




Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета судебных экспертиз
и права в строительстве
и на транспорте


Д.В. Иванов
«15» июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.1 Философия

направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

направленность (профиль) образовательной программы: Юриспруденция

Форма обучения – очная, заочная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Философия»

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины являются развитие у студентов интереса к фундаментальным знаниям, стимулирование потребности к философским оценкам исторических событий и фактов действительности.

Задачами освоения дисциплины являются:

- ознакомление студента с основными проблемами и направлениями философской мысли;
- формирования представления о роли и месте философии в культуре и современном обществе;
- развитие способности самостоятельного философского осмысления актуальных проблем современного общества и культуры;
- выработка умение логично формулировать, излагать и аргументировано отстаивать собственное видение рассматриваемых проблем;
- совершенствование навыков ведения дискуссии, полемики, диалога.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции.	ОК-1	знает место и роль философии в системе гуманитарного знания, основные философские категории и проблемы
		умеет формулировать суждения при решении научных, профессиональных и общественных проблем
		владеет основными методами и приемами различных типов коммуникаций при выполнении учебных заданий;
Способность к самоорганизации и самообразованию	ОК-7	знает основные концепции истории философии и этапы развития учений
		умеет учитывать гуманитарные знания и социальные навыки в профессиональной деятельности, оценивать актуальные общественные и культурные явления
		владеет методами, способами и средствами получения обратной информации
Способность логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь.	ОПК – 5	знает категории и понятия онтологии, гносеологии и теории познания, суть проблем и вопросов, включенных в философскую антропологию
		умеет логично формулировать, излагать и аргументировано отстаивать собственное видение рассматриваемых проблем
		владеет навыками грамотной устной и письменной речи, умением самостоятельно работать с источниками социально-гуманитарных знаний, приемами ведения дискуссии, полемики, диалога

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Философия» относится к базовой части блока Б1 учебного плана, формирует базовые знания закономерностей развития общества и культуры, способность анализировать социально значимые проблемы и процессы используя методы социальных и гуманитарных наук, обеспечивает логическую взаимосвязь с изучением других дисциплин данного цикла.

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:

Для освоения дисциплины «Философия» студенту необходимо:

знать:

- основные разделы и направления философии, методы и приемы философского анализа проблем;
- основные концепции истории философии и философской теории.

уметь:

- анализировать и оценивать социальную информацию, планировать и осуществлять свою деятельность с учетом результатов этого анализа;
- применять философские знания в формировании программ жизнедеятельности, самореализации личности.

владеть:

- навыками критического восприятия информации.
- навыками ведения дискуссии на философские и научные темы;
- навыками письменного аргументированного изложения собственной точки зрения.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	3	4
Контактная работа (по учебным занятиям)	34	34			
в т.ч. лекции	17	17			
практические занятия (ПЗ)	17	17			
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	38	38			
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ	38	38			
Форма промежуточного контроля (Зачет с оценкой)	Зачет с оценкой	Зачет с оценкой			
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	72				
зачетные единицы:	2				

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	3	4

Контактная работа (по учебным занятиям)	6	6			
в т.ч. лекции	4	4			
практические занятия (ПЗ)	2	2			
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	62	62			
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ	62	62			
Форма промежуточного контроля (зачет с оценкой)	Зачет с оценкой (4)	Зачет с оценкой (4)			
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	72				
зачетные единицы:	2				

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел. Генезис философии как особой формы духовной культуры	1	9	9		18	36	ОК-1 ОК-7 ОПК- 5
1.1	Введение: Философия, ее предмет и место в культуре.	1	2	2		4	8	
1.2	Античная философия: происхождение основных философских проблем.	1	3	3		6	12	
1.3	Специфика средневековой философии.	1	2	2		4	8	
1.4	Антропоцентризм и гуманизм в философии эпохи Возрождения.	1	2	2		4	8	
2.	2-й раздел. Фундаментальные проблемы философии Нового времени.	1	8	8		20	36	
2.1	Философия Нового времени (XVII- XVIII вв.)	1	2	2		4	8	
2.2	Философия Нового времени (XVIII- XIX вв.)	1	2	2		4	8	
2.3	Актуальные проблемы постклассической философии	1	2	2		6	10	

2.4	Человек, общество, история в философии XIX – XX в.	1	2	2		6	10	
-----	--	---	---	---	--	---	----	--

Заочная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел. Генезис философии как особой формы духовной культуры	1	2	1		30		ОК-1 ОК-7 ОПК- 5
1.1	Введение: Философия, ее предмет и место в культуре.	1	1			7		
1.2	Античная философия: происхождение основных философских проблем.	1		1		8		
1.3	Специфика средневековой философии.	1				7		
1.4	Антропоцентризм и гуманизм в философии эпохи Возрождения.	1	1			8		
2.	2-й раздел. Фундаментальные проблемы философии Нового времени.	1	2	1		32		
2.1	Философия Нового времени (XVII- XVIII вв.)	1				8		
2.2	Философия Нового времени (XVIII- XIX вв.)	1				8		
2.3	Актуальные проблемы постклассической философии	1	1			8		
2.4	Человек, общество, история в философии XIX – XX в.	1	1	1		8		

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел: Генезис философии как особой формы духовной культуры.

1.1. Введение: Философия, ее предмет и место в культуре.

Специфика философии как формы мировоззрения. Взаимосвязь, сходство и различие философии и мифологии, религии, науки. Предмет философии. Природа и специфика философских проблем. Структура философского знания. Роль философии в жизни общества.

1.2. Античная философия: происхождение основных философских проблем.

Предпосылки возникновения философии в Древней Греции. Основные характеристики античной философии. Космоцентризм. Ранняя греческая философия как философия природы. Вопрос о первоначале и его решения. Греческие философы о знании и познании. Диалектика и постановка вопроса о бытии в античной философии. Софисты и Сократ: обращение к проблеме человека. Разработка проблемы человека и общества в античной философии. Особенности античной этики. Учение Платона о бытии и познании. Метафизика Аристотеля: учение о материи и форме. Общая характеристика философии эпохи эллинизма: основные философские школы и проблемы.

1.3. Специфика средневековой философии

Проблема преемственности средневековой и античной философии. Теоцентризм средневековой культуры. Свообразие проблем средневековой философии. Философия и теология. Периодизация средневековой философии. Апологетика, патристика и схоластика – общая характеристика. Основные представители и проблемы: вера и разум, доказательство бытия Бога, свобода воли, сущность человека, теодицея, христианская философия истории, полемика об универсалиях (номинализм и реализм), учение о двойственной истине.

1.4. Антропоцентризм и гуманизм в философии эпохи Возрождения.

Характерные черты эпохи Возрождения и их отражение в философской мысли. Гуманизм и антропоцентризм, учение о достоинстве человека. Ренессансная натурфилософия: пантеизм, учение о бесконечности и множественности миров. Предпосылки возникновения новоевропейской науки. Социально-политическая философия эпохи Возрождения. Реформация и контрреформация.

2-й раздел: Фундаментальные проблемы философии Нового времени.

2.1. Философия Нового Времени (XVII – XVIII вв.)

Проблема познания и научного метода в философии Нового времени. Сенсуализм, эмпиризм и рационализм. Сущность сенсуализма и его эволюция (теория первичных и вторичных качеств Дж. Локка, идеализм Дж. Беркли, скептицизм Д. Юма). Учение о субстанции (Р. Декарт, Б. Спиноза, Г.В. Лейбниц). Социальная философия Нового времени – концепция общественного договора, гражданского общества, формирование представлений о правах человека. Общая характеристика философии французского Просвещения – основные проблемы и представители.

2.2. Философия Нового Времени (к. XVIII – XIX вв.)

Немецкая классическая философия – общая характеристика. Критическая философия И. Канта: учение о познании, априоризм, этика. Система и метод философии Гегеля. Особенности развития русской философии.

2.3. Актуальные проблемы постклассической философии.

Человек, общество, история в философии XIX - XX вв.

Проблема соотношения человека и общества в истории философии. Марксизм – учение об обществе и законах истории. Основные этапы развития русской философской мысли и ее особенности. Генезис постклассической философии. Позитивизм: проблема соотношения философии и науки. Иррационализм и философия жизни. Ницше: имморализм, переоценка всех ценностей, воля к власти. Фрейд – новая концепция личности и ее влияние на философию XX века. Экзистенциализм – проблема человека, свободы и ответственности.

2.4. Человек, общество, история в философии XIX – XX в.

Философский анализ понятий культура и цивилизация. Проблема соотношения природного и социального в человеке. Философия XIX- XX вв. о судьбе европейской цивилизации. Европоцентризм и признание многовариантности путей исторического развития. Тоталитаризм и массовая культура. Техногенная цивилизация, постиндустриальное общество, информационная культура. Проблема глобализации. Человек в системе коммуникации. Современная философия об обществе и о сущности власти.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов	
			очная форма обучения	заочная форма обучения
	1-й раздел	Генезис философии как особой формы духовной культуры	9	
1	1.1	Введение: Философия, ее предмет и	2	

		место в культуре.		
2	1.2	Античная философия: происхождение основных философских проблем.	3	1
3	1.3	Специфика средневековой философии.	2	
4	1.4	Антропоцентризм и гуманизм в философии эпохи Возрождения.	2	
	2-й раздел	Фундаментальные проблемы философии Нового времени.	8	
5	2.1	Философия Нового времени (XVII-XVIII вв.)	2	
6	2.2	Философия Нового времени (XVIII-XIX вв.)	2	
7	2.3	Актуальные проблемы постклассической философии	2	
8	2.4	Человек, общество, история в философии XIX – XX в.	2	1

5.4. Лабораторный практикум - не предусмотрено

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов	
			очная форма обучения	заочная форма обучения
	1-й раздел	Генезис философии как особой формы духовной культуры	18	30
1	1.1	Введение: Философия, ее предмет и место в культуре.	4	7
2	1.2	Античная философия: происхождение основных философских проблем.	6	8
3	1.3	Специфика средневековой философии.	4	7
4	1.4	Антропоцентризм и гуманизм в философии эпохи Возрождения.	4	8
	2-й раздел	Фундаментальные проблемы философии Нового времени.	20	32
5	2.1	Философия Нового времени (XVII-XVIII вв.)	4	8
6	2.2	Философия Нового времени (XVIII-XIX вв.)	4	8
7	2.3	Актуальные проблемы постклассической философии	6	8
8	2.4	Человек, общество, история в философии XIX – XX в.	6	8

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по дисциплине.
2. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

3. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
4. Проверочные тесты по дисциплине
5. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle: <https://moodle.spbgasu.ru/enrol/index.php?id=316>

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной/текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1),
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7),
- способностью логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь (ОПК-5).

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	1-й раздел (Генезис философии как особой формы духовной культуры)	- способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1),	знать: место и роль философии в системе гуманитарного знания, основные философские категории и проблемы уметь: формулировать суждения при решении научных, профессиональных и общественных проблем; владеть: основными методами и приемами различных типов коммуникаций при выполнении учебных заданий;
		- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7),	знать: основные концепции истории философии и этапы развития учений уметь: учитывать гуманитарные знания и социальные навыки в профессиональной деятельности, оценивать актуальные общественные и культурные явления;
2	2-й раздел: (Фундаментальные проблемы философии Нового времени).	- способность логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь (ОПК-5).	владеть: методами, способами и средствами получения обратной информации;
			знать: категории и понятия онтологии, гносеологии и теории познания, суть проблем и вопросов, включенных в философскую антропологию; уметь: логично формулировать, излагать и аргументировано отстаивать собственное видение

			рассматриваемых проблем;
			владеть: навыками грамотной устной и письменной речи, умением самостоятельно работать с источниками социально-гуманитарных знаний, приемами ведения дискуссии, полемики, диалога

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «отлично», «зачтено»

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
- точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
- безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
- полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
- творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «хорошо», «зачтено»

- достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку;
- использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
- владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;
- усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «удовлетворительно», «зачтено»

- достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;
- усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку;
- использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;

- владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;
- умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;
- работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий
- достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»

- фрагментарные знания по дисциплине;
- отказ от ответа (выполнения письменной работы);
- знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;
- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 50	«неудовлетворительно»
от 51 до 65	«удовлетворительно»
от 66 до 85	«хорошо»
от 86	«отлично»

* Преподаватель самостоятельно определяет необходимые критерии оценки знаний и практических навыков студентов.

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Контроль самостоятельной работы осуществляется на практических занятиях, в ходе которых заслушиваются и обсуждаются доклады, осуществляется опрос по пройденному материалу, с целью проверки уровня его усвоения.

Групповые и/или индивидуальные творческие задания/проекты

(Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий/проектов)

Групповые творческие задания предполагают подготовку студентов к дискуссиям, в рамках которых осуществляется обсуждение ключевых философских проблем, необходимых для творческого понимания и освоения мировой культуры.

Подготовка к практическим занятиям предполагает самостоятельную работу студента, в ходе которой студент расширяет и углубляет знания, полученные на лекции с помощью учебной, методической и справочной литературы.

С целью выработки навыков самостоятельной работы с научной литературой и осмысления философских проблем студентам могут быть предложены для чтения и обсуждения фрагменты оригинальных произведений по философии, а также проблемные вопросы, требующие обращения к первоисточникам.

Доклады, сообщения

Студенты готовят доклады и сообщения по основным темам курса. Контроль самостоятельной работы осуществляется на практических занятиях, в ходе которых заслушиваются и обсуждаются доклады, осуществляется опрос по пройденному материалу, с целью проверки уровня его усвоения. С этой же целью студентам могут быть предложены письменные задания, практикумы, тесты.

Темы докладов, сообщений

1. Милетская школа – начало философии.
2. Диалектика бытия и концепция Логоса в философии Гераклита.
3. Пифагорейская философия.
4. Элейская философия о сущности бытия, множественности и движении.
5. Античный атомизм и его значение в истории развития философского материализма.
6. Философия софистов, релятивистская концепция истины.
7. Сократ и его роль в развитии греческой философии.
8. Идеалистическая концепция бытия Платона.
9. Платоновская концепция познания.
10. Учение Платона об «идеальном государстве».
11. Концепция бытия Аристотеля: метафизика и физика.
12. Аристотель о процессе познания и природе истины.
13. Философия и этика эпикурейства.
14. Философия кинизма.
15. Философия стоиков и этическая практика стоицизма.
16. Августин и его роль в формировании средневековой философии: христианизация платонизма.
17. Номинализм и реализм в средневековой философской традиции.
18. Истины разума и истины веры, концепция двойственной истины в средневековой философии.
19. Философское учение о бытии Фомы Аквинского: христианизация аристотелизма.
20. Фома Аквинский о познании, знании и истине.
21. Доказательства бытия Бога в философии Фомы Аквинского и их роль в обосновании гармонии разума и веры.
22. Гуманизм и антропоцентризм идеологии Возрождения.
23. Социально-политическая философия Н. Макиавелли.
24. Скептицизм М. Монтеня.
25. Пантеизм и диалектика в философии Н. Кузанского.
26. Новое понимание науки и ее роли в жизни общества в философии Ф. Бэкона (по работе «Новая Атлантида»).
27. Эмпиризм Ф. Бэкона, учение о научном методе.
28. Рационалистическая концепция процесса и метода познания в философии Р. Декарта.
29. Т. Гоббс о человеке и государстве (по работе «Левиафан»).
30. Сенсуализм в теории познания Дж. Локка и учение о первичных и вторичных качествах.
31. Субъективный идеализм Дж. Беркли и его критика материализма.
32. Скептицизм Д. Юма и его концепция причинности.
33. Деизм и антиклерикализм в творчестве Вольтера.
34. Роль географической среды и климата в формировании различных типов государства (по работе Ш. Монтескье «Персидские письма»).
35. Человек и социальная среда, страсти и разум в теории «разумного эгоизма» французских материалистов XVIII века.

36. Идеи Просвещения о переустройстве общества и роли воспитания в концепции Ж.-Ж. Руссо.
37. И. Кант о возможностях, границах и априорных условиях познания.
38. «Категорический императив» И. Канта и этика долга.
39. Диалектика Гегеля: учение о развитии Мирового Духа и разработка теоретических основ диалектики, ее принципов, законов, категорий.
40. Марксистское понимание истории (по работе К. Маркса и Ф. Энгельса «Немецкая идеология» гл. 3).
41. Ранний позитивизм в учении О. Конта.
42. Логический позитивизм. Проблема языка науки и поиск критерия истины.
43. Иррационализм как философский принцип понимания мира и человека у А. Шопенгауэра в его работе «Мир как воля и представление».
44. Критика христианства в философии Ф. Ницше по работе «Антихристианин».
45. Ф. Ницше о сверхчеловеке по работе «Генеалогия морали».
46. А. Бергсон и его теория творческой эволюции.
47. Бытие и человек в экзистенциальной философии М. Хайдеггера по работе «Время и бытие».
48. Ж.-П. Сартр о свободе человека.
49. Ж.-П. Сартр о подлинном гуманизме экзистенциализма по работе «Экзистенциализм – это гуманизм».
50. А. Камю: философия свободы по работам «Бунтующий человек» и «Философия абсурда».
51. Неотомизм и его роль в духовной жизни XX века (по работе Ж. Маритена «Философ в обществе»).
52. Взаимосвязь природного и культурного, роль бессознательного в человеке по З. Фрейду.
53. Э. Фромм и неотрейдистская концепция свободы человека по работам «Бегство от свободы» и «Иметь или быть».
54. Историкофилософские идеи П. Чаадаева по работе «Философические письма».
55. Философия «всеединства» В. Соловьева.
56. Экзистенциалистское понимание свободы и ответственности человека в философии Н. Бердяева по работам «Философия свободы» и «Смысл творчества».
57. Критика марксизма Н. Бердяевым по работе «Философия неравенства».

Контрольные вопросы для проведения текущего контроля

1-й раздел

1. Специфика и основные характеристики философии как формы мировоззрения. Предмет и сущность философских проблем, место и роль философии в культуре, основные разделы философии.
2. Общая характеристика античной философии. Основные периоды и проблемы. Философия природы (учение о первоначале).
3. Постановка проблемы бытия и становления в античной философии (Гераклит, Элейская школа).
4. Античный атомизм.
5. Софисты и Сократ. Проблема познания истины и проблема человека.
6. Платон о бытии и познании. Учение об идеальном государстве.
7. Аристотель о первых причинах бытия и о процессе познания.
8. Философские школы периода эллинизма: этический идеал и его обоснование. Особенности античной этики.
9. Формирование и особенности христианской средневековой философии. Патристика.

10. Основные проблемы средневековой философии. Схоластика.
11. Обоснование гуманистического идеала человека в философии Возрождения.
12. Натурфилософия эпохи Возрождения.

2-й раздел

1. Проблема метода познания в философии Нового времени: эмпиризм Ф. Бэкона и рационализм Р. Декарта.
2. Учение о субстанции в философии Нового времени (Декарт, Спиноза, Лейбниц).
3. Сенсуализм в учениях о процессе познания Нового времени: Локк, Беркли, Юм.
4. Учение об общественном договоре: Гоббс, Руссо.
5. Философия французского Просвещения: деизм, особенности материализма, проблема человека.
6. Кант о возможностях и границах познания. Априоризм.
7. Кант о морали. Категорический императив.
8. Система и метод философии Гегеля.
9. Русская философия XIX – XX веков.
10. Позитивизм в философии XIX в. Философия и наука.
11. Философия марксизма.
12. Иррационализм в философии XIX в. А. Шопенгауэр.
13. Философия Ф. Ницше.
14. Философское содержание психоаналитической концепции З.Фрейда.
15. Проблема бытия человека в философии экзистенциализма.
16. Философия о сущности и фундаментальных характеристиках бытия: основные подходы.

Тестовые задания

Раздел 1. Предмет и специфика философского знания

1. Предметом философии является...

- 1) всеобщее в системе «мир – человек»
- 2) физическая реальность
- 3) доводы разума, исходящие из интеллектуальной интуиции
- 4) физические законы природы

2. Помогая человеку понять свое место в природе и обществе, философия выполняет _____ функцию

- 1) мировоззренческую
- 2) прогностическую
- 3) методологическую
- 4) аксиологическую

3. На вопрос: «Обладает ли мир в своем существовании единством и что является основой этого единства?» отвечает раздел философского знания...

- 1) онтология
- 2) аксиология
- 3) антропология
- 4) гносеология

4. Философское направление, признающее тезис: «Нет ничего в разуме, чего первоначально не было бы в чувствах»?

- 1) сенсуализм
- 2) рационализм
- 3) объективизм
- 4) платонизм

5. Что такое гносеология?

- 1) область философии, занимающаяся проблемами познания
- 2) совокупность религиозных доктрин о сущности Бога
- 3) раздел философии, в котором изучаются проблемы природы, сознания и его возможностей
- 4) раздел философии, изучающий фундаментальные принципы бытия

6. Укажите черту, характерную для мифологического мировоззрения.

- 1) синкретизм
- 2) натурализм
- 3) антропоцентризм
- 4) объективизм

7. Мировосприятие, мироотношение, миропонимание в своей совокупности образуют...

- 1) мировоззрение
- 2) концепцию
- 3) картину мира
- 4) теорию

8. Какое определение философии Вы считаете наиболее правильным? Философия – это...

- 1) рационально-теоретическая форма рассуждения
- 2) система научных знаний
- 3) идеология
- 4) искусство познания истины

9. Что отражает в себе предмет философии?

- 1) всеобщность мира
- 2) уникальность мира
- 3) полезность мира
- 4) упорядоченность мира

10. Философия – это...

- 1) вид духовной деятельности
- 2) поиск смысла жизни
- 3) постижение природы
- 4) наука о мышлении

Раздел 2. Античная философия: происхождение основных философских проблем

1. Истинное познание по Платону – это:

- 1) воспоминание душой идей, виденных ею в ином мире
- 2) рациональное познание
- 3) мистический опыт
- 4) истинное познание невозможно

2. Античные мыслители, утверждавшие, что важнейшее умение философа - доказывать то, что он считает выгодным – это...

- 1) софисты
- 2) платоники
- 3) элеаты
- 4) пифагорейцы

3. Основателем какого философского направления считается Платон?

- 1) субъективный идеализм
- 2) объективный идеализм
- 3) материализм
- 4) софистика

4. Философская школа эллино-римского периода, в которой принято проклинать богов и лаять на людей?

- 1) кинизм
- 2) скептицизм
- 3) стоицизм
- 4) эпикуризм

5. Кто из указанных философов сказал "...что боги даровали людям средства к жизни, но они ошиблись насчет этих людей?"

- 1) Диоген
- 2) Антисфен
- 3) Кратет
- 4) Эпиктет

6. Философский метод, способствующий рождению истины, называется

- 1) маевтика
- 2) диалектика
- 3) софистика
- 4) метафизика

Раздел 3. Философия средних веков

1. По вопросу о соотношении философии и религии Фома Аквинский выдвинул тезис о том, что...

- 1) догматы религии должны быть доказаны разумом
- 2) религия и философия несовместимы друг с другом
- 3) религия должна быть упразднена за неточностью
- 4) религия сверхразумна и не нуждается в философии

2. В Средневековье существенной чертой философии становится...

- 1) теоцентризм
- 2) космоцентризм
- 3) пантеизм
- 4) антропоцентризм

3. Учение о сотворении мира Богом из Ничего называется...

- 1) креационизм
- 2) томизм
- 3) провиденциализм
- 4) индетерминизм

4. Представителем этапа патристики является...

- 1) Августин Блаженный
- 2) Фома Аквинский
- 3) Уильям Оккам
- 4) Роджер Бэкон

5. Одной из центральных проблем средневековой философии является проблема...

- 1) существование зла
- 2) божественной справедливости
- 3) свободы человека
- 4) аскетизма

6. Вид религиозной философии, главной целью которой являлось систематизация и рационализация объяснения религиозного вероучения.

- 1) схоластика
- 2) патристика
- 3) теодиция
- 4) дидактика

- 7. Основу учения о познании составляет идея ...**
- 1) божественного откровения.
 - 2) искупление жертвы
 - 3) воли человека
 - 4) духовных страданий
- 8. Источником цели и смысла, по мнению Ф. Аквинского может быть**
- 1) Бог
 - 2) человек
 - 3) природа
 - 4) человек и природа
- 9. Высказывание: «Верую, потому что абсурдно» приписывают ...**
- 1) Тертуллиану
 - 2) Августину
 - 3) Аквинскому
 - 4) Плотину
- 10. Исходным принципом средневековой гносеологии, является...**
- 1) иррационализм
 - 2) дуализм
 - 3) рационализм
 - 4) монизм

Раздел 4. Философия эпохи Возрождения

- 1. Специфика философской антропологии заключается в том, что...**
- 1) исследует биологические параметры человека
 - 2) определяет направление дальнейшего развития человечества
 - 3) определяет сущность человека, «человеческое в человеке»
 - 4) исследует социальные детерминанты в поведении человека
- 2. Основные понятия философии Н. Макиавелли...**
- 1) человеческая активность, фортуна, эгоизм, мощное централизованное государство
 - 2) человеческая глупость, страх, вера в бога
 - 3) все люди равны от природы, задача государства – охрана частной собственности
 - 4) эгоизм, фатализм, толерантность
- 3. В политике, цель оправдывает любые средства, необходимые для ее достижения это ...**
- 1) макиавеллизм
 - 2) рационализм
 - 3) персонализм
 - 4) гуманизм
- 4. Для мыслителей эпохи Возрождения была присуща _____ тенденция**
- 1) диалектическая
 - 2) идеалистическая
 - 3) рационалистическая
 - 4) иррациональная
- 5. Утверждение наслаждения в качестве высшего блага и предназначения человека это...**
- 1) гедонизм
 - 2) фатализм
 - 3) эгоизм
 - 4) эпикуреизм
- 6. Художники и скульпторы Возрождения изображают человеческое тело как ...**

- 1) совершенное
- 2) греховное
- 3) порочное
- 4) слабое
- 7. В эпоху Античности человек считался _____ существом.**
 - 1) природным
 - 2) божественным
 - 3) биологическим
 - 4) инстинктивным
- 8. Характерной чертой эпохи Возрождения является ...**
 - 1) гуманизм
 - 2) пессимизм
 - 3) альтруизм
 - 4) эгоизм
- 9. Философское мышление периода Возрождения принято называть ...**
 - 1) антропоцентрическим
 - 2) атеистическим
 - 3) теистическим
 - 4) пантеистическим
- 10. Приоритетным в иерархии духовных ценностей эпохи Возрождения становится...**
 - 1) благородство
 - 2) происхождение
 - 3) богатство
 - 4) расточительство

Раздел 5. Философия Нового Времени (XVII – XVIII вв.)

- 1. Какие вещи Рене Декарт считает истинными?**
 - 1) вещи, которые являются отражением мира идей
 - 2) вещи, которые мы видим во сне
 - 3) вещи, которые мы воспринимаем ясно и очевидно
 - 4) вещи, имена которых отражают их свойства и качества
- 2. Философское направление, признающее разум единственным источником научного познания и критерием истинности...**
 - 1) Рационализм
 - 2) Сенсуализм
 - 3) Иррационализм
 - 4) Догматизм
- 3. Высказывание: «Я мыслю, следовательно, существую» (*cogito ergo sum*) обосновал...**
 - 1) Рене Декарт
 - 2) Френсис Бэкон
 - 3) Бенедикт Спиноза
 - 4) Джон Локк
- 4. К врожденным идеям, Р. Декарт относил...**
 - 1) идею Бога
 - 2) идею творчества
 - 3) идею зла
 - 4) идею добра
- 5. Кто из философов утверждал, что сознание человека, когда он рождается – это *tabula rasa*.**
 - 1) Джон Локк

- 2) *Томас Гоббс*
- 3) Рене Декарт
- 4) Бенедикт Спиноза
- 6. Путь познания, которому присущ узкий эмпиризм, свойственно по утверждению Ф.Бэкона ...**
 - 1) Муравью
 - 2) Пауку
 - 3) Пчеле
 - 4) Для всех
- 7. Государство, согласно мнению Ж.- Ж. Руссо является результатом ...**
 - 1) Общественного договора
 - 2) Насилия или завоевания
 - 3) Солидаризма
 - 4) Божественного творения
- 8. Основными направлениями в философии Нового Времени становятся...**
 - 1) *эмпиризм и рационализм*
 - 2) идеализм и сенсуализм
 - 3) механический материализм
 - 4) догматизм и прагматизм
- 9. Эталонем науки для Р. Декарта является ...**
 - 1) Математика
 - 2) Эмпиризм
 - 3) Физика
 - 4) природа
- 10. Что такое «идолы познания» по утверждению Ф. Бэкона?**
 - 1) препятствия на пути к истине
 - 2) механизмы рассуждения
 - 3) логические категории
 - 4) божества, которым поклоняется человек

Раздел 6. Философия Нового Времени (XVIII – XIX вв.)

- 1. Вольтер выступил критиком ...**
 - 1) Клерикализма
 - 2) Агностицизма
 - 3) Пантеизма
 - 4) Рационализма
- 2. Термин «Просвещение» впервые был употреблен...**
 - 1) Ф. М. Аруэ-Вольтером
 - 2) Ж.-Ж. Руссо
 - 3) Т. Гоббсом
 - 4) Д. Локком
- 3. «Формация» является ключевой категорией в учении...**
 - 1) Маркса
 - 2) Канта
 - 3) Ницше
 - 4) Платона
- 4. В социальной философии марксизма социальный прогресс представляет собой...**
 - 1) смену общественно-экономических формаций, причем новая формация представляет более высокую ступень в сравнении с предшествующей.
 - 2) последовательную смену господствующих локальных цивилизаций.
 - 3) прогрессивное развитие типов мышления.
 - 4) развитие технологических способов производства.

- 5. Как называл И. Кант знание, которое существует до опыта?**
- 1) априорным
 - 2) апостериорным
 - 3) структурным
 - 4) трансцендентальным
- 6. Систематизатор диалектики как философского метода является?**
- 1) Г. Гегель
 - 2) Р. Декарт
 - 3) И. Кант
 - 4) Д. Локк
- 7. Ж.- Ж.Руссо решал проблему человека, являясь...**
- 1) Деистом
 - 2) Материалистом
 - 3) Идеалистом
 - 4) Дуалистом
- 8. Какова основная проблема философии И.Фихте?**
- 1) Проблема познавательной деятельности, мыслящего субъекта.
 - 2) Проблема учения об источниках и границах знания.
 - 3) Проблема чувственного созерцания.
 - 4) Проблема целесообразности в природе.
- 9. Основой философских взглядов Л. Фейербаха – является...**
- 1) Учение о природе.
 - 2) Учение о государстве и политике.
 - 3) Учение о познании.
 - 4) Учение об абсолютном духе.
- 10. И. Кант в работе «_____» дает ответ на фундаментальный вопрос философии «Что я должен делать?».**
- 1) Критика практического разума.
 - 2) Критика способности суждения.
 - 3) Критика чистого разума.
 - 4) Основы метафизики нравственности.
- 11. Как Ф.Энгельс формулирует основной вопрос философии?**
- 1) Каково отношение мышления к бытию?
 - 2) Что такое материя?
 - 3) Познаваем ли мир?
 - 4) Что является первичным в мире?
- 12. Специфика философской антропологии заключается в то, что...**
- 1) Определяет сущность человека, «человеческое в человеке»
 - 2) исследует биологические параметры человека
 - 3) определяет направление дальнейшего развития человечества
 - 4) исследует социальные детерминанты в поведении человека

Раздел 7. Современная западная философия

- 1. Философское направление, согласно которому человек обречен на одиночество и бессмысленность существования...**
- 1) Экзистенциализм
 - 2) Марксизм
 - 3) Прагматизм
 - 4) Волюнтаризм
- 2. Прагматизм как учение создано в конце XIX века в противовес....**
- 1) Идеализму
 - 2) Иррационализму

3) Субъективизму

4) Атеизму

3. Принцип, согласно которому не можешь изменить обстоятельства – измени самого себя, поработай над собой относится к ...

1) Прагматизму

2) Экзистенциализму

3) Позитивизму

4) Томизму

4. Предтечей экзистенциализма как философии существования, считается...

1) Ф. М. Достоевский

2) С. Кьеркегор

3) Ф. Ницше

4) З. Фрейд

5. Переживаемое человеческое существование, которое невозможно познать рациональными философскими средствами, так считали ...

1) Хайдеггер и Сартр

2) Камю и Ясперс

3) Достоевский и Кьеркегор

4) Марсель и Ремарк

6. Представители _____ считали, что истиной является знание, способствующее творческой самореализации личности и ее духовному росту

1) прагматизма

2) экзистенциализма

3) диалектического материализма

4) теории когерентности

7. Быть свободным значит быть самим собой, считал ...

1) Ж.-П.Сартр

2) Г. Марсель

3) К. Ясперс

4) М. Хайдеггер

8. Личность «заброшена» в мир не по своей воле, считал...

1) М.Хайдеггер

2) А.Камю

3) К.Ясперс

4) С. Кьеркегор

9. Бунтующий человек всему, что его окружает, говорит...

1) «нет»

2) «дерзайте»

3) «да»

4) «творите»

10. Поскольку моральные ценности, существующие в обществе, утверждал Ж.-П.Сартр не указ свободному от всего человеку, он волен ориентироваться на те, которые «изобретает» ...

1) сам

2) общество

3) природа

4) государство

11. Естественнонаучное знание науки о природе – это...

1) Позитивизм

2) Прагматизм

- 3) Марксизм
- 4) Неотомизм

12. Как определял человека философ-экзистенциалист Альбер Камю?

- 1) человек - существо бунтующее
- 2) человек - существо играющее
- 3) человек - существо мыслящее
- 4) человек - существо созерцающее

Раздел 8. Теория познания

1. Чувственно – предметная, материальная деятельность людей, посредством которой, целенаправленно преобразуется окружающий природный и социальный мир – это ...

- 1) Практика
- 2) Теория
- 3) Эксперимент
- 4) Анализ

2. Истина в виде целостного фрагмента знания складывающаяся из суммы относительных, но не путем механического соединения готовых истин, а в процессе творческого развития познания на основе практики есть ...

- 1) Абсолютная истина
- 2) Относительная истина
- 3) Конкретная истина
- 4) Объективная истина

3. Верное, правильное отражение объективной действительности — в живом созерцании или в мышлении это...

- 1) Истина
- 2) Заблуждение
- 3) Интуиция
- 4) Убеждение

4. Целостный образ предмета, непосредственно данный в живом созерцании в совокупности всех своих сторон это ...

- 1) Восприятие
- 2) Ощущение
- 3) Представление
- 4) Синтез

5. Раздел философии, в котором изучаются проблемы познания, его возможности и границы называется

- 1) Гносеология
- 2) Онтология
- 3) Методология
- 4) Диалектика

6. Логический путь исследования от общего к частному ...

- 1) индукция
- 2) синтез
- 3) дедукция
- 4) аналогия

7. Философское направление, отрицающее возможность познания мира...

- 1) агностицизм
- 2) рационализм
- 3) сенсуализм
- 4) скептицизм

8. Укажите, как называется философское учение, которое провозглашает чувственный опыт единственным источником истинного знания

- 1) эмпиризм
- 2) реализм
- 3) антропоцентризм
- 4) рационализм

9. Научное допущение или предположение, истинность которых не доказана с абсолютной достоверностью, но является возможной или весьма вероятной, называется ...

- 1) гипотезой
- 2) теорией
- 3) понятием
- 4) законом

Ключи к тестам имеются на кафедре
Тестовые задания

А 1

Функция философии, способствующая выработке общенаучных методов познания действительности...

- 1) методологическая
- 2) аксиологическая
- 3) критическая
- 4) мировоззренческая

А 2

Философия отличается от религии тем, что...

- 1) вырабатывает определенную систему ценностей
- 2) исследует проблему смысла жизни человека
- 3) является теоретической формой освоения мира человеком
- 4) является формой мировоззрения

А 3

Что такое гносеология?

- 1) совокупность религиозных доктрин о сущности Бога
 - 2) раздел философии, в котором изучаются проблемы природы сознания и его возможностей
 - 3) раздел философии, изучающий фундаментальные принципы бытия
 - 4) область философии, занимающаяся проблемами познания
-

А 4

Античные мыслители, утверждавшие, что важнейшее умение философа - доказывать то, что он считает выгодным – это...

- 1) софисты
- 2) платоники
- 3) элеаты
- 4) пифагорейцы

А 5

Сторонники _____ считают, что природа, подобно человеку, одушевлённа

- 1) гилозоизма
- 2) материализма
- 3) антропоморфизма
- 4) деизма

А 6

Философское направление, согласно которому человек обречен на одиночество и бессмысленность существования...

- 1) марксизм
- 2) прагматизм
- 3) волюнтаризм
- 4) экзистенциализм

А 7

Основные понятия философии Н. Макиавелли...

- 1) человеческая глупость, страх, вера в бога
- 2) все люди равны от природы, задача государства – охрана частной собственности
- 3) человеческая активность, фортуна, эгоизм, мощное централизованное государство
- 4) эгоизм, фатализм, толерантность

А 8

Как называл И. Кант знание, которое существует до опыта?

- 1) апостериорным
- 2) структурным
- 3) априорным
- 4) трансцендентальным

А 9

С точки зрения гедонизма, смысл жизни состоит в том, что...

- 1) жизнь - это отречение от мира и умерщвление плоти ради искупления грехов
- 2) жизнь - это разнообразные наслаждения, «здесь и сейчас»
- 3) жить - значит из всего извлекать пользу
- 4) жизнь - это стремление к счастью, как подлинному назначению человека

А 10

Под эсхатологией понимается...

- 1) учение о будущем социальном порядке
- 2) христианское учение о конце истории
- 3) философское учение о первоначалах мира
- 4) учение о сознании

А 11

Философская категория, характеризующая внутреннее содержание предмета в единстве всех его свойств и взаимоотношений...

- 1) сущность
- 2) явление

- 3) причина
- 4) следствие

A 12

Философский метод мышления, утверждающий принципы всеобщей связи и развития называется...

- 5) диалектикой
- 6) софистикой
- 7) майевтикой
- 8) метафизикой

A 13

Термин «антросоциопогенез» означает...

- 1) процесс историко-эволюционного формирования физического типа человека
- 2) процесс формирования «сверхчеловека»
- 3) процесс развития человека от момента рождения до смерти
- 4) процесс исторического формирования социальной сущности человека

A 14

Научное допущение или предположение, истинность которых не доказана с абсолютной достоверностью, но является возможной или весьма вероятной, называется ...

- 1) гипотезой
- 2) теорией
- 3) понятием
- 4) законом

A 15

Цивилизационный подход к истории предполагает...

- 1) установление общих закономерностей развития общества
- 2) европоцентризм
- 3) деление истории на формационные этапы
- 4) признание множества равноценных по уровню достигнутой зрелости культур

A 16

Формой деятельности людей по воспроизводству и обновлению социального бытия, а также включаемыми в эту деятельность её продуктами и результатами, является...

- 1) религия
- 2) научная деятельность
- 3) культура
- 4) философия

A 17

Международная общественная организация, созданная в 1968 году для анализа наиболее острых проблем современности, получила название «_____ клуб»

- 1) Римский

- 2) Парижский
- 3) Венский
- 4) Гейдельбергский

В 1

Установите соответствие между понятиями и философскими школами. В ответе укажите получившуюся комбинацию букв, например, БВГА

<i>понятия</i>	<i>философские школы</i>
1) атараксия	А) Парменид
2) бытие	Б) Сократ
3) майевтика	В) эпикуреизм
4) автаркия	Г) киники

В 2

Соотнесите имена мыслителей и выделяемые ими детерминанты развития общества. В ответе укажите получившуюся комбинацию букв, например, БВГА

<i>имена мыслителей</i>	<i>детерминанты развития общества</i>
1) Т. Гоббс	А) климатические условия
2) К. Маркс	Б) идея справедливости
3) Ш. Монтескье	В) общественный договор
4) Платон	Г) материальное производство

В 3

Соотнесите периоды развития философской мысли и имена философов. В ответе укажите получившуюся комбинацию букв, например, БВГА

<i>периоды</i>	<i>имена философов</i>
1) Средневековая философия	А) А. Шопенгауэр
2) Эпоха Возрождения	Б) Н. Макиавелли
3) Новое время	В) А. Августин
4) Иррационализм 19 века	Г) Дж. Локк

Ключи к тестам имеются на кафедре

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Специфика и основные характеристики философии как формы мировоззрения.
2. Предмет и сущность философских проблем, место и роль философии в культуре, основные разделы философии.
3. Общая характеристика античной философии. Основные периоды и проблемы. Философия природы (учение о первоначале).

4. Постановка проблемы бытия и становления в античной философии (Гераклит, Элейская школа).
5. Античный атомизм.
6. Софисты и Сократ. Проблема познания истины и проблема человека.
7. Платон о бытии и познании. Учение об идеальном государстве.
8. Аристотель о первых причинах бытия и о процессе познания.
9. Философские школы периода эллинизма: этический идеал и его обоснование.
10. Особенности античной этики.
11. Формирование и особенности христианской средневековой философии.
12. Основные проблемы средневековой философии. Схоластика.
13. Обоснование гуманистического идеала человека в философии Возрождения.
14. Натурфилософия эпохи Возрождения.
15. Проблема метода познания в философии Нового времени: эмпиризм Ф. Бэкона и рационализм Р. Декарта.
16. Учение о субстанции в философии Нового времени (Декарт, Спиноза, Лейбниц).
17. Сенсуализм в учениях о процессе познания Нового времени: Локк, Беркли, Юм.
18. Учение об общественном договоре: Гоббс, Руссо.
19. Философия французского Просвещения: деизм, особенности материализма, проблема человека.
20. Кант о возможностях и границах познания. Априоризм.
21. Кант о морали. Категорический императив.
22. Система и метод философии Гегеля.
23. Позитивизм в философии XIX в. Философия и наука.
24. Философия марксизма.
25. Иррационализм в философии XIX в. А. Шопенгауэр.
26. Философия Ф. Ницше.
27. Философское содержание психоаналитической концепции З.Фрейда.
28. Проблема бытия человека в философии экзистенциализма.
29. Основные этапы развития русской философской мысли и ее особенности.
30. Философия о сущности и фундаментальных характеристиках бытия: основные подходы.
31. Философские подходы к сущности сознания.
32. Философия о познании и проблема истины.
33. Общество как предмет философского исследования. Проблема исторической закономерности.
34. Философия о сущности человека. Человек и культура.
35. Язык и коммуникация как проблемы современной философии.
36. Наука и техника в жизни общества. Техника и общественный прогресс.
37. Человек и цивилизация (на примере франкфуртской школы)

7.4.2 Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Что такое философия?
2. Соотношение философии и мировоззрения.
3. Основные методы философии и их содержание.
4. Функции философии.
5. Структура основного вопроса философии и его решения.
6. Соотношение философии и науки, знания и веры.
7. Понятие и проблема средневековой философии.
8. Предпосылки зарождения античной философии.

9. Милетская школа – первая философская школа Древней Греции. (Представители и их взгляды на природу вещей и явлений Фалес, Пифагор, Парменид, Зенон Элейский).
10. Материализм и идеализм, диалектика и метафизика. (Эмпидокл, Демокрит).
11. Софистика как умственное течение в эпоху расцвета греческого полиса.
12. Сократ и его отношение к натурфилософии.
13. Платон – основатель развитой системы объективного идеализма.
14. Учение Аристотеля о познании, соотношение дедукции и индукции.
15. Эллинистическая философия и развитие естественнонаучных знаний в александрийский период.
16. Истоки средневековой философии.
17. А. Августин и его философские взгляды на бытие.
18. Христианская философия Фомы Аквинского.
19. Проблема соотношения общих абстрактных понятий – универсалий (номинализм, реализм и концептуализм).
20. Особенность философской мысли эпохи Возрождения.
21. Теоретическая основа ренессансной культуры.
22. Культурные и социально-исторические результаты реформационного процесса.
23. Натурфилософия эпохи Возрождения.
24. Гелиоцентрическая система Н. Коперника.
25. Учение Кузанского о бесконечности космоса.
26. Особенность философского мышления Нового времени.
27. Английский эмпиризм Френсиса Бэкона.
28. Сенсуализм Томаса Гоббса и Джона Локка.
29. Европейский рационализм XVII-XVIII века.
30. Философия Рене Декарта.
31. Материалистический монизм Бенедикта Спинозы.
32. Философия в древней Руси.
33. Русская философская мысль XIV-XVII веков.
34. Русское просвещение, становление философии как система самостоятельного знания.
35. Философия первой половины XIX века. Западники и славянофилы.
36. Философия русского почвенничества, консерватизма и космизма.
37. Философия всеединства П.А. Флоренского.
38. Особенность философии XX века.
39. Современный позитивизм (неопозитивизм). Р. Карнап, Б. Рассел, Дж. Остин.
40. Философия прагматизма. Ч. Пирс, У. Джемс, Дж. Дьюи.
41. Философия экзистенциализма.
42. Философская антропология. М. Шелер, А. Гелен, Г. Плеснер.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	1-й раздел (Генезис философии как особой формы духовной культуры)	Тестовые задания, групповые творческие задания, доклады, сообщения, теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся, практические задания для проведения промежуточной аттестации, компьютерные технологии
2	2-й раздел (Фундаментальные проблемы философии Нового времени.)	

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения

ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество Экземпляров в библиот.
Основная литература		
1	Михалкин, Н. В. Философия для юристов : учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. В. Михалкин. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 471 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01517-1. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/BCD5E257-E64A-45C4-934C-BB76043DEEA3 .	ЭБС Юрайт
2	Метафизика в 2 ч. Часть 1. Бытие и мышление : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / С. С. Гусев [и др.] ; под ред. Б. И. Липского, Б. В. Маркова, Ю. Н. Солонина. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 562 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04554-3. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/1E2F7021-E693-44D7-A7B1-69A069D6CE07 . Метафизика в 2 ч. Часть 2. Сознание и познание : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / С. С. Гусев [и др.] ; под ред. Б. И. Липского, Б. В. Маркова, Ю. Н. Солонина. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 249 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04557-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/50DBD321-F859-43D4-8411-AD371CC19F75 .	ЭБС Юрайт
Дополнительная литература		
1	Апории Зенона. Метафизическое понимание природы в истории античной философии : учебно-методический комплекс / Министерство образования и науки Российской Федерации, Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет (СПб.), Факультет экономики и управления, Кафедра философии, политологии и социологии ; сост. Л. В. Балтовский, А. П. Смирнова. - СПб. : Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, 2015. - 28 с.	90+Полнотекстовая БД СПбГАСУ
2	Будущее человечества: глобальные проблемы современности и сценарии будущего [Текст] : методические указания для студентов всех специальностей / Министерство образования и науки Российской Федерации, С.-Петерб. гос. архитектур.-строит. ун-т, Фак. экономики и упр., Каф. философии ; сост. О. В. Беззубова. - СПб. : [б. и.], 2010. - 36 с.	790+Полнотекстовая БД СПбГАСУ
3	Гриненко, Г. В. История философии в 2 ч. Часть 1. От Древнего мира до эпохи просвещения : учебник для академического бакалавриата / Г. В. Гриненко. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 290 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01841-7. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/D7AB3465-B57D-4F49-BEB6-274510806F33 .	ЭБС «Юрайт»
4	Гриненко, Г. В. История философии в 2 ч. Часть 2. От XVII до XXI века : учебник для академического бакалавриата / Г. В. Гриненко. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 402 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01843-1. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/CAFD8561-A38A-4768-83D5-3FF4EB73A5F9 .	ЭБС «Юрайт»

5	Липский Б.И., Марков Б.В. Философия: Учебник для академического бакалавриата / Б.И. Липский, Б.В. Марков. – М.: Юрайт. – 2017. – 102 с.	ЭБС «Юрайт»
6	Балтовский, Л. В. Логика : учебное пособие / Л. В. Балтовский, В. И. Медведев, А. П. Смирнова ; М-во образования и науки Рос. Федерации, С.-Петербург. гос. архитектур.-строит. ун-т. - СПб. : [б. и.], 2017. - 120 с.	74+Полнотекстовая БД СПбГАСУ
7	Философия для бакалавров и специалистов: учебник для студентов вузов / Б.В. Марков. – СПб.: Питер. – 2013. – 432 с.	100

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Российская государственная библиотека	www.rsl.ru
Российская национальная библиотека	www.nlr.ru
Электронная библиотека Института философии РАН	Электронная библиотека Института философии РАН

(Перечень интернет-ресурсов представлен на официальном сайте СПбГАСУ: http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основная работа на практических занятиях строится вокруг обсуждения классических текстов, посвященных философской проблематике, а также заслушивание докладов, акцентирующих и уточняющих аспекты проблемы, выносимой на обсуждение.

Подготовка к практическим занятиям подразумевает внимательное ознакомление с материалом, рекомендуемым преподавателем. В перечне основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины, как и в перечне ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» указаны словари и энциклопедии, к которым следует обращаться студенту при обнаружении в тексте незнакомых понятий, персоналий, концепций. При подготовке к практическим занятиям следует структурировать материал, составляя план прочитанного текста.

Составленные глоссарии ранее неизвестных понятий, понятийные схемы и хронологические таблицы, воспроизведенные на основе лекционного и самостоятельно-освоенного материала, способствуют выработке грамотной письменной и устной речи и обеспечивают развитие навыков самостоятельного мышления, понимания и интерпретации, последовательной формулировке, изложения и аргументированного отстаивания собственного видения рассматриваемых проблем.

Итогом изучения дисциплины является зачет с оценкой. Зачет с оценкой проводится по расписанию сессии. Студенты, не прошедшие аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Программное обеспечение: Microsoft Word, Microsoft Office Power Point.


12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

<p>Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p>	<p>Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема), доска маркерная белая эмалевая, комплект учебной мебели, подключение к компьютерной сети СПбГАСУ, выход в Internet</p>
<p>Компьютерная аудитория (для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации)</p>	<p>Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь), стол рабочий, подключение к компьютерной сети ГАСУ, выход в Internet</p>
<p>Компьютерная аудитория (для самостоятельной работы обучающихся)</p>	<p>Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь), стол рабочий, подключение к компьютерной сети ГАСУ, выход в Internet</p>
<p>Учебные лаборатории</p>	

17

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция


Программу составил:


(подпись)

д.п.н., доцент Балтовский Л.В.

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры истории и философии
«04» июня 2018 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой

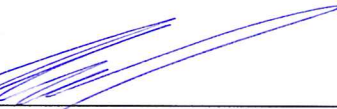

(подпись)

д.и.н., доцент Лапина И.Ю.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета судебных
экспертиз и права в строительстве и на транспорте
по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

«15» июня 2018 г., протокол № 18.

Председатель УМК


(подпись)

к. ю. н., Иванов Д.В.

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015

Председатель УМС  И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невидимого доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются в электронном виде.




Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра иностранных языков

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета судебных экспертиз
и права в строительстве и на транспорте


Д.В. Иванов
«15» июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.2 Иностранный язык

направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

направленность (профиль) образовательной программы: Юриспруденция

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины Иностранный язык

Цели и задачи дисциплины

1.1. Целями освоения дисциплины «Иностранный язык» в рамках первой ступени высшего профессионального образования (бакалавр) являются формирование межкультурной коммуникативной иноязычной компетенции студентов на уровне, достаточном для решения коммуникативных задач социально-бытовой и профессионально-деловой направленности.

1.2. Задачами освоения дисциплины являются:

- формирование и совершенствование иноязычной компетенции в различных видах речевой деятельности (аудировании, говорении, чтении, письме, переводе), исходя из стартового уровня владения иностранным языком;
- развитие навыков чтения литературы по направлению подготовки с целью извлечения информации;
- знакомство с переводом литературы по направлению подготовки.

Освоение учащимися фонетики, грамматики, синтаксиса, словообразования, сочетаемости слов, а также активное усвоение наиболее употребительной общепрофессиональной лексики и фразеологии изучаемого иностранного языка происходит в процессе работы над связными, законченными в смысловом отношении произведениями речи по направлению подготовки.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.	ОК-5	знает: <ul style="list-style-type: none">- Способы образования множественного числа имен существительных, общий и притяжательный падежи.- Личные и притяжательные местоимения.- Степени сравнения прилагательных и наречий.- Правила использования определенного и неопределенного артикля.- Времена группы Indefinite (Simple); Präsens.- Времена группы Continuous (Progressive); Präteritum.- Времена группы Perfect.- Лексику по тематике раздела.- Времена группы Perfect Continuous (Progressive).- Фразовые глаголы по материалу раздела- Типы предложений.- Числительные.- Причастие настоящего времени.- Страдательный залог: образование и употребление. Особенности перевода страдательных оборотов на русский язык. <ul style="list-style-type: none">- Образование вопросительных и отрицательных предложений. Способы выражения будущего времени (going to).- Лексику по тематике раздела.- Наиболее употребительную грамматику и основные грамматические явления, характерные для устной и письменной речи повседневного общения навыки разговорно-

		<p>бытовой речи; базовую лексику, представляющую стиль повседневного, общекультурного и общетехнического общения.</p>
		<p>умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Строить диалоги по тематике раздела. - Использовать формулы приветствия и знакомства; инициировать, поддерживать и завершать разговор; выражать утверждение и согласие/несогласие с утверждением. - Оформлять письменный текст в логической последовательности в соответствии с действующими в данной культуре нормами письменной речи. - Понять на слух тему, главную и вспомогательную информацию, содержащуюся в монологическом/диалогическом высказывании. - Выражать свое отношение и оценку происходящего, высказывать одобрение/неодобрение/сомнение, аргументировано опровергать мнение. - Давать эмоциональную оценку высказыванию и делать выводы; использовать английский язык в межличностном общении и профессиональной деятельности. - Понимать информацию при чтении в соответствии с конкретной целью.
		<p>владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Навыками письма в формате изложения элементарной личной информации о себе и своем обучении в Университете. - Навыками изучающего чтения и монологической речи на базе тематически ориентированных материалов. - Навыками письма в формате изложения элементарной личной информации о себе, родственниках, друзьях и знакомых. - Навыками монологической речи по темам раздела. - Навыками извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке - Навыками изучающего чтения и монологической речи на базе тематически ориентированных материалов. - Навыками диалогической и монологической речи с использованием наиболее частотных лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения.
<p>- способностью к самоорганизации и самообразованию</p>	<p>ОК-7</p>	<p>знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Принципы работы с информационными источниками и учебными материалами. <p>умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Использовать основные приемы самостоятельной работы и самооценки. <p>владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Навыками извлечения информации из оригинального текста на иностранном языке при чтении без словаря. - Основными приемами аннотирования, реферирования и перевода литературы на общекультурные, общетехнические и бытовые темы.

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 1
Контактная работа (по учебным занятиям)	6	6
в т.ч. лекции	2	2
практические занятия (ПЗ)	4	4
лабораторные занятия (ЛЗ)		
др. виды аудиторных занятий		
Самостоятельная работа (СР)	62	62
в т.ч. курсовой проект (работа)		
расчетно-графические работы		
реферат		
др. виды самостоятельных работ	62	62
Форма промежуточного контроля (зачет)	4	Зачет 4
Общая трудоемкость дисциплины		
часы:	72	
зачетные единицы:	2	

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СРС	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	Раздел 1	1		34		38	72	
1.1.	Что такое право. Роль права в жизни общества.			4		4	8	ОК-5 ОК-7
1.2.	Классификация права.			4		5	9	ОК-5 ОК-7
1.3.	Профессия юриста.			4		5	9	ОК-5 ОК-7
1.4.	Государственно-правовое устройство страны изучаемого языка.			5		5	10	ОК-5 ОК-7
1.5.	Законодательная власть.			5		5	10	ОК-5 ОК-7
1.6.	Исполнительная власть.			5		5	10	ОК-5 ОК-7
1.7.	Судебная власть.			5		5	10	ОК-5 ОК-7
1.8.	Аттестационная контрольная работа.			2		4	6	ОК-7

Заочная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СРС	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	Раздел 1	1	2	4		62	72	
1.1.	Что такое право. Роль права в жизни общества.		2			7	9	ОК-5 ОК-7
1.2.	Классификация права.			1		8	9	ОК-5 ОК-7
1.3.	Профессия юриста.			1		8	9	ОК-5 ОК-7
1.4.	Государственно-правовое устройство страны изучаемого языка.			1		8	9	ОК-5 ОК-7
1.5.	Законодательная власть.			1		8	9	ОК-5 ОК-7
1.6.	Исполнительная власть.					7	7	ОК-5 ОК-7
1.7.	Судебная власть.					7	7	ОК-5 ОК-7
1.8.	Аттестационная контрольная работа.					9	9	ОК-7

5.2. Содержание разделов дисциплины

Семестр 1

Раздел 1.

- 1.1. Что такое право. Роль права в жизни общества. Развитие навыков чтения текста с целью нахождения специфической информации, а также навыков монологической речи на базе тематически ориентированных материалов. Формирование навыков письменного перевода текстов профессиональной направленности. Грамматика: Страдательный залог. Образование разных типов вопросительных предложений. Продуктивные словообразовательные аффиксы.
- 1.2. Классификация права. Формирование лексических навыков, обновление знаний, полученных по правовым дисциплинам на русском языке, навыков компрессии текстов и письменного реферирования. Творческое задание - сообщение по теме «Классификация прав».
- 1.3. Профессия юриста. Развитие навыков изучающего чтения на базе тематически ориентированных материалов. Формирование навыков письменного перевода текстов профессиональной направленности. Грамматика: Определительные придаточные предложения. Конверсия как способ словообразования в английском языке. Формирование лексических навыков, обновление и закрепление знаний, полученных по правовым дисциплинам на русском языке. Ролевая игра - «Барристеры и солиситоры». Творческое задание - сообщение по теме «Профессия юриста в ... (выбрать любую страну по желанию студента)».
- 1.4. Государственно-правовое устройство страны изучаемого языка. Развитие навыков просмотрового чтения и аргументированной монологической речи на базе печатных средств массовой информации страны изучаемого языка. Формирование навыков письменного перевода текстов профессиональной направленности. Грамматика: Модальные глаголы со значением обязательства, возможности. Эквиваленты мо-

дальних глаголов.

1.5. Законодательная власть. Формирование лексических навыков, обновление знаний, полученных по правовым дисциплинам на русском языке. Выполнение индивидуального письменного перевода. Формирование навыков сравнительного анализа. Просмотр фильма про государственно-правовое устройство Великобритании с последующим обсуждением.

1.6. Исполнительная власть. Развитие навыков глобального чтения и навыков выделения в тексте незнакомой лексики и определения ее значения из контекста. Формирование навыков письменного перевода текстов профессиональной направленности, а также устного перевода предложений, воспринимаемых на слух. Грамматика: Страдательный залог с модальными глаголами.

1.7. Судебная власть. Формирование навыков аналитического и поискового чтения аутентичного профессионального текста. Формирование навыков аргументированного монологического высказывания. Формирование навыков отделения верной информации от неверной при глобальном чтении. Творческое задание – сравнение государственно-правового устройства в США и Великобритании: сравнение государственно-правового устройства в Германии и в Австрии формирование умения обрабатывать англоязычную информацию в письменном и устном виде.

1.8. Проведение теста по пройденному разделу с целью определения степени усвоения материала. Проведение аттестационной контрольной работы.

5.3. Практические занятия

Очная форма обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего Часов
		Раздел 1	34
1.	1.1	Что такое право. Роль права в жизни общества.	4
2.	1.2	Классификация права.	4
3.	1.3	Профессия юриста.	4
5.	1.4	Государственно-правовое устройство страны изучаемого языка.	5
6.	1.5	Законодательная власть.	5
7.	1.6	Исполнительная власть.	5
9.	1.7	Судебная власть.	5
10.	1.8	Аттестационная контрольная работа.	2
ИТОГО часов в семестре:			34

Заочная форма обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего Часов
		Раздел 1	4
1.	1.1	Что такое право. Роль права в жизни общества.	
2.	1.2	Классификация права.	1
3.	1.3	Профессия юриста.	1
5.	1.4	Государственно-правовое устройство страны изучаемого языка.	1

6.	1.5	Законодательная власть.	1
7.	1.6	Исполнительная власть.	
9.	1.7	Судебная власть.	
10.	1.8	Аттестационная контрольная работа.	
ИТОГО часов в семестре:			4

5.4. Лабораторный практикум – не предусмотрено.

5.5. Самостоятельная работа

Очная форма обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы студента	Всего Часов
Раздел 1.			38
1.	1.1	Что такое право. Роль права в жизни общества. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Перевод текста профессиональной направленности.	4
2.	1.2	Классификация права. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Подготовка к тестированию.	5
3.	1.3	Профессия юриста. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Перевод текста профессиональной направленности. Подготовка к тестированию. Выполнение творческого задания.	5
4.	1.4	Государственно-правовое устройство страны изучаемого языка. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Перевод текста профессиональной направленности.	5
5.	1.5	Законодательная власть. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Подготовка к тестированию. Выполнение творческого задания. Перевод текста профессиональной направленности.	5
6.	1.6	Исполнительная власть. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Перевод текста профессиональной направленности.	5
7.	1.7	Судебная власть. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Подготовка к тестированию. Выполнение творческого задания. Перевод текста профессиональной направленности.	5
8.	1.8	Анализ результатов итогового тестирования. Выполнение лексико-грамматических упражнений.	4
ИТОГО часов в семестре:			38

Заочная форма обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы студента	Всего Часов
Раздел 1.			62
1.	1.1	Что такое право. Роль права в жизни общества. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Перевод текста профессиональной направленности.	7
2.	1.2	Классификация права. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Подготовка к тестированию.	8
3.	1.3	Профессия юриста. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Перевод текста профессиональной направленности. Подготовка к тестированию. Выполнение творческого за-	8

		дания.	
4.	1.4	Государственно-правовое устройство страны изучаемого языка. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Перевод текста профессиональной направленности.	8
5.	1.5	Законодательная власть. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Подготовка к тестированию. Выполнение творческого задания. Перевод текста профессиональной направленности.	8
6.	1.6	Исполнительная власть. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Перевод текста профессиональной направленности.	7
7.	1.7	Судебная власть. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Подготовка к тестированию. Выполнение творческого задания. Перевод текста профессиональной направленности.	7
8.	1.8	Анализ результатов итогового тестирования. Выполнение лексико-грамматических упражнений.	9
ИТОГО часов в семестре:			62

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по дисциплине.
2. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
3. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
4. Проверочные тесты по дисциплине.
5. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle

1	Лексико-грамматические тесты для определения уровня знания английского языка	https://moodle.spbgasu.ru/mod/quiz/view.php?id=9787 https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=1490
2	Практико-теоретический курс по английскому языку	https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=1733 https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=1743 https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=2183 https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=1937 https://moodle.spbgasu.ru/enrol/index.php?id=1197

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств по дисциплине «Иностранный язык в сфере юриспруденции» предназначен для оперативного и регулярного управления учебной деятельностью студентов, контроля процесса формирования компетенций, определённых ФГОС ВО, а также для оценки степени достижения запланированных результатов обучения по завершении изучения дисциплины.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
5	1.1 Что такое право.	- Способностью к	Знать: 1. Действительный и страдатель-

<p>Роль права в жизни общества. 1.2 Классификация права. 1.3 Профессия юриста. 1.4 Государственно-правовое устройство страны изучаемого языка. 1.5 Законодательная власть. 1.6 Исполнительная власть. 1.7 Судебная власть.</p>	<p>коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5); - способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7).</p>	<p>ный залогов. 2. Образованис разных типов во-просительных предложений. 3. Продуктивные словообразова-тельные аффиксы. английского языка 4. Лексику по тематике раздела. 5. Основные теоретические во-просы профессиональной деятельно-сти: понятие права, роль права в жизни общества, классификация прав.</p> <p>Уметь: 1. Работать со словарями, учеб-ными материалами. 2. Высказывать собственное мне-ние и аргументировать свою точку зре-ния. 3. Строить диаграммы и таблицы для систематизации большого объема информации. 4. Находить дополнительный фактический материал по темам разде-ла и отбирать релевантную информа-цию для выступления перед аудиторией – тема «Классификация прав». 5. Вступать с собеседни-ком/собеседниками в речевое взаимо-действие разных видов. 6. Письменно переводить тексты профессиональной тематики.</p> <p>Владеть: 1. Навыками чтения текста с це-лью нахождения специфической ин-формации. 2. Навыками выделения основной и второстепенной информации при ознакомительном чтении. 3. Навыками монологической ре-чи на основе проходимого материала. 4. Навыками компрессии текста. 5. Навыками письменного рефе-рирования.</p>
--	---	---

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Критерии оценки:

Оценка «зачтено»:

- выставляется студенту, если обучающийся самостоятельно и правильно решил учебно-профессиональную задачу, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение, используя профессиональные понятия; знает базовую лексику, представляющую стиль повседневного и общекультурного общения; знает базовые грамматические явления, ис-

пользующиеся в повседневном и общекультурном общении полном объеме; понимает устную речь на бытовые и общекультурные темы; читает и понимает со словарем литературу на темы повседневного и частично профессионального общения; может участвовать в обсуждении тем, связанных с повседневным и общекультурным общением; имеет навыки разговорно-бытовой речи, умеет делать сообщения, доклады (с предварительной подготовкой) по бытовым и общекультурным темам; соотносит иноязычный материал, знания и умения с их практическим применением на основе анализа информации, изложенной в учебной и научной литературе; соотносит конкретную ситуацию с реальной жизнью; анализирует задания и выбирает средств для достижения поставленной задачи.

Оценка «не зачтено»:

- выставляется студенту, если обучающийся не решил учебно-профессиональную задачу; не знает базовую лексику, грамматические явления представляющую стиль повседневного и общекультурного общения; не понимает устную речь на бытовые и общекультурные темы; не участвует в обсуждении тем, связанных с повседневным и общекультурным общением; не имеет навыков разговорно-бытовой речи; устной речи – делать сообщения, доклады (с предварительной подготовкой) по бытовым и общекультурным темам; не умеет соотносить изученный материал, знания и умения с их практическим применением в учебной, повседневной, профессиональной и общественной деятельности на основе анализа информации, изложенной в учебной и научной литературе; не имеет навыков соотношения конкретной ситуации с реальной жизнью; не имеет навыков анализа задания и отбора средств для достижения поставленной задачи.

7.2.2.

Шкала оценивания при тестировании

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 50	«неудовлетворительно»
от 51 до 65	«удовлетворительно»
от 66 до 85	«хорошо»
от 86	«отлично»

* Преподаватель самостоятельно определяет необходимые критерии оценки знаний и практических навыков студентов.

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Деловая (ролевая) игра. (Совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.)

Раздел 1. Деловая (ролевая) игра «Подбор кандидата на должность...»

Цель (проблема): Выбрать лучшего кандидата на должность на конкурсной основе. Определить соответствие требованиям должности, выявить лучшего претендента. Активное использование лексики по теме “Образование”: должность и характеристики, возраст, внешний вид; достижения: образование, квалификация; организаторские, коммуникативные и лидерские способности. Употребление модальных глаголов: Modals (ability, request)

Ход игры:

Время проведения: 1 час.

1й этап.

Студенты изучают материалы, характеризующие деятельность предприятия, положение дел в фирме, определяют требования к должности и критерии отбора.

2й этап.

Студентам предлагается ознакомиться с резюме нескольких кандидатов и отобрать лучшего. Класс делится на несколько групп (2-3). Каждая группа обсуждает сильные и слабые стороны каждого кандидата. Выбирается лучший претендент.

3й этап.

Каждая группа представляет своего кандидата. За круглым столом обсуждаются все кандидатуры и выбирается лучший кандидат на вакантную должность.

Ожидаемый (е) результат (ы):

Участники игры объявляют, кого они выбрали на вакантное место, и объясняют причины. Преподаватель уточняет выводы участников игры и дает необходимые комментарии и пояснения..

Раздел 1. Деловая (ролевая игра) игра 2: Барристеры и солиситоры

Цель (проблема): Познакомиться с категориями судебных юристов в Великобритании. Использовать лексику по теме «Профессия юриста», обсудить виды деятельности барристеров и солиситоров, их навыки и образование, деятельность в суде.

Роли: барристеры, солиситоры.

Ход игры:

Время проведения - 45 минут.

1 этап – подготовительный: собрать материал и подготовиться к описанию своей трудовой деятельности, полученного образования, наличие дополнительных навыков и умений, необходимых в профессиональной деятельности, место работы, практика судебных дел, подготовить вопросы для оппонентов.

2 этап – обсуждение: группа солиситоров и барристеров задают друг другу вопросы и делятся свои опытом.

3 этап – заключительный: делается вывод о том, как становятся юристами в Великобритании, о практике деления адвокатов на две категории.

Ожидаемый результат: Студенты закрепляют теоретический материал по теме, сравнивают деятельность адвокатов в России и Великобритании, знакомятся с культурой и историей страны изучаемого языка.

Кейс. (Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.)

Раздел 1. Are you for or against death penalty?

Проблемная задача:

Case Study Task 1. You work for a magazine and you have to write an article about different attitudes in the society to death penalty.

A. Carry out a survey.

B. Discuss with your colleagues the argument for and against death penalty. Point out the most convincing arguments.

Case study Task 2. Make a report on the results of your survey. Write the article.

Задание:

1 этап: организационная часть. Выдача кейса.

2 этап: ознакомление с текстом кейса. Работа студентов в подгруппах. Составление опроса. Проведение соопроса.

3 этап: анализ полученных результатов. Обсуждение /дебаты внутри подгруппы с использованием опорной лексики.

4 этап: просмотр материалов, подбор статей и иллюстраций для доклада.

5 этап: представление результатов работы – доклад с демонстрацией наглядных материалов.

6 этап: обобщение результатов, подведение итогов.

7 этап: оценка студенческой работы по системе оценивания, которая предъявлялась им в начале занятия.

A Useful Language Bank for Communication

Asking for opinion.

What's your opinion on...?

How do you feel about...?

What do you think about...?

What's your view on...?

Expressing opinion.

My point of view is that...

Well, as far as I'm concerned...

Well, if you ask me...

It seems\ appears to me that...

I think\ believe...\ must...\

In my opinion\ view...

To me...\ may\ might

From my point of view...

To my mind/ way of thinking...

As far as I am concerned...

I am totally against...

I (do not) agree that \ with...

Making Suggestions.

If I were ... I would...

Perhaps they should....

Why don't we/ they...

How/ what about...?

A good idea would be...

If they..., then...

They can/ should...

I think we/ you should...

You could always...

Let's...

Have you thought about...

It would be a great idea to...

We can/ could...

A useful suggestion would be to...

It would help/ It would be a good idea if...

The situation would be improved if/ by...

Another way to... is / would be to...

Agreeing.

I think you are right...

That's true...

I quite agree with you...

You're right.

I couldn't agree more.

That's a great / good/ fantastic idea.

Sure, why not.

That sounds interesting / great.

Disagreeing.

I'm not sure I agree with you.

That's true, but...

Do you really think so?

I'm afraid I can't agree with you.

No, I really can't agree with you.

I don't really feel like it.

That sounds boring.

Presenting results and consequences.

This would .../ In this way...; you /it /etc would....
The effect / consequence / result of... would be...

By doing this, you/we/ etc, would...
Consequently,... As a result,....

Содержание материала:

1. УМК
2. <http://www.bbc.co.uk/ethics/capitalpunishment/>
3. Раздаточный материал.

Christopher Simmons committed murder at age 17 in Missouri. Napoleon Beazley committed murder at age 17 in Texas. They were both tried as adults and received death sentences. Christopher was raised in an alcoholic, dysfunctional family. His stepfather was psychologically and mentally abusive. Christopher had no previous criminal record. A psychologist found that he suffered from mental illness. Napoleon had never been arrested before the murder. He was senior class president, and was runner up for his high school's title of "most athletic." He was a regular church-goer and was highly regarded by its members. He had a reputation for being "polite, courteous, respectful, friendly and kind." Napoleon and Christopher both expressed remorse for their crimes. They were thought of as model prisoners. Christopher was white. Napoleon was black. On May 28, 2002, Napoleon was executed in Texas, while Christopher was granted a temporary stay of execution while the Missouri Supreme Court considered his case.

1. Do you think the stories you read are true? (provide your reasons). (The stories about Simmons and Beazley are true. The Simmons case was heard by the U.S. Supreme Court in October or November of 2004. Napoleon Beazley was executed at age twenty-five).
2. Describe your own personal views on death penalty.
3. Should the Government have the right to kill its citizen? When? Who should decide?
4. In your opinion, do you think the death penalty is an act of retribution or justice? Explain.
5. In stating that "killing is against the law" is the Government breaking its own law in executing citizens?

Круглый стол (дискуссии, полемики, диспута, дебатов). (Оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.)

Раздел 1-2.

Тема:

1. Generation Gap.
2. The USA vs Britain: Legal Traditions.

Контрольные работы

Раздел 1. Тема: Criminal Law

Вариант 1.

1. *Speak on the following topics:*

- 1) What is the best way to combat juvenile delinquency?
- 2) Jury or judges to return a verdict?

2. *Discuss in pairs:*

- 1) The role of the police in modern society.
- 2) Hijacking – the reasons for the action.

3. *Listen to the article "Punishment by the Numbers" and restore it in writing according to the plan:*

- Using the numbers to predict the likelihood of an event based on a short list of factors.

- Judges in Virginia are using the predictive measures to decide on sentences for nonviolent crimes. Why did they turn to statistics?
- Creating a new system.
- The criminologists used their findings to create a 71-point scale.
- What do the numbers 71 and 38 represent?
- Skeptics about the new system.

4. *Translate the given article into English.*

Смертная казнь Тимоти Маквея, которого американский суд признал виновным в организации взрыва в правительственном здании в Оклахома-сити, будет транслироваться по кабельному телевидению. Маквей сам попросил о том, чтобы не только семьям жертв, но и всей Америке было позволено наблюдать за его казнью. По его словам, раз правительство заявляло, что его жертвами стали не только те, кто погиб, но и сама Америка, все американцы должны получить доступ к зрелищу казни. Просьба убийцы, однако, была отклонена. Трансляцию в прямом эфире будет разрешено видеть лишь родственникам погибших и тем, кто был на месте трагедии и выжил. Количество жертв того взрыва составило 168 человек, в том числе 19 детей. 500 человек получили ранения. Сейчас Маквей небезуспешно пытается использовать средства массовой информации, чтобы предстать перед общественностью в ореоле мученика, пострадавшего от рук федерального правительства. Правительство пытается ограничить его доступ к прессе, которая жаждет интервью с убийцей. Журналистам разрешено говорить с Маквеем лишь 15 минут в день.

Вариант 2.

1. *Speak on the following topics:*

- 1) Legal system in the USA and in Great Britain.
- 2) Organized and white-collar crime.

2. *Discuss in pairs:*

- 1) Joy riding – a petty offence or serious one?
- 2) Shoplifting – the way to combat it.

3. *Listen to the article "Punishment by the Numbers" and restore it in writing according to the plan:*

- Using the numbers to predict the likelihood of an event based on a short list of factors.
- Judges in Virginia are using the predictive measures to decide on sentences for nonviolent crimes. Why did they turn to statistics?
- Creating a new system.
- The criminologists used their findings to create a 71-point scale.
- What do the numbers 71 and 38 represent?
- Skeptics about the new system.

4. *Translate the given article into English.*

За последние 10 лет число малолетних нарушителей закона увеличилось более чем в два раза, и, как указывают официальные представители, около 70% всех рассматриваемых судами дел были так или иначе связаны с малолетними преступниками. По мнению заместителя главы Китайского центра по изучению преступности среди несовершеннолетних Лю Гай Мина, в среднем преступники "молодеют", а преступления становятся разнообразнее. Эксперт указывает, что это отчасти можно объяснить социальными переменами в обществе, политикой "одного ребенка" в семье и распространением интернета. "Преступления, совершаемые подростками, причиняют серьезный социальный ущерб, и масштабы его становятся все обширнее", - приводит слова Лю Гай Мина газета China Daily. Молодые правонарушители объединяются в банды и совершают преступления "зачастую безо всяких мотивов", указывает он. Среди самых распро-

страненных преступлений - кражи, грабежи и изнасилования. Зарегистрированы также 22 новые категории правонарушений, связанных с мошенничеством в интернете. Частично такое положение вызвано распадом традиционной семьи из-за миграции населения, считает специалист.

Портфолио (не предусмотрено)

Групповые и/или индивидуальные творческие задания/проекты. (Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения темы групповых и/или индивидуальных проектов.)

Разделы 1. Групповые творческие задания (проекты):

1. Make a leaflet about...
2. Imagine you are barrister...
3. Make a brochure...
4. Make a chart showing ...

Разделы 1. Индивидуальные творческие задания (проекты):

1. Writing a descriptive article.
2. Ending a story.
4. Writing a short paragraph about...
5. Writing your CV or a Letter of Application.
6. Writing an email giving advice.

Разноуровневые задачи (задания) Задачи репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины:

Разделы 1

Задачи репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины:

Раздел 1. Задача (задание) 1.

Translate the sentences from Russian into English.

О роли солиситоров и барристеров в правовой системе.

Юристы Англии и Уэльса делятся на две основные группы – солиситоров и барристеров. Судебные системы Сев. Ирландии и Шотландии имеют некоторые отличия от Англии и Уэльса.

Большинство юристов в Великобритании – солиситоры. В Англии и Уэльсе насчитывается 68,7 тыс. практикующих солиситоров. Возникновение института солиситоров относится примерно к XIII в., когда языком судов был нормандский франц., поэтому стороны, участвовавшие в судебном разбирательстве, нуждались в «поверенном», который мог бы выполнить функции переводчика. С начала XIX в. термин «поверенный» был заменен термином «солиситор».

Роль солиситоров заключается в предоставлении широкого спектра юр. услуг населению. К ним обращаются за услугами, которые в других странах обычно оказывают нотариусы, например, сделки с недвижимостью, составление контрактов и решение вопросов наследования. Солиситоры также занимаются исками о причинения вреда здоровью, выступают в качестве консультантов по юр. вопросам, ведут дела от имени своих клиентов в судах на уголовных процессах. Важной сферой деятельности солиситоров является семейное право – они часто выступают в роли адвокатов при решении вопросов семьи и брака.

Солиситоры предоставляют консультацию предприятиям по вопросам наема сотрудни-

ков, составлению контрактов, участию в конкурентной борьбе.

Солиситоры представляют своих клиентов и обязаны действовать в их интересах. Существуют определенные правила поведения, которым должны следовать солиситоры в своей работе: отказаться от ведения дела в случае возникновения конфликта интересов; обеспечивать конфиденциальность информации о клиенте (даже адрес не может быть сообщен другому лицу без согласия клиента); хранить деньги клиентов на отдельном счете; исполнение своих обязательств перед клиентом. Исключением из обязанности действовать в интересах клиента является ситуация, когда такие действия противоречат обязанности солиситора обеспечивать законность в качестве «должностного лица Верховного суда» (Officer of the Supreme Court).

Раздел 1. Задача (задание) 2.

Complete the sentences using the information from the text.

Civil and Criminal Law

One of the most common classifications and one that is used by many legal systems is the distinction between civil and criminal law. As civil and criminal law have different purposes, different systems for dealing with them have been developed.

Criminal law is about creating laws for the protection of society as a whole and providing punishment for those who break those laws. Criminal law sets out types of behaviour that are forbidden within society and if the behaviour occurs, then punishment will follow. If you commit a crime, you have offended against the state and the state has the right to prosecute you. At the end of a case, if the defendant (the person who is alleged to have broken the law) is found guilty, he/she will be punished by the state.

Civil law is used to settle disputes between individuals (which can include companies and corporations). At the end of a case, the party at fault has to pay compensation or comply with another suitable **remedy**, such as an injunction. While the distinction between civil and criminal is quite clear, it does not always capture the whole of the legal system or the types of law that exist.

1. Criminal law is about
2. If the behaviour occurs, then ... will follow.
3. If the defendant is found ..., he/she will be punished by
4. Civil law is used to
5. At the end of a case, the party at fault has to

Задачи реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей.

Раздел 1. Задача (задание) 1.

Comment the quotations.

Even when laws have been written down, they ought not always to remain unaltered. (Aristotle (384-322 BC))

When men are pure, laws are useless; when men are corrupt, laws are broken. (Benjamin Disraeli (1804-1881))

Раздел 1. Задача (задание) 2.

Compare the British Constitution with the Constitution of the Russian federation. Make out similarities and differences in the form and essence.

Раздел 1. Задача (задание) 3.

Describe the system of government in Russia. Include the following points: the head of state, the legislature, the executive.

Раздел 1. Задача (задание) 4.

Summarize the information and give the final version of pros and cons concerning the jury trial.

A **jury trial** or **trial by jury** is a legal proceeding in which a jury either makes a decision or makes findings of fact, which then direct the actions of a judge. It is distinguished from a bench trial, in which a judge or panel of judges make all decisions. Jury trials are used in a significant share of serious criminal cases in almost all common law legal systems, and juries or lay judges have been incorporated into the legal systems of many civil law countries for criminal cases. Only the United States

makes routine use of jury trials in a wide variety of non-criminal cases. Other common law legal jurisdictions use jury trials only in a very select class of cases that make up a tiny share of the overall civil docket (e.g. defamation suits in England and Wales), while true civil jury trials are almost entirely absent elsewhere in the world. Some civil law jurisdictions do, however, have arbitration panels where non-legally trained members decide cases in select subject-matter areas relevant to the arbitration panel members' areas of expertise. The availability of a trial by jury in American jurisdictions varies. Because the United States legal system separated from that of the English at the time of the American Revolution, the types of proceedings that use juries depends on whether such cases were tried by jury under English common law at that time, rather than the methods used in English or UK courts in the present. For example, at the time English "courts of law" tried cases of torts or private law for monetary damages but "courts of equity" tried civil cases seeking an injunction or another form of non-monetary relief. As a result, this practice continues in American civil laws, even though in modern English law only criminal proceedings and some inquests are likely to be heard by a jury. The use of jury trials evolved within common law systems rather than civil law systems, has had a profound impact on the nature of American civil procedure and criminal procedure rules, even in cases where a bench trial is actually contemplated in a particular case. In general, the availability of a jury trial if properly demanded has given rise to a system where fact finding is concentrated in a single trial rather than multiple hearings, and where appellate review of trial court decisions is greatly limited. Jury trials are of far less importance (or of no importance) in countries that do not have a common law system.

Задачи творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.

Раздел 1. Задача (задание) 1.

Prepare a presentation about a typical Russian courtroom.

Раздел 1. Задача (задание) 2.

Prepare a report "The jury system in Russia".

Раздел 1. Задача (задание) 3.

Think about who may sue and be sued in contract law and tort law. What liability situations and damages might be?

Заданий для выполнения расчетно-графической работы (не предусмотрено)

Эссе, сообщения, презентация

Раздел 1. Эссе. Тема «Legal Project»

Тестовые задания

Раздел 1. The Civil Trial.

Задание 1. Are these statements true or false?

1. The statutes of limitations assign a certain time after which rights cannot be enforced by legal action.
2. It is up to the jurors to decide whether each objection is valid or invalid.
3. The side that didn't call the witness has an opportunity to ask questions in cross examination.
4. By sustaining or overruling an objection the judge is taking sides.
5. After the judge announces the verdict he or she then dismisses the jurors.
6. Voir Dire is a process of questioning prospective jurors to determine whether they are qualified and suitable for service on a jury.
7. Documents, weapons or photographs are admitted into evidence.
8. A bench trial is a trial to the judge sitting without a jury.
9. An appeal is a request to a court of law to change a previous decision.
10. During opening statements the jurors reach a verdict.

Задание 2. Complete the sentences with the correct prepositions: against, for (3 times), in, of, to (3 times), with...from.

11. The only way to get the money was to go ... court.

12. Parties can always speak to the judge but they should ask ... permission first.
13. The complaint recounts what happened ... the plaintiff.
14. You should provide us ... information about yourself, relating to the case.
15. The staff was brought ... him ... libel.
16. During the trial, if an attorney objects ... a question, he presents his objection to the judge.
17. The plaintiff has the burden ... proof.
18. Physical evidence typically means an object that was actually involved ... the subject matter of the trial.
19. The doctor was barred ... practicing after he was proved guilty of improper behavior.

Задание 3. Modal verbs: put the following pieces of advice in the correct columns:

You must / have to; You mustn't; You don't have to

Advice to visitors to the USA

20. have a valid passport
21. stay in motels
22. visit New York
23. work unless you have got a work permit
24. have an American Express credit card
25. stay longer than your visa permits
26. drive on the right
27. have enough money for the duration you stay
28. drive at more than 55 mph on most roads
29. have air conditioning in your car
30. have alcohol, in a bottle or can, in your car.

Задание 4. You are going to read a passage about the trial procedure. Complete the passage using the words given below. Chose from: defense, closing, order, evidence, judge, question, witness, opening, present, trial.

How is a Trial Conducted

Trials proceed according to an -31- that has evolved over centuries. The order is followed pretty strictly because that way everybody knows what to expect. If there is a jury -32- , it starts with jury selection. Once the jurors are selected and sworn, then the plaintiff makes an -33- Statement which gives the jury a sense of what the plaintiff's -34- is going to be and why it is important. The -35- may make an opening statement immediately or may reserve it, and may wait until it is time for the defense to present evidence. Then the plaintiff or prosecution calls their -36- . The plaintiff's go first as they started the case. After each witness testifies, then the defense gets a chance to -37- them; that is called cross-examination. And then once the plaintiff or prosecution rests, that means we have presented the evidence that we want to present, then the defense has a chance to -38- its witnesses. And again, just like the defense had a chance to cross-examine the plaintiff's witness, the plaintiff or prosecutor gets a chance to cross-examine the defense witness. Then there are typically some arguments, a -39- argument, where each side tries to persuade the -40- or jury that their case is meritorious, asking for a verdict in favor of their client, and then the case is turned over to the judge or jury for the decision.

Ключи к тестам хранятся на кафедре

7.4. Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Раздел 1

Письменный перевод текста со словарем. Время на подготовку - 45 минут.

Test text № 1

Translate the text WITH a dictionary

In the vast peninsula of India the structure of society is so constituted that the evil effect of climate in producing crimes of blood has been marvellously neutralised. It hardly admits of dispute that the caste

system on which Indian society is based is, on the whole, one of the most wonderful instruments for the prevention of crimes of violence the world has ever seen. The average temperature of the Indian peninsula is about thirty degrees higher than the average temperature of the British Isles, and if there were no counteracting forces at work, crimes of violence in India should be much more numerous than they are with us. But the counteracting forces acting upon Indian society are of such immense potency that the malign influences of climate are very nearly annihilated as far as the crimes we are now discussing are concerned; and India stands to-day in the proud position of being more free from crimes against the person than the most highly civilised countries of Europe. In proof of this fact we have only to look at the official documents annually issued respecting the condition of British India. According to the returns contained in the Statistical Abstract relating to British India and the Parliamentary paper exhibiting its moral and material progress, the number of murders reported to the police of India is smaller than the number reported in any European State. The Indian Government issue no statistics, so far as I am aware, of the numbers tried; it is, therefore, impossible to institute any comparison between Europe and India upon this important point. But when we come to the number convicted it is again found that India presents a lower percentage of convictions for murder than is to be met with among any other people. It may, however, be urged that the statistical records respecting Indian crime are not so carefully kept as the statistics of a like character relating to England and the Continent. Sir John Strachey assures us that this is not the case; he says that these statistics are as carefully collected and tabulated in India as they are at home, and we may accept them as worthy of the utmost confidence. The following table, which I have prepared from the official documents already mentioned, may, therefore, be taken as giving an accurate account of the condition of India between 1882-6, as far as the most serious of all crimes is concerned. In order to facilitate comparison I have drawn it up as far as possible on the same lines as the other tables in this chapter.

Текст для устного перевода без словаря. Время на подготовку – 15 мин.

Test text № 1

Translate the text WITHOUT a dictionary

The Supreme Court in the USA

The Supreme Court is the highest federal court of the United States. It has ultimate appellate jurisdiction* over all federal courts and over state court cases involving issues of federal law, plus original jurisdiction over a small range of cases. In the legal system of the United States, the Supreme Court is the final interpreter of federal constitutional law. Congress it cannot change powers given to the Supreme Court by the Constitution.

The U.S. Constitution states that the President "shall nominate, and and with the Advice and Consent of the Senate, shall appoint Judges of the Supreme Court." The Supreme Court consists of the Chief Justice and eight Associate Justices. They are all appointed by the President and approved by the Senate. They hold their offices during "good behavior", which means may serve for the remainder of their lives, unless they are impeached and convicted by Congress, resign or retire. All the Supreme Court justices should be members of the Bar*. The Court usually hears only about 150 cases annually. A significant work of the Supreme Court consists of determining whether legislation or executive acts conform to the Constitution. Decisions of the Court need not be unanimous; a simple majority prevails, provided at least six justices participate in the decision.

Notes:

member of the Bar - член коллегии адвокатов

appellate jurisdiction – апелляционная юрисдикция

Деловая (ролевая) игра

Раздел 1. Деловая (ролевая) игра «Подбор кандидата на должность...»

Цель (проблема): Выбрать лучшего кандидата на должность на конкурсной основе. Определить соответствие требованиям должности, выявить лучшего претендента. Активное использование лексики по теме “Образование”: должность и характеристики; возраст, внешний вид; достижения: образование, квалификация; организаторские, коммуникативные и лидерские способности. Употребление модальных глаголов.

Ход игры:

Время проведения: 1 час.

1й этап.

Студенты изучают материалы, характеризующие деятельность предприятия, положение дел в фирме, определяют требования к должности и критерии отбора.

2й этап.

Студентам предлагается ознакомиться с резюме нескольких кандидатов и отобрать лучшего. Класс делится на несколько групп (2-3). Каждая группа обсуждает сильные и слабые стороны каждого кандидата. Выбирается лучший претендент.

3й этап.

Каждая группа представляет своего кандидата. За круглым столом обсуждаются все кандидатуры и выбирается лучший кандидат на вакантную должность.

Ожидаемый (е) результат (ы):

Участники игры объявляют, кого они выбрали на вакантное место, и объясняют причины. Преподаватель уточняет выводы участников игры и дает необходимые комментарии и пояснения.

Немецкий язык

Деловая (ролевая) игра

Раздел 1. Gesetz.

Das Bedürfnis zur dauerhaften und gleichmäßigen Regelung der Verhältnisse innerhalb einer Gemeinschaft durch Gesetze ist alt. Im Laufe der Zeiten hat sich lediglich die Person oder Legitimation des Gesetzgebers verändert. Sehr alte Gesetze finden sich zum Beispiel in Rechtsbüchern wie dem Codex Hammurapi. Ein Gesetz ist eine Sammlung von allgemein verbindlichen Rechtsnormen, die in einem förmlichen Verfahren von dem dazu ermächtigten staatlichen Organ – dem Gesetzgeber – erlassen worden ist. Die rechtswissenschaftliche Terminologie unterscheidet zwischen dem *Gesetz im formellen Sinne* und dem *Gesetz im materiellen Sinne*. Dieses Begriffspaar ist nicht zu verwechseln mit dem Begriffspaar „formelles Recht“ und „materielles Recht“.

Gesetz im materiellen Sinn ist jede generell-abstrakte Regelung mit Außenwirkung (Rechtsnorm). Das ist jede Maßnahme eines Trägers öffentlicher Gewalt, die darauf gerichtet ist, in einer unbestimmten Vielzahl von Einzelfällen bestimmte Rechtsfolgen herbeizuführen, die sich nicht ausschließlich innerhalb dieses Trägers öffentlicher Gewalt auswirken und in diesem Sinne sogenannte Außenwirkung entfalten. Kein Gesetz im materiellen Sinne ist dagegen eine Verwaltungsvorschrift, da sich ihre Rechtswirkungen auf den Innenbereich des erlassenden Trägers öffentlicher Gewalt beschränken. Gesetz im formellen Sinn (auch: *formelles Gesetz*, *Parlamentsgesetz*) ist jede Maßnahme, die in einem Verfahren zustande gekommen ist, das von Verfassungswegen für den Erlass von Gesetzen vorgesehen ist, von den in der Verfassung dazu bestimmten Organen erlassen worden ist und die in der Verfassung für Gesetze bestimmte Form hat. Gesetz im formellen Sinn ist daher regelmäßig nur diejenige Maßnahme, die vom Parlament in einem Gesetzgebungsverfahren beschlossen und im Gesetzblatt bekannt gemacht worden ist. Beispiele: Das Bürgerliche Gesetzbuch ist daher ein formelles Gesetz. Das Gesetz im formellen Sinn kann, aber muss nicht zwingend auch ein Gesetz im materiellen Sinn sein. Am 31. Dezember 2009 umfasste das deutsche Bundesrecht 1.924 Gesetze und 3.440 Verordnungen mit insgesamt 76.382 Artikeln und Paragraphen ohne Änderungsvorschriften und Normen zu völkerrechtlichen Vereinbarungen. Hinzu kommen die Gesetze und Rechtsverordnungen der 16 Länder.

Beantworten Sie die Fragen zum Text «Gesetz».

1. Was hat das Gesetz hervorgerufen?
2. Wie heisst ein der ältesten Rechtsbüchern?
3. Was ist ein Gesetz?
4. Was ist das Gesetz im materiellen Sinn?
5. Was ist das Gesetz im formellen Sinn?
6. Wie viel Gesetze umfasste das deutsche Bundesrecht im 2009?

Переведите названия разделов основного закона ФРГ.

Grundgesetz für Bundesrepublik Deutschland

Präambel

I. Die Grundrechte

II. Der Bund und die Länder

III. Der Bundestag

IV. Der Bundesrat

IV a. Gemeinsamer Ausschuss

V. Der Bundespräsident

VI. Die Bundesregierung

VII. Die Gesetzgebung des Bundes

VIII. Die Ausführung der Bundesgesetze und die Bundesverwaltung

IX. Die Rechtsprechung

106

X. Das Finanzwesen

X a. Verteidigungsfall

XI. Übergangs- und Schlussbestimmungen

Прочитайте и переведите отдельные части основного закона ФРГ. Определите к какому из вышеперечисленных разделов Основного закона они относятся.

I. Die Deutschen in den Ländern Baden – Württemberg, Bayern, Berlin, Brandenburg, Bremen, Hamburg, Hessen, Mecklenburg-Vorpommern, Niedersachsen, Nordrhein – Westfalen, Rheinland-Pfalz, Saarland, Sachsen, Sachsen-Anhalt, Schleswig – Holstein und Thüringen haben in freier Selbstbestimmung die Einheit und Freiheit Deutschlands vollendet. Damit gilt dieses Grundgesetz für das gesamte Deutsche Volk .

II. (1) Führen die Länder die Bundesgesetze im Auftrage des Bundes aus, so bleibt die Einrichtung der Behörden Angelegenheit der Länder, soweit nicht Bundesgesetze mit Zustimmung des Bundesrates etwas anderes bestimmen .

(2) Die Bundesregierung kann mit Zustimmung des Bundesrates allgemeine Verwaltungsvorschriften erlassen. Sie kann die einheitliche Ausbildung der Beamten und Angestellten regeln. Die Leiter der Mittelbehörden sind mit ihrem Einvernehmen zu bestellen .

III. (1) Die Wahlprüfung ist die Sache des Bundestages. Er entscheidet auch, ob ein Abgeordneter des Bundestages die Mitgliedschaft verloren hat .

(2) Gegen Entscheidungen des Bundestages ist die Beschwerde an das Bundesverfassungsgericht zulässig .

IV. (2) Maßnahmen zur Neugliederung des Bundesgebietes ergehen durch Bundesgesetz, das der Bestätigung durch Volksentscheid bedarf. Die betroffenen Länder sind zu hören .

(6) Mehrheit im Volksentscheid und in der Volksbefragung ist die Mehrheit der abgegebenen Stimmen, wenn sie mindestens ein Viertel der zum Bundestag Wahlberechtigten umfasst. Im übrigen wird das Nähere über Volksentscheid Volksbegehren und Volksbefragung durch ein Bundesgesetz geregelt;

dieses kann auch vorsehen, dass Volksbegehren innerhalb eines Zeitraumes von fünf Jahren nicht wiederholt können .

V. (1) Alle Deutschen haben das Recht, sich ohne Anmeldung oder Erlaubnis friedlich und ohne Waffen zu versammeln .

107 (4) Kann im Verteidigungsfalle der Bedarf an zivilen Dienstleistungen im zivilen Sanitäts- und Heilwesen sowie in der ortsfesten militärischen Lazarettorganisation nicht auf freiwilliger Grundlage gedeckt werden, so können die Frauen vom vollendeten achtzweiten bis zum vollendeten fünfundzwanzigsten Lebensjahr durch Gesetz oder auf Grund eines Gesetzes zu derartigen Dienstleistungen herangezogen werden. Sie dürfen auf keinen Fall Dienst mit der Waffe leisten .

VI. (1) Die Länder haben das Recht der Gesetzgebung, soweit dieses Grundgesetz nicht dem Bunde Gesetzgebungsbefugnisse verleiht .

(1) Durch Gesetz können die Bundesregierung, ein Bundesminister oder die Landesregierungen ermächtigt werden, die Rechtsverordnungen zu erlassen. Dabei müssen Inhalt, Zweck und Ausmaß der erteilten Ermächtigung weiter übertragen werden kann, so bedarf es zur Übertragung einer Rechtsverordnung .

VII. Der Bundespräsident leistet bei seinem Amtsantritt vor den versammelten Mitgliedern des Bundestages und des Bundesrates folgenden Eid: "ich schwöre dass ich meine Kraft dem Whole des deutschen Volkes widmen, seinen Nutzen mehren, Schaden von ihm wenden, das Grundgesetz und die Gesetze des Bundes wahren und verteidigen, meine Pflichten gewissenhaft erfüllen und gerechtigkeit gegen jedermann üben werde. So wahr mir Gott helfe". Der Eid kann auch ohne religiöse Betreuung geleistet werden .

(1) Der Bundespräsident vertritt den Bund völkerrechtlich. Er schließt im Namen des Bundes die Verträge mit auswärtigen Staaten. Er beglaubigt und empfängt die Gesandten .

VIII. (1) Für die Gebiete der ordentlichen, der Verwaltungs-, der Finanz-, der Arbeits- und der Sozialgerichtsbarkeit errichtet der Bund als oberste Gerichtshöfe den Bundesgerichtshof, das Bundesverwaltungsgericht, den Bundesfinanzhof, das Bundesarbeitsgericht und das Bundessozialgericht .

(2) Wenn ein Bundesrichter im Amte oder ausserhalb des Amtes gegen die Grundsätze des Grundgesetzes oder gegen die verfassungsmäßige Ordnung eines Landes verstößt, so kann das Bundesverfassungsgericht mit Zweidrittelmehrheit auf Antrag des Bundestages anordnen, dass der Richter in ein anderes Amt oder in den Ruhestand zu versetzen ist. Im Falle eines vorsätzlichen Verstoßes kann auf Entlassung erkannt werden .

IX. Der Bundeskanzler bestimmt die Richtlinien der Politik und trägt dafür die Verantwortung. Innerhalb dieser Richtlinien leitet jeder Bundesminister seinen Geschäftsbereich selbständig und unter eigener Verantwortung. Über Meinungsverschiedenheiten zwischen den Bundesministern entscheidet die Bundesregierung. Der Bundeskanzler leitet ihre 108 Geschäfte nach einer von der Bundesregierung

beschlossenem und vom Bundespräsidenten genehmigten Geschäftsordnung .

(1) Der Bundestag kann dem Bundeskanzler das Mißvertrauen nur dadurch aussprechen, dass er mit der Mehrheit seiner Mitglieder einen Nachfolger wählt und den Bundespräsidenten ersucht, den Bundeskanzler zu entlassen. Der Bundespräsident muss dem Ersuchen entsprechen und den Gewählten ernennen .

X. (1) Die Feststellung, dass das Bundesgebiet mit Wffengewalt angegriffen wird ode rein solcher Angriff unmittelbar droht (Verteidigungsfall), trifft der Bundestag mit Zustimmung des Bundesrates .

Die Feststellung erfolgt auf Antrag der Bundesregierung und bedarf einer Mehrheit von zwei Dritteln der abgegebenen Stimmen, mindestens der Mehrheit der Mitglieder des Bundestages .

(1) Während des Verteidigungsfalles ablaufende Wahlperioden des Bundestages oder der Volksvertretungen der Länder enden sechs Monate nach Beendigung des Verteidigungsfalles. Die im Verteidigungsfalle ablaufende Amtszeit des Bundespräsidenten sowie bei vorzeitiger Erledigung seines Amtes die Wahrnehmungseiner Befugnisse durch den Präsidenten des Bundesrates enden neun Monate nach Beendigung des Verteidigungsfalles. Die im Verteidigungsfalle ablaufende Amtszeit eines Mitgliedes des Bundesverfassungsgerichtes endet sechs Monate nach Beendigung des Verteidigungsfalles .

XI. Die Abgeordneten sind berechtigt, über Personen, die ihnen in ihrer Eigenschaft als Abgeordnete oder denen sie in dieser Eigenschaft Tatsachen anvertraut haben, sowie über diese Tatsachen selbst als Zeugnis zu verweigern. Soweit dieses Zeugnisverweigerungsrecht reicht, ist die Beschlagnahme von Schriftstücken unzulässig .

(1) Der Bundesrat besteht aus Mitgliedern der Regierungen der Länder, die sie bestellen und abberufen. Sie können durch andere Mitglieder ihrer Regierungen vertreten werden .

(2) Jedes Land hat mindestens drei Stimmen, Länder mit mehr als zwei Millionen Einwohnern haben vier. Länder mit mehr als sechs Millionen Einwohnern fünf, Länder mit mehr als sieben Millionen Einwohnern sechs Stimmen .

XII. (1) Deutsche im Sinne dieses Grundgesetzes ist vorbehaltlich anderweitiger gesetzlicher Regelung, wer die deutsche Staatsangehörigkeit besitzt oder als Flüchtling oder Vertriebener deutscher Volkszugehörigkeit oder 109 als dessen Ehegatte oder Abkömmling in dem Gebiete des Deutschen Reiches nach dem Stande vom 31. Dezember 1937 Aufnahme gefunden hat .

(2) Die vom Deutschen Reich abgeschlossenen Staatsverträge, die sich auf Gegenstände beziehen, für die nach diesem Grundgesetze die Landesgesetzgebung zuständig ist, bleiben, wenn sie nach allgemeinen Rechtsgrundsätzen gültig sind und fortgelten, unter Vorbehalt aller Rechte und Einwendungen der beteiligten in Kraft, bis neue Staatsverträge durch die nach diesem Grundgesetze zuständigen Stellen abgeschlossen werden oder ihre beendigung auf Grund der in ihnen enthaltenen Bestimmungen anderweitig Vorbehalt aller Rechte und Einwendungen der beteiligten in Kraft, bis neue Staatsverträge durch die nach diesem Grundgesetze zuständigen Stellen abgeschlossen werden oder ihre beendigung auf

Grund der in ihnen enthaltenen Bestimmungen anderweitig Die Studenten der juristischen Fakultät erfahren, dass ihr neuer Freund Janosch heißt. Janosch ist in Ungarn geboren und wohnt schon seit langem in Deutschland. Seine Mutter kommt aus Ungarn und sein Vater ist ein Deutsche und beide haben die deutsche Staatsangehörigkeit. In einer Freistunde entwickelt sich nun folgende Diskussion. Ist Janosch ein Staatsbürger der BRD? Welche Rechte und Pflichten hat er überhaupt in Deutschland? In jedem Staat bekommt ein Kind schon mit seiner Geburt Grundrechte und später Pflichten eines Bürgers. Für die Bestimmung der Staatsbürgerschaft gilt das Abstammungs- und das Territorialprinzip. Nach dem Abstammungsprinzip bekommt die Staatsbürgerschaft der BRD jedes Kind, wenn seine Eltern oder nur ein Elternteil Staatsbürger der BRD sind. Deshalb muss man nach der Geburt eines Kindes rechtlich feststellen, wer die Eltern des Kindes laut ihrer Staatsangehörigkeit sind und daraus folgt welche Staatsbürgerschaft das Kind bekommt. Aus der Staatsbürgerschaft ergeben sich für das Kind und gegenüber dem Kind wichtige Rechte .

Es ist nicht wichtig, ob das Kind in der BRD oder im Ausland geboren ist .

Hier ist folgendes Beispiel: Ein Ehepaar – beide Partner sind Bürger der BRD – wohnt zeitweise in Ulan-Bator, der Hauptstadt der Mongolischen Volksrepublik .

Sie arbeiten in der Handelsvertretung der BRD. Der Frau wird ein Kind geboren .

Das Kind ist im Ausland geboren, aber jeder weiss, dass es Bürger der BRD ist .

Nach dem Territorialprinzip kann das Kind, welches auf dem Territorium der BRD geboren ist, Staatsbürger der BRD werden, wenn es nicht durch seine Geburt eine andere Staatsbürgerschaft erworben hat. Eine andere Staatsbürgerschaft bekommt das Kind z. B. dann, wenn seine Eltern keine Staatsbürger der BRD sind .

Выберите правильный ответ .

Janosch ist ein Staatsbürger ... a) der BRD, weil sein Vater auch Staatsbürger der BRD ist .

b) von Ungarn, weil seine Mutter eine Ungarin ist .

c) der BRD und von Ungarn, also er hat die doppelte Staatsangehörigkeit .

Прочитайте и переведите текст .

Die Entstehung des Rechts in den deutschen Ländern Zu Beginn des Mittelalters fehlten in vielen Teilen Deutschlands kodifizierte Rechtssysteme. Das veranlasste deutsche Juristen zum Studium des abstrakt-logischen und systematischen römischen Rechts. Seit dem 14. Jh wurde das deutsche Recht allmählich vom römischen durchdrungen (sog. Rezeption, Übernahme des römischen Rechts). Diese Entwicklung entsprach dem Charakter des Reiches als des „Heiligen Römischen Reiches Deutscher Nation“ .

Das Recht gehört gemeinsam mit Brauch, Sitte, Moral und Religion zu den sozialen Ordnungssystemen der Menschen. „Recht“ ist die Bezeichnung für eine vom Staat vorgenommene Ordnung, die das Verhalten der Menschen durch Gebote, Verbote und Erlaubnisse koordiniert .

Man unterscheidet das objektive Recht und das subjektive Recht. Das objektive Recht stellt die Rechtsordnung, d.h. alle erzwingbaren Rechtsnormen, dar. Seine Rechtsquellen sind die Gesetze und das Gewohnheitsrecht. Unter subjektivem Recht versteht man eine Befugnis, die sich für *Berechtigte* aus dem objektiven Recht unmittelbar ergibt .

Die Rechtsnormen, die in einer bestimmten Gemeinschaft effektiv gelten, bezeichnet man als positives Recht .

Man teilt die Rechtsnormen in öffentliches und privates Recht ein .

Das öffentliche Recht regelt das Verhältnis des einzelnen Menschen zur öffentlichen Gewalt und auch das Verhältnis der Verwaltungsträger zueinander .

Das Privatrecht regelt die Rechtsbeziehungen der Menschen zueinander .

Die Rechtsnormen, die das Recht als solches ordnen, bezeichnet man als materielles Recht , die Rechtsnormen, die der Durchsetzung des materiellen Rechts dienen, nennt man formelles Recht (*Verfahrensrecht*) .

Gesetze verstehen: Aufbau von Rechtsnormen Gesetze beinhalten verschiedene Rechtsnormen, die einzelnen Paragraphen .

Nur in der Verfassung der Bundesrepublik Deutschland, dem Grundgesetz, heißen die Rechtsnormen Artikel. Ein Paragraph (§) hat die Lösung für eine bestimmte Situation zum Inhalt. Dort kann jeder nachlesen, wie Fälle rechtlich beurteilt werden .

Formaler Aufbau von Rechtsnormen Jeder Paragraph hat eine Nummer. Dahinter steht in vielen Gesetzbüchern dick gedruckt eine Überschrift. Diese Überschrift gehört nicht zum Inhalt des Paragraphen. Sie soll eine Hilfe darstellen, damit der Leser den passenden Paragraphen schneller finden kann .

Beispiel: § 433 Vertragstypische Pflichten beim Kaufvertrag .

Schreibweisen von Paragraphen a) Schreibweise von Absätzen Ein Paragraph besteht oft aus mehreren Absätzen. Die Absätze sind durchnummeriert (siehe § 305 BGB) .

Es gibt zwei Schreibweisen für Paragraphen: 1. § 305 (1) BGB (sprich: Paragraph 305 Absatz 1 BGB) (hier wird die Schreibweise aus dem Gesetz übernommen) oder 113 2. § 305 I BGB (hier wird der Absatz in römischen Ziffern angegeben) .

Am Ende muss immer das Gesetz angegeben werden **b) Schreibweise von Sätzen** In Gesetzestexten finden wir hochgestellte kleine Nummern vor jedem Satz .

Siehe z. B. § 305 I BGB .

Wenn wir Satz 3 zitieren wollen, weil die korrekte Stelle im Gesetz angegeben werden soll, ist die Schreibweise folgendermaßen: § 305 I 3 BGB oder: § 305 (1) 3 BGB **c) Schreibweise von Nummern**

Nun haben einige Absätze auch noch nummerierte Unterabsätze, wie Sie in § 305 II BGB sehen können .

Wollen wir die Nr. 2 im 2. Absatz aus diesem Paragraphen zitieren, sieht die Schreibweise so aus: § 305

II Nr. 2 BGB oder: § 305 (2) Nr. 2 BGB

Запишите в юридически правильной форме следующие ссылки на закон .

Paragraf 493 Absatz 1 Satz 2 Nummer 4 Bürgerliches Gesetzbuch 2. Paragraf 309 Nummer 8 b) ee)
Bürgerliches Gesetzbuch

Прочитайте и переведите текст .

Inhaltlicher Aufbau von Rechtsnormen In einem Paragrafen stehen verschiedene Bedingungen, die man zusammen den Tatbestand nennt. Ein Tatbestand kann also aus mehreren Tatbestandsmerkmalen (= den einzelnen Bedingungen) bestehen .

Tatbestandsmerkmale können Personen (aktive und passive), Fakten oder Handlungen sein. Eventuell ist im Paragrafen noch eine Rechtsfolge angegeben .

114 Das ist die rechtliche Konsequenz, die eintritt, wenn alle Bedingungen erfüllt sind *Beispiel*: Tatbestand Rechtsfolge § 105 (1) BGB: Die Willenserklärung eines Geschäftsunfähigen - ist nichtig. (die Willenserklärung = Äußerung eines rechtlich bedeutsamen Willen) (Zur Erklärung: Ein Geschäftsunfähiger ist z. B. ein Kind, bevor es 7 Jahre alt wird.) Nicht jeder Paragraf enthält eine Rechtsfolge .

Gesetz Fall Tatbestand und Sachverhalt Rechtsfolge Ein Fall enthält Informationen über ein Geschehen. Den Sachverhalt bilden wichtige Tatsachen aus diesem Fall .

Beispiel: Fall: Die fünfjährige Anna hat 50 Cent gefunden und sich ein Eis gekauft .

Die Mutter sieht ihren eisverschmierten Mund und fragt Anna, woher sie das Eis hat. Die Mutter ist böse, weil die Verkäuferin ihrer Meinung nach einem Kind nichts verkaufen darf. Sie fordert von der Verkäuferin die 50 Cent zurück .

Darf sie das? Sachverhalt: Anna, 5 Jahre alt hat einen Kaufvertrag abgeschlossen und hat dafür eine Willenserklärung abgegeben („ich möchte bitte ein Mini Milk“) Rechtliche Beurteilung des Falles: Hier liegt der Tatbestand einer Willenserklärung einer Geschäftsunfähigen vor (siehe § 105 (1) BGB i. V. m. § 104 Nr. 1 BGB), deshalb tritt die Rechtsfolge ein, die lautet: Diese Willenserklärung ist nichtig .

115 **Urteil**: Der Kaufvertrag ist nicht zustande gekommen, also muss die Verkäuferin der Mutter als Vertreterin des Kindes das Geld wiedergeben .

(Auch wenn das Eis jetzt weg ist!) Fall: Anton möchte Benita einen gebrauchten Laptop verkaufen. Sie kommt zu ihm zu Besuch und Anton fragt sie: „Möchtest du meinen ein Jahr alten Laptop für 100 € kaufen?“ Benita geht fort, ohne ihm eine Antwort zu geben. Anton fragt sich jetzt, ob er seinen Laptop jemand anders anbieten kann oder ob Benita immer noch das Recht hat, seinen Laptop zu kaufen?

Прочитайте § 145 Гражданского кодекса ФРГ и дайте юридическую оценку случаю с Антоном .

a) Unterstreichen Sie die einzelnen Tatbestandsmerkmale und die Rechtsfolge .

b) Formulieren Sie jetzt den Text mit eigenen Worten: Wer einem anderen die Schließung eines Ver-

trages anträgt, ist an den Antrag gebunden .

Fall: Anton weiß jetzt, dass er an seinen Antrag gebunden ist, aber wie lange?

Ответьте на вопрос согласно § 145 Гражданского кодекса ФРГ: Muss Anton noch verkaufen, wenn Benita wiederkommt und den Laptop kaufen will? Begründen Sie! Geben Sie den Gesetzestext mit eigenen Worten wieder!

Вставьте в текст следующие слова .

gebunden sein, technische Einrichtung, Antrag, erloschen, ablehnen, annehmen, antragen, Fernsprecher **Happy End - Antrag angenommen!** Ich habe Dich gesehen und mich in dich verliebt! Ich will mich an Dich binden, und das für immer. Ich denke an Dich, habe Schmetterlinge im Bauch und werde mich trauen, Dich zu fragen, ob Du mich heiraten willst. Ich möchte Dir die Ehe _____ (Verb zu Antrag). Da ich aber so schüchtern bin, weiß ich nicht, ob ich Dich von Angesicht zu Angesicht fragen kann – nein, ich traue mich nicht. Daher werde ich Dich anrufen. Ein Handy besitze ich nicht, darum werde ich zu Hause meinen ganz alten _____ nehmen, den kennst Du sicher aus den alten Filmen. Wahrscheinlich bin ich dafür auch zu aufgeregt. Ich glaube, meine Stimme macht nicht mit und ich traue mir das wirklich nicht zu .

Mein Entschluss, Dich zu heiraten, steht dennoch fest. Am einfachsten ist es wohl, Dir ein Fax zu schicken. Du hast doch hoffentlich auch so eine _____? Willst Du dich binden, so heirate mich und nimm meinen _____ an. Dann ____ Du _____. Der Ehering ist unser Beweis .

Natürlich hast Du die Wahl. Du kannst auch _____, dann werden wir beide wohl kein Paar. Undenkbar! Ich lasse Dir noch ein bisschen Zeit und Du kannst darüber schlafen und mir erst in zwei Wochen antworten. Erst wenn Du nein sagst, ist alles aus, der Antrag ist dann _____. Dies will ich mir aber nicht vorstellen. Ich weiß: Du bist mein und fühlst so wie ich und daher kannst Du den Antrag nur _____! Was für ein Happy End! Liebesgrüsse

Прочитайте следующее пояснение к употреблению устойчивых словосочетаний и выполните письменно задание .

Um Gesetze verstehen und richtig anwenden zu können, ist es nötig, die Bedeutung der Verben in Verbindung zum Nomen „Antrag“ zu kennen und korrekt anzuwenden. Einen Antrag kann man bei einer Behörde stellen, dann erhält man einen Bescheid über die Bewilligung oder Ablehnung des Antrages .

Im privaten Bereich kann man, wenn man verliebt ist, der geliebten Person einen Antrag machen, so dass man vor dem Standesbeamten die Ehe schließen kann .

Voraussetzung ist natürlich, dass die geliebte Person den Antrag annimmt .

Es gibt feste Verb-Nomen-Fügungen wie – *einen Antrag stellen* – *einen Antrag machen* – *einen Antrag annehmen*, die in bestimmten Situationen ausschließlich genutzt werden dürfen .

Fügen Sie bitte die korrekten Verben ein! (Achtung: der Infinitiv = die Grundform der Verben muss dazu verändert werden!) **Прочитайте и переведите криминальную историю .**

Gelegenheit macht Diebe Es ist die Nacht vom Sonntag zum Montag . Vier Minuten nach ein Uhr . Geräuschos schiebt sich ein Mann im Schatten der Hauswand vorbei an der messinggefaßten Glastür der Kunstgalerie von Sackmann & Litt. Der Mann trägt einen dunklen Anzug, darunter einen ebenfalls dunklen Rollkragenpullover. In der linken Hand hält er ein kleines Köfferchen. Sein Ziel scheint die Rückfront des Hauses zu sein. Behend überklettert er das große, schmiedeeiserne Tor zum Hof und zieht sich wenig später zu einem Mauersims hoch. Ein kaum wahrnehmbares knirschendes Geräusch verrät die Tätigkeit des Glasschneiders .

Von irgendeiner Uhr schlägt es einmal. Ein Knacken und der nächtliche Besucher zieht eine kreisrunde Scheibe aus dem Fenster. Alles andere ist nur noch ein Kinderspiel. Niemand bemerkt ihn, als er sich ins Innere der Galerie gleiten läßt. Er wendet sich nach rechts, durchquert mehrere Räume und erreicht die so genannte Zinnkammer, in der überwiegend Zinngerät aus dem Mittelalter ausgestellt sind. Er klappt den mitgebrachten Koffer auf und macht sich ans sorgsame Aussuchen und Einpacken. Als die Uhr zweimal schlägt, passiert es: durch eine unbedachte Armbewegung stößt er einen Zinnkrug aus dem Regal .

Ein helles, durchdringendes Scheppern erfüllt den Raum, und dem Eindringling erscheint es wie ein Kanonenböller. Regungslos lauscht er in die Nacht... Nichts ... Oder? Der Hausmeister Julius Böckner, er wohnt im Erdgeschoß, hat das Geräusch gehört. Es scheint für ihn nicht den geringsten Zweifel daran zu geben, dass es aus der Galerie kam. Rasch fährt er in Jacke und Hose und - überlegt .

Soll er zuerst die Polizei rufen - oder Herrn Sackmann, den Besitzer der Galerie, der nur zwei Häuser weiter wohnt. Oder aber soll er versuchen den Einbrecher zu stellen? Er entschließt sich für letzteres . Als er die Barockhalle erreicht, sieht er den Dieb gerade noch durch das Fenster verschwinden. "Halt!" schreit er und stürzt ebenfalls zum Fenster .

Engelbert Sackmann schreckt auf. Verschlafen langt er zum Telefon. "Ja?" - "Ich bin's, Herr Sackmann, Böckner. Man hat eingebrochen!" - Sackmann ist sofort hellwach. "Haben Sie den Einbrecher?" - "Nein ... Ich rufe aus der Telefonzelle neben der Galerie an. Der Gauner hat die Telefonleitung durchgeschnitten ..." - Sackmann ist schon mit einem Bein aus dem Bett .

"Laufen Sie zur Polizei, ich bin gleich da!" Er wirft den Hörer auf die Gabel und gleichzeitig einen Blick zur Uhr. 2 Uhr 30 ... – Zehn Minuten später hat er die Galerie erreicht, 2 Uhr 43 trifft Julius Böckner mit der Polizei ein. Um 2 Uhr 50 übergibt Engelbert Sackmann der Kriminalpolizei eine Liste mit den gestohlenen Sachen: 19 Zinngefäße, eine Tanzgruppe aus Meißner Porzellan, zwei Gemälde und eine 70 Zentimeter hohe Madonna aus dem 17 .

Jahrhundert .

Inspektor Lange schüttelt ein ums andere Mal den Kopf. Dann sagt er was er denkt: "Tut mir leid, aber

ich habe den Eindruck, dass hier nicht ein, sondern zwei Diebe am Werke gewesen sind. "Wie meinen Sie das?" stotterte Sackmann, während der Hausmeister den Beamten mit einem verständnislosen Gesicht ansieht. "Jemand von ihnen beiden muß die Gelegenheit wahrgenommen haben, um den Diebstahl abzurunden. Ein Mann allein dürfte kaum in der Lage gewesen sein, all die Dinge wegzutragen, die hier auf der Liste stehen ..." **Ответьте на вопрос:** Welcher der beiden Männer packte die Gelegenheit beim Schöpfe? Der Hausmeister Julius Böckner - oder der Galeriebesitzer Engelbert Sackmann? **Прочитайте и переведите криминальную историю .**

Nächtliche Ruhestörung Schlaftrunken schreckt Oswald Gerber hoch. Das Telefon klingelt schon wieder. Bevor er dem Bett klettert, wirft er einen kurzen Blick auf den Wecker: 4.00 Uhr morgens. Das letzte Mal läutete es kurz nach 3 Uhr. Grimmig stampft er durch die Wohnung und reißt den Hörer von der Gabel. „Gerber!“ bellt er unfreundlich in die Muschel. „Und wenn Sie das Huhn gewaschen haben . . .“ Oswald Gerber knallt den Hörer auf die Gabel. Sein Gesicht ist rotfleckig, was auf die grenzenlose Wut zurückzuführen ist, die in ihm tobt. Sechs Stunden später sitzt er Kriminalinspektor Höfer gegenüber, der das Gehörte noch einmal kurz zusammenfasst: „Sie werden also seit drei Nächten regelmäßig angerufen .

Nachdem Sie sich gemeldet haben, spricht eine Stimme Kochrezepte.“ Gerber unterbricht. „Immer nur ein Rezept, Herr Inspektor. Das mit dem . . .

.“ er schluckt schwer, bevor er vollendet: „Huhn.“ Der Inspektor nickt .

„Sie können kein Huhn vertragen.“ Gerber schüttelt sich. „Mir wird schon schlecht, wenn nur jemand davon redet.“ „Verstehe — wer weiß von diesem Übel?“ „Niemand, Herr Inspektor, das heißt, vor Jahren habe ich das mal meinen Zimmerkollegen im Finanzamt erzählt. Aber, es ist mir rätselhaft, wie sich ein Telefon-Ansagedienst melden kann, wenn ich den Hörer abhebe.“ Der Inspektor blickt Gerber fragend an: „Sind Sie sicher, dass es sich um einen offiziellen Ansagedienst handelt?“ „Ja, ich habe vorgestern die Rezeptansage gewählt. Es waren die gleichen Worte und die gleiche Stimme. Lediglich die Akustik war im Telefon besser.“ „Seit wann haben Sie einen Telefonanschluß?“ „Heute ist es genau eine Woche.“ „Ihre Kollegen wissen natürlich davon?“ vermutet Inspektor Höfer, und Gerber nickt zustimmend. „Glauben Sie, dass Ihre Kollegen etwas damit zu tun haben?“ „Ich weiß es nicht, Herr Inspektor. Als ich ihnen nach der ersten Nacht von den Anrufen erzählte, haben sie nur spöttisch gelacht!“ Am Nachmittag des gleichen Tages knöpft sich der Inspektor Höfer die drei Kollegen Gerbers vor. Hier sind die Aufzeichnungen der Aussagen .

Hoffmann: Ja, ich weiß, dass Gerber seit kurzem ein Telefon hat .

Nein, befreundet sind wir nicht gerade . . . Die Sache mit dem Huhn? Ich kann mich nicht daran erinnern. Nachts schlafe ich wie ein Murmeltier — nein, wegen Gerber würde ich nachts bestimmt nicht zur Telefonzelle marschieren und ihn anrufen .

Männig: Natürlich bin ich immer für einen Witz zu haben, Herr Inspektor. Ich erinnere mich, dass

Gerber einmal über seine Hühnerantipathie gesprochen hat . . . Ja, ich habe ein Telefon. Stimmt .
Früher habe ich öfters Tonbandscherze gemacht. Aber man wird schließlich älter .

Borsig: Nein, Herr Inspektor, ich habe kein Telefon. Wenn Sie mich so fragen: ich kann Gerber nicht sonderlich leiden . . . Was ich zu den Anrufen sage? . . . Nein, vielleicht ist das alles nur Gerbers Phantasie entsprungen. Gibt es am Telefon denn wirklich einen Ansagedienst für Küchenrezepte? Nach dieser Befragung stand für Inspektor Höfer fest, dass einer der drei der heimliche Telefonanrufer war. Als er dem Betreffenden es auf den Kopf zusagte, gestand dieser sofort, der Übeltäter gewesen zu sein .

Ответьте на вопрос: Wer war der nächtliche Störenfried?

На основе записей показаний подозреваемых лиц, воссоздайте беседу между ними и инспектором Гербером .

Прочитайте и переведите криминальную историю .

Ein (fast) perfekter Plan David Campell, Generalagent der Silver-Star-Versicherung, wohnhaft im Londoner Stadtteil Chelsea, plante sorgfältig. Er begann damit, seine Frau Linda und die Zwillingstöchter Rita und Shelly aufs Land zu schicken. Das war am Freitagabend. Am Sonnabend nahm er die letzten 150 Pfund aus dem Wandsafe seines Büros und verließ sein Haus. Als Campell gegen 18 Uhr vom Pferderennen zurückkehrte, waren auch diese 150 Pfund verwettet. Mit einem Wort: David Campell war bankrott. Seine Wettleidenschaft hatte ihn ruiniert. Ungerührt begann er den, für diesen Fall vorgesehenen, zweiten Teil seines Planes zu verwirklichen: Mit Hilfe einer kleinen, genau abgewogenen Dynamitladung sprengte er den Wandsafe in seinem Büro auf. Dann leerte er den Inhalt sämtlicher Behältnisse wie Schubladen, Schränke und Fächer auf den Fußboden. Er riss das Telefon aus der Anschlussdose und alle 25 Ordner aus den Regalen.

Als es draußen dunkel war, zog er ein Paar vorbereitete, drei Nummern zu große Gummistiefel mit tief eingeschnittenen Profilsohlen an, löschte sämtliche Lichter im Haus und betrat den Vorgarten. Fünf Minuten lang bemühte er sich um genügend Spuren, bevor er mit einem Stein eine Scheibe der hinteren Küchentür zertrümmerte und mit schmutzbeladenen Stiefeln das Haus betrat.

Die Spur führte ihn geradewegs durch die Diele in das bereits verwüstete Büro, wo er noch einmal für ausreichend Schmutz und Abdrücke sorgte. Er ging den Weg zurück, zog draußen die Stiefel aus und betrat das Haus auf Strümpfen. Mit einem scharfen Messer zerschnitt er die Gummistiefel in kleine Stücke und spülte diese durch die Toilette. Um 23 Uhr stieg er in den 1. Stock hinauf, zog seinen Pyjama an, legte sich ins Bett, erhob sich wieder, entnahm dem Nachttisch eine Pistole und begab sich barfuss in die Diele hinunter. Dreimal feuerte er auf die nach oben führende Treppe. Hundertzwanzig Sekunden später schoss er von der Treppe aus zweimal in die Diele. Es war jetzt 23 Uhr 8. David Campell begann auf das gute Gehör seiner Nachbarschaft zu hoffen. Im Bad schmierte er sich eine dünne Schicht Fettcreme ins Gesicht und benetzte es mit Wasser. Auch Vorder- und Hinterteil der Py-

jamajacke wurde mit Wasser getränkt. Um 23 Uhr 17 hörte er die Sirene des Streifenwagens. Dann stürmten drei Beamte durch die Küchentür ins Haus. 23 Uhr 35 erschien Detektivsergeant Newton höchstpersönlich, und ein „schweißgebadeter“ zitternder David Campell gab zu Protokoll: „Ich kann nicht viel sagen. Ich bin von einem dumpfen Knall munter geworden. Dann habe ich Geräusche aus dem Untergeschoß gehört. Ich habe meine Pistole genommen und schlich nach unten. Auf der halben Treppe sah ich plötzlich einen Schatten. Ich rief: ‚Halt, oder ich schieße!‘ da knallte es .

Dreimal hat man auf mich geschossen und ich habe zweimal zurück geschossen.

Der Schatten verschwand in der Küche. Ich wollte telefonieren, aber der Anschluss war gestört. Aus meinem Safe wurden 15 000 Pfund in bar und 10 000 Pfund in Wertpapieren gestohlen.“ Als er das Protokoll unterschrieb, kam Berry Hyde von der Spurensicherung und meldete Newton: „Die Sache ist klar, Jack. Der Täter kam durch den Garten und die Küchentür. Wir haben zwei Gipsabdrücke von seinen Schuhen gemacht. Übrigens jede Menge Fingerabdrücke. Ob auch vom Täter, muss sich noch herausstellen.“ Während Sergeant Newton mit Campell zum Büro ging, machte sich Hyde daran, die fünf Geschosse aus Wand und Holz zu klauben. Um 0 Uhr 40 verabschiedeten sich die Beamten von dem verzweifelten David Campell. Am Sonntag, kurz vor 11 Uhr, erhielt der gleiche Campell zum zweiten Mal Besuch vom gleichen Sergeant Newton. Nur war letzterer diesmal gar nicht mehr freundlich: „Bitte ziehen Sie sich an, Sir, und packen Sie das Notwendigste ein. Wir werden uns im Präsidium wohl längere Zeit über den Tatbestand eines vorgetäuschten Verbrechens unterhalten müssen.“ David Campell dachte lange darüber nach, bevor er herausfand, welcher bedauerliche Irrtum ihm unterlaufen war .

Ответьте на вопрос: Was hat David in seinem perfekten Plan nicht vorgesehen? **Контрольные**

работы: Вставьте глаголы в нужном лице и числе в указанных временных формах .

Ich im Fernstudium. (studieren - Präsens) Mein Freund Lehrer. (werden - Präteritum)

Nach der Arbeit wir in die Bibliothek (fahren - Futurum) Die Studenten

oft im Lesesaal (arbeiten - Plusquamperfekt) Den Sonntag wir auf dem Lande

..... (verbringen – Perfekt) Der Unterricht bis halb zehn Uhr. (dauern – Präteritum)

Sie einen Sohn und eine Tochter. (haben - Präsens) Peter gute Kenntnisse in Literatur

haben. (wollen - Präsens) От данных глаголов образуйте причастия II и употребите их с суще-

ствительными, данными в скобках: Переведите полученные словосочетания. Образец: lesen (das

Buch) - das gelesene Buch прочитанная книга: begründen (das Gesetz), schreiben (der Brief), entdeck-

en (der Magnetismus), prüfen (das Gerät), nen-nen (der Begriff), hochachten (der Wissenschaftler) .

Переведите сложноподчинённые предложения: 1. Betrachtet man die Gesetze der Elektrizität und

Magnetismus, so muß man in erster Linie den Na-men eines der größten englischen Gelehrten und

Forscher Michael Faraday nennen .

2. Es ist bekannt, daß er die wechselseitigen Zusammenhänge elektrischer und magnetischer Felder

erkannte und begründete .

3. Während der junge Faraday im Laden arbeitete, las er alle wissenschaftliche Bücher, die ihm hier unter die Hände kamen .

4. Ein Bändchen Gespräche über die Chemie", dessen Inhalt er gründlich studiert hatte, regte ihn zu einfachen chemischen Experimenten an .

5. Nachdem Faraday populärwissenschaftliche Abendvorlesungen des berühmten Chemikers Davy besucht und Experimente von Davy gesehen hatte, schrieb er ihm einen Brief .

Поставьте в Passiv следующие предложения и переведите их на русский язык: 1. Dieser berühmte Dirigent ... von uns oft zum Konzert (einladen) (Imperfekt) 2. Der Flieger... für seine Kühnheit mit einem Orden (auszeichnen). (Futurum) 3. In Baku ... von unseren Spezialisten viel Erdöl (gewinnen). (Präsens) 4. Diese Kraftturbine ... durch Wasser in Bewegung (setzen). (Plusquamperfekt) 5. Das Essen ... schnell, sauber und schmackhaft (vorbereiten). (Perfekt) Соблюдая временные формы, поставьте в Aktiv следующие предложения и переведите их на русский язык: 1. Von unseren Architekten werden neue Projekte entworfen .

2. Die Bauarbeiten wurden in letztem Jahr durch die schlechte Leitung erschwert .

3. Ihr werdet von der Mutter mit Ungeduld erwartet werden .

4. Sie waren von dem Arzt untersucht worden .

5. Die Festung ist von allen Seiten angegriffen worden .

5. Укажите номера предложений, в которых встречается сочетание модального глагола с Infinitiv Passiv: 1. Das muß bis morgen gemacht werden .

2. Die Kontrollarbeiten sollen an den Rezensenten abgegeben werden .

3. Die ganze Welt soll die Atomwaffe ächten .

4. Das Flugzeug konnte viel Gepäck nicht minehmen .

5. Fremdsprachen müssen von Studenten in allen Hochschulen studiert werden .

6. Опустите модальные глаголы в предложениях и переведите их на русский язык .

Например: Du kannst gut englisch sprechen. Du sprichst gut englisch. - Ты хорошо говоришь по-английски .

1. Er kann das Referat morgen vorlesen .

2. Wir mußten selbst die Dekorationen machen .

3. Der Schneider soll den Anzug bis Mittwoch beenden .

4. Sie soll das Gedicht auswendig lernen .

5. Zu dieser Vorstellung durften wir unsere Partner einladen .

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Раздел 1. Суд присяжных. Прецедентное право. Уголовное право. Criminal Law. Гражданское право. Международное право.	Групповые и индивидуальные творческие задания, разноуровневые задачи (индивидуальные аудиторные задания) (письменно и устно), тестовая работа (письменно).

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1.	Сидоренко, Татьяна Васильевна. Essential English for Law (английский язык для юристов) : учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению "Юриспруденция" / Т. В. Сидоренко, Н. М. Шагиева. - М. : ИНФРА-М, 2013. - 282 с.	76
	Английский язык для юристов. English in law : учебник для академического бакалавриата / С. Ю. Рубцова, В. В. Шарова, Т. А. Винникова, О. В. Пржигодзкая ; под общ. ред. С. Ю. Рубцовой. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 213 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02815-7. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/165E0786-392D-4210-BED3-3742E576AFB4 .	ЭБС Юрайт
Дополнительная литература		
1	Английский язык : учебно-методическое пособие № 148 : учебно-методический комплекс / Министерство образования и науки Российской Федерации, Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет (СПб.), Общестроительный факультет, Кафедра иностранных языков ; сост. Н. Е. Дубовская, Т. В. Лаппо. - СПб. : [б. и.], 2015. - 54 с.	Полнотекстовая БД СПбГАСУ
2	Караулова, Ю. А. Английский язык для юристов (b2-c1) : учебник для бакалавриата и магистратуры / Ю. А. Караулова. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 302 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06733-0. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/9EFDCE06-B596-4C20-A11C-3B4AE1C3C066 .	ЭБС Юрайт
3.	Ступникова, Л. В. Английский язык для юристов (learning legal english) : учебник и практикум для академического бакалавриата / Л. В. Ступникова. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 403 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-10358-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/988BEB22-A94A-4D6C-B339-98581BEABC33 .	ЭБС Юрайт

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Лексико-грамматические интернет ресурсы: (Английский язык)		
1	ресурс с упражнениями по грамматике, на отработку лексического запаса, идиоматических	English-test.net

	выражений	
2	ресурс с теоретической информацией по грамматике, представленной в виде урока	Tolearnenglish.com
3	тесты по разным грамматическим аспектам	Grammar-quizzes.com
4	теоретическая грамматика с практическими упражнениями	Autoenglish.org
5	база онлайн-упражнений по лексике и грамматике	Englisch-hilfen.de

Лексические интернет ресурсы:

6	тематический словарь в картинках с озвучиванием	Languageguide.org
7	словарь с упражнениями	Learningchocolate.com
8	тематический словарь с определениями слов в виде анимации	Learnenglish.de

Аудио-ресурсы:

9	подкасты с упражнениями по уровню знаний английского языка	Podcastsinenglish.com
10	подкасты на разные темы.	Podomatic.com
11	разноуровневые по сложности подкасты с подробным разбором всех лексическо-грамматических особенностей языка	Dailystep.com
12	база аудиозаписей с текстами и упражнениями на отработку новых слов, представленных в диалоге	Els-lab.com
13	видеоролики для тренировки навыка восприятия англоязычной речи на слух	Englishlearner.ru
14	сайт для отработки восприятия речи на слух и правописания	Fonetiks.org

Лексико-грамматические интернет ресурсы: (Немецкий язык)

1	ресурс с упражнениями по грамматике, на отработку лексического запаса, идиоматических выражений	www.grammade.ru
2	тесты по разным грамматическим аспектам	http://lingust.ru/deutsch
3	теоретическая грамматика с практическими упражнениями	www.de-online.ru/

Лексические интернет ресурсы:

1	тематический словарь	http://www.de-online.ru/wortschatz_deutsch
---	----------------------	---

Аудио-ресурсы:

1	подкасты с упражнениями по уровню знаний немецкого языка	www.englishonlinefree.ru/audio_german.html
2	подкасты на разные темы	www.dw.com/ru/учить-немецкий/deutsch-warum-nicht/s-2561

Электронные ресурсы издательства Macmillan /Macmillan Teacher +

1	Онлайн англо-английский словарь	http://www.macmillandictionary.com/
---	---------------------------------	---

2	Виртуальные классы для проведения онлайн-тестирования студентов, банку тестов <i>MELTS</i> , рабочим программам	http://www.macmillan.ru/teachers/macmillan-teacher/
3	Онлайн ресурс для обобщения и закрепления лексико-грамматического и тематического материала, необходимого для успешного прохождения языковых уровней	http://www.macmillan.ru/teachers/
4	Онлайн немецкий словарь	https://www.multitran.ru/c/m.exe?l1=3&l2=2&a=0
5	Онлайн ресурс для обобщения и закрепления лексико-грамматического и тематического материала, необходимого для успешного прохождения языковых уровней	www.de-online.ru

(Перечень интернет-ресурсов представлен на официальном сайте СПбГАСУ: http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины Программой дисциплины предусмотрено проведение практических занятий, которые являются главным звеном дидактического цикла обучения. Учитывая специфику дисциплины «Иностранный язык» в техническом ВУЗе, практические занятия являются единственно возможной и необходимой формой работы. Кроме того, важнейшим этапом изучения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся с использованием всех средств и возможностей современных образовательных технологий.

В объем самостоятельной работы по дисциплине включается следующее: - подготовка к практическим занятиям; - подготовка докладов и сообщений; - подготовка к текущему контролю успеваемости студентов; - подготовка к экзамену. Залогом успешного освоения этой дисциплины является обязательное посещение практических занятий, так как пропуск одного (тем более, нескольких) занятий может осложнить освоение разделов курса. На практических занятиях материал осваивается и закрепляется при выполнении разного рода упражнений, подготовке докладов и сообщений, презентаций, а также в рамках решения кейсов и тестов, проблемных дискуссий, круглых столов, ролевых игр и других форм, предусмотренных РПД.

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД для студентов очной и заочной форм обучения, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо выполнить задания, направленные на: закрепление фонетических, грамматических и лексических языковых средств, необходимых для формирования коммуникативной компетенции; понимание устной и письменной речи в различных несложных коммуникативных ситуациях; работу с электронными специальными словарями и энциклопедиями, с электронными образовательными ресурсами; овладение и закрепление основной терминологии по направлению; работу со специальной литературой как способом приобщения к последним мировым научным достижениям в профессиональной сфере; основные приемы составления аннотаций и подготовка презентаций; подготовку к текущему контролю успеваемости студентов; подготовку к экзамену. Самостоятельная работа может быть аудиторной (выполнение отдельных заданий на занятиях) и внеаудиторной.

Итогом изучения дисциплины является экзамен. Экзамен проводится по расписанию сессии. Форма проведения занятия – устная и письменная. Студенты, не прошедшие аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении

образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости) Основными образовательными технологиями, используемыми в обучении по дисциплине «Иностранный язык», являются: технологии активного и интерактивного обучения – дискуссии, просмотр и обсуждение видеофильмов, творческие задания, работа в малых группах; технологии проблемного обучения - практические задания и вопросы проблемного характера; технология дифференцированного обучения - обеспечение адресного построения учебного процесса, учет способностей студента к тому или иному роду деятельности; использование общественных ресурсов (приглашение зарубежных специалистов) .

При обучении используются мультимедийные средства (аудио- и видеоматериалы, наборы аутентичных слайдов, способствующие лучшему усвоению предъявляемого материала), презентации при проведении научно-практических занятий. Для самостоятельной работы обучающимся рекомендуются поисковые системы сети Интернет, а выполнение презентаций в Power Point, а также следующие программы: OpenOffice, FireFox, Acrobat Reader 7.05, doPDF, XnView, Paint.NET .

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Компьютерная аудитория (для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь), стол рабочий, подключение к компьютерной сети ГАСУ, выход в Internet
Компьютерная аудитория (для самостоятельной работы обучающихся)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь), стол рабочий, подключение к компьютерной сети ГАСУ, выход в Internet
Лингафонный кабинет	- мультимедийное оборудование (экран, проектор, аудиосистема, ноутбук); - ПК-23 шт. (процессор Intel Core i3-6300 3.80GHz, диск ST1000DX001-1NS162 объёмом 931.5 GB, память 8GB Upgrade available); - программное обеспечение: Майкрософт Windows 10, System Center Endpoint Protection, Microsoft Office 2016 Professional Plus, Lingvo Dictionary; - обучающая программа SDL Trados Studio 2017; - электронные учебники «In Company (2,3 уровень)». Комплект учебной мебели на 23 посадочных места, оргтехника, теле- и аудиоаппаратура (всё – в стандартной комплектации); доступ к сети Интернет, колонки и наушники, проектор.
Лингафонный кабинет	- мультимедийное оборудование (экран, проектор, аудиосистема, ноутбук); - ПК-24 шт. (процессор Intel Core i3-6300 3.80GHz, диск ST1000DX001-1NS162 объёмом 931.5 GB, память 8GB Upgrade available); - программное обеспечение: Майкрософт Windows 10, System Center Endpoint Protection, Microsoft Office 2016 Professional Plus, Lingvo Dictionary; - обучающая программа SDL Trados Studio 2017; - электронные учебники «In Company (2,3 уровень)». Комплект учебной мебели на 24 посадочных места.

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки **40.03.01 – Юриспруденция** направленность (профиль)образовательной программы

Программу составили:


_____ к.филол.н., доцент Антоненко Н.В.


_____ ст. преп Лапшина Л.Я.

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры иностранных языков (протокол № 8, от «03» мая 2018 г.)

Заведующий кафедрой  _____ к.пед.н., доцент Процуто М.В.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета судебных экспертиз и права в строительстве и на транспорте по направлению подготовки **40.03.01 – Юриспруденция** направленность (профиль)образовательной программы б

«15» мая 2018 г., протокол № 10

Председатель УМК  _____

Иванов Д.В.

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015

Председатель УМС  И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невидимого доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются в электронном виде.



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра русского языка

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета судебных экспертиз
и права в строительстве
и на транспорте


Д. В. Иванов
«15» июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.2 Иностранный язык

направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

направленность (профиль) образовательной программы: Юриспруденция

Форма обучения – очная, заочная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Иностранный язык (русский)»

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины являются 1. овладение системой русского языка как базой для формирования коммуникативно-речевой компетенции иностранных учащихся в условиях русской языковой среды; 2. овладение языком специальности как основы формирования профессиональной компетенции иностранных студентов, обучающихся в СПбГАСУ.

Задачами освоения дисциплины являются развитие навыков и умений, позволяющих иностранным учащимся осуществлять коммуникацию в учебно-профессиональной и социокультурной сферах общения, используя все виды речевой деятельности: чтение, аудирование, говорение и письмо.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	ОК-5	Знает -лексико-грамматическую систему русского языка (уровень Б1.Б.2 по ФГОС);
		Умеет - логически и последовательно излагать свои мысли, участвовать в монологических и полилогических ситуациях общения, в том числе делового.
		Владет - навыками участия в монологических и полилогических ситуациях общения, в том числе делового, устанавливать речевой контакт.
Способность к самоорганизации и самообразованию	ОК-7	Знает - принципы работы с научно-учебными, публицистическими, деловыми, текстами.
		Умеет - работать с научными, публицистическими, деловыми, профессиональными текстами, производить их коммуникативно-оценочную трансформацию, формулировать собственную позицию
		Владет - навыками логически связанных аргументированных выступлений и презентаций учебно-профессионального и делового характера на русском языке

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Иностранный язык (русский)» формирует у иностранных учащихся СПбГАСУ знания разделов русского языка и умения пользоваться ими во всех видах речевой деятельности (чтении, аудировании, говорении и письме), обеспечивает логическую связь не только с изучением других дисциплин данного цикла, но и является базовой для овладения ими коммуникативной, общекультурной и профессиональной компетенциями.

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:

«Входные» знания, умения и готовность обучающихся определяются Федеральными государственными требованиями по иностранному языку и соответствуют Первому сертификационному уровню Российской государственной системы тестирования граждан зарубежных стран по русскому языку (уровень В-1 - в соответствии с Общеввропейской шкалой иноязычной коммуникативной компетенции).

Для освоения дисциплины «иностраннный язык (русский)» учащийся должен:

знать:

- основы грамматической системы русского языка и лексический минимум в объеме до 2000 единиц;
- понимать изученные лексико-грамматические структуры при чтении и на слух;

уметь:

- читать небольшие тексты из книг, понимать общее содержание прочитанного;
- писать текст из 15-20 предложений о себе, своей семье, родном городе, учебе, рабочем дне, свободном времени и на другие темы;
- передать в устной и письменной форме основное содержание услышанного (аудирование) и прочитанного текста;
- участвовать в диалогах в широком круге ситуаций повседневного общения; формулировать собственное высказывание на основе прочитанного текста;

владеть:

- навыками использования грамматических и лексических средств в соответствии с намерениями, возникающими в коммуникативных ситуациях стандартного типа.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		1
Контактная работа (по учебным занятиям)	72	72
в т.ч. лекции		
практические занятия (ПЗ)	34	34
лабораторные занятия (ЛЗ)		
др. виды аудиторных занятий		
Самостоятельная работа (СР)	38	38
в т.ч. курсовой проект (работа)		
расчетно-графические работы		
реферат		
др. виды самостоятельных работ		
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	зачет	зачет
Общая трудоемкость дисциплины		
часы:	72	
зачетные единицы:	2	

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего	Семестры
--------------------	-------	----------

	часов	1
Контактная работа (по учебным занятиям)	6	6
в т.ч. лекции	2	2
практические занятия (ПЗ)	4	4
лабораторные занятия (ЛЗ)		
др. виды аудиторных занятий		
Самостоятельная работа (СР)	62	62
в т.ч. курсовой проект (работа)		
расчетно-графические работы		
реферат		
др. виды самостоятельных работ		
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	зачет 4	зачет 4
Общая трудоемкость дисциплины		
часы:	72	
зачетные единицы:	2	

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел (модуль 1)	I		34		38	72	ОК-5 ОК-7 ОПК-5 ОПК-7
1.1	Обучение работе с текстом. Смысловое (абзацное) членение; составление плана учебного текста профессиональной направленности			4		5	9	
1.2	Корректировочный курс морфологии			4		5	9	
1.3	Синтаксис простого предложения			4		4	8	
1.4	Обучение монологической и диалогической речи на материале текстов по специальности			4		4	8	
1.5	Трансформация учебно-профессиональных текстов			4		4	8	
1.6	Речевой этикет делового общения			4		4	8	
1.7	Научный стиль речи. Квалификация взаимодействия части и целого			4		4	8	
1.8	Анализ основных морфологических			3		4	7	

	и синтаксических особенностей учебно-научного текста							
1.9	Формирование навыков аудирования и конспектирования учебно-профессиональных текстов.			3		4	7	

Заочная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел (модуль 1)	I	2	4		62	68	ОК-5 ОК-7 ОПК-5 ОПК-7
1.1	Обучение работе с текстом. Смысловое (абзацное) членение; составление плана учебного текста профессиональной направленности		1	1		8	10	
1.2	Корректировочный курс морфологии					5	5	
1.3	Синтаксис простого предложения					6	6	
1.4	Обучение монологической и диалогической речи на материале текстов по специальности			1		7	8	
1.5	Трансформация учебно-профессиональных текстов			1		8	9	
1.6	Речевой этикет делового общения					6	6	
1.7	Научный стиль речи. Квалификация взаимодействия части и целого					6	6	
1.8	Анализ основных морфологических и синтаксических особенностей учебно-научного текста					8	8	
1.9	Формирование навыков аудирования и конспектирования учебно-профессиональных текстов.		1	1		8	10	

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел: модуль 1

1.1 Обучение работе с текстом. Смысловое (абзацное) членение научного текста; составление плана учебного текста профессиональной направленности

1.2. Корректировочный курс морфологии: категория рода существительных и его особенности, склонение существительных, прилагательных, местоимений и числительных. Сравнительная и превосходная степень прилагательных. Виды глагола. Видовременные формы глагола. Особенности функционирования указанных категорий в научном стиле речи.

1.3. Синтаксис простого предложения. Способы выражения субъекта и предиката. Синтаксические связи элементов в синтаксической единице. Личные и безличные предло-

жения. Вводные слова и конструкции. Второстепенные члены предложения. Активные и пассивные конструкции в текстах по специальности.

1.4. Обучение монологической и диалогической речи на материале текстов по специальности; социокультурные темы: «Место человека в обществе», «Выбор профессии», «Национальный характер», «Санкт-Петербург и его пригороды».

1.5. Трансформация учебно-профессиональных текстов: вопросно-ответный комплекс в обучении монологической и диалогической речи.

1.6. Речевой этикет. Выражение просьбы, приветствия, благодарности в ситуации делового общения

1.7. Научный стиль речи. Синтаксические конструкции и устойчивые выражения, используемые в научном стиле речи. Классификации объекта по различным основаниям.

1.8. Анализ основных морфологических и синтаксических особенностей учебно-научного текста; его лексическо-терминологические единицы. Составление различных видов плана.

1.9. Формирование навыков аудирования и конспектирования учебно-научных текстов Формирование навыков распознавания грамматических форм на морфологическом и синтаксическом уровне. Развитие слуховой памяти.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов	
			Очная форма обучения	заочная форма обучения
	1-й раздел	Модуль 1	34	4
1	1.1.	Обучение работе с текстом. Смысловое (абзацное) членение; составление плана учебного текста профессиональной направленности	4	1
2	1.2	Корректировочный курс морфологии	4	
3	1.3	Синтаксис простого предложения	4	
4	1.4	Обучение монологической и диалогической речи на материале текстов по специальности	4	1
5	1.5	Трансформация учебно-профессиональных текстов	4	1
6	1.6	Речевой этикет делового общения	4	
7	1.7	Научный стиль речи. Квалификация, взаимодействия части и целого.	4	
8	1.8	Анализ основных морфологических и синтаксических особенностей учебно-научного текста	3	
9	1.9.	Формирование навыков аудирования и конспектирования учебно-профессиональных текстов.	3	1
ИТОГО часов:			34	4

5.4. Лабораторный практикум – не предусмотрено

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов	
			Очная форма обучения	Заочная форма обучения
	1-й раздел	Модуль 1.	38	62
1	1.1	Подготовка к практическим занятиям; составление плана.	5	8
2	1.2	Чтение научно-учебных - текстов.	5	6
3	1.3	Подготовка к проверочной работе.	4	8
4	1.4	Подготовка к практическим занятиям	4	6
5	1.5	Самоконтроль по пройденным грамматическим темам.	4	6
6	1.6	Чтение и анализ учебной литературы	4	8
7	1.7	Составление плана по учебно-профессиональным текстам; расширение профессионального тезауруса.	4	6
8	1.8	Чтение, анализ учебно-профессиональным текстов; подготовка к монологическому и диалогическому высказыванию по прочитанному.	4	6
9	1.9.	Подготовка к зачету	4	8
	ИТОГО часов:		38	62

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Алпеева Л.В. Русский язык: словообразование. Учебно-методическое пособие по русскому языку как иностранному. – СПб.: ВИ(ИТ), 2018. – 44 с.

2. Задания по русскому языку на материале текстов по специальности для студентов-иностранцев 1-го курса 1-го семестра / сост. Г. А. Задонская, Т. Е. Милевская; СПбГАСУ. – 2-е изд., перераб. и доп. - СПб., 2011. – 45 с.

3. Задания по грамматике русского языка (квалификация предмета) / сост. Н.А. Кондратьева; СПбГАСУ. – СПб., 2010. – 28 с.

4. Русский язык. Задания по чтению и изложению для студентов-иностранцев. Вып. 1: практикум. – 2-е изд., перераб. И доп. / сост. Л.В. Гилянова, Г. А. Задонская, Н. В. Савельева, Ю. А. Давыдова, О. А. Яковлева; СпбГАСУ. – СПб., 2016. – 48 с

5. Русский язык: практикум по домашнему и аудиторному чтению для студентов-иностранцев и русскоговорящих студентов из стран СНГ (на материале краеведческих текстов) / сост. Л.В. Гилянова; СпбГАСУ. – СПб., 2016. – 67 с

6. Русский язык: задания по домашнему чтению чтению для студентов-иностранцев 1 курса (по рассказу Ю. Яковлева «Средняя Азия» / сост. Г. А. Задонская; СпбГАСУ. – СПб., 2010. – 40 с.

7. Задания по домашнему чтению для русскоговорящих студентов I и II курсов / сост. В.И. Кабытова; СПбГАСУ. – СПб., 2010. – 28 с.

2. Проверочные тесты по дисциплине.

3. Методическое обеспечение дисциплины «Иностранный язык» в среде дистанционного обучения Moodle

<https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=1090>

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ФОС должен обеспечивать объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для дисциплины.

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	ОК-5	Знает -лексико-грамматическую систему русского языка (уровень Б1.Б.2 по ФГОС);
			Умеет - логически и последовательно излагать свои мысли, участвовать в монологических и полилогических ситуациях общения, в том числе делового.
			Владеет - навыками участия в монологических и полилогических ситуациях общения, в том числе делового, устанавливать речевой контакт.
	Способность к самоорганизации и самообразованию	ОК-7	Знает - принципы работы с научно-учебными, публицистическими, деловыми, текстами. Умеет - работать с научными, публицистическими, деловыми, профессиональными текстами, производить их

			коммуникативно-оценочную трансформацию, формулировать собственную позицию. Владеет- навыками логически связанных аргументированных выступлений и презентаций учебно-профессионального и делового характера на русском языке
	Способность логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь	ОК-5	Знает – логико-композиционные принципы построения письменной и устной речи Умеет- логически и последовательно излагать свои мысли в устной и письменной форме. Владеет- навыками логически связанных аргументированных выступлений и презентаций учебно-профессионального и делового характера на русском языке
	Способность владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке	ОК-7	Знает – профессиональной тезаурус, стилистические особенности научного стиля юридического профиля. Умеет- целесообразно использовать языковой материал в профессиональном общении; извлекать информацию любого содержания из учебно-профессиональных текстов . Владеет- рецептивными и продуктивными видами речевой деятельности (чтение, аудирование, говорение, письмо) в профессиональной юридической сфере.

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «зачтено»

- достаточный объем знаний по дисциплине;
- усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;
- использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;
- умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;
- работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий
- достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «не зачтено»

- фрагментарные знания по дисциплине;
- отказ от ответа (выполнения письменной работы);

- знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;
- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 55	«не зачтено»
от 55 до 100	«зачтено»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Раздел. 1. (1 семестр)

1. 1. Контрольная работа №1.

Тема: «Работа с текстом. Аудирование и конспектирование учебно-научного текста».

Предтекстовые задания.

Задание 1. Слушайте, повторяйте за преподавателем.

Система делопроизводства, вынесение решения, арбитражный суд, кассационная инстанция, апелляционная инстанция, компетенция судей, отмена решения, судебная инстанция, оспоренное решение, спорная концепция, судебная система, суд первой инстанции, справочно-правовая система

Задание 2. Образуйте прилагательные от следующих существительных:

Россия, закон, арбитраж, кассация, апелляция, суд, аналогия, спор, напряжение, нарушение, единообразие, выигрыш, противоположность.

Задание 3. Подберите существительные к образованным прилагательным. Там, где возможно, составьте несколько пар.

Система, решение, дело, суд, инстанция, структура, концепция, вопрос, практика, права, график.

Задание 4. Слушайте текст (читает преподаватель). Старайтесь зафиксировать содержание текста.

Вынесение незаконного решения суда.

На данный момент в профессии судьи существует ряд сложностей, связанных с несовершенством российской системы судопроизводства. Особое место среди них занимает вынесение незаконных решений. По данным результатов работы арбитражных судов в кассационной инстанции из всех решений отменен 1%, а в апелляционной инстанции – 3%. Эти цифры – не просто проблемы каких-то конкретных дел. Это тенденция, свидетельствующая о недостаточной подготовленности, недостаточной компетенции конкретных судей.

Но это лишь самая малая часть айсберга и самая явная, которая самим фактом отмены решения говорит о некомпетентности ряда судей. А сколько незаконных решений не обжалуется сторонами? Сколько незаконных решений не отменяются апелляционной, кассационной инстанцией, но затем, спустя годы признаются, по сути, незаконными, высшими судебными инстанциями при изменениях судебной практики по аналогичным вопросам? По нашему мнению, объем незаконных, но не оспоренных решений гораздо больше, чем указанные выше проценты, просто в апелляционной инстанции все материалы дела и выводы уже не проверяются столь подробно.

Судебная структура в России устроена так, что у каждого уровня судебной системы есть свои задачи. В частности, вторая инстанция уже не особо погружается в материалы дела и ориентируется на недопустимость лишь явного вопиющего нарушения закона и единообразия судебной практики. Также есть и спорные концепции «малого зла ради большого блага», «сохранения баланса интересов», «сохранения единства судебной практики», когда, например, интересы одной из сторон оставляют нарушенными, дабы не менять общую судебную практику, не нарушать противоположные, но «более охраняемые» интересы или по каким-то иным причинам. Поэтому такую основную функцию как правосудие творят, в основном, суды первой инстанции. Это необходимо понимать и практикующему юристу, который должен стремиться решить дело именно в первой инстанции, не надеясь на обжалование.

Свидетельством разной компетенции судов являются и разные решения по аналогичным вопросам. Не так давно, когда решения судов общей юрисдикции еще не публиковались в справочно-правовых системах, судебная практика могла быть разной по одним и тем же вопросам в зависимости от региона. Казалось бы, такого быть не должно – есть закон, который должен трактоваться одинаково всеми судьями. Но таков уровень закона и таков уровень судей, которые либо отдают решение полностью на откуп состязательности, не перепроверяя позиции сторон, либо слепо ориентируются на решения вышестоящих инстанций своего региона, вне зависимости от особенностей конкретного дела. Возможно, что виной этому является перегруженность судей делами, однако одна только нехватка времени и напряженный график работы не решает данного вопроса.

Отметим, что с введением публикации решений судов общей юрисдикции судебная практика стала более единообразной, поскольку у судей появилась возможность ознакомления с мнениями других судей. Но перекосы остаются. В идеале решения судов должны быть прогнозируемы, но современный юрист должен понимать, что он может проиграть в суде даже самые «выигрышные» дела.

(по материалам учебного пособия Саблина М.Т. «Карьера юриста». М, 2016)

Послетекстовые задания.

Задание 1. Ответьте на вопросы, опираясь на собственные записи.

1. С чем связан ряд сложностей в профессии судьи в РФ?
2. Что среди сложностей занимает особое место?
3. Каковы данные о % отмена решений в кассационных и апелляционных инстанциях?
4. О чем говорит эта тенденция?
5. О чем свидетельствует факт отмены решения суда?
6. Чем занимаются суды второй инстанции?
7. Почему юрист должен стремиться решить дело именно в первой инстанции, не надеясь на обжалование?
8. Что происходит в результате разной компетенции судов в различных регионах?
9. Почему это становится возможным?
10. Как изменилась судебная практика с введением публикации решений судов общей юрисдикции? Почему?

Задание 2. Прочитайте текст самостоятельно, составьте его план, напишите конспект, дополнив свои записи

Задание 3. Подготовьте пересказ текста.

1.2. Контрольная работа №1. Вариант 1.

Тема: «Повторение трудных разделов русской морфологии».

Задание 1. Допишите окончания; с данными словосочетаниям и составьте предложения.

Авторитетн... комиссия; запасн... путь; звучн... имя; концертн... зал; маршрутн... так-си; книжн... полка; осенн... утро; любим... бабушка; последн... день; справедлив... решение; соседн... дверь; будущ... время.

Задание 2. Слова из скобок поставьте в нужном падеже. Там, где необходимо, вставьте предлог.

1. Студенты пришли в аудиторию... (звонок), но некоторые ... (звонок). 2. Летом мы отдыхали... (друзья) ...(Москва). 3. Я повесил (картина) ... (стена), а вазу поставил... (шкаф). 4. В Заполярье ночь продолжается пять... (долгий месяц). 5. Он целый день гулял ... (незнакомый город) и вернулся в гостиницу только ... (ужин). 6. ... (моя подруга) большая библиотека. 7. Выпускники университета пишут нам... (своя жизнь, работа, успехи, трудности).

Задание 3. Вставьте вместо точек глагол нужного вида.

1. Художник ... картину и послал ее на выставку. В детстве он хорошо ..., и все говорили, что он будет художником (рисовать — нарисовать)
2. Он ... мне книгу, которую я прочитал с большим интересом. Когда он был маленьким, родители часто... ему книги (дарить — подарить).
3. Завтра она пойдет в магазин и ... себе пальто. Все вещи она ... в магазине, который находится на соседней улице (покупать — купить).
4. Обычно он ... учебники в нашей библиотеке. Он ... учебники и пошел на занятия (брать — взять).
5. Я часто ... со своими друзьями. Где мы ... завтра? (встречаться — встретиться).

Задание 4. Вставьте в текст нужный глагол движения.

Геологи _____ в горы. Путь был очень трудным. Отряд _____ уже несколько дней. Они _____ много километров. Люди то поднимались в горы, то спускались с гор, то _____ сквозь густой лес, то _____ через горные речки. Сначала они _____ груз на лошадях, но дальше _____ лошадей было невозможно. Люди _____ лошадей в спокойное место и _____ продукты на себе.

Дорога _____ все дальше и дальше по ущелью и наконец _____ к обрыву. Со всех сторон были высокие горы. Дальше _____ было некуда. Все очень устали и не знали, что делать.

В отряде был молодой геолог Саша. Он часто _____ в горы и был хорошим спортсменом. Саша внимательно осмотрелся и сказал: “Я думаю, что можно _____”. Ему никто не поверил, но начальник предложил сначала _____ ему одному. Саша _____. Через некоторое время товарищи услышали его голос сверху: “_____ сюда! Здесь есть надпись на камне”. Значит, недавно _____ человек.

Все обрадовались. Если человек _____ здесь, то и они смогут _____ отсюда. И люди решили _____. Это был долгий и опасный подъем, но закончился он успешно. Когда все поднялись, Саша показал надпись на камне: “15 августа”. Это было пять дней назад. Кто был? Зачем? Неизвестно. Но все равно, геологи были рады.

Трудно _____ по тайге, но через несколько часов отряд _____ до деревни. Геологи поужинали, отдохнули, потом стали вспоминать свой трудный путь.

“Кто же сделал надпись на камне?” - спрашивали они друг друга. Тогда Саша признался: “Это я сделал надпись. Я думал, что тогда всем будет легче _____ через горы”.

Задание 5. Переведите Прямую речь в косвенную.

1. Друг спросил меня: «Что ты делал вчера вечером?» 2. Преподаватель сообщил нам: «Завтра у вас будет контрольная работа». 3. «Ты скоро пойдешь обедать?» - спросил меня Антон. 4. «Посмотри новый фильм», - посоветовал мне мой друг. 5. В письме брат написал мне: «Купи и пришли мне новый словарь». 6. Михаил спросил меня: «Кому ты обещал дать эту книгу?»

Контрольная работа №1. Вариант 2.

Тема: «Повторение трудных разделов русской морфологии».

Задание 1. Допишите окончания; с данными словосочетаниям и составьте предложения.

Любим... занятие, делов... разговор, будущ... время, опытн... врач, прекрасн... память; высотн... здание, дождлив... ноябрь, курсов... работа, спортивн... форма, суров... климат, юридическ... консультация, студенческ... жизнь.

Задание 2. Слова из скобок поставьте в нужном падеже. Там, где необходимо, вставьте предлог.

1. ... (юность) он увлекался ... (поэзия), а ... (зрелый возраст) – ... (живопись). 2. ... (плохая погода и дождь) соревнования отменили. 3. Мой друг уделяет много ... (время) (занятия спортом). 4. В театре мы встретили ... (наш новый преподаватель). 5. Петропавловская крепость строилась ... (защита города). 6. Во времена Петра I Петербург становится ... (крупнейший промышленный центр) России. 7. Он часто ходит ... (филармония), чтобы послушать (классическая музыка).

Задание 3. Вставьте вместо точек глагол нужного вида.

1. Когда артист начал ..., в зале наступила тишина. Когда артист... песню, зрители долго аплодировали (петь — спеть).
2. Рабочие ... на нашей улице высотный дом, скоро он будет готов. Соседний дом ... полгода назад (строить – построить).
3. Обычно я... задачи быстро. Сегодня была контрольная, а я не успел... две задачи (решать – решить).
4. Моя сестра всегда ... маме цветы на 8 марта, а в этот раз она ... ей духи (дарить-подарить).
5. Мой брат боялся... экзамены в университет, но... все экзамены отлично (сдавать-сдать).

Задание 4. Вставьте в текст нужный глагол движения.

В прошлые выходные мы с подружкой решили ... за город к моему другу на дачу, которую он купил в прошлом году. Мы решили ... туда на машине. Дача друга находится далеко, поэтому мы ... из дома очень рано, около шести часов утра. К счастью, на дороге ещё было очень мало машин, поэтому мы быстро ... из города... Мы ... около часа и решили отдохнуть. Недалеко от дороги мы увидели маленькое кафе, остановили машину и ... туда позавтракать. После завтрака мы ... дальше. Когда мы ... до дома друга, было уже 10 часов утра. Мы ... к дому, и мой друг ... нам навстречу... Потом мы ... в дом, поздоровались с женой друга и ... все вместе в сад, чтобы попить чаю. Жена друга предложила ... в лес. Лес находится не очень далеко от дачи, до него нужно ... около двух километров. Мы решили ... пешком. К лесу ... узкая дорога. Мы ... по дороге... Была прекрасная солнечная погода. Мы ... мимо широких полей и ... к небольшому, но очень чистому красивому озеру. Там мы ..., загорали, играли в волейбол. Часов в 7 вечера мы ... с озера домой. Из дома мы ... в сад большой стол, так как решили поужинать на свежем воздухе. После ужина моя подружка помогла жене друга ... в дом грязную посуду и помыть её.

Задание 5. Переведите Прямую речь в косвенную.

1. Я спросил его: «Твоя сестра пойдет с нами в театр?». 2. Врач спросил больного: «Вы хорошо себя чувствуете?». 3. Отец написал сыну: «Приезжай летом домой». 4. Николай задумчиво сказал: «Вы не похожи на себя сегодня, Саша». 5. После этих слов сына отец закричал: «Немедленно уходи отсюда!». 6. Отец часто спрашивает: «Куда ты хочешь поступать после школы?»

Тестовые задания

1.2. Тест №1.

Тема: «Склонение числительных»

Задание 1. Выберите правильный вариант

1. Кедры живут до 850 лет	А) восемьсот пятьдесят Б) восьмиста пятидесяти В) восьмисот пятидесяти
2. Нужно найти разность между 87 и 54.	А) восемьдесятю семью и пятьюдесятью четырьмя Б) восемьдесят семь и пятьдесят четыре В) восьмистах семи и пятистах четырех
3. Первое место заняла команда с 257 очками.	А) двести пятьдесят семь Б) двумястами пятьюдесятью семью В) восьмисот пятидесяти семи
4. Сумма равна 468 баллам.	А) четырестам шестидесяти восьми Б) четыреста шестьдесят восемь В) четырехсот шестидесяти восьми
5. Из 381 участников не пострадал ни один человек.	А) триста восемьдесят один Б) трехсот восьмидесяти одного В) трехстах восьмидесяти одним
6. Поезд проехал расстояние , равное 965 километрам.	А) девятисот шестидесяти пяти Б) девятьсот шестьдесят пять В) девятистам шестидесяти пяти
7. В 538 книгах найдены опечатки.	А) пятисот тридцати восьми Б) пятистах тридцати восьми В) пятьсот тридцать восемь
8. В этой книге количество страниц равно 542	А) пятистам сорока двум Б) пятьстами сорока двумя В) пятисот сорока двух
9. Он пошел в магазин с 926 рублями.	А) девятьюстами двадцатью шестью Б) девятьсот двадцать шесть В) девятистах двадцати шести

1. 5. Тест №2.

Тема «Трансформация учебно-профессионального текста».

Задание 1. Прочитайте текст, будьте готовы ответить на вопросы по содержанию текста в форме теста.

Понятие гражданского общества

Важнейшей предпосылкой и одновременно фактором формирования политической системы демократического типа является наличие гражданского общества. Гражданское общество характеризует всю совокупность разнообразных форм социальной активности населения, не обусловленную деятельностью государственных органов и воплощающую реальный уровень самоорганизации социума.

Реальная свобода личности становится возможной тогда, когда не государство, политическая власть господствует над обществом и его членами, а общество имеет безусловное первенство по отношению к государству. Переход к такому обществу – исторически длительный процесс.

Между понятием «гражданское общество» и понятием «общество» есть не только очевидная взаимосвязь, но и весьма существенные различия. Общество как совокупность отношений между людьми становится гражданским лишь на определенной стадии своего развития зрелости, при определенных условиях. Категория гражданского общества отражает новое качественное состояние общества, основанное на развитых формах его самоорганизации и саморегуляции, на оптимальном сочетании публичных (государственно-общественных) и частных (индивидуально-личностных) интересов при определяющем значении последних.

Сам термин «гражданское общество» употребляется как в широком, так и в узком значениях. В широком смысле гражданское общество включает всю непосредственно не охватываемую государством, его структурами часть общества, т. е. то, до чего «не доходят руки» государства. Оно возникает и изменяется в ходе естественно-исторического развития как автономная, непосредственно не зависящая от государства сфера. Гражданское общество в широком значении совместимо не только с демократией, но и с авторитаризмом, и лишь тоталитаризм означает его полное, а чаще частичное поглощение политической властью.

Гражданское общество в узком, собственном значении неразрывно связано с правовым государством, они не существуют друг без друга. Гражданское общество представляет собой многообразие не опосредованных государством взаимоотношений свободных и равноправных индивидов в условиях рынка и демократической правовой государственности

(по материалам Интернет-ресурса <http://read.virmk.ru>).

Задание 2. Выберите правильный вариант ответа.

1. Предпосылкой и фактором формирования политической системы демократического типа является наличие

- А) независимого суда.
- Б) справедливых законов.
- В) гражданское общество.

2. Гражданское общество характеризует

- А) совокупность разнообразных форм социальной активности, не обусловленную деятельностью государства.
- Б) зависимость членов общества от государства.
- В) активное взаимодействие государства и членов общества.

3. Реальная свобода личности становится возможной тогда, когда

- А) она не связана с другими членами общества.
- Б) общество имеет безусловное первенство по отношению к государству.
- В) будут установлены либеральные принципы во всех сферах жизни общества

4. Переход к гражданскому обществу-

- А) быстрый процесс.
- Б) результат введения закона «О гражданском обществе».
- В) исторически длительный процесс.

5) Между понятием «гражданское общество» и понятием «общество»

- А) есть очевидная взаимосвязь.
- Б) есть существенные различия.
- В) есть не только взаимосвязь, но и весьма существенные различия.

6) Сам термин «гражданское общество» употребляется

- А) в единственном значении
- Б) в широком и узком значениях
- В) во многих значениях.

7) Гражданское общество в широком значении совместимо

- А) только с демократией.
- Б) не только с авторитаризмом, но и тоталитаризмом.
- В) не только с демократией, но и с авторитаризмом.

8) Гражданское общество в узком, собственном значении неразрывно связано

- А) с международными организациями, например с ООН.
- Б) с правовым государством.
- В) с фискальными органами.

Задание 3. Прочитайте аннотации текста. Выберите вариант, наиболее полно и верно отражающий содержание текста. Обоснуйте свой выбор.

1. В тексте автор сопоставляет термин «общество» и термин «гражданское общество» и рассказывает об этапах становления последнего. Рассказывает о широком и узком значении термина «гражданское общество».

2. В тексте автор рассказывает о термине «гражданское общество» в широком и узком значениях. Объясняет, что полная свобода личности возможна лишь при исчезновении государства. Останавливается на правовых аспектах функционирования гражданского общества.

3. Автор в тексте останавливается на необходимости выработки оптимального сочетания публичных (государственно-общественных) и частных (индивидуально-личностных) интересов при определяющем значении последних, подчеркивает, что гражданское общество возможно лишь в условиях демократии.

4. Автор текста раскрывает содержание термина «гражданское общество», подчеркивает неразрывную связи демократии, гражданского общества и права. Утверждает, что свобода личности возможна лишь тогда, когда не государство, политическая власть господствует над обществом и его членами, а общество имеет безусловное первенство по отношению к государству.

1.7. Тест №3.

Тема: «Квалификация предмета, взаимодействие части и целого».

Задание1: Выберите правильный вариант:

1. История -	А) это наука о развитии общества и природы Б) это наукой об общих законах природы, общества
--------------	--

	и человеческого мышления. В) это наука об общих законах природы, человеческого мышления
2. Вода	А) это самое распространенное на Земле вещество. Б) самым распространенным на земле веществом. В) представляет собой самое распространенное на земле вещество.
3. Река Волга	А) самой крупной рекой в Европе Б) в самой крупной реке Европы В) самая длинная река в Европе
4. СПбГАСУ является	А) одним из старейших вузов Санкт-Петербурга. Б) один из старейших вузов Санкт-Петербурга. В) одним из старейших вузов Санкт-Петербурга
5. Дворцовая площадь	А) является главной площадью Санкт-Петербурга Б) называют главной площадью Санкт-Петербурга В) в самой главной площади Санкт-Петербурга
6. Озеро Байкал является	А) самое глубокое пресноводное озеро в мире. Б) самым глубоким пресноводным озером в мире. В) самом глубоком пресноводном озере в мире.
7. Квадрат	А) является геометрической фигурой Б) геометрическую фигуру. В) называется геометрическая фигура
8. Кислород	А) самого распространенного химического элемента Б) в самом распространенном химическом элементе В) является самым распространенным химическим элементом
9. Село Оймякон в Якутии является	А) самое холодное место в северном полушарии Б) в самом холодном месте северного полушария В) самым холодным местом северного полушария

Портфолио

1. Название портфолио - Рейтинго-балловая система аттестации

2. Структура портфолио:

1) посещаемость – 30% оценки	2) работа в течение семестра – 30% оценки	3) аттестационные испытания – 40% оценки
6 посещений в семестр (менее 6 посещений – 0%)	– выполнение 50% домашних заданий- 8 % (менее 50%-0%) – выполнение 50% тестовых заданий- 15% (менее 50% - 0%); – активность на занятии: 7%	-итоговое испытание – письменная работа (план, аннотация, реферирование – см. программу по разделам) научного текста по специальности – 20% – устное сообщение по профессионально-ориентированному тексту – 10% – участие в диалогической речи (беседа по учебно-проф., общенаучной и социокультурной тематике, дискуссия, круглый стол – см. программу по разделам) – 10%

Тестовые задания

Раздел 1.2

Тест №1. Тема: «Склонение числительных»

Задание. Выберите правильный вариант

1. Кедры живут до 850 лет	А) восемьсот пятьдесят Б) восьмиста пятидесяти В) восьмисот пятидесяти
2. Нужно найти разность между 87 и 54.	А) восемьюдесятью семью и пятьюдесятью четырьмя Б) восемьдесят семь и пятьдесят четыре В) восьмистах семи и пятистах четырех
3. Первое место заняла команда с 257 очками.	А) двести пятьдесят семь Б) двумястами пятьюдесятью семью В) восьмисот пятидесяти семи
4. Сумма равна 468 баллам.	А) четырестам шестидесяти восьми Б) четыреста шестьдесят восемь В) четырехсот шестидесяти восьми
5. Из 381 участников не пострадал ни один человек.	А) триста восемьдесят один Б) трехсот восьмидесяти одного В) трехстах восьмидесяти одним
6. Поезд проехал расстояние , равное 965 километрам.	А) девятисот шестидесяти пяти Б) девятьсот шестьдесят пять В) девятистам шестидесяти пяти
7. В 538 книгах найдены опечатки.	А) пятисот тридцати восьми Б) пятистах тридцати восьми В) пятьсот тридцать восемь
8. В этой книге количество страниц равно 542	А) пятистам сорока двум Б) пятьстами сорока двумя В) пятисот сорока двух
9. Он пошел в магазан с 926 рублями.	А) девятьюстами двадцатью шестью Б) девятьсот двадцать шесть В) девятистах двадцати шести

Раздел 1.5

Тест №1. Тема «Трансформация учебно-профессионального текста».

Задание 1. Прочитайте текст, будьте готовы ответить на вопросы по содержанию текста в форме теста.

Понятие гражданского общества.

Важнейшей предпосылкой и одновременно фактором формирования политической системы демократического типа является наличие гражданского общества. Гражданское общество характеризует всю совокупность разнообразных форм социальной активности населения, не обусловленную деятельностью государственных органов и воплощающую реальный уровень самоорганизации социума.

Реальная свобода личности становится возможной тогда, когда не государство, политическая власть господствует над обществом и его членами, а общество имеет безусловное первенство по отношению к государству. Переход к такому обществу — исторически длительный процесс.

Между понятием «гражданское общество» и понятием «общество» есть не только очевидная взаимосвязь, но и весьма существенные различия. Общество как совокупность отношений между людьми становится гражданским лишь на определенной стадии своего развития зрелости, при определенных условиях. Категория гражданского общества отражает новое качественное состояние общества, основанное на развитых формах его самоорганизации и саморегуляции, на оптимальном сочетании публичных (государственно-общественных) и частных (индивидуально-личностных) интересов при определяющем значении последних .

Сам термин «гражданское общество» употребляется как в широком, так и в узком значениях. В широком смысле гражданское общество включает всю непосредственно не охватываемую государством, его структурами часть общества, т.е. то, до чего «не доходят руки» государства. Оно возникает и изменяется в ходе естественно-исторического развития как автономная, непосредственно не зависящая от государства сфера. Гражданское общество в широком значении совместимо не только с демократией, но и с авторитаризмом, и лишь тоталитаризм означает его полное, а чаще частичное поглощение политической властью.

Гражданское общество в узком, собственном значении неразрывно связано с правовым государством, они не существуют друг без друга. Гражданское общество представляет собой многообразие не опосредованных государством взаимоотношений свободных и равноправных индивидов в условиях рынка и демократической правовой государственности по материалам Интернет-ресурса <http://read.virmk.ru>).

Задание 2. Выберите правильный вариант ответа.

1. Предпосылкой и фактором формирования политической системы демократического типа является наличие

- А) независимого суда.
- Б) справедливых законов.
- В) гражданское общество.

2.Гражданское общество характеризует

А) совокупность разнообразных форм социальной активности, не обусловленную деятельностью государства.

- Б) зависимость членов общества от государства.
- В) активное взаимодействие государства и членов общества.

когда

- А) она не связана с другими членами общества.
- Б) общество имеет безусловное первенство по отношению к государству.
- В) будут установлены либеральные принципы во всех сферах жизни общества

4. Переход к гражданскому обществу-

- А) быстрый процесс.
- Б) результат введения закона «О гражданском обществе».
- В) исторически длительный процесс.

5) Между понятием «гражданское общество» и понятием «общество»

- А) есть очевидная взаимосвязь.

- Б) есть существенные различия.
- В) есть не только взаимосвязь, но и весьма существенные различия.

б) Сам термин «гражданское общество» употребляется

- А) в единственном значении
- Б) в широком и узком значениях
- В) во многих значениях.

7) Гражданское общество в широком значении совместимо

- А) только с демократией.
- Б) не только с авторитаризмом, но и тоталитаризмом.
- В) не только с демократией, но и с авторитаризмом.

8) Гражданское общество в узком, собственном значении неразрывно связано

- А) с международными организациями, например с ООН.
- Б) с правовым государством.
- В) с фискальными органами.

Задание 3. Прочитайте аннотации текста. Выберите вариант, наиболее полно и верно отражающий содержание текста. Обоснуйте свой выбор.

1. В тексте автор сопоставляет термин «общество» и термин «гражданское общество» и рассказывает об этапах становления последнего. Рассказывает о широком и узком значении термина «гражданское общество».

2. В тексте автор рассказывает о термине «гражданское общество» в широком и узком значениях. Объясняет, что полная свобода личности возможна лишь при исчезновении государства. Останавливается на правовых аспектах функционирования гражданского общества.

3. Автор в тексте останавливается на необходимости выработки оптимального сочетания публичных (государственно-общественных) и частных (индивидуально-личностных) интересов при определяющем значении последних, подчеркивает, что гражданское общество возможно лишь в условиях демократии.

4. Автор текста раскрывает содержание термина «гражданское общество», подчеркивает неразрывную связь демократии, гражданского общества и права. Утверждает, что свобода личности возможна лишь тогда, когда не государство, политическая власть господствует над обществом и его членами, а общество имеет безусловное первенство по отношению к государству.

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

Раздел 1.7

Тест №1. Тема: «Квалификация предмета, взаимодействие части и целого».

Задание: Выберите правильный вариант:

1. История -	А) это наука о развитии общества и природы Б) это наукой об общих законах природы, общества и человеческого мышления. В) это науке об общих законах природы, человеческого мышления
--------------	---

2. Вода	<p>А) это самое распространенное на Земле вещество.</p> <p>Б) самым распространенным на земле веществом.</p> <p>В) представляет собой самое распространенное на земле вещество.</p>
3. Река Волга	<p>А) самой крупной рекой в Европе</p> <p>Б) в самой крупной реке Европы</p> <p>В) самая длинная река в Европе</p>
4. СПбГАСУ является	<p>А) одним из старейших вузов Санкт-Петербурга.</p> <p>Б) один из старейших вузов Санкт-Петербурга.</p> <p>В) одним из старейших вузов Санкт-Петербурга</p>
5. Дворцовая площадь	<p>А) является главной площадью Санкт-Петербурга</p> <p>Б) называют главной площадью Санкт-Петербурга</p> <p>В) в самой главной площади Санкт-Петербурга</p>
6. Озеро Байкал является	<p>А) самое глубокое пресноводное озеро в мире.</p> <p>Б) самым глубоким пресноводным озером в мире.</p> <p>В) самом глубоком пресноводном озере в мире.</p>
7. Квадрат	<p>А) является геометрической фигурой</p> <p>Б) геометрическую фигуру.</p> <p>В) называется геометрическая фигура</p>
8. Кислород	<p>А) самого распространенного химического элемента</p> <p>Б) в самом распространенном химическом элементе</p> <p>В) является самым распространенным химическим элементом</p>
9. Село Оймякон в Якутии является	<p>А) самое холодное место в северном полушарии</p> <p>Б) в самом холодном месте северного полушария</p> <p>В) самым холодным местом северного полушария</p>

7. 4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

1. 1. КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА №1

Тема: «Грамматические темы раздела».

Задание 1. Согласуйте в роде, числе и падеже слова, данные в скобках.

Чтобы стать (партнёр), (сегодняшний юрист) нужно в среднем около 10 лет (упорная работа) и немало (амбиции). Но даже если юридическая карьера не задалась, отчаиваться не стоит: возможно, (вы) сделают знаменитым совсем не выступления в (суд). Философы, писатели, художники – мы подготовили подборку знаменитых людей, которые получили юридическое образование или даже поработали по (специальность), однако весь мир узнал их в абсолютно (другое качество). Махатма Ганди получил диплом (юрис)т в (Лондон), но в (Индия) работу не нашел, и поехал в ЮАР – защищать (индийские переселенцы). Когда его избили за протест против (притеснения), у него и родилась философия (ненасилие) «сатьяграха»: отказ от сотрудничества и гражданское неповиновение, проявляющееся в готовности переносить боль. По словам (сам) Ганди, идею он перенял у (Лев Толстой), который, кстати, тоже проучился пару лет на (юридический факультет) (Казанский Императорский Университет)

Композитор Петр Ильич Чайковский в 1852 (год) поступил в Императорское училище (право-ведение) и увлёкся (музыка), (которая преподавали) факультативно. Окончив училище в 1859 (год), получил чин (титулярный советник) и начал работать в Министерстве (юстиция). В свободное от (служба) время посещал оперный театр, где на (он) сильное впечатление оказывали постановки опер (Моцарт и Глинка), а в 1861 (год) поступил в Музыкальные классы (Русское музыкальное общество), а в 1862 (год) – в (Петербургская консерватория).

Среди (несостоявшиеся юристы) писатели Габриэль Гарсиа Маркес, Жюль Верн, Генри Филдинг, Франц Кафка, Леонид Андреев, Анна Ахматова, Николай Гумилёв, Александр Островский, художники Василий Кандинский, Николай Рерих, Михаил Врубель, ученый Готфрид Лейбниц, математик Пьер Ферма, шахматист Александр Алехин и многие –многие другие.

Задание 2. Вместо ... вставьте глаголы *являться, представлять собой, называться* в нужной форме.

1. Платина ... драгоценным металлом

2. Гражданско-правовой договор на передачу имущественных прав автора... авторским правом.

3. Паспорт... в РФ официальным документом, удостоверяющим личность гражданина.

4. Марс... четвёртой по удалённости от Солнца и седьмой по размерам планетой Солнечной системы.

5. Пирамиды Египта ...огромные каменные сооружения пирамидальной формы

Задание 3. Просклоняйте словосочетания, запишите словами.

597 трудные слова, 3024 знакомые студенты, 672 прекрасные стихотворения, 12173 новые книги, 100 друзья, 300 спартанцы.

1. 2. Контрольная работа № 1.

Тема: «Трансформация учебно-научного текста».

Задание 1. Прочитайте текст, и разделите его на абзацы.

Функции государства – это основные направления деятельности государства. С содержательной точки зрения функции государства зависят от его типа и конкретного исторического периода. Например, важнейшей задачей древнеегипетского государства было строительство оросительных каналов и пирамид; официальной целью государства СССР было строительство коммунизма; все государства так или иначе решали вопросы обороны, охраны порядка, развития производственной инфраструктуры (дороги, мосты, водопроводы, трубопроводы, телекоммуникации). С формальной точки зрения в научной и учебной литературе обычно выделяются внутренние и внешние функции государства, которые для современных государств можно более подробно раскрыть следующим образом. Внутренние функции: В экономической сфере: создание и поддержание производственной инфраструктуры, органи-

зация денежного обращения, установление и сбор налогов; поддержание макроэкономического равновесия, поддержка отечественных производителей, обеспечение научно-технического прогресса... В политической сфере: обеспечение деятельности и воспроизводства органов государственной власти, охрана законности и правопорядка, борьба с преступностью, разрешение этнических и религиозных конфликтов... В социальной сфере: воспроизводство населения, поддержка социально слабых групп (старые, больные, безработные), развитие здравоохранения, образования, физической культуры; строительство жилья... В духовной сфере: воспроизводство национального образа жизни; поддержка культуры, искусства, науки, религии.... Внешние функции: Национальная оборона, охрана границ. Сотрудничество с другими странами и международными организациями (экономическое, научно-техническое, военное, культурное). Обеспечение мира на земле, участие в миротворческих и гуманитарных акциях Защиты интересов своих граждан и соотечественников за рубежом. Можно проводить классификацию функций государства и по другим критериям. Например, по способу осуществления функций можно выделить функции регулятивные (создание правовых норм), исполнительно-распорядительные (организация текущей деятельности), охранительные (обеспечение выполнения норм и наказание нарушителей). В связи с обсуждением функций государства интересным с теоретической точки зрения и практически важным является вопрос о пределах вмешательства государства в ту или иную сферу деятельности общества и личности – экономическую, политическую, социальную, духовную. Универсальных критериев для определения «правильных» пределов вмешательства государства не существует. Все зависит от истории, традиций, политических доктрин, соотношения сил государства и других субъектов общества.

https://mipt.ru/education/chair/law/documents_and_links/study_materials/nadejdin_book/part1/glava2.php

Задание 2. Согласуйте данные ниже существительные и прилагательные в роде, числе и падеже.

Основной, направления; важнейший, задача; официальный, цель; производственный, инфраструктура; внутренний и внешний, функции; денежный, обращение; макроэкономический, равновесие; отечественный, производители; этнический и религиозный, конфликты; охранительный, функции; духовный, сфера; политический, доктрины.

Задание 3. Подберите согласованные определения к существительным, пользуйтесь текстом. Период, государство, функции, сфера, обращение, равновесие, образ жизни, критерий.

Задание 4. Используя слова разных рядов из левой и правой колонки, образуйте несогласованные определения.

осуществление	функции
строительство	нормы
вопросы	наука
создание и поддержание	культура
обеспечение	коммунизм
поддержка	инфраструктура
вмешательство	порядок
предел	вмешательство
выполнение	государство

Задание 5. Напишите вопросный и номинативный планы текста.

Задание 6. Сократите текст. Перескажите его, пользуясь своим планом.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компе-

тенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Раздел 1 (модуль 1)	- контрольные работы по грамматическим темам раздела; - чтение и пересказ текста; - написание плана по научным текстам профессиональной тематики

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1	Русский язык как иностранный : учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. Д. Афанасьева [и др.]. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 350 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00357-4. — Режим доступа : https://www.biblio-online.ru/bcode/413350	ЭБС «Юрайт»
2	Позднякова, А. А. Русский язык как иностранный в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум / А. А. Позднякова, И. В. Федорова, С. А. Вишняков ; отв. ред. С. А. Вишняков. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 417 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3539-4. — Режим доступа : https://www.biblio-online.ru/bcode/406661	ЭБС «Юрайт»
3	Позднякова, А. А. Русский язык как иностранный в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум / А. А. Позднякова, И. В. Федорова, С. А. Вишняков ; отв. ред. С. А. Вишняков. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 329 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3265-2. — Режим доступа : https://www.biblio-online.ru/bcode/426140	ЭБС «Юрайт»
4	Теремова, Р. М. Русский язык как иностранный. Актуальный разговор : учеб. пособие для академического бакалавриата / Р. М. Теремова, В. Л. Гаврилова. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 318 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06084-3. — Режим доступа : https://www.biblio-online.ru/bcode/434699	ЭБС «Юрайт»
5	Ласкарева, Е. Р. Русский язык как иностранный. Практический интенсивный курс + cd : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Е. Р. Ласкарева. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 373 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-9916-3555-4. — Режим доступа : https://www.biblio-online.ru/bcode/426250	ЭБС «Юрайт»
Дополнительная литература		
1	Орлова, Елена Владимировна. Научный текст: аннотирование, реферирование, рецензирование : учебное пособие для студентов-медиков и аспирантов / Е. В. Орлова. - СПб. : Златоуст, 2013. - 100 с. : рис., схемы, табл. - Библиогр. в конце глав. -	30 экз. НТБ СПбГАСУ

	ISBN 978-5-86547-624-5 : 800.00 р.	
2	Синтаксис: практическое пособие по русскому языку как иностранному : [учебное пособие] / И. С. Иванова [и др.]. - 6-е изд. - СПб. : Златоуст, 2017. - 364 с. : табл., рис. - ISBN 978-5-86547-470-8 : 1300.00 р.	30 экз. НТБ СПБГАСУ
3	Вишняков, Сергей Андреевич. Русский язык как иностранный : учебник / С. А. Вишняков. - 10-е изд., стер. - М. : Флинта ; [Б. м.] : Наука, 2017. - 240 с. - ISBN 978-5-89349-639-0 : 550.00 р.	30 экз. НТБ СПБГАСУ
4	Хавронина, Серафима Алексеевна. Русский язык в упражнениях [Текст] : учебное пособие для вузов, ведущих подготовку по направлению 050100 - Педагогическое образование / С. А. Хавронина, А. И. Широценская. - М. : Русский язык. Курсы, 2013. - 384 с. : ил. - Содержание дано на английском языке. - ISBN 978-5-88337-155-3 : 550.00 р.	50 экз. НТБ СПБГАСУ
5	Хворикова, Елена Георгиевна. Русский язык. Научный стиль речи. Грамматика : учебное пособие для иностранных студентов обучающихся по специальности "Архитектура" / Е. Г. Хворикова, И. П. Маханькова. - М. : РУДН, 2017. - 115 с. : ил. - Библиогр.: с. 112. - ISBN 978-5-209-08273-6 : 400.00 р.	26 экз. НТБ СПБГАСУ

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
1. Сайт справочной правовой системы «Консультант Плюс»	http://www.consultant.ru/
gramota.ru	http://www.gramota.ru/
rusgram.narod.ru	http://www.rusgram.narod.ru/

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Приступая к изучению дисциплины, обучающемуся необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием рабочей программы дисциплины, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:

- выполнить практические задания в рамках изучаемой темы;
- подготовить доклад или сообщение, предусмотренные РПД;
- подготовиться к проверочной работе, предусмотренной в контрольных точках;
- подготовиться к промежуточной аттестации.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Проведение практических занятий с использованием презентаций (ОС Windows, Microsoft Office).
2. Работа с электронными текстами нормативно-правовых актов (Использование информационной справочной правовой системы Гарант).
3. Изучение отдельных тем с использованием системы дистанционного обучения Moodle.

<https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=1090>

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

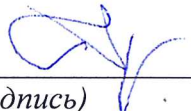
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема), доска маркерная белая эмалевая, комплект учебной мебели, подключение к компьютерной сети СПбГАСУ, выход в Internet
Компьютерная аудитория (для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь), стол рабочий, подключение к компьютерной сети ГАСУ, выход в Internet
Компьютерная аудитория (для самостоятельной работы обучающихся)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь), стол рабочий, подключение к компьютерной сети ГАСУ, выход в Internet

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Программу составил:

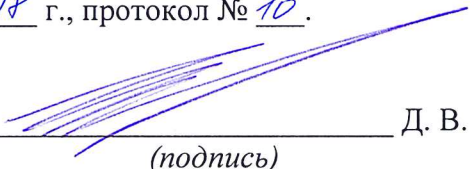

_____ к.филол. н., доцент Яковлева О.А.
(подпись)

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры русского языка
«29» мая 2018 г., протокол № 9

Заведующий кафедрой 
_____ Г.А. Задонская
(подпись)

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета судебных
экспертиз и права в строительстве и на транспорте
по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

« 15 » июня 2018 г., протокол № 10.

Председатель УМК 
_____ Д. В. Иванов
(подпись)

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015

Председатель УМС  И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невидимого доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются в электронном виде.




Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

«УТВЕРЖДАЮ»

Декан факультета судебных экспертиз
и права в строительстве и на транспорте


Д. В. Иванов
«15» июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.3 Иностранный язык в сфере юриспруденции

направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

направленность (профиль) образовательной программы: Юриспруденция

Форма обучения – очная, заочная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины Иностранный язык в сфере юриспруденции.

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины являются:

- 1) овладение системой русского языка как базой для формирования коммуникативно-речевой компетенции иностранных учащихся в условиях русской языковой среды;
- 2) использование русского языка для овладения языком специальности как основы формирования профессиональной компетенции иностранных студентов, обучающихся в СПбГА-СУ.

Задачами освоения дисциплины являются:

- Совершенствование коммуникативных навыков и умений, позволяющих иностранным учащимся осуществлять коммуникацию в учебно-профессиональной сфере общения, используя все виды речевой деятельности.
- Развитие и совершенствование навыков чтения литературы по специальности на русском языке с целью получения профессионально значимой информации (кодексы, нормативные правовые акты, судебные решения, научная литература, меморандумы и другие юридические документы).
- Формирование профессиональной компетентности посредством наблюдения за функционированием терминологических единиц в профессионально-ориентированных текстах.
- Развитие и совершенствование навыков говорения (монологической и диалогической речи) и аудирования, ориентированное на выражение и понимание информации и разных коммуникативных намерений, характерных для профессионально-деловой сферы деятельности юристов, а также для ситуаций социокультурного общения (сообщение, доклад, дискуссия и т.п.).

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	ОК-5	Знает - лексико-грамматическую систему русского языка; - языковые и структурные особенности функциональных стилей.
		Умеет - логически и последовательно излагать свои мысли, участвовать в монологических и полилогических ситуациях общения, устанавливать и поддерживать речевой контакт.
		Владеет - навыками логически связанных аргументированных выступлений и презентаций учебно-профессионального и делового характера на русском языке.
Способность к самоорганизации и само-	ОК-7	Знает - принципы работы с научно-учебными, публицистическими, деловыми, текстами.

образованию		Умеет -производить коммуникативно-оценочную трансформацию научно-учебных, деловых текстов, формулировать собственную позицию; - пользоваться электронными библиотечными системами, нормативными словарями и справочниками русского языка.
		Владеет- навыками логически связанных аргументированных выступлений и презентаций учебно-профессионального и делового характера на русском языке.
Способность логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь	ОПК-5	Знает- языковые особенности функционирования лексико-структурных единиц в письменной и устной формах общения
		Умеет- логически и последовательно излагать свои мысли в устной и письменной форме.
		Владеет- навыками логически связанных аргументированных выступлений и презентаций учебно-профессионального и делового характера на русском языке.
Способность владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке	ОПК-7	Знает- стилистические особенности профессионально-деловой речи, ее языковое содержание .
		Умеет- целесообразно использовать языковой материал в профессиональном общении; извлекать информацию любого содержания из учебно-профессиональных текстов .
		Владеет -рецептивными и продуктивными видами речевой деятельности (чтение, аудирование, говорение, письмо) в профессиональной юридической сфере.

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Иностранный язык в сфере юриспруденции» является дисциплиной базовой части основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (бакалавриат). Дисциплина совершенствует у иностранных учащихся СПбГАСУ знания всех разделов русского языка и умения пользоваться ими во всех видах речевой деятельности (чтении, аудировании, говорении и письме), является базой для овладения ими общекультурными и общепрофессиональными компетенциями.

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:

«Входные» знания, умения и готовность обучающихся определяются Федеральными государственными требованиями по русскому языку как иностранному и соответствуют Первому сертификационному уровню Российской государственной системы тестирования граждан зарубежных стран по русскому языку (уровень В-1 - в соответствии с Общеввропейской шкалой иноязычной коммуникативной компетенции).

Для освоения дисциплины «Иностранный язык в сфере юриспруденции» учащийся должен:

знать:

- основы грамматической системы русского языка и лексический минимум в объеме до 2000 единиц;
- понимать изученные лексико-грамматические структуры при чтении и на слух;

уметь:

- читать небольшие тексты профессиональной направленности, понимать общее содержание прочитанного;
- писать текст из 15-20 предложений на изучаемые в процессе профессионального обучения темы;
- излагать в устной и письменной форме основное содержание услышанного (аудирование) и прочитанного текста;
- формулировать собственное высказывание на основе прочитанного текста;

владеть:

- базовой лексикой по специальности;
- навыками использования грамматических и лексических средств в соответствии с возникающими интенциями в профессионально-деловом общении, при изучении дисциплин специальности.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		2
Контактная работа (по учебным занятиям)	36	36
в т.ч. лекции		
практические занятия (ПЗ)	36	36
лабораторные занятия (ЛЗ)		
др. виды аудиторных занятий		
Самостоятельная работа (СР)	36	36
в т.ч. курсовой проект (работа)		
расчетно-графические работы		
реферат	8	8
др. виды самостоятельных работ	32	32
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	36	36 (экзамен)
Общая трудоемкость дисциплины		
часы:	108	
зачетные единицы:	3	

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		2
Контактная работа (по учебным занятиям)	4	4
в т.ч. лекции		
практические занятия (ПЗ)	4	4
лабораторные занятия (ЛЗ)		
др. виды аудиторных занятий		
Самостоятельная работа (СР)	95	95
в т.ч. курсовой проект (работа)		
расчетно-графические работы		
реферат		
др. виды самостоятельных работ		

Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	9	9 (экзамен)
Общая трудоемкость дисциплины		
часы:	108	
зачетные единицы:	3	

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины
Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лек ц.	ПЗ	ЛЗ			
	Дисциплина в целом	2		36		36	72	ОК -5 ОК-7 ОПК-5 ОПК-7
1	Языковой аспект							
1.1	Образование причастий. Полные и краткие формы			2		2	4	
1.2	Сложноподчинённые определительные предложения и причастные обороты			2		4	6	
1.3	Общее понятие о научном стиле речи			4		4	8	
1.4	Общее понятие об официально-деловом стиле речи			4		4	8	
2	Коммуникативно-речевой аспект							
2.1	Формирование общекоммуникативного тезауруса: слушание и говорение на социокультурные темы с последующим обсуждением			2		2	4	
2.2	Развитие и совершенствование навыков письма			4		4	8	
3	Язык специальности							
3.1	Формирование индивидуального тезауруса по общенаучной и специальной юридической лексике, в т.ч. на базе словообразования			4		4	8	
3.2	Аудирование и конспектирование учебно-научного текста по юриспруденции			4		4	8	
3.3	Развитие навыков ознакомительного чтения по специальности «Юриспруденция»			4		4	8	
3.4	Лексико-грамматические и струк-			2		8	10	

	турные компоненты реферата						
--	----------------------------	--	--	--	--	--	--

Заочная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лек ц.	ПЗ	ЛЗ			
	Дисциплина в целом	2		4		95	108	ОК -5 ОК-7 ОПК-5 ОПК-7
1	Языковой аспект							
1.1	Образование причастий. Полные и краткие формы					10	10	
1.2	Сложноподчинённые определительные предложения и причастные обороты					10	10	
1.3	Общее понятие о научном стиле речи					10	10	
1.4	Общее понятие об официально-деловом стиле речи			1		10	11	
2	Коммуникативно-речевой аспект							
2.1	Формирование общекоммуникативного тезауруса: слушание и говорение на социокультурные темы с последующим обсуждением			1		10	11	
2.2	Развитие и совершенствование навыков письма					10	10	
3	Язык специальности							
3.1	Формирование индивидуального тезауруса по общенаучной и специальной юридической лексике, в т.ч. на базе словообразования			1		10	11	
3.2	Аудирование и конспектирование учебно-научного текста по юриспруденции			1		8	9	
3.3	Развитие навыков ознакомительного чтения по специальности «Юриспруденция»					9	9	
3.4	Лексико-грамматические и структурные компоненты реферата					8	8	

5.2. Содержание разделов дисциплины

1. Языковой аспект

1.1. Образование и употребление причастий. Краткие и полные формы причастий

1.2. Употребление действительных и страдательных конструкций в составе предложения. Замена действительных конструкций на страдательные и наоборот, замена причастного оборота придаточным предложением со словом «который» и наоборот.

1.3. Лексико-грамматические и синтаксические особенности научного стиля речи. Поиск и анализ в учебно-научном тексте терминов, лексико-синтаксических конструкций, характер-

ных для научного стиля речи

1.4. Официально-деловой стиль речи и его языковые особенности. Заполнение анкеты, написание заявления о приёме на работу.

2.1. Формирование общекоммуникативного тезауруса: слушание и говорение на социокультурные темы («Экология городской среды», «Профессия юриста», «Военные конфликты в современном мире», «Блокада Ленинграда») с последующим обсуждением.

2. Коммуникативно-речевой аспект

2.2. Развитие и совершенствование навыков письма. Составление и написание автобиографии, резюме

3. Язык специальности

3.1. Формирование индивидуального тезауруса по общенаучной и специальной юридической лексике, её семантизация и дальнейшее использование в ситуациях профессионального общения. Расширение тезауруса за счёт освоения продуктивных в научном стиле моделей словообразования.

3.2. Формирование навыков аудирования и конспектирования учебно-научного текста по юриспруденции. Формирование и развитие слуховой памяти. Выделение главной и второстепенной информации в тексте. Составление тезисного плана на основе услышанного.

3.3. Ознакомительное чтение текстов профессиональной направленности.

3.4. Реферирование как вид письменной и устной речи. Структурные и лексические средства оформления реферата и его отдельных компонентов. Реферирование профессионально ориентированных научных текстов.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов	
			очная форма обучения	заочная форма обучения
1		Дисциплина в целом	36	4
2	1	Языковой аспект		
3	1.1.	Образование причастий. Полные и краткие формы	2	
4	1.2.	Сложноподчинённые определительные предложения и причастные обороты	2	
5	1.3.	Общее понятие о научном стиле речи	4	
6	1.4.	Общее понятие об официально-деловом стиле речи	4	1
7	2	Коммуникативно-речевой аспект	6	
8	2.1	Формирование общекоммуникативного тезауруса: слушание и говорение на социокультурные темы с последующим обсуждением	2	1
9	2.2	Развитие и совершенствование навыков письма	4	
10	3	Язык специальности	14	
11	3.1	Формирование индивидуального тезауруса по общенаучной и специальной юридической лексике, в т.ч. на базе словообразования	4	1
12	3.2	Аудирование и конспектирование учебно-научного текста по юриспруденции	4	1
13	3.3	Развитие навыков ознакомительного чтения по специальности «Юриспруденция»	4	

14	3.4	Лексико-грамматические и структурные компоненты реферата	2	
----	-----	--	---	--

5.4. Лабораторный практикум – не предусмотрено

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов	
			очная форма обучения	заочная форма обучения
	1.	Языковой аспект		
1	1.1	Подготовка к практическим занятиям	16	16
2	1.2.	Подготовка к контрольной работе	2	16
2	2	Коммуникативно-речевой аспект		16
3	2.1	Развитие и совершенствование навыков письма	6	16
4	3	Язык специальности		16
5	3.1.	Чтение и реферирование текстов по специальности	8	7
6	3.2.	Написание реферата по теме специальности	8	8
ИТОГО часов:			36	95

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по дисциплине
2. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине
3. Проверочные тесты по дисциплине.
4. Методическое обеспечение дисциплины «Русский язык как иностранный» в среде дистанционного обучения Moodle
<https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=1912>

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ФОС должен обеспечивать объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для дисциплины.

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	ОК-5	<p>Знает</p> <ul style="list-style-type: none"> - лексико-грамматическую систему русского языка; - языковые и структурные особенности функциональных стилей. <p>Умеет- логически и последовательно излагать свои мысли, участвовать в монологических и полилогических ситуациях общения, устанавливать и поддерживать речевой контакт.</p> <p>Владеет- навыками логически связанных аргументированных выступлений и презентаций учебно-профессионального и делового характера на русском языке.</p>
Способность к самоорганизации и самообразованию	ОК-7	<p>Знает- принципы работы с научно-учебными, публицистическими, деловыми, текстами.</p> <p>Умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> -производить коммуникативно-оценочную трансформацию научно-учебных, деловых текстов, формулировать собственную позицию; - пользоваться электронными библиотечными системами, нормативными словарями и справочниками русского языка. <p>Владеет- навыками логически связанных аргументированных выступлений и презентаций учебно-профессионального и делового характера на русском языке.</p>
Способность логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь	ОПК-5	<p>Знает- языковые особенности функционирования лексико-структурных единиц в письменной и устной формах общения.</p> <p>Умеет- логически и последовательно излагать свои мысли в устной и письменной форме.</p> <p>Владеет- навыками логически связанных аргументированных выступлений и презентаций учебно-профессионального и делового характера на русском языке.</p>
Способность владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке	ОПК-7	<p>Знает- стилистические особенности профессионально-деловой речи, ее языковое содержание .</p> <p>Умеет- целесообразно использовать языковой материал в профессиональном общении; извлекать информацию любого содержания из учебно-профессиональных текстов .</p> <p>Владеет -рецептивными и продуктивными видами речевой деятельности (чтение, аудирование, говорение, письмо) в профессиональной юридической сфере.</p>

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценка «отлично»

- систематизированные и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
- систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
- полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «хорошо»

- достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;
- использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
- усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «удовлетворительно»

- достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;
- усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой; стилистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;
- умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;
- работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий;
- достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно»

- отказ от ответа (выполнения письменной работы);
- фрагментарные знания по дисциплине;
- знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;
- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных	Оценка
-----------------------	--------

ответов, %	
до 50	«неудовлетворительно»
от 51 до 65	«удовлетворительно»
от 66 до 85	«хорошо»
от 86	«отлично»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Раздел 1. (2 семестр)

1.1. Контрольные работы.

Контрольная работа № 1. «Образование и употребление причастий». Вариант 1.

Задание 1. Трансформируйте глаголы в причастия с помощью суффиксов ущ, - ющ, -ащ, - ящ (настоящее время действительный залог)

1. выполнять
2. давать
3. действовать
4. изменять
5. отменять
6. предписывать

Задание 2. Трансформируйте глаголы из задания № 1 в причастия с помощью суффиксов -вш, -ш (прошедшее время действительный залог)

Задание 3 Трансформируйте глаголы в причастия с помощью суффиксов -ем, -ом (страдательные причастия настоящего времени)

1. выполнять
2. избирать
3. называть
4. наследовать
5. определять

Задание 4. Трансформируйте глаголы в причастия с помощью суффиксов – нн, -енн (страдательные причастия прошедшего времени)

1. закрепить
2. направить
3. определить

Задание 5. От следующих причастий образуйте краткую форму.

Измененный, приведенный, подкрепленный, направленный, установленный.

Задание 6. Замените активные конструкции на пассивные.

Правила поведения, регулирующие отношения между людьми и их объединениями. Государственные органы, издающие правовые акты.

Задание 7. Замените пассивные конструкции на активные

Общеобязательные нормы, установленные и охраняемые государством. Общие правила, определяемые объективными условиями. Юридический документ, издаваемый государственным

ными органами.

Задание 8. Согласуйте причастия, данные в скобках, со словами, к которым они относятся.

1. Общественные отношения, ... (регулируемый) правом. 2. Положение человека в производственной и социальной структуре общества, ... (закрепленный) правом. 3. Поведение субъектов права, ... (соответствующий) правовым предписаниям. 4. Общественные отношения, ... (складывающийся) в процессе государственного управления. 5. Правовые акты, ... (издаваемый) государственным органом.

Задание 9. Замените конструкции с причастным оборотом на конструкции со словом *который*.

1. Юридический документ, подкрепленный принудительной силой государства.
2. Государственная деятельность, направленная на создание правовых норм.
3. Отрасль права, регулирующая определенную область общественных отношений.
4. Правило поведения общего характера, санкционированное государством и подтвержденное его принудительной силой.

Контрольная работа № 1. «Образование и употребление причастий.» Вариант 2.

Задание 1. Трансформируйте глаголы в причастия с помощью суффиксов ущ, - ющ, -ащ, - ящ (настоящее время действительный залог)

1. открыть
2. отменить
3. применить
4. реализовать
5. указать
6. установить

Задание 2. Трансформируйте глаголы из задания № 1 в причастия с помощью суффиксов -вш, -ш (прошедшее время действительный залог)

Задание 3 Трансформируйте глаголы в причастия с помощью суффиксов -ем, -ом (страдательные причастия настоящего времени)

1. осуществлять
2. предусматривать
3. применять
4. требовать
5. устанавливать

Задание 4. Трансформируйте глаголы в причастия с помощью суффиксов – нн, , -енн (страдательные причастия прошедшего времени)

1. дать
2. выполнить
3. издать

Задание 5. От следующих причастий образуйте краткую форму.

Выработанный, созданный, указанный, образованный, ограниченный.

Задание 6. Замените активные конструкции на пассивные.

Правовые институты, регулирующие общественные отношения. Права, свободы и обязанности, определяющие правовое положение человека в обществе.

Задание 7. Замените пассивные конструкции на активные

Акт, изданный компетентным органом государства. Положение человека в производственной и

социальной структуре общества, закреплённое правом. Правила поведения, установленные государством

Задание 8. Согласуйте причастия, данные в скобках, со словами, к которым они относятся.

1. Деятельность, ... (направленный) на создание правовых норм. 2. Общеобязательные правила, ... (установленный) и ... (охраняемый) государством. 3. Правила поведения, ... (вырабатывающийся) различными общественными организациями. 4. Признаки права, ... (выражающий) сущность и условия развития правовой системы. 5. Правила поведения, ... (сложившийся) в результате многократного повторения и ... (поддерживаемый) традицией.

Задание 9. Замените конструкции с причастным оборотом на конструкции со словом *который*.

1. Деятельность, проводимая органами государства по упорядочению законодательства.
2. Поведение субъектов права, предусмотренное нормами права и отвечающее требованиям государства.
3. Правовые взгляды, отражающие представление о существующих и желательных общественных отношениях.
4. Юридический документ, устанавливающий, изменяющий или отменяющий правовые нормы.

1.2. Контрольная работа №1. «Определительные отношения. Употребление причастий в страдательных конструкциях». Вариант 1.

Задание 1. Напишите глаголы, от которых образованы данные причастия:

1. выступающий
2. изменяющий
3. нарушивший
4. защищающий
5. выражаемый

Задание 2. Замените глагольные словосочетания номинативными.

Образец: *нарушать закон – нарушение закона.*

Толковать нормы права, разъяснять правовые нормы, систематизировать законодательство, вырабатывать социальные нормы, устанавливать систему общеобязательных правил, объединять государства, осуществлять государственную власть, провозглашать права и свободы, выбрать норму права, распустить парламент.

Задание 3. Замените причастный оборот предложением со словом *который*.

1. Под нормативными актами понимают акты, устанавливающие нормы права, вводящие их в действие, изменяющие или отменяющие правила общего характера. 2. Многосторонними являются универсальные договоры, рассчитанные на участие всех государств. 3. Международный договор представляет собой соглашение между различными объектами международного права, призванное регулировать возникающие между ними отношения путем установления, прекращения или изменения их взаимных прав и обязанностей.

Задание 4. Замените определительные придаточные предложения причастными оборотами.

1. Под нормативными актами понимаются выраженные в письменной форме решения компетентных органов, в которых содержатся нормы права. 2.. Гибкие конституции – это конституции, которые изменяются в том же порядке, что и другие законы. 3. Объектом юридической науки являются общественные отношения, которые связаны с такими важнейшими социальными институтами, как право и государство

Задание 5. Вместо точек вставьте полное или краткое причастие в нужной форме.
Нормы права представляют собой обязательные правила поведения, ... (установленный/установлен) государством. Право – это система общеобразовательных правил, которые ... (установленный/установлен) и охраняются государством.

Задание 6. Образуйте существительные с общим значением признака.

Образец: *нормативный* → *нормативность*.

Конституционный, ответственный, справедливый, стабильный, сознательный,

Задание 7. Прочитайте примеры в скобках и попробуйте объяснить разницу слов в парах. Используйте их в контексте.

логический – логичный, националистический – национальный, информативный – информационный, дружеский – дружественный

1.2. Контрольная работа. №1. «Определительные отношения. Использование причастий в страдательных конструкциях». **Вариант 2.**

Задание 1. Напишите глаголы, от которых образованы данные причастия:

1. созданный
2. предписанный
3. принятый
4. определяемый
5. соблюдающий

Задание 2. Замените глагольные словосочетания номинативными.

Образец: *нарушать закон – нарушение закона*.

Соблюдать права и свободы человека, обеспечивать интересы общества, применять правовые нормы, заключать коллективный договор, регулировать трудовые отношения, издать нормативные акты, ограничить власть президента, избрать главу правительства, выполнять функции.

Задание 3. Замените причастный оборот предложением со словом *который*.

1. Нормы права представляют собой обязательные правила поведения, установленные государством. 2. Местные подзаконные акты распространяются на всех лиц, проживающих или находящихся на территории области, земли, района, города. 3. Закон – это акт, принимаемый высшим органом государственной власти и обладающий наибольшей юридической силой.

Задание 4. Замените определительные придаточные предложения причастными оборотами.

1. Законы – это акты, которые принимаются высшим органом государственной власти. 2. Закон – это нормативный правовой акт, в котором выражается государственная воля по ключевым вопросам общественной жизни. 3. Локальные подзаконные акты – это акты, которые распространяют свое действие только на членов данного коллектива.

Задание 5. Вместо точек вставьте полное или краткое причастие в нужной форме.

Нормы права ... (закреплённый/закреплён) государством и подтверждены его принудительной силой. Правовое положение – это положение человека в производственной и социальной структуре общества, ... (закреплённый/закреплён) правом.

Задание 6. Образуйте существительные с общим значением признака.

Образец: *нормативный* → *нормативность*.

Безопасный, возможный, законный, закрытый, индивидуальный.

Задание 7. Прочитайте примеры в скобках и попробуйте объяснить разницу слов в парах. Упо-

требите их в контексте.

практический – практичный, экономический – экономичный, человеческий – человеческий, дипломатический – дипломатичный

1.3. Контрольная работа №1 «Лексико-грамматические и синтаксические особенности научного стиля речи».

Задание 1. Повторяйте словосочетания за преподавателем. Прочитайте их ещё раз самостоятельно.

Практическое понимание, профессиональная деятельность, выработка правовых норм, систематизация объективных знаний, реализация и толкование правовых норм, распространение юридических знаний, явление объективной действительности, формирование и развитие государства и права, государственно-правовая материя, правовое регулирование отраслей права.

Задание 2. От данных ниже существительных образуйте прилагательные.

Модель: государство -государственный.

Практика, профессия, право, объект, общество.

Задание 3. От данных ниже глаголов образуйте существительные. Модель: понимать – понимание.

Вырабатывать, издавать, получать, формировать, распространять, образовывать, понимать, толковать, развивать, изучать.

Задание 4. Создайте словосочетания из данных ниже существительных и прилагательных. Число первых и вторых не совпадает. Там, где возможно, создайте несколько вариантов. Сопоставьте в роде и числе.

Деятельность, знания, нормы, знания, действительность, отношения, наука, институт, материя, регулирование.

Общественный, профессиональный, объективный, правовой, юридический, социальный, важнейший, государственно- правовой, свойственный, практический, теоретический.

Задание 5. Прочитайте текст. Ответьте на вопрос, прослеживается ли подобное явление в вашем родном языке? Приведите примеры.

Интересно, что совпадение слов для понятия права в субъективном и в объективном смыслах характерно именно для русского языка, где в одном лексическом ряду находятся слова «право, правда, правильный, справедливый». Древнейшая кодификация русских правовых норм называлась «Русская Правда». В других языках это не так. Например, в английском языке право в объективном смысле будет «law», а в субъективном — «right». В то же время, удивительно совпадение корней в совершенно разных языках для значений «возможность правомерного поведения» и «находящийся с правой стороны»: в русском — «право, правый», в английском — «right», во французском — «droit»

Задание 6. Прочитайте текст. Будьте готовы к вопросам по содержанию текста.

Понятие юриспруденции. Объект и предмет юридической науки

Практическое понимание юриспруденции – это профессиональная деятельность юристов по выработке и изданию правовых норм, их реализации и толкованию. Теоретическое понимание юриспруденции – это получение и систематизация объективных знаний о праве и государстве. Формированием этих знаний занимаются учёные. В то же время распространение данных знаний связано с образованием.

Поэтому можно дать такое общее понимание юриспруденции. Юриспруденция – это, во-первых, наука, функция которой заключается в получении и систематизации объективных зна-

ний о праве и государстве, и, во-вторых, область практической профессиональной деятельности юристов по выработке и изданию правовых норм, их реализации и толкованию, а также по распространению юридических знаний.

Любая наука изучает явления объективной действительности. Объектом общественных наук (к которым принадлежит и юридическая наука) являются общество, общественные отношения. Каждая из общественных наук имеет свою сферу общественных отношений, что и является её объектом.

Для юридической науки такой сферой являются общественные отношения, возникающие по поводу формирования и развития государства и права.

Таким образом, объектом юридической науки являются общественные отношения, связанные с такими важнейшими социальными институтами, как право и государство. Эти общественные отношения изучаются в той или иной степени всеми юридическими дисциплинами. Изучением государства и права занимаются также другие науки, важное место среди которых занимают философия, политология, экономика, социология. Таким образом, объект является общим для ряда общественных наук.

В отличие от объекта предмет одной науки не совпадает с предметом другой. Каждая наука имеет свойственный только ей предмет, которым определяется её особенность.

Предмет юридической науки в целом – это общественные отношения, связанные с формированием и функционированием государственно-правовой материи, и общественные отношения, являющиеся предметом правового регулирования отраслей права.

(по материалам учебника: Рассказов Л.П. Теория государства и права. -М, 2015).

Задание 7. Совпадает ли содержание предложений с информацией текста? Дайте правильный вариант.

1. Юриспруденция только толкует правовые нормы.
2. Формированием объективных знаний о праве и государстве занимаются ученые.
3. Юриспруденция не занимается распространением юридических знаний.
4. Объектом общественных наук является общество, общественные отношения.
5. Каждая из общественных наук имеет свою сферу общественных отношений.
6. Общественные отношения не связаны с государством.
7. Право и государство -важнейшие социальные институты.
8. Другие науки не занимаются государством и правом.
9. Общественные отношения не связаны с функционированием государственно-правовой материи.
10. Общественные отношения являются предметом правового регулирования.

Задание 8. Выберите правильный вариант ответа.

1. Практическое понимание юриспруденции – это ...

- А) написание статей по юриспруденции;
- Б) чтение лекций по юриспруденции;
- В) профессиональная деятельность юристов.

2. Теоретическое понимание юриспруденции – это ...

- А) выработка правовых норм;
- Б) получение и систематизация объективных знаний о праве и государстве;
- В) применение норм права.

3. Общественные отношения изучаются ...

- А) математикой;
- Б) биологией;
- В) рядом наук.

4. Объект юриспруденции ...

- А) совпадает с объектом некоторых других наук;
- Б) не совпадает с объектом других наук;
- В) отсутствует.

5. Предметом юриспруденции являются ...

- А) экономические отношения;
- Б) общественные отношения;
- В) межкультурные отношения.

Задание 9. Составьте вопросный или номинативный план текста.

Задание 10. Прочитайте текст ещё раз. Воспользовавшись своим планом, перескажите текст.

1.4 . Контрольная работа №1. «Официально-деловой стиль речи. Составление заявления».

Задание 1. Прочитайте шаблон заявления студента с просьбой о пересдаче экзамена. Составьте своё заявление по образцу.

Декану _____ факультета

ГБОУ ВПО РязГМУ Минздрава России

_____ Ф.И.О

Студента ____ курса ____ группы

_____ форма обучения

Ф.И.О (в родительном падеже полностью)

Тел: 8- (____) - ____ - ____ - ____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить к пересдаче экзамена по дисциплине

« _____ »

(название дисциплины указывается в соответствии с учебным планом)

на « ____ » _____ 20 ____ г. в связи с _____

(описать конкретную ситуацию)

ПРИМЕРЫ:

1. ...получением неудовлетворительной оценки « ____ » _____ 20 ____ г.;
2. ... неявкой на экзамен « ____ » _____ 20 ____ г., т.к. не выполнил(а) учебный план по данной дисциплине.

Отметка о выполнении получена «__» _____ 20__ г.;

3. ... неявкой на экзамен «__» _____ 20__ г., т.к. _____;

4. ... получением двух неудовлетворительных оценок по данной дисциплине

«__» _____ 20__ г. и «__» _____ 20__ г.

«__» _____ 20__ г. Подпись _____

2.1. Контрольная работа №1. « Аудирование публицистического текста по материалам специальности».

Задание 1. Слушайте текст. Старайтесь зафиксировать его содержание.

В настоящее время профессия юриста активно развивается. В ней появилось множество направлений и специализаций, которые отвечают современным потребностям общества. Особое влияние оказали новые формы экономических отношений, которые появились за последние десятилетия: на рынке труда стали востребованы юридические профессии в сфере деятельности финансовых институтов, международного частного права, а также в области информационных технологий.

Возникает спрос на новые формы урегулирования и защиты прав, а соответственно и на юристов с новыми навыками. Повышается спрос на юристов по интеллектуальной собственности, авторским правам, «медицинскому», «спортивному» праву, а также комплексных специалистов.

Благодаря качествам, которые обрела за последнее десятилетия юридическая профессия, юристы стали все чаще достигать высот в неюридической деятельности. Например, становиться управленцами среднего и высшего звена, поскольку они могут с легкостью разбираться в вопросах регулирования той или деятельности. Юрист на управленческой должности для современных работодателей стал гарантией законного ведения. Юристы стали намного успешнее и на государственной службе, так как лучше, чем остальные понимают, в чем заключаются государственные цели и интересы конкретной работы.

Для обмена опытом и решения различных задач создано значительное количество ассоциаций юристов: для всех юристов (Ассоциацию юристов России), по отдельным специальностям (Международная ассоциация прокуроров), федеральных, региональных. Появились новые возможности для получения дополнительного образования не только в России, но и за рубежом. Проводятся международные конференции, семинары.

В России правительство активно поддерживает юридическое сообщество. Была создана государственная программа «Юстиция», цель которой увеличить число адвокатов и нотариусов, а также повысить качество оказания юридических услуг и улучшение системы взысканий.

Конечно, это не значит, что в профессии юриста сейчас нет проблем. Все еще существует такое негативное явление как «профессиональная деформация» личности юриста. Особенно это касается работников правоохранительных органов, у которых со временем появляется такая черта характера как цинизм. Если говорить о гражданских юристах, то их наиболее часто встречающаяся проблема - стремление использовать юридические методы защиты, даже если ситуация и здравый смысл этого не требуют, и излишнее преувеличение правовых рисков.

Так или иначе, положительных моментов в развитии профессии юриста значительно больше. Юридическое сообщество расширяется, структурируется, начинает осознавать себя действительно единым профессиональным сообществом, социальной группой. Благодаря такому объединению юристы успешно очищают свои ряды от некомпетентных и недобросовестных коллег и тем самым выполняют свои основные задачи. Миссия юриста в обществе и государстве активно формируется, а утраченный престиж профессии – возвращается.

Задание 2. Ответьте на вопросы, пользуясь своими записями.

1. Развивается ли сейчас профессия юриста?
2. Что появляется в ней, отвечая современным потребностям общества?
3. Что оказало особое влияние на появление новых юридических специализаций?
4. На каких юристов повышается спрос?
5. Почему юристы стали все чаще достигать высот в неюридической деятельности?
6. Для чего создано значительное количество ассоциаций юристов?
7. Поддерживает ли правительство РФ юридическое сообщество?
8. Что такое как «профессиональная деформация» личности юриста?
9. Какая черта «профессиональной деформации» проявляется ярче всего у гражданских юристов?
10. Благодаря чему юристы успешно очищают свои ряды от некомпетентных и недобросовестных коллег?

(по материалам учебного пособия Саблина М Т «Карьера юриста» М, 2016).

2.2. Контрольная работа №2. « Развитие навыков письменной речи».

Задание 1. Составьте номинативный и вопросный планы текста контрольной номер один.

Задание 2. Напишите реферативный пересказ текста, пользуясь планом и своими записями.

3.2. Контрольная работа №1. « Аудирование научно-учебного текста».

Задание 1. Слушайте текст (читает преподаватель). Старайтесь зафиксировать его содержание. Будьте готовы ответить на вопрос по тексту.

Особенности устройства Российской Федерации.

Территория каждого государства делится на составные части, определяющие внутреннюю структуру государства, его территориальное устройство. В рамках территориального устройства государства складывается определенная система территориальных единиц, из которых состоит государство. Такого рода устройство территории государства принято называть государственным устройством. Таким образом, государственное устройство — это территориальная организация государства, характеризующаяся определенной формой правовых отношений между государством в целом и его частями, связанной с их правовым статусом.

Государственное устройство Российской Федерации — это территориальная организация Российской Федерации, характеризующаяся федеративной формой ее государственных связей с республиками в составе Российской Федерации, краями, областями, городами федерального значения, автономными областями и автономными округами. Федеративное устройство Российской Федерации основывается на ряде принципов, обусловленных демократической сущностью.

Эти принципы являются исходными началами территориального устройства не только самой федерации, но и ее субъектов. К ним, согласно Конституции Российской Федерации, относятся: государственная целостность Российской Федерации; единство системы государственной власти; разграничение предметов ведения и полномочий между органами государственной власти Российской Федерации и органами государственной власти субъектов Российской Федерации; равноправие и самоопределение народов в Российской Федерации; равноправие субъектов Российской Федерации во взаимоотношениях с федеральными органами государственной власти. Российская Федерация осуществляет свою деятельность посредством государственных органов, которые в своей совокупности образуют единую систему. Согласно Конституции Российской Федерации, в нее входят органы государственной власти и органы государственной власти ее субъектов. Конституция Российской Федерации предусматривает наличие органов законодательной, исполнительной и судебной власти.

Задание 2. Ответьте на вопросы по тексту.

1. На какие части делится территория каждого государства?
2. Что такое государственное устройство?
3. Какой формой государственных связей характеризуются государственное устройство России?

4. На каких принципах основывается государственное устройство России?
 5. Посредством чего осуществляет свою деятельность РФ?
 6. Какие органы государственной власти входят в систему?
 7. Наличие каких органов власти предусматривает Конституция Российской Федерации?
- Задание 3.** Перескажите текст, пользуясь своими записями.

3.4. Рефераты.

ЗАДАНИЕ 1. Напишите реферат на одну из предложенных ниже тем и защитите его.

1. Государство и его основные признаки
2. Государственный аппарат
3. Право как регулятор общественных отношений
4. Нормы права
5. Правовые отношения
6. Правонарушение и юридическая ответственность

Портфолио

1. Название портфолио – Рейтинго-балловая система аттестации
2. Структура портфолио:

1) посещаемость – 30% оценки	2) работа в течение семестра – 30% оценки	3) аттестационные испытания – 40% оценки
6 посещений в семестр (менее 6 посещений – 0%)	– выполнение 50% домашних заданий - 8 % (менее 50% - 0%); – выполнение 50% тестовых заданий -15% (менее 50% - 0%); – активность на занятии: 7%	итоговое испытание – письменная работа (план, аннотация, реферирование – см. программу по разделам) научного текста по специальности – 20% – устное сообщение по профессионально-ориентированному тексту – 10% – участие в диалогической речи (беседа по учебно-проф., общенаучной и социокультурной тематике, дискуссия, круглый стол – см. программу по разделам) – 10%

Рефераты по учебным текстам профессиональной ориентации. (по выбору обучающегося)

1. Государство и его основные признаки
2. Государственный аппарат
3. Право как регулятор общественных отношений
4. Законность и правопорядок в современном обществе
5. Нормы права
6. Правовые отношения
7. Международное право
8. Правонарушение и юридическая ответственность
9. Всеобщая декларация прав человека

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся – не предусмотрено

Контрольная работа №1.

Задание 1. Употребите полную или краткую форму причастия.

1. За сбыт фальшивых денег, как и за их изготовление, перевозку и хранение, (предусмотрен а-предусмотренная) уголовная ответственность – ст. 186 Уголовного кодекса РФ .
2. Отношения, (связаны - связанные) с принадлежностью имущества (материальных благ), регулируются вещным правом.
3. Никто не может быть (лишен - лишенный) своего имущества иначе как по решению суда (ч. 3 ст. 35 Конституции РФ).
4. Участникам правоотношений (предоставлена - предоставленная) самая широкая возможность их самоорганизации и саморегулирования возникающих отношений.
5. Осуществление гражданских прав может быть (подвергнуто – подвергнутое) определенным ограничениям.

Задание 2. Замените причастные обороты придаточными предложениями со словом *который*.

1. Государство- политическая организация, осуществляющая управление обществом.
2. Унитарные государства - это единые государства, состоящие лишь из административно-территориальных единиц (областей, провинций, губерний и т. д.).
3. Основным нормативный источник Конституционного права — Конституция Российской Федерации, принятая всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.
4. Граждане и юридические лица могут заниматься любыми видами предпринимательской и иной деятельности, не запрещенной законом (ст. 18,49 ГК РФ).
5. Договор могут заключать любые лица, удовлетворяющие требованиям гражданской правосубъектности.

Задание 3. Составьте из слов и словосочетаний предложения. Следите за родом, числом падежом.

1. Гражданский, право, совокупность, правовой, норма, регулировать, имущественный, личный неимущественный, отношения.
2. Имущественный, отношения, возникать, процесс, производство, распределение обмен, потребление, материальный, блага.
3. Принцип, неприкосновенность, собственность, означать, обеспечение, собственники, возможность, использовать, принадлежащий, он, имущество, свои, интересы, опасаться, он, изъятие или запрет, использование.

Задание 4. Прослушайте текст. Старайтесь записать его содержание.

В современных странах, кроме государственных форм организации общества, существуют многочисленные внесударственные формы организации (или институты) общества, например: семья, общественные организации, церковь, предприятия.

Приведем несколько примеров, раскрывающих отличие понятия «общество» от более узкого понятия «государство»

Важнейшим общественным явлением, которое существовало и в догосударственных обществах, но особенно существенно для государства, является власть – возможность одних людей подчинять своей воле поведение других людей.

Власть может носить очень личный характер – например, власть родителей над детьми. Власть может иметь более широкий характер – например, власть вождя племени над соплеменниками.

Государственная власть имеет наиболее отвлеченный от личности, как говорят юристы – публичный характер. Например, Президент России может издать указ, обязывающий всех граждан России, достигших 18 лет, служить в армии. При этом никакие личные отношения Президента с этими гражданами не возникают – в указе нет никаких конкретных фамилий призывников; любой другой человек, занимающий должность Президента России, издал бы точно такой же указ. Другой важнейшей особенностью государства является специальный аппарат управления, отделенный от общества

Аппарат управления существовал и в догосударственных формах организации общества, однако носил более личный, близкий к членам общества характер. Например, управление вождем племени своими соплеменниками осуществлялось лично, либо через своих ближайших родственников или друзей. Если в результате каких-либо событий (поглощение племени более сильными соседями, гибель вождя) вождем племени становился другой человек, происходила полная замена «аппарата управления» на родственников или друзей нового вождя.

Разумеется, элементы такой ситуации имеют место и в государствах. Однако степень смены аппарата при смене «вождей» гораздо меньше. Например, даже при таких глобальных сменах верховной власти в России, как в результате революции 1917 года или в результате распада СССР в 1991 году, непосредственно сразу сменился относительно небольшой слой высших руководителей – всего порядка нескольких тысяч человек. Однако миллионы чиновников так или иначе продолжали выполнять свои функции. Политика государства при этом радикально менялась, но инструмент ее осуществления – государственный аппарат – продолжал выполнять примерно те же по форме действия, что и раньше: армия воевала, милиция следила за порядком, суды выносили приговоры, фискальные органы собирали налоги и пр. Именно это означает отделение аппарата управления от общества: общество меняется, аппарат остается.

Вышеприведенные примеры иллюстрируют некоторые из признаков государства, то есть черт, отличающих государство от других институтов общества.

https://mipt.ru/education/chair/law/documents_and_links/study_materials/nadejdin_book/part1/glava1.php

Задание 6. Составьте вопросный или номинативный план текста.

Задание 7. Напишите конспект текста, оставив наиболее важную информацию.

Рефераты .

Задание 1. Напишите реферат, используя материалы сети Интернет, на одну из предложенных тем и защитите его.

1. Обеспечение законности и правопорядка в современном обществе.
2. Правила поведения и правовые нормы.
3. Международное и национальное право
4. Всеобщая декларация прав человека

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Языковой аспект	- контрольная работа по грамматическим темам раздела
2	Коммуникативно-речевой аспект	- Составление и написание автобиографии, резюме
3	Язык специальности	- чтение текста по специальности «Юриспруденция»; - составление плана по тексту специальности; - составление конспекта по тексту специальности; - письменное реферирование профессионально-ориентированной статьи - написание реферата

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания	Количество
-------	---	------------

	учебной и учебно-методической литературы	экземпляров
Основная литература		
1	Русский язык как иностранный : учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. Д. Афанасьева [и др.]. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 350 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00357-4. — Режим доступа : https://www.biblio-online.ru/bcode/413350	ЭБС «Юрайт»
2	Позднякова, А. А. Русский язык как иностранный в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум / А. А. Позднякова, И. В. Федорова, С. А. Вишняков ; отв. ред. С. А. Вишняков. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 417 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3539-4. — Режим доступа : https://www.biblio-online.ru/bcode/406661	ЭБС «Юрайт»
3	Позднякова, А. А. Русский язык как иностранный в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум / А. А. Позднякова, И. В. Федорова, С. А. Вишняков ; отв. ред. С. А. Вишняков. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 329 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3265-2. — Режим доступа : https://www.biblio-online.ru/bcode/426140	ЭБС «Юрайт»
4	Теремова, Р. М. Русский язык как иностранный. Актуальный разговор : учеб. пособие для академического бакалавриата / Р. М. Теремова, В. Л. Гаврилова. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 318 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06084-3. — Режим доступа : https://www.biblio-online.ru/bcode/434699	ЭБС «Юрайт»
5	Ласкарева, Е. Р. Русский язык как иностранный. Практический интенсивный курс + cd : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Е. Р. Ласкарева. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 373 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-9916-3555-4. — Режим доступа : https://www.biblio-online.ru/bcode/426250	ЭБС «Юрайт»
6	Панченко, С. В. Русский язык и культура речи для юристов : учеб. пособие для академического бакалавриата / С. В. Панченко, Ю. Б. Феденева, Н. А. Юшкова ; под ред. С. В. Панченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 230 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02809-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/437982	ЭБС «Юрайт»
Дополнительная литература		
1	Орлова, Елена Владимировна. Научный текст: аннотирование, реферирование, рецензирование : учебное пособие для студентов-медиков и аспирантов / Е. В. Орлова. - СПб. : Златоуст, 2013. - 100 с. : рис., схемы, табл. - Библиогр. в конце глав. - ISBN 978-5-86547-624-5 : 800.00 р.	30 экз. НТБ СПБГАСУ
2	Синтаксис: практическое пособие по русскому языку как иностранному : [учебное пособие] / И. С. Иванова [и др.]. - 6-е изд. - СПб. : Златоуст, 2017. - 364 с. : табл., рис. - ISBN 978-5-86547-470-8 : 1300.00 р.	30 экз. НТБ СПБГАСУ
3	Вишняков, Сергей Андреевич. Русский язык как иностранный : учебник / С. А. Вишняков. - 10-е изд., стер. - М. : Флинта ; [Б.	30 экз. НТБ СПБГАСУ

	м.] : Наука, 2017. - 240 с. - ISBN 978-5-89349-639-0 : 550.00 р.	
4	Хавронова, Серафима Алексеевна. Русский язык в упражнениях [Текст] : учебное пособие для вузов, ведущих подготовку по направлению 050100 - Педагогическое образование / С. А. Хавронова, А. И. Широоченская. - М. : Русский язык. Курсы, 2013. - 384 с. : ил. - Содержание дано на английском языке. - ISBN 978-5-88337-155-3 : 550.00 р.	50 экз. НТБ СПБГАСУ
5	Хворикова, Елена Георгиевна. Русский язык. Научный стиль речи. Грамматика : учебное пособие для иностранных студентов обучающихся по специальности "Архитектура" / Е. Г. Хворикова, И. П. Маханькова. - М. : РУДН, 2017. - 115 с. : ил. - Библиогр.: с. 112. - ISBN 978-5-209-08273-6 : 400.00 р.	26 экз. НТБ СПБГАСУ
6	Иванова, Н. В. Научный стиль речи [Электронный ресурс] : тренировочные тесты и тексты (для студентов-иностранцев). Учебное пособие / Н. В. Иванова ; под ред. Е. А. Ядрихинская. — Электрон. текстовые данные. — Воронеж : Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2016. — 52 с. — 978-5-00032-160-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/50634.html	ЭБС «IPRbooks»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Сайт справочной правовой системы «Консультант Плюс»	http://www.consultant.ru/
Грамота.ру. Справочно-информационный портал – русский язык для всех	http://www.gramota.ru/
rusgram.narod.ru	http://www.rusgram.narod.ru/

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Приступая к изучению дисциплины, обучающемуся необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:

- выполнить практические задания в рамках изучаемой темы;
- ответить на контрольные вопросы по теме, используя материалы ФОС, либо групповые индивидуальные задания, подготовленные преподавателем;
- подготовить реферат, предусмотренный РПД;
- подготовиться к проверочной работе, предусмотренной в контрольных точках;
- подготовиться к итоговой аттестации.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Проведение практических занятий с использованием презентаций (ОС Windows, Microsoft Office).

2. Работа с электронными текстами нормативно-правовых актов (Использование справочно-правовых систем «Гарант» и «КонсультантПлюс»).

3. Изучение отдельных тем с использованием системы дистанционного обучения Moodle.

<https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=1912>

4. Использование русскоязычного Интернета для самостоятельной работы.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

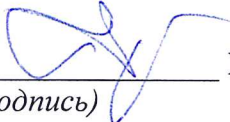
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема), доска маркерная белая эмалевая, комплект учебной мебели, подключение к компьютерной сети СПбГАСУ, выход в Интернет
Компьютерная аудитория (для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь), стол рабочий, подключение к компьютерной сети ГАСУ, выход в Интернет
Компьютерная аудитория (для самостоятельной работы обучающихся)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь), стол рабочий, подключение к компьютерной сети ГАСУ, выход в Интернет

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Программу составил:

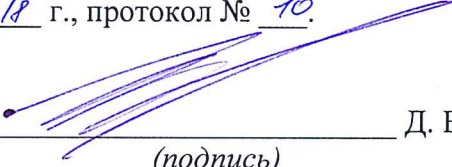

_____ к.филол. н., доцент Яковлева О.А.
(подпись)

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры русского языка
«29» мая 2018 г., протокол № 9

Заведующий кафедрой 
_____ Г.А. Задонская
(подпись)

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета судебных
экспертиз и права в строительстве и на транспорте
по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

«15» июня 2018 г., протокол № 10.

Председатель УМК 
_____ Д. В. Иванов
(подпись)

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015

Председатель УМС  И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невидимого доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются в электронном виде.




Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

«УТВЕРЖДАЮ»

Декан факультета судебных экспертиз
и права в строительстве и на транспорте


Д. В. Иванов
«15» июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.3 Иностранный язык в сфере юриспруденции

направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

направленность (профиль) образовательной программы: Юриспруденция

Форма обучения – очная, заочная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины Иностранный язык в сфере юриспруденции

Цели и задачи дисциплины

1.1. Целями освоения дисциплины «Иностранный язык в сфере юриспруденции» в рамках первой ступени высшего профессионального образования (бакалавр) являются формирование межкультурной коммуникативной иноязычной компетенции студентов на уровне, достаточном для решения коммуникативных задач социально-бытовой и профессионально-деловой направленности.

1.2. Задачами освоения дисциплины являются:

- формирование и совершенствование иноязычной компетенции в различных видах речевой деятельности (аудировании, говорении, чтении, письме, переводе), исходя из стартового уровня владения иностранным языком;
- развитие навыков чтения литературы по направлению подготовки с целью извлечения информации;
- знакомство с переводом литературы по направлению подготовки.

Освоение учащимися фонетики, грамматики, синтаксиса, словообразования, сочетаемости слов, а также активное усвоение наиболее употребительной общепрофессиональной лексики и фразеологии изучаемого иностранного языка происходит в процессе работы над связными, законченными в смысловом отношении произведениями речи по направлению подготовки.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	ОК-5	знает: <ul style="list-style-type: none">- Способы образования множественного числа имен существительных, общих и притяжательный падежи.- Личные и притяжательные местоимения.- Степени сравнения прилагательных и наречий.- Правила использования определенного и неопределенного артикля.- Времена группы Indefinite (Simple); Präsens.- Времена группы Continuous (Progressive); Präteritum.- Времена группы Perfect.- Лексику по тематике раздела.- Времена группы Perfect Continuous (Progressive).- Фразовые глаголы по материалу раздела- Типы предложений.- Числительные.- Причастие настоящего времени.- Страдательный залог: образование и употребление. Особенности перевода страдательных оборотов на русский язык.- Образование вопросительных и отрицательных предложений. Способы выражения

		<p>будущего времени.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Лексику по тематике раздела. - Наиболее употребительную грамматику и основные грамматические явления, характерные для устной и письменной речи повседневного общения навыки разговорно-бытовой речи; базовую лексику, представляющую стиль повседневного, общекультурного и общетехнического общения. <p>умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Строить диалоги по тематике раздела. - Использовать формулы приветствия и знакомства; инициировать, поддерживать и завершать разговор; выражать утверждение и согласие/несогласие с утверждением. - Оформлять письменный текст в логической последовательности в соответствии с действующими в данной культуре нормами письменной речи. - Понять на слух тему, главную и вспомогательную информацию, содержащуюся в монологическом/диалогическом высказывании. - Выражать свое отношение и оценку происходящего, высказывать одобрение/неодобрение/сомнение, аргументировано опровергать мнение. - Давать эмоциональную оценку высказыванию и делать выводы; использовать английский язык в межличностном общении и профессиональной деятельности. - Понимать информацию при чтении в соответствии с конкретной целью. <p>владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Навыками письма в формате изложения элементарной личной информации о себе и своем обучении в Университете. - Навыками изучающего чтения и монологической речи на базе тематически ориентированных материалов. - Навыками письма в формате изложения элементарной личной информации о себе, родственниках, друзьях и знакомых. - Навыками монологической речи по темам раздела. - Навыками извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке. - Навыками изучающего чтения и монологической речи на базе тематически ориентированных материалов. - Навыками диалогической и монологической речи с использованием наиболее ча-
--	--	--

		стотных лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях не-официального и официального общения.
способностью к само-организации и само-образованию	ОК-7	знает: - Принципы работы с информационными источниками и учебными материалами.
		умеет: - Использовать основные приемы самостоятельной работы и самооценки.
		владеет: - Навыками извлечения информации из оригинального текста на иностранном языке при чтении без словаря. - Основными приемами аннотирования, реферирования и перевода литературы на общекультурные, общетехнические и бытовые темы.
способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь	ОПК-5	знает: - Особенности построения устного и письменного высказывания. - Правила ведения аргументированной дискуссии. - Орфографические и пунктуационные правила изучаемого языка. - Распространенные клише.
		умеет: - Аргументировано доказывать свою точку зрения в устной и письменной формах. - Анализировать точку зрения оппонента.
		владеет: - Навыками ведения диалогов. - Навыками поэтапного построения устного и письменного высказывания.
способностью владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке	ОПК-7	знает: - Частотную лексику, аббревиатуру и общепринятые сокращения в профессиональной сфере общения. - Грамматические особенности электронной, структуру и языковые клише, типичные для профессионального общения.
		умеет: - Составлять и вести диалоги в деловой, формальной обстановке, учитывая особенности контакта с деловыми партнерами и представителями разных стран, моделировать различные профессиональные ситуации и давать на них быструю и соответствующую реакцию. - Подготовить презентацию, опираясь на методические требования, этапы подготовки и на состав аудитории. подобрать, изучить необходимый текстовой и иллюстративный материал, который будет использоваться в презентации.

		<ul style="list-style-type: none"> - Проводить грамматический анализ прочитанной литературы, подобрать, прочитать, перевести и проанализировать запланированный объем литературы по специальности.
		<p>владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Навыками передачи на английском языке и правильного оформления информации профессионального характера. - Навыками перевода и анализа текстов по специальности. - Навыками монологической речи в формате компрессии и аннотирования текстов по специальности. - Навыками систематизации информации с применением современных образовательных и информационных технологий.

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Иностранный язык в сфере юриспруденции» относится к базовой части Блока 1 и является обязательной к обучению.

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:

Для освоения дисциплины «Иностранный язык в сфере юриспруденции»:

Студент должен:

знать:

наиболее употребительную грамматику и основные грамматические явления, характерные для устной и письменной речи повседневного общения навыки разговорно-бытовой речи; базовую лексику, представляющую стиль повседневного, общекультурного и общетехнического общения.

уметь:

читать и понимать со словарем литературу на темы повседневного общения, а также общекультурные и общетехнические темы; понимать устную (монологическую и диалогическую) речь на бытовые, общекультурные и общетехнические темы; участвовать в обсуждении тем, связанных с культурой, наукой, техникой.

владеть:

основами устной речи – делать сообщения, доклады (с предварительной подготовкой) по вышеуказанным темам; основными навыками письма для ведения бытовой переписки, переписки по общетехническим и общекультурным темам; основными приемами аннотирования, реферирования и перевода литературы на общекультурные, общетехнические и бытовые темы

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 2
Контактная работа (по учебным занятиям)	36	36

в т.ч. лекции		
практические занятия (ПЗ)	36	36
лабораторные занятия (ЛЗ)		
др. виды аудиторных занятий		
Самостоятельная работа (СР)	36	36
в т.ч. курсовой проект (работа)		
расчетно-графические работы		
реферат		
др. виды самостоятельных работ	36	36
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	36	36 (Экзамен)
Общая трудоемкость дисциплины		
часы:	108	
зачетные единицы:	3	

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Сессия 2
Контактная работа (по учебным занятиям)	4	4
в т.ч. лекции		
практические занятия (ПЗ)	4	4
лабораторные занятия (ЛЗ)		
др. виды аудиторных занятий		
Самостоятельная работа (СР)	95	95
в т.ч. курсовой проект (работа)		
расчетно-графические работы		
реферат		
др. виды самостоятельных работ	95	95
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	9	9 (Экзамен)
Общая трудоемкость дисциплины		
часы:	108	
зачетные единицы:	3	

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СРС	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	Раздел 1	2		36		36	108	
1.1.	Суд присяжных.			3		4	7	ОК-5 ОПК-5
1.2.	Процедура отбора присяжных.			4		3	7	ОК-5 ОПК-7
1.3.	Источник права.			3		4	7	ОК-5

								ОПК-5
1.4.	Прецедентное право.			4		4	8	ОК-5 ОПК-7
1.5.	Уголовное право.			4		3	7	ОК-5 ОПК-5
1.6.	Виды преступлений и наказаний.			4		3	7	ОК-5 ОПК-7
1.7.	Гражданское право.			3		4	7	ОК-5 ОПК-7
1.8.	Контрактное право. Деликтное право.			4		3	7	ОК-5 ОПК-5
1.9.	Международное право.			4		4	8	ОК-5 ОПК-7
1.10.	Аттестационная контрольная работа.			3		4	7	ОК-7

Заочная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Сессия	Контактная работа (по учебным занятиям)			СРС	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	Раздел 1	2		4		95	108	
1.1.	Суд присяжных.	2		2		9	11	ОК-5 ОПК-5
1.2.	Процедура отбора присяжных.					10	10	ОК-5 ОПК-7
1.3.	Источник права.					9	9	ОК-5 ОПК-5
1.4.	Прецедентное право.					10	10	ОК-5 ОПК-7
1.5.	Уголовное право.					9	9	ОК-5 ОПК-5
1.6.	Виды преступлений и наказаний.				10	10	ОК-5 ОПК-7	
1.7.	Гражданское право.			2		9	11	ОК-5 ОПК-7
1.8.	Контрактное право. Деликтное право.					10	10	ОК-5 ОПК-5
1.9.	Международное право.					9	9	ОК-5 ОПК-7
1.10.	Аттестационная контрольная работа.					10	10	ОК-7

5.2. Содержание разделов дисциплины

Раздел 1

- 1.1. Суд присяжных. Развитие навыков глобально-детального чтения с целью поиска специфической информации, формирования навыков аннотирования. Формирования навыков письменного и устного переводов текстов профессиональной направленности. Грамматика: Страдательный залог. Сложные формы инфинитива.
- 1.2. Процедура отбора присяжных. Развитие навыков просмотрового и глобально-детального чтения. Формирования навыков письменного и устного переводов текстов профессиональной направленности. Грамматика: Инфинитивная конструкция «Сложное дополнение». Глаголы, после которых используется герундий. Слова-связки.
- 1.3. Источники права. Формирования навыков аннотирования и сравнительно-сопоставительного анализа. Формирование навыков аргументированного монологического высказывания с использованием слов-связок. Развитие навыков аргументированного профессионального диалогического общения.
- 1.4. Прецедентное право. Формирование лексических навыков, обновление знаний, полученных по правовым дисциплинам на русском языке. Формирование навыков систематизации информации. Развивать навыки аналитического чтения. Творческое задание – подготовка презентации «Законодательство в России».
- 1.5. Уголовное право. Развитие навыков чтения с целью поиска специфической информации, понимания основного содержания текста, формирования навыков аннотирования и реферирования. Формирования навыков письменного и устного переводов текстов профессиональной направленности. Грамматика: Определительный причастный оборот.
- 1.6. Виды преступлений и наказаний. Формирование навыков аргументированного монологического высказывания и навыков аргументированного профессионального диалогического общения. Формировать умение проводить и участвовать в дебатах. Формирование лексических навыков, обновление знаний, полученных по правовым дисциплинам на русском языке. Творческое задание – эссе на тему «Смертная казнь – «за» или «против». Круглый стол «Из истории вынесения ошибочных осуждений». Просмотр видеофильма про организацию по борьбе с ошибочными осуждениями.
- 1.7. Гражданское право. Отработка навыков ознакомительного чтения с целью определения основной мысли и выбора заголовка. Формирования навыков письменного и устного переводов текстов профессиональной направленности. Грамматика: Условные предложения нулевого и первого типа. Префиксация как способ образования антонимов.
- 1.8. Контрактное право. Деликтное право. Формирования навыков глобально-детального чтения. Формирование навыков аргументированного монологического высказывания. Развитие навыков аргументированного профессионального диалогического общения. Развитие навыков аудирования с целью дальнейшего обсуждения услышанного.
- 1.9. Международное право. Закрепление навыков письменного и устного переводов текстов профессиональной направленности. Ознакомление с распространенными латинскими словами и фразами, используемыми в юридической практике. Формирование навыка реферирования. Подготовка презентации и выступление

с ней. Грамматика: Инфинитивная конструкция «Сложное подлежащее».

1.10. Проведение аттестационной контрольной работы.

5.3. Практические занятия

Очная форма обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
		Раздел 1	36
1.	1.1	Суд присяжных.	3
2.	1.2	Процедура отбора присяжных.	4
3.	1.3	Законодательство.	3
4.	1.4	Прецедентное право.	4
5.	1.5	Уголовное право.	4
6.	1.6	Виды преступлений и наказаний.	4
7.	1.7	Гражданское право.	3
8.	1.8	Контрактное право. Деликтное право.	4
9.	1.9	Международное право	4
10.	1.10	Аттестационная контрольная работа.	3
ИТОГО часов в семестре:			36

Заочная форма обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего Часов
№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
		Раздел 1	4
1.	1.1	Суд присяжных.	2
2.	1.2	Процедура отбора присяжных.	
3.	1.3	Законодательство.	
4.	1.4	Прецедентное право.	
5.	1.5	Уголовное право.	2
6.	1.6	Виды преступлений и наказаний.	
7.	1.7	Гражданское право.	
8.	1.8	Контрактное право. Деликтное право.	
9.	1.9	Международное право	
10.	1.10	Аттестационная контрольная работа.	3
ИТОГО часов в семестре:			4

5.4. Лабораторный практикум – не предусмотрено.

5.5. Самостоятельная работа

Очная форма обучения

Семестр 2

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы студента	Всего часов
Раздел 2.			36
1.	1.1	Суд присяжных. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Перевод текста профессиональной направленности.	4

2.	1.2	Процедура отбора присяжных. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Выполнение творческого задания.	3
3.	1.3	Источники права. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Перевод текста профессиональной направленности.	4
4.	1.4	Гражданское право. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Выполнение творческого задания.	4
5.	1.5	Уголовное право. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Перевод текста профессиональной направленности.	3
6.	1.6	Виды преступлений и наказаний. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Перевод текста профессиональной направленности. Выполнение творческого задания.	3
7.	1.7	Гражданское право. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Перевод текста профессиональной направленности.	4
8.	1.8	Контрактное право. Деликтное право. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Перевод текста профессиональной направленности. Выполнение творческого задания.	3
9.	1.9	Международное право. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Перевод текста профессиональной направленности.	4
10.	1.10	Анализ результатов итогового тестирования. Выполнение лексико-грамматических упражнений.	4
ИТОГО часов в семестре:			36

Заочная форма обучения

Сессия 3

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы студента	Всего часов
Раздел 1.			95
1.	1.1	Суд присяжных. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Перевод текста профессиональной направленности.	9
2.	1.2	Процедура отбора присяжных. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Выполнение творческого задания.	10
3.	1.3	Источники права. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Перевод текста профессиональной направленности.	9
4.	1.4	Гражданское право. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Выполнение творческого задания.	10
5.	1.5	Уголовное право. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Перевод текста профессиональной направленности.	9
6.	1.6	Виды преступлений и наказаний. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Перевод текста профессиональной направленности. Выполнение творческого задания.	10
7.	1.7	Гражданское право. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Перевод текста профессиональной направленности.	9
8.	1.8	Контрактное право. Деликтное право. Выполнение лексико-	10

		грамматических упражнений. Перевод текста профессиональной направленности. Выполнение творческого задания.	
9.	1.9	Международное право. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Перевод текста профессиональной направленности.	9
10.	1.10	Анализ результатов итогового тестирования. Выполнение лексико-грамматических упражнений.	10
ИТОГО часов в семестре:			95

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по дисциплине.
2. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
3. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
4. Проверочные тесты по дисциплине.
5. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle

1	Лексико-грамматические тесты для определения уровня знания английского языка	https://moodle.spbgasu.ru/mod/quiz/view.php?id=9787 https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=1490
2	Практико-теоретический курс по английскому языку	https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=1733 https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=1743 https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=2183 https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=1937 https://moodle.spbgasu.ru/enrol/index.php?id=1197
3	Практико-теоретический курс по английскому языку для студентов ФБФО	https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=288

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств по дисциплине «Иностранный язык в сфере юриспруденции» предназначен для оперативного и регулярного управления учебной деятельностью студентов, контроля процесса формирования компетенций, определённых ФГОС ВО, а также для оценки степени достижения запланированных результатов обучения по завершении изучения дисциплины.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	1.1 Суд присяжных. 1.2 Процедура отбора присяжных. 1.3 Источники права. 1.4 Гражданское пра-	- Способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного	знает: - Способы образования множественного числа имен существительных, общий и притяжательный падежи. - Личные и притяжательные местоимения.

<p>во.</p> <p>1.5 Уголовное право.</p> <p>1.6 Виды преступлений и наказаний.</p> <p>1.7 Гражданское право.</p> <p>1.8 Контрактное право. Деликтное право.</p> <p>1.9 Международное право.</p>	<p>и</p> <p>межкультурного взаимодействия (ОК-5)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Степени сравнения прилагательных и наречий. - Правила использования определенного и неопределенного артикля. - Времена группы Indefinite (Simple); Präsens. - Времена группы Continuous (Progressive); Präteritum. - Времена группы Perfect. - Лексику по тематике раздела. - Времена группы Perfect Continuous (Progressive). - Фразовые глаголы по материалу раздела - Типы предложений. - Числительные. - Причастие настоящего времени. - Страдательный залог: образование и употребление. Особенности перевода страдательных оборотов на русский язык. - Образование вопросительных и отрицательных предложений. Способы выражения будущего времени. - Лексику по тематике раздела. - Наиболее употребительную грамматику и основные грамматические явления, характерные для устной и письменной речи повседневного общения: навыки разговорно-бытовой речи; базовую лексику, представляющую стиль повседневного, общекультурного и общетехнического общения. <p>умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Строить диалоги по тематике раздела. - Использовать формулы приветствия и знакомства; инициировать, поддерживать и завершать разговор; выражать утверждение и согласие/несогласие с утверждением. - Оформлять письменный текст в логической последовательности в соответствии с действующими в данной культуре нормами письменной речи. - Понять на слух тему, главную и вспомогательную информацию, содержащуюся в монологическом/диалогическом высказывании. - Выражать свое отношение и оценку происходящего, высказывать одобрение/неодобрение/сомнение, аргументировано опровергать мнение. - Давать эмоциональную оценку высказыванию и делать выводы; использовать английский язык в межличностном общении и профессиональной
---	--	--

			<p>деятельности.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Понимать информацию при чтении в соответствии с конкретной целью.
			<p>владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Навыками письма в формате изложения элементарной личной информации о себе и своем обучении в Университете. - Навыками изучающего чтения и монологической речи на базе тематически ориентированных материалов. - Навыками письма в формате изложения элементарной личной информации о себе, родственниках, друзьях и знакомых. - Навыками монологической речи по темам раздела. - Навыками извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке. - Навыками изучающего чтения и монологической речи на базе тематически ориентированных материалов. - Навыками диалогической и монологической речи с использованием наиболее частотных лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения.
		<p>способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7)</p>	<p>знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Принципы работы с информационными источниками и учебными материалами. <p>умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Использовать основные приемы самостоятельной работы и самооценки.
			<p>владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Навыками извлечения информации из оригинального текста на иностранном языке при чтении без словаря. - Основными приемами аннотирования, реферирования и перевода литературы на общекультурные, общетехнические и бытовые темы.
		<p>- способностью</p>	<p>знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Особенности построения уст-

		<p>логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (ОПК-5)</p>	<p>ного и письменного высказывания.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Правила ведения аргументированной дискуссии. - Орфографические и пунктуационные правила изучаемого языка. - Распространенные клише. <p>умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Аргументировано доказывать свою точку зрения в устной и письменной формах. - Анализировать точку зрения оппонента. <p>владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Навыками ведения диалогов. - Навыками поэтапного построения устного и письменного высказывания.
		<p>- способностью владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке (ОПК-7)</p>	<p>знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Частотную лексику, аббревиатуру и общепринятые сокращения в профессиональной сфере общения. - Грамматические особенности электронной, структуру и языковые клише, типичные для профессионального общения. <p>умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Составлять и вести диалоги в деловой, формальной обстановке, учитывая особенности контакта с деловыми партнерами и представителями разных стран, моделировать различные профессиональные ситуации и давать на них быструю и соответствующую реакцию. - Подготовить презентацию, опираясь на методические требования, этапы подготовки и на состав аудитории, подобрать, изучить необходимый текстовый и иллюстративный материал, который будет использоваться в презентации. - Проводить грамматический анализ прочитанной литературы, подобрать, прочитать, перевести и проанализировать запланированный объем литературы по специальности. <p>владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Навыками передачи на английском языке и правильного оформления информации профессионального характера. - Навыками перевода и анализа текстов по специальности. - Навыками монологической речи в формате компрессии и аннотирования текстов по специальности. - Навыками систематизации информации с применением современных

			образовательных и информационных технологий.
--	--	--	--

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Критерии оценки:

Оценка «отлично»:

- выставляется студенту, если обучающийся самостоятельно и правильно решил учебно-профессиональную задачу, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение, используя профессиональные понятия; знает базовую лексику, представляющую стиль повседневного и общекультурного общения; знает базовые грамматические явления, использующиеся в повседневном и общекультурном общении полном объеме; понимает устную речь на бытовые и общекультурные темы; читает и понимает со словарем литературу на темы повседневного и частично профессионального общения; может участвовать в обсуждении тем, связанных с повседневным и общекультурным общением; имеет навыки разговорно-бытовой речи, умеет делать сообщения, доклады (с предварительной подготовкой) по бытовым и общекультурным темам; соотносит иноязычный материал, знания и умения с их практическим применением на основе анализа информации, изложенной в учебной и научной литературе; соотносит конкретную ситуацию с реальной жизнью; анализирует задания и выбирает средств для достижения поставленной задачи.

Оценка «хорошо»:

- выставляется студенту, если обучающийся самостоятельно и в основном правильно решил учебно-профессиональную задачу, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение, используя профессиональные понятия; знает базовую лексику, представляющую стиль повседневного и общекультурного общения; знает базовые грамматические явления, использующиеся в повседневном и общекультурном общении полном объеме; понимает устную речь на бытовые и общекультурные темы; читает и понимает со словарем литературу на темы повседневного и частично профессионального общения; может участвовать в обсуждении тем, связанных с повседневным и общекультурным общением; имеет навыки разговорно-бытовой речи, умеет делать сообщения, доклады (с предварительной подготовкой) по бытовым и общекультурным темам; соотносит иноязычный материал, знания и умения с их практическим применением на основе анализа информации, изложенной в учебной и научной литературе; соотносит конкретную ситуацию с реальной жизнью; анализирует задания и выбирает средств для достижения поставленной задачи.

Оценка «удовлетворительно»:

- выставляется студенту, если обучающийся в основном решил учебно-профессиональную задачу, допустил несущественные ошибки, слабо аргументировал свое решение, используя в основном профессиональные понятия; знает базовую лексику, представляющую стиль повседневного и общекультурного общения; базовые грамматические явления, использующиеся в повседневном и общекультурном общении полном объеме; понимает устную речь на бытовые и общекультурные темы; читает и понимает со словарем литературу на темы повседневного и частично профессионального общения; участвовать в обсуждении тем, связанных с повседневным и общекультурным общением; имеет навыки разговорно-бытовой речи, умеет делать сообщения, доклады (с предварительной подготовкой) по бытовым и общекультурным темам; соотносит иноязычный материал, знания и умения с их практическим применением на основе анализа информации, изложенной в учебной и научной лите-

ратуре; соотносит конкретную ситуацию с реальной жизнью; анализирует задания и выбирает средств для достижения поставленной задачи.

Оценка «неудовлетворительно»:

- выставляется студенту, если обучающийся не решил учебно-профессиональную задачу; не знает базовую лексику, грамматические явления представляющую стиль повседневного и общекультурного общения; не понимает устную речь на бытовые и общекультурные темы; не участвует в обсуждении тем, связанных с повседневным и общекультурным общением; не имеет навыков разговорно-бытовой речи; устной речи – делать сообщения, доклады (с предварительной подготовкой) по бытовым и общекультурным темам; не умеет соотносить изученный материал, знания и умения с их практическим применением в учебной, повседневной, профессиональной и общественной деятельности на основе анализа информации, изложенной в учебной и научной литературе; не имеет навыков соотношения конкретной ситуации с реальной жизнью; не имеет навыков анализа задания и отбора средств для достижения поставленной задачи.

7.2.2.

Шкала оценивания при тестировании

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 50	«неудовлетворительно»
от 51 до 65	«удовлетворительно»
от 66 до 85	«хорошо»
от 86	«отлично»

* Преподаватель самостоятельно определяет необходимые критерии оценки знаний и практических навыков студентов.

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Деловая (ролевая) игра. (Совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.)

Раздел 1. Деловая (ролевая игра) игра 1: Барристеры и солиситоры

Цель (проблема): Познакомиться с категориями судебных юристов в Великобритании. Использовать лексику по теме «Профессия юриста», обсудить виды деятельности барристеров и солиситоров, их навыки и образование, деятельность в суде.

Роли: барристеры, солиситоры.

Ход игры:

Время проведения - 45 минут.

1 этап – подготовительный: собрать материал и подготовиться к описанию своей трудовой деятельности, полученного образования, наличие дополнительных навыков и умений, необходимых в профессиональной деятельности, место работы, практика судебных дел, подготовить вопросы для оппонентов.

2 этап – обсуждение: группа солиситоров и барристеров задают друг другу вопросы и делятся своим опытом.

3 этап – заключительный: делается вывод о том, как становятся юристами в Великобритании, о практике деления адвокатов на две категории.

Ожидаемый результат: Студенты закрепляют теоретический материал по теме, сравнивают деятельность адвокатов в России и Великобритании, знакомятся с культурой и историей страны изучаемого языка.

Кейс. (Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.)

Раздел 1. Are you for or against death penalty?

Проблемная задача:

Case Study Task 1. You work for a magazine and you have to write an article about different attitudes in the society to death penalty.

A. Carry out a survey.

B. Discuss with your colleagues the argument for and against death penalty. Point out the most convincing arguments.

Case study Task 2. Make a report on the results of your survey. Write the article.

Задание:

1 этап: организационная часть. Выдача кейса.

2 этап: ознакомление с текстом кейса. Работа студентов в подгруппах. Составление опроса. Проведение соопроса.

3 этап: анализ полученных результатов. Обсуждение /дебаты внутри подгруппы с использованием опорной лексики.

4 этап: просмотр материалов, подбор статей и иллюстраций для доклада.

5 этап: представление результатов работы – доклад с демонстрацией наглядных материалов.

6 этап: обобщение результатов, подведение итогов.

7 этап: оценка студенческой работы по системе оценивания, которая предъявлялась им в начале занятия.

A Useful Language Bank for Communication

Asking for opinion.

What's your opinion on...?

How do you feel about...?

What do you think about...?

What's your view on...?

Expressing opinion.

My point of view is that...

Well, as far as I'm concerned...

Well, if you ask me...

It seems\ appears to me that...

I think\ believe...\ must...\

In my opinion\ view...

To me...\ may\ might

From my point of view...

To my mind/ way of thinking...

As far as I am concerned...

I am totally against...

I (do not) agree that \ with...

Making Suggestions.

If I were ... I would...

Perhaps they should....

Why don't we/ they...

How/ what about...?

A good idea would be...

If they..., then...

They can/ should...

I think we/ you should...

You could always...

Let's...

Have you thought about...

It would be a great idea to...

We can/ could...

A useful suggestion would be to...

It would help/ It would be a good idea if...

The situation would be improved if/ by...

Another way to... is / would be to...

Agreeing.

I think you are right...

That's true...

I quite agree with you...

You're right.

I couldn't agree more.

That's a great / good/ fantastic idea.

Sure, why not.

That sounds interesting / great.

Disagreeing.

I'm not sure I agree with you.

That's true, but...

Do you really think so?

I'm afraid I can't agree with you.

No, I really can't agree with you.

I don't really feel like it.

That sounds boring.

Presenting results and consequences.

This would .../ In this way...; you /it /etc would....

By doing this, you/we/ etc, would...

The effect / consequence / result of... would be...

Consequently,... As a result,....

Содержание материала:

1. УМК
2. <http://www.bbc.co.uk/ethics/capitalpunishment/>
3. Раздаточный материал.

Christopher Simmons committed murder at age 17 in Missouri. Napoleon Beazley committed murder at age 17 in Texas. They were both tried as adults and received death sentences. Christopher was raised in an alcoholic, dysfunctional family. His stepfather was psychologically and mentally abusive. Christopher had no previous criminal record. A psychologist found that he suffered from mental illness. Napoleon had never been arrested before the murder. He was senior class president, and was runner up for his high school's title of "most athletic." He was a regular church-goer and was highly regarded by its members. He had a reputation for being "polite, courteous, respectful, friendly and kind." Napoleon and Christopher both expressed remorse for their crimes. They were thought of as model prisoners. Christopher was white. Napoleon was black. On May 28, 2002, Napoleon was executed in Texas, while Christopher was granted a temporary stay of execution while the Missouri Supreme Court considered his case.

1. Do you think the stories you read are true? (provide your reasons). (The stories about Simmons and Beazley are true. The Simmons case was heard by the U.S. Supreme Court in October or November of 2004. Napoleon Beazley was executed at age twenty-five).
2. Describe your own personal views on death penalty.
3. Should the Government have the right to kill its citizen? When? Who should decide?
4. In your opinion, do you think the death penalty is an act of retribution or justice? Explain.
5. In stating that "killing is against the law" is the Government breaking its own law in executing citizens?

Круглый стол (дискуссии, полемики, диспута, дебатов). (Оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.)

Тема:

The USA vs Britain: Legal Traditions.

Контрольные работы

Раздел 1. Тема: Criminal Law

Вариант 1.

1. *Speak on the following topics:*

- 1) What is the best way to combat juvenile delinquency?
- 2) Jury or judges to return a verdict?

2. *Discuss in pairs:*

- 1) The role of the police in modern society.

2) Hijacking – the reasons for the action.

3. *Listen to the article “Punishment by the Numbers” and restore it in writing according to the plan:*

- Using the numbers to predict the likelihood of an event based on a short list of factors.
- Judges in Virginia are using the predictive measures to decide on sentences for nonviolent crimes. Why did they turn to statistics?
- Creating a new system.
- The criminologists used their findings to create a 71-point scale.
- What do the numbers 71 and 38 represent?
- Skeptics about the new system.

4. *Translate the given article into English.*

Смертная казнь Тимоти Маквей, которого американский суд признал виновным в организации взрыва в правительственном здании в Оклахома-сити, будет транслироваться по кабельному телевидению. Маквей сам попросил о том, чтобы не только семьям жертв, но и всей Америке было позволено наблюдать за его казнью. По его словам, раз правительство заявляло, что его жертвами стали не только те, кто погиб, но и сама Америка, все американцы должны получить доступ к зрелищу казни. Просьба убийцы, однако, была отклонена. Трансляцию в прямом эфире будет разрешено видеть лишь родственникам погибших и тем, кто был на месте трагедии и выжил. Количество жертв того взрыва составило 168 человек, в том числе 19 детей. 500 человек получили ранения. Сейчас Маквей небезуспешно пытается использовать средства массовой информации, чтобы предстать перед общественностью в ореоле мученика, пострадавшего от рук федерального правительства. Правительство пытается ограничить его доступ к прессе, которая жаждет интервью с убийцей. Журналистам разрешено говорить с Маквеем лишь 15 минут в день.

Вариант 2.

1. *Speak on the following topics:*

- 1) Legal system in the USA and in Great Britain.
- 2) Organized and white-collar crime.

2. *Discuss in pairs:*

- 1) Joy riding – a petty offence or serious one?
- 2) Shoplifting – the way to combat it.

3. *Listen to the article “Punishment by the Numbers” and restore it in writing according to the plan:*

- Using the numbers to predict the likelihood of an event based on a short list of factors.
- Judges in Virginia are using the predictive measures to decide on sentences for nonviolent crimes. Why did they turn to statistics?
- Creating a new system.
- The criminologists used their findings to create a 71-point scale.
- What do the numbers 71 and 38 represent?
- Skeptics about the new system.

4. *Translate the given article into English.*

За последние 10 лет число малолетних нарушителей закона увеличилось более чем в два раза, и, как указывают официальные представители, около 70% всех рассматриваемых судами дел были так или иначе связаны с малолетними преступниками. По мнению заместителя главы Китайского центра по изучению преступности среди несовершеннолетних Лю Гай Мина, в среднем преступники "молодеют", а преступления становятся разнообразнее.

Эксперт указывает, что это отчасти можно объяснить социальными переменами в обществе, политикой "одного ребенка" в семье и распространением интернета. "Преступления, совершаемые подростками, причиняют серьезный социальный ущерб, и масштабы его становятся все обширнее", - приводит слова Лю Гай Мина газета China Daily. Молодые правонарушители объединяются в банды и совершают преступления "зачастую безо всяких мотивов", указывает он. Среди самых распространенных преступлений - кражи, грабежи и изнасилования. Зарегистрированы также 22 новые категории правонарушений, связанных с мошенничеством в интернете. Частично такое положение вызвано распадом традиционной семьи из-за миграции населения, считает специалист.

Портфолио (не предусмотрено)

Групповые и/или индивидуальные творческие задания/проекты. (Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения темы групповых и/или индивидуальных проектов.)

Разделы 1. Групповые творческие задания (проекты):

1. Make a leaflet about...
2. Imagine you are barrister...
3. Make a brochure...
4. Make a chart showing ...

Разделы 1. Индивидуальные творческие задания (проекты):

1. Writing a descriptive article.
2. Ending a story.
4. Writing a short paragraph about...
5. Writing your CV or a Letter of Application.
6. Writing an email giving advice.

Разноуровневые задачи (задания) Задачи репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины:

Раздел 1

Задачи репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины:

Раздел 1. Задача (задание) 1.

Complete the sentences using the information from the text.

Civil and Criminal Law

One of the most common classifications and one that is used by many legal systems is the distinction between civil and criminal law. As civil and criminal law have different purposes, different systems for dealing with them have been developed.

Criminal law is about creating laws for the protection of society as a whole and providing punishment for those who break those laws. Criminal law sets out types of behaviour that are forbidden within society and if the behaviour occurs, then punishment will follow. If you commit a crime, you have offended against the state and the state has the right to prosecute you. At the end of a case, if the defendant (the person who is alleged to have broken the law) is found guilty, he/she will be punished by the state.

Civil law is used to settle disputes between individuals (which can include companies and corporations). At the end of a case, the party at fault has to pay compensation or comply with another suitable **remedy**, such as an injunction. While the distinction between civil and criminal is quite clear, it does not always capture the whole of the legal system or the types of law that exist.

1. Criminal law is about
2. If the behaviour occurs, then ... will follow.
3. If the defendant is found ..., he/she will be punished by
4. Civil law is used to
5. At the end of a case, the party at fault has to

Задачи реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей.

Раздел 1. Задача (задание) 1.

Comment the quotations.

Even when laws have been written down, they ought not always to remain unaltered. (Aristotle (384-322 BC))

When men are pure, laws are useless; when men are corrupt, laws are broken. (Benjamin Disraeli (1804-1881))

Раздел 1. Задача (задание) 2.

Compare the British Constitution with the Constitution of the Russian federation. Make out similarities and differences in the form and essence.

Раздел 1. Задача (задание) 3.

Describe the system of government in Russia. Include the following points: the head of state, the legislature, the executive.

Раздел 1. Задача (задание) 4.

Summarize the information and give the final version of pros and cons concerning the jury trial.

A **jury trial** or **trial by jury** is a legal proceeding in which a jury either makes a decision or makes findings of fact, which then direct the actions of a judge. It is distinguished from a bench trial, in which a judge or panel of judges make all decisions. Jury trials are used in a significant share of serious criminal cases in almost all common law legal systems, and juries or lay judges have been incorporated into the legal systems of many civil law countries for criminal cases. Only the United States makes routine use of jury trials in a wide variety of non-criminal cases. Other common law legal jurisdictions use jury trials only in a very select class of cases that make up a tiny share of the overall civil docket (e.g. defamation suits in England and Wales), while true civil jury trials are almost entirely absent elsewhere in the world. Some civil law jurisdictions do, however, have arbitration panels where non-legally trained members decide cases in select subject-matter areas relevant to the arbitration panel members' areas of expertise. The availability of a trial by jury in American jurisdictions varies. Because the United States legal system separated from that of the English at the time of the American Revolution, the types of proceedings that use juries depends on whether such cases were tried by jury under English common law at that time, rather than the methods used in English or UK courts in the present. For example, at the time English "courts of law" tried cases of torts or private law for monetary damages but "courts of equity" tried civil cases seeking an injunction or another form of non-monetary relief. As a result, this practice continues in American civil laws, even though in modern English law only criminal proceedings and some inquests are likely to be heard by a jury. The use of jury trials evolved within common law systems rather than civil law systems, has had a profound impact on the nature of American civil procedure and criminal procedure rules, even in cases where a bench trial is actually contemplated in a particular case. In general, the availability of a jury trial if properly demanded has given rise to a system where fact finding is concentrated in a single trial rather than multiple hearings, and where appellate review of trial court decisions is greatly limited. Jury trials are of far less importance (or of no importance) in countries that do not have a common law system.

Задачи творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.

Раздел 1. Задача (задание) 1.

Prepare a report "The jury system in Russia".

Раздел 1. Задача (задание) 2.

Think about who may sue and be sued in contract law and tort law. What liability situations and damages might be?

Заданий для выполнения расчетно-графической работы (не предусмотрено)

Эссе, сообщения, презентация

Раздел 1. Эссе. Тема «Legal Project»

Тестовые задания

Раздел 1. The Civil Trial.

Задание 1. Are these statements true or false?

1. The statutes of limitations assign a certain time after which rights cannot be enforced by legal action.
2. It is up to the jurors to decide whether each objection is valid or invalid.
3. The side that didn't call the witness has an opportunity to ask questions in cross examination.
4. By sustaining or overruling an objection the judge is taking sides.
5. After the judge announces the verdict he or she then dismisses the jurors.
6. Voir Dire is a process of questioning prospective jurors to determine whether they are qualified and suitable for service on a jury.
7. Documents, weapons or photographs are admitted into evidence.
8. A bench trial is a trial to the judge sitting without a jury.
9. An appeal is a request to a court of law to change a previous decision.
10. During opening statements the jurors reach a verdict.

Задание 2. Complete the sentences with the correct prepositions: against, for (3 times), in, of, to (3 times), with...from.

11. The only way to get the money was to go ... court.
12. Parties can always speak to the judge but they should ask ... permission first.
13. The complaint recounts what happened ... the plaintiff.
14. You should provide us ... information about yourself, relating to the case.
15. The staff was brought ... him ... libel.
16. During the trial, if an attorney objects ... a question, he presents his objection to the judge.
17. The plaintiff has the burden ... proof.
18. Physical evidence typically means an object that was actually involved ... the subject matter of the trial.
19. The doctor was barred ... practicing after he was proved guilty of improper behavior.

Задание 3. Modal verbs: put the following pieces of advice in the correct columns:

You must / have to; You mustn't; You don't have to

Advice to visitors to the USA

20. have a valid passport
21. stay in motels
22. visit New York
23. work unless you have got a work permit
24. have an American Express credit card
25. stay longer than your visa permits
26. drive on the right
27. have enough money for the duration you stay
28. drive at more than 55 mph on most roads

- 29. have air conditioning in your car
- 30. have alcohol, in a bottle or can, in your car.

Задание 4. You are going to read a passage about the trial procedure. Complete the passage using the words given below. Chose from: defense, closing, order, evidence, judge, question, witness, opening, present, trial.

How is a Trial Conducted

Trials proceed according to an -31- that has evolved over centuries. The order is followed pretty strictly because that way everybody knows what to expect. If there is a jury -32- , it starts with jury selection. Once the jurors are selected and sworn, then the plaintiff makes an -33- Statement which gives the jury a sense of what the plaintiff's -34- is going to be and why it is important. The -35- may make an opening statement immediately or may reserve it, and may wait until it is time for the defense to present evidence. Then the plaintiff or prosecution calls their -36- . The plaintiff's go first as they started the case. After each witness testifies, then the defense gets a chance to -37- them; that is called cross-examination. And then once the plaintiff or prosecution rests, that means we have presented the evidence that we want to present, then the defense has a chance to -38- its witnesses. And again, just like the defense had a chance to cross-examine the plaintiff's witness, the plaintiff or prosecutor gets a chance to cross-examine the defense witness. Then there are typically some arguments, a -39- argument, where each side tries to persuade the -40- or jury that their case is meritorious, asking for a verdict in favor of their client, and then the case is turned over to the judge or jury for the decision.

Ключи к тестам хранятся на кафедре

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Не предусмотрены

7.4.2 Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
Раздел 1

Письменный перевод текста со словарем. Время на подготовку - 45 минут.

Test text № 1

Translate the text WITH a dictionary

In the vast peninsula of India the structure of society is so constituted that the evil effect of climate in producing crimes of blood has been marvellously neutralised. It hardly admits of dispute that the caste system on which Indian society is based is, on the whole, one of the most wonderful instruments for the prevention of crimes of violence the world has ever seen. The average temperature of the Indian peninsula is about thirty degrees higher than the average temperature of the British Isles, and if there were no counteracting forces at work, crimes of violence in India should be much more numerous than they are with us. But the counteracting forces acting upon Indian society are of such immense potency that the malign influences of climate are very nearly annihilated as far as the crimes we are now discussing are concerned; and India stands to-day in the proud position of being more free from crimes against the person than the most highly civilised countries of Europe. In proof of this fact we have only to look at the official documents annually issued respecting the condition of British India. According to the returns contained in the Statistical Abstract relating to British India and the Parliamentary paper exhibiting its moral and material progress, the number of murders reported to the police of India is smaller than the number reported in any European State. The Indian Government issue no statistics, so far as I am aware, of the numbers tried; it is, therefore, impossible to institute any comparison between Europe and India upon

this important point. But when we come to the number convicted it is again found that India presents a lower percentage of convictions for murder than is to be met with among any other people. It may, however, be urged that the statistical records respecting Indian crime are not so carefully kept as the statistics of a like character relating to England and the Continent. Sir John Strachey assures us that this is not the case; he says that these statistics are as carefully collected and tabulated in India as they are at home, and we may accept them as worthy of the utmost confidence. The following table, which I have prepared from the official documents already mentioned, may, therefore, be taken as giving an accurate account of the condition of India between 1882-6, as far as the most serious of all crimes is concerned. In order to facilitate comparison I have drawn it up as far as possible on the same lines as the other tables in this chapter.

Текст для устного перевода без словаря. Время на подготовку – 15 мин.

Test text № 1

Translate the text WITHOUT a dictionary

The Supreme Court in the USA

The Supreme Court is the highest federal court of the United States. It has ultimate appellate jurisdiction* over all federal courts and over state court cases involving issues of federal law, plus original jurisdiction over a small range of cases. In the legal system of the United States, the Supreme Court is the final interpreter of federal constitutional law. Congress it cannot change powers given to the Supreme Court by the Constitution.

The U.S. Constitution states that the President "shall nominate, and with the Advice and Consent of the Senate, shall appoint Judges of the Supreme Court." The Supreme Court consists of the Chief Justice and eight Associate Justices. They are all appointed by the President and approved by the Senate. They hold their offices during "good behavior", which means may serve for the remainder of their lives, unless they are impeached and convicted by Congress, resign or retire. All the Supreme Court justices should be members of the Bar*. The Court usually hears only about 150 cases annually. A significant work of the Supreme Court consists of determining whether legislation or executive acts conform to the Constitution. Decisions of the Court need not to be unanimous; a simple majority prevails, provided at least six justices participate in the decision.

Notes:

member of the Bar - член коллегии адвокатов

appellate jurisdiction – апелляционная юрисдикция

Немецкий язык

Деловая (ролевая) игра

Раздел 1. Gesetz.

Das Bedürfnis zur dauerhaften und gleichmäßigen Regelung der Verhältnisse innerhalb einer Gemeinschaft durch Gesetze ist alt. Im Laufe der Zeiten hat sich lediglich die Person oder Legitimation des Gesetzgebers verändert. Sehr alte Gesetze finden sich zum Beispiel in Rechtsbüchern wie dem Codex Hammurapi. Ein Gesetz ist eine Sammlung von allgemein verbindlichen Rechtsnormen, die in einem förmlichen Verfahren von dem dazu ermächtigten staatlichen Organ – dem Gesetzgeber – erlassen worden ist. Die rechtswissenschaftliche Terminologie unterscheidet zwischen dem *Gesetz im formellen Sinne* und dem *Gesetz im materiellen Sinne*. Dieses Begriffspaar ist nicht zu verwechseln mit dem Begriffspaar „formelles Recht“ und „materielles Recht“.

Gesetz im materiellen Sinn ist jede generell-abstrakte Regelung mit Außenwirkung (Rechtsnorm). Das ist jede Maßnahme eines Trägers öffentlicher Gewalt, die darauf gerichtet ist, in einer unbestimmten Vielzahl von Einzelfällen bestimmte Rechtsfolgen herbeizuführen, die sich nicht ausschließlich innerhalb dieses Trägers öffentlicher Gewalt auswirken und in diesem Sinne sogenannte Außenwirkung entfalten. Kein Gesetz im materiellen Sinne ist dagegen eine Verwaltungsvorschrift, da sich ihre Rechtswirkungen auf den Innenbereich des erlassenden Trägers öffentlicher Gewalt beschränken. Gesetz im formellen Sinn (auch: *formelles Gesetz*, *Parlamentsgesetz*) ist jede

Maßnahme, die in einem Verfahren zustande gekommen ist, das von Verfassungswegen für den Erlass von Gesetzen vorgesehen ist, von den in der Verfassung dazu bestimmten Organen erlassen worden ist und die in der Verfassung für Gesetze bestimmte Form hat. Gesetz im formellen Sinn ist daher regelmäßig nur diejenige Maßnahme, die vom Parlament in einem Gesetzgebungsverfahren beschlossen und im Gesetzblatt bekannt gemacht worden ist. Beispiele: Das Bürgerliche Gesetzbuch ist daher ein formelles Gesetz. Das Gesetz im formellen Sinn kann, aber muss nicht zwingend auch ein Gesetz im materiellen Sinn sein. Am 31. Dezember 2009 umfasste das deutsche Bundesrecht 1.924 Gesetze und 3.440 Verordnungen mit insgesamt 76.382 Artikeln und Paragraphen ohne Änderungsvorschriften und Normen zu völkerrechtlichen Vereinbarungen. Hinzu kommen die Gesetze und Rechtsverordnungen der 16 Länder.

Beantworten Sie die Fragen zum Text «Gesetz».

1. Was hat das Gesetz hervorgerufen?
2. Wie heisst ein der ältesten Rechtsbüchern?
3. Was ist ein Gesetz?
4. Was ist das Gesetz im materiellen Sinn?
5. Was ist das Gesetz im formellen Sinn?
6. Wie viel Gesetze umfasste das deutsche Bundesrecht im 2009?

Переведите названия разделов основного закона ФРГ.

Grundgesetz für Bundesrepublik Deutschland

Präambel

I. Die Grundrechte

II. Der Bund und die Länder

III. Der Bundestag

IV. Der Bundesrat

IV a. Gemeinsamer Ausschuss

V. Der Bundespräsident

VI. Die Bundesregierung

VII. Die Gesetzgebung des Bundes

VIII. Die Ausführung der Bundesgesetze und die Bundesverwaltung

IX. Die Rechtsprechung

106

X. Das Finanzwesen

X a. Verteidigungsfall

XI. Übergangs- und Schlussbestimmungen

Прочитайте и переведите отдельные части основного закона ФРГ. Определите к какому из вышеперечисленных разделов Основного закона они относятся.

I. Die Deutschen in den Ländern Baden – Württemberg, Bayern, Berlin, Brandenburg, Bremen, Hamburg, Hessen, Mecklenburg-Vorpommern, Niedersachsen, Nordrhein – Westfalen, Rheinland-Pfalz, Saarland, Sachsen, Sachsen-Anhalt, Schleswig – Holstein und Thüringen haben in freier Selbstbestimmung die Einheit und Freiheit Deutschlands vollendet. Damit gilt dieses Grundgesetz für das gesamte Deutsche Volk .

II. (1) Führen die Länder die Bundesgesetze im Auftrage des Bundes aus, so bleibt die Einrichtung der Behörden Angelegenheit der Länder, soweit nicht Bundesgesetze mit Zustimmung des Bundesrates etwas anderes bestimmen .

(2) Die Bundesregierung kann mit Zustimmung des Bundesrates allgemeine Verwaltungsvorschriften erlassen. Sie kann die einheitliche Ausbildung der Beamten und Angestellten regeln. Die Leiter der Mittelbehörden sind mit ihrem Einvernehmen zu bestellen .

III. (1) Die Wahlprüfung ist die Sache des Bundestages. Er entscheidet auch, ob ein Abgeordneter des Bundestages die Mitgliedschaft verloren hat .

(2) Gegen Entscheidungen des Bundestages ist die Beschwerde an das Bundesverfassungsgericht zulässig .

IV. (2) Maßnahmen zur Neugliederung des Bundesgebietes ergehen durch Bundesgesetz, das der Bestätigung durch Volksentscheid bedarf. Die betroffenen Länder sind zu hören .

(6) Mehrheit im Volksentscheid und in der Volksbefragung ist die Mehrheit der abgegebenen Stimmen, wenn sie mindestens ein Viertel der zum Bundestag Wahlberechtigten umfasst. Im übrigen wird das Nähere über Volksentscheid Volksbegehren und Volksbefragung durch ein Bundesgesetz geregelt; dieses kann auch vorsehen, dass Volksbegehren innerhalb eines Zeitraumes von fünf Jahren nicht wiederholt können .

V. (1) Alle Deutschen haben das Recht, sich ohne Anmeldung oder Erlaubnis friedlich und ohne Waffen zu versammeln .

107 (4) Kann im Verteidigungsfalle der Bedarf an zivilen Dienstleistungen im zivilen Sanitäts- und Heilwesen sowie in der ortsfesten militärischen Lazarettorganisation nicht auf freiwilliger Grundlage gedeckt werden, so können die Frauen vom vollendeten achtzenten bis zum vollendeten fünfundzwanzigsten Lebensjahr durch Gesetz oder auf Grund eines Gesetzes zu derartigen Dienstleistungen herangezogen werden. Sie dürfen auf keinen Fall Dienst mit der Waffe leisten .

VI. (1) Die Länder haben das Recht der Gesetzgebung, soweit dieses Grundgesetz nicht dem Bunde Gesetzgebungsbefugnisse verleiht .

(1) Durch Gesetz können die Bundesregierung, ein Bundesminister oder die Landesregierungen ermächtigt werden, die Rechtsverordnungen zu erlassen. Dabei müssen Inhalt, Zweck und Ausmaß der erteilten Ermächtigung weiter übertragen werden kann, so bedarf es zur Übertragung einer Rechtsverordnung .

VII. Der Bundespräsident leistet bei seinem Amtsantritt vor den versammelten Mitgliedern des Bundestages und des Bundesrates folgenden Eid: "ich schwöre dass ich meine Kraft dem Whole des deutschen Volkes widmen, seinen Nutzen mehren, Schaden von ihm wenden, das Grundgesetz und die Gesetze des Bundes wahren und verteidigen, meine Pflichten gewissenhaft erfüllen und Gerechtigkeit gegen jedermann üben werde. So wahr mir Gott helfe". Der Eid kann auch ohne religiöse Betreuung geleistet werden .

(1) Der Bundespräsident vertritt den Bund völkerrechtlich. Er schließt im Namen des Bundes die Verträge mit auswärtigen Staaten. Er beglaubigt und empfängt die Gesandten .

VIII. (1) Für die Gebiete der ordentlichen, der Verwaltungs-, der Finanz-, der Arbeits- und der Sozialgerichtsbarkeit errichtet der Bund als oberste Gerichtshöfe den Bundesgerichtshof, das Bundesverwaltungsgericht, den Bundesfinanzhof, das Bundesarbeitsgericht und das Bundessozialgericht .

(2) Wenn ein Bundesrichter im Amte oder ausserhalb des Amtes gegen die Grundsätze des Grundgesetzes oder gegen die verfassungsmäßige Ordnung eines Landes verstößt, so kann das Bundesverfassungsgericht mit Zweidrittelmehrheit auf Antrag des Bundestages anordnen, dass der Richter in ein anderes Amt oder in den Ruhestand zu versetzen ist. Im Falle eines vorsätzlichen Verstoßes kann auf Entlassung erkannt werden .

IX. Der Bundeskanzler bestimmt die Richtlinien der Politik und trägt dafür die Verantwortung. Innerhalb dieser Richtlinien leitet jeder Bundesminister seinen Geschäftsbereich selbständig und unter eigener Verantwortung. Über Meinungsverschiedenheiten zwischen den Bundesministern entscheidet die Bundesregierung. Der Bundeskanzler leitet ihre 108 Geschäfte nach einer von der Bundesregierung beschlossenen und vom Bundespräsidenten genehmigten Geschäftsordnung .

(1) Der Bundestag kann dem Bundeskanzler das Mißvertrauen nur dadurch aussprechen, dass er mit der Mehrheit seiner Mitglieder einen Nachfolger wählt und den Bundespräsidenten ersucht, den Bundeskanzler zu entlassen. Der Bundespräsident muss dem Ersuchen entsprechen und den Gewählten ernennen .

X. (1) Die Feststellung, dass das Bundesgebiet mit Wffengewalt angegriffen wird ode rein solcher Angriff unmittelbar droht (Verteidigungsfall), trifft der Bundestag mit Zustimmung des Bundesrates .

Die Feststellung erfolgt auf Antrag der Bundesregierung und bedarf einer Mehrheit von zwei Dritteln der abgegebenen Stimmen, mindestens der Mehrheit der Mitglieder des Bundestages .

(1) Während des Verteidigungsfalles ablaufende Wahlperioden des Bundestages oder der Volksvertretungen der Länder enden sechs Monate nach Beendigung des Verteidigungsfalles. Die im Verteidigungsfalle ablaufende Amtszeit des Bundespräsidenten sowie bei vorzeitiger Erledigung seines Amtes die Wahrnehmung seiner Befugnisse durch den Präsidenten des Bundesrates enden neun Monate nach Beendigung des Verteidigungsfalles. Die im Verteidigungsfalle ablaufende Amtszeit eines Mitgliedes des Bundesverfassungsgerichtes endet sechs Monate nach Beendigung des Verteidigungsfalles .

XI. Die Abgeordneten sind berechtigt, über Personen, die ihnen in ihrer Eigenschaft als Abgeordnete oder denen sie in dieser Eigenschaft Tatsachen anvertraut haben, sowie über diese Tatsachen selbst als Zeugnis zu verweigern. Soweit dieses Zeugnisverweigerungsrecht reicht, ist die Beschlagnahme von Schriftstücken unzulässig .

(1) Der Bundesrat besteht aus Mitgliedern der Regierungen der Länder, die sie bestellen und abberufen. Sie können durch andere Mitglieder ihrer Regierungen vertreten werden .

(2) Jedes Land hat mindestens drei Stimmen, Länder mit mehr als zwei Millionen Einwohnern haben vier, Länder mit mehr als sechs Millionen Einwohnern fünf, Länder mit mehr als sieben Millionen Einwohnern sechs Stimmen .

XII. (1) Deutsche im Sinne dieses Grundgesetzes ist vorbehaltlich anderweitiger gesetzlicher Regelung, wer die deutsche Staatsangehörigkeit besitzt oder als Flüchtling oder Vertriebener deutscher Volkszugehörigkeit oder 109 als dessen Ehegatte oder Abkömmling in dem Gebiete des Deutschen Reiches nach dem Stande vom 31. Dezember 1937 Aufnahme gefunden hat .

(2) Die vom Deutschen Reich abgeschlossenen Staatsverträge, die sich auf Gegenstände beziehen, für die nach diesem Grundgesetze die Landesgesetzgebung zuständig ist, bleiben, wenn sie nach allgemeinen Rechtsgrundsätzen gültig sind und fortgelten, unter Vorbehalt aller Rechte und Einwendungen der beteiligten in Kraft, bis neue Staatsverträge durch die nach diesem Grundgesetze zuständigen Stellen abgeschlossen werden oder ihre Beendigung auf Grund der in ihnen enthaltenen Bestimmungen anderweitig Vorbehalt aller Rechte und Einwendungen der beteiligten in Kraft, bis neue Staatsverträge durch die nach diesem Grundgesetze zuständigen Stellen abgeschlossen werden oder ihre Beendigung auf Grund der in ihnen enthaltenen Bestimmungen anderweitig Die Studenten der juristischen Fakultät erfahren, dass ihr neuer Freund Janosch heißt. Janosch ist in Ungarn geboren und wohnt schon seit langem in Deutschland. Seine Mutter kommt aus Ungarn und sein Vater ist ein Deutsche und beide haben die deutsche Staatsangehörigkeit. In einer Freistunde entwickelt sich nun folgende Diskussion. Ist Janosch ein Staatsbürger der BRD? Welche Rechte und Pflichten hat er überhaupt in Deutschland? In jedem Staat bekommt ein Kind schon mit seiner Geburt Grundrechte und später Pflichten eines Bürgers. Für die Bestimmung der Staatsbürgerschaft gilt das Abstammungs- und das Territorialprinzip. Nach dem Abstammungsprinzip bekommt die Staatsbürgerschaft der BRD jedes Kind, wenn seine Eltern oder nur ein Elternteil Staatsbürger der BRD sind. Deshalb muss man nach der Geburt eines Kindes rechtlich feststellen, wer die Eltern des Kindes laut ihrer Staatsangehörigkeit sind und daraus folgt welche Staatsbürgerschaft das Kind bekommt. Aus der Staatsbürgerschaft ergeben sich für das Kind und gegenüber dem Kind wichtige Rechte .

Es ist nicht wichtig, ob das Kind in der BRD oder im Ausland geboren ist .

Hier ist folgendes Beispiel: Ein Ehepaar – beide Partner sind Bürger der BRD – wohnt zeitweise in Ulan-Bator, der Hauptstadt der Mongolischen Volksrepublik .

Sie arbeiten in der Handelsvertretung der BRD. Der Frau wird ein Kind geboren .

Das Kind ist im Ausland geboren, aber jeder weiss, dass es Bürger der BRD ist .

Nach dem Territorialprinzip kann das Kind, welches auf dem Territorium der BRD geboren ist, Staatsbürger der BRD werden, wenn es nicht durch seine Geburt eine andere Staatsbürgerschaft erworben hat. Eine andere Staatsbürgerschaft bekommt das Kind z. B. dann, wenn seine Eltern keine Staatsbürger der BRD sind .

Выберите правильный ответ .

Janosch ist ein Staatsbürger ... a) der BRD, weil sein Vater auch Staatsbürger der BRD ist .

b) von Ungarn, weil seine Mutter eine Ungarin ist .

c) der BRD und von Ungarn, also er hat die doppelte Staatsangehörigkeit .

Прочитайте и переведите текст .

Die Entstehung des Rechts in den deutschen Ländern Zu Beginn des Mittelalters fehlten in vielen Teilen Deutschlands kodifizierte Rechtssysteme. Das veranlasste deutsche Juristen zum Studium des abstrakt-logischen und systematischen römischen Rechts. Seit dem 14. Jh wurde das deutsche Recht allmählich vom römischen durchdrungen (sog. Rezeption, Übernahme des römischen Rechts). Diese Entwicklung entsprach dem Charakter des Reiches als des „Heiligen Römischen Reiches Deutscher Nation“ .

Das Recht gehört gemeinsam mit Brauch, Sitte, Moral und Religion zu den sozialen Ordnungssystemen der Menschen. „Recht“ ist die Bezeichnung für eine vom Staat vorgenommene Ordnung, die das Verhalten der Menschen durch Gebote, Verbote und Erlaubnisse koordiniert .

Man unterscheidet das objektive Recht und das subjektive Recht. Das objektive Recht stellt die Rechtsordnung, d.h. alle erzwingbaren Rechtsnormen, dar. Seine Rechtsquellen sind die Gesetze und das Gewohnheitsrecht. Unter subjektivem Recht versteht man eine Befugnis, die sich für *Berechtigte* aus dem objektiven Recht unmittelbar ergibt .

Die Rechtsnormen, die in einer bestimmten Gemeinschaft effektiv gelten, bezeichnet man als positives Recht .

Man teilt die Rechtsnormen in öffentliches und privates Recht ein .

Das öffentliche Recht regelt das Verhältnis des einzelnen Menschen zur öffentlichen Gewalt und auch das Verhältnis der Verwaltungsträger zueinander .

Das Privatrecht regelt die Rechtsbeziehungen der Menschen zueinander .

Die Rechtsnormen, die das Recht als solches ordnen, bezeichnet man als materielles Recht , die Rechtsnormen, die der Durchsetzung des materiellen Rechts dienen, nennt man formelles Recht (*Verfahrensrecht*) .

Gesetze verstehen: Aufbau von Rechtsnormen Gesetze beinhalten verschiedene Rechtsnormen, die einzelnen Paragraphen .

Nur in der Verfassung der Bundesrepublik Deutschland, dem Grundgesetz, heißen die Rechtsnormen Artikel. Ein Paragraph (§) hat die Lösung für eine bestimmte Situation zum Inhalt. Dort kann jeder nachlesen, wie Fälle rechtlich beurteilt werden .

Formaler Aufbau von Rechtsnormen Jeder Paragraph hat eine Nummer. Dahinter steht in vielen Gesetzbüchern dick gedruckt eine Überschrift. Diese Überschrift gehört nicht zum Inhalt des Paragraphen. Sie soll eine Hilfe darstellen, damit der Leser den passenden Paragraphen schneller finden kann .

Beispiel: § 433 Vertragstypische Pflichten beim Kaufvertrag .

Schreibweisen von Paragraphen a) Schreibweise von Absätzen Ein Paragraph besteht oft aus mehreren Absätzen. Die Absätze sind durchnummeriert (siehe § 305 BGB) .

Es gibt zwei Schreibweisen für Paragraphen: 1. § 305 (1) BGB (sprich: Paragraph 305 Absatz 1 BGB) (hier wird die Schreibweise aus dem Gesetz übernommen) oder 113 2. § 305 I BGB (hier wird der Absatz in römischen Ziffern angegeben) .

Am Ende muss immer das Gesetz angegeben werden **b) Schreibweise von Sätzen** In Gesetzestexten finden wir hochgestellte kleine Nummern vor jedem Satz .

Siehe z. B. § 305 I BGB .

Wenn wir Satz 3 zitieren wollen, weil die korrekte Stelle im Gesetz angegeben werden soll, ist die Schreibweise folgendermaßen: § 305 I 3 BGB oder: § 305 (1) 3 BGB **c) Schreibweise von Nummern** Nun haben einige Absätze auch noch nummerierte Unterabsätze, wie Sie in § 305 II BGB sehen können .

Wollen wir die Nr. 2 im 2. Absatz aus diesem Paragraphen zitieren, sieht die Schreibweise so aus: § 305 II Nr. 2 BGB oder: § 305 (2) Nr. 2 BGB

Запишите в юридически правильной форме следующие ссылки на закон .

Paragraph 493 Absatz 1 Satz 2 Nummer 4 Bürgerliches Gesetzbuch 2. Paragraph 309 Nummer 8 b) ee) Bürgerliches Gesetzbuch

Прочитайте и переведите текст .

Inhaltlicher Aufbau von Rechtsnormen In einem Paragraphen stehen verschiedene Bedingungen, die man zusammen den Tatbestand nennt. Ein Tatbestand kann also aus mehreren Tatbestandsmerkmalen (= den einzelnen Bedingungen) bestehen .

Tatbestandsmerkmale können Personen (aktive und passive), Fakten oder Handlungen sein. Eventuell ist im Paragraphen noch eine Rechtsfolge angegeben .

114 Das ist die rechtliche Konsequenz, die eintritt, wenn alle Bedingungen erfüllt sind *Beispiel:* Tatbestand Rechtsfolge § 105 (1) BGB: Die Willenserklärung eines Geschäftsunfähigen - ist nichtig. (die Willenserklärung = Äußerung eines rechtlich bedeutsamen Willen) (Zur Erklärung: Ein Geschäftsunfähiger ist z. B. ein Kind, bevor es 7 Jahre alt wird.) Nicht jeder Paragraph enthält eine Rechtsfolge .

Gesetz Fall Tatbestand und Sachverhalt Rechtsfolge Ein Fall enthält Informationen über ein Geschehen. Den Sachverhalt bilden wichtige Tatsachen aus diesem Fall .

Beispiel: Fall: Die fünfjährige Anna hat 50 Cent gefunden und sich ein Eis gekauft .

Die Mutter sieht ihren eisverschmierten Mund und fragt Anna, woher sie das Eis hat. Die Mutter ist böse, weil die Verkäuferin ihrer Meinung nach einem Kind nichts verkaufen darf. Sie fordert von der Verkäuferin die 50 Cent zurück .

Darf sie das? Sachverhalt: Anna, 5 Jahre alt hat einen Kaufvertrag abgeschlossen und hat dafür eine Willenserklärung abgegeben („ich möchte bitte ein Mini Milk“) Rechtliche Beurteilung des Falles: Hier liegt der Tatbestand einer Willenserklärung einer Geschäftsunfähigen vor (siehe § 105 (1) BGB i. V. m. § 104 Nr. 1 BGB), deshalb tritt die Rechtsfolge ein, die lautet: Diese Willenserklärung ist nichtig .

115 **Urteil:** Der Kaufvertrag ist nicht zustande gekommen, also muss die Verkäuferin der Mutter als Vertreterin des Kindes das Geld wiedergeben .

(Auch wenn das Eis jetzt weg ist!) Fall: Anton möchte Benita einen gebrauchten Laptop verkaufen. Sie kommt zu ihm zu Besuch und Anton fragt sie: „Möchtest du meinen ein Jahr alten Laptop für 100 € kaufen?“ Benita geht fort, ohne ihm eine Antwort zu geben. Anton fragt sich jetzt, ob er seinen Laptop jemand anders anbieten kann oder ob Benita immer noch das Recht hat, seinen Laptop zu kaufen?

Прочитайте § 145 Гражданского кодекса ФРГ и дайте юридическую оценку случаю с Антоном .

a) Unterstreichen Sie die einzelnen Tatbestandsmerkmale und die Rechtsfolge .

b) Formulieren Sie jetzt den Text mit eigenen Worten: Wer einem anderen die Schließung eines Vertrages anträgt, ist an den Antrag gebunden .

Fall: Anton weiß jetzt, dass er an seinen Antrag gebunden ist, aber wie lange?

Ответьте на вопрос согласно § 145 Гражданского кодекса ФРГ: Muss Anton noch verkaufen, wenn Benita wiederkommt und den Laptop kaufen will? Begründen Sie! Geben Sie den Gesetzestext mit eigenen Worten wieder!

Вставьте в текст следующие слова .

gebunden sein, technische Einrichtung, Antrag, erloschen, ablehnen, annehmen, antragen, Fernsprecher **Happy End - Antrag angenommen!** Ich habe Dich gesehen und mich in dich verliebt! Ich will mich an Dich binden, und das für immer. Ich denke an Dich, habe Schmetterlinge im Bauch und werde mich trauen, Dich zu fragen, ob Du mich heiraten willst. Ich möchte Dir die Ehe _____ (Verb zu Antrag). Da ich aber so schüchtern bin, weiß ich nicht, ob ich Dich von Angesicht zu Angesicht fragen kann – nein, ich traue mich nicht. Daher werde ich Dich anrufen. Ein Handy besitze ich nicht, darum werde ich zu Hause meinen ganz alten _____ nehmen, den kennst Du sicher aus den alten Filmen. Wahrscheinlich bin ich dafür auch zu aufgeregt. Ich glaube, meine Stimme macht nicht mit und ich traue mir das wirklich nicht zu .

Mein Entschluss, Dich zu heiraten, steht dennoch fest. Am einfachsten ist es wohl, Dir ein Fax zu schicken. Du hast doch hoffentlich auch so eine _____? Willst Du dich binden, so heirate mich und nimm meinen _____ an. Dann _____ Du _____. Der Ehering ist unser Beweis .

Natürlich hast Du die Wahl. Du kannst auch _____, dann werden wir beide wohl kein Paar. Undenkbar! Ich lasse Dir noch ein bisschen Zeit und Du kannst darüber schlafen und mir

erst in zwei Wochen antworten. Erst wenn Du nein sagst, ist alles aus, der Antrag ist dann _____ . Dies will ich mir aber nicht vorstellen. Ich weiß: Du bist mein und fühlst so wie ich und daher kannst Du den Antrag nur _____ ! Was für ein Happy End! Liebesgrüsse

Прочитайте следующее пояснение к употреблению устойчивых словосочетаний и выполните письменно задание .

Um Gesetze verstehen und richtig anwenden zu können, ist es nötig, die Bedeutung der Verben in Verbindung zum Nomen „Antrag“ zu kennen und korrekt anzuwenden. Einen Antrag kann man bei einer Behörde stellen, dann erhält man einen Bescheid über die Bewilligung oder Ablehnung des Antrages .

Im privaten Bereich kann man, wenn man verliebt ist, der geliebten Person einen Antrag machen, sodass man vor dem Standesbeamten die Ehe schließen kann .

Voraussetzung ist natürlich, dass die geliebte Person den Antrag annimmt .

Es gibt feste Verb-Nomen-Fügungen wie – *einen Antrag stellen* – *einen Antrag machen* – *einen Antrag annehmen*, die in bestimmten Situationen ausschließlich genutzt werden dürfen .

Fügen Sie bitte die korrekten Verben ein! (Achtung: der Infinitiv = die Grundform der Verben muss dazu verändert werden!) **Прочитайте и переведите криминальную историю .**

Gelegenheit macht Diebe Es ist die Nacht vom Sonntag zum Montag . Vier Minuten nach ein Uhr .

Geräuschlos schiebt sich ein Mann im Schatten der Hauswand vorbei an der messinggefaßten Glastür der Kunstgalerie von Sackmann & Litt. Der Mann trägt einen dunklen Anzug, darunter einen ebenfalls dunklen Rollkragenpullover. In der linken Hand hält er ein kleines Köfferchen. Sein Ziel scheint die Rückfront des Hauses zu sein. Behend überklettert er das große, schmiedeeiserne Tor zum Hof und zieht sich wenig später zu einem Mauersims hoch. Ein kaum wahrnehmbares knirschendes Geräusch verrät die Tätigkeit des Glasschneiders .

Von irgendeiner Uhr schlägt es einmal. Ein Knacken und der nächtliche Besucher zieht eine kreisrunde Scheibe aus dem Fenster. Alles andere ist nur noch ein Kinderspiel. Niemand bemerkt ihn, als er sich ins Innere der Galerie gleiten läßt. Er wendet sich nach rechts, durchquert mehrere Räume und erreicht die so genannte Zinnkammer, in der überwiegend Zinngerät aus dem Mittelalter ausgestellt sind. Er klappt den mitgebrachten Koffer auf und macht sich ans sorgsame Aussuchen und Einpacken. Als die Uhr zweimal schlägt, passiert es: durch eine unbedachte Armbewegung stößt er einen Zinnkrug aus dem Regal .

Ein helles, durchdringendes Scheppern erfüllt den Raum, und dem Eindringling erscheint es wie ein Kanonenböllern. Regungslos lauscht er in die Nacht... Nichts ... Oder? Der Hausmeister Julius Böckner, er wohnt im Erdgeschoß, hat das Geräusch gehört. Es scheint für ihn nicht den geringsten Zweifel daran zu geben, dass es aus der Galerie kam. Rasch fährt er in Jacke und Hose und überlegt .

Soll er zuerst die Polizei rufen - oder Herrn Sackmann, den Besitzer der Galerie, der nur zwei Häuser weiter wohnt. Oder aber soll er versuchen den Einbrecher zu stellen? Er entschließt sich für letzteres .

Als er die Barockhalle erreicht, sieht er den Dieb gerade noch durch das Fenster verschwinden. "Halt!" schreit er und stürzt ebenfalls zum Fenster .

Engelbert Sackmann schreckt auf. Verschlafen langt er zum Telefon. "Ja?" - "Ich bin's, Herr Sackmann, Böckner. Man hat eingebrochen!" - Sackmann ist sofort hellwach. "Haben Sie den Einbrecher?" - "Nein ... Ich rufe aus der Telefonzelle neben der Galerie an. Der Gauner hat die Telefonleitung durchgeschnitten ..." - Sackmann ist schon mit einem Bein aus dem Bett .

"Laufen Sie zur Polizei, ich bin gleich da!" Er wirft den Hörer auf die Gabel und gleichzeitig einen Blick zur Uhr. 2 Uhr 30 ... – Zehn Minuten später hat er die Galerie erreicht, 2 Uhr 43 trifft Julius Böckner mit der Polizei ein. Um 2 Uhr 50 übergibt Engelbert Sackmann der Kriminalpolizei eine Liste mit den gestohlenen Sachen: 19 Zinngefäße, eine Tanzgruppe aus Meißner Porzellan, zwei Gemälde und eine 70 Zentimeter hohe Madonna aus dem 17 .

Jahrhundert .

Inspektor Lange schüttelt ein ums andere Mal den Kopf. Dann sagt er was er denkt: "Tut mir leid, aber ich habe den Eindruck, dass hier nicht ein, sondern zwei Diebe am Werke gewesen sind.

"Wie m - m - meinen Sie das?" stotterte Sackmann, während der Hausmeister den Beamten mit einem verständnislosen Gesicht ansieht. "Jemand von ihnen beiden muß die Gelegenheit wahrgenommen haben, um den Diebstahl abzurunden. Ein Mann allein dürfte kaum in der Lage gewesen sein, all die Dinge wegzutragen, die hier auf der Liste stehen ..." **Antwort auf den вопрос:** Welcher der beiden Männer packte die Gelegenheit beim Schöpfe? Der Hausmeister Julius Böckner - oder der Galeriebesitzer Engelbert Sackmann? **Прочитайте и переведите криминальную историю .**

Nächtliche Ruhestörung Schlaftrunken schreckt Oswald Gerber hoch. Das Telefon klingelt schon wieder. Bevor 1181 ser dem Bett klettert, wirft er einen kurzen Blick auf den Wecker: 4.00 Uhr morgens. Das letzte Mal läutete es kurz nach 3 Uhr. Grimmig stampft er durch die Wohnung und reißt den Hörer von der Gabel. „Gerber!“ bellt er unfreundlich in die Muschel. „Und wenn Sie das Huhn gewaschen haben . . .“ Oswald Gerber knallt den Hörer auf die Gabel. Sein Gesicht ist rotfleckig, was auf die grenzenlose Wut zurückzuführen ist, die in ihm tobt. Sechs Stunden später sitzt er Kriminalinspektor Höfer gegenüber, der das Gehörte noch einmal kurz zusammenfasst: „Sie werden also seit drei Nächten regelmäßig angerufen .

Nachdem Sie sich gemeldet haben, spricht eine Stimme Kochrezepte.“ Gerber unterbricht. „Immer nur ein Rezept, Herr Inspektor. Das mit dem . . .

.“ er schluckt schwer, bevor er vollendet: „Huhn.“ Der Inspektor nickt .

„Sie können kein Huhn vertragen.“ Gerber schüttelt sich. „Mir wird schon schlecht, wenn nur jemand davon redet.“ „Verstehe — wer weiß von diesem Übel?“ „Niemand, Herr Inspektor, das heißt, vor Jahren habe ich das mal meinen Zimmerkollegen im Finanzamt erzählt. Aber, es ist mir rätselhaft, wie sich ein Telefon-Ansagedienst melden kann, wenn ich den Hörer abhebe.“ Der Inspektor blickt Gerber fragend an: „Sind Sie sicher, dass es sich um einen offiziellen Ansagedienst handelt?“ „Ja, ich habe vorgestern die Rezeptansage gewählt. Es waren die gleichen Worte und die gleiche Stimme. Lediglich die Akustik war im Telefon besser.“ „Seit wann haben Sie einen Telefonanschluß?“ „Heute ist es genau eine Woche.“ „Ihre Kollegen wissen natürlich davon?“ vermutet Inspektor Höfer, und Gerber nickt zustimmend. „Glauben Sie, dass Ihre Kollegen etwas damit zu tun haben?“ „Ich weiß es nicht, Herr Inspektor. Als ich ihnen nach der ersten Nacht von den Anrufen erzählte, haben sie nur spöttisch gelacht!“ Am Nachmittag des gleichen Tages knöpft sich der Inspektor Höfer die drei Kollegen Gerbers vor. Hier sind die Aufzeichnungen der Aussagen .

Hoffmann: Ja, ich weiß, dass Gerber seit kurzem ein Telefon hat .

Nein, befreundet sind wir nicht gerade . . . Die Sache mit dem Huhn? Ich kann mich nicht daran erinnern. Nachts schlafe ich wie ein Murmeltier — nein, wegen Gerber würde ich nachts bestimmt nicht zur Telefonzelle marschieren und ihn anrufen .

Männig: Natürlich bin ich immer für einen Witz zu haben, Herr Inspektor. Ich erinnere mich, dass Gerber einmal über seine Hühnerantipathie gesprochen hat . . . Ja, ich habe ein Telefon. Stimmt . Früher habe ich öfters Tonbandscherze gemacht. Aber man wird schließlich älter .

Borsig: Nein, Herr Inspektor, ich habe kein Telefon. Wenn Sie mich so fragen: ich kann Gerber nicht sonderlich leiden . . . Was ich zu den Anrufen sage? . . . Nein, vielleicht ist das alles nur Gerbers Phantasie entsprungen. Gibt es am Telefon denn wirklich einen Ansagedienst für Küchenrezepte? Nach dieser Befragung stand für Inspektor Höfer fest, dass einer der drei der heimliche Telefonanrufer war. Als er dem Betreffenden es auf den Kopf zusagte, gestand dieser sofort, der Übeltäter gewesen zu sein .

Antwort auf den вопрос: Wer war der nächtliche Störenfried?

На основе записей показаний подозреваемых лиц, воссоздайте беседу между ними и инспектором Гербером .

Прочитайте и переведите криминальную историю .

Ein (fast) perfekter Plan David Campell, Generalagent der Silver-Star-Versicherung, wohnhaft im Londoner Stadtteil Chelsea, plante sorgfältig. Er begann damit, seine Frau Linda und die Zwillingstöchter Rita und Shelly aufs Land zu schicken. Das war am Freitagabend. Am Sonnabend nahm er die letzten 150 Pfund aus dem Wandsafe seines Büros und verließ sein Haus. Als Campell gegen 18 Uhr vom Pferderennen zurückkehrte, waren auch diese 150 Pfund verwettet. Mit

einem Wort: David Campell war bankrott. Seine Wettleidenschaft hatte ihn ruiniert. Ungerührt begann er den, für diesen Fall vorgesehenen, zweiten Teil seines Planes zu verwirklichen: Mit Hilfe einer kleinen, genau abgewogenen Dynamitladung sprengte er den Wandsafe in seinem Büro auf. Dann leerte er den Inhalt sämtlicher Behältnisse wie Schubladen, Schränke und Fächer auf den Fußboden. Er riss das Telefon aus der Anschlussdose und alle 25 Ordner aus den Regalen.

Als es draußen dunkel war, zog er ein Paar vorbereitete, drei Nummern zu große Gummistiefel mit tief eingeschnittenen Profilsohlen an, löschte sämtliche Lichter im Haus und betrat den Vorgarten. Fünf Minuten lang bemühte er sich um genügend Spuren, bevor er mit einem Stein eine Scheibe der hinteren Küchentür zertrümmerte und mit schmutzbeladenen Stiefeln das Haus betrat.

Die Spur führte ihn geradewegs durch die Diele in das bereits verwüstete Büro, wo er noch einmal für ausreichend Schmutz und Abdrücke sorgte. Er ging den Weg zurück, zog draußen die Stiefel aus und betrat das Haus auf Strümpfen. Mit einem scharfen Messer zerschnitt er die Gummistiefel in kleine Stücke und spülte diese durch die Toilette. Um 23 Uhr stieg er in den 1. Stock hinauf, zog seinen Pyjama an, legte sich ins Bett, erhob sich wieder, entnahm dem Nachttisch eine Pistole und begab sich barfuss in die Diele hinunter. Dreimal feuerte er auf die nach oben führende Treppe. Hundertzwanzig Sekunden später schoss er von der Treppe aus zweimal in die Diele. Es war jetzt 23 Uhr 8. David Campell begann auf das gute Gehör seiner Nachbarschaft zu hoffen. Im Bad schmierte er sich eine dünne Schicht Fettcreme ins Gesicht und benetzte es mit Wasser. Auch Vorder- und Hinterteil der Pyjamajacke wurde mit Wasser getränkt. Um 23 Uhr 17 hörte er die Sirene des Streifenwagens. Dann stürmten drei Beamte durch die Küchentür ins Haus. 23 Uhr 35 erschien Detektivsergeant Newton höchstpersönlich, und ein „schweißgebadeter“ zitternder David Campell gab zu Protokoll: „Ich kann nicht viel sagen. Ich bin von einem dumpfen Knall munter geworden. Dann habe ich Geräusche aus dem Untergeschoß gehört. Ich habe meine Pistole genommen und schlich nach unten. Auf der halben Treppe sah ich plötzlich einen Schatten. Ich rief: ‚Halt, oder ich schieße!‘ da knallte es .

Dreimal hat man auf mich geschossen und ich habe zweimal zurück geschossen.

Der Schatten verschwand in der Küche. Ich wollte telefonieren, aber der Anschluss war gestört. Aus meinem Safe wurden 15 000 Pfund in bar und 10 000 Pfund in Wertpapieren gestohlen.“ Als er das Protokoll unterschrieb, kam Berry Hyde von der Spurensicherung und meldete Newton: „Die Sache ist klar, Jack. Der Täter kam durch den Garten und die Küchentür. Wir haben zwei Gipsabdrücke von seinen Schuhen gemacht. Übrigens jede Menge Fingerabdrücke. Ob auch vom Täter, muss sich noch herausstellen.“ Während Sergeant Newton mit Campell zum Büro ging, machte sich Hyde daran, die fünf Geschosse aus Wand und Holz zu klauben. Um 0 Uhr 40 verabschiedeten sich die Beamten von dem verzweifelten David Campell. Am Sonntag, kurz vor 11 Uhr, erhielt der gleiche Campell zum zweiten Mal Besuch vom gleichen Sergeant Newton. Nur war letzterer diesmal gar nicht mehr freundlich: „Bitte ziehen Sie sich an, Sir, und packen Sie das Notwendigste ein. Wir werden uns im Präsidium wohl längere Zeit über den Tatbestand eines vorgetäuschten Verbrechens unterhalten müssen.“ David Campell dachte lange darüber nach, bevor er herausfand, welcher bedauerliche Irrtum ihm unterlaufen war .

Ответьте на вопрос: Was hat David in seinem perfekten Plan nicht vorgesehen? **Контрольные работы:** Вставьте глаголы в нужном лице и числе в указанных временных формах .

Ich im Fernstudium. (studieren - Präsens) Mein Freund Lehrer. (werden - Präteritum) Nach der Arbeit wir in die Bibliothek (fahren - Futurum) Die Studenten oft im Lesesaal (arbeiten - Plusquamperfekt) Den Sonntag wir auf dem Lande (verbringen – Perfekt) Der Unterricht bis halb zehn Uhr. (dauern – Präteritum) Sie einen Sohn und eine Tochter. (haben - Präsens) Peter gute Kenntnisse in Literatur haben. (wollen - Präsens) От данных глаголов образуйте причастия II и употребите их с существительными, данными в скобках: Переведите полученные словосочетания. Образец: lesen (das Buch) - das gelesene Buch прочитанная книга: begründen (das Gesetz), schreiben (der Brief), entdecken (der Magnetismus), prüfen (das Gerät), nen-nen (der Begriff), hochachten (der Wissenschaftler) .

Переведите сложноподчинённые предложения: 1. Betrachtet man die Gesetze der Elektrizität und Magnetismus, so muß man in erster Linie den Na-men eines der größten englischen Gelehrten und Forscher Michael Faraday nennen .

2. Es ist bekannt, daß er die wechselseitigen Zusammenhänge elektrischer und magnetischer Fel-der erkannte und begründete .

3. Während der junge Faraday im Laden arbeitete, las er alle wissenschaftliche Bücher, die ihm hier unter die Hände kamen .

4. Ein Bändchen Gespräche über die Chemie", dessen Inhalt er gründlich studiert hatte, regte ihn zu einfachen chemischen Experimenten an .

5. Nachdem Faraday populärwissenschaftliche Abendvorlesungen des berühmten Chemikers Davy be-sucht und Experimente von Davy gesehen hatte, schrieb er ihm einen Brief .

Поставьте в Passiv следующие предложения и переведите их на русский язык: 1. Dieser be-rühmte Dirigent ... von uns oft zum Konzert (einladen) (Imperfekt) 2. Der Flieger... für seine Kühnheit mit einem Orden (auszeichnen). (Futurum) 3. In Baku ... von unseren Spezialisten viel Erdöl (gewinnen). (Präsens) 4. Diese Kraftturbine ... durch Wasser in Bewegung (setzen). (Plus-quamperfekt) 5. Das Essen ... schnell, sauber und schmackhaft (vorbereiten). (Perfekt)

Соблюдая временные формы, поставьте в Aktiv следующие предложения и переведите их на русский язык: 1. Von unseren Architekten werden neue Projekte entworfen .

2. Die Bauarbeiten wurden in letztem Jahr durch die schlechte Leitung erschwert .

3. Ihr werdet von der Mutter mit Ungeduld erwartet werden .

4. Sie waren von dem Arzt untersucht worden .

5. Die Festung ist von allen Seiten angegriffen worden .

5. Укажите номера предложений, в которых встречается сочетание модального глагола с Infinitiv Passiv: 1. Das muß bis morgen gemacht werden .

2. Die Kontrollarbeiten sollen an den Rezensenten abgegeben werden .

3. Die ganze Welt soll die Atomwaffe ächten .

4. Das Flugzeug konnte viel Gepäck nicht minehmen .

5. Fremdspachen müssen von Studenten in allen Hochschulen studiert werden .

6. Опустите модальные глаголы в предложениях и переведите их на русский язык .

Например: Du kannst gut englisch sprechen. Du sprichst gut englisch. - Ты хорошо говоришь по-английски .

1. Er kann das Referat morgen vorlesen .

2. Wir mußten selbst die Dekorationen machen .

3. Der Schneider soll den Anzug bis Mittwoch beenden .

4. Sie soll das Gedicht auswendig lernen .

5. Zu dieser Vorstellung durften wir unsere Partner einladen .

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисци-плины	Наименование оценочного средства
1	Раздел 1. Суд присяжных. Прецедентное право. Уголовное право. Гражданское право. Международное право.	Групповые и индивидуальные творческие задания, разноуровневые задачи (индивидуальные аудиторные задания) (письменно и устно), тестовая работа (письменно).

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		

1.	Сидоренко, Татьяна Васильевна. Essential English for Law (английский язык для юристов) : учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению "Юриспруденция" / Т. В. Сидоренко, Н. М. Шагиева. - М. : ИНФРА-М, 2013. - 282 с.	76
2.	Английский язык для юристов. English in law : учебник для академического бакалавриата / С. Ю. Рубцова, В. В. Шарова, Т. А. Винникова, О. В. Пржигодзкая ; под общ. ред. С. Ю. Рубцовой. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 213 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02815-7. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/165E0786-392D-4210-BED3-3742E576AFB4 .	ЭБС Юрайт
Дополнительная литература		
1	Английский язык : учебно-методическое пособие № 148 : учебно-методический комплекс / Министерство образования и науки Российской Федерации, Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет (СПб.), Общестроительный факультет, Кафедра иностранных языков ; сост. Н. Е. Дубовская, Т. В. Лаппо. - СПб. : [б. и.], 2015. - 54 с.	Полнотекстовая БД СПбГАСУ
2	Караулова, Ю. А. Английский язык для юристов (b2-c1) : учебник для бакалавриата и магистратуры / Ю. А. Караулова. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 302 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06733-0. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/9EFDCE06-B596-4C20-A11C-3B4AE1C3C066 .	ЭБС Юрайт
3.	Ступникова, Л. В. Английский язык для юристов (learning legal english) : учебник и практикум для академического бакалавриата / Л. В. Ступникова. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 403 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-10358-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/988BEB22-A94A-4D6C-B339-98581BEABC33 .	ЭБС Юрайт

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Лексико-грамматические интернет ресурсы: (Английский язык)		
1	ресурс с упражнениями по грамматике, на отработку лексического запаса, идиоматических выражений	English-test.net
2	ресурс с теоретической информацией по грамматике, представленной в виде урока	Tolearnenglish.com
3	тесты по разным грамматическим аспектам	Grammar-quizzes.com
4	теоретическая грамматика с практическими упражнениями	Autoenglish.org
5	база онлайн-упражнений по лексике и грамматике	Englisch-hilfen.de
Лексические интернет ресурсы:		

6	тематический словарь в картинках с озвучиванием	Languageguide.org
7	словарь с упражнениями	Learningchocolate.com
8	тематический словарь с определениями слов в виде анимации	Learnenglish.de

Аудио-ресурсы:

9	подкасты с упражнениями по уровню знаний английского языка	Podcastsinenglish.com
10	подкасты на разные темы.	Podomatic.com
11	разноуровневые по сложности подкасты с подробным разбором всех лексическо-грамматических особенностей языка	Dailystep.com
12	база аудиозаписей с текстами и упражнениями на отработку новых слов, представленных в диалоге	Els-lab.com
13	видеоролики для тренировки навыка восприятия англоязычной речи на слух	Englishlearner.ru
14	сайт для отработки восприятия речи на слух и правописания	Fonetiks.org

Лексико-грамматические интернет ресурсы: (Немецкий язык)

1	ресурс с упражнениями по грамматике, на отработку лексического запаса, идиоматических выражений	www.grammade.ru
2	тесты по разным грамматическим аспектам	http://lingust.ru/deutsch
3	теоретическая грамматика с практическими упражнениями	www.de-online.ru/

Лексические интернет ресурсы:

1	тематический словарь	http://www.de-online.ru/wortschatz_deutsch
---	----------------------	---

Аудио-ресурсы:

1	подкасты с упражнениями по уровню знаний немецкого языка	www.englishonlinefree.ru/audio_german.html
2	подкасты на разные темы	www.dw.com/ru/учить-немецкий/deutsch-warum-nicht/s-2561

Электронные ресурсы издательства Macmillan /Macmillan Teacher +

1	Онлайн англо-английский словарь	http://www.macmillandictionary.com/
2	Виртуальные классы для проведения онлайн-тестирования студентов, банку тестов <i>MELTS</i> , рабочим программам	http://www.macmillan.ru/teachers/macmillan-teacher/
3	Онлайн ресурс для обобщения и закрепления лексико-грамматического и тематического материала, необходимого для успешного прохождения языковых уровней	http://www.macmillan.ru/teachers/
4	Онлайн немецкий словарь	https://www.multitran.ru/c/m.exe?l1=3&l2=2&a=0
5	Онлайн ресурс для обобщения и закрепления лексико-грамматического и	www.de-online.ru

тематического материала, необходимо-го для успешного прохождения языко-вых уровней	
--	--

(Перечень интернет-ресурсов представлен на официальном сайте СПбГАСУ: http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины Программой дисциплины предусмотрено проведение практических занятий, которые являются главным звеном дидактического цикла обучения. Учитывая специфику дисциплины «Иностранный язык в сфере юриспруденции» в техническом ВУЗе, практические занятия являются единственно возможной и необходимой формой работы. Кроме того, важнейшим этапом изучения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся с использованием всех средств и возможностей современных образовательных технологий.

В объем самостоятельной работы по дисциплине включается следующее: - подготовка к практическим занятиям; - подготовка докладов и сообщений; - подготовка к текущему контролю успеваемости студентов; - подготовка к экзамену. Залогом успешного освоения этой дисциплины является обязательное посещение практических занятий, так как пропуск одного (тем более, нескольких) занятий может осложнить освоение разделов курса. На практических занятиях материал осваивается и закрепляется при выполнении разного рода упражнений, подготовке докладов и сообщений, презентаций, а также в рамках решения кейсов и тестов, проблемных дискуссий, круглых столов, ролевых игр и других форм, предусмотренных РПД.

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД для студентов очной и заочной форм обучения, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо выполнить задания, направленные на: закрепление фонетических, грамматических и лексических языковых средств, необходимых для формирования коммуникативной компетенции; понимание устной и письменной речи в различных несложных коммуникативных ситуациях; работу с электронными специальными словарями и энциклопедиями, с электронными образовательными ресурсами; овладение и закрепление основной терминологии по направлению; работу со специальной литературой как способом приобщения к последним мировым научным достижениям в профессиональной сфере; основные приемы составления аннотаций и подготовка презентаций; подготовку к текущему контролю успеваемости студентов; подготовку к экзамену. Самостоятельная работа может быть аудиторной (выполнение отдельных заданий на занятиях) и внеаудиторной.

Итогом изучения дисциплины является экзамен. Экзамен проводится по расписанию сессии. Форма проведения занятия – устная и письменная. Студенты, не прошедшие аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости) Основными образовательными технологиями, используемыми в обучении по дисциплине «Иностранный язык в сфере юриспруденции», являются: технологии активного и интерактивного обучения – дискуссии, просмотр и обсуждение видеофильмов, творческие задания, работа в малых группах; технологии проблемного обучения - практические задания и вопросы проблемного характера; технология дифференцированного обучения - обеспечение адресного построения учебного процесса, учет способностей студента к тому или иному роду деятельности; использование общественных ресурсов (приглашение зарубежных специалистов) .

При обучении используются мультимедийные средства (аудио- и видеоматериалы, наборы аутентичных слайдов, способствующие лучшему усвоению предъявляемого материала), презентации при проведении научно-практических занятий. Для самостоятельной работы обучающимся рекомендуются поисковые системы сети Интернет, а выполнение презентаций в Power Point, а также следующие программы: OpenOffice, FireFox, Acrobat Reader 7.05, doPDF, XnView, Paint.NET .

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Компьютерная аудитория (для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь), стол рабочий, подключение к компьютерной сети ГАСУ, выход в Internet
Компьютерная аудитория (для самостоятельной работы обучающихся)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь), стол рабочий, подключение к компьютерной сети ГАСУ, выход в Internet
Лингафонный кабинет	- мультимедийное оборудование (экран, проектор, аудиосистема, ноутбук); - ПК-23 шт. (процессор Intel Core i3-6300 3.80GHz, диск ST1000DX001-1NS162 объёмом 931.5 GB, память 8GB Upgrade available); - программное обеспечение: Майкрософт Windows 10, System Center Endpoint Protection, Microsoft Office 2016 Professional Plus, Lingvo Dictionary; - обучающая программа SDL Trados Studio 2017; - электронные учебники «In Company (2,3 уровень)». Комплект учебной мебели на 23 посадочных места, оргтехника, теле- и аудиоаппаратура (всё – в стандартной комплектации); доступ к сети Интернет, колонки и наушники, проектор.
Лингафонный кабинет	- мультимедийное оборудование (экран, проектор, аудиосистема, ноутбук); - ПК-24 шт. (процессор Intel Core i3-6300 3.80GHz, диск ST1000DX001-1NS162 объёмом 931.5 GB, память 8GB Upgrade available); - программное обеспечение: Майкрософт Windows 10, System Center Endpoint Protection, Microsoft Office 2016 Professional Plus, Lingvo Dictionary; - обучающая программа SDL Trados Studio 2017; - электронные учебники «In Company (2,3 уровень)». Комплект учебной мебели на 24 посадочных места.
Центр деловых игр для практических занятий	Круглый стол; 25 посадочных мест; шкафы для учебно-методической литературы; ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации; 5 точек подключения компьютерной техники; доска-флипчарт - 2шт. Справочная Правовая Система КонсультантПлюс; электронный периодический справочник "Система ГАРАНТ"; информационно-справочная система КОДЕКС "Техэксперт".

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки **40.03.01 – Юриспруденция** направленность (профиль)образовательной программы

Программу составили:


_____ к.филол.н., доцент Антоненко Н.В.


_____ ст. преп Лапшина Л.Я.

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры иностранных языков (протокол № 8, от «03» мая 2018 г.)

Заведующий кафедрой  _____ к.пед.н., доцент Процуто М.В.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета судебных экспертиз и права в строительстве и на транспорте по направлению подготовки **40.03.01 – Юриспруденция** направленность (профиль)образовательной программы б

«15» мая 2018 г., протокол № 10

Председатель УМК  _____

Иванов Д.В.

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015

Председатель УМС  И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невидимого доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.


С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются в электронном виде.



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета судебных экспертиз
и права в строительстве и на транспорте

 Д. В. Иванов
«15» июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.4 ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ЭТИКА

направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

направленность (профиль) образовательной программы: Юриспруденция

Форма обучения – очная, заочная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Профессиональная этика»

Цели:

- 1) ознакомить студентов с основами правовой этики;
- 2) сформировать умение осуществлять нравственную оценку профессиональным явлениям в сфере правоотношений;
- 3) сформировать навыки применения категорий морального сознания в профессиональной деятельности.

Задачи:

- 1) усвоить основные принципы деловой этики и категории морального сознания;
- 2) уметь применять на практике полученные теоретические и практические знания из области служебного этикета;
- 3) уметь осуществить оценку уровня этичности в организации;
- 4) суметь разработать профессионально-этический кодекс специалиста.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	ОК-1	Знает – основы философских знаний Умеет – применять философские знания в практической деятельности будущей профессии Владеет – навыками использования основ философских знаний для формирования мировоззренческой позиции
Способность к коммуникациям в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	ОК-5	знает основы профессиональной этики и ее роль в профессиональной юридической деятельности умеет воспринимать и обобщать большой объем информации владеет необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке
Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	ОК-6	Знает – основы этнических культурных и конфессиональных различий работы в коллективе Умеет – толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия Владеет – способностью работать в коллективе, учитывая культурные, социальные и этнические различия
Способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста	ОПК-3	Знает – профессиональные обязанности юриста в соответствии с принципами профессиональной этики Умеет – определять различные задачи в области юриспруденции в соответствии с принципами профессиональной этики Владеет – навыками профессиональной обязанно-

		сти и принципами этики юриста
Способность сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу	ОПК-4	Знает: принципы этики юриста; Умеет: укреплять доверие общества к юридическому сообществу; Владеет: навыками применения законодательства с соблюдением принципов профессиональной этики.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Профессиональная этика» (Б.1.Б.4) относится к базовой части дисциплин Блока 1 учебного плана по направлению подготовки «Юриспруденция». Она базируется на знаниях, полученных студентами при изучении основ обществознания, теории государства и права и иных дисциплин, входящих в базовую часть учебного плана. Благодаря ей формируется система знаний в сфере правовых, экономических, финансовых, архитектурно-градостроительных и организационно-управленческих отношений, также обеспечивается логическая взаимосвязь с изучением других дисциплин данного цикла.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины

Студент должен:

знать основы права;

уметь учитывать гуманитарные знания и социальные навыки в профессиональной деятельности (в том числе, вести дискуссию, публично представлять результаты работы):

владеть навыками работы с нормативной, учебной литературой и электронными базами данных.

В результате изучения дисциплины, обучающиеся должны:

знать

нормы профессиональной этики, возможные пути (способы) разрешения нравственных конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности; сущность профессиональной нравственной деформации и пути её предупреждения, основные нормы и функции служебного этикета; этические и психолого-педагогические основы формирования антикоррупционного поведения; психологические основы профессионального общения.

уметь

использовать принципы, законы и методы этики для решения социальных и профессиональных задач; оценивать факты и явления профессиональной деятельности с нравственной точки зрения; осуществлять с позиций этики и морали выбор норм поведения в конкретных служебных ситуациях; давать нравственную оценку коррупционным проявлениям и другим нарушениям норм профессиональной этики; соблюдать правила вежливости и культуры поведения в профессиональной деятельности.

владеть

основами анализа социально и профессионально значимых проблем, процессов и явлений с использованием знаний профессиональной этики; навыками антикоррупционного поведения; навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали; навыками толерантного поведения; навыками поведения в служебном коллективе и общения с гражданами в соответствии с нормами служебного и общего этикета; навыками конструктивного общения в процессе профессиональной деятельности, выстраивания социальных и профессиональных взаимодействий с учётом этнокультурных и профессиональных различий.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	3	4
Контактная работа (по учебным занятиям)	36		36		
в т.ч. лекции	18		18		
практические занятия (ПЗ)	18		18		
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	36		36		
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ					
Форма промежуточного контроля	зачет		Зачет		
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	72				
зачетные единицы:	2				

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	3	4
Контактная работа (по учебным занятиям)	6	2	4		
в т.ч. лекции	4	2	2		
практические занятия (ПЗ)	2		2		
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	62	7	55		
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ					
Форма промежуточного контроля	Зачет 4		Зачет 4		
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	72				
зачетные единицы:	2				

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Аудиторные занятия			СР С	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц	ПЗ	ЛЗ			
1	1-й раздел: Общие положения профессиональной этики	3	8	8		8	24	ОК-1 ОК-5

1.1	Введение в дисциплину		2	2		2	6	ОК-6 ОПК-3 ОПК-4
1.2	Основные нравственные принципы и категории этики и их роль в профессиональной деятельности		2	2		2	6	
1.3	Взаимодействие морали и права в обществе		2	2		2	6	
1.4	Нормативные основы профессиональной этики		2	2		2	6	
2	2-й раздел: Специфика профессиональной этики	3	10	10		28	48	
2.1	Специфика профессиональной морали		2	2		8	12	
2.2	Проблема профессионально-нравственной деформации		2	2		6	10	
2.3	Прикладная этика		2	2		6		
2.4	Служебный и внеслужебный этикет в правоохранительных органах		4	4		8	16	

Заочная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Аудиторные Занятия			СР С	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц	ПЗ	ЛЗ			
1	1-й раздел: Общие положения профессиональной этики	1	3	1		25	29	ОК-1 ОК-5 ОК-6 ОПК-3 ОПК-4
1.1	Введение в дисциплину	1	1			3	4	
1.2	Основные нравственные принципы и категории этики и их роль в профессиональной деятельности	1	1			4	5	
1.3	Взаимодействие морали и права в обществе	2		1		9	10	
1.4	Нормативные основы профессиональной этики	2	1			9	10	
2	2-й раздел: Специфика профессиональной этики	2	1	1		27	39	
2.1	Специфика профессиональной морали	2	1			9	10	
2.2	Проблема профессионально-нравственной деформации	2				10	10	
2.3	Прикладная этика	2				9	9	
2.4	Служебный и внеслужебный этикет в правоохранительных органах	2		1		9	10	

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел: Общие положения профессиональной этики.

1.1 Введение в дисциплину

Предмет курса, его место в формировании мировоззрения, ценностных установок и повышении уровня профессиональной и общей культуры юриста. Этика как одна из древнейших отраслей философии, наука о морали (нравственности). Соотношение понятий «этика», «мораль», «нравственность». Мораль как важнейший элемент гуманизации человека и общества.

Проблема происхождения морали. Противоречивый характер развития морали. Этические теории о сущности нравственности. Основные исторические этапы развития морали. Мораль в первобытном обществе. Состояние нравственности в классовом обществе. Мораль в современном обществе. «Золотое правило» нравственности. Структура морали: моральное сознание, моральная деятельность, моральные отношения. Сознание как регулятор поведения и деятельности человека. Поступок и его основные признаки. Основные функции морали: регулятивная, воспитательная, познавательная, оценочная. Профессиональная этика как прикладная отрасль философской науки. Профессионально-нравственное сознание как элемент профессиональной культуры. Структура профессионально-нравственного сознания: моральные ценности, принципы и нормы. Принципиальное единство нравственного и правового сознания. Основные теоретические и практические задачи учебной дисциплины.

1.2 Основные нравственные принципы и категории этики и их роль в профессиональной деятельности

Общая характеристика принципов общественной морали. Содержание нравственных принципов. Отражение принципов в Конституции Российской Федерации, Декларации прав и свобод человека и гражданина. Принцип гуманизма. Возрастание меры гуманности общественных отношений как проявление социально-нравственного прогресса в истории. Личность как основная ценность. Гуманистическое содержание управленческой пенитенциарной деятельности. Основные направления процесса гуманизации пенитенциарной системы. Сущность и содержание принципа патриотизма. Патриотизм как моральный фактор профессиональной деятельности. Родина как социально-историческое, политико-правовое и моральное явление. Особенности патриотизма в условиях российского многонационального государства. Интернационализм как принцип общественной морали. Справедливость и законность. Законность как социально-нравственное явление и принцип общественной морали. Принцип справедливости и законности в управленческой пенитенциарной деятельности как правовая и нравственная норма. Категории этики как универсальные формы человеческого мышления, основные, наиболее общие понятия, выражающие различные стороны нравственных взаимоотношений между людьми. Содержание и особенности категорий этики. Высшие моральные ценности и основные категории этики: категории этики: нравственность, мораль, добро, зло, совесть, честь, достоинство, долг, ответственность, справедливость, добродетель, счастье, благо, любовь. Нравственность, ответственность и свобода. Деонтология. Профессиональные кодексы. Сила и ненасилие. Наука и нравственность. Биоэтика. Смертная казнь. Экология. Никомахова этика. Учение стоиков и киников. Антиномии этики. Золотое правило морали и категорический императив. Протестантская этика и дух капитализма. Этика иезуитов. Симония. Проблемы закона и благодати у Б. Вышеславцева. По ту сторону добра и зла. Добро и зло – основные категории этики. Изменение представлений о добре и зле в зависимости от конкретных исторических условий развития общества. Справедливость и нравственность. Справедливость моральная и справедливость правовая. Совесть как одна из наиболее сложных этических категорий. Главная функция совести. Совесть как способность личности осуществлять моральный самоконтроль. Основные формы проявления самоконтроля. Совесть как внутренний регулятор жизни и профессиональной деятельности. Категории профессиональной этики. Профессиональная честь. Понятие «честь в службе». Долг как совокупность требований, предъявляемых человеку обществом. Профессиональный долг и ответственность сотрудника. Кодекс чести рядового и начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации об основных требованиях к нравственному облику сотрудников и содержанию служебной деятельности. Механизм контроля за соблюдением сотрудниками Кодекса чести рядового и начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации: Суды чести, контроль со стороны руководства, общественности и средств массовой информации. Поиск нравственного идеала – условие достижения счастья. Различные подходы к пониманию счастья в массовом сознании: счастье как удача, радость, служение, наслаждение, богатство, слава, власть и т.д.

1.3 Взаимодействие морали и права в обществе

Мораль и право - основные нормативные системы культуры. Необходимость социального регулирования - главный источник возникновения и формирования морали и права. Проблема взаимодействия нравственности и права на разных исторических этапах развития общества. Общее и особенное в морали и праве. Оценочный характер морали и права. Критерии моральной и правовой оценки. Неинституционный характер моральной регуляции. Связь права с моралью – наиболее существенный признак развитого права, определяющий его специфику. Нравственные основы права. Значение моральной санкции для принятия и закрепления норм права. Мораль как ценностный критерий права. Нравственное содержание принципиальных положений основных подразделений права. Законность, общественный порядок и сознательная дисциплина - неотъемлемые черты правового государства. Уважение к закону - необходимое свойство нравственно развитой личности. Взаимосвязь моральной и правовой сторон общественного порядка. Влияние правовой системы на состояние нравственности в обществе. Нравственные основы и взаимосвязь целей, средств и результата профессиональной деятельности.

1.4 Нормативные основы профессиональной этики.

Профессиональная этика как этика долга. Источники морального и служебного должностования. Основные международные соглашения и регламентации Организации Объединенных Наций в области защиты прав человека и нравственно-правовые требования к профессиональной деятельности. Всеобщая декларация прав человека и Международный пакт о гражданских и политических правах об основных правах личности и моральных требованиях, предъявляемых к должностным лицам. Гуманистическое содержание понятия «права осужденных». Нравственные основы международных документов, регламентирующих деятельность сотрудников УИС. Декларация о защите всех лиц от пыток и других жестоких, бесчеловечных и унижающих достоинство видов обращения и наказания, Конвенция против пыток и других жестоких, бесчеловечных или унижающих достоинство видов обращения и наказания об основных правилах гуманного отношения к лицам, содержащимся под стражей. Кодекс поведения должностных лиц по поддержанию правопорядка как минимальная международная нормативная основа профессиональной этики. Отражение нравственных ценностей и этических требований к деятельности сотрудников пенитенциарных учреждений в российских документах.

2-й раздел: Специфика профессиональной этики.

2.1 Специфика профессиональной морали

Нравственная составляющая судебной власти в России начала XVIII-первой половины XIX вв. Роль судебной реформы в усилении нравственных основ деятельности прокуратуры, адвокатуры, судов (вторая половина XIX в.). Нравственная составляющая воспитательной деятельности судов в советский и постсоветский периоды. Нравственные основы полицейской службы в царской России. Нравственные традиции советской милиции. Взгляды на воспитательную роль наказания в истории пенитенциарной системы. Принцип справедливости и общественная мораль в карательной политике феодальной России. Преобразование системы уголовного наказания из карательной в карательно-исправительную в самодержавной России в XIX веке. Служебные взаимоотношения и этические особенности режима содержания в тюрьмах в эпоху революций. Исправительно-трудовые учреждения в советской уголовно-исполнительной системе: сочетание в процессе перевоспитания обязательного труда осужденных с усиленной культурно-просветительской работой. Выработка основ социальной защиты сотрудников правоохранительных органов. Нравственные требования, предъявляемые к сотрудникам уголовно-исполнительной системы в истории и на современном этапе. Понятие профессиональной морали. Соотношение общей и профессиональной морали. Специфика профессиональной морали. Предмет и функции профессиональной этики, ее практическая направленность. Основные принципы профессиональной морали сотрудников правоохранительных органов. Основные требования, предъявляемые к нравственной культуре сотрудников, управляющих: отношение к

человеку как к высшей ценности, уважение и защита его прав и свобод, строгое соблюдение законности, понимание социальной значимости своей роли в обществе, ответственности за принимаемые решения, необходимость совершенствования профессиональных знаний, умений и навыков, личная дисциплинированность, безупречное личное поведение на службе и в быту. Значение профессиональной этики в повышении результативности служебной деятельности. Доверие и долгосрочные связи с общественностью как результат этического выбора. Сущность и структура морального выбора. Объективная свобода выбора и нравственная необходимость. Моральный выбор в ситуациях риска. Проблема соотношения цели и средств в профессиональной деятельности сотрудников. Нравственная допустимость правового принуждения. Соотношение понятий «нравственная допустимость» и «нравственная оправданность».

2.2 Проблема профессионально-нравственной деформации

Профессионально-нравственная деформация как отступление от норм и требований профессиональной морали. Причины возникновения профессионально-нравственной деформации. Микросреда и профессионально-нравственная деформация. Негативный авторитет и профессионально-нравственная деформация. Структура профессионально-нравственной деформации: деформация морального сознания (индивидуального, группового), деформация служебных отношений, деформация профессиональной деятельности. Основные признаки профессионально-нравственной деформации. Факторы, влияющие на устойчивость к профессионально-нравственной деформации. Основные направления профилактики профессионально-нравственной деформации.

2.3 Прикладная этика

Нравственные отношения в служебном коллективе. Понятие служебного коллектива и его основные профессионально-нравственные характеристики. Этапы формирования и стадии развития служебного коллектива. Нравственные факторы и условия эффективной деятельности служебных коллективов уголовно-исполнительной системы. Моральный климат и нравственные взаимоотношения в служебном коллективе сотрудников. Сущность нравственного потенциала. Управление нравственными отношениями в служебном коллективе. Стили руководства служебным коллективом (авторитарный, демократический, либеральный). Этика взаимоотношений начальника и подчиненного. Основные правила поведения руководителя и подчиненного. Принципы межличностного общения: доброжелательность, внимательность, проявление интереса к человеку, готовность вовремя прийти на помощь, тактичность в отношениях со старшими и младшими, с подчиненными и начальниками, соразмерность своих чувств с действиями и чувствами других людей. Этикет и культура речи. Требования этикета к тону, интонации. Выразительность речи. Понятие этики делового общения. Нравственные принципы делового общения (интересы дела, порядочность, доброжелательность, уважительность, разумность и целесообразность). Формы этики делового общения (повседневное служебное общение, специфические формы служебного общения, экстремальные формы служебного общения, неспецифические формы общения). Этические требования к проведению деловых бесед, встреч и переговоров. Общение в служебном коллективе. Проведение деловых совещаний. Телефонные переговоры. Составление служебных документов и ведение деловой переписки. Деловое общение в экстремальных условиях. Культура общения с гражданами. Сущность и содержание профессионального слушания. Деловое общение в служебной и внеслужебной деятельности. Общение с представителями прессы, общественных организаций, науки, культуры. Оформление ответов на официальные письма. Этика профессиональных отношений в коллективе. Чувство собственного достоинства и уважительное отношение к людям. Деликатность как выражение вежливого, соучастливого отношения к индивидуальным особенностям человека.

2.4 Служебный и внеслужебный этикет

Сущность и содержание этикета. История возникновения этикета. Речевой, неречевой этикет. Правила этикета как выражение признания достоинства человека, уважение к обще-

ственным требованиям приличия. Основные принципы и формы этикета. Служебный этикет. Ритуалы и церемонии в системе служебного этикета. Основные нормы служебного этикета: вежливость, корректность, скромность, внешний вид, культура речи. Требования этикета к тону, интонации. Выразительность речи. Этикет и культура взаимоотношений начальника и подчиненного. Единство вежливости и уставных требований. Этикет и служебная дисциплина. Служебный этикет и культура поведения при исполнении служебных обязанностей. Этикетные нормы на строевых смотрах, при инструктаже и разводе сотрудников, заступающих на службу. Этикет международного общения в деятельности сотрудников с представителями зарубежных стран: участие сотрудников УИС в проведении миротворческих операций. Служебный этикет международного общения сотрудников как слагаемое толерантности и борьбы с экстремизмом. Требования этикета к культуре внешнего облика сотрудника уголовно-исполнительной системы. Рекомендации по формированию позитивного отношения к людям.

5.3 Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов	
			очная форма обучения	заочная форма обучения
	1-й раздел	Общие положения профессиональной этики	8	1
1	1.1	Введение в дисциплину. Этика как наука	2	
2	1.2	Основные нравственные принципы и категории этики и их роль в профессиональной деятельности	2	
3	1.3	Взаимодействие морали и права в обществе	2	1
4	1.4	Нормативные основы профессиональной этики	2	
	2-й раздел	Специфика профессиональной этики	10	1
5	2.1	Специфика профессиональной морали	2	
6	2.2	Проблема профессионально-нравственной деформации	2	
7	2.3	Прикладная этика	2	
8	2.4	Служебный и внеслужебный этикет	4	1

5.4. Лабораторный практикум

Не предусмотрено

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы студента	Всего часов	
			очная форма обучения	Заочная форма обучения
	1-й раздел	Общие положения профессиональной этики	8	25
1	1.1	Работа с основной и дополнительной литературой, информационными источниками, включая ресурсы информационно – телекоммуникационной сети «Интернет», электронной информационно – образовательной среды СПбГАСУ; подготовка конспектов, составление глоссария	2	3

2	1.2	Работа с основной и дополнительной литературой, информационными источниками, включая ресурсы информационно – телекоммуникационной сети «Интернет», электронной информационно – образовательной среды СПбГАСУ; подготовка конспектов, докладов, презентаций, составление глоссария; решения ситуационных профессиональных задач; решение задач, выполнение тестовых заданий; составление плана, тезисов ответа	2	4
3	1.3	Работа с основной и дополнительной литературой, информационными источниками, включая ресурсы информационно – телекоммуникационной сети «Интернет», электронной информационно – образовательной среды СПбГАСУ; подготовка конспектов, докладов, презентаций, составление глоссария; решения ситуационных профессиональных задач; решение задач, выполнение тестовых заданий; составление плана, тезисов ответа	2	9
4	1.4	Работа с основной и дополнительной литературой, информационными источниками, включая ресурсы информационно – телекоммуникационной сети «Интернет», электронной информационно – образовательной среды СПбГАСУ; подготовка конспектов, докладов, презентаций, составление глоссария; решения ситуационных профессиональных задач; решение задач, выполнение тестовых заданий; составление плана, тезисов ответа	2	9
	2-й раздел	Специфика профессиональной этики	28	27
5	2.1	Работа с основной и дополнительной литературой, информационными источниками, включая ресурсы информационно – телекоммуникационной сети «Интернет», электронной информационно – образовательной среды СПбГАСУ; подготовка конспектов, докладов, презентаций, составление глоссария; решения ситуационных профессиональных задач; решение задач, выполнение тестовых заданий; составление плана, тезисов ответа	8	9
6	2.2	Работа с основной и дополнительной литературой, информационными источниками, включая ресурсы информационно – телекоммуникационной сети «Интернет», электронной информационно – образовательной среды СПбГАСУ; подготовка конспектов, докладов, презентаций, составление глоссария; решения ситуационных профессиональных задач; решение задач, выполнение тестовых заданий; составление плана, тезисов ответа	6	10
7	2.3	Работа с основной и дополнительной литерату-	6	9

		рой, информационными источниками, включая ресурсы информационно – телекоммуникационной сети «Интернет», электронной информационно – образовательной среды СПбГАСУ; подготовка конспектов, докладов, презентаций, составление глоссария; решения ситуационных профессиональных задач; решение задач, выполнение тестовых заданий; составление плана, тезисов ответа		
8	2.4	Работа с основной и дополнительной литературой, информационными источниками, включая ресурсы информационно – телекоммуникационной сети «Интернет», электронной информационно – образовательной среды СПбГАСУ; подготовка конспектов, докладов, презентаций, составление глоссария; решения ситуационных профессиональных задач; решение задач, выполнение тестовых заданий; составление плана, тезисов ответа	8	9

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

1. Рабочая программа по дисциплине
2. Конспекты лекций по дисциплине.
3. Методические указания по подготовке к семинарским занятиям по дисциплине.
4. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
5. Перечень тем докладов и сообщений по дисциплине.
6. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
7. Проверочные тесты по дисциплине.
8. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle <https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=2795>

7. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№	Контролируемые	Код и наименование контролиру-	Результаты обучения
---	----------------	--------------------------------	---------------------

п/п	разделы дисциплины	емой компетенции	
1	1 раздел, тт.1.1, 1.2	ОК-1 Способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	Знать: основы философских знаний Уметь: применять философские знания в практической деятельности будущей профессии Владеть: навыками использования основ философских знаний для формирования мировоззренческой позиции
2	1 раздел тт. 1.3, 1.4	ОК-5 Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Знать: правила русского и иностранных языков; Уметь: использовать знания русского и иностранном языков для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; Владеть: навыками коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.
3	1 раздел тт. 1.3, 1.4	ОК-6 Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Знать: основы этнических культурных и конфессиональных различий работы в коллективе Уметь: толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия Владеть: способностью работать в коллективе, учитывая культурные, социальные и этнические различия
3	2 раздел, тт. 2.1, 2.2, 2.3, 2.4	ОПК-3 Способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста	Знать: объем своих профессиональных обязанностей и соблюдать принципы этики юриста; Уметь: добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста; Владеть: навыками правильного толкования принципов этики юриста.

4	1 раздел, т. 1.4, 2 раздел, тт. 2.3, 2.4	ОПК-4 Способность сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу	Знать: принципы этики юриста; Уметь: укреплять доверие общества к юридическому сообществу; Владеть: навыками применения законодательства с соблюдением принципов профессиональной этики
---	--	---	--

7.2. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, шкала оценивания

Оценка «отлично».

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
- точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
- безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
- полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
- творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «хорошо».

- достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку;
- использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
- владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;
- усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «удовлетворительно».

- достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;
- усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку;
- использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;
- владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;
- умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;

- работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий
- достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно».

- фрагментарные знания по дисциплине;
- отказ от ответа (выполнения письменной работы);
- знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;
- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Показатели оценивания компетенций и шкала оценки

отсутствие сформированности компетенции	пороговый уровень освоения компетенции	достаточный уровень освоения компетенции	высокий уровень освоения компетенции
«2» (неудовлетворительно)	«3» (удовлетворительно)	«4» (хорошо)	«5» (отлично)
<p>неспособность обучаемого самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения, отсутствие самостоятельности в применении умения к использованию методов освоения учебной дисциплины и неспособность самостоятельно проявить навык повторения решения поставленной задачи по стандартному образцу свидетельствуют об отсутствии сформированной компетенции. Отсутствие подтверждения наличия сформированности компетенции свидетельствует об отрицательных результатах освоения учебной дисциплины.</p>	<p>Обучаемый демонстрирует определенную самостоятельность в применении знаний, умений и навыков к решению учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем, по заданиям, решение которых было показано преподавателем, следует считать, что компетенция сформирована, но ее уровень недостаточно высок. Поскольку выявлено наличие сформированной компетенции, ее следует оценивать положительно, но на низком уровне</p>	<p>Способность обучающегося продемонстрировать самостоятельное применение знаний, умений и навыков при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель при потенциальном формировании компетенции, подтверждает наличие сформированной компетенции, причем на более высоком уровне. Наличие сформированной компетенции на достаточном уровне самостоятельности со стороны обучаемого при ее практической демонстрации в ходе решения аналогичных заданий следует оценивать, как положительное и устойчиво закрепленное в практическом навыке</p>	<p>Обучаемый демонстрирует способность к полной самостоятельности (допускаются консультации с преподавателем по сопутствующим вопросам) в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий в рамках учебной дисциплины с использованием знаний, умений и навыков, полученных как в ходе освоения данной учебной дисциплины, так и смежных дисциплин, следует считать компетенцию сформированной на высоком уровне. Наличие сформированной компетенции на высоком уровне, способность к ее дальнейшему саморазвитию и высокой</p>

			адаптивности практического применения к изменяющимся условиям профессиональной задачи
Уровень освоения дисциплины, при котором у обучаемого не сформировано более 50% компетенций.	При наличии более 50% сформированных компетенций по дисциплине, при имеющейся возможности деформирования компетенций на последующих этапах обучения.	Для определения уровня освоения промежуточной дисциплины на оценку «хорошо» обучающийся должен продемонстрировать наличие 80% сформированных компетенций, из которых не менее 1/3 оценены отметкой «хорошо»	Оценка «отлично» по дисциплине с промежуточным освоением компетенций, может быть выставлена при 100% подтверждении наличия компетенций, либо при 90% сформированных компетенций, из которых не менее 2/3 оценены отметкой «хорошо», остальные с отметкой «отлично».

7.3. Материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы для подготовки тезисов ответов к устному опросу

1. Понятие и предмет этики.
2. Основные этапы исторического развития этических учений.
3. Нормативные этики древности (талион, золотое правило нравственности, заповедь любви) и современность.
4. Этика личности Б. Спинозы.
5. Этика долга и категорический императив И. Канта.
6. Мораль «рабов» и «господ» Ф. Ницше.
7. Принцип «непротивления злу насилием» Л. Н.Толстого.
8. Принцип «разумного эгоизма»
9. Проблема ненасилия и право.
10. Понятие и содержание основных категорий этики.
11. Проблема взаимосвязи основных категорий этики.
12. Юридическая деонтология: история и современность.
13. Общечеловеческие начала этики.
14. Категории «добра» и «зла» в правоохранительной деятельности.
15. Долг, совесть, ответственность в профессиональной деятельности.
16. Принципы профессиональной этики.
17. Права человека в международном и внутригосударственном праве.
18. Понятие и сущность морали.
19. Структура и функции морали.
20. Нравственная свобода выбора.
21. Соотношение императивности и нравственной свободы выбора.

22. Понятие, признаки и виды социальных норм. Их иерархия.
23. Моральное сознание и моральная практика.
24. Мораль как фундамент правовой культуры.
25. Понятие, предмет и содержание профессиональной этики.
26. Профессиональная этика как дисциплина: понятие, структура, содержание.
27. Методы оценки профессиональной этики.
28. Виды профессиональной этики.
29. Нравственные начала использования помощи общественности в правоприменительной практике.
30. Нравственное содержание презумпции невиновности.
31. Соотношение целей и средств в профессиональной деятельности.
32. Социальный характер моральных норм.
33. Понятие, содержание и функции служебного этикета.
34. Виды служебного этикета.
35. Нравственное содержание правовых норм.
36. Профессионально необходимые качества, их нравственное содержание.
37. Соотношение правовых норм и норм нравственности.
38. Нравственный конфликт в профессиональной деятельности.
39. Способы предотвращения конфликтных ситуаций.
40. Соотношение общей и профессиональной этики.
41. Оценочный характер нравственных норм.
42. Этические аспекты использования предоставленных властных полномочий.
43. Этические начала взаимодействия со средствами массовой информации.
44. Этика предварительного следствия.
45. Этические особенности подготовки и проведения следственного эксперимента.
46. Нравственный аспект принудительного освидетельствования потерпевших.
47. Понятие о нравственных началах следствия.
48. Основа содержания судебного решения (приговора) - это закон или мораль?
49. Моральные особенности выступлений защитника.
50. Этические основы использования отдельных видов доказательств.
51. Этика судебной защиты по уголовным делам.
52. Нравственные аспекты пользования юристом предоставленными ему властными полномочиями.
53. Цель и средства в уголовном судопроизводстве.
54. Профессиональная этика участников уголовного судопроизводства.
55. Личная жизнь: пределы вмешательства.
56. Морально-психологические особенности личности юриста.
57. Власть и мораль в деятельности юриста: проблема их взаимоотношений.
58. Нравственные аспекты взаимодействия юриста со средствами массовой информации.
59. Этикет в профессиональной деятельности юриста.
60. Профессиональная этика в деятельности правоохранительных органов.

Показатели и критерии оценивания устного ответа на практических (семинарски) занятиях (текущий контроль) Показатель: совокупность проявленных знаний, умений, навыков.

Критерии оценивания:

- знание категорий и понятий этики, морали, нравственности ;
- умение свободно оперировать указанными категориями и понятиями; правильно определять нравственные аспекты пользования юристом предоставленными ему властными полномочиями, принимать правовые решения в соответствии с правилами профессиональной и служебной этики;

- владение навыками правильного толкования принципов этики юриста и применения законодательства с соблюдением принципов профессиональной этики

№ п/п	Оценка	Критерии оценивания
1	«5» (отлично)	обучающийся демонстрирует системные теоретические знания, владеет терминологией, делает аргументированные выводы и обобщения; на высоком уровне раскрывает категории и понятия профессиональной этики, приводит примеры, показывает умение правильно определять нравственное содержание юридического процесса; умение толковать правовые нормы и принимать правовые решения в соответствии с принципами профессиональной этики; демонстрирует усвоение основной и знакомство с дополнительной специальной литературой; показывает знание важнейших проблем, пути их дальнейшего развития и совершенствования; демонстрирует уверенное, свободное владение юридической речью и способность быстро реагировать на уточняющие вопросы
2	«4» (хорошо)	студент показывает полное знание всех тем курса; уверенные теоретические знания, владеет терминологией, делает выводы и обобщения, раскрывает категории и понятия профессиональной этики, показывает умение определять нравственное содержание юридического процесса; умение толковать правовые нормы и принимать правовые решения в соответствии с принципами профессиональной этики; демонстрирует свободное владение юридической речью, но при этом делает несущественные ошибки, которые быстро исправляет самостоятельно или при незначительной коррекции со стороны преподавателя
3	«3» (удовлетворительно)	студент демонстрирует нетвердые теоретические знания, проявляет слабо сформированные навыки; способен под руководством преподавателя принимать правовые решения в соответствии с принципами профессиональной этики, недостаточно уверенно аргументирует выводы в той или иной ситуации, связанной с этикой юридической деятельности; показывает недостаточно свободное владение юридической речью, терминологией, логичностью и последовательностью изложения, делает ошибки, которые исправляет при коррекции преподавателем
4	«2» (неудовлетворительно)	обучающийся показывает незнание и непонимание экзаменационных вопросов; не демонстрирует знание категорий и понятий профессиональной этики; не владеет терминологией, не умеет делать аргументированные выводы и приводить примеры, показывает неспособность правильно определять нравственные аспекты в юридической деятельности; демонстрирует слабое владение юридической речью, делает ошибки, которые не может исправить, даже при коррекции преподавателем; неумение применять теоретические знания при решении практических задач; либо отказывается отвечать на занятии и промежуточном контроле

ТЕМЫ ДОКЛАДОВ, ИНДИВИДУАЛЬНЫХ, ГРУППОВЫХ ЗАДАНИЙ и МУЛЬТИМЕДИЙНЫХ ПРЕЗЕНТАЦИЙ

Тема 1.1. Введение в дисциплину

1. Этика как одна из древнейших отраслей философии, наука о морали (нравственности). Соотношение понятий «этика», «мораль», «нравственность».
2. Исторические формы нравственности: коллективистская, сословная, индивидуалистическая.
3. Эвдемонизм, ригоризм, гедонизм и утилитаризм в истории этики.
4. Христианская этика: история и современность.
5. Этика личности Б. Спинозы.
6. Этика долга и категорический императив И. Канта.
7. Мораль «рабов» и «господ» Ф. Ницше.
8. Принцип «непротивления злу насилием» Л. Н.Толстого.
9. Проблема ненасилия и право.
10. Мораль как фундамент правовой культуры.
11. Мораль как важнейший элемент гуманизации человека и общества.
12. Проблема происхождения морали.
13. Противоречивый характер развития морали. Этические теории о сущности нравственности.
14. Основные исторические этапы развития морали.
15. Мораль в первобытном обществе.
16. Состояние нравственности в классовом обществе.
17. Мораль в современном обществе. «Золотое правило» нравственности.
18. Структура морали: моральное сознание, моральная деятельность, моральные отношения. Сознание как регулятор поведения и деятельности человека.
19. Поступок и его основные признаки.
20. Основные функции морали: регулятивная, воспитательная, познавательная, оценочная. Профессиональная этика как прикладная отрасль философской науки этики.
21. Профессионально-нравственное сознание как элемент профессиональной культуры.
22. Структура профессионально-нравственного сознания: моральные ценности, принципы и нормы.
23. Принципиальное единство нравственного и правового сознания.
24. Основные теоретические и практические задачи учебной дисциплины.

Тема 1.2. Основные нравственные принципы и категории этики и их роль в профессиональной деятельности

1. Общая характеристика принципов общественной морали.
2. Содержание нравственных принципов.
3. Отражение принципов в Конституции РФ, Декларации прав и свобод человека и гражданина.
4. Принцип гуманизма.
5. Возрастание меры гуманности общественных отношений как проявление социально-нравственного прогресса в истории. Личность как основная ценность.
6. Гуманистическое содержание управленческой пенитенциарной деятельности.
7. Основные направления процесса гуманизации пенитенциарной системы.
8. Сущность и содержание принципа патриотизма.
9. Патриотизм как моральный фактор профессиональной деятельности.
10. Родина как социально-историческое, политико-правовое и моральное явление.
11. Особенности патриотизма в условиях российского многонационального государства. Интернационализм как принцип общественной морали.
12. Справедливость и законность.
13. Законность как социально-нравственное явление и принцип общественной морали. Принцип справедливости и законности в управленческой пенитенциарной деятельности как правовая и нравственная норма.

Тема 1.3. Взаимодействие морали и права в обществе

1. Мораль и право - основные нормативные системы культуры.
2. Необходимость социального регулирования - главный источник возникновения и формирования морали и права.
3. Проблема взаимодействия нравственности и права на разных исторических этапах развития общества.
4. Общее и особенное в морали и праве.
5. Оценочный характер морали и права.
6. Критерии моральной и правовой оценки.
7. Неинституционный характер моральной регуляции.
8. Связь права с моралью – наиболее существенный признак развитого права, определяющий его специфику.
9. Нравственные основы права.
10. Значение моральной санкции для принятия и закрепления норм права.
11. Мораль как ценностный критерий права.
12. Нравственное содержание принципиальных положений основных подразделений права. Законность, общественный порядок и сознательная дисциплина - неотъемлемые черты правового государства.
13. Уважение к закону - необходимое свойство нравственно развитой личности.
14. Взаимосвязь моральной и правовой сторон общественного порядка.

Тема 1.4. Нормативные основы профессиональной этики.

1. Профессиональная этика как этика долга.
2. Источники морального и служебного долженствования.
3. Основные международные соглашения и регламентации Организации Объединенных Наций в области защиты прав человека и нравственно-правовые требования к профессиональной деятельности.
4. Всеобщая декларация прав человека и Международный пакт о гражданских и политических правах об основных правах личности и моральных требованиях, предъявляемых к должностным лицам.
5. Гуманистическое содержание понятия «права осужденных».
6. Нравственные основы международных документов, регламентирующих деятельность сотрудников УИС.
7. Декларация о защите всех лиц от пыток и других жестоких, бесчеловечных и унижающих достоинство видов обращения и наказания, Конвенция против пыток и других жестоких, бесчеловечных или унижающих достоинство видов обращения и наказания об основных правилах гуманного отношения к лицам, содержащимся под стражей.

2-й раздел: Специфика профессиональной этики.

Тема 2.1. Специфика профессиональной морали сотрудников правоохранительных органов

1. Нравственная составляющая судебной власти в России начала XVIII-первой половины XIX вв.
2. Роль судебной реформы в усилении нравственных основ деятельности прокуратуры, адвокатуры, судов (вторая половина XIX в.).
3. Нравственная составляющая воспитательной деятельности судов в советский и постсоветский периоды.
4. Нравственные основы полицейской службы в царской России. Нравственные традиции советской милиции.
5. Принцип справедливости и общественная мораль в карательной политике феодальной Рос-

сии.

6. Преобразование системы уголовного наказания из карательной в карательно-исправительную в самодержавной России в XIX веке.
7. Служебные взаимоотношения и этические особенности режима содержания в тюрьмах в эпоху революций.
8. Исправительно-трудовые учреждения в советской уголовно-исполнительной системе: сочетание в процессе перевоспитания обязательного труда осужденных с усиленной культурно-просветительской работой.
9. Нравственные основы законодательства о правосудии и правоохранительной деятельности.
10. Нравственные требования к деятельности судьи.
11. Нравственное содержание презумпции невиновности.
12. Этика производства следственных действий.
13. Нравственная сущность Кодекса этики прокурорского работника.
14. Этические аспекты деятельности адвоката.
15. Нравственные основы деятельности нотариуса и нравственные основы деятельности юриста фирмы.

Тема 2.2. Проблема профессионально-нравственной деформации

1. Понятия справедливости, честности, достоинства. Справедливость и законность.
2. Профессиональная этика и ее взаимосвязь с общей теорией морали. Виды профессиональной этики. Профессиональная этика юриста. Специфические черты.
3. Профессионально-нравственная деформация как отступление от норм и требований профессиональной морали.
4. Микросреда и профессионально-нравственная деформация.
5. Негативный авторитет и профессионально-нравственная деформация.
6. Структура профессионально-нравственной деформации: деформация морального сознания (индивидуального, группового), деформация служебных отношений, деформация профессиональной деятельности.
7. Основные признаки профессионально-нравственной деформации.
8. Основные направления профилактики профессионально-нравственной деформации.

Тема 2.3. Прикладная этика

1. Понятие служебного коллектива и его основные профессионально-нравственные характеристики.
2. Этапы формирования и стадии развития служебного коллектива.
3. Нравственные факторы и условия эффективной деятельности служебных коллективов уголовно-исполнительной системы.
4. Моральный климат и нравственные взаимоотношения в служебном коллективе сотрудников.
5. Сущность нравственного потенциала.
6. Этика взаимоотношений начальника и подчиненного.
7. Принципы межличностного общения: доброжелательность, внимательность, проявление интереса к человеку, готовность вовремя прийти на помощь, тактичность в отношениях со старшими и младшими, с подчиненными и начальниками, соразмерность своих чувств с действиями и чувствами других людей.
8. Этикет и культура речи.
9. Понятие этики делового общения.

Тема 2.4. Служебный и внеслужебный этикет

1. История возникновения этикета.
2. Правила этикета как выражение признания достоинства человека, уважение к общественным требованиям приличия.

3. Служебный этикет.
4. Ритуалы и церемонии в системе служебного этикета.
5. Основные нормы служебного этикета: вежливость, корректность, скромность, внешний вид, культура речи.
6. Этикет и культура взаимоотношений начальника и подчиненного.
7. Единство вежливости и уставных требований.
8. Служебный этикет и культура поведения при исполнении служебных обязанностей. Этикетные нормы на строевых смотрах, при инструктаже и разводе сотрудников, заступающих на службу.
9. Этикет международного общения в деятельности сотрудников с представителями зарубежных стран: участие сотрудников УИС в проведении миротворческих операций.
10. Служебный этикет международного общения сотрудников как слагаемое толерантности и борьбы с экстремизмом.
11. Требования этикета к культуре внешнего облика сотрудника уголовно-исполнительной системы.
12. Рекомендации по формированию позитивного отношения к людям.

Показатели, критерии и шкала оценивания выполнения докладов (текущий контроль),

Показатели: соответствие оформления предъявляемым требованиям, соответствие содержания работы заданию, степень раскрытия темы. Обоснованность и доказательность выводов. Грамотность изложения и качество оформления работы. Самостоятельность выполнения работы, глубина проработки материала.

Критерии оценивания:

- знание категорий и понятий этики, морали, нравственности ;
- умение свободно оперировать указанными категориями и понятиями; правильно определять нравственные аспекты пользования юристом предоставленными ему властными полномочиями, принимать правовые решения в соответствии с правилами профессиональной и служебной этики;
- владение навыками правильного толкования принципов этики юриста и применения законодательства с соблюдением принципов профессиональной этики
- умение правильно оформлять материалы работы.

№ п/п	Оценка	Критерии оценивания
1	«5» (отлично)	Содержание работы в полном объеме соответствует теме доклада, студент четко и без ошибок составил план работы. Обучающийся показал знание фактического материала, в работе отсутствуют фактические ошибки. Продемонстрировано уверенное владение понятийно-терминологическим аппаратом дисциплины (уместность употребления, аббревиатуры, толкование и т.д.), отсутствуют ошибки в употреблении терминов. Показано умелое использование категорий и терминов дисциплины в их ассоциативной взаимосвязи. Продемонстрировано умение аргументировано излагать собственную точку зрения. Видно уверенное владение освоенным материалом, изложение сопровождается адекватными иллюстрациями (примерами) из практики. Доклад четко структурирован и выстроен в заданной логике. Части работы логически взаимосвязаны. Отражена логическая структура проблемы (задания): постановка проблемы - аргументация - выводы. Объем работы укладывается в заданные рамки при сохранении смысла. Обоснованность и доказательность выводов. Высокая степень самостоятельности, оригинальность в представле-

		нии материала: стилистические обороты, манера изложения, словарный запас. Отсутствуют стилистические и орфографические ошибки в тексте. Работа выполнена аккуратно, без помарок и исправлений.
2	«4» (хорошо)	Содержание работы в целом соответствует теме доклада, на все поставленные вопросы доклада даны ответы, показано знание фактического материала, встречаются несущественные фактические ошибки, имеются отдельные замечания по содержанию ответа. Продемонстрировано владение понятийно-терминологическим аппаратом дисциплины, отсутствуют ошибки в употреблении терминов. Показано умелое использование категорий и терминов дисциплины в их ассоциативной взаимосвязи. Продемонстрировано умение аргументированно излагать собственную точку зрения. Изложение отчасти сопровождается адекватными иллюстрациями (примерами) из практики. Доклад в достаточной степени структурирован и выстроен в заданной логике без нарушений общего смысла. Части доклада логически взаимосвязаны. Отражена логическая структура проблемы (задания): постановка проблемы - аргументация - выводы. Объем доклада незначительно превышает заданные рамки при сохранении смысла. Достаточная степень самостоятельности, оригинальность в представлении материала. Встречаются мелкие и не искажающие смысла ошибки в стилистике, оформлении работы. Есть 1-2 орфографические ошибки. Работа выполнена аккуратно, без помарок и исправлений.
3	«3» (удовлетворительно)	В целом раскрыты все вопросы, заявленные в докладе с отдельными замечаниями, студент ответил на все поставленные вопросы с отдельными недостатками. Продемонстрировано удовлетворительное знание фактического материала, есть фактические ошибки (25- 30%). Продемонстрировано достаточное владение понятийно-терминологическим аппаратом дисциплины, есть ошибки в употреблении и трактовке терминов, расшифровке аббревиатур. Ошибки в использовании категорий и терминов дисциплины в их ассоциативной взаимосвязи. Нет собственной точки зрения либо она слабо аргументирована. Примеры, приведенные в работе в качестве практических иллюстраций, в малой степени соответствуют изложенным теоретическим аспектам. Доклад слабо структурирован, нарушена заданная логика. Части доклада разорваны логически, нет связок между ними. Ошибки в представлении логической структуры работы: постановка проблемы - аргументация - выводы. Объем доклада в существенной степени (на 25-30%) отклоняется от заданных рамок. Текст доклада примерно наполовину представляет собой стандартные обороты и фразы из учебника/лекций. Обилие ошибок в стилистике, много стилистических штампов. Есть 3-5 орфографических ошибок. Работа выполнена не очень аккуратно, встречаются помарки, исправления, отклонения от правил оформления доклада.
4	«2» (неудовлетворительно)	Студент не выполнил или не раскрыл тему доклада, совершил существенные ошибки при раскрытии поставленных вопросов по теме доклада, не ответил на конкретные вопросы. Обучающийся имеет слабые, фрагментарные, разрозненные знания ка-

	<p>тегорий и понятий конституционного права (неуместность употребления, неверные аббревиатуры, искаженное толкование и т.д.), присутствуют многочисленные ошибки в употреблении терминов. Показаны неверные ассоциативные взаимосвязи категорий и терминов дисциплины. Содержание работы не соответствует теме доклада или соответствует ему в очень малой степени. Продемонстрировано крайне низкое (отрывочное) знание фактического материала, много фактических ошибок – практически все факты (данные) либо искажены, либо неверны. Отсутствует аргументация изложенной точки зрения, нет собственной позиции. Отсутствуют примеры из практики либо они неадекватны; доклад представляет собой сплошной текст без структурирования, нарушена заданная логика. Части ответа не взаимосвязаны логически. Нарушена логическая структура работы (задания): постановка проблемы – аргументация – выводы. Объем ответа более чем в 2 раза меньше или превышает заданный. Текст доклада представляет полную кальку текста учебника/лекций. Стилистические ошибки приводят к существенному искажению смысла. Большое число орфографических ошибок в тексте (более 10 на страницу). Работа выполнена неаккуратно, с нарушением предъявляемых требования, с обилием помарок и исправлений.</p>
--	--

Комплект тестовых заданий.

1-й раздел: Общие положения профессиональной этики.

Тема 1.1. Введение в дисциплину

1. Учение, центральной проблемой которого является Добро и Зло, называется:

1. этикой;
2. моралью;
3. нравственностью.

2. Какие элементы входят в структуру этики?

1. нравы – обычай - мораль;
2. история этики - теория морали - прикладная этика;
3. моральное сознание – моральное поведение – моральные нормы.

3. Нравственные принципы, сформулированные Моисеем, получили название:

1. декалога;
2. благой вести;
3. закона;
4. торы.

4. Что из перечисленного не относится к христианским добродетелям?

1. благородство;
2. смирение;
3. щедрость;
4. милосердие;
5. бесстрашие;
6. страдание;
7. любовь;

8. недеяние;
9. мужество.

5. Этика Возрождения основывалась на принципах:

1. аскетизма;
2. эгоизма;
3. фатализма;
4. гуманизма.

Тема 1.2. Основные нравственные принципы и категории этики и их роль в профессиональной деятельности

6. Согласно учению А. Шопенгауэра:

1. жизнь – сплошные страдания и разочарования;
2. счастье – это отсутствие страха смерти;
3. цель жизни – апатия и безмятежность.

7. Какие элементы входят в систему морали:

1. моральные принципы;
2. моральные нормы;
3. моральные запреты;
4. моральные коллизии;
5. моральные учения;
6. моральные отношения.

8. Какая из перечисленных функций не является функцией морали:

1. гуманизирующая;
2. регулятивная;
3. методологическая;
4. воспитательная;
5. коммуникативная.

9. Справедливость – это:

1. адекватное отношение власти к своим гражданам;
2. результат борьбы добра со злом;
3. признание равных возможностей за всеми людьми в самореализации и самораскрытии.

10. Счастье человека зависит преимущественно:

1. от внешних обстоятельств;
2. от внутренних качеств личности;
3. от удачи.

Тема 1.3. Взаимодействие морали и права в обществе

11. Правила поведения и общения людей, выступающие внешним проявлением внутренней нравственной культуры человека, являются предметом:

1. ситуативной этики;
2. этики гражданственности;
3. этикета.

12. Эстетика как гуманитарная наука предполагает особый способ постижения своего предмета через:

1. рационализацию художественного мира;
2. переживание;
3. описание мира при помощи символов.

13. Культура и искусство:

1. можно рассматривать как синонимичные понятия;
2. различаются своим основным предметом;
3. составляют неразрывное единство, но не тождественны друг другу.

14. Этика – это наука о:

1. личности;
2. поведении;
3. морали, нравственности;
4. человеке.

15. Возникновение понятия «этика» как философской дисциплины связано с именем:

1. Э. Фромма;
2. Платона;
3. И. Канта;
4. Аристотеля.

Тема 1.4. Нормативные основы профессиональной этики

16. Функцией морали не является:

1. оценочная;
2. регулятивная;
3. сигнальная;
4. воспитательная.

17. Нормы, высшие ценности, идеалы, принципы связаны с функцией морали:

1. познавательной;
2. коммуникативной;
3. регулятивной;
4. воспитательной;

18. Основными категориями этики не являются:

1. долг, совесть;
2. справедливость, честь;
3. власть, выгода;
4. добро, зло.

19. Золотое правило нравственности гласит:

1. Поступай только согласно такой максиме (правилу), руководствуясь которой, ты в то же время можешь пожелать, чтобы она стала всеобщим законом (И. Кант, Категорический императив);
2. Высшая жизненная ценность – стремление к наслаждению (III в. до н.э. Эпикур, Гедонизм);
3. Полное внутренне освобождение через отречение от мирских благ и «переоценку ценностей» (Киники, Антисфен, Диоген Синопский);
4. Относись к людям так, как хочешь, чтобы относились к тебе.

20. Категория этики, означающая отношение личности к обществу, другим людям, выражающаяся в нравственной обязанности по отношению к ним в конкретных условиях:

1. долг;
2. честь;
3. достоинство;
4. совесть.

Тема 2.5. Специфика профессиональной морали сотрудников правоохранительных органов

21. Категория этики, по своему содержанию противоположная добру, обобщенно выражающая представление о безнравственном, противоречащем требованиям морали и заслуживающем осуждения:

1. благо;
2. ответственность;
3. справедливость;
4. зло.

22. И. Кант, считал, что закон, живущий в нас, называется есть, собственно, применение наших поступков к этому закону:

1. добро;
2. совесть;
3. справедливость;
4. честь.

23. Древнеримский писатель, поэт и философ Апулей считал, стыд и ... — как платье: чем больше потрепаны, тем беспечнее к ним относишься:

1. совесть;
2. достоинство;
3. долг;
4. честь.

24. Морально-нравственными качествами являются:

1. решительность, смелость;
2. честность, доброта;
3. импульсивность, впечатлительность;
4. общительность, стрессоустойчивость.

25. Морально-нравственные качества относятся к:

1. характеру,
2. темпераменту,
3. способностям,
4. направленности личности.

Тема 2.6. Проблема профессионально-нравственной деформации

26. Устойчивым свойством личности, влияющим на поведение, является:

1. пол;
2. характер;
3. возраст;
4. психическое состояние.

27. Морально-нравственные качества:

1. наследуются;
2. формируются под влиянием темперамента;
3. формируются под влиянием социальной среды;
4. изначально присущи человеку.

28. Профессиональная этика – это:

1. реальная система норм, которые регулируют поведение людей в обществе;
2. философская наука о сущности морали, законах ее возникновения, развития и функционирования;
3. наука, изучающая проблемы нравственности в обществе;

4. наука о применении общих норм морали и специфических требований в различных видах деятельности.

29. Профессиональная этика юриста представляет собой:

1. форму общественного сознания;
2. применение общих норм и принципов морали в профессиональной деятельности и повседневном поведении представителей различных юридических профессий;
3. совокупность психологических качеств личности юриста;
4. профессиональные знания и умения юриста.

30. Специфика профессиональной этики и юриста заключается:

1. в регламентации профессиональной этики юриста правовыми нормативными актами;
2. в необходимости постоянного повседневного общения с различными категориями граждан;
3. в праве применять особые методы работы;
4. в умении устанавливать психологический контакт.

Тема 2.7. Прикладная этика

31. К общим характеристикам норм права и норм морали не относится то, что они:

1. являются частью социальных норм;
2. регулируют общественные отношения;
3. являются правилами поведения, справедливого и несправедливого отношения к человеку;
4. поддерживаются как методами убеждения, так и методом принуждения.

32. Структура морали не включает:

1. правомерную деятельность, правовые отношения, правосознание;
2. нравственную деятельность, нравственные отношения, моральное сознание;
3. нормы и принципы морали;
4. нравственные чувства, взгляды, убеждения, идеалы.

33. В своей книге «Адвокатская этика» Михаил Юрьевич Барщевский выделяет три основных принципа, являющихся «краеугольными камнями» адвокатской профессии. Какой принцип лишний:

1. честность;
2. субъективность;
3. компетентность;
4. добропорядочность.

34. Основателем судейской этики является:

1. П. С. Лаплас;
2. М. М. Щербатов;
3. А. Р. Лури;
4. А. Ф. Кони.

35. Коммуникативным качеством судебной деятельности не является:

1. манипулятивность;
2. уместность;
3. искренность;
4. точность.

Тема 2.8. Служебный и внеслужебный этикет

36. Когда был утвержден Кодекс чести судьи РФ?

1. 12 декабря 1989 года;
2. 5 июня 1997 года;

3. 21 октября 1993 года;
4. 24 декабря 1998 года.

37. Кодекс профессиональной этики адвоката как официальный документ был принят:

1. 27 декабря 2000 года;
2. 31 января 2003 года;
3. 26 июня 1998 года;
4. 12 октября 2007 года.

38. В каком году нотариусы приняли свой профессиональный кодекс?

1. в 2000 году;
2. в 1992 году;
3. в 2005 году;
4. в 2001 году.

39. Основные методы правомерного психологического воздействия в следственной практике:

1. эмоциональное воздействие, психологическое внушение;
2. физическое воздействие, изоляция;
3. изобличение, убеждение, пример;
4. психологические ловушки, манипуляция.

40. Формой профессиональной деформации личности юриста является:

1. увлеченность работой;
2. ситуативное эмоциональное напряжение;
3. проявление собственных негативных черт характера;
4. злоупотребление властными полномочиями.

Показатели и критерии оценивания выполнения тестовых заданий (текущий контроль).

Показатель: количество правильных ответов.

Критерии оценивания:

- знание категорий и понятий этики, морали, нравственности ;
- умение свободно оперировать указанными категориями и понятиями; правильно определять нравственные аспекты пользования юристом предоставленными ему властными полномочиями, принимать правовые решения в соответствии с правилами профессиональной и служебной этики;
- владение навыками правильного толкования принципов этики юриста и применения законодательства с соблюдением принципов профессиональной этики

По итогам выполнения тестовых заданий оценка производится по пятибалльной шкале. При правильных ответах на:

№ п/п	Процент правильно выполненных заданий	Оценка
1	86-100%	«5» (отлично)
2	71-85%	«4» (хорошо)
3	51-70%	«3» (удовлетворительно)
4	50% и менее	«2» (неудовлетворительно)

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

1. Понятие и предмет этики.
2. Основные этапы исторического развития этических учений.
3. Нормативные этики древности (талион, золотое правило нравственности, заповедь любви) и современность.
4. Этика личности Б. Спинозы.
5. Этика долга и категорический императив И. Канта.
6. Мораль «рабов» и «господ» Ф. Ницше.
7. Принцип «непротивления злу насилием» Л. Н.Толстого.
8. Принцип «разумного эгоизма»
9. Проблема ненасилия и право.
10. Проблема взаимосвязи основных категорий этики.
11. Юридическая деонтология: история и современность.
12. Общечеловеческие начала этики.
13. Категории «добра» и «зла» в правоохранительной деятельности.
14. Долг, совесть, ответственность в профессиональной деятельности.
15. Принципы профессиональной этики.
16. Права человека в международном и внутригосударственном праве.
17. Понятие и сущность морали.
18. Структура и функции морали.
19. Нравственная свобода выбора.
20. Соотношение императивности и нравственной свободы выбора.
21. Понятие, признаки и виды социальных норм. Их иерархия.
22. Специфика профессиональной этики
23. Понятие, предмет и содержание профессиональной этики.
24. Методы оценки профессиональной этики.
25. Виды профессиональной этики.
26. Нравственное содержание презумпции невиновности.
27. Соотношение целей и средств в профессиональной деятельности.
28. Понятие, содержание и функции служебного этикета.
29. Виды служебного этикета.
30. Профессионально необходимые качества, их нравственное содержание.
31. Соотношение правовых норм и норм нравственности.
32. Нравственный конфликт в профессиональной деятельности.
33. Способы предотвращения конфликтных ситуаций.
34. Соотношение общей и профессиональной этики.
35. Этические аспекты использования предоставленных властных полномочий.
36. Этические начала взаимодействия со средствами массовой информации.
37. Этика предварительного следствия.
38. Этические особенности подготовки и проведения следственного эксперимента.
39. Нравственный аспект принудительного освидетельствования потерпевших.
40. Понятие о нравственных началах следствия.
41. Основа содержания судебного решения (приговора) - закон или мораль?
42. Моральные особенности выступлений защитника.
43. Этические основы использования отдельных видов доказательств.
44. Этика судебной защиты по уголовным делам.
45. Нравственные аспекты использования юристом предоставленных ему властных полномочий.
46. Цель и средства в уголовном судопроизводстве.
47. Профессиональная этика участников уголовного судопроизводства.
48. Личная жизнь: пределы вмешательства.
49. Морально-психологические особенности личности юриста.

50. Власть и мораль в деятельности юриста: проблема их взаимоотношений.
 51. Нравственные аспекты взаимодействия юриста со средствами массовой информации.
 52. Этикет в профессиональной деятельности юриста

Показатели и критерии оценивания устного ответа на контрольные вопросы (промежуточный контроль, промежуточная аттестация – зачет). Показатель: совокупность проявленных знаний, умений, навыков.

Критерии оценивания:

- знание категорий и понятий этики, морали, нравственности ;
- умение свободно оперировать указанными категориями и понятиями; правильно определять нравственные аспекты пользования юристом предоставленными ему властными полномочиями, принимать правовые решения в соответствии с правилами профессиональной и служебной этики;
- владение навыками правильного толкования принципов этики юриста и применения законодательства с соблюдением принципов профессиональной этики

№ п/п	Оценка	Критерии оценивания
1	Зачтено	обучающийся демонстрирует сформированность компетенций по итогам освоения учебной дисциплины, обнаруживает всестороннее, системное и глубокое знание учебного материала, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой, умеет свободно выполнять практические задания, предусмотренные программой, свободно оперирует приобретенными знаниями, умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности; обучающийся демонстрирует системные теоретические знания, свободно владеет терминологией, делает аргументированные выводы и обобщения, на высоком уровне раскрывает категории и понятия профессиональной этики, нормативно-правовые источники, приводит примеры, уверенно показывает умение правильно определять нравственное содержание юридического процесса, умение принимать правовые решения в соответствии с принципами профессиональной этики, демонстрирует свободное владение монологической речью и способность быстро реагировать на уточняющие вопросы.
2	Зачтено	Обучающийся демонстрирует сформированность компетенций по итогам освоения учебной дисциплины на среднем уровне: основные знания, умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации; обучающийся демонстрирует достаточно прочные теоретические знания, владеет терминологией, делает правильные выводы и обобщения, на хорошем уровне раскрывает категории и понятия этики, нормативно-правовые источники, приводит примеры, показывает умение принимать правовые решения в соответствии с принципами профессиональной этики; демонстрирует достаточно свободное владение монологической речью, но при этом делает несущественные ошибки, которые быстро исправляет самостоятельно или при незначительной коррекции преподавателем
3	Зачтено	Обучающийся демонстрирует сформированность компетенций по итогам освоения учебной дисциплины на базовом уровне: в ходе контрольных мероприятий допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие отдельных знаний, умений, навыков по некоторым дисциплинарным компетенциям, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации; обучающийся демонстрирует нетвердые теоретические знания, проявляет слабо сформированные навыки, может с помощью преподавателя принимать правовые решения в соответствии с принципами профессиональной этики, затрудняется делать аргументирован-

		ные выводы и приводить примеры, показывает недостаточно свободное владение монологической речью, терминологией, логичностью и последовательностью изложения материалов, делает ошибки, которые может исправить только при коррекции преподавателем.
4	Не зачтено	Обучающийся демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций на уровне ниже базового, проявляется недостаточность знаний, умений, навыков либо компетенции по итогам освоения учебной дисциплины не сформированы; проявляется полное или практически полное отсутствие знаний, умений, навыков; обучающийся демонстрирует незнание категорий и понятий этики, не владеет терминологией, не умеет делать аргументированные выводы и приводить примеры, показывает неспособность принимать правовые решения в соответствии с принципами профессиональной этики, демонстрирует слабое владение монологической речью, проявляет отсутствие логичности и последовательности изложения материала, делает ошибки, которые не может исправить, даже при коррекции преподавателем, отказывается отвечать в ходе промежуточного контроля знаний, демонстрирует незнание и непонимание экзаменационных вопросов.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	1-й раздел Общие положения профессиональной этики.	Устный опрос, тестирование, выполнение индивидуального и группового задания, доклад или мультимедийная презентация Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
2	2-й раздел Специфика профессиональной этики	Устный опрос, тестирование, выполнение индивидуального и группового задания, доклад или мультимедийная презентация Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1.	Григорьев, Д. А. Профессиональная этика [Электронный ресурс] : учебное пособие / Д. А. Григорьев ; под ред. Б. Н. Мальков. — Электрон. текстовые данные. — М. : Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), 2015. — 56 с. — 978-5-00094-100-3. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/43230.html	ЭБС IPRbooks
2.	Суд и правоохранительные органы Российской Федерации в 2 ч. Часть 1 : учебник для академического бакалавриата / В. В. Ершов [и др.] ; отв.	ЭБС Юрайт

	ред. В. В. Ершов, Г. И. Загорский, В. И. Качалов. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 338 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02011-3. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/88193742-F1F6-4F32-B35F-A3CF10AEAFC .	
	Суд и правоохранительные органы Российской Федерации в 2 ч. Часть 2 : учебник для академического бакалавриата / В. В. Ершов [и др.] ; отв. ред. В. В. Ершов, Г. И. Загорский, В. И. Качалов. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 348 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02013-7. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/1C1459EB-4D73-4F38-A5B6-6F0717A4C143 .	
3.	Сорокотягин, И. Н. Профессиональная этика юриста : учебник для бакалавриата и специалитета / И. Н. Сорокотягин, А. Г. Маслеев. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 262 с. — (Серия : Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-05401-9. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/78835176-4E23-4B2C-AE83-4CED88DEB067 .	ЭБС Юрайт
Дополнительная литература		
1.	Алексина, Т. А. Деловая этика : учебник для бакалавриата и специалитета / Т. А. Алексина. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 384 с. — (Серия : Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-06659-3. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/18E4A84B-8423-4D76-A889-75435431EB74 .	ЭБС Юрайт
2.	Беляев, Г. Г. Этика и этикет [Электронный ресурс] : учебное пособие / Г. Г. Беляев. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московская государственная академия водного транспорта, 2011. — 146 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/46359.html	ЭБС IPRbooks
3.	Даниленко, В. П. Введение в этику [Электронный ресурс] : учебник / В. П. Даниленко. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 393 с. — 978-5-4486-0266-5. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/73604.html	ЭБС IPRbooks
4.	Профессиональная этика и служебный этикет сотрудников органов внутренних дел [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Правоохранительная деятельность» / И. И. Аминов, А. В. Щеглов, Н. Д. Эриашвили [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 271 с. — 978-5-238-02582-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/34502.html	ЭБС IPRbooks
5.	Григорьев, Д. А. Профессиональная этика [Электронный ресурс] : учебное пособие / Д. А. Григорьев ; под ред. Б. Н. Мальков. — Электрон. текстовые данные. — М. : Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), 2015. — 56 с. — 978-5-00094-100-3. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/43230.htm	ЭБС IPRbooks
6.	Ермакова, Ж. А. Профессиональная этика и этикет (практикум) [Электронный ресурс] : учебное пособие к практическим занятиям / Ж. А. Ермакова, О. П. Тетерятник, Ю. Е. Холодилина. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2013. — 104 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/30125.html	ЭБС IPRbooks
7.	Козловская, Т. Н. Профессиональная этика [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Т. Н. Козловская, Г. А. Епанчинцева, Л. В. Зубова. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург : Оренбургский	ЭБС IPRbooks

	государственный университет, ЭБС АСВ, 2015. — 218 с. — 978-5-7410-1196-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/54147.html	
8.	Лавриненко, В. Н. Деловая этика и этикет : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышова, В. В. Кафтан ; под ред. В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышовой. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 118 с. — (Серия : Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-00370-3. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/F4A6897D-8953-4D37-A220-35CA3A6A1205 .	ЭБС Юрайт
9.	Поликашина, О. В. Правовые и нравственные начала следственных действий [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / О. В. Поликашина. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский педагогический государственный университет, 2016. — 112 с. — 978-5-4263-0456-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/72507.html	ЭБС IPRbooks
10.	Профессиональные навыки юриста : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / М. В. Немытина [и др.] ; под ред. М. В. Немытиной. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 211 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-06691-3. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/95B1F91E-5915-4EF0-9DE4-FD6F4549EA79 .	ЭБС Юрайт
11.	Спивак, В. А. Деловая этика : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. А. Спивак. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 522 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00847-0. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/71BF896C-CC3C-4F0B-92C5-51D9022CB5A1 .	ЭБС Юрайт

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Апресян Р.Г. Профессиональная, прикладная и практическая этики	URL: www.ethicscenter.ru
Колодкин Л.М. Кодекс профессиональной этики и правил делового поведения государственных служащих Российской Федерации	URL: www.jurinform.ru
Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН)	www.inion.ru
Институциональный репозиторий информационных ресурсов Московского государственного юридического университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА)	URL: info.msaf.ru:8080
Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]	http://e.lanbook.com
Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]	http://elibrary.ru
Официальный сайт Министерства регионального развития Российской Федерации	http://www.minregion.ru
Официальный сайт Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору	http://www.gosnadzor.ru
Официальный сайт юридической фирмы «Спарта консалт». Профессиональная этика	URL: www.sparta.by.ru
Федеральный образовательный портал «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»	http://window.edu.ru
	http://law.edu.ru

Федеральный правовой портал «Юридическая Россия» [Электронный ресурс]	
Электронная библиотечная система.	URL: www.biblio-online.ru
Электронно-библиотечная система по юриспруденции издательства Юрай	www.biblio-online.ru
Электронно-библиотечная система IPRbooks	www.iprbookshop.ru
IQlib – электронно-библиотечная система	www.iqlib.ru/main/view.visp
СПбГАСУ	http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

1. Самостоятельная работа как важнейшая форма учебного процесса.

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Самостоятельная работа является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения

Формы самостоятельной работы студентов разнообразны. Они включают в себя:

1. изучение и систематизацию официальных государственных документов - законов, постановлений, указов, нормативно-инструкционных и справочных материалов с использованием информационно-поисковых систем "Консультант-плюс", "Гарант", глобальной сети "Интернет";
2. изучение учебной, научной и методической литературы, материалов периодических изданий с привлечением электронных средств официальной, статистической, периодической и научной информации;
3. подготовку докладов и рефератов, написание курсовых и выпускных квалификационных работ;
4. участие в работе студенческих конференций, комплексных научных исследованиях.

Самостоятельная работа приобщает студентов к научному творчеству, поиску и решению актуальных современных проблем.

2. Цели и основные задачи СРС

Ведущая цель организации и осуществления СРС – подготовка специалиста. При организации СРС важным и необходимым условием становятся формирование умения самостоятельной работы для приобретения знаний, навыков и возможности организации учебной и научной деятельности.

Целью самостоятельной работы студентов является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности. Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

Задачами СРС являются:

1. систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
2. углубление и расширение теоретических знаний;

3. формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
4. развитие познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
5. формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
6. развитие исследовательских умений;
7. использование материала, собранного и полученного в ходе самостоятельных занятий на семинарах, на практических и лабораторных занятиях, при написании курсовых и выпускной квалификационной работ, для эффективной подготовки к итоговым зачетам и экзаменам.

3. Виды самостоятельной работы

Выделяется два вида самостоятельной работы – аудиторная, под руководством преподавателя, и внеаудиторная. Тесная взаимосвязь этих видов работ предусматривает дифференциацию и эффективность результатов ее выполнения и зависит от организации, содержания, логики учебного процесса (межпредметных связей, перспективных знаний и др.):

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Основными видами самостоятельной работы студентов без участия преподавателей являются:

1. формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);
2. написание рефератов;
3. подготовка к семинарам и лабораторным работам, их оформление;
4. составление аннотированного списка статей из соответствующих журналов по отраслям знаний (педагогических, психологических, методических и др.);
5. подготовка рецензий на статью, пособие;
6. выполнение микроисследований;
7. подготовка практических разработок;
8. выполнение домашних заданий в виде решения отдельных задач, проведения типовых расчетов, расчетно-компьютерных и индивидуальных работ по отдельным разделам содержания дисциплин и т.д.;
9. компьютерный текущий самоконтроль и контроль успеваемости на базе электронных обучающих и аттестующих тестов.

Основными видами самостоятельной работы студентов с участием преподавателей являются:

1. текущие консультации (включая в системе ДО Moodle);
2. коллоквиум как форма контроля освоения теоретического содержания дисциплин: (в часы консультаций, предусмотренных учебным планом);
3. прием и разбор домашних заданий (в часы практических занятий);
4. прием и защита лабораторных работ (во время проведения л/р);
5. выполнение курсовых работ (проектов) в рамках дисциплин (руководство, консультирование и защита курсовых работ (в часы, предусмотренные учебным планом);
6. выполнение учебно-исследовательской работы (руководство, консультирование и защита УИРС);
7. прохождение и оформление результатов практик (руководство и оценка уровня сформированности профессиональных умений и навыков);

8. выполнение выпускной квалификационной работы (руководство, консультирование и защита выпускных квалификационных работ) и др.

4. Организация СРС

Процесс организации самостоятельной работы студентов включает в себя следующие этапы:

1. подготовительный (определение целей, составление программы, подготовка методического обеспечения, подготовка оборудования);
2. основной (реализация программы, использование приемов поиска информации, усвоения, переработки, применения, передачи знаний, фиксирование результатов, самоорганизация процесса работы);
3. заключительный (оценка значимости и анализ результатов, их систематизация, оценка эффективности программы и приемов работы, выводы о направлениях оптимизации труда).

Организацию самостоятельной работы студентов обеспечивают: факультет, кафедра, учебный и методический отделы, преподаватель, библиотека и др.

5. Деятельность студентов по формированию и развитию навыков учебной самостоятельной работы.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Выполняя самостоятельную работу под контролем преподавателя студент должен:

- освоить минимум содержания, выносимый на самостоятельную работу студентов и предложенный преподавателем в соответствии с Государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования (ГОС ВПО/ГОС) по данной дисциплине.
- планировать самостоятельную работу в соответствии с графиком самостоятельной работы, предложенным преподавателем.
- самостоятельную работу студент должен осуществлять в организационных формах, предусмотренных учебным планом и рабочей программой преподавателя.
- выполнять самостоятельную работу и отчитываться по ее результатам в соответствии с графиком представления результатов, видами и сроками отчетности по самостоятельной работе студентов.

студент может:

- сверх предложенного преподавателем (при обосновании и согласовании с ним) и минимума обязательного содержания, определяемого ГОС ВПО/ГОС СПО по данной дисциплине:
 - самостоятельно определять уровень (глубину) проработки содержания материала;
 - предлагать дополнительные темы и вопросы для самостоятельной проработки;
 - в рамках общего графика выполнения самостоятельной работы предлагать обоснованный индивидуальный график выполнения и отчетности по результатам самостоятельной работы;
 - предлагать свои варианты организационных форм самостоятельной работы;
 - использовать для самостоятельной работы методические пособия, учебные пособия, разработки сверх предложенного преподавателем перечня;
 - использовать не только контроль, но и самоконтроль результатов самостоятельной работы в соответствии с методами самоконтроля, предложенными преподавателем или выбранными самостоятельно.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, она планируется студентом самостоятельно. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение

учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

6. Общие рекомендации по организации самостоятельной работы

Основной формой самостоятельной работы студента является изучение конспекта лекций, их дополнение, рекомендованной литературы, активное участие на практических и семинарских занятиях. Но для успешной учебной деятельности, ее интенсификации, необходимо учитывать следующие субъективные факторы:

1. Знание школьного программного материала, наличие прочной системы знаний, необходимой для усвоения основных вузовских курсов. Это особенно важно для математических дисциплин. Необходимо отличать пробелы в знаниях, затрудняющие усвоение нового материала, от малых способностей. Затратив силы на преодоление этих пробелов, студент обеспечит себе нормальную успеваемость и поверит в свои способности.

2. Наличие умений, навыков умственного труда:

а) умение конспектировать на лекции и при работе с книгой;

б) владение логическими операциями: сравнение, анализ, синтез, обобщение, определение понятий, правила систематизации и классификации.

3. Специфика познавательных психических процессов: внимание, память, речь, наблюдательность, интеллект и мышление. Слабое развитие каждого из них становится серьезным препятствием в учебе.

4. Хорошая работоспособность, которая обеспечивается нормальным физическим состоянием. Ведь серьезное учение - это большой многосторонний и разнообразный труд. Результат обучения оценивается не количеством сообщаемой информации, а качеством ее усвоения, умением ее использовать и развитием у себя способности к дальнейшему самостоятельному образованию.

5. Соответствие избранной деятельности, профессии индивидуальным способностям. Необходимо выработать у себя умение саморегулировать свое эмоциональное состояние и устранять обстоятельства, нарушающие деловой настрой, мешающие намеченной работе.

6. Овладение оптимальным стилем работы, обеспечивающим успех в деятельности. Чередование труда и пауз в работе, периоды отдыха, индивидуально обоснованная норма продолжительности сна, предпочтение вечерних или утренних занятий, стрессоустойчивость на экзаменах и особенности подготовки к ним,

7. Уровень требований к себе, определяемый сложившейся самооценкой.

Постоянный внешний контроль заменяется самоконтролем, активная роль в обучении принадлежит уже не столько преподавателю, сколько студенту.

Зная основные методы научной организации умственного труда, можно при наименьших затратах времени, средств и трудовых усилий достичь наилучших результатов.

Эффективность усвоения поступающей информации зависит от работоспособности человека в тот или иной момент его деятельности.

Методические рекомендации для студентов по отдельным формам самостоятельной работы.

С первых же сентябрьских дней на студента обрушивается громадный объем информации, которую необходимо усвоить. Нужный материал содержится не только в лекциях (запомнить его – это только малая часть задачи), но и в учебниках, книгах, статьях. Порой возникает необходимость привлекать информационные ресурсы Интернет.

Система вузовского обучения подразумевает значительно большую самостоятельность студентов в планировании и организации своей деятельности. Вчерашнему школьнику сделать это бывает весьма непросто: если в школе ежедневный контроль со стороны учителя заставлял постоянно и систематически готовиться к занятиям, то в вузе вопрос об уровне знаний вплотную встает перед студентом только в период сессии. Такая ситуация оборачивается для некоторых соблазном весь семестр посвятить свободному времяпрепровождению («когда будет нужно – выучу!»), а когда приходит пора экзаменов, материала, подлежащего усвоению, оказывается

так много, что никакая память не способна с ним справиться в оставшийся промежуток времени.

Работа с теоретическими трудами и нормативными актами.

Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем.

Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались.

Правила самостоятельной работы с литературой.

1. информационно-поисковый (задача – найти, выделить искомую информацию);
2. усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить, как сами сведения, излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений);
3. аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему);
4. творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

С наличием различных установок обращения к научному тексту связано существование и нескольких **видов чтения**:

1. библиографическое – просматривание карточек каталога, рекомендательных списков, сводных списков журналов и статей за год и т.п.;
2. просмотровое – используется для поиска материалов, содержащих нужную информацию, обычно к нему прибегают сразу после работы со списками литературы и каталогами, в результате такого просмотра читатель устанавливает, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе;
3. ознакомительное – подразумевает сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц, цель – познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала;
4. изучающее – предполагает доскональное освоение материала; в ходе такого чтения проявляется доверие читателя к автору, готовность принять изложенную информацию, реализуется установка на предельно полное понимание материала;
5. аналитико-критическое и творческое чтение – два вида чтения близкие между собой тем, что участвуют в решении исследовательских задач. Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов ее получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым или в связи с которыми, читатель считает нужным высказать собственные мысли.

Основные виды систематизированной записи прочитанного:

1. Аннотирование – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения;
2. Планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала;
3. Тезирование – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала;
4. Цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора;
5. Конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного.

Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической по-

следовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;
2. Выделите главное, составьте план;
3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;
4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.
5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли.

Практические занятия.

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками.

Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

Самопроверка.

После изучения определенной темы по записям в конспекте и учебнику, а также решения достаточного количества соответствующих задач на практических занятиях и самостоятельно студенту рекомендуется, используя лист опорных сигналов, воспроизвести по памяти определения, выводы формул, формулировки основных положений и доказательств.

В случае необходимости нужно еще раз внимательно разобраться в материале.

Иногда недостаточность усвоения того или иного вопроса выясняется только при изучении дальнейшего материала. В этом случае надо вернуться назад и повторить плохо усвоенный материал. Важный критерий усвоения теоретического материала - умение решать задачи или пройти тестирование по пройденному материалу. Однако следует помнить, что правильное решение задачи может получиться в результате применения механически заученных формул без понимания сущности теоретических положений.

Консультации.

Если в процессе самостоятельной работы над изучением теоретического материала или при решении задач у студента возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удастся, необходимо обратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или указаний. В своих вопросах студент должен четко выразить, в чем он испытывает затруднения, характер этого затруднения. За консультацией следует обращаться и в случае, если возникнут сомнения в правильности ответов на вопросы самопроверки.

Подготовка к экзаменам и зачетам.

Изучение многих общепрофессиональных и специальных дисциплин завершается экзаменом. Подготовка к экзамену способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к экзамену, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На экзамене студент демонстрирует то, что он приобрел в процессе обучения по конкретной учебной дисциплине.

Экзаменационная сессия - это серия экзаменов, установленных учебным планом.

Требования к организации подготовки к экзаменам те же, что и при занятиях в течение семестра, но соблюдаться они должны более строго. Во-первых, очень важно соблюдение режима дня; сон не менее 8 часов в сутки, занятия заканчиваются не позднее, чем за 2-3 часа до сна. Оптимальное время занятий, особенно по математике - утренние и дневные часы. В перерывах между занятиями рекомендуются прогулки на свежем воздухе, неутомительные занятия спортом. Во-вторых, наличие хороших собственных конспектов лекций. Даже в том случае, если была пропущена какая-либо лекция, необходимо вовремя ее восстановить (переписать ее на кафедре), обдумать, снять возникшие вопросы для того, чтобы запоминание материала было осознанным. В-третьих, при подготовке к экзаменам у студента должен быть хороший учебник или конспект литературы, прочитанной по указанию преподавателя в течение семестра. Здесь можно эффективно использовать листы опорных сигналов.

Вначале следует просмотреть весь материал по сдаваемой дисциплине, отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов.

Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время экзаменационной сессии для систематизации знаний.

Правила подготовки к зачетам и экзаменам:

1. Лучше сразу сориентироваться во всем материале и обязательно расположить весь материал согласно экзаменационным вопросам (или вопросам, обсуждаемым на семинарах), эта работа может занять много времени, но все остальное – это уже технические детали (главное – это ориентировка в материале!).

2. Сама подготовка связана не только с «запоминанием». Подготовка также предполагает и переосмысление материала, и даже рассмотрение альтернативных идей.

3. Сначала студент должен продемонстрировать, что он «усвоил» все, что требуется по программе обучения (или по программе данного преподавателя), и лишь после этого он вправе высказать иные, желательные аргументированные точки зрения.

Правила написания научных текстов (рефератов, курсовых и дипломных работ):

- Важно разобраться сначала, какова истинная цель Вашего научного текста - это поможет Вам разумно распределить свои силы, время и.

- Важно разобраться, кто будет «читателем» Вашей работы.

- Писать серьезные работы следует тогда, когда есть о чем писать и когда есть настроенные поделиться своими рассуждениями.

- Как создать у себя подходящее творческое настроение для работы над научным текстом (как найти «вдохновение»)? Во-первых, должна быть идея, а для этого нужно научиться либо относиться к разным явлениям и фактам несколько критически (своя идея – как иная точка зрения), либо научиться увлекаться какими-то известными идеями, которые нуждаются в доработке (идея – как оптимистическая позиция и направленность на дальнейшее совершенствование уже известного). Во-вторых, важно уметь отвлекаться от окружающей суеты (многие талантливые люди просто «пропадают» в этой суете), для чего важно уметь выделять важнейшие приоритеты в своей учебно-исследовательской деятельности. В-третьих, научиться организовывать свое время, ведь, как известно, свободное (от всяких глупостей) время – важнейшее условие настоящего творчества, для него наконец-то появляется время. Иногда именно на организацию такого времени уходит немалая часть сил и талантов.

- Писать следует ясно и понятно, стараясь основные положения формулировать четко и недвусмысленно (чтобы и самому понятно было), а также стремясь структурировать свой текст. Каждый раз надо представлять, что ваш текст будет кто-то читать и ему захочется сориентироваться в нем, быстро находить ответы на интересующие вопросы (заодно представьте себя на месте такого человека). Понятно, что работа, написанная «сплошным текстом» (без заголовков, без выделения крупным шрифтом наиболее важным мест и т. п.), у культурного читателя должна вызывать брезгливость и даже жалость к автору (исключения составляют некоторые древние тексты, когда и жанр был иной и к текстам относились иначе, да и самих текстов было гораздо

меньше – не то, что в эпоху «информационного взрыва» и соответствующего «информационного мусора»).

• Объем текста и различные оформительские требования во многом зависят от принятых в конкретном учебном заведении порядков.

Содержание основных этапов подготовки курсовой работы.

Курсовая работа - это самостоятельное исследование студентом определенной проблемы, комплекса взаимосвязанных вопросов, касающихся конкретной финансовой ситуации.

Курсовая работа не должна состояться из фрагментов статей, монографий, пособий. Кроме простого изложения фактов и цитат, в курсовой работе должно проявляться авторское видение проблемы и ее решения.

Рассмотрим основные этапы подготовки курсовой работы студентом.

Выполнение курсовой работы начинается с выбора темы.

Затем студент приходит на первую консультацию к руководителю, которая предусматривает:

- обсуждение цели и задач работы, основных моментов избранной темы;
- консультирование по вопросам подбора литературы;
- составление предварительного плана;
- составление графика выполнения курсовой работы.

Следующим этапом является работа с литературой. Необходимая литература подбирается студентом самостоятельно.

После подбора литературы целесообразно сделать рабочий вариант плана работы. В нем нужно выделить основные вопросы темы и параграфы, раскрывающие их содержание.

Составленный список литературы и предварительный вариант плана уточняются, согласуются на очередной консультации с руководителем.

Затем начинается следующий этап работы - изучение литературы. Только внимательно читая и конспектируя литературу, можно разобраться в основных вопросах темы и подготовиться к самостоятельному (авторскому) изложению содержания курсовой работы. Конспектируя первоисточники, необходимо отразить основную идею автора и его позицию по исследуемому вопросу, выявить проблемы и наметить задачи для дальнейшего изучения данных проблем.

Систематизация и анализ изученной литературы по проблеме исследования позволяют студенту написать первую (теоретическую) главу.

Выполнение курсовой работы предполагает проведение определенного исследования. На основе разработанного плана студент осуществляет сбор фактического материала, необходимых цифровых данных. Затем полученные результаты подвергаются анализу, статистической, математической обработке и представляются в виде текстового описания, таблиц, графиков, диаграмм. Программа исследования и анализ полученных результатов составляют содержание второй (аналитической) главы.

В третьей (рекомендательной) части должны быть отражены мероприятия, рекомендации по рассматриваемым проблемам.

Рабочий вариант текста курсовой работы предоставляется руководителю на проверку. На основе рабочего варианта текста руководитель вместе со студентом обсуждает возможности доработки текста, его оформление. После доработки курсовая работа сдается на кафедру для ее оценивания руководителем.

Защита курсовой работы студентов проходит в сроки, установленные графиком учебного процесса.

Рекомендации по подготовке к защите курсовой работы.

При подготовке к защите курсовой работы студент должен знать основные положения работы, выявленные проблемы и мероприятия по их устранению, перспективы развития рассматриваемой экономической ситуации.

Защита курсовой работы проводится в университете при наличии у студента курсовой работы, рецензии и зачетной книжки. Оценка - дифференцирована. Преподаватель оценивает

защиту курсовой работы и заполняет графу "оценка" в ведомости и в зачетной книжке.

Не допускаются к защите варианты курсовых работ, найденные в Интернет, сканированные варианты учебников и учебных пособий, а также копии ранее написанных студенческих работ.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных мест.

Второй раздел дисциплины предполагает в ходе обучения эффективное использование СДО Moodle, применение ресурсов и элементов СДО Moodle: «семинар», защиту рефератов через перекрестную оценку и т.д. Программное обеспечение: 1. Microsoft Office; 2. программная среда ДО Moodle.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема), доска маркерная белая эмалевая, комплект учебной мебели, подключение к компьютерной сети СПбГАСУ, выход в Internet
Компьютерная аудитория (для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь), стол рабочий, подключение к компьютерной сети ГАСУ, выход в Internet
Компьютерная аудитория (для самостоятельной работы обучающихся)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь), стол рабочий, подключение к компьютерной сети ГАСУ, выход в Internet

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 – Юриспруденция.

Составитель:

_____, д.ю.н., доцент Оганесян С. М.
(подпись) 

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры теории государства и права «14» июня 2018 г., протокол № 11

И.о. заведующего кафедрой

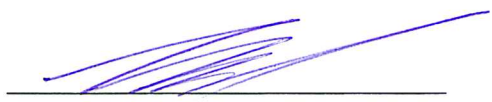
(подпись) 

канд.юр.н., доцент И.А. Талянина

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета СЭиПСТ по направлению подготовки 40.03.01 – Юриспруденция.

«15» июня 2018 г., протокол № 10.

Председатель УМК

(подпись) 


(ФИО)

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015

Председатель УМС  И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невидимого доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.


С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются в электронном виде.



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета судебных экспертиз
и права в строительстве и на транспорте

 Д. В. Иванов
«15» июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.5 Безопасность жизнедеятельности

направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

направленность (профиль) подготовки Юриспруденция

Форма обучения – очная, заочная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины являются: формирование профессиональной культуры безопасности, под которой понимается готовность и способность личности использовать в профессиональной деятельности приобретённую совокупность знаний, умений и навыков для обеспечения безопасности в сфере профессиональной деятельности, характера мышления и ценностных ориентаций, при которых вопросы безопасности рассматриваются в качестве приоритета.

Задачами освоения дисциплины являются подготовка бакалавра, обладающего умением и практическими навыками, необходимыми для: изучения условий состояния среды в зонах обитания и трудовой деятельности; - прогнозирования развития негативных воздействий и оценка последствий их действия; - изучения подходов к обеспечению устойчивого функционирования объектов и технических систем в штатных и чрезвычайных ситуациях; - выработке мер по защите персонала объекта экономики и населения от возможных последствий аварий, катастроф и стихийных бедствий, а также принятию мер по ликвидации их последствий.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	ОК-6	<i>Знать:</i> основные принципы работы в коллективе
		<i>Уметь:</i> толерантно воспринимать этнические, конфессиональные и культурные различия
		<i>Владеть:</i> приемами и методами коллективной работы
способностью к самоорганизации и самообразованию	ОК-7	<i>Знать:</i> основные принципы самоорганизации
		<i>Уметь:</i> выбирать направления для самообразования
		<i>Владеть:</i> способностью к самоорганизации и самообразованию
готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий	ОК-9	<i>Знать:</i> анатомо-физические последствия воздействия на человека травмирующих, вредных и поражающих факторов; БЖД в условиях чрезвычайных ситуаций; причины возникновения травматизма и профзаболеваний на производстве.
		<i>Уметь:</i> применять полученные знания на практике для решения конкретных задач, обеспечивающих БЖД людей в условиях производства и воздействия на них опасных и вредных факторов; Планировать мероприятия по защите производственного персонала и населения в чрезвычайных ситуациях и при необходимости принимать участие в проведении спасательных и

		других неотложных работ по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.
		<i>Владеть:</i> работать с приборами контроля опасных и поражающих факторов источников опасности природного и техногенного характера; При необходимости участвовать в проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» относится к базовой части Блока 1 учебного плана по направлению 40.03.01 - Юриспруденция. Она базируется на знаниях, полученных студентами при изучении дисциплин, входящих в программу средней школы и при изучении дисциплины профессиональная этика.

Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» формирует базовые знания для изучения средств и методов обеспечения безопасности человека в повседневных условиях, формирования комфортной для жизни и деятельности человека среды обитания, минимизацию техногенного воздействия на природную среду, сохранение жизни и здоровья человека за счет использования современных технических средств, методов контроля и прогнозирования.

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:

Для освоения дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»:

знать:

- основы математики, физики, экологии и биологии по программе средней школы;
- основы профессиональной этики;

уметь:

- применять на практике законы физики, химии, экологии;
- пользоваться основными нормативными базами;

владеть:

- способностью к самостоятельной работе;
- знаниями и умениями, полученными при изучении профессиональной этики.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	-	-	-
Контактная работа (по учебным занятиям)	34	34	-	-	-
в т.ч. лекции	17	17	-	-	-
практические занятия (ПЗ)	17	17	-	-	-
лабораторные занятия (ЛЗ)	-	-	-	-	-
др. виды аудиторных занятий	-	-	-	-	-
Самостоятельная работа (СР)	38	38	-	-	-
в т.ч. курсовой проект (работа)	-	-	-	-	-
расчетно-графические работы	-	-	-	-	-

реферат	-	-	-	-	-
др. виды самостоятельных работ	38	38	-	-	-
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	зачет	зачет	-	-	-
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	72				
зачетные единицы:	2				

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс, Семестры			
		1 курс, 1 семестр (зимняя сессия)	-	-	-
Контактная работа (по учебным занятиям)	6	6	-	-	-
в т.ч. лекции	4	4	-	-	-
практические занятия (ПЗ)	2	2	-	-	-
лабораторные занятия (ЛЗ)	-	-	-	-	-
др. виды аудиторных занятий	-	-	-	-	-
Самостоятельная работа (СР)	62	62	-	-	-
в т.ч. курсовой проект (работа)	-	-	-	-	-
расчетно-графические работы	-	-	-	-	-
реферат	-	-	-	-	-
др. виды самостоятельных работ	62	62	-	-	-
Форма промежуточного контроля (зачет)	4	4	-	-	-
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	72				
зачетные единицы:	2				

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел. Человек и среда обитания. Техногенные и антропогенные опасности и защита от них. Правовые основы и управление безопасностью жизнедеятельности	1	17	-	-	19	36	ОК-7 ОК-9
1.1	Введение. Характеристика опасных и вредных факторов среды обитания		1	-	-	1	2	ОК-7 ОК-9
1.2	Физиологическое воздействие на человека опасных и вредных факторов в производственных условиях		2	-	-	2	4	ОК-7 ОК-9

1.3	Идентификация травмирующих факторов		2	-	-	2	4	ОК-6 ОК-7 ОК-9
1.4	Методы и средства повышения безопасности технологических процессов. Экобиозащитная техника		2	-	-	2	4	ОК-7 ОК-9
1.5	Человеческий фактор в обеспечении безопасности в системе «человек-производство». Профессиональные обязанности и обучение операторов технических систем		4	-	-	6	10	ОК-7 ОК-9
1.6	Правовые, нормативно-технические основы обеспечения БЖД		2	-	-	2	4	ОК-6 ОК-7 ОК-9
1.7	Противопожарная безопасность в строительстве		2	-	-	2	4	ОК-7 ОК-9
1.8	Электробезопасность в строительстве		2	-	-	2	4	ОК-7 ОК-9
2.	2-й раздел. Защита населения и территорий от опасностей в чрезвычайных ситуациях	1	-	17	-	19	36	ОК-6 ОК-7 ОК-9
2.1	Государственная система предупреждения и действий в ЧС		-	1	-	-	1	ОК-7 ОК-9
2.2	Понятие о ЧС и их характеристиках. Зоны и очаги поражения		-	2	-	-	2	ОК-7 ОК-9
2.3	Оценка пожарной безопасности		-	1	-	3	4	ОК-7 ОК-9
2.4	Оценка химической обстановки		-	1	-	3	4	ОК-7 ОК-9
2.5	Оценка инженерной обстановки		-	1	-	3	4	ОК-7 ОК-9
2.6	Оценка радиационной обстановки		-	1	-	3	4	ОК-7 ОК-9
2.7	Принципы и способы защиты населения в ЧС		-	1	-	-	1	ОК-6 ОК-7 ОК-9
2.8	Расчет противорадиационных укрытий (ПРУ)		-	1	-	-	1	ОК-7 ОК-9 ОК-6
2.9	Анализ параметров убежищ ГО		-	2	-	3	5	ОК-7 ОК-9
2.10	Убежища гражданской обороны		-	1	-	-	1	ОК-7 ОК-9 ОК-6
2.11	Основы организации АС и ДНР в ЧС		-	1	-	-	1	ОК-7 ОК-9 ОК-6
2.12	Средства и способы обеззараживания		-	1	-	-	1	ОК-7 ОК-9
2.13	Требования инженерно-технических мероприятий гражданской обороны (ИТМ ГО)		-	3	-	4	7	ОК-7 ОК-9 ОК-6

	Итого		17	17	-	38	72	
--	--------------	--	-----------	-----------	----------	-----------	-----------	--

Заочная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел. Человек и среда обитания. Техногенные и антропогенные опасности и защита от них. Правовые основы и управление безопасностью жизнедеятельности	1	2	-	-	32	34	ОК-7 ОК-9
1.1	Введение. Характеристика опасных и вредных факторов среды обитания		-	-	-	4	2	ОК-7 ОК-9
1.2	Физиологическое воздействие на человека опасных и вредных факторов в производственных условиях		2	-	-	4	4	ОК-7 ОК-9
1.3	Идентификация травмирующих факторов		-	-	-	4	4	ОК-6 ОК-7 ОК-9
1.4	Методы и средства повышения безопасности технологических процессов. Экобиозащитная техника		-	-	-	4	4	ОК-7 ОК-9
1.5	Человеческий фактор в обеспечении безопасности в системе «человек-производство». Профессиональные обязанности и обучение операторов технических систем		-	-	-	4	10	ОК-7 ОК-9
1.6	Правовые, нормативно-технические основы обеспечения БЖД		-	-	-	4	4	ОК-6 ОК-7 ОК-9
1.7	Противопожарная безопасность в строительстве		-	-	-	4	4	ОК-7 ОК-9
1.8	Электробезопасность в строительстве		-	-	-	4	4	ОК-7 ОК-9
2.	2-й раздел. Защита населения и территорий от опасностей в чрезвычайных ситуациях	1	2	2	-	30	34	ОК-6 ОК-7 ОК-9
2.1	Государственная система предупреждения и действий в ЧС		-	-	-	3	1	ОК-7 ОК-9
2.2	Понятие о ЧС и их характеристиках. Зоны и очаги поражения		2	-	-	3	2	ОК-7 ОК-9
2.3	Оценка пожарной безопасности		-	1	-	2	4	ОК-7 ОК-9
2.4	Оценка химической обстановки		-	1	-	2	4	ОК-7 ОК-9
2.5	Оценка инженерной обстановки		-	-	-	2	4	ОК-7 ОК-9
2.6	Оценка радиационной обстановки		-	-	-	2	4	ОК-7 ОК-9
2.7	Принципы и способы защиты населения в ЧС		-	-	-	3	1	ОК-6 ОК-7

						ОК-9	
2.8	Расчет противорадиационных укрытий (ПРУ)	-	-	-	2	1	ОК-7 ОК-9 ОК-6
2.9	Анализ параметров убежищ ГО	-	-	-	2	5	ОК-7 ОК-9
2.10	Убежища гражданской обороны	-	-	-	2	1	ОК-7 ОК-9 ОК-6
2.11	Основы организации АС и ДНР в ЧС	-	-	-	2	1	ОК-7 ОК-9 ОК-6
2.12	Средства и способы обеззараживания	-	-	-	2	1	ОК-7 ОК-9
2.13	Требования инженерно-технических мероприятий гражданской обороны (ИТМ ГО)	-	-	-	3	7	ОК-7 ОК-9 ОК-6
	Итого	4	2	-	62	68	

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел: **Человек и среда обитания. Техногенные и антропогенные опасности и защита от них. Правовые основы и управление безопасностью жизнедеятельности»**

1.1. Введение. Характеристика опасных и вредных факторов среды обитания.

Предпосылки возникновения науки о безопасности жизнедеятельности.

Среда обитания человека: окружающая, производственная и бытовая. Условия труда и деятельности. Понятие о потенциальных и реальных опасностях. Признаки опасности. Понятие о безопасности. Определение безопасности жизнедеятельности (БЖД) как науки. Элементы безопасности.

Цель и содержание курса БЖД, его комплексный характер. Основные задачи курса, роль в подготовке специалиста. Роль и задачи ИТР в обеспечении безопасности жизнедеятельности человека в производственных условиях.

Краткая характеристика опасностей в условиях строительного производства (влияние на человека, количественная оценка, нормирование, измерение, и т.д.) и характеристика средств защиты от них.

Понятие об идентификации. Системный подход к анализу безопасности. Безопасность деятельности как цель. Источники информации об опасностях. Декомпозиция предметной деятельности с целью идентификации опасностей.

Общий (предварительный) анализ опасностей. Оценка опасностей (вероятность, серьезность последствий, затраты). Сравнение методов анализа риска. Вероятностное представление опасностей.

Принципы, методы и средства обеспечения безопасности.

1.2. Физиологическое воздействие на человека опасных и вредных факторов в производственных условиях.

Виды опасных и вредных факторов в условиях строительного производства. Производственная среда. Источники вредных производственных факторов в строительстве. Производственный шум и вибрация, запылённость и загазованность производственной среды, освещённость на рабочих местах, ионизирующие и электромагнитные излучения.

1.3. Идентификация травмирующих факторов.

Аксиома о потенциально опасной деятельности человека. Производственный риск как количественная оценка опасности. Виды риска, степень определения рисков, концепция приемлемого риска.

Допустимый риск производства и методы его определения.

1.4. Методы и средства повышения безопасности технологических процессов. Экобиозащитная техника.

Основные методы защиты человека от вредных факторов производства. Пути снижения риска профессиональных заболеваний. Понятие ПДК, защита человека временем, расстоянием, экранирование рабочих мест от вредных воздействий: производственного шума, ионизирующих и электромагнитных излучений. Методы защиты рабочих мест операторов ПК.

Классификация и основы применения экобиозащитной техники: аппараты и системы для улавливания и утилизации токсичных примесей; устройства для рассеивания примесей в биосфере; защитное экранирование, санитарные зоны, средства индивидуальной защиты.

Устройства для улавливания пыли, токсичных газов и паров.

Очистка сточных вод. Устройства для очистки и нейтрализации жидких отходов.

1.5. Человеческий фактор в обеспечении безопасности в системе «человек-производство». Профессиональные обязанности и обучение операторов технических систем.

Особенности психофизической деятельности человека в проблеме безопасности. Психологические причины совершения ошибочных действий со стороны человека и создания опасных ситуаций. Особенности групповой психологии. Надежность человека как звена технической системы. Стимулирование безопасности деятельности.

Профессиональная подготовка, виды инструктажа по безопасности жизнедеятельности. Подготовка и повышение квалификации ИТР по вопросам безопасности труда. Обязанности руководителя: мастера, начальника участка по организации безопасности на производстве и формы ответственности.

1.6. Правовые, нормативно-технические основы обеспечения БЖД

Законодательные документы и подзаконные акты по безопасности жизнедеятельности. Нормативно-техническая документация по охране труда. Система стандартов безопасности труда (ССБТ). Государственные органы контроля за безопасными условиями труда. Текущий контроль за безопасностью труда, сертификация рабочих мест.

1.7. Противопожарная безопасность в строительстве.

Сущность процесса горения. Особенности горения твердых веществ и жидкостей. Горение и взрыв газов и пылевоздушных смесей. Самовоспламенение и самовозгорание. Пределы воспламенения. Причины пожаров. Анализ причин взрывов и их предупреждение. Классификация зданий и помещений по взрывопожароопасности. Основные мероприятия по профилактике пожаров.

Возгорание строительных материалов. Огнестойкость строительных конструкций. Определение предела огнестойкости. Факторы, влияющие на предел огнестойкости конструкций

Огнестойкость зданий и сооружений. Противопожарные разрывы и преграды. Дымовые люки. Противовзрывные устройства. Легко сбрасываемые устройства. Мероприятия, обеспечивающие безопасную эвакуацию людей. Эвакуационные выходы. Нормы времени эвакуации. Основные положения расчета движения людских потоков.

Основные способы и средства тушения пожаров. Средства пожарной автоматики и сигнализации.

1.8. Электробезопасность в строительстве.

Действие электрического тока на организм человека. Классификация электротехнических установок и производственных помещений по степени электроопасности.

Меры защиты от поражающего действия тока. Классификация помещений по электробезопасности. Организационно - технические мероприятия на АТП. Индивидуальные средства защиты. Шаговое напряжение. Защита от статического электричества. Защитное заземление и защитное зануление.

2-й раздел: «Защита населения и территорий от опасностей в чрезвычайных ситуациях»

2.1. Государственная система предупреждения и действий в ЧС.

Единая государственная система предупреждения и ликвидации ЧС (РСЧС): задачи и структура РСЧС. Органы управления, силы и средства РСЧС и их характеристика. Гражданская оборона и ее место в системе РСЧС. Структура ГО в РФ и на объекте. Планирование мероприятий ГО на объекте.

Руководящие и планирующие документы РСЧС. Основные законы РФ и постановления Правительства РФ.

2.2. Понятие о ЧС и их характеристиках. Зоны и очаги поражения.

Понятие о ЧС, классификация ЧС. Поражающие факторы в ЧС техногенного и природного характера и их характеристики.

Очаги и зоны поражения: очаги радиационного поражения, очаги химического и бактериологического поражения, очаги пожаров и взрывов; очаги комбинированного поражения.

2.3. Оценка пожарной безопасности.

Виды и характеристики пожаров. Факторы, влияющие на возникновение и распространение пожара. Понятие о пожарной опасности и огнестойкости. Категории пожаровзрывоопасности производств. Плотность застройки территории. Цели, задачи и мероприятия пожарной безопасности. Основные требования по обеспечению успешной эвакуации при пожаре. Оценка пожарной обстановки.

2.4. Оценка химической обстановки.

Цели и методы оценки обстановки. Оценка химической обстановки: определение степени и масштабов зон химического заражения территории. Эквивалентное количество вещества, глубина и площадь зон заражения.

2.5. Оценка инженерной обстановки.

Оценка инженерной обстановки при взрыве газо-воздушной смеси: определение количества вещества, участвующего во взрыве; определение характера разрушений зданий и сооружений, характеристика завалов.

2.6. Оценка радиационной обстановки.

Оценка обстановки при аварии на АЭС. Прогнозирование радиационной обстановки в военное время: определение размеров зон радиоактивного заражения. Решение типовых задач по оценке радиационной обстановки в районе проведения работ.

Понятие о режимах радиационной защиты для различных групп населения. Расчет режима радиационной защиты для персонала предприятия.

2.7. Принципы и способы защиты населения в ЧС.

Принципы и способы защиты населения в ЧС. Защитные сооружения и их классификация. Организация эвакуации из очагов ЧС. Средства индивидуальной защиты и порядок их использования.

2.8. Расчет противорадиационных укрытий (ПРУ).

Понятие о коэффициенте защиты ПРУ. Основные предпосылки расчета. Факторы, влияющие на ослабление излучений. Определение первоначального коэффициента защиты помеще-

ния, приспособляемого в качестве ПРУ.

2.9. Анализ параметров убежищ ГО.

Анализ расположения отдельно стоящего убежища на территории. Оценка показателей рациональности объемно-планировочного решения. Определение величины внутреннего подпора воздуха в помещении. Расчет вместимости. Определение расчетной нагрузки на защитно-герметические двери.

2.10. Убежища гражданской обороны.

Основные требования к убежищам. Объемно-планировочные и конструктивные решения убежищ. Инженерно-техническое оборудование убежищ. Основные положения по проектированию, строительству, приемке и эксплуатации убежищ ГО.

2.11. Основы организации АС и ДНР в ЧС.

Основы организации аварийно-спасательных и других неотложных работ (АС и ДНР) в ЧС. Цели, состав, порядок проведения, привлекаемые силы при проведении АС и ДНР, способы их ведения. Состав спасательных и неотложных работ. Основы управления АС и ДНР.

Особенности проведения АС и ДНР при действии различных поражающих факторов. Организация управления, взаимодействия и обеспечения работ.

2.12. Средства и способы обеззараживания.

Понятие о специальной обработке. Виды обеззараживания. Способы обеззараживания. Обеззараживание территории. Обеззараживание техники, зданий и сооружений. Обеззараживание одежды, обуви и СИЗ. Санитарная обработка людей.

2.13. Требования инженерно-технических мероприятий гражданской обороны (ИТМ ГО).

Учет требований ИТМ ГО при разработке и реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов	
			Очная форма обучения	Заочная форма обучения
	2-й раздел		17	2
1	2.1	Государственная система предупреждения и действий в ЧС	1	-
2	2.2	Понятие о ЧС и их характеристиках. Зоны и очаги поражения	2	-
3	2.3	Оценка пожарной безопасности	1	1
4	2.4	Оценка химической обстановки	1	1
5	2.5	Оценка инженерной обстановки	1	-
6	2.6	Оценка радиационной обстановки	1	-
7	2.7	Принципы и способы защиты населения в ЧС	1	-
8	2.8	Расчет противорадиационных укрытий (ПРУ)	1	-
9	2.9	Анализ параметров убежищ ГО	2	-
10	2.10	Убежища гражданской обороны	1	-
11	2.11	Основы организации АС и ДНР в ЧС	1	-

12	2.12	Средства и способы обеззараживания	1	-
13	2.13	Требования инженерно-технических мероприятий гражданской обороны (ИТМ ГО)	3	-

5.4. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов	
			Очная форма обучения	Заочная форма обучения
	1-й раздел		19	32
1	1.1.	проработка лекций, подготовка к тесту	1	4
2	1.2.	проработка лекций, подготовка к тесту	2	4
3	1.3.	проработка лекций, подготовка к тесту	2	4
4	1.4.	проработка лекций, подготовка к тесту	2	4
5	1.5.	проработка лекций, подготовка к тесту	6	4
6	1.6.	проработка лекций, подготовка к тесту	2	4
7	1.7.	проработка лекций, подготовка к тесту	2	4
8	1.8.	проработка лекций, вопросов для самоконтроля. Выполнение теста.	2	4
	2-й раздел		19	30
1	2.1	оформление и подготовка к защите практического занятия	1	3
2	2.2	оформление и подготовка к защите практического занятия	2	3
3	2.3	оформление и подготовка к защите практического занятия	1	2
4	2.4	оформление и подготовка к защите практического занятия	2	2
5	2.5	оформление и подготовка к защите практического занятия	1	2
6	2.6	оформление и подготовка к защите практического занятия	2	2
7	2.7	оформление и подготовка к защите практического занятия	1	3
8	2.8	оформление и подготовка к защите практического занятия	2	2
9	2.9	оформление и подготовка к защите практического занятия	1	2
10	2.10	оформление и подготовка к защите практического занятия	2	2
11	2.11	оформление и подготовка к защите практического занятия	1	2

12	2.12	оформление и подготовка к защите практического занятия	2	2
13	2.13	оформление и подготовка к защите практического занятия, проработка лекций, вопросов для самоконтроля, подготовка к зачету.	1	3
Итого			38	62

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по дисциплине «Безопасность жизнедеятельности».
2. Конспекты лекций по дисциплине.
3. Методические указания по подготовке к практическим занятиям по дисциплине.
4. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
5. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
6. Проверочные тесты по дисциплине.
7. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle.
Для очной формы обучения: <https://moodle.spbgasu.ru/enrol/index.php?id=209>.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	1-й раздел (Человек и среда обитания. Техногенные и антропогенные опасности и защита от них. Правовые основы и управление безопасностью жизнедеятельности)	готовность пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-9)	<i>Знать:</i> анатомо-физические последствия воздействия на человека травмирующих, вредных и поражающих факторов
			<i>Уметь:</i> применять полученные знания на практике для решения конкретных задач, обеспечивающих БЖД людей в условиях производства и воздействия на них опасных и вредных факторов
		способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7)	<i>Владеть:</i> работать с приборами контроля опасных и поражающих факторов источников опасности природного и техногенного характера
			<i>Знать:</i> основные принципы самоорганизации
способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая	<i>Уметь:</i> выбирать направления для самообразования		
	<i>Владеть:</i> способностью к самоорганизации и самообразованию		
		<i>Знать:</i> основные принципы работы в коллективе	
		<i>Уметь:</i> толерантно воспринимать этниче-	

		социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6)	ские, конфессиональные и культурные различия <i>Владеть:</i> приемами и методами коллективной работы
2	2-й раздел (Защита населения и территорий от опасностей в чрезвычайных ситуациях)	готовность пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-9)	<i>Знать:</i> БЖД в условиях чрезвычайных ситуаций; причины возникновения травматизма и профзаболеваний на производстве
			<i>Уметь:</i> планировать мероприятия по защите производственного персонала и населения в чрезвычайных ситуациях и при необходимости принимать участие в проведении спасательных и других неотложных работ по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций
			<i>Владеть:</i> при необходимости участвовать в проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.
		способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7)	<i>Знать:</i> основные принципы самоорганизации
			<i>Уметь:</i> выбирать направления для самообразования
			<i>Владеть:</i> способностью к самоорганизации и самообразованию
способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6)	<i>Знать:</i> основные принципы работы в коллективе		
	<i>Уметь:</i> толерантно воспринимать этнические, конфессиональные и культурные различия		
	<i>Владеть:</i> приемами и методами коллективной работы		

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «зачтено»

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
- точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
- безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
- полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им

- критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
- творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «не зачтено»

- фрагментарные знания по дисциплине;
- отказ от ответа (выполнения письменной работы);
- знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;
- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 55	«не зачтено»
от 55 до 100	«зачтено»

** Преподаватель самостоятельно определяет необходимые критерии оценки знаний и практических навыков студентов.*

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Тестовые задания

(комплект тестовых заданий)

1-й раздел «Человек и среда обитания. Техногенные и антропогенные опасности и защита от них. Правовые основы и управление безопасностью жизнедеятельности»

1. Охрана труда это...

- А) Область научных знаний, изучающая опасности и способы защиты от них
- Б) Совокупность факторов производственной среды и трудового процесса, оказывающих влияние на здоровье и работоспособность человека в процессе труда
- В) Система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия
- Г) Условия труда, характеризующиеся такими уровнями производственных факторов, воздействие которых в течение рабочей смены (или ее части) создает угрозу для жизни, высокий риск возникновения тяжелых форм острых профессиональных поражений

2. Опасные условия труда это...

- А) Условия труда, характеризующиеся наличием вредных производственных факторов, превышающих их гигиенические нормативы и оказывающих неблагоприятное воздействие на организм работающего и (или) его потомство
- Б) Совокупность факторов производственной среды и трудового процесса, оказывающих влияние на здоровье и работоспособность человека в процессе труда
- В) Состояние деятельности, при котором с достаточной вероятностью исключено проявление

опасностей

Г) Условия труда, характеризующиеся такими уровнями производственных факторов, воздействие которых в течение рабочей смены (или ее части) создает угрозу для жизни, высокий риск возникновения тяжелых форм острых профессиональных поражений

3. Вредные условия труда это...

А) Условия труда, характеризующиеся такими уровнями производственных факторов, воздействие которых в течение рабочей смены (или ее части) создает угрозу для жизни, высокий риск возникновения тяжелых форм острых профессиональных поражений

Б) Условия труда, характеризующиеся наличием вредных производственных факторов, превышающих их гигиенические нормативы и оказывающих неблагоприятное воздействие на организм работающего и (или) его потомство

В) Совокупность факторов производственной среды и трудового процесса, оказывающих влияние на здоровье и работоспособность человека в процессе труда

Г) Процессы, явления, свойства предметов, объектов, способные в определенных условиях наносить ущерб, в том числе и здоровью человека

4. Опасные и вредные производственные факторы подразделяются на следующие группы:

А) психологические, материальные и естественные

Б) биосферные и техносферные

В) физические, химические, биологические и психофизиологические

Г) природные, антропогенные, натуральные и искусственные

5. условия труда по степени вредности и опасности делятся на:

А) на 4 класса: 1-й класс — оптимальные условия труда; 2-й класс — допустимые условия труда; 3-й класс — вредные условия труда; 4-й класс — опасные (экстремальные) условия труда

Б) на 2 класса: 1-й класс — оптимальные условия труда; 2-й класс — допустимые условия труда;

В) на 3 класса: 1-й класс — оптимальные условия труда; 2-й класс — допустимые условия труда; 3-й класс экстремальные условия труда

6. Общая вибрация делится на категории:

А) транспортная, транспортно-технологическая, технологическая

Б) индивидуальная, коллективная, производственная

В) естественная, искусственная, природная.

7. В качестве общей характеристики шума на рабочих местах применяется:

А) уровень гула в герцах

Б) уровень спектра шума в децибелах

В) уровень звука в децибелах

8. Основным параметром, характеризующим биологическое действие электромагнитного поля промышленной частоты, является

А) магнитная индукция

Б) напряженность электрического поля.

В) магнитное поле

9. Главной задачей пропаганды охраны труда является:

А) научить пользоваться средствами индивидуальной защиты

Б) знать нормативные правовые акты в области охраны труда

В) создание положительного отношения работников к вопросам безопасности.

10. Основные способы защиты человека от опасностей и вредностей

- А) установление защиты, определение опасности, устройство производственной среды
- Б) ликвидация опасности, удаление человека, экранирование опасности, экранирование человека, обучение человека
- В) соблюдение ПДК и ПДУ в производственной среде, использование СИЗ

11. По характеру воздействия на человека все производственные вредности разделяются на

- А) 12 групп
- Б) 5 классов
- В) 7 категорий

12. ПДК — это

- А) физического воздействия на окружающую среду - уровни шума, вибраций, ионизирующих излучений, напряженности электромагнитных полей и т.п., которые не должны оказывать на человека прямого или косвенного вредного влияния при неограниченно долгом воздействии.
- Б) средство, применение которого предотвращает или уменьшает воздействие одного или более работающих опасных и (или) вредных факторов
- В) такая концентрация вредного вещества, которая при ежедневной работе не менее 40 ч в неделю и на протяжении всего трудового стажа не вызовет изменений в организме работника и не отразится на его потомстве.

13. Профессиональный риск это

- А) вероятность реализации негативного воздействия в зоне пребывания человека.
- Б) направление страхования от неблагоприятных последствий, от случайной гибели или случайной порчи вещи (имущества).
- В) вероятность причинения вреда здоровью в результате воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов при исполнении работником обязанностей по трудовому договору

14. Проект организации строительства это

- А) Это документация, в которой укрупнено решаются вопросы рациональной организации строительства всего комплекса объектов данной строительной площадки.
- Б) Это документация, в которой детально прорабатываются вопросы рациональной технологии и организации строительства конкретного объекта данной строительной площадки.

15. Основные требования к санитарно-бытовому обслуживанию на строительной площадке:

- А) Оно должно быть закрепленным, прочным и устойчивым
- Б) Оно должно быть мобильным и качественным
- В) Оно должно быть технологичным и экологичным

16. При выполнении земляных работ по конструкции крепления подразделяются на:

- А) углубленные, навесные и напольные
- Б) сцепные, трубные и кольцевые
- В) консольные, распорные, подкосные и анкерные

17. Приспособления, используемые при проведении монтажных работ:

- А) ограждения, монтажные подмости, страховочный канат, предохранительный пояс.
- Б) карабины, строительные леса, лебедки
- В) строительный забор, страховочное обмундирование, СИЗ

18. Проект производства работ это

- А) Это документация, в которой укрупнено, решаются вопросы рациональной организации строительства всего комплекса объектов данной строительной площадки.

Б) Это документация, в которой детально прорабатываются вопросы рациональной технологии и организации строительства конкретного объекта данной строительной площадки.

19. Устойчивость строительных кранов характеризуется:

А) массой машины и противовеса

Б) отношением суммарных моментов сил удерживающих к моментам сил опрокидывающих относительно ребра опрокидывания

В) массы поднимаемого груза, воздействием ветра и уклоном рельсового пути.

20. В процессе горения окислитель это

А) кислород воздуха

Б) источник поджигания

В) горючее вещество

21. Функциональная пожарная опасность зданий и помещений в зависимости от назначения разделяется на:

А) 4 категории: А, Б, В, Г

Б) 4 класса: С0, С1, С2, С3

В) 5 классов: Ф1, Ф2, Ф3, Ф4, Ф5

Ключи к тестам находятся на кафедре в отдельной папке.

Вопросы для самоконтроля

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Вопросы для самоконтроля (устно)
1	1-й раздел «Человек и среда обитания. Технологические и антропогенные опасности и защита от них. Правовые основы и управление безопасностью жизнедеятельности»	1. Классификация производственной безопасности по степени риска. Виды производственного риска. 2. Классификация опасностей. Квантификация и идентификация опасностей. Номенклатура опасностей. 3. Группы опасных и вредных производственных факторов. 4. Роль человеческого фактора в производственной деятельности. Основные подходы к исследованию риска. 5. Источники опасности и пути поиска риска на производстве. 6. Факторы возможной опасности на производстве. Концепция приемлемого риска. 7. Связь эргономики и БЖД. Виды совместимости человека и машины.
2	2-й раздел «Защита населения и территорий от опасностей в чрезвычайных ситуациях»	1. Система стандартов безопасности труда. 2. Параметры, характеризующие микроклимат в помещении. 3. Сущность и назначение систем вентиляции. Работоспособность системы вентиляции. 4. Классификация и принципиальная схема систем вентиляции. 5. Нормирование содержания вредных веществ в воздухе. Виды ПДК. 6. Системы очистки воздуха. Способы очистки воздуха. Устройства для очистки воздуха. Контроль параметров

	<p>воздушной среды.</p> <p>7. Влияние электромагнитного поля на условия труда. Источники и характеристики поля, нормирование и способы защиты.</p> <p>8. Организация работы по обеспечению охраны труда в строительной отрасли.</p> <p>9. Горение и условия его возникновения. Показатели степени пожарной опасности горючих веществ.</p> <p>10. Повышение предела огнестойкости строительных конструкций. Противопожарные преграды и дымовые люки.</p>
--	---

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1-й раздел «Человек и среда обитания. Техногенные и антропогенные опасности и защита от них. Правовые основы и управление безопасностью жизнедеятельности»

1. Классификация производственной безопасности по степени риска. Виды производственного риска.
2. Классификация опасностей. Квантификация и идентификация опасностей. Номенклатура опасности.
3. Группы опасных и вредных производственных факторов.
4. Роль человеческого фактора в производственной деятельности. Основные подходы к исследованию риска.
5. Источники опасности и пути поиска риска на производстве.
6. Факторы возможной опасности на производстве. Концепция приемлемого риска.
7. Связь эргономики и БЖД. Виды совместимости человека и машины.
8. Причины травматизма и аварийности психологического характера. Психические состояния человека.
9. Основные нормативно-правовые документы по безопасности труда.
10. Государственные органы контроля за безопасностью труда.
11. Виды инструктажа по безопасности на производстве.
12. Основные методы исследования причин производственного травматизма. Статистический учет и анализ производственного травматизма.
13. Система стандартов безопасности труда.
14. Параметры, характеризующие микроклимат в помещении.
15. Сущность и назначение систем вентиляции. Работоспособность системы вентиляции.
16. Классификация и принципиальная схема систем вентиляции.
17. Нормирование содержания вредных веществ в воздухе. Виды ПДК.
18. Системы очистки воздуха. Способы очистки воздуха. Устройства для очистки воздуха. Контроль параметров воздушной среды.
19. Влияние электромагнитного поля на условия труда. Источники и характеристики поля, нормирование и способы защиты.
20. Организация работы по обеспечению охраны труда в строительной отрасли.
21. Горение и условия его возникновения. Показатели степени пожарной опасности горючих веществ.
22. Повышение предела огнестойкости строительных конструкций. Противопожарные преграды и дымовые люки.

2-й раздел «Защита населения и территорий от опасностей в чрезвычайных ситуациях»

23. Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени. Определение, параметры. Зоны заражения, разрушения, очаги поражения. Очаг радиационного поражения.
24. Очаг радиационного поражения военного времени. Величины допустимых доз облучения при однократном и многократном облучении. Характерные зоны заражения.
25. Очаг химического поражения мирного и военного времени. Концентрация АХОВ (ОВ) в воздухе, токсическая доза, единицы их измерения.
26. Очаг разрушений при ЧС мирного времени. Методика определения интенсивности взрывной волны. Виды разрушений зданий и их характеристика.
27. Очаг разрушений военного времени. Ударная волна, ее характеристики, единицы измерения. Зоны разрушений. Величины воздействия ударной волны на их границах. Закон подобия взрывов.
28. Очаги пожаров мирного времени. Причины пожаров. Факторы, влияющие на характер и интенсивность пожаров. Очаги пожаров военного времени.
29. Пожарная безопасность в строительстве. Пожарная опасность и огнестойкость строительных материалов, конструкций, зданий и сооружений. Степени огнестойкости зданий. Противопожарные преграды. Классы конструктивной и функциональной пожарной опасности зданий. Меры пожарной безопасности при строительстве зданий и застройке городов.
30. Основной документ, определивший создание «Российской системы предупреждения и действий в ЧС». Основные этапы создания и функционирования системы защиты населения и народного хозяйства, их характеристики. Основные функции РСЧС. Региональные центры, КЧС.
31. Гражданская оборона как элемент Российской системы предупреждения и действий в ЧС. Структура ГО города, района, объекта экономики. Ее элементы, их функции. Силы и средства единой системы.
32. План приведения формирования в готовность. Его содержание. Порядок приведения НАСФ в готовность. Управление формированием. Порядок работы руководителя НАСФ после получения им распоряжения на действия.
33. Цель комплексной оценки обстановки при ЧС мирного времени. Виды обстановки, возникающие при ЧС мирного времени. Методы оценки обстановки. Оценка обстановки по данным разведки.
34. Понятие о методике оценки химической обстановки прогнозированием при разливе АХОВ. Виды возможного хранения АХОВ на объектах. Первичное и вторичное облако, зона возможного и фактического заражения.
35. Методы оценки радиационной обстановки при ЧС военного времени. Понятие о режимах радиационной защиты. Среднесуточный коэффициент защищенности.
36. Основные принципы и способы защиты населения. Места необходимого укрытия населения в защитных сооружениях. Виды защитных сооружений по назначению. Классификация убежищ по срокам строительства, расположению. Основные требования к убежищам по степени защиты от поражающих факторов.
37. Укрытия и их характеристики. Основные виды ЗС. Виды защитных сооружений, их расположение относительно: границы зоны возможных сильных разрушений; слабых разрушений; опасного радиоактивного заражения; сильного радиоактивного заражения.
38. Факторы, влияющие на коэффициент противорадиационной защиты помещений. Анализ составляющих, определяющих коэффициент защиты ПРУ.
39. Классификация убежищ: по степени защиты; времени возведения; вместимости; месту в застройке; вертикальной посадке; конструктивному решению. Основной документ, регламентирующий проектирование и строительство ЗВУ. Объемно-планировочные решения убежищ. Инженерно-техническое оборудование убежищ.
40. Эвакуационные мероприятия как способ защиты населения. Место и цель проведения эвакуационных мероприятий.

приятый при ЧС. Элементы эвакуационных мероприятий. Дальность вывоза смен ОЭ, функционирующих в зоне ЧС. Вывоз и вывод неработающего населения. Эвакоорганы. Виды средств индивидуальной защиты, используемые формированиями и населением.

41. Условия проведения АС и ДНР. Силы, ведущие АС и ДНР в ЧС мирного и военного времени. Время и цели ведения АС и ДНР. Руководство АС и ДНР на всех административных уровнях в Российской Федерации. Основы работы КЧС на всех уровнях.

7.4.2. Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Оценка воздействия опасных факторов пожара на персонал и население.
2. Оценка химической обстановки при авариях на химически опасных объектах.
3. Оценка радиационной обстановки на местности при проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ в мирное время

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	1-й раздел «Человек и среда обитания. Техногенные и антропогенные опасности и защита от них. Правовые основы и управление безопасностью жизнедеятельности»	Вопросы для самоконтроля (устно) Тест (письменно) Проведение промежуточной аттестации (устно)
2	2-й раздел «Защита населения и территорий от опасностей в чрезвычайных ситуациях»	Вопросы для самоконтроля (устно) Отчеты по практическим заданиям (письменно) Проведение промежуточной аттестации (устно)

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Для того чтобы пользоваться лицензионными электронными библиотечными системами, необходимо зарегистрироваться с одного из компьютеров СПбГАСУ. В дальнейшем можно пользоваться базой удаленно.

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1	Занько, Н.Г. Безопасность жизнедеятельности [Электронный ресурс]: учеб. / Н.Г. Занько, К.Р. Малаян, О.Н. Русак. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург: Лань, 2017. — 704 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/92617	ЭБС «Лань»
2	Сугак, Е.Б. Безопасность жизнедеятельности (раздел «Охрана труда в строительстве») [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е.Б. Сугак. — Электрон. текстовые данные. — М.: Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2014. — 112 с. — 978-5-7264-0790-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/23718.html	ЭБС «IPRbooks»
3	Вострокнутов, А. Л. Защита населения и территорий в чрезвычайных ситуациях. Основы топографии [Электронный ресурс]: учеб-	ЭБС «Юрайт»

	ник для бакалавров / А. Л. Вострокнутов, В. Н. Супрун, Г. В. Шевченко. — М.: Издательство Юрайт, 2016. — 399 с. — (Серия: Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-9916-3385-7. — Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/51285928-3746-4657-8C3B-D72172BA6453	
4	Смирнова, Елена Эдуардовна. Безопасность жизнедеятельности. Проведение лабораторного практикума по охране труда : учебное пособие / Е. Э. Смирнова, Л. А. Гурьева ; М-во образования и науки Рос. Федерации, С.-Петерб. гос. архитектур.-строит. ун-т. - СПб., 2017. - 122 с. : ил., табл.	74
Дополнительная литература		
5	Каракеян, В. И. Безопасность жизнедеятельности [Электронный ресурс] : учебник и практикум для вузов / В. И. Каракеян, И. М. Никулина. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 313 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05849-9. — Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/A53169BF-7E2A-46ED-AAA5-074540CC4D9E	ЭБС «Юрайт»
6	Белов, С. В. Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды (техносферная безопасность) в 2 ч. Часть 1 [Электронный ресурс] : учебник для академического бакалавриата / С. В. Белов. — 5-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 350 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03237-6. — Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/BE25733B-DA70-478E-9D41-6850BAE40B12	ЭБС «Юрайт»
7	Белов, С. В. Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды (техносферная безопасность) в 2 ч. Часть 2 [Электронный ресурс] : учебник для академического бакалавриата / С. В. Белов. — 5-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 362 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03239-0. — Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/56A6DEB8-0913-412C-A4C2-346502C16A28	ЭБС «Юрайт»
8	Стурман, В.И. Оценка воздействия на окружающую среду [Электронный ресурс]: учеб. пособие — Электрон. дан. — Санкт-Петербург: Лань, 2015. — 352 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/67472	ЭБС «Лань»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Федеральный образовательный портал "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"	http://window.edu.ru
Портал единой сети электронных ресурсов Ассоциации строительных вузов "Открытая сеть"	http://lib.8level.ru
Российская государственная библиотека	www.rsl.ru
Российская национальная библиотека	www.nlr.ru
Государственная публичная научно-техническая библиотека (ГПНТБ России)	www.gpntb.ru

Российская книжная палата	http://www.bookchamber.ru
Всероссийский институт научной и технической информации (ВИНИТИ)	www2.viniti.ru
Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН)	www.inion.ru
Государственная публичная Историческая библиотека России	www.shpl.ru
Научная библиотека Московского государственного университета имени В.М. Ломоносова	www.nbmgu.ru
Электронный каталог библиотек МГУ	www.msu.ru/libraries
Библиотека Государственного университета "Высшая школа экономики"	www.hse.ru
Научная библиотека Иркутского университета	library.isu.ru/ru
ЭБС «IPRbooks»	http://www.iprbookshop.ru/
ЭБС Лань	http://e.lanbook.com
ЭБС Юрайт	https://www.biblio-online.ru/
СПС Гарант	http://edu.garant.ru/

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

По дисциплине «Безопасность жизнедеятельности» разработаны отдельные методические указания по изучению дисциплины и организации самостоятельной работы.

По дисциплине «Безопасность жизнедеятельности» разработаны отдельные методические указания по изучению дисциплины и организации самостоятельной работы.

Программой дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» предусмотрено проведение лекционных занятий. На лекциях дается основной систематизированный материал по «Охране труда». Также в рамках программы проводятся практические занятия, предполагающие изучение материала по «Гражданской защите». Кроме того, важнейшим этапом изучения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся с использованием источников литературы озвученных на занятиях, а также материала размещённого на портале MOODLE и с применением всех средств и возможностей современных образовательных технологий.

В объем самостоятельной работы по дисциплине включается следующее:

- изучение теоретических вопросов по всем темам дисциплины;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к текущему контролю успеваемости студентов;
- подготовка к промежуточной аттестации.

Залогом успешного освоения этой дисциплины является обязательное посещение лекционных и практических занятий, так как пропуск одного (тем более, нескольких) занятий может осложнить освоение разделов курса. На практических занятиях материал, изложенный на лекциях, закрепляется при подготовке докладов и сообщений, презентаций, а также в рамках решения практических задач и заданий, решения теста, и реализации других форм, предусмотренных РПД.

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:

- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники;
- ответить на контрольные вопросы по теме, используя материалы ФОС, либо групповые индивидуальные задания, подготовленные преподавателем;
- подготовиться к проверочной работе, предусмотренной в контрольных точках;

– подготовиться к промежуточной аттестации.

Итогом изучения дисциплины является зачет. Зачет проводится по расписанию сессии. Форма проведения зачета – устная. Студенты, не прошедшие аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Чтение лекций и проведение практических занятий с использованием презентаций (ОС Windows, Microsoft Office).

2. Работа с электронными текстами нормативно-правовых актов (Использование информационной справочной правовой системы Гарант).

3. Изучение отдельных тем с использованием системы дистанционного обучения Moodle. Для очной формы обучения: <https://moodle.spbgasu.ru/enrol/index.php?id=209>

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

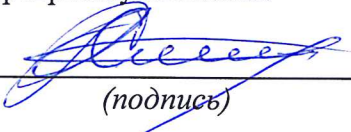
№ п/п	Наименование помещения	Перечень основного оборудования
1	2	3
1.	Учебная аудитория (для лекционных и семинарских занятий, курсового проектирования, консультаций, контроля и аттестации)	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема), доска маркерная белая эмалевая, комплект учебной мебели, подключение к компьютерной сети СПбГАСУ, выход в Internet
2.	Компьютерная аудитория (для практических занятий, консультаций, контроля и аттестации)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь), стол рабочий, подключение к компьютерной сети ГАСУ, выход в Internet
3.	Компьютерная аудитория (для самостоятельной работы)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь), стол рабочий, подключение к компьютерной сети ГАСУ, выход в Internet
4.	Учебная лаборатория кафедры «Техносферная безопасность», каб. 433-Е	Лабораторные стенды: Защитное заземление и зануление; Электробезопасность трехфазных сетей переменного тока; Учебный лабораторный стенд НТЦ-17.55.4 “Безопасность жизнедеятельности. Виброзащита”; Учебный лабораторный стенд «Безопасность жизнедеятельности. Методы очистки воздуха от газообразных примесей»; Учебный лабораторный стенд «Безопасность жизнедеятельности. Освещение.»; Учебный лабораторный стенд «Безопасность жизнедеятельности. Звукоизоляция и звукопоглощение.». Приборы и тренажеры: Тренажер-манекен «Максим»; Набор «Имитаторы ранений и поражений» к тренажеру «Максим»; Типовой комплект учебного оборудования «Исследование

		<p>запыленности воздуха»;</p> <p>Анализатор шума и вибрации АССИСТЕНТ SI V1 (шумомер-виброметр);</p> <p>Морская сирена;</p> <p>Аппарат для определения температуры вспышки в закрытом тигле ТВЗ – ЛАБ-01;</p> <p>Прибор Radex LUPIN (люксметр-пульсметр-яркометр) – 2 шт.;</p> <p>Радиометр -дозиметр ИРД-02;</p> <p>Индикатор радиоактивности РАДЭКС РД 1706;</p> <p>Экспресс - лаборатория Элиос-01;</p> <p>Весы аналитические АДВ-200;</p> <p>Манекен-тренажер для удаления инородного тела из дыхательных путей;</p> <p>Манекен-тренажер для отработки приемов сердечно-легочной реанимации.</p> <p>Стенды и плакаты:</p> <p>Защитное заземление и зануление;</p> <p>Электробезопасность трехфазных сетей переменного тока;</p> <p>Лабораторная работа «Исследование производственной вибрации»;</p> <p>Лабораторная работа «Исследование производственного шума»;</p> <p>Лабораторная работа «Исследование параметров световой среды на рабочем месте»;</p> <p>Лабораторная работа «Исследование запыленности воздуха в производственной среде»;</p> <p>Лабораторная работа «Методы и средства защиты воздушной среды от газообразных загрязнений»;</p> <p>Лабораторная работа «Определение температуры вспышки жидкого горючего вещества»;</p> <p>Терроризм – угроза обществу;</p> <p>Экологический риск;</p> <p>Экологическая безопасность;</p> <p>Обеспечение экологической безопасности;</p> <p>Гражданская защита в ЧС;</p> <p>Противодействие терроризму;</p> <p>Пожарная безопасность.</p> <p>Защитные средства и наглядные пособия:</p> <p>Диэлектрические боты;</p> <p>Каска строителя;</p> <p>Перчатки диэлектрические;</p> <p>Калоши диэлектрические;</p> <p>Огнетушитель порошковый ОП-4(Г) – АВС01;</p> <p>Средства индивидуальной защиты органов дыхания - самоспасатель СФП – 1, самоспасатель СИП – 1;</p> <p>Аптечка первой помощи автомобильная (3 шт.). Библиотека научно-популярных, учебных фильмов и обучающих программ на CD и DVD:</p> <p>Основы безопасности при эксплуатации электроустановок. (7 фильмов)</p> <p>Основы безопасности при проведении работ на высоте. (7</p>
--	--	--

	<p>фильмов) Пожарная безопасность предприятия. (11 фильмов) Инструктажи по охране труда, порядок их проведения. Организация обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда. Требования безопасности при проведении строительных работ. Компьютерная техника, техническое оборудование: Мультимедийное оборудование (экран; Проектор; Стереoaкустическая система; Контроллер; ноутбук); Проекционный аппарат для фоллий.</p>
--	--

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению подготовки **40.03.01 Юриспруденция**

Программу составил:

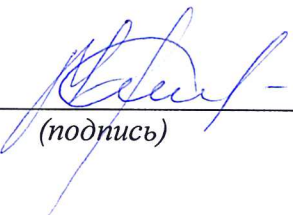


(подпись)

к.т.н., доцент *Е.Э. Смирнова*

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры техносферной безопасности
«05» июня 2018г., протокол № 8

Заведующий кафедрой



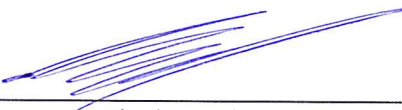
(подпись)

к.в.н., доцент *В.В. Циплин*

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета судебных экс-
пертиз и права в строительстве и на транспорте
по направлению подготовки **40.03.01 Юриспруденция**

«15» июня 20 18 г., протокол № 10

Председатель УМК



(подпись)

к.ю.н. *Д.В. Иванов*

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015

Председатель УМС  И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невидимого доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.


С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются в электронном виде.



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета судебных
экспертиз и права в
строительстве и на транспорте


Д.В. Иванов
«15» июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.6 Теория государства и права

направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

направленность (профиль) образовательной программы: Юриспруденция

Форма обучения – очная, заочная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Теория государства и права»

Цели и задачи дисциплины

Целью изучения дисциплины «Теория государства и права» является формирование у обучающихся целостного представления о таких социальных феноменах как право и государство, их возникновении, формировании, устройстве и практическом функционировании, воздействии на общество, а также уяснение первичных правовых понятий и принципов, необходимых для дальнейшего эффективного изучения отраслевых и прикладных юридических дисциплин и получение фундаментальных знаний и навыков, обеспечивающих способность принимать грамотные решения и квалифицированно действовать в нормотворческой, правоприменительной, правоохранительной и экспертно-консультационной сферах профессиональной деятельности юриста.

Задачей освоения дисциплины является создание прочного базиса для дальнейшей научно-исследовательской и практической деятельности; получение обучающимися целостного представления о государственно-правовых явлениях, генезисе и эволюции государства и права, позволяющего сформировать юридическое мировоззрение, общеправовую ориентацию, высокую правовую культуру будущего юриста и развитое правовое сознание, а также развитие навыков правовой ориентации и способностей принимать обоснованные, юридически грамотные решения в процессе профессиональной деятельности; активизация интереса к избранной специальности и стремление к дальнейшему повышению профессиональной квалификации.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации	ОПК-1	знает систему законодательства Российской Федерации, место и роль общепризнанных принципов, норм международного права и международных договоров Российской Федерации в национальной правовой системе, а также иерархию нормативно-правовых актов в системе законодательства современной России умеет анализировать, структурировать правовую информацию; анализировать, толковать и правильно применять законы и другие нормативно-правовые акты: соотносить свое поведение с предписаниями законодательно закрепленных правовых норм владеет навыками правовой ориентации, развитым правосознанием, высоким уровнем правовой культуры и восприятия права и закона как ценностных поведенческих ориентиров, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом
Способность работать на благо общества и	ОПК-2	знает природу государства и общества, их взаимосвязь и взаимовлияние, признаки,

государства		<p>сущность и социальное назначение государства, функции и формы его существования, его место и роль в обществе</p> <p>умеет различать общество и государство, оценивать их значимость для личности и характер их взаимосвязей; распознавать институты общества и государства, понимать их предназначение, функции, формы институализации и деятельности</p> <p>владеет навыками анализа различных правовых явлений, способностью принимать необходимые меры и применять механизмы правового регулирования для защиты прав и свобод человека и гражданина, обеспечения законных интересов физических и юридических лиц, поддержания законности и правопорядка в обществе; способностью действовать в соответствии с принципами социальной ответственности и гражданского сознания</p>
Способность участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	ПК-1	<p>знает правовую природу нормативных правовых актов, их признаки, иерархию и видовое многообразие, действие во времени, в пространстве и по кругу лиц, основы юридической техники, суть и разновидности правотворческой деятельности, сущность и стадии законотворческого процесса</p> <p>умеет работать с правовым текстом, применять основные правила и принципы юридической техники; распознавать пробелы и коллизии в праве; давать юридическую оценку правовым предписаниям; осуществлять практическую деятельность в рамках различных форм систематизации нормативных правовых актов</p> <p>владеет понятийно-категориальным аппаратом юриспруденции; навыками работы с правовым текстом с применением принципов и правил правотворческой деятельности и юридической техники; представлением об иерархии и связях правовых норм</p>
Способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	ПК-2	<p>знает структуру и содержание социальных ценностей, отражаемых в праве, роль правосознания, правового мышления, правовой культуры для развития правовой системы современной России; о месте и роли правосознания и правовой культуры в формировании профессионального юриста, их влиянии на право и правовое поведение, на формирование правовой идеологии общества и государства</p> <p>умеет использовать сумму полученных юридических знаний для формирования правовых установок и ценностно-правовых</p>

		<p>ориентаций, обеспечивающих высокий уровень правосознания и правовой культуры, лежащих в основе правомерного поведения субъекта, их дальнейший рост и совершенствование</p> <p>владеет устойчивыми навыками оценки права, законодательства, своего правового поведения правового поведения окружающих, правовой действительности, уровня правосознания и правовой активности общества, степени прогрессивности юридических норм и различных видов юридической деятельности; навыками осуществления правовой пропаганды и правового воспитания в сфере профессиональной деятельности, формирования уважительного отношения к праву и привычки вести себя в точном соответствии с его требованиями</p>
Способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	ПК-6	<p>знает основы теории правоотношений, сущность юридических фактов как одной из предпосылок возникновения правовых отношений, их признаки и видовое многообразие, юридические составы</p> <p>умеет различать юридические факты по связи с волей участников правоотношений, с точки зрения их правомерности и противоправности, а также порождаемых ими правовых последствий</p> <p>владеет навыками квалификации юридических фактов и способностью применять полученные знания в практических ситуациях для принятия грамотных решений в нормотворческой, правоприменительной, правоохранительной и экспертно-консультационной деятельности</p>
Способность толковать нормативные правовые акты	ПК-15	<p>знает смысл и значение для всех сфер юридической деятельности толкования права; виды, признаки и структуру интерпретационных актов; виды, способы, приемы, средства интерпретационной деятельности</p> <p>умеет применять на практике специальные приемы, правила и средства познания норм права, устанавливать при помощи них подлинный смысл и содержание правовых предписаний</p> <p>владеет навыками интерпретации текстов статей нормативно-правовых актов с целью установления воли нормотворческого органа и реализации стратегической задачи толкования – эффективной реализации правовых предписаний в режиме строгой законности</p>

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Теория государства и права» реализуется в рамках базовой части Блока 1 программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 – Юриспруденция

в объеме 288 академических часов (8 з.е.) в первом и втором семестрах первого года обучения в очной и заочной форме обучения.

Дисциплина формирует базовые знания, необходимые для дальнейшего эффективного изучения отраслевых и прикладных юридических дисциплин; обеспечивает логическую взаимосвязь с изучением других дисциплин данного цикла. Место данной теоретической дисциплины в системе юридического образования обусловлено получением универсальной суммы знаний о важнейших процессах и закономерностях государственно-правовой реальности. Дисциплина «Теория государства и права» формирует важнейшие элементы содержательной и методологической базы профессиональной подготовки юриста независимо от его последующей специализации. Изучение теории государства и права обеспечивает установление и закрепление межпредметных связей с отраслевыми и специальными юридическими дисциплинами. Дисциплина занимает важное место в процессе воспитания правового сознания и правовой культуры будущего юриста, формирования его правовой позиции, понимания общественно-политических процессов, происходящих на современном этапе государственно-правового развития, способности ориентироваться в действующем праве и законодательстве, формирования практических умений и навыков в сфере реализации нормотворческой, правоприменительной, правоохранительной и экспертно-консультационной деятельности, основанных на понимании фундаментальных категорий юридической науки и государственно-правовой действительности.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	3	4
Контактная работа (по учебным занятиям)	123	51	72		
в т.ч. лекции	53	17	36		
практические занятия (ПЗ)	70	34	36		
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	129	57	72		
в т.ч. курсовой проект (работа)	40	20	20		
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ	89	37	52		
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	36	Зачет	Экзамен 36		
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	288				
зачетные единицы:	8				

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	3	4
Контактная работа (по учебным занятиям)	28	14	14		

в т.ч. лекции	12	6	6		
практические занятия (ПЗ)	16	8	8		
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	247	90	157		
в т.ч. курсовой проект (работа)	40	20	20		
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ	207	70	137		
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	13	Зачет 4	Экзамен 9		
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	288				
зачетные единицы:	8				

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Аудиторные занятия			СРС	Всего	Формируемые компетенции
			Лек.	ПЗ	ЛЗ			
1.	Раздел 1. Введение в курс теории государства и права	1						
1.1.	Общая характеристика теории государства и права		1	2		6	9	ОПК-2
1.2.	Социально-исторические предпосылки возникновения государства и права		2	4		6	12	ОПК-2
2.	Раздел 2. Общая теория государства	1						
2.1.	Понятие и признаки государства		2	4		8	14	ОПК-2
2.2.	Типология государств		2	4		6	12	ОПК-2
2.3.	Функции государства		2	4		6	12	ОПК-2
2.4.	Механизм государства		2	4		6	12	ОПК-2
2.5.	Форма государства		2	4		7	13	ОПК-2
2.6.	Место и роль государства в политической системе общества		2	4		6	12	ОПК-2
2.7.	Правовое государство		2	4		6	12	ОПК-2
3.	Раздел 3. Теория права	2						
3.1.	Право как социальный регулятор. Понятие и признаки права.		4	4		5	13	ОПК-1
3.2.	Источники права		4	4		7	15	ПК-1
3.3.	Норма права		2	2		5	9	ПК-1
3.4.	Система права		2	2		5	9	ОПК-1, ПК-1
3.5.	Система законодательства		2	2		5	9	ОПК-1, ПК-1
3.6.	Теория правоотношений		4	4		5	13	ПК-6

3.7.	Теоретические основы правового статуса личности		2	2		5	9	ОПК-1
3.8.	Правосознание и правовая культура		2	2		5	9	ОПК-1 ПК-2
3.9.	Реализация и толкование права		4	4		5	13	ПК-15
3.10.	Правомерное и противоправное поведение		2	2		5	9	ОПК-1
3.11.	Теория юридической ответственности		2	2		5	9	ОПК-1
3.12.	Законность и правопорядок		2	2		5	9	ОПК-1
3.13.	Механизм правового регулирования		2	2		5	9	ОПК-1, ПК-1 ПК-2 ПК-6 ПК-15
3.14.	Основные правовые системы современности		2	2		5	9	ОПК-1 ОПК-2

Заочная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Аудиторные занятия			СРС	Всего	Формируемые компетенции
			Лек.	ПЗ	ЛЗ			
1.	Раздел 1. Введение в курс теории государства и права	1						
1.1.	Общая характеристика теории государства и права					10	10	ОПК-2
1.2.	Социально-исторические предпосылки возникновения государства и права			1		10	11	ОПК-2
2.	Раздел 2. Общая теория государства	1						
2.1.	Понятие и признаки государства		1	1		10	12	ОПК-2
2.2.	Типология государств					10	10	ОПК-2
2.3.	Функции государства		1	1		10	12	ОПК-2
2.4.	Механизм государства		1	1		10	12	ОПК-2
2.5.	Форма государства		1	1		10	12	ОПК-2
2.6.	Место и роль государства в политической системе общества		1	1		10	12	ОПК-2
2.7.	Правовое государство		1	1		10	12	ОПК-2
3.	Раздел 3. Теория права	2						
3.1.	Право как социальный регулятор. Понятие и признаки права.		1	1		12	14	ОПК-1
3.2.	Источники права		1	1		15	17	ПК-1
3.3.	Норма права		1	1		12	14	ПК-1
3.4.	Система права					10	10	ОПК-1, ПК-1
3.5.	Система законодательства					10	10	ОПК-1, ПК-1
3.6.	Теория правоотношений		1	1		14	16	ПК-6
3.7.	Теоретические основы правового					10	10	ОПК-1

	статуса личности							
3.8.	Правосознание и правовая культура					10	10	ОПК-1 ПК-2
3.9.	Реализация и толкование права		1	1		12	14	ПК-15
3.10.	Правомерное и противоправное поведение		1	1		12	13	ОПК-1
3.11.	Теория юридической ответственности					10	11	ОПК-1
3.12.	Законность и правопорядок					10	10	ОПК-1
3.13.	Механизм правового регулирования			1		20	21	ОПК-1, ПК-1 ПК-2 ПК-6 ПК-15
3.14.	Основные правовые системы современности							ОПК-1 ОПК-2

5.2. Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. Введение в курс теории государства и права

1.1. Общая характеристика теории государства и права.

Наука как систематизированное знание об окружающей человека природе. Основные направления научного знания. Естественные, технические, социальные науки. Виды социальных наук (психология, социология, политология, правоведение). Место и роль юридической науки в системе социальных наук. Значение юридических наук для развития теоретических представлений о государстве и праве. Классификация юридических наук. Философия права, социология права, догма права. Историко-теоретические, отраслевые и прикладные юридические науки. Юридические науки, изучающие иностранное и международное право. Основные этапы становления отечественной теоретико-правовой науки. Объект и предмет теории государства и права. Структурные элементы предмета теории государства и права. Проблема соотношения феноменов «государство» и «право» в рамках предмета теории государства и права.

Методологические основы научного понимания государства и права, государственно-правовых явлений. Понятие метода теории государства и права. Взаимосвязь предмета и метода науки. Основные принципы методологии теории государства и права: динамизм, объективность, плюрализм. Методологическое значение теории государства и права в системе юридических наук. Принципы, приемы и методы познания государства и права. Общенаучные методы и логические приемы познания: анализ, синтез, абстрагирование, прогнозирование и др. Частнонаучные методы: социологические, статистические, кибернетические и др. Специально-юридические методы: сравнительного правоведения, формально-юридический (догматический), правового моделирования и др. Соотношение теории государства и права с общественными науками: философией, экономической теорией, социологией, политологией и др.

Понятийный и категориальный аппарат теории государства и права. Философские категории: форма, содержание, принципы, система и др. Частнонаучные категории: общество, социальная власть, социальное регулирование, политическая система, собственность и др. Специально-юридические понятия: право, государство, правовая система, механизм государства, норма права, правоотношение, правонарушение, законность, правопорядок и др. Понятие функции науки. Виды функций теории государства и права: аналитическая, эвристическая, прогностическая. Теория государства и права как наука и учебная дисциплина. Структура учебного курса теории государства и права. Значение теории государства и права для профессиональной подготовки юристов.

1.2. Социально-исторические предпосылки возникновения государства и права.

Общая характеристика социальной организации первобытного общества: виды социальных связей, имущественные отношения, механизм управления. Понятие и сущность социальных норм первобытного общества. Регулятивная роль мифов, обрядов, ритуалов. Мононормы и система табу. Способы разрешения противоречий в первобытном обществе. Закономерности исторического движения и функционирования государства и права. Предпосылки образования государства: экономические, социальные, в сфере управления, географические. Типичные и уникальные формы возникновения государства. Особенности европейского и восточного путей государствообразования.

Теории происхождения государства: теологическая, патриархальная, договорная, материалистическая, органическая, теория насилия. Предпосылки возникновения права. Теории происхождения права: юридический позитивизм, естественно правовая, историческая, материалистическая.

Раздел 2. Общая теория государства

2.1. Понятие и признаки государства.

Основные проблемы современного понимания государства. Государство – страна, государство – социальная организация, государство – институт публичной политической власти. Социальная природа государства. Общесоциальное и сословно-классовое в социальной природе государства. Понятие и признаки государства: многообразие подходов и определений. Территория государства. Юрисдикционная и фактическая территория государства. Политико-правовой характер взаимосвязи населения и государства. Государственный суверенитет: понятие, признаки, формы. Понятие государственной власти. Соотношение политической и государственной власти. Структура государственной власти. Легитимность и легальность государственной власти. Типы легитимности государственной власти: харизматическая, традиционная, рационально-правовая. Государственная власть и право.

2.2. Типология государств.

Понятие типа государства. Факторы, определяющие тип государства. Теоретические основы и значение типологии государств в современной юридической науке. Различные подходы к типологии государств. Формационный подход. Общественно-экономическая формация: понятие, признаки, виды. Цивилизационный подход. Диалектика соотношения формационного и цивилизационного подходов в типологии государств.

2.3. Функции государства.

Понятие функции государства. Соотношение функций с целями и задачами государства. Функции государства и функции государственных органов. Классификация функций государства. Основные и производные функции. Внутренние и внешние функции. Постоянные и временные функции. Организационные и правовые формы осуществления функций государства. Методы осуществления функций государства: понятие и виды.

2.4. Механизм государства.

Понятие механизма государства. Роль механизма государства в осуществлении функций государства. Структура механизма государства. Механизм государства и государственный аппарат. Широкий и узкий подход к пониманию структуры государственного аппарата. Государственный орган как первичный структурный элемент государственного аппарата: понятие и признаки. Принципы формирования и функционирования государственных органов. Классификация органов государства.

Институт главы государства. Законодательные, исполнительно-распорядительные и судебные органы государства. Контрольно-надзорные органы государства.

2.5. Форма государства.

Научные подходы к пониманию «форма государства». Соотношение понятий тип и форма государства. Структурные элементы формы государства. Форма правления. Форма государственного устройства. Политический режим. Форма правления: понятие и виды. Монархия: понятие и признаки. Виды монархий: абсолютная и конституционная монархии. Дуалистическая и парламентарная монархии. Республика: понятие и признаки. Виды республик: парламентская, президентская, смешанная. Нетипичные формы правления: теократия, диктатура, деспотия.

Форма государственного устройства: понятие и виды. Унитарное государство: понятие и признаки. Виды унитарных государств: централизованные и децентрализованные. Федеративное государство: понятие и признаки. Виды федеративных государств: национальные, политико-территориальные, смешанные. Симметричные и асимметричные федерации. Конфедерация как переходная форма государственного устройства.

Политический режим. Современные научные подходы к определению политического режима. Виды политических режимов. Тоталитарный режим: понятие и признаки. Демократический режим: понятие и признаки. Авторитарный режим: понятие и признаки.

2.6. Место и роль государства в политической системе общества.

Основные подходы к пониманию «политическая система общества». Структура и функции политической системы. Классификация политических систем. Субъекты политической системы общества: государство, политические партии, профсоюзы, общественные объединения и организации, группы влияния. Государство как субъект политической системы общества. Взаимосвязь государства, права и иных сфер жизни общества и человека. Взаимодействие государства и общественных объединений. Формы участия населения в политической жизни общества: представительная и непосредственная демократия. Личность как субъект политической системы.

2.7. Правовое государство.

Идейно-теоретические предпосылки формирования концепции правового государства. Интерпретация концепции правового государства в истории отечественной политико-правовой мысли. Понятие правового государства. Признаки правового государства: демократический политический режим; развитое гражданское общество; единство и разделение властей. Принципы правового государства: верховенство правового закона; взаимная ответственность личности и государства; признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина. Становление гражданского общества и правового государства в Российской Федерации: проблемы и перспективы.

Раздел 3. Теория права

3.1. Право как социальный регулятор. Понятие и признаки права.

Понятие и структура системы социального регулирования. Социальные нормы: понятие, признаки, виды. Нормы права в системе социальных норм. Понятие и признаки технических норм. Соотношение норм права с техническими нормами.

Социальная природа и ценность права. Общесоциальные и корпоративные начала в праве. Понятие и признаки права: общезначимость, нормативность, публичность, формальная определенность, непосредственная связь с государством, системность. Основные проблемы современного понимания права. Основные подходы к правопониманию: позитивистский, социологический, естественно правовой.

Понятие и классификация принципов права. Общеправовые, межотраслевые и отраслевые принципы права. Понятие и классификация функций права. Общесоциальные функции права: ценностная, информационная, воспитательная, коммуникативная и др. Собственно юридические функции права: регулятивные и охранительные.

3.2. Источники права.

Проблемы понимания источника права в теории государства и права. Формальные источники права. Виды формальных источников права. Правовой обычай: понятие и признаки. Юридический прецедент: понятие, признаки, виды. Нормативный договор: понятие, признаки, виды. Неформальные источники права: правовая доктрина, правовые традиции, общие принципы права. Нормативно-правовой акт: понятие, признаки, виды. Действие нормативно-правовых актов во времени. Порядок опубликования и вступления в силу нормативно-правовых актов. Порядок прекращения юридической силы нормативно-правовых актов. Обратная сила закона. Действие нормативно-правовых актов в пространстве и по кругу лиц.

3.3. Норма права.

Понятие нормы права. Признаки правовой нормы: общезначимость, предоставительно-обязывающий характер, нормативность, формальная и структурная определенность.

Логическая структура нормы права. Гипотеза правовой нормы: понятие и виды. Простая, сложная и альтернативная гипотеза. Положительная и отрицательная гипотеза. Диспозиция правовой нормы: понятие и виды. Простая и описательная диспозиции. Управомочивающая, обязывающая, запрещающая диспозиции. Санкция правовой нормы: понятие и виды. Позитивные и негативные санкции. Виды негативных санкций. Абсолютно определенная, относительно определенная, альтернативная, кумулятивная санкция. Полная и неполная санкция. Виды позитивных санкций: правообразующая, правовосстановительная, поощрительная. Соотношение нормы права и статьи нормативно-правового акта. Способы изложения правовых норм в нормативных актах: простой, отсылочный, бланкетный.

Классификация правовых норм. Поведенческие нормы (нормы-правила) и специализированные (институциональные) нормы. Виды институциональных норм: нормы-цели, нормы-принципы, нормы-дефиниции, коллизионные нормы. Виды поведенческих норм. По функциям: регулятивные и охранительные. По методу регулирования: императивные, диспозитивные. По содержанию предписания: управомочивающие, обязывающие и запрещающие. По кругу лиц: нормы общего действия и специальные нормы. Виды норм по отраслям права: нормы конституционного, административного, гражданского, трудового, экологического и других отраслей права.

3.4. Система права.

Понятие, признаки и элементы системы права. Понятие отрасли права и отраслевой общности. Публичное и частное право. Материальное и процессуальное право. Общая характеристика основных отраслей российского права. Подотрасль права: понятие и признаки. Институт права: понятие, признаки. Критерии отраслевого деления: предмет и метод правового регулирования. Соотношение предмета и метода правового регулирования.

3.5. Система законодательства.

Понятие системы законодательства. Соотношение системы законодательства и системы права. Структура системы законодательства: законы и подзаконные акты; федеральное и региональное законодательство; текущее и чрезвычайное законодательство; отраслевое и межотраслевое законодательство. Правотворчество:

понятие, принципы, виды. Законотворчество как вид правотворчества. Основные стадии законотворческого процесса. Законодательная техника. Систематизация законодательства: понятие, цели. Виды систематизации законодательных актов: учет, инкорпорация, кодификация, консолидация, систематизация на электронных носителях.

3.6. Теория правоотношений.

Понятие и признаки правоотношений. Классификация правоотношений. Относительные и абсолютные правоотношения. Регулятивные и охранительные правоотношения. Простые и сложные правоотношения. Структура правоотношения: субъекты, содержание и объект правоотношения. Понятие субъекта правоотношения. Соотношение понятий «субъект права» и «субъект правоотношения». Виды субъектов правоотношений. Индивидуальные и коллективные субъекты правоотношений. Понятие и структура правосубъектности. Правоспособность: понятие, порядок приобретения и утраты. Дееспособность: понятие, порядок приобретения и утраты. Виды дееспособности. Общая, родовая, специальная дееспособность. Полная и неполная дееспособность.

Субъективные права и обязанности как элементы содержания правоотношений. Понятие, признаки и структура субъективного права. Субъективное и объективное право. Понятие и структура юридической обязанности. Понятие объекта правоотношения. Основные подходы к пониманию объекта правоотношения: монистический и плюралистический. Предпосылки возникновения правоотношений. Факторы, иницирующие правоотношения. Юридический факт: понятие, признаки, виды. Фактический состав: понятие, признаки, виды. Юридические презумпции и фикции.

3.7. Теоретические основы правового статуса личности.

Понятие правового статуса личности. Правовой статус человека и правовой статус гражданина. Структура правового статуса личности. Соотношение субъективных прав и юридических обязанностей в рамках структуры правового статуса личности. Льготы и привилегии: место и роль в правовом статусе личности. Юридический иммунитет: понятие, виды. Государственный интерес и правовой статус личности: принципы соотношения. Общая характеристика современных политико-правовых доктрин. Правовые пределы государственного вмешательства в сферу частных интересов. Гарантии обеспечения и защиты правового статуса личности. Виды гарантий: материальные, политические, социальные. Юридические гарантии: нормативные гарантии, гарантии в правоохранительной сфере, гарантии в сфере правосудия, международные гарантии.

3.8. Правосознание и правовая культура.

Понятие и структура правового сознания. Правовая идеология и правовая психология как элементы правосознания. Виды правосознания: правовое сознание общества, социальных групп и личности. Уровни правосознания: обыденный, профессиональный, научный. Взаимосвязь права и правосознания. Роль правосознания в процессе правотворчества и реализации права. Понятие правовой культуры. Правовая культура в системе цивилизационной культуры общества. Правовая культура личности. Правовая культура как фактор, влияющий на эффективность профессиональной деятельности юристов. Юридический нигилизм и юридический конформизм. Пути преодоления нигилистических и конформистских тенденций в современной России. Правовое воспитание: понятие, методы и формы.

3.9. Реализация и толкование права.

Понятие и формы реализации права. Непосредственная и опосредованная реализация правовых норм. Формы непосредственной реализации: соблюдение, исполнение, использование. Применение как форма опосредованной реализации права. Правоприменительная деятельность: понятие и стадии. Установление фактических

обстоятельств дела. Выбор и анализ юридических норм. Юридические коллизии и способы их разрешения. Юридическая квалификация. Постановление и принятие решения по делу, оформление правоприменительного акта. Исполнение решения как факультативная стадия правоприменительного процесса. Субъекты правоотношений в правоприменительной сфере. Акты применения права: понятие и виды. Соотношение правоприменительных и нормативно-правовых актов. Формы выражения правоприменительных актов: письменная, устная, конклюдентная.

Понятие и значение толкования права. Уяснение и разъяснение как этапы толкования права. Способы уяснения: грамматический, систематический, логический, историко-политический, специально-юридический и телеологический. Виды толкования. Толкование по субъекту: официальное и неофициальное; аутентичное и легальное; доктринальное, профессиональное и обыденное толкование. По способу применения: нормативное и казуальное. Толкование по объему: буквальное, ограничительное, распространительное. Понятие и виды актов толкования права. Соотношение актов толкования права и нормативно-правовых актов. Пробелы в праве: понятие, признаки, условия возникновения. Фактические и мнимые пробелы в праве. Способы устранения и восполнения пробелов. Аналогия закона и аналогия права. Правила применения аналогии.

3.10. Правомерное и противоправное поведение.

Понятие и признаки правомерного поведения. Виды правомерного поведения: социально-активное; традиционное; конформистское; маргинальное. Правонарушение как антипод правомерного поведения. Понятие и признаки правонарушения. Юридический состав правонарушения. Объект правонарушения: понятие и виды. Понятие и элементы объективной стороны правонарушения. Субъект правонарушения. Понятие и элементы субъективной стороны правонарушения. Понятие и формы вины. Классификация правонарушений. Преступления и проступки. Виды проступков.

3.11. Теория юридической ответственности.

Понятие социальной ответственности. Проспективная (позитивная) ответственность. Негативная (ретроспективная) ответственность. Юридическая ответственность в системе юридических категорий. Понятие и признаки юридической ответственности. Отличие юридической ответственности от иных правовых мер государственного принуждения. Цели и функции юридической ответственности. Основания юридической ответственности. Виды юридической ответственности. Принципы реализации юридической ответственности. Порядок возложения юридической ответственности. Исключение, ограничение и освобождение от юридической ответственности.

3.12. Законность и правопорядок.

Законность – важнейшая правовая категория. Понятие и признаки законности. Требования законности. Основные принципы законности. Законность и целесообразность. Гарантии законности: понятие и виды. Механизм обеспечения режима законности.

Понятие правопорядка. Правопорядок и общественный порядок. Соотношение права, законности и правопорядка. Основные методы обеспечения правопорядка. Основные пути укрепления законности и правопорядка.

3.13. Механизм правового регулирования.

Понятие правового регулирования. Правовое регулирование и правовое воздействие. Способы, методы и типы правового регулирования. Общедозволительный и разрешительный типы правового регулирования. Централизация и децентрализация как тенденции процесса правового регулирования. Локальное правовое регулирование. Понятие механизма правового регулирования. Структура механизма правового

регулирования. Юридические средства в механизме правового регулирования: понятие, основные функции. Роль норм права, правоотношений, актов реализации прав и обязанностей, актов правоприменения в процессе правового регулирования. Основные стадии процесса правового регулирования. Эффективность правового регулирования: понятие, критерии, пути оптимизации.

3.14. Основные правовые системы современности.

Эволюция и соотношение современных государственных и правовых систем. Понятие правовой системы. Соотношение понятий «правовая система» и «система права». Критерии классификации правовых систем. Соотношение понятий «правовая система» и «правовая семья». Общая характеристика основных правовых семей современности: семья романо-германского права, семья англо-саксонского (общего) права, семья мусульманского права. Общая характеристика национальной правовой системы современной России.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов		
			очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
	1-й раздел			-	
1	1.1	Общая характеристика теории государства и права	2	-	
2	1.2	Социально-исторические предпосылки возникновения государства и права	4	-	1
	2-й раздел			-	
3	2.1	Понятие и признаки государства	4	-	1
4	2.2	Типология государств	4	-	1
5	2.3	Функции государства	4	-	1
6	2.4	Механизм государства	4	-	1
7	2.5	Форма государства	4	-	1
8	2.6	Место и роль государства в политической системе общества	4	-	1
9	2.7	Правовое государство	4	-	1
	3-й раздел			-	
10	3.1	Право как социальный регулятор. Понятие и признаки права	4	-	1
11	3.2.	Источники права	4	-	1
12	3.3.	Норма права	2	-	1
13	3.4.	Система права	2	-	
14	3.5.	Система законодательства	2	-	
15	3.6	Теория правоотношений	4	-	1
16	3.7	Теоретические основы правового статуса личности	2	-	
17	3.8	Правосознание и правовая культура	2	-	
18	3.9	Реализация и толкование права	4	-	1

19	3.10	Правомерное и противоправное поведение	2	-	1
20	3.11	Теория юридической ответственности	2	-	
21	3.12	Законность и правопорядок	2	-	
22	3.13	Механизм правового регулирования	2	-	1
23	3.14	Основные правовые системы современности	2	-	

5.4. Лабораторный практикум по дисциплине не предусмотрен.

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование раздела учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы студента	Всего часов		
				очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
	1-й раздел					
1	1.1	Общая характеристика теории государства и права	подготовка к практическим занятиям; выполнение практических заданий по теме; подготовка сообщений; изучение курса лекций по теме; работа с основной и дополнительной литературой, информационными источниками, включая ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», электронной информационно-образовательной среды СПбГАСУ; решение тестов и задач; работа в СДО Moodle	4	-	10
2	1.2	Социально-исторические предпосылки возникновения государства и права	подготовка к практическим занятиям; выполнение практических заданий по теме; подготовка сообщений; изучение курса лекций по теме; работа с основной и дополнительной литературой, информационными	6	-	10

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование раздела учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы студента	Всего часов		
				очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
			источниками, включая ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», электронной информационно-образовательной среды СПбГАСУ; решение тестов и задач\$ работа в СДО Moodle			
	2-й раздел					
3	2.1	Понятие и признаки государства	подготовка к практическим занятиям; выполнение практических заданий по теме; подготовка сообщений; изучение курса лекций по теме; работа с основной и дополнительной литературой, информационными источниками, включая ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», электронной информационно-образовательной среды СПбГАСУ; решение тестов и задач\$ работа в СДО Moodle	8	-	10
4	2.2	Типология государств	подготовка к практическим занятиям; выполнение практических заданий по теме; подготовка сообщений; изучение курса лекций по теме; работа с основной и дополнительной литературой, информационными источниками, включая ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», электронной информационно-	6	-	10

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование раздела учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы студента	Всего часов		
				очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
			образовательной среды СПбГАСУ; решение тестов и задач работа в СДО Moodle			
5	2.3	Функции государства	подготовка к практическим занятиям; выполнение практических заданий по теме; подготовка сообщений; изучение курса лекций по теме; работа с основной и дополнительной литературой, информационными источниками, включая ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», электронной информационно-образовательной среды СПбГАСУ; решение тестов и задач работа в СДО Moodle	6	-	10
6	2.4	Механизм государства	подготовка к практическим занятиям; выполнение практических заданий по теме; подготовка сообщений; изучение курса лекций по теме; работа с основной и дополнительной литературой, информационными источниками, включая ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», электронной информационно-образовательной среды СПбГАСУ; решение тестов и задач; работа в СДО Moodle	6	-	10
7	2.5	Форма государства	подготовка к практическим занятиям; выполнение практических заданий по теме; подготовка сообщений;	7	-	10

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование раздела учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы студента	Всего часов		
				очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
			изучение курса лекций по теме; работа с основной и дополнительной литературой, информационными источниками, включая ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», электронной информационно-образовательной среды СПбГАСУ; решение тестов и задач; работа в СДО Moodle			
8	2.6	Место и роль государства в политической системе общества	подготовка к практическим занятиям; выполнение практических заданий по теме; подготовка сообщений; изучение курса лекций по теме; работа с основной и дополнительной литературой, информационными источниками, включая ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», электронной информационно-образовательной среды СПбГАСУ; решение тестов и задач; работа в СДО Moodle	6	-	10
9	2.7	Правовое государство	подготовка к практическим занятиям; выполнение практических заданий по теме; подготовка сообщений; изучение курса лекций по теме; работа с основной и дополнительной литературой, информационными источниками, включая ресурсы информационно-телекоммуникационной сети	6	-	10

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование раздела учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы студента	Всего часов		
				очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
			«Интернет», электронной информационно-образовательной среды СПбГАСУ; решение тестов и задач; работа в СДО Moodle			
	3-й раздел					
10	3.1	Право как социальный регулятор. Понятие и признаки права	подготовка к практическим занятиям; выполнение практических заданий по теме; подготовка сообщений; изучение курса лекций, изучение курса лекций по теме; работа с основной и дополнительной литературой, информационными источниками, включая ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», электронной информационно-образовательной среды СПбГАСУ; решение тестов и задач; работа в СДО Moodle	5	-	12
11	3.2.	Источники права	подготовка к практическим занятиям; выполнение практических заданий по теме; подготовка сообщений; изучение курса лекций по теме; работа с основной и дополнительной литературой, информационными источниками, включая ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», электронной информационно-образовательной среды СПбГАСУ;	7	-	15

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование раздела учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы студента	Всего часов		
				очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
			решение тестов и задач; работа в СДО Moodle			
12	3.3.	Норма права	подготовка к практическим занятиям; выполнение практических заданий по теме; подготовка сообщений; изучение курса лекций по теме; работа с основной и дополнительной литературой, информационными источниками, включая ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», электронной информационно-образовательной среды СПбГАСУ; решение тестов и задач; работа в СДО Moodle	5	-	12
13	3.4.	Система права	подготовка к практическим занятиям; выполнение практических заданий по теме; подготовка сообщений; изучение курса лекций по теме; работа с основной и дополнительной литературой, информационными источниками, включая ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», электронной информационно-образовательной среды СПбГАСУ; решение тестов и задач; работа в СДО Moodle	5	-	10
14	3.5.	Система законодательства	подготовка к практическим занятиям; выполнение практических заданий по теме; подготовка сообщений; изучение курса лекций по теме; работа с основной и	5	-	10

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование раздела учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы студента	Всего часов		
				очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
			дополнительной литературой, информационными источниками, включая ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», электронной информационно-образовательной среды СПбГАСУ; решение тестов и задач; работа в СДО Moodle			
15	3.6	Теория правоотношений	подготовка к практическим занятиям; выполнение практических заданий по теме; подготовка сообщений; изучение курса лекций по теме; работа с основной и дополнительной литературой, информационными источниками, включая ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», электронной информационно-образовательной среды СПбГАСУ; решение тестов и задач; работа в СДО Moodle	5	-	14
16	3.7	Теоретические основы правового статуса личности	подготовка к практическим занятиям; выполнение практических заданий по теме; подготовка сообщений; изучение курса лекций по теме; работа с основной и дополнительной литературой, информационными источниками, включая ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», электронной информационно-	5	-	10

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование раздела учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы студента	Всего часов		
				очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
			образовательной среды СПбГАСУ; решение тестов и задач; работа в СДО Moodle			
17	3.8	Правосознание и правовая культура	подготовка к практическим занятиям; выполнение практических заданий по теме; подготовка сообщений; изучение курса лекций по теме; работа с основной и дополнительной литературой, информационными источниками, включая ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», электронной информационно-образовательной среды СПбГАСУ; решение тестов и задач; работа в СДО Moodle	5	-	10
18	3.9	Реализация и толкование права	подготовка к практическим занятиям; выполнение практических заданий по теме; подготовка сообщений; изучение курса лекций по теме; работа с основной и дополнительной литературой, информационными источниками, включая ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», электронной информационно-образовательной среды СПбГАСУ; решение тестов и задач; работа в СДО Moodle	5	-	12
19	3.10	Правомерное и противоправное поведение	подготовка к практическим занятиям; выполнение практических заданий по теме; подготовка сообщений;	5	-	12

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование раздела учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы студента	Всего часов		
				очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
			изучение курса лекций по теме; работа с основной и дополнительной литературой, информационными источниками, включая ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», электронной информационно-образовательной среды СПбГАСУ; решение тестов и задач; работа в СДО Moodle			
20	3.11	Юридическая ответственность	подготовка к практическим занятиям; выполнение практических заданий по теме; подготовка сообщений; изучение курса лекций по теме; работа с основной и дополнительной литературой, информационными источниками, включая ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», электронной информационно-образовательной среды СПбГАСУ; решение тестов и задач; работа в СДО Moodle	5	-	10
21	3.12	Законность и правопорядок	подготовка к практическим занятиям; выполнение практических заданий по теме; подготовка сообщений; изучение курса лекций по теме; работа с основной и дополнительной литературой, информационными источниками, включая ресурсы информационно-телекоммуникационной сети	5	-	10

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование раздела учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы студента	Всего часов		
				очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
			«Интернет», электронной информационно-образовательной среды СПбГАСУ; решение тестов и задач; работа в СДО Moodle			
22	3.13	Механизм правового регулирования	подготовка к практическим занятиям; выполнение практических заданий по теме; подготовка сообщений; изучение курса лекций по теме; работа с основной и дополнительной литературой, информационными источниками, включая ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», электронной информационно-образовательной среды СПбГАСУ; решение тестов и задач; работа в СДО Moodle	5	-	20
23	3.14	Основные правовые системы современности	подготовка к практическим занятиям; выполнение практических заданий по теме; подготовка сообщений; изучение курса лекций по теме; работа с основной и дополнительной литературой, информационными источниками, включая ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», электронной информационно-образовательной среды СПбГАСУ; решение тестов и задач; работа в СДО Moodle	5	-	

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа дисциплины «Теория государства и права».
2. Конспект лекций по дисциплине.
3. Методические указания по подготовке к семинарским занятиям по дисциплине.
4. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся.
6. Методические указания по выполнению курсовой работы.
7. Материалы для организации и проведения промежуточной аттестации (перечень вопросов и тесты).
8. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle

<http://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=1089>

<http://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=1248>

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной / текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	Общая характеристика теории государства и права	ОПК-2 Способность работать на благо общества и государства	<p>Знать:</p> <p>предмет и методологию теории государства и права; эволюцию теории государства и права как науки; связь теории государства и права с другими юридическими науками; значение теории государства и права для профессиональной подготовки и будущей практической деятельности юриста</p> <p>Уметь:</p> <p>оперировать юридическими терминами и категориями в своей профессиональной деятельности использовать методы и принципы научного познания для анализа мировоззренческих, социально и личностно значимых философские проблем</p> <p>Владеть:</p> <p>общенаучной и юридической терминологией; навыками работы с научной литературой, навыками анализа источников; методологией теории государства и права</p>

2	Социально-исторические предпосылки возникновения государства и права	ОПК-2 Способность работать на благо общества и государства	<p>Знать: генезис и эволюцию государства и права политические и социальные процессы, предопределившие возникновение государства и права</p> <p>Уметь: навыками анализа эволюционных политических и социальных процессов, связанных с построением государственно-правовых систем</p> <p>Владеть: навыками анализа эволюционных политических и социальных процессов, связанных с построением государственно-правовых систем</p>
3	Понятие и признаки государства	ОПК-2 Способность работать на благо общества и государства	<p>Знать: сущность государства как социально-политического феномена; характерные особенности государства как особого политического института социума</p> <p>Уметь: оперировать понятийно-категориальным аппаратом в сфере государствоведения; оценивать значение государства в политической и социальной жизни общества</p> <p>Владеть: навыками анализа и сравнения признаков государства, его сущности и социального назначения</p>
4	Типология государств	ОПК-2 Способность работать на благо общества и государства	<p>Знать: критерии типологии государства; типы государств, выделяемые в теории государства</p> <p>Уметь: выделять типы государств, в зависимости от специфики осуществляемых в них социальных и политических процессов</p> <p>Владеть: навыками выделения</p>

			специфических признаков различных государств, образующих систему их важнейших свойств и критериев
5	Функции государства	ОПК-2 Способность работать на благо общества и государства	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> цели, задачи и функции государства по управлению делами социума; правовые и неправовые формы реализации функций государства; методы осуществления функций государства <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> различать правовые формы реализации функций государства; применять знание специфики правовых форм и методов реализации деятельности государства в своей профессиональной деятельности <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> навыками анализа взаимосвязи целей и функций государства; навыками разграничения функций государства и функций государственных органов
6	Механизм государства	ОПК-2 Способность работать на благо общества и государства	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> особенности механизма реализации государственной власти; понятие и структуру аппарата государства; понятие и специфику органов государства; принципы организации и функционирования государственного аппарата <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> анализировать сходство и различие механизма государства и государственного аппарата; оценивать структуру государственного аппарата; дифференцировать государственные органы по основным критериям и в зависимости от выполняемых ими в рамках управления делами общества задач <p>Владеть:</p>

			<p>юридической терминологией в сфере деятельности государственного аппарата; навыками работы с правовыми актами и другими источниками; приемами анализа и правовой оценки деятельности государственного аппарата в целом и различных государственных органов в частности</p>
7	Форма государства	ОПК-2 Способность работать на благо общества и государства	<p>Знать: форму правления как важнейший элемент формы государства; понятие и особенности форм политико-территориального устройства государства; понятие и виды политических режимов, определяющих особенности реализации политических и социальных процессов в государстве</p> <p>Уметь: различать федеративные и унитарные государства, различные виды монархий и республик, способы, приемы, формы реализации публичной политической власти и определяемые ими параметры политических и социальных процессов в обществе</p> <p>Владеть: навыками анализа и сравнения различных форм правления, политико-территориального устройства и политических режимов</p>
8	Место и роль государства в политической системе общества	ОПК-2 Способность работать на благо общества и государства	<p>Знать: структуру и особенности политической системы общества; место и роль государства в политической системе общества</p> <p>Уметь: анализировать характер и роль взаимодействия различных политических институтов друг с другом и с государством;</p>

			<p>дифференцированно определять современные модели политических систем;</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками различения и сравнения политических институтов, участвующих в политических процессах, происходящих в обществе;</p> <p>навыками выявления места и роли различных политических институтов в политической жизни общества, позволяющими сформировать мировоззренческую позицию обучающегося</p>
9	Правовое государство	ОПК-2 Способность работать на благо общества и государства	<p>Знать:</p> <p>особенности гражданского общества как предтечи правового государства;</p> <p>понятие и характерные черты правового государства, принципы его построения и функционирования</p> <p>Уметь:</p> <p>анализировать и реально оценивать значимость идей и философских воззрений относительно правового государства для построения в современной России правовой государственности</p> <p>Владеть:</p> <p>приемами анализа и правовой оценки различий права и закона;</p> <p>навыками анализа законов с точки зрения их правового характера и соответствия принципам, лежащим в основе формирования и функционирования правовой государственности</p>
10	Право как социальный регулятор. Понятие и признаки права	ОПК-1 Способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы,	<p>Знать:</p> <p>понятие социального регулирования и особенности социальных норм;</p> <p>понятие, сущность и специфику права;</p> <p>принципы и функции права как особого социального регулятора</p> <p>Уметь:</p> <p>анализировать и реально</p>

		<p>нормы международного права и международные договоры Российской Федерации</p>	<p>оценивать роль права в жизни российского общества и государства; понимать и анализировать природу права как философской категории, а также как социально и личностно значимого явления</p> <p>Владеть: навыками анализа места и роли права в жизни общества, позволяющими сформировать мировоззренческую позицию обучающегося в отношении социально и личностно значимых философских проблем</p>
11	Источники права	<p>ПК-1 Способность участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности</p>	<p>Знать: особенности понимания источников и форм права; виды источников права, их специфику и способы формирования; понятие, признаки и дифференциацию нормативно-правовых актов как основных источника российского права; особенности понимания источников и форм права; виды источников права, их специфику и способы формирования; понятие, признаки, разновидности и иерархию нормативно-правовых актов как основных источников российского права</p> <p>Уметь: оценивать особенности различных источников права и их систем в современном мире; определять уровень юридической силы нормативно-правовых актов; анализировать возможность действия нормативно-правового акта в пространстве, во времени и по кругу лиц; выявлять способность ретроспективного действия нормативно-правового акта</p> <p>Владеть:</p>

			<p>навыками самостоятельной работы с нормативно-правовыми актами;</p> <p>навыками различения иерархии нормативно-правовых актов;</p> <p>навыками определения субъектов издания и форм правового закрепления нормативно-правовых актов, их особенностей и сферы действия</p>
12	Норма права	<p>ПК-1</p> <p>Способность участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности</p>	<p>Знать:</p> <p>сущность и специфику нормы права;</p> <p>дифференциацию правовых норм;</p> <p>структуру правовой нормы и виды изложения правовых норм в статьях нормативно-правовых актов</p> <hr/> <p>Уметь:</p> <p>анализировать особенности специализированных и классических правовых норм;</p> <p>оценивать структуру нормы права с точки зрения ее специфики;</p> <p>анализировать текст правовой нормы для определения ее смысла и содержания и использовать приобретенные навыки в своей профессиональной деятельности</p> <hr/> <p>Владеть:</p> <p>навыками самостоятельной работы с нормативно-правовыми актами;</p> <p>навыками анализа разновидностей правовых норм;</p> <p>приемами анализа разновидностей элементов структуры правовой нормы;</p> <p>методикой выявления в тексте элементов структуры правовой нормы</p> <p>и использования этих навыков и приемов в своей профессиональной деятельности</p>
13	Система права	<p>ОПК-1</p> <p>Способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в</p>	<p>Знать:</p> <p>структуру права;</p> <p>характеристику основных элементов системы права;</p>

		<p>том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации,</p> <p>ПК-1</p> <p>Способность участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности</p>	<p>отраслевое строение права; принципы выделения публичного и частного, материального и процессуального права</p> <p>Уметь:</p> <p>использовать для дифференциации отраслей права предмет и метод правового регулирования;</p> <p>различать специфику и особенности реализации норм материального и процессуального права и использовать приобретенные навыки в своей профессиональной деятельности</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками дифференциации норм по отраслям права;</p> <p>навыками выделения норм и отраслей частного и публичного права;</p> <p>навыками выделения норм и отраслей материального и процессуального права</p>
14	Система законодательства	<p>ОПК-1</p> <p>Способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации,</p> <p>ПК-1</p> <p>Способность участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности</p>	<p>Знать:</p> <p>понятие и структуру системы законодательства;</p> <p>понятие и виды правотворчества; особенности законодательного процесса;</p> <p>формы систематизации законодательства и их особенности</p> <p>Уметь:</p> <p>выявлять особенности системы законодательства;</p> <p>различать формы систематизации законодательства и степень его кодификации;</p> <p>осуществлять анализ различных форм правотворческой деятельности;</p> <p>анализировать стадии законотворческого процесса</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками самостоятельной работы с нормативно-правовыми актами;</p> <p>юридической терминологией и</p>

			юридической техникой; навыками сравнения, анализа и обобщения изучаемого материала и нормативной базы
15	Теория правоотношений	ПК-6 Способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	<p>Знать: понятие и характерные черты правоотношения; виды и состав правоотношений; предпосылки возникновения правоотношений</p> <p>Уметь: выделять и анализировать элементы состава правоотношения; дифференцировать правоотношения по различным основаниям; анализировать юридические факты и связанные с ними правовые отношения; анализировать, толковать и правильно применять нормы материального и процессуального права</p> <p>Владеть: навыками самостоятельной работы с нормативно-правовыми актами; приемами анализа и состава правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; юридической терминологией теории правоотношений; навыками сравнения, анализа и обобщения изучаемого материала</p>
16	Теоретические основы правового статуса личности	ОПК-1 Способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации	<p>Знать: понятие и структуру правового статуса личности; виды правового статуса; виды прав, свобод и обязанностей; правовой механизм ограничения прав и свобод понятие и структуру правового статуса личности; виды правового статуса; виды прав, свобод и обязанностей; правовой механизм ограничения прав и свобод</p> <p>Уметь:</p>

			<p>различать личные и гражданские права и свободы; анализировать специфику правовых статусов; оценивать значимость стабильного правового статуса как социально и личностно значимое достижение демократического государства</p> <p>Владеть: навыками самостоятельной работы с нормативно-правовыми актами; навыками сравнительного анализа особенностей российского правового статуса личности; навыками дифференциации прав, свобод и обязанностей</p>
17	Правосознание и правовая культура	<p>ОПК-1 Способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации</p> <p>ПК-2 Способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры</p>	<p>Знать: понятие и структуру правового сознания; виды и уровни правового познания; понятие, виды и структуру правовой культуры</p> <p>Уметь: различать девиантные формы правосознания и противостоять им; анализировать структуру и специфику правовой культуры общества различать девиантные формы правосознания и противостоять им; анализировать структуру и специфику правовой культуры общества</p> <p>Владеть: навыками формирования правового сознания в соответствии с приобретаемой в процессе обучения специальностью; навыкам формирования профессиональной правовой культуры</p>
18	Реализация и толкование права	<p>ПК-15 Способность толковать нормативные правовые акты</p>	<p>Знать: понятие и формы реализации права; особенности применения и толкования права;</p>

			<p>понятие и причины пробелов в праве</p> <p>Уметь: анализировать, толковать и правильно применять нормы материального и процессуального права; применять в комплексе способы толкования права, позволяющие выявить подлинный смысл и содержание правового предписания</p> <p>Владеть: навыками самостоятельной работы с нормативно-правовыми актами; навыками сравнения, анализа и обобщения нормативного материала, позволяющими, применять и толковать право; навыками преодоления пробелов в праве при помощи применения института аналогий</p>
19	Правомерное и противоправное поведение	<p>ОПК-1 Способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации</p>	<p>Знать: особенности и виды правомерного поведения; понятие, особенности и виды правонарушения; юридический состав правонарушения</p> <p>Уметь: дифференцировать правонарушения; определять степень социальной опасности правонарушения; анализировать, толковать и правильно применять нормы материального и процессуального права</p> <p>Владеть: навыками самостоятельной работы с нормативно-правовыми актами; навыками определения элементов состава правонарушения; навыками различения форм вины и видов правонарушений</p>
20	Теория юридической ответственности	<p>ОПК-1 Способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в</p>	<p>Знать: понятие и признаки юридической ответственности; основания возникновения,</p>

		<p>том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации</p>	<p>ограничения, освобождения от юридической ответственности понятие и признаки юридической ответственности; основания возникновения, ограничения, освобождения от юридической ответственности</p> <p>Уметь: анализировать принципы юридической ответственности; дифференцировать виды юридической ответственности; различать основания возникновения, ограничения, освобождения от юридической ответственности; анализировать, толковать и правильно применять нормы материального и процессуального права</p> <p>Владеть: навыками самостоятельной работы с нормативно-правовыми актами; навыками сравнения, анализа и обобщения изучаемого материала; навыками определения оснований для возникновения юридической ответственности;</p>
21	Законность и правопорядок	<p>ОПК-1 Способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации</p>	<p>Знать: понятие и сущность законности как принципа и правового режима; соотношение понятий правопорядок и общественный порядок; соотношение понятий законность и правопорядок</p> <p>Уметь: анализировать, толковать и правильно понимать принцип законности как социально и личностно значимую правовую категорию; анализировать, различать и реализовывать гарантии и требования законности в своей профессиональной деятельности</p> <p>Владеть: навыками самостоятельной работы с нормативно-правовыми актами;</p>

			<p>навыками сравнения, анализа и обобщения изучаемого материала;</p> <p>навыками выявления соотношения понятий в соответствии с философскими категориями: содержание и форма, часть и целое и т.д.;</p> <p>навыками различения закона и законности</p>
22	Механизм правового регулирования	<p>ОПК-1 Способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации,</p> <p>ПК-1 Способность участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности,</p> <p>ПК-2 Способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры,</p> <p>ПК-6 Способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства,</p> <p>ПК-15 Способность толковать нормативные правовые акты</p>	<p>Знать: структурные элементы и стадии механизма правового регулирования; виды и особенности правовых средств и процедур</p> <p>Уметь: различать нормативное регулирование и саморегулирование отношений в обществе при помощи права; анализировать характер воздействия различных правовых средств на общественные отношения на разных стадиях правового регулирования</p> <p>Владеть: навыками анализа правовых средств, особенностей их воздействия на общественные отношения; навыками анализа стадий правового регулирования и определения их значимости в механизме воздействия права на общественные отношения</p>
23	Основные правовые системы современности	<p>ОПК-1 Способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные</p>	<p>Знать: особенности понятий «правовая система», «правовая семья»; сущность, природу, генезис и структуру правовых систем; особенности различных правовых семей современности</p>

		<p>конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации, ОПК-2 Способность работать на благо общества и государства</p>	<p>Уметь: свободно оперировать юридическими понятиями и категориями в области сравнительного правоведения; выявлять разницу в структуре права, его особенностях в различных правовых семьях; использовать полученные в области сравнительного права знания в методологических целях, а также для решения тех или иных профессиональных задач</p> <p>Владеть: навыками сравнительного анализа различий различных правовых систем; навыками сравнительного анализа и осмысления глобальных правовых явлений и существующих правовых семей современности</p>
--	--	---	---

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценка «отлично»

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
- точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
- безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
- полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
- творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «хорошо»

- достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку;
- использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;

- владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;
- усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «удовлетворительно»

- достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;
- усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку;
- использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;
- владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;
- умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;
- работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий
- достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно»

- фрагментарные знания по дисциплине;
- отказ от ответа (выполнения письменной работы);
- знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;
- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы текущей аттестации, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1. Практические задания по темам

Тема 1

Подготовить сообщение на тему: «Современное состояние теории государства и права как науки».

Тема 2

Проанализировать теории происхождения государства (теологическую, патриархальную, общественного договора, классовую, насилия) и отразить в конспекте по схеме – авторы, сущность теории, оценка теории (достоинства, недостатки).

Тема 3

Подготовить сообщения на тему:

1. «Государственная власть как правовая категория».

2. «Эволюция понятия суверенитет».
3. «Эволюция понятия гражданство».

Тема 4

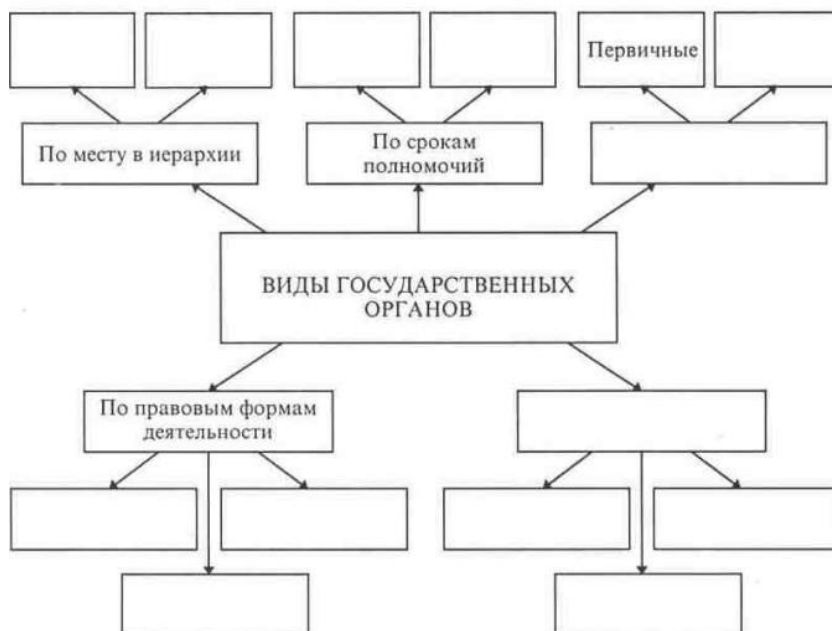
1. Подготовить сообщение: «Многообразие подходов к типологии государства».
2. Выделить достоинства и недостатки формационного и цивилизационного подходов и отразить их в таблице в рабочей тетради.

Тема 5

1. Выполнить практическое задание: в Конституции Российской Федерации найти и законспектировать статьи, в которых определяются функции государства в экономической, политической, социальной сферах.
2. Подготовить сообщение: «Функции современного российского государства».

Тема 6

1. Выполнить практическое задание:
 - 1). В ФЗ «Об основах государственной службы РФ» найти положения, в которых указываются три основные группы государственных должностей, кратко охарактеризуйте каждую группу.
 - 2) Проклассифицируйте по различным основаниям следующие государственные органы:
 - а) Конституционный суд РФ:
 - б) Президент США:
 - в) Парламент Великобритании:
 - г) Мэр Москвы:
 - д) Генеральный прокурор РФ:
- ОБРАЗЕЦ: Председатель правительства РФ: постоянный, федеральный, единоначальный, производный, правоприменительный, исполнительный.
2. Закончить схему:



3. Подготовить научное сообщение:
Тема: «Механизм современного российского государства».

Тема 7

1. Выполнить практическое задание: в Конституции РФ найти и законспектировать статьи, в которых содержится характеристика формы Российского государства.
2. Составить схему, отражающую классификацию форм правления.

Тема 8

1. Выполнить практическое задание: в Конституции РФ найти и законспектировать нормы, характеризующие параметры политической системы России и взаимодействие государства с другими элементами политической системы общества.
2. В тетради вычертить схему, иллюстрирующую классификацию политических систем по различным основаниям.

Тема 9

1. Выполнить практическое задание:
В Конституции Российской Федерации найти статьи, которые провозглашают закрепление принципов правового государства; ответы занести в конспекты по форме:
 1. Принцип разделения властей – ст. №. – текст статьи.
 2. Принцип взаимной ответственности личности и государства – ст.ст. №.– текст статьи.И т.д.
2. Подготовить научное сообщение:
Тема: «Идеи правового государства в истории зарубежной и отечественной политико-правовой мысли».

Тема 10

1. Выполнить практическое задание:
 - 1) Раскройте роль принципов права в построении правовой системы. Начертите схему классификации принципов права.
 - 2) В Конституции Российской Федерации найти статьи, которые провозглашают закрепление признаков права:
 1. Признак общеобязательности.
 2. Признак системности.
 - 3) В Конституции Российской Федерации найти статьи, которые провозглашают закрепление и устанавливают содержание принципов права:
 1. Принцип справедливости.
 2. Принцип законности.
 - 4) разработайте модели соотношения права и закона и соотнесите с ними различные концепции правопонимания.
2. Подготовить научные сообщения:
Тема 1: «Плюрализм в понимании и определении права».
Тема 2: «Соотношение права и морали: единство, различие, взаимодействие, противоречия».

Тема 11

1. Выполнить практические задания:
 - 1) В Конституции Российской Федерации найти все статьи, которые закрепляют соотношение источников права по их юридической силе, кратко изложить содержание статей:
 1. Соотношение Конституции РФ и федеральных законов.
 2. Соотношение федеральных законов и международных договоров.
 3. Соотношение Указов Президента РФ и Постановлений Правительства РФ.
 4.и т.д.
 - 2) Охарактеризуйте действие Федерального закона «Об образовании» во времени, в

пространстве и по кругу лиц.

3) Расставьте виды нормативно-правовых актов в соответствии с их юридической силой в порядке ее убывания:

- Постановление Правительства РФ;
- Конституция РФ;
- Указ Президента РФ «О системе федеральных органов исполнительной власти»;
- Уголовный кодекс РФ;
- Федеральный конституционный закон «О Правительстве Российской Федерации»;
- Европейская конвенция о защите прав человека и основных свобод;
- Ведомственная инструкция Министерство образования и науки Российской Федерации.

4) Расставьте стадии законотворчества в соответствии с их хронологической последовательностью:

- промульгация закона главой государства;
- вступление закона в силу;
- законодательная инициатива;
- обсуждение закона в комитетах и комиссиях палат;
- обсуждение закона на пленарном заседании палаты.

5) Согласны ли вы с мнением римского философа Демонакта, который утверждал: «Законы бесполезны как для хороших людей, так и для дурных. Первые не нуждаются в законах, вторые от них не становятся лучше»? Обоснуйте свой ответ.

3. Подготовить научные сообщения:

Тема 1: «Судебный прецедент как источник российского права: состояние и перспективы».

Тема 2: «Обычай как источник российского права: состояние и перспективы».

Тема 12

1. Выполнить практическое задание:

1) Письменно в тетради записать три примера правовой нормы, выделить в приведенных примерах (записав вслед за правовой нормой) гипотезу, диспозицию и санкцию, при этом указав их разновидность.

2) Характеризуя соотношение нормы права и статьи нормативно-правового акта отыскать в законодательстве (тех нормативно-правовых актах, которые будут принесены на семинар) различные способы изложения норм права в статьях нормативно-правовых актов (пометки сделать карандашом).

3) В тетради вычертить схему классификации правовых норм, в которой отразить различные критерии классификации и записать по одному примеру к каждой разновидности.

Тема 13

1. Выполнить практическое задание:

1) Записать в тетради пример отрасли российского права, в рамках которой выделить подотрасль, правовые институты, правовую норму.

2) Составить в тетради таблицу, отображающую характерные особенности частного и публичного права по следующему образцу:

Частное право	Публичное право
1. Регулирует общественные отношения в сфере реализации частных интересов субъектов.	1. Регулирует общественные отношения ...
2.	2.

2) Подготовить научные сообщения:

Тема: «Общая характеристика отраслей российского права».

Тема 14

1. Записать в тетрадь примеры нормативно-правовых актов, полученные в результате систематизации законодательства (кодификации, инкорпорации и консолидации).

2. Составить в тетради таблицу отличий системы права от системы законодательства:

Система права	Система законодательства
1.	1.
2.	2.

3. Составить таблицу различий двух форм систематизационной деятельности: кодификации и инкорпорации.

Тема 15

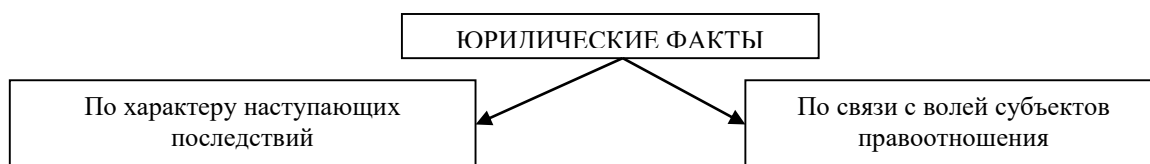
1. Выполнить практическое задание:

1). Приведите примеры правоотношений, в основе которых лежат фактические составы (на основе Конституции Российской Федерации) и кратко законспектируйте их.

2). Разберите по составу правоотношение, возникающее по поводу купли-продажи недвижимости, охарактеризовав следующие его элементы:

- субъекты правоотношения;
- объект правоотношения;
- содержание правоотношения.

3). Составьте схему классификации юридических фактов по характеру наступающих последствий и по связи с волей субъектов правоотношения.



4. Охарактеризуйте правосубъектность гражданина РФ, обладающего активным и пассивным избирательным правом.

5. Проклассифицируйте по различным основаниям следующие отношения:

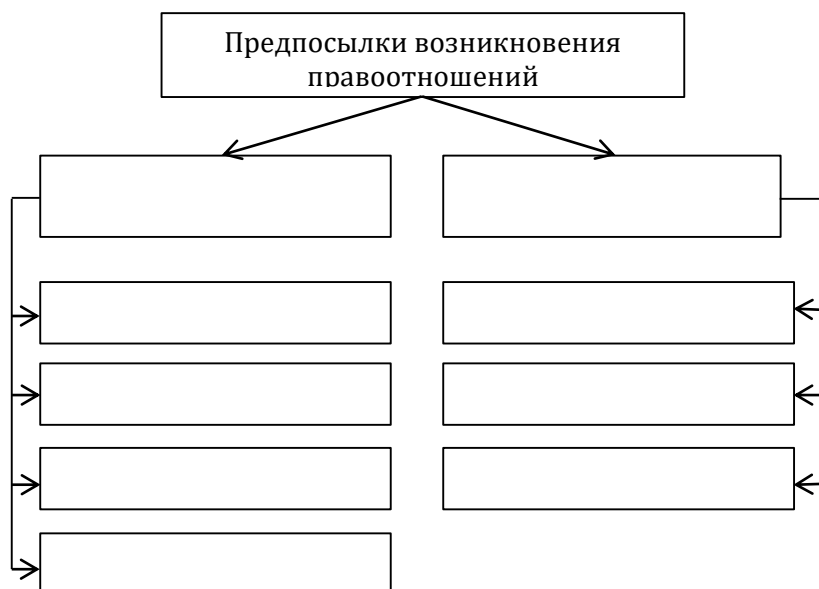
- заказчик и подрядчик;
- отношения собственности.

6. Охарактеризуйте юридический состав при достижении человеком пенсионного возраста.

7. Проклассифицируйте по всем основаниям следующие юридические факты:

- а) заявление о приеме на работу;
- б) прогул занятий студентом дневного отделения;
- в) перевод на иную работу в рамках одного предприятия;
- г) разрушение дома при землетрясении;
- д) кража ценной картины из музея;

8. Охарактеризуйте юридические факты-состояния. Запишите примеры таких фактов.
9. Что видный германский юрист Рудольф фон Иеринг образно называл «юридической ложью, освященной необходимостью»?
10. Во французском праве существует положение о том, что если жена и муж погибли одновременно, первым погибшим считается муж. Какое название данное положение будет иметь в теории права?
11. Составьте схему предпосылок возникновения правоотношений.



Тема 16

1. Выполнить задание:

В Конституции России и Международных документах найти материал, характеризующий права человека, их международную защиту, механизм ограничения прав и свобод человека и гражданина.

2. Подготовить научное сообщение:

Тема: «Национальный, региональный и международный уровни защиты прав человека».

Тема 17

1. Выполнить задание:

Найти, изучить и законспектировать материал, раскрывающий особенности правовой культуры юриста-профессионала.

2. Подготовить научное сообщение:

Тема: «Правовой нигилизм, правовой идеализм, правовой конформизм и правовой инфантилизм как девиации правосознания и как с ними бороться».

Тема 18

1. Выполнить задание:

1) Привести по два примера использования, соблюдения и исполнения норм права и записать их в тетрадь.

- 2) Заполнить таблицу:

Формы реализации права по видам норм

Вид правовой нормы	Форма реализации права
1. Запрещающие нормы	

2. Обязывающие нормы	
3. Управомочивающие нормы	
4. Все виды правовых норм	

- 3) Какие из перечисленных ситуаций относятся к случаям применения права:
- рассмотрение судом иска о признании сделки купли-продажи недвижимости недействительной;
 - получение образования;
 - заключение брака;
 - участие в выборах органов местного самоуправления;
 - определение судом преступнику наказания в виде лишения свободы сроком на 5 лет;
 - уплата налога;
 - получение пенсии.
- 4) Раскрыть смысл принципов применения права.
- 5) Составить таблицу различий нормативно-правовых актов и актов применения права.
- 6) Определить сходство и характер взаимодействия нормативно-правовых актов и актов применения права.
- 7) Рассмотреть конкретное судебное решение как правоприменительный акт и выделить в нем структурные элементы.
- 8) Из какой части правоприменительного акта взят следующий отрывок:
«... Вихрова Александра Сергеевича по предъявленному ему обвинению в совершении преступления, предусмотренного ст. 119 УК РФ, оправдать за отсутствием в его действиях состава преступления.
Меру пресечения в отношении Смирнова Игоря Петровича - содержание под стражей - отменить и освободить его из-под стражи в зале суда...».
- 9) Привести по два примера правоприменения, осуществляемого в устной, письменной и конклюдентной формах.
- 10) Привести по два примера правоприменения, осуществляемого различными субъектами правоприменительной деятельности, используя классификацию по субъекту.
- 11) Составить схему классификации правоприменительных актов.
- 12) Составить таблицу различий нормативно-правовых актов и актов толкования права.
- 13) Составить таблицу видов толкования права по субъекту.

Тема 19

1. Выполнить задание:
- 1) Составить схему разновидностей правомерного поведения по следующим критериям: степень социальной полезности и субъективная сторона.
 - 2) В уголовном кодексе РФ найти и законспектировать статьи, характеризующие юридические составы преступлений.
2. Подготовить научные сообщения:
- Тема 1: «Социальная природа и социальная значимость правомерного поведения».
- Тема 2: «Социальная природа и причины правонарушений».

Тема 20

- Выполнить практическое задание:
1. Составить сравнительную таблицу видов юридической ответственности, указав их отличительные черты.
 2. Ответить на вопрос о каком виде юридической ответственности идет речь в

следующих статьях, и аргументировать свой ответ:

а) «юридические лица и граждане, деятельность которых связана с повышенной опасностью для окружающих, обязаны возместить вред, причиненный источником повышенной опасности, если не докажут, что вред возник вследствие непреодолимой силы или умысла потерпевшего»;

б) «загрязнение, засорение, истощение поверхностных или подземных вод, источников питьевого водоснабжения либо иное изменение их природных свойств, если эти деяния повлекли причинение существенного вреда животному или растительному миру, рыбным запасам, лесному или сельскому хозяйству, наказывается штрафом в размере от ста до двухсот минимальных размеров оплаты труда или в размере заработной платы или иного дохода (правонарушителя) за период от одного до двух месяцев...»

3. Заполнить схему



Тема 21

1. Выполнить практическое задание: в Конституции РФ найти и законспектировать статьи, в которых говорится об обеспечении законности, общественном порядке, правопорядке; ответы занести в конспекты, кратко изложив содержание статей.

2. Подготовить научное сообщение:
Тема: «Категория правозаконность».

Тема 22

Выполнить задание:

1. Привести несколько примеров деятельности человека, которая не является предметом правового регулирования, и объяснить почему.

2. Определить, какая из трех схем верно отражает соотношение понятий «правовое воздействие» и «правовое регулирование».

- 1- правовое воздействие
- 2- правовое регулирование

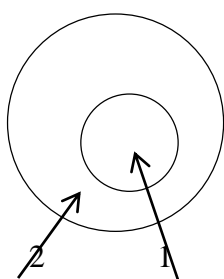


Схема 1

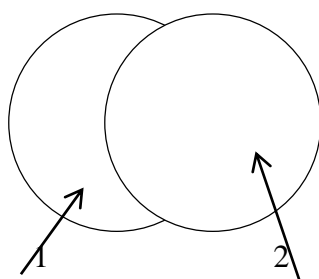


Схема 2

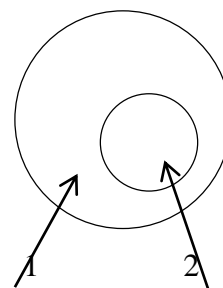


Схема 3

3. Составить схему способов правового регулирования. Подобрать примеры из практической деятельности таких способов регулирования, как дозволение, обязывание, запрет, рекомендация, поощрение.

4. Составить таблицу правовых средств, используя различные критерии классификации.

Тема 23

1. Выполнить практическое задание: составить сравнительную таблицу правовых систем современности (романо-германская, англосаксонская, мусульманская, обычного права), выделив их сходство и различие.

2. Подготовить научное сообщение:

Тема: «Критерии классификации правовых систем».

7.3.2. Примеры тестовых заданий по темам (основной банк тестовых заданий размещен на платформе LMS Moodle)

Тема 1. Общая характеристика курса теории государства и права.

1. Теория государства и права постоянно поддерживает связь с отраслевыми правовыми науками, так как она

- 1) сама является одной из отраслей
- 2) использует результаты исследований отраслевых правовых наук
- 3) является результатом обобщения отраслевых наук
- 4) состоит из всех отраслей права

2. Основные и общие закономерности возникновения, развития и функционирования государства и права, а также систематизированные сведения об основных понятиях и категориях юриспруденции составляют #### теории государства и права

3. Предмет теории государства и права составляют общие ### возникновения, развития и функционирования государства и права.

4. Система теоретических сведений, построенная в соответствии с учебной программой и предназначенная для подготовки специалистов:

- 1) учебная дисциплина
- 2) методические рекомендации
- 3) программа курса
- 4) наука

5. Теория государства и права относится к следующим юридическим наукам:

- 1) прикладным
- 2) отраслевым
- 3) историко-теоретическим
- 4) межотраслевым

Тема 2. Социально-исторические предпосылки возникновения государства и права.

1. Характерной чертой экономики первобытного общества является

- 1) производящий характер
- 2) интенсивный характер

- 3) милитаризация
- 4) огосударствление
- 5) присваивающий характер

2. Недифференцированные социальные нормы первобытного общества, отличающиеся неразделенностью на права и обязанности называются ###

3. Формами выражения социальных норм первобытного общества являются
- 1) правовой обычай
 - 2) обычай
 - 3) обряд
 - 4) правосознание
 - 5) правовая норма

4. Рассматривает государство как продукт непримиримости классовых противоречий ### теория

5. Основа марксистской теории происхождения права заключается в том, что
- 1) право появилось, прежде всего, для защиты интересов всего общества
 - 2) происхождение права не связано с происхождением государства
 - 3) право возникло вследствие необходимости защиты интересов экономически господствующих классов

Тема 3. Понятие и признаки государства.

1. Сущность государства раскрывает следующая совокупность признаков
- 1) административно-территориальное деление, разделение властей
 - 2) суверенная публичная власть, территориальная организация населения, взимание налогов
 - 3) международное положение, конституция, нейтральность
 - 4) форма правления, административно-территориальное деление, суверенитет

2. Государство от других организаций современного общества отличает
- 1) организация населения по территориальному признаку
 - 2) монополия на легальное применение насилия
 - 3) официальные атрибуты (герб, флаг, гимн)
 - 4) монополия на правотворчество
 - 5) монополия на законотворчество

3. Функции государственной власти в обществе обеспечивают
- 1) реализацию узкогрупповых интересов
 - 2) единство действий различных групп
 - 3) создание условий для реализации общезначимых интересов групп и индивидов
 - 4) порядок в обществе путем применения принуждения

4. ### – единая политическая организация общества, которая распространяет свою власть на все население в пределах территории страны, издает юридические обязательные веления, обладает специальным аппаратом управления и принуждения и обладает суверенитетом

5. Территория в пределах государственных границ, состоящая из суши с ее недрами, внутренних вод и прибрежной зоны, воздушного пространства над землей и

водами – это ###

Тема 4. Типология государств.

1. Критерием типологии государства с позиции цивилизационного подхода выступает

- 1) локальная цивилизация
- 2) производственные отношения
- 3) общественно-экономическая формация

2. Государство как специфический социальный орган, возникающий и отмирающий на определенном этапе развития общества рассматривают сторонники

- 1) формационного подхода
- 2) цивилизационного подхода
- 3) функционального подхода

3. Рабовладельческие, феодальные, капиталистические (буржуазные) и социалистические государства выделяют с позиций следующего подхода к типологии государств

- 1) цивилизационного
- 2) формационного
- 3) теологического
- 4) социологического

4. Формационный подход к типологии государств разрабатывали

- 1) К. Маркс
- 2) Ф. Энгельс
- 3) А. Дж. Тойнби
- 4) Н.Я. Данилевский
- 5) А.Н. Гумилев

5. Взятые в единстве наиболее общие черты различных государств, образующие систему их важнейших свойств и критериев, порождаемых соответствующей исторической эпохой определяют

- 1) форму государства
- 2) механизм государства
- 3) тип государства
- 4) государственный режим

Тема 5. Функции государства.

1. Основные направления государственной деятельности, в которых наиболее отчетливо проявляется социальная сущность государства – это ###

2. Правовые формы реализации функций государства

- 1) исполнительная
- 2) правотворческая
- 3) решение кадровых вопросов
- 4) обеспечение делопроизводства
- 5) ведение статистики

3. Деятельность по развитию сети общеобразовательных учреждений относится к

- 1) экологической функции государства

- 2) социальной функции государства
- 3) функции охраны законности и правопорядка
- 4) экономической функции государства

4. Важнейшей для демократических стран на современном этапе является

- 1) экономическая функция государства
- 2) идеологическая функция государства
- 3) функция охраны прав и свобод граждан
- 4) экологическая функция государства

5. В зависимости от видов ветвей государственной власти функции государства подразделяются на

- 1) внутренние и внешние
- 2) постоянные и временные
- 3) законодательные, исполнительные и судебные

Тема 6. Механизм государства.

1. Государственная власть РФ в соответствии с ее Конституцией разделена на ветви

- 1) президентскую, правительственную, парламентскую, судебную
- 2) законодательную, исполнительную, судебную
- 3) федеральную, субъектов федерации, местного самоуправления
- 4) законодательную, исполнительную, судебную, средств массовой информации

2. Какой орган из перечисленных является представительным

- 1) Президент
- 2) Премьер-министр
- 3) Парламент
- 4) Конституционный суд

3. Назовите отличительный признак государственного органа

- 1) выборность
- 2) назначение
- 3) наличие властных полномочий
- 4) действует на территории государства

4. Что не относится к элементам механизма государства

- 1) государственные органы
- 2) правовые институты
- 3) государственные учреждения
- 4) государственные предприятия

5. Какие из указанных образований входят в механизм государства

- 1) профсоюзы;
- 2) законодательные органы власти
- 3) общественные объединения
- 4) исполнительные органы власти
- 5) политические партии
- 6) правоохранительные органы

Тема 7. Форма государства.

1. Одним из элементов формы государства является
избирательная система
форма государственного устройства
форма правительства
партии и общественные объединения

2. Элементами формы государства являются
механизм государства
форма правления
история и культура общества
государственно-правовой режим
форма национально-государственного и административно-территориального устройства

3. ### – это способ организация верховной государственной власти и порядок образования ее органов

4. ### – это такая форма правления, при которой верховная власть в государстве сосредоточена (полностью или частично) в руках единоличного главы государства и передается обычно по наследству

5. ### – это форма правления, в которой высшая государственная власть принадлежит выборным органам, избираемым на определенный срок и несущим ответственность перед избирателями

Тема 8. Место и роль государства в политической системе обществе.

1. Упорядоченная на основе права и иных социальных норм совокупность институтов (государственных органов, политических партий, движений, общественных организаций и т.п.), в рамках которых проходит политическая жизнь общества и осуществляется политическая власть – это ###

2. Политическая система общества функционирует на основе

- 1) поддержки политики государства
- 2) участия в государственной жизни
- 3) правовых и политических норм
- 4) участия в выборах государственных органов

3. Реализации своих политических целей в демократическом государстве политические партии могут достигнуть путем

- 1) поддержки политики государства
- 2) участия в государственной жизни
- 3) соблюдения правовых и политических норм
- 4) участия в выборах государственных органов

4. Институтами политической системы являются

- 1) государство
- 2) политические партии
- 3) церковь в теократическом государстве
- 4) любые общественные организации
- 5) общественные объединения

б) предприятия

5. Принцип, определяющий возможность сосуществования в рамках политической системы многообразия политических сил с конкуренцией между ними за представительство в органах государственной власти, множественности мнений, взглядов, позиций, отражающих интересы различных групп общества – это ###

Тема 9. Правовое государство.

1. Государство, в котором создаются условия для наиболее полного обеспечения прав и свобод человека и гражданина, а также для наиболее последовательного связывания с помощью права политической власти в целях недопущения злоупотреблений – это ###

2. Принцип, предполагающий разделение власти между законодательными, исполнительными и судебными органами государства, что позволяет исключить ее узурпацию и сосредоточение в одних руках – это ###

3. Автором теории разделения властей, изложенной им в его труде «О духе законов» является

- 1) М. Вебер
- 2) П. Сорокин
- 3) Ш.Л. Монтескье

4. Для правового государства характерен принцип

- 1) равноправия всех форм и видов собственности
- 2) приоритета государственной собственности перед общественной
- 3) приоритета личной собственности перед коллективной
- 4) приоритета частной собственности перед государственной

5. В правовом государстве

- 1) никакая идеология не может быть признана государственной
- 2) основной идеологией является идеология правящей партии
- 3) должна быть единая государственная идеология
- 4) основной идеологией является идеология среднего класса

Тема 10. Право как социальный регулятор. Понятие и признаки права.

1. Совокупность взаимосвязанных и взаимообусловленных правил и норм, которые выработало человечество в процессе своей практической деятельности и которыми люди руководствуются, вступая во взаимоотношения друг с другом, называется

- 1) системой права
- 2) системой социального регулирования
- 3) системой законодательства
- 4) правовой системой

2. Утверждение: «Право – это система естественных, неотъемлемых прав, существующих независимо от воли государства», – отстаивает

- 1) естественно-правовая (естественного права) теория
- 2) психологическая теория права
- 3) нормативная теория права
- 4) социологическая теория права

3. ### – это система норм, правил поведения, которые исходят от государства, выражают волю и интересы определенных слоев населения либо большинства общества, сформулированы в специальных государственных документах – нормативных актах, охраняются от нарушений не только силой общественного мнения, но и мерами государственного принуждения

4. Специфическими признаками права являются
- 1) общеобязательность
 - 2) обеспеченность государственным принуждением
 - 3) формальная определенность
 - 4) историчность
 - 5) культурная обусловленность

5. Право регулирует и охраняет
- 1) общественные отношения
 - 2) реализацию права
 - 3) моральные устои общества
 - 4) правовой порядок

Тема 11. Источники права.

1. ### – это форма юридического закрепления и внешнего выражения правового предписания, придания им общеобязательного официального характера.

2. Основными формально-юридическими источниками права являются
- 1) нормативно-правовой акт
 - 2) правовой прецедент
 - 3) правовой обычай
 - 4) государственная доктрина
 - 5) труды известных юристов
 - 6) юридическая наука

3. ### – это правило поведения, возникшее в процессе социально-политического развития, в результате многократного повторения и целесообразности признаваемого общественно полезным и, в силу этого воспринятого государством в качестве правового регулятора

4. Решение суда по конкретному юридическому делу, являющееся обязательным для судов той же или низшей инстанции при решении аналогичных дел – это ###

5. ### – это соглашение между двумя и более субъектами права, заключаемое для достижения целей и решения задач, имеющих юридическое значение для договаривающихся сторон

Тема 12. Норма права.

1. ### – это установленное или санкционируемое государством и обеспечиваемое его принудительной силой общеобязательное, формально-определённое правило поведения субъектов, содержащее меру их свободы и ответственности, регулирующее типовые общественные отношения

2. Понятия «норма права» и «правовая норма»
- 1) тождественны

- 2) не тождественны
- 3) соотносятся как часть и целое
- 4) соотносятся как общее и особенное

3. Государственно-принудительное воздействие присуще

- 1) нормам морали
- 2) религиозным нормам
- 3) нормам обычаев
- 4) юридическим нормам

4. Внутреннее строение правовой нормы, деление её на составные элементы (части) и взаимосвязь этих частей между собой – это ###

5. Часть правовой нормы, указывающая на условия, при наступлении (не наступлении) которых реализуется закрепленное в норме правовое предписание – это ###

Тема 13. Система права.

1. ### – это объективно существующее строение права, характеризующееся внутренней согласованностью, взаимообусловленностью и взаимодействием составляющих его норм, объединённых по соответствующему основанию в отдельные отрасли, институты и другие правовые общности.

2. Система права характеризует

- 1) внутреннюю структуру права
- 2) форму права
- 3) структуру правовых норм
- 4) структуру правовой системы

3. Элементами системы права являются

- 1) норма права
- 2) отрасль права
- 3) нормативно-правовой акт
- 4) институт права
- 5) правовой обычай

4. Наиболее крупная, обособленная совокупность юридических норм, регулирующих качественно однородные группы общественных отношений – это ###

5. Структурный элемент системы права, объединяющий специализированные нормы, характеризующие юридические понятия, категории, принципы – это

- 1) институт права
- 2) отрасль права
- 3) подотрасль права
- 4) отрасль законодательства

Тема 14. Система законодательства.

1. Систему законодательства характеризуют следующие признаки

- 1) публичность
- 2) формальность
- 3) иерархичность
- 4) непосредственная связь с государством

- 5) непосредственная связь с обществом
- 6) персонифицированность
- 7) отсутствие иерархии нормативно-правовых актов

2. Упорядоченная совокупность нормативно-правовых актов, действующих в данный момент в пределах юрисдикционной территории государства, в которых излагаются нормы права – это ###

3. Деятельность уполномоченных субъектов по изданию, переработке и отмене нормативно-правовых актов, представляющая собой процедуру закрепления норм и принципов естественного права, социальных потребностей и интересов граждан в нормативно-правовой акт – это ###

4. Принципами правотворчества являются

- 1) демократизм
- 2) гласность
- 3) законность
- 4) формальность
- 5) иерархичность
- 6) системность

5. Деятельность высших представительных органов государства по разработке, принятию и опубликованию нормативно-правовых актов высшей юридической силы – это ###

Тема 15. Теория правоотношений.

1. ### – это общественное отношение, урегулированное нормами права, участники которого наделены субъективными правами и юридическими обязанностями взаимно корреспондирующего характера

2. Материальные, духовные и иные социальные блага, которые служат удовлетворению интересов и потребностей граждан, их организаций, и по поводу которых субъекты права вступают в правовые отношения, осуществляют свои права и обязанности – это

3. ### – это лица, наделенные правосубъектностью (правоспособностью и дееспособностью), реализующие в рамках правоотношений субъективные права и юридические обязанности взаимно корреспондирующего характера

4. Потенциальная возможность лица обладать правом, исполнять обязательства, нести юридическую ответственность за свои поступки – это

- 1) дееспособность
- 2) правоспособность
- 3) деликтоспособность
- 4) правосубъектность

5. Фактическая способность лица своими осознанными, волевыми действиями реализовать субъективные права и юридические обязанности, а также нести определенную законом ответственность при совершении правонарушений – это

- 1) дееспособность
- 2) правоспособность

- 3) деликтоспособность
- 4) правосубъектность

Тема 16. Теоретические основы правового статуса личности.

1. Система признанных и гарантируемых государством прав, свобод и обязанностей личности, персонифицирующих индивида как субъекта права, – это

- 1) правовой статус личности
- 2) правовой иммунитет
- 3) гражданство
- 4) правосубъектность

2. Массовое по масштабам предоставление каких-либо преимуществ, или частичное освобождение от выполнения обязанностей, или облегчение условий их выполнения – это

- 1) правовая льгота
- 2) привилегия
- 3) правовой иммунитет
- 4) личное право

3. Совокупность правомочий, отражающих естественно-правовые начала, обеспечивающих индивидуальность и оригинальность личности во взаимоотношениях с государством и обществом – это

- 1) личные права
- 2) гражданские права
- 3) политические права
- 4) социальные права
- 5) культурно-духовные права

4. Право на свободу и личную неприкосновенность относится к числу

- 1) личных прав
- 2) политических прав
- 3) экономических прав
- 4) социальных прав
- 5) культурно-духовных прав
- 6) экологических прав

5. Право на объединения в общественные организации относится к числу

- 1) личных прав
- 2) политических прав
- 3) экономических прав
- 4) социальных прав
- 5) культурно-духовных прав

Тема 17. Правосознание и правовая культура.

1. ### – это совокупность правовых представлений, взглядов, идей и чувств, эмоций, выражающих оценочное психологическое отношение людей к юридически значимым явлениям общественной жизни (к действующему законодательству, юридической практике, правам и свободам человека и гражданина и т.д.)

2. Структура правосознания включает

- 1) правовую культуру
- 2) правовую идеологию
- 3) правовую психологию
- 4) правовое воспитание

3. Отрицательное отношение к праву, закону и правовым формам организации общественных отношений – это

- 1) правовой нигилизм
- 2) правовой идеализм (фетишизм)
- 3) правовой инфантилизм
- 4) правовой конформизм

4. Целенаправленный процесс воздействия на сознание людей для формирования высокого уровня их правосознания и правовой культуры называется ###

5. Преувеличение реальных регулятивных возможностей права – это

- 1) правовой нигилизм
- 2) правовой идеализм (фетишизм)
- 3) правовой инфантилизм
- 4) правовой конформизм

Тема 18. Реализация и толкование права.

1. ### – это претворение, воплощение предписаний юридических норм в жизнь путем правомерного поведения субъектов общественных отношений

2. ### – это осуществляемая в специально установленных законом формах государственно-властная, организующая деятельность компетентных органов по реализации норм права в конкретном случае и вынесения актов применения права (индивидуально-правовых актов)

3. По характеру действий субъектов, степени их активности и направленности к формам непосредственной реализации права можно отнести

- 1) соблюдение
- 2) исполнение
- 3) использование
- 4) применение
- 5) толкование

4. Всегда пассивную форму поведения субъектов в сфере правового регулирования представляет собой

- 1) соблюдение
- 2) исполнение
- 3) использование
- 4) применение

5. Субъектами правоприменительной деятельности могут быть

- 1) государственные органы и должностные лица
- 2) должностные лица и коллегиальные органы местного самоуправления
- 3) все граждане государства
- 4) члены трудового коллектива
- 5) политические партии

Тема 19. Правомерное и противоправное поведение.

1. ### поведение – это массовое по масштабам социально-полезное осознанное поведение людей, которое соответствует предписаниям правовых норм

2. ### – это общественно опасное, вредоносное, виновное противоправное деяние, совершенное дееспособным лицом, обязанным понести меру юридической ответственности, определенную санкцией соответствующей юридической нормы

3. Правонарушения по характеру и степени социальной опасности подразделяются на

- 1) преступления и проступки
- 2) объективно-противоправные деяния и злоупотребление правом
- 3) умышленные и неосторожные
- 4) экономические и политические

4. Различают следующие виды проступков

- 1) административные проступки
- 2) дисциплинарные проступки
- 3) уголовные проступки
- 4) конституционные проступки
- 5) семейные проступки

5. Элементами состава правонарушения являются

- 1) объект правонарушения
- 2) объективная сторона правонарушения
- 3) субъект правонарушения
- 4) субъективная сторона правонарушения
- 5) противоправность
- 6) общественная опасность
- 7) наличие вреда

Тема 20. Юридическая ответственность.

1. Мера государственного принуждения за совершенное правонарушение, связанная с претерпеванием виновным лишения личного (организационного) или имущественного характера, – это

- 1) юридическая ответственность
- 2) наказание правонарушителя
- 3) перспективная ответственность
- 4) позитивная ответственность

2. Признаками юридической ответственности являются

- 1) обязанность правонарушителя претерпеть лишения
- 2) вид государственного принуждения
- 3) основанием возникновения является правонарушение
- 4) справедливость
- 5) индивидуализация наказания
- 6) законность

3. Фактическим основанием юридической ответственности является

- 1) совершенное правонарушение

- 2) приговор суда
- 3) предусматривающая ее норма права
- 4) применяемое к правонарушителю государственное принуждение

4. Функциями юридической ответственности являются

- 1) регулятивная и охранительная
- 2) карательная (штрафная) и воспитательная
- 3) политическая и социальная

5. Правонарушение и юридическая ответственность соотносятся

- 1) как причина и следствие
- 2) как содержание и форма
- 3) как общее и особенное

Тема 21. Законность и правопорядок.

1. Строгое и неуклонное исполнение законов и подзаконных нормативных актов всеми субъектами права (государственными органами, общественными организациями, должностными лицами и гражданами) – это

- 1) законность
- 2) правопорядок
- 3) общественный порядок

2. Основанная на праве и законности организация общественной жизни, отражающая качественное состояние общественных отношений на определенном этапе развития общества – это

- 1) законность
- 2) правопорядок
- 3) общественный порядок

3. Соотношение правопорядка и общественного порядка предполагает, что

- 1) общественный порядок является составной частью правового порядка
- 2) правопорядок и общественный порядок – тождественные понятия
- 3) правопорядок является составной частью общественного порядка

4. Юридическими гарантиями законности являются

- 1) верховенство закона по отношению ко всем иным государственным актам
- 2) равенство всех граждан перед законом и судом
- 3) совершенствование законодательства
- 4) реализация права
- 5) правомерное поведение

5. Соотношение законности и правопорядка предполагает, что

- 1) правопорядок лежит в основе законности
- 2) правопорядок есть результат реализации требований законности
- 3) законность – составная часть правопорядка
- 4) законность не зависит от правопорядка

Тема 22. Механизм правового регулирования.

1. ### правового регулирования – это комплексная система, включающая юридические средства и процедуры, при помощи которых осуществляется правовое регулирование

2. Осуществляемое при помощи системы правовых средств и процедур воздействие на общественные отношения – это

- 1) правовое воспитание
- 2) правоприменение
- 3) правовое регулирование

3. Юридические инструменты, с помощью которых удовлетворяются интересы субъектов права, и которые, сочетаясь определенным образом, выступают основными «работающими частями» действия права, правового регулирования – это

- 1) правовые средства
- 2) методы правового регулирования
- 3) способы правового регулирования
- 4) типы правового регулирования

4. Типами правового регулирования являются

- 1) общедозволительный
 - 2) разрешительный
 - 3) императивный
 - 4) диспозитивный
- рекомендательный

5. Методами правового регулирования являются

- 1) общедозволительный
- 2) разрешительный
- 3) императивный
- 4) диспозитивный
- 5) рекомендательный

Тема 23. Основные правовые системы современности.

1. Конкретно-историческая совокупность права (законодательства), юридической практики и господствующей правовой идеологии отдельной страны (государства) – это

- 1) национальная правовая система
- 2) правовая система
- 3) правовая семья
- 4) система права

2. Правовая ### – это совокупность национальных правовых систем, основанная на общности источников, структуры права и исторического пути формирования

3. Российская правовая система по характеру доминирующих источников ближе к

- 1) англосаксонской правовой семье
- 2) религиозно-традиционной правовой семье
- 3) романо-германской правовой семье

4. Семья общего права включает правовую систему

- 1) Великобритании
- 2) Франции

- 3) Германии
- 4) Ирана

5. Правовой прецедент является основным источником права в

- 1) англосаксонской правовой семье
- 2) романо-германской правовой семье
- 3) мусульманской правовой семье
- 4) индусской правовой семье

7.3.3. Тематика сообщений

1. Современное состояние теории государства и права как науки.
2. Концепции возникновения государства и права.
3. Плюрализм в понимании и определении государства.
4. Государственная власть как правовая категория.
5. Эволюция понятия суверенитет.
6. Эволюция понятия гражданство.
7. Функции современного российского государства.
8. Многообразие подходов к типологии государства.
9. Механизм современного российского государства.
10. Государство как особый институт политической системы.
11. Характер взаимодействия государства с иными институтами политической системы общества.
12. Идеи правового государства в истории зарубежной и отечественной политико-правовой мысли.
13. Плюрализм в понимании и определении права.
14. Соотношение права и морали: единство, различие, взаимодействие, противоречия.
15. Судебный прецедент как источник российского права: состояние и перспективы.
16. Обычай как источник российского права: состояние и перспективы.
17. Логическая структура нормы права.
18. Общая характеристика отраслей российского права.
19. Система законодательства в федеративном государстве.
20. Специфика форм систематизации законодательства.
21. Субъект права и субъект правоотношения: проблемы соотношения понятий.
22. Социальная природа и социальная значимость правомерного поведения.
23. Виды правонарушений и критерии их различия.
24. Проспективная и ретроспективная юридическая ответственность.
25. Национальный, региональный и международный уровни защиты прав человека.
26. Правовой нигилизм, правовой идеализм, правовой конформизм и правовой инфантилизм как формы девиации правосознания и как с ними бороться.
27. Критерии классификации правовых систем.

Требования, предъявляемые к сообщению

Текст сообщения должен быть изложен в письменном виде. Доклад по теме должен быть сделан в группе на практических занятиях. К докладу желательно подготовить одну-две страницы раздаточного материала. Дополнительно оценивается наличие презентации по теме. Библиографический список, как правило, должен включать действующие нормативные правовые акты и современные литературные источники, необходимые для раскрытия темы доклада.

Нормативные элементы и требования к оформлению

Структурными элементами научного сообщения являются:
титульный лист;
введение (краткое);
основная часть;
заключение (краткое);
библиографический список;
приложения.

Основная часть в обязательном порядке должна содержать исследовательский компонент и анализ исследуемой тематики; опираться на нормативные правовые акты, регламентирующие отношения в исследуемой области; содержать определения основных терминов и понятий.

Сообщение должно быть оформлено в соответствии с ГОСТ 7.32-2001.СИБИД. «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления».

Критерии оценки сообщения

1. Наличие компонента исследовательской деятельности.
2. Полнота исследования.
3. Умение выделить проблемные вопросы.
4. Логика и грамотность изложения письменного материала и устного выступления.
5. Степень самостоятельности при выполнении работы.
6. Полнота и комплексность источниковой базы.
7. Креативность мышления при выполнении исследования, организации выступления и оригинальность самого выступления.
8. Умение заинтересовать слушателей, вовлечь в обсуждение исследуемой тематики.

7.3.4. Кейсы

Кейс предполагает в данном случае решение двух основных задач: аналитической, направленной на анализ проблем, выявление причинно-следственных связей и выбор варианта решения из предложенных; креативной, направленной на развитие способностей выявлять и решать проблемы современной государственно-правовой действительности.

Кейс-технология включает порядок рассмотрения, анализа кейса, поиск решения, выработку экспертной оценки, опирающейся на определенные критерии.

Проблемная задача 1: определить является ли Постановление Конституционного Суда РФ прецедентным источником права в России на современном этапе ее развития (на основании раздаточного материала).

Проблемная задача 2: в какой из сравниваемых правовых систем более эффективная система источников права (как вариант – романо-германская и англосаксонская).

Проблемная задача 3: каким образом можно разрешить правовую коллизию между двумя нормативно-правовыми актами (на основании раздаточного материала).

Проблемная задача 4: можно ли разрешить правовую ситуацию путем применения соответствующего нормативно-правового акта (на основании раздаточного материала).

Проблемная задача 5: возникла правовая ситуация, связанная с наличием пробела в праве (на основании раздаточного материала). Определите возможные варианты решения проблемы и опишите процедуру ее разрешения.

Проблемная задача 6: определите возраст и правовой статус лица, обладающего активным и пассивным избирательным правом в РФ (на основании раздаточного материала).

Порядок решения:

Для решения кейса формируется две рабочие группы, отстаивающие определенный принцип, группы поддержки и консультирования и экспертная комиссия, определяющая результативность решения кейса.

Экспертная оценка включает следующие критерии:

1. Знание проблемного материала.
2. Умение правильно выделить проблему и найти гармоничные пути ее разрешения.
3. Логику рассуждений.
4. Умение грамотно и логично изложить свою позицию.
5. Умение отстоять свою позицию в рамках дискуссии.
6. Креативность мышления.

7.3.5. Деловые игры

Деловая (ролевая) игра 1

Проблема: Правовые пределы государственного вмешательства в сферу частных интересов.

Формируемые компетенции: ОК-1 - способностью понимать и анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы; ОК-3 - способность ориентироваться в политических и социальных процессах.

Цель: определение путей и способов совершенствования модели взаимодействия государства и гражданского общества, связанных с построением на современном этапе российской правовой государственности, а также выработки оптимальных решений в игровой обстановке.

Функции данной деловой игры:

1. Формирование у будущих специалистов целостного представления о политических и социальных процессах в обществе, связанных с взаимодействием гражданского общества и государства.
2. Приобретение профессионального и социального опыта, осознание политических и социальных процессов.
3. Развитие профессионального теоретического и практического мышления, способствующего пониманию и анализу мировоззренческих, социально и личностно значимых философских проблем.
4. Формирование познавательной мотивации, создание условий для появления профессиональной мотивации.

Роли: сторонники концепции этатизма, сторонники либеральной концепции, сторонники концепции «государство – ночной сторож».

Ход игры: три представителя от каждой из сторон озвучивают свои доводы в пользу защищаемого принципа. Игра включает несколько раундов по типу «правового поединка», по окончании которых каждый выступающий может воспользоваться помощью заранее организованной и подготовленной к дискуссии группы поддержки, которая выдвигает контраргументы и продуцирует новые аргументы и идеи в защиту отстаиваемой позиции.

Жюри, формируемое из не занятых в дискуссии студентов и возглавляемое модератором (преподавателем) оценивает весомость аргументов противников, логику изложения собственной точки зрения, грамотность речи, глубину владения материалом, способность вести дискуссию, опираясь на имеющиеся знания, оперативность и значимость для разрешения спора найденных контраргументов.

Ожидаемый результат: оценка проектов, предлагаемых участниками, а также развитие у студентов компетенций, сформулированных в задачах игры. Для преподавателя – накопленный опыт и материалы, которые он использует для проведения нового тура игры или разработки новой игры.

Деловая (ролевая) игра 2

Проблема: Степень значимости принципов, реализуемых для построения правового государства в России.

Формируемые компетенции: ОК-1 - способностью понимать и анализировать мировоззренческие, социально и лично значимые философские проблемы; ОК-3 - способность ориентироваться в политических и социальных процессах.

Цель: определение путей и способов совершенствования модели правового государства, связанных с построением на современном этапе российской правовой государственности, а также выработки оптимальных решений в игровой обстановке.

Функции данной деловой игры:

1. Формирование у будущих специалистов целостного представления о политических и социальных процессах в обществе, связанных с деятельностью государства, в динамике игры.

2. Приобретение профессионального и социального опыта, принятие совместных решений.

3. Развитие профессионального теоретического и практического мышления.

4. Формирование познавательной мотивации, создание условий для появления профессиональной мотивации.

Роли: сторонники доминирования в правовом государстве принципа разделения властей, сторонники преобладания принципа верховенства закона.

Ход игры: два представителя от каждой из сторон озвучивают свои доводы в пользу защищаемого принципа. Игра включает несколько раундов по типу «правового поединка», по окончании которых каждый выступающий может воспользоваться помощью заранее организованной и подготовленной к дискуссии группы поддержки, которая выдвигает контраргументы и продуцирует новые аргументы и идеи в защиту отстаиваемой позиции.

Жюри, формируемое из не занятых в дискуссии студентов и возглавляемое модератором (преподавателем) оценивает весомость аргументов противников, логику изложения собственной точки зрения, грамотность речи, глубину владения материалом, способность вести дискуссию, опираясь на имеющиеся знания, оперативность и значимость для разрешения спора найденных контраргументов.

Ожидаемый результат: оценка проектов, предлагаемых участниками, а также развитие у студентов компетенций, сформулированных в задачах игры. Для преподавателя – накопленный опыт и материалы, которые он использует для проведения нового тура игры или разработки новой игры.

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросов для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Примерный перечень вопросов к зачету (осенний семестр обучения)

1. Теория государства и права как юридическая наука и учебная дисциплина.
2. Понятие и классификация юридических наук.
3. Основные группы юридических наук и их краткая характеристика.
4. Место теории государства и права в системе юридических наук.
5. Функции теории государства и права.

6. Предмет теории государства и права.
7. Методология и методы теории государства и права.
8. Общенаучные методы и их характеристика (анализ, синтез, индукция, дедукция).
9. Частнонаучные методы и их характеристика (формально-юридический, сравнительно-правовой, статистический, конкретно-социологический).
10. Общая характеристика социальной власти и норм догосударственного периода.
11. Общее понятие социальных норм, виды социальных норм догосударственного периода.
12. Предпосылки происхождения государства.
13. Основные теории происхождения государства: теологическая теория.
14. Основные теории происхождения государства: патриархальная теория.
15. Основные теории происхождения государства: договорная теория.
16. Основные теории происхождения государства: теория насилия.
17. Основные теории происхождения государства: марксистская (классовая) теория.
18. Основные теории происхождения государства: органическая теория.
19. Основные теории происхождения государства: ирригационная теория.
20. Основные теории происхождения государства: психологическая теория.
21. Понятие типа государства. Основные типы государств.
22. Типология государств. Формационный подход.
23. Типология государств. Цивилизационный подход.
24. Плюрализм в понимании и определении государства.
25. Понятие и признаки государства.
26. Соотношение общества и государства.
27. Население государства как один из признаков государства.
28. Публичная политическая власть как один из признаков государства.
29. Государственный суверенитет как один из признаков государства.
30. Территория государства как один из признаков государства.
31. Понятие и свойства государственной власти.
32. Понятие и признаки функций государства.
33. Классификация функций государства.
34. Формы осуществления функций государства.
35. Методы осуществления функций государства.
36. Содержание основных внешних функций государства.
37. Содержание основных внутренних функций государства.
38. Понятие формы государства и подходы к определению формы государства.
39. Форма правления, монархия - понятие, признаки, виды.
40. Форма правления, ограниченная монархия - понятие, признаки, виды.
41. Форма правления, неограниченная монархия – понятие, признаки, виды.
42. Форма правления, республика - понятие, признаки, виды.
43. Форма правления, парламентская республика - понятие, признаки.
44. Форма правления, президентская республика - понятие, признаки.
45. Смешанная, нетрадиционная республики: понятие, признаки.
46. Форма государственного устройства: понятие, признаки, виды.
47. Унитарное государство: понятие, признаки, виды.
48. Федеративное государственное устройство: понятие, признаки, виды.
49. Виды федераций и их особенности.
50. Конфедерация - понятие, признаки.
51. Политический (государственный) режим: понятие, признаки, виды.
52. Демократический политический режим: понятие, признаки.
53. Тоталитарный политический режим: понятие, признаки.

54. Авторитарный политический режим: понятие, признаки.
55. Механизм государства: понятие и признаки.
56. Содержание основных признаков механизма государства (единство, иерархичность, наличие сходных целей и задач, особая группа людей, аппарат принуждения).
57. Принципы организации и деятельности государственного механизма.
58. Принцип разделения властей: понятие, содержание.
59. Содержание принципов организации и деятельности государственных органов (демократизм, централизм, федерализм, выборность, назначаемость).
60. Содержание принципов организации и деятельности государственных органов (коллегиальность, единоначалие, открытость, профессионализм, равный доступ к государственной службе, законность).
61. Структура государственного механизма (государственные органы, учреждения, предприятия) – краткая характеристика.
62. Государственный орган: понятие и признаки.
63. Виды органов государства.
64. Понятие и элементы политической системы общества.
65. Государство в политической системе общества.
66. Недемократическая политическая система: понятие, признаки.
67. Демократическая политическая система: понятие, признаки.
68. Гражданское общество: понятие, признаки, структура.
69. Соотношение гражданского общества и правового государства.
70. Общее понятие и признаки правового государства.

Примерный перечень вопросов к экзамену (весенний семестр обучения)

1. Общая характеристика системы юридических наук.
2. Место теории государства и права в системе общественных и юридических наук.
3. Соотношение категорий «государство» и «право» в рамках предмета теории государства и права.
4. Предмет и метод теории государства и права.
5. Функции теории государства и права как науки и учебной дисциплины.
6. Значение теории государства и права для профессиональной подготовки юристов.
7. Социальное регулирование и социальная власть в первобытном обществе.
8. Социально-исторические предпосылки происхождения государства.
9. Теории происхождения государства (теологическая (божественная) теория).
10. Теории происхождения государства (патриархальная теория).
11. Теории происхождения государства (договорная (естественно-правовая) теория).
12. Теории происхождения государства (теория насилия).
13. Теории происхождения государства (материалистическая (классовая) теория).
14. Понятие и признаки государства.
15. Территория государства: понятие (в географическом и юридическом смысле).
16. Население государства. Принцип гражданской прерогативы.
17. Государственный суверенитет: понятие, признаки и формы.
18. Публичная политическая власть как признак государства. Легитимность и легальность государственной власти.
19. Основные подходы к типологии государства. Формационный подход.
20. Основные подходы к типологии государства. Цивилизационный подход.
21. Понятие и признаки функций государства.
22. Классификация функций государства.
23. Внутренние функции государства.
24. Внешние функции государства.

25. Формы и методы осуществления функций государства.
26. Понятие формы государства и характеристика ее структурных элементов.
27. Форма правления: понятие и виды.
28. Монархия как форма правления: понятие, признаки, виды.
29. Республика как форма правления: понятие, признаки, виды.
30. Форма территориально-государственного устройства: понятие и виды.
31. Унитарное (простое) государство: понятие, признаки, виды.
32. Федеративное государство: понятие, признаки, виды.
33. Конфедерация как переходная форма государственного устройства.
34. Политический режим: понятие и виды.
35. Демократический политический режим: понятие и признаки.
36. Тоталитарный политический режим: понятие и признаки.
37. Характеристика современной России с точки зрения формы государства.
38. Государственный механизм: понятие и структура.
39. Государственный аппарат: понятие и структура.
40. Государственный орган: понятие, признаки, виды.
41. Принципы формирования и функционирования государственных органов.
42. Политическая система общества: понятие и структура.
43. Место и роль государства в политической системе общества.
44. Правовое государство: понятие и принципы.
45. Гражданское общество как предпосылка формирования правового государства.
46. Социально-исторические предпосылки возникновения права.
47. Понятие и признаки права.
48. Место и роль права в системе социального регулирования.
49. Соотношение права и морали.
50. Принципы права: понятие и классификация.
51. Основные типы правопонимания (нормативистский подход).
52. Основные типы правопонимания (естественно-правовой подход).
53. Основные типы правопонимания (социологический подход).
54. Социальное назначение и функции права.
55. Понятие и виды источников права.
56. Система источников права в современной России.
57. Юридический обычай как источник права.
58. Юридический прецедент как источник права.
59. Нормативно-правовой акт: понятие, признаки, виды.
60. Закон: понятие, признаки, виды.
61. Действие нормативно-правовых актов в пространстве.
62. Действие нормативных актов во времени. «Обратная сила закона».
63. Действие нормативно-правовых актов по кругу лиц.
64. Норма права: понятие, признаки.
65. Классификация правовых норм.
66. Логическая структура правовой нормы.
67. Гипотеза юридической нормы: понятие и виды.
68. Диспозиция юридической нормы: понятие и виды.
69. Санкция юридической нормы: понятие и виды.
70. Соотношение нормы права и статьи нормативно-правового акта.
71. Система права: понятие, признаки, элементы.
72. Критерии отраслевого деления: предмет и метод правового регулирования.
73. Понятие отрасли права. Основные отрасли российского права.
74. Публичное и частное право.
75. Понятие системы законодательства.
76. Структура системы законодательства.

77. Соотношение системы законодательства и системы права.
78. Правотворчество: понятие, принципы, виды.
79. Законотворческий процесс: понятие и основные стадии.
80. Систематизация законодательства: понятие, цели, виды.
81. Кодификация как вид систематизации законодательства.
82. Инкорпорация как вид систематизации законодательства.
83. Консолидация как вид систематизации законодательства.
84. Правоотношение: понятие, признаки.
85. Классификация правоотношений.
86. Структура правоотношения. Объекты правоотношений.
87. Субъекты правоотношений: понятие и виды.
88. Дееспособность: понятие, виды, порядок приобретения и утраты.
89. Содержание прав и обязанностей субъектов правоотношений.
90. Субъективное и объективное право: соотношение понятий.
91. Юридические факты: понятие и виды.
92. Юридические презумпции и фикции.
93. Правовой статус личности: понятие и структура. Льготы и привилегии: место и роль в правовом статусе личности.
94. Юридический механизм ограничения правового статуса личности.
95. Понятие, структура и виды правового сознания.
96. Понятие и структура правовой культуры.
97. Понятие и формы реализации права.
98. Применение как форма реализации права.
99. Правоприменительная деятельность: понятие и стадии.
100. Субъекты правоприменительной деятельности.
101. Акты применения права: понятие и виды.
102. Соотношение правоприменительных и нормативно-правовых актов.
103. Понятие, значение и этапы толкования права. Способы толкования права.
104. Виды толкования права.
105. Пробелы в праве: понятие, условия возникновения, способы устранения и восполнения.
106. Правомерное поведение: понятие и виды.
107. Правонарушение: понятие и признаки.
108. Классификация правонарушений.
109. Юридический состав правонарушения. Субъект и субъективная сторона правонарушения.
110. Юридический состав правонарушения. Объект и объективная сторона правонарушения.
111. Понятие и признаки юридической ответственности.
112. Виды юридической ответственности.
113. Основания, цели и функции юридической ответственности.
114. Принципы реализации юридической ответственности.
115. Механизм правового регулирования: понятие, структура.
116. Юридические средства и методы правового регулирования.
117. Понятие и признаки законности.
118. Принципы и требования законности.
119. Юридические гарантии законности: понятие и виды.
120. Понятие правовой системы. Правовая семья: понятие и виды основных правовых семей современности.

7.4.2. Тематика курсовых работ (требования и критерии оценивания работ изложены в Методических указаниях по выполнению курсовой работы)

1. Теория государства и права как наука и учебная дисциплина.
2. Происхождение государства и права.
3. Государство: понятие, признаки, социальная природа.
4. Типология государства.
5. Функции государства.
6. Механизм государства.
7. Форма государства.
8. Политическая система общества и государство.
9. Гражданское общество и государство.
10. Теория правового государства: история и современность.
11. Государство и право: проблема соотношения.
12. Место и роль права в системе социального регулирования.
13. Основные типы правопонимания.
14. Правовой статус личности.
15. Источники права.
16. Нормативно-правовой акт – основной источник российского права.
17. Система права.
18. Законодательный процесс: понятие и стадии.
19. Систематизация законодательства.
20. Норма права.
21. Теория правоотношений.
22. Реализация права.
23. Правосознание и правовая культура.
24. Правомерное поведение и правонарушения.
25. Теория юридической ответственности.
26. Законность и правопорядок.
27. Основные правовые системы современности.
28. Средства и методы правового регулирования.
29. Происхождение права.
30. Право и закон.
31. Российское законодательство: современное состояние, проблемы и перспективы.
32. Правовой нигилизм в российском обществе.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Общая характеристика курса теории государства и права	Вопросы для подготовки к семинарским занятиям (устно) Практические задания по темам (письменно) Вопросы для самостоятельного освоения материала (устно) Вопросы для самоконтроля (устно) Реферат, доклад, сообщение (письменно и устно) Тесты (письменно) Проверочная работа (письменно) Проведение промежуточной аттестации

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
		(устно)
2	Социально-исторические предпосылки возникновения государства и права	<p>Вопросы для подготовки к семинарским занятиям (устно)</p> <p>Практические задания по темам (письменно)</p> <p>Вопросы для самостоятельного освоения материала (устно)</p> <p>Вопросы для самоконтроля (устно)</p> <p>Реферат, доклад, сообщение (письменно и устно)</p> <p>Тесты (письменно)</p> <p>Проверочная работа (письменно)</p> <p>Подготовка презентации (в электронном виде)</p> <p>Проведение промежуточной аттестации (устно)</p> <p>Кейс</p>
3	Понятие и признаки государства	<p>Вопросы для подготовки к семинарским занятиям (устно)</p> <p>Практические задания по темам (письменно)</p> <p>Вопросы для самостоятельного освоения материала (устно)</p> <p>Вопросы для самоконтроля (устно)</p> <p>Реферат, доклад, сообщение (письменно и устно)</p> <p>Тесты (письменно)</p> <p>Проверочная работа (письменно)</p> <p>Подготовка презентации (в электронном виде)</p> <p>Проведение промежуточной аттестации (устно)</p> <p>Кейс</p>
4	Типология государств	<p>Вопросы для подготовки к семинарским занятиям (устно)</p> <p>Практические задания по темам (письменно)</p> <p>Вопросы для самостоятельного освоения материала (устно)</p> <p>Вопросы для самоконтроля (устно)</p> <p>Реферат, доклад, сообщение (письменно и устно)</p> <p>Тесты (письменно)</p> <p>Проверочная работа (письменно)</p> <p>Подготовка презентации (в электронном виде)</p> <p>Проведение промежуточной аттестации (устно)</p> <p>Кейс</p>

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
5	Функции государства	<p>Вопросы для подготовки к семинарским занятиям (устно)</p> <p>Практические задания по темам (письменно)</p> <p>Вопросы для самостоятельного освоения материала (устно)</p> <p>Вопросы для самоконтроля (устно)</p> <p>Реферат, доклад, сообщение (письменно и устно)</p> <p>Тесты (письменно)</p> <p>Проверочная работа (письменно)</p> <p>Подготовка презентации (в электронном виде)</p> <p>Проведение промежуточной аттестации (устно)</p>
6	Механизм государства	<p>Вопросы для подготовки к семинарским занятиям (устно)</p> <p>Практические задания по темам (письменно)</p> <p>Вопросы для самостоятельного освоения материала (устно)</p> <p>Вопросы для самоконтроля (устно)</p> <p>Реферат, доклад, сообщение (письменно и устно)</p> <p>Тесты (письменно)</p> <p>Проверочная работа (письменно)</p> <p>Подготовка презентации (в электронном виде)</p> <p>Проведение промежуточной аттестации (устно)</p>
7	Форма государства	<p>Вопросы для подготовки к семинарским занятиям (устно)</p> <p>Практические задания по темам (письменно)</p> <p>Вопросы для самостоятельного освоения материала (устно)</p> <p>Вопросы для самоконтроля (устно)</p> <p>Реферат, доклад, сообщение (письменно и устно)</p> <p>Тесты (письменно)</p> <p>Проверочная работа (письменно)</p> <p>Подготовка презентации (в электронном виде)</p> <p>Проведение промежуточной аттестации (устно)</p>
8	Место и роль государства в политической системе общества	<p>Вопросы для подготовки к семинарским занятиям (устно)</p> <p>Практические задания по темам (письменно)</p> <p>Вопросы для самостоятельного</p>

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
		освоения материала (устно) Вопросы для самоконтроля (устно) Реферат, доклад, сообщение (письменно и устно) Тесты (письменно) Проверочная работа (письменно) Подготовка презентации (в электронном виде) Проведение промежуточной аттестации (устно)
9	Правовое государство	Вопросы для подготовки к семинарским занятиям (устно) Практические задания по темам (письменно) Вопросы для самостоятельного освоения материала (устно) Вопросы для самоконтроля (устно) Реферат, доклад, сообщение (письменно и устно) Тесты (письменно) Проверочная работа (письменно) Подготовка презентации (в электронном виде) Проведение промежуточной аттестации (устно) Деловая игра
10	Право как социальный регулятор. Понятие и признаки права	Вопросы для подготовки к семинарским занятиям (устно) Практические задания по темам (письменно) Вопросы для самостоятельного освоения материала (устно) Вопросы для самоконтроля (устно) Реферат, доклад, сообщение (письменно и устно) Тесты (письменно) Проверочная работа (письменно) Подготовка презентации (в электронном виде) Проведение промежуточной аттестации (устно) Правовой брейн-ринг
11	Источники права	Вопросы для подготовки к семинарским занятиям (устно) Практические задания по темам (письменно) Вопросы для самостоятельного освоения материала (устно) Вопросы для самоконтроля (устно) Реферат, доклад, сообщение (письменно)

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
		и устно) Тесты (письменно) Проверочная работа (письменно) Подготовка презентации (в электронном виде) Проведение промежуточной аттестации (устно) Кейс
12	Норма права	Вопросы для подготовки к семинарским занятиям (устно) Практические задания по темам (письменно) Вопросы для самостоятельного освоения материала (устно) Вопросы для самоконтроля (устно) Реферат, доклад, сообщение (письменно и устно) Тесты (письменно) Проверочная работа (письменно) Подготовка презентации (в электронном виде) Проведение промежуточной аттестации (устно)
13	Система права	Вопросы для подготовки к семинарским занятиям (устно) Практические задания по темам (письменно) Вопросы для самостоятельного освоения материала (устно) Вопросы для самоконтроля (устно) Реферат, доклад, сообщение (письменно и устно) Тесты (письменно) Проверочная работа (письменно) Подготовка презентации (в электронном виде) Проведение промежуточной аттестации (устно)
14	Система законодательства	Вопросы для подготовки к семинарским занятиям (устно) Практические задания по темам (письменно) Вопросы для самостоятельного освоения материала (устно) Вопросы для самоконтроля (устно) Реферат, доклад, сообщение (письменно и устно) Тесты (письменно) Проверочная работа (письменно) Подготовка презентации (в

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
		электронном виде) Проведение промежуточной аттестации (устно) Деловая игра
15	Теория правоотношений	Вопросы для подготовки к семинарским занятиям (устно) Практические задания по темам (письменно) Вопросы для самостоятельного освоения материала (устно) Вопросы для самоконтроля (устно) Реферат, доклад, сообщение (письменно и устно) Тесты (письменно) Проверочная работа (письменно) Подготовка презентации (в электронном виде) Проведение промежуточной аттестации (устно) Кейс
16	Теоретические основы правового статуса личности	Вопросы для подготовки к семинарским занятиям (устно) Практические задания по темам (письменно) Вопросы для самостоятельного освоения материала (устно) Вопросы для самоконтроля (устно) Реферат, доклад, сообщение (письменно и устно) Тесты (письменно) Проверочная работа (письменно) Подготовка презентации (в электронном виде) Проведение промежуточной аттестации (устно)
17	Правосознание и правовая культура	Вопросы для подготовки к семинарским занятиям (устно) Практические задания по темам (письменно) Вопросы для самостоятельного освоения материала (устно) Вопросы для самоконтроля (устно) Реферат, доклад, сообщение (письменно и устно) Тесты (письменно) Проверочная работа (письменно) Подготовка презентации (в электронном виде) Проведение промежуточной аттестации (устно)

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
18	Реализация и толкование права	<p>Вопросы для подготовки к семинарским занятиям (устно)</p> <p>Практические задания по темам (письменно)</p> <p>Вопросы для самостоятельного освоения материала (устно)</p> <p>Вопросы для самоконтроля (устно)</p> <p>Реферат, доклад, сообщение (письменно и устно)</p> <p>Тесты (письменно)</p> <p>Проверочная работа (письменно)</p> <p>Подготовка презентации (в электронном виде)</p> <p>Проведение промежуточной аттестации (устно)</p> <p>Кейс</p>
19	Правомерное и противоправное поведение	<p>Вопросы для подготовки к семинарским занятиям (устно)</p> <p>Практические задания по темам (письменно)</p> <p>Вопросы для самостоятельного освоения материала (устно)</p> <p>Вопросы для самоконтроля (устно)</p> <p>Реферат, доклад, сообщение (письменно и устно)</p> <p>Тесты (письменно)</p> <p>Проверочная работа (письменно)</p> <p>Подготовка презентации (в электронном виде)</p> <p>Проведение промежуточной аттестации (устно)</p>
20	Юридическая ответственность	<p>Вопросы для подготовки к семинарским занятиям (устно)</p> <p>Практические задания по темам (письменно)</p> <p>Вопросы для самостоятельного освоения материала (устно)</p> <p>Вопросы для самоконтроля (устно)</p> <p>Реферат, доклад, сообщение (письменно и устно)</p> <p>Тесты (письменно)</p> <p>Проверочная работа (письменно)</p> <p>Подготовка презентации (в электронном виде)</p> <p>Проведение промежуточной аттестации (устно)</p>
21	Законность и правопорядок	<p>Вопросы для подготовки к семинарским занятиям (устно)</p> <p>Практические задания по темам (письменно)</p>

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
		Вопросы для самостоятельного освоения материала (устно) Вопросы для самоконтроля (устно) Реферат, доклад, сообщение (письменно и устно) Тесты (письменно) Проверочная работа (письменно) Подготовка презентации (в электронном виде) Проведение промежуточной аттестации (устно)
22	Механизм правового регулирования	Вопросы для подготовки к семинарским занятиям (устно) Практические задания по темам (письменно) Вопросы для самостоятельного освоения материала (устно) Вопросы для самоконтроля (устно) Реферат, доклад, сообщение (письменно и устно) Тесты (письменно) Проверочная работа (письменно) Подготовка презентации (в электронном виде) Проведение промежуточной аттестации (устно)
23	Основные правовые системы современности	Вопросы для подготовки к семинарским занятиям (устно) Практические задания по темам (письменно) Вопросы для самостоятельного освоения материала (устно) Вопросы для самоконтроля (устно) Реферат, доклад, сообщение (письменно и устно) Тесты (письменно) Проверочная работа (письменно) Подготовка презентации (в электронном виде) Проведение промежуточной аттестации (устно) Кейс

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1	Пиголкин, А.С. Теория государства и права: учебник для академического бакалавриата / А.С. Пиголкин, А.Н.	ЭБС Юрайт

	Головистикова, Ю.А. Дмитриев; под ред. А.С. Пиголкина, Ю.А. Дмитриева. – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 516 с. – ISBN 978-5-534-01323-8. - Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/CA3163F9-5EBF-4D28-931E-F8590A2D54F8	
2	Теория государства и права: учебник для бакалавров / В. К. Бабаев [и др.]; под ред. В. К. Бабаева. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2019. – 715 с. – (Серия: Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-9916-3384-0. - Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/3F4FE334-EEEE-4DF3-896B-10368D610040/teoriya-gosudarstva-i-prava	ЭБС Юрайт
3	Комаров, С.А. Общая теория государства и права: учебник для бакалавриата и магистратуры / С.А. Комаров. – 9-е изд., испр. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 506 с. – (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс). Гриф УМО ВО. – ISBN 978-5-534-05146-9. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/5EC720B8-491D-47C2-956E-1709A0583582/obschaya-teoriya-gosudarstva-i-prava	ЭБС Юрайт
4	Перевалов, В.Д. Теория государства и права: учебник и практикум для бакалавриата и специалитета / В.Д. Перевалов. – 5-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 341 с. – (Серия: Бакалавр и специалист). – ISBN 978-5-534-05398-2. - Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/415FF938-49CB-4356-A538-7C552569CBE1/teoriya-gosudarstva-i-prava	ЭБС Юрайт
5	Лазарев, В.В. Теория государства и права: учебник для академического бакалавриата / В.В. Лазарев, С.В. Липень. – 5-е изд., испр. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 521 с. – (Серия: Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-06539-8. - Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/9C9DED64-CBB4-49D9-A521-5D7FFD824B42/teoriya-gosudarstva-i-prava	ЭБС Юрайт
6	Теория государства и права: учебник для бакалавров / В. К. Бабаев [и др.]; под ред. В. К. Бабаева. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2019. – 715 с. – (Серия: Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-9916-3384-0. - Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/3F4FE334-EEEE-4DF3-896B-10368D610040/teoriya-gosudarstva-i-prava	ЭБС Юрайт
Дополнительная литература		
7	Антонов, М.В. Теория государства и права: учебник и практикум для академического бакалавриата / М.В. Антонов. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 497 с. – (Серия: Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-05901-4. -Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/7A5D8EEB-8C7D-4EBE-917B-5EEF2863541B/teoriya-gosudarstva-i-prava	ЭБС Юрайт

8	Коркунов, Н. М. Лекции по общей теории права / Н. М. Коркунов. – 2-е изд., стер. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 420 с. – (Серия: Антология мысли). – ISBN 978-5-534-02978-9. - Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/A3840C65-7DE4-4437-B027-6B77455B316E/lekcii-po-obschey-teorii-prava	ЭБС Юрайт
9	Шершеневич, Г. Ф. Избранные труды по общей теории права, гражданскому и торговому праву в 2 т. Том 1 / Г. Ф. Шершеневич; сост. В. А. Белов. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 284 с. – (Серия: Антология мысли). – ISBN 978-5-534-04837-7. - Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/A6558DBF-E3CA-42D8-A310-CD86DC57F55F/izbrannye-trudy-po-obschey-teorii-prava-grazhdanskomu-i-torgovomu-pravu-v-2-t-tom-1	ЭБС Юрайт
10	Муромцев, С.А. Определение и основное разделение права / С.А. Муромцев. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 170 с. – (Серия: Антология мысли). – ISBN 978-5-534-07311-9. - Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/A1FBC78E-FBF2-47ED-AD05-A40DC88714D3/opredelenie-i-osnovnoe-razdelenie-prava	ЭБС Юрайт
11	Петражицкий, Л.И. Теория права и государства в связи с теорией нравственности в 2 ч. Часть 1 / Л.И. Петражицкий. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 295 с. – (Серия: Антология мысли). — ISBN 978-5-534-02209-4. - Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/F73BC15B-1775-4347-B780-5AE05A4EBE4F/teoriya-prava-i-gosudarstva-v-svyazi-s-teoriey-nravstvennosti-v-2-ch-chast-1	ЭБС Юрайт
12	Философия права и закона: учебник для бакалавриата и магистратуры / А.В. Грибакин [и др.]. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 289 с. – (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-00326-0. - Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/CAFF4B10-3241-4BA4-A95E-E4E1896061E3/filosofiya-prava-i-zakona	ЭБС Юрайт

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Федеральный образовательный портал "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"	http://window.edu.ru
Портал единой сети электронных ресурсов Ассоциации строительных вузов "Открытая сеть"	http://lib.8level.ru
Российская государственная библиотека	www.rsl.ru
Российская национальная библиотека	www.nlr.ru

Государственная публичная научно-техническая библиотека (ГПНТБ России)	www.gpntb.ru
Российская книжная палата	http://www.bookchamber.ru
Всероссийский институт научной и технической информации (ВИНИТИ)	www2.viniti.ru
Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН)	www.inion.ru
Государственная публичная Историческая библиотека России	www.shpl.ru
Научная библиотека Московского государственного университета имени В.М. Ломоносова	www.nbmgu.ru
Электронный каталог библиотек МГУ	www.msu.ru/libraries
Библиотека Государственного университета "Высшая школа экономики"	www.hse.ru
Научная библиотека Иркутского университета	library.isu.ru/ru
ЭБС «IPRbooks»	http://www.iprbookshop.ru/
ЭБС Лань	http://e.lanbook.com/
ЭБС Юрайт	https://www.biblio-online.ru/
СПС Гарант	http://edu.garant.ru/

(Перечень прочих интернет-ресурсов представлен на официальном сайте СПбГАСУ: http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Программой дисциплины предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, и практических занятий, предполагающих закрепление изученного материала и формирование у обучающихся необходимых знаний, умений и навыков. Кроме того, важнейшим этапом изучения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся с использованием всех средств и возможностей современных образовательных технологий.

В объем самостоятельной работы по дисциплине включается следующее:

- изучение теоретических вопросов по всем темам дисциплины;
- подготовка к практическим занятиям;
- выполнение практических заданий;
- подготовка докладов и сообщений;
- подготовка к текущему контролю успеваемости студентов;
- выполнение курсовой работы;
- подготовка к промежуточной аттестации.

Залогом успешного освоения этой дисциплины является обязательное посещение лекционных и практических занятий, так как пропуск одного (тем более, нескольких) занятий может осложнить освоение разделов курса. На практических занятиях материал, изложенный на лекциях, закрепляется при подготовке докладов и сообщений, презентаций, а также в рамках выполнения практических заданий, решения кейсов и тестов, реализации групповых тренингов, проблемных дискуссий и других форм, предусмотренных РПД.

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД для студентов очной и заочной форм обучения, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:

- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- подготовиться по вопросам, отведенным на самоподготовку;
- при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники;
- выполнить практические задания в рамках изучаемой темы;
- решить тестовые задания по теме;
- ответить на контрольные вопросы по теме, используя материалы ФОС, либо групповые индивидуальные задания, подготовленные преподавателем;
- подготовить доклад или сообщение, предусмотренные РПД;
- подготовиться к проверочной работе, предусмотренной в контрольных точках;
- подготовиться к промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация проходит в форме экзамена. Экзамен проводится по расписанию сессии. Форма проведения – устная. Студенты, не прошедшие аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

1. Чтение лекций и проведение практических занятий с использованием презентаций (ОС Windows, Microsoft Office).
2. Работа с электронными текстами нормативно-правовых актов (Использование информационной справочной правовой системы Гарант).
3. Изучение тем дисциплины, выполнение практических заданий, осуществление текущей и промежуточной аттестации с использованием системы дистанционного обучения LMS Moodle.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине


<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p>	<p>Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.</p>
<p>Учебная аудитория (компьютерный класс) для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной</p>	<p>Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.</p>

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению подготовки 40.03.01 – Юриспруденция

Программу составил:



_____, к.ю.н., доцент И.А. Талянина
(подпись)

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры ТГП
«14» июня 2018 г., протокол № 11

И.о. заведующего кафедрой  И.А. Талянина

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии ФСЭиПСТ
по направлению подготовки 40.03.01 – Юриспруденция

«15» июня 2018 г., протокол № 10.

Председатель УМК  Д.В. Иванов
(подпись)

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015

Председатель УМС  И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невидимого доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются в электронном виде.



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета
судебных экспертиз и права
в строительстве и на транспорте

Д.В. Иванов

« 15 » июля 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.7 История государства и права России

направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

направленность (профиль) образовательной программы: Юриспруденция

Форма обучения – очная, заочная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «История государства и права России»

Цели и задачи дисциплины

1.1. Целями освоения дисциплины являются познание студентами исторического процесса формирования и развития отечественного государства и права, понимание сущности и особенностей развития государства и права нашего Отечества на различных исторических этапах.

1.2. Задачи освоения дисциплины состоят в том, чтобы подготовить студентов к изучению современного отраслевого права, через ознакомление с основными памятниками права России.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способность работать на благо общества и государства	ОПК-2	Знает: главные труды выдающихся прогрессивных ученых, мыслителей, политиков России, их учения о государстве, праве, морали и нравственности, краткие биографии, примеры их добросовестного и честного служения своему народу, государству.
		Умеет: различать деятельность отечественных прогрессивных политиков различных исторических периодов от деятельности правителей Российского государства, которые приводили страну к упадку, кризисам и бедствиям народных масс.
		Владеет: навыками анализа различных источников права, раскрывающих сущность государства, выражающего интересы всего общества или узкого круга лиц, находящихся у власти.
Способность повышать уровень своей профессиональной компетенции	ОПК-6	Знает: общие и специфические закономерности становления, развития и функционирования российской государства и права в различные периоды его существования; проявляет системный характер этих знаний, способность получать их самостоятельно и обучаться в дальнейшем.
		Умеет: оперировать понятийно-категориальным аппаратом, разбираться в исторических государственно-правовых терминах, необходимых для дальнейшего обучения и профессиональной деятельности.
		Владеет: навыками проводить исторические исследования с привлечением различных источников информации и использовать их в практической профессиональной деятельности.

способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.	ПК-2	Знает: предмет истории отечественного государства и права, основные составляющие государственности, значимые исторические факты, их содержание и взаимосвязи на протяжении всей истории государства, знает механизм государственно-правового регулирования, его структурные элементы, а также законодательную, правоприменительную практику, конкретные их примеры в разные исторические периоды..
		Умеет: оценивать различные факты и явления в истории отечественного государства и права с этической точки зрения; свободно оперировать историко-правовыми фактами из государственно-правовой жизни, исследовать правовые нормы и правовые отношения в ту или иную историческую эпоху.
		Владеет: навыками толковать нормы права из источников права разных эпох, осуществлять правовую экспертизу нормативных актов прошлого, проводить их сравнительный анализ

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «История государства и права России» входит в базовую часть Блока

1. Дисциплина «История государства и права России» основывается на анализе государственно-правовых процессов, систематизации и интерпретации исторического опыта развития государственности и правовых отношений в России. Дисциплина «История отечественного государства и права» является предшествующей для дисциплин «Конституционное право», «Административное право» и других.

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:

Для освоения дисциплины «История отечественного государства и права» студент должен знать:

- Отечественную историю, всеобщую историю в рамках школьной программы;

уметь:

- логически и последовательно излагать факты, объяснять причинно-следственные связи, используя общие и специальные понятия и термины;

владеть:

- навыками работы с нормативной, учебной литературой и электронными базами данных.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего	Семестры
--------------------	-------	----------

	часов	1	2
Контактная работа (по учебным занятиям)	140	51	72
в т.ч. лекции	70	34	36
практические занятия (ПЗ)	70	34	36
лабораторные занятия (ЛЗ)			
др. виды аудиторных занятий			
Самостоятельная работа (СР)	76	40	36
в т.ч. курсовой проект (работа)			
расчетно-графические работы			
доклад			
др. виды самостоятельных работ			
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	72	Экзамен 36	Экзамен 36
Общая трудоемкость дисциплины			
часы:	288		
зачетные единицы:	8		

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		1	2
Контактная работа (по учебным занятиям)	32	18	14
в т.ч. лекции	16	10	6
практические занятия (ПЗ)	16	8	8
лабораторные занятия (ЛЗ)			
др. виды аудиторных занятий			
Самостоятельная работа (СР)	238	117	121
в т.ч. курсовой проект (работа)			
расчетно-графические работы			
доклад			
др. виды самостоятельных работ			
Форма промежуточного контроля (экзамен)	18	Экзамен 9	Экзамен 9
Общая трудоемкость дисциплины			
часы:	288		
зачетные единицы:	8		

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Аудиторные занятия			СРС	Всего	Формируемые компетенции
			Лек ц.	ПЗ	ЛЗ			
1	1-й раздел (Введение в историю государства и права России)	1	2	2		4	8	ПК-2
1.1	Предмет науки истории государ-		2	2		4	8	

	ства и права России и ее место в системе юридических наук							
2	2-й раздел (Образование и развитие Российского государства и права)	1	14	16		18	48	ОПК-2
2.1	Древнейшие государственные образования на территории современной России (VI в. до н.э. - IX в.).		2	4		3	9	
2.2	Государство и право Древней Руси (IX – XII вв.)		2	2		3	7	
2.3	Государство и право Руси в период феодальной раздробленности (XII – середина XV в.)		2	2		3	7	
2.4	Золотая Орда как военно - феодальное государство (XIII – XV вв.).		2	2		3	7	
2.5	Развитие государства и права Украины, Молдавии, Средней Азии, Закавказья и Прибалтики		2	2		3	7	
2.6.	Образование и развитие Русского централизованного государства и формирование общерусского права (середина XV- середина XVII вв.)		4	4		3	12	
3.	3-й раздел (Государство и право Российской Империи)	1	18	16		18	52	ОПК-2
3.1	Государство и право России в период абсолютной монархии (кон. XVII – XVIII в.).		4	4		4	12	
3.2	Государство и право Российской империи в первой половине XIX века		4	2		4	10	
3.3.	Государство и право России в период разложения крепостного строя и утверждения капитализма (вторая половина XIX века)		4	4		4	12	
3.4	Государство и право Российской империи в начале XX в. и в условиях I мировой войны (1900 – февраль 1917 г.)		4	4		3	11	
3.5	Государство и право России в период буржуазно-демократической республики (февраль – октябрь 1917 г.)		2	2		3	7	
4.	4-й раздел (Возникновение и развитие советского государства и права)	2	32	32		30	94	ОПК-2
4.1	Создание Советского государства и основ советского права		4	4		4	12	
4.2.	Советское государство и право в период иностранной военной интервенции и Гражданской войны.		4	4		4	12	
4.3	Советское государство и право в условиях НЭПа (1921-1928 гг.)		4	4		4	12	
4.4.	Советское государство и право в		4	4		4	12	

	предвоенные годы (1928-1941)							
4.5	Советское государство и право в период Великой Отечественной войны (1941-1945 гг.)		4	4		4	12	
4.6.	Советское государство и право в период восстановления и дальнейшего развития народного хозяйства (1945-начало 1960 гг.)		4	4		4	12	
4.7	Советское государство и право в начале 1960-х –середине 1980-х гг.		4	4		3	11	
4.8	Развал СССР и ликвидация советской правовой системы (1985-1993 гг.)		4	4		3	11	
5.	5-й раздел (Государство и право Российской Федерации)	2	4	4		6	14	ОПК-2 ОПК-6
5.1	Государство и право России в период реставрации капитализма и восстановления государственного суверенитета (1991 – 2019 гг.)		4	4		6	14	
	Итого		70	70		111	216	

Заочная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Аудиторные занятия			СРС	Всего	Формируемые компетенции
			Лек ц.	ПЗ	ЛЗ			
1	1-й раздел (Введение в историю государства и права России)	1	1			17	18	ПК-2
1.1	Предмет науки истории государства и права России и ее место в системе юридических наук		1			17	18	
2	2-й раздел (Образование и развитие Российского государства и права)	1	5	5		54	64	ОПК-2
2.1	Древнейшие государственные образования на территории современной России (VI в. до н.э. - IX в.).			1		9	10	
2.2	Государство и право Древней Руси (IX – XII вв.)		1	1		9	11	
2.3	Государство и право Руси в период феодальной раздробленности (XII – середина XV в.)		1			9	10	
2.4	Золотая Орда как военно - феодальное государство (XIII – XV вв.).		1	1		9	11	
2.5	Развитие государства и права Украины, Молдавии, Средней Азии, Закавказья и Прибалтики		1	1		9	11	
2.6.	Образование и развитие Русского централизованного государства и формирование общерусского права (середина XV- середина XVII вв.)		1	1		9	11	
3.	3-й раздел (Государство и право	1	4	3		46	53	ОПК-2

	<i>Российской Империи)</i>							
3.1	Государство и право России в период абсолютной монархии (кон. XVII – XVIII в.).		1			9	10	
3.2	Государство и право Российской империи в первой половине XIX века		1			9	10	
3.3.	Государство и право России в период разложения крепостного строя и утверждения капитализма (вторая половина XIX века)			1		9	10	
3.4	Государство и право Российской империи в начале XX в. и в условиях I мировой войны (1900 – февраль 1917 г.)		1	1		9	11	
3.5	Государство и право России в период буржуазно-демократической республики (февраль – октябрь 1917 г.)		1	1		10	12	
4.	4-й раздел (Возникновение и развитие советского государства и права)	2	5	7		104	116	ОПК-2
4.1	Создание Советского государства и основ советского права		1			13	14	
4.2.	Советское государство и право в период иностранной военной интервенции и Гражданской войны.			1		13	14	
4.3	Советское государство и право в условиях НЭПа (1921-1928 гг.)		1	1		13	15	
4.4.	Советское государство и право в предвоенные годы (1928-1941)		1	1		13	15	
4.5	Советское государство и право в период Великой Отечественной войны (1941-1945 гг.)			1		13	14	
4.6.	Советское государство и право в период восстановления и дальнейшего развития народного хозяйства (1945-начало 1960 гг.)			1		13	14	
4.7	Советское государство и право в начале 1960-х –середине 1980-х гг.		1	1		13	15	
4.8	Развал СССР и ликвидация советской правовой системы (1985-1993 гг.)		1	1		13	15	
5.	5-й раздел (Государство и право Российской Федерации)	2	1	1		17	19	ОПК-2 ОПК-6
5.1	Государство и право России в период реставрации капитализма и восстановления государственного суверенитета (1991 – 2019 гг.)		1	1		17	19	
	Итого		16	16		238	270	

5.2. Содержание разделов дисциплины

Разделы 1: Введение в историю отечественного государства и права

1.1. История отечественного государства и права как наука и как учебная дисциплина. Цели и задачи учебной дисциплины. Значение истории отечественного государства и права для общеобразовательной и профессиональной подготовки юристов-специалистов государственной службы Российской Федерации.

Предмет науки истории отечественного государства и права, ее место в системе юридических наук, связь с историей государства и права зарубежных стран, теорией государства и права и другими гуманитарными науками.

Общенаучные и частнонаучные методы изучения истории отечественного государства и права: диалектический, конкретно-исторический, сравнительно-правовой системный, формально-юридический, статистический и другие методы историко-правовой науки.

Хронологические и территориальные границы учебной дисциплины. Периодизация истории отечественного государства и права: общая характеристика. Развитие историко-правовой науки в России (XVIII – конец XX вв.): основные школы, проблемы и методы.

Структура учебной дисциплины и порядок его изучения. Историография отечественной историко-правовой науки, ее достижения и проблемы. Историко-правовые источники, их типы, характеристика учебной литературы.

Раздел 2: Образование и развитие Российского государства и права

2.1. Общественные отношения у скифов и сарматов. Формирование скифской государственности (VI – III вв. до н.э.). Обычное право скифов и сарматов.

Социальная структура античных полисов и Боспорского царства. Государственный строй Боспора в античности (V в. до н.э. – IV в. н.э.). Боспорское государство и общество в раннее средневековье (IV – IX вв.).

Кавказская Албания в III в. до н.э. – VI в. н.э. Общественный и государственный строй Албании в раннее средневековье (VI – VII вв.).

«Царство гуннов» в раннем средневековье (VI – VII вв.). Эволюция общественного строя гуннов. Элементы государственного строя гуннов. Эволюция обычного права гуннов.

Алания в первом тысячелетии н.э. Общественный строй. Формирование государственности. Обычное право алан.

Хазарский каганат (VI – X вв.). Общественный строй. Государственный строй. Право Хазарии.

Киргизский каганат (VI – начало X вв.).

2.2. Возникновение государственности у восточных славян. Причины и особенности образования Древнерусского государства с центром в г. Киеве. Содержание теорий происхождения древнерусского государства (норманнская, славянская, хазарская и др.). Принятие христианства и его влияние на общественный и политико-правовой строй государства. Формирование древнерусской народности.

Общественный строй Древнерусского государства. Особенности рабовладения и появление признаков феодализма на Руси. Социальная структура общества. Бояре, смерды, ремесленники, закупы, холопы, духовенство, церковные люди. Зарождение сословий. Правовое положение населения.

Государственный строй Киевской Руси как раннефеодальной монархии. Форма государственного единства. Отношения сюзеренитета-вассалитета. Удельная система. Высшие органы власти и управления: Великий князь, удельные князья, княжеский совет, феодальные съезды, вече. Порядок наследования великокняжеского стола. Дворцово-вотчинная система управления. Система «кормлений». Местные органы управления. Наместники, посадники, волостели, старосты. Положение церкви в государстве и ее юрисдикция. Военное устройство Киевской Руси: старшая и младшая дружина, ополчение.

Судебная система Древнерусского государства. Суд Великого князя. Боярский суд. Суд посадников и волостелей. Общинный суд 12-и. Вспомогательные судебные должностные лица: мечник, вирник и др.

Возникновение и развитие Древнерусского феодального права, его источники: пра-

овой обычай, княжеское законодательство, договоры с Византией, каноническое (церковное) право, кормчие книги. «Русская Правда» - основной источник права и первый письменный свод законов Древнерусского государства. Редакции «Русской Правды». Ее влияние на последующее развитие русского права. Правовая система Древнерусского государства.

Открытый феодальный характер права собственности. Обязательственное, семейно-брачное, наследственное право. Уголовное право. Понятие преступления («обиды») по «Русской Правде». Цели и виды наказания. Судебный процесс: форма, участники, стадии. Система доказательств.

2.3. Распад Киевского государства. Особенности политического развития Руси и объективная закономерность феодальной раздробленности (экономические и социально-политические предпосылки). Форма государства: раннефеодальные монархии и республики. Государственные модели периода раздробленности: Ростово-(Владими́ро)-Суздальское и Галицко-Волынское княжества, Новгородская и Псковская республика.

Общественно-политический строй Ростово-Суздальского (Владимирского) княжества. Сильная власть князя при опоре на служилых бояр и дворян.

Общественно-политический строй Галицко-Волынского княжества. Относительная слабость княжеской власти. Роль бояр - крупных землевладельцев, боярского Совета в управлении государством.

Общественный строй Новгородской и Псковской феодальных республик: светские и духовные землевладельцы, горожане, сельское население, холопы. Закрепление в праве привилегий господствующего класса. Попытка ограничить право перехода зависимого населения от одного феодала к другому.

Государственный строй Новгородской и Псковской феодальных республик. Органы государственной власти и управления Новгорода и Пскова: вече, боярский совет (Оспода), посадник, тысяцкий, князь. Административно-территориальное деление. Местные органы самоуправления.

Судебная система.

Устройство вооруженных сил Новгорода и Пскова.

Источники права раннефеодальных государств: духовные и договорные грамоты удельных князей, междукняжеские договоры, договоры городов с князьями, княжеские грамоты. Роль Русской Правды в сохранении общерусского правового пространства. Новгородская и Псковская судные грамоты – новый этап в развитии русского права: источники, структура, сущность и значение. Развитие гражданского права. Деление имущества на движимое и недвижимое. Юридическое оформление способов приобретения права собственности. Обязательственное право. Развитие системы договоров. Появление письменных договоров. Регулирование отношений в сфере землепользования. Институт давности.

Развитие уголовного права. Изменение понятия преступления. Появление государственных преступлений. Дифференцированный подход к соучастникам. Новые виды преступлений. Устрашение и возмещение ущерба как цели наказания. Учреждение новых видов наказаний: смертная казнь, «избиение чуть ли не до смерти», имущественные наказания, заточение, ссылка.

Усложнение системы процессуальных правовых норм. Сохранение состязательной формы процесса. Развитие системы доказательств. Присяга.

2.4. Особенности образования и развития государственности у монголов. Возникновение империи Чингисхана в первой половине XIII в. Завоевательные походы и их значение. Борьба за власть. Государство Чагатай. Государство Хулаги́дов. Золотая Орда.

Монгольское общество в XIII – XIV вв.: привилегированные (царевичи, беги, нойоны, тарханы), феодально-зависимые, маргинальные и бесправные социально-правовые группы.

Государственный строй Золотой Орды как раннефеодальной монархии. Установление верховной власти хана Золотой Орды над русскими княжествами. Военная и гражданская власть. Букаул, темники, везир. Диваны. Устройство вооруженных сил.

Административно-территориальное деление. Местное управление.

Судебные органы Золотой Орды. Диван яргу. Яргучи, кади.

Особенности и источники монгольского права: обычаи, Великая Яса Чингисхана (1206 г.) – кодификация норм обычного права монгол. Государственно- и административно-правовые нормы и институты. Крепостной устав. Гражданско-правовое регулирование. Уголовное право. Система преступлений. Особенности видов наказания. Шариат. Судебный процесс.

Распад Золотой Орды. Возникновение на ее основе новых государств.

Влияние монголо-татарского ига на политико-правовое развитие Руси.

2.5. Социально-экономические и политические предпосылки и особенности процесса образования Великого княжества Литовского. Великое княжество Литовское в XIII – XVI вв.

Общественный строй Великого княжества Литовского. Общая характеристика правового статуса литовского дворянства, крестьянства и городского населения.

Государственный строй: от раннефеодальной к сословно-представительной монархии. Характеристика центральных и местных органов управления.

Источники литовского права. Основные черты гражданского, обязательственного, брачно-семейного, уголовного права и процессуального права. Статуты Великого княжества Литовского 1529, 1566 и 1588 гг.

2.6. Социально-экономические и политические предпосылки и особенности процесса централизации. Роль Москвы в объединении Руси (объективные и субъективные причины) и образовании единого Русского государства. Общий прогрессивный характер образования единого многонационального Московского государства. Концепция Руси как «третьего Рима».

Общественный строй Русского централизованного государства. Усиление сословного характера общества. Сюзеренно-вассальные отношения в XV в. Основные социально-правовые группы населения: князья, бояре, служилое сословие, духовенство, горожане, крестьяне, холопы. Развитие процесса закрепощения крестьян. Установление «Юрьева дня» - юридическое оформление начала крепостного права. Разряды частновладельческих крестьян: старожильцы, новоприходцы, серебрянники, половники, бобыли и др.

Государственный строй Русского централизованного государства как сеньориальной монархии. Усиление власти Великого князя Московского, присвоение ему титула «царь». Боярская дума. Централизация управления. Пути. Начало замены дворцово-вотчинной системы центрального управления приказно-местнической системой управления. Местные органы власти. Борьба за ликвидацию монголо-татарского ига. Развитие государственной финансовой системы.

Военное устройство. Замена княжеской дружины поместным войском. Порядок прохождения службы по «Уложению о службе» 1556 г. Органы военного управления в центре (приказы) и на местах (наместники). Русское войско в борьбе за ликвидацию монголо-татарского ига. Участие вооруженных сил в процессе объединения русских земель вокруг Москвы.

Судебные органы: суд Великого князя, Боярская дума, приказы, местные суды (наместники, волостели), вотчинные суды, церковные суды. Закрепление в праве процесса централизации.

Становление единой системы общерусского феодального права. Источники права: великокняжеское законодательство, Двинская и Белозерская уставные грамоты, Судебник 1497 г. – первый кодекс Русского централизованного государства. Дальнейшее развитие форм землевладения и землепользования. Обязательственное право. Брачно-семейное право. Главенство мужчины в семье. Наследственное право.

Уголовное право. Усложнение системы преступлений. Усиление тяжести наказаний, виды наказаний. Процессуальное право. Отход от частно-обвинительного (состязательного) процесса, возникновение новой формы судопроизводства – следственного (инквизиционно-

го) процесса (розыска).

2.7. Социально-экономические и политические причины возникновения сословно-представительной монархии в России.

Дальнейшее развитие общества, формирование сословного общественного строя. Социальные группы светских и церковных феодалов. Значение поместной системы. Усиление позиций служилого сословия. Категории посадских людей. Ликвидация «белых» слобод. Основные группы феодально-зависимого населения. «Урочные лета». Увеличение срока исковой давности по делам о беглых крестьянах. «Заповедные лета». Переписи населения. Завершение процесса прикрепления крестьян к земле в первой половине XVII в. Холопы и кабальные люди.

Государственный строй. Дальнейшая эволюция монархической формы правления в России: переход от сеньориальной к сословно-представительной монархии. Реформирование системы органов государственной власти, центрального и местного управления Иваном IV Грозным. Высшие органы власти: Боярская Дума, Земский собор. Их компетенция и взаимоотношения. Конфликт светской и духовной власти. Развитие приказной системы управления. Реформа местного управления. Отмена «кормлений». Ликвидация власти наместников и волостелей. Создание губных и земских органов самоуправления. Учреждение должности воеводы.

Военная реформа Ивана IV. Военное устройство Московского царства: стрелецкое войско и дворянское ополчение.

Опричнина и введение понятия «двор» (1572 г.). Судоустройство: центральные и местные судебные органы.

Источники права: Судебник 1550 г., Указные книги приказов, Стоглав 1551 г., приговоры Боярской думы. Кодификационные работы. Принятие Соборного Уложения 1649 г. Его источники, структура, содержание и значение. Новоуказанные статьи. Новоторговый устав.

Система русского права по Соборному Уложению 1649 г. Государственное право. Гражданское право. Сближение правового статуса поместья и вотчины. Отсутствие абстрактного понятия права собственности. Зарождение сервитутного права. Развитие обязательственного права. Новые формы составления договоров и завещаний. Основные изменения в семейно-брачном и наследственном праве.

Уголовное право. Закрепление в законе классификации преступлений по степени их общественной опасности. Преступление как «лихое дело». Лихой ведомый человек. Стадии преступления. Соучастники. Классификация преступлений. Характерные черты и особенности системы наказаний. Устрашение и изоляция преступника как цели наказания. Виды наказаний: смертная казнь, торговая казнь, тюремное заключение, членовредительные наказания, ссылка, денежные штрафы. Развитие основных институтов уголовного права в XVII в.

Дальнейшее развитие розыскного (инквизиционного процесса), его особенности. Новая система доказательств. «Слово и дело государево».

2.8. Ливония в XIII – XVII вв. Особенности ее общественного и государственного устройства. Источники права. Правовые сборники.

Становление украинской государственности. Украина в составе Речи Посполитой. Общественный строй. Создание Украинского государства в середине XVII в. Воссоединение Украины с Россией (1653-1654 гг.). Государственный строй Украины во второй половине XVII – XVIII вв. Право Украины.

Становление Молдавского государства в XIV – XVI вв. Общественный строй Молдавии в XVI – XVIII вв. Государственный строй Молдавии в XVI – XVIII вв. Органическая связь молдавской и русской государственности. Основные черты молдавского права.

Закавказские государства в XIV - XIX вв. Грузия. Общественный и государственный строй. Вхождение грузинских государств в состав Российской империи (1801 – 1864 гг.). Источники грузинского права. Правовая система.

Азербайджанские ханства. Общественный и государственный строй. Присоединение территории Азербайджана к России (первая четверть XIX в.). Источники права. Основные

институты материального и процессуального права.

Государственность и право Армении в условиях иноземной оккупации (XVI–XIX вв.).

Среднеазиатские государства в XIV - XIX вв. государство Тимура и тимуридов (XIV – XV вв.). Бухарское и Хивинское ханство (XV – XVIII вв.). Кокандское ханство (XVIII – XIX вв.). Мусульманское право.

Казахское ханство в XV – XVIII вв. Общественный строй. Государственный строй. Казахское право. Источники права. Гражданское право. Уголовное право. Процессуальное право.

3-й раздел: Государство и право Российской Империи

3.1. Экономические, социальные и политические предпосылки возникновения абсолютной монархии в России, его характерные особенности.

Общественный строй. Сословная реформа Петра I. Завершение формирования сословного строя. Указ о единонаследии 1714 г. Указ о подушной подати 1718 г. Правовая регламентация дворянской службы. Табель о рангах 1722 г. Манифест о даровании вольности и свободы всему российскому дворянству 1762 г. Жалованная грамота дворянству 1785 г. Систематизация корпоративных и личных прав дворянства.

Духовенство. Ликвидация патриаршества. Духовный регламент 1721 г. Секуляризация церковных земель. Усиление крепостной эксплуатации крестьян.

Городское население («градские сословия»). Городовые магистраты. Регламент главного магистрата 1721 г. Жалованная грамота городам 1785 г. Сословно-правовые группы (разряды). Органы сословного самоуправления: собрание градского общества, общая дума, городской голова, шестигласная дума.

Крестьяне – основное податное сословие. Введение регулярных переписей населения (ревизий). Введение нового общекрестьянского налога - подушной подати. Ликвидация холопства. Правовое положение основных разрядов российского крестьянства: государственных, дворцовых, экономических, посессионных, частновладельческих. Расцвет крепостного права.

Государственный строй. Развитие формы государственного единства. Объявление России империей. Правовое положение нерусского населения империи.

Юридическое оформление власти императора. Порядок престолонаследия. Указ о престолонаследии Петра I (1722 г.). Акт о престолонаследии и «Учреждение об императорской фамилии» 1797 г.

Учреждение Правительствующего Сената, его состав и компетенция при Петре I. Падение роли Сената и его реорганизация в конце XVIII в. Верховный тайный совет (1726-1730 гг.). Кабинет министров (1731-1741.).

Образование Коллегий. Генеральный регламент 1720 г. Священный Синод как орган управления делами церкви. Создание системы гласного (прокуратура) и негласного (фискалы) контроля. Учреждения полицейских должностей. Устав благочиния 1782 г.

Органы политического сыска: Преображенский приказ и Тайная канцелярия. Канцелярия розыскных дел, Тайная экспедиция при Сенате. Учреждение полицейских органов и должностей.

Местные органы управления. Введение Петром I нового административного деления страны. Учреждение органов управления губерниями, провинциями, уездами. Губернская реформа Екатерины II (1775 г.).

Устройство вооруженных сил. Военная реформа Петра I. Основные положения Военского Устава 1716 г., Морского Устава 1720 г. Развитие и совершенствование армии и флота Российской империи во второй половине XVIII в. Новый порядок комплектования вооруженных сил.

Судоустройство Российской империи. Судебная реформа Петра I. Попытка отделения суда от администрации. Учреждение специальных военных судов. Совершенствование судебной системы при Екатерине II. Создание губернских и уездных судебных инстанций. Сословный характер судебных органов.

Правовая система. Источники права. Виды нормативных актов: манифесты, регла-

менты, уставы, указы. Развитие законодательства. Попытка систематизации законодательства в XVIII. Появление отраслевой дифференциации законодательства.

Гражданское право. Устав о векселях 1729 г. Торговые уставы. Развитие вещного и обязательственного права. Появление абстрактного понятия права собственности. Слияние правового статуса вотчин и поместий.

Основные изменения в наследственном и брачно-семейном праве. Падение домостроевских принципов. Раздельность имущества супругов.

Уголовное право. Артикул Воинский Петра I (1715 г.), его источники, структура, значение. Развитие понятия преступления. Разграничение понятий «преступление» и «проступок». Отягощающие и смягчающие вину обстоятельства. Понятие необходимой обороны. Распространение отдельных норм военно-уголовного права на гражданское население. Появление формулы «закон обратной силы не имеет». Срок давности. Разработка понятий крайняя необходимость и необходимая оборона. Неудачные попытки систематизации уголовного права.

Виды партикулярных преступлений. Понятие и виды воинских преступлений. Изменения целей и видов наказания.

Процессуальное право. Дальнейшее развитие следственного процесса. Указ 1697 г. о введении розыска в судебных делах. Основные положения «Краткого изображения процессов или судебных тяжб» 1715 г. Изменение порядка судопроизводства по гражданским делам. Указ «О форме суда» 1723 г. Тайность, письменность и сословность суда. Отмена «Слова и дела государева».

3.2. Кризис феодально-крепостнической системы хозяйства. Дальнейшее развитие буржуазных отношений. Начало промышленного переворота. Подъем общественного движения против крепостного строя и самодержавия.

Общественный строй. Закон о состояниях. Изменения в правовом положении дворянства и духовенства. Городское население. Формирование буржуазии. Основные юридические состояния (категории) крестьянского населения: «свободные сельские обыватели» (государственные и удельные крестьяне) и «лица, состоящие в крепостной зависимости» (частновладельческие крестьяне). Юридические основания всеобщности крепостничества. Правовая политика самодержавия в отношении крепостного права. Секретные комитеты. Реформа Киселева. Указ о вольных хлебопашцах 1803 г. Указ об обязанных крестьянах 1842 года.

Государственный строй. Расширение пределов Российской империи. Государственно-правовой статус национальных окраин. Неограниченный характер императорской власти. Либерально-демократический проект государственных преобразований России М.М. Сперанского. Органы «верховного управления». Государственный Совет. Собственная Его Императорского Величества канцелярия. Комитет министров. Министерство Императорского двора и уделов. Органы «подчиненного управления». Сенат. Синод. Министерства. Временные комитеты. Организация губернского и местного управления. Подчинение местных государственных учреждений министерствам. Судебная система.

Развитие права. Источники права. Принцип законности. Формы нормативных актов. Неразграниченность законов и административных актов. Систематизация русского законодательства под руководством М.М. Сперанского. Издание Полного собрания законов Российской империи в 1830 г. Свод законов Российской империи, его издания и структура. Ведомственные и региональные систематизации законодательства. Свод военных постановлений 1839 г. Уровень юридической техники. Попытка отразить в законодательстве развитие буржуазных общественных отношений. Значение систематизаций.

Гражданское право по Своду законов. Понятие правоспособности и ее ограничения. Формулировка в законе права собственности. Формулировка в законе вещных прав. Регулирование обязательственных правоотношений. Наследственное право. Основные изменения в брачно-семейном праве.

Уголовное право. Кодификация уголовно-правовых норм в Своде законов и «Уло-

жении о наказаниях уголовных и исправительных» 1845 г. Понятие преступления и проступка. Виды преступлений. «Лестница» наказаний. Характерные особенности судебного процесса в первой половине XIX в.

3.3. Общий кризис феодально-крепостнического строя России. Развитие капиталистических отношений в промышленности и сельском хозяйстве. Необходимость буржуазных реформ в России. Общая характеристика реформ 60-70 гг. XIX в.

Отмена крепостного права. Правовое положение крестьян, вышедших из крепостной зависимости. Изменения в общественном строе под влиянием крестьянской реформы.

Изменения в государственном строе. Создание Совета министров. Изменения в системе министерств и ведомств. Реорганизация местного самоуправления. Земская реформа 1864 г. Городская реформа 1870 г.

Реорганизация полицейского аппарата (1862 – 1880 гг.) и тюремной системы (1879 г.).

Судебная реформа 1864 г. «Учреждение судебных установлений» 20 ноября 1864 г. Новые судебные органы общей и местной юрисдикции. Упразднение системы сословных судов и введение буржуазных принципов судопроизводства. Учреждение института судебных следователей. Организация прокурорского надзора за судопроизводством. Учреждение адвокатуры.

Цель и основное содержание военно-судебной реформы (1864 г.). Военно-судебный устав 1867 г. Создание постоянных органов военной юстиции. Полковые суды. Военно-окружные суды. Главный военный суд. Чрезвычайные военные суды. Учреждение военных следователей и военных прокуроров.

Военная реформа 1874 г., ее сущность и основные мероприятия. Введение всеобщей воинской повинности. Реформа системы военно-учебных заведений.

Контрреформы 1880-1890 гг. «Положение о мерах к охране государственной безопасности и общественного спокойствия» 1881 г. Введение института земских начальников. Положение о земских учреждениях 1890 г. Городовое положение 1892 г.

Развитие права во второй половине XIX в. Гражданское право. Содержание права собственности. Утверждение буржуазного принципа договорной свободы. Создание «фабричных законов» о труде рабочих 1882, 1885, 1886. 1887 гг. Развитие коммерческого права. Проект Гражданского Уложения. Основные изменения в брачно-семейном и наследственном праве.

Уголовное право. Преступления и наказания по «Уложению о наказаниях уголовных и исправительных» 1888 г. Военно-уголовный кодекс 1875 г. Характеристика преступления и наказания.

Судебный процесс. Новые принципы судопроизводства. Участники судебного процесса. Порядок гражданского судебного процесса по «Уставу гражданского судопроизводства» 1864 г. Содержание стадий уголовного процесса по «Уставу уголовного судопроизводства» 1864 г.

3.4. Предпосылки и особенности буржуазно-демократической революции 1905-1907 гг. Возникновение Советов рабочих депутатов.

Общественный строй Российской империи в начале XX века. Сословия и классы. Дворяне - главное привилегированное сословие. Духовенство. Рост политического влияния финансовой и торгово-промышленной буржуазии. Рост промышленного пролетариата. Аграрная реформа П.А. Столыпина. Аграрное законодательство 1905-1911 гг. Социальное расслоение крестьянства, появление деревенской буржуазии - кулачества. Переселенческая политика А.П. Столыпина.

Изменения в государственном строе. Учреждение Государственной Думы в качестве законосовещательного органа при царе по Манифесту от 6 августа 1905 г. Манифест от 17 октября 1905 г. Легализация политических партий и общественных организаций. Наделение

Думы законодательными полномочиями по «Манифесту об усовершенствовании государственного порядка» от 17 декабря 1905 г. Избирательные органы и порядок выборов в Государственную Думу. Власть императора по «Основным законам» Российской империи от 23 апреля 1906 г. Расширение компетенции Государственного совета. Реорганизация Совета. Правительственный план административных и социальных реформ. Третьеиюньский политический кризис.

Изменения в судебной и правоохранительной системе. Превращение Верховного уголовного суда в постоянное учреждение (1906 г.). Военно-полевые суды (1906 г.). Создание новых полицейских и жандармских учреждений.

Изменения в праве. Уголовное уложение 1903 г. Новое в судопроизводстве по уголовным и административным делам.

Влияние войны на экономическое и политическое положение России. Нарастание революционной ситуации в стране. Милитаризация государственного аппарата в годы мировой войны. Полномочия высших и местных органов государственной власти и управления в военное время. Компетенция военных властей в местностях, объявленных на военном положении и в районах военных действий. Расширение участия представителей буржуазии в государственном управлении. Создание «особых совещаний» и Военно-промышленных комитетов (1915 г.). Всероссийских союз земств и городов (Земгор).

Система судебных органов в условиях военного времени. Расширение подсудности военно-полевым судам.

Развитие права в годы Первой мировой войны. Режим исключительного положения и чрезвычайной охраны. Гражданское право. Трудовое право. Уголовное право. Процессуальное право.

3.5. Причины, характер движущих сил февральской революции. Февральская буржуазно-демократическая революция в России. Падение монархии. Воссоздание Советов рабочих, солдатских и крестьянских депутатов. Система Советов. Порядок формирования советов. Компетенция Советов. Двоевластие и его сущность. Изменение формы правления в России.

Государственный строй. Временное правительство и его статус. Упразднение ряда государственных органов и создание новых звеньев государственного аппарата. Подготовка созыва Учредительного собрания. Разработка планов государственных преобразований. Нормотворческая деятельность Временного правительства в экономической сфере. Экономическое и Юридическое совещания. Временный Совет Республики (Предпарламент). Объявление России республикой (1 сентября 1917 г.). Изменения в местном управлении.

Изменения в праве. Отмена Основных государственных законов 1906 г. Положение о выборах в Учредительное собрание. Регулирование политических прав и свобод граждан. Политическая амнистия. Создание административной юстиции. Изменения в уголовном праве. Введение смертной казни на фронте. Создание военно-революционных судов.

4-й раздел: Возникновение и развитие советского государства и права

4.1. Советское государство и право в 1917-1918 гг. Предпосылки возникновения Советского государства.

Победа вооруженного восстания в Петрограде. II Всероссийский съезд Советов. Юридическое закрепление победы революции. Обращение съезда «К рабочим, солдатам и крестьянам» о победе революции и ее ближайших задачах. Декреты съезда: «Об образовании Рабочего и Крестьянского правительства», «О земле», «О мире», «Об образовании Рабочего и Крестьянского правительства», «Об образовании в армии временных революционных комитетов».

Правовые основы изменений общественного строя. Ликвидация сословного строя. Декрет ВЦИК об уничтожении сословий и гражданских чинов от 10 (23) ноября 1917 г. «Декларация прав трудящегося и эксплуатируемого народа», ее конституционного значение. Декрет СНК «Об отделении церкви от государства и школы от церкви» от 20 января (2 февраля) 1918 г.

Особенности советского государственного строя. Революционный слом старого и создание советского государственного аппарата. Высшие и центральные органы власти и управления. Местные органы власти и управления. Роль военно-революционных комитетов в создании советского государственного аппарата. Созыв и роспуск Учредительного собрания.

Создание новой формы государственного единства. «Декларация прав народов России и Востока» от 20 ноября (3 декабря) 1917 г. Учреждение Народного комиссариата по делам национальностей. Особенности Российской Федерации. Постановление III Всероссийского съезда Советов «О федеральных учреждениях Российской Республики» (январь 1918 г.).

Создание советской судебной системы. Мировые суды. Революционные трибуналы. Общие суды. Принципы отправления правосудия. Декреты «О суде» № 1, № 2 и № 3.

Создание советской правоохранительной системы. Постановление СНК об организации Всероссийской Чрезвычайной Комиссии по борьбе с контрреволюцией и саботажем (ВЧК) от 7 (20) декабря 1917 г. Создание Рабоче-крестьянской милиции.

Правовые основы создания Рабоче-крестьянской Красной Армии и Флота. Постановление V Всероссийского съезда Советов «Об организации Красной Армии».

Создание основ советского права. Источники права. «Революционное правосознание» как источник права. Особенности советского законодательства.

Гражданское право. Образование социалистической собственности. Первые законодательные акты в области уголовного и процессуального права. Постановления II Всероссийского съезда Советов «Об отмене смертной казни на фронтах», «О борьбе с контрреволюционными выступлениями». Принципы судопроизводства и отправления правосудия. Инструкция Наркомюста «О революционном трибунале, его составе, делах, подлежащих его ведению, налагаемых им наказаний и порядке ведения его заседаний» от 19 декабря 1917 г. Декрет СНК «О взяточничестве» от 8 мая 1918 г.

Принятие V Всероссийским съездом Советов Конституции РСФСР 1918 г. Ее содержание и историческое значение.

Постановление VI Чрезвычайного Всероссийского Съезда Советов (ноябрь 1918 г.) «О точном соблюдении законов». Первые кодификации советского права. Кодекс законов РСФСР об актах гражданского состояния, брачном, семейном и опекунском праве (сентябрь 1918 г.). Кодекс законов РСФСР о труде (декабрь 1918 г.).

Советское государство и право в 1919-1920 гг. Начало гражданской войны и интервенции. План превращения республики Советов в единый военный лагерь. Правовые основы политики «военного коммунизма», ее основные мероприятия и значение.

Развитие государственного аппарата в условиях военного времени. Создание системы чрезвычайных органов управления. Совет Рабочей и Крестьянской Обороны. Совет Труда и Оборона при СНК. Виды, состав и задачи ревкомов. Главкизм. Организация продовольственного снабжения. Развитие контрольных органов. Образование наркомата рабоче-крестьянской инспекции. Правовые основы строительства регулярной Красной Армии и Флота. Постановление V Всероссийского съезда Советов «Об организации Красной Армии». Организация Всевобуча.

Национально-государственное строительство. Развитие формы государственного единства РСФСР. Возникновение новых автономных республик, автономных областей и трудовых коммун. Постановление ВЦИК «О военном союзе Советских республик России, Украины, Латвии, Литвы, и Белоруссии» от 1 июня 1919 г. Образование Дальневосточной республики.

Развитие судебной системы. Компетенция, порядок деятельности народных судов по декрету ВЦИК «О народном суде» от 30 ноября 1918 г. Развитие системы революционных трибуналов. Расширение их юрисдикции в определении меры репрессий.

Развитие права. «Руководящие начала по уголовному праву РСФСР» 1919 г. Основные направления развития особенной части уголовного права в обстановке гражданской войны и иностранной военной интервенции.

4.2. Советское государство и право в 1921-1928 гг. Экономические, социальные и политические причины перехода от «военного коммунизма» к новой экономической поли-

тике. Замена продразверстки денежным налогом. Переход от нормированного государственного снабжения к торговле. Денежная реформа и создание твердого государственного бюджета.

Образование СССР. Развитие федеративных взаимоотношений советских республик в 1921 - 1922 гг. Завершение процесса становления РСФСР. Ликвидация Дальневосточной республики. Предпосылки образования СССР. I Всероссийский съезд Советов. «Договор об образовании СССР» 30 декабря 1922 г. Разработка и принятие первой Конституции СССР 1924 г. Ее основные положения.

Государственный строй Союза СССР. Съезд Советов СССР. ЦИК СССР. СНК СССР. Общесоюзные и объединенные наркоматы. ОГПУ. Перестройка государственного аппарата. Создание Госплана и усиление плановых начал в руководстве экономикой.

Военная реформа 1922.

Судебная система. Создание Верховного Суда СССР. «Положение о судеустройстве РСФСР» (1922 г.). Упразднение общих революционных трибуналов. Организация предварительного следствия. Учреждение прокуратуры и адвокатуры.

Конституция РСФСР 1925 г. Статус РСФСР, ее автономных республик и областей. Система высших органов власти РСФСР.

Административно-территориальная реформа в РСФСР и СССР.

Развитие и кодификация норм советского права в РСФСР и СССР.

Гражданский кодекс РСФСР 1922 г. Гражданские права. Право собственности. Обязательственное право. Наследственное право.

Гражданско-процессуальный кодекс РСФСР 1923 г.

Кодекс законов о труде (КЗОТ) РСФСР 1922 г. Отмена всеобщей трудовой повинности. Охрана трудовых прав граждан. Переход на 7-часовой рабочий день.

Кодекс законов о браке, семье и опеке РСФСР 1926 г.

Земельный кодекс РСФСР 1922 г. Общие начала землепользования и землеустройства Союза ССР и союзных республик от 15 декабря 1928 г.

Лесной кодекс РСФСР 1923 г.

Уголовный кодекс РСФСР 1922 г. Действие норм уголовного права в пространстве. Понятие преступления, виды преступлений. Понятие и цели наказания. Виды наказаний. «Основные начала уголовного законодательства СССР и союзных республик» 1924 г. Уголовный кодекс РСФСР 1926 г. Положение о государственных преступлениях и Положение о воинских преступлениях 1927 г. Уголовно-процессуальный кодекс РСФСР 1923 г. Основы уголовного судопроизводства СССР и союзных республик 1924 г.

Исправительно-трудовой кодекс РСФСР 1924 г. Постановление ВЦИК и СНК РСФСР 1928 г. «О карательной политике и состоянии мест заключения». Закон о принудительных работах 1928 г.

Советское государство и право в 1929-1941 гг. Свертывание НЭПа. Перестройка государственного руководства экономикой и социально-культурным строительством. Ускорение темпов социально-экономического развития. Индустриализация. Коллективизация сельского хозяйства. Культурная революция. Нарушения законности и гуманности при проведении политики «большого скачка».

Сосредоточение реальных рычагов власти в руках партийно-государственного аппарата. Утверждение культа личности Сталина – режима его личной власти.

Разработка и принятие Конституции 1936 г. Конституционные основы СССР. Статус гражданина СССР. Избирательный процесс. Развитие СССР как союзного государства. Реорганизация государственного аппарата в соответствии с Конституцией СССР 1936 г.

Развитие формы государственного единства. Вступление в СССР новых союзных республик. Изменение статуса союзных республик в условиях централизации. Завершение оформления СССР как федеративного государства.

Система высших, центральных и местных государственных органов власти и управления по Конституции СССР 1936 г. Верховный Совет СССР. Совет Союза. Совет нацио-

нальностей. Президиум Верховного Совета. СНК СССР. Общесоюзные и союзно-республиканские министерства. Образование новых наркоматов и ведомств. Формирование административно-командной системы управления промышленностью и сельским хозяйством.

Закон о судостроительстве СССР и союзных республик 1938 г. Централизация прокурорского надзора. Создание Прокуратуры СССР (1933 г.).

Укрепление обороны страны. Переход от территориально-милиционной системы к кадровой армии.

Мероприятия государства в области культуры и искусства. Введение общего обязательного начального образования. Реорганизация высшей школы.

Создание государственной системы подготовки и планового распределения трудовых резервов. Законодательство по вопросу укрепления трудовой дисциплины.

Усиление гражданской правовой защиты социалистической собственности.

Кредитная и налоговая реформа 1930 - 31 гг.

Исправительно-трудовой кодекс РСФСР 1933 г.

Закон об измене Родине от 8 июля 1934 г. Законы от 1 декабря 1934 г. и 14 октября 1937 г. об особом порядке рассмотрения дел по политическим преступлениям. Нарастание массовых репрессий.

4.3. Государство и право военного времени. Нападение нацистской Германии на СССР. Указ Президиума Верховного Совета СССР «О военном положении».

Перестройка государственного аппарата в условиях войны. Расширение полномочий военных властей в местностях, объявленных на военном положении. Создание Государственного комитета обороны. Создание эвакуационных органов. Создание новых наркоматов и центральных ведомств. Расширение полномочий государственных органов по руководству экономикой. Постановление СНК СССР «О расширении прав наркомов СССР в условиях военного времени». Перевод на военное положение ряда отраслей промышленности и транспорта. Изменение финансовой системы. Введение военного налога. Перестройка системы государственного снабжения. Введение карточной системы.

Изменения в организации государственного единства. Необоснованное упразднение некоторых автономий. Расширение прав союзных республик в годы войны.

Органы военного руководства вооруженными силами. Создание Ставки Верховного Главнокомандования. Структура вооруженных сил. Составы военнослужащих. Государственное руководство партизанским движением.

Меры по повышению производительности труда и обеспечению трудовой дисциплины. Трудовые мобилизации. Создание общегосударственной системы распределения рабочей силы.

Расширение сферы военной юстиции. Указ «О военных трибуналах» (1941 г.).

Право в условиях войны. Изменения в гражданском, земельном, семейном, трудовом и колхозном праве. Введение новых уголовно-правовых норм.

Государство и право в послевоенный период. Победа советского народа в Великой Отечественной войне. Перестройка советского государственного аппарата в связи с переходом к мирной жизни. Выборы в Верховные Советы СССР, союзных и автономных республик, местные Советы. Внесение изменений в Конституцию СССР (1946 г.).

Ликвидация чрезвычайных и образование новых органов государственного управления. Разукрупнение ведомств, углубление отраслевого принципа управления.

Мероприятия государства по восстановлению промышленности, ликвидации последствий войны. Административно-хозяйственные методы их осуществления, управления экономикой, социально-культурным строительством.

Денежная реформа 1947 г. Отмена карточек на продовольствие и промтовары.

Изменения в органах суда. Указ Президиума ВС СССР об ответственности судей (1948 г.). Введение должности Генерального прокурора СССР (1946 г.).

Постановление ЦК ВКП(б) 5 октября 1946 г. о юридическом образовании в стране.

Внесение изменений в гражданское, трудовое, семейное, колхозное право. Деятель-

ность государства по обеспечению государственной безопасности и общественного порядка. Борьба с уголовной преступностью. Законодательство об усилении ответственности за хищение социалистической собственности, а также личной собственности граждан, за разбой и грабеж (1947 г.). Усиление в 1947-1953 гг. уголовной ответственности за отдельные государственные преступления, преступления против личности и нарушения общественного порядка.

Возобновление массовых необоснованных репрессий как метода укрепления культа личности Сталина, режима его личной власти.

4.4. Государство и право второй половины 1950-х – первой половины 1980-х годов. Курс на демократизацию государственной жизни, укрепление правопорядка и законности в стране после смерти Сталина.

Развитие формы государственного единства Частичное расширение прав союзных республик во второй половине 1950-х гг. Восстановление автономий балкарского, чеченского, ингушского, калмыцкого и карачаевского народов. Юридическое закрепление формы государственного единства СССР в Конституции СССР 1977 года. Статус союзной республики по Конституции. Нарастание негативных тенденций в национально-государственном строительстве.

Развитие правовой базы местных Советов депутатов трудящихся. Реорганизация Советов по производственному признаку (1962 г.). Восстановление единой системы Советов (1964 г.). Расширение правовой базы их деятельности во второй половине 1970-х гг. Развитие организационных форм связи Советов с населением.

Противоречия в развитии государственного аппарата. Ликвидация его чрезмерной централизации во второй половине 1960-х гг. Расширение территориального принципа управления экономикой. Ликвидация промышленных министерств и создание совнархозов (1957 г.). Правовое содержание и последствия хозяйственных реформ 1965 года в сельском хозяйстве и промышленности. Возвращение к централизации управления экономикой. Создание Госснаба (1965 г.). Усиление отраслевой дифференциации в управлении и ведомственной разобщенности. Замедление научно-технического прогресса. Нарастание застойных явлений в народном хозяйстве.

Влияние партийных комитетов на деятельность органов законодательной и исполнительной власти. Слияние органов партийного и государственного контроля (1962 г.). Разделение партийно-государственного контроля. Преобразование органов госконтроля в народный контроль. Конституция СССР 1977 г. и законодательство о народном контроле. Закрепление в Конституции СССР 1977 г. руководящей и направляющей роли КПСС.

Развитие правоохранительных органов. Их реорганизация смерти И. В. Сталина. Ликвидация Особого совещания при МВД СССР. Образование КГБ СССР (1954 г.). Начало массовой реабилитации лиц, необоснованно репрессированных в годы культа личности. Ликвидация МВД СССР (1960 г.). Восстановление общесоюзной системы органов внутренних дел (1964 г.) Образование Министерства охраны общественного порядка СССР (1966 г.), преобразование его в Министерство внутренних дел (1968 г.). Определение статуса органов милиции по охране общественного порядка и борьбе с преступностью (1973 г.). Взаимодействие органов внутренних дел и общественности в деле охраны общественного порядка. Массовое движение добровольных народных дружин (ДНД) и его вырождение к началу 1980-х гг.

Положение о прокурорском надзоре в СССР (1955 г.).

Ликвидация Министерства юстиции СССР и министерств юстиции союзных республик (1956 г.). Передача функций управления в области юстиции Верховному Суду СССР, Верховным Судам союзных и автономных республик, краевым и областным судам. Реорганизация органов правосудия. Положение о Верховном Суде СССР 1957 г. Положение о военных трибуналах 1958 г. Основы судостройства Союза ССР, союзных и автономных республик 1958 г. Освобождение судебных органов от функций судебного управления. Восстановление союзного и республиканских министерств юстиции (1970 г.). Развитие право-

вых основ органов правосудия во второй половине 1970-х гг.

Развитие права. Конституционный проект 1960-х гг. Разработка и принятие Конституции СССР 1977 г. и Конституций союзных и автономных республик. Преемственность основных идей и принципов предшествующих Конституций в Конституции СССР 1977 г. Новеллы в Конституции СССР 1977 года.

Новый этап кодификации законодательства Союза СССР и союзных республик. Подготовка и издание Свода Законов СССР.

Гражданское право. Основы гражданского законодательства Союза СССР и союзных республик (1961 г.). Гражданские кодексы союзных республик (1964 г.).

Гражданское процессуальное право. Основы гражданского судопроизводства Союза СССР и союзных республик 1961 г. Гражданско-процессуальные кодексы союзных республик (1964 г.).

Трудовое право. Расширение свободы заключения и расторжения гражданами трудового договора. Сокращение продолжительности рабочего времени. Расширение прав профсоюзов. Положение о порядке рассмотрения трудовых споров. Основы законодательства Союза ССР и союзных республик о труде (1970 г.). КЗоТ РСФСР (1971 г.). Закон СССР о трудовых коллективах (1983 г.).

Земельное и колхозное право. Расширение прав колхозов и колхозников в организации производства и управления делами артели, введение ежемесячного денежного авансирования колхозникам. Основы земельного законодательства Союза ССР и союзных республик (1968 г.). Земельный кодекс РСФСР (1970 г.). Новый Примерный устав колхоза (1969 г.). Введение пенсионного обеспечения колхозников.

Природоохранное право. Основы водного законодательства Союза ССР и союзных республик (1970 г.). Основы законодательства Союза ССР и союзных республик о недрах (1975 г.). Основы лесного законодательства Союза ССР и союзных республик (1977 г.).

Семейное право. Основы законодательства Союза ССР и союзных республик о браке и семье (1968 г.). Кодекс РСФСР о браке и семье (1969 г.).

Жилищное право. Основы жилищного законодательства Союза ССР и союзных республик (1981 г.). Жилищный кодекс РСФСР (1983 г.).

Уголовное право. Основы уголовного законодательства Союза СССР и союзных республик (1958 г.). Отмена института аналогии. Развитие институтов наказания и уголовной ответственности. Уголовный кодекс РСФСР (1960 г.).

Уголовно-процессуальное право. Основы уголовного судопроизводства СССР и союзных республик (1958 г.). Отмена упрощенного порядка производства по государственным преступлениям. Усиление правовых гарантий при определении виновности.

Исполнительно-трудовое право. Основы исправительно-трудового законодательства Союза ССР и союзных республик (1968 г.). Исправительно-трудовой кодекс РСФСР (1970 г.).

Административное право. Основы законодательства Союза ССР и союзных республик об административных правонарушениях (1980 г.). Кодекс РСФСР об административных правонарушениях (1984 г.).

Ведомственное нормотворчество. Противоречия между законами и административными актами. Приоритет на практике ведомственных административных актов перед законами как причина ослабления законности в годы «застоя».

Государство и право второй половины в 1980-х – 1993 годах. Попытка социально-экономического ускорения развития страны и реформы политической системы во второй половине 1980-х гг. Реорганизация высших и местных органов государственной власти и управления. Разграничение функций партийных и государственных органов. Демократизация внутрипартийных отношений. Упрощение структуры управленческого аппарата. XIX конференция КПСС (1988 г.).

Понятия «правового государства» и «гражданского общества» применительно к СССР. Гласность. Отмена цензуры. Формирование общественных движений и политиче-

ских партий. Реабилитация диссидентов. Реализация свободы митингов и шествий. Расширение свободы передвижения и выезда за границу.

Роспуск Организации Варшавского Договора и Совета Экономической взаимопомощи. Окончание «холодной войны».

Изменения в государственном строе СССР и РСФСР. Новая двухуровневая система Советов. Съезд народных депутатов СССР. Верховный Совет СССР. Съезд народных депутатов РСФСР. Верховный Совет РСФСР. Введение постов Президента СССР (1990 г.), Президента РСФСР (1991 г.) и вице-президентов. Выборы первых Президентов СССР и РСФСР. Совет Федерации СССР.

Реорганизация Совета министров СССР в Кабинет министров СССР. Упразднение союзно-республиканских министерств и госкомитетов (декабрь 1990 г.). Создание Комитета конституционного надзора СССР. Учреждение Конституционного Суда РСФСР (1991 г.). Учреждение должности Генерального прокурора РСФСР. Отделение Прокуратуры РСФСР от Прокуратуры СССР (1990 г.). Реформа судебной системы. Изменение порядка замещения судебных должностей. Изменение статуса арбитражного суда, включение его в судебную систему.

Внесение изменений и дополнений в Конституцию СССР и Конституцию РСФСР. Избрание Конституционной комиссии на I Съезде народных депутатов РСФСР (1990 г.). Исключение из Конституции РСФСР положения о руководящей и направляющей роли КПСС.

Либерализация общественных отношений. Законы СССР и РСФСР «О собственности» (1990 г.). Формы собственности и принципы их защиты по союзному и республиканскому законам. Законы СССР и РСФСР «О предприятиях (и предпринимательской деятельности)» (1990 г.). Ликвидация монополий государства на банковско-кредитную и внешнеэкономическую деятельность. Разрешение иностранных инвестиций. Начало приватизации государственной и муниципальной собственности.

Наращение противоречий в законодательстве. Возрастание роли и усиление самостоятельности республиканского законодательства. Обновление законодательства в связи с потребностями многоукладной экономики и переходом к рыночным отношениям.

Изменение формы государственного единства. Децентрализация СССР. Декларация «О государственном суверенитете РСФСР» от 12 июня 1990 г. «Парад суверенитетов» в СССР и РСФСР. «Война законов». Референдум в СССР 17 марта 1991 г. Попытка заключения нового Союзного договора (Ново-Огаревский процесс).

Создание ГКЧП СССР и его крах.

Последняя реорганизация органов государственной власти СССР осенью 1991 г.

Декларация прав и свобод человека и гражданина РСФСР от 22 ноября 1991 г. Провозглашение новых основ правового статуса личности, отвечающие нормам современных международных документов по правам человека.

Роспуск Союза ССР (8 декабря 1991 г.) и создание Союза Независимых Государств (СНГ).

Изменение официального наименования российского государства. Изменение политического режима и государственного строя России. Внесение 21 апреля 1992 г. коренных изменений в раздел «Государство и личность» Конституции РФ на основе Декларации прав и свобод человека и гражданина РСФСР от 22 ноября 1991 г. Порядок прямого избрания руководителей исполнительной власти Российской Федерации и ее субъектов. Несовместимость полномочия Советов с единовластием избранных народом президентов и руководителей администраций. Противостояние Президента России, с одной стороны, Съезда и Верховного Совета, с другой. Конституционный кризис 1992-1993 гг.

5-й раздел: Государство и право Российской Федерации

5.1. Конституционные проекты: президентский проект и проект Конституционной комиссии. Конституционное совещание. Принятие Верховным Советом проекта Конституционной комиссии. Указ Президента от 21 сентября 1993 г. № 1400 «О поэтапной конституционной реформе в Российской Федерации». Ликвидация власти Советов. Позиция Кон-

ституционного суда. События 3-4 октября 1993 г. в Москве.

Выборы в Федеральное Собрание Российской Федерации и референдум о принятии Конституции (Основного закона) Российской Федерации 12 декабря 1993 г.

Федеративный договор и его подписание – юридическое выражение новых национально-государственных отношений в России и развития формы государственного единства. Проблема статуса краев и областей Российской Федерации. Форма государственного единства Российской Федерации по Конституции 1993 года.

Основы государственного строя и система органов государственной власти в Российской Федерации в соответствии с Конституцией 1993 г.

Развитие российской государственной системы во второй половине 1990-х – начале 2000-х гг. Административная реформа в Российской Федерации.

Реорганизация органов местного управления. Федеральный Закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (1995 г.) и дальнейшее развитие реформы местного самоуправления.

Судебная реформа в Российской Федерации. Введение новых судебных органов.

Изменения в праве. Обновление отраслевого законодательства в соответствии с нормами международного права, принципами правового государства и рыночной экономики. Новый этап кодификации правовых норм. Гражданский кодекс Российской Федерации. Семейный кодекс Российской Федерации. Трудовой кодекс Российской Федерации. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях. Таможенный кодекс Российской Федерации. Налоговый кодекс Российской Федерации. Бюджетный кодекс Российской Федерации. Земельный кодекс Российской Федерации. Лесной кодекс Российской Федерации. Водный кодекс Российской Федерации. Уголовный кодекс Российской Федерации. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации. Проекты других отраслевых кодификаций.

5.3 Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов	
			очная форма обучения	заочная форма обучения
1.	1-й раздел	<i>Введение в историю государства и права России</i>	2	1
2.	1.1	Предмет науки истории государства и права России и ее место в системе юридических наук	2	1
3.	2-й раздел	<i>Образование и развитие Российского государства и права</i>	16	5
4.	2.1	Древнейшие государственные образования на территории современной России (VI в. до н.э.–IX в.).	4	1
5.	2.2.	Государство и право Древней Руси (IX – XII вв.)	2	1
6.	2.3.	Государство и право Руси в период феодальной раздробленности (XII – середина XV в.)	2	0
7.	2.4.	Золотая Орда как военно - феодальное государство (XIII – XV вв.).	2	1
8.	2.5.	Развитие государства и права Украины, Молдавии, Средней Азии, Закавказья и	2	1

		Прибалтики		
9.	2.6.	Образование и развитие Русского централизованного государства и формирование общерусского права (середина XV- середина XVII вв.)	4	1
10.	3-й раздел	<i>Государство и право Российской империи</i>	16	3
11.	3.1	Государство и право России в период абсолютной монархии (конец XVII – XVIII в..).	4	
12.	3.2.	Государство и право Российской империи в первой половине XIX века.	2	
13.	3.3.	Государство и право России в период разложения крепостного строя и утверждения капитализма (вторая половина XIX века).	4	1
14.	3.4.	Государство и право Российской империи в начале XX в. и в условиях I мировой войны (1900 – февраль 1917 г.)	4	1
15.	3.5.	Государство и право России в период буржуазно-демократической республики (февраль – октябрь 1917 г.)	2	1
16.	4-й раздел	<i>Возникновение и развитие советского государства и права</i>	32	7
17.	4.1.	Создание Советского государства и основ советского права	4	0
18.	4.2.	Советское государство и право в период иностранной военной интервенции и Гражданской войны.	4	1
19.	4.3.	Советское государство и право в условиях НЭПа (1921-1928 гг.)	4	1
20.	4.4.	Советское государство и право в предвоенные годы (1928-1941)	4	1
21.	4.5.	Советское государство и право в период Великой Отечественной войны (1941-1945 гг.)	4	1
22.	4.6.	Советское государство и право в период восстановления и дальнейшего развития народного хозяйства (1945-начало 1960 гг.)	4	1
23.	4.7.	Советское государство и право в начале 1960-х –середине 1980-х гг.	4	1
24.	4.8.	Развал СССР и ликвидация советской правовой системы (1985-1993 гг.)	4	1
25.	5-й раздел	<i>Государство и право Российской Федерации</i>	4	1
26.	5.1	Государство и право России в период реставрации капитализма и восстановления государственного суверенитета (1991 – 2019 гг.)	4	1

5.4. Лабораторный практикум

не предусмотрено

5.5. Самостоятельная работа студента

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы студента	Всего часов	
			очная форма обучения	заочная форма обучения
1	1 раздел		4	17
	1.1.	Работа с основной и дополнительной литературой, информационными источниками, включая ресурсы информационно – телекоммуникационной сети «Интернет», электронной информационно – образовательной среды СПбГАСУ; подготовка конспектов, составление глоссария	4	17
2.	2 - 3 раздел		36	100
	2.1.- 3.5.	Работа с основной и дополнительной литературой, информационными источниками, включая ресурсы информационно – телекоммуникационной сети «Интернет», электронной информационно – образовательной среды СПбГАСУ; подготовка конспектов, докладов, презентаций, составление глоссария; решения ситуационных профессиональных задач; решение задач, выполнение тестовых заданий; составление плана, тезисов ответа	36	100
3.	4 - 5 раздел		36	121
1.	4.1 – 5.1.	Работа с основной и дополнительной литературой, информационными источниками, включая ресурсы информационно – телекоммуникационной сети «Интернет», электронной информационно – образовательной среды СПбГАСУ; подготовка конспектов, докладов, презентаций, составление глоссария; решения ситуационных профессиональных задач; решение задач, выполнение тестовых заданий; составление плана, тезисов ответа.	36	121

6. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся

1. Рабочая программа по дисциплине
2. Конспекты лекций по дисциплине.
3. Методические указания по подготовке к семинарским занятиям по дисциплине.
4. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

5. Перечень тем рефератов, докладов и сообщений по дисциплине.
6. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
7. Проверочные тесты по дисциплине.
8. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle
<https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=2251#section-0>

7. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции	Результаты обучения
1	1-й раздел	ПК - 2	<p>Знает: закономерности функционирования государства и права как социально-экономического явления и осознавать их проявления в развитии отечественной государственноправовой системы</p> <p>Умеет: на основе осмысления информации по истории государства и права, анализировать общественные события и явления, вскрывать причинноследственные связи, определять ценностные ориентации личностного развития; выбирать средства их достижения</p> <p>Владеет: навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.</p>
2	2-й раздел	ОПК-2	<p>Знает: роль и значение права в регулировании общественных отношений; основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права; основные закономерности и тенденции развития системы права в России и за рубежом; социальную значимость и направленность своей будущей профессии, основные требования к юридической деятельности и личности юриста, задачи юридического сообщества</p> <p>Умеет: самостоятельно и грамотно анализировать и оценивать социально значимые проблемы; анализировать содержание конкретных правовых актов, юридически правильно оценивать их смысл, учитывая исторический опыт законотворческой и правоприменительной практики России; принимать профессионально правильные решения и осуществлять свою деятельность на благо общества и государства, основываясь на нормах права, в точном соответствии с законом</p>

			<p>Владеет: юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами; навыками познания права и необходимости его применения при осуществлении профессиональной деятельности на благо общества и государства; социально-ориентированными методами работы с населением</p>
3	3-й раздел	ОПК-2	<p>Знает: роль и значение права в регулировании общественных отношений; основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права; основные закономерности и тенденции развития системы права в России и за рубежом; социальную значимость и направленность своей будущей профессии, основные требования к юридической деятельности и личности юриста, задачи юридического сообщества</p> <p>Умеет: самостоятельно и грамотно анализировать и оценивать социально значимые проблемы; анализировать содержание конкретных правовых актов, юридически правильно оценивать их смысл, учитывая исторический опыт законотворческой и правоприменительной практики России; принимать профессионально правильные решения и осуществлять свою деятельность на благо общества и государства, основываясь на нормах права, в точном соответствии с законом</p> <p>Владеет: юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами; навыками познания права и необходимости его применения при осуществлении профессиональной деятельности на благо общества и государства; социально-ориентированными методами работы с населением</p>
4	4-й раздел	ОПК-2	<p>Знает: роль и значение права в регулировании общественных отношений; основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права; основные закономерности и тенденции развития системы права в России и за рубежом; социальную значимость и направленность своей будущей профессии, основные требования к юридической деятельности и личности юриста, задачи юридического сообщества</p> <p>Умеет: самостоятельно и грамотно анализировать и оценивать социально значимые проблемы; анализировать содержание конкретных правовых актов, юридически правильно оценивать их смысл, учитывая исторический опыт законотворческой и правоприменительной практики России; принимать профессионально</p>

			<p>правильные решения и осуществлять свою деятельность на благо общества и государства, основываясь на нормах права, в точном соответствии с законом</p> <p>Владеет: юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами; навыками познания права и необходимости его применения при осуществлении профессиональной деятельности на благо общества и государства; социально-ориентированными методами работы с населением</p>
5	5-й раздел	ОПК-2	<p>Знает: роль и значение права в регулировании общественных отношений; основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права; основные закономерности и тенденции развития системы права в России и за рубежом; социальную значимость и направленность своей будущей профессии, основные требования к юридической деятельности и личности юриста, задачи юридического сообщества</p> <p>Умеет: самостоятельно и грамотно анализировать и оценивать социально значимые проблемы; анализировать содержание конкретных правовых актов, юридически правильно оценивать их смысл, учитывая исторический опыт законотворческой и правоприменительной практики России; принимать профессионально правильные решения и осуществлять свою деятельность на благо общества и государства, основываясь на нормах права, в точном соответствии с законом</p> <p>Владеет: юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами; навыками познания права и необходимости его применения при осуществлении профессиональной деятельности на благо общества и государства; социально-ориентированными методами работы с населением</p>
		ОПК-6	<p>Знает: способы, приемы и методику повышения профессиональных компетенций; основные положения истории государства и права России, сущность и содержание основных понятий и категорий юриспруденции; условия реализации устойчивых знаний по изучаемой дисциплине</p> <p>Умеет: определять основные направления повышения уровня профессиональной компетентности; совершенствовать свои знания, умения, профессионально-личностные качества; применять методы постоянного обновле-</p>

			<p>ния знаний и практических умений</p> <p>Владеет: навыками постоянного внедрения в профессиональную деятельность новых знаний и умений; навыками постоянного повышения квалификации и самообразования; навыками повышения своей профессиональной квалификации</p>
--	--	--	--

7.2. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, шкала оценивания

7.2.1.

Оценка «отлично».

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
- точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
- безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
- полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
- творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «хорошо».

- достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку;
- использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
- владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;
- усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «удовлетворительно».

- достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;
- усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку;
- использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;

- владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;
- умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;
- работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий
- достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно».

- фрагментарные знания по дисциплине;
- отказ от ответа (выполнения письменной работы);
- знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;
- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Показатели оценивания компетенций и шкала оценки

отсутствие сформированности компетенции	пороговый уровень освоения компетенции	достаточный уровень освоения компетенции	высокий уровень освоения компетенции
«2» (неудовлетворительно)	«3» (удовлетворительно)	«4» (хорошо)	«5» (отлично)
неспособность обучаемого самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения, отсутствие самостоятельности в применении умения к использованию методов освоения учебной дисциплины и неспособность самостоятельно проявить навык повторения решения поставленной задачи по стандартному образцу свидетельствуют об отсутствии сформированной компетенции. Отсутствие подтверждения наличия сформированности компетенции свидетельствует об отрицательных	Обучаемый демонстрирует определенную самостоятельность в применении знаний, умений и навыков к решению учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем, по заданиям, решение которых было показано преподавателем, следует считать, что компетенция сформирована, но ее уровень недостаточно высок. Поскольку выявлено наличие сформированной компетенции, ее следует оценивать положительно, но на низком уровне	Способность обучающегося продемонстрировать самостоятельное применение знаний, умений и навыков при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель при потенциальном формировании компетенции, подтверждает наличие сформированной компетенции, причем на более высоком уровне. Наличие сформированной компетенции на достаточном уровне самостоятельности со стороны обучаемого при ее практической демонстрации в ходе решения аналогичных заданий следует оцени-	Обучаемый демонстрирует способность к полной самостоятельности (допускаются консультации с преподавателем по сопутствующим вопросам) в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий в рамках учебной дисциплины с использованием знаний, умений и навыков, полученных как в ходе освоения данной учебной дисциплины, так и смежных дисциплин, следует считать компетенцию сформированной на высоком уровне. Наличие сформир-

результатах освоения учебной дисциплины.		вать, как положительное и устойчиво закрепленное в практическом навыке	рованной компетенции на высоком уровне, способность к ее дальнейшему саморазвитию и высокой адаптивности практического применения к изменяющимся условиям профессиональной задачи
Уровень освоения дисциплины, при котором у обучаемого не сформировано более 50% компетенций.	При наличии более 50% сформированных компетенций по дисциплине, при имеющейся возможности деформирования компетенций на последующих этапах обучения.	Для определения уровня освоения промежуточной дисциплины на оценку «хорошо» обучающийся должен продемонстрировать наличие 80% сформированных компетенций, из которых не менее 1/3 оценены отметкой «хорошо»	Оценка «отлично» по дисциплине с промежуточным освоением компетенций, может быть выставлена при 100% подтверждении наличия компетенций, либо при 90% сформированных компетенций, из которых не менее 2/3 оценены отметкой «хорошо», остальные с отметкой «отлично».

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы текущей аттестации, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы для коллоквиумов, собеседования

Раздел 1 -3

1. Предмет и методы истории отечественного права и государства.
2. Древнейшие государственные образования на территории современной России (VI в. до н.э. – X в.).
3. Образование Древнерусского государства.
4. Общественный и государственный строй Киевской Руси.
5. Древнерусское право: источники и система.
6. Русская Правда. Общая характеристика. Гражданское право. Уголовное право. Судебный процесс.
7. Государственные образования на Руси в период феодальной раздробленности.
8. Государственный строй Российской империи в XVIII в.
9. Правовое положение сословий Российской империи в XVIII – первой пол. XIX вв.
10. Артикул Воинский и Краткое изображение процессов и судебных тяжб (1715 г.): общая характеристика памятников; обзор уголовно-правовых и процессуальных норм.
11. Правовое содержание губернской реформы Екатерины II. Учреждение о губерниях

1775 г.

12. Судебная система Российской империи в конце XVIII – начале XIX вв.
13. Высшие и центральные государственные учреждения Российской империи в первой половине XIX в.: система, компетенция, порядок взаимоотношений.
14. Систематизация русского права в первой половине XIX в. Полное собрание и Свод законов Российской империи.
15. Кодификация уголовно-правовых норм в «Уложении о наказаниях уголовных и исправительных» 1845 года. Характеристика преступления и наказания.
16. Государственный строй Российской империи второй половины XIX в.
17. Правовое содержание крестьянской реформы в России 1861 – 1866 гг.
18. Судебная реформа 1864 года в России: правовое содержание и значение.
19. Правовые основы земской и городской реформ в России в 1860-70-е гг.
20. Военная реформа в России 1874 года.
21. Уголовное Уложение 1903 года: содержание и значение.
22. Основные законы Российской империи 1906 года. Правовое положение императора, Государственного Совета, Государственной Думы, Совета министров.
23. Высшие и центральные государственные учреждения Российской империи в начале XX в.: система и статус.
24. Правовой статус подданных в Российской империи в начале XX в.
25. Государственная Дума Российской империи: порядок формирования и компетенция.
26. Правовая основа аграрной реформы 1906-1911 гг.
- 27.
28. Государственный строй России в период республики (февраль- октябрь 1917 г.).

Раздел 4-5

29. Структура и особенности советской государственной системы (октябрь 1917-1918 гг.).
30. Второй Всероссийский съезд Советов рабочих и солдатских депутатов, его основные решения. Правовое содержание и значение первых декретов Советской власти.
31. III-й Всероссийский Съезд Советов и его решения. «Декларация прав трудящегося и эксплуатируемого народа», ее влияние на формирование советского права.
32. Конституция РСФСР 1918 г.: разработка, содержание, значение.
33. Формирование системы советского права. Первые советские кодексы.
34. Создание и развитие советской системы правоохранительных и репрессивных органов (конец 1917 – начало 1920-х гг.).
35. Советская судебная система в (октябрь 1917 – 1921 гг.).
36. Правовые основы образования Союза ССР. Характеристика формы государственного единства союзного советского государства.
37. Судебная реформа 1922 г. Реорганизация юстиции и правоохранительных органов.
38. Кодификация советского законодательства в 1922-1924 годах: общая характеристика.
39. Конституция СССР 1924 года: разработка и общая характеристика.
40. Система общесоюзных и республиканских органов государственной власти по Конституции СССР 1924 г.
41. Конституция СССР 1936 г.: разработка и принятие; общая характеристика.
42. Государственный строй СССР по Конституции 1936 г.
43. Изменения в государственном аппарате СССР в 1930-е гг.
44. Государственный строй СССР и изменения в праве в годы Великой Отечественной войны.
45. Изменения в советском государственном аппарате в 1945-1953 гг.
46. Изменения в советском государственном аппарате в 1953-1985 гг.
47. Изменения в советском государственном аппарате в 1985-1991 гг.
48. Третий этап кодификации советского права: цели, направления, система законодатель-

ства (конец 1950-х – первая половина 1980-х годов).

49. Конституция СССР 1977 года: система органов государственной власти, управления и суда.

50. Законодательство СССР в период «перестройки».

51. Распад СССР. Образование Российской Федерации и Содружества Независимых государств. Юридическое закрепление суверенитета России.

52. Конституция Российской Федерации 1993 года: разработка и основные положения.

53. Система органов государственной власти и управления в Российской Федерации по Конституции 1993 года.

54. Развитие права в Российской Федерации конце XX – начале XXI вв.

Показатели и критерии оценивания устного ответа на практических (семинарски) занятиях (текущий контроль, формирование компетенций ОПК-2; ОПК-6; ПК-2) Показатель: совокупность проявленных знаний, умений, навыков.

Критерии оценивания:

- знание категорий и понятий государства и права России, их источников, содержания и этапов развития законодательства в разные исторические периоды;
- умение свободно оперировать нормативно-правовыми терминами и понятиями; правильно определять нормативный правовой акт, подлежащий применению к соответствующим правоотношениям; толковать правовые нормы, применяя различные способы и виды толкования; принимать правовые решения в соответствии с правовыми актами, регулирующими государственное и правовое строительство;
- владение навыками применения законодательства России различных исторических эпох при решении задач по конкретным жизненным ситуациям.

№ п/п	Оценка	Критерии оценивания
1	«5» (отлично)	обучающийся демонстрирует системные теоретические знания, владеет терминологией, делает аргументированные выводы и обобщения; на высоком уровне раскрывает категории и понятия государства и права, приводит примеры, показывает умение правильно определять нормативный правовой акт, подлежащий применению к соответствующим ситуациям; знание истории становления и развития российского права и действующего законодательства, регламентирующего организацию и деятельность органов государства, его историю и перспективы развития; умение толковать правовые нормы и принимать правовые решения в соответствии с правовыми актами, различных исторических эпох; демонстрирует усвоение основной и знакомство с дополнительной специальной литературой; показывает знание важнейших проблем теории и практики государства и права России, пути их дальнейшего развития и совершенствования; знание и умение применять основные нормативные правовые акты в истории России и Российской Федерации; демонстрирует уверенное, свободное владение юридической речью и способность быстро реагировать на уточняющие вопросы
2	«4» (хорошо)	студент показывает полное знание всех тем курса; уверенные теоретические знания, владеет терминологией, делает выводы и обобщения, раскрывает категории и понятия государства и права, их источники, содержание и этапы развития

		России, показывает умение определять нормативный правовой акт, подлежащий применению к соответствующим ситуациям, знание истории становления и развития российского права и действующего законодательства, регламентирующего организацию и деятельность органов государства, его историю и перспективы развития; умение толковать правовые нормы и принимать правовые решения в соответствии с правовыми актами, различных исторических эпох; демонстрирует свободное владение юридической речью, но при этом делает несущественные ошибки, которые быстро исправляет самостоятельно или при незначительной коррекции со стороны преподавателя
3	«3» (удовлетворительно)	студент демонстрирует нетвердые теоретические знания, проявляет слабо сформированные навыки определять нормативный правовой акт, подлежащий применению к соответствующим ситуациям, нетвердое знание истории становления и развития российского права и действующего законодательства, регламентирующего организацию и деятельность органов государства, его историю и перспективы развития; способен под руководством преподавателя толковать правовые нормы и принимать правовые решения в соответствии с правовыми актами, подлежащими применению, недостаточно уверенно аргументирует выводы в той или иной ситуации, связанной с историей развития государства и права России; показывает недостаточно свободное владение юридической речью, терминологией, логичностью и последовательностью изложения, делает ошибки, которые исправляет при коррекции преподавателем
4	«2» (неудовлетворительно)	обучающийся показывает незнание и непонимание экзаменационных вопросов; не демонстрирует знание категорий и понятий государства и права России, их источников, содержания и этапов развития в России; не владеет терминологией, не умеет делать аргументированные выводы и приводить примеры, показывает неспособность правильно определять нормативный правовой акт, подлежащий применению к соответствующим отношениям; толковать правовые нормы, применяя различные 191 способы и виды толкования; принимать правовые решения в соответствии с правовыми актами, регулирующими отношения той или иной исторической эпохи развития России; демонстрирует слабое владение юридической речью, делает ошибки, которые не может исправить, даже при коррекции преподавателем; неумение применять теоретические знания при решении практических задач; либо отказывается отвечать на занятии и промежуточном контроле

ТЕМЫ ДОКЛАДОВ, ИНДИВИДУАЛЬНЫХ, ГРУППОВЫХ ЗАДАНИЙ и МУЛЬТИМЕДИЙНЫХ ПРЕЗЕНТАЦИЙ

1. Развитие историко-правовой науки в России (отдельные периоды, историографические проблемы, творчество деятелей науки).

2. Развитие юридического образования в России (отдельные периоды, высшие учебные заведения).
3. Хазарский каганат: государственный строй и развитие права.
4. Субъекты древнерусского права.
5. Киевская Русь как раннефеодальная монархия: государственный строй.
6. Становление древнерусского права. Источники права.
7. Государственный строй и право русских удельных княжеств в период феодальной раздробленности (на примере Ростово-Суздальского или Галицко-Волынского княжеств).
8. Золотая Орда как военно-феодальное государство.
9. Великая Яса как памятник права.
10. Правовые системы монгол и Московской Руси: сравнительная характеристика.
11. Эволюция социально-правовых институтов и государственных органов Новгородской феодальной республики (XII-XV вв.).
12. Судебно-процессуальные институты по Псковской судной грамоте.
13. Вещные права и земельные правоотношения по Псковской Судной грамоте.
14. Статут Великого княжества Литовского (Литовский статут) 1529 года – кодификация феодальных правовых норм.
15. Субъекты права русского централизованного (Московского) государства (XV- начале XVI вв.).
16. Московское государство как сеньориальная монархия (XV- начале XVI вв.).
17. Система феодального права по общерусским судебникам XV–XVI вв.
18. Регулирование государственно-правовых отношений Соборным Уложением 1649 г.
19. Систематизация гражданско-правовых норм в Соборном Уложении 1649 г.: вещное, обязательственное, наследственное право.
20. Формы судебного процесса по Соборному Уложению 1649 года.
21. Система доказательств по Соборному Уложению 1649 года.
22. Государственный строй Российской империи в первой четверти XVIII в.
23. Изменение правового положения сословий Российской империи в ходе реформ первой четверти XVIII в.: дворянство, духовенство, горожане, крестьяне.
24. Развитие уголовного права и процесса в первой четверти XVIII в.
25. Развитие сословного законодательства во второй половине XVIII в. (на примере одного из сословий: дворянства, духовенства, горожан, крестьян).
26. Губернские реформы XVIII века: цели, институты, значение.
27. Судебные реформы XVIII века: содержание и значение.
28. Государственные органы «верховного» и «подчиненного» управления в Российской империи первой половине XIX в.: система и статус.
29. Государственный совет Российской империи (1802 – 1917 гг.) как правовой институт.
30. Собственная Его Императорского Величества канцелярия (1826-1917 гг.) в системе государственной власти Российской империи.
31. Комитет министров (1802-1906 гг.): правовой статус и значение.
32. Министерская система в российской империи (1802-1917 гг.): структура; статус министерств; значение.
33. Сенат в истории российского государства (1711 – 1917 гг.): институциональный анализ.
34. Правовое регулирование государственной службы Российской империи в XVIII – первой половине XIX вв.
35. Эволюция правового положения дворянского сословия Российской империи в XVIII – первой половине XIX века.
36. Эволюция правового положения духовенства Российской империи в XVIII – первой половине XIX века.
37. Эволюция правового положения городских сословных групп (купцы, мещане) Российской империи в XVIII – первой половине XIX века. (на примере одного из сословий: дворянства, духовенства, горожан, крестьян).

38. Правовое положение российского крестьянства Российской империи в XVIII – первой половине XIX века.
39. Крестьянский вопрос в законодательной деятельности самодержавия в первой половине XIX века.
40. Развитие формы российского права в XVIII – первой половине XIX вв.
41. Государственно-правовая концепция М. М. Сперанского.
42. Полное собрание законодательства Российской империи как юридический памятник.
43. Систематизация русского законодательства в первой половине XIX в.: цели, направления, результаты.
44. Свод законов Российской империи: структура, издания, значение.
45. Кодификация российского уголовного права в первой половине XIX в.
46. «Лестница наказаний» по Уложению о наказаниях уголовных и исправительных 1845 года.
47. Развитие вещного (обязательственного, наследственного, семейного – по выбору) права в XVIII – первой половине XIX века.
48. Регулирование земельных правоотношений в России в XVIII- первой половине XIX вв.
49. Крепостное право в России: источники, основные этапы развития, система правовых норм.
50. Правовое содержание крестьянской реформы 1861 г.
51. Реформы местного самоуправления в России в 1860-70-х гг.
52. Судебная реформа 1864 года: цели, нормативные основы, судебно-процессуальные институты.
53. Развитие российского права во второй половине XIX в. (гражданское, уголовное, процессуальное).
54. Высшие и центральные государственные органы в России в 1905-1914 гг.: система, статус, порядок взаимодействия.
55. Правовое положение российского императора в 1905-1914 гг.
56. Правовое положение Совета министров Российской империи и в 1905-1914 гг.
57. Правовое положение Государственного совета Российской империи в 1905-1914 гг.
58. Основные законы Российской империи в редакции 1906 г.
59. Правовое содержание аграрной реформы 1906-1910 гг.
60. Государственная дума Российской империи: статус, порядок формирования, организация работы.
61. Государственная дума Российской империи I-IV созывов: основные законопроекты.
62. Правовое положение депутата Государственной думы Российской империи.
63. Конституционная монархия в России: реальность или иллюзия?
64. Государственный строй России в период республики (февраль – октябрь 1917 г.)
65. Законодательная деятельность Временного правительства.
66. Учредительное собрание Российской республики: цели, порядок созыва, роспуск (1917-1918 гг.).
67. Государственный строй советского государства (октябрь 1917 – 1918 гг.).
68. Первые декреты Советского государства (октябрь 1917 – начало 1918 гг.).
69. Формирование советского права. Первые советские кодексы.
70. Конституция РСФСР 1918 г.: разработка, содержание и значение.
71. Создание системы правоохранительных органов Советского государства.
72. Советская судебная система (1917- 1921 гг.)
73. Революционный трибунал в советской судебной системе (1917 – 1922 гг.).
74. Советское союзное федеративное государство: создание, субъекты, государственный строй.
75. Конституция СССР 1924 г.: разработка, структура, содержание, значение.
76. Советская юстиция и правоохранительные органы в период проведения НЭПа (1922-1929 гг.).

77. Кодификация советского законодательства в 1920-е годы.
78. Режим личной власти и культ личности Сталина: содержание и правовая оценка.
79. Правоохранительная и судебная система СССР в 1930-е годы.
80. Конституция СССР 1936 г.: разработка, структура, содержание, историко-правовая оценка.
81. Развитие советского права в 1930-е годы.
82. Развитие советской федерации в 1930-е гг.
83. Государственный строй СССР в годы Великой Отечественной войны 1941-1945 гг.
84. Советское право в годы Великой Отечественной войны.
85. Развитие советского права в 1950-70-е гг. (на примере ряда отраслей права).
86. Государственный строй СССР в 1960-70-е гг.
87. Конституция СССР 1977 г.: преемственность и новеллы.
88. Развитие права в СССР и РСФСР в период "перестройки" (1985 – 1991 гг.).
89. Разработка и принятие Конституции Российской Федерации 1993 года.
90. Распад и роспуск СССР: историко-правовой анализ.
91. Государственный строй Российской Федерации в 1991-2003 гг.
92. Эволюция институтов российского семейного права (брак, развод, усыновление, опека) в X–XVII (XVIII – XX) вв.
93. Регулирование отношений наследования в российском праве в X–XVII (XVIII – XX) вв. основные этапы.
94. Развитие конструкции состава преступления в истории российского права в X–XVII (XVIII – XX) вв.: объект, объективная сторона, субъект, субъективная сторона преступления.
95. Развитие института наказания в российском праве в X–XVII (XVIII – XX) вв.: цели, виды, организация исполнения.
96. Развитие процессуальных форм и институтов российского права в X–XVII (XVIII – XX) вв.
97. Советское трудовое право: историческая эволюция правовых институтов.
98. Основные этапы развития российской прокуратуры (XVIII–XX вв.).
99. Судебный процесс с участием коллегии присяжных в дореволюционном и современном российском праве.

Показатели, критерии и шкала оценивания выполнения докладов (текущий контроль, формирование компетенций ОПК-2; ОПК-6; ПК-2.)

Показатели: соответствие оформления предъявляемым требованиям, соответствие содержания работы заданию, степень раскрытия темы. Обоснованность и доказательность выводов. Грамотность изложения и качество оформления работы. Самостоятельность выполнения работы, глубина проработки материала.

Критерии оценивания:

- знание категорий и понятий государства и права России, их источников, содержания и этапов развития России;
- умение правильно определять нормативный правовой акт, подлежащий применению к соответствующим отношениям; - умение совершать юридические действия в точном соответствии с законом;
- умение принимать правовые решения в соответствии с правовыми актами, регулирующими те или иные правоотношения в истории России; - умение правильно оформлять материалы работы.

№ п/п	Оценка	Критерии оценивания
1	«5» (отлично)	Содержание работы в полном объеме соответствует теме доклада, студент четко и без ошибок составил план работы.

		<p>Обучающийся показал знание фактического материала, в работе отсутствуют фактические ошибки. Продемонстрировано уверенное владение понятийно-терминологическим аппаратом дисциплины (уместность употребления, аббревиатуры, толкование и т.д.), отсутствуют ошибки в употреблении терминов. Показано умелое использование категорий и терминов дисциплины в их ассоциативной взаимосвязи. Продемонстрировано умение аргументировано излагать собственную точку зрения. Видно уверенное владение освоенным материалом, изложение сопровождается адекватными иллюстрациями (примерами) из практики. Доклад четко структурирован и выстроен в заданной логике. Части работы логически взаимосвязаны. Отражена логическая структура проблемы (задания): постановка проблемы - аргументация - выводы. Объем работы укладывается в заданные рамки при сохранении смысла. Обоснованность и доказательность выводов. Высокая степень самостоятельности, оригинальность в представлении материала: стилистические обороты, манера изложения, словарный запас. Отсутствуют стилистические и орфографические ошибки в тексте. Работа выполнена аккуратно, без помарок и исправлений.</p>
2	«4» (хорошо)	<p>Содержание работы в целом соответствует теме доклада, на все поставленные вопросы доклада даны ответы, показано знание фактического материала, встречаются несущественные фактические ошибки, имеются отдельные замечания по содержанию ответа. Продемонстрировано владение понятийно-терминологическим аппаратом дисциплины, отсутствуют ошибки в употреблении терминов. Показано умелое использование категорий и терминов дисциплины в их ассоциативной взаимосвязи. Продемонстрировано умение аргументированно излагать собственную точку зрения. Изложение отчасти сопровождается адекватными иллюстрациями (примерами) из практики. Доклад в достаточной степени структурирован и выстроен в заданной логике без нарушений общего смысла. Части доклада логически взаимосвязаны. Отражена логическая структура проблемы (задания): постановка проблемы - аргументация - выводы. Объем доклада незначительно превышает заданные рамки при сохранении смысла. Достаточная степень самостоятельности, оригинальность в представлении материала. Встречаются мелкие и не искажающие смысла ошибки в стилистике, оформлении работы. Есть 1-2 орфографические ошибки. Работа выполнена аккуратно, без помарок и исправлений.</p>
3	«3» (удовлетворительно)	<p>В целом раскрыты все вопросы, заявленные в докладе с отдельными замечаниями, студент ответил на все поставленные вопросы с отдельными недостатками. Продемонстрировано удовлетворительное знание фактического материала, есть фактические ошибки (25- 30%). Продемонстрировано достаточное владение понятийно-терминологическим аппаратом дисциплины, есть ошибки в употреблении и трактовке терминов, расшифровке аббревиатур. Ошибки в использовании категорий и терминов дисциплины в их ассоциа-</p>

		<p>тивной взаимосвязи. Нет собственной точки зрения либо она слабо аргументирована. Примеры, приведенные в работе в качестве практических иллюстраций, в малой степени соответствуют изложенным теоретическим аспектам. Доклад слабо структурирован, нарушена заданная логика. Части доклада разорваны логически, нет связей между ними. Ошибки в представлении логической структуры работы: постановка проблемы - аргументация - выводы. Объем доклада в существенной степени (на 25-30%) отклоняется от заданных рамок. Текст доклада примерно наполовину представляет собой стандартные обороты и фразы из учебника/лекций. Обилие ошибок в стилистике, много стилистических штампов. Есть 3-5 орфографических ошибок. Работа выполнена не очень аккуратно, встречаются помарки, исправления, отклонения от правил оформления доклада.</p>
4	«2» (неудовлетворительно)	<p>Студент не выполнил или не раскрыл тему доклада, совершил существенные ошибки при раскрытии поставленных вопросов по теме доклада, не ответил на конкретные вопросы. Обучающийся имеет слабые, фрагментарные, разрозненные знания категорий и понятий конституционного права (неуместность употребления, неверные аббревиатуры, искаженное толкование и т.д.), присутствуют многочисленные ошибки в употреблении терминов. Показаны неверные ассоциативные взаимосвязи категорий и терминов дисциплины. Содержание работы не соответствует теме доклада или соответствует ему в очень малой степени. Продемонстрировано крайне низкое (отрывочное) знание фактического материала, много фактических ошибок – практически все факты (данные) либо искажены, либо неверны. Отсутствует аргументация изложенной точки зрения, нет собственной позиции. Отсутствуют примеры из практики либо они неадекватны; доклад представляет собой сплошной текст без структурирования, нарушена заданная логика. Части ответа не взаимосвязаны логически. Нарушена логическая структура работы (задания): постановка проблемы – аргументация – выводы. Объем ответа более чем в 2 раза меньше или превышает заданный. Текст доклада представляет полную кальку текста учебника/лекций. Стилистические ошибки приводят к существенному искажению смысла. Большое число орфографических ошибок в тексте (более 10 на страницу). Работа выполнена неаккуратно, с нарушением предъявляемых требования, с обилием помарок и исправлений.</p>

Комплект тестовых заданий.

Тесты по теме № 1

1. История государства и права России изучает:

- 1) развитие права и политических режимов в России;
- 2) закономерность смены типов и форм государства в России;
- 3) становление и развитие государственных органов и правовых институтов у народов Рос-

сии.

2. История государства и права России – это наука:

- 1) юридическая и политическая;
- 2) историческая и социологическая;
- 3) юридическая и историческая.

3. История государства и права России наиболее тесно взаимосвязана со следующими науками:

- 1) теорией государства и права, социологией, философией;
- 2) философией, историей Отечества, всеобщей историей;
- 3) теорией государства и права, историей политических и правовых учений, историей Отечества; историей государств и права зарубежных стран.

4. Основным общенаучным методом истории государства и права России является:

- 1) дидактический;
- 2) диалектико-материалистический;
- 3) исторический.

5. Специальными методами истории государства и права России являются:

- 1) хронологический и сравнительно-исторический;
- 2) аналитический и хронологический;
- 3) материалистический и летописный.

6. Периодизация истории государства и права России, которой придерживается большинство современных ученых, разработана:

- 1) В.О. Ключевским;
- 2) С.В. Юшковым;
- 3) О.И. Чистяковым.

7. Наука история государства и права России рассматривает следующие периоды:

- 1) дореволюционный (до октября 1917 г.); советский (до 1991 г.); современный (с 1992 г.);
- 2) буржуазный, олигархический;
- 3) доянварский, послеоктябрьский.

8. Основные факторы для периодизации истории государства и права России:

- 1) геополитическая обстановка в стране и в мире;
- 2) социально-экономический уклад общества, фактор государственного развития;
- 3) глобальное потепление и таяние ледников.

9. Изучение истории государства и права России организуется в соответствии с требованиями Федерального Государственного образовательного стандарта по специальности:

- 1) «Юриспруденция»;
- 2) «Педагогика и психология»;
- 3) «Тактическая подготовка»

10. Первым периодом, который изучается в рамках курса истории государства и права России является:

- 1) Советское государство в переходный период (период НЭПа) (1921 – 1929 гг.);
- 2) Древнерусское государство (IX - XII вв.);
- 3) Россия в период буржуазно-демократической республики (март - октябрь 1917 г.).

Тесты по теме № 2

11. Первым государством на территории нашей страны (в границах СССР) было:

- 1) государство Ахеменидов;
- 2) Урарту;
- 3) Мидия.

12. Булгарское царство испытывало влияние со стороны:

- 1) греков и монголов;

2) славян и тюрок;

3) финнов и римлян.

13. Общественный строй скифского государства в VII-III вв. до н.э. был:

1) первобытнообщинным;

2) рабовладельческим;

3) феодальным.

14. Специфический характер монархии в Боспорском государстве (VI-II вв. до н.э.) проявлялся в том, что она была:

1) коллегиальной (во главе стоял не один, а два или три правителя);

2) военной (во главе находился главнокомандующий армией и флотом);

3) выборной (глава государства избирался аристократической верхушкой).

15. Во главе Хазарского государства стоял:

1) каган;

2) бек;

3) визирь.

16. Булгарское царство возникло:

1) в VIII в.

2) в IX в.

3) в X в.

17. «Военная демократия» – это:

1) форма организации управления в союзах восточнославянских племен;

2) общественный строй древнего Новгорода;

3) государственный строй империи Чингисхана.

18. Крупнейшими рабовладельцами в государстве Урарту являлись:

1) жрецы;

2) дворяне;

3) цари.

19. Процесс политической консолидации восточных славян завершился:

1) образованием в конце IX в. крупного и относительно единого Древнерусского государства – Киевской Руси;

2) созданием Союза Независимых Государств;

3) объединением русских земель вокруг московского княжества.

20. Верховным органом власти в Причерноморских городах-государствах была:

1) Государственная Дума;

2) община;

3) еkkлeсия – народное собрание.

Показатели и критерии оценивания выполнения тестовых заданий (текущий контроль, формирование компетенций ОПК-2; ОПК-6; ПК-2).

Показатель: количество правильных ответов.

Критерии оценивания:

- знание общих категорий и понятий истории государства и права России и законодательных актов об организации и деятельности органов государства и местного самоуправления в различные исторические эпохи развития России; их источников и соотношения по юридической силе;

- знание содержания и этапов развития России;

- знание основ построения и функционирования системы органов государства, местного самоуправления и правовых институтов;

- умение применять теоретические знания при решении практических задач;

- умение правильно определять нормативный правовой акт, подлежащий применению к соответствующим отношениям, возникающим в те или иные исторические периоды в истории России;

- умение совершать юридические действия в точном соответствии с законом;
- умение принимать правовые решения в соответствии с правовыми актами, регулирующими соответствующие правовые отношения. По итогам выполнения тестовых заданий оценка производится по пятибалльной шкале. При правильных ответах на:

№ п/п	Процент правильно выполненных заданий	Оценка
1	86-100%	«5» (отлично)
2	71-85%	«4» (хорошо)
3	51-70%	«3» (удовлетворительно)
4	50% и менее	«2» (неудовлетворительно)

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Примерные вопросы к экзамену по 1-му разделу учебного курса:

1. Предмет и методы истории государства и права России.
2. Древнейшие государственные образования на территории современной России (VI в. до н.э. – X в.).
3. Образование Древнерусского государства.
4. Общественный строй Киевской Руси.
5. Государственный строй Киевской Руси.
6. Древнерусское право: источники и система.
7. Русская Правда. Общая характеристика. Гражданское право. Уголовное право.
8. Судебный процесс по русской Правде.
9. Государственные образования на Руси в период феодальной раздробленности.
10. Монгольское общество и государство в период завоевания Руси.
11. Великая Яса – кодекс обычного права монголов.
12. Общественный строй Новгородской и Псковской республик.
13. Государственный строй Новгородской и Псковской республик.
14. Псковская Судная грамота как памятник права.
15. Общественный строй русского централизованного государства (XIV-XV вв.).
16. Государственный строй русского централизованного государства (XIV-XV вв.).
17. Общероссийские судебники 1497 и 1550 годов: общая характеристика; уголовное право и процесс.
18. Облихование как особая форма ускоренного судопроизводства в Московском государстве.
19. Государственный строй России в период сословно-представительной монархии (XVI-XVII вв.).
20. Правовой режим опричнины, ее цели и сущность.
21. Общественный строй России в период сословно-представительной монархии (XVI-XVII вв.).
22. Соборное Уложение 1649 г. как свод феодального права (разработка, структура, содержание, значение).
23. Обязательственное право по Соборному Уложению 1649 г.
24. Наследственное право по Соборному Уложению 1649 г.
25. Уголовное право по Соборному Уложению 1649 г.
26. Процессуальное право по Соборному Уложению 1649 г.р.
27. Юридическое закрепление закрепощения российского крестьянства в конце XV – пер-

вой половине XVII вв.

28. Органы власти и управления в Российской империи в первой пол. XVIII в.
29. Правовое положение сословий Российской империи в XVIII – первой пол. XIX вв.
30. Политические особенности российского абсолютизма.
31. Основные черты, присущие развитию русского права в период становления абсолютной монархии.
32. Табель о рангах 1722 г.
33. Артикул Воинский и Краткое изображение процессов и судебных тяжб (1715 г.): общая характеристика памятников; обзор уголовно-правовых и процессуальных норм.
34. Органы политического сыска в Российской Империи в XVIII в.
35. Правовое содержание губернской реформы Екатерины II. Учреждение о губерниях 1775 г.
36. Судебная система Российской империи в конце XVIII – начале XIX вв.
37. Высшие и центральные государственные учреждения Российской империи в первой половине XIX в.: система, компетенция, порядок взаимоотношений.
38. Конституционные проекты декабристов.
39. Систематизация русского права в первой половине XIX в. Полное собрание и Свод законов Российской империи.
40. Кодификация уголовно-правовых норм в «Уложении о наказаниях уголовных и исправительных» 1845 года. Характеристика преступления и наказания.
41. Государственный строй Российской империи второй половины XIX в.
42. Правовое содержание крестьянской реформы в России 1861 – 1866 гг.
43. Судебная реформа 1864 года в России: правовое содержание и значение.
44. Правовые основы земской и городской реформ в России в 1860-70-е гг.
45. Военная реформа в России 1874 года.
46. Организационно – правовые основы деятельности репрессивного аппарата царизма в период борьбы с народолюбивым террором.
47. План государственных преобразований М.Т. Лорис – Меликова.
48. Положение о мерах к сохранению государственного порядка и общественного спокойствия от 14 августа 1881 г. Особое совещание МВД.
49. Уголовное Уложение 1903 года: содержание и значение.
50. Появление и статус политических партий в период первой русской революции.
51. Порядок выборов Государственную Думу.
52. Основные законы Российской империи 1906 года. Правовое положение императора, Государственного Совета, Государственной Думы, Совета министров.
53. Высшие и центральные государственные учреждения Российской империи в начале XX в.: система и статус.
54. Правовой статус подданных в Российской империи в начале XX в.
55. Государственная Дума Российской империи: порядок формирования и компетенция.
56. Правовая основа аграрной реформы 1906-1911 гг.
57. Система органов государственного управления и чрезвычайное законодательство Российской империи в период I Мировой войны.
58. Государственный строй России в период республики (февраль - октябрь 1917 г.).
59. Законодательная деятельность Временного правительства.
60. Конституционный проект Юридического совещания Временного правительства
61. Государственный переворот Л.Г. Корнилова: его цели, задачи и итоги.
62. Петроградский Совет и ВЦИК Советов в марте – октябре 1917 г.

Примерные вопросы к экзамену по 2-му разделу учебного курса:

1. Структура и особенности советской государственной системы (октябрь 1917-1918 гг.).
2. Второй Всероссийский съезд Советов рабочих и солдатских депутатов, его основные

- решения. Правовое содержание и значение первых декретов Советской власти.
3. Учредительное Собрание.
 4. III-й Всероссийский Съезд Советов и его решения. «Декларация прав трудящегося и эксплуатируемого народа», ее влияние на формирование советского права.
 5. Конституция РСФСР 1918 г.: разработка, содержание, значение.
 6. Органы государственной власти и управления по Конституции РСФСР 1918 г.
 7. Формирование системы советского права. Первые советские кодексы.
 8. Создание и развитие советской системы правоохранительных и карательных органов (конец 1917 – начало 1920-х гг.).
 9. Правовые основы проведения политики «красного террора».
 10. Советская судебная система в (октябрь 1917 – 1921 гг.).
 11. Государственный аппарат в годы гражданской войны и интервенции.
 12. Государство и церковь (1918-1929 гг.).
 13. Правовые основы образования Союза ССР. Характеристика формы государственного единства союзного советского государства.
 14. Судебная реформа 1922 г. Реорганизация юстиции и правоохранительных органов.
 15. Кодификация советского законодательства в 1922-1924 годах: общая характеристика.
 16. Развитие гражданского права в период НЭПа.
 17. Развитие трудового права в период НЭПа.
 18. Развитие уголовного права в период НЭПа.
 19. Конституция СССР 1924 года: разработка и общая характеристика.
 20. Система общесоюзных и республиканских органов государственной власти по Конституции СССР 1924 г.
 21. Правовые основы коллективизации.
 22. Конституция СССР 1936 г.: разработка и принятие; общая характеристика.
 23. Органы государственной власти и управления по Конституции 1936 г.
 24. Национально-государственное устройство СССР в предвоенные годы.
 25. Развитие гражданского права в предвоенные годы.
 26. Развитие трудового права в предвоенные годы.
 27. Развитие семейного права в предвоенные годы.
 28. Развитие уголовного права в предвоенные годы.
 29. Правовые основы деятельности органов внесудебной юстиции в предвоенный период.
 30. Государственный строй СССР и изменения в праве в годы Великой Отечественной войны.
 31. Чрезвычайные органы государственного управления в годы Великой Отечественной войны.
 32. Изменения в советском государственном аппарате в 1945-1953 гг.
 33. Развитие права в 1945-1953 гг.
 34. Изменения в советском государственном аппарате в 1953-1985 гг.
 35. Изменения в советском государственном аппарате в 1985-1991 гг.
 36. Третий этап кодификации советского права: цели, направления, система законодательства (конец 1950-х – первая половина 1980-х годов). Кодексы РСФСР.
 37. Конституция СССР 1977 года: система органов государственной власти, управления и суда.
 38. Национально-государственное устройство по Конституции 1977 г.
 39. Законодательство СССР в период «перестройки».
 40. Реформа органов государственной власти и управления СССР в 1985 – 1991 гг.
 41. Правовой статус Президента РСФСР.
 42. Правовая оценка событий 19 – 21 августа 1991 г.
 43. Правовая оценка событий 8 декабря 1991 г.
 44. Развал СССР. Образование Российской Федерации и Содружества Независимых государств. Юридическое закрепление суверенитета России.

45. Конституционно – политический кризис осени 1993 г.
46. Конституция Российской Федерации 1993 года: разработка и основные положения.
47. Система органов государственной власти и управления в Российской Федерации по Конституции 1993 года.
48. Правовая оценка действий федеральных сил по разоружению незаконных вооруженных формирований в Чеченской Республике.
49. Правовые последствия принятия Декларации о государственном суверенитете СССР 12 июня 1991 г.
50. Развитие права в Российской Федерации конце XX – начале XXI вв.
51. Национально-государственное устройство РФ.
52. Полномочия Президента РФ по Конституции 1993 года.
53. Федеральное собрание – парламент РФ.
54. Органы государственной власти в субъектах РФ.
55. Правовые основы борьбы с терроризмом в РФ.
56. Систематизация законодательства в РФ в 1990- начале 2000-х гг.
57. Развитие судебной системы РФ в постсоветский период.
58. Правительство РФ – федеральный орган исполнительной власти.
59. Реформы правоохранительных органов РФ в 1990-х – 2000-х гг.
60. Правовая процедура принятия в состав РФ нового субъекта.
61. Конституционный контроль и надзор в РФ.
62. Система органов государственной власти и управления в РФ.

Показатели и критерии оценивания устного ответа на контрольные вопросы (промежуточный контроль, промежуточная аттестация – экзамен формирование компетенций ОПК-2; ОПК-6; ПК-2) Показатель: совокупность проявленных знаний, умений, навыков.

Критерии оценивания:

- знание категорий и понятий государства и права России, их источников, содержания и этапов развития России.
- умение свободно оперировать терминами и понятиями государства и права; правильно определять нормативный правовой акт, подлежащий применению к соответствующим отношениям; толковать правовые нормы, применяя различные способы и виды толкования; принимать правовые решения в соответствии с правовыми актами, регулирующими те или иные правоотношения в различных исторических периодах истории России.
- владение навыками работы с нормативными правовыми актами России разных исторических эпох.

№ п/п	Оценка	Критерии оценивания
1	«5» (отлично)	обучающийся демонстрирует сформированность компетенций по итогам освоения учебной дисциплины, обнаруживает всестороннее, системное и глубокое знание учебного материала, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой, умеет свободно выполнять практические задания, предусмотренные программой, свободно оперирует приобретенными знаниями, умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности; обучающийся демонстрирует системные теоретические знания, свободно владеет терминологией, делает аргументированные выводы и обобщения, на высоком уровне раскрывает категории и понятия истории государства и права России, нормативно-правовые источники, содержание и этапы развития России, приводит примеры, уверенно показывает умение правильно определять норматив-

		<p>ный правовой акт, подлежащий применению к соответствующим правовым отношениям, умение толковать правовые нормы и принимать правовые решения в соответствии с правовыми актами, регулирующими различные отношения в ходе развития России, демонстрирует свободное владение навыками работы с законодательством России различных исторических этапов, демонстрирует свободное владение монологической речью и способность быстро реагировать на уточняющие вопросы.</p>
2	«4» (хорошо)	<p>Обучающийся демонстрирует сформированность компетенций по итогам освоения учебной дисциплины на среднем уровне: основные знания, умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации; обучающийся демонстрирует достаточно прочные теоретические знания, владеет терминологией, делает правильные выводы и обобщения, на хорошем уровне раскрывает категории и понятия истории государства и права России, нормативно-правовые источники, содержание и этапы развития России, приводит примеры, показывает умение определять нормативный правовой акт, подлежащий применению к соответствующим правовым отношениям, умение толковать правовые нормы и принимать правовые решения в соответствии с правовыми актами, регулирующими отношения в ходе исторического развития России, демонстрирует достаточно свободное владение навыками работы с законодательством 224 России различных исторических этапов развития России; демонстрирует достаточно свободное владение монологической речью, но при этом делает несущественные ошибки, которые быстро исправляет самостоятельно или при незначительной коррекции преподавателем</p>
3	«3» (удовлетворительно)	<p>Обучающийся демонстрирует сформированность компетенций по итогам освоения учебной дисциплины на базовом уровне: в ходе контрольных мероприятий допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие отдельных знаний, умений, навыков по некоторым дисциплинарным компетенциям, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации; обучающийся демонстрирует нетвердые теоретические знания, проявляет слабо сформированные навыки определять нормативный правовой акт, подлежащий применению к соответствующим правоотношениям в истории России, может с помощью преподавателя толковать правовые нормы и принимать правовые решения в соответствии с правовыми актами, регулирующими отношения на различных этапах развития России, показывает недостаточное умение работать с законодательством России различных исторических эпох; затрудняется делать аргументированные выводы и приводить примеры, показывает недостаточно свободное владение монологической речью, терминологией, логичностью и последовательностью изложения материала</p>

		лов, делает ошибки, которые может исправить только при коррекции преподавателем.
4	«2» (неудовлетворительно)	обучающийся демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций на уровне ниже базового, проявляется недостаточность знаний, умений, навыков либо компетенции по итогам освоения учебной дисциплины не сформированы; проявляется полное или практически полное отсутствие знаний, умений, навыков; обучающийся демонстрирует незнание категорий и понятий истории государства и права России, ее источников, содержания и этапов развития, не владеет терминологией, не умеет делать аргументированные выводы и приводить примеры, показывает неспособность правильно определять нормативный правовой акт, подлежащий применению к соответствующим отношениям на различных этапах истории России; не способен толковать правовые нормы, применяя различные способы и виды толкования; принимать правовые решения в соответствии с правовыми актами, регулирующими те или иные отношения возникающие на различных этапах становления и развития России, не владеет навыками работы с законодательством России различных исторических эпох, демонстрирует слабое владение монологической речью, проявляет отсутствие логичности и последовательности изложения материала, делает ошибки, которые не может исправить, даже при коррекции преподавателем, отказывается отвечать в ходе промежуточного контроля знаний, демонстрирует незнание и непонимание экзаменационных вопросов.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	1-й раздел Введение в историю государства и права России	Устный опрос, тестирование, выполнение индивидуально-группового задания, доклад или мультимедийная презентация Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
2	2-й раздел Образование и развитие Российского государства и права	Устный опрос, тестирование, выполнение индивидуально-группового задания, доклад или мультимедийная презентация Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
3	3-й раздел Государство и право Российской Империи	Устный опрос, тестирование, выполнение индивидуально-группового задания, доклад или мультимедийная презентация Теоретические вопросы для проведения промежуточной

		аттестации обучающихся Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
4	4-й раздел Возникновение и развитие советского государства и права	Устный опрос, тестирование, выполнение индивидуально-группового задания, доклад или мультимедийная презентация Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
5	5-й раздел Государство и право Российской Федерации	Устный опрос, тестирование, выполнение индивидуально-группового задания, доклад или мультимедийная презентация Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1.	Рассолов, М. М. История отечественного государства и права в 2 ч. Часть 1 : учебник для академического бакалавриата / М. М. Рассолов, П. В. Никитин. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 319 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-7413-3. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/C9B923A5-DAEC-4D6C-B55F-2E9098F90E46 .	ЭБС «Юрайт»
2.	Рассолов, М. М. История отечественного государства и права в 2 ч. Часть 2 : учебник для академического бакалавриата / М. М. Рассолов, П. В. Никитин. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 286 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-7415-7. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/CVABE0A4-987B-4CE0-94EB-B658FC844470 .	ЭБС «Юрайт»
3.	История государства и права России : учеб. пособие для вузов — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 210 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-08327-9. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/76073E1C-B806-48A5-81C2-47590ECEAE10 .	ЭБС «Юрайт»
4.	История государства и права России в 3 ч. Часть 1 : учебник для академического бакалавриата / В. Е. Рубаник [и др.] ; под общ. ред. В. Е. Рубаника. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 275 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04403-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/D8699444-AA91-456E-807A-8E9400EEC3FE .	ЭБС «Юрайт»
5	История государства и права России в 3 ч. Часть 2 : учебник для академического бакалавриата / В. Е. Рубаник [и др.] ; под общ. ред. В. Е. Рубаника. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 300 с.	ЭБС «Юрайт»

	— (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03504-9. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/054168EA-865E-4F07-A9D0-75FB32E09234 .	
6	История государства и права России в 3 ч. Часть 3 : учебник для академического бакалавриата / В. Е. Рубаник [и др.] ; под общ. ред. В. Е. Рубаника. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 313 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03506-3. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/0B5F4582-1A95-4D7C-9D55-CD26193288ED .	ЭБС «Юрайт»
7	История отечественного государства и права в 2 ч. Часть 1. X—XIX века : учебник для академического бакалавриата / А. П. Альбов [и др.] ; под общ. ред. А. П. Альбова, С. В. Николюкина. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 219 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03393-9. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/E18A419D-B1FD-4891-A137-006D1424D6B0 .	ЭБС «Юрайт»
8	История отечественного государства и права в 2 ч. Часть 2. XX — начало XXI века : учебник для академического бакалавриата / А. П. Альбов [и др.] ; под общ. ред. А. П. Альбова, С. В. Николюкина. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 309 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03395-3. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/CC85D781-6CFD-429E-93E2-E617DABACA58 .	ЭБС «Юрайт»
9	Лаптева, Л. Е. История отечественного государства и права в 2 т. Том 1. IX — начало XX века : учебник и практикум для академического бакалавриата / Л. Е. Лаптева, В. В. Медведев, М. Ю. Пахалов ; под ред. Л. Е. Лаптевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 245 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01807-3. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/989219B7-A116-43E8-A1B7-4EF71AF70C26 .	ЭБС «Юрайт»
10	Лаптева, Л. Е. История отечественного государства и права в 2 т. Том 2. Хх — начало ххi века : учебник и практикум для академического бакалавриата / Л. Е. Лаптева, В. В. Медведев, М. Ю. Пахалов ; под ред. Л. Е. Лаптевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 244 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01809-7. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/B7514459-5419-4DE2-B7A1-1675BA0AFE0C .	ЭБС «Юрайт»
Дополнительная литература		
1.	Мухаев, Р. Т. История государственного управления в России : учебник для бакалавров / Р. Т. Мухаев. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 770 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3254-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/44F55B90-E477-4C58-B420-F9EA5BFD3234 .	ЭБС «Юрайт»
2.	Ковалевский, М. М. Очерки по истории политических учреждений России / М. М. Ковалевский. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 199 с. — (Серия : Антология мысли). — ISBN 978-5-534-07926-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/4612F5C6-88B0-4623-8EB7-06779BADCC1B .	ЭБС «Юрайт»
3.	Карамзин, Н. М. История государства российского в 12 т. Тома	ЭБС Юрайт

	I—II / Н. М. Карамзин. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 268 с. — (Серия : Антология мысли). — ISBN 978-5-534-05255-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/5583ED20-A06C-4869-8AB2-CC61473EF82E .	
4.	Карамзин, Н. М. История государства российского в 12 т. Тома III—IV / Н. М. Карамзин. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 254 с. — (Серия : Антология мысли). — ISBN 978-5-534-05269-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/2F355372-A5CD-4140-BB91-8A70B053F824 .	ЭБС Юрайт
5.	Карамзин, Н. М. История государства российского в 12 т. Тома V—VI / Н. М. Карамзин. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 325 с. — (Серия : Антология мысли). — ISBN 978-5-534-05270-1. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/A36E0804-A260-4D95-85DB-4D6AB1795995 .	ЭБС Юрайт
6.	Карамзин, Н. М. История государства российского в 12 т. Тома VII—VIII / Н. М. Карамзин. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 231 с. — (Серия : Антология мысли). — ISBN 978-5-534-05271-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/AB4867B8-3633-4F6E-9CAD-D6A20AF7596C .	ЭБС Юрайт
7.	Карамзин, Н. М. История государства российского в 12 т. Тома IX—X / Н. М. Карамзин. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 252 с. — (Серия : Антология мысли). — ISBN 978-5-534-05272-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/AD99C9F0-745F-4738-9AFE-994964D9C96F .	ЭБС Юрайт
8.	Карамзин, Н. М. История государства российского в 12 т. Тома XI—XII / Н. М. Карамзин. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 269 с. — (Серия : Антология мысли). — ISBN 978-5-534-05273-2. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/3F9A787C-C3E1-4EC3-8BBF-608810E04022 .	ЭБС Юрайт
9.	Исаев, М.А. История российского государства и права [Электронный ресурс] : учебник / М.А. Исаев. — Электрон. дан. — Москва : СТАТУТ, 2012. — 840 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/61856 . — Загл. с экрана.	ЭБС Лань
10.	Дювернуа, Н. Л. Источники права и суд в древней России. Опыты по истории русского гражданского права / Н. Л. Дювернуа. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 283 с. — (Серия : Антология мысли). — ISBN 978-5-534-08653-9. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/5D481A8B-9A28-4B77-AFC9-23616B6E98D3 .	ЭБС Юрайт
11.	Сергеевич, В. И. Древности русского права в 4 т. Том 1 / В. И. Сергеевич. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 382 с. — (Серия : Антология мысли). — ISBN 978-5-534-07688-2. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/93A923CE-BE02-4B99-A80D-6F02773BFE0A .	ЭБС Юрайт
12.	Сергеевич, В. И. Древности русского права в 4 т. Том 2 / В. И. Сергеевич. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 379 с. — (Серия : Антология мысли). — ISBN 978-5-534-07690-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/7B27863F-01A2-4C04-99D4-35993CCB0627 .	ЭБС Юрайт
13.	Сергеевич, В. И. Древности русского права в 4 т. Том 3 / В. И. Сергеевич. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 295 с. — (Серия : Антология мысли). — ISBN 978-5-534-07693-6. — Режим	ЭБС Юрайт

	доступа : www.biblio-online.ru/book/85B8679D-1CE1-4FAA-94A4-102DC8CD6B89 .	
14.	Сергеевич, В. И. Древности русского права в 4 т. Том 4 / В. И. Сергеевич. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 258 с. — (Серия : Антология мысли). — ISBN 978-5-534-07691-2. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/38220391-47C7-4E07-919C-FF15ED8A94D0 .	ЭБС Юрайт

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Электронно-библиотечная система по юриспруденции издательства Юрайт	www.biblio-online.ru
Электронно-библиотечная система IPRbooks	www.iprbookshop.ru
Электронно-библиотечная система «Лань»	http://e.lanboo.com
Федеральный правовой портал «Юридическая Россия»	http://law.edu.ru/
Научная электронная библиотека	http://elibrary.ru/
СПбГАСУ	http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

При подготовке и проведении теоретических (лекционных) занятий студент должен, прежде всего, ознакомиться с учебно-тематическим планом изучения дисциплины «История государства и права России». В ряде случаев имеет смысл заранее и самостоятельно изучить темы и вопросы предстоящих лекций. Для этого целесообразно воспользоваться индивидуальными консультациями преподавателя. Полезным будет обращение и к Словарю терминов и персоналий, представленному, составленному автором данной программы.

Кроме того, необходимо ознакомиться с планами практических занятий - с тем, чтобы иметь возможность заранее подготовиться к инициативному и результативному участию в семинарском занятии и к возможным контрольным мероприятиям на нем (контрольные задания, текущее тестирование). Основная цель таких занятий – это усвоение и закрепление учебного материала по пройденной теме, причем в форме, предполагающей активное участие самих студентов. Поэтому студент должен иметь представление о планируемых или ожидаемых формах проведения предстоящего практического (семинарского) занятия. Студент должен также иметь представление о технологиях выполнения контрольных заданий и проведения текущего тестирования, реализуемых во время практических занятий.

Важным условием эффективного участия студента в работе семинара по «Истории государства и права России» является уточнение темы и рабочих вопросов предстоящего семинарского занятия, которые представлены в данной работе как Планы семинарских занятий. Непосредственная подготовка к семинару – это, прежде всего самостоятельная работа студента с источниками нормативно-правовой, учебной, учебно-методической и иной информации. В ходе самостоятельной работы и при проведении контрольных мероприятий студент обязан анализировать действовавшие и действующие принципы и нормы права - следовательно, он должен обращаться к рассмотрению не только нормативно-правовых документов, существовавших ранее, но и в их последних редакциях. Определенную помощь для студента при подготовке к семинарским занятиям могут оказать имеющиеся информационно-правовые базы данных – типа «Консультант+», «Гарант», «Кодекс» и др., а также многообразные ресурсы Интернета. Полезным будет также обращение и к Словарю терминов и персоналий, представленному в настоящей работе. При этом нужно не только познакомиться с соответствующей правовой информацией, но и применить ее в ответах на Контрольные вопросы по отдельным темам дисциплины «История государства и права Рос-

сии».

При подготовке и выполнении контрольных заданий студент обычно получает от преподавателя теоретический вопрос и/или практическую задачу, на которые он должен дать точный и полный ответ в отведенное время. Задания должны соответствовать пройденному учебному материалу согласно учебно-тематическому плану изучения дисциплины «История государства и права России». Ответ должен быть представлен в письменной форме; он должен содержать также следующие данные: Ф.И.О. студента, номер группы, число\месяц\год, формулировка задания (полученного от преподавателя). В дальнейшем студент должен не только ознакомиться с результатом проверки контрольного задания, выполненного им на прошедшем семинарском занятии, но и узнать о своих ошибках, содержащихся в ответе, а также поинтересоваться у преподавателя – каким должен быть правильный ответ. Для этого целесообразно воспользоваться индивидуальными консультациями преподавателя.

При написании доклада, студенту необходимо уточнить формат будущей работы. Письменные работы, выполняемые студентом, способствуют выработке у него навыков правового исследования, умению реферировать научные трактаты, способности анализировать и обобщать юридический материал. Важно отметить, чтобы работа была выполнена студентом самостоятельно и не содержала элементов плагиата; в случае же использования чужого текста студент должен выделить этот текст и указать на адрес первоисточника и на имя его автора – при помощи прямой справки, цитирования или ссылок (с точностью до страниц).

Доклад – это обзор литературы по актуальной проблеме, при этом предполагается, что студент в состоянии грамотно и адекватно изложить существующие в литературе позиции и подходы (прежде всего – современные), сравнить их достоинства и недостатки и дать им свою обоснованную оценку. Объем доклада – не менее 20 стр.

Первоначально студент должен выбрать тему из предложенного списка. При этом запрещается заменять или переформулировать заданную тему, допускается лишь конкретизировать (уточнить) ее, например: предложенную тему «Соотношение права и закона» можно представить в более аспектном виде как «Соотношение права и закона: из истории советского права 1930-1950 гг.».

Работа должна быть выполнена на стандартных листах формата А-4. Поля верхнее, нижнее и правое - по 2 см, левое - 3 см., шрифт Times New Roman 13, интервал - полуторный. Страницы работы должны быть пронумерованы. Структурно доклад состоит из следующих элементов: титульный лист, оглавление, введение, основной текст работы, заключение и список литературы. На титульном листе указывается полное название учебного заведения, его подразделения – факультета, кафедры и изучаемой дисциплины, приводится вид и тема работы, фамилия, имя и отчество студента, № группы, в которой он обучается, информация о руководителе-преподавателе, а также указывается город (Санкт-Петербург) и год (например, 2018). Работа должна содержать последовательные и непротиворечивые ответы на вопросы, раскрывающие тему. Излагаемый материал, а также собственные рассуждения студента должны сопровождаться и/или подтверждаться исчерпывающими ссылками на источники (например, содержащиеся в Списке рекомендованной литературы) и завершаться аргументированными выводами. При этом студент может привлечь дополнительную литературу, если она в большей степени и более полно раскрывает заявленную тему. В конце доклада помещается список фактически использованных нормативно-правовых документов и литературных источников, которые располагаются в алфавитном порядке; список используемой литературы для доклада должен содержать не менее 5 наименований (не считая нормативно-правовых документов, учебников и учебных пособий).

При оценке письменной работы учитывается степень владения материалом, самостоятельность и обоснованность полученных выводов, точность выполнения указанных выше формальных требований, а также количество и качество нормативно-правовых и литературных источников, использованных при выполнении работы.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

При изучении дисциплины используются такие информационные технологии и активные методы обучения как информационно справочные правовые системы: «Гарант», «Кодекс» и др., для проверки информационной базы; презентации MS Power Point; сеть Internet; проблемные лекции, проблемно-активные практические занятия, дискуссии, метод анализа конкретных ситуаций.

Содержание дисциплины предполагает в ходе обучения эффективное использование СДО Moodle, применение ресурсов и элементов СДО Moodle: «семинар» и др.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема), доска маркерная белая эмалевая, комплект учебной мебели, подключение к компьютерной сети СПбГАСУ, выход в Internet
Компьютерная аудитория (для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь), стол рабочий, подключение к компьютерной сети ГАСУ, выход в Internet
Компьютерная аудитория (для самостоятельной работы обучающихся)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь), стол рабочий, подключение к компьютерной сети ГАСУ, выход в Internet

Сведения об учебных лабораториях

[http://www.spbgasu.ru/Obrazovatel'naya_deyatelnost/Uchebno-laboratorna-](http://www.spbgasu.ru/Obrazovatel'naya_deyatelnost/Uchebno-laboratorna-ya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskikh_zanyatiy/Laboratorii/)

[ya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskikh_zanyatiy/Laboratorii/](http://www.spbgasu.ru/Obrazovatel'naya_deyatelnost/Uchebno-laboratorna-ya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskikh_zanyatiy/Laboratorii/)

Сведения об оснащённости аудиторного фонда

<http://supportgn.lan.spbgasu.ru/portal/page/9->

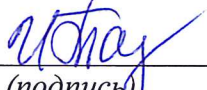
(Портал УИТ)

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению подготовки 40.03.01 - Юриспруденция

Программу составил:

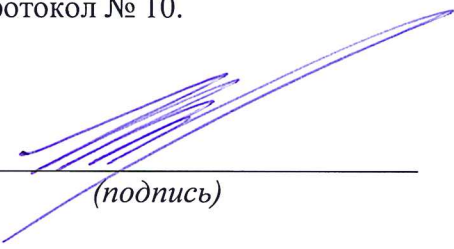

_____ к.и.н., доцент Гаврилов А.А.
(подпись)

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры теории государства и права
«14» июня 2018 г., протокол № 11

И.о. заведующего кафедрой 
_____ И.А. Талянина
(подпись)

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии ФСЭиПСТ
По направлению подготовки 40.03.01 - Юриспруденция

«15» июня 2018 г., протокол № 10.

Председатель УМК 
_____ Д.В. Иванов
(подпись)

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015

Председатель УМС  И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невидимого доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются в электронном виде.

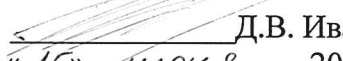


Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета
судебных экспертиз и права
в строительстве и на транспорте


Д.В. Иванов
«15» июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.8 ИСТОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА ЗАРУБЕЖНЫХ СТРАН

направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

направленность (профиль) образовательной программы: Юриспруденция

Форма обучения – очная, заочная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «История государства и права зарубежных стран»

Цели и задачи дисциплины:

Целями освоения дисциплины является формирование научных представлений у студентов о дисциплине в целом и об отдельных ее институтах, в частности: повышение их политической и правовой культуры; совершенствование владением юридической терминологией, усвоение лучших традиций мировой юридической науки и практики.

Задачи освоения дисциплины направлены на формирование системы знаний об общеисторических и конкретно-исторических закономерностях возникновения, развития и функционирования государственных образований и их правовых систем, а также умения применять эти знания на практике.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (разделу), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способность работать на благо общества и государства.	ОПК-2.	Знает: главные труды выдающихся прогрессивных ученых, мыслителей, политиков различных стран, их учения о государстве, праве, морали и нравственности, краткие биографии, примеры их добросовестного и честного служения своему народу, государству
		Умеет: различать деятельность зарубежных прогрессивных ученых, политиков от деятельности правителей и их идеологов зарубежных государств, строящих свое благополучие за счет эксплуатации народов других государств, захвата их территорий.
		Владеет: навыками анализа различных источников права, раскрывающих сущность государства, выражающего интересы всего общества или узкого круга лиц. находящихся у власти.
Способность повышать уровень профессиональной компетенции.	ОПК-6.	Знает: из курса изучаемой дисциплины, что она является базовой дисциплиной профессионального образования, а без совершенствования знаний по истории государства и права зарубежных стран невозможно эффективно исполнять свои профессиональные обязанности.
		Умеет: использовать полученные знания для качественного выполнения своих профессиональных обязанностей.
		Владеет: навыками реализации полученных знаний по изучаемой дисциплине в профессиональной деятельности и стремлении постоянно повышать свой уровень профессиональной компетенции.
способность осу-	ПК-2	Знает: предмет истории государства и права

<p>ществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры</p>		<p>зарубежных стран, основные составляющие государственности, значимые исторические факты, их содержание и взаимосвязи на протяжении всей человеческой истории; знает механизм государственно-правового регулирования, его структурные элементы, а также законодательную, правоприменительную практику, конкретные их примеры в разные исторические эпохи в зарубежных странах.</p> <p>Умеет: оценивать различные факты и явления в истории государства и права зарубежных стран с этической точки зрения; свободно оперировать историко-правовыми фактами из государственно-правовой жизни различных стран, исследовать правовые нормы и правовые отношения в ту или иную историческую эпоху.</p> <p>Владеет: навыками толковать нормы права из источников права разных эпох, разных стран, осуществлять правовую экспертизу нормативных актов прошлого, проводить их сравнительный анализ</p>
--	--	---

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «История государства и права зарубежных стран» входит в базовую часть профессионального цикла, наряду с «Теорией государства и права», «Историей государства и права России», изучаемых в рамках программы бакалавриата, «Истории политических и правовых учений», Философии права», «Истории и методологии юридической науки», изучаемых в рамках магистерской программы.

Дисциплина «История государства и права зарубежных стран» основывается на анализе государственно-правовых процессов, систематизации и интерпретации исторического опыта развития государственности и правовых отношений в ряде зарубежных стран; обеспечивает логическую взаимосвязь с изучением других дисциплин данного цикла.

Дисциплина «История государства и права зарубежных стран» является предшествующей для изучения дисциплин «Конституционное право», «Административное право», «Гражданское право», «Уголовное право», «Трудовое право», «Социальное право» и других.

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:

Для освоения дисциплины «История государства и права зарубежных стран»:

знать:

- основные категории правоведения (основы права), всеобщую историю в рамках школьной программы;

уметь:

- логически и последовательно излагать факты, объяснять причинно-следственные связи, используя общие и специальные понятия и термины;

владеть:

- навыками работы с нормативной, учебной литературой и электронными базами данных.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу

обучающихся*Очная форма обучения*

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	3	4
Контактная работа (по учебным занятиям)	122	68	54		
в т.ч. лекции	52	34	18		
практические занятия (ПЗ)	70	34	36		
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	94	40	54		
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ					
Форма промежуточного контроля (экзамен)	72	Экз. 36	Экз. 36		
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	288				
зачетные единицы:	8				

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	3	4
Контактная работа (по учебным занятиям)	28	16	12		
в т.ч. лекции	12	8	4		
практические занятия (ПЗ)	16	8	8		
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	242	119	123		
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ					
Форма промежуточного контроля (экзамен)	18	Экз. 9	Экз. 9		
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	288	144	144		
зачетные единицы:	8	4	4		

5. Содержание дисциплины

5.1. Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел. Введение в курс истории государства и права зару-	1	4	2		2	8	ОПК-2 ОПК-6

	бежных стран.							ПК-2
1.1	Предмет науки «История государства и права зарубежных стран»	1	4	2		2	8	
2.	2-й раздел. Государство и право стран Древнего мира	1	14	16		14	44	ОПК-2 ОПК-6 ПК-2
2.1	Государство и право стран Древнего Востока	1	6	4		4	14	
2.2	Государство и право Древней Греции	1	4	6		4	14	
2.3	Государство и право Древнего Рима	1	4	6		6	16	
3.	3-й раздел. Государство и право средних веков	1	16	16		24	56	ОПК-2 ОПК-6 ПК-2
3.1	Феодальное государство и право франков и Франции	1	4	4		6	14	
3.2	Феодальное государство и право Англии	1	4	4		6	14	
3.3	Феодальное государство и право в Германии	1	4	4		6	14	
3.4	Феодальное государство и право народов Востока	1	4	4		6	14	
4	4-й раздел. Государство и право Нового времени	2	8	18		26	52	ОПК-2 ОПК-6 ПК-2
4.1	Революция XVII в. в Англии. Возникновение буржуазного государства и права	2	2	4		8	14	
4.2	Война за независимость и образование США. Конституция 1787 г.	2	2	4		6	12	
4.3	Французская революция XVIII в. Образование буржуазного государства и права	2	2	6		6	14	
4.4	Государство и право Германии в новое время	2	2	4		6	12	
5	5-й раздел. Государство и право новейшего времени.	2	10	18		28	56	ОПК-2 ОПК-6 ПК-2
5.1	Государство и право США и Великобритании в новейший период	2	2	4		6	14	
5.2	Государство и право Франции в новейший период	2	2	4		6	12	
5.3	Государство и право Италии, Германии и Японии в новейший период	2	2	4		6	14	
5.4	Государство и право стран Центральной и Юго-Восточной Европы	2	2	4		6	14	
5.5	Государство и право стран Латинской Америки, Азии и Африки	2	2	2		4	8	

Заочная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел Введение в курс истории государства и права зарубежных стран	1	1	2		9	12	ОПК-2 ОПК-6 ПК-2
1.1	Предмет науки «История государства и права зарубежных стран»	1	1	2		9	12	
2	2-й раздел (Государство и право стран Древнего мира)	1	3	4		55	62	ОПК-2 ОПК-6 ПК-2
2.1	Государство и право стран Древнего Востока	1	1	1		18	20	
2.2	Государство и право Древней Греции	1	1	1		18	20	
2.3	Государство и право Древнего Рима	1	1	2		19	22	
3.	3-й раздел Государство и право средних веков	1	4	2		55	61	ОПК-2 ОПК-6 ПК-2
3.1	Феодальное государство и право франков и Франции	1	1	1		16	18	
3.2	Феодальное государство и право Англии	1	1	1		12	14	
3.3	Феодальное государство и право в Германии	1	1			12	13	
3.4	Феодальное государство и право народов Востока	1	1			15	16	
4.	4-й раздел (Государство и право нового времени)	2	2	4		64	70	ОПК-2 ОПК-6 ПК-2
4.1	Революция XVII в. в Англии. Возникновение буржуазного государства и права	2	1	1		16	13	
4.2	Война за независимость и образование США. Конституция 1787 г.	2		1		16	12	
4.3	Французская революция XVIII в. Образование буржуазного государства и права	2	1	1		16	13	
4.4	Государство и право Германии в новое время	2		1		16	12	
5.	5-й раздел Государство и право новейшего времени	2	2	4		59	65	ОПК-2 ОПК-6 ПК-2
5.1	Государство и право США и Великобритании в новейший период	2	1	1		12	14	

5.2	Государство и право Франции в новейший период	2		1		12	13	
5.3	Государство и право Италии, Германии и Японии в новейший период	2	1	1		16	17	
5.4	Государство и право стран Центральной и Юго-Восточной Европы	2		1		10	11	
5.5	Государство и право стран Латинской Америки, Азии и Африки	2				9	9	

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел: Введение в курс истории государства и права зарубежных стран

1.1. Предмет науки «Истории государства и права зарубежных стран».

Предмет истории государства и права зарубежных стран. Задачи преподавания учебной дисциплины в юридическом вузе. Основные компетенции, которыми должен обладать выпускник в результате изучения дисциплины. Ее место в системе общественных наук, в том числе юридических. Основные закономерности возникновения и развития государств, их правовых и судебных систем.

Методология изучения истории государства и права зарубежных стран. Диалектический, сравнительный, логико-исторический, системный и формально-юридический методы. Периодизация истории государства и права зарубежных стран, хронологическая структура курса.

2-й раздел: Государство и право стран Древнего мира

2.1. Государство и право стран Древнего Востока.

Древневосточные цивилизации. Возникновение и развитие древнеегипетского государства. Периодизация его истории.

Государственный строй. Фараон, его власть и религиозно-моральные нормы. Государственный аппарат и судебная система. Роль органов местного управления. Основные черты права Древнего Египта.

Рабовладельческие государства в Месопотамии (в долине между реками Тигр и Евфрат). Древний Вавилон. Общественный строй. Центральное и местное управление. Вооруженные силы и судебная система. Законы царя Хаммурапи. Право собственности, договорное (обязательственное) право. Семейно-брачные отношения. Преступления и наказания. Особенности судопроизводства.

Возникновение и основные периоды в развитии государства Древней Индии. Общественный строй (система варн), центральное и местное управление в древнеиндийском государстве, его судебная система и вооруженные силы. Источники древнеиндийского права. Законы Ману. Древнейший вид договора - договор займа. Регулирование брачно-семейных и наследственных отношений. Преступления против личности и против собственности. Роль свидетельских показаний в судебном процессе.

Образование централизованных империй в рабовладельческом Китае. Периодизация его истории. Император - "сын неба". Центральные органы власти и местное управление. Влияние конфуцианства на правовые нормы и мораль. Роль легистов. Первые писанные законы (VI-V вв. до н.э.). Брак и семья. Преступления и система наказаний. Утверждение розыскного судебного процесса.

2.2. Государство и право Древней Греции

Античная цивилизация и античные государства. Разложение первобытнообщинного строя

и возникновение рабовладельческих государств на территории Древней Греции. Государства-полисы. Роль пережитков родоплеменного устройства и географического фактора в возникновении демократической республики в Афинах и аристократической в Спарте. Реформы Тесея и образование афинского народа. Архонты и Ареопаг. Реформы Солона. Отмена долгового рабства. Разделение граждан на четыре разряда на основе имущественного ценза. Гелиэя и Совет четырехсот. Реформы Клисфена. Совет пятисот. Народное собрание всех полноправных членом-мужчин. Суд, армия и полицейская служба. Ограниченность афинской демократии, её историческое значение. Основные черты афинского права.

Особенности рабовладельческого государства Спарты. Военная демократия. Социальный строй: спартиаты, перизки, илоты. Система управления. Система спартанского воспитания юношей. Причины упадка Афин и Спарты.

2.3. Государство и право Древнего Рима

Особенности образования государства в Древнем Риме. Борьба плебеев с патрициями за своё равноправие, землю и участие в политической жизни. Реформы Сервия Туллия. Плебейские трибуны.

Аристократическая республика. Структура власти. Народное собрание, сенат, магистратура. Диктатор, консулы, преторы. Судопроизводство.

Принципат и доминат. Переход к империи. Реформы Диоклетиана. Император Константин, и объявление христианства государственной религией. Раздел империи на две части. Переход законодательной власти в руки императора. Декрет-решение императора по судебным делам.

История римского права. Источники права. Законы XII таблиц. Роль ведущих юристов в развитии права. Институции Гая. Свод законов Юстиниана. Публичное и частное право. Вещное право. Обязательственное право. Брачно-семейное и наследственное право. Уголовное право и процесс. Международное значение римского права. Падение западной части Римской империи. Византия.

3-й раздел: Государство и право Средних веков

3.1. Феодальное государство и право франков и Франции

Общая характеристика феодальных государств и их правовых систем. Два пути развития средневековых цивилизаций Запада и Востока. Роль и место христианства и католической церкви в становлении и развитии государства и права стран Запада. Раннефеодальная монархия франков. Социальное деление. Аллод, бенефиции, прекарий, феод. Система вассальных отношений. Реформа Карла Мартелла. Королевский совет феодалов. Империя Карла Великого, её упадок и раздел. «Салическая правда».

Становление сеньориальной монархии во Франции. Ослабление королевской власти. Королевский домен. Реформы Людовика IX. Парижский парламент как судебный орган.

Сословно-представительная монархия во Франции. Основные три сословия и их роль. Генеральные штаты. Центральное и местное управление.

Усиление королевской власти и установление абсолютной монархии. Бюрократический и централизованный аппарат управления. Королевские интенданты в провинциях. Судебная система. Постоянная армия и полиция. Причины кризиса абсолютизма. Основные черты феодального права во Франции.

3.2. Феодальное государство и право Англии

Возникновение и особенности раннефеодального государства в Англии.

Нормандское завоевание и его влияние на изменения в общественном и государственном строе в XI-XIII вв. Сеньориальная монархия. Реформы Генриха II. "Великая хартия вольностей" - правовая уступка королевской власти.

Переход к сословно-представительной монархии. Создание парламента - важнейший итог

гражданской войны. Расширение полномочий палаты общин. Статут о неразрешении новых налогов. Процедура импичмента.

Роль местного самоуправления. Судебные органы. Палата лордов - высший суд страны. Суд по уголовным делам. Суд по гражданским делам ("по справедливости"). Разъездные судьи. Присяжные заседатели. Роль судебного прецедента.

Абсолютная монархия и её особенности. Роль тайного совета короля. Звёздная палата. Постоянная армия. Развитие права в период абсолютизма. Ужесточение уголовно-правовых репрессий. Уголовные статуты конца XV-XVI вв. ("кровавое законодательство").

3.3. Феодалное государство и право в Германии

Особенности становления феодального государства. "Священная Римская империя германской нации". Ослабление королевской власти и политическая децентрализация. Курфюрсты. "Золотая булла" 1356 г.

Формирование сословно-представительной монархии. Рейхстаг и ландтаги. Имперские города. Имперский суд.

Особенности абсолютизма в Австрии и Пруссии. Просвещенный абсолютизм в Австрии. Реформы Марии-Терезии и его сына Иосифа II. Бюрократический аппарат, полиция, армия в Пруссии и их роль в общественной и политической жизни.

Саксонское зеркало; швабское зеркало как сборники обычного права. Рецепция римского права (XIV-XVI вв.)

Общеимперское уголовно-процессуальное уложение "Каролина" (1532г.). Провозглашение приоритета имперского права над правом отдельных земель. Смягчающие обстоятельства при квалификации уголовных дел (необходимая оборона, отсутствие злого умысла, легкомыслие). Ужесточение наказаний по преступлениям против религии и нравственности. Пытки.

3.4. Феодалное государство и право народов Востока

Мухаммед и ранний ислам в Аравии. Коран и Сунна. Принципы ислама. Арабский халифат и его общественно-политическое устройство. Мусульманское право, его основные источники. Суд. Право шариата. Современный ислам. Реакционный смысл исламского фундаментализма.

Феодализм в Китае. Реформы Сым Яня. Монголы и маньчжуры в Китае. Роль чиновников. Ведомства. Судебные органы. Инквизиционный процесс. "10 зол". Публичные казни.

Особенности феодального государства в Японии. Иерархия вассальной зависимости, четыре сословия. Самураи. Император и Сёгунат. Кодексы XII -XIV вв. Устрашающий характер наказаний.

Феодализм в Индии. Феодальные княжества. Монгольское завоевание. Сословно-кастовая иерархия общества. Империя Великих моголов. Тематические сборники права. Обычай - важный источник права и его приспособление к новым условиям.

4-й раздел: Государство и право Нового времени

4.1. Революция XVII в. в Англии. Возникновение буржуазного государства и права

Возникновение буржуазного государства и права в Англии.

Государственно-политический кризис начала XVII в. Конфликт королевской власти и парламента. Долгий парламент и политические реформы. Падение монархии и установление Республики. Индепендентская республика и протекторат Кромвеля.

Реставрация монархии и формирование конституционной системы управления. "Хабеас корпус акт" (1679 г.) и его значение. «Славная революция». "Билль о правах" (1689 г.). «Акт об устройении» (1701г.).

Развитие государственно-политического строя Великобритании в XVIII-XIX вв. Двухпартийная система и парламент. Принципы формирования правительства. Борьба за расши-

рение избирательного права; реформы 1832 и 1867 гг. Реформа судебной системы. Суд присяжных. Становление англосаксонской системы права. Возникновение социального законодательства. Особенности развития английского права в XVIII- XIX вв. Гражданское и уголовное право Англии в Новое время.

4.2. Война за независимость и образование США. Конституция 1787 г.

Причины конфликта колоний с метрополией. Война за независимость и образование США. Декларация независимости 1776 г. Принцип народного суверенитета. Конституция США 1787 г. Американский вариант теории разделения властей. Система «сдержек и противовесов». Полномочия президента. Возможность импичмента. "Билль о правах". Борьба за равноправие и ликвидацию рабства.

Гражданская война 1861-1865 гг., ее причины и результаты. Оформление двухпартийной системы и её сущность. Поправки к конституции.

Особенности права в США. Антитрестовское и социальное законодательство. Уголовное право и процесс.

4.3. Французская революция XVIII в. Образование буржуазного государства и права

Кризис феодализма и абсолютной монархии во Франции. Движущие силы Французской революции. Влияние идей французских просветителей и событий в США. Конституция 1791 г. Якобинская диктатура и окончательная ликвидация феодальных отношений. Казнь короля и революционное законодательство. Борьба с феодальной Европой. 9 термидора и Конституция 1799 г.

Государственный строй первой империи. Развитие полицейской системы. Реставрация Бурбонов.

Вторая республика. Конституция 1848 г. Вторая империя. Конституция 1852 г. И государственный строй. Парижская коммуна 1871 г. и её социальная политика.

Третья республика. Конституционные законы 1875 г. Государственный строй. Центральное и местное управление. Судебная система и вооруженные силы.

Буржуазное право. Становление и развитие континентальной системы права. Наполеоновские кодексы и их международное значение. Французские гражданский, уголовный, торговый, гражданско-процессуальный и уголовно-процессуальный кодексы.

4.4. Государство и право Германии в новое время

Распад "Священной Римской империи германской нации" в результате французской революции и наполеоновских войн. Германский союз государств. Соперничество Австрии и Пруссии за доминирование над германскими государственными образованиями. Реформы 1808-1810 гг. в Пруссии. Революция 1848 г. Конституция Пруссии 1850 г. Поражение Австрии в борьбе за объединение Германии.

Северогерманский союз. Отто фон Бисмарк и объединение Германии "железом и кровью". Германская империя. Конституция 1871 г. Государственный строй. Центральное и местное управление. Судебная система и вооруженные силы. Образование Австро-Венгрии.

Буржуазное право Германии. "Исключительный закон прав социалистов" (1878 г.). Социальное законодательство. Германское гражданское уложение 1896 г. Торговый кодекс 1897 г. Уголовные кодекс 1871 г. и уголовно-процессуальный кодекс 1877 г.

5-й раздел: Государство и право в Новейшее время

5.1. Государство и право США и Великобритании в новейший период

Усиление роли государства США в регулировании экономических и социальных отношений в годы Первой мировой войны и мирового экономического кризиса конца 20-х – начала 30-х годов. "Великая депрессия" и переход к государственному регулированию экономики. "Новый курс" Ф.Д. Рузвельта. Меры, предпринятые правительством США в финансово-банковской и социальной сферах, в промышленности и сельском хозяйстве.

Первый общенациональный закон о социальном обеспечении 1935 г. Фиксация продолжительности рабочего дня и первый минимум зарплаты (1938 г.).

Антикоммунистическое законодательство конца 40-х - первой половины 50-х гг. Его противоречие конституции. Маккартизм. Образование ЦРУ. Усиление роли ФБР в политической слежке.

Борьба чёрного и цветного населения против дискриминации в избирательных правах, при найме на работу, в общественных местах. Мартин Лютер Кинг. Положительные изменения в гражданских правах, ликвидация антикоммунистического законодательства. Роль Верховного суда. Основные тенденции в развитии государства и права США после Второй мировой войны. Особенности современного гражданского, уголовного, социального и трудового законодательства США. Правовой опыт США в борьбе с коррупцией.

Изменение в политической системе Англии после Первой мировой войны. Закон о чрезвычайных полномочиях 1920 г. Введение всеобщего избирательного права. Упадок либеральной партии и усиление политического веса лейбористов. Первые лейбористские правительства. Лейбористская национализация 1946-1950 гг. и её оценка. Реформа парламента 1949 г. Прерогативы короны.

Особенности судебной системы и суда присяжных. Высокий суд. Суд короны и Апелляционный суд - высшие органы системы. Судебные права палаты лордов. Министерство внутренних дел и полицейская система. Реорганизация колониальной системы. Вестминстерский статут 1931 г. Британское сотрудничество наций. Независимая Индия и Пакистан. Выход Ирландии из Содружества. Основные изменения в гражданском, семейном, трудовом, социальном законодательстве, уголовном праве и процессе в Англии после Второй мировой войны. Законодательство Англии о борьбе с коррупцией.

5.2. Государство и право Франции в новейший период

Итоги первой мировой войны для Франции. Коммунисты и социалисты, центристы и правые партии. Ослабление парламентского строя. Правительственная чехарда. Избирательные реформы и мажоритарная система. Угроза национального фашизма. Правительства "народного фронта" и их социальное законодательство.

Поражение 1940 г. и режим Виши. Конституция 1946 г. и четвёртая республика. Мятеж в Алжире. Оформление режима "личной власти" де Голля. Конституция 1958 г., её особенности. Правительства левых сил. Реформы местного управления, ликвидация института префектов, новое административное деление. Закон о контроле над крупными корпорациями и частными банками. Оформление государственного сектора производства. Особая позиция Франции в НАТО.

Модернизация права. Социальное законодательство. Гуманизация семейного права. Расширение прав замужней женщины. Уголовно-процессуальный кодекс 1958 г. Смягчение тюремного режима. Отмена смертной казни в 1981 г. Возможность замены тюремного заключения общественно-полезной работой. Уголовный кодекс 1994 г. Усиление ответственности за особо опасные преступления при сохранении отмены смертной казни. Французское законодательство в сфере борьбы с коррупцией.

5.3. Государство и право Италии, Германии и Японии в новейший период

Особенности социального и политического кризиса в Италии после первой мировой войны. Социальная демагогия, причины прихода фашистов к власти. Избирательный закон и закон "О полномочиях и прерогативах главы правительства" (1923-1925 гг.). Закон "О праве исполнительной власти издавать юридические нормы". Парламентская реформа 1939г. Фашистские профсоюзы и контроль за трудовыми отношениями. Сущность корпоративного государства. Карательные органы.

Разгром фашистской Италии во второй мировой войне и её капитуляция. Установление республики. Конституция 1948 г. и особенности политического строя в послевоенный период. Исторический опыт Италии в борьбе с коррупцией и мафиозными структурами.

Поражение Германии в первой мировой войне. Ноябрьская революция 1918 г. Веймарская конституция 1919 г. и особенности государственного строя в 1919-1932 гг. Программа и деятельность Нацистской партии. Установление фашистской диктатуры и её характерные черты. Карательные и разведывательные органы (СА, СС, СД, гестапо, абвер). Политический террор. Концентрационные лагеря и чрезвычайные суды. Расовые законы 1935 г.

Крах гитлеровской Германии. Оккупационные зоны и раздел страны. Образование ГДР. Эволюция государственного строя и права ФРГ в направлении к правовому государству. Объединение Германии в 1990 г.

Особенности государственного строя Японии в период между мировыми войнами. Механизм военно-фашистской диктатуры. Карательная система. Внешняя экспансия. Поражение Японии во второй мировой войне. Капитуляция и оккупационный режим. Конституция 1946 г. Проблемы мирного договора с СССР. Особенности развития государства и права в послевоенный период.

Основные тенденции развития права Германии, Италии и Японии в XX веке.

5.4. Государство и право стран Центральной и Юго-Восточной Европы

Обретение независимости Польши. Конституция 1921 г. Политический режим Пилсудского. Конституция 1935 г.

Образование Болгарии. Восстание против турецкого гнёта, зверств янычаров 1876 г. Роль России в образовании независимого болгарского государства. Тырновская конституция 1879 г. Её изменения в 1893 и 1911 гг. Воссоединение Северной и Южной Болгарии, и провозглашение полной независимости в 1908г. Полномочия царя. Кобургская (немецкая) династия и внешняя политика Болгарии. Особенность права в Болгарии. Чехословакия до первой мировой войны. Конституция 1920 г. Мюнхенский договор 1938 г.

Освободительная борьба сербов против турецкого ига. Восстание 1804 г. и русско-турецкая война 1806-1811 гг. Бухарестский мир 1812 г. и автономия Сербии. Новая война России с Турцией и признание Стамбулом независимости Сербии в 1829 г. Конституция 1838 г. Реформы 1858 г. и переход полноты законодательной власти к парламенту. Сан-Стефанский договор России с Турцией и укрепление независимого государства. Первая мировая война и Сербия.

Образование Румынского государства. Молдавия и Валахия в начале XIX в. Австрийская оккупация 1849 г. Провозглашение в 1859 г. единой монархии Румыния. "Либеральная" конституция 1866 г. Цензовая избирательная реформа 1884 г. Румыния в начале XX в. и в первой мировой войне. Реакционный режим 30-х - начала 40-х годов и выход Румынии из второй мировой войны. Провозглашение республики; путь к народной демократии.

Причины возникновения стран народной демократии, роль Советского Союза. Холодная война и противостоящие военные блоки. Конституции и право в период народной демократии в Европе (1944-1948 гг.). Образование социалистической системы и развитие права. Причины и следствия распада социалистической системы. Новое соотношение сил в Европе и расширение НАТО на Восток.

5.5. Государство и право стран Латинской Америки, Азии и Африки

Национально-освободительные революции первой четверти XIX в. и образование независимых государств в Латинской Америке. Военные хунты и каудилизм. Вашингтон и военные режимы. Копирование конституции США. Свержение монархии в Бразилии. Территориальная экспансия американского капитализма и его экономическое господство.

Революция в Мексике 1910 - 1917 гг. Буржуазно-демократическая конституция 1917 г. Статьи, обеспечивающие национальные интересы.

Революция Мейдзи в Японии. Реформы конца 60-х - 80-х гг. Уничтожение феодальных пережитков в экономике и политике. Ликвидация самурайской палаты. Конституция 1889 г. Власть императора. Министерства. Политические партии.

Реорганизация судебной системы. Уголовно-процессуальный кодекс 1890 г. Расширение

полномочий полиции. Внешнеполитическая экспансия конца XIX - начала XX вв. Отсталость феодального Китая и провал попыток умеренных буржуазных реформ 1898 г. Сун Ятсен и программа "Китайского революционного объединенного союза". Синхайская революция 1911 г. и временная конституция. Ликвидация цинской монархии и провозглашение республики. Роспуск парламента и установление диктаторского режима генерала Юань шикая (1913 г.). Правовой произвол генеральских клик. Гражданские войны 20-х годов. Компартия Китая, её программа. Антияпонская война 1938-1945 гг. Новая расстановка политических сил и провозглашение КНР 1 октября 1949 г. Конституция КНР 1954 г.

Особенности возникновения и развития других народно-демократических государств в Азии (КНР, ДРВ, КНДР).

Победа революции на Кубе. Социально-экономические реформы. Основной закон 1959 г. и Конституция 1976 г. Отношения с США и провозглашение социалистического характера революции. Карибский кризис 1962 г. Развитие права новой Кубы.

Провозглашение независимости бывшими колониями Великобритании и Франции в Тропической Африке. Распад португальской колониальной империи. Ангола, Мозамбик.

Борьба против апартеида в ЮАР и Родезии и поражение сил расизма. Экономическая замедленность развития и политическая нестабильность в ряде стран Африки и на Ближнем Востоке. Пережитки трайбализма. Исламский фундаментализм как причина нестабильности в Алжире и других странах. Исламская "революция" конца 70-х - начала 80-х годов в Иране. Военная диктатура в Ираке (80-е – 2003 гг.). Особенности государственного строя в Ливии, Египте, Сирии, Тунисе в связи с событиями (массовыми волнениями) 2011-2017 годов. Провозглашение нового независимого государства в Африке – Южный Судан.

Обычное, традиционное и современное право в структуре национально-правовых систем развивающихся стран.

Основные тенденции развития государства и права зарубежных стран в XX- начале XXI вв.

5.3. Практические занятия

Очная форма обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Вид интерактивной формы	Всего часов	
				очная форма обучения	заочная форма обучения
	1-й раздел	Введение в курс истории государства и права зарубежных стран.		2	2
1	1.1	Предмет науки «История государства и права зарубежных стран»	Семинар	2	2
	2-й раздел	Государство и право стран Древнего Мира		16	4
2	2.1	Государство и право стран Древнего Востока	Семинар	4	1
3	2.2	Государство и право Древней Греции	Семинар	6	1
4	2.3	Государство и право Древнего Рима	Семинар	6	2
	3-й раздел	Государство и право Средних веков		16	2
5	3.1	Феодальное государство и право франков и Франции	Семинар	4	1

6	3.2	Феодальное государство и право Англии	Семинар	4	1
7	3.3	Феодальное государство и право в Германии	Семинар	4	
8	3.4	Феодальное государство и право народов Востока	Семинар	4	
	4-й раздел	Государство и право в Новое время		18	4
9	4.1	Революция XVII в. в Англии. Возникновение буржуазного государства и права	Семинар	4	1
10	4.2	Война за независимость и образование США. Конституция 1787 г.	Семинар	4	1
11	4.3	Французская революция XVIII в. Образование буржуазного государства и права	Семинар	6	1
12	4.4	Государство и право Германии в новое время	Семинар	4	1
	5-й раздел	Государство и право в Новейшее время		18	4
13	5.1	Государство и право США и Великобритании в новейший период	Семинар	4	1
14	5.2	Государство и право Франции в новейший период	Семинар	4	1
15	5.3	Государство и право Италии, Германии и Японии в новейший период	Семинар	4	1
16	5.4	Государство и право стран Центральной и Юго-Восточной Европы	Семинар	4	1
17	5.5	Государство и право стран Латинской Америки, Азии и Африки	Семинар	2	

5.4. Лабораторный практикум не предусмотрено

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов	
			очная форма обучения	заочная форма обучения
	1-й раздел	Введение в курс история государства и права зарубежных стран	2	9
1	1.1	изучение материала лекционного курса, написание доклада, подготовка мультимедийной презентации, подготовка к тестированию	2	9

	2-й раздел	Государство и право Древнего мира	14	55
2	2.1	изучение материала лекционного курса, дополнение его содержания материалами из основной и дополнительной литературы, написание доклада, подготовка мультимедийной презентации.	6	18
3	2.2	изучение материала лекционного курса, дополнение его содержания материалами из основной и дополнительной литературы, написание доклада, подготовка мультимедийной презентации.	4	18
4	2.3	изучение материала лекционного курса, дополнение его содержания из основной и дополнительной литературы, написание доклада, подготовка мультимедийной презентации, подготовка к тестированию	4	19
	3-й раздел	Государство и право Средних веков	24	55
5	3.1	изучение материала лекционного курса, дополнение его содержания материалами из обязательной и дополнительной литературы, написание доклада, подготовка мультимедийной презентации.	6	16
6	3.2	изучение материала лекционного курса, дополнение его содержания материалами из обязательной и дополнительной литературы, написание доклада, подготовка мультимедийной презентации.	6	12
7	3.3	изучение материала лекционного курса, дополнение его содержания материалами из обязательной и дополнительной литературы, написание доклада, подготовка мультимедийной презентации.	6	12
8	3.4	изучение материала лекционного курса, дополнение его содержания материалами из обязательной и дополнительной литературы, написание доклада, подготовка мультимедийной презентации, подготовка к тестированию.	6	15
	4-й раздел	Государство и право Нового времени	26	64
9	4.1	изучение материала лекционного курса, дополнение его содержания материалами из обязательной и дополнительной литературы, написание доклада, подготовка мультимедийной презентации, подготовка к экзамену.	6	16
10	4.2	изучение материала лекционного курса, дополнение его содержания материалами из обязательной и дополнительной литературы, написание доклада, подготовка мультимедийной презентации.	8	16
11	4.3	изучение материала лекционного курса, дополнение его содержания материалами из обязательной и дополнительной литературы, написание доклада, подготовка мультимедий-	6	16

		ной презентации		
12	4.4	изучение материала лекционного курса, дополнение его содержания материалами из обязательной и дополнительной литературы, написание доклада, подготовка мультимедийной презентации, подготовка к тестированию	6	16
	5 раздел	Государство и право Новейшего времени	28	59
13	5.1	изучение материала лекционного курса, дополнение его содержания материалами из обязательной и дополнительной литературы, написание доклада, подготовка мультимедийной презентации	6	12
14	5.2	изучение материала лекционного курса, дополнение его содержания материалами из обязательной и дополнительной литературы, написание доклада, подготовка мультимедийной презентации	6	12
15	5.3	изучение материала лекционного курса, дополнение его содержания материалами из обязательной и дополнительной литературы, написание доклада, подготовка мультимедийной презентации	6	16
16	5.4	изучение материала лекционного курса, дополнение его содержания материалами из обязательной и дополнительной литературы, написание доклада, подготовка мультимедийной презентации	6	10
17	5.5	изучение материала лекционного курса, дополнение его содержания материалами из обязательной и дополнительной литературы, написание доклада, подготовка мультимедийной презентации, подготовка к тестированию, подготовка к экзамену.	4	9

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы, обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по дисциплине
2. Конспекты лекций по дисциплине.
3. Методические указания по подготовке к семинарским занятиям по дисциплине.
4. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
5. Перечень тем рефератов, докладов и сообщений по дисциплине.
6. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
7. Проверочные тесты по дисциплине.
8. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle <https://moodle.spbgasu.ru/enrol/index.php?id=1539>

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	<p>1-й раздел. Введение в курс история государства и права зарубежных стран</p> <p>2-й раздел. Государство и право Древнего мира.</p> <p>3-й раздел. Государство и право Средних веков.</p>	ОПК-2. Способность работать на благо общества и государства.	<p>Знает: главные труды выдающихся прогрессивных ученых, мыслителей, политиков различных стран, их учения о государстве, праве, морали и нравственности, краткие биографии, примеры их добросовестного и честного служения своему народу, государству</p> <p>Умеет: различать деятельность зарубежных прогрессивных ученых, политиков от деятельности правителей и их идеологов зарубежных государств, строящих свое благополучие за счет эксплуатации народов других государств, захвата их территорий.</p> <p>Владеет: навыками анализа различных источников права, раскрывающих сущность государства, выражающего интересы всего общества или узкого круга лиц. находящихся у власти.</p>
	<p>4-й раздел. Государство и право в Новое время.</p> <p>5-й раздел. Государство и право в Новейшее время.</p>	<p>ОПК-6. Способность повышать уровень профессиональной компетенции.</p> <p>ПК-2 Способность осуществлять профес-</p>	<p>Знает: из курса изучаемой дисциплины, что она является базовой дисциплиной профессионального образования, а без совершенствования знаний по истории государства и права зарубежных стран невозможно эффективно исполнять свои профессиональные обязанности.</p> <p>Умеет: использовать полученные знания для качественного выполнения своих профессиональных обязанностей.</p> <p>Владеет: навыками реализации полученных знаний по изучаемой дисциплине в профессиональной деятельности и стремлении постоянно повышать свой уровень профессиональной компетенции.</p> <p>Знает: предмет истории государства и права зарубежных</p>

		<p>сиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.</p>	<p>стран, основные составляющие государственности, значимые исторические факты, их содержание и взаимосвязи на протяжении всей человеческой истории; знает механизм государственно-правового регулирования, его структурные элементы, а также законодательную, правоприменительную практику, конкретные их примеры в разные исторические эпохи в зарубежных странах.</p> <p>Умеет: оценивать различные факты и явления в истории государства и права зарубежных стран с этической точки зрения; свободно оперировать историко-правовыми фактами из государственно-правовой жизни различных стран, исследовать правовые нормы и правовые отношения в ту или иную историческую эпоху.</p> <p>Владеет: навыками толковать нормы права из источников права разных эпох, разных стран, осуществлять правовую экспертизу нормативных актов прошлого, проводить их сравнительный анализ</p>
--	--	---	--

7.2. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, шкала оценивания

7.2.1.

Оценка «отлично»

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
- точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
- безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
- полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
- творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «хорошо»

- достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку;
- использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
- владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;
- усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «удовлетворительно»

- достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;
- усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку;
- использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;
- владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;
- умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;
- работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий
- достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно»

- фрагментарные знания по дисциплине;
- отказ от ответа (выполнения письменной работы);
- знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;
- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы текущей аттестации, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Коллоквиум, собеседование

1-й раздел. Введение в курс истории государства и права зарубежных стран.

Тема 1.1. Предмет Истории государства и права зарубежных стран.

1. Что является предметом исследования и изучения истории государства и права зарубежных стран?
2. Каковы методы изучения истории государства и права зарубежных стран?
3. В чем заключается сущность общеправового метода?
4. Раскройте основное содержание исторического и правового методов?

5. В чем заключается сравнительный метод? Кто является классиками этого метода?
6. Раскройте основное содержание системно-структурного и функционального методов?
7. Каково значение для юристов имеет владение формально-юридическим методом?
8. Какова периодизация истории государства и права зарубежных стран?
9. Назовите основные задачи учебного курса.
10. Каково значение истории государства и права в системе юридического образования?

2-й раздел. Государство и право Древнего мира

Тема 2.1. Государство и право стран Древнего Востока

1. Какие основные периоды следует различать в истории древнеегипетского общества?
2. В чем своеобразие древнеегипетского права и государства?
3. Как долго просуществовала цивилизация в Древней Месопотамии?
4. Какие есть основания считать Хаммурапи выдающимся администратором и законодателем?
5. Каковы структура и характерное содержание Законов Хаммурапи?
6. Как возник и менялся варно-кастовый строй в Древней Индии?
7. Как управлялась империя Маурьев?
8. Какова структура Законов Ману?
9. В чем своеобразие преступлений и наказаний в древней Индии?
10. В чем своеобразие периодизации истории Китая?
11. Когда сложилась наиболее устойчивая структура управления государства в Древнем Китае?
12. В чем своеобразие законодательной политики в Древнем Китае и в чем ее сходство с другими государствами древности?

Тема 2.2. Государство и право Древней Греции

1. Как возник и управлялся древнегреческий полис?
2. Какова сущность реформ Тесея?
3. Каково содержание реформ Солона?
4. Какие изменения произошли в общественном и государственном строе в результате реформ Клисфена?
5. Какова организация государственной власти и управления Афинского государства в V - IV вв. до н.э.?
6. Назовите основные государственные органы Афин?
7. Каким было Афинское государство в период расцвета по форме правления?
8. В чем заключались особенности правового регулирования имущественных отношений в Афинах?
9. Как и когда возникло государство в Спарте?
10. Каковы особенности организации государственной власти в Спарте?

Тема 2.3. Государство и право Древнего Рима

1. Каково значение реформ Сервия Туллия для формирования древнеримского государства?
2. Какие перемены сопровождали переход от республиканского устройства к империи?
3. Какие перемены и реформы периода принципата и доминанта способствовали упрочению монархической формы правления?
4. В каком соотношении пребывали основные периоды истории римского права и Римского государства?
5. Как создавались Законы XII таблиц и в чем заключалась их сущность?
6. В чем своеобразие правопонимания древних римлян?
7. Что представляют собой Дигесты Свода законов (кодекса) Юстиниана?

8. Как определяет Гай гражданское право римлян в его отличии от права народов?

3-й раздел. Государство и право Средних веков

Тема 3.1. Государство и право франков и Франции

1. Каковы особенности общественного и государственного строя государства франков?
2. Что представляла собой Салическая правда?
3. Каково содержание реформ Людовика IX?
4. Что представляли собой Генеральные штаты и какую форму правления они отражали?
5. Чем был обусловлен переход от сословно-представительной монархии к абсолютизму?
6. В чем заключалось своеобразие абсолютной монархии во Франции?
7. Чем знаменательны реформы Ришелье?
8. Каковы были особенности судебной системы в абсолютистской Франции

Тема 3.2. Феодалное государство и право Англии

1. Какова была система управления в Англии до нормандского завоевания?
2. Как возникло общее право и суд присяжных?
3. Какое место занимает «Великая хартия вольностей» в конституционной истории страны?
4. Как произошло образование и упрочение парламента?
5. Чем объясняется сохранение парламента в Англии в условиях абсолютной монархии?
6. Что такое прецедентное право?

Тема 3.3 Феодалное государство и право Германии

1. Как образовалось раннефеодалное государство в Германии?
2. Какова была сословно-классовая структура раннефеодалного германского государства?
3. В чем заключались особенности раннефеодалной монархии в Германии?
4. Какие изменения в социальной структуре и организации государственной власти привели к территориальной раздробленности Германии?
5. Каковы особенности абсолютизма в Пруссии?
6. В чем заключались особенности абсолютизма в Австрии?
7. Чем характеризуется право в Германии в XI - XV вв.?
8. Каковы сущность и структура "Саксонского зеркала"?

Тема 3.4. Феодалное государство и право народов Востока

1. В каком соотношении находится периодизация Арабского халифата и школ мусульманского законоведения?
2. Перечислите основные источники мусульманского права в порядке их исторического возникновения и официального признания.
3. В чем своеобразие периодизаций средневековых государств Индии и Китая?
4. Какие черты своеобразия и сходства с европейским опытом обнаруживает средневековое китайское законодательство?
5. Как управлялось средневековое государство в Китае и Японии?
6. Как возникла и управлялась монгольская империя?

4-й раздел. Государство и право в Новое время

Тема 4.1. Революция XVII в. в Англии, Возникновение буржуазного государства и права

1. Что такое современная история права и государства?

2. Сколько было революций в Англии в XVII в.?
3. Каково содержание "Петиции о правах" 1628 г.?
4. Перечислите основные события и законодательные новшества периода Английской революции?
5. Какими законодательными актами была оформлена конституционная монархия?
6. Что англичане подразумевают под своей Конституцией?
7. Как возникли кабинет министров и двухпартийная система?
8. Чем была вызвана судебная реформа?
9. Как складывалось английское административное правосудие?
10. Как возникла британская империя?

Тема 4.2. Война за независимость и образование США

1. Когда в США появилась первая Конституция?
2. Какая аргументация в пользу независимого существования содержалась в Декларации независимости США?
3. В чем заключалось своеобразие американской Конституции?
4. Почему потребовались такие многочисленные поправки сразу после принятия Конституции?
5. Чем памятно дело "Мэрбери против Мэдисона" (1803 г.)?
6. Что нового привнесли поправки к Конституции, принятые после Гражданской войны?
7. Какие партии сменили федералистов и республиканцев периода выработки Конституции?

Тема 4.3. Французская революция XVIII в. Образование буржуазного государства и права

1. Какие периоды выделяют в истории Великой французской революции?
2. Как был проведен принцип разделения властей в первой Конституции Франции?
3. Как регулировались гражданско-имущественные и лично-семейные отношения до принятия Кодекса Наполеона?
4. В чем своеобразие Гражданского Кодекса Наполеона как классического образца современного гражданского законодательства?
5. Чем обусловлена потребность в принятии Коммерческого кодекса 1807 г.?
6. Что такое бонапартизм?
7. Каков исторический опыт Парижской Коммуны и его оценка в марксистской литературе?

Тема 4.4. Государство и право Германии в Новое время

1. Какое влияние оказала революция 1848 года на дальнейшее развитие германского конституционализма?
2. Какова особенность Прусской Конституции 1850 года?
3. Какое значение имела Конституция Германской империи 1871 года?
4. В чем своеобразие политической истории возникновения и дальнейшей эволюции второй империи по сравнению с первой германской империей?
5. Какова сущность политического режима кайзеровской Германии?
6. Какая отрасль имперского законодательства представлена исключительным законом против социалистов?
7. Назовите черты сходства и различия в кодификации германского и французского законодательства?

5-й раздел. Государство и право в Новейшее время

Тема 5.1. Государство и право США и Великобритании в Новейшее время

1. В чём проявились административные и законодательные особенности политики "нового курса" Рузвельта в США?
2. В чём проявилось регулирование социальных и экономических отношений в 60-е годы?
3. Какова сущность демократизации избирательной системы США?
4. В чём заключалось изменение механизма "сдержек и противовесов" в США в военной сфере?
5. Каковы особенности эволюции государственного регулирования экономикой в Англии?
6. Какие изменения произошли в Великобритании в законодательной и исполнительной власти?
7. Какие изменения произошли в Великобритании в партийной системе?

Тема 5.2. Государство и право Франции в Новейшее время

1. Чем характеризовались партийная и избирательная системы во Франции в Третьей республике?
2. Какова особенность Конституции Франции 1946 года?
3. Что представляла собой судебная система во Франции в Четвертой республике?
4. Какими событиями характеризуется переход Франции к Пятой республике?
5. Какими полномочиями обладал Президент Франции в соответствии с Конституцией 1958 года?
6. Какие изменения произошли в судебной системе Пятой республики?
7. Назовите основные политические партии в современной Франции.

Тема 5.3. Государство и право Италии, Германии и Японии в Новейшее время

1. Каковы особенности социального и политического кризиса в Италии после первой мировой войны?
2. В чём заключается сущность корпоративного государства?
3. Каковы особенности политической и правовой системы Италии в послевоенный период?
4. В чём своеобразие Веймарской конституции по сравнению с предшествующими европейскими конституциями?
5. Как происходило становление нацистского режима и его законодательной политики?
6. Какие конституционные гарантии против реставрации нацистского режима имеет Боннская конституция 1949 года?
7. Какова сущность монархо- фашизма в Японии?
8. Каковы особенности государственного строя Японии после Второй мировой войны?

Тема 5.4. Государство и право стран Центральной и Юго-Восточной Европы

1. Какова роль России в образовании независимого Болгарского государства?
2. Какие изменения были внесены в Тырновскую конституцию 1879г.?
3. В чем заключались особенности государственного строя и правовой системы в Болгарии после Второй мировой войны?
4. Какова роль России в образовании независимого государства Сербии?
5. В чем заключалось основное содержание реформ 1858 года?
6. Какое отношение имеет Сербия к началу Первой мировой войны и ее историческая судьба в период Второй мировой войны и после военный период?
7. Как образовалось Румынское государство?
8. Какова эволюция политического режима Румынии между первой и второй мировыми войнами и послевоенная судьба государства
9. Каковы особенности государства и право Польши в Новое и Новейшее время?

Тема 5.5. Государство и право стран Латинской Америки, Азии и Африки

1. Каковы особенности образования независимых государств Латинской Америки?
2. Что такое каудилизм?
3. Что представляла собой империя Цинов в Китае в XIX в.?
4. Каковы причины и последствия «опиумных войн» в Китае?
5. В чем сущность реформ органов государственного управления в Китае в конце XIX – начале XX вв.?
6. Какие особенности "социализма с китайской спецификой" можно обнаружить в конституционной истории КНР?
7. Какими особенностями характеризуется вьетнамская Конституция 1992 г.?
8. В чём особенность законодательства Китая по регулированию частного предпринимательства?
9. Какова сущность политической идеологии "Чучхе" в КНДР?
10. Каковы причины падения колониальной системы после Второй мировой войны и роль в этом процессе СССР?
11. Каковы особенности образования и развития Африканских государств после получения ими независимости?

Доклады, рефераты, сообщения

1-й раздел. Введение в курс истории государства и права зарубежных стран.

Тема 1.1. Предмет Истории государства и права зарубежных стран.

1. История государства и права зарубежных стран в системе юридического образования.
2. Предмет истории государства и права зарубежных стран как науки и учебной дисциплины.

2-й раздел. Государство и право стран Древнего мира

Тема 2.1. Государство и право стран Древнего Востока

1. Своеобразие государства и права Древнего Египта.
2. Государство и право в Древней Месопотамии.
3. Хаммурапи как выдающийся администратор и законодатель.
4. Структура и основное содержание Законов Хаммурапи.
5. Государственный строй империи Маурьев.
6. Общественный и государственный строй в Древней Индии.
7. Структура и содержание Законов Ману.
8. Своеобразие преступлений и наказаний в Древней Индии.
9. Общественный и государственный строй в Древнем Китае.
10. Законодательная политика в Древнем Китае: общее и особенное в сравнении с другими государствами Древнего Востока.

Тема 2.2. Государство и право Древней Греции

1. Возникновение, общественный и государственный строй древнегреческого полиса.
2. Реформы Тесея.
3. Солон.
4. Реформы Клисфена.
5. Организация государственной власти и управления Афинского государства в V-IV вв. до н.э.
6. Основные органы государственного управления в Афинах.
7. Особенности правового регулирования имущественными отношениями в Афинах.
8. Возникновение и особенности государственного строя в Спарте.

9. Законы Ликурга.

Тема 2.3. Государство и право Древнего Рима

1. Возникновение государства в Древнем Риме.
2. Реформы Сервия Туллия.
3. Общественный и государственный строй в Римской республике.
4. Организация государственной власти в Римской империи в период принципата и домината.
5. История создания Законов XII таблиц, их сущность и основное содержание.
6. Основные особенности римского права и последующая их рецепция.
7. Основное содержание и значение свода законов Юстиниана.
8. Институты Гая.

3-й раздел. Государство и право Средних веков

Тема 3.1. Государство и право франков и Франции

1. Особенности общественного и государственного строя государства франков.
2. Основное содержание Салической правды.
3. Сущность и содержание реформ Людовика IX.
4. Характеристика Генеральных штатов Франции как государственного органа.
5. Сословно-представительная монархия во Франции.
6. Особенности абсолютной монархии во Франции.
7. Реформы Ришелье и их значение.
8. Особенности судебной системы в абсолютистской Франции.

Тема 3.2. Феодалное государство и право Англии

1. Возникновение государства в Англии. Возникновение и развитие общего права в Англии.
2. История суда присяжных в Англии.
3. Место «Великой хартии вольностей» в конституционной истории Англии.
4. Образование и укрепление парламента в Англии.
5. Становление прецедентного права в средневековой Англии.

Тема 3.3. Феодалное государство и право Германии.

1. Возникновение раннефеодального государства в Германии и его сословно-классовая структура.
2. Особенности государственного строительства в Германии в период феодализма.
3. Особенности абсолютизма в Пруссии и Австрии.
4. Сущность и структура «Саксонского зеркала».
5. Характерные черты германского права в XI-XV вв.

Тема 3.4. Феодалное государство и права народов Востока

1. Возникновение, общественный и государственный строй Арабского Халифата.
2. Основные источники мусульманского права.
3. Особенности государственного строя Средневекового Китая.
4. Особенности средневекового законодательства Китая.
5. Особенности средневекового законодательства Японии.
6. Государственное устройство Японии в средние века.
7. Возникновение и особенности управления в Монгольской империи.

4-й раздел. Государство и право Нового времени

Тема 4.1 Революция XVII в. в Англии. Возникновение буржуазного государства и права

1. Изменение государственного строя Англии в результате революции XVII века.
2. Основное содержание и значение «Петиции о правах» 1628 г.
3. Основные изменения в законодательстве Англии в период революции XVII века.
4. Конституционные законы периода реставрации Стюартов и «славной» революции".
5. Происхождение кабинета министров в Англии.
6. Происхождение и роль двух партийной системы в Англии.
7. Избирательные реформы в Англии.
8. Основные черты английского буржуазного права.
9. Британская колониальная империя.

Тема 4.2. Война за независимость и образование США

1. Образование Соединенных Штатов Северной Америки.
2. Декларация независимости США.
3. Особенности Конституции США и ее значение для последующего развития.
4. Характеристика основных поправок к Конституции США.
5. Причины Гражданской войны в США и ее последствия для развития государственности.
6. Становление и развитие партийной системы в США.
7. Особенности правовой системы США.

Тема 4.3. Французская революция XVIII в. Образование буржуазного государства и права.

1. Революция 1789-1794 гг. во Франции и становление конституционного строя.
2. Государственный строй Франции от Первой республики до Первой империи.
3. Эволюция государственного строя Франции от режима Реставрации до Второй республики.
4. Парижская коммуна 1871.
5. Государственный строй Франции от Третьей до Пятой республики.
6. Особенности Кодекса Наполеона как классического образца современного гражданского законодательства.

Тема 4.4. Государство и право Германии в Новое время.

1. Падение «Священной римской империи германской нации» и формы последующих объединений германских государств.
2. Первые конституции германских государств.
3. Конституция и развитие государственного строя Германской империи.
4. Германское Гражданское уложение 1900 года. Общая характеристика.
5. Право собственности по Германскому уложению 1900 года.
6. Обязательственное право по Германскому уложению 1900 года.
7. Семейно-брачное и наследственное право по Гражданскому уложению 1900 года.

5-й раздел. Государство и право в Новейшее время

Тема 5.1. Государство и право США и Великобритании в Новейшее время.

1. Административные и законодательные особенности политики «нового курса» Рузвельта в США.
2. Регулирующая роль государства США в сфере экономики и социальных отношений.
3. Эволюция государственного регулирования экономики Великобритании.
4. Основные особенности и черты права США в новейшее время.
5. Основные особенности и черты права Англии в новейшее время.

Тема 5.2. Государство и право Франции в Новейшее время

1. Государственный строй Франции от Третьей до Пятой республики.
2. Особенности Кодекса Наполеона как классического образца современного гражданского законодательства.
3. Основные черты права во Франции в новейшее время

Тема 5.3. Государство и право Италии, Германии и Японии

1. Итальянское государство и право накануне и после Второй мировой войны.
2. Японское государство и право накануне и после Второй мировой войны.
3. Эволюция государства и права Германии к фашистскому режиму.
4. Послевоенное государство и право в ФРГ.
5. Политические и правовые аспекты объединения ФРГ и ГДР.

Тема 5.4. Государство и право стран Центральной и Юго-Восточной Европы

1. Образование Болгарии и особенности ее правовой системы.
2. Становление и укрепление независимого государства Сербии: история и современность.
3. Образование Румынского государства, эволюция его политической и правовой системы.
4. История Государства и права Польши в Новое и Новейшее время.
5. Образование социалистической системы и развитие социалистического права в новейший период.

Тема 5.5. Государство и право стран Латинской Америки, Азии и Африки

1. Национально-освободительные революции в начале XIX века о образование независимых государств в Латинской Америке.
2. Особенности возникновения и развития народно-демократических государств в Азии и на Кубе, их исторические судьбы.
3. Особенности законодательства Китая и Вьетнама по регулированию частного предпринимательства.
4. Особенности эволюции государственной организации и права в развивающихся странах Азии, Африки и Ближнего Востока (Индия, Иран, Ирак, Сирия, Египет, Пакистан, Афганистан).
5. Обычное, традиционное и современное право в структуре национально-правовых систем развивающихся стран (Индия, Турция и др.).
6. Особенности палестинского освободительного движения.
7. Отношения ближневосточных государств с Израилем.
8. Исламский фундаментализм: сущность и содержание.
9. Апартеид в ЮАР и Родезии, его историческая судьба.

Тестовые задания

1-й раздел. Введение в курс истории государства и права зарубежных стран

Тема 1 Предмет науки «История государства и права зарубежных стран»

1. История государства и права зарубежных стран изучает государственно-правовые институты Древнего мира в хронологических рамках:

- 1 VI тыс. до н.э.- III в.н.э.;
- 2 I V тыс. до н.э.- V в. н.э.;
- 3 III тыс. до н.э.- VII в.н.э.;

4 II тыс. до н.э. - VIII в.н.э.

2. История государства и права зарубежных стран изучает государственно-правовые институты Средних веков в хронологических рамках:

- 1 I в. - X в.;
- 2 III в. - IX в.;
- 3 IV в. - XV в.;
- 4 V в. - XVII в.

3. История государства и права зарубежных стран изучает государственно-правовые институты Нового времени в хронологических рамках:

- 1 XII в. - XIX в.;
- 2 XVII в. - конец XIX в.;
- 3 XV в. - XX в.;
- 4 VIII в. - XX в.

2 раздел. Государство и право стран Древнего мира.

4. Объединение Северного и Южного Египта и создание единого Египетского государства относится ко времени:

- 1 около 5000 года до н.э.;
- 2 около 3000 года до н.э.;
- 3 около 1000 года до н.э.;
- 4 около 350 года до н.э.

5. Как назывался тот период истории Египетского государства, в течение которого фараоны создали огромную державу путем завоеваний стран за пределами Египта?

- 1 раннее царство;
- 2 древнее царство;
- 3 среднее царство;
- 4 новое царство.

Тема 2 Государство и право стран Древнего Востока

6. Как назывался тот период истории Египетского государства, в течение которого как символы божественности и неограниченной власти фараонов строились огромные гробницы-пирамиды?

- 1 раннее царство;
- 2 древнее царство;
- 3 среднее царство;
- 4 новое царство.

7. Когда было создано государство Древний Вавилон?

- 1 около 2000 г. до н.э.;
- 2 около 4000 г. до н.э.;
- 3 около 3000 г. до н.э.;
- 4 около 1000 г. до н.э.

8. Термин «номарх» обозначал:

- 1 название государственного учреждения в Древнем Шумере;

- 2 титул правителя области в Древнем Египте;
- 3 титул правителя в городе шумеров;
- 4 название области в Древнем Египте.

9. В каком веке возникло первое государство, объединившее почти всю Индию - империя Маурьев?

- 1 в XVIII веке до н.э.;
- 2 в XI веке до н.э.;
- 3 в IV веке до н.э.;
- 4 во II веке н.э.

10. Индийская варна брахманов состояла из:

- 1 жрецов;
- 2 воинов;
- 3 крестьян, торговцев и ремесленников;
- 4 слуг.

Тема 3 Государство и право Древней Греции

11. Кто из афинских государственных деятелей издал закон, согласно которому права и обязанности гражданина ставились в зависимость от его дохода?

- 1 Солон;
- 2 Клисфен;
- 3 Эфиальт;
- 4 Перикл.

12. Автором первых писаных законов в истории Афин был:

- 1 Солон;
- 2 Клисфен;
- 3 Драконт;
- 4 Тесей.

13. Принадлежность к патрициям или плебеям определялась:

- 1 знатностью происхождения;
- 2 имущественным цензом;
- 3 местожительством;
- 4 наличием или отсутствием недвижимости.

14. Кем был издан закон, запрещающий долговое рабство в Афинах?

- 1 Солоном;
- 2 Клисфеном;
- 3 Тесеем;
- 4 Периклом.

15. Какой орган власти возник в Афинах в результате реформ Клисфена?

- 1 Ареопаг;
- 2 Совет пятисот;
- 3 Коллегия архонтов;
- 4 суд присяжных.

Тема 4 Государство и право Древнего Рима

16. Дата основания Римской республики:

- 1 753 г. до н.э.;
- 2 510 г. до н.э.;
- 3 264 г. до н.э.;
- 4 27 г. до н.э.

17. Правом объявлять войну в Римской республике обладали:

- 1 народные собрания по трибам;
- 2 народные собрания по центуриям;
- 3 сенаторы;
- 4 консулы по согласованию с народными трибунами.

18. Создателем профессиональной армии в Риме был:

- 1 Гай Марий;
- 2 Сервий Туллий;
- 3 Юлий Цезарь;
- 4 Август.

19. Какие обязанности в Римской республике выполняли квесторы?

- 1 надзирали за судопроизводством;
- 2 ведали казной;
- 3 командовали частями армии;
- 4 поддерживали порядок в городе.

20. Слово "принципат" происходит от:

- 1 латинского названия военного командира;
- 2 наименования первого по рангу сенатора;*
- 3 титула пожизненного верховного жреца;
- 4 латинского глагола "приказывать".

Раздел 3. Государство и право средних веков.

Тема 5 Феодалное государство и право франков и Франции

21. Имя первого короля династии Меровингов, основателя государства франков:

- 1 Одоакр;
- 2 Хлодвиг;
- 3 Карл Мартелл;
- 4 Аларих.

22. Какой из перечисленных источников права был составлен в VI веке?

- 1 Салическая правда;
- 2 Терезина;
- 3 Каролина;
- 4 Саксонское зеркало.

23. Какое важнейшее событие средневековой истории относится к VII в.?

- 1 рождение ислама в Аравии;
- 2 образование «Священной Римской империи германской нации»;
- 3 нормандское завоевание Англии;
- 4 созов Генеральных Штатов во Франции.

24. В каком из памятников средневекового права наказание за убийство женщины было более серьезным, чем наказание за убийство мужчины того же социального положения?

- 1 в Салической правде;
- 2 в Коране;
- 3 в Саксонском зеркале;
- 4 в Каролине.

25. Кто назывался в феодальной Франции «дворянами мантии»?

- 1 крупные феодалы;
- 2 родовая знать;
- 3 феодалы, получавшие дворянское звание по наследству;
- 4 лица, купившие дворянское звание за деньги.

Тема 6 Феодальное государство и право Англии

26. Какое из перечисленных положений было впервые сформулировано в "Великой Хартии вольностей"?

- 1 король не имеет права издавать законы без согласия парламента;
- 2 король не имеет права вводить новые налоги без согласия подданных;
- 3 король не имеет права призывать горожан на военную службу;
- 4 король не имеет права судить кого-либо без присутствия адвоката.

27. Первым императором "Священной Римской империи германской нации" был:

- 1 Генрих I;
- 2 Карл IV;
- 3 Оттон I;
- 4 Филипп II.

28. Какое значительное событие в истории средневековой Европы относится к 1066 году?

- 1 распад империи Карла Великого;
- 2 учреждение Генеральных Штатов во Франции;
- 3 нормандское завоевание Англии;
- 4 падение Византийской империи.

29. По нормам средневекового немецкого «ленного права» вассал, которого его господин (сеньор) без всяких оснований лишил лена, имел право:

- 1 жаловаться сеньору своего сеньора;
- 2 вызвать сеньора на поединок;
- 3 обратиться в императорский суд;
- 4 просить сеньора пересмотреть свое решение.

30. Низшая территориальная единица в королевстве франков:

- 1 герцогство;

- 2 сотня;
- 3 волость;
- 4 уезд.

Тема 7 Феодалное государство и право в Германии

31. Понятие «шеффен» в средневековом немецком праве означало:

- 1 заседатель в суде графства;
- 2 адвокат (представитель одной из сторон в процессе);
- 3 лично свободный. Но зависимый от феодала крестьянин;
- 4 крепостной крестьянин, лишенный личной свободы.

32. Сущность реформы, проведенной Карлом Мартеллом в королевстве франков:

- 1 создание системы условных земельных держаний;
- 2 превращение графов в наследственных правителей областей;
- 3 закрепощение большинства свободных крестьян;
- 4 установление правила: «вассал моего вассала – не мой вассал».

33. Понятие «джентри» обозначало:

- 1 императорский Тайный совет в Японии;
- 2 предприимчивых дворян в Англии;
- 3 доверительную собственность в англосаксонском праве;
- 4 революционную организацию в Китае.

34. Германское гражданское уложение предписывает собственнику земельного участка, на который с чужого участка проникают дым, копоть, вибрация и т.д.:

- 1 терпеть это воздействие, если оно обычно в данной местности;
- 2 подать иск о возмещении морального ущерба;
- 3 обратиться с заявлением в инспекцию по охране окружающей среды, которая обязана оштрафовать нарушителя;
- 4 потребовать от прокурора привлечь виновного к уголовной ответственности.

35. В какой стране было установлено правило: монарх не должен присутствовать на заседаниях министров?

- 1 во Франции;
- 2 в Англии;
- 3 в Японии;
- 4 в Германии.

Тема 8 Феодалное государство и право народов Востока

36. В каком государстве средневековья казначейство называлось "Палатой шахматной доски"?

- 1 в государстве франков;
- 2 в Англии;
- 3 в Китае;
- 4 в Арабском халифате.

37. В каком из государств средневековья назначению на государственную должность должен был предшествовать экзамен на знание философии?

- 1 во Франции;
- 2 в Англии;
- 3 в Китае;
- 4 в Арабском халифате.

38. Какой памятник средневекового права носил название "Эклога"?

- 1 сборник норм "общего права" в Англии;
- 2 византийский судебник;
- 3 сборник комментариев к Корану;
- 4 судебник империи Тан в Китае.

39. В каком из памятников средневекового права наказание за убийство женщины было более серьезным, чем наказание за убийство мужчины того же социального положения?

- 1 в Салической правде;
- 2 в Коране;
- 3 в Саксонском зеркале;
- 4 в Каролине.

40. В каком средневековом государстве существовал институт "мировых судей"?

- 1 в Германии;
- 2 в Англии;
- 3 во Франции;
- 4 в Китае.

Раздел 4. Государство и право Нового времени.

Тема 9 Революция XVII в. в Англии. Возникновение буржуазного государства и права

41. Что обозначало понятие "гнилые местечки"?

- 1 малонаселенные городки в Англии;
- 2 города, бывшие опорой жирондистов во Франции времен республики;
- 3 английские колонии;
- 4 купленные государственные должности в абсолютистской Франции.

42. Когда в Англии взамен старинного деления на города и графства были учреждены избирательные округа, примерно равные по численности населения?

- 1 в 1688 г.;
- 2 в 1832 г.;
- 3 в 1867 г.;
- 4 в 1885 г.

43. В каком из перечисленных документов провозглашалось, что народ имеет право на восстание всякий раз, когда правительство нарушает права граждан?

- 1 в английской «Великой ремонстрации» 1641 г.;
- 2 в английском "Билле о правах" 1689 г.;
- 3 во французской "Декларации прав человека и гражданина" 1789 г.;
- 4 во французской "Декларации прав человека и гражданина" 1793 г.

44. Кому принадлежала власть в Англии после объявления ее республи-

кой?

- 1 обеим палатам парламента;
- 2 палате общин;
- 3 учредительному собранию;
- 4 революционному совету армии.

45. Какое важное событие новой истории произошло в 1792 г.?

- 1 реставрация Стюартов в Англии;
- 2 установление республики во Франции;
- 3 начало Синьхайской революции в Китае;
- 4 приход к власти Наполеона Бонапарта.

Тема 10 Война за независимость и образование США. Конституция 1787 г.

46. Почему всего через четыре года после принятия Конституции США к ней было сделано 10 поправок?

- 1 потому что в тексте конституции не были перечислены права граждан;
- 2 потому что надо было заменить слабую конфедерацию штатов единым федеративным государством;
- 3 потому что практика государственной жизни потребовала увеличить полномочия президента США;
- 4 потому что конституция не определяла сферу компетенции федеральных судов.

47. Проверку принятых Конгрессом США законов на соответствие их конституции страны осуществляет:

- 1 президент;
- 2 Верховный суд;
- 3 Конституционный суд;
- 4 совместно президент и спикер палаты представителей.

48. Как назывался закон, принятый в 1862 г., существенно повлиявший на изменение хода гражданской войны в США в пользу Севера?

- 1 «Хабейс корпус акт»;
- 2 «Акты о реконструкции»;
- 3 «Гомстед- акт»;
- 4 «Великая реконструкция».

49. Когда в США начался процесс снятия ограничений избирательных прав чернокожего населения?

- 1 1787 г.;
- 2 1865 г.;
- 3 1933 г.;
- 4 1965 г.

50. Когда в США отменено правило выборов только на английском языке?

- 1 1787 г.;
- 2 1891 г.;
- 3 1945 г.;

4 1988 г.

Тема 11 Французская революция XVIII в. Образование буржуазного государства и права

51 Когда во Франции был законодательно учрежден суд присяжных?

- 1 в 1791 г.;
- 2 в 1793 г.;
- 3 в 1795 г.;
- 4 в 1799 г.

52 В чем заключался смысл деления на «активных» и «пассивных» граждан по французской конституции 1791г.?

- 1 в ограничении избирательных прав неимущих;
- 2 в ограничении возможностей отдельных категорий граждан выставить свою кандидатуру на выборах;
- 3 в ограничении прав контрреволюционного дворянства и духовенства;
- 4 в предоставлении привилегий гражданам, активно проявившим себя в революционной борьбе.

53 Учредительное собрание в начале Французской революции XVIII в. установило в стране следующий государственный строй:

- 1 конституционная монархия;
- 2 парламентская республика;
- 3 президентская республика;
- 4 революционная диктатура.

54 В течение какого времени во Франции действовала якобинская конституция 1793г.?

- 1 6 лет;
- 2 3 года;
- 3 1 год;
- 4 ни одного дня.

55 В чем заключалось различие между английским и французским органом законодательной власти после принятия Французской конституции 1791 г.?

- 1 во Франции не было верхней палаты наподобие английской палаты лордов;
- 2 во Франции депутаты могли лишь голосовать «за» или «против» законопроектов, предложенных королем;
- 3 во Франции министров назначал законодательный орган, а в Англии – король;
- 4 во Франции законодатели несли ответственность перед избирателями, а в Англии – нет.

Тема 12 Государство и право Германии в новое время

56 Согласно Германскому гражданскому уложению, в немецкой семье:

- 1 муж обладал полной властью над женой;
- 2 муж не имел власти над женой, но мог единолично решать вопросы, касающиеся совместной супружеской жизни;
- 3 муж и жена полностью были равноправны;
- 4 муж и жена равноправны, если у супругов есть дети, в противном случае преимущество в решении семейных вопросов имел муж.

57. Какое из этих требований содержалось в документе под названием "Великая Ремонстрация"?

- 1 установление республиканского строя;
- 2 выход церкви из подчинения Римскому папе;
- 3 введение суда присяжных;
- 4 лишения короля права распускать представительный орган власти без его согласия.

58. В какой стране в начале Нового времени существовал режим "военно-полицейского абсолютизма"?

- 1 в Англии;
- 2 во Франции;
- 3 в Пруссии;
- 4 в Австрии.

59. Когда женщины в развитых странах Запада получили избирательные права?

- 1 в XVII веке;
- 2 в XVIII веке;
- 3 в XIX веке;
- 4 в XX веке.

60. Образование Германской империи в 1870 г. было результатом:

- 1 победы Австрии над Пруссией;
- 2 победы Пруссии над Францией;
- 3 победы Австрии над Францией;
- 4 победы Пруссии над Баварией.

Тема 13 Государство и право США и Великобритании в новейший период

61. Как называлась программа антикризисных мер в США, осуществленная президентом Ф. Рузвельтом?

- 1 «Новые рубежи»;
- 2 «Новый курс»;
- 3 «Стабилизация»;
- 4 «Новая политика».

62. Когда в Англии взамен старинного деления на города и графства были учреждены избирательные округа, примерно равные по численности населения?

- 1 в 1688 г.;
- 2 в 1832 г.;
- 3 в 1867 г.;
- 4 в 1885 г.

63. В каком из перечисленных документов провозглашалось, что народ имеет право на восстание всякий раз, когда правительство нарушает права граждан?

- 1 в английской «Великой ремонстрации» 1641 г.;
- 2 в английском "Билле о правах" 1689 г.;
- 3 во французской "Декларации прав человека и гражданина" 1789 г.;
- 4 во французской "Декларации прав человека и гражданина" 1793 г.

64. Страны Индокитая (Вьетнам, Лаос и др.) с XIX в. находились в колониальном владении:

- 1 Франции;
- 2 Испании;
- 3 Великобритании;
- 4 Голландии.

65. Какой из перечисленных парламентских актов устанавливал правило контрассигнатуры в Англии?

- 1 «Великая ремонстрация»;
- 2 «Хабеас корпус акт»;
- 3 «Билль о правах»;
- 4 «Акт об устройении».

Государство и право в Новейшее время.

Тема 14. Государство и право Франции в новейший период

66. Главное отличие государственного строя Франции в период пятой республики от предшествовавшего строя четвертой республики:

- 1 значительное усиление власти президента;
- 2 замена двухпалатного парламента - однопалатным;
- 3 всеобщее избирательное право (в т.ч. для женщин);
- 4 федеративное устройство Франции вместо - унитарного

67. Согласно Французскому гражданскому кодексу 1804 г. несовершеннолетними считаются лица в возрасте:

- 1 до 16 лет;
- 2 до 18 лет;
- 3 до 21 года;
- 4 до 25 лет.

68. Какое правительство Франции времен революции XVIII в. передало земельные держания в собственность крестьянам без всякого выкупа в пользу дворян-помещиков?

- 1 фельяны;
- 2 жирондисты;
- 3 якобинцы;
- 4 Директория.

69. Результатом Июльской революции 1830г. во Франции было:

- 1 учреждение республики;
- 2 смена короля;
- 3 установление режима второй империи;
- 4 вторжение иностранных армий во Францию и учреждение оккупационного режима.

70. Ныне действующая конституция Франции была принята в:

- 1 1875 г.;
- 2 1946г.;

- 3 1958 г.;
- 4 1972 г.

Тема 15 Государство и право Италии, Германии и Японии в новейший период

71. Каким образом формировался парламент Японии по конституции 1889 г.?

- 1 депутаты обеих палат избирались всеобщим голосованием без цензовых ограничений избирательных прав граждан;
- 2 депутаты нижней палаты избирались всеобщим голосованием, депутаты верхней палаты избирались зажиточными гражданами;
- 3 депутаты нижней палаты избирались зажиточными гражданами, верхняя палата не избиралась, а составлялась из титулованной знати;
- 4 депутаты обеих палат избирались зажиточными гражданами.

72. Согласно конституции 1889 г. японские министры:

- 1 назначались императором по его собственному усмотрению и были ответственны только перед императором;
- 2 назначались императором обязательно из лидеров победившей на парламентских выборах партии, были ответственны перед парламентом;
- 3 назначались парламентом из лидеров победившей на парламентских выборах партии, были ответственны перед парламентом;
- 4 избирались всеобщим голосованием, были ответственны только перед избирателями.

73. В чем заключается суть правила контрассигнатуры?

- 1 указы монарха скрепляются подписью министра;
- 2 правительство назначается из лидеров парламентского большинства;
- 3 только суд решает вопрос о содержании заключенного под стражей;
- 4 закон не имеет обратной силы.

74. Какое государственное образование послужило основой для создания Германской империи в 1870г.?

- 1 «Священная Римская империя германской нации»;
- 2 «Рейнский союз»;
- 3 «Северогерманский союз»;
- 4 Австрийская империя.

75. По конституции Германской империи 1871г. главой правительства являлся:

- 1 император;
- 2 премьер-министр;
- 3 канцлер;
- 4 президент.

Тема 16. Государство и право стран Центральной и Юго-Восточной Европы

76. В состав Австро-Венгрии до первой мировой войны входила:

- 1 Болгария;

- 2 Польша;
- 3 Чехословакия;
- 4 Латвия.

77. Когда Болгария с помощью России освободилась от турецкого владычества?

- 1 1768 г.;
- 2 1878 г.;
- 3 1918 г.;
- 4 1945 г.

78. В состав какой коалиции входила Болгария в период второй мировой войны?

- 1 «Антанта»;
- 2 «Антигитлеровская коалиция»;
- 3 «Антикоминтерновский пакт»;
- 4 поддерживала нейтралитет.

79. Как назывались западные оккупационные зоны (американская, английская и французская) до возникновения двух германских государств ГДР и ФРГ?

- 1 «Бизония»;
- 2 «Тризония»;
- 3 Западная Германия;
- 4 Западный Берлин.

80. Какие государства в Европе после второй мировой войны назывались «странами народной демократии»?

- 1 Литва, Латвия, Норвегия, Финляндия, ФРГ, Швеция, Эстония;
- 2 Албания, Болгария, Венгрия, ГДР, Польша, Румыния, Чехословакия, Югославия.
- 3 Австрия, Англия, Испания, Италия, Франция, Швейцария.
- 4 Бельгия, Дания, Люксембург, Нидерланды.

Тема 17. Государство и право стран Латинской Америки, Азии и Африки

81. После Синьхайской революции в Китае:

- 1 была учреждена конституционная монархия, но от имени императора правил Сунь Ятсен;
- 2 была провозглашена республика, но настоящими хозяевами страны стали генералы - командующие армиями;
- 3 была провозглашена республика, но вскоре была восстановлена неограниченная монархия;
- 4 была учреждена конституционная монархия, но реальная власть оказалась в руках феодальной знати.

82. Что означает слово "доминион":

- 1 самоуправляющаяся британская колония;
- 2 одна из законодательных палат Франции при Наполеоне;
- 3 частная собственность в англосаксонском праве;
- 4 военный правитель в средневековой Японии.

- 83. Первая страна Латинской Америки, добившаяся независимости:**
- 1 Гаити;
 - 2 Бразилия;
 - 3 Мексика;
 - 4 Перу.
- 84. В какой из перечисленных групп государств монархия до сих пор является наиболее стабильной и устойчивой формой правления?**
- 1 в государствах мусульманского Востока;
 - 2 в государствах Латинской Америки;
 - 3 в государствах тропической Африки;
 - 4 в государствах Юго-Восточной Азии.
- 85. В каком столетии страны Латинской Америки в большинстве своем завоевали независимость?**
- 1 в XVII в.;
 - 2 в XVIII в.;
 - 3 в XIX в.;
 - 4 в XX в.

Ключи к тестам находятся на кафедре

Темы контрольных работ

(для студентов заочной формы обучения)

1. Предмет истории государства и права зарубежных стран как науки и учебной дисциплины.
2. Своеобразие государства и права Древнего Египта.
3. Государство и право в Древней Месопотамии.
4. Хаммурапи как выдающийся администратор и законодатель.
5. Структура и основное содержание Законов Хаммурапи.
6. Государственный строй империи Маурьев.
7. Общественный и государственный строй в Древней Индии.
8. Структура и содержание Законов Ману.
9. Своеобразие преступлений и наказаний в Древней Индии.
10. Общественный и государственный строй в Древнем Китае.
11. Законодательная политика в Древнем Китае: общее и особенное в сравнении с другими государствами Древнего Востока.
12. Возникновение, общественный и государственный строй древнегреческого полиса.
13. Реформы Тесея.
14. Реформы Солона.
15. Реформы Клисфена.
16. Организация государственной власти и управления Афинского государства в V-IV вв. до н.э.
17. Основные органы государственного управления в Афинах.
18. Особенности правового регулирования имущественными отношениями в Афинах.
19. Возникновение и особенности государственного строя в Спарте.
20. Законы Ликурга.
21. Возникновение государства в Древнем Риме.
22. Реформы Сервия Туллия.
23. Общественный и государственный строй в Римской республике.

24. Организация государственной власти в Римской империи в период принципата и домината.
25. История создания Законов XII таблиц, их сущность и основное содержание.
26. Основные особенности римского права и последующая их рецепция.
27. Основное содержание и значение Свода законов Юстиниана.
28. Институции Гая.
29. Особенности общественного и государственного строя государства франков.
30. Основное содержание Салической правды.
31. Сущность и содержание реформ Людовика IX.
32. Характеристика Генеральных штатов Франции как государственного органа.
33. Сословно-представительная монархия во Франции.
34. Особенности абсолютной монархии во Франции.
35. Реформы Ришелье и их значение.
36. Особенности судебной системы в абсолютистской Франции.
37. Возникновение государства в Англии. Возникновение и развитие общего права в Англии.
38. История суда присяжных в Англии.
39. Место «Великой хартии вольностей» в конституционной истории Англии.
40. Образование и упрочение парламента в Англии.
41. Возникновение раннефеодального государства в Германии и его сословно-классовая структура.
42. Особенности государственного строительства в Германии в период феодализма.
43. Особенности абсолютизма в Пруссии и Австрии.
44. Сущность и структура «Саксонского зеркала».
45. Характерные черты германского права в XI-XV вв.
46. Возникновение, общественный и государственный строй Арабского Халифата.
47. Основные источники мусульманского права.
48. Особенности государственного строя Средневекового Китая.
49. Особенности средневекового законодательства Китая.
50. Особенности средневекового законодательства Японии.
51. Государственное устройство Японии в средние века.
52. Возникновение и особенности управления в Монгольской империи.
53. Изменение государственного строя Англии в результате революции XVII века.
54. Основное содержание и значение «Петиции о правах» 1628 г.
55. Основные изменения в законодательстве Англии в период революции XVII века.
56. Конституционные законы периода реставрации Стюартов и «славной» революции".
57. Происхождение кабинета министров в Англии.
58. Происхождение и роль двух партийной системы в Англии.
59. Избирательные реформы в Англии.
60. Основные черты английского буржуазного права.
61. Британская империя.
62. Образование Соединенных Штатов Северной Америки.
63. Декларация независимости США.
64. Особенности Конституции США и ее значение для последующего развития.
65. Характеристика основных поправок к Конституции США.

66. Причины Гражданской войны в США и ее последствия для развития государственности.
67. Становление и развитие партийной системы в США.
68. Особенности правовой системы США.
69. Революция 1789-1794 гг. во Франции и становление конституционного строя.
70. Государственный строй Франции от Первой республики до Первой империи.
71. Эволюция государственного строя Франции от режима Реставрации до Второй республики.
72. Парижская коммуна 1871.
73. Государственный строй Франции от Третьей до Пятой республики.
74. Особенности Кодекса Наполеона как классического образца современного гражданского законодательства.
75. Падение «Священной римской империи германской нации» и формы последующих объединений германских государств.
76. Первые конституции германских государств.
77. Конституция и развитие государственного строя Германской империи.
78. Германское Гражданское уложение 1900 года. Общая характеристика.
79. Право собственности по Германскому уложению 1900 года.
80. Обязательственное право по Германскому уложению 1900 года.
81. Семейно- брачное и наследственное право по Гражданскому уложению 1900 года.
82. Образование Болгарии и особенности ее правовой системы.
83. Становление и укрепление независимого государства Сербии: история и современность.
84. Образование Румынского государства, Эволюция его политической и правовой системы.
85. Национально-освободительные революции в начале XIX века о образование независимых государств в Латинской Америке.
86. Государственный строй Японии в новое время.
87. Особенности развития государственного строя Китая в новое время.
88. Формирование в Японии современного местного самоуправления.
89. Причины и последствия «опиумных войн» в Китае.
90. Административные и законодательные особенности политики «нового курса» Рузвельта в США.
91. Регулирующая роль государства США в сфере экономики и социальных отношений.
92. Эволюция государственного регулирования экономики Великобритании.
93. Основные особенности и черты права США в новейшее время.
94. Основные особенности и черты права Англии в новейшее время.
95. Основные черты права во Франции в новейшее время.
96. Эволюция государства и права Германии к фашистскому режиму.
97. Послевоенное государство и право в ФРГ.
98. Политические и правовые аспекты объединения ФРГ и ГДР.
99. Итальянское государство и право накануне и после Второй мировой войны.
100. Японское государство и право накануне и после Второй мировой войны.
101. Образование социалистической системы и развитие социалистического права в новейший период.
102. Особенности возникновения и развития народно-демократических государств в Азии и на Кубе, их исторические судьбы.

103. Особенности законодательства Китая и Вьетнама по регулированию частного предпринимательства.
104. Особенности эволюции государственной организации и права в развивающихся странах Азии, Африки и Ближнего Востока (Индия, Иран, Ирак, Сирия, Египет, Пакистан, Афганистан).
105. Особенности палестинского освободительного движения.
106. Отношения ближневосточных государств с Израилем.
107. Исламский фундаментализм: сущность и содержание.
108. Апартеид в ЮАР и Родезии, его историческая судьба.

7.4. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Вопросы для подготовки к экзамену по дисциплине «История государства и права зарубежных стран» (1 семестр)

1. Объект и предмет «Истории государства и права зарубежных стран» как науки и учебной дисциплины.
2. Методы изучения истории государства и права зарубежных стран.
3. Периодизация истории государства и права зарубежных стран.
4. Возникновение и периодизация истории государства в Древнем Египте.
5. Общественный и государственный строй Древнего Египта.
6. Источники права и регулирование имущественных отношений в Древнем Египте.
7. Семейно-брачное и наследственное право в Древнем Египте.
8. Уголовное право и процесс в Древнем Египте.
9. Возникновение и развитие государства в Древнем Вавилоне.
10. Общественный и государственный строй Древнего Вавилона.
11. Законы Хаммурапи как основной источник права в Древнем Вавилоне.
12. Право собственности, договорно-обязательственное право в Древнем Вавилоне.
13. Семейно-брачное и наследственное право в Древнем Вавилоне.
14. Уголовное право и процесс в Древнем Вавилоне.
15. Общественный и государственный строй в Древней Индии.
16. Законы Ману как основной источник права Древней Индии.
17. Семейно-брачное и наследственное право в Древней Индии.
18. Уголовное право и процесс в Древней Индии.
19. Возникновение и развитие государства в Древнем Китае.
20. Общественный и государственный строй Древнего Китая.
21. Право собственности, договорно-обязательственное право в Древнем Китае.
22. Семейно-брачное и наследственное право в Древнем Китае.
23. Уголовное право и процесс в Древнем Китае.
24. Возникновение и развитие государства в Афинах.
25. Реформы Солона и Клисфена.
26. Основные черты права в афинском государстве.

27. Право собственности, договорно-обязательственное право в Афинах.
28. Семейно-брачное и наследственное право в Афинах.
29. Уголовное право и процесс в Афинах.
30. Возникновение и основные периоды в истории государства в Спарте.
31. Особенности общественного и государственного строя в Спарте.
32. Возникновение и периодизация истории государства в Древнем Риме.
33. Общественный и государственный строй Римской республики.
34. Общественный и государственный строй римской империи.
35. Основные источники Римского права.
36. Кодекс Юстиниана.
37. Регулирование имущественных отношений в Древнем Риме.
38. Возникновение и периодизация истории государства Франков.
39. «Салическая правда» - основной источник права государства Франков.
40. Сеньориальная монархия во Франции.
41. Сословно-представительная монархия во Франции.
42. Абсолютная монархия во Франции.
43. Основные черты права средневековой Франции.
44. Право собственности средневековой Франции.
45. Семейно-брачное и наследственное право в средневековой Франции.
46. Уголовное право и процесс в средневековой Франции.
47. Особенности становления и развития феодального государства в Германии.
48. Особенности сословно-представительной и абсолютной монархий в Германских государствах
49. Особенности феодального права в Германии.
50. Англосаксонская раннефеодальная монархия.
51. Сословно-представительная монархия в Англии.
52. Абсолютная монархия в Англии.
53. Средневековые источники права в Англии
54. Возникновение суда присяжных в средневековой Англии.
55. Возникновение прецедентного права в средневековой Англии.
56. Возникновение и периодизация истории государства Арабский Халифат.
57. Общественный и государственный строй Арабского Халифата.
58. Источники мусульманского права.
59. Регулирование имущественных отношений мусульманским правом.
60. Семейно-брачное и наследственное право в государстве Арабский Халифат.
61. Уголовное право и процесс в Арабском Халифате.
62. Общественный и государственный строй средневекового Китая.
63. Особенности права средневекового Китая.
64. Общая характеристика феодального государства и права в Западной Европе.

Вопросы для подготовки к экзамену по дисциплине «История государства и права зарубежных стран» (2 семестр)

1. Революция XVII в. и изменения в государственном строе Англии.
2. Утверждение конституционной монархии в Англии и ее эволюция в XVIII и XIX

вв.

3. Британская колониальная империя.
4. Образование Соединенных Штатов Северной Америки.
5. Декларация независимости США 1776 г.
6. Конституция США 1787 г.
7. Причины и итоги гражданской войны в США.
8. Реконструкция Южных штатов. Американское государство в последней трети

XIX в.

9. Революция 1789-1794 гг. и становление конституционного строя во Франции.
10. Государственный строй Франции от Первой республики до Первой империи.
11. Эволюция государственного строя Франции от режима Реставрации до Второй империи.
12. Парижская коммуна 1871 г.
13. Третья республика во Франции и ее падение.
14. Государственный строй Германии до объединения в 1871 г.
15. Конституция и развитие государственного строя Германской империи.
16. Основные изменения в государственном строе Великобритании в новейшее время.
17. Эволюция партийной системы Великобритании в новое и новейшее время.
18. Эволюция государственного регулирования экономики США в новейшее время.
19. «Новый курс» Франклина Рузвельта
20. Основные изменения в государственном аппарате США в новейшее время.
21. Развитие конституционного принципа разделения властей в США в новейшее время.
22. Эволюция американского федерализма в новейшее время.
23. Деятельность правоохранительных органов США в новейшее время.
24. Развитие государственного строя во Франции в период Четвертой и Пятой республик.
25. Веймарская республика в Германии и ее особенности.
26. Характеристика государственного строя фашистской Германии.
27. Законодательный механизм установления фашистской диктатуры в Германии.
28. Образование и развитие Федеративной Республики Германии и Германской Демократической Республики.
29. Объединение Германии в 1990 г. и основные проблемы объединительного процесса.
30. Революция Мейдзи. Установление режима монархо-фашизма и послевоенная модернизация государства и права в Японии.
31. Синьхайская революция. Революционное движение и борьба политических сил за власть в Китае.
32. Китайское государство до образования Китайской Народной Республики.
33. Образование и развитие Китайской Народной Республики.
34. Развитие государственности в развивающихся странах в условиях независимости (Индия, Иран, Турция).
- .. 35. Образование социалистических государств в Европе, особенности их конституций и права
36. Особенности возникновения и развития социалистических государств в Азии и на Кубе.
37. Образование новых национальных государств в Центральной и Юго-Восточной Европе в XIX- нач. XX вв.
(Польша, Болгария, Чехия, Словакия, Сербия).
38. Развитие права Англии под влиянием революции XVII в.
39. Эволюция английского прецедентного права.

40. Развитие английского законодательства в новое и новейшее время.
41. Особенности развития английского гражданского права в новое и новейшее время.
42. Развитие трудового и социального законодательства в Англии в новое и новейшее время. .
43. Развитие английского уголовного права и процесса в новое и новейшее время.
44. Становление правовой системы США в колониальный период.
45. Эволюция общего и прецедентного права в США после завоевания независимости.
46. Развитие американского законодательства в новое и новейшее время.
47. Развитие гражданского права в США в новое и новейшее время.
48. Развитие трудового и социального законодательства в США в новое и новейшее время.
49. Развитие уголовного права и процесса в США в новое и новейшее время.
50. Развитие права Франции под влиянием революции XVIII в.
- 51.. Кодексы Наполеона.
- 52.. Развитие правовой системы Франции в новое и новейшее время.
53. Развитие гражданского законодательства во Франции в новое и новейшее время.
54. Развитие трудового и социального законодательства во Франции в новое и новейшее время.
55. Развитие уголовного права и процесса во Франции в новое и новейшее время.
- 56.Право Германии в XIX в. Германское гражданское уложение.
57. Обязательственное право и право собственности в Германском гражданском кодексе.
58. Брачно-семейные отношения и наследственное право в Германском гражданском кодексе.
59. Трудовое и социальное законодательство в Германии в новое и новейшее время.
60. Уголовное право и процесс в Германии в новое и новейшее время.
61. Обычное, традиционное и современное право в структуре национальных правовых систем развивающихся стран (Индия).
62. Основные тенденции правового развития в современных условиях.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	1-й раздел. Введение в курс истории государства и права зарубежных стран	вопросы для коллоквиума, собеседования, темы докладов, рефератов, тестовые задания, контрольные работы для студентов заочной формы обучения, теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся
2	2-й раздел. Государство и право Древнего мира	вопросы для коллоквиума, собеседования, темы докладов, рефератов, тестовые задания, контрольные работы для студентов заочной формы обучения, теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся
3	3-й раздел. Государство и право в Средние века.	вопросы для коллоквиума, собеседования, темы докладов, рефератов, тестовые задания, контрольные работы для студентов заочной формы обучения, теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

4	4-й раздел. Государство и право в Новое время	вопросы для коллоквиума, собеседования, темы докладов, рефератов, тестовые задания, контрольные работы для студентов заочной формы обучения, теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся
5	5-й раздел. Государство и право в Новейшее время	вопросы для коллоквиума, собеседования, темы докладов, рефератов, тестовые задания, контрольные работы для студентов заочной формы обучения, теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1.	Исаев, М. А. История государства и права зарубежных стран в 2 т. Т. 1. Введение в историю права. Древний мир : учебник для академического бакалавриата / М. А. Исаев. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 423 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-10470-7. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/884EC450-3952-4A62-8438-10D3F25E7823 .	ЭБС «Юрайт»
2.	Исаев, М. А. История государства и права зарубежных стран в 2 т. Т. 2. Средневековье. Новое и новейшее время : учебник для академического бакалавриата / М. А. Исаев. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 539 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3948-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/1F4B2A78-B6C8-4C75-9C6E-007B3571FE58 .	ЭБС «Юрайт»
3.	Прудников, М. Н. История государства и права зарубежных стран в 2 ч. Часть 1. Государство и право в древности и Средние века : учебник и практикум для академического бакалавриата / М. Н. Прудников. — 9-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 360 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05241-1. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/04DE4EC2-5BDA-47D2-A1A1-70DCBE4BB9E5 .	ЭБС «Юрайт»
4.	Прудников, М. Н. История государства и права зарубежных стран в 2 ч. Часть 2. Государство и право в современную эпоху : учебник и практикум для академического бакалавриата / М. Н. Прудников. — 9-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 310 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05242-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/E715CA6E-D229-49C2-8076-F8099FE49F3C .	ЭБС «Юрайт»
5	Мухаев, Р. Т. История государства и права зарубежных стран : учебник для бакалавров / Р. Т. Мухаев. — 3-е изд. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 1006 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-2737-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/EBC4AFFD-FDAF-4269-9EF6-A4405D02B700 .	ЭБС «Юрайт»
Дополнительная литература		
1.	Вологдин, А. А. История государства и права зарубежных стран	ЭБС Юрайт

	в 2 т : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. А. Вологдин. — 5-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2015. — 773 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-5540-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/58F0ACD8-78EB-4366-9636-3641C69E82D4 .	
2.	Вологдин, А. А. История государства и права зарубежных стран в 2 т. Том 2 : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. А. Вологдин. — 5-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 449 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01980-3. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/350B1CE8-E4A4-4FA2-AEB8-2A189C04978B .	ЭБС Юрайт
3.	Вологдин, А. А. История государства и права зарубежных стран в новейшее время : учеб. пособие для академического бакалавриата / А. А. Вологдин. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 271 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс. Модуль). — ISBN 978-5-9916-8302-9. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/EBE3CA20-A423-45D2-B2F1-9CEB503EB391 .	ЭБС Юрайт
4.	Чичерин, Б. Н. Политические мыслители древнего и нового мира : учеб. пособие для вузов / Б. Н. Чичерин. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 272 с. — (Серия : Авторский учебник). — ISBN 978-5-534-09379-7. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/4239464B-1718-4DD3-ACAD-235DAA0CB2F3 .	ЭБС Юрайт
5.	Попова, А. В. История государства и права зарубежных стран Древнего мира и Средних веков : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / А. В. Попова. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 211 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-03331-1. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/C0048EFE-94A2-44B4-8413-C4E79AEE41D4 .	ЭБС Юрайт

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Электронно-библиотечная система по юриспруденции издательства Юрайт	www.biblio-online.ru
Электронно-библиотечная система IPRbooks	www.iprbookshop.ru
Электронно-библиотечная система «Лань»	http://e.lanboo.com
СПбГАСУ	http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В процессе занятий используются различные формы обучения – лекции, практические занятия, самостоятельная работа и т.д.

В течение учебного года студенты работают над подготовкой рефератов, докладов. В каждом семестре студент должен подготовить не менее двух докладов, с одним из них он должен выступить на семинарском занятии. Студенты общаются с преподавателем, обсуждая темы дисциплины и необходимую литературу для ее изучения. Преподаватель помогает с выбором темы, следит за ходом работы. В процессе обучения внимание студентов концентрируется как на теоретическом, так и на прикладном характере изучаемой дисциплины, чтобы каждый мог свободно решать проблемы – где, когда, при каких условиях можно использовать полученные знания. Студенты заочной формы обучения готовят контрольную работу по одной из предложенных тем.

В соответствии с учебным планом в ходе изучения дисциплины студентами заочного обучения самостоятельно выполняется контрольная работа. Она должна быть оформлена в соответствии с установленными требованиями и представлена в деканат не позднее, чем за один месяц до начала итоговой сессии. Качественно выполненные контрольные работы получают оценку «зачтено» и служат важным критерием для оценки знаний студентами на итоговом зачете. Работы, не соответствующие установленным требованиям, возвращаются студенту для исправления недоработок и ошибок. Студенты, своевременно не представившие контрольные работы в деканат, получившие оценку «неудовлетворительно» или не успевшие представить исправленную работу для повторной проверки, к сдаче экзамена не допускаются.

Выбор темы осуществляется каждым студентом самостоятельно в зависимости от наиболее интересующих его проблем и наличия в его распоряжении литературы. В отдельных случаях студент может, с разрешения преподавателя, взять тему для контрольной работы, не включенную в предлагаемую тематику, но не выходящую за рамки учебной программы.

Выбрав тему контрольной работы, студент составляет план работы, где определяются основные вопросы, которые нужно раскрыть в рамках темы. Как правило, вопросов должно быть два-три, так как большее количество вопросов при объеме работы 15-20 страниц (шрифт - 14, межстрочный интервал - 1,5), качественно раскрыть трудно. В работе обязательно должен присутствовать список использованной литературы. При этом используемый текст источника осмысливается студентом и излагается своими словами или заключается в кавычки, с обязательной ссылкой на название источника и соответствующую страницу.

План обязательно должен содержать «Вступление» и «Заключение». Во «Вступлении» обосновывается актуальность темы, цели работы, определяются хронологические (временные) рамки, дается общая характеристика изученной по теме литературы и другие комментарии автора (цели, задачи). В «Заключении» необходимо сделать общие выводы по теме в целом, связать исторический материал с сегодняшним днем, с современной политической и юридической практикой.

Титульный лист контрольной работы должен включать наименование учебного заведения (Санкт-Петербургский государственный-архитектурно-строительный университет), название факультета (судебных экспертиз и права в строительстве и на транспорте) и кафедры (теории государства и права). Указывается учебная дисциплина, название темы контрольной работы и дается информация об авторе работы (фамилия, имя, отчество и номер учебной группы).

В конце работы дается оглавление и при необходимости приложения, в которых отражаются схемы, диаграммы, фотографии и другие материалы, поясняющие те или иные положения работы.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Содержание дисциплины предполагает в ходе обучения эффективное использование СДО Moodle, применение ресурсов и элементов СДО Moodle: и др.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежу-	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмале-
---	--

точной аттестации	вая; комплект учебной мебели.
Учебная аудитория (компьютерный класс) для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Учебные лаборатории	

Сведения об учебных лабораториях

[http://www.spbgasu.ru/Obrazovatel'naya_deyatelnost/Uchebno-laboratorna-](http://www.spbgasu.ru/Obrazovatel'naya_deyatelnost/Uchebno-laboratorna-ya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskikh_zanyatiy/Laboratorii/)

[ya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskikh_zanyatiy/Laboratorii/](http://www.spbgasu.ru/Obrazovatel'naya_deyatelnost/Uchebno-laboratorna-ya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskikh_zanyatiy/Laboratorii/)

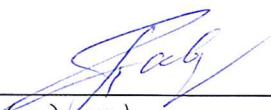
Сведения об оснащённости аудиторного фонда

<http://supportgn.lan.spbgasu.ru/portal/page/9->

(Портал УИТ)

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Программу составил:

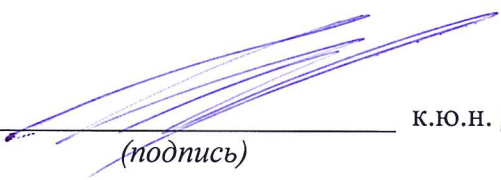

_____ к.и.н., доц. Гаврилов А.А.
(подпись)

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры теории государства и права
«14» июня 2018 г., протокол № 11.

И.о. заведующего кафедрой 
_____ к.ю.н., доц. И.А. Талягина
(подпись)

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета судебных
экспертиз и права в строительстве и на транспорте
по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

«15» июня 2018 г., протокол № 10.

Председатель УМК 
_____ к.ю.н. Д.В. Иванов
(подпись)

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015

Председатель УМС  И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невидимого доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются в электронном виде.

1. Наименование дисциплины «Конституционное право»

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины является ознакомление студентов с основами науки конституционное право и современным ее состоянием в зарубежных странах, подача ориентиров для самостоятельного углубленного изучения данной дисциплины, обозначение перед ними основных дискуссионных проблем в области изучения конституционного права зарубежных стран, создание устойчивого интереса к конституционно-правовой проблематике.

Задачами освоения дисциплины «Конституционное право» являются:

- формирование у студентов комплекса знаний в вопросах конституционного права;
- ознакомление студента с важнейшими этапами становления конституционализма, их оценкой с позиций сегодняшнего дня, с современными тенденциями в конституционном праве;
- оказание помощи в выработке на основе этого способности адекватно ориентироваться в происходящих сегодня политических событиях и иметь четкое представление о конституционно-правовых реалиях;
- приобретение студентами опыта сравнительно-правового анализа.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации	ОПК-1	Знает: законодательную базу Российской Федерации
		Умеет: ориентироваться в системе законодательства, регулирующего конституционно-правовые отношения
		Владет: навыками работы с законодательством, специальной и учебной литературой, электронными базами данных
Способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	ПК-2	Знает: объекты регулирования конституционных отношений, способы влияния конституционного права на формирование развитого правосознания
		Умеет: делать выводы с учетом универсальности норм конституционного права по основным положениям устройства и функционирования государства
		Владет: навыками анализа, компетенций органов законодательной, исполнительной, судебной власти РФ на современном этапе

Способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	ПК-3	Знает: основы законодательства и правового статуса субъекта, специальную терминологию
		Умеет: ориентироваться в действующем законодательстве с привлечением субъектов права
		Владеет: навыками обеспечения соблюдения законодательства РФ субъектами права
Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	ПК-4	Знает: общие категории и понятия конституционного права, а также специальную терминологию, применяемую в конституционно-правовом законодательстве
		Умеет: анализировать нормативные правовые акты, регулирующие конституционно-правовые отношения, толковать правовые нормы, применяя различные способы и виды толкования
		Владеет: навыками применения процедурных норм, необходимых для реализации конституционных прав, свобод и обязанностей человека и гражданина, полномочий органов и должностных лиц государственной власти и местного самоуправления, в странах с разной формой государственного устройства
Способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	ПК-5	Знает: специальную терминологию материального и процессуального права
		Умеет: толковать нормативные правовые акты в профессиональной деятельности
		Владеет: анализом норм материального и процессуального права
Способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	ПК-6	Знает: основные термины и понятия в процессе квалификации фактов и обстоятельств
		Умеет: ориентироваться в системе законодательства, регулирующего конституционно-правовые отношения
		Владеет: навыками применения норм конституционного права
Готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	ПК-8	Знает: специфику конституционно-правовых отношений
		Умеет: обобщать полученные знания, правильно их применять и использовать в правоприменительной технике
		Владеет: навыками анализа судебной практики для дальнейшего применения в соответствующей правовой ситуации
Способность уважать честь и достоинство личности, соблюдать и	ПК-9	Знает: основы правового статуса, а также специальную терминологию, применяемую в конституционно-правовом законодательстве

защищать права и свободы человека и гражданина		<p>Умеет: анализировать нормативные правовые акты, регулирующие конституционно-правовые отношения в области правового статуса личности</p> <p>Владеет: анализом конституционно-правовых норм и отношений в области защиты прав и свобод человека и гражданина</p>
Способность толковать различные правовые акты	ПК-15	<p>Знает: основные термины, используемые в процессе осуществления юридически значимых действий</p> <p>Умеет: ориентироваться в системе законодательства, регулирующего конституционно-правовые отношения</p> <p>Владеет: навыками работы с законодательством, специальной и учебной литературой, электронными базами данных</p>
Способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	ПК-16	<p>Знает: особенности правоприменения конституционных норм в законодательстве</p> <p>Умеет: ориентироваться в проявлениях судебной практики при разрешении споров между субъектами конституционного права</p> <p>Владеет: навыками защиты законных прав и интересов субъектов конституционно-правовых отношений</p>

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Конституционное право» является обязательной дисциплиной базовой части Блокa Б1 учебного плана, формирует систему знаний о конституционных нормах; обеспечивает логическую взаимосвязь с изучением других дисциплин данного цикла.

Дисциплина «Конституционное право» является предшествующей для всех отраслевых юридических дисциплин: «Административное право», «Трудовое право», «Уголовное право» и др.

В результате освоения дисциплины студент должен получить комплекс знаний и умений, применимых в практической деятельности. Студент должен:

знать:

- основы права, ключевые понятия юридической науки; основные юридические конструкции; основы метатеории общей теории права и теории государства (предметы этих наук, методологию, место в системе научного знания и т.д.); закономерности исторического возникновения, развития и функционирования государственно-правовых явлений

уметь:

- учитывать гуманитарные знания и социальные навыки в профессиональной деятельности (в том числе, вести дискуссию, публично представлять результаты работы);
 - работать со справочно-правовыми системами;
 - осуществлять эффективный поиск информации.

владеть:

- навыками работы с нормативной, учебной литературой и электронными базами данных.

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:

Для освоения дисциплины «Конституционное право» студенты должны:

знать:

- роль, значение Конституции в истории развития общественных отношений, основные понятия и принципы Конституционного права;

уметь:

- понимать взаимосвязь Конституционного права России с другими отраслями российского права;

владеть:

- навыками работы с Основным законом.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		2	3	4	5
Контактная работа (по учебным занятиям)	139	52	87		
в т.ч. лекции	54	18	36		
практические занятия (ПЗ)	85	34	51		
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа	149	54	95		
в т.ч. курсовой проект (работа)	36		36		
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ	113	54	59		
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	Зачет Экзамен	Зачет	Экзамен		
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	324	108	216		
зачетные единицы:	9	3	6		

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	3	4
Контактная работа (по учебным занятиям)	32	2	10	20	
в т.ч. лекции	12	2	2	8	
практические занятия (ПЗ)	20		8	12	
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа	279	7	85	187	
в т.ч. курсовой проект (работа)	36			36	
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ	243	7	85	151	
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	Зачет (4) Экзамен		Зачет (4)	Экзамен (9)	

	н (9)				
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	324	108	216		
зачетные единицы:	9	3	6		

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел. Конституционное право зарубежных стран	2	18	36		54	108	
1.1	Понятие, предмет, система и источники КПЗС		2	6		8	16	ОПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-6, ПК-8, ПК-9
1.2	Конституционно-правовой статус человека и гражданина в зарубежных странах		2	5		8	15	ОПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-6, ПК-8, ПК-9
1.3	Формы правления и территориально-политического устройства государства		3	5		8	16	ОПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-6, ПК-8, ПК-9
1.4	Конституции зарубежных стран		3	5		9	17	ОПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-6, ПК-8, ПК-9
1.5	Законодательная власть в зарубежных странах		3	5		4	12	ОПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-6, ПК-8, ПК-9
1.6	Исполнительная власть: глава государства и правительство в зарубежных странах		3	5		10	18	ОПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-6, ПК-8, ПК-9
1.7	Судебная власть в зарубежных странах		2	5		7	14	ОПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-6, ПК-8, ПК-9
2.	2-й раздел. Конституционное право России	3	34	51		95	180	
2.1	Конституционное право - ведущая отрасль права РФ		4	6		11	21	ПК-4, ПК-15, ПК-16
2.2	Основы конституционного строя РФ		4	6		11	21	ПК-4, ПК-15, ПК-16
2.3	Конституционные основы взаимоотношений государства и личности		4	6		11	21	ПК-4, ПК-15, ПК-16
2.4	Конституционные основы		4	6		12	22	ПК-4, ПК-15, ПК-16

	федеративного устройства РФ							
2.5	Избирательное право РФ		2	6		10	18	ПК-4, ПК-15, ПК-16
2.6	Федеральное собрание Российской Федерации		4	6		10	20	ПК-4, ПК-15, ПК-16
2.7	Конституционный статус Президента РФ. Правительство РФ.		4	6		10	20	ПК-4, ПК-15, ПК-16
2.8	Местное самоуправление в Российской Федерации		4	6		10	20	ПК-4, ПК-15, ПК-16
2.9	Конституционные основы судебной власти		4	3		10	17	ПК-4, ПК-15, ПК-16

Заочная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел. Конституционное право зарубежных стран		4	8		92	104	
1.1	Понятие, предмет, система и источники КПЗС	1	2			7	9	ОПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-6, ПК-8, ПК-9
1.2	Конституционно-правовой статус человека и гражданина в зарубежных странах							ОПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-6, ПК-8, ПК-9
1.3	Формы правления и территориально-политического устройства государства	2	2	4		26	32	ОПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-6, ПК-8, ПК-9
1.4	Конституции зарубежных стран							ОПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-6, ПК-8, ПК-9
1.5	Законодательная власть в зарубежных странах							ОПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-6, ПК-8, ПК-9
1.6	Исполнительная власть: глава государства и правительство в зарубежных странах	2		4		59	63	ОПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-6, ПК-8, ПК-9
1.7	Судебная власть в зарубежных странах							ОПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-6, ПК-8, ПК-9
2.	2-й раздел. Конституционное право России	3	8	12		187	207	
2.1	Конституционное право - ведущая отрасль права РФ		1	3		44	47	ПК-4, ПК-15, ПК-16
2.2	Основы конституционного строя РФ							ПК-4, ПК-15, ПК-16
2.3	Конституционные основы взаимоотношений государства и		1	1		20	22	ПК-4, ПК-15, ПК-16

	личности							
2.4	Конституционные основы федеративного устройства РФ	1	2			21	24	ПК-4, ПК-15, ПК-16
2.5	Избирательное право РФ	1	2			21	24	ПК-4, ПК-15, ПК-16
2.6	Федеральное собрание Российской Федерации	1	1			21	23	ПК-4, ПК-15, ПК-16
2.7	Конституционный статус Президента РФ. Правительство РФ.	1	1			21	23	ПК-4, ПК-15, ПК-16
2.8	Местное самоуправление в Российской Федерации	1	1			21	23	ПК-4, ПК-15, ПК-16
2.9	Конституционные основы судебной власти	1	1			18	20	ПК-4, ПК-15, ПК-16

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел: Конституционное право зарубежных стран

1.1. Понятие, предмет, система и источники КПЗС.

Конституционное право, как отрасль права в зарубежных странах, его возникновение и эволюция. Соотношение понятий «государственное право» и «конституционное право». Особенности предмета и метода конституционного права зарубежных стран. Система конституционного права. Общие принципы, конституционно-правовые институты и конституционно-правовые нормы.

Конституционно-правовые отношения, их специфика. Субъекты конституционного права (физические, лица, юридические лица, отдельные социальные общности, общественные организации и объединения).

Источники конституционного права: понятие и виды. Конституция как основной источник конституционного права. Значение и роль закона в конституционном праве. Виды законов: основные (конституции), конституционные, органические, обычные. Подзаконные нормативно-правовые акты как источники конституционного права. Судебный прецедент, как источник конституционного права в странах общего права. Конституционно-правовые обычаи. Международные и внутригосударственные договоры в системе источников конституционного права. Правовые доктрины в конституционном праве. Роль религиозных норм в конституционном праве.

Понятие, предмет и источники конституционного права как науки и учебной дисциплины. Методы конституционно-правовой науки: формально-логический, историко-правовой, социологический, политико-правовой. Роль сравнительного (компаративного) метода исследования в науке конституционного права зарубежных стран.

Формирование науки конституционного права как самостоятельной отрасли юридической науки. Периодизация зарубежного конституционного права как науки и учебной дисциплины. Российская школа зарубежного конституционного права. Наука конституционного права за рубежом. Классификация зарубежных государств по уровню их социально-экономического и политического режима. Основные тенденции развития конституционного права зарубежных государств.

Значение изучения конституционного права зарубежных стран для подготовки юристов.

1.2. Конституционно-правовой статус человека и гражданина в зарубежных странах

Понятие гражданства (подданства). Способы приобретения гражданства.

Безгражданство и многогражданство. Статус иностранцев и беженцев, предоставление политического убежища и выдача иностранному государству. Утрата гражданства.

Права человека и гражданина как основа конституционализма. Конституционные основы правового положения человека и гражданина как категория конституционного права. Правовое положение граждан в зарубежных странах.

Общая характеристика института конституционных прав и свобод и их эволюция. Права и свободы как институт конституционного права, их понятие и соотношение. Понятие «права человека» и «прав гражданина», их соотношение. Единство прав, свобод и обязанностей в конституционном праве зарубежных стран. Способы конституционного формулирования прав, свобод и обязанностей.

Права и свободы как институт конституционного права, их понятие. Единство прав, свобод и обязанностей в конституционном праве зарубежных стран. Способы конституционного формулирования прав, свобод и обязанностей.

Классификация прав, свобод и обязанностей. Личные права и свободы. Политические права и свободы. Экономические, социальные и культурные права и свободы. Основные обязанности человека и гражданина. Равноправие и дискриминация: понятие, виды и принципы. Ограничение прав и свобод.

Внутригосударственные и международно-правовые гарантии прав и свобод. Конституционные гарантии. Судебные гарантии. Роль правоохранительных органов в защите конституционных прав и свобод граждан. Материальные гарантии.

Международно-правовая защита прав человека. Основные международно-правовые документы (декларации, акты и др.) в области защиты прав человека. Институт парламентского уполномоченного по правам человека (омбудсмана, народного представителя, комиссара и т.п.). Комитет по правам человека ООН и Европейский суд по правам человека.

Избирательная система и ее понятие. Выборы как способ формирования органов законодательной и исполнительной власти. Сущность и социально-политическая роль выборов в зарубежных странах. Виды выборов.

Политические партии: понятие и особенности политических партий как конституционно-правового и политического института. Организационное строение политических партий. Функции политических партий.

Партийные системы и их виды. Многопартийные системы. Многопартийные системы с доминирующей партией. «Блоковые» многопартийные системы. Двухпартийные системы. Однопартийные системы.

1.3 Формы правления и территориально-правового устройства государства.

Понятие и элементы формы государства.

Политический (государственный) режим как элемент формы государства. Соотношение понятий государственного и политического режимов. Понятие и разновидности политических режимов. Понятие государственного режима и его разновидности.

Формы правления в зарубежных странах. Монархии и республики как формы правления, основные различия между ними.

Монархия и ее разновидности. Абсолютная монархия и ее признаки. Конституционная (ограниченная) монархия. Понятие и признаки дуалистической монархии. Парламентарная монархия, ее признаки. Нетипичные виды монархий.

Республика и ее разновидности. Президентская республика, ее признаки. Парламентарная республика и ее признаки. Смешанные республики. Полупрезидентская республика, ее характерные черты. Нетипичные формы республиканского правления.

Формы государственного (политико-территориального) устройства. Унитарные государства, принципы их организации. Виды унитарных государств (централизованные, относительно централизованные, децентрализованные). Институт автономии в унитарных

государствах. Административная и политическая автономия.

Понятие федерации. Основные признаки федеративной формы государственного устройства. Разграничение предметов ведения между федерацией и ее субъектами. Правовой статус субъектов федераций. Несубъекты федерации. Принципы построения зарубежных федераций. Территориальный и национально-территориальный (национальный) принципы в практике зарубежного федерализма.

1.4. Конституции зарубежных стран

Понятие конституции и конституционализма. Общая характеристика конституций. Периодизация зарубежных конституций. Характерные черты конституции первого поколения. Особенности конституций второго поколения. Материальная и формальная конституции и соотношение между ними. Юридическая и фактическая конституции. Фиктивная и реальная конституции.

Конституция – закон законов. Социально-политическая сущность конституции. Функции конституции. Общественные отношения как объекты конституционного регулирования.

Форма и структура конституций. Писанные и не писанные, кодифицированные и не кодифицированные конституции. Порядок принятия, изменения и отмены конституций. Остроинированные, договорные, народные конституции. «Гибкие», «жесткие» и «смешанные» конституции. Порядок отмены конституций.

Гарантии стабильности конституций и их охрана. Институт конституционного контроля в зарубежных странах. Органы конституционного контроля в зарубежных странах. Виды конституционного контроля.

Основные тенденции конституционного развития в современный период.

1.5. Законодательная власть в зарубежных странах

Понятие и функции парламента. История развития парламентаризма и его признаки. Порядок формирования и сроки полномочий парламентов. Особенности формирования верхних палат. Основания и порядок роспуска парламента. Внутренняя организация палат парламента. Руководящие органы палат. Единоличные и коллегиальные органы. Парламентские комиссии и комитеты, их виды, функции и способы формирования. Партийные фракции палат. Иные органы палат и парламента.

Компетенция парламентов. Парламенты с абсолютно неограниченной компетенцией, абсолютно ограниченной и относительно ограниченной компетенцией. Законодательные полномочия парламентов. Законодательная процедура, ее основные стадии. Финансовые полномочия парламентов. Полномочия парламентов в сфере внешней политики и обороны. Судебные функции парламентов. Полномочия по образованию высших органов и назначению высших должностных лиц. Парламентский контроль. Формы парламентского контроля. Депутатские запросы. Устные и письменные вопросы. Интерпелляция. Счетные (контрольные) палаты. Институт омбудсменов. Контроль над деятельностью правительства, его формы. Порядок работы парламента. Сессии и пленарные заседания. Виды парламентских сессий. Нормативные акты, принимаемые парламентами, их виды. Современные теории парламентаризма. Правовой статус члена парламента. Депутатский иммунитет. Депутатский индемнитет. «Императивный» и «свободный» мандаты. Прекращение депутатских полномочий.

1.6. Исполнительная власть: глава государства и правительство в зарубежных странах.

Исполнительная власть: понятие, сущность, функции. Общая характеристика института главы государства. Место и политическая роль главы государства в механизме государственной власти. Единоличный и коллегиальный глава государства. Монарх как глава государства. Правовое положение монарха. Системы и условия престолонаследия.

Глава государства при республиканской форме правления. Правовое положение президента. Способы и условия избрания. Досрочное освобождение от должности. Полномочия главы государства. Полномочия в сфере государственного управления. Полномочия в законодательной деятельности. Право вето, его виды. Абсолютное и отлагательное вето. Полномочия в сфере обороны и безопасности. Полномочия в сфере международных отношений. Полномочия в сфере личного статуса. Полномочия в сфере судебной власти. Чрезвычайные полномочия главы государства. Иные полномочия. Фактическая роль главы государства и ее зависимость от формы государства. Порядок осуществления полномочий главы государства: дискреционные полномочия, институт контрассигнатуры. Вспомогательные государственные органы при главе государства.

Место правительства в системе высших органов государства. Правительство как носитель исполнительной власти. Виды правительств в зависимости от их партийного состава. Однопартийное правительство, коалиционное правительство, правительство меньшинства, деловое (служебное) правительство, правительство национального единства. Способы формирования правительства при различных формах правления. Состав и структура правительства. Порядок деятельности правительства и процедура принятия решений. Вспомогательный государственный аппарат правительства. Нормативно-правовые акты правительства. Глава правительства, порядок его назначения, правовое положение и роль. Полномочия правительства в сфере государственного управления. Участие в законодательной деятельности. Исполнение законов. Составление и исполнение бюджета. Полномочия в сфере внешней политики и национальной безопасности. Чрезвычайные полномочия правительства и их использование в современных условиях. Политическая ответственность правительства и министров, ее формы. Иные виды ответственности. Министерства и ведомства. Государственный аппарат.

1.7. Судебная власть в зарубежных странах.

Понятие судебной власти, ее признаки и функции. Место и роль суда в государственном механизме. Виды и системы судебных органов. Модели судебных систем. Организационная структура судебных систем. Правовое положение, порядок образования и компетенция высших судебных органов. Негосударственные судебные органы, их виды. Основные конституционные принципы организации и деятельности судебных органов. Суды присяжных: модели и компетенция. Народные (судебные) заседатели. Состав судебных органов. Правовое положение судей. Назначаемость, несменяемость и независимость судей, судейская несовместимость. Судебный иммунитет. Высшие органы судейского сообщества: правовое положение, структура, функции и полномочия. Конституционные принципы правосудия. Органы и должностные лица, содействующие осуществлению судебной власти.

2-й раздел: Конституционное право России

2.1. Конституционное право - ведущая отрасль права РФ.

Понятие конституционного права как отрасли права. Предмет и метод конституционного права. Понятие и признаки норм конституционного права. Специфические особенности норм конституционного права. Классификация конституционного права: по объекту правового регулирования, характеру и степени определенности содержания предписаний, юридической силе. Основные правовые институты конституционного права. Понятие и виды отношений, регулируемых нормами конституционного права. Субъекты конституционно-правовых отношений. Юридические факты (события и действия) как основания для возникновения, изменения или прекращения конституционно-правовых отношений.

Источники конституционного права. Понятие и виды. Основные критерии отношения нормативно-правовых актов к числу источников конституционного права.

Место конституционного права Российской Федерации. Система конституционного права Российской Федерации. Понятие, задачи и предмет науки конституционного права. Основные этапы развития науки конституционного права.

2.2. Основы конституционного строя Российской Федерации.

Общая характеристика конституционного строя Российской Федерации. Значение конституционного определения России как демократического, правового, федеративного, суверенного, социального, светского государства в форме республики. Порядок внесения изменения, поправок в Конституцию. Пересмотр Конституции.

2.3. Конституционные основы взаимоотношений государства и личности.

Понятие и принципы правового положения личности в Российской Федерации. Органическое сочетание прав человека и гражданина - основа демократического конституционализма.

Содержание основ правового положения гражданина Российской Федерации. Сущность субъективного права и юридические обязанности гражданина. Понятие и принципы правового статуса гражданина Российской Федерации.

Гражданство РФ: понятие, основания приобретения и прекращения.

Правовой статус иностранцев и лиц без гражданства в Российской Федерации. Содержание прав, свобод и обязанностей иностранцев и лиц без гражданства в Российской Федерации, особенности их реализации.

Понятие, юридические свойства, классификация основных прав, свобод и обязанностей гражданина РФ. Сущность и юридическое значение личных прав и свобод граждан Российской Федерации: права на жизнь, свободу и личную неприкосновенность, охраны и защиты частной жизни, неприкосновенности жилища, тайны переписки, телефонных переговоров, почтовых, телеграфных и иных сообщений, определения и указания национальности, пользования родным языком, свободы передвижения и выбора места пребывания и жительства, свободы совести и вероисповедания.

Содержание и основные способы реализации политических (гражданских) прав и свобод граждан Российской Федерации: свободы мысли и слова, информации, права на создание общественных объединений, свободы собраний, права участвовать в управлении государством, права на обращение в государственные органы и органы местного самоуправления.

Конституционные гарантии реализации основных прав и свобод граждан Российской Федерации. Роль судебных органов в защите прав и свобод граждан Российской Федерации. Значение и формы обеспечения правовой помощи гражданам Российской Федерации. Обязанность государства по охране законных прав и интересов граждан Российской Федерации.

2.4. Федеративное устройство Российской Федерации.

Понятие, принципы федеративного устройства. Основы конституционного статуса Российской Федерации и её субъектов. Компетенция Российской Федерации. Разграничение предметов ведения и полномочий между федерацией и её субъектами, практическое значение разграничения полномочий.

2.5. Избирательное право РФ.

Избирательное право: понятие и виды, принципы, система и процесс. Особенности избирательного права РФ. Избирательная система: понятие, признаки. Виды избирательных систем: пропорциональная, мажоритарная, смешанная. Избирательный процесс: понятие, стадии.

2.6. Федеральное собрание Российской Федерации.

Основы конституционного статуса Федерального Собрания РФ, его место в системе органов государства. Палаты Федерального Собрания – Совет Федерации, Государственная Дума: состав, порядок образования, внутренняя организация. Конституционно-правовой статус депутата. Компетенция Федерального Собрания и его палат. Порядок деятельности Федерального Собрания. Законодательный процесс. Понятие и сущность правового статуса депутата. Характеристика основных черт правового положения депутата. Основные права и обязанности депутата. Формы депутатской деятельности. Гарантии депутатской деятельности: понятие и содержание. Основные способы реализации гарантий депутатской деятельности: правовых, материальных и организационных. Помощники депутата, порядок их приема на работу и содержание правового статуса.

2.7. Конституционный статус Президента РФ.

Возникновение и развитие института президентства в России. Основы конституционного статуса Президента РФ, его положение в системе органов государства. Порядок выборов и прекращения полномочий Президента РФ. Исполнительная власть в Российской Федерации. Правительство РФ: его структура, полномочия. Порядок формирования и роспуска Правительства РФ. Иные федеральные органы исполнительной власти. Органы исполнительной власти в субъектах федерации.

2.8. Местное самоуправление в системе народовластия.

Соотношение государственной власти и местного самоуправления. Понятие местного самоуправления. Право граждан Российской Федерации на осуществление местного самоуправления. Территориальные основы местного самоуправления. Муниципальные образования. Субъект местного самоуправления. Предметы ведения местного самоуправления. Основные принципы местного самоуправления в Российской Федерации. Правовая основа местного самоуправления. Система местного самоуправления в Российской Федерации. Непосредственное участие граждан в осуществлении местного самоуправления, органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления, территориальное общественное самоуправление.

2.9. Судебная система Российской Федерации.

Понятие и признаки судебной власти. Конституционные принципы осуществления судебной власти. Судебная система, её структура: Конституционный Суд РФ, Верховный Суд РФ и общие суды, военные суды и арбитражные суды. Конституционно-правовой статус судей. Прокурорский надзор и органы прокуратуры. Адвокатура.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов	
			Очная форма обучения	Заочная форма обучения
1.	1-й раздел	Конституционное право зарубежных стран	36	8
2	1.1	Понятие, предмет, система и источники КПЗС	6	
3	1.2	Конституционно-правовой статус человека и гражданина в зарубежных странах	5	
4	1.3	Формы правления и территориально-	5	4

		политического устройства государства		
5	1.4	Конституции зарубежных стран	5	
6	1.5	Законодательная власть в зарубежных странах	5	4
7	1.6	Исполнительная власть: глава государства и правительство в зарубежных странах	5	
8	1.7	Судебная власть в зарубежных странах	5	
9	2-й раздел	Конституционное право России	51	
10	2.1	Конституционное право - ведущая отрасль права РФ	6	3
11	2.2	Основы конституционного строя РФ	6	
12	2.3	Конституционные основы взаимоотношений государства и личности	6	1
13	2.4	Конституционные основы федеративного устройства РФ	6	2
14	2.5	Избирательное право РФ	6	2
15	2.6	Федеральное собрание Российской Федерации	6	1
16	2.7	Конституционный статус Президента РФ. Правительство РФ.	6	1
17	2.8	Местное самоуправление в Российской Федерации	6	1
18	2.9	Конституционные основы судебной власти	3	1

5.4. Лабораторный практикум
не предусмотрено

5.5. Самостоятельная работа студента

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов	
			Очная форма обучения	Заочная форма обучения
1.	1-й раздел. Конституционное право зарубежных стран			
2	1.1 Понятие, предмет, система и источники КПЗС	Подготовка мультимедийной презентации для круглого стола; подготовка к тестированию	8	7
3	1.2 Конституционно-правовой статус человека и гражданина в зарубежных странах	Подготовка мультимедийной презентации для круглого стола; подготовка к тестированию	8	
4	1.3 Формы правления и территориально-политического	Подготовка мультимедийной презентации для круглого стола; подготовка к тестированию	8	26

	устройства государства			
5	1.4 Конституции зарубежных стран	Подготовка мультимедийной презентации для круглого стола; подготовка к тестированию	9	
6	1.5 Законодательная власть в зарубежных странах	Подготовка мультимедийной презентации для круглого стола; подготовка к тестированию	4	
7	1.6 Исполнительная власть: глава государства и правительство в зарубежных странах	Подготовка мультимедийной презентации для круглого стола; подготовка к тестированию	10	59
8	1.7 Судебная власть в зарубежных странах	Подготовка мультимедийной презентации для круглого стола; подготовка к тестированию	7	
ИТОГО часов в семестре:			54	92
9	2-й раздел. Конституционное право России			
10	2.1. Конституционное право - ведущая отрасль права РФ	Подготовка мультимедийной презентации для круглого стола; подготовка к тестированию; подготовка к написанию курсовой работы	11	44
11	2.2. Основы конституционного строя РФ	Подготовка мультимедийной презентации для круглого стола; подготовка к тестированию; кейс подготовка к написанию курсовой работы	11	
12	2.3. Конституционные основы взаимоотношений государства и личности	Подготовка мультимедийной презентации для круглого стола; подготовка к тестированию, подготовка к разноуровневым задачам; подготовка к написанию курсовой работы	11	20
13	2.4. Конституционные основы федеративного устройства РФ	Подготовка мультимедийной презентации для круглого стола; подготовка к тестированию; подготовка к написанию курсовой работы	12	21
14	2.5. Избирательное право РФ	Подготовка мультимедийной презентации для круглого стола; подготовка к тестированию; подготовка к написанию курсовой работы	10	21
15	2.6. Федеральное собрание Российской Федерации	Подготовка мультимедийной презентации для круглого стола; подготовка к тестированию, подготовка к деловой игре; подготовка к написанию курсовой работы	10	21

16	2.7. Конституционный статус Президента РФ. Правительство РФ.	Подготовка мультимедийной презентации для круглого стола; подготовка к тестированию; подготовка к написанию курсовой работы	10	21
17	2.8. Местное самоуправление в Российской Федерации	Подготовка мультимедийной презентации для круглого стола; подготовка к тестированию; подготовка к написанию курсовой работы	10	21
18	2.9. Конституционные основы судебной власти	Подготовка мультимедийной презентации для круглого стола; подготовка к тестированию	10	18
ИТОГО часов в семестре			95	187

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по дисциплине
2. Конспекты лекций по дисциплине.
3. Методические указания по подготовке к семинарским занятиям по дисциплине.
4. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
5. Перечень тем для круглого стола.
6. Деловые игры, кейсы;
7. Перечень тем для эссе (рефераты, доклады, сообщения)
8. Проверочные тесты по дисциплине.
9. Темы для написания курсовой работы;
10. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
11. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle <https://moodle.spbgasu.ru/enrol/index.php?id=1294>

7. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	1-й раздел. Конституционное право зарубежных стран	ОПК-1 - Способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также обще	<p>Знать законодательную базу Российской Федерации</p> <p>Уметь ориентироваться в системе законодательства, регулирующего конституционно-правовые отношения</p> <p>Владеть навыками работы с законодательством, специальной и учебной литературой, электронными базами данных</p>

	признанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации	
	ПК-2 - Способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	Знать объекты регулирования конституционных отношений, способы влияния конституционного права на формирование развитого правосознания
		Уметь делать выводы с учетом универсальности норм конституционного права по основным положениям устройства и функционирования государства
		Владеть навыками анализа, компетенций органов законодательной, исполнительной, судебной власти РФ на современном этапе
	ПК-3 - Способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	Знать основы законодательства и правового статуса субъекта, специальную терминологию
		Уметь ориентироваться в действующем законодательстве с привлечением субъектов права
		Владеть навыками обеспечения соблюдения законодательства РФ субъектами права
	ПК-5 - Способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	Знать специальную терминологию материального и процессуального права
		Уметь толковать нормативные правовые акты в профессиональной деятельности
		Владеть анализом норм материального и процессуального права
	ПК-6 - Способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	Знать основные термины и понятия в процессе квалификации фактов и обстоятельств
		Уметь ориентироваться в системе законодательства, регулирующего конституционно-правовые отношения
		Владеть навыками применения норм конституционного права

		<p>ПК – 8 - Готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства</p>	<p>Знать специфику конституционно-правовых отношений</p> <p>Уметь обобщать полученные знания, правильно их применять и использовать в правоприменительной технике</p> <p>Владеть навыками анализа судебной практики для дальнейшего применения в соответствующей правовой ситуации</p>
		<p>ПК-9 - Способность уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина</p>	<p>Знать основы правового статуса, а также специальную терминологию, применяемую в конституционно-правовом законодательстве</p> <p>Уметь анализировать нормативные правовые акты, регулирующие конституционно-правовые отношения в области правового статуса личности</p> <p>Владеть анализом конституционно-правовых норм и отношений в области защиты прав и свобод человека и гражданина</p>
2	<p>2-й раздел. Конституционное право России</p>	<p>ПК-4 - Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации</p>	<p>Знать теоретические положения избирательных систем, применяемых в РФ</p> <p>Уметь определять причины своевременности принятия решений избирательных комиссий</p> <p>Владеть навыками анализа нормативно – правовой базы, регулирующей организацию органов власти в РФ</p>
		<p>ПК-15 - способность толковать различные правовые акты</p>	<p>Знать нормативно – правовую базу, регулирующую правоотношения в сфере избирательного права; нормативно – правовую базу, регулирующую формы и методы реализации компетенции органов государственной власти и местного самоуправления</p> <p>Уметь дифференцировать активное и пассивное избирательное право; определять способы защиты</p>

			прав граждан от произвола органов власти
			Владеть: - навыками оценки ситуации при возможных нарушениях избирательных прав гражданина РФ; - принципами гражданской позиции при проявлениях социальной активности населения РФ
		ПК-16 - способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	Знать особенности правоприменения конституционных норм в законодательстве Уметь ориентироваться в проявлениях судебной практики при разрешении споров между субъектами конституционного права Владеть навыками защиты законных прав и интересов субъектов конституционно-правовых отношений

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «отлично», «зачтено»

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
- точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
- безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
- полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
- творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «хорошо», «зачтено»

- достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;

- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку;
- использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
- владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;
- усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «удовлетворительно», «зачтено»

- достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;
- усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку;
- использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;
- владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;
- умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;
- работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий
- достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»

- фрагментарные знания по дисциплине;
- отказ от ответа (выполнения письменной работы);
- знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;
- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания к зачету

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 55	«не зачтено»
от 55 до 100	«зачтено»

Шкала оценивания к экзамену

Количество правильных ответов, %	Оценка
----------------------------------	--------

до 50	«неудовлетворительно»
от 51 до 65	«удовлетворительно»
от 66 до 85	«хорошо»
от 86	«отлично»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы текущей аттестации, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

**Деловая (ролевая) игра на тему
(2.6. Федеральное собрание Российской Федерации):**

Цель: модель организации и функционирования органом законодательной власти РФ

Роль:

1. Государственная Дума РФ: формы организации, компетенция, методы функционирования.
2. Совет Федерации РФ: формы организации, компетенция, методы функционирования.

Ход игры:

Группа студентов моделирует разные роли, меняясь местами, и находя ошибки друг у друга.

Ожидаемый(е) результат(ы):

Более детальное изучение нормативно-правовых актов, регулирующих правоотношения в сфере законодательной власти РФ федерального уровня на современном этапе.

Кейс

(2.2. Основы конституционного строя РФ)

Проблемная задача:

Перспективы развития российской государственности.

**Перечень дискуссионных тем для круглого стола
(дискуссии, полемики, диспута, дебатов).**

Раздел 2. Конституционное право России.

Тема № 1. Конституционное право - ведущая отрасль права РФ

1. Особенности разработки и принятия Конституции Российской Федерации 1993 г.
2. Пересмотр Конституции РСФСР и Конституции России и принятие поправок в исторической ретроспективе.
3. Особенности конституционно-правовых норм.

Тема № 2. Основы конституционного строя РФ

1. Понятие и содержание основ конституционного (государственного) строя России.
2. Конституционное закрепление политической системы в России.
3. Конституционное закрепление экономической системы общества в России.

Тема № 3. Конституционные основы взаимоотношений государства и личности

1. Характеристика основных международных актов о правах человека и гражданина.
2. Права человека и права гражданина: общее и особенное в конституционном закреплении.
3. Основы правового положения беженцев и вынужденных переселенцев в Российской Федерации.
4. Гражданство детей и порядок его изменения.
5. Государственные органы, ведающие делами о гражданстве Российской Федерации.
6. Политические гарантии прав и свобод человека и гражданина
7. Правовые гарантии прав и свобод человека и гражданина

Тема №4. Конституционные основы федеративного устройства РФ

1. Понятие и виды форм государственного устройства.
2. Возникновение и развитие Российской Федерации.
3. Конституционно-правовые признаки Российской Федерации.
4. Конституционные принципы российского федерализма. Конституционно-правовые признаки Российской Федерации.
5. Конституционно-правовой статус субъектов РФ

Тема № 5. Избирательное право в РФ

1. Организация и проведение выборов в ЗАКС Санкт-Петербурга.
2. Организация и проведение выборов Президента РФ.
3. Организация и проведение выборов в Государственную думу.
4. Ответственность за нарушения избирательного законодательства

Тема №6. Федеральное Собрание Российской Федерации

1. Структура, состав и способ формирования Федерального собрания.
2. Компетенция Совета Федерации и Государственной Думы.
3. Основания и порядок роспуска Государственной Думы.
4. Понятие статуса депутата.
5. Ответственность депутатов перед избирателями.

Тема № 7. Конституционный статус Президента РФ. Правительство РФ

1. Конституционно-правовой статус Администрации Президента Российской Федерации.
2. Статус полномочного представителя Президента Российской Федерации в федеральном округе и федеральных органах государственной власти.
3. Конституционно-правовые основы взаимоотношений Президента России, Правительства Российской Федерации и палат Федерального Собрания Российской Федерации.
4. Конституционно-правовой статус членов Правительства Российской Федерации.

Тема 8. Местное самоуправление в Российской Федерации

1. Формы непосредственного осуществления местного самоуправления в Российской Федерации.
2. Конституционно-правовая ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления в Российской Федерации.
3. Основания и порядок отзыва депутата представительного органа (выборного должностного лица) местного самоуправления.

Тема 9. Конституционные основы судебной власти

1. Высшие органы судебной власти Российской Федерации.

2. Статус судей РФ.
3. Статус судей Конституционного Суда РФ.
4. Полномочия Конституционного Суда Российской Федерации.

Комплект тестовых заданий.

1-й раздел. Конституционное право зарубежных стран

Тема № 1. Понятие, предмет, система и источники КПЗС.

Вариант 1

1. Понятие конституционного права как отрасли права.
2. Конституционно-правовые отношения и их субъекты.

Вариант 2

1. Система конституционного права зарубежных стран.
2. Конституционно-правовые нормы и институты.

Тема № 4. Конституции зарубежных стран

Вариант 1

1. Понятие конституции, ее форма, структура и юридическое содержание.
2. Конституции в формальном и материальном смысле. Фиктивная конституция.

Вариант 2

1. Сущность, социальные функции и юридические свойства конституции.
2. Классификация конституций зарубежных стран.

Тема № 2. Конституционно-правовой статус человека и гражданина в зарубежных странах.

Вариант 1

1. Основные концепции правового статуса личности в зарубежных странах.
2. Понятие и конституционно-правовое регулирование гражданства (подданства) в зарубежных странах.

Вариант 2

1. Способы приобретения и утраты гражданства в зарубежных странах.
2. Понятие и классификация основных прав, свобод и обязанностей человека и гражданина.

Вариант 3

1. Политические партии в зарубежных странах: понятие, функции и классификация.
2. Правовое регулирование создания и деятельности политических партий в зарубежных странах.

Вариант 4

1. Партийные системы в зарубежных странах.
2. Ведущие партии в странах современного мира

Вариант 5

1. Избирательное право: понятие и принципы.
2. Избирательные цензы. Иные ограничения избирательного права.

Вариант 6

1. Правовое регулирование, порядок проведения и виды выборов в зарубежных странах.
2. Мажоритарная избирательная система и ее разновидности в зарубежных странах.

Тема № 3. Формы правления и территориально-политического устройства государства

Вариант 1

1. Понятие формы государства и ее элементы.
2. Конституционные характеристики государства.

Вариант 2

1. Принцип разделения властей: понятие и конституционное оформление в различных странах.
2. Ветви государственной власти

Тема № 5. Законодательная власть в зарубежных странах

Вариант 1

1. Основные функции и полномочия парламентов в зарубежных странах.
2. Законодательный процесс в парламентах зарубежных стран.

Вариант 2

1. Правовой статус парламентария в зарубежных странах.
2. Палаты парламента

Тема № 6. Исполнительная власть: глава государства и правительство в зарубежных странах

Вариант 1

1. Понятие главы государства, его место и роль в системе власти.
2. Особенности правового статуса монарха. Системы престолонаследия

Вариант 2

1. Президент как глава государства в зарубежных странах. Способы избрания президентов.
2. Компетенция главы государства в зарубежных странах. Порядок осуществления полномочий главы государства при различных формах правления.

Вариант 3

1. Правительство как орган исполнительной власти в зарубежных странах.
2. Виды правительства в зависимости от его партийного состава.

Вариант 4

1. Порядок формирования правительства при различных формах правления.
2. Компетенция правительства в зарубежных странах.

Тема № 7 Судебная власть в зарубежных странах

Вариант 1

1. Понятие и принципы судебной власти в зарубежных странах.
2. Высшие органы судейского сообщества в зарубежных странах.

Вариант 2

1. Модели судебных систем в зарубежных странах.
2. Правовой статус судей в зарубежных странах.

2 раздел. Конституционное право России

Тема 1: «Конституционное право – ведущая отрасль права РФ».

1. Предмет конституционного права включает в себя:

- 1 Основы конституционного строя
- 2 Права и свободы человека и гражданина
- 3 Многопартийную систему
- 4 Федеративное устройство
- 5 Систему, основы организации и деятельности органов государства
- 6 Конфедеративное устройство
- 7 Основы организации и деятельности муниципальных органов власти

2. Конституционно-правовые нормы-принципы, нормы-цели относятся к:

- 1) Управомочивающим нормам
- 2) Запрещающим нормам
- 3) Обязывающим нормам
- 4) Разрешающим нормам

3. Субъектами конституционно-правовых отношений являются:

- 1 Человек
- 2 Коммерческие организации
- 3 Международные организации

4. Основные источники конституционного права России:

- 1 Конституция РФ
- 2 Национальное законодательство
- 3 Международные обычаи
- 4 Распоряжения Президента РФ

5. Охарактеризуйте конституционно-правовую норму по методу правового регулирования: “Федеральные законы принимаются Государственной Думой”, (ст. 105 ч. 1 Конституции РФ).

- 1) Императивная
- 2) Диспозитивная
- 3) Рекомендательная
- 4) Управомочивающая

6. Преамбула конституции состоит из следующих основополагающих принципов:

- 1 Утверждение прав и свобод человека
- 2 Верховенство прав и свобод человека
- 3 Объединение народов на основе федеративного договора

- 4 Суверенитета субъектов РФ
- 5 Организация и деятельность органов государства

7. Политический режим в РФ:

- 1 Демократический
- 2 Либеральный
- 3 Авторитарный
- 4 Тоталитарный

8. Юридические свойства Конституции РФ:

- 1) Особый порядок принятия, внесения поправок и пересмотра
- 2) Приоритет и прямое действие международного права над конституционным правом

9. Функции Конституции РФ, т.е. общественное предназначение Конституции и способы его реализации:

- 1) Политическая
- 2) Дипломатическая
- 3) Финансовая
- 4) Образовательная
- 5) Статическая

10. Сущность Конституции РФ:

- 1 Общедемократическая
- 2 Народная
- 3 Классовая
- 4 Договорная

Тема 2: «Основы конституционного строя Российской Федерации».

11. Характеристика РФ как правового государства включает в себя:

- 1 Верховенство права
- 2 Применение неопубликованных законов только при чрезвычайном положении
- 3 Декларативный характер прав и свобод человека и гражданина

12. Социальное государство означает:

- 1 Создание условий, обеспечивающих достойную жизнь и свободное развитие человека
- 2 Социальная защита государства гарантируется только лицам, участвующим в общественно полезном труде
- 3 Ограничение социальной защиты детей, родившихся вне брака

13. Светское государство означает, что:

- 1 Никакая религия не может устанавливаться в качестве государственной или обязательной
- 2 Господствующее положение занимает только одна религия
- 3 Деятельность религиозных объединений в государстве запрещена

14. Светское государство означает:

- 1 Светский характер государственной системы образования
- 2 В государственных школах разрешается преподавание вероучения с согласия родителей учащихся, которое входит в общеобразовательную программу средних учебных заведений

3 В муниципальных образованиях, исходя из исторических и иных местных традиций, по желанию населения осуществляется преподавание вероучения в муниципальных учебных заведениях

15. Форма правления в РФ:

- 1) Республиканская
- 2) Конституционная монархия
- 3) Демократическая
- 4) Общепародная

16. Народный суверенитет это:

- 1 Неограниченное право народа осуществлять государственную власть
- 2 Это верховное неотчуждаемое право народа определять свою судьбу
- 3 Народ принимает решение, которое не дает альтернативы для оставшихся в меньшинстве

17. Национальный суверенитет это:

- 1 Возможность для любой нации создать свое независимое государство по мононациональному признаку
- 2 Национальный суверенитет в РФ выступает первоисточником власти
- 3 Право нации на самоопределение в случае ущемления прав политического, экономического, социально-культурного, национального и иного характера

18. Государственный суверенитет это:

- 1 Верховенство и единство государственной власти
- 2 Суверенитет РФ распространяется на края, области, два города федерального значения, республики
- 3 Государственная власть осуществляется через органы государства, государственные учреждения, политические партии и т. д.

19. Носителем суверенитета и единственным источником власти в РФ является:

- 1 Многонациональный народ
- 2 Государство
- 3 Органы государственной власти
- 4 Субъекты РФ

20. Многонациональный народ осуществляет власть в РФ:

- 1 Непосредственно через референдум и всеобщие выборы
- 2 Через политические партии и общественные объединения
- 3 Через религиозные организации
- 4 Опосредованно через органы власти

21. Государственная власть в РФ осуществляется на основе:

- 1 Разделение на законодательную, исполнительную и судебную, подотчетных Президенту РФ
- 2 Разделение на законодательную, исполнительную и судебную. Каждые самостоятельны только на федеральном уровне
- 3 Разделение на законодательную, исполнительную и судебную, которая обеспечивается под контролем Федерального Собрания РФ
- 4 Президент РФ является самостоятельной фигурой в системе органов государства. Не входит не в одну из трех властей

22. Государственную власть в РФ осуществляют

- 1 Президент РФ, Федеральное Собрание РФ, Правительство РФ, суды РФ
- 2 Президент РФ, Федеральное Собрание, Правительство РФ, Верховный Суд РФ, Высший Арбитражный Суд РФ, Конституционный Суд РФ
- 3 Органы государственной власти субъектов РФ
- 4 Президент РФ, Федеральное Собрание РФ, Правительство РФ, суды РФ и органы государственной власти субъектов РФ

23. Защита и обеспечения устойчивости рубля – основная функция:

- 1 Центрального банка РФ
- 2 Президента РФ
- 3 Федерального Собрания-парламента РФ
- 4 Правительства РФ

24. Уполномоченный по правам человека при осуществлении своих полномочий:

- 1 Независим и неподотчетен каким-либо государственным органам и должностным лицам
- 2 Подотчетен Государственной Думе
- 3 Подотчетен Президенту РФ
- 4 Подотчетен фракциям, депутатским объединениям

25. Уполномоченный по правам человека назначается на должность сроком:

- 1) 5
- 2) 4
- 3) 3
- 4) 6

Тема 3: «Конституционные основы взаимоотношений государства и личности».

26. Впервые документальное закрепление естественно-правового понимания свобод и её соотношении с государством получило в:

- 1 В Декларации прав человека и гражданина
- 2 Конституциях развитых государств
- 3 Всеобщей декларации прав и свобод человека

27. Современное-правовое учение о свободе может быть кратко выражено в основных постулатах:

- 1) Все люди свободны от рождения и никто не вправе отчуждать их естественные права
- 2) Свобода человека в демократических государствах абсолютна
- 3) Естественные свободы не могут быть ограничены законом

28. В конституционном праве термин «свобода» употребляется как:

- 1) Возможность народа или отдельного человека действовать по своему усмотрению
- 2) Возможность народа или отдельного человека действовать по предписанию установленных государством и мировым сообществом
- 3) Свобода одно из основных личных прав человека, означает свободу индивидуума

29. Конституционные права и свободы человека:

- 1 Основные фундаментальные, наиболее важные права и свободы человека и гражданина
- 2 Права и свободы человека закреплёны всеми отраслями национальной системы права
- 3 Закреплённые в Конституции РФ и международных актах
- 4 Закреплённые во Всеобщей Декларации прав и свобод человека

30. Неприкосновенность личности как личная свобода заключается в том что:

- 1) Никто не вправе насильственно ограничить свободу человека распоряжаться в рамках закона своими действиями и поступками
- 2) Государство не вправе вмешиваться в личную жизнь каждого человека, если это не предусмотрено законами

31. Гражданство РФ является единым:

- 1) Граждане РФ постоянно проживающие на территории республики в составе РФ, являются одновременно гражданами этой республики
- 2) Граждане РФ постоянно проживающие на территории республики в составе РФ не могут иметь двойное гражданство
- 3) Граждане РФ проживающие за пределами территории государства не могут изменить своё гражданство
- 4) Граждане РФ не могут иметь гражданство другого государства

32. Гражданство РФ является равным:

- 1 Законодательство не устанавливает никаких отличий и особенностей в правовом статусе лиц, ставших гражданами РФ по различным основаниям
- 2 Законодательство устанавливает равенство правового статуса граждан РФ и граждан субъектов РФ
- 3 Только для граждан РФ, ставших гражданами по рождению
- 4 Только для граждан РФ ставшими гражданами РФ по рождению или приобретении гражданства до 1992года

33. Гражданство РФ имеет открытый и свободный характер:

- 1 Законодательством установлено что каждый человек имеет право на гражданство; и право изменить гражданство
- 2 Лица без гражданства в соответствии с федеральным законом имеют право автоматического приобретения гражданства РФ
- 3 Законом установлено что иностранные граждане, находящиеся на территории РФ приняв гражданство РФ не вправе его изменить
- 4 Законодательством установлено, что каждый гражданин РФ изменяет гражданство только единожды

34. Гражданин РФ может быть лишён гражданства:

- 1) Не может быть лишён своего гражданства
- 2) За действия, порочащие высокое звание гражданина РФ может быть лишён гражданства
- 3) За действия наносящие ущерб престижу или государственной безопасности
- 4) С момента выезда из России в случае его переселения

35. Гражданин РФ может иметь двойное гражданство:

- 1) В соответствии с федеральным законом или международным договором РФ
- 2) При заключении брака между гражданином иностранного государства и гражданкой РФ
- 3) Только гражданин РФ, имеющий гражданство республики в составе РФ

Тема 4: «Конституционные основы федеративного устройства РФ».

36. Государственно-территориальное устройство РФ основано на принципах:

- 1 Государственной целостности

- 2 Верховенства РФ
- 3 Обеспечения административной целостности и неприкосновенности территории РФ
- 4 Права сецессии

37. На всей территории РФ государственным языком является:

- 1 Русский язык
- 2 Государственный язык республики
- 3 Родной язык проживающих народов на территории РФ
- 4 Эсперанто

38. Территория РФ включает в себя:

- 1) территории её субъектов
- 2) территорию местного самоуправления

39. В исключительной компетенции федеральных органов находятся:

- 1) Вопросы государственного строительства
- 2) Вопросы обороны и охраны государственной границы

40. В совместном ведении РФ и субъектов РФ находятся:

- 1) Координация международных и внешнеэкономических связей субъектов РФ
- 2) Государственные награды и почётные звания РФ

41. Расширение состава субъектов Российской Федерации осуществляется в порядке, установленном:

- 1 Федеральным конституционным законом
- 2 Федеральным договором
- 3 Конституцией РФ
- 4 Федеральным законом

42. Границы между субъектами РФ могут быть изменены:

- 1 С их взаимного согласия
- 2 Советом Федерации
- 3 Конституционным Собранием
- 4 Федеральным Собранием-парламентом РФ

43. Отношения автономных округов, входящих в состав края или области, могут регулироваться:

- 1 Федеральным законом
- 2 Соглашением между органами государственной власти автономного округа и, соответственно органами края или области
- 3 Федеральным конституционным законом

44. В составе РФ находятся субъекты РФ:

- 1 6 краёв
- 2 10 краёв
- 3 12 краёв
- 4 21 краёв

45. Статус республики в основном определяется:

- 1 Конституцией РФ и конституцией республики

- 2 Федеративным договором, и конституцией республики
- 3 Договором о разграничении предметов введений и полномочий между федеральными органами государственной власти и органами государственной власти субъектов РФ
- 4 Федеральным конституционным законом

Тема 5: «Избирательное право Российской Федерации».

46. Активное избирательное право означает что гражданину нельзя отказать:

- 1) Во включении в списки для голосования
- 2) Участвовать в работе избирательной комиссии

47. Пассивное избирательное право, содержанием которого является возможность гражданина:

- 1) Выдвигать себя кандидатом на любые выборные посты
- 2) В случае необходимости весь комплекс прав передать другому кандидату на выборную должность

48. Всеобщее избирательное право в РФ означает:

- 1 Отсутствие дискриминации по каким-либо основаниям (пола, национальности и др.)
- 2 Граждане РФ обладают всеобщим избирательным правом при достижении 16 лет
- 3 Граждане РФ обладают всеобщим избирательным правом с 18 лет
- 4 Граждане РФ принимают решение открытым голосованием

49. Равное избирательное право предусматривает, что каждый гражданин:

- 1) Должен обладать одинаковым числом голосов
- 2) Должен принять участие в выборах одинаковое количество раз, как и все избиратели территориального округа

50. Прямое избирательное право предполагает:

- 1 Непосредственную подачу избирателем своего голоса за конкретного кандидата партии
- 2 Непосредственную подачу избирателем своего голоса через выборщиков
- 3 Многоступенчатое избрание конкретного кандидата
- 4 Смешанная форма избрания кандидата

Тема 6: «Федеральное собрание Российской Федерации».

51. Императивный мандат означает:

- 1 Депутат наделяется дополнительными полномочиями
- 2 Досрочного отзыва депутата, не оправдавшего доверие избирателей
- 3 Невозможно досрочно отозвать депутата
- 4 Депутат обладает неприкосновенностью

52. Конституционная норма устанавливает, что амнистию в РФ объявляет:

- 1 Совет Федерации
- 2 Государственная Дума
- 3 Президент РФ
- 4 Верховный Суд РФ

53. Предложения о поправках и пересмотре Конституции РФ могут вносить:

- 1) Государственная Дума
- 2) Конституционный Суд РФ
- 3) Исполнительные органы власти субъектов РФ

54. Конституционное право в демократическом государстве:

- 1) юридическая основа демократии;
- 2) основополагающая отрасль права;
- 3) ограничивает права и свободы человека в интересах общества на основе права;
- 4) свод традиций народовластия.

55. Основания конституционно-правовой ответственности:

- 1) наличие нарушенной конституционно-правовой нормы;
- 2) судебное решение;
- 3) наличие субъекта;
- 4) наличие вины.

56. Конституционная норма устанавливает, что представительным органом в РФ является:

- 1 Президент РФ
- 2 Федеральное Собрание – парламент РФ
- 3 Конституционный Суд РФ
- 4 Правительство РФ

57. Государственная Дума, состоящая из 450 депутатов избирается:

- 1 225 депутатов избирается по одномандатным округам; 225 депутатов – от партий, движений и блоков по определенному округу
- 2 По одномандатным округам
- 3 От партий, движений и блоков по федеральному округу
- 4 В соответствии с нормами корпоративного права

58. Федеральное Собрание – парламент РФ собирается совместно для заслушивания:

- 1 Отчета о выполнении Правительством федерального бюджета
- 2 Посланий Президента РФ

59. В соответствии с конституционной нормой Совет Федерации – утверждает:

- 1 Указ Президента РФ о введении военного положения
- 2 Результаты референдума

60. Государственная Дума назначает и освобождает от должности:

- 1 Генерального Прокурора РФ
- 2 Председателя Центрального банка РФ

**Тема 7: «Конституционный статус Президента Российской Федерации.
Правительство РФ».**

61. Президент РФ принимает меры по охране:

- 1 Суверенитета РФ
- 2 Территориальной целостности Содружества Независимых государств

62. Пост Президента был учрежден в РФ:

- 1) 1991 г.
- 2) 1990 г.
- 3) 1993 г.
- 4) 1994 г.

63. По Конституции РФ Президент определяется как:

- 1) Глава государства
- 2) Высшее должностное лицо
- 3) Глава исполнительной власти
- 4) Представитель нации

64. Президент РФ представляет интересы:

- 1) Всего народа и всей России
- 2) Тех избирателей, которые за него проголосовали
- 3) Отдельных субъектов РФ
- 4) Органов государственной власти РФ

65. Президент РФ обладает неприкосновенностью, которая означает, что:

- 1 Против него нельзя возбудить уголовное дело
- 2 Не отвечает по материально-правовым требованиям истца

66. Правительство РФ:

- 1) Орган государственной власти
- 2) Единоначальный орган федерального уровня

67. В случае временного отсутствия, обязанности Председателя Правительства РФ исполняет:

- 1 Один из заместителей Председателя Правительства РФ в соответствии с письменно оформленным распределением обязанностей
- 2 Один из заместителей Председателя Правительства РФ, назначенный Президентом РФ
- 3 Вице-президент РФ
- 4 Президент РФ

68. Акты Правительства РФ имеющие нормативный характер, издаются в форме:

- 1) Постановлений
- 2) Распоряжений
- 3) Указов
- 4) Законов

69. Председатель Правительства РФ представляет Президенту РФ:

- 1) Предложения о структуре федеральных законов
- 2) Назначении на должность и освобождении от занимаемой должности сотрудников Центрального банка РФ
- 3) Кандидатуры федеральных министров РФ
- 4) Кандидатуры в члены Счетной палаты РФ

70. Вотум недоверия Правительству может выразить:

- 1) Государственная Дума
- 2) Президент РФ
- 3) Совет федерации РФ
- 4) Совет безопасности РФ

Тема 8: «Местное самоуправление в Российской Федерации».

71. Формы прямого волеизъявления граждан при осуществлении местного самоуправления:

- 1 Местный референдум

2 Непосредственное правление через своих представителей

72. Надзор за соблюдением законности в деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц осуществляет:

- 1 Прокуратура РФ
- 2 Верховный Суд РФ
- 3 Правительство РФ
- 4 Органы государственной власти субъектов РФ

73. Органы местного самоуправления в РФ:

- 1) решают вопросы местного значения;
- 2) решают вопросы федерального бюджета;
- 3) принимают местные законы;
- 4) организуют проведение Референдума.

74. Отчеты депутатов перед населением о результатах своей работы проводятся...

- 1) по инициативе депутатов
- 2) по решению суда
- 3) по требованию избирателей
- 4) по инициативе главы муниципального образования

75. На местный референдум могут выноситься вопросы...

- 1) о снижении подоходного налога
- 2) об изменении названия муниципального образования
- 3) о принятии устава муниципального образования
- 4) о досрочном прекращении полномочий главы муниципального образования

Тема 9: «Конституционные основы судебной власти»

76. Судебная власть осуществляется посредством:

- 1 Гражданского судопроизводства
- 2 Дисциплинарного судопроизводства

77. Решения Конституционного Суда оформляются в виде нормативных актов, как:

- 1) Распоряжения
- 2) Постановления

78. Судьями могут быть граждане РФ, достигшие:

- 1) 18 лет;
- 2) 21 года;
- 3) 25 лет;
- 4) 35 лет.

79. Судьи в Российской Федерации вправе...

- 1) совмещать работу судьи с преподавательской деятельностью
- 2) осуществлять предпринимательскую деятельность
- 3) быть членом политической партии
- 4) выезжать в зарубежные командировки

80. К федеральным судам относятся...

- 1) арбитражные суды субъектов Российской Федерации

- 2) конституционные суды республик в составе Российской Федерации
- 3) верховные суды республик в составе Российской Федерации
- 4) уставные суды субъектов Российской Федерации

Комплект заданий для выполнения расчетно-графической работы

- Задача (задание) 1. Составьте логическую схему по тематике форма государства
- Задача (задание) 2. Составьте логическую схему по тематике избирательные системы
- Задача (задание) 3. Составьте логическую схему по тематике источники конституционного права в странах современного мира

Темы эссе (рефератов, докладов, сообщений)

Раздел / Тема: 1.1 Понятие, предмет, система и источники КПЗС

1. Понятие конституционного права как отрасли права.
2. Конституционно-правовые отношения и их субъекты.
3. Система конституционного права зарубежных стран.
4. Конституционно-правовые нормы и институты.
5. Соотношение терминов "конституционное" и "государственное" право: различие в подходе к содержанию.
6. Источники конституционного права зарубежных стран.
7. Конституционное право зарубежных стран как наука и учебная дисциплина.
8. Основные тенденции развития конституционного права во второй половине XX века.

Раздел / Тема: 1.2 Конституционно-правовой статус человека и гражданина в зарубежных странах

1. Основные концепции правового статуса личности в зарубежных странах.
2. Понятие и конституционно-правовое регулирование гражданства (подданства) в зарубежных странах.
3. Способы приобретения и утраты гражданства в зарубежных странах.
4. Понятие и классификация основных прав, свобод и обязанностей человека и гражданина.
5. Соотношение понятий «права человека» и «права гражданина».
6. Личные права и свободы в зарубежных странах.
7. Политические права и свободы в зарубежных странах.
8. Экономические, социальные и культурные права и свободы.
9. Конституционные обязанности человека и гражданина.
10. Гарантии и защита конституционных прав и свобод в зарубежных странах.
11. Международно-правовая защита прав человека.

Раздел / Тема: 1.3 Формы правления и территориально-политического устройства государства

1. Понятие формы государства и ее элементы.
2. Конституционные характеристики государства.
3. Принцип разделения властей: понятие и конституционное оформление в различных странах.

Раздел / Тема: 1.4 Конституции зарубежных стран

1. Понятие конституции, ее форма, структура и юридическое содержание.
2. Конституции в формальном и материальном смысле. Фиктивная конституция.
3. Сущность, социальные функции и юридические свойства конституции.
4. Классификация конституций зарубежных стран.

5. Порядок принятия и изменения и отмены конституций в зарубежных странах.
6. Понятие и значение конституционного контроля (надзора).
7. Классификация систем судебного конституционного контроля (надзора).

Раздел / Тема: 1.5. Законодательная власть в зарубежных странах

1. Основные функции и полномочия парламентов в зарубежных странах.
2. Законодательный процесс в парламентах зарубежных стран.
3. Правовой статус парламентария в зарубежных странах.

Раздел / Тема: 1.6. Исполнительная власть: глава государства и правительство в зарубежных странах

1. Понятие главы государства, его место и роль в системе власти.
2. Особенности правового статуса монарха. Системы престолонаследия
3. Президент как глава государства в зарубежных странах. Способы избрания президентов.
4. Компетенция главы государства в зарубежных странах. Порядок осуществления полномочий главы государства при различных формах правления.
5. Правительство как орган исполнительной власти в зарубежных странах.
6. Виды правительства в зависимости от его партийного состава.
7. Порядок формирования правительства при различных формах правления.
8. Компетенция правительства в зарубежных странах.
9. Ответственность правительства перед парламентом, ее формы.

Раздел / Тема: 1.7. Судебная власть в зарубежных странах

1. Понятие и принципы судебной власти в зарубежных странах.
2. Высшие органы судейского сообщества в зарубежных странах.
3. Модели судебных систем в зарубежных странах.
4. Правовой статус судей в зарубежных странах.

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Примерный перечень вопросов для подготовки к зачету

1. Понятие конституционного права как отрасли права.
2. Конституционно-правовые отношения и их субъекты.
3. Система конституционного права зарубежных стран.
4. Конституционно-правовые нормы и институты.
5. Соотношение терминов "конституционное" и "государственное" право: различие в подходе к содержанию.
6. Источники конституционного права зарубежных стран.
7. Конституционное право зарубежных стран как наука и учебная дисциплина.
8. Основные тенденции развития конституционного права во второй половине XX века.
9. Понятие конституции, ее форма, структура и юридическое содержание.
10. Конституции в формальном и материальном смыслах. Фиктивная конституция.

11. Сущность, социальные функции и юридические свойства конституции.
12. Классификация конституций зарубежных стран.
13. Порядок принятия и изменения и отмены конституций в зарубежных странах.
14. Понятие и значение конституционного контроля (надзора).
15. Классификация систем судебного конституционного контроля (надзора).
16. Виды конституционного контроля.
17. Основные концепции правового статуса личности в зарубежных странах.
18. Понятие и конституционно-правовое регулирование гражданства (подданства) в зарубежных странах.
19. Способы приобретения и утраты гражданства в зарубежных странах.
20. Понятие и классификация основных прав, свобод и обязанностей человека и гражданина.
21. Соотношение понятий «права человека» и «права гражданина».
22. Личные права и свободы в зарубежных странах.
23. Политические права и свободы в зарубежных странах.
24. Экономические, социальные и культурные права и свободы.
25. Конституционные обязанности человека и гражданина.
26. Гарантии и защита конституционных прав и свобод в зарубежных странах.
27. Международно-правовая защита прав человека.
28. Политические партии в зарубежных странах: понятие, функции и классификация.
29. Правовое регулирование создания и деятельности политических партий в зарубежных странах.
30. Партийные системы в зарубежных странах.
31. Понятие формы государства и ее элементы.
32. Конституционные характеристики государства.
33. Принцип разделения властей: понятие и конституционное оформление в различных странах.
34. Понятие формы правления ее разновидности и конституционное закрепление в зарубежных странах.
35. Монархия: понятие и сущность. Виды монархий.
36. Абсолютная (неограниченная) монархия в зарубежных странах.
37. Особенности дуалистической монархии.
38. Парламентарная монархия, ее признаки и характерные черты.
39. Республика: понятие и сущность. Признаки республиканской формы правления.
40. Президентская республика, ее основные признаки.
41. Парламентарная республика, ее основные признаки.
42. Смешанная республиканская форма правления.
43. Советская республика и ее признаки.
44. Понятие формы государственно-территориального устройства и ее разновидности в зарубежных странах.
45. Унитарные государства, принципы их организации. Виды унитарных государств.
46. Автономия в унитарных зарубежных государствах: понятие и виды.
47. Понятие и основные признаки федеративной формы государственного устройства. Типы федераций.
48. Виды и правовой статус субъектов федерации.
49. Основные системы распределения компетенции между союзом и субъектами федерации.
50. Конфедерации, содружества и иные политико-территориальные образования.
51. Избирательное право: понятие и принципы.
52. Избирательные цензы. Иные ограничения избирательного права.
53. Правовое регулирование, порядок проведения и виды выборов в зарубежных странах.

54. Мажоритарная избирательная система и ее разновидности в зарубежных странах.
55. Пропорциональная избирательная система. Распределение депутатских мандатов посредством избирательной квоты.
56. Пропорциональная избирательная система. Распределение депутатских мандатов посредством метода делителей.
57. Референдум и его виды в зарубежных странах.
58. Институт отзыва и народная законодательная инициатива.
59. Понятие, форма и порядок формирования парламентов в зарубежных странах.
60. Внутренняя структура палат парламента.
61. Основные функции и полномочия парламентов в зарубежных странах.
62. Законодательный процесс в парламентах зарубежных стран.
63. Правовой статус парламентария в зарубежных странах.
64. Понятие главы государства, его место и роль в системе власти.
65. Особенности правового статуса монарха. Системы престолонаследия
66. Президент как глава государства в зарубежных странах. Способы избрания президентов.
67. Компетенция главы государства в зарубежных странах. Порядок осуществления полномочий главы государства при различных формах правления.
68. Правительство как орган исполнительной власти в зарубежных странах.
69. Виды правительства в зависимости от его партийного состава.
70. Порядок формирования правительства при различных формах правления.
71. Компетенция правительства в зарубежных странах.
72. Ответственность правительства перед парламентом, ее формы.
73. Понятие и принципы судебной власти в зарубежных странах.
74. Высшие органы судейского сообщества в зарубежных странах.
75. Модели судебных систем в зарубежных странах.
76. Правовой статус судей в зарубежных странах.
77. Понятие местного управления и самоуправления.
78. Модели (системы) органов местного самоуправления и управления, их принципы.
79. Органы местного самоуправления: их виды, порядок формирования, компетенция.

Примерный перечень вопросов для подготовки к экзамену

1. Понятие конституционного права и предмет конституционного права России.
2. Система науки и основные отрасли конституционного права России.
3. Конституционно-правовые нормы, их особенности и виды.
4. Источники конституционного права Российской Федерации,
5. Конституционно-правовые отношения, их особенности и виды.
6. Субъекты конституционно-правовых отношений в России.
8. Содержание понятия «Конституция», ее свойства и функции.
9. Способы классификации Конституций.
10. Способы принятия и изменения Конституции России.
11. Структура Конституции Российской Федерации, юридическая сила ее глав.
12. Развитие идей конституционализма в царской России.
13. Особенности советских Конституций.
14. Особенности Конституции Российской Федерации 1993 г. по отношению к Конституциям СССР.
15. Значение и порядок изменения основ конституционного строя России.
16. Основы конституционного строя России: дефиниция формы государства.
17. Основы конституционного строя России: принцип статуса личности.
18. Основы конституционного строя России: принцип народовластия.
19. Основы конституционного строя России: принцип государственного суверенитета.

20. Основы конституционного строя России: принцип федеративного устройства.
21. Основы конституционного строя России: система государственной власти.
22. Основы конституционного строя России: принципы социальной политики.
23. Основы конституционного строя России: принцип светского государства.
24. Понятие, виды референдума и правовые основы референдума в Российской Федерации.
25. Значение конституционного института прав человека и гражданина и основания для классификации прав человека и гражданина.
26. Отличие прав человека от прав гражданина.
27. Содержание личных прав и свобод человека и гражданина в России.
28. Содержание политических прав и свобод человека и гражданина в России.
29. Содержание социально-экономических и социокультурных прав и свобод человека и гражданина в России.
30. Конституционные обязанности человека и граждан в России.
31. Сущность непосредственного действия конституционных прав и свобод человека и гражданина в РФ и основания для их ограничения.
32. Понятие, виды и содержание гарантий правового статуса личности в Российской Федерации.
33. Правовой статус уполномоченного по правам человека, его полномочия в сфере защиты прав и свобод человека и гражданина.
34. Содержание понятия «гражданство», конституционные основы гражданства в России.
35. Общая характеристика законодательства о гражданстве России.
36. Способы приобретения гражданства Российской Федерации.
37. Основания прекращения гражданства.
38. Государственные органы, ведающие вопросами гражданства РФ.
39. Содержание понятия «иностранный гражданин», особенности правового положения иностранных граждан в России.
40. Содержание понятия «лицо без гражданства», особенности правового положения лиц без гражданства в России.
41. Содержание понятия «государственный суверенитет», его конституционные принципы в РФ.
42. Понятие территории РФ, ее составные элементы и регулирование правового режима территории РФ.
43. Содержание понятия «государственная граница», порядок ее определения.
44. Сущность режима государственной границы и пограничного режима.
45. Признаки федеративного государства, особенности развития советской модели федерализма.
46. Конституционная типология субъектов Российской Федерации, особенности их статуса.
47. Правовая основа института Уполномоченных Президента РФ в федеральных округах, их роль в укреплении «вертикали власти» в Российской Федерации.
48. Конституционно-правовой статус республики в составе Российской Федерации.
49. Конституционно-правовой статус края, области, города федерального значения в составе Российской Федерации.
50. Особенности конституционно-правового статуса автономных образований в составе Российской Федерации.
51. Порядок принятия новых субъектов в состав Федерации и образования нового субъекта Российской Федерации.
52. Принципы разграничения предметов в ведении Федерации и субъектов РФ.
53. Административно-территориальное деления субъектов Российской Федерации.
54. Правовая основа и особенности участия России в СНГ и в составе Союзного

государства.

55. Сущность института избирательного права и его источники.
56. Принципы избирательного права России.
57. Основные гарантии избирательного права России.
58. Предназначение избирательных округов и их разновидности.
59. Сущность и разновидности мажоритарной избирательной системы.
60. Сущность пропорциональной избирательной системы.
61. Содержание понятия «избирательный процесс» и его основные стадии.
62. Содержание понятия «глава государства» в Российской Федерации и его конституционные функции.
63. Порядок выборов и вступления в должность Президента России.
64. Основания и порядок отрешения от должности Президента России.
65. Полномочия Президента России в области формирования и деятельности государственной власти.
66. Полномочия Президента России в области внешней и внутренней политики.
67. Чрезвычайные полномочия Президента России.
68. Полномочия Президента России в законодательной сфере.
69. Правовые акты Президента Российской Федерации.
70. Конституционные средства ограничения и контроля президентской власти.
71. Статус Администрации Президента РФ, ее основные функции.
72. Соотношение понятий «свободный» и «императивный» мандат депутата.
73. Состав Федерального Собрания Российской Федерации.
74. Роль фракций и депутатских групп в составе Государственной Думы.
75. Права и обязанности парламентариев России.
76. Формы осуществления парламентариями своих полномочий.
77. Основания прекращения полномочий парламентариев РФ.
78. Гарантии деятельности парламентариев РФ.
79. Органы руководства палатами Федерального Собрания России.
80. Роль Регламента палат Федерального Собрания и предназначение Советов палат.
81. Предназначение комитетов и комиссий Федерального Собрания, порядок их формирования.
82. Роль комитетов и комиссий Федерального Собрания в организации парламентских слушаний.
83. Содержание права законодательной инициативы и его субъекты.
84. Стадии законодательного процесса.
85. Полномочия Совета Федерации и порядок их реализации.
86. Полномочия Государственной Думы и порядок их реализации.
87. Основания прекращения полномочий Государственной Думы и обстоятельства, исключающие ее роспуск.
88. Соотношение понятий «исполнительная власть Российской Федерации» и «Правительство Российской Федерации».
89. Особенности формирования системы исполнительной власти Российской Федерации.
90. Полномочия Президента РФ в сфере деятельности исполнительной власти.
91. Состав Правительства РФ и порядок его формирования.
92. Регулирование смены Правительства РФ, его отставки.
93. Роль и полномочия Председателя Правительства РФ в случае невозможности исполнения обязанностей Президентом РФ.
94. Содержание понятия «система исполнительной власти России», ее основные элементы.
95. Компетенция Правительства РФ и акты Правительства РФ.

96. Правовые формы преодоления разногласий между исполнительной властью субъектов РФ и центральными органами государственной власти.
97. Конституционные вопросы взаимодействия Правительства РФ и иных органов государственной власти.
98. Особенности судебной власти в Российской Федерации, социальное предназначение судебной власти.
99. Структура судебной власти Российской Федерации, содержание понятий «юстиция» и «юрисдикция суда».
100. Юрисдикция Верховного Суда РФ, Конституционного Суда РФ.
101. Структура федеральных судов Российской Федерации.
102. Судебные органы субъектов Российской Федерации.
103. Содержание конституционных принципов судопроизводства в России.
104. Условия назначения, срок полномочий и порядок назначения судей федеральных судов России.
105. Условия назначения, срок полномочий и порядок назначения судей Конституционного Суда РФ.
106. Регулирование деятельности и структура Конституционного Суда РФ.
107. Особенности статуса прокуратуры РФ и регулирование деятельности.
108. Функции органов прокуратуры, их организационная структура и порядок назначения на должности прокурора.
109. Содержание понятия «государственный орган», общие признаки (свойства) системы государственных органов.
110. Система органов государственной власти Российской Федерации, их особенности в субъектах Федерации.
111. Особенности разграничения государственных органов на основе принципа федерализма.
112. Разграничение государственных органов по способу их образования, по срокам осуществления полномочий.
113. Разграничение государственных органов по видам государственной службы.
114. Содержание понятия «местное самоуправление», его правовые основы в Российской Федерации.
115. Роль местного самоуправления в развитии государственной власти России.
116. Принципы функционирования местного самоуправления в системе государственного управления.
117. Содержание элементов конституционного статуса местного самоуправления: самостоятельность статуса; обособленность муниципальной собственности.
118. Содержание элементов конституционного статуса местного самоуправления: компетенция законодательного регулирования; гарантии прав.
119. Содержание элементов конституционного статуса местного самоуправления: объект самоуправления; формы осуществления полномочий.
120. Содержание элементов конституционного статуса местного самоуправления: территориальная организация; функции.
121. Содержание элементов конституционного статуса местного самоуправления: осуществление государственных полномочий

7.4.2 Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Определить чем различается порядок принятия конституций?
2. Определить какой порядок принятия конституции Вы считаете наиболее демократическим и почему?
3. Проанализировать различается ли порядок внесения изменений в конституции РФ и зарубежных стран?

4. Определите плюсы и минусы «жесткости» конституций?
5. Какой порядок принятия и изменения конституций вам представляется наиболее демократичным и почему?
6. Какие признаки положены в основу классификации конституций?
7. Определите понятие «конституционный контроль» и «конституционный надзор»?
8. Что понимают под гражданством?
9. Как соотносятся понятия «гражданство» и «подданство»?
10. Какие существуют способы приобретения гражданства в зарубежных странах?
11. Что такое филиация, натурализация, экспатриация, экстрадиция?
12. Что понимают под конституционными основами правового положения личности?
13. Как соотносятся понятия «права» и «свободы»?
14. Чем отличаются права человека от прав гражданина?
15. Какие существуют способы конституционного формулирования прав, свобод и обязанностей?
16. Приведите классификацию прав, свобод и обязанностей человека и гражданина РФ?
17. Что такое институт омбудсмана?
18. Что такое право на жизнь и физическую целостность? Как вы относитесь к смертной казни, праву на аборт, эвтаназии, использованию стволовых клеток эмбриона в медицинских целях?
19. Какие вам известны права и свободы, связанные с информацией?
20. Каковы проявления и гарантии личной свободы в конституционном праве?
21. Сравните перечень конституционных прав, свобод и обязанностей, записанных в Конституции Российской Федерации и какой-либо конституции зарубежной демократической страны, сравните формулировки отдельных прав, свобод и обязанностей в этих конституциях и дайте собственный комментарий.

7.4.3. Темы, рекомендуемые для написания курсовых работ по дисциплине «Конституционное право»

1. Этапы развития науки конституционного права в России.
2. Конституция как основа отраслевого законодательства Российской Федерации.
3. Конституционные правовые отношения и их субъекты.
4. Порядок принятия Конституции Российской Федерации, внесение в нее изменений, дополнений.
5. Реализация принципов демократии в деятельности государственной власти местного самоуправления в Российской Федерации.
6. Конституционные основы и принципы экономических отношений в Российской Федерации.
7. Социальное государство и конституционные основы социальной политики в Российской Федерации.
8. Значение и содержание конституционных основ непосредственной и представительной демократии в Российской Федерации.
9. Конституционно-правовые основы и порядок проведения референдума в Российской Федерации.
10. Политические партии как субъекты конституционных правовых отношений в Российской Федерации, регулирование их статуса.
11. Роль общественных объединений, правовое регулирование их статуса.
12. Гражданское общество и конституционные институты гражданского общества в Российской Федерации.
13. Реализация международных актов о статусе личности в Конституции Российской Федерации.
14. Конституционные основы взаимоотношений государства и личности в Российской Федерации.

Федерации.

15. Реализация и защита статуса гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства.
16. Регулирование статуса иностранного гражданина на территории Российской Федерации.
17. Реализация в российском законодательстве конституционного принципа светского государства и гарантий свободы вероисповедания.
18. Институт Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации, формы реализации полномочий этого лица.
19. Развитие российского федерализма, конституционные принципы федеративных отношений в Российской Федерации.
20. Реализация в российском законодательстве конституционных гарантий прав коренных и малочисленных народов Российской Федерации.
21. Конституционные основы правоотношений высших органов власти Российской Федерации и органов власти субъектов Федерации.
22. Правовые основы формирования и деятельности органов власти Российской Федерации (на примере одного субъекта).
23. Регулирование статуса Полномочного представителя Президента Российской Федерации в федеральном округе, его полномочия и обязанности.
24. Регулирование статуса Центральной избирательной комиссии Российской Федерации, ее функции, права, обязанности.
25. Источники регулирования избирательного права в субъектах Российской Федерации и порядка формирования его законодательного органа власти (на примере одного из субъектов)
26. Правовое положение Президента Российской Федерации в системе высших органов государственной власти
27. Статус и функция Администрации Президента Российской Федерации в системе органов государственной власти.
28. Порядок введения режимов чрезвычайного и военного положения, принимаемые меры и ограничения в условиях режимов.
29. Органы управления Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, функции её комитетов и комиссий.
30. Регулирование и содержание статуса депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации и статуса члена Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации.
31. Внутренняя структура и компетенция Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации.
32. Порядок формирования системы и структуры федеральных органов исполнительной власти, их развитие в Российской Федерации.
33. Регулирование и содержание правотворческой деятельности Правительства Российской Федерации.
34. Регулирование и содержание статуса высшего должностного лица субъекта РФ (на примере одного из субъектов)
35. Регулирование системы и юрисдикции судов РФ.
36. Порядок обжалования в суде действий и решений органов власти и должностных лиц, нарушающих права и свободы граждан России.
37. Порядок формирования и деятельности органа конституционного контроля субъектах РФ (на примере одного из субъектов Федерации).
38. Правовое положение Генеральной прокуратуры РФ в системе органов государственной власти.
39. Развитие положений европейской хартии о местном самоуправлении в Конституции РФ.

40. Источники регулирования статуса и гарантии местного самоуправления в РФ.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	1-й раздел. Конституционное право зарубежных стран	Вопросы для круглого стола (мультимедийная презентация); тесты; теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации; практические задания для проведения промежуточной аттестации
2	2-й раздел. Конституционное право России	Вопросы для круглого стола (мультимедийная презентация); тесты; теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации; практические задания для проведения промежуточной аттестации

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины:

8.1. Рекомендуемая литература:

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1.	Белик, В. Н. Конституционные права личности и их защита : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / В. Н. Белик. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 195 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Модуль). — ISBN 978-5-534-00199-0. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/05BDF7B7-8974-42BD-A9B5-6D793B4B7582 .	ЭБС Юрайт
2.	Попова, А. В. Конституционное право зарубежных стран : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. В. Попова, М. Г. Абрамова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 371 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01448-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/5FED3081-E6CF-4D8E-A0B7-4320D45D534C .	ЭБС Юрайт
3.	Стрекозов, В. Г. Конституционное право России : учебник для академического бакалавриата / В. Г. Стрекозов. — 7-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 256 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07945-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/7743C835-0C81-4646-B567-C9A0A67EA68A .	ЭБС Юрайт
4.	Нудненко, Л. А. Конституционное право России : учебник для академического бакалавриата / Л. А. Нудненко. — 6-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 500 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08788-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/C877629F-46EC-4AC7-93D0-26FC0C06A860 .	ЭБС ЮРАЙТ

5.	Конюхова, И. А. Конституционное право Российской Федерации в 2 т. Том 2. Особенная часть : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / И. А. Конюхова, И. А. Алешкова, Л. В. Андриченко ; под общ. ред. И. А. Умновой. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 439 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02645-0. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/011EBEFF-1D8C-416E-9D53-E1F5E5DDEEC3 .	ЭБС ЮРАЙТ
6.	Сафонов, В. Е. Конституционное право зарубежных стран. Общая часть : учебник для академического бакалавриата / В. Е. Сафонов, Е. В. Миряшева. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 351 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01561-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/2E219D8C-F678-41F6-A39F-0A3D965D1993 .	ЭБС ЮРАЙТ
Дополнительная литература		
1.	Афанасьева, О. В. Конституционное право зарубежных стран : учебник для академического бакалавриата / О. В. Афанасьева, Е. В. Колесников, Г. Н. Комкова. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 337 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03310-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/ABC38333-2050-4894-89F5-520725A22517 .	ЭБС Юрайт
2.	Бойко, Н. С. Конституционное право зарубежных стран : учебник для академического бакалавриата / Н. С. Бойко, А. В. Иглин, И. А. Чуканов ; отв. ред. А. В. Иглин. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 463 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-00279-9. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/0FB087FA-AB20-4460-B4C0-568DA16F262B .	ЭБС Юрайт
3.	Конюхова, И. А. Конституционное право Российской Федерации : учебник и практикум для академического бакалавриата / И. А. Конюхова, И. А. Алешкова. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 536 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00305-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/E87221B9-4111-4A63-8DE6-673FC77C2823 .	ЭБС ЮРАЙТ
4.	Избирательное право Российской Федерации : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / И. В. Захаров [и др.] ; под ред. И. В. Захарова, А. Н. Кокотова. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 322 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03314-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/C16BFAB5-9432-4374-BBD6-7365B15472FE .	ЭБС ЮРАЙТ
5.	Сафонов, В. Е. Конституционное право зарубежных стран. Особенная часть : учебник для бакалавров / В. Е. Сафонов, Е. В. Миряшева. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 422 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-2269-1. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/A187106A-D290-47D8-9371-C0383D9551D5 .	ЭБС Юрайт
6.	Шашкова, А. В. Конституционное право зарубежных стран : учебник для академического бакалавриата / А. В. Шашкова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 189 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-9968-	ЭБС Юрайт

6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/38A893C7-0BFD-4F9D-BF4E-68E511AA30D2 .	
---	--

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины:

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]	http:// http://e.lanbook.com//
Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]	http://elibrary.ru/
Федеральный правовой портал «Юридическая Россия» [Электронный ресурс]	http://law.edu.ru/
Издательство Юрайт	http://www.urait.ru/

(Перечень интернет-ресурсов представлен на официальном сайте СПбГАСУ:

http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Программой дисциплины предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, и практических занятий, предполагающих закрепление изученного материала и формирование у обучающихся необходимых знаний, умений и навыков. Кроме того, важнейшим этапом изучения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся с использованием всех средств и возможностей современных образовательных технологий.

В объем самостоятельной работы по дисциплине включается следующее:

- изучение теоретических вопросов по всем темам дисциплины;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к вопросам для круглого стола;
- подготовка к деловой игре;
- написание расчетно-графической работы;
- подготовка эссе (рефераты, доклады, сообщения);
- подготовка к текущему контролю успеваемости студентов;
- написание курсовой работы;
- подготовка к зачету и экзамену.

Залогом успешного освоения этой дисциплины является обязательное посещение лекционных и практических занятий, так как пропуск одного (тем более, нескольких) занятий может осложнить освоение разделов курса. На практических занятиях материал, изложенный на лекциях, закрепляется в рамках выполнения практических заданий, решения кейсов и тестов, реализации групповых тренингов, проблемных дискуссий и других форм, предусмотренных РПД.

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД для студентов очной формы обучения, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:

- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники;
- выполнить практические задания в рамках изучаемой темы;
- ответить на контрольные вопросы по теме, используя материалы ФОС, либо групповые индивидуальные задания, подготовленные преподавателем;
- подготовиться к проверочной работе, предусмотренной в контрольных точках;
- сдать и защитить курсовую работу;

– подготовиться к промежуточной аттестации.

Итогом изучения дисциплины является зачет и экзамен. Зачет и экзамен проводятся по расписанию сессии. Форма проведения занятия – устная. Студенты, не прошедшие аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Учебный курс по дисциплине: «Конституционное право России».

<https://moodle.spbgasu.ru/enrol/index.php?id=1294>

2. Методические указания к выполнению самостоятельной работы.
<http://moodle.spbgasu.ru/>

3. Базы данных (информационно-справочные и поисковые системы) «Гарант», "Консультант-Плюс", комплексы Microsoft или Open Word, программы создания и чтения файлов в формате PDF.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Учебная аудитория (компьютерный класс) для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Центр деловых игр для практических занятий	Круглый стол; 25 посадочных мест; шкафы для учебно-методической литературы; ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации; 5 точек подключения компьютерной техники; доска-флипчарт - 2шт. Справочная Правовая Система КонсультантПлюс; электронный периодический справочник "Система ГАРАНТ";

	информационно-справочная система КОДЕКС "Техэксперт".
--	---

Сведения об учебных лабораториях

http://www.spbgasu.ru/Obrazovatel'naya_deyatelnost/Uchebno-laboratornaya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskikh_zanyatii/Laboratorii/

Сведения об оснащённости аудиторного фонда

<http://supportgn.lan.spbgasu.ru/portal/page/9->

(Портал УИТ)

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению подготовки – 40.03.01 Юриспруденция

Программу составил:



к.э.н., доцент М.А.Матвеева

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры правового регулирования градостроительной деятельности
(протокол № 10, от «30» мая 2018 г.)

Заведующий кафедрой _____

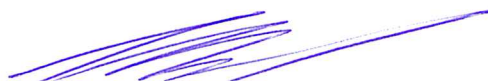


д.ю.н., профессор Н.Н. Жильский

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета СЭиПСТ
по направлению подготовки – 40.03.01 Юриспруденция

«15» июня 2018 г., протокол № 10.

Председатель УМК _____


(подпись)

к.ю.н. Д.В. Иванов

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015

Председатель УМС  И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невидимого доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются в электронном виде.



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

«УТВЕРЖДАЮ»

Декан факультета судебных экспертиз
и права в строительстве и на транспорте

 Д.В. Иванов

« 15 » июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.Б.10 Административное право

направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

направленность (профиль) образовательной программы: Юриспруденция

Форма обучения – очная, заочная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Административное право»

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины являются формирование у студентов научных представлений о сущности исполнительной власти и государственного управления, механизме административно-правового регулирования общественных отношений; расширение у студентов юридического и профессионального кругозора; приобретение студентами знаний, умений и навыков, необходимых для профессионального выполнения должностных обязанностей.

Задачами освоения дисциплины являются приобретение студентами глубоких теоретических знаний об основных категориях и институтах административного права; ознакомление студентов с основами социального управления, системой государственного управления, формами и методами управленческой деятельности, системой исполнительной власти в России и организационной структурой федеральных органов исполнительной власти; организацией управления и административно-правовым регулированием общественных отношений в сферах экономической, социально-культурной и административно-политической, а также в межотраслевых сферах управления, системой обеспечения законности и дисциплины в государственном управлении; воспитание у студентов чувства уважительного отношения к закону, его приоритету, к принципам социальной справедливости, личной ответственности и нетерпимости к нарушителям правопорядка и законности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации	ОПК-1	Знать - законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации
		Умеет - применять в практической деятельности нормы Конституции РФ, федеральных законов и общепризнанных принципов, нормы международного права и международных договоров РФ
		Владеть – навыками применения в практической деятельности норм Конституции РФ, федеральных законов и общепризнанных принципов и нормы международного права
способностью обеспечивать соблюдение законодательства	ПК-3	Знает – основы российского законодательства, регламентирующего правовой статус субъектов государственного и муниципального управления
		Умеет – обеспечивать соблюдение

Российской Федерации субъектами права		законодательства Российской Федерации субъектами правоотношений
способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	ПК-4	<p>Владеет – знаниями по соблюдению и обеспечению норм материального и процессуального права, закрепленных в законодательстве Российской Федерации и применяемых в государственном управлении</p> <p>Знает – основные формы и методы реализации законодательства Российской Федерации в процессе осуществления профессиональной деятельности, принятия решений и совершения юридически значимых действий</p> <p>Умеет – принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации</p> <p>Владеет – навыками принятия решений и совершения юридически значимых действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации</p>
способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	ПК-5	<p>Знает – виды нормативных правовых актов, регламентирующих будущую профессиональную деятельность и способы реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности</p> <p>Умеет – применять нормативные правовые акты и реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности</p> <p>Владеет – навыками применения нормативных правовых актов в процессе реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности</p>
способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	ПК-6	<p>Знает – основания возникновения, изменения и прекращения различных видов общественных отношений и способы квалификации юридических фактов и обстоятельств</p> <p>Умеет – юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства</p> <p>Владеет – навыками правовой квалификации юридически значимых фактов и обстоятельств, возникающих в процессе государственных управленческих отношений</p>
готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества,	ПК-8	<p>Знает – свои должностные обязанности, понятие законности и методы обеспечения правопорядка и безопасности личности, общества, государства</p> <p>Умеет – выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства</p> <p>Владеет – профессиональными навыками выполнения должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, защиты</p>

государства		личности, общества и государства от противоправных посягательств
способен уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина	ПК-9	<p>Знает – основные конституционные права и свободы человека и гражданина, а так же нормы международного права, обеспечивающие защиту чести, достоинства, прав и свобод человека и гражданина</p> <p>Умеет – уважительно относиться к чести, достоинству, правам, свободам и законным интересам других людей и защищать их в административном порядке</p> <p>Владеет – юридическими знаниями в области защиты чести, достоинства, прав и свобод человека и гражданина.</p>
способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения.	ПК-10	Знает – видовую классификацию административных правонарушений, методы их предупреждения, пресечения, расследования и раскрытия
		Умеет – самостоятельно выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать административные правонарушения.
		Владеет – навыками оценки фактов, обстоятельств, причин и условий совершения различных административных правонарушений и преступлений и способностями по их предупреждению, пресечению и расследованию.
способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению.	ПК-11	Знает – виды административных правонарушений, причины и условия их совершения и способы их предупреждения
		Умеет – правильно квалифицировать административные правонарушения, выявлять причины и условия их совершения и предупреждать их совершение
		Владеет – навыками самостоятельного предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению
способен толковать нормативные правовые акты	ПК-15	Знает – виды административных правовых актов и предъявляемые к ним требования
		Умеет – правильно определять критерии различных административно-правовых актов управления
		Владеет – навыками самостоятельной подготовки различных нормативных правовых актов
способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах	ПК-16	Знает – специфику юридического консультирования по различным видам юридической деятельности, связанной с проблемными вопросами государственного управления
		Умеет – самостоятельно давать юридические

юридической деятельности	консультации и заключения по различным видам государственной управленческой деятельности.
	Владеет – навыками юридического консультирования и проведения правовой экспертизы по различным вопросам государственной управленческой деятельности.

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Административное право» относится к базовой части и формирует систему представлений о науке административного права, а также его роли и месте в системе российского права, обеспечивает логическую взаимосвязь с изучением других дисциплин данного цикла: «Экологическое право», «Земельное право» «Финансовое право», «Международное право» и является предшествующей для учебной дисциплины «Право социального обеспечения».

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:

Для освоения дисциплины «Административное право» необходимо:

знать: основы конституционного права, теории государства и права.

уметь: учитывать гуманитарные знания и социальные навыки в профессиональной деятельности (в том числе, вести дискуссию, публично представлять результаты работы);

владеть: навыками работы с нормативной, учебной литературой и электронными базами данных.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		4	
Контактная работа (по учебным занятиям)	64	64	
в т.ч. лекции	16	16	
практические занятия (ПЗ)	48	48	
лабораторные занятия (ЛЗ)			
др. виды аудиторных занятий			
Самостоятельная работа (СР)	80	80	
в т.ч. курсовой проект (работа)			
расчетно-графические работы			
реферат			
др. виды самостоятельных работ			
Форма промежуточного контроля (экзамен)	Экзамен 36	Экзамен 36	
Общая трудоемкость дисциплины			
часы:	180	180	
зачетные единицы:	5	5	

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		3	4
Контактная работа (по учебным занятиям)	16	4	12
в т.ч. лекции	8	4	4

практические занятия (ПЗ)	8		8
лабораторные занятия (ЛЗ)			
др. виды аудиторных занятий			
Самостоятельная работа (СР)	155	5	150
в т.ч. курсовой проект (работа)			
расчетно-графические работы			
реферат			
др. виды самостоятельных работ			
Форма промежуточного контроля (экзамен)	Экзамен 9		Экзамен 9
Общая трудоемкость дисциплины			
часы:	180		
зачетные единицы:	5		

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СРС	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	Контроль			
1.	1-й раздел Административное право в правовой системе Российской Федерации	4						ОПК-1 ПК-9
1.1	Административное право в системе права Российской Федерации		-	-	-	2	2	
1.2	Наука административного права		-	-	-	2	2	
2.	2-й раздел. Управление, государственное управление	4						ПК-3
2.1	Понятие, содержание и виды управления		1	-	-	2	3	
2.2	Государственное управление и исполнительная власть		1	2	-	4	7	
3.	3-й раздел. Понятие административного права, предмет и метод административно-правового регулирования	4						ПК-6
3.1	Административное право, как отрасль права					2	2	
3.2	Предмет и метод административно-правового		1	2	-	2	5	

	регулируемая							
4.	4-й раздел. Соотношение административного права с другими отраслями права	4						ОПК-1
4.1	Взаимосвязь административного права с другими отраслями публичного права		-	-	-	2	2	
4.2.	Взаимосвязь административного права с правовыми отраслями частного права		-	-	-	2	2	
5.	5-й раздел. Система административного права	4						ПК-8
5.1	Система и характерные черты административного права		-	-	-	4	4	
6.	6-й раздел. Административно-правовые нормы	4						ПК-5
6.1.	Административно-правовые нормы: понятие, особенности и способы реализации		1	4	-	4	9	
7.	7-й раздел (Источники административного права)	4						ПК-15
7.1.	Понятие, классификация и характеристика источников административного права		1	-	-	4	5	
8.	8-й раздел. Административно-правовые отношения	4						ПК-6
8.1.	Понятие административно-правовых отношений и их виды		1	4	-	4	9	
9.	9-й раздел. Субъекты административного права	4						ПК-3
9.1.	Понятие субъектов административного права и их виды		1	2	-	2	5	
9.2.	Административно-правовой статус граждан в Российской Федерации		-	2	-	2	4	
9.3.	Административно-правовой статус органов государственного управления		-	4	-	4	8	
9.4.	Административно-правовой статус государственных служащих		1	4	-	4	9	

9.5.	Административно-правовой статус предприятий, учреждений, организаций		-	2	-	2	4	
9.6.	Органы местного самоуправления как субъекты административного права		-	2	-	2	4	
10.	10-й раздел. Административно-правовые формы и методы государственного управления	4						ПК-4 ПК-10
10.1	Формы государственного управления		1	2	-	4	5	
10.2	Методы государственного управления		1	4	-	4	9	
11.	11-й раздел. Ответственность по административному праву	4						ПК-4 ПК-5 ПК-10 ПК-11
11.1	Понятие и признаки административного правонарушения		1	2	-	4	7	
11.2	Понятие и основные черты административной ответственности		1	2	-	4	7	
11.3	Понятие и виды административных наказаний		1	2	-	4	7	
12	12-й раздел. Административное право и законность в управлении	4						ПК-3 ПК-8
12.1	Понятие законности и способы ее обеспечения в государственном управлении		1	2	-	4	7	
12.2	Государственный контроль и его виды			2	-	2	4	
13.	13-й раздел. Административно-процессуальное право	4						ПК-3 ПК-5 ПК-16
13.1	Понятие и принципы административного процесса		1	2	-	2	5	
13.2	Понятие и виды административных производств		1	2	-	2	5	

Заочная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СРС	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	Контроль			
1.	1-й. раздел	3						ОПК-1

	Административное право в правовой системе Российской Федерации								ПК-9
1.1	Административное право в системе права Российской Федерации		-	-	-	1	1		
1.2	Наука административного права		-	-	-	-	-		
2.	2-й раздел. Управление, государственное управление	3							ПК-3
2.1	Понятие, содержание и виды управления		-	-	-	-	-		
2.2	Государственное управление и исполнительная власть		1	-	-	-	1		
3.	3-й раздел. Понятие административного права, предмет и метод административно-правового регулирования	3							ПК-6
3.1	Административное право, как отрасль права		-	-	-	1	1		
3.2	Предмет и метод административно-правового регулирования		-	-	-	-	-		
4.	4-й раздел. Соотношение административного права с другими отраслями права	3							ОПК-1
4.1	Взаимосвязь административного права с другими отраслями публичного права		-	-	-	-	-		
4.2.	Взаимосвязь административного права с правовыми отраслями частного права		-	-	-	-	-		
5.	5-й раздел. Система административного права	3							ПК-8
5.1	Система и характерные черты административного права		-	-	-	-	-		
6.	6-й раздел. Административно-правовые нормы	3							ПК-5
6.1.	Административно-правовые нормы: понятие, особенности и способы реализации		1	-	-	1	1		
7.	7-й раздел (Источники административного права)	3							ПК-15

7.1.	Понятие, классификация и характеристика источников административного права		-	-	-	-	-	
8.	8-й раздел. Административно-правовые отношения	3						ПК-6
8.1.	Понятие административно-правовых отношений и их виды		1	-	-	1	1	
9.	9-й раздел. Субъекты административного права	3						ПК-3
9.1.	Понятие субъектов административного права и их виды		1	-	-	1	2	
9.2.	Административно-правовой статус граждан в Российской Федерации		-	1	-	-	1	
9.3.	Административно-правовой статус органов государственного управления		-	-	-	-	-	
9.4.	Административно-правовой статус государственных служащих		-	-	-	-	-	
9.5.	Административно-правовой статус предприятий, учреждений, организаций		-	-	-	-	-	
9.6.	Органы местного самоуправления как субъекты административного права		-	-	-	-	-	
10.	10-й раздел. Административно-правовые формы и методы государственного управления	4						ПК-4 ПК-10
10.1	Формы государственного управления		1	1	-	17	19	
10.2	Методы государственного управления		-	-	-	16	16	
11.	11-й раздел. Ответственность по административному праву	4						ПК- 4 ПК-5 ПК-10 ПК-11
11.1	Понятие и признаки административного правонарушения			1	-	17	18	
11.2	Понятие и основные черты административной ответственности		1	-	-	17	18	
11.3	Понятие и виды административных наказаний			1	-	17	18	

12	12-й раздел. Административное право и законность в управлении	4						ПК-3 ПК-8
12.1	Понятие законности и способы ее обеспечения в государственном управлении		1	1	-	16	18	
12.2	Государственный контроль и его виды			1	-	17	18	
13.	13-й раздел. Административно-процессуальное право	4						ПК-3 ПК-5 ПК-16
13.1	Понятие и принципы административного процесса		1	1	-	17	19	
13.2	Понятие и виды административных производств			1	-	16	17	

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел. Административное право в правовой системе Российской Федерации

1.1. Административное право в системе права Российской Федерации. Правовая система Российской Федерации. Административно-правовая политика. Роль и место административного права в правовой системе России.

1.2. Наука административного права. История становления и развития науки административного права. Камералистика и полицейское право. Административно-правовая наука в конце 18 – начале 19 века. Административное право конца 19 – начала 20 века. Основные достижения науки административного права в 20 веке.

Понятие и предмет науки административного права. Система науки административного права. Функции науки административного права.

Наука административного права в системе юридических наук.

2-й раздел. Управление, государственное управление

2.1. Понятие, содержание и виды управления. Социальное управление: понятие и содержание. Теория управления и теория административного права. Значение социального управления.

2.2. Государственное управление и исполнительная власть. Основные характеристики государственного управления. Основные черты исполнительной власти и ее соотношение с государственным управлением. Принципы государственного управления.

3-й раздел. Понятие административного права, предмет и метод административно-правового регулирования

3.1. Административное право, как отрасль права. Понятие административного права. Содержание административного права. Принципы административного права. Функции административного права.

3.2. Предмет и метод административно-правового регулирования. Общественные отношения, регулируемые административным правом. Сущность предмета административного права. Понятие и содержание метода административно-правового регулирования. Значение основных средств административно-правового регулирования: запреты, предписания, дозволения.

4-й раздел. Соотношение административного права с другими отраслями права

4.1. Взаимосвязь административного права с другими отраслями публичного права.

Основы государственного устройства; реализация принципов конституционного права в системе административного права функционирование государства и его институтов; институты гражданского общества; органы местного самоуправления; правотворческий и правоприменительный процесс; административное право и международное право.

Взаимодействие административного права с другими отраслями публичного права

4.2. Взаимосвязь административного права с правовыми отраслями частного права

Правовые средства реализации публичных интересов в административном праве: правовая регламентация публичного интереса, установление его признаков, сущности и видов; нормативная фиксация необходимости признания приоритета публичных интересов, установление форм и видов правовой защиты публичных интересов; определение мер юридической ответственности за нарушение публичных интересов.

Теория субординации (соподчинения).

Теория относительности и допустимости правовых норм.

5-й раздел. Система административного права

5.1. Система административного права. Общая и особенная часть системы административного права.

Содержание административно-правовых институтов общей части системы административного права: административно-правовой статус граждан и их объединений; административно-правовой статус органов исполнительной власти; методы реализации исполнительной власти; правовые формы управления; государственно-служебные отношения; административное принуждение; контроль и надзор.

Содержание специальной части системы административного права -

Специфика управления в экономической, социально-культурной и административно-политических сферах.

6-й раздел. Административно-правовые нормы

6.1. Административно-правовые нормы: понятие и структура.

Виды административно-правовых норм: по предмету регулирования: (материальные и процессуальные); по методу воздействия (обязывающие, уполномочивающие, запрещающие, поощряющие); по форме предписания (императивные, рекомендательные, диспозитивные); по пределу действия (в пространстве, во времени, по субъектам).

Реализация норм административного права: соблюдение, исполнение, использование, применение.

7-й раздел. Источники административного права

7.1. Понятие и классификация источников административного права. Источники административного права как внешние формы выражения административно-правовых норм.

Роль и место Конституции Российской Федерации в системе источников административного права.

Значение федеральных конституционных и федеральных законов.

Указы Президента РФ и постановления Правительства РФ в регулировании административных отношений.

Роль и место нормативных правовых актов федеральных министерств, служб и агентств.

Законы и иные нормативные правовые акты органов государственной власти субъектов Российской Федерации.

Нормативные акты органов местного самоуправления.

8-й раздел. Административно-правовые отношения

8.1. Понятие административно-правовых отношений и их виды. Административно-правовые отношения: понятие и структура (субъекты, объекты и юридические факты)

Виды административно-правовых отношений: по содержанию (материальные и процессуальные); по соотношению прав и обязанностей (юридическому характеру взаимодействия) – вертикальные и горизонтальные; по характеру юридических фактов (правомерные и неправомерные); по способу защиты (административный или судебный). Основания возникновения, изменения и прекращения административно-правовых отношений

9-й раздел. Субъекты административного права

9.1. Понятие субъектов административного права и их виды. Граждане Российской Федерации как субъекты административного права.

Общественные объединения субъекты административного права.

Иностранные граждане и лица без гражданства как субъекты административного права.

Органы исполнительной власти как обязательные субъекты административного права.

Государственные служащие - субъекты административного права.

Органы местного самоуправления - субъекты административного права.

Предприятия, организации и учреждения как субъекты административного права.

9.2. Административно-правовой статус граждан в Российской Федерации. Граждане как субъекты административного права. Структура административно-правового статуса граждан: гражданство, административная правосубъектность, права и обязанности в государственном управлении, гарантии их реализации, ответственность граждан. Содержание административно-правового статуса граждан: абсолютные и относительные права и обязанности. Правовой статус вынужденных переселенцев. Гарантии обеспечения прав и свобод граждан России. Основы административно-правового статуса иностранных граждан и лиц без гражданства. Понятие иностранного гражданина и лица без гражданства. Временное пребывание и проживание иностранных граждан в Российской Федерации. Постоянное проживание иностранных граждан в Российской Федерации.

Отношение иностранных граждан к государственной или муниципальной службе и к отдельным видам деятельности. Понятие общественного объединения. Организационно-правовые формы общественных объединений (организация, движение, фонд, учреждение, орган общественной самодеятельности, союзы). Основы административно-правового статуса общественных объединений: административная правоспособность и дееспособность, права и обязанности, ответственность.

9.3. Административно-правовой статус органов государственного управления. Органы исполнительной власти как субъекты административного права.

Понятие органа исполнительной власти. Виды органов исполнительной власти (по основаниям и порядку образования, по характеру полномочий, по порядку разрешения подведомственных вопросов, территории деятельности, источнику финансирования). Система органов исполнительной власти в Российской Федерации. Полномочия Президента Российской Федерации в сфере исполнительной власти. Правительство Российской Федерации - высший исполнительный орган государственной власти Российской Федерации.

Иные федеральные органы исполнительной власти. Министерства Российской Федерации. Федеральные службы России. Федеральные агентства. Губернатор Санкт-Петербурга: наделение полномочиями и их прекращение. Состав и полномочия Правительства Санкт-Петербурга.

9.4. Административно-правовой статус государственных служащих. Государственные служащие как субъекты административного права. Система государственной службы Российской Федерации. Основные принципы построения и функционирования системы государственной службы. Понятие государственной службы и ее виды.

Понятие государственной гражданской службы Российской Федерации. Классификация должностей гражданской службы. Классные чины гражданской службы. Основы административно-правового статуса гражданского служащего: права и обязанности;

ограничения, связанные с гражданской службой; запреты, связанные с гражданской службой; требования к служебному поведению гражданского служащего; основные и дополнительные государственные гарантии гражданских служащих.

Прохождение гражданской службы: поступление на гражданскую службу; заключение служебного контракта; перемещение по службе; аттестация гражданского служащего; предоставление отпусков; основания и последствия прекращения служебного контракта.

9.5. Административно-правовой статус предприятий, учреждений, организаций.

Понятие предприятия. Виды предприятий. Иные хозяйственные субъекты. Государственные и муниципальные унитарные предприятия. Федеральное казенное предприятие. Управление унитарным предприятием. Понятие учреждения. Виды учреждений. Управление учреждением. Акционерное общество. Виды акционерных обществ. Управление акционерным обществом. Государственная регистрация учредительных документов предприятий и учреждений, иных организаций. Государственный надзор и контроль за деятельностью предприятий и учреждений, иных организаций. Административная ответственность предприятий, учреждений и организаций.

9.6. Органы местного самоуправления как субъекты административного права.

Понятие местного самоуправления. Права граждан Российской Федерации на осуществление местного самоуправления. Муниципальные правовые акты. Территории и границы муниципальных образований. Вопросы местного значения. Представительный орган местного самоуправления. Глава муниципального образования. Местная администрация. Муниципальная служба. Особенности правового регулирования муниципальной службы. Государственная регистрация устава муниципального образования. Формы прямого участия граждан в осуществлении местного самоуправления. Взаимоотношения органов местного самоуправления с федеральными органами исполнительной власти и органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации по осуществлению отдельных функций государственного управления. Государственный надзор и контроль за деятельностью органов местного самоуправления.

10-й раздел. Административно-правовые формы и методы государственного управления

10.1. Формы государственного управления. Понятие и сущность форм государственного управления. Виды форм государственного управления. Правовые и неправовые формы управленческой деятельности (общая характеристика). Акты органов исполнительной власти (государственного управления).

Классификация актов органов исполнительной власти (государственного управления): по юридическим свойствам; по характеру разрешаемых вопросов (компетенции) органов исполнительной власти; по органам исполнительной власти, издающих акты управления; по порядку принятия; по наименованию; по действию в пространстве и во времени.

Порядок подготовки, издания, вступления в законную силу и действия актов органов исполнительной власти (государственного управления). Требования, предъявляемые к актам управления (требования законности, порядок государственной регистрации, опубликование, вступление в силу). Порядок отмены, изменения и приостановления действия актов органов исполнительной власти (государственного управления). Иные юридически значимые действия органов исполнительной власти. Административно-правовые договоры.

10.2. Методы государственного управления. Понятие и сущность методов государственного управления. Классификация методов государственного управления: общие (убеждение и принуждение) и специальные (административные, экономические, социально-психологические). Общая характеристика метода убеждения. Правовые и организационные виды убеждения в государственном управлении. Административные

методы: понятие, сущность и виды (общее и непосредственное (оперативное) руководство, регулирование, контроль и др.). Экономические методы: понятие, сущность и виды (установление цен, налогов, процентов, премий, льгот и установление экономических санкций, государственные заказы). Социально-психологические методы государственного управления.

Административное принуждение: понятие и его отличие от других видов государственного принуждения. Меры административного принуждения: административно-предупредительные; обеспечения производства по делам об административных правонарушениях; административного наказания.

Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях: доставление; административное задержание; личный досмотр, досмотр вещей, находящихся при физическом лице; досмотр транспортного средства; осмотр помещений, территорий, находящихся там вещей и документов; изъятие вещей и документов; задержание транспортного средства, запрещение его эксплуатации; арест товаров, транспортных средств и иных вещей; привод и другие меры.

11-й раздел. Ответственность по административному праву

11.1. Понятие и признаки административного правонарушения. Понятие административного правонарушения. Состав административного правонарушения. Виды административных правонарушений. Основания квалификации. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность за административное правонарушение.

11.2. Понятие и основные черты административной ответственности. Понятие и основные черты административной ответственности. Субъекты административной ответственности. Административная ответственность юридических лиц. Освобождение от административной ответственности.

11.3. Понятие и виды административных наказаний. Виды административных наказаний (предупреждение, штраф, конфискация административного правонарушения, лишение специального права, административный арест, административное выдворение за пределы Российской Федерации иностранного гражданина или лица без гражданства, дисквалификация, административное приостановление деятельности).

Понятие, цели и основания применения административного наказания. Общие правила назначения административного наказания. Назначение административных наказаний за совершение нескольких правонарушений

12-й раздел: Административное право и законность в управлении

12.1. Понятие законности и способы ее обеспечения в государственном управлении.

Понятие законности в деятельности органов исполнительной власти (государственном управлении). Законность и государственная дисциплина.

Способы обеспечения законности: контроль, надзор и обжалование неправомерных действий органов и их должностных лиц, как способы обеспечения законности и дисциплины в сфере государственного управления.

12.2. Понятие и основные черты административной ответственности. Виды контроля в государственном управлении. Государственный контроль. Муниципальный контроль. Общественный контроль. Государственный контроль: конституционный контроль; президентский контроль; контроль органов законодательной власти; судебный контроль; контроль органов исполнительной власти (общий, отраслевой);

Содержание надзорной деятельности в сфере государственного управления. Виды надзора в государственном управлении. Прокурорский надзор за деятельностью органов исполнительной власти: понятие, содержание и виды. Правовые формы реагирования прокурора в случае установления факта нарушения закона (протест, представление, вынесение постановления о возбуждении уголовного дела или дела об административном

правонарушении, предостережение, предупреждение). Административный надзор: понятие, сущность и виды. Право жалоб и других обращений в государственном управлении.

13-й раздел: Административно-процессуальное право

13.1. Понятие административного процесса и его особенности. Принципы административного процесса.

13.2. Понятие и виды административных производств. Виды административных производств. Производство по обращениям граждан. Производство по делам о поощрениях. Дисциплинарное производство. Производство по делам о возмещении в административном порядке материального ущерба. Производство по делам об административных правонарушениях и его стадии: возбуждение дела, его рассмотрение, пересмотр постановлений и решений, исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Очная форма	Заочная форма
1.	2-й раздел			
	2.2.	Государственное управление и исполнительная власть	2	
2.	3-й раздел			
	3.2.	Предмет и метод административно-правового регулирования	2	
3.	6-й раздел			
	6.1.	Административно-правовые нормы	4	
4.	8-й раздел			
	8.1	Понятие административно-правовых отношений и их виды	4	
5.	9-й раздел			
	9.1	Понятие субъектов административного права и их виды	2	
	9.2	Административно-правовой статус граждан в Российской Федерации	2	1
	9.3	Административно-правовой статус органов государственного управления	4	
	9.4	Административно-правовой статус государственных служащих	4	
	9.5	Административно-правовой статус предприятий, учреждений, организаций	2	
	9.6	Органы местного самоуправления как субъекты административного права	2	
6.	10-й раздел			
	10.1	Формы государственного управления	2	1
	10.2	Методы государственного управления	4	2
7.	11-й раздел			
	11.1	Понятие и признаки административного правонарушения	2	1
	11.2	Понятие и основные черты административной ответственности	2	
	11.3.	Понятие и виды административных наказаний	2	1

8.	12-й раздел			
	12.1	Понятие законности и способы ее обеспечения в государственном управлении	2	1
	12.2	Государственный контроль и его виды	2	1
9.	13-й раздел			
	13.1	Понятие и принципы административного процесса	2	1
	13.2	Понятие и виды административных производств	2	1
ИТОГО			48	8

5.4. Лабораторный практикум – не предусмотрено

5.5. Самостоятельная работа студента

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Очная форма	Заочная форма
1.	1-й раздел			
	1.1 -1.2	написание реферата, подготовка к тестированию, подготовка к выполнению индивидуальных и практических заданий, подготовка мультимедийных презентаций, изучение курса лекций, подготовка к промежуточной аттестации	4	1
2.	2-й раздел			
	2.1-2.2	написание реферата, подготовка к тестированию, подготовка мультимедийных презентаций, подготовка к разноуровневым задачам, подготовка к практическим заданиям, изучение курса лекций, подготовка к промежуточной аттестации	6	1
3.	3-й раздел			
	3.1-3.2	Подготовка к контрольной работе, написание реферата, подготовка к тестированию, подготовка мультимедийных презентаций, подготовка к индивидуальным заданиям, подготовка к практическим заданиям, изучение курса лекций, подготовка к промежуточной аттестации	4	1
4.	4-й раздел			
	4.1-4.2	написание реферата, подготовка к тестированию, подготовка мультимедийных презентаций, подготовка к индивидуальным заданиям, подготовка к практическим заданиям, изучение курса лекций, подготовка к промежуточной аттестации, изучение курса лекций	4	-
5.	5-й раздел			
	5.1	написание реферата, подготовка к тестированию, подготовка мультимедийных презентаций, подготовка к индивидуальным заданиям, подготовка к практическим заданиям, изучение курса лекций, подготовка	4	-

		к промежуточной аттестации, изучение курса лекций		
6.	6-й раздел			
	6.1	написание реферата, подготовка к тестированию, подготовка мультимедийных презентаций, подготовка к разноуровневым задачам, подготовка к практическим заданиям, подготовка к индивидуальным заданиям, изучение курса лекций, подготовка к промежуточной аттестации	4	-
7.	7-й раздел			
	7.1	написание реферата, подготовка к коллоквиуму, подготовка к тестированию, подготовка мультимедийных презентаций, подготовка к индивидуальным заданиям, подготовка к практическим заданиям, изучение курса лекций, подготовка к промежуточной аттестации, изучение курса лекций	4	-
8.	8-й раздел			
	8.1	написание реферата, подготовка к контрольной, подготовка к тестированию, подготовка мультимедийных презентаций, подготовка к индивидуальным заданиям, подготовка к практическим заданиям, изучение курса лекций, подготовка к промежуточной аттестации, изучение курса лекций	4	1
9.	9-й раздел			
	9.1.-9.6	написание реферата, подготовка к тестированию, подготовка мультимедийных презентаций, подготовка к разноуровневым задачам, подготовка к практическим заданиям, подготовка к индивидуальным заданиям, изучение курса лекций, подготовка к промежуточной аттестации	16	1
10.	10-й раздел			
	10.1-10.2	написание реферата, подготовка к тестированию, подготовка мультимедийных презентаций, подготовка к разноуровневым задачам, подготовка к практическим заданиям, подготовка к индивидуальным заданиям, изучение курса лекций, подготовка к промежуточной аттестации	8	33
11.	11-й раздел			
	11.1-11.3	написание реферата, подготовка к тестированию, подготовка мультимедийных презентаций, подготовка к разноуровневым задачам, подготовка к практическим заданиям, подготовка к индивидуальным заданиям, изучение курса лекций, подготовка к промежуточной аттестации	12	51

12.	12-й раздел			
	12.1-12.2	написание реферата, подготовка к тестированию, подготовка мультимедийных презентаций, подготовка к разноуровневым задачам, подготовка к практическим заданиям, подготовка к индивидуальным заданиям, изучение курса лекций, подготовка к промежуточной аттестации	6	33
13.	13-й раздел			
	13.1-13.2	написание реферата, подготовка к тестированию, подготовка мультимедийных презентаций, подготовка к разноуровневым задачам, подготовка к практическим заданиям, подготовка к индивидуальным заданиям, изучение курса лекций, подготовка к промежуточной аттестации	4	33
ИТОГО часов в семестре:			80	155

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Административное право»

1. Рабочая программа по дисциплине;
2. Конспекты лекций по дисциплине;
3. Методические указания по подготовке к практическим занятиям по дисциплине;
4. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине;
5. Перечень тем рефератов по дисциплине;
6. Контрольные работы, индивидуальные задания, разноуровневые задания, задания реконструктивного уровня, коллоквиумы, тестовые задания;
7. Проверочные тесты по дисциплине;
8. Перечень вопросов промежуточной аттестации;
9. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle

<https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=1236>

7. Фонд оценочных средств, для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Административное право»

- 7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	1-й раздел. Административное право в правовой системе Российской Федерации	способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы	Знать - законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры

		международного права и международные договоры Российской Федерации (ОПК-1)	<p>Российской Федерации</p> <p>Уметь - применять в практической деятельности нормы Конституции РФ, федеральных законов и общепризнанных принципов, нормы международного права и международных договоров РФ</p> <p>Владеть – навыками применения в практической деятельности норм Конституции РФ, федеральных законов и общепризнанных принципов и нормы международного права</p>
		способен уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина (ПК-9)	<p>Знать – основные конституционные права и свободы человека и гражданина, а так же нормы международного права, обеспечивающие защиту чести, достоинства, прав и свобод человека и гражданина</p> <p>Уметь – уважительно относиться к чести, достоинству, правам, свободам и законным интересам других людей и защищать их в административном порядке</p> <p>Владеть – юридическими знаниями в области защиты чести, достоинства, прав и свобод человека и гражданина.</p>
2	2-й раздел. Управление, государственное управление	способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-3)	<p>Знать – основы российского законодательства, регламентирующего правовой статус субъектов государственного и муниципального управления</p> <p>Уметь – обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами правоотношений</p> <p>Владеть – знаниями по соблюдению и обеспечению норм материального и процессуального права, закрепленных в законодательстве Российской Федерации и применяемых в государственном управлении</p>

3	3-й раздел. Понятие административного права, предмет и метод административно-правового регулирования	способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6)	<p>Знать – основания возникновения, изменения и прекращения различных видов общественных отношений и способы квалификации юридических фактов и обстоятельств</p> <p>Уметь – юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства</p> <p>Владеть – навыками правовой квалификации юридически значимых фактов и обстоятельств, возникающих в процессе государственных управленческих отношений</p>
4	4-й раздел. Соотношение административного права с другими отраслями права	способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации (ОПК-1)	<p>Знать - законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации</p> <p>Уметь - применять в практической деятельности нормы Конституции РФ, федеральных законов и общепризнанных принципов, нормы международного права и международных договоров РФ</p> <p>Владеть – навыками применения в практической деятельности норм Конституции РФ, федеральных законов и общепризнанных принципов и нормы международного права</p>
5	5-й раздел. Система административного права	готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-8)	<p>Знать – конституционные права, свободы и законные интересы человека и гражданина и правовые гарантии их защиты</p> <p>Уметь – уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и</p>

			<p>гражданина</p> <p>Владеть – профессиональными навыками и способностью уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина</p>
6	6-й раздел. Административно-правовые нормы	способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5)	<p>Знать– виды нормативных правовых актов, регламентирующих будущую профессиональную деятельность и способы реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности</p>
			<p>Уметь – применять нормативные правовые акты и реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности</p>
			<p>Владеть – навыками применения нормативных правовых актов в процессе реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности</p>
7	7-й раздел. Источники административного права	способен толковать нормативные правовые акты (ПК-15)	<p>Знать – виды административных правовых актов и предъявляемые к ним требования</p>
			<p>Уметь – правильно определять критерии различных административно-правовых актов управления</p>
			<p>Владеть – навыками самостоятельной подготовки различных нормативных правовых актов</p>
8	8-й раздел. Административно-правовые отношения	способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6)	<p>Знать – основания возникновения, изменения и прекращения различных видов общественных отношений и способы квалификации юридических фактов и обстоятельств</p>

			<p>Уметь – юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства</p> <p>Владеть – навыками правовой квалификации юридически значимых фактов и обстоятельств, возникающих в процессе государственных управленческих отношений</p>
9	9-й раздел. Субъекты административного права	способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-3)	<p>Знать – основы российского законодательства, регламентирующего правовой статус субъектов государственного и муниципального управления</p> <p>Уметь – обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами правоотношений</p> <p>Владеть – знаниями по соблюдению и обеспечению норм материального и процессуального права, закрепленных в законодательстве Российской Федерации и применяемых в государственном управлении</p>
10	10-й раздел. Административно-правовые формы и методы государственного управления	способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4)	<p>Знать – видовую классификацию административных правонарушений, методы их предупреждения, пресечения, расследования и раскрытия</p> <p>Уметь – принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации</p> <p>Владеть – навыками принятия решений и совершения юридически значимых действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации</p>
			<p>Знать – виды нормативных правовых актов, регламентирующих будущую профессиональную деятельность и способы</p>

		<p>способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения (ПК-10)</p>	<p>реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности</p> <p>Уметь – самостоятельно выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать административные правонарушения.</p> <p>Владеть – навыками оценки фактов, обстоятельств, причин и условий совершения различных административных правонарушений и преступлений и способностями по их предупреждению, пресечению и расследованию.</p>
11	11-й раздел. Ответственность по административному праву	<p>способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4)</p>	<p>Знать – основные формы и методы реализации законодательства Российской Федерации в процессе осуществления профессиональной деятельности, принятия решений и совершения юридически значимых действий</p> <p>Уметь – принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации</p> <p>Владеть – навыками принятия решений и совершения юридически значимых действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации</p>
		<p>способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности. (ПК-5)</p>	<p>Знать – правовые акты, регламентирующие обеспечение защиты государственной тайны и информационной безопасности.</p> <p>Уметь – применять в своей практической деятельности правовые нормы, регламентирующие защиту государственной тайны и</p>

			<p>информационной безопасности</p> <p>Владеть навыками – применения правовых норм и методов в обеспечении соблюдения режима секретности.</p>
		<p>способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения. (ПК-10)</p>	<p>Знать – видовую классификацию административных правонарушений, методы их предупреждения, пресечения, расследования и раскрытия</p>
			<p>Уметь – самостоятельно выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать административные правонарушения.</p>
			<p>Владеть – навыками оценки фактов, обстоятельств, причин и условий совершения различных административных правонарушений и преступлений и способностями по их предупреждению, пресечению и расследованию.</p>
		<p>способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению. (ПК-11)</p>	<p>Знать – виды административных правонарушений, причины и условия их совершения и способы их предупреждения</p>
			<p>Уметь – правильно квалифицировать административные правонарушения, выявлять причины и условия их совершения и предупреждать их совершение</p>
			<p>Владеть – навыками самостоятельного предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению</p>

12	12-й раздел. Административное право и законность в управлении	способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-3)	Знать – основы российского законодательства, регламентирующего правовой статус субъектов государственного и муниципального управления
			Уметь – обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами правоотношений
			Владеть – знаниями по соблюдению и обеспечению норм материального и процессуального права, закрепленных в законодательстве Российской Федерации и применяемых в государственном управлении
		готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-8)	Знать – свои должностные обязанности, понятие законности и методы обеспечения правопорядка и безопасности личности, общества, государства
			Уметь – выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства
			Владеть – профессиональными навыками выполнения должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, защиты личности, общества и государства от противоправных посягательств
13	13-й раздел. Административно-процессуальное право	способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-3)	Знать – основы российского законодательства, регламентирующего правовой статус субъектов государственного и муниципального управления
			Уметь – обеспечивать соблюдение законодательства

			<p>Российской Федерации субъектами правоотношений</p> <p>Владеть – знаниями по соблюдению и обеспечению норм материального и процессуального права, закрепленных в законодательстве Российской Федерации и применяемых в государственном управлении</p>
		<p>способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности. (ПК-5)</p>	<p>Знать – виды нормативных правовых актов, регламентирующих будущую профессиональную деятельность и способы реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности</p>
			<p>Уметь – применять нормативные правовые акты и реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности</p>
			<p>Владеть – навыками применения нормативных правовых актов в процессе реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности</p>
		<p>способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности (ПК-16)</p>	<p>Знать – специфику юридического консультирования по различным видам юридической деятельности, связанной с проблемными вопросами государственного управления</p> <p>Уметь – самостоятельно давать юридические консультации и заключения по различным видам государственной управленческой деятельности.</p>

			Владеет – навыками юридического консультирования и проведения правовой экспертизы по различным вопросам государственной управленческой деятельности.
--	--	--	---

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «отлично»

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
- точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
- безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
- полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
- творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «хорошо»

- достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку;
- использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
- владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;
- усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «удовлетворительно»

- достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;
- усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку;

- использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;
- владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;
- умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;
- работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий
- достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно»

- фрагментарные знания по дисциплине;
- отказ от ответа (выполнения письменной работы);
- знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;
- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 50	«неудовлетворительно»
от 51 до 65	«удовлетворительно»
от 66 до 85	«хорошо»
от 86	«отлично»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы текущей аттестации, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Контрольная работа.

3-й раздел (Понятие административного права, предмет и метод административно-правового регулирования) и **8-й раздел** (Административно-правовые отношения)

Вариант 1.

Теоретический вопрос:

Раскройте предмет административного права.

Задание 1. Назовите особенности и принципы административного права.

Назовите исторические этапы развития административного права .

Раскройте значение административного права для социальной среды общества.

Задание 2. Раскройте и охарактеризуйте особенности государственного управления:

- 1) правовые принципы;
- 2) субъектов государственного управления

Теоретический вопрос:

Правосубъектность в административном праве.

Задание 1. Смоделируйте жизненные ситуации, в которых субъекты административного права выступали бы как участники различных управленческих отношений.

Задание 2. Дайте определение законности, назовите ее характерные признаки. Приведите несколько примеров нарушения принципа законности в управленческой деятельности органов исполнительной власти.

Вариант 2.

Теоретический вопрос:

Методы административного права

Задание 1. Раскройте понятие метода административного права, смоделировав практические ситуации его применения в государственной управленческой деятельности:

Задание 2. Дайте понятие субъекта административного права и административно-правового отношения.

Теоретический вопрос:

Физические лица как субъекты административного права и административно-правовых отношений.

Задание 1. Раскройте понятие субъекта административного права и административно-правового отношения, что в них общего и в чем различия. Смоделируйте 2-3 вида административных правоотношений, в которых физические лица выступают как субъекты государственного управления

Задание 2. Раскройте понятия общего, специального и особого субъектов административно-правовых отношений. Смоделируйте ситуацию, в которой физические лица выступали бы как субъекты, имеющие различный административно-правовой статус

Вариант 3.

Теоретический вопрос:

Особенности административно-правовых отношений.

Задание 1. Выберите те признаки, которые присущи административно-правовым отношениям:

- 1) существуют только в системе государственного управления;
- 2) функционируют на основе принципа свободы волеизъявления всех участников данного вида отношений;
- 4) связаны с деятельностью любых государственных органов всех ветвей государственной власти в широком смысле;
- 5) охватывают все виды государственной деятельности;
- 6) имеют связь с реализацией полномочий исполнительной власти;
- 7) имеют место в системе государственного управления и местного самоуправления.

Задание 2. Раскройте взаимосвязь, различие и соотношение понятий «государственная исполнительная власть» и «государственное управление».

Теоретический вопрос:

Особенности государственного управления в различных сферах общественной жизни

Задание 1. Охарактеризуйте содержание и особенности правового регулирования государственного управления:

- а) в социально-культурной сфере деятельности;
- б) в политической сфере деятельности

Назовите основные правовые проблемы, стоящие перед государством в урегулировании административных правоотношений в указанных сферах деятельности

Задание 2. Раскройте методы государственного управления и административно-правового регулирования в экономической сфере. Приведите несколько примеров административно-правового регулирования в экономической сфере

Вариант 4.

Теоретический вопрос:

Государственное управление и исполнительная власть.

Задание 1. Дайте краткое определение основным отличительным и характерным признакам государственного управления как специфического самостоятельного вида государственной деятельности с точки зрения:

- 1) практически-организующей направленности;
- 2) исполнительно-распорядительного характера;
- 3) постоянности и непрерывности процесса.

Присущи ли эти черты и признаки другим видам государственной деятельности: законодательной, судебной, прокурорскому надзору?

Задание 2. Приведите конкретные примеры, где субъектами административно-правовых отношений выступают органы исполнительной власти, их структурные подразделения и отдельные государственные служащие.

Теоретический вопрос:

Особенности государственного управления

- Задание 1.** А) назовите особенности государственного управления;
Б) определите основных субъектов государственного управления;
В) раскройте содержание правового статуса органов исполнительной власти как управляющих субъектов

Задание 2. Дайте общее понятие и приведите примеры следующих элементов содержательной характеристики процесса государственного управления:

- 1) функции;
- 2) формы (формы осуществления функций государственного управления);
- 3) методы (методы осуществления управленческих функций);
- 4) стиль.

Темы рефератов.

с 1-13 разделы

- 1. Административно-правовые формы и методы.
- 2. Субъекты административного права.
- 3. Классификация административно-правовых норм.
- 4. Краткая характеристика источников административного права.
- 5. Реализация административно-правовых норм в системе государственного управления.
- 6. Механизм государственного управления.
- 7. Государственное управление как главная функция государства.
- 8. Актуальные проблемы обеспечения служебной дисциплины и законности в сфере государственного управления.

9. Административный надзор органов исполнительной власти.
10. Особенности и актуальные проблемы правового регулирования общественных отношений в экономической сфере.
11. Особенности и актуальные проблемы правового регулирования общественных отношений в сфере развития аграрного сектора.
12. Особенности и актуальные проблемы правового регулирования экологической безопасности в России.
13. Особенности и актуальные проблемы правового регулирования общественных отношений в сфере образования.
14. Обеспечение дисциплины и законности в сфере государственного управления.
15. Акты государственного управления как форма реализации исполнительно-распорядительной деятельности государства.
16. Сущность и содержание административного процесса
17. Виды административных производств

Индивидуальные задания

1-13 разделы

1. Перевод в электронную форму (сканирование, форматирование, вычитка) монографической работы или сборника статей по дисциплине «Административное право».
2. Представление пакета статистических данных (таблиц, графиков) по темам курса «Административное право».
3. Написание комментария (аналитического обзора) к пакету статистических таблиц, графиков по курсу «Административное право».
4. Разработка Web-страницы по одной из тем курса «Административное право».
5. Разработка Web-страницы, посвященной какой-либо теоретической проблеме или жизни и творчеству выдающегося ученого-исследователя в области таможенной деятельности государства.
6. Создание графических иллюстраций (рисунков, картин, компьютерной графики) по курсу «Административное право».
7. Подготовка серии задач или ситуаций (не менее 5) по вопросам курса «Административное право».
8. Подборка серии афоризмов (не менее 10) о деятельности органов исполнительной власти.
9. Представление видео-документа или видеосюжета по деятельности органов исполнительной власти.
10. Подборка серии портретов ученых в области административного права с их краткими биографиями.
11. Проведение игр: «КВН», «Что? Где? Когда», «Своя игра» и др. по вопросам и проблемам в области государственного управления.
12. Представление презентаций с фото, видео-сюжетами по деятельности органов исполнительной власти.

Разноуровневые задания с 6-13 разделы

1. Задания репродуктивного уровня.

Задания репродуктивного уровня позволяют оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины.

1. Начальник ОВД вынес 16.03.2014 г. постановление о наложении штрафа на гражданина

Вавилова, за распитие спиртных напитков в общественном месте. Вавилов штраф не уплатил. 28.03.2014 г. постановление было направлено судебному приставу-исполнителю, для возбуждения исполнительного производства и принудительного взыскания штрафа.

Правильно ли поступил начальник ОВД?

Каким образом будет взыскан штраф, если Вавилов не имеет доходов и личного имущества?

2. Глава администрации области, просматривая поступившую за неделю служебную почту, обнаружил заявления о поступлении на государственную службу в аппарат областной администрации на должности: начальника управления, ведущего специалиста, пресс-секретаря, водителя автомобиля, председателя профсоюзного комитета.

Определить среди названных субъектов лиц, не имеющих отношения к государственной службе.

3. Два должностных лица из аппарата администрации области организовали совместно с другими лицами предприятие по оформлению приватизации дачных земельных участков граждан. Законны ли действия должностных лиц?

4. За совершение государственным служащим - сотрудником областной администрации Злобиным должностного проступка глава администрации области до решения вопроса о дисциплинарной ответственности Злобина отстранил его на 15 дней от исполнения должностных обязанностей. На этот период за Злобиным был сохранен должностной оклад, надбавка к окладу за квалификационный разряд и надбавка за выслугу лет. Ранее же получаемая Злобиным надбавка к должностному окладу за особые условия государственной службы ему не была сохранена, поскольку в течение этого периода он не исполнял своих служебных обязанностей.

Дайте правовую оценку решению главы администрации области?

5. Афанасьев занимал предусмотренную уставом области - субъекта Российской Федерации должность заместителя главы Правительства этой области. После достижения Афанасьевым 60 лет решением губернатора он был отправлен на пенсию, хотя сам заявления об этом не подавал, не болел и собирался работать дальше. Единственным объяснением его увольнения было достижение предельного возраста нахождения на государственной службе. Не согласный с решением губернатора и усматривая в нем нарушение своих прав, Афанасьев обжаловал это решение в суд.

Чем мог руководствоваться Афанасьев, говоря о нарушении губернатором его прав?

Какое решение по этой жалобе может принять суд?

6. Председатель Комитета по охране, контролю и регулированию использования объектов животного мира Ленинградской области доктор наук «N» одновременно занимал должности заместителя директора по научной работе Регионального исследовательского центра проблем экологии и профессора университета.

Возможны ли такие совмещения должностей?

7. Проводя аттестацию сотрудника одного из федеральных министерств Тишина, члены аттестационной комиссии единодушно пришли к заключению, что его квалификация не соответствует присвоенному ему ранее квалификационному разряду советника государственной службы 2-го класса. По результатам аттестации, министр своим приказом понизил Тихину квалификационный разряд до советника государственной службы 3-го класса. Тихин обжаловал результаты аттестации и приказ министра в суд.

Какое решение по данной жалобе может принять суд?

8. Гражданин «N» осуществлял переход автомобильной трассы в неустановленном месте в ночное время при ливневом дожде, водитель «K», управляющий автомашиной, заметивший на дороге пешехода предпринял экстренное торможение, в результате заноса автомашина столкнулась со стоящей у обочины без включенных сигнальных огней другой автомашиной, в результате столкновения причинен материальный ущерб двум автомашинам. Все участники дорожного происшествия задержаны работниками ДПС
Определить возможные методы воздействия к участникам ДТП

9. При проведении оперативной проверки бухгалтерской отчетности на предприятии, сотрудниками ФНС совместно с ОБЭП был выявлен ряд грубых нарушений, в связи с чем, была осуществлена выемка документов и хранящихся в сейфе директора предприятия наличных валютных средств в размере 200 тысяч долларов США, которые, как пояснил директор предприятия, являются его личными сбережениями. Поданному факту был составлен протокол об административном правонарушении и акт выемки денежных средств и документов.

При решении задачи по существу, определить, какие формы и методы управления были использованы в условиях представленной задачи.

10. В администрации области в течение служебного времени были совершены следующие действия: принят регламент работы администрации; утверждены две инструкции; издано распоряжение главы администрации области об очередном отпуске сотрудника отдела администрации; заместителем главы администрации области проведен прием граждан по личным вопросам; заключен договор со строительным управлением о ремонте здания администрации области. Дайте характеристику указанных действий.

Какие из перечисленных действий являются правовыми актами управления?

11. Студент Тищенко в курсовой работе, посвященной проблемам нормотворчества федеральных органов исполнительной власти, привел пример нормативного правового акта, изданного Министерством обороны РФ, который, по мнению студента, противоречит отдельным положениям Федерального закона «О статусе военнослужащих». Как написал Тищенко в своей работе, Правительство РФ вправе и должно отменить этот акт.

Какая ошибка допущена Радченко в курсовой работе? Каков порядок отмены правовых актов федеральных органов исполнительной власти?

12. Главный государственный врач г. Белгорода принял решение о временном отстранении от работы ряда лиц одного из предприятий общественного питания, являющихся носителями возбудителей инфекционного заболевания.

Правомерны ли действия должностного лица? В каком нормативном акте урегулирован этот вопрос?

13. Администрация района своим решением обязала инспекцию по делам несовершеннолетних при РОВД содержать у себя в течение суток доставленных малолетних детей, оставшихся без присмотра родителей.

Правомерно ли такое решение администрации района?

14. Районная администрация приняла решение «Об усилении мер пожарной безопасности в районе», в котором содержится указание на то, что оно вступает в силу с момента его опубликования, действует на территории района в течение 2-х лет и что лица, виновные в его нарушении, подлежат административной ответственности.

Обоснуйте законность принятого решения.

15. На экзамене студент при ответе на вопрос сказал: что все законы и постановления Президента России публикуются в «Собрании законодательства Российской Федерации» и вступают в силу с момента их подписания. А указы и распоряжения Правительства России публикуются в «Бюллетене нормативных актов министерств и ведомств Российской Федерации» и вступают в силу через 10 дней со дня опубликования. Оцените правильность ответа студента.

16. Глава администрации области издал постановление, противоречащее ряду федеральных законов. После приостановления Президентом РФ действия этого постановления и рассмотрения возникшего спора в суде глава администрации в установленные сроки не принял необходимых мер по исполнению решения суда об отмене акта.

Каковы должны быть дальнейшие действия Президента РФ?

В какие сроки глава администрации должен принять меры по исполнению решения суда?

17. Начальником ОВД на гражданина Смирнова наложен административный штраф за нарушение правил охоты. В виде дополнительного наказания у него было изъято охотничье оружие. Смирнов обратился в суд с жалобой на неправомерную конфискацию оружия, сославшись на то, что он охотник-профессионал, и для него охота – единственный источник средств к существованию.

Дайте юридический анализ данной ситуации.

18. Гражданин Смирнов, находясь в нетрезвом виде, управлял принадлежащим ему автомобилем ВАЗ-2110. За нарушение правил проезда пешеходного перехода он был остановлен сотрудником ГИБДД.

Какие меры административного принуждения следует принять к Смирнову?

19. Гражданин «С». обратился с просьбой в администрацию Свердловского округа г. Иркутска разрешить постройку гаража вблизи его дома, на территории пустыря. Просьба была обоснована тем, что он является инвалидом 2 группы и управляет специальным транспортным средством. Стоянка для автомобилей находится от дома далеко, что создает дополнительные трудности, так как ему тяжело передвигаться на значительные расстояния.

Администрация Свердловского округа г. Иркутска отказала гражданину С. в его просьбе, о чем он был официально уведомлен 10 марта 2014 года. 17 апреля того же года гражданин «С». подал жалобу, в принятии которой ему было отказано по причине того, что 10 апреля истек месячный срок со дня получения гражданином «С». уведомления об отказе в удовлетворении просьбы.

Дайте правовую оценку ситуации.

20. На контрольном пункте инспектором ГИБДД Прониным был остановлен водитель «КАМАЗа» Смирнов. Проверяя путевые документы, Пронин заметил воспаленные глаза и неуверенные движения водителя. Он предложил Смирнову проехать до медицинского участка для освидетельствования на состояние опьянения. Смирнов отказался, заявив, что он работал две смены подряд, устал, ему надо поставить машину в гараж. Тогда Пронин отстранил его от управления, поставил машину на стоянку и составил протокол об административном правонарушении по ст.12.8 КоАП РФ. Поскольку контрольный пункт находился в 10 км от города, Смирнов попросил доставить его в город и сообщить о случившемся в гараж. Пронин ответил, что он не задерживает Смирнова и доставлять его домой не обязан.

Дайте правовую оценку данной ситуации.

21. Гражданин «А», совершил административное правонарушение, связанное с нанесением нецензурной надписи на стене жилого здания, сотрудники патрульно-постовой службы полиции преследуя убежавшего правонарушителя предприняли попытку проникнуть в жилое помещение, принадлежащее гражданину «А». Последний отказался выполнить требование сотрудников полиции, мотивируя отказ тем, что жилище неприкосновенно, после чего сотрудники полиции выбили дверь за которой находился правонарушитель, задержали его и доставили в отдел внутренних дел где в отношении правонарушителя были составлены административные протоколы по мелкому хулиганству и неповиновению законным требованиям работников правоохранительных органов.

Определить законны ли методы действия сотрудников полиции?

2. Задания реконструктивного уровня.

Задания реконструктивного уровня позволяют оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей:

1. Дайте общую характеристику правовых актов, устанавливающих правовой статус военнослужащих.

2. Укажите и проанализируйте организационно-правовые формы управления при возникновении различных административно-правовых отношений:

а) на примере административно-правовых отношений корпоративного внутриорганизационного характера;

б) на примере административно-правовых отношений внешнеорганизационного характера.

3. Сформулируйте понятие правового принципа законности, смоделировав ситуацию его применения в административно-правовых отношениях.

4. Смоделируйте соотношение административного права с иными, известными вам правовыми отраслями: трудовым правом, гражданским правом; конституционным правом.

5. Подберите ситуации, в которых проявляются особенности административного права.

6. Сформулируйте, в чём проявляется единство и дифференциация источников административного права.

7. Раскройте понятие метода государственного управления, классифицируйте их. Приведите примеры административно-правовых отношений, в которых используются такие методы управления как убеждение, поощрение и принуждение

8. Дайте определения «Методы административного принуждения» и «Методы правового регулирования», что в них общего и какие различия, приведите примеры.

9. Классифицируйте и дифференцируйте методы административно-правового принуждения, подобрав для каждого из них практический пример.

10. Раскройте понятие и сущность административно-правовых форм государственного управления, смоделируйте примеры, в которых они находят свое выражение.

Коллоквиум. 7-й раздел (Источники административного права)

Задание 1.

Определите основные правовые источники, регламентирующие правовой статус:

- 1) сотрудников МЧС;
- 2) сотрудников полиции;
- 3) Правительства РФ;

- 4) Министерства образования;
- 5) Федеральной налоговой службы;
- 6) Комитета по охране памятников Санкт-Петербурга;
- 7) Главы областной администрации.

Задание 2.

Проанализируйте содержание принципов административного права и приведите примеры правовых норм, в которых эти принципы нашли свое отражение. Результаты отразите в таблице.

Принцип правового регулирования	Его краткая характеристика	Реализация данного принципа в действующем законодательстве

Задание 3.

Определите источники административного права:

- 1) Конституция РФ
- 2) нормативные акты Союза ССР;
- 3) Гражданский кодекс РФ;
- 4) акты профсоюзных органов;
- 5) приказы, распоряжения руководителя организации;
- 6) Устав г. Санкт-Петербурга;
- 7) акты судебных органов;
- 8) Международные правовые акты

Задание 4.

Охарактеризуйте основания возникновения административного правоотношения, заполнив таблицу.

Основание возникновения административного правоотношения	Характеристика административного правоотношения

Задание 5.

Укажите среди представленных принципов те, которые характеризуют административное право как самостоятельную правовую отрасль:

- 1) принцип презумпции невиновности;
- 2) принцип приоритета целесообразности;
- 3) принцип равенства субъектов административных правоотношений;
- 4) принцип систематизации административно-правовых норм;
- 5) принцип законности
- 6) принцип приоритета прав и свобод человека и гражданина

Тестовые задания
(комплект тестовых заданий)
1-11 разделы

Вариант 1

1. Выбрать наиболее подходящий вариант, из предложенных определений

- 1) Под административным правом понимается система правовых норм, регулирующих общественные отношения, возникающие в сфере деятельности законодательных, исполнительных и судебных органов государственной власти, направленной на реализацию функций государства
- 2) Под административным правом понимается система правовых норм, направленных на организацию деятельности исполнительных органов государственной власти и органов местного самоуправления
- 3) Под административным правом понимается система правовых норм, регулирующих общественные отношения, возникающие в сфере государственного управления между управляющими и управляемыми субъектами управления
- 4) Под административным правом понимается совокупность правовых норм, регулирующих общественные отношения в сфере реализации государственно-правового статуса органов исполнительной власти

**2. Выбрать наиболее подходящий вариант, из предложенных определений -
Государственная управленческая деятельность представляет собою**

- 1) осуществление своих юрисдикционных полномочий исключительно органами исполнительной власти
- 2) правотворческую деятельность органов законодательной власти РФ и ее субъектов
- 3) повседневную организационно-функциональную деятельность всех органов государственной власти, их должностных лиц и граждан, участвующих в управлении делами государства
- 4) повседневную юрисдикционную деятельность законодательных и исполнительных органов государственной власти
- 5) повседневную организационную деятельность всех органов государственной власти по обеспечению защиты прав и свобод народонаселения государства

1. К характерным признакам социального управления относятся:

- 1) сознательный волевой) характер воздействия субъекта управления на объекты управления.
- 2) обязательное участие в системе управления лица, не наделенного юрисдикционными полномочиями
- 3) возможность физических и юридических лиц защищать в органах государственной власти свои права и законные интересы
- 4) возможность участия в социальном управлении органов местного самоуправления
- 5) наличие в системе управления трех обязательных элементов: 1) субъект управления; 2) объекты управления; 3) прямые и обратные связи.

2. Функции государства могут быть классифицированы по следующим группам:

- 1) внутренние и внешние
- 2) прямые и косвенные
- 3) основные и вспомогательные
- 4) перспективные и неперспективные
- 5) правовые и неправовые

3. Государственные управленческие отношения включают в себя

- 1) брачно-семейные отношения
- 2) гражданско-правовые отношения
- 3) административные отношения
- 4) трудовые отношения
- 5) абсолютно все, возникающие в гражданском обществе отношения

4. Государственные управленческие отношения носят:

- 1) исполнительно-распорядительный характер.
- 2) государственно-властный характер
- 3) подотчетный характер
- 4) деструктивный характер
- 5) формализованный характер

5. Государственные управленческие отношения прекращают свое существование в случае

- 1) реорганизации, или ликвидации органа государственной власти
- 2) передачи функций от одного к другому органу государственной власти
- 3) прекращения деятельности органа государственной власти
- 4) обращения лица в суд за защитой своего нарушенного права действиями (бездействием) органа, или должностного лица государственной власти
- 5) прекращения действия юридических фактов, послуживших к возникновению управленческого отношения

6. Система правовых норм, государственных органов и должностных лиц, посредством которых осуществляется государственное управление обществом, называется

- 1) механизмом государственного управления
- 2) правовым институтом государственного управления
- 3) механизмом государства
- 4) организацией государственной власти
- 5) административным аппаратом исполнительной власти

7. Внутренняя структура Федерального министерства, правовой статус его должностных лиц утверждается

- 1) коллективно, администрацией органа государственного управления
- 2) Правительством РФ
- 3) Президентом РФ
- 4) Государственной Думой РФ
- 5) Соответствующим Министром

8. Правовое регулирование служебной деятельности государственных служащих централизованно строится на началах

- 1) оперативности и самостоятельности в совершении управленческих действий и принятии управленческих решений
- 2) субординации и ответственности нижестоящих должностных лиц перед вышестоящими
- 3) предоставления возможности действовать или не действовать) по своему усмотрению
- 4) открытости, гласности и доступности
- 5) невмешательства вышестоящих органов и должностных лиц государства в служебную деятельность нижестоящих должностных лиц

9. Правительство РФ не является

- 1) коллегиальным органом государства
- 2) исполнительным органом государственной власти РФ
- 3) высшим исполнительным органом государственной власти для субъектов РФ
- 4) единоначальным органом исполнительной власти государства
- 5) нормотворческим органом государства

10. Силовые органы исполнительной власти находятся в прямом подчинении

- 1) Совета Федерации Государственной Думы РФ
- 2) Президента РФ
- 3) Правительства РФ
- 4) Совета по безопасности РФ
- 5) Федерального Собрания Государственной Думы РФ

11. В состав органов государственного управления РФ не входят

- 1) депутатские группы органов местного самоуправления
- 2) уставные суды
- 3) органы местного самоуправления
- 4) законодательные органы власти
- 5) все названные субъекты

12. В большинстве субъектов РФ, высшим исполнительным органом государственной власти является

- 1) Парламент
- 2) Правительство
- 3) Губернатор
- 4) Президентский Совет
- 5) законодательные Собрания

13. В исключительном ведении органов государственного управления СПб находятся вопросы

- 1) общие вопросы воспитания, образования, науки, культуры, физической культуры и спорта
- 2) территориального устройства Санкт-Петербурга
- 3) установления общих принципов налогообложения и сборов
- 4) защита исконной среды обитания и традиционного образа жизни малочисленных этнических общностей
- 5) вопросы владения, пользования и распоряжения землей, недрами, водными и другими природными ресурсами

14. Не являются формами государственного управления

- 1) лицензирование
- 2) регистрация
- 3) правотворчество
- 4) наказание
- 5) охрана общественного порядка

15. Общей организационной формой управления является

- 1) планирование управленческой деятельности
- 2) подготовка и принятие управленческого решения
- 3) анализ управленческой деятельности
- 4) координация управленческой деятельности
- 5) материально-техническое обеспечение

16. Государственная экономическая политика включает в себя:

- 1) институциональную, структурную, денежно-кредитную, внешнеэкономическую политику, политику занятости
- 2) налоговую, бюджетную, хозяйственную, кредитную, экологическую, социологическую политику

- 3) научно-техническую, - налоговую, бюджетную, инвестиционную, антиинфляционную политику
- 4) внешнюю, социально-культурную, административно-хозяйственную, плановую и правовую политику
- 5) все названные разновидности

17. Федеральный орган государственной исполнительной власти, осуществляющий функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере агропромышленного комплекса, называется

- 1) Агропромышленный комитет РФ
- 2) Министерство сельского хозяйства РФ
- 3) Министерство промышленности и сельского хозяйства РФ
- 4) Министерство экономического развития РФ
- 5) Государственная служба аграрного хозяйства РФ

18. Центральный орган исполнительной власти в сфере управления государственным имуществом именуется

- 1) Министерство управления государственной собственностью РФ
- 2) Федеральное агентство по управлению государственным имуществом
- 3) Государственный Комитет по управлению государственной собственностью РФ
- 4) Комитет управления государственным имуществом РФ
- 5) Федеральное агентство по управлению Федеральной собственностью РФ

19. Под законностью, в прямом смысле, понимается

- 1) беспрекословное выполнение правовых предписаний органов государственной власти, теми, кому они адресованы
- 2) всеобщее соблюдение законодательства РФ всеми без исключения физическими и юридическими лицами
- 3) приоритет законов РФ перед всеми иными нормами права
- 4) юридический приоритет Конституции РФ и Федеральных законов, а так же единообразное их понимание, толкование и применение на всей территории РФ всеми органами государственной власти и их должностными лицами
- 5) подчинение управляемых субъектов управляющим

20. Государственная система наблюдения и проверки процесса функционирования объекта с целью устранения отклонений от заданных параметров, представляет понятие

- 1) государственный надзор
- 2) государственный контроль
- 3) ведомственный контроль
- 4) ревизия
- 5) государственный аудит

21. В обращениях граждан в органы государственного управления не допустимо использовать

- 1) оскорбления и угрозы в адрес должностных лиц органов государственного управления
- 2) сведения, представляющие для кого-нибудь конфиденциальную информацию
- 3) выражения нецензурного характера
- 4) критические замечания в адрес руководителей государства
- 5) все изложенные пункты

- 22. Способ и средства воздействия субъекта управления на объект управления для достижения поставленных государством целей в процессе практической реализации его функций, относится к понятию:**
- 1) метод государственного управления
 - 2) административная ответственность
 - 3) административно-правовое принуждение
 - 4) форма государственного управления
- 23. Требование должностного лица о прекращении противоправных действий, отстранение от управления транспортным средством лица, находящегося в состоянии опьянения, применение огнестрельного оружия, резиновых палок, наручников, физической силы, относятся к понятию:**
- 1) меры административного пресечения
 - 2) меры административного предупреждения
 - 3) меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях
 - 4) меры административного наказания

Вариант 2

- 1. Определить, среди представленных правовых источников, правовые источники не образующие системы административного права:**
- 1) Налоговый кодекс РФ
 - 2) Таможенный кодекс таможенного союза
 - 3) Федеральный Закон «О противодействии коррупции»
 - 4) Гражданский кодекс РФ
- 2. Государственная управленческая деятельность направлена**
- 1) на обеспечение всех функций государства
 - 2) на обеспечение всех государственных и муниципальных функций
 - 3) на осуществление исполнительно-распорядительных функций
 - 4) на регулирование всех социальных общественных отношений
- 3. Характерными чертами государственной управленческой деятельности являются:**
- 1) равенство всех субъектов государственного управления при осуществлении их полномочий
 - 2) возможность вмешательства вышестоящих субъектов управления в осуществление управленческой деятельности нижестоящими субъектами
 - 3) способность субъектов управления принимать самостоятельные решения, находящиеся вне их компетенции в экстремальных условиях
 - 4) подзаконный характер деятельности всех субъектов государственного управления
- 4. К функциям государственного управления в правовой литературе относят:**
- 1) материальное обеспечение, техническое обеспечение, информационное обеспечение
 - 2) организацию, координацию, планирование, прогнозирование
 - 3) правотворчество, информирование, прогнозирование
 - 4) анализ, учет и контроль
 - 5) все названное
- 5. В государственных управленческих отношениях не могут принимать участия**

- 1) иностранные граждане и лица без гражданства
- 2) лица, занимающиеся предпринимательской деятельностью
- 3) лица, осужденные к лишению свободы
- 4) ограниченно дееспособные физические лица

6. Государственные управленческие отношения между физическим лицом и органом государственной власти возникают

- 1) с момента рождения физического лица
- 2) с момента возникновения у физического лица дееспособности
- 3) с момента вступления физического лица и органа государственной власти в отношения власти и подчинения
- 4) с момента издания органом государственной власти правовой нормы, обязательной для соблюдения физическими лицами

7. К управляющим субъектам государственного управления не относятся:

- 1) депутаты,
 - 2) административные органы власти субъектов РФ, 3) исполнительные органы государственной власти 4) органы местного самоуправления
- 1)
 - 2)
 - 3)
 - 4)

8. Государственные органы и должностные лица, наделенные государственно-властными, юрисдикционными полномочиями, называются

- 1) административным аппаратом государства
- 2) аппаратом исполнительно-распорядительной власти государства
- 3) правозащитными органами государства
- 4) институтом государственной власти

9. Нормативными правовыми актами Президента РФ являются:

- 1) постановления и распоряжения, 2) указы и распоряжения, 3) указы, постановления, распоряжения и приказы, 4) указы, распоряжения, постановления и инструкции
- 1)
 - 2)
 - 3)
 - 4)

10. Все органы исполнительной власти в реализации ими государственных функций подотчетны

- 1) Президенту РФ
- 2) Конституционному Суду РФ
- 3) Государственной Думе РФ
- 4) Генеральной прокуратуре РФ
- 5) Всем перечисленным субъектам государственной власти

11. Среди отмеченных органов исполнительной власти, к субъектам межотраслевого государственного управления нельзя отнести

- 1) Федеральную антимонопольную службу
- 2) Правительства республик в составе РФ
- 3) агентства государственного управления имуществом в г. Москве и в г. Санкт-Петербурге

- 4) Администрацию края, области, города федерального значения, округа
- 5) всех названных субъектов

12. Основными базовыми, конституционными принципами, на которых строится управленческая деятельность субъектов РФ, являются

- 1) государственной целостности и единства органов государственной власти
- 2) полной самостоятельности и независимости органов и должностных лиц государственной власти субъектов РФ от органов и должностных лиц РФ
- 3) строгого подчинения всех органов и должностных лиц государственной власти субъектов РФ Президенту РФ и Государственной Думе РФ
- 4) приоритета национальных интересов субъекта РФ перед интересами РФ
- 5) разграничения предметов ведения и полномочий между федеральными органами и органами государственной власти субъектов федерации

13. Правовое положение города Санкт-Петербурга, и его органов государственного управления, регулируется

- 1) Федеральными законами, нормативными правовыми актами органов исполнительной власти РФ
- 2) Конституцией РФ, Федеральными законами, Уставом СПб, актами Президента РФ и органов исполнительной власти РФ
- 3) Конституцией РФ, Федеральными законами, Уставом города СПб и законами СПб
- 4) Конституцией РФ, Уставом города и актами муниципальной власти СПб
- 5) Конституцией РФ, Конституцией СПб, Федеральными законами, Указами Президента РФ

14. Формы деятельности субъектов государственного управления выражены

- 1) в их правовом статусе
- 2) в их функциональном предназначении
- 3) в их компетенции, закреплённой в правовых нормах
- 4) в целях и задачах
- 5) во всех названных элементах

15. Формы административной деятельности классифицируют на следующие группы

- 1) правовые, организационные и целевые
- 2) правовые и неправовые
- 3) основные, вспомогательные и неправовые
- 4) контрольные и надзорные
- 5) плановые, правовые и неплановые

16. Экономическая политика государства представляет собою

- 1) совокупность средств и способов воздействия органов государственной власти на все экономические процессы, связанные с обеспечением жизнедеятельности государства и повышением уровня жизни населения
- 2) исполнительно-распорядительную деятельность государства, направленную на управление государственной экономикой
- 3) выработку мер, направленных на осуществление органами государственной власти развития производства, распределения, обмена, потребления, накопления, экспорта, импорта экономического продукта в стране
- 4) совокупность организационных финансовых мероприятий, направленных на повышение социально-экономического уровня жизни населения

17. Основными руководящими структурными исполнительными органами государственной власти в сфере развития промышленного производства в России, являются

- 1) Министерство промышленности и торговли РФ
- 2) Государственный комитет развития промышленного производства РФ
- 3) Министерство промышленности и энергетики РФ
- 4) Государственная служба промышленной политики РФ
- 5) Министерством энергетики РФ

18. Невыполнение правового предписания органа государственного управления, адресованного юридическому или физическому лицу называется

- 1) нарушением законности
- 2) нарушением служебной дисциплины
- 3) правонарушением
- 4) преступлением
- 5) халатностью

19. В случае издания правового акта, или принятия управленческого решения, противоречащего действующему законодательству, управляющим субъектом -

- 1) такой акт, или решение отменяется вышестоящим должностным лицом, либо судом
- 2) такой акт, или решение по постановлению суда отменяется самим субъектом, издавшим не соответствующий закону правовой акт, или принявшим незаконное решение
- 3) действия такого акта, или решения приостанавливается вышестоящим должностным лицом или органом государственного управления
- 4) действия такого акта, или решения не подлежат исполнению управляемым субъектом
- 5) верными являются все варианты

20. Политической формой осуществления народовластия в государственном управлении являются

- 1) осуществление общественного контроля над деятельностью органов государственного управления
- 2) направление обращений, заявлений, жалоб в органы государственного управления
- 3) участие граждан РФ в выборах Президента и депутатов законодательных органов власти
- 4) свобода предпринимательской деятельности
- 5) все названные формы

21. Порядок реализации права на обращение в органы государственной власти и местного самоуправления, и рассмотрения обращений граждан и организаций, устанавливается

- 1) Указами Президента РФ
- 2) Конституцией РФ
- 3) Постановлениями Правительства РФ
- 4) Законами РФ
- 5) правовыми актами субъектов РФ

22. Определение "Особый вид подзаконных актов, принимаемых субъектами исполнительной власти в процессе исполнительно-распорядительной деятельности, содержащих односторонние властные волеизъявления и влекущих юридические последствия" - относится к понятию:

- 1) правовой акт управления
- 2) нормативно-правовой акт

- 3) административный договор
- 4) административно-правовое соглашение

24. Административно-правовое принуждение может применяться:

- 1) при возникновении обстоятельств, угрожающих общественной и личной безопасности граждан
- 2) при совершении лицом административного правонарушения
- 3) при совершении лицом уголовно наказуемого деяния
- 4) во всех перечисленных случаях

25. Из перечисленных мер воздействия: 1) административные наказания; 2) административно-предупредительные меры; 3) правовое воспитание; 4) моральное наказание; 5) меры административного пресечения - к мерам административного принуждения относятся:

- 1) 1,2,3,4,5
- 2) 1,2,5
- 3) 1,4
- 4) 3,4

Вариант 3

1. Государственная управленческая деятельность основывается на принципах:

- 1) законности, гласности, целесообразности, постоянства
- 2) законности, гласности, публичности
- 3) законности, оперативности принятия управленческих решений
- 4) законности, плановости, легитимности
- 5) законности, компетентности, распорядительности

2. Система государственного управления представляет собою взаимосвязь следующих элементов:

- 1) правовых норм и государственных институтов
- 2) целей и задач, стоящих перед государством при реализации его функций
- 3) субъектов и объектов управления, а также возникающих между ними прямых и обратных связей
- 4) совокупность форм и методов государственного управления
- 5) совокупность государственных функций, правовых актов и управленческих решений

3. Лица и организации, участвующие в государственных управленческих отношениях называются -

- 1) агентами и резидентами
- 2) управляющими и управляемыми субъектами
- 3) исполнителями и распорядителями
- 4) администраторами и регистраторами
- 5) доверителями и доверенными

4. Государственные управленческие отношения между физическим лицом и органом государственной власти возникают

- 1) с момента рождения физического лица
- 2) с момента возникновения у физического лица дееспособности
- 3) с момента возникновения у физического лица правоспособности
- 4) с момента вступления физического лица и органа государственной власти в отношения власти и подчинения

5) с момента издания органом государственной власти правовой нормы, обязательной для соблюдения физическими лицами

5. Система правовых норм, государственных органов и должностных лиц, посредством которых осуществляется государственное управление обществом, называется

- 1) механизмом государственного управления
- 2) правовым институтом государственного управления
- 3) механизмом государства
- 4) организацией государственной власти
- 5) административным аппаратом исполнительной власти

6. Государственное управление может быть выражено как

- 1) внутриведомственное
- 2) корпоративное
- 3) исполнительно-распорядительное
- 4) правотворческое
- 5) внешнее

7. Правовое регулирование служебной деятельности государственных служащих централизованно строится на началах

- 1) оперативности и самостоятельности в совершении управленческих действий и принятии управленческих решений
- 2) субординации и ответственности нижестоящих должностных лиц перед вышестоящими
- 3) предоставления возможности действовать или не действовать) по своему усмотрению
- 4) открытости, гласности и доступности
- 5) невмешательства вышестоящих органов и должностных лиц государства в служебную деятельность нижестоящих должностных лиц

8. К компетенции Правительства РФ не относится

- 1) объявление военного положения в стране, или на части его территории
- 2) осуществление мер по обеспечению реализации внешней политики РФ
- 3) осуществление мер по обеспечению деятельности органов судебной власти
- 4) самостоятельное заключение международных договоров
- 5) утверждение системы и структуры органов исполнительной власти

9. Верным из представленных утверждений является то, что

- 1) по организационно-правовым формам и названию, органы исполнительной власти могут быть классифицированы на: конституционные или уставные органы государственной власти
- 2) по характеру компетенции, органы исполнительной власти подразделяются на органы исполнительной власти РФ и органы исполнительной власти субъектов РФ
- 3) по порядку решения подведомственных вопросов органы исполнительной власти делятся на: коллективные и единоначальные
- 4) по порядку образования органы исполнительной власти делятся на: на избираемые населением и создаваемые на основе законов
- 5) все утверждения правильны

10. Система органов государственной власти субъектов РФ устанавливается

- 1) Правительством РФ
- 2) субъектами РФ самостоятельно
- 3) Президентом РФ

- 4) Советом Федерации
- 5) Государственной Думой по согласованию с Президентом РФ

11. Органы государственного управления субъекта РФ осуществляют свои полномочия на основании

- 1) Конституции РФ, Федеральных законов, правовых актов Президента и Правительства РФ
- 2) Конституции РФ и Конституции субъекта РФ
- 3) Конституции или Устава субъекта РФ, законов субъекта РФ
- 4) Конституции РФ, Конституции, Положения или Устава субъекта РФ
- 5) Конституции РФ и нормативных актов всех органов государственной власти РФ и субъектов РФ

12. Повседневная деятельность органов государства, направленная на обеспечение целей и решение задач государства, называется

- 1) формой деятельности органов государственной власти
- 2) исполнительно-распорядительной деятельностью государства
- 3) функцией государства
- 4) регулятивной деятельностью субъектов государственного управления
- 5) правовой деятельностью государства

13. К формам государственного управления относятся

- 1) правотворчество и издание индивидуальных актов управления
- 2) правозащитная деятельность государства
- 3) обеспечение общественной безопасности и охрана общественного порядка
- 4) развитие культуры
- 5) проведение организационных действий и организация материально-технического обеспечения

14. К организационным формам управленческой деятельности не относятся

- 1) согласование
- 2) координация
- 3) издание правового акта
- 4) получение и сбор информации
- 5) планирование

15. Средства государственной экономической политики подразделяются на:

- 1) правовые и неправовые
- 2) административные и экономические
- 3) внешние и внутренние
- 4) перспективные и убыточные
- 5) активные и пассивные

16. Формами участия союзов ассоциаций) сельскохозяйственных товаропроизводителей в формировании и реализации государственной аграрной политики являются:

- 1) участие в разработке проектов нормативных правовых актов, целевых программ, национального доклада
- 2) разработка планов регионального развития с.х. производства в РФ
- 3) предоставление необходимой информации для формирования и реализации государственной аграрной политики
- 4) участие в подготовке международных договоров по развитию научно-технического

сотрудничества от имени РФ
5) все названные формы участия

17. Понятие «Законность в сфере государственного управления» имеет прямое отношение

- 1) ко всем субъектам, участвующим в государственном управлении
- 2) ко всем без исключения юридическим лицам
- 3) к правоприменительным органам государственной власти и государственным служащим
- 4) ко всем без исключения гражданам РФ, иностранным гражданам и лицам без гражданства
- 5) ко всем без исключения юридическим лицам, гражданам и общественным организациям

18. В случае издания управляющим субъектом правового акта, или принятия управленческого решения, противоречащего правовому акту, имеющему высшую юридическую силу,

- 1) такой акт, или решение отменяется вышестоящим органом государственного управления, должностным лицом, либо судом
- 2) такой акт, или решение по постановлению суда отменяется самим субъектом, издавшим такой правовой акт, либо управленческое решение
- 3) действия такого акта, или решения приостанавливается, либо отменяется вышестоящим должностным лицом или органом государственного управления
- 4) действия такого акта, или решения не подлежит исполнению управляемым субъектом
- 5) верными являются все варианты

19. Политической формой осуществление народовластия в государственном управлении являются

- 1) осуществление общественного контроля над деятельностью органов государственного управления
- 2) свобода предпринимательской деятельности
- 3) участие граждан РФ в выборах Президента и депутатов законодательных органов власти
- 4) свободный доступ поступления на государственную службу
- 5) все названные формы

20. При рассмотрении обращения граждан и общественных организаций государственный орган, или его должностное лицо не вправе

- 1) направлять жалобу должностному лицу, чьи действия (бездействия) и решения обжалуются
- 2) направлять жалобу на рассмотрение в нижестоящий орган по субординации
- 3) направлять жалобу в вышестоящий орган по субординации
- 4) направлять жалобу в судебные органы власти без согласия подателя жалобы
- 5) оставлять жалобу без ответа

21. Основным отличительным признаком правового акта управления от иных правовых актов являются:

- 1) издание субъектами исполнительной власти и подзаконность
- 2) официальный характер волеизъявления

- 3) наличие в нем норм административного права, распространяющихся на широкий круг лиц
- 4) регулятивный или правоохранный характер акта

22. В состав Правительства РФ, кроме его Председателя и заместителей Председателя, входят также:

- 1) должностные лица, возглавляющие высший исполнительный орган государственной власти субъекта РФ
- 2) федеральные министры
- 3) руководители федеральных органов исполнительной власти
- 4) все перечисленные

23. Указать правильное определение:

- 1) Государственная служба – это профессиональная служебная деятельность граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской, правоохранительной или военной службы Российской Федерации и ее субъектов
- 2) Государственная служба – это специальная профессиональная деятельность граждан Российской Федерации по обеспечению исполнения полномочий в законодательных, исполнительных и судебных органах власти Российской Федерации и ее субъектах
- 3) Государственная служба – это специальный вид государственной деятельности на должностях органов государственной и муниципальной власти, а также органов государственной власти субъектов РФ.
- 4) Государственная служба – это профессиональная служебная деятельность граждан Российской Федерации на должностях государственной службы Российской Федерации по обеспечению исполнения полномочий федеральных государственных органов, государственных органов субъектов Российской Федерации, лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, и лиц, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации

24. Административно-правовое принуждение может применяться:

- 1) при возникновении обстоятельств, угрожающих общественной и личной безопасности граждан
- 2) при совершении лицом административного правонарушения
- 3) при совершении лицом уголовно наказуемого деяния
- 4) во всех перечисленных случаях

25. Требование должностного лица о прекращении противоправных действий, отстранение от управления транспортным средством лица, находящегося в состоянии опьянения, применение огнестрельного оружия, резиновых палок, наручников, физической силы, относятся к понятию:

- 1) меры административного пресечения
- 2) меры административного предупреждения
- 3) меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях
- 4) меры административного наказания

Вариант 4

1. *Характерными чертами государственной управленческой деятельности являются:*

- 1) равенство всех субъектов государственного управления при осуществлении их полномочий
- 2) возможность вмешательства вышестоящих субъектов управления в осуществление управленческой деятельности нижестоящими субъектами
- 3) способность субъектов управления принимать самостоятельные решения, находящиеся вне их компетенции в экстремальных условиях
- 4) подзаконный характер деятельности всех субъектов государственного управления
- 5) подотчетность исполнительных органов власти Президенту РФ и Высшим органам законодательной и судебной власти

2. В государственных управленческих отношениях не могут принимать участия

- 1) иностранные граждане и лица без гражданства
- 2) лица, занимающиеся предпринимательской деятельностью
- 3) лица, осужденные к лишению свободы
- 4) граждане РФ, проживающие за рубежом
- 5) ограниченно дееспособные лица

3. Государственные управленческие отношения могут возникать:

- 1) в установленных законами сферах государственной деятельности и только по инициативе полномочных должностных лиц государства
- 2) в государственной, муниципальной, общественной и личной сфере деятельности
- 3) в любой сфере государственной, общественной и муниципальной деятельности
- 4) в административно-правовой сфере деятельности РФ и ее субъектов
- 5) исключительно в сфере деятельности органов государственной власти РФ

4. Государственные управленческие отношения могут возникать

- 1) только на основании законов РФ и ее субъектов
- 2) только на основании законов РФ, ее субъектов и правовых актов органов местного самоуправления
- 3) только на основании законов РФ и высших должностных лиц государства (Президента РФ, Главы Правительства РФ)
- 4) на основании любых актов органов государственной власти и местного самоуправления
- 5) на основании юридических фактов, связанных с реализацией государственных функций

5. Не являются принципами построения и деятельности механизма государственного управления

- 1) участие граждан в управлении делами государства
- 2) единство деятельности законодательных, исполнительных и судебных органов государственной власти
- 3) публичность решения наиболее важных государственных вопросов
- 4) открытость и прозрачность бюджета
- 5) разделение государственной деятельности между законодательной, исполнительной и судебной властью

6. Инициаторами правоотношений внешнего управления могут выступать

- 1) государственно-властные органы и их должностные лица
- 2) иностранные граждане и лица без гражданства
- 3) граждане РФ и создаваемые ими общественные организации
- 4) иностранные организации
- 5) все названные субъекты

7. Высшие органы исполнительной власти субъектов РФ, в своей деятельности подчинены и подотчетны

- 1) Президенту РФ
- 2) Правительству РФ
- 3) Совету Федерации Государственной Думы
- 4) Президенту (губернатору) субъекта РФ и законодательным органам субъекта РФ
- 5) всем названным субъектам государственной власти

8. Основными базовыми, конституционными принципами, на которых строится управленческая деятельность субъектов РФ, являются

- 1) государственной целостности и единства органов государственной власти
- 2) полной самостоятельности и независимости органов и должностных лиц государственной власти субъектов РФ от органов и должностных лиц РФ
- 3) строгого подчинения всех органов и должностных лиц государственной власти субъектов РФ Президенту РФ и Государственной Думе РФ
- 4) приоритета национальных интересов субъекта РФ перед интересами РФ
- 5) разграничения предметов ведения и полномочий между федеральными органами и органами государственной власти субъектов федерации

9. Система органов исполнительной власти краев, областей, автономных округов и городов федерального значения формируется

- 1) по согласованию с Федеральными органами исполнительной власти
- 2) субъектами РФ самостоятельно
- 3) по согласованию с Президентом РФ
- 4) по решению Совета Федерации
- 5) по решению Федерального Собрания ГД РФ

10. Формы деятельности субъектов государственного управления выражены

- 1) в их правовом статусе
- 2) в их функциональном предназначении
- 3) в их компетенции, закрепленной в правовых нормах
- 4) в целях и задачах
- 5) во всех названных элементах

11. Совокупность средств, способов и приемов целенаправленного воздействия субъектов управления на объекты управления, составляет понятие

- 1) функции государственного управления
- 2) методы государственного управления
- 3) форма государственного управления
- 4) система государственного управления
- 5) результат государственного управления

12. Основным субъектом государственного управления в сфере выработки экономической политики государства, является

- 1) Государственная Дума РФ
- 2) Президент РФ
- 3) Министерства экономического развития и торговли РФ
- 4) Правительство РФ
- 5) административные органы государственной власти субъектов РФ

13. Органом государственного управления, устанавливающим предельные уровни тарифов естественных монополий, а также регулирующим доступ к нефти и газу является

- 1) Федеральная антимонопольная служба
- 2) Правительство РФ
- 3) Совет Федерации Государственной Думы РФ
- 4) Федеральная служба по тарифам
- 5) Министерство энергетики РФ

14. Противопоставление целесообразности - законности -

- 1) допустимо во всех случаях
- 2) недопустимо
- 3) допустимо в случаях защиты интересов государства
- 4) допустимо в случаях пресечения противоправных действий нарушителя
- 5) допустимо при возникновении чрезвычайных ситуаций

15. Реальному обеспечению законности в системе государственного управления служит

- 1) наличие политических, юридических, организационных и общественных гарантий
- 2) высокая правовая культура субъектов государственного управления
- 3) распределение управленческой деятельности между различными ветвями власти
- 4) наличие гаранта Конституции
- 5) юридическая ответственность за нарушение российского законодательства

16. Обращение гражданина в орган государственного управления, по общему правилу должно быть рассмотрено

- 1) в 10-дневный срок
- 2) в 30-дневный срок
- 3) в 3-х- дневный срок
- 4) в 15- дневный срок
- 5) по усмотрению должностного лица органа государственного управления, но не позже 2-х месячного срока

17. Жалобы на действия (бездействия) и решения органов исполнительной власти подаются в суд

- 1) по месту нахождения организации должностного лица, действия и решения которого обжалуются
- 2) по месту жительства должностного лица
- 3) по месту жительства подателя жалобы
- 4) по месту совершения обжалуемых действий должностного лица
- 5) верными являются все перечисленные пункты

18. Классификации: 1) административные и экономические; 2) прямые и косвенные; 3) убеждение и принуждение; 4) государственные и общественные - применимы к понятию:

- 1) методы государственного управления
- 2) формы государственного управления
- 3) функции государственного управления
- 4) принципы государственного управления

19. **Из приведенных актов: 1) приказ о назначении на должность; 2) решение суда по гражданскому делу; 3) договор об аренде помещения; 4) Кодекс РФ об административных правонарушениях - правовыми актами управления являются:**

- 1) 1
- 2) 4
- 3) 2,3
- 4) 1,2,3,4

20. **Примерами правовых форм управления являются:**

- 1) обработка и распространение информации
- 2) принятие нормативных актов, заключение административных договоров
- 3) организационные действия, материально-технические операции
- 4) разработка программ, методических рекомендаций, осуществление бухгалтерского и статистического учета

21. **К государственным должностям государственной службы не относятся:**

- 1) Президент РФ
- 2) Председатель Правительства РФ
- 3) Губернаторы
- 4) Все перечисленные лица

22. **Реестр должностей федеральной государственной гражданской службы утверждается:**

- 1) Федеральным законодательством РФ и законами субъектов РФ
- 2) Постановлением Правительства РФ и законами субъектов РФ
- 3) Актами исполнительных органов государственной власти
- 4) Указом Президента Российской Федерации

23. **Должности государственной службы учреждаются:**

- 1) Указом Президента РФ
- 2) Федеральным законом или иным нормативным правовым актом Российской Федерации, законом или иным нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации
- 3) Постановлением Правительства РФ
- 4) Приказами министров и руководителей иных органов исполнительной власти

24. **Способ и средства воздействия субъекта управления на объект управления для достижения поставленных государством целей в процессе практической реализации его функций, относится к понятию:**

- 1) административная ответственность
- 2) административно-правовое принуждение
- 3) форма государственного управления
- 4) метод государственного управления

25. **Из приведенных мер воздействия: 1) предупреждение; 2) строгий выговор; 3) лишение права на управление маломерным судном; 4) исправительные работы; 5) административный штраф; 6) административное задержание - мерами административной ответственности являются:**

- 1) 5,6
- 2) 1,3,5
- 3) 1,3,6
- 4) 1,2,5,6

5) 2,3,4,5,6

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Исторические этапы развития административного права в России.
2. Предмет науки административного права.
3. Предмет и метод административного права.
4. Источники административного права.
5. Понятие и сущность государственного управления.
6. Функции государственного управления: понятие, классификация.
7. Понятие и система субъектов административного права.
8. Субъекты административно-правовых отношений.
9. Субъекты государственного управления: классификация и виды.
10. Административная правосубъектность физических лиц.
11. Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства в сфере государственного управления.
12. Административно-правовые нормы: понятие, виды.
13. Цели и задачи административного права.
14. Реализация административно-правовых норм.
15. Принципы административного права.
16. Принципы государственного управления.
17. Административно-правовые и административно-процессуальные отношения: понятие, структура, виды, особенности.
18. Проблемы развития административного права в современных условиях российской действительности.
19. Общая и специальная административная правосубъектность.
20. Полномочия президента Российской Федерации в сфере государственного управления.
21. Роль Правительства Российской Федерации в административно-правовой системе государства
22. Федеральные органы исполнительной власти как субъекты административного права
23. Органы исполнительной власти субъектов федерации.
24. Органы местного самоуправления как субъекты административного права
25. Предприятия и учреждения различных форм собственности как субъекты административного права
26. Административно-правовой статус общественных объединений
27. Физические лица как субъекты административного права и административно-правовых отношений
28. Понятие, виды и принципы государственной службы
29. Правовое регулирование государственной службы и особенности прохождения ее различных видов в Российской Федерации.
30. Государственная служба в субъектах РФ.
31. Государственные должности и классные чины государственной службы
32. Реестр государственных должностей государственной гражданской службы
33. Ограничения, установленные для лиц, проходящих государственную службу.
34. Запреты, устанавливаемые при приеме на государственную службу.

35. Правовые основы прохождения государственной службы и стадии прохождения государственной службы
36. Права и обязанности государственных служащих.
37. Юридическая ответственность государственных служащих.
38. Поощрение государственных служащих.
39. Принципы гражданской службы.
40. Правоохранительная служба РФ: понятие, сущность, виды.
41. Правовое регулирование военной службы РФ.
42. Виды военной службы.
43. Понятие и сущность административно-правовых форм государственного управления.
44. Виды административно-правовых форм государственного управления.
45. Понятие и сущность административно-правовых методов государственного управления.
46. Классификация административно-правовых методов государственного управления.
47. Понятие и юридическое значение правового акта управления.
48. Классификация актов государственного управления.
49. Требования, предъявляемые к правовым актам управления.
50. Убеждение как метод управленческого воздействия органов исполнительной власти государства.
51. Принуждение в деятельности органов исполнительной власти и его виды.
52. Меры административного предупреждения.
53. Меры административного пресечения.
54. Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.
55. Меры административного наказания.
56. Понятие и содержание административного правонарушения.
57. Юридический состав административного правонарушения.
58. Административная ответственность: понятие и сущность.
59. Основания освобождения от административной ответственности.
60. Обстоятельства смягчающие административную ответственность.
61. Обстоятельства, отягчающие административную ответственность.
62. Дисциплинарная и материальная ответственность в сфере государственного управления.
63. Административная юрисдикция: понятие и содержание.
64. Понятие и основные черты административного процесса.
65. Принципы административного процесса.
66. Участники производства по делам об административных правонарушениях.
67. Подведомственность административных дел: общая характеристика.
68. Виды административных производств.
69. Виды административного процесса.
70. Понятие, задачи и принципы производства по делам об административных правонарушениях.
71. Процессуальные сроки производства по делам об административных правонарушениях.
72. Стадии административного процесса.
73. Процесс доказывания по делам об административных правонарушениях.
74. Стадии производства по делам об административных правонарушениях.
75. Пересмотр постановлений по делам об административном правонарушении.
76. Особенности и порядок исполнения постановлений о наложении административных наказаний.
77. Понятие служебной дисциплины и законности в сфере государственного управления и способы их обеспечения.

78. Принцип законности как основной принцип государственного управления: понятие и содержание.
79. Государственный контроль и надзор как способы обеспечения законности и служебной дисциплины.
80. Сущность прокурорского надзора в сфере государственного управления.
81. Контроль представительной власти в сфере государственного управления.
82. Президентский контроль за деятельностью органов исполнительной власти.
83. Деятельность судебных органов по обеспечению законности в сфере государственного управления.
84. Государственный контроль и надзор исполнительных органов государственной власти.
85. Обжалование гражданами действий и решений органов исполнительной власти и их должностных лиц
86. Государственное управление в сфере промышленного производства.
87. Государственное управление агропромышленным комплексом.
88. Государственное управление топливно-энергетическим комплексом.
89. Государственное управление образованием и наукой.
90. Государственное управление в области здравоохранения.
91. 15.3. Государственное управление в сфере культуры.
92. Государственное управление в сфере обороны страны.
93. Государственное управление в сфере внутренних дел.
94. Государственное управление в сфере безопасности.
95. Общие положения межотраслевого управления.
96. Административная ответственность в системе межотраслевого управления экономикой.

7.4.2. Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Составьте структуру какого-либо органа исполнительной власти.
2. Подготовьте приказ о поощрении сотрудника правоохранительной службы
3. Изложите принципы прохождения государственной гражданской службы.
4. Назовите особенности государственного управления.
5. Расставьте по юридической силе правовые акты, регламентирующие правовой статус органов исполнительной власти РФ и ее субъектов
6. Приведите несколько примеров принятия государственных управленческих решений в сфере экономических отношений.
7. Назовите центральные органы исполнительной власти в России
8. В чем проявляется взаимодействие органов государственного управления и муниципальной власти в субъектах РФ?
9. Дайте определение административной деятельности государства.
10. Назовите особенности функции государственного управления.
11. Подготовьте заявление в орган исполнительной власти для получения разрешения на право приобретения травматического оружия.
12. Составьте протокол об административном правонарушении.
13. Подготовьте представление на присвоение очередного специального звания.
14. Подготовьте проект приказа о наложении дисциплинарного взыскания на работника подразделения государственной службы.
15. Определите органы государственного управления, ответственные за обеспечение охраны природы и основные правовые акты, регламентирующие их деятельность.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений,

навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	1-й раздел. Административное право в правовой системе Российской Федерации	Рефераты. Индивидуальные задания. Тесты. Практические задания. Теоретические вопросы для промежуточной аттестации.
2	2-й раздел. Управление, государственное управление	Разноуровневые задания Рефераты. Индивидуальные задания. Тесты. Практические задания. Теоретические вопросы для промежуточной аттестации.
3	3-й раздел. Понятие административного права, предмет и метод административно-правового регулирования	Контрольная работа Рефераты. Индивидуальные задания. Тесты. Практические задания. Теоретические вопросы для промежуточной аттестации.
4	4-й раздел. Соотношение административного права с другими отраслями права	Рефераты. Индивидуальные задания. Тесты. Практические задания. Теоретические вопросы для промежуточной аттестации.
5	5-й раздел. Система административного права	Рефераты. Индивидуальные задания. Тесты. Практические задания. Теоретические вопросы для промежуточной аттестации.
6	6-й раздел. Административно-правовые нормы	Разноуровневые задания. Рефераты. Индивидуальные задания. Тесты. Практические задания. Теоретические вопросы для промежуточной аттестации.
7	7-й раздел. Источники административного права	Коллоквиум. Рефераты. Индивидуальные задания. Тесты. Практические задания. Теоретические вопросы для промежуточной аттестации.
8	8-й раздел. Административно-правовые отношения	Разноуровневые задания. Контрольная работа. Рефераты. Индивидуальные задания. Тесты. Практические задания. Теоретические вопросы для промежуточной аттестации.
9	9-й раздел. Субъекты административного права	Разноуровневые задания. Рефераты. Индивидуальные задания. Тесты. Практические задания. Теоретические вопросы для промежуточной аттестации.
10	10-й раздел. Административно-правовые формы и методы государственного управления	Разноуровневые задания Рефераты. Индивидуальные задания. Тесты. Практические задания. Теоретические вопросы для промежуточной аттестации.
11	11-й раздел. Ответственность по административному праву	Разноуровневые задания Рефераты. Индивидуальные задания. Тесты. Практические задания. Теоретические вопросы для промежуточной аттестации.
12	12-й раздел. Административное право и законность в управлении	Разноуровневые задания Рефераты. Индивидуальные задания. Практические задания. Теоретические вопросы для промежуточной аттестации.
13	13-й раздел. Административно-процессуальное право	Разноуровневые задания Рефераты. Индивидуальные задания. Тесты.

	Практические задания. Теоретические вопросы для промежуточной аттестации.
--	---

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1	Мазурин, Станислав Федорович. Административное право : учебник в 2-х т. Т. 1 / С. Ф. Мазурин. - М. : Прометей, 2017. - 548 с. - (Высшее образование).	80 экз.
2	Мазурин, Станислав Федорович. Административное право : учебник в 2-х т. Т. 2 / С. Ф. Мазурин. - М. : Прометей, 2017. - 464 с. - (Высшее образование).	80 экз.
3	Попова, Н. Ф. Административное право : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Н. Ф. Попова. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 341 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-05794-2. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/91E31CC8-EC95-4433-A066-BF7A7A7B18F7 .	ЭБС ЮРАЙТ
4	Административное право России : учебник и практикум для бакалавриата и специалитета / А. И. Стахов [и др.] ; под ред. А. И. Стахова, П. И. Кононова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 481 с. — (Серия : Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-07392-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/8F1997A6-94BB-4B56-A565-CF1F4909ADF6 .	ЭБС ЮРАЙТ
Дополнительная литература		
4	Панкова, О.В. Административные правонарушения в области дорожного движения: комментарий к главе 12 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях [Электронный ресурс] / О.В. Панкова. — Электрон. дан. — Москва : СТАТУТ, 2016. — 600 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/75055 . — Загл. с экрана.	ЭБС ЛАНЬ
5	Агапов, А. Б. Административное право в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для бакалавриата и магистратуры / А. Б. Агапов. — 10-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 429 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02094-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/9FFC085B-9563-4297-9507-A53E4D187DD2 . Агапов, А. Б. Административное право в 2 т. Том 2. Публичные процедуры. Особенная часть : учебник для бакалавриата и магистратуры / А. Б. Агапов. — 10-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 371 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02096-0. — Режим доступа : www.biblio-	ЭБС ЮРАЙТ

	online.ru/book/B4494CA8-6274-46CD-AF20-11998DBA0AD9 .	
6	Административное право. Практикум : учеб. пособие для академического бакалавриата / Н. М. Конин [и др.] ; под общ. ред. Н. М. Кониной, Е. И. Маториной. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 356 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06047-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/7C2209DB-FD52-4098-83EF-A34AF93FDB27 .	ЭБС ЮРАЙТ

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации -	http://www.ksrf.ru/Pages/Default.aspx];
Официальный сайт Верховного Суда РФ -	www.supcourt.ru
Ресурс Министерства юстиции Российской Федерации, содержащий федеральные нормативные правовые акты и нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации - режим доступа:	http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/index.php ;
Сайт справочной правовой системы «Консультант Плюс» -	http://www.consultant.ru/];
Сайт справочной правовой системы «Гарант»;	- http://www.garant.ru/
Официальный сайт «Российской газеты» -;	http://www.rg.ru/
Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации;	- http://www.duma.gov.ru/
Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания РФ -	http://www.council.gov.ru ;
Официальный сайт Арбитражного суда Российской Федерации;	- http://www.arbitr.ru/
Федеральный правовой портал «Юридическая Россия» -	http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/index.php .
Официальный сайт Президента РФ -	www.president.kremlin.ru
Официальный сайт Правительства РФ -	www.government.gov.ru
Официальный сайт Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации -	www.ombudsmanrf.ru
Электронно-библиотечная система по юриспруденции издательства Юрай -	www.biblio-online.ru
Электронно-библиотечная система IPRbooks	- www.iprbookshop.ru
Российская национальная библиотека	www.nlr.ru
<u>Российская государственная библиотека</u>	
Всероссийский институт научной и технической информации (ВИНИТИ)	www2.viniti.ru
Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН)	www.inion.ru
Научная библиотека Московского	www.nbmgu.ru

государственного университета имени В.М. Ломоносова	
Электронный каталог библиотек МГУ	www.msu.ru/libraries
Библиотека Государственного университета "Высшая школа экономики"	www.hse.ru
Научная библиотека Иркутского университета	library.isu.ru/ru
Европейское патентное ведомство	www.ep.espacenet.com
Моделируемый каталог научных журналов.	www.doaj.org
Электронные журналы издательства "Springer" по химии, математике, физике, информатике, экономике и праву	www.link.springer.de
Журналы издательства Sage.	www.sagepublications.com

(Перечень интернет-ресурсов представлен на официальном сайте СПбГАСУ:
http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Программой дисциплины предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, и практических занятий, предполагающих закрепление изученного материала и формирование у обучающихся необходимых знаний, умений и навыков. Кроме того, важнейшим этапом изучения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся с использованием всех средств и возможностей современных образовательных технологий.

В объем самостоятельной работы по дисциплине включается следующее:

- изучение теоретических вопросов по всем темам дисциплины;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка рефератов и сообщений;
- подготовка к индивидуальным заданиям;
- подготовка к коллоквиуму;
- подготовка к разноуровневым заданиям;
- подготовка к тестированию;
- подготовка к текущему контролю успеваемости студентов;
- подготовка к экзамену.

Залогом успешного освоения этой дисциплины является обязательное посещение лекционных и практических занятий, так как пропуск одного (тем более, нескольких) занятий может осложнить освоение разделов курса. На практических занятиях материал, изложенный на лекциях, закрепляется при подготовке рефератов и сообщений, презентаций, а также в рамках выполнения практических заданий, решения и тестов, реализации групповых тренингов, проблемных дискуссий и других форм, предусмотренных РПД.

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД для студентов очной и заочной форм обучения, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:

- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники;
- выполнить практические задания в рамках изучаемой темы;
- ответить на контрольные вопросы по теме, используя материалы ФОС, либо

групповые индивидуальные задания, подготовленные преподавателем;

- подготовить рефераты, предусмотренные РПД;
- подготовиться к проверочной работе, предусмотренной в контрольных точках;
- подготовиться к промежуточной аттестации.

Итогом изучения дисциплины является экзамен. Экзамен проводится по расписанию сессии. Форма проведения занятия – устная. Студенты, не прошедшие аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Учебный курс по дисциплине: «Административное право». <https://moodle.spbgasu.ru/enrol/index.php?id=1236>
2. Методические указания к выполнению самостоятельной работы. <https://moodle.spbgasu.ru/enrol/index.php?id=1236>
3. Базы данных (информационно-справочные и поисковые системы) «Гарант», "Консультант-Плюс", «Стройконсультант», комплексы Microsoft или Open Word, программы создания и чтения файлов в формате PDF.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Учебная аудитория (компьютерный класс) для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Учебные лаборатории	

Сведения об учебных лабораториях

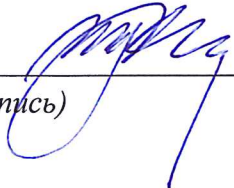
http://www.spbgasu.ru/Obrazovatel'naya_deyatelnost/Uchebno-laboratornaya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskikh_zanyatiy/Laboratorii/

Сведения об оснащённости аудиторного фонда
<http://supportgn.lan.spbgasu.ru/portal/page/9->

(Портал УИТ)

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению подготовки: 40.03.01 – Юриспруденция

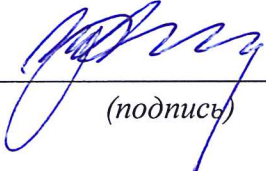
Программу составил:



(подпись)

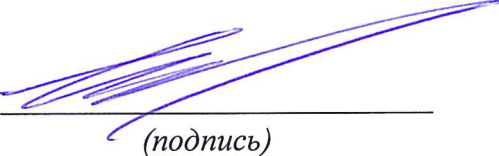
д.ю.н, проф..Н.Н. Жильский

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры правового регулирования градостроительной деятельности
«30» мая 2018 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой 
_____, д.ю.н., профессор Н.Н. Жильский
(подпись)

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета судебных экспертиз и права в строительстве и на транспорте
по направлению подготовки: 40.03.01 – Юриспруденция

«15» июня 2018г., протокол №10.

Председатель УМК 

(подпись)

Д.В. Иванов

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015

Председатель УМС  И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невидимого доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются в электронном виде.



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета судебных экспертиз
и права в строительстве и на транспорте
_____ Д.В. Иванов
« 15 » _____ 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.11 Гражданское право

направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

направленность (профиль) образовательной программы: Юриспруденция

Форма обучения – очная, заочная

Санкт-Петербург
2018

1. Цели и задачи дисциплины «Гражданское право»

1.1 Целью дисциплины «Гражданское право» является овладение студентами знаниями, умениями и навыками применения гражданско-правовых норм в практической деятельности.

Основными задачами дисциплины являются:

- углубленное изучение правового регулирования имущественных, корпоративных и личных неимущественных отношений в Российской Федерации;
- ознакомление с актуальной информацией, касающейся основных направлений совершенствования гражданского законодательства;
- формирование у студентов правовой культуры и правового сознания в области общественных отношений, регулируемых нормами гражданского права;
- освоение студентами понятийного аппарата гражданского права;
- выработка умений и навыков самостоятельной работы с нормативными актами для решения правовых проблем в сфере гражданского оборота;
- выработка у студентов умений проводить сравнительно-правовой анализ нормативных правовых актов различного уровня, регулирующих гражданско-правовые отношения;
- выработка умений и навыков применения на практике знаний правового регулирования гражданско-правовых отношений;
- выработка умений и навыков заключения договоров.

В рамках учебной дисциплины осуществляется подготовка студентов к следующим видам профессиональной деятельности и выполнению профессиональных задач:

- *в нормотворческой деятельности* бакалавр должен быть готов участвовать в подготовке нормативно-правовых актов, регулирующих отношения, составляющие предмет гражданского права;
- *в правоприменительной деятельности* бакалавр должен быть готов совершать действия, связанные с реализацией гражданско-правовых норм; юридически грамотно составлять правовые документы; принимать решения в пределах своих должностных обязанностей;
- *в правоохранительной деятельности* бакалавр должен быть готов к обеспечению законности и правопорядка; защите имущественных и неимущественных прав субъектов гражданского права;
- *в экспертно-консультационной деятельности* бакалавр должен быть готов к осуществлению правовой экспертизы документов; консультированию субъектов гражданских правоотношений по правовым вопросам.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления	ОК-3	Знать: - основные виды информационных ресурсов в сфере юриспруденции; - основные методы получения и систематизации информации, связанной с профессиональной деятельностью юриста Уметь: - самостоятельно применять технологии

информацией		<p>распространения правовой информации в обществе средствами современных информационных технологий;</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять правила юридической квалификации с помощью современных справочно-правовых систем <p>Владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - работы с различными информационными ресурсами и технологиями в области гражданского законодательства
Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	ОК-5	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - морфологию и синтаксис русского и иностранного языка; - основные каноны межличностного и межкультурного общения <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ясно, кратко, но содержательно строить устную и письменную речь, как на русском, так и на иностранном языках; - аргументировано отстаивать занимаемую правовую позицию с контрагентами на русском и иностранном языках. <p>Владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выступления с докладами, сообщениями; - ведения дискуссии по вопросам регулирования гражданских правоотношений на русском и иностранном языках.
Способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста	ОПК- 3	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормы материального и процессуального права, регламентирующие отношения в сфере гражданских правоотношений. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста в сфере гражданских правоотношений. <p>Владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - предотвращения возможных нарушений требований правовых норм и обоснования законности принимаемого правового решения.
Способность логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь	ОПК -5	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание полемики, ведущейся в научной литературе, по вопросам совершенствования гражданского законодательства. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ясно и точно, в необходимой логической последовательности, с использованием терминологии, принятой в юриспруденции, устно и письменно излагать решения вопросов, принятых на основе действующего гражданского законодательства; - аргументировано отстаивать занимаемую правовую позицию;

		<p>- анализировать, систематизировать, обобщать, критически осмысливать правовую информацию, осуществлять постановку задач и выбирать пути их решения.</p> <p>Владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - письменного изложения заявляемых требований и возражений на них; - ведения дискуссии по проблемным вопросам гражданско-правового регулирования; - повышения своего профессионального уровня за счет изучения нормативных правовых актов, судебной практики, научной литературы по актуальным вопросам гражданского права.
Способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	ПК-3	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - законодательные акты, регламентирующие отношения гражданского оборота; - права, обязанности и ответственность лиц, участвующих в конкретных гражданско-правовых отношениях. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оформлять гражданско-правовые договоры. <p>Владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применения мер, обеспечивающих соблюдения контрагентами условий, заключенных договоров.
Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	ПК-4	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - акты высших судебных инстанций, обобщающих опыт применения норм гражданского права <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать положительный опыт правовой работы в части реализации норм гражданского права на порученном участке работы. <p>Владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принятия решения и совершения юридически значимых действий в точном соответствии с нормами гражданского законодательства.
Способность применять нормативные правовые акты, реализовать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	ПК-5	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - акты высших судебных инстанций по вопросам применения коллизионных правовых норм гражданского законодательства; - практику рассмотрения гражданско-правовых споров в судах общей юрисдикции и арбитражных и третейских судах; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - реализовывать нормы права, регламентирующие отношения экономического оборота, при решении конкретных вопросов на порученном участке правовой работы; - использовать положительный опыт правовой работы в части принятия решений и совершения юридически значимых действий в

		<p>точном соответствии с требованиями гражданского законодательства;</p> <ul style="list-style-type: none"> - получать и анализировать информацию, имеющую значение для правильного разрешения возникающих юридических вопросов, вырабатывать на этой основе наиболее оптимальные варианты действий и юридически грамотно излагать выводную информацию; - представлять и защищать интересы субъектов гражданского права в государственных органах и органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях. <p>Владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучения и обобщения опыта реализации норм гражданского законодательства в профессиональной деятельности; - сбора и анализа информации, имеющей значение для правильного разрешения юридически значимых вопросов, определения наиболее оптимальных вариантов действий, согласующихся с положениями гражданского и предпринимательского законодательства.
Способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	ПК-6	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проблемы правового регулирования гражданско-правовых отношений; - проблемы применения норм гражданского законодательства в хозяйственной и судебной практике; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства гражданского оборота и делать на этой основе правильные выводы; - консультировать субъектов спорных правоотношений об их правах и обязанностях, вариантах действий, допускаемых действующим гражданским законодательством. <p>Владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - поиска и анализа необходимой информации, ее обобщения, правильного и аргументированного изложения полученных выводов.
Способность толковать нормативные правовые акты	ПК-15	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приемы толкования нормативных правовых актов, регламентирующих отношения гражданского оборота; - постановления высших судебных инстанций по вопросам толкования правовых норм, регламентирующих гражданские отношения; - содержание научной полемики по вопросам толкования норм гражданского права. <p>Уметь:</p>

		<p>- толковать подзаконные нормативные правовые акты, регламентирующие отношения в сфере экономического оборота;</p> <p>- использовать акты высших судебных инстанций по вопросам толкования гражданско-правовых норм в практической деятельности.</p> <p>Владеть:</p> <p>- ведения полемики в отношении толкования правовых норм, регламентирующих гражданский и арбитражный процесс.</p>
Способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	ПК-16	<p>Знать:</p> <p>- категориальный аппарат гражданского права и проблемы, связанные с применением гражданского законодательства.</p> <p>Уметь:</p> <p>- устанавливать обстоятельства гражданско-правового спора, требующего своего разрешения;</p> <p>- определять нормы права, применимые к конкретным спорным гражданско-правовым отношениям.</p> <p>Владеть навыками:</p> <p>-консультирования субъектов спорных правоотношений об их правах и обязанностях, предусмотренных Гражданским кодексом РФ и другими гражданско-правовыми законами, и о возможных вариантах действий, допускаемых гражданским законодательством.</p> <p>- письменного оформления даваемых заключений и консультаций по гражданско-правовым вопросам.</p>

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина «Гражданское право» относится к базовой части Блока 1 и находится в логической и содержательно-методической связи с другими дисциплинами. Для ее успешного освоения студенты должны первоначально получить знания таких дисциплин как: «Философия», «Иностранный язык в сфере юриспруденции», «Экономика», «Профессиональная этика», «Безопасность жизнедеятельности», «Информационные технологии в юридической деятельности», «Теория государства и права», «Конституционное право».

Знания, полученные в результате освоения дисциплины «Гражданское право», будут способствовать осознанному освоению дисциплин: «Экологическое право», «Земельное право», «Международное частное право», «Гражданский процесс», «Налоговое право», «Предпринимательское право», «Арбитражный процесс».

Требования к входным знаниям, умениям и компетенциям студентов.

Студент должен:

Знать:

- общие положения теории государства и права;
- иерархию нормативных правовых актов Российской Федерации;
- понятие правонарушения и юридической ответственности.
- лексико-грамматический минимум по юриспруденции для работы иноязычными

- текстами;
- Уметь:**
- применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, имеющей значение для реализации правовых норм в конкретной ситуации;
 - оперировать юридическими понятиями и категориями теории государства и права, конституционного права;
 - обладать первичными навыками анализа правовых норм и правовых отношений;
 - кратко, но содержательно, в необходимой логической последовательности излагать юридически значимую информацию с использованием терминологии, принятой в юридической науке и практике.
- Владеть навыками:**
- работы с законодательством, специальной и учебной литературой, электронными базами данных.
 - поиска научной (специальной) литературы, необходимой для решения теоретических и практических вопросов.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		2	3	4	5
Контактная работа (по учебным занятиям)	301	-	102	80	119
в т.ч. лекции	67	-	17	16	34
практические занятия (ПЗ)	234	-	85	64	85
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	311	-	96	118	97
в т.ч. курсовой проект (работа)	36	-	-	-	36
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ	275	-	96	118	61
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	36	-	Зачет	Зачет	Экзамен (36)
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	648	-			
зачетные единицы:	18	-			

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		2	3	4	5
Контактная работа (по учебным занятиям)	72	4	24	20	24
в т.ч. лекции	16	4	4	4	4

практические занятия (ПЗ)	56	-	20	16	20
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	559	5	179	156	219
в т.ч. курсовой проект (работа)	36	-	-	-	36
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ	523	5	179	156	183
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	17	-	Зачет 4	Зачет 4	Экзамен 9
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	648				
зачетные единицы:	18				

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	Раздел I. Общие положения. (Общая часть гражданского права)							
1.1	Гражданское право как отрасль права	3	1	4	-	4	5	ОПК-5
1.2	Источники гражданского права	3	-	4	-	4	8	ОК-3, ОПК-5
1.3	Гражданское правоотношение	3	1	4	-	4	5	ОПК-5
1.4	Граждане как субъекты гражданских правоотношений	3	1	4	-	4	5	ОПК-5, ПК-4, ПК-5, ПК-6
1.5	Юридические лица как субъекты гражданских правоотношений	3	1	8	-	8	17	ОПК-5, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-15, ПК-16, ОПК-3.
1.6	Государство и государственные (муниципальные) образования как субъекты гражданских прав	3	-	4	-	4	8	ОПК-5, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-15, ПК-16, ОПК-3.
1.7	Объекты гражданских прав	3	1	4	-	4	9	ОПК-5, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-15, ПК-16, ОПК-3.

1.8	Сделки в гражданском праве	3	1	4	-	6	11	ОК-5, ОПК-5, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-15, ПК-16, ОПК-3.
1.9	Осуществление и защита гражданских прав. Представительство. Сроки осуществления и защиты гражданских прав	3	1	4	-	4	9	ОПК-5, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-15, ПК-16, ОПК-3.
1.10	Нематериальные блага и их защита	3	-	4	-	4	8	ОПК-5, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-15, ПК-16, ОПК-3.
2.	Раздел II. Право собственности и другие вещные права							
2.1	Общие положения о праве собственности.	3	1	4	-	4	9	ОПК-5, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-15, ПК-16, ОПК-3.
2.2	Право частной собственности	3	-	4	-	4	8	ОПК-5, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-15, ПК-16, ОПК-3.
2.3	Право государственной и муниципальной собственности	3	-	4	-	4	8	ОПК-5, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-15, ПК-16, ОПК-3.
2.4	Право общей собственности	3	1	4	-	4	9	ОПК-5, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-15, ПК-16, ОПК-3.
2.5	Ограниченные вещные права	3	1	4	-	4	9	ОПК-5, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-15, ПК-16, ОПК-3.
2.6	Защита права собственности и других вещных прав	3	1	4	-	4	9	ОПК-5, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-15, ПК-16, ОПК-3.
3.	Раздел III. Общая часть обязательственного права							
3.1	Общие положения об обязательствах.	3	1	2	-	4	7	ОПК-5, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-15, ПК-16, ОПК-3.
3.2	Исполнение обязательств	3	1	2	-	4	7	ОПК-5, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-15, ПК-16, ОПК-3.
3.3	Обеспечение исполнения обязательств	3	1	4	-	6	11	ОПК-5, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-15, ПК-16,

								ОПК-3.
3.4	Изменение и прекращение обязательств	3	1	2	-	4	7	ОПК-5, ПК-3, ПК-4, ПК- 5, ПК-6, ПК-15, ПК-16, ОПК-3.
3.5	Ответственность за нарушение обязательств	3	1	4	-	4	9	ОПК-5, ПК-3, ПК-4, ПК- 5, ПК-6, ПК-15, ПК-16, ОПК-3.
3.6	Общие положения о договоре	3	1	3	-	4	8	ОПК-5, ПК-3, ПК-4, ПК- 5, ПК-6, ПК-15, ПК-16, ОПК-3.
Итого за 3 семестр:			17	85	-	96	198	
4.	Раздел IV. Отдельные виды договорных обязательств							
4.1	Обязательства по передаче имущества в собственность (в иное вещное право): – договор купли-продажи (общие положения); – договор розничной купли-продажи; – договор поставки; – контракт (договор) на поставку товаров для государственных (муниципальных) нужд; – договор контрактации; – договор энергоснабжения; – договор купли-продажи недвижимости; – договор купли-продажи предприятия; – договор дарения; – договор мены; – договор ренты.	4	2	8	-	18	28	ОК-5 ОПК-3, ОПК-5, ПК-3, ПК-4, ПК- 5, ПК-6, ПК-15, ПК-16.
4.2	Обязательства по передаче имуществ в пользование: – договор аренды (общие положения); – договор проката; – договор аренды транспортных средств; – договор аренды предприятия; – договор финансовой аренды (лизинг); – договор найма жилого помещения; – договор безвозмездного	4	2	6	-	14	22	ОК-5, ОПК-3, ОПК-5, ПК-3, ПК-4, ПК- 5, ПК-6, ПК-15, ПК-16.

	пользования (договор ссуды).							
4.3	Обязательства по выполнению работ: – договор подряда (общие положения); – договор строительного подряда; – договор бытового подряда; – договор подряда на выполнение проектных и изыскательских работ; – контракт на выполнение подрядных работ для государственных и муниципальных нужд.	4	2	6	-	14	22	ОК-5, ОПК-3, ОПК-5, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-15, ПК-16.
4.4	Обязательства по использованию исключительных прав и ноу-хау: – договор коммерческой концессии «франчайзинг»; – договор на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ.	4	1	6	-	8	15	ОПК-3, ОПК-5, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-15, ПК-16.
4.5	Обязательства по оказанию услуг: – договор возмездного оказания услуг; – договор перевозки груза; – договор перевозки пассажиров; – договор транспортной экспедиции; – договор поручения; – договор комиссии; – агентский договор; – договор доверительного управления имуществом; – договор хранения; – претензионно – исковая работа по перевозкам.	4	2	8	-	12	22	ОПК-3, ОПК-5, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-15, ПК-16.
4.6	Обязательства по оказанию финансовых услуг: – договор займа; – кредитный договор; – договор финансирования под уступку денежного требования (факторинг);	4	2	6	-	14	22	ОПК-3, ОПК-5, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-15, ПК-16.

	– договор банковского вклада (депозит); – договор банковского счета; – расчетные обязательства; – договор страхования.							
4.7	Обязательства по совместной деятельности: – договор простого товарищества; – договор участия в долевом строительстве многоквартирного дома и иных объектов недвижимости.	4	1	6	-	8	15	ОПК-3, ОПК-5, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-15, ПК-16.
5.	Раздел V. Внедоговорные обязательства							
5.1	Обязательства из односторонних действий: – действия в чужом интересе без поручения; – публичное обещание награды; – публичный конкурс; – проведение игры и пари.	4	1	6	-	10	17	ОПК-3, ОПК-5, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-15, ПК-16.
5.2	Обязательства, возникающие вследствие причинения вреда	4	2	6	-	12	20	ОПК-3, ОПК-5, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-15, ПК-16.
5.3	Обязательства, возникающие вследствие неосновательного обогащения	4	1	6	-	8	15	ОПК-3, ОПК-5, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-15, ПК-16.
Итого за 4 семестр:			16	64	-	118	198	
6.	Раздел VI. Наследственное право							
6.1.	Общие положения о наследовании.	5	2	6	-	4	12	ОПК-3, ОПК-5, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-15, ПК-16.
6.2	Наследование по завещанию.	5	4	6	-	6	16	ОПК-3, ОПК-5, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-15, ПК-16.
6.3	Наследование по закону.	5	2	6	-	4	12	ОПК-3, ОПК-5, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-15, ПК-16.
6.4	Приобретение наследства	5	2	6	-	3	11	ОПК-3, ОПК-5, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-15, ПК-16.

6.5	Принятие мер по охране наследства	5	2	5	-	4	11	ОПК-3, ОПК-5, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-15, ПК-16.
6.6	Наследование отдельных видов имущества	5	2	6	-	4	12	ОПК-3, ОПК-5, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-15, ПК-16.
7.	Раздел VII. Гражданско-правовое регулирование в сфере интеллектуальной собственности							
7.1	Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации (общие положения)	5	2	6	-	4	12	ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-15, ПК-16.
7.2	Авторское право	5	4	6	-	4	14	ОПК-5, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-15, ПК-16, ОПК-3.
7.3	Права, смежные с авторскими	5	2	6	-	4	12	ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-15, ПК-16.
7.4	Патентное право	5	2	6	-	4	12	ОПК-3, ОПК-5, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-15, ПК-16.
7.5	Право на селекционное достижение	5	2	4	-	4	10	ОПК-3, ОПК-5, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-15, ПК-16.
7.6	Право на топологии интегральных микросхем	5	2	4	-	4	10	ОПК-3, ОПК-5, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-15, ПК-16.
7.7	Право на секрет производства (ноу-хау)	5	2	6	-	4	12	ОПК-3, ОПК-5, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-15, ПК-16.
7.8	Право на средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг, и предприятий	5	2	6	-	4	12	ОПК-3, ОПК-5, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-15, ПК-16.
7.9	Право использования результатов интеллектуальной деятельности в составе единой технологии	5	2	6	-	4	12	ОПК-3, ОПК-5, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-15, ПК-16.

Заочная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная	СР	Всего	Формируемые
---	-------------------	---------	------------	----	-------	-------------

			работа (по учебным занятиям)					компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	Раздел I. Общие положения. (Общая часть гражданского права)							
1.1	Гражданское право как отрасль права	2	1	-	-	2	3	ОПК-5
1.2	Источники гражданского права	2	1	-	-	1	2	ОК-3, ОПК-5
1.3	Гражданское правоотношение	2	2	-	-	2	4	ОПК-5
Итого за 2 семестр:			4	-	-	5	9	
1.4	Граждане как субъекты гражданских правоотношений	3	1	1	-	8	10	ОПК-5, ПК-4, ПК-5, ПК-6
1.5	Юридические лица как субъекты гражданских правоотношений	3	1	2	-	10	13	ОПК-5, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-15, ПК-16, ОПК-3.
1.6	Государство и государственные (муниципальные) образования как субъекты гражданских прав	3	-	-	-	8	8	ОПК-5, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-15, ПК-16, ОПК-3.
1.7	Объекты гражданских прав	3	-	1	-	8	9	ОПК-5, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-15, ПК-16, ОПК-3.
1.8	Сделки в гражданском праве	3	-	1	-	8	9	ОК-5, ОПК-5, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-15, ПК-16, ОПК-3.
1.9	Осуществление и защита гражданских прав. Представительство. Сроки осуществления и защиты гражданских прав	3	-	1	-	8	9	ОПК-5, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-15, ПК-16, ОПК-3.
1.10	Нематериальные блага и их защита	3	-	1	-	8	9	ОПК-5, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-15, ПК-16, ОПК-3.
2.	Раздел II. Право собственности и другие вещные права							
2.1	Общие положения о праве собственности.	3	1	1	-	8	10	ОПК-5, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-15, ПК-16, ОПК-3.
2.2	Право частной собственности	3	-	1	-	8	9	ОПК-5, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-15, ПК-16,

								ОПК-3.
2.3	Право государственной и муниципальной собственности	3	-	-	-	8	8	ОПК-5, ПК-3, ПК-4, ПК- 5, ПК-6, ПК-15, ПК-16, ОПК-3.
2.4	Право общей собственности	3	-	1	-	8	9	ОПК-5, ПК-3, ПК-4, ПК- 5, ПК-6, ПК-15, ПК-16, ОПК-3.
2.5	Ограниченные вещные права	3	-	1	-	8	9	ОПК-5, ПК-3, ПК-4, ПК- 5, ПК-6, ПК-15, ПК-16, ОПК-3.
2.6	Защита права собственности и других вещных прав	3	-	1	-	8	9	ОПК-5, ПК-3, ПК-4, ПК- 5, ПК-6, ПК-15, ПК-16, ОПК-3.
3.	Раздел III. Общая часть обязательственного права							
3.1	Общие положения об обязательствах.	3	1	1	-	8	10	ОПК-5, ПК-3, ПК-4, ПК- 5, ПК-6, ПК-15, ПК-16, ОПК-3.
3.2	Исполнение обязательств	3	-	1	-	8	9	ОПК-5, ПК-3, ПК-4, ПК- 5, ПК-6, ПК-15, ПК-16, ОПК-3.
3.3	Обеспечение исполнения обязательств	3	-	1	-	8	9	ОПК-5, ПК-3, ПК-4, ПК- 5, ПК-6, ПК-15, ПК-16, ОПК-3.
3.4	Изменение и прекращение обязательств	3	-	1	-	8	9	ОПК-5, ПК-3, ПК-4, ПК- 5, ПК-6, ПК-15, ПК-16, ОПК-3.
3.5	Ответственность за нарушение обязательств	3	-	1	-	8	9	ОПК-5, ПК-3, ПК-4, ПК- 5, ПК-6, ПК-15, ПК-16, ОПК-3.
3.6	Общие положения о договоре	3	-	1	-	9	10	ОПК-5, ПК-3, ПК-4, ПК- 5, ПК-6, ПК-15, ПК-16, ОПК-3.
Итого за 3 семестр:			4	20	-	179	203	
4.	Раздел IV. Отдельные виды договорных обязательств							
4.1	Обязательства по передаче имущества в собственность (в иное вещное право): – договор купли-продажи (общие положения); – договор розничной купли-	4	1	2	-	18	21	ОК-5 ОПК-3, ОПК-5, ПК-3, ПК-4, ПК- 5,

	<p>продажи;</p> <ul style="list-style-type: none"> – договор поставки; – контракт (договор) на поставку товаров для государственных (муниципальных) нужд; – договор контрактации; – договор энергоснабжения; – договор купли-продажи недвижимости; – договор купли-продажи предприятия; – договор дарения; – договор мены; – договор аренды. 							ПК-6, ПК-15, ПК-16.
4.2	<p>Обязательства по передаче имущества в пользование:</p> <ul style="list-style-type: none"> – договор аренды (общие положения); – договор проката; – договор аренды транспортных средств; – договор аренды предприятия; – договор финансовой аренды (лизинг); – договор найма жилого помещения; – договор безвозмездного пользования (договор ссуды). 	4	1	2	-	18	21	ОК-5, ОПК-3, ОПК-5, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-15, ПК-16.
4.3	<p>Обязательства по выполнению работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> – договор подряда (общие положения); – договор строительного подряда; – договор бытового подряда; – договор подряда на выполнение проектных и изыскательских работ; – контракт на выполнение подрядных работ для государственных и муниципальных нужд. 	4	1	2	-	18	21	ОК-5, ОПК-3, ОПК-5, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-15, ПК-16.
4.4	<p>Обязательства по использованию исключительных прав и ноу-хау:</p> <ul style="list-style-type: none"> – договор коммерческой 	4	-	1	-	14	15	ОПК-3, ОПК-5, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-15, ПК-16.

	концессии «франчайзинг»; – договор на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ.							
4.5	Обязательства по оказанию услуг: – договор возмездного оказания услуг; – договор перевозки груза; – договор перевозки пассажиров; – договор транспортной экспедиции; – договор поручения; – договор комиссии; – агентский договор; – договор доверительного управления имуществом; – договор хранения; – претензионно – исковая работа по перевозкам.	4	1	2	-	16	19	ОПК-3, ОПК-5, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-15, ПК-16.
4.6	Обязательства по оказанию финансовых услуг: – договор займа; – кредитный договор; – договор финансирования под уступку денежного требования (факторинг); – договор банковского вклада (депозит); – договор банковского счета; – расчетные обязательства; – договор страхования.	4	-	2	-	14	16	ОПК-3, ОПК-5, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-15, ПК-16.
4.7	Обязательства по совместной деятельности: – договор простого товарищества; – договор участия в долевом строительстве многоквартирного дома и иных объектов недвижимости.	4	-	1	-	14	15	ОПК-3, ОПК-5, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-15, ПК-16.
5.	Раздел V. Внедоговорные обязательства							
5.1	Обязательства из односторонних действий: – действия в чужом интересе без поручения; – публичное обещание награды;	4	-	1	-	14	15	ОПК-3, ОПК-5, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-15, ПК-16.

	– публичный конкурс; – проведение игры и пари.							
5.2	Обязательства, возникающие вследствие причинения вреда	4	-	2	-	16	18	ОПК-3, ОПК-5, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-15, ПК-16.
5.3	Обязательства, возникающие вследствие неосновательного обогащения	4	-	1	-	14	15	ОПК-3, ОПК-5, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-15, ПК-16.
Итого за 4 семестр:			4	16	-	156	176	
6.	Раздел VI. Наследственное право							
6.1.	Общие положения о наследовании.	5	1	2	-	12	15	ОПК-3, ОПК-5, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-15, ПК-16.
6.2	Наследование по завещанию.	5	1	2	-	14	17	ОПК-3, ОПК-5, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-15, ПК-16.
6.3	Наследование по закону.	5	1	2	-	13	16	ОПК-3, ОПК-5, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-15, ПК-16.
6.4	Приобретение наследства	5	-	1	-	12	13	ОПК-3, ОПК-5, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-15, ПК-16.
6.5	Принятие мер по охране наследства	5	-	1	-	12	13	ОПК-3, ОПК-5, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-15, ПК-16.
6.6	Наследование отдельных видов имущества	5	-	1	-	12	13	ОПК-3, ОПК-5, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-15, ПК-16.
7.	Раздел VII. Гражданско-правовое регулирование в сфере интеллектуальной собственности							
7.1	Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации (общие положения)	5	1	1	-	12	14	ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-15, ПК-16.
7.2	Авторское право	5	-	2	-	12	14	ОПК-5, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-15, ПК-16, ОПК-3.
7.3	Права, смежные с авторскими	5	-	1	-	12	13	ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-15, ПК-16.

7.4	Патентное право	5	-	2	-	12	14	ОПК-3, ОПК-5, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-15, ПК-16.
7.5	Право на селекционное достижение	5	-	1	-	12	13	ОПК-3, ОПК-5, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-15, ПК-16.
7.6	Право на топологии интегральных микросхем	5	-	1	-	12	13	ОПК-3, ОПК-5, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-15, ПК-16.
7.7	Право на секрет производства (ноу-хау)	5	-	1	-	12	13	ОПК-3, ОПК-5, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-15, ПК-16.
7.8	Право на средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг, и предприятий	5	-	1	-	12	13	ОПК-3, ОПК-5, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-15, ПК-16.
7.9	Право использования результатов интеллектуальной деятельности в составе единой технологии	5	-	1	-	12	13	ОПК-3, ОПК-5, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-15, ПК-16.

5.2. Содержание разделов дисциплины

Раздел I. Общие положения (Общая часть гражданского права)

Тема 1.1 Гражданское право как отрасль права

Понятие гражданского права. Предмет гражданско-правового регулирования. Понятие и особенности метода гражданско-правового регулирования. Принципы гражданского права: понятие, система, содержание, законодательное закрепление и практическое назначение. Общая часть гражданского права и ее основные институты. Основные подотрасли гражданского права и их общая характеристика. Отграничение гражданского права от смежных отраслей права. Гражданское право как частное право. Корпоративные отношения.

1.2 Источники гражданского права

Понятие и виды источников гражданского права. Понятие и состав гражданского законодательства. Действие гражданского законодательства во времени, пространстве и по кругу лиц. Обычаи как источники гражданского права. Применение норм гражданского права. Понятие, значение и виды толкования гражданско-правовых норм. Применение гражданского законодательства по аналогии закона и права. Значение актов высших судебных органов и судебной практики в отечественном правопорядке.

Международные договоры и общепризнанные принципы и нормы международного права как источники гражданского права. Правовые системы мира. Романская правовая система, германская правовая система, англо-американская правовая система, право восточноевропейских стран, исламское право, индуистское право.

1.3 Гражданское правоотношение

Понятие и особенности гражданского правоотношения. Элементы гражданского правоотношения. Виды гражданских правоотношений. Имущественные и личные неимущественные, абсолютные и относительные, вещные и обязательственные,

корпоративные. Основания возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений. Способы защиты гражданских прав. Юридические факты и их классификация.

1.4 Граждане как субъекты гражданских правоотношений

Правосубъектность граждан и ее элементы. Основания возникновения и прекращения правоспособности гражданина. Имя и место жительства гражданина. Понятие, содержание и виды дееспособности граждан. Ограничение дееспособности гражданина: понятие, основания, порядок, последствия. Признание гражданина недееспособным: понятие, основания, порядок, последствия.

Эмансипация гражданина и ее последствия. Безвестное отсутствие гражданина и его правовые последствия. Объявление гражданина умершим: основания, порядок.

Опека, попечительство, патронаж. Акты гражданского состояния.

1.5 Юридические лица как субъекты гражданских правоотношений

Понятие и признаки юридического лица и способы их индивидуализации.

Виды юридических лиц по российскому гражданскому праву. Классификация юридических лиц в зависимости от целей их деятельности. Понятие организационно-правовой формы юридического лица. Юридические лица — коммерческие организации. Корпоративные коммерческие организации. Хозяйственные общества. Общества с ограниченной ответственностью. Публичные и непубличные общества. Хозяйственные товарищества: полные и на вере. Хозяйственные партнерства. Производственные кооперативы. Крестьянское фермерское хозяйство как организационно-правовая форма юридического лица. Унитарные организации. Государственные и муниципальные унитарные предприятия: на праве хозяйственного ведения и на праве оперативного управления.

Юридические лица — некоммерческие организации. Корпорации: потребительские кооперативы, общественные организации, ассоциации и союзы, общины коренных малочисленных народов, казачьи общества, товарищества собственников жилья. Унитарные: религиозные организации, фонды, учреждения, публично-правовые компании, автономные некоммерческие организации.

Порядок и способы образования юридического лица. Государственная регистрация юридических лиц. Органы юридического лица. Филиалы и представительства юридического лица. Учредительные документы юридического лица. Корпоративное соглашение. Правоспособность юридического лица: понятие, особенности, виды. Лицензирование отдельных видов деятельности. Саморегулирование.

Понятие и формы реорганизации юридических лиц. Правопреемство при реорганизации и особенности его правового оформления. Гарантии прав кредиторов при реорганизации юридического лица.

Понятие и основания ликвидации юридического лица.

1.6 Государство и государственные (муниципальные) образования как субъекты гражданских прав

Гражданская правосубъектность публично-правовых образований: образований и ее соотношение с правосубъектностью юридических лиц.

Принципы участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований в отношениях, регулируемых гражданским законодательством. Формы участия публично-правовых образований в гражданском обороте. Органы и должностные лица, участвующие в гражданском обороте от имени публично-правовых образований. Гражданско-правовая ответственность публично-правовых образований.

1.7 Объекты гражданских прав

Понятие и значение категории «объект гражданских прав». Классификация объектов гражданских прав. Понятие и юридическая классификация вещей.

Оборотоспособность вещей: вещи, ограниченные в обороте и находящиеся в свободном обращении. Особенности правового режима отдельных видов вещей. Движимое и недвижимое имущество. Предприятие как особый вид недвижимого имущества. Недвижимый единый комплекс. Особенности правового режима недвижимости.

Деньги. Наличные и безналичные деньги: правовой режим.

Валютные ценности. Ценные бумаги: понятие, признаки, реквизиты.

Документарные и бездокументарные ценные бумаги. Основания классификации ценных бумаг. Классификация ценных бумаг в зависимости от способа установления управомоченного лица.

Работа, услуги как объекты гражданских прав.

Нематериальные блага как объекты гражданских прав и их виды. Нематериальные блага, принадлежащие гражданину от рождения и в силу закона.

Результаты творческой деятельности как объект гражданских прав. Объекты авторского права и их классификация. Объекты промышленной собственности.

1.8 Сделки в гражданском праве

Понятие сделки, ее основные признаки. Место сделок в системе юридических фактов. Виды сделок: одно-, двух- и многосторонние; возмездные и безвозмездные; консенсуальные и реальные; казуальные и абстрактные; биржевые; фидуциарные; условные сделки и их виды.

Форма сделок: понятие, виды. Устная форма и условия ее применения. Простая письменная форма: понятие, сфера применения. Нотариально удостоверенные сделки. Государственная регистрация как стадия совершения некоторых сделок и ее гражданско-правовое значение. Последствия несоблюдения формы сделки и требования государственной регистрации сделки. Согласие на совершение сделки и правовые последствия несоблюдения этого требования.

Условия действительности сделок. Виды недействительных сделок. Общие основания и последствия недействительности сделок. Специальные основания недействительности сделок. Сделки с пороками формы. Сделки с пороками содержания. Сделки с пороками субъектного состава. Сделки с пороками воли. Понятие и виды реституции.

Сроки исковой давности при признании сделок недействительными.

1.9 Осуществление и защита гражданских прав. Представительство. Сроки осуществления и защиты гражданских прав

Понятие, способы, принципы и пределы осуществления гражданских прав. Понятие, формы и последствия злоупотребления гражданскими правами. Обход закона с противоправной целью. Понятие защиты гражданских прав. Формы защиты гражданских прав. Способы защиты гражданских прав: понятие, система. Признание решения собрания недействительным. Самозащита гражданских прав: понятие, пределы. Способы самозащиты гражданских прав.

Понятие, значение и сфера применения представительства. Ограничения в применении представительства. Субъектный состав представительства. Основания возникновения представительства и его виды. Особенности коммерческого представительства. Понятие доверенности. Форма, содержание и срок доверенности. Виды доверенностей. Передоверие и его правовое оформление. Прекращение доверенности и его последствия. Представительство без полномочий: понятие, последствия. Понятие, способы обозначения и порядок исчисления сроков в гражданском праве. Начало и окончание течения срока. Виды сроков в гражданском праве.

Сроки осуществления гражданских прав и исполнения обязанностей и их виды. Претензионные и гарантийные сроки. Пресекательные сроки. Понятие и значение исковой давности, условия ее применения. Требования, на которые исковая давность не распространяется. Виды сроков исковой давности. Начало течения исковой давности.

Приостановление, перерыв и восстановление срока исковой давности. Требования, на которые срок исковой давности не распространяется.

1.10 Нематериальные блага и их защита

Понятие и виды нематериальных благ. Специфика защиты личных нематериальных благ. Защита чести, достоинства и деловой репутации. Защита иных личных неимущественных прав.

Понятие морального вреда. Компенсация морального вреда, как способ защиты гражданских прав. Определение размера компенсации морального вреда.

Раздел II. Право собственности и другие вещные права

2.1 Общие положения о праве собственности

Понятие и признаки вещных прав. Отличие вещных прав от обязательственных и интеллектуальных. Место права собственности в системе вещных прав. Право собственности как правовой институт. Право собственности как субъективное гражданское право и его содержание. Правомочия собственника. Субъекты и объекты права собственности. Права и обязанности собственника. Право собственности на жилые помещения. Право собственности на земельные участки.

Понятие и виды форм собственности в современном российском гражданском праве. Понятие оснований возникновения (способов приобретения) права собственности, их классификация. Первоначальные основания возникновения права собственности. Производные основания возникновения права собственности. Момент возникновения права собственности, перехода риска случайной гибели или порчи имущества у приобретателя по договору. Возникновение права собственности на вновь созданные или переработанные вещи. Возникновение права собственности на бесхозные вещи. Особенности возникновения права собственности на самовольную постройку. Возникновение права собственности в силу приобретательной давности. Иные основания возникновения права собственности. Основания прекращения права собственности: понятие, классификация. Прекращение права собственности по воле собственника. Прекращение права собственности помимо воли собственника. Возмездное и безвозмездное прекращение права собственности. Отдельные основания прекращения права собственности.

2.2 Право частной собственности

Право частной собственности. Виды частной собственности. Особенности права частной собственности физических лиц. Субъектный, объектный состав и содержание права частной собственности физических лиц. Основания возникновения.

Особенности права частной собственности юридических лиц. Субъектный состав, объектный состав, содержание. Основания приобретения права собственности.

2.3 Право государственной и муниципальной собственности

Понятие и виды публичной собственности.

Право государственной собственности. Двухуровневый характер государственной собственности: федеральная собственность, собственность субъектов РФ. Основания возникновения. Субъектный состав. Объектный состав. Особенности осуществления правомочий владения, пользования, распоряжения имуществом.

Особенности права муниципальной собственности. Субъектный состав, объектный состав, осуществления правомочий владения, пользования и распоряжения имуществом. Основания возникновения и прекращения.

2.4 Право общей собственности

Понятие права общей собственности и ее виды. Право общей долевой собственности: понятие, основания возникновения и прекращения, содержание. Порядок определения долей в праве общей долевой собственности. Особенности осуществления правомочий владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в общей долевой собственности. Преимущественное право покупки. Раздел имущества,

находящегося в долевой собственности. Особенности права общей долевой собственности собственников помещений на общее имущество многоквартирного жилого дома.

Право совместной собственности и его виды. Основания возникновения и прекращения права совместной собственности. Содержание права совместной собственности. Особенности правового режима совместной собственности супругов. Совместная собственность крестьянского (фермерского) хозяйства. Особенности осуществления правомочий владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в общей совместной собственности.

2.5 Ограниченные вещные права

Ограниченные вещные права: понятие, признаки, отличие от права собственности. Классификация ограниченных вещных прав.

Право хозяйственного ведения, право оперативного управления: понятие, субъекты, содержание.

Ограниченные вещные права на земельные участки. Сервитуты.

Ограниченные вещные права на жилые помещения.

2.6 Защита права собственности и других вещных прав

Система гражданско-правовых средств защиты права собственности и иных вещных прав. Вещно-правовые способы защиты права собственности и их особенности. Виндикационный иск: понятие, условия предъявления и удовлетворения. Расчеты по доходам и расходам при истребовании вещи из чужого незаконного владения.

Негаторный иск: понятие, условия предъявления и удовлетворения.

Иск о признании права собственности.

Иск об освобождении имущества от ареста (исключении из описи).

Иски к государственным органам и органам местного самоуправления, направленные на защиту права собственности.

Иск о защите прав владельца, не являющегося собственником. Иск о защите давностного владения.

Раздел III. Общая часть обязательственного права

3.1 Общие положения об обязательствах

Обязательственное право: понятие, особенности, система. Место обязательственного права в системе российского гражданского права. Понятие обязательства. Особенности и элементы обязательственного правоотношения. Содержание обязательств. Виды обязательств. Понятие и виды оснований возникновения обязательств. Субъекты обязательственных правоотношений.

Множественность лиц в обязательстве. Долевые и солидарные обязательства, обязательства с активной и пассивной множественностью. Перемена лиц в обязательстве: понятие, сфера применения. Уступка права требования (цессия): понятие, основания. Форма договора цессии. Перевод долга: понятие, условия, форма.

3.2 Исполнение обязательств

Понятие и принципы исполнения обязательств.

Надлежащее исполнение обязательств. Реальное исполнение обязательств.

Предмет исполнения обязательств. Особенности исполнения денежных обязательств. Субъекты, место и срок исполнения обязательств. Досрочное исполнение обязательства: основания, последствия.

3.3 Обеспечение исполнения обязательств

Понятие, назначение и система способов обеспечения исполнения обязательств. Особенности обеспечительных обязательств.

Неустойка: понятие, виды, условия применения. Залог: понятие, сфера применения, виды. Основания возникновения залога. Виды залога. Ипотека (залог недвижимости). Залоговое правоотношение и его элементы. Прекращение залога. Поручительство как способ обеспечения исполнения обязательств. Независимая гарантия: понятие, юридическая природа, особенности исполнения и прекращения. Удержание имущества

должника. Задаток: понятие, отличие от аванса. Обеспечительный платеж. Иные способы обеспечения.

3.4 Изменение и прекращение обязательств

Понятие и способы изменения обязательств. Отличие изменения обязательства от его прекращения.

Основания прекращения обязательств: понятие, способы. Прекращение обязательства исполнением и его правовое оформление. Отступное. Прекращение обязательства зачетом. Прекращение обязательства совпадением должника и кредитора в одном лице. Прекращение обязательства новацией. Прощение долга и условия его применения. Прекращение обязательства невозможностью исполнения. Прекращение обязательства на основании акта государственного органа. Прекращение обязательства смертью гражданина, ликвидацией юридического лица.

3.5 Ответственность за нарушение обязательств

Понятие и особенности гражданско-правовой ответственности. Основания и условия гражданско-правовой ответственности.

Понятие и состав гражданского правонарушения. Неправомерное поведение как условие гражданско-правовой ответственности. Понятие и содержание вреда (убытков) в гражданском праве. Имущественный и моральный вред. Причинная связь между противоправным поведением и наступившими неблагоприятными последствиями. Вина правонарушителя как условие гражданско-правовой ответственности.

Гражданско-правовая ответственность при неполном составе гражданского правонарушения. Формы и виды гражданско-правовой ответственности. Особенности ответственности за отдельные виды правонарушений.

Размер гражданско-правовой ответственности. Принципы полноты и эквивалентности гражданско-правовой ответственности. Изменение размера гражданско-правовой ответственности. Учет вины субъектов правоотношения при определении размера гражданско-правовой ответственности. Основания освобождения от гражданско-правовой ответственности. Понятие случая и непреодолимой силы в гражданском праве. Основания, условия, формы и виды гражданско-правовой ответственности правоохранительных органов.

3.6 Общие положения о договоре

Понятие и значение гражданско-правового договора. Договор как одно из важнейших оснований возникновения обязательств. Содержание принципа свободы договора и его ограничения.

Классификация гражданско-правовых договоров, ее теоретическое и практическое значение. Содержание договора. Существенные условия договора. Иные условия договора.

Толкование договора. Общий порядок заключения гражданско-правового договора. Стадии заключения договора. Оферта. Акцепт. Форма договора. Момент заключения договора. Заключение договоров в обязательном порядке. Особенности заключения договоров на торгах. Урегулирование разногласий, возникающих при заключении договора. Основания, порядок и последствия изменения и расторжения гражданско-правового договора.

Раздел IV. Отдельные виды договорных обязательств

4.1 Обязательства по передаче имущества в собственность (в иное вещное право):

- договор купли-продажи (общие положения);
- договор розничной купли-продажи;
- договор поставки;
- контракт (договор) на поставку товаров для государственных (муниципальных) нужд;
- договор контрактации;

- договор энергоснабжения;
- договор купли-продажи недвижимости;
- договор купли-продажи предприятия;
- договор дарения;
- договор мены;
- договор ренты.

Понятие и значение договора купли-продажи в современном гражданском обороте. Виды договора купли-продажи по Гражданскому кодексу РФ и сфера их применения. Характеристика купли-продажи по основным элементам: предмет договора, стороны, форма и срок, цена товара.

Порядок исполнения сторонами условий о количестве, качестве, комплектности (комплекте) и оплате товара. Понятие гарантии качества товара, гарантийного срока, срока годности, срока службы.

Отличительные признаки розничной купли-продажи, выделяющие ее в отдельный вид купли-продажи. Предмет, стороны, цена, форма договора розничной купли-продажи. Существенные условия договора. Особенности ответственности сторон при розничной купле-продаже и законодательство о защите прав потребителей.

Отличительные признаки договора поставки товаров. Существенные условия поставки товаров. Исполнение договора поставки.

Отличительные признаки обязательств по поставке товаров для государственных или муниципальных нужд. Основания поставки для государственных и муниципальных нужд: государственный (муниципальный) заказ, государственный (муниципальный) контракт, договор поставки для государственных (муниципальных) нужд.

Понятие договора контрактации и договора энергоснабжения. Существенные условия этих договоров. Основные права и обязанности, ответственность сторон по договору контрактации и энергоснабжения.

Понятие договора продажи недвижимого имущества и договора продажи предприятия. Существенные условия этих договоров и требования к форме договора. Момент вступления в силу договора продажи недвижимости и договора продажи предприятия. Порядок регистрации перехода прав собственности на недвижимость при совершении сделок купли-продажи. Права кредиторов при продаже предприятия. Правовое регулирование продажи жилых помещений.

Понятие и значение договора мены и договора дарения. Характеристика мены и дарения по элементам: предмет, стороны, цена, форма договора. Момент перехода права собственности при мене и дарении. Особенности перехода права собственности при мене и дарении недвижимости. Правила об отказе и об отмене дарения. Запрещение и ограничение дарения в силу закона. Пожертвование как особая разновидность договора дарения.

Понятие и значение ренты. Характеристика договора ренты: предмет, стороны, форма и срок договора ренты. Виды договора ренты. Особенности постоянной и пожизненной ренты по субъектному составу, по размеру и срокам выплаты ренты, по риску случайной гибели имущества, переданного в ренту. Правила о выкупе постоянной ренты и расторжении договора пожизненной ренты. Понятие и особенности договора пожизненного содержания с иждивением.

4.2 Обязательства по передаче имущества в пользование:

- договор аренды (общие положения);
- договор проката;
- договор аренды транспортных средств;
- договор аренды предприятия;
- договор финансовой аренды (лизинг);
- договор найма жилого помещения;

– договор безвозмездного пользования (договор ссуды).

Понятие и виды договора аренды. Характеристика аренды по основным элементам: предмет, стороны, срок и арендная плата, форма договора и правила о его государственной регистрации. Основные права и обязанности сторон по договору аренды. Правила о субаренде. Порядок досрочного расторжения договора аренды по инициативе сторон.

Особенности договора проката по предмету договора, сторонам, форме, сроку. Существенные условия договора проката. Ответственность сторон по договору и законодательство о защите прав потребителей.

Понятие и предмет договора аренды транспортных средств, виды этого договора. Существенные условия, стороны и форма договора. Отличие договора аренды транспортных средств с «экипажем» от договора аренды транспортных средств без «экипажа» по предмету договора, расходам на содержание арендованного имущества, правилам о субаренде. Ответственность за вред, причиненный транспортным средством.

Понятие договора аренды зданий и сооружений. Характеристика основных элементов договора: предмет, стороны, срок и арендная плата, форма договора и правила его государственной регистрации.

Понятие договора аренды предприятия. Порядок передачи предприятия в аренду и его возврата. Права кредиторов при аренде предприятия.

Понятие договора финансовой аренды. Характеристика основных элементов договора: предмет, стороны, срок и арендная плата, форма договора. Правовое положение продавца имущества, передаваемого в финансовую аренду.

Понятие и значение договора найма жилого помещения, его виды (социальный и коммерческий наем). Общее и различное в социальном и коммерческом найме жилого помещения. Правовое положение постоянно проживающих с нанимателем лиц и временных жильцов при коммерческом найме жилья. Правила о поднайма жилого помещения. Основания расторжения договора коммерческого найма жилого помещения по инициативе наймодателя и нанимателя.

Понятие и значение договора безвозмездного пользования (ссуды) в гражданском обороте. Элементы договора ссуды: предмет, стороны, срок и форма договора. Порядок предоставления вещи в пользование. Обязанности ссудополучателя по договору.

4.3 Обязательства по выполнению работ:

- договор подряда (общие положения);
- договор строительного подряда;
- договор бытового подряда;
- договор подряда на выполнение проектных и изыскательских работ;
- контракт на выполнение подрядных работ для государственных и муниципальных нужд.

Понятие и значение подряда в гражданском обороте, виды заказчика, а также риска гибели (повреждения) результата выполненной работы. Ответственность подрядчика при некачественном выполнении работ. Отличительные признаки бытового подряда. Применение Закона РФ «О защите прав потребителей» при выполнении работ по договору бытового подряда. Отличительные признаки строительного подряда. Основные элементы строительного подряда: предмет, стороны, сроки начала и окончания работ, форма. Саморегулирование в строительной сфере. Генподряд и субподряд. Право заказчика на контроль и надзор за работами и на привлечение инженера (инженерной организации). Правила о сотрудничестве сторон по строительному подряду, о страховании и консервации объекта строительства. Особенности сдачи и приемки работ.

Существенные условия договора подряда. Характеристика основных элементов подряда: предмет, стороны, срок договора, цена работы, форма договора. Распределение между подрядчиком и заказчиком риска случайной гибели (повреждения) материалов и иного имущества

Отличительные признаки подряда на выполнение проектных и изыскательских работ, существенные условия.

Отличительные признаки подрядных работ для государственных и муниципальных нужд.

4.4 Обязательства по использованию исключительных прав и ноу-хау:

– договор коммерческой концессии «франчайзинг»;
– договор на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ.

Понятие договора коммерческой концессии (франчайзинга) и его роль в гражданском обороте. Характеристика основных элементов договора: предмет, стороны, срок, вознаграждение, форма и порядок регистрации перехода исключительных прав. Виды договора коммерческой концессии.

Права и обязанности правообладателя и пользователя по договору. Ограничения прав сторон по договору и в силу закона. Ответственность правообладателя и пользователя по договору. Основания прекращения договора коммерческой концессии.

Понятие и место договоров на выполнение научно-исследовательских (НИР), опытно-конструкторских (ОКР) и технологических работ (ТР) в системе гражданских договоров. Особенности предмета перечисленных договоров, общее и различное в этих договорах. Права сторон на результаты выполненных работ по договорам на НИР, ОКР и ТР. Специфика ответственности за невозможность достижения результата или продолжения работ, риск случайной невозможности исполнения договоров на НИР, ОКР и ТР. Порядок применения норм Гражданского кодекса РФ для регулирования отношений по договорам на выполнение НИР, ОКР и ТР

4.5 Обязательства по оказанию услуг:

- договор возмездного оказания услуг;
- договор перевозки груза ;
- договор перевозки пассажиров;
- договор транспортной экспедиции ;
- договор поручения ;
- договор комиссии;
- агентский договор;
- договор доверительного управления имуществом;
- договор хранения.

Понятие и значение обязательств по возмездному оказанию услуг в системе гражданских обязательств. Характеристика основных элементов договора возмездного оказания услуг: предмет, стороны, срок, цена, форма договора. Права и обязанности сторон по договору. Классификация договоров возмездного оказания услуг. Порядок правового регулирования правоотношений сторон по договорам возмездного оказания услуг.

Понятие и виды транспортных обязательств.

Понятие и виды договоров перевозки, их отличие от иных транспортных договоров. Место транспортных уставов, кодексов, правил перевозки в системе правовых актов, регулирующих правоотношения в сфере транспорта. Характеристика основных элементов перевозки: предмет, объект, стороны, срок, провозная плата, форма договора (система документов для оформления различных видов перевозки). Существенные условия договора перевозки. Права и обязанности сторон по договору перевозки. Основания и размер ответственности сторон по договору перевозки груза, договору перевозки пассажиров и багажа в соответствии с Гражданским кодексом РФ и транспортным законодательством. Ответственность сторон по договору на подачу и уборку транспортных средств. Особенности разрешения споров по договору перевозки грузов, по договору перевозки пассажиров и багажа. Договор буксировки.

Понятие и место транспортной экспедиции в системе договоров на возмездное оказание услуг. Существенные условия транспортной экспедиции и характеристика основных элементов договора: предмет, стороны, срок, цена, форма договора. Основные права и обязанности сторон по договору транспортной экспедиции. Значение документов и информации, предоставляемых клиентом для исполнения договора. Ответственность сторон по договору. Право одностороннего отказа сторон от исполнения договора и его последствия.

Понятие договора поручения и его отличие от сходных правоотношений. Основные элементы договора поручения: предмет, стороны, срок, вознаграждение, форма договора и доверенность. Права и обязанности доверителя и поверенного, их ответственность за неисполнением или ненадлежащее исполнение договора. Обязанная сторона по сделкам, заключенным поверенным. Основания прекращения договора поручения. Коммерческое представительство по договору поручения.

Понятие договора комиссии и его отличие от сходных правоотношений. Характеристика основных элементов договора комиссии: предмет, стороны, срок, комиссионное вознаграждение и расходы по выполнению договора, форма договора. Права и обязанности комитента и комиссионера по договору комиссии. Субкомиссия. Правила об отступлении от указаний комитента. Основания прекращения договора комиссии.

Понятие договора агентирования (агентского договора) и его отличие от сходных правоотношений. Характеристика основных элементов агентирования: предмет, стороны, срок, агентское вознаграждение, форма договора. Права и обязанности принципала и агента по договору. Ограничение прав принципала и агента. Ответственность агента по договору. Субагентский договор. Основания прекращения агентского договора.

Понятие договора доверительного управления имуществом и его роль в гражданском обороте. Отличие доверительного управления от института доверительной собственности (траста), права хозяйственного ведения и оперативного управления. Основания учреждения доверительного управления имуществом.

Существенные условия договора. Характеристика основных элементов договора: предмет, объект, стороны и иные участники договора, срок, вознаграждение управляющего, форма договора.

Права и обязанности сторон по договору. Ответственность доверительного управляющего перед учредителем управления. Правила об ответственности перед третьими лицами по обязательствам, возникшим в связи с доверительным управлением. Основания прекращения договора доверительного управления имуществом.

Понятие и виды договора хранения. Характеристика основных элементов хранения: предмет, объект, стороны, срок хранения, вознаграждение за хранение и расходы по хранению, форма договора. Права и обязанности поклажедателя и хранителя. Основания и размер ответственности хранителя по договору.

Понятие договора хранения на товарном складе. Характеристика договора по основным элементам: предмет, объект, стороны, срок, цена, форма договора. Оформление документов при складском хранении. Двойное складское свидетельство и простое складское свидетельство как ценные бумаги и права их держателей. Складская квитанция. Права и обязанности сторон при складском хранении.

Особенности правового регулирования хранения вещей в ломбарде, ценностей в банке и в индивидуальном банковском сейфе, а также вещей в камерах хранения транспортных организаций, гардеробах, гостинице. Хранение в порядке секвестра.

Особенности претензионно-исковой работы по перевозкам. Проблемы урегулирования споров.

4.6 Обязательства по оказанию финансовых услуг:

- договор займа;
- кредитный договор;

- договор финансирования под уступку денежного требования (факторинг);
- договор банковского вклада (депозит);
- договор банковского счета;
- расчетные обязательства;
- договор страхования.

Понятие договора займа и основные элементы этого договора: предмет и объект, стороны, срок, форма договора, проценты по займу. Целевой заем и договор государственного займа. Облигация и вексель как заемные обязательства. Правила о замене долга заемным обязательством. Понятие кредитного договора и основные элементы этого договора: предмет и объект, стороны, срок, форма договора, проценты по кредиту. Отличие кредитного договора от займа.

Понятие и специфика договоров товарного и коммерческого кредита. Понятие и значение договора финансирования под уступку денежного требования (факторинга) в современном гражданском обороте. Характеристика основных элементов факторинга: предмет и объект, стороны, срок, цена, форма договора. Права и обязанности сторон по договору.

Понятие договора банковского вклада и характеристика основных элементов этого договора: предмет, стороны, срок, форма договора, проценты на вклад. Виды вкладов. Права и обязанности сторон по договору. Обеспечение возврата вкладов. Ответственность сторон по договору.

Понятие договора банковского счета и основные элементы этого договора: предмет, стороны, срок, форма, проценты по договору и оплата расходов на совершение операций по счету. Порядок заключения договора банковского счета и момент вступления его в силу. Права и обязанности сторон. Сроки совершения операций по счету. Основания и очередность списания денежных средств со счета. Правила по ограничению права клиента распоряжаться счетом. Ответственность банка по договору.

Понятие расчетных обязательств. Наличные и безналичные расчеты и сфера их применения. Формы безналичных расчетов: платежные поручения, аккредитив, инкассо, чек, вексель и иные формы расчетов. Основные нормативные акты, регулирующие расчетные обязательства в России.

Основания и порядок применения расчетов платежными поручениями. Понятие аккредитива, порядок его открытия. Понятие расчетов на инкассо и порядок проведения инкассовых расчетов. Понятие чека как ценной бумаги и расчетного документа. Понятие векселя как ценной бумаги и кредитно-расчетного документа.

Основные понятия страхового права: страховой интерес, страховой риск, страховой случай, страховая сумма, страховая премия и страховой взнос, страховое возмещение, страховое обеспечение, страхователь, страховщик, застрахованное лицо, выгодоприобретатель, страховой агент, страховой брокер, страховой актуарий. Стороны и участники страховых правоотношений. Существенные условия страхования. Сроки и форма договора страхования. Порядок заключения договора и начало его действия. Роль правила страхования для заключения и исполнения договора. Исполнение договора страхования. Основания прекращения договора страхования. Виды договоров страхования и их классификация. Страхование по генеральному полису. Сострахование и перестрахование. Взаимное страхование.

Понятие договора имущественного страхования и особенности предмета, объекта страхования. Существенные условия договора. Обязательное и добровольное имущественное страхование. Особенности договоров страхования имущества, страхования ответственности за причинение вреда, страхования ответственности по договору, страхования риска предпринимательской деятельности. Основания освобождения страховщика от выплат по договору имущественного страхования.

Понятие договора личного страхования и особенности предмета, объекта страхования. Существенные условия договора. Обязательное и добровольное личное

страхование. Особенности отдельных видов договоров личного страхования по предмету, сроку, участникам страховых правоотношений. Основания освобождения страховщика от выплат по договору личного страхования.

4.7 Обязательства по совместной деятельности:

- договор простого товарищества;
- договор участия в долевом строительстве многоквартирного дома и иных объектов недвижимости.

Понятие договора простого товарищества (договора о совместной деятельности) и его роль в гражданском обороте. Существенные условия договора. Понятие вклада. Характеристика основных элементов простого товарищества: предмет, стороны, срок, форма договора. Понятие и состав общего имущества товарищей и имущества, находящегося в общей собственности товарищей. Порядок ведения общих дел товарищей. Решения товарищей, касающиеся общих дел. Правила распределения расходов, убытков, прибыли по договору, выдела доли товарища. Ответственность товарищей по общим обязательствам. Основания и последствия прекращения договора. Негласное товарищество как вид договора простого товарищества.

Инвестиционное товарищество. Особенности оформления инвестиционного товарищества.

Понятие договора участия в долевом строительстве многоквартирного дома и иных объектов недвижимости и его роль в гражданском обороте. Существенные условия договора. Характеристика основных элементов: предмет, стороны, срок, форма договора. Ответственность по обязательствам. Защита интересов дольщиков в свете отмены данного закона.

Раздел V. Внедоговорные обязательства

5.1 Обязательства из односторонних действий:

- действия в чужом интересе без поручения ;
- публичное обещание награды;
- публичный конкурс;
- проведение игры и пари.

Понятие действий в чужом интересе без поручения и условия, при которых они должны совершаться, чтобы быть признанными обязательственными. Правовые последствия для лиц, совершивших действия в чужом интересе без поручения: условия выплаты вознаграждения и возмещения убытков, условия передачи прав по совершенным сделкам, порядок применения правил о неосновательном обогащении и возмещении вреда.

Понятие обязательства по публичному обещанию награды, его предмет, участники обязательства, требования к содержанию публичного обещания награды. Права и обязанности лица, обещавшего награду, и права отозвавшихся. Ответственность лица, обещавшего награду, и защита интересов отозвавшихся.

Понятие публичного конкурса. Особенности предмета и цели конкурса, состава участников. Порядок организации и проведения конкурса. Права и обязанности организаторов конкурса и лиц, принявших в них участие. Правила о выплате награды и использования произведений, удостоенных награды.

Обязательства из игр и пари как разновидность обязательств, возникающих из односторонних действий. Участники игр и пари, существенные условия. Порядок проведения игр и пари и оформления отношений, возникающих из игр и пари. Ответственность организаторов и участников игр и пари. Обеспечение защиты интересов лиц, принявших участие в играх и пари. Понятие лотереи и ее виды. Особенности организации и проведения стимулирующей лотереи.

5.2 Обязательства вследствие причинения вреда

Понятие обязательств вследствие причинения вреда как внедоговорных обязательств (деликтов). Основание возникновения этих обязательств, их субъектный

состав. Условия ответственности за причинение вреда в гражданском праве. Предупреждение причинения вреда.

Понятие генерального и специального деликта. Особенности правового регулирования специальных деликтов: при причинении вреда работником юридического лица или гражданина; актами власти; правоохранительными органами; несовершеннолетними, недееспособными, ограниченно дееспособными лицами; деятельностью, создающей повышенную опасность для окружающих и др. Объем и способы возмещения вреда. Лица, имеющие право регресса к причинителю вреда. Учет вины потерпевшего и имущественного положения причинителя вреда.

Понятие обязательств, возникающих из причинения вреда жизни или здоровью гражданина. Объем возмещения вреда и порядок подсчета заработка при возмещении вреда, причиненного здоровью гражданина, смертью кормильца. Порядок возмещения вреда и правила об изменении размера возмещения. Учет вины потерпевшего. Возмещение расходов на погребение.

Специфика оснований возникновения деликтных обязательств вследствие недостатков товаров, работ или услуг. Субъектный состав таких обязательств. Объем и сроки возмещения вреда. Основания освобождения от ответственности.

Понятие морального вреда в гражданском праве и моральный вред, связанный с деликтами. Основания возмещения морального вреда, способы и размер возмещения. Субъекты, имеющие право на компенсацию морального вреда. Сроки, установленные для возмещения морального вреда.

5.3 Обязательства вследствие неосновательного обогащения

Понятие и место обязательств вследствие неосновательного обогащения (кондиционных обязательств) в системе гражданских обязательств. Основания возникновения обязательств вследствие неосновательного обогащения.

Порядок и размеры возмещения потерпевшему в результате неосновательного обогащения. Правила о возмещении неполученных доходов и затрат на содержание и сохранение имущества. Неосновательное обогащение, не подлежащее возврату.

Раздел VI. Наследственное право

6.1 Общие положения о наследовании

Понятие наследственного права, наследования, наследства. Состав наследственного правоотношения (субъекты, объекты) и его содержание. Источники наследственного права.

Основания призвания к наследованию. Лица, не имеющие права наследовать. Открытие наследства, время и место и их значение. Принятие наследства, его способы. Сроки принятия наследства. Последствия пропуска срока. Отказ от наследства, его последствия. . Виды наследования по российскому законодательству.

6.2 Наследование по завещанию

Основания наследования. Понятие наследования по завещанию и его принципы. Понятие завещания, форма и порядок совершения завещания. Виды завещания, особенности их оформления и порядка совершения. Круг наследников по завещанию. Обязательные наследники по завещанию. Наследственная трансмиссия при наследовании по завещанию. Содержание завещания. Порядок лишения наследства и подназначение наследников (субституция). Понятие завещательного отказа (легата) и возложения. Порядок отмены, изменения завещания, признания завещания недействительным. Толкование завещания. Порядок исполнения завещания, исполнитель завещания и его полномочия.

6.3 Наследование по закону

Понятие наследования по закону и основания его возникновения. Круг наследников по закону: наследники по очереди, нетрудоспособные иждивенцы. Порядок определения долей наследников по закону. Особенности наследования предметов домашней обстановки и обихода.

Правила наследование по праву представления и в порядке наследственной трансмиссии при наследовании по закону. Права пережившего супруга при наследовании. Наследование выморочного имущества.

6.4 Приобретение наследства

Порядок принятия и отказа от наследства. Правило приращения долей. Правовые последствия принятия наследства. Преимущественное право при наследовании. Порядок и сроки выдачи свидетельства о праве на наследство. Особенности ответственности по долгам наследодателя. Объем ответственности наследников перед кредиторами. Сроки и порядок предъявления требований кредиторами. Сроки исковой давности. Раздел наследственного имущества.

6.5 Принятие мер по охране наследства

Действия нотариуса по охране наследственного имущества. Порядок охраны наследства и управление им. Субъекты, осуществляющие охрану и управление наследством. Доверительное управление наследственным имуществом. Возмещение расходов, связанных с охраной и управлением наследственного имущества.

6.6 Наследование отдельных видов имущества

Особенности наследования отдельных видов имущества: наследование прав, связанных с участием в хозяйственных товариществах и обществах, производственных кооперативах, в потребительском кооперативе; при наследовании предприятия; при наследовании имущества члена крестьянского (фермерского) хозяйства; при наследовании вещей, ограниченно оборотоспособных; при наследовании земельных участков; при наследовании невыплаченных сумм предоставленных гражданину в качестве средств к существованию; при наследовании имущества предоставленного государством наследодателю на льготных условиях; при наследовании наград, почётных и памятных знаков. Иски о спорах о наследстве.

Раздел VII. Гражданско-правовое регулирование в сфере интеллектуальной собственности

7.1 Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации (общие положения)

Понятие, предмет и метод права интеллектуальной собственности. Принципы. Источники права интеллектуальной собственности. Понятие интеллектуального права и исключительного права на результат интеллектуальной деятельности. Интеллектуальные права. Исключительное право. Действие исключительных и иных интеллектуальных прав на территории РФ. Распоряжение исключительным правом.

Международная система охраны интеллектуальной собственности. Участие России в международных соглашениях. Деятельность международных организаций в данной сфере (ЮНЕСКО, Всемирная организация интеллектуальной собственности). Международное региональное сотрудничество в области интеллектуальной собственности (Европейский союз, Совет Европы, Содружество Независимых Государств).

7.2 Авторское право

Понятие авторского права. Объекты авторского права и виды охраняемых произведений, их признаки. Формы произведений. Понятие оригинальных, производных и служебных произведений. Субъекты авторского права. Правила о соавторстве. Личные неимущественные и имущественные права авторов. Срок действия авторского права. Понятие авторского договора. Понятие договора об отчуждении авторских прав и лицензионного договора.

7.3 Права, смежные с авторскими

Понятие исключительных прав, смежных с авторскими и сфера их действия. Объекты и субъекты прав, смежных с авторскими. Права исполнителей, изготовителей фонограмм, организаций эфирного и кабельного вещания, изготовителей баз данных, публикаторов произведений. Срок действия прав, смежных с авторскими. Защита авторских и смежных с ними прав. Технические средства защиты авторских прав.

Гражданско-правовые способы защиты авторских и смежных прав. Уголовно-правовая и административно-правовая ответственность за нарушение авторских и смежных прав.

7.4 Патентное право

Понятие патентного права. Объекты патентного права: изобретение, полезная модель, промышленный образец и их обязательные признаки. Субъекты патентного права. Права авторов и патентообладателей. Порядок оформления патентных прав. Срок действия патента. Основания прекращения действия патента. Договоры по распоряжению патентным правом. Понятие и виды лицензионного договора. Основные элементы лицензионного договора: предмет, стороны, срок, платежи, форма.

7.5 Право на селекционное достижение

Система источников правового регулирования отношений, связанных с нетрадиционными объектами интеллектуальной собственности.

Права на селекционные достижения. Автор селекционного достижения. Соавторство. Понятие и виды селекционных достижений как объектов гражданско-правовой охраны. Условия охраноспособности селекционного достижения. Сорт и его охраняемые категории. Порода и ее охраняемые категории. Селекционное достижение, созданное, выведенное или выявленное в порядке выполнения служебного задания или при выполнении работ по договору.

Исключительное право на селекционное достижение. Распоряжение исключительным правом на селекционное достижение. Форма и содержание лицензионного договора и договора об отчуждении патента. Получение патента на селекционное достижение. Заявка на выдачу патента. Приоритет селекционного достижения. Экспертиза селекционного достижения. Патент. Защита прав авторов селекционных достижений и иных патентообладателей.

7.6 Право на топологии интегральных микросхем

Понятие топологии интегральной микросхемы как объекта гражданско-правовой охраны. Права на топологию интегральной микросхемы. Автор топологии. Договор об отчуждении исключительного права на топологию. Государственная регистрация топологии и договора об отчуждении исключительного права на топологию. Срок действия исключительного права на топологию. Гражданско-правовые способы защиты прав на топологию интегральной микросхемы.

7.7 Право на секрет производства (ноу-хау)

Понятие секрета производства (ноу-хау) как объекта правовой охраны. Исключительное право на секрет производства. Договор об отчуждении исключительного права на секрет производства. Ответственность за нарушение исключительного права на секрет производства.

7.8 Право на средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг, и предприятий

Право на фирменное наименование. Право на товарный знак и знак обслуживания. Субъекты права на товарный знак. Исключительное право на товарный знак. Коллективный знак. Особенности правовой охраны общеизвестного товарного знака. Международное сотрудничество в области товарных знаков и других видов обозначений товаров. Государственная регистрация товарного знака. Заявка на регистрацию товарного знака. Приоритет товарного знака. Экспертиза заявки на товарный знак. Свидетельство на товарный знак. Выдача свидетельства на товарный знак. Регистрация товарного знака в зарубежных странах и использование товарного знака. Передача товарного знака. Прекращение правовой охраны товарного знака. Ответственность за незаконное использование товарного знака. Право на наименование места происхождения товара. Государственная регистрация наименования места происхождения товара в Российской Федерации и в иностранных государствах. Защита наименования места происхождения товара. Право на коммерческое обозначение. Соотношение права на коммерческое обозначение и товарный знак.

7.9 Право использования результатов интеллектуальной деятельности в составе единой технологии

Единая технология как объект правовой охраны. Право на технологию. Обязанность практического применения единой технологии. Отчуждение права на технологию. Условия экспорта единой технологии.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов	
			Очная форма обучения	Заочная форма обучения
1.	Раздел I. Общие положения. (Общая часть гражданского права)			
1	1.1	Гражданское право как отрасль права.	4	-
2	1.2	Источники гражданского права.	4	-
3	1.3	Гражданское правоотношение.	4	-
4	1.4	Граждане как субъекты гражданских правоотношений	4	1
5	1.5	Юридические лица как субъекты гражданских правоотношений	8	2
6	1.6	Государство и государственные (муниципальные) образования как субъекты гражданских прав	4	-
7	1.7	Объекты гражданских прав	4	1
8	1.8	Сделки в гражданском праве	4	1
9	1.9	Осуществление и защита гражданских прав. Представительство. Сроки осуществления и защиты гражданских прав	4	1
10	1.10	Нематериальные блага и их защита	4	1
2.	Раздел II. Право собственности и другие вещные права			
11	2.1	Общие положения о праве собственности.	4	1
12	2.2	Право частной собственности	4	1
13	2.3	Право государственной и муниципальной собственности	4	-
14	2.4	Право общей собственности	4	1
15	2.5	Ограниченные вещные права	4	1
16	2.6	Защита права собственности и других вещных прав	4	1
3.	Раздел III. Общая часть обязательственного права			
17	3.1	Общие положения об обязательствах.	2	1
18	3.2	Исполнение обязательств	2	1
19	3.3	Обеспечение исполнения обязательств	4	1
20	3.4	Изменение и прекращение обязательств	2	1
21	3.5	Ответственность за нарушение обязательств	4	1
22	3.6	Общие положения о договоре	3	1
4.	Раздел IV. Отдельные виды договорных обязательств			

23	4.1	<p>Обязательства по передаче имущества в собственность (в иное вещное право):</p> <ul style="list-style-type: none"> – договор купли-продажи (общие положения); – договор розничной купли-продажи; – договор поставки; – контракт (договор) на поставку товаров для государственных (муниципальных) нужд; – договор контрактации; – договор энергоснабжения; – договор купли-продажи недвижимости; – договор купли-продажи предприятия; – договор дарения; – договор мены; – договор ренты. 	8	2
24	4.2	<p>Обязательства по передаче имущества в пользование:</p> <ul style="list-style-type: none"> – договор аренды (общие положения); – договор проката; – договор аренды транспортных средств; – договор аренды предприятия; – договор финансовой аренды (лизинг); – договор найма жилого помещения; – договор безвозмездного пользования (договор ссуды). 	6	2
25	4.3	<p>Обязательства по выполнению работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> – договор подряда (общие положения); – договор строительного подряда; – договор бытового подряда; – договор подряда на выполнение проектных и изыскательских работ; – контракт на выполнение подрядных работ для государственных и муниципальных нужд. 	6	2
26	4.4	<p>Обязательства по использованию исключительных прав и ноу-хау:</p> <ul style="list-style-type: none"> – договор коммерческой концессии «франчайзинг»; – договор на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ. 	6	1
27	4.5	<p>Обязательства по оказанию услуг:</p> <ul style="list-style-type: none"> – договор возмездного оказания услуг; – договор перевозки груза; – договор перевозки пассажиров; – договор транспортной экспедиции; – договор поручения; – договор комиссии; – агентский договор; – договор доверительного управления имуществом; 	8	2

		– договор хранения; – претензионно – исковая работа по перевозкам.		
28	4.6	Обязательства по оказанию финансовых услуг: – договор займа; – кредитный договор; – договор финансирования под уступку денежного требования (факторинг); – договор банковского вклада (депозит); – договор банковского счета; – расчетные обязательства; – договор страхования.	6	2
29	4.7	Обязательства по совместной деятельности: – договор простого товарищества; – договор участия в долевом строительстве многоквартирного дома и иных объектов недвижимости.	6	1
5.	Раздел V. Внедоговорные обязательства			
30	5.1	Обязательства из односторонних действий: – действия в чужом интересе без поручения; – публичное обещание награды; – публичный конкурс; – проведение игры и пари.	6	1
31	5.2	Обязательства, возникающие вследствие причинения вреда	6	2
32	5.3	Обязательства, возникающие вследствие неосновательного обогащения	6	1
6.	Раздел VI. Наследственное право			
33	6.1.	Общие положения о наследовании.	6	2
34	6.2	Наследование по завещанию.	6	2
35	6.3	Наследование по закону.	6	2
36	6.4	Приобретение наследства	6	1
37	6.5	Принятие мер по охране наследства	5	1
38	6.6	Наследование отдельных видов имущества	6	1
7.	Раздел VII. Гражданско-правовое регулирование в сфере интеллектуальной собственности			
39	7.1	Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации (общие положения)	6	1
40	7.2	Авторское право	6	2
41	7.3	Права, смежные с авторским	6	1
42	7.4	Патентное право	6	2
43	7.5	Право на селекционное достижение	4	1
44	7.6	Право на топологии интегральных микросхем	4	1
45	7.7	Право на секрет производства (ноу-хау)	6	1
46	7.8	Право на средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг, и предприятий	6	1

47	7.9	Право использования результатов интеллектуальной деятельности в составе единой технологии	6	1
----	-----	---	---	---

5.4. Лабораторный практикум - не предусмотрено

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов	
			Очная форма обучения	Заочная форма обучения
1.		Раздел I. Общие положения. (Общая часть гражданского права)		
1	1.1	Гражданское право как отрасль права.	4	2
2	1.2	Источники гражданского права.	4	1
3	1.3	Гражданское правоотношение.	4	2

			<ul style="list-style-type: none"> - решение практико- ориентированных задач; - обсуждение спорных вопросов темы и выработке вариантов их решения; - подготовка к проведению деловой игры по теме: «Признание гражданина недееспособным: понятие, основания, порядок, последствия»; <p>4. Решение тестов по теме 1.3;</p>		
4	1.4	Граждане как субъекты гражданских правоотношений	<p>1. Изучение рекомендуемой литературы и нормативно-правовых актов по теме 1.4;</p> <p>2. Выполнение индивидуального творческого задания (подготовка доклада: «Акты гражданского состояния»;</p> <p>3. Подготовка к работе в малой группе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка ответов на контрольные вопросы; - решение практико- ориентированных задач; - обсуждение спорных вопросов темы и выработке вариантов их решения; <p>4. Решение тестов по теме 1.4;</p>	4	8
5	1.5	Юридические лица как субъекты гражданских правоотношений	<p>1. Изучение рекомендуемой литературы и нормативно-правовых актов по теме 1.5;</p> <p>2. Выполнение индивидуального творческого задания (подготовка презентации: «Классификация юридических лиц в зависимости от целей их деятельности»;</p> <p>3. Подготовка к работе в малой группе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка ответов на контрольные вопросы; - решение практико- ориентированных задач; - обсуждение спорных вопросов темы и выработке вариантов их решения; - дать сравнительный анализ основных организационно-правовых форм юридических лиц; <p>4. Решение тестов по теме 1.5;</p>	8	10
6	1.6	Государство и государственные (муниципальные) образования как субъекты гражданских прав	<p>1. Изучение рекомендуемой литературы и нормативно-правовых актов по теме 1.6;</p> <p>2. Выполнение индивидуального творческого задания (подготовка сообщения: «Принципы участия РФ, субъектов РФ и муниципальных образований в отношениях, регулируемых ГК РФ»;</p> <p>3. Подготовка к работе в малой группе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка ответов на контрольные вопросы; - решение практико-ориентированных 	4	8

			<p>задач;</p> <ul style="list-style-type: none"> - обсуждение спорных вопросов темы и выработке вариантов их решения; <p>проанализируйте признаки присущие юридическому лицу и публично-правовому образованию как субъектам гражданского права: найдите общее и особенное;</p> <p>4. Решение тестов по теме 1.6;</p>		
7	1.7	Объекты гражданских прав	<p>1. Изучение рекомендуемой литературы и нормативно-правовых актов по теме 1.7;</p> <p>2. Выполнение индивидуального творческого задания (подготовка к дискуссии: «Классификация ценных бумаг»;</p> <p>3. Подготовка к работе в малой группе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка ответов на контрольные вопросы; - решение практико-ориентированных задач; - обсуждение спорных вопросов темы и выработке вариантов их решения; <p>4. Решение тестов по теме 1.7;</p>	4	8
8	1.8	Сделки в гражданском праве	<p>1. Изучение рекомендуемой литературы и нормативно-правовых актов по теме 1.8;</p> <p>2. Выполнение творческого задания (подготовка презентации: «Виды недействительных сделок»;</p> <p>3. Подготовка к работе в малой группе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка ответов на контрольные вопросы; - решение практико-ориентированных задач; - обсуждение спорных вопросов темы и выработке вариантов их решения; <p>4. Решение тестов по теме;</p>	6	8
9	1.9	Осуществление и защита гражданских прав. Представительство. Сроки осуществления и защиты гражданских прав	<p>1. Изучение рекомендуемой литературы и нормативно-правовых актов по теме 1.9;</p> <p>2. Выполнение индивидуального творческого задания (подготовка сообщения: «Представительство по доверенности на ведение дел в суде»;</p> <p>3. Подготовка к работе в малой группе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка ответов на контрольные вопросы; - решение практико-ориентированных задач; - обсуждение спорных вопросов темы и выработке вариантов их решения; <p>4. Решение тестов по теме;</p>	4	8

10	1.10	Нематериальные блага и их защита	<p>1. Изучение рекомендуемой литературы и нормативно-правовых актов по теме 1.10;</p> <p>2. Выполнение индивидуального творческого задания (подготовка дискуссии: «Специфика защиты личных нематериальных благ»;</p> <p>3. Подготовка к работе в малой группе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка ответов на контрольные вопросы; - решение практико-ориентированных задач; - обсуждение спорных вопросов темы и выработке вариантов их решения; - составление схемы «Нематериальные блага и их защита»; <p>4. Решение тестов по теме;</p>	4	8
2.		Раздел II. Право собственности и другие вещные права			
11	2.1	Общие положения о праве собственности.	<p>1. Изучение рекомендуемой литературы и нормативно-правовых актов по теме 2.1;</p> <p>2. Выполнение индивидуального творческого задания (подготовка доклада: «Основания возникновения и прекращения права собственности»;</p> <p>3. Подготовка к работе в малой группе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка ответов на контрольные вопросы; - решение практико-ориентированных задач; - обсуждение спорных вопросов темы и выработке вариантов их решения; <p>4. Решение тестов по теме;</p>	4	8
12	2.2	Право частной собственности	<p>1. Изучение рекомендуемой литературы и нормативно-правовых актов по теме 2.2;</p> <p>2. Выполнение индивидуального творческого задания (подготовка эссе: «Особенности права частной собственности физических лиц»;</p> <p>3. Подготовка к работе в малой группе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка ответов на контрольные вопросы; - решение практико-ориентированных задач; - обсуждение спорных вопросов темы и выработке вариантов их решения; <p>4. Решение тестов по теме;</p>	4	8
13	2.3	Право государственной и муниципальной собственности	<p>1. Изучение рекомендуемой литературы и нормативно-правовых актов по теме 2.3;</p> <p>2. Выполнение индивидуального творческого задания (подготовка сообщения: «Понятие и виды публичной собственности»;</p>	4	8

			<p>3. Подготовка к работе в малой группе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка ответов на контрольные вопросы; - решение практико-ориентированных задач; - обсуждение спорных вопросов темы и выработке вариантов их решения; <p>4. Решение тестов по теме;</p>		
14	2.4	Право общей собственности	<p>1. Изучение рекомендуемой литературы и нормативно-правовых актов по теме 2.4;</p> <p>2. Выполнение индивидуального творческого задания (подготовка дискуссии: «Особенности осуществления правомочий владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в общей долевой собственности»);</p> <p>3. Подготовка к работе в малой группе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка ответов на контрольные вопросы; - решение практико-ориентированных задач; - обсуждение спорных вопросов темы и выработке вариантов их решения; - подготовить таблицу "Основания возникновения и прекращения права общей собственности"; -- подготовка проекта письма о намерении продажи доли в общей собственности; <p>4. Решение тестов по теме;</p>	4	8
15	2.5	Ограниченные вещные права	<p>1. Изучение рекомендуемой литературы и нормативно-правовых актов по теме 2.5;</p> <p>2. Выполнение индивидуального творческого задания (подготовка презентации: «Сервитуты»);</p> <p>3. Подготовка к работе в малой группе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка ответов на контрольные вопросы; - решение практико-ориентированных задач; - обсуждение спорных вопросов темы и выработке вариантов их решения; <p>4. Решение тестов по теме;</p>	4	8
16	2.6	Защита права собственности и других вещных прав	<p>1. Изучение рекомендуемой литературы и нормативно-правовых актов по теме 2.6;</p> <p>2. Выполнение индивидуального творческого задания (подготовка коллоквиума: «Система гражданско-правовых средств защиты права собственности и иных вещных прав»);</p> <p>3. Подготовка к работе в малой группе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка ответов на контрольные вопросы; 	4	8

			<ul style="list-style-type: none"> - решение практико-ориентированных задач; - обсуждение спорных вопросов темы и выработке вариантов их решения; - подготовка к проведению деловой игры по теме: «Судебная защита прав собственника»; 4. Решение тестов по теме; 		
	3.	Раздел III. Общая часть обязательственного права			
17	3.1	Общие положения об обязательствах.	<ul style="list-style-type: none"> 1. Изучение рекомендуемой литературы и нормативно-правовых актов по теме 3.1; 2. Выполнение индивидуального творческого задания (подготовка сообщения: "Виды обязательств"; 3. Подготовка к работе в малой группе: <ul style="list-style-type: none"> - подготовка ответов на контрольные вопросы; - решение практико-ориентированных задач; - обсуждение спорных вопросов темы и выработке вариантов их решения; 4. Решение тестов по теме; 	4	8
18	3.2	Исполнение обязательств	<ul style="list-style-type: none"> 1. Изучение рекомендуемой литературы и нормативно-правовых актов по теме 3.2; 2. Выполнение индивидуального творческого задания (подготовка эссе: «Предложения о заключении договора купли-продажи, отвечающее признакам оферты»; 3. Подготовка к работе в малой группе: <ul style="list-style-type: none"> - подготовка ответов на контрольные вопросы; - решение практико-ориентированных задач; - обсуждение спорных вопросов темы и выработке вариантов их решения; 4. Решение тестов по теме; 	4	8
19	3.3	Обеспечение исполнения обязательств	<ul style="list-style-type: none"> 1. Изучение рекомендуемой литературы и нормативно-правовых актов по теме 3.3; 2. Выполнение индивидуального творческого задания (подготовка доклада: «Принципы исполнения обязательств»; 3. Подготовка к работе в малой группе: <ul style="list-style-type: none"> - подготовка ответов на контрольные вопросы; - решение практико-ориентированных задач; - обсуждение спорных вопросов темы и выработке вариантов их решения; 4. Решение тестов по теме; 	6	8

20	3.4	Изменение и прекращение обязательств	<p>1. Изучение рекомендуемой литературы и нормативно-правовых актов по теме 3.4;</p> <p>2. Выполнение индивидуального творческого задания (подготовка презентации: «Основания прекращения обязательств: понятие, способы»);</p> <p>3. Подготовка к работе в малой группе: - подготовка ответов на контрольные вопросы; - решение практико-ориентированных задач; - обсуждение спорных вопросов темы и выработке вариантов их решения;</p> <p>4. Решение тестов по теме;</p>	4	8
21	3.5	Ответственность за нарушение обязательств	<p>1. Изучение рекомендуемой литературы и нормативно-правовых актов по теме 3.5;</p> <p>2. Выполнение индивидуального творческого задания (подготовка коллоквиума: «Вина правонарушителя как условие гражданско-правовой ответственности»);</p> <p>3. Подготовка к работе в малой группе: - подготовка ответов на контрольные вопросы; - решение практико-ориентированных задач; - обсуждение спорных вопросов темы и выработке вариантов их решения;</p> <p>4. Решение тестов по теме;</p>	4	8
22	3.6	Общие положения о договоре	<p>1. Изучение рекомендуемой литературы и нормативно-правовых актов по теме 3.6;</p> <p>2. Выполнение индивидуального творческого задания (подготовка презентации: «Классификация гражданско-правовых договоров, ее теоретическое и практическое значение»);</p> <p>3. Подготовка к работе в малой группе: - подготовка ответов на контрольные вопросы; - решение практико-ориентированных задач; - обсуждение спорных вопросов темы и выработке вариантов их решения;</p> <p>4. Решение тестов по теме;</p>	4	9
4.		Раздел IV. Отдельные виды договорных обязательств			
23	4.1	Обязательства по передаче имущества в собственность (в иное вещное право):	<p>1. Изучение рекомендуемой литературы и нормативно-правовых актов по теме 4.1;</p> <p>2. Выполнение индивидуального творческого задания (подготовка презентации: «Особенности договора купли-продажи»);</p>	18	18

		<p>-договор купли-продажи (общие положения);</p> <p>-договор розничной купли-продажи;</p> <p>-договор поставки;</p> <p>-контракт (договор) на поставку товаров для государственных (муниципальных) нужд;</p> <p>-договор контрактации;</p> <p>-договор энергоснабжения;</p> <p>-договор купли-продажи недвижимости;</p> <p>-договор купли-продажи предприятия;</p> <p>-договор дарения;</p> <p>-договор мены;</p> <p>-договор ренты.</p>	<p>3. Подготовка к работе в малой группе:</p> <p>- подготовка ответов на контрольные вопросы;</p> <p>- решение практико-ориентированных задач;</p> <p>- обсуждение спорных вопросов темы и выработке вариантов их решения;</p> <p>- подготовка проекта договора: а) поставки; б) продажи недвижимости; в) дарения; г) пожизненного содержания с иждивением;</p> <p>4. Решение тестов по теме;</p>		
24	4.2	<p>Обязательства по передаче имущества в пользование:</p> <p>-договор аренды (общие положения);</p> <p>-договор проката;</p> <p>-договор аренды транспортных средств;</p> <p>-договор аренды предприятия;</p> <p>-договор финансовой аренды (лизинг);</p> <p>-договор найма жилого помещения;</p> <p>-договор безвозмездного пользования</p>	<p>1. Изучение рекомендуемой литературы и нормативно-правовых актов по теме 4.2;</p> <p>2. Выполнение индивидуального творческого задания (подготовка доклада: «Особенности договоров по передаче имущества в пользование»);</p> <p>3. Подготовка к работе в малой группе:</p> <p>- подготовка ответов на контрольные вопросы;</p> <p>- решение практико-ориентированных задач;</p> <p>- обсуждение спорных вопросов темы и выработке вариантов их решения;</p> <p>- подготовка проекта договора: а) финансовой аренды; б) транспортного средства;</p> <p>4. Решение тестов по теме;</p>	14	18

		(договор ссуды).			
25	4.3	<p>Обязательства по выполнению работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> -договор подряда (общие положения); -договор строительного подряда; -договор бытового подряда; -договор подряда на выполнение проектных и изыскательских работ; -контракт на выполнение подрядных работ для государственных и муниципальных нужд. 	<p>1. Изучение рекомендуемой литературы и нормативно-правовых актов по теме 4.3;</p> <p>2. Выполнение индивидуального творческого задания (подготовка сообщения: «Особенности договоров по выполнению работ»;</p> <p>3. Подготовка к работе в малой группе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка ответов на контрольные вопросы; - решение практико-ориентированных задач; - обсуждение спорных вопросов темы и выработка вариантов их решения; - подготовка проекта договора строительного подряда; <p>4. Решение тестов по теме;</p>	14	18
26	4.4	<p>Обязательства по использованию исключительных прав и ноу-хау:</p> <ul style="list-style-type: none"> -договор коммерческой концессии «франчайзинг»; -договор на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ. 	<p>1. Изучение рекомендуемой литературы и нормативно-правовых актов по теме 4.4;</p> <p>2. Выполнение индивидуального творческого задания (подготовка доклада: «Особенности договоров по использованию исключительных прав и ноу-хау»;</p> <p>3. Подготовка к работе в малой группе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка ответов на контрольные вопросы; - решение практико-ориентированных задач; - обсуждение спорных вопросов темы и выработка вариантов их решения; - подготовка проекта агентского договора прекращения права частной собственности"; <p>4. Решение тестов по теме;</p>	8	14
27	4.5	<p>Обязательства по оказанию услуг:</p> <ul style="list-style-type: none"> -договор возмездного оказания услуг; -договор перевозки груза; -договор 	<p>1. Изучение рекомендуемой литературы и нормативно-правовых актов по теме 4.5;</p> <p>2. Выполнение индивидуального творческого задания (подготовка презентации: «Особенности договоров по оказанию услуг»;</p> <p>3. Подготовка к работе в малой группе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка ответов на контрольные 	12	16

		<p>перевозки пассажиров;</p> <p>- договор транспортной экспедиции;</p> <p>- договор поручения;</p> <p>- договор комиссии;</p> <p>- агентский договор;</p> <p>- договор доверительного управления имуществом;</p> <p>- договор хранения;</p> <p>- претензионно – исковая работа по перевозкам.</p>	<p>вопросы;</p> <p>- решение практико-ориентированных задач;</p> <p>- обсуждение спорных вопросов темы и выработке вариантов их решения;</p> <p>- подготовка проекта договора перевозки грузов автомобильным транспортом;</p> <p>4. Решение тестов по теме;</p>		
28	4.6	<p>Обязательства по оказанию финансовых услуг:</p> <p>- договор займа;</p> <p>- кредитный договор;</p> <p>- договор финансирования под уступку денежного требования (факторинг);</p> <p>- договор банковского вклада (депозит);</p> <p>- договор банковского счета;</p> <p>- расчетные обязательства;</p> <p>- договор страхования.</p>	<p>1. Изучение рекомендуемой литературы и нормативно-правовых актов по теме 4.6;</p> <p>2. Выполнение индивидуального творческого задания (подготовка сообщения: «Ответственность за неисполнение обязательств по договору оказанию финансовых услуг»);</p> <p>3. Подготовка к работе в малой группе:</p> <p>- подготовка ответов на контрольные вопросы;</p> <p>- решение практико-ориентированных задач;</p> <p>- обсуждение спорных вопросов темы и выработке вариантов их решения;</p> <p>- подготовка проекта договора: а) кредитного договора; б) банковского вклада; в) страхование транспортного средства;</p> <p>4. Решение тестов по теме;</p>	14	14
29	4.7	<p>Обязательства по совместной деятельности:</p> <p>- договор простого товарищества;</p> <p>- договор участия в долевом строительстве</p>	<p>1. Изучение рекомендуемой литературы и нормативно-правовых актов по теме 4.7;</p> <p>2. Выполнение индивидуального творческого задания (подготовка дискуссии: «Проблемы долевого строительства в РФ»);</p> <p>3. Подготовка к работе в малой группе:</p> <p>- подготовка ответов на контрольные вопросы;</p>	8	14

		<p>многоквартирног о дома и иных объектов недвижимости.</p>	<p>- решение практико-ориентированных задач; - обсуждение спорных вопросов темы и выработке вариантов их решения; 4. Решение тестов по теме;</p>		
	5.	Раздел V. Внедоговорные обязательства			
30	5.1	<p>Обязательства из односторонних действий: -действия в чужом интересе без поручения; -публичное обещание награды; -публичный конкурс; -проведение игры и пари.</p>	<p>1. Изучение рекомендуемой литературы и нормативно-правовых актов по теме 5.1; 2. Выполнение индивидуального творческого задания (подготовка коллоквиума: а) о публичном обещании награды; б) о проведении публичного конкурса; в) о проведение игры и пари»; г) о действия в чужом интересе без поручения). 3. Подготовка к работе в малой группе: - подготовка ответов на контрольные вопросы; - решение практико-ориентированных задач; - обсуждение спорных вопросов темы и выработке вариантов их решения; 4. Решение тестов по теме;</p>	10	14
31	5.2	<p>Обязательства, возникающие вследствие причинения вреда</p>	<p>1. Изучение рекомендуемой литературы и нормативно-правовых актов по теме 5.2; 2. Выполнение индивидуального творческого задания (подготовка презентации: «Обязательства вследствие причинения вреда»); 3. Подготовка к работе в малой группе: - подготовка ответов на контрольные вопросы; - решение практико-ориентированных задач; - обсуждение спорных вопросов темы и выработке вариантов их решения; 4. Решение тестов по теме;</p>	12	16
32	5.3	<p>Обязательства, возникающие вследствие неосновательного обогащения</p>	<p>1. Изучение рекомендуемой литературы и нормативно-правовых актов по теме5.3; 2. Выполнение индивидуального творческого задания (подготовка эссе: «Обязательства вследствие неосновательного обогащения»); 3. Подготовка к работе в малой группе: - подготовка ответов на контрольные вопросы; - решение практико-ориентированных задач; - обсуждение спорных вопросов темы и выработке вариантов их решения; 4. Решение тестов по теме;</p>	8	14

6.		Раздел VI. Наследственное право			
33	6.1.	Общие положения о наследовании.	<p>1. Изучение рекомендуемой литературы и нормативно-правовых актов по теме 6.1;</p> <p>2. Выполнение индивидуального творческого задания (подготовка сообщения «Становление института наследственного права»);</p> <p>3. Подготовка к работе в малой группе: - подготовка ответов на контрольные вопросы; - решение практико-ориентированных задач; - обсуждение спорных вопросов темы и выработке вариантов их решения;</p> <p>4. Решение тестов по теме;</p>	4	12
34	6.2	Наследование по завещанию.	<p>1. Изучение рекомендуемой литературы и нормативно-правовых актов по теме 6.2;</p> <p>2. Выполнение индивидуального творческого задания (подготовка доклада: «Виды завещаний и особенности их оформления»);</p> <p>3. Подготовка к работе в малой группе: - подготовка ответов на контрольные вопросы; - решение практико-ориентированных задач; - обсуждение спорных вопросов темы и выработке вариантов их решения; - подготовка проекта завещания;</p> <p>4. Решение тестов по теме;</p>	6	14
35	6.3	Наследование по закону.	<p>1. Изучение рекомендуемой литературы и нормативно-правовых актов по теме 6.3;</p> <p>2. Выполнение индивидуального творческого задания (подготовка коллоквиума: «Круг наследников по закону: наследники по очереди, нетрудоспособные иждивенцы»);</p> <p>3. Подготовка к работе в малой группе: - подготовка ответов на контрольные вопросы; - решение практико-ориентированных задач; - обсуждение спорных вопросов темы и выработке вариантов их решения;</p> <p>4. Решение тестов по теме;</p>	4	13
36	6.4	Приобретение наследства	<p>1. Изучение рекомендуемой литературы и нормативно-правовых актов по теме 6.4;</p> <p>2. Выполнение индивидуального творческого задания (подготовка презентации: «Особенности ответственности по долгам наследодателя»);</p> <p>3. Подготовка к работе в малой группе: - подготовка ответов на контрольные вопросы; - решение практико-ориентированных задач; - обсуждение спорных вопросов темы и выработке вариантов их решения;</p> <p>4. Решение тестов по теме;</p>	3	12
37	6.5	Принятие мер по охране	<p>1. Изучение рекомендуемой литературы и нормативно-правовых актов по теме 6.5;</p> <p>2. Выполнение индивидуального творческого</p>	4	12

		наследства	задания (подготовка эссе: «Принятие мер по охране наследства»; 3. Подготовка к работе в малой группе: - подготовка ответов на контрольные вопросы; - решение практико-ориентированных задач; - обсуждение спорных вопросов темы и выработке вариантов их решения; - подготовка к проведению деловой игры по теме: «Исковой порядок разрешения наследственных споров»; 4. Решение тестов по теме;		
38	6.6	Наследование отдельных видов имущества	1. Изучение рекомендуемой литературы и нормативно-правовых актов по теме 6.6; 2. Выполнение индивидуального творческого задания (подготовка коллоквиума: «Особенности наследования отдельных видов имущества»; 3. Подготовка к работе в малой группе: - подготовка ответов на контрольные вопросы; - решение практико-ориентированных задач; - обсуждение спорных вопросов темы и выработке вариантов их решения; - подготовка к дискуссии на тему: «Наследование в РФ»; 4. Решение тестов по теме;	4	12
7.	Раздел VII. Гражданско-правовое регулирование в сфере интеллектуальной собственности				
39	7.1	Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации (общие положения)	1. Изучение рекомендуемой литературы и нормативно-правовых актов по теме 7.1; 2. Выполнение индивидуального творческого задания (подготовка эссе: «Международная система охраны интеллектуальной собственности»; 3. Подготовка к работе в малой группе: - подготовка ответов на контрольные вопросы; - решение практико-ориентированных задач; - обсуждение спорных вопросов темы и выработке вариантов их решения; 4. Решение тестов по теме;	4	12
40	7.2	Авторское право	1. Изучение рекомендуемой литературы и нормативно-правовых актов по теме 7.2; 2. Выполнение индивидуального творческого задания (подготовка коллоквиума: «Авторский договор»; 3. Подготовка к работе в малой группе: - подготовка ответов на контрольные вопросы; - решение практико-ориентированных задач; - обсуждение спорных вопросов темы и выработке вариантов их решения; 4. Решение тестов по теме;	4	12
41	7.3	Права,	1. Изучение рекомендуемой литературы и	4	12

		смежные с авторским	<p>нормативно-правовых актов по теме 7.3;</p> <p>2. Выполнение индивидуального творческого задания (подготовка доклада: «Защита авторских и смежных с ними прав»);</p> <p>3. Подготовка к работе в малой группе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка ответов на контрольные вопросы; - решение практико-ориентированных задач; - обсуждение спорных вопросов темы и выработке вариантов их решения; <p>4. Решение тестов по теме;</p>		
42	7.4	Патентное право	<p>1. Изучение рекомендуемой литературы и нормативно-правовых актов по теме 7.4;</p> <p>2. Выполнение индивидуального творческого задания (подготовка доклада: «Объекты патентного права»);</p> <p>3. Подготовка к работе в малой группе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка ответов на контрольные вопросы; - решение практико-ориентированных задач; - обсуждение спорных вопросов темы и выработке вариантов их решения; <p>- подготовка круглого стола: «Права авторов и патентообладателей»;</p> <p>4. Решение тестов по теме;</p>	4	12
43	7.5	Право на селекционное достижение	<p>1. Изучение рекомендуемой литературы и нормативно-правовых актов по теме 7.5;</p> <p>2. Выполнение индивидуального творческого задания (подготовка эссе: «Защита прав авторов селекционных достижений и иных патентообладателей»);</p> <p>3. Подготовка к работе в малой группе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка ответов на контрольные вопросы; - решение практико-ориентированных задач; - обсуждение спорных вопросов темы и выработке вариантов их решения; <p>4. Решение тестов по теме;</p>	4	12
44	7.6	Право на топологии интегральных микросхем	<p>1. Изучение рекомендуемой литературы и нормативно-правовых актов по теме 7.6;</p> <p>2. Выполнение индивидуального творческого задания (подготовка коллоквиума: «Права на топологию интегральной микросхемы»);</p> <p>3. Подготовка к работе в малой группе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка ответов на контрольные вопросы; - решение практико-ориентированных задач; - обсуждение спорных вопросов темы и выработке вариантов их решения; <p>4. Решение тестов по теме;</p>	4	12
45	7.7	Право на секрет производства (ноу-хау)	<p>1. Изучение рекомендуемой литературы и нормативно-правовых актов по теме 7.7;</p> <p>2. Выполнение индивидуального творческого задания (подготовка презентации: «Право на секрет производства (ноу-хау)»);</p>	4	12

			3. Подготовка к работе в малой группе: - подготовка ответов на контрольные вопросы; - решение практико-ориентированных задач; - обсуждение спорных вопросов темы и выработке вариантов их решения; 4. Решение тестов по теме;		
46	7.8	Право на средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг, и предприятий	1. Изучение рекомендуемой литературы и нормативно-правовых актов по теме 7.8; 2. Выполнение индивидуального творческого задания (подготовка сообщения: «Международное сотрудничество в области товарных знаков и других видов обозначений товаров»); 3. Подготовка к работе в малой группе: - подготовка ответов на контрольные вопросы; - решение практико-ориентированных задач; - обсуждение спорных вопросов темы и выработке вариантов их решения; 4. Решение тестов по теме;	4	12
47	7.9	Право использования результатов интеллектуальной деятельности в составе единой технологии и	1. Изучение рекомендуемой литературы и нормативно-правовых актов по теме 7.9; 2. Выполнение индивидуального творческого задания (подготовка доклада: «Обязанность практического применения единой технологии»); 3. Подготовка к работе в малой группе: - подготовка ответов на контрольные вопросы; - решение практико-ориентированных задач; - обсуждение спорных вопросов темы и выработке вариантов их решения; - подготовка к дискуссии на тему: «Интеллектуальная собственность в РФ и способы её защиты»; 4. Решение тестов по теме;	4	12
48	Подготовка курсовой работы			36	36
ИТОГО часов в 2, 3, 4, 5 семестрах:				311	559

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Для самостоятельной работы студентов по преподаваемой дисциплине имеются:

- рабочая программа по дисциплине;
- конспекты лекций по дисциплине;
- методические указания по подготовке к семинарским занятиям по дисциплине;
- методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине;
- перечень тем рефератов, докладов и сообщений по дисциплине;
- перечень вопросов промежуточной аттестации;
- проверочные тесты по дисциплине;
- методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle: <https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=1297>

7. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	<p align="center">Раздел I. Общие положения. (Общая часть гражданского права)</p>	<p>ОК-3 Способность владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией</p> <p>ОК-5 Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</p> <p>ОПК- 3 Способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста</p> <p>ОПК -5 Способность логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь</p> <p>ПК-3 Способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права</p> <p>ПК-4 Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации</p> <p>ПК-5</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные виды информационных ресурсов в сфере юриспруденции; - основные методы получения и систематизации информации, связанной с профессиональной деятельностью юриста; - морфологию и синтаксис русского и иностранного языка; - основные каноны межличностного и межкультурного общения; - нормы материального и процессуального права, регламентирующие отношения в сфере гражданских правоотношений; - основные юридические понятия, институты и субинституты общей части гражданского права; - права, обязанности и ответственность лиц, участвующих в конкретных гражданско-правовых отношениях; - проблемы правового регулирования гражданско-правовых отношений; - проблемы применения норм гражданского законодательства в хозяйственной и судебной практике; - акты высших судебных инстанций по вопросам применения коллизионных правовых норм гражданского законодательства; - практику рассмотрения гражданско-правовых споров в судах общей юрисдикции и арбитражных и третейских судах; - содержание полемики, ведущейся в научной литературе, по вопросам толкования и совершенствования гражданского законодательства; - приемы толкования нормативных правовых актов, регламентирующих отношения гражданского оборота; - постановления высших судебных инстанций по вопросам толкования правовых норм, регламентирующих

		<p>Способность применять нормативные правовые акты, реализовать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности ПК-6</p> <p>Способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства ПК-15</p> <p>Способность толковать нормативные правовые акты ПК-16</p> <p>Способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности</p>	<p>гражданские отношения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - морфологию и синтаксис русского языка; - основные информационные ресурсы и технологии; - методы поиска, обработки информации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - самостоятельно применять технологии распространения правовой информации в обществе средствами современных информационных технологий; - применять правила юридической квалификации с помощью современных справочно-правовых систем; - ясно, кратко, но содержательно строить устную и письменную речь, как на русском, так и на иностранном языках; - аргументировано отстаивать занимаемую правовую позицию с контрагентами на русском и иностранном языках; - добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста в сфере гражданских правоотношений. - оперировать юридическими понятиями и категориями общей части гражданского права; - реализовывать нормы общей части гражданского права в профессиональной деятельности юриста; - выявлять нарушения в сфере гражданско-правового регулирования; - устанавливать обстоятельства гражданско-правового спора, требующего своего разрешения; - определять нормы права, применимые к конкретным спорным гражданско-правовым отношениям; - ясно и точно, в необходимой логической последовательности, с использованием терминологии, принятой в юриспруденции, устно и письменно излагать решения вопросов, принятых на основе действующего гражданского законодательства; - аргументированно отстаивать
--	--	--	--

			<p>собственную точку зрения по проблемам применения общей части гражданского права;</p> <ul style="list-style-type: none">- использовать положительный опыт правовой работы в части принятия решений и совершения юридически значимых действий в точном соответствии с требованиями норм гражданского права;- толковать правовые нормы, регламентирующие отношения в сфере экономического оборота;- использовать акты высших судебных инстанций по вопросам толкования гражданско-правовых норм в практической деятельности;- повышать свой профессиональный уровень за счет изучения нормативных правовых актов, судебной практики, научной литературы по актуальным вопросам общей части гражданского права;- применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации, касающейся применения юридических институтов общей части гражданского права;- анализировать судебную практику в части рассмотрения гражданско-правовых споров, касающихся применения юридических институтов общей части гражданского права;- анализировать, систематизировать, обобщать, критически осмысливать правовую информацию, осуществлять постановку задач и выбирать пути их решения;- юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства гражданского оборота и делать на этой основе правильные выводы;- консультировать субъектов спорных правоотношений об их правах и обязанностях, вариантах действий, допускаемых действующим гражданским законодательством;- представлять и защищать интересы
--	--	--	---

		<p>субъектов гражданского права в государственных органах и органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях.</p> <p>Владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none">- работы с различными информационными ресурсами и технологиями в области гражданского законодательства;- выступления с докладами, сообщениями;- ведения дискуссии по вопросам регулирования гражданских правоотношений на русском и иностранном языках;- принятия решения и совершения юридически значимых действий в точном соответствии с нормами гражданского законодательства;- изучения и обобщения опыта реализации норм гражданского законодательства в профессиональной деятельности;- определения основания и условий гражданско-правовой ответственности;- предотвращения возможных нарушений в сфере гражданско-правового регулирования;- обоснования законности принимаемого правового решения;- устранения последствий гражданских правонарушений;- использования юрисдикционных и неюрисдикционных способов защиты гражданских прав;- консультирования заинтересованных лиц по вопросам общей части гражданского права;- юридически грамотного изложения выводной информации по результатам исследования проблемных вопросов общей части гражданского права;- ведения полемики по проблемным вопросам общей части гражданского права; толкования правовых норм, регламентирующих гражданский и арбитражный процесс;- выступления с докладами, сообщениями по вопросам общей части гражданского права.- хранения, поиска, систематизации,
--	--	---

			<p>обработки и передачи информации по гражданско-правовым вопросам;</p> <ul style="list-style-type: none"> - сбора и анализа информации, имеющей значение для правильного разрешения юридически значимых вопросов, определения наиболее оптимальных вариантов действий, согласующихся с положениями гражданского законодательства; - письменного изложения заявляемых требований и возражений на них; - повышения своего профессионального уровня за счет изучения нормативных правовых актов, судебной практики, научной литературы по актуальным вопросам гражданского права.
2	<p align="center">Раздел II. Право собственности и другие вещные права</p>	<p>ОПК- 3 Способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста</p> <p>ОПК -5 Способность логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь</p> <p>ПК-3 Способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права</p> <p>ПК-4 Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации</p> <p>ПК-5 Способность применять нормативные правовые акты, реализовать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности</p> <p>ПК-6 Способность юридически правильно</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подотрасль гражданского права, регламентирующую право собственности и другие вещные права граждан, юридических лиц и публично-правовых образований; - практику рассмотрения гражданско-правовых споров по защите прав собственности; - проблемы, связанные с применением гражданского законодательства по вопросам защиты права собственности и других вещных прав; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - реализовывать нормы вещного права в профессиональной деятельности юриста; - аргументированно отстаивать собственную точку зрения по проблемам применения норм вещного права; - использовать положительный опыт правовой работы в части принятия решений и совершения юридически значимых действий в точном соответствии с требованиями вещного права; - повышать свой профессиональный уровень за счет изучения нормативных правовых актов, судебной практики, научной литературы по актуальным вопросам вещного права; - грамотно, точно, в необходимой логической последовательности, с использованием терминологии,

		<p>квалифицировать факты и обстоятельства</p> <p>ПК-15</p> <p>Способность толковать нормативные правовые акты</p> <p>ПК-16</p> <p>Способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности</p>	<p>принятой в юридической науке составлять документы, содержащие нормы вещного права;</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации, касающейся применения норм вещного права; - анализировать информацию, имеющую значение для правильного разрешения возникающих юридических вопросов, вырабатывать на этой основе наиболее оптимальные варианты действий и юридически грамотно излагать выводную информацию; - анализировать судебную практику в области рассмотрения гражданско-правовых споров, связанных с правом собственности. <p>Владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определения основания и условий гражданско-правовой ответственности за нарушение права собственности и других вещных прав; - предотвращения возможных нарушений в сфере гражданско-правового регулирования права собственности и других вещных прав; - устранения последствий нарушения права собственности и других вещных прав; - использования юрисдикционных и неюрисдикционных способов защиты права собственности и других вещных прав; - консультирования заинтересованных лиц по вопросам правового регулирования права собственности и других вещных прав; - ведения полемики и выступления с докладами, сообщениями по вопросам права собственности и иных вещных прав; - сбора и анализа информации, имеющей значение для правильного разрешения юридически значимых вопросов, касающихся права собственности и других вещных прав,
--	--	--	---

			определения наиболее оптимальных вариантов действий, согласующихся с нормами вещного права.
3	<p align="center">Раздел III. Общая часть обязательственно го права</p>	<p>ОПК- 3 Способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста</p> <p>ОПК -5 Способность логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь</p> <p>ПК-3 Способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права</p> <p>ПК-4 Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации</p> <p>ПК-5 Способность применять нормативные правовые акты, реализовать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности</p> <p>ПК-6 Способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства</p> <p>ПК-15 Способность толковать нормативные правовые акты</p> <p>ПК-16 Способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подотрасль гражданского права, регламентирующую обязательственные отношения; - содержание полемики, ведущейся в научной литературе, по вопросам совершенствования регламентации обязательственных правоотношений; - акты высших судебных инстанций, обобщающих опыт применения норм гражданского права; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оперировать юридическими понятиями и категориями обязательственного права; - реализовывать нормы обязательственного права в профессиональной деятельности юриста; - аргументированно отстаивать собственную точку зрения по проблемам применения норм обязательственного права; - повышать свой профессиональный уровень за счет изучения нормативных правовых актов, судебной практики, научной литературы по актуальным вопросам обязательственного права; - грамотно, точно, в необходимой логической последовательности, с использованием терминологии, принятой в юридической науке составлять документы, содержащие нормы обязательственного права; - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации, касающейся применения норм обязательственного права; - анализировать судебную практику в части рассмотрения гражданско-правовых споров, связанных с применением норм обязательственного права; <p>Владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применения мер, обеспечивающих

			<p>соблюдения контрагентами условий, заключенных договоров;</p> <ul style="list-style-type: none"> - определения основания и условий гражданско-правовой ответственности за нарушение взятых на себя обязательств; - консультирования заинтересованных лиц по вопросам гражданско-правового регулирования обязательственных отношений; - юридически грамотного изложения выводной информации по результатам исследования проблемных вопросов обязательственного права; - ведения полемики по и выступления с докладами, сообщениями по вопросам обязательственного права; - сбора и анализа информации, имеющей значение для правильного разрешения юридически значимых вопросов, касающихся обязательств, определения наиболее оптимальных вариантов действий, согласующихся с нормами обязательственного права
4	<p>Раздел IV. Отдельные виды договорных обязательств</p>	<p>ОК-5</p> <p>ОПК- 3 Способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста</p> <p>ОПК -5 Способность логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь</p> <p>ПК-3 Способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права</p> <p>ПК-4 Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации</p> <p>ПК-5 Способность применять</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - морфологию и синтаксис русского и иностранного языка; - основные каноны межличностного и межкультурного общения; - практику рассмотрения гражданско-правовых споров по поводу отдельных видов договоров; - проблемы, связанные с применением гражданского законодательства, регламентирующего отдельные виды договоров; - акты высших судебных инстанций, обобщающих опыт применения отдельных видов договорных обязательств; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ясно, кратко, но содержательно строить устную и письменную речь, как на русском, так и на иностранном языках; - аргументировано отстаивать занимаемую правовую позицию с контрагентами на русском и иностранном языках; - оперировать юридическими понятиями и категориями договорного права;

		<p>нормативные правовые акты, реализовать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности</p> <p>ПК-6 Способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства</p> <p>ПК-15 Способность толковать нормативные правовые акты</p> <p>ПК-16 Способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности</p>	<p>- реализовывать нормы договорного права в профессиональной деятельности юриста;</p> <p>- анализировать нормативные правовые акты, судебную практику, научную литературу по актуальным вопросам договорного права;</p> <p>- грамотно, в логической последовательности, с использованием терминологии, принятой в юридической науке составлять документы, содержащие нормы договорного права;</p> <p>- применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации, касающейся договорного права;</p> <p>- анализировать судебную практику в области рассмотрения гражданско-правовых споров, связанных с заключением, исполнением и прекращением договоров;</p> <p>- использовать положительный опыт правовой работы в части реализации норм, регламентирующих отдельные виды договорных обязательств.</p> <p>Владеть навыками:</p> <p>- выступления с докладами, сообщениями;</p> <p>- ведения дискуссии по вопросам регулирования гражданских правоотношений на русском и иностранном языках;</p> <p>- составления гражданско-правовых договоров;</p> <p>- определения основания и условий гражданско-правовой ответственности за нарушение условий договоров;</p> <p>- предотвращения возможных нарушений в сфере гражданско-правового регулирования договорных отношений;</p> <p>- устранения последствий нарушения договорных отношений;</p> <p>- использования юрисдикционных и неюрисдикционных способов защиты прав, вытекающих из заключенных договоров;</p>
--	--	--	--

			<ul style="list-style-type: none"> - консультирования заинтересованных лиц по вопросам заключения, исполнения и прекращения договоров; - юридически грамотного изложения выводной информации по результатам исследования проблемных вопросов договорного права; - ведения полемики по проблемным вопросам договорного права; - выступления с докладами, сообщениями по вопросам договорного права; - хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации по вопросам заключения, исполнения и прекращения договоров; - сбора и анализа информации, имеющей значение для правильного разрешения юридически значимых вопросов, касающихся договоров, определения наиболее оптимальных вариантов действий, согласующихся с нормами договорного права.
5	<p style="text-align: center;">Раздел V. Внедоговорные обязательства</p>	<p>ОПК- 3 Способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста</p> <p>ОПК -5 Способность логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь</p> <p>ПК-3 Способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права</p> <p>ПК-4 Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации</p> <p>ПК-5 Способность применять нормативные правовые акты, реализовать нормы материального и</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - юридические институты и субинституты гражданского права, регламентирующие внедоговорные обязательства граждан и юридических лиц; - практику рассмотрения гражданско-правовых споров по поводу внедоговорных обязательств; - проблемы, связанные с применением гражданского законодательства, регламентирующего отдельные виды внедоговорных обязательств; - содержание полемики, ведущейся в научной литературе, по вопросам совершенствования регламентации внедоговорных обязательств; - акты высших судебных инстанций, обобщающих опыт применения норм, регламентирующих внедоговорные обязательства. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оперировать юридическими понятиями и категориями, касающимися внедоговорных обязательств; - реализовывать нормы гражданского права, регламентирующими внедоговорные обязательства;

		<p>процессуального права в профессиональной деятельности</p> <p>ПК-6 Способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства</p> <p>ПК-15 Способность толковать нормативные правовые акты</p> <p>ПК-16 Способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности</p>	<p>- выявлять нарушения в сфере гражданско-правового регулирования внедоговорных обязательств;</p> <p>- аргументированно отстаивать собственную точку зрения по проблемам применения норм, регламентирующих внедоговорные обязательства;</p> <p>- использовать положительный опыт правовой работы в части принятия решений и совершения юридически значимых действий в точном соответствии с требованиями норм, регламентирующих внедоговорные обязательства;</p> <p>- повышать свой профессиональный уровень за счет изучения нормативных правовых актов, судебной практики, научной литературы по актуальным вопросам регламентирования внедоговорных обязательств;</p> <p>- грамотно, точно, в необходимой логической последовательности, с использованием терминологии, принятой в юридической науке составлять документы, содержащие нормы, регламентирующие внедоговорные обязательства;</p> <p>- применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации, касающейся внедоговорных обязательств;</p> <p>- анализировать судебную практику в области рассмотрения гражданско-правовых споров, касающихся внедоговорных обязательств.</p> <p>Владеть навыками:</p> <p>- определения основания и условий гражданско-правовой ответственности за нарушение внедоговорных обязательств;</p> <p>- предотвращения возможных нарушений в сфере соблюдения внедоговорных обязательств;</p> <p>- устранения последствий нарушения внедоговорных обязательств;</p> <p>- использования юрисдикционных и неюрисдикционных способов защиты</p>
--	--	---	--

			<p>прав, вытекающих из внедоговорных обязательств;</p> <ul style="list-style-type: none"> - консультирования заинтересованных лиц по вопросам гражданско-правового регулирования внедоговорных обязательств; - юридически грамотного изложения выводной информации по результатам исследования проблемных вопросов регулирования внедоговорных обязательств; - ведения полемики по проблемным вопросам правового регулирования внедоговорных обязательств; - выступления с докладами, сообщениями по вопросам внедоговорных обязательств; - хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации, касающейся внедоговорных обязательств; - сбора и анализа информации, имеющей значение для правильного разрешения юридически значимых вопросов, касающихся внедоговорных обязательств, определения наиболее оптимальных вариантов действий, согласующихся с нормами, регламентирующими внедоговорные обязательства.
6	<p>Раздел VI. Наследственное право</p>	<p>ОПК- 3 Способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста</p> <p>ОПК -5 Способность логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь</p> <p>ПК-3 Способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права</p> <p>ПК-4 Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подотрасль гражданского права, регламентирующую вопросы наследования; - практику рассмотрения гражданско-правовых споров по поводу наследования имущества; - проблемы, связанные с применением гражданского законодательства, регламентирующего вопросы наследования; - акты высших судебных инстанций, обобщающих опыт применения норм наследственного права. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оперировать юридическими понятиями и категориями наследственного права; - реализовывать нормы наследственного права в профессиональной деятельности юриста;

		<p>законодательством Российской Федерации</p> <p>ПК-5 Способность применять нормативные правовые акты, реализовать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности</p> <p>ПК-6 Способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства</p> <p>ПК-15 Способность толковать нормативные правовые акты</p> <p>ПК-16 Способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности</p>	<p>- повышать свой профессиональный уровень за счет изучения нормативных правовых актов, судебной практики, научной литературы по актуальным вопросам наследственного права;</p> <p>- грамотно, в логической последовательности, с использованием терминологии, принятой в юридической науке составлять документы, содержащие нормы наследственного права;</p> <p>- применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации, касающейся применения норм наследственного права;</p> <p>- анализировать судебную практику в области рассмотрения наследственных споров;</p> <p>- использовать положительный опыт правовой работы в части реализации норм наследственного права.</p> <p>Владеть навыками:</p> <p>- составления гражданско-правовых документов по вопросам наследования;</p> <p>- консультирования заинтересованных лиц по вопросам гражданско-правового регулирования наследственных отношений;</p> <p>- юридически грамотного изложения выводной информации по результатам исследования проблемных вопросов наследственного права;</p> <p>- хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации по вопросам наследования;</p> <p>- сбора и анализа информации, имеющей значение для правильного разрешения юридически значимых вопросов, касающихся наследования, определения наиболее оптимальных вариантов действий, согласующихся с нормами наследственного права.</p>
7	<p>Раздел VII. Гражданско-правовое регулирование в сфере интеллектуально</p>	<p>ОПК- 3 Способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста</p>	<p>Знать:</p> <p>- подотрасль гражданского права, регламентирующую отношения, связанные с использованием и распоряжением результатами интеллектуальной деятельности и</p>

	<p>й собственности</p> <p>ОПК -5 Способность логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь</p> <p>ПК-3 Способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права</p> <p>ПК-4 Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации</p> <p>ПК-5 Способность применять нормативные правовые акты, реализовать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности</p> <p>ПК-6 Способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства</p> <p>ПК-15 Способность толковать нормативные правовые акты</p> <p>ПК-16 Способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности</p>	<p>приравненными к ним средствами индивидуализации;</p> <p>- практику рассмотрения гражданско-правовых споров по поводу принадлежности интеллектуальных прав и порядка их использования;</p> <p>- проблемы, связанные с применением гражданского законодательства, регламентирующего право интеллектуальной собственности;</p> <p>- содержание полемики, ведущейся в научной литературе, по вопросам совершенствования регламентации прав на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации;</p> <p>- акты высших судебных инстанций, обобщающих опыт применения норм, регламентирующих право интеллектуальной собственности.</p> <p>Уметь:</p> <p>- оперировать юридическими понятиями и категориями права интеллектуальной собственности;</p> <p>- аргументированно отстаивать собственную точку зрения по проблемам применения норм, регламентирующих результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации;</p> <p>- использовать положительный опыт правовой работы в части принятия решений и совершения юридически значимых действий в точном соответствии с требованиями норм, регламентирующих интеллектуальную собственность и средства индивидуализации;</p> <p>- анализировать судебную практику в области рассмотрения гражданско-правовых споров, связанных с интеллектуальной собственностью и средствами индивидуализации.</p> <p>Владеть навыками:</p> <p>- составления договоров, связанных с использованием и распоряжением интеллектуальными правами;</p> <p>- определения основания и условий гражданско-правовой ответственности за нарушение интеллектуальных прав;</p> <p>- консультирования заинтересованных лиц по вопросам гражданско-правового</p>
--	--	---

			<p>регулирования права интеллектуальной собственности;</p> <p>- юридически грамотного изложения выводной информации по результатам исследования проблемных вопросов права интеллектуальной собственности;</p> <p>- ведения полемики по проблемным вопросам правового регулирования результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации;</p> <p>- сбора и анализа информации, имеющей значение для правильного разрешения юридически значимых вопросов, связанных с интеллектуальными правами, определения наиболее оптимальных вариантов действий, согласующихся с нормами права интеллектуальной собственности.</p>
--	--	--	---

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «зачтено»

систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;

точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;

безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;

выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;

полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;

умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;

творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;

высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «не зачтено»

фрагментарные знания по дисциплине;

отказ от ответа (выполнения письменной работы);

знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;

неумение использовать научную терминологию;

наличие грубых ошибок;

низкий уровень культуры исполнения заданий;

низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «отлично»

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
- точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
- безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
- полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
- творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «хорошо»

- достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку;
- использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
- владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;
- усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «удовлетворительно»

- достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;
- усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку;
- использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;
- владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;
- умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;
- работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий
- достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно»

- фрагментарные знания по дисциплине;
- отказ от ответа (выполнения письменной работы);
- знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;

- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;
- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания для зачета

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 55	«не зачтено»
от 55 до 100	«зачтено»

Шкала оценивания для экзамена

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 50	«неудовлетворительно»
от 51 до 65	«удовлетворительно»
от 66 до 85	«хорошо»
от 86	«отлично»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы текущей аттестации, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Тематика творческих заданий (эссе/доклад /сообщения/ презентация /коллоквиум/круглые столы/дискуссии/деловая игра)

№ п/п	№ раздела	Наименование раздела	Наименование творческого задания
1.	1.3	Гражданское правоотношение.	Эссе: «Способы защиты гражданских прав»;
2.	2.2	Право частной собственности	Эссе: «Особенности права частной собственности физических лиц»;
3.	3.2	Исполнение обязательств	Эссе: «Предложения о заключении договора купли-продажи, отвечающее признакам оферты»;
4.	5.3	Обязательства, возникающие вследствие неосновательного обогащения	Эссе: «Обязательства вследствие неосновательного обогащения»;
5.	6.5	Принятие мер по охране наследства	Эссе: «Принятие мер по охране наследства»;
6.	7.1	Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации (общие положения)	Эссе: «Международная система охраны интеллектуальной собственности»;
7.	7.5	Право на селекционное достижение	Эссе: «Защита прав авторов селекционных достижений и иных патентообладателей»;
8.	1.1	Гражданское право как отрасль права.	Сообщения: «Особенности публичного и частного права»;

9.	1.6	Государство и государственные (муниципальные) образования как субъекты гражданских прав	Сообщения: «Принципы участия РФ, субъектов РФ и муниципальных образований в отношениях, регулируемых ГК РФ»;
10.	1.9	Осуществление и защита гражданских прав. Представительство. Сроки осуществления и защиты гражданских прав	Сообщения: «Представительство по доверенности на ведение дел в суде»;
11.	2.3	Право государственной и муниципальной собственности	Сообщения: «Понятие и виды публичной собственности»;
12.	3.1	Общие положения об обязательствах.	-Творческие задания. Сообщения: "Виды обязательств";
13.	4.6	Обязательства по оказанию финансовых услуг	Сообщения: «Ответственность за неисполнение обязательств по договору оказанию финансовых услуг»;
14.	6.1.	Общие положения о наследовании.	Сообщения: «Становление института наследственного права»;
15.	7.8	Право на средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг, и предприятий	Сообщения: «Международное сотрудничество в области товарных знаков и других видов обозначений товаров»;
16.	1.2	Источники гражданского права.	Доклад: «История становления и развития правовых систем»;
17.	1.4	Граждане как субъекты гражданских правоотношений	Доклад: «Акты гражданского состояния»;
18.	2.1	Общие положения о праве собственности.	Доклад: «Основания возникновения и прекращения права собственности»;
19.	3.3	Обеспечение исполнения обязательств	Доклад: «Принципы исполнения обязательств»;
20.	4.2	Обязательства по передаче имущества в пользование	Доклад: «Особенности договоров по передаче имущества в пользование»;
21.	4.4	Обязательства по использованию исключительных прав и ноу-хау	Доклад: «Особенности договоров по использованию исключительных прав и ноу-хау»;
22.	6.2	Наследование по завещанию.	Доклад: «Виды завещаний и особенности их оформления»;
23.	7.3	Права, смежные с авторским	Доклад: «Защита авторских и смежных с ними прав»;
24.	7.4	Патентное право	Доклад: «Объекты патентного права»;
25.	7.9	Право использования результатов интеллектуальной деятельности в составе единой технологии и	Доклад: «Обязанность практического применения единой технологии»;
26.	1.5	Юридические лица как субъекты гражданских	Презентация: «Классификация юридических лиц в зависимости от целей их

		правоотношений	деятельности»;
27.	1.8	Сделки в гражданском праве	Презентация: «Виды недействительных сделок»;
28.	2.5	Ограниченные вещные права	Презентация: «Сервитуты»;
29.	3.4	Изменение и прекращение обязательств	Презентация: «Основания прекращения обязательств: понятие, способы»;
30.	3.6	Общие положения о договоре	Презентация: «Классификация гражданско-правовых договоров, ее теоретическое и практическое значение»;
31.	4.1	Обязательства по передаче имущества в собственность (в иное вещное право)	Презентация: «Особенности договора купли-продажи»;
32.	4.5	Обязательства по оказанию услуг	Презентация: «Особенности договоров по оказанию услуг»;
33.	5.2	Обязательства, возникающие вследствие причинения вреда	Презентация: «Обязательства вследствие причинения вреда»;
34.	6.4	Приобретение наследства	Презентация: «Особенности ответственности по долгам наследодателя»;
35.	7.7	Право на секрет производства (ноу-хау)	Презентация: «Право на секрет производства (ноу-хау)»;
36.	1.7	Объекты гражданских прав	Дискуссия: «Классификация ценных бумаг»;
37.	1.10	Нематериальные блага и их защита	Дискуссия: «Специфика защиты личных нематериальных благ»;
38.	2.4	Право общей собственности	Дискуссия: «Особенности осуществления правомочий владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в общей долевой собственности»;
39.	4.7	Обязательства по совместной деятельности	Дискуссия: «Проблемы долевого строительства в РФ»;
40.	6.6	Наследование отдельных видов имущества	Дискуссия: «Наследование в РФ»;
41.	7.9	Право использования результатов интеллектуальной деятельности в составе единой технологии и	Дискуссия: «Интеллектуальная собственность в РФ и способы её защиты»;
42.	2.6	Защита права собственности и других вещных прав	Коллоквиум: «Система гражданско-правовых средств защиты права собственности и иных вещных прав»;
43.	3.5	Ответственность за нарушение обязательств	Коллоквиум: «Вина правонарушителя как условие гражданско-правовой ответственности»;
44.	5.1	Обязательства из односторонних действий	Коллоквиум: а) о публичном обещании награды; б) о проведении публичного конкурса; в) о проведении игры и пари»; г) о действия в чужом интересе без поручения).
45.	6.3	Наследование по закону.	Коллоквиум: «Круг наследников по закону: наследники по очереди, нетрудоспособные иждивенцы»;

46.	6.6	Наследование отдельных видов имущества	Коллоквиум: «Особенности наследования отдельных видов имущества»;
47.	7.2	Авторское право	Коллоквиум: «Авторский договор»;
48.	7.6	Право на топологии интегральных микросхем	Коллоквиум: «Права на топологию интегральной микросхемы»;
49.	2.6	Защита права собственности и других вещных прав	Деловая игра: «Судебная защита прав собственника»;
50.	5.2	Обязательства, возникающие вследствие причинения вреда	Деловая игра: «Исковой порядок разрешения споров по неисполнению обязательств»;
51.	6.5	Принятие мер по охране наследства	Деловая игра: «Исковой порядок разрешения наследственных споров»;
52.	4.3	Обязательства по выполнению работ	Круглый стол «Особенности договоров по выполнению работ»;
53.	7.4	Патентное право	Круглый стол: «Права авторов и патентообладателей»;
54.	Разделы с 1.1 по - 7.9	По темам всего курса	Выполнение индивидуальных творческих заданий; Работа в малой группе: - подготовка ответов на контрольные вопросы; - решение практико - ориентированных задач; - обсуждение спорных вопросов темы и выработке вариантов их решения; - Решение тестовых заданий

Перечень контрольных вопросов и практико – ориентированных задач к практическим занятиям

Раздел I. Общие положения. (Общая часть гражданского права)

Тема 1.1 Гражданское право как отрасль права

Контрольные вопросы к теме практического занятия:

1. Гражданское право как частное право.
2. Гражданское право в системе правовых отраслей.
3. Предмет , метод гражданско-правового регулирования
4. Функции и принципы гражданского права.
5. Понятие и виды имущественных и неимущественных отношений
6. Наука гражданского права.
7. Частное право в зарубежных правовопорядках.
8. Система гражданского права:

Задача 1.

С иском о признании недействительным договора между полным товариществом «Иванов и Компания» и обществом с ограниченной ответственностью «Стрела» в арбитражный суд обратился прокурор. По договору 000 «Стрела» купило у товарищества «Иванов и компания» принадлежащие ему два помещения и пять грузовых автомашин, причем помещения тут же передало товариществу в аренду, а автомашины в лизинг. Прокурор указывал на уход от налогообложения и на отсутствие

в ГК РФ договора такого рода. Стороны ссылались на свое право заключать любые договоры, не противоречащие законодательству

Какое решение должен вынести суд?

Задача 2.

Жилищная организация обратилась к Московскому государственному унитарному предприятию "Мосводоканал" с иском о внесении в договор изменений, связанных с отпуском питьевой воды и приемом сточных вод в городскую канализацию. Исковые требования мотивированы тем, что постановлением Правительства Москвы "О порядке расчетов за коммунальные услуги" рекомендовано включать в договоры на отпуск питьевой воды и прием сточных вод условия о выплате жилищным организациям комиссионного вознаграждения за содействие в сбыте водоресурсов. Ответчик внести изменения в договор отказался, в связи с чем жилищная организация обратилась в арбитражный суд с иском.

Какое решение должен вынести арбитражный суд?

Тема 1.2 Источники гражданского права

Контрольные вопросы к теме практического занятия:

1. Гражданское законодательство: понятие и состав.
2. Действие гражданского законодательства времени, пространстве и по кругу лиц.
3. Общепризнанные принципы и нормы международного права и международные договоры, обычаи как источники гражданского права.
4. Толкование гражданско-правовых норм.
5. Аналогия в гражданском праве.

Задача 1.

Омская бумажная фабрика была построена на средства Центрального союза потребительских обществ (Центросоюз) и являлась его собственностью.

Коллектив названной фабрики на общем собрании принял решение о преобразовании ее в закрытое акционерное общество и утверждении его устава. Постановлением главы администрации города ЗАО "Омская бумажная фабрика" зарегистрировано в качестве юридического лица.

Какое нарушение в данном случае допущено?

Задача 2.

ООО (арендатор) обратилось в арбитражный суд с иском к ОАО (арендодателю) о вселении в нежилые помещения, арендуемые у ответчика на основании договора аренды, из которых оно было выселено арендодателем. При этом истец указал, что договор аренды был зарегистрирован на основании нормативного акта правительства субъекта Российской Федерации в соответствии с действующим на тот момент порядком.

Ответчик, возражая против иска, сослался на то, что в соответствии с п.2 ст.609 ГК договор аренды нежилого помещения подлежал государственной регистрации и что в качестве таковой нельзя считать регистрацию договора субъектом Федерации, ибо это просто акт учета имущества и не более того. Поскольку же договор аренды не был зарегистрирован, то он является незаключенным, и, следовательно, истец на основании этого договора не имеет права требовать от ответчика предоставления нежилого помещения во владение и пользование.

Возникло ли обязательство между сторонами в результате заключенного договора или нет?

Тема 1.3 Гражданское правоотношение

Контрольные вопросы к теме практического занятия:

1. Понятие гражданского правоотношения.
2. Элементы и структурные особенности гражданского правоотношения.
3. Содержание и виды субъективных гражданских прав и субъективных гражданских обязанностей.

Задача 1.

Кассир ЗАО "Прогресс" представила в банк платежное поручение, однако операционистка банка не приняла его к исполнению по причине отсутствия у ЗАО средств на счете. Кассир приложила к платежному поручению 100 рублей, и операционистка приняла его к исполнению.

Законны ли действия операционистки банка? Как должна была действовать операционистка в изложенной ситуации?

Задача 2.

Руководство ООО «Ленспецстрой» вынесло решение о выделении пятикомнатной квартиры своему сотруднику прорабу Иванову в связи с тем, что его жена родила тройню. На основании указанного решения Иванов с семьей вселился в новую квартиру и обратился с заявлением о заключении договора найма жилого помещения в администрацию района. Жилищным отделом этой администрации ему было отказано в заключении найма жилого помещения. Иванов обратился с иском в суд общей юрисдикции на действия администрации района.

Какие юридические факты имеются в описанном случае и какие правовые последствия они порождают?

Тема 1.4 Граждане как субъекты гражданских правоотношений

Контрольные вопросы к теме практического занятия:

1. Личность (человек) и гражданская правосубъектность.
2. Гражданин как индивидуальный субъект гражданского права.
3. Правоспособность граждан (физических лиц), иностранных граждан и лиц без гражданства.
4. Дееспособность граждан (физических лиц). Эмансипация. Условия ограничения дееспособности граждан.
5. Опекa и попечительство. Патронаж над дееспособными гражданами.
6. Особенности гражданско-правового положения индивидуальных предпринимателей.
7. Место жительства граждан и его гражданско-правовое значение. Место жительства переселенцев и беженцев.
8. Порядок, условия и правовые последствия признания гражданина безвестно отсутствующим и объявления его умершим.
9. Понятие, виды и гражданско-правовое значение актов гражданского состояния.

Задача 1.

12-летний Николай Котов принимал участие в съемках художественного фильма, за что ему было выплачено вознаграждение в сумме пяти тысяч рублей. На эти деньги он приобрел канцелярские принадлежности: тетради, авторучку, пенал, а на остальные деньги дорогую записную книжку. Родители Николая посчитали, что он неразумно потратил деньги, и поэтому отнесли покупки обратно в магазин, потребовав от директора принять их обратно и вернуть деньги. Директор отказался удовлетворить требование родителей, поскольку Николай совершал покупки на заработанные им деньги, а своим заработком, по его мнению, несовершеннолетние могут распоряжаться самостоятельно.

Прав ли директор магазина?

Задача 2.

Дуся Мосина, 16 лет, работала ученицей табельщицы на текстильной фабрике. Увлекаясь косметикой, она весь свой заработок тратила на ее приобретение. Мать Дуси пыталась убедить дочь в неразумности таких покупок, так как семья испытывала материальные затруднения: на иждивении матери Дуси находилось трое малолетних детей, а алименты с бывшего мужа она получала нерегулярно и в очень небольших суммах. Когда мать поняла, что убедить дочь не сможет, она обратилась в бухгалтерию фабрики с просьбой не выдавать Дусе на руки заработок ввиду ее несовершеннолетия. Получив отказ, мать обратилась в суд с просьбой лишить ее дочь права самостоятельно распоряжаться своим заработком.

Возможно ли ограничение частичной дееспособности несовершеннолетнего? Какое решение вынесет суд по данному делу?

Тема 1.5 Юридические лица как субъекты гражданских правоотношений

Контрольные вопросы к теме практического занятия:

1. Понятие и признаки юридического лица.
2. Индивидуализация юридического лица, ее гражданско-правовое значение.
3. Правоспособность и дееспособность юридического лица.
4. Органы юридического лица.
5. Порядок и способы создания юридических лиц.
6. Реорганизация юридических лиц и ее виды.
7. Прекращение деятельности юридического лица.
8. Порядок ликвидации юридического лица гарантии прав кредиторов при реорганизации или ликвидации юридического лица
9. Несостоятельность (банкротство) юридических лиц.
10. Виды юридических лиц, их классификация и ее гражданско-правовое значение.
11. Коммерческие и некоммерческие организации. Корпоративные и унитарные организации.
12. Права и обязанности участников корпорации. Корпоративный договор. Полномочия высшего органа корпорации.
13. Публичные и непубличные общества.

Задача 1.

Никанорова заключила с ООО «Гименей» договор возмездного оказания услуг. В обязанности брачного агентства согласно условиям договора входил подбор потенциальных кандидатов на роль супруга Никаноровой. Договор был заключен на срок 6 месяцев. Общая цена предоставляемых ООО «Гименей» услуг за этот период в соответствии с договором составила 18000 рублей. Согласно договору оплата должна была производиться поэтапно: 3000 рублей по истечении месяца со дня заключения договора, по истечении 3 месяцев вносится второй платеж - 6000 рублей; по прошествии 6 месяцев уплачивается оставшаяся сумма - 9000 рублей. В случае заключения клиентом брака ранее истечения срока договора, согласно договору он обязуется произвести окончательный платеж в размере 9000 рублей.

ООО «Гименей» выполнило свою обязанность, подобрав кандидата и познакомив Никанорову с понравившимся ей мужчиной - Малышевым. Никанорова первый и второй платежи. Спустя некоторое время Никанорова позвонила в агентство и сообщила, что больше не нуждается в услугах ООО «Гименей», поскольку устала от поисков спутника жизни. Спустя месяц сотрудникам агентства стало известно, что Никанорова и Малышев проживают в гражданском браке. Между тем окончательный платеж в размере 9000 рублей, который согласно договору должен был быть произведен в случае заключения брака, Никаноровой не был внесен. Каким будет решение суда?

Задача 2.

При заключении различного рода хозяйственных договоров возникают ситуации, при

которых стороны не могут прийти к согласию в определении момента исполнения обязательств по оплате товаров (услуг, работ).

Имеются ли у покупателя (заказчика) законные основания возложить на продавца (подрядчика) риск непоступления денежных средств на его расчетный счет, т.е. настаивать на внесении в договор условия, согласно которому моментом исполнения обязательства по оплате товаров или услуг является списание денежных средств с расчетного счета покупателя (заказчика)?

Обоснуйте свое решение.

Тема 1.6 Государство и государственные (муниципальные) образования как субъекты гражданских прав

Контрольные вопросы к теме практического занятия:

1. Гражданская правосубъектность публично-правовых образований: образований и ее соотношение с правосубъектностью юридических лиц.
2. Принципы участия РФ, субъектов РФ и муниципальных образований в отношениях, регулируемых гражданским законодательством.
3. Формы участия публично-правовых образований в гражданском обороте. Органы и должностные лица, участвующие в гражданском обороте от имени публично-правовых образований.
4. Гражданско-правовая ответственность публично-правовых образований.

Задача 1.

Гражданин Васильчиков, прогуливаясь вместе с женой вечером возле своего дома, стал свидетелем оскорбления группой молодых людей пожилой женщины. Вступившись за женщину, Васильчиков сам стал объектом оскорблений, а затем и побоев. Прибывший на место происшествия наряд полиции задержал всех участников потасовки. По факту нарушения общественного порядка, выразившегося в хулиганских действиях, было возбуждено уголовное дело. В отношении Васильчикова, как и всех других задержанных лиц, подозреваемых в совершении преступления, была избрана мера пресечения в виде подписки о невыезде. Впоследствии подписка о невыезде в отношении Васильчикова была отменена, и он проходил по делу в качестве свидетеля. Посчитав, что в отношении него были совершены незаконные действия, Васильчиков предъявил иск к районному отделу внутренних дел о взыскании 10 тыс. рублей в возмещение морального ущерба, который был ему причинен.

Как должен поступить суд?

Задача 2.

Гражданин Козлов был приговорен к длительному сроку лишения свободы за изнасилование. Спустя 5 лет за указанное преступление был осужден действительный преступник. Дело в отношении Козлова было пересмотрено, приговор отменен, сам он вышел на свободу, будучи к тому времени тяжело больным человеком.

Козлов предъявил иск о возмещении ущерба к следователю Кондратьеву, который расследовал в отношении него уголовное дело, прокурору Виноградову, поддерживавшему обвинение в суде, судье Никитиной, рассматривавшей дело в суде и вынесшей в отношении Козлова приговор, а также к начальнику исправительно-трудового учреждения Бурундукову, в котором Козлов подорвал свое здоровье. Козлов просил суд решить дело по справедливости и взыскать с указанных лиц сумму ущерба, которую назначит сам суд.

Правильно ли Козлов определил ответственных перед ним лиц?

Кто должен отвечать за ущерб, понесенный Козловым и в каком размере?

Тема 1.7 Объекты гражданских прав

Контрольные вопросы к теме практического занятия:

1. Понятие и значение категории «объект гражданских прав».
2. Классификация объектов гражданских прав.
3. Деньги. Наличные и безналичные деньги: правовой режим.
4. Валютные ценности. Ценные бумаги: понятие, признаки, реквизиты.
5. Документарные и бездокументарные ценные бумаги.
6. Основания классификации ценных бумаг.
7. Работа, услуги как объекты гражданских прав.
8. Нематериальные блага как объекты гражданских прав и их виды.
9. Объекты авторского права и их классификация. Объекты промышленной собственности.

Задача 1.

В Арбитражный суд Ленинградской области с иском к унитарному предприятию «Поиск» обратилось Общество с ограниченной ответственностью «Прибой» о взыскании стоимости строительно-монтажных работ и неустойки за просрочку платежа. Унитарное предприятие предъявило арбитражному суду акт осмотра объекта, согласно которому работы произведены с существенными дефектами. Доказательств их устранения ООО «Прибой» не представило.

Решите дело.

Задача 2.

В комиссионный магазин зашел гражданин Свистунов, чтобы купить аккордеон. Аккордеон был помещен в футляр и рядом была проставлена цена. В кассе Свистунов выбил чек на указанную сумму. Продавец передал Свистунову аккордеон без футляра. Свистунов стал требовать передачи ему и футляра. Продавец ответил, что цена проставлена только за аккордеон.

Кто прав в этом споре?

Тема 1.8 Сделки в гражданском праве

Контрольные вопросы к теме практического занятия:

1. Понятие сделки, ее основные признаки.
2. Место сделок в системе юридических фактов.
3. Виды сделок.
4. Форма сделок: понятие, виды.
5. Условия действительности сделок. Виды недействительных сделок.
6. Понятие и виды реституции.
7. Сроки исковой давности при признании сделок недействительными.

Задача 1.

Расторгнув брак, супруги Евдокимовы осуществили обмен своей двухкомнатной квартиры на комнату в коммунальной квартире с гражданином Еремеевым и на однокомнатную квартиру с гражданкой Дятловой. Так сложились обстоятельства, что уже через месяц после обмена Евдокимовы восстановили супружеские отношения, а расторжение брака ими еще не было зарегистрировано. Зная, что гражданин Еремеев находится в командировке за границей, а пенсионерка Дятлова большую часть года живет на даче, и в квартире Евдокимовых они оба еще не прописались, Евдокимовы вселились в свою бывшую квартиру и обратились с требованием к Еремееву и Дятловой о признании сделки недействительной, т.к. повод для обмена, по их мнению, уже отпал.

Какое значение имеет мотив и цель в сделке?

Решите дело.

Задача 2.

Гражданин Коптев занимал в доме ЖСК на семью из трех человек однокомнатную

квартиру площадью 19 кв. м. Пай за нее Коптев выплатил полностью. По месту своей работы жена Коптева в порядке улучшения жилищных условий на свою семью из трех человек получила двухкомнатную квартиру. В связи с этим Коптев договорился с Брянцевым, очередником той же организации, в которой работала его жена, о том, что передает ему свою квартиру в доме ЖСК. Кооператив, однако, отказался принимать в члены кооператива Брянцева и передать ему квартиру Коптева, мотивируя отказ тем, что в самом ЖСК есть члены кооператива, нуждающиеся в улучшении жилищных условий. Тогда Коптев и Брянцев обратились в суд с иском к ЖСК.

Решите дело.

Тема 1.9 Осуществление и защита гражданских прав. Представительство. Сроки осуществления и защиты гражданских прав

Контрольные вопросы к теме практического занятия:

1. Понятие осуществления субъективных гражданских прав.
2. Принципы и способы осуществления субъективных гражданских прав.
3. Правомочие на собственные действия.
4. Право требования соответствующего поведения обязанных лиц.
5. Злоупотребление правом и его последствия.
6. Исполнение гражданско-правовых обязанностей.
7. Понятие и содержание права на защиту. Предмет защиты.
8. Формы и способы защиты гражданских прав.

Задача 1.

ЗАО «Теплопар» заключило договор на поставку тепловой энергии и виде пара с ООО «Рубин». Существенным условием договора было условие о том, что все споры между сторонами будут разрешаться только путем переговоров без обращения в суд. В течение нескольких месяцев обе стороны должным образом исполняли свои обязанности по договору, однако в дальнейшем ООО «Рубин» стал систематически задерживать оплату поставленной ему теплоэнергии. Поскольку непосредственное обращение к ООО не дало никакого результата, ЗАО «Теплопар» обратилось в арбитражный суд с иском об уплате штрафных санкций, предусмотренных Правилами подачи электрической и тепловой энергии.

В отзыве на исковое заявление ООО «Рубин» просил арбитражный суд не принимать иск к своему рассмотрению, ссылаясь на существенное условие договора, исключающее возможность обращения в Арбитражный суд.

Решите дело.

Задача 2.

В одной из республик Российской Федерации было издано постановление, согласно которому вывоз сельскохозяйственной продукции с территории республики был запрещен, а ее реализация должна осуществляться только на территории данной республики. Кооператоры сельскохозяйственной продукции обжаловали принятое Постановление в арбитражный суд.

Решите дело.

Тема 1.10 Нематериальные блага и их защита

Контрольные вопросы к теме практического занятия:

1. Понятие и виды нематериальных благ. Специфика защиты личных нематериальных благ.
2. Защита чести, достоинства и деловой репутации.
3. Защита иных личных неимущественных прав.
4. Понятие морального вреда. Компенсация морального вреда, как способ защиты гражданских прав.

Задача 1.

Известный эстрадный певец во время гастролей в одном из городов Ленинградской области обнаружил организацию, в названии которой было использовано его собственное имя. С исковым заявлением о защите своего имени певец обратился в арбитражный суд.

Решите дело.

Задача 2.

В малотиражной газете одного из крупных заводов г. Санкт-Петербурга был опубликован материал о работе Пивзавода, находящегося с ним по соседству. В нем говорилось, в частности, о низком качестве выпускаемого пива, грубом нарушении технологии производства, антисанитарном состоянии производства и т. п. С требованием опубликовать опровержение директор завода обратился в редакцию газеты, отмечая, что, хотя в работе Пивзавода и есть указанные недостатки, помещенный в газете материал порочит деловую репутацию Пивзавода и резко снизил реализацию выпускаемого пива. Директор комбината считает, что корреспондент газеты был обязан уведомить его об опубликовании такого материала и тщательно проверить все факты.

Решите дело.

Раздел II. Право собственности и другие вещные права

Тема 2.1 Общие положения о праве собственности

Контрольные вопросы к теме практического занятия:

1. Понятие и виды гражданско-правовых способов защиты права собственности и иных вещных прав.
2. Виндикационный иск: основания предъявления и условия удовлетворения. Расчеты по доходам и расходам при истребовании имущества.
3. Негаторный иск: основания предъявления и удовлетворения.
4. Иск о признании права собственности.
5. Иск об освобождении имущества из-под ареста.
6. Вещно-правовая защита титульного и фактического владения.

Задача 1.

Васильев, собственник автомашины "Волга", обратился в нотариальную контору с просьбой удостоверить договор дарения автомашины на имя брата. Дарение автомобиля брату Васильев мотивировал тем, что не смог получить водительские права вследствие заболевания. Нотариус в удостоверении договора отказал, сославшись на то, что Васильев не представил доказательств, на какие средства он приобрел автомобиль. Васильев обратился в суд с жалобой на действующего нотариуса.

Решите дело.

Задача 2.

Разбирая вещи, доставшиеся в наследство, Глухов обнаружил среди них несколько слитков серебра. Он рассказал об этом своей знакомой Саморуковой, а та сообщила финансовым органам, что у частного лица находится имущество, которое в его собственности быть не должно. Глухов получил от финансовых органов предписание о том, чтобы он распорядился серебром в установленном законом порядке. Поскольку Глухов этого не сделал, к нему предъявили иск о принудительном отчуждении серебра с возмещением его стоимости по государственным расценкам. Ссылаясь на то, что рыночная цена серебра значительно выше, Глухов против иска возразил.

Решите дело.

Тема 2.2 Право частной собственности

Контрольные вопросы к теме практического занятия:

1. Право частной собственности. Виды частной собственности.
 - Особенности права частной собственности физических лиц.
 - Субъектный, объектный состав и содержание права частной собственности физических лиц.
 - Основания возникновения.
2. Особенности права частной собственности юридических лиц.
 - Субъектный состав, объектный состав, содержание.
 - Основания приобретения права собственности.

Задача 1.

Герашенко имел на праве собственности двухкомнатную квартиру. Вступив в брак с Анисимовой, он прописал ее вместе с малолетним сыном от предыдущего брака на свою жилплощадь. Спустя некоторое время супруги решили расторгнуть брак по причине частых скандалов, возникавших на бытовой почве. Герашенко предложил Анисимовой выехать из его квартиры, однако последняя отказалась это сделать, заявив, что ее бывший муж обязан выделить ей достойное жилье.

Герашенко стал искать варианты размена квартиры.

Наилучшим ему показался размен на однокомнатную квартиру и комнату в коммунальной квартире.

Предполагавшееся к обмену жилье было также приватизированным. Герашенко планировал вселиться в однокомнатную квартиру, а в комнату в коммунальной квартире вселить бывшую жену с сыном. Анисимова от предложенного варианта отказалась, сказав, что согласилась бы въехать в однокомнатную квартиру, но если Герашенко на это не согласен, то ей и в его двухкомнатной квартире живется неплохо. Каковы возможности Герашенко распорядиться своей частной собственностью?

Задача 2.

Гражданин-предприниматель Котков обратился в арбитражный суд с иском к ОАО «Псковбанк» и ЗАО «Реал» об освобождении от ареста нежилого помещения. Иск арбитражный суд удовлетворил.

Подлежит ли отмене решение суда, если известны следующие обстоятельства?

Актом судебного исполнителя спорное помещение описано и арестовано. Основанием для ареста послужил решение арбитражного суда, взыскателем по которому являлся «Псковбанк», а должником – «Реал». За день до составления акта ареста и описи спорного нежилого помещения ЗАО «Реал» передало его гражданину-предпринимателю Коткову на основании заключенного между ними договора купли-продажи. Установив, что у Коткова возникло право собственности, суд освободил спорное нежилое помещение от ареста.

Тема 2.3 Право государственной и муниципальной собственности

Контрольные вопросы к теме практического занятия:

1. Понятие и виды публичной собственности.
2. Право государственной собственности.
3. Особенности права муниципальной собственности.

Задача 1.

За совершенные экономические преступления был привлечен к уголовной ответственности директор унитарного предприятия. В ходе следственных действий был описан и конфискован по приговору суда ряд изделий из золота. Через два года эти же

изделия были изъяты у осужденного за скупку и продажу краденого имущества гражданина, который, по его словам, купил их по повышенной цене на коммерческом рынке. Позднее эти украшения были вновь обнаружены оперативными сотрудниками уголовного розыска у лиц, подозреваемых в совершении ряда преступлений. Следователь, возбудивший уголовное дело, обратился к прокурору с просьбой принять решение о направлении изъятых ценностей непосредственно в государственную казну. Обосновано ли обращение следователя к прокурору? Являются ли изъятые ценности государственной собственностью? Какое решение должен принять прокурор?

Задача 2.

Институт МВД РФ, состоящий на федеральном бюджете, за счет коммерческой деятельности приобрел несколько квартир, передав их в собственность профессорско-преподавательскому составу. Узнав об этом, Юридическое Управление МВД РФ потребовало признания договоров о передаче квартир в собственность работников института недействительными, поскольку учреждению не предоставлено право самостоятельно распоряжаться недвижимым имуществом, по каким бы основаниям оно не было приобретено. Поскольку институт МВД РФ и Юридическое Управление МВД РФ к согласию не пришли, спор был передан в арбитражный суд.

Решите дело.

Тема 2.4 Право общей собственности

Контрольные вопросы к теме практического занятия:

1. Понятие права общей собственности и ее виды.
2. Право общей долевой собственности: понятие, основания возникновения и прекращения, содержание. Порядок определения долей. Осуществления правомочий владения, пользования и распоряжения имуществом.
3. Преимущественное право покупки.
4. Раздел имущества, находящегося в долевой собственности.
5. Особенности права общей долевой собственности собственников помещений на общее имущество многоквартирного жилого дома.
6. Право совместной собственности и его виды. Основания возникновения и прекращения права совместной собственности.
7. Особенности правового режима совместной собственности супругов.
8. Совместная собственность крестьянского (фермерского) хозяйства.

Задача 1.

Супруги Одинцовы во время совместной жизни приобрели автомашину "Жигули - 21099".

Спустя несколько лет Одинцов утонул, купаясь в реке. Его мать как наследница предъявила к Одинцовой иск о разделе автомашины. Решением суда автомобиль был оставлен жене. Матери была присуждена денежная компенсация, которую Одинцова ей выплатила. В дальнейшем Одинцова продала машину. Узнав об этом, мать Одинцова предъявила иск о признании договора купли-продажи недействительным, поскольку он нарушает принадлежащее ей преимущественное право покупки автомобиля.

Решите дело.

Задача 2.

В г. Луге на праве общей долевой собственности гражданами Кочневой, Шемякиным и Кузнецовым был приобретен жилой дом с участком. В соответствии с устными договоренностями между ними, они определили, что доля Кочневой составляет 1/2 долю дома, доля Шемякина—1/4 и доля Кузнецова—1/4. Спустя некоторое время Кочнева обратилась в суд с иском к Шемякину и Кузнецову о признании права собственности на 2/3 доли дома, ссылаясь на то, что она произвела необходимый

капитальный ремонт дома, в результате которого стоимость дома значительно возросла. Возражая против иска, Шемякин и Кузнецов заявили, что ремонт произведен без их согласия, поэтому Кочнева не вправе требовать не только изменения доли в общей собственности, но и возмещения понесенных ею расходов. Какое решение должен вынести суд?

Тема 2.5 Ограниченные вещные права

Контрольные вопросы к теме практического занятия:

1. Ограниченные вещные права: понятие, признаки, отличие от права собственности. Классификация ограниченных вещных прав.
2. Право хозяйственного ведения, право оперативного управления: понятие, субъекты, содержание.
3. Ограниченные вещные права на земельные участки. Сервитуты.
4. Ограниченные вещные права на жилые помещения.

Задача 1.

Гр. Круглов организовал авторемонтную мастерскую, приспособив под нее свой гараж, расположенный в подвале собственного дома. На возражения соседей о том, что такая деятельность Круглова причиняет им существенные неудобства, в частности создает постоянный шум и загазованность, Круглов отвечал, что дом и земельный участок принадлежат ему на праве частной собственности и поэтому он сам решает, как их использовать.

Могут ли соседи Круглова потребовать прекращения его предпринимательской деятельности по месту жительства?

Задача 4.

В 1990 году ООО "Спутник" получило от местного органа власти в пользование 2-х этажное здание дореволюционной постройки, которое ранее использовалось под жилье. В 1995 году ООО приватизировало указанное здание и получило от Бюро технической инвентаризации свидетельство о праве собственности на него. Одновременно ООО выкупило землю под зданием. В 2000 году ООО обнаружило, что у здания есть подвал, забитый всяким хламом, хотя по имеющимся документам подвал нигде не значился.

Как ООО "Спутник" может зарегистрировать право собственности на подвал?

Тема 2.6 Защита права собственности и других вещных прав

Контрольные вопросы к теме практического занятия:

1. Система гражданско-правовых средств защиты права собственности и иных вещных прав.
2. Вещно-правовые способы защиты права собственности и их особенности. Виндикационный иск: понятие, условия предъявления и удовлетворения.
3. Расчеты по доходам и расходам при истребовании вещи из чужого незаконного владения.
4. Негаторный иск: понятие, условия предъявления и удовлетворения.
5. Иск о признании права собственности.
6. Иск об освобождении имущества от ареста (исключении из описи).
7. Иски к государственным органам и органам местного самоуправления, направленные на защиту права собственности.
8. Иск о защите прав владельца, не являющегося собственником.
9. Иск о защите давностного владения.

Задача 1.

Шитов передал принадлежащий ему магнитофон во временное пользование своему знакомому Дубровскому. Через некоторое время Дубровскому понадобились срочно деньги, он сдал магнитофон в комиссионный магазин, где его купил знакомый Шитова - Осипов.

Когда Шитов узнал, что магнитофон находится у Осипова, то он предъявил к нему виндикационный иск.

Как следует решить дело?

Задача 2.

В числе прочего имущества у гражданки Шароновой была похищена норковая шуба. Следственным органам удалось установить, что шуба сдана в ломбард под залог ссуды по паспорту гражданина Пилипенко, который, однако, по адресу, указанному в паспорте, не проживает.

Шаронова предъявила иск к ломбарду об изъятии шубы. Возражая против иска, ломбард ссылаясь на то, что согласно уставу он не обязан проверять, действительно ли принадлежат гражданам вещи, сдаваемые в ломбард под залог ссуды, или нет, что ломбард шубы Пилипенко не приобретал и, что, наконец, если вернуть шубу Шароновой, то имущественным интересам ломбарда будет нанесен урон, поскольку взыскать ссуду с гражданина, сдавшего шубу в ломбард, невозможно. Решите дело.

Раздел III. Общая часть обязательственного права

Тема 3.1 Общие положения об обязательствах.

Контрольные вопросы к теме практического занятия:

1. Обязательственное право: понятие, особенности, система. Место обязательственного права в системе российского гражданского права.
2. Понятие обязательства. Особенности и элементы обязательственного правоотношения. Содержание обязательств. Виды обязательств.
3. Понятие и виды оснований возникновения обязательств.
4. Субъекты обязательственных правоотношений.
5. Классификация обязательств.
6. Множественность лиц в обязательстве. Долевые и солидарные обязательства, обязательства с активной и пассивной множественностью.

Задача 1.

На общем собрании ООО «Искорка» было внесено предложение включить в бизнес-план на предстоящий год строительство нового цеха и в качестве подрядчика пригласить производственный кооператив «Сигнал». Директор ООО предложил кооперативу для ускорения будущего строительства приступить к подготовительным работам - расчистке участка, возведению временных сооружений и т.п. кооператив принял это предложение. Когда работы были завершены, выяснилось, что в утвержденном бизнес-плане строительство цеха для ООО не предусмотрено. В связи с этим ООО от оплаты выполненных работ отказалось. Производственный кооператив обратился с иском к ООО в арбитражный суд.

Какое решение должен вынести арбитражный суд?

Задача 2.

Ордера на занятие двухкомнатных квартир в новом доме получили Сидоров и Кузьмин. В жилищном отделе при заключении договоров жилищного найма выяснилось, что квартира, выделенная Сидорову, расположена на 12 этаже и имеет лоджию, тогда как квартира, ордер на которую получил Кузьмин, находится на 2-м этаже и не имеет ни лоджии, ни балкона. Кузьмин в присутствии начальника жилищного отдела заявил, что ради проживания в квартире с лоджией он охотно уступил бы квартиру на 2-м этаже в обмен на квартиру 12-го этажа. Сидоров тут же выразил согласие на такой обмен,

против чего не возражал и начальник жилищного отдела.
Возникло ли обязательство в соответствии с достигнутой договоренностью?

Тема 3.2 Исполнение обязательств

Контрольные вопросы к теме практического занятия:

1. Понятие и принципы исполнения обязательств, надлежащее исполнение.
2. Предмет исполнения обязательства.
3. Способ исполнения обязательства.
4. Место исполнения обязательства.
5. Срок исполнения обязательства. Понятие разумного срока. Просрочка исполнения.

Задача 1.

В газете “Центр Plus” было опубликовано объявление предприятия «Сигнал», в котором предлагались оптовым покупателям партии электроплит “Электра1006” по 9500 рублей за единицу. В объявлении были указаны телефоны для справок оптовым покупателям, желающим приобрести товар со склада в Санкт-Петербурге.

Дайте юридическую оценку данному объявлению.

Задача 2.

Научно-производственный кооператив обратился к ОАО “Завод точных приборов” с просьбой продать ему 75 трансформаторов, указав свой расчетный счет и гарантируя их немедленную оплату. Завод отгрузил кооперативу указанные трансформаторы, однако кооператив их не оплатил. Претензию завода об оплате поставленной продукции кооператив оставил без ответа, в связи с чем завод предъявил иск в арбитражный суд. В ходе рассмотрения спора кооператив отказался признать требования истца, считая, что договор между ним и заводом, не заключался, а направленное письмо он расценивал только, как предложение заключить договор поставки.

Как следует разрешить данный спор?

Тема 3.3 Обеспечение исполнения обязательств

Контрольные вопросы к теме практического занятия:

1. Система и классификация способов обеспечения исполнения обязательств.
2. Неустойка: понятие, функции, виды.
3. Залог.
4. Понятие, основания возникновения залога.
5. Виды залога. Ипотека.
6. Договор о залоге, особенности оформления и содержания.
7. Обращение взыскания на заложенное имущество.
8. Удержание имущества: понятие, основания, обращение взыскания.
9. Поручительство: понятие, основания возникновения и прекращения.
10. Независимая гарантия: понятие, признаки, содержание.
11. Задаток: понятие, функции, отличия от аванса.
12. Обеспечительный платеж.

Задача 1.

Во временное пользование за плату Котлярова взяла швейную машинку у Матвиенко. По окончании срока договора она попросила своего сына отвезти Матвиенко швейную машинку и передать вместе с нею очередные арендные платежи. Но когда Котляров приехал к Матвиенко и пытался вручить ей машинку и деньги, она от их принятия

отказалась, сославшись на то, что Котлярова поступает аморально, посвящая в их дела других, а, кроме того, она обязанная сторона по договору и свои обязательства, должна исполнить лично.

Правомерны ли возражения Матвиенко?

Задача 2.

По истечении договора займа Быков отправил Щерблюку, живущему в том же городе, 10000 руб. телеграфным переводом. Щерблюк, получив деньги, позвонил Быкову и сказал, что он не доплатил ему 12% годовых, которые Щерблюк получил бы при хранении денег в Сбербанке и которые поэтому должен оплатить ему Быков и, что лучше было бы деньги за перевод сохранить, а долг Щерблюк мог бы получить и у Быкова на дому. Быков обратился в юридическую консультацию с вопросом, может ли он считать себя исполнившим обязательство?

Ответьте Быкову.

Тема 3.4 Изменение и прекращение обязательств

Контрольные вопросы к теме практического занятия:

1. Понятие и способы изменения обязательств. Отличие изменения обязательства от его прекращения.
2. Основания прекращения обязательств: понятие, способы. Прекращение обязательства исполнением и его правовое оформление. Отступное.
3. Прекращение обязательства зачетом. Прекращение обязательства совпадением должника и кредитора в одном лице. Прекращение обязательства новацией. Прощение долга и условия его применения. Прекращение обязательства невозможностью исполнения. Прекращение обязательства на основании акта государственного органа. Прекращение обязательства смертью гражданина, ликвидацией юридического лица.
4. Надлежащее исполнение обязательств.
5. Реальное исполнение обязательств.
6. Досрочное исполнение обязательств: основания, последствия.
7. Перемена лиц в обязательстве: понятие, сфера применения.
8. Уступка права требования (цессия): понятие, основания
9. Перевод долга: понятие, условия, форма.

Задача 1.

ООО «Белочка», выпускающее кондитерские изделия, получило под гарантию ОАО «Север» банковскую ссуду в сумме 850 тыс.руб. Гарантийное обязательство было выдано по установленной Банком форме. В случае непогашения ссуды получателем Банку в соответствии с обязательством предоставлялось право собственным распоряжением погашать ссуду, списывая деньги со счета гаранта или обращая взыскание на принадлежащие ему ценности. После выдачи Банку гарантии на сумму 850 тыс.руб. организация-гарант пополнила недостающие оборотные средства ООО на сумму 600 тыс.руб.

Несмотря на пополнение организацией-гарантом недостающих оборотных средств у ООО, последнее полученную в Банке ссуду своевременно не погасило. Ввиду отсутствия денег на счете ссудополучателя /ООО/ Банк списал со счета гаранта 300 тыс. руб. - оставшуюся непогашенной задолженность по ссуде.

Какая сумма подлежала списанию со счета гаранта? Вправе ли организация-гарант требовать взысканную с него банком сумму с ООО?

Задача 2.

Между коммерческим банком «АКБ» (кредитором) и ЗАО «Промбизнес» (заемщиком) заключен договор на открытие кредитной линии сроком на два года.

Обеспечением исполнения обязательства заемщика явился залог помещения магазина,

принадлежащего ООО «Озерки», с которым банк заключил договор о залоге, удостоверенный нотариусом и зарегистрированный бюро технической инвентаризации города, что подтверждается свидетельством о регистрации залога строения.

В связи с тем, что ЗАО «Промбизнес» не погасило вовремя кредит, банк обратился в арбитражный суд с иском к залогодателю – ООО «Озерки» о взыскании задолженности по кредитному договору с обращением взыскания на заложенное имущество.

В качестве третьего лица на стороне ответчика привлечен заемщик ЗАО «Промбизнес». Принятым решением в иске было отказано, поскольку не было решения суда о взыскании долга по основному обязательству.

Правильное ли решение принял суд?

Тема 3.5 Ответственность за нарушение обязательств

Контрольные вопросы к теме практического занятия:

1. Понятие и функции гражданско-правовой ответственности.
2. Виды гражданско-правовой ответственности.
3. Условия гражданско-правовой ответственности.
 - 3.1. Противоправность как условие гражданско-правовой ответственности.
 - 3.2. Наличие вреда (убытков) как условие гражданско-правовой ответственности.
 - 3.3. Причинная связь как условие гражданско-правовой ответственности.
 - 3.4. Вина как условие гражданско-правовой ответственности.
 - 3.5. Смешанная вина и совместное причинение вреда.
4. Возмещение убытков как общая мера гражданско-правовой ответственности. Реальный ущерб и упущенная выгода.
5. Возмещение имущественного вреда и компенсация морального вреда.
6. Особенности ответственности за нарушение денежных обязательств.
7. Неустойка и ее виды.

Задача 1.

В п. Новый Свет Гатчинского района группа подростков в состоянии алкогольного опьянения учинила хулиганские действия возле автобусной остановки, разбив лобовое стекло автомашины «Москвич», принадлежавшей Вострикову. На следующий день на улице Троицкого Вострикова и его 12-летнему сыну окружили те же подростки и стали угрожать физической расправой. Востриков в целях самообороны взял близлежащую палку и нанес ею телесные повреждения одному из подростков. Последний был доставлен в больницу с переломом ноги. Родители подростка обратились с иском к Вострикову о возмещении причиненного им в связи с травмой сына морального вреда, а также расходов на его лечение.

Решите дело.

Задача 2.

Ученица 4-го класса Маша Паращенко принесла из дома в школу плеер, который она показывала на уроке другим ученикам и сама слушала музыку. Учитель во время урока отобрал у Маши плеер и положил в ящик своего стола. После урока Маша забыла спросить плеер у учителя. На другой день Маша попросила вернуть ей плеер. Учитель объяснил, что плеер он положил в ящик стола и забыл о нем, а утром, придя в школу, там его не обнаружил.

Родители Маши предъявили иск в суд о возмещении стоимости плеера к директору школы и к учителю, который отобрал плеер у дочери на уроке.

Как должно быть решено дело?

Тема 3.6 Общие положения о договоре

Контрольные вопросы к теме практического занятия:

1. Понятие и правовая природа гражданско-правового договора.
2. Классификации договоров в гражданском праве.
3. Смешанные договоры.
4. Свобода договора и ее ограничения. Предварительный договор. Публичный договор. Договор присоединения.
5. Содержание договора: существенные условия договора, обычные и случайные условия.
6. Толкование договора. Договор и закон.
7. Заключение договора. Заключенный и незаключенный договор.
8. Понятие оферты и акцепта. Публичная оферта, предложение делать оферты.
9. Заключение договора на торгах.
10. Основания и порядок изменения договора.
11. Основания и порядок расторжения договора.

Задача 1.

Между банком и ООО заключено соглашение, по которому общество передало банку в качестве отступного в целях прекращения обязательства по возврату кредита пять принадлежащих обществу квартир в жилом доме.

Учреждение юстиции отказало банку и обществу в регистрации перехода права собственности на указанные квартиры на том основании, что само соглашение об отступном не было зарегистрировано учреждением юстиции и, следовательно, не соответствовало требованиям, предъявляемым законодательством к документам, предъявляемым на государственную регистрацию.

В какой момент следует считать состоявшимся соглашением об отступном между банком и ООО?

Задача 2.

Между ООО «ОПТстрой» и ООО «Орлан» сроком на один год заключен договор аренды нежилого помещения. Спустя 5 месяцев после заключения договора он был расторгнут по соглашению сторон. Поскольку у ответчика к моменту расторжения договора образовалась задолженность по арендной плате, истец обратился в арбитражный суд о взыскании суммы задолженности по арендной плате и договорной неустойки за просрочку ее внесения.

Решением суда первой инстанции в удовлетворении иска отказано, так как спорный договор аренды был расторгнут по соглашению сторон и вытекающие из него обязательства в силу положений пункта 2 статьи 453 ГК РФ прекращены.

Обосновано ли решение суда?

Раздел IV. Отдельные виды договорных обязательств

Тема 4.1 Обязательства по передаче имущества в собственность (в иное вещное право):

- договор купли-продажи (общие положения);
- договор розничной купли-продажи;
- договор поставки;
- контракт (договор) на поставку товаров для государственных (муниципальных) нужд;
- договор контрактации;
- договор энергоснабжения;
- договор купли-продажи недвижимости;
- договор купли-продажи предприятия;
- договор дарения;
- договор мены;
- договор ренты.

Контрольные вопросы к теме практического занятия:

1. Понятие и значение договора. Виды договора купли-продажи и сфера их применения. Характеристика по основным элементам: предмет договора, стороны, форма и срок, цена товара.

Порядок исполнения сторонами условий о количестве, качестве, комплектности (комплекте) и оплате товара. Понятие гарантии качества товара, гарантийного срока, срока годности, срока службы.

2. Отличительные признаки розничной купли-продажи, выделяющие ее в отдельный вид купли-продажи. Предмет, стороны, цена, форма договора розничной купли-продажи. Существенные условия договора. Особенности ответственности сторон при розничной купле-продаже и законодательство о защите прав потребителей.

3. Отличительные признаки договора поставки товаров. Существенные условия поставки товаров. Исполнение договора поставки.

4. Отличительные признаки обязательств по поставке товаров для государственных или муниципальных нужд. Основания поставки для государственных и муниципальных нужд: государственный (муниципальный) заказ, государственный (муниципальный) контракт, договор поставки для государственных (муниципальных) нужд.

5. Понятие договора контрактации и договора энергоснабжения. Существенные условия этих договоров. Основные права и обязанности, ответственность сторон по договору контрактации и энергоснабжения.

6. Понятие договора продажи недвижимого имущества и договора продажи предприятия. Существенные условия этих договоров и требования к форме договора. Момент вступления в силу договора продажи недвижимости и договора продажи предприятия. Порядок регистрации перехода прав собственности на недвижимость при совершении сделок купли-продажи. Права кредиторов при продаже предприятия. Правовое регулирование продажи жилых помещений.

7. Понятие и значение договора мены и договора дарения. Характеристика мены и дарения по элементам: предмет, стороны, цена, форма договора. Момент перехода права собственности при мене и дарении. Особенности перехода права собственности при мене и дарении недвижимости. Правила об отказе и об отмене дарения. Запрещение и ограничение дарения в силу закона. Пожертвование как особая разновидность договора дарения.

8. Понятие и значение ренты. Характеристика договора ренты: предмет, стороны, форма и срок договора ренты. Виды договора ренты. Особенности постоянной и пожизненной ренты по субъектному составу, по размеру и срокам выплаты ренты, по риску случайной гибели имущества, переданного в ренту. Правила о выкупе постоянной ренты и расторжении договора пожизненной ренты. Понятие и особенности договора пожизненного содержания с иждивением.

Задача 1.

Иванова обратилась в суд с иском к администрации городского округа о признании земельного участка наследственным имуществом умершего и включении его в состав наследственной массы. Требования мотивированы тем, что она является единственной наследницей по закону к имуществу умершего. Наследственное имущество состоит из земельного участка. нотариусом было вынесено постановление об отложении совершения нотариального действия – выдачи свидетельства о праве на наследство по закону на земельный участок поскольку в постановлении главы администрации за умершим был закреплен в собственность приусадебный земельный участок из свободного фонда земельного, без указания адреса, а адрес земельному участку присвоен постановлением администрации уже после смерти наследодателя. При этом земельный участок уже был поставлен на кадастровый учет, а документов о

присвоении адреса земельному участку до смерти наследодателя не имеется. На основании изложенного просит признать земельный участок наследственным имуществом умершего и включить данное имущество в состав наследственной массы после его смерти.

Какое решение примет суд?

Задача 2.

Сапрукова обратилась в суд с иском к Ступицкому о восстановлении срока для принятия наследства, открывшегося после смерти матери ФИО1, состоявшего из денежных средств по вкладу, хранящемуся в Сбербанке и призвании ее наследником, принявшей наследство.

В обоснование заявленных требований Сапрукова указала, что о смерти матери узнала в день ее похорон.. После смерти матери открылось наследственное имущество, состоящее из денежных средств, хранящихся на расчетном «Сбербанк». Племянница - ФИО3 отдала ей некоторые документы принадлежащие ее матери, в том числе: сберегательную книжку Сбербанка и завещательное распоряжение на денежные средства, хранящиеся на расчетном счете, составленное ФИО1 на имя истца. Таким образом, истцу стало достоверно известно о том, что ее мать на ее имя оставила завещательное распоряжение. она обратилась «Сбербанк», где ей пояснили, что срок обращения по завещательному распоряжению истек.

Какое решение примет суд?

Задача 3.

Кузьмин в обмен на автомашину "Волга" передал Клевцову мотоцикл с коляской "Ява" и телевизор "Панасоник". Через три года и три месяца Кузьмин обратился в суд с иском к Клевцову о расторжении договора и взыскании 21760 руб. Свое требование Кузьмин мотивировал тем, что ответчик не оформил в ГАИ автомашину на его имя, поэтому он возвращает ему автомашину и требует возместить стоимость переданных Клевцову мотоцикла и магнитофона, которые у Клевцова не сохранились, и расходы, связанные с ремонтом автомашины. Клевцов предъявил Кузьмину встречный иск о взыскании 9085 рублей - стоимость проката машины в течение трех лет и трех месяцев.

Подлежат ли удовлетворению исковые требования Кузьмина и Клевцова?

Тема 4.2 Обязательства по передаче имущества в пользование:

- договор аренды (общие положения);
- договор проката ;
- договор аренды транспортных средств;
- договор аренды предприятия;
- договор финансовой аренды (лизинг);
- договор найма жилого помещения;
- договор безвозмездного пользования (договор ссуды).

Контрольные вопросы к теме практического занятия:

1. Понятие и виды договора аренды. Характеристика аренды по основным элементам: предмет, стороны, срок и арендная плата, форма договора и правила о его государственной регистрации. Основные права и обязанности сторон по договору аренды. Правила о субаренде. Порядок досрочного расторжения договора аренды по инициативе сторон.
2. Особенности договора проката по предмету договора, сторонам, форме, сроку. Существенные условия договора проката. Ответственность сторон по договору и законодательство о защите прав потребителей.
3. Понятие и предмет договора аренды транспортных средств, виды этого договора. Существенные условия, стороны и форма договора. Отличие договора аренды

транспортных средств с «экипажем» от договора аренды транспортных средств без «экипажа» по предмету договора, расходам на содержание арендованного имущества, правилам о субаренде. Ответственность за вред, причиненный транспортным средством.

4. Понятие договора аренды зданий и сооружений. Характеристика основных элементов договора: предмет, стороны, срок и арендная плата, форма договора и правила его государственной регистрации.

5. Понятие договора аренды предприятия. Порядок передачи предприятия в аренду и его возврата. Права кредиторов при аренде предприятия.

6. Понятие договора финансовой аренды. Характеристика основных элементов договора: предмет, стороны, срок и арендная плата, форма договора. Правовое положение продавца имущества, передаваемого в финансовую аренду.

7. Понятие и значение договора найма жилого помещения, его виды (социальный и коммерческий наем). Общее и различное в социальном и коммерческом найме жилого помещения. Правовое положение постоянно проживающих с нанимателем лиц и временных жильцов при коммерческом найме жилья. Правила о поднайма жилого помещения. Основания расторжения договора коммерческого найма жилого помещения по инициативе наймодателя и нанимателя.

8. Понятие и значение договора безвозмездного пользования (ссуды) в гражданском обороте. Элементы договора ссуды: предмет, стороны, срок и форма договора. Порядок предоставления вещи в пользование. Обязанности ссудополучателя по договору.

Задача 1.

Между ОАО (ссудодатель) и ООО (ссудополучатель) был заключен договор безвозмездного пользования складским помещением сроком на 10 лет. После истечения указанного в договоре срока ссудополучатель продолжал пользоваться имуществом, против чего ссудодатель не возражал. Но через полгода ОАО приняло решение о прекращении договора и попросило ООО освободить помещение в течение 10 дней.

Правомерны ли действия ОАО?

Задача 2.

Горячева обратилась в суд с иском к Абузярову (гражданину Таджикистана) о расторжении договора безвозмездного пользования жилым помещением и снятии его с регистрационного учета. В обоснование своих требований истица указала, что ей на праве собственности принадлежит жилой дом и земельный участок. При покупке указанного жилого дома она не обратила внимания, на то, что в жилом доме был зарегистрирован гражданин Абузяров, так как в тексте договора купли-продажи пункта о том, кто зарегистрирован в доме не было. После регистрации сделки стало известно, что с 2011 года в данном доме зарегистрирован Абузяров. При выяснении у продавца дома данного обстоятельства, стало известно, что Абузяров отношения к праву собственности проданного дома не имеет, он был зарегистрирован в нем, так как проживал с хозяйкой гражданским браком около одного года. Местонахождение Абузярова на момент подачи иска неизвестно.

Какое решение примет суд?

Задача 3.

КУГИ Санкт-Петербурга заключило с ООО «Ратибор» договор безвозмездного пользования нежилым помещением, находящимся в государственной собственности Санкт-Петербурга.

ООО «Ратибор» являлось субъектом малого предпринимательства, а предоставленное ему помещение было включено в план приватизации.

Исходя из того, что договор безвозмездного пользования имуществом по своей правовой природе существенно схож с договором аренды, ООО «Ратибор» полагало,

что имеет право на приобретение предоставленного ему по договору нежилого помещения в собственность на основании Федерального закона от 22.07.2008 №159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации». Однако КУГИ отказало обществу в реализации прав по названному закону. Правомерна ли позиция КУГИ?

Тема 4.3 Обязательства по выполнению работ:

- договор подряда (общие положения);
- договор строительного подряда;
- договор бытового подряда;
- договор подряда на выполнение проектных и изыскательских работ;
- контракт на выполнение подрядных работ для государственных и муниципальных нужд.

Контрольные вопросы к теме практического занятия:

1. Понятие и значение подряда в гражданском обороте, виды заказчика, Ответственность подрядчика при некачественном выполнении работ.
2. Отличительные признаки бытового подряда.
Применение Закона РФ «О защите прав потребителей" при выполнении работ по договору бытового подряда.
3. Отличительные признаки строительного подряда. Основные элементы строительного подряда: предмет, стороны, сроки начала и окончания работ, форма. Саморегулирование в строительной сфере. Генподряд и субподряд. Право заказчика на контроль и надзор за работами и на привлечение инженера (инженерной организации). Правила о сотрудничестве сторон по строительному подряду, о страховании и консервации объекта строительства. Особенности сдачи и приемки работ. Существенные условия договора подряда. Характеристика основных элементов подряда: предмет, стороны, срок договора, цена работы, форма договора. Распределение между подрядчиком и заказчиком риска случайной гибели (повреждения) материалов и иного имущества
4. Отличительные признаки подряда на выполнение проектных и изыскательских работ, существенные условия.
5. Отличительные признаки подрядных работ для государственных и муниципальных нужд.

Задача 1.

Издательство выпустило книгу «Домашнее консервирование», заимствовав большую часть приведенных рецептов из книги Антонова «Консервирование овощей и фруктов в домашних условиях». Антонов обратился в суд с иском к издательству, указав, что оно нарушило его авторские права, приведя рецепты дословно без ссылки на автора и источник заимствования. Издательство возражало против иска, ссылаясь на то, что рецепты не охраняются авторским правом.

Суд удовлетворил иск.

Правильно ли решение суда? Изменится ли оно, если рецепты, приведенные в выпущенной издательством книге, были подвергнуты переработке?

Задача 2.

В период работы в проектной организации Петров разработал методический материал, который позже был издан в виде методических указаний, утвержденных должностным лицом организации. Спустя год Петров обнаружил изданные методические указания, работая к тому времени в другой организации.

Петров обратился к проектной организации с претензией, заявив, что написание методического материала не входило в его служебные обязанности, и поэтому при издании материала были нарушены его авторские права. В частности, он имеет право на получение вознаграждения.

Юрисконсульт проектной организации разъяснил Петрову, что даже если согласиться с доводами бывшего работника, тем не менее, изданные методические указания не охраняются авторским правом, поскольку являются внутренним нормативным актом организации, кроме того, к моменту возникновения спора Петров не является работником организации.

Петров обратился в юридическую консультацию по поводу своих прав и возможности защиты их в суде.

Какая консультация может быть дана Петрову? Имеет ли значение для правильного разрешения возникающих споров момент изменения правового режима произведения, в том числе служебного?

Тема 4.4 Обязательства по использованию исключительных прав и ноу-хау:

-договор коммерческой концессии «франчайзинг»;

-договор на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ.

Контрольные вопросы к теме практического занятия:

1. Понятие договора коммерческой концессии (франчайзинга) и его роль в гражданском обороте. Характеристика основных элементов договора: предмет, стороны, срок, вознаграждение, форма и порядок регистрации перехода исключительных прав. Виды договора коммерческой концессии.

Ограничения прав сторон по договору и в силу закона. Ответственность правообладателя и пользователя по договору. Основания прекращения договора коммерческой концессии.

2. Понятие и место договоров на выполнение научно-исследовательских (НИР), опытно-конструкторских (ОКР) и технологических работ (ТР) в системе гражданских договоров. Особенности предмета перечисленных договоров, общее и различное в этих договорах. Права сторон на результаты выполненных работ по договорам на НИР, ОКР и ТР. Специфика ответственности за невозможность достижения результата или продолжения работ, риск случайной невозможности исполнения договоров на НИР, ОКР и ТР. Порядок применения норм Гражданского кодекса РФ для регулирования отношений по договорам на выполнение НИР, ОКР и ТР

Тема 4.5 Обязательства по оказанию услуг:

-договор возмездного оказания услуг;

-договор перевозки груза;

-договор перевозки пассажиров;

-договор транспортной экспедиции;

-договор поручения;

-договор комиссии;

-агентский договор;

-договор доверительного управления имуществом;

-договор хранения;

-претензионно – исковая работа по перевозкам.

Контрольные вопросы к теме практического занятия:

Понятие договора *доверительного управления имуществом* и его роль в гражданском обороте. Отличие доверительного управления от института доверительной собственности (траста), права хозяйственного ведения и оперативного управления. Основания учреждения доверительного управления имуществом.

Существенные условия договора. Характеристика основных элементов договора: предмет, объект, стороны и иные участники договора, срок, вознаграждение управляющего, форма договора.

Права и обязанности сторон по договору. Ответственность доверительного управляющего перед учредителем управления. Правила об ответственности перед третьими лицами по обязательствам, возникшим в связи с доверительным управлением. Основания прекращения договора доверительного управления имуществом.

Понятие и виды *договора хранения*. Характеристика основных элементов хранения: предмет, объект, стороны, срок хранения, вознаграждение за хранение и расходы по хранению, форма договора. Права и обязанности поклажедателя и хранителя. Основания и размер ответственности хранителя по договору.

Понятие договора хранения на товарном складе. Характеристика договора по основным элементам: предмет, объект, стороны, срок, цена, форма договора. Оформление документов при складском хранении. Двойное складское свидетельство и простое складское свидетельство как ценные бумаги и права их держателей. Складская квитанция. Права и обязанности сторон при складском хранении.

Особенности правового регулирования *хранения вещей в ломбарде*, ценностей в банке и в индивидуальном банковском сейфе, а также вещей в камерах хранения транспортных организаций, гардеробах, гостинице. Хранение в порядке секвестра

Задача 1.

ООО «Союз» по договору хранения передало ООО «Комбинат хлебопродуктов» 2000 тонн пшеницы продовольственной. По истечении срока хранения пшеница собственнику возвращена не была. Решением арбитражного суда с «Комбината хлебопродуктов» было взыскано 2000 тонн пшеницы. Решение суда исполнено не было.

Своим определением суд изменил способ исполнения решения, взыскав с ответчика стоимость пшеницы на сумму 2 млн. рублей. Этим же определением ОАО «Комбинат хлебопродуктов» была предоставлена отсрочка исполнения. Указанное определение также не было исполнено ответчиком.

ООО «Союз» обратилось в арбитражный суд с иском к ОАО «Комбинат хлебопродуктов» о взыскании 900 тыс. рублей процентов за пользование чужими денежными средствами, начисленных на сумму долга, взысканного определением того же арбитражного суда.

Какое решение должен принять суд?

Задача 2.

После смерти отца Семенову по завещанию достался одноэтажный магазин. Так как Семенов не разбирался в торговле, он передал магазин в управление индивидуальному предпринимателю Алехину по договору доверительного управления.

Договор был заключен сроком на 2 года с условием, что все доходы от работы магазина будут перечисляться Семенову ежемесячно, а расчеты по возмещению текущих затрат и выплата вознаграждения доверительному управляющему будут производиться по окончании срока действия договора.

Через год Алехин продал магазин Скворцовой. Семенов, узнав об этом, потребовал у Скворцовой вернуть незаконно отчужденное у него имущество, а у Алехина - возместить утраченную выгоду, а также убытки, понесенные вследствие действий доверительного управляющего. Алехин отказался выполнить требование Семенова. Скворцова, в свою очередь, также отказалась вернуть имущество, сославшись на то, что она ничего не знала о принадлежности имущества Семенову и что сделка была оформлена юридически правильно. Семенов подал иск в суд в защиту своих прав.

Как решится дело?

Тема 4.6 Обязательства по оказанию финансовых услуг:

- договор займа;
- кредитный договор;
- договор финансирования под уступку денежного требования (факторинг);
- договор банковского вклада (депозит);
- договор банковского счета;
- расчетные обязательства;
- договор страхования.

Контрольные вопросы к теме практического занятия:

1. Основные понятия страхового права: страховой интерес, страховой риск, страховой случай, страховая сумма, страховая премия и страховой взнос, страховое возмещение, страховое обеспечение, страхователь, страховщик, застрахованное лицо, выгодоприобретатель, страховой агент, страховой брокер, страховой актуарий. Стороны и участники страховых правоотношений. Существенные условия страхования. Сроки и форма договора страхования. Порядок заключения договора и начало его действия. Роль правила страхования для заключения и исполнения договора. Исполнение договора страхования. Основания прекращения договора страхования. Виды договоров страхования и их классификация. Страхование по генеральному полису. Сострахование и перестрахование. Взаимное страхование.
2. Понятие договора имущественного страхования и особенности предмета, объекта страхования. Существенные условия договора. Обязательное и добровольное имущественное страхование. Особенности договоров страхования имущества, страхования ответственности за причинение вреда, страхования ответственности по договору, страхования риска предпринимательской деятельности. Основания освобождения страховщика от выплат по договору имущественного страхования.
3. Понятие договора личного страхования и особенности предмета, объекта страхования. Существенные условия договора. Обязательное и добровольное личное страхование. Особенности отдельных видов договоров личного страхования по предмету, сроку, участникам страховых правоотношений. Основания освобождения страховщика от выплат по договору личного страхования. Понятие договора займа и основные элементы этого договора: предмет и объект, стороны, срок, форма договора, проценты по займу. Целевой заем и договор государственного займа. Облигация и вексель как заемные обязательства. Правила о замене долга заемным обязательством. Понятие кредитного договора и основные элементы этого договора: предмет и объект, стороны, срок, форма договора, проценты по кредиту. Отличие кредитного договора от займа. Понятие и специфика договоров товарного и коммерческого кредита. Понятие и значение договора финансирования под уступку денежного требования (факторинга) в современном гражданском обороте. Характеристика основных элементов факторинга: предмет и объект, стороны, срок, цена, форма договора. Права и обязанности сторон по договору. Понятие договора банковского вклада и характеристика основных элементов этого договора: предмет, стороны, срок, форма договора, проценты на вклад. Виды вкладов. Права и обязанности сторон по договору. Обеспечение возврата вкладов. Ответственность сторон по договору.
4. Понятие договора банковского счета и основные элементы этого договора: предмет, стороны, срок, форма, проценты по договору и оплата расходов на совершение операций по счету. Порядок заключения договора банковского счета и момент вступления его в силу. Права и обязанности сторон. Сроки совершения операций по счету. Основания и очередность списания денежных средств со счета. Правила по ограничению права клиента распоряжаться счетом. Ответственность банка по договору.
5. Понятие расчетных обязательств. Наличные и безналичные расчеты и сфера их

применения. Формы безналичных расчетов: платежные поручения, аккредитив, инкассо, чек, вексель и иные формы расчетов. Основные нормативные акты, регулирующие расчетные обязательства в России.

б. Основания и порядок применения расчетов платежными поручениями. Понятие аккредитива, порядок его открытия. Понятие расчетов на инкассо и порядок проведения инкассовых расчетов. Понятие чека как ценной бумаги и расчетного документа. Понятие векселя как ценной бумаги и кредитно-расчетного документа.

Задача 1.

В результате пожара, возникшего в садоводстве, сгорели дома и надворные постройки на трех расположенных рядом земельных участках. По заключению экспертизы пожар возник из-за неисправности электропроводки в доме Бибиковой, распространению же огня способствовало нарушение садоводами Полторацким и Максимовой правил противопожарной безопасности при застройке участков. В районную страховую компанию, где расположено садоводство, с требованием о выплате возмещения убытков обратились Бибикова и Максимова, которые в течение трех лет платили страховые взносы. Полторацкий, не имевший страхового свидетельства, потребовал возмещения убытков от Бибиковой.

Будут ли удовлетворены заявленные требования? Изменится ли решение, если будет установлено, что дом Полторацкого еще не достроен?

Задача 2.

Маслов, управляя автомашиной в нетрезвом состоянии, нарушил правила дорожного движения и столкнулся с автомашиной Чернорез. В результате аварии автомобили получили серьезные повреждения, и оба водителя, имевшие на руках страховые договоры, заключенные со страховым обществом «Аладин», обратились с заявлениями о возмещении убытков. Страховое общество отказало в выплате возмещения обоим водителям, сославшись на то, что Маслов сам виноват в ДТП, а Чернорез, получивший автомобиль полгода назад в порядке наследования, своевременно не переоформил на себя страховой договор.

Правомерен ли отказ страхового общества от выплаты возмещения? Какие виды страхования транспортных средств предусматриваются действующим законодательством? Изменится ли решение задачи, если Чернорез пользуется автомашиной по доверенности?

Задача 3.

Мионов взял по договору займа у Власова 300 тыс. рублей на 5 лет с условием ежемесячной выплаты процентов по банковской ставке рефинансирования. Первый год он выплачивал эти проценты, а затем решил вернуть Власову деньги, взятые займы. Власов не согласился с этим и сказал, что деньги он возьмет только после окончания действия договора займа.

Решите дело.

Задача 4.

Между ОАО "Ликероводочный завод" (кредитор) и ООО "Торгсервис" (покупатель) заключен договор товарного кредита, согласно которому кредитор взял на себя обязательство поставить покупателю ликероводочную продукцию в краткосрочный кредит, а покупатель обязался его принять на условиях возвратности, срочности, платности. Дополнительным соглашением к договору, который является его неотъемлемой частью, предусмотрено, что при нарушении сроков погашения товарного кредита и начисленных по нему процентов покупатель платит кредитору штраф в размере непогашенного кредита и пени за задержку возврата многооборотной тары в размере 1% от залоговой суммы невозвращенной тары за каждый день просрочки.

ОАО "Ликероводочный завод" поставку ликероводочной продукции произвел согласно

срокам, указанным в договоре. Однако ООО "Торгсервис" оплату по договору произвел частично.

Поскольку в досудебном порядке стороны не пришли к соглашению, ОАО "Ликероводочный завод" обратилось в арбитражный суд.

Какую ответственность должно понести ООО «Торгсервис»?

Тема 4.7 Обязательства по совместной деятельности:

1. договор простого товарищества ;
2. договор участия в долевом строительстве многоквартирного дома и иных объектов недвижимости.

Контрольные вопросы к теме практического занятия:

1. Понятие договора простого товарищества (договора о совместной деятельности) и его роль в гражданском обороте. Существенные условия договора. Понятие вклада. Характеристика основных элементов простого товарищества: предмет, стороны, срок, форма договора. Понятие и состав общего имущества товарищей и имущества, находящегося в общей собственности товарищей. Порядок ведения общих дел товарищей. Решения товарищей, касающиеся общих дел. Правила распределения расходов, убытков, прибыли по договору, выдела доли товарища. Ответственность товарищей по общим обязательствам. Основания и последствия прекращения договора. Негласное товарищество как вид договора простого товарищества.
2. Инвестиционное товарищество. Особенности оформления инвестиционного товарищества

Задача 1.

Предприниматели Языков, Лаптев и Александров решили создать свое дело, объединив усилия по откорму овец. Поставив своей целью создание общества с ограниченной ответственностью, они решили для начала заработать стартовый капитал и заключили договор простого товарищества. Настоящим договором Лаптеву поручалось подписание всех сделок. Лаптев решил назвать их общее дело полным товариществом "Лаптев и компания" Летом на пастбище овцы были украдены неизвестными лицами. Поэтому компаньоны не смогли расплатиться сполна за полученные еще весной корма ЗАО "Росинка", которое продало предпринимателям корма в кредит, обратилось к ним с иском. При рассмотрении дела директор ЗАО настаивал на том, чтобы денежные суммы были взысканы со всех компаньонов в солидарном порядке, поскольку договор был заключен с полным товариществом. Против этого возражал Языков, ссылаясь на то, что в подписанном ими договоре нет указаний на солидарный характер их ответственности и предлагал распределить между ними подлежащую возмещению денежную сумму пропорционально их долям.

Решите дело.

Задача 2.

Предприниматели по заготовке говядины, испытывавшие затруднения с перевозкой свежего мяса на коммерческий рынок из-за отсутствия собственного транспорта, заключили договор простого товарищества с владельцем автофургона «Мерседес», предпринимателем Гайдаром. 1 июня Гайдар сдал мясо на рынке по более низкой цене, чем был уполномочен товарищами, из-за его избытка и отсутствия у товарищества специальных холодильных камер. Предприниматели потребовали от Гайдара возмещения понесенных ими убытков. Последний утверждал, что действовал в интересах всех членов товарищества.

Решите дело.

Раздел V. Внедоговорные обязательства

Тема 5.1 Обязательства из односторонних действий:

- действия в чужом интересе без поручения;
- публичное обещание награды;
- публичный конкурс;
- проведение игры и пари.

Контрольные вопросы к теме практического занятия:

1. Понятие действий в чужом интересе без поручения и условия, при которых они должны совершаться, чтобы быть признанными обязательственными. Правовые последствия для лиц, совершивших действия в чужом интересе без поручения: условия выплаты вознаграждения и возмещения убытков, условия передачи прав по совершенным сделкам, порядок применения правил о неосновательном обогащении и возмещении вреда.
2. Понятие обязательства по публичному обещанию награды, его предмет, участники обязательства, требования к содержанию публичного обещания награды. Права и обязанности лица, обещавшего награду, и права отозвавшихся. Ответственность лица, обещавшего награду, и защита интересов отозвавшихся.
3. Понятие публичного конкурса. Особенности предмета и цели конкурса, состава участников. Порядок организации и проведения конкурса. Права и обязанности организаторов конкурса и лиц, принявших в них участие. Правила о выплате награды и использования произведений, удостоенных награды.
4. Обязательства из игр и пари как разновидность обязательств, возникающих из односторонних действий. Участники игр и пари, существенные условия. Порядок проведения игр и пари и оформления отношений, возникающих из игр и пари. Ответственность организаторов и участников игр и пари. Обеспечение защиты интересов лиц, принявших участие в играх и пари. Понятие лотереи и ее виды. Особенности организации и проведения стимулирующей лотереи.

Задача 1.

Общество с ограниченной ответственностью «Чернобурка», занимающееся пошивом шуб, заключило договор поручения с Воротиловым на приобретение 100 шкурок песца. В договоре и выданной Воротилову доверенности было указано, что шкурки можно приобретать по действующим ценам.

В устной форме, однако, поверенному была названа предельная цена, которую общество готово заплатить за одну шкурку, а именно 4 тыс. рублей.

Воротилов отправился в поездку по звероводческим хозяйствам и приобрел для общества требуемое количество шкурок со средней стоимостью 5 тыс. рублей за шкурку.

Общество отказалось принять товар по завышенной цене. Воротилов обратился с иском в суд, требуя обязать ответчика принять партию шкурок, оплатить ему стоимость их вынужденного хранения, выплатить вознаграждение за исполненное поручение, а также возместить все понесенные расходы.

Кто прав в возникшем споре?

Задача 2.

ООО «Автосервис» заключило с предпринимателем Петровым договор по приобретению автозапчастей для автомашин иностранного производства в Финляндии. Когда автозапчасти были приобретены, ООО отказалось принять и возместить их стоимость Петрову, ссылаясь на то, что автозапчасти приобретены по чрезмерно высоким ценам. Петров потребовал оплатить автозапчасти, указав, что в доверенности, выданной ООО и заверенной у нотариуса, не содержится указания относительно цены, по которой следовало приобрести автозапчасти, а сказано лишь, что Петрову "поручается приобрести автозапчасти по действующим ценам". Директор ООО

настаивал, что при выдаче доверенности он назвал сумму, которую Петрову не следует превышать.

Не придя к соглашению, стороны обратились в юридическую консультацию. Какое разъяснение им надлежит дать?

Тема 5.2 Обязательства вследствие причинения вреда

Контрольные вопросы к теме практического занятия:

1. Понятие обязательств вследствие причинения вреда как внедоговорных обязательств (деликтов). Основание возникновения этих обязательств, их субъектный состав. Условия ответственности за причинение вреда в гражданском праве. Предупреждение причинения вреда.

2. Понятие генерального и специального деликта. Особенности правового регулирования специальных деликтов: при причинении вреда работником юридического лица или гражданина; актами власти; правоохранительными органами; несовершеннолетними, недееспособными, ограниченно дееспособными лицами; деятельностью, создающей повышенную опасность для окружающих и др. Объем и способы возмещения вреда. Лица, имеющие право регресса к причинителю вреда. Учет вины потерпевшего и имущественного положения причинителя вреда.

3. Понятие обязательств, возникающих из причинения вреда жизни или здоровью гражданина. Объем возмещения вреда и порядок подсчета заработка при возмещении вреда, причиненного здоровью гражданина, смертью кормильца. Порядок возмещения вреда и правила об изменении размера возмещения. Учет вины потерпевшего. Возмещение расходов на погребение.

4. Специфика оснований возникновения деликтных обязательств вследствие недостатков товаров, работ или услуг. Субъектный состав таких обязательств. Объем и сроки возмещения вреда. Основания освобождения от ответственности.

Понятие морального вреда в гражданском праве и моральный вред, связанный с деликтами. Основания возмещения морального вреда, способы и размер возмещения. Субъекты, имеющие право на компенсацию морального вреда. Сроки, установленные для возмещения морального вреда.

Задача 1.

16-летний Ренат Муратов, работая грузчиком в ЗАО «Изумруд», на территории ЗАО попал под автомашину, вследствие чего потерпел увечье: ему ампутировали ногу. Ответчик возместил расходы, связанные с восстановлением здоровья и протезированием, а также выплачивал Муратову возмещение в размере пяти минимальных размеров оплаты труда, установленных законом. Муратов окончил институт, получил профессию инженера и стал работать в проектно-институте.

В силу имевшейся утраты трудоспособности он не мог в полном объеме исполнять обязанности инженера, и поэтому институт выплачивал ему лишь 75% должностного оклада. В связи с этим Муратов обратился к ЗАО «Изумруд» с требованием увеличить объем возмещения за причиненный вред.

Решите дело.

Задача 2.

Ночью в парке недалеко от фонтана на Подрядчикова напали двое неизвестных, свалили его на землю, стали избивать и пытались снять золотую цепь с шеи. Защищаясь, Подрядчиков ударил рукой по голове одного из нападавших. Впоследствии было установлено, что нападавшими были Волков и Медведев. Волков, получивший удар по голове, через несколько дней скончался, а Медведев скрылся. Уголовное дело против Подрядчикова было прекращено по тем мотивам, что он действовал в состоянии необходимой обороны.

Жена Волкова предъявила к Подрядчикову иск о возмещении ущерба, причиненного

смертью кормильца. Она просила взыскать с Подрядчикова на содержание трех малолетних детей и расходов на захоронение Волкова.
Какое решение должен вынести суд?

Тема 5.3 Обязательства вследствие неосновательного обогащения

Контрольные вопросы к теме практического занятия:

1. Понятие и место обязательств вследствие неосновательного обогащения (кондиционных обязательств) в системе гражданских обязательств. Основания возникновения обязательств вследствие неосновательного обогащения.
2. Порядок и размеры возмещения потерпевшему в результате неосновательного обогащения. Правила о возмещении неполученных доходов и затрат на содержание и сохранение имущества. Неосновательное обогащение, не подлежащее возврату.

Задача 1.

Частный предприниматель Кириллов заключил с ООО договор, в соответствии с которым обязался поставить обществу запчасти к телевизорам тремя партиями на сумму 900 тыс. руб. в течение трех месяцев. Из-за возникших трудностей он не смог полностью выполнить свои обязательства. Поскольку между ним и ООО сложились давние деловые отношения, партнер по договору решил подождать, когда у Кириллова поправятся дела, и он сможет погасить свой долг и убытки, возникшие у общества по его вине. Дела у Кириллова, тем не менее, шли все хуже и хуже. И только спустя четыре года он сумел погасить свой долг, который на тот момент составил 150 тыс. рублей. В связи с такой задержкой в исполнении обязательства отношения между партнерами испортились. ООО решило впредь не иметь отношений с Кирилловым, о чем ему и было объявлено. Обидевшись, Кириллов подал в суд иск с требованием вернуть ему 150 тыс. рублей, поскольку на момент их выплаты обществу срок исковой давности по его обязательству истек.

Как должно быть решено дело?

Задача 2.

Колесников, ошибочно полагая, что за совершенное мелкое хищение в кооперативе, где он работал, у него будет конфисковано имущество, решил передать на временное хранение своему дальнему родственнику Круглову, дорогостоящий компьютер. Чтобы все выглядело законно, он оформил передачу компьютера договором купли-продажи.

Суд назначил Колесникову условное наказание, и он обратился к родственнику с просьбой вернуть компьютер. Круглов, однако, наотрез отказался сделать это, сославшись на то, что тот и так много наворовал.

Колесников подал в суд иск с требованием побудить Круглова вернуть принадлежащий ему компьютер.

Какое решение должен принять суд?

Раздел VI. Наследственное право

Тема 6.1 Понятие и основания наследования

Контрольные вопросы к теме практического занятия:

1. Понятие наследственного права, наследования, наследства. Состав наследственного правоотношения (субъекты, объекты) и его содержание. Основания наследования. Время и место открытия наследства. Виды наследования по российскому законодательству. Понятие наследования по завещанию и его принципы. Понятие завещания, форма и порядок совершения завещания. Виды завещания, особенности их оформления и порядка совершения. Круг наследников по завещанию. Обязательные наследники по завещанию. Наследственная трансмиссия при наследовании по завещанию. Содержание завещания. Порядок лишения наследства и подназначение

наследников (субституция). Понятие завещательного отказа (легата) и возложения. Порядок отмены, изменения завещания, признания завещания недействительным. Толкование завещания. Порядок исполнения завещания, исполнитель завещания и его полномочия.

2. Понятие наследования по закону и основания его возникновения. Круг наследников по закону: наследники по очереди, нетрудоспособные иждивенцы. Порядок определения долей наследников по закону. Особенности наследования предметов домашней обстановки и обихода.

Правила наследование по праву представления и в порядке наследственной трансмиссии при наследовании по закону. Наследование выморочного имущества. Порядок принятия и отказа от наследства. Правило приращения долей. Правовые последствия принятия наследства. Преимущественное право при наследовании. Порядок охраны наследства и управление им. Субъекты, осуществляющие охрану и управление наследством. Порядок и сроки выдачи свидетельства о праве на наследство. Особенности наследования отдельных видов имущества. Иски о наследстве.

Задача 1.

После смерти Васильевой остался принадлежавший ей на праве частной собственности дом в 300 кв.м. Детей Васильевой никого в живых не было. О праве на наследство заявили ее внуки Александр, Иван и Вера, а также муж Васильевой, с которым она развелась за 16 лет до своей смерти. В обоснование своих претензий на дом муж Васильевой указал, что в свое время этот дом принадлежал ему, что он подарил его после свадьбы Васильевой, а после развода с ней ничего из общего имущества себе не взял. Не заявлял он своих прав и на имущество детей от совместного с Васильевой брака.

Имеет ли право на наследство бывший муж Васильевой?

Задача 2.

Супруги Котовы имели на праве пожизненного наследуемого владения земельный участок, выделенный им для выращивания зерновых культур. На этом участке они возвели дом. Право собственности на него они не оформили, поскольку дом местные власти посчитали самовольной постройкой.

Вскоре после этого Котовы скончались. Дети Котовых подали в нотариальную контору заявление о признании их права на наследование земельного участка и возведенного на нем дома.

Имеют ли право дети Котовых наследовать земельный участок и дом?

Каким образом должен поступить нотариус?

Какие советы должен дать нотариус наследникам Котовых?

Раздел VII. Гражданско-правовое регулирование в сфере интеллектуальной собственности

Тема 7.1 Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации

Контрольные вопросы к теме практического занятия:

1. Понятие интеллектуального права и исключительного права на результат интеллектуальной деятельности. Понятие авторского права. Объекты авторского права и виды охраняемых произведений, их признаки. Формы произведений. Понятие оригинальных, производных и служебных произведений. Субъекты авторского права. Правила о соавторстве. Личные неимущественные и имущественные права авторов. Срок действия авторского права. Понятие авторского договора. Понятие договора об отчуждении авторских прав и лицензионного договора. Понятие исключительных прав, смежных с авторскими и сфера их действия. Объекты и субъекты прав, смежных с авторскими. Права исполнителей, изготовителей фонограмм, организаций эфирного и

кабельного вещания, изготовителей баз данных, публикаторов произведений. Срок действия прав, смежных с авторскими.

2. Понятие патентного права. Объекты патентного права: изобретение, полезная модель, промышленный образец и их обязательные признаки. Субъекты патентного права. Права авторов и патентообладателей. Порядок оформления патентных прав. Срок действия патента. Основания прекращения действия патента. Договоры по распоряжению патентным правом. Понятие и виды лицензионного договора. Основные элементы лицензионного договора: предмет, стороны, срок, платежи, форма.

Задача 1.

Никифоров 17 мая 1998 г. заключил договор с книжным издательством о написании альбома схем по коммерческому праву, объемом 10 авторских листов с оплатой по 350 руб. за лист. В договоре было указано, что выплата вознаграждения будет произведена после выпуска произведения в свет. Срок сдачи рукописи был установлен 17 мая 1999 г. Рукопись была представлена издательству 30 августа 1999 г., принята последним и направлено рецензенту, который дал в целом положительный отзыв, указав, однако, на необходимость внести некоторые исправления. 1 сентября 1999 г. издательство предложило Никифорову доработать рукопись и представить ее в издательство к 1 ноября 1999 г. Никифоров сдал рукопись с внесенными исправлениями к обусловленному сроку. Больше никаких требований к автору издательство не предъявило. После того, как Никифорову стало известно об исключении его работы из плана изданий 1999 г. в связи с неплатежеспособностью издательства, он потребовал выплатить ему вознаграждение, так как свои обязанности по договору выполнил добросовестно.

Издательство отказалось удовлетворить требования Никифорова, так как им стало известно, что он передал свое произведение для печатания в другое издательство без их согласия. Никифоров предъявил иск в суде.

Решите дело.

Задача 2.

При подготовке спектакля "Ревизор" в Большом Драматическом театре им. Товстоногова ТРК «Петербург» обратилась к театру за разрешением одновременно транслировать данное исполнение по телевидению. Узнав об этом, исполнители главных ролей заявили администрации театра о своем несогласии с такой трансляцией, указав, что этим нарушаются их авторские права.

Решите дело.

Задача 3.

Сельскохозяйственный кооператив «Пчелка» разработал уникальную технологию производства и сбора меда. В дальнейшем кооператив зарегистрировал товарный знак «Пчелка» на выпускаемую продукцию. Кроме того, кооператив заключил договоры коммерческой концессии с двумя пасеками на выпуск меда под принадлежащим ему товарным знаком. Спустя некоторое время налоговая инспекция обнаружила в деятельности кооператива и пасек серьезные нарушения налогового законодательства, и активная деятельность кооператива и пасек была приостановлена. Через два месяца потребитель продукции одной из пасек, с которой был заключен договор коммерческой концессии, магазин «Прогресс», предъявил пасеке иск о возмещении убытков в связи с ненадлежащим исполнением обязательств. В силу недостаточности собственных средств пасеки и невозможности удовлетворить все предъявленные требования, магазин потребовал привлечь в качестве соответчика сельскохозяйственный кооператив.

Сельскохозяйственный кооператив отказался погашать требования магазина.

Решите дело.

Задача 4.

ОАО "Для Душа и Души" является обладателем исключительных прав на использование объекта авторского права - дизайна интерьера магазина "Для Душа и Души", что подтверждается свидетельством и авторским договором, зарегистрированным надлежащим образом.

Между Обществом и ИП Нефедовой М.Н. был заключен договор коммерческой концессии сроком на один год, согласно которому ОАО обязалось выполнить работы по имиджевому ремонту помещения магазина Предпринимателя и передать ему дизайн-проекты, оборудование, материалы, изделия, необходимые для обеспечения этих работ.

Спустя год Общество предложило ИП Нефедовой М.Н. заключить новый договор с иными условиями, однако последняя согласилась подписать его только с протоколом разногласий, в результате чего указанный договор заключен не был.

На этом основании ОАО "Для Душа и Души" потребовало от Предпринимателя прекратить использование товарного знака ОАО, произвести изменение дизайна торговых площадей, а также осуществить демонтаж оборудования и произведенного Обществом фирменного ремонта.

На данное предложение ИП Нефедова М.Н. ответила отказом.

Полагая, что использование Предпринимателем дизайна и интерьера магазина, являющихся коммерческой концепцией Общества, без соответствующих договоренностей нарушает права последнего, ОАО "Для Душа и Души" обратилось в арбитражный суд.

Может ли ОАО "Для Душа и Души" применить гражданско-правовые меры защиты? Какие?

Какое решение примет суд?

Комплект тестовых заданий

Раздел 1

Тема 1.1

1. Предмет гражданского права включает следующие группы общественных отношений:

- А) имущественные;
- Б) личные неимущественные;
- В) корпоративные;
- Г) верно все, указанное в п. А – В.

2. Закон, в котором дается определение предпринимательской деятельности:

- А) Гражданский кодекс;
- Б) О техническом регулировании;
- В) О лицензировании отдельных видов деятельности;
- Г) О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

3. Для гражданско-правового регулирования характерно:

- А) большинство норм являются диспозитивными,
- Б) большинство норм являются императивными;
- В) равномерный баланс диспозитивных и императивных норм;
- Г) диспозитивные нормы устанавливаются в порядке исключения.

4. Гражданское право строится по следующей системе:

- А) деление на общую и особенную часть;
- Б) деление на общую, особенную и специальную часть;
- В) деление на 3 раздела «Лица. Обязательства. Собственность»;
- Г) нормы гражданского права не систематизированы.

5. К принципам гражданского права относится:

- А) принцип гласности;

- Б) национальный язык судопроизводства;
- В) подчинение нижестоящего вышестоящему;
- Г) свобода договора.

6. Согласно этому принципу гражданского права не допускается установление каких-либо препятствий для свободного перемещения товаров, услуг, финансовых средств:

- А) признания разнообразия форм собственности;
- Б) свобода экономической деятельности;
- В) единство экономического пространства;
- Г) государственное регулирование предпринимательской деятельности.

7. Принцип свободы договора означает:

- А) право стороны отказаться от договора без согласия другой стороны
- Б) право субъектов на выбор партнера по договору и заключение его без соблюдения интересов последнего
- В) право субъектов на выбор партнера по договору и понуждение последнего к заключению договора
- Г) право субъектов на выбор партнера по договору и определение предмета и условий договора по соглашению

8. Пандектная система гражданского права означает:

- А) деление на общую и особенную часть;
- Б) деление на общую, особенную и специальную часть;
- В) деление на 3 раздела «Лица. Обязательства. Собственность»;
- Г) нормы гражданского права не систематизированы.

9. Общая часть гражданского права включает:

- А) отдельные виды договоров;
- Б) отдельные виды внедоговорных обязательств;
- В) учение о лицах;
- Г) обязательства из причинения вреда.

10. К элементам гражданско-правового метода относятся:

- А) автономия воли участников;
- Б) равенство участников гражданских правоотношений;
- В) отношения участников строятся по принципу «власти и подчинения»;
- Г) верно, указанное в п. А и п.Б.

Тема 1.2

11. Источниками гражданского права являются:

- А) обычай
- Б) международный договор РФ
- В) судебный прецедент
- Г) верно, указанное в п. А и п. Б

12. Гражданское законодательство относится:

- А) к совместному ведению РФ и субъектов РФ
- Б) к исключительному ведению РФ
- В) к ведению органов местного самоуправления
- Г) верно, указанное в п. А и п.В

13. Из перечисленных выше нормативных правовых актов более высокой юридической силой обладает:

- А) постановление Правительства РФ;
- Б) указ Президента РФ;
- В) закон субъекта РФ;
- Г) акт органа исполнительной власти субъекта РФ

14. К источникам гражданского права не относится:

- А) обычай;

- Б) закон субъекта РФ;
- В) акт федерального министерства;
- Г) постановление Правительства РФ.

15. ГК РФ под гражданским законодательством понимает:

- А) ГК РФ и федеральные законы;
- Б) всю совокупность источников гражданского права;
- В) Конституцию РФ, федеральные законы и законы субъектов РФ;
- Г) ГК, Федеральные законы и подзаконные акты.

Тема 1.3

16. К основаниям возникновения гражданского правоотношения относятся

- А) решение суда
- Б) причинение вреда физическому лицу
- В) сделка
- Г) верно все, указанное в п. А-В.

17. К субъектам гражданского правоотношения относятся:

- А) политическая фракция в парламенте
- Б) РФ
- В) юридическое лицо
- Г) верно, указанное в п. Б и п.В.

18. Ст. 8 ГК РФ устанавливает:

- А) открытый перечень юридических фактов;
- Б) закрытый перечень юридических фактов;
- В) содержит перечень только юридических составов;
- Г) вообще не устанавливает такой перечень.

19. Юридический состав – это:

- А) совокупность юридических фактов, влекущих только возникновение правоотношений;
- Б) совокупность юридических фактов, влекущих возникновение, изменение и прекращение гражданских правоотношений;
- В) не относится к юридическим фактам;
- Г) это юридический факт, прекращающий правоотношение.

20. Выражение правоотношения вовне – это:

- А) объект правоотношения;
- Б) форма правоотношения;
- В) содержание правоотношения;
- Г) субъект правоотношения.

Тема 1.4

21. Правоспособность гражданина наступает:

- А) по достижению 18 лет;
- Б) по достижению 14 лет;
- Г) с момента рождения;
- Д) с момента вступления в брак.

22. Основаниями для ограничения дееспособности являются следующие действия гражданина, ставящие его семью в тяжелое материальное положение:

- А) злоупотребление спиртными напитками;
- Б) злоупотребление наркотическими средствами;
- В) азартные игры;
- Г) верно все, указанное в п. А-В.

23. Суд вправе признать гражданина умершим, если о нем нет сведений:

- А) 3 года;
- Б) 5 лет;
- В) 10 лет;

Г) 1 год.

24. Местом жительства гражданина является:

- А) место регистрации по месту жительства;
- Б) место регистрации по месту пребывания;
- В) место нахождения жилой недвижимости;
- Г) место, где гражданин постоянно или преимущественно проживает.

25. Полная дееспособность гражданина наступает:

- А) с 14 лет;
- Б) с 16 лет;
- В) с 18 лет;
- Г) с момента рождения.

Тема 1.5

26. Подразделение коммерческой организации получает наибольшую самостоятельность в хозяйственном обороте, если оно образовано как:

- А) представительство
- Б) филиал
- В) отделение
- Г) все обладают одинаковой самостоятельностью в хозяйственном обороте.

27. Определите, в каких формах могут создаваться юридические лица, являющиеся коммерческими организациями:

- А) хозяйственных товариществ
- Б) потребительских кооперативов
- В) некоммерческих партнерств
- Г) саморегулируемых организаций

28. Некоммерческие организации:

- А) вообще не могут заниматься предпринимательской деятельностью;
- Б) могут заниматься любыми видами предпринимательской деятельности;
- В) могут заниматься любыми видами деятельности по своему выбору, если они внесены в Устав;
- Г) могут заниматься только теми видами хозяйственной деятельности, которые соответствуют цели и задачам организации и включены в Устав.

29. К учредительным документам ООО относится:

- А) только Устав;
- Б) Устав и учредительный договор;
- В) Устав и корпоративное соглашение;
- Г) Устав, учредительный договор и корпоративное соглашение.

30. К признакам юридического лица, закрепленным в ст. 49 ГК РФ не относится:

- А) самостоятельная имущественная ответственность;
- Б) организационно-правовое единство;
- В) выступление в гражданском обороте от своего имени;
- Г) обязательность государственной регистрации.

Тема 1.6

31. Публично-правовые образования как субъекты гражданских прав – это:

- А) РФ;
- Б) субъекты РФ;
- В) муниципальные образования;
- Г) верно все, указанное в п. А-п. В.

32. Государство как суверен в гражданско-правовых отношениях:

А) имеет право проявлять свои властные полномочия по отношению ко всем другим субъектам;

Б) не имеет право проявлять свои властные полномочия и участвует как равноправный субъект со всеми остальными участниками;

В) имеет право проявлять властные полномочия только по отношению к гражданам;

Г) участвует как равноправный субъект только в отношениях с субъектами РФ.

33. От имени РФ в гражданских правоотношениях выступают:

А) органы государственной власти в рамках их компетенции;

Б) Верховный Суд РФ;

В) Центробанк РФ;

Г) Законодательное собрание РФ.

34. Вред, причиненный гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействий) должностных лиц органов власти субъекта РФ возмещается:

А) за счет казны РФ;

Б) за счет казны субъекта РФ;

В) за счет казны муниципального образования;

Г) за счет любой казны по усмотрению суда.

35. Вред, причиненный гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействий) должностных лиц муниципального образования возмещается:

А) за счет казны РФ;

Б) за счет казны субъекта РФ;

В) за счет казны муниципального образования;

Г) за счет любой казны по усмотрению суда.

Тема 1.7

36. К свободно обращающимся объектам относятся:

А) наркотические средства;

Б) автомобили;

Г) объекты атомной энергетики;

Д) сильнодействующие яды.

37. К недвижимому имуществу относится:

А) квартира;

Б) автомобиль;

В) самолет;

Д) верно все, указанное в п. А и В.

38. К понятию «имущество» в соответствии с гражданским законодательством относятся:

А) земельные участки;

Б) деньги;

В) долги предприятия;

Г) все, перечисленное в п. А –В

39. Состав предприятия:

А) право на коммерческое обозначение, индивидуализирующее предприятие;

Б) земельный участок;

В) право требования;

Г) верно все, указанное в п. А-В.

40. К вещам, как объектам гражданских прав относятся:

А) наличные деньги;

Б) автомобиль;

В) безналичные деньги;

Г) верно, указанное в п.А и п.Б

Тема 1.8

41. Сделки купли-продажи недвижимого имущества заключаются с соблюдением следующей формы

- А) в простой письменной форме;
- Б) в письменной форме, путем составления единого документа, подписанного сторонами и требуют обязательного нотариального удостоверения;
- В) в письменной форме, путем составления единого документа, подписанного сторонами и требуют государственной регистрации перехода права собственности;
- Г) в письменной форме и требуют обязательного нотариального удостоверения и государственной регистрации.

42. Какие правовые последствия могут быть применены в случае признания сделки недействительной:

- А) двусторонняя реституция;
- Б) односторонняя реституция;
- В) недопущение реституции;
- Г) верно все, указанное в п. А – п. В.

43. Сделки между юридическими лицами

- А) заключаются в устной форме;
- Б) требуют письменной формы и обязательного нотариального удостоверения;
- В) по соглашению сторон могут заключаться в устной или письменной форме;
- Г) заключаются в простой письменной форме.

44. К фидуциарным сделкам относится:

- А) договор поставки;
- Б) выдача доверенности;
- В) договор коммерческой концессии;
- Г) договор комиссии.

45. В срочных сделках срок может быть указан:

- А) путем указания на конкретную дату;
- Б) путем указания на событие, относительно которого не известно, наступит оно или нет;
- В) путем указания на событие, относительно которого известно, что оно обязательно наступит;
- Г) верно, указанное в п. А и п.В.

Тема 1.9

46. К способам защиты гражданских прав относятся:

- А) пресечение действий, нарушающих право;
- Б) компенсация морального вреда;
- В) требование заключить договор именно с ним, а не с другим контрагентом;
- Г) верно, указанное в п. А. и п.Б.

47. К формам защиты гражданских прав относятся:

- А) судебная защита;
- Б) самозащита;
- В) защита гражданских прав в административном порядке;
- Г) верно все, указанное в п.А – п.В.

48. Доверенность может быть выдана:

- А) на любой срок;
- Б) на срок не свыше 3-х лет;
- В) на срок не свыше 1 года;
- Г) на срок, не свыше 10-ти лет.

49. Если в доверенности указана дата ее выдачи, но не указан срок, на который она выдана, то

- А) такая доверенность ничтожна;
- Б) такая доверенность действительная в течение года;

- В) такая доверенность действует до ее отмены;
- Г) срок действия такой доверенности не ограничен.

50. К видам доверенности относится:

- А) генеральная доверенность;
- Б) доверенность на совершение ряда однородных действий;
- В) разовая доверенность;
- Г) верно все, указанное в п.А- п. В

Раздел 2

Тема 2.1

51. Приоритетом обладает:

- А) право государственной собственности;
- Б) право частной собственности;
- В) право муниципальной собственности;
- Г) все формы собственности равны.

52. Не являются собственниками имущества следующие организации:

- А) производственный кооператив;
- Б) унитарное предприятие;
- В) товарищество на вере;
- Г) общество с ограниченной ответственностью.

53. К первоначальным способам приобретения права собственности относятся:

- А) наследование;
- Б) приобретение права собственности на бесхозную вещь;
- В) строительство нового дома;
- Г) верно, указанное в п. Б и В.

54. К полномочиям собственника относятся:

- А) правомочие владения;
- Б) правомочие пользования;
- В) правомочие распоряжения;
- Г) верно все, указанное в п. А-В

55. К ограниченным вещным правам предприятий относятся:

- А) право хозяйственного ведения;
- Б) право пожизненного наследуемого владения;
- В) право оперативного управления;
- Г) верно, указанное в п. А - п. В.

Тема 2.2

56. Гражданин вправе иметь в частной собственности:

- А) предприятие;
- Б) самолет;
- В) две и более квартир;
- Г) верно все, указанное в п.А-п.В.

57. Не являются собственниками своего имущества следующие юридические лица

- А) хозяйственные общества;
- Б) производственные кооперативы;
- В) товарищество на вере;
- Г) унитарное предприятие.

58. К первоначальным способам приобретения имущества в частную собственность относятся:

- А) создание новой вещи;
- Б) договор купли-продажи;

- В) приобретение права собственности на самовольную постройку;
Г) верно, указанное в п.А и п.В.

59. К производным способам приобретения имущества в частную собственность относятся:

- А) клад;
Б) приобретательная давность;
В) наследование;
Г) приобретение права собственности на бесхозяйную вещь.

60. Собственником паев, внесенных в уставной фонд кооператива является:

- А) сам кооператив, как юридическое лицо;
Б) члены кооператива, внесшие паи;
В) возникает совместная собственность;
Г) возникает долевая собственность.

Тема 2.4

61. Общая совместная собственность устанавливается:

- А) только Законом;
Б) возникает по общему правилу всегда, если иное не установлено законом или договором;
В) возникает только на основе соглашения участников;
Г) может возникать как на основе Закона, так и на основе договора.

62. В праве общей долевой собственности доли устанавливаются:

- А) только Законом;
Б) только договором;
В) могут устанавливаться как Законом, так и договором;
Г) могут устанавливаться как Законом, так и договором, а если не установлены, то предполагаются равными.

63. Раздельной собственностью супруга является

- А) имущество, нажитое до регистрации брака;
Б) имущество, полученное в период брака в дар;
В) предметы индивидуального пользования;
Г) все вышеперечисленное.

64. Раздел общей совместной собственности супругов может быть осуществлен

- А) только в добровольном порядке ;
Б) только в судебном порядке;
В) в добровольном и судебном порядке;
Г) не может быть осуществлен ни при каких условиях.

65. Право преимущественной покупки должно быть осуществлено после получения уведомления о продаже недвижимого имущества в течение:

- А) 3-х дней;
Б) одного месяца;
В) трех месяцев;
Г) 10-ти дней.

Тема 2.5

66. К ограниченным вещным правам на землю относятся:

- А) аренда земли;
Б) удержание земельного участка;
В) сервитут;
Г) залог земельного участка.

67. Не обладают правом собственности, а имеют ограниченные вещные права на свое имущество следующие коммерческие юридические лица:

- А) хозяйственное партнерство;
Б) производственный кооператив;

В) крестьянское фермерское хозяйство;

Г) казенное предприятие.

68. Более широким по своему содержанию является следующее ограниченное вещное право:

А) право хозяйственного ведения;

Б) право оперативного управления государственного или муниципального унитарного предприятия;

В) право оперативного управления учреждения;

Г) все права по содержанию равны.

69. Федеральное казенное предприятие обладает следующим вещным правом на свое имущество:

А) правом хозяйственного ведения;

Б) правом оперативного управления;

В) правом оперативного управления учреждения;

Г) правом собственности.

70. В постоянное бессрочное пользование земельные участки предоставляются:

А) всем субъектам гражданского права;

Б) только гражданам;

В) только государственным и муниципальным учреждениям, казенным предприятиям, органам государственной власти и самоуправления;

Г) физическим и юридическим лицам.

Тема 2.6

71. Правомочие владения защищается собственником при помощи следующего иска:

А) негаторного;

Б) виндикационного;

В) иска о признании права собственности;

Г) специальный вид иска законодательством не предусмотрен.

72. К вещно-правовым искам относятся:

А) негаторный иск;

Б) виндикационный иск;

В) иск о защите права собственности;

Г) верно все, указанное в п.А - п.В.

73. Негаторным иском защищается:

А) только правомочие владения;

Б) только правомочие распоряжения;

В) правомочие пользования и распоряжения;

Г) обязательственные права по сделке.

74. Истцом по виндикационному иску является:

А) собственник, которой лишен возможности осуществлять правомочие пользования вещью;

Б) собственник, который лишен возможности распоряжения своей вещью;

В) собственник, из владения которого выбыла вещь;

Г) как собственник, так и законный владелец вещи, из владения которых выбыла вещь.

75. Предметом виндикационного иска может быть:

А) только индивидуально определенная вещь;

Б) любое имущество;

В) вещи, наличные и безналичные деньги;

Г) вещи, наличные и безналичные деньги, ценные бумаги на предъявителя.

Раздел 3

Тема 3.1

76. Определение: «Должник обязан совершить определенное действие, а в случае невозможности его совершения – другое, предусмотренное обязательством» – относится к обязательствам:

- А) альтернативным;
- Б) факультативным;
- В) акцессорным;
- Г) из односторонних волевых актов.

77. Наступление страхового случая относится к такому основанию возникновения обязательства, как:

- А) договор;
- Б) акт государственного органа;
- В) причинение вреда;
- Г) событие.

78. По общему правилу, обязательство не создает обязанностей для:

- А) кредитора;
- Б) должника;
- В) третьих лиц;
- Г) нет верного ответа.

79. Субсидиарный должник, исполнивший обязательство за основного должника, как правило:

- А) вправе предъявить регрессные требования к основному должнику;
- Б) не вправе предъявить регрессные требования к основному должнику;
- В) заменяет основного должника в обязательстве;
- Г) становится солидарным должником.

80. К какому виду обязательств относится следующий пример: «Кредитор вправе требовать от трех должников, как совместного исполнения обязательства, так и от любого из них в отдельности, притом как полностью, так и в части долга»?

- А) пассивная солидарная множественность;
- Б) активная солидарная множественность;
- В) пассивная долевая множественность;
- Г) активная долевая множественность.

Тема 3.2

81. Обычными условиями договора являются условия, которые:

- А) необходимо согласовывать для заключения договора;
- Б) изменяют или дополняют существенные условия;
- В) изменяют или дополняют случайные условия;
- Г) устанавливаются диспозитивными нормами и вступают в действие, если стороны своим соглашением не устранили их применение или не установили иных условий.

82. Соглашение двух или нескольких лиц об установлении, изменении или прекращении гражданских прав и обязанностей – это:

- А) цессия;
- Б) договор;
- В) обязательство;
- Г) оферта или акцепт.

83. Наличие между сторонами предварительного договора означает, что они:

- А) заключили договор в форме и на существенных условиях, предусмотренных для основного договора, который они обязаны заключить в будущем;
- Б) выразили согласие участвовать в совместной деятельности путем объединения вкладов (в деньгах, ином имуществе, профессиональных и иных знаниях, навыках и умениях);

В) заключили договор, содержащий приблизительные условия основного договора, который стороны вправе заключить в будущем, в сроки, определенные предварительным договором;

Г) выразили свои намерения заключить договор в будущем.

84. Принцип свободы договора означает:

А) право стороны отказаться от договора без согласия другой стороны;

Б) право субъектов на выбор партнера по договору и заключение его без соблюдения интересов последнего;

В) право субъектов на выбор партнера по договору и понуждение последнего к заключению договора;

Г) право субъектов на выбор партнера по договору и определение предмета и условий договора по своему соглашению.

85. В возмездном договоре:

А) каждой стороне сопутствует встречное имущественное удовлетворение;

Б) только одна сторона получает имущественное удовлетворение;

В) ни одна из сторон не получает имущественного удовлетворения;

Г) это договор, объектом которого являются нематериальные блага.

Тема 3.3

86. Обязательства, срок исполнения которых определен моментом востребования, подлежат исполнению в течение:

А) 7 дней после предъявления кредитором соответствующего требования;

Б) 10 дней после предъявления кредитором соответствующего требования;

В) 15 дней после предъявления кредитором соответствующего требования;

Г) 30 дней после предъявления кредитором соответствующего требования.

87. Если место исполнения по денежному обязательству не определено законом, иными правовыми актами или договором, не явствуется из обычаев делового оборота или существа обязательства, исполнение должно быть произведено:

А) в месте жительства (месте нахождения) кредитора в момент возникновения обязательства;

Б) в месте жительства (месте нахождения) должника в момент возникновения обязательства;

В) в месте, где открыт расчетный счет кредитора;

Г) в месте, где открыт расчетный счет должника.

88. Надлежащим исполнением обязательства считается:

А) направление сообщения о предстоящей сдаче товара, отчужденного без обязательства доставки, перевозчику для отправки покупателю;

Б) направление сообщения о необходимости прибыть на склад поставщика в определенное время и произвести выборку товара, отчужденного без обязательства доставки его на склад покупателя;

В) направление сообщения о том, что товар будет отгружен покупателю при условии его предварительной оплаты.

Г) все ответы верны.

89. При уступке права требования первоначальный кредитор:

А) отвечает только за действительность требования;

Б) отвечает за действительность требования и за его исполнение должником;

В) отвечает только за исполнение обязательства должником;

Г) несет ответственность только за несостоятельность должника.

90. Согласие должника на уступку права требования:

А) требуется;

Б) не требуется;

В) по общему правилу не требуется, но если личность кредитора имеет существенное значение для должника, то тогда согласие должника требуется.

Г) требуется, если этого желает кредитор.

Тема 3.4

91. Зачетная неустойка означает взыскание:

- А) неустойки и упущенной выгоды;
- Б) либо неустойки, либо убытков;
- В) только неустойки;
- Г) неустойки и возмещение убытков в части, не покрытой неустойкой.

92. Размер неустойки, предусмотренной законом:

- А) может быть увеличен по соглашению сторон, если нет прямого запрета в законе;
- Б) может быть уменьшен по соглашению сторон;
- В) не может быть увеличен;
- Г) может быть увеличен по решению суда.

93. Подлежит ли удержанию за неисполнение должником в срок обязательства не только вещь по этому обязательству, но и другие вещи, оказавшиеся у кредитора:

- А) подлежит;
- Б) не подлежит;
- В) подлежит во взаимоотношениях между предпринимателями;
- Г) подлежит, если одной из сторон является потребитель.

94. Если срок поручительства в договоре не указан, то оно прекращается, если кредитор не предъявит к поручителю иск в течение:

- А) 6 месяцев со дня наступления срока исполнения обеспеченного обязательства;
- Б) в течение 1 года со дня наступления срока исполнения обеспеченного обязательства;
- В) 1 года со дня заключения договора поручительства;
- Г) 6 месяцев со дня заключения договора поручительства.

95. Банковская гарантия:

- А) сохраняет свою силу после прекращения основного обязательства;
- Б) прекращается после прекращения основного обязательства;
- В) прекращается после признания основного обязательства недействительным;
- Г) прекращается одновременно с прекращением основного обязательства.

Тема 3.5

96. К способам прекращения обязательств относятся:

- А) уплата неустойки;
- Б) возмещение убытков;
- В) возврат аванса;
- Г) новация.

97. Основания, которые прекращают обязательство по воле участников:

- А) отступное;
- Б) прощение долга;
- В) совпадение должника и кредитора в одном лице;
- Г) верно, указанное в п.А и п.Б.

98. Требования, по которым недопустим зачет:

- А) возмещение вреда, причиненного жизни и здоровью;
- Б) взыскание алиментов;
- В) пожизненное содержание;
- Г) верно все, указанное в п.А- п.В.

99. Основания, прекращающие обязательство, которые не зависят от воли участников:

- А) новация;
- Б) надлежащее исполнение;
- В) зачет встречного требования;
- Г) смерть гражданина-должника.

100. Совпадение должника и кредитора в одном лице происходит в следующих случаях:

А) в отношениях между гражданами- переход по наследству имущества кредитора к должнику;

Б) в отношениях между юридическими лицами- слияние и присоединение;

В) в случае прощения долга;

Г) верно, указанное в п.А и п.Б.

Тема 3.6

101. Имущественная ответственность предпринимателя определяется:

А) гражданским законодательством;

Б) административным законодательством;

В) уголовным законодательством;

Г) верно, указанное в п.п. Б - В.

102. Неустойка, это:

А) только способ обеспечения исполнения обязательств;

Б) только форма гражданско-правовой ответственности;

В) одновременно является и способом обеспечения исполнения обязательства, и формой ответственности;

Г) не относится ни к способу обеспечения, ни к форме ответственности.

103. Как называется неустойка, устраняющая право на взыскание убытков:

А) исключительная;

Б) альтернативная;

В) зачетная;

Г) штрафная.

104. По обязательствам, вытекающим из предпринимательских отношений, наступает следующий вид ответственности:

А) солидарная;

Б) субсидиарная;

В) долевая;

Г) ограниченная.

105. Субсидиарная ответственность это:

А) когда каждый должник отвечает только в своей доле;

Б) все должники являются обязанными кредитору до полного погашения обязательства;

В) после того как требование предъявлено основному должнику, не исполнившему обязательство полностью или в части, требование предъявляется дополнительному должнику;

Г) если дополнительно к основному долгу выплачиваются штрафные санкции.

Раздел 4

Тема 4.1

106. ГК регламентирует следующие виды договора купли-продажи:

А) контрактация;

Б) энергоснабжение;

В) розничная купля-продажа;

Г) верно все, указанное в п. А – В.

107. В договоре поставки товар предназначен:

А) для использования в предпринимательской деятельности или в иных целях, не связанных с личным, семейным, домашним и иным подобным использованием;

Б) цель приобретения товара не имеет значения для договора поставки;

В) для личного, семейного, домашнего или иного бытового потребления;

Г) для направления в розничную сеть.

108. В договоре контрактации стороны называются:

- А) продавец и покупатель;
- Б) производитель и изготовитель сельхозпродукции;
- В) поставщик и покупатель;
- Г) принципал и агент.

109. Существенными условиями по договору поставки являются:

- А) предмет и цена;
- Б) предмет, цена и сроки поставки;
- В) предмет и сроки поставки;
- Г) только цена товара.

110. Предметом договора контрактации являются:

- А) продукция животноводства и растениеводства;
- Б) продукция только растениеводства;
- В) продукция только животноводства;
- Г) инвестиции.

Тема 4.2

111. ГК регламентирует в отдельных параграфах следующие специальные виды договора аренды:

- А) аренда недвижимого имущества;
- Б) прокат;
- В) аренда предприятия;
- Г) верно, указанное в п. Б и п. В.

112. Существенными условиями по договору аренды зданий и сооружений являются:

- А) предмет и цена;
- Б) только предмет;
- В) предмет, цена и срок;
- Г) предмет и срок.

113. По договору проката предметом является:

- А) как движимое, так и недвижимое имущество;
- Б) движимое имущество, ценные бумаги, деньги;
- В) движимое имущество потребительского назначения;
- Г) движимое имущество и ценные бумаги.

114. Если договор аренды недвижимого имущества заключен на неопределенный срок, одна из сторон должна предупредить другую о его расторжении в следующий срок:

- А) за 10 дней;
- Б) за 1 месяц;
- В) за 3 месяца;
- Г) за 6 месяцев.

115. Договор аренды транспортного средства заключается:

- А) в простой письменной форме;
- Б) может быть заключен как в устной, так и письменной форме;
- В) заключается в письменной форме и требует обязательного нотариального удостоверения;
- Г) заключается в письменной форме и требует государственной регистрации.

Тема 4.3

116. По общим положениям о договоре подряда существенными условиями являются:

- А) предмет, срок окончания работ;
- Б) только предмет;
- В) предмет, сроки начала и окончания работ, цена;
- Г) предмет, сроки начала и окончания работ.

117. По договору строительного подряда существенными условиями являются:

- А) предмет, сроки начала и окончания работ, а также промежуточные сроки;
- Б) только предмет;
- В) предмет, сроки начала и окончания работ, цена;
- Г) предмет, сроки начала и окончания работ.

118. По общему правилу работы по договору строительного подряда выполняются:

- А) иждивением подрядчика, если иное не установлено соглашением сторон;
- Б) иждивением заказчика, если иное не установлено соглашением сторон;
- В) законом не установлено распределение этой обязанности;
- Г) законом установлено, что этот вопрос решается по соглашению сторон.

119. Риск случайно гибели готового результата работ, после приемки Заказчиком, по закону возлагается:

- А) на заказчика;
- Б) на подрядчика;
- В) законом это вопрос не урегулирован;
- Г) несение риска случайной гибели той или иной стороной решается по их соглашению.

120. ГК регулирует следующие виды договора подряда:

- А) строительный подряд;
- Б) бытовой подряд;
- В) подрядные работы для государственных и муниципальных нужд;
- Г) верно все, указанное в п. А - п. В.

Тема 4.4

121. К посредническим договорам в торговом обороте относится:

- А) договор оптовой купли-продажи;
- Б) договор простого товарищества;
- В) договор агентирования;
- Г) договор страхования товаров в обороте.

122. В договоре поручения стороны называются:

- А) доверитель и поверенный;
- Б) поручитель и исполнитель;
- В) принципал и бенефициар;
- Г) поручитель и представитель.

123. Действия, указанные в договоре поручения должны быть:

- А) правомерными;
- Б) осуществимыми;
- Д) конкретными;
- Г) верно все, указанное в п. А- п.В.

124. В договоре коммерческого поручения в качестве поверенного может выступать:

- А) любое физическое лицо;
- Б) только гражданин, являющийся предпринимателем или коммерческая организация;
- В) любой субъект гражданского права;
- Г) только гражданин, являющийся предпринимателем.

125. Агент вправе заключать субагентский договор:

- А) только в случаях, предусмотренных законом;
- Б) если в агентском договоре содержится разрешение принципала;
- В) независимо от условий агентского договора;
- Г) если иное не предусмотрено агентским договором.

Тема 4.5

126. Какой вид неустойки за просрочку доставки груза установлен транспортными уставами и кодексами

- А) исключительная;
- Б) альтернативная;
- В) зачетная;
- Г) штрафная.

127. Договор, по которому законом установлен претензионный порядок урегулирования споров:

- А) договор строительного подряда;
- Б) договор поставки;
- В) договор перевозки грузов;
- Г) договор доверительного управления имуществом .

128. К транспортным обязательствам относятся:

- А) договор буксировки;
- Б) договор перевозки груза;
- В) договор перевозки багажа;
- Г) верно все, указанное в п. А-В.

129. Несохранность груза при перевозке выражается:

- А) в утрате;
- Б) в недостатке;
- В) порче;
- Г) верно все, указанное в п. А- п.В.

130. Невостребованный багаж хранится бесплатно в течение:

- А) одного часа;
- Б) одного месяца;
- В) одни сутки;
- Г) 3-х дней.

Тема 4.6

131. Наступление страхового случая относится к такому основанию возникновения обязательства, как:

- А) решение суда;
- Б) акт государственного органа;
- В) причинение вреда;
- Г) событие.

132. Суброгация прав страховщику применяется:

- А) только в личном страховании
- Б) только в имущественном страховании
- В) в любом виде страхования
- Г) только применительно к перестрахованию

133. Страховая сумма в имущественном страховании это:

- А) это сумма оценки имущества;
- Б) это ставка страховой премии;
- В) сумма, в пределах которой страховщик обязуется выплатить страховое возмещение;
- Г) это убытки, которые несет страховщик в результате гибели имущества.

134. Существенные условия договора страхования:

- А) страховой интерес;
- Б) страховой случай;
- В) страховая сумма
- Г) верно все, указанное в п. А- п. В.

135. По общему правилу страховщик не уплачивает страховое возмещение, если страховой случай наступил по следующим причинам:

- А) воздействие ядерного взрыва, радиации или радиоактивного заражения;
- Б) военные действия, маневры, иные военные мероприятия;
- В) пожар от удара молнии;
- Г) верно, указанное в п. А. и п.Б.

Тема 4.7

136. Предметом по договору займа является:

- А) только денежные средства;
- Б) деньги, валютные ценности и вещи, определяемые родовыми признаками;
- В) индивидуально определенная вещь;
- Г) ценные бумаги;

137. Существенными условиями по кредитному договору являются:

- А) только предмет;
- Б) предмет, цена и срок;
- В) предмет и срок;
- Г) предмет и цена.

138. В качестве предмета по кредитному договору выступают:

- А) только денежные средства;
- Б) деньги, ценные бумаги;
- В) индивидуально определенные вещи;
- Г) деньги и вещи, определяемые родовыми признаками.

139. Договор займа может быть заключен:

- А) как в устной, так и письменной форме;
- Б) требуется обязательная письменная форма;
- В) договор заключается в письменной форме и требует обязательного нотариального удостоверения;
- Г) закон устанавливает в качестве обязательной письменной формы составление расписки.

140. Кредитный договор является:

- А) консенсуальным;
- Б) реальным;
- В) может быть как реальным, так и консенсуальным;
- Г) фидуциарным.

Тема 4.8

141. Гражданский кодекс регламентирует следующие виды хранения:

- А) хранение на товарном складе;
- Б) хранение в ломбарде;
- В) секвестр;
- Г) верно все, указанное в п. А-В.

142. Стороны по договору хранения называются:

- А) поклажедатель и поклажеприниматель;
- Б) поклажедатель и хранитель;
- В) принципал и хранитель;
- Г) хранитель и охраняемый.

143. Публичным договором хранения является:

- А) хранение на ведомственном складе;
- Б) хранение на товарном складе общего пользования;
- В) секвестр;
- Г) верно, указанное в п. А и п. В.

144. Договор хранения на товарном складе оформляется путем выдачи:

- А) простого складского свидетельства;

- Б) двойного складского свидетельства;
- В) номерного жетона;
- Г) верно, указанное в п. А и п. Б.

145. Предметом хранения в ломбарде являются:

- А) любое имущество, в том числе деньги и ценные бумаги;
- Б) как движимые, так и недвижимые вещи;
- В) движимые вещи и ценные бумаги;
- Г) только движимые вещи потребительского назначения.

Тема 4.9

146. Договор доверительного управления имуществом является:

- А) реальным;
- Б) консенсуальным;
- В) может быть и реальным, и консенсуальным;
- Г) это устанавливается соглашением сторон.

147. Договор доверительного управления имуществом заключается на срок:

- А) может быть заключен на неопределенный срок;
- Б) может быть заключен на любой срок по согласованию сторон;
- В) не может быть заключен на срок свыше 5 лет;
- Г) не может быть заключен на срок свыше 3-х лет.

148. Договор с третьими лицами по поводу имущества, находящегося в доверительном управлении, заключается:

- А) от имени учредителя управления;
- Б) от имени доверительного управляющего;
- В) от имени выгодоприобретателя;
- Г) от имени доверительного управляющего с указанием, что он является «Д.У.»

149. Денежные средства в качестве предмета договора доверительного управления имуществом:

- А) могут выступать;
- Б) вообще не могут выступать;
- В) могут выступать, в случаях, специально предусмотренных законом для некоторых субъектов, например, кредитных организаций;
- Г) вопрос решается по соглашению сторон.

150. Сторонами в договоре доверительного управления имуществом являются:

- А) Доверитель и поверенный;
- Б) Доверитель и представитель;
- В) Учредитель управления и доверительный управляющий;
- Г) Доверитель и доверительный управляющий.

Тема 4.10

151. Существенными условиями договора коммерческой концессии являются:

- А) только предмет;
- Б) предмет и срок;
- В) предмет и цена;
- Г) предмет, цена и срок.

152. По договору коммерческой концессии правообладатель за снижение качества изготавливаемой пользователем продукции несет с ним:

- А) субсидиарную ответственность;
- Б) солидарную ответственность;
- В) долевую ответственность;
- Г) смешанную ответственность.

153. Стороны в договоре коммерческой концессии называются:

- А) принципал и пользователь;

- Б) бенефициар и пользователь;
- В) бенефициар и агент;
- Г) правообладатель и пользователь.

154. Переход к другому лицу какого-либо исключительного права, входящего в комплекс исключительных прав:

- А) не является основанием для расторжения или изменения договора;
- Б) является основанием для расторжения или изменения договора;
- В) автоматически прекращает договор;
- Г) является основанием для расторжения или изменения договора с согласия второй стороны.

155. В случае смерти правообладателя, до принятия наследником его прав и обязанностей, осуществление прав и обязанностей правообладателя осуществляется:

- А) управляющим, назначаемым органом опеки и попечительства;
- Б) управляющим, назначаемым нотариусом;
- В) деятельность по договору приостанавливается;
- Г) лицом, назначенным исполнителем завещания.

Тема 4.11

156. В качестве вклада в общее дело по договору простого товарищества может выступать:

- А) денежные средства;
- Б) ценные бумаги,
- В) деловые связи;
- Г) верно все, указанное в п.А - п.В.

157. На имущество, внесенное в качестве вкладов по договору простого товарищества возникает:

- А) режим общей совместной собственности;
- Б) режим общей долевой собственности;
- В) товарищи утрачивают вещные права на это имущество;
- Г) за каждым участником сохраняется право индивидуальной собственности на свой вклад.

158. Договор инвестиционного товарищества заключается:

- А) в устной форме;
- Б) в простой письменной форме;
- В) в письменной форме и требует обязательного нотариального удостоверения;
- Г) в письменной форме и требует регистрации в Министерстве финансов.

159. Если договор простого товарищества заключается с целью осуществления предпринимательской деятельности, то его участниками могут быть:

- А) коммерческие организации, индивидуальные предприниматели, некоммерческие организации, в правоспособность которых входит этот вид деятельности;
- Б) только коммерческие организации;
- В) любые субъекты гражданского права;
- Г) только индивидуальные предприниматели.

160. Права товарищей при ведении общих дел:

- А) равны, и не зависят от размера вкладов;
- Б) пропорциональны размеру вкладов;
- В) права распределяются по соглашению всех товарищей;
- Г) дела ведет один товарищ, остальные не имеют прав.

Раздел 5

Тема 5.1

161. Как называются стороны при возникновении обязательства действий в чужом интересе без поручения:

- А) доверитель и поверенный;

- Б) доверитель и представитель;
- В) гестор и доминус;
- Г) принципал и агент.

162. Лицо, объявившее конкурс, вправе изменить его условия или отменить конкурс:

- А) вообще не вправе изменить условия или отменить конкурс;
- Б) в течение первой половины установленного для предъявления работ срока;
- В) за 3 дня до окончания срока;
- Г) за 30 дней до окончания срока.

163. Обязано ли лицо, объявившее конкурс, вернуть участникам работы:

- А) не обязано;
- Б) обязано вернуть только работы, не удостоенные награды;
- В) во всех случаях обязано всем участникам вернуть работы;
- Г) обязано вернуть участникам работы, не удостоенные награды, если иное не предусмотрено объявлением о конкурсе и не вытекает из характера выполненной работы.

164. Лицо, действующее в чужом интересе без поручения, имеет право на получение вознаграждения от доминуса в случаях:

- А) его действия привели к положительному результату для заинтересованного лица;
- Б) выплата вознаграждения предусмотрена законом, договором, обычаями делового оборота;
- В) его действия не привели к положительному результату;
- Г) верно, указанное в п.А и п.Б.

165. Публичное обещание награды порождает обязательство при наличии следующих признаков:

- А) оно должно быть публичным;
- Б) обещанное вознаграждение должно быть имущественным;
- В) обещанное вознаграждение носит не имущественный характер;
- Г) верно, указанное в п. А и п.Б.

Тема 5.2

166. Вред, причиненный гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) государственных органов, органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, подлежит возмещению за счет:

- А) должностного лица, совершившего незаконные действия;
- Б) казны Российской Федерации и средств того органа, должностное лицо которого допустило незаконные действия;
- В) соответственно казны Российской Федерации, казны субъекта Российской Федерации или казны муниципального образования;
- Г) только за счет средств соответствующего органа.

167. В каком случае вред, причиненный в состоянии необходимой обороны, не подлежит возмещению:

- А) в случае защиты жизни и здоровья граждан;
- Б) в случае защиты жизни, здоровья и собственного жилища обороняющегося;
- В) в случае, если были превышены пределы необходимой обороны;
- Г) в случае защиты жизни и имущества близких родственников обороняющегося.

168. Владелец источника повышенной опасности освобождается от возмещения вреда в случаях:

- А) причинения вреда из-за стечения неблагоприятных обстоятельств;
- Б) причинения вреда вследствие неуверенных навыков в эксплуатации источника повышенной опасности;
- В) причинения вреда вследствие технической неисправности источника повышенной опасности;

Г) причинения вреда вследствие непреодолимой силы.

169. Размер компенсации морального вреда:

- А) установлен в законе;
- Б) определяется по усмотрению суда;
- В) не компенсируется по российскому гражданскому законодательству;
- Г) автоматически приравнивается к сумме имущественного вреда.

170. Юридические лица вправе требовать компенсации морального вреда:

- А) за нарушение как имущественных, так и неимущественных прав;
- Б) только за причинение вреда деловой репутации;
- В) вообще не вправе требовать компенсации морального вреда;
- Г) вправе требовать компенсации морального вреда только за нарушение имущественных прав.

Тема 5.3

171. Правила о неосновательном обогащении применяются к требованиям:

- А) о возврате исполненного по недействительным сделкам, кроме случаев обращения исполненного в доход государства;
- Б) об истребовании имущества из чужого незаконного владения;
- В) о возмещении вреда;
- Г) верно все, указанное в п. А-п. В.

172. Не подлежит возврату неосновательное обогащение:

- А) во всех случаях;
- Б) исполненное по оспоримой сделке;
- Г) заработная плата при наличии счетной ошибки;
- Д) имущество, переданное во исполнение обязательства по истечении срока исковой давности.

173. Затраты на сохранение и содержание неосновательно приобретенного имущества несет:

- А) приобретатель, если он является недобросовестным;
- Б) потерпевший, если приобретатель является добросовестным;
- В) никто не должен нести расходы;
- Г) верно, указанное в п. А и п.Б.

174. Обязательства из неосновательного обогащения относятся:

- А) к договорным обязательствам;
- Б) к внедоговорным обязательствам;
- В) могут относиться к договорным и внедоговорным обязательствам;
- Г) к обязательствам по передаче имущества во владение и пользование.

175. Стороны в обязательстве из неосновательного обогащения:

- А) приобретатель и потерпевший;
- Б) приобретатель и поверенный;
- В) агент и принципал;
- Г) доверитель и поверенный.

Раздел 6

Тема 6.1

181. Завещание может быть совершено:

- А) лично завещателем;
- Б) через представителя;
- В) с согласия наследника;
- Г) через коммерческого посредника.

182. Наследование осуществляется по следующим основаниям:

- А) по судебному прецеденту;
- Б) по завещанию и (или) закону;
- В) по суду;

Г) по обычаю.

183. Юридический факт, с которым связывается открытие наследства:

- А) признание гражданина безвестно отсутствующим;
- Б) объявление гражданина умершим;
- В) признание гражданина недееспособным;
- Г) признание гражданина ограниченно дееспособным.

184. По законодательству РФ установлено следующее количество очередей наследников по закону:

- А) две;
- Б) четыре;
- В) семь;
- Г) восемь.

185. Общий срок для принятия наследства составляет:

- А) месяц;
- Б) шесть месяцев;
- В) год;
- Г) три года.

Раздел 7

Тема 7.1

176. Авторские права у создателя произведения возникают:

А) когда достигнут творческий результат, облеченный в объективную форму, доступную для восприятия;

- Б) с момента регистрации произведения в Патентном ведомстве;
- В) с момента регистрации произведения в Министерстве культуры;
- Г) с момента возникновения образа произведения в мыслях создателя.

177. Правовой охраной пользуются изобретения, которые:

- А) являются новыми;
- Б) имеют изобретательский уровень;
- В) промышленно применимы;
- Г) верно все, указанное в п.А-п.В.

178. Условия патентоспособности полезной модели:

- А) новизна;
- Б) промышленная применимость;
- В) изобретательский уровень;
- Г) верно только указанное в п.А и в п. Б.

179. К объекту, не охраняемому авторским правом относится:

- А) произведение литературы;
- Б) произведения народного творчества;
- В) сообщения передач организаций эфирного или кабельного вещания;
- Г) фонограммы - звуковые записи исполнителей.

180. К способам защиты прав авторов относятся:

- А) признание права;
- Б) возмещение убытков, включая упущенную выгоду;
- В) компенсация морального вреда;
- Г) верно все, указанное в п.А- п.В.

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Вопросы для подготовки к зачету (3 семестр)

1. Понятие, принципы и система гражданского права.
2. Гражданское законодательство и его система. Действие гражданского законодательства во времени, в пространстве и по кругу лиц.
3. Гражданское правоотношение и его особенности.
4. Понятие физического лица, его правоспособность и дееспособность. Признаки, индивидуализирующие гражданина.
5. Опекa и попечительство.
6. Эмансипация.
7. Безвестное отсутствие.
8. Понятие и признаки юридического лица. Способы образования юридических лиц.
9. Порядок прекращения деятельности юридических лиц.
10. Правовое положение полного товарищества и товарищества на вере.
11. Правовое положение обществ с ограниченной и дополнительной ответственностью.
12. Правовое положение акционерного общества.
13. Правовое положение производственного кооператива.
14. Правовое положение потребительского кооператива.
15. Правовое положение общественных организаций граждан.
16. Правовое положение ассоциации (союза).
17. Правовое положение государственного (муниципального) унитарного предприятия.
18. Правовое положение фонда.
19. Правовое положение казенного, бюджетного и автономного учреждения.
20. Правовое положение религиозной организации.
21. Правовое положение филиала, представительства.
22. Публично-правовые образования как субъекты гражданского права.
23. Объекты гражданских прав.
24. Классификация вещей.
25. Признаки ценной бумаги. Виды ценных бумаг.
26. Особенности бездокументарных ценных бумаг.
27. Понятие и виды сделок. Условия действительности сделок.
28. Понятие и способы осуществления гражданских прав и исполнения обязанностей.
29. Осуществление прав и обязанностей через представителя. Доверенность.
30. Понятие и формы защиты гражданских прав.
31. Понятие гражданско-правовой ответственности. Основания и условия гражданско-правовой ответственности.
32. Понятие и виды сроков в гражданском праве. Исковая давность.
33. Понятие вещного права.
34. Право собственности.
35. Ограниченные вещные права.
36. Сервитуты.
37. Ипотека.
38. Право оперативного управления.
39. Право хозяйственного ведения.
40. Право частной собственности граждан и юридических лиц.
41. Право государственной и муниципальной собственности.
42. Право общей собственности.
43. Особенности осуществления права долевой собственности в крестьянском (фермерском) хозяйстве.
44. Система гражданско-правовых средств защиты права собственности и других вещных прав.

45. Вещно-правовые средства защиты права собственности и других вещных прав.
46. Понятие, виды и основания возникновения обязательств.
47. Понятие и виды договоров.
48. Содержание и форма договора.
49. Порядок заключения, изменения и расторжения договора.
50. Понятие и способы обеспечения обязательств.
51. Поручительство и банковская гарантия.
52. Залог. Виды залогов.
53. Понятие, основания и способы изменения и прекращения обязательств.
54. Множественность лиц в обязательстве.
55. Перемена лиц в обязательстве.

Вопросы для подготовки к зачету (4 семестр)

1. Договор розничной купли-продажи.
2. Договор поставки.
3. Договор поставки для государственных (муниципальных) нужд.
4. Договор контрактации.
5. Договор энергоснабжения.
6. Договор купли-продажи недвижимости.
7. Договор купли-продажи предприятия.
8. Договор дарения.
9. Договор мены.
10. Договор ренты (общая характеристика).
11. Договор постоянной ренты.
12. Договор пожизненной ренты.
13. Договор аренды (общие положения).
14. Договор проката.
15. Договор аренды транспортных средств.
16. Договор аренды здания (сооружения).
17. Договор аренды предприятия.
18. Договор финансовой аренды.
19. Договор найма жилого помещения.
20. Договор безвозмездного пользования имуществом.
21. Договор строительного подряда.
22. Договор бытового подряда.
23. Договор подряда на выполнение проектных и изыскательских работ.
24. Договор на выполнение подрядных работ для государственных и муниципальных нужд.
25. Договор коммерческой концессии.
26. Договор на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ.
27. Договор возмездного оказания услуг.
28. Договор перевозки грузов.
29. Договор перевозки пассажиров.
30. Договор транспортной экспедиции.
31. Договор поручения.
32. Договор комиссии.
33. Агентский договор.
34. Договор доверительного управления имуществом.
35. Договор хранения.
36. Договор займа.
37. Кредитный договор.
38. Договор факторинга.
39. Договор банковского вклада.

40. Договор банковского счета.
41. Расчеты платежными поручениями и по аккредитиву.
42. Расчеты по инкассо и чеками.
43. Договор страхования (общая характеристика).
44. Договор простого товарищества.
45. Обязательства из односторонних действий (общая характеристика).
46. Обязательства, возникающие вследствие причинения вреда (общая характеристика).
47. Обязательства, возникающие вследствие неосновательного обогащения.

Вопросы для подготовки к экзамену (5 семестр)

1. Понятие и принципы гражданского права.
2. Предмет и метод гражданского права.
3. Система гражданского права.
4. Гражданское законодательство и его система.
5. Действие гражданского законодательства во времени, в пространстве и по кругу лиц.
6. Понятие и виды субъектов гражданского права.
7. Понятие физического лица. Правоспособность и дееспособность физического лица.
8. Признаки, индивидуализирующие гражданина.
9. Эмансипация.
10. Безвестное отсутствие.
11. Опекa и попечительство.
12. Государство как особый субъект гражданского права. Формы участия государства в гражданском обороте.
13. Понятие, виды, структура и основания гражданского правоотношения.
14. Объекты гражданских прав.
15. Классификация вещей.
16. Деньги. Ценные бумаги и их виды. Особенности бездокументарных ценных бумаг.
18. Понятие и признаки юридического лица.
19. Индивидуализация юридического лица.
20. Корпоративные и унитарные юридические лица.
21. Публичные и непубличные общества.
22. Корпоративный договор.
23. Права и обязанности участников корпорации.
24. Полномочия высшего органа корпорации.
25. Способы образования юридических лиц.
26. Реорганизация юридического лица.
27. Ликвидация юридического лица.
28. Обеспечение прав кредиторов при реорганизации и ликвидации юридического лица.
29. Очередность удовлетворения требований кредиторов при ликвидации юридического лица.
30. Правовое положение полного товарищества и товарищества на вере.
31. Правовое положение общества с ограниченной ответственностью.
32. Правовое положение акционерного общества.
33. Правовое положение производственного кооператива.
34. Правовое положение государственного (муниципального) унитарного предприятия.
35. Правовое положение потребительского кооператива.
36. Правовое положение общественной организации.
37. Правовое положение религиозной организации.
38. Правовое положение фонда.
39. Правовое положение казенного, бюджетного и автономного учреждения.
40. Правовое положение ассоциации (союза).
41. Правовое положение автономной некоммерческой организации.

42. Филиалы и представительства юридических лиц.
43. Понятие и виды сделок. Условия действительности сделок.
44. Оспоримые и ничтожные сделки. Последствия признания сделок недействительными.
45. Пределы осуществления гражданских прав.
46. Понятие и способы осуществления гражданских прав и исполнения обязанностей.
Понятие и виды сроков в гражданском праве.
48. Исковая давность.
49. Защита нематериальных благ.
50. Понятие и виды представительства.
51. Доверенность и требования, предъявляемые к ней.
52. Представительство без полномочий и его последствия.
53. Право собственности и его формы.
54. Основания возникновения и прекращения права собственности.
55. Правовой режим права собственности граждан.
56. Субъекты и объекты права государственной (муниципальной) собственности.
57. Общая собственность и ее виды.
58. Особенности осуществления права долевой собственности в крестьянском (фермерском) хозяйстве.
59. Понятие и признаки вещного права.
60. Право хозяйственного ведения и права оперативного управления.
61. Право пожизненного наследуемого владения и право постоянного (бессрочного) пользования земельным участком.
62. Сервитуты.
63. Виндикационный иск и условия его удовлетворения.
64. Негаторный иск и условия его удовлетворения.
65. Иск о признании права собственности и условия его удовлетворения.
66. Переход права собственности по приобретательной давности.
67. Средства индивидуализации товаров, работ и услуг.
68. Юридические основания возникновения обязательств.
69. Понятие, виды, содержание и форма гражданско-правового договора.
70. Порядок заключения, изменения и расторжения договора.
71. Понятие, основания и условия гражданско-правовой ответственности.
72. Понятие обязательства, принципы исполнения обязательств.
73. Предмет, способ, место и срок исполнения обязательств.
74. Понятие и способы обеспечения исполнения обязательств.
75. Понятие и основания изменения и прекращения обязательств.
76. Залог и его виды.
77. Поручительство. Независимая гарантия.
78. Удержание вещи должника. Обеспечительный платеж. Задаток.
79. Неустойка.
80. Расчетные обязательства.
81. Способы прекращения обязательств.
82. Обязательства из односторонних действий.
83. Действия в чужом интересе без поручения.
84. Публичное обещание награды.
85. Публичный конкурс.
86. Проведение игр и пари.
87. Обязательства вследствие неосновательного обогащения.
88. Обязательства, возникающие вследствие причинения вреда (общая характеристика).
89. Ответственность за вред, причиненный актами власти.
90. Ответственность за вред, причиненный несовершеннолетними и недееспособными лицами.

91. Ответственность за вред, причиненный источником повышенной опасности.
92. Ответственность за вред, причиненный жизни и здоровью гражданина.
93. Ответственность за вред, причиненный вследствие недостатков товаров, работ, услуг.
94. Способы отчуждения исключительного права без заключения договора об отчуждении исключительного права.
95. Последствия невыплаты вознаграждения правообладателю по договору об отчуждении исключительного права.
96. Простая, исключительная, открытая и принудительная лицензии.
97. Заявление правообладателя об использовании на предложенных условиях произведения, изобретения, селекционного достижения.
98. Субъекты и объекты права интеллектуальной собственности.
99. Право интеллектуальной собственности и его отличие от права собственности.
100. Интеллектуальные права и их состав.
101. Юридические институты права интеллектуальной собственности (общая характеристика).
102. Личные неимущественные права авторов произведений, исполнителей, производителей фонограмм.
103. Личные неимущественные права изготовителей баз данных, публикаторов произведений, авторов объектов промышленной собственности.
104. Личные неимущественные права авторов селекционных достижений, топологий интегральных микросхем.
105. Секретные изобретения.
106. Иные права, входящие в состав интеллектуальных прав авторов.
107. Авторские права разработчиков официальных документов.
108. Служебные произведения, изобретения, селекционные достижения.
109. Сроки действия исключительных прав субъектов права интеллектуальной собственности.
110. Меры по защите исключительных и личных неимущественных прав авторов произведений.
111. Авторское право (краткая характеристика).
112. Смежные права (краткая характеристика).
113. Патентное право (краткая характеристика).
114. Право на нетрадиционные объекты интеллектуальной собственности (краткая характеристика).
115. Обращение взыскания на исключительное право на произведение.
116. Договор купли-продажи (общая характеристика).
117. Договор розничной купли-продажи.
118. Договор поставки.
119. Поставка товаров для государственных (муниципальных) нужд.
120. Договор контрактации.
121. Договор энергоснабжения.
122. Договор продажи недвижимости.
123. Договор продажи предприятия.
124. Договор мены.
125. Договор дарения.
126. Договор ренты (общая характеристика).
127. Договор безвозмездного пользования имуществом.
128. Договор аренды (общая характеристика).
129. Договор аренды здания (сооружения).
130. Договор аренды предприятия.
131. Договор проката.
132. Договор аренды транспортных средств.

133. Договор финансовой аренды.
134. Договор подряда (общая характеристика).
135. Договор строительного подряда.
136. Договор бытового подряда.
137. Договор подряда на выполнение проектных и изыскательских работ
138. Договор на выполнение подрядных работ для государственных и муниципальных нужд.
139. Договор на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ.
140. Договор возмездного оказания услуг.
141. Договор перевозки грузов.
142. Договор транспортной экспедиции.
143. Договор поручения.
144. Договор комиссии.
145. Агентский договор.
146. Договор коммерческой концессии.
147. Договор доверительного управления имуществом.
148. Договор хранения.
149. Договор простого товарищества.
150. Договор страхования (общая характеристика).
151. Договор банковского счета.
152. Договор банковского вклада.
153. Договор финансирования под уступку денежного требования.
154. Кредитный договор.
155. Договор займа.
156. Договор об отчуждении исключительного права.
157. Договор авторского заказа.
158. Лицензионный договор.
159. Общие положения о наследовании.
160. Наследование по закону. Наследование по завещанию.
161. Принятие наследства. Отказ от наследства.
162. Охрана наследства и управление им.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	№ раздела дисциплины	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства (эссе/доклад /сообщения/ презентация/коллоквиум/круглые столы/дискуссии/деловая игра)
	1.	Раздел I. Общие положения. (Общая часть гражданского права)	
1	1.1	Гражданское право как отрасль права.	-Творческие задания. Сообщения: «Особенности публичного и частного права»; -Контрольные вопросы и практико – ориентированные задачи к практическим занятиям; -Комплект тестовых заданий;
2	1.2	Источники гражданского права.	-Творческие задания. Доклад: «История становления и развития правовых систем»; -Контрольные вопросы и практико – ориентированные задачи к практическим

			занятиям; -Комплект тестовых заданий;
3	1.3	Гражданское правоотношение.	-Творческие задания. Эссе: «Способы защиты гражданских прав»; Контрольные вопросы и практико – ориентированные задачи к практическим занятиям; -Комплект тестовых заданий;
4	1.4	Граждане как субъекты гражданских правоотношений	-Творческие задания. Доклад: «Акты гражданского состояния»; -Контрольные вопросы и практико – ориентированные задачи к практическим занятиям; -Комплект тестовых заданий;
5	1.5	Юридические лица как субъекты гражданских правоотношений	-Творческие задания. Презентация: «Классификация юридических лиц в зависимости от целей их деятельности»; -Контрольные вопросы и практико – ориентированные задачи к практическим занятиям; -Комплект тестовых заданий;
6	1.6	Государство и государственные (муниципальные) образования как субъекты гражданских прав	-Творческие задания. Сообщения: «Принципы участия РФ, субъектов РФ и муниципальных образований в отношениях, регулируемых ГК РФ»; -Контрольные вопросы и практико – ориентированные задачи к практическим занятиям; -Комплект тестовых заданий;
7	1.7	Объекты гражданских прав	-Творческие задания. Дискуссия: «Классификация ценных бумаг»; -Контрольные вопросы и практико – ориентированные задачи к практическим занятиям; -Комплект тестовых заданий;
8	1.8	Сделки в гражданском праве	-Творческие задания. Презентация: «Виды недействительных сделок»; -Контрольные вопросы и практико – ориентированные задачи к практическим занятиям; -Комплект тестовых заданий;
9	1.9	Осуществление и защита гражданских прав. Представительство. Сроки осуществления и защиты гражданских прав	-Творческие задания. Сообщения: «Представительство по доверенности на ведение дел в суде»; -Контрольные вопросы и практико – ориентированные задачи к практическим занятиям; -Комплект тестовых заданий;
10	1.10	Нематериальные блага и их защита	-Творческие задания. Дискуссия: «Специфика защиты личных нематериальных благ»;

			-Контрольные вопросы и практико – ориентированные задачи к практическим занятиям; -Комплект тестовых заданий;
	2.	Раздел II. Право собственности и другие вещные права	
11	2.1	Общие положения о праве собственности.	-Творческие задания. Доклад: «Основания возникновения и прекращения права собственности»; -Контрольные вопросы и практико – ориентированные задачи к практическим занятиям; -подготовка к деловой игре: «Судебная защита прав собственника»; -Комплект тестовых заданий;
12	2.2	Право частной собственности	-Творческие задания. Эссе: «Особенности права частной собственности физических лиц»; -Контрольные вопросы и практико – ориентированные задачи к практическим занятиям; -подготовка к деловой игре: «Судебная защита прав собственника»; -Комплект тестовых заданий;
13	2.3	Право государственной и муниципальной собственности	-Творческие задания. Сообщения: «Понятие и виды публичной собственности»; -Контрольные вопросы и практико – ориентированные задачи к практическим занятиям; -подготовка к деловой игре: «Судебная защита прав собственника»; -Комплект тестовых заданий;
14	2.4	Право общей собственности	-Творческие задания. Дискуссия: «Особенности осуществления правомочий владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в общей долевой собственности»; -Контрольные вопросы и практико – ориентированные задачи к практическим занятиям; -Комплект тестовых заданий;
15	2.5	Ограниченные вещные права	-Творческие задания. Презентация: «Сервитуты»; -Контрольные вопросы и практико – ориентированные задачи к практическим занятиям; -подготовка к деловой игре: «Судебная защита прав собственника»; -Комплект тестовых заданий;
16	2.6	Защита права собственности и других	-Творческие задания. Коллоквиум: «Система гражданско-правовых средств защиты права

		вещных прав	собственности и иных вещных прав»; -Творческие задания. Деловая игра: «Судебная защита прав собственника»; -Контрольные вопросы и практико – ориентированные задачи к практическим занятиям; -Комплект тестовых заданий;
	3.	Раздел III. Общая часть обязательственного права	
17	3.1	Общие положения об обязательствах.	-Творческие задания. Сообщения: "Виды обязательств"; -Контрольные вопросы и практико – ориентированные задачи к практическим занятиям; -Комплект тестовых заданий;
18	3.2	Исполнение обязательств	-Творческие задания. Эссе: «Предложения о заключении договора купли-продажи, отвечающее признакам оферты»; -Контрольные вопросы и практико – ориентированные задачи к практическим занятиям; -Комплект тестовых заданий;
19	3.3	Обеспечение исполнения обязательств	-Творческие задания. Доклад: «Принципы исполнения обязательств»; -Контрольные вопросы и практико – ориентированные задачи к практическим занятиям; -Комплект тестовых заданий;
20	3.4	Изменение и прекращение обязательств	-Творческие задания. Презентация: «Основания прекращения обязательств: понятие, способы»; -Контрольные вопросы и практико – ориентированные задачи к практическим занятиям; -Комплект тестовых заданий;
21	3.5	Ответственность за нарушение обязательств	-Творческие задания. Коллоквиум: «Вина правонарушителя как условие гражданско-правовой ответственности»; -Контрольные вопросы и практико – ориентированные задачи к практическим занятиям; -Комплект тестовых заданий;
22	3.6	Общие положения о договоре	-Творческие задания. Презентация: «Классификация гражданско-правовых договоров, ее теоретическое и практическое значение»; -Контрольные вопросы и практико – ориентированные задачи к практическим занятиям; -Комплект тестовых заданий;
	4.	Раздел IV. Отдельные виды договорных обязательств	
23	4.1	Обязательства по	-Творческие

		<p>передаче имущества в собственность (в иное вещное право):</p> <ul style="list-style-type: none"> -договор купли-продажи (общие положения); -договор розничной купли-продажи; -договор поставки; -контракт (договор) на поставку товаров для государственных (муниципальных) нужд; -договор контрактации; -договор энергоснабжения; -договор купли-продажи недвижимости; -договор купли-продажи предприятия; -договор дарения; -договор мены; -договор ренты. 	<p>задания. Презентация:«Особенности договора купли-продажи»;</p> <ul style="list-style-type: none"> -Контрольные вопросы и практико – ориентированные задачи к практическим занятиям; -Комплект тестовых заданий;
24	4.2	<p>Обязательства по передаче имущества в пользование:</p> <ul style="list-style-type: none"> -договор аренды (общие положения); -договор проката; -договор аренды транспортных средств; -договор аренды предприятия; -договор финансовой аренды (лизинг); -договор найма жилого помещения; -договор безвозмездного пользования (договор ссуды). 	<p>-Творческие задания. Доклад: «Особенности договоров по передаче имущества в пользование»;</p> <ul style="list-style-type: none"> -Контрольные вопросы и практико – ориентированные задачи к практическим занятиям; -Комплект тестовых заданий;
25	4.3	<p>Обязательства по выполнению работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> -договор подряда (общие положения); -договор строительного подряда; -договор бытового подряда; -договор подряда на выполнение проектных и изыскательских работ; -контракт на выполнение подрядных работ для 	<p>-Творческие задания. Круглый стол«Особенности договоров по выполнению работ»;</p> <ul style="list-style-type: none"> -Контрольные вопросы и практико – ориентированные задачи к практическим занятиям; -Комплект тестовых заданий;

		государственных и муниципальных нужд.	
26	4.4	<p>Обязательства по использованию исключительных прав и ноу-хау:</p> <ul style="list-style-type: none"> -договор коммерческой концессии «франчайзинг»; -договор на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ. 	<ul style="list-style-type: none"> -Творческие задания. Доклад: «Особенности договоров по использованию исключительных прав и ноу-хау»; -Контрольные вопросы и практико – ориентированные задачи к практическим занятиям; -Комплект тестовых заданий;
27	4.5	<p>Обязательства по оказанию услуг:</p> <ul style="list-style-type: none"> -договор возмездного оказания услуг; -договор перевозки груза; -договор перевозки пассажиров; -договор транспортной экспедиции; -договор поручения; -договор комиссии; -агентский договор; -договор доверительного управления имуществом; -договор хранения; -претензионно – исковая работа по перевозкам. 	<ul style="list-style-type: none"> -Творческие задания. Презентация:«Особенности договоров по оказанию услуг »; -Контрольные вопросы и практико – ориентированные задачи к практическим занятиям; -Комплект тестовых заданий;
28	4.6	<p>Обязательства по оказанию финансовых услуг:</p> <ul style="list-style-type: none"> -договор займа; -кредитный договор; -договор финансирования под уступку денежного требования (факторинг) ; -договор банковского вклада (депозит); -договор банковского счета; -расчетные обязательства; -договор страхования. 	<ul style="list-style-type: none"> -Творческие задания. Сообщения:«Ответственность за неисполнение обязательств по договору оказанию финансовых услуг»; -Контрольные вопросы и практико – ориентированные задачи к практическим занятиям; -подготовка к деловой игре: «Исковой порядок разрешения споров по неисполнению обязательств»; -Комплект тестовых заданий;
29	4.7	Обязательства по совместной	-Творческие задания. Дискуссия: «Проблемы долевого строительства в РФ»;

		<p>деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> -договор простого товарищества; -договор участия в долевом строительстве многоквартирного дома и иных объектов недвижимости. 	<ul style="list-style-type: none"> -Контрольные вопросы и практико – ориентированные задачи к практическим занятиям; -подготовка к деловой игре: «Исковой порядок разрешения споров по неисполнению обязательств»; -Комплект тестовых заданий;
	5.	Раздел V. Внедоговорные обязательства	
30	5.1	<p>Обязательства из односторонних действий:</p> <ul style="list-style-type: none"> -действия в чужом интересе без поручения; -публичное обещание награды; -публичный конкурс; -проведение игры и пари. 	<ul style="list-style-type: none"> -Творческие задания. Коллоквиум: а) о публичном обещании награды; б) о проведении публичного конкурса; в) о проведении игры и пари; г) о действия в чужом интересе без поручения). -Контрольные вопросы и практико – ориентированные задачи к практическим занятиям; -Комплект тестовых заданий;
31	5.2	<p>Обязательства, возникающие вследствие причинения вреда</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Творческие задания. Презентация: «Обязательства вследствие причинения вреда»; -Контрольные вопросы и практико – ориентированные задачи к практическим занятиям; -Творческие задания. Деловая игра: «Исковой порядок разрешения споров по неисполнению обязательств»; -Комплект тестовых заданий;
32	5.3	<p>Обязательства, возникающие вследствие неосновательного обогащения</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Творческие задания. Эссе: «Обязательства вследствие неосновательного обогащения»; -Контрольные вопросы и практико – ориентированные задачи к практическим занятиям; -Комплект тестовых заданий;
	6.	Раздел VI. Наследственное право	
33	6.1.	<p>Общие положения о наследовании.</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Творческие задания. Сообщения: «Становление института наследственного права»; -Контрольные вопросы и практико – ориентированные задачи к практическим занятиям; -Комплект тестовых заданий;
34	6.2	<p>Наследование по завещанию.</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Творческие задания. Доклад: «Виды завещаний и особенности их оформления»; -Контрольные вопросы и практико – ориентированные задачи к практическим занятиям; -Комплект тестовых заданий;
35	6.3	<p>Наследование по закону.</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Творческие задания. Коллоквиум: «Круг наследников по закону: наследники по

			очереди, нетрудоспособные иждивенцы»; -Контрольные вопросы и практико – ориентированные задачи к практическим занятиям; -Комплект тестовых заданий;
36	6.4	Приобретение наследства	-Творческие задания. Презентация: «Особенности ответственности по долгам наследодателя»; -Контрольные вопросы и практико – ориентированные задачи к практическим занятиям; -Комплект тестовых заданий;
37	6.5	Принятие мер по охране наследства	-Творческие задания. Эссе: «Принятие мер по охране наследства»; -Творческие задания. Деловая игра: «Исковой порядок разрешения наследственных споров»; -Контрольные вопросы и практико – ориентированные задачи к практическим занятиям; -Комплект тестовых заданий;
38	6.6	Наследование отдельных видов имущества	-Творческие задания. Коллоквиум: «Особенности наследования отдельных видов имущества»; -Творческие задания. Дискуссия: «Наследование в РФ»; -Контрольные вопросы и практико – ориентированные задачи к практическим занятиям; -Комплект тестовых заданий;
7.	Раздел VII. Гражданско-правовое регулирование в сфере интеллектуальной собственности		
39	7.1	Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации (общие положения)	-Творческие задания. Эссе: «Международная система охраны интеллектуальной собственности»; -Контрольные вопросы и практико – ориентированные задачи к практическим занятиям; -Комплект тестовых заданий;
40	7.2	Авторское право	-Творческие задания. Коллоквиум: «Авторский договор»; -Контрольные вопросы и практико – ориентированные задачи к практическим занятиям; -Комплект тестовых заданий;
41	7.3	Права, смежные с авторским	-Творческие задания. Доклад: «Защита авторских и смежных с ними прав»; -Контрольные вопросы и практико – ориентированные задачи к практическим занятиям; -Комплект тестовых заданий;
42	7.4	Патентное право	-Творческие задания. Доклад: «Объекты

			патентного права»; -Творческие задания. Круглый стол: «Права авторов и патентообладателей»; -Контрольные вопросы и практико – ориентированные задачи к практическим занятиям; -Комплект тестовых заданий;
43	7.5	Право на селекционное достижение	-Творческие задания. Эссе: «Защита прав авторов селекционных достижений и иных патентообладателей»; -Контрольные вопросы и практико – ориентированные задачи к практическим занятиям; -Комплект тестовых заданий;
44	7.6	Право на топологии интегральных микросхем	-Творческие задания. Коллоквиум: «Права на топологию интегральной микросхемы»; -Контрольные вопросы и практико – ориентированные задачи к практическим занятиям; -Комплект тестовых заданий;
45	7.7	Право на секрет производства (ноу-хау)	-Творческие задания. Презентация: «Право на секрет производства (ноу-хау)»; -Контрольные вопросы и практико – ориентированные задачи к практическим занятиям; -Комплект тестовых заданий;
46	7.8	Право на средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг, и предприятий	1-Творческие задания. Сообщения: «Международное сотрудничество в области товарных знаков и других видов обозначений товаров»; -Комплект тестовых заданий; -Контрольные вопросы и практико – ориентированные задачи к практическим занятиям;
47	7.9	Право использования результатов интеллектуальной деятельности в составе единой технологии и	-Творческие задания. Доклад: «Обязанность практического применения единой технологии»; -Творческие задания. Дискуссия: «Интеллектуальная собственность в РФ и способы её защиты»; -Контрольные вопросы и практико – ориентированные задачи к практическим занятиям; -Комплект тестовых заданий;
48		Теоретические вопросы к зачётам для проведения промежуточной аттестации обучающихся по окончании 3,4 семестров. Теоретические вопросы к экзамену для проведения промежуточной аттестации обучающихся по окончании 3,4, 5 семестров.	

**Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:
Нормативные правовые акты**

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ);

2. Федеральный конституционный закон от 21.07.1994 № 1 – ФКЗ «О Конституционном суде Российской Федерации» // СЗ РФ.1994. № 13. Ст. 1447.

3. Федеральный конституционный закон от 28.04.1995 № 1- ФКЗ «Об арбитражных судах в Российской Федерации» // СЗ РФ. 1995. № 18. Ст. 1589.

4. Федеральный конституционный закон от 31.12.1996 № 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации» // СЗ РФ. 1997. № 1. Ст. 1.

5. Закон РФ от 25.06.1993 № 5242-1 «О праве граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации» // Ведомости СНД и ВС РФ. 1993. № 32. Ст. 1227.

6. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть первая от 30 ноября 1994 № 51-ФЗ // СЗ РФ. 1994. № 32. Ст. 3301.

7. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть вторая от 26.01.1996 № 14-ФЗ // СЗ РФ. 1996. № 5. Ст. 410.

8. Федеральный закон от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» // СЗ РФ. 1997. № 30. Ст. 3594.

9. Федеральный закон от 15.11.1997 № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния» // СЗ РФ. 1997. № 47. Ст. 5340.

10. Федеральный закон от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» // СЗ РФ. 2001. № 33 (ч.1). Ст. 3431.

11. Земельный кодекс РФ от 25.10.2001 № 136-ФЗ // СЗ РФ. 2001. № 44. Ст. 4147.

12. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть третья от 26.11.2001 № 146-ФЗ // СЗ РФ. 2001. № 49. Ст. 4552.

13. Федеральный закон от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» // СЗ РФ. 2002. № 43. Ст. 4190.

14. Федеральный закон от 29.07.2004 № 98-ФЗ «О коммерческой тайне» // СЗ РФ. 2004. № 32. Ст. 3283.

15. Жилищный кодекс РФ от 29.12.2004 № 188-ФЗ // СЗ РФ. 2005. № 1 (ч. 1). Ст. 14.

16. Федеральный закон от 27.07.2006. № 144-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» // СЗ РФ. 2006. № 31 (ч.1). Ст. 3448.

17. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть четвертая от 18.12.2006 № 230-ФЗ // СЗ РФ. 2006. № 52 (ч. 1). Ст. 5496.

18. Федеральный закон от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» // СЗ РФ. 2007. № 31. Ст. 4017.

19. Федеральный закон от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве» // СЗ РФ. 2008. № 17. Ст. 1755.

Судебные акты

20. Постановление Пленума Верховного Суда РФ № 6 и Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ № 8 от 01.07.1996 «О некоторых вопросах, связанных с применением части первой ГК РФ» // Бюллетень Верховного Суда РФ. 1996. № 9.

21. Информационное письмо Президиума Высшего Арбитражного Суда РФ от 29.09.1999 № 48 «О некоторых вопросах судебной практики, возникающих при рассмотрении споров, связанных с договорами на оказание правовых услуг» // Вестник ВАС РФ. 1999. № 11.

22. Информационное письмо Президиума Высшего Арбитражного Суда РФ от 29.12.2001 № 65 «Обзор практики разрешения споров, связанных с прекращением обязательств зачетом встречных однородных требований» // Вестник ВАС РФ. 2002. № 3.

23. Информационное письмо Президиума Высшего Арбитражного Суда РФ от 11.01.2002 № 66 «Обзор практики разрешения споров, связанных с арендой» // Вестник ВАС РФ. 2002. № 3.

24. Информационное письмо Президиума Высшего Арбитражного Суда РФ от 24.09.2002 № 69 «Обзор практики разрешения споров, связанных с договором мены» // Вестник ВАС РФ. 2003. № 1.

25. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 10.10.2003 № 5 «О применении судами общей юрисдикции общепризнанных принципов и норм международного права и международных договоров» // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2003. № 12.

26. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 19.12.2003 № 23 «О судебном решении» // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2004. № 2.

27. Постановление Конституционного Суда РФ от 29.06.2004 № 13-П «О проверке конституционности ст. 7, 15, 107, 234 и 450 УПК РФ» // СЗ РФ. 2004. № 27. Ст. 2804.

28. Информационное письмо Президиума Высшего Арбитражного Суда РФ от 17.11.2004 № 85 «Обзор практики разрешения споров по договору комиссии» // Вестник ВАС РФ. 2005. № 1.

29. Определение Конституционного Суда РФ от 20.12.2005 № 537-0 «Об отказе в принятии к рассмотрению жалобы гражданина А.Я. Хавкина на нарушение его конституционных прав положениями статей 6 и 7 Закона Российской Федерации «Об авторском праве и смежных правах» // СПС «Консультант Плюс».

30. Информационное письмо Президиума Высшего Арбитражного Суда РФ от 21.12.2005 № 102 «Обзор практики применения арбитражными судами статьи 409 Гражданского кодекса РФ» // Вестник ВАС РФ. 2006. № 4.

31. Информационное письмо Президиума Высшего Арбитражного Суда РФ от 21.12.2005 № 103 «Обзор практики применения арбитражными судами статьи 414 Гражданского кодекса РФ» // Вестник ВАС РФ. 2006. № 4.

32. Информационное письмо Президиума Высшего Арбитражного Суда РФ от 21.12.2005 № 104 «Обзор практики применения арбитражными судами норм Гражданского кодекса РФ о некоторых основаниях прекращения обязательств» // Вестник ВАС РФ. 2006. № 4.

33. Информационное письмо Президиума Высшего Арбитражного Суда РФ от 30.10.2007 № 120 «Обзор практики применения арбитражными судами положений главы 24 Гражданского кодекса Российской Федерации» // Вестник ВАС РФ. 2008. № 1.

34. Постановление Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ от 10.04.2008 № 22 «О некоторых вопросах практики рассмотрения споров, связанных с применением статьи 169 ГК РФ» // Вестник ВАС РФ. 2008. № 5.

35. Информационное письмо Президиума Высшего Арбитражного Суда РФ от 25.11.2008 № 127 «Обзор практики применения арбитражными судами статьи 10 Гражданского кодекса Российской Федерации» // Вестник ВАС РФ. 2009. № 2.

36. Решение Верховного Суда РФ от 15.12.2008 № ГКПИ08-2069 «О признании частично недействующим абзаца третьего пункта 8 Инструкции о порядке государственной регистрации договоров купли-продажи и перехода права собственности на жилые помещения, утв. Приказом Минюста РФ от 06.08.2001 № 233» // СПС «Консультант Плюс».

37. Постановление Конституционного Суда РФ от 27.02.2009 № 4-П «По делу о проверке конституционности ряда положений статей 37, 52, 135, 222, 284, 286 и 379.1 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации и части четвертой статьи 28 Закона Российской Федерации «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан

при ее оказании» в связи с жалобами граждан Ю.К. Гудковой, П.В. Штукатурова и М.А. Яшиной» // СЗ РФ. 2009. № 11. Ст. 1367.

38. Постановление Пленума Верховного Суда РФ № 5, Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ № 29 от 26.03.2009 «О некоторых вопросах, возникающих в связи с введением в действие части четвертой Гражданского кодекса РФ» // Вестник ВАС РФ. 2009. № 6.

39. Постановление Пленума Высшего Арбитражного суда РФ от 23.07.2009 № 64 «О некоторых вопросах практики рассмотрения споров о правах собственников помещений на общее имущество здания» // Вестник ВАС РФ. 2009. № 9.

40. Постановление Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ от 23.07.2009 № 57 «О некоторых процессуальных вопросах практики рассмотрения дел, связанных с неисполнением либо ненадлежащим исполнением договорных обязательств» // Вестник ВАС РФ. 2009. № 9.

41. Информационное письмо Президиума Высшего Арбитражного Суда РФ от 05.11.2009 № 134 «О некоторых вопросах применения Федерального закона «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» // Вестник ВАС РФ. 2009. № 12.

42. Постановление Конституционного Суда РФ от 21.01.2010 № 1-П «По делу о проверке конституционности положений ч.4 ст. 170, ст. 311 и ч.1 ст. 312 АПК РФ» // СЗ РФ. 2010. № 6. Ст. 699.

43. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 26.01.2010 № 1 «О применении судами гражданского законодательства, регулирующего отношения по обязательствам вследствие причинения вреда жизни или здоровью гражданина» // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2010. № 3.

44. Постановление Пленума Верховного Суда РФ № 10, Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ № 22 от 29.04.2010 «О некоторых вопросах, возникающих в судебной практике при разрешении споров, связанных с защитой права собственности и других вещных прав» // Вестник ВАС РФ. 2010. № 6.

45. Постановление Конституционного Суда РФ от 08.06.2010 № 13-П «По делу о проверке конституционности пункта 4 статьи 292 Гражданского кодекса Российской Федерации в связи с жалобой гражданки В.В. Чадаевой» // СЗ РФ. 2010 № 25. Ст. 3246.

46. Информационное письмо Президиума Высшего Арбитражного Суда РФ от 20.10.2010 № 141 «О некоторых вопросах применения положений статьи 319 ГК РФ» // Вестник ВАС РФ. 2010. № 12

47. Информационное письмо Президиума Высшего Арбитражного Суда РФ от 09.12.2010 № 143 «Обзор судебной практики по некоторым вопросам применения арбитражными судами статьи 222 ГК РФ» // Вестник ВАС РФ. 2011. № 2.

48. Постановление Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ от 17.02.2011 № 10 «О некоторых вопросах применения законодательства о залоге» // Вестник ВАС РФ. 2011. № 4.

49. Постановление Конституционного Суда РФ от 30.06.2011 № 13-П «По делу о проверке конституционности абзаца второго статьи 1 Федерального закона «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан» в связи с жалобой гражданина А.В. Воробьева» // СЗ РФ. 2011. № 27. Ст. 3991.

50. Постановление Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ от 30.06.2011 № 52 «О применении положений Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации при пересмотре судебных актов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам» // Вестник ВАС РФ. 2011. № 9.

51. Постановление Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ от 30.06.2011 N 51 «О рассмотрении дел о банкротстве индивидуальных предпринимателей» // Вестник ВАС РФ. № 9.

52. Постановление Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ от 11.07.2011 № 54 «О некоторых вопросах разрешения споров, возникающих из договоров по поводу недвижимости, которая будет создана или приобретена в будущем» // Вестник ВАС РФ. 2011. № 9.

7.4.3. Примерные тематика курсовых работ

1. Актуальные проблемы привлечения юридических лиц к ответственности в РФ
2. Банкротство физического лица: проблемы и перспективы развития
3. Банковская гарантия как способ обеспечения исполнения обязательств.
4. Вещно-правовые способы защиты права собственности: проблемы правоприменения.
5. Взыскание основного денежного долга и убытков в гражданском праве.
6. Влияние непреодолимой силы на гражданско-правовую ответственность.
7. Возмещение убытков как общая мера гражданско-правовой ответственности.
8. Гражданско-правовая защита вещи в современном гражданском праве России.
9. Гражданско-правовая защита чести, достоинства и деловой репутации.
10. Гражданско-правовая ответственность при неосновательном обогащении.
11. Гражданско-правовая ответственность за нарушение авторского права и смежных прав.
12. Гражданско-правовая ответственность по деликтным обязательствам .
13. Гражданско-правовые аспекты договора ипотеки.
14. Гражданско-правовые аспекты злоупотребления правом.
15. Гражданско-правовые основания признания сделок недействительными.
16. Договор финансирования под уступку денежного требования (факторинг).
17. Договоры, регулирующие перевозки грузов в прямом смешанном сообщении.
18. Правовое регулирование залога ценных бумаг
19. Защита деловой репутации юридических лиц.
20. Защита прав собственника и владельца имущества, реализованного на публичных торгах.
21. Защита прав физических лиц, как субъектов гражданского права.
22. Защита прав юридических лиц, как субъектов гражданского права.
23. Имущество несовершеннолетних детей и его охрана в гражданском праве.
24. Интеллектуальная собственность как объект гражданского права.
25. Цессия: механизм перехода права и правовые последствия.
26. Механизм правового регулирования гражданско-правовой защиты имущественных прав.
27. Обязательства по доверительному управлению имуществом.
28. Обязательства, возникающие из неосновательного обогащения.
29. Обязательства, возникающие из публичного обещания награды и публичного конкурса.
30. Организационно-правовые предпосылки договора строительного подряда.
31. Особенности аренды имущественных комплексов.
32. Особенности доверительного управления денежными средствами.
33. Особенности договора коммерческой концессии (франчайзинг).
34. Особенности договора авторского заказа.
35. Особенности заключения договоров о создании и передаче прав на программы для ЭВМ и базы данных.
36. Особенности лицензирования отдельных видов деятельности.
37. Особенности солидарного и долевого исполнения обязательств.

38. Ответственность за вред, причиненный несовершеннолетними или недееспособными гражданами.
39. Ответственность за нарушение денежных обязательств.
40. Ответственность по договору перевозки грузов.
41. Отношения собственника с незаконным владельцем: приобретательная давность.
42. Охрана прав и интересов государства при создании и использовании результатов научно-технической деятельности.
43. Права и обязанности участников корпорации.
44. Право требования кредитора в договорах в пользу третьего лица.
45. Правовая регламентация агентирования (агентский договор).
46. Правовая регламентация договора об отчуждении исключительного права.
47. Правовая регламентация коммерческой тайны.
48. Правовая регламентация отступного. Соотношение новации и отступного.
49. Правовое положение публичного акционерного общества.
50. Правовое регулирование аренды имущества у физических лиц.
51. Правовое регулирование договора о передачи «ноу - хау».
52. Правовое регулирование заключения договора на торгах и аукционах.
53. Правовое регулирование земельных сервитутов в гражданском и земельном законодательстве.
54. Правовое регулирование обязательств в гражданском праве.
55. Правовое регулирование права общей совместной собственности супругов.
56. Правовое регулирование предпринимательской деятельности в РФ.
57. Правовой статус электронных документов.
58. Применение срока исковой давности: проблемы и пути решения.
59. Приобретение права собственности на находку.
60. Проблема приобретения имущества от неуправомоченного приобретателя.
61. Проблемы правового регулирования операций с бездокументарными ценными бумагами.
62. Противоправное поведение как условие гражданско-правовой ответственности.
63. Сервитуты как мера обременения: сложности установления.
64. Соотношение земельного и гражданского законодательства в регулировании земельных отношений.
65. Соотношение и разграничение понятий «здание», «сооружение» и «нежилое помещение» как объектов аренды недвижимости.
66. Способы защиты имущественных прав несовершеннолетних.
67. Суброгация в гражданском праве России.
68. Возмещение убытков как способ защиты гражданских прав.
69. Возникновение наследственного правопреемства в силу закона
70. Государственная политика России в области защиты прав потребителей: механизм реализации и приоритетные направления.
71. Гражданско-правовая ответственность за неисполнение обязательств (денежного обязательства, либо деликтных обязательств...)
72. Гражданско-правовое регулирование проведения лотерей.
73. Гражданско-правовые способы защиты имущественных прав юридических лиц.
74. Гражданско-правовые способы защиты неимущественных прав юридических лиц.
75. Гражданско-правовые способы защиты прав собственников жилых помещений.
76. Механизм защиты субъективных прав заказчика-потребителя в отношениях по бытовому подряду
77. Механизм осуществления защиты гражданских прав при заключении договора добровольного страхования имущества в РФ

78. Механизм осуществления защиты гражданских прав при заключении отдельных видов страхования гражданско-правовой ответственности
79. Механизм осуществления защиты гражданских прав при залоге недвижимости
80. Механизм осуществления защиты гражданских прав при заключении договора страхования гражданско-правовой ответственности
81. Мирной опыт реализации и защиты авторских прав .
82. Особенности наследования отдельных видов имущества (предприятий, земельных участков и т.д.).
83. Особенности разрешения споров при возникновении обязательств вследствие публичного обещания награды.
84. Особенности разрешения споров при возникновении обязательств вследствие неосновательного обогащения.
85. Особенности разрешения споров при возникновении обязательств вследствие действий в чужом интересе без поручения.
86. Особенности разрешения споров при заключении агентского договора
87. Особенности разрешения споров при заключении договора поставки товаров для государственных (муниципальных) нужд.
88. Особенности разрешения споров при заключении договора по оказанию (конкретного вида) услуг.
89. Особенности разрешения споров при заключении договора аренды.
90. Особенности разрешения споров при заключении договора аренды транспортных средств.
91. Особенности разрешения споров при заключении договора аренды зданий и сооружений.
92. Особенности разрешения споров при заключении договора аренды предприятий.
93. Особенности разрешения споров при заключении договора займа.
94. Особенности разрешения споров при заключении договора мены.
95. Особенности разрешения споров при заключении договора морской перевозки грузов.
96. Особенности разрешения споров при заключении договора на выполнение проектных и изыскательских работ.
97. Особенности разрешения споров при заключении договора на выполнение работ для государственных нужд.
98. Особенности разрешения споров при заключении договора на выполнение научно-исследовательских работ.
99. Особенности разрешения споров при заключении договора перевозки груза железнодорожным транспортом.
100. Особенности разрешения споров при заключении договора перевозки груза автомобильным транспортом.
101. Особенности разрешения споров при заключении договора перевозки груза внутренним водным транспортом.
102. Особенности разрешения споров при заключении договора перевозки пассажиров и багажа (конкретным видом транспорта).
103. Особенности разрешения споров при заключении договора подряда.
104. Особенности разрешения споров при заключении договора продажи предприятия.
105. Особенности разрешения споров при заключении договора транспортной экспедиции.
106. Особенности разрешения споров при заключении договора финансовой аренды (лизинга).
107. Особенности разрешения споров при заключении договора хранения

108. Особенности разрешения споров при заключении договора банковского вклада.
109. Особенности разрешения споров при заключении договора безвозмездного пользования имуществом.
110. Особенности разрешения споров при заключении договора бытового подряда.
111. Особенности разрешения споров при заключении договора дарения.
112. Особенности разрешения споров при заключении договора добровольного (личного) страхования (имущества).
113. Особенности разрешения споров при заключении договора доверительного управления имуществом.
114. Особенности разрешения споров при заключении договора коммерческой концессии.
115. Особенности разрешения споров при заключении договора контрактации.
116. Особенности разрешения споров при заключении договора купли-продажи.
117. Особенности разрешения споров при заключении договора обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств.
118. Особенности разрешения споров при заключении договора перевозки пассажиров и багажа.
119. Особенности разрешения споров при заключении договора пожертвования.
120. Особенности разрешения споров при заключении договора пожизненного содержания с иждивением.
121. Особенности разрешения споров при заключении договора продажи зданий и сооружений.
122. Особенности разрешения споров при заключении договора проката.
123. Особенности разрешения споров при заключении договора аренды.
124. Особенности разрешения споров при заключении договора страхования гражданско-правовой ответственности.
125. Особенности разрешения споров при заключении договора строительного подряда.
126. Особенности разрешения споров при заключении договора хранения на товарном складе.
127. Особенности разрешения споров при заключении договора энергоснабжения (теплоснабжения, электроснабжения).
128. Особенности разрешения споров при страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств
129. Осуществление защиты гражданских прав, связанных с установлением опеки и попечительства над детьми
130. Ответственность за вред, причиненный несовершеннолетними гражданами (недееспособными гражданами, гражданами в состоянии не способном понимать значение своих действий и руководить ими).
131. Ответственность за нарушение договора перевозки груза.
132. Ответственность организаций и граждан за вред, причиненный по вине их работников.
133. Ответственность юридических лиц и индивидуальных предпринимателей за нарушения исключительных прав.
134. Право бессрочного пользования земельным участком: проблемы правоприменения.
135. Право пожизненного наследуемого владения земельным участком: проблемы правоприменения.
136. Право собственности на предприятие как имущественный комплекс.
137. Правовое регулирование несостоятельности (банкротства) коммерческих организаций (на примере отдельных видов).

138. Правовой режим результатов интеллектуальной деятельности
 139. Применение мирового опыта защиты культурных ценностей .
 140. Проблемные аспекты осуществления защиты гражданских прав при договоре подряда
 141. Произведения науки, литературы и искусства, созданные по контракту.
 142. Производство по делам, возникающим из публичных правоотношений.
 143. Рассмотрение заявлений об оспаривании нормативных правовых актов.
 144. Результаты интеллектуальной деятельности как объект гражданского права.
 145. Сервитуты (земельные, водные) в гражданском праве: проблемы правоприменения.
 146. Способы защиты наследственных прав посредством предъявления иска
 147. Способы защиты прав сторон при договоре аренды зданий и сооружений
 148. Средства индивидуализации публично-правовых субъектов гражданского права
 149. Сроки в гражданском праве: применение сроков исковой давности.
 150. Эмиссионные ценные бумаги как объект гражданских прав.

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Ссылка на ресурс
Основная литература		
1.	Гражданское право России. Особенная часть в 2 т. Том 1 : учебник для академического бакалавриата / А. П. Анисимов, М. Ю. Козлова, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин ; под общ. ред. А. Я. Рыженкова. — 6-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 351 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07877-0. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/D8F5CFF8-5159-458A-8CF5-4B2103D60FEC .	ЭБС Юрайт
2.	Гражданское право России. Особенная часть в 2 т. Том 2 : учебник для академического бакалавриата / А. П. Анисимов, М. Ю. Козлова, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин ; под общ. ред. А. Я. Рыженкова. — 6-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 224 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07881-7. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/BF4B1B50-04EF-4DB0-8560-0E486D1CEBCB .	ЭБС Юрайт
3.	Белов, В. А. Гражданское право в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для академического бакалавриата / В. А. Белов. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 451 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00327-7. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/4D87569A-4B4D-4F45-BF85-EVB62ECF8E30 .	ЭБС Юрайт
4.	Белов, В. А. Гражданское право в 2 т. Том 2. Особенная часть : учебник для академического бакалавриата / В. А. Белов. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 463 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00191-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/4DFC1856-4AA8-451F-955E-E7F74F7F629E .	ЭБС Юрайт
5.	Зенин, И. А. Гражданское право. Общая часть : учебник для	ЭБС Юрайт

	академического бакалавриата / И. А. Зенин. — 19-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 489 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-10046-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/6F3F78F2-AF5D-46F1-A5A6-5C234EF30CF7 .	
6.	Зенин, И. А. Гражданское право. Особенная часть : учебник для академического бакалавриата / И. А. Зенин. — 19-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 295 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-10048-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/4C5659FB-612C-42CF-A52B-9A45C030C352 .	ЭБС Юрайт
Дополнительная литература		
1.	Белов, В. А. Вещные гражданско-правовые формы : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / В. А. Белов. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 307 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Модуль). — ISBN 978-5-534-00381-9. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/1B788A33-AA52-4F2F-AC9D-ABD8C102ABFF .	ЭБС Юрайт
2.	Белов, В. А. Гражданское право в 4 т. Том I. Общая часть. Введение в гражданское право : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. А. Белов. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 622 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08149-7. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/1A1088CB-2BAE-4DDD-9224-73DF1C9EEF05 .	ЭБС Юрайт
3.	Белов, В. А. Гражданское право в 4 т. Том II. Общая часть в 2 кн. Книга 1. Лица, блага : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. А. Белов. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 453 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08393-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/E84F95B1-E4C2-4CDA-AD01-CDC050A40BAF . Белов, В. А. Гражданское право в 4 т. Том II. Общая часть в 2 кн. Книга 2. Факты + допматериал в ЭБС : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. А. Белов. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 497 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08144-2. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/8619F725-F26F-4B26-AE49-51965A8E4C5A .	ЭБС Юрайт
4.	Белов, В. А. Гражданское право в 4 т. Том III. Особенная часть. Абсолютные гражданско-правовые формы. В 2 кн. Книга 1. Формы отношений принадлежности вещей : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. А. Белов. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 319 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03075-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/DEE39EF7-81A5-4796-BB66-051A5D5B73FF Белов, В. А. Гражданское право в 4 т. Том III. Особенная часть. Абсолютные гражданско-правовые формы. В 2 кн. Книга 2. Права исключительные, личные и наследственные + допматериал в ЭБС : учебник для	ЭБС Юрайт

	бакалавриата и магистратуры / В. А. Белов. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 443 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08148-0. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/1A3CD272-F002-47CE-B149-67FD543581BB .	
5.	Белов, В. А. Гражданское право в 4 т. Том IV в 2 кн. Особенная часть. Относительные гражданско-правовые формы. Книга 1. Обязательства + допматериал в ЭБС : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. А. Белов. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 443 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08150-3. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/C667CE1A-6EFD-41CE-8514-986F0979FA6B . Белов, В. А. Гражданское право в 4 т. Том IV в 2 кн. Особенная часть. Относительные гражданско-правовые формы. Книга 2. Иные (не являющиеся обязательствами) гражданско-правовые формы + доп. Материал в ЭБС : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. А. Белов. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 403 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08152-7. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/58111107-0869-4B79-8604-225588100AC5 .	ЭБС Юрайт
6.	Наследственное право [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 030501 «Юриспруденция» / А. Н. Кузбагаров, О. Ю. Ильина, Н. Д. Эриашвили [и др.] ; под ред. Н. А. Волковой, А. Н. Кузбагарова, О. Ю. Ильиной. — 6-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 287 с. — 978-5-238-02158-4. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/81673.html	ЭБС IPRbooks
7.	Геворкян, Т. В. Гражданское право. Часть 2. Отдельные виды обязательств [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т. В. Геворкян. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 414 с. — 978-5-7410-1365-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/61356.html .	ЭБС IPRbooks
8.	Гражданское право [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Н. Д. Эриашвили, Т. М. Аникеева, Р. А. Курбанов [и др.] ; под ред. М. М. Рассолов, А. Н. Кузбагаров. — 5-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 717 с. — 978-5-238-02766-1. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71181.html	ЭБС IPRbooks
9.	Голованов, Николай Михайлович. Гражданское право : учебное пособие. Ч. 2 / Н. М. Голованов, И. Д. Маркелова ; М-во образования и науки РФ, С.-Петербур. гос. архитектур.-строит. ун-т. - СПб. : С.-Петербур. гос. архитектур.-строит. ун-т, 2015. - 305 с.	74 + Полнотекстовая БД СПбГАСУ
10.	Иванова, Е. В. Договорное право в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для бакалавриата и магистратуры / Е. В. Иванова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. —	ЭБС Юрайт

	186 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06096-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/6989BF59-0D62-4DE9-9950-134297604DBC .	
11.	Иванова, Е. В. Договорное право в 2 т. Том 2. Особенная часть : учебник для бакалавриата и магистратуры / Е. В. Иванова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 420 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06097-3. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/653546F3-5D7A-4031-9D0A-6DA8892BBC0B .	ЭБС Юрайт
12.	Кулаков, В. В. Обязательственное право [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. В. Кулаков. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российский государственный университет правосудия, 2016. — 188 с. — 978-5-93916-565-5. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/65867.html	ЭБС IPRbooks
13.	Позднякова, Е. А. Авторское право : учебник и практикум для академического бакалавриата / Е. А. Позднякова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 243 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс. Модуль). — ISBN 978-5-534-06048-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/CA563B83-B81D-476E-B926-434BBC153772 .	ЭБС Юрайт
14.	Шаблова, Е. Г. Актуальные проблемы гражданского и предпринимательского права : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / Е. Г. Шаблова. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 93 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-05637-2. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/DDCA9D44-3994-45D6-979E-C901B72509E6 .	ЭБС Юрайт

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Президент Российской Федерации: Официальный сайт.	URL: http://state.kremlin.ru/
Правительство Российской Федерации: Официальный сайт.	URL: http://www.gov.ru/index.html .
СПС КонсультантПлюс: Официальный сайт	URL: http://www.consultant.ru/
СПС Гарант: Официальный сайт	URL: http://www.garant.ru/

(Перечень интернет-ресурсов представлен на официальном сайте СПбГАСУ: http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины. Алгоритм взаимодействия преподавателя и обучающегося

Этапы освоения дисциплины	Содержание	
	Преподаватель	Обучающийся
Подготовка: определение перечня тем, целей и задач задания	Мотивирует, помогает обучающемуся в постановке коммуникативных задач	Определяет и обсуждает с преподавателем актуальность проблемы; выдвигает совместно с преподавателем гипотезу исследования или проблемную область, обсуждает поставленную

Этапы освоения дисциплины	Содержание	
	Преподаватель	Обучающийся
		задачу
Планирование: – определение источников, способов сбора, анализа информации, способов представления результатов; – установление критериев оценки результата и процесса	Корректирует и направляет в случае необходимости деятельность обучающегося, предлагает идеи, высказывает предположения, корректирует	Формулирует задачи и разрабатывает план действий; обсуждает с преподавателем
Сбор материала (информации): наблюдение, работа с учебной (основной и дополнительной) литературой, справочниками и справочными изданиями, нормативно-правовой и научной литературой и др.	Осуществляет общее руководство, консультирует обучающегося, при получении, анализе и обработке информации	Собирает и систематизирует материал (информацию) по теме
Анализ материала (информации) и выполнение задания, формулирование выводов	Корректирует деятельность обучающегося, наблюдает, консультирует	Анализирует материал (собранный информацию), выполняет задание, использует рекомендованную преподавателем литературу, программное обеспечение
Оформление работы, подготовка к представлению результатов	Консультирует в оформлении задания, предусмотренного учебной дисциплиной	Оформляет конечные результаты
Представление задания	Оценивает результаты, процесс выполнения	Представляет результаты по заданию
Подведение итогов, Контроль, рефлексия и оценка	Оценивает, использованные и неиспользованные возможности, творческий подход обучающегося.	Участвует в коллективном обсуждении

Образовательные технологии:

Учебный процесс при преподавании курса основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий. Традиционные образовательные технологии представлены лекциями и практическими занятиями. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в информационной образовательной среде

Практические занятия:

В соответствии с частной методикой преподавания гражданского права при его изучении слушатели, как правило, сначала прослушивают лекцию, затем работают самостоятельно, после чего проводится практическое занятие, которое является своеобразным рубежом изучения соответствующей темы.

Практическое занятие представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Основной формой проведения практического занятия является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса.

Активность на практических занятиях оценивается по следующим критериям:

- ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем;
- участие в дискуссиях;
- выполнение проектных и иных заданий;
- ассистирование преподавателю в проведении занятий.

Доклады и оппонирование докладов проверяют степень владения теоретическим материалом, а также корректность и строгость рассуждений.

Оценивание практических заданий входит в накопленную оценку.

Лекция – логически последовательное устное изложение определенных научных знаний и материалов с целью передачи студентам соответствующих знаний и воспитания навыков творческого мышления.

Значение лекций и их преимущества по сравнению с другими формами преподавания заключается в следующем.

Во-первых, лекция - это первый источник, из которого студент черпает совершенно новые для него понятия, включает их в свой арсенал, чтобы потом свободно оперировать ими. Благодаря непосредственному контакту с лектором он усваивает особый юридический язык, характерный для юристов-профессионалов.

Во-вторых, лекция дает возможность непосредственного восприятия студентом материала, получения его из первоисточника. Прослушивание лекции в аудитории оказывает комплексное, разностороннее воздействие на слушателей. Психологически такое восприятие ничем заменить невозможно.

В-третьих, лекция приобщает студента к творчеству, к размышлению, воспитывает у него навыки научного юридического мышления.

Для успешного усвоения курса необходимо не только посещать аудиторные занятия, но и вести активную самостоятельную работу.

После прослушивания лекции по изучаемой теме, в день занятий или ближайшие 2-3 дня, следует приступить к **самостоятельной работе** над темой.

Самостоятельная работа представляет одну из форм познавательной деятельности студентов, осуществляемой без участия преподавателя.

В самостоятельной работе реализуется определенный порядок действий, система поэтапного освоения материала, которая включает в себя предварительную подготовку, непосредственное изучение теоретического содержания источника и обобщение полученных знаний.

Предварительная подготовка предполагает уточнение цели изучения материала, оценку широты информационной базы анализируемого вопроса, выяснение его научной и практической актуальности. Изучение теоретического содержания заключается в выделении ключевых понятий и положений, выявлении их взаимосвязи и систематизации. Обобщение полученных знаний подразумевает широкое осмысление теоретических положений через определение их места в общей структуре изучаемой дисциплины и их значимости для практической деятельности.

В этой связи самостоятельная работа студентов призвана обеспечить более глубокое, творческое усвоение основных вопросов курса «Гражданское право», содержания регламентирующих нормативно-правовых актов и литературы по данному учебному курсу.

Общая последовательность рекомендуемой самостоятельной работы следующая:

1. Обратиться к учебной программе, найти тему в плане, вспомнить (узнать), сколько времени отводится на ее изучение, какие виды занятий предусмотрены, изучить содержание программы по данной теме.

2. Обратиться к конспекту лекции, отметив и сгруппировав возникшие вопросы. Содержание конспекта целесообразно сопоставить с программными положениями для последующего устранения возникших вопросов, пробелов и неточностей.

3. Прочитать рекомендованную литературу и приступить к решению практических задач (казусов).

Решение задачи предполагает необходимость уяснения ее содержания (условий). Студент должен письменно изложить сущность задачи и уметь сделать это устно в более развернутом виде. Затем необходимо ответить на прямо поставленные вопросы и продумать дополнительные вопросы, которые могут возникать при ее решении. При решении задачи необходимо обращаться к соответствующим нормативным актам и указывать на применяемые нормы. При ссылках на нормативный акт сначала называется абзац и пункт и лишь затем номер статьи (например, абз. 3 п. 1 ст. 2 ГК РФ). При изложении содержания нормы целесообразно обращаться непосредственно к тексту нормативного акта.

4. Выполнить задание на самостоятельную работу, относящееся к изучаемой теме. В случае необходимости следует обратиться за консультацией к преподавателю.

За 1-2 дня до проведения практического занятия, необходимо повторно вернуться к учебному материалу. При этом целесообразно составить развернутый план ответа на вопрос, либо выступления.

На практическом занятии студенты должны иметь конспект лекций, письменные решения задач, а также необходимые нормативные источники. Как правило, практическое занятие проводится в два этапа – обсуждение теоретических вопросов и решение задач. При ответе на вопрос студенту могут быть заданы дополнительные вопросы, как преподавателем, так и присутствующими. Студенты должны иметь в виду, что активное участие в обсуждении рассматриваемых вопросов, возникающих дискуссиях, спорах способствует более успешному усвоению учебного материала.

Таким образом, при самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

- просматривать основные определения и факты;
 - повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
 - изучить рекомендованную основную и дополнительную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;
 - самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;
 - использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств;
 - выполнять домашние задания по указанию преподавателя.
- Домашнее задание оценивается по следующим критериям:*
- Степень и уровень выполнения задания;
 - Аккуратность в оформлении работы;
 - Использование специальной литературы;
 - Сдача домашнего задания в срок.
- Оценивание домашних заданий входит в накопленную оценку.

Методические указания по подготовке докладов

К каждой теме дисциплины предусмотрен доклад.

Целью подготовки докладов является привитие студентам навыков самостоятельной работы над литературными и законодательными источниками, опубликованной судебной и арбитражной практикой с тем, чтобы на основе их анализа и обобщения студенты могли делать собственные выводы теоретического и практического характера, обосновывая их соответствующим образом.

В зависимости от содержания и назначения в учебном процессе доклады можно подразделить на научно-проблемные и обзорно-информационные.

При подготовке научно-проблемного доклада студент должен изучить и кратко изложить имеющиеся в литературе суждения по определенному, спорному в теории, вопросу и высказать собственную точку зрения.

Разновидностями обзорно-информационного доклада могут быть:

1) краткое изложение основных положений той или иной книги, монографии, другого издания (или их частей: разделов, глав и т.д.), как правило, только что опубликованных, содержащих материалы, относящиеся к изучаемой теме;

2) подбор и краткое изложение содержания статей по определенному вопросу, опубликованных в различных юридических изданиях.

Методические указания по работе с нормативными документами, учебной и научной литературой

При анализе нормативно-правовых актов студенты должны правильно фиксировать основные реквизиты документа (полное официальное название, когда и каким государственным органом был принят, кем и когда подписан, где опубликован), порядок вступления в силу и сферу действия.

Следует обратить особое внимание при самостоятельном изучении источников на новую для студента терминологию, без знания которой он не сможет усвоить содержание документа.

Самостоятельная работа предполагает тщательное освоение студентами учебной и научной литературы по изучаемым темам дисциплины «Гражданское право».

При самостоятельном изучении основной рекомендованной литературы студентам необходимо обратить главное внимание на узловые положения, излагаемые в изучаемом тексте. Для этого следует внимательно ознакомиться с содержанием источника информации, структурировать его и выделить в нем центральное звено. Обычно это бывает ключевое определение или совокупность существенных характеристик рассматриваемого объекта. Для того чтобы убедиться, насколько глубоко усвоено содержание темы, в конце соответствующих глав и параграфов учебных пособий обычно дается перечень контрольных вопросов, на которые студент должен давать четкие и конкретные ответы.

Работа с дополнительной литературой предполагает умение студентов выделять в ней необходимый аспект исследуемой темы.

Дополнительную литературу следует изучать комплексно и всесторонне на базе освоенных основных источников.

Большую помощь при изучении новейшего гражданского законодательства может оказать знакомство с публикациями в юридических журналах, таких как «Хозяйство и право», «Закон», «Гражданское право», «Журнал российского права», «Законодательство», «Законодательство и экономика», «Современное право», «Право и экономика», «Вестник ВАС РФ» и других.

Обязательный элемент самостоятельной работы студентов со специальной юридической литературой – ведение необходимых записей. Общепринятыми формами записей являются конспект, выписки, тезисы, аннотации и резюме.

Подготовка к контрольным мероприятиям

При подготовке к контрольным мероприятиям обучающийся должен освоить теоретический материал, повторить материал лекционных и практических занятий, материал для самостоятельной работы по указанным преподавателям темам.

Методические указания по написанию контрольных и курсовых работ

Студенты в зависимости от формы обучения должны выполнить письменную работу (контрольную или курсовую) по дисциплине в сроки, указанные в кафедральном графике представления письменных работ. Студент не допускается к экзамену без зачтенной письменной работы.

Письменная работа является отчетной формой обучения студентов и предусматривает закрепление теоретических знаний, полученных во время изучения данной дисциплины. В письменной работе студент должен показать наличие научных знаний по избранной им теме в объеме, установленном программой учебной дисциплины, а также наличие элементарных навыков и умений научного исследования.

Примерный перечень тем контрольных и курсовых работ предлагается кафедрой, но студенты вправе сформулировать название темы самостоятельно, предварительно согласовав это с преподавателем.

Для того чтобы правильно написать и оформить работу, необходимо ознакомиться с предложенными методическими рекомендациями.

Письменная работа должна иметь следующую структуру:

- краткое введение, в котором обосновывается актуальность темы, говорится о состоянии разработки соответствующей проблемы;
- основной текст (работа может состоять из глав, поделенных на параграфы);
- заключение, в котором подводятся обобщенные выводы исследования;
- список использованных нормативных актов;
- список использованных материалов практики;
- список использованной литературы.

При написании контрольной или курсовой работы должны использоваться следующие источники:

- нормативные акты;
- материалы судебной, арбитражной, нотариальной и иной правоприменительной практики;
- специальная научная литература.

Объем курсовой работы не должен превышать 30 страниц, и не должен быть менее 25 страниц машинописного текста (кроме приложений). Объем контрольной работы не должен превышать 15 страниц, и не должен быть менее 10 страниц машинописного текста.

Машинописный текст целесообразно набирать на компьютере (шрифт Times New Roman, размер шрифта 14 через 1,5 интервала на стандартных листах белой бумаги формата А 4, с полями: правое, верхнее и нижнее – 1,5 см, левое – 3,0 см.) Если работа написана от руки, то почерк должен быть четким и разборчивым.

Работа должна иметь титульный лист с наименованием ВУЗа, кафедры, темы контрольной (курсовой) работы, ФИО студента и преподавателя; на титульном листе студент ставит свою подпись.

Страницы должны быть пронумерованы; обязательны правильно оформленные концевые сноски. Иллюстрация материалов графиками, диаграммами и схемами не является обязательной, но приветствуется.

Основная цель написания **контрольной работы** – на основе изучения теоретических положений гражданского права, изучения и анализа нормативного материала, судебной и арбитражной практики, выработать у студентов навыки и умения по практической реализации сложных вопросов юридической практики.

Курсовая работа преследует следующие цели:

- углубить и расширить знания, получаемые на лекциях и семинарских занятиях;
- развить у обучающихся способности творческого анализа и обобщение учебного, научного, законодательного материалов и результатов юридической практики;
- приобрести навыки исследовательской работы, аргументированного, логически стройного изложения усвоенных научных положений, умения увязывать их с правовой действительностью;
- осуществить контроль уровня усвоения студентом учебного материала, эффективности его самостоятельной работы.

Подготовка курсовой работы включает следующие этапы:

1. Выбор темы
2. Подбор литературы, нормативно-правового материала.
3. Предварительное изучение литературных и нормативно-правовых источников.
4. Составление плана работы.
5. Сбор информации, углубленное изучение и анализ научной литературы, нормативно-правовой базы, практики.
6. Написание чернового варианта работы.
7. Оформление работы, представление на проверку.
8. Подготовка к защите курсовой работы.
9. Защита курсовой работы.

Оформленные работы представляются на кафедру инвестиционного права в установленные сроки. Работы, не допущенные к защите, возвращаются также через кафедру. Повторно представляемые работы обязательно должны иметь рецензию с замечаниями по предшествующей работе.

Подготавливаясь к защите, студент должен внимательно ознакомиться с рецензией и подготовить ответы на поставленные в ней вопросы. Кроме того, необходимо устранить указанные в рецензии замечания.

Оценивание курсовой работы входит в проектную оценку.

Экзамен (Зачет). В период подготовки к контролю знаний по учебной дисциплине «Гражданское право (общая часть)» студенту следует систематизировать знания, полученные при изучении данной учебной дисциплины в течение семестра. В этом студенту могут оказать помощь, прежде всего, конспекты лекций, записи практических занятий, которые он должен вести в течение всего учебного периода. При этом целесообразно руководствоваться программой учебной дисциплины, определяющей содержание материала по разделам, который необходимо изучить и освоить для ответа на экзамене.

Важно, чтобы студент грамотно распределил время, отведенное для подготовки к сессии (экзамену, зачету). В этой связи целесообразно составить календарный план подготовки к экзамену, в котором в определенной последовательности отражается изучение или повторение всех экзаменационных вопросов. Подготовку к экзамену следует осуществлять поступательно и систематично.

Не следует пренебрегать консультациями, которые преподаватель проводит перед экзаменом. Здесь есть возможность задать вопросы по тем разделам и темам дисциплины, которые недостаточно или противоречиво освещены в учебной или научной литературе, непонятны студенту. Практика показывает, что подобного рода консультации весьма эффективны, в том числе и с психологической точки зрения.

Поведение студента на экзамене (зачете) должно быть надлежащим – он должен вовремя явиться на экзамен (зачет) с зачетной книжкой, письменными принадлежностями. На столе у студента при подготовке к экзамену (зачету) должен быть экзаменационный билет, лист бумаги, письменные приборы и программа по учебной дисциплине. Более ничего. На экзамене (зачете) запрещено пользоваться мобильной связью.

На экзамене (зачете) студенту следует развернуто и аргументировано изложить ответы на вопросы. Студент должен быть готов и к дополнительным (уточняющим) вопросам, которые может задать преподаватель.

Отвечая на вопросы, необходимо придерживаться определенного плана ответа, который не позволит студенту уйти в сторону от содержания поставленных вопросов. При ответе на экзамене (зачете) приветствуется, если студент не читает ответ с листа, а свободно излагает материал, ориентируясь на заранее составленный план ответа. Также высоко оценивается эрудиция, демонстрируемая студентом при ответе на вопрос.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Программные продукты Майкрософт Windows 10, Microsoft Office 2016 Professional Plus,

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Учебная аудитория (компьютерный класс) для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Учебные лаборатории	

Сведения об учебных лабораториях

http://www.spbgasu.ru/Obrazovatel'naya_deyatelnost/Uchebno-laboratornaya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskikh_zanyatij/Laboratorii/

Сведения об оснащении аудиторного фонда

<http://supportgn.lan.spbgasu.ru/portal/page/9->

(Портал УИТ)

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015

Председатель УМС  И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невидимого доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются в электронном виде.



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета судебных экспертиз
и права в строительстве и на транспорте
Д.В. Иванов
« 15 » июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.12 Гражданский процесс

направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

направленность (профиль) образовательной программы: Юриспруденция

Форма обучения – очная, заочная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины: «Гражданский процесс»

Цели и задачи дисциплины

Целью дисциплины «Гражданский процесс» является изучение студентами особенностей рассмотрения дел в судах общей юрисдикции по спорам, вытекающим из гражданских, трудовых, семейных, жилищных, земельных и иных отношений.

Основными задачами дисциплины являются:

- изучение правовой основы гражданского процесса в Российской Федерации;
- уяснение понятийного аппарата гражданского процессуального права, прав и обязанностей участников гражданского процесса;
- формирование первичных навыков защиты прав и законных интересов лиц, участвующих в деле.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код Компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способность логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь	ОПК-5	Знает: <ul style="list-style-type: none">- структурно-содержательные особенности правовой информации (устная, письменная, текстовая, контекстная, вербальная, невербальная);- требования к содержанию и оформлению документов, подаваемых в суды общей юрисдикции;- порядок изложения в судах заявляемых требований, возражений на них, различных ходатайств;- порядок участия в прениях и в ходе судебного заседания. Умеет: <ul style="list-style-type: none">- логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь в гражданском процессе;- оформлять документы, подаваемые в суд;- аргументированно отстаивать занимаемую правовую позицию. Владеет навыками: <ul style="list-style-type: none">- применения профессионального ораторского искусства;- изложения письменно и устно в судах заявляемых требований, возражений на них, различных ходатайств.
Способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	ПК-3	Знает: <ul style="list-style-type: none">- нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность субъектов гражданского процесса;- права, обязанности и ответственность лиц, участвующих в деле, их представителей и лиц, содействующих осуществлению правосудия. Умеет: <ul style="list-style-type: none">- оформлять процессуальные документы по

		<p>представлению интересов различных участников гражданского процесса;</p> <ul style="list-style-type: none"> - квалифицированно применять нормативные правовые акты при выстраивании позиции по делу участников процесса. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приемами обеспечения соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами гражданского процесса - оформления процессуальных документов по представлению интересов участников гражданского процесса в соответствии с требованиями законодательства.
Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	ПК-4	<p>Знает нормативные правовые акты, регламентирующие гражданский процесс.</p> <p>Умеет принимать решение и совершать процессуальные действия в гражданском процессе.</p> <p>Владеет навыками принятия решения и совершения процессуальных действий в соответствии с процессуальным законодательством.</p>
Способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	ПК-5	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок искового производства; производства в апелляционной, кассационной и надзорной инстанциях; - правовую регламентацию рассмотрения дел в порядке приказного, упрощенного, заочного, особого производства, производства по пересмотру судебных актов по новым и вновь открывшимся обстоятельствам; - правовую регламентацию исполнительного производства, деятельности третейского суда. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - квалифицированно применять нормативные правовые акты при выстраивании позиции по делу; - определять основания для рассмотрения дела в порядке приказного, упрощенного, заочного, особого производства, производства по новым и вновь открывшимся обстоятельствам. <p>Владеет навыками</p> <ul style="list-style-type: none"> - определения вида судопроизводства; - реализации норм материального и процессуального права при выстраивании позиции по делу; - применения норм процессуального права на всех стадиях гражданского процесса.
Способность юридически правильно	ПК-6	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теорию доказательственного права; - различные виды доказательств по делу;

<p>квалифицировать факты и обстоятельства</p>		<p>- требования, предъявляемые к доказательствам. Умеет: - квалифицировать обстоятельства и факты по делу, подлежащие доказыванию в процессе судебного разбирательства: - оценивать доказательства Владеет навыками: - определения правовых фактов и обстоятельств по делу для разрешения спора, относимости и допустимости доказательств по делу.</p>
<p>Владение навыками подготовки юридических документов</p>	<p>ПК-7</p>	<p>Знает: - требования, предъявляемые к процессуальным документам. Умеет: - составлять иски, заявления, ходатайства; - составлять апелляционные и кассационные жалобы, заявления о пересмотре дела в порядке надзора - составлять заявления о возбуждении исполнительного производства, рассмотрении дела в третейском суде. Владеет навыками: - составления жалоб, заявлений о пересмотре дела по новым и вновь открывшимся обстоятельствам; - составления заявлений о рассмотрении дела в порядке приказного, упрощенного, заочного, особого производства; - составления заявления о выдаче судебного приказа; - оформления исполнительного листа.</p>
<p>Способность толковать нормативные правовые акты</p>	<p>ПК-15</p>	<p>Знает: - нормативные правовые акты, регламентирующие гражданский процесс; - разъяснения Верховного Суда РФ по толкованию процессуальных норм права. Умеет: - применять разъяснения Верховного Суда по толкованию процессуальных норм права. Владеет навыками: - применения толкований норм процессуального права, данных Верховным Судом РФ.</p>
<p>Способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности</p>	<p>ПК-16</p>	<p>Знает законодательство, регулирующее деятельность судебного представителя в гражданском процессе. Умеет: представлять интересы доверителя в гражданском процессе. Владеет навыками: представления интересов доверителя в гражданском процессе</p>

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Гражданский процесс» относится к базовой части Блока 1. Она логично увязана с такими юридическими дисциплинами как: «Гражданское право», «Трудовое право», «Административное право», «Земельное право», «Семейное право» и др.

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:

Для освоения дисциплины «Гражданский процесс» обучающийся должен:

Знать:

- нормы гражданского права, касающиеся правового статуса физических и юридических лиц, объектов гражданских прав, сделок, права собственности и иных вещных прав, обязательств, оснований и условий наступления гражданско-правовой ответственности;

- нормы трудового права, касающиеся правового статуса работника, его прав и обязанностей как участника трудового процесса, прав и обязанностей работодателя по отношению к работнику;

- нормы земельного права, касающиеся целевого использования земли, права собственности и иных вещных прав на земельные участки, прав и обязанностей землепользователей;

- основные термины, используемые в процессе осуществления юридически значимых действий применительно к гражданскому, семейному, трудовому, земельному праву.

Уметь:

кратко, но содержательно, в необходимой логической последовательности излагать юридически значимую информацию с использованием терминологии, принятой в юридической науке и практике.

Владеть навыками работы с законодательством, специальной и учебной литературой, электронными базами данных.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
					6
Контактная работа (по учебным занятиям)	80				80
в т.ч. лекции	16				16
практические занятия (ПЗ)	64				64
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	100				100
в т.ч. курсовой проект (работа)					
Реферат					
др. виды самостоятельных работ	100				100
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	экзамен 36				Экзамен (36)
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	216				216
зачетные единицы:	6				6

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		3	4	5	6
Контактная работа (по учебным занятиям)	20			4	16

	гражданском процессе		2	4		4	10	ПК-15
1.11.	Судебные расходы. Судебные штрафы			2		4	6	ПК-6
1.12.	Процессуальные сроки			2		2	4	ПК-6
1.13.	Иск. Обеспечение иска. Исковое производство		1	4		4	9	ПК-6, ПК-15
1.14.	Судебные извещения и вызовы			2		2	4	ПК-6
	2-ой раздел Особенная часть гражданского процессуального права		8	32		50	90	
2.1	Возбуждение гражданского дела в суде		1	2		2	5	ОПК-5, ПК-4, ПК-5, ПК-7, ПК-9
2.2	Подготовка дела к судебному разбирательству		1	2		2	5	ОПК-5, ПК-4, ПК-5, ПК-7, ПК-9
2.3	Судебное разбирательство		2	4		6	12	ОПК-5, ПК-4, ПК-5, ПК-7, ПК-9
2.4	Постановления суда первой инстанции			2		4	6	ОПК-5, ПК-7, ПК-16
2.5	Упрощенное производство			2		4	6	ПК-5, ПК-7
2.6.	Заочное производство			2		4	6	ПК-5, ПК-7
2.7	Приказное производство			2		4	6	ПК-5, ПК-7
2.8	Особое производство		2	2		4	8	ПК-5, ПК-7
2.9	Апелляционное производство		1	2		4	7	ОПК-5, ПК-4, ПК-5, ПК-7, ПК-9, ПК-16
2.10	Кассационное обжалование и проверка судебных решений		1	2		4	7	ОПК-5, ПК-4, ПК-5, ПК-7, ПК-9, ПК-16
2.11	Надзорное производство			2		2	4	ОПК-5, ПК-4, ПК-5, ПК-7, ПК-9, ПК-16
2.12.	Пересмотр вступивших в законную силу решений, определений, постановлений по вновь открывшимся или новым обстоятельствам			2		2	4	ОПК-5, ПК-4, ПК-5, ПК-7, ПК-9, ПК-16
2.13	Производство по делам с участием иностранных лиц			2		2	4	ОПК-5, ПК-5, ПК-7, ПК-16

2.14	Исполнение судебных и иных постановлений			2		4	6	ОПК-5, ПК-5, ПК-7, ПК-16
2.15	Альтернативные формы урегулирования споров: арбитраж и процедура медиации			2		2	4	ОПК-5, ПК-4, ПК-7.

Заочная форма обучения

	Раздел дисциплины	с еместр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			лекц.	ПЗ	ЛЗ			
	1-й раздел Общая часть гражданского процессуального права	6	4	6		80	90	
1.1	Судебная система Российской Федерации и суды общей юрисдикции		1	1		4	6	ПК-3, ОПК-5
1.2.	Предмет, метод, источники гражданского процессуального права					4	4	ПК-3, ОПК-5, ПК-15
1.3.	Принципы гражданского процессуального права			1		6	7	ПК-3, ПК-15
1.4.	Подведомственность и подсудность гражданских дел					6	6	ПК-6
1.5.	Субъекты гражданских процессуальных отношений		1			6	7	ПК-3
1.6.	Лица, участвующие в деле					6	7	ПК-3
1.7.	Лица, содействующие осуществлению правосудия			1		6	7	ПК-3
1.8.	Участие в гражданском процессе государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и отдельных граждан, защищающих права других лиц					6	6	ПК-3, ПК-6
1.9.	Судебное представительство			1		6	7	ПК-3, ПК-6, ПК-16
1.10.	Доказывание и доказательства в гражданском процессе		1			6	7	ПК-6, ПК-15
1.11.	Судебные расходы. Судебные штрафы					6	6	ПК-6
1.12.	Процессуальные сроки					6	6	ПК-6
1.13.	Иск. Обеспечение иска. Исковое производство		1	1		6	8	ПК-6, ПК-15
1.14.	Судебные извещения и вызовы					6	6	ПК-6

	2-ой раздел Особенная часть гражданского процессуального права		2	8		107	117	
2.1	Возбуждение гражданского дела в суде			1		6	7	ОПК- 5, ПК-4, ПК-5, ПК-7, ПК-9
2.2	Подготовка дела к судебному разбирательству			1		6	7	ОПК- 5, ПК-4, ПК-5, ПК-7, ПК-9
2.3	Судебное разбирательство			1		8	9	ОПК- 5, ПК-4, ПК-5, ПК-7, ПК-9
2.4	Постановления суда первой инстанции		1	1		8	10	ОПК- 5, ПК-7, ПК-16
2.5	Упрощенное производство					8	8	ПК-5, ПК-7
2.6.	Заочное производство					8	8	ПК-5, ПК-7
2.7	Приказное производство			1		8	9	ПК-5, ПК-7
2.8	Особое производство		1	1		8	10	ПК-5, ПК-7
2.9	Апелляционное производство			1		8	9	ОПК-5, ПК-4, ПК-5, ПК-7, ПК-9, ПК-16
2.10	Кассационное обжалование и проверка судебных решений					8	8	ОПК-5, ПК-4, ПК-5, ПК-7, ПК-9, ПК-16
2.11	Надзорное производство					6	6	ОПК-5, ПК-4, ПК-5, ПК-7, ПК-9, ПК-16
2.12.	Пересмотр вступивших в законную силу решений, определений, постановлений по вновь открывшимся или новым обстоятельствам					6	6	ОПК- 5, ПК-4, ПК-5, ПК-7, ПК-9, ПК-16
2.13	Производство по делам с участием иностранцев					6	6	ОПК- 5, ПК-5, ПК-7, ПК-16
2.14	Исполнение судебных и иных постановлений					6	6	ОПК- 5, ПК-5, ПК-7, ПК-16
2.15	Альтернативные формы урегулирования споров: арбитраж и процедура медиации			1		7	8	ОПК- 5, ПК-4, ПК-7.

5.2. Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. ОБЩАЯ ЧАСТЬ ГРАЖДАНСКОГО ПРОЦЕССУАЛЬНОГО ПРАВА

1.1. Судебная система Российской Федерации и суды общей юрисдикции

Судебная система РФ. Понятие судов общей юрисдикции, их место в судебной системе РФ. Основные полномочия судов разного уровня. Инстанционная связь различных звеньев системы. Организационное обеспечение судов. Основные принципы деятельности судов. Правовой статус Верховного суда РФ. Третейские суды.

1.2. Предмет, метод, источники гражданского процессуального права

Понятие гражданского процессуального права и гражданского процесса. Понятие гражданского судопроизводства и его задачи. Предмет, метод и система гражданского процессуального права. Источники гражданского процессуального права. Стадии

гражданского процесса. Действие гражданских процессуальных норм во времени, пространстве и по кругу лиц.

1.3 Принципы гражданского процессуального права

Понятие принципов гражданского процессуального права и их значение. Система принципов гражданского процессуального права. Проблема классификации принципов гражданского процессуального права. Конституционные принципы. Международные принципы гражданского процесса.

Общеправовой принцип законности и его реализация в гражданском процессе.

Организационно-функциональные принципы правосудия по гражданским делам: осуществление правосудия только судом, коллегиальность и единоличное рассмотрение дел, независимость судей и подчинение их только закону, равенство граждан и организаций перед законом и судом, принцип гласности, принцип государственного языка судопроизводства, независимости судей.

Функциональные принципы: диспозитивность, состязательность, процессуальное равноправие сторон, устность и письменность, непосредственность судебного разбирательства.

1.4. Подведомственность и подсудность гражданских дел

Понятие и виды подведомственности. Понятие и виды подсудности. Родовая и территориальная подсудность. Гражданские дела, подсудные мировому судье. Гражданские дела, подсудные районному суду. Гражданские дела, подсудные судам субъектов. Споры, подлежащие передаче на рассмотрение третейского суда. Передача дела в другой суд. Последствия несоблюдения правил о подсудности. Подсудность дел с участием иностранных лиц. Подведомственность и подсудность гражданских дел с участием иностранного государства.

1.5. Субъекты гражданских процессуальных отношений

Понятие гражданских процессуальных правоотношений, их особенности. Основания возникновения гражданских процессуальных правоотношений.

Субъекты гражданских процессуальных правоотношений, их классификация.

Суд как обязательный субъект гражданских процессуальных правоотношений. Правовое положение суда. Формирование состава суда. Отводы и самоотводы судьи и других лиц.

Лица, участвующие в деле. Лица, содействующие осуществлению правосудия. Представители.

1.6. Лица, участвующие в деле

Состав лиц, участвующих в деле. Права и обязанности лиц, участвующих в деле. Понятие сторон в гражданском процессе. Гражданская процессуальная правоспособность, гражданская процессуальная дееспособность. Процессуальное соучастие. Виды соучастия. Процессуальные права и обязанности соучастников. Понятие надлежащей и ненадлежащей стороны. Порядок замены ненадлежащей стороны. Процессуальное правопреемство (понятие и основания). Порядок вступления в процесс правопреемника и его правовое положение.

Понятие третьих лиц в гражданском процессе. Третьи лица, заявляющие самостоятельные требования. Основания и процессуальный порядок вступления их в дело. Процессуальные права и обязанности третьих лиц, заявляющих самостоятельные требования. Отличие третьих лиц, заявляющих самостоятельные требования, от соистцов.

Третьи лица, не заявляющие самостоятельных требований. Основания и процессуальный порядок привлечения их в дело. Процессуальные права и обязанности третьих лиц, не заявляющих самостоятельных требований, отличие их процессуального положения от соучастников (соистцов и соответчиков).

Участие прокурора в гражданском процессе.

Основания и формы участия прокурора во всех стадиях гражданского процесса. Процессуальное положение прокурора.

Участие прокурора в суде первой инстанции. Его права и обязанности. Формы участия прокурора в гражданском процессе.

1.7. Лица, содействующие осуществлению правосудия

Процессуальный статус свидетеля в гражданском процессе. Гарантии прав свидетеля.

Переводчик в гражданском процессе: права, обязанности, ответственность.

Участие эксперта в гражданском процессе. Права, обязанности и ответственность эксперта.

Процессуальный статус специалиста.

1.8. Участие в гражданском процессе государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и отдельных граждан, защищающих права других лиц

Основания и цель участия в гражданском процессе государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и отдельных граждан, защищающих права других лиц.

Условия возбуждения гражданского дела перечисленными органами и лицами. Их процессуальные права и обязанности.

Виды государственных органов, участвующих в гражданском процессе.

Отличие участвующих в деле органов государственной власти от других участников процесса (прокурора, третьих лиц, экспертов, представителей).

1.9. Судебное представительство

Понятие представительства в суде. Основания и виды представительства (законное, уставное, договорное, общественное). Полномочия представителя в суде (объем и оформление). Лица, которые не могут быть представителями в суде.

1.10. Доказывание и доказательства в гражданском процессе

Понятие и цель судебного доказывания. Понятие судебных доказательств.

Понятие предмета доказывания. Определение предмета доказывания по конкретным гражданским делам. Факты, не подлежащие доказыванию.

Распределение между сторонами обязанности доказывания. Активная роль суда по истребованию доказательств в подтверждение существенных для дела фактов. Доказательственные презумпции (понятие и значение).

Классификация доказательств: первоначальные и производные, прямые и косвенные, устные и письменные, личные и вещественные.

Относимость доказательств и допустимость средств доказывания. Оценка доказательств.

Виды средств доказывания. Объяснения сторон и третьих лиц.

Свидетельские показания. Процессуальный порядок допроса свидетелей. Права и обязанности свидетеля.

Письменные доказательства. Виды письменных доказательств (по содержанию и форме). Порядок истребования письменных доказательств от другой стороны и лиц, не участвующих в деле. Спор о фальсификации документов.

Вещественные доказательства, их отличие от письменных доказательств. Порядок представления и хранения. Распоряжение вещественными доказательствами. Осмотр на месте. Протокол осмотра.

Аудио- и видеозаписи. Хранение и возврат носителей аудио- и видеозаписей.

Экспертиза, основания к ее производству в судебном заседании или вне суда. Виды экспертиз в гражданском процессе. Порядок производства судебной экспертизы. Заключение эксперта, его содержание. Комплексная и комиссионная экспертиза. Дополнительная и повторная экспертиза.

Обеспечение доказательств. Основания к обеспечению доказательств до предъявления иска.

Судебные поручения. Процессуальный порядок дачи и выполнения судебного поручения.

1.11. Судебные расходы. Судебные штрафы

Понятие и виды судебных расходов в гражданском процессе. Государственная пошлина. Издержки, связанные с производством по делу. Освобождение от судебных расходов. Распределение судебных расходов.

Судебные штрафы. Основания и порядок наложения судебных штрафов. Сложение или уменьшение судебного штрафа.

1.12. Процессуальные сроки

Понятие процессуальных сроков и их значение. Виды процессуальных сроков. Сроки рассмотрения гражданских дел. Исчисление процессуальных сроков. Порядок продления и восстановления пропущенного процессуального срока.

1.13. Иск. Обеспечение иска. Исковое производство.

Понятие иска. Элементы иска. Виды исков. Право на иск и право на предъявление иска. Соединение и разъединение исков. Защита интересов ответчика. Возражения против иска (материально-правовые и процессуальные). Встречный иск. Порядок предъявления встречного иска. Понятие и сущность искового производства.

Изменение иска. Отказ от иска.

Признание иска. Мирное соглашение.

Порядок обеспечения иска. Предварительные обеспечительные меры. Отмена обеспечения иска.

1.14. Судебные извещения и вызовы

Формы судебных извещений. Содержание судебных повесток и иных судебных извещений. Вручение судебной повестки. Розыск ответчика и (или) ребенка.

Судебные извещения и вызовы граждан и организаций, находящихся за границей.

Раздел 2. ОСОБЕННАЯ ЧАСТЬ ГРАЖДАНСКОГО ПРОЦЕССУАЛЬНОГО ПРАВА

2.1. Возбуждение гражданского дела в суде

Порядок предъявления иска. Последствия его несоблюдения. Исковое заявление и его реквизиты. Порядок исправления недостатков искового заявления.

Понятие искового заявления. Основания к отказу в принятии искового заявления. Возвращение искового заявления. Правовые последствия возбуждения гражданского дела.

2.2. Подготовка дела к судебному разбирательству

Подготовка дела к судебному разбирательству и ее значение. Задачи стадии подготовки дела к судебному разбирательству. Действия сторон при подготовке дела к судебному разбирательству. Процессуальные действия, совершаемые судьей в порядке подготовки гражданского дела к судебному разбирательству.

Предварительное судебное заседание.

2.3. Судебное разбирательство

Значение судебного разбирательства. Роль председательствующего в руководстве судебным разбирательством дела.

Части судебного разбирательства. Подготовительная часть судебного заседания. Последствия неявки в суд лиц, вызванных в судебное заседание. Отводы судей и других участников процесса (основания, порядок разрешения).

Разбирательство дела по существу.

Судебные прения. Заключение прокурора по существу дела.

Вынесение решения и объявление судебного решения.

Отложение разбирательства дела. Приостановление производства по делу. Отличие отложения разбирательства дела от приостановления производства по делу.

Окончание дела без вынесения судебного решения: прекращение производства по делу, оставление заявления без рассмотрения. Отличие прекращения производства по делу от оставления заявления без рассмотрения по основаниям и правовым последствиям.

Протокол судебного заседания, его содержание и значение. Право лиц, участвующих в деле, на ознакомление с протоколом судебного заседания и право подачи замечаний на протокол. Порядок рассмотрения замечаний на протокол судебного заседания

2.4. Постановления суда первой инстанции

Понятие и виды судебных постановлений. Отличие судебного решения от судебного определения.

Сущность и значение судебного решения. Требования, которым должно отвечать судебное решение. Устранение недостатков судебного решения вынесшим его судом. Дополнительное решение. Разъяснение решения. Исправление описок и арифметических ошибок.

Содержание решения (составные части).

Немедленное исполнение решения (виды и основания).

Отсрочка и рассрочка исполнения решения.

Законная сила судебного решения. Момент вступления решения в законную силу. Правовые последствия вступления решения в законную силу.

Определение суда первой инстанции. Виды определений (по содержанию, форме, порядку постановления). Законная сила судебных определений. Частные определения, их содержание и значение.

2.5. Упрощенное производство

Порядок упрощенного производства. Дела, рассматриваемые в порядке упрощенного производства. Дела, не подлежащие рассмотрению в порядке упрощенного производства дела. Определение о рассмотрении дела в порядке упрощенного производства. Особенности рассмотрения дел в порядке упрощенного производства. Решение суда по делу, рассматриваемому в порядке упрощенного производства. Вступление решения в законную силу. Обжалование решения суда, вынесенного по делу, рассмотренному в порядке упрощенного производства.

2.6. Заочное производство

Условия, допускающие заочное производство. Отличие между заочным и состязательным судопроизводством. Содержание заочного решения и его свойства. Обжалование заочного решения. Порядок рассмотрения заявлений о пересмотре заочного решения. Полномочия суда по отношению к судебному решению. Отмена заочного решения и возобновление состязательного процесса.

2.7. Приказное производство

Характеристика приказного производства. Порядок обращения в суд. Требования, по которым возможно обращение за выдачей приказа. Процессуальный порядок рассмотрения требований о выдаче приказа. Правовая природа судебного приказа и его форма. Обжалование судебного приказа и его исполнение. Отличие приказного производства от нотариального производства по выдаче нотариальной надписи.

2.8. Особое производство

Понятие и сущность особого производства. Отличие особого производства от искового производства. Порядок рассмотрения дел особого производства.

Подведомственность суду дел об установлении юридических фактов. Подсудность этих дел. Содержание заявления. Лица, участвующие в этих делах. Условия установления юридических фактов. Решение суда.

Признание гражданина безвестно отсутствующим и объявление гражданина умершим. Подсудность дела. Содержание заявления. Действия судьи после принятия заявления. Лица, участвующие в деле. Решение суда. Последствия явки или обнаружения места пребывания гражданина, признанного безвестно отсутствующим или объявленного умершим.

Признание гражданина ограниченно дееспособным или недееспособным. Подсудность. Содержание заявления. Лица, участвующие в деле. Особенности доказывания. Рассмотрение дела. Решение суда.

Признание имущества бесхозным. Подсудность. Содержание заявления. Лица, участвующие в деле. Подготовка дела. Решение суда.

Установление неправильностей записей актов гражданского состояния. Содержание заявления. Подсудность. Решение суда.

Жалобы на нотариальные действия или отказ в их совершении. Порядок подачи жалобы. Порядок рассмотрения дела. Решение суда.

Восстановление прав по утраченным документам на предъявителя (вызывное производство). Порядок подачи заявления. Содержание заявления. Подготовка дела. Действия суда после поступления заявления от держателя документа. Рассмотрение дела. Решение суда.

Судебный порядок эмансипации несовершеннолетних граждан.

Судебный порядок рассмотрения и разрешения дел об усыновлении.

2.9. Апелляционное производство

Сущность и значение стадии апелляционного обжалования решений и определений суда первой инстанции.

Право апелляционного обжалования: понятие, содержание, субъекты.

Порядок подачи апелляции жалобы. Действия судьи по поступившей апелляции жалобе.

Порядок рассмотрения дела в суде апелляции инстанции. Полномочия суда апелляции инстанции.

2.10. Кассационное обжалование и проверка судебных решений

Сущность и значение данной стадии. Право кассационного обжалования. Объект обжалования. Порядок и сроки обжалования. Содержание кассационной жалобы. Действия суда после получения жалобы.

Процессуальный порядок и сроки рассмотрения кассационной жалобы, представления.

Пределы рассмотрения кассационной жалобы. Основания для отмены или изменения судебных постановлений нижестоящих судов. Постановление или определение суда кассационной инстанции.

Рассмотрение кассационной жалобы, представления на вступившие в законную силу судебный приказ и решение суда по делу, рассмотренному в упрощенном порядке.

2.11. Надзорное производство

Сущность и значение данной стадии.

Право на обращение в суд надзорной инстанции. Порядок подачи надзорной жалобы или представления прокурора. Действия суда надзорной инстанции после подачи надзорной жалобы или представления прокурора.

Процессуальный порядок и сроки рассмотрения дел в порядке надзора. Полномочия суда надзорной инстанции.

Отказ или передача надзорной жалобы для рассмотрения в судебном заседании Президиума Верховного Суда РФ. Основания для отмены или изменения судебных постановлений в порядке надзора.

2.12. Пересмотр вступивших в законную силу решений, определений, постановлений по вновь открывшимся или новым обстоятельствам

Сущность и значение данной стадии.

Основания к пересмотру судебных постановлений по вновь открывшимся или новым обстоятельствам. Отличие вновь открывшихся обстоятельств от новых.

Круг лиц, имеющих право возбуждать вопрос о пересмотре дела по вновь открывшимся обстоятельствам.

Суды, пересматривающие дело по вновь открывшимся обстоятельствам.

Процессуальный порядок рассмотрения заявлений о пересмотре дела по вновь открывшимся или новым обстоятельствам.

2.13. Производство по делам с участием иностранных лиц

Процессуальные права и обязанности иностранных лиц. Гражданская процессуальная правосубъектность иностранных лиц. Иски к международным организациям. Дипломатический иммунитет.

Признание и исполнение решений иностранных судов и арбитражей. Рассмотрение дел с участием иностранного государства.

2.14. Исполнение судебных и иных постановлений

Исполнение постановлений как одна из стадий гражданского процесса. Значение принудительного исполнения постановлений. Гарантии законности в исполнительном производстве.

Органы принудительного исполнения. Роль суда в исполнительном производстве. Стороны в исполнительном производстве, их процессуальные права и обязанности. Защита прав взыскателя, должника и других лиц в исполнительном производстве.

Акты, подлежащие принудительному исполнению (основания исполнения). Виды исполнительных документов и их правовое значение.

Порядок выдачи исполнительного листа. Дубликат исполнительного листа. Давность для предъявления исполнительных документов к принудительному исполнению. Перерыв и приостановление этой давности. Восстановление пропущенного срока для предъявления исполнительного документа к исполнению.

Общие правила исполнения. Обращение исполнительного документа ко взысканию. Назначение срока для добровольного исполнения. Время производства исполнительных действий.

Приостановление и прекращение исполнительных действий.

Возвращение исполнительного документа взыскателю.

Расходы по исполнению.

Исполнение решений о денежных взысканиях.

Обращение взысканий на имущество должника. Выявление и арест имущества должника. Имущество, свободное от взысканий.

Продажа арестованного имущества. Обращение взыскания на имущество должника, находящееся у третьих лиц. Обращение взыскания на недвижимое имущество должника. Обращение взыскания на вклады граждан.

Распределение взысканных сумм между взыскателями. Исполнение судебных решений, которыми ответчик присужден к передаче определенных вещей. Особенности исполнения отдельных решений. Защита прав должника.

2.15. Альтернативные формы урегулирования споров

Правовой статус третейских судов. Арбитражное соглашение. Процедура арбитража. Содержание решений третейского суда. Исполнение решений третейских судов.

Рассмотрение судом общей юрисдикции заявлений об отмене решений третейских судов и заявлений о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов.

Процедура медиации. Медиативное соглашение. Решение, принятое в процедуре медиации.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего Часов	
			Очная форма обучения	Заочная форма обучения
	1-й раздел		32	6
1	1.1	Судебная система РФ и суды общей юрисдикции	2	1
2	1.2	Предмет, метод, источники гражданского процессуального права	2	
3	1.3	Принципы гражданского процессуального права	2	1
4	1.4	Подведомственность и подсудность гражданских дел	2	
5	1.5	Субъекты гражданских процессуальных отношений	2	
6	1.6	Лица, участвующие в деле	2	1
7	1.7.	Лица, содействующие осуществлению правосудия	2	1
8	1.8.	Участие в гражданском процессе государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и отдельных граждан, защищающих права других лиц	2	
9	1.9.	Судебное представительство	2	1
10	1.10.	Доказывание и доказательства в гражданском процессе	4	

11	1.11.	Судебные расходы. Судебные штрафы	2	
12	1.12.	Процессуальные сроки	2	
13	1.13.	Иск. Обеспечение иска. Исковое производство	4	1
14	1.14.	Судебные извещения и вызовы	2	
	2-й раздел		32	8
15	2.1	Возбуждение гражданского дела в суде	2	1
16	2.2.	Подготовка дела к судебному разбирательству	2	1
17	2.3.	Судебное разбирательство	4	1
18	2.4.	Постановления суда первой инстанции	2	1
19	2.5.	Упрощенное производство	2	
20	2.6.	Заочное производство	2	
21	2.7.	Приказное производство	2	1
22	2.8.	Особое производство	2	1
23	2.9.	Апелляционное производство	2	1
24	2.10.	Кассационное обжалование и проверка судебных решений	2	
25	2.11.	Надзорное производство	2	
26	2.12.	Пересмотр вступивших в законную силу решений, определений, постановлений по вновь открывшимся обстоятельствам	2	
27	2.13.	Производство по делам с участием иностранных лиц	2	
28	2.14.	Исполнение судебных и иных постановлений	2	
29	2.15	Альтернативные формы урегулирования споров: арбитраж и процедура медиации	2	1

5.4. Лабораторный практикум

Не предусмотрено.

5.5. Самостоятельная работа

№п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов	
			Очная форма обучения	Заочная форма обучения
	1-й раздел		50	80
1	1.1	1.Изучение рекомендованной литературы и нормативных актов по вопросам системы судов РФ и СОЮ. 2.Составление таблицы судов общей юрисдикции. 3. Подготовка докладов по теме.	4	4
2	1.2	1. Изучение рекомендованной литературы по вопросам понятия гражданского процессуального права, ее предмета и системы. 2. Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия). 3. Подготовка к собеседованию.	2	4
3	1.3.	1. Изучение рекомендованной литературы по вопросам классификации принципов	4	6

		гражданского процессуального права. 2. Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам реализации принципов). 3. Подготовка мультимедийной презентации.		
4	1.4.	1. Изучение рекомендованной литературы по вопросу определения подведомственности и подсудности гражданских дел. 2. Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия). 3. Подготовка мультимедийной презентации.	4	6
5	1.5.	1. Изучение рекомендованной литературы по вопросу определения субъектов гражданских процессуальных правоотношений. 2. Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия).	4	6
6	1.6.	1. Изучение рекомендованной литературы по лицам, участвующим в деле. 2. Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия). 3. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения по темам 1.1-1.5. 5. Подготовка к тестированию по темам 1.1-1.5	4	6
7	1.7.	1. Изучение рекомендованной литературы по вопросам о понятии лиц, содействующих осуществлению правосудия. 2. Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия). 3. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения по теме 1.6.	4	6
8	1.8.	1. Изучение рекомендованной литературы по вопросам участия в гражданском процессе государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и отдельных граждан, защищающих права других лиц. 2. Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия). 3. Подготовка мультимедийной презентации.	4	6
9	1.9.	1. Изучение рекомендованной литературы по вопросам представительства в гражданском процессе. 2. Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия). 3. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения по теме 1.11.	4	6
10	1.10.	1. Изучение рекомендованной литературы по вопросам понятия доказательств и доказывания, видов доказательств. 2. Выполнение творческого задания	4	6

		<p>задания (подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия).</p> <p>3. Подготовка к дискуссии на тему: «Использование доказательств в гражданском процессе».</p> <p>4. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения по теме 1.16.</p> <p>5. Подготовка к решению тестов по темам 1.1.-1.16.</p>		
11	1.11.	<p>1. Изучение рекомендованной литературы по вопросам понятия судебных расходов и судебных штрафов.</p> <p>2. Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия).</p> <p>3. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения по теме 1.14.</p>	4	6
12	1.12.	<p>1. Изучение рекомендованной литературы по вопросам понятия процессуальных сроков, их восстановления и продления.</p> <p>2. Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия).</p> <p>3. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения по теме 1.13.</p>	2	
13	1.13.	<p>1. Изучение рекомендованной литературы по вопросам понятия искового заявления и его структуры.</p> <p>2. Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия).</p> <p>3. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения по теме 1.15.</p> <p>4. Выполнение творческого задания (подготовка проекта иска).</p> <p>5. Подготовка к составлению иска.</p>	4	6
14	1.14.	<p>1. Изучение литературы по вопросам судебного извещения и вызова участников процесса.</p> <p>2. Подготовка сообщений по теме практического занятия.</p> <p>3. Подготовка к тестированию по 1 части.</p>	2	6
	2-й раздел		50	10 7
15.	2.1	<p>1. Изучение рекомендованной литературы по вопросам возбуждения гражданского дела в суде.</p> <p>2. Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия).</p> <p>3. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения по теме 2.1.</p>	2	6
16.	2.2.	<p>1. Изучение рекомендованной литературы по вопросам подготовки дела к судебному разбирательству.</p> <p>2. Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия).</p> <p>3. Подготовка мультимедийной</p>	2	6

		презентации.		
17.	2.3.	1. Изучение рекомендованной литературы по вопросам организации судебного разбирательства. 2. Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия). 3. Подготовка к деловой игре.	6	8
18.	2.4.	1. Изучение рекомендованной литературы по вопросу принятия постановления суда первой инстанции. 2. Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия). 3. Выполнение творческого задания (анализ судебных постановлений).	4	8
19.	2.5.	1. Изучение рекомендованной литературы по вопросам упрощенного производства. 2. Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия). 3. Подготовка к дискуссии на тему: «Особенности упрощенного производства». 4. Подготовка к составлению заявления о рассмотрении дела в порядке упрощенного производства.	4	8
20.	2.6.	1. Изучение рекомендованной литературы по вопросам заочного производства. 2. Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия). 3. Подготовка к составлению заявления о рассмотрении дела в порядке заочного производства.	4	8
21.	2.7.	1. Изучение рекомендованной литературы по вопросам приказного производства. 2. Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия). 3. Подготовка к составлению заявления о выдаче судебного приказа.	4	8
22.	2.8.	1. Изучение рекомендованной литературы по вопросам особого производства. 2. Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия). 3. Подготовка к составлению заявления о принятии решения в отношении факта, имеющего юридическое значение.	4	8
23.	2.9.	1. Изучение рекомендованной литературы по вопросам рассмотрения дела в апелляционной инстанции. 2. Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия). 3. Подготовка к дискуссии на тему: «Особенности рассмотрения дел в суде апелляционной инстанции». 4. Подготовка к составлению апелляционной жалобы.	4	8
24.	2.10.	1. Изучение рекомендованной литературы по вопросам рассмотрения дел в кассационной инстанции.	4	8

		<p>2. Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия).</p> <p>3. Подготовка к дискуссии на тему: «Особенности рассмотрения дел в суде кассационной инстанции».</p> <p>4. Подготовка к составлению кассационной жалобы.</p>		
25.	2.11.	<p>1. Изучение рекомендованной литературы по вопросам рассмотрения дел в надзорной инстанции.</p> <p>2. Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия).</p> <p>3. Подготовка к дискуссии на тему: «Особенности рассмотрения дел в суде надзорной инстанции».</p> <p>4. Подготовка к составлению заявления о пересмотре дела в порядке надзора.</p>	2	6
26	2.12	<p>1. Изучение рекомендованной литературы по вопросам пересмотра вступивших в законную силу решений, определений, постановлений по вновь открывшимся обстоятельствам.</p> <p>2. Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия).</p> <p>3. Подготовка к составлению заявления о пересмотре дела по вновь открывшимся обстоятельствам.</p>	2	6
27	2.13	<p>1. Изучение рекомендованной литературы по вопросам участия иностранных лиц в гражданском процессе.</p> <p>2. Подготовка докладов и презентаций</p>	2	6
28	2.14	<p>1. Изучение рекомендованной литературы по вопросам исполнения решений суда.</p> <p>2. Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия).</p> <p>3. Подготовка к дискуссии на тему: «Порядок исполнения судебных решений в исполнительном производстве».</p> <p>4. Подготовка к составлению исполнительного листа.</p>	4	6
29	2.15	<p>1. Изучение рекомендованной литературы по вопросам организации работы третейских судов и арбитража, по вопросам проведения процедуры медиации.</p> <p>2. Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия).</p> <p>3. Подготовка мультимедийной презентации.</p> <p>4. Подготовка к тестированию по темам 2.1.-2.14.</p>	2	7
ИТОГО часов в семестре:			90	187

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по дисциплине
2. Конспекты лекций по дисциплине.
3. Методические указания по подготовке к семинарским занятиям по дисциплине.

4. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

5. Перечень тем рефератов, докладов и сообщений по дисциплине.

6. Перечень вопросов промежуточной аттестации.

7. Проверочные тесты по дисциплине.

8. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle <http://moodle.spbgasu.ru/course/>

7. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

В процессе освоения образовательной программы общекультурные и профессиональные компетенции, в том числе их отдельные компоненты, формируются поэтапно в ходе освоения обучающимися дисциплин (модулей), практик в соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса в следующем порядке:

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	Общая часть гражданского процессуального права	<p>Способность логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь - ОПК-5.</p> <p>Способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права - ПК-3.</p> <p>Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации- ПК-4.</p> <p>Способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства - ПК-6.</p> <p>Способность толковать нормативные правовые акты- ПК-15.</p> <p>Способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности- ПК-16.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none">- нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность субъектов гражданского процесса;- особенности гражданских процессуальных правоотношений;- задачи и принципы гражданского процесса;- подведомственность и подсудность дел судам;- правовое положение участников гражданского процесса;- вопросы представительства в гражданском процессе;- вопросы участия в гражданском процессе прокурора;- виды доказательств и порядок доказывания в процессе;- требования, предъявляемые к доказательствам;- процессуальные сроки; судебные издержки, судебные штрафы;- виды и стадии гражданского процесса;- виды судебных актов. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">- ориентироваться в системе законодательства, регулирующего гражданский процесс;- квалифицировать обстоятельства и факты по делу, подлежащие доказыванию в процессе судебного разбирательства;- оформлять процессуальные документы по представлению интересов различных участников гражданского процесса. <p>Владеть навыками;</p> <ul style="list-style-type: none">- обеспечения соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами гражданского процесса;

			<ul style="list-style-type: none"> - оформления процессуальных документов по представлению интересов участников гражданского процесса в соответствии с требованиями законодательства; - квалификации и определения правовых фактов и обстоятельств по делу для разрешения спора, относимости и допустимости доказательств по делу; - составления ходатайств по отводу судей, по истребованию доказательств по делу; - применения толкований норм процессуального права, данных Верховным Судом РФ.
2	<p>Особенная часть гражданского процессуального права</p>	<p>Способность логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь - ОПК-5.</p> <p>Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации- ПК-4.</p> <p>Способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности – ПК–5.</p> <p>Владение навыками подготовки юридических документов – ПК-7.</p> <p>Способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности- ПК-16.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - требования к содержанию и оформлению документов, подаваемых в суды общей юрисдикции; - порядок изложения в судах заявляемых требований, возражений на них, различных ходатайств; - порядок участия в прениях и в ходе судебного заседания. - порядок производства в первой, апелляционной, кассационной и надзорной инстанциях; - особенности искового, особого, приказного и других видов неискового производства; - порядок пересмотра вступивших в законную силу судебных актов по вновь открывшимся или новым обстоятельствам; - порядок производство по делам с участием иностранных лиц; - порядок производства, связанного с исполнением судебных постановлений; - альтернативные формы урегулирования споров: третейское разбирательство (арбитраж) и процедура медиации; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь в гражданском процессе; - аргументированно отстаивать занимаемую правовую позицию; - ориентироваться в вопросах судебной практики при разрешении споров; - определять способы судебной защиты нарушенных или оспариваемых прав, свобод и законных интересов граждан; - применять нормативные правовые акты при выстраивании позиции по делу; - определять основания для рассмотрения дела в порядке приказного, упрощенного, заочного, особого производства, производства по новым и вновь открывшимся обстоятельствам. <p>Владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составления документов по регулированию споров в досудебном порядке; - составления исков, заявлений, направляемых в суды для возбуждения

			<p>производства по делу;</p> <ul style="list-style-type: none"> - составления документов искового и неискового судопроизводства; - составления апелляционных, кассационных и надзорных жалоб по разным категориям дел; - составления ходатайств по восстановлению процессуальных сроков, по принятию мер по обеспечению иска, по привлечению в дело свидетелей, третьих лиц и иных участников, по назначению экспертизы и др.; - представления интересов доверителя в гражданском процессе.
--	--	--	---

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «отлично»

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
- точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
- безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
- полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
- творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «хорошо»

- достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку;
- использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
- владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;
- усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «удовлетворительно»

- достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;
- усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку;

- использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;
- владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;
- умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;
- работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий
- достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно»

- фрагментарные знания по дисциплине;
- отказ от ответа (выполнения письменной работы);
- знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;
- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 50	«неудовлетворительно»
от 51 до 65	«удовлетворительно»
от 66 до 85	«хорошо»
от 86	«отлично»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы текущей аттестации, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Деловая (ролевая) игра

Судебное разбирательство в судебном заседании

Цель (проблема): реконструкция судебного разбирательства по делу, возникшему из гражданских правоотношений по фабуле.

Роли: судья, истец, ответчик, третьи лица, представители и лица, содействующие осуществлению правосудию, в том числе эксперты

Ход игры: по процедуре судебного разбирательства искового производства

Ожидаемый (е) результат (ы): формирование навыков представительства в арбитражном процессе, навыков выполнения процессуальных прав и обязанностей участниками гражданского процесса, экспертами, уяснение судейского руководства процессом.

Коллоквиум, собеседование

Раздел 1.

Тема 1.1.

Законодательство по регулированию деятельности судов Российской Федерации. Судебная система Российской Федерации. Система судов общей юрисдикции.

Тема 1.2.

Понятие гражданского процессуального права.

Предмет, метод и система гражданского процессуального права.

Тема 1.3.

Понятие принципов гражданского процессуального права и их значение.
Система принципов гражданского процессуального права.

Тема 1.4.

Понятие гражданских процессуальных правоотношений, их особенности.
Основания возникновения гражданских процессуальных правоотношений.

Тема 1.5.

Понятие сторон в гражданском процессе.
Гражданская процессуальная правоспособность.
Гражданская процессуальная дееспособность.

Тема 1.6.

Понятие третьих лиц в гражданском процессе.
Третьи лица, заявляющие самостоятельные требования.
Задачи прокуратуры в гражданском процессе на современном этапе развития общества.
Основания и формы участия прокурора во всех стадиях гражданского процесса.

Тема 1.8.

Участие в гражданском процессе государственных органов.
Участие в гражданском процессе органов местного самоуправления.
Участие в гражданском процессе организаций и отдельных граждан, защищающих права других лиц.

Тема 1.9.

Понятие представительства в суде.
Основания и виды представительства.

Тема 1.10.

Понятие и цель судебного доказывания.
Понятие судебных доказательств.

Тема 1.11.

Понятие и виды судебных расходов в гражданском процессе.
Государственная пошлина.

Тема 1.12.

Понятие процессуальных сроков и их значение.
Виды процессуальных сроков.

Тема 1.13.

Понятие и сущность искового производства.
Понятие иска

Раздел 2.

Тема 2.1.

Порядок предъявления иска.
Последствия несоблюдения порядка предъявления иска.

Тема 2.2.

Подготовка дела к судебному разбирательству и ее значение.
Задачи стадии подготовки дела к судебному разбирательству.

Тема 2.3.

Значение судебного разбирательства.

Роль председательствующего в руководстве судебным разбирательством дела.

Тема 2.4.

Понятие и виды судебных постановлений.

Отличие судебного решения от судебного определения.

Тема 2.5.

Порядок упрощенного производства.

Дела, рассматриваемые в порядке упрощенного производства

Тема 2.6.

Условия, допускающие заочное производство.

Отличие между заочным и состязательным судопроизводством.

Тема 2.7.

Характеристика приказного производства.

Порядок обращения в суд за вынесением судебного приказа..

Тема 2.8.

Понятие и сущность особого производства.

Отличие особого производства от искового производства

Тема 2.9.

Сущность и значение стадии апелляционного обжалования решений и определений суда первой инстанции.

Право апелляционного обжалования: понятие, содержание, субъекты.

Тема 2.10.

Сущность и значение кассационной стадии.

Право кассационного обжалования.

Тема 2.11.

Сущность и значение надзорной стадии.

Право на обращение в суд надзорной инстанции.

Тема 2.13.

Сущность и значение стадии пересмотра.

Основания к пересмотру судебных постановлений по новым и вновь открывшимся обстоятельствам.

Тема 2.14.

Исполнительное производство.

Исполнение постановлений как одна из стадий гражданского процесса.

Тема 2.15.

Правовое положение третейского суда.

Порядок арбитража. Производство по выполнению судами функций контроля и содействия за деятельностью третейских судов.

Правовое регулирование процедуры медиации.

Дискуссии

Раздел 1.

Тема 1.2.

Соотношение гражданского процессуального права с другими отраслями права.

Тема 1.3.

Проблема классификации принципов гражданского процессуального права.

Тема 1.4

Подсудность дел по спорам, вытекающим из гражданских правоотношений.

Тема 1.10.

Использование доказательств в гражданском процессе.

Раздел 2.**Тема 2.5.**

Особенности упрощенного производства.

Тема 2.9.

Особенности рассмотрения дел в суде апелляционной инстанции.

Тема 2.10.

Особенности рассмотрения дел в суде кассационной инстанции.

Тема 2.11.

Особенности рассмотрения дел в суде надзорной инстанции.

Тема 2.14.

Порядок исполнения судебных решений в исполнительном производстве.

**Групповые и/или индивидуальные творческие задания/проекты
Групповые творческие задания (проекты):**

Раздел 1.**Тема 1.1.**

Роль правосудия по гражданским делам.
Судебная система РФ.

Тема 1.2.

Понятие гражданского судопроизводства (процесса) и его задачи.
Виды гражданского процесса.

Соотношение гражданского процессуального права с гражданским, семейным, трудовым, конституционным, административным, уголовным процессуальным правом и другими отраслями права.

Тема 1.3.

Проблема классификации принципов гражданского процессуального права.
Международные принципы гражданского процесса и проблемы реализации их в национальном законодательстве.

Тема 1.5.

Субъекты гражданских процессуальных правоотношений, их классификация.
Суд как обязательный субъект гражданских процессуальных правоотношений.

Тема 1.6.

Процессуальные права и обязанности сторон.
Процессуальное соучастие.
Процессуальные права и обязанности третьих лиц, заявляющих самостоятельные требования
Процессуальное положение прокурора.
Участие прокурора в суде первой инстанции.

Права и обязанности прокурора в гражданском процессе.

Тема 1.9.

Законное представительство.

Уставное представительство.

Договорное представительство.

Тема 1.12.

Сроки рассмотрения гражданских дел.

Исчисление процессуальных сроков.

Тема 1.13.

Элементы иска.

Виды исков.

Право на иск и право на предъявление иска.

Раздел 2.

Тема 2.1.

Порядок предъявления иска.

Последствия его несоблюдения.

Тема 2.2.

Действия сторон при подготовке дела к судебному разбирательству. Процессуальные действия, совершаемые судьей в порядке подготовки гражданского дела к судебному разбирательству.

Тема 2.3.

Части судебного разбирательства.

Подготовительная часть судебного заседания.

Последствия неявки в суд лиц, вызванных в судебное заседание.

Тема 2.4.

Сущность и значение судебного решения.

Требования, которым должно отвечать судебное решение.

Устранение недостатков судебного решения вынесшим его судом.

Тема 2.5.

Дела, не подлежащие рассмотрению в порядке упрощенного производства дела.

Определение о рассмотрении дела в порядке упрощенного производства.

Особенности рассмотрения дел в порядке упрощенного производства

Индивидуальные творческие задания (проекты):

Раздел 1.

Тема 1.1.

Правовой статус судов общей юрисдикции.

Тема 1.2.

Стадии гражданского процесса.

Цели и задачи гражданского процесса.

Источники гражданского процессуального права.

Гражданско-процессуальные нормы, их структура, действие во времени и пространстве.

Тема 1.4.

Организационно-функциональные принципы правосудия по гражданским делам.
Функциональные принципы правосудия по гражданским делам.
Международные принципы гражданского процесса.

Тема 1.6.

Процессуальное положение прокурора.
Участие прокурора в суде первой инстанции.
Права и обязанности прокурора в суде первой инстанции.

Тема 1.8.

Виды государственных органов, участвующих в гражданском процессе.
Отличие участвующих в деле органов государственной власти от других участников процесса (прокурора, третьих лиц, экспертов, представителей).

Тема 1.9.

Полномочия представителя в суде (объем и оформление).
Лица, которые не могут быть представителями в суде.

Тема 1.11.

Издержки, связанные с производством по делу.
Освобождение от судебных расходов.
Распределение судебных расходов.

Тема 1.12.

Порядок продления и восстановления пропущенного процессуального срока.

Тема 1.13.

Соединение и разъединение исков.
Защита интересов ответчика.
Возражения против иска (материально-правовые и процессуальные).

Раздел 2.

Тема 2.1.

Исковое заявление и его реквизиты.
Порядок исправления недостатков искового заявления.

Тема 2.2.

Предварительное судебное заседание.
Вызов в суд и другие извещения суда.

Тема 2.3.

Отводы судей и других участников процесса (основания, порядок разрешения).
Разбирательство дела по существу.

Тема 2.4.

Дополнительное решение.
Разъяснение решения.
Исправление опечаток и арифметических ошибок.
Содержание решения (составные части).
Немедленное исполнение решения (виды и основания).

Тема 2.5.

Решение суда по делу, рассматриваемому в порядке упрощенного производства.
Вступление решения в законную силу

Тема 2.6.

Содержание заочного решения и его свойства.
Обжалование заочного решения.
Порядок рассмотрения заявлений о пересмотре заочного решения.

Тема 2.7.

Требования, по которым возможно обращение за выдачей приказа.
Процессуальный порядок рассмотрения требований о выдаче приказа.
Правовая природа судебного приказа и его форма.

Тема 2.8.

Подведомственность суду дел об установлении суду юридических фактов.
Подсудность дел об установлении суду юридических фактов.
Лица, участвующие в делах об установлении юридических фактов.
Условия установления юридических фактов

Тема 2.9.

Порядок подачи апелляционной жалобы.
Действия судьи по поступившей апелляционной жалобе.

Тема 2.10.

Содержание кассационной жалобы и кассационного протеста.
Право присоединения к кассационной жалобе.
Оставление кассационной жалобы (протеста) без движения.
Действия суда после получения кассационной жалобы (протеста).

Тема 2.11.

Порядок подачи надзорной жалобы или представления прокурора.
Действия суда надзорной инстанции после подачи надзорной жалобы или представления прокурора.

Тема 2.12.

Отличие вновь открывшихся обстоятельств от новых доказательств.
Круг лиц, имеющих право возбуждать вопрос о пересмотре дела по вновь открывшимся обстоятельствам.

Тема 2.14.

Значение принудительного исполнения постановлений.
Гарантии законности в исполнительном производстве.
Органы принудительного исполнения.

Тема 2.15.

Правовое регулирование третейского судопроизводства.
Правовое регулирования процедуры медиации.

Разноуровневые задачи (задания)

1. Задачи репродуктивного уровня

Задача № 1.

Зеленодольский завод им. Серго Орджоникидзе обратился в суд общей юрисдикции с иском к АО “Прогресс” о взыскании суммы, которая причитается заводу за поставку 185 холодильников по договору с АО “Прогресс”. В судебном заседании истец

заявил дополнительное требование о взыскании неустойки за нарушение срока исполнения договора. Представитель ответчика иск не признал.

Какое нарушение закона в данном случае допущено?

Каким из названных трех законов: Федеральным Конституционным законом “О Конституционном суде Российской Федерации”, Арбитражным процессуальным кодексом РФ и Гражданским процессуальным кодексом РФ - установлен порядок разбирательства возникшего спора?

Задача № 2.

Степанов обратился в суд общей юрисдикции с иском к гражданину Германии Бауэру с требованием возместить материальный и моральный ущерб, причиненный ему во время автомобильной аварии. В аварии, по свидетельству ГИБДД, виноват был Бауэр. Бауэр в возражение против искового требования Степанова заявил, что является гражданином иностранного государства, хотя и проживает в городе Москве. Поэтому Бауэр выдвинул требование о рассмотрении данного дела по законам Германии.

Прав ли гражданин Бауэр?

Задача № 3.

Работникам предприятия не выплачивается начисленная заработная плата в течение нескольких месяцев.

Каков способ защиты их прав?

Куда им следует обратиться?

Задача №4.

Динамова обратилась в нотариальную контору с заявлением выдать ей свидетельство о праве наследования предметом домашней обстановки и обихода, оставшихся после смерти матери. В просьбе ей было отказано, поскольку выяснилось, что она хотя и жила совместно с матерью, однако этим имуществом не пользовалась, а пользовалась ее младшая сестра. Динамова обратилась в суд с жалобой на действия нотариуса. Суд в удовлетворении жалобы отказал. При этом в обоснование своего решения он сослался на постановление Пленума Верховного Суда РФ от 1994 года, в котором отмечалось, что при рассмотрении дел данной категории судам следует иметь в виду, что предметы домашней утвари и обихода переходят при наследовании в счет наследственных долей тех наследников, которые проживали совместно с наследодателем и пользовались ими.

Обосновано ли решение суда?

Что является юридическим источником норм гражданского процессуального права?

На какой нормативный правовой акт должен был сослаться суд?

Задача № 5.

По иску об установлении отцовства истица выдала доверенность на ведение дела в суде от ее имени Даниловой. Суд допустил Данилову в качестве представителя истицы и разъяснил ей права и обязанности. Однако ответчик Гопеев возражал против допуска Даниловой в качестве представителя, мотивируя тем, что в таком случае нарушается принцип процессуального равноправия, поскольку представитель истицы имеет специальное юридическое образование и обладает опытом участия в суде при рассмотрении гражданских дел.

Дайте понятие принципа процессуального равноправия.

На кого распространяется этот принцип?

Вправе ли суд отступить от него?

Обоснованы ли доводы ответчика?

Были ли допущены какие-либо нарушения, если да, то какие и кем?

Задача № 6.

Кочина обратилась в суд с иском о взыскании с Игуменова алиментов на содержание двоих несовершеннолетних детей. В обоснование своих требований она

указала, что ответчик продолжительное время не уплачивает на содержание детей алиментов, ссылаясь на то, что они родились в незарегистрированном браке и оказывать или не оказывать им материальную помощь - это не обязанность, а лишь его право. Кроме того, в судебном заседании ответчик предъявил расписку Кочиной о том, что она получила от Игуменова денежные суммы наперед до достижения детьми 18-летнего возраста и поэтому обязуется не обращаться в суд с иском о взыскании с него алиментов. Суд прекратил производство по делу ввиду отказа истца от иска.

Имели ли место нарушения закона со стороны суда?

Какова юридическая сила расписки Кочиной?

Может ли служить данная расписка доказательством признания Игуменовым своего отцовства?

Каково процессуальное положение Кочиной?

Задача №7.

В суд поступило заявление Дмитриевой о расторжении брака. При подготовке дела к судебному разбирательству, в порядке ст.ст.260 - 265 ГПК, судья установил, что оснований для расторжения брака не имеется, о чем сообщил Дмитриевой и предложил ей изменить предмет иска. Не получив ответа, судья собственноручно внес исправления в исковое заявление, заменив расторжение брака, на признание брака недействительным. Свои действия судья мотивировал необходимостью защиты интересов истца, и тем, что материалы дела больше свидетельствуют в пользу признания брака недействительным.

Истица возражала против таких исправлений, однако судья утверждал, что он, как судья, в обязанность которого входит защита прав и интересов граждан, вправе, по своему усмотрению, вносить подобного рода и другие исправления в исковые заявления, подаваемые в суд.

Какие принципы были нарушены судом?

Каковы права в данной ситуации истицы?

Задача № 8.

Районный суд, рассматривая дело о восстановлении на работе, сделал перерыв для отдыха. Во время перерыва работниками полиции был доставлен гражданин, совершивший мелкое хулиганство. Суд рассмотрел дело и привлек нарушителя к административной ответственности в виде административного ареста. После этого суд продолжил рассмотрение дела о восстановлении на работе. Однако ввиду позднего времени окончание рассмотрения дела было перенесено на следующий день. На следующий день судья, начавший разбирательство дела, в суд не явился ввиду болезни. По поручению суда рассмотрение дела продолжил другой судья.

Какие допущены по делу нарушения?

Что закон понимает под перерывом в судебном разбирательстве, и по каким признакам перерыв отличается от отложения разбирательства по делу?

Задача № 9.

При рассмотрении дела о возмещении причиненного ущерба имуществу Казанцева ответчиком Ибрагимовым, ответчик заявил ходатайство о предоставлении ему переводчика. Однако суд отказал в удовлетворении ходатайства, мотивируя это тем, что ответчик Ибрагимов неплохо владеет русским языком, поэтому он вполне понимает судопроизводство. Ответчик не согласился с доводами суда и настаивал на вызове переводчика.

Как должен поступить суд?

Задача №10.

В районном суде под председательством судьи Федорова слушалось гражданское дело по иску водителя Ферукшина о восстановлении на работе. В судебном заседании истец заявил ходатайство об отложении дела и переводе ему с русского на татарский язык докладных записок начальника колонны, явившихся основанием для издания приказа об увольнении. Ферукшин пояснил, что проживает в селе, в котором большинство жителей

составляет татарское население. Он лучше понимает содержание документов на татарском языке, чем на русском. Представитель ответчика возразил против удовлетворения ходатайства, полагая, что его удовлетворение только помешает правильному разрешению дела, поскольку все работники предприятия общаются на русском языке. Суд удалился для обсуждения ходатайства.

Какое определение вынесли бы вы, являясь судьей?

Задача № 11.

Рассматривая дело о возмещении вреда, причиненного смертью кормильца, суд узнал о том, что в ближайшее время должен быть принят новый закон, которым вносятся существенные изменения в порядок возмещения и, в частности, о том, что возмещение вреда учащимся учебных заведений будет осуществляться на весь срок учебы, но не более чем до 23 лет. Вышестоящая судебная инстанция подтвердила данный факт. Учитывая это, а также исходя из принципа процессуальной экономии и руководствуясь требованием о быстроте и правильности рассмотрения судами дел, суд вынес решение, которым взыскал с ответчика причиненный вред в пользу потерпевшего до достижения им 23-летнего возраста.

Правильно ли в данной ситуации поступил суд?

Подлежит ли отмене решение суда как незаконное?

Задача № 12.

Районным судом рассмотрено гражданское дело по спору между лицами татарской национальности. Судебный процесс велся на русском языке. В апелляционной жалобе один из ответчиков указал, что он не владеет русским языком и не был согласен с тем, чтобы процесс велся на русском языке.

Какой принцип гражданского процесса нарушен судом, каковы правовые последствия его нарушения?

Задача № 13.

Суд, рассмотрев в коллегиальном составе гражданское дело, объявил об удалении в совещательную комнату для постановления судебного решения. Спустя непродолжительное время из совещательной комнаты вышел сначала один судья, а затем второй. Вскоре после их возвращения в совещательную комнату суд в полном составе вышел из нее и огласил резолютивную часть судебного решения.

Не нарушены ли в данном случае нормы и принципы гражданского процессуального права и если да, то какие?

Задача № 14.

Приняв к рассмотрению исковое заявление о разделе наследственного имущества, в том числе домовладения, судья по своей инициативе запросил несколько документов, а также назначил судебно-строительную экспертизу о возможных вариантах реального раздела домовладения.

Соответствуют ли действия судьи процессуальному законодательству, не нарушены ли им принципы гражданского процессуального права?

Задача № 15.

Не успев завершить рассмотрение гражданского дела, судья объявил перерыв до 14 часов следующего дня. На следующий день в 14 часов рассмотрение дела было продолжено и завершилось принятием судебного решения. После его оглашения выяснилось, что с 9 до 13 часов тем же судьей рассмотрено несколько небольших гражданских дел.

Не нарушены ли судьей какие-либо принципы гражданского процессуального права, и если да, то какие?

Задача №16.

Собрание жилищно-строительного кооператива приняло решение о повышении размера взносов на техническое содержание дома. Один из членов ЖСК — Петров не согласился с таким решением и решил оспорить решение общего собрания.

Какому суду подведомственно данное требование?

2. Задачи реконструктивного уровня

Задача № 1.

Члены ЖСК “Казанка” Титова и Еремина были включены в список членов кооператива, нуждающихся в улучшении жилищных условий за счет освобождающейся в кооперативе жилой площади. К 2012 году Титова значилась в списке под номером 5, а Еремина под номером 6. К тому же времени в кооперативе освободилась двухкомнатная квартира, на которую стали претендовать и Титова, и Еремина. Возник спор о преимущественном праве на указанную жилую площадь.

В каком порядке может быть разрешен спор, в какие органы (орган) следует обратиться за его разрешением?

Задача № 2.

Умер Иванов, с которым Гаврилова состояла на протяжении трех лет в зарегистрированном браке. На иждивении Иванова находилась малолетняя дочь Гавриловой от первого брака. На содержание ребенка с бывшего мужа Гавриловой были взысканы алименты, однако на протяжении трех лет денег не поступало, а отец девочки находился в связи с этим в розыске.

Может ли малолетняя дочь Гавриловой претендовать на наследство, оставшееся после смерти Иванова?

Если да, то при каком условии?

Нужно ли обращаться в суд, и если да, то для чего?

Какие виды гражданского судопроизводства предусмотрены действующим законодательством?

Задача №3.

Супруги Ростовы после длительного совместного проживания расторгли брак. В судебном заседании при разделе совместно нажитого имущества Ростова просила признать за ней право на половину гонорара, который причитается ее бывшему мужу за издание книги, написанной им во время совместной жизни. По мнению ответчика Ростова гонорар нельзя считать совместной собственностью супругов, раздел которой предусматривается ст. 1034 ГК, поскольку он еще не получен. Ростова, в свою очередь, обратила внимание суда на статью ученого юриста, в которой говорится, что авторский гонорар становится совместной собственностью супругов уже с момента его начисления, а не с момента получения.

Какова юридическая сила доводов, приведенных: Ростовой?

Может ли суд сослаться на эти доводы в обоснование своего решения?

Чем должен руководствоваться суд при вынесении решения по делу: законом или инструкциями, разъяснениями, либо и теми и другими?

Задача № 4.

Несовершеннолетние Глупиков, 16 лет, и Каданников, 17 лет, угнали мотоцикл, принадлежащий гражданину Новоселову, и разбили его. Новоселов предъявил Глупикову и Каданникову иск о возмещении вреда. Поскольку ни у того, ни у другого не было собственных средств, истец просил привлечь к солидарной ответственности их родителей. Последние возражали против этого, полагая, что в таких случаях солидарная ответственность может иметь место только среди самих причинителей вреда. Поэтому, поскольку они вреда не причиняли, то в соответствии со ст. 288 ГК несут лишь долевую ответственность. Кроме того, родители утверждали, что ст. 306 ГК устанавливает солидарную ответственность лишь для случаев причинения вреда юридическим лицам, а не отдельным гражданам.

Дайте оценку доводов родителей Глупикова и Каданникова?

Каковы условия наступления солидарной ответственности?

Кто несет ответственность за вред, причиненный лицами в возрасте от 14 до 18 лет?

Задача №5.

Адвокат Гопштейн представил ордер юридической консультации, в котором было указано, что на основании соглашения с доверителем ему поручается ведение гражданского дела в Арбитражном суде Свердловской области по иску предпринимателя Плохиша к ОАО «Кибальчиш» о взыскании задолженности за поставленное варенье и печенье. В предварительном заседании Гопштейн заявил об отказе от иска. Судья потребовал представить ему соглашение с предпринимателем Плохишом с подтверждением полномочий адвоката. Гопштейн отказался представлять соглашение.

На основании каких документов действуют в арбитражном процессе адвокаты?

Какие документы может потребовать судья для проверки полномочий представителя?

Задача № 6.

В юридическую консультацию обратилась Смирнова, которая сообщила, что накануне одним из районных судов г. Казани рассмотрено ее гражданское дело. При этом в составе суда были два человека, которые задавали вопросы ей и другим участникам процесса. Присутствовавшая в судебном заседании секретарь вела протокол. Смирнова просила разъяснить, в каком составе суд правомочен рассматривать гражданские дела.

Какую консультацию следовало дать Смирновой? Какие принципы гражданского процесса вы знаете, какой из них нарушен судом, какие правовые последствия должно повлечь это нарушение?

Задача №7.

В установленном законом порядке Злобиной был снижен брачный возраст до 17 лет, после чего она зарегистрировала свой брак с Васильевым. На средства, которые были подарены им во время свадьбы, Васильева приобрела музыкальный центр и два ковра настенных. Когда приобретенные вещи были доставлены домой, родители мужа потребовали, чтобы она отнесла их обратно и забрала деньги. Однако Васильева отказалась исполнить это требование, мотивируя тем, что она вправе самостоятельно решать, каким образом и на что тратить, принадлежащее ей имущество, в том числе и деньги. Тогда родители обратились в суд с иском, требуя признания совершенных их невесткой сделок недействительными, так как они совершены без их согласия. Суд согласился с мнением родителей и удовлетворил иск.

Правильно ли поступил суд?

Задача № 8.

Истец заявил ходатайство о приобщении к материалам дела медицинской справки. Ходатайство было отклонено судьей. В судебных прениях истец утверждал, что из-за отсутствия в материалах дела медицинской справки суду не удалось установить важные обстоятельства, имеющие значение для разрешения дела. Судья пояснил, что он не вправе возвращаться к обсуждению вопроса о справке, поскольку ходатайство официально отклонено, а вторично заявлять его истец не может.

Правильны ли действия судьи?

Задача № 9.

В районный суд с иском к местной коммунальной службе обратилась областная общественной организации «Защита потребителей». На повестку дня выносился вопрос по поводу противозаконности принудительного взимания учреждениями Сбербанка пени с граждан при просрочке ими оплаты жилья и коммунальных услуг. Ответчик в зал судебного заседания не явился. Истец стал настаивать на рассмотрении дела в его отсутствие, ссылаясь на наличие исчерпывающих материалов по существу спора и на статью 330 ГК РФ, которая говорит, что для взимания пени необходим соответствующий, зафиксированный на бумаге договор между гражданином и исполнителем услуги. А статья 331 ГК РФ устанавливает, что если письменного договора нет, то и требование выплаты неустойки не может быть действительным. Суд, посчитав доказательства, приведенные истцом, убедительными, иск

удовлетворил и взимание пени с граждан, не заключивших с коммунальщиками письменных договоров, признал незаконным.

Оцените действия судьи.

Задача № 10.

После развода Самойлова вместе с ребенком ушла из квартиры, в которой проживала с мужем и свекровью на основании договора социального найма, и стала снимать жильё сама. Свекровь Николаева с молчаливого согласия сына подала заявление в полицию о признании невестки безвестно отсутствующей. Получив положительное решение суда, свекровь отправилась в местный орган самоуправления и выписала из квартиры невестку, а заодно и внука. После этого обменяла квартиру на квартиру в другом районе города, а потом ещё раз - на более комфортную. Самойлова, узнав о том, что её выписали из квартиры, подала иск в суд. Для восстановления права на жильё необходимо было возбудить судебное производство о признании всех обменов недействительными. Перед началом слушания свекровь прислала в суд сообщение, что ей нездоровится, что намерена она болеть ещё два месяца, а затем продолжить лечение в санатории. Через три месяца после начала слушания судья должна была уйти в 45-дневный отпуск.

Когда будет назначено новое заседание?

Можно ли рассмотреть дело без Николаевой?

Если лица, переехавшие в бывшие квартиры Николаевой, под благовидными предложениями не будут являться на судебные заседания, возможно ли решение дела по существу?

Задача №11.

Федотова обратилась в суд с заявлением о внесении изменений в решение, которым удовлетворён её иск к Василенко о взыскании алиментов. В решении суда неправильно записаны имя и отчество Василенко – «Олег Семёнович» вместо «Ольгерт Самсонович». Кроме того, судом допущена арифметическая ошибка при исчислении размера задолженности по алиментам за прошлое время.

Может ли суд изменить вынесенное решение?

Задача № 12.

В мотивировочной части решения о выселении ввиду невозможности совместного проживания суд указал: «Ответчик Погосян Р.Е. – скандалист и пьяница, поэтому жить с ним в одной квартире невозможно»

Вправе ли суд использовать в решении подобные формулировки?

Что обязательно должно учитываться в мотивировочной части?

3. Задачи творческого уровня

Задача № 1.

Во время переправы через реку неожиданно треснул лед и автомобиль вместе с водителем Анисимовым стал медленно сползать под лед. Находившиеся рядом Семенов и Крымов пытались удержать машину, благодаря чему Анисимову удалось из нее выпрыгнуть. Семенов же, стараясь удержать машину, поскользнулся, провалился под лед и обморозил себе ногу, которую пришлось ампутировать. В связи с этим он обратился в суд с иском к Анисимову о возмещении причиненного ему вреда. Последний против иска возражал, ссылаясь на то, что автомашину все равно спасти бы не удалось и, что он не обязан возмещать такой вред. Это его право, а не обязанность.

Дайте правовую оценку возражениям Анисимова.

Какое решение вынесет суд по делу?

Проанализируйте ст.933 и ст.953 ГК.

Задача № 2.

Логинов подвергся разбойному нападению со стороны Дикунa и в бессознательном состоянии был брошен на проезжей части проселочной дороги сразу же за поворотом дороги. Проезжая ночью по дороге, водитель ООО Игнатьев совершил наезд на Логинова, в результате чего ему впоследствии были ампутированы нога и рука, и он был признан

инвалидом 1-й группы. Логинов предъявил к ООО иск о возмещении вреда, причиненного потерей заработка.

Суд в иске отказал, мотивируя тем, что несчастный случай с ним произошел по вине Дикун, который был осужден за это разбойное нападение к семи годам лишения свободы, и к которому следует предъявить иск. Логинов обжаловал это решение суда.

Определите, между кем в данном случае возникли гражданские материальные и процессуальные правоотношения.

Задача № 3.

В результате столкновения автомашины, принадлежащей гражданину Табакову, с автомашиной, которую установить не удалось, так как водитель скрылся с места происшествия, пострадал пешеход Курочкин. По заключению автоинспекции, виновником столкновения был водитель неустановленной автомашины. Курочкин предъявил иск к Табакову о возмещении стоимости поврежденной одежды и потерянного заработка в связи с полученным увечьем. Суд иск удовлетворил. Табаков обжаловал решение, считая его незаконным, поскольку он невиновен.

Между кем в данном случае возникли материальные и процессуальные правоотношения?

Что составляет их содержание?

Может и должен ли отвечать перед потерпевшим Табаков?

Как может поступить Табаков в случае обнаружения владельца скрывшейся автомашины?

Задача № 4.

Гражданин Волков покончил жизнь самоубийством, бросившись под поезд. Жена погибшего предъявила к управлению железной дороги иск о взыскании на содержание двоих детей 5 и 9 лет, а также на свое содержание, так как она сама не работает и занимается уходом за детьми. Иск предъявила и мать погибшего Волкова, считавшая, что она хотя и не находилась на иждивении сына, но по возрасту (58 лет) и состоянию здоровья нуждается в материальной помощи. Ответчик возражал против иска, указывая, что Волков сам бросился под поезд и машинист не мог предотвратить его гибель. Между кем возникли материальные и процессуальные правоотношения, и что составляет их содержание?

Правомерны ли притязания жены и матери погибшего?

Задача №5.

Шмелев обратился в Тамбовский областной суд с иском к председателю Моршанского районного суда и квалификационной коллегии судей. В иске указывалось, что в характеристике, которую составил на него председатель суда и направил в квалификационную коллегию, содержатся сведения, порочащие его честь, достоинство и деловую репутацию. Эти же сведения упомянуты в решении квалификационной коллегии, отказавшей ему в рекомендации на назначение на должность мирового судьи.

Судья Тамбовского областного суда вынес определение об отказе в принятии иска. Шмелев подал частную жалобу в Судебную коллегию по гражданским делам Верховного Суда РФ. В частной жалобе говорилось, что дело должно быть рассмотрено областным судом, поскольку истец необъективно охарактеризован председателем районного суда, чьи действия может проверить лишь вышестоящий суд, он же должен дать юридическую оценку законности состоявшегося решения квалификационной коллегии.

Как должна поступить Судебная коллегия по гражданским делам ВС РФ?

Задача №6.

Общественная организация обратилась в Межведомственную комиссию по защите государственной тайны с просьбой об отмене её решения о засекречивании постановления Главной военной прокуратуры (о прекращении уголовного дела).

Письмом в адрес заявителя Межведомственная комиссия сообщила об отсутствии оснований для отмены вышеуказанного решения.

Общественная организация обратилась в суд, однако определением судьи ей было отказано в принятии заявления в части требований о признании незаконным решения Межведомственной комиссии и о возложении на комиссию обязанности рассекретить в установленном порядке указанное постановление Главной военной прокуратуры. Отказывая в принятии заявления, судья исходил из того, что заявление общественной организации не подлежит рассмотрению и разрешению в порядке гражданского судопроизводства.

Проанализируйте правомерность действий судьи.

Задача №7.

Ответчик Иванов обратился в суд с ходатайством о взыскании с истца Петрова, которому отказано в иске, расходов на оплату услуг адвоката. В качестве доказательств понесенных расходов Иванов представил договор поручения, заключенный между ним и адвокатом Сидоровым, и квитанцию к приходному кассовому ордеру на сумму 50 000 руб.

Петров заявил о фальсификации данных доказательств, ходатайствовал о вызове в суд в качестве свидетеля адвоката Сидорова и истребовании у него документов по оказанным услугам в качестве адвоката.

Должен ли суд удовлетворить ходатайство Иванова? Какие сведения являются адвокатской тайной? Обязан ли адвокат предоставить суду указанные сведения?

Задача №8.

В кассационную инстанцию по представлению прокурора и по жалобе ответчика поступило дело, рассмотренное в суде первой инстанции. До судебного заседания краевой прокурор отозвал протест, а ответчик отказался от своей жалобы. Однако председатель краевого суда счёл, что отзыв протеста и отказ от жалобы основаны на заблуждении и предложил судебной коллегии рассмотреть дело в кассационном порядке. В результате коллегия отменила решение суда первой инстанции.

Имеются ли процессуальные ошибки в рассмотрении дела?

Задача №9.

Шеломов обратился в суд с жалобой на постановление административной комиссии о конфискации охотничьих ружей. В ходе судебного заседания судья установил, что Шеломов не обращался в администрацию с жалобой на постановление административной комиссии, и на этом основании прекратил производство по делу.

Дайте оценку действиям судьи.

Задача №10.

Судья обратился к администрации города с просьбой о предоставлении жилого помещения его семье из трёх человек, сославшись на то, что нуждается в улучшении жилищных условий и в соответствии со ст. 14 Закона РФ «О статусе судей в Российской Федерации» от 26 июня 1992 г. имеет право на внеочередное получение жилого помещения в виде отдельной квартиры с учётом права на дополнительную жилую площадь. Администрация города предложила судье двухкомнатную квартиру без учёта его права на дополнительную площадь. Тогда судья обратился в суд с просьбой обязать администрацию города предоставить ему квартиру в соответствии с требованиями названного Закона.

По правилам какого вида гражданского судопроизводства должно быть рассмотрено это дело и почему?

Задача №11.

Постановлением начальника отдела ГИБДД Клестов был лишён права управления транспортным средством на 12 месяцев за то, что вёл машину в состоянии опьянения. Клестов обжаловал это постановление в суд, ссылаясь на то, что он был не пьян, а заключение, сделанное по результатам медицинского освидетельствования, не соответствует действительности. Решением суда лишение водительских прав на 12 месяцев заменено на штраф в размере 10 000 руб.

Дайте оценку действиям судьи.

Каковы полномочия суда, рассматривающего жалобу на действия, связанные с наложением административного взыскания?

Задача №12.

В городской суд было подано заявление Сычевой о признании Сычёва безвестно отсутствующим. В результате подготовки дела, в том числе путём направления запросов в

адрес родственников Сычёва, было установлено место проживания последнего. О результатах своей поисковой работы судья известил заявительницу и предложил отказаться от предъявленного требования. Однако Сычёва настояла на судебном разбирательстве дел.

Как должен поступить суд?

Задача №13.

Прокурор района возбудил дело об объявлении Соколова умершим. Уйдя на охоту около года назад, он не вернулся домой. Розыск его, как видно из приобщённых к делу документов, результата не дал. В судебном заседании, которое проводилось без участия прокурора, жена Соколова категорически возражала против объявления её мужа умершим. Других родственников у него нет.

Как должен поступить судья?

Каковы особенности судебного разбирательства дел об объявлении гражданина умершим?

Задача №14.

Военный суд Северо-Кавказского военного округа отменил решение военного суда Новороссийского гарнизона об удовлетворении жалоб трёх офицеров по поводу необоснованного отказа в предоставлении им жилья. Мотивируя своё решение, суд второй инстанции указал, что действия Министра обороны не могут быть обжалованы в суд, поскольку решение о приостановлении распределения построенного жилья было принято в связи с передислокацией ряда воинских частей, а значит принято в интересах обороны страны. Военная коллегия Верховного Суда РФ определение военного суда Северо-Кавказского военного округа отменила на том основании того, что оценке должны подлежать не действия должностных лиц и не то, к какой сфере общественных отношений относится рассматриваемое дело, а факт нарушения прав гражданина.

Прокомментируйте эту ситуацию на основе ГПК и ФЗ «Об обжаловании в суд действий и решений, нарушающих права и свободы граждан».

Задача №15.

ООО «Развитие» обратилось в суд с иском к Гинину о выселении из дома, принадлежащего ответчику на праве личной собственности, ссылаясь на то, что дом подлежит сносу в связи с постановлением администрации города о разрешении истцу провести проектно-изыскательные работы под строительство двух жилых домов. От предложенной для переселения жилой площади Гинин отказался, сославшись на то, что, предложенная квартира ненадлежащего качества и расположена в отдалённом районе. Решением суда в иске о выселении Гинина отказано.

Судебная коллегия по гражданским делам областного суда решение суда первой инстанции отменила и вынесла новое решение об удовлетворении иска.

Зам. генерального прокурора РФ в протесте поставил вопрос об отмене постановления кассационной инстанции ввиду неправильного применения норм материального права, так как в соответствии со ст. 209 ГК РФ собственнику принадлежат права владения, пользования и распоряжения имуществом.

Вправе ли прокурор подавать протест, если истец его об этом не просил?

Как вы считаете, в этом деле действия прокурора относятся к кассационному или надзорному обжалованию?

В компетенцию каких судов входит рассмотрение протестов в порядке надзора?

Эссе (рефераты, доклады, сообщения)

Раздел 1.

Тема 1.1.

Содержание полемики, ведущейся в научной литературе, по вопросам совершенствования гражданского процессуального законодательства.

Проблемные вопросы регулирования гражданского процесса.

Проблемы унификации норм ГПК РФ и АПК РФ.

Судебная система РФ.

Тема 1.2.

Понятие гражданского процесса.
Сущность, основные черты и значение гражданской процессуальной формы.
Понятие гражданского судопроизводства (процесса) и его задачи.
Виды гражданского процесса. Стадии гражданского процесса.
Цели и задачи гражданского процесса.

Тема 1.3.

Понятие принципов гражданского процессуального права и их значение.
Система принципов гражданского процессуального права.
Проблема классификации принципов гражданского процессуального права.

Тема 1.4.

Понятие подсудности, ее отличие от подведомственности.
Виды подсудности.
Соглашение о подсудности.
Порядок передачи дела в другой суд.

Тема 1.5.

Лица, участвующие в деле, другие участники процесса как субъекты гражданских процессуальных правоотношений.
Права и обязанности лиц, участвующих в деле.
Добросовестное ведение дела.

Тема 1.6.

Понятие надлежащей и ненадлежащей стороны.
Порядок замены ненадлежащей стороны.
Процессуальное правопреемство (понятие и основания).
Порядок вступления в процесс правопреемника и его правовое положение.
Участие прокурора в суде первой инстанции.
Права и обязанности прокурора в судебном процесс.

Тема 1.8.

Виды государственных органов, участвующих в гражданском процессе.
Отличие участвующих в деле органов государственной власти от других участников процесса (прокурора, третьих лиц, экспертов, представителей).

Тема 1.10.

Виды средств доказывания.
Объяснения сторон и третьих лиц.
Признание сторон (третьего лица) как средство доказывания.
Свидетельские показания.
Процессуальный порядок допроса свидетелей.
Права и обязанности свидетеля.

Тема 1.11.

Судебные штрафы.
Основания и порядок наложения судебных штрафов.
Сложение или уменьшение судебного штрафа.

Тема 1.12.

Сроки рассмотрения гражданских дел.
Исчисление процессуальных сроков.
Порядок продления и восстановления пропущенного процессуального срока.

Тема 1.13.

Встречный иск. Порядок предъявления встречного иска.
Изменение иска. Отказ от иска.
Признание иска. Мирное соглашение.
Порядок обеспечения иска и отмены обеспечения иска.

Раздел 2.

Тема 2.1.

Понятие искового заявления.
Основания к отказу в принятии искового заявления.
Возвращение искового заявления.
Правовые последствия возбуждения гражданского дела.

Тема 2.2.

Предварительное судебное заседание.
Вызов в суд и другие извещения суда.
Содержание повестки о вызове в суд.
Порядок вручения повестки.

Тема 2.3.

Разбирательство дела по существу.
Судебные прения.
Заключение прокурора по существу дела.
Вынесение решения и объявление судебного решения.
Отложение разбирательства дела.
Приостановление производства по делу.
Отличие отложения разбирательства дела от приостановления производства по делу.
Отличие прекращения производства по делу от оставления заявления без рассмотрения.

Тема 2.4.

Отсрочка и рассрочка исполнения решения.
Законная сила судебного решения.
Момент вступления решения в законную силу.
Правовые последствия вступления решения в законную силу.

Тема 2.5.

Порядок упрощенного производства.
Решение суда по делу, рассматриваемому в порядке упрощенного производства.
Вступление решения в законную силу.
Обжалование решения суда, вынесенного по делу, рассмотренному в порядке упрощенного производства.

Тема 2.6.

Порядок рассмотрения заявлений о пересмотре заочного решения.
Полномочия суда по отношению к судебному решению, вынесенному заочно.
Отмена заочного решения и возобновление состязательного процесса.

Тема 2.7.

Обжалование судебного приказа и его исполнение.
Отличие приказного производства от нотариального производства по выдаче нотариальной надписи.

Тема 2.8.

Признание гражданина безвестно отсутствующим и объявление гражданина умершим.
Подсудность дела.
Содержание заявления.

Действия судьи после принятия заявления. Лица, участвующие в деле.

Решение суда.

Последствия явки или обнаружения места пребывания гражданина, признанного безвестно отсутствующим или объявленного умершим.

Тема 2.9.

Порядок рассмотрения дела в суде апелляционной инстанции.

Полномочия суда апелляционной инстанции.

Тема 2.10.

Процессуальный порядок и сроки рассмотрения дел по кассационным жалобам.

Характер кассационной проверки судом второй инстанции.

Пределы рассмотрения кассационной жалобы.

Основания к отмене решения, изменению или вынесению нового решения.

Тема 2.11.

Действия суда надзорной инстанции после подачи надзорной жалобы или представления прокурора.

Процессуальный порядок и сроки рассмотрения дел в порядке надзора.

Полномочия суда надзорной инстанции.

Тема 2.12.

Суды, пересматривающие дело по новым и вновь открывшимся обстоятельствам.

Процессуальный порядок рассмотрения заявлений о пересмотре дела по вновь открывшимся обстоятельствам.

Тема 2.14.

Роль суда в исполнительном производстве.

Стороны в исполнительном производстве, их процессуальные права и обязанности.

Защита прав взыскателя, должника и других лиц в исполнительном производстве.

Акты, подлежащие принудительному исполнению (основания исполнения).

Виды исполнительных документов и их правовое значение.

Тема 2.15.

Правовое регулирование третейского судопроизводства.

Порядок рассмотрения дел в третейском суде (арбитраж).

Содержание решений третейского суда.

Исполнение решений третейских судов.

Тестовые задания

1. К федеральным судам относятся:

- а) военные и специализированные суды;
- б) мировые судьи;
- в) арбитражные суды;
- г) третейские суды;
- д) районные суды.

2. К судам субъектов РФ относятся:

- а) конституционные суды субъектов РФ;
- б) районные суды;
- в) городские суды;
- г) мировые судьи.

3. К источникам гражданского процессуального права относятся:

- а) Конституция РФ;
- б) Гражданский кодекс РФ;

- в) Семейный кодекс РФ;
- г) Гражданский процессуальный кодекс РФ;
- д) Таможенный кодекс РФ;
- е) Кодекс об административных правонарушениях.

4. Субъектами гражданского процессуального права являются:

- а) суд;
- б) судебные приставы;
- в) лица, участвующие в деле;
- г) лица, присутствующие в зале судебного заседания.

5. Видами гражданского процесса являются:

- а) регулирование размещения гражданских дел в суде;
- б) разработка процедуры рассмотрения дел в суде;
- в) возбуждение гражданского дела в суде;
- г) особое производство.

6. Стадиями гражданского процесса являются:

- а) приказное производство;
- б) производство в суде апелляционной инстанции;
- в) заключение мирового соглашения;
- г) исковое производство.

7. Срок для рассмотрения и разрешения дел судом первой инстанции (кроме мирового судьи) составляет:

- а) один месяц;
- б) два месяца;
- в) три месяца;
- г) четыре месяца.

8. Срок для рассмотрения и разрешения дел мировым судьей составляет:

- а) один месяц;
- б) два месяца;
- в) три месяца;
- г) четыре месяца.

9. С какого момента исчисляется срок для рассмотрения и разрешения дел судом первой инстанции (кроме мирового судьи):

- а) со дня поступления заявления в суд;
- б) с момента встречи с судьей по поводу подачи заявления;
- в) с момента принятия заявления;
- г) с момента назначения предварительного заседания суда.

10. С какого момента исчисляется срок для рассмотрения и разрешения дела мировым судьей:

- а) со дня поступления заявления в суд;
- б) с момента встречи с судьей по поводу подачи заявления;
- в) с момента принятия заявления к производству;
- г) с момента назначения предварительного заседания суда.

11. Обладают ли гражданской процессуальной правоспособностью организации без образования юридического лица?

- а) обладают;
- б) не обладают;

в) обладают в том случае, если за них будет дано поручительство какого-либо юридического лица.

12. Может ли несовершеннолетний в возрасте от 14 до 18 лет участвовать в гражданском процессе?

- а) не может;
- б) может при условии, что в процессе участвуют его законные представители;
- в) может при условии, что в процессе участвуют его законные представители и дело касается защиты прав, свобод и законных интересов несовершеннолетних.

13. Лицами, участвующими в деле, являются:

- а) третьи лица;
- б) суд;
- в) судебный пристав-исполнитель;
- г) представитель.

14. Лицами, в интересах которых может быть предъявлен иск, признаются:

- а) истец;
- б) ответчик;
- в) третье лицо;
- г) любое физическое или юридическое лицо, в интересах которого иск предъявляет прокурор.

15. Лицами, имеющими право на предъявление иска в защиту прав и свобод других лиц, являются:

- а) свидетели;
- б) эксперты;
- в) граждане;
- г) специалисты.

16. К правам участников гражданского процесса относятся:

- а) требовать участия в деле прокурора;
- б) производить звукозапись содержания процесса;
- в) требовать предоставления копии протокола судебного заседания;
- г) знакомиться с протоколом судебного заседания.

17. Процессуальное соучастие допускается в случае:

- а) если об этом требуют лица, участвующие в деле;
- б) если права нескольких истцов имеют одно основание;
- в) если об этом требует прокурор;
- г) если в деле участвуют третьи лица.

18. Может ли быть в деле:

- а) ненадлежащий истец;
- б) ненадлежащий прокурор;
- в) ненадлежащий ответчик;
- г) ненадлежащий судья.

19. Процессуальное правопреемство наступает:

- а) при реорганизации юридического лица;
- б) при смене руководства организации;
- в) при составлении завещания истцом;
- г) при смене коммерческого обозначения предприятием;
- д) при уступке требования.

20. Третьим лицом в гражданском процессе может быть:

- а) прокурор;
- б) эксперт;
- в) лицо, имеющее самостоятельный интерес в разрешении дела;
- г) свидетель.

21. Формами реализации прокурором своих полномочий в гражданском процессе являются:

- а) дача свидетельских показаний;
- б) дача заключения по делу о выселении гражданина из занимаемого жилья;
- в) подача апелляционного иска;
- г) подача надзорного представления.

22. Видами судебного представительства являются:

- а) представительство по суду;
- б) представительство по иску;
- в) представительство по заявлению ответчика;
- г) законное представительство;
- д) представительство по доверенности.

23. Полномочия представителя устанавливаются в силу:

- а) закона;
- б) судебного акта;
- в) доверенности;
- г) просьбы лица, участвующего в гражданском процессе.

24. Представитель вправе во всех случаях без указания в доверенности:

- а) снимать копии с материалов дела;
- б) обжаловать судебные постановления;
- в) заключать мировое соглашение;
- г) заявлять ходатайства.

25. Коллегиальное рассмотрение гражданского дела возможно:

- а) во всех случаях при рассмотрении дел в суде первой инстанции;
- б) при рассмотрении дел в суде апелляционной инстанции;
- в) при рассмотрении дел в суде кассационной инстанции;
- г) при рассмотрении дел в суде надзорной инстанции.

26. Отвод судьи возможен в случае, если судья:

- а) при предыдущем рассмотрении данного дела участвовал в нем в качестве судьи;
- б) учился с истцом в одном университете;
- в) отдыхал с ответчиком в одном санатории.

27. Подведомственность – это:

- а) относимость юридического дела к ведению определенного суда;
- б) распределение различных категорий дел между государственными и другими органами, в том числе судебными;
- в) распределение различных категорий дел между судами общей юрисдикции, арбитражными и третейскими судами.

28. Судам общей юрисдикции подведомственны:

- а) споры между хозяйствующими субъектами;
- б) споры между акционером и акционерным обществом, вытекающим из деятельности акционерного общества;

- в) дела об оспаривании нормативных правовых актов, если рассмотрение этих заявлений не отнесено федеральным законом к компетенции иных судов;
- г) об оспаривании решений и действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих;

29. Мировому судье подсудны:

- а) дела о выдаче судебного приказа;
- б) дела о расторжении брака при наличии спора о детях;
- в) дела об установлении отцовства;
- г) дела по имущественным спорам при цене иска не свыше 1 млн. руб.

30. Областному суду подсудны дела:

- а) об оспаривании постановлений о приостановлении полномочий судей;
- б) дела об оспаривании постановлений о прекращении полномочий судей;
- в) дела, связанные с государственной тайной.

31. Определения суда о наложении судебного штрафа вступает в силу:

- а) по истечении двух дней со дня получения копии определения лицом, на которое наложен штраф;
- б) по истечении пяти дней со дня получения копии определения лицом, на которое наложен штраф;
- в) по истечении семи дней со дня получения копии определения лицом, на которое наложен штраф;
- г) по истечении десяти дней со дня получения копии определения лицом, на которое наложен штраф.

32. Лицо, на которое наложен судебный штраф, может обратиться в суд, наложивший штраф, с заявлением о его сложении или об уменьшении:

- а) в течение пяти дней со дня получения копии определения суда о наложении штрафа;
- б) в течение десяти дней со дня получения копии определения суда о наложении штрафа;
- в) в течение десяти дней со дня вынесения соответствующего определения суда.

33. Заявление о сложении или об уменьшении судебного штрафа рассматривается в судебном заседании в течение:

- а) трех дней со дня получения заявления;
- б) пяти дней со дня получения заявления;
- в) в течение десяти дней со дня получения заявления.

34. На определении суда об отказе сложить судебный штраф или уменьшить его:

- а) может быть подана жалоба;
- б) не может быть подана жалоба.

35. Процессуальный срок, установленный законом:

- а) может быть продлен судом;
- б) может быть восстановлен судом;
- в) не может быть ни продлен, ни восстановлен.

36. Предмет иска – это:

- а) доказательства, которые подтверждают доводы истца;
- б) доказательства, которые подтверждают обоснованность возражений ответчика;
- в) требования истца.

37. Основание иска – это:

- а) спор о наличии правоотношения;
- б) спор об обязанностях ответчика;
- в) обстоятельства, на которых ответчик обосновывает свои возражения;
- г) обстоятельства, на которых истец основывает свои требования.

38. Заявление об обеспечении иска рассматривается:

- а) в день его поступления в суд;
- б) на следующий день после дня его поступления в суд;
- в) не позднее чем на третий день его поступления в суд.

39. В течение какого срока судья обязан рассмотреть вопрос о принятии иска к производству?

- а) в течение 1 дня;
- б) в течение двух дней;
- в) в течение трех дней;
- д) в течение пяти дней.

40. Отказ в принятии иска:

- а) препятствует повторному обращению заявителя в суд с иском к тому же ответчику, о том же предмете и по тем же основаниям;
- б) не препятствует повторному обращению заявителя в суд с иском к тому же ответчику, о том же предмете и по тем же основаниям;
- в) препятствует повторному обращению заявителя в суд с иском по тому же предмету, но может быть подан по тем же основаниям.

41. Оставление иска без движения:

- а) препятствует повторному обращению заявителя в суд с иском к тому же ответчику, о том же предмете и по тем же основаниям;
- б) не препятствует повторному обращению заявителя в суд с иском к тому же ответчику, о том же предмете и по тем же основаниям;
- в) препятствует повторному обращению заявителя в суд с иском по тому же предмету, но может быть подан по тем же основаниям.

42. Определение об отказе в принятии иска должно быть вручено заявителю:

- а) в течение пяти дней;
- б) в течение десяти дней;
- в) немедленно;
- г) в разумные сроки.

43. Определение о возвращении иска должно быть вынесено:

- а) в течение одного дня;
- б) в течение пяти дней;
- в) в течение десяти дней;
- г) немедленно после принятия решения.

44. Протокол судебного заседания должен быть составлен и подписан не позднее чем через:

- а) один день после окончания судебного заседания;
- б) два дня после окончания судебного заседания;
- в) три дня после окончания судебного заседания;
- г) пять дней после окончания судебного заседания;

45. Протокол отдельного процессуального действия должен быть составлен и подписан:

- а) не позднее чем через один день после дня совершения процессуального действия;

б) не позднее чем через два дня после дня совершения процессуального действия;
в) не позднее чем через три дня после дня совершения процессуального действия;
г) не позднее чем через пять дней после дня совершения процессуального действия;
д) не позднее чем на следующий день после дня совершения процессуального действия.

46. Судебный приказ выносится:

а) по требованиям, основанным на сделках по купле-продаже недвижимости;
б) по требованиям, основанным на сделках подвергнутым государственной регистрации;
в) по требованиям, основанным на устных сделках;
г) по требованиям, связанным с установлением отцовства;
д) по требованиям, основанным на сделках, совершенных в простой письменной форме.

47. В течение какого срока могут быть поданы замечания на протокол?

а) в течение одного дня после подписания протокола;
б) в течение двух дней после подписания протокола;
в) в течение трех дней после подписания протокола;
г) в течение пяти дней после подписания протокола.

48. На какой срок может быть отложено составление мотивированного решения суда?

а) на срок не более чем три дня;
б) на срок не более чем пять дней;
в) на срок не более чем десять дней.

49. Судебный приказ выносится:

а) в течение одного дня со дня поступления соответствующего заявления;
б) в течение двух дней со дня поступления соответствующего заявления;
в) в течение трех дней со дня поступления соответствующего заявления;
г) в течение пяти дней со дня поступления соответствующего заявления.

50. Ответчик вправе подать в суд, принявший заочное решение, заявление об отмене этого решения:

а) в течение трех дней со дня вручения ему копии решения;
б) в течение пяти дней со дня вручения ему копии решения;
в) в течение семи дней со дня вручения ему копии решения;
г) в течение десяти дней со дня вручения ему копии решения.

51. Какое из перечисленных условий не учитывается при решении вопроса о возбуждении заочного производства?

а) обязательное извещение надлежащим образом неявившегося истца о времени и месте судебного заседания;
б) обязательное извещение надлежащим образом неявившегося ответчика о времени и месте судебного заседания;
в) ответчик не сообщил об уважительных причинах неявки;
г) истец не сообщил об уважительных причинах неявки;
д) истец не изменяет предмета или основания иска, а также не увеличивает размер исковых требований.

52. Определение суда первой инстанции:

а) может быть обжаловано в вышестоящую инстанцию;
б) не может быть обжаловано в вышестоящую инстанцию.

53. В какой суд может быть обжаловано решение мирового судьи?

- а) решение мирового судьи может быть обжаловано в апелляционном порядке в любой районный суд на территории субъекта РФ;
- б) решение мирового судьи может быть обжаловано в апелляционном порядке в районный суд по месту нахождения судебного участка мирового судьи;
- в) решение мирового судьи может быть обжаловано в апелляционном порядке в областной суд;
- г) решение мирового судьи может быть обжаловано в апелляционном порядке в арбитражный суд федерального округа;
- д) решение мирового судьи может быть обжаловано в третейский суд.

54. Апелляционная жалоба может быть подана в течение:

- а) в течение пяти дней со дня принятия мировым судьей решения в окончательной форме;
- б) в течение семи дней со дня принятия мировым судьей решения в окончательной форме;
- в) в течение десяти дней со дня принятия мировым судьей решения в окончательной форме;
- г) в течение месяца со дня принятия мировым судьей решения в окончательной форме.

55. Жалоба на определение мирового судьи может быть подана:

- а) в течение пяти дней со дня вынесения определения мировым судьей;
- б) в течение семи дней со дня вынесения определения мировым судьей;
- в) в течение десяти дней со дня вынесения определения мировым судьей;
- г) в течение пятнадцати дней со дня вынесения определения.

56. Определение суда апелляционной инстанции, вынесенное по жалобе на определение мирового судьи, вступает в законную силу:

- а) немедленно со дня вынесения;
- б) через пять дней со дня вынесения;
- в) через десять дней со дня вынесения.

57. Кассационная жалоба подается:

- а) только на решения мирового судьи;
- б) на решения всех судов, принятые по первой инстанции и не вступившие в законную силу;
- в) на решения всех судов, принятые по первой инстанции и вступившие в законную силу, за исключением судебных постановлений Верховного Суда Российской Федерации.

58. Кассационная жалоба может быть подана:

- а) в течение десяти дней со дня вступления судебного постановления в законную силу;
- в) в течение тридцати дней со дня вступления судебного постановления в законную силу;
- г) в течение двух месяцев со дня вступления судебного постановления в законную силу;
- д) в течение трех месяцев со дня вступления судебного постановления в законную силу;
- е) в течение шести месяцев со дня вступления судебного постановления в законную силу.

59. Кассационная жалоба подается:

- а) через суд, принявший обжалуемое решение;
- б) непосредственно в суд кассационной инстанции;
- в) в Кассационную коллегия Верховного Суда РФ.

60. Суд кассационной инстанции должен рассмотреть (изучить) поступившую жалобу:

а) в течение одного месяца, за исключением Верховного Суда Российской Федерации, если дело не было истребовано, и в срок, не превышающий двух месяцев, если дело было истребовано, не считая времени со дня истребования дела до дня его поступления в суд кассационной инстанции;

б) в течение двух месяцев, за исключением Верховного Суда Российской Федерации, если дело не было истребовано, и в срок, не превышающий трех месяцев, если дело было истребовано, не считая времени со дня истребования дела до дня его поступления в суд кассационной инстанции;

в) в течение трех месяцев, за исключением Верховного Суда Российской Федерации, если дело не было истребовано, и в срок, не превышающий четырех месяцев, если дело было истребовано, не считая времени со дня истребования дела до дня его поступления в суд кассационной инстанции.

61. Кассационная жалоба с делом рассматривается судом кассационной инстанции в срок:

а) не более чем месяц, а в Верховном Суде РФ в срок не более чем два месяца со дня вынесения судьей соответствующего определения;

б) не более чем два месяца, а в Верховном Суде РФ в срок не более чем три месяца со дня вынесения судьей соответствующего определения;

в) не более чем три месяца, а в Верховном Суде РФ в срок не более чем четыре месяца со дня вынесения судьей соответствующего определения.

62. Судами надзорной инстанции являются:

а) для вступивших в законную силу решений и определений мирового судьи – районный суд;

б) для вступивших в законную силу решений и определений районного суда – областной суд;

в) для вступивших в законную силу решений и определений областного суда – Верховный Суд РФ;

г) для вступивших в законную силу решений и определений Верховного Суда РФ, принятые им по первой инстанции, если указанные решения и определения были предметом апелляционного рассмотрения – Президиум Верховного Суда РФ.

63. Судебные постановления могут быть обжалованы в суд надзорной инстанции:

а) в течение месяца со дня их вступления в законную силу;

б) в течение двух месяцев со дня их вступления в законную силу;

в) в течение трех месяцев со дня их вступления в законную силу;

64. В Верховном Суде РФ надзорная жалоба рассматривается:

а) не более чем месяц, если дело не было истребовано;

б) не более чем два месяца, если дело не было истребовано;

в) не более чем три месяца, если дело не было истребовано;

г) не более чем четыре месяца, если дело не было истребовано.

65. В Верховном Суде РФ надзорная жалоба рассматривается:

а) не более чем месяц, если дело было истребовано;

б) не более чем два месяца, если дело было истребовано;

в) не более чем три месяца, если дело было истребовано;

г) не более чем четыре месяца, если дело было истребовано.

66. Председатель Верховного Суда РФ, заместитель Председателя Верховного Суда РФ в случае истребования дела с учетом его сложности могут продлить срок рассмотрения надзорных жалобы, представления, но не более чем:

а) на один месяц;

б) на два месяца;

в) на три месяца.

67. Надзорные жалоба, представление рассматриваются Президиумом Верховного Суда в судебном заседании:

а) не более чем месяц со дня вынесения судьей Верховного Суда РФ определения о передаче дела на рассмотрение Президиума Верховного Суда РФ;

б) не более чем два месяца со дня вынесения судьей Верховного Суда РФ определения о передаче дела на рассмотрение Президиума Верховного Суда РФ;

в) не более чем три месяца со дня вынесения судьей Верховного Суда РФ определения о передаче дела на рассмотрение Президиума Верховного Суда РФ;

г) не более чем четыре месяца со дня вынесения судьей Верховного Суда РФ определения о передаче дела на рассмотрение Президиума Верховного Суда РФ.

68. Заявление о пересмотре дела по вновь открывшимся обстоятельствам подается в суд, принявший решение, в течение:

а) одного месяца со дня установления оснований для пересмотра;

б) двух месяцев со дня установления оснований для пересмотра;

в) трех месяцев со дня установления оснований для пересмотра.

69. Видами исполнительных документов являются:

а) решение суда;

б) постановление суда;

в) определение суда;

г) судебный приказ;

д) исполнительный лист;

е) нотариально удостоверенное соглашение об уплате алиментов.

70. Судебный приказ выдается судом взыскателю или по его просьбе направляется судом судебному приставу-исполнителю:

а) если в течение десяти дней с момента получения приказа должник не предоставил возражений;

б) если в течение пятнадцати дней с момента получения приказа должник не предоставил возражений;

в) если в течение двадцати дней с момента получения приказа должник не предоставил возражений;

г) если в течение тридцати дней с момента получения приказа должник не предоставил возражений.

71. Исполнительные листы, выдаваемые судами общей юрисдикции, могут быть предъявлены в следующие сроки:

а) в течение одного года;

б) в течение двух лет;

в) в течение трех лет;

г) в течение пяти лет.

72. Исполнительные листы, выдаваемые третейскими судами, могут быть предъявлены в следующие предельные сроки:

а) в течение одного трех месяцев;

б) в течение трех месяцев;

в) в течение пяти месяцев;

г) в течение шести месяцев.

73. Взыскателям, пропустившим срок предъявления исполнительного документа к исполнению, он может быть:

а) продлен;

б) восстановлен.

74. Жалоба на действия судебного пристава-исполнителя может быть подана:

- а) в течение десяти дней со дня совершения действия;
- б) в течение пятнадцати дней со дня совершения действия;
- в) в течение тридцати дней со дня совершения действия.

75. Не может быть обращено взыскание по исполнительным документам:

- а) на средства транспорта, используемые для семейных целей;
- б) на имущество, необходимое для профессиональных занятий гражданина-должника, за исключением предметов стоимостью свыше ста МРОТ;
- в) на жилое помещение.

76. Гражданская процессуальная правоспособность и дееспособность иностранных граждан определяется:

- а) правом Российской Федерации;
- б) правом страны, гражданство которой имеет иностранец.

77. Гражданская процессуальная правоспособность и дееспособность гражданина, который одновременно имеет гражданство РФ и иностранное гражданство, определяется:

- а) правом Российской Федерации;
- б) правом РФ или правом страны, гражданство которой гражданин также имеет (по его выбору).

78. Гражданская процессуальная правоспособность и дееспособность гражданина, который одновременно имеет несколько гражданств, определяется:

- а) правом Российской Федерации;
- б) правом РФ или правом любой другой страны гражданство которой гражданин также имеет (по его выбору);
- в) правом страны, в которой гражданин проживает.

79. Если иностранный гражданин имеет место жительства в России, то его гражданская процессуальная правоспособность и дееспособность определяется:

- а) правом Российской Федерации;
- б) правом страны, гражданином которой он является.

80. Личным законом лица без гражданства считается:

- а) право страны, в которой он родился;
- б) право страны, из которой он прибыл в РФ;
- в) право РФ, если он имеет жительство в Российской Федерации.

81. Личным законом иностранной организации считается:

- а) право страны, в которой организация учреждена;
- б) право РФ, если организация действует на территории РФ.

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Понятие гражданского процессуального права и гражданского процесса.
2. Источники гражданского процессуального права.

3. Понятие гражданских процессуальных правоотношений.
4. Объект и содержание гражданских процессуальных правоотношений.
5. Предпосылки возникновения гражданских процессуальных правоотношений.
6. Виды гражданского судопроизводства.
7. Стадии гражданского процесса.
8. Подсудность дел мировым судьям.
9. Понятие и состав лиц, участвующих в деле их характерные черты.
10. Понятие сторон. Процессуальные права и процессуальные обязанности.
11. Процессуальное соучастие.
12. Гражданское процессуальное правопреемство.
13. Третьи лица, заявляющие самостоятельные требования относительно предмета спора.
14. Третьи лица, не заявляющие самостоятельные требования относительно предмета спора.
15. Формы участия прокурора в деле.
16. Обращение в суд в защиту права, свобод и законных интересов других лиц.
17. Участие в гражданском судопроизводстве органов государственной власти.
18. Понятие и виды представительства в суде.
19. Полномочия представителя в суде.
20. Понятие и виды судебной подведомственности гражданских дел.
21. Понятие и виды подсудности гражданских дел.
22. Порядок передачи дела из одного суда в другой.
23. Понятие, назначение и виды процессуальных сроков.
24. Понятие и назначение судебных расходов.
25. Судебные издержки.
26. Распределение судебных расходов.
27. Судебное доказывание (понятие, структура).
28. Средства доказывания.
29. Предмет судебного доказывания.
30. Классификация и виды доказательств.
31. Оценка доказательств.
32. Судебный приказ.
33. Понятие и сущность искового производства.
34. Понятие иска. Элементы иска.
35. Возвращение искового заявления.
36. Процессуальные средства защиты ответчика против иска.
37. Основания отказа в принятии искового заявления.
38. Исковое заявление (форма, содержание, приложения).
39. Обеспечение иска.
40. Задачи подготовки дела к судебному разбирательству.
41. Предварительное судебное заседание.
42. Судебное заседание и его части.
43. Субъекты исполнительного производства.
44. Прекращение производства по делу.
45. Порядок совершения исполнительных действий.
46. Обращение взыскания на имущество должника - организацию.
47. Отложение разбирательства дела.
48. Приостановление производства по делу.
49. Протокол судебного заседания.
50. Понятие и виды постановлений суда первой инстанции.
51. Требования, предъявляемые к судебному решению.
52. Содержание судебного решения.
53. Устранение недостатков решения вынесшим его судом.
54. Законная сила судебного решения.
55. Определения суда первой инстанции, их виды.

56. Заочное производство (условия заочного производства)
57. Заочное судебное решение.
58. Производство по делам, возникающим из публичных правоотношений (общая характеристика).
59. Общая характеристика и виды дел особого производства.
60. Установление фактов, имеющих юридическое значение.
61. Дополнительное судебное решение.
62. Апелляционное производство (объекты, субъекты, срок).
63. Кассационное обжалование решений суда первой инстанции, не вступивших в законную силу.
64. Кассационное обжалование определений суда первой инстанции, не вступивших в законную силу.
65. Пересмотр в порядке надзора судебных постановлений, вступивших в законную силу (объекты пересмотра, субъекты, срок).
66. Сущность пересмотра по новым и вновь открывшимся обстоятельствам решений, определений, постановлений президиума суда надзорной инстанции, вступивших в законную силу.
67. Гражданские процессуальные права иностранных граждан в российском гражданском процессе.
68. Подсудность дел с участием иностранных лиц .
69. Признание и исполнение в РФ решений иностранных судов.
70. Третейские суды в РФ.
71. Оспаривание решений третейских судов.
72. Производство по выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов.
73. Нормативная основа и правовая природа исполнительного производства и основные положения исполнительного производства.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Раздел 1	Ситуационные задачи. Тесты. Доклад, реферат. Дискуссии. Коллоквиум. Мультимедийная презентация. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся.
2	Раздел 2.	Ситуационные задачи. Тесты. Доклад, реферат. Дискуссия. Коллоквиум. Деловая игра. Мультимедийная презентация. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения

ДИСЦИПЛИНЫ

• № п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1	Гражданский процесс [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавров/ А.Б. Смушкин [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2018.— 470 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/57122	ЭБС «IPRbooks»
2	Гражданский процесс : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / М. Ю. Лебедев [и др.] ; под ред. М. Ю. Лебедева. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 394 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-05751-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/6F349423-FCF4-4B5C-ABE8-92AF05BF122D .	ЭБС «Юрайт»
3	Первова Л.Т. Гражданский процесс [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Первова Л.Т.— Электрон. текстовые данные.— М.: Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), 2015.— 338 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/47254	ЭБС «IPRbooks»
Дополнительная литература		
1	Власов, А. А. Гражданский процесс : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. А. Власов. — 9-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 470 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00386-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/FD9C5442-7C6B-4C2F-8720-36EEE7550EDA .	ЭБС Юрайт

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Федеральный образовательный портал "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"	http://window.edu.ru
Российская государственная библиотека	www.rsl.ru
Российская национальная библиотека	www.nlr.ru
Российская книжная палата	http://www.bookchamber.ru
Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН)	www.inion.ru
Научная библиотека Московского государственного университета имени В.М. Ломоносова	www.nbmgu.ru
Электронный каталог библиотек МГУ	www.msu.ru/libraries
Библиотека Государственного университета "Высшая школа экономики"	www.hse.ru
Единый электронный ресурс учебно-	www.spbgasu.ru

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Программой дисциплины предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, и практических занятий, предполагающих закрепление изученного материала и формирование у обучающихся необходимых знаний, умений и навыков. Кроме того, важнейшим этапом изучения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся с использованием всех средств и возможностей современных образовательных технологий.

В объем самостоятельной работы по дисциплине включается следующее:

- изучение теоретических вопросов по всем темам дисциплины;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка докладов и сообщений;
- подготовка к текущему контролю успеваемости студентов;
- подготовка к экзамену.

Залогом успешного освоения этой дисциплины является обязательное посещение лекционных и практических занятий, так как пропуск одного (тем более, нескольких) занятий может осложнить освоение разделов курса. На практических занятиях материал, изложенный на лекциях, закрепляется при подготовке докладов и сообщений, презентаций, а также в рамках выполнения практических заданий, решения кейсов и тестов, реализации групповых тренингов, проблемных дискуссий и других форм, предусмотренных РПД.

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД для студентов очной и заочной форм обучения, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:

- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники;
- выполнить практические задания в рамках изучаемой темы;
- ответить на контрольные вопросы по теме, используя материалы ФОС, либо групповые индивидуальные задания, подготовленные преподавателем;
- подготовить доклад или сообщение, предусмотренные РПД;
- подготовиться к проверочной работе, предусмотренной в контрольных точках;
- подготовиться к промежуточной аттестации.

Итогом изучения дисциплины является экзамен. Экзамен проводится по расписанию сессии. Форма проведения экзамена – устная. Обучающиеся, не прошедшие аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.


11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

В процессе изучения дисциплины используются: официальный интернет-портал правовой информации pravo.gov.ru; правовые системы «Гарант», «Кодекс», «Консультант Плюс»; научная электронная библиотека [Электронный ресурс] <http://e.lanbook.com/>, Научная электронная библиотека [Электронный ресурс] <http://elibrary.ru/>, Федеральный правовой портал «Юридическая Россия» [Электронный ресурс] <http://law.edu.ru/>

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

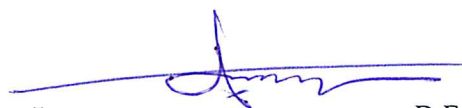
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Программу составили:

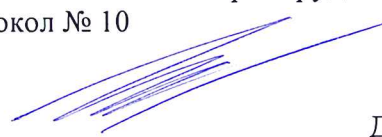
 к.ю.н., профессор Голованов Н.М.

 к.п.н., доцент Макушина Е.Б.

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры инвестиционного права
«04» июня 2018 г., протокол № 11


Заведующий кафедрой _____ В.Б. Гольцов
(подпись)

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета судебных экс-
пертиз и права в строительстве и на транспорте
по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция
«15» июня 2018 г., протокол № 10


Председатель УМК _____ Д.В. Иванов
(подпись)

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015

Председатель УМС  И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невидимого доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются в электронном виде.



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета судебных экспертиз
и права в строительстве и на транспорте
Д.В. Иванов
« 15 » июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.13 Арбитражный процесс

направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

направленность (профиль) образовательной программы: Юриспруденция

Форма обучения – очная, заочная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Арбитражный процесс»

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины являются изучение студентами особенностей рассмотрения дел в арбитражных судах по спорам, вытекающим из предпринимательской и иной экономической деятельности и овладение навыками ведения дел.

Задачами освоения дисциплины являются:

- изучение правовой основы арбитражного процесса в Российской Федерации;
- уяснение понятийного аппарата арбитражного процессуального права, прав и обязанностей участников арбитражного процесса и ответственности лиц, содействующих осуществлению правосудия;
- формирование первичных навыков защиты прав и законных интересов лиц, участвующих в деле.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способность логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь	ОПК-5	Знает: <ul style="list-style-type: none">- структурно-содержательные особенности информации (устная, письменная, текстовая, контекстная, вербальная, невербальная);- требования к содержанию и оформлению документов, подаваемых в арбитражные суды;- порядок изложения в судах заявляемых требований, возражений на них, различных ходатайств;- порядок участия в прениях и в ходе судебного заседания. Умеет: <ul style="list-style-type: none">- логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь в арбитражном процессе;- оформлять документы, подаваемые в суд;- аргументированно отстаивать занимаемую правовую позицию;- анализировать и обобщать правовую информацию по проблемным вопросам арбитражного процесса. Владеет навыками: <ul style="list-style-type: none">- применения профессионального ораторского искусства;- изложения в судах заявляемых требований, возражений на них, различных ходатайств;- ведения дискуссии по проблемным вопросам арбитражного процессуального права.
Способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	ПК-3	Знает: <ul style="list-style-type: none">- нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность субъектов арбитражного процесса;- права, обязанности и ответственность лиц, участвующих в деле, их представителей, лиц, содействующих осуществлению правосудия.

		<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оформлять процессуальные документы по представлению интересов различных участников арбитражного процесса; - квалифицированно применять нормативные правовые акты при выстраивании позиции по делу участников арбитражного процесса. <p>Владеет навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приемами обеспечения соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами арбитражного процесса; - оформления процессуальных документов по представлению интересов участников арбитражного процесса в соответствии с требованиями законодательства.
Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	ПК-4	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - требования процессуального законодательства к действиям участников арбитражного процесса на различных стадиях. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определить процессуальные действия в зависимости от стороны по делу; - составлять процессуальные документы на различных стадиях процесса. <p>Владеет навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принятия решений и совершения процессуальных действий в ходе судебного разбирательства и на стадиях обжалования и пересмотра судебных актов в соответствии с требованиями процессуального законодательства.
Способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	ПК-5	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок искового производства; производства в апелляционной, кассационной и надзорной инстанциях; - правовую регламентацию рассмотрения дел в порядке приказного, упрощенного, особого производства, производства по пересмотру судебных актов по новым и вновь открывшимся обстоятельствам; - правовую регламентацию исполнительного производства, деятельности третейского суда. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - квалифицированно применять нормативные правовые акты при выстраивании позиции по делу; - определять основания для рассмотрения дела в порядке приказного, упрощенного, заочного, особого производства, производства по новым и вновь открывшимся обстоятельствам; <p>Владеет навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определения вида судопроизводства;

		<ul style="list-style-type: none"> - применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права при выстраивании позиции по делу; - применения норм процессуального права на всех стадиях арбитражного процесса.
Способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	ПК-6	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теорию доказательственного права; - различные виды доказательств по делу; - процессуальные сроки. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определить обстоятельства и факты по делу, подлежащие доказыванию в процессе судебного разбирательства. <p>Владеет навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> определения правовых фактов и обстоятельств по делу для разрешения спора, относимости и допустимости доказательств по делу.
Владение навыками подготовки юридических документов	ПК-7	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - требования, предъявляемые к процессуальным документам в арбитражном процессе. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составлять иски, заявления, ходатайства; - составлять апелляционные и кассационные жалобы, заявления о пересмотре дела в порядке надзора; - составлять заявления о возбуждении исполнительного производства, рассмотрении дела в третейском суде. <p>Владеет навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составления исковых заявлений, заявлений, ходатайств, заявляемых в арбитражном процессе; - составления жалоб, заявлений о пересмотре дела по новым и вновь открывшимся обстоятельствам; - составления заявлений о рассмотрении дела в порядке приказного, упрощенного, заочного, особого производства; - составления заявления о выдаче судебного приказа; - оформления исполнительного листа.
Готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества,	ПК-8	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - систему арбитражных судов, полномочия арбитражных судов; - особенности рассмотрения дел о защите прав и законных интересов группы лиц; - порядок и формы участия прокурора в деле; - особенности обращения в арбитражный суд в защиту публичных интересов, прав и законных интересов других лиц.

государства		<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определить подведомственность и подсудность рассмотрения дел; - составить процессуальные документы в защиту публичных интересов, прав и законных интересов других лиц. <p>Владеет навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определения оснований для обращения в суд в защиту публичных интересов, прав и законных интересов других лиц.
Способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	ПК-16	<p>Знает:</p> <p>способы судебной защиты в арбитражном суде.</p> <p>Умеет давать юридические консультации по определению судебного способа защиты, составлению процессуальных документов; выбору правовой позиции по делу.</p> <p>Владеет навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - дачи консультации по определению способа защиты по конкретным обстоятельствам и имеющимся доказательствам, составлению процессуальных документов для представления интересов в арбитражном суде.

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Арбитражный процесс» относится к части Блока 1 базовой части. Она логично увязана с такими юридическими дисциплинами как: «Конституционное право», «Гражданский процесс», «Гражданское право», «Административное право» и др.

Требования к основным знаниям, умениям и владениям обучающихся:

Для освоения дисциплины «Арбитражный процесс» необходимо:

Знать:

- конституционные принципы осуществления правосудия;
- нормы гражданского процессуального права, касающиеся судебной системы Российской Федерации, распределения компетенции между судами общей юрисдикции и арбитражными судами;
- нормы гражданского права, касающиеся правового статуса физических и юридических лиц, объектов гражданских прав, сделок, права собственности и иных вещных прав, обязательств, оснований и условий наступления гражданско-правовой ответственности, правового регулирования управления недвижимостью;
- нормы административного права, регулирующие экспертизу объектов недвижимости, их сертификацию, архитектурную, строительную и реставрационную деятельность; устанавливающие ответственность хозяйствующих субъектов за правонарушения в области предпринимательства, охраны собственности, окружающей среды и природопользования, промышленности, строительства, энергетики, налогов, сборов, страхования, рынка ценных бумаг;
- основные термины, используемые в процессе осуществления юридически значимых действий применительно к гражданскому процессуальному, гражданскому, и административному праву.

Уметь: кратко, но содержательно, в необходимой логической последовательности излагать юридически значимую информацию с использованием терминологии, принятой в юридической науке и практике.

Владеть навыками работы с законодательством, специальной и учебной литературой, электронными базами данных.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очное обучение

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	3	7
Контактная работа (по учебным занятиям)	68				68
в т.ч. лекции	17				17
практические занятия (ПЗ)	51				51
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	40				40
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
Реферат					
др. виды самостоятельных работ	40				40
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	36 экзамен				36 экзамен
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	144				
зачетные единицы:	4				

Заочное обучение

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	6	7
Контактная работа (по учебным занятиям)	16			4	12
в т.ч. лекции	8			4	4
практические занятия (ПЗ)	8				8
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	119			5	114
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
Реферат					
др. виды самостоятельных работ	119			5	114
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	9 экзамен				9 экзамен
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	144				
зачетные единицы:	4				

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

**5.1. Тематический план дисциплины
Очная форма обучения**

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел Общая часть арбитражного процессуального права	7	7	20		16	43	
1.1	Система арбитражных судов		2	2		1	5	ПК-3
1.2	Понятие, виды, стадии, источники, задачи и принципы арбитражного процесса		2	2		1	5	ПК-3, ОПК-5
1.3	Состав арбитражного суда			1		1	2	ПК-3
1.4	Отводы			1		1	2	ПК-3
1.5	Компетенция арбитражных судов			2		1	3	ПК-3
1.6	Лица, участвующие в деле, и иные участники арбитражного процесса. Представительство в арбитражном суде.		2	2		2	6	ПК-3, ПК-8
1.7	Доказательства и доказывание в арбитражном процессе		1	3		2	6	ПК-6
1.8	Обеспечительные меры арбитражного суда			2		2	4	ПК-6
1.9	Судебные расходы			2		1	3	ПК-6
1.10	Процессуальные сроки			1		2	3	ПК-6
1.11	Судебные штрафы			1		1	2	ПК-6
1.12	Судебные извещения			1		1	2	ПК-6
2.	2-й раздел Особенная часть арбитражного процессуального права	7	10	31		24	65	
2.1	Исковое производство. Предъявление иска.		1	2		2	5	ОПК-5, ПК-5, ПК-7, ПК-16
2.2	Подготовка дела к судебному разбирательству. Примирительные процедуры		1	2		1	4	ПК-4, ОПК-5, ПК-5
2.3	Приостановление производства по делу. Назначение экспертизы			1		1	2	ПК-4, ПК-5, ПК-7
2.4	Оставление заявления без рассмотрения. Прекращение производства по делу			1		1	2	ПК-5
2.5	Судебное разбирательство		1	3		2	6	ОПК-5, ПК-5
2.6	Судебные акты арбитражных судов		1	2		2	5	ОПК-5

2.7	Неисковые виды судопроизводства в арбитражном суде		1	1		1	2	ПК-4, ПК-5, ПК-7, ПК-16
2.8	Особенности рассмотрения дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений		1	1		1	4	ПК-4, ПК-5, ПК-7, ПК-16
2.9	Особенности производства в арбитражном суде по отдельным категориям дел		2	4		3	9	ПК-4, ПК-5, ПК-7, ПК-16
2.10	Особенности производства по делам, связанным с выполнением арбитражными судами функций содействия и контроля в отношении третейских судов			4		2	6	ПК-5, ПК-7
2.11	Производство в арбитражном суде апелляционной инстанции		1	2		2	5	ПК-4, ПК-5, ПК-7
2.12	Производство в арбитражном суде кассационной инстанции		1	2		1	4	ПК-4, ПК-5, ПК-7
2.13	Производство в арбитражном суде надзорной инстанции			1		1	2	ПК-4, ПК-5, ПК-7
2.14	Производство по пересмотру вступивших в законную силу судебных актов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам			1		1	2	ПК-5
2.15	Производство по делам с участием иностранных лиц			2		1	3	ПК-4, ПК-5, ПК-7
2.16	Исполнение судебных актов арбитражных судов			2		2	4	ПК-4, ПК-7

Заочная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел Общая часть арбитражного процессуального права	6-7	4	4		50	58	
1.1	Система арбитражных судов		2			4	6	ПК-3
1.2	Понятие, виды, стадии, источники, задачи и принципы арбитражного процесса		1			5	6	ПК-3, ОПК-5
1.3	Состав арбитражного суда			1		4	5	ПК-3
1.4	Отводы					4	4	ПК-3
1.5	Компетенция арбитражных судов			1		4	5	ПК-3

1.6	Лица, участвующие в деле, и иные участники арбитражного процесса. Представительство в арбитражном суде.			1		5	6	ПК-3, ПК-8
1.7	Доказательства и доказывание в арбитражном процессе		1	1		4	6	ПК-6
1.8	Обеспечительные меры арбитражного суда					4	4	ПК-6
1.9	Судебные расходы					4	4	ПК-6
1.10	Процессуальные сроки					4	4	ПК-6
1.11	Судебные штрафы					4	4	ПК-6
1.12	Судебные извещения					4	4	ПК-6
2.	2-й раздел Особенная часть арбитражного процессуального права	7	4	4		69	77	
2.1	Исковое производство. Предъявление иска.		1			4	5	ОПК-5, ПК-5, ПК-7, ПК-16
2.2	Подготовка дела к судебному разбирательству. Примирительные процедуры			1		4	5	ПК-4, ОПК-5, ПК-5
2.3	Приостановление производства по делу. Назначение экспертизы			1		4	5	ПК-4, ПК-5, ПК-7
2.4	Оставление заявления без рассмотрения. Прекращение производства по делу					4	4	ПК-5
2.5	Судебное разбирательство					5	5	ОПК-5, ПК-5
2.6	Судебные акты арбитражных судов		1			4	5	ОПК-5
2.7	Неисковые виды судопроизводства в арбитражном суде			1		5	6	ПК-4, ПК-5, ПК-7, ПК-16
2.8	Особенности рассмотрения дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений		1			4	5	ПК-4, ПК-5, ПК-7, ПК-16
2.9	Особенности производства в арбитражном суде по отдельным категориям дел		1			5	6	ПК-4, ПК-5, ПК-7, ПК-16
2.10	Особенности производства по делам, связанным с выполнением арбитражными судами функций содействия и контроля в отношении третейских судов					5	5	ПК-5, ПК-7
2.11	Производство в арбитражном суде апелляционной инстанции			1		4	5	ПК-4, ПК-5, ПК-7
2.12	Производство в арбитражном суде					4	4	ПК-4, ПК-5,

	кассационной инстанции							ПК-7
2.13	Производство в арбитражном суде надзорной инстанции					4	4	ПК-4, ПК-5, ПК-7
2.14	Производство по пересмотру вступивших в законную силу судебных актов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам					4	4	ПК-5
2.15	Производство по делам с участием иностранных лиц					5	5	ПК-4, ПК-5, ПК-7
2.16	Исполнение судебных актов арбитражных судов					4	4	ПК-4, ПК-7

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел: *Общая часть арбитражного процессуального права*

1.1. Система арбитражных судов

Понятие арбитражных судов и их место в судебной системе РФ. Основные полномочия. Различия между инстанциями по пересмотру судебных актов арбитражных судов. Организационное обеспечение арбитражных судов. Задачи судопроизводства в арбитражных судах. Основные принципы деятельности арбитражных судов. Формы обращений в арбитражные суды.

1.2. Понятие, виды, стадии, источники и принципы арбитражного процесса

Понятие арбитражного процесса. Виды и стадии арбитражного судопроизводства.

Источники арбитражного процесса. Конституция РФ, Федеральный конституционный закон "О судебной системе Российской Федерации", Федеральный конституционный закон "Об арбитражных судах в Российской Федерации", Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации, другие федеральные законы.

Решения Конституционного Суда РФ по вопросам арбитражного процесса.

Международные договоры Российской Федерации по процессуальным вопросам. Конвенция о защите прав человека и основных свобод.

Обычаи делового оборота.

Принципы арбитражного процесса: независимость судей арбитражных судов, законность при рассмотрении дел, разумные сроки судопроизводства в арбитражных судах и исполнения судебного акта, равенство всех перед законом и судом, равноправие сторон, состязательность, непосредственность судебного разбирательства, гласность судебного разбирательства, ведение судопроизводства на государственном языке Российской Федерации.

1.3. Состав арбитражного суда

Единоличное и коллегиальное рассмотрение дел. Формирование состава суда. Привлечение к рассмотрению дел арбитражных заседателей. Порядок разрешения вопросов судом в коллегиальном составе. Особо мнение судьи.

1.4. Отводы

Основания к отводу судьи. Недопустимость повторного участия судьи в рассмотрении дела. Основания к отводу помощника судьи, секретаря судебного заседания, эксперта, специалиста, переводчика, Заявления о самоотводах и об отводах. Порядок разрешения заявленного отвода. Последствия удовлетворения заявления об отводе.

1.5. Компетенция арбитражных судов

Подведомственность дел арбитражным судам. Критерии отнесения дел к подведомственности арбитражного суда. Субъекты спорных правоотношений, разрешение которых отнесено к подведомственности арбитражных судов. Дела, возникающие из

гражданских правоотношений и разрешаемые арбитражными судами. Дела, возникающие из административных правоотношений и разрешаемые арбитражными судами. Иные дела, отнесенные к компетенции арбитражных судов.

Подсудность дел арбитражным судам. Родовая и территориальная подсудность.

Дела, рассматриваемые Судебной коллегией по экономическим спорам Верховного Суда Российской Федерации в качестве суда первой инстанции.

Дела, рассматриваемые в первой инстанции арбитражными судами округов.

Дела, рассматриваемые в первой инстанции Судом по интеллектуальным правам.

Дела, рассматриваемые в первой инстанции арбитражными судами субъектов РФ.

Подсудность по выбору истца. Исключительная подсудность.

1.6. Лица, участвующие в деле, и иные участники арбитражного процесса

Состав лиц, участвующих в деле. Стороны. Участие в деле нескольких истцов или ответчиков. Замена ненадлежащего ответчика. Процессуальное правопреемство.

Заявители. Третьи лица. Участие в деле прокурора. Участие в деле государственных органов, органов местного самоуправления, иных органов.

Права и обязанности лиц, участвующих в деле.

Иные участники процесса: эксперт, специалист, свидетель, переводчик, помощник судьи, секретарь судебного заседания.

Ведение дел в арбитражном суде через представителей. Добровольное (договорное) представительство. Законное представительство. Представительство на основании уставов, положений и по иным специальным основаниям. Категории лиц, которые не могут быть представителями в арбитражном суде. Оформление и подтверждение полномочий представителя. Полномочия представителя. Проверка полномочий лиц, участвующих в деле, и их представителей.

1.7. Доказательства и доказывание в арбитражном процессе

Понятие доказательства и обязанность доказывания. Представление и истребование доказательств. Относимость и допустимость доказательств. Основания освобождения от доказывания. Оценка доказательств и их обеспечение. Судебные поручения и порядок их выполнения. Отдельные виды доказательств: письменные доказательства, вещественные доказательства, объяснения лиц, участвующих в деле, экспертиза, консультация специалиста, свидетельские показания, иные документы и материалы.

Судебная экспертиза как вид доказательств в арбитражном процессе.

Осмотр и исследование письменных и вещественных доказательств по месту их нахождения. Осмотр и исследование вещественных доказательств, подвергающихся быстрой порче. Распоряжение вещественными доказательствами, находящимися в арбитражном суде.

1.8. Обеспечительные меры арбитражного суда

Основания обеспечительных мер и их перечень. Заявление об обеспечении иска. Порядок рассмотрения заявления об обеспечении иска. Встречное обеспечение. Замена одной обеспечительной меры другой. Исполнение определения арбитражного суда об обеспечении иска. Отмена обеспечения иска арбитражным судом. Убытки и компенсации в связи с обеспечением иска. Предварительные обеспечительные меры.

1.9. Судебные расходы

Понятие и состав судебных расходов. Государственная пошлина. Основания и порядок уплаты государственной пошлины. Порядок предоставления отсрочки или рассрочки уплаты государственной пошлины.

Судебные издержки. Денежные суммы, подлежащие выплате экспертам, специалистам, свидетелям и переводчикам. Внесение сторонами денежных сумм, необходимых для оплаты судебных издержек. Выплата денежных сумм, причитающихся экспертам, специалистам, свидетелям и переводчикам. Распределение судебных расходов между лицами, участвующими в деле. Отнесение судебных расходов на лицо,

злоупотребляющее своими процессуальными правами. Разрешение вопросов о судебных расходах.

1.10. Процессуальные сроки

Понятие процессуального срока. Виды процессуальных сроков. Установление, исчисление и окончание процессуальных сроков. Приостановление, восстановление и продление процессуальных сроков.

1.11. Судебные штрафы

Понятие судебного штрафа. Наложение судебных штрафов. Порядок рассмотрения вопроса о наложении судебного штрафа. Размеры судебных штрафов. Действия. Влекущие наложение судебного штрафа. Исполнение определения суда о наложении судебного штрафа.

1.12. Судебные извещения

Понятие судебного извещения. Содержание судебного извещения. Порядок направления судебного извещения лицам, участвующим в деле.

Надлежащее извещение.

2-й раздел: *Особенная часть арбитражного процессуального права*

2.1. Исковое производство. Предъявление иска

Понятие иска. Элементы иска. Форма и содержание искового заявления. Документы, прилагаемые к иску.

Принятие искового заявления и возбуждение производства по делу. Оставление искового заявления без движения. Возвращение искового заявления. Соединение и разъединение нескольких требований. Отзыв на исковое заявление. Предъявление встречного иска. Основания принятия встречного иска.

2.2. Подготовка дела к судебному разбирательству. Примириительные процедуры

Порядок подготовки дела к судебному разбирательству. Задачи подготовки дела к судебному разбирательству. Действия судьи при подготовке дела к судебному разбирательству.

Предварительное судебное заседание. Вопросы, разрешаемые в предварительном судебном заседании. Основания вынесения определения о назначении дела к судебному разбирательству.

Примирение сторон. Понятие и правовые основы процедура медиации. Заключение мирового соглашения. Утверждение мирового соглашения арбитражным судом и его исполнение.

2.3. Приостановление производства по делу. Назначение экспертизы

Обязанности и права арбитражного суда на приостановление производства по делу. Основания к приостановлению производства по делу. Сроки приостановления производства по делу. Порядок приостановления и возобновления производства по делу. Порядок назначения экспертизы.

2.4. Оставление заявления без рассмотрения. Прекращение производства по делу

Основания для оставления искового заявления без рассмотрения. Порядок и последствия оставления искового заявления без рассмотрения.

Основания для прекращения производства по делу. Порядок и последствия прекращения производства по делу.

2.5. Судебное разбирательство

Срок рассмотрения дела и принятия решения. Порядок проведения судебного заседания арбитражного суда.

Протокол судебного заседания. Содержание протокола судебного заседания. Порядок и сроки представления замечаний на протокол.

Рассмотрение дела при непредставлении отзыва на исковое заявление, дополнительных доказательств, а также в отсутствие лиц, участвующих в деле. Последствия неявки в судебное заседание экспертов, свидетелей, переводчиков. Отложение судебного разбирательства.

Разрешение арбитражным судом заявлений и ходатайств лиц, участвующих в деле. Рассмотрение дела в отдельных заседаниях арбитражного суда. Заявление о фальсификации доказательства.

Исследование доказательств. Перерыв в судебном заседании. Судебные прения. Возобновление исследования доказательств. Окончание рассмотрения дела по существу.

2.6. Судебные акты арбитражных судов

Порядок принятия решения. Вопросы, разрешаемые при принятии решения. Изложение решения. Содержание решения. Решение о взыскании денежных средств и присуждении имущества. Решение о признании не подлежащим исполнению исполнительного или иного документа. Решение о заключении или об изменении договора. Решение, обязывающее ответчика совершить определенные действия. Решение в пользу нескольких истцов или против нескольких ответчиков. Объявление решения и его направление лицам, участвующим в деле. Дополнительное решение. Разъяснение решения. Исправления, вносимые в решение.

Вступление решения арбитражного суда в законную силу. Обжалование решения. Исполнение решения. Индексация присужденных денежных сумм.

Содержание определения. Направление определения. Исполнение определения. Порядок и сроки обжалования определений. Частные определения.

Судебный приказ. Порядок и сроки обжалования. Постановления судов апелляционной и кассационной инстанций.

2.7. Неисковые виды судопроизводства в арбитражном суде

Дела приказного производства. Порядок приказного производства. Судебный приказ. Рассмотрение дел об установлении фактов, имеющих юридическое значение. Рассмотрение дел в порядке упрощенного производства.

2.8. Особенности рассмотрения дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений

Рассмотрение Судом по интеллектуальным правам дел об оспаривании нормативных правовых актов и актов, содержащих разъяснения законодательства и обладающих нормативными свойствами. Возбуждение производства по делам об оспаривании нормативных правовых актов. Порядок рассмотрения дел об оспаривании нормативного правового акта. Решение по делу об оспаривании нормативного правового акта.

Рассмотрение дел об оспаривании ненормативных правовых актов, решений и действий (бездействия) государственных органов, органов местного самоуправления, иных органов, организаций, наделенных федеральным законом отдельными государственными или иными публичными полномочиями, должностных лиц. Порядок возбуждения дел об оспаривании ненормативных правовых актов, решений и действий (бездействия) органов, осуществляющих публичные полномочия, должностных лиц. Судебное разбирательство по делам об оспаривании ненормативных правовых актов, решений и действий (бездействия) органов, осуществляющих публичные полномочия, должностных лиц. Решение арбитражного суда по делу об оспаривании ненормативных правовых актов, решений и действий (бездействия) органов, осуществляющих публичные полномочия, должностных лиц.

Рассмотрение дел об административных правонарушениях. Рассмотрение дел о привлечении к административной ответственности и дел об оспаривании решений административных органов о привлечении к административной ответственности. Рассмотрение дел о взыскании обязательных платежей и санкций.

2.9. Особенности производства в арбитражном суде по отдельным категориям дел

Порядок рассмотрения дел об установлении фактов, имеющих юридическое значение; о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок; о несостоятельности (банкротстве) юридических лиц и граждан; по корпоративным спорам; о защите прав и законных интересов группы лиц.

Производство по делам о признании и приведении в исполнение решений иностранных судов и иностранных арбитражных решений.

2.10. Особенности производства по делам, связанным с выполнением арбитражными судами функций содействия и контроля в отношении третейских судов

Характеристика правовых основ деятельности третейского суда. Арбитражное соглашение. Правила и порядок третейского разбирательства (арбитража). Решение третейского суда. Производство по делам об оспаривании и об исполнении решений третейских судов. Производство по делам, связанным с выполнением судами функций содействия в отношении третейского суда.

2.11. Производство в арбитражном суде апелляционной инстанции

Право апелляционного обжалования. Срок подачи апелляционной жалобы. Содержание апелляционной жалобы. Принятие апелляционной жалобы. Отзыв на апелляционную жалобу. Возвращение апелляционной жалобы.

Порядок рассмотрения дела арбитражным судом апелляционной инстанции. Права суда апелляционной инстанции по результатам рассмотрения апелляционной жалобы. Основания для изменения или отмены решения арбитражного суда первой инстанции. Постановление суда апелляционной инстанции.

Апелляционная жалоба на определение арбитражного суда первой инстанции. Определения арбитражного суда, подлежащие апелляционному обжалованию. Сроки обжалования определений арбитражного суда первой инстанции.

2.12. Производство в арбитражном суде кассационной инстанции

Право кассационного обжалования. Порядок подачи кассационной жалобы. Срок подачи кассационной жалобы. Содержание кассационной жалобы. Принятие кассационной жалобы. Отзыв на кассационную жалобу. Возвращение кассационной жалобы.

Порядок рассмотрения дела арбитражным судом кассационной инстанции. Права суда кассационной инстанции по результатам рассмотрения кассационной жалобы. Основания для изменения или отмены решения арбитражного суда первой и апелляционной инстанции. Постановление суда кассационной инстанции.

Кассационные жалобы на определения арбитражного суда первой и апелляционной инстанций.

2.13. Производство в арбитражном суде надзорной инстанции

Порядок представления заявления, представления о возбуждении надзорного производства. Содержание заявления о пересмотре дела в порядке надзора. Порядок принятия заявления, представления к производству. Основания к возвращению заявления, представления. Отзыв на заявление, представление о пересмотре судебного акта в порядке надзора. Порядок рассмотрения заявления, представления о пересмотре судебного акта в порядке надзора коллегиальным составом судей Верховного Суда РФ. Содержание определения о передаче дела в Президиум Верховного Суда РФ. Содержание определения об отказе в передаче дела в Президиум Верховного Суда РФ. Приостановление исполнения судебного акта Верховным Судом РФ. Порядок рассмотрение заявления или представления о пересмотре судебного акта в порядке надзора Президиумом Верховного Суда РФ.

2.14. Производство по пересмотру вступивших в законную силу судебных

актов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам

Права арбитражного суда на пересмотр судебных актов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам и основания для пересмотра. Субъекты обращений с заявлениями о пересмотре судебного акта. Перечень вновь открывшихся обстоятельств. Перечень новых обстоятельств. Порядок и срок подачи заявления о пересмотре судебного акта по новым или вновь открывшимся обстоятельствам. Форма и содержание заявления. основания возвращения заявления. Порядок рассмотрения заявления о пересмотре судебного акта по новым или вновь открывшимся обстоятельствам.

2.15. Производство по делам с участием иностранных лиц

Компетенция арбитражных судов по рассмотрению дел с участием иностранных лиц. Основания отнесения к компетенции арбитражных судов дел с участием иностранных лиц. Порядок рассмотрения дел с участием иностранных лиц. Требования, предъявляемые к документам иностранного происхождения. Поручения о выполнении отдельных процессуальных действий. Процессуальные последствия рассмотрения иностранным судом дела по спору между теми же лицами, о том же предмете и по тем же основаниям. Судебный иммунитет. Производство по делам с участием иностранного государства.

2.16. Исполнение судебных актов арбитражных судов

Основания исполнения судебных актов. Исполнительный лист. Порядок выдачи исполнительного листа. Содержание исполнительного листа и сроки его представления к исполнению. Отсрочка или рассрочка исполнения судебного акта, изменение способа и порядка его исполнения. Поворот исполнения судебного акта. Приостановление, возобновление, прекращение и отложение исполнительного производства. Ответственность за неисполнение судебного акта.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов	
			Очная форма обучения	Заочная форма обучения
	1-й раздел	Общая часть арбитражного процессуального права	20	4
1	1.1	Система арбитражных судов	2	
2	1.2	Понятие, виды, стадии, источники, задачи и принципы арбитражного процесса	2	
3	1.3	Состав арбитражного суда	1	1
4	1.4	Отводы	1	
5	1.5	Компетенция арбитражных судов	2	1
6	1.6	Лица, участвующие в деле, и иные участники арбитражного процесса. Представительство в арбитражном суде.	2	1
7	1.7	Доказательства и доказывание в арбитражном процессе	3	1
8	1.8	Обеспечительные меры арбитражного суда	2	
9	1.9	Судебные расходы	2	
10	1.10	Процессуальные сроки	1	
11	1.11	Судебные штрафы	1	
12	1.12	Судебные извещения	1	

	2-й раздел	Особенная часть арбитражного процессуального права	31	4
13	2.1	Исковое производство. Предъявление иска.	2	
14	2.2	Подготовка дела к судебному разбирательству. Примириительные процедуры	2	1
15	2.3	Приостановление производства по делу	1	1
16	2.4	Оставление заявления без рассмотрения. Прекращение производства по делу	1	
17	2.5	Судебное разбирательство	3	
18	2.6	Судебные акты арбитражных судов	2	
19	2.7	Неисковые виды судопроизводства в арбитражном суде	1	1
19	2.8	Особенности рассмотрения дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений	1	
20	2.9	Особенности производства в арбитражном суде по отдельным категориям дел	4	
21	2.10	Особенности производства по делам, связанным с выполнением арбитражными судами функций содействия и контроля в отношении третейских судов	4	
22	2.11	Производство в арбитражном суде апелляционной инстанции	2	
23	2.12	Производство в арбитражном суде кассационной инстанции	2	1
24	2.13	Производство в арбитражном суде надзорной инстанции	1	
25	2.14	Производство по пересмотру вступивших в законную силу судебных актов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам	1	
26	2.15	Производство по делам с участием иностранных лиц	2	
27	2.16	Исполнение судебных актов арбитражных судов	2	

5.4. Лабораторный практикум

Не предусмотрено

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов	
			Очная форма обучения	Заочная форма обучения
	1-й раздел		16	50
1	1.1	Изучение нормативных актов по системе арбитражных судов	1	4
2	1.2	1. Изучение рекомендованной литературы, нормативных актов по вопросам понятия,	1	5

		<p>видов, стадий, источников, задач и принципов арбитражного процессуального права.</p> <p>2. Выполнение творческого задания (подготовка доклада, реферата, сообщения по вопросам практического занятия).</p>		
3	1.3	<p>1. Изучение рекомендованной литературы, нормативных актов по вопросам единоличного и коллегиального рассмотрения дел, формирования состава суда, привлечения к рассмотрению дел арбитражных заседателей, порядка разрешения вопросов судом в коллегиальном составе.</p> <p>2. Выполнение творческого задания (подготовка доклада, реферата, сообщения по вопросам практического занятия).</p>	1	4
4	1.4	<p>1. Изучение рекомендованной литературы, нормативных актов по вопросам отвода судьи, помощника судьи, секретаря судебного заседания, эксперта, специалиста, переводчика.</p> <p>2. Выполнение творческого задания (подготовка доклада, реферата, презентации, сообщения по вопросам практического занятия).</p> <p>3. Подготовка к работе в малой группе по анализу документов судебной практики и определения допущенных в них ошибок.</p>	1	4
5	1.5	Изучение нормативных актов по вопросам компетенции арбитражных судов	1	4
6	1.6	<p>1. Подготовка сообщения по вопросам практического занятия по вопросам лиц, участвующих в деле, и иных участников арбитражного процесса.</p> <p>2. Подбор судебных актов по теме практического занятия.</p> <p>3. Подготовка к работе в малой группе по анализу документов судебной практики и определения допущенных в них ошибок.</p> <p>4. Подготовка различных видов документов, подтверждающих полномочия представителей.</p>	2	5
7	1.7	<p>1. Подготовка сообщения по вопросам доказательств и доказывания в арбитражном процессе.</p> <p>2. Подготовка к дискуссии на тему: «Виды доказательств по делу».</p> <p>3. Подбор судебных актов по теме практического занятия по анализу документов судебной практики и определения допущенных в них ошибок.</p>	2	4

8	1.8	1. Подготовка сообщения по вопросам принятия обеспечительных мер арбитражным судом. 2. Подбор судебных актов по теме практического занятия по анализу документов судебной практики и определения допущенных в них ошибок. 3. Решение задач.	2	4
9	1.9	1. Подготовка сообщения по вопросам судебных расходов. 2. Подбор судебных актов по теме практического занятия для анализа документов судебной практики и определения допущенных в них ошибок. 3. Решение задач.	1	4
10	1.10	1. Подготовка сообщения, доклада по процессуальным срокам. 2. Подбор судебных актов по теме практического занятия. 3. Подготовка к работе в малой группе по анализу документов судебной практики и определения допущенных в них ошибок.	2	4
11	1.11	Подготовка сообщения по судебным штрафам	1	4
12	1.12	Подготовка сообщения по судебным извещениям	1	4
	2-й раздел		24	69
13	2.1	1. Изучение рекомендованной литературы по исковому производству и порядку предъявления иска. 2. Подготовка сообщения по вопросам практического занятия. 3. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения. 4. Подготовка к работе в малой группе по анализу документов практики и определения допущенных в них ошибок. 5. Подготовка к составлению иска по различным категориям дел.	2	4
14	2.2	1. Изучение разъяснений ВС РФ по вопросам подготовки дела к судебному разбирательству. 2. Подготовка к работе в малой группе по анализу документов судебной практики и определения допущенных в них ошибок. 3. Решение задач.	1	4
15	2.3	1. Изучение литературы и норм процессуального законодательства по вопросам приостановления производства по делу.	1	4

		2. Подготовка доклада, реферата, сообщения по вопросам практического занятия. 3. Подбор судебных актов и анализ различных определений судов.		
16	2.4	1. Изучение литературы, норм процессуального законодательства по вопросам оставления иска без рассмотрения, прекращения производства по делу. 2. Подготовка доклада, реферата, сообщения по вопросам практического занятия. 3. Подбор судебных актов и анализ различных определений судов.	1	4
17	2.5	1. Подготовка к ролевой игре «Судебное разбирательство дела в судебном заседании» по фабуле дела.	2	5
18	2.6	1. Поиск в базе арбитражных решений различных судебных актов арбитражных судов и анализ их.	2	4
19	2.7	1. Изучение литературы, норм процессуального права по вопросам неискового производства. 2. Подготовка доклада по вопросам практического занятия. 3. Анализ судебных приказов, решений, принятых в особом производстве и в упрощенном порядке.	1	4
20	2.8	1. Подготовка сообщения по вопросам практического занятия. 2. Подбор судебных актов по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений для анализа на практических занятиях. 3. Решение задач.	1	4
21	2.9	1. Подготовка сообщения, доклада, презентации по делам о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок; о несостоятельности (банкротстве); по корпоративным спорам; о защите прав и законных интересов группы лиц. 2. Анализ и подбор судебных актов по отдельным категориям дел. 3. Решение задач.	3	5
22	2.10	1. Изучение законодательства, регулирующего деятельность третейских судов. 2. Анализ третейских решений 3. Подбор судебных актов по делам, связанным с выполнением арбитражными	2	5

		судами функций содействия и контроля в отношении третейских судов.		
23	2.11	1. Подготовка сообщений по вопросам порядка производства в апелляционной инстанции. 2. Анализ и подбор судебных актов судов апелляционной инстанции. 3. Решение задач. 4. Составление варианта апелляционной жалобы.	2	4
24	2.12	1. Подготовка сообщений по вопросам порядка производства в кассационной инстанции. 2. Анализ и подбор судебных актов судов кассационной инстанции 3. Составление варианта кассационной жалобы.	1	4
25	2.13	1. Подготовка сообщений по вопросам порядка производства в надзорной инстанции. 2. Анализ и подбор судебных актов суда надзорной инстанции. 3. Составление варианта надзорной жалобы.	1	4
26	2.14	1. Подготовка сообщений по вопросам пересмотра вступивших в законную силу решений, определений, постановлений по новым и вновь открывшимся обстоятельствам. 2. Анализ и подбор судебных актов по пересмотру вступивших в законную силу судебных актов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам. 3. Составление варианта заявлений.	1	4
27	2.15	1. Подготовка сообщений по вопросам практического занятия. 2. Анализ и подбор судебных актов судов по делам с участием иностранных лиц.	1	5
28	2.16	1. Подготовка сообщений по вопросам практического занятия. 2. Анализ и подбор судебных актов судов по делам, связанным с исполнением судебных актов арбитражных судов. 3. Подготовка к тестированию по курсу.	2	4
ИТОГО часов в семестре:			40	119

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Для самостоятельной работы студентов по преподаваемой дисциплине на кафедре инвестиционного права имеются:

1. Рабочая программа по дисциплине
2. Конспекты лекций по дисциплине.
3. Методические указания по подготовке к практическим занятиям.

4. Перечень тем рефератов, докладов и сообщений по дисциплине.
5. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
6. Проверочные тесты по дисциплине.
7. Задачи по дисциплине.
8. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного

обучения Moodle

<http://moodle.spbgasu.ru/course/>

7. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	Общая часть арбитражного процессуального права	<p>Способность логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь - ОПК-5.</p> <p>Способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права - ПК-3.</p> <p>Способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства – ПК-6.</p> <p>Готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства - ПК-8.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативные правовые акты, регулирующие деятельность судов и участников арбитражного процесса; - систему арбитражных судов и их полномочия; - принципы арбитражного процесса; - подведомственность и подсудность дел арбитражным судам; - вопросы представительства в арбитражном процессе; - требования к содержанию и оформлению документов, подаваемых в арбитражные суды; - вопросы участия в арбитражном процессе прокурора, Уполномоченного при Президенте (в субъектах) по защите прав предпринимателей; - виды доказательств и порядок доказывания в арбитражном процессе; - процессуальные сроки; судебные издержки, судебные штрафы; - виды и стадии арбитражного процесса; - виды судебных актов. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ориентироваться в системе законодательства, регулирующего

			<p>арбитражный процесс;</p> <ul style="list-style-type: none"> - уметь оформлять процессуальные документы; - ориентироваться в проявлениях арбитражной практики при разрешении споров между хозяйствующими субъектами; - определять обстоятельства и факты по делу, подлежащие доказыванию в процессе судебного разбирательства. <p>Владеть навыками</p> <ul style="list-style-type: none"> - определения подведомственности и подсудности рассмотрения дел; - определения правовых фактов и обстоятельств по делу для разрешения спора, относимости и допустимости доказательств по делу; - составления исков, заявлений, направляемых в арбитражные суды для возбуждения производства по делу; - составления доверенностей на представление интересов; - составления ходатайств по отводу судей, по истребованию доказательств по делу и др. процессуальных документов.
2	<p>Особенная часть арбитражного процессуального права</p>	<p>Способность логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь - ОПК-5.</p> <p>Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации – ПК -4.</p> <p>Способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности – ПК–5.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - требования к оформлению процессуальных документов; - порядок производства в первой, апелляционной, кассационной и надзорной инстанциях; - порядок пересмотра вступивших в законную силу судебных актов по вновь открывшимся или новым обстоятельствам; - порядок искового и неискового производства; - порядок производства по отдельным категориям дел; - порядок производство по делам с участием иностранных лиц; - порядок производства, связанного с исполнением судебных постановлений; - альтернативные формы урегулирования споров: третейское разбирательство (арбитраж) и

		<p>Владение навыками подготовки юридических документов – ПК-7.</p> <p>Способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности – ПК-16</p>	<p>процедура медиации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок производства по делам, связанным с выполнением арбитражными судами функций содействия и контроля в отношении третейских судов; - порядок изложения в судах заявляемых требований, возражений на них, различных ходатайств. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - квалифицированно применять нормативные правовые акты при выстраивании позиции по делу; - ориентироваться в вопросах арбитражной практики при разрешении споров между хозяйствующими субъектами; - защищать права и законные интересы лиц, представляемых в суде; - анализировать правовую информацию, делать правильные выводы, юридически грамотно и аргументированно излагать информацию о принятом решении; - давать юридические консультации по определению судебного способа защиты. <p>Владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составления апелляционных, кассационных и надзорных жалоб по разным категориям дел; - составления ходатайств по восстановлению процессуальных сроков, по принятию мер по обеспечению иска, по привлечению в дело свидетелей, третьих лиц и иных участников, по назначению экспертизы и др. - составления проектов судебных актов по различным категориям дел; - определения способа защиты по конкретным обстоятельствам и имеющимся доказательствам; - применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права при выстраивании позиции по делу; - применения норм процессуального права на всех стадиях арбитражного процесса.
--	--	--	--

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «отлично»

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
- точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
- безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
- полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
- творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «хорошо»

- достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку;
- использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
- владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;
- усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «удовлетворительно»

- достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;
- усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку;
- использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;
- владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;
- умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;
- работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий
- достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно»

- фрагментарные знания по дисциплине;

- отказ от ответа (выполнения письменной работы);
- знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;
- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 50	«неудовлетворительно»
от 51 до 65	«удовлетворительно»
от 66 до 85	«хорошо»
от 86	«отлично»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы текущей аттестации, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Деловая (ролевая) игра

Судебное разбирательство в судебном заседании

Цель (проблема): реконструкция судебного разбирательства по делу, возникшему из гражданских правоотношений по факту.

Роли: судья, истец, ответчик, третьи лица, представители, лица, содействующие осуществлению правосудия, в том числе эксперты

Ход игры: по процедуре судебного разбирательства искового производства

Ожидаемый (е) результат (ы): формирование навыков представительства в арбитражном процессе, навыков выполнения процессуальных прав и обязанностей участниками арбитражного процесса, экспертами, уяснение судьейского руководства процессом.

Кейс

Проблемная задача:

Выбрать способ защиты спорных прав, законных интересов исходя из сложившихся правоотношений и обстоятельств в сфере строительства. Сформировать заявление в суд в соответствии с выбранным способом защиты.

Выбрать экспертное учреждение для проведения строительной экспертизы (при необходимости). Составить алгоритм действий и примерный перечень вопросов для эксперта по спорному объекту.

Коллоквиум, собеседование

1-й раздел: Общая часть арбитражного процессуального права

- 1.1. Система арбитражных судов в РФ
- 1.2. Виды и стадии арбитражного процесса
- 1.3. Источники арбитражного процессуального права
- 1.4. Принципы арбитражного процесса
- 1.5. Современные тенденции реформирования арбитражного процесса
- 1.6. Состав участников арбитражного процесса

- 1.7. Представительство в арбитражном суде
- 1.8. Доказательства и доказывание в арбитражном процессе
- 1.9. «Электронные» доказательства
- 1.10. Обеспечительные меры арбитражного суда

2-й раздел: Особенная часть арбитражного процессуального права

- 2.1. Иск и его содержание. Новые виды исков по АПК РФ.
- 2.2. Составные части судебного разбирательства
- 2.3. Примириительные процедуры
- 2.4. Судебные акты арбитражного суда
- 2.5. Особенности рассмотрения дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений
- 2.6. Особенности производства в арбитражном суде по отдельным категориям дел
- 2.7. Особенности производства по делам, связанным с выполнением арбитражными судами функций содействия и контроля в отношении третейских судов
- 2.8. Производство в арбитражном суде апелляционной инстанции
- 2.9. Производство в арбитражном суде кассационной инстанции
- 2.10. Производство в арбитражном суде надзорной инстанции
- 2.11. Производство по пересмотру вступивших в законную силу судебных актов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам
- 2.12. Производство по делам с участием иностранных лиц
- 2.13. Исполнение судебных актов арбитражных судов

Круглый стол (дискуссии, полемики, диспута, дебатов)

Тема 1. Доказывание и доказательства

- 1.1. Этапы судебного доказывания
- 1.2. Предмет доказывания
- 1.3. Доказательственные презумпции
- 2.4. Исследование судом различных видов доказательств

Тема 2. Ответственность судебных экспертов, свидетелей и иных участников арбитражного процесса

- 2.1. Права, обязанности и ответственность иных участников арбитражного процесса
- 2.2. Меры процессуальной ответственности

Тема 3. Рассмотрение арбитражным судом дел о взыскании обязательных платежей и санкций

- 3.1. Порядок рассмотрения дел
- 3.2. Право на обращение с заявлением о взыскании обязательных платежей и санкций
- 3.3. Судебное разбирательство и решение суда по делу

Тема 4. Рассмотрение арбитражным судом дел об оспаривании ненормативных правовых актов, решений, действий (бездействия) государственных органов, органов местного самоуправления, иных органов, должностных лиц

- 4.1. Порядок рассмотрения дел
- 4.2. Право на обращение с заявлением об оспаривании ненормативных правовых актов, решений, действий (бездействия) государственных органов
- 4.3. Требования к заявлению
- 4.4. Судебное разбирательство и решение суда по делу

Тема 5. Рассмотрение дел о банкротстве юридических лиц

- 5.1. Порядок рассмотрения дел
- 5.2. Право на обращение
- 5.3. Последствия признание юридического лица банкротом

Тема 6. Альтернативные формы разрешения споров

1.1. Третейское разбирательство (арбитраж): законодательство, содействие арбитражного суда, третейское решение, порядок его оспаривания или обращение в суд за исполнительным листом на принудительное исполнение третейского решения

1.2. Процедура медиации: законодательство, порядок проведения, медиативное соглашение

1.3. Использование экспертиз как вида доказательства в третейском разбирательстве.

Групповые и/или индивидуальные творческие задания/проекты

Групповые творческие задания (проекты) по отдельным категориям дел и различным производствам

1. Анализ судебной практики по рассмотрению дел о несостоятельности (банкротстве) юридических лиц и граждан (должников)

2. Анализ судебной практики рассмотрения дел с назначением экспертиз

3. Рассмотрение дел в порядке упрощенного производства: вопросы теории и судебной практики

4. Раскрыть общие вопросы судопроизводства с участием иностранного государства.

Индивидуальные творческие задания (проекты):

1. Составить схему арбитражных судов РФ по региональному принципу построения

2. Составить различные виды доверенностей на представление интересов в арбитражных судах

3. Составить варианты исковых заявлений по различным категориям дел

4. Составить варианты ходатайств, подаваемых в ходе рассмотрения дела

5. Составить варианты структуры решений суда по различным категориям дел

6. Составить варианты апелляционных, кассационных и надзорных жалоб по различным категориям дел

Разноуровневые задачи (задания)

Задачи репродуктивного уровня

Задача (задание) 1

Укажите, проверку решений каких арбитражных судов осуществляют

- 1) Арбитражный суд Волго-Вятского округа
- 2) Арбитражный суд Восточно-Сибирского округа
- 3) Арбитражный суд Дальневосточного округа
- 4) Арбитражный суд Западно-Сибирского округа
- 5) Арбитражный суд Московского округа
- 6) Арбитражный суд Поволжского округа
- 7) Арбитражный суд Северо-Западного округа,
- 8) Арбитражный суд Северо-Кавказского округа
- 9) Арбитражный суд Уральского округа
- 10) Арбитражный суд Центрального округа

Задача (задание) 2

Определите, суды каких округов осуществляют проверку решений АС:

Решение АС Астраханской области по заявлению ООО «Лукойл-ТТК к администрации г. Астрахани о взыскании судебных расходов в размере 2 500 руб. по проведению экспертизы по делу.

Решение АС Сахалинской области по заявлению ФНС о признании ЗАО «Производственная корпорация «Истина» несостоятельным (банкротом).

Решение АС г. Москвы по заявлению ОАО «МГТС» к МИФНС № 46 г. Москве о признании недействительным решения и действий по внесению записи о прекращении деятельности юрлица.

Решение АС СПб и Л.О. по иску ОАО «НПО «Рубин» к ЗАО «Форт» о взыскании 412 002 руб. пеней за просрочку исполнения обязательства по договору подряда.

Решение АС Владимирской области по иску ООО «Дорожное ремонтно-строительное управление-9» к муниц. Казенному учреждению г. Владимира «Благоустройство» о взыскании задолженности по муниципальному контракту на выполнение работ в сумме 1 132 000 руб.

Задача (задание) 3

Дайте ответы на следующие вопросы:

1. По каким правилам производства рассматривают арбитражные суды дела об административных правонарушениях?

2. На основании чего возбуждается производство в судах по делам об административных правонарушениях?

3. Какие требования предъявляются к заявлению о привлечении к административной ответственности?

4. Какие документы прилагаются к заявлению?

5. Что обязан установить суд при рассмотрении дел о привлечении к административной ответственности?

6. Что должно содержаться в резолютивной части решения суда по делу о привлечении к административной ответственности?

Задача (задание) 4

Каким арбитражным судом выдается исполнительный лист на принудительное исполнение вступившего в законную силу нижеуказанного судебного акта:

- решения, вынесенного арбитражным судом субъекта по первой инстанции;

- постановления арбитражного апелляционного суда, которым было отменено решение арбитражного суда первой инстанции и вынесено новое решение;

- постановление арбитражного суда округа, которым были отменены решение суда первой инстанции и постановление суда апелляционной инстанции и принято новое решение;

- постановление арбитражного суда округа, которым было отменено постановление суда апелляционной инстанции и оставлено в силе решение арбитражного суда первой инстанции;

- решения арбитражного суда округа, вынесенного по первой инстанции по делу о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок;

- постановления, ВС РФ, которым были отменены все состоявшиеся по делу судебные акты и вынесено новое решение;

- решения ВС РФ, принятого по первой инстанции.

Задача (задание) 5

Определить необходимый состав участников арбитражного процесса и форму их обращения в арбитражный суд:

а) по жалобе Серёгина и Васильева, которым было отказано регистрирующим органом в регистрации юридического лица создаваемой ими организации в форме ОАО;

б) по иску акционеров о признании банкротом Северного торгового банка;

в) по заявлению гражданина - предпринимателя Шумейко о признании за ним права собственности на владение торговым киоском, который находился в совместной собственности его и гр-на Либмана, выехавшего на постоянное место жительства в Израиль.

Задачи реконструктивного уровня

Задача (задание) 1

При рассмотрении дела по иску управления по налогам и сборам к индивидуальному предпринимателю Жвания, последний заявил ходатайство об участии в

деле переводчика, так как сам ответчик хотя и владеет русским языком, но плохо разбирается в юридической терминологии. Судья арбитражного суда объяснил ответчику, что сам сможет разъяснить ему значение юридических терминов, если тому что-то будет непонятно и решил не предоставлять Жвания переводчика. Жвания против решения судьи возражать не стал. На следующее судебное заседание Жвания не явился, и вместо него в процессе принял участие его адвокат Шехман, заявивший ходатайство о рассмотрении дела по спору между его доверителем и истцом в коллегиальном составе суда. Судья арбитражного суда отказал представителю ответчика в его заявлении, сославшись на то, что дело достаточно простое и может быть решено судьей единолично.

Дайте правовую оценку действиям участников процесса.

Задача 2

В арбитражный суд поступило исковое заявление из КУГИ СПб с иском к администрации Колпинского района по поводу незаконного выделения садовых участков жителям г. Колпино в городской черте Санкт-Петербурга. В арбитражном суде данное исковое заявление было оставлено без рассмотрения ввиду того, что между КУГИ СПб и администрацией г. Колпино данный вопрос не был урегулирован в претензионном порядке.

Правильное ли решение было принято судьей арбитражного суда?

Задача 3

В арбитражном суде слушалось дело о ненадлежащем исполнении обязательства, связанного с невозвратом долга ООО «Транссервис», которое не расплатилось с ЗАО «Гранит» за поставку оборудования.

После предварительного судебного заседания представитель ООО просил суд рассмотрение дела провести в закрытом судебном заседании ввиду того, что огласка дела может подорвать престиж фирмы.

Судья арбитражного суда, признав данное основание неубедительным, отказал представителю ООО.

Решите вопрос о правомерности действий участников процесса.

Задача 4

Указать подведомственность и определить подсудность по следующим категориям дел:

1. По иску о недопоставке продукции сельского хозяйства ОАО, зарегистрированном в Ставропольском крае, производственному кооперативу, зарегистрированному в Читинской области.

2. По иску профсоюзной организации Балтийского морского пароходства к администрации предприятия в защиту интересов трудового коллектива.

3. По иску санитарно-эпидемиологического надзора Санкт-Петербурга к заводу Гидропром по факту сброса отходов производства в реку Екатерингофка.

4. По жалобе директора акционерного общества на действия налоговой инспекции, отказавшей в возврате НДС.

5. По иску фермера Ерофеева на действия сельской администрации Госненского района, нарушающей условия договора аренды земельных угодий.

6. По иску Нарусовой Л., супруги бывшего губернатора Собчака А., к губернатору Санкт-Петербурга Яковлеву В. о защите чести, достоинства и деловой репутации ее супруга в связи с осуществлением им функций в должности губернатора Санкт-Петербурга.

7. По иску ассоциации предпринимателей КНР к администрации Троицкого рынка Санкт-Петербурга.

8. По иску иностранного государства к Российскому акционерному обществу «Мелодия» о безлицензионном производстве аудиодисков группы «Queen».

9. В какой орган следует обратиться гражданину - предпринимателю Васильеву, проживающему в Санкт-Петербурге, для установления факта его владения строением и земельным участком в г. Владивостоке.

10. По иску прокурора Санкт-Петербурга, о признании недействительным решения администрации Ленинградской области, которая территориально расположена в г. Санкт-Петербурге.

11. По иску М. Саймона, являющегося лицом, не имеющим гражданства, постоянно проживающим в РФ, к коммерческой организации с иностранными инвестициями «Universal – tethnologice» с головной организацией в г. Москве «о признании ее банкротом».

Задача 5

При рассмотрении дела в порядке апелляционного производства истец заявил ходатайство о замене присужденной ему компенсации в виде 150 000 рублей за ненадлежащее исполнение договора подряда на устранение ответчиком дефектов, допущенных им в процессе строительно-монтажных работ.

Как надлежит поступить в данном случае суду апелляционной инстанции?

Задача 6

В арбитражном суде Санкт-Петербурга было возбуждено дело по иску директора одного из филиалов ООО «РТК» к управлению налоговой инспекции, которая запретила головной организации ООО «РТК» проводить валютные операции до окончания расследования по факту уклонения от уплаты налогов.

В ходе подготовки к судебному разбирательству судья арбитражного суда разъяснил истцу, что решение управления налоговой инспекции касается головного предприятия ООО «РТК», а не его филиалов, которые имеют самостоятельные лицевые и валютные счета, после чего предложил заменить ненадлежащего истца на надлежащего. Истец от такой замены отказался, пояснив, что филиал ООО «РТК» имеет свои интересы в валютных накоплениях головной организации.

Как в данном случае надлежит поступить суду?

Задача 7

В арбитражном суде слушалось дело по спору между заказчиком капитального строительства жилого дома и генеральным подрядчиком строительства. По независящим от генерального подрядчика причинам, а именно ввиду несвоевременной поэтапной оплаты строительства заказчиком, объект был сдан в эксплуатацию на месяц позже установленного срока. По этой причине заказчик отказывался осуществлять окончательный расчет в установленном размере. В период слушания дела в суд поступило исковое заявление от субподрядчика, просившего допустить его в качестве третьего лица с самостоятельными требованиями на предмет спора к генеральному подрядчику, который не рассчитался с ним, несмотря на своевременное выполнение субподрядчиком установленного объема работ. Председательствующий арбитражного суда отказал представителю субподрядчика ввести его в процесс в качестве третьего лица с самостоятельными требованиями на предмет спора, указав, что вопрос о расчетах между генеральным подрядчиком и субподрядчиком должен быть урегулирован в порядке досудебного разбирательства.

Правильное ли решение принял председательствующий арбитражного суда?

Задача 8

В арбитражном суде на стороне истца ООО «Арм» участвовал адвокат Говоров по факту расторжения договора с ответчиком ОАО «Садомир». Ответчик в заседание суда не явился и его интересы в суде представлял родной брат генерального директора предприятия Карманов, ранее работающий в коллегии адвокатов, но исключённый из её состава за нарушения этики адвокатов. На день судебного разбирательства Карманов работал экономистом в ОАО «Садомир». В начале процесса адвокат Говоров заявил отвод

Карманову по указанным мотивам. Судья удовлетворил ходатайство адвоката, отложив слушание дела на две недели.

Правильно ли поступил судья в данной ситуации?

Задача 9

Водитель автомашины КАМАЗ, арендованной им для индивидуального предпринимательства у автопредприятия ЗАО «Фургон», перевозил спиртоводочную продукцию на сумму 1 млн. рублей, принадлежащую заводу «Ливиз». Во время движения автомашина наехала на канализационный люк, находившийся в открытом состоянии, и опрокинулась. В результате ДТП, перевозимый груз был уничтожен. Были причинены значительные повреждения автомашине КАМАЗ и автомашине «Вольво» 940, осуществлявшей обгон автомашины КАМАЗ. «Вольво» принадлежит ООО «Сервис».

Определить участников арбитражного процесса и их процессуальное положение.

Задача 10

Институт связи взял в аренду у ООО «Фотон» для обеспечения учебного процесса информационную и множительную технику, которая была закуплена в совместном торговом Российско-Малазийском предприятии ЗАО «Восток». В результате короткого замыкания в системном блоке компьютера произошел пожар, уничтоживший часть находящегося в учебной аудитории имущества. Администрация института заявила в арбитражный суд иск о возмещении убытков с ЗАО «Восток». Администрация ЗАО не согласилась с заявленным иском, поскольку не является предприятием изготовителем. К тому же возгорание могло произойти и в результате несоблюдения мер предосторожности во время использования информационной техники.

Решить вопрос о составе лиц, участвующих в арбитражном процессе, и их процессуальном положении

Задача 11

В ходе судебного разбирательства спора между истцом Семенихиным, являющимся директором фирмы «Альт», и ответчиком Егоровым, являющимся индивидуальным предпринимателем, по факту невозврата последним долга в сумме 2.5 млн. рублей, Семенихин просил судью увеличить первоначально заявленную сумму иска до 3 млн. рублей, учитывая то обстоятельство, что судебное разбирательство затянулось на три месяца, за которые произошли значительные изменения в денежной системе России (обесценение рубля).

Судья отказал в удовлетворении заявленного ходатайства Семенихина, сославшись на то, что данный факт ни от истца, ни от ответчика не зависит. Судебный процесс был начат до экономических изменений и подходит к стадии принятия решения, поэтому вопрос может быть решен только в отношении первоначально заявленного искового требования.

Дать правовую характеристику действиям участников процесса.

Задача 12

Гражданин - индивидуальный предприниматель Смирнов обратился в арбитражный суд с заявлением на действия районной администрации, отказавшей ему в продлении лицензии на занятие предпринимательской деятельностью ввиду пропущенного срока обращения.

В судебное заседание явился знакомый Смирнова Караулов и просил допустить его к участию в деле в качестве представителя Смирнова. При этом он представил соответствующую доверенность на право ведения дела и свой военный билет, указав, что паспорт им был потерян неделю назад.

Судья, рассмотрев ходатайство Караулова о его допуске к участию в качестве представителя, отказал ему на том основании, что ранее Караулов был уволен из коллегии адвокатов по дискредитирующим основаниям и в настоящее время нигде не работает и не имеет паспорта.

Оцените правильность действий судьи.

Задача 13

ООО «Сфинкс» обратилось в арбитражный суд с иском к ЗАО «Парнас» по факту невозврата долга за выполненные работы по строительству гаражей. Суд своим определением производство по делу прекратил в связи с неявкой в судебное заседание истца без уважительной причины.

Представитель истца, прибывший в судебное заседание с опозданием, подал на определение суда жалобу в суд апелляционной инстанции, полагая, что определение вынесено с нарушением закона.

Судья отказал в принятии жалобы, сославшись на то, что в доверенности, выданной представителю, не указано, что истец предоставляет ему право на апелляционное обжалование судебных постановлений.

Правильно ли поступил судья? Имел ли право истец не являться в суд, если в его интересах выступал представитель?

Задача 14

Помощник прокурора по уголовным делам Павлова предъявила иск в арбитражный суд в интересах своего отца, имеющего статус индивидуального предпринимателя, по факту ДТП, совершенного водителем таксомоторного парка. Последний врезался в торговый киоск, принадлежащий отцу Павловой. Вследствие этого отец Павловой получил серьезную травму и находится на стационарном лечении. Павлова просила возместить материальный ущерб с таксомоторного парка.

Павлова имеет доверенность от отца на право ведения дела, который сам не в состоянии явиться в суд.

Должен ли суд допустить Павлову для участия в рассмотрении дела в качестве представителя истца?

Задача 15

В арбитражный суд поступило исковое заявление ОАО «Полимер» к ЗАО «Химреактив» о нарушении договора поставки продукции. На подготовительной стадии процесса представитель ЗАО «Химреактив» заявил ходатайство об отводе арбитражного судьи ввиду того, что он является дальним родственником истца, а также просил принять встречный иск к ОАО «Полимер», не выполнившего своих обязательств перед ЗАО «Химреактив».

По первому заявлению представителю ЗАО «Химреактив» судьей было отказано ввиду того, что степень дальнего родства не может быть основанием для отвода и, кроме того, большинство судей арбитражного суда находятся в отпуске, а те, кто остался, загружены делами.

Второе заявленное ходатайство судьей также не было принято ввиду того, что у представителя ЗАО «Химреактив» в доверенности не было указано право на подачу встречного иска.

Дайте правовую характеристику действиям участников арбитражного процесса

Задача 16

В арбитражном суде по иску индивидуального предпринимателя Федотова к ООО «Лаверна» о невозврате долга в сумме 80 тыс. рублей на стадии подготовки к судебному разбирательству было заключено мировое соглашение между сторонами. Спустя 20 дней после вынесения судебного определения об утверждении мирового соглашения, прокурору района поступила информация от родственников Федотова о том, что на Федотова было оказано давление в виде угрозы со стороны ООО «Лаверна», понуждающее его к заключению мирового соглашения. Учитывая полученную информацию, прокурор района подал кассационный протест в арбитражный суд округа на определение суда 1-й инстанции.

Правильно ли поступил прокурор? Как надлежит поступить суду кассационной инстанции?

Задача 17

ООО «Лида» заключило договор с ремонтно-строительной компанией «Инвест-холдинг» на производство ремонта, перепланировки и на дизайн помещений, арендуемого здания. ООО представило необходимые для выполнения работы чертежи и документацию. «Инвест-холдинг» не выполнило в установленный срок намеченный объем работ. Часть работ была выполнена с отступлениями от чертежей, представленных заказчиком. В исковом заявлении ООО «Лида» просит взыскать с «Инвест-холдинг» неустойку в размере 2,2 млн. рублей.

В отзыве на иск представитель «Инвест-холдинг» сослался на то, что ООО «Лида» нарушило условия заключенного между ними договора и не поставило необходимые для производства работ строительные материалы, а часть материалов была поставлена ненадлежащего качества.

Определить предмет доказывания по делу, и какие доказательства необходимо представить сторонам в арбитражный суд.

Задача 18

ЗАО «Ланком» обратилось в арбитражный суд с иском к местной газете, опубликовавшей сведения, порочащие честное имя и деловую репутацию фирмы. В статье за подписью представителя Индийской чаезаготовительной компании «Санджей» было опубликовано сообщение о том, что одним из филиалов ЗАО «Ланком» от компании «Санджей» была получена для складирования и хранения значительная партия высококачественного индийского чая, часть из которого во время хранения была заменена на низкокачественные сорта.

Определить, кто и что должен доказать по данному делу, какие доказательства могут быть использованы в процессе?

Задача 19

В арбитражный суд обратился с исковым заявлением к ЗАО «Кедр» индивидуальный предприниматель Зотов, оставивший в залог по договору займа драгоценные украшения на сумму 1 млн. рублей. По независящим от Зотова обстоятельствам деньги он вернуть вовремя не смог, поскольку был призван на военные сборы в г. Владикавказ. О причине невыполнения своих обязательств Зотов уведомил телеграммой ЗАО «Кедр», попросив не реализовывать залог до его возвращения. По прибытии с военных сборов Зотову было отказано в возврате залога ввиду того, что им был пропущен срок исполнения договорных обязательств. Драгоценности были реализованы через торговую сеть.

Определить, что следует доказать сторонам в процессе; какие доказательства должны представить в обоснование своих требований и возражений стороны. Как должен поступить судья?

Задача 20

Определить размер государственной пошлины, которая должна быть уплачена индивидуальным предпринимателем Медведевым при апелляционном обжаловании решения арбитражного суда первой инстанции, отказавшего в удовлетворении иска Медведеву, просившему суд отменить изданное администрацией местного самоуправления предписание о его выселении из здания, занимаемого под индивидуальное частое предприятие.

Задача 21

Определить размер государственной пошлины, которая должна быть уплачена по иску, о расторжении договора аренды с ОАО «Кавказ», отказавшегося платить за занимаемое помещение, находящееся в собственности ЗАО «Вымпел», и о взыскании с ОАО невыплаченной арендной платы в сумме 30 тысяч рублей, а также об освобождении от арендатора занимаемого помещения.

Задача 22

ООО «Сатурн» предъявило иск на сумму 10 млн. рублей к ЗАО «Фотон» за ненадлежащее выполнение договора. В свою очередь ЗАО «Фотон» предъявило к истцу

встречный иск на сумму 2 млн. рублей. Иск ООО «Сатурн» решением суда оставлен без удовлетворения, а иск ЗАО «Фотон» удовлетворен в сумме 1,5 млн. рублей. Размер судебных издержек составил 10 тысяч рублей.

Распределить судебные расходы между сторонами, участвующими в деле.

Задача 23

Районный суд в уголовном судопроизводстве признал свидетеля Фомичева виновным в даче заведомо ложных показаний при рассмотрении дела в арбитражном процессе по иску ЗАО «Командос» к ООО «Росток» о взыскании 50 000 руб. за совершенное ДТП.

После вступления приговора в законную силу ООО «Росток» обратилось в окружной арбитражный суд с заявлением о пересмотре дела по вновь открывшимся обстоятельствам. Ранее, базируясь на показаниях Фомичева, арбитражный суд первой инстанции удовлетворил иск ЗАО «Командос».

Получив заявление, окружной арбитражный суд истребовал из арбитражного суда 1-й инстанции дело, рассмотрел заявление ООО «Росток» в заседании судебной коллегии и отменил решение суда 1-ой инстанции, имея в виду, что фактическая сторона дела совершенно ясна.

Имеются ли нарушения процессуального порядка в данном случае?

Задача 24

Арбитражным судом первой инстанции по иску ООО «Любань» к ООО «Лотос» о невозвращении долга в сумме 300 тысяч рублей, было принято решение об отказе в удовлетворении иска, ввиду недостаточности имеющихся по делу доказательств. Спустя 2 месяца, ООО «Любань» стало известно о том, что у уволенного из ООО «Лотос» ответственного работника имеются копии документов, подтверждающих факт спорного правоотношения, и он готов свидетельствовать в пользу ООО «Любань».

Представителем ООО «Любань» в кассационную инстанцию было направлено заявление о пересмотре дела по вновь открывшимся обстоятельствам. Рассмотрев заявление представителя ООО «Любань», суд кассационной инстанции вынес определение о направлении указанного заявления в арбитражный суд, рассматривавший первоначально данное дело.

Арбитражный суд первой инстанции принял дело к своему производству. В ходе судебного разбирательства представитель истца просил суд увеличить размер первоначально заявленного иска до 310 тысяч рублей ввиду инфляции и затрат, связанных с производством по делу. При этом представитель предъявил доверенность от истца с полномочиями на изменение суммы иска. Арбитражный суд, сочтя данную просьбу убедительной, а также исходя из вновь открывшихся обстоятельств, удовлетворил заявленное исковое требование.

Имеются ли процессуальные нарушения в действиях участников процесса?

Задача 25

В арбитражный суд поступило заявление из городской санэпидемстанции о том, что генеральный директор ТЭЦ «Северная» не выполняет решения арбитражного суда об установке очистной системы для очистки сточных вод, попадающих в источники городского водоснабжения, ссылаясь на то, что оно незаконно, несмотря на подтверждение указанного решения судом апелляционной инстанции. Директор заявил, что им подана в кассационную инстанцию жалоба, по которой суд кассационной инстанции истребовал дело и должен отменить решение суда апелляционной инстанции.

Как должен поступить судья?

Задача 26

Решением арбитражного суда было постановлено: "Признать за ООО «ЛИНЭКС» право собственности на 1/2 часть занимаемого им здания.

В присутствии судебного исполнителя стороны решили заключить мировое соглашение, согласно которому ответчик ООО «Клен» в счет доли в домовладении

выплачивает ООО «ЛИНЭКС» денежную компенсацию в размере 80000 долларов США, а ООО «ЛИНЭКС» в свою очередь отказывается от всяких притязаний в отношении данного здания.

Каков порядок заключения мирового соглашения в стадии исполнения решения и его последствия?

Задача 27

Представитель ООО «Хазар» обратился в арбитражный суд с заявлением об отсрочке исполнения решения данного суда, в соответствии с которым общество подлежало выселению из занимаемого помещения, мотивируя это тем, что отсрочка нужна для подачи апелляционной жалобы на решение арбитражного суда.

Суд отказал в удовлетворении заявления. Руководство ООО «Хазар» обратилось с жалобой на определение суда с целью его отмены. В жалобе было указано, что при рассмотрении заявления не мог присутствовать в суде директор ООО, так как находился в командировке. Ввиду отсутствия представителя общества в судебном заседании суд был не в состоянии выслушать его объяснения и вследствие этого вынес неправильное определение.

Каков порядок рассмотрения заявления об отсрочке исполнения решения? Могут ли быть основанием для отсрочки исполнения решения мотивы, указанные руководством ООО «Хазар».

Задача 28

Индивидуальный предприниматель Сергеева обратилась в арбитражный суд с заявлением о признании незаконным постановления административной комиссии муниципального образования «Город Саяногорск» о привлечении ее к административной ответственности на основании положений Закона Республики Хакасия.

Решением суда первой инстанции, оставленным без изменения постановлением апелляционной инстанции, заявленные требования удовлетворены, постановление административной комиссии признано незаконным и отменено.

Не согласившись с принятыми судебными актами, административная комиссия подала кассационную жалобу, в которой было указано, что вывод суда о составлении протокола об административном правонарушении неуполномоченным лицом не соответствует положениям Закона Республики Хакасия. Кроме того, заявитель жалобы указывает, что решением Саяногорского муниципального образования специалисты муниципальных предприятий включены в число лиц, уполномоченных составлять протоколы об административном правонарушении.

Судом было установлено, что юристом муниципального унитарного предприятия «ЖЭУ поселка Черемушки» Шиловой был составлен протокол об административном правонарушении в отношении индивидуального предпринимателя Сергеевой по факту нарушения Правил благоустройства, озеленения, санитарного содержания и обеспечения чистоты на территории муниципального образования, выразившегося в осуществлении торговли в магазине «Борус», принадлежащем предпринимателю и расположенном на торце жилого дома, в отсутствие заключенного договора на вывоз твердых бытовых отходов.

Будет ли удовлетворена кассационная жалоба?

Задача 29

ОАО «Шуйские ситцы» обратилось в арбитражный суд с заявлением о возмещении истцом - ООО «Холдинг СВГ» судебных расходов, составляющих расходы на оплату услуг представителя и расходы (суточные, расходы по найму жилого помещения и транспортные расходы) по направлению в суд штатного юриста ОАО.

Определением суда с ООО «Холдинг СВГ» в пользу ОАО «Шуйские ситцы» в возмещение судебных расходов взыскано 1448 руб., составляющих суточные и расходы по найму жилого помещения. В возмещении остальной части судебных расходов отказано. Судебный акт мотивирован тем, что в ОАО «Шуйские ситцы» имеется штатный

юрист, обладающий в области юриспруденции необходимыми познаниями, поэтому у ответчика отсутствовала необходимость в привлечении стороннего представителя для оказания правовой помощи. В подтверждение транспортных расходов представлены только чеки на заправку автомобиля бензином в отсутствие путевых листов в обоснование расхода бензина.

Постановлением апелляционного суда вышуканное определение отменено в части. С ООО в пользу ОАО «Шуйские ситцы» взыскано 42000 руб. расходов на оплату услуг представителя. При этом, установив наличие заключенного между ОАО «Шуйские ситцы» и ООО «Консалт» договора об оказании юридических услуг, в подтверждение исполнения которого представлены акты об оказанных услугах, счета на оплату услуг и платежные поручения о перечислении денежных средств, а также соответствие требования в части возмещения расходов на оплату услуг представителя критерию разумности, апелляционный суд пришел к выводу о том, что в указанной части оно подлежит удовлетворению.

ООО «Холдинг СВГ» обратилось с кассационной жалобой, указав, что ОАО «Шуйские ситцы» имело штатного юриста, рассматриваемый спор не относится к категории сложных, поэтому не имелось оснований для заключения договора об оказании юридических услуг с ООО «Консалт».

Будет ли удовлетворена кассационная жалоба?

Задача 30

Государственное унитарное предприятие (ГУП), пропустив трехмесячный срок на обжалование решения налоговой инспекции о взыскании с него задолженности по уплате налогов и пеней, обратилось в арбитражный суд с заявлением о восстановлении указанного срока и о признании решения налоговой инспекции недействительным.

Решением суда, оставленным без изменения постановлением апелляционной инстанции, требования ГУП были удовлетворены.

Налоговая инспекция обратилась с кассационной жалобой, в которой просила отменить принятые судебные акты в части восстановления срока на обжалование ненормативного правового акта, предусмотренного ч. 4 ст. 198 АПК РФ. По мнению подателя жалобы, основания для этого отсутствуют, поскольку ГУП обосновывает пропуск срока на подачу заявления отсутствием в штате предприятия юриста.

Будет ли удовлетворена жалоба налоговой инспекции?

Задача 31

ОАО «Финансовая лизинговая компания» обратилось в арбитражный суд с иском к Федеральному государственному унитарному предприятию (ФГУП) «Морской торговый порт» о взыскании в российских рублях по курсу ЦБ РФ на дату фактической уплаты 1 600 000 долларов США задолженности, 1 295 300 долларов США пени, о расторжении договора финансовой аренды (лизинга) судна с последующим выкупом и обязанности возвратить судно «Фаворит».

По данному делу было назначено судебное заседание, однако ответчик заявил ходатайство об отложении судебного заседания, сославшись на болезнь юриста, при этом документального подтверждения факта болезни и доказательств невозможности направления другого представителя не представил.

Будет ли удовлетворено ходатайство ФГУП?

Задача 32

ООО «Русландия» обратилось в арбитражный суд с заявлением о взыскании с ОВД Октябрьского округа г. Мурманска 10 000 руб. судебных расходов, включавших возмещение расходов за оказание юридических услуг.

Суд первой инстанции заявленные обществом требования удовлетворил в части возмещения 3000 рублей судебных расходов.

Не согласившись с определением суда, ОВД направил апелляционную жалобу, в которой просил отказать ООО в удовлетворении заявленных требований в полном объеме

по тем основаниям, что обществом не предоставлены доказательства, подтверждающие отсутствие на предприятии штатного юриста и обоснованность заключения в связи с этим договора с адвокатом Серхачевым. Кроме того, в жалобе указано на отсутствие документа, свидетельствующего о принадлежности данного адвоката к какому-либо адвокатскому образованию и адвокатской палате.

Какое решение должен принять суд?

Задача 33

24 апреля 2007 года была подана апелляционная жалоба на решение арбитражного суда от 7 ноября 2006 года, а также ходатайство о восстановлении пропущенного для подачи жалобы срока.

ООО «Удача» просит восстановить пропущенный срок подачи апелляционной жалобы в связи с тем, что штатным расписанием предприятия не предусмотрена должность юриста. Представитель заявителя - заместитель директора Н. - находился в учебном отпуске с 16.10.2006 по 10.12.2006. Бюджет организации не предусматривает расходы на оплату услуг адвоката.

Как решение должен принять суд?

Задачи творческого уровня

Задача (задание) 1

ОАО «Софит» намерено направить в арбитражный суд исковое заявление о расторжении договора подряда с ООО «Ладога» и взыскании с ответчика задолженности в 1млн. рублей, а также неустойки в сумме 50 тыс. рублей ввиду ненадлежащего выполнения обязательств, связанных с поставкой строительных материалов и несвоевременным перечислением на лицевой счет ОАО «Софит» денежных средств за выполненные объемы работ.

Подготовьте исковое заявление в арбитражный суд.

Задача (задание) 2

Подобрать примеры судебной практики на различные виды дел, рассматриваемых арбитражным судом в порядке рассмотрения дел о привлечении к административной ответственности и в порядке рассмотрения дел об оспаривании решений административных органов о привлечении к административной ответственности.

Проанализировать их с определением: предмета доказывания; круга заинтересованных лиц; предмета судебного решения. Дать анализ с нормативным обоснованием.

Задача (задание) 3

На примерах судебных решений выявите особенности содержания судебного решения, выносимого по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений.

Задача (задание) 4

Подберите судебные акты по делам, связанным с исполнением судебных актов. Определите особенности исполнения судебных актов по отдельным категориям дел (имущественного и неимущественного характера).

Задача (задание) 5

Назовите проблемы соотношения исполнительного производства и арбитражного процесса. Приведите примеры из судебной практики.

Эссе (рефераты, доклады, сообщения)

(темы)

1. Соотношение понятий арбитражного процесса и арбитражного процессуального права.
2. Место арбитражных судов в судебной системе РФ.
3. Международные и конституционные принципы гражданского судопроизводства.

4. Содержание и реализация организационно-функциональных и функциональных принципов арбитражного процесса
5. Рассмотрение дел с участием арбитражных заседателей.
6. Основания отвода судей в арбитражном процессе: правовое регулирование и практика применения.
7. Участие третьих лиц в арбитражном процессе.
8. Подведомственность дел арбитражным судам.
9. Подсудность дел арбитражным судам: понятие и виды.
10. Участие прокурора в арбитражном процессе
11. Проблема активности суда в арбитражном процессе
12. Злоупотребление процессуальными правами в арбитражном процессе.
13. Судебное усмотрение в арбитражном процессе.
14. Примириительные процедуры в арбитражном процессе.
15. Заключение эксперта как доказательство в арбитражном процессе.
16. Ответственность эксперта в арбитражном процессе.
17. Третейский суд: статус и полномочия.
18. Права и обязанности лиц, участвующих в деле.
19. Институт представительства в арбитражном процессе.
20. Доказательства и доказывание в арбитражном процессе (на примере конкретной категории дел).
21. Относимость и допустимость доказательств.
22. Обеспечительные меры в арбитражном процессе
23. Предварительные обеспечительные меры в арбитражном процессе.
24. Приостановление, восстановление и продление процессуальных сроков.
25. Судебный штраф и его размеры.
26. Мировое соглашение в арбитражном процессе.
27. Возбуждение судопроизводства в арбитражных судах.
28. Упрощенное производство в арбитражном процессе.
29. Роль Верховного Суда в формировании судебной практики.
30. Особенности рассмотрения дел об оспаривании нормативных правовых актов в СИП
31. Оспаривание ненормативных правовых актов в арбитражном процессе.
32. Рассмотрение дел об оспаривании административных органов о привлечении к административной ответственности.
33. Особенности рассмотрения дел с участием иностранных лиц в арбитражном процессе.
34. Признание иностранных судебных решений: мировой опыт и правоприменительная практика.
35. Особенности рассмотрения дел о несостоятельности (банкротстве) юридических лиц
36. Особенности рассмотрения дел о несостоятельности (банкротстве) граждан.
37. Рассмотрение дел об установлении фактов, имеющих юридическое значение.
38. Проблемы рассмотрения корпоративных споров.
39. Альтернативные формы урегулирования споров: третейское разбирательство (арбитраж) и процедура медиации.
40. Особенности рассмотрения дел о защите деловой репутации в арбитражном процессе.
41. Рассмотрение дел о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок.
42. Содействие арбитражных судов в отношении третейских судов.
43. Рассмотрение дел о защите прав и законных интересов группы лиц.

44. Апелляция в арбитражном процессе.
45. Кассационное производство в арбитражном процессе.
46. Пересмотр судебных актов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам по АПК РФ.
47. Основания для изменения и отмены в порядке надзора судебных актов.
48. Признание и приведение в исполнение иностранных арбитражных решений.

Тестовые задания

Раздел 1

1. В систему арбитражных судов РФ входят следующие суды:
 - 1) Верховный Суд РФ;
 - 2) Арбитражный суд Поволжского округа;
 - 3) Международный коммерческий арбитражный суд при Торгово-промышленной палате;
 - 4) Арбитражный суд Орловской области;
 - 5) Суд по интеллектуальным правам.

2. В действующем АПК РФ не нашел закрепления принцип:
 - 1) непосредственности;
 - 2) непрерывности;
 - 3) диспозитивности;
 - 4) государственного языка судопроизводства;
 - 5) сочетания устности и письменности судебного разбирательства.

3. В судебную систему РФ входят:
 - 1) Конституционный Суд РФ;
 - 2) арбитражные суды;
 - 3) суды общей юрисдикции;
 - 4) третейские суды.

4. В кассационную инстанцию арбитражного суда обжалуется:
 - 1) решение суда 1-й инстанции не вступившее в законную силу;
 - 2) решение суда 1-й инстанции вступившее в законную силу, если оно было предметом рассмотрения в суде апелляционной инстанции.

5. Определить подведомственность спора – значит выяснить, что дело должно рассматриваться
 - 1) в одном из арбитражных судов системы судов РФ;
 - 2) в арбитражном суде одного и того же уровня в зависимости от территориальной юрисдикции;
 - 3) в суде, административном органе либо третейском суде.

6. Арбитражный суд принимает судебные акты в форме:
 - 1) решения;
 - 2) приговора;
 - 3) определения;
 - 4) вердикта;
 - 5) постановления;
 - 6) судебного приказа.

7. Встречный иск предъявляется в арбитражный суд:
 - 1) по месту предъявления первоначального иска;
 - 2) по месту нахождения ответчика;
 - 3) по месту жительства истца.

8. Считается ли данное лицо извещенным надлежащим образом, если копия судебного акта, направленная арбитражным судом по последнему известному суду месту нахождения организации, месту жительства гражданина, не вручена в связи с отсутствием адресата по указанному адресу, о чем орган связи проинформировал арбитражный суд.

- 1) да
- 2) нет.

9. Подсудность по АПК РФ разграничивает полномочия по рассмотрению гражданских дел между:

- 1) судами общей юрисдикции и арбитражными судами;
- 2) различными государственными органами;
- 3) арбитражными судами в качества суда первой инстанции.

10. Выбор между несколькими арбитражными судами при альтернативной подсудности принадлежит:

- 1) суду;
- 2) истцу;
- 3) ответчику.

11. Являются ли судебными издержками расходы на оплату услуг адвоката:

- 1) не являются;
- 2) являются.

12. Процессуальные сроки исчисляются:

- 1) неделями;
- 2) годами;
- 3) месяцами;
- 4) декадами;
- 5) днями.

13. Исключительная подсудность - это:

- 1) подсудность, которая определена сторонами в договоре;
- 2) подсудность, установленная АПК РФ для рассмотрения определенной категории споров.

14. Дела, относящиеся к подсудности Верховного Суда РФ, рассматриваются:

- 1) коллегиально в составе 3-х судей;
- 2) коллегиально в составе судьи и 2-х арбитражных заседателей;
- 3) единолично.

15. Существуют ли в арбитражном процессе ограничения по числу представителей лиц:

- 1) да;
- 2) нет.

16. Назовите лиц, содействующих осуществлению правосудия:

1. эксперт;
2. свидетель;
3. секретарь судебного заседания;
4. прокурор;
5. помощник судьи;
6. третье лицо, заявляющее самостоятельные требования на предмет спора;

7. переводчик;
8. арбитражный судья
9. специалист.

17. При замене ненадлежащего ответчика надлежащим:

- 1) все действия, совершенные в процессе ненадлежащим ответчиком, не имеют никаких правовых последствий для надлежащего ответчика. После вступления в дело надлежащего ответчика рассмотрение дела производится с самого начала.
- 2) все действия, совершенные в процессе ненадлежащим ответчиком, имеют правовые последствия для надлежащего ответчика. Происходит замена ненадлежащего ответчика надлежащим, при этом рассмотрение дела продолжается.

18. Преюдициальные факты - это:

- 1) факты, признанные сторонами;
- 2) общеизвестные факты, не подлежащие доказыванию;
- 3) факты, установленные в решении или приговоре суда и не подлежащие повторному доказыванию.

19. Форма обращения в арбитражный суд:

1. жалоба;
2. определение;
3. исковое заявление;
4. представление;
5. заявление;
6. решение.

20. Вправе ли кассационная инстанция рассматривать увеличенный размер исковых требований, который не был заявлен истцом в арбитражном суде 1-й инстанции?

- 1) да;
- 2) нет.

21. В какой момент судебного разбирательства может быть заявлен отвод судье:

- 1) до начала рассмотрения дела по существу;
- 2) в любой момент рассмотрения дела по существу;
- 3) в ходе рассмотрения дела, если основание отвода стало известно после начала рассмотрения по существу.

22. Истец и ответчик, извещенные надлежащим образом, не явились в судебное заседание. Судья вправе:

- 1) рассмотреть дело в отсутствие истца и ответчика;
- 2) рассмотреть дело в отсутствие истца;
- 3) рассмотреть дело в отсутствие ответчика.

23. Лицо, участвующее в деле, отказалось от получения копии судебного акта и этот отказ зафиксирован работником отделения связи. Считается ли данное лицо извещенным надлежащим образом о времени и месте судебного разбирательства?

- 1) да
- 2) нет.

24. Расставьте стадии арбитражного процесса по порядку:

- 1) производство в арбитражном суде апелляционной инстанции;
- 2) судебное разбирательство;
- 3) принятие искового заявления;

- 4) производство по пересмотру вступивших в законную силу судебных актов по вновь открывшимся обстоятельствам.
- 5) производство в арбитражном суде кассационной инстанции;
- 6) подготовка дела к судебному разбирательству;
- 7) предварительное судебное заседание;
- 8) производство в порядке надзора.

25. Оглашением какой части решения заканчивается рассмотрение дела по существу?

1. описательной;
2. мотивировочной;
3. резолютивной;
4. вводной.

26. Постановление Верховного Суда РФ вступает в законную силу:

- 1) по истечении 1 месяца со дня его принятия;
- 2) немедленно после его принятия.

27. Выберите варианты окончания производства по делу без вынесения решения:

- 1) оставление искового заявления без движения;
- 2) прекращение производства по делу;
- 3) приостановление производства по делу;
- 4) оставление искового заявления без рассмотрения.

28. К исковому заявлению не приложен документ, подтверждающий уплату государственной пошлины. Судья вынесет:

1. определение о прекращении производства по делу;
2. определение о возврате искового заявления;
3. определение об оставлении искового заявления без движения.

Раздел 2.

29. Назовите условия, при которых арбитражный суд 1-й инстанции принимает встречный иск и рассматривает его совместно с первоначальным:

- 1) встречное требование направлено к зачету первоначального требования;
- 2) удовлетворение встречного иска исключает полностью или в части удовлетворение первоначального иска;
- 3) цена встречного иска выше цены первоначального иска;
- 4) между встречным и первоначальным иском имеется взаимная связь и их совместное рассмотрение приведет к более быстрому и правильному рассмотрению дела.
- 5) встречный иск основан на том же договоре, что и первоначальный иск.

30. Иски о правах на недвижимое имущество подаются:

- 1) в арбитражный суд по месту нахождения (месту жительства) ответчика;
- 2) в арбитражный суд по месту нахождения недвижимого имущества;
- 3) в арбитражный суд по месту нахождения (месту жительства) истца.

31. Предоставление ответчиком документа, подтверждающего произведенное им встречное обеспечение, является основанием:

- 1) для отказа в обеспечении иска;
- 1) для отмены обеспечения иска;
- 1) для отказа в удовлетворении исковых требований.

32. Обеспечительными мерами могут быть:
- 1) передача спорного имущества на хранение истцу;
 - 2) передача спорного имущества на хранение другим лицам;
 - 3) наложение ареста на денежные средства или иное имущество, принадлежащее ответчику;
 - 4) наложение ареста на ответчика.
33. Решение по делу о привлечении к административной ответственности вступает в законную силу:
- 1) по истечении месяца со дня его принятия, если не подана апелляционная жалоба;
 - 2) по истечении 10 дней, если не подана апелляционная жалоба.
34. Истец лишается права вторичного обращения в арбитражный суд с иском к тому же ответчику, о том же предмете и по тем же основаниям при:
- 1) оставлении искового заявления без рассмотрения;
 - 2) прекращении производства по делу.
35. Кто обязан доказывать соответствие оспариваемого нормативного правового акта закону или иному нормативному правовому акту, имеющему большую юридическую силу?
- 1) орган либо должностное лицо, которые приняли оспариваемый нормативный правовой акт;
 - 2) заявитель, обратившийся в арбитражный суд с заявлением о признании нормативного правового акта недействующим.
36. Когда возникает правоспособность гражданина-предпринимателя?
- 1) с момента рождения;
 - 2) с момента государственной регистрации в качестве предпринимателя.
37. Производство по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений, инициируется подачей:
- 1) иска;
 - 2) жалобы;
 - 3) заявления.
38. Стороны заявили ходатайство о рассмотрении дела об оспаривании ненормативного правового акта с участием арбитражных заседателей
- 1) возможно;
 - 2) невозможно.
39. В какой суд необходимо обратиться для оспаривания отказа в государственной регистрации религиозной организации?
- 1) в арбитражный суд субъекта РФ;
 - 2) в суд общей юрисдикции;
 - 3) в Верховный Суд РФ;
 - 4) в Международный коммерческий арбитражный суд при Торгово-промышленной палате.
40. Разбирательство по делам о привлечении к административной ответственности проводится:
- 1) коллегиальным составом суда;
 - 2) судьей единолично.

41. Кем рассматриваются судебные акты арбитражных судов, вступившие законную силу, в порядке надзорного производства?

- 1) Пленумом Верховного Суда РФ;
- 2) Судебной коллегией ВС РФ;
- 3) Председателем арбитражного суда субъекта РФ;
- 4) Президиумом ВС РФ.

42. Истец вправе соединить в одном исковом заявлении несколько требований, связанных между собой:

- 1) по основаниям возникновения;
- 2) по срокам возникновения;
- 3) по представленным доказательствам.

43. Содержание иска составляют:

- 1) резолютивная часть
- 2) основание иска;
- 3) доказательства;
- 4) предмет иска;
- 5) вводная часть;
- 6) описательно-мотивировочная часть

44. Какому суду подсудны экономические споры между Российской Федерацией и субъектами РФ?

- 1) арбитражному суду субъекта РФ;
- 2) Третейскому суду;
- 3) Верховному Суду РФ.

45. Предмет иска - это?

- 1) материально-правовое требование истца к ответчику;
- 2) обстоятельства, на которых основаны исковые требования.

46. Встречный иск заявляется:

- 1) в процессе рассмотрения апелляционной жалобы в арбитражном суде апелляционной инстанции;
- 2) в идущем процессе до принятия решения судом первой инстанции;
- 3) в процессе рассмотрения кассационной жалобы в арбитражном суде округа.
- 4) в идущем процессе после принятия решения судом первой инстанции.

47. Замечания на протокол судебного заседания рассматриваются :

- 1) не позднее следующего дня их поступления;
- 2) в течение трех дней со дня их поступления;
- 3) в течение пяти дней со дня их поступления.

48. Назовите основания для изменения или отмены в порядке надзора судебного акта, вступившего в законную силу:

- 1) арбитражным судом недостаточно исследованы доказательства по делу;
- 2) оспариваемый судебный акт нарушает единообразие в толковании и применении арбитражными судами норм права;
- 3) оспариваемый судебный акт препятствует принятию законного решения по другому делу;
- 4) исполнение судебного акта, вступившего в законную силу, не представляется возможным.

49. В какой арбитражный суд подается апелляционная жалоба?

- 1) в арбитражный суд 1-й инстанции, принявший решение;
- 2) в арбитражный апелляционный суд

50. Решение по делу о привлечении к административной ответственности вступает в законную силу:

- 1) по истечении месяца со дня его принятия, если не подана апелляционная жалоба;
- 2) по истечении 10 дней, если не подана апелляционная жалоба.

51. Если при рассмотрении заявления об установлении факта, имеющего юридическое значение, выясняется, что возник спор о праве, арбитражный суд

- 1) оставляет заявление без рассмотрения;
- 2) прекращает производство по заявлению;
- 3) отказывает в удовлетворении заявления.

52. Примирительными процедурами по АПК являются:

- 1) претензия;
- 2) медиация;
- 3) соглашение.

53. По общему правилу исполнительный лист может быть предъявлен к исполнению в течение:

- 1) шести месяцев со дня вступления в законную силу судебного акта;
- 2) одного года со дня вступления в законную силу судебного акта;
- 3) трех лет со дня вступления в законную силу судебного акта.

54. Каким арбитражным судом выдается исполнительный лист?

- 1) арбитражным судом, принявшим последнее судебное постановление по делу;
- 2) арбитражным судом, рассматривающим дело в первой инстанции.

55. Несколько исполнительных листов на основании одного судебного акта могут быть выданы арбитражным судом, если

- 1) судебный акт принят в пользу нескольких истцов;
- 2) судебный акт принят против нескольких ответчиков;
- 3) исполнение предполагается в различных местах;
- 4) в любом случае, если ходатайствует взыскатель.

56. Сторонами исполнительного производства являются:

- 1) истец и ответчик;
- 2) взыскатель и должник;
- 3) суд и органы принудительного исполнения.

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Соотношение арбитражного процессуального права с арбитражным процессом.
2. Система арбитражных судов. Полномочия каждого звена.
3. Формы обращения в арбитражный суд.
4. Виды и стадии арбитражного судопроизводства.

5. Источники арбитражного процесса.
6. Задачи судопроизводства в арбитражных судах.
7. Система принципов арбитражного процесса, их значение.
8. Функциональные принципы арбитражного процесса.
9. Единоличное и коллегиальное рассмотрение дел.
10. Формирование состава суда.
11. Привлечение к рассмотрению дел арбитражных заседателей.
12. Отводы в арбитражном процессе и порядок их разрешения.
13. Общие критерии подведомственности дел арбитражным судам.
14. Подсудность дел арбитражным судам и ее виды.
15. Подсудность по выбору истца.
16. Исключительная подсудность.
17. Состав лиц, участвующих в деле.
18. Права и обязанности лиц, участвующих в деле.
19. Участие в арбитражном процессе третьих лиц.
20. Участие в арбитражном процессе прокурора.
21. Участие в арбитражном процессе Уполномоченного при Президенте РФ (в субъектах) по защите прав предпринимателей.
22. Ведение дел в арбитражном суде через представителей.
23. Понятие доказательства и виды.
24. Обязанность доказывания. Порядок представления и раскрытия доказательств.
25. Основания освобождения от доказывания.
26. Относимость и допустимость доказательств.
27. Судебные поручения и порядок их выполнения.
28. Отдельные виды доказательств.
29. Основания обеспечительных мер и их виды. Защита ответчика при применении обеспечительных мер.
30. Предварительные обеспечительные меры (основания, порядок применения).
31. Понятие и состав судебных расходов.
32. Понятие и виды процессуальных сроков.
33. Установление, исчисление и окончание процессуальных сроков.
34. Приостановление, восстановление и продление процессуальных сроков.
35. Понятие судебного штрафа и его размеры.
36. Понятие судебного извещения и порядок его направления лицам, участвующим в деле.
37. Понятие и элементы иска.
38. Основания оставления искового заявления без движения.
39. Основания возвращения искового заявления.
40. Основания принятия встречного иска.
41. Порядок подготовки дела к судебному разбирательству.
42. Предварительное судебное заседание и вопросы, разрешаемые в предварительном судебном заседании.
43. Основания к приостановлению производства по делу.
44. Основания для оставления искового заявления без рассмотрения.
45. Основания для прекращения производства по делу.
46. Порядок проведения судебного заседания арбитражного суда.
47. Протокол судебного заседания.
48. Перерыв и отложение судебного разбирательства.
49. Понятие судебного акта. Виды судебных актов.
50. Решение арбитражного суда (понятие, предъявляемые к нему требования, содержание)
51. Немедленное исполнение актов арбитражного суда.

52. Вступление решения арбитражного суда в законную силу.
53. Определение арбитражного суда и его содержание.
54. Порядок рассмотрения дел об оспаривании нормативных правовых актов в СИП.
55. Порядок рассмотрения дел об оспаривании ненормативных правовых актов.
56. Порядок рассмотрения дел об административных правонарушениях.
57. Порядок рассмотрения дел о взыскании обязательных платежей и санкций.
58. Порядок рассмотрения дел об установлении фактов, имеющих юридическое значение.
59. Порядок рассмотрения дел о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок.
60. Порядок рассмотрения дел о несостоятельности (банкротстве) юрлица (гражданина).
61. Порядок рассмотрения дел по корпоративным спорам.
62. Порядок рассмотрения дел о защите прав и законных интересов группы лиц.
63. Порядок рассмотрения дел в порядке упрощенного производства.
64. Порядок рассмотрения дел об оспаривании решений третейских судов и о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов.
65. Порядок производства по делам о признании и приведении в исполнение решений иностранных судов и иностранных арбитражных решений.
66. Право апелляционного обжалования, порядок и сроки его реализации.
67. Порядок рассмотрения дела арбитражным судом апелляционной инстанции.
68. Права суда апелляционной инстанции по результатам рассмотрения апелляционной жалобы.
69. Основания для изменения или отмены решения арбитражного суда первой инстанции.
70. Определения арбитражного суда, подлежащие апелляционному обжалованию.
71. Право кассационного обжалования, порядок и сроки его реализации.
72. Порядок рассмотрения дела арбитражным судом кассационной инстанции.
73. Права суда кассационной инстанции по результатам рассмотрения кассационной жалобы.
74. Основания для изменения или отмены решения арбитражного суда первой и постановления апелляционной инстанции.
75. Рассмотрение кассационной жалобы судьей ВС РФ. Определение об отказе и о передаче кассационной жалобы вместе с делом для рассмотрения в судебном заседании.
76. Порядок и пределы рассмотрения дел в кассационном порядке в ВС РФ.
77. Право на обращение в суд надзорной инстанции. Порядок представления заявления, представления о возбуждении надзорного производства.
78. Возбуждение надзорного производства. Этапы пересмотра дела в порядке надзора в ВС РФ. судебные акты, выносимые на каждом из этапов.
79. Основания для изменения или отмены судебных актов в порядке надзора.
80. Права арбитражного суда на пересмотр судебных актов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам и основания для пересмотра.
81. Перечень новых и вновь открывшихся обстоятельств.
82. Третейский суд. Порядок создания и деятельности.
83. Оспаривание и исполнение решений третейских судов.
84. Основания исполнения судебных актов.
85. Исполнительный лист и порядок его выдачи
86. Приостановление, возобновление, прекращение и отложение исполнительного производства.

87. Компетенция арбитражных судов по рассмотрению дел с участием иностранных лиц.
88. Порядок рассмотрения дел с участием иностранных лиц.
89. Особенности производства по делам с участием иностранного государства.
90. Требования, предъявляемые к документам иностранного происхождения.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Общая часть арбитражного процессуального права	Рефераты, доклады, сообщения, презентации Индивидуальные творческие задания/проекты (письменно) Разноуровневые задачи (задания) Тестовые задания Составление процессуальных документов Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся
2	Особенная часть арбитражного процессуального права	Рефераты, доклады, сообщения, дискуссии Индивидуальные творческие задания/проекты (письменно) Разноуровневые задачи (задания) Деловая игра, Кейсы, Тестовые задания, дискуссии Составление процессуальных документов. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1	Коршунов Н.М. Арбитражный процесс [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция»/ Коршунов Н.М., Лабыгин А.Н., Мареев Ю.Л.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2018.— 727 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52036	ЭБС «IPRbooks»
2	Кузнецов А.П. Арбитражный процесс [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция»/ Кузнецов А.П., Козлов Р.П.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2018.— 319 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/34449	ЭБС «IPRbooks»
Дополнительная литература		
1	Арбитражный процесс [Электронный ресурс] : учебник / Н. В. Алексеева, А. В. Аргунов, А. А. Арифудин [и др.] ; под ред. С.	ЭБС «IPRbooks»

	В. Никитина. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российский государственный университет правосудия, 2017. — 328 с. — 978-5-93916-556-3. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/65851.html	
2	Арбитражное процессуальное право. Практикум : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / С. Ф. Афанасьев [и др.] ; под ред. С. Ф. Афанасьева, А. Н. Ермакова. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 221 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04856-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/2DD44BFB-2D8B-4603-AAB4-7A9721308FED .	ЭБС Юрайт
3	Практика применения арбитражного процессуального кодекса РФ / И. В. Решетникова [и др.] ; отв. ред. И. В. Решетникова. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 480 с. — (Серия : Профессиональные комментарии). — ISBN 978-5-9916-6410-3. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/0A7C1E6E-8654-460A-A401-A1BC4A12D870 .	ЭБС «ЮРАЙТ»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Федеральный образовательный портал "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"	http://window.edu.ru
Российская государственная библиотека	www.rsl.ru
Российская национальная библиотека	www.nlr.ru
Российская книжная палата	http://www.bookchamber.ru
Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН)	www.inion.ru
Научная библиотека Московского государственного университета имени В.М. Ломоносова	www.nbmgu.ru

(Перечень интернет-ресурсов представлен на официальном сайте СПбГАСУ: http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Программой дисциплины предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, и практических занятий, предполагающих закрепление изученного материала и формирование у обучающихся необходимых знаний, умений и навыков. Кроме того, важнейшим этапом изучения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся с использованием всех средств и возможностей современных образовательных технологий.

В объем самостоятельной работы по дисциплине включается следующее:

- изучение теоретических вопросов по всем темам дисциплины;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка докладов и сообщений;
- подготовка к текущему контролю успеваемости студентов;
- подготовка к экзамену.

Залогом успешного освоения этой дисциплины является обязательное посещение лекционных и практических занятий, так как пропуск одного (тем более, нескольких) занятий может осложнить освоение разделов курса. На практических занятиях материал, изложенный на лекциях, закрепляется при подготовке докладов и сообщений,

презентаций, а также в рамках выполнения практических заданий, решения кейсов и тестов, реализации групповых тренингов, проблемных дискуссий и других форм, предусмотренных РПД.

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД для обучающихся очной формы обучения, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:

- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники;
- выполнить практические задания в рамках изучаемой темы;
- ответить на контрольные вопросы по теме, используя материалы ФОС, либо групповые, индивидуальные задания, подготовленные преподавателем;
- подготовить доклад или сообщение, предусмотренные РПД;
- подготовиться к проверочной работе, предусмотренной в контрольных точках;
- подготовиться к промежуточной аттестации.

Итогом изучения дисциплины является сдача экзамена. Форма проведения устная. Обучающиеся, не прошедшие аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

В процессе изучения дисциплины обучающиеся могут использовать имеющийся на кафедре электронный курс лекций, сборники тестов и ситуационных задач, составленных по делам, рассмотренным в арбитражных судах, а также сборник планов практических занятий, отражающий последовательность обсуждения выносимых на занятие вопросов, решения задач, проведения дискуссий, анализа материалов практики, работы с видеоматериалами, написания документов, контроля знаний, умений и навыков студентов.

Для расширения своих знаний в области арбитражного судопроизводства студентам необходимо изучать рекомендуемые нормативные правовые акты и научную литературу, которую можно найти в библиотеке ГАСУ и на порталах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», указанных в разделе 9 рабочей программы.

В связи с тем, что правовая основа по указанной дисциплине находится в стадии реформирования, студентам необходимо сверять получаемые из специальной литературы знания с действующим законодательством, консультироваться с преподавателем, по всем возникающим вопросам.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

В процессе изучения дисциплины используются:

официальный интернет-портал правовой информации pravo.gov.ru; правовые системы «Гарант», «Кодекс», «Консультант Плюс»; научная электронная библиотека [Электронный ресурс] [http:// e.lanbook.com/](http://e.lanbook.com/), Научная электронная библиотека [Электронный ресурс] <http://elibrary.ru/>., Федеральный правовой портал «Юридическая Россия» [Электронный ресурс] <http://law.edu.ru/>

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине


<p>Учебная аудитория № 306-5 (для лекционных, практических (семинарских) занятий, консультаций, контроля и аттестации)</p>	<p>Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер, мультимедийный проектор, экран, аудио-система, коммуникационный узел), доска маркерная белая эмалевая, комплект учебной мебели на 39 посадочных мест, подключение к компьютерной сети СПбГАСУ, выход в Internet.</p>
<p>Центр деловых игр № 304-5 (для практических (семинарских) занятий)</p>	<p>Круглый стол (мобильный), шкафы для учебно-методической литературы, комплект учебной мебели на 25 посадочных мест, доска-флипчарт - 1 шт., ноутбук, подключение к компьютерной сети ГАСУ, выход в интернет.</p>
<p>Компьютерная аудитория (для самостоятельной работы)</p>	<p>Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь), стол рабочий, подключение к компьютерной сети СПбГАСУ (СДО Moodle), выход в Internet</p>
<p>Центр деловых игр для практических занятий</p>	<p>Круглый стол; 25 посадочных мест; шкафы для учебно-методической литературы; ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации; 5 точек подключения компьютерной техники; доска-флипчарт - 2шт. Справочная Правовая Система КонсультантПлюс; электронный периодический справочник "Система ГАРАНТ"; информационно-справочная система КОДЕКС "Техэксперт".</p>

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Программу составил:

 канд. пед. наук, доцент Макушина Е.Б.

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры инвестиционного права
протокол № 11 от «04» июня 2018 г.


Заведующий кафедрой, д.ю.н., профессор _____ В.Б. Гольцов

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета судебных
экспертиз и права в строительстве и на транспорте
по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция
«15» июня 2018 г., протокол № 10

Председатель УМК  _____ Д.В. Иванов

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015

Председатель УМС  И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невидимого доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются в электронном виде.



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета судебных экспертиз
и права в строительстве и на транспорте
Иванов Д.В.
«15» июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.14 Трудовое право

направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

направленность (профиль) образовательной программы: Юриспруденция

Форма обучения – очная, заочная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины: «Трудовое право»

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины являются:

- формирование у студентов теоретических знаний в области регулирования трудовых отношений, умений и навыков их применения на практике;
- развитие юридического мышления, навыков убедительной аргументации занимаемой правовой позиции.

Задачами освоения дисциплины являются:

- усвоение основ теории и истории трудового права, системы российского трудового права и законодательства РФ о труде; понимание места трудового законодательства в жизни общества;
- использования полученных теоретических знаний для решения практических задач на порученном участке правовой работы;
- осмысление исторического опыта формирования трудового права в России и путей его дальнейшего развития.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Владение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией	ОК-3	Знать: - основные методы и способы получения, хранения, переработки информации. Уметь: - использовать средства получения, хранения, переработки информации. Владеть навыками: - работы с компьютером как средством управления информацией.
Способность к самоорганизации и самообразованию	ОК-7	Знать: - структуру самосознания; - виды самооценки, уровни притязаний, их влияния на результат образовательной, профессиональной деятельности; - этапы профессионального становления личности. Уметь: - оценивать роль новых знаний, навыков и компетенций в образовательной, профессиональной деятельности; - самостоятельно оценивать необходимость и возможность социальной, профессиональной адаптации, мобильности в современном обществе; - планировать и осуществлять свою деятельность с учетом результатов анализа, оценивать и прогнозировать последствия своей социальной и профессиональной деятельности. Владеть навыками:

		<ul style="list-style-type: none"> - познавательной деятельности; - поиска методов решения практических задач, применению различных методов познания; - формами и методами самообучения и самоконтроля.
Способность логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь	ОПК-5	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные категории и понятия, описывающие логически верную, аргументированную и ясную устную и письменную речь; - базовые представления о построении устной и письменной речи; - грамматику, орфографию, лексику и стилистику русского языка на уровне, обеспечивающем построение логически верной устной и письменной речи; - основы культуры речи. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать грамматику, орфографию, лексику и стилистику русского языка на уровне, обеспечивающем построение логически верной устной и письменной речи; - строить свою речь, следуя логике рассуждений и высказываний; - аргументировано и ясно излагать мысли; - логически верно и аргументировано выстроить письменный текст; вести диалог. <p>Владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - деловой письменной и устной речи на русском языке; - научным и деловым стилями изложения; - публичных выступлений; - составления профессионально-ориентированных и научных текстов на русском языке; - составления деловой документации.
Способность повышать уровень своей профессиональной компетентности	ОПК-6	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные направления совершенствования трудового законодательства; - содержание полемики, ведущейся в научной литературе, по вопросам совершенствования трудового законодательства; - постановления высших судебных инстанций по вопросам обобщения судебной практики по спорам,

		<p>возникающим из трудовых правоотношений.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определить основные направления повышения уровня профессиональной компетентности и совершенствования профессионально-личностных качеств; - планировать работу по повышению своего профессионального уровня; - анализировать и обобщать правовую информацию по проблемным вопросам трудового права; - использовать информационные системы в целях поиска материалов, отражающих современное состояние действующего трудового законодательства. <p>Владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - работы с библиотечными каталогами, базами данных в целях поиска информации по проблемным вопросам трудового права; - работы с нормативными правовыми актами, юридически значимыми документами на предмет адекватного восприятия содержащейся в них информации по трудовым вопросам; - выступления с докладами, сообщениями по вопросам регулирования трудовых отношений.
<p>Способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права</p>	<p>ПК-3</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные положения, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в сфере трудового права. <hr/> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оперировать юридическими понятиями и категориями трудового права; - анализировать и правильно применять нормы трудового права в практической деятельности; - правильно составлять и оформлять юридические документы, касающиеся трудовых отношений; - юридически грамотно разрешать проблемные ситуации в сфере трудовых отношений; - анализировать и готовить предложения по совершенствованию локальных правовых актов, регламентирующих организацию труда на производстве. <hr/> <p>Владеть навыками:</p>

		<ul style="list-style-type: none"> - работы с правовыми актами, регулируемыми трудовые отношения; - анализа правоприменительной и правоохранительной практики, связанной с трудовой деятельностью; разрешения правовых проблем и коллизий, связанных с трудовым правом; - принятия необходимых мер защиты трудовых прав граждан.
Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	ПК-4	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативные правовые акты, регулирующие трудовые правоотношения; - проблемы правового регулирования трудовых отношений. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать положительный опыт правовой работы в части реализации норм трудового права на порученном участке работы. <p>Владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принятия решения и совершения юридически значимых действий в точном соответствии с нормами трудового законодательства.
Способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	ПК-5	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - акты высших судебных инстанций по вопросам применения коллизионных правовых норм трудового права; - основные этические понятия и категории, содержание и особенности профессиональной этики в юридической деятельности, возможные пути (способы) разрешения нравственных конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности юриста. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - квалифицированно реализовывать нормы трудового права при решении конкретных вопросов на порученном участке правовой работы; - получать и анализировать информацию, имеющую значение для правильного разрешения возникающих юридических вопросов, выработать на этой основе наиболее оптимальные варианты действий; - представлять и защищать интересы субъектов трудового права в государственных органах, органах местного самоуправления, судах. <p>Владеть навыками:</p>

		- изучения и обобщения опыта реализации норм трудового законодательства в профессиональной деятельности.
Способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	ПК-6	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проблемы применения норм трудового законодательства в производственной и судебной практике; - особенности контроля соблюдения трудового законодательства; - практику применения процессуального законодательства по делам, связанным с нарушением трудового законодательства. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проверять факты нарушения трудовых прав граждан и правильно их фиксировать для последующего восстановления нарушенных прав в административном или судебном порядке <p>Владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - квалификации обстоятельств, имеющих отношение к нарушениям трудового законодательства.
Способность толковать нормативные правовые акты	ПК-15	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приемы толкования нормативных правовых актов, регламентирующих трудовые отношения; - постановления высших судебных инстанций по вопросам толкования правовых норм, регламентирующих трудовые отношения; - содержание научной полемики по вопросам толкования норм трудового права. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - толковать подзаконные нормативные правовые акты, регламентирующие трудовые отношения. <p>Владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> -юридически грамотного изложения выводной информации по результатам толкования норм трудового права; аргументированного отстаивания занимаемой правовой позиции.
Способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической	ПК-16	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - трудовое законодательство, постановления высших судебных инстанций по вопросам применения норм трудового права, судебную практику по спорам, возникающим из трудовых отношений.

деятельности		<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - устанавливать обстоятельства трудового спора, требующего своего разрешения; - определять нормы права, применимые к конкретным спорным трудовым отношениям; - давать квалифицированные юридические заключения и консультации по конкретному трудовому спору. <p>Владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - письменного оформления даваемых заключений и консультаций по трудовым вопросам.
--------------	--	--

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Трудовое право» относится к базовой части Блока 1. Курс «Трудовое право» знакомит обучающегося с основными направлениями государственной политики закрепления на федеральном, региональном и локальном уровне регулирования трудовых и иных непосредственно связанных с ними правоотношений, формированием законодательного процесса обеспечения института трудовых прав и интересов работников и работодателей в России, навыками правопонимания и грамотного разрешения правовых казусов, возникающих в процессе разрешения индивидуальных и коллективных трудовых споров. Данный курс тесно связан с такими учебными дисциплинами, как: «Конституционное право», «Теория государства и права», «Гражданское право», «Право социального обеспечения», «Гражданский процесс», «Административное право» и др.

Требования к основным знаниям, умениям и владениям обучающихся:

Для освоения дисциплины «Трудовое право» обучающийся должен:

Знать:

- понятийный аппарат гражданского права и административного права, содержание их подотраслей, юридических институтов и норм; особенности общественных отношений, регулируемых гражданским и административным правом.

Уметь:

- ориентироваться в системе источников гражданского и административного законодательства;

- правильно квалифицировать факты и обстоятельства, имеющие значение для защиты прав и законных интересов граждан;

- кратко, но содержательно, в необходимой логической последовательности излагать юридически значимую информацию с использованием терминологии, принятой в юридической науке и практике.

Владеть навыками:

- работы с законодательством, специальной и учебной литературой, электронными базами данных;

- толкования и использования норм гражданского и административного права в решении различных жизненных ситуаций.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		2	3	4	5
Контактная работа (по учебным занятиям)	64			64	
в т.ч. лекции	16			16	
практические занятия (ПЗ)	48			48	
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	80			80	
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ					
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	Экзамен 36			Экзамен 36	
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	180				
зачетные единицы:	5				

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		5	6	7	8
Контактная работа (по учебным занятиям)	16	4	12		
в т.ч. лекции	8	4	4		
практические занятия (ПЗ)	8		8		
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	155	5	150		
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ					
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	Экзамен 9		Экзамен 9		
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	180				
зачетные единицы:	5				

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел (Общая часть)	4	4	6		12	22	

1.1	Понятия, предмет, метод, принципы и система трудового права и источники трудового права. Система правоотношений в трудовом праве, стороны трудовых правоотношений.		1	2		2	5	ОК-3, ОК-7, ОПК-5, ОПК-6, ПК-3
1.2	Социальное партнерство в сфере труда. Представители работников и работодателей		1	2		4	7	ОК-3, ОК-7, ОПК-5, ОПК-6, ПК-4, ПК-6
1.3	Коллективные переговоры. Коллективные договоры и соглашения, участие работ в управления организацией и ответственность сторон социального партнерства		2	2		6	10	ОК-3, ОК-7, ОПК-5, ОПК-6, ПК-4, ПК-5, ПК-16
2.	2-й раздел (Особенная часть)		12	42		68	122	
2.1	Трудовой договор. Защита персональных данных работника		2	8		12	22	ОК-3, ОК-7, ОПК-5, ОПК-6, ПК-3, ПК-5, ПК-16
2.2	Рабочее время и время отдыха. Оплата и нормирование труда: общие положения. Заработная плата		2	8		12	22	ОК-3, ОК-7, ОПК-5, ОПК-6, ПК-5, ПК-6
2.3	Нормирование труда. Гарантии и компенсации. Трудовой распорядок. Дисциплина труда.		2	6		10	18	ОК-3, ОК-7, ОПК-5, ОПК-6, ПК-3, ПК-6, ПК-15
2.4.	Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников. Правовое регулирование охраны труда.		2	4		10	16	ОК-3, ОК-7, ОПК-5, ОПК-6, ПК-3, ПК-5, ПК-15.
2.5.	Материальная ответственность сторон трудового договора. Особенности регулирования труда отдельных категорий		2	8		12	22	ОК-3, ОК-7, ОПК-5, ОПК-6, ПК-4, ПК-6

	граждан.							
2.6.	Защита трудовых прав работников: государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства. Защита трудовых прав работников профсоюзами. Самозащита работниками трудовых прав и рассмотрение индивидуальных трудовых споров. Рассмотрение коллективных трудовых споров		2	8		12	22	ОК-3, ОК-7, ОПК-5, ОПК-6, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-16

Заочная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семес		Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
		5	6	Лекц	П	Л			
1.	1-й раздел (Общая часть)	5	6	4			30	34	
1.1	Понятия, предмет, метод, принципы и система трудового права и источники трудового права. Система правоотношений в трудовом праве, стороны трудовых правоотношений.			2			10	12	ОК-3, ОК-7, ОПК-5, ОПК-6, ПК-3
1.2	Социальное партнерство в сфере труда. Представители работников и работодателей						10	10	ОК-3, ОК-7, ОПК-5, ОПК-6, ПК-4, ПК-6
1.3	Коллективные переговоры. Коллективные договоры и соглашения, участие работ в управления организацией и ответственность сторон социального партнерства			2			10	12	ОК-3, ОК-7, ОПК-5, ОПК-6, ПК-4, ПК-5, ПК-16
2.	2-й раздел (Особенная часть)				4	8	12	13	
2.1	Трудовой договор. Защита персональных данных работника				2		20	22	ОК-3, ОК-7, ОПК-5, ОПК-6, ПК-3, ПК-5, ПК-16
2.2	Рабочее время и время отдыха. Оплата и нормирование труда: общие положения. Заработная плата				2		20	22	ОК-3, ОК-7, ОПК-5, ОПК-6, ПК-5, ПК-6

2. 3	Нормирование труда. Гарантии и компенсации. Трудовой распорядок. Дисциплина труда.					2		20	22	ОК-3, ОК-7, ОПК-5, ОПК-6, ПК-3, ПК-6, ПК-15
2. 4.	Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников. Правовое регулирование охраны труда.					2		20	22	ОК-3, ОК-7, ОПК-5, ОПК-6, ПК-3, ПК-5, ПК-15.
2. 5.	Материальная ответственность сторон трудового договора. Особенности регулирования труда отдельных категорий граждан.					2		25	27	ОК-3, ОК-7, ОПК-5, ОПК-6, ПК-4, ПК-6
2. 6.	Защита трудовых прав работников: государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства. Защита трудовых прав работников профсоюзами. Самозащита работниками трудовых прав и рассмотрение индивидуальных трудовых споров. Рассмотрение коллективных трудовых споров					2		20	22	ОК-3, ОК-7, ОПК-5, ОПК-6, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-16

5.2. Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. *Общая часть*

1. **Понятия, предмет, метод, принципы и система трудового права и источники трудового права. Система правоотношений в трудовом праве, стороны трудовых правоотношений**

Понятие труда и его роль в жизни общества. Понятие, метод и система трудового права. Система трудового законодательства. Отграничение трудового права от смежных отраслей права, связанных с трудовой деятельностью.

Предмет и система трудового права как науки.

Понятие источников трудового права и их виды. Действие нормативных актов о труде во времени, в пространстве и по кругу лиц. Соотношение законодательства о труде РФ с международными договорами и конвенциями Международной организации труда (МОТ), иными международными конвенциями стран СНГ и др.

Общая характеристика и понятие системы правоотношений трудового права. Понятие трудового правоотношения. Общая характеристика системы правоотношений трудового права. Субъекты трудового права. Трудовой коллектив.

Индивидуальные трудовые правоотношения, их особенности и отличия от иных правоотношений, связанных с трудовыми отношениями. Структура трудового правоотношения: субъекты, объект, содержание. Основания возникновения трудового правоотношения: трудовой договор, сложные юридические фактические составы.

Коллективные трудовые правоотношения и правоотношения, связанные с трудовыми.

2. **Социальное партнерство в сфере труда. Представители работников и работодателей**

Понятие социального партнерства. Основные принципы социального партнерства. Стороны социального партнерства. Система социального партнерства. Формы социального партнерства. Особенности применения норм социального партнерства. Виды органов социального партнерства. Органы социального партнерства. Комиссии по урегулированию социально-трудовых отношений. Трехсторонняя комиссия по урегулированию социально-трудовых отношений. Членство в трехсторонней комиссии по урегулированию социально-трудовых отношений.

Понятие представителей. Представители работников. Представители работодателей. Представители интересов работников, не являющихся членами профессионального союза. Иные представители работников. Обязанности работодателя по созданию условий, обеспечивающих деятельность представителей работников. Представители работодателей, исходя из ст. 34 ТК РФ.

3. Коллективные переговоры. Коллективные договоры и соглашения, участие работ в управления организацией и ответственность сторон социального партнерства

Коллективные переговоры: понятие, порядок ведения и предмет коллективных переговоров. Участники переговоров: права, обязанности, гарантии и компенсации за время переговоров. Ответственность представителей работодателя, уклоняющихся от участия в переговорах или виновных в непредставлении необходимой информации. Порядок ведения коллективных переговоров. Урегулирование разногласий.

Понятие коллективного договора. Заключение коллективного договора. Содержание и структура коллективного договора. Порядок разработки проекта коллективного договора и его заключение. Действие коллективного договора. Изменение и дополнение коллективного договора. Понятие соглашения. Виды соглашений. Содержание и структура соглашения. Порядок разработки проекта соглашения и его заключения. Действие соглашения. Изменение и дополнение соглашения. Контроль за выполнением коллективного договора, соглашения.

Право работников на участие в управлении организацией. Ответственность за уклонение от участия в коллективных переговорах, непредставление информации, необходимой для ведения коллективных переговоров и осуществления контроля за соблюдением коллективного договора, соглашения. Основные формы участия работников в управлении организации. Ответственность за нарушение или невыполнение коллективного договора, соглашения.

Раздел 2. Особенная часть

2.1. Трудовой договор. Защита персональных данных работника

Трудовой договор: понятие и особенности заключения. Стороны трудового договора. Содержание и срок действия трудового договора. Виды трудовых договоров. Вступление трудового договора в силу. Выдача трудовой книжки и копий документов, связанных с работой. Заключение трудового договора. Документы, предъявляемые при заключении трудового договора. Форма трудового договора. Оформление при приеме на работу. Испытание при приеме на работу. Изменение условий трудового договора. Прекращение трудового договора.

Понятие персональных данных работника. Обработка персональных данных работника. Общие требования при обработке персональных данных работника и гарантии их защиты. Хранение и использование персональных данных работников. Передача персональных данных работника. Права работников в целях обеспечения защиты персональных данных, хранящихся у работодателя.

Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных работника.

2.2. Рабочее время и время отдыха. Оплата и нормирование труда: общие положения. Заработная плата

Понятие рабочего времени, нормальная и сокращенная продолжительность рабочего времени. Продолжительность ежедневной работы. Продолжительность работы накануне нерабочих праздничных и выходных дней. Работа за пределами нормальной продолжительности рабочего времени. Режим рабочего времени.

Понятие и виды времени отдыха. Перерывы в работе. Выходные и нерабочие праздничные дни. Понятие и виды отпусков. Продолжительность ежегодного основного оплачиваемого отпуска. Дополнительные отпуска. Стаж работы, дающий право на отпуск. Порядок и очередность предоставления отпусков. Продление или перенесение ежегодного оплачиваемого отпуска. Отзыв из отпуска. Разделение отпуска на части. Замена отпуска денежной компенсацией. Компенсация за неиспользованный отпуск. Отпуск без сохранения заработной платы.

Гарантии государства по оплате труда. Формы оплаты труда. Заработная плата. Система заработной платы. Порядок, место и сроки выплаты заработной платы. Удержания из заработной платы. Исчисление средней заработной платы. Сроки расчета при увольнении. Ответственность работодателя за нарушение сроков выплаты заработной платы. Тарифная система оплаты труда рабочих и служащих. Стимулирующие выплаты. Оплата труда в особых условиях.

2.3. Нормирование труда. Гарантии и компенсации. Трудовой распорядок.

Дисциплина труда

Гарантии работников. Нормы труда разработка и утверждение типовых норм труда. Введение, замена и пересмотр норм труда. Обеспечение нормальных условий работы для выполнения норм выработки.

Понятие гарантий и компенсаций. Случаи предоставления гарантий и компенсаций. Выплаты при предоставлении гарантий и компенсаций. Органы, производящие выплаты компенсаций.

Трудовая дисциплина. Трудовой распорядок организации. Правила внутреннего распорядка. Порядок утверждения правил внутреннего трудового распорядка организации. Поощрения за труд: понятие, виды. Дисциплинарные взыскания: понятие, виды взысканий. Порядок применения дисциплинарных взысканий. Снятие дисциплинарного взыскания. Привлечение к дисциплинарной ответственности руководителя организации, его заместителей по требованию представительного органа работников.

2.4. Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников. Правовое регулирование охраны труда

Права и обязанности работодателя по подготовке и переподготовке кадров. Право работников на профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации.

Ученический договор. Содержание ученического договора. Срок и форма ученического договора. Действие ученического договора. Организационные формы ученичества. Время и оплата ученичества. Распространение на учеников трудового законодательства. Недействительность условий ученического договора. Права и обязанности учеников по окончании ученичества. Основания расторжения ученического договора.

Охрана труда. Основные направления в области охраны труда. Требования охраны труда. Обязанности руководителя по обеспечению безопасных условий труда. Обязанности работника в области охраны труда. Организация охраны труда. Обеспечение прав работников на охрану труда. Дополнительные гарантии некоторым категориям работников. Обучение в области охраны труда. Финансирование в области охраны труда. Несчастные случаи на производстве. Обязанности руководителя. Порядок расследования и учета несчастных случаев.

2.5. Материальная ответственность сторон трудового договора. Особенности регулирования труда отдельных категорий граждан

Условия наступления материальной ответственности сторон трудового договора. Материальная ответственность сторон трудового правоотношения. Материальная ответственность работодателя перед работником. Материальная ответственность работника за ущерб, причиненный работодателю. Коллективная (бригадная) материальная ответственность за причинение ущерба. Определение размера причиненного ущерба. Порядок его взыскания. Возмещение затрат, связанных с обучением работника.

Особенности регулирования труда. Случаи установления особенностей регулирования труда. Особенности регулирования труда женщин, лиц с семейными обязанностями. Особенности регулирования труда работников в возрасте до 18 лет. Особенности регулирования труда руководителя организации и членов коллегиального исполнительного органа организаций. Особенности регулирования труда лиц, работающих по совместительству. Особенности регулирования труда работников, заключивших трудовой договор на срок до 2-х месяцев. Особенности регулирования труда работников, занятых на сезонных работах. Особенности регулирования труда лиц, работающих вахтовым методом. Особенности регулирования труда работников, работающих у работодателей – физических лиц. Особенности регулирования труда надомников. Труд лиц, работающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностей. Особенности регулирования труда работников транспорта. Особенности регулирования труда педагогических работников. Особенности регулирования труда работников, направляемых на работу в дипломатические представительства и консульские учреждения РФ, а также представительства федеральных органов исполнительной власти и государственных учреждений РФ за границей. Особенности регулирования труда работников религиозных организаций. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников.

2.6. Защита трудовых прав работников: государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства. Защита трудовых прав работников профсоюзами. Самозащита работниками трудовых прав и рассмотрение индивидуальных трудовых споров. Рассмотрение коллективных трудовых споров

Органы государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права. Федеральная инспекция труда. Принципы деятельности и основные задачи органов федеральной инспекции труда. Порядок инспектирования организаций. Обжалование решений государственных инспекторов труда. Ответственность за нарушение трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права. Ответственность за воспрепятствование деятельности государственных инспекторов труда. Ответственность государственных инспекторов труда. Взаимодействие органов федеральной инспекции труда с другими органами и организациями.

Права и роль профсоюзов. Право профессиональных союзов на осуществление контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права. Принятие решений работодателем с учетом мнения профсоюза. Порядок учета мнения выборного профсоюза, представляющего интересы работников организации при принятии локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права. Порядок учета мотивированного мнения выборного профсоюзного органа при расторжении трудового договора по инициативе работодателя. Гарантии работникам, входящим в состав выборных профсоюзных коллегиальных органов и не освобожденным от основной работы. Гарантии освобожденным профсоюзным работникам, избранным в профсоюзные органы. Гарантии права на труд работникам, являющимся членами выборного профсоюзного органа. Обязанности работодателя по созданию условий для осуществления деятельности выборного профсоюзного органа. Ответственность за нарушение прав профсоюзов.

Формы самозащиты. Индивидуальные и коллективные трудовые споры и порядок их разрешения. Понятие индивидуального трудового спора. Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров. Порядок рассмотрения трудовых споров. Образование комиссий по трудовым спорам. Компенсация комиссии по трудовым спорам. Срок обращения в комиссию по трудовым спорам.

Основные понятия коллективного трудового спора, примирительных процедур, забастовки, соглашения, достигнутого в результате примирительной процедуры. Ведение документации при разрешении коллективного трудового спора. Забастовка. Гарантии и правовое положение работников в связи с проведением забастовки. Ответственность работников за незаконные забастовки. Трудовые конфликты и порядок их разрешения.

5.3. Практические занятия

Очная форма

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
	1-й раздел	Общая часть	6
1	1.1	Понятия, предмет, метод, принципы и система трудового права и источники трудового права. Система правоотношений в трудовом праве, стороны трудовых правоотношений.	2
2	1.2.	Социальное партнерство в сфере труда. Представители работников и работодателей	2
3	1.3.	Коллективные переговоры. Коллективные договоры и соглашения, участие работ в управления организацией и ответственность сторон социального партнерства	2
	2-й раздел	Особенная часть	42
4	2.1	Трудовой договор. Защита персональных данных работника	8
5	2.2.	Рабочее время и время отдыха. Оплата и нормирование труда: общие положения. Заработная плата	8
6	2.3.	Нормирование труда. Гарантии и компенсации. Трудовой распорядок. Дисциплина труда.	6
7	2.4.	Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников. Правовое регулирование охраны труда.	4
8	2.5.	Материальная ответственность сторон трудового договора. Особенности регулирования труда отдельных категорий граждан.	8
9	2.6.	Защита трудовых прав работников: государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства. Защита трудовых прав работников профсоюзами. Самозащита работниками трудовых прав и рассмотрение индивидуальных трудовых споров. Рассмотрение коллективных трудовых споров	8

Заочная форма

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
	1-й раздел	Общая часть	
1	1.1	Понятия, предмет, метод, принципы и система трудового	

		права и источники трудового права. Система правоотношений в трудовом праве, стороны трудовых правоотношений.	
2	1.2.	Социальное партнерство в сфере труда. Представители работников и работодателей	
3	1.3.	Коллективные переговоры. Коллективные договоры и соглашения, участие работ в управления организацией и ответственность сторон социального партнерства	
	2-й раздел	Особенная часть	8
4	2.1	Трудовой договор. Защита персональных данных работника	
5	2.2.	Рабочее время и время отдыха. Оплата и нормирование труда: общие положения. Заработная плата	
6	2.3.	Нормирование труда. Гарантии и компенсации. Трудовой распорядок. Дисциплина труда.	2
7	2.4.	Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников. Правовое регулирование охраны труда.	2
8	2.5.	Материальная ответственность сторон трудового договора. Особенности регулирования труда отдельных категорий граждан.	2
9	2.6.	Защита трудовых прав работников: государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства. Защита трудовых прав работников профсоюзами. Самозащита работниками трудовых прав и рассмотрение индивидуальных трудовых споров. Рассмотрение коллективных трудовых споров	2

5.4. Лабораторный практикум

Не предусмотрено.

5.5. Самостоятельная работа

Очная форма

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
	1-й раздел		12
1	1.1	1. Изучение рекомендованной литературы по вопросам трудового законодательства. 2.Выполнение творческого задания (подготовка доклада, реферата, сообщения по вопросам практического занятия). 3.Подготовка мультимедийной презентации. 4. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения. 5. Подготовка к дискуссии.	2
2	1.2.	1. Изучение нормативно-правовых актов, в которых содержатся нормы о социальном партнерстве в сфере труда, рекомендованной литературы. 2. Подготовка доклада, презентации по теме занятия. 3.Подготовка мультимедийной презентации.	4

		4. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения. 5. Подготовка к дискуссии.	
3	1.3.	1. Изучение нормативно-правовых актов, в которых содержатся нормы и содержание коллективных договоров и соглашений, рекомендованной литературы. 2. Выполнение творческого задания (подготовка доклада, реферата, сообщения по вопросам практического занятия). 3. Решение тестовых заданий. 4. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения. 5. Подготовка к дискуссии.	6
	2-й раздел		68
4	2.1	1. Изучение нормативно-правовых актов, рекомендованной литературы по трудовым договорам. 2. Решение задач. 3. Подготовка доклада, презентации по теме занятия. 4. Подготовка мультимедийной презентации.	12
5	2.2.	1. Изучение нормативно-правовых актов, в которых содержатся нормы о содержании рабочего времени и времени отдыха, рекомендованной литературы. 2. Выполнение творческого задания (подготовка доклада, реферата, сообщения по вопросам практического занятия). 3. Подготовка мультимедийной презентации. 4. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения. 5. Подготовка к составлению варианта трудового договора с гражданином РФ, иностранным гражданином и работодателем, являющимся физическим лицом	12
6	2.3.	1. Изучение нормативно-правовых актов, в которых содержатся нормы в области нормирования труда и гарантий и компенсаций, рекомендованной литературы. 2. Выполнение творческого задания (подготовка доклада, реферата, сообщения по вопросам практического занятия). 3. Подготовка мультимедийной презентации. 4. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения. 5. Подготовка к составлению варианта локального нормативного документов по нормированию труда и дисциплинарной ответственности.	10
7.	2.4.	1. Изучение нормативно-правовых актов, в которых содержатся нормы о профессиональной подготовке и переподготовке занятых работников, рекомендованной литературы. 2. Выполнение творческого задания (подготовка доклада, реферата, сообщения по вопросам практического занятия). 3. Подготовка мультимедийной презентации. 4. Подготовка к работе в малой группе по разбору	10

		конкретных ситуаций и выработке вариантов решения.	
8.	2.5.	1. Изучение нормативно-правовых актов, в которых содержатся нормы о материальной ответственности и регулировании труда отдельных категорий граждан. 2.Выполнение творческого задания (подготовка доклада, реферата, сообщения по вопросам практического занятия). 3.Подготовка мультимедийной презентации. 4. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения.	12
9.	2.6.	1. Изучение нормативно-правовых актов, в которых содержатся нормы о защите нарушенных трудовых прав. 2.Выполнение творческого задания (подготовка доклада, реферата, сообщения по вопросам практического занятия). 3.Подготовка мультимедийной презентации. 4. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения.	12
ИТОГО часов в семестре:			80

Заочная форма

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
	1-й раздел		30
1	1.1	1. Изучение рекомендованной литературы по вопросам трудового законодательства. 2.Выполнение творческого задания (подготовка доклада, реферата, сообщения по вопросам практического занятия). 3.Подготовка мультимедийной презентации. 4. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения. 5. Подготовка к дискуссии.	10
2	1.2.	1. Изучение нормативно-правовых актов, в которых содержатся нормы о социальном партнерстве в сфере труда, рекомендованной литературы. 2. Подготовка доклада, презентации по теме занятия. 3.Подготовка мультимедийной презентации. 4. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения. 5. Подготовка к дискуссии.	10
3	1.3.	1. Изучение нормативно-правовых актов, в которых содержатся нормы и содержание коллективных договоров и соглашений, рекомендованной литературы. 2.Выполнение творческого задания (подготовка доклада, реферата, сообщения по вопросам практического занятия). 3. Решение тестовых заданий. 4. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения.	10

		5. Подготовка к дискуссии.	
	2-й раздел		125
4	2.1	1. Изучение нормативно-правовых актов, рекомендованной литературы по трудовым договорам. 2. Решение задач. 3. Подготовка доклада, презентации по теме занятия. 4. Подготовка мультимедийной презентации.	20
5	2.2.	1. Изучение нормативно-правовых актов, в которых содержатся нормы о содержании рабочего времени и времени отдыха, рекомендованной литературы. 2.Выполнение творческого задания (подготовка доклада, реферата, сообщения по вопросам практического занятия). 3.Подготовка мультимедийной презентации. 4. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения. 5.Подготовка к составлению варианта трудового договора с гражданином РФ, иностранным гражданином и работодателем, являющимся физическим лицом	20
6	2.3.	1. Изучение нормативно-правовых актов, в которых содержатся нормы в области нормирования труда и гарантий и компенсаций, рекомендованной литературы. 2.Выполнение творческого задания (подготовка доклада, реферата, сообщения по вопросам практического занятия). 3.Подготовка мультимедийной презентации. 4. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения. 5.Подготовка к составлению варианта локального нормативного документов по нормированию труда и дисциплинарной ответственности.	20
7.	2.4.	1. Изучение нормативно-правовых актов, в которых содержатся нормы о профессиональной подготовке и переподготовке занятых работников, рекомендованной литературы. 2.Выполнение творческого задания (подготовка доклада, реферата, сообщения по вопросам практического занятия). 3.Подготовка мультимедийной презентации. 4. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения.	
8.	2.5.	1. Изучение нормативно-правовых актов, в которых содержатся нормы о материальной ответственности и регулировании труда отдельных категорий граждан. 2.Выполнение творческого задания (подготовка доклада, реферата, сообщения по вопросам практического занятия). 3.Подготовка мультимедийной презентации. 4. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения.	25
9.	2.6.	1. Изучение нормативно-правовых актов, в которых содержатся нормы о защите нарушенных трудовых прав.	20

	2.Выполнение творческого задания (подготовка доклада, реферата, сообщения по вопросам практического занятия). 3.Подготовка мультимедийной презентации. 4. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения.	
ИТОГО часов в семестре:		155

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по дисциплине
2. Конспекты лекций по дисциплине.
3. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
4. Перечень тем рефератов, докладов и сообщений по дисциплине.
5. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
6. Проверочные тесты по дисциплине.
7. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle <https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=1538>

7. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	Общая часть	<p>Владение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией – ОК-3</p> <p>Способность к самоорганизации и самообразованию – ОК-7</p> <p>Способность логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь – ОПК-5</p> <p>Способность повышать уровень своей профессиональной</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные методы и способы получения, хранения, переработки информации; - структуру самосознания; - грамматику, орфографию, лексику и стилистику русского языка на уровне, обеспечивающем построение логически верной устной и письменной речи; - трудовое законодательство; - основные направления совершенствования трудового законодательства; - содержание полемики, ведущейся в научной литературе, по вопросам совершенствования трудового законодательства; - акты высших судебных инстанций по вопросам применения коллизионных правовых норм трудового права; - проблемы применения норм

		<p>компетентности – ОПК-6</p> <p>Способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права – ПК-3;</p> <p>Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации – ПК-4;</p> <p>Способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности - ПК-5;</p> <p>Способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства - ПК-6;</p> <p>Способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности - ПК-16.</p>	<p>трудового законодательства в производственной и судебной практике;</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать средства получения, хранения, переработки информации; - планировать и осуществлять свою деятельность с учетом результатов анализа, оценивать и прогнозировать последствия своей социальной и профессиональной деятельности; - аргументировано и ясно излагать мысли; - определить основные направления повышения уровня профессиональной компетентности и совершенствования профессионально-личностных качеств; - планировать работу по повышению своего профессионального уровня; - оперировать юридическими понятиями и категориями трудового права; - анализировать и правильно применять нормы трудового права в практической деятельности; - использовать положительный опыт правовой работы в части реализации норм трудового права на порученном участке работы. - квалифицированно реализовывать нормы трудового права при решении конкретных вопросов на порученном участке правовой работы; - получать и анализировать информацию, имеющую значение для правильного разрешения возникающих юридических вопросов, выработать на этой основе наиболее оптимальные варианты действий; - определять нормы права, применимые к конкретным спорным трудовым отношениям.
--	--	--	---

			<p>Владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - работы с компьютером как средством управления информацией; - формами и методами самообучения и самоконтроля; - деловой письменной и устной речи на русском языке; - работы с библиотечными каталогами, базами данных в целях поиска информации и информации по проблемным вопросам трудового права; - работы с нормативными правовыми актами, юридически значимыми документами на предмет адекватного восприятия содержащейся в них информации по трудовым вопросам; - анализа правоприменительной и правоохранительной практики, связанной с трудовой деятельностью; разрешения правовых проблем и коллизий, связанных с трудовым правом; - принятия решения и совершения юридически значимых действий в точном соответствии с нормами трудового законодательства. - изучения и обобщения опыта реализации норм трудового законодательства в профессиональной деятельности.
2	Особенная часть	<p>Способность повышать уровень своей профессиональной компетентности – ОПК-6</p> <p>Способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права – ПК-3;</p> <p>Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации – ПК-4;</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные положения, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в сфере трудового права; - постановления высших судебных инстанций по вопросам обобщения судебной практики по спорам, возникающим из трудовых правоотношений; - проблемы правового регулирования трудовых отношений; - основные этические понятия и категории, содержание и особенности профессиональной

		<p>Способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности - ПК-5;</p> <p>Способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства - ПК-6;</p> <p>Способность толковать нормативные правовые акты - ПК-15;</p> <p>Способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности - ПК-16.</p>	<p>этики в юридической деятельности, возможные пути (способы) разрешения нравственных конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности юриста;</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности контроля соблюдения трудового законодательства; - практику применения процессуального законодательства по делам, связанным с нарушением трудового законодательства; - приемы толкования нормативных правовых актов, регламентирующих трудовые отношения; - постановления высших судебных инстанций по вопросам толкования правовых норм, регламентирующих трудовые отношения; - содержание научной полемики по вопросам толкования норм трудового права; - трудовое законодательство, постановления высших судебных инстанций по вопросам применения норм трудового права, судебную практику по спорам, возникающим из трудовых отношений. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать и обобщать правовую информацию по проблемным вопросам трудового права; - использовать информационные системы в целях поиска материалов, отражающих современное состояние действующего трудового законодательства; - правильно составлять и оформлять юридические документы, касающиеся трудовых отношений; - юридически грамотно разрешать проблемные ситуации в сфере трудовых отношений; - анализировать и готовить
--	--	---	---

			<p>предложения по совершенствованию локальных правовых актов, регламентирующих организацию труда на производстве;</p> <ul style="list-style-type: none"> - представлять и защищать интересы субъектов трудового права в государственных органах, органах местного самоуправления, судах; - толковать нормативные правовые акты, регламентирующие трудовые отношения; - проверять факты нарушения трудовых прав граждан и правильно их фиксировать для последующего восстановления нарушенных прав в административном или судебном порядке; - устанавливать обстоятельства трудового спора, требующего своего разрешения; - давать квалифицированные юридические заключения и консультации по конкретному трудовому спору. <p>Владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - работы с правовыми актами, регулирующими трудовые отношения; - выступления с докладами, сообщениями по вопросам регулирования трудовых отношений; - принятия необходимых мер защиты трудовых прав граждан; - квалификации обстоятельств, имеющих отношение к нарушениям трудового законодательства; - юридически грамотного изложения выводной информации по результатам толкования норм трудового права; аргументированного отстаивания занимаемой правовой позиции; - письменного оформления даваемых заключений и консультаций по трудовым
--	--	--	---

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «отлично»

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
- точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
- безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
- полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
- творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «хорошо»

- достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку;
- использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
- владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;
- усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «удовлетворительно»

- достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;
- усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку;
- использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;
- владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;
- умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;
- работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий

– достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно»

- фрагментарные знания по дисциплине;
- отказ от ответа (выполнения письменной работы);
- знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;
- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 50	«неудовлетворительно»
от 51 до 65	«удовлетворительно»
от 66 до 85	«хорошо»
от 86	«отлично»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Коллоквиум, собеседование

Раздел 1.

Тема 1.1.

1. Раскройте содержание темы: «Россия в период свободы договора».
2. Раскройте содержание и основные начала, содержащиеся в Трудовом Кодексе Российской Федерации.
3. Раскройте содержание тенденций развития трудового законодательства Российской Федерации в современный период.
4. Раскройте содержание понятия труда и его роли в жизни общества.
5. Раскройте содержание источников трудового права и их виды.
6. Рассмотрите соотношение законодательства о труде РФ с международными договорами и конвенциями Международной организации труда (МОТ), иными международными конвенциями стран СНГ и др.
7. Раскройте содержание общей характеристика и понятий системы правоотношений трудового права.
8. Дайте общую характеристику системы правоотношений трудового права.
9. Раскройте содержание субъектов трудового права.
10. Дайте понятие трудового коллектива.

Тема 1.2.

1. Раскройте содержание сторон социального партнерства.
2. Особенности применения норм социального партнерства?
3. Виды органов социального партнерства.
4. Рассмотрите и раскройте содержание: органов социального партнерства, комиссий по урегулированию социально-трудовых отношений, трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

5. Раскройте содержание понятий представителей, представителей работников, представителей работодателей.

6. Раскройте особенности обязанностей работодателя по созданию условий, обеспечивающих деятельность представителей работников.

Тема 1.3.

1. Участники коллективных переговоров.
2. Ответственность сторон коллективных переговоров.
3. Урегулирование разногласий.
4. Структура и содержание коллективного договора.
5. Виды соглашений.
6. Участие работников в управление организацией.

Раздел 2.

Тема 2.1.

1. Содержание и сроки трудового договора.
2. Оформление при приеме на работу.
3. Изменение и прекращение трудового договора.
4. Защита персональных данных .
5. Меры ответственности за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных работника.

Тема 2.2.

1. Понятия рабочего времени, нормальной и сокращенной продолжительности рабочего времени
2. Работа за пределами нормальной продолжительности рабочего времени
3. Продолжительность ежегодного основного оплачиваемого отпуска
4. Продление или перенесение ежегодного оплачиваемого отпуска
5. Гарантии государства по оплате труда
6. Сроки расчета при увольнении

Тема 2.3.

1. Содержание норм труда и разработки и утверждения типовых норм труда
2. Обеспечение нормальных условий работы для выполнения норм выработки
3. Случаи предоставления гарантий и компенсаций
4. Трудовая дисциплина
5. Утверждения правил внутреннего трудового распорядка организации
6. Механизм досрочного снятия дисциплинарных взысканий

Тема 2.4.

1. Права и обязанности работодателя по подготовке и переподготовке кадров
2. Ученический договор.
3. Особенности охраны труда.
4. Механизм расследования несчастных случаев на производстве.

Тема 2.5.

1. Материальная ответственность работников.
2. Отграничение видов материальной ответственности. Особенности заключения договора о полной и частичной материальной ответственности.
3. Особенности регулирования труда граждан с детьми.
4. Особенности регулирования труда работников религиозных организаций.
5. Особенности регулирования труда при совмещении профессий.

Тема 2.6.

1. Механизм защиты нарушенных прав.
2. Способы самозащиты работников.
3. Рассмотрение коллективных трудовых споров.

Дискуссии

Раздел 1.

Тема 1.1.

«Тенденции развития трудового права РФ»

Тема 1.2.

«Представители работников и работодателей в социальном партнерстве»

Тема 1.3.

«Урегулирование разногласий, гарантии и компенсации лицам, участвующим в коллективных переговорах»

Групповые и/или индивидуальные творческие задания/проекты

Групповые творческие задания (проекты):

Раздел 1.

Тема 1.1.

1. Трудовое право в период формирования командно-административной системы управления экономикой.

2. Сфера действия норм трудового права

3. Соотношение трудового права с другими смежными отраслями (гражданским, административным, предпринимательским и правом социального обеспечения)

Тема 1.2.

1. Осуществление прав и обязанностей работодателями - физическими лицами, юридическими лицами и иными субъектами.

2. Представители работников в социальном партнёрстве

Тема 1.3.

1. Органы для ведения коллективных переговоров.

2. Урегулирование разногласий, гарантии и компенсации лицам, участвующим в коллективных переговорах.

3. Порядок разработки проекта коллективного договора, заключения коллективного договора, сроки и сфера его действия.

4. Порядок разработки проекта соглашения и его заключения

Раздел 2.

Тема 2.1.

1. Понятие трудового договора в российском трудовом праве

2. Характеристика сторон договора и их взаимоотношения

3. Содержание трудового договора (понятие, классификация условий их общая характеристика)

4. Понятие персональных данных их отграничение от другой информации

5. Работа кадровой службы с персональными данными

6. Ответственность за нарушение правил работы с персональными данными

7. Передача персональных данных работников.

8. Общие требования при обработке персональных данных работника и гарантии их защиты

Тема 2.2.

1. Табельный и суммированный учет рабочего времени.

2. Показатели эффективности труда
3. Разделение и кооперация труда
4. Категории персонала
5. Профессиональные и квалификационные показатели работников
6. Нормативные правовые акты по труду

Тема 2.3.

1. Гарантийные доплаты и их разновидности
2. Компенсации работникам при направлении в служебные командировки, при использовании личного имущества и при переезде на работу в другую местность

Тема 2.4.

1. Содержание обучающих программ
2. Оценка потребности в обучении
3. Постановка целей обучения
4. Виды обучения

Тема 2.5.

1. Особенности регулирования труда женщин и работников, имеющих семейные обязанности
2. Особенности регулирования труда молодежи
3. Особенности регулирования труда инвалидов

Тема 2.6.

1. Самозащита трудовых прав работников
2. Профсоюз как организация защиты нарушенных прав

Индивидуальные творческие задания (проекты):

Раздел 1.

Тема 1.1.

1. Юридически значимые обстоятельства в трудовом праве
2. Сфера действия норм трудового права

Тема 1.2.

1. Формы социального партнерства в сфере труда
2. Представители работников и работодателей в социальном партнерстве
3. Ответственность сторон социального партнерства

Тема 1.3.

1. Порядок разработки проекта коллективного договора, заключения коллективного договора, сроки и сфера его действия
2. Порядок разработки проекта соглашения и его заключения

Раздел 2.

Тема 2.1.

1. Характеристика сторон договора и их взаимоотношения
2. Содержание трудового договора (понятие, классификация условий их общая характеристика)

Тема 2.2.

1. Понятие гарантий и компенсаций работникам
2. Гарантийные выплаты и их разновидности
3. Гарантийные доплаты и их разновидности

Тема 2.3.

1. Правовые средства обеспечения трудовой дисциплины
2. Меры поощрения за труд как правовое средство обеспечения трудовой дисциплины
3. Меры дисциплинарного взыскания как правовое средство обеспечения трудовой дисциплины и порядок их применения

Тема 2.4.

1. Государственная политика и требования в области охраны труда
2. Обязанности и права сторон трудового договора по обеспечению безопасных условий и охраны труда
3. Организация и функции служб охраны труда на предприятии

Тема 2.5.

1. Условия наступления материальной ответственности по действующему трудовому законодательству. Понятие ущерба

Тема 2.6.

1. Индивидуальные трудовые споры: особенности, отличительные особенности

Разноуровневые задачи (задания)

Раздел 1.

Тема 1.3.

Задачи репродуктивного уровня

Задача №1.

1. При обсуждении проекта коллективного договора в него были включены условия о предоставлении работникам таких льгот, как частично оплачиваемое питание работников на производстве, дополнительные отпуска за продолжительный стаж работы, дополнительные выплаты семейным работникам и т.п. Присутствующий на собрании трудового коллектива представитель собственника возразил против включения перечисленных льгот, обосновав свое мнение тем, что эти условия подорвут экономическое положение предприятия и потому они могут быть включены в коллективный договор только при наличии прямого предписания закона.

В каком порядке подлежит рассмотрению данное разногласие?

Решите спор по существу.

Задача №2.

Объединение профсоюзов «СОЦПРОФ» обратилось в суд с иском к Министерству труда РФ об обязании проведения коллективных переговоров для заключения трехстороннего соглашения.

Какое решение должен принять суд?

Повлияет ли на решение, если соответствующее требование будет предъявлено к иному министерству, уполномоченному представлять работодателей отрасли?

Задачи реконструктивного уровня

Задача №1.

В редакцию газеты «Солидарность» поступило письмо от Потаповой — вдовы бывшего работника угольного предприятия, в котором она просила разъяснить, имеет ли она право, как член семьи умершего, на пособие, предусмотренное в действующем коллективном договоре. При обращении в отдел кадров предприятия она получила отрицательный ответ. Ей отказали также в возможности ознакомиться лично с текстом коллективного договора.

При подготовке ответа на полученное письмо возник ряд вопросов, на которые следует дать аргументированные разъяснения: имеет ли право Потапова требовать от отдела кадров возможность ознакомиться ее с текстом коллективного договора; может ли действие коллективного договора распространиться на членов семьи; правомерно ли включение в коллективный договор обязательства по оказанию материальной помощи членам семьи работника.

Задача №2.

При подготовке проекта коллективного договора его стороны не смогли договориться о предоставлении дополнительного отпуска руководителям отделов и главным специалистам. В связи с возникшими разногласиями руководитель организации отказался подписать коллективный договор и вести в дальнейшем переговоры по спорному вопросу.

Правомерны ли действия руководителя?

Задача №3.

В ходе проверки содержания коллективного договора ООО «Рампа» было установлено, что он был направлен на уведомительную регистрацию с опозданием на 43 дня. Выявлено также, что в нем не установлены выходные дни для работников при пятидневной рабочей неделе, запрещена денежная компенсация ежегодного отпуска. Срок утверждения графика отпусков установлен до 5 января наступающего календарного года.

Законны ли условия данного коллективного договора?

Задачи творческого уровня

Задача №1.

Генеральный директор авиакомпании получил письменное уведомление от комиссии по ведению переговоров и заключению коллективного договора, созданной трудовым коллективом службы движения, о выделении представителей администрации для разработки коллективного договора. Через 10 дней генеральный директор сообщил, что готов участвовать в переговорах лично, но только с профсоюзным комитетом авиакомпании.

Соответствует ли заявление генерального директора законодательству о порядке заключения коллективного договора?

Задача №2.

После заключения коллективного договора в крупной строительной организации среди работников возник вопрос, на кого из них распространяются условия труда и оплаты, предусмотренные в нем.

Разногласия возникли потому, что среди работающих, были лица, поступившие на работу как по трудовому договору, так и по гражданско-правовому договору подряда. Кроме того, среди работающих по трудовому договору, были члены профсоюза и не являющиеся членами профсоюза.

На кого распространяется заключенный в строительной организации коллективный договор и на основании чего?

Раздел 2.

Тема 2.1.

Задачи репродуктивного уровня

Задача №1.

Рабочий объединения «Азот» Дьяков во время обеденного перерыва, будучи в нетрезвом состоянии, учинил в буфете заводоуправления скандал, выражался нецензурными словами. Выйдя из помещения, разбил палкой стекла машины директора объединения.

За совершенные проступки он был уволен по п. 5 ст. 81 ТК РФ, так как ранее имел взыскания. Дьяков обратился в суд с иском о восстановлении на работе.

Суд вынес решение о восстановлении Дьякова на прежней работе и оплате ему вынужденного прогула

Обосновано ли решение суда?

Изменилось ли решение суда, если бы эти действия Дьяков совершил в рабочее время?

Задача №2.

Инженер-технолог типографии Пономарева в состоянии беременности была уволена по инициативе работодателя по сокращению штатов. Спустя две недели после

увольнения беременность Пономаревой была прервана. Пономарева обратилась с иском в суд о восстановлении на работе.

Как должно быть разрешено дело в суде?

Задача №3.

Гражданин Спицын был уволен с работы по п. 5 ст.81 ТК РФ, так как в течение года на него было наложено три дисциплинарных взыскания. При рассмотрении в суде его иска о восстановлении на работе выяснилось, что никаких письменных объяснений по поводу совершенных проступков от Спицына администрация не требовала. Кроме того, за третий (последний) проступок ему был объявлен выговор, а через неделю после этого за этот же проступок был уволен.

Подлежит ли Спицын восстановлению на работе?

Если да, то на основании каких норм права?

Задачи реконструктивного уровня

Задача №1.

Работница швейной фабрики Катусева была задержана на проходные фабрики с похищенными ценностями, о чем сотрудником службы безопасности предприятия составлен протокол. Директор фабрики издал приказ об увольнении Катусевой с работы.

Законно ли это?

Обоснуйте ответ.

Задача №2.

В ресторан был принят повар. С ним заключили трудовой договор и издали приказ о приеме на работу. Однако на работу он так и не вышел и трудовую книжку не представил.

Можно ли его уволить?

Задача №3.

Библиотекарь Немцова была уволена по сокращению штатов. Профком дал согласие на ее увольнение. Немцова протестовала против увольнения, считая, что она имеет преимущественное право на оставление на работе, так как является студенткой заочного финансово-экономического института и имеет на своем иждивении несовершеннолетнего брата, которого воспитывала одна, без родителей и брат получает пенсию по потере кормильца. К тому же по работе она не имела никаких замечаний.

Каков порядок расторжения трудового договора в связи с сокращением штатов?

Имеет ли Немцова преимущественное право на оставление на работе?

Задача №4.

. Воспитательница детского сада Шикунова 14 мая обратилась к администрации с заявлением об увольнении по собственному желанию. К моменту увольнения Шикунова была беременна. На пятый день после подачи заявления она обратилась к администрации с просьбой вернуть ей заявление, так как изменила свое намерение расторгнуть трудовой договор.

Однако администрация отказала Шикуновой в возврате заявления и издала приказ об увольнении по истечении двух недель.

Правомерны ли действия администрации?

Решите спор по существу.

Задачи творческого уровня

Задача №1.

Торопова Е.В. обратилась в суд с иском к ООО «Литературное агентство «Пила» о заключении с ней трудового договора и выдачи ей страхового полиса, восстановлении ее на работе, взыскании оплаты на время вынужденного прогула и возмещении морального вреда, причиненного незаконным увольнением. Свои требования истица мотивировала тем, что с 13.08.2010 г. она была принята кладовщиком в ООО «Пила» и фактически выполняла эту работу, но ответчик прием на работу в соответствии с законом не оформил. С 07.10.2011 г. по 06.01.2012 г. она находилась в отпуске в связи с нетрудоспособностью,

по окончании которого узнала, что ее уволили, но приказ об этом не издавали, поскольку ответчик прием на работу не оформлял. Истица просила удовлетворить ее вышеуказанные требования.

Фрунзенский районный суд г. Санкт-Петербурга вынес решение обязать администрацию ООО «Пи́ла» заключить трудовой договор с Тороповой Е.В. и произвести оформление медицинского страхового полиса. Удовлетворяя требования Тороповой Е.В. и восстанавливая ее на работе в ООО «Пи́ла» кладовщиком, суд первой инстанции исходил из того, что истица фактически была допущена к работе, а поэтому с ней по существу был заключен трудовой договор, независимо от того, что этот договор не был надлежащим образом оформлен администрацией.

Определение судебной коллегии по гражданским делам Санкт-Петербургского городского суда решение Фрунзенского районного суда отменено и дело направлено на новое судебное рассмотрение.

Решите спор по существу.

Задача №2.

Командир воздушного судна Степанов был уволен по пп. «б» п. 6 ст. 81 ТК РФ. При рассмотрении дела в суде, куда Степанов обратился с иском о восстановлении на работе, ссылаясь на то, что Положение о рабочем времени и времени отдыха членов экипажей воздушных судов и график работы экипажа им нарушены не были, факт нахождения на борту воздушного судна в нетрезвом состоянии подтвердился. Судом было установлено, что Степанов и члены его экипажа по пути из Омска в Москву употребляли спиртные напитки, находясь не в кабине, а в пассажирском салоне. При этом самолетом управлял другой экипаж. Степанов же должен был управлять воздушным судном на обратном пути в Омск.

Разрешите спор.

Изменится ли решение, если Степанов пил пиво в кабине самолета?

В помещении, где стюардессы разогревают обед для пассажиров?

Тема 2.2.

Задачи репродуктивного уровня

Задача №1.

Работодатель в устной форме предложил работникам отдела остаться после окончания работы на 4 часа для завершения квартального отчета. Это поручение работники выполнили и обратились к работодателю с требованием оплатить им сверхурочную работу. Однако работодатель, ссылаясь на отсутствие письменного приказа, отказал им в оплате, обращая внимание на то обстоятельство, что работники не возражали поработать дополнительно, а в трудовых договорах указан режим ненормированного рабочего времени.

Следует ли указанную работу считать сверхурочной?

В каком порядке и должна ли быть компенсирована указанная работа?

Задача №2.

В коммерческом банке при заключении трудового договора с президентом банка и его заместителями одним из условий оплаты труда являются специальные бонусы. Они могут выплачиваться по итогам заверченного финансового года в форме изначально фиксированного процента от чистой прибыли. Указан процент, а также форма и срок его выплаты в трудовых договорах. Это вознаграждение используется в качестве единственной формы дополнительной оплаты труда данной категории персонала. Эта форма вознаграждения выплачивается как в денежной форме, так и с использованием акций данного банка, в том числе на приобретение акций очередной эмиссии. Разглашение банковской тайны, ставшее достоянием общественности и нанесшее прямой финансовый ущерб в форме потери выгодных клиентов, служит основанием уменьшения причитающегося по договору процента или полном снятии бонуса за расчетный год.

Соответствует это существенное условие трудового договора формам оплаты труда, стимулирующим выплатам, предусмотренным ТК РФ?

Какими нормативными актами регулируются особенности найма на работу в кредитных организациях?

Задачи реконструктивного уровня

Задача №1.

В комиссию по трудовым спорам поступила жалоба от инженерно-технических работников СМУ-1 на то, что начальник СМУ обязывает их являться на работу за 30 минут до начала смены, нередко оставляет после работы на пятиминутки, которые длятся 20-40 минут. На все просьбы компенсировать переработку рабочего времени начальник отвечает, что они являются работниками с ненормированным рабочим днем и имеют дополнительный отпуск за ненормированный рабочий день, поэтому никакая компенсация им не положена.

Законны ли действия руководителя?

Задача №2.

Определяя размер заработной платы, подлежащей взысканию в пользу Шемова за время вынужденного прогула, суд исключил пособие по безработице, полученное в центре занятости населения.

Прав ли суд?

Какие суммы подлежат зачету при взыскании среднего заработка?

Задачи творческого уровня

Задача №1.

Ветлугина, работающая по трудовому договору, обратилась к директору акционерного общества с просьбой установить ей неполный рабочий день с оплатой за фактически отработанное время. Свою просьбу она мотивировала необходимостью ухода за ребенком, которому исполнилось 5 лет. Директор отказал Ветлугиной, ссылаясь на то, что в уставе их общества ничего не сказано о возможности работы на условиях неполного рабочего времени.

Правильно ли поступил директор?

Как, по Вашему мнению, должен быть решен вопрос об установлении Ветлугиной неполного рабочего дня?

Задача №2.

По приказу начальника управления бытового обслуживания населения старший бухгалтер в течение месяца выполнял обязанности главного бухгалтера, который находился в отпуске, а бухгалтер-ревизор замещал старшего экономиста, отсутствующего на работе в связи со сдачей государственных экзаменов в институте.

В каком порядке работодатель должен оплатить труд указанных работников при выполнении ими обязанностей отсутствующих?

Тема 2.3.

Задачи репродуктивного уровня

Задача №1.

10 июля 2016 г. был уволен охранник кондитерской фабрики за неоднократное нарушение трудовой дисциплины (п. 5 ст. 81 ТК РФ). 8 апреля 2016 г. ему был объявлен выговор за халатное отношение к трудовым обязанностям, вследствие чего ночью с фабрики неизвестные лица вывезли две машины с готовой продукцией. А 1 июля 2016 г. этот работник ушел с работы за два часа до окончания смены, что и послужило основанием для увольнения. Суд установил, что хищение кондитерских изделий было совершено 1 января (в день дежурства уволенного работника), в связи, с чем возник вопрос о пропуске месячного срока для наложения первого взыскания.

Решите спор по существу.

Каков порядок увольнения по п. 5 ст. 81 ТК РФ, какие условия должны быть соблюдены при увольнении?

Задача №2.

Приказом директора колхоза по согласованию с выборным профсоюзным органом на период уборки урожая – 2 месяца – для всех работников, занятых в растениеводстве, был установлен 12-часовой рабочий день и отменены выходные дни.

Были ли допущены директором колхоза нарушения трудового законодательства?

Задача №3.

В связи с прекращением длительного простоя в работе машиностроительной организации, имевшего место из-за финансово-экономических трудностей, и получением весьма выгодного заказа на выпуск новых машин генеральный директор по согласованию с выборным профсоюзным органом издал приказ об увеличении для работников организации продолжительности рабочего дня на два часа (с 7 до 9 ч.), мотивируя это тем, что принятое решение будет способствовать быстрейшему выполнению заказа и устранению накопившихся негативных последствий в связи с имевшимся простоем в работе организации.

Законны ли действия руководства и выборного профсоюзного органа?

Почему?

Кто осуществляет контроль за продолжительностью рабочего времени работников и его режимом?

Задачи реконструктивного уровня

Задача №1.

В воскресенье Старцева сдавала кровь в Областной станции переливания крови. В понедельник она не вышла на работу, а во вторник пришла позднее на четыре часа. Директор посчитал, что ею нарушена трудовая дисциплина, предложил написать объяснительную. Старцева пояснила, что она не вышла на работу на следующий день после сдачи крови и во вторник, так как сдавала кровь в выходной день. На работу же во вторник зашла без целей исполнения трудовых обязанностей, только лишь для того, чтобы забрать забытый на рабочем месте журнал. Директор согласился с ее доводами относительно неявки на работу в понедельник. Но отсутствие на рабочем месте посчитал прогулом и объявил Старцевой строгий выговор. Старцева посчитала свои права нарушенными.

Предусмотрена ли законодательством процедура предоставления компенсаций в случае сдачи крови?

Правы ли субъекты трудовых правоотношений?

Каков порядок разрешения спора между ними?

Задача №2.

Начальник производственного отдела ООО «Марс» объявил одному из инженеров, что со следующего квартала он должен будет приходиться не к 10, а к 9 часам утра. При этом увеличивается продолжительность обеденного перерыва, а время окончания рабочего дня не изменяется. Сотруднику такой режим неудобен, он утверждает, что это приведет к ухудшению условий его труда.

Прав ли начальник отдела?

Задачи творческого уровня

Задача №1.

Машинист локомотива Иванов за проезд на запрещенный сигнал был переведен на должность помощника машиниста сроком на 6 месяцев. Считая, что перевод нижеоплачиваемую работу за нарушение трудовой дисциплины трудовым законодательством не предусмотрен, Иванов обратился с заявлением КТС. Правомерно ли наложение на него дисциплинарного взыскания? Можно ли по истечении 6-месячного срока восстановить машиниста локомотива на прежней работе? Проанализируйте соответствующие нормативные акты.

Задача №2.

Павлова поступила на работу в швейное объединение в качестве кладовщика готовой продукции. В письменном трудовом договоре был установлен 7-часовой рабочий день. Через 2 года она обратилась к администрации с просьбой установить для нее 4-часовой рабочий день, поскольку она вынуждена осуществлять уход за тяжело заболевшим отцом, проживающим с ней в одной квартире. Администрация, ссылаясь на необходимость ее пребывания по условиям работы в течение 7-часового рабочего дня, отказала Павловой в ее просьбе, предложив уволиться по собственному желанию.

Об установлении какой продолжительности рабочего дня просила работница?

Каковы основания и порядок его установления?

Законны ли действия администрации?

Задача №3.

Соколов Ю.А., которому было 16 лет, работал курьером в ЗАО «Мечта». В преддверии приближающихся новогодних праздников Соколов обратился к специалисту по кадрам с просьбой сократить ему рабочий день накануне праздничного, на что получил отказ, мотивированный тем, что сотрудник является несовершеннолетним и уже и так работает на условиях сокращенного рабочего времени. Сокращается ли для Соколова Ю.А. рабочий день накануне праздничного?

Разрешите ситуацию по существу.

Тема 2.4.

Задачи репродуктивного уровня

Задача №1.

В ходе коллективных переговоров по разработке коллективного договора представители работодателя в соответствующей комиссии отказались принять предложения председателя профкома о финансировании мероприятий по охране труда, поскольку необходимые средства у предприятия отсутствуют, а соответствующие расходы должны осуществляться за счет бюджетов разных уровней. Включив соответствующие обязательства в коллективный договор, руководитель организации превысит свои полномочия, коллективный договор в этой части будет признан недействительным.

Для разрешения разногласий на заседание комиссии был приглашен юрист.

Какие рекомендации он может дать сторонам в примирительной комиссии? Правы ли представители работодателя?

Задача №2.

В связи с производственной необходимостью директор ООО «Феникс» отозвал из очередного трудового отпуска бухгалтера Воропаеву А.Ю. Воропаева отказалась прервать отпуск и не явилась на работу. Директор ООО «Феникс» издал приказ об увольнении Воропаевой.

Каков порядок отзыва из отпуска? Решите ситуацию по существу.

Задачи реконструктивного уровня

Задача №1.

2. Брат и сестра Петровы, принятые на время летних каникул на работу продавцами-консультантами в магазин, принадлежащий предпринимателю без образования юридического лица, отказались выносить из складских помещений в торговый зал холодильники, телевизоры и иную бытовую технику, поскольку перемещать такой груз им не по силам. Поскольку эта их обязанность была предусмотрена трудовыми договорами, за нарушение трудовой дисциплины Петровым был объявлен выговор.

Правомерны ли действия работодателя?

В каком порядке Петровы могут защитить свои права?

Задача №2.

Монтажник Боков неоднократно нарушал требования инструкции по охране труда. 20 ноября 2006 г. в период осмотра объекта начальник стройуправления увидел, что Боков выполняет монтажные работы на четвертом этаже строящегося дома и не пользуется монтажным поясом. За данное нарушение правил техники безопасности ему был объявлен строгий выговор. Этим же приказом Сидихин, начальник участка, где работал Боков, был переведен в прорабы за недостатки в соблюдении правил охраны труда.

Правомерны ли действия руководителя стройуправления?

В роли инспектора правовой инспекции профсоюза дайте обоснование правомерности или неправомерности указанных действий.

Задача №3.

Токарь Смаев, вернувшись после очередного отпуска на свое рабочее место, обнаружил, что заземление на станке отсутствует, а диэлектрический коврик куда-то пропал. Об этом он доложил мастеру и сказал, что на станке работать не будет, так как это опасно для жизни. В ответ мастер потребовал, чтобы Смаев все-таки проработал на станке до конца смены (иначе будет сорвано производственное задание), и пообещал привлечь его к дисциплинарной ответственности в случае, если тот откажется.

Правомерно ли требование мастера?

Каков порядок отказа работника от работы в случае возникновения опасности для его жизни и здоровья?

Какие существуют гарантии права работника на труд в условиях, соответствующих требованиям охраны труда?

Задачи творческого уровня

Задача №1.

Рабочие строительной бригады, не дождавшись когда их обеспечат спецодеждой, приобрели ее за свой счет и предъявили работодателю копии чеков на общую сумму понесенных расходов. Главный бухгалтер в возмещении затраченных средств отказал, заявив, что он не имеет права тратить наличные деньги на покупку спецодежды.

Каким образом должен быть разрешен спор?

Обоснуйте свое мнение соответствующими нормативными актами.

Задача №2.

При проверке государственным инспектором соблюдения законодательства по охране труда на заводе железобетонных изделий было выявлено значительное число несчастных случаев, связанных с производством. Основными причинами были:

1. Отсутствие системы обучения безопасным условиям труда;
2. Непроведение инструктажей как при приеме на работу, так и в процессе производственной работы.

Главный инженер завода объяснил это тем, что на работу принимались только квалифицированные работники, и в указанных мероприятиях не было нужды.

Основаны ли на законе объяснения главного инженера?

Какие обязанности администрации установлены по обучению безопасным условиям труда?

Какие меры к виновным может применить государственный инспектор по охране труда?

Задача №3.

Рабочий деревообрабатывающего предприятия Куль в обеденный перерыв пошел в столовую, которая находилась за территорией завода. Возле столовой его сбила машина, владельца которой установить не удалось. В выдаче акта о несчастном случае, связанном с производством, рабочему было отказано. В обоснование отказа представитель администрации заявил, что вред был причинен источником повышенной опасности не на территории предприятия, с которым работник состоит в трудовых отношениях, и не связан с исполнением трудовых обязанностей, поэтому этот случай не может считаться

связанным с производством. С таким обоснованием потерпевший не согласился и обратился с жалобой в выборный профсоюзный орган предприятия. В своей жалобе он указал, что, так как администрация завода не предоставила своим работникам возможность пользоваться в обеденный перерыв столовой по месту работы, этот случай следует признать связанным с производством.

Дайте правовую оценку требований работника возместить ему ущерб.

Подготовьте ответ выборного профсоюзного органа на заявление Куля при условии, что он является членом профсоюза.

Тема 2.5.

Задачи репродуктивного уровня

Задача №1.

Вследствие неправильного хранения кладовщиком Власовой масла, мяса и других продуктов ресторану был причинен материальный ущерб на сумму 1800 руб.

Директор издал приказ об удержании с Власовой стоимости горячих блюд, которые можно было бы изготовить из перечисленных продуктов. Стоимость составила бы 2150 руб. Власова отказалась возместить этот ущерб.

В каком размере должен быть возмещен ущерб, причиненный организации?

Каков порядок возмещения материального ущерба?

Задача №2.

В соответствии с медицинским заключением беременная Иванова, работавшая дояркой на ферме, обратилась к руководителю организации с просьбой перевести ее на период беременности на более легкую работу, не причиняющую вреда здоровью.

Учитывая, что на момент обращения вакантных рабочих мест, подходящих в соответствии с медицинским заключением для Ивановой, в организации не было, руководитель предложил ей продолжить работу дояркой, пообещав при этом снизить на четверть норму рабочего времени.

Иванова отказалась от продолжения работы дояркой, за что ей было объявлено замечание.

Правомерны ли действия работодателя?

Какие гарантии предусмотрены беременным женщинам при невозможности продолжения работы с неблагоприятными производственными факторами?

Задача №3.

В связи с опозданием на работу 17 марта 2006 г. на 2 часа 17-летнему токаря Ивлеву было объявлено замечание.

5 апреля Ивлев вновь совершил опоздание, в связи с чем приказом работодателя был уволен за неоднократное неисполнение без уважительных причин трудовых обязанностей.

Оспаривая в суде увольнение, Ивлев указал, что 5 апреля он опоздал на работу всего на 15 минут. Кроме того, при увольнении Ивлева работодатель не обращался в государственную инспекцию труда.

Какое решение должен вынести суд?

Каков порядок расторжения трудового договора с работниками в возрасте до 18 лет по инициативе работодателя?

Задачи реконструктивного уровня

Задача №1.

Краснова работала сторожем учебно-опытного хозяйства в Сельскохозяйственной академии. В ночь с 8 на 9 мая, когда Краснова отлучилась с объекта по домашним делам, неизвестные лица проникли в оранжерею и уничтожили опытные посадки, имеющие важное научное значение.

Академия оказалась не в состоянии довести до конца научное исследование по заказу ЗАО «Весна» и вынуждена была заплатить неустойку в размере 7 млн руб.

Ректор академии издал приказ, которым обязал Краснову возместить материальный ущерб в полном объеме.

Дайте юридическую оценку случившемуся.

Правильно ли действовал ректор академии?

Задача №2.

В связи с совершением длительного прогула бухгалтер Стрелкина была уволена из ОАО «Родник».

Обжалуя в судебном порядке факт увольнения, Стрелкина указала, что отсутствовала на работе по причине плохого самочувствия в связи с беременностью. При этом Стрелкина не обращалась в этот период в медицинское учреждение.

В судебном заседании представитель ОАО «Родник» указал суду, что на момент подписания приказа об увольнении Стрелкиной обществу не было известно о ее беременности. Кроме того, отсутствие медицинских заключений о ее плохом самочувствии свидетельствует о совершенном дисциплинарном проступке, в связи с чем увольнение правомерно.

Какое решение должен принять суд?

По каким основаниям можно расторгнуть трудовой договор с беременной женщиной?

Задача №3.

Генеральный директор ОАО «Магнит» Магин был уволен в связи с принятием советом директоров решения о прекращении с ним трудового договора.

Учитывая, что решение об увольнении было принято при отсутствии со стороны Магина виновных действий, он потребовал при увольнении компенсации в размере десятикратного среднего месячного заработка. Однако в компенсации было отказано, так как в трудовом договоре с Магиным никаких дополнительных выплат при увольнении не предусматривалось.

Правомерны ли действия работодателя?

Какие гарантии предусмотрены трудовым законодательством руководителю организации в случае прекращения трудового договора?

Задачи творческого уровня

Задача №1.

Электросварщик Степанов производил сварку металлических труб. При этом он нарушил правила по технике безопасности, в результате чего возник пожар, которым уничтожены внутренние перегородки, перекрытия и другие конструкции здания, всего на сумму 30 120 руб.

Как решить вопрос о материальной ответственности Степанова?

Задача №2.

По распоряжению руководителя фирмы «Просвет» экономист Павлова была направлена в служебную командировку в Новосибирск на 12 дней. Однако Павлова отказалась от поездки в командировку ссылаясь на то, что кроме нее некому забирать из детского сада ее ребенка в возрасте 2,5 года.

В связи с отказом от служебной командировки приказом руководителя организации Павловой был объявлен выговор.

Правомерны ли действия работодателя?

Каков порядок направления в служебные командировки лиц с семейными обязанностями?

Задача №3.

Уборщица Варапаева, работающая по совместительству в торговой организации, обратилась к руководству этой организации с просьбой о предоставлении с 17 июля 2006 г. отпуска на 28 календарных дней. При этом Варапаева указала, что отпуск она берет одновременно с отпуском по основному месту работы.

Однако руководитель организации в предоставлении отпуска Варапаевой отказал, ссылаясь на то, что она не отработала шести месяцев в организации

Правомерен ли отказ работодателя в предоставлении отпуска Варапаевой?

Каков порядок предоставления отпуска лицам, работающим по совместительству?

Тема 2.6.

Задачи репродуктивного уровня

Задача №1.

В ОАО возник конфликт из-за задержки выдачи талонов на молоко работникам, занятым на работах с вредными условиями труда, неправильного, по мнению работников, начисления заработной платы. Кроме того, работники потребовали от работодателя отменить приказ об увольнении начальника цеха, расторгнуть трудовые договоры с некоторыми должностными лицами, назначить руководителем предприятия лицо, избранное трудовым коллективом, а также выделить из прибыли организации средства, необходимые для строительства жилого дома, изменить политику сбыта продукции и обеспечить предприятие заказами на изготавливаемую продукцию. Поскольку согласие с работодателем по этим вопросам достигнуто не было, рабочие организовали и начали забастовку. Работодатель обратился с требованием о признании забастовки незаконной.

Какое решение должен принять суд?

Задача №2.

Работник ООО «Торговое предприятие «Вега» Холодов, занимающий должность старшего экспедитора, был направлен на уборку территории. Однако Холодов отказался выполнять распоряжение директора, мотивируя свой отказ тем, что в его трудовые обязанности не входит уборка территории. Приказом по организации он был уволен за нарушение правил внутреннего трудового распорядка.

Имел ли право работник отказаться от работы, не предусмотренной трудовым договором?

В каких случаях допускается отказ от работы?

К какому институту трудового права относится отказ от работы?

Какие права сохраняются за работником на время отказа от выполнения работы в предусмотренных законом случаях?

Задача №3.

Семенова В.А. была уволена за прогул. В исковом заявлении о восстановлении на работе, которое Семенова подала в суд, она просила признать увольнение незаконным, так как администрация уволила ее без согласия выборного профсоюзного органа.

Какое решение должен вынести суд?

Задачи реконструктивного уровня

Задача №1.

Конференция Шереметьевского профсоюза летного состава приняла решение о проведении забастовки, причиной которой был объявлен отказ администрации ОАО «Аэрофлот – Российские международные линии» от подписания коллективного договора. Администрация ОАО обратилась в Московский городской суд с заявлением о признании забастовки незаконной по тем основаниям, что виновником срыва примирительных процедур был профсоюз, не подготовивший для обсуждения в комиссии приложение к коллективному договору. Администрация ОАО предложила президиуму профсоюзной организации выработать проект приложения, а затем вернуться к подписанию всего документа. Представитель же работников вместо этого инициировал объявление забастовки.

Нарушена ли примирительная и предзабастовочные процедуры?

Какое решение должен принять суд?

Задача №2.

В инспекцию труда поступило заявление от бывшего работника ЗАО «Полет». Он жаловался не только на незаконное увольнение, но и на задержку трудовой книжки и расчета при увольнении. Инспектор провел тщательную проверку организации и установил факт нарушения закона.

Какое предписание вынес инспектор по результатам проверки?

Может ли быть проведена проверка по заявлению гражданина, который уже не работает в организации?

Задача №3.

В организации «Спектр» существуют три профессиональных союза, представляющих интересы своих членов. В связи с решением общего собрания работников трудового коллектива о заключении в организации коллективного договора у выборных профсоюзных органов соответствующих профсоюзов возникли вопросы, по которым не было единства мнений. Они обратились к юрисконсульту организации с просьбой ответить на вопросы:

С каким из трех профсоюзов работодатель должен вести переговоры и заключить коллективный договор?

Может ли заключенный таким образом коллективный договор быть распространен на всех работников трудового коллектива?

Какой ответ должен дать юрисконсульт?

Задачи творческого уровня

Задача №1.

Профсоюзный комитет мукомольного завода потребовал от администрации представить на рассмотрение комитета вводимую со следующего года систему оплаты труда до ее утверждения приказом по заводу. Но администрация утвердила систему оплаты труда в организации, предварительно одобрив ее на общем собрании работников. Профсоюзный комитет завода обратился в федеральную инспекцию труда с жалобой на действия администрации.

Правы ли была администрация, утвердив систему оплаты труда на общем собрании работников?

Какова процедура учета мнения выборного профсоюзного органа?

Какие действия может предпринять орган федеральной инспекции труда в данном случае?

Задача №2.

Работодатель организации обратился в органы местного самоуправления с просьбой запретить деятельность профсоюза, созданного в его организации. При этом он ссылаясь на то, что этот профсоюз не зарегистрирован, чем нарушил Закон «О профсоюзах...». Кроме того, он ссылаясь на то, что профсоюзная организация вмешивается в его решения по вопросам условий трудовых договоров, которые он заключает с поступающими к нему на работу, увольнения и перевода отдельных работников, а также добивается заключения коллективного договора.

Каков порядок создания профсоюзов и чем регулируется их деятельность?

Подлежат ли они регистрации в компетентных органах?

Правомерна ли ссылка работодателя на ст. 8 Закона и почему?

Кто и при каких условиях может запретить деятельность профсоюзной организации?

Эссе (рефераты, доклады, сообщения)

Раздел 1.

Тема 1.1.

1. Тенденции развития трудового права РФ
2. Трудоустройство на различных этапах становления общества
3. История становления советского трудового права (1917-1920 гг.)

4. Трудовое право в период осуществления новой экономической политики
5. Трудовое право в период формирования командно-административной системы управления экономикой

Тема 1.2.

1. Трудовое правоотношение и его особенности
2. Субъекты трудового правоотношения
3. Основания возникновения, изменения и прекращения трудовых правоотношений

Тема 1.3.

1. Порядок ведения коллективных переговоров
2. Органы для ведения коллективных переговоров
3. Урегулирование разногласий, гарантии и компенсации лицам, участвующим в коллективных переговорах

Раздел 2.

Тема 2.1.

1. Понятие трудового договора в российском трудовом праве
2. Характеристика сторон договора и их взаимоотношения
3. Содержание трудового договора (понятие, классификация условий их общая характеристика)

Тема 2.2.

1. Проблемы регулирования рабочего времени и времени отдыха
2. Табельный и суммированный учет рабочего времени
3. Режим неполного рабочего времени
4. Режим гибкого рабочего времени
5. Режим разделения рабочего дня на части.
6. Вахтовый метод организации работ

Тема 2.3.

1. Понятие гарантий и компенсаций работникам
2. Гарантийные выплаты и их разновидности
3. Гарантийные доплаты и их разновидности
4. Компенсации работникам при направлении в служебные командировки, при использовании личного имущества и при переезде на работу в другую местность

Тема 2.4.

1. Профессиональное обучение и развитие персонала
2. Содержание обучающих программ
3. Оценка потребности в обучении
4. Постановка целей обучения

Тема 2.5.

1. Условия наступления материальной ответственности по действующему трудовому законодательству. Понятие ущерба
2. Понятие и случаи наступления ответственности работника
3. Порядок возмещения ущерба работником и работодателем

Тема 2.6.

1. Причины возникновения индивидуальных трудовых споров.
2. Механизм самозащиты
3. Индивидуальные трудовые споры: особенности, отличительные особенности

Тестовые задания

Раздел 1.

1. Правоотношения по обязательному социальному страхованию в случаях, предусмотренных федеральными законами, являются ...

1. предшествующими трудовым правоотношениям
2. сопутствующими трудовым правоотношениям
3. вытекающими из трудовых правоотношений
- 4.
2. Правоотношения по трудоустройству ...
 1. предшествуют трудовым правоотношениям
 2. сопутствуют трудовым правоотношениям
 3. вытекают из трудовых правоотношений
3. Основание возникновения трудового правоотношения
 1. заключение трудового договора
 2. заключение трудового договора или фактическое допущение к работе
 3. заключение трудового договора, избрание на должность и судебное решение о заключении трудового договора
4. Юридическое содержание трудового правоотношения составляет (ют) ...
 1. субъективные права и обязанности работника и работодателя
 2. ответственность сторон трудового правоотношения
 3. юридические факты, лежащие в основании указанного правоотношения
 4. выполнение трудовой функции работником
 5. коллективный труд работников организации
5. В качестве работодателя – стороны трудового правоотношения может выступать ...
 1. физическое лицо либо любое обособленное подразделение юридического лица (организации)
 2. юридическое лицо (организация) либо физическое лицо в случаях, установленных федеральными законами
 3. физическое лицо либо юридическое лицо (организация), иной субъект, наделенный правом заключать трудовые договоры в случаях, предусмотренных федеральными законами
6. По общему правилу вступать в трудовое правоотношение в качестве работника можно с ... лет
 1. 19
 2. 14
 3. 15
 4. 16
 5. 18
7. Определение принципов трудового права
 1. приведено в ТК РФ
 2. заимствовано из ГК РФ с учетом специфики трудовых отношений
 3. является доктринальным и сформулировано правовой наукой
8. Коллективный договор, заключенный в муниципальном унитарном предприятии, является ...
 1. нормативно-договорным актом
 2. локальным нормативным актом
 3. актом органа местного самоуправления, содержащим нормы трудового права

9. Если нормы вновь принятого федерального закона, содержащего нормы трудового права, противоречат ТК РФ, то они ...

1. применяются только при условии внесения соответствующих изменений и дополнений в ТК РФ
2. не применяются
3. применяются независимо от внесения соответствующих изменений и дополнений в ТК РФ

10. Трудовое законодательство и иные акты, содержащие нормы трудового права, распространяются на военнослужащих при исполнении ими обязанностей военной службы, если ...

1. об этом есть указание в нормативном акте федерального органа исполнительной власти в области обороны
2. в установленном ТК РФ порядке они выступают в качестве работодателей
3. они исполняют свои обязанности во вредных и опасных условиях труда

11. В систему трудового права не входит институт ...

1. договора поручительства
2. ученического договора
3. трудового договора

12. Под принципами трудового права понимаются ...

1. правовые приёмы, средства, с помощью которых осуществляется регулирование отношений общественной организации труда
2. нормативно правовые акты в сфере труда
3. предмет и метод трудового права в совокупности
4. нормы общей части трудового права
5. выраженные в этой отрасли права исходные начала и основные положения, определяющие её единство, сущность правового регулирования и общую направленность

13. Трудовые отношения основаны на ...

1. договоре личного найма
2. трудовом договоре
3. договоре подряда

14. В предмете трудового права центральное место занимают ...

1. отношения по заключению трудового договора
2. трудовые отношения
3. отношения по организации труда
4. отношения социального партнёрства

15. Признак метода трудового права

1. юридическое равенство сторон трудового договора
2. фактическое равенство сторон трудового договора
3. отношение власти и подчинения, когда властными функциями обладает работодатель, а обязанным лицом выступает гражданин, сначала поступающий на работу, а в дальнейшем – осуществляющий трудовую деятельность
4. равенство сторон при заключении трудового договора и подчинение воле работодателя а процессе труда
5. отношение власти и подчинения, когда властными функциями обладает работник, а обязанным лицом выступает работник

16. Индивидуальный труд на дачном участке ...
 1. регулируется трудовым правом
 2. регулируется гражданским правом
 3. не регулируется какой-либо отраслью российского права

17. Решение об объявлении забастовки принимается ...
 1. собранием (конференцией) работников по предложению представительного органа работников, ранее уполномоченного ими на разрешение коллективного трудового спора
 2. собранием (конференцией) работников по согласованию с вышестоящим профсоюзным органом
 3. выборным органом первичной профсоюзной организации по предложению собрания (конференции) работников

18. Днем начала коллективного трудового спора считается день ...
 1. выдвижения работниками своих требований к работодателю
 2. сообщения работникам решения работодателя (его представителя) от отклонении всех или части требований работников
 3. начала работы примирительной комиссии

19. КТС избирает из своего состава председателя ...
 1. заместителя председателя и секретаря
 2. и заместителя председателя комиссии
 3. и секретаря комиссии

20. КТС обязана рассмотреть индивидуальный трудовой спор в течение ... дней со дня подачи работником заявления
 1. семи календарных
 2. 10 календарных
 3. 10 рабочих

21. Решение о признании забастовки незаконной принимается ...
 1. государственным органом по урегулированию коллективных трудовых споров по заявлению работодателя
 2. судами общей юрисдикции субъекта Федерации по заявлению работодателя или прокурора
 3. арбитражным судом субъекта Федерации по заявлению прокурора

22. Комиссия по трудовым спорам ...
 1. назначается работодателем
 2. формируется из разного числа представителей, назначенных работодателем и избранных работниками
 3. избирается на общем собрании (конференции) коллектива работников

23. При разрешении коллективного трудового спора обязательным является его рассмотрение ...
 1. примирительной комиссией
 2. посредником
 3. трудовым арбитражем

24. Решение примирительной комиссии по коллективному трудовому спору оформляется ...

1. Актом
 2. Протоколом
 3. постановлением
25. Решение КТС может быть обжаловано в суд в ...
1. семидневный срок со дня провозглашения
 2. 10-дневный срок со дня выдачи копии решения
 3. двухнедельный срок со дня вынесения решения
26. На время проведения забастовки за участвующими в ней работниками сохраняются место работы ...
1. должность и средняя заработная плата
 2. должность и половина средней заработной платы
 3. и должность
27. Занятость как юридическая категория представляет собой ...
1. способность заниматься тем или иным видом трудовой деятельности
 2. процесс поиска подходящей работы
 3. не противоречащая законодательству РФ деятельность граждан, связанная с удовлетворением личных и общественных потребностей
 4. деятельность граждан, связанная с удовлетворением личных и общественных потребностей не противоречащая законодательству РФ и приносящая, как правило, доход, заработок и период осуществления которой включается в трудовой стаж
28. Основные принципы социального партнерства закреплены в ...
1. Конституции РФ
 2. ТК РФ
 3. Конституции РФ и иных федеральных законах
29. Стороны социального партнерства
1. работники и работодатели в лице уполномоченных представителей
 2. работодатели и профессиональные союзы
 3. работники и уполномоченные государственные органы
30. Коллективный договор – это ...
1. соглашение между работодателем и работником, в соответствии с которым работодатель обязуется предоставить работнику работу по обусловленной трудовой функции, а работник обязуется лично выполнять определённую этим соглашением трудовую функцию
 2. правовой акт, регулирующий социально-трудовые отношения в организации и заключаемый работниками и работодателем в лице их представителей
 3. соглашение, которое регулирует социально-трудовые отношения в коллективе
- соглашение между работодателем и физическим лицом о намерении вступить в трудовые отношения
31. Соглашение – это ...
1. соглашение между работодателем и работником, в соответствии с которым работодатель обязуется предоставить работнику работу по обусловленной трудовой функции, обеспечить надлежащие условия труда, своевременно и в полном объёме выплачивать заработную плату, а работник обязуется лично выполнять определённую

этим соглашением трудовую функцию с подчинением правилам внутреннего трудового распорядка;

2. правовой акт, регулирующий социально-трудовые отношения в организации и заключаемый работниками и работодателем в лице их представителей

3. правовой акт, устанавливающий общие принципы регулирования социально-трудовых отношений и связанных с ним экономических отношений, заключаемых между полномочными представителями работников и работодателей на федеральном, региональном, отраслевом(межотраслевом) и территориальном уровнях в пределах их компетенции

4. гражданско-правовой договор, регулирующий вопросы социального партнёрства

32. Социальное партнёрство – это система взаимоотношений между ...

1. работником (его представителем) и работодателем (его представителем), направленная на обеспечение согласования интересов работника и работодателя по вопросам регулирования трудовых отношений и иных непосредственно с ними связанных отношений

2. работником (его представителем), работодателем(его представителем), выборным профсоюзным органом, направленная на обеспечение согласования интересов работника и работодателя по вопросам регулирования трудовых отношений и иных непосредственно с ними связанных отношений

3. работниками (представителями работников),

4. работодателями(представителями работодателей), органами государственной власти, органами местного самоуправления, направленная на обеспечение согласования интересов работников и работодателей по вопросам регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений.

Раздел 2.

1. Нормальная продолжительность рабочего времени относительно законодательства не может превышать ...

1. 8 часов в день

2. 8 часов в смену

3. 40 часов в неделю

4. 28 календарных дней в месяц

5. 300 календарных дней в год

2. В случае регистрации брака, рождения ребёнка или смерти близких родственников работник имеет право на отпуск без сохранения заработной платы продолжительностью до ...

1. 3 календарных дней

2. 5 календарных дней

3. 1 недели

4. 10 календарных дней

3. В стаж работы, дающей право на ежегодный основной оплачиваемый отпуск, не включается время ...

1. вынужденного прогула при незаконном увольнении и последующем восстановлении на работе

2. болезни работника

3. отпуска по уходу за ребенком до достижения им установленного законом возраста

4. Ночное время продолжается с ... часов

1. 23.00 до 6
2. 22.00 до 5
3. 22.00 до 6

5. В рабочее время не включается ...

1. перерыв для кормления женщиной ребенка до полутора лет
2. перерыв для отдыха и питания
3. междуменный перерыв

6. При совпадении выходного и нерабочего праздничного дней ... работникам предоставляется дополнительный день отдыха по усмотрению работодателя

1. выходной день переносится на следующий после праздничного рабочий день
2. работник использует нерабочий праздничный день, а выходной день добавляется к отпуску

7. Продолжительность еженедельного непрерывного отдыха не может быть менее ... часов

1. 12
2. 24
3. 36
4. 42
5. 48

8. В обеденный перерыв (перерыв для отдыха и питания) работник вправе покидать территорию работодателя

1. Да
2. Нет
3. да, но с разрешения работодателя (его представителя)

9. Порядок введения суммированного учета рабочего времени устанавливается ...

1. трудовым договором
2. коллективным договором
3. правилами внутреннего трудового распорядка

10. По письменному заявлению работника может быть заменена денежной компенсацией часть ежегодного оплачиваемого отпуска, превышающая ... календарных дней

1. 14
2. 21
3. 28

11. Если работник, нуждающийся согласно медицинскому заключению во временном переводе на другую работу на срок до четырех месяцев, отказывается от перевода либо соответствующая работа у работодателя отсутствует, работодатель обязан ...

1. на весь указанный в медицинском заключении срок отстранить работника от работы с сохранением места работы (должности), но без начисления заработной платы (за исключением случаев, предусмотренных трудовым законодательством)

2. на весь указанный в медицинском заключении срок отстранить работника от работы с сохранением места работы (должности) и средней заработной платы расторгнуть трудовой договор с работником в соответствии с п. 8 ч.77 ТК РФ

12. По причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда, допускается изменение условий трудового договора по инициативе работодателя, за исключением изменения ...

1. структурного подразделения, в котором трудится работник
2. определенных сторонами условий оплаты труда работника
3. трудовой функции работника

13. В случае приостановления действия на срок до двух месяцев специального права работника, если это влечет за собой невозможность исполнения им обязанностей по трудовому договору и если невозможно перевести работника с его письменного согласия на другую имеющуюся у работодателя работу, последний ...

1. может уволить работника в соответствии с п. 7 ч.1 ст.77 ТК РФ
2. может отстранить работника от работы с сохранением средней заработной платы
3. обязан отстранить работника от работы без начисления заработной платы

14. Если одно из подразделений организации расположено в другой местности, перевод туда работника этой организации ...

1. возможен без согласия работника
2. возможен только с согласия работника
3. невозможен

15. Изменение определенных сторонами условий трудового договора ...

1. не допускается
2. допускается по соглашению сторон трудового договора, заключаемому в письменной форме, за исключением случаев, предусмотренных ТК РФ
3. допускается только по инициативе работодателя в случаях, установленных ТК РФ

16. Работник обязан возместить работодателю причиненный ему ...

1. ущерб, связанный с затратами либо излишними выплатами на приобретение или восстановление уничтоженного (поврежденного) имущества
2. прямой действительный ущерб
3. прямой действительный ущерб и упущенную выгоду

17. При нарушении установленного срока выплаты заработной платы и других выплат, причитающихся работнику, работодатель обязан выплатить их с уплатой процентов (денежной компенсации) в размере, определяемом ...

1. коллективным договором или трудовым договором, но не ниже 1/300 действующей ставки рефинансирования Центрального банка РФ от невыплаченных сумм за каждый день задержки
2. коллективным договором, соглашением, но не ниже 1/365 действующей ставки рефинансирования Центрального банка РФ от невыплаченных в срок сумм за каждый день задержки
3. трудовым договором, но не ниже 1/183 действующей ставки рефинансирования Центрального банка РФ от невыплаченных в срок сумм за каждый день задержки

18. Размер ущерба, причиненного работодателю при утрате и порче имущества, определяется по фактическим потерям, исчисляемым исходя из рыночных цен, действующих в данной местности на день причинения ущерба, но не ниже ...

1. стоимости имущества по бухгалтерским документам с учетом степени износа этого имущества
2. первоначальной стоимости имущества
3. минимального размера оплаты труда

19. Обстоятельство, исключающее материальную ответственность работника его низкая квалификация

1. возникновение ущерба в случае нормального хозяйственного риска
2. непродолжительность работы на данном месте
3. отсутствие договора о полной материальной ответственности

20. По общему правилу, работодатель, причинивший ущерб имуществу работника, возмещает этот ущерб ...

1. в полном объеме
2. двойном объеме
3. в объеме прямого действительного ущерба, но не более 100 МРОТ

21. Материальная ответственность сторон трудового договора может конкретизироваться ...

1. локальными нормативными актами
2. трудовым договором или заключаемыми в письменной форме соглашениями, прилагаемыми к нему
3. дополнениями к трудовому договору или прилагаемыми к трудовому договору соглашениями гражданско-правового характера

22. Состав комиссии по расследованию несчастных случаев утверждается ...

1. приказом (распоряжением) работодателя, если иное не предусмотрено ТК РФ
2. приказом федеральной инспекции труда
3. совместным актом работодателя и представительного органа работников, если иное не предусмотрено ТК РФ

23. Информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о риске повреждения здоровья и полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты обеспечивается ...

1. представительным органом работников (выборным органом первичной организации)
2. федеральной инспекцией труда
3. работодателем

24. Производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к травме – это ... производственный фактор

1. Вредный
2. Опасный
3. тяжелый

25. Порядок разработки, утверждения и изменения подзаконных нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда, устанавливаются ...

1. Правительством РФ с учетом мнения Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений
2. Правительством РФ с учетом мнения общероссийских объединений (ассоциаций) профсоюзов
3. Минздравсоцразвития России с учетом мнения общероссийских профсоюзов

26. Оценка условий труда на рабочих местах в целях выявления вредных и (или) опасных производственных факторов и осуществления мероприятий по приведению условий труда в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда – это ...

1. аттестация рабочих мест по условиям труда
 2. сертификация рабочих мест по условиям труда
 3. экспертиза условий труда
27. Квота для приема на работу устанавливается для ...

1. лиц, освобожденных из мест лишения свободы
2. инвалидов
3. жен (мужей) военнослужащих и граждан, уволенных с военной службы

28. Считаются занятыми лица, проходящие курс обучения в образовательных учреждениях общего, начального, среднего и высшего профессионального образования и других образовательных учреждениях ...

1. по очной и очно-заочной (вечерней) формах
2. только по очной форме
3. по любой форме

29. При обращении к работодателю граждан, имеющих направление службы занятости работодатель ...

1. имеет право принимать таких лиц на работу на равных основаниях с гражданами, непосредственно обратившимися к нему
2. обязан принять таких лиц на работу в приоритетном порядке
3. должен заключить с такими лицами трудовой договор с установлением испытательного срока

30. Безработными не могут быть признаны граждане, не достигшие возраста ... лет

1. 14
2. 15
3. 16
4. 18
5. 20

31. Общественные работы организуются ...

1. органами местного самоуправления
2. органам исполнительной власти субъектов Федерации
3. государственной службой занятости

32. Порядок регистрации безработных граждан определяется ...

1. федеральным законом
2. Федеральной службой по труду и занятости
3. Правительством РФ

33. Максимальный срок, на который может заключаться срочный трудовой договор

1. 2 года

2. 3 года
3. 5 лет
4. 3 месяца
5. 2 месяца

34. Стороны трудового договора

1. гражданин и организация
2. работник и наниматель
3. работник и работодатель

35. Испытание при приеме на работу устанавливается продолжительностью ...

1. не менее одного месяца, для руководящих должностей – не более трех месяцев
2. два месяца, для руководящих должностей – не более четырех месяцев
3. не более трех месяцев, для руководящих должностей – не более шести месяцев

36. В трудовую книжку заносятся сведения о работнике, выполняемой им работе, переводах...

1. на другую постоянную работу, увольнениях, основаниях прекращения трудового договора и награждениях за успехи в работе
2. основаниях прекращения трудового договора, награждениях за успехи в работе и взысканиях за нарушение трудовой дисциплины
3. на другую постоянную работу и увольнениях работника

37. Трудовой договор заключается в ...

1. устной форме
2. письменной форме
3. письменной форме с нотариальным заверением

38. Если работник не приступил к работе в установленный срок, работодатель вправе ...

1. расторгнуть трудовой договор по ст. 81 ТК РФ
2. расторгнуть трудовой договор в судебном порядке
3. аннулировать трудовой договор

39. С лицами, поступающими на работу по совместительству, и с лицами, обучающимися по очной форме обучения, срочный трудовой договор заключается ...

1. в обязательном порядке
2. по соглашению сторон договора
3. только по инициативе работника

40. Правила внутреннего трудового распорядка утверждаются ...

1. работодателем с учетом мнения представительного органа работников
2. работодателем по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации
3. единолично работодателем

41. Под дисциплинарным проступком в трудовом праве понимается неисполнение ...

1. работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей

2. или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей
3. или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него служебных обязанностей

42. Срок действия дисциплинарного взыскания

1. не более 3 месяцев
2. не более 6 месяцев
3. не более 1 года
4. по желанию работодателя

43. Работников, добросовестно исполняющих трудовые обязанности, работодатель

...

1. обязан поощрить по просьбе представительного органа работников
2. имеет право поощрить с учетом мнения представительного органа работников организации
3. имеет право поощрить по собственному усмотрению

44. Меры дисциплинарного взыскания, которые предусматривает трудовое законодательство

1. лишение премии
2. замечание, выговор
3. понизить в должности сроком на 3 месяца
4. подвергнуть штрафу
5. уволить

45. В случае недостижения согласия по отдельным положениям проекта коллективного договора в течение трех месяцев со дня начала переговоров стороны должны ...

1. подписать коллективный договор на согласованных условиях с одновременным составлением протокола разногласий
2. отложить заключение коллективного договора на два месяца и вновь начать коллективные переговоры
3. продолжить коллективные переговоры еще в течение месяца и затем заключить коллективный договор в обязательном порядке

46. При выявлении в процессе регистрации соответствующим органом по труду условий, ухудшающих положение работников по сравнению с трудовым законодательством, указанный орган ...

1. сообщает об этом представителям сторон, подписавшим коллективный договор, соглашение, а также в соответствующую государственную инспекцию труда
2. отменяет коллективный договор, соглашение и уведомляет об этом представителей сторон и государственную инспекцию труда
3. обращается в соответствующий суд с заявлением о признании коллективного договора, соглашения (их отдельных положений) недействительными и неподлежащими применению

47. При смене собственника имущества организации новый собственник может расторгнуть трудовой договор с руководителем организации, его заместителем и главным бухгалтером в ...

1. любой момент по желанию нового собственника
2. течение 7 дней со дня возникновения у него права собственности

3. течение 1 месяца со дня возникновения у него права собственности
4. течение 3 месяцев со дня возникновения у него права собственности

48. Работник должен письменно предупредить работодателя об увольнении по собственному желанию за ...

1. 10 дней
2. две недели
3. один месяц

49. Трудовой договор может быть расторгнут работодателем в случае однократного грубого нарушения работником трудовых обязанностей – за появление на работе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения на ...

1. своем рабочем месте
2. своем рабочем месте либо на территории организации-работодателя
3. своем рабочем месте либо на территории организации-работодателя или объекта, где по поручению работодателя работник должен выполнять трудовую функцию

50. Работники должны быть персонально предупреждены об увольнении по сокращению штатов за ...

1. один месяц
2. две недели
3. два месяца

51. Преимущественное право на оставление на работе при сокращении численности или штата работников имеют ...

1. работники с более высокой производительностью труда и квалификацией
2. одинокие работники при наличии трех и более иждивенцев
3. работники в возрасте до 18 лет

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1 Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Предмет российского трудового права.
2. Механизм правового регулирования общественного труда.
3. Понятие и признаки наемного труда.
4. Понятие и виды функций трудового права.
5. Классификация и содержание принципов трудового права.
6. Понятие и система источников трудового права.
7. Особенности источников трудового права.
8. Действие нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права в пространстве, во времени и по кругу лиц. Трудовые правоотношения
9. Понятие и стороны трудового правоотношения.
10. Содержание трудового правоотношения.
11. Основания возникновения трудовых правоотношений.
12. Понятие социального партнерства, его принципы, формы и уровни.
13. Стороны социального партнерства и их представители. Органы социального партнерства.

14. Коллективные переговоры: понятие, основные принципы и порядок проведения.
15. Понятие, стороны и содержание коллективного договора.
16. Порядок заключения и изменения коллективного договора.
17. Соглашения, регулирующие социально-трудовые отношения, и их виды.
18. Общая характеристика государственной политики в сфере занятости населения.
19. Понятие и виды занятости.
20. Правовой статус безработного.
21. Правовая организация трудоустройства.
22. Меры социальной поддержки безработных.
23. Понятие трудового договора и его функции. Отличия трудового договора от гражданско-правовых договоров, предметом которых является выполнение работ или оказание услуг.
24. Стороны и содержание трудового договора.
25. Виды трудовых договоров. Основания для заключения срочного трудового договора.
26. Порядок и форма заключения трудового договора. Вступление трудового договора в силу.
27. Трудовая книжка и порядок ее ведения.
28. Испытание при приеме на работу.
29. Понятие и виды переводов на другую работу. Отличия перевода от перемещения.
30. Отстранение от работы.
31. Основания прекращения трудового договора, их классификация.
32. Порядок расторжения трудового договора по инициативе работника.
33. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя вследствие совершения работником виновных действий: основания и порядок.
34. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя по основаниям, не связанным с виновными действиями работника.
35. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон.
36. Прекращение трудового договора вследствие нарушения установленных законодательством правил заключения трудового договора.
37. Защита персональных данных работника.
38. Понятие рабочего времени и его нормирование.
39. Виды рабочего времени.
40. Понятие и элементы режима рабочего времени. Основные виды режимов рабочего времени.
41. Сверхурочные работы: понятие, применение, гарантии работникам.
42. Понятие и виды времени отдыха.
43. Кратковременный отдых (перерывы в течение рабочего дня, ежедневный отдых, выходные и праздничные дни).
44. Понятие, виды и продолжительность ежегодных оплачиваемых отпусков.
45. Порядок предоставления и использования отпусков.
46. Отпуска без сохранения заработной платы.
47. Понятие заработной платы как формы вознаграждения за труд.
48. Методы правового регулирования заработной платы.
49. Минимальная заработная плата и ее правовое значение.
50. Тарифная система оплаты труда и ее основные элементы. Организация оплаты труда работников бюджетной сферы.
51. Основные системы оплаты труда. Материальное стимулирование работников.
52. Оплата труда при отклонении от нормальных условий.

53. Формы и порядок выплаты заработной платы. Удержания из заработной платы.
54. Понятие гарантий и компенсаций работникам по трудовому праву.
55. Гарантии и компенсации работникам при направлении в служебную командировку.
56. Гарантии и компенсации работникам при исполнении ими государственных или общественных обязанностей.
57. Гарантии и компенсации работникам, совмещающим работу с обучением.
58. Гарантии и компенсации работникам при расторжении трудового договора.
59. Понятие и содержание дисциплины труда. Правовое регулирование внутреннего трудового распорядка.
60. Меры поощрения работников за труд и порядок их применения. Государственные награды.
61. Дисциплинарная ответственность по трудовому праву как вид юридической ответственности. Понятие дисциплинарного проступка и его состав.
62. Дисциплинарные взыскания, порядок их применения и снятия.
63. Понятие материальной ответственности по трудовому праву и ее условия.
64. Материальная ответственность работника за ущерб, причиненный работодателю. Обстоятельства, исключающие материальную ответственность работника.
65. Виды материальной ответственности работника и их характеристика.
66. Ответственность по договору о полной материальной ответственности. Коллективная (бригадная) материальная ответственность.
67. Определение размера ущерба, причиненного работодателю, и порядок его взыскания.
68. Материальная ответственность работодателя перед работником: основания и порядок возмещения ущерба.
69. Понятие и содержание охраны труда как правового института.
70. Нормативные правовые акты в области охраны труда.
71. Правовое положение работников в сфере охраны труда.
72. Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда.
73. Порядок расследования, оформления и учета несчастных случаев на производстве.
74. Социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний: субъекты, механизм, виды и размеры обеспечения по страхованию.
75. Государственный надзор и контроль за соблюдением законодательства о труде и охране труда.
76. Права профессиональных союзов в области защиты трудовых прав и интересов работников.
77. Самозащита работниками своих трудовых прав.
78. Понятие и классификация трудовых споров.
79. Понятие, субъекты и подведомственность индивидуальных трудовых споров.
80. Комиссии по трудовым спорам (КТС): порядок образования, компетенция. Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров в КТС.
81. Судебный порядок разрешения индивидуальных трудовых споров.
82. Понятие и основания возникновения коллективных трудовых споров.
83. Процедуры разрешения коллективных трудовых споров.
84. Правовое регулирование забастовки.
85. Определите круг лиц, которым нельзя устанавливать испытание при приеме на работу.
86. Перечислите документы, которые гражданин должен предоставить работодателю при приеме на работу.

87. Перечислите документы, которые должны быть оформлены при приеме гражданина на работу.

88. Определите последствия, наступающие при несоблюдении работодателем требований о предварительном предупреждении работника об увольнении по сокращению штата.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Раздел 1. Общая часть	Ситуационные задачи. Тесты. Доклад, реферат. Дискуссия. Коллоквиум Мультимедийная презентация.
2	Раздел 2. Особенная часть	Ситуационные задачи. Тесты. Доклад, реферат. Коллоквиум Мультимедийная презентация. Вариант проекта договора Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1	Трудовое право (4-е издание) [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Социальная работа», «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент организации» / Н.Д. Амаглобели [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. – 503 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52577.html	ЭБС «IPRbooks»
Дополнительная литература		
3	Петров А.Я. Рабочее время и время отдыха. Актуальные вопросы трудового права [Электронный ресурс]: учебно-практическое пособие/ Петров А.Я. – Электрон. текстовые данные. – М.: ЭкООнис, 2013. – 392 с. – Режим	ЭБС «IPRbooks»

	доступа: http://www.iprbookshop.ru/35262.html	
4	Трудовое право : учебник для прикладного бакалавриата / В. Л. Гейхман [и др.] ; под ред. В. Л. Гейхмана. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 382 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-06380-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/0DED3058-B153-4A07-B952-A5FA3D2FAC4A .	ЭБС «Юрайт»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Федеральный образовательный портал "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"	http://window.edu.ru
Российская государственная библиотека	www.rsl.ru
Российская национальная библиотека	www.nlr.ru
Российская книжная палата	http://www.bookchamber.ru
Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН)	www.inion.ru
Научная библиотека Московского государственного университета имени В.М. Ломоносова	www.nbmgu.ru
Электронный каталог библиотек МГУ	www.msu.ru/libraries
Библиотека Государственного университета "Высшая школа экономики"	www.hse.ru
Единый электронный ресурс учебно-методической литературы СПбГАСУ	www.spbgasu.ru

(Перечень интернет-ресурсов представлен на официальном сайте СПбГАСУ: http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В процессе проведения практических занятий студенты используют имеющийся на кафедре курс лекций по дисциплине «Трудовое право», соответствующие сборники задач и тестов, сборник планов практических занятий, отражающий последовательность обсуждения выносимых на занятие вопросов и практических ситуаций, проведения дискуссий, ознакомления с материалами практики, работы с видеоматериалами, написания документов, контроля знаний, умений и навыков студентов.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

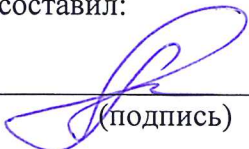
При изучении дисциплины используются информационно справочные правовые системы: «ТехЭксперт», «Гарант», «Кодекс», презентации MS PowerPoint; сеть Internet

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория (для лекционных, практических (семинарских) занятий, консультаций, контроля и аттестации)	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер, мультимедийный проектор, экран, аудио-система), доска маркерная белая эмалевая, комплект учебной мебели, подключение к компьютерной сети СПбГАСУ, выход в Internet.
Компьютерная аудитория (для самостоятельной работы)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь), стол рабочий, подключение к компьютерной сети СПбГАСУ, выход в Internet

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

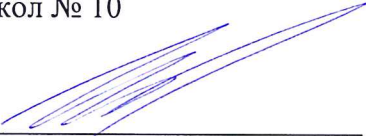
Программу составил:


_____ к.ю.н., доцент Ухнова Е.В.
(подпись)

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры инвестиционного права
«04» июня 2018 г., протокол № 11

Заведующий кафедрой 
_____ В.Б. Гольцов
(подпись)

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета судебных
экспертиз и права в строительстве и на транспорте
по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция
«15» июня 2018 г., протокол № 10

Председатель УМК 
_____ Д.В. Иванов
(подпись)

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015

Председатель УМС  И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невидимого доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются в электронном виде.



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета судебных экспертиз
и права в строительстве и на транспорте


Иванов Д.В.

« 15 » июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.15 Уголовное право

направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

направленность (профиль) образовательной программы: Юриспруденция

Форма обучения – очная, заочная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Уголовное право»

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины являются:

- усвоение студентами норм Общей и Особенной частей уголовного права;
- формирование у студентов целостного представления об уголовном праве Российской Федерации;
- приобретение студентами необходимых правовых знаний как для понимания задач и принципов уголовного права, так и для применения этих знаний в предстоящей профессиональной деятельности.

Задачами освоения дисциплины являются:

- ознакомление студентов с системой уголовного права Российской Федерации;
- обеспечение студентов знаниями о применении норм уголовного права;
- выработка у студентов навыков работы с Уголовным кодексом (УК) Российской Федерации для использования в конкретных практических ситуациях.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях	ОК -4	Знает информационные возможности компьютерных сетей в изучаемой области – уголовное право. Умеет использовать компьютерную сеть. Владеет навыками поиска необходимой информации.
Способностью к самоорганизации и самообразованию	ОК-7	Знает источники знаний об уголовном праве. Умеет находить необходимую информацию, в том числе законы, судебную практику. Владеет приемами их анализа, толкования и применения.
Способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного	ОПК-1	Знает место и роль уголовного права в системе отраслей права. Умеет отличать уголовное право от смежных отраслей права: уголовно-процессуального права, уголовно-исполнительного права и др. Владеет навыками поиска и анализа норм уголовного права и смежных с ним отраслей права, правильного употребления и применения уголовно-правовых терминов.

права и международные договоры Российской Федерации		
Способностью логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь	ОПК-5	<p>Знает принципы построения и логику устной и письменной речи; лексико-грамматический минимум, необходимый при осуществлении профессиональной юридической деятельности; технологии общения, требования к речевому поведению юриста в различных коммуникативно-речевых ситуациях.</p> <p>Умеет решать коммуникативные и речевые задачи в конкретной ситуации общения; аргументировано доказывать свою точку зрения; строить взаимодействие с субъектами профессиональной деятельности.</p> <p>Владеет навыками различными видами и схемами аргументации и контраргументации; навыками ведения деловых разговоров и письменного общения; навыками публичной речи в различных коммуникативно-речевых ситуациях при осуществлении профессиональной деятельности.</p>
Способностью повышать уровень своей профессиональной компетентности	ОПК-6	<p>Знает источники знаний об уголовном законодательстве и судебной практике.</p> <p>Умеет находить необходимую информацию, в том числе законы, судебную практику.</p> <p>Владеет приемами их анализа, толкования и применения.</p>
Способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права.	ПК-3	<p>Знает понятийный аппарат, юридические категории, конструкции, институты Общей части уголовного права.</p>
		<p>Умеет применять основные положения Общей части уголовного права в юридической практике.</p>
		<p>Владеет приемами поиска и анализа норм Общей части уголовного права, употребления и применения в юридической практике уголовно-правовых терминов.</p>
Способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.	ПК-4	<p>Знает понятийный аппарат, юридические категории и конструкции, институты Особенной части уголовного права.</p>
		<p>Умеет применять основные положения Особенной части уголовного права в юридической практике.</p>
		<p>Владеет приемами поиска и анализа норм Особенной части уголовного права, употребления и применения в юридической практике уголовно-правовых терминов.</p>
Способностью применять	ПК-5	<p>Знает юридические конструкции норм Общей и Особенной части уголовного права.</p>

нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.		Умеет отграничить преступное поведение от иных видов юридической ответственности.
		Владеет навыками поиска и анализа норм Общей и Особенной частей уголовного права, актов судебного толкования, необходимых в профессиональной деятельности.
Способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.	ПК-6	Знает основные правила квалификации преступлений, разработанные в науке уголовного права.
		Умеет правильно квалифицировать юридические факты и обстоятельства, установленные в ходе осуществления конкретной практической деятельности.
		Владеет приемами поиска, анализа и оценки норм Общей и Особенной частей уголовного права, иных законодательных и подзаконных нормативных актов, и актов судебного толкования, необходимых для правильной квалификации преступления.
Готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства.	ПК-8	Знает основы правоприменительной и правоохранительной практики в сфере уголовного права, понятийно-категориальный аппарат науки уголовного права.
		Умеет использовать в процессе выполнения должностных обязанностей по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства знания, разработанные в науке уголовного права и юридической практике.
		Владеет навыками применения в практической правоохранительной деятельности норм уголовного права.
Способностью выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению.	ПК-12	Знает нормы и институты Общей и Особенной частей уголовного права, регулирующие общественные отношения в сфере противодействия коррупционным преступлениям.
		Умеет правильно оценить и квалифицировать факты и обстоятельства, свидетельствующие о наличии или отсутствии объективных и субъективных признаков коррупционного поведения в поведении конкретных лиц.
		Владеет практическими навыками применения норм и институтов уголовного права, регулирующих ответственность за совершение коррупционных преступлений.
Способностью толковать	ПК-15	Знает основные правила толкования уголовного закона.

нормативные правовые акты.		Умеет квалифицированно применять толкования уголовного закона в профессиональной деятельности.
		Владеет навыками поиска и анализа правового материала в целях квалифицированного толкования уголовного закона.
Способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности.	ПК-16	Знает способы поиска и анализа информации уголовно-правового характера о фактах и событиях, исследуемых в ходе осуществления конкретных видов юридической деятельности.
		Умеет на основе изучения конкретного уголовно-правового материала делать научно обоснованные выводы при осуществлении профессиональной деятельности.
		Владеет навыками поиска, собирания и оценки уголовно-правового материала, необходимого для оформления юридических заключений и дачи консультаций в конкретных видах юридической деятельности.

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Уголовное право» относится к базовой части Блока 1, формирует базовые знания для изучения уголовного права, обеспечивает логическую взаимосвязь с изучением других дисциплин. Предшествующими данной дисциплине являются «Теория государства и права», «История отечественного государства и права», «История государства и права зарубежных стран», «Правоохранительные органы».

Дисциплина «Уголовное право» является предшествующей для дисциплин: «Административное право», «Уголовный процесс», «Криминология».

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:

Для освоения дисциплины «Уголовное право»:

знать:

- основные понятия теории государства и права;
- положения Конституции Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, имеющие отношение к уголовному праву;

уметь:

- логически и последовательно излагать факты;
- объяснять причинно-логические связи

владеть:

- навыками работы с учебной литературой;
- навыками работы с электронными базами данных.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	3	4
Контактная работа (по учебным занятиям)	166			102	64
в т.ч. лекции	33			17	16
практические занятия (ПЗ)	133			85	48
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	158			78	80
в т.ч. курсовой проект (работа)	36				36
расчетно-графические работы					
Реферат					
др. виды самостоятельных работ	122			78	44
Форма промежуточного контроля (экзамен, экзамен)	72			Экзамен (36)	Экзамен (36)
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	396				
зачетные единицы:	11				

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	курсы	
		1	2
Контактная работа (по учебным занятиям)	40	2	38
в т.ч. лекции	8	2	6
практические занятия (ПЗ)	32		32
лабораторные занятия (ЛЗ)			
др. виды аудиторных занятий			
Самостоятельная работа (СР)	338	7	331
в т.ч. курсовой проект (работа)	36		36
расчетно-графические работы			
Реферат			
др. виды самостоятельных работ	295		295
Форма промежуточного контроля (экзамен, экзамен)	18		Экзамен (18)
Общая трудоемкость дисциплины			
часы:	396		
зачетные единицы:	11		

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)	СР	Всего	Формируемые компетенции

			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел. Уголовное право, уголовный закон, преступление, уголовная ответственность и состав преступления	3	2	12		15	29	
1.1.	Уголовное право и уголовный закон		1	6		7	14	ОК-7 ОПК-1 ПК-3 ПК-5 ПК-6 ПК-8 ПК-15 ПК-16
1.2.	Преступление, уголовная ответственность и состав преступления		1	6		8	15	ПК-3 ПК-5 ПК-6 ПК-8 ПК-15 ПК-16
2.	2-й раздел. Объективные признаки состава преступления	3	4	18		16	38	
2.1.	Объект преступления		2	8		8	18	ОК-7 ОПК-1 ОПК-5 ПК-3 ПК-5 ПК-6 ПК-8 ПК-15 ПК-16
2.2.	Объективная сторона преступления		2	10		8	20	ОК-7 ОПК-1 ОПК-5 ПК-3 ПК-5 ПК-6 ПК-8 ПК-15 ПК-16
	3-й раздел: Субъективные признаки состава преступления		4	22		17	43	
3.1.	Субъект преступления		2	10		9	21	ОК-7 ОПК-1 ОПК-5 ПК-3 ПК-5 ПК-6 ПК-8 ПК-15 ПК-16
3.2.	Субъективная сторона преступления		2	12		8	22	ОК-7 ОПК-1

								ОПК-5 ПК-3 ПК-5 ПК-6 ПК-8 ПК-15 ПК-16
4	4-й раздел. Стадии совершения преступления. Соучастие в преступлении. Обстоятельства, исключающие преступность деяния	3	4	16		16	36	
4.1.	Стадии совершения преступления. Соучастие в преступлении		2	8		8	18	ОК-7 ОПК-1 ОПК-5 ПК-3 ПК-5 ПК-6 ПК-8 ПК-15 ПК-16
4.2.	Обстоятельства, исключающие преступность деяния		2	8		8	18	ОК-7 ОПК-1 ОПК-5 ПК-3 ПК-5 ПК-6 ПК-8 ПК-15 ПК-16
5	5-й раздел. Наказание и иные меры уголовно-правового характера	3	3	17		14	34	
5.1.	Наказание и его назначение.		1	6		4	11	ПК-3 ПК-5 ПК-6 ПК-8 ПК-15 ПК-16
5.2.	Освобождение от уголовной ответственности и наказания		1	6		6	13	ПК-3 ПК-5 ПК-6 ПК-8 ПК-15 ПК-16
5.3.	Уголовная ответственность несовершеннолетних. Иные, кроме наказания, меры уголовно-правового характера		1	5		4	10	ПК-3 ПК-5 ПК-6 ПК-8 ПК-15 ПК-16
6	6-й раздел. Преступления против личности. Преступления в сфере экономики	4	8	24		20	52	

6.1.	Преступления против жизни и здоровья		2	6		5	13	ОК-7 ОПК-1 ОПК-5 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-8 ПК-15 ПК-16
6.2.	Иные преступления против личности		2	6		5	13	ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-8 ПК-15 ПК-16
6.3.	Преступления против собственности		2	6		5	13	ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-8 ПК-15 ПК-16
6.4.	Преступления в сфере экономической деятельности		2	6		5	13	ОК-7 ОПК-1 ОПК-5 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-8 ПК-12 ПК-15 ПК-16
7	7-й раздел. Преступления против общественной безопасности и общественного порядка	4	4	12		12	28	
7.1.	Общая характеристика преступлений против общественной безопасности и общественного порядка и их виды		2	6		6	14	ОК-4 ОК-7 ОПК-1 ОПК-6 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-8 ПК-15 ПК-16
7.2.	Преступления против общественной безопасности, совершаемые в сфере строительства и транспорта		2	6		6	14	ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-8 ПК-15 ПК-16
8	8-й раздел: Преступления против государственной власти, против	4	4	12		12	28	

	военной службы, против мира и безопасности человечества							
8.1.	Преступления против государственной власти		2	6		4	12	ОК-4 ОК-7 ОПК-1 ОПК-6 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-8 ПК-12 ПК-15 ПК-16
8.2.	Преступления против военной службы		1	4		4	9	ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-8 ПК-15 ПК-16
8.3.	Преступления против мира и безопасности человечества		1	2		4	7	ОК-4 ОК-7 ОПК-6 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-8 ПК-15 ПК-16

Заочная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Все го	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел. Уголовное право, уголовный закон, преступление, уголовная ответственность и состав преступления	2	2			7	9	
1.1.	Уголовное право и уголовный закон		1			3	4	ОК-7 ОПК-1 ПК-3 ПК-5 ПК-6 ПК-8 ПК-15 ПК-16
1.2.	Преступление, уголовная ответственность и состав преступления		1			4	5	ПК-3 ПК-5 ПК-6 ПК-8 ПК-15

								ПК-16
2.	2-й раздел. Объективные признаки состава преступления	3	2	4		48	54	
2.1.	Объект преступления		1	2		24	27	ОК-7 ОПК-1 ОПК-5 ПК-3 ПК-5 ПК-6 ПК-8 ПК-15 ПК-16
2.2.	Объективная сторона преступления		1	2		24	27	ОК-7 ОПК-1 ОПК-5 ПК-3 ПК-5 ПК-6 ПК-8 ПК-15 ПК-16
	3-й раздел: Субъективные признаки состава преступления		2	4		50	56	
3.1.	Субъект преступления		1	2		24	27	ОК-7 ОПК-1 ОПК-5 ПК-3 ПК-5 ПК-6 ПК-8 ПК-15 ПК-16
3.2.	Субъективная сторона преступления		1	2		26	29	ОК-7 ОПК-1 ОПК-5 ПК-3 ПК-5 ПК-6 ПК-8 ПК-15 ПК-16
4	4-й раздел. Стадии совершения преступления. Соучастие в преступлении. Обстоятельства, исключающие преступность деяния	3	1	4		48	53	
4.1.	Стадии совершения преступления. Соучастие в преступлении		1	2		24	27	ОК-7 ОПК-1 ОПК-5 ПК-3 ПК-5 ПК-6 ПК-8

								ПК-15 ПК-16
4.2.	Обстоятельства, исключающие преступность деяния			2		24	26	ОК-7 ОПК-1 ОПК-5 ПК-3 ПК-5 ПК-6 ПК-8 ПК-15 ПК-16
5	5-й раздел. Наказание и иные меры уголовно-правового характера	3	1	4		42	47	
5.1.	Наказание и его назначение.		1	2		14	17	ПК-3 ПК-5 ПК-6 ПК-8 ПК-15 ПК-16
5.2.	Освобождение от уголовной ответственности и наказания			1		14	15	ПК-3 ПК-5 ПК-6 ПК-8 ПК-15 ПК-16
5.3.	Уголовная ответственность несовершеннолетних. Иные, кроме наказания, меры уголовно-правового характера			1		14	15	ПК-3 ПК-5 ПК-6 ПК-8 ПК-15 ПК-16
6	6-й раздел. Преступления против личности. Преступления в сфере экономики	4		4		56	60	
6.1.	Преступления против жизни и здоровья			1		14	15	ОК-7 ОПК-1 ОПК-5 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-8 ПК-15 ПК-16
6.2.	Иные преступления против личности			1		14	15	ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-8 ПК-15 ПК-16
6.3.	Преступления против собственности			1		14	15	ПК-4 ПК-5 ПК-6

								ПК-8 ПК-15 ПК-16
6.4.	Преступления в сфере экономической деятельности			1		14	15	ОК-7 ОПК-1 ОПК-5 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-8 ПК-12 ПК-15 ПК-16
7	7-й раздел. Преступления против общественной безопасности и общественного порядка	4		6		40	46	
7.1.	Общая характеристика преступлений против общественной безопасности и общественного порядка и их виды			2		20	22	ОК-4 ОК-7 ОПК-1 ОПК-6 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-8 ПК-15 ПК-16
7.2.	Преступления против общественной безопасности, совершаемые в сфере строительства и транспорта			4		20	24	ОК-4 ОК-7 ОПК-1 ОПК-6 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-8 ПК-15 ПК-16
8	8-й раздел: Преступления против государственной власти, против военной службы, против мира и безопасности человечества	4		6		39	45	
8.1.	Преступления против государственной власти			2		20	22	ОК-4 ОК-7 ОПК-1 ОПК-6 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-8 ПК-12 ПК-15 ПК-16
8.2.	Преступления против военной			2		10	12	ПК-4

	службы							ПК-5 ПК-6 ПК-8 ПК-15 ПК-16
8.3.	Преступления против мира и безопасности человечества			2		9	11	ОК-4 ОК-7 ОПК-1 ОПК-6 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-8 ПК-15 ПК-16

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел:

Уголовное право, уголовный закон, преступление, уголовная ответственность и состав преступления

1.1. Уголовное право и уголовный закон

Понятие, задачи, принципы уголовного права. Система уголовного права как отрасли права. Источники уголовного права. Действие уголовного закона во времени и пространстве

1.2. Преступление, уголовная ответственность и состав преступления

Понятие преступления и его признаки. Категории преступлений. Множественность преступлений. Уголовная ответственность. Состав преступления, его элементы и признаки. Виды составов преступления.

2-й раздел:

Объективные признаки состава преступления

2.1. Объект преступления

Понятие объекта преступления и его виды. Предмет преступления и его отличие от объекта преступления. Потерпевший от преступления в уголовном праве и в уголовном процессе.

2.2. Объективная сторона преступления

Понятие объективной стороны преступления, ее признаки и их значение для квалификации преступления. Общественно опасное деяние как обязательный признак объективной стороны преступления. Общественно опасные последствия преступления. Деление составов преступления на материальные, формальные и усеченные. Причинная связь между общественно опасным деянием и общественно опасным последствием. Время, место, способ, обстановка, орудия и средства совершения преступления как факультативные признаки объективной стороны преступления.

3-й раздел:

Субъективные признаки состава преступления

3.1. Субъект преступления

Понятие и признаки субъекта преступления. Соотношение понятий «субъект преступления» и «личность преступника». Достижение возраста уголовной ответственности как обязательный признак субъекта преступления. Вменяемость как

обязательный признак субъекта преступления. Уголовная ответственность лиц, совершивших преступление в состоянии опьянения. Специальный субъект преступления.

3.2. Субъективная сторона преступления

Понятие субъективной стороны преступления и ее признаки. Вина, ее содержание, формы и виды. Умысел и его виды. Неосторожность и ее виды. Отличие преступления, совершенного по легкомыслию от преступления с косвенным умыслом и преступления, совершенного по небрежности от казуса. Казус и иные виды невиновного причинения вреда. Преступления, совершенные с двумя формами вины, и их отличие от преступлений со «смешанной» формой вины. Факультативные признаки субъективной стороны преступления. Юридические и фактические ошибки в уголовном праве.

4-й раздел:

Стадии совершения преступления. Соучастие в преступлении. Обстоятельства, исключающие преступность деяния

4.1. Стадии совершения преступления. Соучастие в преступлении

Понятие и виды стадий совершения преступления. Оконченное преступление и его признаки. Приготовление к преступлению и его виды. Квалификация действий виновного при приготовлении на преступление. Покушение на преступление и его виды. Отличие покушения от приготовления и от оконченного преступления. Квалификация действий виновного при покушении на преступление. Понятие соучастия в преступлении, его объективные и субъективные признаки. Виды соучастников. Ответственность соучастников и квалификация их действий. Формы соучастия. Экссесс исполнителя.

4.2. Обстоятельства, исключающие преступность деяния

Понятие и виды обстоятельств, исключающих преступность деяния. Необходимая оборона и условия ее правомерности. Превышение пределов необходимой обороны. Крайняя необходимость, условия ее правомерности и отличие от необходимой обороны. Причинение вреда при задержании лица, совершившего преступление. Физическое и психическое принуждение как обстоятельство, исключающее преступность деяния. Обоснованный риск как обстоятельство, исключающее преступность деяния. Исполнение приказа или распоряжения как обстоятельство, исключающее преступность деяния.

5-й раздел:

Наказание и иные меры уголовно-правового характера

5.1. Наказание и его назначение

Понятие и цели наказания. Виды наказаний. Назначение наказания

5.2. Освобождение от уголовной ответственности и наказания

Понятие освобождения от уголовной ответственности и освобождения от наказания. Виды освобождения от уголовной ответственности. Виды освобождения от наказания. Амнистия, помилование и судимость.

5.3. Уголовная ответственность несовершеннолетних. Иные, кроме наказания, меры уголовно-правового характера

Особенности уголовной ответственности несовершеннолетних. Принудительные меры воспитательного воздействия как иные меры уголовно-правового характера. Принудительные меры медицинского характера как иные меры уголовно-правового характера. Конфискация имущества как иная мера уголовно-правового характера.

6-й раздел:

Преступления против личности. Преступления в сфере экономики

6.1. Преступления против жизни и здоровья

Общая характеристика преступлений против жизни и здоровья. Убийство, предусмотренное ст. 105 УК Российской Федерации, основные вопросы его квалификации

и отграничения от смежных составов преступлений. Преступления против здоровья их виды. Правила и медицинские критерии определения тяжести вреда, причиненного здоровью человека.

6.2. Иные преступления против личности

Преступления против половой неприкосновенности и половой свободы личности. Преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина. Преступления против семьи и несовершеннолетних.

6.3. Преступления против собственности

Общая характеристика преступлений против собственности. Понятие и признаки хищения. Отличие хищения от других видов преступлений против собственности. Формы и виды хищений. Кража и ее квалифицированные виды. Грабеж и разбой, их отличие друг от друга и от кражи. Мошенничество и его виды. Присвоение или растрата как формы хищения.

6.4. Преступления в сфере экономической деятельности

Общая характеристика преступлений в сфере экономической деятельности. Виды преступлений в сфере экономической деятельности

7-й раздел:

Преступления против общественной безопасности и общественного порядка

7.1. Общая характеристика преступлений против общественной безопасности и общественного порядка и их виды

Общая характеристика преступления против общественной безопасности и общественного порядка. Виды преступлений против общественной безопасности и общественного порядка.

7.2. Преступления против общественной безопасности, совершаемые в сфере строительства и транспорта

Уголовная ответственность за нарушение технических норм в строительстве. Преступления против безопасности движения и эксплуатации транспорта.

8-й раздел:

Преступления против государственной власти, против военной службы, против мира и безопасности человечества

8.1. Преступления против государственной власти

Преступления против основ конституционного строя и безопасности государства. Преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления. Преступления против правосудия. Преступления против порядка управления.

8.2. Преступления против военной службы

Понятие преступлений против военной службы и их общая характеристика. Неисполнение приказа. Сопrotивление начальнику или принуждение его к нарушению обязанностей военной службы и насильственные действия в отношении начальника. Нарушение уставных правил взаимоотношений между военнослужащими при отсутствии между ними отношений подчиненности. Самовольное оставление части или места службы и дезертирство. Нарушение правил несения боевого дежурства, пограничной службы, службы по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности, уставных правил караульной службы, уставных правил несения внутренней службы и патрулирования в гарнизоне.

8.3. Преступления против мира и безопасности человечества

Общая характеристика преступлений против мира и безопасности человечества. Планирование, подготовка, развязывание или ведение агрессивной войны. Публичные призывы к развязыванию агрессивной войны. Применение запрещенных средств и

методов ведения войны. Геноцид. Экоцид. Наемничество. Нападение на лиц или учреждения, которые пользуются международной защитой.

5.3. Практические занятия Очная форма обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
	1-й раздел		12
1	1.1	Уголовное право и уголовный закон	6
2	1.2	Преступление, уголовная ответственность и состав преступления	6
	2-й раздел		18
3	2.1	Объект преступления	8
4	2.2	Объективная сторона преступления	10
	3-й раздел		22
5	3.1	Субъект преступления	10
6	3.2	Субъективная сторона преступления	12
	4-й раздел		16
7	4.1	Стадии совершения преступления. Соучастие в преступлении	8
8	4.2	Обстоятельства, исключающие преступность деяния	8
	5-й раздел		17
9	5.1	Наказание и его назначение	6
10	5.2	Освобождение от уголовной ответственности и наказания	6
11	5.3	Уголовная ответственность несовершеннолетних. Иные, кроме наказания, меры уголовно-правового характера	5
	6-й раздел		24
12	6.1	Преступления против жизни и здоровья	6
13	6.2	Иные преступления против личности	6
14	6.3	Преступления против собственности	6
15	6.4	Преступления в сфере экономической деятельности	6
	7-й раздел		12
16	7.1	Общая характеристика	

		преступлений против общественной безопасности и общественного порядка и их виды	6
17	7.2	Преступления против общественной безопасности, совершаемые в сфере строительства и транспорта	6
	8-й раздел		12
18	8.1	Преступления против государственной власти	6
19	8.2	Преступления против военной службы	4
20	8.3	Преступления против мира и безопасности человечества	2

Заочная форма обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
	1-й раздел		
1	1.1	Уголовное право и уголовный закон	
2	1.2	Преступление, уголовная ответственность и состав преступления	
	2-й раздел		4
3	2.1	Объект преступления	2
4	2.2	Объективная сторона преступления	2
	3-й раздел		4
5	3.1	Субъект преступления	2
6	3.2	Субъективная сторона преступления	2
	4-й раздел		4
7	4.1	Стадии совершения преступления. Соучастие в преступлении	2
8	4.2	Обстоятельства, исключающие преступность деяния	2
	5-й раздел		4
9	5.1	Наказание и его назначение	2
10	5.2	Освобождение от уголовной ответственности и наказания	1
11	5.3	Уголовная ответственность несовершеннолетних. Иные, кроме наказания, меры уголовно-правового характера	1

	6-й раздел		4
12	6.1	Преступления против жизни и здоровья	1
13	6.2	Иные преступления против личности	1
14	6.3	Преступления против собственности	1
15	6.4	Преступления в сфере экономической деятельности	1
	7-й раздел		6
16	7.1	Общая характеристика преступлений против общественной безопасности и общественного порядка и их виды	2
17	7.2	Преступления против общественной безопасности, совершаемые в сфере строительства и транспорта	4
	8-й раздел		6
18	8.1	Преступления против государственной власти	2
19	8.2	Преступления против военной службы	2
20	8.3	Преступления против мира и безопасности человечества	2

5.4. Лабораторный практикум – не предусмотрено

5.5. Самостоятельная работа

Очная форма обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
	1-й раздел		15
1	1.1	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму, самостоятельной работе, тестированию, подготовка эссе, решение задач.	7
2	1.2	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму, самостоятельной работе, тестированию, подготовка эссе, решение задач, выполнение группового творческого задания.	8
	2-й раздел		16

3	2.1	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму, подготовка эссе, решение задач.	8
4	2.2	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму, самостоятельной работе, тестированию, подготовка эссе, решение задач.	8
	3-й раздел		17
5	3.1	Подготовка к лекции, практическому занятию, кейсу, коллоквиуму, подготовка эссе, решение задач.	9
6	3.2	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму, самостоятельной работе, тестированию, подготовка эссе, решение задач.	8
	4-й раздел		16
7	4.1	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму, подготовка портфолио, эссе, решение задач.	8
8	4.2	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму, самостоятельной работе, тестированию, выполнение индивидуального творческого задания, подготовка эссе, решение задач.	8
	5-й раздел		14
9	5.1	Подготовка к лекции, практическому занятию, деловой игре, коллоквиуму, подготовка эссе, решение задач	4
10	5.2	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму, экзамену, подготовка эссе, решение задач.	6
11	5.3	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму, самостоятельной работе, тестированию, экзамену, подготовка эссе, решение задач.	4
	6-й раздел		20
12	6.1	Подготовка к лекции, практическому занятию, кейсу, коллоквиуму, подготовка эссе, выполнение группового творческого задания, решение	5

		задач.	
13	6.2	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму, подготовка эссе, решение задач.	5
14	6.3	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму, подготовка эссе, решение задач.	5
15	6.4	Подготовка к лекции, практическому занятию, самостоятельной работе, тестированию, коллоквиуму, подготовка эссе, решение задач.	5
	7-й раздел		12
16	7.1	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму, подготовка эссе, решение задач.	6
17	7.2	Подготовка к лекции, практическому занятию, круглому столу, коллоквиуму, самостоятельной работе, тестированию, подготовка эссе, решение задач.	6
	8-й раздел		12
18	8.1	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму, подготовка эссе, выполнение индивидуального творческого задания, решение задач.	4
19	8.2	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму, экзамену, подготовка эссе, решение задач.	4
20	8.3	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму, самостоятельной работе, тестированию, экзамену, подготовка эссе, решение задач.	4
21		Подготовка курсовой работы.	36
22		Подготовка к экзамену	72

Заочная форма обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
	1-й раздел		7

1	1.1	Подготовка к лекции	3
2	1.2	Подготовка к лекции	4
	2-й раздел		48
3	2.1	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму, подготовка эссе, решение задач.	24
4	2.2	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму, самостоятельной работе, тестированию, подготовка эссе, решение задач	24
	3-й раздел		50
5	3.1	Подготовка к лекции, практическому занятию, кейсу, коллоквиуму, подготовка эссе, решение задач.	24
6	3.2	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму, самостоятельной работе, тестированию, подготовка эссе, решение задач.	26
	4-й раздел		48
7	4.1	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму, подготовка портфолио, эссе, решение задач.	24
8	4.2	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму, самостоятельной работе, тестированию, выполнение индивидуального творческого задания, подготовка эссе, решение задач.	24
	5-й раздел		42
9	5.1	Подготовка к лекции, практическому занятию, деловой игре, коллоквиуму, подготовка эссе, решение задач.	14
10	5.2	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму, подготовка эссе, решение задач.	14
11	5.3	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму, самостоятельной работе, тестированию, подготовка эссе, решение задач.	14
	6-й раздел		56
12	6.1	Подготовка к лекции, практическому занятию, кейсу,	14

		коллоквиуму, подготовка эссе, выполнение группового творческого задания, решение задач.	
13	6.2	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму, решение задач.	14
14	6.3	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму, подготовка эссе, решение задач.	14
15	6.4	Подготовка к лекции, практическому занятию, самостоятельной работе, тестированию, коллоквиуму, подготовка эссе, решение задач.	14
	7-й раздел		40
16	7.1	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму, подготовка эссе, решение задач.	20
17	7.2	Подготовка к лекции, практическому занятию, круглому столу, коллоквиуму, самостоятельной работе, тестированию, подготовка эссе, решение задач.	20
	8-й раздел		39
18	8.1	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму, подготовка эссе, выполнение индивидуального творческого задания, решение задач.	20
19	8.2	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму, подготовка эссе, решение задач.	10
20	8.3	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму, самостоятельной работе, тестированию, экзамену, подготовка эссе, решение задач.	9
21		Подготовка курсовой работы.	36
22		Подготовка к экзамену	18

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по дисциплине
2. Конспекты лекций по дисциплине.
3. Методические указания по выполнению курсовой работы.

4. Методические указания по подготовке к практическим занятиям по дисциплине.
5. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
6. Перечень тем рефератов, докладов и сообщений по дисциплине.
7. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
8. Проверочные тесты по дисциплине.
9. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle <https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=459>

7. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	Уголовное право и уголовный закон	ОК-7 Способностью к самоорганизации и самообразованию ОПК-1 Способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации ПК-3: способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права. ПК-5: способность	<p>Знать: источники знаний об уголовном праве.</p> <p>Уметь: находить необходимую информацию, в том числе законы, судебную практику.</p> <p>Владеть: приемами их анализа, толкования и применения.</p> <p>Знать: понятие уголовного права, его институтов, субъектов уголовно-правовых отношений, значение судебной правоприменительной практики для уголовного права</p> <p>Уметь: отличать уголовное право от смежных отраслей права по характеру правоотношений субъектам и пр., пользоваться научной информацией</p> <p>Владеть: навыками работы с научной и учебной литературой,</p>

		<p>применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.</p> <p>ПК-6: способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.</p> <p>ПК-8: готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства.</p> <p>ПК-15: способность толковать нормативные правовые акты.</p> <p>ПК-16: способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности.</p>	<p>электронными базами данных, офисными компьютерными программами, правильного употребления и применения уголовно-правовых терминов</p>
2	Преступление, уголовная ответственность и состав преступления	<p>ОК-7 Способностью к самоорганизации и самообразованию</p> <p>ОПК-1 Способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации</p> <p>ОПК-5 Способностью логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь</p> <p>ПК-3: способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права.</p>	<p>Знать: источники знаний об уголовном праве.</p> <p>Уметь: находить необходимую информацию, в том числе законы, судебную практику.</p> <p>Владеть: приемами их анализа, толкования и применения.</p> <p>Знать: понятия преступления, уголовной ответственности, состава преступления, дискуссионные научные проблемы относительно этих понятий</p> <p>Уметь: выделять и объяснять признаки преступления и состава преступления, отличать уголовную ответственность от иных видов юридической ответственности, пользоваться научной информацией</p> <p>Владеть: навыками работы с научной и учебной литературой, электронными базами данных, офисными компьютерными программами, правильного</p>

		<p>ПК-5: способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.</p> <p>ПК-6: способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.</p> <p>ПК-8: готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства.</p> <p>ПК-15: способность толковать нормативные правовые акты.</p> <p>ПК-16: способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности.</p>	употребления и применения уголовно-правовых терминов
3	Объект преступления	<p>ОК-7 Способностью к самоорганизации и самообразованию</p> <p>ОПК-1 Способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации</p> <p>ОПК-5 Способностью логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь</p> <p>ПК-3: способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами</p>	<p>Знать: источники знаний об уголовном праве.</p> <p>Уметь: находить необходимую информацию, в том числе законы, судебную практику.</p> <p>Владеть: приемами их анализа, толкования и применения.</p> <p>Знать: основные правила толкования уголовного закона</p> <p>Уметь: используя правила толкования, выделять виды объекта преступления, отличать его от предмета преступления, пользоваться научной информацией</p> <p>Владеть: навыками работы с научной и учебной литературой, электронными базами данных, офисными компьютерными программами, правильного употребления и применения уголовно-правовых терминов</p>

		<p>права.</p> <p>ПК-5: способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.</p> <p>ПК-6: способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.</p> <p>ПК-8: готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства.</p> <p>ПК-15: способность толковать нормативные правовые акты.</p> <p>ПК-16: способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности.</p>	
4	Объективная сторона преступления	<p>ОК-7 Способностью к самоорганизации и самообразованию</p> <p>ОПК-1 Способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации</p> <p>ОПК-5 Способностью логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь</p> <p>ПК-3: способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации</p>	<p>Знать: источники знаний об уголовном праве.</p> <p>Уметь: находить необходимую информацию, в том числе законы, судебную практику.</p> <p>Владеть: приемами их анализа, толкования и применения.</p> <p>Знать: основные правила толкования уголовного закона</p> <p>Уметь: используя правила толкования, выделять признаки объективной стороны преступления, пользоваться научной информацией</p> <p>Владеть: навыками работы с научной и учебной литературой, электронными базами данных, офисными компьютерными программами, правильного употребления и применения уголовно-правовых терминов</p>

		<p>Федерации субъектами права.</p> <p>ПК-5: способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.</p> <p>ПК-6: способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.</p> <p>ПК-8: готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства.</p> <p>ПК-15: способность толковать нормативные правовые акты.</p> <p>ПК-16: способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности.</p>	
5	Субъект преступления	<p>ОК-7 Способностью к самоорганизации и самообразованию</p> <p>ОПК-1 Способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации</p> <p>ОПК-5 Способностью логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь</p> <p>ПК-3: способность обеспечивать соблюдение</p>	<p>Знать: источники знаний об уголовном праве.</p> <p>Уметь: находить необходимую информацию, в том числе законы, судебную практику.</p> <p>Владеть: приемами их анализа, толкования и применения.</p> <p>Знать: понятие субъекта преступления, правовое положение лиц, не достигших возраста уголовной ответственности и невменяемых в уголовном праве, основные правила толкования уголовного закона</p> <p>Уметь: выделять признаки субъекта преступления, в том числе используя правила толкования, пользоваться научной информацией</p> <p>Владеть: навыками работы с научной и учебной литературой,</p>

		<p>законодательства Российской Федерации субъектами права.</p> <p>ПК-5: способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.</p> <p>ПК-6: способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.</p> <p>ПК-8: готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства.</p> <p>ПК-15: способность толковать нормативные правовые акты.</p> <p>ПК-16: способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности.</p>	<p>электронными базами данных, офисными компьютерными программами, правильного употребления и применения уголовно-правовых терминов</p>
6	Субъективная сторона преступления	<p>ОК-7 Способностью к самоорганизации и самообразованию</p> <p>ОПК-1 Способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации</p> <p>ОПК-5 Способностью логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь</p> <p>ПК-3: способность</p>	<p>Знать: источники знаний об уголовном праве.</p> <p>Уметь: находить необходимую информацию, в том числе законы, судебную практику.</p> <p>Владеть: приемами их анализа, толкования и применения.</p> <p>Знать: основные правила толкования уголовного закона</p> <p>Уметь: используя правила толкования, выделять признаки субъективной стороны преступления, пользоваться научной информацией</p> <p>Владеть: навыками работы с научной и учебной литературой, электронными базами данных, офисными компьютерными программами, правильного употребления и применения уголовно-правовых терминов</p>

		<p>обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права.</p> <p>ПК-5: способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.</p> <p>ПК-6: способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.</p> <p>ПК-8: готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства.</p> <p>ПК-15: способность толковать нормативные правовые акты.</p> <p>ПК-16: способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности.</p>	
7	<p>Стадии совершения преступления.</p> <p>Соучастие в преступлении</p>	<p>ОК-7 Способностью к самоорганизации и самообразованию</p> <p>ОПК-1 Способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации</p> <p>ОПК-5 Способностью логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь</p>	<p>Знать: источники знаний об уголовном праве.</p> <p>Уметь: находить необходимую информацию, в том числе законы, судебную практику.</p> <p>Владеть: приемами их анализа, толкования и применения.</p> <p>Знать: понятие стадий совершения преступления, соучастия в преступлении, правовое положение соучастников в преступлении, основные правила толкования уголовного закона</p> <p>Уметь: выделять виды стадии и соучастия, в том числе с использованием правил толкования уголовного закона, пользоваться научной информацией</p>

		<p>ПК-3: способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права.</p> <p>ПК-5: способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.</p> <p>ПК-6: способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.</p> <p>ПК-8: готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства.</p> <p>ПК-15: способность толковать нормативные правовые акты.</p> <p>ПК-16: способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности.</p>	<p>Владеть: навыками работы с научной и учебной литературой, электронными базами данных, офисными компьютерными программами, правильного употребления и применения уголовно-правовых терминов</p>
8	Обстоятельства, исключающие преступность деяния	<p>ОК-7 Способностью к самоорганизации и самообразованию</p> <p>ОПК-1 Способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного</p>	<p>Знать: источники знаний об уголовном праве.</p> <p>Уметь: находить необходимую информацию, в том числе законы, судебную практику.</p> <p>Владеть: приемами их анализа, толкования и применения.</p> <p>Знать: основные правила толкования уголовного закона</p> <p>Уметь: используя правила толкования, выделять виды обстоятельств, исключающих преступность деяния</p>

		<p>права и международные договоры Российской Федерации</p> <p>ОПК-5 Способностью логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь</p> <p>ПК-3: способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права.</p> <p>ПК-5: способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.</p> <p>ПК-6: способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.</p> <p>ПК-8: готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства.</p> <p>ПК-15: способность толковать нормативные правовые акты.</p> <p>ПК-16: способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности.</p>	<p>Владеть: навыками работы с научной и учебной литературой, электронными базами данных, офисными компьютерными программами, правильного употребления и применения уголовно-правовых терминов</p>
9	Наказание и его назначение	<p>ПК-3: способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права.</p> <p>ПК-5: способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и</p>	<p>Знать: понятие, цели и виды наказания, правовое положение лиц, которым назначается наказание, основные правила толкования уголовного закона</p> <p>Уметь: объяснять цели наказания, в том числе используя правила толкования, пользоваться научной информацией</p>

		<p>процессуального права в профессиональной деятельности.</p> <p>ПК-6: способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.</p> <p>ПК-8: готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства.</p> <p>ПК-15: способность толковать нормативные правовые акты.</p> <p>ПК-16: способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности.</p>	<p>Владеть: навыками работы с научной и учебной литературой, электронными базами данных, офисными компьютерными программами, правильного употребления и применения уголовно-правовых терминов</p>
10	Освобождение от уголовной ответственности и наказания	<p>ПК-3: способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права.</p> <p>ПК-5: способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.</p> <p>ПК-6: способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.</p> <p>ПК-8: готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства.</p> <p>ПК-15: способность толковать нормативные правовые акты.</p> <p>ПК-16: способность давать квалифицированные</p>	<p>Знать: понятия освобождения от уголовной ответственности и наказания, правовое положение лиц, освобождаемых от уголовной ответственности и наказания, основные правила толкования уголовного закона</p> <p>Уметь: отличать освобождение от уголовной ответственности от освобождения от наказания, в в том числе используя правила толкования</p> <p>Владеть: навыками работы с научной и учебной литературой, электронными базами данных, офисными компьютерными программами, правильного употребления и применения уголовно-правовых терминов</p>

		юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности.	
11	Уголовная ответственность несовершеннолетних. Иные, кроме наказания, меры уголовно-правового характера	<p>ПК-3: способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права.</p> <p>ПК-5: способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.</p> <p>ПК-6: способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.</p> <p>ПК-8: готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства.</p> <p>ПК-15: способность толковать нормативные правовые акты.</p> <p>ПК-16: способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности.</p>	<p>Знать: правовое положение несовершеннолетних в уголовном праве, лиц, к которым применяются иные, кроме наказания меры уголовно-правового характера, основные правила толкования уголовного закона</p> <p>Уметь: выделять особенности уголовной ответственности несовершеннолетних, иных мер уголовно-правового характера, в том числе используя правила толкования уголовного закона</p> <p>Владеть: навыками работы с научной и учебной литературой, электронными базами данных офисными компьютерными программами, правильного употребления и применения уголовно-правовых терминов</p>

12	Преступления против жизни и здоровья	<p>ОК-7 Способностью к самоорганизации и самообразованию</p> <p>ОПК-1 Способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации</p> <p>ОПК-5 Способностью логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь</p> <p>ПК-4: способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.</p> <p>ПК-5: способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.</p> <p>ПК-6: способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.</p> <p>ПК-8: готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства.</p> <p>ПК-15: способность толковать нормативные правовые акты.</p> <p>ПК-16: способность давать квалифицированные юридические заключения и</p>	<p>Знать: источники знаний об уголовном праве.</p> <p>Уметь: находить необходимую информацию, в том числе законы, судебную практику.</p> <p>Владеть: приемами их анализа, толкования и применения.</p> <p>Знать: основные правила квалификации преступлений и толкования уголовного закона, правоприменительную и правоохранительную практику по делам о преступлениях против жизни и здоровья</p> <p>Уметь: правильно применять и квалифицированно толковать нормы об преступлениях против жизни и здоровья в конкретных ситуациях, в том числе используя данные правоприменительной и правоохранительной практики</p> <p>Владеть: навыками работы с научной и учебной литературой, электронными базами данных, офисными компьютерными программами, правильного употребления и применения уголовно-правовых терминов</p>
----	--------------------------------------	---	---

		консультации в конкретных видах юридической деятельности.	
13	Иные преступления против личности	<p>ПК-4: способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.</p> <p>ПК-5: способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.</p> <p>ПК-6: способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.</p> <p>ПК-8: готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства.</p> <p>ПК-15: способность толковать нормативные правовые акты.</p> <p>ПК-16: способность давать квалифицированные</p>	<p>Знать: основные правила квалификации преступлений и толкования уголовного закона, правоприменительную и правоохранительную практику по делам об иных преступлениях против личности</p> <p>Уметь: правильно применять и квалифицированно толковать нормы об иных преступлениях против личности в конкретных ситуациях, в том числе используя данные правоприменительной и правоохранительной практики</p> <p>Владеть: навыками работы с научной и учебной литературой, электронными базами данных, офисными компьютерными программами, правильного употребления и применения уголовно-правовых терминов</p>

		юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности.	
14	Преступления против собственности	<p>ПК-4: способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.</p> <p>ПК-5: способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.</p> <p>ПК-6: способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.</p> <p>ПК-8: готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства.</p> <p>ПК-15: способность толковать нормативные правовые акты.</p> <p>ПК-16: способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности.</p>	<p>Знать: основные правила квалификации преступлений и толкования уголовного закона, правоприменительную и правоохранительную практику по делам о преступлениях против собственности</p> <p>Уметь: правильно применять и квалифицированно толковать нормы о преступлениях против собственности в конкретных ситуациях, в том числе используя данные правоприменительной и правоохранительной практики</p> <p>Владеть: навыками работы с научной и учебной литературой, электронными базами данных, офисными компьютерными программами, правильного употребления и применения уголовно-правовых терминов</p>
15	Преступления в сфере экономической деятельности	<p>ПК-4: способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.</p> <p>ПК-5: способность</p>	<p>Знать: основные правила квалификации преступлений и толкования уголовного закона, правоприменительную и правоохранительную практику по делам о преступлениях в сфере экономической деятельности</p>

		<p>применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.</p> <p>ПК-6: способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.</p> <p>ПК-8: готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства.</p> <p>ПК-12: способность выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению.</p> <p>ПК-15: способность толковать нормативные правовые акты.</p> <p>ПК-16: способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности.</p>	<p>Уметь: правильно применять и квалифицированно толковать нормы о преступлениях в сфере экономической деятельности в конкретных ситуациях, в том числе используя данные правоприменительной и правоохранительной практики.</p> <p>Владеть: навыками работы с научной и учебной литературой, электронными базами данных, офисными компьютерными программами, правильного употребления и применения уголовно-правовых терминов.</p>
16	Общая характеристика преступлений против общественной безопасности и общественного порядка и их виды	<p>ОК - 4 Способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях</p> <p>ОК-7 Способностью к самоорганизации и самообразованию</p> <p>ОПК-1 Способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации</p> <p>ОПК-6 Способностью</p>	<p>Знать: информационные возможности компьютерных сетей в изучаемой области – уголовное право.</p> <p>Уметь: использовать компьютерную сеть.</p> <p>Владеть: навыками поиска необходимой информации</p> <p>Знать: источники знаний об уголовном законодательстве и судебной практике.</p> <p>Уметь: находить необходимую информацию, в том числе законы, судебную практику.</p> <p>Владеть: приемами их анализа, толкования и применения</p> <p>Знать: основные правила квалификации преступлений и толкования уголовного закона, правоприменительную и</p>

		<p>повышать уровень своей профессиональной компетентности ПК-4: способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации. ПК-5: способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности. ПК-6: способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства. ПК-8: готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства. ПК-15: способность толковать нормативные правовые акты. ПК-16: способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности.</p>	<p>правоохранительную практику по делам о преступлениях против общественного порядка и общественной безопасности.</p> <p>Уметь: правильно применять и квалифицированно толковать нормы о преступлениях против общественного порядка и общественной безопасности в конкретных ситуациях, в том числе используя данные правоприменительной и правоохранительной практики.</p> <p>Владеть: навыками работы с научной и учебной литературой, электронными базами данных, офисными компьютерными программами, правильного употребления и применения уголовно-правовых терминов.</p>
17	Преступления против общественной безопасности, совершаемые в сфере строительства и транспорта	<p>ПК-4: способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации. ПК-5: способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в</p>	<p>Знать: особенности субъектов преступлений против общественной безопасности и общественного порядка, совершаемых в сфере строительства и транспорта, основные правила квалификации преступлений и толкования уголовного закона, правоприменительную и правоохранительную практику по делам об указанных преступлениях.</p>

		<p>профессиональной деятельности.</p> <p>ПК-6: способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.</p> <p>ПК-8: готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства.</p> <p>ПК-15: способность толковать нормативные правовые акты.</p> <p>ПК-16: способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности.</p>	<p>Уметь: правильно применять и квалифицированно толковать нормы о преступлениях против общественной безопасности, совершаемые в сфере строительства и транспорта общественной безопасности, совершаемые в сфере строительства и транспорта в конкретных ситуациях, в том числе используя данные правоприменительной и правоохранительной практики.</p> <p>Владеть: навыками работы с научной и учебной литературой, электронными базами данных, офисными компьютерными программами, правильного употребления и применения уголовно-правовых терминов.</p>
18	Преступления против государственной власти	<p>ОК-4Способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях</p> <p>ОК-7 Способностью к самоорганизации и самообразованию</p> <p>ОПК-1 Способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации</p> <p>ОПК-6 Способностью повышать уровень своей профессиональной компетентности</p> <p>ПК-4: способность принимать решения и совершать юридические действия в точном</p>	<p>Знать: информационные возможности компьютерных сетей в изучаемой области – уголовное право.</p> <p>Уметь: использовать компьютерную сеть.</p> <p>Владеть: навыками поиска необходимой информации</p> <p>Знать: источники знаний об уголовном законодательстве и судебной практике.</p> <p>Уметь: находить необходимую информацию, в том числе законы, судебную практику.</p> <p>Владеть: приемами их анализа, толкования и применения</p> <p>Знать: особенности субъектов преступлений против государственной власти, основные правила квалификации преступлений и толкования уголовного закона, правоприменительную и правоохранительную практику по делам об указанных преступлениях</p>

		<p>соответствии с законодательством Российской Федерации.</p> <p>ПК-5: способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.</p> <p>ПК-6: способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.</p> <p>ПК-8: готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства.</p> <p>ПК-12: способность выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению.</p> <p>ПК-15: способность толковать нормативные правовые акты.</p> <p>ПК-16: способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности.</p>	<p>Уметь: правильно применять и квалифицированно толковать нормы о преступлениях против государственной власти в конкретных ситуациях, в том числе используя данные правоприменительной и правоохранительной практики</p> <p>Владеть: навыками работы с научной и учебной литературой, электронными базами данных, офисными компьютерными программами, правильного употребления и применения уголовно-правовых терминов</p>
19	Преступления против военной службы	<p>ПК-4: способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.</p> <p>ПК-5: способность применять нормативные</p>	<p>Знать: особенности субъектов преступлений против военной службы, основные правила квалификации преступлений и толкования уголовного закона, правоприменительную и правоохранительную практику по делам об указанных преступлениях</p>

		<p>правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.</p> <p>ПК-6: способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.</p> <p>ПК-8: готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства.</p> <p>ПК-15: способность толковать нормативные правовые акты.</p> <p>ПК-16: способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности.</p>	<p>Уметь: правильно применять и квалифицированно толковать нормы о преступлениях против государственной власти в конкретных ситуациях, в том числе, используя данные правоприменительной и правоохранительной практики.</p> <p>Владеть: навыками работы с научной и учебной литературой, электронными базами данных, офисными компьютерными программами, правильного употребления и применения уголовно-правовых терминов.</p>
20	Преступления против мира и безопасности человечества	<p>ОК-4Способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях</p> <p>ОК-7 Способностью к самоорганизации и самообразованию</p> <p>ОПК-6 Способностью повышать уровень своей профессиональной компетентности</p> <p>ПК-4: способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.</p> <p>ПК-5: способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.</p> <p>ПК-6: способность</p>	<p>Знать: информационные возможности компьютерных сетей в изучаемой области – уголовное право.</p> <p>Уметь: использовать компьютерную сеть.</p> <p>Владеть: навыками поиска необходимой информации.</p> <p>Знать: источники знаний об уголовном праве.</p> <p>Уметь: находить необходимую информацию, в том числе законы, судебную практику.</p> <p>Владеть: приемами их анализа, толкования и применения.</p> <p>Знать: основные правила квалификации преступлений и толкования уголовного закона, правоприменительную и правоохранительную практику по делам о преступлениях против мира и безопасности человечества.</p>

		<p>юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.</p> <p>ПК-8: готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства.</p> <p>ПК-15: способность толковать нормативные правовые акты.</p> <p>ПК-16: способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности.</p>	
--	--	--	--

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «отлично»

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
- точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
- безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
- полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
- творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «хорошо»

- достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку;
- использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
- владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;
- усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;

- самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «удовлетворительно»

- достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;
- усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку;
- использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;
- владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;
- умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;
- работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий
- достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно»

- фрагментарные знания по дисциплине;
- отказ от ответа (выполнения письменной работы);
- знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;
- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 50	«неудовлетворительно»
от 51 до 65	«удовлетворительно»
от 66 до 85	«хорошо»
от 86	«отлично»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Деловая (ролевая) игра

Условно-досрочное освобождение от отбывания наказания

Цель (проблема): правильное применение положений ст. 79 УК Российской Федерации об условно-досрочном освобождении от отбывания наказания.

Роли: судья, прокурор, осужденный, адвокат осужденного, представитель исправительной колонии, потерпевший.

Ход игры: Судья рассматривает ходатайство адвоката осужденного, отбывающего наказание за совершение тяжкого преступления в исправительной колонии общего режима об условно-досрочном освобождении его от отбывания наказания, поскольку

последний фактически отбыл половину назначенного срока наказания в виде лишения свободы.

Ожидаемый (е) результат (ы): Участники деловой игры выступают в суде по существу ходатайства осужденного, судья принимает решение в соответствии с законом. При подготовке к деловой игре студенты знакомятся со ст. 79 УК Российской Федерации, ст. 175 Уголовно-исполнительного кодекса (УИК) Российской Федерации, обзором судебной практики условно-досрочного освобождения от отбывания наказания, утвержденным Президиумом Верховного Суда Российской Федерации 29 апреля 2014 г.

Кейс

Квалификация деяний в качестве преступления

Проблемные задачи:

1. Гражданин Б. в процессе ссоры во время совместного распития спиртных напитков нанес удар ножом гражданину З., причинив тяжкий вред его здоровью. По заключению судебно-психиатрической экспертизы Б. совершил деяние в состоянии патологического опьянения. Имеется ли в действиях Б. состав умышленного причинения тяжкого вреда здоровью?

2. Гражданин Р., проходя в вечернее время по лесопарку, услышал в кустах женский крик. Оказалось, что неизвестный мужчина в этом месте совершает насильственный половой акт. Р., случайно найденным куском кирпича нанес удар по голове насильника, в результате чего последний скончался. Имеется ли в деянии Р. состав убийства, предусмотренного ст. 105 УК Российской Федерации или убийства при превышении пределов необходимой обороны, предусмотренного ст. 108 УК Российской Федерации?

3. Хирург городской больницы Г., при проведении операции пациенту У., удалил здоровую поджелудочную железу, причинив тяжкий вред здоровью У. Квалифицируйте действия Г. Как может измениться квалификация его действий в зависимости от формы вины? Возможна ли ситуация, когда в действиях Г. будет отсутствовать состав преступления?

4. Машинист башенного крана А., при проведении работ по строительству жилого дома, опустил груз на группу рабочих, одному из которых был причинен тяжкий вред его здоровью, а двое рабочих скончались. Квалифицируйте действия А. Как может измениться квалификация его действий в зависимости от формы вины? Возможна ли ситуация, когда в действиях А. будет отсутствовать состав преступления?

Коллоквиум, собеседование

(вопросы для коллоквиумов, собеседований)

Раздел 1. Уголовное право, уголовный закон, преступление, уголовная ответственность и состав преступления

1. Дайте понятие уголовного права

2. Назовите субъектов уголовно-правовых отношений

3. Определите систему уголовного права

4. В чем заключаются различия между общественной опасностью и противоправностью как признаками преступления?

5. Что представляют собой виновность и наказуемость деяния как признаки преступления?

6. Назовите моменты начала и окончания уголовной ответственности в материальном смысле

7. В чем заключается соотношение уголовной ответственности в материальном смысле и уголовной ответственности в процессуальном смысле, наказанием и судимостью?

8. Дайте понятие состава преступления

9. Назовите и кратко охарактеризуйте элементы состава преступления

10. Что представляют собой обязательные (основные) и дополнительные (факультативные) признаки состава преступления?

Раздел 2. Объективные признаки состава преступления

1. Дайте понятие объекта преступления и назовите его виды
2. Приведите примеры обязательного и факультативного дополнительных объектов
3. Что такое предмет преступления и чем он отличается от объекта преступления?
4. Дайте понятие объективной стороны преступления и назовите ее обязательные и факультативные признаки
5. Приведите два-три примера преступлений, совершаемых в форме бездействия
6. Что представляют собой материальный и формальный составы преступления?
7. Что представляет собой усеченный состав преступления?
8. Какие теории причинной связи существуют в науке уголовного права и в чем они заключаются?
9. Приведите два-три примера преступлений, в которых квалифицирующее значение имеет способ совершения преступления
10. Приведите два-три примера преступлений, в которых квалифицирующее значение имеют орудия совершения преступления

Раздел 3. Субъективные признаки состава преступления

1. Дайте понятие субъекта преступления и назовите ее признаки. Какие из тех признаков являются обязательными, а какие – факультативными?
2. С какого момента в уголовном праве лицо считается достигшим определенного возраста?
3. Что означает в уголовном праве отставание в психическом развитии несовершеннолетнего, не связанное с психическим расстройством?
4. В чем заключаются медицинский и юридический критерии невменяемости?
5. Что означает в уголовном праве психическое расстройство, не исключающее вменяемости?
6. Дайте понятие субъективной стороны преступления и назовите ее признаки. Какие из тех признаков являются основными, а какие – факультативными?
7. В чем заключаются различия между прямым и косвенным умыслом?
8. В чем заключаются различия между косвенным умыслом и легкомыслием?
9. В чем заключаются различия между небрежностью и казусом?
10. Приведите по одному примеру преступлений, в которых квалифицирующее значение приобретают мотив и цель совершения преступления

Раздел 4. Стадии совершения преступления. Соучастие в преступлении. Обстоятельства, исключающие преступность деяния

1. В чем заключаются различия между приготовлением к преступлению от обнаружения умысла?
2. Как квалифицируются и наказываются деяния лиц, прекративших совершение преступления на стадии приготовления?
3. Как квалифицируются и наказываются деяния лиц, прекративших совершение преступления на стадии покушения?
4. В чем заключаются объективные и субъективные признаки соучастия в преступлении?
5. Назовите и кратко охарактеризуйте соучастников преступления
6. Назовите и кратко охарактеризуйте формы соучастия
7. Дайте понятие обстоятельств, исключающих преступность, деяния и назовите их виды
8. В чем заключаются различия между необходимой обороной и крайней необходимостью?

9. В чем заключается обоснованный риск как обстоятельство, исключающее преступность деяния?
10. В чем заключается исполнение приказа или распоряжения как обстоятельство, исключающее преступность деяния?

Раздел 5. Наказание и иные меры уголовно-правового характера

1. Дайте понятия наказания и назовите его цели
2. Какие наказания предусмотрены УК Российской Федерации, и какие из них и по каким причинам не применяются?
3. Какие наказания являются основными, какие – дополнительными и какие могут назначаться как в качестве основных, так и дополнительных?
4. Назовите правила назначения наказания по совокупности преступлений
5. Назовите правила назначения наказания по совокупности приговоров
6. Назовите виды освобождения от уголовной ответственности
7. Назовите виды освобождения от наказания
8. Назовите виды принудительных мер воспитательного воздействия в уголовном праве
9. Назовите виды принудительных мер медицинского характера в уголовном праве
10. В каких случаях судом назначается конфискация имущества?

Раздел 6. Преступления против личности. Преступления в сфере экономики

1. Назовите виды убийств по УК Российской Федерации
2. Назовите признаки тяжкого вреда здоровью
3. Какие преступления относятся к преступлениям, ставящим в опасность жизнь и здоровье?
4. Назовите формы хищения
5. В чем заключаются различия между кражей, грабежом и разбоем
6. Назовите преступления против собственности, не содержащие признаков хищения
7. Что представляет собой сфера экономической деятельности как видовой объект преступлений, предусмотренных главой 22 УК Российской Федерации?
8. Назовите виды преступлений в сфере экономической деятельности
9. Что представляют собой предпринимательская и иная связанная с нею экономическая деятельность как непосредственный объект преступления, предусмотренного ст. 169 УК Российской Федерации
10. Назовите налоговые преступления, предусмотренные главой 22 УК Российской Федерации

Раздел 7. Преступления против общественной безопасности и общественного порядка

1. Что представляют собой общественная безопасность и общественный порядок как родовые объекты преступлений, предусмотренных разделом IX УК Российской Федерации?
2. Назовите преступления террористической направленности
3. Чем захват заложника отличается от похищения человека и незаконного лишения свободы?
4. В чем заключаются особенности объективной стороны бандитизма?
5. Назовите преступления в сфере компьютерной информации
6. Назовите преступления против общественной безопасности и общественного порядка, совершаемые в сфере строительства и транспорта
7. В чем заключаются различия между нарушением правил безопасности при ведении горных, строительных или иных работ, предусмотренного ст. 216 УК Российской Федерации, и нарушением требований охраны труда, предусмотренного ст. 143 УК Российской Федерации?
8. Назовите преступления против безопасности движения и эксплуатации транспорта
9. В чем заключаются особенности формы вины при совершении большинства преступления против безопасности движения и эксплуатации транспорта?

10. Что представляет собой транспортное средство как предмет ряда преступлений против безопасности движения и эксплуатации транспорта

Раздел 8. Преступления против государственной власти, против военной службы, против мира и безопасности человечества

1. Чем различаются между собой государственная измена в форме шпионажа (ст. 275 УК Российской Федерации) и шпионаж, предусмотренный ст. 276 УК Российской Федерации?
2. В каких преступлениях против основ конституционного строя и безопасности государства квалифицирующее значение имеет цель совершения преступления
3. Дайте понятие должностного лица в уголовном праве
4. Какие преступления относятся ко взяточничеству и чем они отличаются от коммерческого подкупа?
5. В чем заключаются особенности объективной стороны преступлений, предусмотренных статьями 277, 295 и 317 УК Российской Федерации, чем они отличаются от убийства, предусмотренного ст. 105 УК Российской Федерации?
6. Что представляют собой интересы правосудия как видовой объект преступлений, предусмотренных главой 31 УК Российской Федерации?
7. В каких преступлениях против правосудия квалифицирующее значение имеет место совершения преступления
8. Что представляет собой порядок управления как видовой объект преступлений, предусмотренных главой 32 УК Российской Федерации?
9. Кто является специальным субъектом преступлений, предусмотренных главой 33 УК Российской Федерации?
10. Назовите преступления против мира и безопасности человечества

Круглый стол (дискуссии, полемики, диспута, дебатов)

(перечень дискуссионных тем для круглого стола)

Тема: Преступления против общественной безопасности и общественного порядка, совершаемые в сфере строительства и транспорта

1. Проблемы разграничения нарушения правил безопасности при ведении горных, строительных или иных работ, предусмотренного ст. 216 УК Российской Федерации, и нарушением требований охраны труда, предусмотренного ст. 143 УК Российской Федерации
2. Особенности субъективных признаков преступлений против безопасности движения и эксплуатации транспорта

Контрольная работа

(комплект заданий для контрольной работы)

Тема. Состав преступления

Вариант 1

Задание 1. Чем понятие состава преступления отличается от понятия преступления?

Задание 2. Привести примеры диспозиций преступлений, в которых указан предмет преступления

Задание 3. За совершение каких преступлений уголовная ответственность наступает с достижением 18-ти лет?

Задание 4. В чем заключаются интеллектуальный и волевой моменты содержания вины?

Вариант 2

Задание 1. Назвать элементы и признаки состава преступления

Задание 2. Перечислить виды объектов преступления

Задание 3. Приведите примеры преступлений со специальным субъектом

Задание 4. Что представляет собой эмоциональное состояние виновного как факультативный признак субъективной стороны преступления?

Тема. Обстоятельства, исключающие преступность деяния

Вариант 1.

Задание 1. Назвать условия правомерности необходимой обороны, характеризующие посягательство против которого направлена необходимая оборона

Задание 2. Привести примеры крайней необходимости

Задание 3. В чем заключается психическое принуждение как обстоятельство, исключающее преступность деяния?

Задание 4. Назвать условия правомерности обоснованного риска, характеризующие цель, ради которой лицо идет на риск

Вариант 2

Задание 1. Назвать условия правомерности необходимой обороны, характеризующие защиту от общественно опасного посягательства

Задание 2. В чем заключаются общие и отличительные черты причинения вреда при задержании лица, совершившего преступление, и необходимой обороны?

Задание 3. Назвать условия правомерности обоснованного риска, характеризующие действия рискующего

Задание 4. Какие приказы и распоряжения признаются незаконными в смысле ст. 43 УК Российской Федерации?

Тема. Преступления против жизни и здоровья

Вариант 1.

Задание 1. Непосредственным объектом каких преступлений, предусмотренных главой 16 УК Российской Федерации, является жизнь?

Задание 2. В каких случаях, убийство, предусмотренное ст. 105 УК Российской Федерации, считается совершенным без смягчающих и отягчающих обстоятельств?

Задание 3. В чем заключается признак тяжкого вреда здоровью - причинение вреда, опасного для жизни человека ?

Задание 4. Назвать признаки средней тяжести вреда здоровью

Вариант 2

Задание 1. Какие преступления против жизни и здоровья совершаются по неосторожности, с двумя формами вины и со смешанной формой вины?

Задание 2. В чем заключается квалифицирующий признак убийства - лица или его близкого в связи с осуществлением данным лицом служебной деятельности или выполнением общественного долга?

Задание 3. В чем заключается признак тяжкого вреда здоровью - причинение вреда здоровью, повлекшее за собой потерю зрения, речи, слуха либо какого-либо органа или утрату органом?

Задание 4. Назвать признаки легкого вреда здоровью

Тема. Преступления против собственности

Вариант 1

Задание 1. Охарактеризовать предмет преступлений против собственности

Задание 2. Что представляет собой хищение в статьях УК Российской Федерации?

Задание 3. С какого момента хищение считается оконченным?

Задание 4. Назвать виды мошенничества по УК Российской Федерации

Вариант 2

Задание 1. Составы каких преступлений против собственности являются формальными и усеченными?

Задание 2. Определить понятия жилища, помещения и хранилища по УК Российской Федерации

Задание 3. С какого момента считаются оконченными разбой и вымогательство?

Задание 4. В чем заключаются различия между мошенничеством и причинением имущественного ущерба путем обмана или злоупотребления доверием, предусмотренного ст. 165 УК Российской Федерации?

Портфолио

1. Название портфолио: Соучастие в преступлении

2. Структура портфолио:

2.1. Анкета студента (Ф.И.О., дата и место рождения, курс, группа, предыдущее образование, профессиональные и (или) научные интересы)

2.2. Письменная работа, посвящена соучастию в преступлениях по плану: введение, понятие соучастия в преступлении, его объективные и субъективные признаки, виды соучастников, формы соучастия, заключение, список использованной литературы.

Групповые и/или индивидуальные творческие задания/проекты *(Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий/проектов)*

Групповые творческие задания (проекты):

1. Уголовная ответственность и ее отличие от иных видов юридической ответственности

2. Преступления, непосредственным объектом которых является жизнь.

Индивидуальные творческие задания (проекты):

1. Причинение вреда при задержании лица, совершившего преступление, как обстоятельство, исключающее преступность деяния

2. Служебные преступления.

Разноуровневые задачи (задания) *(комплект разноуровневых задач / заданий)*

1. Задачи репродуктивного уровня

Задача (задание) 1

Выберите правильный вариант ответа:

а) к факультативным признакам объективной стороны преступления относятся место и время совершения преступления

б) к факультативным признакам объективной стороны преступления относятся мотив и цель совершения преступления.

Задача (задание) 2

К каким темам дисциплины относится понятие «наказание»?

2. Задачи реконструктивного уровня

Задача (задание) 1

Закончите предложение: к формам хищения относятся:

Задача (задание) 2

Найдите ошибку в следующем предложении: «Убийство сотрудника правоохранительного органа предусмотрено ст. 317 УК Российской Федерации».

3. Задачи творческого уровня

Задача (задание) 1

Составьте тест по одной из тем дисциплины.

Задача (задание) 2

О каком элементе состава преступления идет речь в следующем предложении: «внутреннее, психическое отношения лиц к совершенному им деянию и наступившим общественно опасным последствиям»

Эссе (рефераты, доклады, сообщения) (темы)

Раздел 1

1. Задачи и принципы уголовного права
2. Криминализация и декриминализация деяний
3. Категории преступлений
4. Множественность преступлений
5. Действие уголовного закона во времени и пространстве.

Раздел 2

1. Соотношение объекта преступления и объекта уголовно-правовых отношений
2. Виды объектов преступления по горизонтали
3. Потерпевший от преступления в уголовном праве и в уголовном процессе
4. Причинная связь между общественно опасным деянием и общественно опасным последствием
5. Факультативные признаки объективной стороны преступления.

Раздел 3

1. Уголовная ответственность лиц, совершивших преступление в состоянии опьянения
2. Специальный субъект преступления
3. Преступления с двумя формами вины и со смешанной формой вины
4. Факультативные признаки субъективной стороны преступления
5. Юридические и фактические ошибки в уголовном праве.

Раздел 4

1. Заранее обещанное и не обещанное укрывательство преступления
2. Добровольный отказ от преступления
3. Организованная группа и преступленное сообщество (преступная организация) как формы соучастия
4. Уголовная ответственность за превышение пределов необходимой обороны и крайней необходимости
5. Физическое или психическое принуждение как обстоятельства, исключающие преступность деяния.

Раздел 5

1. Современная система наказаний в уголовном праве России
2. Обстоятельства, смягчающие наказание
3. Обстоятельства, отягчающие наказание
4. Освобождение от уголовной ответственности по делам о преступлениях в сфере экономической деятельности
5. Применение принудительных мер медицинского характера к осужденным.

Раздел 6

1. Ненасильственные преступления против половой неприкосновенности несовершеннолетних
2. Преступления против личных конституционных прав человека и гражданина
3. Виды хищения в зависимости от размера и характера причиненного вреда
4. Присвоение или растрата как формы хищения
5. Уголовная ответственность за легализацию (отмывание) денежных средств или иного имущества.

Раздел 7

1. Уголовная ответственность за хулиганство и вандализм
2. Преступления, связанные с наркотическими средствами и психотропными веществам
3. Уголовная ответственность за нарушение правил охраны окружающей среды при производстве работ
4. Уголовная ответственность за нарушение правил, обеспечивающих безопасную работу транспорта
5. Уголовная ответственность за нарушение правил безопасности при строительстве, эксплуатации или ремонте магистральных трубопроводов.

Раздел 8

1. Посягательство на жизнь лиц, обладающих специальным статусом
2. Злоупотребление должностными полномочиями и превышение должностных полномочий в уголовном праве
3. Заведомо ложный донос и его отличие от клеветы
4. Преступления, посягающие на порядок подчиненности и уставные взаимоотношения между военнослужащими
5. Уголовная ответственность за наемничество

Тестовые задания

(комплект тестовых заданий)

Раздел 1

1. Уголовное право как наука изучает:
 - 1) уголовное право как отрасль права
 - 2) состояние и динамику преступности
 - 3) личность преступника
 - 4) порядок возбуждения уголовного дела
 - 5) порядок отбывания уголовного наказания.
2. К признакам преступления не относятся:
 - 1) общественная опасность деяния
 - 2) противоправность деяния
 - 3) преступность деяния
 - 4) виновность деяния
 - 5) наказуемость деяния.
3. Уголовное ответственность это:
 - 1) наказание за совершенное преступление
 - 2) лишение свободы
 - 3) обязанность претерпеть неблагоприятные последствия, вытекающие из факта совершения преступления
 - 4) привлечение лица в качестве обвиняемого
 - 5) заключение под стражу.
4. К факультативным признакам состава преступления относятся:
 - 1) общественно опасное деяние
 - 2) возраст, с которого наступает уголовная ответственность
 - 3) вменяемость
 - 4) вина
 - 5) цель совершения преступления.

Раздел 2

1. Объект преступления это:

- 1) лицо, совершившее преступление
- 2) потерпевший от преступления
- 3) имущество
- 4) общественные отношения
- 5) уголовно-правовые отношения.

2. К предмету преступления не относится:

- 1) человек
- 2) животное
- 3) имущество
- 4) средство совершения преступления
- 5) орудие совершения преступления.

3. Обязательный признак объективной стороны преступления это:

- 1) общественно опасное деяние
- 2) общественно опасные последствия деяния
- 3) причинная связь между общественно опасным деянием и общественно опасным последствием
- 4) место совершения преступления
- 5) время совершения преступления.

4. К теориям причинной связи в уголовном праве относятся:

- 1) философская и социологическая
- 2) эквивалентная и адекватная
- 3) правоприменительная и правоохранительная
- 4) правомерности и противоправности
- 5) объективная и субъективная.

Раздел 3

1. По общему правилу, уголовная ответственность наступает с момента достижения лицом на момент совершения преступления:

- 1) двенадцатилетнего возраста
- 2) четырнадцатилетнего возраста
- 3) шестнадцатилетнего возраста
- 4) восемнадцатилетнего возраста
- 5) дееспособности.

2. Критериями невменяемости в уголовном праве являются:

- 1) психологический и психиатрический
- 2) объективный и субъективный
- 3) интеллектуальный и волевой
- 4) медицинский и юридический
- 5) эквивалентный и адекватный.

3. В содержание вины входят:

- 1) интеллектуальный и волевой моменты
- 2) объективный и субъективный моменты
- 3) эквивалентный и адекватный моменты
- 4) психический и физический моменты
- 5) психологический и физиологический моменты.

4. В УК Российской Федерации отдельная статья закрепляет:

- 1) прямой умысел
- 2) небрежность
- 3) казус
- 4) смешанную форму вины
- 5) две формы вины.

Раздел 4

1. К стадиям совершения преступления относятся:

- 1) обнаружение умысла
- 2) подготовка к совершению преступления
- 3) приготовление к преступлению
- 4) неоконченное преступление
- 5) добровольный отказ от преступления.

2. К соучастникам преступления не относятся:

- 1) организатор преступления
- 2) заказчик преступления
- 3) посредственный исполнитель преступления
- 4) подстрекатель к преступлению
- 5) пособник преступления.

3. К обстоятельствам, исключающим преступность, предусмотренным главой 8 УК Российской Федерации, относятся:

- 1) отсутствие состава преступления
- 2) отсутствие события преступления
- 3) малозначительность деяния
- 4) добровольный отказ от преступления
- 5) физическое или психическое принуждение.

4. При крайней необходимости:

- 1) не может быть причинено никакого вреда
- 2) может быть причинен вред равный предотвращенному
- 3) может быть причинен вред больший, чем предотвращенный
- 4) причиненный вред обязательно должен быть меньшим, чем предотвращенный
- 5) причиненный вред не обязательно должен быть меньшим, чем предотвращенный.

Раздел 5

1. К видам уголовного наказания не относятся:

- 1) штраф
- 2) обязательные работы
- 3) исправительные работы
- 4) принудительные работы
- 5) работы в исправительном учреждении.

2. К основаниям освобождения от уголовной ответственности относятся:

- 1) изменение обстановки
- 2) болезнь
- 3) беременность
- 4) деятельное раскаяние
- 5) исправление осужденного.

3. Положения главы 14 УК Российской Федерации «Особенности уголовной ответственности и наказания несовершеннолетних относятся:

- 1) к лицам, не достигшим к моменту совершения общественно опасного деяния возраста уголовной ответственности
- 2) к лицам, достигшим к моменту совершения преступления шестнадцатилетнего возраста
- 3) к лицам, которые совершили преступление в возрасте от 14 до 18 лет, но к моменту рассмотрения дела в суде достигли совершеннолетия
- 4) к лицам, которые совершили преступление в возрасте от 14 до 18 лет и к моменту рассмотрения дела в суде не достигли совершеннолетия
- 5) к несовершеннолетним, признанным судом невменяемыми.

4. Конфискация имущества является:

- 1) основным наказанием
- 2) дополнительным наказанием
- 3) как основным, так и дополнительным наказанием
- 4) мерой уголовно-правового характера
- 5) мерой уголовно-исполнительного характера.

Раздел 6

1. К убийству с отягчающими обстоятельствами не относятся:

- 1) убийство из ревности
- 2) убийство по мотиву кровной мести
- 3) убийство из хулиганских побуждений
- 4) с целью скрыть другое преступление
- 5) с целью использования органов или тканей человека

2. К преступлениям против личности не относятся:

- 1) Преступления против жизни и здоровья
- 2) Преступления против половой неприкосновенности и половой свободы
- 3) Преступления против конституционных прав человека и гражданина
- 4) Преступления против семьи и несовершеннолетних
- 5) Преступления против здоровья населения и общественной нравственности

3. К преступлениям против собственности, не содержащими признаков хищения, относятся:

- 1) мошенничество в сфере кредитования
- 2) мошенничество при получении выплат
- 3) мошенничество в сфере страхования
- 4) присвоение или растрата
- 5) причинение имущественного ущерба путем обмана или злоупотребления доверием.

4. К преступлениям в сфере экономической деятельности по УК Российской Федерации не относятся:

- 1) незаконная организация и проведение азартных игр
- 2) нарушение правил изготовления и использования государственных пробирных клейм
- 3) оказание противоправного влияния на результат официального спортивного соревнования или зрелищного коммерческого конкурса
- 4) порча земли
- 5) невозвращение на территорию Российской Федерации культурных ценностей

Раздел 7

1. К преступлениям против общественной безопасности и общественного порядка не относятся:

- 1) преступления против здоровья населения и общественной нравственности
- 2) экологические преступления
- 3) преступления в сфере компьютерной информации
- 4) преступления против безопасности движения и эксплуатации транспорта
- 5) преступления против основ конституционного строя и безопасности государства

2. Усеченные составы среди преступлений против общественной безопасности присущи:

- 1) захвату заложника
- 2) бандитизму
- 3) вандализму
- 4) небрежному хранению огнестрельного оружия
- 5) пиратству

3. Субъектом нарушения правил безопасности при ведении горных, строительных или иных работ является:

- 1) лицо, обязанное соблюдать правила безопасности при ведении горных, строительных или иных работ
- 2) руководитель организации, ведущей горные, строительные или иные работы, или ее подразделения
- 3) любое лицо, деятельность которого постоянно или временно связана с ведением горных, строительных или иных работ
- 4) лицо, деятельность которого постоянно или временно связана с ведением горных, строительных или иных работ, достигшее к моменту совершения преступления восемнадцатилетнего возраста
- 5) любое физическое лицо, достигшее к моменту совершения преступления шестнадцатилетнего возраста

4. К транспортным средствам в смысле ст. 264 УК Российской Федерации не относятся:

- 1) автомобиль
- 2) трамвай
- 3) троллейбус
- 4) поезд метрополитена
- 5) мотоцикл

Раздел 8

1. Специальный субъект не предусмотрен в составе:

- 1) посредничества во взяточничестве
- 2) мелкого взяточничества
- 3) коммерческого подкупа
- 4) мелкого коммерческого подкупа
- 5) халатности

2. Посягательство на жизнь лица, обладающего специальным статусом (статьи 277, 295, 317 УК Российской Федерации), считается оконченным с момента:

- 1) причинения смерти потерпевшему
- 2) причинения тяжкого вреда здоровью потерпевшего
- 3) причинения вреда здоровью, опасного для жизни и здоровья потерпевшего
- 4) покушения на убийство потерпевшего
- 5) покушения на причинение тяжкого вреда здоровью потерпевшего

3. Потерпевшим в преступлении, предусмотренным ст. 317 УК Российской Федерации не является:

- 1) сотрудник полиции
- 2) следователь органов внутренних дел
- 3) сотрудник уголовно-исполнительной системы
- 4) сотрудник федеральной противопожарной службы
- 5) сотрудник таможенных органов

4. Субъектом преступления против военной службы не является:

- 1) лицо, проходящее службу в войсках национальной гвардии
- 2) курсант военной образовательной организации
- 3) следователь военного следственного органа Следственного комитета
- 4) лицо, проходящее военную службу по призыву
- 5) лицо, проходящее военные сборы

Курсовая работа

(примерный перечень тем курсовых работ по уголовному праву)

Общая часть уголовного права

1. Основные этапы истории российского уголовного права
2. Понятие, признаки, значение уголовного закона
3. Задачи и принципы уголовного права России
4. Источники уголовного права России
5. Толкование уголовного закона
6. Понятие и признаки преступления
7. Разграничение преступлений и иных правонарушений
8. Уголовная ответственность и ее основания
9. Множественность преступлений
10. Понятие состава преступлений и его виды
11. Понятие, содержание и значение объекта преступления
12. Факультативные признаки объекта преступления (предмет преступления и потерпевший) и их уголовно-правовое значение
13. Понятие, содержание и значение объективной стороны преступления
14. Конструкция состава преступления
15. Причинно-следственная связь в уголовном праве и ее признаки
16. Факультативные признаки объективной стороны преступления
17. Понятие и значение субъекта преступления
18. Возраст как один из обязательных признаков субъекта преступления
19. Уголовная ответственность несовершеннолетних
20. Невменяемость в уголовном праве и ее критерии
21. Вина: понятие, содержание, формы и значение в уголовном праве
22. Понятие, содержание и значение субъективной стороны преступления
23. Мотивы и цели преступления
24. Преступления, совершенные с двумя формами вины
25. Субъективная ошибка и ее юридическое значение
26. Понятие, виды и значение стадий совершения преступления
27. Добровольный отказ от преступления: понятие, признаки и значение. Отличие от деятельного раскаяния.
28. Понятие соучастия, его объективные и субъективные признаки. Отличие соучастия от прикосновенности к преступлению
20. Соучастие в уголовном праве, его виды и формы
29. Необходимая оборона в уголовном праве и условия ее правомерности

30. Крайняя необходимость в уголовном праве, условия ее правомерности и отличие от необходимой обороны
31. Причинение вреда при задержании лица, совершившего преступление как обстоятельство, исключающее преступность деяния
32. Физическое и психическое принуждение, обоснованный риск и исполнение приказа как обстоятельства, исключающие преступность деяния
33. Эволюция системы наказаний в российском уголовном праве
34. Отличие уголовного наказания от мер ответственности иных отраслей права
35. Лишение свободы на определенный срок, пожизненное лишение свободы и смертная казнь в российском уголовном праве
36. Исправительные, обязательные и принудительные работы как виды уголовных наказаний
37. Условное осуждение и условно-досрочное освобождение от отбывания наказания
38. Понятие и виды освобождения от уголовной ответственности
39. Понятие и виды освобождения от наказания
40. Амнистия, помилование и судимость в системе видов освобождения от уголовной ответственности и наказания

Особенная часть уголовного права

41. Понятие и виды преступлений против жизни
42. Понятие и виды преступлений против здоровья
43. Уголовная ответственность за неоказание помощи
36. Общая характеристика преступлений против свободы, чести и достоинства личности
44. Преступления против половой неприкосновенности и половой свободы личности
45. Преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина
46. Преступления против семьи и несовершеннолетних
47. Понятие и виды преступлений против собственности
48. Кража, грабеж и разбой, их отличие друг от друга
49. Мошенничество и его виды в современном уголовном праве, его отличие от гражданско-правовых нарушений
50. Общая характеристика и классификация преступлений в сфере экономической деятельности
51. Преступления в сфере предпринимательской деятельности
52. Преступления в сфере кредитных отношений
53. Преступления в сфере финансовых отношений
54. Общая характеристика преступлений против интересов службы в коммерческих и иных организациях
55. Общая характеристика преступлений против общественной безопасности
56. Общая характеристика преступлений против общественного порядка
57. Преступления, связанные с нарушением правил безопасности при производстве различного рода работ
58. Преступления, связанные с нарушением правил обращения с общепасными предметами
59. Оружие как предмет преступления в уголовном праве и уголовная ответственность за преступления, связанные с оружием
60. Общая характеристика преступлений против здоровья населения
61. Наркотические средства и психотропные вещества как предмет преступления в уголовном праве и уголовная ответственность за преступления, связанные с этими средствами и веществами
62. Общая характеристика преступлений против общественной нравственности

- 63. Общая характеристика и система экологических преступлений
- 64. Уголовная ответственность за преступления, посягающие на безопасность движения и эксплуатации транспорта.
- 65. Отграничение транспортных преступлений от преступлений против личности, собственности, воинских и иных преступлений
- 66. Понятие и общая характеристика преступлений в сфере компьютерной информации
- 67. Посягательства на государственную безопасность Российской Федерации (государственная измена и шпионаж)
- 68. Общая характеристика преступлений против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления
- 69. Уголовная ответственность за взяточничество и его виды
- 70. Уголовная ответственность за злоупотребление должностными полномочиями, их превышение и присвоение полномочий должностного лица
- 71. Уголовная ответственность за служебный подлог и халатность
- 72. Общая характеристика и виды преступлений против правосудия
- 73. Общая характеристика и виды преступлений против порядка управления
- 74. Общая характеристика и виды преступлений против военной службы
- 75. Общая характеристика и виды преступлений против мира и безопасности человечества

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

**Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по
Общей части уголовного права (1-й экзамен)**

- 1. Понятие уголовного права как отрасли права
- 2. Задачи и принципы уголовного права
- 3. Понятие и признаки преступления
- 4. Категории преступлений
- 5. Множественность преступлений и ее виды
- 6. Понятие и основание уголовной ответственности
- 7. Состав преступления, его элементы и признаки
- 8. Виды составов преступления
- 9. Понятие объекта преступления и его виды
- 10. Предмет преступления и его отличие от объекта преступления
- 11. Общественно опасное деяние как обязательный признак объективной стороны преступления
- 12. Общественно опасные последствия преступления. Деление составов преступления на материальные, формальные и усеченные
- 13. Причинная связь между общественно опасным деянием и общественно опасным последствием
- 14. Время, место, способ, обстановка, орудия и средства совершения преступления как факультативные признаки объективной стороны преступления
- 15. Достижение возраста уголовной ответственности как обязательный признак субъекта преступления
- 16. Вменяемость как обязательный признак субъекта преступления
- 17. Уголовная ответственность лиц, совершивших преступление в состоянии опьянения

18. Специальный субъект преступления
19. Вина как обязательный признак субъективной стороны преступления и ее содержание. Формы и виды вины
20. Умысел и его виды в уголовном праве
21. Неосторожность и ее виды
22. Казус и иные виды невиновного причинения вреда
23. Преступления с двумя формами вины и их отличие от преступлений со «смешанной» формой вины
24. Мотив, цель совершения преступления и эмоциональное состояние виновного как факультативные признаки субъективной стороны преступления
25. Юридические и фактические ошибки в уголовном праве
26. Понятие и виды стадий совершения преступления. Оконченное преступление и его признаки
27. Покушение на преступление и его виды. Отличие покушения от приготовления и от оконченного преступления. Квалификация действий виновного при покушении на преступление
28. Понятие соучастия в преступлении, его объективные и субъективные признаки
29. Виды соучастников в преступлении
30. Уголовная ответственность соучастников и квалификация их действий
31. Формы соучастия в преступлении
32. Экссесс исполнителя в уголовном праве
33. Необходимая оборона в уголовном праве и условия ее правомерности
34. Превышение пределов необходимой обороны
35. Крайняя необходимость в уголовном праве, условия ее правомерности и отличие от необходимой обороны
36. Причинение вреда при задержании лица, совершившего преступление как обстоятельство, исключающее преступность деяния
37. Физическое и психическое принуждение как обстоятельство, исключающее преступность деяния
38. Обоснованный риск как обстоятельство, исключающее преступность деяния
39. Исполнение приказа или распоряжения как обстоятельство, исключающее преступность деяния
40. Понятие и цели наказаний
41. Виды наказаний
42. Содержание одного из видов наказаний
43. Общие начала назначения наказания
44. Обстоятельства, смягчающие наказание (перечислить и раскрыть одно из обстоятельств на выбор)
45. Обстоятельства, отягчающие наказание (перечислить и раскрыть одно из обстоятельств на выбор)
46. Условное осуждение
47. Освобождение от уголовной ответственности в связи с деятельным раскаянием
48. Освобождение от уголовной ответственности в связи с примирением с потерпевшим
49. Освобождение от уголовной ответственности по делам о преступлениях в сфере экономической деятельности
50. Освобождение от уголовной ответственности в связи с истечением сроков давности
51. Условно-досрочное освобождение от отбывания наказания
52. Освобождение от наказания в связи с болезнью
53. Отсрочка отбывания наказания
54. Отсрочка отбывания наказания больным наркоманией

55. Акты амнистии и помилования в уголовном праве
56. Лица, в отношении которых распространяются положения главы 14 УК Российской Федерации
57. Принудительные меры воспитательного воздействия, предусмотренные статьями 90 и 91 УК Российской Федерации
58. Назначение наказания несовершеннолетнему
59. Освобождение несовершеннолетнего от наказания с помещением в специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа
60. Имущество, подлежащее конфискации в порядке главы 15.1 УК Российской Федерации

Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по Общей части уголовного права (1-й экзамен)

1. Ознакомьтесь со ст. 158.1 УК Российской Федерации. Определите виды диспозиции и санкции данной статьи
2. Ознакомьтесь со ст. 292 УК Российской Федерации. Определите виды диспозиции и санкции данной статьи
3. Х. в декабре 1995 г. совершил убийство, которое в то время было предусмотрено ст. 103 УК РСФСР. В феврале 1997 г. он был осужден по ч. 1 ст. 105 УК Российской Федерации. Правильно ли был осужден Х.?
4. Проходя военную службу в Республики Армения, гражданин Российской Федерации Н. за пределами воинской части совершил изнасилование гражданки Армении - служашей Вооруженных Сил Российской Федерации И. По закону какого государства Н. должен быть привлечен к уголовной ответственности?
5. Ознакомьтесь со ст. 125 УК Российской Федерации. К какой категории преступлений по характеру и степени тяжести, относится данное преступление?
6. Ознакомьтесь с ч. 3 ст. 159.1 УК Российской Федерации. К какой категории преступлений по характеру и степени тяжести, относится данное преступление?
7. Определите родовой, видовой и непосредственный объект нарушения требований пожарной безопасности, предусмотренного ст. 219 УК Российской Федерации
8. Г. уговорил трех своих знакомых объединиться в вооруженную группу (банду) с целью нападения на граждан и получил их согласие. Имеется ли в действиях Г. состав бандитизма. С какого момента бандитизм считается оконченным? Каковым является состав бандитизма по своей конструкции?
9. Л., проходя по железнодорожной платформе, увидел спящего вследствие алкогольного опьянения М и разбудил последнего. М., пройдя несколько шагов, споткнулся и упал рельсы и был задавлен проходящим поездом. Имеется ли причинная связь между действиями Л. и смертью М. Имеется ли в действиях Л. состав какого-либо преступления?
10. Среди задержанных членов банды оказался 14-летний В., у которого было изъято огнестрельное оружие. Предварительным следствием было установлено, что В. участвовал в разбойном нападении и в двух убийствах, совершенных бандой. При совершении убийств Ю. лично никого не убивал, а по распоряжению руководителя банды наблюдал за окружающей обстановкой. За совершение каких преступлений Ю. будет привлечен к уголовной ответственности?
11. Во время ночной тревоги вольнонаемный водитель воинской части Х. отказался прибыть в часть, заявив, что его рабочий день закончился. Командир воинской части возбудил уголовное дело против Х. по ч. 1 ст. 332 УК Российской Федерации «Неисполнение приказа». Правомерны ли действия командира?
12. Гражданин П., решил отравить находившегося на лечении в больнице Ф. С этой целью он попросил общего его и Ф. знакомого К. отнести в больницу и передать палатной

нужное для Ф. лекарство в виде ампулы, в которую на самом деле находился яд. К. выполнил просьбу П. Медсестра А., поверив, что в ампуле находится лекарство, сделала инъекцию больному Ф., в результате чего последний скончался. Решите вопрос об уголовной ответственности указанных лиц.

13. С., был задержан работником частной охранной организации Д. при выходе из магазина с двумя неоплаченными бутылками спиртного на общую сумму 1 500 рублей. При задержании С. оказал сопротивление, причинив Д. вред здоровью средней тяжести. Против Д. было возбуждено уголовное дело по ч. 1 ст. 158 «Кража» и по ч. 2 ст. 318 УК Российской Федерации «Применение насилия в отношении представителя власти». Правомерно ли данное решение?

14. Пассажир такси Б. попросил водителя К. превысить допустимую скорость, что успеть приехать в аэропорт до окончания регистрации на нужный ему рейс, обещав водителю заплатить за это солидную сумму денег. К. выполнил просьбу Б., но в результате превышения скорости столкнулся с другим автомобилем, водитель которой скончался на месте происшествия. Можно ли Б. признать подстрекателем к совершению преступления таксистом К.

15. На сотрудника полиции П. в вечернее время в лесопарке напала собака. Защищаясь от нападения, П. убил ее выстрелом из табельного пистолета. Впоследствии оказалось, собака была высокопородистой, принадлежала гражданину И., который приобрел ее за 80 000 рублей. Дайте правовую оценку действиям П.

16. И. встретил на улице У, и узнал в нем человека, совершившего на него неделю тому назад разбойное нападение. И. схватил У. за рукав, и предложил ему пройти в отделение полиции. Между И. и У. завязалась драка, в результате которой У. был причинен средней тяжести вред здоровью. Впоследствии оказалось, что И. опознал У. на самом деле разбойного нападения на него совершал. Дайте уголовно-правовую оценку действиям И.

17. Сотрудник отдела внутренних дел Т. был привлечен к уголовной ответственности за невыполнение приказа начальника отдела по ч. 1 ст. 286.1 УК Российской Федерации. Судья, при назначении наказания учел отягчающее наказание обстоятельство, предусмотренное п. «о» ч. 1 ст. 63 УК Российской Федерации. Прав ли судья?

18. Обвиняемым в совершении убийства из корыстных побуждений (п. «з» ч. 2 ст. 105 УК Российской Федерации) Я. было заключено досудебное соглашение о сотрудничестве. Суд в соответствии с ч. 2 ст. 62 УК Российской Федерации приговорил Я. к пяти годам лишения свободы. После вступления приговора в законную силу, выяснилось, что Я. скрыл от следователя место хранения части похищенного имущества, заявив, что оно было продано неизвестному лицу. Производство по уголовному делу было возобновлено. Как должен поступить суд при новом рассмотрении дела?

19. Областным судом Я. был осужден к лишению свободы: по ч. 2 ст. 162 УК Российской Федерации к 7 годам, по ч. 3 ст. 30, п. «з» ч. 2 ст. 105 УК Российской Федерации к 9 годам, по ч. 1 ст. 105 УК Российской Федерации к 13 годам, на основании ч. 1 и 3 ст. 69 УК Российской Федерации к 17 годам 6 месяцам. Правильно ли областной суд назначил окончательное наказание по совокупности преступлений?

20. А. и Г. признаны виновными и осуждены за то, что они, являясь должностными лицами, получали взятки в виде денег от предпринимателей. Назначая наказание А. и Г. по совокупности преступлений, суд в соответствии со 48 УК Российской Федерации лишил А. специального звания «капитан полиции», а Г. - специального звания «лейтенант юстиции», не назначив им при этом дополнительное наказание за конкретное преступление. Президиум Верховного Суда Российской Федерации исключил назначение А. и Г. дополнительного наказания по совокупности преступлений, поскольку лишение специального звания за конкретное преступление не назначалось. Прав ли Президиум Верховного Суда Российской Федерации?

21. Ю. был осужден по ч. 4 ст. 111 УК Российской Федерации к 15 годам лишения свободы. Отбыв 2 года лишения свободы, находясь в исправительной колонии, Ю. применил насилие, опасное для жизни и здоровья, в отношении осужденного Б. из мести за оказанное им содействие администрации колонии, за что был осужден к 12 годам лишения свободы. Какое максимальное окончательное наказание в виде лишения свободы суд может назначить Ю.?

22. Р. было предъявлено обвинение в пособничестве в захвате заложника, предусмотренного ч. 1 ст. 206 УК Российской Федерации. Преступление было совершено 1 мая 2014 г. В суде защитник подсудимого Р. заявил ходатайство о применении к нему условного осуждения, мотивируя это тем, что Р. привлекается к уголовной ответственности впервые, положительно характеризуется по месту работы, роль его в совершении преступления не является существенной. Суд в удовлетворении ходатайства отказал, мотивируя этот тем, что Федеральным законом от 5 мая 2014 г. № 130-ФЗ в ст. 73 УК Российской Федерации «Условное осуждение» было внесено изменение, запрещающее применение условного осуждения к осужденным за ряд преступлений террористического характера, в том числе и за захват заложника (п. «а1» ч. 1). Прав ли суд?

23. Против гражданина Д. было возбуждено уголовное дело за кражу из сумки, находившейся при потерпевшем (п. «г» ч. 2 ст. 158 УК Российской Федерации). Р. обратился к следователю с ходатайством об освобождении его от уголовной ответственности в связи с примирением с потерпевшим в соответствии со ст. 76 УК Российской Федерации. В ходатайстве было указано, что Р. впервые совершил преступления средней тяжести и загладил причиненный потерпевшему вред. К ходатайству прилагалась расписка потерпевшего, в которой было указано, что никаких претензий к Р. он не имеет. При допросе потерпевшего у следователя возникли сомнения в добровольности его волеизъявления. В удовлетворении ходатайства Р. следователь отказал. Прав ли следователь?

24. Гражданин Е. совершил грабеж без отягчающих обстоятельств (ч. 1 ст. 161 УК Российской Федерации). Преступление им совершено впервые, ущерб потерпевшему к моменту начала судебного заседания был полностью возмещен. Преступление, совершенное Е. относится к преступлениям средней тяжести. Суд, учитывая указанные обстоятельства, освободил Е. от уголовной ответственности с назначением судебного штрафа в размере 200 000 руб. на основании статей 76.2 и 104.5 УК Российской Федерации. Учитывая имущественного положения лица, освобождаемого от уголовной ответственности, и его семьи суд решил применить положения ч. 3 ст. 46 УК Российской Федерации о рассрочке выплаты судебного штрафа. Правомерно ли решение суда?

25. Гражданин Ш. по найму причинил тяжкий вред здоровью потерпевшего (п. «г» ч. 2 ст. 111 УК Российской Федерации). При рассмотрении уголовного дела судом, защитник Ш. представил справку медицинской организации о том, что Ш. страдает ишемической болезнью сердца. Суд на основании ч. 2 ст. 81 УК Российской Федерации освободил Ш. от наказания в связи с болезнью. Спустя 8 лет после совершения преступления Ш. выздоровел. Может ли Ш. подлежать уголовной ответственности за ранее совершенное преступление?

26. 23 апреля 2015 г. гражданин Н. был условно осужден за причинение тяжкого вреда здоровью при превышении мер, необходимых для задержания лица, совершившего преступления (ч. 2 ст. 114 УК Российской Федерации) к 2 годам лишения свободы с испытательным сроком 1 год. 10 мая 2016 г. Н. обратился в орган местного самоуправления с заявлением об оформлении опеки в отношении своего несовершеннолетнего племянника, родители которого погибли в автокатастрофе. В оформлении опеки Н. было отказано на основании п. 2 ст. 35 ГК Российской Федерации, в которой установлено, что не могут быть назначены опекунами граждане, имеющие на

момент установления опеки судимость за умышленное преступления против жизни или здоровья граждан. Правомерно ли данное решение?

27. Несовершеннолетний В. был осужден по ч. 1 ст. 214 УК Российской Федерации «Вандализм» к штрафу в размере 30 000 рублей. Поскольку В. не имел самостоятельного заработка суд, принял решение о взыскании штрафа с его законного представителя - старшего совершеннолетнего брата, получив его предварительное согласие. Правомерно ли решение суда?

28. Будучи в состоянии алкогольного опьянения несовершеннолетний Г., в помещении ночного клуба совершил хулиганство по мотиву национальной ненависти (п. «б» ч. 1 ст. 213 УК Российской Федерации). Судом он был освобожден от уголовной ответственности с применением принудительных мер воспитательного воздействия. При этом на Г. судом была возложена обязанность загладить причиненный вред. Кроме того, ему было запрещено в течение одного года посещать ночные клубы города. Правильно ли поступил суд?

29. Р. совершил кражу без отягчающих обстоятельств (ч. 1 ст. 158 УК Российской Федерации). По заключению судебно-психиатрической экспертизы Р. был признан невменяемым, но не представляющим опасности по своему психическому состоянию. Суд принял решение о направлении материалов о психическом заболевании Р. в отдел здравоохранения областной администрации для решения вопроса об его лечении в медицинской организации. Правомерно ли решение суда?

30. Гражданин Е. был осужден за присвоение авторства (плагиат), причинившее крупный ущерб автору (ч. 1 ст. 146) с конфискацией всего принадлежащего ему имущества. Правильно ли поступил суд?

Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по Особенной части уголовного права (2-й экзамен)

1. Понятие и виды убийств, их общие объективные и субъективные признаки
2. Убийство без отягчающих и без смягчающих обстоятельств
3. Убийство лица или его близкого в связи с осуществлением данным лицом служебной деятельности или выполнением общественного долга
4. Убийство малолетнего или иного лица, заведомо для виновного находящегося в беспомощном состоянии, а равно сопряженное с похищением человека
5. Убийство, совершенное с особой жестокостью
6. Убийство, совершенное общеопасным способом
7. Убийство, совершенное группой лиц, группой лиц по предварительному сговору или организованной группой
8. Умышленное причинение тяжкого вреда здоровью по признаку умышленного причинения вреда, опасного для жизни человека
9. Умышленное причинение тяжкого вреда здоровью по признаку умышленного причинения вреда здоровью, повлекшего за собой потерю зрения, речи, слуха либо какого-либо органа или утрату органом его функций
10. Умышленное причинение тяжкого вреда здоровью по признаку умышленного причинения вреда здоровью, выразившееся в неизгладимом обезображивании лица
11. Умышленное причинение тяжкого вреда здоровью по признаку умышленного причинения вреда здоровью, вызвавшее значительную стойкую утрату трудоспособности не менее чем на одну треть или заведомо для виновного полную утрату профессиональной трудоспособности
12. Умышленное причинение тяжкого вреда здоровью, повлекшее по неосторожности смерть потерпевшего
13. Умышленное причинение средней тяжести вреда здоровью
14. Умышленное причинение легкого вреда здоровью и побой

15. Истязание и его отличие от побоев
16. Похищение человека, его квалифицированные и особо квалифицированные виды, отличие от незаконного лишения свободы и от иных смежных составов преступлений
17. Незаконное лишение свободы, его квалифицированные и особо квалифицированные виды, отличие от похищения человека и от иных смежных составов преступлений
18. Торговля людьми, его квалифицированные и особо квалифицированные виды. Условия освобождения от уголовной ответственности за торговлю людьми
19. Использование рабского труда, его квалифицированные и особо квалифицированные виды.
20. Незаконная госпитализация в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, ее квалифицированные и особо квалифицированные виды
21. Уголовная ответственность за клевету
22. Изнасилование, его квалифицированные и особо квалифицированные виды, отличие от насильственных действий сексуального характера
23. Насильственные действия сексуального характера, их квалифицированные и особо квалифицированные виды, отличие от изнасилования
24. Понуждение к действиям сексуального характера
25. Половое сношение и иные действия сексуального характера с лицом, не достигшим шестнадцатилетнего возраста, его квалифицированные и особо квалифицированные виды
26. Развратные действия, их квалифицированные и особо квалифицированные виды
27. Преступления против личных конституционных прав (один состав преступления на выбор)
28. Преступления против политических конституционных прав (один состав преступления на выбор)
29. Уголовная ответственность за нарушение требований охраны труда
30. Уголовная ответственность за невыплату заработной платы, пенсий, стипендий, пособий и иных выплат
31. Уголовная ответственность за нарушение авторских и смежных прав
32. Уголовная ответственность за нарушение изобретательских и патентных прав
33. Вовлечение несовершеннолетнего в совершение преступления
34. Вовлечение несовершеннолетнего в совершение антиобщественных действий
35. Уголовная ответственность за неисполнение обязанностей по воспитанию несовершеннолетнего
36. Злостное уклонение от уплаты средств на содержание детей или нетрудоспособных родителей
37. Понятие и основные объективные и субъективные признаки хищения
38. Корыстные преступления против собственности, не содержащие признаков хищения
39. Кража без отягчающих обстоятельств
40. Кража, совершенная группой лиц по предварительному сговору
41. Кража, совершенная с проникновением в помещение либо иное хранилище
42. Кража, совершенная с незаконным проникновением в жилище
43. Грабеж, его основные признаки и отличие от кражи и разбоя
44. Разбой, его основные признаки и отличие от грабежа и кражи
45. Разбой с применением оружия или предметов, используемых в качестве оружия
46. Мошенничество, его основные признаки, отличие от кражи, грабежа и преступления, предусмотренного ст. 165 УК Российской Федерации
47. Квалификация мошенничества по совокупности с другими преступлениями.

48. Специальные виды мошенничества (один состав преступления на выбор)
49. Присвоение или растрата как формы хищения
50. Вымогательство, его квалифицированные и особо квалифицированные виды
51. Воспрепятствование законной предпринимательской или иной деятельности
52. Приобретение или сбыт имущества, заведомо добытого преступным путем
53. Уголовная ответственность за уклонение от уплаты налогов и (или) сборов
54. Террористический акт и иные преступления террористической направленности
55. Нарушение правил безопасности при ведении горных, строительных или иных работ
56. Посягательство на жизнь лиц, обладающих специальным статусом
57. Должностное лицо как субъект преступлений, предусмотренных главой 30 УК Российской Федерации
58. Взятничество и его виды
59. Общая характеристика преступлений против военной службы
60. Общая характеристика преступлений против мира и безопасности человечества

Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по Особенной части уголовного права (2-й экзамен)

1. Гражданин З., застав свою жену в постели с неизвестным мужчиной. Имевшимся при себе ножом З. убил обоих, при этом жене он причинил ножом 56 телесных повреждений. Судом З. был осужден за убийство с особой жестокостью (п. «д» ч. 2 ст. 105 УК Российской Федерации). Правомерен ли приговор суда? Как изменится ситуация, если будет установлено, что З. совершил убийство в состоянии аффекта?

2. В последнее время участились случаи самоубийства пользователей сайтов сети «Интернет», призывающих к самоубийству. Можно ли по действующему законодательству применить в таких случаях ст. 110 УК Российской Федерации «Доведение до самоубийства». Если нет, то, как можно решить вопрос об уголовной ответственности создателей указанных сайтов и их активных участников, призывающих к самоубийству правовыми средствами?

3. Владелец коммерческой организации Т., с целью избавления от опасного для него конкурента по бизнесу К., обманным путем доставил его к своему знакомому - главному врачу психиатрического стационара У., который принял решение о госпитализации К. Кто будет нести уголовную ответственность за незаконную госпитализацию К. (ст. 128 УК Российской Федерации) и как квалифицировать его действия?

4. Гражданка П. обратилась в отдел Следственного комитета с заявлением о привлечении гражданина Ф. к уголовной ответственности за понуждение к половому сношению путем обещания вступить в брак, которое он не исполнил. Какое решение должно быть принято по результатам проверки данного заявления?

5. Девятнадцатилетний гражданин Ч., совершил развратные действия в отношении семнадцатилетней А. (ч. 1 ст. 135 УК Российской Федерации) Приговором суда Ч. назначено наказание – 2 года лишения свободы. Правильно ли поступил суд?

6. Оперуполномоченный уголовного розыска Д., используя доступные ему технические средства, без судебного решения прослушивал телефонные переговоры А., который предположительно совершил убийство. Какое преступление совершил Д.?

7. Главный инженер машиностроительного завода М., взял на себя непосредственное руководство погрузочными работами. В результате нарушения требований охраны труда, один из рабочих погиб. Подлежит ли М. уголовной ответственности по ч. 2 ст. 143 УК Российской Федерации.

8. Профессорско-преподавательский состав негосударственной образовательной организации высшего образования (института) в течение 4 месяцев не получал

заработную плату. Доцент одной из кафедр института обратился по этому поводу с заявлением в городское следственное управление Следственного комитета. В процессе предварительного следствия было установлено, что устное распоряжение о невыплате заработной платы исходит от ректора института С., который сэкономленные таким образом денежные средства собирался использовать для успешной государственной аккредитации института. Какое преступление совершил С.?

9. Гражданин Г., угрожая избиением, регулярно заставлял своего несовершеннолетнего сына употреблять вместе с ним спиртные напитки. Совершил ли Г. какое-либо преступление. Если да, то какое именно?

10. Гражданин Р., был подвергнут административному наказанию в виде административного ареста на срок 10 суток за неуплату средств на содержание ребенка (ч. 1 ст. 5.35.1 КоАП Российской Федерации). Через 6 месяцев после отбытия административного наказания Р. вновь без уважительных причин не выплатил указанные средства. Может ли Р. быть привлечен к уголовной ответственности и за совершение какого именно преступления?

11. Гражданин Ц., проник на балкон первого этажа многоквартирного дома и похитил находящееся там имущество без причинения значительного ущерба потерпевшему. Ему было предъявлено обвинение по п. «а» ч. 3 ст. 158 УК Российской Федерации (кража с незаконным проникновением в жилище). Защитник гражданина Ц., заявил следователю ходатайство о переквалификации действий Ц. на ч. 1 ст. 158 УК Российской Федерации, поскольку, по его мнению, балкон в многоквартирном доме жилищем не является. Какое решение должен принять следователь по ходатайству защитника.

12. Гражданин К., отмычкой открыл дверь чужой квартиры с целью совершения кражи. Неожиданно для него в квартире оказался ее престарелый хозяин Л.. К. напал на Л., имевшимся у него ножом нанес удар в шею потерпевшего, причинив тем самым тяжкий вред здоровью. В это время в квартиру вошел сын гражданина Л., который обезоружил К., связал его и вызвал полицию. Какое преступление совершил К.? Является ли оно оконченным или неоконченным?

13. Хакер З., взломав сервер банка, присвоил себе 1 000 000 рублей. Какое преступление совершил З.? К какой главе УК Российской Федерации относится совершенное им преступление – к главе 16 «Преступления против собственности» или к главе 28 «Преступления в сфере компьютерной информации»?

14. Сотрудниками ГИБДД был остановлен автомобиль, управляемый гражданином Т. При проверке оказалось, что Т. не имеет документов на владение автомобилем. Т. заявил, что автомобиль им угнан, он собирался всего лишь покататься и бросить автомобиль. Против Т. было возбуждено уголовное дело по ч. 1 ст. 166 УК Российской Федерации. В процессе предварительного расследования было доказано, что Т. на самом деле собирался продать автомобиль за рулем которого он был задержан. Как должны быть переквалифицированы действия Т.?

15. Гражданин Г. из мести поджег дом своего соседа Р. Пожар удалось вовремя потушить, находившееся в нем имущество пострадало незначительно. Г. было предъявлено обвинение по ч. 2 ст. 167 УК Российской Федерации. Защитник гражданина Г. заявил ходатайство о прекращении уголовного дела, поскольку потерпевшему значительный ущерб причинен не был. Подлежит ли удовлетворению ходатайство защитника?

16. Гражданин И. после совершения им квартирной кражи продал похищенные им вещи гражданину З., рассказав при этом, где именно у кого кража была совершена. В ходе расследования уголовного дела было установлено, что З. занимался скупкой похищенного постоянно. Уголовной ответственности за какое преступление подлежит З. Является ли З. соучастником кражи, совершенной И.?

17. Я. признан виновным в том, что уговорил несовершеннолетнюю П. втайне от родных обменять имеющиеся у него поддельные банковские билеты Центрального банка России достоинством 1000 рублей в количестве 7 штук на аналогичные настоящие. Я. и П. прибыли к месту жительства П., где тайно похитили у матери П. деньги в сумме 7000 рублей купюрами по 1000 рублей в количестве 7 штук, а взамен их П. положила переданные Я. поддельные, причинив потерпевшей значительный ущерб. Действия Я. квалифицированы судом поп.п. «а», «в» ч. 2 ст. 158 УК Российской Федерации как кража чужого имущества группой лиц по предварительному сговору с причинением значительного ущерба потерпевшей и по ч. 1 ст. 186 УК Российской Федерации как сбыт поддельных денег. Правильна ли данная квалификация?

18. Гражданин Д. обманным путем посадил в свой автомобиль несовершеннолетнюю Т., отвез ее в загородный дом и запер в подвале. Позвонив отцу Т, занимающему должность главы городской администрации, Д. заявил, что его дочь будет освобождена только в том случае, если он отменит свое распоряжение о сносе дома, принадлежащего Д. Какое преступление совершил Д. – похищение человека или захват заложника?

19. По распоряжению руководителя банка Г. в течение двух недель осуществлялось финансирование незаконного вооруженного формирования, после чего, будучи разочарованным в целях, которые преследовало вооруженное формирование, распоряжение о финансировании им было прекращено. В процессе расследования уголовного дела об организации незаконного вооруженного формирования в числе лиц, привлеченных к уголовной ответственности, оказался и Г. Защитник возбудил ходатайство об освобождении Г. от уголовной ответственности в соответствии с примечанием к ст. 208 УК Российской Федерации, поскольку он добровольно прекратил свою преступную деятельность.

20. Во время полета самолета в кабину пилотов ворвались граждане Р. и И., которые угрожая макетами пистолетов, потребовали изменить курс самолета. Благодаря умелым действиям экипажа, Р. и И. были задержаны. Имеется ли в действиях Р. и И. состав оконченного преступления? Как правильно квалифицировать содеянное?

21. Гражданин Б. в неположенном месте и без намордника выгуливал собаку бойцовской породы. На замечания, высказанные группой из трех граждан, Б. дал собаке команду напасть на этих граждан, нецензурно при этом выражаясь. В результате нападения собаки потерпевшим был причинен вред здоровью: одному из них – тяжкий вред, и двоим – вред здоровью средней тяжести. Имеется ли в действиях Б. состав хулиганства? Если да, то совершил ли Б. еще какое-либо преступления, кроме хулиганства? Квалифицируйте действия Б.

22. Оперуполномоченный уголовного розыска О. во время совместного спиртных напитков с бывшими одноклассниками, подробно рассказал им о своих агентах, назвав их псевдонимы и настоящие фамилии. Относятся ли сведения об оперативно-розыскной деятельности к государственной тайне. Если да, то содержится ли в его действиях состав разглашения государственной тайны.

23. Сотрудники патрульно-постовой службы полиции П. и Л. во время несения службы останавливали автомобили, и представляясь сотрудниками ГИБДД, предлагали водителям за совершенные ими административные правонарушения расплатиться с ними деньгами на месте вместо наложения административного штрафа. Какие преступления совершены П. и Л.

24. Заведующая канцелярией районной прокуратуры С. по устному указанию прокурора Д., осуществляла прием граждан, представляясь помощником прокурора. Не имея юридического образования и надлежащего опыта, она выбрасывала в мусорную корзину некоторые заявления граждан, в том числе о преступлениях. Дайте уголовно-правовую характеристику действий С. и Д. Можно ли применить в отношении С. положения ст. 42 УК Российской Федерации «Исполнение приказа или распоряжения»?

25. Хирург областной больницы З. постоянно получал от пациентов и их родственников денежные средства в крупном размере перед проведением операции. Имеется ли в действиях З. состав какого-либо преступления?

26. Гражданин Ф. из мести за дачу невыгодного для себя заключения эксперта - сотрудника экспертно-криминалистического подразделения полиции М. решил его убить. При выстреле из пистолета в М. произошла осечка. Содержится ли в действиях Ф. состав оконченного преступления? Совершено ли Ф. преступление, предусмотренное ст. 295 либо ст. 317 УК Российской Федерации?

27. Судья Р., получил денежные средства в крупном размере от предпринимателя Ц. за вынесение приговора к лишению свободы в отношении Ч., после чего был изобличен сотрудниками органов федеральной службы безопасности. Какие преступления совершены Р. и Ц. Как изменится квалификация их действий, если будет установлено, что Ц. по просьбе сотрудника органов федеральной службы безопасности получение взятки судьей Р. спровоцировал?

28. Сотрудник таможни М., будучи недоволен наложенным на него начальником таможни Н. дисциплинарным взысканием, стал угрожать физической расправой последнему. В процессе предварительного расследования факт угроз был подтвержден совокупностью доказательств. Содержится ли в действиях М. состав преступления, предусмотренный ч. 1 ст. 318 УК Российской Федерации?

29. Военнослужащий по контракту сержант В., приказал военнослужащему срочной службы рядовому А., покинуть место несения службы в качестве дневального и отправиться в город для покупки спиртных напитков для себя. После отказа А. выполнить приказ, В. избил его, причинив легкий вред здоровью. Какое преступление совершил В.

30. П. и Т., будучи членами незаконного вооруженного формирования, напали на представителя Международного комитета Красного Креста гражданина Германии К., преследуя цель воспрепятствовать его дальнейшей деятельности, причинив при этом тяжкий вред его здоровью. Какие преступления совершены П. и Т.?

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые подразделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Уголовное право и уголовный закон	Курсовая работа, коллоквиум, самостоятельная работа, задача творческого уровня, эссе, тестовое задание Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
2	Преступление, уголовная ответственность и состав преступления	Курсовая работа, коллоквиум, групповое творческое задание, самостоятельная работа, задача творческого уровня, эссе, тестовое задание Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
3	Объект преступления	Курсовая работа, коллоквиум, курсовая работа, самостоятельная работа, задача творческого уровня, эссе, тестовое задание Теоретические вопросы для проведения

		промежуточной аттестации обучающихся Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
4	Объективная сторона преступления	Курсовая работа, коллоквиум, самостоятельная работа, задачи репродуктивного и творческого уровней, эссе, тестовое задание Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
5	Субъект преступления	Курсовая работа, коллоквиум, самостоятельная работа, задачи реконструктивного и творческого уровней, эссе, тестовое задание Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
6	Субъективная сторона преступления	Курсовая работа, коллоквиум, самостоятельная работа, задача творческого уровня, эссе, тестовое задание Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
7	Стадии совершения преступления. Соучастие в преступлении	Курсовая работа, коллоквиум, самостоятельная работа, портфолио, задача творческого уровня, эссе, тестовое задание Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
8	Обстоятельства, исключающие преступность деяния	Курсовая работа, коллоквиум, индивидуальное творческое задание, самостоятельная работа, задача творческого уровня, эссе, тестовое задание Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
9	Наказание и его назначение	Курсовая работа, деловая игра, коллоквиум, самостоятельная, задачи реконструктивного и творческого уровней, эссе, тестовое задание Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
10	Освобождение от уголовной ответственности и наказания	Курсовая работа, коллоквиум, самостоятельная работа, задачи репродуктивного и творческого уровней,

		эссе, тестовое задание Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
11	Уголовная ответственность несовершеннолетних. Иные, кроме наказания, меры уголовно-правового характера	Курсовая работа, коллоквиум, самостоятельная работа, задачи репродуктивного и творческого уровней, эссе, тестовое задание Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
12	Преступления против жизни и здоровья	Курсовая работа, кейс, коллоквиум, самостоятельная работа, групповое творческое задание, задача творческого уровня, эссе, тестовое задание Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
13	Иные преступления против личности	Курсовая работа, коллоквиум, круглый стол, самостоятельная работа, задача творческого уровня, эссе, тестовое задание Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
14	Преступления против собственности	Курсовая работа, коллоквиум, самостоятельная, задачи реконструктивного и творческого уровней, эссе, тестовое задание Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
15	Преступления в сфере экономической деятельности	Курсовая работа, коллоквиум, самостоятельная работа, задача творческого уровня, эссе, тестовое задание Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
16	Общая характеристика преступления против общественной безопасности и общественного порядка	Курсовая работа, коллоквиум, самостоятельная работа, задача творческого уровня, эссе, тестовое задание Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
17	Преступления против общественной безопасности и общественного	Курсовая работа, круглый стол, коллоквиум, самостоятельная работа, задача творческого

	порядка, совершаемые в сфере строительства и транспорта	уровня, эссе, тестовое задание Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
18	Преступления против государственной власти	Курсовая работа, коллоквиум, самостоятельная работа, индивидуальное творческое задание, задачи реконструктивного и творческого уровней, эссе, тестовое задание Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
19	Преступления против военной службы	Курсовая работа, коллоквиум, самостоятельная работа, задача творческого уровня, эссе, тестовое задание Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
20	Преступления против мира и безопасности человечества	Курсовая работа, коллоквиум, самостоятельная работа, задача творческого уровня, эссе, тестовое задание Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1	Уголовное право России. Общая часть : учебник для академического бакалавриата / О. С. Капинус [и др.] ; под ред. О. С. Капинус. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 539 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00924-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/6A4D5DAE-F81D-40D3-889D-7FE8E4A0145F	ЭБС «Юрайт»
2	Уголовное право России. Особенная часть в 2 т. Том 1 : учебник для академического бакалавриата / О. С. Капинус [и др.] ; отв. ред. О. С. Капинус. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 437 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01958-2. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/C580BE48-1A50-46AE-B67C-6A670FA58508	ЭБС «Юрайт»
3	Уголовное право России. Особенная часть в 2 т. Том 2 : учебник для академического бакалавриата / О. С. Капинус [и др.] ; отв. ред. О. С. Капинус. — М. : Издательство	ЭБС «Юрайт»

	Юрайт, 2017. — 504 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01960-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/5B43E2FB-0011-4721-8F2A-0AF0AEE11864	
4	Иванов, Н. Г. Уголовное право. Общая часть в 2 т. Том 1 : учебник для академического бакалавриата / Н. Г. Иванов. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 275 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01683-3. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/7DA2EE56-29E5-4239-8FC4-9A21B52B1224 .	ЭБС «Юрайт»
5	Иванов, Н. Г. Уголовное право. Общая часть в 2 т. Том 2 : учебник для академического бакалавриата / Н. Г. Иванов. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 234 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01684-0. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/53BFD6A2-0443-40C4-9CCC-8DCF1053F59A .	ЭБС «Юрайт»
6	Иванов, Н. Г. Уголовное право. Особенная часть в 2 т. Том 1 : учебник для академического бакалавриата / Н. Г. Иванов. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 383 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04259-7. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/9EAE6585-D462-4746-8399-E4FB629331AE .	ЭБС «Юрайт»
7	Иванов, Н. Г. Уголовное право. Особенная часть в 2 т. Том 2 : учебник для академического бакалавриата / Н. Г. Иванов. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 241 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04260-3. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/63D13FF1-6410-4CA9-AC15-6548D84B8D8B .	ЭБС «Юрайт»
Дополнительная литература		
1	Лебедев, В. М. Судебная практика к Уголовному кодексу Российской Федерации : научно-практическое пособие / В. М. Лебедев, В. А. Давыдов, И. Н. Иванова ; отв. ред. В. М. Лебедев. — 7-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 1413 с. — (Серия : Профессиональные комментарии). — ISBN 978-5-9916-4050-3. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/DB7F71E8-75F8-41C5-8631-540A807C7E78 .	ЭБС «Юрайт»
2	Сверчков, В. В. Уголовное право. Общая и особенная части : учебник для академического бакалавриата / В. В. Сверчков. — 7-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 603 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-09648-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/77D9FACA-2E63-4AB2-B414-A9914CD561A5 .	ЭБС «Юрайт»
3	Комментарий к Уголовному кодексу РФ в 3 т. Том 1. Общая часть / В. Т. Томин [и др.] ; отв. ред. В. Т. Томин, В. В. Сверчков. — 10-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 248 с. — (Серия : Профессиональные комментарии). — ISBN 978-5-534-	ЭБС «Юрайт»

	02538-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/ECF1596E-48E0-485A-ADE7-D1A01E08B5FA .	
4	Комментарий к Уголовному кодексу РФ в 3 т. Том 2. Особенная часть. Разделы vii—VIII / В. Т. Томин [и др.] ; отв. ред. В. Т. Томин, В. В. Сверчков. — 10-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 334 с. — (Серия : Профессиональные комментарии). — ISBN 978-5-534-02548-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/EB16AD6D-4FA5-4610-A81E-1871B60B93A9 .	ЭБС «Юрайт»
5	Комментарий к Уголовному кодексу РФ в 3 т. Том 3. Особенная часть. Разделы IX—xii / В. Т. Томин [и др.] ; отв. ред. В. Т. Томин, В. В. Сверчков. — 10-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 481 с. — (Серия : Профессиональные комментарии). — ISBN 978-5-534-02541-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/32447163-851F-4C7F-9A3F-21C519844C89 .	ЭБС «Юрайт»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Российская государственная библиотека	www.rsl.ru
Российская национальная библиотека	www.nlr.ru
Российская книжная палата	http://www.bookchamber.ru
Всероссийский институт научной и технической информации (ВИНИТИ)	www2.viniti.ru
Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН)	www.inion.ru
Научная библиотека Московского государственного университета имени В.М. Ломоносова	www.nbmgu.ru
Электронный каталог библиотек МГУ	www.msu.ru/libraries
Библиотека Государственного университета «Высшая школа экономики»	www.hse.ru www.hse.ru
Библиотека Иркутского университета	library.isu.ru/ru

(Перечень интернет-ресурсов представлен на официальном сайте СПбГАСУ: http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Программой дисциплины предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, и практических занятий, предполагающих закрепление изученного материала и формирование у обучающихся необходимых знаний, умений и навыков. Кроме того, важнейшим этапом изучения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся с использованием всех средств и возможностей современных образовательных технологий.

В объем самостоятельной работы по дисциплине включается следующее:

- изучение теоретических вопросов по всем темам дисциплины;
- подготовка к практическим занятиям;

- подготовка докладов и сообщений;
- подготовка к текущему контролю успеваемости студентов;
- подготовка к экзамену.

Залогом успешного освоения этой дисциплины является обязательное посещение лекционных и практических занятий, так как пропуск одного (тем более, нескольких) занятий может осложнить освоение разделов курса. На практических занятиях материал, изложенный на лекциях, закрепляется при подготовке докладов и сообщений, презентаций, а также в рамках выполнения практических заданий, предусмотренных РПД.

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД для обучающихся очной формы обучения, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:

- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники;
- выполнить практические задания в рамках изучаемой темы;
- ответить на контрольные вопросы по теме, используя материалы ФОС, либо групповые индивидуальные задания, подготовленные преподавателем;
- подготовить доклад или сообщение, предусмотренные РПД;
- подготовиться к проверочной работе, предусмотренной в контрольных точках;
- подготовиться к промежуточной аттестации.

Итогом изучения дисциплины является экзамен. Экзамен проводится по расписанию сессии. Форма проведения экзамена – устная. Обучающиеся, не прошедшие аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Содержание дисциплины предполагает в ходе обучения эффективное использование СДО Moodle

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема), доска маркерная белая эмалевая, комплект учебной мебели, подключение к компьютерной сети СПбГАСУ, выход в Internet
Компьютерная аудитория для проведения практических занятий, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных кон-	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь), стол рабочий, подключение к компьютерной сети ГАСУ, выход в Internet

<p>сультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p>	
<p>Компьютерная аудитория для самостоятельной работы обучающихся</p>	<p>Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь), стол рабочий, подключение к компьютерной сети ГАСУ, выход в Internet</p>
<p>Центр деловых игр для практических занятий</p>	<p>Круглый стол; 25 посадочных мест; шкафы для учебно-методической литературы; ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации; 5 точек подключения компьютерной техники; доска-флипчарт - 2шт. Справочная Правовая Система КонсультантПлюс; электронный периодический справочник "Система ГАРАНТ"; информационно-справочная система КОДЕКС "Техэксперт".</p>

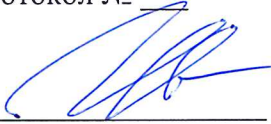
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Программу составил:


_____ д.ю.н., профессор Иванов И.И.
(подпись)

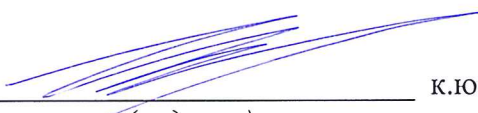
Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры
уголовного права и уголовного процесса

«__» _____ 20__ г., протокол № _____

Заведующий кафедрой 
_____ д.ю.н., профессор Иванов И.И.
(подпись)

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета судебных экспертиз
и права в строительстве и на транспорте
по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

«15» июня 2018 г., протокол № 10

Председатель УМК 
_____ к.ю.н. Иванов Д.В.
(подпись)

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015

Председатель УМС  И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невидимого доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются в электронном виде.



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

«УТВЕРЖДАЮ»

Декан факультета судебных экспертиз
и права в строительстве и на транспорте
Иванов Д.В.

«15» июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.16 Уголовный процесс

направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

направленность (профиль) образовательной программы: Юриспруденция

Форма обучения – очная, заочная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Уголовный процесс»

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины являются:

- формирование у обучающихся целостного представления об уголовном процессе Российской Федерации;
- уяснение обучающимися системы уголовно-процессуального права;
- усвоение обучающимися норм уголовно-процессуального права.

Задачами освоения дисциплины являются:

- приобретение обучающимися знаний в области уголовного процесса, необходимых для использования в последующей профессиональной деятельности;
- выработка у обучающихся умений применять нормы уголовно-процессуального права в конкретных практических ситуациях;
- овладение обучающимися навыками работы с Уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации и другими источниками уголовно-процессуального права.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста	ОПК-3	знает установленные действующим законодательством, а также кодексами профессиональной этики и служебного поведения нормы морали, профессиональной этики и служебного этикета, регулирующие деятельность участников уголовного судопроизводства, осуществляющих уголовное преследование, защиту от него, прокурорский надзор, ведомственный и судебный контроль в уголовном судопроизводстве, уголовное правосудие
		умеет анализировать и толковать нормы морали, профессиональной этики и служебного этикета, регулирующие деятельность участников уголовного судопроизводства по осуществлению уголовного преследования, защиты от него, прокурорского надзора, ведомственного и судебного контроля в уголовном судопроизводстве, уголовного правосудия, а также руководствоваться указанными нормами, законом и совестью при выполнении соответствующих профессиональных задач
		владеет навыками применения норм морали, профессиональной этики и служебного этикета, при выполнении профессиональных задач в сфере осуществления уголовного пре-

		<p>следования, защиты от него, прокурорского надзора, ведомственного и судебного контроля в уголовном судопроизводстве, уголовного правосудия</p>
<p>Способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права</p>	<p>ПК-3</p>	<p>знает основания, условия и порядок признания доказательств, полученных с нарушением требований уголовно-процессуального закона недопустимыми; понятие, виды, основания, условия и порядок применения мер процессуального принуждения, в том числе мер пресечения; порядок осуществления прокурорского надзора, ведомственного и судебного контроля в уголовном судопроизводстве; основания, условия, порядок и сроки обжалования действий и решений, а также порядок и сроки рассмотрения жалоб на действия и решения участников уголовного судопроизводства, осуществляющих уголовное преследование, прокурорский надзор, ведомственный и судебный контроль в уголовном судопроизводстве, уголовное правосудие</p> <p>умеет принимать процессуальные решения и осуществлять процессуальные действия по: признанию доказательств, полученных с нарушением уголовно-процессуального закона недопустимыми; применению мер процессуального принуждения, в том числе мер пресечения; осуществлению прокурорского надзора, ведомственного и судебного контроля в уголовном судопроизводстве; обжалованию действий и решений участников уголовного судопроизводства, осуществляющих уголовное преследование, прокурорский надзор, ведомственный и судебный контроль в уголовном судопроизводстве, уголовное правосудие</p> <p>владеет навыками взаимосвязанного поиска, анализа и применения уголовно-процессуальных норм, устанавливающих и регулирующих: основания, условия и порядок признания доказательств, полученных с нарушением требований уголовно-процессуального закона недопустимыми; виды, основания, условия и порядок применения мер уголовно-процессуального принуждения, в том числе мер пресечения; порядок осуществления прокурорского надзора, ведомственного и судебного контроля в уголовном судопроизводстве; основания, условия, порядок и сроки обжалования действий и решений, а также порядок и сроки рассмот-</p>

		рения жалоб на действия и решения участников уголовного судопроизводства, осуществляющих уголовное преследование, прокурорский надзор, ведомственный и судебный контроль в уголовном судопроизводстве, уголовное правосудие
Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	ПК-4	знает основания, условия и порядок принятия процессуальных решений и производства следственных и иных процессуальных действий, предусмотренные уголовно-процессуальным законодательством
		умеет принимать процессуальные решения и производить следственные и иные процессуальные действия в точном соответствии с уголовно-процессуальным законодательством
		владеет навыками поиска, анализа и применения уголовно-процессуальных норм, предусматривающих основания, условия и регламентирующие порядок принятия процессуальных решений и производства следственных и иных процессуальных действий
Способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	ПК-5	знает понятие, предмет и метод, основные термины и определения уголовно-процессуального права; понятие, классификацию и содержание принципов уголовного судопроизводства, понятие и систему стадий уголовного процесса и порядок производства в указанных стадиях; особые уголовно-процессуальные производства и институты уголовно-процессуального права; понятие, виды и структуру уголовно-процессуальных правоотношений, юридические факты как основания их возникновения, изменения и прекращения; понятие, виды и иерархию источников уголовно-процессуального права, место и роль нормативных правовых актов в их системе; структуру УПК РФ, действие уголовно-процессуального закона во времени, в пространстве и по кругу лиц; понятия и правила разрешения коллизии и конкуренции уголовно-процессуальных норм; правила применения уголовно-процессуального закона по аналогии, место и роль уголовно-процессуального права в системе отраслей отечественного права; соотношение и взаимосвязь уголовно-процессуального права с уголовным правом и другими отраслями отечественного права; структуру и виды уголовно-процессуальных норм
		умеет квалифицированно употреблять основные термины и определения уголовно-

		<p>процессуального права; раскрывать содержание, сущность, значение и взаимосвязь принципов и стадий уголовного судопроизводства, особых уголовно-процессуальных производств и основных уголовно-процессуальных институтов; вычленять элементы конкретных уголовно-процессуальных правоотношений и характеризовать конкретные юридические факты как основания их возникновения, изменения и прекращения; определять иерархию нормативных правовых актов в системе источников уголовно-процессуального права и сферу их действия во времени, в пространстве и по кругу лиц; разрешать коллизию и конкуренцию уголовно-процессуальных норм; применять уголовно-процессуальный закон по аналогии; вычленять гипотезу, диспозицию и санкцию уголовно-процессуальных норм; отличать нормы уголовно-процессуального права от норм других отраслей материального и процессуального права, проследить их соотношение и использовать их взаимосвязь при применении соответствующих нормативных правовых актов в уголовном судопроизводстве</p>
		<p>владеет навыками взаимосвязанного поиска, анализа и реализации в уголовном судопроизводстве норм уголовно-процессуального, уголовного и иных отраслей материального и процессуального права, содержащихся в различных источниках права, в том числе в нормативных правовых актах, закрепляющих основные уголовно-процессуальные понятия и принципы уголовного судопроизводства, образующих отдельные уголовно-процессуальные институты, регулирующие производство в отдельных стадиях уголовного процесса и особые уголовно-процессуальные производства; понятийно-категориальным аппаратом уголовно-процессуального права</p>
<p>Способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства</p>	<p>ПК-6</p>	<p>знает правила квалификации преступлений, уголовно-процессуальных правонарушений, иных противоправных деяний (действий/бездействия) и значение указанной квалификации в уголовном судопроизводстве</p> <p>умеет различать преступления, уголовно-процессуальные правонарушения, гражданско-правовые деликты и административные правонарушения при осуществлении уголов-</p>

		но-процессуальной деятельности
		владеет навыками квалификации преступлений, уголовно-процессуальных правонарушений и иных противоправных деяний (действий/бездействия) при осуществлении уголовно-процессуальной деятельности
Владеть навыками подготовки юридических документов	ПК-7	знает понятия, виды, структуру, содержание, правила составления и оформления уголовно-процессуальных документов
		умеет составлять и оформлять уголовно-процессуальные документы, отражающие процессуальные решения, следственные и иные процессуальные действия, принимаемые и производимые участниками уголовного судопроизводства
		владеет навыками поиска, анализа и применения уголовно-процессуальных норм, регламентирующих структуру, содержание, правила составления и оформления уголовно-процессуальных документов
Готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	ПК-8	знает виды, организацию, процессуальное положение и полномочия государственных органов и должностных лиц, осуществляющих уголовное преследование, прокурорский надзор, ведомственный и судебный контроль в уголовном судопроизводстве, уголовное правосудие
		умеет анализировать и толковать уголовно-процессуальные нормы, регламентирующие организацию, процессуальное положение, полномочия и деятельность государственных органов и должностных лиц, осуществляющих уголовное преследование, прокурорский надзор, ведомственный и судебный контроль в уголовном судопроизводстве, уголовное правосудие
		владеет навыками применения уголовно-процессуальных норм, регламентирующих процессуальное положение, полномочия и деятельность государственных органов и должностных лиц, осуществляющих уголовное преследование, прокурорский надзор, судебный и ведомственный контроль в уголовном судопроизводстве, уголовное правосудие
Способность уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина	ПК-9	знает уголовно-процессуальные гарантии и механизмы обеспечения уважения чести и достоинства личности, соблюдения прав и свобод человека и гражданина в уголовном судопроизводстве, правовые способы их защиты

		<p>умеет осуществлять уголовно-процессуальную деятельность, на основе уважения чести и достоинства личности; принимать процессуальные решения и производить процессуальные действия, направленные на обеспечение соблюдения и защиту прав и свобод человека и гражданина в уголовном судопроизводстве</p> <p>владеет навыками поиска, анализа и применения уголовно-процессуальных норм, регламентирующих уважение чести и достоинства личности, обеспечение соблюдения и защиту прав и свобод человека и гражданина в уголовном судопроизводстве</p>
<p>Способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения</p>	<p>ПК-10</p>	<p>знает понятие и структуру (элементы) процесса доказывания в уголовном судопроизводстве; понятие объективной истины как цели уголовно-процессуального доказывания; предмет и пределы уголовно-процессуального доказывания; способы собирания, проверки, правила оценки и порядок использования доказательств в уголовном судопроизводстве; понятие, виды, основания, условия и порядок применения мер процессуального принуждения, в том числе мер пресечения; понятие, сущность, задачи и значение стадий возбуждения уголовного дела и предварительного расследования; поводы и основания для возбуждения уголовного дела; формы и общие условия предварительного расследования; порядок производства и формы окончания производства в стадиях возбуждения уголовного дела и предварительного расследования; основания, условия и порядок принятия процессуальных решений и производства следственных и иных процессуальных действий в досудебном уголовно-процессуальном производстве; формы и порядок взаимодействия следователя и органа дознания; основные направления и порядок использования результатов оперативно-розыскной деятельности в досудебном уголовно-процессуальном производстве</p> <p>умеет принимать процессуальные решения и производить процессуальные действия по выявлению, пресечению и расследованию преступлений, в том числе осуществлять собирание, проверку, оценку и использование доказательств в уголовном судопроизводстве, применять меры уголовно-процессуального принуждения, в том числе меры пресечения, в досудебном уголовно-</p>

		<p>процессуальном производстве</p>
<p>Способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению</p>	<p>ПК-11</p>	<p>владеет навыками поиска, анализа и применения уголовно-процессуальных норм, регламентирующих: структуру (элементы) процесса доказывания в уголовном судопроизводстве; предмет и пределы уголовно-процессуального доказывания; способы собирания, проверки, правила оценки и порядок использования доказательств в уголовном судопроизводстве; основания, условия и порядок применения мер процессуального принуждения, в том числе мер пресечения; поводы и основания для возбуждения уголовного дела; формы и общие условия предварительного расследования; порядок производства и формы окончания производства в стадиях возбуждения уголовного дела и предварительного расследования; основания, условия и порядок принятия процессуальных решений и производства следственных и иных процессуальных действий в досудебном уголовно-процессуальном производстве; формы и порядок взаимодействия следователя и органа дознания; основные направления и порядок использования результатов оперативно-розыскной деятельности в досудебном уголовно-процессуальном производстве</p> <p>знает уголовно-процессуальные меры предупреждения преступлений и уголовно-процессуальных правонарушений, способы и порядок выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению</p> <p>умеет применять меры уголовно-процессуального принуждения, принимать процессуальные решения и производить следственные и иные процессуальные действия, направленные на предупреждение преступлений, уголовно-процессуальных правонарушений, выявление и устранение причин и условий, способствующих их совершению</p> <p>владеет навыками поиска, анализа и применения уголовно-процессуальных норм, регламентирующих применение мер уголовно-процессуального принуждения, принятие процессуальных решений и производство следственных и иных процессуальных действий, направленных на предупреждение преступлений и уголовно-процессуальных правонарушений</p>

<p>Способность выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению</p>	<p>ПК-12</p>	<p>знает поводы и основания для возбуждения уголовных дел о преступлениях коррупционной направленности; предмет и пределы доказывания по уголовным делам о преступлениях коррупционной направленности; виды доказательств совершения преступлений коррупционной направленности; порядок и способы собирания, проверки и правила оценки доказательств совершения преступлений коррупционной направленности; виды, основания, условия и порядок производства следственных и иных процессуальных действий, направленных на выявление и пресечение преступлений коррупционной направленности; виды, основания, условия и порядок применения мер уголовно-процессуального принуждения, в том числе мер пресечения, направленных на предупреждение и пресечение преступлений коррупционной направленности; порядок осуществления прокурорского надзора, ведомственного и судебного контроля в уголовном судопроизводстве, направленных на предупреждение и пресечение преступлений коррупционной направленности</p> <p>умеет определять: наличие законных поводов и достаточных оснований для возбуждения уголовных дел о преступлениях коррупционной направленности; предмет и пределы доказывания по уголовным делам о преступлениях коррупционной направленности, виды доказательств совершения преступлений коррупционной направленности; осуществлять собирание, проверку и оценку доказательств совершения преступлений коррупционной направленности; осуществлять производство следственных и иных процессуальных действий, направленных на выявление и пресечение преступлений коррупционной направленности; применять меры уголовно-процессуального принуждения, в том числе меры пресечения, направленные на предупреждение и пресечение преступлений коррупционной направленности; принимать решения и производить действия по осуществлению прокурорского надзора, ведомственного и судебного контроля в уголовном судопроизводстве, направленных на предупреждение и пресечение преступлений коррупционной направленности</p> <p>владеет навыками взаимосвязанного поиска, анализа и применения уголовно-процессуальных и уголовно-правовых норм, норм, устанавливающих и регулирующих:</p>
--	--------------	---

		поводы и основания для возбуждения уголовных дел о преступлениях коррупционной направленности; предмет и пределы доказывания по уголовным делам о преступлениях коррупционной направленности; виды доказательств совершения преступлений коррупционной направленности; порядок и способы собирания, проверки и правила оценки доказательств совершения преступлений коррупционной направленности; виды, основания, условия и порядок производства следственных и иных процессуальных действий, направленных на выявление и пресечение преступлений коррупционной направленности; виды, основания, условия и порядок применения мер уголовно-процессуального принуждения, в том числе мер пресечения, направленных на предупреждение и пресечение преступлений коррупционной направленности; порядок осуществления прокурорского надзора, ведомственного и судебного контроля в уголовном судопроизводстве, направленных на предупреждение и пресечение преступлений коррупционной направленности
Способность толковать нормативные правовые акты	ПК-15	знает понятие, виды, способы и акты толкования уголовно-процессуальных норм, содержащихся в нормативных правовых актах, регулирующих уголовное судопроизводство
		умеет уяснять и квалифицированно разъяснять смысл нормативно-правовых актов, регулирующих уголовное судопроизводство, в и содержащихся в них уголовно-процессуальных норм
		владеет навыками поиска, анализа и применения актов толкования уголовно-процессуальных норм; различными способами толкования уголовно-процессуальных норм, содержащихся в нормативных правовых актах, регулирующих уголовное судопроизводство

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Уголовный процесс» относится к базовой части Блока 1 и занимает следующее место в системе содержательно-логической взаимосвязи дисциплин, изучаемых в ходе освоения образовательной программы: опирается на знания, умения и навыки, полученные в ходе изучения предшествующих ей дисциплин «Теория государства и права», «История государства и права России», «История государства и права зарубежных стран», «Правоохранительные органы», «Конституционное право», «Уголовное право», «Административное право»; является одной из дисциплин, формирующих основу для освоения таких дисциплин учебного плана, как «Криминалистика», «Криминология», «Преступления в сфере экономики». Усвоенные знания, сформированные в ходе изучения

дисциплины умения и навыки также используются при прохождении обучающимися производственной и преддипломной практик.

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:

Для освоения дисциплины «Уголовный процесс»:

знать:

- основные понятия теории государства и права, уголовного права, конституционного и административного права;
- положения Конституции Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, имеющие отношение к уголовному процессу;

уметь:

- взаимосвязано и логически последовательно излагать факты;
- объяснять причинно-следственные связи

владеть:

- навыками работы с учебной литературой;
- навыками работы с электронными базами данных.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		5	6	7	8
Контактная работа (по учебным занятиям)	102	102			
в т.ч. лекции	17	17			
практические занятия (ПЗ)	85	85			
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	42	42			
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
Реферат					
др. виды самостоятельных работ	42	42			
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	36	Экзамен (36)			
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	180				
зачетные единицы:	5				

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		4	5	6	7
Контактная работа (по учебным занятиям)	24	4	20		
в т.ч. лекции	8	4	4		
практические занятия (ПЗ)	16		16		
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					

Самостоятельная работа (СР)	147	5	142		
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
Реферат					
др. виды самостоятельных работ	147	5	142		
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	9		Экзамен (9)		
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	180				
зачетные единицы:	5				

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СРС	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел. Уголовный процесс и уголовно-процессуальное право. Принципы уголовного судопроизводства (уголовного процесса). Участники уголовного судопроизводства (уголовного процесса)	5	4	20		10	34	
1.1	Уголовный процесс и уголовно-процессуальное право. Принципы уголовного судопроизводства (уголовного процесса)		2	10		5	17	ПК-5 ПК-9 ПК-15
1.2	Участники уголовного судопроизводства (уголовного процесса)		2	10		5	17	ОПК-3 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-8 ПК-9 ПК-12
2.	2-й раздел. Доказательства и доказывание в уголовном судопроизводстве (уголовном процессе). Меры уголовно-процессуального принуждения	5	4	20		10	34	
2.1	Доказательства и доказывание в уголовном судопроизводстве (уголовном процессе)		2	10		5	17	ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-7 ПК-10 ПК-12
2.2	Меры уголовно-процессуального		2	10		5	17	ПК-3

	принуждения							ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-7 ПК-9 ПК-10 ПК-11 ПК-12
3.	3-й раздел. Досудебное производство по уголовному делу	5	4	20		10	34	
3.1	Возбуждение уголовного дела		2	10		5	17	ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-7 ПК-9 ПК-10 ПК-11 ПК-12
3.2	Предварительное расследование		2	10		5	17	ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-7 ПК-9 ПК-10 ПК-11 ПК-12
4.	4-й раздел. Судебное производство по уголовному делу. Особый порядок уголовного судопроизводства (уголовного процесса). Международное сотрудничество в сфере уголовного судопроизводства (уголовного процесса)	5	5	25		12	42	
4.1	Судебное производство по уголовному делу		2	10		4	16	ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-7 ПК-9 ПК-11 ПК-12
4.2	Особый порядок судебного судопроизводства (уголовного процесса).		2	10		4	16	ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-7 ПК-9 ПК-10
4.3	Международное сотрудничество в сфере уголовного судопроизводства (уголовного процесса)		1	5		4	10	ПК-4 ПК-5 ПК-7

								ПК-9 ПК-10
--	--	--	--	--	--	--	--	---------------

Заочная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СРС	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел. Уголовный процесс и уголовно-процессуальное право. Принципы уголовного судопроизводства (уголовного процесса). Участники уголовного судопроизводства (уголовного процесса)	4	2			2	4	
1.1	Уголовный процесс и уголовно-процессуальное право. Принципы уголовного судопроизводства (уголовного процесса)		1			1	2	ПК-5 ПК-9 ПК-15
1.2	Участники уголовного судопроизводства (уголовного процесса)		1			1	2	ОПК-3 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-8 ПК-9 ПК-12
2.	2-й раздел. Доказательства и доказывание в уголовном судопроизводстве (уголовном процессе). Меры уголовно-процессуального принуждения	4	2			3	5	
2.1	Доказательства и доказывание в уголовном судопроизводстве (уголовном процессе)		1			1	2	ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-7 ПК-10 ПК-12
2.2	Меры уголовно-процессуального принуждения		1			2	3	ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-7 ПК-9 ПК-10 ПК-11 ПК-12
3.	3-й раздел. Досудебное производство по уголовному делу	5	2	8		71	81	
3.1	Возбуждение уголовного дела		1	2		30	33	ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-7

								ПК-9 ПК-10 ПК-11 ПК-12
3.2	Предварительное расследование		1	6		41	48	ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-7 ПК-9 ПК-10 ПК-11 ПК-12
4.	4-й раздел. Судебное производство по уголовному делу. Особый порядок уголовного судопроизводства (уголовного процесса). Международное сотрудничество в сфере уголовного судопроизводства (уголовного процесса)	5	2	8		71	81	
4.1	Судебное производство по уголовному делу		1	3		30	34	ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-7 ПК-9 ПК-11 ПК-12
4.2	Особый порядок уголовного судопроизводства (уголовного процесса)		1	3		30	34	ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-7 ПК-9 ПК-10
4.3	Международное сотрудничество в сфере уголовного судопроизводства (уголовного процесса)			2		11	13	ПК-4 ПК-5 ПК-7 ПК-9 ПК-10

5.2. Содержание разделов дисциплины
(указывается содержание разделов дисциплины)

1-й раздел: Уголовный процесс и уголовно-процессуальное право. Принципы уголовного судопроизводства (уголовного процесса). Участники уголовного судопроизводства (уголовного процесса).

1.1. Уголовный процесс и уголовно-процессуальное право. Принципы уголовного судопроизводства (уголовного процесса).

Понятие, цели, задачи и назначение уголовного судопроизводства (уголовного процесса). Стадии уголовного судопроизводства (уголовного процесса). Понятие, предмет, метод и источники уголовно-процессуального права. Уголовно-процессуальный за-

кон и его действие. Уголовно-процессуальные нормы. Уголовно-процессуальные правоотношения. Уголовно-процессуальные документы и сроки.

Понятие, признаки и классификация принципов уголовного судопроизводства (уголовного процесса). Принципы уголовного судопроизводства (уголовного процесса), непосредственно закрепленные в уголовно-процессуальном законе. Принципы уголовного судопроизводства (уголовного процесса), обоснованные и сформулированные в уголовно-процессуальной науке.

1.2. Участники уголовного судопроизводства (уголовного процесса).

Понятие и классификация участников уголовного судопроизводства (уголовного процесса). Суд в уголовном судопроизводстве (уголовном процессе). Участники уголовного судопроизводства (уголовного процесса) со стороны обвинения. Участники уголовного судопроизводства (уголовного процесса) со стороны защиты. Иные участники уголовного судопроизводства (уголовного процесса).

2-й раздел: Доказательства и доказывание в уголовном судопроизводстве (уголовном процессе). Меры уголовно-процессуального принуждения.

2.1. Доказательства и доказывание в уголовном судопроизводстве (уголовном процессе).

Понятие, признаки и цель уголовно-процессуального доказывания. Предмет и пределы доказывания. Понятие, признаки (свойства) и виды уголовно-процессуальных доказательств (источников уголовно-процессуальных доказательств). Процесс доказывания и его структура. Субъекты уголовно-процессуального доказывания и бремя доказывания.

2.2. Меры уголовно-процессуального принуждения.

Понятие, признаки и виды мер уголовно-процессуального принуждения. Задержание подозреваемого. Меры пресечения. Иные меры уголовно-процессуального принуждения.

3-й раздел: Досудебное производство по уголовному делу.

3.1. Возбуждение уголовного дела.

Поводы и основание для возбуждения уголовного дела и решения, принимаемые по результатам рассмотрения сообщения о преступлении. Предварительная проверка сообщений о преступлении. Порядок возбуждения и отказа в возбуждении уголовного дела.

3.2. Предварительное расследование.

Общие условия предварительного расследования. Предварительное следствие. Привлечение в качестве обвиняемого и предъявление обвинения. Следственные действия. Приостановление и возобновления предварительного следствия. Прекращение уголовного дела. Направление уголовного дела с обвинительным заключением прокурору. Дознание в обычном порядке и в сокращенной форме.

4-й раздел: Судебное производство по уголовному делу. Особый порядок уголовного судопроизводства (уголовного процесса). Международное сотрудничество в сфере уголовного судопроизводства (уголовного процесса).

4.1. Судебное производство по уголовному делу.

Понятие и признаки подсудности, недопустимость споров о подсудности. Производство в суде первой инстанции. Особый порядок судебного разбирательства. Особенности производства у мирового судьи. Особенности производства с участием присяжных заседателей.

Производство в суде второй (апелляционной) инстанции. Исполнение приговора. Пересмотр вступивших в законную силу приговоров, определений и постановлений суда.

4.2. Особый порядок уголовного судопроизводства (уголовного процесса).

Производство по уголовным делам в отношении несовершеннолетних. Производство по делам о применении принудительных мер медицинского характера. Особенности производства по делам в отношении отдельных категорий лиц. Производство о назначении меры уголовно-правового характера при освобождении от уголовной ответственности.

4.3. Международное сотрудничество в сфере уголовного судопроизводства (уголовного процесса).

Основные положения о порядке взаимодействия судов, прокуроров, следователей и органов дознания с соответствующими компетентными органами и должностными лицами иностранных государств и международных организаций. Выдача лиц для уголовного преследования или исполнения приговора. Передача лица, осужденного к лишению свободы, для отбывания наказания в государстве, гражданином которого оно является. Производство по рассмотрению и разрешению вопросов, связанных с признанием и принудительным исполнением приговора, постановления суда иностранного государства в части конфискации находящихся на территории РФ доходов, полученных преступным путем.

5.3. Практические занятия

Очная форма обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
	1-й раздел		20
1	1.1	Уголовный процесс и уголовно-процессуальное право. Принципы уголовного судопроизводства (уголовного процесса)	10
2	1.2	Участники уголовного судопроизводства (уголовного процесса)	10
	2-й раздел		20
3	2.1	Доказательства и доказывание в уголовном судопроизводстве (уголовном процессе)	10
4	2.2	Меры уголовно-процессуального принуждения	10
	3-й раздел		20
5	3.1	Возбуждение уголовного дела	10
6	3.2	Предварительное расследование	10
	4-й раздел		25
7	4.1	Судебное производство по уголовному делу.	10
8	4.2	Особый порядок уголовного судопроизводства (уголовного процесса)	10
9	4.3	Международное сотрудничество в сфере уголовного судопроизводства (уголовного процесса)	5

Заочная форма обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
-------	----------------------	-----------------------------------	-------------

	1-й раздел		
1	1.1	Уголовный процесс и уголовно-процессуальное право. Принципы уголовного судопроизводства (уголовного процесса)	
2	1.2	Участники уголовного судопроизводства (уголовного процесса)	
	2-й раздел		
3	2.1	Доказательства и доказывание в уголовном судопроизводстве (уголовном процессе)	
4	2.2	Меры уголовно-процессуального принуждения	
	3-й раздел		8
5	3.1	Возбуждение уголовного дела	2
6	3.2	Предварительное расследование	6
	4-й раздел		8
7	4.1	Судебное производство по уголовному делу.	3
8	4.2	Особый порядок уголовного судопроизводства (уголовного процесса)	3
9	4.3	Международное сотрудничество в сфере уголовного судопроизводства (уголовного процесса)	2

5.4. Лабораторный практикум – не предусмотрено

5.5. Самостоятельная работа

Очная форма обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
	1-й раздел		10
1	1.1	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму, контрольной работе, тестированию, подготовка эссе, решение задач	5
2	1.2	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму, контрольной работе, тестированию, подготовка эссе, решение задач, выполнение группового творческого задания, расчетно-графической работы	5
	2-й раздел		10
3	2.1	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму, контрольной	5

		работе, тестированию, подготовка эссе, решение задач	
4	2.2	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму, контрольной работе, тестированию, подготовка эссе, решение задач	5
	3-й раздел		10
5	3.1	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму, контрольной работе, тестированию, эссе, решение задач	5
6	3.2	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму, деловой игре, круглому столу, тестированию, подготовка эссе, расчетно-графической работы, портфолио, решение задач, кейс	5
	4-й раздел		12
	4.1	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму, контрольной работе, тестированию, подготовка эссе, решение задач	4
	4.2	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму, контрольной работе, тестированию, подготовка эссе	4
	4.3	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму, подготовка эссе, к контрольной работе, к тестовому заданию	4

Заочная форма обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
	1-й раздел		2
1	1.1	Подготовка к лекции	1
2	1.2	Подготовка к лекции, письменной работе для промежуточной оценки знаний	1
	2-й раздел		3
3	2.1	Подготовка к лекции	1
4	2.2	Подготовка к лекции, письменной работе для промежуточной оценки знаний	2
	3-й раздел		71
5	3.1	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму, письменной работе для промежуточной оценки знаний, реше-	30

		ние задач	
6	3.2	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму, круглому столу, тестированию, подготовка эссе, задания для выполнения практической письменной работы, портфолио, решение задач, кейс	41
	4-й раздел		71
	4.1	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму, тестированию, подготовка эссе, решение задач	30
	4.2	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму, тестированию, подготовка эссе, решение задач	30
	4.3	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму, тестированию, подготовка эссе	11

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по дисциплине
2. Конспекты лекций по дисциплине.
3. Методические указания по подготовке к практическим занятиям по дисциплине.
4. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
5. Перечень тем рефератов, докладов и сообщений по дисциплине.
6. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
7. Проверочные тесты по дисциплине.
8. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle <http://moodle.spbgasu.ru/course/>

7. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	Уголовный процесс и уголовно-процессуальное право. Принципы уголовного судопроизводства (уголовного процесса)	<p>ПК-5: способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности</p> <p>ПК-9: способность уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина</p> <p>ПК-15: способность толковать нормативные правовые акты</p>	<p>Знать: понятие, предмет и метод, основные термины и определения уголовно-процессуального права; понятие, систему и содержание принципов уголовного судопроизводства; понятие и систему стадий уголовного процесса; особые уголовно-процессуальные производства и институты уголовно-процессуального права; понятие, виды и структуру уголовно-процессуальных правоотношений, юридические факты как основания их возникновения, изменения и прекращения; место и роль уголовно-процессуального права в системе отраслей отечественного права; понятие, виды и иерархию источников уголовно-процессуального права, место и роль уголовно-процессуального законодательства, иных нормативных правовых актов, а также общепризнанных принципов и норм международного права в их системе; понятие, структуру и виды уголовно-процессуальных норм; структуру УПК РФ, действие уголовно-процессуального закона во времени, в пространстве и по кругу лиц; понятия и правила разрешения коллизии и конкуренции уголовно-процессуальных норм; правила применения уголовно-процессуального закона по аналогии; понятие, виды, способы и акты толкования уголовно-процессуальных норм, содержащихся в нормативных правовых актах, регулирующих уголовное судопроизводство; уголовно-процессуальные гарантии и механизмы обеспечения уважения чести и достоинства личности, соблюдения прав и свобод человека и гражданина в уголовном судопроизводстве, правовые способы их защиты</p> <p>Уметь: характеризовать и оценивать различные научные воззрения на предмет и метод уголовно-процессуального права; квалифицированно употреблять основные термины и определения уголовно-</p>

			<p> процессуального права; раскрывать содержание, сущность, значение и взаимосвязь принципов и стадий уголовного судопроизводства, особых уголовно-процессуальных производств и основных уголовно-процессуальных институтов; вычленять элементы конкретных уголовно-процессуальных правоотношений и характеризовать конкретные юридические факты как основания их возникновения, изменения и прекращения; вычленять гипотезу, диспозицию и санкцию уголовно-процессуальных норм; отличать нормы уголовно-процессуального права от норм уголовного и других отраслей материального и процессуального права, проследить их соотношение и использовать их взаимосвязь при осуществлении уголовного судопроизводства; определять иерархию нормативных правовых актов в системе источников уголовно-процессуального права и сферу их действия во времени, в пространстве и по кругу лиц; разрешать коллизию и конкуренцию уголовно-процессуальных норм; применять уголовно-процессуальный закон по аналогии; уяснять и квалифицированно разъяснять смысл нормативно-правовых актов, регулирующих уголовное судопроизводство, и содержащихся в них уголовно-процессуальных норм; осуществлять уголовно-процессуальную деятельность, на основе уважения чести и достоинства личности; принимать процессуальные решения и производить процессуальные действия, направленные на обеспечение соблюдения и защиту прав и свобод человека и гражданина в уголовном судопроизводстве </p> <p> Владеть: навыками взаимосвязанного поиска, анализа и реализации в уголовном судопроизводстве норм уголовно-процессуального и иных отраслей права, содержащихся в различных источниках права, в том числе законодательных норм, общепризнанных принципов и норм международного права, закрепляющих основные уголовно-процессуальные понятия и </p>
--	--	--	--

			<p>принципы уголовного судопроизводства, образующих отдельные уголовно-процессуальные институты, регулирующих производство в отдельных стадиях уголовного процесса и особые уголовно-процессуальные производства, в том числе регламентирующих уважение чести и достоинства личности, обеспечение соблюдения и защиту прав и свобод человека и гражданина в уголовном судопроизводстве; понятийно-категориальным аппаратом уголовно-процессуального права; навыками поиска, анализа и применения актов толкования уголовно-процессуальных норм; различными способами толкования уголовно-процессуальных норм, содержащихся в нормативных правовых актах, регулирующих уголовное судопроизводство</p>
2	Участники уголовного процесса (уголовного судопроизводства)	<p>ОПК-3: способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста</p> <p>ПК-3: способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права</p> <p>ПК-4: способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации</p> <p>ПК-5: способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности</p> <p>ПК-8: готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспе-</p>	<p>Знать: установленные действующим законодательством, а также кодексами профессиональной этики и служебного поведения нормы морали, профессиональной этики и служебного этикета, регулирующие деятельность участников уголовного судопроизводства, осуществляющих уголовное преследование, защиту от него, прокурорский надзор, ведомственный и судебный контроль в уголовном судопроизводстве, уголовное правосудие; понятия и виды уголовно-процессуальных функций; понятие и классификацию участников уголовного судопроизводства; особенности действия принципов уголовного судопроизводства в части регулирования процессуального положения участников уголовного судопроизводства; институты уголовно-процессуального права в части, касающейся участников уголовного судопроизводства; виды, организацию, процессуальное положение и полномочия государственных органов и должностных лиц, осуществляющих уголовное преследование, прокурорский надзор, ведомственный и судебный контроль в уголовном судопроизводстве, уголовное правосудие; определения, процессуальное положение</p>

		<p>чению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства</p> <p>ПК-9: способность уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина</p> <p>ПК-12: способность выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению</p>	<p>участников уголовного судопроизводства и его особенности в различных стадиях уголовного процесса, при производстве по отдельным категориям уголовных дел и по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц; виды и иерархию источников уголовно-процессуального права, регулирующих процессуальное положение участников уголовного судопроизводства, место и роль уголовно-процессуального законодательства, иных нормативных правовых актов, а также общепризнанных принципов и норм международного права в их системе; структуру и виды уголовно-процессуальных норм, регулирующих процессуальное положение участников уголовного судопроизводства; уголовно-процессуальные, уголовно-правовые и иные правовые нормы, регламентирующие процессуальное положение участников уголовного судопроизводства; регулирующие порядок осуществления прокурорского надзора, ведомственного и судебного контроля в уголовном судопроизводстве; основания, условия, в том числе направленных на предупреждение и пресечение преступлений коррупционной направленности порядок и сроки обжалования действий и решений, а также порядок и сроки рассмотрения жалоб на действия и решения участников уголовного судопроизводства, осуществляющих уголовное преследование, прокурорский надзор, ведомственный и судебный контроль в уголовном судопроизводстве, уголовное правосудие; особенности соотношения и взаимодействия уголовно-процессуального, уголовного права и международных принципов и норм международного права, регулирующих процессуальное положение участников уголовного судопроизводства; понятие, виды и структуру уголовно-процессуальных правоотношений, юридические факты как основания их возникновения, изменения и прекращения; место и роль нормативно-правовых актов, регулирующих про-</p>
--	--	--	---

			<p>цессуальное положение участников уголовного судопроизводства, в системе источников уголовно-процессуального права; разделы, главы и статьи УПК РФ, содержащие нормы, регулирующие процессуальное положение участников уголовного судопроизводства, действие уголовно-процессуальных норм, регулирующих процессуальное положение участников уголовного судопроизводства, во времени, в пространстве и по кругу лиц; понятия и правила разрешения коллизии и конкуренции уголовно-процессуальных норм, регулирующих процессуальное положение участников уголовного судопроизводства; основания, условия и порядок принятия процессуальных решений и производства процессуальных действий по надделению лиц процессуальным статусом участников уголовного судопроизводства; уголовно-процессуальные гарантии и механизмы обеспечения уважения чести и достоинства, соблюдения прав и свобод участников уголовного судопроизводства, правовые способы их защиты</p> <p>Уметь: анализировать и толковать нормы морали, профессиональной этики и служебного этикета, регулирующие деятельность участников уголовного судопроизводства по осуществлению уголовного преследования, защиты от него, прокурорского надзора, ведомственного и судебного контроля в уголовном судопроизводстве, уголовного правосудия, а также руководствоваться указанными нормами, законом и совестью при выполнении соответствующих профессиональных задач; формулировать и квалифицированно употреблять основные термины и определения уголовно-процессуального права в части, касающейся уголовно-процессуальных функций и участников уголовного судопроизводства; анализировать и толковать уголовно-процессуальные нормы, регламентирующие организацию, процессуальное положение, полномочия и деятельность государственных</p>
--	--	--	---

			<p>органов и должностных лиц, осуществляющих уголовное преследование, прокурорский надзор, ведомственный и судебный контроль в уголовном судопроизводстве, уголовное правосудие; осуществлять классификацию участников уголовного судопроизводства по различным критериям; раскрывать и характеризовать процессуальное положение участников уголовного судопроизводства; вычленять элементы конкретных уголовно-процессуальных правоотношений и характеризовать конкретные юридические факты как основания наделения лиц статусом участников уголовного судопроизводства; раскрывать содержание, сущность, значение и взаимосвязь принципов уголовного судопроизводства и уголовно-процессуальных институтов, регулирующих процессуальное положение участников уголовного судопроизводства в различных стадиях уголовного процесса; вычленять гипотезу, диспозицию и санкцию уголовно-процессуальных норм, регулирующих процессуальное положение участников уголовного судопроизводства; отличать нормы уголовно-процессуального права от норм уголовного и других отраслей материального и процессуального права, прослеживать их соотношение и использовать их взаимосвязь в правоотношениях между различными участниками уголовного судопроизводства; определять иерархию нормативных правовых актов, содержащих правовые нормы, регулирующие процессуальное положение участников уголовного судопроизводства, в системе источников уголовно-процессуального права и сферу их действия во времени, в пространстве и по кругу лиц; разрешать коллизию и конкуренцию уголовно-процессуальных норм, регулирующих процессуальное положение участников уголовного судопроизводства; принимать отдельные процессуальные решения и производить отдельные процессуальные действия в точном соответствии с уголовно-процессуальным</p>
--	--	--	--

			<p>законодательством по: наделению лиц процессуальным статусом участников уголовного судопроизводства; по обеспечению уважения чести и достоинства личности, защите прав и свобод участников уголовного судопроизводства; осуществлению прокурорского надзора, ведомственного и судебного контроля в уголовном судопроизводстве, направленных в том числе на предупреждение и пресечение преступлений коррупционной направленности; обжалованию действий и решений участников уголовного судопроизводства, осуществляющих уголовное преследование, прокурорский надзор, ведомственный и судебный контроль в уголовном судопроизводстве, уголовное правосудие</p> <p>Владеть: навыками применения норм морали, профессиональной этики и служебного этикета, при выполнении профессиональных задач в сфере осуществления уголовного преследования, защиты от него, прокурорского надзора, ведомственного и судебного контроля в уголовном судопроизводстве, уголовного правосудия; навыками взаимосвязанного поиска, анализа и применения нормативных правовых актов, взаимосвязанного поиска, анализа и реализации содержащихся в них уголовно-процессуальных норм, норм иных отраслей права, содержащихся в различных источниках права, в том числе законодательных норм, общепризнанных принципов и норм международного права: устанавливающих и регулирующих: принципы уголовного судопроизводства и уголовно-процессуальные институты, касающиеся процессуального положения участников уголовного судопроизводства в различных стадиях уголовного процесса и при производстве по отдельным категориям уголовных дел; навыками применения уголовно-процессуальных норм, регламентирующих процессуальное положение, полномочия и деятельность государственных органов и должностных лиц, осуществляющих уголовное преследо-</p>
--	--	--	--

			<p>вание, прокурорский надзор, судебный и ведомственный контроль в уголовном судопроизводстве, уголовное правосудие; обеспечение соблюдения и защиту прав и свобод участников уголовного судопроизводства; принятие процессуальных решений и производство процессуальных действий по наделению лиц процессуальным статусом участников уголовного судопроизводства; порядок осуществления прокурорского надзора, ведомственного и судебного контроля в уголовном судопроизводстве, в том числе направленных на выявление и пресечение преступлений коррупционной направленности, основания, условия, порядок и сроки обжалования действий и решений, а также порядок и сроки рассмотрения жалоб на действия и решения участников уголовного судопроизводства, осуществляющих уголовное преследование, прокурорский надзор, ведомственный и судебный контроль в уголовном судопроизводстве, уголовное правосудие; обеспечение уважения чести и достоинства личности, соблюдение и защиту прав и свобод человека и гражданина в уголовном судопроизводстве; понятийно-категориальным аппаратом уголовно-процессуального права в части, касающейся участников уголовного судопроизводства</p>
3	Доказательства и доказывание в уголовном судопроизводстве (уголовном процессе)	<p>ПК-3: способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права</p> <p>ПК-4: способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации</p> <p>ПК-5: способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы матери-</p>	<p>Знать: виды и иерархию источников уголовно-процессуального права, предусматривающих и регулирующих доказательства и доказывание в уголовном судопроизводстве, место и роль уголовно-процессуального законодательства, иных нормативных правовых актов, а также общепризнанных принципов и норм международного права в их системе; структуру и виды уголовно-процессуальных норм, составляющих доказательственное право; уголовно-процессуальные, уголовно-правовые и иные правовые нормы, предусматривающие и регламентирующие доказательства и доказывание в уголовном судопроизводстве; особенности соотношения и взаимодействия</p>

		<p>ального и процессуального права в профессиональной деятельности</p> <p>ПК-6: способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства</p> <p>ПК-7: владеть навыками подготовки юридических документов</p> <p>ПК-10: способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения</p> <p>ПК-12: способность выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению</p>	<p>уголовно-процессуального, уголовного права и международных принципов и норм международного права, предусматривающих и регулирующих доказательств и доказывание в уголовном судопроизводстве; правила квалификации преступлений, уголовно-процессуальных правонарушений, иных противоправных деяний (действий/бездействия) и значение указанной квалификации в уголовно-процессуальном доказывании; основания, условия и порядок принятия процессуальных решений и производства следственных, судебных и иных процессуальных, действий по собиранию, проверке и использованию доказательств в уголовном судопроизводстве, в том числе по использованию результатов оперативно-розыскной деятельности в уголовно-процессуальном доказывании; место и роль нормативно-правовых актов, содержащих нормы, составляющие доказательственное право, в системе источников уголовного-процессуального права; разделы, главы и статьи УПК РФ, содержащие нормы, устанавливающие и регулирующие предмет и пределы уголовного-процессуального доказывания, понятие и виды доказательств (источников доказательств), собирание, проверку, оценку и использование доказательств; понятие, признаки, предмет и пределы уголовного-процессуального доказывания; понятие объективной истины как цели уголовного-процессуального доказывания; понятие, виды и признаки уголовно-процессуальных доказательств; понятие, виды и особенности результатов оперативно-розыскной деятельности; понятие и структуру (элементы) процесса доказывания в уголовном судопроизводстве; способы собирания, проверки, правила оценки и порядок использования доказательств в различных стадиях уголовного судопроизводства; порядок использования результатов оперативно-розыскной деятельности в уголовно-процессуальном доказывании; особенности процессу-</p>
--	--	---	--

			<p>ального положения участников уголовного судопроизводства как субъектов уголовно-процессуального доказывания, предмет и пределы доказывания по уголовным делам о преступлениях коррупционной направленности; виды доказательств совершения преступлений коррупционной направленности; порядок и способы собирания, проверки и правила оценки доказательств совершения преступлений коррупционной направленности; основания, условия и порядок признания доказательств, полученных с нарушением требований уголовно-процессуального закона недопустимыми; действие уголовно-процессуальных норм, составляющих доказательственное право, во времени, в пространстве и по кругу лиц; правила разрешения коллизии и конкуренции уголовно-процессуальных норм, составляющих доказательственное право; виды, структуру, содержание, правила составления и оформления уголовно-процессуальных документов, отражающих собирание, проверку и использование доказательств в уголовном судопроизводстве, в том числе использование результатов оперативно-розыскной деятельности в уголовно-процессуальном доказывании</p> <p>Уметь: вычленять гипотезу, диспозицию и санкцию уголовно-процессуальных норм, составляющих доказательственное право; отличать нормы уголовно-процессуального права от норм уголовного и других отраслей материального и процессуального права, проследивать их соотношение и использовать их взаимосвязь при осуществлении доказательственной деятельности; различать преступления, уголовно-процессуальные правонарушения, гражданско-правовые деликты и административные правонарушения при осуществлении уголовно-процессуального доказывания; определять предмет и пределы доказывания, в том числе по уголовным делам о преступлениях коррупционной направленности; осуществлять клас-</p>
--	--	--	--

		<p>сификацию уголовно-процессуальных доказательств по различным критериям; определять виды доказательств совершения преступлений коррупционной направленности; принимать процессуальные решения и производить следственные и иные процессуальные действия, направленные на собирание, проверку и использование доказательств в уголовном судопроизводстве, в том числе в рамках взаимодействия следователя и органа дознания, в точном соответствии с уголовно-процессуальным законодательством, в том числе по уголовным делам о преступлениях коррупционной направленности; осуществлять оценку доказательств, в том числе по уголовным делам о преступлениях коррупционной направленности; принимать процессуальные решения и осуществлять процессуальные действия по: признанию доказательств, полученных с нарушением уголовно-процессуального закона недопустимыми; определять иерархию нормативных правовых актов, содержащих нормы, составляющие доказательственное право, в системе источников уголовно-процессуального права и сферу их действия во времени, в пространстве и по кругу лиц; разрешать коллизию и конкуренцию уголовно-процессуальных норм, составляющих доказательственное право; составлять и оформлять отдельные уголовно-процессуальные документы, отражающие процессуальные решения, следственные и иные процессуальные действия, направленные на собирание, проверку и использование доказательств в уголовном судопроизводстве; правильно и полно отражать в уголовно-процессуальных документах основания, условия принятия и содержание принимаемых процессуальных решений, ход, содержание и результаты производства следственных и иных процессуальных действий, направленные на собирание, проверку и использование доказательств</p> <p>Владеть: навыками квалификации пре-</p>
--	--	--

		<p>ступлений, уголовно-процессуальных правонарушений и иных противоправных деяний (действий/бездействия) при осуществлении уголовно-процессуального доказывания; навыками поиска, анализа и применения нормативных правовых актов и уголовно-процессуальных норм, регламентирующих: предмет и пределы уголовно-процессуального доказывания; понятие, виды и признаки уголовно-процессуальных доказательств; структуру (элементы) процесса доказывания в уголовном судопроизводстве; способы собирания, проверки, правила оценки и порядок использования доказательств в уголовном судопроизводстве; порядок использования результатов оперативно-розыскной деятельности в уголовно-процессуальном доказывании; навыками взаимосвязанного поиска, анализа и применения нормативных правовых актов, взаимосвязанного поиска, анализа и реализации содержащихся в них уголовно-процессуальных норм, норм иных отраслей права, содержащихся в различных источниках права, в том числе законодательных норм, общепризнанных принципов и норм международного права, устанавливающих и регламентирующих: предмет и пределы доказывания, в том числе по уголовным делам о преступлениях коррупционной направленности; виды доказательств, в том числе по уголовным делам о преступлениях коррупционной направленности; принятие процессуальных решений и производство следственных и иных процессуальных действий по собиранию, проверке и использованию доказательств, в том числе по уголовным делам о преступлениях коррупционной направленности; оценку доказательств, в том числе по уголовным делам о преступлениях коррупционной направленности; основания, условия и порядок признания доказательств, полученных с нарушением требований уголовно-процессуального закона недопустимыми; порядок взаимодей-</p>
--	--	--

			<p>ствие следователя и органа дознания, получение и использование результатов оперативно-розыскной деятельности в уголовно-процессуальном доказывании; навыками поиска, анализа и применения уголовно-процессуальных норм, регламентирующих структуру, содержание, правила составления и оформления уголовно-процессуальных документов, отражающих основания, условия и порядок принятия уголовно-процессуальных решений, ход, содержание и результаты производства следственных и иных процессуальных действий по собиранию, проверке и использованию доказательств в уголовном судопроизводстве, в том числе по использованию результатов оперативно-розыскной деятельности в уголовно-процессуальном доказывании</p>
4	<p>Меры уголовно-процессуального принуждения</p>	<p>ПК-3: способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права</p> <p>ПК-4: способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации</p> <p>ПК-5: способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности</p> <p>ПК-6: способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства</p> <p>ПК-7: владеть навыками подготовки юридических документов</p> <p>ПК-9: способность ува-</p>	<p>Знать: виды и иерархию источников уголовно-процессуального права, регулирующих применение мер уголовно-процессуального принуждения; место и роль уголовно-процессуального законодательства, иных нормативных правовых актов, а также общепризнанных принципов и норм международного права в их системе; структуру и виды уголовно-процессуальных норм, регулирующих применение мер уголовно-процессуального принуждения; уголовно-процессуальные, уголовно-правовые и иные правовые нормы, регулирующие применение мер уголовно-процессуального принуждения; особенности соотношения и взаимодействия уголовно-процессуального, уголовного права и международных принципов и норм международного права, регулирующих применение мер процессуального принуждения; правила квалификации преступлений, уголовно-процессуальных правонарушений, иных противоправных деяний (действий/бездействия) и значение указанной квалификации при применении мер уголовно-процессуального принуждения; разделы, главы и статьи УПК РФ, содержащие нормы, предусматривающие виды, основания, условия и регулирую-</p>

		<p>жать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина</p> <p>ПК-10: способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения</p> <p>ПК-11: способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению</p> <p>ПК-12: способность выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению</p>	<p>щие порядок применения мер уголовно-процессуального принуждения; действие уголовно-процессуальных норм, регулирующих применение мер уголовно-процессуального принуждения, во времени, в пространстве и по кругу лиц; правила разрешения коллизии и конкуренции уголовно-процессуальных норм, регулирующих применение мер уголовно-процессуального принуждения; понятие, виды, основания, условия и порядок применения мер уголовно-процессуального принуждения, в том числе мер пресечения; направленных, помимо прочего, на предупреждение и пресечение преступлений коррупционной направленности; порядок осуществления прокурорского надзора, ведомственного и судебного контроля при применении мер уголовно-процессуального принуждения, в том числе, направленных на предупреждение и пресечение преступлений коррупционной направленности; основания, условия и порядок принятия процессуальных решений и производства процессуальных, действий по применению мер уголовно-процессуального принуждения; уголовно-процессуальные гарантии и механизмы обеспечения уважения чести и достоинства, соблюдения прав и свобод участников уголовного судопроизводства, правовые способы их защиты при применении мер уголовно-процессуального принуждения; роль и значение мер уголовно-процессуального принуждения в системе уголовно-процессуальных мер предупреждения преступлений и коррупционных проявлений; виды, структуру, содержание, правила составления и оформления уголовно-процессуальных документов, отражающих принятие процессуальных решений и производство процессуальных, действий по применению мер уголовно-процессуального принуждения</p> <p>Уметь: вычленять гипотезу, диспози-</p>
--	--	---	---

			<p>цию и санкцию уголовно-процессуальных норм, регулирующих применение мер уголовно-процессуального принуждения; отличать нормы уголовно-процессуального права от норм уголовного и других отраслей материального и процессуального права, прослеживать их соотношение и использовать их взаимосвязь при применении мер уголовно-процессуального принуждения; различать преступления, уголовно-процессуальные правонарушения, гражданско-правовые деликты и административные правонарушения при применении мер уголовно-процессуального принуждения; определять иерархию нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие применение мер уголовно-процессуального принуждения, в системе источников уголовно-процессуального права и сферу их действия во времени, в пространстве и по кругу лиц; разрешать коллизию и конкуренцию уголовно-процессуальных норм, регулирующих применение мер уголовно-процессуального принуждения; осуществлять классификацию мер уголовно-процессуального принуждения; принимать процессуальные решения и производить процессуальные действия по применению мер уголовно-процессуального принуждения, в том направленные на: пресечение преступлений коррупционной направленности; предупреждение преступлений, коррупционных проявлений; осуществление прокурорского надзора, ведомственного и судебного контроля в уголовном судопроизводстве, в том числе, по выявлению и пресечению преступлений коррупционной направленности; обжалование действий и решений по применению мер уголовно-процессуального принуждения; обеспечение уважения чести и достоинства личности, соблюдения и защиты прав и свобод участников уголовного судопроизводства при применении мер уголовно-процессуального</p>
--	--	--	--

			<p>принуждения в точном соответствии с уголовно-процессуальным законодательством; составлять и оформлять отдельные уголовно-процессуальные документы, отражающие процессуальные решения и действия по применению мер уголовно-процессуального принуждения, в том числе направленные на предупреждение преступлений, коррупционных проявлений, обеспечение соблюдения и защиту прав и свобод участников уголовного судопроизводства; правильно и полно отражать в уголовно-процессуальных документах основания, условия применения и содержание применяемых мер уголовно-процессуального принуждения, в том числе направленных на предупреждение преступлений, коррупционных проявлений, обеспечение уважения чести и достоинства личности, соблюдения и защиты прав и свобод участников уголовного судопроизводства</p> <p>Владеть: навыками квалификации преступлений, уголовно-процессуальных правонарушений и иных противоправных деяний (действий/бездействия) при применении мер уголовно-процессуального принуждения; навыками взаимосвязанного поиска, анализа и применения нормативных правовых актов, взаимосвязанного поиска, анализа и реализации содержащихся в них уголовно-процессуальных норм, норм иных отраслей права, содержащихся в различных источниках права, в том числе законодательных норм, общепризнанных принципов и норм международного права, устанавливающих и регламентирующих: виды, основания, условия и порядок применения мер уголовно-процессуального принуждения, в том числе направленных на выявление и пресечение преступлений коррупционной направленности, предупреждение преступлений и коррупционных проявлений; порядок осуществления прокурорского надзора, ведомственного и судебного контроля за применением мер уголовно-процессуального принуждения, в</p>
--	--	--	--

			<p>том числе мер пресечения, в уголовном судопроизводстве, направленных помимо прочего на пресечение преступлений коррупционной направленности; основания, условия, порядок и сроки обжалования действий и решений по применению мер уголовно-процессуального принуждения, а также порядок и сроки рассмотрения соответствующих жалоб; принятие процессуальных решений и производство процессуальных действий по применению мер уголовно-процессуального принуждения, в том числе направленных на предупреждение преступлений, коррупционных проявлений, обеспечение уважения чести и достоинства личности, соблюдения и защиты прав и свобод участников уголовного судопроизводства; навыками поиска, анализа и применения уголовно-процессуальных норм, регламентирующих структуру, содержание, правила составления и оформления уголовно-процессуальных документов, отражающих основания, условия, порядок применения и содержание мер уголовно-процессуального принуждения, в том числе направленных на предупреждение преступлений, коррупционных проявлений, обеспечение уважение чести и достоинства личности, соблюдения и защиты прав и свобод участников уголовного судопроизводства</p>
5	Возбуждение уголовного дела	<p>ПК-3: способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права</p> <p>ПК-4: способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации</p> <p>ПК-5: способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы матери-</p>	<p>Знать: виды и иерархию источников уголовно-процессуального права, регулирующих производство в стадии возбуждения уголовного дела; место и роль уголовно-процессуального законодательства, иных нормативных правовых актов, а также общепризнанных принципов и норм международного права в их системе; структуру и виды уголовно-процессуальных норм, регулирующих производство в стадии возбуждения уголовного дела; уголовно-процессуальные, уголовно-правовые и иные правовые нормы, регламентирующие производство в стадии возбуждения уголовного дела; особенности соотношения и взаимодействия уголовно-процессуального, уголовного</p>

		<p>ального и процессуального права в профессиональной деятельности</p> <p>ПК-6: способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства</p> <p>ПК-7: владеть навыками подготовки юридических документов</p> <p>ПК-9: способность уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина</p> <p>ПК-10: способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения</p> <p>ПК-11: способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению</p> <p>ПК-12: способность выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению</p>	<p>права и международных принципов и норм международного права, регулирующих производство в стадии возбуждения уголовного дела; правила квалификации преступлений, уголовно-процессуальных правонарушений, иных противоправных деяний (действий/бездействия) и значение указанной квалификации при возбуждении уголовного дела; разделы, главы и статьи УПК РФ, содержащие нормы, предусматривающие поводы и основания для возбуждения уголовного дела, порядок производства, формы и порядок окончания производства в стадии возбуждения уголовного дела; действие уголовно-процессуальных норм, регулирующих производство в стадии возбуждения уголовного дела, во времени, в пространстве и по кругу лиц; правила разрешения коллизии и конкуренции уголовно-процессуальных норм, регулирующих производство в стадии возбуждения уголовного дела; понятие, сущность, задачи, значение и структуру стадии возбуждения уголовного дела; поводы и основания для возбуждения уголовных дел, в том числе о преступлениях коррупционной направленности; порядок производства, формы и порядок окончания производства в стадии возбуждения уголовного дела; предмет и пределы уголовно-процессуального доказывания, особенности собирания, проверки, оценки и использования доказательств в стадии возбуждения уголовного дела, в том числе при рассмотрении сообщений о преступлениях коррупционной направленности; формы и порядок взаимодействия следователя и органа дознания в стадии возбуждения уголовного дела; основные направления и порядок использования результатов оперативно-розыскной деятельности в стадии возбуждения уголовного дела; особенности процессуального положения участников стадии возбуждения уголовного дела; порядок осуществления прокурорского надзора, ведомственного и судебного контроля в стадии возбуждения уголовного дела</p>
--	--	--	---

			<p>ла, в том числе направленного на выявление и пресечение преступлений коррупционной направленности; основания, условия, порядок и сроки обжалования действий и решений, а также порядок и сроки рассмотрения жалоб на действия и решения участников уголовного судопроизводства, осуществляющих уголовное преследование, прокурорский надзор, ведомственный и судебный контроль в стадии возбуждения уголовного дела; уголовно-процессуальные гарантии и механизмы обеспечения уважения чести и достоинства, соблюдения прав и свобод участников стадии возбуждения уголовного дела правовые способы их защиты; уголовно-процессуальные меры предупреждения преступлений, коррупционных проявлений в стадии возбуждения уголовного дела; основания, условия и порядок принятия процессуальных решений и производства следственных и иных процессуальных, действий по собиранию, проверке и использованию доказательств в стадии возбуждения уголовного дела, по использованию результатов оперативно-розыскной деятельности в стадии возбуждения уголовного дела, в том числе при рассмотрении сообщений о преступлениях коррупционной направленности; по обеспечению уважения чести и достоинства, соблюдения прав и свобод участников стадии возбуждения уголовного дела и их защите, по выявлению и устранению коррупционных проявлений в стадии возбуждения уголовного дела; основания, условия и порядок принятия процессуальных решений о возбуждении и об отказе в возбуждении уголовного дела; виды, структуру, содержание, правила составления и оформления уголовно-процессуальных документов, отражающих основания, условия принятия и содержание процессуальных решений, ход, содержание и результаты следственных и иных процессуальных, действий по собиранию, проверке и использованию доказательств в стадии</p>
--	--	--	--

		<p>возбуждения уголовного дела, по использованию результатов оперативно-розыскной деятельности в стадии возбуждения уголовного дела; по обеспечению уважения чести и достоинства, соблюдения прав и свобод участников стадии возбуждения уголовного дела и их защите; по предупреждению преступлений, коррупционных проявлений в стадии возбуждения уголовного дела; основания, условия и порядок принятия процессуальных решений о возбуждении и об отказе в возбуждении уголовного дела</p>
		<p>Уметь: вычленять гипотезу, диспозицию и санкцию уголовно-процессуальных норм, регулирующих производство в стадии возбуждения уголовного дела; отличать нормы уголовно-процессуального права от норм уголовного и других отраслей материального и процессуального права, проследить их соотношение и использовать их взаимосвязь при осуществлении производства в стадии возбуждения уголовного дела; различать преступления, уголовно-процессуальные правонарушения, гражданско-правовые деликты и административные правонарушения при возбуждении уголовного дела; определять иерархию нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие производство в стадии возбуждения уголовного дела, в системе источников уголовно-процессуального права и сферу их действия во времени, в пространстве и по кругу лиц; разрешать коллизию и конкуренцию уголовно-процессуальных норм, регулирующих производство в стадии возбуждения уголовного дела; определять: наличие законных поводов и достаточных оснований для возбуждения уголовных дел, в том числе о преступлениях коррупционной направленности; принимать процессуальные решения и производить следственные и иные процессуальные действия: по собиранию, проверке и использованию доказательств в стадии возбуждения уголовного дела; по использованию резуль-</p>

			<p>татов оперативно-розыскной деятельности в стадии возбуждения уголовного дела, в том числе при рассмотрении сообщений о преступлениях коррупционной направленности; по осуществлению прокурорского надзора, ведомственного и судебного контроля в стадии возбуждения уголовного дела, в том числе направленных на выявление и пресечение преступлений коррупционной направленности; по обжалованию действий и решений участников уголовного судопроизводства, осуществляющих уголовное преследование, прокурорский надзор, ведомственный и судебный контроль в стадии возбуждения уголовного дела; по обеспечению уважения чести и достоинства личности, соблюдения и защиты прав и свобод участников стадии возбуждения уголовного дела; по предупреждению преступлений, коррупционных проявлений в стадии возбуждения уголовного дела; по возбуждению и отказу в возбуждении уголовного дела в точном соответствии с уголовно-процессуальным законодательством; составлять и оформлять отдельные уголовно-процессуальные документы, отражающие основания, условия принятия и порядок принятия процессуальных решений, ход, содержание и результаты следственных и иных процессуальных действий: по собиранию, проверке и использованию доказательств в стадии возбуждения уголовного дела; по использованию результатов оперативно-розыскной деятельности в стадии возбуждения уголовного дела; по обеспечению уважения чести и достоинства личности, соблюдения и защиты прав и свобод участников стадии возбуждения уголовного дела; по предупреждению преступлений, коррупционных проявлений в стадии возбуждения уголовного дела; по возбуждению и отказу в возбуждении уголовного дела; правильно и полно отражать в уголовно-процессуальных документах основания, условия и порядок принятия процессуальных решений, ход, содержа-</p>
--	--	--	--

		<p>ние и результаты производимых следственных и иных процессуальных действий в стадии возбуждения уголовного дела</p>
		<p>Владеть: навыками квалификации преступлений, уголовно-процессуальных правонарушений и иных противоправных деяний (действий/бездействия) и использования указанной квалификации при возбуждении уголовного дела; навыками взаимосвязанного поиска, анализа и применения нормативных правовых актов, взаимосвязанного поиска, анализа и реализации содержащихся в них уголовно-процессуальных норм, норм иных отраслей права, содержащихся в различных источниках права, в том числе законодательных норм, общепризнанных принципов и норм международного права, устанавливающих и регулирующих поводы и основания для возбуждения уголовных дел, в том числе о преступлениях коррупционной направленности; порядок осуществления прокурорского надзора, ведомственного и судебного контроля в стадии возбуждения уголовного дела, в том числе направленных на выявление и пресечение преступлений коррупционной направленности; основания, условия, порядок и сроки обжалования действий и решений, а также порядок и сроки рассмотрения жалоб на действия и решения участников уголовного судопроизводства в стадии возбуждения уголовного дела; принятие процессуальные решений и производство следственных и иных процессуальных действий: по собиранию, проверке и использованию доказательств в стадии возбуждения уголовного дела, по использованию результатов оперативно-розыскной деятельности в стадии возбуждения уголовного дела, в том числе при рассмотрении сообщений о преступлениях коррупционной направленности; по обеспечению уважения чести и достоинства личности, соблюдения и защиты прав и свобод участников стадии возбуждения уголовного дела; по предупреждению преступлений, коррупционных</p>

			<p>проявлений в стадии возбуждения уголовного дела; по возбуждению и отказу в возбуждении уголовного дела; регламентирующих структуру, содержание, правила составления и оформления уголовно-процессуальных документов, отражающих основания, условия и порядок принятия процессуальных решений, ход, содержание и результаты производства следственных и иных процессуальных действий: по собиранию, проверке и использованию доказательств в стадии возбуждения уголовного дела; по использованию результатов оперативно-розыскной деятельности в стадии возбуждения уголовного дела; по обеспечению уважения чести и достоинства личности, соблюдения и защиты прав и законных интересов участников стадии возбуждения уголовного дела, по предупреждению преступлений, коррупционных проявлений в стадии возбуждения уголовного дела, по возбуждению и отказу в возбуждении уголовного дела</p>
6	Предварительное расследование	<p>ПК-3: способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права</p> <p>ПК-4: способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации</p> <p>ПК-5: способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности</p> <p>ПК-6: способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства</p>	<p>Знать: виды и иерархию источников уголовно-процессуального права, регулирующих производство в стадии предварительного расследования; место и роль уголовно-процессуального законодательства, иных нормативных правовых актов, а также общепризнанных принципов и норм международного права в их системе; структуру и виды уголовно-процессуальных норм, регулирующих производство в стадии предварительного расследования; уголовно-процессуальные, уголовно-правовые и иные правовые нормы, регламентирующие производство в стадии предварительного расследования; особенности соотношения и взаимодействия уголовно-процессуального, уголовного права и международных принципов и норм международного права, регулирующих производство в стадии предварительного расследования; правила квалификации преступлений, уголовно-процессуальных правонарушений, иных противоправных деяний (дей-</p>

		<p>ПК-7: владеть навыками подготовки юридических документов</p> <p>ПК-9: способность уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина</p> <p>ПК-10: способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения</p> <p>ПК-11: способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению</p> <p>ПК-12: способность выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению</p>	<p>ствий/бездействия) и значение указанной квалификации при производстве предварительного расследования; разделы, главы и статьи УПК РФ, содержащие нормы, предусматривающие формы и общие условия предварительного расследования, порядок производства, основания, условия и порядок приостановления предварительного расследования, формы, основания, условия и порядок окончания производства в стадии предварительного расследования; действие уголовно-процессуальных норм, регулирующих производство в стадии предварительного расследования, во времени, в пространстве и по кругу лиц; правила разрешения коллизии и конкуренции уголовно-процессуальных норм, регулирующих производство в стадии предварительного расследования; понятие, сущность, задачи, значение и структуру стадии предварительного расследования; формы и общие условия предварительного расследования; понятие и признаки подследственности; порядок производства, основания условия и порядок приостановления производства, основания, условия, формы и порядок окончания производства в стадии предварительного расследования, порядок осуществления прокурорского надзора, ведомственного и судебного контроля в стадии предварительного расследования, в том числе направленных на предупреждение и пресечение преступлений коррупционной направленности; понятие, основания, условия, порядок и сроки обжалования действий и решений, а также порядок и сроки рассмотрения жалоб на действия и решения участников уголовного судопроизводства, осуществляющих уголовное преследование, прокурорский надзор, ведомственный и судебный контроль в стадии предварительного расследования; признаки и общие правила производства следственных действий; виды, основания, условия и порядок производства следственных и иных процессуальных действий, направленных в том числе на</p>
--	--	--	---

			<p>выявление и пресечение преступлений коррупционной направленности, предмет и пределы уголовно-процессуального доказывания в стадии предварительного расследования, в том числе по уголовным делам о преступлениях коррупционной направленности; особенности собирания, проверки, оценки и использования доказательств в стадии предварительного расследования, в том числе по уголовным делам о преступлениях коррупционной направленности; формы и порядок взаимодействия следователя и органа дознания в стадии предварительного расследования; основные направления и порядок использования результатов оперативно-розыскной деятельности в стадии предварительного расследования; особенности процессуального положения участников стадии предварительного расследования; порядок применения мер уголовно-процессуального принуждения, в том числе мер пресечения, в стадии предварительного расследования, направленных помимо прочего на предупреждение и пресечение преступлений коррупционной направленности; уголовно-процессуальные гарантии, механизмы обеспечения уважения чести и достоинства личности, соблюдения и защиты прав и свобод участников стадии предварительного расследования; уголовно-процессуальные меры предупреждения преступлений, коррупционных проявлений, в том числе следственные и иные процессуальные действия по выявлению и устранению причин и условий, способствовавших совершению преступлений, в стадии предварительного расследования; основания, условия и порядок принятия процессуальных решений и производства следственных и иных процессуальных действий по собиранию, проверке и использованию доказательств в стадии предварительного расследования, по использованию результатов оперативно-розыскной деятельности в стадии предварительного расследова-</p>
--	--	--	--

			<p>ния, по применению мер уголовно-процессуального принуждения, в том числе мер пресечения, в стадии предварительного расследования; по предупреждению преступлений, коррупционных проявлений, выявлению и устранению причин и условий, способствовавших совершению преступлений, в стадии предварительного расследования; по обеспечению уважения чести и достоинства личности, соблюдения и защиты прав и свобод участников стадии предварительного расследования; основания, условия и порядок принятия процессуальных решений о приостановлении предварительного расследования, об окончании предварительного расследования; виды, структуру, содержание, правила составления и оформления уголовно-процессуальных документов, отражающих основания, условия и порядок принятия процессуальных решений, ход, содержание и результаты производства следственных и иных процессуальных действий по собиранию, проверке и использованию доказательств в стадии предварительного расследования, по использованию результатов оперативно-розыскной деятельности в стадии предварительного расследования; по применению мер уголовно-процессуального принуждения, в том числе мер пресечения, в стадии предварительного расследования; по предупреждению преступлений, коррупционных проявлений, выявлению и устранению причин и условий, способствовавших совершению преступлений, в стадии предварительного расследования; по обеспечению уважения чести и достоинства личности, соблюдения и защиты прав и свобод участников стадии предварительного расследования</p> <p>Уметь: вычленять гипотезу, диспозицию и санкцию уголовно-процессуальных норм, регулирующих производство в стадии предварительного расследования; отличать нормы уголовно-процессуального права от норм уголовного и других отраслей</p>
--	--	--	--

			<p>материального и процессуального права, прослеживать их соотношение и использовать их взаимосвязь при осуществлении производства в стадии предварительного расследования; различать преступления, уголовно-процессуальные правонарушения, гражданско-правовые деликты и административные правонарушения при производстве предварительного расследования; определять иерархию нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие производство в стадии предварительного расследования, в системе источников уголовно-процессуального права и сферу их действия во времени, в пространстве и по кругу лиц; разрешать коллизию и конкуренцию уголовно-процессуальных норм, регулирующих производство в стадии предварительного расследования; принимать процессуальные решения и производить следственные и иные процессуальные действия: по собиранию, проверке и использованию доказательств в стадии предварительного расследования, в том числе по уголовным делам о преступлениях коррупционной направленности; по использованию результатов оперативно-розыскной деятельности в стадии предварительного расследования, по применению мер уголовно-процессуального принуждения, в том числе мер пресечения, в стадии предварительного расследования, направленных помимо прочего на пресечение преступлений коррупционной направленности, предупреждение преступлений, коррупционных проявлений, по производству следственных и иных процессуальных действий, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствовавших совершению преступлений, выявление и пресечению преступлений коррупционной направленности в стадии предварительного расследования; по осуществлению прокурорского надзора, ведомственного и судебного контроля в стадии предварительного расследования, направленного в том</p>
--	--	--	---

			<p>числе на выявление и пресечение преступлений коррупционной направленности; по обжалованию действий и решений участников уголовного судопроизводства, осуществляющих уголовное преследование, прокурорский надзор, ведомственный и судебный контроль в стадии предварительного расследования; по обеспечению соблюдения и защите прав и свобод участников стадии предварительного расследования, по приостановлению и окончанию предварительного расследования; составлять и оформлять отдельные уголовно-процессуальные документы, отражающие основания, условия и порядок принятия процессуальных решений, ход, содержание и результаты производства следственных и иных процессуальных действий по собиранию, проверке и использованию доказательств в стадии предварительного расследования, по использованию результатов оперативно-розыскной деятельности в стадии предварительного расследования, по применению мер уголовно-процессуального принуждения, в том числе мер пресечения, в стадии предварительного расследования, по предупреждению преступлений, коррупционных проявлений, выявлению и устранению причин и условий, способствовавших совершению преступлений, в стадии предварительного расследования, по обеспечению соблюдения и защите прав и свобод участников стадии предварительного расследования; правильно и полно отражать в уголовно-процессуальных документах основания, условия и порядок принятия процессуальных решений, ход, содержание и результаты производимых следственных и иных процессуальных действий в стадии предварительного расследования</p> <p>Владеть: навыками квалификации преступлений, уголовно-процессуальных правонарушений и иных противоправных деяний (действий/бездействия) и использования указанной квалификации при производстве предваритель-</p>
--	--	--	---

			<p>ного расследования; навыками взаимосвязанного поиска, анализа и применения нормативных правовых актов, взаимосвязанного поиска, анализа и реализации содержащихся в них уголовно-процессуальных норм, норм иных отраслей права, содержащихся в различных источниках права, в том числе законодательных норм, общепризнанных принципов и норм международного права, регламентирующих принятие процессуальные решений и производство следственных и иных процессуальных действий: по собиранию, проверке и использованию доказательств в стадии предварительного расследования, в том числе при расследовании преступлений коррупционной направленности; по использованию результатов оперативно-розыскной деятельности в стадии предварительного расследования; по применению мер уголовно-процессуального принуждения, в том числе мер пресечения, в стадии предварительного расследования, направленных помимо прочего на пресечение преступлений коррупционной направленности; по предупреждению преступлений, коррупционных проявлений, выявлению и устранению причин и условий, способствовавших совершению преступлений, в стадии предварительного расследования; по осуществлению прокурорского надзора, ведомственного и судебного контроля в стадии предварительного расследования, в том числе направленного на выявление и пресечение преступлений коррупционной направленности; по обжалованию действий и решений участников уголовного судопроизводства, осуществляющих уголовное преследование, прокурорский надзор, ведомственный и судебный контроль в стадии предварительного расследования; по обеспечению уважения чести и достоинства личности, соблюдения и защиты прав и свобод участников стадии предварительного расследования; по приостановлению и окончанию предварительного расследования; ре-</p>
--	--	--	--

			<p>гламентирующих структуру, содержание, правила составления и оформления уголовно-процессуальных документов, отражающих основания, условия и порядок принятия процессуальные решений, ход, содержание и результаты производства следственных и иных процессуальных действий: по собиранию, проверке и использованию доказательств в стадии предварительного расследования; по использованию результатов оперативно-розыскной деятельности в стадии предварительного расследования; по применению мер уголовно-процессуального принуждения, в том числе мер пресечения, в стадии предварительного расследования; по предупреждению преступлений, коррупционных проявлений, выявлению и устранению причин и условий, способствовавших совершению преступлений, в стадии предварительного расследования; по обеспечению уважения чести и достоинства личности, соблюдения и защиты прав и свобод участников стадии предварительного расследования, по приостановлению и окончанию предварительного расследования</p>
7	Судебное производство по уголовному делу	<p>ПК-3: способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права</p> <p>ПК-4: способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации</p> <p>ПК-5: способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности</p>	<p>Знать: виды и иерархию источников уголовно-процессуального права, регулирующих судебное производство по уголовному делу; место и роль уголовно-процессуального законодательства, иных нормативных правовых актов, а также общепризнанных принципов и норм международного права в их системе; структуру и виды уголовно-процессуальных норм, регулирующих судебное производство по уголовному делу; уголовно-процессуальные, уголовно-правовые и иные правовые нормы, регламентирующие судебное производство по уголовному делу; особенности соотношения и взаимодействия уголовно-процессуального, уголовного права и международных принципов и норм международного права, регулирующих судебное производство по уголовному делу; правила квалификации преступ-</p>

		<p>ПК-6: способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства</p> <p>ПК-7: владеть навыками подготовки юридических документов</p> <p>ПК-9: способность уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина</p> <p>ПК-11: способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению</p> <p>ПК-12: способность выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению</p>	<p>лений, уголовно-процессуальных правонарушений, иных противоправных деяний (действий/бездействия) и значение указанной квалификации в судебном производстве по уголовному делу; разделы, главы и статьи УПК РФ, содержащие нормы, регулирующие судебное производство по уголовному делу в обычных и исключительных стадиях уголовного процесса, в том числе особый порядок судебного разбирательства и особенности производства у мирового судьи и в суде с участием присяжных заседателей; понятие и признаки подсудности; порядок судебного производства по уголовным делам; основания, условия, формы и порядок окончания судебного производства по уголовным делам в обычных и исключительных стадиях уголовного процесса; основания, условия, порядок и сроки обжалования действий и решений, а также порядок и сроки рассмотрения жалоб на действия и решения государственного обвинителя и суда (судьи); действие уголовно-процессуальных норм, регулирующих судебное производство по уголовному делу, во времени, в пространстве и по кругу лиц; правила разрешения коллизии и конкуренции уголовно-процессуальных норм, регулирующих судебное производство по уголовному делу; понятие, сущность, задачи, значение и структуру обычных и исключительных судебных стадий уголовного процесса; предмет и пределы уголовно-процессуального доказывания, особенности собирания, проверки, оценки и использования доказательств в обычных и исключительных судебных стадиях уголовного процесса, в том числе по уголовным делам о преступлениях коррупционной направленности; особенности процессуального положения участников судебного производства по уголовному делу; порядок применения мер уголовно-процессуального принуждения, в том числе мер пресечения, в судебном производстве по уголовному делу, направленных помимо прочего на</p>
--	--	---	---

		<p>предупреждение и пресечение преступлений коррупционной направленности; уголовно-процессуальные гарантии, механизмы обеспечения уважения чести и достоинства личности, соблюдения и защиты прав и свобод участников судебного производства по уголовному делу; уголовно-процессуальные меры предупреждения преступлений, коррупционных проявлений, в том числе судебные действия по выявлению и пресечению преступлений коррупционной направленности, выявлению и устранению причин и условий, способствовавших совершению преступлений, в судебном производстве по уголовному делу; основания, условия и порядок принятия процессуальных решений и производства судебных и иных процессуальных действий по собиранию, проверке и использованию доказательств в судебном производстве по уголовному делу, по применению мер уголовно-процессуального принуждения, в том числе мер пресечения, в судебном производстве по уголовному делу, по предупреждению преступлений, коррупционных проявлений, выявлению и устранению причин и условий, способствовавших совершению преступлений, в судебном производстве по уголовному делу, по обеспечению уважения чести и достоинства личности, соблюдения и защиты прав и свобод участников судебного производства по уголовному делу; основания, условия и порядок принятия процессуальных решений об окончании судебного производства в обычных и исключительных стадиях уголовного процесса; виды, структуру, содержание, правила составления и оформления уголовно-процессуальных документов, отражающих основания, условия и порядок принятия процессуальных решений, ход, содержание и результаты производства судебных и иных процессуальных действий по собиранию, проверке и использованию доказательств в судебном производстве по уголовному делу, по примене-</p>
--	--	---

			<p>нию мер уголовно-процессуального принуждения, в том числе мер пресечения, в судебном производстве по уголовному делу, по предупреждению преступлений, коррупционных проявлений, выявлению и устранению причин и условий, способствовавших совершению преступлений, в судебном производстве по уголовному делу, по обеспечению уважения чести и достоинства личности, соблюдения и защиты прав и свобод участников судебного производства по уголовному делу; основания, условия и порядок принятия процессуальных решений об окончании судебного производства в обычных и исключительных стадиях уголовного процесса</p> <p>Уметь: вычленять гипотезу, диспозицию и санкцию уголовно-процессуальных норм, регулирующих судебное производство по уголовному делу; отличать нормы уголовно-процессуального права от норм уголовного и других отраслей материального и процессуального права, прослеживать их соотношение и использовать их взаимосвязь при осуществлении судебного производства по уголовному делу; различать преступления, уголовно-процессуальные правонарушения, гражданско-правовые деликты и административные правонарушения при осуществлении судебного производства по уголовному делу; определять иерархию нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие судебное производство по уголовному делу, в системе источников уголовно-процессуального права; разрешать коллизию и конкуренцию уголовно-процессуальных норм, регулирующих судебное производство по уголовному делу; принимать процессуальные решения и производить судебные и иные процессуальные действия: по собиранию, проверке и использованию доказательств в судебном производстве по уголовному делу, в том числе по уголовным делам о преступлениях коррупционной направленности; по применению мер</p>
--	--	--	---

		<p>уголовно-процессуального принуждения, в том числе мер пресечения, в судебном производстве по уголовному делу, в том числе направленных на предупреждение преступлений, коррупционных проявлений, пресечение преступлений, в том числе коррупционной направленности; по предупреждению преступлений, коррупционных проявлений, выявлению и устранению причин и условий, способствовавших совершению преступлений, в судебном производстве по уголовному делу, по обеспечению уважения чести и достоинства личности, соблюдения и защиты прав и свобод участников судебного производства по уголовному делу, по окончанию судебного производства по уголовному делу в обычных и исключительных стадиях уголовного процесса в точном соответствии с уголовно-процессуальным законодательством; составлять и оформлять отдельные уголовно-процессуальные документы и их фрагменты, отражающие основания, условия и порядок принятия процессуальных решений, ход, содержание и результаты производства судебных и иных процессуальных действий по собиранию, проверке и использованию доказательств в судебном производстве по уголовному делу, по применению мер уголовно-процессуального принуждения, в том числе мер пресечения, в судебном производстве по уголовному делу, по предупреждению преступлений, коррупционных проявлений, выявлению и устранению причин и условий, способствовавших совершению преступлений, в судебном производстве по уголовному делу, по обеспечению уважения чести и достоинства личности, соблюдения и защиты прав и свобод участников судебного производства по уголовному делу; составлять и оформлять отдельные уголовно-процессуальные документы и их фрагменты, отражающие основания, условия и порядок принятия, ход, содержание и результаты производства судебных и иных процессуальных</p>
--	--	--

		<p>действий, а также окончание судебного производства в обычных и исключительных стадиях уголовного процесса; правильно и полно отражать в уголовно-процессуальных документах основания, условия и содержание принимаемых процессуальных решений, ход, содержание и результаты производства судебных и иных процессуальных действий в судебном производстве по уголовному делу</p> <p>Владеть: навыками квалификации преступлений, уголовно-процессуальных правонарушений и иных противоправных деяний (действий/бездействия) при осуществлении судебного производства по уголовному делу; навыками взаимосвязанного поиска, анализа и применения нормативных правовых актов, взаимосвязанного поиска, анализа и реализации содержащихся в них уголовно-процессуальных норм, норм иных отраслей права, содержащихся в различных источниках права, в том числе законодательных норм, общепризнанных принципов и норм международного права, регламентирующих: принятие процессуальных решений и производство судебных и иных процессуальных действий: по собиранию, проверке и использованию доказательств в судебном производстве по уголовному делу, в том числе по уголовным делам о преступлениях коррупционной направленности; по применению мер уголовно-процессуального принуждения, в том числе мер пресечения, в судебном производстве по уголовному делу, направленных в том числе на предупреждению преступлений, коррупционных проявлений, выявление и устранение причин и условий, способствовавших совершению преступлений, пресечение преступлений коррупционной направленности в судебном производстве по уголовному делу; по обеспечению уважения чести и достоинства личности, соблюдения и защиты прав и свобод участников судебного производства по уголовному делу; по окончанию судебного произ-</p>
--	--	--

			водства по уголовному делу в обычных и исключительных стадиях уголовного процесса в точном соответствии с уголовно-процессуальным законодательством; навыками поиска, анализа и применения уголовно-процессуальных норм, регламентирующих структуру, содержание, правила составления и оформления уголовно-процессуальных документов, отражающих основания, условия, порядок принятия процессуальные решений, ход, содержание и результаты производства судебных и иных процессуальных действий по собиранию, проверке и использованию доказательств в судебном производстве по уголовному делу, по применению мер уголовно-процессуального принуждения, в том числе мер пресечения, в судебном производстве по уголовному делу, по предупреждению преступлений, коррупционных проявлений, выявлению и устранению причин и условий, способствовавших совершению преступлений, в судебном производстве по уголовному делу, по обеспечению уважения чести и достоинства личности, соблюдения и защиты прав и свобод участников судебного производства по уголовному делу; по окончании судебного производства по уголовному делу в обычных и исключительных стадиях уголовного процесса
8	Особый порядок уголовного судопроизводства (уголовного процесса)	<p>ПК-3: способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права</p> <p>ПК-4: способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации</p> <p>ПК-5: способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы матери-</p>	Знать: виды и иерархию источников уголовно-процессуального права, регулирующих производство по отдельным категориям уголовных дел и по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц; место и роль уголовно-процессуального законодательства, иных нормативных правовых актов, а также общепризнанных принципов и норм международного права в их системе; структуру и виды уголовно-процессуальных норм, регулирующих производство по отдельным категориям уголовных дел и по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц; уголовно-процессуальные, уголовно-правовые и иные правовые нормы, регламентирующие производ-

		<p>ального и процессуального права в профессиональной деятельности</p> <p>ПК-7: владеть навыками подготовки юридических документов</p> <p>ПК-9: способность уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина</p> <p>ПК-10: способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения</p>	<p>ство по отдельным категориям уголовных дел и по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц; особенности соотношения и взаимодействия уголовно-процессуального, уголовного права и международных принципов и норм международного права, регулирующих производство по отдельным категориям уголовных дел и по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц; правила квалификации преступлений, уголовно-процессуальных правонарушений, иных противоправных деяний (действий/бездействия) и значение указанной квалификации при производстве по отдельным категориям уголовных дел и по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц; разделы, главы и статьи УПК РФ, содержащие нормы, регламентирующие порядок производства по отдельным категориям уголовных дел и по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц; основания, условия и порядок осуществления производства по отдельным категориям уголовных дел и по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц; действие уголовно-процессуальных норм, регулирующих производство по отдельным категориям уголовных дел и по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц, во времени, в пространстве и по кругу лиц; правила разрешения коллизии и конкуренции уголовно-процессуальных норм, регулирующих производство по отдельным категориям уголовных дел и по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц; особенности предмета и пределов уголовно-процессуального доказывания по отдельным категориям уголовных дел и по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц, в том числе по уголовным делам о преступлениях коррупционной направленности; особенности возбуждения, предварительного расследования и судебного рассмотрения отдельных категорий уголовных дел и уголовных дел в отношении отдельных</p>
--	--	--	---

		<p>категорий лиц, в том числе по уголовным делам о преступлениях коррупционной направленности; основания, условия, формы и порядок окончания предварительного расследования и судебного разбирательства отдельных категорий уголовных дел и уголовных дел в отношении отдельных категорий лиц; особенности производства следственных действий по отдельным категориям уголовных дел и по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц, в том числе направленных на выявление и пресечение преступлений коррупционной направленности; особенности собирания, проверки, оценки и использования доказательств по отдельным категориям уголовных дел и по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц, в том числе по уголовным делам о преступлениях коррупционной направленности; особенности процессуального положения участников производства по отдельным категориям уголовных дел и по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц; особенности применения мер уголовно-процессуального принуждения, в том числе мер пресечения, по отдельным категориям уголовных дел и по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц, направленных помимо прочего на пресечение преступлений коррупционной направленности; порядок осуществления прокурорского надзора, ведомственного и судебного контроля по отдельным категориям уголовных дел и по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц, в том числе направленного на выявление и пресечение преступлений коррупционной направленности; основания, условия, порядок и сроки обжалования действий и решений, а также порядок и сроки рассмотрения жалоб на действия и решения участников уголовного судопроизводства, осуществляющих уголовное преследование, прокурорский надзор, ведомственный и судебный контроль в уголовном судопроизводстве, уголов-</p>
--	--	--

			<p>ное правосудие по отдельным категориям уголовных дел и по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц; уголовно-процессуальные гарантии, механизмы обеспечения уважения чести и достоинства личности, соблюдения и защиты прав и свобод участников производства по отдельным категориям уголовных дел и по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц; особенности применения уголовно-процессуальных мер предупреждения преступлений, коррупционных проявлений при производстве по отдельным категориям уголовных дел и по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц, в том числе производства следственных, судебных и иных процессуальных действий по выявлению и устранению причин и условий, способствовавших совершению преступлений; основания, условия и порядок принятия процессуальных решений и производства следственных, судебных и иных процессуальных действий по собиранию, проверке и использованию доказательств при производстве по отдельным категориям уголовных дел и по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц, по применению мер уголовно-процессуального принуждения, в том числе мер пресечения, при производстве по отдельным категориям уголовных дел и по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц, по предупреждению преступлений, коррупционных проявлений, выявлению и устранению причин и условий, способствовавших совершению преступлений, при производстве по отдельным категориям уголовных дел и по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц, по обеспечению уважения чести и достоинства личности, соблюдения и защиты прав и свобод участников производства по отдельным категориям уголовных дел и по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц; основания, условия и порядок принятия процессуальных решений об</p>
--	--	--	--

			<p>окончании предварительного расследования и судебного разбирательства по отдельным категориям уголовных дел и по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц; виды, структуру, содержание, правила составления и оформления уголовно-процессуальных документов, отражающих основания, условия и порядок принятия процессуальных решений, ход, содержание и результаты производства следственных, судебных и иных процессуальных, действий по собиранию, проверке и использованию доказательств при производстве по отдельным категориям уголовных дел и по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц, по применению мер уголовно- процессуального принуждения, в том числе мер пресечения, при производстве по отдельным категориям уголовных дел и по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц, по предупреждению преступлений, коррупционных проявлений, выявлению и устранению причин и условий, способствовавших совершению преступлений, при производстве по отдельным категориям уголовных дел и по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц, по обеспечению соблюдения и защите прав и свобод участников производства по отдельным категориям уголовных дел и по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц; основания, условия и порядок принятия процессуальных решений об окончании предварительного расследования и судебного разбирательства по отдельным категориям уголовных дел и по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц</p> <p>Уметь: вычленять гипотезу, диспозицию и санкцию уголовно-процессуальных норм, регулирующих производство по отдельным категориям уголовных дел и по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц; отличать нормы уголовно-процессуального права от норм уголовного и других отраслей материаль-</p>
--	--	--	---

			<p>ного и процессуального права, прослеживать их соотношение и использовать их взаимосвязь при осуществлении производства по отдельным категориям уголовных дел и по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц; различать преступления, уголовно-процессуальные правонарушения, гражданско-правовые деликты и административные правонарушения при осуществлении производства по отдельным категориям уголовных дел и по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц; определять иерархию нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие производство по отдельным категориям уголовных дел и по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц, в системе источников уголовно-процессуального права; разрешать коллизию и конкуренцию уголовно-процессуальных норм, регулирующих производство по отдельным категориям уголовных дел и по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц; принимать процессуальные решения и производить следственные, судебные и иные процессуальные действия: по собиранию, проверке и использованию доказательств при производстве по отдельным категориям уголовных дел и по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц, в том числе по уголовным делам о преступлениях коррупционной направленности; по применению мер уголовно-процессуального принуждения, в том числе мер пресечения, направленных помимо прочего на предупреждение преступлений, коррупционных проявлений, пресечение преступлений коррупционной направленности, при производстве по отдельным категориям уголовных дел и по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц; по предупреждению преступлений, коррупционных проявлений, выявлению и устранению причин и условий, способствовавших совершению преступлений, при производстве по</p>
--	--	--	---

			<p>отдельным категориям уголовных дел и по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц; по осуществлению прокурорского надзора, ведомственного и судебного контроля при производстве по отдельным категориям уголовных дел и по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц; по обжалованию действий и решений участников уголовного судопроизводства, осуществляющих уголовное преследование, прокурорский надзор, ведомственный и судебный контроль, уголовное правосудие при производстве по отдельным категориям уголовных дел и по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц; по обеспечению уважения чести и достоинства личности, соблюдения и защиты прав и свобод участников производства по отдельным категориям уголовных дел и по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц, по окончанию предварительного расследования и судебного разбирательства по отдельным категориям уголовных дел и по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц; составлять и оформлять отдельные уголовно-процессуальные документы, отражающие основания, условия и порядок принятия процессуальных решений, ход, содержание и результаты производства следственных, судебных и иных процессуальных действий: по собиранию, проверке и использованию доказательств при производстве по отдельным категориям уголовных дел и по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц; по применению мер уголовно-процессуального принуждения, в том числе мер пресечения, при производстве по отдельным категориям уголовных дел и по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц; по предупреждению преступлений, коррупционных проявлений, выявлению и устранению причин и условий, способствовавших совершению преступлений, при производстве по отдельным категориям уголовных дел и по</p>
--	--	--	--

			<p>уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц; по обеспечению уважения чести и достоинства личности, соблюдения и защиты прав и свобод участников производства по отдельным категориям уголовных дел и по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц; правильно и полно отражать в уголовно-процессуальных документах основания, условия и порядок принятия процессуальных решений, ход, содержание и результаты производства следственных, судебных и иных процессуальных действий, принимаемых и производимых при производстве по отдельным категориям уголовных дел и по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц</p> <p>Владеть: навыками квалификации преступлений, уголовно-процессуальных правонарушений и иных противоправных деяний (действий/бездействия) при осуществлении производства по отдельным категориям уголовных дел и по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц; навыками взаимосвязанного поиска, анализа и применения нормативных правовых актов, взаимосвязанного поиска, анализа и реализации содержащихся в них уголовно-процессуальных норм, норм иных отраслей права, содержащихся в различных источниках права, в том числе законодательных норм, общепризнанных принципов и норм международного права, регламентирующих принятие процессуальные решения и производство следственных, судебных и иных процессуальных действий по собиранию, проверке и использованию доказательств при производстве по отдельным категориям уголовных дел и по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц, в том числе по уголовным делам о преступлениях коррупционной направленности; по применению мер уголовно-процессуального принуждения, в том числе мер пресечения, при производстве по отдельным категориям уголовных дел и по уголовным де-</p>
--	--	--	---

			<p>лам в отношении отдельных категорий лиц, в том числе направленных на предупреждение преступлений, коррупционных проявлений, пресечение преступлений коррупционной направленности; по предупреждению преступлений, коррупционных проявлений, выявлению и устранению причин и условий, способствовавших совершению преступлений, при производстве по отдельным категориям уголовных дел и по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц, по осуществлению прокурорского надзора, ведомственного и судебного контроля при производстве по отдельным категориям уголовных дел и по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц; по обжалованию действий и решений участников уголовного судопроизводства, осуществляющих уголовное преследование, прокурорский надзор, ведомственный и судебный контроль, уголовное правосудие при производстве по отдельным категориям уголовных дел и по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц; по обеспечению уважения чести и достоинства личности, соблюдения и защиты прав и свобод участников производства по отдельным категориям уголовных дел и по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц по окончании предварительного расследования и судебного разбирательства по отдельным категориям уголовных дел и по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц; структуру, содержание, правила составления и оформления уголовно-процессуальных документов, отражающих основания, условия и порядок принятия процессуальных решений, ход, содержание и результаты производства следственных, судебных и иных процессуальных действий по собиранию, проверке и использованию доказательств при производстве по отдельным категориям уголовных дел и по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц, по применению мер уголовно-</p>
--	--	--	---

			<p>процессуального принуждения, в том числе мер пресечения, при производстве по отдельным категориям уголовных дел и по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц, по предупреждению преступлений, коррупционных проявлений, выявлению и устранению причин и условий, способствовавших совершению преступлений, при производстве по отдельным категориям уголовных дел и по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц, по обеспечению уважения чести и достоинства личности, соблюдения и защиты прав и свобод участников производства по отдельным категориям уголовных дел и по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц, по окончанию предварительного расследования и судебного разбирательства при производстве по отдельным категориям уголовных дел и по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц</p>
9	<p>Международное сотрудничество в сфере уголовного судопроизводства (уголовного процесса)</p>	<p>ПК-4: способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации</p> <p>ПК-5: способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности</p> <p>ПК-7: владеть навыками подготовки юридических документов</p> <p>ПК-9: способность уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина</p> <p>ПК-10: способность вы-</p>	<p>Знать: виды и иерархию источников уголовно-процессуального права, регулирующих международное сотрудничество в сфере уголовного судопроизводства, место и роль уголовно-процессуального законодательства, а также общепризнанных принципов и норм международного права в их системе; структуру и виды уголовно-процессуальных норм, регулирующих международное сотрудничество в сфере уголовного судопроизводства; особенности соотношения и взаимодействия уголовно-процессуального права и международных принципов и норм международного права при осуществлении международного сотрудничества в сфере уголовного судопроизводства; разделы, главы и статьи УПК РФ, регламентирующие международное сотрудничество в сфере уголовного судопроизводства; действие уголовно-процессуальных норм во времени, в пространстве и в отношении иностранных граждан и лиц без гражданства; правила разрешения коллизии и конкуренции общепризнанных принципов и норм международного права и</p>

		<p>являть, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения</p>	<p>норм уголовно-процессуального права при осуществлении международного сотрудничества в сфере уголовного судопроизводства; основания, условия и порядок принятия процессуальных решений и производства следственных, судебных и иных процессуальных действий при осуществлении международного сотрудничества в сфере уголовного судопроизводства; виды, структуру, содержание, правила разработки и оформления уголовно-процессуальных документов, составляемых при осуществлении международного сотрудничества в сфере уголовного судопроизводства; уголовно-процессуальные гарантии, механизмы обеспечения уважения чести и достоинства личности, соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина при осуществлении международного сотрудничества в сфере уголовного судопроизводства; правила оценки и использования в уголовном судопроизводстве доказательств, полученных на территории иностранного государства</p> <p>Уметь: вычленять гипотезу, диспозицию и санкцию уголовно-процессуальных норм, и норм международного права, регулирующих международное сотрудничество в сфере уголовного судопроизводства; отличать нормы уголовно-процессуального права от норм уголовного и других отраслей материального и процессуального права, прослеживать их соотношение и использовать их взаимосвязь при осуществлении международного сотрудничества в сфере уголовного судопроизводства; определять иерархию уголовно-процессуального законодательства, иных нормативных правовых актов, общепризнанных принципов и норм международного права, регулирующих международное сотрудничество в сфере уголовного судопроизводства, в системе источников уголовно-процессуального права и сферу их действия во времени, в пространстве и в отношении иностранных граждан и лиц без гражданства; раз-</p>
--	--	--	--

			<p>решать коллизию и конкуренцию норм уголовно-процессуального права и общепризнанных принципов и норм международного права; проследить соотношение и использовать взаимосвязь норм уголовно-процессуального права и общепризнанных принципов и норм международного при осуществлении международного сотрудничества в сфере уголовного судопроизводства; принимать процессуальные решения, производить следственные, судебные и иные процессуальные действия по осуществлению международного сотрудничества в сфере уголовного судопроизводства, в том числе направленные на обеспечение уважения чести и достоинства личности, соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина при осуществлении международного сотрудничества в сфере уголовного судопроизводства, в точном соответствии с уголовно-процессуальным законодательством; составлять и оформлять уголовно-процессуальные документы, отражающие основания, условия и порядок принятия процессуальных решений, ход, содержание и результаты производства следственных, судебных и иных процессуальных действий, при осуществлении международного сотрудничества в сфере уголовного судопроизводства; правильно и полно отражать в уголовно-процессуальных документах основания, условия, порядок принятия процессуальных решений, ход, содержание и результаты производства следственных, судебных и иных процессуальных действий при осуществлении международного сотрудничества в сфере уголовного судопроизводства</p> <p>Владеть: навыками взаимосвязанного поиска, анализа и применения нормативных правовых актов, реализации уголовно-процессуальных и иных законодательных норм, общепризнанных принципов и норм международного права, регулирующих: принятие процессуальных решений и производство следственных, судебных и иных</p>
--	--	--	---

			<p>процессуальных действий при осуществлении международного сотрудничества в сфере уголовного судопроизводства, устанавливающих структуру, содержание, правила составления и оформления уголовно-процессуальных документов в области осуществления международного сотрудничества в сфере уголовного судопроизводства, регламентирующих обеспечение уважения чести и достоинства личности, соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина при осуществлении международного сотрудничества в сфере уголовного судопроизводства; навыками оценки доказательств, полученных на территории иностранного государства</p>
--	--	--	---

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «отлично»

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
- точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
- безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
- полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
- творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «хорошо»

- достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку;
- использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
- владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;
- усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;

- самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «удовлетворительно»

- достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;
- усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку;
- использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;
- владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;
- умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;
- работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий
- достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно»

- фрагментарные знания по дисциплине;
- отказ от ответа (выполнения письменной работы);
- знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;
- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 50	«неудовлетворительно»
от 51 до 65	«удовлетворительно»
от 66 до 85	«хорошо»
от 86	«отлично»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Деловая (ролевая) игра

Обыск

Цель (проблема): правильное применение положений статей 164-170, 182 УПК Российской Федерации об общих правилах производства следственных действий, основаниях и порядке производства обыска.

Роли: следователь, обыскиваемый, оперативный работник, специалист, понятые.

Ход игры: Обыск проводится в жилище Х., поскольку имеется наличие достаточных данных полагать, что по месту его жительства могут находиться вещества и предметы, имеющие значение для уголовного дела.

Ожидаемый (е) результат (ы): Участники деловой игры в соответствии с законом проводят обыск, обнаруживают, изымают и упаковывают изъятое, составляют протокол обыска. При подготовке к деловой игре студенты знакомятся со статьями 164-170, 182 УПК Российской Федерации.

Кейс

Проблемные задачи:

1. Жители Казахстана П. и М., находясь в Санкт-Петербурге, совершили убийство из корыстных побуждений (п. «з» ч. 2 ст. 105 УК Российской Федерации). Завладев деньгами и вещами, они возвратились в Казахстан. В ходе производства оперативно-розыскных мероприятий их местонахождение было установлено. Следственная группа выехала в Казахстан с целью их задержания и производства следственных действий. Уголовно-процессуальным кодексом какой страны должен руководствоваться следователь при производстве следственных действий в Казахстане и в Санкт-Петербурге? Как действует уголовно-процессуальный закон по кругу лиц и в пространстве?

2. По заявлению гражданина З. о том, что из его квартиры были похищены ювелирные украшения и деньги, следователем было возбуждено уголовное дело, а З. признан потерпевшим. В качестве подозреваемого был задержан К., который во время допросов сознался в совершении кражи, указал место, где хранит похищенное, которое было изъято следователем. Уголовное дело было направлено в суд. Материалы по делу были рассмотрены судьей на предмет обоснованности и законности, после чего судья назначил судебное заседание. Определите стадии уголовного процесса, описанные в задаче. Каков вид уголовного преследования представлен в задаче?

3. Привлеченный к уголовной ответственности и допрошенный в качестве обвиняемого по ч. 1 ст. 228 УК Российской Федерации С. показал, что постоянно приобретает наркотическое средство у одного и того же лица по имени Г. в одной из квартир дома по проспекту Просвещения (точного адреса не знает, но может показать визуально). В ходе проведения следственного действия – проверки показаний на места, из парадной дома № 9 вышел молодой человек, на которого указал С. как на лицо, сбывающего ему наркотическое средство. Следователь составил протокол опознания. Правильно ли поступил следователь при обстоятельствах, указанных во второй вводной, составив протокол опознания? Если нет, какой документ в данном случае должен быть составлен и каковы условия при этом выполнены?

4. После ознакомления с заключением судебно-технической экспертизы обвиняемый заявил о своем желании быть допрошенным по поводу обоснованности данного заключения. Следователь отказался от данного следственного действия, мотивируя свой отказ тем, что заключение дано в полном объеме и объективно и нет необходимости провести данное следственное действие. Согласны ли Вы с доводами следователя?

Коллоквиум, собеседование

(вопросы для коллоквиумов, собеседований)

Раздел 1. Уголовный процесс и уголовно-процессуальное право. Принципы уголовного судопроизводства (уголовного процесса). Участники уголовного судопроизводства (уголовного процесса)

1. Дайте понятия уголовного процессуального права
2. Раскройте понятие уголовного процесса
3. Назовите источники уголовного процессуального права
4. Расскажите о структуре Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации

5. Раскройте принципы уголовного судопроизводства
6. Какова роль судебных решений в регулировании уголовно-процессуальной деятельности?
7. Расскажите о понятии стадий уголовного процесса
8. Дайте понятие уголовно-процессуальных функций.
9. Охарактеризуйте полномочия и состав судов в Российской Федерации.
10. Охарактеризуйте правовой статус участников уголовно-процессуальных отношений.

Раздел 2. Доказательства и доказывание в уголовном судопроизводстве (уголовном процессе). Меры уголовно-процессуального принуждения

1. Назовите свойства доказательств
2. Перечислите виды доказательств, предусмотренные УПК Российской Федерации и раскройте их содержание
3. Расскажите об обстоятельствах, подлежащих доказыванию по уголовному делу
4. Назовите понятие доказывания
5. Раскройте содержание элементов доказывания
6. Расскажите об использовании в процессе доказывания результатов оперативно-розыскной деятельности
7. Дайте понятие мер уголовно-процессуального принуждения и раскройте их классификацию
8. Расскажите о мере уголовно-процессуального принуждения в виде задержания подозреваемого
9. Назовите понятие мер пресечения и перечислите их
10. Каковы основания избрания меры пресечения и порядок избрания меры пресечения в отношении подозреваемого?

Раздел 3. Досудебное производство по уголовному делу

1. Дайте понятие стадии возбуждения уголовного дела
2. Назовите участников стадии возбуждения уголовного дела
3. Раскройте поводы и основания для возбуждения уголовного дела
4. Расскажите о порядке рассмотрения сообщения о преступлении и какие решения принимаются по результатам рассмотрения сообщения о преступлении
5. Каков порядок возбуждения дел публичного, частного и частно-публичного обвинения?
6. Расскажите о понятии и целях стадии предварительного расследования.
7. Назовите различия между двумя формами предварительного расследования – предварительным следствием и дознанием
8. Раскройте понятие и виды подследственности
9. Расскажите об общих условиях предварительного расследования
10. Раскройте понятие следственных действий и содержание отдельных следственных действий, их отличие от оперативно-розыскных мероприятий

Раздел 4. Судебное производство по уголовному делу. Особый порядок уголовного судопроизводства (уголовного процесса). Международное сотрудничество в сфере уголовного судопроизводства (уголовного процесса)

1. Расскажите о понятии и содержании такой стадии уголовного процесса как подготовка к судебному заседанию
2. Раскройте понятие и содержание производства в первой инстанции.
3. Охарактеризуйте формы подготовки к судебному заседанию. Перечислите их основные отличия друг от друга
4. Каково понятие и значение стадии судебного разбирательства?

5. Осветите вопросы, связанные с направлением материалов уголовного дела для осуществления уголовного преследования и исполнением запросов об осуществлении уголовного преследования или о возбуждении уголовного дела на территории Российской Федерации
6. Назовите пределы уголовной ответственности лица, выданного Российской Федерации
7. Осветите вопросы, связанные с исполнением запроса о выдаче лица, находящегося на территории Российской Федерации, транзитной перевозке выданных лиц, отказа в выдаче лица, отсрочки выдачи лица и выдачи лица на время
8. Перечислите основания передачи лица, осужденного к лишению свободы,
9. Раскройте порядок рассмотрения судом вопросов, связанных с исполнением приговора суда иностранного государства,
10. Расскажите о порядке разрешения судом вопросов, связанных с исполнением приговора суда иностранного государства

Круглый стол (дискуссии, полемики, диспута, дебатов)

(перечень дискуссионных тем для круглого стола)

Тема: Уголовно-процессуальные проблемы расследования преступления против общественной безопасности и общественного порядка, совершаемые в сфере строительства и транспорта

1. Проблемы возбуждения уголовных дел по преступлениям, связанным с нарушением правил безопасности при ведении горных, строительных или иных работ, предусмотренных ст. 216 УК Российской Федерации
2. Основные следственные действия по делам против общественной безопасности и общественного порядка, совершаемым в сфере строительства и транспорта

Контрольная работа

(комплект заданий для контрольной работы)

Тема. Уголовный процесс и уголовно-процессуальное право. Принципы уголовного судопроизводства (уголовного процесса).

Вариант 1

Задание 1. В чем отличие понятия «уголовный процесс» как вида деятельности уполномоченных на ее осуществление государственных органов и их должностных лиц и как юридической процессуальной науки?

Задание 2. Как метод уголовно-процессуального регулирования различается в зависимости от исторического типа уголовного процесса?

Задание 3. Какова роль судебных решений в регулировании уголовно-процессуальной деятельности?

Задание 4. В чем заключаются сущность современного уголовного процесса России?

Вариант 2

Задание 1. В чем отличие понятия «уголовный процесс» от понятия «уголовно-процессуальное право»?

Задание 2. Перечислите принципы уголовного судопроизводства (уголовного процесса)

Задание 3. Приведите структуру основного источника отрасли уголовно-процессуального права – УПК Российской Федерации

Задание 4. Что представляет собой предмет и метод регулирования уголовно-процессуального права?

Тема. Участники уголовного судопроизводства (уголовного процесса)

Вариант 1.

Задание 1. Назовите виды участников уголовного судопроизводства (уголовного процесса)

Задание 2. Расскажите о составе суда первой инстанции

Задание 3. Раскройте понятие и виды подсудности

Задание 4. Назовите полномочия суда в Российской Федерации

Вариант 2

Задание 1. Расскажите в каких государственных органах осуществляется предварительное следствие и (или) дознание

Задание 2. В чем заключаются различия между следователем и дознавателем?

Задание 3. Что представляет собой производство неотложных следственных действий органами дознания?

Задание 4. Раскройте правовой статус участников уголовного судопроизводства (уголовного процесса) со стороны защиты

Тема. Доказательства и доказывание в уголовном судопроизводстве (уголовном процессе).

Вариант 1.

Задание 1. Раскройте понятие доказательств в уголовном процессе

Задание 2. Перечислите виды доказательств, предусмотренные УПК Российской Федерации

Задание 3. Назовите обстоятельства, подлежащие доказыванию (предмет доказывания)

Задание 4. Раскройте содержание каждого из элементов доказывания

Вариант 2

Задание 1. Расскажите об использовании в процессе доказывания результатов оперативно-розыскной деятельности

Задание 2. Назовите свойства доказательств в уголовном процессе

Задание 3. Раскройте содержание доказательств в уголовном процессе

Задание 4. Назовите виды доказательств, выделяемые в науке уголовного процесса

Тема. Меры уголовно-процессуального принуждения.

Вариант 1

Задание 1. Раскройте понятие и виды мер уголовно-процессуального принуждения

Задание 2. Что представляет собой задержания подозреваемого как мера уголовно-процессуального принуждения?

Задание 3. В чем различие задержания подозреваемого от административного задержания?

Задание 4. Чем различаются понятия «избрание меры пресечения» и «применение меры пресечения»?

Вариант 2

Задание 1. Раскройте понятие и виды мер пресечения

Задание 2. В чем различие между задержанием подозреваемого и заключением под стражу как меры пресечения в уголовном процессе?

Задание 3. Раскройте основания применения и содержание мер уголовно-процессуального принуждения

Задание 4. В чем заключаются различия между обязательством о явке и подпиской о невыезде и надлежащем поведении?

Портфолио

1. Название портфолио: дознание как форма предварительного расследования

2. Структура портфолио:

2.1. Анкета студента (Ф.И.О., дата и место рождения, курс, группа, предыдущее образование, профессиональные и (или) научные интересы)

2.2. Письменная работа посвящена производству расследования уголовных дел в форме дознания по плану: введение, понятие дознания, особенности производства предварительного расследования в форме дознания, выполнение неотложных следственных действий по уголовным делам, по которым производство предварительного следствия обязательно, заключение, список использованной литературы.

Групповые и/или индивидуальные творческие задания/проекты
(Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий/проектов)

Групповые творческие задания (проекты):

1. Использование в доказывании результатов оперативно-розыскной деятельности.
2. Понятие органа дознания, начальника органа дознания и дознавателя и их процессуальные полномочия.

Индивидуальные творческие задания (проекты):

1. Понятие, виды и содержание уголовно-процессуальных функций.
2. Уголовно-процессуальные отношения: понятие, особенности и структура.

Разноуровневые задачи (задания)
(комплект разноуровневых задач / заданий)

1. Задачи репродуктивного уровня

Задача (задание) 1

Выберите правильный вариант ответа:

- а) согласно УПК Российской Федерации назначение и производство судебной экспертизы обязательно, если необходимо установить характер и степень вреда, причиненного здоровью;
- б) согласно УПК Российской Федерации назначение и производство судебной экспертизы обязательно, если необходимо установить возраст свидетеля, в случае если документы, подтверждающие его возраст, отсутствуют или вызывают сомнения.

Задача (задание) 2

К каким темам дисциплины относится понятие «подсудность»?

2. Задачи реконструктивного уровня

Задача (задание) 1

Закончите предложение: согласно УПК Российской Федерации предварительное следствие приостанавливается при наличии одного из следующих оснований:.....

Задача (задание) 2

Найдите ошибку в следующем предложении: «Экспертиза, которая производится не менее чем двумя экспертами одной специальности, именуется комплексной судебной экспертизой».

3. Задачи творческого уровня

Задача (задание) 1

Составьте тест по одной из тем дисциплины.

Задача (задание) 2

О каком следственном действии идет речь в следующем предложении: «фактическим основанием ее назначения является возникшая при производстве по уголовному делу необходимость в специальных знаниях».

Задания для выполнения расчетно-графической работы
(комплект заданий)

Задача (задание) 1

Составить сравнительную таблицу следственных действий.

Задача (задание) 2

Составить сравнительную таблицу полномочий следователя и дознавателя.

Эссе (рефераты, доклады, сообщения)

(темы)

Раздел 1

1. Понятие и виды уголовно-процессуальных функций.
2. Приоритетность уголовно-процессуальных норм.
3. Задачи уголовного судопроизводства.
4. Уголовно-процессуальная наука и ее задачи в современных условиях.
5. Действие уголовно-процессуального закона во времени и пространстве.

Раздел 2

1. Особенности процесса доказывания
2. Использование при доказывании результатов оперативно-розыскной деятельности
3. Особенности избрания и применения меры пресечения в виде залога
4. Отличие наложения ареста от конфискации имущества как принудительной меры уголовно-правового характера
5. Отличие меры пресечения в виде присмотра за несовершеннолетним подозреваемым или обвиняемым от передачи под надзор родителей, лиц, их заменяющих, либо специализированного государственного органа как принудительной меры воспитательного воздействия

Раздел 3

1. Порядок возбуждения дел публичного, частного и частно-публичного обвинения
2. Производство следственных действий до возбуждения уголовного дела – теория и практика
3. Понятие, правовые основы и принципы взаимодействия следователя с органами дознания
4. Назначении судебной экспертизы на стадии возбуждения уголовного дела
5. Классы, роды и виды судебных экспертиз по делам о правонарушениях в сфере строительства и транспорта

Раздел 4

1. Проблема непрерывности судебного разбирательства
2. Рассмотрение ходатайств об исключении доказательств
3. Процессуальное положение основных участников судебного разбирательства.
4. Нормативно-правовые основы направления запроса о правовой помощи
5. Юридическая сила доказательств, полученных на территории иностранного государства

Тестовые задания

(комплект тестовых заданий)

Раздел 1

1. Уголовное судопроизводство имеет своим назначением:
 - 1) быстрое и полное раскрытие преступлений
 - 2) вынесение приговора и назначение наказания
 - 3) установление фактов и обстоятельств, входящих в предмет доказывания
 - 4) защиту личности от незаконного и необоснованного обвинения, осуждения, ограничения ее прав и свобод

5) все указанные ответы правильные.

2. Субъектами уголовного преследования могут быть:

- 1) прокурор, следователь, дознаватель
- 2) руководитель следственного органа, начальник органа дознания
- 3) гражданский истец и его представитель
- 4) потерпевший, его законный представитель и/или представитель
- 5) все указанные ответы правильные.

3. В качестве самостоятельной стадии уголовного процесса выступает:

- 1) предварительное слушание
- 2) судебное следствие
- 3) вынесение приговора
- 4) все указанные ответы правильные
- 5) все указанные ответы неправильные.

4. Действие российского уголовно-процессуального закона в пространстве определяется:

- 1) местом совершения преступления
- 2) территорией Российской Федерации
- 3) местом нахождения органов, ведущих производство по делу
- 4) местом, где возбуждено уголовное дело
- 5) местом, где находится обвиняемый.

Раздел 2

1. В число обстоятельств, подлежащих доказыванию, может входить:

- 1) способ совершения преступления
- 2) косвенный умысел
- 3) возраст обвиняемого
- 4) размер вреда, причиненного преступлением
- 5) все указанные ответы правильные.

2. Пределы доказывания представляют собой:

- 1) совокупность доказательств, достаточных для установления предмета доказывания
- 2) требование соблюдения закона при получении доказательств
- 3) совокупность связей доказательств с предметом доказывания
- 4) совокупность доказательств, собранных на предварительном следствии
- 5) достаточная совокупность доказательств, позволяющая следователю сформировать внутреннее убеждение о виновности того или иного лица.

3. Доказательствами по уголовному делу являются:

- 1) фактические данные, обладающие признаками относимости и допустимости
- 2) событие и состав преступления, виновность обвиняемого, иные важные обстоятельства
- 3) любые сведения, на основе которых устанавливаются наличие или отсутствие обстоятельств, подлежащих доказыванию, и иных обстоятельств, имеющих значение для уголовного дела
- 4) все указанные ответы правильные.

4. В качестве доказательств не допускаются:

- 1) показания свидетеля, который не может указать источник своей осведомленности
- 2) показания подозреваемого, обвиняемого, данные в ходе досудебного производства по уголовному делу в отсутствие защитника, включая случаи отказа от защитника, и не подтвержденные обвиняемым в суде

- 3) показания потерпевшего, основанные на предположении
- 4) показания свидетеля, основанные на слухе
- 5) все указанные ответы правильные.

Раздел 3

1. С какого возраста лицо может быть допрошено в качестве свидетеля?

- 1) с 6-ти лет
- 2) с 14-ти лет
- 3) с 16-ти лет
- 4) с 18-ти лет
- 5) без формального ограничения возраста.

2. Обвиняемым признается лицо, в отношении которого:

- 1) возбуждено уголовное дело
- 2) осуществлено задержание
- 3) вынесено постановление о привлечении его в качестве обвиняемого
- 4) предъявлено постановление о привлечении его в качестве обвиняемого
- 5) подготовлено обвинительное заключение.

3. Место производства предварительного расследования по общему правилу определяется:

- 1) местом совершения преступления
- 2) местом проживания потерпевшего
- 3) местом проживания свидетеля
- 4) местом проживания обвиняемого
- 5) по решению прокурора.

4. Какое следственное действие должно производиться на основании судебного решения?

- 1) опознание;
- 2) освидетельствование;
- 3) обыск в жилище
- 4) очная ставка
- 5) любой вид обыска.

Раздел 4

1. Какие из этих перечисленных признаков определяют подсудность уголовного дела:

- 1) предметный (родовой)
- 2) особый
- 3) территориальный
- 4) экстерриториальный
- 5) все указанные ответы правильные.

2. Мировому судье подсудны уголовные дела о преступлениях, за совершение которых максимальное наказание:

- 1) не превышает 1 года лишения свободы
- 2) не превышает 2 лет лишения свободы
- 3) не превышает 3 лет лишения свободы
- 4) не превышает 5 лет лишения свободы
- 5) не подразумевает лишения свободы.

3. Какое решение судья вправе принять при назначении судебного заседания по поступившему уголовному делу:

- 1) о возвращении уголовного дела прокурору в связи с неполнотой предварительного расследования
- 2) о направлении уголовного дела на дополнительное расследование в связи с существенным нарушением уголовно-процессуального закона
- 3) о вызове в суд свидетелей, не указанных в списках, представленных сторонами
- 4) все указанные ответы правильные
- 5) все указанные ответы неправильные.

4. Может ли приговор суда быть основан на тех доказательствах, которые не были исследованы в судебном заседании:

- 1) да, если стороны не возражают
- 2) да, если доказательства представлены прокурором
- 3) да, если это заключение эксперта
- 4) да, при особом порядке судебного разбирательства
- 5) нет, ни в коем случае.

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Понятие уголовного процесса, его цели и задачи.
2. Понятие и источники уголовного процессуального права
3. Структура, виды уголовно-процессуальных норм. Уголовно-процессуальные санкции.
4. Структура Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации.
5. Уголовное преследование и защита.
6. Понятие и система стадий уголовного процесса.
7. Уголовный процесс и уголовное право, их взаимодействие. Значение норм уголовного права для уголовно-процессуальной деятельности.
8. Понятие и содержание уголовно-процессуальных функций.
9. Принципы уголовного процесса. Их классификация.
10. Понятие участников уголовного процесса. Их классификация.
11. Обстоятельства, исключающие возможность участия в судопроизводстве (отводы).
12. Роль судебных решений в регулировании уголовно-процессуальной деятельности.
13. Защитник в уголовном процессе, его права и обязанности, обязательное участие защитника в уголовном процессе.
14. Понятие доказывания, познание истины как цели доказывания.
15. Понятие и свойства доказательств, их классификация.
16. Процесс доказывания, способы собирания, закрепления и проверки доказательств.
17. Субъекты доказывания. Их права и обязанности.
18. Виды источников доказательств в уголовном процессе.
19. Допустимость доказательств, их классификация и значение.
20. Использование в процессе доказывания результатов оперативно-розыскной деятельности.
21. Понятие мер уголовно-процессуального принуждения, их виды и характеристика.
22. Задержание подозреваемого: основания и порядок применения.
23. Понятие мер пресечения и процессуальный порядок их применения, изменения и отмены.
24. Заключение под стражу, основания применения, порядок и срок содержания.
25. Другие, кроме заключения под стражу, меры пресечения: условия и порядок их применения (подписка, залог, домашний арест и др.).

26. Иные меры уголовно-процессуального принуждения, их виды и характеристика.
27. Следователь. Его правовой статус. Компетенция руководителя следственного органа.
28. Орган дознания. Система органов дознания. Начальник органа дознания и дознаватель.
29. Государственный обвинитель, его функции и полномочия в уголовном процессе.
30. Взаимодействие следователя с органами дознания и дознавателями.
31. Сущность и значение возбуждения уголовного дела.
32. Поводы и основания для возбуждения уголовного дела.
33. Обстоятельства, исключающие возбуждение уголовного дела. Иммуниеты.
34. Особенности возбуждения уголовных дел частного обвинения.
35. Порядок возбуждения уголовного дела, отказ в возбуждении уголовного дела.
36. Прокурорский надзор на стадии возбуждения уголовного дела.
37. Обжалование решения об отказе в возбуждении уголовного дела.
38. Понятие, значение стадии предварительного расследования.
39. Органы предварительного расследования и формы предварительного расследования.
40. Сроки предварительного расследования, порядок их продления.
41. Процессуальные акты предварительного расследования.
42. Общие условия предварительного расследования.
43. Виды следственных действий, основания и процессуальный порядок их проведения.
44. Назначение и производство экспертизы.
45. Подозреваемый в уголовном процессе, его правовое положение.
46. Основания и процессуальный порядок привлечения лица в качестве обвиняемого.
47. Допрос обвиняемого. Участие защитника.
48. Приостановление и окончание предварительного следствия.
49. Основания и порядок приостановления и возобновления предварительного следствия.
50. Формы окончания предварительного следствия.
51. Понятие и виды подсудности, недопустимость споров о подсудности.
52. Основания и процессуальный порядок назначения судебного заседания.
53. Судебное разбирательство и система стадий уголовного процесса, их сущность и значение.
54. Общие условия судебного разбирательства, их правовая характеристика.
55. Структура судебного разбирательства, правовая характеристика подготовительной части судебного следствия, судебных прений, реплики, приговора суда.
56. Соотношение надзорного и кассационного производств.
57. Особый порядок судебного разбирательства при согласии обвиняемого с предъявленным ему обвинением.
58. Особенности производства у мирового судьи, подсудность, сроки, возбуждение и рассмотрение дел частного обвинения.
59. Суд присяжных, особенности производства в суде присяжных.
60. Сущность и значение стадии исполнения приговора.

Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. После ознакомления с заключением судебно-технической экспертизы обвиняемый заявил о своем желании быть допрошенным по поводу обоснованности данного заключения. Следователь отказался от данного следственного действия, мотивируя свой отказ тем, что заключение дано в полном объеме и объективно и нет необходимости провести данное следственное действие. Согласны ли Вы с доводами следователя?

2. По приговору суда К. осуждена. Судебное разбирательство было проведено в отсутствие подсудимой в связи с тем, что К., обвинявшаяся в совершении тяжких преступлений, нарушила ранее избранную ей меру пресечения в виде подписки о невыезде и скрылась от суда. После суда К. была задержана на территории Греческой Республики и в настоящее время отбывает наказание. В кассационной жалобе осужденная К. просит об

отмене приговора, поскольку он был постановлен в ее отсутствие. Подлежит ли отмене приговор, а дело направлению на новое судебное рассмотрение суда?

3. Ш. сообщил оперуполномоченному уголовного розыска Г., что он, находясь в состоянии алкогольного опьянения, в ссоре убил К. После чего он позвонил в полицию и сказал, что совершил убийство, свою вину признал, в содеянном раскаялся. В полиции Ш. дал аналогичные объяснения после разъяснения положений ст. 51 Конституции Российской Федерации. Показания свидетеля Г. относительно дачи Ш. указанных объяснений исследованы судом и положены в основу обвинительного приговора. Таким образом, фактические обстоятельства дела свидетельствуют о том, что Ш. добровольно сообщил о совершенном им преступлении в отношении К., при этом очевидцев события преступления не было, а обстоятельства содеянного стали известны свидетелям со слов самого обвиняемого. По приговору суда Ш. был осужден. Суд не признал явку с повинной обстоятельством, смягчающим наказание, так как она не была оформлена в качестве самостоятельного процессуального документа. Влияет ли неоформление заявления о явке с повинной в качестве самостоятельного процессуального документа на учет этого обстоятельства в качестве смягчающего наказания?

4. В суде были оглашены показания свидетеля Ш., являющегося иностранным гражданином при отсутствии согласия сторон на их оглашение, а также при отсутствии отказа Ш. явиться по вызову суда. Мотивируя свое решение, суд учел, что Ш. является иностранным гражданином и в настоящее время находится за пределами Российской Федерации. Суд не принял мер к обеспечению явки Ш. в суд: не установил место жительства Ш., не направил ему по месту жительства уведомление о вызове в судебное заседание и не обратился к компетентным органам иностранного государства с поручением об оказании правовой помощи в установлении места жительства Ш. и о вручении судебной повестки. Документов, с достоверностью подтверждающих отказ свидетелей, являющихся иностранными гражданами, от явки в суд, в деле нет, и в судебном заседании такие документы не исследовались. Подсудимый С. и его адвокат возражали против оглашения данных показаний, ссылаясь на то, что с указанным свидетелем у подсудимого не было очных ставок, а также не было возможности задавать им вопросы и проверить их показания. Вправе ли суд оглашать без согласия сторон показания неявившихся свидетелей, а также ссылаться в приговоре на эти доказательства, если подсудимому в предыдущих стадиях производства по делу не была предоставлена возможность оспорить показания указанных лиц, в частности в ходе очных ставок с его участием?

5. М. признан виновным в том, что в составе организованной группы занимался незаконным производством и сбытом наркотических средств в особо крупном размере и осужден. Автомобиль, на котором перемещались оборудование и произведенное наркотическое средство, принадлежащий на праве личной собственности лицу, осужденному за совершение преступления, предусмотренного ст. 228.1 УК Российской Федерации, был признан средством совершения преступления, конфискован и обращен в доход государства. Обоснованно ли признан средством совершения преступления и конфискован автомобиль, принадлежащий осужденному?

6. По приговору суда К. осужден за насильственные действия сексуального характера. Поводом для возбуждения уголовного дела согласно рапорту следователя, послужило сообщение гражданки Х. по «телефону доверия» Управления МВД России о совершенном К. преступлении в отношении потерпевшей. Из протокола допроса свидетеля Х., показания которой оглашены с согласия сторон, следует, что А. рассказала ей о совершении К. отношении нее действий сексуального характера. Данные сведения она сообщила в УМВД. В апелляционных жалобах осужденный К. и его адвокат просят об отмене приговора, указывая, что уголовное дело возбуждено с нарушением закона, поскольку рапорт следователя не мог служить основанием для возбуждения уголовного дела и в силу этого все доказательства, полученные в ходе расследования, являются недопустимыми. Допущены ли при возбуждении уголовного дела в отношении К. нарушения уголовно-

процессуального закона? Подлежит ли приговор отмене, а апелляционная жалоба удовлетворению?

7. При производстве по уголовному делу по обвинению граждан Ж. в совершении преступления, предусмотренного ч. 1 ст. 158 УК Российской Федерации, установлено, что документы, подтверждающие его возраст, отсутствуют. Дознаватель допросил в качестве свидетеля мать Ж., которая показала, что ее сыну 15 лет, а свидетельство о рождении потеряно год назад при переезде на новую квартиру. Дознаватель прекратил уголовное дело по основанию, предусмотренному п. 2 ч. 1 ст. 24 УПК Российской Федерации. Оцените процессуальное решение дознавателя.

8. 3 марта около 19.35 неустановленное лицо, находясь в помещении салона сотовой связи тайно похитило мобильный телефон стоимостью 9500 рублей. В 3 часа 4 марта по подозрению в совершении преступления был задержан несовершеннолетний Б., который был допрошен без участия законного представителя и защитника и ему была избрана мера пресечения в виде подписки о невыезде и надлежащем поведении. 5 марта на допрос к следователю несовершеннолетний Б. явился с К., которого просил признать его законным представителем, так как проживает с отцом, который по профессии является матросом и в настоящее время находится в рейсе. Следователем было вынесено постановление о привлечении К. в качестве законного представителя несовершеннолетнего. Оцените процессуальные решения следователя.

9. В ходе производства обыска в квартире подозреваемого Л следователем была изъята вся почтовая корреспонденция. Защитником Л. была подана жалоба о признании постановления о производстве обыска и изъятии почтовой корреспонденции в результате обыска незаконными. Защитник Л. ссылался на то, что при изъятии корреспонденции были нарушены права Л. на тайну переписки, которые могут быть ограничены только на основании решения суда. Примите решение по жалобе защитника, ссылаясь на нормы УПК Российской Федерации.

10. Входе предварительного слушания защитник Д. заявил ходатайство об исключении из разбирательства дела протокола второго допроса его подзащитного в качестве подозреваемого. В обоснование своего ходатайства защитник сослался на то обстоятельство, что его подзащитному перед этим допросом не разъяснялось положение ст. 51 Конституции Российской Федерации. Примите решение по заявленному защитником Д. ходатайству.

11. В отношении обвиняемого Е. 12 января была избрана мера пресечения в виде заключения под стражу по обвинению в совершении преступления, предусмотренного ч. 4 ст. 111 УК Российской Федерации. 10 февраля Е. был направлен на стационарную судебно-психиатрическую экспертизу. 14 марта Е. был доставлен в следственный изолятор. Сотрудник изолятора, изучив личное дело Е., не обнаружил в нем документов, подтверждающих, что срок содержания под стражей обвиняемого продлен свыше двух месяцев. Как должен поступить в данном случае сотрудник СИЗО?

12. Судья, изучив материалы поступившего с обвинительным заключением уголовного дела в отношении С., обвиняемого в совершении преступления, предусмотренного ч. 1 ст. 264 УК Российской Федерации, принял решение о прекращении уголовного дела вследствие истечения сроков давности уголовного преследования. С. обжаловал решение судьи о прекращении уголовного дела, так как виновным в совершении преступления он себя не признает и требует проведения судебного разбирательства в общем порядке, исследования доказательств и постановления оправдательного приговора. Примите решение по жалобе С.

13. В ходе осмотра места происшествия были обнаружены два пригодных для исследования следа пальцев рук. Каковы действия следователя по работе с обнаруженными следами? Составьте постановление о назначении судебной экспертизы.

14. Подсудимый Б., в отношении которого органами предварительного следствия была избрана мера пресечения в виде подписки о невыезде и надлежащем поведении, при

подготовке уголовного дела к рассмотрению по неоднократным вызовам судьи не являлся. Было установлено, что по месту регистрации подсудимый не проживает. Судья вынес постановление о приостановлении уголовного дела и объявлении подсудимого в розыск. Уголовное дело было возвращено прокурору района для организации розыска Б. согласно частям 1 и 2 ст. 238 УПК Российской Федерации. Оцените принятое судьей решение в соответствии с УПК Российской Федерации.

15. Против гражданина Д. было возбуждено уголовное дело за кражу из сумки, находившейся при потерпевшем (п. «г» ч. 2 ст. 158 УК Российской Федерации). Д. обратился к следователю с ходатайством об освобождении его от уголовной ответственности в связи с примирением с потерпевшим в соответствии со ст. 76 УК Российской Федерации и ст. 25 УПК Российской Федерации. В ходатайстве было указано, что Д. впервые совершил преступления средней тяжести и загладил причиненный потерпевшему вред. К ходатайству прилагалась расписка потерпевшего, в которой было указано, что никаких претензий к Д. он не имеет. При допросе потерпевшего у следователя возникли сомнения в добровольности его волеизъявления. В удовлетворении ходатайства Д. следователь отказал. Прав ли следователь?

16. Гражданин П. незаконно сбыв за 1000 рублей М., добровольно участвующему в оперативно-розыскном мероприятии «проверочная закупка», сверток из фольгированной бумаги с порошкообразным веществом кремового цвета, которое по результатам оперативного исследования является наркотическим средством – героином, массой 0,8 грамма. Какой процессуальный документ должен быть поводом к возбуждению уголовного дела? Что послужит основанием для возбуждения уголовного дела?

17. С. и Л. обвинялись в умышленном причинении смерти группой лиц. В суде подсудимые вину не признали. В судебном заседании государственный обвинитель отказался от поддержания указанного обвинения в отношении подсудимых, указав, что не располагает достаточными доказательствами их вины. Суд, в соответствии со статьями 246 и 254 УПК Российской Федерации вынес постановление о прекращении уголовного дела в отношении Л. и С. за недоказанностью их вины. Правильно ли было вынесено решение суда?

18. В дежурную часть УМВД России обратился В., который пояснил, что вечером он припарковал принадлежащую ему автомашину во дворе своего дома. Утром В. поехал на работу. Выйдя на улицу, он обнаружил, что с автомашины сняты четыре колеса. Общая сумма ущерба составляет 56000 рублей и является для него значительной. Каким документом следователь оформляет поступившее от В. сообщение о преступлении? Составьте данный процессуальный документ. Укажите порядок действий по проверке поступившего в полицию от В. сообщения о преступлении. Какие решения может принять следователь по окончании проверки сообщения о данном преступлении? Обоснуйте ответ.

19. А. продал Б., добровольно участвующему в оперативно-розыскном мероприятии «проверочная закупка», полимерный пакет с порошкообразным веществом белого цвета, которое по результатам оперативного исследования оказалось наркотическим средством – героином, массой 0,9 грамма. При проведении обыска в жилище А. были обнаружены гашиш, массой 20 грамм. Со слов задержанного все изъятые наркотические средства он приобретал для личного потребления без цели сбыта. Каким процессуальным документом, и в ходе каких следственных действий могут быть обнаружены и изъяты имеющие значение для уголовного дела предметы, документы и вещества по настоящей задаче? Какие следственные действия необходимо выполнить и какие процессуальные документы составить для того чтобы изъятое вещество можно было признать вещественным доказательством?

20. 17 ноября сотрудник полиции получил оперативную информацию о том, что накануне вечером в зоне отдыха Г. «порезал» неизвестного мужчину. 19 ноября в УМВД обратился М. и заявил, что, вернувшись из командировки, узнал о нанесении его сыну Г. два дня назад неизвестными ножевого ранения в бедро. В больницу сын не обращался, а

лечился дома. Заявление было зарегистрировано. 20 ноября оперуполномоченный получил объяснение от пострадавшего, его родственников и очевидцев, направил его на судебно-медицинское обследование. 21 ноября следователь принял решение о возбуждении уголовного дела. 24 ноября по подозрению в совершении преступления был задержан Б. 28 ноября Б. было предъявлено обвинение. 18 января обвинительное заключение утверждено прокурором и уголовное дело направлено в суд. Оцените действия сотрудников полиции. Соблюдены ли сроки возбуждения уголовного дела и расследования?

21. В суд поступило уголовное дело по обвинению группы лиц в совершении ряда особо тяжких преступлений. Двое из обвиняемых заявили ходатайство о рассмотрении дела судом присяжных. Трое же – против этого категорически возражали. Оснований для выделения дела нет. Какое решение по составу суда следует принять суду?

22. В дежурную часть УМВД России обратился с заявлением С. В объяснении он пояснил, что он проживает в съемной квартире один. Утром он ушел на работу. Вернулся домой на обед. Войдя в квартиру, он обнаружил, что пропало принадлежащее ему имущество. Общая сумма ущерба составляет 170000 рублей и для него значительна. Назовите мероприятия, проводимые в ходе первоначальной проверки по сообщению о совершении данного преступления. Перечислите перечень следственных действий, достаточных для направления дела в суд. Какой документ будет являться итоговым при окончании предварительного расследования?

23. 11 октября в 20 часов на платформе вокзала сотрудниками полиции был задержан Г. В ходе личного досмотра в полиции, в одном из отделений чемодана доставленного Г. было обнаружено и изъято наркотическое средство. 12 октября было возбуждено уголовное дело. В ходе допроса в качестве подозреваемого Г. пояснил, что изъятый у него наркотик купил для личного потребления у малознакомого ему гражданина А. на рынке за 1000 рублей. Приехал на вокзал, так как собирался уехать на дачу. Когда, в соответствии с условиями задачи Г. станет подозреваемым? Раскройте основания задержания Г. Перечислите следственные действия первоначального этапа расследования по указанной задаче.

24. 7 февраля в дежурную часть УМВД России по Московскому району Санкт-Петербурга обратился с заявлением гражданин С. 15 января 1990 г.р., уроженец Ленинграда. В объяснении С. пояснил, что он проживает один в съемной квартире по адресу: Московский пр., д. 116, кв. 211. Утром 7 февраля примерно в 7 часов он ушел на работу. Вернулся домой на обед около 13 часов. Входную дверь открыл своим ключом. Войдя в квартиру, он обнаружил, что пропали деньги в сумме 100000 рублей, цепочка из золота, размер 44, массой 8 граммов, стоимостью 20000 рублей. Общая сумма ущерба составляет 120000 рублей и для него значительна. Какое решение должен принять следователь по данному сообщению о преступлении? Составьте данный процессуальный документ.

25. Привлеченный к уголовной ответственности и допрошенный в качестве обвиняемого по ст. 228 УК Российской Федерации С. показал, что постоянно приобретает наркотическое средство у одного и того же лица по имени Г. в одной из квартир дома по проспекту Просвещения (точного адреса не знает, но может показать визуально). В ходе проведения следственного действия – проверки показаний на месте, из парадной дома № 9 вышел молодой человек, на которого указал С. как на лицо, сбывающего ему наркотическое средство. Следователь составил протокол опознания. Правильно ли поступил следователь при обстоятельствах, указанных во второй вводной, составив протокол опознания? Если нет, какой документ в данном случае должен быть составлен и каковы условия при этом выполнены?

26. Следователь в Санкт-Петербурге возбудил уголовное дело. При производстве расследования возникла необходимость проведения ряда следственных действий в г. Баку (Азербайджан). Может ли следователь провести сам или поручить кому-либо произвести следственные действия в указанном городе?

27. В 4 ч. 10 мин. 24 октября в дежурную часть УМВД России поступило сообщение о том, что в больницу обратился М. с ножевым ранением грудной клетки. В ходе проверки установлено, что в ходе распития спиртных напитков на кухне К. в результате происшедшей ссоры нанес один удар ножом в область груди М. Согласно выписного эпикриза № 17851 у М. на момент поступления в медучреждение имелась рана на грудной клетке слева по передней поверхности в 3-м межреберье по среднеключичной линии, проникающее в плевральную полость, о чем свидетельствует наличие воздуха в левой плевральной полости. В ходе осмотра места происшествия был изъят кухонный нож со следами вещества бурого цвета. Какие экспертизы необходимо назначить следователю и какие вопросы задать эксперту?

28. По делу о разбойном нападении следователь вынес постановление о привлечении в качестве обвиняемого Ч. Однако предъявить обвинение не удалось, так как обвиняемый скрылся. Спустя месяц и 10 дней после возбуждения уголовного дела следователь, посчитав все возможные в отсутствие обвиняемого следственные действия выполненными, вынес постановление о приостановлении производства по уголовному делу. Правильно ли поступил следователь?

29. В ходе расследования уголовного дела защитник обвиняемого заявил ходатайство о проведении повторной криминалистической экспертизы по вопросу об отнесении ножа, изъятого у его подзащитного, к холодному оружию. В подтверждение ходатайства защитник представил письменное заключение специалиста, в котором последний относил тип ножа к бытовым. Следователь ходатайство отклонил, обосновав в постановлении свое решение тем, что экспертиза проводилась в государственном судебно-экспертном учреждении, ЭКЦ ГУМВД, а эксперт был предупрежден об уголовной ответственности за дачу заведомо ложного заключения, специалист же не является государственным экспертом, защитником об ответственности не предупреждался и поэтому нет никаких оснований не доверять заключению эксперта ЭКЦ ГУМВД и назначать повторную экспертизу. Кроме того, указал следователь, в ст. 86 УПК Российской Федерации не предусмотрено право защитника получать заключение специалиста. Правильно ли решение следователя?

30. При осмотре обнаруженной на месте происшествия бутылки специалист обнаружил три пригодных для исследования следа пальцев правой руки человека, которые были отправлены для проверки по дактилоскопическому учету МВД. Из полученного ответа следовало, что по данным учета обнаруженные следы принадлежат З., уже осуждавшегося судом в 2013 г. Можно ли считать полученное сообщение доказательством того, что следы на месте происшествия оставлены З.? Как это использовать в процессе расследования?

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые подразделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Уголовный процесс и уголовно-процессуальное право. Принципы уголовного судопроизводства	Коллоквиум, контрольная работа, кейс, задача творческого уровня, эссе, тестовое задание Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
2	Участники уголовного судопроизводства (уголовного процесса)	Коллоквиум, расчетно-графическая работа, контрольная работа, задача творческого уровня, эссе, тестовое

		<p>задание</p> <p>Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся</p> <p>Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся</p>
3	Доказательства и доказывание в уголовном судопроизводстве (уголовном процессе)	<p>Коллоквиум, контрольная работа, задача творческого уровня, эссе, тестовое задание</p> <p>Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся</p> <p>Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся</p>
4	Меры уголовно-процессуального принуждения	<p>Коллоквиум, контрольная работа, задача творческого уровня, эссе, тестовое задание</p> <p>Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся</p> <p>Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся</p>
5	Возбуждение уголовного дела	Коллоквиум, контрольная работа, эссе, тестовое задание
6	Предварительное расследование	<p>Коллоквиум, деловая игра, портфолио, кейс, круглый стол, расчетно-графическая работа, задачи репродуктивного, реконструктивного и творческого уровня, эссе, тестовое задание</p> <p>Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся</p> <p>Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся</p>
7	Судебное производство по уголовному делу	<p>Коллоквиум, контрольная работа, задача творческого уровня, эссе, тестовое задание</p> <p>Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся</p> <p>Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся</p>
8	Особый порядок уголовного судопроизводства (уголовного процесса)	<p>Коллоквиум, контрольная работа, эссе, тестовое задание</p> <p>Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации</p>

		обучающихся Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
9	Международное сотрудничество в сфере уголовного судопроизводства (уголовного процесса)	Коллоквиум, контрольная работа, эссе, тестовое задание Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество Экземпляров
Основная литература		
1	Уголовный процесс : учебник для академического бакалавриата / А. И. Бастрыкин [и др.] ; под ред. А. И. Бастрыкина, А. А. Усачева. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 425 с. — (Серия : Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-03167-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/2DA2358B-90F0-4F30-BA3A-DC2784CCAE1B .	ЭБС «Юрайт»
2	Уголовный процесс : учебник для академического бакалавриата / В. П. Божьев [и др.] ; под ред. В. П. Божьева, Б. Я. Гаврилова. — 6-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 479 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00300-0. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/939368BC-9055-4FE0-B50B-61E1A7715C4D .	ЭБС «Юрайт»
3	Уголовный процесс в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / Б. Б. Булатов [и др.] ; под ред. Б. Б. Булатова, А. М. Баранова. — 6-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 165 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-9575-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/A41E4E95-D213-438D-A05C-FA6E7A3C8F77 .	ЭБС «Юрайт»
4	Уголовный процесс в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / Б. Б. Булатов [и др.] ; под ред. Б. Б. Булатова, А. М. Баранова. — 6-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 351 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-9577-0. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/00466847-7B7D-4F17-9C88-947271A4E43F .	ЭБС «Юрайт»
Дополнительная литература		
1	Уголовный процесс. Практикум : учеб. пособие для академического бакалавриата / А. А. Усачев [и др.] ; под ред. А. А. Усачева. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 322 с. — (Серия : Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-03483-7. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/C6AE9182-	ЭБС «Юрайт»

	C9FC-4415-88A9-43A56EAA0DD7.	
2	Досудебное производство в уголовном процессе : учеб. пособие для вузов / Б. Б. Булатов [и др.] ; под ред. Б. Б. Булатова, А. М. Баранова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 190 с. — (Серия : Специалист). — ISBN 978-5-9916-9360-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/CEBFA25F-7C51-4357-A10F-CCF74F2678F2 .	ЭБС «Юрайт»
3	Практика применения уголовно-процессуального кодекса РФ в 2 ч. Часть 1 : практ. пособие / В. М. Лебедев [и др.] ; отв. ред. В. М. Лебедев. — 7-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 231 с. — (Серия : Профессиональные комментарии). — ISBN 978-5-534-02825-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/78D95895-280A-4C88-907A-DFBD4DC0DEAE .	ЭБС «Юрайт»
4	Практика применения уголовно-процессуального кодекса РФ в 2 ч. Часть 2 : практ. пособие / В. М. Лебедев [и др.] ; отв. ред. В. М. Лебедев. — 7-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 395 с. — (Серия : Профессиональные комментарии). — ISBN 978-5-534-02828-7. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/55444F07-9B78-4C20-BA3D-9892249622EB .	ЭБС «Юрайт»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Российская государственная библиотека	www.rsl.ru
Российская национальная библиотека	www.nlr.ru
Российская книжная палата	http://www.bookchamber.ru
Всероссийский институт научной и технической информации (ВИНИТИ)	www2.viniti.ru
Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН)	www.inion.ru
Научная библиотека Московского государственного университета имени В.М. Ломоносова	www.nbmgu.ru
Электронный каталог библиотек МГУ	www.msu.ru/libraries
Библиотека Государственного университета «Высшая школа экономики»	www.hse.ru
Библиотека Иркутского университета	library.isu.ru
Электронно-библиотечная система Юрайт	http://www.biblio-online.ru
Электронно-библиотечная система IPRbooks	http://www.iprbookshop.ru
Электронно-библиотечная система Лань	http://e.lanbook.com
Российская национальная библиотека	http://www.nlr.ru
Научная электронная библиотека	
Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН)	http://www.inion.ru
Научная библиотека Московского государственного университета имени В.М. Ломоносова	http://www.nbmgu.ru
Электронный каталог библиотек МГУ	http://www.msu.ru/libraries

Информационно-справочная система «Консультант Плюс»	http://www.consultant.ru
Информационно-справочная система «Гарант»	http://www.garant.ru
Федеральный правовой портал «Юридическая Россия»	http://law.edu.ru
Официальный сайт Российской газеты	http://www.rg.ru
Федеральный образовательный портал "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"	http://window.edu.ru
Портал единой сети электронных ресурсов Ассоциации строительных вузов "Открытая сеть"	http://lib.8level.ru
Единый электронный ресурс учебно-методической литературы СПбГАСУ	http://www.spbgasu.ru
Аналитический портал по экономическим дисциплинам	http://www.economicus.ru
Российская государственная библиотека	http://www.rsl.ru
Электронная библиотека по вопросам экономики, финансов, менеджмента и маркетинга. Полнотекстовые версии статей, аннотации учебных пособий и каталоги интернет-ссылок	http://www.aup.ru
Библиотека Государственного университета "Высшая школа экономики"	http://www.hse.ru
Указатель адресов западных библиотек	http://lists.webjunction.org/libweb

(Перечень интернет-ресурсов представлен на официальном сайте СПбГАСУ: http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Программой дисциплины предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, и практических занятий, предполагающих закрепление изученного материала и формирование у обучающихся необходимых знаний, умений и навыков. Кроме того, важнейшим этапом изучения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся с использованием всех средств и возможностей современных образовательных технологий.

В объем самостоятельной работы по дисциплине включается следующее:

- изучение теоретических вопросов по всем темам дисциплины;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка докладов и сообщений;
- подготовка к текущему контролю успеваемости студентов;
- подготовка к экзамену.

Залогом успешного освоения этой дисциплины является обязательное посещение лекционных и практических занятий, так как пропуск одного (тем более, нескольких) занятий может осложнить освоение разделов курса. На практических занятиях материал, изложенный на лекциях, закрепляется при подготовке докладов и сообщений, презентаций, а также в рамках выполнения практических заданий, предусмотренных РПД.

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД для обучающихся очной формы обучения, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:

- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники;
- выполнить практические задания в рамках изучаемой темы;
- ответить на контрольные вопросы по теме, используя материалы ФОС, либо групповые индивидуальные задания, подготовленные преподавателем;
- подготовить доклад или сообщение, предусмотренные РПД;
- подготовиться к проверочной работе, предусмотренной в контрольных точках;
- подготовиться к промежуточной аттестации.

Итогом изучения дисциплины является экзамен. Экзамен проводится по расписанию сессии. Форма проведения экзамена – устная. Обучающиеся, не прошедшие аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программное обеспечение:

пакет программ MS Office,

Информационно-справочная система «Консультант Плюс»

Информационно-справочная система «Гарант»

Система (среда) дистанционного обучения Moodle


12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема), доска маркерная белая эмалевая, комплект учебной мебели, подключение к компьютерной сети СПбГАСУ, выход в Internet
Компьютерная аудитория (для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь), стол рабочий, подключение к компьютерной сети ГАСУ, выход в Internet
Компьютерная аудитория (для самостоятельной работы обучающихся)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь), стол рабочий, подключение к компьютерной сети ГАСУ, выход в Internet
Полигон «Квартира	Обстановка, оборудование, инвентарь однокомнатной квартиры.

<p>Центр деловых игр для практических занятий</p>	<p>Круглый стол; 25 посадочных мест; шкафы для учебно-методической литературы; ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации; 5 точек подключения компьютерной техники; доска-флипчарт - 2шт. Справочная Правовая Система КонсультантПлюс; электронный периодический справочник "Система ГАРАНТ"; информационно-справочная система КОДЕКС "Техэксперт".</p>
<p>Учебный зал судебных заседаний для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p>	<p>3 рабочих места судей; место судебного секретаря; место прокурора; место защитника; 30 мест посетителей заседания; скамья подсудимых за решеткой; камера видеонаблюдения; флаг РФ.</p>

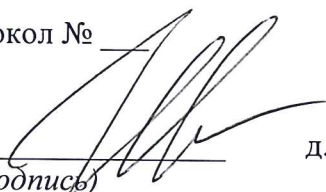
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Программу составила:


_____, к.ю.н., доцент Абрамитова Ю.И.
(подпись)


Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры уголовного права и уголовного процесса

« ___ » _____ 20__ г., протокол № ___

Заведующий кафедрой _____ д.ю.н., профессор Иванов И.И.
(подпись) 

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета судебных экспертиз и права в строительстве и на транспорте по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

« 15 » июни 2018 г., протокол № 10

Председатель УМК _____
(подпись) 

к.ю.н. Иванов Д.В.

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015

Председатель УМС  И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невидимого доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются в электронном виде.



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета судебных
экспертиз и права в строительстве и на транспорте
Иванов Д.В.
«16» июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.17 Экологическое право

направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

направленность (профиль) образовательной программы: Юриспруденция

Форма обучения – очная, заочная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины: Экологическое право

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины являются: формирование у студентов эколого-правового мировоззрения, прочное знание данного предмета, понимание проблем, связанных с данной сферой деятельности.

Задачами освоения дисциплины являются:

- последовательное систематическое изучение теории и практики правового регулирования экологических отношений на федеральном уровне, а также на уровне субъектов Российской Федерации;
- формирование способности анализировать нормативные правовые акты экологического законодательства на основе их всестороннего изучения;
- формирование у студентов юридически грамотного подхода к решению проблем охраны окружающей среды.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способность к самоорганизации и самообразованию	ОК-7	Знает: структуру процесса самоорганизации учебной/научно-исследовательской деятельности, виды самообразования, основные методы и средства самообразования.
		Умеет: определять цели, задачи, функции и средства самоорганизации, использовать нормативно-правовую, справочную документацию, научные источники для самоорганизации и самообразования
		Владеет: навыками – самостоятельной систематизации и закрепления теоретических знаний, практических и исследовательских умений, поиска актуального знания
Способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации	ОПК-1	Знает: Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также иные нормативные правовые акты, нормы международного права и международных договоров Российской Федерации в сфере экологического права
		Умеет: правильно толковать нормативные правовые акты, строить свою профессиональную деятельность на основе Конституции РФ и действующего законодательства в сфере экологического права

		Владеет: методами принятия юридически значимых решений и выполнения юридических действий в соответствии с Конституцией и действующим законодательством в сфере экологического права
Способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	ПК-3	Знает – законодательство РФ, законодательство субъектов РФ в области экологии
		Умеет – применять в своей практической деятельности нормы российского законодательства и нормы международного права
		Владеет – навыками обеспечения соблюдения отечественного законодательства и общепризнанных норм международного права в сфере экологии субъектами экологического права
Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	ПК-4	Знает – понятие, сущность, социальную роль законности, общественного правопорядка и безопасности в сфере экологии
		Умеет – выявлять нарушения экологического законодательства субъектами правовых отношений
		Владеет – навыками реализации материальных процессуальных экологических норм права РФ
Способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	ПК-5	Знает – нормы экологического материального и процессуального права
		Умеет - применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в сфере экологии
		Владеет – навыками реализации нормы материального и процессуального права в сфере экологии
Способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.	ПК-6	Знает – виды, структуру и условия действия нормативно-правовых актов в сфере экология
		Умеет – пользоваться законодательством РФ в области экологии, а также методиками разработки юридических экологических и земельно-ресурсноуправляющих документов, используемых в сфере деятельности различных актов, применяемых в сфере государственного управления, правильно квалифицировать факты экологических правонарушений
		Владеет – навыками юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства в области экологических правонарушений
Способность толковать нормативные правовые акты	ПК-15	Знает – формы и способы толкования правовых норм

		Умеет – грамотно оценивать сущность и значение правовых норм, формулировать содержание правовых норм и правильно использовать способы толкования
		Владеет навыками юридического толкования правовых норм.
Способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	ПК-16	Знает – основные правовые акты Российской Федерации, регламентирующие экологические отношения, в том числе международные акты, ратифицированные Российской Федерацией
		Умеет – давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах экологических правоотношений
		Владеет – навыками давать квалифицированные юридические заключения и консультировать в конкретных видах экологических правоотношений

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:

Для освоения дисциплины «Экологическое право»:

знать:

- основы конституционного, гражданского, административного, градостроительного, уголовного права;
- актуальные информационные технологии в юридической деятельности.

уметь:

- учитывать гуманитарные знания и социальные навыки в профессиональной деятельности (в т.ч. вести дискуссию публично представлять результаты работы);
- применять полученные знания для решения вопросов возмещения причиненного вреда гражданам в результате экологических правовых нарушений;
- проводить научный анализ процесса формирования экологической правовой культуры у граждан и должностных лиц.

владеть:

- навыками работы с законодательством, специальной и учебной литературой, электронными базами данных;
- навыками практической деятельности в природоохранных структурах, регулирующих общественные экологические отношения в сфере взаимодействия общества и природы в интересах сохранения и рационального использования окружающей природной среды.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	3	4
Контактная работа (по учебным занятиям)	64				64

в т.ч. лекции	16				16
практические занятия (ПЗ)	48				48
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	44				44
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ	44				44
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	36				Экзамен (36)
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	144				144
зачетные единицы:	4				4

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		3	4	5	6
Контактная работа (по учебным занятиям)	16		4	12	
в т.ч. лекции	8		4	4	
практические занятия (ПЗ)	8			8	
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	119		5	114	
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ	119		5	114	
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	9			Экзамен (9)	
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	144				
зачетные единицы:	4				

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
		Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел (Общие вопросы экологического права)	4	14		14	32	ОК-7; ОПК-1; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-15; ПК-16
1.1	Понятие и предмет экологического	1	3		3	7	ОК-7; ПК-4;

	права						
1.2	Объекты правового регулирования, управление и контроль в области экологического права	1	4		3	8	ОПК-1; ПК-3; ПК-4;
1.3	Источники экологического права	1	3		4	8	ОПК-1; ПК-3; ПК-5; ПК-6; ПК-15; ПК-16
1.4	Правовые формы использования природных ресурсов	1	4		4	7	ПК-4; ПК-5; ПК-6
2.	2-й раздел (Правовая охрана окружающей среды)	6	18		15	39	ОК-7; ОПК-1; ПК-4; ПК-15
2.1	Правовые основы управления природопользованием и охраной окружающей среды	1	5		4	10	ОК-7; ПК-4
2.2	Организационно-правовые формы охраны окружающей природной среды	2	5		4	11	ПК-4; ПК-5
2.3	Экологические требования при размещении, проектировании, строительстве и эксплуатации объектов	1	4		4	9	ПК-4; ПК-5; ПК-15
2.4	Международно-правовая охрана окружающей среды	2	4		3	9	ОПК-1
3	3-й раздел (Экологическая ответственность)	6	16		15	37	ОПК-1; ПК-4; ПК-5; ПК-15
3.1	Экологические правонарушения и юридическая ответственность	2	6		5	13	ПК-4; ПК-5; ПК-15
3.2	Возмещение вреда, причиненного экологическими правонарушениями	2	5		5	12	ПК-4; ПК-5
3.3	Международно-правовой механизм охраны окружающей природной среды	2	5		5	12	ОПК-1

Заочная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
		Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел (Общие вопросы экологического права)	2	3		43	48	ОК-7; ОПК-1; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-15; ПК-16
1.1	Понятие и предмет экологического права	1	1		11	13	ОК-7; ПК-4
1.2	Объекты правового регулирования, управление и контроль в области экологического права	1			11	12	ОПК-1; ПК-3; ПК-4;
1.3	Источники экологического права		1		11	12	ОПК-1; ПК-3; ПК-5; ПК-6;

							ПК-15; ПК-16
1.4	Правовые формы использования природных ресурсов		1		10	11	ПК-4; ПК-5; ПК-6
2.	2-й раздел (Правовая охрана окружающей среды)	4	4		44	52	ОК-7; ОПК-1; ПК-4; ПК-15
2.1	Правовые основы управления природопользованием и охраной окружающей среды	1	1		11	13	ОК-7; ПК-4
2.2	Организационно-правовые формы охраны окружающей природной среды	1	1		11	13	ПК-4; ПК-5
2.3	Экологические требования при размещении, проектировании, строительстве и эксплуатации объектов	1	1		11	13	ПК-4; ПК-5; ПК-15
2.4	Международно-правовая охрана окружающей среды	1	1		11	13	ОПК-1
3	3-й раздел (Экологическая ответственность)	2	1		32	35	ОПК-1; ПК-4; ПК-5; ПК-15;
3.1	Экологические правонарушения и юридическая ответственность		1		11	12	ПК-4; ПК-5; ПК-15
3.2	Возмещение вреда, причиненного экологическими правонарушениями	1			11	12	ПК-4; ПК-5
3.3	Международно-правовой механизм охраны окружающей природной среды	1			10	11	ОПК-1

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел: *Общие вопросы экологического права*

1.1. Понятие и предмет экологического права

Определение экологического права. Предмет и система экологического права, метод его правового регулирования. Соотношение экологического права с другими отраслями права. История развития экологического права.

1.2. Объекты правового регулирования, управление и контроль в области экологического права

Природа как объект экологического права. Природные объекты, природные ресурсы, природные комплексы. Окружающая среда как объект экологического права. Право природопользования (его понятие и виды). Понятие и структура эколого-правового механизма охраны окружающей природной среды.

Роль судебной и арбитражной практики в толковании и применении норм экологического права. Международно-правовые акты как источники экологического права.

1.3. Источники экологического права

Понятие, и особенности источников экологического права. Система Российского экологического законодательства. Конституционные основы экологического права.

Роль судебной и арбитражной практики в толковании и применении норм экологического права. Международно-правовые акты как источники экологического права.

1.4. Правовые формы использования природных ресурсов

Понятие, виды и формы природопользования. Виды лицензий, порядок предоставления лицензий. Лимитирование природопользования. Договорная форма природопользования и экологических услуг. Договор комплексного природопользования (на разработку недр). Субъекты договора по комплексному природопользованию.

2-й раздел: *Правовая охрана окружающей среды*

2.1. Правовые основы управления природопользованием и охраной окружающей среды

Понятие и виды управления природопользованием и охраной окружающей среды. Принципы государственного управления природопользованием и охраной окружающей среды. Система и компетенция государственных органов управления природопользованием и охраной окружающей среды. Правовые основы природоохранительной деятельности правоохранительных органов.

2.2. Организационно-правовые формы охраны окружающей природной среды

Общая характеристика способов распоряжения исключительным правом. Особенности распоряжения исключительным правом. Договор об отчуждении исключительного права. Принципы передачи объектов интеллектуальной собственности по лицензионному договору. Виды лицензионных договоров. Содержание лицензионного договора. Сублицензионный договор.

Простая неисключительная лицензия. Открытая лицензия. Принудительная лицензия.

2.3. Экологические требования при размещении, проектировании, строительстве и эксплуатации объектов

Правовая охрана окружающей природной среды на стадиях хозяйственного процесса субъектами природопользования.

Государственная экологическая экспертиза размещения объекта, проекта, строительства и сдачи в эксплуатацию объекта.

Виды государственной экологической экспертизы.

Основания и назначения для производства государственной экологической экспертизы. Правовые основы государственной экологической экспертизы, ее цели и принципы. Юридическая сила заключений (актов) экспертов (экспертных экологических комиссий). Общественная экологическая экспертиза.

2.4 Международно-правовая охрана окружающей среды

Основные принципы международного сотрудничества в области охраны окружающей природной среды. Международные организации в области охраны окружающей природной среды.

Международные правовые источники в области охраны окружающей природной среды.

3-й раздел: *Экологическая ответственность*

3.1. Экологические правонарушения и юридическая ответственность

Понятие, особенности и виды эколого-правовой ответственности (ее основания и виды).

Дисциплинарная, административная, гражданско-правовая (материальная) и уголовная ответственность. Ответственность физических и юридических лиц. Понятие и состав экологического правонарушения, его отличие от других видов правонарушений. Виды вреда, причиняемого экологическими правонарушениями. Экологический риск и его пределы. Роль органов прокуратуры, внутренних дел, арбитражного суда и иных органов, применяющих санкции за правонарушения.

3.2. Возмещение вреда, причиненного экологическими правонарушениями

Понятие экологического и экономического вреда, причиненного экологическими правонарушениями. Принципы возмещения вреда, причиненного природной среде.

Возмещение вреда, причиненного источником повышенной экологической опасности.

Возмещение вреда, причиненного выбросами (сбросами) загрязняющих веществ в атмосферный воздух и водные объекты, а также за размещение промышленных и бытовых отходов.

Возмещение вреда, причиненного здоровью и имуществу граждан неблагоприятным воздействием окружающей среды.

Исковые требования в суды о прекращении экологически вредной деятельности.

Порядок размещения споров субъектами экологических правоотношений, вытекающих из факта нарушения экологического законодательства и возмещение вреда, причиненного здоровью и имуществу граждан.

3.3. Международно-правовой механизм охраны окружающей природной среды

Концепция международно-правовой охраны окружающей природной среды, ее основные положения. Объекты международно-правовой охраны окружающей природной среды. Принципы международного сотрудничества в сфере охраны окружающей природной среды, формы международного сотрудничества.

Международно-правовая охрана космического пространства, атмосферы, мирового океана, рек, животного и растительного мира, памятников природы. Международные договоры, соглашения и конвенции в области охраны окружающей природной среды.

Международные организации в области охраны окружающей природной среды.

5.3. Практические занятия

Очная форма обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
			очная форма обучения
	1-й раздел	Общие вопросы экологического права	14
1	1.1	Понятие и предмет экологического права	3
2	1.2	Объекты правового регулирования, управление и контроль в области экологического права	4
3	1.3	Источники экологического права	3
4	1.4	Правовые формы использования природных ресурсов	4
	2-й раздел	Правовая охрана окружающей среды	18
5	2.1	Правовые основы управления природопользованием и охраной окружающей среды	5
6	2.2	Организационно-правовые формы охраны окружающей природной среды	5
7	2.3	Экологические требования при размещении, проектировании, строительстве и эксплуатации объектов	4
8	2.4	Международно-правовая охрана окружающей среды	4
	3-й раздел	Экологическая ответственность	16
9	3.1	Экологические правонарушения и юридическая ответственность	6
10	3.2	Возмещение вреда, причиненного экологическими правонарушениями	5
11	3.3	Международно-правовой механизм охраны окружающей природной среды	5

Заочная форма обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
			заочная форма обучения
	1-й раздел	Общие вопросы экологического права	3
1	1.1	Понятие и предмет экологического права	1
2	1.3	Источники экологического права	1
3	1.4	Правовые формы использования природных ресурсов	1
	2-й раздел	Правовая охрана окружающей среды	4
4	2.1	Правовые основы управления природопользованием и охраной окружающей среды	1
5	2.2	Организационно-правовые формы охраны окружающей природной среды	1
6	2.3	Экологические требования при размещении, проектировании, строительстве и эксплуатации объектов	1
7	2.4	Международно-правовая охрана окружающей среды	1
	3-й раздел	Экологическая ответственность	1
8	3.1	Экологические правонарушения и юридическая ответственность	1

5.4. Лабораторный практикум
Не предусмотрено.

5.5. Самостоятельная работа

Очная форма обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
			очная форма обучения
	1-й раздел	Общие вопросы экологического права	14
1	1.1	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций	3
2	1.2	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций	3
3	1.3	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций	4
4	1.4	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций	4
	2-й раздел	Правовая охрана окружающей среды	15
5	2.1	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций	4
6	2.2	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций	4
7	2.3	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций	4

8	2.4	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций	3
	3-й раздел	Экологическая ответственность	15
9	3.1	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций	5
10	3.2	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций	5
11	3.3	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций	5
ИТОГО часов в семестре:			44

Заочная форма обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
			заочная форма обучения
	1-й раздел	Общие вопросы экологического права	43
1	1.1	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций	11
2	1.2	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций	11
3	1.3	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций	11
4	1.4	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций	10
	2-й раздел	Правовая охрана окружающей среды	44
5	2.1	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций	11
6	2.2	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций	11
7	2.3	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций	11
8	2.4	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций	11
	3-й раздел	Экологическая ответственность	32
9	3.1	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций	11
10	3.2	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций	11
11	3.3	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций	10
ИТОГО часов в семестре:			119

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по дисциплине
2. Конспекты лекций по дисциплине.
3. Перечень тем докладов по дисциплине;
4. Кейсы, деловая игра, тестовые задания;
5. Перечень вопросов промежуточной аттестации;

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ФОС должен обеспечивать объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для дисциплины.

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	Общие вопросы экологического права	Способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7)	<p>Знает: структуру процесса самоорганизации учебной/научно-исследовательской деятельности, виды самообразования, основные методы и средства самообразования.</p> <p>Умеет: определять цели, задачи, функции и средства самоорганизации, использовать нормативно-правовую, справочную документацию, научные источники для самоорганизации и самообразования</p> <p>Владеет: навыками самостоятельной систематизации и закрепления теоретических знаний, практических и исследовательских умений, поиска актуального знания</p>
		Способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и феде-	<p>Знает: основные термины и понятия экологического права, законодательство РФ и международное право в области экологии</p> <p>Умеет: применять полученные знания в области экологического права в профессиональной деятельности</p>

	<p>ральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации. (ОПК-1);</p>	<p>Владеет: методами поиска, анализа нормативных правовых актов, судебных решений в области экологического права, используя современные информационные технологии</p>
	<p>Способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-3)</p>	<p>Знает: экологическое законодательство Российской Федерации и субъекты экологических правоотношений</p> <p>Умеет: обеспечивать соблюдение экологического законодательства Российской Федерации субъектами экологического права</p> <p>Владеет: навыками обеспечения соблюдения экологического законодательства Российской Федерации субъектами экологического права</p>
	<p>Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4)</p>	<p>Знает: виды актов государственного регулирования экологических отношений, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.</p> <p>Умеет: правильно анализировать обстоятельства, ситуации и факты в экологических правоотношениях, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.</p> <p>Владеет: различными способами реализации актов государственного управления в области экологического права, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.</p>
	<p>Способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5)</p>	<p>Знать: нормативные правовые акты в области экологического права</p> <p>Уметь: применять полученные знания в области экологического права в профессиональной деятельности</p> <p>Владеть: законодательством РФ в области экологического права</p>
	<p>Способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6);</p>	<p>Знать: источники экологического права в законодательстве РФ</p> <p>Уметь: применять законодательство РФ в области экологического права</p>

			Владеть: применением законодательства РФ в области экологического права
		Способность толковать нормативные правовые акты (ПК-15)	Знает – формы и способы толкования правовых норм
			Умеет – грамотно оценивать сущность и значение правовых норм, формулировать содержание правовых норм и правильно использовать способы толкования
		Способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности (ПК-16)	Владеет навыками юридического толкования правовых норм.
			Знает – основные правовые акты Российской Федерации, регламентирующие экологические отношения, в том числе международные акты, ратифицированные Российской Федерацией
			Умеет – давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах экологических правоотношений
			Владеет – навыками давать квалифицированные юридические заключения и консультировать в конкретных видах экологических правоотношений
1.1	Понятие и предмет экологического права	Способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7)	Знает: структуру процесса самоорганизации учебной/научно-исследовательской деятельности, виды самообразования, основные методы и средства самообразования.
			Умеет: определять цели, задачи, функции и средства самоорганизации, использовать нормативно-правовую, справочную документацию, научные источники для самоорганизации и самообразования
		Владеет: навыками самостоятельной систематизации и закрепления теоретических знаний, практических и исследовательских умений, поиска актуального знания	
		Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4)	Знать: источники экологического права в законодательстве РФ
			Уметь: применять законодательство РФ в области экологического права
			Владеть: применением законодательства РФ в области экологического права

1.2	Объекты правового регулирования, управление и контроль в области экологического права	<p>Способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации. (ОПК-1);</p>	<p>Знать: нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в области экологии</p> <p>Уметь: применять законодательство РФ и международного права в области экологии</p> <p>Владеть: навыками реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство РФ, общепризнанных принципов и норм международного права в области экологии</p>
		<p>Способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-3)</p>	<p>Знать: источники нормативного регулирования экологического права</p> <p>Уметь: применять нормы экологического права РФ при возникновении экологических правоотношений между субъектами права</p> <p>Владеть: навыками обеспечения соблюдения экологического законодательства в РФ</p>
		<p>Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4);</p>	<p>Знать: законодательство РФ, регулирующих формы использования природных ресурсов</p> <p>Уметь: применять полученные знания в области экологического права в профессиональной деятельности</p> <p>Владеть: методами поиска, анализа нормативных правовых актов, судебных решений, используя современные информационные технологии в области экологического права и использования природных ресурсов</p>
1.3	Источники экологического права	<p>Способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и между-</p>	<p>Знать: нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в области экологии</p> <p>Уметь: применять законодательство РФ и международного права в области экологии</p>

	<p>народные договоры Российской Федерации. (ОПК-1);</p>	<p>Владеть: навыками реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство РФ, общепризнанных принципов и норм международного права в области экологии</p>
	<p>Способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-3)</p>	<p>Знать: источники нормативного регулирования экологического права Уметь: применять нормы экологического права РФ при возникновении экологических правоотношений между субъектами права Владеть: навыками обеспечения соблюдения экологического законодательства в РФ</p>
	<p>Способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5)</p>	<p>Знать: нормативные правовые акты, регулирующие возмещение вреда, причиненного экологическими правонарушениями Уметь: правильно определять размер вреда, причиненного экологическими правонарушениями Владеть: способами возмещения вреда, причиненного экологическими правонарушениями</p>
	<p>Способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6);</p>	<p>Знать: понятие экологического правонарушения и юридическая ответственность за экологические правонарушения Уметь: применять полученные знания в области экологического права в профессиональной деятельности Владеть: методами поиска, анализа нормативных правовых актов, судебных решений, используя современные информационные технологии</p>
	<p>Способность толковать нормативные правовые акты (ПК-15)</p>	<p>Знает – формы и способы толкования правовых норм Умеет – грамотно оценивать сущность и значение правовых норм, формулировать содержание правовых норм и правильно использовать способы толкования Владеет навыками юридического толкования правовых норм.</p>
	<p>Способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкрет-</p>	<p>Знает – основные правовые акты Российской Федерации, регламентирующие экологические отношения, в том числе международные акты, ра-</p>

		ных видах юридической деятельности (ПК-16)	<p>тифицированные Российской Федерацией</p> <p>Умеет – давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах экологических правоотношений</p> <p>Владеет – навыками давать квалифицированные юридические заключения и консультировать в конкретных видах экологических правоотношений</p>
1.4	Правовые формы использования природных ресурсов	Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4);	<p>Знать: законодательство РФ, регулирующих формы использования природных ресурсов</p> <p>Уметь: применять полученные знания в области экологического права в профессиональной деятельности</p> <p>Владеть: методами поиска, анализа нормативных правовых актов, судебных решений, используя современные информационные технологии в области экологического права и использования природных ресурсов</p>
Способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5)		<p>Знать: нормативные правовые акты, регулирующие возмещение вреда, причиненного экологическими правонарушениями</p> <p>Уметь: правильно определять размер вреда, причиненного экологическими правонарушениями</p> <p>Владеть: способами возмещения вреда, причиненного экологическими правонарушениями</p>	
Способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6)		<p>Знать: законодательство РФ в области использования природных ресурсов</p> <p>Уметь: анализировать законодательство РФ в области использования природных ресурсов</p> <p>Владеть: методами анализа нормативных правовых актов в области экологического права и использования природных ресурсов</p>	
2	Правовая охрана окружающей среды	Способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7)	<p>Знает: структуру процесса самоорганизации учебной/научно-исследовательской деятельности, виды самообразования, основные методы и средства самообразования.</p> <p>Умеет: определять цели, задачи, функции и средства самоорганиза-</p>

			<p>ции, использовать нормативно-правовую, справочную документацию, научные источники для самоорганизации и самообразования</p> <p>Владеет: навыками самостоятельной систематизации и закрепления теоретических знаний, практических и исследовательских умений, поиска актуального знания</p>
		Способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации (ОПК-1)	<p>Знать: законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права</p> <p>Уметь: применять полученные знания области экологического права в профессиональной деятельности</p> <p>Владеть: методами поиска, анализа нормативных правовых актов, судебных решений, используя современные информационные технологии</p>
		Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4);	<p>Знать: законодательство РФ в области охраны окружающей среды</p> <p>Уметь: применять полученные знания области экологического права в профессиональной деятельности</p> <p>Владеть: методами поиска, анализа нормативных правовых актов, судебных решений, используя современные информационные технологии</p>
		Способность толковать нормативные правовые акты (ПК-15)	<p>Знает – формы и способы толкования правовых норм</p> <p>Умеет – грамотно оценивать сущность и значение правовых норм, формулировать содержание правовых норм и правильно использовать способы толкования</p> <p>Владеет навыками юридического толкования правовых норм.</p>
2.1	Правовые основы управления природопользованием и охраной окружающей среды	Способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7)	<p>Знает: структуру процесса самоорганизации учебной/научно-исследовательской деятельности, виды самообразования, основные методы и средства самообразования.</p> <p>Умеет: определять цели, задачи, функции и средства самоорганизации, использовать нормативно-правовую, справочную документацию, научные источники для само-</p>

			организации и самообразования
			Умеет: определять цели, задачи, функции и средства самоорганизации, использовать нормативно-правовую, справочную документацию, научные источники для самоорганизации и самообразования
		Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4);	Знать: понятие и предмет экологического права в соответствии с законодательством РФ Уметь: применять полученные знания в области экологического права в соответствии с законодательством РФ Владеть: методами поиска, анализа нормативных правовых актов, судебных решений в области экологического права, используя современные информационные технологии
2.2	Организационно-правовые формы охраны окружающей природной среды	Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4);	Знать: организационно-правовые формы охраны окружающей природной среды
Уметь: применять полученные знания области экологического права в соответствии с законодательством РФ			
Способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5)		Владеть: методами поиска, анализа нормативных правовых актов, судебных решений, используя современные информационные технологии	
		Знать: нормативные правовые акты в области экологического права Уметь: применять полученные знания в области экологического права в профессиональной деятельности Владеть: законодательством РФ в области экологического права	
2.3	Экологические требования при размещении, проектировании, строительстве и эксплуатации объектов	Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4);	Знать: экологические требования, нормы при размещении, проектировании, строительстве и эксплуатации объектов в соответствии с законодательством РФ
Уметь: применять полученные знания области экологического права в соответствии с законодательством РФ			

			Владеть: методами поиска, анализа нормативных правовых актов, судебных решений, используя современные информационные технологии
		Способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5)	Знать: нормативные правовые акты в области экологического права Уметь: применять полученные знания в области экологического права в профессиональной деятельности Владеть: законодательством РФ в области экологического права
		Способность толковать нормативные правовые акты (ПК-15)	Знает – формы и способы толкования правовых норм Умеет – грамотно оценивать сущность и значение правовых норм, формулировать содержание правовых норм и правильно использовать способы толкования Владеет навыками юридического толкования правовых норм.
2.4	Международно-правовая охрана окружающей среды	Способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации (ОПК-1)	Знать: международно-правовое сотрудничество, правовые нормы в сфере охраны окружающей среды и рационального природопользования Уметь: применять полученные знания области экологического права в профессиональной деятельности Владеть: методами поиска, анализа нормативных правовых актов, судебных решений, используя современные информационные технологии
3	Экологическая ответственность	Способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации (ОПК-1)	Знать: понятие международного правового механизма охраны окружающей природной среды Уметь: применять полученные знания в области экологического права в профессиональной деятельности Владеть: методами поиска, анализа нормативных правовых актов, судебных решений, используя современные информационные технологии

		Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4);	<p>Знать: законодательство РФ в области охраны окружающей среды</p> <p>Уметь: применять полученные знания области экологического права в профессиональной деятельности</p> <p>Владеть: методами поиска, анализа нормативных правовых актов, судебных решений, используя современные информационные технологии</p>
		Способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5)	<p>Знать: нормативные правовые акты, регулирующие возмещение вреда, причиненного экологическими правонарушениями</p> <p>Уметь: правильно определять размер вреда, причиненного экологическими правонарушениями</p> <p>Владеть: способами возмещения вреда, причиненного экологическими правонарушениями</p>
		Способность толковать нормативные правовые акты (ПК-15)	<p>Знает – формы и способы толкования правовых норм</p> <p>Умеет – грамотно оценивать сущность и значение правовых норм, формулировать содержание правовых норм и правильно использовать способы толкования</p> <p>Владеет навыками юридического толкования правовых норм.</p>
3.1	Экологические правонарушения и юридическая ответственность	Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4);	<p>Знать: понятие экологического правонарушения и юридическая ответственность за экологические правонарушения</p> <p>Уметь: применять полученные знания в области экологического права в профессиональной деятельности в соответствии с законодательством РФ</p> <p>Владеть: методами поиска, анализа нормативных правовых актов, судебных решений, используя современные информационные технологии</p>
		Способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	<p>Знать: нормативные правовые акты, регулирующие возмещение вреда, причиненного экологическими правонарушениями</p> <p>Уметь: правильно определять размер вреда, причиненного экологическими правонарушениями</p>

		(ПК-5)	Владеть: способами возмещения вреда, причиненного экологическими правонарушениями
		Способность толковать нормативные правовые акты (ПК-15)	Знает – формы и способы толкования правовых норм
			Умеет – грамотно оценивать сущность и значение правовых норм, формулировать содержание правовых норм и правильно использовать способы толкования
			Владеет навыками юридического толкования правовых норм.
3.2	Возмещение вреда, причиненного экологическими правонарушениями	Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4);	Знать: понятие экологического правонарушения и юридическая ответственность за экологические правонарушения
			Уметь: применять полученные знания в области экологического права в профессиональной деятельности в соответствии с законодательством РФ
		Способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5)	Владеть: методами поиска, анализа нормативных правовых актов, судебных решений, используя современные информационные технологии
			Знать: нормативные правовые акты, регулирующие возмещение вреда, причиненного экологическими правонарушениями
			Уметь: правильно определять размер вреда, причиненного экологическими правонарушениями
			Владеть: способами возмещения вреда, причиненного экологическими правонарушениями
3.3	Международно-правовой механизм охраны окружающей природной среды	Способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации (ОПК-1)	Знать: понятие международного правового механизма охраны окружающей природной среды
			Уметь: применять полученные знания в области экологического права в профессиональной деятельности
			Владеть: методами поиска, анализа нормативных правовых актов, судебных решений, используя современные информационные технологии

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Таблица 7.2. –Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции	Характеристика сформированных компетенций
4-балльная шкала	
«отлично»	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся глубоко и всесторонне усвоил программный материал; - уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; - опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления; - умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; - делает выводы и обобщения; - свободно владеет системой специализированных понятий.
«хорошо»	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы; - не допускает существенных неточностей; - увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления; - аргументирует научные положения; - делает выводы и обобщения; - владеет системой специализированных понятий.
«удовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы; - допускает несущественные ошибки и неточности; - испытывает затруднения в практическом применении знаний направления; - слабо аргументирует научные положения; - затрудняется в формулировании выводов и обобщений; - частично владеет системой специализированных понятий.
«неудовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся не усвоил значительной части программного материала; - допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении; - испытывает трудности в практическом применении знаний; - не может аргументировать научные положения; - не формулирует выводов и обобщений.

—

7.2.2. Показатели, критерии и шкала оценивая письменных ответов на экзамене

Показатели, критерии и шкала оценивая письменных ответов на экзамене

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 50	«неудовлетворительно»
от 51 до 65	«удовлетворительно»
от 66 до 85	«хорошо»
от 86	«отлично»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы текущей аттестации, необходимые для

оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Кейс

на тему №1 «Возмещение вреда, причиненного экологическими правонарушениями»

Проблемная задача №1: определить размер вреда, причиненного здоровью и имуществу граждан неблагоприятными условиями окружающей среды.

Проблемная задача №2: определить виновного, обязанного возместить вред, причиненного им здоровью и имуществу граждан

Рассмотреть судебную практику в РФ по данным проблемам.

Деловая (ролевая) игра

на тему «Международно-правовой механизм охраны окружающей природной среды»

Цель (проблема): Возмещение вреда, причиненного при нарушении норм международно-правовой охраны космического пространства

Роли:

1. Концепция норм международно-правовой охраны окружающей природной среды
2. Принципы международного сотрудничества в сфере охраны окружающей природной среды
3. Формы международного сотрудничества в сфере охраны окружающей природной среды

Ход игры:

Группы студентов представляют разные государства, объединенные одним космическим пространством. Представляется, что на территории одного из государств произошла экологическая катастрофа (взрыв атомной электростанции, разлив нефти). Другие государства, соседствующие с государством-правонарушителем, ставят вопрос о возмещении вреда, причиненного им данным экологическим правонарушением.

Критерии оценки: знания основ экологического права: международно-правовых механизмов окружающей природной среды и возмещение вреда, причиненного экологическим правонарушением.

Ожидаемый (е) результат (ы):

Более детальное изучение положений Конвенций международно-правовых механизмов окружающей природной среды и российского законодательства, регулирующего экологические правоотношения.

Оценка по 5 шкале.

Тестовые задания

- 1) Окружающая среда представляет собой:
 - а) совокупность компонентов природной среды, природных и природно-антропогенных объектов, а также антропогенных объектов
 - б) совокупность компонентов природной среды, природных и природно-антропогенных объектов
 - в) комплекс функционально и естественно связанных между собой природных объектов
 - г) естественные экологические системы, природный ландшафт и составляющие их элементы
- 2) Согласно Конституции Российской Федерации, земля и другие природные ресурсы используются и охраняются как:
 - а) основа жизни и деятельности народов, проживающих на соответствующей террито-

рии

- б) достояние государства и народов, проживающих на его территории
- в) неотъемлемая часть субъектов РФ
- г) материальная основа деятельности органов местного самоуправления

3) Согласно Конституции Российской Федерации, вопросы владения, пользования и распоряжения землей, недрами и другими природными ресурсами относятся к ведению

а) РФ и ее субъектов

- б) субъектов РФ
- в) только РФ
- г) субъектов РФ и органов местного самоуправления

4) Какие формы арендной платы за земельный участок применяются в Российской Федерации?

а) в денежной форме

б) в натуральной форме

в) в форме налога

5) Водный объект предоставляется в пользование на основании:

а) договора водопользования или решения о предоставлении в пользование

б) договора аренды

в) договора водопользования

г) договора аренды, договора водопользования или сервитута

6) Земля и другие природные ресурсы могут находиться в следующих формах собственности:

а) в частной, государственной, муниципальной собственности.

б) только федеральной собственности,

в) государственной и муниципальной собственности.

7) Природопользование – это

а) фактическое использование тех или иных свойств окружающей природной среды и ее объектов, которое урегулировано нормами права,

б) фактическое использование тех или иных свойств окружающей природной среды и ее объектов, при условии наличия лицензии на использование,

в) фактическое использование тех или иных свойств окружающей природной среды и ее объектов

8) К функциям государственного регулирования в области природопользования и охраны окружающей природной среды относятся:

а) использование природных ресурсов, эксплуатация природных ресурсов, вовлечение их в хозяйственный оборот, в том числе все виды воздействия на них в процессе хозяйственной и иной деятельности,

б) предъявление к хозяйственной и иной деятельности обязательных условий, ограничений, установленных законами, иными нормативными правовыми актами, природоохранными нормативами, государственными стандартами и иными нормативными документами в области охраны окружающей среды;

в) нормотворческая деятельность по рациональному использованию и охране окружающей природной среды;

г) мониторинг окружающей природной среды,

д) контроль и надзор за соблюдением природоохранительного законодательства.

9) Экологический контроль представляет собой:

а) состояние защищенности природной среды и жизненно важных интересов человека от воз-

возможного негативного воздействия хозяйственной и иной деятельности, чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, их последствий;

б) определенный вид деятельности государственных и общественных органов по наблюдению за состоянием окружающей природной среды, ее изменениями под влиянием хозяйственной и иной деятельности, рациональному использованию природных ресурсов;

в) независимая, комплексная, документированная оценка соблюдения субъектом хозяйственной и иной деятельности требований, в том числе нормативов и нормативных документов, в области охраны окружающей среды, требований международных стандартов и подготовка рекомендаций по улучшению такой деятельности;

10) Экологический контроль подразделяется на:

а) государственный, производственный, общественный;

б) независимый;

в) независимый, общественный, государственный.

11) К особо охраняемым природным территориям относятся:

а) территории на которых добываются природные ресурсы, приносящие доход государству,

б) участки земли, водной поверхности и воздушного пространства над ними, по которым проходит граница РФ,

в) участки земли, водной поверхности и воздушного пространства над ними, где располагаются природные комплексы и объекты, которые имеют особое природоохранное, научное, культурное значение.

12) Выберите правильное определение понятия «Международная эколого-правовая ответственность»:

а) восстановление государством-правонарушителем прежнего состояния и несение связанных с этим любых неблагоприятных последствий

б) удовлетворение государством-правонарушителем явно выраженных им подразумеваемых требований, выдвигаемых потерпевшим государством

в) такие неблагоприятные последствия, которые возникают вследствие нарушения субъектом международных отношений своих обязательств в области охраны окружающей среды.

Темы докладов

1. Предмет, метод, система и источники отрасли экологического права.

2. Специфические черты отрасли экологического права.

3. Экологическое право как наука и учебная дисциплина.

4. Соотношение экологического права с иными отраслями российского права.

5. Понятие, основания возникновения и содержание экологических правоотношений.

6. Физические лица как субъекты экологических правоотношений (правоспособность, дееспособность, ограничение и лишение дееспособности, признание безвестно отсутствующим и объявление умершим).

7. Юридические лица как субъекты экологических правоотношений (правосубъектность, виды и содержание учредительных документов, организационно-правовые формы).

8. Российская Федерация, субъекты РФ, муниципальные образования как субъекты экологических правоотношений.

9. Международные организации, коренные малочисленные народы как субъекты.

10. Объекты экологических правоотношений. Понятие и функции объектов экологического права.

11. Экологические права. Гарантии и защита экологических прав.

12. Экологические обязанности.
13. Понятие, содержание, формы и виды права собственности на природные ресурсы.
14. Особенности (основные принципы) права собственности на природные ресурсы и их конструктивно-правовое закрепление.
- Субъекты права собственности на землю и природные ресурсы.
16. Право природопользования: понятие и виды. Субъекты права природопользования.
17. Понятие, виды и цели управления природопользованием и охраной окружающей природной среды.
18. Виды органов общей компетенции государственного управления природопользованием и охраной окружающей среды и их полномочия.
19. Специализированные органы управления природопользованием и охраной окружающей среды федерального, регионального и муниципального их полномочия.
20. Правовой механизм охраны окружающей среды: мониторинг, кадастр, декларирование, экологическая паспортизация.
21. Экологическая экспертиза (понятие и цели, правовая основа, принципы, порядок проведения).
22. Экономические механизмы охраны: экологическое страхование, нормирование, лицензирование, экологический аудит
23. Меры экономического стимулирования рационального природопользования и охраны окружающей среды.
24. Идеологические механизмы охраны: карта экологической пропаганды, экологическая реклама, лекции, беседы, круглые столы.
25. Технические (технологические) механизмы окружающей среды: очистные сооружения, энергосберегающие технологии, безотходное производство.
26. Классификация и общая характеристика видов юридической ответственности за экологические правонарушения
- 27.Административная ответственность за экологические правонарушения
- 28.Уголовная ответственность за экологические правонарушения
- 29.Гражданско-правовая ответственность за экологические правонарушения и возмещение экологического вреда.
- 30.Трудовая ответственность за нарушения экологического законодательства
- 31.Понятие и содержание правовой охраны земель (почвы).
- 32.Объекты и субъекты охраны земель.
- 33.Право собственности на землю и право землепользования.
- 34.Юридическая ответственность за нарушение земельного законодательства.
- 35.Понятие, объекты и субъекты охраны водных ресурсов.
- 36.Право собственности на водные ресурсы и право водопользования.
- 37.Механизмы охраны вод.
- 38.Ответственность за нарушения водного законодательства.
- 39.Понятие, объекты и субъекты правового регулирования охраны атмосферного воздуха, озонового слоя и климата.
- 40.Механизмы охрана атмосферного воздуха, озонового слоя и климата.
- 41.Охрана атмосферного воздуха нормами международного права.
- 42.Недра и полезные ископаемые: понятия, виды. Понятие, объекты и субъекты правовой охраны недр.
- 43.Право собственности на недра и право недропользования.
- 44.Ответственность за нарушения горного законодательства.
- 45.Соглашения о разделе продукции: история возникновения, основы правового регулирования.
- 46.Лес как объект экологических правоотношений. Понятие, субъекты и объекты правовой охраны лесов.
- 47.Право собственности на леса. Лесопользование и его виды.

48. Основные проблемы в сфере охраны лесов. Механизмы охраны лесов. Ответственность за нарушения норм лесопользования.
49. Животный мир – как объект экологического права. Антропогенные и иные угрозы объектам животного мира.
50. Понятие, субъекты и объекты охраны и использования животного мира.
51. Механизмы охраны животного мира (правовые, экономические, организационно-управленческие и идеологические).
52. Право собственности и право пользования животным миром (охота, рыболовство, собирательство и иные виды пользования животным миром).
53. Категории и виды особо охраняемых природных территорий и объектов
54. Режим охраны отдельных категорий особо охраняемых природных территорий.
55. Юридическая ответственность за нарушения режима особо охраняемых природных территорий и объектов.
56. Основные направления охраны окружающей среды в промышленности и на транспорте.
57. Экологические требования при размещении промышленного объекта.
58. Экологические требования при строительстве и вводе в эксплуатацию.
59. Экологические требования при эксплуатации промышленного объекта. Правовые проблемы размещения отходов.
60. Правовая охрана окружающей среды в энергетике.
61. Основные направления охраны окружающей среды в городах и других населенных пунктах. Экологические требования к планировке и застройке городов и других населенных пунктов.
62. Правовые меры охраны окружающей среды от шума, вибрации, магнитных полей и иных вредных физических воздействий.
63. Понятие, субъекты и объекты правового регулирования экологической безопасности населения и территорий.
64. Чрезвычайное положение. Чрезвычайная экологическая ситуация. Экологическое бедствие. Экологические риски.
65. Международно-правовые основы охраны окружающей природной среды.
66. Международные организации в сфере охраны окружающей природной среды: виды, правовой статус, цели деятельности.
67. Основные направления межгосударственного взаимодействия в сфере охраны окружающей природной среды.

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Перечень вопросов к экзамену по дисциплине «Экологическое право»

1. Предмет и метод экологического права.
2. Система экологического права.
3. Источники экологического права.
4. Экологическая функция государства.
5. Принципы экологического права.
6. Субъекты экологического права.
7. Объекты экологического права.
8. Экологические правоотношения: понятие, виды, структура.
9. Экологические права и обязанности человека и гражданина.
10. Понятие и способы защиты экологических прав.

11. Понятие и содержание права собственности на природные ресурсы.
12. Право природопользования: понятие и виды.
13. Принципы права природопользования.
14. Система органов государственного экологического управления.
15. Понятие и значение экологической информации.
16. Источники экологической информации.
17. Понятие и порядок проведения экологического мониторинга.
18. Понятие экологического нормирования.
19. Система экологических нормативов.
20. Оценка воздействия на окружающую среду (ОВОС): понятие и значение.
21. Порядок проведения оценки воздействия на окружающую среду.
22. Понятие и виды экологической экспертизы.
23. Объекты экологической экспертизы.
24. Принципы экологической экспертизы
25. Порядок проведения государственной экологической экспертизы.
26. Понятие и виды экологического лицензирования.
27. Процедура экологического лицензирования.
28. Правовые основы технического регулирования в соответствии с Федеральным законом «О техническом регулировании».
29. Понятие и содержание технического регламента.
30. Понятие экологической стандартизации и экологической сертификации.
31. Понятие и цели экологического аудита.
32. Виды экологического аудита и порядок его проведения.
33. Понятие экономического регулирования в области охраны окружающей среды.
34. Способы экономического стимулирования в области охраны окружающей среды.
35. Понятие, виды и порядок проведения экологического контроля.
36. Юридическая ответственность за экологические правонарушения: общая характеристика.
37. Уголовная ответственность за экологические преступления.
38. Административная ответственность за экологические правонарушения.
39. Дисциплинарная ответственность за экологические правонарушения.
40. Гражданско-правовая ответственность за экологические правонарушения.
41. Понятие экологического вреда. Правовые формы возмещения вреда, причинённого экологическим правонарушением.
42. Понятие и содержание правовой охраны земель.
43. Организационно-правовые средства охраны земель.
44. Право недропользования и его виды.
45. Право собственности на недра.
46. Лицензирование недропользования.
47. Право лесопользования и его виды.
48. Лесной фонд: понятие и правила пользования участками лесного фонда.
49. Субъекты и объекты водных отношений.
50. Право собственности на водные объекты.
51. Правовая охрана водных объектов.
52. Понятие и принципы охраны животного мира.
53. Использование объектов животного мира.
54. Право собственности на животный мир.
55. Правовая охрана атмосферного воздуха.
56. Правовое регулирование особо охраняемых природных территорий.
57. Лечебно-оздоровительные местности и курорты.
58. Зоны экологического бедствия.
59. Красная книга РФ.
60. Понятие и принципы международного права окружающей среды.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	1-й раздел (Общие вопросы экологического права)	Подготовка доклада с презентацией, опрос на практическом занятии, кейс, тесты
2	2-й раздел (Правовая охрана окружающей среды)	Подготовка доклада с презентацией, кейс, опрос на практическом занятии, тесты
3	3-й раздел (Экологическая ответственность)	Подготовка доклада с презентацией, деловая игра, опрос на практическом занятии, деловая (ролевая) игра, тесты

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1	Экологическое право : учебник для академического бакалавриата / С. А. Боголюбов [и др.] ; под ред. С. А. Боголюбова. — 6-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 281 с. — (Серия : Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-02319-0. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/4C098E3A-183E-4A4C-938F-7429B273B787 .	ЭБС «Юрайт»
2	Хлуденева, Н. И. Экологическое право : учебник для прикладного бакалавриата / Н. И. Хлуденева, М. В. Пономарев, Н. В. Кичигин. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 229 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-03567-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/9D27F2DA-08E5-46A5-AA4B-3AB8B9612D27 .	ЭБС «Юрайт»
Дополнительная литература		
1	Боголюбов, С. А. Экологическое право. Практикум : учеб. пособие для академического бакалавриата / С. А. Боголюбов. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 258 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00803-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/F30C2F51-004F-4084-A3E9-5718530FD095 .	ЭБС «Юрайт»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Официальный сайт Министерства экономического развития Российской Федерации	www.economy.gov.ru/
Сайт словарей и энциклопедий	http://dic.academic.ru/
Сайт Организации объединенных наций (ООН)	http://www.un.org/ru/index.html
Всемирная организация здравоохранения	http://www.who.int/ru/
Всероссийское общество охраны природы	http://www.runature.ru/
Центр экологической политики России	http://www.ecopolicy.ru/
Центр экспертиз ЭКОН	http://www.ecom.su/
Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр)	https://rosreestr.ru/site/
Журнал «Экология и право»	http://bellona.ru/ecopravo/

Официальный сайт уполномоченного по правам человека	http://ombudsmanrf.org/
официальный сайт Российской газеты	https://rg.ru/
Электронный каталог библиотек МГУ	www.msu.ru/libraries
Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН)	www.inion.ru
Официальный сайт Правительства РФ	www.government.gov.ru

(Перечень интернет-ресурсов представлен на официальном сайте СПбГАСУ:
http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Программой дисциплины предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, и практических занятий, предполагающих закрепление изученного материала и формирование у обучающихся необходимых знаний, умений и навыков. Кроме того, важнейшим этапом изучения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся с использованием всех средств и возможностей современных образовательных технологий.

В объем самостоятельной работы по дисциплине включается следующее:

- изучение теоретических вопросов по всем темам дисциплины;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка докладов;
- подготовка к деловой игре и кейсу;
- подготовка к тестированию;
- подготовка к текущему контролю успеваемости студентов;
- подготовка к экзамену.

Залогом успешного освоения этой дисциплины является обязательное посещение лекционных и практических занятий, так как пропуск одного (тем более, нескольких) занятий может осложнить освоение разделов курса. На практических занятиях материал, изложенный на лекциях, закрепляется при подготовке рефератов и сообщений, презентаций, а также в рамках выполнения практических заданий, решения и тестов, реализации групповых тренингов, проблемных дискуссий и других форм, предусмотренных РПД.

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД для студентов очной и заочной форм обучения, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:

- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники;
- выполнить практические задания в рамках изучаемой темы;
- подготовить доклады, предусмотренные РПД;
- подготовиться к проверочной работе, предусмотренной в контрольных точках;
- подготовиться к промежуточной аттестации.

Итогом изучения дисциплины является экзамен. Экзамен проводится по расписанию сессии. Форма проведения занятия – устная. Студенты, не прошедшие аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Учебный курс по дисциплине: «Экологическое право».
<https://moodle.spbgasu.ru/enrol/index.php?id=1618>
2. Методические указания к выполнению самостоятельной работы.
<https://moodle.spbgasu.ru/enrol/index.php?id=1618>
3. Справочно-правовые системы: Консультант Плюс, Гарант;

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема), доска маркерная белая эмалевая, комплект учебной мебели, подключение к компьютерной сети СПбГАСУ, выход в Internet
Компьютерная аудитория (для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь), стол рабочий, подключение к компьютерной сети ГАСУ, выход в Internet
Компьютерная аудитория (для самостоятельной работы обучающихся)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь), стол рабочий, подключение к компьютерной сети ГАСУ, выход в Internet
Центр деловых игр для практических занятий	Круглый стол; 25 посадочных мест; шкафы для учебно-методической литературы; ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации; 5 точек подключения компьютерной техники; доска-флипчарт - 2шт. Справочная Правовая Система КонсультантПлюс; электронный периодический справочник "Система ГАРАНТ"; информационно-справочная система КОДЕКС "Техэксперт".

Сведения об учебных лабораториях

[http://www.spbgasu.ru/Obrazovatel'naya_deyatelnost/Uchebno-](http://www.spbgasu.ru/Obrazovatel'naya_deyatelnost/Uchebno-laboratorna-)

[laboratorna-](http://www.spbgasu.ru/Obrazovatel'naya_deyatelnost/Uchebno-laboratorna-ya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskikh_zanyatiy/Laboratorii/)

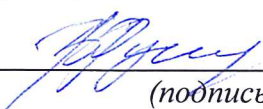
Сведения об оснащённости аудиторного фонда

<http://supportgn.lan.spbgasu.ru/portal/page/9->

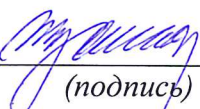
(Портал УИТ)

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению подготовки: 40.03.01- Юриспруденция

Программу составил:

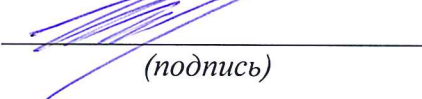

_____ д.м.н., профессор Русановский Владимир Васильевич
(подпись)

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры правового регулирования градостроительной деятельности (протокол № 10, от «30» мая 2018 г.)

Заведующий кафедрой 
_____ д.ю.н., профессор Жильский Николай Николаевич
(подпись)

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета судебных экспертиз и права в строительстве и на транспорте по направлению подготовки 40.03.01- Юриспруденция

«15» июня 2018 г., протокол № 10.

Председатель УМК 
_____ (подпись)

Д.В. Иванов

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015

Председатель УМС  И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невидимого доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются в электронном виде.



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета судебных
экспертиз и права в строительстве и на транспорте
Иванов Д.В.
«15» июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.18 Земельное право

направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

направленность (профиль) образовательной программы: Юриспруденция

Форма обучения – очная, заочная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины: Земельное право

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины являются: изучение студентами особенностей правового регулирования отношений, возникающих в процессе земельных правоотношений, регулирования земельного управления.

Задачами освоения дисциплины являются:

- уяснение понятия земельных правоотношений;
- овладение понятийным аппаратом, используемым при реализации земельных прав и обязанностей;
- уяснение содержания процедур в области регулирования земельных отношений;
- выработка умений давать заключения в отношении юридической безупречности документов, оформляющих право собственности и иные право на землю;
- формирование первичных навыков защиты прав и законных интересов субъектов прав на землю.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способность к самоорганизации и самообразованию	ОК-7	Знает: структуру процесса самоорганизации учебной/научно-исследовательской деятельности, виды самообразования, основные методы и средства самообразования.
		Умеет: определять цели, задачи, функции и средства самоорганизации, использовать нормативно-правовую, справочную документацию, научные источники для самоорганизации и самообразования
		Владеет: навыками – самостоятельной систематизации и закрепления теоретических знаний, практических и исследовательских умений, поиска актуального знания
Способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации	ОПК-1	Знает: Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также иные нормативные правовые акты, нормы международного права и международных договоров Российской Федерации в сфере земельного права
		Умеет: правильно толковать нормативные правовые акты, строить свою профессиональную деятельность на основе Конституции РФ и действующего законодательства в сфере земельного права

		Владеет: методами принятия юридически значимых решений и выполнения юридических действий в соответствии с Конституцией и действующим законодательством в сфере земельного права
Способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	ПК-3	Знает: земельное законодательство Российской Федерации и субъекты земельных правоотношений
		Умеет: обеспечивать соблюдение земельного законодательства Российской Федерации субъектами земельного права
		Владеть: навыками обеспечения соблюдения земельного законодательства Российской Федерации субъектами земельного права
Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.	ПК-4	Знает: виды актов государственного регулирования земельных отношений, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.
		Умеет: правильно анализировать обстоятельства, ситуации и факты в земельных правоотношениях, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.
		Владеет: различными способами реализации актов государственного управления в области земельного права, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.
Способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.	ПК-6	Знает: основные понятия, содержащиеся в Земельном кодексе Российской Федерации, их характерные особенности.
		Умеет: юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства в области земельных правоотношений.
		Владеет: навыками аргументации имеющихся доказательств при правонарушениях в области земельного права
Способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального пра-	ПК-5	Знает: особенности регулирования в области земельных правоотношений и способы применения полученных зна-

ва в профессиональной деятельности.		<p>ний в области материального и процессуального права</p> <p>Умеет: квалифицированно проводить анализ действующего земельного законодательства и находить соответствующие правовые нормы, регулирующие различные виды управленческих правоотношений и применять познания в области материального и процессуального права</p> <p>Владеет: профессиональными навыками использования и применения правовых норм в процессе социального управления земельными правоотношениями</p>
Способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	ПК-16	<p>Знает: теорию квалификации юридических заключений и консультаций при возникновении земельных правоотношений</p> <p>Умеет: давать квалифицированные юридические заключения и консультации при возникновении земельных правоотношений</p> <p>Владеет: навыками давать квалифицированные юридические заключения и консультировать по отдельным видам земельных правоотношений</p>

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к базовым дисциплинам учебного плана. Дисциплина опирается на знания, умения и навыки, полученные в ходе изучения дисциплин «Теория государства и права», «Конституционно право», «Муниципальное право». Дисциплина «Земельное право» предшествует изучению таких дисциплин учебного плана как «Правовое регулирование управления недвижимостью» и «Правовая экспертиза объектов недвижимости». Земельное право формирует знания о земельных правоотношениях, проблемах, связанных с правом собственности, правом владения, правом пользования земельными участками.

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:

Для освоения дисциплины «Земельное право»:

знать:

- нормы земельного и гражданского права, касающиеся земельных правоотношений;
- нормы гражданского и арбитражного процесса в части подсудности дел, возникающих из споров в отношении земли;
- нормы административного права, устанавливающие ответственность лиц за нарушение земельного законодательства, а также гражданского законодательства, тесно связанного с земельными правоотношениями;
- основные термины, используемые в процессе осуществления юридически значимых действий.

уметь:

- кратко, но содержательно, в необходимой логической последовательности излагать юридически значимую информацию с использованием терминологии, принятой в юридической науке и практике.

владеть:

- навыками работы с законодательством, специальной и учебной литературой, электронными базами данных.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	семестры			
		3	4	5	6
Контактная работа (по учебным занятиям)	68			68	
в т.ч. лекции	17			17	
практические занятия (ПЗ)	51			51	
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	76			76	
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ	76			7	
Форма промежуточного контроля (экзамен)	36			Экзамен (36)	
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	180				
зачетные единицы:	5				

заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	семестры			
		3	4	5	6
Контактная работа (по учебным занятиям)	20			20	
в т.ч. лекции	8			4	4
практические занятия (ПЗ)	12				12
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	151			5	146
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ	151			5	146
Форма промежуточного контроля (экзамен)	9				Экзамен (9)
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	180				
зачетные единицы:	5				

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
		Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел (Общие положения земельного права)	3	9		14	26	ОК-7; ОПК-1; ПК-4; ПК-6
1.1	Земельное право как отрасль российского права	1	3		4	8	ОК-7; ПК-4
1.2	История развития земельного права	1	3		5	9	ОК-7; ПК-6
1.3	Источники земельного права	1	3		5	9	ОПК-1; ПК-4;
2.	2-й раздел (Общие положения земельных правоотношений)	4	12		20	36	ОК-7; ОПК-1; ПК-4; ПК-16
2.1	Понятие и виды земельных правоотношений	1	3		5	8	ПК-4
2.2	Право собственности и иные права на землю	1	3		5	8	ОК-7; ПК-4; ПК-16
2.3	Предоставление земельных участков гражданам и юридическим лицам из государственных и муниципальных земель	1	3		5	8	ОПК-1; ПК-4; ПК-16
2.4	Сделки с земельными участками	1	3		5	8	ОПК-1; ПК-4; ПК-16
3.	3-й раздел (Основные положения в области управления землей)	4	12		20	36	ОК-7; ОПК-1; ПК-5; ПК-6
3.1	Государственное управление земельным фондом	1	3		5	8	ОПК-1; ПК-6
3.2	Плата за землю и оценка земли	1	3		5	8	ПК-6
3.3	Охрана земель	1	3		5	8	ОК-7; ПК-6
3.4	Юридическая ответственность за земельные правонарушения	1	3		5	8	ОПК-1; ПК-5
4.	4-й раздел (Правовые режимы земель различных категорий)	6	18		22	46	ОК-7; ОПК-1; ПК-4; ПК-6
4.1	Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения	1	3		3	7	ПК-6;
4.2	Правовой режим земель населенных пунктов	1	3		4	8	ПК-6;

4.3	Правовой режим земель промышленности и иного специального назначения	1	3		4	8	ОК-7; ПК-4;
4.4	Правовой режим земель лесного фонда. Правовой режим земель водного фонда	1	3		4	8	ПК-4;
4.5	Правовой режим земель особо охраняемых территорий и объектов. Правовой режим запаса	1	3		4	8	ПК-4;
4.6	Новейшие изменения в законодательстве о земле и актуальные проблемы земельных правоотношений на современном этапе	1	3		3	7	ОПК-1; ПК-4;

Заочная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
		Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел (Общие положения земельного права)	2	1		27	30	ОК-7; ОПК-1; ПК-4; ПК-6
1.1	Земельное право как отрасль российского права	1			9	10	ОК-7; ПК-4;
1.2	История развития земельного права		1		9	10	ОК-7; ПК-6
1.3	Источники земельного права	1			9	10	ОПК-1; ПК-4;
2.	2-й раздел (Общие положения земельных правоотношений)	2	2		36	40	ОК-7; ОПК-1; ПК-4; ПК-16
2.1	Понятие и виды земельных правоотношений	1			9	10	ПК-4
2.2	Право собственности и иные права на землю		1		9	10	ОК-7; ПК-4; ПК-16
2.3	Предоставление земельных участков гражданам и юридическим лицам из государственных и муниципальных земель	1			9	10	ОПК-1; ПК-4; ПК-16
2.4	Сделки с земельными участками		1		9	10	ОПК-1; ПК-4; ПК-16
3.	3-й раздел (Основные положения в области управления землей)	2	4		36	42	ОК-7; ОПК-1; ПК-5; ПК-6
3.1	Государственное управление земельным фондом	1	1		9	11	ОПК-1; ПК-6
3.2	Плата за землю и оценка земли		1		9	10	ПК-6
3.3	Охрана земель		1		9	10	ОК-7; ПК-6
3.4	Юридическая ответственность за земельные правонарушения	1	1		9	11	ОПК-1; ПК-5

4.	4-й раздел (Правовые режимы земель различных категорий)	2	5		52	59	ОК-7; ОПК-1; ПК-4; ПК-6
4.1	Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения		1		8	9	ПК-6;
4.2	Правовой режим земель населенных пунктов		1		8	9	ПК-6;
4.3	Правовой режим земель промышленности и иного специального назначения		1		8	9	ОК-7; ПК-4;
4.4	Правовой режим земель лесного фонда. Правовой режим земель водного фонда		1		8	9	ПК-4;
4.5	Правовой режим земель особо охраняемых территорий и объектов. Правовой режим запаса	1			8	9	ОК-7; ПК-4;
4.6	Новейшие изменения в законодательстве о земле и актуальные проблемы земельных правоотношений на современном этапе	1	1		12	14	ОПК-1; ПК-4;

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел: Общие положения земельного права

1.1. Земельное право как отрасль российского права

1. Понятие земельного права.
2. Предмет земельного права. Метод земельного права. Изменения в предмете и методе земельного права на современном этапе.
3. Принципы земельного права.
4. Система земельного права.
5. Соотношение земельного права с другими отраслями права (конституционным, гражданским, административным, финансовым, аграрным, экологическим, водным, лесным).

1.2. История развития земельного права

1. Земельный строй дореволюционной России. Крестьянская реформа 1861 г. Формы собственности на землю. Формы землепользования в сельском хозяйстве (общинная, подворная). Столыпинская реформа начала XX века: цель, содержание, итоги.
2. Земельное законодательство советского периода. Земельные отношения в первые годы Советской власти. Декреты о земле 1917 г. и о социализации земли 1918 г. Земельные отношения на этапе нэпа. Земельный кодекс РСФСР 1922 г. Коллективизация сельского хозяйства. Основные институты земельного права по Основам земельного законодательства СССР 1968 г.
3. Современная земельная реформа: цель, содержание, итоги. Земельный кодекс РСФСР 1991 г.
4. Образование Российской Федерации. Появление понятия Государственного кадастра недвижимости, единого государственного реестра прав, единого государственного реестра недвижимости.

1.3. Источники земельного права

1. Понятие источников права.
2. Система источников земельного права.
3. Конституционные основы земельного права.
4. Федеральные законы как источники земельного права. Общая характеристика Земель-

ного кодекса РФ 2001 г.

5. Указы Президента РФ и постановления Правительства РФ как источники земельного права.
6. Ведомственные нормативные акты.
7. Нормативно-правовые акты субъектов РФ и органов местного самоуправления.
8. Договоры и соглашения о разграничении полномочий между Российской Федерацией и ее субъектами.
9. Роль судебной практики в регулировании земельных отношений.

2-й раздел: Общие положения земельных правоотношений

2.1. Понятие и виды земельных правоотношений

1. Понятие земельных правоотношений.
2. Структура земельных правоотношений.
3. Земельно-правовые нормы.
4. Субъекты земельных правоотношений.
5. Земля как объект правоотношений. Деления земель на категории. порядок отнесения земель и категорий и перевода из одной категории в другую.

2.2. Право собственности и иные права на землю

1. Понятие и особенности права собственности на землю.
2. Право государственной и муниципальной собственности на землю. Субъекты и объекты права государственной и муниципальной собственности на землю. Особенности реализации права государственной и муниципальной собственности на землю. Основания возникновения и прекращения права государственной и муниципальной собственности на землю. Разграничение государственной собственности на землю: критерии и порядок.
3. История развития права частной собственности на землю в Российской Федерации. Приватизация земли.
4. Общая характеристика иных прав на землю. Вещные и обязательственные права на землю.
5. Право пожизненного наследуемого владения земельным участком: субъекты, содержание, основание возникновения.
6. Право постоянного (бессрочного) пользования земельным участком: субъекты, содержание, основание возникновения.
7. Право безвозмездного срочного пользования земельным участком: субъекты, содержание, основания возникновения.
8. Аренда земельного участка.
9. Земельный сервитут: понятие, виды (частный и публичный), цели и условия установления сервитутов.
10. Права и обязанности субъектов прав на землю. Соотношение права на землю и прав на иные природные ресурсы, находящиеся на земельном участке. Ограничения прав на землю.
11. Основания и порядок прекращения прав на землю. Добровольный отказ от права на землю. Реквизиция земельного участка. Конфискация земельного участка. Принудительное прекращение прав на землю в связи с совершением земельных правонарушений. Изъятие земельного участка для государственных и муниципальных нужд: основания, условия, порядок. Особенности прекращения права на служебный надел.
12. Защита прав на землю. Способы защиты. Возмещение убытков и потерь сельского и лесного хозяйства.

2.3. Предоставление земельных участков гражданам и юридическим лицам из государственных и муниципальных земель

1. Общие условия предоставления земельных участков. Нормы предоставления земель.

2. Порядок предоставления земельных участков для строительства. Предоставление земельных участков без предварительного согласования и с предварительным согласованием. Выбор земельного участка.

3. Порядок предоставления земельных участков для целей, не связанных со строительством.

2.4. Сделки с земельными участками

1. Понятие оборота. Ограничения оборотоспособности земельных участков: земельные участки, изъятые из оборота, и земельные участки, ограниченные в обороте. Оборотоспособность земель сельскохозяйственного назначения.

2. Виды сделок с земельными участками. Условия совершения и оформления сделок с земельными участками.

3. Правовая связь между земельным участком и расположенными на нем объектами недвижимости при отчуждении земельного участка.

4. Особенности купли-продажи земельных участков. Порядок проведения торгов по продаже земельных участков.

5. Особенности залога земельных участков.

6. Особенности наследования земельных участков.

3-й раздел: Общие положения земельных правоотношений

3.1. Государственное управление земельным фондом

1. Понятие государственного управления земельным фондом.

2. Система органов государственного управления земельным фондом. Органы общей и специальной компетенции.

3. Полномочия органов государственного управления земельным фондом.

4. Функции государственного управления земельным фондом.

5. Мониторинг земли.

6. Землеустройство.

7. Государственный земельный кадастр.

8. Государственный земельный контроль.

3.2. Плата за землю и оценка земли

1. Формы платы за землю. Цели установления платы за землю.

2. Земельный налог. Критерии и порядок установления ставок земельного налога. Порядок уплаты земельного налога. Льготы по уплате земельного налога. Порядок распределения и использования средств, полученных от уплаты земельного налога.

3. Арендная плата.

4. Кадастровая стоимость земли.

3.3. Охрана земель

1. Понятие и цели охраны земель.

2. Обязанности собственников и иных субъектов прав на землю по охране земель. Мелиорация земель. Рекультивация земель. Нормативы качества земель.

3. Порядок использования земель, подвергшихся радиоактивному и химическому загрязнению. Консервация земель.

3.4. Юридическая ответственность за земельные правонарушения

1. Понятие и виды земельных правонарушений.

2. Виды ответственности за земельные правонарушения.

3. Уголовная ответственность за порчу земли.

4. Административная ответственность за земельные правонарушения.
5. Гражданско-правовая ответственность за земельные правонарушения.
6. Дисциплинарная ответственность за земельные правонарушения.

4-й раздел: Правовые режимы земель различных категорий

4.1. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения

1. Понятие и состав земель сельскохозяйственного назначения. Фонд перераспределения земель.
2. Порядок предоставления земель для ведения крестьянского (фермерского) хозяйства. Порядок предоставления земель для ведения личного подсобного хозяйства. Порядок предоставления земель для ведения садоводства, огородничества, дачного строительства.
3. Порядок изъятия сельскохозяйственных угодий для несельскохозяйственных нужд.

4.2. Правовой режим земель населенных пунктов

1. Понятие и состав населенных пунктов. Зонирование территорий городских и сельских населенных пунктов.
2. Государственное регулирование градостроительной деятельности.
3. Правовой режим пригородных зон.

4.3. Правовой режим земель промышленности и иного специального назначения

1. Понятие, состав и общая характеристика правового режима земель промышленности и иного специального назначения.
2. Правовой режим земель промышленности
3. Правовой режим земель транспорта.
4. Правовой режим земель энергетики.
5. Правовой режим земель обороны и безопасности.

4.4. Правовой режим земель лесного фонда

1. Понятие и состав земель лесного фонда.
2. Право лесопользования. Основания и порядок предоставления участков лесного фонда в пользование. Основания прекращения права лесопользования.
3. Платежи за лесопользование.
4. Правовая охрана и защита лесов.

4.5. Правовой режим земель водного фонда

1. Понятие и общая характеристика земель водного фонда.
2. Право водопользования. Виды водопользования. Основания и порядок возникновения и прекращения права водопользования.
3. Правовой режим водоохраных зон.

4.6. Правовой режим земель особо охраняемых территорий и объектов. Правовой режим запаса

1. Понятие и состав земель особо охраняемых территорий и объектов.
2. Правовой режим земель особо охраняемых природных территорий.
3. Правовой режим земель природоохранного назначения.
4. Правовой режим земель рекреационного назначения.
5. Правовой режим земель историко-культурного назначения.
6. Правовой режим запаса

4.7. Новейшие изменения в законодательстве о земле и актуальные проблемы земельных правоотношений на современном этапе

Краткий анализ научной литературы и новейших изменений законодательства.

5.3. Практические занятия

Очная форма обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
	1-й раздел		9
1	1.1	Земельное право как отрасль российского права	3
2	1.2	История развития земельного права	3
3	1.3	Источники земельного права	3
	2-й раздел		12
4	2.1	Понятие и виды земельных правоотношений	3
5	2.2	Право собственности и иные права на землю	3
6	2.3	Предоставление земельных участков гражданам и юридическим лицам из государственных и муниципальных земель	3
7	2.4	Сделки с земельными участками	3
	3-й раздел		12
8	3.1	Сделки с земельными участками	3
9	3.2	Государственное управление земельным фондом	3
10	3.3	Плата за землю и оценка земли	3
11	3.4	Охрана земель	3
	4-й раздел		18
12	4.1	Юридическая ответственность за земельные правонарушения	3
13	4.2	Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения	3
14	4.3	Правовой режим земель населенных пунктов	3
15	4.4	Правовой режим земель промышленности и иного специального назначения	3
16	4.5	Правовой режим земель лесного фонда Правовой режим земель водного фонда	3
17	4.6	Правовой режим земель особо охраняемых территорий и объектов. Правовой режим запаса	3
ИТОГО			51

Заочная форма обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
	1-й раздел	Общие положения земельного права	1
1	1.2	История развития земельного права	1
	2-й раздел	Общие положения земельных правоотношений	2
2	2.2	Право собственности и иные права на землю	1
3	2.4	Сделки с земельными участками	1
	3-й раздел	Основные положения в области управления землей	4
4	3.1	Сделки с земельными участками	1
5	3.2	Государственное управление земельным фондом	1
6	3.3	Плата за землю и оценка земли	1
7	3.4	Охрана земель	1

	4-й раздел	Правовые режимы земель различных категорий	5
8	4.1	Юридическая ответственность за земельные правонарушения	1
9	4.2	Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения	1
10	4.3	Правовой режим земель населенных пунктов	1
11	4.4	Правовой режим земель промышленности и иного специального назначения	1
12	4.6	Правовой режим земель особо охраняемых территорий и объектов. Правовой режим запаса	1
ИТОГО			12

5.4. Лабораторный практикум
Не предусмотрено.

5.5. Самостоятельная работа

Очная форма обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы, формы и методы проведения	Всего часов
	1-й раздел		14
1	1.1	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций	4
2	1.2	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций	5
3	1.3	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций	5
	2-й раздел		20
4	2.1	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций	5
5	2.2	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций	5
6	2.3	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций	5
7	2.4	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций	5
	3-й раздел		20
8	3.1	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций	5
9	3.2	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций	5
10	3.3	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций	5
11	3.4	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций	5
	4-й раздел		22
12	4.1	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций	3
13	4.2	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций	4
14	4.3	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций	4

15	4.4	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций	4
16	4.5	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций	4
17	4.6	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций	3
ИТОГО часов в семестре:			76

Заочная форма обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы, формы и методы проведения	Всего часов
	1-й раздел		27
1	1.1	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций	9
2	1.2	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций	9
3	1.3	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций	9
	2-й раздел		36
4	2.1	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций	9
5	2.2	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций	9
6	2.3	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций	9
7	2.4	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций	9
	3-й раздел		36
8	3.1	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций	9
9	3.2	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций	9
10	3.3	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций	9
11	3.4	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций	9
	4-й раздел		52
12	4.1	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций	8
13	4.2	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций	8
14	4.3	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций	8
15	4.4	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций	8
16	4.5	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций	8
17	4.6	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций	12
ИТОГО часов в семестре:			151

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Земельное право»

1. Рабочая программа по дисциплине
2. Методические указания по подготовке к практическим занятиям по дисциплине.
3. Перечень тем рефератов, докладов по дисциплине.
4. Разноуровневые задачи, кейс, коллоквиум;
5. Тестовые задания;
6. Перечень вопросов промежуточной аттестации;
7. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle
<https://moodle.spbgasu.ru/enrol/index.php?id=1477>

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	1-й раздел. Общие положения земельного права	Способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7)	Знать - структуру процесса самоорганизации учебной/научно-исследовательской деятельности, виды самообразования, основные методы и средства самообразования.
Уметь - определять цели, задачи, функции и средства самоорганизации, использовать нормативно-правовую, справочную документацию, научные источники для самоорганизации и самообразования			
Владеть навыками – самостоятельной систематизации и закрепления теоретических знаний, практических и исследовательских умений, поиска актуального знания			
		Способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также обще-	Знать - Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также иные нормативные правовые акты, нормы международного права и международных договоров Российской Федерации в

		<p>признанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации (ОПК-1)</p>	<p>сфере земельного права</p> <p>Уметь - правильно толковать нормативные правовые акты, строить свою профессиональную деятельность на основе Конституции РФ и действующего законодательства в сфере земельного права</p> <p>Владеть методами принятия юридически значимых решений и выполнения юридических действий в соответствии с Конституцией и действующим законодательством в сфере земельного права</p>
		<p>Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4)</p>	<p>Знать – виды актов государственного регулирования земельных отношений, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.</p> <p>Уметь – правильно анализировать обстоятельства, ситуации и факты в земельных правоотношениях, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.</p> <p>Владеть – различными способами реализации актов государственного управления в области земельного права, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.</p>
		<p>Способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6)</p>	<p>Знать - основные понятия, содержащиеся в Земельном кодексе Российской Федерации, их характерные особенности.</p> <p>Уметь – юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства в</p>

			области земельных правоотношений.
			Владеть – аргументированными доказательствами при правонарушениях в области земельного права
2	2-й раздел. Общие положения земельных правоотношений	Способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7)	Знать - структуру процесса самоорганизации учебной/научно-исследовательской деятельности, виды самообразования, основные методы и средства самообразования.
			Уметь - определять цели, задачи, функции и средства самоорганизации, использовать нормативно-правовую, справочную документацию, научные источники для самоорганизации и самообразования
		Способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации (ОПК-1)	Владеть навыками – самостоятельной систематизации и закрепления теоретических знаний, практических и исследовательских умений, поиска актуального знания
			Знать - Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также иные нормативные правовые акты, нормы международного права и международных договоров Российской Федерации в сфере земельного права Уметь - правильно толковать нормативные правовые акты, строить свою профессиональную деятельность на основе Конституции РФ и действующего законодательства в сфере земельного права

			<p>Владеть методами принятия юридически значимых решений и выполнения юридических действий в соответствии с Конституцией и действующим законодательством в сфере земельного права</p>
		<p>Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4)</p>	<p>Знать – виды актов государственного регулирования земельных отношений, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.</p> <p>Уметь – правильно анализировать обстоятельства, ситуации и факты в земельных правоотношениях, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.</p> <p>Владеть – различными способами реализации актов государственного управления в области земельного права, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.</p>
		<p>Способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности (ПК-16)</p>	<p>Знать - основные правовые акты Российской Федерации, регламентирующие земельные отношения, в том числе международные акты, ратифицированные Российской Федерацией</p> <p>Уметь – давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах земельных правоотношений</p> <p>Владеть – навыками давать квалифицированные юридические заключения и консультировать в конкретных видах земельных правоотношений</p>

3	3-й раздел. Основные положения в области управления землей	Способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7)	Знать - структуру процесса самоорганизации учебной/научно-исследовательской деятельности, виды самообразования, основные методы и средства самообразования.
			Уметь - определять цели, задачи, функции и средства самоорганизации, использовать нормативно-правовую, справочную документацию, научные источники для самоорганизации и самообразования
			Владеть навыками – самостоятельной систематизации и закрепления теоретических знаний, практических и исследовательских умений, поиска актуального знания
		Способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации (ОПК-1)	Знать - Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также иные нормативные правовые акты, нормы международного права и международных договоров Российской Федерации в сфере земельного права
			Уметь - правильно толковать нормативные правовые акты, строить свою профессиональную деятельность на основе Конституции РФ и действующего законодательства в сфере земельного права
			Владеть методами принятия юридически значимых решений и выполнения юридических действий в соответствии с Конституцией и действующим законодательством в сфере земельного права
Способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права	Знать – особенности регулирования в области земельных правоотношений и способы применения полученных знаний в области мате-		

		<p>в профессиональной деятельности. (ПК-5)</p>	<p>риального и процессуального права</p> <p>Уметь – квалифицированно проводить анализ действующего земельного законодательства и находить соответствующие правовые нормы, регулирующие различные виды управленческих правоотношений и применять познания в области материального и процессуального права</p> <p>Владеть – профессиональными навыками использования и применения правовых норм в процессе социального управления земельными правоотношениями</p>
		<p>Способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6)</p>	<p>Знать - правовые основы земельного права.</p> <p>Уметь – юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства в области земельных правоотношений.</p> <p>Владеть – аргументированными доказательствами при правонарушениях в области земельного права</p>
<p>4</p>	<p>4-й раздел. Правовые режимы земель различных категорий</p>	<p>Способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7)</p>	<p>Знать - структуру процесса самоорганизации учебной/научно-исследовательской деятельности, виды самообразования, основные методы и средства самообразования.</p> <p>Уметь - определять цели, задачи, функции и средства самоорганизации, использовать нормативно-правовую, справочную документацию, научные источники для самоорганизации и самообразования</p> <p>Владеть навыками – самостоятельной систематизации и закрепления теоретических знаний, практических и исследовательских умений, поиска актуального знания</p>

		<p>Способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации (ОПК-1)</p>	<p>Знать - Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также иные нормативные правовые акты, нормы международного права и международных договоров Российской Федерации в сфере земельного права</p> <p>Уметь - правильно толковать нормативные правовые акты, строить свою профессиональную деятельность на основе Конституции РФ и действующего законодательства в сфере земельного права</p> <p>Владеть методами принятия юридически значимых решений и выполнения юридических действий в соответствии с Конституцией и действующим законодательством в сфере земельного</p>
		<p>Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4)</p>	<p>Знать – виды актов государственного регулирования земельных отношений, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.</p> <p>Уметь – правильно анализировать обстоятельства, ситуации и факты в земельных правоотношениях, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.</p> <p>Владеть – различными способами реализации актов государственного управления в области земельного права, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.</p>

			Знать - правовые основы земельного права.
		Способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6)	Уметь – юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства в области земельных правоотношений.
			Владеть – навыками аргументации имеющихся доказательств при правонарушениях в области земельного права

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «отлично», «зачтено»

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
- точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
- безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
- полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
- творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «хорошо», «зачтено»

- достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку;
- использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
- владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;
- усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «удовлетворительно», «зачтено»

- достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;

- усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку;
- использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;
- владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;
- умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;
- работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий
- достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»

- фрагментарные знания по дисциплине;
- отказ от ответа (выполнения письменной работы);
- знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;
- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 50	«неудовлетворительно»
от 51 до 65	«удовлетворительно»
от 66 до 85	«хорошо»
от 86	«отлично»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Разноуровневые задачи (задания)

Задачи репродуктивного уровня

Задача (задание) 1. Назовите виды юридической ответственности за нарушения земельных правоотношений.

Задача (задание) 2. Перечислите возможные составы земельных правонарушений.

Задачи реконструктивного уровня

Задача (задание) 1. Проанализируйте с позиции земельного права функции органов исполнительной власти федерального уровня.

Задача (задание) 2. Проанализируйте с позиции земельного права функции органов исполнительной власти регионального уровня.

Задача (задание) 3. Рассмотрите особенность функции органов местного самоуправления в регулировании земельных правоотношений

Задачи творческого уровня

Задача (задание) 1. Спрогнозируйте перспективы развития законодательства о земельной деятельности

Задача (задание) 2. Спрогнозируйте появление новых видов правонарушений в земельной сфере в связи с устойчивым развитием территории.

Кейс

На тему: «Земля как объект правоотношений. Категории земель».

Проблемная задача:

Провести анализ деления земель на категории, порядок отнесения земель, категорий и перевода из одной категории в другую (на примере города федерального значения Санкт-Петербурга).

Коллоквиум на тему: «Сделки с земельными участками»

1. Виды сделок с земельными участками. Условия совершения и оформления сделок с земельными участками
2. Особенности купли-продажи земельных участков в различных регионах РФ;
3. Особенности залога земельных участков
4. Особенности наследования земельных участков в современное время

Тестовые задания по дисциплине «Земельное право»

- 1) Согласно нормам земельного законодательства Российской Федерации, формами использования земельных участков являются:
 - а) **Постоянное (бессрочное) пользование, пожизненное наследуемое владение, аренда, безвозмездное срочное пользование**
 - б) Собственность, постоянное (бессрочное) пользование, пожизненное наследуемое владение, аренда, безвозмездное срочное пользование
 - в) Собственность, аренда, пользование, владение
- 2) Земля, находящаяся в государственной или муниципальной собственности, предоставляется в безвозмездное срочное пользование на срок:
 - а) не более 10 лет
 - б) не более года**
 - в) не более 49 лет
- 3) К специальным принципам земельного права относится:
 - а) плановость в использовании земель**
 - б) изучение спроса на землю
 - в) приоритет сельскохозяйственного использования земель
 - г) платность землепользования
- 4) Обязан ли собственник земельного участка проводить оросительные мелиоративные работы?
 - а) обязан
 - б) обязан, если этого требуют соседи по участку
 - в) обязан при наличии уведомления органов местного самоуправления
 - г) не обязан**
- 5) Плата за использование земельного участка формируется из:
 - а) нормативной стоимости земли
 - б) рыночной стоимости земли
 - в) кадастровой стоимости земельного участка
 - г) земельного налога**

д) арендной платы

б) Какой из перечисленных титулов предоставляет субъекту наибольшее количество прав?

а) собственность

б) владение

в) пользование

г) аренда

д) распоряжение

7) За нарушение норм земельного законодательства Российской Федерации предусматриваются следующие виды ответственности:

а) гражданско-правовая, административная, уголовная

б) земельно-правовая, уголовная, дисциплинарная

в) гражданско-правовая, дисциплинарная, административная, уголовная

г) гражданско-правовая, земельно-правовая, уголовная, дисциплинарная

8) Какими органами власти осуществляется перевод земель субъектов Российской Федерации из одной категории в другую?

а) Правительством Российской Федерации

б) органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации

в) органами местного самоуправления

г) органами законодательной власти субъектов Российской Федерации

9) К земельным участкам, ограниченным в обороте, относятся участки, занятые:

а) зданиями, строениями и сооружениями, в которых постоянно располагаются Вооруженные Силы Российской Федерации

б) зданиями, в которых расположены военные суды

в) находящимися в государственной или муниципальной собственности водными объектами в составе водного фонда

г) объектами организации ФСБ России

10) В понятие «землеустройство» включены мероприятия по

а) устройству земельных дамб

б) повышению плодородия почв

в) установлению границ на местности и организации рационального использования земли гражданами и юридическими лицами

г) расчету налога за пользование земельным участком

11) Вправе ли собственник земельного участка строить на его территории пруд или иные закрытые водоемы?

а) вправе, после соответствующих согласований

б) вправе, в соответствии с установленными специальными требованиями

в) вправе, если позволит пользоваться этими объектами третьим лицам

г) не вправе

12) В случае подачи заявления о предоставлении земельного участка в собственность, соответствующее решение принимается в течение:

а) трех дней

б) пяти дней

в) двух недель

г) месяца

Темы рефератов (докладов) по дисциплине «Земельное право»

1. Земля как объект правового регулирования.
2. Современная концепция земельного права.
3. Принципы земельного права.
4. Система земельного права.
5. Соотношение земельного права с другими отраслями права.
6. Характеристика и особенности земельного законодательства на примере Санкт-Петербурга.
7. Основания возникновения прав на землю.
8. Порядок предоставления земель в собственность, владение, пользование, аренду.
9. Документарные основания прав на землю.
10. Юридический порядок прекращения прав на землю.
11. Порядок изъятия земель для государственных и муниципальных нужд.
12. Принципы и функции управления земельными ресурсами в Российской Федерации.
13. Органы управления земельными ресурсами.
14. Кадастр недвижимости.
15. Мониторинг земель.
16. Землеустройство и землеустроительный процесс.
17. Контроль за рациональным использованием земель: понятие и виды.
18. Юридические аспекты платы за землю и правовая защита ее рационального использования.
19. Земельный налог.
20. Арендная плата за землю.
21. Правовые основания нормативной цены на землю.
22. Нормативно-правовая база для оценки кадастровой стоимости земли.
23. Способы защиты прав на землю: общая характеристика.
24. Признание права на земельный участок.
25. Правовые основания восстановления положения, существовавшего до нарушения права на земельный участок.
26. Признание недействительным акта исполнительного органа государственной власти или акта органа местного самоуправления.
27. Правовые основания возмещения убытков, причиненных нарушением прав собственников (землепользователей) земельных участков.
28. Юридический порядок разрешения земельных споров.
29. Понятие и состав земельных правонарушений.
30. Административная ответственность за нарушение земельного законодательства.
31. Уголовная ответственность за нарушение норм земельного права.
32. Гражданско-правовая ответственность за нарушение норм земельного права.
33. Земельно-правовая ответственность за нарушение земельного законодательства.
34. Правовое положение земель сельскохозяйственного назначения.
35. Особенности правового режима сельскохозяйственных земель и порядок их предоставления.
36. Субъекты прав на земли сельскохозяйственного назначения, их права и обязанности.
37. Основания прекращения прав на использование земель сельскохозяйственного назначения.
38. Правовое положение земель поселений.
39. Особенности правового режима земель населенных пунктов.
40. Основания возникновения права собственности на земли городов и других населенных пунктов.
41. Порядок предоставления и изъятия земель в городах и других населенных пунктах.
42. Правовые аспекты управления землями поселений. Учет и кадастровая оценка земель. Планирование использования земель в черте населенных пунктов.

43. Правовой статус земель специального назначения.
44. Правовой режим земель промышленных предприятий, порядок их предоставления и изъятия.
45. Правовой режим земель транспорта. Виды земель, используемых транспортом, порядок их предоставления и изъятия.
46. Правовой режим земель, занятых средствами связи и электропередачи.
47. Правовой режим земель, предоставленных для нужд обороны, органов внутренних дел и государственной безопасности.
48. Правовой режим земель закрытых административно-территориальных образований, а также иных зон, устанавливаемых в целях обеспечения безопасности населения и интересов сохранения государственной тайны.
49. Правовой статус леса и земель лесного фонда. Правовой режим земель лесного фонда.
50. Субъекты права собственности на леса, права владения, пользования лесом, права аренды земель лесного фонда.
51. Правовые аспекты управления лесами и землями лесного фонда.
52. Право лесопользования и его виды.
53. Правовой статус государственного контроля за использованием и охраной лесов и земель лесного фонда.
54. Ответственность за нарушение законодательства об использовании и охране лесов и земель лесного фонда. Возмещение вреда, причиненного нарушением лесного законодательства.
55. Понятие и состав водного фонда и земель водного фонда: юридико-правовые аспекты.
56. Юридические основания возникновения и прекращения права водопользования и права на земли, занятые водами.
57. Право водопользования и его виды.
58. Права и обязанности водопользователей и пользователей землями водного фонда.
59. Ответственность за нарушение законодательства об использовании и охране вод и земель водного фонда. Возмещение вреда, причиненного нарушением водного законодательства.
60. Правовой режим земель запаса.

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Перечень вопросов к экзамену по дисциплине «Земельное право»

1. История развития земельного права (XIX в.- XXI вв)
2. Концептуальная политика России в сфере земельных отношений
3. Предмет земельного права, субъекты и объекты земельных правоотношений
4. Метод правового регулирования земельных отношений
5. Понятие и классификация норм земельного права
6. Система отрасли земельного права
7. Понятие и система источников земельного права
8. Система земельного законодательства Российской Федерации
9. Основные принципы земельного законодательства
10. Законодательные акты — источники земельного права
11. Конституционные основы и нормы гражданского законодательства, регулирующие земельные отношения
12. Структура и содержание Земельного кодекса РФ

13. Федеральные земельные законы, законодательные акты субъектов Российской Федерации
14. Подзаконные акты — источники земельного права, иные акты органов государства
15. Акты органов местного самоуправления, нормативные договора — источники земельного права
16. Роль судебной практики в процессе регулирования земельных отношений
17. Нормативные акты организаций, правовые обычаи — источники земельного права, нормативные технические акты
18. Структура земельных правоотношений
19. Возникновение и прекращение земельных правоотношений
20. Понятие права собственности на природные ресурсы
21. Понятие и объекты права собственности на землю, собственность на землю
22. Субъекты и формы собственности на землю
23. Содержание права собственности на землю
24. Право частной собственности на землю
25. Понятие и виды государственной собственности на землю, правовые основы ее разграничения
26. Право муниципальной собственности на землю, разграничение государственной и муниципальной собственности на землю
27. Понятие ограниченных вещных и иных прав на землю
28. Право постоянного пользования земельным участком
29. Право временного (срочного) пользования земельным участком
30. Право пожизненного наследуемого владения земельным участком
31. Понятие аренда земельных участков, договор аренды
32. Право ограниченного пользования чужим земельным участком (сервитут)
33. Общая характеристика оснований возникновения прав на землю
34. Приобретение прав на земельные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности
35. Порядок предоставления земельных участков гражданам и юридическим лицам
36. Ограничение оборотоспособности земельных участков
37. Сделки с земельными участками, влекущие за собой смену собственника
38. Особенности купли-продажи земель в России
39. Сделки с земельными участками, не сопровождающиеся сменой собственника
40. Государственная регистрация земельных участков и сделок с ними
41. Основания прекращения ограниченных вещных прав на земельные участки
42. Основания прекращения обязательственных прав на земельные участки
43. Порядок изъятия земельных участков для государственных или муниципальных нужд
44. Права и обязанности собственников земельных участков
45. Права и обязанности лиц, не являющихся собственниками земельных участков, по использованию и охране земли
46. Осуществление и защита прав на землю в Российской Федерации
47. Понятие и порядок рассмотрения земельных споров
48. Понятие и формы платы за землю
49. Правовые основы оценки земли
50. Полномочия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления в сфере земельных отношений
51. Понятие и система государственного управления в сфере использования и охраны земель
52. Состав земель России, понятие и виды правового режима земель
53. Система органов исполнительной власти в сфере земельных отношений
54. Муниципальное, производственное управление в сфере использования и охраны земель
55. Понятие и состав функций государственного управления в сфере использования и охраны земель
56. Прогнозирование и планирование использования и охраны земель

57. Функция распределения (перераспределения) земельных ресурсов
58. Понятие правовой охраны земель
59. Понятие государственного мониторинга земель
60. Государственный земельный кадастр
61. Понятие, задачи и порядок осуществления государственного земельного контроля
62. Муниципальный, общественный и производственный земельный контроль
63. Общая характеристика ответственности за земельные правонарушения
64. Виды ответственности за земельные правонарушения (дисциплинарная, административная, уголовная)
65. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения
66. Правовой режим земель крестьянских (фермерских) хозяйств
67. Правовой режим земель сельскохозяйственных организаций
68. Понятие правового режима земель поселений. Правовые основы планирования и застройки земель поселений
69. Правовой режим земель промышленности, транспорта и иного специального назначения
70. Правовой режим земель особо охраняемых природных территорий
71. Земли лечебно-оздоровительных местностей и курортов
72. Состав и правовой режим земель природоохранного назначения.
73. Правовой режим земель рекреационного назначения
74. Правовой режим земель историко-культурного назначения
75. Правовой режим земель лесного фонда
76. Правовой режим земель водного фонда
77. Понятие и правовой режим земель запаса

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	1-й раздел (Общие положения земельного права)	Подготовка доклада с презентацией, опрос на практическом занятии, решение задач, выполнение тестов
2	2-й раздел: (Общие положения земельных правоотношений)	Подготовка доклада с презентацией, опрос на практическом занятии, работа с кейсом, выполнение тестов, решение задач
3	3-й раздел (Основные положения в области управления землей)	Подготовка доклада с презентацией, опрос на практическом занятии, коллоквиум, выполнение тестов, решение задач
4	4-й раздел (Правовые режимы земель различных категорий)	Подготовка доклада с презентацией, опрос на практическом занятии, решение задач, выполнение тестов

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1.	Боголюбов, С. А. Земельное право : учебник для академического бакалавриата / С. А. Боголюбов. — 8-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 255 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05031-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/29AFD3EF-64C6-4144-8037-5C7512A8C949 .	ЭБС «Юрайт»

2.	Абакумов Р.Г. Операции с недвижимостью. Часть 1. Управленческие решения по операциям с недвижимостью [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Абакумов Р.Г., Чеченина И.В.— Электрон. текстовые данные. — Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2014.— 121 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/49714	ЭБС «IPRbooks»,
3.	Земельное право России : учебник для академического бакалавриата / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин, К. А. Селиванова ; под ред. А. П. Анисимова. — 6-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 371 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08534-1. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/E3415146-FF33-4063-AC55-47432468F56F .	ЭБС Юрайт
4.	Анисимов, А. П. Земельное право России. Практикум : учеб. пособие для академического бакалавриата / А. П. Анисимов, Н. Н. Мельников. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 259 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03919-1. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/A973A409-6C73-4692-B45D-21E2E8DD2D1D .	ЭБС Юрайт
5.	Белов, В. А. Гражданское право в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для академического бакалавриата / В. А. Белов. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 451 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00327-7. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/4D87569A-4B4D-4F45-BF85-EBB62ECF8E30 .	ЭБС Юрайт
6.	Анисимов, А. П. Гражданское право России. Общая часть : учебник для академического бакалавриата / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин ; под общ. ред. А. Я. Рыженкова. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 394 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01095-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/593869F6-8E4D-4949-A7C4-E0DBA13C5865 .	ЭБС Юрайт
7.	Зенин, И. А. Гражданское право. Общая часть : учебник для СПО / И. А. Зенин. — 18-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 433 с. — (Серия : Профессиональное образование).	ЭБС Юрайт
8.	Голованов, Николай Михайлович. Гражданское право [Текст] : учебное пособие. Ч. 1 / Н. М. Голованов, И. Д. Маркелова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, С.-Петербург. гос. архитектур.-строит. ун-т. - СПб. : [б. и.], 2014. - 351 с.	74+Полнотекстовая БД СПБГАСУ
Дополнительная литература		
1	Белов, В. А. Что изменилось в Гражданском кодексе? : практ. пособие / В. А. Белов. — 3-е изд. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 321 с. — (Серия : Профессиональные комментарии). — ISBN 978-5-534-08128-2. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/C9CC7868-0A69-417B-9669-8E0121774B26 .	ЭБС Юрайт
2	Зенин, И. А. Гражданское право : учебник для академического бакалавриата / И. А. Зенин. — 17-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 655 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-6637-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/1216EB63-E5A6-438D-B4C9-	ЭБС Юрайт

	7A271A811EAE.	
3	Ерофеев, Б. В. Земельное право России : учебник для академического бакалавриата / Б. В. Ерофеев ; под науч. ред. Л. Б. Братковской. — 15-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 496 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05234-3. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/FBBF8D5F-C514-45E3-B9F9-07F8742FD9E1 .	ЭБС Юрайт
4	Старова Е.А. Гражданское право [Текст] : учебно-метод. пособие / Е. А. Старова, Ю. В. Чернышев; Министерство образования и науки Российской Федерации, С.-Петерб. гос. архитектур.-строит. ун-т. - СПб. : [б. и.], 2013. - 195 с. -	324

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Официальный сайт Министерства экономического развития	http://economy.gov.ru/minec/main
Официальный сайт Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр)	https://rosreestr.ru/site/
Официальный сайт Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов	https://torgi.gov.ru/index.html
Официальный портал поиска нормативной информации по законодательной базе РФ	pravo.gov.ru
Официальный сайт Федеральной службы судебных приставов	http://fssprus.ru/
Официальный сайт «Российской газеты»	http://www.rg.ru/
Официальный сайт Президента РФ -	www.president.kremlin.ru
Официальный сайт Правительства РФ -	www.government.gov.ru
Российская национальная библиотека	www.nlr.ru
Электронно-библиотечная система по юриспруденции издательства Юрайт	www.biblio-online.ru

(Перечень интернет-ресурсов представлен на официальном сайте СПбГАСУ:
http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

С целью максимально эффективного формирования у студентов предусмотренных компетенций рекомендуется использовать следующие методические приемы.

Лекция – предполагает традиционную форму организации учебной работы. На лекционном занятии преподаватель дает основные определения, раскрывает сущность основных проблем в области земельного права. Для формирования у обучающихся интереса и эффективного усвоения учебного материала целесообразно проведение интерактивных лекций с вовлечением студентов в образовательный процесс и использованием мультимедийных презентаций.

Основная цель практических занятий – это усвоение и закрепление учебного материала по пройденной теме, причем в форме, предполагающей активное участие самих студентов.

Определенную помощь для студента при подготовке к практическим занятиям могут оказать имеющиеся информационно-правовые базы данных – «КонсультантПлюс», «Гарант», «Кодекс», а также многообразные ресурсы Интернета.

Для практических занятий желательно иметь специально оборудованные классы (с мобильной мебелью и персональными компьютерами).

Кроме того, важнейшим этапом изучения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся с использованием всех средств и возможностей современных образовательных технологий.

В объем самостоятельной работы по дисциплине включается следующее:

- изучение теоретических вопросов по всем темам дисциплины;
- подготовка к разноуровневым задачам;
- подготовка рефератов, докладов;
- подготовка к текущему контролю успеваемости студентов;
- подготовка к экзамену.

Залогом успешного освоения этой дисциплины является обязательное посещение лекционных и практических занятий, так как пропуск одного (тем более, нескольких) занятий может осложнить освоение разделов курса. На практических занятиях материал, изложенный на лекциях, закрепляется при подготовке докладов и сообщений, презентаций, а также в рамках выполнения практических заданий, предусмотренных РПД.

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД для студентов очной формы обучения, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:

- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники;
- выполнить практические задания в рамках изучаемой темы;
- ответить на контрольные вопросы по теме, подготовленные преподавателем;
- подготовить доклад или сообщение, предусмотренные РПД;
- подготовиться к проверочной работе, предусмотренной в контрольных точках;
- подготовиться к промежуточной аттестации.

Итогом изучения дисциплины является экзамен. Экзамен проводится по расписанию сессии. Форма проведения занятия – устная. Студенты, не прошедшие аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

<http://www.consultant.ru/> Официальный сайт компьютерной справочной правовой системы в России, разрабатываемой компанией «КонсультантПлюс»

<http://www.garant.ru/> Официальный сайт информационно-правового портала ГАРАНТ.РУ

<https://rg.ru/> Официальный сайт российской газеты на русском языке, официального печатного органа Правительства Российской Федерации.

<http://elibrary.ru/> Научная электронная библиотека

Учебный курс по дисциплине «Земельное право»

<https://moodle.spbgasu.ru/enrol/index.php?id=1477>

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Учебная аудитория (компьютерный класс) для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Учебные лаборатории	

Сведения об учебных лабораториях

[http://www.spbgasu.ru/Obrazovatel'naya_deyatelnost/Uchebno-laboratorna-](http://www.spbgasu.ru/Obrazovatel'naya_deyatelnost/Uchebno-laboratorna-ya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskikh_zanyatiy/Laboratorii/)

[ya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskikh_zanyatiy/Laboratorii/](http://www.spbgasu.ru/Obrazovatel'naya_deyatelnost/Uchebno-laboratorna-ya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskikh_zanyatiy/Laboratorii/)


Сведения об оснащённости аудиторного фонда

<http://supportgn.lan.spbgasu.ru/portal/page/9->


(Портал УИТ)

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению подготовки: 40.03.01 – Юриспруденция

Программу составил:

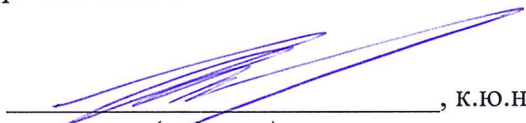

_____, д.м.н., профессор В.В. Русановский
(подпись)

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры правового
регулирования градостроительной деятельности
(протокол № 10, от «30» мая 2018 г.)

Заведующий кафедрой 
_____, д.ю.н., профессор Н.Н. Жильский
(подпись)

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета судебных
экспертиз и права в строительстве и на транспорте
по направлению подготовки: 40.03.01 – Юриспруденция

«15» июня 2018г., протокол №10.

Председатель УМК 
_____, к.ю.н.
(подпись)

Д.В. Иванов
(ФИО)

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015

Председатель УМС  И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невидимого доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются в электронном виде.



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета судебных
экспертиз и права в строительстве и на транспорте
Иванов Д.В.
« 15 » июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.19 Финансовое право

направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

направленность (профиль) образовательной программы: Юриспруденция

Форма обучения – очная, заочная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины: Финансовое право

Цели и задачи дисциплины

Вопросы правового регулирования финансовых отношений в настоящее время относятся к числу наиболее актуальных в социально-экономической и политической жизни Российского государства. Это обусловлено новыми явлениями в экономике России, где управление и регулирование народного хозяйства требуют активного использования инструментов финансового механизма. Формирующееся финансовое право Российской Федерации – это новое явление, призванное сыграть важную роль в экономических и социальных преобразованиях, в развитии производственного потенциала и укрепление финансов страны.

1.1. Целью дисциплины является овладение студентами знаниями, умениями и навыками применения норм финансового права в практической деятельности.

1.2. Задачами освоения дисциплины являются:

- усвоение студентами основ теории финансового права;
- выработка умений и навыков применения норм финансового права в разрешении конкретных правовых проблем;
- подготовка студентов к самостоятельному освоению положений теории финансового права;
- изучение общественных отношений, возникающих в процессе деятельности государства по планомерному образованию, распределению и использованию централизованных и децентрализованных денежных фондов в целях реализации стоящих перед ним задач;
- развитие у студентов мышления, необходимого для анализа положений нормативных правовых актов, регулирующих отношения в сфере финансовой деятельности государства.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
способность самоорганизации самообразованию	КОК-7	знает - основные направления совершенствования финансового законодательства; - содержание полемики, ведущейся в научной литературе, по вопросам совершенствования финансового законодательства. умеет - проводить анализ изменений в российском законодательстве во взаимосвязи с финансовым правом; - повышать свой профессиональный уровень за счет изучения нормативных правовых актов, судебной практики, научной литературы по актуальным вопросам гражданского и предпринимательского права; - анализировать и обобщать правовую информацию по проблемным вопросам финансового права; - использовать информационные системы в целях поиска материалов, отражающих

		<p>современное состояние действующего финансового законодательства;</p> <p>- планировать работу по совершенствованию своего интеллектуального и общекультурного уровня.</p> <p>владеет</p> <p>- навыками работы с библиотечными каталогами, базами данных в целях поиска информации по проблемным вопросам финансового права;</p> <p>- навыками работы с нормативными правовыми актами, юридически значимыми документами на предмет адекватного восприятия содержащейся в них информации;</p> <p>- навыками выступления с докладами, сообщениями по вопросам правового регулирования финансовых отношений.</p>
<p>способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права</p>	ПК-3	<p>знает</p> <p>основные понятия и категории финансового права, правовой статус субъектов финансовых правоотношений применительно к практике финансовой деятельности государства.</p>
		<p>умеет</p> <p>обобщать и анализировать факты правонарушений в сфере финансовой деятельности, предлагать пути преодоления причин, способствующих совершению правонарушений.</p>
		<p>владеет</p> <p>навыками составления документов, фиксирующих факты нарушения законности, интересов общества и государства при осуществлении финансовой деятельности.</p>
<p>способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации</p>	ПК-4	<p>знает</p> <p>- проблемы регулирования финансовых отношений и применения норм финансового законодательства в хозяйственной и судебной практике.</p>
		<p>умеет</p> <p>выявлять и грамотно разрешать существующие правовые коллизии в действующем финансовом законодательстве.</p>
		<p>владеет</p> <p>принятия решения и совершения юридически значимых действий в точном соответствии с нормами финансового законодательства.</p>
<p>способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы</p>	ПК-5	<p>знает</p> <p>действующее налоговое, административное, бюджетное законодательство, основные положения гражданского права;</p> <p>- акты высших судебных инстанций по</p>

<p>материального процессуального права профессиональной деятельности;</p>	<p>и в</p>	<p>вопросам применения коллизионных правовых норм финансового законодательства;</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативные правовые акты, устанавливающие ответственность за нарушение требований финансового законодательства. <p>умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - реализовывать нормы финансового права при решении конкретных вопросов на порученном участке правовой работы; - использовать положительный опыт правовой работы в части принятия решений и совершения юридически значимых действий в точном соответствии с требованиями финансового законодательства; - получать и анализировать информацию, имеющую значение для правильного разрешения возникающих юридических вопросов, вырабатывать на этой основе наиболее оптимальные варианты действий и юридически грамотно излагать выводную информацию; - представлять и защищать интересы субъектов финансового права в государственных органах, органах местного самоуправления, судах, коммерческих и некоммерческих организациях. <p>владеет навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучения и обобщения опыта реализации норм финансового права в профессиональной деятельности; - сбора и анализа информации, имеющей значение для правильного разрешения юридически значимых вопросов, определения наиболее оптимальных вариантов действий, согласующихся с положениями финансового законодательства.
<p>способность юридически правильно квалифицировать факты обстоятельства.</p>	<p>и</p> <p>ПК – 6</p>	<p>знает</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности контроля финансовой деятельности. <p>умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - ориентироваться в системе субъектов финансового права, их взаимных правах и обязанностях; - консультировать субъектов спорных правоотношений об их правах и обязанностях, вариантах действий, допускаемых действующим финансовым законодательством. <p>владеет навыками</p>

		- поиска и анализа необходимой информации, ее обобщения, правильного и аргументированного изложения полученных выводов.
способность выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению	ПК- 12	знает - нормы уголовного права, устанавливающие ответственность за коррупционные проявления, и практику его применения.
		умеет определять содержание элементов состава финансового правонарушения.
		владеет навыками выявления признаков коррупционного поведения и их оценки, определения и реализации антикоррупционных мероприятий.
способность давать квалифицированные юридические заключения консультации в конкретных видах юридической деятельности	ПК-16	знает компетенцию государственных органов, осуществляющих контроль за соблюдением финансового законодательства.
		умеет - вырабатывать правовую позицию на основе анализа ситуации, связанной с нарушением норм финансового права; - составлять жалобы и заявления по поводу нарушения норм финансового права.
		владеет - навыками консультирования субъектов спорных правоотношений об их правах и обязанностях, предусмотренных действующим финансовым законодательством и о возможных вариантах действий в конкретных ситуациях; - навыками аргументированного отстаивания своей точки зрения в устной полемике по вопросам финансового права.
		владеет - навыками работы с библиотечными каталогами, базами данных в целях поиска информации по проблемным вопросам финансового права; - навыками работы с нормативными правовыми актами, юридически значимыми документами на предмет адекватного восприятия содержащейся в них информации; - навыками выступления с докладами, сообщениями по вопросам правового регулирования финансовых отношений.

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Финансовое право» относится к базовой части Блока 1 учебного плана по направлению 40.03.01 – «Юриспруденция». Она логически увязана с такими дисциплинами, как: «Теория права и государства», «Конституционное право», «Административное право», «Гражданское право», «Предпринимательское право».

Требования к основным знаниям, умениям и владениям обучающихся

Для освоения дисциплины «Финансовое право» студент должен:

Знать:

- нормы гражданского права, касающиеся правового статуса физических и юридических лиц, объектов гражданских прав, сделок, права собственности и иных вещных прав, обязательств, оснований и условий наступления юридической ответственности;

- нормы административного права, устанавливающие ответственность граждан, должностных лиц государственного аппарата за правонарушения, не связанные с уголовной ответственностью;

- основные термины, используемые в процессе осуществления юридически значимых действий применительно к гражданскому, финансовому и административному праву.

Уметь:

кратко, но содержательно, в необходимой логической последовательности излагать юридически значимую информацию с использованием терминологии, принятой в юридической науке и практике.

Владеть навыками работы с законодательством, специальной и учебной литературой, электронными базами данных.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	3	4
Контактная работа (по учебным занятиям)	180				180
в т.ч. лекции	16				16
практические занятия (ПЗ)	48				48
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	80				80
в т.ч. курсовой проект (работа)					
реферат					
др. виды самостоятельных работ					
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	36				Экзамен (36)
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	180				
зачетные единицы:	5				

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего	Сессия
--------------------	-------	--------

	часов	3 зимняя сессия	4 летняя сессия
Контактная работа (по учебным занятиям)	180		
в т.ч. лекции	8	4	4
практические занятия (ПЗ)	8	-	8
лабораторные занятия (ЛЗ)	-		
др. виды аудиторных занятий			
Самостоятельная работа (СР)	155	5	150
в т.ч. курсовой проект (работа)	-		
расчетно-графические работы	-		
реферат	-		
др. виды самостоятельных работ	-		
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	9		9 (экзамен)
Общая трудоемкость дисциплины			
часы:	180		
зачетные единицы:	5		

(таблица заполняется в соответствии с утвержденными рабочими учебными планами)

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1	1-й раздел. Финансовая деятельность государства и муниципальных образований	4	5	16	-	30	51	ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6
1.1	Финансовая деятельность государства и муниципальных образований как объект правового обеспечения нормами финансового законодательства		2	6		10	18	
1.2	Финансовое право и финансовое законодательство		2	4		10	16	
1.3	Финансовый контроль в финансовой деятельности государства и местного самоуправления		1	6		10	17	
2	2-ой раздел. Характеристика изменений финансового законодательства	4	11	32		50	93	ОК-7 ПК-4 ПК-6
2.1	Бюджетное законодательство		2	4		8	14	ПК-12 ПК-16
2.2	Доходы и расходы бюджета		2	4		8	14	

2.3	Бюджетный процесс		1	4		8	13	
2.4	Правовой режим функционирования государственных внебюджетных фондов		2	4		8	14	
2.5	Правовое обеспечение государственного и муниципального кредита		1	4		4	9	
2.6	Налоговое законодательство. Ответственность за налоговые правонарушения.		1	4		6	11	
2.7	Финансово-правовое регулирование банковской деятельности. Правовая основа эмиссии и обращения денег		1	4		6	11	
2.8	Правовой режим финансов организаций. Инвестиционное право		1	4		2	7	

Заочная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Сессия 5,6	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1	1-й раздел. Финансовая деятельность государства и муниципальных образований	Зимняя сессия	4		-	5	9	ОК-3 ПК-4 ПК-6
1.1	Финансовая деятельность государства и муниципальных образований как объект правового обеспечения нормами финансового законодательства		2	-	-	2	4	
1.2	Финансовое право и финансовое законодательство		2	-		3	5	
1.3	Финансовый контроль в финансовой деятельности государства и местного самоуправления							
2	2-ой раздел. Характеристика изменений финансового законодательства	Летняя сессия	4	8		150	162	ОК-7 ПК-4 ПК-6 ПК-12 ПК-16
2.1	Бюджетное законодательство		2	2		20	24	
2.2	Доходы и расходы бюджета		-	-		20	20	
2.3	Бюджетный процесс		-	2		15	17	
2.4	Правовой режим		-	-		20	20	

	функционирования государственных внебюджетных фондов							
2.5	Правовое обеспечение государственного и муниципального кредита		-	-		20	20	
2.6	Налоговое законодательство. Ответственность за налоговые правонарушения.		2	2		20	24	
2.7	Финансово-правовое регулирование банковской деятельности. Правовая основа эмиссии и обращения денег		-	2		15	17	
2.8	Правовой режим финансов организаций. Инвестиционное право		-	-		20	20	

5.2. Содержание разделов дисциплины

Раздел 1: Финансовая деятельность государства и муниципальных образований

1.1.. Финансовая деятельность государства и муниципальных образований как объект правового обеспечения нормами финансового законодательства

Понятие финансов. Значение финансов для современного общества. Функции финансов и их применение в государственном управлении. Состояние финансов в условиях рыночной экономики.

Финансовая система: понятие, состав. Особенности государственного управления финансовой системой в условиях рыночной экономики. Использование зарубежного опыта в развитии финансовой системы РФ.

Понятие и содержание финансовой деятельности государства. Специфика финансовой деятельности муниципальных образований. Характеристика финансовой деятельности как разновидности управленческой деятельности государства и муниципальных образований. Цели финансовой деятельности государства. Централизованные и децентрализованные фонды государства и муниципальных образований. Методы и формы финансовой деятельности: их состояние и развитие. Характеристика финансовой деятельности государства как разновидности управленческой деятельности государства.

Основные принципы финансовой деятельности государства, их конституционное закрепление и отражение в финансовом законодательстве. Специфика реализации этих принципов на современном этапе. Принцип федерализма: содержание и специфика проявления применительно к финансовой деятельности государства. Принцип преобладания публичных интересов при разработке и осуществлении правового регулирования отношений в сфере финансовой деятельности государства и муниципальных образований. Принцип законности. Принцип гласности. Принцип плановости. Принцип социальной направленности финансовой деятельности. Принцип прямой финансовой поддержки. Принцип косвенной поддержки. Межотраслевой принцип.

Система и правовое положение государственных органов и органов местного самоуправления, осуществляющих финансовую деятельность. Специфика финансовой деятельности государственных органов исполнительной и представительной власти. Классификация органов власти, осуществляющих финансовую деятельность, на: федеральные, субъектов РФ и местные, а также на органы общей компетенции и специальной компетенции. Система финансово-кредитных органов, их функции.

Министерство финансов РФ: основные задачи, права и обязанности в обеспечении функционирования финансовой системы.

1.2. Финансовое право и финансовое законодательство

Понятие и предмет финансового права. Финансовое право как наука и учебная дисциплина. Задачи и специфика курса финансового права. Исторические истоки и преемственность в российской науке финансового права. Развитие науки финансового права. Связи отечественной науки финансового права с зарубежной наукой финансового права.

Сущность метода правового регулирования финансового права. Метод финансового права в современных условиях. Метод рекомендаций в финансовом праве. Роль договоров в регулировании финансовых отношений.

Основные особенности финансового права как отрасли права. Финансовое право в системе российского права. Система финансового права. Общая и особенная части финансового права, содержание этих частей. Соотношение финансового права с наукой о финансах. Соответствие финансовой системы государства и системы финансового права. Основные подотрасли и институты финансового права, их роль в системе финансового права.

Соотношение понятий «финансовое право как отрасль права» и «финансовое законодательство». Финансовое право и финансовое законодательство как подсистемы в рамках системы национального права и национального законодательства. Состояние финансового законодательства на современном этапе. Проблемы концептуального обеспечения финансового законодательства в Российской Федерации. Роль конституционных положений в определении содержания финансового законодательства. Роль решений высших судебных органов в правовом регулировании финансовых отношений. Критерии системности финансового права. Проблемы соответствия подсистемы финансового законодательства с системой национального законодательства.

Источники финансового права: понятие, особенности, классификация. Конституция РФ как источник финансового права. Законы и другие нормативные правовые акты, регулирующие финансовые отношения. Локальные финансово-правовые акты. Роль постановлений Конституционного Суда РФ в регулировании финансовых отношений.

Реализация государственного устройства в системе финансового законодательства Российской Федерации. Порядок учета системного метода в процессе реализации принципа иерархии компетенций в финансовом законодательстве. Роль федерального законодательства в системе финансового законодательства Российской Федерации. Роль законодательства субъектов федерации и местного самоуправления в системе бюджетного и налогового законодательства Российской Федерации. Степень предопределенности положениями федерального законодательства содержания финансового законодательства на уровне субъектов Российской Федерации.

Понятия и виды финансово-правовых норм. Материальные и процессуальные нормы финансового права. Обязывающие, запрещающие, уполномочивающие нормы финансового права. Особенности финансово-правовой нормы, ее структура. Императивность норм финансового права.

Понятие финансовых правоотношений, их виды и особенности. Государственно-имущественный (денежный) характер финансовых правоотношений. Материальные и процессуальные финансовые правоотношения, их взаимодействие взаимообусловленность. Субъекты финансовых правоотношений: понятие, классификация. Появление новых субъектов финансового права в условиях современной России. Особенности реализации финансовых правоотношений в условиях современной России.

Проблемы обеспечения соответствия целей и содержания финансового законодательства потребностям развития национального предпринимательства. Учет

интересов национального бизнеса в процессе осуществления государством и муниципальными образованиями бюджетной деятельности.

Административный и судебный порядок защиты прав субъектов финансовых правоотношений. Методы убеждения и принуждения в финансовом праве. Санкции, применяемые за нарушение норм финансового права, их особенности, основания применения.

1.3 Финансовый контроль в финансовой деятельности государства и местного самоуправления.

Контроль как функция объективно присущая финансам. Понятие и значение финансового контроля. Роль финансового контроля в условиях рыночной экономики. Место государственного финансового контроля в системе государственного контроля. Проблемы правового обеспечения повышения эффективности государственного и муниципального финансового контроля в Российской Федерации.

Место финансового контроля в системе финансового права. Правовое обеспечение финансового контроля. Роль процессуальных норм в системе правового обеспечения финансового контроля и производства по делам о финансовых правонарушениях. Понятие финансовой дисциплины.

Виды финансового контроля. Организационно-правовые проблемы в механизме государственного финансового контроля. Система государственных органов, осуществляющих финансовый контроль. Финансовый контроль, осуществляемый представительными органами государственной власти. Общегосударственный и ведомственный финансовый контроль. Особенности финансового контроля на уровне местного самоуправления.

Независимый (аудиторский) контроль: история развития, правовое обеспечение. Правовой статус аудитора. Правовой режим обязательной и инициативной аудиторской проверки. Аудиторское заключение и предъявляемые к нему требования правового оформления. Место и роль внутрихозяйственного контроля в финансовом контроле, бухгалтерский учет как способ его осуществления.

Федеральные органы финансового контроля, органы финансового контроля субъектов федерации, местные органы финансового контроля. Правовое положение Счетной Палаты РФ. Функции и права Министерства финансов в области финансового контроля. Правовой статус федеральных служб, подведомственных Министерству финансов РФ как субъектов финансового контроля. Права и обязанности Центрального банка РФ как органа государственного финансового контроля. Правовое положение таможенных органов в системе органов финансового контроля. Правовое обеспечение координации деятельности государственных органов финансового контроля. Международно-правовые принципы и гарантии независимости высших органов финансового контроля государства.

Формы финансового контроля: предварительный контроль, текущий контроль, последующий контроль. Основные методы финансового контроля. Документальный и фактический контроль. Проверка и ревизия: понятие, правовые особенности. Порядок оформления и юридическое значение актов проверок и ревизий.

Особенности осуществления государственного финансового контроля по отношению к субъектам негосударственного сектора экономики. Проблемы правового обеспечения финансового контроля в хозяйствующих субъектах негосударственного сектора экономики. Роль публичных интересов при осуществлении внутрихозяйственного финансового контроля.

Раздел 2. Характеристика изменений финансового законодательства

2.1. Бюджетное законодательство

Понятие, роль и правовая форма государственного и местных бюджетов. Бюджет как финансово-правовой институт. Роль бюджета в осуществлении социально-

экономических задач публичной власти. Правовой режим консолидированного бюджетов. Правовое обеспечение регулирующей функции бюджета в условиях современной России.

Понятие и предмет бюджетного права, его место в системе финансового права. Специфика норм бюджетного права. Общая и особенная части бюджетного права. Источники бюджетного права. Конституционные основы бюджетного права. Понятие бюджетного законодательства. Кодификация бюджетного законодательства РФ. Место подзаконных нормативных актов в системе бюджетного законодательства.

Бюджетные правоотношения: понятие, особенности, классификация. Субъекты бюджетных правоотношений: понятие классификация.

Бюджетная система РФ: понятие, состав, бюджетное устройство. Виды бюджетов. Роль государственных внебюджетных фондов, входящих в бюджетную систему. Характеристика бюджетов различных уровней бюджетной системы. Бюджетные права Российской Федерации, субъектов РФ, муниципальных образований. Принципы бюджетной системы РФ. Бюджетный федерализм. Особенности бюджетного устройства федеративных государств.

Принцип единства бюджетной системы. Принцип разграничения доходов и расходов. Принцип самостоятельности бюджета и способы его реализации. Принцип равенства бюджетов. Принцип полноты отражения доходов и расходов бюджета. Принцип сбалансированности бюджета. Принцип общего (совокупного) покрытия расходов. Принцип эффективности и результативности использования бюджетных средств. Принцип открытости (прозрачности). Проблемы лоббирования в бюджетной деятельности.

Место государственных внебюджетных фондов в бюджетной системе.

Правовая характеристика бюджетной классификации. Состав элементов бюджетной классификации.

2.2. Доходы и расходы бюджета

Доходная и расходная части бюджета. Понятие и состав доходов бюджета. Социально-экономическая характеристика доходов. Налоговые и неналоговые доходы каждого в отдельности бюджета и в целом бюджетной системы. Перечень и правовые режимы поступления неналоговых доходов бюджетов. Виды доходов бюджетов от использования имущества. Порядок зачисления и учета бюджетных доходов.

Порядок управления бюджетными доходами. Порядок получения доходов казенными, бюджетными и автономными учреждениями от разрешенной предпринимательской деятельности. Место бюджетных доходов в доходах государства. Связь бюджетных доходов с децентрализованными доходами государства и муниципальных образований. Связь бюджетных доходов с доходами субъектов негосударственного сектора экономики.

Доходы федерального бюджета. Полномочия федеральных органов власти по формированию доходов федерального бюджета. Режим собственных налоговых источников доходов федерального бюджета. Правовой режим поступления неналоговых источников доходов федерального бюджета. Режим доходов федерального бюджета, подлежащих передаче в бюджеты субъектов РФ и местные бюджеты. Порядок зачисления доходов Банка России в федеральный бюджет. Доходы бюджетов субъектов РФ и муниципальных образований. Порядок зачисления в доходы бюджетов субъектов РФ и местные бюджеты поступлений от использования имущества субъектов РФ и муниципальных образований. Проблемы правового обеспечения администрирования доходов бюджетов. Организационная основа осуществления бюджетных расходов.

Понятие и состав расходов бюджета. Расходные обязательства. Основные направления и формы расходов бюджета. Финансирование и кредитование: понятие, порядок осуществления. Правовое обеспечение расходов на содержание государственного аппарата. Порядок установления штатных расписаний, должностных окладов и фондов заработной платы. Порядок бюджетирования по результатам.

Порядок использования нефтегазовых доходов федерального бюджета. Порядок формирования и управления средствами Резервного фонда и Фонда национального благосостояния.

Порядок предоставления субсидий юридическим лицам. Понятие бюджетного кредита и порядок его предоставления. Инвестиционные возможности расходов бюджетов. Порядок осуществления инвестиций из бюджетов. Место бюджетных расходов в системе расходов государства. Связь централизованных расходов государства с децентрализованными расходами государства. Соотношение бюджетных и внебюджетных источников финансирования государственных (муниципальных) учреждений. Порядок осуществления расходов государственными (муниципальными) учреждениями. Способы обеспечения стабильности объема расходов бюджетов. Правовые способы обеспечения результативности бюджетных расходов.

Дефицит и профицит бюджета. Кассовое планирование и кассовые разрывы. Понятие и виды резервных фондов федерального бюджета.

Конституционные основы и правовое закрепление состава доходов и расходов бюджета. Раздельные и совместные расходы бюджетов федерального, регионального и муниципального уровней. Режим осуществления расходов, осуществляемых, исключительно из федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов. Режим осуществления совместных расходов.

2.3. Бюджетный процесс

Понятие, принципы и стадии бюджетного процесса. Бюджетный период. Состав участников бюджетного процесса и их полномочия. Роль представительных органов власти в бюджетном процессе. Роль Правительства РФ, Министерства финансов РФ и Федерального казначейства в бюджетном процессе. Роль распорядителей в бюджетном процессе. Роль государственных (муниципальных) учреждений в бюджетном процессе. Права и обязанности получателей бюджетных средств.

Порядок составления проектов бюджетов. Основные этапы подготовки федерального бюджета. Разработка плана-прогноза в процессе подготовки федерального бюджета. Порядок формирования перечня и объемов финансирования из федерального бюджета. Режим целевых программ финансирования из бюджетов. Бюджетное послание Президента РФ. Программное обеспечение проекта бюджета. Понятие среднесрочного планирования и специфика его реализации в бюджетной сфере.

Порядок рассмотрения и утверждения проектов бюджетов представительными органами власти. Порядок введения режима временного управления бюджетом. Основные этапы рассмотрения и утверждения федерального бюджета. Порядок формирования и работы согласительной комиссии по бюджету. Порядок принятия проекта федерального бюджета Государственной Думой РФ. Порядок рассмотрения и одобрения федерального бюджета Советом Федерации. Порядок подписания Президентом РФ проекта федерального закона о федеральном бюджете на очередной финансовый год. Порядок внесения изменений и дополнений в Федеральный закон о федеральном бюджете.

Порядок исполнения бюджета по доходам и расходам. Понятие кассового исполнения бюджетов. Характеристика режима санкционирования и финансирования в процессе исполнения бюджетов. Понятие и правовое значение бюджетной росписи. Порядок составления и применения бюджетной росписи. Режим применения лимитов бюджетных обязательств. Принцип единства кассы, его содержание и назначение. Режим применения лицевых бюджетных счетов в процессе расходования средств из бюджетов. Порядок осуществления финансирования из федерального бюджета.

Правовой режим сметно-бюджетного финансирования. Субъекты сметно-бюджетного финансирования. Правовое значение бюджетной сметы, ее содержание, порядок составления и утверждения. Порядок нормирования средств в условиях сметно-бюджетного финансирования. Порядок блокировки расходов бюджета. Режим иммунитета бюджета.

Порядок контроля за исполнением бюджетов. Полномочия участников бюджетного процесса в осуществлении контроля за исполнением бюджетов. Порядок отчетности об исполнении бюджетов. Режим заключения об исполнении бюджета. Режим применения единой методологии отчетности об исполнении бюджетов. Порядок рассмотрения Государственной думой РФ отчета об исполнении федерального бюджета.

Ответственность за нарушения бюджетного законодательства. Характеристика бюджетных правонарушений и меры ответственности, определяемые Бюджетным кодексом. Полномочия органов государства по применению мер юридической ответственности за нарушения бюджетного законодательства.

2.4. Правовой режим функционирования государственных внебюджетных фондов

Специализированные государственные и муниципальные целевые денежные фонды: понятие, виды, правовой режим функционирования, роль в финансовой системе РФ. Понятие и виды внебюджетных фондов.

Государственные внебюджетные фонды: понятие, виды, значение в финансировании социальной политики государства. Место института государственных внебюджетных фондов в системе финансового права. Характеристика государственных внебюджетных фондов как разновидности организаций. Организационно-правовые проблемы деятельности государственных внебюджетных фондов.

Пенсионный фонд РФ. Статус Пенсионного фонда РФ. Основные задачи Пенсионного фонда РФ. Правовой режим бюджета Пенсионного фонда РФ. Финансово-правовое регулирование деятельности негосударственных пенсионных фондов.

Фонд социального страхования РФ. Задачи Фонда социального страхования РФ. Правовой режим бюджета Фонда социального страхования РФ.

Фонды обязательного медицинского страхования. Правовой статус фондов обязательного медицинского страхования. Правовой статус и порядок формирования органов управления фондов обязательного медицинского страхования. Правовой режим бюджета Федерального фонда обязательного медицинского страхования.

Порядок формирования доходов государственных внебюджетных фондов.

2.5. Правовое обеспечение государственного и муниципального кредита

Правовая характеристика отдельных видов кредитных отношений. Государственный кредит: понятие и правовые особенности функционирования на современном этапе. Формы государственного кредита. Особенности правоотношений, возникающих в сфере государственного кредита. Характерные признаки государственного кредита (муниципального) как финансово-правового института. Место частноправовых и публично-правовых отношений в системе государственного кредита. Источники правового регулирования отношений государственного (муниципального) кредита.

Государственный и муниципальный долг, понятие, основания возникновения долговых отношений. Правовой режим осуществления государственных и муниципальных займов. Роль предельных показателей дефицитов бюджетов в механизме заимствований. Внешние и внутренние займы. Характеристика правоотношений в сфере государственных займов. Правовой режим осуществления государственных гарантий. Рефинансирование, конверсия, консолидация, унификация долга. Режим пролонгации и реструктуризации долговых обязательств бюджетов.

Классификация государственного (муниципального) долга. Предельные объемы государственного и муниципального долга. Порядок применения Долговой книги РФ. Порядок применения Программ государственных внутренних и внешних заимствований. Порядок управления и обслуживания государственного долга. Роль Центрального банка РФ в обслуживании государственного долга. Особенности кредитных отношений с Международным валютным фондом, Международным банком реконструкции и развития, организациями кредиторов: «Лондонским» и «Парижским» клубами. Порядок использования кредитов Банка России.

Правовая характеристика государственных ценных бумаг. Классификация государственных ценных бумаг. Порядок эмиссии и обращения государственных ценных бумаг. Правовой режим отдельных выпусков государственных ценных бумаг. Права и обязанности государственных органов, регулирующих порядок обращения государственных ценных бумаг на рынке ценных бумаг.

Государственные кредиты. Порядок реализации отношений государственных кредитов. Программа предоставления кредитов иностранным заемщикам.

2.6. Налоговое законодательство

Понятие налогов, их функция и роль. Экономико-правовая природа налога. Налоги - атрибут государства. Налоговый суверенитет государства и механизм его реализации. Налоги как способ регулирования социально-экономических процессов. История развития налогообложения.

Теория финансового права о налоговых обязанностях и обязательствах. Гражданско-правовые институты в системе налогового законодательства. Юридические факты в налоговом праве. Специальные налогово-правовые режимы в регулировании налоговых отношений.

Юридические признаки налога. Понятие сбора. Общие и отличительные признаки понятий «налога» и «сбора». Основные элементы закона о налоге (налоговая модель). Налогоплательщик, объект налога, налоговая база, ставка налога, порядок исчисления и уплаты налогов. Правовой режим льгот по налогам.

Понятие и признаки налоговой системы Российской Федерации, ее отличие от системы налогов и сборов. Классификация налогов и сборов. Принципы построения и функционирования налоговой системы. Налоговый федерализм и пути его реализации. Порядок установления и введения региональных и местных налогов нормативно-правовыми актами субъектов РФ и муниципальных образований. Порядок применения принципа исчерпывающего перечня налогов, взимаемых на территории России. Характеристика состояния правового регулирования налоговых отношений на современном этапе. Налоговая реформа: основные направления и перспективы ее развития.

Понятие налогового права. Место налогового права в системе финансового права. Предмет налогового права. Метод налогового права. Характеристика норм налогового права. Общая и особенная часть налогового права. Понятие и принципы правового регулирования налоговых отношений.

Источники налогового права: понятие, виды. Роль Налогового кодекса РФ в налоговом законодательстве. Порядок издания подзаконных нормативных актов, регулирующих налоговые правоотношения. Режим действия налоговых нормативно-правовых актов во времени.

Правовые основы международных налоговых отношений. Налоговые системы зарубежных государств. Международное двойное налогообложение, методы его устранения. Международные налоговые соглашения: классификация и порядок применения. Оффшорные зоны. Проблемы налогового планирования и борьбы с уклонением от уплаты налогов.

Налоговое планирование на уровне государства и на уровне хозяйствующих субъектов. Проблемы правового обеспечения налогообложения крупнейших налогоплательщиков. Налоговый и бухгалтерский учет.

2.7. Финансово-правовое регулирование банковской деятельности. Правовая основа эмиссии и обращения денег.

Понятие банковского кредита, его основные принципы. Понятие банковской деятельности и специфика ее правового регулирования. Характеристика банковского права как комплексного института права. Публичная миссия банковской деятельности и особенности ее правового обеспечения. Место банковского права в системе отраслей российского национального права. Источники банковского права. Характеристика

банковского законодательства РФ. Роль подзаконных нормативных актов в регулировании банковской деятельности. Отношения в сфере банковской деятельности, регулируемые нормами финансового права.

Банковская система РФ: понятие, состав, место в финансовой системе. Правовой статус Банка России. Основные задачи и функции Банка России. Правовое обеспечение деятельности Банка России в регулировании деятельности кредитных организаций. Специфика нормативных актов Банка России. Органы управления и структура Банка России. Роль Национального банковского совета в обеспечении интересов государства в банковской сфере. Необходимость и порядок отчетности Банка России. Формы и порядок контроля за деятельностью Банка России.

Правовое положение кредитных организаций. Понятие небанковской кредитной организации в российском законодательстве. Законодательство об отличительных признаках коммерческого банка. Организационно-правовые формы коммерческих банков. Правовой статус ассоциаций кредитных организаций. Роль кредитных организаций в осуществлении финансовой деятельности государства и муниципальных образований.

Порядок создания и регистрации коммерческого банка. Документы, необходимые для получения лицензии на проведение банковских операций. Правовые основания для отзыва лицензии коммерческих банков Банком России. Порядок ликвидации коммерческих банков. Правовое положение филиала и представительства кредитной организации. Порядок создания и регистрации кредитной организации с иностранным участием.

Особенности правового регулирования отношений, складывающихся между Центральным банком РФ и кредитными организациями. Специфика правового регулирования банковской деятельности в условиях вступления России в ВТО. Специфика правового регулирования банковской деятельности в условиях финансового кризиса.

Характеристика государственного надзора за банковской деятельностью. Порядок применения мер обеспечения устойчивой деятельности кредитных организаций. Порядок образования фондов денежных средств кредитных организаций. Правовое регулирование расчетных отношений с участием коммерческих банков. Правовой режим межбанковских корреспондентских отношений. Характеристика правовых мер защиты системы кредитования кредитными организациями.

Роль международных принципов в обеспечении финансовой устойчивости кредитных организаций. Правовой режим страхования в сфере кредитных отношений. Страхование вкладов как способ обеспечения частных и публичных интересов.

Характеристика правонарушений в банковской деятельности. Меры ответственности за нарушение банковского законодательства, применяемые к кредитным организациям. Права и обязанности банков в пресечении преступного оборота финансовых документов.

Понятие и состав денежной системы РФ. Специфика правового регулирования денежной системы. Правовой режим действующей денежной единицы РФ. Порядок эмиссии денег. Права и обязанности Центрального банка РФ в организации эмиссии денег. Организационно-правовое обеспечение устойчивости рубля как национальной денежной единицы. Понятие инфляции. Ее основные каналы и правовое регулирование.

Денежное обращение: сущность и назначение. Правовая основа денежного обращения. Организация и порядок денежного обращения. Правовое обеспечение наличного денежного обращения. Порядок расчетов наличными деньгами. Проблемы правового обеспечения наличного денежного обращения в контексте финансового кризиса.

Безналичные расчеты: сущность, правовые основы. Основные формы безналичных расчетов. Правовой режим отдельных видов безналичных расчетов. Порядок осуществления расчетов с помощью кредитных карточек.

Правовое регулирование кассовых операций. Права и обязанности хозяйствующих субъектов по осуществлению кассовых операций. Режим применения приходных и расходных кассовых ордеров. Специальный порядок ведения кассовых операций для субъектов, получающих наличные деньги от населения за продаваемые товары, выполняемые работы и оказываемые услуги.

Характеристика правонарушений в сфере денежного оборота. Юридическая ответственность за нарушение правил наличного и безналичного денежного оборота.

Понятие валютного права и его место в системе финансового права. Предмет и метод валютного права. Характеристика норм валютного права. Источники валютного права. Валютное законодательство. Понятие и содержание валютных правоотношений.

Понятие валюты, валютных ценностей. Валюта РФ, ценные бумаги в валюте РФ, иностранная валюта, другие валютные ценности, как объекты валютных правоотношений. Субъекты валютных правоотношений. Резиденты и нерезиденты: понятия, правовое положение. Уполномоченные банки: понятие, порядок лицензирования. Права и обязанности уполномоченных банков как участников валютных правоотношений.

Порядок открытия и ведения счетов в иностранной валюте в уполномоченных банках для резидентов. Порядок открытия резидентами валютных счетов и режимы ведения этих счетов в иностранных банках за границей. Порядок открытия и ведения счетов нерезидентами в иностранной валюте в уполномоченных банках России. Порядок открытия и ведения счетов нерезидентами в рублях на территории России. Правовой режим отдельных видов счетов нерезидентов в рублях.

Понятие, виды и принципы проведения валютных операций. Правовой режим текущих валютных операций. Порядок осуществления валютных операций, связанных с движением капитала. Валютные ограничения. Особенности проявления права собственности на валютные ценности. Правовое обеспечение создания и функционирования федерального валютного резерва.

Внутренний валютный рынок РФ. Проблемы правового обеспечения функционирования внутреннего валютного рынка на современном этапе. Участники валютного рынка РФ. Порядок и условия проведения торгов иностранной валютой за российские рубли на единой торговой сессии межбанковских валютных бирж. Порядок обмена валют. Правовой режим деятельности обменных пунктов.

Понятие, цель и основные направления валютного контроля. Правовая основа функционирования единой системы органов валютного регулирования и валютного контроля. Органы и агенты валютного контроля. Роль Центрального Банка РФ в системе органов валютного регулирования. Правовой статус Министерства финансов РФ, Федеральной службы финансово-бюджетного надзора РФ и иных органов государства в валютном контроле. Полномочия агентов валютного контроля в РФ. Порядок валютного контроля за осуществлением внешнеэкономических сделок.

Понятие и признаки валютных правонарушений. Виды валютных правонарушений. Источники права, устанавливающие ответственность за нарушение норм валютного законодательства. Юридическая ответственность за нарушение норм валютного законодательства. Бесспорный и судебный порядок взыскания штрафных санкций.

Интернационализация экономики и режим внешней конвертируемости рубля. Правовые аспекты вывоза капитала за рубеж. Организационно-правовое обеспечение валютных операций во внешнеэкономической деятельности.

2.8. Правовой режим финансов организаций. Инвестиционное право

Современное российское законодательство о структуре и организации финансов хозяйствующих субъектов, с учетом понимания финансов в узком и широком смысле слова. Обусловленность специфики финансов организаций и предприятий формой собственности, их организационно-правовыми характеристиками.

Понятие и специфика финансов государственных и муниципальных предприятий. Место финансов предприятий в финансовой системе РФ. Правовое обеспечение форм и

методов государственного регулирования финансов государственных и муниципальных предприятий. Особенности финансовых правоотношений государства с унитарными и казенными предприятиями. Правовой режим планирования финансовых ресурсов унитарных и казенных предприятий. Частноправовые и публично-правовые механизмы взаимодействия государства и унитарных предприятий в финансовой сфере. Публичные и корпоративные интересы в деятельности унитарных предприятий.

Правовой режим фонда основных средств государственных и муниципальных предприятий. Правовой режим фонда оборотных средств предприятий. Правовой режим валютных, резервных и иных фондов предприятий. Понятие, режим формирования и распределения выручки предприятий от реализации продукции, работ и услуг. Режим формирования доходов от реализации ценных бумаг и внереализационных операций.

Правовой режим формирования валового дохода предприятий. Понятие и порядок определения себестоимости продукции (работ и услуг). Правовой режим материальных затрат предприятий. Правовой режим фонда оплаты труда. Правовой режим амортизационных фондов и прочих затрат. Правовой режим прибыли предприятий. Правовой режим чистой прибыли. Порядок распределения прибыли унитарными предприятиями. Правовой режим фонда накопления и фонда потребления. Понятие и порядок выделения унитарным и казенным предприятиям бюджетных средств. Порядок применения предприятиями коммерческих кредитов. Режим получения предприятиями безвозмездной финансовой помощи.

Государство и бизнес структуры в условиях финансового кризиса: порядок и формы сотрудничества. Правовое обеспечение финансовой поддержки хозяйствующих субъектов в условиях финансового кризиса. Правовые основы налогово-бюджетных механизмов воздействия государства на состояние финансов хозяйствующих субъектов.

Понятия «инвестиций» и «инвестиционной деятельности» как объектов правового обеспечения. Принципы политики государства по активизации инвестиционной деятельности и механизм их реализации. Инвестиционное право: понятие, место в системе финансового права. Соотношение частных и публичных интересов в сфере инвестиционной деятельности.

Формы и методы государственного регулирования инвестиционной деятельности. Организационно-правовое обеспечение прав инвесторов на рынке ценных бумаг. Правовое обеспечение эмиссии ценных бумаг. Права и обязанности субъектов инвестиционной деятельности. Порядок обязательной экспертизы инвестиционных проектов. Правовой режим финансового лизинга как одного из способов инвестиционной деятельности. Проблемы защиты прав инвесторов. Организация контроля за соблюдением порядка эмиссии ценных бумаг, условий их размещения, а также за достоверностью предоставляемой эмитентами информации, совершения и регистрации сделок с ценными бумагами.

Финансово-правовое регулирование фондового рынка в целях активизации инвестиционной деятельности. Финансовые организации: понятие, классификация, роль в осуществлении инвестиционной деятельности. Правовое обеспечение деятельности банков в инвестиционной деятельности. Правовой режим функционирования паевых инвестиционных фондов. Проблемы организационно-правового обеспечения законных интересов инвестора в Российской Федерации.

Правовое обеспечение осуществления инвестиций за счет бюджетных средств. Государственно-частные партнерства: понятие, специфика правового обеспечения. Роль концессий в осуществлении инвестиционной деятельности. Свободные экономические зоны как форма развития инвестиционной деятельности.

Специфика правового обеспечения инвестиционной деятельности в условиях финансового кризиса. Влияние проблем глобализации на правовой режим осуществления инвестиционной деятельности. Специфика правового обеспечения иностранных инвестиций в Российской Федерации.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
			48
1	1-й раздел. Финансовая деятельность государства и муниципальных образований		16
2	1.1 Финансовая деятельность государства и муниципальных образований как объект правового обеспечения нормами финансового законодательства	Понятие и содержание финансовой деятельности государства. Специфика финансовой деятельности муниципальных образований	6
3	1.2 Финансовое право и финансовое законодательство	Соотношение понятий «финансовое право» как отрасль права» и «финансовое законодательство». Финансовое право и финансовое законодательство как подсистемы в рамках системы национального права и национального законодательства	4
4	1.3 Финансовый контроль в финансовой деятельности государства и местного самоуправления	Место финансового контроля в системе финансового права. Правовое обеспечение финансового контроля.	6
5	2-й раздел Характеристика изменений финансового законодательства		32
6	2.1 Бюджетное законодательство	Понятие, роль и правовая форма государственного и местных бюджетов. Бюджет как финансово-правовой институт	4
7	2.2 Доходы и расходы бюджета	Доходная и расходная части бюджета. Понятие и состав доходов и расходов бюджета. Социально-экономическая характеристика доходов и расходов.	4
8	2.3 Бюджетный процесс	Понятие, принципы и стадии бюджетного процесса. Бюджетный период. Состав участников бюджетного процесса и их полномочия	4

9	2.4 Правовой режим функционирования государственных внебюджетных фондов	Специализированные государственные и муниципальные целевые денежные фонды: понятие, виды, правовой режим функционирования, их роль в финансовой системе РФ. Понятие и виды внебюджетных фондов	4
10	2.5 Правовое обеспечение государственного и муниципального кредита	Правовая характеристика отдельных видов кредитных отношений. Государственный (муниципальный) кредит: понятие и правовые особенности функционирования на современном этапе. Формы государственного кредита	4
11	2.6 Налоговое законодательство. Ответственность за налоговые правонарушения	Понятие налога и налоговой системы. Ответственность в налоговой сфере	4
13	2.7 Финансово-правовое регулирование банковской деятельности. Правовая основа эмиссии и обращения денег	Понятие банковской деятельности и специфика ее правового регулирования. Характеристика банковского права как комплексного института права.	4
	2.8 Правовой режим финансов организаций. Инвестиционное право	Понятие и специфика финансов государственных и муниципальных предприятий и организаций. Инвестиционное право: понятие, место в системе финансового права. Соотношение частных и публичных интересов в сфере инвестиционной деятельности.	4

5.4. Лабораторный практикум

Не предусмотрено

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
			80
1	1- раздел: Финансовая деятельность государства и муниципальных образований		30

2	1.1 Финансовая деятельность государства и муниципальных образований как объект правового обеспечения нормами финансового законодательства	Работа над понятиями и основными категориями финансового права. Ознакомление с основными законодательными актами, регулирующие финансовую деятельность государства и местного самоуправления.	10
3	1.2 Финансовое право и финансовое законодательство	Ознакомление с основными законодательными актами, регулирующие финансовую деятельность государства и местного самоуправления. Подготовка к работе с тестами по теме финансового контроля. Подготовка аннотаций научной статьи по проблемам формирования внебюджетных фондов	10
4	1.3 Финансовый контроль в финансовой деятельности государства и местного самоуправления	Ознакомиться с положениями о государственных внебюджетных фондах. Подготовка докладов. Подготовка эссе по проблемам финансовой грамотности населения	10
5	2-й раздел Характеристика изменений финансового законодательства		50
6	2.1 Бюджетное законодательство	Проведение анализа Закона о бюджете на текущий и планируемые года. Подготовка к экзамену.	8
7	2.2 Доходы и расходы бюджета	Анализ положений и статей УК РФ, КоАП РФ и БК РФ в части формирования и расходования бюджетных средств. Написание эссе по теме: «Нарушение бюджетного законодательства и ответственность виновных лиц».	6
8	2.3 Бюджетный процесс	Субъекты бюджетного процесса. Подготовка сообщений о роли и месте органов законодательной и исполнительной власти в бюджетном процессе. Подготовка к тестам и решению задач	8
9	2.4 Правовой режим функционирования государственных внебюджетных фондов	Подготовка сообщений о месте внебюджетных фондов в финансовой системе РФ. Изучение положений о внебюджетных фондах. Подготовка к экзамену.	8
10	2.5 Правовое обеспечение государственного и муниципального кредита	Изучение нормативно-правовых актов, регламентирующих внешне и внутренние заимствования. Написание эссе на тему муниципального кредита	4

11	2.6 Налоговое законодательство.	Изучение положений Общей части НК РФ. Работа над понятиями элементов налогообложения. Работа с тестами, подготовка сообщений	6
13	2.7 Финансово-правовое регулирование банковской деятельности. Правовая основа эмиссии и обращения денег	Изучение закона «О Банке России», «Банках и банковской деятельности», подготовка к экзамену, написание доклада на тему «Причины и следствия оттока капитала»	6
14	2.8 Правовой режим финансов организаций. Инвестиционное право	Работа над понятиями «инвестиции», «капиталовложения», «государственно-частное партнерство». Решение тестов и задач. Подготовка к промежуточной аттестации.	4
ИТОГО часов в семестре:			80

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

<http://moodle.spbgasu.ru/course/>

<https://moodle.spbgasu.ru/enrol/index.php?id=1172>

кейс,

деловая игра,

вопросы для коллоквиума,

перечень дискуссионных тем для круглого стола,

комплект заданий для контрольной работы,

темы эссе,

комплект заданий для тестирования,

теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся,

практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1.	1-й раздел. Финансовая деятельность государства и муниципальных образований	ПК-3 способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права ПК 4 способность принимать решения и совершать юридические действия в точном	знает -основные положения базовых отраслей российского права и текущее финансовое законодательство в части осуществления финансовой деятельности государства, местного самоуправления и их должностных лиц; - основные понятия и категории

	<p>соответствии с законодательством Российской Федерации ПК 5 способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального процессуального права в профессиональной деятельности ПК 6 способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства</p>	<p>с финансового права применительно к практике финансовой деятельности государства;</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные положения смежных отраслей и институтов финансового права (банковское, валютное, налоговое, бюджетное и др.); - основные положения гражданского права; - содержание правового статуса субъектов, осуществляющих финансовую деятельность; - порядок защиты прав и законных интересов субъектов финансово-правовых отношений; - судебную практику рассмотрения споров в области финансовой деятельности; - акты высших судебных инстанций по вопросам применения коллизионных правовых норм финансового законодательства; - нормативные правовые акты, устанавливающие ответственность за нарушение требований финансового законодательства; - проблемы регулирования финансовых отношений и применения норм финансового законодательства в хозяйственной и судебной практике; - особенности контроля финансовой деятельности. <p>умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять теоретические знания о финансовом праве в конкретных практических ситуациях на порученном участке работы; - логически грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по вопросам финансового права; - выявлять и грамотно квалифицировать факты нарушений финансовой дисциплины, порядка осуществления финансовой деятельности и финансовых операций; - проводить анализ действующего финансового законодательства; - формулировать выводы и предлагать пути преодоления причин, способствующих совершению
--	---	---

		<p>финансовых правонарушений;</p> <ul style="list-style-type: none"> - обобщать и анализировать факты правонарушений в сфере финансовой деятельности, предлагать пути преодоления причин, способствующих совершению правонарушений; - выявлять и грамотно разрешать существующие правовые коллизии в действующем финансовом законодательстве; - использовать положительный опыт правовой работы в части принятия решений и совершения юридически значимых действий в точном соответствии с требованиями финансового законодательства; - получать и анализировать информацию, имеющую значение для правильного разрешения возникающих юридических вопросов, выработать на этой основе наиболее оптимальные варианты действий и юридически грамотно излагать выводную информацию; - представлять и защищать интересы субъектов финансового права в государственных органах, органах местного самоуправления, судах, коммерческих и некоммерческих организациях. - ориентироваться в системе субъектов финансового права, их взаимных правах и обязанностях; - консультировать субъектов спорных правоотношений об их правах и обязанностях, вариантах действий, допускаемых действующим финансовым законодательством. <p>владеет навыками</p> <ul style="list-style-type: none"> - юридически грамотно составлять документы, необходимые для реализации юридической формы финансовой деятельности; - составления документов, фиксирующих факты нарушения законности, интересов общества и государства при осуществлении финансовой деятельности; - толкования норм финансового права; - правовой защиты интересов субъектов финансово-правовых
--	--	--

			<p>отношений;</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучения и обобщения опыта реализации норм финансового права в профессиональной деятельности; - сбора и анализа информации, имеющей значение для правильного разрешения юридически значимых вопросов, определения наиболее оптимальных вариантов действий, согласующихся с положениями финансового законодательства; - поиска и анализа необходимой информации, ее обобщения, правильного и аргументированного изложения полученных выводов; - принятия решения и совершения юридически значимых действий в точном соответствии с нормами финансового законодательства.
2.	<p>2-ой раздел. Характеристика изменений финансового законодательства</p>	<p>ПК 12 способность выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению ПК 16 способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности</p>	<p>знает</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные схемы противоправной деятельности в финансовой сфере; - нормы уголовного права, устанавливающие ответственность за коррупционные проявления, и практику его применения; - основные положения антикоррупционного законодательства Российской Федерации и международных правовых актов в области противодействия легализации доходов, полученных преступным путем; - компетенцию государственных органов, осуществляющих контроль за соблюдением финансового законодательства; - основные направления совершенствования финансового законодательства; - содержание полемики, ведущейся в научной литературе, по вопросам совершенствования финансового законодательства; - основы административного, уголовного и гражданского права в сфере использования государственных и муниципальных фондов денежных средств; - порядок привлечения к различным видам юридической ответственности

		<p>за нарушения в финансовой сфере; -порядок рассмотрения в судах споров, связанных с нарушением финансового законодательства.</p> <p>умеет -анализировать процесс осуществления финансовой деятельности государственных органами и органами местного самоуправления на различных стадиях движения денежных средств; - проводить анализ изменений в российском законодательстве во взаимосвязи с финансовым правом; - прогнозировать возможные последствия принятия нормативных актов, регламентирующих финансовую деятельность; -составлять проекты документов по финансовым вопросам для представления в органы государственной власти и местного самоуправления, в суды, а также жалобы и заявления по поводу нарушения норм финансового права; - определять содержание элементов состава финансового правонарушения; - выработать правовую позицию на основе анализа ситуации, связанной с нарушением норм финансового права; - повышать свой профессиональный уровень за счет изучения нормативных правовых актов, судебной практики, научной литературы по актуальным вопросам финансового права; - анализировать и обобщать правовую информацию по проблемным вопросам финансового права; - использовать информационные системы в целях поиска материалов, отражающих современное состояние действующего финансового законодательства; - планировать работу по совершенствованию своего интеллектуального и общекультурного уровня.</p>
--	--	--

		<p>ОК-7 способность к самоорганизации и самообразованию</p>	<p>владеет навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> -применения положений различных отраслей права для разрешения правовых коллизий в области финансовой деятельности государства и органов местного самоуправления; -поиска, сбора и анализа информации в области финансовой деятельности; -работы с различными информационными источниками, связанные с финансовой деятельностью; -разъяснения требований финансового законодательства; -анализа нормативно-правовых актов на коррупционную составляющую; -фиксирования фактов нарушения финансового законодательства; -защиты прав субъектов финансово-правовых отношений; - выявления признаков коррупционного поведения и их оценки, определения и реализации антикоррупционных мероприятий; - навыками консультирования субъектов спорных правоотношений об их правах и обязанностях, предусмотренных действующим финансовым законодательством и о возможных вариантах действий в конкретных ситуациях; - аргументированного отстаивания своей точки зрения в устной полемике по вопросам финансового права; - работы с библиотечными каталогами, базами данных в целях поиска информации по проблемным вопросам финансового права; - работы с нормативными правовыми актами, юридически значимыми документами на предмет адекватного восприятия содержащейся в них информации; - выступления с докладами, сообщениями по вопросам правового регулирования финансовых отношений. <p>знает</p> <ul style="list-style-type: none"> -основные направления совершенствования финансового законодательства;
--	--	---	--

			<p>- содержание полемики, ведущейся в научной литературе, по вопросам совершенствования финансового законодательства.</p> <p>умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить анализ изменений в российском законодательстве во взаимосвязи с финансовым правом; - повышать свой профессиональный уровень за счет изучения нормативных правовых актов, судебной практики, научной литературы по актуальным вопросам гражданского и предпринимательского права; - анализировать и обобщать правовую информацию по проблемным вопросам финансового права; - использовать информационные системы в целях поиска материалов, отражающих современное состояние действующего финансового законодательства; - планировать работу по совершенствованию своего интеллектуального и общекультурного уровня. <p>владеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками работы с библиотечными каталогами, базами данных в целях поиска информации по проблемным вопросам финансового права; - навыками работы с нормативными правовыми актами, юридически значимыми документами на предмет адекватного восприятия содержащейся в них информации; - навыками выступления с докладами, сообщениями по вопросам правового регулирования финансовых отношений
--	--	--	---

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «отлично», «зачтено»

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
- точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
- безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;

– выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;

– полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;

– умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;

– творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;

– высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «хорошо», «зачтено»

– достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;

– умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку;

– использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;

– владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;

– усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;

– самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;

– средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «удовлетворительно», «зачтено»

– достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;

– усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;

– умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку;

– использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;

– владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;

– умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;

– работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий

– достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»

– фрагментарные знания по дисциплине;

– отказ от ответа (выполнения письменной работы);

– знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;

– неумение использовать научную терминологию;

– наличие грубых ошибок;

– низкий уровень культуры исполнения заданий;

– низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 50	«неудовлетворительно»
от 51 до 65	«удовлетворительно»
от 66 до 85	«хорошо»
от 86	«отлично»

* Преподаватель самостоятельно определяет необходимые критерии оценки знаний и практических навыков студентов.

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы Деловая (ролевая) игра

(Формы и методы государственного и муниципального финансового контроля)

Цель (проблема): Формы и методы государственного и муниципального финансового контроля.

Роли:

1. Виды нарушений финансового законодательства (на примере исполнения бюджета).

2. Нецелевое использование бюджетных средств.

Ход игры:

Группы студентов моделируют разные модели бюджетных нарушений и бюджетного контроля.

Ожидаемый (е) результат (ы):

Более детальное изучение проблематики финансово-правовой ответственности права.

Кейс

(Место и роль финансового права в системе отраслей права)

Проблемная задача:

Определить место и роль финансового права правовой системе России.

Коллоквиум, собеседование

(вопросы для коллоквиумов, собеседований)

1-й раздел: Общая часть финансового права

1. Финансовая деятельность государства, ее принципы и методы.
2. Предмет и метод финансового права.
3. Система и источники финансового права.
4. Наука финансового права и основные этапы ее развития в России
5. Финансово-правовые нормы и их классификация.
6. Финансовые правоотношения, их особенности и виды.
7. Субъекты финансового права. Защита прав субъектов финансовых правоотношений.
8. Финансовые правоотношения. Финансовые санкции.
9. Понятие и виды финансового контроля.
10. Формы и методы финансового контроля.
11. Органы финансового контроля, их правовой статус.
12. Понятие аудиторского контроля

2-й раздел: Межбюджетные отношения, бюджетный контроль

1. Сущность финансово-бюджетного федерализма.
2. Межбюджетные отношения.
3. Методы бюджет. регулирования и способы распределения доходов между бюджетами.
4. Консолидированный бюджет.
5. Дотации, субсидии, субвенции, бюджетный кредит в межбюджетных отношениях.
6. Финансово-бюджетная политика и бюджетный процесс.
7. Бюджетный процесс (участники, составление проектов бюджетов).
8. Стадии бюджетного процесса.
9. Правовые основы составления, рассмотрения и утверждения бюджетов.
10. Исполнение бюджета по доходам и расходам.
11. Казначейское исполнение бюджета: понятие, принципы.
12. Единый казначейский счет.
13. Понятие кассового обслуживания исполнения бюджетов.

Круглый стол (дискуссии, полемики, диспута, дебатов)

(перечень дискуссионных тем для круглого стола)

Темы 1, 2. Финансовая деятельность российского государства. Предмет, система и источники финансового права.

1. Финансовая деятельность государства, ее принципы и методы.
2. Предмет и метод финансового права.
3. Система и источники финансового права.
4. Наука финансового права и основные этапы ее развития в России.

Тема 3. Финансово-правовые нормы и финансовые правоотношения

1. Финансово-правовые нормы и их классификация.
2. Финансовые правоотношения, их особенности и виды.
3. Субъекты финансового права. Защита прав субъектов финансовых правоотношений.
4. Финансовые правоотношения. Финансовые санкции.

Тема 4. Финансовый контроль

Вопросы, вынесенные на обсуждение студентов:

1. Понятие и виды финансового контроля.
2. Формы и методы финансового контроля.
3. Органы финансового контроля, их правовой статус.
4. Понятие аудиторского контроля.

Тема 5. Бюджетное право Российской Федерации

1. Бюджетное устройство России, бюджетная правовая политика и бюджетная система.
2. Принципы построения бюджетной системы. Бюджетные права Российской Федерации, субъектов РФ и органов местного самоуправления.
3. Бюджетный процесс в Российской Федерации и его стадии.
4. Правовой режим государственных внебюджетных фондов в РФ.

Тема 6-7. Правовые основы государственного кредита. Страхование и его правовое регулирование

1. Понятие и система неналоговых доходов государства.
2. Дефицит бюджета и его правовое регулирование.
3. Профицит бюджета.
4. Понятие и значение государственного кредита. Правовые основы государственного кредита.
5. Государственный долг.

6. Правовое регулирование государственных займов. Муниципальные займы и их правовое регулирование.

7. Понятие страхования, его правовое регулирование. Обязательное и добровольное страхование. Государственный надзор за страховой деятельностью.

Тема 8-9. Правовое регулирование государственных расходов и бюджетного финансирования

1. Понятие расходов государства. Классификация и формы расходов бюджетов.

2. Понятие и принципы бюджетного финансирования. Сметно-бюджетное финансирование. Распорядители бюджетных средств. Бюджетные учреждения.

3. Права и обязанности получателей бюджетных средств.

4. Правовое регулирование инвестиционной деятельности государства в РФ.

5. Расходы, финансируемые исключительно из местных бюджетов.

Тема 10. Правовые основы валютного регулирования и валютного контроля в Российской Федерации

1. Понятие валюты и валютных ценностей.

2. Понятие и содержание валютного регулирования.

3. Правовое регулирование валютных операций.

4. Правовые основы валютного контроля. Органы и агенты валютного контроля в Российской Федерации.

Контрольная работа

(комплект заданий для контрольной работы)

Тема 1. Финансовая система РФ

Вариант 1

1. Предмет курса, его место в формировании мировоззрения, ценностных установок. Понятие финансовой деятельности государства и ее формы.

2. Федеральный бюджет.

Вариант 2

1. Понятие финансовой системы и её структура.

2. Понятие целевого внебюджетного фонда.

Вариант 3

1. Понятие финансовой системы и системы финансов.

2. Принципы бюджетной системы.

Тема 2. Бюджетное право

Вариант 1

1. Место финансового права в системе российского права.

2. Понятие и система бюджетного законодательства. Закон о бюджете в системе бюджетного законодательства.

Вариант 2

1. Понятие и особенности финансово-правовых норм. Источники финансового права.

2. Действие финансово-правового акта во времени, в пространстве и по кругу лиц.

Вариант 3

1. Понятие, особенности и система финансово-правовых отношений.

2. Роль подзаконных актов в регулировании финансовых правоотношений.

Тема 3. Субъекты финансового права

Вариант 1

1. Понятие и классификация субъектов финансового права.

2. Бюджетные права РФ, субъектов РФ, муниципальных образований.

Вариант 2

1. Публичный субъект в финансовом праве.

2. Правовой статус Министерства финансов РФ, Федерального казначейства, ФНС

Вариант 3

1. Разграничение компетенции органов государственной власти и местного самоуправления в сфере финансовой деятельности.

2. Администраторы поступлений в бюджет. Главный распорядитель и распорядитель бюджетных средств.

Тема 4. Правовые основы доходов и расходов бюджетов

Вариант 1

1. Понятие и состав бюджетной классификации. Налоговые и неналоговые доходы бюджетов.

2. Доходы от использования государственного или муниципального имущества, от платных услуг бюджетных учреждений. Суммы принудительного изъятия. Безвозмездные перечисления.

Вариант 2

1. Понятие и классификация доходов бюджетов.

Формы расходов бюджетов. Возвратные и безвозвратные формы расходов бюджетов.

2. Ассигнования на содержание бюджетных учреждений. Финансирование государственного и муниципального заказа. Трансферты населению.

Вариант 3

1. Понятие и состав расходов бюджетов. Функциональная, экономическая, ведомственная классификация расходов бюджетов.

2. Субвенции и субсидии юридическим и физическим лицам. Бюджетные кредиты. Финансирование бюджетных инвестиций. Резервные фонды бюджетов.

Тема 5. Сбалансированность бюджетов

Вариант 1

1. Количественные ограничения дефицита бюджетов. Источники финансирования дефицита бюджета.

2. Внешние источники финансирования дефицита федерального бюджета. Источники финансирования дефицита местных бюджетов.

Вариант 2

1. Дефицит и профицит бюджета. Методы управления дефицитом бюджета.

2. Внутренние источники финансирования дефицита федерального бюджета. Источники финансирования дефицита бюджетов субъектов РФ.

Вариант 3

1. Понятие сбалансированности бюджетов.

2. Сокращение расходов бюджета. Стабилизационный фонд РФ.

Тема 6-7. Правовые основы государственного кредита. Страхование и его правовое регулирование

Межбюджетные отношения

Вариант 1

1. Понятие и формы государственного кредита.

2. Понятие страхования и его правовое регулирование.

Вариант 2

1. Понятие правоотношений в государственном кредите.

2. Обязательное и добровольное страхование.

Вариант 3

3. Разграничение кредитных обязательств РФ, субъектов РФ, муниципальных образований.

4. Государственный надзор за страховой деятельностью.

Вариант 4

3. Государственный долг и его обслуживание

4. Бюджетный кредит в межбюджетных отношениях.

Тема 8-10. Правовые основы валютного регулирования и валютного контроля в Российской Федерации

Вариант 1

1. Понятие валюты и валютных ценностей.
2. Понятие и содержание валютного регулирования.

Вариант 2

3. Правовое регулирование валютных операций.
4. Правовые основы валютного контроля. Органы и агенты валютного контроля в Российской Федерации.

Эссе (рефераты, доклады, сообщения)

(темы)

Тема №1. Финансовая система Российского государства

1. Понятия финансов и финансовой системы Российской Федерации.
2. Функции, принципы и методы осуществления финансовой деятельности Российского государства.
3. Органы государственной власти осуществляющие финансовую деятельность.
4. Понятия финансов, финансовой системы как совокупности финансовых институтов.
5. Понятие местных финансов.
6. Принципы финансовой деятельности государства.
7. Методы осуществления финансовой деятельности органов государственной власти.
8. Специальные органы государственной власти осуществляющие финансовую деятельность (МФ РФ; ФК РФ; ФНС РФ; ЦБ (БР)).

Тема №2. Финансовый контроль в Российской Федерации

1. Понятие, виды, принципы и задачи финансового контроля.
2. Органы государства осуществляющие финансовый контроль.
3. Ревизия как основной метод финансового контроля.
4. Аудит в Российской Федерации.

Тема №4. Бюджет и бюджетное устройство в РФ

1. Бюджет и бюджетное право.
2. Основы бюджетного устройства в России
3. Классификация доходов и расходов бюджета.
4. Правовой режим государственных внебюджетных фондов.
5. Предпосылки формирования бюджетной системы РФ.
6. Понятие бюджетной системы и бюджетного устройства.
7. Профицит и дефицит бюджетов, пути преодоления.
8. Бюджетная классификация: понятие, значение, виды.
9. Система пенсионного обеспечения в РФ.

Тема №5. Бюджетный процесс в РФ

1. Понятие, структура и принципы бюджетного процесса.
2. Составление проекта бюджета; рассмотрение и утверждение бюджета в РФ.
3. Исполнение и контроль за исполнением бюджета.
4. Участники бюджетного процесса и их компетенция по законодательству РФ.
5. Порядок составления проекта федерального бюджета.
6. Контроль за исполнением бюджета в РФ.
7. Порядок рассмотрения законопроекта о бюджете законодательными органами.

Тема №6. Правовое регулирование государственного кредита и банковской деятельности»

1. Понятие государственного кредита.
2. Правовые формы государственного кредита.

Государственные займы как форма государственного кредита.
Понятие банковской системы РФ.
Регистрация и лицензирование кредитных организаций.
Правовое регулирование деятельности кредитных организаций.
Этапы становления современной банковской системы РФ.
Государственный долг РФ и проблемы управления им.
Организация сберегательного дела в РФ.
Аудит в банковской системе.

Тема №12. Расчетные правоотношения

1. Понятия и принципы организации безналичных денежных расчетов в РФ.
2. Формы безналичных расчетов в РФ.
3. Классификация банковских счетов.
4. Очередность списания средств со счетов предприятий и организаций.
5. Роль коммерческих банков в организации денежного обращения.
6. Система организации межбанковских отношений в РФ.
7. Система безналичных расчетов в РФ и ее основные элементы.
8. Клиринг как форма межбанковских расчетов.
9. Направления использования пластиковых карт в РФ.

Тестовые задания

(комплект тестовых заданий)

Тестовые задания №1

1. Что такое финансовая деятельность государства?
 - a) осуществление государством функций по планомерному образованию, распределению и использованию денежных фондов в целях реализации его задач;
 - b) осуществление государством функций по перераспределению денежных фондов в целях реализации его задач
 - c) осуществление юридическими и физическими лицами функций по планомерному собиранию, распределению и использованию денежных фондов в целях реализации стоящих перед государством задач.
2. Основными методами финансовой деятельности государства являются:
 - a) методы обязательных и добровольных платежей, финансирования и кредитования
 - b) государственное и банковское кредитование
 - c) методы привлечения и распределения бюджетных средств
3. каковы формы финансовой деятельности государства?
 - a) правовые и неправовые
 - b) нормативные и индивидуальные
 - c) плановые и внеплановые
4. Финансовые органы государства - это:
 - a) Министерство финансов, ФНС, Федеральное казначейство
 - b) Государственная Дума, Совет Федерации, представительные органы власти субъектов РФ.
 - c) органы Федеральной налоговой полиции, Счетная Палата, таможенные органы
5. В компетенцию какого государственного органа входит осуществление денежной эмиссии в РФ?
 - a) Центрального банка (Банка России)
 - b) Министерства финансов
 - c) Сбербанка РФ
6. Предмет финансового права?
 - a) общественные отношения, возникающие в процессе деятельности Минфина РФ?

b) общественные отношения, возникающие в процессе деятельности государства по формированию, распределению, использованию денежных фондов.

c) общественные отношения, возникающие в процессе взимания налогов, сборов и других доходов в бюджеты всех уровней.

7. Что такое финансовое право?

a) совокупность правовых норм, регулирующих общественные отношения, возникающие в процессе образования, распределения и использования денежных фондов государства,

b) совокупность правовых норм, регулирующих общественные отношения, возникающие в процессе деятельности Министерства финансов,

c) совокупность законодательных актов о финансах

8. Что является отличительной чертой финансово-правового метода?

a) властные предписания и юридическое неравенство сторон

b) правовая инициатива участников правоотношений

c) возможность выбора по своему усмотрению варианта поведения

9. Что такое финансово-правовые нормы?

a) нормы поведения людей в обществе,

b) установленные государством и обеспеченные мерами государственного принуждения правила поведения в отношениях по поводу образования, распределения и использования денежных фондов государства,

c) установленные государством и обеспеченные мерами государственного принуждения правила поведения людей в отношениях, возникающих в процессе образования и распределения денежных фондов государства.

10. Что входит в структуру финансово-правовой нормы?

a) гипотеза, диспозиция, санкция

b) предмет, метод, особенности,

c) предмет, метод, санкция,

11. Что составляет содержание финансово-правовых норм?

a) правила составления финансовой отчетности,

b) правила поведения в общественных отношениях, возникающих в процессе финансовой деятельности государства

c) правила поведения в общественных отношениях, возникающих в процессе деятельности Министерства финансов РФ.

12. В чем заключается императивный характер финансово-правовых норм?

a) нормы содержат запрет на совершение определенных действий,

b) требования норм выражены в категоричной форме, не допускающей их произвольного изменения,

c) нормы представляют возможность выбора одного варианта поведения из нескольких.

13. Что представляют собой финансовые правоотношения?

a) общественные отношения, возникающие в процессе деятельности Министерства финансов РФ,

b) общественные отношения, урегулированные нормами права, возникающие в процессе деятельности государства по формированию, распределению и использованию денежных фондов,

c) общественные отношения, возникающие в процессе деятельности государства по взиманию налогов и сборов в бюджеты всех уровней.

14. какие действия служат основанием для возникновения финансовых правоотношений?

a) действия в сфере финансовой деятельности государства

b) любые юридически значимые действия,

c) любые правонарушения

15. Какой из названных субъектов является коллективным субъектом финансового права?
- а) трудовой коллектив,
 - б) унитарное предприятие
 - в) семья
16. Какой из названных субъектов является индивидуальным субъектом финансового права?
- а) физические лица
 - б) банк,
 - в) религиозная община
17. С какого возраста возникает финансово-правовая деликтоспособность физического лица?
- а) с 16 лет
 - б) с 14 лет
 - в) с 18 лет
18. Какие из указанных отношений относятся к финансово-правовым?
- а) между министерством и казенным предприятием по поводу распределения полученной прибыли
 - б) между предприятиями по поводу оказания финансовой помощи
 - в) между министерством и предприятием по поводу выполнения госзаказа
19. Что является основным источником финансового права?
- а) Конституция РФ
 - б) Указ Президента РФ
 - в) инструкция Министерства финансов
20. Какой из приведенных актов является источником финансового права?
- а) Арбитражный кодекс
 - б) Бюджетный кодекс
 - в) Семейный кодекс
21. Какой из названных актов может являться нормативно-правовым источником финансового права?
- а) Договор
 - б) инструкция ФНС
 - в) постановление прокурора
22. Когда финансово-правовой акт прекращает свое действие?
- а) в связи с введением чрезвычайного положения
 - б) в связи с выборами нового состава органов государственной власти
 - в) в связи с истечением срока его действия
23. Что означает действие финансово-правового акта в пространстве?
- а) ограничение действия акта определенной территорией
 - б) запрет на действие акта на определенной территории
 - в) применение акта по аналогии
24. Что означает действие финансово-правового акта по кругу лиц?
- а) воздействие на лиц, которым адресовано предписание, выраженное в финансово-правовых нормах
 - б) воздействие на физических лиц, проживающих на определенной территории
 - в) воздействие на юридических лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность
25. Что такое финансовый контроль?
- а) контроль за законностью и целесообразностью действий в области образования, распределения и использования денежных фондов государства
 - б) контроль за законностью и целесообразностью действий государственных органов

с) контроль за планомерным и эффективным использованием фондов денежных средств коммерческих и некоммерческих организаций

26. Финансовая дисциплина - это:

а) четкое соблюдение установленных правовыми нормами предписаний и порядка образования, распределения и использования денежных фондов государства

б) соблюдение установленных предписаний и порядка образования, распределения и использования денежных фондов государства, субъектов местного самоуправления, предприятий, организаций и учреждений, исходя из принципа целесообразности

с) выявление правонарушений в области образования, распределения и использования денежных фондов государства

27. Одним из основных видов финансового контроля является

а) ревизия

б) финансовое планирование

с) изъятие и выемка документов

28. В каких случаях проводятся обязательные аудиторские проверки?

а) по указанию Министерства финансов

б) в случаях, прямо предусмотренных законодательством РФ, по поручению органов дознания и следствия;

с) по инициативе аудиторской фирмы.

29. Вправе ли аудиторы применять финансовые санкции?

а) да;

б) нет;

с) применяют в случаях, указанных в законе.

Тестовые задания №2

1. Какой финансовый орган имеет в своем составе штат независимых аудиторов?

а) Министерство финансов б) Счетная палата в) Федеральное казначейство.

2. Какой финансовый орган уполномочен разрабатывать и реализовывать единую политику в сфере финансовых рынков в РФ?

а) ЦБ б) МФ в) Счетная палата.

3. Каков срок полномочий Председателя ЦБ России?

а) 4 года б) 6 лет в) неограничен.

4. Какой орган ведет книгу государственной регистрации кредитных организаций?

а) Счетная палата б) МФ в) ЦБ.

5. Можно ли утверждать, что к централизованным фондам относятся денежные средства, которые поступают в распоряжение государства?

а) да б) нет в) не всегда.

6. Каков срок полномочий Председателя Счетной палаты?

а) 4 года б) 6 лет в) неограничен.

7. Кому или какому органу подотчетна Счетная палата?

а) Президенту РФ б) ГД в) Федеральному Собранию.

8. Федеральное казначейство уполномочено обеспечивать управление и обслуживание государственного внешнего долга?

а) да б) нет в) совместно с ЦБ.

9. Какой орган уполномочен проводить финансовую экспертизу федеральных законопроектов, влияющих на формирование федерального бюджета?

а) МФ б) Федеральное казначейство в) Счетная палата.

10. Кем или каким органом назначается зам. Председателя Счетной палаты?

а) Советом Федерации б) Председателем Счетной палаты в) Президентом РФ.

11. К методам проведения финансового контроля относятся:

а) мониторинг б) аудит в) обязательный.

12. Видами финансового контроля являются:

а) ведомственный б) инициативный в) текущий.

13. Финансово-правовые нормы различают:

а) по способу воздействия на участников б) по приоритетности в) по рекомендации.

14. К методам формирования фондов денежных средств относятся:

а) кредитование б) уплата сборов в) финансирование.

15. Какой орган является агентом валютного контроля?

а) ЦБ б) уполномоченный банк в) Федеральное казначейство.

16-31. Подберите к каждому термину левой колонки определение из правой колонки.

Термины	Определение
16.Недоимка	Организация или физическое лицо, от которого налогоплательщик получает доход.
17.Источник выплаты доходов	Полное или частичное освобождение налогоплательщика от уплаты налогов в соответствии с действующим законодательством.
18.Налоговые льготы	Обязательный, индивидуально-безвозмездный платеж, взимаемый с организаций и физических лиц в форме отчуждения принадлежащих им на праве собственности, хозяйственного ведения или оперативного управления денежных средств, в целях финансового обеспечения деятельности государства и (или) муниципальных образований.
19.Налоговое право	Обязательный денежный взнос, взимаемый с организаций и физических лиц, уплата которого является одним из условий совершения в интересах налогоплательщиков сборов государственными органами.
20.Налоговый механизм	Сумма налога или сбора, не уплаченная в установленный законодательством о налогах и сборах срок.
21.Регулирующие доходы.	Совокупность финансово-правовых норм, регулирующих общественное отношение по установлению и взиманию налогов с юридических и физических лиц в бюджетную систему и внебюджетные фонды.
22.Пеня.	Совокупность организационно-правовых норм и методов управления налогообложением.
23. Дивиденд	Налоги и другие платежи, по категории установления нормативного отчисления в бюджеты другого уровня на очередной финансовый год, а также на долговременной основе (не менее 3 лет).
24.Налоговые агенты	Денежная сумма, которую налогоплательщик должен выплатить в случае уплаты причитающихся сумм налогов или сборов.
25. Взаимозависимые лица	Любой доход, полученный от организаций при распределении прибыли, остающейся после налогообложения, по принадлежащим акциям.
26.Уполномоченный представитель налогоплательщика	Лица, на которых возложены обязанности по исчислению, удержанию у налогоплательщика и перечислению в соответствующий бюджет (внебюджетный фонд) налогов.
27.Налоговая база	Физические лица и организации, отношения между которыми могут оказывать непосредственное влияние на условия или экономические результаты их деятельности представляемых ими лиц.
28.Доход	Экономическая выгода в денежной или натуральной форме.

29.Налог	Физическое или юридическое лицо, уполномоченное налогоплательщиком представлять его интересы в отношении с налоговыми органами, иными участниками отношений.
30.Сбор	Процентная налоговая ставка подакцизных товаров
31.Адвалорные налоговые ставки	Стоимостная, физическая или иная характеристика объекта налогообложения.

Тестовые задания №3

1. Какой орган правомочен налагать арест на имущество должника?
 - а) Федеральная налоговая служба
 - б) Министерство финансов
 - в) Федеральное казначейство.

2. Какова периодичность выездной налоговой проверки (за календарный год)?
 - а) 1 раз в год
 - б) ежеквартально
 - в) 2 раза в год.

3. Постановка на учет, снятие с учета осуществляется налоговым органом:
 - а) бесплатно
 - б) в размере 1 МРОТ
 - в) в размере 3 МРОТ.

4. Имеют ли право представители налоговых органов проводить налоговую проверку в жилых помещениях?
 - а) да
 - б) нет
 - в) в исключительных случаях.

5. С какого возраста наступает налоговая ответственность у граждан:
 - а) с 14 лет
 - б) с 16 лет
 - в) с 18 лет.

6. Какой документ должен составляться по результатам налогового контроля?
 - а) протокол
 - б) акт
 - в) решение.

7. Может ли признаваться лицо виновным в совершении налогового правонарушения по неосторожности?
 - а) да
 - б) нет
 - в) в исключительных случаях.

8. По окончании выездной налоговой проверки, проверяющий составляет документ о проведенной проверке в виде:

- а) справки
- б) акта
- в) протокола.

9. Чья санкция требуется при исполнении решения о взыскании налога в случае ареста имущества налогоплательщика?

- а) прокурора
- б) руководителя налогового или таможенного органа
- в) уполномоченного должностного лица

10.

11. Верно ли, что налоговый кредит может быть предоставлен по одному или нескольким налогам?

- а) да
- б) нет
- в) в исключительных случаях.

12. Какой орган уполномочен принимать решение об изменении срока уплаты налогов и сборов в Федеральный бюджет?

- а) Министерство Финансов
- б) ФНС
- в) Федеральное казначейство.

13. Какому органу предоставлено право принимать решение о приостановлении операций налогоплательщика по его счетам в банке?

- а) Министерству Финансов
- б) ФНС
- в) Федеральному казначейству.

14. Имеет ли право банк открывать новый счет организации, имеющий факт наличия решения приостановления операций по счетам в этом банке?

- а) да
- б) нет
- в) в исключительных случаях.

15. Налоговые санкции взыскиваются с налогоплательщиков только:

- а) с санкции прокурора
- б) с санкции налогового органа
- в) в судебном порядке.

16. Каким органом осуществляется зачет суммы излишне уплаченного налога в счет предстоящих платежей?

- а) ЦБ
- б) ФНС
- в) Федеральным казначейством.

17. Имеют ли право представители федерального казначейства проводить проверки в организациях любой формы собственности?

- а) да б) нет
- в) только в отношении бюджетных и внебюджетных средств.

18. Имеет ли право должностное лицо налогового органа (в случае отказа налогоплательщика добровольно выдать документы) произвести выемку документов принудительно?

- а) да
- б) нет
- в) необходимо решение суда.

Ключи к тестам хранятся на кафедре

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1 Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Финансовая деятельность в условиях рыночной экономики.
2. Место финансового права и налогового права в единой системе Российского права.
3. Финансово-правовые нормы, их содержание, виды, структура.
4. Условия возникновения, изменения и прекращения финансовых правоотношений.
5. Финансовая система государства и ее структура.
6. Правовое положение финансов и представительств иностранных банков.
7. Меры, принимаемые в случае нарушения банковского законодательства кредитными организациями.
8. Нормативно-законодательное регулирование денежного обращения в Российской Федерации.
9. Законодательная база Российской Федерации по вопросам валютного регулирования.
10. Характеристика валютных операций. Субъекты и объекты валютных операций.
11. Функции страхования в обществе. Виды страхования.
12. Правовое регулирование расходов на социально-культурные мероприятия и учреждения, на оборону и на содержание аппарата управления.
13. Налоги и сборы как источник государственных доходов.
14. Юридическое определение налога, сбора, пошлины.
15. Понятие налоговой политики и меры ее осуществления.
16. Принципы организации и функционирования налоговой системы.
17. Полномочия Министерства финансов в налоговой сфере.
18. Правовое положение Федеральной налоговой службы.
19. Порядок получения информации органами налоговой инспекции.
20. Понятие и виды нарушений законодательства о налогах и сборах.
21. Налоговые споры, их классификация.

22. Принудительное исполнение налоговой обязанности.
23. Налоговые инспекции, их компетенция.
24. Земельный налог. Плательщики и объект налогообложения.
25. Подоходное обложение населения.
26. Формы международного сотрудничества по выявлению и пресечению массовых правонарушений и преступлений.
27. Отличие налога от чистых обязательных платежей.
28. Специфика предмета и метода налогового права.
29. Виды соглашений по вопросам налогообложения.
30. Основные права и обязанности участников налоговых правоотношений.
31. Понятие науки налогового права.
32. Основные научные истории о налогах и налогообложении.
33. Важнейшие научные труды отечественных и зарубежных ученых по налоговому праву.
34. Реформирование налоговой системы Российской Федерации.
35. Налоговый потенциал государства и его территорий.
36. Структура налогов и сборов в доходной части бюджета Российской Федерации.
37. Соотношение прямых и косвенных налогов.
38. Современный уровень налогообложения (налоговое бремя).
39. Уровень налоговой культуры населения.
40. Налоговый кредит и инвестиционный налоговый кредит.
41. Упрощенная система налогообложения субъектов малого предпринимательства.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1.	Финансовая система РФ	Подготовка сообщений и докладов по отдельным институтам финансовой системы
2.	Институты и разделы финансового права	Тестовые задания, подготовка эссе
3.	Бюджетный процесс в РФ	Решение задач, направленных на знание Бюджетного кодекса и иных нормативно-правовых актов

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1.	Петрова, Г. В. Международное финансовое право : учебник для бакалавриата и магистратуры / Г. В. Петрова. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 441 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03066-2. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/9DBB8B82-C973-4270-AC65-33392A1E166B .	ЭБС Юрайт
2.	Финансовое право : учебник для прикладного бакалавриата / Е. М.	ЭБС Юрайт

	Ашмарина [и др.] ; под ред. Е. М. Ашмариной. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 370 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06049-2. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/88277392-A72F-4DAC-99DB-BF32A862BF2D .	
3.	Крохина, Ю. А. Бюджетное право России : учебник для бакалавриата и магистратуры / Ю. А. Крохина. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 328 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04078-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/FF4D68CC-E5A1-47C7-AD6D-8CD07EA60C05 .	ЭБС Юрайт
4.	Эриашвили Н.Д. [и др.] Бюджетное право [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов, обучающихся по направлениям «Юриспруденция» и «Экономика». М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. 351 с. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/40401 .	ЭБС «IPRbooks»
Дополнительная литература		
1.	Ремиханова Д.А. [и др.] Бюджетное право (8-е издание) [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов, обучающихся по направлениям «Юриспруденция» и «Экономика». М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. 311 с. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52610	ЭБС «IPRbooks»
2.	Землин, А. И. Финансовое право Российской Федерации : учебник для бакалавриата и специалитета / А. И. Землин, О. М. Землина, Н. П. Ольховская ; под общ. ред. А. И. Землина. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 301 с. — (Серия : Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-09234-9. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/EFEA5998-8DEB-4577-B4BF-CD733DA816D2 .	ЭБС Юрайт

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Электронно-библиотечная система по юриспруденции издательства Юрайт	www.biblio-online.ru
Электронно-библиотечная система IPRbooks	www.iprbookshop.ru
IQlib – электронно-библиотечная система	www.iqlib.ru/main/view.visp
Федеральный образовательный портал «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»	http://window.edu.ru/
Российская национальная библиотека	www.nlr.ru
Российская государственная библиотека	http://www.rsl.ru/
Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН)	www.inion.ru
Научная библиотека Московского государственного университета имени В.М. Ломоносова	www.nbmgu.ru
Электронный каталог библиотек МГУ	www.msu.ru/libraries
Библиотека Государственного университета "Высшая школа экономики"	www.hse.ru
Научная библиотека Иркутского	library.isu.ru/ru

(Перечень интернет-ресурсов представлен на официальном сайте СПбГАСУ:
http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В методических рекомендациях разработаны различные виды самостоятельной внеаудиторной работы, даны указания по их выполнению, обозначены критерии оценивания. В связи с введением в образовательный процесс нового Федерального государственного образовательного стандарта более актуальной становится задача организации самостоятельной работы обучающихся. Самостоятельная работа определяется как индивидуальная или коллективная учебная деятельность, осуществляемая без непосредственного руководства педагога, но по его заданиям и под его контролем. Целью самостоятельной работы студентов является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности. Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня. Студент в процессе обучения должен не только освоить учебную программу, но и приобрести навыки самостоятельной работы. Студент должен уметь планировать и выполнять свою работу.

Для организации самостоятельной работы необходимы следующие условия:

- готовность студентов к самостоятельному труду;
- наличие и доступность необходимого учебно-методического и справочного материала;
- консультационная помощь.

Формы самостоятельной работы студентов определяются при разработке рабочих программ учебных дисциплин содержанием учебной дисциплины, учитывая степень подготовленности студентов.

10.1 Виды самостоятельных работ

В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы:

- аудиторная;
- внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Содержание внеаудиторной самостоятельной определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий согласно примерной и рабочей программ учебной дисциплины.

Согласно Положению об организации внеаудиторной самостоятельной работы студентов на основании компетентного подхода к реализации профессиональных образовательных программ, видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы являются:

- *для овладения знаниями*: чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы), составление плана текста, графическое изображение структуры текста, конспектирование текста, выписки из текста, работа со словарями и справочниками, ознакомление с нормативными документами, учебно-исследовательская работа, использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.

- *для закрепления и систематизации знаний*: работа с конспектом лекции, обработка текста, повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио и видеозаписей, составление плана, составление таблиц для систематизации учебного материала, ответ на контрольные вопросы, заполнение рабочей тетради, аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, конспект-анализ), завершение аудиторных практических

работ и оформление отчетов по ним, подготовка мультимедиа сообщений/докладов к выступлению на семинаре (конференции), материалов-презентаций, подготовка реферата, составление библиографии, тематических кроссвордов, тестирование, подготовка рецензий на статью и др.

- для *формирования умений*: решение задач и упражнений по образцу, решение вариативных задач, выполнение чертежей, схем, решение ситуационных (профессиональных) задач, подготовка к деловым играм, проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности, опытно-экспериментальная работа, рефлексивный анализ профессиональных умений с использованием аудио- и видеотехники и др.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу студентов по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Основные формы самостоятельной работы студентов без участия преподавателей

10.2. Тестирование

Тестирование (от слова *test* — испытание, проверка). Тестирование применяется для определения соответствия предмета испытания заданным спецификациям. Традиционный тест представляет собой стандартизованный метод диагностики уровня и структуры подготовленности. В таком тесте все испытуемые отвечают на одни и те же задания, в одинаковое время, в одинаковых условиях и с одинаковыми правилами оценивания ответов. Главная цель применения традиционных тестов - установить уровень знаний.

Критерии оценки:

“отлично” - при условии 81-100 % правильных ответов;

“хорошо” - при условии 66-80 % правильных ответов;

“удовлетворительно” - при условии 51-65 % правильных ответов;

“неудовлетворительно” – при условии менее 50 % правильных ответов.

Работа с информативными источниками

10.3. Подготовка конспекта первоисточника

Написание конспекта первоисточника (статьи, монографии, учебника, книги) – представляет собой вид внеаудиторной самостоятельной работы студента по созданию обзора информации, содержащейся в объекте конспектирования, в более краткой форме. В конспекте должны быть отражены основные принципиальные положения источника, основные методологические положения работы, аргументы, этапы доказательства и выводы. Ценность конспекта значительно повышается, если студент излагает мысли своими словами, в лаконичной форме.

Особо значимые места, примеры выделяются цветным подчеркиванием, взятием в рамку, пометками на полях, чтобы акцентировать на них внимание и прочнее запомнить. Недопустимо формальное переписывание из источника текста целыми абзацами и параграфами.

Работа выполняется письменно. Приветствуется составление развернутого плана прочитанного текста. Контроль может проводиться и в виде проверки конспектов преподавателем.

Деятельность преподавателя:

- заинтересовывает учащихся выбором интересной темы;

- консультирует при затруднениях.

Деятельность студента:

- читает материал источника, выбирает главное и определяет второстепенные моменты;

- устанавливает логическую связь между элементами темы;
- выделяет ключевые слова и понятия;
- заменяет сложные развернутые обороты текста более лаконичными (свертывание).

Критерии оценки:

- содержательность конспекта, соответствие плану;
- отражение основных положений, результатов работы автора, выводов;
- ясность, лаконичность изложения мыслей;
- наличие схем, графическое выделение особо значимой информации;
- соответствие оформления требованиям;
- аккуратность ведения конспекта;
- конспект сдан в срок.

Составление плана текста

План текста – это последовательное отображение его ключевых частей в кратких, но четких формулировках, которые полностью соответствуют основной теме и содержанию текста. Для того чтобы составить качественный план, необходимо опираться на основные правила.

Инструкция:

1. Сначала прочитайте весь текст от начала до конца. Читайте вдумчиво, не торопитесь. Если вам попадается непонятное слово, обязательно выясните его значение в словаре.

2. Затем определите тему текста и его основную мысль. Тема – это то, о чем говорится в тексте, а основная мысль – это то, для чего он написан. Если у вас не получается сформулировать, прочтите текст еще раз.

3. Далее разделите текст на смысловые части. Внимательно прочитайте каждую из частей. Выделите в ней главное и озаглавьте.

4. Запишите пункты составленного плана на черновик. Снова прочитайте текст. Обратите внимание на следующее:

- последовательно ли отражаются повороты сюжета текста;
- точны ли формулировки пунктов;
- не повторяются ли заголовки;
- все ли главное вы выделили;

- отражена ли тема и основная мысль текста в вашем плане.

5. Если погрешностей вы не заметили, то следует проверить себя. Перескажите или письменно изложите текст, руководствуясь составленным вами планом. Если план составлен хорошо, то вы без проблем сможете воспроизвести исходный текст.

6. Теперь аккуратно перепишите окончательный вариант плана в тетрадь.

Оформление выписки из текста

В толковом словаре говорится: «Выписать - значит списать какое-нибудь нужное, важное место из книги, журнала, сделать выборки» (от слова «выбрать»). Вся сложность выписывания заключается как раз в умении найти и выбрать нужное из одного или нескольких текстов. Выписки особенно удобны, когда требуется собрать материал из разных источников. Они могут служить подспорьем для более сложных видов записей, таких как тезисы, конспекты. Выписки можно составлять в гибкой форме, которая облегчала бы их накопление, изменение, а также подбор по какому-либо признаку или принципу.

Инструкция:

1. Выписки делайте после того, когда текст прочитан целиком и понятен в целом.
2. Остерегайтесь обильного автоматического выписывания цитат, взамен творческого

освоения и анализа текста.

3. Выписывать можно дословно (цитатами) или свободно, когда мысли автора излагаются своими словами. Большие отрывки текста, которые трудно цитировать в полном объеме, старайтесь, предельно сократив формулировку и сконцентрировав содержание, записать своими словами. Яркие и важнейшие места приводите дословно.

4. Записывая цитаты, заключайте их в кавычки, оберегайте текст от искажений. Но если выписки делаются из одного и того же текста, кавычки возле каждой цитаты можно не ставить. В этом случае все свои мысли излагайте на полях тетради, строго отделяя от цитируемого текста. Цитата, вырванная из текста, часто теряет свой смысл, поэтому не обрывайте мысль автора.

Правила оформления тезисов

Тезисы позволяют обобщить изучаемый материал, выразить его суть в кратких формулировках, помогая раскрыть содержание книги, статьи и доклада. Тезисы принято подразделять на основные, простые, сложные. Простые тезисы (иногда их записывают в виде цитат) обнаруживаются при первоначальном ознакомлении с текстом, а основные можно составить лишь при уяснении сути и направленности источника в целом. Основные тезисы часто создаются на базе простых, путем их обобщения, переделки и исключения как второстепенных. Существенную помощь при написании тезисов оказывает предварительно составленный план, который полезно приложить к тезисам. Если тезисы составляются к пунктам сложного плана, то главным пунктам могут соответствовать основные тезисы, подпунктам — простые тезисы.

Инструкция:

1. При составлении тезисов не приводите факты и примеры.
2. Сохраняйте в тезисах самобытную форму высказывания, оригинальность авторского суждения, чтобы не потерять документальность и убедительность.
3. Изучаемый текст читайте неоднократно, разбивая его на отрывки; в каждом из них выделяйте главное, и на основе главного формулируйте тезисы.
4. Полезно связывать отдельные тезисы с подлинником текста (на полях книги делайте ссылки на страницы или шифры вкладных листов).
5. По окончании работы над тезисами сверьте их с текстом источника, затем перепишите и пронумеруйте.

Правила оформления схемы-конспекта

Конспект-схема - это схематическая запись прочитанного. Наиболее распространенными являются схемы «генеалогическое древо» и «паучок». В схеме «генеалогическое древо» выделяются основные составляющие наиболее сложного понятия, ключевые слова и т.п. и располагаются в последовательности «сверху вниз» — от общего понятия к его частным составляющим. В схеме «паучок» название темы или вопроса записывается и заключается в овал, который составляет «тело паучка». Основные понятия записывают на схеме так, что они образуют «ножки паучка». Для того чтобы усилить устойчивость «ножки», к ним присоединяют ключевые слова или фразы, которые служат опорой для памяти.

Инструкция:

1. Подберите факты для составления схемы и выделите среди них основные, общие понятия.
2. Определите ключевые слова, фразы, помогающие раскрыть суть основного понятия.
3. Сгруппируйте факты в логической последовательности, дайте название выделенным группам.
4. Заполните схему данными.

10.4. Аннотирование

Слово **аннотация** происходит от латинского *annotatio* – замечание, пометка. Она представляет собой предельно сжатую описательную характеристику первоисточника. В ней в обобщенном виде раскрывается тематика публикации без полного раскрытия ее содержания. Аннотация дает ответ на вопрос, о чем говорится в первичном источнике информации.

Аннотации по содержанию и целевому назначению могут быть справочные и рекомендательные. Справочные аннотации раскрывают тематику документов и сообщают какие-либо сведения о нем, но не дают критической оценки.

Аннотацией в настоящее время называют краткую характеристику книги (или статьи), содержащую перечень основных разделов, тем или вопросов, рассматриваемых в работе. Аннотация на книгу может включать, кроме того, указание на особенности в изложении материала и адресат (для кого она предназначена). Говоря схематично, аннотация на книгу (прежде всего научную или учебную) отвечает на вопросы *о чем? из каких частей? как? для кого?* Это как бы ее основные, стандартные смысловые элементы.

При составлении аннотации не следует пересказывать содержание документов (выводы, рекомендации, фактический материал). Нужно свести к минимуму использование сложных оборотов, употребление личных и указательных местоимений.

Общие требования, предъявляемые к написанию аннотаций, следующие:

1. Учет назначения аннотации.
2. Объем аннотации колеблется от 500-2000 печатных знаков.
3. Соблюдение логичности структуры, которая может отличаться от порядка изложения в оригинале.
4. Соблюдение языковых особенностей аннотации, что включает в себя следующее:
 - изложение основных положений оригинала просто, ясно, кратко;
 - избегание повторов, в том числе и заглавия статьи;
 - соблюдение единства терминов и сокращений;
 - использование общепринятых сокращений;
 - употребление безличных конструкций типа «рассматривается..., анализируется..., сообщается...» и пассивного залога;
 - избегание использования прилагательных, наречий, вводных слов, не влияющих на содержание;
 - использование некоторых обобщающих слов и словосочетаний, обеспечивающих логические связи между отдельными частями высказываний типа «как показано...», «..., однако», «следовательно...».

Состав аннотации:

1. Вводная часть - библиографическое описание.
2. Основная часть – перечень основных, затронутых в публикации проблем.
3. Заключительная часть – краткая характеристика и оценка, назначение аннотируемой работы (кому адресуется данная публикация).

Итак, аннотация - это краткое, обобщенное описание (характеристика) текста книги, статьи. Перед текстом аннотации даются выходные данные (автор, название, место и время издания). Эти данные можно включить и в первую часть аннотации. Аннотация обычно состоит из двух частей.

В первой части формулируется основная тема книги, статьи; во второй части перечисляются (называются) основные положения. Субъект действия в аннотации обычно не называется, потому, что он известен из контекста;

активнее употребляются пассивные конструкции (глагольные и причастные).

10.5. Реферирование

Реферат (от лат. *referre*, что означает «сообщаю») представляет собой краткое изложение в письменном виде или в форме публичного доклада содержания научного труда литературы по теме с раскрытием его основного содержания по всем затронутым

вопросам, сопровождаемое оценкой и выводами референта. Он должен дать читателю объективное представление о характере освещаемой работы, изложить наиболее существенные моменты ее содержания.

В отличие от аннотации реферат не только дает ответ на вопрос о чем говорится в первичном печатном документе, но и что говорится, т.е. какая основная информация содержится в реферируемом первоисточнике. Реферат дает описание первичного документа, оповещает о выходе в свет и о наличии соответствующих первичных документов, также он является источником для получения справочных данных и самостоятельным средством научной информации. Реферат может быть выполнен в письменном виде и в форме

устного доклада.

Цель реферата – дать читателю относительно полное представление о затронутых в первоисточнике вопросах и тем самым освободить пользователя от необходимости полного перевода первоисточника.

Различают два основных вида рефератов:

1. Информативный реферат (реферат-конспект).
2. Индикативный реферат (реферат-резюме).

Информативный реферат содержит в обобщенном виде все основные положения оригинала, сведения о методике исследования, использовании оборудования и сфере применения. Наиболее распространенной формой является информативный реферат.

В индикативном реферате приводятся не все положения, а лишь только те, которые тесно связаны с темой реферируемого документа.

Рефераты, составленные по одному источнику, называются монографическими. Рефераты, составленные по нескольким источникам на одну тему, являются обзорными.

В реферате материал подается в форме консультации или описания фактов. Информация излагается точно, кратко, без искажений и субъективных оценок. Краткость достигается во многом за счет использования терминологической лексики, а также применения таблиц, формул, иллюстраций. В тексте реферата не должно быть повторений и

общих фраз. Исключается использование прямой речи и диалогов.

В ходе реферирования всегда выполняются две задачи:

- выделение основного и главного;
- краткое формулирование этого главного.

Инструкция:

1. Проводится беглый просмотр первичного документа и ознакомление с общим смыслом. Обращается внимание на заголовки, графики, рисунки и т.д.
2. Текст читается вторично более внимательно для ознакомления с общим содержанием и для целостного восприятия. На данном этапе определяются значения незнакомых слов по контексту и по словарю.
3. Определяется основная тема текста.
4. Проводится смысловой анализ текста с целью выделения абзацев, содержащих информацию, которая подтверждает, раскрывает или уточняет заглавие текста. Абзацы, содержащие информацию по теме, отмечаются знаком (+), где нет существенной информации знаком (-). Абзацы, требующие проведения дополнительного анализа, отмечаются знаком (?).
5. Перечитываются абзацы, вызвавшие трудность в понимании. Если возникает.
6. Определяется ключевая мысль каждого абзаца, отмеченного знаком (+). Таким образом, составляется логический план текста. Желательно все пункты плана формулировать назывными предложениями, оставляя на бумаге после каждого пункта плана свободное место для последующего формулирования главной мысли этого раздела.

Главная мысль и доказательства записываются одним или двумя краткими предложениями.

Подводя итог, можно резюмировать следующее:

1. Реферат - это композиционно организованное, обобщенное изложение содержания источника информации (статьи, ряда статей, монографии и др.).

2. Реферат состоит из трех частей: общая характеристика текста (выходные данные, формулировка темы); описание основного содержания; выводы референта.

Реферат должен раскрывать основные концепции исходного текста.

3. Цель реферирования: создать "текст о тексте". Следует избегать связок типа: в 1 абзаце, во 2 абзаце и т.д.

10.6. Рецензия на статью

Рецензия (recensio — рассмотрение, проверка, разбор) — небольшая критическая статья или заметка, по большей части монографического характера, по поводу той или иной книги, только что вышедшей в свет.

Процесс создания рецензии

- Восприятие произведения — непосредственно-эмоциональный акт коммуникативного общения с произведением;

- Размышление над прочитанным, увиденным, услышанным;

- «разъятие гармонии» (по В. Г. Белинскому) — практическое осуществление анализа, то есть определение темы и идеи произведения, системы образов, выражающих замысел художника, структурно-композиционных особенностей произведения, характера конфликта как его движущей силы, своеобразие языка и стиля;

- Собственно написание текста.

Инструкция:

1. Запишите выходные данные источника.

2. Изучите текст и выделите круг вопросов, затронутых в тексте.

3. Определите характер их освещения (достаточно полный, поверхностный).

4. Выделите в тексте главное, существенное, что характеризует прочитанный материал с точки зрения его теоретической или практической значимости для изучаемой науки или специальности.

5. Установите логические связи между главными, существенными научными положениями, содержащимися в тексте.

6. Определите актуальность, научную, практическую значимость рассматриваемой работы.

7. В заключение сделайте вывод об актуальности и новизне темы, важности поднятой проблемы, оригинальности решения, достоверности и эффективности результатов. В выводе дайте общую оценку текста и сферы возможного применения.

10.7. Подготовка информационного сообщения

Подготовка информационного сообщения — это вид внеаудиторной самостоятельной работы по подготовке небольшого по объему устного сообщения для озвучивания на практическом занятии. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несет новизну, отражает современный взгляд по определенным проблемам.

Сообщение отличается от докладов и рефератов не только объемом информации, но и ее характером — сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами. Оформляется задание письменно, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию).

Деятельность преподавателя:

- определяет тему и цель сообщения;

- определяет место и срок подготовки сообщения;

- оказывает консультативную помощь при формировании структуры сообщения;

- рекомендует базовую литературу;
- оценивает сообщение в контексте занятия.

Деятельность студента:

- собирает и изучает литературу по теме;
- составляет план или графическую структуру сообщения;
- выделяет основные понятия;
- вводит в текст дополнительные данные, характеризующие объект изучения;
- оформляет текст письменно;
- сдаёт на контроль преподавателю и озвучивает в установленный срок.

Инструкция.

Так как сообщение носит чисто информативный характер, время на его озвучивание должно составлять не более 5 – 7 минут.

Критерии оценки:

- актуальность темы;
- соответствие содержания теме;
- грамотность и полнота использования источников;
- наличие элементов наглядности.

10.8 Подготовка и презентация доклада

Доклад - это сообщение по заданной теме, с целью внести знания из дополнительной литературы, систематизировать материал, проиллюстрировать примерами, развивать навыки самостоятельной работы с научной литературой, формировать интерес к научному познанию.

Деятельность преподавателя:

- выдаёт темы докладов;
- определяет сроки подготовки доклада;
- оказывает консультативную помощь студенту;
- определяет объём доклада: рекомендуемый объём - 5-6 листов формата А4, включая титульный лист и содержание;
- указывает основную литературу;
- оценивает доклад и презентацию в контексте занятия.

Деятельность студента:

- собирает и изучает литературу по теме;
- выделяет основные понятия;
- вводит в текст дополнительные данные, характеризующие объект изучения;
- оформляет доклад письменно (иллюстрирует компьютерной презентацией);
- сдаёт на контроль преподавателю и озвучивает в установленный срок.

Инструкция докладчикам и содокладчикам:

Докладчики и содокладчики должны *знать и уметь*:

- сообщать новую информацию;
- использовать технические средства;
- знать и хорошо ориентироваться в теме всей презентации;
- уметь дискутировать и быстро отвечать на вопросы;
- четко выполнять установленный регламент: докладчик - 10 мин., содокладчик - 5 мин.

Необходимо помнить, что выступление состоит из трех частей: вступление, основная часть и заключение.

Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать:

- тему презентации (доклада);
- сообщение основной идеи (цели, задачи);
- краткое перечисление рассматриваемых вопросов;
- живую интересную форму изложения.

Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы. Задача основной части - представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами (с иллюстрациями разработанной в компьютерной презентации).

Заключение - это ясное четкое обобщение и краткие выводы.

Критерии оценки:

- актуальность темы;
- соответствие содержания теме;
- глубина проработки материала;
- грамотность и полнота использования источников;
- наличие элементов наглядности.

10.9 Эссе

Эссе – одна из форм письменных работ, небольшая по объему самостоятельная письменная работа по конкретной теме. Студент вправе самостоятельно выбрать задание для подготовки эссе из прилагаемого их перечня в пособии в рамках каждой темы практических занятий.

Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных умозаключений. Эссе должно содержать чёткое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме. В зависимости от предложенного задания допускаются различные формы представления эссе (таблицы, схемы и др.). В конце работы обязательно указывается список использованной для подготовки эссе литературы.

- | | | |
|--|---------------------------|--------------|
| <i>Требования</i> | <i>к</i> | <i>эссе:</i> |
| • представление | собственной точки зрения; | |
| • аргументация | фактами; | |
| • теоретическое обоснование; | | |
| • использование терминов и цитат; | | |
| • представление различных точек зрения; | | |
| • самостоятельность и индивидуальность; | | |
| • использование приемов сравнения и обобщения; | | |
| • грамотность; | | |
- объем 5-10 страниц.

Необходимо выделение абзацев, красных строк, установление логической связи абзацев: так достигается целостность работы.

Структура эссе

- мысли автора эссе по проблеме излагаются в форме кратких тезисов;
- мысль должна быть подкреплена доказательствами - поэтому за тезисом следуют аргументы.

Качество работы оценивается по таким критериям как: самостоятельность выполнения, способность аргументировать положения и выводы, обоснованность, четкость, лаконичность, оригинальность решения задания, уровень освоения темы и изложения материала (обоснованность отбора материала, использование первичных источников, способность самостоятельно осмысливать факты, структура и логика изложения).

10.10 Подготовка реферата

Реферат – форма письменной работы. Как правило, реферат является самостоятельным библиографическим исследованием студента, носящим описательно-аналитический характер. Объем реферата может достигать 10-15 страниц. Подготовка реферата подразумевает самостоятельное изучение студентом нескольких литературных источников (монографий, научных статей и т.д.) по теме, не рассматриваемой подробно на

лекции, систематизацию материала и краткое его изложение. Цель написания реферата – привитие студенту навыков краткого и лаконичного представления собранных материалов и фактов в соответствии с требованиями, предъявляемыми к научным отчетам, обзорам и статьям.

Порядок сдачи и защиты рефератов

1. Реферат сдается на проверку преподавателю за 1-2 недели до зачетного занятия;
2. При оценке реферата преподаватель учитывает:
 - соответствие содержания теме;
 - грамотность и полноту использования источников
 - связность, логичность и грамотность составления;
 - оформление в соответствии с требованиями ГОСТ.
3. Защита тематического реферата в рамках часов учебной дисциплины.
4. Защита реферата студентом предусматривает доклад по реферату не более 5-7 минут и ответы на вопросы.

На защите *запрещено* чтение текста реферата.

Общая оценка за реферат выставляется с учетом оценок за работу, доклад, умение вести дискуссию и ответы на вопросы.

Содержание и оформление разделов реферата

Титульный лист. Является первой страницей реферата и заполняется по строго определенным правилам.

В верхнем поле указывается полное наименование учебного заведения.

В среднем поле дается заглавие реферата, которое проводится без слова "тема" и в кавычки не заключается.

Далее, ближе к левому краю титульного листа, указываются фамилия, инициалы студента, написавшего реферат, а также его курс и группа. Ниже указываются фамилия и инициалы преподавателя - руководителя работы.

В нижнем поле указывается год написания реферата.

После титульного листа помещают **содержание**, в котором приводятся все заголовки работы и указываются страницы, с которых они начинаются. Заголовки содержания должны точно повторять заголовки в тексте. Сокращать их или давать в другой формулировке и последовательности нельзя.

Введение. Во введении обосновывается актуальность выбранной темы, цель реферата, указывается объект / предмет / рассмотрения, приводится характеристика источников для написания работы и краткий обзор имеющейся по данной теме литературы. Актуальность предполагает оценку своевременности и социальной значимости выбранной темы, обзор литературы по теме отражает знакомство автора реферата с имеющимися источниками, умение их систематизировать, критически рассматривать, выделять существенное, определять главное.

Основная часть. Содержание этой части должно точно соответствовать теме работы и полностью ее раскрывать. Исследователь должен показать умение сжато, последовательно и аргументировано излагать материал, обобщать, анализировать, делать логические выводы.

Заключительная часть. Предполагает последовательное, логически стройное изложение обобщенных выводов по рассматриваемой теме.

Библиографический список использованной литературы.

В работах используются следующие способы построения библиографических списков: по алфавиту фамилий, авторов или заглавий; по тематике; по видам изданий; по характеру содержания; списки смешанного построения. Литература в списке указывается в алфавитном порядке.

В **приложении** помещают вспомогательные или дополнительные материалы, которые загромождают текст основной части работы / таблицы, карты, графики, неопубликованные документы, переписка и т.д. Каждое приложение должно начинаться с

нового листа / страницы / с указанием в правом верхнем углу слова "Приложение" и иметь тематический заголовок. При наличии в работе более одного приложения они нумеруются арабскими цифрами / без знака " № " /, например, " Приложение 1".

Реферат оценивается исходя из следующих критериев:

- поставлена ли цель в работе;
- сумел ли студент самостоятельно составить логический план к теме и реализовать его;
- каков научный уровень реферата;
- собран ли достаточный фактический материал;
- удалось ли раскрыть тему;
- показана ли связь рассматриваемой темы с современными проблемами науки и общества, со специальностью студента;
- каков авторский вклад в систематизацию, структурирование материала, в составлении заключения;
- достигнута ли цель работы.

Технология организации самостоятельной работы студентов с использованием компьютерных ресурсов

Подготовка материала-презентации

Создание материалов-презентаций – это вид самостоятельной работы студентов по созданию наглядных информационных пособий, выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы PowerPoint.

Материалы-презентации готовятся студентом в виде слайдов с использованием программы Microsoft PowerPoint. В качестве материалов-презентаций могут быть представлены результаты любого вида внеаудиторной самостоятельной работы, по формату соответствующие режиму презентаций.

Затраты времени на создание презентаций зависят от степени трудности материала по теме, его объема, уровня сложности создания презентации, индивидуальных особенностей студента и определяются преподавателем.

Деятельность преподавателя:

- рекомендует литературу;
- помогает в выборе главных и дополнительных элементов темы;
- консультирует при затруднениях.

Деятельность студента:

- изучает материалы темы, выделяя главное и второстепенное;
- устанавливает логическую связь между элементами темы;
- представляет характеристику элементов в краткой форме;
- выбирает опорные сигналы для акцентирования главной информации и отображает в структуре работы;
- оформляет работу и предоставляет к установленному сроку.

Критерии оценки:

- соответствие содержания теме;
- правильная структурированность информации;
- наличие логической связи изложенной информации;
- эстетичность оформления, его соответствие требованиям;
- работа представлена в срок.

Составление презентации

К подготовке презентации необходимо подходить очень внимательно, в ней вы должны максимально эффективно и оптимально представить информацию вашего выступления. Разделите свой текст (который вам необходимо подать) на несколько блоков, чтобы составить план и определить число слайдов презентации. Каждый этап должен быть представлен заголовком и несколькими поясняющими предложениями: это

могут быть определения, важные факты и т.п. Внимательно относитесь к подбору шрифтов (лучше больший размер, чтобы увидели все), цветов (контрастные для текста и фона), презентация должна быть стильной, выдержанной, не пестрой и разноцветной (только если этого не требует предмет представления). Нужно составлять презентацию так, чтобы глядя только на нее, вы смогли восстановить весь текст выступления без вспомогательных записей. Обязательно создайте титульный лист, где нужно указать название темы, ваше имя. Обозначьте также план выступления и его цель. Завершением презентации должны стать выводы – ключевые моменты, на которых вам хотелось бы сделать акцент. Включайте в презентацию цифры, таблицы, диаграммы и графики, фотографии, рисунки, формулы, такая наглядная подача информации и запоминается и воспринимается легче. Мультимедийные презентации используются для того, чтобы выступающий смог на большом экране или мониторе наглядно продемонстрировать дополнительные материалы к своему сообщению: видеозапись, снимки, чертежи, графики. Эти материалы могут также быть подкреплены соответствующими звукозаписями.

Общие требования к презентации:

Презентация не должна быть меньше 10 слайдов. Первый лист – это титульный лист, на котором обязательно должны быть представлены: название проекта; название выпускающей организации; фамилия, имя, отчество автора; где работает автор проекта и его должность. Следующим слайдом должно быть содержание, где представлены основные этапы (моменты) урока-презентации. Желательно, чтобы из содержания по гиперссылке можно перейти на необходимую страницу и вернуться вновь на содержание.

Дизайн-требования: сочетаемость цветов, ограниченное количество объектов на слайде, цвет текста.

Практические рекомендации по созданию презентаций.

Создание презентации состоит из трех этапов:

I. Планирование презентации – это многошаговая процедура, включающая определение целей, формирование структуры и логики подачи материала. Планирование презентации включает в себя:

1. Определение целей.
2. Сбор информации об аудитории.
3. Определение основной идеи презентации.
4. Подбор дополнительной информации.
5. Планирование выступления.
6. Создание структуры презентации.
7. Проверка логики подачи материала.
8. Подготовка заключения.

II. Разработка презентации – методологические особенности подготовки слайдов презентации, включая вертикальную и горизонтальную логику, содержание и соотношение текстовой и графической информации.

III. Репетиция презентации – это проверка и отладка созданной презентации.

10.12 Методические указания к анализу кейсов – практических ситуаций

Кейс представляет собой проблемную ситуацию, предлагаемую студентам в качестве задачи для анализа и поиска решения. Обычно кейс содержит схематическое словесное описание ситуации, статистические данные, а также мнения и суждения о ситуациях, которые трудно предсказать или измерить. Кейс охватывает такие виды речевой деятельности как чтение, говорение и письмо. Кейсы наглядно демонстрируют, как на практике применяется теоретический материал.

Типы кейсов:

Структурированный кейс, в котором дается минимальное количество дополнительной информации.

Маленькие наброски, содержащие, как правило, 1-10 страниц текста

Большие неструктурированные кейсы объемом до 50 страниц.

Для успешного анализа кейсов следует придерживаться ряда **принципов**:

- использовать знания, полученные в процессе лекционного курса;
- внимательно читать кейс для ознакомления с имеющейся информацией, не торопиться с выводами;
- не смешивать предположения с фактами.

Анализ кейса должен осуществляться в определенной последовательности:

1. Выделение проблемы.
2. Поиск фактов по данной проблеме.
3. Рассмотрение альтернативных решений.
4. Выбор обоснованного решения.

При проведении письменного анализа кейса помните, что основное требование, предъявляемое к нему, – краткость.

10.13 Требования к оформлению СРС

При выполнении самостоятельных работ с информационными источниками рекомендуется оформлять сообщение в формате А-4 в печатном виде.

Шрифт – Times New Roman – 14, со следующими полями: левое – 3 см, правое – 1,5 см, верхнее и нижнее – 2 см, междустрочный интервал - одинарный.

Страницы нумеруются (на титульном листе и содержании номер страницы не ставится, хотя эти 2 листа входят в общую нумерацию страниц, поэтому нумерация основного текста работы начинается с 3 страницы). Номера страниц проставляются арабскими цифрами внизу страницы, выравнивание по ширине.

Список литературы составляется в алфавитном порядке фамилий авторов или названий произведений (при отсутствии фамилии автора). В списке применяется общая нумерация литературных источников. При оформлении исходных данных источника указываются фамилия и инициалы автора, название работы, место и год издания, общее количество страниц.

Приложения оформляются на отдельных листах, причем каждое из них должно иметь свой тематический заголовок и в правом верхнем углу надпись: «Приложение» с указанием его порядкового номера; если приложений несколько, то: «Приложение 1», «Приложение 2» и т.д.

10.14 Критерии оценки внеаудиторной самостоятельной работы студентов

Отметка «5» ставится, если обучающийся: творчески планирует выполнение работы; самостоятельно и полностью использует знания программного материала; правильно и аккуратно выполняет задание; умеет пользоваться справочной литературой, наглядными пособиями, приборами и другими средствами.

Отметка «4» ставится, если обучающийся: правильно планирует выполнение работы; самостоятельно использует знания программного материала; в основном правильно и аккуратно выполняет задание; умеет пользоваться справочной литературой, наглядными пособиями, приборами и другими средствами.

Отметка «3» ставится, если обучающийся: допускает ошибки при планировании выполнения работы; не может самостоятельно использовать значительную часть знаний программного материала; допускает ошибки и неаккуратно выполняет задание; затрудняется самостоятельно использовать справочную литературу, наглядные пособия, приборы и другие средства.

Отметка «2» ставится, если обучающийся: не может правильно спланировать выполнение работы; не может использовать знания программного материала; допускает грубые ошибки и неаккуратно выполняет задание; не может самостоятельно использовать справочную литературу, наглядные пособия, приборы и другие средства.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Второй раздел дисциплины предполагает в ходе обучения эффективное использование СДО Moodle, применение ресурсов и элементов СДО Moodle: «семинар», защиту презентаций, через перекрестную оценку и т.д.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

При изучении дисциплины используются оборудование для мультимедийных презентаций, аудитория с мобильной мебелью для использования активных методов обучения, персональные компьютеры с доступом в Internet. Программное обеспечение: 1. Microsoft Office; 2. программная среда ДО Moodle.

Изучение дисциплины «Финансовое право» осуществляется в стандартно оборудованной лекционной аудитории (доска, фломастеры для доски или мел). Для осуществления самостоятельной работы и подготовки к практическим работам студенты используют учебно-методическую литературу из библиотеки СПбГАСУ, а также интернет-ресурсы и использование ресурсов и элементов СДО Moodle

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Учебная аудитория (компьютерный класс) для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Центр деловых игр для практических занятий	Круглый стол; 25 посадочных мест; шкафы для учебно-методической литературы; ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации; 5 точек подключения компьютерной техники; доска-флипчарт - 2шт. Справочная Правовая Система КонсультантПлюс; электронный периодический

	справочник "Система ГАРАНТ"; информационно-справочная система КОДЕКС "Техэксперт".
--	--

Сведения об учебных лабораториях
http://www.spbgasu.ru/Obrazovatel'naya_deyatelnost/Uchebno-laboratornaya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskikh_zanyatii/Laboratorii/

Сведения об оснащённости аудиторного фонда
<http://supportgn.lan.spbgasu.ru/portal/page/9->

(Портал УИТ)

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Программу составил:


_____ д.ю.н., доцент Игнатенко Д.И.

(подпись)

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры инвестиционного права,
протокол № 11 от «04» июня 2018 г.

Заведующий кафедрой  _____ В.Б. Гольцов

(подпись)

(ФИО)

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета судебных
экспертиз и права в строительстве и на транспорте
по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция
протокол № 10 от «15» июня 2018 г.

Председатель УМК  _____ Иванов Д.В.

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015

Председатель УМС  И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невидимого доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются в электронном виде.



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета
судебных экспертиз и права
в строительстве и на транспорте
Д.В. Иванов
« 15 » июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.20 НАЛОГОВОЕ ПРАВО

направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

направленность (профиль) образовательной программы: Юриспруденция

Форма обучения – очная, заочная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Налоговое право»

Целями освоения дисциплины являются:

- получение студентами систематизированных знаний о действующей в Российской Федерации налоговой системе, источниках налогового права;
- изучение студентами порядка установления и введения налогов и сборов, порядка исчисления и уплаты налогов, форм налогового контроля;
- приобретение навыков выявления налоговых правонарушений;
- формирование у студентов навыков научно-исследовательской работы и методики преподавания соответствующей дисциплины.

Задачами освоения дисциплины являются:

- овладение понятийным аппаратом, используемым при регулировании налоговых правоотношений;
- усвоение правовых норм, регулирующих установление налогов и сборов, возникновение и прекращение обязанностей по уплате налогов и сборов, налоговый контроль;
- уяснение особенностей налоговой системы Российской Федерации, налоговых режимов, установленных законодательством, порядка исчисления и уплаты налогов;
- выработка умений составлять и анализировать налоговую отчётность предприятий и индивидуальных предпринимателей, выявлять налоговые правонарушения.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	ОК-2	Знает основы экономических знаний в сфере налогообложения
		Умеет применять знания основ экономической деятельности в профессиональных целях
		Владет навыком экономического обоснования налогов
Способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и	ОПК-1	Знает нормативно-правовую базу в сфере налогообложения
		Умеет применять нормы права в профессиональной деятельности
		Владет навыками толкования законов и иных нормативных актов в сфере налогообложения

международные договоры Российской Федерации		
Способность работать на благо общества и государства	ОПК-2	Знает основные направления развития налоговой системы государства
		Умеет соблюдать баланс интересов общества и государства
		Владеет навыками выявления влияния системы налогообложения на социальную устойчивость
Способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами налогового права	ПК-3	Знает права и обязанности субъектов налогового права, значение налоговых поступлений при формировании доходной части бюджета, способы обеспечения исполнения налоговых обязанностей, влияние налоговой нагрузки на экономическую безопасность предприятия, задачи налогового контроля
		Умеет оценить ущерб, нанесённый бюджету в результате противоправных действий участников налоговых правоотношений
		Владеет инструментами юридической защиты нарушенных прав
Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	ПК-4	Знает нормативно-правовые акты, регулирующие налоговые правоотношения
		Умеет подготовить и обосновать решение о порядке отражения отдельных объектов в налоговом учёте
		Владеет навыками работы с разъяснениями уполномоченных органов, судебными решениями по налоговым спорам
Способность применять нормативно-правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	ПК-5	Знает требования к порядку составления и представления налоговой отчётности, виды налогового контроля, процессуальные нормы мероприятий налогового контроля, методы налогового контроля
		Умеет применять методы налогового контроля, провести формальную, арифметическую, нормативную проверку документов
		Владеет навыками анализа налоговой отчётности организаций и ИП
Способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	ПК-6	Знает факторы, влияющие на формирование налоговой базы и сумму налога, признаки мнимых и притворных сделок, условия привлечения к ответственности за противоправные действия третьих лиц
		Умеет оценить влияние формы и условий заключения хозяйственного договора на налоговые платежи,
		Имеет навыки в подготовке ответа на запрос

		налоговых органов, возражений по акту налоговой проверки, обосновать позицию налогоплательщика (налоговых органов) по спорному вопросу
Готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	ПК-8	Знает цели и задачи налогового контроля, процессуальные нормы налогового контроля, права и обязанности налоговых органов и налогоплательщиков при проведении мероприятий налогового контроля, процедуру досудебного урегулирования налоговых споров Умеет применять нормы налогового законодательства, регулирующие привлечение к ответственности за налоговые правонарушения Владеет навыками применения процессуального инструментария налоговых проверок
Способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения	ПК-10	Знает виды налоговых правонарушений, признаки налоговых правонарушений и преступлений, причины и условия, способствующие их совершению, виды ответственности за налоговые правонарушения и налоговые преступления Умеет выявлять налоговые правонарушения Владеет навыками профилактики налоговых правонарушений
Способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	ПК-11	Знает налоговые риски, связанные с особенностями налогового законодательства Умеет анализировать факторы, влияющие на сумму налоговых платежей, факторы, приводящие к нарушениям налогового законодательства Владеет навыками в разработке мероприятий, направленных на снижении налоговых рисков, предложений по устранению причин совершения налоговых правонарушений
Способность выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению	ПК-12	Знает факторы, которые могут свидетельствовать о наличии коррупционной составляющей в деятельности налоговых органов, налогоплательщиков и прочих лиц Умеет выявлять признаки коррупционного поведения, давать его оценку Владеет навыками противодействия коррупционному поведению
Способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной	ПК-13	Знает требования к документам, составляемым при проведении мероприятий налогового контроля, порядок их составления, требования к документам, которые должны представлять налогоплательщики, налоговые агенты,

документации		плательщики взносов в контролирующие органы Умеет проанализировать запросы контролирующих органов, подготовить обоснованные ответы Владеет составления отчетных и иных документов
Способность давать квалифицированные заключения и консультации в конкретных видах экономической деятельности	ПК-16	Знает порядок исчисления налогов, требования к первичным и налоговым документам, регистрам налогового учёта, взаимосвязь между первичным, налоговым документом, регистрами налогового учёта и налоговой отчётностью, сроки и порядок хранения документов, основные требования к электронному документообороту Умеет исчислить сумму налога, взноса Владеет навыками составления налоговой отчётности

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Курс «Налоговое право и налоговое расследование» представляет собой детализированное изучение норм, регулирующих налоговые правоотношения и проведение налоговых расследований. Дисциплина логично увязана с такими дисциплинами цикла как: «Бухгалтерский учёт», «Экономика предприятия», «Гражданское право», «Трудовое право», «Уголовное право», «Административное право».

Освоение данной дисциплины является необходимым условием для изучения следующих дисциплин: «Право социального обеспечения», «Коммерческое право»

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:

Для освоения дисциплины «Налоговое право» студенты должны:

знать:

- основные показатели финансово-хозяйственной деятельности предприятия;
- виды хозяйственных договоров;
- различия между трудовым договором и договором гражданско-правового характера;
- содержание основных нормативно-правовых актов, регулирующих бухгалтерский учёт в РФ;
- внутренние документы экономического субъекта, регулирующие ведение бухгалтерского учёта с учётом особенностей финансово-хозяйственной деятельности;
- требования к первичным документам и регистрам бухгалтерского учёта;
- состав, формы, порядок составления, утверждения и представления бухгалтерской отчётности.
- порядок привлечения к административной ответственности;

уметь:

- применять на практике нормативно-правовые акты, регулирующие бухгалтерский учёт;
- оценивать влияние учётной политики, договорной политики на показатели бухгалтерской отчётности;
- применять нормы законодательства, регулирующего бухгалтерский учёт, при заключении хозяйственных договоров и договоров между организацией и физическими лицами;

владеть:

-навыками работы с первичными документами и регистрами бухгалтерского учёта, формами бухгалтерской отчётности;

-навыками работы по предупреждению правонарушений в деятельности экономических субъектов, выявлении и устранении причин и условий, способствующих их совершению.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		5	6	7	8
Контактная работа (по учебным занятиям)	80		80		
в т.ч. лекции	16		16		
практические занятия (ПЗ)	64		64		
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	100		100		
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
Реферат					
др. виды самостоятельных работ					
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	Зачёт с оценкой		Зачёт с оценкой		
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	180				
зачетные единицы:	5				

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Сессия			
		4	5	6	7
Контактная работа (по учебным занятиям)	20			4	16
в т.ч. лекции	8			4	4
практические занятия (ПЗ)	12				12
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	156			5	151
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
Реферат					
др. виды самостоятельных работ					
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	Зачет с оценкой (4)				4
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	180				
зачетные единицы:	5				

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел. Общая часть	6	6	20		40	66	
1.1	Источники налогового права		1	4		8	13	ОК-2 ОПК-1 ОПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-8 ПК-10 ПК-11 ПК-12 ПК-13 ПК-16
1.2	Порядок введения налогов, сборов, взносов		1	4		8	13	ОК-2 ОПК-1 ОПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-8 ПК-10 ПК-11 ПК-12 ПК-13 ПК-16
1.3	Исполнение обязанностей по уплате налогов, сборов, взносов		1	4		8	13	ОК-2 ОПК-1 ОПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-8 ПК-10 ПК-11 ПК-12 ПК-13 ПК-16
1.4	Налоговый контроль		2	4		8	14	ОК-2 ОПК-1 ОПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-8 ПК-10 ПК-11 ПК-12 ПК-13 ПК-16
1.5	Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение		1	4		8	13	ОК-2 ОПК-1 ОПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-8 ПК-10 ПК-11 ПК-12 ПК-13 ПК-16
2.	2-й раздел. Специальная часть	6	10	44		60	114	
2.1	Налоговые режимы для организаций		2	5		7	14	ОК-2 ОПК-1 ОПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-8

								ПК-10 ПК-11 ПК-12 ПК-13 ПК-16
2.2	Налог на добавленную стоимость		1	5		7	13	ОК-2 ОПК-1 ОПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-8 ПК-10 ПК-11 ПК-12 ПК-13 ПК-16
2.3	Налог на прибыль		1	5		7	13	ОК-2 ОПК-1 ОПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-8 ПК-10 ПК-11 ПК-12 ПК-13 ПК-16
2.4	Прочие федеральные налоги и сборы		1	5		4	10	ОК-2 ОПК-1 ОПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-8 ПК-10 ПК-11 ПК-12 ПК-13 ПК-16
2.5	Региональные и местные налоги		1	4		7	12	ОК-2 ОПК-1 ОПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-8 ПК-10 ПК-11 ПК-12 ПК-13 ПК-16
2.6.	Специальные налоговые режимы для организаций		1	5		7	13	ОК-2 ОПК-1 ОПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-8 ПК-10 ПК-11 ПК-12 ПК-13 ПК-16
2.7	Налог на доходы физических лиц		1	5		7	13	ОК-2 ОПК-1 ОПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-8 ПК-10 ПК-11 ПК-12 ПК-13 ПК-16
2.8	Взносы на обязательное социальное страхование		1	5		7	13	ОК-2 ОПК-1 ОПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-8 ПК-10 ПК-11 ПК-12 ПК-13 ПК-16

2.9	Налоговые режимы для индивидуальных предпринимателей		1	5		7	13	ОК-2 ОК-1 ОПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-8 ПК-10 ПК-11 ПК-12 ПК-13 ПК-16
-----	--	--	---	---	--	---	----	--

Заочная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел. Общая часть	6	4			5		
1.1	Источники налогового права		1			1		ОК-2 ОК-1 ОПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-8 ПК-10 ПК-11 ПК-12 ПК-13 ПК-16
1.2	Порядок введения налогов, сборов, взносов		1			1		ОК-2 ОК-1 ОПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-8 ПК-10 ПК-11 ПК-12 ПК-13 ПК-16
1.3	Исполнение обязанностей по уплате налогов, сборов, взносов		1			1		ОК-2 ОК-1 ОПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-8 ПК-10 ПК-11 ПК-12 ПК-13 ПК-16
1.4	Налоговый контроль		1			1		ОК-2 ОК-1 ОПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-8 ПК-10 ПК-11 ПК-12 ПК-13 ПК-16
1.5	Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение					1		ОК-2 ОК-1 ОПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-8 ПК-10 ПК-11 ПК-12 ПК-13 ПК-16
2.	2-й раздел. Специальная часть	7	4	12		15 1		
2.1	Налоговые режимы для организаций		1	2		18	21	ОК-2 ОК-1 ОПК-2 ПК-3

								ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-8 ПК-10 ПК-11 ПК-12 ПК-13 ПК-16
2.2	Налог на добавленную стоимость		1	2		18	21	ОК-2 ОПК-1 ОПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-8 ПК-10 ПК-11 ПК-12 ПК-13 ПК-16
2.3	Налог на прибыль		1	1		18	20	ОК-2 ОПК-1 ОПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-8 ПК-10 ПК-11 ПК-12 ПК-13 ПК-16
2.4	Прочие федеральные налоги и сборы		1	1		18	20	ОК-2 ОПК-1 ОПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-8 ПК-10 ПК-11 ПК-12 ПК-13 ПК-16
2.5	Региональные и местные налоги			1		7	8	ОК-2 ОПК-1 ОПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-8 ПК-10 ПК-11 ПК-12 ПК-13 ПК-16
2.6.	Специальные налоговые режимы для организаций			1		18	19	ОК-2 ОПК-1 ОПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-8 ПК-10 ПК-11 ПК-12 ПК-13 ПК-16
2.7	Налог на доходы физических лиц			1		18	19	ОК-2 ОПК-1 ОПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-8 ПК-10 ПК-11 ПК-12 ПК-13 ПК-16
2.8	Взносы на обязательное социальное страхование			1		18	19	ОК-2 ОПК-1 ОПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-8 ПК-10 ПК-11

								ПК-12 ПК-13 ПК-16
2.9	Налоговые режимы для индивидуальных предпринимателей			1		18	19	ОК-2 ОПК-1 ОПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-8 ПК-10 ПК-11 ПК-12 ПК-13 ПК-16

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел: Общая часть

1.1. Источники налогового права

Предмет налогового права. Особенности налоговых правоотношений. Субъекты и объекты налогового права. Частные и публичные интересы при формировании доходов бюджетов всех уровней. Налоговая нагрузка экономических субъектов. Понятие и классификация налоговых рисков. Нормативные акты по налогообложению. Классификация. Порядок вступления в действие нормативных актов. Наличие обратной силы. Нормы переходного периода как особенность налоговых нормативных актов. Толкование норм налогового законодательства. Статус писем Министерства финансов РФ и Федеральной налоговой службы. Использование судебной практики при принятии решения.

1.2. Порядок введения налогов, сборов, взносов

Участники налоговых правоотношений. Правовой статус налогоплательщиков, налоговых агентов, плательщиков взносов, налоговых органов. Полномочия Министерства финансов РФ, органов внутренних дел, таможенных органов. Понятие налога, сбора, взноса. Классификация налогов. Общие условия установления налогов, сборов, взносов. Характеристика основных элементов налогообложения (обложения). Налоговые льготы и преференции. Понятие налоговой выгоды. Цели и задачи налогового учёта. Учётная политика для целей налогообложения и её значение при планировании налоговых платежей.

Общие признаки налогов и сборов. Различия налогов и сборов. Взносы на обязательное социальное страхование.

1.3. Исполнение обязанностей по уплате налогов, сборов, взносов

Срок и порядок уплаты налога как элемент налогообложения. Возникновение обязанности по уплате налога. Формы исполнения обязанностей по уплате налога. Изменение срока уплаты налога. Условия предоставления отсрочки, рассрочки, инвестиционного налогового кредита. Способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налога и сбора. Ответственность налогоплательщиков за несвоевременную уплату налога.

1.4. Налоговый контроль

Понятие налогового контроля. Порядок постановки на учёт организаций и физических лиц. Виды налогового контроля. Нормативно-правовые акты, регулирующие организацию и порядок проведения налогового контроля. Субъекты налогового контроля. Информационный обмен между субъектами налогового контроля. Налоговые правонарушения, связанные с постановкой на налоговый учёт.

Сведения, предоставляемые в налоговый орган налогоплательщиками. Сведения о налогоплательщиках, предоставляемые в налоговый орган третьими лицами.

Задачи камеральной налоговой проверки. Документы, подлежащие контролю. Методы налогового контроля, права и обязанности налоговых органов, права и обязанности налогоплательщиков. Особенности камеральных налоговых проверок по НДС.

Планирование выездных налоговых проверок. Критерии отбора налогоплательщиков для включения в план на проведение выездных налоговых проверок. Документы, подлежащие контролю. Методы налогового контроля, права и обязанности налоговых органов, права и обязанности налогоплательщиков. Документальное оформление результатов выездной налоговой проверки.

Предмет налогового мониторинга. Порядок проведения налогового мониторинга. Мотивированное мнение налогового органа. Взаимосогласительная процедура при проведении налогового мониторинга.

1.5. Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение

Общие положения по ответственности за нарушения налогового законодательства. Общие условия привлечения к ответственности за совершение налогового правонарушения. Формы вины при совершении налогового правонарушения. Обстоятельства, исключающие вину лица. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность. Давность привлечения к ответственности.

Виды налоговых правонарушений и налоговая ответственность. Налоговые правонарушения, связанные с представлением налоговой отчётности и ответственность за их совершение. Налоговые правонарушения, связанные с неуплатой и неполной уплатой налога, ответственность за их совершение.

Административная ответственность за налоговые правонарушения. Порядок обжалования решения налогового органа о привлечении к ответственности за совершение налогового правонарушения или решения об отказе в привлечении к ответственности за совершение налогового правонарушения.

2-й раздел: Специальная часть

2.1. Налоговые режимы для организаций

Налоговые режимы для организаций, установленные действующим законодательством. Общая система налогообложения: налоги, сборы, взносы, уплачиваемые организацией. Специальные налоговые режимы. Сравнительный анализ налоговой нагрузки и налоговых рисков при различных налоговых режимах. Смешанные налоговые режимы. Раздельный учёт при работе по смешанным налоговым режимам.

2.2. Налог на добавленную стоимость

Нормативно-правовые акты, регулирующие порядок исчисления НДС и проведение расчётов с бюджетом по НДС.

Плательщики НДС. Условия получения налогового освобождения по НДС. Функции налогового агента в целях НДС.

Объекты налогообложения по НДС, особенности формирования налоговой базы, момент определения налоговой базы. Ставки НДС. Понятие налоговых вычетов по НДС, условия их предоставления. Требования к счётам-фактурам и регистрам налогового учёта по НДС. Влияние условий заключения хозяйственных договоров на налоговые платежи по НДС, документальное оформление операций. Порядок расчётов с бюджетом по НДС. Особенности расчётов с бюджетом по НДС экспортёрами. Налоговый период, порядок и сроки уплаты.

Судебная практика по НДС.

Налоговая выгода в целях НДС. Оценка обоснованности получения налоговой выгоды. Возможные правонарушения при проведении расчётов по НДС. Документы, подлежащие исследованию при проведении налоговых расследований.

2.3. Налог на прибыль

Нормативно-правовые акты, регулирующие порядок исчисления налога на прибыль и проведение расчётов с бюджетом по налогу на прибыль.

Плательщики налога. Объект налогообложения. Классификация доходов и расходов. Методы признания доходов и расходов. Налоговый и отчётный период. Ставки налога на прибыль.

Организация налогового учёта на предприятии в целях формирования налоговой базы по налогу на прибыль.

Учётная политика для целей налогообложения, договорная политика организации и их влияние на налоговые платежи.

Особенности признания в налоговой базе отдельных видов доходов. Общие требования к расходам. Требования к первичным документам, подтверждающим расходы. Конституционный суд об экономической обоснованности расходов. Классификация расходов по степени их признания в налоговой базе по налогу на прибыль.

Особый порядок признания убытков, полученных по отдельным сделкам при налогообложении прибыли.

Судебная практика по налогу на прибыль.

Налоговая выгода по налогу на прибыль. Оценка обоснованности получения налоговой выгоды. Возможные правонарушения при проведении расчётов с бюджетом по налогу на прибыль. Выявление признаков мнимых и притворных сделок. Документы, подлежащие исследованию при проведении налоговых расследований.

2.4. Прочие федеральные налоги и сборы

Акциз. Плательщики налога. Объекты налогообложения, особенности формирования налоговой базы. Момент определения налоговой базы. Ставки налога. Налоговый период. Порядок расчёта. Порядок и сроки уплаты.

Налог на добычу полезных ископаемых. Плательщики налога. Объекты налогообложения, особенности формирования налоговой базы. Момент определения налоговой базы. Ставки налога. Налоговый период. Порядок расчёта. Порядок и сроки уплаты.

Сборы, установленные налоговым законодательством. Порядок расчёта и уплаты.

2.5. Региональные и местные налоги

Нормативно-правовые акты, регулирующие порядок исчисления имущественных налогов и проведение расчётов с бюджетом по имущественным налогам.

Налог на имущество организаций. Плательщики налога. Объект налогообложения. Особенности формирования налоговой базы. Влияние учётной политики для целей бухгалтерского учёта на налоговые платежи. Налоговые правонарушения по налогу на имущество.

Ставки налога и льготы, установленные законами субъектов РФ. Сроки уплаты налога.

Порядок расчета и уплаты налога на имущество юридических лиц, имеющих филиалы и объекты недвижимости, находящиеся вне места нахождения организации.

Транспортный налог. Плательщики. Объекты налогообложения и налоговая база по каждому объекту. Особенности формирования налоговой базы: в случае приобретения или отчуждения транспортных средств в течение налогового периода, по дорогостоящим автомобилям, по большегрузным автомобилям. Ставки налога и порядок их установления. Налоговый период и отчётный период. Возможные правонарушения.

Земельный налог. Плательщики. Особенности расчёта налоговой базы в случае приобретения или отчуждения земельного участка в течение налогового периода. Ставки налога. Налоговый период. Возможные правонарушения.

Судебная практика по имущественным налогам.

2.6. Специальные налоговые режимы для организаций

Нормативно-правовые акты, регулирующие порядок применения специальных налоговых режимов.

Специальные налоговые режимы, установленные законодательством для организаций.

Упрощённая система налогообложения. Порядок и условия перехода на упрощённую систему налогообложения.

Объекты налогообложения. Выбор объекта налогообложения и порядок изменения

объекта налогообложения. Особенности формирования налоговой базы. Метод признания доходов и расходов. Ставки налога. Налоговый период. Минимальный налог при упрощённой системе налогообложения. Возможные правонарушения.

Порядок введения в действие системы налогообложения в виде единого налога на вменённый доход для отдельных видов деятельности (ЕНВД). Плательщики налога на вменённый доход. Объект налогообложения и особенности формирования налоговой базы. Физический показатель для отдельных видов деятельности. Ставка налога. Налоговый период. Порядок расчета и уплаты налога на вменённый доход. Возможные правонарушения.

2.7. Налог на доходы физических лиц

Нормативно-правовые акты, регулирующие порядок исчисления НДФЛ и проведение расчётов с бюджетом.

Налог на доходы физических лиц в общей системе налогов России. Плательщики налога. Функции организации как налогового агента. Особенности налогообложения доходов физических лиц (резидентов и нерезидентов). Ставки налога для различных видов доходов физических лиц.

Общие принципы налогообложения доходов физических лиц. Объекты налогообложения. Порядок определения годового совокупного налогооблагаемого дохода физических лиц. Основные виды доходов, включаемых в облагаемый совокупный доход. Вычеты, установленные законодательством, и порядок их предоставления. Налогообложение дивидендов. Декларирование доходов. Порядок представления физическими лицами декларации о полученных доходах. Порядок расчётов с бюджетом по НДФЛ. Отчётность по налогу на доходы физических лиц.

Налоговая выгода по НДФЛ. Оценка обоснованности получения налоговой выгоды. Возможные правонарушения при исчислении НДФЛ. Документы, подлежащие исследованию.

2.8. Взносы на обязательное социальное страхование

Нормативно-правовые акты, регулирующие порядок начисления и уплаты страховых взносов.

Плательщики страховых взносов. Объект обложения, особенности формирования базы. Тарифы взносов. Порядок применения пониженных тарифов. Формы и условия заключения договоров между организацией и физическим лицом и их влияние на величину взносов.

Порядок расчётов страховых взносов индивидуальными предпринимателями и лицами, занимающимися частной практикой.

Возможные правонарушения при начислении взносов.

2.9. Налоговые режимы для индивидуальных предпринимателей

Нормативно-правовые акты, регулирующие налогообложение доходов ИП.

Налоговые режимы, установленные законодательством для ИП.

Общая схема налогообложения. Особенности формирования налоговой базы по НДФЛ индивидуальным предпринимателем. Порядок расчёта и уплаты авансовых платежей по НДФЛ. Отчётность перед налоговыми органами. Возможные правонарушения.

Упрощённая система налогообложения. Порядок и условия перехода на упрощённую систему налогообложения. Выбор объекта налогообложения и порядок изменения объекта налогообложения. Особенности формирования налоговой базы. Метод признания доходов и расходов. Ставки налога. Налоговый период. Минимальный налог при упрощённой системе налогообложения. Возможные правонарушения.

Система налогообложения в виде единого налога на вменённый доход для отдельных видов деятельности (ЕНВД). Объект налогообложения и особенности формирования налоговой базы. Ставка налога. Налоговый период. Порядок расчета и уплаты налога на вменённый доход. Возможные правонарушения.

Патентная система налогообложения для ИП.

5.3. Практические занятия

Очная форма обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов	
			очная форма обучения	заочная форма обучения
	1-й раздел	Общая часть	20	
1	1.1	Источники налогового права	4	
2	1.2	Порядок введения налогов, сборов, взносов	4	
3	1.3	Исполнение обязанностей по уплате налогов, сборов, взносов	4	
4	1.4	Налоговый контроль	4	
5	1.5	Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение	4	
	2-й раздел	Специальная часть	44	12
7	2.1	Налоговые режимы для организаций	5	2
8	2.2	Налог на добавленную стоимость	5	2
9	2.3	Налог на прибыль	5	1
10	2.4	Прочие федеральные налоги и сборы	5	1
11	2.5	Региональные и местные налоги	4	1
12	2.6	Специальные налоговые режимы для организаций	5	1
13	2.7	Налог на доходы физических лиц	5	1
14	2.8	Взносы на обязательное социальное страхование	5	1
15	2.9	Налоговые режимы для индивидуальных предпринимателей	5	1

5.4. Лабораторный практикум

Не предусмотрено

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов	
			очная форма обучения	заочная форма обучения
	1-й раздел		40	5
1	1.1	Подготовка эссе, докладов, рефератов, сообщений. Подготовка к дискуссии. Решение тестовых заданий	8	1

2	1.2	Подготовка эссе, докладов, рефератов, сообщений Подготовка к дискуссии. Решение тестовых заданий	8	1
3	1.3	Подготовка эссе, докладов, рефератов, сообщений Подготовка к дискуссии. Решение тестовых заданий	8	1
4	1.4	Подготовка эссе, докладов, рефератов, сообщений. Подготовка к дискуссии. Решение задач, тестовых заданий	8	1
5	1.5	Подготовка эссе, докладов, рефератов, сообщений. Подготовка к дискуссии. Решение задач, тестовых заданий	8	1
	2-й раздел		60	151
7	2.1	Подготовка эссе, докладов, рефератов, сообщений Подготовка к дискуссии.	7	18
8	2.2	Решение задач, тестовых заданий	7	18
9	2.3	Решение задач, тестовых заданий	7	18
10	2.4	Подготовка эссе, докладов, рефератов, сообщений Решение тестовых заданий	4	18
11	2.5	Решение задач, тестовых заданий	7	7
12	2.6	Подготовка эссе, докладов, рефератов, сообщений	7	18
13	2.7	Решение задач, тестовых заданий	7	18
14	2.8	Решение задач, тестовых заданий	7	18
15	2.9	Подготовка эссе, докладов, рефератов, сообщений Решение тестовых заданий	7	18

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по дисциплине
2. Конспекты лекций по дисциплине.
3. Методические указания по подготовке к семинарским занятиям по дисциплине.
4. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
5. Перечень тем рефератов, докладов и сообщений по дисциплине.
6. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
7. Проверочные тесты по дисциплине.
8. Учебно-методическая, нормативно-правовая и периодическая литература
9. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения

Moodle

<http://moodle.spbgasu.ru/course/>

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Задачами освоения дисциплины являются:

-овладение понятийным аппаратом, используемым при регулировании налоговых правоотношений;

-усвоение правовых норм, регулирующих установление налогов и сборов, возникновение и прекращение обязанностей по уплате налогов и сборов, налоговый контроль;

-уяснение особенностей налоговой системы Российской Федерации, налоговых режимов, установленных законодательством, порядка исчисления и уплаты налогов;

-выработка умений составлять и анализировать налоговую отчётность предприятий и индивидуальных предпринимателей, выявлять налоговые правонарушения и преступления.

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	Раздел 1. Общая часть	<p>ОК-2 Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности</p> <p>ОПК-1 Способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации</p> <p>ОПК-2 Способность работать на благо общества и государства</p> <p>ПК-3. Способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами налогового права</p> <p>ПК-4. Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации</p> <p>ПК-5. Способность</p>	<p>Знает основы экономических знаний в сфере налогообложения, нормативно-правовую базу в сфере налогообложения, основные направления развития налоговой системы государства, права и обязанности субъектов налогового права, значение налоговых поступлений при формировании доходной части бюджета, способы обеспечения исполнения налоговых обязанностей, влияние налоговой нагрузки на экономическую безопасность предприятия, задачи налогового контроля</p> <p>нормативно-правовые акты, регулирующие налоговые правоотношения, требования к порядку составления и представления налоговой отчётности, виды налогового контроля, процессуальные нормы мероприятий налогового контроля, методы налогового контроля, факторы, влияющие на формирование налоговой базы и сумму налога, признаки мнимых и притворных сделок,</p>

		<p>применять нормативно-правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности</p> <p>ПК-6. Способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства</p> <p>ПК-8. Готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства</p> <p>ПК-10. Способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения</p> <p>ПК-12. Способность выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению</p>	<p>условия привлечения к ответственности за противоправные действия третьих лиц, права и обязанности налоговых органов и налогоплательщиков при проведении мероприятий налогового контроля, процедуру досудебного урегулирования налоговых споров,</p> <p>виды налоговых правонарушений, признаки налоговых правонарушений и преступлений, причины и условия, способствующие их совершению, виды ответственности за налоговые правонарушения и налоговые преступления</p> <p>факторы, которые могут свидетельствовать о наличии коррупционной составляющей в деятельности налоговых органов, налогоплательщиков и прочих лиц</p> <p>Умеет применять знания основ экономической деятельности в профессиональных целях, применять нормы права в профессиональной деятельности, соблюдать баланс интересов общества и государства, оценить ущерб, нанесённый бюджету в результате противоправных действий участников налоговых правоотношений, подготовить и обосновать решение о порядке отражения отдельных объектов в налоговом учёте, применять методы налогового контроля, провести формальную, арифметическую, нормативную проверку документов, оценить влияние формы и условий заключения хозяйственного договора на налоговые платежи, применять нормы налогового</p>
--	--	--	---

			<p>законодательства, регулирующие привлечение к ответственности за налоговые правонарушения, выявлять налоговые правонарушения, выявлять признаки коррупционного поведения, давать его оценку</p> <p>Владеет навыком экономического обоснования налогов, навыками толкования законов и иных нормативных актов в сфере налогообложения, навыками выявления влияния системы налогообложения на социальную устойчивость, навыками работы с разъяснениями уполномоченных органов, судебными решениями по налоговым спорам, навыками анализа налоговой отчётности организаций и ИП, подготовки ответа на запрос налоговых органов, составления возражений по акту налоговой проверки, обоснования позиции налогоплательщика (налоговых органов) по спорному вопросу разработки мероприятий, направленных на снижении налоговых рисков, предложений по устранению причин совершения налоговых правонарушений</p>
2	Раздел 2. Специальная часть	<p>ПК-11. Способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению</p> <p>ПК-13. Способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации</p> <p>ПК-16. Способность давать</p>	<p>Знает налоговые риски, связанные с особенностями налогового законодательства, требования к документам, составляемым при проведении мероприятий налогового контроля, порядок их составления, требования к документам, которые должны представлять налогоплательщики, налоговые агенты, плательщики взносов в контролирующие органы, порядок исчисления налогов,</p>

		<p>квалифицированные заключения и консультации в конкретных видах экономической деятельности</p>	<p>требования к первичным и налоговым документам, регистрам налогового учёта, взаимосвязь между первичным, налоговым документом, регистрами налогового учёта и налоговой отчётностью, сроки и порядок хранения документов, основные требования к электронному документообороту</p> <p>Умеет анализировать факторы, влияющие на сумму налоговых платежей, факторы, приводящие к нарушениям налогового законодательства, проанализировать запросы контролирующих органов, подготовить обоснованные ответы, исчислить сумму налога, взноса</p> <p>Имеет навыки в разработке мероприятий, направленных на снижении налоговых рисков, предложений по устранению причин совершения налоговых правонарушений, составления налоговой отчётности</p>
--	--	--	---

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «отлично», «зачтено»

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
- точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
- безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
- полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
- творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «хорошо», «зачтено»

- достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку;
- использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
- владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;
- усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «удовлетворительно», «зачтено»

- достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;
- усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку;
- использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;
- владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;
- умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;
- работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий
- достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»

- фрагментарные знания по дисциплине;
- отказ от ответа (выполнения письменной работы);
- знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;
- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 50	«неудовлетворительно»
от 51 до 65	«удовлетворительно»
от 66 до 85	«хорошо»
от 86	«отлично»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки

знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Кейс

(название)

1-й раздел. Общая часть

Тема 1.3.Исполнение обязанностей по уплате налогов, сборов, взносов

1. Организации перечислила в бюджет в 1 квартале ежемесячные авансовые платежи по налогу на прибыль в сумме 1,0 млн. руб. По итогам 1 квартала начислено:

-налог на прибыль – 720,0 тыс. руб.;

-НДС – 200,0 тыс. руб.;

-налог на имущество – 50,0 тыс. руб.

Какие возможны способы исполнения налоговой обязанности.

2. Срок уплаты налога на прибыль за 1 квартал – не позднее 28 апреля. 28 апреля – выходной день. Когда организация должна представить в банк платёжное поручение на перечисление налога на прибыль за 1 квартал.

3. Организация за 2 квартал начислила НДС в сумме 900,0 тыс. руб. Перечислила в бюджет НДС:

-25 июля – 300,0 тыс. руб.;

-25 августа – 300,0 тыс. руб.;

-25 сентября – 200,0 тыс. руб.

5 октября налоговая инспекция выставила инкассовое поручение на сумму недоимки – 200,0 тыс. руб. и пени – на сумму 3,0 тыс. руб.

Действие налогоплательщика.

4. Организация в рамках госзаказа выполнила работы по ремонту здания. Начислен НДС в сумме 500,0 тыс. руб., налог на прибыль – в сумме 200,0 тыс. руб. Оплата выполненных работ не произведена. Средства на уплату налога отсутствуют.

Действия налогоплательщика.

5. Сумма НДС, подлежащая уплате в бюджет, по сроку 25 апреля – 200,0 тыс. руб. Организация 25 апреля представила в банк платёжное поручение на уплату НДС в сумме 200,0 тыс. руб. Средства в бюджет не поступили.

Действия налоговых органов.

6.Организация за 1 квартал начислила налог на имущество – 100000 руб. Налог в бюджет не перечислен. Действия налоговых органов.

7.В 1 квартале у организации отсутствовала финансово-хозяйственная деятельность. Организация является плательщиком НДС, налога на прибыль и налога на имущество. Действия налогоплательщика.

8.Организация является плательщиком НДС. За 2 квартал не представлена налоговая декларация по НДС. Действия налоговых органов.

9.Организация направила письменный запрос по вопросу формирования налоговой базы по налогу на прибыль. Действия финансовых органов. Действия налогоплательщика.

Тема 1.4.Налоговый контроль

1.Организация представила в налоговый орган налоговую декларацию по НДС за 1 квартал 25 апреля, в соответствии с которой НДС начислен в сумме 750,0 тыс. руб. 25 апреля произведён первый платёж в сумме 250,0 тыс. руб. 10 мая налогоплательщиком обнаружена ошибка – налог был занижен на сумму 150,0 тыс.руб.

Действия налогоплательщика и налоговых органов.

2.Организация представила в налоговый орган налоговую декларацию по НДС за 1 квартал 8 апреля, в соответствии с которой НДС начислен в сумме 750,0 тыс. руб. 12 апреля налогоплательщиком обнаружена ошибка, которая привела к занижению налога на

сумму 150,0 тыс.руб.

Действия налогоплательщика и налоговых органов.

3. Организация представила в налоговый орган налоговую декларацию по НДС за 1 квартал 25 апреля, в соответствии с которой НДС начислен в сумме 750,0 тыс. руб. 25 апреля произведён первый платёж в сумме 250,0 тыс. руб. Налоговым органом обнаружена ошибка, которая привела к занижению налога на сумму 150,0 тыс.руб.

Действия налоговых органов.

4. При проведении камеральной налоговой проверки налоговым органом выявлено расхождение в сумме выручки от реализации продукции, указанной в налоговой декларации по налогу на прибыль и в налоговой декларации по НДС.

Действия налогового органа и налогоплательщика.

5. Налогоплательщиком представлена налоговая декларация по НДС. Сумма налога к уплате – 300,0 тыс. руб. Налоговый инспектор потребовал представить в налоговый орган документы, подтверждающие право на получение налогового вычета по НДС.

Действия налогоплательщика.

6. Решение о проведении выездной налоговой проверки принято 5 апреля. Проверяющие прибыли на предприятие 8 апреля. Решения о приостановлении проверки, продлении налоговой проверки не принималось.

Дата окончания налоговой проверки.

7. Налоговым органом принято решение – приостановить на один месяц проведение налоговой проверки. В течение указанного месяца поступил запрос от налогового органа на предоставление договора между проверяемой организацией и её заказчиком.

Действия налогоплательщика.

8. 1 февраля 201... г. в организацию прибыли представители налогового органа с целью проведения выездной налоговой проверки.

Действия налогоплательщика.

Дата начала проведения выездной налоговой проверки.

Дата окончания выездной налоговой проверки.

Документы, которые должны быть оформлены проверяющими.

9. При проведении выездной налоговой проверки были истребованы документы у контрагента, который оказывал налогоплательщику консультационные услуги. Проверка показала, что при проведении расчётов с бюджетом контрагент не отразил операции по данному договору: не заплатил в бюджет НДС, налог на прибыль.

Действия налогового органа и налогоплательщика.

10. Налоговым органом установлена переплата по налогу на прибыль в федеральный бюджет – 30,0 тыс.руб., в региональный бюджет – сумме 170,0 тыс.руб. в

Действия налогового органа и налогоплательщика.

11. В каком случае налоговый орган составляет мотивированное мнение по собственной инициативе.

12. В каком случае при представлении налоговой декларации камеральная налоговая проверка не проводится.

Тема 1.5. Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение

1. Сумма налога, подлежащая уплате в бюджет за 3 квартал 201... г., составила 300,0 тыс.руб. Срок уплаты налога – не позднее 28.10.2012 г.

1) Налог уплачен в бюджет – 28.10.2012 г. Налоговая декларация представлена в налоговый орган лично налогоплательщиком 1.11.201... г.

2) Налог уплачен в бюджет – 28.10.2012 г. Налоговая декларация отправлена по почте заказным письмом 28.10.201... г.

3) Налоговая декларация представлена в налоговый орган лично налогоплательщиком 28.10.2012 г. Налог уплачен 14.11.201... г.

Действия налоговых органов.

2. В ходе выездной налоговой проверки установлено, что в налоговую базу по налогу на прибыль необоснованно включена сумма материальной помощи, выплаченная работникам организации в 1 квартале 201... г. – 2000,0 млн. руб.

Санкции за занижение налога на прибыль.

3. Налогоплательщиком были приобретены туристические путёвки для работников в 1 квартале. В учёте данные операции были отражены во 2 квартале. Стоимость путёвок не учитывалась при налогообложении прибыли.

Действия налоговых органов.

4. Среднесписочная численность работников организации – 105 человек. Налоговая декларация по налогу на прибыль была представлена на бумажном носителе.

Действия налоговых органов.

5. Среднесписочная численность работников организации – 105 человек. Налоговая декларация по НДС была представлена на бумажном носителе.

Действия налоговых органов.

6. Переводчик – сотрудник организации подготовил заведомо ложный перевод документа, что было установлено при проведении выездной налоговой проверки. Ответственность переводчика.

7. Проводится выездная налоговая проверка организации «А». Между организацией «А» и организацией «Д» заключён договор поставки. Налоговым органом сделан запрос организации «В» на предоставление документов по сделкам, совершённым в рамках данного договора. От организации «В» был получен отказ. Действия налоговых органов.

Раздел 2. Специальная часть.

Тема 2.3. Налог на прибыль

1. Организация приобрела земельный участок под строительство.

Учёт расходов на приобретение земельного участка при расчёте налога на прибыль.

2. Организация проводит рекламную кампанию по продаже квартир в строящемся доме. Реклама размещена в газете, в общественном транспорте.

Порядок признания указанных расходов в налоговой базе по налогу на прибыль.

3. Организация выплатила премии работникам ко дню строителя.

Порядок учёта премии для целей налогообложения.

4. Организация, в соответствии с трудовыми договорами, обеспечивает рабочих бесплатным питанием.

Порядок учёта стоимости питания при расчёте налога на прибыль.

5. Организация приобрела строительные машины, которые признаются амортизируемым имуществом и относятся к 5-ой амортизационной группе.

Порядок признания указанных расходов при расчёте налога на прибыль.

6. Организация перечислила взнос в саморегулируемую организацию строителей.

Порядок признания указанных расходов при расчёте налога на прибыль.

7. Приобретены обогреватели, которые установлены в бытовках.

Порядок признания указанных расходов при расчёте налога на прибыль.

Тема 2.5. Региональные и местные налоги

1. Организация зарегистрирована 10 марта. Организационно-правовая форма – ООО. Учредителем в качестве вклада в уставный капитал передано производственное здание. Акт приёма – передачи подписан 12 марта. Стоимость здания, подтверждённая оценщиком, 1500,0 тыс. руб. Здание принято к учёту 14 марта.

Налоговые обязанности по налогу на имущество.

2. На строительной площадке установлены 2 бытовки, к которым подведены коммуникации. Приняты к учёту 20 апреля 201... г. Стоимость одной бытовки – 600000 тыс. руб.

Налоговые обязанности по налогу на имущество.

3. Для ограждения строительной площадки установлен забор. Стоимость - 400000 руб.

Налоговые обязанности по налогу на имущество.

4. Организация построила для собственных нужд административное здание. Акт ввода в эксплуатацию оформлен 3 марта. 4 апреля переданы документы на регистрацию права собственности на здание. Зарегистрировано право собственности 10 мая.

Когда возникают налоговые обязанности по налогу на имущество.

5. Организация А, состоящая на налоговом учёте в С-Петербурге, приобрела объект недвижимости в Ленинградской области. Акт приёма - передачи подписан 20 января. В январе-феврале проводились работы по доведению объекта до состояния пригодного к эксплуатации. Акт о выполнении работ подписан 22 февраля, и объект принят к бухгалтерскому учёту. Право собственности зарегистрировано 14 апреля.

Когда возникает налоговая обязанность по налогу на имущество.

В какой бюджет уплачивается налог на имущество.

6. Организация А, состоящая на налоговом учёте в С-Петербурге, арендовала объект недвижимости у организации В в Ленинградской области.

Какая организация является плательщиком налога на имущество.

7. Организация имеет на балансе административное здание. Первоначальная стоимость – 62,0 млн. руб. В январе – марте выполнен капитальный ремонт. Стоимость ремонта – 5 млн. руб.

Налоговые последствия по налогу на имущество.

8. Организация имеет на балансе производственное здание. Первоначальная стоимость – 30,0 млн. руб. В феврале закончены работы по реконструкции здания. Стоимость работ – 8 млн. руб.

Налоговые последствия по налогу на имущество.

9. Организация приобрела грузовой автомобиль. Поступил в организацию 30 марта. Регистрация автомобиля произведена 2 апреля.

Когда возникают налоговые обязанности по уплате транспортного налога.

10. Организация продала легковой автомобиль, который использовался для служебных поездок. Акт приёма-передачи оформлен 27 июня. Снятие с учёта произвели 1 июля.

Порядок расчётов с бюджетом по транспортному налогу продавцом.

11. Приобретён экскаватор, поступил в организацию и стал эксплуатироваться в январе. Зарегистрирован в Гостехнадзоре в июле.

Возникновение налоговых обязательств по уплате транспортного налога.

12. Организация арендует грузовые автомобили у транспортной компании.

Порядок расчётов с бюджетом по транспортному налогу.

13. Организация арендует у индивидуального предпринимателя земельный участок, на котором оборудована стоянка для грузовых автомобилей.

Порядок расчётов с бюджетом по земельному налогу.

14. Организация получила от своего учредителя в безвозмездное пользование на 12 месяцев земельный участок.

Порядок расчётов с бюджетом по земельному налогу.

15. Организация выкупила земельный участок у физического лица. Стоимость земельного участка по договору 5,0 млн. руб. Участок используется с 3 марта. Право собственности на земельный участок зарегистрировано 20 июня.

Налоговые обязанности по земельному налогу.

Тема 2.7. Налог на доходы физических лиц

1. Между организацией и гражданином Украины заключён бессрочный трудовой договор 17 апреля 201... г. Работник представил документы, подтверждающие его

нахождение на территории РФ с 1 апреля 201... г. Ежемесячно начисляется заработная плата в размере 30000 рублей. Порядок начисления и расчётов с бюджетом по НДФЛ в 201... г.

2. Между организацией и гражданином Белоруссии заключён бессрочный трудовой договор 17 апреля 201... г. Работник представил документы, подтверждающие его нахождение на территории РФ с 1 апреля 201... г. Ежемесячно начисляется заработная плата в размере 30000 рублей. Порядок начисления и расчётов с бюджетом по НДФЛ в 201... г.

3. Работник организации – гражданин РФ направлен на работу в Казахстан, где он работал с 1 февраля по 30 сентября 201... г. Ежемесячно начислялась заработная плата в размере 50000 руб. Обязанности организации, обязанности работника по расчётам с бюджетом по НДФЛ.

4. Работник организации – гражданин РФ направлен на работу в Казахстан, где он работал с 1 февраля по 31 мая 201... г. Ежемесячно начислялась заработная плата в размере 50000 руб. Обязанности организации, обязанности работника по расчётам с бюджетом по НДФЛ.

5. Работник организации – гражданин РФ в течение года направлялся в командировку в Эстонию. Цель командировки – сдача работ иностранному заказчику. Продолжительность командировок:

Январь – 10 дн. Февраль – 5 дн. Апрель – 10 дн. Май – 20 дн. Июнь -15 дн.

Июль – 12 дн. Сентябрь – 15 дн. Октябрь – 30 дн. Ноябрь – 25 дн. Декабрь -20 дн.

За время нахождения в командировке начислялась оплата за отработанное время по среднему заработку. Суточные выплачивались в пределах установленного норматива.

Обязанности организации, обязанности работника по расчётам с бюджетом по НДФЛ.

6. Работник организации – гражданин РФ в течение года направлялся в командировку в Эстонию. Цель командировки – сдача работ иностранному заказчику. Продолжительность командировок:

Январь – 10 дн. Февраль – 5 дн. Март – 30 дн. Апрель – 10 дн. Май – 20 дн. Июнь -15 дн.

Июль – 12 дн. Сентябрь – 15 дн. Октябрь – 30 дн. Ноябрь – 25 дн. Декабрь -20 дн.

За время нахождения в командировке начислялась оплата за отработанное время по среднему заработку. Суточные выплачивались в пределах установленного норматива.

Обязанности организации, обязанности работника по расчётам с бюджетом по НДФЛ.

7. Для служебных поездок организация:
1) арендовала автомобиль у физического лица;
2) арендовала автомобиль у индивидуального предпринимателя;
3) арендовала автомобиль у транспортной компании;
4) выплачивает руководителю компенсацию за использование личного автомобиля для служебных поездок;
5) заключила договор на оказание транспортных услуг с транспортной компанией.
Особенности налогообложения по указанным сделкам.

8. Организация 1 февраля 201... г. предоставила заем своему работнику в сумме 2200,0 тыс. руб. Условия договора: ежемесячно в последний день месяца уплачиваются проценты за пользование заёмными средствами из расчёта 2 процента в год; заем возвращается единовременно 31 декабря. Обязанности организации и работника в части расчётов с бюджетом по НДФЛ.

9. Организация 1 февраля 201... г. предоставила заем своему работнику в сумме 2200,0 тыс. руб. Условия договора: заем предоставлен без процента, ежемесячно в последний день месяца в кассу предприятия работник вносит 200,0 тыс. руб. в погашение займа; за несвоевременный возврат денежных средств установлены штрафные санкции –

0,1 процента от подлежащей уплате суммы за каждый день просрочки. Обязанности организации и работника в части расчётов с бюджетом по НДФЛ.

10. Организация 1 февраля 201... г. предоставила заем своему работнику в сумме 2200,0 тыс. руб. Условия договора: ежемесячно в последний день месяца уплачиваются проценты за пользование заёмными средствами из расчёта 2 процента в год; заем возвращается единовременно 31 декабря; заем предоставлен на покупку жилья. В марте работник представил в организацию уведомление от налогового органа на получение имущественного налогового вычета в части средств, направленных на покупку жилья. Обязанности организации и работника в части расчётов с бюджетом по НДФЛ.

11. Организация 1 февраля 201... г. предоставила заем физическому лицу, не являющемуся работником организации, в сумме 2200,0 тыс. руб. Условия договора: ежемесячно в последний день месяца заёмщиком уплачиваются проценты за пользование заёмными средствами из расчёта 2 процента в год (вносятся в кассу организации); заем возвращается единовременно 31 декабря. Обязанности организации и работника в части расчётов с бюджетом по НДФЛ.

Тема 2.8. Взносы на обязательное социальное страхование

1. Между организацией и физическим лицом заключён срочный трудовой договор на один месяц. Начислена заработная плата за отработанное время – 50000 руб.

Порядок расчётов по взносам на обязательное социальное страхование.

2. Между организацией и физическим лицом заключён договор гражданско-правового характера. Начислено вознаграждение за выполненную работу – 50000 руб.

Порядок расчётов по взносам на обязательное социальное страхование.

3. Между организацией и физическим лицом заключён трудовой договор. Работа во вредных условиях (список 2). Начислена заработная плата за январь – 50000 руб.

Порядок расчётов по взносам на обязательное социальное страхование.

4. Между организацией и физическим лицом заключён трудовой договор. Работник является инвалидом 3-й группы. Начислена заработная плата за январь – 30000 руб.

Порядок расчётов по взносам на обязательное социальное страхование.

5. Между организацией и физическим лицом заключён трудовой договор. За январь – май 201... г. начислены выплаты, которые включены в базу для начисления взносов во внебюджетные фонды в сумме 700000 руб. В июне начислена заработная плата в сумме 100000 руб.

Порядок расчётов по взносам на обязательное социальное страхование за июнь.

29. Между организацией и физическим лицом заключён трудовой договор. Работа во вредных условиях (список 2). За январь – май 201...г. начислены выплаты, которые включены в базу для начисления взносов во внебюджетные фонды в сумме 700000 руб. В июне начислена заработная плата в сумме 100000 руб.

Порядок расчётов по взносам на обязательное социальное страхование за июнь.

Круглый стол (дискуссии, полемики, диспута, дебатов)

(перечень дискуссионных тем для круглого стола)

Раздел 1. Тема 1.1

1. Процесс подготовки решения о порядке учёта отдельных объектов при исчислении налогов

Раздел 1. Тема 1.2

1. Налоговая выгода и оценка обоснованности её получения

2. Ответственность налогоплательщика за противоправные действия третьих лиц.

3. Учётная политика для целей налогообложения

Раздел 1. Тема 1.3

1. Ответственность налогоплательщиков за несвоевременную уплату налога.
2. Бюджет расчётов по налогам, сборам, взносам. Порядок разработки и обеспечение исполнения предприятием.

Раздел 1. Тема 1.4

1. Сведения, предоставляемые в налоговый орган налогоплательщиками.
2. Сведения о налогоплательщиках, предоставляемые в налоговый орган третьими лицами.
3. Сведения, предоставляемые в налоговый орган налоговыми агентами.
4. Сведения, предоставляемые в налоговый орган плательщиками взносов.
5. Субъекты налогового контроля. Информационный обмен между субъектами налогового контроля.

Раздел 1. Тема 1.5

1. Виды налоговых правонарушений и ответственность за их совершение.

Раздел 2. Тема 2.1

1. Факторы, определяющие выбор налогового режима организаций.

Разноуровневые задачи (задания)

Задачи реконструктивного уровня

2-й раздел. Специальная часть

Тема 2.2. Налог на добавленную стоимость

1. Организация оказывает услуги по производству электромонтажных, сантехнических и сварочных работ при строительстве объектов производственного назначения. В январе приобретены сварочные электроды (стоимость 1000000 + НДС/180000) и электрические провода (300000 + НДС/54000). Первичные документы и счета – фактуры оформлены в установленном порядке. Работы выполнялись на объекте, строящемся на территории РФ, и на объекте, строящемся в Белоруссии. 40 процентов электродов и 30 процентов электрического провода использовано при выполнении работ на российском объекте, остальные – на белорусском объекте. Работы на российском объекте закончены, что подтверждено актом от 12 марта (стоимость 500000 + НДС/90000 = 590000=).

Налоговое обязательство по НДС за 1 квартал.

2. Организация осуществляет два вида деятельности:

- продаёт построенные самой организацией жилые дома;

- оказывает услуги по строительству жилых домов из материалов заказчика.

Порядок расчётов с бюджетом по НДС.

3. Организация, являющаяся плательщиком НДС, реализует часть своих активов: земельный участок, строительную технику.

Порядок налогообложения НДС указанных операций. Документальное оформление операций.

4. Организация приобрела строительный кран и экскаватор в Германии. Контрактная стоимость, соответственно, 5000 € и 7000 €.

Налоговые обязанности по НДС.

5. Организация приобрела два трактора в республике Беларусь. Стоимость объектов – 500000 руб.

Налоговые обязанности по НДС.

6. Организация строит хозяйственным способом производственное здание для собственных нужд. Затраты на строительство в 1 квартале составили 400000 руб.

Налоговые обязанности по НДС.

7. Организация предоставляет в аренду ИП помещение. Аренда помещения

связана с отоплением, коммунальными услугами, расходом электроэнергии.

Какие возможны варианты условий договора аренды в части учёта перечисленных расходов.

8.Подотчётное лицо при составлении авансового отчёта в качестве оправдательного документа представило чек ККТ на приобретение канцелярских товаров. Стоимость канцелярских товаров -590000 руб., в т.ч. НДС/90000 руб. Налоговый учёт произведённых расходов.

9.Подотчётное лицо при составлении авансового отчёта в качестве оправдательного документа представило железнодорожные билеты: С-Петербург – Москва, стоимость проезда 3540 руб., в т.ч. НДС/5400 руб., Москва – С-Петербург, стоимость проезда – 3304 руб., в т.ч. НДС/504 руб. Суточные составили 3000 руб. Налоговый учёт произведённых расходов.

10.Влияние условий хозяйственного договора на расчёты с бюджетом по НДС

Вид деятельности организации – производство окон

Поставщики:

ПОСТ1 – поставка материалов (стекла). Производится предварительная оплата. Зачёт предоплаты производится по мере отгрузки материалов.

ПОСТ2 – аренда производственного помещения. Арендная плата за месяц – 200000 + НДС/36000 = 236000 руб.

ПОСТ3- поставка оборудования.

Покупатели:

ПОК1 – стоимость продукции определена в у.е. Под у.е. понимается американский доллар по официальному курсу ЦБ РФ, увеличенному на 5 пунктов, на дату проведения расчётов.

ПОК2 – права собственности на отгруженную продукцию переходит к покупателю после оплаты стоимости отгруженной продукции покупателем.

ПОК3 – отгрузка продукции производится после получения предварительной оплаты. Порядок зачёта предоплаты:

1 в. – предоплата производится в сумме не менее стоимости подлежащей отгрузке продукции. Зачёт предоплаты производится по мере отгрузки продукции;

2 в. – предоплата составляет 30% от стоимости продукции по договору. В счёт оплаты очередной поставки засчитывается часть предоплаты в соответствии с установленным процентом.

ПОК4 – отгрузка продукции производится после получения предварительной оплаты. Зачёт предоплаты производится по мере отгрузки продукции.

Хозяйственные операции за март

Дата	Наименование операции	Сумма	Документы	
			Полученные	Составленные
7.03	Получен на расчётный счёт аванс от покупателя ПОК3	708000=	П.п. от 7.03	
9.03	Отгружена продукция (8 шт.) покупателю ПОК1 Цена за единицу 50 у.е. + НДС/9 у.е. = 59 у.е. \$ по курсу ЦБ РФ - 55,0000; У.е. = 60,0000	24000 + НДС/4320 = 28320		
10.03	Перечислена с расчётного счёта предоплата поставщику ПОСТ1	354000=		
11.03	Поступило стекло от поставщика ПОСТ1	300000 + НДС/54000 = 354000=	Накл. от 11.03 С-ф от 11.03	
20.03	Поступило оборудование от	1100000 +	Акт	

	поставщика ПОСТ3	НДС/198000 =1198000=	приёмки- передачи от 20.03 С-ф от 20.03 получен 1в. – 20.03 2в. – 14.04 3в. – 30.04	
29.03	Поступила оплата от покупателя ПОК1 1в. – у.е. на дату оплаты – 59,0000 руб. 2в. – у.е. на дату оплаты – 62,0000 руб.	1в. – 23600 + НДС/4248 = 27848= ОКР – 472= 2в. – 24800 + НДС/4464 = 29264= ПКР – 944=	П.п. от 29.03	
30.03	Отгружена продукция покупателю ПОК2 (20 шт.). Право собственности к покупателю не перешло. Цена за единицу 3000 + НДС/540 = 3540=	60000 + НДС/10800 = 70800=		
31.03	Отгружена продукция покупателю ПОК3 (25 шт.) Цена за единицу 4000+НДС/720=4720= Зачёт аванса, полученного 7.03	100000 + НДС/18000 = 118000= 1в. -118000, в т.ч. НДС/18000= 2в.- 30% от стоимости отгруженной продукции – 35400, в т.ч. НДС – 5400=		
31.03	Аренда производственного помещения по договору с ПОСТ2	200000 + НДС/36000 = 236000=	С-ф 1в. – от 31.03 2в. – от 1.04	
1в. – 31.03 2в. – 1.04	Получена на расчётный счёт предоплата от покупателя ПОК4	1180000=	1в. – п.п. от 31.03 2в. – п.п. от 1.04	

Задание

1. Указать, какие документы должны быть составлены налогоплательщиком
2. Заполнить книгу продаж и книгу покупок
3. Рассчитать НДС, подлежащий уплате в бюджет

для следующих случаев:

- 1) учитываются все данные, указанные в таблице для варианта 1;
- 2) учитываются все данные, указанные в таблице для варианта 1, за исключением

операции по полученной предоплате от покупателя ПОК4 – учитываются данные по варианту 2;

3) учитываются все данные, указанные в таблице для варианта 1, за исключением операции по поступлению производственного оборудования – учитываются данные по варианту 3;

4) учитываются все данные, указанные в таблице для варианта 1, за исключением операции по отгрузке продукции покупателю ПОК3 – учитываются данные зачёта аванса по варианту 2;

5) учитываются все данные, указанные в таблице для варианта 1, за исключением операции по учёту аренды производственного помещения – учитываются данные по варианту 2.

Книга продаж

С-ф	Покупатель	Наименование товаров (работ, услуг), имущественных прав	Стоимость	НДС
			Итого	

Книга покупок

С-ф	Поставщик	Наименование товаров (работ, услуг), имущественных прав	Стоимость	НДС
			Итого	=

11. Вид деятельности организации – ремонт объектов недвижимости.

Операции за 2 квартал 201... г.

Дата	Наименование операции	Сумма, руб.	Документы
5.04	На расчётный счёт получен аванс от заказчика А1 ((в размере 60% от стоимости работ по договору)	590000=	С-Ф, выписка банка
8.04	Поступили материалы от поставщика П1	100000+НДС\18000=118000=	С-Ф, тов.накладная
9.04	Перечислен с расчётного счёта аванс поставщику П2 под поставку материалов (аванс предусмотрен договором)	354000=	С-Ф, выписка банка
30.04	Расходы на электроэнергию за апрель	10000 + НДС/1800= 11800=	С-Ф, платёжное требование
30.04	Выполнены работы для заказчика А2	80000 + НДС/14400=84400=	Акт о выполнении работ, С-Ф
5.05	Поступили материалы от поставщика П2	15000 + НДС/2700=15700=	С-Ф, тов.накладная
10.05	Выполнены работы для заказчика А1	100000+НДС\18000=118000=	Акт о выполнении работ, С-Ф
31.05	Расходы на электроэнергию за май	6000 + НДС/1080= 7080=	С-Ф, платёжное требование

31.05	На расчётный счёт получен аванс от заказчика А3 (в размере 100% от стоимости работ по договору)	708000=	С-Ф, выписка банка
7.06	Поступили материалы от поставщика П3	200000+НДС/36000=236000=	С-Ф, тов.накладная
11.06	Поступили материалы от поставщика П2	4000+НДС/720=4720=	С-Ф, тов.накладная
20.06	Выполнены работы для заказчика А1	120000+НДС/21600=141600=	Акт о выполнении работ, С-Ф
30.06	Расходы на электроэнергию за июнь	8000 + НДС/1440= 9440=	С-Ф, платёжное требование
30.06	Выполнены работы для заказчика А3	300000+НДС/54000=354000=	Акт о выполнении работ, С-Ф

Задание:

1. Заполнить книгу продаж и книгу покупок
2. Рассчитать сумму НДС, подлежащую уплате в бюджет за 2 квартал

Задача

Организация А производит двери, реализует двери по цене $5000 + \text{НДС}/900 = 5900$ руб. за единицу.

Заключён договор с организацией В. Условие: в случае приобретения более 100 единиц дверей покупателю предоставляется скидка в размере 5%.

Операции у организации А за 1 квартал 201... г.

Дата	Наименование операции	Сумма, руб.	Документы
10.01	Поступили материалы от поставщика	50000 + НДС/9000 = 59000=	С-Ф, тов.накладная
15.01	Оказаны услуги организацией С (покрытие защитным лаком)	20000 + НДС/3600 = 23600=	С-Ф, акт
16.01	Отгружена продукция покупателю В (20 ед.)	100000 + НДС/18000 = 118000=	С-Ф, тов.накладная
31.01	Аренда производственного помещения	30000 + НДС/5400 = 35400=	С-Ф, договор
31.01	На расчётный счёт получен аванс от покупателя В (зачёт по мере отгрузки продукции)	354000=	С-Ф, выписка банка
5.02	Отгружена продукция покупателю В (10 ед.)	50000 + НДС/9000 = 59000=	С-Ф, тов.накладная
15.02	Оказаны услуги организацией С (покрытие защитным лаком)	15000 + НДС/2700 = 17700=	С-Ф, акт
20.02	Поступили материалы от поставщика	100000 + НДС/18000 = 118000=	С-Ф, тов.накладная
28.02	Аренда производственного помещения	30000 + НДС/5400 = 35400=	С-Ф, договор
7.03	Отгружена продукция покупателю В (15 ед.)	75000 + НДС/13500 = 88500=	С-Ф, тов.накладная
31.03	Аренда производственного помещения	30000 + НДС/5400 = 35400=	С-Ф, договор
31.03	Отгружена продукция	175000 + НДС/31500 =	С-Ф,

	покупателю В (35 ед.)	206500=	тов.накладная
--	-----------------------	---------	---------------

Операции у организации А за 2 квартал 201... г.

Дата	Наименование операции	Сумма, руб.	Документы
5.04	На расчётный счёт получен аванс от покупателя В (зачёт по мере отгрузки продукции)	236000=	С-Ф, выписка банка
1.04	Поступили материалы от поставщика	100000 + НДС/18000 = 118000=	С-Ф, тов.накладная
1.04	Оказаны услуги организацией С (покрытие защитным лаком)	20000 + НДС/3600 = 23600=	С-Ф, акт
3.04	Аренда производственного помещения	30000 + НДС/5400 = 35400=	С-Ф, договор
3.04	Отгружена продукция покупателю В (5 ед.)	25000 + НДС/4500 = 29500=	С-Ф, тов.накладная
3.05	Поступили материалы от поставщика	10000 + НДС/1800 = 11800=	С-Ф, тов.накладная
1.05	Оказаны услуги организацией С (покрытие защитным лаком)	15000 + НДС/2700 = 17700=	С-Ф, акт
2.05	Отгружена продукция покупателю В (10 ед.)	50000 + НДС/9000 = 59000=	С-Ф, тов.накладная
3.05	Аренда производственного помещения	30000 + НДС/5400 = 35400=	С-Ф, договор
1.06	Отгружена продукция покупателю В (25 ед.)	125000 + НДС/22500 = 147500=	С-Ф, тов.накладная
3.06	Аренда производственного помещения	30000 + НДС/5400 = 35400=	С-Ф, договор

Задание:

1. Заполнить книгу продаж и книгу покупок
2. Рассчитать сумму НДС, подлежащую уплате в бюджет за 2 квартал

Тема 2.3. Налог на прибыль

1. Прочие расходы по производству и реализации продукции

1) Локальный акт организации «Порядок возмещения командировочных расходов»:

- суточные при командировках на территории РФ возмещаются:

- при командировках в г. Москву – 1000 руб. в сутки;
- при командировках в другие места назначения – 700 руб. в сутки;
- при командировках за границу – 2500 руб. в сутки;

- в случае однодневной командировки возмещаются документально подтверждённые расходы, связанные с пребыванием вне места жительства.

Авансовый отчёт №34 от 5.09.20 .. г.

Командировка в г. Москву. Цель - подписание договора с поставщиками.

Ж.д. билет г. С-Петербург – г. Москва на 3.09.20 .. г. Отправление поезда – 23 часа 59 минут. Стоимость – 3500 руб., в т.ч. НДС 533 руб. 90 коп.

Ж.д. билет г. Москва – г. С-Петербург – на 4.09.20 .. г. Отправление поезда – 22 часа 30 минут.

Стоимость – 3700 руб., в т.ч. НДС 564 руб. 41 коп.

Авансовый отчёт №35 от 8.09.20 .. г.

Командировка в г.Выборг. Оказание консультаций по эксплуатации оборудования.
Ж.д.билет г.С-Петербург – г.Выборг на 5.09.20 .. г. Отправление поезда – 7 часов 55 минут. Стоимость – 300 руб.

Автобусный билет г. Выборг – г. С-Петербург –на 5.09.20 .. г. Отправление автобуса – 20 часов.

Стоимость –250 руб.

Автобусные билеты на проезд внутри города (2 билета) – 60 рублей.

Чеки ККТ из организаций общественного питания (чек ККТ на 200 руб., чек ККТ на 300 руб.)

Авансовый отчёт №36 от 18.09.20 .. г.

Командировка в г.Луга. Оказание консультаций по эксплуатации оборудования.
Ж.д.билет г.С-Петербург – г.Луга на 12.09.20 .. г. Отправление поезда – 8 часов 15 минут. Стоимость – 360 руб.

Ж.д. билет г. Луга – г. С-Петербург –на 12.09.20 .. г. Отправление поезда – 19 часов 30 минут.

Стоимость –360 руб.

На основании заявления работника на возмещение расходов на проезд внутри г.Луга, расходов на питание выплачена компенсация в сумме 700 рублей.

Задание: рассчитать сумму командировочных расходов, которые могут быть признаны в налоговой базе за 9 месяцев 20 .. г.

2.Внереализационные доходы и расходы

1)остаток денежных средств на валютном счёте на 1.10.20.. г. – 1000 \$/64000 руб.

12.10.. г. перечислено иностранному поставщику с валютного счёта 300\$.

Курс \$ на дату совершения операции – 64,5000 руб.

Курс \$ на 31.10.20 .. г. – 62,0000 руб.

Влияние изменения курса ин.валюты на налоговую базу по налогу на прибыль.

2)7.10.20 .. г. иностранному поставщику Р1 перечислена предоплата 500 \$.

Курс \$ на 7.10.20 .. г. – 64,2000 руб.

12.10.20.. г. перечислено иностранному поставщику Р1с валютного счёта оставшаяся часть предоплаты - 300\$. Курс \$ на дату совершения операции – 64,5000 руб.

Материалы поступили от иностранного поставщика 30.10.20 .. г. Курс \$ на 30.10.20 .. г. -62,2300 руб.

Отразить операции в налоговом учёте.

3)продукция отгружена покупателю 17.10. .. г. Стоимость отгруженной продукции 50000 + НДС/9000 = 59000 руб. Оплата поступила

- 5.11.20 .. г. – в сумме 23600 руб.

-12.11.20 .. г. – в сумме 35400 руб.

По договору предусмотрены законные проценты за пользование чужими средствами в соответствии со ст. 317.1 ГК РФ.

Задание: рассчитать проценты, включаемые в налоговую базу по налогу на прибыль за год.

4)создание резерва по сомнительным долгам

В соответствии с учётной политикой организация в налоговом учёте создаёт резерв по сомнительным долгам.

На 31 марта сомнительные долги составили:

-задолженность покупателей – 3000,0 тыс.руб. + НДС/540,0 т.р.

в т.ч.: -до 45 дней 1000,0 + НДС/180,0 т.р.

- от 45 до 90 дней – 1500,0 + НДС /270,0 т.р.

-свыше 90 дней – 500,0 т.р. + НДС / 90,0 т.р.

-авансы, перечисленные поставщикам - 2000, 0 т.руб.,

в т.ч.: -до 45 дней - 1600,0 т.руб.,

-от 45 до 90 дней – 300,0 т.р.,
 -свыше 90 дней – 100,0 т.р,
 -займы, предоставленные работникам – 600,0 т.р.
 в т.ч. -от 45 до 90 дней –200,0 т.р.,
 -свыше 90 дней – 400,0 т.р.
 Выручка от реализации Т, Р, У за 1 квартал – 50000,0 + НДС/9000, т.р.
 Фактически списана в 1 квартале дебиторская задолженность – 200,0 + НДС/36,0 =
 236,0 т.р.

Задание: отразить в налоговой базе за 1 квартал, 6 месяцев отчисления в РФ.

3. Выбытие амортизируемого имущества

Первоначальная стоимость объекта - 1000000 руб. Ввод в эксплуатацию февраль 2014 г.

СПИ – 10 лет. Линейный способ начисления амортизации.

Выбытие объекта – 2.11.2016 г.

Задание: отразить в налоговой базе результаты выбытия

1) акт на списание объекта от 2.11.16 г. При демонтаже образуются материалы.

Рыночная стоимость материалов – 10000 руб.

2) Акт приёмки-передачи от 2.11.2016 г.

Продажная цена 500000 + НДС/90000 = 590000=

3) В октябре продано два объекта ОС

-1 объект. Остаточная стоимость на момент выбытия -125000=

Выручка от продажи объекта –80000 + НДС /14400 = 94400=

-2 объект. Остаточная стоимость на момент выбытия -330000=

Выручка от продажи объекта – 480000 + НДС /86400 = 566400==

Тема 2.6. Специальные налоговые режимы для организаций

1. Организация работает по УСН.

Следует учесть особенности:

-организации, перешедшие на упрощённую систему налогообложения, не являются плательщиками НДС. Такие организации не предъявляют покупателям НДС и, соответственно, не оформляют счета-фактуры. Если организация выставит счёт фактуру, то она обязана заплатить в бюджет НДС, представить в налоговый орган налоговую декларацию по НДС, в налоговой базе по налогу на прибыль доходы признаются без НДС. Но при этом право на налоговый вычет на сумму НДС, предъявленного поставщиками (подрядчиками) у такой организации не возникает;

-дополнительные данные: остатки материалов на 1.01 на складе - 300 кв.м пластиковых панелей (оплачены поставщику).

Хозяйственные операции за 1 квартал (УСН)

№ п/п	Дата	Наименование операции	Документы	
			Наименование	Дата поступл. в орг.
	11.01.16	Поступила на расчётный счёт предварительная оплата от АО «Спецстрой» -1227200 руб.	Выписка банка С-ф №1 от 11.01.16	
	12.01.16	Перечислена с расчётного счёта предоплата АО «Стекольный завод» - 590000 руб.	Выписка банка С-ф на предопл. №13 от 14.01.16	15.01.16
	13.01.16	Поступило от ООО «Металлист» сварочное оборудование. Стоимость 800000 + НДС/144000 =944000 руб. Введено в	Акт приёмки-передачи №5 от 13.01.16 С-ф №14 от 13.01.16	13.01.16

		эксплуатацию		
15.01.16		Поступило от АО «Стекольный завод» стекло толщ. 12 мм – 100 кв.м. – 50000+НДС/9000=59000 руб.	Накл. №17 от 15.01.16 С-Ф №17 от 15.01.16	15.01.16
15.01.16		Передано в производство -пластиковые панели -20 кв.м – 20000 руб.+ НДС/3600 -стекло 50 кв.м -25000 руб.+НДС/4500	Лимитно-заборная карта	
16.01.16		Отгружено АО «Спецстрой» 20 ед. дверей. Стоимость 160000 руб.	Накл.№1 от 16.01.16 г.	
24.01.16		Поступило от АО «Пластполимер» 60 кв.м пластиковых панелей. Стоимость 60000+НДС/10800=70800 руб.	Накл.№23 от 24.01.16 С-ф №25 от 24.01.16	24.01.16
25.01.16		Отгружено АО «Спецстрой» 60 ед. окон. Стоимость 360000 руб.	Накл.№2 от 25.01.16 г.	
31.01.16		Оказаны услуги «Ростелеком» -услуги связи 3000+НДС/540=3540; -интернет 5000+НДС/900=5900	Акт от 31.01 С-ф №5461 от 2.02.16	5.02.16
31.01.16		Оказаны услуги АО «Петроэнерго» -стоимость потреблённой э.э. 15000+НДС/2700 =17700 руб	Пл. требование от 31.01 С-Ф №6711 от 5.02.16	31.01.16 10.02.16
31.01.16		Оказаны комун. услуги АО «Комсервис» -стоимость услуг 20000+НДС/3600 =23600 руб.	Акт от 31.01 С-ф №3671 от 2.02.16	8.02.16
31.01.16		Начислена заработная плата – 300000 руб.	Расч-плат. ведомость	
31.01.16		Удержан НДФЛ с заработной платы-39000 руб	Расч-плат. ведомость	
31.01.16		Начислены отпускные – 120000 руб.	Расч-плат. ведомость	
31.01.16		Начислены взносы на обязательное социальное страхование: -ПФ – 92400 руб. -ФСС – 12180 руб. -ФОМС – 21420 руб. -ФСС (травм) – 4200 руб.	Данные индивид. Учёта.	
31.01.16		Удержан НДФЛ с отпускных-15600 руб.	Расч-плат. ведомость	
31.01.16		Перечислены на карту отпускные-104400 руб.	Выписка банка	
31.01.16		Перечислен НДФЛ с отпускных -15600 руб.	Данные персонофиц. учёта	
31.01.16		Амортизация оборудования	Бухг.справка	

		15000 руб.		
31.03.16		Перечислена с расчётного счёта предоплата АО «Пассажиртранс» на оказание услуг по рекламе – 590000=	Выписка банка	
5.02.16		Представительские расходы (на оплату обеда и ужина, оплату такси) -55400 руб.	Чеки из ресторана, чек от ИП на оплату услуг такси. Оформлен протокол встречи.	
5.02.16		Перечислена на карты заработная плата -261000 ру.	Выписка банка	
5.02.16		Перечислены с расчётного счёта -НДФЛ-39000 руб -взносы на обязательное социальное страхование: -ПФ – 92400 руб. -ФСС – 12180 руб. -ФОМС – 21420 руб. -ФСС (травм) – 4200 руб.	Выписка банка	
11.02.16		Отгружены АО «СМУ-2» двери – 50 ед. Стоимость 400000+НДС/72000=472000 руб.	Накл.№3 от 11.02.16 С-ф №4 от 11.02.16	
15.02.16		С расчётного счёта перечислена предоплата ООО «Металлоизделия» - 590000 руб	Выписка банка С-ф №11 от 16.02.16	16.02.16
17.02.16		Поступило от ООО «Металлоизделия» 100 кв.м стального листа. Стоимость 200000+НДС/36000=236000 руб.	Накл.№10 от 17.02.16 С-ф №13 от 17.02.16	17.02.16
27.02.16		Поступила на расчётный счёт от АО «СМУ-2» оплата за отгруженные двери и предоплата. Всего 1062000, руб.	Выписка банка	
28.02.16		Отгружены АО «СМУ-2» двери – 30 ед. Стоимость 240000 руб.	Накл.№4 от 28.02.16	
29.02.16		Оказаны услуги «Ростелеком» -услуги связи 2000+НДС/360=2360; -интернет 5000+НДС/900=5900	Акт от 29.02 С-ф №5462 от 2.03.16	7.03.16
29.02.16		Оказаны услуги АО «Петроэнерго» -стоимость потреблённой э.э. 21000+НДС/3780 =24780 руб.	Пл. требование от 29.02 С-Ф №6712 от 5.03.16	29.02.16 11.03.16
29.02.16		Оказаны комун. услуги АО «Комсервис» -стоимость услуг 20000+НДС/3600 =23600 руб.	Акт от 29.02 С-ф №3672 от 2.03.16	6.03.16
29.02.16		Начислена заработная плата – 300000 руб.	Расч-плат. ведомость	
29.02.16		Удержан НДФЛ с заработной платы – 39000 руб.	Расч-плат. ведомость	

29.02.16	Начислены взносы на обязательное социальное страхование: -ПФ – 66000 руб. -ФСС – 8700 руб. -ФОМС – 15300 руб. -ФСС (травм) – 3000 руб.	Данные индивид. Учёта.	
29.02.16	Списано с расчётного счёта за расчётно –кассовое обслуживание -2000 руб.	Бухг.справка	
29.02.16	Амортизация оборудования 15300	Бухг.справка	
1.03.16	Получена предоплата от ИП Сергеева В.И. под поставку двух дверей по индивидуальному заказу – 25960 руб.	Выписка банка С-ф №7 от 1.03.16	
5.03.16	Перечислена на карты заработная плата -261000 руб.	Выписка банка	
5.03.16	Перечислены с расчётного счёта -НДФЛ-39000 руб -взносы на обязательное социальное страхование: -ПФ – 66000 руб. -ФСС –8700 руб. -ФОМС – 15300 руб. -ФСС (травм) – 3000 руб.	Выписка банка	
7.03.16	Передано в производство -пластиковые панели -100 кв.м – 100000 руб. + НДС/18000 -стекло 50 кв.м -25000 руб. + НДС/4500	Лимитно-заборная карта	
9.03.16	Отгружена ИП Сергееву В.И. одна дверь. Стоимость 10000 руб.	Накл.№4 от 9.03.16	
10.03.16	Отгружены ООО «Магазин «Стройдеталь» 10 единиц дверей. Стоимость 80000 руб.	Накл. №5 от 10.03.16	
11.03.16	На расчётный счёт поступила оплата от ООО «Магазин «Стройдеталь» - 800000 руб.	Выписка банка	
12.03.16	С расчётного счёта перечислена премия ООО «Магазин «Стройдеталь» - 169 руб.92 коп.	Бух.справка – расчёт премии Выписка банка	
13.03.16	Отгружены ООО «Петербург-окна» 100 ед. окон. Стоимость 600000 руб.	Накл.№6 от 13.03.16	
20.03.16	Получена на расчётный счёт предоплата под поставку дверей от АО «Витязь» -660800 руб.	Выписка банка	
23.03.16	Оказаны консультационные услуги ООО «Центр финансовых экспертиз» - 5000 руб.	Акт об оказании услуг от 23.03.16	

24.03.16	Получена на расчётный счёт предоплата от ООО «Окна века» - 300000 руб.	Выписка	
26.03.16	С расчётного счёта перечислен ИП Сергееву В.И. остаток предоплаты в связи с расторжением договора -15960 руб.	Выписка банка	
27.03.16	Поступила оплата от ООО «Петербург-окна» -за поставленные окна -600000 руб. -пени за просрочку расчётов – 1425 руб.70 коп.	Выписка банка Бухгалтерская справка - расчёт	
29.03.16	Расторгнут договор с ООО «Окна века».	Соглашение о расторжении договора	
31.03.16	Оказаны услуги «Ростелеком» -услуги связи 2000+НДС/3600=2360; -интернет 5000+НДС/900=5900	Акт от 31.03 С-ф №5463 от 2.04.16	17.04.16
31.03.16	Оказаны услуги АО «Петроэнерго» -стоимость потреблённой э.э. 25000+НДС/4500 =29500 руб.	Пл. требование от 31.03 С-Ф №6713 от 5.04.16	29.02.16 10.04.16
31.03.16	Оказаны комун. услуги АО «Комсервис» -стоимость услуг 20000+НДС/3600 =23600 руб.	Акт от 31.02 С-ф №3673 от 2.04.16	4.04.16
31.03.16	Начислена заработная плата – 400000 руб.	Расч-плат. ведомость	
31.03.16	Начислены выплаты по больничному листу (по болезни работника): продолжительность 5 дней ; СДЗ – 1200 руб. Сумма – 6000 руб	Расч-плат. ведомость	
31.03.16	Начислены взносы на обязательное социальное страхование: -ПФ – 88000 руб. -ФСС – 11600 руб. -ФОМС – 20400 руб. -ФСС (травм) – 4000 руб.	Данные индивид. Учёта.	
31.03.16	Удержан НДФЛ с выплат по больничному листу-780 руб.	Расч-плат. ведомость	
31.01.16	Перечислен НДФЛ с выплат по больничному листу-780 руб.	Выписка банка	
31.01.16	Перечислены на карту выплаты по больничному листу-5220 руб.	Выписка банка	
31.03.16	Начислены -транспортный налог – 5200 руб. -земельный налог – 14200 руб.	Бухг.справка	

	31.03.16	ООО «Юпитер» выполнен ремонт помещения склада. Стоимость ремонтных работ $400000 + \text{НДС} / 72000 = 472000$ руб.	Акт от 31.03.16 г. С-ф №1403 от 31.03.16 г.	5.04.16 г.
	31.03.16	С расчётного счёта произведена ООО «Юпитер» оплата ремонта склада 472000 руб.	Выписка банка	
	31.03.16	Амортизация оборудования 15300	Бухг.справка	
	31.03.16	Расходы: -ж.д. билет С-Пб. - Москва 2360 руб., в т.ч.НДС -360 руб. -ж.д. билет Москва - С-Пб. - 2950 руб., в т.ч.НДС -450 руб. Суточные 2000 руб. * 3 суток = 6000 руб. Цель – подписание договора с покупателем.	Ав.отчёт по командировочным расходам №1 от 31.03.16 г.	31.03.16

Задание:

- 1) Объект налогообложения «Доходы». Рассчитать единый налог
- 2) Объект налогообложения «Доходы - Расходы». Рассчитать единый налог

Тема 2.7. Налог на доходы физических лиц

1. Работнику организации ежемесячно начисляется заработная плата в сумме 60000 руб. имеется заявление на предоставление стандартного налогового вычета на детей:

1-й ребёнок – 25 лет;

2-й ребёнок – 22 года, студент очной формы обучения, закончил обучение в июне отчётного года;

3-й ребёнок – 18 лет исполнилось 1 октября отчётного года.

К заявлению приложены копии свидетельств о рождении детей, справка из учебного заведения, подтверждающая, что 2-й ребёнок с 1 января по 30 июня текущего года являлся студентом очной формы обучения.

Налоговая база и сумма НДФЛ, которая должна быть в справке 2-НДФЛ.

2. Работнику организации ежемесячно начисляется заработная плата в сумме 60000 руб. имеется заявление на предоставление стандартного налогового вычета на детей:

1-й ребёнок – 12 лет;

2-й ребёнок – инвалид с детства – 8 лет;

3-й ребёнок – родился 18 сентября отчётного года.

К заявлению приложены копии свидетельств о рождении детей, справка, подтверждающая, что 2-й ребёнок является инвалидом с детства.

Налоговая база и сумма НДФЛ, которая должна быть в справке 2-НДФЛ.

3. Работница с 18 мая отчётного года ушла в отпуск по беременности и родам. В январе – апреле ежемесячно начислялась заработная плата в размере 30000 руб. Выплаты по больничному листу по беременности и родам составили – 122000 руб. с сентября выплачивается пособие по уходу за ребёнком – 9000 руб. в месяц.

Имеется заявление о предоставлении стандартного налогового вычета на детей:

1-й ребёнок – 5 лет;

2-й ребёнок родился 6 июля отчётного года.

К заявлению приложены копии свидетельств о рождении детей.

Налоговая база и сумма НДФЛ, которая должна быть в справке 2-НДФЛ.

4. Работница находилась в отпуске по уходу за ребёнком с января по 5 октября отчётного года, получала пособие по уходу за ребёнком – 50 руб. в месяц.

За время работы в отчётном году была начислена заработная плата:

- октябрь – 10000 руб.;

- ноябрь – 12000 руб.;

- декабрь – 12000 руб.

Имеется заявление о предоставлении стандартного налогового вычета на ребёнка (возраст – 3 года), к которому приложена копия свидетельства о рождении ребёнка.

Налоговая база и сумма НДФЛ, которая должна быть в справке 2-НДФЛ.

5. Работнику организации ежемесячно начисляется заработная плата в размере 60000 руб. Имеется заявление работника о предоставлении стандартного налогового вычета на ребёнка (возраст – 5 лет), к которому приложена копия свидетельства о рождении ребёнка, а также заявление о предоставлении имущественного налогового вычета в связи с покупкой жилья. В марте работник представил в организацию уведомление из налогового органа на получение имущественного налогового вычета в сумме 2.0 млн. руб.

Налоговая база и сумма НДФЛ, которая должна быть в справке 2-НДФЛ.

6. Работник был направлен в командировку в г. Москву со 2 апреля по 5 апреля текущего года. 7 апреля представлен авансовый отчёт, к которому приложены следующие документы:

- железнодорожный билет С-Петербург-Москва – 3000 руб.

- железнодорожный билет Москва - С-Петербург – 3200 руб.

- бланк строгой отчётности из гостиницы – 7000 руб. (проживание – 6700 руб., завтрак – 300 руб.).

Суточные, в соответствии с локальным актом организации, выплачены из расчёта 1000 руб. в сутки.

Расчёты по НДФЛ по данной операции.

7. ООО «Весна». Два участника: доля 1-го участника – 1/2;

доля 2-го участника – 1/2.

На выплату годовых дивидендов направлена чистая прибыль в сумме 100000 руб.

На основании решения собственников начислены дивиденды:

- 1-му участнику – 50000 руб.

- 2-му участнику – 50000 руб.

Порядок расчётов с бюджетом по НДФЛ.

8. ООО «Весна». Два участника: доля 1-го участника – 1/2;

доля 2-го участника – 1/2.

На выплату годовых дивидендов направлена чистая прибыль в сумме 100000 руб.

На основании решения собственников начислены дивиденды:

- 1-му участнику – 30000 руб.

- 2-му участнику – 70000 руб.

Порядок расчётов с бюджетом по НДФЛ.

9. ООО «Весна». Два участника: доля 1-го участника – 1/2;

доля 2-го участника – 1/2.

В течение года выплачивались промежуточные дивиденды.

Чистая прибыль за 1 квартал – 100000 руб.

Направлено на выплату дивидендов – 70000 руб., в т.ч.

1-му участнику – 35000 руб.

2-му участнику – 35000 руб.

Чистая прибыль за 6 месяцев – 200000 руб. Направлено на выплату дивидендов – 80000 руб., в т.ч.

1-му участнику – 40000 руб.

2-му участнику – 40000 руб.
Чистая прибыль за 9 месяцев – 240000 руб. Направлено на выплату дивидендов – 60000 руб., в т.ч.
1-му участнику – 30000 руб.
2-му участнику – 30000 руб.
Чистая прибыль за год – 180000 руб. (в 4 квартале получены убытки).
Налоговые последствия по НДФЛ.
10.000 «Мир». Три участника. Доля 1-го участника – $\frac{1}{4}$ (50000 руб.);
доля 2-го участника – $\frac{1}{4}$ (50000 руб.);
доля 3-го участника – $\frac{1}{2}$ (100000 руб.).
1-й участник выходит из состава учредителей. Заявление о выходе предоставлено 3 апреля текущего года.
Как рассчитать его действительную долю.
Если действительная доля составляет 120000 руб., то какие возникают налоговые обязанности по НДФЛ.

Тема 2.9. Налоговые режимы для индивидуальных предпринимателей

1) ИП оказывает транспортные услуги по перевозке грузов. Имеет один грузовой автомобиль. Наёмных работников не привлекает. Выручка за месяц – 200000 + НДС/36000 = 236000 =

Расходы ИП за месяц:

-ГСМ – 96000 в т.ч. НДС - 14644= (30 р. * 20л. * 8 час. * 20 дн.)
-средняя величина расходов на ремонт – 25000 руб.
-прочие расходы: место на автостоянке – 6000 руб.; техосмотр – 120 руб.;
транспортный налог - 285 р.(170 л.с.*20 р.); платежи в Пенсионный фонд – 2706 руб.;
платежи в ФОМС – 265 руб.

Итого расходы – 115732 =

Рассчитать чистый доход ИП

1) ИП работает по общей схеме налогообложения;

2) ИП по упрощённой системе налогообложения

2а) объект налогообложения = «Доходы»

2б) объект налогообложения = «Доходы – Расходы»;

3) ИП работает по системе налогообложения в виде ЕНВД;

4) ИП работает по патентной системе налогообложения.

Во 2 – 4 вариантах за месяц получена выручка 200000 руб.

Отчётность и порядок ведения налогового учёта по каждому варианту.

2) Организация имеет один грузовой автомобиль.

Выручка за месяц – 200000 + НДС/36000 = 236000 =

Расходы на транспортные услуги за месяц:

-ГСМ – 96000 в т.ч. НДС - 14644= (30 р. * 20л. * 8 час. * 20 дн.)
-средняя величина расходов на ремонт – 25000 руб.
-амортизация автомобиля – 28000 руб.
-прочие расходы: место на автостоянке – 6000 руб.; техосмотр – 120 руб.;
транспортный налог - 285 р.(170 л.с.*20 р.);
-заработная плата водителя – 50000 руб.
-отпускные за отработанный месяц – 3962 руб.
-платежи в Пенсионный фонд – 11872 руб.;
-платежи в ФСС – 1565 руб.
-платежи в ФОМС – 2752 руб.
-платежи в ФСС (травм.) – 1619 руб.
Итого расходы организации = 212531 =
Накладные расходы – 10% от прямых расходов

- 1) организация работает по общей схеме налогообложения;
 - 2) организация работает по упрощённой системе налогообложения
 - 2а) объект налогообложения = «Доходы»
 - 2б) объект налогообложения = «Доходы – Расходы»;
 - 3) организация работает по системе налогообложения в виде ЕНВД;
- Сравнить налоговые платежи ИП и организации (по каждому налоговому режиму).

Эссе (рефераты, доклады, сообщения)

Раздел 1. Тема 1.1

1. Задачи планирования налоговых платежей.
2. Понятие и классификация налоговых рисков.
3. Классификация источников налогового права.
4. Порядок вступления в действие нормативных актов по налогам, сборам, взносам.
5. Международные договоры по вопросам налогообложения.
6. Несоответствие нормативно-правовых актов о налогах и сборах налоговому кодексу РФ.

7. Риски, связанные с особенностями налогового законодательства, возможные способы их снижения

Раздел 1. Тема 1.2

1. Правовой статус налогоплательщиков и налоговых агентов.
2. Правовой статус плательщиков взносов.
3. Правовой статус налоговых органов.
4. Взаимозависимые лица.
5. Консолидированная группа налогоплательщиков.
6. Характеристика основных элементов налогообложения.
7. Характеристика основных элементов обложения по взносам на обязательное социальное страхование.
8. Общие признаки налогов и сборов. Различия налогов и сборов.
9. Выбор контрагента. Налоговые риски, связанные с противоправными действиями третьих лиц.
10. Понятие налоговой выгоды.
11. Налоговый учёт. Цели, задачи, организация на предприятии.
12. Учётная политика для целей налогообложения.

Раздел 1. Тема 1.3

1. Срок и порядок уплаты налога как элемент налогообложения.
2. Формы исполнения обязанностей по уплате налога, сбора.
3. Общие условия изменения срока уплаты налога.
4. Условия предоставления отсрочки, рассрочки, инвестиционного налогового кредита.
5. Способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налога и сбора.

Раздел 1. Тема 1.4

1. Порядок постановки на налоговый учёт организаций и физических лиц.
2. Отчётность налогоплательщиков. Состав, порядок представления.
3. Отчётность налоговых агентов. Состав, порядок представления.
4. Отчётность по взносам на обязательное социальное страхование. Состав, порядок представления.
5. Сведения о налогоплательщике, представляемые в налоговый орган третьими лицами.
6. Общие положения о налогообложении в сделках между взаимозависимыми лицами.

7. Задачи камеральной налоговой проверки. Права и обязанности налоговых органов, права и обязанности налогоплательщиков при проведении камеральной налоговой проверки.

8. Критерии отбора налогоплательщиков для включения в план на проведение выездных налоговых проверок.

9. Методы налогового контроля, права и обязанности налоговых органов, права и обязанности налогоплательщиков при проведении выездных налоговых проверок.

10. Налоговый мониторинг как форма налогового контроля.

Раздел 1. Тема 1.5

1. Общие условия привлечения к ответственности за совершение налогового правонарушения.

2. Сроки давности привлечения к ответственности.

3. Налоговые санкции. Сроки давности взыскания штрафов.

4. Обстоятельства, исключающие привлечение к ответственности за налоговые правонарушения.

5. Обстоятельства, исключающие вину лица в совершении налогового правонарушения, смягчающие, отягчающие вину лица.

6. Понятие налогового правонарушения. Виды ответственности за налоговые правонарушения.

7. Досудебный порядок урегулирования налоговых споров.

Раздел 2. Тема 2.2

1. Налоговая выгода в целях НДС

2. Требования к счетам-фактурам. (Исправление счетов-фактур. Корректировочные счета-фактуры).

3. Регистры налогового учёта в целях НДС.

4. Раздельный учёт в целях НДС.

5. Влияние условий заключения хозяйственных договоров на налоговые платежи по НДС

6. Возможные правонарушения при проведении расчётов с бюджетом по НДС

7. Особенности камеральной налоговой проверки по НДС

Раздел 2. Тема 2.3

1. Налоговая выгода в целях налога на прибыль.

2. Порядок признания в налоговой базе по налогу на прибыль доходов от реализации товаров, работ, услуг.

3. Условия признания расходов в налоговой базе по налогу на прибыль.

4. Порядок признания в налоговой базе по налогу на прибыль внереализационных доходов.

5. Порядок признания в налоговой базе по налогу на прибыль внереализационных расходов.

6. Влияние условий заключения хозяйственных договоров на налоговые платежи по налогу на прибыль.

7. Особый порядок учёта убытков по отдельным операциям.

8. Возможные правонарушения при проведении расчётов с бюджетом по налогу на прибыль

Раздел 2. Тема 2.4

1. Акциз. Плательщики налога. Основные элементы налогообложения.

2. Налог на добычу полезных ископаемых. Плательщики налога. Основные элементы налогообложения.

3. Сборы, установленные налоговым законодательством. Порядок расчёта и уплаты.

Раздел 2. Тема 2.5

1. Особенности формирования налоговой базы по налогу на имущество

организаций

2. Особенности формирования налоговой базы и расчётов с бюджетом по транспортному налогу

3. Возможные правонарушения по региональным и местным налогам

Раздел 2. Тема 2.6

1. Формирование налоговой базы по единому налогу при работе по упрощённой системе налогообложения

2. Порядок расчётов с бюджетом по единому налогу при работе по упрощённой системе налогообложения

3. Формирование налоговой базы по единому налогу на вменённый доход

4. Порядок расчётов с бюджетом по единому налогу на вменённый доход

5. Возможные правонарушения при расчётах с бюджетом при работе по упрощённой системе налогообложения

6. Возможные правонарушения при расчётах с бюджетом при работе по системе налогообложения в виде уплаты ЕНВД

Раздел 2. Тема 2.7

1. Функции организации как налогового агента в целях НДФЛ

2. Общие принципы налогообложения доходов физических лиц

3. Особенности формирования налоговой базы по НДФЛ

4. Налоговая выгода в целях НДФЛ

5. Порядок предоставления стандартных налоговых вычетов по НДФЛ.

6. Порядок предоставления имущественных налоговых вычетов по НДФЛ.

7. Порядок предоставления социальных налоговых вычетов по НДФЛ.

8. Возможные правонарушения по НДФЛ

Раздел 2. Тема 2.8

1. Правила формирования базы для начисления страховых взносов

2. Влияние формы и условия заключения договора между организацией и физическим лицом на величину страховых взносов.

3. Порядок расчётов страховых взносов индивидуальными предпринимателями и лицами, занимающимися частной практикой.

4. Возможные правонарушения при начислении взносов.

Раздел 2. Тема 2.9

1. Особенности формирования налоговой базы и расчётов с бюджетом по НДФЛ индивидуальным предпринимателем.

2. Возможные правонарушения индивидуальных предпринимателей по НДФЛ

3. Особенности формирования налоговой базы и расчётов с бюджетом ИП, работающими по упрощённой системе налогообложения

4. Возможные налоговые правонарушения индивидуальных предпринимателей, работающих по упрощённой системе налогообложения.

5. Система налогообложения в виде уплаты ЕНВД для индивидуальных предпринимателей.

6. Патентная система налогообложения для индивидуальных предпринимателей.

Комплект тестовых заданий

Раздел 1. Общая часть

Тема 1.1 Источники налогового права

1. Выберите правильный ответ

Нормативные акты по налоговому праву

1.1. Налоговый кодекс РФ

1.2. Письма Министерства финансов

1.3. Письма Федеральной налоговой службы

1.4. Законы субъектов РФ

1.5. Гражданский кодекс РФ

2. Дополните

Нормативные акты по налогообложению вступают в действие не ранее 1-го числа очередного ... периода.

3. Дополните

Документы налогового учёта должны храниться в течение ... лет.

4. Выберите правильный ответ

Нормативные акты

4.1. могут вступать в действие с момента официального опубликования

4.2. не могут вступать в действие с момента официального опубликования

4.3. могут вступать в действие с момента официального опубликования, если прямо предусматривают это

5. Выберите правильный ответ

Нормативные акты по налогообложению

5.1. могут иметь обратную силу

5.2. не имеют обратной силы

6. Продолжите

Законом субъекта РФ о налоге на имущество в регионе вводится налог, устанавливаются ...

7. Дополните

Разъяснения по порядку исчисления налога даются ...

Тема 1.2. Порядок введения налогов

8. Выберите правильный ответ

Федеральные налоги, плательщиками которых являются юридические лица, зарегистрированные в Санкт-Петербурге

8.1. НДС

8.2. налог на прибыль

8.3. НДФЛ

8.4. транспортный налог

8.5. земельный налог

9. Выберите правильный ответ

Региональные налоги, плательщиками которых являются юридические лица, зарегистрированные в Санкт-Петербурге

9.1. НДС

9.2. налог на прибыль

9.3. НДФЛ

9.4. транспортный налог

9.5. земельный налог

10. Выберите правильный ответ

Налоги, плательщиками которых являются физические лица

10.1. акциз

10.2. налог на прибыль

10.3. НДФЛ

10.4. НДС

10.5. земельный налог

11. Дополните

Участниками налоговых правоотношений признаются юридические лица, являющиеся налогоплательщиками, плательщиками сборов и налоговыми ...

12. Дополните

Законодательство связывает возникновение обязанности по уплате налога с наличием ... налогообложения

13. Дополните

Налоговая база – стоимостная или ... характеристика объекта налогообложения

14. Дополните

Налоговый период может состоять из одного или нескольких ... периодов

15. Дополните

Налоговая ставка устанавливается в ... или рублях на единицу налоговой базы

16. Дополните

Учётная политика для целей налогообложения должна быть разработана ...

Тема 1.3. Исполнение обязанностей по уплате налогов, сборов, взносов

17. Продолжите

Обязанность по уплате возникает при условии, что лицо является налогоплательщиком и ...

18. Выберите правильный ответ

Для налогоплательщика – организации налог считается уплаченным

18.1. на дату представления в банк платёжного поручения

18.2. на дату списания средств с расчётного счёта

18.3. на дату зачисления средств в бюджет

19. Дополните

Зачёт переплаты по одному налогу производится в счёт погашения недоимки по другому налогу на основании ...

20. Дополните

Зачёт переплаты налоговыми органами производится (указать срок) ...

21. Продолжите

Налогоплательщикам могут изменить срок уплаты налога путём предоставления отсрочки, рассрочки, ...

22. Дополните

За пользование бюджетными средствами при получении отсрочки налогоплательщик должен заплатить ...

23. Выберите правильный ответ

Отсрочка, рассрочка предоставляется на безвозмездной основе в случаях, если

23.1. не поступило из бюджета финансирование

23.2. налогоплательщик понёс ущерб от стихийного бедствия

23.3. деятельность налогоплательщика имеет сезонный характер

Тема 1.4. Налоговый контроль

24. Выберите правильный ответ

Форма налоговой декларации разрабатывается

24.1. налогоплательщиком

24.2. Министерством финансов РФ

24.3. Федеральной налоговой службой

25. Выберите правильный ответ

Налогоплательщик обязан предоставить нулевую налоговую декларацию по

25.1. налогу на прибыль

25.2. транспортному налогу

25.3. земельному налогу

26. Дополните

Налогоплательщик обязан представить уточнённый расчёт в налоговый орган при выявлении ошибки, повлекшей ... налоговой базы

27. Дополните

Налогоплательщик может представить уточнённый расчёт в налоговый орган

- уточнённый расчёт при выявлении ошибки, повлекшей ... налоговой базы
- 28.Дополните
Организация подлежит постановке на налоговый учёт по месту нахождения организации и её ... подразделений
- 29.Дополните
Физическое лицо подлежит постановке на налоговый учёт по месту ...
- 30.Дополните
Постановка на налоговый учёт нотариуса, занимающегося частной практикой, осуществляется по месту его ...
- 31.Дополните
Постановка на налоговый учёт адвоката осуществляется по месту его ...
- 32.Дополните
Налогоплательщик обязан встать на налоговый учёт по месту нахождения организации, месту нахождения обособленного подразделения, ...
- 33.Дополните
Налог считается уплаченным на дату ...
- 34.Дополните
Решение налогового органа требуется на проведение ... налоговой проверки
- 35.Дополните
Решение налогового органа НЕ требуется на проведение ... налоговой проверки
- 36.Дополните
Выездная налоговая проверка может охватывать период, НЕ превышающий ... календарных лет, предшествующих году, в котором принято решение о её проведении
- 37.Дополните
Количество выездных налоговых проверок в календарном году в отношении одного налогоплательщика НЕ должно превышать ...
- 38.Дополните
Выездная налоговая проверка НЕ может продолжаться более ... месяцев.
- 39.Дополните
Общий срок приостановления проведения выездной налоговой проверки НЕ может превышать ... месяцев
- 40.Дополните
Письменные возражения по акту представляются в течение ... со дня получения акта налоговой проверки

Тема 1.5.Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение

- 41.Дополните
Нарушение порядка представления в налоговый орган налоговой декларации влечёт штраф ... рублей
- 42.Дополните
Представление в налоговый орган недостоверных сведений о доходах физических лиц влечёт штраф ... рублей
- 43.Дополните
Непредставление налоговой декларации в установленный срок влечёт взыскание штрафа в размере НЕ менее ... рублей
- 44.Дополните
Штраф за неуплату налога взыскивается в размере НЕ менее ... процентов от неуплаченной суммы налога
- 45.Дополните
Непредставление документов, необходимых для налогового контроля, влечёт штраф в размере ... рублей за каждый не предоставленный документ
- 46.Дополните

Нарушение срока подачи заявления организацией о постановке на налоговый учёт влечёт взыскание штрафа в размере ... тыс.рублей

47.Дополните

Нарушение срока подачи заявления индивидуальным предпринимателем о постановке на налоговый учёт влечёт взыскание штрафа в размере ... тыс.рублей

48. Выберите правильный ответ

Размер ущерба бюджету определяется в сумме недоимки

48.1. по каждому налогу

48.2. по каждому сбору

48.3. в совокупности по налогам и сборам

49.Дополните

Недоимка рассчитывается за период в пределах ... финансовых лет подряд

50. Выберите правильный ответ

Уклонение от уплаты налогов может совершаться

50.1.действием

50.2.бездействие

50.3.действием или бездействием

51.Дополните

Срок давности привлечения к ответственности за налоговые правонарушения - ...

52.Дополните

Налоговая санкция – мера ответственности за ...

53.Дополните

Ведение деятельности организацией без постановки на учёт в налоговом органе влечёт взыскание штрафа в размере не менее ... тыс. руб.

54.Дополните

Ведение деятельности индивидуальным предпринимателем без постановки на учёт в налоговом органе влечёт взыскание штрафа в размере не менее ... тыс. руб.

55. Дополните

Неправомерный отказ свидетеля от дачи показаний, влечёт взыскание штрафа в размере ... тыс. руб.

56. Дополните

Неявка лица, вызываемого по делу о налоговом правонарушении в качестве свидетеля, влечёт взыскание штрафа в размере ... тыс. руб.

57. Дополните

Дача свидетелем заведомо ложных показаний влечёт взыскание штрафа в размере ... тыс. руб.

58.Дополните

Уголовная ответственность установлена за ... от уплаты налогов

59.Дополните

Отказ эксперта от участия в проведении налоговой проверки влечёт взыскание штрафа в размере ... руб.

60.Дополните

Дача экспертом заведомо ложного заключения влечёт взыскание штрафа в размере ... руб.

61. Дополните

Неправомерное удержание и (или) перечисление в установленный срок сумм налога, подлежащего удержанию и перечислению налоговым агентом, влечёт взыскание штрафа в размере ... процентов от суммы, подлежащей удержанию и (или) перечислению

Раздел 2. Специальная часть

Тема 2.2.Налог на добавленную стоимость

62. Выберите правильный ответ

Организации являются плательщиками НДС при

- 62.1.реализации товаров на территории РФ
62.2. реализации товара иностранного поставщика по договору комиссии
62.3.аренде государственного имущества
63. Выберите правильный ответ
Индивидуальные предприниматели являются налоговыми агентами по НДС при
63.1. аренде муниципального имущества
63.2. ввозе товаров на территорию РФ
63.3. при выполнении работ на территории РФ
64. Выберите правильный ответ
Освобождение по НДС предоставляется, если выручка от реализации продукции не превышает 2 миллионов рублей за предшествующий (ие) ...
64.1.год
64.2.квартал
64.3.3 месяца
65.Дополните
Налоговое освобождение по НДС предоставляется на ... месяцев
66.Дополните
Добровольно отказаться от налогового освобождения по НДС можно через ...
месяцев
67. Дополните
Момент определения налоговой базы по НДС при реализации товаров, работ, услуг и имущественных прав установлен
67.1.НК РФ
67.2.учётной политикой
67.3.законом субъекта РФ
68. Выберите правильный ответ
Ставки НДС при выполнении работ на территории РФ ... %
68.1. 0
68.2. 10
68.3. 8
69. Дополните
Ставки НДС при реализации товаров на экспорт ... %
70. Выберите правильный ответ
5 марта получена предоплата от заказчика. 10 марта - оказаны услуги. Момент определения налоговой базы по НДС ... марта
70.1. 5
70.2. 10
70.3. 31
71. Выберите правильный ответ
Счета-фактуры оформляется на дату
71.1 отгрузки товара
71.2. оплаты товара
71.3 окончания месяца
72. Дополните
Счёт-фактура при реализации продукции оформляется в ... экземплярах
73. Дополните
Налоговый вычет по НДС без счёта-фактуры может предоставляться по ...
расходам
74. Выберите правильный ответ
17 апреля поступили материалы от поставщика. 2 июля стоимость материалов оплачена. Налогоплательщик получает право на вычет в ... месяце
74.1. апреле

- 74.2. июне
- 74.3. июле
- 75. Дополните
- Безвозмездная передача в целях НДС признаётся ...

Тема 2.3. Налог на прибыль

- 76. Дополните
- Доходы в целях налога на прибыль делятся на доходы от реализации продукции и ... доходы
- 77. Дополните
- Организация, у которой средняя выручка за квартал 5 млн. рублей, признаёт доходы и расходы методом ...
- 78. Дополните
- Ставка налога на прибыль - ... процентов
- 79. Выберите правильный ответ
- Нормируемые в целях налогообложения прибыли расходы
- 79.1. стоимость проезда к месту командировки
- 79.2. стоимость услуг по найму жилья
- 79.3. суточные
- 79.4. расходы на обучение
- 79.5. представительские расходы
- 80. Выберите правильный ответ
- Амортизируемое имущество - объекты со сроком использования более 12 месяцев и стоимостью свыше ... тысяч рублей
- 81. Выберите правильный ответ
- Методы начисления амортизации в налоговом учёте
- 81.1. линейный
- 81.2. нелинейный
- 81.3. уменьшаемого остатка
- 81.4. по сумме чисел лет полезного использования объекта
- 81.5. пропорционально объёму выпущенной продукции
- 82. Выберите правильный ответ
- Организация по легковым автомобилям
- 82.1. обязана начислять амортизацию с понижающим коэффициентом
- 82.2. может начислять амортизацию с понижающим коэффициентом
- 83. Дополните
- Налоговый период по налогу на прибыль - ...
- 84. Дополните
- Проценты, причитающиеся организации по выданному займу, признаются в налоговой базе в составе ... доходов
- 85. Дополните
- Стоимость безвозмездно полученного имущества признаётся в налоговой базе в составе ... доходов
- 86. Дополните
- Потери материалов в пределах норм естественной убыли признаются в налоговой базе в составе ... расходов
- 87. Дополните
- Убытки от списания безнадёжной дебиторской задолженности признаются в налоговой базе в составе ... расходов

Тема 2.4. Прочие федеральные налоги и сборы

- 88. Дополните

- Спиртосодержащая продукция с объёмной долей этилового спирта более ... %
относится к подакцизным товарам
89. Дополните
Объект налогообложения – реализация на территории РФ лицами ... ими
подакцизных товаров
90. Дополните
Налогоплательщик освобождается от уплаты акциза при экспорте при наличии
поручительства ...
91. Дополните
Налоговые ставки, установленные в абсолютной сумме на единицу измерения –
твёрдые ... ставки
92. Дополните
Налоговые ставки, установленные в процентах к стоимости реализованных
подакцизных товаров - ... ставки
93. Дополните
Дата реализации подакцизных товаров – дата ... товаров
94. Дополните
Налоговый период по акцизам - ...
95. Дополните
Сбор за пользование объектами животного мира уплачивают лица, получающие
... на пользование объектами животного мира
96. Дополните
Сбор за пользование объектами водных биоресурсов уплачивают лица,
получающие ... на пользование объектами водных биоресурсов
97. Дополните
Сбор за пользование водными биоресурсами уплачивается в виде разового взноса и
... взносов
98. Дополните
Разовый сбор равен ... % от суммы сбора за пользование водными биоресурсами

Тема 2.5. Региональные и местные налоги

99. Дополните
Объект налогообложения по налогу на имущество - движимое и недвижимое
имущество, находящееся на ... предприятия.
100. Дополните
Налоговая база по налогу на имущество по объектам движимого имущества - ...
стоимость имущества.
101. Дополните
Налоговый период по налогу на имущество - ...
102. Выберите правильный ответ
Налоговая база по налогу на имущество формируется по данным ... учёта
- 102.1. налогового
102.2. бухгалтерского
102.3. статистического
103. Выберите правильный ответ
Ставка налога на имущество устанавливается
- 103.1. законом субъекта РФ
103.2. НК РФ
103.3. Нормативным актом муниципального образования
104. Дополните
Налоговый период по транспортному налогу - ...
105. Выберите правильный ответ
Ставки транспортного налога устанавливаются

- 105.1. Законом субъекта РФ
- 105.2. НК РФ
- 105.3. Нормативным актом муниципального образования
- 106. Дополните
Обязанность по уплате земельного налога возникает при наличии ... документов на земельный участок
- 107. Дополните
Налоговая база по земельному налогу - ... стоимость земли.
- 108. Дополните
Налоговый период по земельному налогу - ...

Тема 2.6. Специальные налоговые режимы для организаций

- 109. Дополните
Переход на упрощённую систему налогообложения производится в ... порядке
- 110. Дополните
Метод признания доходов и расходов при упрощённой системе налогообложения - ...
- 111. Дополните
Налоговый период при упрощённой системе налогообложения – ...
- 112. Выберите правильный ответ
Ставки единого налога при упрощённой системе налогообложения ... %
 - 112.1 - 6
 - 112.2 - 9
 - 112.3. - 10
 - 112.4. - 15
 - 112.5. - 24
- 113. Дополните
Минимальный налог при упрощённой системе налогообложения с объектом налогообложения «Доходы – Расходы» равен ... % от суммы доходов
- 114. Выберите правильный ответ
Организации, перешедшие на упрощённую систему налогообложения, являются плательщиками ... налогов
 - 114.1. транспортного
 - 114.2. на прибыль
 - 114.3. земельного
- 115. Дополните
Единый налог за отчётный период уменьшается на сумму уплаченных взносов на обязательное социальное страхование, ...
- 116. Выберите правильный ответ
Возможные смешанные налоговые режимы
 - 116.1. общая схема налогообложения + ЕНВД
 - 116.2. УСН + ЕНВД
 - 116.3. общая схема налогообложения + УСН
 - 116.4. УСН + единый сельскохозяйственный налог
 - 116.5. общая схема + единый сельскохозяйственный налог
- 117. Дополните
Переход на уплату ЕНВД производится в ... порядке
- 118. Дополните
Налоговый период по системе налогообложения в виде уплаты ЕНВД - ...
- 119. Дополните
Ставка ЕНВД - ... процентов

Тема 2.7. Налог на доходы физических лиц

120. Дополните
Статус налогоплательщика НДФЛ определяется исходя из принципа ...
121. Выберите правильный ответ
Статус налогоплательщика НДФЛ определяется
- 121.1. на последний день месяца
 - 121.2. на последний день квартала
 - 121.3. на дату получения дохода
122. Выберите правильный ответ
Дивиденды, выплачиваемые физическому лицу, являющемуся резидентом РФ, облагаются по ставке ... %
123. Выберите правильный ответ
Дивиденды, выплачиваемые физическому лицу, не являющемуся резидентом РФ, облагаются по ставке ... %
- 123.1. - 9
 - 123.2. - 15
 - 123.3. - 30
124. Выберите правильный ответ
Организация предоставляет налогоплательщику – физическому лицу налоговые вычеты
- 124.1. стандартные
 - 124.2. социальные
 - 124.3. имущественные при продаже физическим лицом прочего имущества
 - 124.4. имущественные при продаже физическим лицом жилья
 - 124.5. профессиональные
125. Дополните
Стандартные налоговые вычеты на детей предоставляются до окончания ..., в котором ребёнку исполняется 18 лет
126. Дополните
Стандартные налоговые вычеты по НДФЛ предоставляются по доходам, облагаемым по ставке ... процентов
127. Дополните
Стандартные налоговые вычеты по НДФЛ предоставляются при наличии ... налогоплательщика
128. Выберите правильный ответ
Объектом налогообложения по НДФЛ у физического лица – резидента РФ являются доходы, полученные
- 128.1. в Российской Федерации
 - 128.2. за пределами Российской Федерации
 - 128.3. в Российской Федерации и за её пределами
129. Выберите правильный ответ
Объектом налогообложения по НДФЛ у физического лица – нерезидента РФ являются доходы, полученные
- 129.1. в Российской Федерации
 - 129.2. за пределами Российской Федерации
 - 129.3. в Российской Федерации и за её пределами
130. Дополните
Компенсация за использование личного автотранспорта включается в налоговую базу по НДФЛ в сумме ...
131. Выберите правильный ответ
Предоставление стандартного вычета на самого налогоплательщика в размере 500 рублей в месяц

- 131.1. зависит от дохода налогоплательщика
131.2. не зависит от дохода налогоплательщика
132. Выберите правильный ответ
Предоставление стандартного налогового вычета на детей прекращается с месяца, в котором доход налогоплательщика превысит ... тысяч рублей
132.1. 200
132.2. 280
132.3. 350
133. Дополните
Налоговый период по НДФЛ - ...
134. Дополните
Суточные при командировках включаются в налоговую базу по НДФЛ в пределах ...

Тема 2.8. Взносы на обязательное социальное страхование

135. Дополните
Организация в целях платежей на обязательное социальное страхование является ...
136. Дополните
Индивидуальный предприниматель в целях платежей на обязательное медицинское страхование признаётся ...
137. Продолжите
Объект обложения по платежам на обязательное социальное страхование – выплаты в рамках трудовых отношений, договору гражданско-правового характера, ... договору
138. Выберите правильный ответ
Выплаты за время нахождения в командировке, на которые начисляются взносы на обязательное социальное страхование:
- 138.1. суточные
138.2. заработная плата
138.3. стоимость проезда к месту командировки
139. Дополните
Организации обязаны вести по платежам на обязательное социальное страхование ... учёт
140. Выберите правильный ответ
Лимит базы для начисления взносов установлен при начислении взносов
- 140.1. в Пенсионный фонд
140.2. в Фонд обязательного медицинского страхования
141. Дополните
На выплаты инвалидам начисляются по пониженному тарифу взносы на обязательное ...
142. Дополните
На выплаты сверх установленного лимита начисляются взносы на обязательное страхование, уплачиваемые в ...
143. Дополните
Индивидуальные предприниматели уплачивают взносы за себя в виде ...
144. Дополните
Расчётный период по взносам на обязательное социальное страхование - ...
145. Дополните
Отчётный период по взносам на обязательное социальное страхование - ...
146. Выберите правильный ответ

На выплаты членам Совета директоров взносы на обязательное социальное страхование

146.1. начисляются

146.2. не начисляются

147. Выберите правильный ответ

На выплаты по договору аренды взносы на обязательное социальное страхование

147.1. начисляются

147.2. не начисляются

Тема 2.9. Налоговые режимы для индивидуальных предпринимателей

148. Дополните

Индивидуальный предприниматель, работающий по общей схеме налогообложения, уплачивает ...

149. Выберите правильный ответ

Авансовые платежи по НДФЛ

149.1. рассчитывает ИП

149.2. рассчитывают налоговые органы

150. Выберите правильный ответ

Авансовые платежи по единому налогу, уплачиваемому при упрощённой системе налогообложения

150.1. рассчитывает ИП

150.2. рассчитывают налоговые органы

151. Выберите правильный ответ

ИП, осуществляющие виды деятельности, для которых введена система налогообложения в виде ЕНВД

151.1. вправе перейти на систему налогообложения в виде ЕНВД

151.2. обязан перейти на систему налогообложения в виде ЕНВД

152. Выберите правильный ответ

ИП, осуществляющие виды деятельности, для которых введена патентная система налогообложения

152.1. вправе перейти на патентную систему налогообложения

152.2. обязан перейти на патентную систему налогообложения

153. Дополните

ИП переходит на упрощённую систему налогообложения в ... порядке

154. Дополните

При переходе на упрощённую систему налогообложения ИП выбирает ...

Ключи к тестам

На кафедре

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1 Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Вопросы к зачёту по дисциплине «Налоговое право»

1. Предмет налогового права

2. Отношения, регулируемые налоговым законодательством

3. Источники налогового права.

4.Порядок вступления в действие нормативных актов по налогам и сборам.

5.Понятие налога, сбора, взноса на обязательное социальное страхование.

Классификация налогов

6.Налогоплательщики, налоговые агенты как субъекты налоговых правоотношений.

7.Права и обязанности налоговых органов.

8.Основные элементы налогообложения.

9.Понятие налогового учёта. Организация налогового учёта на предприятии

10.Понятие налоговой выгоды. Оценка обоснованности получения налоговой

выгоды

11.Учётная политика для целей налогообложения

12.Возникновение и формы прекращения обязанности по уплате налога.

13.Формы изменения обязанности по уплате налога.

14.Обеспечение исполнения налоговых обязанностей при изменении срока уплаты

налога

15.Порядок постановки на налоговый учёт организаций, ИП, лиц, занимающихся частной практикой, физических лиц.

16.Сведения, представляемы налогоплательщиками в налоговый орган

17.Камеральная налоговая проверка

18.Выездная налоговая проверка

19.Обеспечительные меры по исполнению решения налогового органа.

20.Налоговый мониторинг как форма налогового контроля

21.Порядок обжалования решения налогового органа.

22.Понятие и виды налоговых правонарушений

23.Виды ответственности за налоговые правонарушения

24.Права и обязанности налогоплательщиков при проведении камеральной

налоговой проверки.

25. Права и обязанности налоговых органов при проведении выездной налоговой проверки.

26.Налоговые режимы для организаций, установленные налоговым законодательством

27.Плательщики НДС. Порядок получения налогового освобождения по НДС

28.Налоговые агенты по НДС.

29.Объекты налогообложения по НДС.

30.Условия предоставления налоговых вычетов по НДС

31.Налоговая выгода в целях НДС

32.Особенности камеральной налоговой проверки по НДС

33.Налоговая выгода в целях налога на прибыль

34.Условия признания в налоговой базе по налогу на прибыль расходов

35.Классификация расходов по степени их признания в налоговой базе

36.Состав и порядок признания в налоговой базе по налогу на прибыль

внереализационных доходов

37.Состав и порядок признания в налоговой базе по налогу на прибыль внереализационных расходов

38.Налоговый учёт убытков по отдельным операциям (от продажи основных средств, при уступке права требования долга)

39.Порядок введения налога на имущество и других региональных налогов в субъектах РФ.

40.Объект налогообложения и особенности формирования налоговой базы по налогу на имущество

41.Объект налогообложения и особенности формирования налоговой базы по транспортному налогу

42. Объект налогообложения и особенности формирования налоговой базы по земельному налогу
43. Упрощённая система налогообложения для организаций. Порядок перехода, объекты налогообложения, особенности формирования налоговой базы.
44. Система налогообложения в виде ЕНВД для организаций. Порядок перехода, объекты налогообложения, особенности формирования налоговой базы.
45. Объекты налогообложения и особенности формирования налоговой базы по НДФЛ.
46. Налоговые вычеты по НДФЛ.
47. Объекты обложения и правила формирования базы для начисления взносов на обязательное социальное страхование.
48. Налоговый учёт по НДФЛ и взносам на обязательное социальное страхование.
49. Налоговые режимы для ИП.
50. Порядок расчётов ИП по НДФЛ и взносам на обязательное социальное страхование.

7.4.2 Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Не предусмотрено

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1.	Раздел 1. Общая часть	Эссе (доклады, рефераты), тестовые задания, кейсы, вопросы к зачёту
2.	Раздел 2. Специальная часть	Эссе (доклады, рефераты), тестовые задания, кейсы, задачи, вопросы к зачёту

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество Экземпляров/ ЭБС*
Основная литература		
1.	Винницкий, Д. В. Налоговое право : учебник для академического бакалавриата / Д. В. Винницкий. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 360 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00212-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/9A4C08AF-2F4B-4B0D-9C76-F6A3BD28CCA0 .	ЭБС «Юрайт»
2.	Карташов, А. В. Налоговое право : учеб. пособие для прикладного бакалавриата / А. В. Карташов, Е. Ю. Грачева ; под ред. Е. Ю. Грачевой. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 231 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-9916-5597-2. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/5645DF2A-4C1F-4A91-	ЭБС «Юрайт»

	9144-52FC7CA88209.	
3.	Крохина, Ю. А. Налоговое право : учебник для академического бакалавриата / Ю. А. Крохина. — 8-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 428 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03309-0. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/3391EBC2-FC6E-4810-BE1B-65D5A10C468C .	ЭБС Юрайт
Дополнительная литература		
1.	Фархутдинов, Р. Д. Налоговое право : учеб. пособие для бакалавриата, специалитета и магистратуры / Р. Д. Фархутдинов. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 177 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-09261-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/12AF0608-6DC9-497B-90F9-6A9AF7D93AA3 .	ЭБС Юрайт
2.	Александров, И. В. Расследование налоговых преступлений : учебное пособие для магистров / И. В. Александров. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 405 с. — (Серия : Магистр). — ISBN 978-5-9916-3481-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/7FE0A1DB-9313-4F23-A5F0-C52E222A50E1 .	ЭБС «Юрайт»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Электронно-библиотечная система Юрайт	www.biblio-online.ru
Электронно-библиотечная система IPRbooks	www.iprbookshop.ru
Информационно-справочная система «Консультант Плюс».	www.consultant.ru
Информационно-справочная система «Гарант.ру».	www.garant.ru
Информационно-справочная система «Кодекс.ру».	www.codeks.ru
Официальный сайт Российской газеты	www.rg.ru
Сайт Федеральной налоговой службы РФ	www.nalog.ru
Сайт Региональных налоговых органов /С-Пб./	r78.nalog.ru
Сайт Министерства финансов РФ	www.minfin.ru
Сайт Судебная практика	www.arbitr.ru

(Перечень интернет-ресурсов представлен на официальном сайте СПбГАСУ: http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические рекомендации к самостоятельной работе по изучению дисциплины «Налоговое право»

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении

образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Программное обеспечение: пакет программ MS Office

Информационно-справочная система «Консультант Плюс»

Информационно-справочная система «Гарант»

Информационно-справочная система «Кодекс»

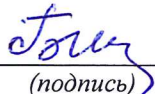
Система управления обучением MOODLE

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория (для лекционных, практических (семинарских) занятий, консультаций, контроля и аттестации) – класс деловых игр	Комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, аудио-система, персональный компьютер или ноутбук); доска-флипчарт. Подключение к компьютерной сети СПбГАСУ; выход в Internet. Комплект учебной мебели.
Компьютерная аудитория (для самостоятельной работы)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь), стол рабочий. Подключение к компьютерной сети СПбГАСУ; выход в Internet.
Центр деловых игр для практических занятий	Круглый стол; 25 посадочных мест; шкафы для учебно-методической литературы; ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации; 5 точек подключения компьютерной техники; доска-флипчарт - 2шт. Справочная Правовая Система КонсультантПлюс; электронный периодический справочник "Система ГАРАНТ"; информационно-справочная система КОДЕКС "Техэксперт".

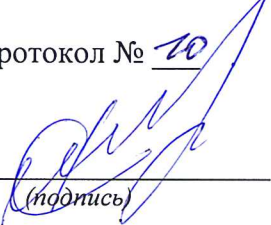
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Программу составил:

 к.э.н, доцент Белякова Е.И.
(подпись)

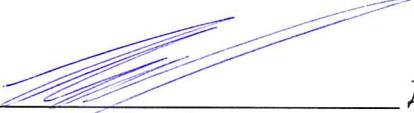
Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры правового обеспечения
экономической безопасности

«14» июня 2018 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой  д.э.н., доцент Моденов А. К.
(подпись)

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета судебных
экспертиз и права в строительстве и на транспорте
по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

«15» июня 2018 г., протокол № 10

Председатель УМК  Д.В. Иванов
(подпись)

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015

Председатель УМС  И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невидимого доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются в электронном виде.

1. Наименование дисциплины: «Предпринимательское право»

Цели и задачи дисциплины

Целью дисциплины «Предпринимательское право» является изучение студентами особенностей правоотношений, возникающих в процессе осуществления предпринимательской деятельности.

Основными задачами дисциплины являются:

- изучение правовой основы предпринимательской деятельности в Российской Федерации;
- овладение понятийным аппаратом, используемым при регулировании отношений в сфере предпринимательской деятельности;
- уяснение характеристики субъектов предпринимательского права;
- анализ основных направлений государственного регулирования предпринимательской деятельности;
- выработка комплексных знаний в области предпринимательской деятельности и разрешения хозяйственных ситуаций;
- формирование навыков защиты прав и законных интересов предпринимателей.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способность к самоорганизации и самообразованию	ОК-7	Знать, как организовать и осуществлять процесс самоорганизации и самообразования в предпринимательской сфере.
		Уметь организовать и осуществить процесс самоорганизации и самообразования при осуществлении предпринимательской деятельности.
		Владеть навыками самоорганизации и самообразования в сфере предпринимательства.
Способность соблюдать законодательство Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации	ОПК-1	Знать законодательство РФ, общепризнанные нормы и принципы международного права в области предпринимательства.
		Уметь применять в своей практической деятельности нормы российского законодательства и нормы международного права.
		Владеть навыками соблюдения отечественного законодательства и общепризнанных норм международного права.
Способность обеспечивать соблюдение законодатель-	ПК-3	Знать законодательство Российской Федерации и субъекты правоотношений в сфере предпринимательства.

ства Российской Федерации субъектами права		Уметь обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами предпринимательского права.
		Владеть навыками соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами предпринимательского права.
Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	ПК-4	Знать законодательство Российской Федерации, регулирующее предпринимательские отношения, в точном соответствии с которым принимаются решения и совершаются юридические действия в сфере предпринимательства.
		Уметь принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации, регулирующим отношения в сфере предпринимательства.
		Владеть навыками реализации актов государственного регулирования в сфере предпринимательства, принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.
Способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	ПК-5	Знать нормативные правовые акты, нормы материального и процессуального права, применяемые в предпринимательской деятельности.
		Уметь применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в предпринимательской деятельности.
		Владеть навыками применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в предпринимательской деятельности.
Способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	ПК-6	Знать правовые основы предпринимательского права.
		Уметь юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства в области предпринимательских правоотношений.
		Владеть навыками аргументации имеющихся доказательств при правонарушениях в области предпринимательского права.
Способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	ПК-16	Знать теорию квалификации юридических заключений и консультаций при возникновении предпринимательских правоотношений.
		Уметь давать квалифицированные юридические заключения и консультации при возникновении предпринимательских правоотношений.
		Владеть навыками дачи квалифицированных юридических заключений и консультирования в субъектов предпринимательской деятельности.

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Предпринимательское право» относится к базовой части Блока 1

учебного плана. Приобретенные компетенции по предшествующим дисциплинам «Гражданское право», «Административное право», «Гражданский процесс» необходимы для освоения дисциплины «Предпринимательское право». Освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее дисциплинам «Коммерческое право», «Правовые основы защиты прав потребителей».

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:

Для освоения дисциплины «Предпринимательское право» необходимо:

знать: основы гражданского права;

уметь: кратко, но содержательно, в необходимой логической последовательности излагать юридически значимую информацию с использованием терминологии, принятой в юридической науке и практике;

владеть: навыками работы с нормативной, специальной и учебной литературой и электронными базами данных.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		6	7
Контактная работа (по учебным занятиям)	90	90	
в т.ч. лекции	16	16	
практические занятия (ПЗ)	64	64	
лабораторные занятия (ЛЗ)			
др. виды аудиторных занятий			
Самостоятельная работа (СР)	100	100	
в т.ч. курсовой проект (работа)			
расчетно-графические работы			
реферат			
др. виды самостоятельных работ	100	100	
Форма промежуточного контроля (зачет с оценкой)	Зачет с оценкой	Зачет с оценкой	
Общая трудоемкость дисциплины			
часы:	180	180	
зачетные единицы:	5	5	

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		6	7
Контактная работа (по учебным занятиям)	20	4	16
в т.ч. лекции	8	4	4
практические занятия (ПЗ)	12		12
лабораторные занятия (ЛЗ)			
др. виды аудиторных занятий			
Самостоятельная работа (СР)	156	5	151
в т.ч. курсовой проект (работа)			
расчетно-графические работы			
реферат			
др. виды самостоятельных работ	156	5	151

Форма промежуточного контроля (зачет с оценкой)	Зачет с оценкой 4		Зачет с оценкой 4
Общая трудоемкость дисциплины			
часы:	180		
зачетные единицы:	5		

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1	1-й раздел Общие положения предпринимательского права	6	8	29		35	72	
1.1	Понятие, принципы, источники предпринимательского права		1	3		4	8	ОК-7, ОПК-1, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-16
1.2	Субъекты предпринимательского права		2	7		9	18	ОК-7, ОПК-1, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-16
1.3	Несостоятельность (банкротство) предпринимателей		1	6		6	13	ОК-7, ОПК-1, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-16
1.4	Лицензирование предпринимательской деятельности		1	2		4	7	ОК-7, ОПК-1, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-16
1.5	Правовое регулирование конкуренции и ограничения предпринимательской деятельности		1	4		6	11	ОК-7, ОПК-1, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-16
1.6	Приватизация государственного и муниципального имущества		1	5		4	10	ОК-7, ОПК-1, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-16
1.7	Государственный контроль (надзор) за субъектами предпринимательской деятельности		1	2		2	5	ОК-7, ОПК-1, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-16

2	2-й раздел. Специальные вопросы предпринимательского права		8	35		65	108	
2.1	Правовой режим имущества предпринимателей		1	4		7	12	ОК-7, ОПК-1, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-16
2.2	Правовое регулирование деятельности по реализации товаров		1	5		9	15	ОК-7, ОПК-1, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-16
2.3	Правовое регулирование деятельности по передаче имущества в пользование		1	4		8	13	ОК-7, ОПК-1, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-16
2.4	Правовое регулирование деятельности по производству работ и возмездному оказанию услуг		1	5		9	15	ОК-7, ОПК-1, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-16
2.5	Правовое регулирование транспортной деятельности		1	4		6	11	ОК-7, ОПК-1, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-16
2.6.	Правовое регулирование инвестиционной деятельности		1	3		6	10	ОК-7, ОПК-1, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-16
2.7	Правовое регулирование инновационной деятельности		1	4		6	11	ОК-7, ОПК-1, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-16
2.8	Правовые основы кредитования предпринимательской деятельности		1	4		8	13	ОК-7, ОПК-1, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-16
2.9	Защита прав и законных интересов предпринимателей			2		6	8	ОК-7, ОПК-1, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-16

заочная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1	1-й раздел Общие положения предпринимательского права	6,7	4	4		64	72	
1.1	Понятие, принципы, источники предпринима-					6	6	ОК-7, ОПК-1, ПК-3, ПК-

	тельского права							4, ПК-5, ПК-6, ПК-16
1.2	Субъекты предпринимательского права		1	1		16	18	ОК-7, ОПК-1, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-16
1.3	Несостоятельность (банкротство) предпринимателей		1	1		10	12	ОК-7, ОПК-1, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-16
1.4	Лицензирование предпринимательской деятельности					9	9	ОК-7, ОПК-1, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-16
1.5	Правовое регулирование конкуренции и ограничения предпринимательской деятельности		1	1		10	12	ОК-7, ОПК-1, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-16
1.6	Приватизация государственного и муниципального имущества		1	1		8	10	ОК-7, ОПК-1, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-16
1.7	Государственный контроль (надзор) за субъектами предпринимательской деятельности					5	5	ОК-7, ОПК-1, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-16
2	2-й раздел. Специальные вопросы предпринимательского права		4	8		96	108	
2.1	Правовой режим имущества предпринимателей		1	1		14	16	ОК-7, ОПК-1, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-16
2.2	Правовое регулирование деятельности по реализации товаров		1	1		14	16	ОК-7, ОПК-1, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-16
2.3	Правовое регулирование деятельности по передаче имущества в пользование		1	1		12	14	ОК-7, ОПК-1, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-16
2.4	Правовое регулирование деятельности по производству работ и возмездному оказанию услуг		1	1		10	12	ОК-7, ОПК-1, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-16
2.5	Правовое регулирование транспортной деятельности			1		10	11	ОК-7, ОПК-1, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-16
2.6.	Правовое регулирование инвестиционной деятельности			1		8	9	ОК-7, ОПК-1, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-

								6, ПК-16
2.7	Правовое регулирование инновационной деятельности			1		8	9	ОК-7, ОПК-1, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-16
2.8	Правовые основы кредитования предпринимательской деятельности			1		10	11	ОК-7, ОПК-1, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-16
2.9	Защита прав и законных интересов предпринимателей					6	6	ОК-7, ОПК-1, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-16
	Зачет с оценкой					4	4	

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел: Общие положения предпринимательского права

1.1. Понятие, принципы, источники предпринимательского права

Предпринимательское право: понятие, предмет, методы, система.

Предпринимательское право и его место в российской правовой системе.

Понятие предпринимательских отношений. Понятие и признаки предпринимательской деятельности.

Принципы предпринимательского права: дозвоительной направленности правового регулирования, принцип равенства участников предпринимательской деятельности, неприкосновенности собственности, свободы договора, беспрепятственного осуществления прав предпринимателей, недопустимости произвольного вмешательства в дела предпринимателей, восстановления нарушенных прав, судебной защиты нарушенных прав.

Понятие и виды источников хозяйственного права: федеральные конституционные законы, федеральные законы, законы субъектов Федерации, указы Президента РФ, постановления Правительства РФ и иные подзаконные нормативные правовые акты; общепризнанные принципы и нормы международного права; международные договоры; обычаи делового оборота.

1.2. Субъекты предпринимательского права

Общая характеристика субъектов предпринимательского права. Последствия признания за лицом статуса предпринимателя: предоставление дополнительных прав, возложение дополнительных обязанностей, ограничения и запреты на осуществление предпринимательской деятельности.

Особенности правового статуса индивидуального предпринимателя.

Особенности коммерческих организаций как субъектов предпринимательского права.

Особенности правового положения некоммерческих организаций, осуществляющих предпринимательскую деятельность.

Особенности правового положения предпринимательских объединений. Холдинги, концерны, синдикаты, пулы, картели, финансово-промышленные группы.

Публично-правовые образования как участники предпринимательских отношений.

1.3. Несостоятельность (банкротство) предпринимателей

Понятие и признаки несостоятельности (банкротства).

Участники процедуры несостоятельности (банкротства). Правовой статус арбитражного управляющего.

Круг лиц, которые могут быть признаны несостоятельными (банкротами).

Особенности судопроизводства по делам о банкротстве.

Процедуры банкротства: наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство, мировое соглашение.

Особенности банкротства индивидуального предпринимателя.

Особенности несостоятельности (банкротства) отдельных категорий должников – юридических лиц.

1.4. Лицензирование предпринимательской деятельности

Организация и осуществление лицензирования. Порядок представления соискателем лицензии заявления и документов, необходимых для получения лицензии, и их приема лицензирующим органом. Порядок принятия решения о предоставлении лицензии или об отказе в предоставлении лицензии.

Порядок организации и осуществления лицензионного контроля. Проведение в отношении лицензиата лицензирующим органом документарных проверок, плановых проверок и внеплановых выездных проверок.

Порядок приостановления, возобновления, прекращения действия лицензии и аннулирования лицензии.

1.5. Правовое регулирование конкуренции и ограничения предпринимательской деятельности

Общая характеристика правового регулирования конкуренции и ограничения монополистической деятельности. Обеспечение конкуренции на товарных рынках. Полномочия антимонопольного органа.

Монополистическая деятельность и формы ее проявления. Контроль антимонопольного органа.

Недобросовестная конкуренция и формы ее проявления. Правовые способы защиты от недобросовестной конкуренции. Пресечение недобросовестной рекламы.

Функции федерального антимонопольного органа и его территориальных управлений в борьбе с недобросовестной конкуренцией.

Естественная и государственная монополии.

1.6. Приватизация государственного и муниципального имущества

Понятие приватизации и национализации имущества. Цели и задачи приватизации. Источники правового регулирования приватизации.

Объекты приватизации и их классификация. Субъекты отношений по приватизации государственного и муниципального имущества. Организаторы приватизации. Продавцы и покупатели государственного и муниципального имущества.

Порядок приватизации. Принятие правительством РФ прогнозного плана приватизации. Публикация информационного сообщения о продаже государственного и муниципального имущества.

Способы проведения приватизации.

Сделки, заключаемые в процессе приватизации.

1.7. Государственный контроль (надзор) за субъектами предпринимательской деятельности

Порядок осуществления государственного контроля (надзора) за субъектами хозяйственной деятельности установлен Федеральным законом «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» от 26.12.2008 г. № 294-ФЗ.

Документарные и выездные проверки. Сроки и порядок проведения плановой проверки деятельности предпринимателей. Внеплановые проверки, основания для их проведения.

Защита прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля.

2-й раздел: Специальные вопросы предпринимательского права

2.1. Правовой режим имущества предпринимателей

Понятие и виды прав на имущество хозяйствующих субъектов. Относительные и абсолютные имущественные права предпринимателя. Право собственности как основа осуществления предпринимательской деятельности. Особенности права хозяйственного ведения и права оперативного управления.

Правовой режим вещей (материальных ресурсов). Порядок государственной регистрации отдельных видов вещей. Органы, осуществляющие государственную регистрацию отдельных видов вещей. Ограничения правового режима имущества предпринимателей.

Правовой режим денежных ресурсов. Правовой режим наличных денег. Правила хранения наличных денег, правила ведения кассовых операций, правила инкассации наличных денег, правила расчетов наличными деньгами. Правовой режим безналичных денег. Правила об очередности списания денежных средств со счета. Особенности правового режима денежных ресурсов.

Правовой режим ценных бумаг. Виды ценных бумаг. Документарные и бездокументарные ценные бумаги. Признаки эмиссионных ценных бумаг. Денежные и товарные ценные бумаги. Особенности ордерной ценной бумаги. Публичные и частные ценные бумаги.

Правовой режим объектов интеллектуальной собственности предпринимателей. Понятие права интеллектуальной собственности. Интеллектуальные права на изобретения, полезные модели, промышленные образцы. Право на секрет производства. Право на фирменное наименование, коммерческое обозначение, товарный знак (знак обслуживания), наименование места происхождения.

2.2. Правовое регулирование деятельности по реализации товаров

Общая характеристика правового регулирования деятельности по реализации товаров.

Договоры о передаче товаров в собственность. Договор купли-продажи. Договор поставки. Поставка товаров для государственных (муниципальных) нужд. Договор энергоснабжения. Договор продажи недвижимости. Договор продажи предприятия.

Государственное регулирование и контроль деятельности по реализации товаров.

2.3. Правовое регулирование деятельности по передаче имущества в пользование.

Общая характеристика правового регулирования деятельности по передаче имущества в пользование.

Договоры о передаче имущества в пользование. Договор аренды. Особенности договоров аренды отдельных видов имущества.

Аренда транспортного средства с предоставлением услуг по управлению и технической эксплуатации. Аренда транспортного средства без предоставления услуг по управлению и технической эксплуатации.

Аренда зданий и сооружений.

Аренда предприятий.

Финансовая аренда.

Государственное регулирование и контроль деятельности по передаче имущества в пользование.

2.4. Правовое регулирование деятельности по производству работ и возмездному оказанию услуг.

Общая характеристика правового регулирования деятельности по производству работ и возмездному оказанию услуг.

Договоры по производству работ. Договор подряда. Договор строительного подряда. Договор подряда на выполнение проектных и изыскательских работ. Договор бытового подряда.

Договор возмездного оказания услуг.

Государственное регулирование и контроль деятельности по производству работ и возмездному оказанию услуг.

2.5. Правовое регулирование транспортной деятельности

Общая характеристика правового регулирования транспортной деятельности.

Транспортные договоры. Договор перевозки груза. Договор об организации перевозок. Договор перевозки пассажира. Договор транспортной экспедиции.

Государственное регулирование и контроль транспортной деятельности.

Международные перевозки.

2.6. Правовое регулирование инвестиционной деятельности

Общая характеристика правового регулирования инвестиционной деятельности.

Понятие инвестиций, инвестиционной деятельности. Цели, стадии и виды инвестиционной деятельности. Субъекты и объекты инвестиционной деятельности.

Привлечение инвестиций в особых экономических зонах. Понятие и объекты иностранных инвестиций. Особенности правового статуса иностранного инвестора.

Договорные и иные формы осуществления инвестиционной деятельности. Инвестиционные соглашения. Концессионные соглашения. Соглашения о разделе продукции. Договор инвестиционного товарищества. Лизинг как вид инвестиционной деятельности.

Государственное регулирование и контроль инвестиционной деятельности.

2.7. Правовое регулирование инновационной деятельности

Общая характеристика правового регулирования инновационной деятельности.

Договоры в сфере инновационной деятельности.

Договор на выполнение научно-исследовательских работ как правовая форма проведения фундаментальных и прикладных исследований.

Договор на выполнение опытно-конструкторских и технологических работ как правовая форма разработки образцов новых изделий и конструкторской документации на них.

Договоры подряда и купли-продажи как правовые формы промышленного производства и реализации новой или усовершенствованной продукции.

Государственное регулирование и контроль инновационной деятельности.

2.8. Правовые основы кредитования предпринимательской деятельности

Понятие, признаки и виды кредитования в предпринимательской деятельности.

Договоры в сфере кредитования предпринимательской деятельности.

Договор займа.

Банковское кредитование. Кредитный договор. Договор финансирования под уступку денежного требования. Договор банковской гарантии. Коммерческий и товарный кредит.

Государственное кредитование предпринимательской деятельности.

2.9. Защита прав и законных интересов предпринимателей

Досудебные формы защиты прав предпринимателей. Самозащита прав предпринимателей. Претензионный порядок урегулирования разногласий предпринимателей. Посредничество (медиация) в сфере предпринимательства. Третейское разбирательство предпринимательских споров. Административный порядок защиты прав предпринимателей.

Судебная защита прав предпринимателей. Система судов, рассматривающих споры с участием предпринимателей. Судопроизводство в арбитражных судах. Особенности рассмотрения споров, вытекающих из предпринимательской деятельности.

5.3. Практические занятия

Очная форма обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
--------------	-----------------------------	--	--------------------

	1-й раздел		29
1	1.1	Понятие, принципы, источники предпринимательского права	3
2	1.2	Участники коммерческой деятельности	7
3	1.3	Несостоятельность (банкротство) предпринимателей	6
4	1.4	Лицензирование предпринимательской деятельности	2
5	1.5	Правовое регулирование конкуренции и ограничения предпринимательской деятельности	4
6	1.6	Приватизация государственного и муниципального имущества	5
7	1.7	Государственный контроль (надзор) за субъектами предпринимательской деятельности	2
	2-й раздел		35
8	2.1	Правовой режим имущества предпринимателей	4
9	2.2	Правовое регулирование деятельности по реализации товаров	5
10	2.3	Правовое регулирование деятельности по передаче имущества в пользование	4
11	2.4	Правовое регулирование деятельности по производству работ и возмездному оказанию услуг	5
12	2.5	Правовое регулирование транспортной деятельности	4
13	2.6	Правовое регулирование инвестиционной деятельности	3
14	2.7	Правовое регулирование инновационной деятельности	4
15	2.8	Правовые основы кредитования предпринимательской деятельности	4
16	2.9	Защита прав и законных интересов предпринимателей	2
ИТОГО			64

Заочная форма обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
	1-й раздел		4
1	1.2	Участники коммерческой деятельности	1
2	1.3	Несостоятельность (банкротство) предпринимателей	1
3	1.5	Правовое регулирование конкуренции и ограничения предпринимательской деятельности	1
4	1.6	Приватизация государственного и муниципального имущества	1
	2-й раздел		8
5	2.1	Правовой режим имущества предпринимателей	1
6	2.2	Правовое регулирование деятельности по реализации товаров	1
7	2.3	Правовое регулирование деятельности по передаче имущества в пользование	1
8	2.4	Правовое регулирование деятельности по производству работ и возмездному оказанию услуг	1
9	2.5	Правовое регулирование транспортной деятельности	1
10	2.6	Правовое регулирование инвестиционной деятельности	1
11	2.7	Правовое регулирование инновационной деятельности	1
12	2.8	Правовые основы кредитования предпринимательской деятельности	1

ИТОГО	12
-------	----

5.4. Лабораторный практикум
Не предусмотрено.

5.5. Самостоятельная работа

Очная форма обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
	1-й раздел		35
1	1.1	1. Изучение рекомендованной литературы по вопросам определения понятия, принципов, источников предпринимательского права. 2. Подготовка к коллоквиуму по теме: «Система предпринимательского права». 3. Подготовка доклада с мультимедийной презентацией на тему: «Понятие, принципы, источники предпринимательского права».	4
2	1.2	1. Изучение нормативных правовых актов и рекомендованной литературы по вопросам правового положения субъектов предпринимательского права. 2. Подготовка к коллоквиуму по теме: «Субъекты предпринимательского права». 3. Подготовка к дискуссии на тему: «Особенности правового положения участников предпринимательской деятельности». 4. Подготовка доклада с мультимедийной презентацией на тему: «Правовое положение индивидуальных предпринимателей, коммерческих организаций и некоммерческих организаций, осуществляющих предпринимательскую деятельность».	9
3	1.3	1. Изучение нормативных правовых актов и рекомендованной литературы по вопросам несостоятельности (банкротства) предпринимателей. 2. Подготовка к коллоквиуму по теме: «Процедуры банкротства». 3. Подготовка к дискуссии на тему: «Особенности несостоятельности (банкротства) отдельных категорий должников-юридических лиц». 4. Подготовка доклада с мультимедийной презентацией «Особенности несостоятельности (банкротства) индивидуальных предпринимателей».	6
4	1.4	1. Изучение нормативных правовых актов и рекомендованной литературы по вопросам лицензирования отдельных видов предпринимательской деятельности. 2. Подготовка к коллоквиуму по теме: «Порядок организации и осуществления лицензионного контроля». 3. Подготовка доклада «Государственный контроль в сфере лицензирования». 4. Подготовка к решению тестов.	4
5	1.5	1. Изучение нормативных правовых актов и рекомендован-	6

		<p>ной литературы по вопросам регулирования монополистической деятельности.</p> <p>2. Подготовка к коллоквиуму по теме: «Монополистическая деятельность и формы ее проявления».</p> <p>3. Подготовка доклада на тему «Недобросовестная конкуренция».</p>	
6	1.6	<p>1. Изучение законодательства и рекомендованной литературы по вопросам приватизации государственного и муниципального имущества.</p> <p>2. Подготовка к коллоквиуму по теме: «Приватизация и национализация имущества».</p> <p>3. Подготовка дискуссии на тему: «Особенности предусмотренных законодательством способов приватизации государственного и муниципального имущества».</p> <p>4. Подготовка доклада «Объекты и субъекты приватизации государственного и муниципального имущества».</p>	4
7	1.7	<p>1. Изучение нормативных правовых актов и рекомендованной литературы по вопросам государственного контроля (надзора) и муниципального контроля за субъектами предпринимательской деятельности.</p> <p>2. Подготовка к коллоквиуму по теме: «Порядок осуществления государственного контроля (надзора) за субъектами хозяйственной деятельности».</p> <p>3. Подготовка дискуссии на тему: «Защита прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».</p> <p>4. Подготовка к решению тестов.</p>	2
	2-й раздел		65
8	2.1	<p>1. Изучение нормативных правовых актов и рекомендованной литературы по вопросам правового режима имущества предпринимателей.</p> <p>2. Подготовка к коллоквиуму по теме: «Правовой режим денежных ресурсов. Правила расчетов при осуществлении предпринимательской деятельности».</p> <p>3. Подготовка к дискуссиям по темам: «Особенности правового режима вещей предпринимателя», «Очередность списания денежных средств со счета», «Виды ценных бумаг».</p> <p>4. Подготовка докладов по темам: «Право собственности как основа предпринимательства», «Особенности права хозяйственного ведения и права оперативного управления», «Правовой режим ценных бумаг», «Правовой режим объектов интеллектуальной собственности».</p>	7
9	2.2	<p>1. Изучение нормативных правовых актов и рекомендованной литературы по вопросам правового регулирования деятельности по реализации товаров.</p> <p>2. Подготовка к дискуссии по теме: «Особенности договора поставки».</p> <p>3. Подготовка доклада на тему: «Поставка товаров для государственных и муниципальных нужд».</p>	9

10.	2.3	<p>1. Изучение нормативных правовых актов и рекомендованной литературы по вопросам правового регулирования деятельности по передаче имущества в пользование.</p> <p>2. Подготовка к коллоквиуму по теме: «Особенности финансовой аренды».</p> <p>3. Подготовка дискуссии на тему: «Особенности аренды отдельных видов имущества».</p> <p>4. Подготовка доклада на тему: «Аренда недвижимого имущества».</p>	8
11	2.4	<p>1. Изучение нормативных правовых актов и рекомендованной литературы по вопросам правового регулирования деятельности по производству работ и возмездному оказанию услуг.</p> <p>2. Подготовка дискуссии на тему: «Особенности строительного подряда».</p> <p>3. Подготовка докладов с мультимедийными презентациями по темам: «Правовое регулирование бытового подряда», «Договор на возмездное оказание услуг».</p>	9
12	2.5	<p>1. Изучение нормативных правовых актов и рекомендованной литературы по вопросам правового регулирования транспортной деятельности.</p> <p>2. Подготовка докладов с мультимедийными презентациями: «Правовое регулирование перевозки грузов», «Правовое регулирование перевозки пассажиров и багажа».</p> <p>3. Подготовка дискуссии на тему: «Ответственность перевозчика за неисполнение обязательств».</p> <p>4. Подготовка к решению тестов.</p>	6
13	2.6	<p>1. Изучение нормативных правовых актов и рекомендованной литературы по вопросам инвестиционной деятельности.</p> <p>2. Подготовка к коллоквиуму по теме: «Государственное регулирование инвестиционной деятельности».</p> <p>3. Подготовка доклада с мультимедийной презентацией по темам: «Правовое регулирование иностранных инвестиций», «Договор финансовой аренды (лизинга)».</p> <p>4. Подготовка к составлению договора финансовой аренды (лизинга).</p>	6
14	2.7	<p>1. Изучение нормативных правовых актов и рекомендованной литературы по вопросам правового регулирования инновационной деятельности.</p> <p>2. Подготовка к коллоквиуму по теме: «Особенности инновационной деятельности».</p> <p>3. Подготовка дискуссии на тему: «Договор на выполнение опытно-конструкторских и технологических работ как правовая форма разработки образцов новых изделий и конструкторской документации на них».</p> <p>4. Подготовка доклада на тему: «Договор на выполнение научно-исследовательских работ».</p>	6
15	2.8	<p>1. Изучение нормативных правовых актов и рекомендованной литературы по вопросам кредитования в предпринимательской деятельности.</p>	8

		2. Подготовка к коллоквиуму по теме: «Кредитование в предпринимательской деятельности». 3. Подготовка докладов с мультимедийными презентациями: «Особенности правового регулирования договора финансирования под уступку денежного требования», «Коммерческий и товарный кредит». 4. Подготовка к составлению договора финансирования под уступку денежного требования.	
16	2.9	1. Изучение нормативных правовых актов и рекомендованной литературы, посвященной судебному порядку урегулирования споров между участниками предпринимательской деятельности. 2. Подготовка доклада «Особенности рассмотрения предпринимательских споров третейскими судами». 3. Подготовка к тестированию.	6
ИТОГО часов в семестре:			100

Заочная форма обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
	1-й раздел		64
1	1.1.	1. Изучение рекомендованной литературы по вопросам определения понятия, принципов, источников предпринимательского права.	6
2	1.2.	1. Изучение нормативных правовых актов и рекомендованной литературы по вопросам правового положения субъектов предпринимательского права. 2. Подготовка к коллоквиуму по теме: «Субъекты предпринимательского права». 3. Подготовка к дискуссии на тему: «Особенности правового положения участников предпринимательской деятельности». 4. Подготовка доклада с мультимедийной презентацией на тему: «Правовое положение индивидуальных предпринимателей, коммерческих организаций и некоммерческих организаций, осуществляющих предпринимательскую деятельность».	16
3	1.3.	1. Изучение нормативных правовых актов и рекомендованной литературы по вопросам несостоятельности (банкротства) предпринимателей. 2. Подготовка к коллоквиуму по теме: «Процедуры банкротства». 3. Подготовка к дискуссии на тему: «Особенности несостоятельности (банкротства) отдельных категорий должников-юридических лиц». 4. Подготовка доклада с мультимедийной презентацией «Особенности несостоятельности (банкротства) индивидуальных предпринимателей».	10
4	1.4.	1. Изучение нормативных правовых актов и рекомендован-	9

		ной литературы по вопросам лицензирования отдельных видов предпринимательской деятельности. 2. Подготовка к решению тестов.	
5	1.5.	1. Изучение нормативных правовых актов и рекомендованной литературы по вопросам регулирования монополистической деятельности. 2. Подготовка к коллоквиуму по теме: «Монополистическая деятельность и формы ее проявления». 3. Подготовка доклада на тему «Недобросовестная конкуренция».	10
6	1.6.	1. Изучение законодательства и рекомендованной литературы по вопросам приватизации государственного и муниципального имущества. 2. Подготовка к коллоквиуму по теме: «Приватизация и национализация имущества». 3. Подготовка дискуссии на тему: «Особенности предусмотренных законодательством способов приватизации государственного и муниципального имущества». 4. Подготовка доклада «Объекты и субъекты приватизации государственного и муниципального имущества».	8
7	1.7.	1. Изучение нормативных правовых актов и рекомендованной литературы по вопросам государственного контроля (надзора) и муниципального контроля за субъектами предпринимательской деятельности.	5
	2-й раздел		96
8.	2.1.	1. Изучение нормативных правовых актов и рекомендованной литературы по вопросам правового режима имущества предпринимателей. 2. Подготовка к коллоквиуму по теме: «Правовой режим денежных ресурсов. Правила расчетов при осуществлении предпринимательской деятельности». 3. Подготовка к дискуссиям по темам: «Особенности правового режима вещей предпринимателя», «Очередность списания денежных средств со счета», «Виды ценных бумаг». 4. Подготовка докладов по темам: «Право собственности как основа предпринимательства», «Особенности права хозяйственного ведения и права оперативного управления», «Правовой режим ценных бумаг», «Правовой режим объектов интеллектуальной собственности».	14
9.	2.2.	1. Изучение нормативных правовых актов и рекомендованной литературы по вопросам правового регулирования деятельности по реализации товаров. 2. Подготовка к дискуссии по теме: «Особенности договора поставки». 3. Подготовка доклада на тему: «Поставка товаров для государственных и муниципальных нужд».	14
10.	2.3.	1. Изучение нормативных правовых актов и рекомендованной литературы по вопросам правового регулирования деятельности по передаче имущества в пользование. 2. Подготовка к коллоквиуму по теме: «Особенности фи-	12

		<p>нансовой аренды).</p> <p>3. Подготовка дискуссии на тему: «Особенности аренды отдельных видов имущества».</p> <p>4. Подготовка доклада на тему: «Аренда недвижимого имущества».</p>	
11.	2.4.	<p>1. Изучение нормативных правовых актов и рекомендованной литературы по вопросам правового регулирования деятельности по производству работ и возмездному оказанию услуг.</p> <p>2. Подготовка дискуссии на тему: «Особенности строительного подряда».</p> <p>3. Подготовка докладов с мультимедийными презентациями по темам: «Правовое регулирование бытового подряда», «Договор на возмездное оказание услуг».</p>	10
12.	2.5.	<p>1. Изучение нормативных правовых актов и рекомендованной литературы по вопросам правового регулирования транспортной деятельности.</p> <p>2. Подготовка докладов с мультимедийными презентациями: «Правовое регулирование перевозки грузов», «Правовое регулирование перевозки пассажиров и багажа».</p> <p>3. Подготовка дискуссии на тему: «Ответственность перевозчика за неисполнение обязательств».</p> <p>4. Подготовка к решению тестов.</p>	10
13.	2.6.	<p>1. Изучение нормативных правовых актов и рекомендованной литературы по вопросам инвестиционной деятельности.</p> <p>2. Подготовка к коллоквиуму по теме: «Государственное регулирование инвестиционной деятельности».</p> <p>3. Подготовка доклада с мультимедийной презентацией по темам: «Правовое регулирование иностранных инвестиций», «Договор финансовой аренды (лизинга)».</p> <p>4. Подготовка к составлению договора финансовой аренды (лизинга).</p>	8
14.	2.7.	<p>1. Изучение нормативных правовых актов и рекомендованной литературы по вопросам правового регулирования инновационной деятельности.</p> <p>2. Подготовка к коллоквиуму по теме: «Особенности инновационной деятельности».</p> <p>3. Подготовка дискуссии на тему: «Договор на выполнение опытно-конструкторских и технологических работ как правовая форма разработки образцов новых изделий и конструкторской документации на них».</p> <p>4. Подготовка доклада на тему: «Договор на выполнение научно-исследовательских работ».</p>	8
15	2.8.	<p>1. Изучение нормативных правовых актов и рекомендованной литературы по вопросам кредитования в предпринимательской деятельности.</p> <p>2. Подготовка к коллоквиуму по теме: «Кредитование в предпринимательской деятельности».</p> <p>3. Подготовка докладов с мультимедийными презентациями: «Особенности правового регулирования договора фи-</p>	10

		нансирования под уступку денежного требования», «Коммерческий и товарный кредит». 4. Подготовка к составлению договора финансирования под уступку денежного требования. 5. Подготовка к решению тестов.	
16	2.9.	1. Изучение нормативных правовых актов и рекомендованной литературы, посвященной судебному порядку урегулирования споров между участниками предпринимательской деятельности.	6
ИТОГО часов в семестре:			156

6. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Предпринимательское право»

1. Рабочая программа по дисциплине.
2. Конспекты лекций по дисциплине.
3. Методические указания по подготовке к практическим занятиям по дисциплине.
4. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
5. Перечень тем коллоквиумов, дискуссий и докладов по дисциплине.
6. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
7. Проверочные тесты по дисциплине.
8. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения

Moodle

<https://moodle.spbgasu.ru/enrol/index.php?id=1827>

7. Фонд оценочных средств, для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Предпринимательское право»

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины (модуля) формируются следующие компетенции:

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	1-й раздел. Общие положения предпринимательского права.	Способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7)	Знает как организовать и осуществить процесс самообразования при осуществлении предпринимательской деятельности. Умеет организовать и осуществить процесс самообразования при осуществлении предпринимательской деятельности. Владеет навыками самоорганизации и самообразования при осуществлении предпринимательской деятельности.
		Способность соблюдать законодательство Российской Федерации, феде-	Знает основные термины и понятия предпринимательского права, законодательство Российской Федера-

		<p>ральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации (ОПК-1)</p>	<p>ции, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации в сфере предпринимательства.</p> <p>Умеет применять полученные знания в области предпринимательского права в профессиональной деятельности, соблюдать при осуществлении предпринимательской деятельности законодательство Российской Федерации, нормы международного права.</p> <p>Владеет методами поиска, анализа нормативных правовых актов, судебных решений в области предпринимательского права, используя современные информационные технологии.</p>
		<p>Способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-3)</p>	<p>Знает изменения в гражданском законодательстве и актуальные проблемы предпринимательских отношений на современном этапе.</p> <p>Умеет обеспечивать соблюдение законодательства РФ субъектами предпринимательского права.</p> <p>Владеет навыками разрешения проблем, возникающих при осуществлении предпринимательской деятельности для соблюдения законодательства РФ субъектами предпринимательского права.</p>
		<p>Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4)</p>	<p>Знает законодательство Российской Федерации, регулирующее предпринимательские отношения, в точном соответствии с которым принимаются решения и совершаются юридические действия в сфере предпринимательства.</p> <p>Умеет различными способами реализации актов государственного регулирования в сфере предпринимательства, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.</p> <p>Владеет различными способами реализации актов государственного регулирования при осуществлении предпринимательских отношений, навыками принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законода-</p>

			тельством Российской Федерации.
		Способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5)	Знает нормативные правовые акты, нормы материального и процессуального права, регулирующие предпринимательские отношения.
			Умеет применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в предпринимательской деятельности.
			Владеет навыками применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в предпринимательской деятельности.
		Способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6)	Знает законодательство Российской Федерации в сфере предпринимательства.
			Умеет юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства при осуществлении предпринимательской деятельности.
			Владеет навыками юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств при осуществлении предпринимательской деятельности.
		Способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности (ПК-16)	Знать законодательство Российской Федерации в сфере предпринимательства.
			Уметь совершать сделки субъектами предпринимательской деятельности.
			Владеть навыками дачи квалифицированных юридических заключений и консультирования субъектов предпринимательства при осуществлении предпринимательской деятельности.
2	2-й раздел. Специальные вопросы предпринимательского права.	Способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7)	Знает как организовать и осуществлять процесс самообразования.
			Умеет организовать и осуществлять процесс самообразования.
			Владеет навыками самоорганизации и самообразования.
		Способность соблюдать законодательство Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепри-	Знает основные термины и понятия предпринимательского права, законодательство Российской Федерации, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации в области

		<p>знанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации (ОПК-1)</p>	<p>предпринимательства. Умеет применять полученные знания в области предпринимательского права в профессиональной деятельности, соблюдать при осуществлении предпринимательской деятельности законодательство Российской Федерации, нормы международного права.</p> <p>Владеет методами поиска, анализа нормативных правовых актов, судебных решений в области предпринимательского права, используя современные информационные технологии.</p>
		<p>Способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-3)</p>	<p>Знает изменения в гражданском законодательстве и актуальные проблемы предпринимательских отношений на современном этапе.</p> <p>Умеет обеспечивать соблюдение законодательства РФ субъектами предпринимательского права.</p> <p>Владеет навыками разрешения проблем, возникающих при осуществлении предпринимательской деятельности для соблюдения законодательства РФ субъектами предпринимательского права.</p>
		<p>Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4)</p>	<p>Знает законодательство Российской Федерации, регулирующее предпринимательские отношения, в точном соответствии с которым принимаются решения и совершаются юридические действия в сфере предпринимательства.</p> <p>Умеет различными способами реализации актов государственного регулирования в сфере предпринимательства, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.</p> <p>Владеет различными способами реализации актов государственного регулирования при осуществлении предпринимательских отношений, навыками принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.</p>

	Способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5)	Знает нормативные правовые акты, нормы материального и процессуального права, регулирующие предпринимательские отношения.
		Умеет применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в предпринимательской деятельности.
		Владеет навыками применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в предпринимательской деятельности.
	Способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6)	Знает законодательство Российской Федерации в сфере предпринимательства.
		Умеет юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства при осуществлении предпринимательской деятельности.
		Владеет навыками юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств при осуществлении предпринимательской деятельности.
	Способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности (ПК-16)	Знать законодательство Российской Федерации в сфере предпринимательства.
		Уметь совершать сделки субъектами предпринимательской деятельности.
		Владеть навыками дачи квалифицированных юридических заключений и консультирования субъектов предпринимательства при осуществлении предпринимательской деятельности.

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Форма промежуточной аттестации по дисциплине: зачет с оценкой.

Промежуточная аттестация обучающихся в форме зачета с оценкой проводится в период экзаменационной сессии, согласно расписанию, утвержденному в установленном порядке. Оценка степени достижения обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) проводится преподавателем, ведущим занятия по дисциплине (модулю) методом экспертной оценки. По итогам промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно».

7.2.1.

Оценка «отлично»

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
- точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
- безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
- полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
- творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «хорошо»

- достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку;
- использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
- владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;
- усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «удовлетворительно»

- достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;
- усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку;
- использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;
- владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;
- умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;
- работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий;
- достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно»

- фрагментарные знания по дисциплине;
- отказ от ответа;

- знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;
- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 60	«неудовлетворительно»
от 61 до 70	«удовлетворительно»
от 71 до 85	«хорошо»
от 86	«отлично»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы текущей аттестации, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Коллоквиум для очной формы обучения

1-й раздел: Общие положения предпринимательского права

Тема 1.1.

Система предпринимательского права.

Тема 1.2.

Субъекты предпринимательского права.

Тема 1.3.

Процедуры банкротства.

Тема 1.4.

Порядок организации и осуществления лицензионного контроля.

Тема 1.5.

Монополистическая деятельность и формы ее проявления.

Тема 1.6.

Приватизация и национализация имущества.

Тема 1.7.

Порядок осуществления государственного контроля (надзора) за субъектами хозяйственной деятельности.

2-й раздел: Специальные вопросы предпринимательского права

Тема 2.1.

Правовой режим денежных ресурсов. Правила расчетов при осуществлении предпринимательской деятельности.

Тема 2.3.

Особенности финансовой аренды

Тема 2.6.

Государственное регулирование инвестиционной деятельности.

Тема 2.7.

Особенности инновационной деятельности.

Тема 2.8.

Кредитование в предпринимательской деятельности.

Тема 2.9.

Особенности рассмотрения споров, вытекающих из предпринимательской деятельности.

Коллоквиум для заочной формы обучения

1-й раздел: Общие положения предпринимательского права

Тема 1.2.

Субъекты предпринимательского права.

Тема 1.3.

Процедуры банкротства.

Тема 1.5.

Монополистическая деятельность и формы ее проявления.

Тема 1.6.

Приватизация и национализация имущества.

Тема 1.7.

Порядок осуществления государственного контроля (надзора) за субъектами хозяйственной деятельности.

2-й раздел: Специальные вопросы предпринимательского права

Тема 2.1.

Правовой режим денежных ресурсов. Правила расчетов при осуществлении предпринимательской деятельности.

Тема 2.3.

Финансовая аренда.

Тема 2.6.

Государственное регулирование инвестиционной деятельности.

Тема 2.7.

Особенности инновационной деятельности.

Тема 2.8.

Кредитование в предпринимательской деятельности.

Дискуссии для очной формы обучения

1-й раздел: Общие положения предпринимательского права

Тема 1.2.

Особенности правового положения участников предпринимательской деятельности.

Тема 1.3.

Особенности несостоятельности (банкротства) отдельных категорий должников-юридических лиц.

Тема 1.6.

Особенности предусмотренных законодательством способов приватизации государственного и муниципального имущества.

Тема 1.7.

Защита прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля.

2-й раздел: Специальные вопросы предпринимательского права

Тема 2.1.

Особенности правового режима вещей предпринимателя.

Очередность списания денежных средств со счета.

Виды ценных бумаг.

Тема 2.2.

Особенности договора поставки товаров.

Тема 2.3.

Особенности аренды отдельных видов имущества.

Тема 2.4.

Особенности строительного подряда.

Тема 2.5.

Ответственность перевозчика за неисполнение обязательств.

Тема 2.7.

Договор на выполнение опытно-конструкторских и технологических работ как правовая форма разработки образцов новых изделий и конструкторской документации на них.

Дискуссии для заочной формы обучения

1-й раздел: Общие положения предпринимательского права**Тема 1.2.**

Особенности правового положения участников предпринимательской деятельности.

Тема 1.3.

Особенности несостоятельности (банкротства) отдельных категорий должников-юридических лиц.

Тема 1.6.

Особенности предусмотренных законодательством способов приватизации государственного и муниципального имущества.

2-й раздел: Специальные вопросы предпринимательского права**Тема 2.1.**

Особенности правового режима вещей предпринимателя.

Очередность списания денежных средств со счета.

Виды ценных бумаг.

Тема 2.2.

Особенности договора поставки товаров.

Тема 2.3.

Особенности аренды отдельных видов имущества.

Тема 2.4.

Особенности строительного подряда.

Тема 2.5.

Ответственность перевозчика за неисполнение обязательств.

Тема 2.7.

Договор на выполнение опытно-конструкторских и технологических работ как правовая форма разработки образцов новых изделий и конструкторской документации на них.

Доклады для очной формы обучения

1-й раздел: Общие положения предпринимательского права**Тема 1.1.**

Понятие, принципы, источники предпринимательского права.

Тема 1.2.

Правовое положение индивидуальных предпринимателей, коммерческих организаций и некоммерческих организаций, осуществляющих предпринимательскую деятельность.

Тема 1.3.

Особенности несостоятельности (банкротства) индивидуальных предпринимателей.

Тема 1.4.

Государственный контроль в сфере лицензирования

Тема 1.5.

Недобросовестная конкуренция.

Тема 1.6.

Объекты и субъекты приватизации государственного и муниципального имущества.

2-й раздел: Специальные вопросы предпринимательского права

Тема 2.1.

Право собственности как основа предпринимательства.

Особенности права хозяйственного ведения и права оперативного управления.

Правовой режим ценных бумаг.

Правовой режим объектов интеллектуальной собственности.

Тема 2.2.

Поставка товаров для государственных и муниципальных нужд.

Тема 2.3.

Аренда недвижимого имущества.

Тема 2.4.

Правовое регулирование бытового подряда.

Договор на возмездное оказание услуг.

Тема 2.5.

Правовое регулирование перевозки грузов.

Правовое регулирование перевозки пассажиров и багажа.

Тема 2.6.

Правовое регулирование иностранных инвестиций.

Договор финансовой аренды (лизинга).

Тема 2.7.

Договор на выполнение научно-исследовательских работ.

Тема 2.8.

Особенности правового регулирования договора финансирования под уступку денежного требования.

Коммерческий и товарный кредит.

Тема 2.9.

Особенности рассмотрения предпринимательских споров третейскими судами.

Доклады для заочной формы обучения

1-й раздел: Общие положения предпринимательского права

Тема 1.2.

Правовое положение индивидуальных предпринимателей, коммерческих организаций и некоммерческих организаций, осуществляющих предпринимательскую деятельность.

Тема 1.3.

Особенности несостоятельности (банкротства) индивидуальных предпринимателей.

Тема 1.5.

Недобросовестная конкуренция.

Тема 1.6.

Объекты и субъекты приватизации государственного и муниципального имущества.

2-й раздел: Специальные вопросы предпринимательского права

Тема 2.1.

Право собственности как основа предпринимательства.

Особенности права хозяйственного ведения и права оперативного управления.

Правовой режим ценных бумаг.

Правовой режим объектов интеллектуальной собственности.

Тема 2.2.

Поставка товаров для государственных и муниципальных нужд.

Тема 2.3.

Аренда недвижимого имущества.

Тема 2.4.

Правовое регулирование бытового подряда.

Договор на возмездное оказание услуг.

Тема 2.5.

Правовое регулирование перевозки грузов.

Правовое регулирование перевозки пассажиров и багажа.

Тема 2.6.

Правовое регулирование иностранных инвестиций.

Договор финансовой аренды (лизинга).

Тема 2.7.

Договор на выполнение научно-исследовательских работ.

Тема 2.8.

Особенности правового регулирования договора финансирования под уступку денежного требования.

Коммерческий и товарный кредит.

Тестовые задания

1. Выберите из перечисленных методы правового регулирования, используемые в Предпринимательском праве

- а) автономных решений
- б) императивный
- в) государственного регулирования предпринимательской деятельности
- г) разрешений
- д) диспозитивный

2. Какие из перечисленных являются организационно-правовыми формами коммерческих организаций?

- а) общества с дополнительной ответственностью
- б) ассоциации
- в) союзы
- г) государственные и муниципальные унитарные предприятия
- в) некоммерческие партнерства

3. Участники по обязательствам общества с ограниченной ответственностью:

- а) солидарно несут субсидиарную ответственность своим имуществом
- б) солидарно несут субсидиарную ответственность своим имуществом в одинаковом для всех кратном размере к стоимости их вкладов, определяемом учредительными документами общества
- в) несут риск убытков, связанных с деятельностью общества, в пределах стоимости внесенных ими вкладов

4. Минимальный размер уставного капитала для непубличного акционерного общества установлен:

- а) 100 тыс. рублей
- б) 10 тыс. рублей
- в) не установлен

5. Минимальный размер уставного капитала для публичного акционерного общества установлен:

- а) 100 тыс. рублей
- б) 10 тыс. рублей
- в) не установлен

6. Унитарным предприятием является:

- а) некоммерческая организация
- б) некоммерческая организация, не наделенная правом собственности на закрепленное за ней собственником имущество
- в) коммерческая организация, наделенная правом собственности на закрепленное за ней собственником имущество
- г) коммерческая организация, не наделенная правом собственности на закрепленное за ней собственником имущество

7. Унитарное предприятие, основанное на праве хозяйственного ведения распоряжается:

- а) имуществом самостоятельно
- б) имуществом с согласия собственника
- в) движимым имуществом по своему усмотрению, а недвижимым – с согласия собственника

8. Унитарное предприятие, основанное на праве оперативного управления распоряжается:

- а) имуществом самостоятельно
- б) имуществом с согласия собственника
- в) движимым имуществом по своему усмотрению, а недвижимым – с согласия собственника

9. Минимальный размер уставного капитала для казенного предприятия:

- а) 500 тыс. МРОТ
- б) 100 тыс. МРОТ
- в) не формируется

10. Ответственность по обязательствам казенного предприятия в субсидиарном порядке несет:

- а) унитарное предприятие
- б) собственник имущества
- в) торгово-промышленная палата Российской Федерации

11. Какую ответственность за неисполнение обязательств несет предприниматель:

- а) субсидиарную
- б) независимо от вины
- в) за виновные действия

12. Кто может быть зарегистрирован в качестве индивидуального предпринимателя?

- а) граждане, достигшие 16 лет
- б) дееспособные граждане
- в) эмансипированные граждане

13. Виды реорганизации юридического лица:

- а) добровольная
- б) открытая
- в) закрытая

г) принудительная

14. В течение какого срока необходимо сообщить в регистрирующий орган о ликвидации юридического лица:

- а) 5 дней
- б) 3 дня
- в) 7 дней
- г) 2 дня

15. Очередность удовлетворения требований кредиторов при ликвидации юридического лица:

- а) удовлетворяются требования граждан, перед которыми ликвидируемое юридическое лицо несет ответственность за причинение вреда жизни или здоровью, а также по требованиям о компенсации морального вреда
- б) производятся расчеты по обязательным платежам в бюджет и во внебюджетные фонды
- в) производятся расчеты с другими кредиторами
- г) производятся расчеты по выплате выходных пособий и оплате труда с лицами, работающими по трудовому договору, в том числе по контракту, и по выплате вознаграждений по авторским договорам

16. Выберите из перечисленных орган, осуществляющий государственную регистрацию предпринимателей

- а) федеральная регистрационная служба
- б) федеральная налоговая служба
- в) федеральная служба по тарифам
- г) федеральная антимонопольная служба

17. Субъектом права хозяйственного ведения является:

- а) учреждение
- б) высшее учебное заведение
- в) государственное унитарное предприятие
- г) некоммерческое партнерство

18. Выберите из перечисленных орган, осуществляющий государственную регистрацию фирменного наименования

- а) федеральная налоговая служба
- б) федеральная служба по интеллектуальной собственности, патентам и товарным знакам
- в) федеральная регистрационная служба
- г) федеральная антимонопольная служба

19. Распоряжение исключительным правом на фирменное наименование:

- а) допускается
- б) допускается с согласия учредителей
- в) не допускается

20. ### – обозначение, служащее для индивидуализации товаров юридических лиц или индивидуальных предпринимателей

21. Исключительное право на товарный знак действует:

- а) в течение пяти лет
- б) в течение десяти лет
- в) в течение двадцати лет

22. Выберите правильный ответ.

Свидетельство на товарный знак выдается федеральным органом исполнительной власти по интеллектуальной собственности в течение ... со дня государственной регистрации товарного знака в Государственном реестре товарных знаков.

- а) 1 месяца
- б) 2 месяцев
- в) 3 дней

23. К видам товарных знаков по способу выражения не относятся:

- а) словесные
- б) звуковые
- в) коллективные
- г) комбинированные

24. Выберите из перечисленных орган, осуществляющий государственную регистрацию товарного знака

- а) федеральная служба по интеллектуальной собственности, патентам и товарным знакам
- б) федеральная регистрационная служба
- в) федеральная налоговая служба
- г) федеральная служба по тарифам

25. Распоряжение исключительным правом на товарный знак:

- а) предоставляется
- б) не допускается
- в) допускается в определенных законом случаях

26. В течение какого срока действует регистрация товарного знака:

- а) 5 лет
- б) 10 лет
- в) бессрочно

27. В течение какого срока действует регистрация наименования места происхождения товара:

- а) 5 лет
- б) 10 лет
- в) бессрочно

28. Распоряжение исключительным правом на наименование места происхождения товара:

- а) предоставляется
- б) не допускается
- в) допускается в определенных законом случаях

29. Правоспособность юридического лица возникает с момента:

- а) заключения учредительного договора
- б) утверждения устава
- в) государственной регистрации

30. Государственная регистрация юридического лица должна быть осуществлена в срок не более чем ### дней

31. Вопрос о выдаче лицензии на осуществление предусмотренной законом деятельности вправе осуществлять:

- а) орган местного самоуправления
- б) федеральный орган исполнительной власти
- в) орган исполнительной власти субъекта РФ
- г) суд общей юрисдикции
- д) федеральный орган исполнительной власти по интеллектуальной собственности

32. Лицензирующий орган принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении лицензии в срок, не превышающий ### дней

33. Орган, осуществляющий проведение государственной политики в области предупреждения, ограничения монополистической деятельности на товарных рынках:

- а) федеральная служба по финансовым рынкам
- б) федеральная служба по тарифам
- в) федеральная антимонопольная служба
- г) федеральная служба по надзору в сфере защиты прав и благополучия человека

34. Положение хозяйствующего субъекта является доминирующим, если его доля на рынке составляет:

- а) 60%
- б) 65%
- в) 50%
- г) 73%

35. Выберите из перечисленного хозяйствующие субъекты:

- а) коммерческие организации
- б) некоммерческие организации, осуществляющие деятельность, приносящую доход
- в) некоммерческие организации, получающие прибыль от осуществления предпринимательской деятельности
- г) индивидуальные предприниматели
- д) любые юридические лица

36. Злоупотреблением хозяйствующим субъектом доминирующим положением на рынке является:

- а) изъятие товара из обращения с целью создания его дефицита
- б) изъятие товара из обращения с целью повышения цены
- в) выпуск в обращение большого количества дешевого товара
- г) предоставление льгот в приобретении отдельных товаров малоимущим гражданам

37. Вставьте пропущенное.

– состояние рынка, при котором защита от конкуренции осуществляется с помощью юридических ограничений

38. Вставьте пропущенное.

– состояние рынка, при котором хозяйствующий субъект временно становится единственным поставщиком товара

39. Вставьте пропущенное.

– состояние товарного рынка, при котором удовлетворение спроса на этом рынке эффективнее в отсутствие конкуренции в силу технологических особенностей производства, а товары, производимые субъектами естественной монополии, не могут быть заменены в

потреблении другими товарами, в связи с чем спрос на данном товарном рынке на товары, производимые субъектами естественных монополий, в меньшей степени зависит от изменения цены на этот товар, чем спрос на другие виды товаров

40. Что из перечисленного не является способом приватизации?

- а) выкуп арендованного имущества
- б) продажа имущества на аукционе
- в) продажа акций на специализированном аукционе
- г) продажа имущества на специализированном конкурсе

41. Кто не может выступать покупателями имущества при приватизации?

- а) государственные и муниципальные учреждений
- б) юридические лица, в уставном капитале которых доля РФ, субъектов РФ и муниципальных образований превышает 25%
- в) юридические лица, в уставном капитале которых доля РФ, субъектов РФ и муниципальных образований превышает 20%
- г) банки и иные кредитные организации
- д) некоммерческие партнерства

42. Признаки предпринимательского договора:

- а) связь с торговым оборотом
- б) сторонами договора являются предприниматели
- в) одной из сторон договора является предприниматель
- г) договор возмездный
- в) договор благотворительный

43. Виды неустойки:

- а) зачетная
- б) смешанная
- в) альтернативная
- г) обязательная

44. Выберите из перечисленного виды неустоек:

- а) зачетная
- б) незачетная
- в) штрафная
- г) особенная
- д) исключительная

45. Изменение и расторжение договора допускается:

- а) по соглашению сторон
- б) по требованию одной из сторон, если это предусмотрено договором
- в) по требованию одной из сторон при нарушении договора другой стороной
- г) по требованию одной из сторон при существенном изменении обстоятельств

46. Способы обеспечения исполнения договоров:

- а) потеря задатка
- б) залог
- в) ипотека
- г) штраф
- в) отступное

47. Сторонами договора поручительства являются:

- а) должник
- б) поручитель
- в) кредитор поручителя
- г) кредитор должника

48. Какую ответственность несет поручитель и должник в случае неисполнения обязательства должником перед кредитором:

- а) солидарную
- б) субсидиарную
- в) субсидиарную, если это предусмотрено договором

49. Задатком может выступать:

- а) здание
- б) вещь
- в) денежная сумма
- г) товар

50. Задаткополучатель уплачивает задаток в двойном размере в случае:

- а) если обязательство не исполняется по вине задаткодателя
- б) если обязательство не исполняется по вине задаткополучателя
- в) если обязательство не исполняется по вине обеих сторон
- г) если обязательство не исполняется по причинам, не зависящим от сторон

51. Залогом может выступать:

- а) здание
- б) вещь
- в) недвижимое имущество
- г) денежная сумма

52. Формы ответственности за неисполнение договоров:

- а) возмещение убытков
- б) передача залога
- в) предоставление отступного
- г) потеря задатка

53. Основания прекращения обязательств по соглашению сторон:

- а) прощение долга
- б) отступное
- в) зачет
- г) новация
- д) ликвидация юридического лица

54. Основания прекращения обязательств по заявлению одной из сторон:

- а) прощение долга
- б) отступное
- в) зачет
- г) новация
- д) ликвидация юридического лица

55. Что из названного является основанием прекращения обязательств:

- а) новация

- б) прощение долга
- в) уплата задатка
- г) предоставление отступного
- д) поручительство

56. Вставьте пропущенное слово.

– соглашение сторон о замене первоначального обязательства другим обязательством между теми же лицами, предусматривающим иной предмет или способ его исполнения.

57. Существенные условия договора купли-продажи:

- а) предмет
- б) срок
- в) цена
- г) ответственность за неисполнение договора

58. При продаже товаров ненадлежащего качества, если недостатки товара не были оговорены продавцом, покупатель вправе по своему выбору потребовать от продавца:

- а) соразмерного уменьшения покупной цены
- б) потребовать замены товаров ненадлежащего качества на товары, соответствующие договору
- в) отказаться от исполнения договора купли-продажи и потребовать возврата уплаченной за товар денежной суммы
- г) безвозмездного устранения недостатков в разумный срок
- д) возмещения своих расходов на устранение недостатков

59. При продаже товаров ненадлежащего качества (недостатки товара носят существенный характер), если недостатки товара не были оговорены продавцом, покупатель вправе по своему выбору потребовать от продавца:

- а) соразмерного уменьшения покупной цены
- б) потребовать замены товаров ненадлежащего качества на товары, соответствующие договору
- в) безвозмездного устранения недостатков в разумный срок
- г) возмещения своих расходов на устранение недостатков
- д) отказаться от исполнения договора купли-продажи и потребовать возврата уплаченной за товар денежной суммы

60. Покупатель, которому передан некомплектный товар, вправе по своему выбору:

- а) потребовать доукомплектования товара в разумный срок
- б) потребовать замены некомплектного товара на комплектный
- в) отказаться от исполнения договора купли-продажи
- г) потребовать соразмерного уменьшения покупной цены
- д) потребовать возврата уплаченной денежной суммы

61. В случае, если товар по требованию покупателя недоукомплектован в разумный срок, покупатель вправе требовать:

- а) замены на укомплектованный товар
- б) соразмерного уменьшения покупной цены
- в) отказаться от исполнения договора и потребовать возврата уплаченной за товар денежной суммы
- г) возмещения расходов на укомплектование товара

62. Если продавец передал покупателю наряду с товаром, ассортимент которого соответ-

стует договору купли-продажи, также товары с нарушением условия об ассортименте, то покупатель вправе по своему выбору:

- а) принять товары, соответствующие ассортименту и отказаться от остальных товаров
- б) отказаться от всех переданных товаров
- в) принять все переданные товары
- г) отказаться от исполнения договора и потребовать возмещения убытков

63. Существенные условия договора поставки:

- а) предмет
- б) срок
- в) цена
- г) ответственность за неисполнение договора
- д) условия доставки

64. Отгрузочная разрядка направляется покупателем поставщику не позднее чем за ### дней до наступления периода поставки

65. Существенные условия договора продажи предприятия:

- а) предмет
- б) срок
- в) цена
- г) ответственность за неисполнение договора

66. Предприятие считается переданным покупателю:

- а) со дня подписания передаточного акта обеими сторонами
- б) с момента государственной регистрации права собственности на предприятие
- в) когда кредитор письменно сообщил продавцу или покупателю о своей согласии на перевод долга на покупателя

67. Право собственности на предприятие переходит к покупателю:

- а) со дня подписания передаточного акта обеими сторонами
- б) с момента государственной регистрации права собственности на предприятие
- в) с момента перехода на покупателя риска случайной гибели или случайного повреждения имущества, переданного в составе предприятия

68. Какое обозначение, индивидуализирующее предприятие, не входит в его состав при продаже:

- а) коммерческое обозначение
- б) фирменное наименование
- в) товарный знак
- г) знаки обслуживания

69. Выберите правильный ответ.

Существенными условиями договора поставки товаров для гос. и мун. нужд являются:

- а) предмет
- б) предмет, срок
- в) предмет, цена
- г) предмет, срок, цена

70. Существенные условия договора аренды:

- а) предмет
- б) срок
- в) цена

- г) ответственность за неисполнение договора
- д) распределение ответственности за производство текущего и капитального ремонта

71. Если срок аренды в договоре не определен, договор аренды считается заключенным:

- а) на год
- б) на неопределенный срок
- в) данная норма не прописана в законе..

72. Существенные условия договора аренды предприятия:

- а) предмет
- б) срок
- в) цена
- г) ответственность за неисполнение договора
- д) распределение ответственности за производство текущего и капитального ремонта

73. Какие условия являются существенными в договоре финансовой аренды:

- а) предмет
- б) срок
- в) цена
- г) условие о продавце
- д) ответственность за неисполнение договора

74. Если арендатор продолжает пользоваться арендованным имуществом после истечения срока договора и при отсутствии со стороны арендодателя возражений, то договор считается возобновленным:

- а) на тех же условиях на неопределенный срок
- б) договор считается возобновленным на тех же условиях и на такой же срок
- в) договор считается возобновленным на срок 1 год

75. Что из перечисленного не может быть предметом договора финансовой аренды?

- а) вещи, определяемые родовыми признаками
- б) непотребляемые вещи, используемые для предпринимательской деятельности
- в) земельные участки
- г) леса

76. Что относится к особенностям договора финансовой аренды?

- а) необходимость уведомить продавца о сдаче приобретаемого имущества в аренду
- б) ответственность продавца перед арендатором
- в) обязательное согласование сроков передачи имущества лизингополучателю

77. Существенные условия договора подряда:

- а) предмет
- б) срок
- в) цена
- г) ответственность за неисполнение договора
- д) распределение риска случайной гибели или случайного повреждения материалов

78. Какие условия являются существенными в договоре строительного подряда:

- а) предмет
- б) срок
- в) цена
- г) ответственность за неисполнение договора

д) распределение риска случайной гибели или случайного повреждения материалов

79. Выберите правильный ответ.

Существенные условия договора бытового подряда:

- а) предмет
- б) предмет, цена
- в) предмет, срок
- г) предмет, срок, цена

80. Исполнитель обязан оказать услуги ###, если иное не предусмотрено договором возмездного оказания услуг

81. Существенные условия договора о совместной деятельности:

- а) предмет
- б) срок
- в) условие о вкладах
- г) ответственность за неисполнение договора

82. Какие лица имеют право на обращение в арбитражный суд с заявлением о признании должника банкротом?

- а) уполномоченные органы
- б) арбитражный управляющий
- в) должник
- г) работники, бывшие работники должника, имеющие требования о выплате выходных пособий и (или) оплате труда

83. Внешние признаки банкротства гражданина-должника:

- а) приостановление должником платежей в течение 3 месяцев с момента наступления срока их исполнения
- б) неспособность должника в полном объеме удовлетворить требования кредиторов по денежным обязательствам и (или) исполнить обязанность по уплате обязательных платежей
- в) превышение суммы обязательств гражданина-должника над стоимостью принадлежащего ему имущества
- г) величина требований кредиторов не менее 10 тыс. рублей
- д) величина требований кредиторов не менее 100 тыс. рублей
- е) величина требований кредиторов не менее 300 тыс. рублей
- ж) величина требований кредиторов не менее 500 тыс. рублей

84. Внешние признаки банкротства должника-юридического лица:

- а) приостановление должником платежей в течение 3 месяцев с момента наступления срока их исполнения
- б) неспособность должника в полном объеме удовлетворить требования кредиторов по денежным обязательствам и (или) исполнить обязанность по уплате обязательных платежей
- в) превышение суммы обязательств должника над стоимостью принадлежащего ему имущества
- г) величина требований кредиторов не менее 10 тыс. рублей
- д) величина требований кредиторов не менее 100 тыс. рублей
- е) величина требований кредиторов не менее 300 тыс. рублей
- ж) величина требований кредиторов не менее 500 тыс. рублей

85. Сущностные признаки банкротства гражданина-должника:

- а) приостановление должником платежей в течение 3 месяцев с момента наступления срока их исполнения
- б) неспособность должника в полном объеме удовлетворить требования кредиторов по денежным обязательствам и (или) исполнить обязанность по уплате обязательных платежей
- в) превышение суммы обязательств гражданина-должника над стоимостью принадлежащего ему имущества
- г) величина требований кредиторов не менее 10 тыс. рублей
- д) величина требований кредиторов не менее 100 тыс. рублей
- е) величина требований кредиторов не менее 300 тыс. рублей
- ж) величина требований кредиторов не менее 500 тыс. рублей

86. Сущностные признаки банкротства должника-юридического лица:

- а) приостановление должником платежей в течение 3 месяцев с момента наступления срока их исполнения
- б) неспособность должника в полном объеме удовлетворить требования кредиторов по денежным обязательствам и (или) исполнить обязанность по уплате обязательных платежей
- в) превышение суммы обязательств гражданина-должника над стоимостью принадлежащего ему имущества
- г) величина требований кредиторов не менее 10 тыс. рублей
- д) величина требований кредиторов не менее 100 тыс. рублей
- е) величина требований кредиторов не менее 300 тыс. рублей
- ж) величина требований кредиторов не менее 500 тыс. рублей

87. Вставьте пропущенное слово.

Дело о банкротстве должно быть рассмотрено в срок, не превышающий ### месяцев

88. Процедуры банкротства могут быть возбуждены в отношении:

- а) некоммерческих партнерств
- б) политических партий
- в) религиозных организаций
- г) градообразующих предприятий
- д) учреждений

89. Процедуры банкротства в отношении гражданина-должника не могут быть применены:

- а) финансовое оздоровление
- б) внешнее управление
- в) конкурсное производство
- г) мировое соглашение
- д) упрощенная процедура банкротства ликвидируемого должника

90. Вставьте пропущенное.

Физическое лицо, признанное банкротом может быть зарегистрировано в качестве индивидуального предпринимателя по истечении ... года/лет

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Понятие, предмет и методы предпринимательского права.
2. Понятие предпринимательских отношений.
3. Понятие и признаки предпринимательской деятельности.
4. Принципы предпринимательского права.
5. Источники предпринимательского права.
6. Понятие и виды субъектов предпринимательского права.
7. Создание коммерческих организаций.
8. Реорганизация коммерческих организаций.
9. Ликвидация коммерческих организаций.
10. Правовой статус индивидуального предпринимателя.
11. Правовое положение хозяйственных товариществ.
12. Правовое положение хозяйственных обществ.
13. Правовое положение производственных кооперативов.
14. Правовое положение государственных и муниципальных унитарных предприятий.
15. Некоммерческие организации как участники предпринимательской деятельности.
16. Понятие и признаки несостоятельности (банкротства).
17. Субъекты несостоятельности.
18. Процедуры банкротства.
19. Государственная регистрация предпринимателей.
20. Лицензирование предпринимательской деятельности.
21. Обеспечение конкуренции на товарных рынках.
22. Монополистическая деятельность и формы ее проявления.
23. Естественная и государственная монополии.
24. Понятие, источники и принципы приватизации.
25. Субъекты, объекты и порядок приватизации государственного и муниципального имущества.
26. Способы приватизации.
27. Право собственности. Понятие и формы.
28. Право хозяйственного ведения.
29. Право оперативного управления.
30. Правовой режим вещей (материальных ресурсов).
31. Правовой режим денежных ресурсов.
32. Правовой режим ценных бумаг.
33. Правовой режим объектов интеллектуальной собственности.
34. Договор купли-продажи.
35. Договор поставки товаров.
36. Поставка товаров для государственных и муниципальных нужд.
37. Договор энергоснабжения.
38. Договор продажи недвижимости.
39. Договор продажи предприятия.
40. Договор аренды.
41. Аренда транспортного средства с предоставлением услуг по управлению и технической эксплуатации.
42. Аренда транспортного средства без предоставления услуг по управлению и технической эксплуатации.
43. Аренда зданий и сооружений.
44. Договор аренды предприятия.
45. Договор финансовой аренды (лизинга).
46. Договор подряда.

47. Договор строительного подряда.
48. Договор подряда на выполнение проектных и изыскательских работ.
49. Договор бытового подряда.
50. Договор возмездного оказания услуг.
51. Договор перевозки груза.
52. Договор перевозки пассажира.
53. Договор инвестиционного товарищества.
54. Договор на выполнение научно-исследовательских работ.
55. Договор на выполнение опытно-конструкторских и технологических работ.
56. Договор займа.
57. Кредитный договор.
58. Договор финансирования под уступку денежного требования.
59. Коммерческое кредитование.
60. Товарный кредит.
61. Договор банковской гарантии.
62. Досудебный порядок защиты прав предпринимателей.
63. Судебный порядок защиты прав предпринимателей.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	1-й раздел	Коллоквиумы. Дискуссии. Доклады. Тесты. Теоретические вопросы для промежуточной аттестации
2	2-й раздел	Коллоквиумы. Дискуссии. Доклады. Тесты. Теоретические вопросы для промежуточной аттестации

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Основная литература	Количество экземпляров
	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	
1	Правовое регулирование предпринимательской деятельности : учебное пособие / Н. М. Голованов, И. Д. Маркелова, Н. Л. Писарева ; М-во образования и науки Рос. Федерации, С.-Петерб. гос. архитектур.-строит. ун-т. - СПб. : [б. и.], 2015. - 335 с. - Библиогр.: с. 326-329.	74
2	Коммерческое (предпринимательское) право : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности "Юриспруденция". Т. 1 / ред. В. Ф. Попондопуло. - 5-е изд., перераб. и доп. - М. : Проспект, 2017. - 608 с.	70
3	Коммерческое (предпринимательское) право : учеб. для студентов вузов, обучающихся по специальности "Юриспруденция". Т. 2 / ред. В. Ф. Попондопуло. - 5-е изд., перераб. и доп. - М. : Проспект, 2017. - 640 с.	70
4	Коммерческое (предпринимательское) право : учебник / ред. В. Ф. Попондопуло. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Норма-М, 2015. - 608 с.	70

5	Устимова С.А. Предпринимательское право [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Устимова С.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Юриспруденция, 2016.— 246 с. - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/48787 .	ЭБС «IPRbooks»
6	Предпринимательское право : учебник для академического бакалавриата / Н. И. Косякова [и др.] ; под ред. Н. И. Косяковой. – М. : Издательство Юрайт, 2016. – 402 с. – (Бакалавр и магистр. Академический курс)	ЭБС Юрайт
Дополнительная литература		
1	Голованов Н.М. Гражданское право [Текст]: учебное пособие. Ч. 1 / Н. М. Голованов, И. Д. Маркелова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, С.-Петерб. гос. архитектур.-строит. ун-т. - СПб. : [б. и.], 2014. – 351 с.	74
2	Голованов Н.М. Гражданское право [Текст]: учебное пособие. Ч. 2 / Н. М. Голованов, И. Д. Маркелова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, С.-Петерб. гос. архитектур.-строит. ун-т. - СПб. : [б. и.], 2014. - 305 с.	100
3	Гражданское право [Текст] : учебно-метод. пособие / Е. А. Старова, Ю. В. Чернышев ; Министерство образования и науки Российской Федерации, С.-Петерб. гос. архитектур.-строит. ун-т. - СПб.: [б. и.], 2013. - 195 с.	324

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации	http://www.ksrf.ru/Pages/Default.aspx ;
Официальный сайт Верховного Суда РФ	www.supcourt.ru
Ресурс Министерства юстиции Российской Федерации, содержащий федеральные нормативные правовые акты и нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации - режим доступа:	http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/index.php ;
Сайт справочной правовой системы «Консультант Плюс»	http://www.consultant.ru/ ;
Сайт справочной правовой системы «Гарант»;	http://www.garant.ru/
Официальный сайт «Российской газеты»	http://www.rg.ru/
Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации	http://www.duma.gov.ru/
Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания РФ	http://www.council.gov.ru ;
Официальный сайт Арбитражного суда Российской Федерации	http://www.arbitr.ru/
Федеральный правовой портал «Юридическая Россия»	http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/index.php .
Официальный сайт Президента РФ	www.president.kremlin.ru
Официальный сайт Правительства РФ	www.government.gov.ru

Официальный сайт Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации	www.ombudsmanrf.ru
Электронно-библиотечная система по юриспруденции издательства Юрайт	www.biblio-online.ru
Электронно-библиотечная система IPRbooks	www.iprbookshop.ru
Российская национальная библиотека	www.nlr.ru
Российская государственная библиотека	www.rsl.ru
Всероссийский институт научной и технической информации (ВИНИТИ)	www2.viniti.ru
Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН)	www.inion.ru
Научная библиотека Московского государственного университета имени В.М. Ломоносова	www.nbmgu.ru
Электронный каталог библиотек МГУ	www.msu.ru/libraries
Библиотека Государственного университета "Высшая школа экономики"	www.hse.ru
Научная библиотека Иркутского университета	library.isu.ru/ru
Европейское патентное ведомство	www.ep.espacenet.com
Моделируемый каталог научных журналов.	www.doaj.org
Электронный каталог библиотек МГУ	www.msu.ru/libraries
Российская книжная палата	http://www.bookchamber.ru
Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН)	www.inion.ru
Федеральный образовательный портал "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"	http://window.edu.ru
Электронные журналы издательства "Springer" по химии, математике, физике, информатике, экономике и праву	www.link.springer.de
Журналы издательства Sage.	www.sagepublications.com
Единый электронный ресурс учебно-методической литературы СПбГАСУ	www.spbgasu.ru

(Перечень интернет-ресурсов представлен на официальном сайте СПбГАСУ:
http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Программой дисциплины предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, и практических занятий, предполагающих закрепление изученного материала и формирование у обучающихся необходимых знаний, умений и навыков. Кроме того, важнейшим этапом изучения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся с использованием всех средств и возможностей современных образовательных технологий.

В объем самостоятельной работы по дисциплине включается следующее:

- изучение теоретических вопросов по всем темам дисциплины;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка докладов и сообщений;

- подготовка к текущему контролю успеваемости студентов;
- подготовка к зачету с оценкой.

Залогом успешного освоения этой дисциплины является обязательное посещение лекционных и практических занятий, так как пропуск одного (тем более, нескольких) занятий может осложнить освоение разделов курса. На практических занятиях материал, изложенный на лекциях, закрепляется при подготовке докладов и сообщений, презентаций, а также в рамках выполнения практических заданий, решения кейсов и тестов, реализации групповых тренингов, проблемных дискуссий и других форм, предусмотренных РПД.

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД для студентов очной формы обучения, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:

- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники;
- выполнить практические задания в рамках изучаемой темы;
- ответить на контрольные вопросы по теме, используя материалы ФОС, либо групповые индивидуальные задания, подготовленные преподавателем;
- подготовить доклад или сообщение, предусмотренные РПД;
- подготовиться к проверочной работе, предусмотренной в контрольных точках;
- подготовиться к промежуточной аттестации.

Итогом изучения дисциплины является зачет с оценкой. Зачет с оценкой проводится по расписанию сессии. Форма проведения занятия – устная. Студенты, не прошедшие аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

При изучении дисциплины используются информационно справочные правовые системы: «Гарант», «Кодекс», презентации MS PowerPoint; сеть Internet.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Учебная аудитория (компьютерный класс) для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Учебные лаборатории	

Сведения об учебных лабораториях

[http://www.spbgasu.ru/Obrazovatel'naya_deyatelnost/Uchebno-laboratorna-](http://www.spbgasu.ru/Obrazovatel'naya_deyatelnost/Uchebno-laboratorna-ya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskikh_zanyatij/Laboratorii/)

[ya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskikh_zanyatij/Laboratorii/](http://www.spbgasu.ru/Obrazovatel'naya_deyatelnost/Uchebno-laboratorna-ya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskikh_zanyatij/Laboratorii/)

Сведения об оснащённости аудиторного фонда

<http://supportgn.lan.spbgasu.ru/portal/page/9->

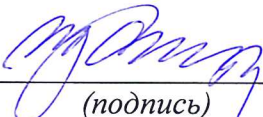
(Портал УИТ)

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Программу составил:



_____ ст. преподаватель Писарева Н.Л.
(подпись)

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры ПРГД
«30» мая 2018 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой 
_____ д.ю.н., профессор Н.Н. Жильский
(подпись)

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета судебных
экспертиз и права в строительстве и на транспорте
по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

«15» июня 2018 г., протокол № 10.

Председатель УМК 
_____ к.ю.н. Д.В. Иванов
(подпись)

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015

Председатель УМС  И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невидимого доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются в электронном виде.

1. Наименование дисциплины «Международное право»

Цели дисциплины

Целями освоения дисциплины являются формирование полноценного юриста, обладающего не только знаниями особенностей формирования и развития внутригосударственного права, но и знаниями нормотворческих и правоприменительных процессов, происходящих за пределами национального правопорядка, то есть на уровне международного сообщества государств.

Задачами освоения дисциплины «Международное право» являются:

- дать студентам необходимый объем знаний о нормах, институтах и отраслях международного права, об особенностях его создания и функционирования, о механизме применения его норм на международном и внутригосударственном уровнях;
- выработать у студентов умения и навыки поиска, анализа и применения международно-правовых норм для их использования в конкретных ситуациях юридической работы;
- научить студентов правильно с точки зрения международного права объяснять и оценивать внешнеполитические позиции и действий Российской Федерации и других государств, а также международных органов и организаций.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	ОК-5	Знает: принципы международного права, принятые Организацией Объединенных наций
		Умеет: решать задачи межличностного и межкультурного взаимодействия на основе принципов международного права
		Владеет: способами коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
Способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также обще признанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации	ОПК-1	Знает нормы международного права, международные договоры Российской Федерации, Конституции РФ, федеральные конституционные законы и федеральные законы РФ
		Умеет ориентироваться в системе источников международного права и законодательства, регулирующего конституционно-правовые отношения в РФ
		Владеет навыками работы с системе источников международного права и законодательства РФ, специальной и учебной литературой, электронными базами данных
Способность работать на благо общества и государства	ОПК-2	Знает субъекты и объекты регулирования международных правоотношений, способы влияния международного права на формирование развитого правосознания

		<p>Умеет делать выводы с учетом универсальности международных норм и норм конституционного права РФ по основным положениям устройства и функционирования глобального общества</p> <p>Владеет навыками анализа современного международного положения для содействия работы на благо общества и государства.</p>
Способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	ПК-3	<p>Знает: приоритеты взаимодействия норм международного права и законодательства Российской Федерации</p> <p>Умеет: определять приоритет норм международного права при соблюдении законодательства Российской Федерации субъектами международного права</p> <p>Владеет: навыками работы с международными договорами во взаимодействии с законодательством Российской Федерации</p>
Способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	ПК-5	<p>Знает: международные нормативно-правовые акты, нормы материального и процессуального международного права</p> <p>Умеет: применять международные нормативно-правовые акты и нормы материального и процессуального международного права в профессиональной деятельности</p> <p>Владеет: способами реализации норм материального и процессуального международного права в профессиональной юридической деятельности</p>
Способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	ПК-6	<p>Знает: общие категории и понятия международного права, а также специальную терминологию, применяемую в источниках международного права</p> <p>Умеет: анализировать нормативные правовые акты, регулирующие международно-правовые отношения, толковать международные правовые нормы, применяя различные способы и виды толкования</p> <p>Владеет: навыками применения процедурных норм, необходимых для реализации международных прав, свобод и обязанностей человека и гражданина, полномочий субъектов международного права: государства, международных правительственных и неправительственных организаций</p>
Способность уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и сво-	ПК-9	<p>Знает: основы правового статуса субъектов международного права, а также специальную терминологию, применяемую в международно-правовом законодательстве</p>

боды человека и гражданина		Умеет: анализировать нормативные правовые акты, регулирующие международно-правовые отношения в области правового статуса личности
Способность толковать нормативные правовые акты	ПК-15	Владеет: анализом международно-правовых норм и отношений в области защиты прав и свобод человека и гражданина Знает: теорию международного права, основные виды международных договоров Умеет: толковать нормативные правовые акты, принятые субъектами международного права Владеет: навыками толкования нормативных правовых актов, регулирующих международные правоотношения
Способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	ПК-16	Знает: основные нормы международного права, выраженные в Уставе ООН, конвенциях, декларациях и международных договорах Умеет: определять компетенцию субъектов международного права и юридическую силу норм международного права для составления квалифицированных юридических заключений и консультаций в конкретных ситуациях при возникновении, развитии и прекращении международных правоотношений Владеет: навыками давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных ситуациях при возникновении, развитии и прекращении международных правоотношений

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Международное право» является обязательной дисциплиной базовой части Блока Б1 учебного плана, формирует систему знаний о конституционных нормах; обеспечивает логическую взаимосвязь с изучением других дисциплин данного цикла.

Дисциплина «Международное право» является предшествующей для следующих юридических дисциплин: «Международное частное право», «Арбитражный процесс», «Таможенное право стран Европейского союза» и других.

В результате освоения дисциплины студент должен получить комплекс знаний и умений, применимых в практической деятельности. Студент должен:

знать:

- понятие и сущность международного публичного права и его значение в системе подготовки российских юристов;
- историю международного права;
- характеристику современной международно – правовой концепции России;
- соотношение международного и внутригосударственного права;
- система и источники международного права;
- основные принципы международного права;
- субъектов международного публичного права;

- механизм (метод) международно – правового регулирования;
- понятие и виды территорий в международном праве;
- международный механизм защиты прав человека;
- основные формы и методы международного сотрудничества;
- основные международные организации, в которых участвует РФ, их правовой статус;

- понятие, виды международных договоров, основные стадии их заключения; порядок действия и прекращение;

- понятие, основания, состав, виды и формы международной ответственности;
- международно – правовое сотрудничество в различных сферах;

уметь:

- использовать источники и основополагающие понятия теории международного права в профессиональной деятельности юриста;

- юридически грамотно оформлять документы, регулируемые нормами международного права;

- анализировать действия субъектов международных правоотношений и определять юридические последствия этих действий;

- анализировать юридически значимые обстоятельства, поражающие юридические факты в международном праве.

владеть:

- общекультурными и профессиональными качествами, необходимыми для осуществления профессиональной деятельности;

- навыками работы с информацией (ее восприятия, обобщения, анализа);

- навыками работы с деловыми документами;

- навыками составления международных договоров;

- навыками оценки конкретного международного правоотношения.

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:

Для освоения дисциплины «Международное право» студенты должны:

знать:

- Конституцию РФ, ее роль, значение;

- Конституционное право зарубежных стран: нормы, субъекты, объекты;

- Экологическое, земельное, градостроительное право: нормы правоотношения;

- Уголовное, административное, финансовое право: принципы, субъекты, нормы.

уметь:

- понимать взаимосвязь Международного права с отраслями российского права;

владеть:

- навыками анализа современного международного положения, навыками предвидения перспектив развития современного глобального общества.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		6	7	8	9
Контактная работа (по учебным занятиям)	80	80			
в т.ч. лекции	16	16			
практические занятия (ПЗ)	64	64			
лабораторные занятия (ЛЗ)					

др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа	100	100			
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ	100	100			
Форма промежуточного контроля	Экзамен (36 часов)	Экзамен (36 часов)			
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	216				
зачетные единицы:	6				

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		6	7		
Контактная работа (по учебным занятиям)	20	4	16		
в т.ч. лекции	8	4	4		
практические занятия (ПЗ)	12		12		
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа	187	5	182		
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ	187	5	182		
Форма промежуточного контроля	Экзамен (36)		Экзамен (9)		
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	207				
зачетные единицы:	6				

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел. Общая часть	6	16	64		100	180	
1.1	Понятие международного права и его особенность		2	6		3	11	ОПК-1, ОПК-2, ОК-5
1.2	История международного права			6		3	9	ОПК-1,

								ОПК-2
1.3	Международное и внутригосударственное право		6		3	9		ОПК-1, ОПК-2
1.4	Источники международного права. Субъекты	2	6		3	11		ОПК-1, ОПК-2, ПК-15
1.5	Признание государств и вопросы правопреемства	2	6		4	12		ОПК-1, ОПК-2
1.6	Институт мирного разрешения международных споров	2	6		4	12		ОПК-1, ОПК-2, ПК-5
1.7	Международно – правовая ответственность	2	6		3	11		ОПК-1, ОПК-2 ПК-16
2.	2-й раздел. Особенная часть	6						
2.1	Право международных договоров	2	2		7	11		ПК-6, ПК-9, ПК-3
2.2	Право внешних сношений		2		7	9		ПК-6, ПК-9
2.3	Право международных организаций		2		7	9		ПК-6, ПК-9
2.4	Международное право прав человека		2		7	9		ПК-6, ПК-9
2.5	Гражданство и международное право	2	2		7	11		ПК-6, ПК-9
2.6	Международное уголовное право		2		7	9		ПК-6, ПК-9
2.7	Право международной безопасности	2	2		7	11		ПК-6, ПК-9
2.8	Международное гуманитарное право		2		7	9		ПК-6, ПК-9
2.9	Международное морское право		2		7	9		ПК-6, ПК-9
2.10	Международное воздушное право		2		7	9		ПК-6, ПК-9
2.11	Международное экономическое право		2		7	9		ПК-6, ПК-9

Заочная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел. Общая часть		8	12		187	198	
1.1	Понятие международного права и его особенность	7		1		10	11	ОПК-1, ОПК-2, ОК-5
1.2	История международного права	7		1		10	11	ОПК-1, ОПК-2
1.3	Международное и внутригосударственное право	7		1		10	11	ОПК-1, ОПК-2
1.4	Источники международного права. Субъекты	7		1		12	13	ОПК-1, ОПК-2,

								ПК-15
1.5	Признание государств и вопросы правопреемства	7		2		12	14	ОПК-1, ОПК-2
1.6	Институт мирного разрешения международных споров	6	2			2	4	ОПК-1, ОПК-2, ПК-5
1.7	Международно – правовая ответственность	6	2			3	5	ОПК-1, ОПК-2, ПК-16
2.	2-й раздел. Особенная часть							
2.1	Право международных договоров	7	2	1		10	13	ПК-6, ПК-9, ПК-3
2.2	Право внешних сношений	7		1		10	11	ПК-6, ПК-9
2.3	Право международных организаций	7				12	12	ПК-6, ПК-9
2.4	Международное право прав человека	7		1		12	13	ПК-6, ПК-9
2.5	Гражданство и международное право	7				12	12	ПК-6, ПК-9
2.6	Международное уголовное право	7				12	12	ПК-6, ПК-9
2.7	Право международной безопасности	7	2	1		12	14	ПК-6, ПК-9
2.8	Международное гуманитарное право	7				12	12	ПК-6, ПК-9
2.9	Международное морское право	7		1		12	13	ПК-6, ПК-9
2.10	Международное воздушное право	7				12	12	ПК-6, ПК-9
2.11	Международное экономическое право	7		1		12	13	ПК-6, ПК-9

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел: Общая часть

1.1. Понятие международного права и его особенности

Понятие международного права, его основные черты и особенности. Двойственности предмета регулирования международного права: действие норм международного права в международном и национальном правопорядках. Соотношение международного публичного и международного частного права.

Общечеловеческие ценности и тенденции к целостному, взаимосвязанному миру, как определяющие факторы демократического и универсального характера современного международного права. Аксиология международного права.

Методология международного права. Соотношение международного права и сравнительного правоведения.

Международный правопорядок. Примат международного права во внешней политике государств, в межгосударственных отношениях. Соотношение международного права и политологии, международного права и геополитики. Вопрос о влиянии политических факторов на международное право. Волонтаристская теория международного права.

Система международного права, его отрасли и институты. Эволюция системы международного права. Новые отрасли международного права и их характеристика.

1.2. История международного права.

Возникновение международного права. Первые международные договоры и ди-

пломатические связи в Двуречье и Египте, Индии и Китае, Греции и Риме.

Становление институтов международного права в Европе в условиях феодальных отношений. Роль церкви. Международное право в практике Киевской Руси и Московского государства.

Формирование буржуазных принципов и институтов международного права. Значение Вестфальского мира 1648 г. Великая французская революция и международное право «цивилизованных наций».

Роль России в развитии международного права.

Первая мировая война и ее значение для развития международного права. Лига наций.

Вторая мировая война и ее значение для развития международного права. Становление системы ООН.

История науки международного права. Гуго Гроций. Эмер де Ваттель. Наука международного права в России. Д. Каченовский. В.А. Незабытовский. Ф.Ф. Мартенс. Г.И. Тункин. Современная наука международного права.

1.3. Международное и внутригосударственное право

Теоретические основы соотношение норм международного и национального права. Теория монизма и теория дуализма. Концепция трансформации.

Взаимное влияние и согласование международного права и внутригосударственного права. Приведение норм национального законодательства в соответствие с международноправовыми нормами. Роль и функция внутригосударственного права в реализации норм международного права. Международное право как фактор совершенствования национального законодательства. Взаимодействие международных договоров и национального законодательства в правоприменительной деятельности. Методы урегулирования коллизий.

Международное право и российское законодательство. Конституционное регулирование вопроса о действии международного права во внутреннем правопорядке. Применение международного права государственными органами РФ.

1.4. Источники международного публичного права. Субъекты международного публичного права

Источники публичного права: понятие и особенности. Статья 38 Статус Международного Суда ООН.

Международные договоры: понятие и виды. Соотношение международного договора и международного обычая.

Международные обычаи. Структура международного обычая. *Opinio juris*.

Общие принципы права цивилизованных наций. Понятие принципов международного права, особенности их юридической природы, формы их закрепления. Характеристика отдельных принципов.

Акты международных организаций. Акты международных конференций (совещаний).

Доктрина и судебная практика.

«Мягкое», «серое» международное право.

Влияние национального права на содержание норм международного права.

Кодификация и прогрессивное развитие международного права. Деятельность Комиссии по международному праву.

Нормы международного права, понятие, особенности их создания. Виды норм международного права. Значение норм *just cogens*. Материальные источники норм международного права.

Понятие и формы реализации норм международного права. Реализация норм международного права в сфере межгосударственных отношений и в сфере внутригосудар-

ственных отношений. Обеспечение реализации норм международного права. Содействие реализации норм международного права. Контроль за реализацией норм международного права.

Понятие субъектов международного права. Содержание (элементы) международной правосубъектности. Международные правоотношения и их структура.

Виды субъектов международного права. Основные и производные субъекты международного права.

Государства как основные субъекты международного права. Особенности международной правосубъектности государств. Государственный суверенитет и его определение. Межгосударственные союзы. Государст्वоподобные образования. Международная правосубъектность сложных государств.

Нации и народы, борющиеся за независимость, особенности их международной правосубъектности.

Правосубъектность международных организаций и ее особенности.

Участие субъектов федерации в международных отношениях.

Международно – правовой статус физических лиц, организаций и объединений.

1.5. Признание государств и вопросы правопреемства

Признание государств и других субъектов международного права. Понятие и формы признания. Конститутивная и декларативная теория признания. Правовые последствия признания.

Правопреемство в международных отношениях. Основания правопреемства. Правопреемство в отношении международных договоров, государственной собственности, государственных архивов, государственных долгов. Особенности правового регулирования вопросов правопреемства.

Особенности правопреемства после распада СССР. Теория континуитета.

1.6. Институт мирового разрешения международных споров

Понятие и виды международных споров. Споры и ситуации. Политические и юридические международные споры. Способы урегулирования.

Согласительные процедуры и их отличие от судебных процедур. Переговоры и консультации. Добрые услуги и посредничество. Установление фактов. Примирение.

Международный арбитраж: структура, функции, основания, юрисдикции, практика деятельности.

Международный суд ООН: структура, функции, основания, юрисдикции, практика деятельности. Экономический Суд СНГ. Другие международные суды.

Рассмотрение споров в международных организациях.

1.7. Международно – правовая ответственность

Понятие международно – правовой ответственности, ее основания. Проблемы развития права международной ответственности. Источники права международной ответственности. Общие принципы права международной ответственности.

Основания международной ответственности. Юридические основания международной ответственности. Фактические основания международной ответственности. Ответственность за правомерную деятельность.

Международные правонарушения, их классификация. Признаки международного правонарушения. Вопрос о вине. Виды международных правонарушений. Международные деликты и международные преступления. Отличие международных правонарушений от смежных деяний.

Обстоятельства, освобождающие от международно – правовой ответственности.

Виды и формы ответственности. Материальная ответственность. Политическая ответственность.

Реализация международной ответственности. Санкции в международном праве.
Международная уголовная ответственность физических лиц.
Прекращение действия договоров. Основания и последствия прекращения действия договоров.

Недействительность международных договоров. Основания и последствия недействительности международных договоров.

Оговорки к международным договорам. Условия правомерности оговорки.

2.2. право внешних сношений

Внешние сношения, дипломатия и международное право. Понятие и источники права внешних сношений. Соотношение международно – правовых и внутригосударственных норм.

Органы внешних сношений. Внешнеполитические полномочия высших органов государства. Ведомство иностранных дел. Система зарубежных органов внешних сношений.

Формы и методы осуществления внешних сношений. Двусторонняя и многосторонняя дипломатия. Переговоры, переписка, социальные миссии. Международные конференции (совещания).

Дипломатические представительства: открытие, функции и порядок деятельности. Иммунитеты и привилегии представительства и его сотрудников. Теории происхождения дипломатических иммунитетов и привилегий.

Консульские представительства: открытие, функции и порядок деятельности. Иммунитеты и привилегии консульства и консульских должностных лиц.

Постоянные представительства при международных организациях.

2.3. Право международных организаций

Понятие и юридическая природа международных (межправительственных) организаций. Правосубъектность международных отношений. Принцип функциональной правосубъектности международных отношений. Членство в международных отношениях. Прекращение членства в международных организации. Классификация международных организаций. Теория наднациональности и ее применение на практике. Международные неправительственные организации.

Организация Объединенных Наций. История ООН. Устав ООН: структура и содержание. Система органов. Генеральная Ассамблея: структура, порядок принятия решений, полномочия, акты. Совет Безопасности: структура, порядок принятия решений, полномочия, акты. ЭКОСОС: структура, порядок принятия решений, полномочия, акты. Совет по опеке: структура, порядок принятия решений, полномочия, акты. Генеральный Секретарь и Секретариат. Международный Суд: структура, порядок принятия решений, полномочия, акты. Перспективы развития ООН.

Специализированные учреждения ООН. Связь специализированных учреждений с ООН. Международная организация труда (МОТ): структура, порядок принятия решений, полномочия, акты. Принцип трипатризма в деятельности МОТ. ЮНЕСКО: структура, порядок принятия решений, полномочия, акты. Специализированные учреждения ООН как правоприменительные центры соответствующих отраслей международного права.

Региональные международные организации. Сотрудничество региональных международных организаций с ООН. Содружество Независимых Государств (СНГ): учредительные документы, цели и принципы, членство, структура органов, основные направления сотрудничества. Совет Европы: учредительные документы, цели и принципы, членство, структура органов, основные направления сотрудничества. Европейский Союз: учредительные документы, цели и принципы, членство, структура органов, основные направления сотрудничества.

2.4. Международное право прав человека

Понятие и источники международного права прав человека. Взаимодействие международно – правовых и внутригосударственных норм в целях обеспечения и защиты прав человека и основных свобод. Физические лица как субъекты международного права. Взаимодействие международного права прав человека с другими отраслями международного права. Понятие «гуманитарной интервенции».

Международное сотрудничество в области прав человека: пакты, конвенции, акты международных конференций. Институциональные формы сотрудничества – деятельность международных организаций. Деятельность ООН в области защиты прав человека.

Организационно – правовой и судебный механизмы защиты прав человека. Региональные международные органы по защите прав человека. Европейский Суд по правам человека: организация, функции, полномочия. Комиссия по правам человека СНГ.

2.5. Гражданство и международное право

Гражданство как институт конституционного и международного права. Приобретение гражданства и его утрата. Дипломатическая защита.

Двойное гражданство и безгражданство. Международные договоры в области двойного гражданства и безгражданства. Российское законодательство в области двойного гражданства и безгражданства. Последствия непризнания двойного гражданства.

Статус иностранных граждан и международное право. Режимы иностранцев. Национальный режим. Специальный режим. Режим наибольшего благоприятствования. Теория «минимальных гарантий».

Беженцы и вынужденные переселенцы.

Право убежища. Территориальное убежище. Дипломатические убежище.

2.6. Международное уголовное право

Основания и правовые формы сотрудничества государств в борьбе с преступностью. Понятие и источники международного уголовного права.

Международные уголовные преступления отдельных лиц, связанные с международными преступлениями государств. Ответственность за преступления против мира и человечества.

Преступления международного характера: понятие, виды. Обязательства государств в соответствии с международными конвенциями.

Правовая помощь по уголовным делам. Формы правовой помощи. Выдача. Порядок сношения при осуществлении правовой помощи.

Международная организация уголовной полиции (Интерпол). Национальные центральное бюро (НЦБ).

2.7. Право международной безопасности

Понятие права международной безопасности. Система международной безопасности. Правовые аспекты национальной безопасности.

Роль международного права в предотвращении войны. Меры по предотвращению случайного (несанкционированного) применения ядерного оружия. Меры укрепления доверия.

Принудительные меры в соответствии с Уставом ООН. Основания и регламентация правомерного применения вооруженных сил (самооборона, национально – освободительная борьба, использование вооруженных сил ООН, многонациональных сил).

Миротворческие операции ООН: правовое регулирование, цели, значение.

Проблемы разоружения. Договоры о запрещении определенных видов ору-

жия, об ограничении и сокращении вооружений, о нераспространении ядерного оружия, запрещении его испытаний, о безъядерных зонах.

Региональная безопасность. Соотношение полномочий ООН и региональных международных организаций в области поддержания международного мира и безопасности.

2.8. Международное гуманитарное право. Территория в международном праве

Международное гуманитарное право как отрасль международного публичного права. Международное гуманитарное право и право прав человека. Международное гуманитарное право и право международной безопасности. Международное гуманитарное право и нормы *jus cogens*. Система международного гуманитарного права. «Гаагское» и «Женевское» право. Принципы международного гуманитарного права. «Оговорки Мартенса». История развития науки международного гуманитарного права. А. Дюнан, Г. Мунанье, Ф. Либер, Ф.Ф. Мартенс, П. Богаевский, Б.Э. Нольде, С.Рерих.

Материальная сфера действия международного гуманитарного права. Международный вооруженный конфликт. Немиждународный вооруженный конфликт. Вооруженные силы ООН. Миротворческие операции ООН. Национально – освободительные войны. Действие международного гуманитарного права во времени. Начало действий. Открытие военных действий. Окончание военных действий. Перемирие. Завершение военной оккупации. Окончание плена и интернирования.

Запрещенные средства и методы ведения военных действий. Общие и специальные запреты. Вопрос о правомерности применения ядерного оружия.

Воюющие (комбатанты). Личный состав вооруженных сил. Население неоккупированной территории, стихийно взявшееся за оружие. Партизаны. Прочие категории покровительствуемых лиц. Шпион. Наемник. Доброволец. Парламентер. Статус военнопленного. Начало плена и окончание плена. Содержание военнопленного. Основные гарантии. Раненые, больные, лица, потерпевшие кораблекрушение. Право на помощь. Обязанности воюющих государств. Обязанности третьих государств. Основные гарантии. Население оккупированной территории. Основные гарантии. Защита женщин. Защита детей.

Функции международного Комитета Красного Креста и его роль в вооруженных конфликтах.

Особенности реализации норм международного гуманитарного права. Государства как основные обязанные субъекты. Роль держав – покровительниц. Роль международного Комитета Красного Креста. Контроль за соблюдением международного гуманитарного права. Двустороннее расследование. Расследование в рамках специально учрежденного органа. Ответственность за нарушение норм международного гуманитарного права. Военные преступления. Пресечение и наказание военных преступлений. Международные трибуналы.

Имплементация норм международного гуманитарного права. Перспективы развития международного гуманитарного права.

Классификация территорий по правовому режиму.

Способы приобретения и утраты государственной территории. Международно – правовой сервитут и международно – правовая аренда.

Государственная территория и государственная граница. Установление государственной границы. Режим государственной границы.

Правовой режим Антарктики. Исследование и использование Антарктики. Охрана природных ресурсов Антарктики.

2.9. Международное морское право

Понятие международного морского права. Основные источники. Морские

свободы и их регламентация. Российское законодательство в области морского права.

Проблемы определения национальности судов. Международно – правовой статус моряков.

Внутренние воды.

Территориальные воды (территориальное море), прилежащая зона. Право мирного прохода. Права и обязанности прибрежного государства. Права и обязанности других государств.

Международные проливы. Международные реки и международные каналы.

Исключительная экономическая зона. Права и обязанности прибрежного государства. Права и обязанности других государств.

Континентальный шельф. Права и обязанности прибрежного государства. Права и обязанности других государств.

Открытое море. Реализация морских свобод.

Морское дно за пределами национальной юрисдикции. Орган и его полномочия.

Международная морская организация (ИМО): цели, структура органов, полномочия.

Борьба с преступлениями против безопасности мореплавателей.

2.10. Международное воздушное право. Международное космическое право

Понятие международного воздушного права и основные источники. Соотношение международно – правовых и внутригосударственных норм. Разграничение воздушного и космического пространства.

Режим воздушного пространства как части государственной территории, правила полетов. Режим воздушного пространства за пределами государственной территории. Регулярные и нерегулярные полеты. Коммерческие права в международных воздушных сообщениях.

Обеспечение безопасности международных полетов. Борьба с преступлениями против безопасности гражданской авиации.

Международная организация гражданской авиации (ИКАО): цели, структура органов, полномочия.

Понятие международного космического права и основные источники.

Режим космического пространства и небесных тел. Основные права и обязанности государств при исследовании и использовании космического пространства и небесных тел. Правовой режим геостационарной орбиты. Вопросы демилитаризации.

Режим космических объектов, ответственность за ущерб, причиненный космическими объектами. Регистрация космических объектов. Спасение и возвращение космических объектов. Правовое положение космонавтов.

Комитет ООН по космосу. Другие международные организации.

Особенности ответственности в международном космическом праве.

2.13. Международное экологическое право. Международное экономическое право

Понятие международного экологического права и основные источники. Соотношение международно – правового и внутригосударственного регулирования.

Защита окружающей среды от загрязнения: основные направления сотрудничества.

Защита животного и растительного мира: основные направления сотрудничества.

Сотрудничество государств в области рационального использования природной среды.

Программа ООН по окружающей среде (ЮНЕП). Другие международные организации в области охраны окружающей среды.

Понятие международного экономического права и основные источники, специальные принципы внешней торговли и внешнеэкономических связей.

Юридическая природа виды и особенности договоров по вопросам экономического сотрудничества.

Правовые формы экономического сотрудничества. Международные организации и объединения. Международный Валютный Фонд (МВФ), Международный Банк Реконструкции и Развития (МБРР), Международная Ассоциация Развития (МАР). Всемирная торговая организация. Конфедерация ООН по торговле и развитию. Комиссия ООН по праву международной торговли. Региональные экономические союзы.

Международное торговое право. Международное финансовое право. Международное инвестиционное право. Право международного развития. Новый международный экономический порядок.

Разрешение международных экономических споров.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов	
			Очная форма обучения	Заочная форма обучения
1.	1-й раздел	1-й раздел. Общая часть	64	12
2	1.1	Понятие международного права и его особенность	6	1
3	1.2	История международного права	6	1
4	1.3	Международное и внутригосударственное право	6	1
5	1.4	Источники международного права. Субъекты	6	1
6	1.5	Признание государств и вопросы правопреемства	6	1
7	1.6	Институт мирного разрешения международных споров	6	1
8	1.7	Международно – правовая ответственность	6	1
9	2-й раздел	2-й раздел. Особенная часть		
10	2.1	Право международных договоров	2	
11	2.2	Право внешних сношений	2	1
12	2.3	Право международных организаций	2	
13	2.4	Международное право прав человека	2	1
14	2.5	Гражданство и международное право	2	
15	2.6	Международное уголовное право	2	
16	2.7	Право международной безопасности	2	1
17	2.8	Международное гуманитарное право	2	
18	2.9	Международное морское право	2	1
19	2.10	Международное воздушное право	2	
20	2.11	Международное экономическое право	2	1

5.4. Лабораторный практикум

не предусмотрено

5.5. Самостоятельная работа студента

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов	
			Очная форма обучения	Заочная форма обучения
1.	1-й раздел. Общая часть		23	72
2	Понятие международного права и его особенность	Подготовка к практическому занятию; подготовка к тестированию; подготовка к деловой игре	3	11
3	История международного права	Подготовка к практическому занятию; подготовка к тестированию	3	10
4	Международное и внутригосударственное право	Подготовка к практическому занятию; подготовка к тестированию	3	11
5	Источники международного права. Субъекты	Подготовка к практическому занятию; подготовка к тестированию; подготовка к портфолио	3	10
6	Признание государств и вопросы правопреемства	Подготовка к практическому занятию; подготовка к тестированию	4	10
7	Институт мирного разрешения международных споров	Подготовка к практическому занятию; подготовка к тестированию; подготовка к кейсу	4	10
8	Международно – правовая ответственность	Подготовка к практическому занятию; подготовка к тестированию	3	10
9	2-й раздел. Особенная часть		77	110
10	Право международных договоров	Подготовка к практическому занятию; подготовка к тестированию	7	10
11	Право внешних сношений	Подготовка к практическому занятию; подготовка к тестированию	7	10
12	Право международных организаций	Подготовка к практическому занятию; подготовка к тестированию	7	10
13	Международное право прав человека	Подготовка к практическому занятию; подготовка к тестированию; подготовка к дискуссии на тему №2	7	10
14	Гражданство и международное право	Подготовка к практическому занятию; подготовка к тестированию	7	10

15	Международное уголовное право	Подготовка к практическому занятию; подготовка к тестированию	7	10
16	Право международной безопасности	Подготовка к практическому занятию; подготовка к тестированию; подготовка к дискуссии на тему №1	7	10
17	Международное гуманитарное право	Подготовка к практическому занятию; подготовка к тестированию; подготовка к дискуссии на тему №3	7	10
18	Международное морское право	Подготовка к практическому занятию; подготовка к тестированию	7	10
19	Международное воздушное право	Подготовка к практическому занятию; подготовка к тестированию	7	10
20	Международное экономическое право	Подготовка к практическому занятию; подготовка к тестированию	7	10
ИТОГО часов в семестре			100	182

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по дисциплине
2. Конспекты лекций по дисциплине.
3. Методические указания по подготовке к семинарским занятиям по дисциплине.
4. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
5. Портфолио, деловая игра, кейс, коллоквиумы;
6. Проверочные тесты по дисциплине.
7. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
8. Методические рекомендации, размещенные на сайте: <https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=1907>

7. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	1-й раздел. Общая часть	ОК-5 Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач	Знать: международные правовые акты, закрепившие основы и способы реализации принципов международного права для субъектов международного права

		<p>межличностного и межкультурного взаимодействия</p>	<p>Уметь: решать задачи межличностного и межкультурного взаимодействия субъектов международного права на основе принципов международного права</p>
			<p>Владеть: способами коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для взаимодействия между государствами, международными правительственными и неправительственными организациями, физическими и юридическими лицами как субъектами международного права</p>
		<p>ОПК-1 Способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также обще признанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации</p>	<p>Знать: нормы международного права, международные договоры Российской Федерации, Конституции РФ, федеральные конституционные законы и федеральные законы РФ</p>
			<p>Уметь: ориентироваться в системе источников международного права и законодательства, регулирующего конституционно-правовые отношения в РФ</p>
			<p>Владеть: навыками работы с системой источников международного права и законодательства РФ, специальной и учебной литературой, электронными базами данных</p>
		<p>ОПК-2 Способность работать на благо общества государства</p>	<p>Знать: субъекты и объекты регулирования международных правоотношений, способы влияния международного права на формирование развитого правосознания</p>
			<p>Уметь: делать выводы с учетом универсальности международных норм и норм конституционного права РФ по основным положениям устройства и функционирования глобального общества</p>
			<p>Владеть: навыками анализа современного международного положения для содействия работе на благо общества и государства.</p>
		<p>ПК-15</p>	<p>Знать: источники международ-</p>

		Способность толковать нормативные правовые акты	ного права, Конвенции, принятые Организацией Объединенных Наций, международные договоры, заключенные между субъектами международного права на современном этапе Уметь: толковать международно-правовые договоры, заключенные в условиях многополярного мира Владеть: навыками реализации принципов международного права при толковании нормативно-правовых актов, регулирующих международные правоотношения
		ПК-5 Способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	Знать: международные нормативно-правовые акты, регулирующие международные правоотношения для соблюдения принципа мирного разрешения международных споров Уметь: определять компетенцию субъектов международного права при реализации или нарушении принципа мирного разрешения международных споров Владеть: способами и методами, эффективными для реализации компетенции Института мирного разрешения международных споров
		ПК-16 Способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	Знать: виды, формы международно-правовой ответственности Уметь: определять вид международно-правовой ответственности при нарушении норм международного права Владеть: навыками составления квалифицированных юридических заключений, а также консультаций в конкретных ситуациях при возникновении, развитии и прекращении оснований для наступления международно-правовой ответственности
	2-й раздел. Особенная часть	ПК-3 Способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации	Знать: понятие международного договора, как одного из основных источников международного права

2		ской Федерации субъектами права	Уметь: определять приоритет нормы международного права при возникновении международных отношений между субъектами международного права
			Владеть: способами реализации норм международного права во взаимодействии с внутригосударственным законодательством субъектами международного права
		ПК-6 Способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	Знать: общие категории и понятия международного права, а также специальную терминологию, применяемую в источниках международного права
			Уметь: анализировать нормативные правовые акты, регулирующие международно-правовые отношения, толковать международные правовые нормы, применяя различные способы и виды толкования
			Владеть: навыками применения норм процессуального права, необходимых для реализации международных прав, свобод и обязанностей человека и гражданина, полномочий субъектов международного права: государства, международных правительственных и неправительственных организаций
		ПК-9 Способность уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина	Знать: основы правового статуса субъектов международного права, а также специальную терминологию, применяемую в международно-правовом законодательстве
	Уметь: анализировать нормативные правовые акты, регулирующие международно-правовые отношения в области правового статуса личности		
	Владеть: анализом международно-правовых норм и отношений в области защиты прав и свобод человека и гражданина		

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1 Оценка «отлично», «зачтено»

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
- точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
- безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
- полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
- творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «хорошо», «зачтено»

- достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку;
- использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
- владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;
- усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «удовлетворительно», «зачтено»

- достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;
- усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку;
- использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;
- владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;
- умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;
- работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий;
- достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»

- фрагментарные знания по дисциплине;

- отказ от ответа (выполнения письменной работы);
- знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;
- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2

Шкала оценивания к экзамену

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 50	«неудовлетворительно»
от 51 до 65	«удовлетворительно»
от 66 до 85	«хорошо»
от 86	«отлично»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы текущей аттестации, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Портфолио

1. **Название:** ООН как субъект международного права

2. **Структура портфолио:**

2.1. Знание значения и роли ООН в современном международном сообществе;

2.2. Выполнение индивидуальных и групповых заданий на практическом занятии

на темы:

2.2.1. Ассамблея ООН: состав, регламент, функции;

2.2.2. Совет безопасности ООН:

а) постоянные члены Совета;

б) временные члены Совета, порядок участия в заседаниях Совета;

в) государство – председатель Совета безопасности.

2.2.3. Международный Суд ООН: компетенция, основания юрисдикции;

2.3. **Выполнение творческого задания:**

2.3.1. Подготовка повестки заседания Совета Безопасности ООН на одну из злободневных тем (Сирия, Украина, Северная Корея и др.)

2.3.2. Определить (назначить) страну – докладчика – ответчика по сложившейся ситуации с приглашением заинтересованных государств.

Критерии оценки: знание:

1) статуса ООН;

2) Устава: структура и содержание;

3) Структуры ООН и полномочий структурных элементов ООН;

4) перспективы развития ООН.

Оценка по 5 шкале.

Деловая (ролевая) игра

Цель (проблема): Реализация принципов международного права на современном этапе глобального общества.

Роли:

1. Принципы международного права: их значение в современном мировом об-

ществе;

2. Принцип международного права: территориальной целостности государств и принцип нерушимости государственных границ;

3. Различие и особенности принципов территориальной целостности государства и нерушимости государственных границ на примеров современных реалий: Курильские острова, признаваемые до сих пор Японией их территорией; бомбежка Ирана вооруженными силами США на основании наличия у Ирана атомного оружия и др.

Ход игры:

Группа студентов моделирует разные роли, меняясь местами, и находя ошибки друг у друга.

Ожидаемый(е) результат(ы):

Более детальное изучение:

1. Принципов международного права;
2. Конвенций ООН, которые закрепили принципы международного права;
3. Ратификация государствами принципов международного права;
4. Современных концепций разрешения международных конфликтов.
5. **Оценка по 5 шкале.**

Кейс

На тему: «Многополярный мир. Современность и перспективы».

Проблемная задача:

Проанализировать тенденции развития понятия «Многополярный мир» на основе выступлений Президента РФ В.В. Путина в 2008 году в Мюнхене и в 2018 году на Международном Экономическом Форуме в г. Санкт – Петербург.

Коллоквиум, дискуссии

Тема №1: «Право международной безопасности и международно – правовые средства разрешения международных споров».

1. Право государств на самооборону.
2. Институт международного контроля по обеспечению международной безопасности.
3. Коллективная безопасность на региональной основе. Организация договора коллективной безопасности (ОДКБ).
4. Проблема разоружения. Меры по сдерживанию гонки по вооружению на современном этапе.
5. Понятие международного спора. Роль и значение международного урегулирования международных споров. Современные средства мирного урегулирования международных споров в рамках ООН.

Тема №2: «Права человека и международное право».

1. Принцип уважения прав человека. Содержание и правовая основа.
2. Правовое положение апатридов в современном мире.
3. Правовой режим иностранных граждан.
4. Политическое убежище: условие предоставления, виды.
5. Беженец. Оказание помощи беженцам.

Тема №3: «Международное гуманитарное право»

1. Женевские конвенции 1949 года, регулирующие права и обязанности сторон в ходе вооруженных конфликтов.
2. Нормы международного гуманитарного права и национального законодательства.

3. Участники военных действий, их правовое положение.
4. Запрет на применение некоторых видов оружия.
5. Международно – правовая регламентация морской и воздушных войн.
6. Запреты по отношению к населению, оказавшемуся на территории вооруженного конфликта.

Комплект тестовых заданий.

1. К субъектам международного права относится:

- а) Совет Безопасности РФ;
- б) Совет безопасности ООН;
- в) Территория государства;
- г) Территория муниципального образования.

2. К субъектам международного права не относятся:

- а) Государства;
- б) Нации;
- в) Народности;
- г) Беженцы.

3. К субъектам международного права не относятся:

- а) ООН;
- б) ОБСЕ;
- в) ШОС;
- г) ФИФА.

4. К принципам международного права не относится:

- а) Суверенное равенство государств;
- б) Невмешательство во внутренние дела;
- в) Нерушимость границ;
- г) Разрешение конфликтов интересов.

5. К принципам международного права не относится:

- а) Сотрудничество государств;
- б) Уважение основных прав и свобод человека;
- в) Мирное урегулирование споров;
- г) Мирное взаимодействие.

6. К источникам международного права не относится:

- а) Международный договор;
- б) Международный обычай;
- в) Международный прецедент;
- г) Акты международных конференций,

7. Организация объединенных наций образовалась в:

- а) 1914 году;
- б) 1945 году;
- в) 1955 году;
- г) 1991 году.

8. На сегодняшний день к государствовподобным образованиям относится:

- а) Швеция;
- б) Краков;

- в) Канада;
- г) Ватикан.

9. На сегодняшний день к государствовподобным образованиям не относится:

- а) Туркмения;
- б) Швейцария;
- в) Лаос;
- г) Сомали.

10. К функциям международного права во внутри государственной сфере относятся:

- а) Защита свидетелей;
- б) Защита потерпевших;
- в) Защита лиц, добросовестно сообщающих компетентным органам о любых фактах;
- г) Защита экспертов по конвенции ООН против коррупции.

11. Правосубъектность международных организаций возникает:

- а) С момента образования;
- б) С момента регистрации в ООН;
- в) Во время подписания международных договоров;
- г) Во время участия международных конференциях.

12. Правосубъектность государств как субъект международного права возникает:

- а) С момента образования;
- б) С момента принятия Конституции;
- в) С момента признания другими государствами;
- г) С момента включения в состав ООН.

13. Правопреемство государств распространяется в отношении:

- а) Международных договоров;
- б) Государственных долгов;
- в) Государственных архивов;
- г) Государственной собственности.

14. К субъектам международного уголовного права не относится:

- а) Полиция РФ;
- б) Интерпол;
- в) Международный Суд;
- г) Международный Арбитражный Суд.

15. К формам международно – правовой ответственности не относится:

- а) Реституция;
- б) Сатисфакция;
- в) Компенсация;
- г) Чрезвычайная репарация.

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Понятие и источники современного международного права.
2. Процесс создания норм международного права и их виды.
3. Особенности международного права.
4. Система международного права и его значение в современных условиях.
5. Соотношение международного и внутригосударственного права.
6. История международного права.
7. Понятие и виды субъектов международного права.
8. Правосубъектность государств и способы образования государств.
9. Международно – правовое признание (понятие, значение, виды).
10. Правопреемство государств.
11. Понятие и классификация основных принципов международного права.
12. Основные права и обязанности государств в соответствии с принципами международного права.
13. Историческое развитие принципа неприменения силы и его содержание в современном международном этапе.
14. Внешняя политика государств и принципы международного права.
15. Право на участие в международных договорах и стадии заключения международных договоров.
16. Форма, структура, язык и наименование договоров.
17. Прекращение и приостановление действий международных договоров. Толкование международных договоров.
18. Вступление договоров в силу. Регистрация и опубликование договоров.
19. Понятие и классификация международных организаций.
20. История создания, цели и задачи ООН, главные органы и специализированные учреждения ООН.
21. Цели и главные органы международной организации СНГ.
22. Состав, цели и задачи Северо – Атлантического блока (НАТО).
23. Понятие и порядок работы международных конференций.
24. Понятие, виды и формы международной ответственности.
25. Международная ответственность международных организаций.
26. Международная уголовная ответственность индивидов.
27. Понятие, источники дипломатического и консульского права. Характеристика органов внешних сношений государств.
28. Дипломатические и консульские представительства. Понятие, виды, функции.
29. Порядок назначения и основания прекращения функций дипломатического и консульского представителя.
30. Привилегии и иммунитеты дипломатических и консульских представительств. Личные привилегии и иммунитеты.
31. Понятие, система и источники коллективной безопасности. Специальные принципы международной безопасности.
32. Правовое регулирование сотрудничества государств в борьбе с преступностью.
33. Понятие экстрадиции. Правовая помощь по уголовным делам.
34. Правовое понятие территории. Виды правовых режимов территории.
35. Правовые основания и способы изменения государственной территории. Понятие и режим государственной границы.
36. Понятие и кодификация международного морского права.

37. Специальные принципы международного морского права и морские организации.
38. Международно – правовой режим открытого моря и континентального шельфа.
39. Международно – правовой режим территориального моря и принадлежащие зоны.
40. Понятие, особенности принципы и источники международного воздушного права. Международная организация гражданской авиации (ИКАО).
41. Правовое регулирование полетов в международном воздушном пространстве.
42. Понятие, особенности принципы и источники международного космического права.
43. Ответственность в международном космическом праве.
44. Понятие, особенности принципы и источники международного экономического права.
45. Понятие, особенности принципы и источники международного права окружающей среды.
46. Международно – правовые средства разрешения международных споров.
47. Международное судебное разбирательство.
48. Понятие, особенности принципы и источники международного гуманитарного права (права вооруженных конфликтов).
49. Начало войны и его правовые последствия.
50. Участники военных действий.
51. Международно – правовая защита жертв войны.
52. Права человека и международное право.
53. Понятие населения и гражданства.
54. Международно – правовая защита прав человека и правовое положение иностранных граждан.
55. Право убежища и правовое положение беженцев.
56. Механизм международного розыска Интерпола. НЦБ Интерпола в России.
57. Международное сотрудничество по вопросам прав человека (международно – правовые стандарты).
58. Деятельность Управления Верховного комиссара ООН по делам беженцев.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	1-й раздел. Общая часть	Подготовка к практическому занятию; подготовка к тестированию; подготовка к кейсу, портфолио, к деловой игре
2	2-й раздел. Особенная часть	Подготовка к практическому занятию; подготовка к тестированию; подготовка к коллоквиуму

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины:

	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		

1	Гетьман-Павлова, И. В. Международное право : учебник для академического бакалавриата / И. В. Гетьман-Павлова, Е. В. Постникова. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 560 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06679-1. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/2B7C3549-6F97-4ADA-8FD3-18574DF03380 .	ЭБС Юрайт
2	Бирюков, П. Н. Международное право в 2 т. Том 1 : учебник для академического бакалавриата / П. Н. Бирюков. — 10-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 365 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06061-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/26123A2E-FFBB-4253-A4B6-7FA72BAE07CE .	ЭБС Юрайт
3	Бирюков, П. Н. Международное право в 2 т. Том 2 : учебник для академического бакалавриата / П. Н. Бирюков. — 10-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 309 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06062-1. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/990E4B01-9074-462A-A803-0A7BD4726F78 .	ЭБС Юрайт
4	Матвеева, Т. Д. Международное право : учебник для академического бакалавриата / Т. Д. Матвеева. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 371 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02534-7. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/3A26B27E-580B-4DAB-A6CB-1A96A9A0EEAA .	ЭБС Юрайт
5	Международное право в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для академического бакалавриата / А. Я. Капустин [и др.] ; под ред. А. Я. Капустина. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 282 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02062-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/EF32992D-6AA4-4448-BF21-FBE08616A57F .	ЭБС Юрайт
6	Международное право в 2 т. Том 2. Особенная часть : учебник для академического бакалавриата / А. Я. Капустин [и др.] ; под ред. А. Я. Капустина. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 443 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02064-9. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/C2BFF2E1-E253-4312-89E0-9A2E13C82494 .	ЭБС Юрайт
<i>Дополнительная литература</i>		
1.	Абашидзе, А. Х. Международное право. Мирное разрешение споров : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / А. Х. Абашидзе, А. М. Солнцев. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 221 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Модуль). — ISBN 978-5-534-07334-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/B1BD8432-B448-40D3-98C6-7D1A994D8D15 .	ЭБС Юрайт
2.	Каламкарян, Р. А. Международное право : учебник для бакалавров / Р. А. Каламкарян, Ю. И. Мигачев. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 632 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-9916-3068-9. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/1DEDA345-200D-479F-9A3E-9875FBA3F599 .	ЭБС Юрайт

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины:

Интернет-ресурсы:

- Справочно-информационные системы «ГАРАНТ-Максимум»; «Консультант-Плюс: Проф»; «Консультант-Плюс: Международное право»; «Кодекс»;

- Портал Министерства иностранных дел РФ - <http://www.mid.ru/>; – Портал Организации Объединённых Наций «Права человека» <http://www.un.org/ru/rights/>; – Портал Организации Объединённых Наций «Гуманитарные вопросы» <http://www.un.org/ru/rights/>;
- Портал Организации Объединённых Наций «ООН и защита гражданских лиц в вооружённом конфликте» - <http://www.un.org/ru/rights/civilians/>;
- Портал Организации Объединённых Наций по вопросам образования, науки и культуры <http://typ038.unesco.org/ru/unesco-home/organization/about-unesco-srtct/constitution.html>;
- Портал Международного Комитета Красного креста <http://www.icrc.org/Web/rus/siterusO.nsf/htmlall/russia>;
- Портал Организации Объединённых Наций «Конвенции и соглашения (по тематике)» <http://www.un.org/russian/document/convents/convents.htm>;
- Портал Международного уголовного суда - <http://www.icc-cpi.int/>; – Портал Международного трибунала по бывшей Югославии <http://www.un.org/ru/law/icty/>; <http://www.icty.org/>;
- Портал Международного трибунала по Руанде - <http://www.un.org/ru/law/icttr/>;
- Портал Международного историко-просветительского правозащитного и благотворительного общества «Мемориал» - <http://www.memo.ru/>, <http://www.memo.ru/prawo/timetbl.htm>;
- Портал Организации Объединённых Наций «Разоружение» <http://www.un.org/russian/document/convents/disarmament.htm>;
- Портал Управления Верховного комиссара ООН по делам беженцев <http://www.unhcr.ru/index.php?menuid=21&pageid=2>;
- Портал Комиссии международного права ООН - <http://www.un.org/russian/law/ilc/>;
- Портал Европейского суда по правам человека - <http://www.espch.ru/>; <http://www.echr.ru/documents/manuals/index.htm>;
- Портал Совета Европы - <http://www.coe.ru/links/>;
- Портал Организации по безопасности и сотрудничеству в Европе <http://www.osce.org/ru/>;
- Портал «Crimes of War Project» - <http://www.crimesofwar.org/thebooldbook.html>
(Перечень интернет-ресурсов представлен на официальном сайте СПбГАСУ: http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Программой дисциплины предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, и практических занятий, предполагающих закрепление изученного материала и формирование у обучающихся необходимых знаний, умений и навыков. Кроме того, важнейшим этапом изучения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся с использованием всех средств и возможностей современных образовательных технологий.

В объем самостоятельной работы по дисциплине включается следующее:

- изучение теоретических вопросов по всем темам дисциплины;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к вопросам для круглого стола;
- подготовка к текущему контролю успеваемости студентов;
- подготовка к экзамену.

Залогом успешного освоения этой дисциплины является обязательное посещение лекционных и практических занятий, так как пропуск одного (тем более, нескольких) занятий может осложнить освоение разделов курса. На практических занятиях материал, изложенный на лекциях, закрепляется в рамках выполнения практических заданий, решения кейсов и тестов, реализации групповых тренингов, проблемных дискуссий и других форм, предусмотренных РПД.

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД для студентов очной и заочной форм обучения, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:

- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники;
- выполнить практические задания в рамках изучаемой темы;
- ответить на контрольные вопросы по теме, используя материалы ФОС, либо групповые индивидуальные задания, подготовленные преподавателем;
- подготовиться к проверочной работе, предусмотренной в контрольных точках;
- подготовиться к промежуточной аттестации.

Итогом изучения дисциплины является экзамен. Экзамен проводится по расписанию сессии. Форма проведения занятия – устная. Студенты, не прошедшие аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Рабочая программа по дисциплине: «Международное право». <http://moodle.spbgasu.ru/>
2. Методические указания к выполнению самостоятельной работы. <http://moodle.spbgasu.ru/>
3. Базы данных (информационно-справочные и поисковые системы) «Гарант», "Консультант-Плюс", комплексы Microsoft или Open Word, программы создания и чтения файлов в формате PDF.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Изучение дисциплины «Международное право» осуществляется в стандартно оборудованной лекционной аудитории (доска, фломастеры для доски или мел), мультимедийное оборудование (экран, проектор, аудио-система, ноутбук) в аудиториях №207, 307, 206, 306. Для осуществления самостоятельной работы и подготовки к практическим работам студенты используют учебно-методическую литературу из библиотеки СПбГАСУ, Интернет-ресурсы, компьютерный класс № 205.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Учебная аудитория (компьютерный класс) для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежу-	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.

точной аттестации	
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Центр деловых игр для практических занятий	Круглый стол; 25 посадочных мест; шкафы для учебно-методической литературы; ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации; 5 точек подключения компьютерной техники; доска-флипчарт - 2шт. Справочная Правовая Система КонсультантПлюс; электронный периодический справочник "Система ГАРАНТ"; информационно-справочная система КОДЕКС "Техэксперт".

Сведения об учебных лабораториях

http://www.spbgasu.ru/Obrazovatel'naya_deyatelnost/Uchebno-laboratornaya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskikh_zanyatiy/Laboratorii/

<http://supportgn.lan.spbgasu.ru/portal/page/9->

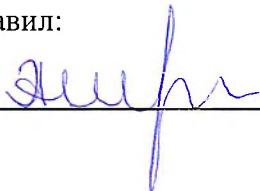
Сведения об оснащённости аудиторного фонда

<http://supportgn.lan.spbgasu.ru/portal/page/9->

(Портал УИТ)

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению подготовки – 40.03.01 Юриспруденция

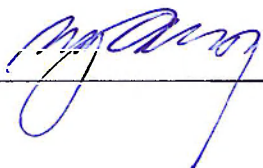
Программу составил:



к.ф.н., доцент Э.А. Шаряпова

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры правового регулирования
градостроительной деятельности
(протокол № 10, от «30» мая 2018 г.)

Заведующий кафедрой




д.ю.н., профессор Н.Н. Жильский

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета СЭиПСТ
по направлению подготовки – 40.03.01 Юриспруденция

«15» июня 2018 г., протокол № 10.

Председатель УМК



(подпись)

к.ю.н. Д.В. Иванов

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015

Председатель УМС  И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невидимого доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются в электронном виде.



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета судебных экспертиз
и права в строительстве и на транспорте
Д.В. Иванов
« 15 » июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.23 Международное частное право

направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

направленность (профиль) образовательной программы: Юриспруденция

Форма обучения – очная, заочная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины: «Международное частное право»

Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины – формирование всестороннего глубокого понимания природы и сущности международного частного права, его норм, институтов и подотраслей, подготовка студентов к практической деятельности в качестве высококвалифицированных специалистов, способных ориентироваться в вопросах международных договоров, национального законодательства, международных торговых обычаев.

Задачи дисциплины:

- изучение теоретических и методических основ международного частного права, его современного состояния;
- освоение понятийного аппарата международного частного права;
- овладение специальной терминологией международного частного права;
- формирование четких и однозначных представлений относительно наиболее важных проблемных вопросов теории международного частного права;
- освоение основных методов правового регулирования гражданско-правовых отношений, осложненных иностранным элементом, включая семейные, трудовые отношения, отношения в области охраны интеллектуальной собственности; способов заключения и проведения внешнеэкономических сделок; защиты прав и интересов физических и юридических лиц по гражданско-правовым спорам с иностранным элементом в суде и арбитраже;
- выработка умений самостоятельного поиска, толкования норм международного частного права; навыков самостоятельной правовой квалификации правоотношений, осложненных иностранным и международным элементом;
- развитие у обучаемых потребности к самообразованию и постоянному повышению своего профессионального уровня.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Владение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией	ОК-3	Знать: - основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации. Уметь: - использовать информационные системы в целях поиска материалов, отражающих современное состояние действующего законодательства в области международного частного права. Владеть навыками: - работы с компьютером.
способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные		Знать: - Конституцию РФ в части, касающейся правового регулирования частных правовых отношений; - основные международные конвенции и двусторонние договоры, участниками которых является Российская Федерация и в которых содержатся унифицированные нормы международного частного права;

<p>законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации</p>	<p>ОПК-1</p>	<ul style="list-style-type: none"> - основные институты международного частного права, его источники и систему, содержание международных отношений, принципы правового регулирования международных частных отношений; - понятие международной правосубъектности, основные характеристики субъектов международного частного права; - систему коллизионного регулирования, коллизионные вопросы и коллизионные нормы в различных сферах международного частного права; - содержание правовых статусов субъектов международного частного права; - способы и формы правового регулирования частноправовых отношений, осложненных иностранным элементом; - международно-правовую терминологию. - Уметь: <ul style="list-style-type: none"> - устанавливать основное содержание иностранного права; - применять иностранное право; - критически осмысливать информацию по правовому регулированию гражданско-правовых отношений, осложненных иностранным элементом, осуществлять постановку задач и выбирать пути их решения; - анализировать и обобщать правовую информацию по проблемным вопросам международного частного права. - ясно и точно, в необходимой логической последовательности, с использованием терминологии, принятой в юриспруденции, излагать решение вопросов, принятых на основе действующих международно-правовых актов. - Владеть навыками: <ul style="list-style-type: none"> - определения права, подлежащего применению для регулирования конкретных частноправовых отношений, осложненных иностранным элементом. - ведения полемики по проблемным вопросам международного частного права; - профессиональной речевой коммуникации; - выступления с докладами, сообщениями по вопросам международного частного права; - аргументированного отстаивания занимаемой правовой позиции в ходе дискуссий по гражданско-правовым вопросам, урегулированным международно-правовыми актами.
<p>Способность логически верно,</p>	<p>ОПК-5</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - структурно-содержательные особенности

<p>аргументированно и ясно строить устную и письменную речь</p>		<p>правовой информации (устная, письменная, текстовая, контекстная, вербальная, невербальная);</p> <ul style="list-style-type: none"> - требования к содержанию и оформлению служебных документов. <p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> - логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь; - аргументированно отстаивать занимаемую правовую позицию. <p>Владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применения профессионального ораторского искусства.
<p>Способность повышать уровень своей профессиональной компетентности</p>	<p>ОПК-6</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные направления совершенствования трудового законодательства; - содержание полемики, ведущейся в научной литературе, по вопросам совершенствования трудового законодательства; - постановления высших судебных инстанций по вопросам обобщения судебной практики по спорам, возникающим в области международного частного права. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определить основные направления повышения уровня профессиональной компетентности и совершенствования профессионально-личностных качеств; - анализировать и обобщать правовую информацию по проблемным вопросам законодательства в области международного частного права. <p>Владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - работы с нормативными правовыми актами, юридически значимыми документами на предмет адекватного восприятия содержащейся в них информации по трудовым вопросам; - выступления с докладами, сообщениями по вопросам регулирования законодательства в области международного частного права.
<p>способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности</p>	<p>ПК-5</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правовую основу решения вопросов, касающихся отношений, отягощенных иностранным элементом; - базовую общеупотребительную лексику и терминологию делового общения, используемую в международном гражданско-правовом обороте. - организацию документального обеспечения внешнеторговых операций и порядок заполнения и оформления внешнеторговых документов; - нормативную базу и нормативно-справочную информацию, применяемую в таможенном

		<p>законодательстве;</p> <ul style="list-style-type: none"> - общую информацию о текущей конъюнктуре мировых товарных рынков и подходах, ведущих международных экономических и отраслевых организаций к вопросам составления и исполнения контрактов. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять виды документов для оформления сделок по внешнеторговым операциям; - составлять международные контракты для реализации норм материального и процессуального права; - составлять и оформлять претензии о нарушении условий контракта. <p>Владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализа различных правовых явлений, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; - анализа правоприменительной и правоохранительной практики в сфере осуществления международных гражданско-правовых отношений; - разрешения правовых проблем и коллизий в международных гражданско-правовых отношениях; - принятия необходимых мер защиты прав и законных интересов граждан и юридических лиц в международном гражданском обороте.
<p>способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства</p>	ПК-6	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проблемные вопросы международного и российского частного права в области внешнеэкономической деятельности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними международные частноправовые отношения; - проводить преддоговорные переговоры с целью согласования с контрагентами условий международных контрактов. <p>Владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - юридически грамотного изложения в контрактах формулировок, исключающих их двоякое понимание.
<p>Способность толковать нормативные правовые акты</p>	ПК-15	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приемы толкования нормативных правовых актов, регламентирующих международные гражданско – правовые отношения; - постановления высших судебных инстанций по вопросам толкования правовых норм, регламентирующих трудовые отношения; - содержание научной полемики по вопросам

		<p>толкования коллизионных норм права.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - толковать подзаконные нормативные правовые акты, регламентирующие международные частно – правовые отношения. <p>Владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> -юридически грамотного изложения выводной информации по результатам толкования норм трудового права; аргументированного отстаивания занимаемой правовой позиции.
<p>способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности</p>	<p>ПК-16</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правовую регламентацию конкретной сферы международных гражданско-правовых отношений; - приемы толкования нормативных правовых актов; - постановления высших судебных инстанций по вопросам толкования международно-правовых актов по гражданско-правовым вопросам; - содержание научной полемики по вопросам толкования международно-правовых актов по гражданско-правовым вопросам; - практику применения международно-правовых актов по гражданским делам, рассматриваемым в судах общей компетенции и арбитражных судах. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - толковать нормы международно-правовых актов, регламентирующих отношения в сфере гражданского оборота. - анализировать отношения, требующие правового обоснования; - осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов, регулирующих частноправовые отношения, отягощенные иностранным элементом. <p>Владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> -консультирования субъектов спорных международных гражданско-правовых отношений об их правах и обязанностях, предусмотренных международными конвенциями, и о возможных вариантах действий в складывающейся ситуации; - разъяснения требований международно-правовых актов по вопросам регулирования отношений в сфере гражданского оборота.

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Международное частное право» относится к базовой части профессионального цикла основной образовательной программы. Она логично увязана с такими юридическими дисциплинами профессионального цикла как «Гражданское право»,

«Семейное право», «Международное право», «Трудовое право», «Предпринимательское право», «Коммерческое право», «Налоговое право», «Гражданский процесс» и др.

На момент начала изучения дисциплины студент должен владеть вопросами общей теории права, общей части гражданского права, общей части административного права.

Дисциплина читается в седьмом семестре последнего года обучения и способствует более глубокому усвоению полученных ранее знаний в области гражданского и административного права. Она необходима также для написания дипломных работ и сдачи государственных экзаменов.

Требования к основным входным знаниям, умениям и владениям студентов:

Студент должен

Знать:

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- исторические этапы и закономерности становления и развития государства и права России;
- основы теории государства и права, основные базовые понятия данной дисциплины, такие как «право», «отрасль права», «институт права», «правоотношение», «норма права», «субъекты и объекты права» и другие;
- систему органов государственной власти, органов местного самоуправления, принципы их формирования и компетенции;
- институты гражданского, семейного, трудового, коммерческого права, гражданского процесса, международного публичного права.

Уметь:

- использовать основные положения и методы социальных и гуманитарных наук для оценки фактов, документов;
- осуществлять юридическую квалификацию гражданских правоотношений, правильно толковать нормы права, регулирующие отношения в частноправовой сфере, понимать основные тенденции развития частного права;
- кратко, но содержательно, в необходимой логической последовательности излагать юридически значимую информацию с использованием терминологии, принятой в юридической науке и практике.

Владеть навыками:

- работы с законодательством, специальной и учебной литературой, электронными базами данных.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		4	5	6	7
Контактная работа (по учебным занятиям)	68				68
в т.ч. лекции	17				17
практические занятия (ПЗ)	51				51
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	40				40
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					

реферат				
др. виды самостоятельных работ	40			40
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	Экзамен (36 час.)			Экзамен (36 час.)
Общая трудоемкость дисциплины				
часы:	144			144
зачетные единицы:	4			

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		4	5	6	8
Контактная работа (по учебным занятиям)	16				16
в т.ч. лекции	6				6
практические занятия (ПЗ)	10				10
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	119				119
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ					
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	Экзамен (9 час.)				Экзамен (9 час.)
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	144				144
зачетные единицы:	4				

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	Раздел 1. Общие вопросы международного частного права	7	4	8		12	24	
2.	Тема 1.1. Понятие и источники		1	2		3	6	ОК-3, ОПК-1, ОПК-6, ПК-5,

	международного частного права							ПК-6, ПК-15, ПК-16
3.	Тема 1.2. Коллизионные нормы. Понятие и виды		1	2		3	6	ОПК-6, ПК-6, ПК-15, ПК-16.
3.	Тема 1.3. Установление содержания иностранного права		1	2		3	6	ОПК-6, ОПК-5, ПК-5, ПК-15
4.	Тема 1.4. Субъекты международного частного права		1	2		3	6	ОПК-6, ПК-5
	Раздел 2 Специальные вопросы международного частного права	7	13	43		28	84	
5.	Тема 2.1. Право собственности в международном частном праве. Наследственное право.		2	4		3	9	ОПК-6, ПК-3, ПК-5, ПК-6, ПК-16.
6.	Тема 2.2. Обязательственное право		1	4		3	8	ОПК-5, ОПК-6, ПК-3, ПК-5, ПК-6, ПК-15, ПК-16.
7.	Тема 2.3. Внешнеторговые сделки.		2	8		4	14	ОПК-5, ПК-3, ПК-5, ПК-6, ПК-16
8.	Тема 2.4. Международные перевозки.		2	8		4	14	ПК-3, ПК-5, ПК-6, ПК-16.
9.	Тема 2.5. Деликатные обязательства.		1	4		3	8	ОПК-6, ПК-3, ПК-5, ПК-6, ПК-16.
10.	Тема 2.6. Интеллектуальная собственность.		2	6		4	12	ОПК-6, ОПК-5, ПК-3, ПК-5, ПК-6, ПК-15, ПК-16.
11.	Тема 2.7. Семейное право.		1	3		3	7	ОПК-5, ОПК-6, ПК-3, ПК-5, ПК-6, ПК-15, ПК-16.
12.	Тема 2.8. Международный гражданский процесс. Международный коммерческий арбитраж		2	6		4	12	ПК-3, ПК-5, ОПК-6, ПК-6, ПК-15, ПК-16.

5.2. Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. Общие вопросы международного частного права

Тема 1. Понятие и источники международного частного права

Предмет международного частного права (МЧП). Понятие иностранного элемента в гражданско-правовых отношениях. Коллизионный вопрос. Методы правового регулирования: коллизионно-правовой и материально-правовой. Субъекты МЧП. Соотношение МЧП с международным публичным правом, гражданским правом РФ и другими отраслями права. Понятие и классификация источников МЧП. Международные договоры, общепризнанные принципы права как источники МЧП. Международные обычаи, обычаи делового оборота. Применение обычаев и обыкновений в международной торговле. Правовая доктрина и судебный прецедент как источники МЧП. Судебная и арбитражная практика как источник международного частного

права. Национальное законодательство. Нормативно-правовые акты РФ в сфере международного частного права.

Тема 2. Коллизионные нормы. Понятие и виды

Понятие коллизионной нормы и её отличия от норм материального права. Структура коллизионной нормы. Объём и привязка коллизионной нормы. Классификация коллизионных норм. Односторонние и двухсторонние коллизионные привязки. Личный статут физических лиц (*lex personalis*), личный статут юридических лиц (*lex societatis*), закон, избранный лицом, совершившим сделку (*lex voluntatis*), закон места нахождения вещи (*lex rei sitae*), закон места совершения акта (*lex loci actus*), закон страны продавца (*lex venditoris*), закон места совершения правонарушения (*lex loci delicti*), закон валюты долга (*lex monetae*), закон, с которым данное правоотношение имеет наиболее тесную связь (*proper law of the contract*),

закон суда (*lex fori*), закон, избранный арбитрами (*lex arbitri*), закон государства флага судна (*lex flagi*).

Тема 3. Установление содержания иностранного права

Постановка проблемы. Два подхода к решению этой проблемы: иностранный закон это «факт» или «право». Презумпция тождества иностранного закона. Судебная практика Великобритании и США в отношении различных стран. Применение иностранного закона *ex officio*. Судебная практика Германии, Франции, Италии и других стран. Установление содержания иностранного права в российском суде. Понятие первичной квалификации. Вторичная квалификация. Теории преодоления конфликта квалификаций. Оговорка о публичном порядке. Обратная отсылка (*renvoi*) и отсылка к закону третьей страны (*transmission*). Взаимность и реторсии в МЧП. Содержание принципа взаимности. Применение ответных ограничительных мер.

Тема 4. Субъекты международного частного права

Понятие и виды субъектов МЧП. Физические лица как субъекты МЧП. Личный закон физического лица. Правовое положение иностранных граждан в Российской Федерации. Правовое положение российских граждан за рубежом. Понятие и виды юридических лиц в МЧП. Личный закон юридического лица. Иностранные юридические лица в РФ. Представительства и филиалы иностранных фирм, их ответственность. Хозяйственная деятельность российских организаций за рубежом. Участие в смешанных обществах в других государствах. Международные юридические лица. Участие государств в гражданско-правовых отношениях с иностранным элементом. Иммунитет иностранного государства и его виды.

Раздел 2. Особенная часть международного частного права

Тема 2.1. Право собственности в международном частном праве. Наследственное право

Коллизионные вопросы права собственности. Возникновение и прекращение права собственности.

Национализация. Правовое регулирование иностранных инвестиций. Иностранные инвестиции в свободных экономических зонах. Коллизии законодательства в области наследования. Вопросы наследования в договорах о правовой помощи.

Тема 2.2. Обязательственное право

Общие положения о сделке. Понятие внешнеэкономической сделки. Коллизионные вопросы внешнеэкономических сделок. Форма договора. Применение права по вопросам содержания сделок. Автономия воли сторон. Субсидиарные коллизионные нормы. Международные правила по унифицированному толкованию торговых терминов (ИНКОТЕРМС-2000). Принципы международных коммерческих договоров» УНИДРУА.

Тема 2.3. Внешнеторговые сделки

Договоры подряда. Договоры в области научно-технического сотрудничества. Концессионные соглашения: концессионный договор, соглашение о разделе продукции, сервисное соглашение. Договор международной купли-продажи. Сфера применения конвенции ООН 1980 года. Права и обязанности сторон. Нью-Йоркская конвенция 1974 года об исковой давности. Освобождение от ответственности в международной купле-продаже товаров. Договор о франшизе: понятие, стороны, сфера применения, права и обязанности сторон.

Тема 2.4. Международные перевозки

Понятие и виды международных перевозок. Международно-правовые и коллизионные вопросы международных перевозок. Международные железнодорожные перевозки грузов. Общая характеристика международных соглашений в сфере международных железнодорожных перевозок. Конвенция о международных железнодорожных перевозках 1980 года. Ограничение ответственности перевозчика. Особенности предъявления претензий. Международные автомобильные перевозки грузов. Общая характеристика международных соглашений в сфере международных автомобильных перевозок. Сфера действия Женевской конвенции 1956 года. Договор перевозки груза. Ответственность отправителя и перевозчика. Порядок предъявления претензий и исчисления сроков. Международные воздушные перевозки грузов. Особенности правового режима воздушной транспортной среды. Общая характеристика Варшавской конвенции 1929 года и Гаагского протокола 1955 года. Документы, оформляющие воздушную перевозку пассажиров, багажа и груза. Ответственность отправителя и перевозчика. Порядок предъявления претензий. Международные морские перевозки грузов. Правовые акты, регулирующие международные морские перевозки, их значение.

Тема 2.5. Деликтные обязательства

Коллизионные вопросы обязательств из причинения вреда. Правовые последствия причинения вреда в РФ. Правовые последствия причинения вреда за рубежом. Международные конвенции по вопросам деликтных обязательств.

Тема 2.6. Интеллектуальная собственность

Международное культурное сотрудничество и международная охрана авторских прав. Международное научно-техническое сотрудничество. Лицензии на изобретения и «ноу-хау». Право на товарный знак, наименование места происхождения товара и борьба с недобросовестной конкуренцией.

Тема 2.7. Семейное право

Коллизионные вопросы семейного права. Вопросы семейного права в договорах о правовой помощи, заключённых РФ со странами СНГ и другими государствами. Браки россиян с иностранцами в РФ. Порядок регистрации брака. Консульские браки. Признание в РФ браков, совершённых иностранцами за границей. Расторжение брака. Признание брака недействительным. Признание в РФ разводов, совершённых иностранцами за границей. Развод иностранцев в РФ. Заключение брака и развод российских граждан за границей. Расторжение

браков россиян, постоянно проживающих за границей, в судах РФ. Имущественные и личные правоотношения между супругами-иностранцами. Правоотношения между родителями-иностранцами и детьми. Алиментные обязательства. Вопросы усыновления в МЧП. Международные конвенции по вопросам усыновления. Порядок усыновления. Опекунство и попечительство над российскими гражданами, проживающими вне пределов РФ. Консульские конвенции и договоры о правовой помощи.

Тема 2.8. Международный гражданский процесс. Международный коммерческий арбитраж

Понятие международного гражданского процесса. Определение подсудности и пророгационные соглашения. Рассмотрение споров в области МЧП в российских судах общей юрисдикции и арбитражных судах РФ. Процессуальное положение иностранцев и иностранных организаций. Гражданские процессуальные права российских граждан и юридических лиц в иностранных судах. Процессуальное положение иностранного государства. Судебный иммунитет. Исполнение судебных поручений. Порядок передачи поручений. Гагская конвенция о гражданском процессе 1954г. Признание документов, выданных в другом государстве, их легализация. Вопросы применения права к доверенностям. Нотариат и МЧП. Апостиль. Предварительное обеспечение исков иностранных лиц в судах РФ. Признание и исполнение решений иностранных судов по международным соглашениям и по законодательству разных стран. Исполнение решений иностранных судов в РФ. Понятие арбитража и виды третейских (арбитражных) судов. Европейская конвенция о внешнеторговом арбитраже 1961г. Арбитражный регламент ЮНСИТРАЛ. Признание арбитражных соглашений. Порядок рассмотрения дел в третейских судах. Права сторон. Природа арбитражной оговорки в контрактах. Факультативные арбитражные оговорки. Признание и принудительное исполнение иностранных арбитражных решений в соответствии с правилами внутреннего законодательства международными соглашениями. Нью-Йоркская конвенция 1958 года о признании и приведении в исполнение иностранных арбитражных решений.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов		
			очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
	1-й раздел		8		2
1	1.1	Понятие и источники международного частного права	2		1
2	1.2.	Коллизионные нормы. Понятие и виды	2		1
3	1.3.	Установление содержания иностранного права	2		
4	1.4.	Субъекты международного частного права	2		
	2-й раздел		43		6
5	2.1	Право собственности в международном частном праве. Наследственное право.	4		1

6	2.2.	Обязательственное право.	4		1
7	2.3.	Внешнеторговые сделки.	8		1
8	2.4.	Международные перевозки.	8		1
9	2.5.	Деликтные обязательства.	4		1
10	2.6.	Интеллектуальная собственность.	6		
11	2.7.	Семейное право.	3		
12	2.8.	Международный гражданский процесс. Международный коммерческий арбитраж.	6		1

5.4. Лабораторный практикум

Не предусмотрено.

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов		
			очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
	1-й раздел		12		40
1	1.1	1.Изучение рекомендованной литературы по вопросам понятия и источников международного частного права 2.Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия). 3.Подготовка к дискуссии на тему: «Международные обычаи, обычаи делового оборота». 4. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения 5.Подготовка к тестированию.	3		10
2	1.2.	1.Изучение рекомендованной литературы по вопросам коллизионных норм. 2.Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия). 3. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных	3		10

		ситуаций и выработке вариантов решения. 4.Подготовка к дискуссии на тему: «Односторонние и двусторонние коллизионные привязки». 5.Подготовка к тестированию.			
3	1.3.	1.Изучение рекомендованной литературы по вопросам установления содержания иностранного права. 2.Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия). 3. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения. 4.Подготовка к дискуссии на тему: «Применение иностранного закона <i>ex officio</i> .» 4.Подготовка к тестированию.	3		10
4	1.4.	1.Изучение рекомендованной литературы по вопросам правового регулирования субъектов международного частного права. 2.Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия). 3. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения 4.Подготовка к дискуссии на тему: «Правовое положение иностранных граждан в Российской Федерации».	3		10
	2-й раздел		28		79
5	2.1.	1.Изучение рекомендованной литературы по вопросам права собственности и наследственного права в международном частном праве. 2.Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщения по	3		10

		вопросам практического занятия). 3. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения			
6	2.2.	1.Изучение рекомендованной литературы по вопросам обязательственного права. 2. Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия). 3. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения	3		10
7	2.3.	1.Изучение рекомендованной литературы по вопросам правового регулирования внешнеторговых сделок. 2. Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия). 3. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения. 4. Подготовка к работе в малой группе по анализу материалов практики и определению допущенных в них ошибок. 5. Подготовка варианта договора международной купли-продажи.	4		10
8	2.4.	1.Изучение рекомендованной литературы по вопросам правового регулирования международных перевозок. 2. Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия). 3. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения. 4. Подготовка к работе в малой	4		10

		<p>группе по анализу материалов практики и определению допущенных в них ошибок.</p> <p>5. Подготовка к дискуссии на тему: «Международные автомобильные перевозки грузов».</p> <p>6. Подготовка варианта договора международной перевозки грузов.</p>			
9	2.5.	<p>1. Изучение рекомендованной литературы по деликтным обязательствам.</p> <p>2. Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия).</p> <p>3. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения.</p>	3		10
10	2.6.	<p>1. Изучение рекомендованной литературы по вопросам правового регулирования интеллектуальной собственности.</p> <p>2. Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия).</p> <p>3. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения.</p> <p>4. Подготовка к работе в малой группе по анализу материалов практики и определению допущенных в них ошибок.</p> <p>5. Подготовка к дискуссии на тему: «Понятие интеллектуальной собственности по международному праву».</p>	4		10
11	2.7.	<p>1. Изучение рекомендованной литературы по вопросам семейного права.</p> <p>2. Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия).</p> <p>3. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных</p>	3		10

		ситуаций и выработке вариантов решения. 4. Подготовка к работе в малой группе по анализу материалов практики и определению допущенных в них ошибок. 5. Подготовка к дискуссии на тему: «Браки россиян с иностранцами в РФ. Порядок регистрации брака. Консульские браки».			
12	2.8.	1. Изучение рекомендованной литературы по вопросам международного гражданского процесса и международного коммерческого арбитража. 2. Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия). 3. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения. 4. Подготовка к работе в малой группе по анализу материалов практики и определению допущенных в них ошибок. 5. Подготовка к дискуссии на тему: «Процессуальное положение иностранцев и иностранных организаций».	4		9
ИТОГО часов в семестре:			40		79

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Лекции по курсу «Международное частное право»

Комплект тестов по курсу дисциплины.

Планы практических занятий по дисциплине.

Методические рекомендации по изучению дисциплины.

Материалы практики

методические разработки, размещенные в Moodle

<https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=1352>

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/ п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
	1-й раздел.	<p>ОПК-1</p> <p>способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации</p> <p>ПК-5</p> <p>Способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности</p> <p>ПК-6</p> <p>Способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства</p> <p>ПК-16</p> <p>Способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Конституцию РФ в части, касающейся правового регулирования частных правовых отношений; - основные международные конвенции и двусторонние договоры, участниками которых является Российская Федерация и в которых содержатся унифицированные нормы международного частного права; - основные институты международного частного права, его источники и систему, содержание международных отношений, принципы правового регулирования международных частных отношений; - понятие международной правосубъектности, основные характеристики субъектов международного частного права; - систему коллизионного регулирования, коллизионные вопросы и коллизионные нормы в различных сферах международного частного права; - содержание правовых статусов субъектов международного частного права; - способы и формы правового регулирования частноправовых отношений, осложненных иностранным элементом; - международно-правовую терминологию; - правовую основу решения вопросов, касающихся отношений, отягощенных иностранным элементом; - базовую общепотребительную лексику

			<p>и терминологию делового общения, используемую в международном гражданско-правовом обороте.</p> <ul style="list-style-type: none"> - организацию документального обеспечения внешнеторговых операций и порядок заполнения и оформления внешнеторговых документов; - нормативную базу и нормативно-справочную информацию, применяемую в таможенном законодательстве; - общую информацию о текущей конъюнктуре мировых товарных рынков и подходах, ведущих международных экономических и отраслевых организаций к вопросам составления и исполнения контрактов. - проблемные вопросы международного и российского частного права в области внешнеэкономической деятельности. - правовую регламентацию конкретной сферы международных гражданско-правовых отношений; - приемы толкования нормативных правовых актов; - постановления высших судебных инстанций по вопросам толкования международно-правовых актов по гражданско-правовым вопросам; - содержание научной полемики по вопросам толкования международно-правовых актов по гражданско-правовым вопросам; - практику применения международно-правовых актов по гражданским делам, рассматриваемым в судах общей компетенции и арбитражных судах. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - устанавливать основное
--	--	--	---

			<p>содержание иностранного права;</p> <ul style="list-style-type: none">- применять иностранное право;- критически осмысливать информацию по правовому регулированию гражданско-правовых отношений, отягощенных иностранным элементом, осуществлять постановку задач и выбирать пути их решения;- анализировать и обобщать правовую информацию по проблемным вопросам международного частного права;- ясно и точно, в необходимой логической последовательности, с использованием терминологии, принятой в юриспруденции, излагать решение вопросов, принятых на основе действующих международно-правовых актов;- определять виды документов для оформления сделок по внешнеторговым операциям;- составлять международные контракты для реализации норм материального и процессуального права;- составлять и оформлять претензии о нарушении условий контракта;- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними международные частноправовые отношения;- проводить преддоговорные переговоры с целью согласования с контрагентами условий международных контрактов;- толковать нормы международно-правовых актов, регламентирующих отношения в сфере гражданского оборота;- анализировать отношения, требующие правового обоснования;- осуществлять правовую
--	--	--	---

		<p>экспертизу нормативных правовых актов, регулирующих частноправовые отношения, отягощенные иностранным элементом.</p> <p>Владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none">- определения права, подлежащего применению для регулирования конкретных частноправовых отношений, осложненных иностранным элементом;- ведения полемики по проблемным вопросам международного частного права;- профессиональной речевой коммуникации;- выступления с докладами, сообщениями по вопросам международного частного права;- аргументированного отстаивания занимаемой правовой позиции в ходе дискуссий по гражданско-правовым вопросам, урегулированным международно-правовыми актами;- анализа различных правовых явлений, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;- анализа правоприменительной и правоохранительной практики в сфере осуществления международных гражданско-правовых отношений;- разрешения правовых проблем и коллизий в международных гражданско-правовых отношениях;- принятия необходимых мер защиты прав и законных интересов граждан и юридических лиц в международном гражданском обороте;
--	--	--

			<ul style="list-style-type: none"> - юридически грамотного изложения в контрактах формулировок, исключая их двоякое понимание; -консультирования субъектов спорных международных гражданско-правовых отношений об их правах и обязанностях, предусмотренных международными конвенциями, и о возможных вариантах действий в складывающейся ситуации; - разъяснения требований международно-правовых актов по вопросам регулирования отношений в сфере гражданского оборота.
2-й раздел	<p>ПК-4</p> <p>способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права</p> <p>ПК-5</p> <p>способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности</p> <p>ПК-6</p> <p>способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства</p> <p>ПК-16</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - российское законодательство, регламентирующее международные гражданско-правовые отношения; - содержание полемики, ведущейся в научной литературе, по вопросам регулирования гражданских, трудовых, семейных и других вопросов, отягощенных иностранным элементом; - проблемные вопросы регулирования международно-правовыми актами предпринимательской деятельности; - информационные письма, обзоры высших судебных инстанций, обобщающие положительный опыт правовой работы в международно-правовой сфере; - правовую основу решения вопросов, касающихся отношений, отягощенных иностранным элементом; - базовую общеупотребительную лексику и терминологию делового общения, используемую в международном гражданско-правовом обороте. 	

		<p>способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> - организацию документального обеспечения внешнеторговых операций и порядок заполнения и оформления внешнеторговых документов; - нормативную базу и нормативно-справочную информацию, применяемую в таможенном законодательстве; - общую информацию о текущей конъюнктуре мировых товарных рынков и подходах, ведущих международных экономических и отраслевых организаций к вопросам составления и исполнения контрактов. - проблемные вопросы международного и российского частного права в области внешнеэкономической деятельности; - правовую регламентацию конкретной сферы международных гражданско-правовых отношений; - приемы толкования нормативных правовых актов; - постановления высших судебных инстанций по вопросам толкования международно-правовых актов по гражданско-правовым вопросам; - содержание научной полемики по вопросам толкования международно-правовых актов по гражданско-правовым вопросам; - практику применения международно-правовых актов по гражданским делам, рассматриваемым в судах общей компетенции и арбитражных судах. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать положительный опыт правовой работы в части принятия решений и совершения юридически значимых действий в
--	--	---	---

		<p>международном гражданском обороте в точном соответствии с требованиями международно-правовых актов;</p> <ul style="list-style-type: none">- повышать свой профессиональный уровень за счет изучения нормативных правовых актов, судебной практики, научной литературы по актуальным вопросам международного частного права;- добросовестно исполнять профессиональные обязанности юриста на порученном участке работы;- менять профиль правовой работы в зависимости от складывающейся ситуации;- определять виды документов для оформления сделок по внешнеторговым операциям;- составлять международные контракты для реализации норм материального и процессуального права;- составлять и оформлять претензии о нарушении условий контракта;- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними международные частноправовые отношения;- проводить преддоговорные переговоры с целью согласования с контрагентами условий международных контрактов;- толковать нормы международно-правовых актов, регламентирующих отношения в сфере гражданского оборота;- анализировать отношения, требующие правового обоснования;- осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов, регулирующих частноправовые отношения, отягощенные иностранным элементом. <p>Владеть навыками:</p>
--	--	--

			<ul style="list-style-type: none">- сбора и анализа информации, имеющей значение для правильного разрешения юридически значимых вопросов,- определения наиболее оптимальных вариантов действий, согласующихся с положениями международно-правовых актов;- работы с библиотечными каталогами, базами данных в целях поиска информации по проблемным вопросам международного частного права;- анализа различных правовых явлений, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;- анализа правоприменительной и правоохранительной практики в сфере осуществления международных гражданско-правовых отношений;- разрешения правовых проблем и коллизий в международных гражданско-правовых отношениях;- принятия необходимых мер защиты прав и законных интересов граждан и юридических лиц в международном гражданском обороте;- юридически грамотного изложения в контрактах формулировок, исключаящих их двоякое понимание;- консультирования субъектов спорных международных гражданско-правовых отношений об их правах и обязанностях, предусмотренных международными конвенциями, и о возможных вариантах действий в складывающейся ситуации;
--	--	--	--

			- разъяснения требований международно-правовых актов по вопросам регулирования отношений в сфере гражданского оборота.
--	--	--	--

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «отлично», «зачтено»

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
- точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
- безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
- полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
- творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «хорошо», «зачтено»

- достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку;
- использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
- владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;
- усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «удовлетворительно», «зачтено»

- достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;
- усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку;
- использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;
- владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;
- умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;

- работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий
- достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»

- фрагментарные знания по дисциплине;
- отказ от ответа (выполнения письменной работы);
- знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;
- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2. Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 50	«неудовлетворительно»
от 51 до 65	«удовлетворительно»
от 66 до 85	«хорошо»
от 86	«отлично»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Коллоквиум, собеседование

Раздел 1.

Тема 1.1.

1. Предмет международного частного права (МЧП).
2. Понятие иностранного элемента в гражданско-правовых отношениях.
3. Коллизионный вопрос в международном частном праве.

Тема 1.2.

1. Понятие коллизионной нормы и её отличия от норм материального права.
2. Структура коллизионной нормы.
3. Объём и привязка коллизионной нормы.
4. Классификация коллизионных норм.

Тема 1.3.

1. Презумпция тождества иностранного закона.
2. Судебная практика Великобритании и США в отношении различных стран.

Тема 1.4.

1. Понятие и виды субъектов МЧП.
2. Физические лица как субъекты МЧП. Личный закон физического лица.

Раздел 2.

Тема 2.1.

Коллизионные вопросы права собственности. Возникновение и прекращение права собственности.

Тема 2.2.

1. Общие положения о сделке.
2. Понятие внешнеэкономической сделки.

Тема 2.3.

1. Договоры подряда.
2. Договоры в области научно-технического сотрудничества.

Тема 2.4.

1. Понятие и виды международных перевозок.
2. Международно-правовые и коллизионные вопросы международных перевозок.
3. Международные железнодорожные перевозки грузов.

Тема 2.5.

1. Коллизионные вопросы обязательств из причинения вреда.

Тема 2.6.

1. Международное культурное сотрудничество и международная охрана авторских прав.
2. Международное научно-техническое сотрудничество.

Тема 2.7.

1. Коллизионные вопросы семейного права.
2. Вопросы семейного права в договорах о правовой помощи, заключённых РФ со странами СНГ и другими государствами.

Тема 2.8.

1. Понятие международного гражданского процесса.
2. Определение подсудности и пророгационные соглашения.
3. Рассмотрение споров в области МЧП в российских судах общей юрисдикции и арбитражных судах РФ.

Дискуссии

Раздел 1.

Тема 1.1.

Международные обычаи, обычаи делового оборота.

Тема 1.2.

Односторонние и двухсторонние коллизионные привязки.

Тема 1.3.

Применение иностранного закона *ex officio*.

Тема 1.4.

Правовое положение иностранных граждан в Российской Федерации.

Раздел 2.

Тема 2.4.

Международные автомобильные перевозки грузов.

Тема 2.6.

Понятие интеллектуальной собственности по международному праву.

Тема 2.7.

• Браки россиян с иностранцами в РФ.
Порядок регистрации брака. Консульские браки.

Тема 2.8.

Процессуальное положение иностранцев и иностранных организаций.

Контрольная работа

Не предусмотрено.

Портфолио

Не предусмотрено.

Групповые и/или индивидуальные творческие задания/проекты

Групповые творческие задания (проекты):

Раздел 1.

Тема 1.1.

1. Методы правового регулирования: коллизионно-правовой и материально-правовой.
2. Субъекты МЧП.
3. Соотношение МЧП с международным публичным правом, гражданским правом РФ и другими отраслями права.

Тема 1.2.

1. Личный статут физических лиц (*lex personalis*).
2. Личный статут юридических лиц (*lex societatis*).

•

Тема 1.3.

1. Судебная практика Германии, Франции, Италии и других стран.

2. Судебная практика Франции.
3. Судебная практика Италии.

•

Тема 1.4.

1. Правовое положение российских граждан за рубежом.
2. Понятие и виды юридических лиц в МЧП.

Раздел 2.

Тема 2.1.

1. Правовое регулирование иностранных инвестиций.
2. Иностранные инвестиции в свободных экономических зонах.

Тема 2.2.

1. Коллизионные вопросы внешнеэкономических сделок.
2. Форма договора.

Тема 2.3.

1. Концессионные соглашения: концессионный договор, соглашение о разделе продукции, сервисное соглашение.
2. Договор международной купли-продажи.

Тема 2.4.

1. Общая характеристика международных соглашений в сфере международных железнодорожных перевозок.
2. Конвенция о международных железнодорожных перевозках 1980 года.
3. Ограничение ответственности перевозчика.
4. Особенности предъявления претензий.

Тема 2.5.

1. Правовые последствия причинения вреда в РФ.
2. Правовые последствия причинения вреда за рубежом.

•

•

Тема 2.6.

1. Лицензии на изобретения и «ноу-хау».
2. Право на товарный знак, наименование места происхождения товара.

Тема 2.7.

1. Признание в РФ браков, совершённых иностранцами за границей.
2. Расторжение брака.
3. Признание брака недействительным.

Тема 2.8.

1. Гражданско-процессуальные права российских граждан и юридических лиц в иностранных судах.
2. Процессуальное положение иностранного государства.
3. Судебный иммунитет.
4. Исполнение судебных поручений. Порядок передачи поручений.

Индивидуальные творческие задания (проекты):

Раздел 1.

Тема 1.1.

1. Понятие и классификация источников МЧП.
2. Международные договоры, общепризнанные принципы права как источники МЧП.
3. Применение обычаев и обыкновений в международной торговле.

Тема 1.2

1. Закон, избранный лицом, совершившим сделку (*lex voluntatis*).
2. Закон места нахождения вещи (*lex rei sitae*).
3. Закон места совершения акта (*lex loci actus*).

Тема 1.3.

1. Установление содержания иностранного права в российском суде.
2. Понятие первичной квалификации. Вторичная квалификация.

Тема 1.4.

1. Личный закон юридического лица.
2. Иностранные юридические лица в РФ.
3. Представительства и филиалы иностранных фирм, их ответственность.

Раздел 2.

Тема 2.1.

1. Коллизии законодательства в области наследования.
2. Вопросы наследования в договорах о правовой помощи.

Тема 2.2.

1. Применение права по вопросам содержания сделок.
2. Автономия воли сторон.

Тема 2.3.

1. Сфера применения конвенции ООН 1980 года. Права и обязанности сторон.
2. Нью-Йоркская конвенция 1974 года об исковой давности.

Тема 2.4.

1. Общая характеристика международных соглашений в сфере международных автомобильных перевозок.
2. Сфера действия Женевской конвенции 1956 года.
3. Общая характеристика Варшавской конвенции 1929 года и Гаагского протокола 1955 года.

-
-

Тема 2.5.

1. Международные конвенции по вопросам деликтных обязательств.

Тема 2.6.

1. Регламентация борьбы с недобросовестной конкуренцией по международному частному праву.

Тема 2.7.

1. Признание в РФ разводов, совершённых иностранцами за границей.
2. Развод иностранцев в РФ.
3. Заключение брака и развод российских граждан за границей.
4. Расторжение браков россиян, постоянно проживающих за границей, в судах РФ.

Тема 2.8.

1. Гаагская конвенция о гражданском процессе 1954 г.
2. Признание документов, выданных в другом государстве, их легализация.
3. Вопросы применения права к доверенностям.
4. Нотариат и МЧП. Апоспиль.

Эссе (рефераты, доклады, сообщения)

Раздел 1.

Тема 1.1.

1. Правовая доктрина и судебный прецедент как источники МЧП.
2. Судебная и арбитражная практика как источник международного частного права.
3. Нормативно-правовые акты РФ в сфере международного частного права.

Тема 1.2.

1. Закон страны продавца (*lex venditoris*).
2. Закон места совершения правонарушения (*lex loci delicti*).
3. Закон валюты долга (*lex monetae*).
4. Закон, с которым данное правоотношение имеет наиболее тесную связь (*proper law of the contract*).
5. Закон суда (*lex fort*).
6. Закон, избранный арбитрами (*lex arbitri*).
7. Закон государства флага судна (*lex flagi*).

Тема 1.3.

1. Теории преодоления конфликта квалификаций.
2. Оговорка о публичном порядке.
3. Обратная отсылка (*renvoi*) и отсылка к закону третьей страны (*transmission*).
4. Взаимность и реторсии в МЧП.
5. Содержание принципа взаимности.
6. Применение ответных ограничительных мер.

Тема 1.4.

1. Хозяйственная деятельность российских организаций за рубежом.
2. Участие в смешанных обществах в других государствах.
3. Международные юридические лица.
4. Участие государств в гражданско-правовых отношениях с иностранным элементом.
5. Иммунитет иностранного государства и его виды.

Раздел 2.

Тема 2.1.

1. Коллизионные вопросы права собственности.
2. Возникновение и прекращение права собственности.
3. Национализация.
4. Правовое регулирование иностранных инвестиций.
5. Иностранные инвестиции в свободных экономических зонах.
6. Коллизии законодательства в области наследования.
7. Вопросы наследования в договорах о правовой помощи.

Тема 2.2.

1. Субсидиарные коллизионные нормы.
2. Международные правила по унифицированному толкованию торговых терминов (ИНКОТЕРМС-2000).
3. Принципы международных коммерческих договоров» УНИДРУА.

Тема 2.3.

1. Освобождение от ответственности в международной купле-продаже товаров.
2. Договор о франшизе: понятие, стороны, сфера применения, права и обязанности сторон.

Тема 2.4.

1. Договор перевозки груза.
2. Ответственность отправителя и перевозчика.
3. Порядок предъявления претензий и исчисления сроков.
4. Международные воздушные перевозки грузов.
5. Особенности правового режима воздушной транспортной среды.
6. Документы, оформляющие воздушную перевозку пассажиров, багажа и груза.
7. Международные морские перевозки грузов.
8. Правовые акты, регулирующие международные морские перевозки, их значение.

Тема 2.5.

1. Коллизионные вопросы обязательств из причинения вреда.
2. Правовые последствия причинения вреда в РФ.
3. Правовые последствия причинения вреда за рубежом.
4. Международные конвенции по вопросам деликтных обязательств.

Тема 2.6.

1. Объекты авторского права.
2. Объекты промышленной собственности.

Тема 2.7.

1. Имущественные и личные правоотношения между супругами-иностранцами.
2. Правоотношения между родителями-иностранцами и детьми.
3. Алиментные обязательства.
4. Вопросы усыновления в МЧП.
5. Международные конвенции по вопросам усыновления.
6. Порядок усыновления.
7. Опекa и попечительство над российскими гражданами, проживающими вне пределов РФ.

Тема 2.8.

1. Предварительное обеспечение исков иностранных лиц в судах РФ.
2. Признание и исполнение решений иностранных судов по международным соглашениям и по законодательству разных стран.
3. Исполнение решений иностранных судов в РФ.
4. Понятие арбитража и виды третейских (арбитражных) судов.
5. Европейская конвенция о внешнеторговом арбитраже 1961г.
6. Арбитражный регламент ЮНСИТРАЛ.
7. Признание арбитражных соглашений.
8. Порядок рассмотрения дел в третейских судах.
9. Природа арбитражной оговорки.
10. Признание и принудительное исполнение иностранных арбитражных.

ТЕСТЫ

1. Кому из перечисленных ниже лиц, принадлежит выражение, что «международное частное право называют высшей математикой юриспруденции, упражнением для логики профессоров, занимающихся этой проблематикой».
 1. германскому юристу Шаффнеру.
 2. французскому юристу Феликсу.
 3. российскому юристу Мартенсу Ф.Ф.
 4. американскому юристу Гудричу.
2. Что понимается под «иностраным элементом» в отношениях, регулируемых международным частным правом?
 1. иностранный субъект
 2. иностранный объект.
 3. объективная и субъективная сторона правоотношения регулируемых нормами МЧП
 4. юридический факт
 5. Что-то иное. Что именно?
3. Что именно включают в себя договорные нормы МЧП?
 1. субъективный фактор – волеизъявление сторон
 2. пространственную сферу
 3. толкование
 4. временные рамки
 5. Что-то иное. Что именно?
4. Кто именно из перечисленных ниже, считается основателем международного частного права?
 1. голландский юрист Ассер Т.М.С.
 2. французский юрист Ривье А.
 3. германский юрист Эрик Жейм
 4. американский юрист Джозеф Сторн
5. Какая из перечисленных ниже работ является первой работой по систематизации проблем международного частного права и одновременно первой, где было выражение «международное частное право»?
 1. «Очерк международного частного права»
 2. «Теория статутов»
 3. «Комментарий о коллизии законов».
 4. «Римское право в истории международно-правовых учений».

5. «Комментарии к конфликтному праву».
6. Под гражданской дееспособностью физического лица понимается:
 1. его способность быть носителем гражданских прав и обязанностей.
 2. его способность совершать сделки.
 3. его способность руководить своими действиями.
 4. его способность своими действиями приобретать гражданские права и обязанности.
 5. его способность отдавать отчет себе в своих действиях.
7. Для открытия в РФ представительств иностранных фирм и банков необходимо получить разрешение (в зависимости от характера их деятельности).
 1. от органов исполнительной власти субъектов федерации.
 2. разрешение необходимо получать только для открытия представительств банков.
 3. министерства внешней торговли.
 4. министерства юстиции.
 5. Центробанка РФ.
 6. Торгово-промышленной палаты РФ.
8. Порядок образования юридических лиц бывает:
 1. регистрационный.
 2. разрешительный.
 3. согласительный.
 4. явочно-нормативный
 5. явочный.
9. Государство как особый субъект МЧП обладает следующими видами иммунитета:
 1. судебный иммунитет.
 2. валютный иммунитет.
 3. иммунитет от предварительного обеспечения иска.
 4. иммунитет от исполнения решения.
 5. дипломатический иммунитет.
 6. иммунитет государственной собственности.
10. Существует ли проблема квалификации юридических понятий в области права собственности.
 1. Да
 2. Нет
11. В основном все коллизионные вопросы и проблема квалификации регулируются Стокгольмской конвенцией 1967 г.
 1. Проблема квалификации касается только движимого и недвижимого имущества.
 2. Проблема квалификации состоит только в определении и отнесении имущества к категориям «реальной собственности», «персональной собственности».
12. Право собственности на имущество приобретённое в другом государстве сохраняется?
 1. Нет, не сохраняется.
 2. Да, если есть международные соглашения.
 3. Нет, если это имущество в иностранном государстве классифицируется как недвижимое.

4. Да, сохраняется.

13. Закон места нахождения вещи применяется:

1. Только для недвижимого имущества.
2. Только для движимого имущества.
3. Как дополнительная привязка при определении права собственности к недвижимому имуществу.
4. Как дополнительная привязка к закону «автономии воли».
5. К любым вопросам права собственности.

14. Основным методом регулирования отношений собственности является:

1. Национально-правовой коллизионный метод.
2. Национально-правовой материальный метод.
3. Унифицированный материальный метод.
4. Унифицированный коллизионный метод.

15. Обязательными условиями составляющими содержание внешнеэкономической сделки (ВЭС) являются:

1. оба контрагента ВЭС должны быть иностранными юридическими или физическими лицами.
2. товары, являющиеся объектом сделки, должны быть иностранного производства.
3. хотя бы один из участников ВЭС должен быть иностранным физическим или юридическим лицом.
4. ВЭС должна быть заключена на международном аукционе или иностранной бирже.
5. товары и услуги должны пересекать государственную границу.

16. Суть принципа «автономии воли сторон» по ВЭС заключается в том, что:

1. в случае ненадлежащего исполнения условий контракта виновная сторона освобождается от ответственности.
2. стороны при заключении контракта осуществляют выбор применимого права.
3. стороны определяют форму и условия оплаты за товар, поставленный по ВЭС.
4. сторона, нарушившая условия контракта, сама определяет условия возмещения убытков.

17. Взаимность (взаимная выгода), как принцип международной торговли, бывает:

1. частичная.
2. материальная.
3. полная.
4. формальная.
5. юридическая.

18. Для договора, заключенного на международном аукционе, будет действовать право страны:

1. гражданином которой является продавец
2. откуда поступил товар, выставленный на торги
3. где проводится аукцион
4. гражданином которой является покупатель

5. гражданином которой является аукционист, проводящий торги.

19. В международных расчетных отношениях приняты следующие формы расчетов:

1. аккредитив
2. депозит
3. инкассо товарных документов
4. банковский перевод
5. международный трансферт

20. К основным видам платежных средств в международных расчетах относятся:

1. вексель
2. облигация
3. долговая расписка
4. банковская гарантия
5. чек

21. Центробанк РФ может оказывать влияние на курс рубля по отношению к иностранным валютам путем:

1. издания соответствующих распоряжений
2. выдачи лицензий коммерческим банкам
3. проведения валютных интервенций
4. повышения золотого содержания рубля
5. привлечения к торгам на ММВБ физических лиц
6. выпуска облигаций государственного займа

22. Вексель, как форма международных расчетов, бывает:

1. простой
2. валютный
3. сложный
4. переводной
5. международный

23. К принципам международного кредита относятся:

1. возвратность
2. номинальность
3. срочность
4. платность
5. обоюдность

24. Субъектами деликтных обязательств в МЧП могут быть:

1. физические лица
2. юридические лица
3. физические и юридические лица
4. физические, юридические лица и государство
5. Все субъекты МЧП.

25. Иностраный элемент в деликтных обязательствах может присутствовать:

1. только в качестве субъекта
2. только в качестве объекта

3. только в качестве юридического факта
4. Может выступать во всех трех качествах

26. Российская Федерация принимает участие в Международных конвенциях, регулирующих деликтные обязательства:

1. да
2. нет
3. только в конвенциях стран СНГ

27. В РФ деликтные отношения в области МЧП регулируются:

1. международными конвенциями.
2. Основами гражданского законодательства 1991 г.
3. соглашениями странами СНГ
4. гражданским кодексом
5. семейным кодексом

28. При решении коллизионного вопроса применительно к деликтным обязательствам между какими из перечисленных ниже вопросов осуществляется выбор законодательства:

1. законодательство государства где зарегистрировано транспортное средство (при совершении ДТП)
2. законодательство государства под флагом которого находятся морское или воздушное судно причинившее вред
3. законодательство государства, судебные органы которого рассматривают спор по деликтной ответственности
4. законодательство государства совершения вредоносного действия
5. законодательство государства, лица, которому причинен вред (потерпевшего).

29. Произведение иностранного автора, выпущенное в свет впервые за границей, считается опубликованным в РФ, если оно было опубликовано на территории России в течении:

1. 6 месяцев
2. 30 дней
3. 15 дней
4. 1 год
5. 3 месяцев

30. Бернская конвенция 1886 года призвана:

1. обеспечивать охрану смежных прав
2. обеспечивать охрану промышленной собственности
3. обеспечивать охрану материальных и художественных произведений
4. регулировать регистрацию фабричных и товарных знаков
5. обеспечивать охрану интересов производителей фонограмм от незаконного копирования.

31. Право на товарный знак во Франции, России, Германии и Швейцарии действует с даты подачи заявки в течении:

1. 7 лет
2. 5 лет
3. 10 лет
4. 20 лет

5. 15 лет

32. СССР присоединился к Всемирной Женевской конвенции об авторском праве 1952 года, пересмотренной в Париже в 1971 году с дополнительными протоколами 1,2 и 3 в:

1. 1952 году
2. 1971 году
3. 1959 году
4. 1985 году
5. 1991 году

33. Основанием правопреемства по завещанию является:

1. Смерть завещателя.
2. Признание завещателя недееспособным.
3. Отсутствие завещателя.
4. Открытие наследства.
5. Наличие завещания.

34. Иностранцы граждане в РФ в области наследования ПОЛЬЗУЮТСЯ принципом:

1. Режим наибольшего благоприятствования.
2. Национальный режим.
3. Вопросы наследования основаны на принципах взаимности.
4. Принцип «режим недискриминации».
5. Уважение прав человека.

35. Основными коллизионными привязками при регулировании вопросов наследования являются:

1. Личный закон наследодателя.
2. Закон места совершения акта.
3. Закон автономии воли.
4. Закон гражданства.
5. Закон места жительства.
6. Закон места нахождения имущества (для недвижимого имущества).

36. В каких случаях допускается заключение брака в отсутствие одного из брачующихся в некоторых странах:

1. не допускается
2. допускается в случае тяжелой болезни
3. допускается в случае оформления доверенности на заключение брака
4. допускается в случае длительной командировки
5. допускается если договоренность о заключении брака была заключена родителями брачующихся, когда те были еще детьми.

37. Может ли быть изменено гражданство несовершеннолетнего ребенка:

1. не может
2. может, если один из родителей иностранец
3. может, если семья переезжает на ПМЖ в другую страну
4. может, если ребенок изъявит такое желание
5. может по инициативе одного и с согласия другого родителя, выраженного в письменной форме, заверенной нотариально.

38. Брачный договор (не путать с брачным контрактом), принятый в некоторых странах, предусматривает, что:

1. будет заключен брак, по достижению детьми брачного возраста

2. будущие супруги оговаривают в нем свои права и обязанности в супружестве
3. в случае расторжения брака, жена теряет право на принадлежащие ей имущество
4. муж в случае расторжения брака обязуется материально обеспечивать свою бывшую супругу и ее детей

39. Правоотношения между ребенком и его отцом и матерью, если они не состоят в законном браке и являются гражданами разных государств, согласно российскому законодательству, регулируются:

1. личным законом отца
2. личным законом матери
3. законом страны места жительства ребенка
4. личным законом ребенка

40. В МЧП под международной подсудностью понимается:

1. компетенция международного суда в Гааге
2. компетенция международного коммерческого арбитражного суда
3. компетенция судов данного государства по разрешению гражданских дел с иностранным элементом
4. компетенция международного суда по правам человека в Страсбурге.

41. Пророгационными соглашениями это:

1. соглашения сторон, определяющие выбор применимого права
2. соглашения сторон, определяющие правосубъектность юридических лиц
3. соглашения сторон, определяющие выбор подсудности
4. соглашения сторон, определяющие правоспособность юридических лиц
5. соглашения сторон, определяющие дееспособность физических лиц.

42. Срок, в течении которого решение иностранного суда может быть предъявлено к принудительному исполнению в РФ, составляет с момента вступления его в законную силу:

1. 1 год
2. 6 месяцев
3. 3 года
4. 3 месяца
5. 5 лет

43. Кто, согласно российскому законодательству, может выполнять нотариальные действия, кроме нотариуса:

1. депутат Государственной Думы
2. командир воинской части
3. начальник органа внутренних дел
4. начальник экспедиции
5. командир воздушного судна

44. Международный коммерческий арбитраж это:

1. Система.
2. Отдельный судебный орган.
3. Организация по разрешению спора.
4. Третейский суд.
5. Разбирательство в форме определённой негосударственной процедуры.

45. На территории иностранного государства исполнение решений арбитражных судов РФ на основе Нью-йоркской конвенции «О призывании и приведении в исполнение иностранных арбитражных решений» 1958 г. возможно для решений:

1. Арбитражных судов РФ.
2. Высшего Арбитражного суда РФ.
3. В дипломатическом порядке через МИД РФ.
4. Международного коммерческого арбитражного суда при ТПП РФ.
5. Морской арбитражной комиссии при ТПП РФ.

46. Споры в МКА рассматриваются:

1. При наличии соглашения сторон.
2. Без соглашения сторон, согласно ст. 22 АПК РФ.
3. При постановлении Высшего Арбитражного Суда РФ.
4. По постановлению государственных арбитражных судов.

47. Арбитражная оговорка это:

1. Подчинение отношений национальному праву.
2. Письменное соглашение сторон о примирительном характере разрешения споров.
3. Механизм рассмотрения коммерческих споров.
4. Норма, включённая в международный контракт, о передаче в МКА возникшего или могущего возникнуть спора.
5. Отдельный договор о передаче в МКА спора между сторонами.

48. Существуют следующие виды арбитражных судов:

1. Открытый.
2. Изолированный.
3. Закрытый.
4. Временный.
5. Автономный.

49. Что понимается под термином «Международный коммерческий арбитраж»?

1. обозначает механизм рассмотрения коммерческих споров
2. обозначает орган (организацию), созданную для рассмотрения споров
3. обозначает состав арбитров (либо единоличного арбитра)
4. что-то иное, что именно?

50. Кем из перечисленных ниже органов могут рассматриваться международные коммерческие споры?

1. только международными коммерческими арбитражами
2. государственными арбитражными судами, если законодательство соответствующего государства это разрешает
3. национальными третейскими (негосударственными) судами
4. национальными судами общей юрисдикции в соответствии с правилами о подсудности, установленными национальным законодательством государства
5. всеми судами перечисленными выше.

51. Что понимается под арбитражным соглашением?

1. арбитражная оговорка
2. третейская запись
3. арбитражный договор

4. соглашение между сторонами.

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1 Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Понятие международного частного права.
2. Методы правового регулирования в международном частном праве.
3. Понятие и структура коллизионной нормы.
4. Виды коллизионных норм.
5. Проблема «коллизии коллизий», «хромающих отношений».
6. Место международного частного права в юридической системе.
7. Система международного частного права.
8. Источники международного частного права.
9. Обычай как источник МЧП.
10. Обратная отсылка и отсылка к праву третьего государства.
11. Оговорка о публичном порядке.
12. Конфликт квалификаций в международном частном праве. Способы разрешения.
13. Основные формулы прикрепления.
14. Закон автономии воли.
15. Закон наиболее тесной связи.
16. Закон суда.
17. Закон места совершения акта.
18. Квалификация юридических понятий при определении права, подлежащего его применению.
19. Основание и порядок применения иностранного права.
20. Взаимность в МЧП и реторсия.
21. Национальность и личный статут юридического лица.
22. Гражданская правоспособность и дееспособность иностранцев.
23. Личный закон физического лица.
24. Правовое положение иностранных юридических лиц.
25. Международные юридические лица: понятие и виды.
26. Понятие правового режима и его виды в международном частном праве.
27. Государство как субъект международного частного права.
28. Иммунитет государства: содержание и виды.
29. Коллизионные вопросы права собственности.
30. Национализация: проблемы МЧП.
31. Понятие внешнеэкономической сделки, их виды.
32. Право, подлежащее применению к обязательствам по внешнеэкономическим сделкам.
33. Конвенция ООН о договорах международной купли-продажи товаров 1980 г.
34. Коллизионные вопросы обязательств вследствие причинения вреда.
35. Международно-правовая охрана авторских прав.
36. Международно-правовая охрана промышленной собственности.
37. Товарный знак.
38. Коллизионные вопросы семейного права в международном частном праве: заключение брака. Консульские браки.
39. Коллизионные вопросы семейного права в МЧП: развод.
40. Коллизионные вопросы семейного права в МЧП: личные неимущественные и имущественные права и обязанности супругов.

41. Коллизионные вопросы семейного права в МЧП: усыновление, опека и попечительство.
42. Коллизионно - правовые вопросы наследования в РФ.
43. Коллизионные вопросы трудовых отношений в международном частном праве.
44. Понятие международного гражданского процесса и его место в международном частном праве.
45. Международная подсудность: понятие, виды.
46. Правовые основы исполнения иностранных судебных поручений.
47. Признание и исполнения иностранных судебных и арбитражных решений.
48. Понятие международного коммерческого арбитража: виды и принципы деятельности.
49. Международный коммерческий арбитраж в Российской Федерации: правовые основы его деятельности.
50. Исполнение иностранных решений, международных коммерческих арбитражей (третейских судов).

7.4.2 Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Не предусмотрено.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
11	Раздел 1	Анализ материалов практики. Доклад, реферат. Дискуссии. Коллоквиум Мультимедийная презентация. Тесты.
22	Раздел 2.	Анализ материалов практики. Тесты. Доклад, реферат. Дискуссия. Коллоквиум Мультимедийная презентация.

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1	Гетьман-Павлова, И. В. Международное частное право : учебник для академического бакалавриата / И. В. Гетьман-Павлова. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 416 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05235-0. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/A0086470-E90D-4D38-A20F-10BA64334E87 .	ЭБС Юрайт
2.	Международное частное право [Электронный ресурс] : учебник. —	ЭБС «Лань»

	Электрон. дан. — Москва : СТАТУТ, 2015. — 764 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/61630 .	
<i>Дополнительная литература</i>		
1.	Международное частное право : учебник для академического бакалавриата / Н. И. Марышева [и др.] ; под ред. Н. И. Марышевой. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 376 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05238-1. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/C806F097-8315-4B92-8D57-C95B2EA40730 .	ЭБС Юрайт
2.	Международное частное право. Курс лекций [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / К. К. Гасанов, В. Н. Шмаков, А. В. Стерлигов, Д. И. Ивашин ; под ред. К. К. Гасанов. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 359 с. — 978-5-238-02206-2. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/74892.html	ЭБС IPRbooks

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Федеральный образовательный портал "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"	http://window.edu.ru
Российская государственная библиотека	www.rsl.ru
Российская национальная библиотека	www.nlr.ru
Российская книжная палата	http://www.bookchamber.ru
Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН)	www.inion.ru
Научная библиотека Московского государственного университета имени В.М. Ломоносова	www.nbmgu.ru
Электронный каталог библиотек МГУ	www.msu.ru/libraries
Библиотека Государственного университета "Высшая школа экономики"	www.hse.ru
Единый электронный ресурс учебно-методической литературы СПбГАСУ	www.spbgasu.ru

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В процессе проведения практических занятий студенты используют имеющийся на кафедре курс лекций по дисциплине «Международное частное право», соответствующие сборники тестов, сборник планов практических занятий, отражающий последовательность обсуждения выносимых на занятие вопросов и практических ситуаций, проведения дискуссий, ознакомления с материалами практики, работы с видеоматериалами, написания документов, контроля знаний, умений и навыков студентов.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

При изучении дисциплины используются информационно справочные правовые системы: «ТехЭксперт», «Гарант», «Кодекс», презентации MS Power Point; сеть Internet

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

При изучении дисциплины используются: оборудование для дистанционного проектирования; лекционные залы, оборудованные техническими средствами обучения; компьютеры с доступом к информационно-правовым справочным системам и к сети Интернет; интернет-сайт ГАСУ; аудитория для проведения модельных судебных процессов.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Учебная аудитория (компьютерный класс) для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Учебный зал судебных заседаний для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	3 рабочих места судей; место судебного секретаря; место прокурора; место защитника; 30 мест посетителей заседания; скамья подсудимых за решеткой; камера видеонаблюдения; флаг РФ.

Сведения об учебных лабораториях

HYPERLINK "http://www.spbgasu.ru/Obrazovatel'naya_deyatelnost/Uchebno-laboratornaya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskikh_zanyatij/Laborato

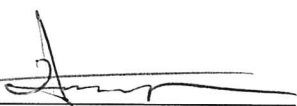
г
и
и
/
"
Н
У
Р
И
С
Т
Р
У
С

Сведения об оснащённости аудиторного фонда

(Портал УИТ)

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Программу составил:


_____ д.ю.н., профессор Гольцов В.Б.

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры инвестиционного права
протокол № 11 от «04» июня 2018 г.

Заведующий кафедрой, д.ю.н., профессор  В.Б. Гольцов

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета судебных
экспертиз и права в строительстве и на транспорте
по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция
«15» июня 2018 г., протокол № 10

Председатель УМК 
_____ Д.В. Иванов

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015

Председатель УМС  И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невидимого доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются в электронном виде.



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета судебных
экспертиз
и права в строительстве и на транспорте
Д.В. Иванов

«15» июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.24 КРИМИНАЛИСТИКА

направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

направленность (профиль) образовательной программы: Юриспруденция

Форма обучения – очная, заочная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Криминалистика»

Цели и задачи дисциплины

Целью изучения дисциплины является формирование у студентов теоретических знаний в области криминалистической науки, овладение практическими умениями и навыками применения криминалистических приёмов, средств и методов при проведении следственных действий, организации расследования, расследования, раскрытия и предотвращения преступлений.

Основными задачами дисциплины являются:

- 1) формирование у студентов системных теоретических знаний в области криминалистики, в том числе изучение криминалистических категорий и понятий;
- 2) изучение основ криминалистической техники, в том числе технико-криминалистических средств и методов;
- 3) изучение криминалистической тактики, в том числе тактических приёмов и методов производства следственных действий, научных положений об организации расследования и взаимодействия следователя (дознателя) в ходе расследования преступлений;
- 4) изучение основ криминалистической методики и частных методик расследования отдельных видов преступлений.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способность к самоорганизации и самообразованию	ОК-7	Знает методику самостоятельной организации профессиональной деятельности и профессионального обучения (повышения квалификации) в сфере правоохраны
		Умеет применять основанные на достижениях криминалистической науки технологии организации и планирования служебной деятельности
		Владеет навыками саморегуляции в ситуациях, связанных с риском, в том числе в экстремальных условиях противодействия преступности
Способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	ПК-3	Знает основы криминалистического обеспечения борьбы с преступностью, тактику и методику криминалистической профилактики преступлений
		Умеет выявлять обстоятельства, способствующие совершению преступлений, планировать и осуществлять деятельность по криминалистической превенции преступности с целью обеспечения соблюдения законности
		Владеет навыками и приёмами психологического и организационного воздействия с целью стимулирования правомерного поведения участников уголовного процесса
Готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению за-	ПК-8	Знает закономерности механизма преступной деятельности как угрозы безопасности личности, общества и государства, основы эффективного

конности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства		использования криминалистических средств, приёмов и методов в борьбе с преступностью
		Умеет использовать криминалистическую технику, тактику и методику в ходе выполнения должностных обязанностей по противодействию преступности
		Владеет разработанными криминалистикой навыками и приёмами борьбы с преступностью
Способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения	ПК-10	Знает основы применения технико-криминалистических средств, тактику производства следственных действий, методику расследования и раскрытия отдельных видов преступлений, методические основы производства судебных экспертиз
		Умеет организовывать расследование по уголовным делам, производство отдельных следственных действий, применять технико-криминалистические средства и методы при их производстве
		Владеет технико-криминалистическими приёмами и навыками использования технико-криминалистических средств в ходе выявления, предупреждения, расследования и раскрытия преступлений, в том числе при обнаружении, фиксации и изъятии следов (доказательств)

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Криминалистика» является дисциплиной базовой части Блока Б1 учебного плана.

Все темы и вопросы составлены так, чтобы в полной мере использовать приобретенные ранее профессиональные навыки и знания. Изучение данной дисциплины обеспечивает установление и закрепление межпредметных связей с дисциплинами «Теория государства и права», «Уголовное право», «Уголовный процесс» и другими.

Освоение дисциплины «Криминалистика» необходимо как предшествующее для дисциплин «Основы теории национальной безопасности», «Правовое регулирование противодействия коррупции», «Правовое регулирование борьбы с терроризмом» и других.

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:

Для освоения дисциплины «Криминалистика»:

знать:

- нормы уголовного и уголовно- процессуального права;
- в полном объёме компетенцию государственных правоохранительных органов, занимающихся производством по уголовным делам;
- место криминалистики во всей системе научно-правовых знаний и его взаимосвязи с другими правовыми дисциплинами.

уметь:

- собирать, проверять и оценивать полученные в ходе производства по уголовным делам доказательства и правильно их использовать;
- принимать законные и обоснованные решения.

владеть:

денного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины.

5.1.1. Очная форма обучения.

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	Раздел 1. Теория и методология криминалистики	5	3		1	12	16	ПК-3 ПК-8
1.1	Криминалистика в системе наук. Развитие отечественной и зарубежной криминалистики		1		0	6	7	ПК-3 ПК-8
1.2	Теория криминалистической идентификации, диагностика, их содержание и значение в раскрытии и расследовании преступлений		2		1	6	9	ПК-3 ПК-8
2	Раздел 2. Криминалистическая техника		14		50	28	92	ПК-8 ПК-10
2.1.	Общие положения криминалистической техники		2		2	4	8	ПК-8 ПК-10
2.2	Криминалистическая фотография, аудио и видеозапись		2		12	4	18	ПК-8 ПК-10
2.3	Криминалистическая трасология		2		12	4	18	ПК-8 ПК-10
2.4	Криминалистическое исследование оружия и следов его применения		2		8	4	14	ПК-8 ПК-10
2.5	Криминалистическое документоведение		2		8	4	14	ПК-8 ПК-10
2.6	Идентификация человека по признакам внешности (габитоскопия)		2		6	4	12	ПК-8 ПК-10
2.7	Криминалистический учет и его возможности в раскрытии и расследовании преступлений	2		2	4	6	ПК-8 ПК-10	
3	Раздел 3. Криминалистическая тактика	6	5		20	32	57	ОК-7 ПК-3 ПК-8 ПК-10
3.1	Общие положения криминалистической тактики		0		0	4	4	ОК-7 ПК-3 ПК-8 ПК-10
3.2	Тактика следственного осмотра, освидетельствования, проверки показаний на месте		1		4	4	9	ОК-7 ПК-3 ПК-8 ПК-10

3.3	Тактика задержания	0		2	4	6	ОК-7 ПК-3 ПК-8 ПК-10
3.4	Тактика обыска и выемки	1		4	4	9	ОК-7 ПК-3 ПК-8 ПК-10
3.5	Тактика допроса и очной ставки	1		4	4	9	ОК-7 ПК-3 ПК-8 ПК-10
3.6	Тактика предъявления для опознания	0		2	4	6	ОК-7 ПК-3 ПК-8 ПК-10
3.7	Тактика следственного эксперимента	1		2	4	7	ОК-7 ПК-3 ПК-8 ПК-10
3.8	Тактика назначения и производства экспертизы	1		2	4	7	ОК-7 ПК-3 ПК-8 ПК-10
4	Раздел 4. Криминалистическая методика расследования преступлений	11		28	48	87	ОК-7 ПК-3 ПК-8 ПК-10
4.1	Общие положения криминалистической методики расследования преступлений	1		0	8	9	ОК-7 ПК-3 ПК-8 ПК-10
4.2	Методика расследования преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотических средств и психотропных веществ	1		4	4	9	ОК-7 ПК-3 ПК-8 ПК-10
4.3	Методика расследования преступлений против собственности	1		4	4	9	ОК-7 ПК-3 ПК-8 ПК-10
4.4	Методики расследования убийств	1		2	4	7	ОК-7 ПК-3 ПК-8 ПК-10
4.5	Методики расследования контрабанды	1		4	4	9	ОК-7 ПК-3 ПК-8 ПК-10
4.6	Методики расследования преступлений, совершенных организованными преступными	1		4	4	9	ОК-7 ПК-3 ПК-8

	группами						ПК-10
4.7	Методика расследования преступлений, совершенных иностранными гражданами	1		2	4	7	ОК-7 ПК-3 ПК-8 ПК-10
4.8	Методика расследования деяний, совершенных лицами с психическими аномалиями	1		2	4	7	ОК-7 ПК-3 ПК-8 ПК-10
4.9	Методика расследования преступлений несовершеннолетних	1		2	4	7	ОК-7 ПК-3 ПК-8 ПК-10
4.10	Особенности расследования преступлений по горячим следам	1		2	4	7	ОК-7 ПК-3 ПК-8 ПК-10
4.11	Деятельность следователя по приостановленному делу о нераскрытом преступлении	1		2	4	7	ОК-7 ПК-3 ПК-8 ПК-10

5.1.2. Заочная форма обучения.

№	Раздел дисциплины	Сессия	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	Раздел 1. Теория и методология криминалистики	6	4	—	—	5	9	ПК-3 ПК-8
1.1	Криминалистика в системе наук. Развитие отечественной и зарубежной криминалистики		2	—	—	2	4	ПК-3 ПК-8
1.2	Теория криминалистической идентификации, диагностика, их содержание и значение в раскрытии и расследовании преступлений		2	—	—	3	5	ПК-3 ПК-8
2	Раздел 2. Криминалистическая техника	8	6	—	12	108	126	ПК-8 ПК-10
2.1.	Общие положения криминалистической техники		1	—	—	12	13	ПК-8 ПК-10
2.2	Криминалистическая фотография, аудио и видеозапись		1	—	2	16	19	ПК-8 ПК-10
2.3	Криминалистическая трасология		1	—	2	16	19	ПК-8 ПК-10
2.4	Криминалистическое исследование оружия и следов его применения		1	—	2	16	19	ПК-8 ПК-10
2.5	Криминалистическое документоведение		1	—	2	16	19	ПК-8 ПК-10

2.6	Идентификация человека по признакам внешности (габитоскопия)		1	—	2	16	19	ПК-8 ПК-10
2.7	Криминалистический учет и его возможности в раскрытии и расследовании преступлений		—	—	2	16	18	ПК-8 ПК-10
3	Раздел 3. Криминалистическая тактика	9	5	—	6	64	75	ОК-7 ПК-3 ПК-8 ПК-10
3.1	Общие положения криминалистической тактики		1	—	—	8	9	ОК-7 ПК-3 ПК-8 ПК-10
3.2	Тактика следственного осмотра, освидетельствования, проверки показаний на месте		1	—	1	8	10	ОК-7 ПК-3 ПК-8 ПК-10
3.3	Тактика задержания		—	—	1	8	9	ОК-7 ПК-3 ПК-8 ПК-10
3.4	Тактика обыска и выемки		1	—	1	8	10	ОК-7 ПК-3 ПК-8 ПК-10
3.5	Тактика допроса и очной ставки		1	—	1	8	10	ОК-7 ПК-3 ПК-8 ПК-10
3.6	Тактика предъявления для опознания		—	—	1	8	9	ОК-7 ПК-3 ПК-8 ПК-10
3.7	Тактика следственного эксперимента		—	—	—	8	8	ОК-7 ПК-3 ПК-8 ПК-10
3.8	Тактика назначения и производства экспертизы		1	—	1	8	10	ОК-7 ПК-3 ПК-8 ПК-10
4	Раздел 4. Криминалистическая методика расследования преступлений		1	—	6	89	96	ОК-7 ПК-3 ПК-8 ПК-10
4.1	Общие положения криминалистической методики расследования преступлений		1	—	—	9	10	ОК-7 ПК-3 ПК-8 ПК-10
4.2	Методика расследования преступлений, связанных с неза-		—	—	1	8	9	ОК-7 ПК-3

	конным оборотом наркотических средств и психотропных веществ						ПК-8 ПК-10
4.3	Методика расследования преступлений против собственности	—	—	1	8	9	ОК-7 ПК-3 ПК-8 ПК-10
4.4	Методики расследования убийств	—	—	1	8	9	ОК-7 ПК-3 ПК-8 ПК-10
4.5	Методики расследования контрабанды	—	—	1	8	9	ОК-7 ПК-3 ПК-8 ПК-10
4.6	Методики расследования преступлений, совершенных организованными преступными группами	—	—	1	8	9	ОК-7 ПК-3 ПК-8 ПК-10
4.7	Методика расследования преступлений, совершенных иностранными гражданами	—	—	1	8	9	ОК-7 ПК-3 ПК-8 ПК-10
4.8	Методика расследования деяний, совершенных лицами с психическими аномалиями	—	—	—	8	8	ОК-7 ПК-3 ПК-8 ПК-10
4.9	Методика расследования преступлений несовершеннолетних	—	—	—	8	8	ОК-7 ПК-3 ПК-8 ПК-10
4.10	Особенности расследования преступлений по горячим следам	—	—	—	8	8	ОК-7 ПК-3 ПК-8 ПК-10
4.11	Деятельность следователя по приостановленному делу о нераскрытом преступлении	—	—	—	8	8	ОК-7 ПК-3 ПК-8 ПК-10

5.2. Содержание разделов дисциплины.

Раздел I. ТЕОРИЯ И МЕТОДОЛОГИЯ КРИМИНАЛИСТИКИ

Тема 1.1 Криминалистика в системе наук.

Развитие отечественной и зарубежной криминалистики

Понятие, объект, предмет криминалистики.

Система криминалистики. Методологические основы криминалистики, криминалистическая техника, криминалистическая тактика, методика расследования отдельных видов преступлений, их содержание.

Задачи криминалистики. Классификация задач криминалистики на общие и специаль-

ные.

Методы криминалистики. Понятие методов криминалистики, их классификация на общие и специальные, их содержание. Критерии использования методов в криминалистике.

Функции, источники и принципы криминалистики. Функции: познавательная, конструктивная и внедрения результатов криминалистических разработок в практику. Содержание источников криминалистики, их влияние на криминалистические исследования.

Специфические аспекты криминалистического изучения преступной деятельности и деятельности по расследованию преступлений. Понятие и содержание преступной деятельности. Соотношение преступной деятельности и деятельности по расследованию преступлений.

Механизм преступления. Понятие и структура механизма преступления и ее соотношение с преступной деятельностью и деятельностью по расследованию преступлений.

Криминалистика в системе юридических наук. Ее взаимосвязь с другими правовыми дисциплинами, а также судебной медициной, судебной психологией, судебной психиатрией, физикой, химией и другими науками неюридического профиля.

Развитие отечественной криминалистики. Этапы развития криминалистических знаний в период с XV в. до настоящего времени. Вклад отечественных ученых в развитие криминалистики.

Развитие криминалистики в странах Европы с континентальной системой права (Германия, Австрия), в странах англо-саксонской системы права (Англия, США). Вклад А. Бертильона, Г. Гросса, Ф. Гальтона, Р. Рейсса и других ученых в развитие криминалистики в зарубежных странах.

Тема 1.2. Теория криминалистической идентификации, диагностика, их содержание и значение в раскрытии и расследовании преступлений

Криминалистическая идентификация. Понятие криминалистической идентификации, ее научные основы и значение в следственной и экспертной практике.

Формы и условия криминалистической идентификации.

Объекты криминалистической идентификации, их виды и формы отражения. Понятие и классификация идентификационных признаков. Условия, позволяющие использовать признак в качестве идентификационного.

Виды идентификации. Установление групповой принадлежности объекта, цели и способ осуществления. Стадии идентификационного процесса.

Понятие *криминалистической диагностики*, ее цели, особенности и значение для раскрытия и расследования преступлений.

Раздел II. КРИМИНАЛИСТИЧЕСКАЯ ТЕХНИКА

Тема 2.1 Общие положения криминалистической техники

Криминалистическая техника. Понятие криминалистической техники, ее содержание и использование в раскрытии и расследовании преступлений.

Классификация методов и средств криминалистической техники.

Компьютеры в структуре средств криминалистической техники. *Определение места компьютера в структуре средств криминалистической техники. Методы решения криминалистических задач с использованием компьютеров.*

Средства и методы собирания следов преступлений при проведении следственных действий. Выявление, фиксация и изъятие следов преступлений, их средства. Особенности фиксации следов преступлений.

Применение криминалистической техники. Формы, условия применения: социальные и естественно-технические предпосылки допустимости применения, правомерность применения, основания для применения технико-криминалистических средств. Основные направления при-

менения криминалистической техники, субъекты ее применения.

Тема 2.2 Криминалистическая фотография, аудио- и видео запись

Понятие криминалистической фотографии, ее система, особенности и значение в раскрытии и расследовании преступлений.

Основы общей фотографии. Фотографические средства. Виды и стадии фотографических процессов.

Методы и виды судебно-следственной съемки.

Измерительная масштабная, репродукционная, панорамная фотосъемка. Требования к производству линейной и круговой панорамной съемки. Стереоскопическая съемка. Виды съемки: ориентирующая, обзорная, узловая, детальная. Сигналитическая (опознавательная) съемка живых лиц. Опознавательная съемка трупа.

Судебно-исследовательская фотография, ее задачи и методы: микрофотосъемка, контрастирующая и цветоделительная, фотосъемка в невидимой зоне спектра (в инфракрасных, ультрафиолетовых, рентгеновских, гамма- и бета-лучах).

Особенности фотосъемки при проведении некоторых следственных действий.

Изготовление и оформление фототаблиц.

Криминалистическая аудиозапись, ее достоинства. Средства и методы ее осуществления. Процессуальный порядок применения и использования фонограммы в раскрытии и расследовании преступлений.

Криминалистическая видеозапись. Средства и методы ее осуществления. Характеристика применения видеозаписи. Следственные действия, при проведении которых применение видеозаписи наиболее эффективно. Значение результатов применения видеозаписи.

Тема 2.3. Криминалистическая трасология

Понятие *криминалистической трасологии*, элементы ее системы и значение. Идеальные и материальные следы. Классификация материальных следов. Виды объектов, взаимодействующих при образовании следа-отображения. Классификация следов-отображений в зависимости от следообразующего объекта, механизма образования следов, параметров следа, месторасположения изменений на следовоспринимающем объекте, визуального восприятия. Приемы обнаружения, закрепления и изъятия следов.

Понятие дактилоскопии. Научные основы дактилоскопии. Строение кожи на руках. Признаки, отображающиеся в следах рук: папиллярные линии (их особенности) и др. признаки рельефа кожи ладонной поверхности. папиллярный узор и его свойства. Типы и виды капиллярных узоров. Значение следов рук для предупреждения, раскрытия и расследования преступлений.

Поиск следов рук. Правила предосторожности, соблюдаемые при поиске следов. Способы обнаружения следов рук. Изъятие следов рук и их фиксация.

Дактилоскопирование живого лица и трупа.

Дактилоскопическая экспертиза следов рук.

Следы ног человека, их виды и криминалистическое значение. Измерение следов ног человека. Поиск, обнаружение, изъятие и фиксация следов ног, принятие мер к их сохранности. Криминалистическая экспертиза следов ног.

Следы зубов, следы одежды, крови. Обнаружение, осмотр, изъятие, фиксация, криминалистическая экспертиза этих следов.

Криминалистическое исследование материалов, веществ и следов, не являющихся объектами изучения традиционных криминалистических экспертиз. Следы запаха, следы ногтей, волос, губ, акустические, звуко и видеоинформация.

Понятие механоскопии, ее особенности. Виды механизмов, орудий, инструментов, а также их следов, их криминалистическое значение. Экспертиза следов взлома, орудий, инстру-

ментов, механизмов.

Транспортная трасология, ее задачи. Виды следов транспортных средств и способы их обнаружения, фиксации и изъятия. Вопросы, которые ставятся на разрешение трасологической экспертизы.

Понятие микрообъектов, их значение в раскрытии и расследовании преступлений. Средства и способы обнаружения, фиксации и изъятия микрообъектов. Криминалистическая экспертиза микрообъектов.

Тема 2.4 Криминалистическое исследование оружия и следов его применения

Понятие, система и значение криминалистического оружиеведения для раскрытия и расследования преступлений.

Понятие криминалистической (*судебной*) *баллистики*. Объекты криминалистической баллистики: оружие, боеприпасы, следы выстрела. Средства и методы обнаружения, фиксации и изъятия оружия, боеприпасов и следов их применения.

Понятие огнестрельного оружия. Виды и конструктивные признаки огнестрельного оружия, исследуемые судебной баллистикой. Криминалистическое исследование снаряда, его особенности. Следы огнестрельного оружия. Особенности обнаружения, фиксации, осмотра и изъятия следов применения огнестрельного оружия. Вопросы, которые ставятся на разрешение судебно-баллистической экспертизы при изъятии оружия.

Понятие криминалистического исследования холодного оружия и следов его применения. Понятие и общие конструктивные признаки холодного оружия, его виды. Обнаружение, фиксация, осмотр и изъятие холодного оружия.

Понятие криминалистической взрывотехники, ее задачи. Криминалистическое исследование взрывного оружия и следов его применения. Особенности осмотра места происшествия по делам, связанным с подготовкой либо производством взрыва. Взрывотехническая экспертиза.

Тема 2.5. Криминалистическое документоведение

Понятие, содержание и задачи криминалистического документоведения. Понятие и классификация документов. Правила обращения с документами – вещественными доказательствами. Следственный осмотр и исследование документов.

Криминалистическое почерковедение, его научные основы. Идентификационные признаки письма: признаки письменной речи, признаки почерка, их классификация. Судебно-почерковедческая и судебно-автороведческая экспертиза.

Технико-криминалистическое *исследование документуов*. Понятие и цели технико-криминалистического исследования документов. Объекты исследований. Виды изменений содержания документов: подчистка, травление, смывание, дописка, замена фотографических карточек, замена листов, подделка подписей и оттисков печатей, штампов.

Восстановление мало видимых и невидимых записей. Восстановление текста разорванных документов. Исследование сожженных документов.

Исследование документов, изготовленных с помощью печатных аппаратов. Исследование текстов, выполненных с помощью пишущей машины. Исследование полиграфической продукции.

Исследование материалов документов. Установление давности изготовления документа.

Тема 2.6 Идентификация человека по признакам внешности (габитоскопия)

Понятие криминалистической идентификации человека по признакам внешности (габитоскопия), ее предмет, задачи и значение.

Понятие внешнего облика человека, его элементы и признаки. Субъективные отображения. Описание признаков внешности по методу "словесного портрета". Описание особых примет, одежды и других вещей и предметов. Виды идентификации человека по признакам внешности с использованием метода "словесного портрета".

Тема 2.7 Криминалистический учет и его возможности в раскрытии и расследовании преступлений

Информационно-справочное обеспечение криминалистической деятельности. Понятие криминалистической регистрации, ее задачи и особенности. Объекты регистрации. Научные и правовые основы криминалистического учета. Юридические основания для регистрации отдельных лиц.

Классификация учетов в зависимости от степени централизации, системы правовой регламентации, объектов учета и способов их регистрации. Оперативно-справочные, криминалистические и справочно-вспомогательные учеты, их виды и органы их осуществляющие.

Картотеки субъективных портретов неустановленных преступников. Видеотеки, видеобанки внешности. Фонотеки голоса и речи лиц, представляющих оперативный интерес.

Учетные документы Министерства здравоохранения и медицинской промышленности России. Некоторая учетная документация военных комиссариатов Министерства обороны России.

Раздел III. КРИМИНАЛИСТИЧЕСКАЯ ТАКТИКА

Тема 3.1 Общие положения криминалистической тактики

Понятие следственной тактики, ее задачи, объекты исследования, система, основные источники, тенденции развития. Связь криминалистической тактики с другими разделами криминалистики и другими науками неюридического профиля.

Понятие и классификация тактических приемов, условия их применения (допустимость).

Тактическая комбинация. Понятие тактической комбинации, ее виды.

Тактическая рекомендация, ее понятие и виды.

Криминалистическая ситуация. Понятие, содержание и значение криминалистической ситуации. Объективные и субъективные факторы, влияющие на формирование криминалистической ситуации. Виды следственных ситуаций.

Понятие и сущность тактического решения, его элементы. Виды и формы тактических решений при расследовании преступлений. Тактический риск.

Планирование расследования. Понятие, цель, сущность и принципы планирования. Планирование расследования уголовных дел и отдельных следственных действий. Формы планов и вспомогательной документации.

Криминалистическая версия. Понятие криминалистических версий, их виды и требования, предъявляемые к ним. Правила построения и проверки версий.

Взаимодействие следователя и оперативных подразделений. Понятие, задачи, основные принципы и правовая основа взаимодействия. Этапы, формы взаимодействия следователя с органами дознания при раскрытии и расследовании преступлений. Взаимодействие следователя с судебно-экспертными учреждениями. Следственно-оперативные группы. Психологические аспекты тактики взаимодействия.

Привлечение общественности к расследованию и предупреждению преступлений. Процессуальные основы привлечения общественности к расследованию и предупреждению преступлений. Формы участия общественности в расследовании и предупреждении преступлений. Тактика привлечения общественности к следственным действиям и к участию в производстве непроцессуальных действий.

Основы криминалистической профилактики и прогнозирования. Понятие и объекты

криминалистической профилактики. Соотношение криминалистической профилактики с уголовно-правовой, криминологической и оперативно-розыскной профилактикой. Понятие криминалистического прогнозирования и ее значение при раскрытии и расследовании преступлений. Соотношение криминалистической профилактики и криминалистического прогнозирования.

Тема 3.2 Тактика следственного осмотра, освидетельствования, проверки показаний на месте

Понятие, цели и принципы следственного осмотра. Классификация видов следственного осмотра. Тактические требования, предъявляемые к проведению осмотра. Расширение возможностей следственного осмотра с развитием научно-технического прогресса. Использование результатов следственного осмотра в борьбе с преступностью.

Тактика осмотра места происшествия. Понятие осмотра места происшествия и его цели. Соотношение терминов «место происшествия» и «место преступления». Организация осмотра места происшествия. Возможности следственно-оперативной группы при расследовании преступлений. Этапы осмотра места происшествия: подготовительный, рабочий, заключительный. Особенности подготовительного этапа. Действия следователя до выезда на место происшествия и по прибытии на место. Общий и детальный осмотр рабочего этапа. Концентрический, эксцентрический и фронтальный способы осмотра места происшествия. Понятие негативных обстоятельств и их установление при детальном осмотре. Фиксация хода и результатов осмотра места происшествия. Оценка результатов осмотра места происшествия.

Первоначальный осмотр трупа на месте его обнаружения. Последовательность и тактика осмотра. Участие судебного медика в осмотре трупа. Фиксация результатов осмотра трупа. Эксгумация трупа и тактика ее проведения.

Осмотр предметов и документов. Тактика осмотра и фиксация его хода и результатов.

Осмотр помещений и участков местности, не являющихся местом происшествия: понятие, цель, тактика, фиксация его результатов.

Осмотр транспортных средств, его цели. Лица, привлекаемые к осмотру транспортного средства. Тактика осмотра. Особенности осмотра животных и их трупов.

Тактика освидетельствования. Понятие освидетельствования и его задачи. Лица, участвующие в освидетельствовании. Подготовка к освидетельствованию. Тактика освидетельствования, фиксация его хода и результатов.

Проверка показаний на месте: понятие, цели, задачи, отличительные признаки. Правовая основа для проведения проверки показаний на месте. Подготовка к проверке показаний на месте, тактические условия и приемы его проведения, способы фиксации.

Тема 3.3 Тактика задержания

Задержание: понятие, виды, задачи и значение.

Подготовка к задержанию: содержание и значение.

Тактика задержания в жилом доме, служебном помещении, в кафе (ресторане), на улице, в транспортных средствах.

Тактика группового задержания. Фиксация хода и результатов задержания.

Тема 3.4 Тактика обыска и выемки

Обыск и выемка: понятие, виды, задачи. Основания к производству обыска и выемки. Отличие обыска и выемки от досмотра.

Подготовка к производству обыска, ее элементы. Следственно-оперативные группы для производства обыска, их состав. Подбор и количество понятых при обыске. Цель участия специалиста в производстве обыска.

Стадии производства обыска. Тактические приемы обыска и выемки.

Тактика обыска в помещении, на местности, в транспортных средствах, тактика личного обыска.

Фиксация хода и результатов обыска и выемки.

Тема 3.5 Тактика допроса и очной ставки

Понятие, задачи, значение и виды *допроса* на предварительном следствии.

Нравственные основы допроса. Стадии допроса. Предмет допроса. Подготовка к допросу: криминалистическая, специальная, психологическая. Использование при допросе других доказательств и результатов оперативно-розыскной деятельности. Приемы допросов в условиях конфликтной и бесконфликтной ситуации. Особенности фиксации хода и результатов допроса.

Тактические особенности допроса свидетелей и потерпевших. Общая характеристика свидетельских показаний. Тактические приемы допроса свидетелей. Допрос свидетеля, дающего заведомо ложные показания. Допрос добросовестно заблуждающегося свидетеля. Допрос потерпевшего.

Тактика допроса подозреваемого и обвиняемого.

Тактические приемы допроса обвиняемого. Выдвижение обвиняемым версий защиты. Ссылка на алиби и его проверка.

Тактика допроса несовершеннолетних. Подготовка к допросу. Тактические особенности допроса.

Очная ставка: понятие, задачи.

Подготовительные действия, проводимые перед очной ставкой. Тактические приемы и порядок проведения очной ставки. Особенности фиксации хода и результатов очной ставки.

Тема 3.6 Тактика предъявления для опознания

Предъявления для опознания: понятие, цель, формы, виды и значение. Стадии предъявления для опознания. Подготовка к предъявлению для опознания, ее содержание. Тактические приемы предъявления для опознания. Особенности фиксации хода и результатов предъявления для опознания.

Тактика предъявления для опознания людей по фотоснимкам, видеоизображениям. Тактика предъявления для опознания трупа, предметов, животных, помещений, участков местности, их особенности.

Тема 3.7 Тактика следственного эксперимента

Следственный эксперимент: понятие, сущность, цели и виды. Участники следственного эксперимента. Общие тактические приемы проведения следственного эксперимента. Стадии производства следственного эксперимента и его этапы. Стадия реконструкции и моделирования обстановки и проведения опытных действий. Стадия фиксации хода и результатов эксперимента. Стадия оценки результатов следственного эксперимента.

Тема 3.8 Тактика назначения и производства экспертизы

Судебная экспертиза: понятие, виды, особенности и значение в расследовании и предупреждении преступлений. Подготовка к назначению экспертизы и ее элементы. Выбор момента назначения экспертизы. Определение предмета экспертизы и объема задания. Формулировка вопросов эксперту. Выбор экспертного учреждения или эксперта. Участие следователя в производстве экспертизы.

Заключение эксперта. Оценка заключения эксперта.

Криминалистическое исследование материалов, веществ и следов, не являющихся объектами изучения традиционных криминалистических экспертиз

Раздел IV. КРИМИНАЛИСТИЧЕСКАЯ МЕТОДИКА РАССЛЕДОВАНИЯ ПРЕСТУПЛЕНИЙ

Тема 4.1 Общие положения криминалистической методики расследования преступлений

Криминалистическая методика расследования преступлений: понятие, система, задачи и значение.

Принципы и источники криминалистической методики расследования преступлений. Связь криминалистической методики расследования преступлений с другими разделами (частями) криминалистики.

Классификация методик расследования преступлений: типичные, особенные, полные, сокращенные, комплексные, конкретные, одноступенчатые, двухступенчатые и большей детализации.

Структура методик расследования преступлений: криминалистическая характеристика преступлений, программа расследования преступлений, особенности проведения следственных действий, организация профилактической деятельности следователей при расследовании преступлений.

Криминалистическая характеристика преступлений. Понятие криминалистической характеристики преступлений, ее элементы, ее содержание и взаимосвязь с другими частями методики расследования преступлений.

Тема 4.2 Методики расследования преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотических средств и психотропных веществ

Методики расследования незаконного изготовления, производства, приобретения, хранения, перевозки, пересылки, сбыта наркотических средств, склонение к потреблению наркотических средств и психотропных веществ.

Криминалистическая характеристика незаконного изготовления, производства, приобретения, хранения, перевозки, пересылки, сбыта наркотических средств и психотропных веществ, склонение к потреблению наркотических средств; обстоятельства, подлежащие доказыванию; типичные следственные ситуации; типичные программы расследования; особенности подготовки и проведения следственных действий; особенности взаимодействия следователя с оперативными работниками и экспертами; профилактическая деятельность следователя по этим делам.

Тема 4.3 Методика расследования преступлений против собственности

Методики расследования краж, грабежей, разбойных нападений, вымогательств, мошенничества.

Криминалистическая характеристика краж, грабежей, разбойных нападений, вымогательств, мошенничества; типичные следственные ситуации; типичные программы расследования; особенности подготовки и проведения следственных действий; особенности взаимодействия следователя с оперативными работниками и экспертами; профилактическая деятельность следователя по этим делам.

Тема 4.4 Методика расследования убийств

Криминалистическая характеристика убийств; типичные следственные ситуации; типичные программы расследования; особенности подготовки и проведения следственных действий; особенности взаимодействия следователя с оперативными работниками и экспертами; профилактическая деятельность следователя по этим делам.

Тема 4.5 Методики расследования контрабанды

Криминалистическая характеристика контрабанды; типичные следственные ситуации; типичные программы расследования; особенности подготовки и проведения следственных действий; особенности взаимодействия следователя с оперативными работниками и экспертами.

Тема 4.6 Методика расследования преступлений, совершенных организованными преступными группами

Особенности, понятие и структура современной организованной преступности. Общие черты криминалистической характеристики преступлений, совершаемых организованными преступными группами. *Основные положения методики раскрытия и расследования преступлений, совершаемых организованными преступными группами.*

Тема 4.7 Методика расследования преступлений, совершенных иностранными гражданами

Криминалистическая характеристика преступлений, совершенных иностранными гражданами; особенности подготовки и проведения следственных действий; особенности взаимодействия следователя с оперативными работниками и экспертами; профилактическая деятельность следователя.

Тема 4.8 Методика расследования деяний, совершенных лицами с психическими аномалиями

Криминалистическая характеристика лиц, имеющих психические аномалии. *Особенности расследования деяний, совершенных лицами с психическими аномалиями.* Обстоятельства, подлежащие установлению. Признаки совершения общественно опасного деяния лицом с психическими аномалиями.

Тема 4.9 Методика расследования преступлений несовершеннолетних

Криминалистическая характеристика преступлений несовершеннолетних: личность преступника и несовершеннолетнего; способы и обстановка совершения преступлений; мотивы и обстоятельства, способствующие совершению преступлений.

Возбуждение уголовного дела и планирование расследования. Особенности возбуждения уголовных дел о преступлениях несовершеннолетних. Обстоятельства, подлежащие доказыванию. Типичные следственные ситуации по рассматриваемой категории уголовных дел.

Особенности тактики отдельных следственных действий. Особенности осмотра места происшествия, обыска, допроса несовершеннолетних (допрос подозреваемого, обвиняемого, свидетеля и потерпевшего), назначения экспертиз.

Профилактическая деятельность следователя по делам о преступлениях несовершеннолетних.

Тема 4.10 Особенности расследования преступлений по «горячим следам»

Правовые и организационные *основы раскрытия преступлений по «горячим следам».* Первоначальные следственные действия. Осмотр места происшествия. Назначение экспертиз по «горячим следам». Проверка данных о личности преступника и орудиях преступления по криминалистическим и оперативным учетам.

Особенности последующих следственных действий. Допрос подозреваемого. Обыск жи-

лица задержанного. Предъявления для опознания лиц предметов.

Тема 4.11 Деятельность следователя по приостановленному делу о нераскрытом преступлении

Факторы, определяющие работу следователя по приостановленному делу. Планирование и осуществление работы по приостановленному делу.

Особенности тактики отдельных действий следователя по приостановленному делу. Методы выявления новых свидетелей. Использование криминалистических и иных учетов органов внутренних дел.

5.3. Практические занятия: не предусмотрены.

5.4. Лабораторный практикум.

5.4.1. Для очной формы обучения:

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование лабораторных занятий	Всего часов
	1.	Раздел 1. Теория и методология криминалистики	1
1	1.2	Теория криминалистической идентификации, диагностика, их содержание и значение в раскрытии и расследовании преступлений	1
	2	Раздел 2. Криминалистическая техника	50
2	2.1	Общие положения криминалистической техники	2
3	2.2	Криминалистическая фотография, аудио и видеозапись	12
4	2.3	Криминалистическая трасология	12
5	2.4	Криминалистическое исследование оружия и следов его применения	8
6	2.5	Криминалистическое документоведение	8
7	2.6	Идентификация человека по признакам внешности (габитоскопия)	6
8	2.7	Криминалистический учет и его возможности в раскрытии и расследовании преступлений	2
	3	Раздел 3. Криминалистическая тактика	20
9	3.2	Тактика следственного осмотра, освидетельствования, проверки показаний на месте	4
10	3.3	Тактика задержания	2
11	3.4	Тактика обыска и выемки	4
12	3.5	Тактика допроса и очной ставки	4
13	3.6	Тактика предъявления для опознания	2
14	3.7	Тактика следственного эксперимента	2
15	3.8	Тактика назначения и производства экспертизы	2
	4	Раздел 4. Криминалистическая методика расследования преступлений	28
16	4.2	Методика расследования преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотических средств и психотропных веществ	4
17	4.3	Методика расследования преступлений против собственности	4

		сти	
18	4.4	Методики расследования убийств	2
19	4.5	Методики расследования контрабанды	4
20	4.6	Методики расследования преступлений, совершенных организованными преступными группами	4
21	4.7	Методика расследования преступлений, совершенных иностранными гражданами	2
22	4.8	Методика расследования деяний, совершенных лицами с психическими аномалиями	2
23	4.9	Методика расследования преступлений несовершеннолетних	2
24	4.10	Особенности расследования преступлений по горячим следам	2
25	4.11	Деятельность следователя по приостановленному делу о нераскрытом преступлении	2

5.4.2. Для заочной формы обучения:

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование лабораторных занятий	Всего часов
	2	Раздел 2. Криминалистическая техника	12
1	2.2	Криминалистическая фотография, аудио и видеозапись	2
2	2.3	Криминалистическая трасология	2
3	2.4	Криминалистическое исследование оружия и следов его применения	2
4	2.5	Криминалистическое документоведение	2
5	2.6	Идентификация человека по признакам внешности (габитоскопия)	2
6	2.7	Криминалистический учет и его возможности в раскрытии и расследовании преступлений	2
	3	Раздел 3. Криминалистическая тактика	6
7	3.2	Тактика следственного осмотра, освидетельствования, проверки показаний на месте	1
8	3.3	Тактика задержания	1
9	3.4	Тактика обыска и выемки	1
10	3.5	Тактика допроса и очной ставки	1
11	3.6	Тактика предъявления для опознания	1
12	3.8	Тактика назначения и производства экспертизы	1
	4	Раздел 4. Криминалистическая методика расследования преступлений	6
13	4.2	Методика расследования преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотических средств и психотропных веществ	1
14	4.3	Методика расследования преступлений против собственности	1
15	4.4	Методики расследования убийств	1
16	4.5	Методики расследования контрабанды	1
17	4.6	Методики расследования преступлений, совершенных организованными преступными группами	1

18	4.7	Методика расследования преступлений, совершенных иностранными гражданами	1
----	-----	--	---

5.5. Самостоятельная работа

5.5.1. Для очной формы обучения:

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
	1.		12
1	1.1	Подготовка к лабораторному занятию, подготовка доклада, подготовка к тесту, к вопросам для промежуточной аттестации	6
2	1.2	Подготовка к лабораторному занятию, подготовка доклада, подготовка к тесту, к вопросам для промежуточной аттестации	6
	2		28
3	2.1	Подготовка к лабораторному занятию, подготовка доклада, подготовка к тесту, к вопросам для промежуточной аттестации	4
4	2.2	Подготовка к лабораторному занятию, подготовка доклада, подготовка к тесту, к вопросам для промежуточной аттестации	4
5	2.3	Подготовка к лабораторному занятию, подготовка доклада, подготовка к тесту, к вопросам для промежуточной аттестации	4
6	2.4	Подготовка к лабораторному занятию, подготовка доклада, подготовка к тесту, к вопросам для промежуточной аттестации	4
7	2.5	Подготовка к лабораторному занятию, подготовка доклада, подготовка к тесту, к вопросам для промежуточной аттестации	4
8	2.6	Подготовка к лабораторному занятию, подготовка доклада, подготовка к тесту, к вопросам для промежуточной аттестации	4
9	2.7	Подготовка к лабораторному занятию, подготовка доклада, подготовка экзамену.	4
	3		32
10	3.1	Подготовка к лабораторному занятию, подготовка доклада, подготовка к тесту, к вопросам для промежуточной аттестации	4
11	3.2	Подготовка к лабораторному занятию, подготовка доклада, подготовка к тесту, к кейсу, к вопросам для промежуточной аттестации	4
12	3.3	Подготовка к лабораторному занятию, подготовка доклада, подготовка к тесту, к вопросам для промежуточной аттестации	4
13	3.4	Подготовка к лабораторному занятию, подготовка доклада, подготовка к тесту, к вопросам для промежуточной аттестации	4

14	3.5	Подготовка к лабораторному занятию, подготовка доклада, подготовка к тесту, к кейсу, к вопросам для промежуточной аттестации	4
15	3.6	Подготовка к лабораторному занятию, подготовка доклада, подготовка к тесту, к кейсу, к вопросам для промежуточной аттестации	4
16	3.7	Подготовка к лабораторному занятию, подготовка доклада, подготовка к тесту, к вопросам для промежуточной аттестации	4
17	3.8	Подготовка к лабораторному занятию, подготовка доклада, подготовка к тесту, к вопросам для промежуточной аттестации	4
	4		48
18	4.1	Подготовка к лабораторному занятию, подготовка доклада, подготовка к тесту, к вопросам для промежуточной аттестации	8
19	4.2	Подготовка к лабораторному занятию, подготовка доклада, подготовка к тесту, к вопросам для промежуточной аттестации	4
20	4.3	Подготовка к лабораторному занятию, подготовка доклада, подготовка к тесту, к вопросам для промежуточной аттестации	4
21	4.4	Подготовка к лабораторному занятию, подготовка доклада, подготовка к тесту, к вопросам для промежуточной аттестации	4
22	4.5	Подготовка к лабораторному занятию, подготовка доклада, подготовка к тесту, к вопросам для промежуточной аттестации	4
23	4.6	Подготовка к лабораторному занятию, подготовка доклада, подготовка к тесту, к вопросам для промежуточной аттестации	4
24	4.7	Подготовка к лабораторному занятию, подготовка доклада, подготовка к тесту, к вопросам для промежуточной аттестации	4
25	4.8	Подготовка к лабораторному занятию, подготовка доклада, подготовка к тесту, к вопросам для промежуточной аттестации	4
26	4.9	Подготовка к лабораторному занятию, подготовка доклада, подготовка к тесту, к вопросам для промежуточной аттестации	4
27	4.10	Подготовка к лабораторному занятию, подготовка доклада, подготовка к тесту, к вопросам для промежуточной аттестации	4
28	4.11	Подготовка к лабораторному занятию, подготовка доклада, подготовка к экзамену.	4
ИТОГО часов в двух семестрах:			120

5.5.2. Для заочной формы обучения:

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
-------	----------------------	----------------------------	-------------

		ному занятию, подготовка доклада, подготовка к тесту, к вопросам для промежуточной аттестации	
23	4.6	Самостоятельное изучение темы. Подготовка к лабораторному занятию, подготовка доклада, подготовка к тесту, к вопросам для промежуточной аттестации	8
24	4.7	Самостоятельное изучение темы. Подготовка к лабораторному занятию, подготовка доклада, подготовка к тесту, к вопросам для промежуточной аттестации	8
25	4.8	Самостоятельное изучение темы.	8
26	4.9	Самостоятельное изучение темы.	8
27	4.10	Самостоятельное изучение темы.	8
28	4.11	Самостоятельное изучение темы. Подготовка к экзамену.	8
ИТОГО часов в трёх сессиях:			266

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по дисциплине
2. Конспекты лекций по дисциплине.
3. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
4. Перечень тем рефератов, докладов и сообщений по дисциплине.
5. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
6. Проверочные тесты по дисциплине.
7. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle
<http://moodle.spbgasu.ru/course/>

7. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	1-й раздел. Теория и методология криминалистики	ПК-3. Способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	Знает основы криминалистического обеспечения борьбы с преступностью,
		ПК-8. Готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	Знает закономерности механизма преступной деятельности как угрозы безопасности личности, общества и государства
2	2-й раздел. Криминалистическая техника	ПК-8. Готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества,	Знает основы эффективного использования технико-криминалистических средств, приемов и методов в борьбе с преступностью

		государства	Умеет использовать криминалистическую технику в ходе выполнения должностных обязанностей по противодействию преступности
			Владеет навыками работы с криминалистической техникой и технико-криминалистическими приёмами в борьбе с преступностью
		ПК-10. Способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения	Знает основы применения технико-криминалистических средств
			Умеет применять технико-криминалистические средства и методы при производстве следственных действий
			Владеет технико-криминалистическими приёмами и навыками использования технико-криминалистических средств в ходе выявления, предупреждения, расследования и раскрытия преступлений, в том числе при обнаружении, фиксации и изъятии следов (доказательств)
3	3-й раздел. Криминалистическая тактика	ОК-7. Способность к самоорганизации и самообразованию	Умеет применять основанные на достижениях криминалистической науки технологии организации и планирования служебной деятельности
			Владеет навыками саморегуляции в ситуациях, связанных с риском, в том числе в экстремальных условиях противодействия преступности
		ПК-3. Способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	Знает тактику криминалистической профилактики преступлений
			Умеет выявлять обстоятельства, способствующие совершению преступлений, планировать и осуществлять деятельность по криминалистической превенции преступности с целью обеспечения соблюдения законности
			Владеет навыками и приёмами психологического и организационного воздействия с целью стимулирования правомерного поведения участников уголовного процесса
		ПК-8. Готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	Знает основы эффективного использования тактико-криминалистических приёмов в борьбе с преступностью
			Умеет использовать криминалистическую тактику в ходе выполнения должностных обязанностей по противодействию преступности

			Владеет разработанными криминалистикой навыками и приёмами борьбы с преступностью
		ПК-10. Способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения	Знает тактику производства следственных действий, методические основы производства судебных экспертиз Умеет организовывать производство отдельных следственных действий
4	4-й раздел. Криминалистическая методика расследования преступлений	ОК-7. Способность к самоорганизации и самообразованию	Знает методику самостоятельной организации профессиональной деятельности и профессионального обучения (повышения квалификации) в сфере правоохраны
			Умеет применять основанные на достижениях криминалистической науки технологии организации и планирования служебной деятельности
			Владеет навыками саморегуляции в ситуациях, связанных с риском, в том числе в экстремальных условиях противодействия преступности
		ПК-3. Способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	Знает методику криминалистической профилактики преступлений Умеет выявлять обстоятельства, способствующие совершению преступлений, планировать и осуществлять деятельность по криминалистической превенции преступности с целью обеспечения соблюдения законности
		ПК-8. Готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	Знает закономерности механизма преступной деятельности как угрозы безопасности личности, общества и государства, основы эффективного использования криминалистической методики в борьбе с преступностью Умеет использовать криминалистическую методику в ходе выполнения должностных обязанностей по противодействию преступности Владеет разработанными криминалистикой навыками и приёмами борьбы с преступностью
		ПК-10. Способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и	Знает методику расследования и раскрытия отдельных видов преступлений

		иные правонарушения	Умеет организовывать расследование по уголовным делам
--	--	---------------------	---

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «зачтено»

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
- точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
- безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
- полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
- творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «не зачтено»

- фрагментарные знания по дисциплине;
- отказ от ответа (выполнения письменной работы);
- знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;
- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «отлично»

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
- точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
- безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
- полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
- творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «хорошо»

- достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку;
- использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
- владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;
- усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «удовлетворительно»

- достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;
- усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку;
- использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;
- владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;
- умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;
- работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий
- достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно»

- фрагментарные знания по дисциплине;
- отказ от ответа (выполнения письменной работы);
- знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;
- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 55	«не зачтено»
от 55 до 100	«зачтено»

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 50	«неудовлетворительно»

от 51 до 65	«удовлетворительно»
от 66 до 85	«хорошо»
от 86	«отлично»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Кейс

Тема 3.2. Тактика следственного осмотра, освидетельствования, проверки показаний на месте

Отработка тактических приемов проведения осмотра места происшествия

Методические указания для студентов по подготовке к занятию:

При подготовке к занятию, обучающиеся должны внимательно изучить теоретическую часть тактики осмотра места происшествия, ознакомившись со ст.ст. 176-180 УПК РФ, рекомендуемыми источниками, а также имеющимся по данной теме конспектом лекций. Иметь при себе на занятие процессуальный бланк протокола осмотра места происшествия.

Проблемные задачи:

Исходя из данной преподавателем фабулы, необходимо:

1. Определить последовательность организации осмотра места происшествия.
2. Определить задачи осмотра на местности.
3. Определить границы, последовательность и тактику проведения осмотра места происшествия на местности.
4. Выявить, осмотреть, зафиксировать следы, предметы и документы, могущие быть вещественными доказательствами, обеспечить их сохранность.
5. Произвести оценку результатов осмотра, продумать возможности использования фактических данных, установленных осмотром для построения версий, определения направлений расследования и проведения дальнейших следственных действий и оперативно-розыскных мероприятий.
6. Составить протокол осмотра места происшествия, схематический план места происшествия и фототаблицу.

Содержание заданий, подлежащих выполнению:

Цель занятия: приобретение практических умений и навыков по закреплению окружающей обстановки места происшествия, обнаружению, фиксации и изъятию вещественных доказательств в ходе проведения данного следственного действия, их предварительному исследованию. Оценка полученной информации.

Занятие проводится в интерактивной форме в имитированной обстановке помещения (на полигоне) по специальной фабуле предложенной преподавателем.

Результат: С учетом замечаний преподавателя каждый студент должен представить протокол осмотра места происшествия в чистовом варианте, частный схематический план и фототаблицу.

Тема 3.5. Тактика допроса и очной ставки

Методические указания для студентов по подготовке к практическому занятию:

При подготовке к практическому занятию, обучающиеся должны внимательно изучить теоретическую часть тактики допроса и очной ставки, ознакомившись со ст.ст. 187-192 УПК РФ, рекомендуемыми источниками, а также имеющимся по данной теме конспектом лекций. Иметь при себе на занятие процессуальный бланк протокола допроса потерпевшего, свидетеля, подозреваемого.

Проблемные задачи:

1. Изучить фабулы задач, предложенные преподавателем, и составить первоначальные планы допроса и очной ставки.
2. Прослушать записи показаний и обсудить избранную следователем тактику допроса и очной ставки.
3. Составить протоколы допроса и очной ставки.

Содержание заданий, подлежащих выполнению:

Занятие проводится по фабуле предложенной преподавателем.

Цель занятия: приобретение практических умений и навыков по проведению допроса и очной ставки, реализации процессуальных и тактических решений по допросу на этапах подготовки, производства и фиксации результатов данного следственного действия, а также в зависимости от возраста допрашиваемого и его процессуального положения, определения и анализа ситуаций, возникающих на различных этапах проведения допроса.

Результат: Заполнить протокол допроса и протокол очной ставки.

Тема 3.6. Тактика предъявления для опознания

Методические указания для студентов по подготовке к практическому занятию:

При подготовке к практическому занятию, обучающиеся должны внимательно изучить теоретическую часть тактики предъявления для опознания, ознакомившись со ст. 193 УПК РФ, рекомендуемыми источниками, а также имеющимся по данной теме конспектом лекций. Иметь при себе на занятие процессуальный бланк протокола предъявления для опознания.

Отработка тактических приемов предъявления для опознания

Проблемные задачи:

1. Изучить фабулу задачи, предложенной преподавателем.
2. Решение задачи.
3. Проведение предъявления для опознания.
4. Составить протокол предъявления для опознания.

Содержание заданий, подлежащих выполнению:

Практическое занятие проводится на основании методических рекомендаций в виде ролевой игры по специальной фабуле рекомендуемой преподавателем.

Цель занятия: приобретение практических умений и навыков по проведению предъявления для опознания живых лиц и предметов, реализации процессуальных и тактических решений при производстве данного следственного действия, на этапах подготовки, производства и фиксации результатов, определения и анализа ситуаций, возникающих на различных этапах проведения предъявления для опознания.

Результат: Заполнить протокол предъявления для опознания живых лиц, протокол для опознания предметов и протокол опознания по фотографии.

Критерии оценки (см. п.7.2.1)

Эссе (рефераты, доклады, сообщения) (темы)

1-й раздел: Теория и методология криминалистики

1. История зарождения криминалистических приемов и средств борьбы с преступностью.
2. Основные этапы развития криминалистических знаний.
3. Вклад в развитие криминалистики отечественных ученых.
4. Зарождение и развитие криминалистики в зарубежных странах.
5. Предмет криминалистики и эволюция представления о нем.
6. Система, задачи, источники и методы криминалистики.

7. Место криминалистики в системе научного знания и ее практическое значение.
8. Понятие криминалистической идентификации: ее научные основы, принципы, содержание
9. Виды и формы криминалистической идентификации.
10. Субъекты и объекты криминалистической идентификации. Идентификационные признаки.
11. Процесс и его структура криминалистической идентификации. Установление тождества в процессе криминалистической идентификации.
12. Понятие и значение криминалистической диагностики. Научные основы криминалистической диагностики. Диагностические задачи и методика их решения.
13. Понятие криминалистического прогнозирования.

2-й раздел: Криминалистическая техника

1. Понятие криминалистической техники, ее двойное значение.
2. Виды криминалистической техники.
3. Криминалистическая техника, применяемая для производства следственных действий и оперативно-розыскных мероприятий.
4. Криминалистическая техника, применяемая для производства экспертиз и исследований.
5. Обнаружение невидимых следов рук.
6. Фиксация и изъятие следов рук
7. Фиксация и изъятие следов ног. Дорожка следов ног.
8. Следы взлома.
9. Подготовка материалов для дактилоскопической экспертизы.
10. Методика дактилоскопической экспертизы.
11. Возможности установления группы крови и генетической идентификации личности по потожировым следам кожного покрова.
12. Криминалистическое значение следов ног человека.
13. Способы фиксации объемных следов ног.
14. Способы фиксации поверхностных следов ног.
15. Дорожка следов ног и ее использование в расследовании преступлений.
16. Возможности экспертизы следов ног (обуви).
17. Фиксация и изъятие следов протектора автомобильной шины.
18. Фиксация следов рельсового и гужевого транспорта.
19. Возможности и методика проведения трасологической экспертизы по следам транспортных средств.
20. Понятие и значение идентификации человека по признакам внешности.
21. Классификация признаков внешности человека.
22. Правила описания внешности человека по методу словесного портрета.
23. Подготовка материалов для фотопортретной идентификационной экспертизы.
24. Методы фотопортретной идентификационной экспертизы.
25. Виды и формы учетов.
26. Экспертно-криминалистические централизованные коллекции и картотеки, их назначение.
27. АИПС и криминалистические учеты.

3-й раздел: Криминалистическая тактика

1. Сочетание эффективности и строгого соответствия требованиям законности как основной критерий эффективности тактического приема.
2. Теоретические проблемы криминалистической тактики.
3. Понятие тактического риска. Особенности принятия решения следователем в условиях

- тактического риска.
4. Криминалистические версии: понятие, виды, основы организации и проверки.
 5. Понятие и значение планирования при расследовании преступлений. Принципы планирования.
 6. Этапы и формы взаимодействия. Розыскная работа следователя.
 7. Участие специалиста в осмотре. Технические средства, применяемые при осмотре.
 8. Сочетание осмотра с оперативно-розыскными мероприятиями на месте происшествия.
 9. Особенности проведения судебно-медицинского обследования.
 10. Тактические особенности производства обыска по делам о групповых преступлениях.
 11. Тактика обыска в условиях конфликтной ситуации.
 12. Использование помощи специалиста при производстве обыска.
 13. Приемы установления виновной осведомленности допрашиваемого, не желающего давать правдивые показания.
 14. Особенности тактики допроса несовершеннолетних.
 15. Допустимость тактических приемов при допросе.
 16. Предъявление для опознания по фотоизображениям.
 17. Особенности проведения опознания при исключении визуального контакта между опознаваемым и опознающим.
 18. Следственные ситуации, исключающие проведение предъявления для опознания.
 19. Реконструкция обстановки материальных объектов как важный элемент подготовки следственного эксперимента.
 20. Понятие, сущность и значение следственного эксперимента на предварительном следствии.
 21. Фиксация хода и результатов следственного эксперимента.
 22. Понятие, виды и задачи проверки показаний на месте.

4-й раздел: Криминалистическая методика расследования преступлений

1. Принципы и источники криминалистической методики расследования преступлений.
2. Место криминалистической методики в криминалистике и связь с иными отраслями правовых знаний.
3. Понятие и виды частных методик расследования преступлений.
4. Структура частных методик расследования преступлений:
5. Криминалистическая характеристика преступлений: понятие, содержание, значение.
6. Обстоятельства, подлежащие доказыванию при расследовании преступлений, и их структура, уровни конкретизации, порядок определения по различным категориям уголовных дел.
7. Особенности осмотра места происшествия при расследовании убийств
8. Особенности расследования заказных убийств.
9. Особенности расследования убийств на сексуальной почве.
10. Работа с микрообъектами при расследовании убийств
11. Взаимодействие следователя с органами дознания, экспертными подразделениями и общественностью в ходе расследования убийств
12. Криминалистическая характеристика убийств
13. Особенности возбуждения уголовного дела и обстоятельства, подлежащие установлению по делам об убийствах.
14. Следственные ситуации и алгоритм действий следователя на первоначальном этапе расследования убийств
15. Особенности последующего этапа расследования убийств
16. Особенности осмотра места происшествия при расследовании убийств
17. Судебные экспертизы, назначаемые по делам об убийствах, и обстоятельства, устанавливаемые в ходе их проведения.

18. Особенности осмотра места происшествия при расследовании краж чужого имущества.
19. Особенности расследования краж художественных и исторических ценностей.
20. Особенности расследования краж на железнодорожном транспорте.
21. Криминалистическая характеристика краж
22. Способы фиксации преступных действий мошенников в стадии возбуждения уголовного дела.
23. Различные виды краж.
24. Особенности осмотра места происшествия при расследовании взяточничества.
25. Особенности расследования допроса взяточдателя и взяточполучателя.
26. Криминалистическая характеристика мошенничества.
27. Способы фиксации преступных действий мошенников в стадии возбуждения уголовного дела.
28. Нетрадиционные способы мошенничества.

Критерии оценки (см. п.7.2.1)

Тестовые задания (комплект тестовых заданий)

Раздел 1. Теория и методология криминалистики

1. Природа науки криминалистики:

- 1) техническая;
- 2) юридическая;
- 3) интегративная;
- 4) техническая и юридическая (двойственная природа).

2. Предмет криминалистики - это:

- 1) закономерности механизма преступления, возникновения информации о преступлении и его участниках, собирания, исследования и использования доказательств и основанные на познании этих закономерностей специальные методы и средства судебного исследования и предотвращения преступлений;
- 2) система приемов и методов по раскрытию и расследованию преступлений;
- 3) научное понятие включающее: введение в криминалистику, криминалистическую технику, криминалистическую тактику и криминалистическую методику;
- 4) закономерности предупреждения преступлений.

3. Задачами криминалистики являются:

- 1) содействие правоохранительным органам в борьбе с преступностью; познание объективных закономерностей, составляющих основу предмета науки; совершенствование технико-криминалистического обеспечения расследования преступлений; разработка и совершенствование организационных, тактических и методических основ предварительного и судебного следствия; изучение и обобщение следственной и судебной практики; разработка криминалистических средств и методов предотвращения преступлений, использование в расследовании преступлений достижений зарубежных криминалистов}
- 2) разработка новых и совершенствование тактических приемов проведения следственных действий}
- 3) разработка новых и совершенствование имеющихся технико-криминалистических средств и методов собирания и исследования доказательств}
- 4) совершенствование имеющихся и разработка новых методик расследования и предупреждения различных видов преступлений}

4. Систему науки криминалистики составляют следующие элементы:

- 1) криминалистическая методика, криминалистическая тактика, криминалистическая экспертиза, криминалистическая техника;
- 2) криминалистическая техника, организация расследования преступлений, методологические основы криминалистики;
- 3) общая теория криминалистики (методологические основы), криминалистическая техника, криминалистическая тактика, криминалистическая методика;
- 4) организация расследования преступлений, методологические основы, криминалистическая техника, криминалистические версии, криминалистическая тактика, криминалистическая методика.

5. К специальным методам науки криминалистики относятся:

- 1) наблюдение, сравнение, эксперимент;
- 2) измерение, сопоставление, описание;
- 3) сравнение, описание, моделирование, наблюдение;
- 4) методы криминалистической идентификации, дактилоскопии, одорологии, планирования расследования.

6. Кто впервые употребил термин “криминалистика” для обозначения науки о раскрытии преступлений:

- 1) А.Бертильон;
- 2) Г.Гросс;
- 3) Е.Ф.Буринский;
- 4) В.Гершель;
- 5) Г.Фолдс.

7. Назовите первый капитальный труд по криминалистике:

- 1) “Судебная экспертиза документов.”;
- 2) “Основы уголовной техники. Научно-технические приемы расследования преступлений.”;
- 3) “Руководство для судебных следователей как система криминалистики.”;
- 4) “Очерки по следственной части. Практика.”;
- 5) “Дактилоскопия как метод регистрации”.

8. Когда и где был учрежден первый в России кабинет научно-судебной экспертизы?:

- 1) в 1892г. в Москве;
- 2) в 1914г. в Одессе;
- 3) в 1900г. в Киеве;
- 4) в 1912г. в С.Петербурге;
- 5) в 1913г. в Москве.

9. Назовите этапы развития отечественной науки криминалистики:

- 1) 1 этап: конец XIXв. — середина 30-х годов; 2 этап: середина 30-х годов — середина 60-х годов; 3 этап: с середины 60-х годов по настоящее время;
- 2) 1 этап: начало XXв. — середина 60-х годов; 2 этап: середина 60-х годов — конец 80-х годов; 3 этап: с конца 80-х годов по настоящее время;
- 3) 1 этап: начало XIXв. — середина 50-х годов; 2 этап: середина 50-х годов по настоящее время;
- 4) 1 этап: начало XXв. — середина 60-х годов; 2 этап: середина 60-х годов по настоящее время;
- 5) 1 этап: конец XIXв. — середина 40-х годов; 2 этап: середина 40-х годов — конец 80-х годов; 3 этап: с конца 80-х годов по настоящее время;

10. Основоположителем теории криминалистической идентификации является:

- 1) Колдин В.Я.;
- 2) Потапов С.М.;
- 3) Сегай М.Я.;
- 4) Терзиев Н.В.;
- 5) Колмаков В.П.;
- 6) Корухов Ю.Г.

11. Конечная цель криминалистической идентификации:

- 1) установление тождества конкретного объекта;
- 2) дифференциация объектов;
- 3) классификация объектов;
- 4) установление природы объекта.

12. Идентифицируемыми объектами являются:

- 1) следы рук, ног, орудий взлома, транспорта;
- 2) следы выстрела на преграде, следы взрыва;
- 3) человек, обувь, орудие взлома, пистолет;
- 4) следы на пулях, гильзах, следы запаха.

13. Конечная цель классификационных исследований:

- 1) отнесение объекта к определенной группе;
- 2) установление тождества конкретного объекта;
- 3) установление свойств и состояний объектов;
- 4) установление целого по частям.

14. Конечная цель диагностических исследований:

- 1) установление тождества конкретного объекта;
- 2) установление свойств и состояний объектов;
- 3) установление целого по частям;
- 4) установление групповой принадлежности.

15. Криминалистическую идентификацию различают:

- 1) по признакам внешнего строения объекта;
- 2) по признакам внутреннего строения и структуры объекта;
- 3) по функционально-диагностическому комплексу навыков;
- 4) все ответы правильные.

16. Идентификационные признаки объекта должны отвечать следующим условиям:

- 1) существенность, выраженность, относительная устойчивость;
- 2) оригинальность, воспроизводимость, существенность;
- 3) выраженность, воспроизводимость, конкретность;
- 4) относительная устойчивость, выраженность, конкретность.

17. Идентификационные признаки могут быть классифицированы:

- 1) на общие и частные;
- 2) на внешние и внутренние;
- 3) на качественные (атрибутивные) и количественные;
- 4) все ответы правильные.

18. Целями диагностических исследований являются:

- 1) определение свойств и состояний объектов;
- 2) установление причинной связи между фактами;
- 3) исследование обстоятельств действия;
- 4) все ответы правильные.

19. Виды криминалистической идентификации:

- 1) по материально фиксированным отображениям признаков;
- 2) по признакам общего происхождения;
- 3) по мысленному образу;
- 4) по описанию признаков;
- 5) все ответы правильные.

Ключ к тесту по разделу – на кафедре

Раздел 2. Криминалистическая техника

1. Что из перечисленного не является отраслью криминалистической техники:

- 1) одорология;
- 2) криминалистическая регистрация;
- 3) габитоскопия;
- 4) криминалистическое исследование документов
- 5) исследование следов орудий взлома.

2. Назовите основной способ фиксации следов преступлений:

- 1) изготовление слепков;
- 2) фотосъемка;
- 3) описание в протоколе;
- 4) составление схем
- 5) копирование следов на различные материалы.

3. Назовите технико-криминалистические средства, применяемые для обнаружения следов на месте происшествия:

- 1) сравнительный микроскоп;
- 2) широкоугольный объектив;
- 3) дактилоскопическая пленка;
- 4) йодная трубка;
- 5) силиконовые пасты.

4. К общим положениям криминалистической техники относятся:

- 1) рекомендации по работе со следами рук;
- 2) технико-криминалистическое обеспечение раскрытия и расследования преступлений;
- 3) организация криминалистических учетов;
- 4) метод описания человека по признакам внешности
- 5) разработка методик судебно-баллистических исследований.

5. Видами фотосъемки мест происшествия являются:

- 1) стереоскопическая съемка;
- 2) репродукционная фотография;
- 3) сигналитическая съемка;
- 4) панорамная съемка
- 5) ориентирующая съемка.

6. Назовите методы запечатлевающей фотографии:

- 1) контрастирующая съемка;
- 2) масштабная съемка;
- 3) цветоделительная съемка;
- 4) узловая съемка;
- 5) детальная съемка.

7. Исследовательская фотография применяется:

- 1) оперативными работниками при проведении оперативно-розыскных мероприятий;
- 2) следователями при производстве следственных действий;
- 3) специалистом, участвующим в осмотре места происшествия;
- 4) экспертом при производстве экспертиз;
- 5) при организации криминалистических учетов.

8. Какие принадлежности к фотоаппарату предназначены для осуществления макросъемки?:

- 1) удлинительные кольца;
- 2) бленда;
- 3) светофильтры;
- 4) лампа-вспышка
- 5) фотоэкспонометр.

9. Видами фотосъемки мест происшествия являются:

- 1) стереоскопическая съемка;
- 2) репродукционная фотография;
- 3) сигналитическая съемка;
- 4) панорамная съемка
- 5) обзорная съемка.

10. Что не относится к объектам трасологии:

- 1) следы орудий взлома;
- 2) следы животных;
- 3) следы-вещества;
- 4) запирающие устройства
- 5) идеальные следы.

11. Наличие в следе пальца руки одной дельты свидетельствует о том, что данный папиллярный узор является:

- 1) дуговым;
- 2) петлевым;
- 3) завитковым
- 4) шатровым
- 5) все ответы правильные.

12. К частным признакам обуви, отобразившимся в следе относятся:

1. длина следа;
2. рисунок подошвы;
3. форма носка обуви
4. признаки изношенности обуви;
5. все ответы правильные

13. К следам-предметам, изучаемым в трасологии, относятся:

- 1) части некогда целых предметов;

- 2) оброненные преступником предметы;
- 3) замки и пломбы;
- 4) оставшиеся на месте происшествия предметы одежды преступника;
- 5) все ответы правильные.

14. Задачами судебной баллистики являются:

- 1) разработка рекомендаций по использованию ручного огнестрельного оружия};
- 2) разработка методов, средств, приемов собирания и исследования следов выстрела, огнестрельного оружия и боеприпасов};
- 3) разработка средств индивидуальной защиты от огнестрельного оружия};
- 4) установление физического состояния стрелявшего;
- 5) все ответы правильные.

15. К дополнительным следам выстрела относятся:

- 1) сквозные пробоины;
- 2) поясок обтирания;
- 3) следы рикошета;
- 4) опаление преграды;
- 5) трещины вокруг огнестрельного повреждения.

16. О выстреле с близкого расстояния свидетельствуют следующие следы на преграде:

- 1) наличие сквозного повреждения;
- 2) отложение копоти на преграде;
- 3) наличие пояска обтирания;
- 4) диаметр выходного отверстия больше диаметра входного;
- 5) все ответы правильные.

17. Исследуя огнестрельные повреждения можно установить:

- 1) конструктивные особенности оружия;
- 2) место нахождения стрелявшего;
- 3) модель огнестрельного оружия;
- 4) конструктивные особенности патрона;
- 5) все ответы правильные.

18. По форме различают следующие виды гильз:

- 1) цилиндровые, конические, фигурные;
- 2) цилиндрические, конусообразные, бутылочные;
- 3) трубчатые, конусообразные, бутылочные;
- 4) цилиндрические, конические, бутылочные;
- 5) цилиндровые, конусные, неправильной формы.

19. Что не относится к поражающим факторам взрыва:

- 1) ударная волна;
- 2) элементы оболочки взрывного устройства;
- 3) капсули-детонаторы;
- 4) термическое воздействие газов.
- 5) все ответы правильные.

20. Назовите три основных вида взрывчатых веществ:

- 1) воспламеняющиеся, метательные, детонирующие;
- 2) инициирующие, воспламеняющиеся, бризантные;
- 3) метательные, инициирующие, бризантные;

- 4) бризантные, детонирующие, воспламеняющиеся;
- 5) детонирующие, воспламеняющиеся, инициирующие.

21. Какие из названных следов не относятся к следам взрыва:

- 1) осколки оболочки взрывного устройства;
- 2) остатки взрывчатых веществ;
- 3) очаговый конус;
- 4) части средств взрывания;
- 5) повреждения от взрывной волны.

22. Задачи экспертизы холодного оружия:

- 1) решение вопроса о принадлежности изъятого оружия к холодному;
- 2) решение вопроса о механизме нанесения повреждений холодным оружием;
- 3) идентификация холодного оружия по раневому каналу в теле человека;
- 4) обнаружение следов рук человека на холодном оружии.
- 5) все ответы правильные.

23. По принципу действия холодное оружие делится на следующие виды:

- 1) клинковое, метательное, комбинированное;
- 2) клинковое, бесклинковое, комбинированное;
- 3) ударно-раздробляющее, колюще-рубящее, колюще-режущее;
- 4) боевое, спортивное, охотничье;
- 5) заводское, самодельное, кустарное.

24. Какая из перечисленных частей не является частью холодного клинкового оружия?:

- 1) обух;
- 2) подвес;
- 3) пятка;
- 4) лезвие;
- 5) острие.

25. К холодному колющему оружию относятся:

- 1) шашка;
- 2) стилет;
- 3) кинжал;
- 4) палаш;
- 5) кистень.

26. Укажите, что относится к объектам технико-криминалистического исследования документов:

- 1) документы - вещественные доказательства;
- 2) денежные купюры;
- 3) печати и штампы;
- 4) машинописные тексты;
- 5) все ответы правильные.

27. Какой из перечисленных признаков не относится к общим признакам почерка:

- 1) стиль;
- 2) связность;
- 3) выработанность;
- 4) разгон;

5) размер.

28. Какой из перечисленных признаков не указывается при описании анатомических элементов внешности человека?:

- 1) размер;
- 2) форма;
- 3) количество;
- 4) положение;
- 5) конфигурация.

29. Метод “словесного портрета” разработал:

- 1) Ганс Гросс;
- 2) А. Бертильон;
- 3) М.М. Герасимов;
- 4) С.М. Потапов;
- 5) Е.Ф. Буринский.

30. Какие из ниже перечисленных правил не относятся к правилам описания внешности человека?:

- 1) полнота описания;
- 2) описание от общего к частному;
- 3) применение единой терминологии;
- 4) измерение основных элементов внешности;
- 5) одновременное описание в фас и в профиль.

31. Существует следующие три вида субъективных портретов:

- 1) сигналетический, словесный, рисованный;
- 2) рисованный, фотографический, словесный;
- 3) композиционно-рисованный, композиционно-фотографический, рисованный;
- 4) фотографический, композиционно-рисованный, сигналетический;
- 5) композиционно-фотографический, словесный, фоторобот.

32. К элементам ушной раковины человека не относятся:

- 1) слуховое отверстие;
- 2) козелок;
- 3) завиток;
- 4) фильтр;
- 5) противокозелок.

33. Что из перечисленного не применяется в качестве формы ведения криминалистических учетов:

- 1) коллекции;
- 2) видеотеки;
- 3) картотеки;
- 4) альбомы;
- 5) моделирование.

Ключ к тесту по разделу 2– на кафедре

Раздел 3. Криминалистическая тактика

1. Не является предметом криминалистической тактики:

- 1) тактика следственных действий;

- 2) принятие тактических решений;
- 3) тактика оперативно-розыскных мероприятий;
- 4) тактика обыска.

2. Сочетание следственных действий, проводимых с целью решения промежуточной конкретной задачи расследования называется:

- 1) тактической комбинацией;
- 2) тактическим приемом;
- 3) тактическим решением;
- 4) тактической рекомендацией.

3. Требования, предъявляемые к тактическим приемам:

- 1) законность, научная обоснованность, эффективность, доступность;
- 2) обоснованность, простота, наглядность;
- 3) научность, доходчивость, экономичность;
- 4) законность, наглядность, обоснованность.

4. Сущность следственного осмотра заключается:

- 1) в непосредственном восприятии и изучении объекта осмотра;
- 2) в изъятии доказательств;
- 3) в установлении личности преступника;
- 4) в установлении личности потерпевшего.

5. Осмотр места происшествия подразделяется на следующие этапы (укажите в логической последовательности):

- 1) подготовительный, рабочий, заключительный;
- 2) начальный, исследовательский, заключительный;
- 3) подготовительный, заключительный, рабочий;
- 4) рабочий, заключительный, подготовительный.

6. Прием осмотра места происшествия при движении от периферии к центру называется:

- 1) фронтальный;
- 2) концентрический;
- 3) линейный;
- 4) эксцентрический.

7. Основным способом фиксации хода и результатов осмотра места происшествия:

- 1) фотографирование;
- 2) протоколирование;
- 3) изготовление копий и слепков следов;
- 4) вычерчивание планов и схем.

8. Целями следственного освидетельствования являются:

- 1) установление на теле следов преступления и особых примет;
- 2) установление тяжести телесных повреждений;
- 3) установление повреждений одежды;
- 4) все ответы правильные.

9. Сущность обыска заключается:

- 1) в принудительном обследовании помещений и иных мест;
- 2) в требовании выдать похищенное;
- 3) в требовании выдать орудия преступления;

4) в требовании выдать предметы, изъятые из гражданского оборота.

10. Сущность выемки заключается:

- 1) в изъятии определенных предметов и документов, имеющих значение для дела, если известно где и у кого они находятся;
- 2) в обследовании лиц, помещений и других мест где (у кого) могут находиться орудия преступления, предметы и ценности, добытые преступным путем;
- 3) в требовании выдать ценности, добытые преступным путем;
- 4) в требовании выдать взрывчатые, радиоактивные и ядовитые вещества.

11. К тактическим приемам обнаружения тайников относятся:

- 1) приемы, связанные с применением технических средств, приемы сравнения однородных объектов, психологические приемы;
- 2) приемы группового поиска, психологические приемы;
- 3) приемы поиска по узлам, приемы раздельного поиска;
- 4) приемы встречного поиска, приемы совместного поиска.

12. Сущность опознания заключается:

- 1) в сопоставлении опознаваемого объекта с мысленным образом, ранее воспринимавшегося объекта;
- 2) в указании на то, что опознаваемый объект является тем же объектом, который воспринимался ранее;
- 3) в указании на то, что опознаваемый объект имеет сходство с ранее наблюдаемым объектом;
- 4) в указании на то, что опознаваемый объект не похож на ранее наблюдаемый объект.

13. Укажите виды предъявления для опознания:

- 1) предъявление для опознания людей, предметов, животных;
- 2) предъявление для опознания трупов или частей трупов;
- 3) предъявление для опознания помещений или участков местности;
- 4) все ответы правильные.

14. Предъявление для опознания объекта в единственном числе имеет место:

- 1) при опознании людей;
- 2) при опознании предметов;
- 3) при опознании трупов или их частей;
- 4) при опознании животных.

15. Последовательность, в которой следует проводить предъявление для опознания, если опознающий заявил на допросе, что может опознать преступника по внешности и голосу:

- 1) вначале производят опознание по признакам внешности, а затем по голосу;
- 2) вначале производятся опознание по голосу, а затем по признакам внешности;
- 3) опознание производится одновременно по признакам внешности и голосу;
- 4) следователь избирает какой-то один вариант: или только по признакам внешности или только по голосу.

16. Сущность допроса заключается:

- 1) в проверке имеющихся доказательств;
- 2) в изобличении обвиняемых;
- 3) в получении новых доказательств;
- 4) в получении показаний об обстоятельствах расследуемого события.

17. Этап допроса, в процессе которого следователь получает наиболее полные показания от свидетеля об обстоятельствах расследуемого события:

- 1) вводный этап;
- 2) этап свободного рассказа;
- 3) этап постановки вопросов;
- 4) заключительный этап.

18. Наиболее эффективные тактические приемы допроса обвиняемых и подозреваемых в условиях конфликтной ситуации:

- 1) установление психологического контакта с допрашиваемым и стимулирование его положительных качеств;
- 2) выявление и устранение мотивов дачи ложных показаний;
- 3) максимальная детализация и конкретизация показаний;
- 4) оптимальный порядок предъявления доказательств;
- 5) все ответы правильные.

19. Тактический прием допроса, который используется, как правило, при допросе в суде:

- 1) предъявление доказательств;
- 2) перекрестный допрос;
- 3) детализация показаний;
- 4) использование ассоциативных связей.

20. Основная цель очной ставки:

- 1) устранение существенных противоречий в показаниях ранее допрошенных лиц;
- 2) получение новых доказательств;
- 3) проверка имеющихся доказательств;
- 4) уточнение показаний ранее допрошенных лиц.

21. Сущность следственного эксперимента заключается:

- 1) в воспроизведении действий, обстановки или иных обстоятельств определенного события и совершении необходимых опытных действий;
- 2) в получении новых доказательств;
- 3) в проверке имеющихся доказательств;
- 4) в проверке версий.

22. Тактическими условиям проведения следственного эксперимента являются:

- 1) многократность проведения опытных действий;
- 2) ограниченное число участников эксперимента;
- 3) проведение опытных действий в несколько этапов;
- 4) проведение эксперимента в условиях максимально сходных с условиями, в которых происходило расследуемое событие;
- 5) все ответы правильные.

23. Условия, оказывающие влияние на результаты эксперимента по установлению возможности видеть:

- 1) освещенность местности и помещений, время суток, состояние погодных условий, расстояние до наблюдаемого объекта;
- 2) температура воздуха, время суток, состояние зрения и слуха участников эксперимента;
- 3) состояние зрения участников эксперимента, температура окружающей среды, время суток, наличие постороннего шума;
- 4) все ответы правильные.

24. Опытные действия проводятся многократно для:

- 1) получения достоверных результатов;
- 2) получения положительных результатов;
- 3) получения отрицательных результатов;
- 4) получения положительных и отрицательных результатов.

25. Задачи проверки показаний на месте:

- 1) установление пути (маршрута), по которому лицо проникло на место происшествия и удалилось с него;
- 2) установление места происшествия не известного следствию;
- 3) обнаружение следов и вещественных доказательств, место нахождения которых не известно следствию;
- 4) все ответы правильные.

26. Элементы подготовки к проведению проверки показаний на месте:

- 1) допрос лица, показания которого будут проверяться;
- 2) составление плана подготовки и проведения проверки;
- 3) определение исходной точки и порядка проведения проверки показаний;
- 4) все ответы правильные.

27. Тактические приемы проверки показаний на месте:

- 1) проведение проверки показаний с каждым лицом в отдельности;
- 2) предоставление самостоятельности лицу, чьи показания проверяются, в выборе направления движения;
- 3) сочетание рассказа с показом и демонстрацией определенных действий;
- 4) все ответы правильные.

28. Сущность судебной экспертизы заключается:

- 1) в исследовании специалистами различных объектов для разрешения вопросов, требующих специальных познаний;
- 2) в экспертном осмотре следов преступления и преступника;
- 3) в использовании оперативными работниками специальных познаний;
- 4) в привлечении специалистов для участия в производстве следственных действий.

29. Под специальными познаниями понимаются:

- 1) совокупность практических навыков;
- 2) совокупность теоретических знаний;
- 3) знания, получаемые в результате специальной подготовки;
- 4) совокупность современных теоретических знаний и практических навыков, полученных в результате специальной подготовки или профессионального опыта.

30. Основание, по которому образцы для сравнительного исследования подразделяются на свободные, условно-свободные и экспериментальные:

- 1) по времени возникновения;
- 2) по способу получения;
- 3) по механизму получения;
- 4) по субъекту получения.

Ключ к тесту по разделу 3– на кафедре

Раздел 4. Криминалистическая методика расследования преступлений

1. Задачи криминалистической методики

- 1) разработка теоретических и практических основ доказывания на предварительном следствии;
- 2) определение обстоятельств, подлежащих установлению, в ходе предварительной проверки материалов о преступлении;
- 3) разработка рекомендаций по наиболее эффективному использованию в расследовании научно-технических средств и технических приемов;
- 4) создание стройной системы криминалистических рекомендаций по расследованию отдельных видов преступлений.

2. Что из перечисленного не относится к источникам криминалистической методики:

- 1) нормы уголовного и уголовно-процессуального законодательства, устанавливающие признаки составов преступлений, предмет и пределы доказывания по уголовным делам;
- 2) передовой опыт раскрытия, расследования и предотвращения преступлений;
- 3) отдельные положения других наук, используемые при расследовании преступлений (судебной медицины, психологии и т.д.);
- 4) личный опыт выявления, расследования и предотвращения преступлений.

3. Что из перечисленного не является структурным элементом частной методики расследования:

- 1) криминалистическая характеристика конкретной категории преступлений;
- 2) обстоятельства, подлежащие установлению при расследовании данной категории преступлений;
- 3) особенности возбуждения уголовного дела и планирования первоначального этапа расследования по делам данной категории;
- 4) организация розыска преступника, в том числе по горячим следам.

4. Версии, содержащие предположения о составе преступления называются:

- 1) типичные;
- 2) частные;
- 3) общие;
- 4) детальные.

5. Версии, содержащие предположения об элементах состава преступления называются:

- 1) общие;
- 2) частные;
- 3) детальными;
- 4) типичными.

6. Основанием для построения версий являются:

- 1) любые фактические данные, полученные процессуальным и оперативно-розыскным путем;
- 2) только фактические данные, полученные процессуальным путем;
- 3) только фактические данные, полученные оперативно-розыскным путем;
- 4) только фактические данные, полученные из криминалистических учетов и архивных материалов.

7. Что из перечисленного не является признаком инсценировки самоповешения:

- 1) отсутствие подставки, когда петля располагается на высоте большей, чем рост потерпевшего;
- 2) странгуляционная борозда около узла петли выражена слабо или совсем отсутствует;

- 3) странгуляционная борозда имеет вид замкнутой петли и на всем протяжении выражена равномерно;
- 4) наличие следов борьбы в окружающей обстановке.

8. Укажите часть тела трупа, от которой не производят измерения при фиксации его местоположения:

- 1) темя головы трупа;
- 2) пятка правой ноги трупа;
- 3) пятка левой ноги трупа;
- 4) подбородок.

9. Что не является основанием для выдвижения версии о “заказном убийстве”:

- 1) оружие, оставленное на месте совершения убийства;
- 2) убийство лидера преступной группировки;
- 3) совершение убийства в общественном месте при скоплении людей;
- 4) убийство из огнестрельного оружия.

10. Что из перечисленного не входит в содержание криминалистической характеристики изнасилования:

- 1) данные о личности преступников;
- 2) данные о месте, времени и других элементах обстановки совершения изнасилования;
- 3) данные о типичных ситуациях расследования;
- 4) сведения о личности потерпевших.

11. Обстоятельства, подлежащие установлению по делам об изнасиловании:

- 1) место, время и способ совершения изнасилования;
- 2) лицо, совершившее изнасилование;
- 3) последствия изнасилования (заражение венерической болезнью, ВИЧ и т.д.);
- 4) все ответы правильные.

12. Какие из перечисленных действий не являются средством предварительной проверки заявления об изнасиловании?

- 1) допрос потерпевшей;
- 2) осмотр места происшествия;
- 3) истребование справок и других документов из медицинских учреждений;
- 4) получение объяснений от причастных к происшествию лиц.

13. Назовите объективные обстоятельства, детерминирующие способ проникновения в хранилище:

- 1) условия и организация охраны, конструкция помещения, место расположения хранилища;
- 2) конструкция помещения, личность преступника, наличие у преступника определенных навыков;
- 3) наличие у преступника определенных навыков, конструкция помещения, место расположения хранилища;
- 4) место расположения хранилища, условия и организация охраны, личность преступника.

14. Типичные способы проникновения в хранилище:

- 1) пролом дверей, стен в уязвимых местах;
- 2) подкоп с последующим проломом пола;
- 3) взлом дверных и оконных запирающих устройств;
- 4) все ответы правильные.

15. Кражи личного имущества граждан, в зависимости от места их совершения, подразделяются на:

- 1) кражи из автомобилей; кражи из подвижного состава железнодорожного транспорта; кражи из квартир и личных домовладений;
- 2) карманные кражи; кражи из автомобилей; кражи денег и ценных бумаг;
- 3) кражи денег и ценных бумаг; автотранспортных средств; аудиовидеотехники;
- 4) кражи из квартир и личных домовладений; кражи, совершенные путем свободного доступа в помещение; кражи ювелирных изделий.

16. Что из перечисленного не входит в содержание криминалистической характеристики разбойных нападений и грабежей:

- 1) данные о способах совершения разбойных нападений и грабежей;
- 2) данные о личности преступника;
- 3) данные о месте, времени и других элементах обстановки совершения преступления;
- 4) данные о типичных ситуациях расследования.

17. Какое из перечисленных обстоятельств не входит в предмет доказывания по делам о разбойных нападениях и грабежах:

- 1) место совершения преступления;
- 2) время совершения преступления;
- 3) действия потерпевшего по оказанию сопротивления;
- 4) личность преступника;
- 5) способ совершения грабежа и разбойного нападения.

18. Какое из перечисленных предположений не является общей типичной версией, выдвигаемой на начальном этапе расследования разбойного нападения или грабежа:

- 1) преступление имело место при обстоятельствах, о которых сообщил потерпевший;
- 2) преступления не было, а имела место инсценировка разбойного нападения или грабежа;
- 3) грабеж или разбойное нападение совершено лицом, ранее судимым за аналогичное преступление;
- 4) имело место не разбойное нападение или грабеж, а другое преступление.

19. Предмет преступного посягательства при мошенничестве:

- 1) деньги;
- 2) валюта;
- 3) ценные бумаги;
- 4) промышленные товары;
- 5) таймшеры (документ, дающий право на пожизненное пользование курортами);
- 6) права на недвижимость;
- 7) все ответы правильные.

20. Современные способы совершения мошенничества:

- 1) получение банковских кредитов по поддельным документам; создание лжефирм для привлечения средств населения с последующим их присвоением; использование чужих или поддельных пластиковых карточек для получения денег в банкоматах или приобретения товаров в торговых предприятиях;
- 2) создание лжефирм для привлечения средств населения с последующим их присвоением; использование денежных и вещевых кукол; поборы под видом представителей контролирующих или правоохранительных органов;
- 3) использование денежных и вещевых кукол; создание лжефирм для привлечения средств населения с последующим их присвоением; использование чужих или поддельных пластиковых

карточек для получения денег в банкоматах или приобретения товаров в торговых предприятиях;

4) поборы под видом представителей контролирующих или правоохранительных органов; использование денежных и вещевых кукол; получение банковских кредитов по поддельным документам;

5) использование чужих или поддельных пластиковых карточек для получения денег в банкоматах или приобретения товаров в торговых предприятиях; создание лжефирм для привлечения средств населения с последующим их присвоением; поборы под видом представителей контролирующих или правоохранительных органов.

21. Что из перечисленного не входит в число обстоятельств, подлежащие доказыванию, при расследовании мошенничества:

1) действия потерпевшего при совершении мошенничества;

2) способ совершения мошенничества;

3) место и время совершения мошенничества;

4) предмет мошенничества.

22. Предмет преступного посягательства по делам о вымогательстве:

1) деньги или имущество; предприятие (организация) или частное лицо, которому принадлежит имущество;

2) деньги или имущество; жизнь и здоровье потерпевшего;

3) деньги или имущество; право на имущество;

4) право на имущество; жизнь и здоровье потерпевшего.

23. Какое из перечисленных предположений является общей типичной версией, выдвигаемой в начале расследования вымогательства:

1) вымогательство совершено лицом, хорошо знавшим потерпевшего;

2) вымогательство совершено лицом, ранее судимым за аналогичные преступления;

3) вымогательство совершено организованной преступной группой;

4) вымогательство совершено при обстоятельствах, указанных в заявлении.

24. Первое следственное действие, с которого обычно начинают расследование вымогательства:

1) освидетельствование потерпевшего;

2) осмотр места происшествия;

3) допрос потерпевшего;

4) осмотр одежды потерпевшего;

5) назначение судебно-фоноскопической экспертизы.

25. Наркотические средства синтетического происхождения:

1) героин, метадон;

2) гашиш, метадон;

3) метадон, опий;

4) гашиш, героин;

5) опий, псилоцибин.

26. Наркотические средства растительного происхождения:

1) кокаин, метадон, марихуана;

2) метадон, фентанил, марихуана;

3) марихуана, кокаин, гашиш;

4) гашиш, фентанил, метадон;

5) фентанил, кокаин, метадон, гашиш.

27. Форма использования специальных познаний, без которой невозможно обоснованное решение вопроса о возбуждении уголовного дела:

- 1) назначение экспертизы;
- 2) предварительное исследование по оперативным материалам;
- 3) консультация специалиста;
- 4) участие специалиста в осмотре места происшествия.

28. Видами дорожно-транспортных происшествий являются:

- 1) столкновение транспортных средств;
- 2) выпадение пассажира;
- 3) опрокидывание транспортного средства;
- 4) наезд на препятствие;
- 5) все ответы правильные.

29. Укажите, что не относится к типичным следственным ситуациям, возникающим на первоначальном этапе расследования нарушений правил дорожного движения и эксплуатации транспорта:

- 1) водитель скрылся, оставив транспортное средство на месте происшествия;
- 2) водитель скрылся вместе с транспортным средством;
- 3) пешеход погиб в результате совершенного на него наезда;
- 4) водитель и транспортное средство находятся на месте происшествия;
- 5) все ответы правильные.

30. Какие из перечисленных обстоятельств не следует отражать в протоколе осмотра места дорожно-транспортного происшествия?

- 1) погодные условия;
- 2) физическое состояние водителя;
- 3) состояние дорожного покрытия;
- 4) ширина проезжей части;
- 5) наличие и характер дорожной разметки.

31. Элементы криминалистической характеристики преступных нарушений правил противопожарной безопасности

- 1) личность преступника;
- 2) мотив и цель преступления;
- 3) обстановка совершения преступления;
- 4) все ответы правильные.

32. Способы умышленных поджогов

- 1) создание благоприятных условий для самовозгорания, взрыва;
- 2) создание специальных устройств и приспособлений для возникновения пожара;
- 3) захлапленность помещений и несоблюдение элементарных противопожарных правил;
- 4) несоблюдение правил хранения перевозки и использования взрывоопасных и легковоспламеняющихся веществ.

33. Нетипичные материальные следы по делам о поджогах и преступных нарушениях противопожарных правил:

- 1) обгоревшие трупы людей, их одежда, обувь;
- 2) очаговый конус;
- 3) следы стоянок туристов, охотников и т.п.;
- 4) остатки самодельных электронагревательных приборов;
- 5) следы орудий взлома.

34. Особенности преступного поведения несовершеннолетних:

- 1) похищают малогабаритные легко транспортируемые вещи;
- 2) преступления совершаются преимущественно в ночное время;
- 3) наиболее часто подростки действуют в одиночку;
- 4) среди преступлений, совершаемых несовершеннолетними против личности наиболее распространены убийства.

35. Обстоятельства, подлежащие установлению при расследовании преступлений, совершаемых несовершеннолетними:

- 1) возраст подозреваемого;
- 2) условия жизни и воспитания подростка;
- 3) причины, способствовавшие совершению преступления;
- 4) наличие взрослых подстрекателей;
- 5) все ответы правильные.

36. Назовите следственные версии не специфичные для расследования преступлений совершенных несовершеннолетними:

- 1) имеются взрослые подстрекатели и иные соучастники;
- 2) похищенное подростками имущество приобретено взрослыми;
- 3) преступление совершено одним лицом;
- 4) имеются факты заранее не обещанного укрывательства со стороны взрослых};
- 5) все ответы правильные}.

37. Элементом криминалистической характеристики хулиганства не является:

- 1) данные о способе совершения хулиганства;
- 2) данные о личности потерпевшего;
- 3) данные о личности преступника;
- 4) данные о типичных ситуациях расследования хулиганства.

38. Основные способы совершения хулиганства:

- 1) произнесение нецензурных ругательств; написание непристойных слов и выражений};
- 2) физическое насилие или угроза насилием;
- 3) уничтожение или повреждение имущества;
- 4) все ответы правильные.

39. Время, когда наиболее часто совершаются хулиганские действия:

- 1) 0 – 6 ч.;
- 2) 6 – 12 ч.;
- 3) 12 – 18 ч.;
- 4) 18 – 24 ч..

Ключ к тесту по разделу 4– на кафедре

Критерии оценки (см. п.7.2.1)

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Предмет, задачи и источники науки криминалистики.
2. Система криминалистики и краткая характеристика ее разделов (частей).
3. Методы науки криминалистики.
4. Криминалистика в системе юридических наук.
5. Понятие, особенности, научные основы и задачи криминалистической идентификации.
6. Объекты криминалистической идентификации и их классификация.
7. Понятие идентификационных признаков, их классификация. Требования, предъявляемые к идентификационным признакам. Идентификационная совокупность и идентификационное поле.
8. Виды криминалистической идентификации. Возможности идентификации человека.
9. Понятие криминалистической техники как раздела криминалистики, ее структура.
10. Понятие криминалистических средств и методов, их классификация. Нормативные акты, регулирующие использование криминалистических средств в следственной и оперативно-розыскной деятельности.
11. Условия применения криминалистических средств и методов.
12. Криминалистические средства обнаружения и фиксации следов преступления.
13. Понятие, виды и значение криминалистических маркеров.
14. Понятие криминалистической фотографии как отрасли криминалистической техники. Особенности криминалистической фотографии. Преимущества видеозаписи перед судебно-следственной фотографией.
15. Структура криминалистической фотографии. Стадии фотографического процесса.
16. Методы и виды судебно-следственной съемки.
17. Сигналитическая (опознавательная) съемка живых лиц и трупов (цель, порядок фотографирования и печати фотоснимков).
18. Изготовление и оформление фототаблиц.
19. Особенности фотосъемки при проведении отдельных следственных действий.
20. Понятие криминалистической трасологии. Классификация следов преступлений.
21. Виды объектов, взаимодействующих при образовании следа-отражения. Криминалистическое значение следов-отображений.
22. Классификация следов-отображений.
23. Понятие дактилоскопии. Значение следов рук человека при расследовании и раскрытии преступлений.
24. Понятие папиллярных узоров, их свойства и типы.
25. Поиск следов пальцев рук. Правила предосторожности, соблюдаемые при поиске следов.
26. Способы обнаружения, фиксации и изъятия следов рук. Описание следов рук в протоколе осмотра места происшествия.
27. Дактилоскопирование живых лиц и трупов.
28. Понятие следов ног человека, их криминалистическое значение и виды.
29. Поиск и обнаружение следов ног человека. Предохранение следов ног от разрушения.
30. Изъятие и фиксация следов ног.
31. Способы изготовления слепков с объемных следов ног.
32. Измерение следов ног человека. Элементы отдельного следа обуви, дорожки следов, одиночного следа босых ног. Описание следов ног в протоколе осмотра места происшествия.
33. Следы зубов человека, их виды и криминалистическое значение. Идентификация признаков зубного аппарата. Фиксация и изъятие следов зубов.
34. Следы губ, одежды и их криминалистическое значение.
35. Следы крови человека, их виды. Обнаружение невидимых следов крови. Фиксация и изъятие следов крови человека.
36. Понятие микрообъектов, их обнаружение, фиксация и изъятие.
37. Криминалистическое значение волос и следов пота.

38. Порядок изъятия запаховых следов.
39. Понятие, предмет и значение габитоскопии.
40. Понятие внешнего облика человека, его элементы и признаки. Броские приметы.
41. Понятие «словесный портрет», его криминалистическое значение. Порядок описания внешних признаков человека по методу «словесного портрета».
42. Виды идентификации человека по признакам внешности, с использованием метода «словесного портрета».
43. Следы орудий взлома и инструментов. Классификация, механизм следообразования. Фиксация, изъятие.
44. Понятие и система криминалистического оружиеведения. Виды метательного оружия.
45. Понятие криминалистической баллистики, ее взаимосвязь с трасологией и судебной медициной. Объекты криминалистическо-баллистического исследования.
46. Понятие и классификация огнестрельного оружия в криминалистике.
47. Боеприпасы к огнестрельному оружию. Структура патронов к боевому и гладкоствольному охотничьему оружию.
48. Следы выстрела. Образование следов выстрела на гильзе, пуле, преградах.
49. Средства и приемы обнаружения, фиксации и хранения оружия, боеприпасов и следов их применения.
50. Меры предосторожности при осмотре огнестрельного оружия.
51. Судебно-баллистическая экспертиза огнестрельного оружия и следов его применения. Подготовка материалов, направленных на судебно-баллистическую экспертизу.
52. Понятие, признаки и классификация холодного оружия.
53. Понятие, задачи и объекты криминалистического взрывоведения.
54. Понятие, задачи и содержание криминалистического документоведения.
55. Понятие письма, почерка и письменной речи.
56. Свойства почерка.
57. Признаки почерка.
58. Основные признаки письменной речи.
59. Понятие топографии письма. Топографические признаки письма.
60. Судебно-почерковедческая экспертиза. Подготовка материалов для ее проведения.
61. Судебно-автороведческая экспертиза.
62. Понятие и задачи технико-криминалистического исследования документов.
63. Понятие документов, их классификация и правила обращения с ними.
64. Выявление признаков подделки документов.
65. Осмотр документов.
66. Понятие, задачи и особенности криминалистической регистрации.
67. Объекты и способы криминалистической регистрации. Юридические основания для регистрации отдельных лиц.
68. Классификация криминалистических учетов.
69. Криминалистические учеты органов внутренних дел.
70. Оперативно-справочные учеты.
71. Понятие, задачи, система и источники криминалистической тактики.
72. Взаимосвязь криминалистической тактики с другими разделами криминалистики и другими науками. Тенденция развития криминалистической тактики.
73. Понятие и классификация тактических приемов, условия их применения (допустимость).
74. Понятие и виды тактической комбинации, тактической операции, тактической рекомендации.
75. Понятие тактического риска. Действия следователя в условиях тактического риска.
76. Понятие и значение следственной ситуации. Объективные и субъективные факторы, влияющие на следственную ситуацию.
77. Классификация криминалистических ситуаций.
78. Понятие и значение криминалистической версии при раскрытии преступления. Отличие

- криминалистических версий от частных гипотез.
79. Классификация криминалистических версий. Требования, предъявляемые к ним.
 80. Правила построения и проверки криминалистических версий.
 81. Понятие, задачи, правовая основа и принципы взаимодействия следователя с другими службами ОВД и судебно-экспертными учреждениями.
 82. Этапы и формы взаимодействия следователя с оперативными работниками ОВД.
 83. Психологические аспекты тактики взаимодействия следователя с оперативными работниками органов внутренних дел, экспертом, участковым инспектором милиции.
 84. Понятие «общественность» в криминалистике. Значение участия общественности в предупреждении и пресечении преступлений.
 85. Процессуальная регламентация и формы участия общественности в расследовании и предупреждении преступлений.
 86. Тактика привлечения общественности к участию в производстве непроцессуальных и следственных действий.
 87. Понятие, цель и признаки планирования расследования.
 88. Содержание и виды планирования расследования. Формы планов и вспомогательной документации.
 89. Понятие, цель и классификация следственного осмотра.
 90. Понятие, задачи и этапы осмотра места происшествия.
 91. Первоначальный наружный осмотр трупа.
 92. Тактика освидетельствования.
 93. Осмотр предметов, документов, помещений и участков местности, не являющихся местом происшествия.
 94. Типичные недостатки при фиксации хода и результатов осмотра места происшествия.
 95. Основания, мотивы, условия задержания. Виды и субъекты задержания. Особенности тактики отдельных видов задержания.
 96. Понятие, цели и виды обыска. Подготовка к производству обыска.
 97. Стадии производства обыска. Тактические приемы обыска (выемки). Фиксация хода и результатов обыска (выемки).
 98. Понятие, виды и стадии допроса.
 99. Тактические приемы допроса.
 100. Понятие, цель, задачи и значение очной ставки. Подготовка к проведению очной ставки.
 101. Тактические приемы очной ставки. Фиксация хода и результаты очной ставки.
 102. Понятие, цель, форма, виды и значение предъявления для опознания. Стадии предъявления для опознания.
 103. Тактика предъявления для опознания человека, трупа, предметов, животных.
 104. Понятие, сущность, цели и виды следственных экспериментов.
 105. Тактические приемы проведения следственных экспериментов.
 106. Понятие, цели и задачи проверки показаний на месте. Тактика проверки показаний на месте.
 107. Понятие, система и источники методики расследования преступлений. Принципы, учитываемые при разработке частных криминалистических методик.
 108. Классификация и структура методик расследования преступления. Понятие криминалистической характеристики преступлений, ее структура.
 109. Методика расследования краж, грабежей и разбойных нападений.
 110. Методика расследования убийств.
 111. Методика расследования изнасилований.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дис-	Наименование оценочного средства
-------	-----------------------------	----------------------------------

	дисциплины	
1	1-й раздел. Теория и методология криминалистики	доклады (устно) тесты (письменно) теоретические вопросы для промежуточной аттестации
2	2-й раздел. Криминалистическая техника	доклады (устно) тесты (письменно) теоретические вопросы для промежуточной аттестации
3	3-й раздел. Криминалистическая тактика	кейс (письменно) доклады (устно) тесты (письменно) теоретические вопросы для промежуточной аттестации
4	4-й раздел. Криминалистическая методика расследования преступлений	доклады (устно) тесты (письменно) теоретические вопросы для промежуточной аттестации

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1	Криминалистика : учебник для бакалавриата и магистратуры / И. В. Александров [и др.] ; под ред. И. В. Александрова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 376 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06661-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/7B2A106D-814C-41F2-9C56-B133B7356FAC .	Электронная библиотека Юрайт
2	Егоров, Н. Н. Криминалистика в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н. Н. Егоров, Е. П. Ищенко. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 362 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04344-0. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/2A0CEE32-9B76-48A9-BCB9-1AF99E7B9DDE . Егоров, Н. Н. Криминалистика в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н. Н. Егоров, Е. П. Ищенко. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 184 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04346-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/90348BD5-F876-4835-8A8B-1A8325FA50F3 .	Электронная библиотека Юрайт

3	Криминалистика : учебник для прикладного бакалавриата / А. Г. Филиппов [и др.] ; под ред. А. Г. Филиппова. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 466 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-01638-3. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/C13A4E2E-8D08-42BA-8418-C654DE8C9781 .	Электронная библиотека Юрайт
Дополнительная литература		
1	Введение в криминалистику. Организация раскрытия и расследования преступлений : учеб. пособие для академического бакалавриата / А. Г. Филиппов [и др.] ; под общ. ред. А. Г. Филиппова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 149 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс. Модуль). — ISBN 978-5-534-04899-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/84B5DCA8-BEEC-44C7-896E-87F182612C7E .	Электронная библиотека Юрайт
2	Агафонов, В. В. Криминалистика : конспект лекций / В. В. Агафонов, А. Г. Филиппов. — 7-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2015. — 184 с. — (Серия : Хочу все сдать). — ISBN 978-5-9916-2871-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/26348A47-CD54-43F3-8A71-A191D27B9EE2 .	Электронная библиотека Юрайт
3	Ситуационные задачи по криминалистике [Электронный ресурс] : учебно-практическое пособие / А. Т. Анешева, А. А. Кузнецов, Г. А. Лаврентьева [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Омск : Омская юридическая академия, 2014. — 132 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/49660.html	Электронная библиотека IPRbooks
4	Криминалистика [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / Т. В. Аверьянова, Д. И. Аминов, И. А. Архипова [и др.] ; под ред. А. И. Бастрыкин, А. Ф. Волынский, С. В. Дубровин. — 3-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 799 с. — 978-5-238-02958-0. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71179.html	Электронная библиотека IPRbooks

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Федеральный образовательный портал «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»	http://window.edu.ru
Российская государственная библиотека (РГБ)	www.rsl.ru
Российская национальная библиотека (РНБ)	www.nlr.ru

Всероссийский институт научной и технической информации (ВИНИТИ)	www2.viniti.ru
Единый электронный ресурс учебно-методической литературы Санкт-Петербургского государственного архитектурно-строительного университета (СПбГАСУ)	www.spbgasu.ru
Независимый форум судебных экспертов	http://forum.fse.ms
Судебная экспертиза	http://sudexpertisa.ru
Форум Экспертного сообщества практических психологов (ЭСПП)	http://forum.ht-line.ru
Сообщество криминалистов и экспертов	http://kriminalisty.ru
Форум криминалистов	http://www.kriminalistika.ru
Конгресс криминалистов	http://crimcongress.com
Эксперт-криминалист	http://www.expert-kriminalist.ru
Информационный портал «Право.Ру»	https://pravo.ru
Форум сотрудников МВД. Разделы «Следствие и дознание», «Эксперты и экспертиза», «Традиционные экспертизы и исследования», «Специальные экспертизы и исследования», «Криминалистические учёты», «Техническая, процессуальная и непроцессуальная помощь в ходе оперативно-розыскных мероприятий и следственных действий»	https://police-russia.com/forumdisplay.php?f=51 https://police-russia.com/forumdisplay.php?f=118 https://police-russia.com/forumdisplay.php?f=229 https://police-russia.com/forumdisplay.php?f=230 https://police-russia.com/forumdisplay.php?f=231 https://police-russia.com/forumdisplay.php?f=232
Энциклопедия и библиотека криминалистики и уголовного процесса Crimlib.info	http://crimlib.info

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Рабочей программой дисциплины «Криминалистика» предусмотрены аудиторные занятия (лекции и лабораторные занятия), а также самостоятельная работа обучающихся. Основные тематические разделы дисциплины посвящены изучению особенностей проведения отдельных следственных действий, организации раскрытия и расследования отдельных видов преступлений.

Планы проведения занятий составляются таким образом, что основные теоретические сведения, закрепляются на практике посредством анализа конкретных ситуаций по заданной тематике и выполнением тестовых заданий.

Лекции являются основой для дальнейшего самостоятельного изучения дисциплины обучающимися. На лекциях освещаются наиболее сложные вопросы и теоретические положения,

их практическая значимость, а также предоставляются рекомендации обучаемым для углубленного самостоятельного изучения дисциплины.

На лабораторных занятиях закрепляются наиболее значимые для успешного освоения дисциплины части лекционного курса, контролируется успеваемость обучаемых. Обучаемые приобретают навыки публичных выступлений, ведения дискуссии, а также практического использования полученных знаний.

Самостоятельная работа по изучению дисциплины предполагает индивидуальную деятельность студента, включающую, в частности, усвоение содержания основной и дополнительной литературы по криминалистике, а также подготовку докладов по предложенной тематике.

Следует отметить, что студентам необходимо отслеживать последние изменения законодательства при самостоятельном изучении дисциплины. Наиболее удобным средством в достижении этой цели являются справочно-правовые системы.

Итогом изучения дисциплины является экзамен. Экзамен проводится по расписанию сессии. Форма проведения экзамена – устная. Студенты, не прошедшие аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

В составе информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются:

- информационная справочная система «Консультант Плюс»;
- обеспечение доступа обучающихся к электронно-библиотечной системе университета, содержащего издания по изучаемой дисциплине;
- применение средств мультимедиа в образовательном процессе (например, презентации);
- привлечение доступных учебных материалов и разнообразной текущей информации по курсу через сеть Интернет для любого участника учебного процесса;
- возможность консультирования обучающихся с непосредственно преподавателем в установленное время, а также опосредованно в любое приемлемое время и в любой точке пространства посредством сети Интернет.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Кабинет криминалистики аудитория № 206-5 (для лекционных, семинарских и практических занятий, консультаций, контроля и аттестации)	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер, мультимедийный проектор, экран, аудио-система, коммуникационный узел), учебные пособия (плакаты съемные), 42 комплекта учебной мебели, 3 витрины для учебных пособий, подключение к компьютерной сети СПбГАСУ, доска маркерная белая эмалевая
Лаборатория технико-криминалистического исследования документов аудитория № 205-5 (практических и лабораторных занятий, контроля и аттестации)	Комплект мультимедийного оборудования (ноутбук, мультимедийный проектор, экран, аудио-система а, коммуникационный узел), 17 рабочих мест с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь), учебные пособия (плакаты съемные), МФУ KYOCERA ECOSYS M2535dn, подключение к компьютерной сети СПбГАСУ, установка со стереоскопическим микроскопом Альтами СМК1856 с цифровой камерой, доска маркер-

	ная белая эмалевая, стол преподавателя.
Лаборатория трассологических исследований аудитория № 212-5 (для практических (лабораторных) занятий, консультаций, контроля и аттестации)	11 рабочих мест с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь), МФУ KYOCERA ECOSYS M6526cdn, стенды по криминалистике (съемные), 4 стола для самостоятельной работы, подключение к компьютерной сети СПбГАСУ, 2 стола для дактилоскопии.
Лаборатория судебной фотографии и судебной видеозаписи № 209-5 (для практических (лабораторных) занятий, консультаций, контроля и аттестации)	<u>Аудитория № 209-5:</u> ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь), МФУ KYOCERA ECOSYS M6526cdn, 28 комплектов учебной мебели, подключение к компьютерной сети ГАСУ, доска маркерная белая эмалевая, 2 установки для макросъемки "Кайзер", 10 цифровых фотоаппаратов Nikon D3400, 4 цифровых фотоаппарата Nikon L330, видеокамера Canon HFR76, 3 видеокамеры Samsung NMX-F90 <u>Аудитория № 209А-5:</u> 11 рабочих мест с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь), стол преподавателя, ноутбук, подключение к компьютерной сети СПбГАСУ, доска маркерная белая эмалевая.
Ситуационный полигон "Мониторинговый центр" аудитория № 306-5 (для лекционных, практических (семинарских) занятий, консультаций, контроля и аттестации)	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер, мультимедийный проектор, экран, аудио-система, коммуникационный узел), доска маркерная белая эмалевая, комплект учебной мебели на 39 посадочных мест, подключение к компьютерной сети СПбГАСУ, выход в Internet.
Полигон "Квартира" аудитория № 211-5	Обстановка, оборудование, инвентарь однокомнатной квартиры, 4 видеокамеры.
Компьютерная аудитория (для самостоятельной работы)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь), стол рабочий, подключение к компьютерной сети СПбГАСУ, выход в Internet.
Лаборатория криминалистического исследования документов для лабораторных работ, проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (ноутбук, проектор, экран, акустическая система, коммуникационный узел); 17 ПК (Intel Core i3 6100/2x4G b/DDR4/1 Tb/450 W, клавиатура, мышь, монитор ViewSonic VA2444S); учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации (плакаты съемные); ноутбук Lenovo G700, МФУ KYOCERA ECOSYS M2535dn с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации; биноклярный микроскоп Альтами CMK1865 с цифровой камерой U3CMOS03100KPA и программой захвата, обработки, сравнения фото-видео изображений "AltamiStudio"(лицензия 706944112360); мик-

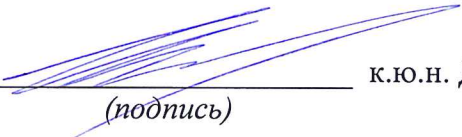
	<p>роскоп карманный Bresser; универсальный просмотрный детектор DORS 1300; комплект для экспрессанализа ВВ; кейс (комплект) "Медик"; кейс (комплект) "Пульсар"; унифицированный портфель для сбора и изъятия микро-частиц; комплект для экспрессанализа НВ; цифровой диктофон OLYMPUS VN-425PC - 2шт.; металлоискатель ВМ311; кейс (комплект) "Полость"; лазерный дальномер D100; доска маркерная белая эмалевая, столы рабочие - 2 шт. Комплект учебной мебели на 16 посадочных мест.</p>
<p>Лаборатория судебной фотографии и судебной видеозаписи № 209-5 для лабораторных работ, проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p>	<p>ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации; учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации; многофункциональное устройство KYOCERA ECOSYS M6526cdn; комплект учебной мебели на 28 посадочных мест; доска маркерная; установки для макросъемки "Кайзер" - 2 шт.; цифровые фотоаппараты Nikon D3400 - 10 шт.; цифровые фотоаппараты Nikon L330 - 4 шт.; видеокамера Canon HFR76, видеокамеры Samsung NMX-F90 - 3 шт.</p>
<p>Лаборатория цифровой фотографии № 209А-5 для лабораторных работ, проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p>	<p>11 рабочих мест с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь); ноутбук с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации; многофункциональное устройство KYOCERA ECOSYS M6526cdn; цифровые фотоаппараты Nikon D3400 - 10 шт.; цифровые фотоаппараты Nikon L330 - 4 шт.; видеокамера Canon HFR76, видеокамеры Samsung NMX-F90 - 3 шт.; стол преподавателя; доска маркерная; комплект учебной мебели на 11 посадочных мест.</p>
<p>Лаборатория трассологических исследований аудитория № 212-5 для лабораторных работ, проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p>	<p>9 рабочих мест с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации; многофункциональное устройство KYOCERA ECOSYS M6526cdn; стенды по криминалистике (съёмные); натурные коллекции; 2 стола для дактилоскопии; комплект учебной мебели на 18 посадочных мест. Программное обеспечение: "Гафический редактор сравнительных исследований"; "папилон Клим-3D".</p>

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Программу составил:  к.ю.н, О.Г. Карнаухова
(подпись)

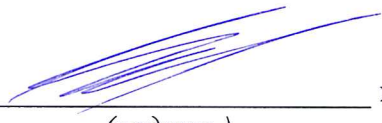
Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры судебных экспертиз и криминалистики

« 14 » 06 2018 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой  к.ю.н. Д.В. Иванов
(подпись)

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета судебных экспертиз и права в строительстве и на транспорте по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

« 15 » июня 2018 г., протокол № 10.

Председатель УМК  к.ю.н. Д.В. Иванов
(подпись)

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015

Председатель УМС  И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невидимого доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются в электронном виде.



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета судебных экспертиз
и прав в строительстве и на транспорте
Д.В. Иванов
« 15 » Июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.25 Право социального обеспечения

направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

направленность (профиль) образовательной программы: Юриспруденция

Форма обучения – очная, заочная

Санкт-Петербург
2018

1. Цели и задачи дисциплины

Цель освоения дисциплины — получение знаний, формирование умений и навыков в области права социального обеспечения. При изучении дисциплины студент получает знания о механизмах правового регулирования социального обеспечения, овладевает не только знаниями о теории вопроса, но и практическими навыками в области применения норм права социального обеспечения и защиты социальных прав граждан, тем самым формируются и получают дальнейшее развитие профессиональные компетенции по выбранному профилю.

Задачи курса:

- формирование у студентов представлений об основных понятиях права социального обеспечения;
- приобретение студентами системы знаний о пенсионном и смежном законодательстве;
- ознакомление студентов с правоприменительной практикой в сфере социального обеспечения;
- овладение студентами навыками анализа и применения социального законодательства;
- приобретение студентами навыков разрешения проблем и вопросов в сфере социального и пенсионного права.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у студентов-выпускников следующих **компетенций**:

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
владение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией владением основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией	ОК-3	Знает – основные методы (средства способы и приемы) получения, хранения и переработки правовой информации по вопросам социального обеспечения
		Умеет – находить в правовых системах «Консультант +» необходимую для своей профессиональной деятельности информацию по социальному обеспечению и социальной защите субъектов гражданского общества
		Владеет – навыками работы с компьютером как средством управления информацией владением основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством

<p>способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации</p>	<p>ОПК-1</p>	<p>управления информацией</p> <p>Знает – законодательство Российской Федерации, общепризнанные нормы и принципы международного права, и международные договоры РФ в сфере социального обеспечения нуждающихся категорий граждан.</p> <p>Умеет – принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации</p> <p>Владеет – навыками принятия решений и совершения юридически значимых действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации</p>
<p>Способность логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь</p>	<p>ОПК-5</p>	<p>Знает основные правила риторики, ораторского искусства, устной и письменной речи при осуществлении своих профессиональных функций</p> <p>Умеет аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, отстаивать интересы социально нуждающихся граждан в органах социальной защиты населения</p> <p>Владеет навыками организации своей профессиональной деятельности, способностями логически верно, аргументировано и ясно строить свою устную и письменную речь с опорой на правовые знания</p>
<p>Способность повышать уровень своей профессиональной компетенции</p>	<p>ОПК-6</p>	<p>Знает требования, предъявляемые к своей профессиональной деятельности и способы их оптимального совершенствования</p> <p>Умеет ориентироваться в правовых информационных системах, изменениях</p>

		<p>действующего законодательства и повышать уровень своих профессиональных знаний в соответствии с изменениями в социальной среде общества</p> <p>Владеет навыками самостоятельного профессионального совершенствования и повышения качества профессиональной компетентности</p>
<p>Способность обеспечивать законодательство Российской Федерации субъектами права</p>	<p>ПК-3</p>	<p>Знает – основные законы, регламентирующие социальную защиту и социальное обеспечение различных категорий граждан</p> <p>Умеет – оказывать правовую помощь на основании действующего законодательства нуждающимся в социальной защите различным категориям граждан</p> <p>Владеет – навыками обеспечения законодательства Российской Федерации при оказании правовой помощи нуждающимся в социальной защите субъектам права социального обеспечения</p>
<p>способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации</p>	<p>ПК-4</p>	<p>Знает – понятие, сущность, социальную роль законности, общественного правопорядка и безопасности в сфере социального обеспечения</p> <p>Умеет – принимать решения и совершать юридические действия по обеспечению социальной защиты граждан в точном соответствии с законодательством Российской Федерации</p> <p>Владеет – навыками самостоятельного принятия решений и совершения юридически значимых действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации</p>

<p>способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности</p>	<p>ПК-5</p>	<p>Знает - виды нормативных правовых актов, регламентирующих будущую профессиональную деятельность и способы реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности</p> <p>Умеет - применять нормативные правовые акты и реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности</p> <p>Владеет - навыками применения нормативных правовых актов в процессе реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности</p>
<p>способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства</p>	<p>ПК-6</p>	<p>Знает – основания возникновения, изменения и прекращения различных видов правоотношений в сфере социального обеспечения и способы квалификации юридических фактов и обстоятельств</p> <p>Умеет – юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства</p> <p>Владеет – навыками правовой квалификации юридически значимых фактов и обстоятельств, возникающих в процессе государственных управленческих отношений</p>
<p>способность толковать нормативные правовые акты</p>	<p>ПК-15</p>	<p>Знает – официальные способы толкования нормативных правовых актов</p> <p>Умеет – самостоятельно находить правовые акты Высших органов судебной власти по разъяснению правовых норм и нормативных правовых актов законодательной и исполнительной власти Российской Федерации</p> <p>Владеет – навыками неофициального, субъективного</p>

		толкования нормативных правовых актов, относящихся к социальному обеспечению
способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	ПК-16	Знает – методику подготовки квалифицированных юридических заключений и консультаций в конкретных видах юридической деятельности
		Умеет – самостоятельно давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности
		Владеет – профессиональными навыками юридического консультирования физических и юридических лиц по различным вопросам профессиональной деятельности

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Право социального обеспечения» относится к базовой части профессионального цикла дисциплин и формирует систему представлений о правовых нормах, регламентирующих социальное обеспечение различных категорий физических лиц в России, а также о роли и месте данной правовой отрасли в системе российского права. Учебная дисциплина «Право социального обеспечения», обеспечивает логическую взаимосвязь с изучением таких предшествующих ему учебных дисциплин как: «Конституционное право», «Административное право», «Трудовое право», «Муниципальное право» и др. Учебная дисциплина читается седьмом семестре (очная форма обучения). Полученные студентами в результате освоения ими программы курса «Право социального обеспечения», являются важным направлением их будущей профессиональной деятельности.

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:

Для освоения дисциплины «Право социального обеспечения», студенты должны знать:

- виды и формы нормативно-правовых актов, используемых в сфере своей профессиональной деятельности;
- действующее законодательство, регулирующие осуществление профессиональной деятельности;
- основные социальные права и свободы человека и гражданина;
- материальные и процессуальные нормы, способствующие обеспечению прав и свобод человека и гражданина

уметь:

- разрабатывать нормативно-правовые акты в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности;
- принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;

- уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина;
- разъяснять значение правовых норм в конкретных ситуациях; консультировать по юридическим вопросам;

владеть:

- навыками разработки нормативно-правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности;
- методами и приемами принятия решений в соответствии с требованиями закона;
- методиками оказания содействия заинтересованным лицам по восстановлению нарушенных прав и свобод; разрешения правовых проблем и коллизий;
- профессиональными знаниями и способностями в обеспечении правовой защиты прав и свобод человека и гражданина от противоправных посягательств.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		7	8
Контактная работа (по учебным занятиям)	34		34
в т.ч. лекции			
практические занятия (ПЗ)	34		34
лабораторные занятия (ЛЗ)			
др. виды аудиторных занятий			
Самостоятельная работа (СР)	38		38
в т.ч. курсовой проект (работа)			
расчетно-графические работы			
реферат			
др. виды самостоятельных работ			
Форма промежуточного контроля (зачет)	Зачет		Зачет
Общая трудоемкость дисциплины			
часы:	72		
зачетные единицы:	2		

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		7	8
Контактная работа (по учебным занятиям)	12	2	10
в т.ч. лекции	4	2	2
практические занятия (ПЗ)	8		8
лабораторные занятия (ЛЗ)			
др. виды аудиторных занятий			
Самостоятельная работа (СР)	56	7	49
в т.ч. курсовой проект (работа)			
расчетно-графические работы			
реферат			

др. виды самостоятельных работ			
Форма промежуточного контроля (зачет)	4		4
Общая трудоемкость дисциплины			
часы:	72		
зачетные единицы:	2		

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Аудиторные* занятия			СРС	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	Контр			
1.	1-й раздел (Понятие, сущность и правовые основы права социального обеспечения)	7						ОК-3, ПК-5, ПК-15
1.1.	Понятие, предмет, метод, система права социального обеспечения			2		4	6	
1.2.	Принципы, система и источники социального обеспечения. Правоотношения в сфере социального обеспечения.			4		4	8	
2.	2-й раздел (Трудовой стаж и социальное обеспечение граждан)							ОПК-5, ПК-5, ПК-6, ПК-16
2.1.	Трудовой и страховой стаж			4		6	10	
2.2.	Пенсионное обеспечение граждан			4		4	8	
2.3.	Социальные пособия			4		4	8	
2.4.	Возмещение вреда в порядке обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний			4		4	8	
3.	3-й раздел (Социальная помощь населению)							ОПК-1, ОПК-6, ПК-3, ПК-4
3.1.	Государственная социальная помощь			4		4	8	
3.2.	Медицинская помощь и лечение			4		4	8	
3.3.	Социальное обслуживание граждан			4		4	8	

Заочная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Аудиторные* занятия			СРС	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	Контр			
1.	1-й раздел (Понятие, сущность и правовые основы права социального обеспечения)	7						ОК-3, ПК-5, ПК-15

1.1.	Понятие, предмет, метод, система права социального обеспечения					6	6	
1.2.	Принципы, система и источники социального обеспечения. Правоотношения в сфере социального обеспечения.		2			6	8	
2.	2-й раздел (Трудовой стаж и социальное обеспечение граждан)	8						ОПК-5, ПК-5, ПК-6, ПК-16
2.1.	Трудовой и страховой стаж			2		8	10	
2.2.	Пенсионное обеспечение граждан		2			6	8	
2.3.	Социальные пособия			2		6	8	
2.4.	Возмещение вреда в порядке обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний			2		6		
3.	3-й раздел (Социальная помощь населению)							ОПК-1, ОПК-6, ПК-3, ПК-4
3.1.	Государственная социальная помощь			2		6	8	
3.2.	Медицинская помощь и лечение					6	6	
3.3.	Социальное обслуживание граждан					6	6	

5.2. Содержание разделов и тем дисциплины

1-й раздел (Понятие, сущность и правовые основы права социального обеспечения)

Тема 1. Понятие, предмет, метод, система права социального обеспечения

Социальное обеспечение как экономическая и правовая категории. Соотношение понятий «социальное обеспечение», «социальное страхование» и «социальная защита населения».

Организационно-правовые формы осуществления социального обеспечения в России: централизованная через обязательное социальное страхование и обеспечение за счет прямых ассигнований из федерального бюджета; региональная; локальная форма социального обеспечения.

История становления права социального обеспечения как самостоятельной отрасли права.

Понятие права социального обеспечения как отрасли права. Предмет права социального обеспечения. Метод, система права социального обеспечения как отрасли права.

Право социального обеспечения как научная дисциплина: понятие, предмет, метод, система.

Тема 2. Принципы, система и источники социального обеспечения. Правоотношения в сфере социального обеспечения

Понятие принципов права социального обеспечения. Классификация принципов. Эволюция и содержание отраслевых принципов права социального обеспечения.

Общая характеристика источников права социального обеспечения. Классификация источников. Конституция РФ как основной источник, закрепляющий права граждан на социальное обеспечение. Законодательные акты о социальном обеспечении граждан.

Значение постановлений и определений Конституционного Суда РФ и Верховного Суда РФ в правовом регулировании отношений в сфере социального обеспечения.

Международные акты о праве человека на социальное обеспечение. Всеобщая Декларация 1948г. Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах 1966 г. Конвенции и рекомендации МОТ по вопросам социальной защиты и социального обеспечения граждан.

Понятие правоотношений по социальному обеспечению.

Элементы социально-обеспечительного правоотношения. Классификация правоотношений по видам социального обеспечения. Субъекты правоотношений в сфере социального обеспечения. Правоспособность и дееспособность физических лиц. Объект правоотношений. Содержание правоотношения в сфере социального обеспечения. Материальные, процедурные и процессуальные правоотношения: понятие, юридические факты, субъекты, объект, содержание.

Юридический факт в социальном обеспечении.

2-й раздел (Трудовой стаж и социальное обеспечение граждан)

Тема 3. Трудовой и страховой стаж

Трудовой стаж. Понятие, виды. Понятие страхового стажа. Понятие специального страхового стажа. Понятие специального трудового стажа. Юридическое значение каждого из видов стажа. Правила исчисления специального и страхового стажа. Доказательства страхового (трудового) стажа. Основные документы, подтверждающие стаж. Установление трудового стажа по свидетельским показаниям.

Тема 4. Пенсионное обеспечение граждан

Понятие пенсии по старости. Признаки данного вида социального обеспечения. Пенсионный возраст. Общие условия назначения пенсии по старости. Досрочные трудовые пенсии по старости по ст.27 и 28 закона "О трудовых пенсиях в РФ". Структура пенсии. Порядок определения размера пенсии по старости.

Понятие пенсии за выслугу лет. Круг лиц, имеющих право на пенсию за выслугу лет. Условия пенсионного обеспечения федеральных государственных служащих. Пенсии военнослужащим, проходящим военную службу по контракту.

Понятие пенсии по инвалидности. Понятие инвалидности. Понятие ограничения жизнедеятельности. Медико-социальная экспертиза. Условия назначения пенсии по инвалидности на общих основаниях и на основаниях, предусмотренных для военнослужащих. Структура пенсии. Порядок определения размера пенсии по инвалидности.

Понятие пенсии по случаю потери кормильца, признаки. Содержание термина «потеря кормильца». Условия, относящиеся к субъектам, имеющим право на получение пенсии по случаю потери кормильца: иждивение, нетрудоспособность. Пенсионное обеспечение членов семей умершего.

Пенсионное обеспечение членов семей военнослужащих, проходивших военную службу по контракту и по призыву.

Структура пенсии. Порядок определения размера пенсии по случаю потери кормильца.

Понятие социальных пенсий и их отличие от трудовых пенсий.

Конвертация (преобразование) пенсионных прав. Валоризация пенсий.

Правила выплаты пенсии. Обращение за назначением пенсии. Сроки назначения пенсии. Удержания из пенсий.

Тема 5. Социальные пособия

Пособия, понятие, отграничение от других видов социального обеспечения, классификация. Пособие по временной нетрудоспособности (круг лиц, имеющих право на

пособие; случаи обеспечения пособием; условия и продолжительность выплаты пособия; определение заработка для исчисления размера пособия; размеры пособия; основания для снижения размера пособия и отказа в его назначении; периоды, за которые пособие не назначается). Пособие по беременности и родам. Система детских пособий в Российской Федерации. Пособие по безработице. Случаи принятия решения органом службы занятости: о прекращении выплаты пособия; о приостановлении выплаты; о снижении размера пособия. Пособие на погребение и иные виды социальных пособий в Российской Федерации.

Тема 6. Возмещение вреда в порядке обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний

Понятие несчастного случая на производстве и профессионального заболевания. Круг лиц, подлежащих обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Круг лиц, имеющих право на получение страховых выплат в случае смерти застрахованного. Виды обеспечения по страхованию. Размеры выплат. Учет вины застрахованного при определении размера ежемесячных страховых выплат.

3-й раздел (Социальная помощь населению)

Тема 7. Государственная социальная помощь

Понятие государственной социальной помощи и ее место в системе социального обеспечения. Меры социальной поддержки (льготы): понятие и виды.

Виды государственной социальной помощи: компенсационные выплаты, ежемесячные денежные выплаты, набор социальных услуг, жилищные субсидии, материнский (семейный) капитал.

Круг лиц, имеющих право на каждый из видов государственной социальной помощи. Размеры.

Органы, предоставляющие государственную социальную помощь.

Тема 8. Медицинская помощь и лечение

Законодательство, регулирующее предоставление медицинской помощи и лечения гражданам. Основные принципы охраны здоровья граждан. Права граждан в области охраны здоровья: семьи, несовершеннолетних, инвалидов.

Виды медицинской помощи и гарантии ее предоставления гражданам. Санаторно-курортное лечение. Специфика предоставления лекарственной помощи в современных условиях.

Тема 9. Социальное обслуживание граждан

Общая характеристика системы социального обслуживания граждан в Российской Федерации. Нормативные правовые акты, регулирующие социальное обслуживание пожилых граждан, инвалидов, семей с детьми и граждан, попавших в трудную жизненную ситуацию.

Формы социального обслуживания (стационарное и полустационарное социальное обслуживание; социальная помощь на дому, срочное социальное обслуживание). Профессиональное обучение и трудоустройство инвалидов. Протезно-ортопедическая помощь.

Виды социальных услуг. Содержание детей в детских учреждениях, приемная семья.

5.3. Практические занятия

Очная и заочная формы обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование разделов и практических занятий	Очная форма	Заочная форма
-------	----------------------	--	-------------	---------------

	1-й раздел	Понятие, сущность и правовые основы права социального обеспечения		
1	1.1	Понятие, предмет, метод, система права социального обеспечения	2	
2	1.2	Принципы, система и источники социального обеспечения. Правоотношения в сфере социального обеспечения.	4	
	2-й раздел	Трудовой стаж и социальное обеспечение граждан		
3	2.1	Трудовой и страховой стаж	4	2
4	2.2	Пенсионное обеспечение граждан	4	
5	2.3	Социальные пособия	4	2
6	2.4	Возмещение вреда в порядке обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	4	2
	3-й раздел	Социальная помощь населению		
7	3.1	Государственная социальная помощь	4	2
8	3.2	Медицинская помощь и лечение	4	
9	3.3	Социальное обслуживание граждан	4	
ИТОГО часов в семестре			34	8

5.4. Лабораторный практикум - не предусмотрено.

5.5. Самостоятельная работа студента

Очная и заочная формы обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)	Вид самостоятельной работы студента	Очная форма	Заочная форма
	1-й раздел	Понятие, сущность и правовые основы права социального обеспечения			
1	1.1.	Понятие, предмет, метод, система права социального обеспечения	Подготовка к практическому заданию, коллоквиуму и к индивидуальному заданию	6	6
2	1.2.	Принципы, система и источники социального обеспечения. Правоотношения в сфере социального обеспечения.	Подготовка к практическим занятиям; подготовка презентации	8	6
	2-й раздел	Трудовой стаж и социальное обеспечение граждан			
3	2.1.	Трудовой стаж	Подготовка к практическим занятиям; подготовка реферата, презентации	10	8
4	2.2.	Пенсионное обеспечение граждан	Подготовка к контрольной работе	12	6
5	2.3.	Социальные пособия	Подготовка к тестированию	8	6
6	2.4.	Возмещение вреда в порядке обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	Подготовка к практическим занятиям и выполнению разноуровневых заданий	10	6
	3-й раздел	Социальная помощь населению			
7	3.1.	Государственная социальная помощь	Подготовка к практическим занятиям; подготовка реферата	12	6
8	3.2.	Медицинская помощь и лечение	Подготовка к практическим занятиям и выполнению контрольной работы	12	6
9	3.4.	Социальное обслуживание граждан	Подготовка к практическим занятиям; подготовка	11	6

			к тестированию		
ИТОГО часов в семестре:				38	56

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Право социального обеспечения»

1. Рабочая программа по дисциплине
2. Конспекты лекций по дисциплине
3. Методические указания по подготовке к практическим занятиям по дисциплине.
4. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
5. Перечень тем рефератов, эссе;
6. Контрольные работы, деловые (ролевые) игры, кейсы;
7. Творческие задания, разноуровневые задания, индивидуальные задания;
8. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
9. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle

<https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=1570>

7. Фонд оценочных средств, для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Право социального обеспечения»

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	1-й раздел (Понятие, сущность и правовые основы права социального обеспечения)	ОК-3 владение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией владением основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией	Знает – основные методы (средства способы и приемы) получения, хранения и переработки правовой информации по вопросам социального обеспечения
			Умеет – находить в правовых системах «Консультант +» необходимую для своей профессиональной деятельности информацию по социальному обеспечению и социальной защите субъектов гражданского общества
			Владеет – навыками работы с компьютером как средством управления информацией владением основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки

			информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией
		<p>ПК-5 способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности</p>	<p>Знает - виды нормативных правовых актов, регламентирующих будущую профессиональную деятельность и способы реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности</p>
			<p>Умеет - применять нормативные правовые акты и реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности</p>
			<p>Владеет - навыками применения нормативных правовых актов в процессе реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности</p>
		<p>ПК-15 способность толковать нормативные правовые акты</p>	<p>Знает – официальные способы толкования нормативных правовых актов</p>
			<p>Умеет – самостоятельно находить правовые акты Высших органов судебной власти по разъяснению правовых норм и нормативных правовых актов законодательной и исполнительной власти Российской Федерации</p>
			<p>Владеет – навыками неофициального, субъективного толкования нормативных правовых актов, относящихся к социальному обеспечению</p>
2	2-й раздел (Трудовой стаж и социальное	<p>ОПК-5 Способность логически верно, аргументировано и</p>	<p>Знает основные правила риторики, ораторского искусства, устной и</p>

обеспечение граждан)	ясно строить устную и письменную речь	письменной речи при осуществлении своих профессиональных функций
		Умеет аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, отстаивать интересы социально нуждающихся граждан в органах социальной защиты населения
		Владеет навыками организации своей профессиональной деятельности, способностями логически верно, аргументировано и ясно строить свою устную и письменную речь с опорой на правовые знания
	ПК-5 способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	Знает – нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность субъектов социального обеспечения способы их защиты
		Умеет - самостоятельно применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в сфере социального обеспечения
		Владеет – профессиональными навыками применения нормативных правовых актов, реализовывать нормы материального и процессуального права в сфере социального обеспечения
ПК-6 способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	Знает – основания возникновения, изменения и прекращения различных видов правоотношений в сфере социального обеспечения и способы квалификации юридических фактов и обстоятельств	
	Умеет – юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	

			Владеет – навыками правовой квалификации юридически значимых фактов и обстоятельств, возникающих в процессе государственных управленческих отношений
		ПК-16 способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	Знает – методику подготовки квалифицированных юридических заключений и консультаций в сфере социального обеспечения
			Умеет – самостоятельно давать квалифицированные юридические заключения и консультации в сфере социального обеспечения
			Владеет – профессиональными навыками юридического консультирования физических и юридических лиц по различным вопросам социального обеспечения
3	3-й раздел (Социальная помощь населению)	ОПК-1 способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации	Знает – законодательство Российской Федерации, общепризнанные нормы и принципы международного права, и международные договоры РФ в сфере социального обеспечения нуждающихся категорий граждан. Умеет – принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации Владеет – навыками принятия решений и совершения юридически значимых действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации
		ОПК-6 способность повышать уровень своей профессиональной компетенции	Знает требования, предъявляемые к своей профессиональной деятельности и способы их оптимального

			<p>совершенствования</p> <p>Умеет ориентироваться в правовых информационных системах, изменениях действующего законодательства и повышать уровень своих профессиональных знаний в соответствие с изменениями в социальной среде общества</p> <p>Владеет навыками самостоятельного профессионального совершенствования и повышения качества профессиональной компетентности</p>
		<p>ПК-3 Способность обеспечивать законодательство Российской Федерации субъектами права Способность обеспечивать законодательство Российской Федерации субъектами права</p>	<p>Знает – основные законы, регламентирующие социальную защиту и социальное обеспечение различных категорий граждан</p> <p>Умеет – оказывать правовую помощь на основании действующего законодательства нуждающимся в социальной защите различным категориям граждан</p> <p>Владеет – навыками обеспечения законодательства Российской Федерации при оказании правовой помощи нуждающимся в социальной защите субъектам права социального обеспечения</p>
		<p>ПК-4 способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации</p>	<p>Знает – понятие, сущность, социальную роль законности, общественного правопорядка и безопасности в сфере социального обеспечения</p> <p>Умеет – принимать решения и совершать юридические действия по обеспечению социальной защиты граждан в точном соответствии с законодательством Российской Федерации</p>

			Федерации
			Владеет – навыками самостоятельного принятия решений и совершения юридически значимых действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «отлично», «зачтено»

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
- точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
- безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
- полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
- творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «хорошо», «зачтено»

- достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку;
- использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
- владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;
- усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «удовлетворительно», «зачтено»

- достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;

- усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку;
- использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;
- владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;
- умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;
- работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий
- достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»

- фрагментарные знания по дисциплине;
- отказ от ответа (выполнения письменной работы);
- знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;
- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 50	«неудовлетворительно»
от 51 до 65	«удовлетворительно»
от 66 до 85	«хорошо»
от 86	«отлично»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы текущего контроля, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

1. Комплекты заданий для контрольных работ

Контрольная работа № 1.

Вариант 1.

Теоретический вопрос:

Принципы права социального обеспечения.

Задача 1.

52-летний С. 11 сентября 2000 г. переехал из Казахстана в К. к дочери на постоянное местожительство и работал сторожем по трудовому договору. 20 декабря 2014 г. в связи с

достижением 60 лет он обратился за назначением трудовой пенсии по старости. К заявлению он приложил копию трудовой книжки, подтверждающую общий трудовой стаж 35 лет, и справку о зарплате.

Имеет ли он право на получение пенсии на территории РФ?

Какими источниками права регулируется решение данного вопроса?

Задача 2.

М. в 1991-92 гг. работал руководителем секции плавания во Дворце пионеров. В дальнейшем его трудовая деятельность проходила в спортивной школе на должности тренера-преподавателя и преподавателя физкультуры в школе. При назначении досрочной пенсии по старости в связи с педагогической деятельностью ему не включили в специальный стаж период работы во Дворце пионеров.

Правильно ли это?

Вариант 2.

Теоретический вопрос:

Трудовой стаж: понятие и виды.

Задача 1.

Т. работал по трудовому договору. Работодатель своевременно уплачивал за него страховые взносы. В 2014 г. при попытке самоубийства он стал инвалидом 2 группы с ограничением способности к трудовой деятельности II степени.

Имеет ли он право на трудовую пенсию по инвалидности?

Задача 2.

В семье В. случилось большое горе. 17 октября 2013 г. от инфаркта скончался отец, а 5 марта 2014 г. в результате аварии в метро умерла мать. Осталось двое детей 4 и 10 лет. В настоящее время дети живут с бабушкой-пенсионеркой (матерью отца).

Определите круг членов семьи, имеющих право на пенсию по случаю потери кормильца.

С какого момента возникает право на пенсию?

В каком размере будет назначена базовая часть пенсии после смерти отца и в каком – после смерти матери?

Как будут распределяться средства, учтенные в специальной части ИЛС при отсутствии заявления умершего кормильца?

Вариант 3.

Теоретический вопрос:

Система государственного пенсионного обеспечения.

Задача 1.

А. установлена I степень ограничения способности к трудовой деятельности в связи с гипертонической болезнью. В июне 2014 г. он уехал в В. навестить сестру. 8 июля 2014 г. у него случился инфаркт, и он был госпитализирован в муниципальную больницу. 20 июля он не явился на переосвидетельствование в Бюро медико-социальной экспертизы по месту жительства. Территориальное отделение приостановило выплату ему трудовой пенсии по инвалидности. 9 сентября 2014 г. он подал в БМСЭ заявление о пересмотре степени ограничения способности к трудовой деятельности. 21 октября ему была установлена II степень ограничения способности к трудовой деятельности.

Законны ли действия территориального отделения?

С какого времени должен произвести перерасчет пенсии?

Должна ли быть выплачена пенсия за прошлое время? Если да, то в каком размере?

Задача 2.

В октябре 2014 г. у В. убили мужа, на иждивении которого находилось двое детей – 11 и 17 лет. ОТС В. на 01.01.2014 г. составлял 26 лет. Среднемесячный заработок: в 2010-2011 гг. – 8200 руб. в месяц, в 2012 г. – 9700 руб. в месяц, 2013 г.- 11900 руб. в месяц, 2014 г. – 13400 руб. в месяц.

Кто из членов семьи имеет право на пенсию по случаю потери кормильца?

Определите размер пенсии.

Вариант 4.

Теоретический вопрос:

Материнский капитал и порядок его выплаты.

Задача 1.

К. (21) проживает в г. Н. 18 июня 2014 г. в результате аварии на работе стал инвалидом. Ему установлена II степень ограничения способности к трудовой деятельности. Страховой стаж К. составляет 2,5 года. Его среднемесячный заработок достигал в 2011 г. 12000 руб., в 2012 г. 15000 руб., в 2013 г. 17000 руб. Нетрудоспособных иждивенцев не имеет.

Определите размер трудовой пенсии по инвалидности.

Задача 2.

К. получала социальную пенсию на ребенка-инвалида. 11 декабря 2013 г. у нее умер муж. 22.07.2014 г. она обратилась за трудовой пенсией по случаю потери кормильца на себя, т.к. она не работает в связи с уходом за ребенком и на ребенка. В территориальном органе ей разъяснили, что она может получать на ребенка только одну пенсию.

Правильно ли это?

Контрольная работа № 2.

Вариант 1.

Теоретический вопрос:

Пенсионное обеспечение военнослужащих.

Задача 1.

В марте 2008 г. у Председателя ОАО «В.» Л. при родах второго ребенка скончалась жена, которая работала до рождения первого ребенка с января 2004 г. по июнь 2005 г. Среднемесячный заработок составлял в 2004 г. 7000 руб. в месяц, а в 2005 г. – 7600 руб. в месяц. Первому ребенку 1,5 года.

Кто из членов семьи имеет право на трудовую пенсию по случаю потери кормильца?

Определите размер пенсии.

Задача 2.

К., имевший более 7 лет страхового стажа, погиб в авиакатастрофе 11 апреля 2008 г. Он состоял в браке, от которого имел ребенка 9 лет. 16 июня 2008 г. родился второй ребенок.

Вдова оформила отпуск по уходу за ребенком до 1,5 лет. 30 августа 2008 г. она обратилась за пенсией по случаю потери кормильца.

Кто из членов семьи имеет право на пенсию?

С какой даты она будет выплачиваться?

Вариант 2.

Теоретический вопрос:

Финансирование системы социального обеспечения в РФ.

Задача 1.

Д. (1980 г. рожд.) работала кассиром коммерческого банка и получала 20000 руб. в месяц. В течение года она нарушала правила ведения банковских операций. В марте 2011 г. была обнаружена недостача и возбуждено уголовное дело. Испугавшись привлечения к уголовной ответственности, она покончила жизнь самоубийством. Семья Д. состояла из матери-пенсионерки (62 лет), получающей трудовую пенсию по старости в размере 3467 руб. и троих детей – 3, 6 и 8 лет. Муж Д. работает водителем автобуса и получает 17000 руб. в месяц.

Кто из членов семьи имеет право на трудовую пенсию по случаю потери кормильца?

Определите размер пенсии.

Задача 2.

П. учился в вузе 5 лет, затем один год работал инженером. Последние три года не работал, т.к. получал пенсию по инвалидности. В возрасте 35 лет П. умер от инфаркта. Его семья состояла из матери (60 лет), неработающей жены, осуществляющей уход за двумя детьми (4 и 10 лет).

Кому из членов семьи и при каких условиях может быть назначена пенсия?

Определите вид пенсии (трудовая или социальная).

Вариант 3.

Теоретический вопрос:

Трудовые пенсии по старости.

Задача 1.

Из пенсии Б. удерживалось 50% в качестве алиментов на содержание двоих несовершеннолетних детей. В ноябре 2014 г. в результате проверки данных ИЛС была обнаружена техническая ошибка. Территориальный орган принял решение об удержании еще 20% пенсии Б.

Законно ли решение?

Задача 2.

П., уплачивающая дополнительные страховые взносы на НЧ трудовой пенсии с января 2009 г. в размере 300 руб. в месяц, в мае 2009 г. написала работодателю заявление об увеличении взносов до 420 руб. В августе 2009 г. она обнаружила, что взносы перечисляются в прежнем размере. В бухгалтерии ООО «С.» ей объяснили, что изменять сумму можно только один раз в год до 1 октября, а соответствующие перечисления будут производиться с 1 января следующего года.

Правы ли работники бухгалтерии? Дайте разъяснение.

Вариант 4.

Теоретический вопрос:

Правовой статус пенсионного фонда.

Задача 1.

К. являлся федеральным государственным служащим. В сентябре 2014 г. он был уволен в связи с сокращением штата федеральных государственных служащих в федеральных органах государственной власти. Выслуга К. составляет 20 лет. Среднемесячный заработок равен 40000 руб.

Имеет ли он право на государственную пенсию за выслугу лет? Определите размер пенсии.

Задача 2.

Г. уволена по сокращению штатов 3 декабря 2014 г. по пункту 2 ст. 81 ТК РФ. В соответствии со ст. 178 ТК РФ ей выплатили выходное пособие в размере среднемесячного заработка за два месяца с зачетом выходного пособия. На следующий день после увольнения она обратилась в центр занятости для регистрации в целях поиска подходящей работы. Центр дал ей направления на два места работы, но в приеме на работу по указанным направлениям ей было отказано.

С какого момента Г. должны зарегистрировать в качестве безработной и назначить пособие по безработице?

2. Комплект заданий для проведения коллоквиумов

Задание 1.

Определите, нормами какой отрасли права регулируются отношения:

- 1) адвоката, заключившего договор с предприятием на постоянное обслуживание;
- 2) участкового уполномоченного полиции;
- 3) осужденного, работающего в местах лишения свободы швейей-мотористом;
- 4) хоккеиста, выступающего за профессиональный клуб;
- 5) дьякона русской православной церкви?
- 6) безработного?
- 7) пенсионера?

Задание 2.

Проанализируйте содержание принципов права социального обеспечения и приведите примеры правовых норм, в которых эти принципы нашли свое отражение. Результаты отразите в таблице.

Принцип правового регулирования	Его краткая характеристика	Реализация данного принципа в действующем законодательстве

Задание 3.

Являются ли источниками права социального обеспечения:

- 1) нормативные акты Союза ССР;
- 2) Гражданский кодекс РФ;
- 3) акты профсоюзных органов;
- 4) приказы, распоряжения руководителя организации;
- 5) Устав г. Санкт-Петербурга;

- б) акты судебных органов;
- 7) трудовой договор?

Задание 4.

Охарактеризуйте основания возникновения пенсионного правоотношения, заполнив таблицу.

Основание возникновения правоотношения	Его характеристика

Задание 5.

Правомерно ли было отказано лицам при приеме на работу по следующим основаниям:

- достижение пенсионного возраста;
- отсутствие регистрации;
- недостаточная квалификация, которая требуется федеральным законом для занятия данной должности;
- лицу, претендующему на вакантную должность секретаря, в связи с отсутствием приятной внешности;
- женщине в связи с наличием у нее 10 детей?

3. Деловая (ролевая) игра

Тема игры:

«Нормативно-правовой акт».

Цели деловой игры.

Основными целями деловой игры «Нормативно-правовой акт» являются:

- формирование у студентов навыков подготовки документов правового характера;
- формирование навыков коллективной работы;
- формирование навыков отстаивания и защиты прав человека;
- приобретение навыков анализа конкретной ситуации;
- углубление знаний по праву социального обеспечения.

Вариант практической ситуации и распределение ролей.

Группа разбивается на 3 подгруппы, каждая из которых разрабатывает и предлагает для утверждения другим подгруппам нормативный акт, необходимый для улучшения социального положения:

- 1) студентов и молодежи до 25 лет;
- 2) беременных женщин и женщин, имеющих детей в малолетнем возрасте;
- 3) инвалидов.

В дискуссии задача других подгрупп – опровергнуть необходимость принятия таких норм.

Подготовка деловой игры.

Преподаватель заранее (не менее чем за две недели) знакомит студентов с целями деловой игры, объясняет задачи всех участников и распределяет роли с учетом пожеланий студентов.

Всем участникам деловой игры выдается задание, которое они выполняют за пределами учебного расписания, консультируясь с преподавателем.

Проекты документов, подготовленные студентами до проведения деловой игры, предъявляются экспертам, они готовят по ним свои письменные заключения и доводят свое мнение до сведения группы перед началом игры.

Критерии оценивания:

- качество усвоения информации;
- выступление;
- содержание вопроса;
- качество ответов на вопросы;
- значимость дополнений, возражений, предложений;
- уровень делового сотрудничества;
- соблюдение правил деловой игры;
- соблюдение регламента;
- активность;
- правильное применение профессиональной лексики и др.

4. Темы эссе

1. Понятие социального обеспечения.
2. Формы социального обеспечения.
3. Функции социального обеспечения.
4. Право человека на социальное обеспечение и роль государства в его реализации.
5. Виды социального обеспечения.
6. Понятие права социального обеспечения как отрасли права.
7. Предмет права социального обеспечения.
8. Метод права социального обеспечения.
9. Система права социального обеспечения.
10. Понятие и общая характеристика принципов права социального обеспечения.
11. Принцип всеобщности социального обеспечения за счет страховых платежей и средств государственного бюджета.
12. Предоставление социального обеспечения как работнику, бывшему работнику, их семьям, так и каждому как члену общества без какой-либо связи с трудовой деятельностью.
13. Гарантированность социальной помощи в случаях, когда гражданин нуждается в ней в силу обстоятельств, признаваемых социально значимыми; многообразие видов социального обеспечения.
14. Гарантированность уровня социального обеспечения, обеспечивающего достойную жизнь.
15. Дифференциация видов, условий и уровня обеспечения в зависимости от трудового вклада, причин нуждаемости и иных социально значимых обстоятельств.
16. Источники права социального обеспечения, их виды и общая характеристика.
17. Понятие и виды правоотношений по социальному обеспечению.
18. Субъекты, объект и содержание правоотношений по социальному обеспечению.
19. Пенсионные правоотношения.
20. Правоотношения по поводу пособий, компенсаций.
21. Правоотношения по поводу медицинской, лекарственной помощи, социальных услуг и льгот по системе социального обеспечения.

22. Процедурные и процессуальные правоотношения, возникающие в связи с социальным обеспечением граждан.
23. Трудовой стаж: понятие и классификация.
24. Общий трудовой стаж: понятие, юридическое значение.
25. Общий страховой стаж (смешанный стаж): понятие, юридическое значение.
26. Специальный страховой стаж: понятие, юридическое значение.
27. Виды трудовой и иной общественно полезной деятельности, а также иные периоды, включаемые в страховой стаж.
28. Специальный трудовой стаж: понятие, юридическое значение.
29. Непрерывный трудовой стаж: понятие, юридическое значение.
30. Порядок исчисления общего страхового стажа.
31. Доказательства общего страхового стажа.
32. Индивидуальный (персонифицированный) учет граждан в системе пенсионного страхования.
33. Пенсионная система России на современном этапе.

5. Творческие задания

1. Перевод в электронную форму (сканирование, форматирование, вычитка) монографической работы или сборника статей по дисциплине «Право социального обеспечения».
2. Представление пакета статистических данных (таблиц, графиков) по темам курса «Право социального обеспечения».
3. Написание комментария (аналитического обзора) к пакету статистических таблиц, графиков по курсу «Право социального обеспечения».
4. Разработка Web-страницы по одной из тем курса «Право социального обеспечения».
5. Разработка Web-страницы, посвященной какой-либо теоретической проблеме или жизни и творчеству выдающегося ученого-исследователя в области права социального обеспечения.
6. Создание графических иллюстраций (рисунков, картин, компьютерной графики) по курсу «Право социального обеспечения».
7. Подготовка серии задач или ситуаций (не менее 5) по вопросам права социального обеспечения.
8. Подборка серии афоризмов (не менее 10) о социальном обеспечении.
9. Представление видео-документа или видеосюжета по праву социального обеспечения.
10. Представление аудио-документа или аудио-сюжета по праву социального обеспечения.
11. Подборка серии портретов ученых в области социального обеспечения с их краткими биографиями.
12. Представление материала по праву социального обеспечения в творческой литературной форме (стихотворение, поэма, песня, басня, рассказ, анекдот и т.п.).
13. Проведение игр: «КВН», «Что? Где? Когда», «Поле чудес», «Своя игра» и др. по вопросам и проблемам социального обеспечения.
14. Проектирование, разработка и оформление стенгазет с фото-сюжетами по итогам проведения семинаров, игр, деловых игр, конференций и других знаковых событий по дисциплине «Право социального обеспечения».

6. Кейс-задания

Кейс-задание № 1.

Вопросы для обсуждения:

1. Право человека на социальное обеспечение. Роль государства в реализации этого права. Виды социального обеспечения.
2. Организационно-правовые формы российской государственной системы социального обеспечения.
3. Предмет права социального обеспечения.
4. Метод правового регулирования отношений по социальному обеспечению.
5. Понятие и общая характеристика принципов права социального обеспечения.
6. Понятие источников права социального обеспечения и их классификация.
7. Соотношение норм международного и национального законодательства по регулированию социального обеспечения.
8. Общая характеристика актов, регулирующих различные виды социального обеспечения.
9. Виды материальных отношений, регулируемых правом социального обеспечения, их основные элементы.
10. Отношения процедурного характера, регулируемые правом социального обеспечения, их виды и общая характеристика.

Доклад:

«Причины оказания человеку различных видов социальной помощи, признаваемые международным сообществом».

Фиксированное выступление:

«Понятие и краткая характеристика организационных форм российской системы социального обеспечения».

Контрольные вопросы:

1. Общество и необходимость осуществления социального обеспечения его граждан.
2. Понятие права социального обеспечения как отрасли права и содержание предмета отрасли.
3. Особенности метода правового регулирования отношений по социальному обеспечению.
4. Система отрасли и ее структура.
5. Классификация принципов права социального обеспечения.
6. Основания для дифференциации в социальном обеспечении.
7. Идея социального страхования, определяющая принцип предоставления социального обеспечения с учетом трудовой деятельности человека.
8. Международные акты о закрепленных нормах, содержащих права человека на социальное обеспечение.
9. Общая характеристика национального законодательства как источника права социального обеспечения.
10. Акты, регулирующие пенсионное обеспечение в РФ, обеспечение пособиями и компенсациями, социальное обслуживание населения и социальную защиту инвалидов и основные принципиальные положения этих актов.

Кейс-задание № 2**Вопросы для обсуждения:**

1. Понятие трудового стажа и его классификация.

2. Общий трудовой стаж: понятие, юридическое значение.
3. Виды трудовой и иной деятельности, включаемые в трудовой стаж.
4. Страховой стаж, понятие, юридическое значение.
5. Стаж государственной службы. Специальный трудовой стаж, понятие, юридическое значение.
6. Непрерывный трудовой стаж, понятие, юридическое значение и его особенности.
7. Выслуга лет. Исчисление трудового стажа.
8. Доказательства трудового стажа.

Доклад:

«Виды трудового стажа».

Фиксированное выступление:

«Правовые последствия, связанные с различными видами трудового стажа».

Контрольные вопросы:

1. Периоды деятельности, не связанной с трудовой, включающиеся в страховой стаж при общем порядке назначения трудовых пенсий.
2. Введение законодателем понятия страхового стажа.
3. Страховой стаж и предпринимательская деятельность.
4. Страховой стаж и работа по договорам подряда.
5. Виды трудовой деятельности включающиеся в специальный стаж.
6. Отличие выслуги лет от специального стажа.
7. Основания сохранения непрерывного трудового стажа при переходе с одной работы на другую.
8. Документы подтверждающие трудовой стаж.
9. Порядок подтверждения трудового стажа свидетельскими показаниями.

7. Комплект разноуровневых заданий

Задания репродуктивного уровня

1. В ноябре 2014 г. Л. установили II степень ограничения способности к трудовой деятельности.

Какими источниками права руководствуется Бюро медико-социальной экспертизы при проведении медицинского освидетельствования?

2. 11 октября 2014 г. О. исполнилось 60 лет. 20 октября он обратился к Генеральному директору ООО «П.» за назначением дополнительной пенсии на основании коллективного договора, заключенного в декабре 2009 г. В соответствии с шестым разделом коллективного договора работодатель обязался уплачивать добровольные пенсионные взносы в негосударственный пенсионный фонд «С.». О. разъяснили, что он не имеет права на дополнительную пенсию, т.к. взносы уплачиваются только за работников в возрасте от 20 до 30 лет, а минимальным страховым периодом является 10 лет.

Относится ли коллективный договор к источникам права социального обеспечения?

Если нет, то почему?

3. Г. (участник Великой Отечественной войны) получает трудовую пенсию по старости.

Субъектом каких правоотношений по социальному обеспечению он является?

Определите их объект и содержание.

4. Ж., работающая по трудовому договору бухгалтером ООО «А.», находится в отпуске по беременности и родам.

В каких правоотношениях по социальному обеспечению она состоит? Определите их объект и содержание.

5. В. (II степень ограничения способности к трудовой деятельности) обратился в органы социальной защиты за заменой протеза в связи с истечением срока годности старого. Его положили в стационар протезно-ортопедического предприятия.

В каких правоотношениях по социальному обеспечению он состоит? Определите их объект и содержание.

6. 11-летнего С. сняли с поезда, следовавшего по маршруту Москва-Самара. Из детского приемника-распределителя его направили в детский приют временного содержания.

В каких правоотношениях по социальному обеспечению он состоит? Определите их объект и содержание.

Обладает ли он правосубъектностью?

7. После окончания школы 17-летний А. обратился в государственную службу занятости с целью трудоустройства и представил паспорт, аттестат о среднем образовании.

В какие правоотношения со службой занятости он вступил? Определите их объект и содержание.

8. В июне 2014 г. Б. была установлена III степень утраты способности к трудовой деятельности. Не согласившись с решением Бюро медико-социальной экспертизы он обратился с жалобой в Главное бюро МСЭ.

В какие правоотношения он вступил?

Определите их объект и содержание.

9. К. (5 лет) является ребенком-инвалидом и получает социальную пенсию.

Является ли он субъектом правоотношений по социальному обеспечению?

Обладает ли он правосубъектностью?

10. Г., страдающему психическим заболеванием, 22 июля 2014 г. назначили социальную пенсию. Обладает ли он правосубъектностью для вступления правоотношения по социальному обеспечению?

11. Лейтенант милиции Д. погиб при исполнении служебного долга.

Может ли его 9-летний сын быть субъектом правоотношения по пенсионному обеспечению?

12. Л. обратился в органы социальной защиты за социальной помощью и представил документы о составе семьи, доходах и имуществе на праве собственности всех членов семьи. Орган социальной защиты установил 30-дневный срок для проведения комиссионной проверки имущественного положения семьи Л..

Какие правоотношения возникли у Л. с органом социальной защиты?

Определите их объект и содержание.

13. Согласно коллективному договору на пенсионное страхование менеджера К. уплачивались взносы в негосударственный пенсионный фонд «Г.». 20.09.2014 К. исполнилось 60 лет, и он обратился за назначением пенсии.

В какие правоотношения вступил К.?

Определите их объект и содержание.

14. 17 апреля 2009 г. П. была принята на работу по трудовому договору. 21 декабря 2014 г. у нее родился ребенок. После отпуска по беременности и родам она оформила отпуск по уходу за ребенком до трех лет.

Определите продолжительность страхового стажа П. по состоянию на 1 сентября 2014 г.?

15. В. 8 лет проработал на Крайнем Севере и 3 года в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера. Определите продолжительность стажа работы в районах Крайнего Севера?

К какому виду стажа относится эта работа?

16. Г. 60 лет. С 1980 по 1986 г. он отбывал наказание по ст. 122 УК РСФСР в местах лишения свободы.

Будет ли указанный период засчитываться в ОТС при исчислении трудовой пенсии по старости?

17. В 2014 г. Т. был направлен в командировку в Республику Конго для работы учителем химии в течение 3 лет, о чем в трудовой книжке сделана соответствующая запись.

Войдет ли указанный период в страховой стаж?

При каких условиях?

18. Е. жил в блокадном Ленинграде в течение 1,5 лет и не мог работать по состоянию здоровья.

Подлежит ли указанный период зачету в ОТС при оценке пенсионных прав и конвертации их в расчетный пенсионный капитал?

19. В. после окончания пединститута 20 лет проработала учителем в школе. Входит ли в педагогический стаж для назначения досрочной пенсии: 1) обучение на дневном отделении пединститута; 2) работа в течение 2 лет по специальности в детском саду до поступления в институт?

20. И. была уволена по сокращению штатов и 18 месяцев являлась безработной, из них – 3 месяца она получала выходное пособие, 8 месяцев – пособие по безработице и 4 месяца – стипендию как проходящая обучение по направлению службы занятости.

Какие из указанных периодов включается в страховой стаж при определении права на трудовую пенсию по старости?

21. З. является домохозяйкой и не работает. Страховые взносы в ПФР за нее уплачивает муж.

Подлежит ли указанный период включению в страховой стаж?

Задания реконструктивного уровня

1. Дайте общую характеристику международных актов о праве человека на социальное обеспечение.

2. Укажите и проанализируйте организационно-правовые формы осуществления социального обеспечения в России.

3. Сформулируйте понятие правового принципа.

4. Проанализируйте соотношение понятия и общей характеристики принципов права социального обеспечения с общеправовыми и межотраслевыми принципами.

5. Перечислите основания дифференциации в социальном обеспечении граждан.

6. Сформулируйте, в чём проявляется единство и дифференциация источников права социального обеспечения.

7. Приведите в соответствие функции социального обеспечения и их содержание.

1. Экономическая функция.	А. Стимулирование воспроизводства народонаселения страны.
2. Политическая функция.	Б. Ослабление социальной напряженности.
3. Демографическая функция.	В. Создание нормальных условий для восстановления общественного статуса социально слабых групп населения.

4. Реабилитационная функция.	Г. Обеспечение гарантии полного или частичного замещения источника средств к существованию.
------------------------------	---

8. 84-летняя П. обратилась в орган социальной защиты с просьбой прикрепить ее для обслуживания на дому. В заявлении она указала, что является одинокой пенсионеркой, никаких родственников в Москве не имеет.

Какие документы она должна представить?

Какие виды услуг входят в обслуживание на дому?

9. Супруги Ш. (76 и 78 лет) обратились с заявлением о помещении их в интернат для престарелых. Их просьба была удовлетворена. В интернате им предоставили изолированную комнату. Через 5 месяцев они выразили желание вернуться домой. Однако им было отказано в связи с тем, что их квартира, которую они занимали по договору найма, была передана в муниципальный жилищный фонд и предоставлена очередникам.

Законно ли это?

В течение какого времени за лицами, помещенными в интернат, сохраняется жилая площадь, которую они занимали по договору найма?

Как изменится решение Задачи в случае приватизации квартиры?

10. Инвалид Великой Отечественной войны живет в доме инвалидов. Он получает две трудовые пенсии – пенсию по старости и по инвалидности. При выплате пенсии в стационаре с него удерживают 100% стоимости предоставляемых услуг.

Правильно ли это?

Каким категориям лиц стационарные социальные услуги предоставляются бесплатно, на условиях частичной оплаты, за полную стоимость?

Как производится оплата стационарного социального обслуживания?

11. В. (92 года) обратился в Центр социального обслуживания Северного административного округа Москвы для помещения в дом престарелых. В заявлении он указал, что у него есть сын, который живет в Саратове, имеет троих детей – 13, 11 и 8 лет и неработающую в связи с уходом за детьми жену.

Имеет ли он право на бесплатное помещение в дом престарелых?

Какие документы он должен представить для подтверждения тяжелого материального положения сына?

Имеет ли Центр социального обслуживания провести проверку достоверности представленных сведений и каким образом?

12. П. (15 лет) проживает в интернате для несовершеннолетних. В отношениях со сверстниками агрессивен, замечания педагогов и воспитателей игнорирует, употребляет спиртные напитки и наркотики. Первого мая 2014 г. после прогулки явился в интернат в 22.00 в нетрезвом состоянии. Чтобы не допустить драки, воспитатель запер его в кладовке до утра.

Имеет ли администрация право применять наказания к лицам, проживающим в интернате?

Как должна действовать администрация в данном случае?

Может ли администрация выселить П. из интерната?

8. Темы рефератов

с 1-3 разделы

1. Проблема классификации видов социального обеспечения.
2. Международно-правовые акты о социальном обеспечении.
3. Сравнительно-правовой анализ российского и зарубежного законодательства о государственном социальном обеспечении.
4. Теоретические проблемы пенсионного страхования.
5. Пенсионная система РФ, ее становление, развитие и современное состояние.
6. Общая характеристика и этапы пенсионной реформы.
7. Пенсионное обеспечение в России и за рубежом: теоретические проблемы.
8. Сравнительный анализ среднего размера пенсий в России и в странах Западной Европы и США.
9. Изменения в российском законодательстве в сфере государственного пенсионного обеспечения.
10. Социальное обеспечение семей в России и за рубежом: теоретические проблемы.
11. Сравнительный анализ социального обеспечения семей в России и в странах Западной Европы и США.
12. Изменения в российском законодательстве в сфере социального обеспечения семей.
13. Государственная социальная помощь в России и за рубежом: теоретические проблемы.
14. Сравнительный анализ государственной социальной помощи в России и в странах Западной Европы и США.
15. Изменения в российском законодательстве в сфере государственной социальной помощи.
16. Субъекты права социального обеспечения.
17. Классификация правовых актов, регламентирующих вопросы социального обеспечения и их краткая характеристика.
18. Реализация правовых норм в системе социального обеспечения.
19. Механизм управления системой социального обеспечения.
20. Формы и методы организационной деятельности в системе социального обеспечения.
21. Актуальные проблемы социального обеспечения отдельных категорий граждан.
22. Надзор и контроль в системе социального обеспечения.
23. Особенности и актуальные проблемы правового регулирования общественных отношений в сфере социального обеспечения.
24. Особенности и актуальные проблемы правового регулирования социальной защиты прав инвалидов.
25. Особенности и актуальные проблемы правового регулирования социального обеспечения пенсионеров в России.
26. Особенности и актуальные проблемы правовой защиты трудовых прав граждан.
27. Обеспечение дисциплины и законности в сфере социального обеспечения.
28. Правовые акты органов социального обеспечения.
29. Актуальные проблемы социальной защиты малообеспеченных слоев населения в РФ

Индивидуальные задания

1-2 разделы

1. Перевод в электронную форму (сканирование, форматирование, вычитка) монографической работы или сборника статей по дисциплине «Право социального обеспечения».

2. Представление пакета статистических данных (таблиц, графиков) по темам курса «Право социального обеспечения».
3. Написание комментария (аналитического обзора) к пакету статистических таблиц, графиков по курсу «Право социального обеспечения».
4. Разработка Web-страницы по одной из тем курса «Право социального обеспечения».
5. Разработка Web-страницы, посвященной какой-либо теоретической проблеме или жизни и творчеству выдающегося ученого-исследователя в области социального обеспечения.
6. Создание графических иллюстраций (рисунков, картин, компьютерной графики) по курсу «Право социального обеспечения».
7. Подготовка серии задач или ситуаций (не менее 5) по вопросам курса «Право социального обеспечения».
8. Подборка серии афоризмов (не менее 10) о деятельности органов социального обеспечения.
9. Представление видео-документа или видеосюжета по деятельности органов социального обеспечения.
10. Подборка серии портретов ученых в области разработки права социального обеспечения с их краткими биографиями.
11. Проведение игр: «КВН», «Что? Где? Когда», «Своя игра» и др. по вопросам и проблемам в области социального обеспечения.
12. Представление презентаций с фото, видео-сюжетами по деятельности органов социального обеспечения.

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Право социального обеспечения»

1. Понятие социального обеспечения.
2. Формы социального обеспечения.
3. Функции социального обеспечения.
4. Право человека на социальное обеспечение и роль государства в его реализации.
5. Виды социального обеспечения.
6. Понятие права социального обеспечения как отрасли права.
7. Предмет права социального обеспечения.
8. Метод права социального обеспечения.
9. Система права социального обеспечения.
10. Понятие и общая характеристика принципов права социального обеспечения.
11. Принцип всеобщности социального обеспечения за счет страховых платежей и средств государственного бюджета.
12. Предоставление социального обеспечения как работнику, бывшему работнику, их семьям, так и каждому как члену общества без какой-либо связи с трудовой деятельностью.
13. Гарантированность социальной помощи в случаях, когда гражданин нуждается в ней в силу обстоятельств, признаваемых социально значимыми; многообразие видов социального обеспечения.
14. Гарантированность уровня социального обеспечения, обеспечивающего

достойную жизнь.

15. Дифференциация видов, условий и уровня обеспечения в зависимости от трудового вклада, причин нуждаемости и иных социально значимых обстоятельств.

16. Источники права социального обеспечения, их виды и общая характеристика.

17. Понятие и виды правоотношений по социальному обеспечению.

18. Субъекты, объект и содержание правоотношений по социальному обеспечению.

19. Пенсионные правоотношения.

20. Правоотношения по поводу пособий, компенсаций.

21. Правоотношения по поводу медицинской, лекарственной помощи, социальных услуг и льгот по системе социального обеспечения.

22. Процедурные и процессуальные правоотношения, возникающие в связи с социальным обеспечением граждан.

23. Трудовой стаж: понятие и классификация.

24. Общий трудовой стаж: понятие, юридическое значение.

25. Общий страховой стаж (смешанный стаж): понятие, юридическое значение.

26. Специальный страховой стаж: понятие, юридическое значение.

27. Виды трудовой и иной общественно полезной деятельности, а также иные периоды, включаемые в страховой стаж.

28. Специальный трудовой стаж: понятие, юридическое значение.

29. Непрерывный трудовой стаж: понятие, юридическое значение.

30. Порядок исчисления общего страхового стажа.

31. Доказательства общего страхового стажа.

32. Индивидуальный (персонифицированный) учет граждан в системе пенсионного страхования.

33. Пенсионная система России на современном этапе.

34. Основные принципы определения размеров пенсий по федеральным законам «О трудовых пенсиях в Российской Федерации» и «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации».

35. Понятие «пенсия». Критерии классификации пенсий на виды.

36. Виды пенсий. Право на одновременное получение двух пенсий.

37. Понятие «пенсия по старости». Круг лиц, обеспечиваемых трудовой пенсией по старости. Общие условия назначения трудовой пенсии по старости. Размер трудовой пенсии по старости. Досрочные пенсии по старости.

38. Понятие «пенсия за выслугу лет». Круг лиц, обеспечиваемых данной пенсией. Условия назначения и размер пенсии за выслугу лет.

39. Понятие «инвалидность», ее причины, степени и их юридическое значение.

40. Понятие «пенсия по инвалидности». Условия назначения пенсии по инвалидности. Размер пенсии по инвалидности и порядок его определения.

41. Понятие «пенсия по случаю потери кормильца». Условия назначения пенсии, относящиеся к кормильцу. Условия назначения пенсии, относящиеся к членам семьи кормильца. Размер пенсии по случаю потери кормильца.

42. Понятие, условия назначения и размер социальной пенсии.

43. Ответственность за достоверность сведений, необходимых для установления и выплаты трудовой пенсии. Удержания из пенсии.

44. Разрешение споров по пенсионным вопросам.

45. Возмещение ущерба в порядке обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Круг лиц, подлежащих обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве. Виды обеспечения по страхованию.

46. Порядок сохранения и конвертации (преобразования) ранее приобретенных пенсионных прав.

47. Понятие «пособия», их классификация и виды.

48. Пособие по временной нетрудоспособности: условия назначения, размер, сроки и порядок выплаты.

49. Пособие по беременности и родам: условия назначения, размер, сроки и порядок выплаты.

50. Пособия в связи с материнством, отцовством и детством.

51. Пособие по безработице: условия назначения, размеры и порядок исчисления, сроки выплаты.

52. Ежемесячные пособия супругам военнослужащих, проходящих военную службу по контракту.

53. Пособия и компенсации гражданам при возникновении поствакцинальных осложнений.

54. Единовременные пособия вынужденным переселенцам, беженцам.

55. Единовременные и ежемесячные пособия гражданам, проходившим военную службу, при увольнении со службы.

56. Единовременные пособия лицам, привлекавшимся к выполнению задач по борьбе с терроризмом, в случае получения ранения или признания их инвалидами, а в случае смерти - их семьям.

57. Единовременные пособия для граждан из числа детей сирот.

58. Социальное пособие на погребение.

59. Компенсационные выплаты по системе социального обеспечения: понятие, виды, общая характеристика.

60. Ежемесячные компенсационные выплаты на период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

61. Государственная социальная помощь.

62. Медицинская помощь и лечение.

63. Гарантии медико-социальной помощи гражданам.

64. Лекарственная помощь.

65. Санаторно-курортное лечение.

66. Общая характеристика системы социального обслуживания. Виды социального обслуживания.

67. Общая характеристика системы льгот как одного из способов социальной поддержки населения. Классификация льгот по системе социального обеспечения.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы и темы дисциплины (этапы формирования компетенций)	Наименование оценочного средства
	1-й раздел (Понятие, сущность и правовые основы права социального обеспечения)	
1	Тема 1. Понятие, предмет, метод, система права социального обеспечения	Коллоквиум
2	Тема 2. Принципы, система и источники социального обеспечения. Правоотношения в сфере социального обеспечения	Творческие задания

№ п/п	Контролируемые разделы и темы дисциплины (этапы формирования компетенций)	Наименование оценочного средства
	2-й раздел (Трудовой стаж и социальное обеспечение граждан)	
3	Тема 3. Трудовой стаж	Разноуровневые задания
4	Тема 4. Пенсионное обеспечение граждан	Контрольная работа. Кейс-задания
5	Тема 5. Социальные пособия	Разноуровневые задания. Кейс-задания
6	Тема 6. Возмещение вреда в порядке обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	Кейс-задания. Разноуровневые задания
	3-й раздел (Социальная помощь населению)	3
7	Тема 7. Государственная социальная помощь	Разноуровневые задания
8	Тема 8. Медицинская помощь и лечение	Контрольная работа
9	Тема 9. Социальное обслуживание граждан	Эссе Реферат

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1	Мачульская, Е. Е. Право социального обеспечения : учебник для академического бакалавриата / Е. Е. Мачульская. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 441 с. — (Серия : Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-00717-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/6F44CA6F-02B2-4ECE-931B-55EC9EB172BD .	Электронная библиотека Юрайт
2	Григорьев, И. В. Право социального обеспечения : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / И. В. Григорьев, В. Ш. Шайхатдинов. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 425 с. — (Серия : Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-08807-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/DE6A6F71-62BF-4CA4-B6E2-51DF48E325A9 .	Электронная библиотека Юрайт

3	Мазурин, Станислав Федорович. Административное право : учебник в 2-х т. Т. 1 / С. Ф. Мазурин. - М. : Прометей, 2017. - 548 с.	80 экз.
4	Мазурин, Станислав Федорович. Административное право : учебник в 2-х т. Т. 2 / С. Ф. Мазурин. - М. : Прометей, 2017. - 464 с.	80 экз.
5	Мазурин, Станислав Федорович. Финансовое право : учебник для вузов / С. Ф. Мазурин, Н. В. Матыцина. - М. : Прометей, 2017. - 398 с.	26 экз.
Дополнительная литература		
1	Право социального обеспечения : учебник для академического бакалавриата / В. Ш. Шайхатдинов [и др.] ; под ред. В. Ш. Шайхатдинова. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 717 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3713-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/C6C4F8AC-4D0B-408D-9557-80013A3860E1 .	Электронная библиотека Юрайт
2	Право социального обеспечения в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для академического бакалавриата / Ю. П. Орловский [и др.] ; под общ. ред. Ю. П. Орловского. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 135 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00022-1. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/D34A3671-F6C2-4166-8AA9-B521ADD20762 .	Электронная библиотека Юрайт
3	Право социального обеспечения в 2 т. Том 2. Особенная и специальная части : учебник для академического бакалавриата / Ю. П. Орловский [и др.] ; под общ. ред. Ю. П. Орловского. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 424 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-9961-7. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/1C3DFCA4-6C7A-4273-A275-6BB2CC417104 .	Электронная библиотека Юрайт
4	Афтахова, А. В. Право социального обеспечения. Практикум : учеб. пособие для академического бакалавриата / А. В. Афтахова. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 293 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00301-7. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/F7CDC6D4-872B-4787-9582-8B3060677172 .	Электронная библиотека Юрайт

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Официальный сайт Конституционного	http://www.ksrf.ru/Pages/Default.aspx ;

Суда Российской Федерации -	
Официальный сайт Верховного Суда РФ -	www.supcourt.ru
Ресурс Министерства юстиции Российской Федерации, содержащий федеральные нормативные правовые акты и нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации - режим доступа:	http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/index.php ;
Сайт справочной правовой системы «Консультант Плюс» -	http://www.consultant.ru/ ;
Сайт справочной правовой системы «Гарант»;	- http://www.garant.ru/
Официальный сайт «Российской газеты» -;	http://www.rg.ru/
Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации;	- http://www.duma.gov.ru/
Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания РФ -	http://www.council.gov.ru ;
Официальный сайт Арбитражного суда Российской Федерации;	- http://www.arbitr.ru/
Федеральный правовой портал «Юридическая Россия» -	http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/index.php .
Официальный сайт Президента РФ -	www.president.kremlin.ru
Официальный сайт Правительства РФ -	www.government.gov.ru
Официальный сайт Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации -	www.ombudsmanrf.ru
Электронно-библиотечная система по юриспруденции издательства Юрай -	www.biblio-online.ru
Электронно-библиотечная система IPRbooks	- www.iprbookshop.ru
<u>IQlib – электронно-библиотечная система</u>	
<u>Федеральный образовательный портал «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»</u>	
<u>Портал единой сети электронных ресурсов Ассоциации строительных вузов «Открытая сеть»</u>	
<u>Единый электронный ресурс учебно-методической литературы СПбГАСУ</u>	
Российская национальная библиотека	www.nlr.ru
Российская государственная библиотека	
Всероссийский институт научной и технической информации (ВИНИТИ)	www2.viniti.ru
Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН)	www.inion.ru
Научная библиотека Московского государственного университета имени В.М. Ломоносова	www.nbmgu.ru
Электронный каталог библиотек МГУ	www.msu.ru/libraries
Библиотека Государственного	www.hse.ru

университета "Высшая школа экономики"	
Научная библиотека Иркутского университета	library.isu.ru/ru
Европейское патентное ведомство	www.ep.espacenet.com
Моделируемый каталог научных журналов.	www.doaj.org
Электронные журналы издательства "Springer" по химии, математике, физике, информатике, экономике и праву	www.link.springer.de
Журналы издательства Sage.	www.sagepublications.com

(Перечень интернет-ресурсов представлен на официальном сайте СПбГАСУ:
http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина «Право социального обеспечения» является федеральным компонентом в программах обучения студентов. Учебная программа по административному праву строится в соответствии с ФГОС ВПО. Дисциплина нацелена на формирование основ правовых знаний студентов, навыков самостоятельного и творческого мышления, умений самостоятельно использовать правовые административные нормы в своей будущей практической деятельности.

Учебный материал курса структурирован по разделам и темам, отражающим базисные категории, понятия и методы административного права, динамику последовательного развития и закрепления правовых знаний, формирования правовой культуры и осмысления происходящих в жизни государства событий связанных с принятием правовых управленческих решений.

Реализация программы дисциплины «Право социального обеспечения» предусматривает использование разнообразных форм и методов обучения, обеспечивающих сбалансированную интеграцию лекционного материала, практических занятий, самостоятельной работы и интересов студентов.

На лекционных занятиях, в основе которых лежит системное изложение основ правовых знаний в сочетании с яркими иллюстрациями, демонстрирующими их возможности в анализе различных сфер действительности и жизнедеятельности, раскрываются основные теоретические положения курса.

На практических занятиях акцент делается на самостоятельной работе студентов по освоению разделов курса, имеющих особую значимость для научной и практической деятельности будущих бакалавров. В дополнение к вопросам, имеющимся в планах занятий, преподаватель может актуализировать учебный процесс предложением новых тем докладов и выступлений. Целесообразно стимулировать студентов к подготовке и проведению видеопрезентаций их выступлений. В ходе работы предполагается подготовка студентами докладов или написание рефератов, подготовка презентаций и др. Изучение дисциплины заканчивается проведением зачёта.

Студенту необходимо на каждом занятии составлять *Глоссарий* по дисциплине. Например, по теме 1.2. «Основные понятия и определения логистики» следует внести в глоссарий следующие понятия:

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного

обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Учебный курс по дисциплине: «Право социального обеспечения».

<https://moodle.spbgasu.ru/enrol/index.php?id=1570>

2. Методические указания к выполнению самостоятельной работы

<https://moodle.spbgasu.ru/enrol/index.php?id=1570>

3. Справочно-правовые системы: Консультант Плюс, Гарант;

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Учебная аудитория (компьютерный класс) для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Центр деловых игр для практических занятий	Круглый стол; 25 посадочных мест; шкафы для учебно-методической литературы; ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации; 5 точек подключения компьютерной техники; доска-флипчарт - 2шт. Справочная Правовая Система КонсультантПлюс; электронный периодический справочник "Система ГАРАНТ"; информационно-справочная система КОДЕКС "Техэксперт".

Сведения об учебных лабораториях

http://www.spbgasu.ru/Obrazovatel'naya_deyatelnost/Uchebno-laboratornaya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskikh_zanyatiy/Laboratorii/


Сведения об оснащении аудиторного фонда

<http://supportgn.lan.spbgasu.ru/portal/page/9->

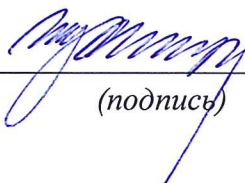
(Портал УИТ)

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению подготовки 40.03.01 – Юриспруденция

Программу составил:

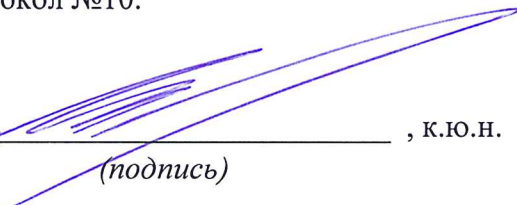
_____, к.ю.н, доцент Мазурин С.Ф.
(подпись)  (ФИО)

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры ПРГД
«30» мая 2018 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой Н.Н. Жильский
(подпись)  (ФИО), д.ю.н., профессор

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета СЭиПСТ
по направлению подготовки 40.03.01 – Юриспруденция

«15» июня 2018г., протокол №10.

Председатель УМК Д.В. Иванов
(подпись)  (ФИО), к.ю.н.

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015

Председатель УМС  И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невидимого доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются в электронном виде.



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета
судебных экспертиз и права
в строительстве и на транспорте
Д. В. Иванов
«15» июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.26 Физическая культура и спорт

направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

направленность (профиль) образовательной программы: Юриспруденция

Форма обучения – очная, заочная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины Физическая культура и спорт

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины являются: формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры для сохранения и укрепления здоровья и обеспечение психофизической готовности к будущей профессиональной деятельности; создание устойчивой мотивации и потребности к здоровому образу жизни и физическому самосовершенствованию; приобретению личного опыта творческого использования средств и методов физической культуры; достижение установленного уровня психофизической подготовленности студента.

Задачами освоения дисциплины являются:

- формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре;
- овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности;
- установка на здоровый образ жизни;
- физическое самосовершенствование и самовоспитание;
- приобрести опыт творческого использования физкультурно-спортивной деятельности для достижения жизненных и профессиональных целей.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7)
- способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8)

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
способность к самоорганизации и самообразованию	ОК-7	знает <ul style="list-style-type: none">– влияние занятий физической культурой на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний и вредных привычек;– способы контроля и оценки физического развития и физической подготовленности;– правила и способы планирования индивидуальных занятий различной целевой направленности.
		умеет <ul style="list-style-type: none">– выполнять индивидуально подобранные комплексы физических упражнений различной целевой направленности;– выполнять приемы страховки и само страховки;– применять методы самоконтроля на занятиях физическими упражнениями;– осуществлять творческое сотрудничество в коллективных формах занятий физической культурой;– составлять индивидуальные занятия различной целевой направленности.

		<p>владеет</p> <ul style="list-style-type: none"> – средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования, ценностями физической культуры личности для успешной социально-культурной и профессиональной деятельности.
<p>способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p>ОК-8</p>	<p>знает</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные средства физической культуры и их влияние на организм; – способы самоконтроля и оценки физического развития и физической подготовленности; – методы физической культуры, используемые при планировании индивидуальных занятий различной целевой направленности.
		<p>умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> – выполнять индивидуально подобранные комплексы физических упражнений оздоровительной и профилактической направленности; – выполнять приемы страховки и само страховки; – применять методы самоконтроля на занятиях физическими упражнениями; – рационально использовать средства и методы для достижения поставленной цели по развитию физических качеств, необходимых в профессиональной деятельности; – составлять программы индивидуальных тренировочных занятий для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.
		<p>владеет</p> <ul style="list-style-type: none"> – средствами и методами физической культуры, направленными на обеспечение полноценной социальной и профессиональной деятельности.

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б.1.Б.26 «Физическая культура и спорт» реализуется в рамках базовой части Блока 1 основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция. Дисциплина является обязательной к изучению.

Решающим фактором достижения максимального результата в профессиональной сфере деятельности являются знания, умения и навыки, соответствующие специальности, необходимому уровню здоровья и профессионально важных психофизических качеств, психических возможностей и психофизиологических резервов, которые формируются в достижении профессиональной психофизической готовности специалиста по дисциплине «Физическая культура и спорт».

Для освоения теоретического материала и самостоятельных занятий дисциплины «Физическая культура и спорт» студент должен владеть знаниями биологии, безопасности жизнедеятельности, знаниями программного материала и умениями, изучаемыми и формируемыми в общеобразовательной школе.

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:

Для освоения дисциплины «Физическая культура и спорт» необходимо:

знать:

- основные средства физической культуры и их влияние на организм;
- методы физической культуры, правила и способы, используемые при планировании индивидуальных занятий различной целевой направленности;
- способы самоконтроля и оценки физического развития и физической подготовленности; влияние занятий физической культурой на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний и вредных привычек.

уметь:

- выполнять индивидуально подобранные комплексы физических упражнений различной целевой направленности;
- выполнять приемы страховки и само страховки;
- применять методы самоконтроля на занятиях физическими упражнениями;
- осуществлять творческое сотрудничество в коллективных формах занятий физической культурой;
- рационально использовать средства и методы для достижения поставленной цели по развитию физических качеств, необходимых в профессиональной деятельности;
- составлять программы индивидуальных тренировочных занятий различной целевой направленности.

владеть:

- средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования, ценностями физической культуры личности для успешной социально-культурной и профессиональной деятельности;
- средствами и методами физической культуры, направленными на обеспечение полноценной социальной и профессиональной деятельности.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры							
		2	3	4	5	6	7	8	
Контактная работа (по учебным занятиям)	34						34		
в т.ч. лекции	2						2		
практические занятия (ПЗ)	32						32		
лабораторные занятия (ЛЗ)									
др. виды аудиторных занятий									
Самостоятельная работа (СР)	38						38		
в т.ч. курсовой проект (работа)									
расчетно-графические работы									
реферат									
др. виды самостоятельных работ	38						38		
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	Зачет						Зачет		
Общая трудоемкость дисциплины									
часы:	72								
зачетные единицы:	2								

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курсы							
		2	3	4	5	6	7	8	
Контактная работа (по учебным занятиям)	2				2				

тиям)								
в т.ч. лекции	2				2			
практические занятия (ПЗ)								
лабораторные занятия (ЛЗ)								
др. виды аудиторных занятий								
Самостоятельная работа (СР)	66				66			
в т.ч. курсовой проект (работа)								
расчетно-графические работы								
реферат								
др. виды самостоятельных работ	66				66			
Форма промежуточного контроля (зачет)	Зачет 4				Зачет 4			
Общая трудоемкость дисциплины								
часы:	72							
зачетные единицы:	2							

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СРС	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел (Теоретический)	7	2				2	ОК-7, ОК-8
1.1	Введение в теорию физической культуры		1				1	
1.2	Общая характеристика физических качеств		1				1	
2.	2-й раздел (Практический)	7		32			32	ОК-7, ОК-8
2.1	Легкая атлетика			10			10	
2.2	Гимнастика			10			10	
2.3	Общая и специальная физическая подготовка			12			12	
3.	3-й раздел (Контрольный)	7				38	38	ОК-7, ОК-8

Заочная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СРС	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел (Теоретический)	5	2				2	ОК-7, ОК-8
1.1	Введение в теорию физической культуры		1				1	
1.2	Общая характеристика физических качеств		1				1	
3.	3-й раздел (Контрольный)	5				66	66	ОК-7,

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел: Теоретический, формирующий мировоззренческую систему научно-практических знаний и отношение к физической культуре

1.1. Введение в теорию физической культуры.

Определение понятия «культура»; понятие «культура физическая» и её связь с общей культурой; виды физической культуры; основные понятия теории физической культуры; средства физической культуры; этапы развития теории физической культуры; функции и принципы физической культуры как социального явления

1.2. Общая характеристика физических качеств

Общая характеристика физических качеств: силы, быстроты, выносливости, координации, гибкости

2-й раздел: Практический, состоящий из двух подразделов: методико-практического, обеспечивающего рациональное овладение методами и способами физкультурно-спортивной деятельности для достижения учебных, профессиональных и жизненных целей личности, и учебно-тренировочного, содействующего приобретению опыта творческой практической деятельности, развитию самостоятельности в физической культуре и спорте в целях достижения физического совершенства, повышения уровня функциональных и двигательных способностей.

2.1. Легкая атлетика

Специальные беговые упражнения; бег на средние дистанции; высокий старт и стартовое ускорение; бег на короткие дистанции; низкий старт; стартовый разбег; бег по дистанции; финиширование; прыжок в длину с места.

2.2. Гимнастика

Терминология гимнастических упражнений; строевые упражнения и приемы; общеразвивающие упражнения; упражнения для формирования правильной осанки; упражнения в равновесии, в висах и упорах.

2.3. Общая и специальная физическая подготовка

Упражнения для развития силы основных мышечных групп; упражнения для развития быстроты, прыгучести, гибкости; упражнения для развития подвижности суставов и расслабления мышц; специальные скоростно-силовые упражнения; упражнения на развитие координации движений.

3-й раздел: Контрольный, определяющий дифференцированный и объективный учет процесса и результатов учебной деятельности студентов, зачет.

Контрольный раздел включает самостоятельную подготовку студентов к сдаче зачета по дисциплине «Физическая культура и спорт». Предусматривает понимание студентами теоретических основ физической культуры и подготовку к сдаче контрольных нормативов (тесты контроля общефизической подготовленности и функционального состояния студентов).

Качество выполнения внеаудиторной самостоятельной работы студентов оценивается посредством текущего контроля самостоятельной работы студентов. Текущий контроль СРС – это форма планомерного контроля качества и объема, приобретаемых студентом компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится на практических занятиях и во время консультаций преподавателя.

Самостоятельная работа всегда завершается какими-либо результатами – это выполненные задания, упражнения, сдача контрольных нормативов.

Таким образом, широкое использование методов самостоятельной работы, побуждающих к мыслительной и практической деятельности, развивает столь важные интеллектуальные качества человека, обеспечивающие в дальнейшем его стремление к постоянному овладению знаниями и применению их на практике.

3.1. Тесты контроля общей физической подготовленности и функционального состояния студентов

Наименование контрольного упражнения, выполняемого студентами 1 курса	Баллы				
	5	4	3	2	1
ЮНОШИ					
Подтягивание на перекладине, кол-во раз	13	10	7	5	3
Сгибание и разгибание рук в упоре лежа, кол-во раз	45	40	30	25	20
Сгибание и разгибание рук на брусьях, кол-во раз	20	15	10	5	3
Бег на 100 м, с	13.4	13.6	14.6	14.8	15.2
Сгибание и разгибание рук в упоре сзади на скамейке высотой 40 см	40	30	20	15	10
Челночный бег 10x10 м, с	25.5	27.0	28.8	30.0	32.0
Бег на 1 км, мин	3.40	4.00	4.20	4.40	4.50
Прыжок в длину с места	2.40	2.20	2.00	1.90	1.80
Наклоны туловища в сед из положения лежа за 1 мин.	48	44	42	40	35
ДЕВУШКИ					
Прыжки со скакалкой, кол-во раз за 1 мин	170	165	150	130	90
Бег 500 м	2.0	2.1	2.3	2.4	3.0
Подъем туловища из положения лежа за 1 мин	45	40	38	35	25
Сгибание и разгибание в упоре лежа	13	10	7	5	3
Сгибание и разгибание рук в упоре сзади на скамейке высотой 40 см	15	13	11	7	5
Бег на 60 м, с	9.6	10.0	10.5	11.0	11.5
Челночный бег 6x10 м, с	16.0	17.0	18.0	19.0	20.0
Приседания, 1 мин	40	38	36	34	30
Прыжок в длину с места, см	200	190	175	170	150

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
	2-й раздел	Практический	32
1	2.1	Легкая атлетика	10
2	2.2	Гимнастика	10
3	2.3	Общая и специальная физическая подготовка	12

5.4. Лабораторный практикум

Не предусмотрено.

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы студента	Всего часов	
			Очная форма	Заочная форма
1	3-й раздел	Изучение студентами теоретических основ физической культуры. Подготовка к сдаче контрольных нормативов по общефизической подготовленности. Составление и применение на практике индивидуальной программы здорового образа	38	66

		жизни. Выполнение тестов с использованием системы дистанционного обучения Moodle		
--	--	---	--	--

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине физическая культура и спорт

1. Рабочая программа по дисциплине.
2. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

3. Перечень тем рефератов, докладов и сообщений по дисциплине.

4. Перечень двигательных тестов контроля общей физической подготовленности и функционального состояния студентов.

5. Проверочные тесты по дисциплине.

6. Методическое обеспечение в среде дистанционного обучения:

<https://moodle.spbgasu.ru/enrol/index.php?id=991>

<https://moodle.spbgasu.ru/enrol/index.php?id=977>

<https://moodle.spbgasu.ru/enrol/index.php?id=976>

<https://moodle.spbgasu.ru/enrol/index.php?id=968>

<https://moodle.spbgasu.ru/enrol/index.php?id=309>

<https://moodle.spbgasu.ru/enrol/index.php?id=266>

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной / текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ФОС должен обеспечивать объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для дисциплины.

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Фонд оценочных средств промежуточной (семестровой) аттестации обучающихся по дисциплине «Физическая культура и спорт» предназначен для оценки степени достижения запланированных результатов обучения по завершению дисциплины в форме **зачета**.

Для оценки знаний студентов при аттестации используются тесты контроля общей физической подготовленности и функционального состояния студентов.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	1-й раздел (тео-	ОК-7	Знать:

	ретический)	<p>способность к самоорганизации и самообразованию</p>	<ul style="list-style-type: none"> – основные понятия теории физической культуры; – средства физической культуры; – общая характеристика физических качеств; – этапы развития теории физической культуры. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – ориентироваться в основных научных терминах: понятия «культура»; понятие «культура физическая» и её связь с общей культурой; – ориентироваться в основных видах физической культуры; – точно использовать научную терминологию. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основными понятиями теории физической культуры; – средства физической культуры; – функции и принципы физической культуры как социального явления.
		<p>ОК-8 способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – средства физической культуры; – методы физической культуры – способы развития физических качеств. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – ориентироваться в основных научных терминах: понятие «физическая культура» и её связь с общей культурой; понятие «средства физической культуры»; понятие «методы физической культуры» – ориентироваться в основных средствах и методах физической культуры; – точно использовать научную терминологию. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основными понятиями теории и методики физической культуры; – средства и методы физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.
2	2-й раздел (практический)	<p>ОК-7 способность к самоорганизации и самообразованию</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – влияние занятий физической культурой на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний и вредных привычек; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выполнять индивидуально подобранные комплексы физических упражнений; – составлять комплексы физических упраж-

			нений на различные группы мышц.
			Владеть: – проектированием и показом комплекса физических упражнений на различные группы мышц.
		ОК-8 способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Знать: – влияние занятий физической культурой на организм занимающегося и его социальную и профессиональную деятельность; Уметь: – выполнять индивидуально подобранные комплексы физических упражнений оздоровительной и профилактической направленностью; – составлять комплексы физических оздоровительной и профилактической направленностью.
			Владеть: – проектированием и показом комплекса физических упражнений оздоровительной и профилактической направленностью.
3	3-й раздел (контрольный)	ОК-7 способность к самоорганизации и самообразованию	Знать: – правила и способы планирования индивидуальных занятий различной целевой направленности; – способы контроля и оценки физического развития и физической подготовленности; – методы оценки функционального состояния. Уметь: – применять методы самоконтроля на занятиях физическими упражнениями; – составлять индивидуальные занятия различной целевой направленности.
			Владеть: – методами самоконтроля на занятиях физическими упражнениями; – проектированием индивидуальных занятий различной целевой направленности.
		ОК-8 способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Знать: – методы физической культуры, используемые при планировании индивидуальных занятий различной целевой направленности. – способы самоконтроля и оценки физического развития и физической подготовленности. Уметь: – рационально использовать средства и методы для достижения поставленной цели по развитию физических качеств,

			<p>необходимых в профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> – составлять программы индивидуальных тренировочных занятий различной целевой направленности.
			<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методами страховки и самоконтроля на занятиях физическими упражнениями; – проектированием индивидуальных занятий для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «зачтено»

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
- точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
- безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
- полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
- творческая самостоятельная работа на практических занятиях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «не зачтено»

- фрагментарные знания по дисциплине;
- отказ от ответа (выполнения письменной работы);
- знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;
- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество посещений учебно-практических занятий и сданных тестов контроля ОФП и СФП, %	Оценка
до 75	«не зачтено»
от 75 до 100	«зачтено»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы текущей аттестации, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы форми-

рования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Тестовые задания

Тестовые задания по разделу 1.1 (теоретический)

1. Выберите верное определение понятия «Физическая культура»

- а) Физическая культура – это мера и способ физического развития человека.
- б) Физическая культура – совокупность физкультурной и спортивной деятельности человека.
- в) Физическая культура – это вид культуры, который представляет собой специфический процесс и результат человеческой деятельности, средство и способ физического совершенствования людей для выполнения ими своих социальных обязанностей.

2. Целью физической культуры является:

- а) Формирование физически совершенного человека.
- б) Формирование физической культуры человека как неотъемлемого компонента всесторонне развитой личности, характеризующегося деятельностным самоопределением к творческому освоению физкультурных ценностей.
- в) Формирование всесторонне развитой личности, готовой к высоко производительному труду и способной решать социальные задачи.

3. Двигательный навык – это:

- а) Двигательный навык – подсознательный уровень владения техникой действия, при котором управление двигательными актами осуществляется практически автоматически. Характерна высокая надежность выполнения движения.
- б) Двигательный навык – умение рационально двигаться.
- в) Двигательный навык – двигательное действие, выполняемое неосознанно, интуитивно.

4. Двигательное умение – это:

- а) Сознательное состояние владения техникой двигательного действия.
- б) Подсознательный уровень владения техникой двигательного действия.
- в) Владение техникой на уровне интуиции.

5. Этапы формирования двигательных навыков

- а) Знание, навык, умение.
- б) Знание, умение, навык.
- в) Умение, знание, навык.

6. Ведущим фактором развития физических способностей являются:

- а) Аутогенная тренировка.
- б) Наследственность.
- в) Физические упражнения.

7. Здоровье – это:

- а) Это процесс сохранения и развития биологических, физиологических, психологических функций, трудоспособности и социальной активности человека при максимальной продолжительности его активной жизни.
- б) Это процесс сохранения предельных возможностей человека в условиях спортивно-педагогического процесса.
- в) Это процесс восстановления утраченных функций организма после травм или болезней.

8. Выберите основные элементы здорового образа жизни.

- а) Хорошее настроение, позитивные эмоции, положительная мотивация.

- б) Рациональный режим труда и отдыха, отсутствие вредных привычек, оптимальный двигательный режим, личная гигиена, закаливание, рациональное питание и т.п.
- в) Жизненно необходимые двигательные умения и навыки с целью использования их в быту и труде.

9. Отличительные особенности содержания занятий физической рекреацией, ее направленность.

- а) Достижение наивысших спортивных результатов в международных соревнованиях. Направленность на победу.
- б) Добрая воля участников, потребность в двигательной деятельности и желание получить удовольствие, наслаждение от движения. Направленность рекреации на сохранение, восстановление и укрепление здоровья.
- в) Обязательное соблюдение тренировочного режима, для повышения качества спортивной подготовленности.

10. Международные организации по физическому воспитанию, спорту, активному отдыху.

- а) ЮНЕСКО, ВТО, БРИКС.
- б) ВАРА, ЕЛПА, СИЕПС, ФИЕП, ИКСПЕР.
- в) МАГАТЭ, ООН.

Ключ к тесту раздела 1.1. (на кафедре)

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Примерный перечень вопросов:

1. Сколько этапов трудовой профессиональной деятельности выделяют?
 - а. 6
 - б. 4
 - с. 8
 - д. 10

2. Сколько профессионально-прикладная физическая культура организационной включает в себя видов?
 - а. 3
 - б. 5
 - с. 4
 - д. 2

3. Какая форма не относится к производственной физической культуре (ПФК)?
 - а. Физкультминутки
 - б. Выступление на соревнованиях
 - с. Физкультурные паузы
 - д. Производственная гимнастика

4. Что не входит в задачи, в процессе физического воспитания будущих инженеров всех специальностей?
 - а. Достижение высших спортивных достижений на различных соревнованиях

- b. Развитие навыков и умений различных восприятий
- c. Укрепление здоровья
- d. Формирование социально активной личности

5. Что не входит в решение дополнительных задач ППФП студентов специальностей строительного факультета?

- a. Развитие точности глазомера
- b. Развитие памяти
- c. Развитие психофизиологических качеств
- d. Развитие высокой тактильной чувствительности

6. Что не входит в состав основных средств ППФП?

- a. Спортивное питание
- b. Применение прикладных видов спорта
- c. Оздоровительные силы природы и гигиенические факторы
- d. Прикладные комплексы физических упражнений

7. Какая форма ППФП в системе физического воспитания строителей не применяется?

- a. Самостоятельные занятия в режиме дня
- b. Массовые оздоровительные и спортивные мероприятия
- c. Учебные занятия
- d. Учебно-тренировочные занятия

8. Что относится к вредным производственным факторам?

- a. Свет
- b. Шум
- c. Воздух
- d. Температура

9. Занятия физическими упражнениями и спортом у студентов строителей позволяют:

- a. Увеличить антропометрические данные тела
- b. Повысить иммунитет
- c. Повысить устойчивость организма к неблагоприятным факторам
- d. Увеличить продолжительность сна

10. Что не относится к физическим способностям?

- a. Ловкость
- b. Гибкость
- c. Сила
- d. Мышление

11. Сколько выделяют классов по показателям опасности воздействия на работоспособность и здоровье работающих?

- a. 4
- b. 5
- c. 6
- d. 3

12. Сколько существует степеней воздействия опасных и вредных факторов производственной среды?

- a. 6
- b. 3

- c. 5
- d. 4

13. Сколько растрчивается энергии в сутки при очень тяжёлой физической работе?

- a. 4000-6000 ккал
- b. 1000-2000 ккал
- c. 6000-8000 ккал
- d. 2000-4000 ккал

14. Какое интеллектуальное качество наиболее важно для специальностей: проектно-конструкторских, расчетно-аналитических?

- a. Вычислительное
- b. Быстрота мышления
- c. Оперативные
- d. Словестно-логическое

15. Какое социально-психологическое качество наиболее важно для специальностей: производственная, производственно-технологическая?

- a. Организаторские способности
- b. Нормативность
- c. Исполнительность
- d. Нервно-эмоциональная устойчивость

16. Какая черта характера наиболее важно для специальностей: организационно-управленческой, руководящей?

- a. Честность
- b. Коммуникабельность
- c. Лидерство
- d. Добросовестность

17. Какое физическое качество наиболее важно для специальностей: производственно-технологическая, эксплуатационная?

- a. Выносливость
- b. Сила
- c. Координация
- d. Быстрота

18. Какое средство используется для развития общей выносливости в профессиональной готовности строителей?

- a. наклон туловища вперед
- b. подтягивание на перекладине максимальное количество раз
- c. прыжок в длину
- d. бег на 3000м

19. Какое средство используется для развития силовых показателей мышц рук в профессиональной готовности строителей:

- a. прыжок в длину
- b. поднимание и опускание туловища
- c. круговые движения руками в плечевых суставах вперед и назад
- d. подтягивание на перекладине

20. Какое средство используется для развития быстроты в профессиональной готовности

строителей?

- a. бег на 100м
- b. бег трусцой
- c. бег с препятствиями
- d. бег 3000м

21. Какое средство используется для развития гибкости в профессиональной готовности строителей?

- a. сгибание-разгибание в упоре лежа
- b. челночный бег
- c. наклон вперед
- d. прыжки на скакалке

22. Какое средство используется для развития ловкости в профессиональной готовности строителей?

- a. бег на 500м
- b. поднимание ног в висе на высокой перекладине
- c. челночный бег
- d. выпады вперед

Ключ к тесту (на кафедре)

7.4.2. Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Тесты контроля общей физической подготовленности и функционального состояния студентов

Наименование контрольного упражнения, выполняемого студентами 1 курса	Баллы				
	5	4	3	2	1
ЮНОШИ					
Подтягивание на перекладине, кол-во раз	13	10	7	5	3
Бег на 100 м, с	13.4	13.6	14.6	14.8	15.2
Бег на 1 км, мин	3.40	4.00	4.20	4.40	4.50
ДЕВУШКИ					
Подъем туловища из положения лежа за 1 мин	45	40	38	35	25
Бег 500 м, с	2.0	2.1	2.3	2.4	3.0
Бег на 60 м, с	9.6	10.0	10.5	11.0	11.5

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1.	1-й раздел (теоретический)	Тестовые задания
2.	2-й раздел (практический)	Тесты контроля общей физической подготовленности и функционального состояния студентов
3.	3-й раздел (контрольный)	Тестовые задания, тесты контроля общей физической подготовленности и функционального состояния студентов по 3 физическим качествам (сила, выносливость и быстрота)

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1.	Бакешин, Константин Петрович. Физическая культура в режиме труда и отдыха студентов : учеб. пособие / К. П. Бакешин ; М-во образования и науки РФ, С.-Петерб. гос. архитектур.-строит. ун-т. - СПб. : [б. и.], 2014. - 63 с. : рис., табл.	22 экз. + Полнотекстовая БД СПбГАСУ
2.	Физическая культура студентов СПбГАСУ : учеб. пособие / А. В. Караван [и др.] ; М-во образования и науки РФ, С. - Петерб. гос. архитектур. - строит. ун-т. - СПб. : [б. и.], 2014. - 54 с. : рис., табл	64 экз
3.	Лешева, Наталья Сергеевна. Аэробика : учебное пособие / Н. С. Лешева, Т. А. Гринева ; М-во образования и науки РФ, С.-Петерб. гос. архитектур.-строит. ун-т. - СПб. : [б. и.], 2015. - 95 с. : рис.	74 экз. + Полнотекстовая БД СПбГАСУ
4.	Лешева, Наталья Сергеевна. Использование оздоровительных технологий при проведении учебного занятия по физической культуре : учебное пособие / Н. С. Лешева, К. Н. Дементьев, Т. А. Гринева ; М-во образования и науки Рос. Федерации, С.-Петерб. гос. архитектур.-строит. ун-т. - СПб. : [б. и.], 2016. - 152 с. : ил.	74 экз. + Полнотекстовая БД СПбГАСУ
5.	Токарева, Александра Владимировна. Самоконтроль и методы оценки физического и функционального состояния студентов : учебное пособие / А. В. Токарева, В. Д. Гетьман, Л. Б. Ефимова-Комарова ; М-во образования и науки РФ, С.-Петерб. гос. архитектур.-строит. ун-т. - СПб. : [б. и.], 2016. - 101 с.	74 экз + Полнотекстовая БД СПбГАСУ
6.	Физическая культура для студентов специальной медицинской группы : учебное пособие / А. В. Токарева [и др.] ; М-во образования и науки РФ, С.-Петерб. гос. архитектур.-строит. ун-т. - СПб. : [б. и.], 2016. - 139 с.	74 экз + Полнотекстовая БД СПбГАСУ
Дополнительная литература		
1.	Физическая культура в строительных вузах : учебник для студентов, обучающихся по направлению 270100 "Строительство" / В. А. Никишкин [и др.] ; ред. Л. М. Крылова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Моск. гос. строит. ун-т. - М. : [б. и.], 2010. - 528 с. : ил.	60 экз.
2.	Пшеничников, Анатолий Федорович. Физическая культура студента (методико-практические занятия) [Текст] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по дисциплине "Физическая культура" / А. Ф. Пшеничников ; Министерство образования и науки Российской Федерации, С.-Петерб. гос. архитектур.-строит. ун-т. - СПб. : [б. и.], 2012. - 218 с. : ил.	264 экз. + Полнотекстовая БД СПбГАСУ

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Официальный сайт СПбГАСУ	http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/
Раздел «Кафедры»	http://www.spbgasu.ru/Studentam/Kafedry/Kafedra_fizicheskogo_vospitaniya/

физического воспитания» на официальном сайте СПбГАСУ	
Портал дистанционного обучения СПбГАСУ	https://moodle.spbgasu.ru/

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Приступая к изучению дисциплины, обучающемуся необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием рабочей программы дисциплины, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:

- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в рабочей программе дисциплины литературные источники;
- ознакомится с правилами техники безопасности и пройти медицинскую комиссию у спортивного врача для определения медицинской группы (группы здоровья).

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Изучение теоретических тем с использованием системы дистанционного обучения Moodle.

http://www.spbgasu.ru/Studentam/Kafedry/Kafedra_fizicheskogo_vospitaniya/

<https://moodle.spbgasu.ru/course/index.php?categoryid=60>

<https://moodle.spbgasu.ru/enrol/index.php?id=991>

<https://moodle.spbgasu.ru/enrol/index.php?id=977>

<https://moodle.spbgasu.ru/enrol/index.php?id=976>

<https://moodle.spbgasu.ru/enrol/index.php?id=968>

<https://moodle.spbgasu.ru/enrol/index.php?id=309>

<https://moodle.spbgasu.ru/enrol/index.php?id=266>

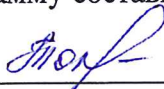
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Спортивный зал № 1 для практических занятий по ОФП, аэробике, боксу	Боксерский ринг, гимнастические стенки, гимнастические скамейки, перекладины, борцовские маты, гимнастические ковры, коврики, дартс, бадминтон, муляжи для бокса, боксёрские мешки, теннисные столы, степперы, гантели, боди-бары, амортизаторы.
Спортивный зал № 2 для практических занятий по ОФП, игровым видам спорта	Баскетбольные кольца, мячи; волейбольная сетка, мячи; футбольные ворота, мячи; гимнастические скамейки; шведские стенки; бадминтонные ракетки, воланы.
Спортивный зал № 3 для практических занятий по ОФП, различным видам единоборств	Гимнастические стенки, тренажёры, скамейки, борцовские маты, боксёрские мешки, дартс, гантели, штанги, утяжелители.

Методический кабинет для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций	Комплект мультимедийного оборудования (персональный комплект, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема), комплект учебной мебели, подключение к компьютерной сети СПбГАСУ, выход в Internet, учебно-методические стенды, плакаты, учебно-методическая литература, компьютерное обеспечение.
Компьютерная аудитория (для самостоятельной работы обучающихся)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь), стол рабочий, подключение к компьютерной сети СПбГАСУ, выход в Internet

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Программу составил:



(подпись)

к.п.н, доцент Токарева А. В.
(ФИО)

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры физического воспитания
«04» июня 2018 г., протокол № 9

Заведующий кафедрой _____
(подпись)

Караван А. В.
(ФИО)

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета
по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

« 15 » июня 20 18 г., протокол № 10.

Председатель УМК _____
(подпись)

Иванов Д. В.
(ФИО)

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015

Председатель УМС  И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невидимого доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются в электронном виде.



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета судебных экспертиз
и права в строительстве и на транспорте
Д.В. Иванов
«15» июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.27 СЕМЕЙНОЕ ПРАВО

направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

направленность (профиль) образовательной программы: Юриспруденция

Форма обучения – очная, заочная

Санкт-Петербург
2018

1. Цели и задачи дисциплины

1.1. Цель дисциплины:

- подготовка будущих юристов к пониманию общих норм гражданского и других отраслей права, регулирующих семейные правоотношения, законов Российской Федерации, регламентирующих правовое положение семьи, права и обязанности супругов, родителей, детей и других членов семьи.

1.2. Основные задачи дисциплины:

- освоение важнейших семейно-правовых понятий и категорий, овладение семейно-правовой терминологией и выработка умения оперирования ею;

- изучение теоретических положений науки семейного права;

- развитие у студентов специального юридического мышления, позволяющего вскрывать основные закономерности развития и функционирования семейно-правового регулирования общественных отношений с учетом современных реалий;

- изучение семейного законодательства; систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний по специальности и применение этих знаний при решении научных и практических задач правового характера;

- формирование представлений о роли и месте семейного права в системе российского права; предмете, методах и основных началах семейного права; понятии и составе семейного правоотношения; содержании прав и обязанностей участников семейных правоотношений;

- усвоение знаний о системе источников семейного права, о юридической технике и структуре норм семейного права;

- формирование и развитие навыков самостоятельной научной работы и овладение методикой проведения исследований при решении семейно-правовых вопросов;

- формирование и развитие навыков самостоятельной работы с нормативным материалом, сбора, анализа и обобщения судебной и иной правоприменительной практики, а также навыков письменного изложения специальных юридических вопросов;

- подготовка к будущей профессиональной деятельности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством РФ	ПК-4	Знать: - семейное законодательство; - правоприменительную и судебную практику в сфере семейных правоотношений. Уметь: - систематизировать правовую информацию с целью правильного правоприменения; - анализировать правовые ситуации, имеющие отношения к семейным правоотношениям; - добросовестно выполнять принятые на себя обязательства юриста на порученном участке работы. Владеть навыками: - правового обоснования принятого решения в точном соответствии с действующим семейным законодательством;

		- определения наиболее оптимальных вариантов действий, согласующихся с положениями семейного законодательства.
Способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	ПК-5	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проблемы правового регулирования семейных отношений; - акты высших судебных инстанций по вопросам применения коллизионных правовых норм гражданского и предпринимательского законодательства; - правовую основу решения семейных вопросов, касающихся отношений, отягощенных иностранным элементом. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - реализовывать нормы семейного права, регулирующие отношения между супругами, родителями и детьми, иными членами семьи; - использовать положительный опыт правовой работы в части принятия решений и совершения юридически значимых действий в точном соответствии с требованиями семейного законодательства; - представлять и защищать интересы лиц при разрешении спорных семейных правоотношений в государственных органах и судах. <p>Владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучения и обобщения опыта реализации норм семейного законодательства в профессиональной деятельности; - сбора и анализа информации, имеющей значение для правильного разрешения юридически значимых вопросов, определения наиболее оптимальных вариантов действий, согласующихся с положениями семейного законодательства.
Способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	ПК-6	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности регулирования семейных правоотношений в разных субъектах РФ; - практику применения гражданского процессуального законодательства по спорам, возникающих из семейных правоотношений. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними семейно-правовые отношения; - проводить преддоговорные переговоры с целью урегулирования спора между супругами. <p>Владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - юридически грамотного изложения в брачных контрактах формулировок, исключающих их двоякое понимание.
Способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации	ПК-3	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - действующее законодательство всеми участниками семейно-правовых отношений; - рекомендации постановлений Пленумов ВС РФ; <p>Уметь:</p>

<p>субъектами права</p>		<p>- регулировать семейные правоотношения и обеспечивать их правоприменение; Владеть навыками: -разрешения споров через медиатора; -разрешения споров через Уполномоченного по правам ребенка.</p>
<p>Способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности</p>	<p>ПК-16</p>	<p>Знать: - правовое регулирование семейных правоотношений на федеральном и региональном уровнях для консультаций по правовым вопросам; - способы защиты семейных прав. Уметь: - применять знания семейного права при разрешении конфликтных ситуаций, возникающих в семейных отношениях; - осуществлять экспертизу актов применения права, выносимых в сфере семейно-брачных отношений. Владеть навыками: - разъяснения требований Семейного кодекса РФ и международных правовых актов по вопросам регулирования семейных отношений; - определения способов защиты прав членов семьи; - составления документов, необходимых для представления в органы опеки и попечительства, а также в суд для защиты нарушенных прав члена семьи; - консультировать лиц спорных семейно-правовых правоотношений об их правах и обязанностях, вариантах действий, допускаемых действующим семейным законодательством.</p>
<p>владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией</p>	<p>ОК-3</p>	<p>Знать: -источники получения информации: - механизм правового регулирования в применении правовой информации. Уметь: - систематизировать правовую информацию в регулировании семейных отношений; - получать правовую информацию для разрешения семейных конфликтов. Владеть навыками: - применения полученной правовой информации в рамках семейных правоотношений; - правового регулирования в семейно-правовых правоотношениях.</p>
<p>Способность к самоорганизации и самообразованию</p>	<p>ОК-7</p>	<p>Знать: -действующее семейное законодательство; -методы поиска правовой информации. Уметь: -толковать действующее законодательство в рамках семейно-правовых отношений. Владеть навыками:</p>

		-применения семейного законодательства с семейно-правовых спорах; -примирительных процедур.
--	--	--

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Семейное право» относится к вариативной части цикла «Профессиональных дисциплин».

Она логически связана с такими дисциплинами, как: «Гражданское право», «Жилищное право», «Наследственное право», «Актуальные проблемы гражданского и предпринимательского права», «Гражданский процесс» и другими.

Все темы и вопросы дисциплины «Семейное право» составлены так, чтобы в полной мере использовать приобретенные ранее профессиональные знания, умения и навыки. Изучение данной дисциплины обеспечивает установление и закрепление межпредметных связей с дисциплинами «Гражданское право», «Жилищное право» и другими.

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:

Для освоения дисциплины «Семейное право» студент должен:

Знать:

Основные юридические институты гражданского права, касающиеся:

- возникновения гражданских прав и обязанностей;
- осуществления и защиты гражданских прав;
- правового положения физических лиц;
- объектов гражданских прав;
- сделок;
- представительства;
- сроков в гражданском праве и исковой давности;
- права собственности, оснований приобретения и прекращения права собственности, общей собственности, права собственности и других вещных прав на жилые помещения, на землю;
- защиты права собственности;
- обязательств, их исполнения и обеспечения;
- заключения и исполнения договора, его изменения и прекращения.

Уметь:

- давать правовую квалификацию фактам, касающимся имущественных и личных неимущественных отношений;
- составлять проекты гражданско-правовых договоров;
- применять юрисдикционные и неюрисдикционные формы защиты гражданских прав.

Владеть навыками:

- работы с нормативной и учебной литературой, электронными базами данных;
- грамотного использования основных понятий гражданского права, выраженных в правовых формах: «имущественные отношения», «личные неимущественные отношения», «субъект права», «правоспособность», «дееспособность», «опека и попечительство», «юридические факты», «право собственности», «общее имущество», «долевая собственность», «совместная собственность», «договор», «обязательство», «защита гражданских прав», «гражданско-правовая ответственность».

Освоение дисциплины необходимо для успешного применения семейного законодательства и иных актов, содержащих нормы семейного права, в практической деятельности.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего Часов	Семестры			
		3	4	5	6
Контактная работа (по учебным занятиям)	51			51	
в т.ч. лекции					
практические занятия (ПЗ)	51			51	
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	57			57	
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ	57			57	
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	зачет			зачет	
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	108				
зачетные единицы:	3				

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего Часов	Семестры				
		4	5	6	7	8
Контактная работа (по учебным занятиям)	12				2	10
в т.ч. лекции	4				2	2
практические занятия (ПЗ)	8					8
лабораторные занятия (ЛЗ)						
др. виды аудиторных занятий						
Самостоятельная работа (СР)	92				7	85
в т.ч. курсовой проект (работа)						
расчетно-графические работы						
реферат						
др. виды самостоятельных работ	92				7	85
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	зачет					Зачет
Общая трудоемкость дисциплины						
часы:	108					
зачетные единицы:	3					

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СРС	Всего	Формируемые компетенции	
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ				
1.	1-й раздел (Общие положения семейного права РФ)	5		12		12	24	ПК-4, ПК- 5	
1.1.	Общая характеристика семейного права			4		4	8		
1.2.	Источники семейного права			4		4	8		
1.3.	Семейное правоотношение			4		4	8		
2.	2-й раздел (Брачно-семейные правоотношения)	5		24		25	49	ОК-3, ПК -4; ПК-5, ПК-6; ОК-7, ПК-16	
2.1.	Брак и правовые основания его заключения			4		4	8		
2.2.	Личные и имущественные права супругов. Обязанности супругов.			4		4	8		
2.3.	Прекращение брака			4		4	8		
2.4.	Личные имущественные права родителей и детей. Обязанности родителей и детей			4		4	8		
2.5.	Алиментные права и обязанности других членов семьи			4		4	8		
2.6.	Порядок уплаты и взыскания алиментов			4		5	9		
3	3-й раздел (Формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей)	5		15		20	35		
3.1	Усыновление (удочерение)			4		5	9		ПК -4, ПК-5, ПК-3, ПК-6; ОК-7
3.2	Опека и попечительство над детьми			4		5	9		
3.3	Приемная семья			4		5	9		
3.4	Применение семейного законодательства			3		5	8		

	семейным отношениям с участием иностранных граждан и лиц без гражданства							
--	--	--	--	--	--	--	--	--

Заочная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СРС	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел (Общие положения семейного права РФ)	7		2		32	34	ПК-4, ПК- 5
1.1.	Общая характеристика семейного права		2	2		10	14	
1.2.	Источники семейного права			2		10	12	
1.3.	Семейное правоотношение			2		12	14	
2.	2-й раздел (Брачно-семейные правоотношения)	8		2		30	32	ОК-3, ПК -4; ПК-5, ПК-6; ОК-7, ПК-16
2.1.	Брак и правовые основания его заключения		2	2		10	14	
2.2.	Личные и имущественные права супругов. Обязанности супругов.					10	10	
2.3.	Прекращение брака					4	4	
2.4.	Личные имущественные права родителей и детей. Обязанности родителей и детей					2	2	
2.5.	Алиментные права и обязанности других членов семьи					2	2	
2.6.	Порядок уплаты и взыскания алиментов					2	2	
3	3-й раздел (Формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей)					30	30	ПК -4, ПК-5, ПК-3, ПК-6; ОК-7
3.1	Усыновление (удочерение)					7	7	
3.2	Опека и попечительство над детьми					7	7	
3.3	Приемная семья					7	7	

3.4	Применение семейного законодательства к семейным отношениям с участием иностранных граждан и лиц без гражданства					9	9	
-----	--	--	--	--	--	---	---	--

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел: *Общие положения семейного права РФ*

Тема 1.1. Общая характеристика семейного права

Понятие и предмет семейного права. Отношения, регулируемые семейным правом. Понятие и виды семейных правоотношений. Специфические черты семейных правоотношений. Субъекты семейных правоотношений. Семейная правоспособность. Семейная дееспособность.

Метод семейного права. Цели правового регулирования семейных отношений.

Исторические формы брака и семьи. Брак и семья в современных условиях.

Место семейного права в системе права РФ. Общественные отношения, регулируемые семейным правом. Семейно-правовой метод регулирования общественных отношений. Задачи семейного права. Основные принципы семейного права.

Тема 1.2. Источники семейного права

Понятие семейного законодательства. Понятие и виды семейно-правовых законодательных актов. Семейный кодекс как важнейший источник семейного права. Федеральные законы и законы субъектов РФ в области семейного законодательства. Соотношений семейного и гражданского права. Семейное законодательство и нормы международного права. Действие семейного законодательства во времени, в пространстве и по кругу лиц.

Тема 1.3. Семейное правоотношение

Понятие семьи и ее функций в теории социологии и права. Понятие семейного правоотношения и их особенности. Субъекты и объекты семейного права. Правоспособность и дееспособность субъектов семейных правоотношений. Содержание семейного правоотношения.

Юридические факты. Возникновение, изменение и прекращение семейных правоотношений. Родство и свойство, и их юридическое значение. Линии и степени родства.

Осуществление семейных прав и исполнение обязанностей. Защита семейных прав. Способы осуществления семейных прав и исполнение семейных обязанностей.

Сроки исковой давности в семейном праве. Исковая давность в семейном праве. Ответственность в семейном праве. Основания и формы ответственности за противоправное поведение в семейном праве. Понятие и виды мер защиты в семейном праве.

2-й раздел: *Брачно-семейные правоотношения*

Тема 2.1. Брак и правовые основания его заключения

Понятие брака в семейном праве. Регистрация брака и ее значение. Порядок регистрации брака. Брачный возраст. Основания и порядок снижения брачного возраста до 16 лет. Порядок и условия вступления в брак до достижения 16 лет. Условия вступления в брак и препятствия к его заключению. Основания возникновения и прекращения брачного правоотношения.

Недействительность брака. Основания признания брака недействительным. Порядок и последствия признания брака недействительным. Защита добросовестного супруга и ребенка, родившегося в браке, признанном недействительным.

Тема 2.2. Брак и правовые основания его заключения

Равенство личных прав и обязанностей супругов. Фамилия супругов Выбор супругами рода занятий, мест пребывания и жительства. Равенство прав и обязанностей в воспитании детей, а также в решении других вопросов жизни семьи. Другие личные права и обязанности супругов.

Равенство имущественных прав и обязанностей супругов.

Законный режим имущества супругов. Общая совместная собственность супругов, ее состав и правовой режим. Доли в общей совместной собственности при разделе имущества супругов. Особенности раздела отдельных объектов в общем имуществе супругов. Обращение взыскания на имущество супругов. Понятие брачного контракта и его роль в определении режима супружеской собственности, а также характера иных имущественных отношений супругов.

Особенности алиментных обязательств. Алименты и содержание. Алиментные обязательства супругов и алиментные соглашения – понятия и основные признаки. Легальные основания возникновения алиментных обязательств между супругами и бывшими супругами.

Освобождение супруга от обязанности по выплате алиментов другому супругу или ограничение этой обязанности определенным сроком.

Тема 2.3. Прекращение брака

Основания для прекращения брака. Прекращение брака вследствие смерти одного из супругов или объявления одного из супругов умершим.

Развод – как форма расторжения брака. Расторжение брака в органах ЗАГСа по взаимному согласию супругов. Расторжение брака в органах ЗАГСа в упрощенном порядке — по заявлению одного из супругов.

Расторжение брака в суде. Вопросы, разрешаемые в бракоразводном процессе.

Время прекращения брака при различных формах развода. Правовые последствия прекращения брака.

Тема 2.4. Личные имущественные права родителей и детей. Обязанности родителей и детей

Личные и имущественные правоотношения между супругами и детьми. Равенство личных прав и обязанностей супругов.

Удостоверение происхождения детей и оспаривание записи об отцовстве. Сроки исковой давности.

Добровольное установление отцовства в органах ЗАГСа. Судебное установление отцовства. Установление факта признания отцовства.

Права несовершеннолетних детей: право ребенка на имя, фамилию и отчество; право ребенка на воспитание в семье; иные личные неимущественные права ребенка; имущественные права детей. Защита прав детей.

Содержание родительских прав и обязанностей. Разрешение споров между родителями о детях. Защита родительских прав.

Осуществление родительских прав недееспособными и несовершеннолетними родителями.

Ответственность родителей за ненадлежащее осуществление родительских прав и обязанностей. Лишение родительских прав. Ограничение родительских прав. Личные и имущественные правоотношения между другими членами семьи.

Правовой режим имущества родителей и детей. Обязанность родителей содержать своих несовершеннолетних детей. Алиментные соглашения. Размер алиментов. Виды заработка (доходов), подлежащие учету при удержании алиментов. Снижение и увеличение размера долей заработка (доходов), взыскиваемых на содержание несовершеннолетних детей. Взыскание алиментов на детей, находящихся в детских учреждениях. Участие родителей в дополнительных расходах на детей. Временное взыскание алиментов до рассмотрения дела в суде. Обязанность родителей содержать нетрудоспособных совершеннолетних детей.

Обязанность совершеннолетних детей содержать родителей Освобождение их от этой обязанности. Участие совершеннолетних детей в дополнительных расходах родителей.

Тема 2.5. Алиментные права и обязанности других членов семьи

Понятие и содержание алиментных обязательств. Обязанность уплаты алиментов в пользу несовершеннолетних членов семьи. Алиментные обязанности братьев и сестер, внуков и бабушек, дедушек. Условия возникновения права на алименты у совершеннолетних членов семьи. Размер алиментов. Увеличение или уменьшение размера алиментов. Обязанности совершеннолетних детей содержать нетрудоспособных нуждающихся в помощи родителей и заботиться о них. Освобождение детей от обязанностей по содержанию родителей. Участие совершеннолетних детей в дополнительных расходах на содержание родителей.

Тема 2.6. Порядок уплаты и взыскания алиментов

Уплата алиментов на основании соглашения. Взыскание алиментов на основании судебного решения или приказа судьи. Обязанности администрации, производящей удержание алиментов.

Определение задолженности по алиментам и освобождение от ее уплаты. Индексация алиментных платежей.

Ответственность за несвоевременную уплату алиментов. Недопустимость зачета и обратного взыскания алиментов.

Особенности уплаты алиментов в случае выезда лица, обязанного их уплачивать, в иностранное государство на постоянное жительство. Добровольный порядок уплаты алиментов.

Прекращение алиментных обязательств. Ответственность за несвоевременную уплату алиментов.

3-й раздел: *Формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей*

Тема 3.1. Усыновление (удочерение)

Понятие и значение усыновления. Субъекты усыновления. Условия и порядок усыновления. Защита несовершеннолетних детей при усыновлении. Понятие «интересы ребенка» при усыновлении. Защита прав и законных интересов родителей. Особенности усыновления детей иностранными гражданами и лицами без гражданства. Правовые последствия усыновления. Тайна усыновления. Отмена усыновления. Последствия отмены усыновления.

Тема 3.2. Опека и попечительство над детьми

Установление опеки и попечительства над детьми. Органы опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних. Основания для назначения ребенку опекуна (попечителя). Виды опеки. Законодательные критерии в отношении детей, над которыми устанавливается опека или попечительство. Законодательные требования к опекунам (попечителям) детей.

Права детей, находящихся под опекой (попечительством). Права и обязанности опекуна (попечителя) ребенка. Прекращение опеки (попечительства).

Тема 3.3. Приемная семья

Понятие приемной семьи. Требования, предъявляемые законодательством к приемным родителям, их статус.

Порядок передачи ребенка в приемную семью. Договор о передаче детей на воспитание в приемную семью. Защита личных и имущественных прав ребенка, переданного в приемную семью. Права и обязанности приемных родителей. Расторжение договора о приемной семье.

Тема 3.4. Применение семейного законодательства к семейным отношениям с участием иностранных граждан и лиц без гражданства

Особенности правового регулирования брачных отношений с участием иностранцев и лиц без гражданства.

Особенности правового регулирования родительских отношений с участием иностранцев и лиц без гражданства.

Особенности правового регулирования отношений усыновления с участием иностранцев и лиц без гражданства.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего		
			очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
	1-й раздел	Общие положения семейного права РФ.	12		8
1	1.1	Семейное право как отрасль права	4		2
2	1.2.	Источники семейного права	4		
3	1.3.	Семейное правоотношение	4		
	2-й раздел	Брачно-семейные правоотношения	24		2
	2.1	Брак и правовые основания его заключения	4		2
	2.2.	Личные права и обязанности супругов. Имущественные права и обязанности супругов	4		
	2.3.	Прекращение брака	4		
	2.4.	Личные права и обязанности родителей и детей. Имущественные права и обязанности родителей и детей	4		
	2.5.	Алиментные права и обязанности других членов семьи	4		
	2.6.	Порядок уплаты и взыскания алиментов	4		2
	3-й раздел.	Формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей	15		
	3.1..	Усыновление (удочерение)	4		
	3.2..	Опека и попечительство над детьми	4		
	3.3.	Приемная семья	4		
	3.4.	Применение семейного законодательства	3		

		семейным отношениям с участием иностранных граждан и лиц без гражданства			
--	--	--	--	--	--

5.4. Лабораторный практикум

Не предусмотрено.

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов		
			очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
1	1-й раздел	Общие положения семейного права РФ.	12		92
	1.1.	1. Изучение рекомендованной литературы. 2.Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, эссе). 3. Подготовка к дискуссии на тему: «Отличие семейного права от гражданского права». 4.Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения.	4		18
	1.2.	1. Изучение рекомендованной литературы. 2.Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, эссе). 3. Подготовка к дискуссии на тему: «Отличительные признаки брачного договора от иных видов договоров в гражданском праве» 4.Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения.	4		15
	1.3.	1. Изучение рекомендованной литературы. 2.Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, эссе). 3. Подготовка к дискуссии на тему: «Правоспособность и дееспособность субъектов семейных правоотношений».	4		8

		4. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения.			
2	2-й раздел	Брачно-семейные правоотношения.	24		
	2.1.	<p>1. Изучение рекомендованной литературы и анализ судебной практики по спорам, вытекающим из семейных отношений.</p> <p>2. Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, эссе; составление исковых заявлений).</p> <p>3. Составление проектов гражданско-правовых договоров, связанных с владением, пользованием и распоряжением общим имуществом лиц, проживающих совместно без регистрации брака.</p> <p>4. Подготовка к дискуссии на тему: «Препятствия к вступлению в брак».</p> <p>5. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения</p> <p>6. Подготовка к тестированию</p>	4		13
	2.2.	<p>1. Изучение рекомендованной литературы и анализ судебной практики по вопросам владения и пользования общим имуществом супругов.</p> <p>2. Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, эссе).</p> <p>3. Составление проектов гражданско-правовых договоров о владении, пользовании, распоряжении общим имуществом лиц, проживающих в зарегистрированном браке.</p> <p>4. Подготовка к дискуссии на тему: «Спорные вопросы по режиму имущества супругов».</p> <p>5. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения.</p> <p>6. Подготовка к тестированию.</p>	4		16

2.3.	<p>1.Изучение рекомендованной литературы.</p> <p>2. Выполнение творческого задания (подготовка, презентации, эссе).</p> <p>3. Составление проектов гражданско-правовых договоров о владении, пользовании, распоряжении общим имуществом лиц, проживающих в зарегистрированном браке.</p> <p>4. Подготовка к дискуссии на тему: «Спорные вопросы судебного установления отцовства».</p> <p>5.Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения.</p> <p>6. Подготовка к тестированию</p>	4		8
2.4.	<p>1.Изучение рекомендованной литературы.</p> <p>2. Выполнение творческого задания (подготовка, презентации, эссе).</p> <p>3. Подготовка к дискуссии на тему: «Взыскание алиментов на несовершеннолетних членов семьи».</p> <p>4.Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения.</p> <p>5. Подготовка к тестированию</p>	4		2
2.5.	<p>1.Изучение рекомендованной литературы.</p> <p>2. Выполнение творческого задания (подготовка, презентации, эссе).</p> <p>3. Подготовка к дискуссии на тему: «Розыск алиментщиков в зарубежных странах и взыскание с них алиментов».</p> <p>4.Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения.</p> <p>5. Подготовка к тестированию</p>	4		2
2.6.	<p>1.Изучение рекомендованной литературы.</p>	5		2

		<p>2. Выполнение творческого задания (подготовка, презентации, эссе).</p> <p>3. Подготовка к дискуссии на тему: «Наследственные отношения при расторжении брака».</p> <p>4. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения.</p> <p>5. Подготовка к тестированию</p>			
3	3-й раздел	<p>Формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей</p>	20		
3	3.1.	<p>1. Изучение рекомендованной литературы.</p> <p>2. Выполнение творческого задания (подготовка, презентации, эссе, проекта брачного договора).</p> <p>3. Подготовка к дискуссии на тему: «Понятие «интересы ребенка» при усыновлении».</p> <p>4. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения.</p> <p>5. Подготовка к тестированию</p>	5		2
	3.2.	<p>1. Изучение рекомендованной литературы.</p> <p>2. Выполнение творческого задания (подготовка, презентации, эссе).</p> <p>3. Подготовка к дискуссии на тему: «Спорные основания для назначения ребенку опекуна (попечителя)».</p> <p>4. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения.</p> <p>5. Подготовка к тестированию</p>	5		2
	3.3.	<p>1. Изучение рекомендованной литературы.</p> <p>2. Выполнение творческого задания (подготовка, презентации, эссе).</p> <p>3. Подготовка к дискуссии на тему: «Воспитание в приемной семье».</p>	5		2

		4. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения. 5. Подготовка к тестированию			
	3.4.	1. Изучение рекомендованной литературы. 2. Выполнение творческого задания (подготовка, презентации, эссе). 3. Подготовка к дискуссии на тему: «Восстановление в родительских правах лиц, ранее лишенных их по различным основаниям». 4. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения. 5. Подготовка к тестированию.			4
ИТОГО часов в семестре:			57		92

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине <https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=1325>

Лекции по курсу «Семейное право»

Комплект тестов по курсу дисциплины.

Ситуационные задачи по дисциплине.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	1-й раздел	ОК-3 Владение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как	Знать: -современными средствами телекоммуникаций; -способы обработки правовой информации в рамках семейного законодательства; Уметь: -пользоваться средствами создания содержательных презентаций; - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации.

		<p>средством управления информацией</p> <p>ОК-7</p> <p>Способность к самоорганизации и самообразованию</p>	<p>Владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правового анализа получаемой информации из правовых сервисов, в том числе, в семейном законодательстве № - получать и хранить правовую информацию, в том числе, по спорам, возникающим из семейно-правовых отношений. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенностей и технологий реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности. - методы поиска нового законодательства в рамках семейно-правовых отношений с целью самообразования. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планировать цели и устанавливать приоритеты при выборе способов принятия решений с учетом условий, средств, личностных возможностей; - определять поставленные цели по разрешению семейно-правовых споров. <p>Владеть навыками:</p> <p>самостоятельно строить процесс овладения информацией, отобранной и структурированной для выполнения профессиональной деятельности, в том числе, в семейно-правовых спорах.</p>
		<p>ПК-3</p> <p>Способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - семейное законодательство; - основные направления совершенствования семейного законодательства; - содержание полемики, ведущейся в научной литературе, по вопросам совершенствования семейного законодательства; - правоприменительную и судебную практику в сфере семейных правоотношений. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - повышать свой профессиональный уровень за счет изучения нормативных правовых актов, судебной практики, научной

		<p>ПК-4 Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации</p> <p>ПК-5 способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности</p>	<p>литературы по актуальным вопросам семейного права; - анализировать и обобщать правовую информацию по проблемным вопросам семейного права; - использовать информационные системы в целях поиска материалов, отражающих современное состояние действующего семейного законодательства; - планировать работу по совершенствованию своего интеллектуального и общекультурного уровня.</p> <p>Владеть навыками: - работы с библиотечными каталогами, базами данных в целях поиска информации по проблемным вопросам семейного права; - работы с нормативными правовыми актами, юридически значимыми документами на предмет адекватного восприятия содержащейся в них информации; - выступления с докладами, сообщениями по вопросам правового регулирования семейных правоотношений.</p> <p>Знать: - методологию принятия решений на основе соблюдения принципа законности; - принципы построения системы семейного законодательства правила систематизации Законодательства.</p> <p>Уметь: - самостоятельно принимать решения и обеспечивать их реализацию в строгом соответствии с законом; - применять правовые средства.</p> <p>Владеть: - навыками принятия самостоятельных решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законом; - навыками анализа и применения правовых средств.</p> <p>Знать: - основные положения отраслевых юридических наук; - сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в различных</p>
--	--	--	---

			<p>отраслях материального и процессуального права.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать, толковать и применять нормы материального и процессуального права; - уметь применять разъяснения Постановлений Пленумов ВС РФ. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками реализации норм материального и процессуального права по защите прав и интересов в рамках семейно-правовых отношений.
2	2-й раздел	<p>ПК-6 способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правовые нормы, регламентирующие семейно-брачные отношения; - основные направления совершенствования регламентации семейно-брачных отношений; - содержание полемики, ведущейся в научной литературе, по вопросам регламентации семейно-брачных отношений; - судебную практику в части рассмотрения споров, вытекающих из семейно-брачных отношений; - проблемы правового регулирования семейно-брачных отношений; - акты высших судебных инстанций по вопросам применения коллизионных правовых норм гражданского и предпринимательского законодательства; - правовую основу решения семейно-брачных отношений, отягощенных иностранным элементом. - практику применения гражданского процессуального законодательства по спорам, возникающих из семейно-брачных отношений; - виды и приемы толкования норм, регулирующих семейно-брачные отношения; - постановления высших судебных инстанций по вопросам толкования правовых норм, регламентирующих семейно-брачные отношения; - содержание научной полемики по вопросам толкования норм, регламентирующих семейно-брачные отношения; - правовое регулирование семейных правоотношений на федеральном и региональном уровнях; - способы защиты семейных прав. <p>Уметь:</p>

		<ul style="list-style-type: none"> - повышать свой профессиональный уровень за счет изучения нормативных правовых актов, судебной практики, научной литературы по актуальным вопросам регламентации семейно-брачных отношений; - анализировать и обобщать правовую информацию по проблемным вопросам семейно-брачных отношений; - использовать информационные системы в целях поиска материалов, отражающих современное состояние действующего семейного законодательства, регламентирующего семейно-брачные отношения; - реализовывать нормы семейного права, регулирующие семейно-брачные отношения; - использовать положительный опыт правовой работы в части принятия решений и совершения юридически значимых действий в точном соответствии с требованиями норм, регламентирующими семейно-брачные отношения; - представлять и защищать интересы лиц при разрешении спорных семейных семейно-брачных отношений в государственных органах и судах; - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними семейно-брачные отношения; - проводить преддоговорные переговоры с целью урегулирования спора между супругами; - определять способы толкования, позволяющие усвоить содержание нормативно-правовых актов, регламентирующих семейно-брачные отношения, и разъяснить его заинтересованным лицам; - применять знания семейного права при разрешении конфликтных ситуаций, возникающих в семейных отношениях; - осуществлять экспертизу актов применения права, выносимых в сфере семейно-брачных отношений. <p>Владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - работы с библиотечными каталогами, базами данных в целях поиска информации по проблемным вопросам семейно-брачных отношений; - выступления с докладами, сообщениями по вопросам правового регулирования семейно-брачных отношений;
--	--	--

			<ul style="list-style-type: none"> - изучения и обобщения опыта реализации норм, регламентирующих семейно-брачные отношения в профессиональной деятельности; - сбора и анализа информации, имеющей значение для правильного разрешения юридически значимых вопросов в сфере семейно-брачных отношений; - юридически грамотного изложения в брачных контрактах формулировок, исключающих их двоякое понимание; - толкования нормативных правовых актов, регламентирующих семейно-брачные отношения; - разъяснения требований Семейного кодекса РФ и международных правовых актов по вопросам регулирования семейно-брачных отношений; - определения способов защиты прав супругов; - составления документов, необходимых для представления в суд для защиты нарушенных прав супругов; - консультировать лиц спорных семейно-брачных отношений об их правах и обязанностях, вариантах действий, допускаемых действующим семейным законодательством.
3	3-й раздел	<p>ПК-16 Способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правовые нормы, регламентирующие отношения, связанные с попечением детей, оставшихся без родителей - основные направления совершенствования правовых норм, регламентирующих отношения, связанные с попечением детей, оставшихся без родителей; - содержание полемики, ведущейся в научной литературе, по вопросам регламентации отношений, связанных с попечением детей, оставшихся без родителей; - судебную практику в части рассмотрения споров, вытекающих из отношений, связанных с попечением детей, оставшихся без родителей; - проблемы правового регулирования отношений, связанных с попечением детей, оставшихся без родителей; - акты высших судебных инстанций по вопросам применения коллизионных правовых норм, регламентирующих отношения, связанные с попечением детей, оставшихся без родителей;

		<ul style="list-style-type: none">- правовую основу решения вопросов, связанных с попечением детей, оставшихся без родителей, один из которых является иностранцем;- практику применения процессуального законодательства по спорам, возникающих из отношений, связанных с попечением детей;- виды и приемы толкования норм, регулирующих отношения, связанные с попечением детей, оставшихся без родителей;- постановления высших судебных инстанций по вопросам толкования правовых норм, регламентирующих отношения, связанные с попечением детей, оставшихся без родителей;- содержание научной полемики по вопросам толкования норм, регламентирующих отношения, связанные с попечением детей, оставшихся без родителей;- способы защиты детей, оставшихся без попечения родителей. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">- повышать свой профессиональный уровень за счет изучения нормативных правовых актов, судебной практики, научной литературы по актуальным вопросам регламентации отношений, связанных с попечением детей, оставшихся без родителей;- анализировать и обобщать правовую информацию по проблемным вопросам регламентации отношений, связанных с попечением детей, оставшихся без родителей;- использовать информационные системы в целях поиска материалов, отражающих современное состояние действующего семейного законодательства, регламентирующего отношения, связанные с попечением детей, оставшихся без родителей;- реализовывать нормы семейного права, регулирующие отношения, связанные с попечением детей, оставшихся без родителей;- использовать положительный опыт правовой работы в части принятия решений и совершения юридически значимых действий в точном соответствии с требованиями норм, регламентирующих отношения, связанные с попечением детей, оставшихся без родителей;- представлять и защищать интересы лиц при разрешении спорных отношений, связанных с попечением детей, оставшихся без родителей;- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними отношения,
--	--	---

		<p>связанные с попечением детей, оставшихся без родителей;</p> <ul style="list-style-type: none">- проводить преддоговорные переговоры с целью урегулирования споров, связанных с установлением попечительства над детьми, оставшихся без родителей;- определять способы толкования, позволяющие усвоить содержание нормативно-правовых актов, регламентирующих отношений, связанные с попечением детей, оставшихся без родителей, и разъяснить его заинтересованным лицам;- применять знания семейного права при разрешении конфликтных ситуаций, возникающих в связи попечением детей, оставшихся без родителей;- осуществлять экспертизу актов применения права, выносимых в связи с установлением попечительства над детьми, оставшихся без родителей. <p>Владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none">- работы с библиотечными каталогами, базами данных в целях поиска информации по проблемным вопросам, связанным с установлением попечительства над детьми, оставшихся без родителей;- выступления с докладами, сообщениями по вопросам правового регулирования отношений, связанных с попечением детей, оставшихся без родителей;- изучения и обобщения опыта реализации норм, регламентирующих отношения, связанные с попечением детей, оставшихся без родителей;- сбора и анализа информации, имеющей значение для правильного разрешения юридически значимых вопросов в сфере регулирования отношений, связанных с попечением детей, оставшихся без родителей;- толкования нормативных правовых актов, регламентирующих отношения, связанные с попечением детей, оставшихся без родителей;- разъяснения требований Семейного кодекса РФ и международных правовых актов по вопросам регулирования отношений, связанных с попечением детей, оставшихся без родителей;- определения способов защиты прав детей, оставшихся без попечения родителей;- составления документов, необходимых для представления в органы опеки и попечения и
--	--	---

			<p>в суд для защиты прав детей, оставшихся без попечения родителей;</p> <p>- консультировать лиц, участвующих в спорных отношениях по поводу попечения детей, оставшихся без родителей.</p>
--	--	--	---

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «отлично», «зачтено»

систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;

точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;

безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;

выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;

полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;

умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;

творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;

высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «хорошо», «зачтено»

достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;

умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку;

использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;

владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;

усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;

самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;

средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «удовлетворительно», «зачтено»

достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;

усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;

умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку;

использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;

владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;

умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;

работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий

достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»

фрагментарные знания по дисциплине;
отказ от ответа (выполнения письменной работы);
знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;

неумение использовать научную терминологию;

наличие грубых ошибок;

низкий уровень культуры исполнения заданий;

низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 50	«неудовлетворительно»
от 51 до 65	«удовлетворительно»
от 66 до 85	«хорошо»
от 86	«отлично»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы текущей аттестации, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Коллоквиум, собеседование

Раздел 1. Общие положения семейного права РФ

Тема 1.1.

1. Понятие и предмет семейного права.
2. Отношения, регулируемые семейным правом.
3. Понятие и виды семейных правоотношений.

Тема 1.2.

1. Понятие семейного законодательства.
2. Понятие и виды семейно-правовых законодательных актов.
3. Семейный кодекс как важнейший источник семейного права.

Тема 1.3.

1. Понятие семьи и ее функций в теории социологии и права.
2. Понятие семейного правоотношения и их особенности.

Раздел 2. Брачно-семейные правоотношения.

Тема 2.1.

1. Понятие брака в семейном праве.
2. Регистрация брака и ее значение.
3. Условия вступления в брак и препятствия к его заключению

Тема 2.2.

1. Равенство личных прав и обязанностей супругов.
2. Фамилия супругов Выбор супругами рода занятий, мест пребывания и жительства.
3. Законный режим имущества супругов.

Тема 2.3.

1. Основания для прекращения брака.
2. Прекращение брака вследствие смерти одного из супругов или объявления одного из супругов умершим.

Тема 2.4.

1. Личные и имущественные правоотношения между супругами и детьми.
2. Добровольное установление отцовства в органах ЗАГСа.

Тема 2.5.

1. Понятие и содержание алиментных обязательств.
2. Обязанность уплаты алиментов в пользу несовершеннолетних членов семьи.
3. Алиментные обязанности братьев и сестер, внуков и бабушек и дедушек.

Тема 2.6.

1. Определение задолженности по алиментам и освобождение от ее уплаты.
2. Индексация алиментных платежей.

Раздел 3. *Формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей*

Тема 3.1.

1. Субъекты усыновления.
2. Условия и порядок усыновления.
3. Защита несовершеннолетних детей при усыновлении.

Тема 3.2.

1. Установление опеки и попечительства над детьми.
2. Органы опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних.
3. Основания для назначения ребенку опекуна (попечителя).

Тема 3.3.

1. Порядок передачи ребенка в приемную семью.
2. Договор о передаче детей на воспитание в приемную семью.

Тема 3.4.

1. Особенности правового регулирования брачных отношений с участием иностранцев и лиц без гражданства.
2. Особенности правового регулирования родительских отношений с участием иностранцев и лиц без гражданства.

Дискуссии

Раздел 1.

Тема 1.1. Отличие семейного права от гражданского права

Тема 1.2. Отличительные признаки брачного договора от иных видов договоров в гражданском праве

Тема 1.3. Правоспособность и дееспособность субъектов семейных правоотношений

Раздел 2.

Тема 2.1. Препятствия к вступлению в брак

Тема 2.2. Спорные вопросы режима имущества супругов.

Тема 2.3. Наследственные отношения при расторжении брака

Тема 2.4. Спорные вопросы судебного установление отцовства.

Тема 2.5. Взыскание алиментов с несовершеннолетних членов семьи

Тема 2.6. Розыск алиментщиков в зарубежных странах и взыскание с них алиментов

Раздел 3.

Тема 3.1. Понятие «интересы ребенка» при усыновлении.

Тема 3.2. Спорные основания для назначения ребенку опекуна (попечителя).

Тема 3.3. Воспитание в приемной семье.

Тема 3.4. Восстановление в родительских правах ранее лишенных их по различным основаниям

Контрольная работа

Не предусмотрено.

Портфолио

Не предусмотрено.

Групповые и/или индивидуальные творческие задания/проекты

Групповые творческие задания (проекты):

Раздел 1.

Тема 1.1.

1. Объекты семейных прав.
2. Объекты, на которые не распространяются семейные права.

Тема 1.2.

1. Обстоятельства, устраняющие недействительность брака
2. Последствия признания брака недействительным

Тема 1.3.

1. Родство и свойство, и их юридическое значение.
2. Линии и степени родства.

Раздел 2.

Тема 2.1.

1. Осуществление родительских прав недееспособными и несовершеннолетними родителями.
2. Ответственность родителей за ненадлежащее осуществление родительских прав и обязанностей.

Тема 2.2.

1. Особенности раздела отдельных объектов в общем имуществе супругов. Обращение взыскания на имущество супругов.
2. Понятие брачного контракта и его роль в определении режима супружеской собственности, а также характера иных имущественных отношений супругов.

Тема 2.3.

1. Увеличение или уменьшение размера алиментов.
2. Обязанности совершеннолетних детей содержать нетрудоспособных нуждающихся в помощи родителей и заботиться о них.

Тема 2.4.

1. Обязанность родителей содержать своих несовершеннолетних детей.
2. Алиментные соглашения.

Тема 2.5.

1. Освобождение детей от обязанностей по содержанию родителей.
2. Участие совершеннолетних детей в дополнительных расходах на содержание родителей.

Тема 2.6.

1. Особенности уплаты алиментов в случае выезда лица, обязанного их уплачивать, в иностранное государство на постоянное жительство.
2. Добровольный порядок уплаты алиментов.

Раздел 3.

Тема 3.1.

1. Тайна усыновления. Отмена усыновления.
2. Последствия отмены усыновления.

Тема 3.2.

1. Законодательные критерии в отношении детей, над которыми устанавливается опека или попечительство.
2. Законодательные требования к опекунам (попечителям) детей.

Индивидуальные творческие задания (проекты):

Раздел 1.

Тема 1.1.

1. Современные формы брака в развитых странах
2. Исторические формы брака и семьи.
3. Брак и семья в современных условиях России.

Тема 1.2.

1. Федеральные законы и законы субъектов РФ в области семейного законодательства.

2. Соотношений семейного и гражданского права.

Тема 1.3.

1. Родство и свойство, и их юридическое значение.

2. Линии и степени родства.

Раздел 2.

Тема 2.1.

1. Основания и порядок снижения брачного возраста до 16 лет.

2. Порядок и условия вступления в брак до достижения 16 лет.

Тема 2.2.

1. Понятие брачного контракта и его роль в определении режима супружеской собственности.

2. Брачный договор и его существенные условия

Тема 2.3.

1. Развод – как форма расторжения брака.

2. Расторжение брака в органах ЗАГСа по взаимному согласию супругов.

Раздел 3.

Тема 3.1.

1. Осуществление семейных прав и исполнение обязанностей в возрасте от 50 лет.

2. Защита семейных прав недееспособных.

Тема 3.2.

1. Отечественные законодательные критерии в отношении детей, над которыми устанавливается опека или попечительство.

2. Законодательные требования к опекунам (попечителям) детей.

Тема 3.3.

1. Расторжение договора о приемной семье.

2. Применение Российского семейного законодательства к семейным отношениям с участием иностранных граждан и лиц без гражданства.

3. Особенности правового регулирования брачных отношений с участием лиц без гражданства.

Разноуровневые задачи (задания)

Задачи репродуктивного уровня

Задача 1. Иван Петров после 16-летнего пребывания в браке с Еленой Петровой стал замечать, что она стала посещать собрания религиозной секты, а затем уволилась с работы и даже пыталась приобщить деятельности секты их 10-летнюю дочь Соню. При этом Елена запретила Соне ходить в школу, а вместо этого начала водить ее на собрания секты и заставляя много часов проводить в молитве и за чтением религиозной литературы. Иван Петров требовал от Елены не препятствовать обучению Сони в школе. На что Елена Петрова заявляла, что Соня уже умеет читать и считать, а дальнейшая учеба и безнравственная обстановка в школе не пойдут ей на пользу, а причинят только зло. Кроме того, она потребовала от Ивана Петрова не вмешиваться в процесс воспитания ею своей дочери.

1. Какой из принципов семейного права нарушила Елена Петрова?

2. Какие права Сони нарушаются ее матерью?

3. Какой орган вправе защитить права Сони на образование?

4. Возможно ли привлечь к судебной ответственности Елену Петрову за нарушение прав своей дочери?

Задача 2. Житель Санкт-Петербурга Олег Нестеров во время прохождения практики на автомобильном заводе в Калининграде познакомился с местной жительницей Анной

Ефимовой, которая была глубоко верующим человеком. Когда Олег Нестеров предложил ей вступить в брак с ним, Анна сказала, что признает только церковный брак. После венчания в церкви молодожены поселились в Санкт-Петербурге в 3-х комнатной квартире родителей Олега. Через некоторое время Олег Нестеров с согласия родителей решил прописать свою жену в этой квартире. Однако работник ЖЭКа отказал Олегу Нестерову в прописке жены.

1. Правомерен ли отказ работника ЖЭКа Олегу Нестерову?

2. Какие действия должны предпринять молодожены, чтобы прописка Анны в квартире родителей Олега Нестерова стала бы возможной?

Задача 3. Ольга Соколова и Игорь Новиков перед вступлением в брак прошли медицинское обследование в поликлинике каждый по месту жительства. Они сообщили друг другу, что никаких заболеваний у них нет. Через несколько дней после регистрации брака в загсе Игорь обратился к врачу, который поставил диагноз его заболевания – гонорея. Игорь Новиков высказал свои претензии Ольге. Последняя призналась, что больна гонореей и в настоящее время заканчивает курс лечения. Узнав об этом, Игорь заявил Ольге о том, что жить с ней не будет. На следующий день после этого разговора Игорь Новиков подал заявление в суд, в котором просил признать его брак с Ольгой Соколовой недействительным, поскольку перед вступлением в брак она скрыла от него, что у нее венерическое заболевание.

1. Является ли заявление Игоря Новикова основанием для признания судом его брака с Ольгой Соколовой недействительным?

2. Какое решение должен принять суд в случае, если Ольга будет настаивать на сохранении ее брака с Игорем Новиковым?

Задача 4. Таня была удочерена супругами Леоновыми, когда ей было два года. Приемные родители заботились о ней и часто спорили между собой о том, какое образование и какую профессию дать девочке. Слушая разговоры родителей, Таня не соглашалась с ними и говорила, что она хочет стать хирургом-косметологом, чтобы делать лица людей красивыми, исправлять врожденные и приобретенные дефекты. Родители же считали, что выбранная дочерью специальность редкая и может оказаться невостребованной, и тогда она окажется безработной.

1. Является ли забота супругов Леоновых об образовании и профессии Тани их юридической или моральной обязанностью? Как эта обязанность сформулирована в Семейном кодексе РФ?

2. Возможно ли применить санкции к родителям Тани в случае, если они не обеспечат ей получение специальности?

Задача 5. Денис Иванов после рождения сына Ильи предложил жене Елене заключить брачный договор. Супруги договорились о том, что до пятилетнего возраста Ильи его воспитанием будет заниматься только Елена. Когда же Илье исполнится пять лет, то его воспитанием будет заниматься Денис. При этом в брачный договор был включен пункт, согласно которому Денису предоставлялось право единолично выбирать, какое образование необходимо дать Илье исходя из его развития и склонностей. Кроме того, в брачный договор внесли пункт о том, что в случае расторжения брака по заявлению одного из супругов, сын будет с этим супругом, а супруг, оставшийся без ребенка, обязан будет платить другому супругу алименты на содержание ребенка.

Когда супруги Ивановы принесли данный брачный договор для удостоверения в нотариальную контору, то нотариус отказался удостоверить его, заявив, что он не соответствует требованиям семейного законодательства.

1. Правомерен ли мотив отказа нотариуса от удостоверения брачного договора супругов Ивановых.

2. Вправе ли были супруги Ивановы предусматривать в брачном договоре ограничение прав и обязанностей супругов по воспитанию и образованию их сына?

3. Вправе ли супруги предусматривать в брачном договоре требование о том, что их сын Илья будет жить с тем супругом, по требованию которого будет расторгнут брак?

Задача 6. Ольга Пугина после гибели мужа пристрастилась к алкогольным напиткам и устраивала пьяные оргии на квартире со своими собутыльниками. Все это происходило на глазах ее четырехлетнего сына Антона. Иногда Ольга выгоняла сына во двор или приводила его в соседнюю квартиру к престарелой Лидии Осиповой и оставляла у нее на всю ночь. Видя такое пренебрежение к ребенку со стороны Ольги Пугиной, Лидия Осипова обратилась в милицию с просьбой принять меры к лишению родительских прав Ольги Пугиной и защитить права и законные интересы ребенка.

1. Какие личные права Антона систематически нарушала Ольга Пугина?

2. Правильно ли Лидия Осипова выбрала орган для защиты прав и законных интересов ребенка?

3. Какой орган вправе лишить Ольгу Пугину ее родительских прав по отношению к сыну Антону?

4. Какой орган вправе обеспечить право Антона на воспитание в семье в случае лишения Ольги Пугиной родительских прав?

Задача 7. У Ирины и Алексея Сидоровых за время их супружества родились два ребенка: сын Слава и дочь Ася. Ирина работала учительницей музыки в средней школе. Александр был по профессии физик. Он преподавал в институте. Из-за низкой зарплаты он уволился и начал заниматься торговлей на рынке. Перемена вида деятельности Ирине не понравилась. Она постоянно говорила Алексею, чтобы он бросил торговать и что это занятие не достойно его образования. Между тем торговая деятельность Алексея шла успешно. Начав хорошо зарабатывать, он не хотел бросать понравившееся ему дело. Однако частые конфликты с Ириной по данному вопросу раздражали его. В конце концов он заявил, что будет разводиться с ней и подал в суд иск о разводе. Ирине он заявил, что Слава после развода останется жить с ним, поскольку он более ее обеспечен материально. Ирина согласилась.

На судебном процессе Ирина попросила суд определить размер алиментов, которые должен платить Алексей Сидоров на дочь. При этом выяснилось, что размер дохода Алексея непостоянный. Суд установил, что в случае взыскания алиментов с Алексея Сидорова в долях от его дохода, интересы его дочери будут существенно нарушены в те месяцы, в которые доход от его торговой деятельности будет низким.

1. В каком виде суд должен взыскать алименты с Алексея Сидорова на его дочь Асю, если ежемесячный доход его нерегулярный?

2. Какие обстоятельства должен принять суд во внимание при определении размера алиментов, взыскиваемых с Алексея Сидорова?

3. Существуют ли основания для того, чтобы никто из супругов Сидоровых не платил алиментов друг другу, если при каждом из них остается ребенок?

Задача 8. В сентябре 1998 г. в юридическую консультацию обратилась гр. Лескина. Она рассказала, что вступила в брак с А.В. Петровым в 1994 г. В начале совместной жизни супруг был внимателен к ней, дарил цветы, они часто посещали театр, музеи, ходили в гости. Но затем муж, по мнению Лесковой, стал уделять ей меньше внимания, предпочитая проводить свободное время со своими друзьями, без нее.

Лескина просила пояснить ей, может ли она правовыми средствами заставить мужа относиться к ней по-прежнему, как в первый год брака. В остальном к мужу у нее претензий нет: зарплату отдает, алкоголем не злоупотребляет, скандалов в семье нет. Расторгать брак Лескина не желает.

1. Какой ответ в данной ситуации можно было бы дать Лескиной?

2. Какие отношения регулируются семейным законодательством?

Задача 9. В один из органов загса г. Москвы обратилась гр. Минкова с заявлением о регистрации брака с гр. Шевцовым, проживающим в г. Магадане. В связи с тем, что Шевцов не имеет возможности выехать в Москву для подачи заявления, Минкова предоставила в

орган загса составленное им соответствующее заявление, заверенное руководителем предприятия, где работает Шевцов. Однако заведующий загса отказал Минковой в принятии этого заявления.

1. Необходимо ли личное присутствие лиц, вступающих в брак, при подаче заявления о регистрации брака в орган загса?

2. В каких случаях заявление о вступлении в брак может быть подано одним из лиц, вступающих в брак?

3. Установлена ли в РФ форма заявления о регистрации брака? Если да, то каким нормативным правовым актом? Какие разъяснения следует дать Минковой работникам органа загса?

Задача 10. И.Т. Стариков и Г.Е. Бокова подали в орган загса заявление о вступлении в брак. Через несколько дней к заведующему отделом загса обратилась гр. Мишина. Она просила ни в коем случае не регистрировать брак Старикова с Боковой, поскольку она, Мишина, уже несколько лет живет вместе со Стариковым. У них дружная семья, есть общая дочь 3 лет, хотя их брак и не зарегистрирован. Стариков установил отцовство в отношении дочери.

1. Какие разъяснения должен дать заведующий отделом загса Мишиной?

2. Вправе ли орган загса отказать Старикову и Боковой в государственной регистрации заключения брака?

Задача 11. После подачи в орган загса заявления о вступлении в брак Т.М. Петров и Л.Б. Кажуева обратились в местную поликлинику с просьбой провести медицинское обследование и дать заключение по поводу возможного пола их будущего ребенка. Главный врач поликлиники отказал в этой просьбе сославшись на то, что поликлиника не проводит обследование и не дает консультации по таким вопросам.

1. Дайте оценку решению главного врача.

2. В каких случаях СК предусматривает возможность медицинского обследования лиц, вступающих в брак?

3. Какими нормами СК и иного федерального законодательства регламентируются эти вопросы?

Задачи реконструктивного уровня

Задача 1. Военнослужащий Гнатюк, находившийся в длительном плавании, по возвращении из похода узнал о рождении у его жены дочери, отцом которой он не являлся, хотя и был записан в качестве такового в свидетельстве о рождении. Гнатюк решил смириться с этим фактом и не стал оспаривать актовую запись о своем отцовстве. По прошествии пяти лет отношения в семье обострились, брак супругов Гнатюк был расторгнут судом. Вслед за этим Гнатюк предъявил в суд иск об оспаривании своего отцовства в отношении девочки, но в иске ему было отказано в связи с пропуском срока исковой давности. Гнатюк обжаловал решение суда в кассационном порядке, полагая, что к семейно-правовым спорам исковая давность не применяется.

1. Обоснованы ли доводы Гнатюка?

2. Подлежит ли его кассационная жалоба удовлетворению?

Задача 2. Более тридцати лет супруги Войковы состояли в браке, имели одного сына, достигшего совершеннолетия, и двух несовершеннолетних дочерей. Неожиданно Войков, являвшийся воспитанником детского дома, узнал, что настоящая фамилия его незаконно репрессированных в 50-е годы родителей – Жарковы. По заявлению Войкова его фамилия была изменена на Жарков, что было зарегистрировано в установленном порядке. После этого Жарков потребовал изменения фамилии всех членов семьи, на что старший сын, проживавший вместе с родителями, ответил отказом. При этом он объяснил, что более двадцати лет жил, учился и известен своим знакомым под этой фамилией. Кроме того, изменение фамилии повлечет для него сложности с обменом ряда документов, включая водительское удостоверение и диплом об окончании высшего учебного заведения. Однако Жарков не принял во внимание эти доводы сына и подал заявление за своей подписью в

орган загса об изменении фамилии жены, дочерей и сына. Аналогичное заявление подала и его жена.

1. Как в этой ситуации должен поступить орган загса?
2. Каковы основания и порядок изменения фамилии детей?
3. Возможно ли изменение фамилии ребенка по просьбе родителей после достижения им совершеннолетия?

Задача 3. После длительной тяжелой болезни Королев, имеющий несовершеннолетнего сына, решил переехать с ним из областного центра в районный. Он обменял приватизированную двухкомнатную квартиру, в которой проживал вместе с сыном, на однокомнатную квартиру в районном центре. Перед переездом большую часть мебели продал соседям за полцены, а телевизор, радиотехнику и ковер подарил приятелям. Узнав о действиях Королева, его сестра Веснина предъявила в суд иск о возврате мебели и другого имущества и о признании обмена квартиры недействительным, поскольку Королев после перенесенной болезни явно недееспособен, о чем свидетельствуют его странные поступки. По мнению Весниной, в результате его действий существенно ущемляются права ее племянника.

1. Примет ли суд к рассмотрению иск Весниной?
2. Можно ли считать действия Королева противоречащими интересам ребенка?
3. Имеет ли ребенок право собственности на имущество родителя?
4. Согласие какого органа необходимо для отчуждения жилого помещения, в котором проживают несовершеннолетние дети собственника жилого помещения?

Задача 4. С.А. Маркин предъявил иск к Т.М. Маркиной (бывшей жене) о снижении размера алиментов, указав, что решением суда с него взыскивается на содержание жены по 227 руб. в месяц, но в настоящее время его материальное положение ухудшилось в связи с выходом на пенсию по возрасту. Одновременно Маркин просил учесть суд, что ответчица имеет взрослого сына, который обязан оказывать материальную помощь своей матери.

1. Правмерно ли требование Маркина о снижении размера алиментов? Обязан ли сын оказывать материальную помощь матери?

Задача 5. Супруги Романовы состояли в браке с 1975 г. по июль 1997 г. В сентябре 1998 г. Романова обратилась в суд с иском о взыскании с бывшего супруга средств на свое содержание (в размере четырех минимальных размеров заработной платы), поскольку она стала нетрудоспособной (инвалид II группы), а пенсии по инвалидности ей не хватает. В заявлении истица указала, что у ответчика высокооплачиваемая работа, и он в состоянии предоставить ей содержание. Инвалидность Романовой была определена в июне 1997 г. в установленном порядке по результатам медико-социальной экспертизы.

1. Подлежит ли иск Романовой удовлетворению?
2. В каком размере могут быть взысканы судом алименты на содержание Романовой?
3. При наличии каких обстоятельств суд может освободить ответчика от уплаты алиментов на содержание бывшей жены?
4. Как долго будут взыскиваться алименты на содержание Романовой?

Задача 6. В 1996 г. между бывшими супругами Гордеевыми было заключено нотариально удостоверенное соглашение об уплате С.Ю. Гордеевым бывшей жене алиментов в размере 400 руб. ежемесячно. В течение года указанная сумма удерживалась администрацией организации по месту работы Гордеева и переводилась его жене. В этот период заработная плата Гордеева в среднем составляла 2,5–3 тысячи рублей в месяц. В конце 1998 г. в связи с трудностями организационно-финансового характера на предприятии заработная плата Гордеева значительно уменьшилась и стала составлять около 800–900 рублей в месяц. В этой связи сумма ежемесячных удержаний из заработной платы Гордеева стала превышать 50% общего размера его заработной платы. На этом основании Гордеев предложил бывшей жене уменьшить размер предоставляемого ей содержания до 200 руб., внося соответствующие изменения в соглашение об уплате алиментов. Однако Гордеева не согласилась с этим предложением. Тогда Гордеев

обратился в суд с иском о изменении соглашения об уплате алиментов, указав в нем на необходимость уменьшения размера алиментов на бывшую жену, так как размер удержаний превышает половину его заработной платы и, кроме того, его материальное положение ухудшилось.

1. Назовите установленные законом основания для изменения соглашения об уплате алиментов.

2. Может ли сумма удержаний из заработной платы по соглашению об уплате алиментов превышать 50% заработной платы обязанного лица?

3. Какое решение может принять суд по иску Гордеева?

Задачи творческого уровня

Задача 1. В 1993 г. умер отец Юры Петрова, а в 1998 г. умерла его мать. Последние два года перед смертью матери ввиду ее тяжелой болезни Юра проживал в деревне у своей бабушки С.И. Соколовой. Бабушка обратилась в орган опеки и попечительства с заявлением о назначении ее опекуном Юры. Однако эта просьба не была удовлетворена. Свой отказ орган опеки и попечительства мотивировал тем, что Соколова нетрудоспособна (пенсионерка по возрасту), а потому не сможет надлежащим образом исполнять обязанности опекуна. Опекуном Юрия был назначен его дядя – Ю.Б. Логинов, который проживает в г. Челябинске, где находится и имущество, перешедшее к Юрию после смерти матери.

Орган опеки и попечительства разъяснил Соколовой, что назначение Логинова опекуном не препятствует тому, чтобы Юра продолжал жить у нее.

1. Дайте правовую оценку действиям органа опеки и попечительства по заявлению Соколовой.

2. Каков порядок назначения опекуна?

3. Каким требованиям должен отвечать опекун?

4. Допускает ли закон раздельное проживание опекуна с подопечным?

5. На кого возлагается охрана имущества подопечного, если оно находится в другой местности?

Задача 2. После смерти родителей над 16-летним Николаем Нестеровым было установлено попечительство. Для покрытия расходов на содержание Николая потребовалось реализовать наследственное имущество. Но по этому поводу сразу же возникли разногласия между попечителем и подростком. Николай считал, что прежде всего нужно продать два ковра и столовые сервизы, и что он уже достаточно самостоятелен, чтобы распоряжаться имуществом по своему усмотрению. Попечитель же утверждал, что следует продать садовый домик с земельным участком, чтобы на длительное время обеспечить Николая материально. Они обратились за советом в орган опеки и попечительства.

1. Какие разъяснения следует дать органу опеки и попечительства по поводу возникших разногласий между попечителем и подопечным?

2. Каковы обязанности опекунов (попечителей)?

3. Какие сделки не вправе совершать опекун (попечитель)?

4. На совершение каких сделок требуется предварительное разрешение органа опеки и попечительства?

5. Вправе ли Николай Нестеров самостоятельно распоряжаться принадлежащим ему имуществом?

Задача 3. Супруги Дудины, проживающие в однокомнатной квартире общей площадью 42 кв. м, подали в орган опеки и попечительства по месту жительства заявление с просьбой дать заключение о возможности быть приемными родителями. К своему заявлению они приложили справку с места работы (с указанием должности и размера заработной платы), копию финансового лицевого счета и выписку из домовой книги с места жительства, копию свидетельства о заключении брака и медицинскую справку о состоянии здоровья.

Через месяц органом опеки и попечительства было произведено обследование условий жизни Дудиных и по результатам составлен акт о ненадлежащих жилищно-бытовых условиях их жизни, препятствующих Дудиным стать приемными родителями. Кроме того, орган опеки и попечительства указал на то, что заявителями представлены не все необходимые документы. На этом основании по заявлению Дудиных было составлено отрицательное заключение о их возможности стать приемными родителями, в связи с чем им было отказано в подборе детей в приемную семью. О принятом решении Дудиным было сообщено спустя 10 дней после составления заключения.

1. Дайте правовую оценку решению органа опеки и попечительства по заявлению Дудиных.

2. Какие документы должны быть представлены в орган опеки и попечительства лицами, желающими стать приемными родителями?

3. Каковы порядок и сроки рассмотрения заявления лиц, желающих стать приемными родителями?

Задача 4. Органом опеки и попечительства и супругами Иванниковыми был заключен договор о передаче им на воспитание сроком на пять лет оставшихся без попечения родителей несовершеннолетних братьев Грудневых. В результате была образована приемная семья. Через год Иванниковы обратились в орган опеки и попечительства с просьбой расторгнуть указанный договор, сославшись на плохое поведение детей, причиняющее им многочисленные неприятности.

1. Какое решение может быть принято по заявлению Иванниковых?

2. Перечислите основания досрочного расторжения договора о передаче ребенка (детей) на воспитание в семью.

Задача 5. Гражданка РФ Вилкова и гражданин Швеции Сундквист подали в один из органов загса г. Тверь по месту жительства Вилковой заявление о вступлении в брак. При этом Сундквист предъявил документ, удостоверяющий его личность, без официально заверенного перевода на русский язык. Справки о своем семейном положении и каких-либо иных документов им представлено не было. В этой связи работниками загса было предложено гр. Сундквисту представить справку, выданную компетентным органом Швеции и легализованную в соответствующем консульском учреждении РФ, о том, что он состоит в браке, а также сделать и нотариально заверить ее перевод.

1. Правомерно ли это требование?

2. Какие документы необходимо предъявлять иностранным гражданам при государственной регистрации заключения брака с гражданами РФ на территории РФ?

Задача 6. После регистрации в 1965 г. в Москве брака между Ивановой и Култаевым супруги избрали местом своего жительства г. Алма-Ату, где у них в 1966 г. родился сын Василий. В 1969 г. супруги расторгли брак, и Иванова вместе с сыном возвратилась жить в Москву. До достижения сыном совершеннолетия Култаев выплачивал алименты на его содержание, продолжая жить в Алма-Ате с новой семьей. В 1989 г. Василий закончил институт, после чего женился, стал жить отдельно от матери, а с отцом каких-либо отношений вообще не поддерживал в течение длительного времени.

В 1998 г. Култаев, принявший гражданство Республики Казахстан, почувствовал ухудшение здоровья, в связи с чем уволился с работы и стал испытывать материальные трудности. На его письмо сыну с просьбой оказать возможную помощь последний ответил отказом, мотивируя это отсутствием между ними родственных чувств. В этой связи Култаев приехал в Москву, где подал в суд по месту жительства сына исковое заявление о взыскании с него алиментов в свою пользу, приложив в обоснование своего требования необходимые документы о собственной нетрудоспособности.

1. Какое законодательство будет применяться судом при рассмотрении иска Култаева?

2. Имеются ли основания для удовлетворения требования Култаева о взыскании алиментов?

Задача 7. Супруги Калугины состояли в браке с 1997 г. После расторжения брака в 2001 г. Калугина обратилась в суд с иском о разделе совместно нажитого с Калугиным имущества: автомобиля «Жигули» стоимостью 86 400 руб., гаража железобетонного — 28 900 руб. и другого имущества стоимостью 45 600 руб.

Калугин также обратился в суд с исковым заявлением, в котором просил включить в состав общего имущества, подлежащего разделу, и иное имущество, оставшееся у истицы, на сумму 24 300 руб. (дамские ювелирные украшения, книги).

Судом было установлено, что ювелирные изделия были приобретены Калугиной до регистрации брака, а часть книг на сумму 3 685 руб. она получила в наследство от своих родителей.

Разрешите спор между бывшими супругами о разделе имущества и дайте развернутое обоснование.

Заданий для выполнения расчетно-графической работы

Не предусмотрено.

Эссе (рефераты, доклады, сообщения)

Раздел 1.

Тема 1.1.

1. Семейное право и его объект
2. Место семейного права в общей системе права.
3. Источники семейного права.
4. Понятие и виды семейных правоотношений.
5. Роль органов опеки и попечительства и прокурора в защите прав несовершеннолетних и недееспособных.
6. Отношения, регулируемые семейным правом.
7. Семья как объект правового регулирования.

Тема 1.2.

1. Основания возникновения, изменения и прекращения семейных правоотношений.
2. Субъекты семейных правоотношений.
3. Осуществление и защита семейных прав.
4. Пределы осуществления и защиты семейных прав.

Тема 1.3.

1. Исполнение семейных обязанностей.
2. Ответственность в семейном праве.
3. Понятие и правовое значение родства и свойства в семейном праве.
4. Защита семьи государством. Охрана и поощрение материнства.
5. Правоспособность и дееспособность в семейном праве.
6. Сроки исковой давности и другие сроки в семейном праве.

Раздел 2.

Тема 2.1.

1. Понятие и признаки брака.
2. Содержание семейных правоотношений.
3. Семейные правоотношения: понятие, виды, субъекты, объекты.
4. Понятие, основание и порядок прекращения брака.
5. Основания и порядок признания брака недействительным.
6. Правовые последствия признания брака недействительным.

Тема 2.2.

1. Лица, имеющие право требовать признания брака недействительным.
2. Обстоятельства, устраняющие недействительность брака.
3. Расторжение брака в органах ЗАГС.
4. Расторжение брака в судебном порядке.
5. Вопросы, решаемые судом при вынесении решения о расторжении брака.

6. Момент прекращения брака при его расторжении. Правовые последствия прекращения брака.

Тема 2.3.

1. Восстановление брака в случае явки супруга, объявленного умершим или признанного безвестно отсутствующим.

2. Оспаривание отцовства (материнства).

3. Общая совместная собственность супругов: понятие, объекты.

4. Субъекты брачных отношений.

Тема 2.4.

1. Размер алиментов, взыскиваемых на несовершеннолетних детей в судебном порядке.

2. Взыскание алиментов на несовершеннолетних детей в твердой денежной сумме.

3. Права ребенка (детей), переданных на воспитание в приемную семью.

4. Права и обязанности приемных родителей.

5. Материальное обеспечение приемной семьи.

6. Содержание договора о передаче ребенка (детей) в приемную семью. Порядок его изменения и расторжения.

Тема 2.5.

1. Понятие и порядок образования приемной семьи.

2. Прекращение опеки и попечительства над детьми.

3. Основания и порядок установления опеки и попечительства над детьми.

4. Отмена усыновления: основания, порядок, правовые последствия.

5. Изменение установленного судом размера алиментов и освобождение от их уплаты.

Тема 2.6.

1. Договорный режим имущества супругов.

2. Раздел общего имущества супругов: основание и порядок.

3. Собственность каждого из супругов (раздельная собственность).

4. Владение, пользование и распоряжение общим имуществом супругов.

5. Понятие фактического брака.

Раздел 3.

Тема 3.1.

1. Содержание брачного правоотношения.

2. Личные права и обязанности супругов.

3. Порядок заключения брака.

4. Условия заключения брака. Препятствия к заключению брака.

5. Обязанность родителей по содержанию нетрудоспособных совершеннолетних детей.

Тема 3.2.

1. Понятие и значение усыновления.

2. Субъекты усыновления.

3. Условия и порядок усыновления.

4. Защита несовершеннолетних детей при усыновлении.

5. Виды опеки.

6. Законодательные критерии в отношении детей, над которыми устанавливается опека или попечительство.

Тема 3.3.

1. Понятие приемной семьи.

2. Требования, предъявляемые законодательством к приемным родителям, их статус.

3. Порядок передачи ребенка в приемную семью.

4. Договор о передаче детей на воспитание в приемную семью.

5. Защита личных и имущественных прав ребенка, переданного в приемную семью.

6. Права и обязанности приемных родителей.
7. Расторжение договора о приемной семье.
8. Применение семейного законодательства к семейным отношениям с участием иностранных граждан и лиц без гражданства.

Тестовые задания

1. В чем ведении находится семейное законодательство...

1. в ведении РФ;
2. в совместном ведении РФ и субъектов РФ;
3. в ведении субъектов РФ.

2. Гражданское законодательство применяется к семейным правоотношениям...

1. напрямую;
2. постольку, поскольку это не противоречит существу семейных отношений;
3. и имеет приоритет в законодательной силе.

3. По общему правилу, распространяется ли на требования, вытекающие из семейных отношений, исковая давность?

1. да;
2. нет.

4. Могут ли мужчина и женщина в брачном договоре взаимнообязать друг друга вступить в совместный брак, через какое-то время?

1. да,
2. нет;
3. да, если они состоят в гражданском браке.

5. По общему правилу брачный возраст в РФ устанавливается в...

1. пятнадцать лет;
2. шестнадцать лет;
3. восемнадцать лет.

6. Признается ли в РФ гражданский брак в качестве института семейного права?

1. да;
2. нет.

7. Брак, расторгаемый в судебном порядке, прекращается со дня

1. государственной регистрации расторжения брака в книге регистрации актов гражданского состояния;
2. вступления решения суда в законную силу.

8. Муж не имеет права без согласия жены возбуждать дело о расторжении брака в течение...

1. трех месяцев со дня заключения брака;
2. трех месяцев со дня заключения брака и беременности жены;
3. беременности жены и в течение года после рождения ребенка.

9. Признание брака недействительным производится...

1. органами ЗАГСа;
2. судом.

10. Может ли законный режим имущества супругов быть изменен брачным договором?

1. да;

2. нет.

11. Относится ли к имуществу, нажитому супругами во время брака (общему имуществу супругов), полученные ими пенсии, пособия, а также иные денежные выплаты, не имеющие специального целевого назначения (суммы материальной помощи, суммы, выплаченные в возмещение ущерба в связи с утратой трудоспособности вследствие увечья либо иного повреждения здоровья и другие)?

1. да;
2. нет;
3. да, если это предусмотрено брачным договором.

12. Может ли брачный договор быть заключен до государственной регистрации заключения брака?

1. да;
2. нет;
3. да, но только в исключительных случаях.

13. Брачный договор, заключенный до государственной регистрации заключения брака, вступает в силу со дня...

1. подписания договора;
2. нотариального удостоверения договора;
3. государственной регистрации заключения брака.

14. Может ли брачный договор быть заключен в отношении будущего имущества супругов?

1. да;
2. нет;
3. да, если указывать конкретные виды имущества.

15. Ребенком по действующему семейному законодательству признается лицо, не достигшее возраста ...

1. четырнадцати лет;
2. шестнадцати лет;
3. восемнадцати лет.

16. Теряют ли родители, лишенные родительских прав, право на получение от ребенка содержания?

1. нет;
2. да.

17. Каким органом производится процедура усыновление ребенка?

1. судом;
2. ЗАГСом;
3. сначала судом, а потом ЗАГСом.

18. Допускается ли посредническая деятельность по усыновлению детей, то есть любая деятельность других лиц в целях подбора и передачи детей на усыновление от имени и в интересах лиц, желающих усыновить детей?

1. не допускается;
2. допускается;
3. допускается, но только в части иностранных граждан.

19. Могут ли лица, не состоящие между собой в браке, совместно усыновить одного и того же ребенка?

1. да;
2. нет;
3. только если они находятся между собой в родственных связях.

20. По общему правилу, разница в возрасте между усыновителем, не состоящим в браке, и усыновляемым ребенком должна быть не менее

1. двадцати шести лет;
2. двадцати лет;
3. шестнадцати лет;
4. десяти лет.

21. Семейное право регулирует следующие отношения:

1. личные неимущественные отношения между гражданами;
2. только личные неимущественные отношения между супругами;
3. только личные имущественные отношения между супругами;
4. личные неимущественные и имущественные отношения между супругами;
5. имущественные отношения между организациями.

22. Семейное право устанавливает:

1. условия и порядок вступления в брак;
2. получение наследства после смерти одного из родственников;
3. оформление сделок по дарению одному из членов семьи;
4. передача имущества, принадлежащего одному из членов семьи, какой-либо организации по завещанию;
5. все перечисленное.

23. Семейные отношения возникают:

1. только из соглашений;
2. только из брачного договора;
3. из специфических юридических фактов, указанных в законе;
4. из односторонних волеизъявлений субъектов семейного права;
5. из действий субъектов семейных правоотношений.

24. Семейные отношения регулируются:

1. императивным;
2. диспозитивным методом;
3. императивным и диспозитивным методом;
4. дозволительным методом;
5. диспозитивным и ситуационным методом.

25. Императивное регулирование осуществляется:

1. государственной властью принудительно;
2. общественностью;
3. судом;
4. супругами и другими членами семьи;
5. органами опеки и попечительства.

26. Брачный договор регулирует:

1. личные неимущественные отношения супругов;
2. личные имущественные отношения супругов;
3. неимущественные отношения родителей и детей;
4. отношения между усыновителями и усыновленными;
5. отношения между супругами и органами опеки и попечительства.

27. Семейное законодательство находится:

1. только в ведении Российской Федерации;
2. в совместном ведении Российской Федерации и субъектов РФ;

3. в ведении муниципальных образований;
4. в ведении супругов;
5. в ведении других членов семьи.

28. Основным источником Семейного права является:

1. Конституция РФ;
2. Федеральные законы России;
3. Гражданское законодательство;
4. Семейный Кодекс РФ;
5. Гражданский Кодекс РФ.

29. Если имеются противоречия между положениями международного договора и положениями Семейного Кодекса РФ, то применяются:

1. нормы Семейного Кодекса РФ;
2. нормы Гражданского Кодекса РФ;
3. нормы международного договора;
4. не применяются никакие нормы, а вопрос решается по решению суда;
5. нормы органов законодательной власти Муниципального образования.

30. Семейная правоспособность возникает:

1. с момента рождения;
2. с 14 лет;
3. с 16 лет;
4. с 18 лет;
5. с момента регистрации брака в органе ЗАГСа.

31. Гражданская дееспособность возникает в полном объеме с наступлением:

1. 14 лет;
2. 16 лет;
3. 18 лет;
4. 20 лет;
5. 21 года.

32. В состав правоспособности в семейном праве входят:

1. способность к вступлению в брак;
2. способность к усыновлению;
3. способность быть назначенным опекуном;
4. способность быть назначенным попечителем;
5. все перечисленное.

33. Трудоспособные дети, достигшие ..., должны заботиться о нетрудоспособных родителях:

1. 18 лет;
2. 20 лет;
3. 21 года;
4. 24 лет;
5. 25 лет.

34. Брак не может быть заключен при наличии обстоятельств, указанных в статье:

- 1 ст.4 СК РФ;
2. ст.7 СК РФ;
3. ст.14 СК РФ,
4. ст.24 СК РФ,
5. ст.34 СК РФ.

35. Не допускается заключение брака между:

1. лицами, из которых хотя бы одно признано судом ограничено дееспособным;

2. усыновителями и усыновленными;
3. двоюродными братьями и сестрами;
4. троюродными братьями и сестрами;
5. отчимом и падчерицей.

36. Заключение брака производится, в основном, по истечении следующего срока после подачи заявления:

1. 15 дней;
2. 20 дней;
3. одного месяца;
4. трех месяцев;
5. четырех месяцев.

37. В какой статье Конституции РФ говорится, что материнство и детство, семья находятся под защитой государства?

1. Ст. 38 Конституции РФ;
2. Ст. 42 Конституции РФ;
3. Ст. 48 Конституции РФ;
4. Ст. 52 Конституции РФ;
5. Ст. 57 Конституции РФ.

38. Признание заключенного за границей брака действительным в РФ означает, что:

1. он не будет иметь такую же юридическую силу, как и брак, заключенный на территории РФ;
2. он будет иметь такую же юридическую силу, как и брак, заключенный на территории РФ;
3. он будет иметь такую же юридическую силу при условии бракосочетания в церкви;
4. он будет иметь такую же юридическую силу при последующем заключении брака в органе ЗАГСа РФ;
5. он будет иметь юридическую силу при последующей регистрации его в органе опеки и попечительства РФ.

39. Исковая давность на требование признания брака недействительным:

1. равна одному году;
2. равна трем годам;
3. равна пяти годам;
4. равна шести годам;
5. исковая давность не распространяется.

40. Презумпция действительности брака может быть опровергнута:

1. только в арбитражном суде;
2. только в суде общей юрисдикции;
3. только решением органа опеки и попечительства;
4. только постановлением прокурора;
5. только решением органа местного самоуправления.

41. Требовать признания брака недействительным вправе:

1. органы местного самоуправления;
2. родители дееспособного супруга, достигшего 18 лет;
3. прокурор;
4. органы ЗАГСа, в котором брак был заключен;

5. арбитражный суд по месту нахождения ЗАГСа, в котором брак был заключен.

42. Одним из оснований прекращения брака является:

1. объявление одного из супругов в судебном порядке ограниченно дееспособным;
2. объявление в судебном порядке безвестно отсутствующего супруга умершим;
3. если другой супруг осужден за совершение преступления к лишению свободы сроком не менее 5-т лет;
4. заявление родителей одного из супругов в орган ЗАГСа;
5. искового заявления родителей одного из супругов, поданное в арбитражный суд.

43. Расторжение брака в административном порядке производится:

1. органами опеки и попечительства;
2. органами ЗАГСа РФ;
3. органами местного самоуправления;
4. судом общей юрисдикции;
5. арбитражным судом.

44. За государственную регистрацию расторжения брака при взаимном согласии супругов, не имеющих несовершеннолетних детей, взыскивается госпошлина в размере:

- 1) 20 % от минимального размера оплаты труда;
- 2) 50% от минимального размера оплаты труда;
- 3) 100 рублей с каждого из супругов;
- 4) 150 рублей с каждого из супругов;
- 5) 200 рублей с каждого из супругов.

45. Брак, расторгнутый в суде, считается прекратившимся:

1. с момента регистрации в органе ЗАГСа;
2. с момента обращения одного из супругов в орган ЗАГСа;
3. с момента обращения обоих супругов в орган ЗАГСа;
4. с момента уплаты госпошлины за развод одним из супругов;
5. с момента вступления решения суда в законную силу.

46. У ребенка спрашивают в суде согласие на проживание с одним из родителей:

1. с пятилетнего возраста;
2. с 7-ми лет;
3. с 9-ти лет;
4. с 10-ти лет;
5. с 14-ти лет.

47. В течение какого срока действует презумпция отцовства супруга в отношении ребенка, родившегося после расторжения брака супругов?

1. в течение одного года с момента расторжения брака,
2. в течение 300 дней с момента расторжения брака,
3. после расторжения брака такая презумпция не действует.

48. Какие условия необходимы для добровольного установления отцовства лица, не состоящего в браке с матерью ребенка, в случае смерти матери?

1. только заявление отца ребенка в органы ЗАГСа,
2. заявление отца ребенка, а также согласие органов опеки и попечительства,
3. заявление отца ребенка, а также согласие органов опеки и попечительства и родителей матери ребенка.

49. Какие доказательства необходимы для судебного установления отцовства?

1. любые доказательства, с достоверностью подтверждающие происхождение ребенка от конкретного лица,

2. только заключение эксперта может быть признано необходимым и достаточным доказательством в этом случае,
3. любые письменные доказательства.

50. Кем решается спор между родителями относительно имени и фамилии ребенка?

1. судом,
2. органом опеки и попечительства,
3. прокуратурой.

51. По какому вопросу суд может принять решение только с согласия ребенка, достигшего 10 лет?

1. при лишении родителей родительских прав,
2. при усыновлении,
3. при установлении опеки или попечительства.

52. Какие меры не могут быть применены к родителю, с которым опасно оставлять ребенка в силу его недееспособности?

1. лишение родительских прав,
2. ограничение родительских прав,
3. отобрание ребенка при непосредственной угрозе его здоровью.

53. Какие правоотношения не прекращаются после лишения родительских прав?

1. отношения по уплате алиментов на детей,
2. право быть наследником после смерти ребенка,
3. право на общение с ребенком.

54. Какие из обстоятельств не являются основанием для лишения родительских прав?

1. злоупотребление родительскими обязанностями,
2. жестокое обращение с детьми,
3. хронический алкоголизм.

55. Требуется ли согласие ребенка для восстановления родителей в родительских правах?

1. нет,
2. да, во всех случаях,
3. требуется согласие ребенка, достигшего 10 лет.

56. В течение какого срока орган опеки и попечительства при отобрании ребенка у родителей обязан обратиться в суд с иском о лишении или об ограничении родительских прав?

1. 7 дней после вынесения акта об отобрании ребенка,
2. 7 дней после уведомления прокурора,
3. немедленно после отобрания ребенка у родителей.

57. Юридические источники семейного права:

1. Семейный кодекс и принятые в соответствии с ним другие федеральные законы и законы субъектов Федерации,
2. обычаи, традиции и нормы морали,
3. постановления Пленума Верховного суда РФ и решения судов.

58. Полная семейная дееспособность, по общему правилу, возникает у лиц:

1. с 18 лет,
2. с 14 лет (с момента получения паспорта),
3. с 16 лет.

59. Семейная правоспособность возникает:

1. с момента рождения,

2. с 18 лет,
3. с момента вступления в брак.

60. Исковая давность к семейным правоотношениям:

1. как правило, не применяется,
2. предусмотрен общий срок исковой давности,
3. срок исковой давности исчисляется в зависимости от продолжительности брака.

61. Признается законным брак:

1. зарегистрированный в органах ЗАГСа,
2. заключенный по обряду венчания,
3. фактический, в зависимости от его продолжительности.

62. Государственная регистрация брака производится:

1. только в органах ЗАГСа при личном участии вступающих в брак,
2. администрацией исправительной колонии в местах лишения свободы,
3. при невозможности одной из сторон явиться лично допустима регистрация брака в органах ЗАГСа по доверенности.

63. Отказ органами ЗАГСа в государственной регистрации брака может быть обжалован:

1. в судебном порядке,
2. в органе местного самоуправления, на территории которого находится отдел ЗАГС,
3. в прокуратуре этой же территориальной единицы.

64. Сроки регистрации брака:

1. общий по истечении 1 месяца со дня подачи заявления,
2. 2 месяца,
3. по истечении 1 месяца.

65. Препятствия к заключению брака:

1. наличие другого зарегистрированного брака,
2. наличие родственных отношений будущих супругов независимо от степени родства,
3. недееспособность вступающих в брак.

66. Условия вступления в брак:

1. достижение брачного возраста,
2. при вступлении в брак несовершеннолетних требуется согласие их законных представителей,
3. взаимное согласие вступающих в брак.

67. Брачный возраст:

1. 18 лет,
2. не свыше 80 лет,
3. 16 лет.

68. Уважительные причины для снижения брачного возраста:

1. отъезд жениха,
2. согласие родителей,
3. фактически сложившиеся брачные отношения.

69. Медицинское обследование лиц, вступающих в брак проводится:

1. в исключительных случаях по усмотрению органов ЗАГСа,
2. только с согласия будущих супругов,
3. по желанию родственников будущих супругов, но только при наличии согласия последних.

70. Основания прекращения брака:

1. смерть одного из супругов,
2. длительноене проживание одной семьей,
3. фактическое прекращение брачных отношений.

71. Брак расторгается в органах ЗАГС:

1. при взаимном согласии на расторжение брака супругов при отсутствии общих несовершеннолетних детей,
2. при согласии на расторжение брака супругов при отсутствии общих детей, не считая усыновленных,
3. по заявлению одного из супругов, если другой осужден к лишению свободы независимо от срока.

72. Расторжение брака в судебном порядке производится:

1. при взаимном согласии на то обоих супругов, имеющих общих несовершеннолетних детей,
2. при отсутствии согласия одного из супругов,
3. всегда при наличии споров имущественного характера.

73. В случае явки супруга, признанного судом безвестно отсутствующим, брак:

1. подлежит восстановлению в судебном порядке,
2. брак может быть восстановлен в ЗАГСе по совместному заявлению супругов,
3. брак восстанавливается независимо от наличия нового брака, поскольку признается приоритет за первым браком.

74. Основания признания брака недействительным:

1. наличие другого зарегистрированного брака,
2. если один из супругов скрыл о себе сведения позорящего характера,
3. большая разница в возрасте сторон.

75. Совместная собственность супругов – это:

1. любое имущество, нажитое супругами в период брака,
2. денежные вклады, включая внесенные на имя детей во время брака,
3. пенсии и пособия по социальному страхованию не признаются таковой.

76. Раздельное имущество супругов:

1. вещи индивидуального пользования независимо от их ценности,
2. полученное по наследству или в дар одним из супругов,
3. свадебные подарки делятся в зависимости от того, с чьей стороны они подарены.

77. Раздел общего имущества супругов может быть произведен:

1. только одновременно или после расторжения брака,
2. в период брака по требованию одного из супругов
3. исключается раздел по требованию третьих лиц.

78. Раздел общего имущества супругов производится:

1. только в судебном порядке,
2. по соглашению супругов,
3. по соглашению супругов, но только при условии удостоверения его нотариусом.

79. Брачный договор заключается:

1. только одновременно с регистрацией брака,
2. в любой период брака,
3. при расторжении брака.

80. Обязательная форма брачного договора:

1. письменная без нотариального удостоверения при наличии свидетелей,
2. письменная с нотариальным удостоверением,
3. письменная и заверенная в суде.

81. Положения брачного договора устанавливают:

1. взаимные права и обязанности супругов только личного характера,
2. правовой режим собственности супругов,
3. алиментные обязанности супругов в отношении друг друга и детей.

82. Отцовство устанавливается:

1. по заявлению матери в органах ЗАГС при регистрации рождения ребенка,

2. в судебном порядке любым из родителей,
3. при наличии заявления одного из родителей в ЗАГС, если они не состоят в зарегистрированном браке.

83. Отцовство устанавливает суд:

1. по заявлению одного из родителей,
2. по заявлению самого ребенка, достигшего 14 -летнего возраста,
3. по иску прокурора.

84. Личные права ребенка:

1. право жить и воспитываться в семье,
2. право выбора места жительства при раздельном проживании родителей независимо от возраста ребенка,
3. право выражать свое мнение, независимо от возраста.

85. Право ребенка жить и воспитываться в семье подразумевает право:

1. знать своих родителей,
2. на совместное проживание с родителями,
3. на родительскую заботу.

86. Ребенок имеет право:

1. на имущество родителей,
2. на имущество, полученное им в дар или в порядке наследования,
3. на имущество бабушки и дедушки.

87. Защита прав и законных интересов ребенка осуществляется:

1. им самостоятельно с 14-летнего возраста,
2. родителями или лицами, их заменяющими,
3. прокурором.

88. Родительские права и обязанности:

1. права не ограничены во времени,
2. Права ограничены во времени.

89. Ограничение родительских прав:

1. вообще невозможно,
2. возможно в исключительных случаях и только по решению суда,
3. возможно при реальной опасности ребенку по решению органов опеки и попечительства.

90. Права родителя, проживающего отдельно от ребенка:

1. общаться с разрешения и в присутствии другого родителя,
2. общаться с ребенком,
3. общаться с ребенком на условиях, определенных органами опеки и попечительства.

91. Основания лишения родительских прав:

1. жестокое обращение с детьми,
2. любое тяжелое заболевание, препятствующее осуществлению родительских обязанностей,
3. невозможность материально содержать ребенка и обеспечивать нормальные условия для проживания.

92. Порядок лишения родительских прав:

1. решением суда,
2. решением органа опеки и попечительства,
3. по решению прокурора.

93. Алименты на несовершеннолетних детей в твердой денежной сумме взыскиваются:

1. при нерегулярном заработке родителя, обязанного выплачивать алименты,
2. на дополнительные расходы на учёбу,
3. при наличии нескольких исполнительных листов.

94. Супруги обязаны материально поддерживать:

1. в период беременности жены на поздних сроках и в течение 1 года со дня рождения ребенка независимо от отцовства,
2. в течение 3-х лет со дня рождения общего ребенка,
3. нетрудоспособного нуждающегося супруга независимо ни от каких условий.

95. Алименты могут уплачиваться при наличии решения суда:

1. в долях к заработку плательщика,
2. периодически, в твердой денежной сумме,
3. одновременно, в твердой денежной сумме или в виде имущества.

96. Сроки обращения за алиментами:

1. алименты присуждаются с момента обращения в суд,
2. с момента возникновения обязанности уплачивать алименты,
3. срок давности для взыскания алиментов за прошедший период не предусмотрен.

97. Полное или частичное освобождение от уплаты задолженности по алиментам возможно, если:

1. неуплата алиментов произошла в связи с болезнью плательщика,
2. отсутствует достаточный заработок,
3. материальный уровень жизни получателя выше чем у плательщика.

98. Алиментные обязанности в отношении несовершеннолетних детей прекращаются:

1. при наличии у плательщика других иждивенцев, материальное положение которых хуже, чем у получателя алиментов,
2. если несовершеннолетний осужден и находится в местах лишения свободы,
3. с совершеннолетием ребенка или приобретением несовершеннолетним полной дееспособности.

99. Не могут быть усыновителями:

1. ранее судимые,
2. лица, не состоящие между собой в браке,
3. лица, которые по состоянию здоровья не могут осуществлять родительские права.

100. Усыновление возможно:

1. в отношении только несовершеннолетнего,
2. при согласии супруга усыновителя независимо от места его проживания,
3. при наличии согласия самого ребенка, достигшего 7-летнего возраста.

101. Согласие родителей на усыновление ребенка:

1. всегда обязательно,
2. допускается усыновление без согласия родителей,
3. только непосредственно в суде при рассмотрении дела об усыновлении.

102. Родители могут дать согласие на усыновление:

1. конкретным лицом,
2. оговорить требования, которым должен отвечать усыновитель,
3. только без указания конкретного лица,

103. Не требуется согласие родителей на усыновление, если:

1. родители неизвестны,
2. по неуважительным причинам более 6 месяцев не проживают совместно с ребенком и уклоняются от его воспитания и содержания,
3. родители осуждены к длительным срокам отбывания наказания в местах лишения свободы.

104. Согласие усыновляемого ребенка на усыновление:

1. требуется в возрасте 10-ти лет,
2. всегда требуется,
3. требуется в возрасте 14-ти лет.

105. Отмена усыновления ребенка производится:

1. в судебном порядке,
2. органами местного самоуправления,
3. органами опеки и попечительства.

106. В приведенном ниже перечне лиц отметьте тех, которых семейное право не относит к членам семьи:

1. супруги
2. родители
3. дети
4. крестная мать
5. бабушка и дедушка
6. братья и сестры
7. отчим
8. дядя и тетя
9. кум
10. мачеха
11. пасынок и падчерица

107. Выделите принципы, на которых основывается российское семейное законодательство:

1. неотвратимость наказания за нарушение семейных традиций
2. добровольность брачного союза мужчины и женщины
3. равенство прав супругов в семье
4. обязательность для главы семьи заботы о росте ее материального благополучия
5. разрешение внутрисемейных вопросов по взаимному согласию (не допускается вмешательство посторонних лиц в дела семьи) .
6. приоритет семейного воспитания детей, заботы об их благосостоянии и развитии
7. обеспечение главенствующей роли женщины в семье

108. Из перечисленных ниже обстоятельств делают невозможным заключение брака:

1. различие национальностей
2. одна из сторон уже состоит в браке
3. принадлежность к различным конфессиям (верам)
4. хотя бы одна сторона признана судом недееспособной вследствие психического расстройства
5. отсутствие средств к существованию
6. в брак желают вступить близкие родственники
7. в брак намереваются вступить усыновители и усыновленные

109. Из перечисленного ниже является нарушением порядка регистрации брака:

1. подача заявлений о вступлении в брак по почте
2. регистрация брака не меньше, чем через месяц после подачи заявлений
3. личное присутствие сторон при заключении брака

110. Укажите, содержание какого эпизода из следующих ниже соответствует нормам Семейного кодекса РФ:

1. при разделе имущества супруга попросила оставить ей приватизированную ею до брака квартиру

2. муж говорит своей жене: «Я решил, что мы в следующем месяце переедем в Нижний Новгород. Как бы ты к этому ни относилась, все равно тебе придется ехать со мной, потому что ты как жена обязана следовать за мужем туда, куда он хочет»

3. гражданин К. подал губернатору жалобу на отдел загса, указав в ней, что сотрудники этого учреждения отказались регистрировать его брак с гражданкой С., которая живет в другом городе, но прислала в загс письменное согласие на брак, заверенное у нотариуса

111. Необходимо учитывать мнение ребенка по поводу изменения его фамилии:

1. с 7 лет
2. с 10 лет
3. с 14 лет

КЛЮЧИ к тестам хранятся на кафедре

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся (вопросы для зачета)

1. Понятие семейного права. Место семейного права в общей системе права.
2. Источники семейного права.
3. Понятие и виды семейных правоотношений.
4. Роль органов опеки и попечительства и прокурора в защите прав несовершеннолетних и недееспособных.
5. Отношения, регулируемые семейным правом. Семья как объект правового регулирования.
6. Основания возникновения, изменения и прекращения семейных правоотношений.
7. Субъекты семейных правоотношений.
8. Осуществление и защита семейных прав. Пределы осуществления и защиты семейных прав.
9. Исполнение семейных обязанностей. Ответственность в семейном праве.
10. Понятие и правовое значение родства и свойства в семейном праве.
11. Защита семьи государством. Охрана и поощрение материнства.
12. Правоспособность и дееспособность в семейном праве.
13. Сроки исковой давности и другие сроки в семейном праве. Значение сроков в семейном праве. Исчисление сроков.
14. Понятие и признаки брака.
15. Содержание семейных правоотношений.
16. Семейные правоотношения: понятие, виды, субъекты, объекты.
17. Понятие, основание и порядок прекращения брака.
18. Основания и порядок признания брака недействительным.
19. Правовые последствия признания брака недействительным.
20. Лица, имеющие право требовать признания брака недействительным. Обстоятельства, устраняющие недействительность брака.
21. Расторжение брака в органах ЗАГСа.
22. Расторжение брака в судебном порядке.
23. Вопросы, решаемые судом при вынесении решения о расторжении брака.
24. Момент прекращения брака при его расторжении. Правовые последствия прекращения брака.
25. Восстановление брака в случае явки супруга, объявленного умершим или признанного безвестно отсутствующим.
26. Оспаривание отцовства (материнства).
27. Общая совместная собственность супругов: понятие, объекты.
28. Установление судом факта признания отцовства
29. Ответственность супругов по обязательствам.
30. Лишение родительских прав: основания, порядок, правовые последствия. Восстановление в родительских правах.

31. Обязанность совершеннолетних детей по содержанию родителей. Участие совершеннолетних детей в дополнительных расходах на родителей.
32. Размер алиментов, взыскиваемых на несовершеннолетних детей в судебном порядке. Взыскание алиментов на несовершеннолетних детей в твердой денежной сумме.
33. Права ребенка (детей), переданных на воспитание в приемную семью.
34. Права и обязанности приемных родителей. Материальное обеспечение приемной семьи.
35. Содержание договора о передаче ребенка (детей) в приемную семью. Порядок его изменения и расторжения.
36. Понятие и порядок образования приемной семьи.
37. Прекращение опеки и попечительства над детьми.
38. Основания и порядок установления опеки и попечительства над детьми.
39. Отмена усыновления: основания, порядок, правовые последствия.
40. Изменение установленного судом размера алиментов и освобождение от их уплаты.
41. Основания и порядок признания брачного договора недействительным.
42. Основания и порядок изменения, расторжения брачного договора. Срок действия брачного договора.
43. Порядок и формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей.
44. Содержание брачного договора.
45. Понятие брачного договора. Порядок его заключения. Форма брачного договора.
46. Договорный режим имущества супругов.
47. Раздел общего имущества супругов: основание и порядок.
48. Собственность каждого из супругов (раздельная собственность).
49. Владение, пользование и распоряжение общим имуществом супругов.
50. Понятие фактического брака. История правового регулирования.
51. Законный режим имущества супругов.
52. Имущественные права и обязанности супругов. Общая характеристика.
53. Содержание брачного правоотношения.
54. Личные права и обязанности супругов.
55. Порядок заключения брака.
56. Условия заключения брака. Препятствия к заключению брака.
57. Обязанность родителей по содержанию нетрудоспособных совершеннолетних детей. Участие родителей в дополнительных расходах на детей.
58. Установление происхождения детей. Добровольное установление (признание) отцовства.
59. Соглашение об уплате алиментов. Субъекты и форма соглашения.
60. Установление отцовства (материнства) в судебном порядке.
61. Запись родителей ребенка в книге записей рождений.
62. Порядок заключения, исполнения, изменения, расторжения и признания недействительным соглашения об уплате алиментов.
63. Запись родителей ребенка в книге записей рождений.
64. Порядок заключения, исполнения, изменения, расторжения и признания недействительным соглашения об уплате алиментов.
65. Понятие, условия и порядок усыновления. Лица, имеющие право быть усыновителями.
66. Права несовершеннолетних детей. Общая характеристика личных неимущественных и имущественных прав детей.
67. Общая характеристика родительских прав и обязанностей.
68. Права и обязанности родителей по воспитанию, образованию детей, по защите их прав и интересов.
69. Права и обязанности опекуна (попечителя).

70. Осуществление родительских прав и обязанностей родителем, проживающим отдельно от ребенка. Споры между родителями, связанные с воспитанием детей.
71. Ограничение родительских прав: основание, порядок, правовые последствия.
72. Понятие и виды алиментного обязательства.
73. Алиментные обязательства родителей и детей.
74. Правовые последствия усыновления ребенка. Тайна усыновления ребенка и ее обеспечение.
75. Особенности усыновления детей иностранными гражданами.
76. Отобрание ребенка на основании акта органа местного самоуправления.
77. Алиментные обязательства других членов семьи.
78. Алиментные обязательства супругов и бывших супругов.
79. Фактическое воспитание.
80. Порядок уплаты и взыскания алиментов.
81. Обращение взыскания на имущество лица, обязанного уплачивать алименты. Ответственность за несвоевременную уплату алиментов.
82. Обязанность родителей по содержанию несовершеннолетних детей. Порядок и форма предоставления содержания детям.
83. Основания применения к семейным отношениям норм иностранного семейного права.
84. Правовое регулирование брака и развода с участием иностранных граждан и лиц без гражданства.
85. Прекращение алиментных обязательств.
86. Содержание алиментного соглашения.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Раздел 1	Ситуационные задачи. Тесты. Доклад, реферат. Дискуссии. Коллоквиум Мультимедийная презентация.
2	Раздел 2.	Ситуационные задачи. Тесты. Доклад, реферат. Дискуссии. Коллоквиум Мультимедийная презентация.
	Раздел 3.	Ситуационные задачи. Тесты. Доклад, реферат. Дискуссии. Коллоквиум Мультимедийная презентация.

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1	Корнеева, И. Л. Семейное право : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / И. Л. Корнеева. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 361 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02501-9. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/AD231430-61BE-4959-98E0-EBEEADC9F664 .	ЭБС Юрайт
2	Семейное право : учебник для академического бакалавриата / Е. А. Чефранова [и др.] ; под ред. Е. А. Чефрановой. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 331 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06447-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/75258745-DF9C-4FAD-8693-B46A27F9D2E6 .	ЭБС Юрайт
3	Нечаева, А. М. Семейное право : учебник для академического бакалавриата / А. М. Нечаева. — 8-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 294 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00031-3. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/513808FA-0FBB-4AA8-8341-E1A413D5CD2C .	ЭБС Юрайт
Дополнительная литература		
1	Семейное право : учебник и практикум для вузов / Л. М. Пчелинцева [и др.] ; под ред. Л. М. Пчелинцевой; под общ. ред. Л. В. Цитович. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 330 с. — (Серия : Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-06463-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/EAFA6B32-FEF5-4F2D-B058-6798D438D9BB .	ЭБС Юрайт
2	Семейное право [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов / под ред. П. В. Алексия, И. В. Петрова. — 3-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 319 с. — 978-5-238-01328-2. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/81847.html	ЭБС IPRbooks
3	Семейное право : учебник и практикум для вузов / Л. М. Пчелинцева [и др.] ; под ред. Л. М. Пчелинцевой; под общ. ред. Л. В. Цитович. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 330 с. — (Серия : Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-06463-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/EAFA6B32-FEF5-4F2D-B058-6798D438D9BB .	ЭБС Юрайт
4	Краснова, Т. В. Семейное право. Практикум : учеб. пособие для вузов / Т. В. Краснова, Л. А. Кучинская. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 327 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-00823-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/A6BCA4DA-9802-4746-9550-E29A3B45BD4E .	ЭБС Юрайт

9.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
--------------------------------------	---------------------------

Федеральный образовательный портал "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"	http://window.edu.ru
Российская государственная библиотека	www.rsl.ru
Российская национальная библиотека	www.nlr.ru
Российская книжная палата	http://www.bookchamber.ru
Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН)	www.inion.ru
Научная библиотека Московского государственного университета имени В.М. Ломоносова	www.nbmgu.ru
Электронный каталог библиотек МГУ	www.msu.ru/libraries
Библиотека Государственного университета "Высшая школа экономики"	www.hse.ru
Единый электронный ресурс учебно-методической литературы СПбГАСУ	www.spbgasu.ru

(Перечень интернет-ресурсов представлен на официальном сайте СПбГАСУ:

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В процессе проведения практических занятий студенты используют имеющийся на кафедре курс лекций по дисциплине «Семейное право», соответствующие сборники задач и тестов, сборник планов практических занятий, отражающий последовательность обсуждения выносимых на занятие вопросов и практических ситуаций, проведения дискуссий, ознакомления с материалами практики, работы с видеоматериалами, написания документов, контроля знаний, умений и навыков студентов.

По всем разделам дисциплины используются ситуационные задачи, составленные по делам, рассмотренным в арбитражных судах.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

При изучении дисциплины используются информационно справочные правовые системы: «ТехЭксперт», «Гарант», «Кодекс», презентации MS PowerPoint; сеть Internet

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

При изучении дисциплины используются оборудование для мультимедийных презентаций, аудитория с мобильной мебелью для использования активных методов обучения, персональные компьютеры с доступом в Internet и к справочно-правовым системам.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
---	--

индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	
Учебная аудитория (компьютерный класс) для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Центр деловых игр для практических занятий	Круглый стол; 25 посадочных мест; шкафы для учебно-методической литературы; ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации; 5 точек подключения компьютерной техники; доска-флипчарт - 2шт. Справочная Правовая Система КонсультантПлюс; электронный периодический справочник "Система ГАРАНТ"; информационно-справочная система КОДЕКС "Техэксперт".

С


В
е
д
е
н
и
д
е
н
н
я
у
ч
е
б
н
ы
н
а
щ
е

С

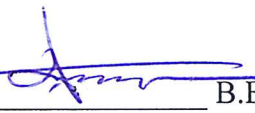
(Портал УИТ)

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

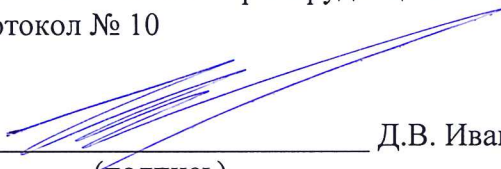
Программу составила:


_____ к.ю.н., доцент Дидковская Е.Н.
(подпись)

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры инвестиционного права
«04» июня 2018 г., протокол № 11

Заведующий кафедрой 
_____ В.Б. Гольцов
(подпись)

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета судебных
экспертиз и права в строительстве и на транспорте
по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция
«15» июня 2018 г., протокол № 10

Председатель УМК 
_____ Д.В. Иванов
(подпись)

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015

Председатель УМС  И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невидимого доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются в электронном виде.



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета
судебных экспертиз и права
в строительстве и на транспорте
Д.В. Иванов
« 15 » июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.28 КРИМИНОЛОГИЯ

направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

направленность (профиль) образовательной программы: Юриспруденция

Форма обучения – очная, заочная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины КРИМИНОЛОГИЯ

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины «Криминология» являются обучение студентов практическим навыкам осуществления предупреждения преступлений, а также овладению конкретными способами и приемами выявления и устранения причин и условий, способствующих совершению правонарушений.

Задачами освоения дисциплины являются:

- дать студентам знания о предмете криминологии (преступности как негативном социальном явлении; детерминантах преступности; характеристике лиц, совершающих преступления; системе предупреждения преступности; основах деятельности государственных органов и общественности по профилактике конкретных преступлений), задачах, методологии, месте в системе научного знания;

- выработать у студентов практические умения и навыки анализа и оценки данных о преступности, прогнозирования преступности и индивидуального преступного поведения, организации и осуществления профилактической деятельности, использования современных методик для реализации этих задач в правоохранительной деятельности, а также в обеспечении законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;

- воспитать в студентах чувство непримиримости к проявлениям такого социального зла, как преступность, решимость активно противостоять конкретным преступным проявлениям, отстаивать принципы социальной справедливости, защищать человека и общество от преступников.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способность добро-совестно исполнять Профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста	ОПК-3	Знает основные положения этических и других социальных норм, связанных с деятельностью по обеспечению прав и законных интересов граждан, предмет криминологии как науки, её место в системе социального знания; понятия и термины, используемые в криминологии; основные методы криминологических исследований; формы и результаты международного сотрудничества в области борьбы с преступностью.
		Умеет анализировать профессиональные обязанности юриста; прогнозировать тенденции преступности с учетом изменения обстановки в стране и мире; владеть основами криминологического мышления, выражать и обосновывать свою позицию по вопросам сущности преступности и воздействия на неё;
		Владеет навыками поведения юриста, представлениями о влиянии исторических событий на развитие отечественной и мировой криминологической теории и практики, о роли экономических, социально-политических, идеоло-

		гических, нравственных и иных факторов в предупреждении преступлений; о специфике анализа криминологически значимых процессов с позиций системного подхода;
Способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	ПК-3	Знает предмет криминологии, закономерности преступности, задачи криминологии по обеспечению соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права
		Умеет получать, анализировать, оценивать и использовать информацию по обеспечению соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права для выявления причин и условий преступности
		Владеет практическими навыками использования в работе информационных ресурсов, в том числе правовых справочно-информационных систем, с целью предупреждения и борьбы с преступностью субъектами права
Способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	ПК-4	Знает нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность государственных органов по предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию преступлений и иных правонарушений
		Умеет выявлять и документировать преступления и иные правонарушения в сфере экономики, правильно «читать» уголовную статистику, оценить и проанализировать данные о преступности, прогнозировать преступность и индивидуальное преступное поведение с использованием современных методик
		Владеет практическими навыками анализа, оценки и использования юридически значимой информации для принятия решений и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации
Готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	ПК-8	Знает нормативно-правовые акты, регламентирующие должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства по выявлению причин и условий преступлений
		Умеет выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению преступлений
		Владеет практическими навыками своевременного обнаружения и ликвидации возможных опасностей и угроз, способствующих совершению преступлений
Способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследо-	ПК-10	Знает нормативно-правовые акты регламентирующие деятельность должностных лиц по выявлению, пресечению, раскрытию и рассле-

вать преступления и иные правонарушения		дованию преступлений и иных правонарушений
		Умеет планировать и организовывать мероприятия по выявлению, пресечению, раскрытию и расследованию преступлений и иных правонарушений
		Владеет практическими навыками по выявлению, пресечению, раскрытию и расследованию преступлений и иных правонарушений
Способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	ПК-11	Знает правовую и организационные основы системы профилактики правонарушений, общие правила ее функционирования, основные принципы, направления, виды профилактики правонарушений и формы профилактического воздействия, полномочия, права и обязанности субъектов профилактики правонарушений и лиц, участвующих в профилактике правонарушений
		Умеет выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений
		Владеет практическими навыками осуществления мероприятий, направленных на профилактику, предупреждение преступлений и иных правонарушений
Способностью выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению	ПК-12	Знает правовую и организационные основы системы профилактики коррупционного поведения, полномочия, права и обязанности субъектов профилактики
		Умеет выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению коррупционных проявлений
		Владеет практическими навыками осуществления мероприятий, направленных на профилактику коррупционного поведения
Готовностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции	ПК-14	Знает нормативно-правовые акты, регламентирующие осуществление правовой экспертизы документов
		Умеет проводить юридическую экспертизу проектов нормативных правовых актов по выявлению положений, способствующих совершению коррупционных проявлений
		Владеет практическими навыками по проведению юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Криминология относится к обязательным дисциплинам вариативной части Блока 1 учебного плана и преподается в 7 семестре для студентов очной и в 9 семестре для студентов заочной форм обучения. Криминология является специальной юридической наукой и дисциплиной, преподавание которой призвано обучить будущего юриста практическим навыкам осуществления предупреждения преступлений, а также овладению конкретными способами и приемами выявления и устранения причин и условий, способствующих совершению правонарушений.

Роль и место криминологии в подготовке бакалавра юриспруденции определяется её межотраслевым, общетеоретическим характером, взаимосвязью не только с юридическими, но и с иными гуманитарными и естественными науками.

Приступая к изучению криминологии, студенты уже должны в достаточной степени владеть знаниями и терминологией таких юридических дисциплин как теория государства и права, конституционное право и уголовное право.

Фундаментальность изучения дисциплины проявляется в системном изложении теоретических вопросов, входящих в её предмет, а практическая направленность – в выработке рекомендаций по совершенствованию борьбы с преступностью.

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:

Для освоения дисциплины «Криминология» необходимо:

знать:

- основные понятия, категории, институты, правовой статус субъектов уголовного права
- основные правила квалификации преступлений;
- основы правоприменительной деятельности в сфере уголовного права;
- основы правоприменительной и правоохранительной практики в сфере уголовного права, основные положения науки уголовного права;

уметь:

- применять основные положения уголовного права в конкретных ситуациях
- юридически правильно квалифицировать конкретные деяния в качестве преступлений
- квалифицированно применять положения уголовного права в профессиональной деятельности;
- использовать правоприменительную и правоохранительную практику;

владеть:

- навыками поиска и анализа норм уголовного права, правильного употребления и применения уголовно-правовых терминов, других нормативно-правовых актов, актов судебного толкования, необходимых для юридически правильной квалификации преступления;
- навыками поиска и анализа норм уголовного права в целях их квалифицированного применения;
- навыками поиска и анализа правоприменительной и правоохранительной практики, научной информации в сфере уголовного права.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		5	6	7	8
Контактная работа (по учебным занятиям)	51			51	
в т.ч. лекции	17			17	
практические занятия (ПЗ)	34			34	
лабораторные занятия (ЛЗ)					

др. виды аудиторных занятий				
Самостоятельная работа (СР)	57			57
в т.ч. курсовой проект (работа)				
расчетно-графические работы				
реферат				
др. виды самостоятельных работ				
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	Экзамен 36			Экзамен 36
Общая трудоемкость дисциплины				
часы:	144			
зачетные единицы:	4			

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		7	8	9	10
Контактная работа (по учебным занятиям)	16	4	12		
в т.ч. лекции	6	4	2		
практические занятия (ПЗ)	10		10		
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	119	5	114		
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ					
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	Экзамен 9		Экзамен 9		
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	144				
зачетные единицы:	4				

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел. Криминология и ее предмет. История криминологии. Преступность и характеристики. Детерминанты преступности	7	6	12		18	36	
1.1	Криминология и ее предмет. История криминологии		2	4		6	12	ОПК-3 ПК-3
1.2	Преступность и ее основные харак-		2	4		6	12	ПК-4

	теристики							
1.3	Детерминанты преступности		2	4		6	12	ПК-8
2.	2-й раздел. Личность преступника. Механизм совершения конкретного преступления. Предупреждение преступности.		6	12		18	36	
2.1	Личность преступника		2	4		6	12	ПК-11
2.2	Механизм совершения конкретного преступления		2	4		6	12	ПК-10
2.3	Предупреждение преступности		2	4		6	12	ПК-11
3.	3-й раздел. Криминологическая характеристика и профилактика преступлений против собственности, в сфере экономической деятельности, групповой и организованной преступности		5	10		21	36	
3.1	Криминологическая характеристика и профилактика преступлений против собственности.		2	4		8	14	ПК-12
3.2	Криминологическая характеристика и профилактика преступлений, совершаемых в сфере экономической деятельности		2	4		8	14	ПК-12
3.3	Криминологическая характеристика и профилактика групповой и организованной преступности.		1	2		5	8	ПК-14

Заочная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел. Криминология и ее предмет. История криминологии. Преступность и характеристики. Детерминанты преступности	7, 8	2	4		40	46	
1.1	Криминология и ее предмет. История криминологии		1	2		10	13	ОПК-3 ПК-3
1.2	Преступность и ее основные характеристики		1	1		10	12	ПК-4
1.3	Детерминанты преступности			1		20	21	ПК-8
2.	2-й раздел. Личность преступника. Механизм совершения конкретного преступления. Предупреждение преступности.		2	3		40	45	
2.1	Личность преступника		1	1		10	12	ПК-11
2.2	Механизм совершения конкретного преступления			1		10	11	ПК-10
2.3	Предупреждение преступности		1	1		20	22	ПК-11
3.	3-й раздел. Криминологическая характеристика и профилактика пре-		2	3		39	44	

	ступлений против собственности, в сфере экономической деятельности, групповой и организованной преступности							
3.1	Криминологическая характеристика и профилактика преступлений против собственности.		1	1		20	22	ПК-12
3.2	Криминологическая характеристика и профилактика преступлений, совершаемых в сфере экономической деятельности		1	1		10	12	ПК-12
3.3	Криминологическая характеристика и профилактика групповой и организованной преступности.			1		9	10	ПК-14

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел: Криминология и ее предмет. История криминологии. Преступность и характеристики. Детерминанты преступности

1.1. Криминология и ее предмет. История криминологии.

Понятие криминологии как междотраслевой (социолого-правовой) науки о преступности. Предмет криминологии: преступность, ее причины и условия, личность преступника, предупреждение преступности. Цели и задачи криминологии.

Методологические основы криминологии. Соотношение, взаимосвязь предмета и метода криминологии. Общенаучные и частнонаучные методы криминологии. Сочетание социологического и юридического подходов к исследованию преступности и проблем борьбы с ней. Роль криминологии в реализации правовой политики.

Место криминологии в системе наук, взаимосвязь криминологии с другими науками (экономикой, социологией, психологией). Криминология и иные юридические науки, соотношение криминологии с науками уголовного, уголовно-исполнительного, уголовно-процессуального и административного права.

Система криминологии как науки и как учебной дисциплины.

Современные отрасли криминологии. Функции криминологической науки. Значение криминологических знаний в борьбе с преступностью.

Зарождение криминологической мысли. Теологические взгляды на преступность и преступника. Периодизация криминологии.

Классическая школа криминологии XVIII - первой половины XIX века.

Влияние взглядов философов-просветителей Ж.-Ж. Руссо, Ш.-Л. Монтескье, Ф.М. Аруэ (Вольтер) на развитие криминологической мысли. Рационально-гуманистическое мировоззрение и зарождение основ криминологического учения (Ч. Беккариа, И. Бентам, Дж. Говард). Особенности развития криминологической мысли в России во второй половине XVIII - первой половине XIX века.

Позитивистский период развития криминологии. Позитивизм в криминологии. Антропологическое направление в криминологии. Туринская школа. Работа Ч. Ломброзо «Преступный человек» (1876 г.). Социологическое направление в криминологии. Концепция детерминизма А. Кетле. Развитие теории множественности факторов преступности в работах И.Я. Фойницкого, Е.Н. Тарновского, Г. Тарда, Ф. Листа. Структурно-функциональный анализ в криминологии. Теория аномии Э. Дюркгейма.

Современный период в истории криминологии и основные направления ее развития. Неоклассическая школа криминологии. Генетика и преступность. Многофакторный подход. Марксистская теория преступности и развитие отечественной криминологии. Уголовно-

социологические теории преступности: теория обучения (Г.-Ю. Айзенк, Г. Траслер), теория дифференциальной ассоциации (Э. Сатерленд, Д. Кресси), теория контроля (А. Рейс, М. Гоулд), социальной связи (Э. Хирш), теория стигматизации (Р. Куинн и др.). История развития криминологии в России: основные этапы, хронологические рамки, важнейшие представители.

1.2. Преступность и характеристики.

Понятие преступности и её генезис. Основные признаки преступности, её социальная обусловленность и историческая изменчивость. Преступность как социальное и правовое явление. Преступление и преступность, их соотношение.

Количественные и качественные характеристики преступности. Состояние, уровень преступности, коэффициенты преступной интенсивности и активности. Динамика преступности и факторы, влияющие на нее. Структура, «цена» и характер преступности. Территориальные различия в преступности («география» преступности). Социально-демографическая характеристика преступности. Группы наиболее опасных и распространенных преступлений.

Латентная преступность, ее виды, методы оценки.

Социальные последствия преступности.

Сравнительная характеристика состояния преступности в России и зарубежных странах. Особенности преступности в отдельных наиболее развитых зарубежных странах.

Международное сотрудничество в борьбе с преступностью. Международные криминологические учреждения. Конгрессы ООН по предупреждению преступности и обращению с правонарушителями.

1.3. Детерминанты преступности

Понятие криминологической детерминации. Причины преступности и ее условия.

Классификация причин и условий преступности. Объективные и субъективные факторы преступности. Причины различных видов преступности. Причины и условия конкретного преступления. Основные концепции причин преступности и борьбы с нею.

Экономические отношения и преступность. Определяющая роль экономических отношений в развитии сфер общества. Распределительный характер отношений командно-административной системы и преступность. Переход к рыночной экономике в России и рост преступности. Противоречия рыночных отношений как причины преступности. Приватизация государственной собственности и экономическая преступность. Влияние экономики на состояние преступности. Безработица и преступность.

Социальные отношения макро-, микроуровня и преступность. Права и обязанности человека в обществе, государстве. Социальное положение (происхождение) и преступность. Влияние социальных конфликтов на экономической, политической и иной почве на преступность. Национализм и преступления против государства и безопасности личности. Межгрупповые и межличностные отношения (конфликты) как причины насильственных, корыстных бытовых преступлений.

Политические интересы (борьба за власть) и преступность. Политическая преступность ее формы. Злоупотребления властью и соблюдение законности. Преступление против общественной безопасности: геноцид, терроризм, захват заложников.

Нравственные принципы развития общества и преступность. Правовая культура общества, право и мораль. Традиции и обычаи. Рост пьянства, наркомании, проституции как показатель падения нравственности.

Условия, способствующие совершению преступлений. Преступность и совершенствование законодательной базы борьбы с ней. Формальное отношение должностных лиц к правам и законным интересам граждан, вызывающее негативные взгляды и настроения. Недостатки в деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью.

2-й раздел. Личность преступника. Механизм совершения конкретного преступления. Предупреждение преступности

2.1 Личность преступника

Понятие личности преступника. Задачи ее изучения. Личность преступника, криминогенная личность, субъект преступления: их соотношение. Соотношение биологического и социального в личности преступника. Социализация личности и правонарушающее поведение. Психологические особенности криминальной личности. Роль психологических аномалий личности при совершении преступления.

Криминологическая характеристика личности преступника и ее структура. Социально-демографическая характеристика (пол, возраст, социальное положение, образование, профессия, место проживания и др.). Потребностно-мотивационная сфера личности преступника. Характеристика ценностно-нормативной ориентации. Социально-ролевая характеристика личности.

Типология личности преступника и классификация преступников. Критерии типологии по содержанию мотивации преступного поведения и социальному генезису становления личности на преступный путь. Значение типологии личности преступника и классификации преступников для криминологической профилактики.

Основные направления, объем, пределы и способы изучения личности преступников.

2.2. Механизм совершения конкретного преступления

Понятие и классификация причин и условий индивидуального преступного поведения. Их соотношение и взаимосвязь с общими причинами преступности. Психологический механизм совершения конкретного преступления. Роль потребностей, интересов, мотивов и целей, антиобщественных привычек и взглядов в генезисе индивидуального преступного поведения, их связь с условиями нравственного формирования личности и конкретной ситуацией совершения преступления.

Условия и механизмы неблагоприятного нравственного формирования личности. Отрицательные влияния на нравственное формирование личности различных видов социальной среды (семьи, учебных и производственных коллективов, бытового окружения и др.). Условия, способствующие совершению конкретного преступления.

Преступление - результат взаимодействия личностных свойств индивида и конкретной жизненной ситуации. Понятие конкретной жизненной ситуации, ее разновидность и роль в совершении преступления. Объективное содержание и субъективное значение ситуации. Влияние социальных и психологических особенностей преступника на восприятие ситуации и поведение в ней. Повод к совершению преступления и его криминогенное значение.

Роль потерпевшего в возникновении криминогенной ситуации.

Виктимология - учение о потерпевшем и его поведении. Виктимность и виктимизация.

Классификация потерпевших по социально-демографическим, профессиональным и социально-правовым признакам. Значение провоцирующего и иных видов виктимного поведения потерпевших как условия и повода совершения преступления. Роль аморального и неправомерного поведения потерпевшего в бытовых, насильственных и хулиганских преступлениях, изнасиловании, автотранспортных преступлениях. Понятие и виды виктимного поведения лица. Виктимогенные ситуации. Направления и особенности виктимологической профилактики.

2.3 Предупреждение преступности

Задачи, основные направления и виды криминологических исследований. Изучение преступности - необходимое условие эффективного и научного обоснованного ее предупреждения. Теоретические основы изучения преступности, ее причин и личности преступника. Объекты криминологического исследования. Комплексные, целевые программы исследования преступности.

Методика организации исследования. Составление плана - программы. Подготовительный этап исследования. Пилотажное исследование. Сбор и обработка эмпирического материала. Источники и требования, предъявляемые к криминологической информации: полнота, до-

стоверность, своевременность.

Методы криминологических исследований: изучение материалов уголовных дел, статистики и других документов, опрос, интервью, анкетирование, наблюдение, эксперимент и др.

Анализ результатов, их использование в практической деятельности по борьбе с преступностью.

Изучение и предупреждение преступности на отдельном объекте, в районе, области. Особенности методики конкретно-криминологических исследований. Анализ причин и условий, способствующих совершению преступлений.

Прогнозирование как одна из функций криминологии. Понятие криминологического прогнозирования и криминологического прогноза. Задачи и практическая значимость криминологического прогнозирования. Условия научности и достоверности криминологического прогнозирования. Виды криминологических прогнозов.

Прогнозирование преступности и его основные методы. Опыт прогнозирования преступности: проблемы и перспективы.

Прогнозирование индивидуального преступного поведения, его теоретические предпосылки и значение для криминологической профилактики. Методы прогнозирования индивидуального поведения.

Понятие планирования и программирования борьбы с преступностью. Федеральные целевые программы, имеющие криминологическое значение.

Теория предупреждения преступности: становление, предмет и структура. Система предупреждения преступлений и ее функции: регулятивная, охранительная, воспитательная. Общесоциальная, специальная и индивидуальная профилактика преступности. Классификация субъектов профилактики преступлений. Меры профилактического воздействия и их виды. Формы профилактики. Предупреждение преступлений, осуществляемое субъектами индивидуальной профилактики (семья, производственные и учебные коллективы).

Организационные, социально-экономические, правовые основы предупреждения преступлений. Содержание законов и нормативных актов Российской Федерации, регулирующих деятельность субъектов профилактики преступлений. Концептуальные положения Основ государственной политики борьбы с преступностью.

3-й раздел. Криминологическая характеристика и профилактика преступлений против собственности, в сфере экономической деятельности, групповой и организованной преступности

3.1. Криминологическая характеристика и профилактика преступлений против собственности.

Понятие и классификация преступлений против собственности. Их состояние, уровень, структура, динамика. Корыстные преступления без признаков насилия. Корыстно-насильственные преступления против собственности. Причинение имущественного вреда без признаков хищения. Тенденции преступлений против собственности.

Особенности криминологической характеристики лиц, совершающих кражи, грабежи, разбойные нападения, вымогательства, угоны транспорта, присвоения и растраты. Удельный вес безработных, несовершеннолетних, ранее судимых, женщин в этих преступлениях. Влияние уровня латентности на регистрируемые показатели различных преступлений против собственности.

Детерминанты преступлений против собственности. Группы общесоциальных причин и условий; политических, экономических, культурных. Региональные особенности криминогенных факторов данных преступлений: дифференциация населения, роль СМИ, деятельность правоохранительных органов, миграция населения. Влияние различных элементов микросреды на формирование личности корыстного преступника.

Система профилактики преступлений против собственности. Нормативное регулирование и координация названной деятельности. Содержание соответствующих разделов программ

борьбы с преступностью. Субъекты предупреждения данных преступлений: государственные ведомства, правоохранительные органы, частные институты, общественные формирования.

3.2. Криминологическая характеристика и профилактика преступлений в сфере экономической деятельности

Особенности социально-правовой оценки преступлений в сфере экономики. Их классификация. Посягательства на законную предпринимательскую деятельность. Незаконные способы предпринимательской и банковской деятельности. Использование незаконно полученных средств. Подрыв экономической мощи государства. Уклонение от имущественных обязанностей. Современное состояние и тенденции экономической преступности.

Универсальный характер факторов экономической преступности. Нестабильная политическая ситуация; отсутствие научно-обоснованного порядка перехода к рыночным отношениям; несовершенство законодательства и налоговой системы; отсутствие гарантий законного предпринимательства и несовершенство мер его защиты; падение уровня производственных отношений; дифференциация населения; неразвитость инфраструктуры рынка - обстоятельства, детерминирующие экономическую преступность на общесоциальном и региональном уровнях. Их содержание и взаимодействие с криминогенными факторами преступлений экономической направленности, расположенными на других уровнях.

Криминологическая характеристика преступлений, совершаемых в сфере экономической деятельности. Проблемы обеспечения достоверности данных показателей. Уровень латентности отдельных видов преступлений экономической направленности. Различные подходы к измерению и оценке экономической преступности. «Беловоротничковая» преступность в России и за рубежом. Характеристика лиц, совершающих преступления в сфере экономической деятельности. Данные уголовной статистики о состоянии и структуре преступлений экономической направленности.

Стратегия предупреждения преступлений, совершаемых в сфере экономической деятельности. Соответствующие разделы Федеральных целевых программ по усилению борьбы с преступностью. Защита экономической безопасности государства; частной, муниципальной, государственной и иных видов собственности в кредитно-финансовой сфере. Меры по недопущению легализации преступных доходов. Профилактические обязанности и меры управления по борьбе с организованной преступностью и подразделений по борьбе с экономическими преступлениями. Основные направления совершенствования профилактики преступлений в сфере экономической деятельности.

3.3 Криминологическая характеристика и профилактика групповой и организованной преступности

Понятие групповой и организованной преступности. Их уголовно-правовые и криминологические признаки. Степень общественной опасности преступных групп и сообществ. Виды групп соучастников преступления. Уровни организованной преступности: комбинации основных и дополнительных (факультативных) признаков. Распределение сфер преступного влияния. Организованная преступность и коррупция.

Количественные и качественные показатели групповой и организованной преступности. Проблемы выявления преступных сообществ в России и за рубежом. Уровень латентности преступлений, совершаемых группами лиц, организациями, объединениями, сообществами. Особенности характеристики личности членов и руководителей таких формирований. Тенденции групповой и организованной преступности.

Исторические корни организованной преступности России и зарубежных стран: общие и отличительные черты. Причины и условия организованной преступности: несовершенство законодательства; отсутствие механизмов регулирования экономических отношений; недостаточная правовая защищенность законных форм предпринимательства, в том числе от организованного вымогательства; наличие благоприятных возможностей для легализации («отмывания») средств, добытых преступным путем; романтизация организованных форм преступной деятель-

ности в кино-, видео произведениях, художественной литературе и СМИ. Процесс изменения ценностных ориентаций: состояние культуры, образования, уровня духовности, нравственности, воспитания. Проблемы обеспечения занятости, организации досуга.

Особенности предупреждения групповой и организованной преступности. Социально-правовой контроль как наиболее эффективный комплекс мер. Целевые и комплексные программы борьбы с преступностью. Проблемы обеспечения адекватности мер профилактики. Субъекты, противодействующие организованной преступности. Перспективы совершенствования мер предупреждения групповой и организованной преступности. Международное сотрудничество в борьбе с преступностью (группой и организованной).

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов		
			очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
	1-й раздел	Криминология и ее предмет. История криминологии. Преступность и характеристики. Детерминанты преступности	12		4
1	1.1	Криминология и ее предмет. История криминологии.	4		2
2	1.2	Преступность и характеристики.	4		1
3	1.3	Детерминанты преступности	4		1
	2-й раздел	Личность преступника. Механизм совершения конкретного преступления. Предупреждение преступности.	12		3
4	2.1	Личность преступника.	4		1
5	2.2	Механизм совершения конкретного преступления.	4		1
6	2.3	Предупреждение преступности.	4		1
	3-й раздел	Криминологическая характеристика и профилактика преступлений против собственности, в сфере экономической деятельности, групповой и организованной преступности	10		3
7	3.1	Криминологическая характеристика и профилактика преступлений против собственности	4		1
8	3.2	Криминологическая характеристика и профилактика преступлений в сфере экономической	4		1
9	3.3	Криминологическая характеристика и профилактика	2		1

		групповой и организованной преступности			
--	--	---	--	--	--

5.4. Лабораторный практикум – не предусмотрено

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов		
			очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
	1-й раздел		18		40
1	1.1	Подготовка к лекциям, к практическим (семинарским) занятиям, к контрольным работам, подготовка доклада, подготовка к коллоквиуму, решение задач.	6		10
2	1.2	Подготовка к лекциям, к практическим (семинарским) занятиям, к контрольным работам, подготовка доклада, подготовка к коллоквиуму, решение задач.	6		10
3	1.3	Подготовка к лекциям, к практическим (семинарским) занятиям, к контрольным работам, подготовка доклада, подготовка к коллоквиуму, решение задач.	6		20
	2-й раздел		18		40
4	2.1	Подготовка к лекциям, к практическим (семинарским) занятиям, к контрольным работам, подготовка доклада, подготовка к коллоквиуму, решение задач.	6		10
5	2.2	Подготовка к лекциям, к практическим (семинарским) занятиям, к контрольным работам, подготовка доклада, подготовка к коллоквиуму, решение задач.	6		10
6	2.3	Подготовка к лекциям, к практическим (семинарским) занятиям, к контрольным работам, подготовка доклада, подготовка к коллоквиуму, решение задач.	6		20
	3-й раздел		21		39
7	3.1	Подготовка к лекциям, к практическим (семинарским) занятиям, к контрольным работам, подготовка доклада, подготовка к коллоквиуму, решение задач.	8		20
8	3.2	Подготовка к лекциям, к практическим (семинарским) занятиям, к контрольным работам, подготовка доклада, подготовка к коллоквиуму, решение задач.	8		10

		ским (семинарским) занятиям, к контрольным работам, подготовка доклада, подготовка к коллоквиуму, решение задач, подготовка к экзамену.		
9	3.3	Подготовка к лекциям, к практическим (семинарским) занятиям, к контрольным работам, подготовка доклада, подготовка к коллоквиуму, решение задач, подготовка к экзамену.	5	9
ИТОГО часов в семестре:			57	119

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине <https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=1007>

1. Рабочая программа по дисциплине
2. Конспекты лекций по дисциплине.
3. Методические указания по подготовке к семинарским занятиям по дисциплине.
4. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
5. Перечень тем рефератов, докладов и сообщений по дисциплине.
6. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
7. Проверочные тесты по дисциплине.
8. Учебно-методическая, нормативно-правовая и периодическая литература
9. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle
<http://moodle.spbgasu.ru/course/>

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной / текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ФОС должен обеспечивать объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для дисциплины. ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
-------	-----------------------------------	--	---------------------

1.	<p>Раздел 1. Криминология и ее предмет. История криминологии. Преступность и характеристики. Детерминанты преступности</p>	<p>Способность добросовестно исполнять Профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОПК-3)</p>	<p>Знает основные положения этических и других социальных норм, связанных с деятельностью по обеспечению прав и законных интересов граждан, предмет криминологии как науки, её место в системе социального знания; понятия и термины, используемые в криминологии; основные методы криминологических исследований; формы и результаты международного сотрудничества в области борьбы с преступностью.</p> <p>Умеет анализировать профессиональные обязанности юриста; прогнозировать тенденции преступности с учетом изменения обстановки в стране и мире; владеть основами криминологического мышления, выражать и обосновывать свою позицию по вопросам сущности преступности и воздействия на неё;</p> <p>Владеет навыками поведения юриста, представлениями о влиянии исторических событий на развитие отечественной и мировой криминологической теории и практики, о роли экономических, социально-политических, идеологических, нравственных и иных факторов в предупреждении преступлений; о специфике анализа криминологически значимых процессов с позиций системного подхода;</p>
2.		<p>Способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-3)</p>	<p>Знает предмет криминологии, закономерности преступности, задачи криминологии по обеспечению соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права</p> <p>Умеет получать, анализировать, оценивать и использовать информацию по обеспечению соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права для выявления причин и условий преступности</p> <p>Владеет практическими навыками использования в работе информационных ресурсов, в том числе правовых справочно-информационных систем, с целью предупреждения и борьбы с преступностью субъектами права</p>
3.		<p>Способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном со-</p>	<p>Знает нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность государственных органов по предупреждению, пресечению, раскрытию и расследования преступлений и иных правонарушений</p>

		ответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4)	<p>Умеет выявлять и документировать преступления и иные правонарушения в сфере экономики, правильно «читать» уголовную статистику, оценить и проанализировать данные о преступности, прогнозировать преступность и индивидуальное преступное поведение с использованием современных методик</p> <p>Владеет практическими навыками анализа, оценки и использования юридически значимой информации для принятия решений и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации</p>
4.		Готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-8)	<p>Знает нормативно-правовые акты, регламентирующие должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства по выявлению причин и условий преступлений</p> <p>Умеет выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению преступлений</p> <p>Владеет практическими навыками своевременного обнаружения и ликвидации возможных опасностей и угроз, способствующих совершению преступлений</p>
5.	Раздел 2. Личность преступника. Механизм совершения конкретного преступления. Предупреждение преступности	Способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения (ПК-10)	<p>Знает нормативно-правовые акты регламентирующие деятельность должностных лиц по выявлению, пресечению, раскрытию и расследованию преступлений и иных правонарушений</p> <p>Умеет планировать и организовывать мероприятия по выявлению, пресечению, раскрытию и расследованию преступлений и иных правонарушений</p> <p>Владеет практическими навыками по выявлению, пресечению, раскрытию и расследованию преступлений и иных правонарушений</p>
6.		Способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-11)	<p>Знает правовую и организационные основы системы профилактики правонарушений, общие правила ее функционирования, основные принципы, направления, виды профилактики правонарушений и формы профилактического воздействия, полномочия, права и обязанности субъектов профилактики правонарушений и лиц, участвующих в профилактике правонарушений</p> <p>Умеет выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению</p>

			правонарушений Владеет практическими навыками осуществления мероприятий, направленных на профилактику, предупреждение преступлений и иных правонарушений
7.	Раздел 3. Криминологическая характеристика и профилактика преступлений против собственности, в сфере экономической деятельности, групповой и организованной преступности	Способностью выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению (ПК-12)	Знает правовую и организационные основы системы профилактики коррупционного поведения, полномочия, права и обязанности субъектов профилактики Умеет выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению коррупционных проявлений Владеет практическими навыками осуществления мероприятий, направленных на профилактику коррупционного поведения
8.		Готовностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции (ПК-14)	Знает нормативно-правовые акты, регламентирующие осуществление правовой экспертизы документов Умеет проводить юридическую экспертизу проектов нормативных правовых актов по выявлению положений, способствующих совершению коррупционных проявлений Владеет практическими навыками по проведению юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «отлично»

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
- точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
- безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
- полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;

- творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «хорошо»

- достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку;
- использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
- владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;
- усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «удовлетворительно»

- достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;
- усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку;
- использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;
- владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;
- умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;
- работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий
- достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно»

- фрагментарные знания по дисциплине;
- отказ от ответа (выполнения письменной работы);
- знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;
- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 50	«неудовлетворительно»
от 51 до 65	«удовлетворительно»
от 66 до 85	«хорошо»
от 86	«отлично»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы текущей аттестации, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Кейс (проблемные задачи)

Раздел 1. Тема 1.3 Детерминанты преступности.

Проблемная задача. Обучаемым предлагается выполнить задание по вариантам, в основу которых положены следующие объекты анализа:

- а) преступность в целом;
- б) имущественная преступность;
- в) насильственная преступность;
- г) организованная преступность;
- д) преступность несовершеннолетних.

Задание 1. Сформулировать причины и условия, влияющие на один из объектов анализа. Отметить связь между причинами и условиями преступности.

Задание 2. Используя данные официальной статистики, построить график динамики изменений одного из объектов анализа в России. Пользуясь данными по России за соответствующий период, построить графики, характеризующие количество зарегистрированных наркоманов, безработных, беженцев и вынужденных переселенцев, другие показатели. Объяснить выявленные закономерности.

Задание 3. Указать конкретно, каким образом несовершенство законодательства и недостатки в деятельности правоохранительных органов влияют на рост преступности.

Задание 4. Перечислить действия правоохранительных органов (судов, прокуратуры, милиции и др.) по выявлению причин и условий преступности в масштабах отдельного региона (города, субъекта Российской Федерации).

Раздел 2. Тема 2.1 Личность преступника.

Проблемная задача

Задание 1. Ознакомьтесь со статистической карточкой на лицо, совершившее преступление (форма № 2). С учетом элементов структуры личности преступника выпишите и классифицируйте признаки, ее характеризующие. Оцените возможность типологической оценки личности на основе формы № 2.

Задание 2. Назовите наиболее распространенные психофизические аномальные признаки, свойственные: а) убийцам; б) несовершеннолетним преступникам; в) рецидивистам.

Раздел 2. Тема 2.2 Механизм совершения конкретного преступления.

Проблемная задача

Задание 1. Изучить содержание обвинительного заключения (обвинительного акта) и кратко изложить обстоятельства совершенного преступления:

- а) какие элементы микросреды оказали криминогенное влияние на формирование негативных личностных свойств и каково их содержание;
- б) какие обстоятельства конкретной жизненной ситуации оказали существенное влияние на выбор преступного способа действия (классифицируйте их);
- в) определить характер и значение криминальной мотивации при совершении данного преступления;
- г) дать сравнительную оценку отмеченным обстоятельствам, отнеся их к причинам или условиям совершения преступления (аргументируйте Ваш вывод).

Задание 2. Составить перечень причин и условий, способствовавших совершению данного преступления и могущих способствовать совершению аналогичных преступлений в настоящее

время.

Задание 3. От имени следователя (прокурора) составить представление об устранении обстоятельств, способствовавших совершению преступлений с указанием:

- а) куда, кому направляется;
- б) обстоятельств уголовного дела;
- в) выявленных обстоятельств (причин и условий);
- г) на основании каких статей УПК составлено представление;
- д) какие меры предлагается принять по устранению обстоятельств (причин и условий) данного преступления;
- е) сроки исполнения и кому сообщить о принятых мерах.

Раздел 2. Тема 2.3 Предупреждение преступности

Проблемная задача 1.

Задание 1. Изучить учебное уголовное дело или образец обвинительного заключения (акта). Кратко изложить обстоятельства совершенного преступления.

Задание 2. По статистическим сборникам установить:

- а) к какому виду преступлений относится деяние, расследуемое по данному уголовному делу (в соответствии с оглавлением статистического сборника);
- б) с каким видом преступного поведения сходно преступление данного вида по количественным показателям;
- в) установить сходство обоих преступлений по двум качественным показателям, назвав их и обосновав вывод.

Проблемная задача 2.

Выполняется по статистическим сборникам «Состояние преступности в России», «Сведения о состоянии преступности в Санкт-Петербурге и Ленинградской области».

Варианты:

1. Убийства и покушения на них.
2. Умышленные тяжкие телесные повреждения.
3. Изнасилования и покушения на них.
4. Разбойные нападения.
5. Открытые похищения чужого имущества (грабежи).
6. Хулиганства.
7. Тайные хищения чужого имущества (кражи).
8. Преступления, связанные с незаконным оборотом наркотических средств.

Задание 1. С помощью статистического сборника рассмотреть показатели зарегистрированных преступлений предложенного вида за пять лет в России и по одному из самостоятельно выбранных регионов. Построить два графика. Используя метод экстраполяции, графическим способом составить два краткосрочных прогноза либо два среднесрочных прогноза, продолжая предыдущие графики.

Задание 2. Проанализируйте полученные результаты прогнозирования с учетом других показателей данного вида преступления, получаемых дополнительно из имеющихся источников (статистических сборников, учебников, учебных пособий, монографий и других научных работ). Сделав выводы по результатам проведенного анализа, подготовить конкретные мероприятия, предлагаемые для включения в федеральную и региональную программы по усилению борьбы с преступностью (не менее пяти мероприятий для каждой из двух программ).

Проблемная задача 3.

Варианты:

1. кража;

2. грабеж;
3. разбой;
4. убийство;
5. хулиганство.

Задание 1. Перечислите конкретные меры профилактического характера, осуществляемые сотрудниками правоохранительных органов в плане воздействия на основные элементы механизма конкретного преступления.

Задание 2. Перечислите наиболее эффективные меры общего, специально-криминологического, индивидуального воздействия, направленные на профилактику отдельных видов преступлений.

Раздел 3. Тема 3.1. Криминологическая характеристика и профилактика преступлений против собственности.

Проблемная задача:

Задание 1. Перечислить известные вам преступления против собственности.

Задание 2. Указать причины и условия, способствующие совершению данных преступлений, расположенных на:

- а) общесоциальном уровне;
- б) региональном уровне.

Задание 3. Составить перечень криминогенных факторов группового и индивидуального уровней (не менее пяти для каждого из уровней), детерминирующих преступления против собственности; указать меры профилактики каждого из таких факторов и субъектов, осуществляющих эти меры.

Раздел 3. Тема 3.2. Криминологическая характеристика и профилактика преступлений, совершаемых в сфере экономической деятельности

Проблемная задача:

Варианты:

1. Незаконное предпринимательство.
2. Незаконная банковская деятельность.
3. Приобретение или сбыт имущества, заведомо добытого преступным путем.
4. Изготовление, хранение, перевозка или сбыт поддельных денег или ценных бумаг.
5. Неправомерный оборот средств платежей.
6. Уклонение от уплаты таможенных платежей, взимаемых с организации. Контрабанда наличных денежных средств и (или) денежных инструментов.
7. Неправомерные действия при банкротстве. Преднамеренное банкротство. Фиктивное банкротство.
8. Уклонение от уплаты налогов и (или) сборов с организации.

Задание 1. Составить по уровням таблицу об основных детерминантах предложенного вида преступлений.

Задание 2. Указать недостатки в деятельности правоохранительных органов, способствующих совершению данного преступления.

Задание 3. Перечислить наиболее эффективные меры профилактики преступлений в сфере экономической деятельности.

Раздел 3. Тема 3.3 Криминологическая характеристика и профилактика групповой и организованной преступности.

Проблемная задача

Задание 1. По статистическому сборнику установить:

- а) какие преступления чаще всего совершаются группой лиц;
- б) какая возрастная категория совершающих преступления лиц более всего проявляет себя в групповой преступности.

Задание 2. Назвать мероприятия, которые вы можете предложить для внесения в разделы программ борьбы с преступностью, касающиеся предупреждения групповой и организованной преступности.

Коллоквиум, собеседование

(вопросы для коллоквиумов, собеседований)

Раздел 1.

Тема 1.1 Криминология и ее предмет. История криминологии

Вопрос 1. Дать общее представление о криминологической науке и ее методологических основах. При этом необходимо раскрыть сущность двух основных направлений борьбы с преступностью: уголовно-правового («карательного») и собственно криминологического («профилактического»).

Вопрос 2. Рассмотреть взаимосвязь криминологии с общественными (философия, социология и т.д.), естественными (биология, психология и т.д.) и правовыми (уголовное, уголовно-исполнительное право, уголовный процесс) науками. При этом указать, что является общим для всех этих наук и что составляет особый предмет изучения собственно криминологии.

Вопрос 3. Определить круг проблем, к решению которых у криминологии, уголовного и уголовно-исполнительного права общий подход. Далее конкретно указать, какие проблемы эти науки рассматривают неоднозначно.

Вопрос 4. Раскрыть содержание основных элементов предмета криминологии. В рамках общей части это: преступность, причины преступности, личность преступника, предупреждение преступности. В рамках особенной части это: частные криминологические теории отдельных видов преступности (насильственной, экономической и т.д.) и отдельных разновидностей девиантного поведения (пьянства, наркомании, проституции, социального паразитизма).

Вопрос 5. Изучить следующие основные понятия криминологии: преступность, причины и условия преступности и конкретного преступления, личность преступника, криминологическое исследование, прогнозирование преступности, виктимология и др.

Вопрос 6. Перечислить и дать краткую характеристику новых направлений в отечественной криминологии (семейной криминологии, экономической криминологии, пенитенциарной криминологии, политической криминологии). Показать их связь с вопросами, входящими в предмет криминологии. Привести результаты конкретных криминологических исследований, подтверждающих их научную актуальность и практическую значимость.

Вопрос 7. Дать характеристику периодов развития криминологии: классического, позитивистского, плюралистического. Назвать их представителей. Дать анализ возникновения и развития различных криминологических концепций во взаимосвязи с развитием научной мысли соответствующего периода криминологии. Хронологически представляя поэтапное развитие учения о преступности, выделить те его положения, которые сохранили свою актуальность до настоящего времени.

Вопрос 8. В характеристиках основных криминологических направлений (биологического, социологического) и школ (антропологической, уголовно-социологической, социально-экономической) выделить наиболее известные концепции и их представителей. Проследить процесс развития соответствующей школы и указать существенные изменения ее важнейших положений по истечении времени, актуальность этих преобразований для развития криминоло-

гии в целом. Касаясь основных направлений, выделить те криминологические теории, которые с течением времени также претерпели заметные изменения в концепциях различных их последователей. Особое внимание уделить немногочисленным универсальным (биосоциальным) теориям.

Вопрос 9. Дать краткую характеристику следующих теорий биологического направления: антропологической, клинической, психоаналитической, эндокринной, «чистого разума», конституционного предрасположения, фрустрации. Указать наличие в них общего, т.е. характерного для данного направления в целом. Назвать наиболее выдающихся их представителей.

Вопрос 10. При обзоре социологического направления дать характеристику следующих основных теорий: неотвратимости наказания, факторов, конфликта культур, стигматизации, социальной дезорганизации, стратификации. Назвать отдельных представителей, указать специфику развития некоторых из перечисленных теорий социологического направления.

Вопрос 11. В характеристике истории развития отечественной криминологии выделить основные этапы. Показать специфику возникновения и развития науки о преступности в России. Назвать основных представителей отечественной криминологической мысли и дать краткую характеристику наиболее известных концепций (в частности, виктимологии, планирования борьбы с преступностью, семейной криминологии, криминопенологии).

Вопрос 12. Произвести краткий анализ современного состояния отечественной и зарубежной криминологии. Выделить наиболее актуальные концепции, назвав их представителей. Обосновать необходимость сотрудничества криминологов различных стран, практического использования достижений криминологии, совместного проведения криминологических исследований.

Тема 1.2 Преступность и ее характеристики

Вопрос 1. Показать сущность преступности исходя из ее исторической обусловленности и изменчивости. Охарактеризовать два основных подхода к проблеме преступности, показать их достоинства и недостатки. Формулируя понятие преступности и, конкретизируя ее признаки, определить соотношение преступления и преступности.

Вопросы 2 и 3. Дать определение количественных и качественных показателей. Показать методику их расчета (коэффициент преступности; темп роста, прироста и т.д.). Исходя из того, что репрезентативная оценка преступности может быть дана на основе анализа совокупности таких показателей, проиллюстрировать это на примере криминологической обстановки в конкретном районе Санкт-Петербурга (или ином регионе).

Вопрос 4. Рассмотреть различные подходы к проблеме латентной преступности, показать отличие латентности от нераскрываемости преступлений. Пояснить, что понимается под латентностью (объективной и искусственной) и перечислить основные причины латентной преступности. Раскрыть содержание основных методов измерения латентной преступности с упором на те из них, которые используются органами внутренних дел на практике.

Вопрос 5. Показать современное состояние преступности в России и Санкт-Петербурге, используя данные статистики и конкретные примеры. При анализе тенденций преступности надо проанализировать изменчивость ее показателей под влиянием социально-экономических и иных факторов. Дать характеристику прогноза преступности в России и Санкт-Петербурге, а также основным тенденциям преступности, проявившимся в конце XX – начале XXI столетий в мире в целом.

Тема 1.3. Детерминанты преступности

Вопрос 1. Рассматривая причины преступности, следует принимать во внимание то, что она представляет собой социально-правовое явление и складывается из множества преступлений. Последние, как всякие человеческие поступки, - это результат взаимодействия индивидуальных свойств людей и условий их жизни. Данное положение требует от обучаемых глубокого осмысления проблемы криминологической детерминации.

Вопрос 2. Изложить понятие и содержание комплекса причин преступности. Провести си-

стемно-структурный анализ его состава, выделив группы элементов по уровням в зависимости от степени общности и значимости. Дать критическую оценку мнения специалистов-криминологов, считающих важнейшими компонентами причинного комплекса противоречия общесоциального характера, более частными - противоречия, существующие в рамках отдельных сторон жизни людей (семейные, производственные, национальные, конфессиональные, политические и др.) и ставящих на третий уровень личностные качества преступника. Сформулировать причины различных видов преступности.

Вопрос 3. Рассмотреть понятие, содержание и специфические черты причинного комплекса в условиях общества с развитой рыночной экономикой. Указать особенности и общие тенденции изменения состояния причинного комплекса преступности в современной России, привлекая фактический материал. На конкретных примерах показать механизм действия различных факторов преступности.

Вопрос 4. Дать понятие условий, способствующих формированию причин преступности. Используя разнообразную информацию, охарактеризовать влияние на преступность отрицательных общественных явлений: пьянства и алкоголизма, наркомании и токсикомании, бродяжничества, проституции и др. Указать негативную роль изъянов законодательства и пассивности правоохранительных органов. Проследить связь между различными условиями, оценить их значимость и соподчиненность.

Вопрос 5. Сравнить категории причин и условий преступности, отметить их принципиальные различия. Объяснить условность разделения этих понятий, найдя для этого характерные примеры. Обосновать необходимость комплексного рассмотрения причин и условий преступности, их взаимосвязи. Дать классификацию условий и причин преступности по их содержанию. Указать место, роль правоохранительных органов в выявлении причин и условий преступности, применяемые при этом методы и приемы.

Раздел 2.

Тема 2.1 Личность преступника

Вопрос 1. Дать характеристику основным подходам к определению личности вообще и личности преступника в частности. Необходимо остановиться на аргументах ученых, отвергающих научную и практическую значимость общего понятия личности преступника. Отграничить исходное понятие от смежных, таких как субъект преступления, личность виновного, личность осужденного. Раскрыть содержание элементов структуры личности преступника (социально-демографических и социально-ролевых признаков; нравственно-психологических признаков; криминологического-правовых признаков).

Вопрос 2. Дать краткую характеристику основных стадий формирования криминогенной личности (предкриминальной, криминальной, посткриминальной).

Вопрос 3. Проанализировать приведенные в литературе мнения о роли биологического фактора (психических отклонений) в механизме конкретного преступления. Перечислить основные психические состояния, относящиеся к психическим аномалиям личности. Показать с помощью данных криминологических исследований, какие преступления в основном совершаются психоаномальными преступниками и их тенденции.

Вопрос 4. Опираясь на опубликованную российскую и местную статистику, данные криминологических исследований, показать особенности личностной характеристики современных преступников и, по возможности, ее изменения за последние годы.

Вопрос 5. Конкретизировать исходные понятия, показать отличие классификации от типологии преступников, а затем проанализировать конкретную типологию личности преступника и основные черты ее практической полезности.

Вопрос 6. Назвать основные направления и методы использования криминологической характеристики преступника в практической деятельности, в том числе правоохранительных органов, и затем подробно рассмотреть каждые из них.

Тема 2.2 Механизм совершения конкретного преступления

Вопрос 1. Объяснить соотношение и взаимосвязь причин и условий индивидуального преступного поведения с общими причинами преступности. Обосновать исходное понятие и назвать основные элементы механизма конкретного преступления.

Вопрос 2. Указать, с какими элементами более всего причинно связан преступный характер поведения человека. Конкретизировать основные криминогенные факторы социальной среды, проанализировать их содержание. Указать, какие неблагоприятные условия нравственного формирования личности зачастую проявляются в совершенном ею преступлении со значительным сдвигом во времени (так называемое «криминологическое эхо»).

Вопрос 3. Оценить роль потребностей человека в формировании криминогенной мотивации и раскрыть содержание преобладающих мотивов преступного поведения (корыстного, агрессивного, легкомысленно-пренебрежительного и т.д.).

Вопрос 4. Уяснить роль конкретной жизненной ситуации как необходимой составляющей механизма большинства преступлений, назвать типы таких ситуаций и их объективное содержание. Оценить значение субъективного восприятия ситуации лицом, обозначив основные причины, обуславливающие искаженное ее восприятие. В рамках этого вопроса отдельно рассмотреть понятие криминогенной ситуации, проанализировать ее разновидности с привлечением примеров из судебно-следственной практики.

Вопрос 5. Описать роль, которую играют личность и поведение потерпевшего в формировании криминогенной мотивации и (или) в выборе способа действия. Охарактеризовать основные понятия виктимологии и показать ее значение для профилактической деятельности органов внутренних дел.

Вопрос 6. Конкретизировать значение анализа механизма конкретного преступления в уголовно-правовом, уголовно-процессуальном и криминологическом аспектах.

Тема 2.3 Предупреждение преступности

Вопрос 1. Привести различные определения исследований вообще, социологических и криминологических, в частности. Отметить их сходные и отличительные признаки. Указать значение криминологических исследований в теории и практике изучения и предупреждения преступности.

Вопрос 2. Исходя из понятия преступности, раскрыть теоретические основы изучения ее причин и личности преступника как необходимого условия ее эффективного и научно-обоснованного предупреждения, а также условия успешной деятельности правоохранительных органов. Рассматривая преступность как массовое социальное явление, необходимо раскрыть и обосновать положение диалектического материализма о категориях единичное - особенное - общее при изучении преступности на различных уровнях от оценки отдельных преступлений до анализа всей их совокупности, а также отдельных признаков преступности.

Вопрос 3. Дать понятие информации, в том числе криминологической. Указать источники и виды криминологической информации. Подчеркнуть роль и значение системы единого учета преступлений, лиц, их совершивших, и уголовных дел как одного из источников криминологической информации.

Вопрос 4. Дать определение методики криминологических исследований. Раскрыть сущность отдельных методов исследований: эмпирических (простого наблюдения, опроса, тестирования, изучения документов), опытных (включенного наблюдения, интервью, анкетирования, социометрии, апробационного эксперимента, моделирования, экспертных оценок, анализа документов, социального эксперимента) и уголовно-статистических (экстраполяции, интерполяции, анализа взаимосвязи, вторичной группировки, параллельных рядов, корреляционного анализа).

Вопрос 5. Перечислить требования и условия организации криминологических исследова-

ний. Раскрыть сущность и последовательность их поэтапного осуществления. Содержание выводов криминологического исследования как завершающего этапа его реализации.

Вопрос 6. Дать определение криминологического прогноза и процесса его составления. Раскрыть их сущность и значение в настоящее время. Дать характеристику признаков научно-обоснованного прогноза.

Вопрос 7. Указать виды прогнозов, составляемых при разработке мер борьбы с преступностью. Назвать субъектов прогнозирования преступности, раскрыть содержание их функций. Указать основные направления криминологического прогнозирования, выделив наиболее приоритетные.

Вопрос 8. Раскрыть сущность современного криминологического прогнозирования, назвать проблемы его осуществления. Дать перечень требований, предъявляемых к составлению прогноза, назвать необходимые элементы этого процесса. Дать сравнительную характеристику методов прогнозирования преступности, отдельных видов преступлений индивидуального преступного поведения.

Вопрос 9. Определить современное состояние планирования борьбы с преступностью, обозначить проблемы его осуществления. Перечислить требования, предъявляемые к содержанию планов борьбы с преступностью. Обосновать необходимость планирования мероприятий, направленных на предупреждение преступлений. Указать виды планирования таких мероприятий и планов борьбы с преступностью. Раскрыть их сущность и значение для осуществления социального контроля над преступностью.

Вопрос 10. Дать сравнительную характеристику планов и программ борьбы с преступностью. Выделить уровни криминологического программирования. Раскрыть сущность и назначение отдельных программ. Перечислить требования, предъявляемые к содержанию и обеспечению реализации современных программ борьбы с преступностью. Обосновать необходимость и перспективы совершенствования программирования профилактических мероприятий.

Вопрос 11. Дать оценку месту и роли профилактики преступлений в общей системе воздействия на преступность, а также определить соотношение профилактики с уголовно-правовыми мерами борьбы с преступностью, исходя из того, что это два самостоятельных направления в современной уголовной политике. Раскрыть содержание понятий: «предупреждение», «профилактика», «предотвращение», «пресечение».

Вопрос 12. Уяснить сущность системного анализа в отношении предупреждения преступности. Назвать элементы системы предупреждения,

Вопрос 13. Дать подробную характеристику объектов профилактики и субъектов, ее осуществляющих.

Вопрос 14. Назвать и раскрыть содержание общей и специально-криминологической профилактики преступлений. Особого внимания заслуживает индивидуальная профилактика, характеристика которой должна быть дана с учетом стадий генезиса криминогенной личности.

Вопрос 15. Указать основания, по которым могут быть классифицированы меры предупреждения преступности. Дать им оценку, исходя из того, что они подразделяются: на экономические, социально-политические, нравственно-психологические, организационно-управленческие, технические, юридические.

Вопрос 16. Дать краткую характеристику нормативно-правовым актам, которые сегодня в той или иной мере затрагивают профилактику преступлений, в том числе: международно-правовым актам, Конституции РФ, федеральным законам, Указам Президента РФ, федеральным целевым программам по усилению борьбы с преступностью.

Раздел 3.

Тема 3.1 Криминологическая характеристика и профилактика преступлений против собственности.

Вопрос 1. Дать понятие преступлений против собственности и перечислить составы, относя-

щиеся к названным преступлениям. Назвать, что является объединяющим элементом таких преступлений в одной группе.

Вопрос 2. На основании статистики определить состояние, уровень, динамику преступлений против собственности. При анализе данных статистики необходимо обратить внимание на влияние изменений в законодательстве на основные показатели названных преступлений.

Вопрос 3. Представить характеристику (состояние, уровень, динамику, способы, место, время совершения и т.д.) корыстных, корыстно-насильственных преступлений. При характеристике корыстных преступлений подробнее остановиться на квартирных, карманных кражах, неправомерных завладениях автомобилем или иным транспортным средством без цели хищения, мошенничестве, неквалифицированных грабежах.

Вопрос 4. Назвать социально-демографические, нравственно-психологические, уголовно-правовые признаки преступников, совершающих преступления против собственности. При этом надо представить типологию корыстных преступников.

Вопрос 5. Рассмотреть факторы, порождающие преступления против собственности, целесообразно изложить в соответствии с одной из классификаций. Например: экономические, социальные, политические и духовные. Далее следует охарактеризовать факторы, способствующие совершению преступлений против собственности.

Вопрос 6. Раскрыть понятие общесоциального и специального предупреждения преступлений против собственности (имеется в виду: субъекты, меры, правовая основа деятельности субъектов).

Тема 3.2 Криминологическая характеристика и профилактика преступлений, совершаемых в сфере экономической деятельности

Вопрос 1. Дать определение понятиям экономическая преступность и преступность в сфере экономической деятельности. Оценить криминогенное влияние преступности на экономическую безопасность государства и причиняемый ущерб обществу. Рассмотреть последствия разрушительного воздействия экономической преступности на деформацию социально-экономических отношений и социальных норм.

Вопрос 2. Раскрыть детерминирующие факторы, обусловленные кризисом системы тоталитарного социализма, изменением механизма государственной власти, и возможности управления экономическими и социально-политическими процессами в стране. Обозначить возможность использования представителями теневой экономики проблем государственной власти в регулировании социально-экономических процессов.

Вопрос 3. Обосновать взаимосвязь криминогенных факторов, имеющих дестабилизирующее и деструктивное последствия в сфере регулирования экономических отношений. Рассмотреть особую специфику схемы формирования правовой среды в России при переходе к рыночной экономике. Дать криминологическую характеристику должностным и частным лицам, совершающим рассматриваемые преступления. Проанализировать функционирование причин и условий совершения преступлений в сфере экономической деятельности на различных уровнях.

Вопрос 4. Назвать проблемы экономической безопасности страны, возникающие в результате совершения преступлений в сфере экономической деятельности. Раскрыть причины высокой латентности данного вида преступлений. Назвать наиболее характерные факты совершения рассматриваемых преступлений. Проанализировать последствия и спрогнозировать тенденции экономической преступности в стране и регионе.

Вопрос 5. Назвать этапы развития негативных процессов в кредитно-финансовой сфере. Дать характеристику отличительным особенностям каждого из рассматриваемых этапов. Перечислить доминирующие виды преступлений каждого этапа. Привести примеры последствий негативных процессов.

Вопрос 6. Произвести анализ государственного регулирования профилактики современной экономической преступности. Отметить ее особую социальную опасность и обосновать необходимость борьбы с преступностью в сфере экономической деятельности. Указать предполага-

емые законопроекты, принятие которых необходимо. Назвать основные направления профилактических мероприятий, изложенных, в программах по усилению борьбы с преступностью. Дать характеристику субъектам профилактики.

Тема 3.3 Криминологическая характеристика и профилактика групповой и организованной преступности.

Вопрос 1. Выделить виды групп соучастников преступления, указанные в УК РФ. Дать характеристику уголовно-правовых последствий соучастия в зависимости от его вида, распределения ролей соучастников и других признаков преступной организации, представляющих повышенную общественную опасность.

Вопрос 2. Перечислить общие и отличительные признаки групповой и организованной преступности. Указать пределы ответственности в зависимости от видов и форм соучастия. Обосновать необходимость установления названных пределов для обеспечения справедливости и неотвратимости наказания, повышения эффективности и предупредительного значения норм уголовного законодательства. Назвать обязательные и дополнительные признаки организованных преступных групп (преступных сообществ).

Вопрос 3. Дать характеристику различных уровней организованной преступности, выделив признаки каждого из них, указав признаки повышенной общественной опасности более высоких уровней преступной организации. Дать классификацию преступных сообществ, характеристику их иерархической структуры, состава, специализации, степени оснащенности, коррумпированных связей, традиций.

Вопрос 4. Указать криминологическое значение обозначения ролей соучастников организованных преступных групп (преступных организаций и сообществ). Раскрыть порядок и условия распределения этих ролей с учетом личностных особенностей. Дать криминологическую характеристику представителей организованной преступности, образа организатора (руководителя) преступного сообщества.

Вопрос 5. Представить совокупность причин существования групповой и организованной преступности в настоящее время. Назвать сопутствующие им условия. Дать характеристику взаимодействия уровней воспроизводства криминогенных факторов, участвующих в детерминации организованной преступности. Назвать общесоциальные причины и условия, региональные особенности криминогенных факторов, условия формирования личности представителя организованной преступности на индивидуальном уровне и определить роль элементов микросреды в этом процессе.

Вопрос 6. Обозначить основные проблемы борьбы с организованной преступностью. Дать оценку нормативно-правовой основы ее предупреждения. Раскрыть содержание современных программ борьбы с преступностью. Представить совокупность субъектов предупреждения организованной преступности; назвать проблемы их взаимодействия.

Контрольная работа для студентов заочной формы обучения

(комплект заданий для контрольной работы)

Варианты для выполнения контрольной работы

Вариант № 1.

Теоретические вопросы:

1. Понятие криминологии. Ее объект, предмет, система.
2. Международное сотрудничество в сфере борьбы с преступностью.

Практическое задание:

- А. Составить схему основных показателей преступности.
- Б. Определите коэффициент (уровень) преступности несовершеннолетних в России за последние два года. Оцените полученные результаты.

Вариант № 2.

Теоретические вопросы:

1. Место криминологии в системе научного знания.
2. Понятие преступности. Соотношение преступности и преступлений.

Практическое задание:

- А. Опишите систему мер предупреждения преступлений.
- Б. Определите коэффициент (уровень) зарегистрированной преступности в России за последние два года. Оцените полученные результаты.

Вариант № 3.

Теоретические вопросы:

1. Понятие, значение, методика криминологических исследований.
2. Современные характеристики преступности в России: состояние, структура, динамика.

Практическое задание:

- А. Составить схему возрастных особенностей психики подростков, способствующих антиобщественным проявлениям.
- Б. Определите коэффициент судимости в России за последние два года. Оцените полученные результаты.

Вариант № 4.

Теоретические вопросы:

1. Латентная преступность. Методы ее оценки.
2. Причины преступности: сущность, понятие, классификация.

Практическое задание:

- А. Составить схему субъектов профилактики правонарушений.
- Б. Определите долю групповых преступлений в общей структуре преступности в России за последние два года. Оцените полученные результаты.

Вариант № 5.

Теоретические вопросы:

1. Количественные показатели преступности.
2. Условия преступности.

Практическое задание:

- Практическое задание:
- А. Составить схему мер профилактики насильственных преступлений.
 - Б. Определите удельный вес зарегистрированной преступности против личности в России за последние два года. Оцените полученный результат.

Вариант № 6.

Теоретические вопросы:

1. Качественные показатели преступности.
2. Характеристика современного состояния причин преступности в России.

Практическое задание:

- А. Система мер предупреждения преступлений несовершеннолетних;
- Б. Определите удельный вес зарегистрированной преступности против собственности в России за последние два года. Оцените полученный результат.

Вариант 7.

Теоретические вопросы:

1. Этапы развития отечественной криминологии.
2. Понятие личности преступника. Ее структура.

Практическое задание:

Практическое задание:

- А. Система мер предупреждения преступлений в сфере женской преступности.
Б. Вычислите коэффициент криминальной активности женщин в России за последние два года. Оцените полученный результат.

Вариант 8.

Теоретические вопросы:

1. Общая характеристика теории факторов.
2. Проблема соотношения социального и биологического в личности преступника.

Практическое задание:

- А. Составить схему мероприятий, осуществляемых по индивидуальной профилактике.
Б. Определите коэффициент зарегистрированной преступности в Санкт-Петербурге за последние два года. Оцените полученный результат.

Вариант 9.

Теоретические вопросы:

1. Общая характеристика теории опасного состояния.
2. Типология и классификация личности преступника.

Практическое задание:

- А. Составить схему причин и условий, способствующих дорожно-транспортным преступлениям.
Б. Определите удельный вес дорожно-транспортных преступлений в общей структуре преступности в России за последние два года. Оцените полученный результат.

Вариант 10.

Теоретические вопросы:

1. Общая характеристика теории конституционального предрасположения.
2. Механизм совершения конкретного преступления.

Практическое задание:

- А. Составить схему классификации криминогенных ситуаций.
Б. Определите коэффициент зарегистрированной преступности в Ленинградской области за последние два года. Оцените полученный результат.

Вариант 11.

Теоретические вопросы:

1. Общая характеристика хромосомной теории.
2. Взаимодействие субъектов предупреждения преступности.

Практическое задание:

- А. Составить схему структурных составляющих личности преступника
Б. Определите уровень (коэффициент) рецидивной преступности за последние два года в России. Оцените полученные результаты.

Вариант 12.

Теоретические вопросы:

1. Общая характеристика теории социальной дезорганизации.
2. Характеристика объектов предупреждения преступности.

Практическое задание:

- А. Составить схему индивидуального преступного поведения.
Б. Вычислите удельный вес насильственной преступности в России за последние два года. Оцените полученный результат.

Вариант 13.

Теоретические вопросы:

1. Общая характеристика теории дифференцированной (дифференциальной) связи.
2. Характеристика субъектов предупреждения преступности.

Практическое задание:

- А. Составить схему детерминации и причинности рецидивной преступности.
- Б. Определите коэффициенты зарегистрированной преступности несовершеннолетних в России за последние два года. Оцените полученные результаты.

Вариант 14.

Теоретические вопросы:

1. Общая характеристика теории конфликта культур.
2. Планирование борьбы с преступностью: виды и значение.

Практическое задание:

- А. Составить схему преступного рецидива и его видов.
- Б. Вычислите коэффициент криминальной активности несовершеннолетних за последние два года в России. Оцените полученные результаты.

Вариант 15.

Теоретические вопросы:

1. Общая характеристика теории интеракционизма.
2. Криминологическая характеристика и профилактика преступлений против собственности.

Практическое задание:

- А. Составить схему субъектов профилактики правонарушений.
- Б. Вычислите коэффициент криминальной активности женщин в России за последние два года. Оцените полученные результаты.

Вариант 16.

Теоретические вопросы:

1. Общая характеристика классовой теории.
2. Понятие, виды, значение предупреждения преступности.

Практическое задание:

- А. Составьте схему криминогенных ситуаций.
- Б. Покажите графически изменения коэффициента преступности несовершеннолетних в России за последние пять лет. Оцените полученный результат.

Вариант 17.

Теоретические вопросы:

1. Общая характеристика антропологической теории.
2. Криминологическая характеристика и профилактика тайных хищений

Практическое задание:

- А. Составить схему детерминант преступности.
- Б. Определите удельный вес преступности несовершеннолетних в России в целом за последние два года. Оцените полученный результат.

Вариант 18.

Теоретические вопросы:

1. Общая характеристика теории стратификации.
2. Криминологическая характеристика и профилактика мошенничества.

Практическое задание:

- А. Составить схему методов криминологического прогнозирования.
- Б. Определите коэффициент судимости для Вашего региона (субъекта Федерации, в котором Вы проживаете и работаете) и России в целом за последние два года. Оцените полученный результат.

Вариант 19.

Теоретические вопросы:

1. Общая характеристика теории стигматизации.
2. Криминологическая характеристика и профилактика вымогательства.

Практическое задание:

- А. Составить схему типологии личностей преступников.
- Б. Покажите графически изменения коэффициента преступности в России за последние пять лет. Оцените полученный результат.

Вариант 20.

Теоретические вопросы:

1. Международное сотрудничество в сфере борьбы с преступностью.
2. Криминологическая характеристика и профилактика организованной преступности

Практическое задание:

- А. Составить схему мер профилактики насильственных преступлений.
- Б. Определите долю групповых преступлений в общей структуре преступности в России за последние два года. Оцените полученный результат.

Эссе (рефераты, доклады, сообщения) (примерные темы)

1. Общая характеристика биологических теорий в криминологии.
2. Общая характеристика криминологических теорий социологической направленности.
3. Общая характеристика криминологических концепций современного периода.
4. Соотношение количественных и качественных показателей преступности.
5. Становление криминологии как науки.
6. Преступность как социальное явление.
7. Понятие причинности в криминологии.
8. Личность современного преступника.
9. Причины и условия совершения конкретного преступления.
10. Методики изучения латентной преступности. Ее уровень в различных видах преступлений.
11. Основные вопросы виктимологии.
12. Методика криминологических исследований.
13. Сущность и виды криминологического прогнозирования.
14. Характеристика современных программ борьбы с преступностью.
15. Задачи правоохранительных органов по предупреждению преступлений.
16. Влияние психических аномалий на преступное поведение.
17. Алкоголизм и пьянство как криминогенный фактор.
18. Наркомания в среде молодежи и преступность.
19. Проституция: криминологический аспект.
20. Региональные особенности преступности.
21. Основные вопросы криминологии.
22. Криминологическая характеристика преступлений против окружающей среды.
23. Особенности криминологической характеристики и профилактики убийств.
24. Особенности криминологической характеристики и профилактики изнасилований.
25. Особенности криминологической характеристики и профилактики краж.
26. Особенности криминологической характеристики и профилактики грабежей и разбоев.
27. Особенности криминологической характеристики и профилактики хулиганств.
28. Особенности криминологической характеристики и профилактики вымогательств.

29. Особенности криминологической характеристики и профилактика мошенничеств.
30. Особенности криминологической характеристики и профилактика дорожно-транспортных преступлений.
31. Особенности криминологической характеристики и профилактика преступлений, совершаемых по неосторожности.
32. Криминологическая характеристика и профилактика профессиональной преступности.
33. Криминологическая характеристика и профилактика коррупции.
34. Криминологическая характеристика и профилактика групповой и организованной преступности.
35. Криминологическая характеристика и профилактика рецидивной преступности.
36. Криминологическая характеристика и профилактика преступности несовершеннолетних.
37. Криминологическая характеристика и профилактика женской преступности.

Тестовые задания

(комплект тестовых заданий)

ВАРИАНТ 1.

РАЗДЕЛ 1. ТЕМЫ 1.1.-1.3

1. **В какое время криминология определилась как самостоятельная наука?**
 1. 1793 - 1799 гг.;
 2. 1812 - 1814 гг.;
 3. 1879 - 1885 гг.;
 4. 1905 - 1914 гг.;
 5. 1964 - 1970 гг..

2. **$T = Y / Y1 \times 100\%$, где Y – показатель уровня преступности; Y1 – предшествующее значение того же показателя. Какой показатель преступности рассчитывается по данной формуле?**
 1. Абсолютный прирост;
 2. Темп прироста;
 3. Темп роста;
 4. Удельный вес;
 5. Коэффициент преступности.

3. **Когда была принята первая Федеральная целевая программа по усилению борьбы с преступностью?**
 1. 1992 год;
 2. 1993 год;
 3. 1994 год;
 4. 1995 год;
 5. 1996 год.

4. **Криминология является, в основном, наукой –**
 1. Общетеоретической;
 2. Прикладной;
 3. Технической;
 4. Все ответы правильные;
 5. Все ответы неправильные.

5. **Единственно верной методологической базой криминологического исследования является -**
 1. Позитивизм;
 2. Религиозная догматика;
 3. Политическая идеология;

4. Отсутствие всякой методологии;
 5. Все ответы неправильные.
- 6. Утверждение... «преступление – это осознанный выбор преступником целесообразного с его точки зрения поведения в обществе...» характерно отражает в науке уголовного права и криминологии подход –**
1. Теологический;
 2. Классический;
 3. Позитивистский;
 4. Современный плюралистический;
 5. Иное.б.
- 7. Часть высказывания «...преступность – это классово-обусловленное, исторически преходящее социально-правовое явление...» характеризует в криминологии школу –**
1. Позитивизма;
 2. Теологическую;
 3. Классическую;
 4. Марксистско-ленинскую;
 5. Плюралистическую.
- 8. Совокупность внешних (объективных) обстоятельств, непосредственно предшествующих преступлению во взаимодействии с личностными (субъективными) качествами преступника представляют собой –**
1. Характеристику совершенного преступления;
 2. Механизм преступного поведения;
 3. Предкриминальную ситуацию;
 4. Конкретную жизненную ситуацию;
 5. Иное.
- 9. Социальные явления (процессы) являющиеся предпосылкой преступности, как социального явления, непосредственно ее вызывающие и находящиеся с ней в генетической связи есть –**
1. Условие преступности
 2. Причины преступности;
 3. Массовые беспорядки;
 4. Стихийные бедствия;
 5. Демографические изменения в обществе.
- 10. «Декриминализация» общественных отношений означает -**
1. Уменьшение в обществе количества преступников;
 2. Отмена государством определенных уголовно-правовых норм;
 3. Государственное регулирование определенных общественных отношений путем принятия новых уголовных законов;
 4. Изменение общественного мнения в отношении преступности;
 5. Иное.

РАЗДЕЛ 2. ТЕМЫ 2.1.-2.3

- 11. Деятельность правоохранительных органов по предупреждению преступлений регламентируется –**
1. Единой нормативной базой;
 2. Определенным набором нормативных документов;

3. Нормы, регламентирующие профилактическую деятельность, содержатся в различных нормативных актах;
4. Ведомственными нормативными актами;
5. Все ответы неправильные.

12. Убийства, телесные повреждения, хулиганство и изнасилования характеризуются:

1. Высокой степенью общественной опасности;
2. Особой тяжестью последствий;
3. Причинением непоправимого вреда общественным отношениям;
4. Влиянием на состояние преступности в целом и безопасности личности в государстве;
5. Все ответы правильные.

13. Несовершеннолетние совершают преступления в группе:

1. В 2 раза реже, чем взрослые;
2. В 2 раза чаще, чем взрослые;
3. Наравне со взрослыми;
4. Крайне редко;
5. Только в группе.

14. Ведущая роль в формировании личности несовершеннолетнего принадлежит:

1. Образовательным учреждениям (школе);
2. Семье;
3. Ближайшему окружению сверстников;
4. Педагогам подростковых клубов, секций, студий;
5. Бытовому окружению.

15. Основную долю неосторожной преступности составляют:

1. Должностная халатность
2. Причинение смерти по неосторожности
3. Нарушение правил безопасности движения и эксплуатации транспортных средств
4. Утрата документов, содержащих государственную тайну
5. Нарушение правил охраны труда

16. Коррупционная преступность имеет тесную связь с

1. Пенитенциарной преступностью;
2. Профессиональной преступностью;
3. Организованной преступностью;
4. Ювенальной преступностью;
5. Рецидивной преступностью.

17. Коррупционная преступность появилась -

1. В период распада СССР;
2. С возникновением управленческого аппарата;
3. В конце XIX начале XX веков;
4. Все ответы неправильные;
5. Все ответы правильные.

18. Криминальный профессионализм характеризуется следующими основными признаками:

1. Преступный промысел;
2. Специализация;
3. Квалификация;

4. Постоянный доход;
5. Все ответы правильные.

19. Организованная преступность в России окончательно сформировалась как новое антисоциальное явление:

1. К 1917 г.
2. 1985-1986 г.
3. 1990-1991 г.
4. 1992-1994 г.
5. 1995-1996 г.

20. Пенитенциарный рецидив – это совершение повторного преступления -

1. Лицом с погашенной судимостью;
2. Лицами, освобожденными от уголовной ответственности по реабилитирующим основаниям;
3. Лицом в период отбывания наказания;
4. Лицом во время предварительного расследования и до вступления приговора в законную силу;
5. Все ответы неправильные.

Раздел 3. ТЕМЫ 3.1-3.2

21. Какой состав преступления является самым распространенным в общей массе преступлений против собственности?

1. Мошенничество;
2. Кража;
3. Неправомерное завладение автомобилем или иным транспортным средством без цели хищения угон;
4. Грабеж;
5. Разбой.

ВАРИАНТ 2.

РАЗДЕЛ 1. ТЕМЫ 1.1.-1.3.

1. Кто является автором криминологического труда «О преступлениях и наказаниях»

1. Эмиль Дюркгейм;
2. Чезаре Беккариа;
3. Энрико Ферри;
4. Томас Мор.
5. Федор Достоевский

2. Укажите, что не входит в структуру преступности по категориям преступлений в зависимости от характера и степени их общественной опасности ст. 15 УК РФ.

1. Малозначительные преступления;
2. Преступления небольшой тяжести;
3. Преступления средней тяжести;
4. Тяжкие преступления;
5. Особо тяжкие преступления.

3. Какие категории граждан являются предметом изучения криминальной виктимологии?

1. Жертвы преступных посягательств;
2. Жертвы административных правонарушений;

3. Жертвы несчастных случаев;
4. Жертвы производственного травматизма;
5. Все ответы правильные.

4. Феномен преступности является предметом комплексного исследования науки

1. Социальной психологии;
2. Политологии;
3. Экономики;
4. Криминологии;
5. Педагогики.

5. Попытки чисто рационального объяснения причины совершаемого человеком преступления характерны в криминологии для периода

1. Теологический;
2. Классический;
3. Позитивистский;
4. Плюралистический;
5. Все ответы правильные.

6. «Биологическое» в личности преступника проявляется по причине

1. Болезни организма;
2. Нормального функционирования всех систем организма;
3. Полового влечения и стремления к продолжению рода;
4. Витальных потребностей;
5. Все ответы правильные.

7. Термин «аномия» применительно к социальной дезорганизации и проблеме преступности впервые использовал в научном обороте

1. К. Маркс;
2. З. Фрейд;
3. Э. Дюркгейм;
4. Д.А. Шестаков;
5. А.И. Долгова.

8. «Процесс принудительной социальной идентификации личности, осуществляемый путем принудительного навешивания на нее «ярлыка» термин -

1. Криминализация;
2. Стигматизация;
3. Реинкарнация;
4. Идеализация;
5. Социализация.

9. Искусственная латентность возникает в результате -

1. Отсутствия у правоохранительных органов объективной информации о совершаемых преступлениях;
2. Укрытия должностным лицом правоохранительных органов объективной информации о совершенном преступлении;
3. Непонимания жертвой преступного характера совершенных в отношении нее или ее близких действий;
4. Сознательного отказа жертвы обращаться за помощью в правоохранительные органы;
5. Искусственного укрытия преступником от правоохранительных органов совершенного преступления.

10 Социальные явления и процессы, способствующие функционированию причинного комплекса преступности это –

1. Причины преступности;
2. Негативные социальные явления, сопутствующие преступности;
3. Условия преступности;
4. Политическая ситуация в стране;
5. Все ответы неправильные.

Раздел 2. ТЕМЫ 2.1.-2.3.

11. Принятие федерального закона РФ «О полиции» является фактором, влияющим на характер преступности на уровне в основном

1. Индивидуальном;
2. Групповом;
3. Региональном;
4. Общесоциальном;
5. Все ответы неправильные.

12. Основной тенденцией корыстно-насильственной преступности на территории РФ в период с 2000-2016 гг. является ее

1. Стабилизация;
2. Рост;
3. Цикличность;
4. Снижение;
5. Омоложение.

13. Беловоротничковая преступность – условное наименование совокупности преступлений, совершенных должностными лицами, уполномоченными на осуществление государственных функций чиновниками. Кто ввел данное понятие в криминологию?

1. Ганс Йоахим Шнайдер Германия;
2. Йозеф Вайч Венгрия;
3. Эдвин Сатерленд США;
4. Бу Свенссон Швеция;
5. Жан Пинатель Франция.

14. Традиционными мотивами совершения убийств являются:

1. Хулиганские побуждения;
2. Месть;
3. Ревность;
4. Корыстные побуждения;
5. Все ответы правильные.

15. Какие из ниже перечисленных видов преступлений отсутствуют в структуре преступности несовершеннолетних?

1. Нарушение правил несения боевого дежурства ст. 340 УК РФ;
2. Вандализм ст. 214 УК РФ;
3. Похищение человека ст. 126 УК РФ;
4. Мошенничество ст. 159 УК РФ;
5. Причинение смерти по неосторожности ст. 109 УК РФ.

16. Какие из перечисленных преступлений не входят в структуру преступности в сфере компьютерной информации?

1. Неправомерный доступ к компьютерной информации;
2. Хищение либо вымогательство ЭВМ;
3. Создание, использование и распространение вредоносных программ для ЭВМ;
4. Нарушение правил эксплуатации ЭВМ, системы ЭВМ или их сети.;
5. Иное.

17. Какие преступления из ниже перечисленных входят в структуру насильственной преступности?

1. Грабеж ст. 161 УК РФ;
2. Разбой ст. 162 УК РФ;
3. Терроризм ст. 205 УК РФ;
4. Умышленное причинение тяжкого вреда здоровью ст. 111 УК РФ;
5. Вымогательство ст. 163 УК РФ.

18. Какие из перечисленных преступных посягательств не входят в структуру корыстной преступности преступления против собственности?

1. Мошенничество ст. 159 УК РФ;
2. Вымогательство ст. 163 УК РФ;
3. Торговля людьми ст. 127.1 УК РФ;
4. Умышленное уничтожение или повреждение имущества ст. 167 УК РФ.
5. Иное.

19. Осужденный П., отбывающий наказание в виде лишения свободы, обвиняется в причинении смерти по неосторожности осужденному У. Определите вид рецидива.

1. Статистический;
2. Уголовно-правовой;
3. Криминологический;
4. Пенитенциарный;
5. Постпенитенциарный.

20. Назовите исключительные виды преступности несовершеннолетних т.е. виды преступных деяний, ответственность за которые установлена с 14 лет.

1. Похищение человека ст. 126 УК РФ;
2. Насильственные действия сексуального характера ст. 132 УК РФ;
3. Вандализм ст. 214 УК РФ;
4. Заведомо ложное сообщение об акте терроризма ст. 207 УК РФ;
5. Все ответы правильные.

21. Какие группы преступлений включены в главу 22 УК РФ?

1. Преступления, связанные с нарушением гарантий предпринимательской деятельности со стороны должностных лиц государственных органов и органов самоуправления;
2. Преступления в сфере обращения денег и ценных бумаг;
3. Таможенные преступления;
4. Валютные преступления;
5. Все ответы правильные.

ВАРИАНТ 3 ТЕМЫ 1.1-1.3

1. С именами каких ученых, связано становление и развитие виктимологического направления в отечественной криминологии?

1. Ривман Д.В.;
2. Гришаев П.И.;

3. Лейкина Н.С.;
4. Ной И.С.;
5. Герцензон А.А.

2. Кто является автором предлагаемой классификации личности преступников? Преступники: 1 прирожденные; 2 по страсти, в т.ч. политические маньяки; 3 душевнобольные; 4 случайные.

1. Ломброзо Ч.;
2. Дюркгейм Э.;
3. Сатерленд Э.;
4. Лист Ф.;
5. Кетле А.

3. В России к 2020 году, в сравнении с 2018 годом, предполагается рост преступности на 15 - 20 %. Определите вид криминологического прогноза по периоду упреждения.

1. Оперативный;
2. Краткосрочный;
3. Среднесрочный;
4. Долгосрочный;
5. Дальнесрочный.

4. Целью криминологической науки является

1. Искоренение преступности;
2. Разработка политической идеологии;
3. Освещение фактов преступности в средствах массовой информации;
4. Выявление закономерностей развития преступности и ее влияния на человека и окружающую среду;
5. Все ответы правильные.

5. Утверждение «преступность – это совокупность отдельных преступлений, совершаемых на конкретной территории за определенный отрезок времени» отражает в криминологии направление

1. Марксистско-ленинской идеологии;
2. Позитивистское;
3. Плюралистическое;
4. Теологическое;
5. Классическое.

6. Виднейшим представителем в развитии криминологии классического периода является

1. Э. Дюркгейм;
2. Ч. Беккариа;
3. Г. Тард;
4. Ч. Ломброзо;
5. А.И. Долгова.

7. Проблему «девиантного» поведения в советской криминологии разрабатывал

1. А.А. Герцензон.;
2. В.И. Ленин;
3. Я.И. Гилинский;
4. Г.А. Аванесов;
5. А.Б. Сахаров.

8. «...человек часто не может эффективно противостоять имеющейся у него в организме патологии. Бывает, что социализация таких лиц затруднительна без медицинского вмешательства, без чего они могут представлять опасность для общества». Данное высказывание в криминологии демонстрирует теоретическое направление

1. Социологическое;
2. Биологическое;
3. Политическое;
4. Психологическое;
5. Социально-биологическое.

9. Какой из перечисленных составов преступления является наиболее минимально латентным –

1. Взятничество;
2. Причинение легкого вреда здоровью;
3. Убийство;
4. Незаконное предпринимательство;
5. Кража.

10. Личность преступника - это

1. Социальная сущность, заложенная при рождении;
2. Биологически обусловленные искривления психики, толкающие человека на преступление;
3. Система социально-психологических свойств и качеств, формирующихся в процессе социализации и характеризующихся негативной направленностью, получивших законченное выражение в виде и характере преступного деяния;
4. Совокупность социальных и биологических свойств, заложенных в человеке;
5. Иное.

ТЕМЫ 2.1-2.3

11. Назовите основные субъекты осуществления правоохранительными органами деятельности по предупреждению преступлений среди несовершеннолетних.

1. Подразделения криминальной полиции;
2. Службы участковых инспекторов полиции;
3. Отделы профилактики правонарушений несовершеннолетних;
4. Подразделения дознания и следствия;
5. Все ответы правильные.

12. «Заказные» насильственные преступления, как правило, совершаются в отношении:

1. Государственных служащих;
2. Представителей органов власти и управления;
3. Банкиров и предпринимателей;
4. Работников прессы и телевидения;
5. Супругов.

13. Хулиганство как вид преступления относится к группе:

1. Насильственных преступлений;
2. Насильственно-корыстных преступлений;
3. Корыстных преступлений;
4. Неосторожных преступлений;
5. Иное.

14. В каких составах, входящих в группу корыстной и корыстно-насильственной преступности значительную долю составляют женщины –

1. Грабежи;
2. Кражи;
3. Вымогательство;
4. Разбои;
5. Повреждение чужого имущества.

15. Основными субъектами специально-криминологической профилактики неосторожных преступлений являются –

1. Прокуратура;
2. Органы государственной власти;
3. Государственная инспекция безопасности дорожного движения (ГИБДД);
4. Следственные органы;
5. Частные детективные агентства.

16. Профессиональная преступность в России возникла –

1. В период распада СССР;
2. В период гражданской войны;
3. После 1917 года;
4. В конце XIX века;
5. В последние пять лет.

17. Лица, занимающиеся мошенничеством, заключающимся в подмене вещей или денег специально изготовленными «куклами» –

1. «Наперсточники»;
2. «Женихи»;
3. «Кукольники»;
4. «Фармазонщики»;
5. «Продавцы воздуха».

18. Какие из ниже перечисленных преступлений входят в структуру экологической преступности?

1. Экоцид ст. 358 УК РФ;
2. Незаконная охота ст. 258 УК РФ;
3. Нарушение санитарно-эпидемиологических правил ст. 236 УК РФ;
4. Жестокое обращение с животными ст. 245 УК РФ;
5. Все ответы правильные.

19. Какие из названных явлений тесно связаны с преступностью –

1. Проституция;
2. Безработица;
3. Наркотизм;
4. Пьянство;
5. Все ответы правильные.

20. Заболевание, возникающее в связи с потреблением наркотических средств и характеризующееся психической и физической зависимостью от наркотиков –

1. Токсикомания;
2. Наркотизм;
3. Наркомания;
4. Аллергия;

5. Абстиненция.

21. Какой из названных признаков раскрывает содержание отношений, связанных с совершением преступления

1. Личность преступника;
2. Детерминанты преступности;
3. Преступность как социальное явление;
4. Общественные отношения по поводу совершения преступления;
5. Все ответы правильные.

Ключи к тестам на кафедре.

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Понятие криминологии. Ее объект, предмет, система.
2. Место криминологии в системе научного знания.
3. Понятие, значение, методика криминологических исследований.
4. Латентная преступность. Методы ее оценки.
5. Количественные показатели преступности.
6. Качественные показатели преступности.
7. Основные подходы в объяснении причин преступности.
8. Основные криминологические школы.
9. Периодизация криминологии.
10. Сущность социологического, биологического и психологического направлений в криминологической науке.
11. Классический период развития криминологии.
12. Позитивистский этап развития криминологии.
13. Современный (плюралистический) этап развития криминологии.
14. Зарождение и развитие криминологической мысли.
15. Методологические основы криминологии.
16. Функции криминологии.
17. Этапы развития отечественной криминологии.
18. Общая характеристика теории факторов.
19. Общая характеристика теории опасного состояния.
20. Общая характеристика теории конституционального предрасположения.
21. Общая характеристика хромосомной теории.
22. Общая характеристика теории социальной дезорганизации.
23. Общая характеристика теории дифференцированной (дифференциальной) связи.
24. Общая характеристика теории конфликта культур.
25. Общая характеристика классовой теории.
26. Общая характеристика теории интеракционизма.
27. Общая характеристика антропологической теории.
28. Общая характеристика теории стратификации.
29. Общая характеристика теории стигматизации.
30. Основные отечественные криминологические концепции: виктимологии, семейной криминологии, криминопенологии, экономической криминологии, планирования борьбы с преступностью и другие.

31. Международное сотрудничество в сфере борьбы с преступностью.
32. Понятие преступности. Соотношение преступности и преступлений.
33. Современные характеристики преступности в России: состояние, структура, динамика.
34. Причины преступности: сущность, понятие, классификация.
35. Условия преступности.
36. Характеристика современного состояния причин преступности в России.
37. Понятие личности преступника. Ее структура.
38. Проблема соотношения социального и биологического в личности преступника.
39. Типология и классификация личности преступника.
40. Механизм совершения конкретного преступления.
41. Взаимодействие субъектов предупреждения преступности.
42. Характеристика объектов предупреждения преступности.
43. Характеристика субъектов предупреждения преступности.
44. Планирование борьбы с преступностью: виды и значение.
45. Понятие, виды и методы прогнозирования преступности в деятельности субъектов предупредительной деятельности.
46. Правовые основы деятельности различных субъектов по предупреждению преступности.
47. Понятие, виды, значение предупреждения преступности.
48. Криминологическая характеристика и профилактика преступлений против собственности.
49. Криминологическая характеристика и профилактика тайных хищений.
50. Криминологическая характеристика и профилактика грабежей.
51. Криминологическая характеристика и профилактика разбоев.
52. Криминологическая характеристика и профилактика экономической преступности.
53. Криминологическая характеристика и профилактика преступлений в сфере предпринимательской деятельности.
54. Криминологическая характеристика и профилактика мошенничества.
55. Криминологическая характеристика и профилактика вымогательства.
56. Криминологическая характеристика и профилактика преступлений против интересов государственной службы.
57. Криминологическая характеристика и профилактика преступлений против интересов службы в коммерческих и иных организациях.
58. Криминологическая характеристика и профилактика организованной преступности.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1.	Раздел 1. Криминология и ее предмет. История криминологии. Преступность и характеристики. Детерминанты преступности	Вопросы для коллоквиумов, собеседований, проблемные задачи (кейсы), комплекты тестовых заданий, примерные темы рефератов, докладов, сообщений, теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся.
2.	Раздел 2. Личность преступника. Механизм совершения конкретного преступления. Предупреждение преступности.	Вопросы для коллоквиумов, собеседований, проблемные задачи (кейсы), комплекты тестовых заданий, примерные темы рефератов, докладов, сообщений, теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся.
3.	Раздел 3. Криминологическая характеристика и	Вопросы для коллоквиумов, собеседований, проблемные задачи (кейсы), комплекты

профилактика преступлений против собственности, в сфере экономической деятельности, групповой и организованной преступности	тестовых заданий, примерные темы рефератов, докладов, сообщений, теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся
---	--

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество Экземпляров/ ЭБС*
Основная литература		
1.	Лунеев, В. В. Криминология: учебник / В. В. Лунеев. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 686 с. — (Серия: Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3768-8. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/7192CD87-3D69-41CD-9637-18DDA4923B10	ЭБС Юрайт
2.	Старков, О. В. Криминология. Теория и практика: учебник для вузов / О. В. Старков. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 641 с. — (Серия: Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3459-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/A82EB3C8-8A4B-40B1-9C8B-D248C88063A0	ЭБС Юрайт
3.	Криминология. Общая часть: учебник / П. В. Агапов [и др.] ; под общ. ред. О. С. Капинус. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 303 с. — (Серия: Академический курс). — ISBN 978-5-534-00469-4. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/100A7F85-BCF3-4B94-B045-AB89CD594C59 Криминология. Особенная часть в 2 т. Том 1: учебник / О. С. Капинус [и др.]; под общ. ред. О. С. Капинус. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 312 с. — (Серия: Академический курс). — ISBN 978-5-534-03381-6. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/185C8F8D-3FAA-4E54-AEC9-B245EA586199 Криминология. Особенная часть в 2 т. Том 2: учебник / О. С. Капинус [и др.] ; отв. ред. О. С. Капинус. — М: Издательство Юрайт, 2017. — 311 с. — (Серия: Академический курс). — ISBN 978-5-534-03383-0. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/A24FD24C-A029-4C96-8D6C-CCD5CE8D4FB4	ЭБС Юрайт
Дополнительная литература		
1.	Антонян, Ю. М. Криминология: учебник / Ю. М. Антонян. — 3-е изд., перераб. и доп. — М : Издательство Юрайт, 2017. — 388 с. — (Серия : Академический курс). — ISBN 978-5-534-00267-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/D4FE3C90-0E32-4578-85E2-C5753BF9998D	ЭБС Юрайт

2.	Лунеев, В. В. Курс мировой и российской криминологии в 2 т. Том 1. Общая часть в 2 книгах : учебник / В. В. Лунеев. — М. : Издательство Юрайт, 2015. — 1006 с. — (Серия : Магистр). — ISBN 978-5-9916-4585-0. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/8D102082-0F42-457A-A527-588C925FC375	ЭБС Юрайт
3.	Лунеев, В. В. Курс мировой и российской криминологии в 2 т. Том 1. Общая часть в 3 кн. Книга 1 : учебник / В. В. Лунеев. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 291 с. — (Серия : Магистр). — ISBN 978-5-534-03992-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/1D74967E-CE6C-466A-A761-B18EF77B822B	ЭБС Юрайт
4.	Лунеев, В. В. Курс мировой и российской криминологии в 2 т. Том 1. Общая часть в 3 кн. Книга 2 : учебник / В. В. Лунеев. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 302 с. — (Серия : Магистр). — ISBN 978-5-534-03994-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/DDB920E5-3211-4106-B43E-B5F970B8D3E5	ЭБС Юрайт
5.	Лунеев, В. В. Курс мировой и российской криминологии в 2 т. Том 1. Общая часть в 3 кн. Книга 3 : учебник / В. В. Лунеев. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 413 с. — (Серия : Магистр). — ISBN 978-5-534-03998-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/9E00AB8C-4BD1-40F3-912F-DFA6D0D811CB	ЭБС Юрайт
6.	Лунеев, В. В. Курс мировой и российской криминологии. Том II. Особенная часть : учебник / В. В. Лунеев. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 872 с. — (Серия : Магистр). — ISBN 978-5-9916-2633-0. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/183F3390-7CB4-43E0-B75E-9C3588BBCAE9	ЭБС Юрайт
7.	Авдийский, В. И. Организация предупреждения правонарушений в сфере экономики : учебник / В. И. Авдийский, Ю. В. Трунцевский ; под общ. ред. В. И. Авдийского, Ю. В. Трунцевского. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 272 с. — (Серия : Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3004-7. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/14DCBE7A-31F8-4130-B30F-5975370C87CC	ЭБС Юрайт

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Электронно-библиотечная система Юрайт	www.biblio-online.ru
Электронно-библиотечная система IPRbooks	www.iprbookshop.ru

Электронно-библиотечная система Лань	e.lanbook.com
Российская национальная библиотека	www.nlr.ru
Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН)	www.inion.ru
Научная библиотека Московского государственного университета имени В.М. Ломоносова	www.nbmgu.ru
Электронный каталог библиотек МГУ	www.msu.ru/libraries
Информационно-справочная система «Консультант Плюс».	www.consultant.ru
Информационно-справочная система «Гарант.ру».	www.garant.ru
Федеральный правовой портал «Юридическая Россия»	law.edu.ru
Официальный сайт Российской газеты	www.rg.ru

(Перечень интернет-ресурсов представлен на официальном сайте СПбГАСУ:

http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Программой дисциплины предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, и практических занятий, предполагающих закрепление изученного материала и формирование у обучающихся необходимых знаний, умений и навыков. Кроме того, важнейшим этапом изучения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся с использованием всех средств и возможностей современных образовательных технологий.

Самостоятельная работа по дисциплине включает следующее:

- изучение теоретических вопросов по всем темам дисциплины;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к текущему контролю успеваемости;
- подготовка к экзамену.

Залогом успешного освоения дисциплины является обязательное посещение лекционных и практических занятий. На практических занятиях, материал, изложенный на лекциях, закрепляется при подготовке докладов и сообщений, а также в рамках выполнения практических заданий, решения тестов и задач и других форм, предусмотренных РПД.

Приступая к изучению дисциплины обучающемуся необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:

- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники;
- подготовить доклад или сообщение, предусмотренные РПД;
- подготовиться к промежуточной аттестации.

Итогом изучения дисциплины является экзамен, который проводится в конце семестра. Студенты, не прошедшие аттестацию, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении

образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

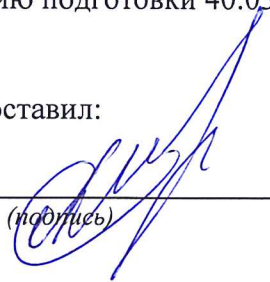
Программное обеспечение: пакет программ MS Office
Информационно-справочная система «Консультант Плюс»
Информационно-справочная система «Гарант»
Система управления обучением MOODLE

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория (для лекционных, практических (семинарских) занятий, консультаций, контроля и аттестации) – класс деловых игр	Комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, аудио-система, персональный компьютер или ноутбук); доска-флипчарт. Подключение к компьютерной сети СПбГАСУ; выход в Internet. Комплект учебной мебели.
Компьютерная аудитория (для самостоятельной работы)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь), стол рабочий. Подключение к компьютерной сети СПбГАСУ; выход в Internet.

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Программу составил:


_____ к.ю.н., д.э.н., доцент Моденов А.К.
(подпись) (ФИО)

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры правового обеспечения экономической безопасности

« 14 » 06 2018 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой _____ А.К. Моденов
(подпись) (ФИО)

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета судебных экспертиз и права в строительстве и на транспорте

« 15 » июня 2018 г., протокол № 10.

Председатель УМК _____ Д.В. Иванов
(подпись) (ФИО)

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015

Председатель УМС  И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невидимого доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

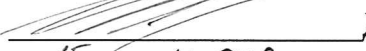
С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются в электронном виде.



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета судебных
экспертиз и права в строительстве и на транспорте


Д.В. Иванов
« 15 » июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ОД.1 Юридическое делопроизводство

направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

направленность (профиль) образовательной программы: Юриспруденция

Форма обучения – очная, заочная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Юридическое делопроизводство»

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины являются – изучение современных требований, предъявляемых к составлению и оформлению управленческих и иных документов, связанных с профессиональной деятельностью юриста, а также к организации их движения, учета и хранения; навыков составления и оформления как документов личного, служебного характера, так и процессуальных документов.

Задачами освоения дисциплины являются - овладение знаниями о видах и особенностях юридических документов; изучение требований, предъявляемых к официальным документам; выработка умения логически верно, аргументировано и ясно выстраивать юридический документ; овладение знанием реквизитов юридических документов; ознакомление с практикой работы с документами в органах государственной власти и органах местного самоуправления, в хозяйствующих субъектах; изучение процедуры принятия юридических документов и осознание ее значимости; овладение знаниями об организации движения документов, их учета и хранения; приобретение знаний о современных технологиях работы с документами.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
владение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией	ОК-3	Знать: основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации; Уметь: пользоваться основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации; Владеть: навыками работы с компьютером как средством управления информацией.
способность работать с информацией в глобальных компьютерных сетях	ОК-4	Знать: основные методы, способы работы с информацией в глобальных компьютерных сетях; Уметь: пользоваться основными методами, способами работы с информацией в глобальных компьютерных сетях, Владеть: навыками работы с информацией в глобальных компьютерных сетях.
способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	ОК-5	Знать: правила русского и иностранных языков; Уметь: использовать знания русского и иностранном языков для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; Владеть: навыками коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.
способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста	ОПК-3	Знать: объем своих профессиональных обязанностей и соблюдать принципы этики юриста; Уметь: добросовестно исполнять профессио-

		<p>нальные обязанности, соблюдать принципы этики юриста;</p> <p>Владеть: навыками правильного толкования принципов этики юриста.</p>
<p>способность сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу</p>	ОПК-4	<p>Знать: принципы этики юриста;</p> <p>Уметь: укреплять доверие общества к юридическому сообществу;</p> <p>Владеть: навыками применения законодательства с соблюдением принципов профессиональной этики</p>
<p>способность логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь</p>	ОПК-5	<p>Знать: правила логики и принципы построения письменной и устной речи;</p> <p>Уметь: логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь;</p> <p>Владеть: способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь.</p>
<p>способность участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности</p>	ПК-1	<p>Знать: систему нормативных актов в Российской Федерации, правотворческий процесс;</p> <p>Уметь: формулировать и систематизировать правовые нормы;</p> <p>Владеть: юридической техникой, навыками разработки нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.</p>
<p>владение навыками подготовки юридических документов</p>	ПК-7	<p>Знать: законодательство Российской Федерации, основы делопроизводства;</p> <p>Уметь: составлять юридические документы;</p> <p>Владеть: навыками подготовки юридических документов .</p>
<p>способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации</p>	ПК-13	<p>Знать: законодательство Российской Федерации и методику работы с правоприменительными актами;</p> <p>Уметь: правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации;</p> <p>Владеть: способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации.</p>
<p>готовность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов Нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции</p>	ПК-14	<p>Знать: порядок проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции;</p> <p>Уметь: проводить экспертизу нормативных правовых актов;</p> <p>Владеть: навыками проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции.</p>

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Юридическое делопроизводство» относится к вариативной части Блока 1 ОПОП по направлению подготовки 40.03.01 – Юриспруденция. Дисциплина изучается во 2 семестре 1 курса. Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа).

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:

Для освоения дисциплины «Юридическое делопроизводство» необходимо:

знать:

- основные правила русского языка;
- юридическую терминологию
- основные понятия профессиональной этики и делового этикета;

уметь:

- ориентироваться в законодательстве
- самостоятельно знакомиться с рекомендованной литературой, нормативными актами, судебной практикой
- применять персональные компьютеры для решения поставленных задач;

владеть:

- начальными навыками деловой коммуникации;
- навыками работы с ПК;
- навыками работы в офисных приложениях и справочных правовых системах

Полученные в процессе изучения дисциплины «Юридическое делопроизводство» знания могут быть использованы при освоении дисциплин базовой и вариативной части ОПОП, так как формируют практические навыки составления и оформления юридически значимых документов, а также навыки работы с нормативно-правовыми актами, регламентирующими организацию работы с документами

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	3	4
Контактная работа (по учебным занятиям)	36		36		
в т.ч. лекции	18		18		
практические занятия (ПЗ)	18		18		
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	36		36		
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ					
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	зачет		зачет		
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	72				
зачетные единицы:	2				

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	3	4
Контактная работа (по учебным занятиям)	6	2	4		
в т.ч. лекции	2	2			
практические занятия (ПЗ)	4		4		
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	62	7	55		
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ					
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	Зачет 4		Зачет 4		
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	72				
зачетные единицы:	2				

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел (Общие вопросы делопроизводства)	2	8	8		14	30	
1.1	Основные понятия о документировании информации и делопроизводстве		1	1		2	4	ОК-3
1.2	Общие правила оформления документов		1	2		2	5	ПК-1 ПК-7 ОПК-4
1.3	Документооборот в организации		2	2		4	8	ОК-4 ПК-13 ОПК-3
1.4	Хранение документов		2	1		4	7	ПК-1 ПК-7 ОПК-4
1.5	Системы документации		2	2		2	6	ПК-1 ПК-7 ОПК-4

2.	2-й раздел (Оформление юридически значимых документов)		10	10		22	42	
2.1	Нотариальное делопроизводство		2	2		4	8	ПК-7 ПК-13 ОПК-5
2.2	Судебное делопроизводство		4	4		6	14	ОК-5 ПК-7 ПК-13 ПК-14 ОПК-5
2.3	Документирование в системе трудовых правоотношений	2	2	2		6	10	ОК-4 ПК-7 ПК-13 ОПК-3 ОПК-5
2.4	Оформление гражданско-правовых документов		2	2		6	10	ОК-5 ПК-7 ПК-13 ОПК-3 ОПК-5

Заочная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел (Общие вопросы делопроизводства)		2			7	9	
1.1	Основные понятия о документировании информации и делопроизводстве		2			1	3	ОК-3
1.2	Общие правила оформления документов	2				2	2	ПК-1 ПК-7 ОПК-4
1.3	Документооборот в организации					1	1	ОК-4 ПК-13 ОПК-3
1.4	Хранение документов					1	1	ПК-1 ПК-7 ОПК-4
1.5	Системы документации					2	2	ПК-1 ПК-7 ОПК-4
2.	2-й раздел (Оформление юридически значимых документов)	3		4		55	59	

2.1	Нотариальное делопроизводство		2		14		ПК-7 ПК-13 ОПК-5
2.2	Судебное делопроизводство		2		14		ОК-5 ПК-7 ПК-13 ПК-14 ОПК-5
2.3	Документирование в системе трудовых правоотношений				13		ОК-4 ПК-7 ПК-13 ОПК-3 ОПК-5
2.4	Оформление гражданско-правовых документов				14		ОК-5 ПК-7 ПК-13 ОПК-3 ОПК-5

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел: Общие вопросы делопроизводства

1.1. Основные понятия о документировании информации и делопроизводстве.

Понятие информации, правовой режим ее документирования и оборота. Правовая информация и ее структура. Нормативно-правовая основа делопроизводства: Конституция РФ, законы, указы, постановления, ведомственные нормативные акты, корпоративные акты. Общая характеристика специальных нормативных актов по делопроизводству (ГОСТов)

1.2. Общие правила оформления документов

Унификация и стандартизация документов. Реквизиты документа: понятие, состав и требования к оформлению. Бланки документов. Классификация бланков документов: общий бланк документа; бланк письма; бланк конкретного вида документа; продольный бланк документа; угловой бланк документа; бланк организации; бланк структурного подразделения; бланк должностного лица. Параметры форматирования бланка документа: размеры бланка, полей, межстрочные интервалы; формат шрифта; нумерация страниц. Понятие и состав организационно-распорядительных документов, их юридическая сила.

Средства MS Word для структурирования документа. Табуляция, колонки текста, таблицы, неразрывный пробел, неразрывный дефис, разрыв строки, изменение и создание стилей, формат по образцу

1.3. Документооборот в организации

Понятие и основные этапы документооборота. Формы организации делопроизводства. Прием и первичная обработка входящих документов. Регистрация документов. Организация работы с исходящими и внутренними документами. Контроль исполнения документов. Особенности организации работы с конфиденциальными документами. Электронный документооборот.

1.4. Хранение документов

Номенклатура дел: понятие и порядок работы с ней. Формирование и оформление дел. Организация оперативного хранения дел. Сроки хранения документов. Экспертиза ценности документов. Архивное хранение документов и дел. Уничтожение документов.

1.5. Системы документации

Организационно-правовые документы. Система распорядительной документации. Оформление справочно-информационных документов. Подготовка и оформление проектов за-

конов, актов Президента РФ, Правительства РФ и иных федеральных органов исполнительной власти в РФ. Документы по обращениям граждан.

2-й раздел: Оформление юридически значимых документов

2.1. Нотариальное делопроизводство

Документирование нотариальной деятельности. Обработка входящих и исходящих документов. Формирование и оформление дел. Временное хранение, передача и уничтожение дел. Ведение реестров для регистрации нотариальных действий. Составление и оформление завещания.

2.2. Судебное делопроизводство

Судебное делопроизводство. Инструкция по судебному делопроизводству. Составление процессуальных документов. Регистрация, учет и оформление судебных дел. Особенности делопроизводства в судах общей юрисдикции, в арбитражных судах. Судебное решение (приговор) как документ. Определения судов.

2.3. Документирование в системе трудовых правоотношений

Документирование трудовых отношений. Понятие кадрового делопроизводства. Документы по личному составу (кадровая документация) и их виды: трудовые договоры, приказы по личному составу, трудовые книжки. Унифицированные формы первичной учетной документации по труду и его оплате. Конфиденциальность документов по личному составу. Особенности оформления резюме, заявлений, анкет, автобиографий.

2.4. Оформление гражданско-правовых документов

Общие правила оформления гражданско-правовых договоров. Составление и оформление учредительных документов. Составление и оформление доверенности. Составление заявлений, жалоб, исковых заявлений.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	очная форма обучения	заочная форма обучения
	1-й раздел		8	
1	1.1	Основные понятия о документировании информации и делопроизводстве	1	
2	1.2	Общие правила оформления документов	2	
3.	1.3	Документооборот в организации	2	
4.	1.4	Хранение документов	1	
5.	1.5	Системы документации	2	
	2-й раздел		10	4
2	2.1	Нотариальное делопро-	2	2

		изводство		
3	2.2	Судебное делопроизводство	4	2
4	2.3	Документирование в системе трудовых правоотношений	2	
5	2.4	Оформление гражданско-правовых документов	2	-

5.4. Лабораторный практикум (не предусмотрено)

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Форма самостоятельной работы	Форма обучения	
			очная форма обучения	заочная форма обучения
	1-й раздел		14	7
1	1.1	Работа с основной и дополнительной литературой, информационными источниками, включая ресурсы информационно – телекоммуникационной сети «Интернет», электронной информационно – образовательной среды СПбГАСУ; подготовка конспектов, докладов, презентаций, составление глоссария	2	1
2	1.2	Работа с основной и дополнительной литературой, информационными источниками, включая ресурсы информационно – телекоммуникационной сети «Интернет», электронной информационно – образовательной среды СПбГАСУ; подготовка конспектов, докладов, презентаций, составление глоссария; решения ситуационных профессиональных задач; решение задач, выполнение тестовых заданий; составление плана, тезисов ответа	2	2
3	1.3	Подготовка конспектов,	4	1

		докладов, презентаций, составление глоссария; решения ситуационных профессиональных задач; решение задач, выполнение тестовых заданий; составление плана, тезисов ответа		
4	1.4	Работа с основной и дополнительной литературой, подготовка презентаций, составление глоссария; решения ситуационных профессиональных задач; решение задач, выполнение тестовых заданий; составление плана, тезисов ответа	4	1
	1.5	Работа с основной и дополнительной литературой, информационными источниками, включая ресурсы информационно – телекоммуникационной сети «Интернет», электронной информационно – образовательной среды СПбГАСУ; подготовка конспектов, докладов, презентаций, составление глоссария; решения ситуационных профессиональных задач; решение задач, выполнение тестовых заданий; составление плана, тезисов ответа	2	2
	2-й раздел		22	55
5	2.1	Работа с основной и дополнительной литературой, подготовка презентаций, составление глоссария; решения ситуационных профессиональных задач; решение задач, выполнение тестовых заданий; составление плана, тезисов ответа	4	14
6	2.2	Работа с основной и дополнительной литературой, подготовка презентаций, составление глоссария; решения ситуаци-	6	14

		онных профессиональных задач; решение задач, выполнение тестовых заданий; составление плана, тезисов ответа		
7	2.3	Работа с основной и дополнительной литературой, подготовка презентаций, составление глоссария; решения ситуационных профессиональных задач; решение задач, выполнение тестовых заданий; составление плана, тезисов ответа	6	13
8	2.4	Работа с информационными источниками, включая ресурсы информационно – телекоммуникационной сети «Интернет», электронной информационно – образовательной среды СПбГАСУ; подготовка конспектов, докладов, презентаций, составление глоссария; решения ситуационных профессиональных задач; решение задач, выполнение тестовых заданий; составление плана, тезисов ответа	6	14
ИТОГО часов в семестре:			36	62

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рабочая программа дисциплины «Юридическое делопроизводство».

Конспект лекций по дисциплине.

Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся.

Перечень тем мультимедийных презентаций.

Перечень тематических сообщений по дисциплине.

Перечень вопросов промежуточной аттестации.

Методическое обеспечение дисциплины в электронной обучающей среде Moodle СПбГАСУ

<https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=1587>

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной / текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции	Результаты обучения
1	1 раздел, т. 1.1	ОК-3 владение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией	Знать: основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации; Уметь: пользоваться основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации,; Владеть: навыками работы с компьютером как средством управления информацией .
2	1 раздел, т. 1.3; 2 раздел т. 2.3	ОК-4 способность работать с информацией в глобальных компьютерных сетях	Знать: основные методы, способы работы с информацией в глобальных компьютерных сетях; Уметь: пользоваться основными методами, способами работы с информацией в глобальных компьютерных сетях, Владеть: навыками работы с информацией в глобальных компьютерных сетях.
2	2 раздел т. 2.4	ОК-5 способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Знать: правила русского и иностранных языков; Уметь: использовать знания русского и иностранного языков для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; Владеть: навыками коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном

			языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.
3	1 раздел, тт. 1.3 2 раздел тт. 2.3, 2.4	ОПК-3 способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста	Знать: объем своих профессиональных обязанностей и соблюдать принципы этики юриста; Уметь: добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста; Владеть: навыками правильного толкования принципов этики юриста.
4	1 раздел, тт. 1.2, 1.4, 1.5	ОПК-4 способность сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу	Знать: принципы этики юриста; Уметь: укреплять доверие общества к юридическому сообществу; Владеть: навыками применения законодательства с соблюдением принципов профессиональной этики
5	2 раздел тт. 2.1, 2.2, 2.3, 2.4	ОПК-5 способность логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь	Знать: правила логики и принципы построения письменной и устной речи; Уметь: логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь; Владеть: способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь.
6	1 раздел, тт. 1.2, 1.4, 1.5	ПК-1 способность участвовать в Разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	Знать: систему нормативных актов в Российской Федерации, правотворческий процесс; Уметь: формулировать и систематизировать правовые нормы; Владеть: юридической техникой, навыками разработки нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.

7	1 раздел, тт. 1.2, 1.4, 1.5 2 раздел тт. 2.1, 2.2,2.3, 2.4	ПК-7 владение навыками подготовки Юридических документов	Знать: законодательство Российской Федерации, основы делопроизводства; Уметь: составлять юридические документы; Владеть: навыками подготовки юридических документов .
8	1 раздел, тт. 1.3 2 раздел тт. 2.1, 2.2,2.3, 2.4	ПК-13 способность правильно и полно Отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации	Знать: законодательство Российской Федерации и методику работы с правоприменительными актами; Уметь: правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации; Владеть: способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации.
9	2 раздел т. 2.2,	ПК-14 готовность принимать участие в проведении юридической экспертизы Проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции	Знать: порядок проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции; Уметь: проводить экспертизу нормативных правовых актов; Владеть: навыками проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции.

7.2. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, шкала оценивания
Оценка «отлично».

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
- точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
- безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
- полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
- творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «хорошо».

- достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку;
- использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
- владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;
- усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «удовлетворительно».

- достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;
- усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку;
- использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;
- владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;
- умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;
- работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий;
- достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно».

- фрагментарные знания по дисциплине;
- отказ от ответа (выполнения письменной работы);
- знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;
- низкий уровень культуры исполнения заданий;

– низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Показатели оценивания компетенций и шкала оценки

отсутствие сформированности компетенции	пороговый уровень освоения компетенции	достаточный уровень освоения компетенции	высокий уровень освоения компетенции
«2» (неудовлетворительно)	«3» (удовлетворительно)	«4» (хорошо)	«5» (отлично)
<p>неспособность обучаемого самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения, отсутствие самостоятельности в применении умения к использованию методов освоения учебной дисциплины и неспособность самостоятельно проявить навык повторения решения поставленной задачи по стандартному образцу свидетельствуют об отсутствии сформированной компетенции. Отсутствие подтверждения наличия сформированности компетенции свидетельствует об отрицательных результатах освоения учебной дисциплины.</p>	<p>Обучаемый демонстрирует определенную самостоятельность в применении знаний, умений и навыков к решению учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем, по заданиям, решение которых было показано преподавателем, следует считать, что компетенция сформирована, но ее уровень недостаточно высок. Поскольку выявлено наличие сформированной компетенции, ее следует оценивать положительно, но на низком уровне</p>	<p>Способность обучающегося продемонстрировать самостоятельное применение знаний, умений и навыков при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель при потенциальном формировании компетенции, подтверждает наличие сформированной компетенции, причем на более высоком уровне. Наличие сформированной компетенции на достаточном уровне самостоятельности со стороны обучаемого при ее практической демонстрации в ходе решения аналогичных заданий следует оценивать, как положительное и устойчиво закрепленное в практическом навыке</p>	<p>Обучаемый демонстрирует способность к полной самостоятельности (допускаются консультации с преподавателем по сопутствующим вопросам) в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий в рамках учебной дисциплины с использованием знаний, умений и навыков, полученных как в ходе освоения данной учебной дисциплины, так и смежных дисциплин, следует считать компетенцию сформированной на высоком уровне. Наличие сформированной компетенции на высоком уровне, способность к ее дальнейшему саморазвитию и высокой адаптивности практического применения к изменяющимся условиям профессиональной задачи</p>
<p>Уровень освоения дисциплины, при котором у обучаемого не сформировано более 50% компетенций.</p>	<p>При наличии более 50% сформированных компетенций по дисциплине, при имеющейся возможности</p>	<p>Для определения уровня освоения промежуточной дисциплины на оценку «хорошо» обучающийся</p>	<p>Оценка «отлично» по дисциплине с промежуточным освоением компетенций, может быть</p>

	деформирования компетенций на последующих этапах обучения.	должен продемонстрировать наличие 80% сформированных компетенций, из которых не менее 1/3 оценены отметкой «хорошо»	выставлена при 100% подтверждении наличия компетенций, либо при 90% сформированных компетенций, из которых не менее 2/3 оценены отметкой «хорошо», остальные с отметкой «отлично».
--	--	---	--

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы текущей аттестации, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Разноуровневые задачи (задания)

1. Загрузите текстовый редактор (с учетом знаний ПК), создайте в нем новый файл и оформите перечисленные ниже реквизиты деловых документов. Реквизиты на странице отделять друг от друга двумя пустыми абзацами.

2. Оформите реквизиты Гриф утверждения: Утверждаю. Начальник управления образования Иванов А.А. 12.04.2018 Утверждено. Приказ директора школы. 20.07.2017 N 134 Утверждаю. Генеральный директор ООО "Шинмонтаж" В.А. Васюков 16.03.2017

3. Оформите реквизиты Адресат: Директору механического завода Л.Н. Якимовой, 394012, Воронеж, ул. Брусилова, 67. Министерство науки и высшего образования РФ. Управление кадрами и учебными заведениями. Начальнику Лискинского районного комитета образования В.К. Круг 393214, Лиски, ул. Героев Стратосферы, 25.

4. Оформите следующие три реквизита Заголовки к тексту: О перечислении организационного взноса за участие в конференции. Об учете, обращении и хранении документов и дел, содержащих несекретные сведения. О предоставлении списков студентов, рекомендуемых для поступления в аспирантуру.

5. Оформите реквизиты Отметка о наличии приложения: Приложение копия платежного поручения N 345 на одном листе в одном экземпляре. Приложение документ на 10 листах в 3 экземплярах. Приложение справка о согласовании проекта на 2 листах в 1 экземпляре и отзывы по проекту на 3 листах в 2 экземплярах.

6. Оформите три следующие реквизита Подпись: Директор школы С.И. Князева Начальник финансового отдела ООО "Виктория" Н.И. Попова Ректор Воронежского медицинского института, проф. К.Н. Прохоров

7. Оформите реквизиты Гриф согласования СОГЛАСОВАНО. Руководитель МО учителей математики Н.И. Фролова 10.09.2018 СОГЛАСОВАНО. Письмо губернатора Воронежской области 02.05.2002 СОГЛАСОВАНО. Председатель профсоюзного комитета школы Л.А. Бортникова 14.10.2017.

8. Найдите ошибки в оформлении документа (выдается индивидуально). Оформите фрагмент правильно.

9. Определите вид бланка и вариант расположения реквизитов. Укажите порядковые номера и наименования реквизитов, выделенных жирным шрифтом.

10. Создайте электронный журнал в текстовом редакторе для регистрации входящих и исходящих документов. Для оформления электронного журнала используйте альбомную ориентацию страницы, которая устанавливается в Microsoft Word командой Файл Параметры страницы вкладка Размер бумаги флаг Ориентация альбомная.

Зарегистрируйте в журнале рассматриваемые письма вымышленных организаций «Виктория» и «Аэлита» по форме.

Зарегистрируйте в журнале следующие документы: а) Письмо N123456/817-01 от 04.05.16. Директору НИИ Бахметьеву Б.А. 384042 Воронеж, ул. Краснознаменная, 25 "Об изменении в штатном расписании". Документ подписан директором М.И. Соболевым, копия помещен в дело N817, оригинал отправлен почтой. б) Письмо N123456/817-02 от 10.05.17. Директору ИПК РАН В.А. Голодовникову 384012 ул. Вавилова, 40 "О получении целевых средств на приобретение вычислительной техники". Документ подписан директором М.И. Соболевым, копия помещен в дело N817, оригинал отправлен почтой.

11.Используя текстовый редактор (с учетом знаний ПК), создайте шаблоны приказов по основной деятельности и по личному составу (продольный бланк общего вида).

Скопируйте созданный вами шаблон приказа по основной деятельности в новый файл и оформите следующий приказ, сохраните его в соответствующем номенклатуре дел каталоге под именем Приказ по основной деятельности. Министерство среднего машиностроения РФ. Завод "Буряк". ПРИКАЗ. 06.12.16 N 134 г. Уральск О введении Инструкции по делопроизводству. В целях совершенствования работы с документами на предприятии и обеспечения их сохранности ПРИКАЗЫВАЮ: 1. Утвердить Инструкцию по ведению делопроизводства в аппарате ООО. 2. Ввести в действие Инструкцию по делопроизводству с 01.01.18. 3. Всем структурным подразделениям и сотрудникам ООО с 01.01.18 руководствоваться правилами работы с документами, закрепленными в инструкции по делопроизводству. 4. Секретарю-референту Костиковой Н.Н. совместно с заведующим копировально-множительной службой Якимовой Е.М. обеспечить тиражирование Инструкции по делопроизводству и ее передачу в структурные подразделения предприятия до 01.01.18. 5. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора предприятия Сергеева И.Б.. Директор предприятия И.Н. Вахтин.

Скопируйте созданный вами шаблон приказа по личному составу в новый файл и оформите следующий приказ по школе, сохраните его в соответствующем номенклатуре дел каталоге под именем Приказ по личному составу. Министерство просвещения РФ, средняя школа № 1111. ПРИКАЗ. 21.07.17 N 12 г. Уральск. По личному составу. 1. ПРИНЯТЬ: 1.1. Рачкову Светлану Игоревну на должность бухгалтера с 22.07.02. с окладом _____ руб. в месяц согласно заключенному контакту. Основание: контракт N _____ от _____. С приказом ознакомлен. 1.2. Белую Елену Андреевну на должность лаборанта с 25.07.17 с двухмесячным испытательным сроком с окладом согласно штатному расписанию. Основание: заявление Белой Е.А. С приказом ознакомлена. 1.3. Клевцову Лилию Николаевну уборщицей, временно с 26.07.17 по 02.08.17 с окладом согласно штатному расписанию. Основание: заявление Клевцовой Л.Н. С приказом ознакомлена. 2. ПЕРЕВЕСТИ: Васечкина В.В., учителя математики, с его согласия, на должность учителя информатики с 21.07.17 с окладом _____ руб. в месяц. Основание: заявление Васечкина В.В. С приказом ознакомлен. 3. УВОЛИТЬ: Мордасову Нину Ивановну, секретаря-машинистку, 28.07.17 в связи с прекращением срочного трудового договора, ст. 79 ТК Российской Федерации. Основание: договор N _____ от _____. С приказом ознакомлена.

12.Составьте и оформите деловое письмо Вашей фирмы, сохраните его в вашей рабочей папке. Сначала оформите бланк для писем фирмы ООО «Рога и копыта». Создайте логотип фирмы. Бланк лучше оформлять с использованием технологии текстовых таблиц. Вспомните, в каком состоянии должен находиться флаг "Поверх текста", когда вы будете вставлять картинку в таблицу. Реквизиты для оформления бланка: Министерство науки и высшего образования РФ. ООО «Рога и копыта». Почтовый адрес: 189030 г. Никольск ул. Лизюкова, 25. Телефон: 41-42-43. Расчетный счет N 9876504321 в Никольском отделении ПАО «Банк "Петр I"». Прочитайте текст этого задания до конца и оформите деловое письмо на созданном вами бланке. Самостоятельно сформулируйте текст реквизита заголовка к тексту и оформите этот реквизит. Затем сформулируйте и оформите текст письма, пользуясь оборотами из Рекомендаций к составлению служебных писем. Сотрудником ООО «Рога и копыта» Иваном Ивановичем Ивановым был выполнен заказ на поставку ряда учебников в вашу школу. Вы должны перечислить сумму в размере 56000 рублей на расчетный счет нашей фирмы. Поставка книг будет организована по мере

поступления денег на наш счет. Директор ООО «Рога и копыта» Б.И. Самойлов П. На том же бланке ООО «Рога и копыта» оформите факс директору АО "Виктория" г-же Марининой Виктории Валерьевне. Номер телефакса ООО "Виктория" (0732) 12-13-14. В тексте факса речь должна идти о том, что в полученной в ООО «Рога и копыта» 14.04.2018 партии канцелярских товаров №6 были обнаружены при приемке 14 (четырнадцать) бракованных товаров с поврежденной упаковкой. Для подтверждения этого факта был составлен акт приемки товара от 14.04.2018 N 78, копию которого прилагают к факсу. Далее в тексте факса должно выражаться сожаление о случившемся и просьба заменить бракованные канцтовары на качественные. Далее должна выражаться надежда на то, что дальнейшее сотрудничество ООО «Рога и копыта» с ООО "Виктория" будет более успешным. После текста оформите реквизит о наличии приложения на 1 листе в 1 экземпляре (это акт, о котором речь шла в тексте). Подписывает факс директор ООО «Рога и копыта» Б.И. Самойлов.

13.Оформите справку с места работы медицинской сестре областной больницы г. Воронежа (ведомственная принадлежность больницы - Министерство здравоохранения РФ) о том, что она действительно работает в областной больнице в должности медицинской сестры с месячным окладом 2500 руб. Справка оформляется для предоставления в детский сад "Орленок" и подписывается главным врачом больницы М.И. Рохенбахом и главным бухгалтером М.М. Кудряшовой. Порядковый номер справки укажите произвольно, дата - текущая.

14.Оформите акт. Министерство экономического развития, швейная фабрика «Москвичка». Акт утверждается директором швейной фабрики А.И. Петровым 12.01.2017, составляется 11.01.2017 в г. Москве и имеет порядковый номер 27. Акт составляется на основании приказа директора швейной фабрики от 10.01.2017. № 5 комиссией в составе: председателя – зам. директора С.Н. Завьялова и членов комиссии: зам. главного бухгалтера П.М. Зайцева, ст. бухгалтера З.А. Васильевой, бухгалтера О.И. Максимовой, бухгалтера А.С. Смирнова. 11.01.2017 комиссия провела ревизию кассы предприятия по состоянию на 11.01.2017. В результате проведенной ревизии установлено: 1 Остаток наличных денег согласно кассовой книге и данным бухгалтерского учета должен составлять 355 238 р. 2 Фактически остаток наличных денег в кассе составляет 155 183 р. Недостача наличных денег в кассе – 200 100 р. 3 Недостача наличных денег в кассе образовалась по вине кассира В.И. Харитоновой. Составлен в 3-х экз.: 1 экз. – в дело 05-11, 2 экз. – директору предприятия, 3 экз. – главному бухгалтеру. Приложение: объяснительная записка кассира В.И. Харитоновой на 1 л. в 1 экз.

Оформите акт. Министерство экономического развития, Промышленное объединение художественных промыслов Удоевская фабрика сувениров. Акт утверждается директором фабрики П.И. Чижовым 30.10.17 и составляется в тот же день. Номер акта – 13. Акт составлен комиссией в составе зам. директора фабрики В.А. Лоханина, который являлся председателем комиссии, и членов комиссии: бывшего инспектора по кадрам В.А. Птициной и вновь назначенного инспектора по кадрам Н.П. Коробкова. В акте констатируется событие передачи дел от старого инспектора по кадрам новому и отражается результат сдачи-приема дел. В результате сдачи- приема дел было установлено, что: 1) все личные дела работников фабрики и картотека работников фабрики (общая и военнообязанных) – находится в порядке; 2) дела по 1996 г. включительно переданы в архив фабрики. Приняты: 26 личных дел работников фабрики; две картотеки; опись дел за 1958 – 1993 гг., переданных в архив фабрики; треугольная печать с оттиском «Удоевская фабрика сувениров. Отдел кадров». Акт был составлен в трех экземплярах, первый из которых передан инспектору отдела кадров фабрики, второй – отделу кадров промышленного объединения народных промыслов, третий – в дело.

15.Оформите протокол заседания. ПРОТОКОЛ. 12.05.17. г. Москва. Заседание научно-технической комиссии по общетехническим и организационно-методическим стандартам. Председатель П.В. Медведев, секретарь И.В. Антошина. Присутствовали 9 человек. Повестка дня: 1 О проекте государственного стандарта «Единая система технологической документации. Учет применяемости технологической оснастки». (Доклад члена НТК В.М. Осипова). 2 О проекте государственного стандарта «Микрофотокопирование. Термины и определения». (Доклад члена НТК А.Д. Дорофеева). 1 СЛУШАЛИ: В.М. Осипова – Доклад прилагается.

ПОСТАНОВИЛИ: 1) Проект стандарта утвердить. 2) Установить срок введения стандарта в действие с 1 января 2018 г. 3) Контроль за введением стандарта возложить на Управление Госстандарта. 2 СЛУШАЛИ: А.Д. Дорофеев – Доклад прилагается. ПОСТАНОВИЛИ: 1) Проект стандарта утвердить. 2) Установить срок введения стандарта в действие с 1 января 2018 г. Председатель П.В. Медведев. Секретарь И.В. Антошина.

16. Составьте доверенность. Доверенность составляется в городе Москве, ее порядковый номер 15. Доверенность выдается поверенному А.А. Евдокимову, инженеру по снабжению Московского завода «Фрезер», которому доверяется производить закупку инструмента в магазине «1000 мелочей», а также совершать все необходимые действия при его транспортировке. Паспорт А.А. Евдокимова имеет серию и номер 7701 345765 и выдан 25.01.2017 г. Московским РОВД. Доверенность выдается на срок до 31.12.2018 г.

17. Какие виды обращений граждан вы знаете? Составьте по одному примеру на каждый.

18. Гражданин Леонов решил подарить своему брату Васину машину «Волга». Составьте договор.

19. Участнику Великой Отечественной войны Петрову на строительство жилого дома была выдана банком ссуда в размере 600 000 р. сроком на 10 лет. При получении Петровым ссуды был оформлен договор поручительства, в соответствии с которым племянник заемщика Котов обязался в случае невыполнения Петровым своего обязательства по своевременному возврату ссуды, выплатить ее. Составьте договор.

20. Рыбкомбинат и рыболовецкий колхоз «Путина» заключили договор, по которому колхоз обязан был сдавать выловленную ими рыбу-сырец. За задержку приемки рыбы свыше трех часов договором предусматривалась неустойка в размере 3 % стоимости предъявленной к сдаче рыбы, а свыше пяти часов – в размере 5 %. Составьте договор.

21. Книжный магазин «Анис» заключил договор на аренду помещения со строительномонтажным управлением № 3. Составьте договор.

22. Гражданин Иванов был сбит машиной и получил травму, в результате которой стал инвалидом II группы. Для возмещения вреда Иванов решил обратиться в суд. Составьте исковое заявление.

23. Г-н Анохин давно просил г-на Петрова продать ему пишущую машинку, однако Петров не хотел этого делать. Не отказавшись от намерения приобрести машинку, Анохин стал угрожать Петрову разглашением его семейной тайны, если Петров ее не продаст. Петров вынужден был продать машинку за 2000 р., хотя она нужна была ему самому. Одумавшись, Петров решил обратиться с иском в суд. Составьте исковое заявление.

24. В результате обработки совхозом «Ягодка» посевов гороха ядохимикатами, на пасеках, расположенных непосредственно вблизи посевов, принадлежащих пчеловодам-любителям Григорьеву, Спиридонову и Мышкину, погибли пчелы. Размер ущерба, причиненный пчеловоду Григорьеву, составил – 15 тыс. р., Спиридонову – 8 тыс. р., Мышкину – 6 тыс. р. Пчеловоды решили обратиться в суд. Составьте исковое заявление.

25. Оптовая торговая база «Свет» обратилась в арбитражный суд с иском к производственному объединению «Мажор» о взыскании 400 тыс. р. неустойки за недопоставку товара. Между сторонами был заключен договор, по которому в I квартале объединение должно было поставить базе 1000 шт. светильников, а во II квартале – 1500 шт. Фактически же было отгружено соответственно 700 и 1000 шт. светильников. Составьте исковое заявление.

26. Брызгалин обратился в суд с иском к Потехину о возврате ему холодильника «Саратов», который был передан Потехину на хранение. В своем заявлении Брызгалин, ссылаясь на тяжелое положение, просит освободить его от судебных расходов. Брызгалин-пенсионер, получает пенсию в минимальном размере, других средств к существованию не имеет. Напишите заявление об освобождении от уплаты госпошлины.

27. Верина обратилась в суд с заявлением о расторжении брака. В заявлении написано следующее: «Прошу суд меня развести с мужем согласно свидетельства РУ № 504108, выданным Энгельским городским ЗАГСом». Подлежит ли принятию исковое заявление Вериной? Составьте исковое заявление, включив по своему усмотрению недостающие данные.

28. Какие ошибки допущены при удостоверении данного завещания? Завещание Город Серпухов Московской области 23 октября 2016 года Я, гражданка Степанова Анна Александровна, находясь на излечении в Центральной больнице г. Серпухова, настоящим завещанием делаю следующее решение: все мое имущество, какое ко дню моей смерти окажется мне принадлежащим, в чем бы оно не заключалось и где бы не находилось, я завещаю Федоровой Клавдии Ивановне. Приватизированную квартиру в г. Серпухов по ул. Ленина, дом 13, кв. 5, я завещаю Ивановой Нине Александровне. Подпись 23 октября 2016 года настоящее завещание удостоверено мной, заведующим хирургическим отделением Центральной клинической больницы г. Серпухов Петровым А.А. Завещание подписано Степановой Анной Александровной в моем присутствии. Заведующий отделением Подпись А.А. Петров

29. Составьте свидетельство о праве на наследство по завещанию, включив по своему усмотрению недостающие данные. Наследодатель: Иванов Геннадий Иванович, умер 1 ноября 2017 года. Наследник: Петров Сергей Васильевич, проживающий по адресу г. Мичуринск Тамбовской обл., ул. Советская, д. 5, кв. 31. Наследуемое имущество состоит из 2-х комнатной квартиры, принадлежащей наследодателю по договору купли-продажи, общей площадью 48 кв. м, в том числе жилой площадью 32 кв. м, стоимость по оценке БТИ 100 тыс. р. и автомашины ВАЗ-2105 1991 года выпуска.

30. Проанализируйте с точки зрения правильности оформления следующее постановление. ПОСТАНОВЛЕНИЕ о привлечении в качестве обвиняемого г. Энск 26 сентября 2015 года Следователь следственного отделения Советского ОМВД г. Энска ст. лейтенант юстиции Насонов А.В., рассмотрев материалы уголовного дела № 021-0123-9, установил: По делу собраны доказательства, дающие основания для предъявления обвинения Маркову Александру Львовичу в том, что он совершил хищение боевых припасов неоднократно, а именно: 3 сентября 2015 года в дневное время Марков, находясь в Ленинском районе Энской области, при осуществлении сотрудниками УМВД Энской области уничтожения боевых припасов и взрывчатых веществ, совершил хищение 900 патронов в момент доставки их к месту утилизации. Указанные патроны Марков хранил у себя дома. Через несколько дней, находясь на полигоне, расположенном в 10 км от г. Энска по Калужскому шоссе, в лесополосе за пос. Кошинским Ленинского района Тульской области, он же повторно совершил хищение 900 патронов в момент доставки их к месту утилизации. Указанные патроны Марков хранил в коридоре своего дома. Согласно заключению баллистической экспертизы, изъятые патроны являются боеприпасами к нарезному спортивно-охотничьему оружию калибра 5,6 мм и пригодны для производства выстрелов. Своими действиями Марков совершил преступления, предусмотренные ст. 226 ч. 3 п. «б» УК РФ. На основании изложенного, руководствуясь УПК РФ, постановил: Привлечь Маркова Александра Львовича в качестве обвиняемого по настоящему делу, предъявив ему обвинение в преступлениях, предусмотренных ст. 226 ч. 3 п. «б» УК РФ, и сообщить ему об этом. Следователь А.В. Насонов Настоящее постановление мне объявлено, его текст зачитан вслух. Сущность предъявленного обвинения мне разъяснена и понятна. 28 сентября 2015 года одновременно на основании УПК РФ следователем разъяснены мне права обвиняемого на предварительном следствии, предусмотренные УПК РФ. Мне известно, что я имею право знать, в чем обвиняюсь, и давать объяснения по предъявленному мне обвинению, представлять доказательства, заявлять ходатайства, ознакомиться по окончании предварительного следствия со всеми материалами дела, заявлять отводы, приносить жалобы на действия и решения следователя и прокурора. Мне разъяснено, что на основании положения ст. 51 Конституции РФ, согласно которым никто не обязан свидетельствовать против себя самого, своего супруга и близких родственников, мне также разъяснены. Обвиняемый А.Л. Марков с постановлением ознакомился, помощь обвиняемому Маркову А.Л. в уяснении сущности предъявленного обвинения мной оказана. Защитник А.П. Толкачев Постановление объявил, права обвиняемому разъяснил. Следователь следственного отделения Советского ОМВД г. Энска А.В. Насонов ст. лейтенант юстиции

Материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образо-

вательной программы

Вопросы для подготовки тезисов ответов к устному опросу

1. Юридическая техника в структуре теории государства и права.
2. Эволюция юридической техники.
3. Предмет и методика юридической техники.
4. Понятие и формы юридической деятельности.
5. Структура юридической техники. Юридическая тактика и юридическая стратегия.
6. Понятие и виды юридических документов.
7. Классификация юридических документов по характеру правовой информации.
8. Содержание (элементы) юридической техники.
9. Содержательный элемент юридической техники (правила социальной адекватности).
10. Языковой и логический элементы юридической техники.
11. Структурный и формальный элементы в содержании юридической техники.
12. Понятие юридической техники в широком и узком смыслах.
13. Виды юридической техники.
14. Понятие законотворчества. Законотворчество как важнейшая форма правотворческой деятельности государства.
15. Нормотворчество, правотворчество и законотворчество.
16. Субъекты и виды правотворчества.
17. Правовое регулирование правотворческих процедур. Виды правотворческих процедур.
18. Правотворческий процесс и его стадии.
19. Подготовительный этап законотворческого процесса. Планирование законотворческой деятельности. Сопроводительные документы к законопроекту.
20. Основной этап законотворческого процесса.
21. Подзаконное правотворчество.
22. Понятие и виды правотворческой юридической техники.
23. Правовой мониторинг.
24. Содержание (состав) юридической техники нормативных правовых актов. Подходы к элементному составу правотворческой техники.
25. Правила внешнего оформления нормативно-правового акта (реквизиты).
26. Правила внутреннего построения нормативного правового акта.
27. Основные структурные элементы законодательных актов.
28. Рубрикация основной части НПА. Критерии формирования части как структурного элемента НПА.
29. Вспомогательные структурные элементы нормативного правового акта.
30. Структурные особенности подзаконных нормативных правовых актов.
31. Правила формирования содержательной части нормативного правового акта (содержательные правила).
32. Средства юридической техники.
33. Текстовые конструкции: терминология, правовые дефиниции, лексические группы, правовые фразеологизмы.
34. Юридические конструкции.
35. Приемы изложения нормативного правового акта.
36. Юридические фикции.
37. Способы изложения норм права в нормативном правовом акте. Виды гипотез, диспозиций и санкций.
38. Правила опубликования и вступления в силу нормативного правового акта.
39. Совершенствование действующего законодательства. Правила внесения поправок в нормативные правовые акты.

40. Правовое регулирование и роль экспертизы нормативных правовых актов. Уровни экспертизы НПА.

Показатели и критерии оценивания устного ответа на практических (семинарски) занятиях (текущий контроль) Показатель: совокупность проявленных знаний, умений, навыков.

Критерии оценивания:

- знание категорий и понятий юридического делопроизводства;
- умение свободно оперировать нормативно-правовыми терминами и понятиями; правильно определять нормативный правовой акт, подлежащий применению к соответствующим правоотношениям; толковать правовые нормы, применяя различные способы и виды толкования; принимать правовые решения в соответствии с правовыми актами, регулирующими государственное и правовое строительство;
- владение навыками применения законодательства России при решении задач по конкретным жизненным ситуациям.

№ п/п	Оценка	Критерии оценивания
1	«5» (отлично)	обучающийся демонстрирует системные теоретические знания, владеет терминологией, делает аргументированные выводы и обобщения; на высоком уровне раскрывает категории и понятия государства и права, приводит примеры, показывает умение правильно определять нормативный правовой акт, подлежащий применению к соответствующим ситуациям; умение толковать правовые нормы и принимать правовые решения в соответствии с правовыми актами; демонстрирует усвоение основной и знакомство с дополнительной специальной литературой; показывает знание важнейших проблем, пути их дальнейшего развития и совершенствования; знание и умение применять основные нормативные правовые акты в Российской Федерации; демонстрирует уверенное, свободное владение юридической речью и способность быстро реагировать на уточняющие вопросы
2	«4» (хорошо)	студент показывает полное знание всех тем курса; уверенные теоретические знания, владеет терминологией, делает выводы и обобщения, раскрывает категории и понятия юридической техники, показывает умение определять нормативный правовой акт; регламентирующего организацию и деятельность органов государства; умение толковать правовые нормы и принимать правовые решения в соответствии с правовыми актами; демонстрирует свободное владение юридической речью, но при этом делает несущественные ошибки, которые быстро исправляет самостоятельно или при незначительной коррекции со стороны преподавателя
3	«3» (удовлетворительно)	студент демонстрирует нетвердые теоретические знания, проявляет слабо сформированные навыки определять нормативный правовой акт, подлежащий применению к соответствующим ситуациям, нетвердое знание действующего законодательства, регламентирующего организацию и деятельность органов государства; способен под руководством преподавателя толковать правовые нормы и принимать правовые решения в соответствии с правовыми актами, подлежащими применению, недостаточно уверенно аргументирует выводы в той или иной ситуации, свя-

		занной с юридической техникой; показывает недостаточно свободное владение юридической речью, терминологией, логичностью и последовательностью изложения, делает ошибки, которые исправляет при коррекции преподавателем
4	«2» (неудовлетворительно)	обучающийся показывает незнание и непонимание экзаменационных вопросов; не демонстрирует знание категорий и понятий делопроизводства; не владеет терминологией, не умеет делать аргументированные выводы и приводить примеры, показывает неспособность правильно определять нормативный правовой акт, подлежащий применению к соответствующим отношениям; толковать правовые нормы, применяя различные способы и виды толкования; принимать правовые решения в соответствии с правовыми актами; демонстрирует слабое владение юридической речью, делает ошибки, которые не может исправить, даже при коррекции преподавателем; неумение применять теоретические знания при решении практических задач; либо отказывается отвечать на занятии и промежуточном контроле

ТЕМЫ ДОКЛАДОВ, ИНДИВИДУАЛЬНЫХ, ГРУППОВЫХ ЗАДАНИЙ и МУЛЬТИМЕДИЙНЫХ ПРЕЗЕНТАЦИЙ

Раздел 1.

Организация документооборота: основные правила и этапы.
 Архивное хранение и обеспечение сохранности документов.
 Государственные требования к составлению и оформлению документов.
 Использование современных технологий для хранения и поиска документальной информации.
 Регистрация, учёт и контроль за исполнением документов.
 Порядок движения документов в организации.
 Составление современного делового письма.
 Реквизиты и бланки документов.
 Правовая основа делопроизводства в Российской Федерации.
 Государственные стандарты делопроизводства и документооборота.

Раздел 2.

Правила составления претензионного письма.
 Документирование трудовых отношений.
 Структура и составление искового заявления.
 Трудовой договор. Требования к оформлению.
 Составление и оформление учредительных документов.
 Составление и оформление доверенности.
 Правила формирования и оформления дел.
 Составление и оформление договоров.
 Составление и оформление организационно-распорядительных документов.
 Протокол судебного заседания и его составление.
 Порядок рассмотрения жалоб, предложений и заявлений в судах.
 Делопроизводство по личному составу.
 Требования к изготовлению и оформлению управленческих документов.
 Составление протокола.

Показатели, критерии и шкала оценивания выполнения докладов (текущий контроль),
 Показатели: соответствие оформления предъявляемым требованиям, соответствие содержания

работы заданию, степень раскрытия темы. Обоснованность и доказательность выводов. Грамотность изложения и качество оформления работы. Самостоятельность выполнения работы, глубина проработки материала.

Критерии оценивания:

- знание категорий и понятий юридической техники и делопроизводства, их источников, и содержания;
- умение правильно определять нормативный правовой акт, подлежащий применению к соответствующим отношениям;
- умение совершать юридические действия в точном соответствии с законом;
- умение принимать правовые решения в соответствии с правовыми актами, регулирующими те или иные правоотношения
- умение правильно оформлять материалы работы.

№ п/п	Оценка	Критерии оценивания
1	«5» (отлично)	Содержание работы в полном объеме соответствует теме доклада, студент четко и без ошибок составил план работы. Обучающийся показал знание фактического материала, в работе отсутствуют фактические ошибки. Продемонстрировано уверенное владение понятийно-терминологическим аппаратом дисциплины (уместность употребления, аббревиатуры, толкование и т.д.), отсутствуют ошибки в употреблении терминов. Показано умелое использование категорий и терминов дисциплины в их ассоциативной взаимосвязи. Продемонстрировано умение аргументировано излагать собственную точку зрения. Видно уверенное владение освоенным материалом, изложение сопровождается адекватными иллюстрациями (примерами) из практики. Доклад четко структурирован и выстроен в заданной логике. Части работы логически взаимосвязаны. Отражена логическая структура проблемы (задания): постановка проблемы - аргументация - выводы. Объем работы укладывается в заданные рамки при сохранении смысла. Обоснованность и доказательность выводов. Высокая степень самостоятельности, оригинальность в представлении материала: стилистические обороты, манера изложения, словарный запас. Отсутствуют стилистические и орфографические ошибки в тексте. Работа выполнена аккуратно, без помарок и исправлений.
2	«4» (хорошо)	Содержание работы в целом соответствует теме доклада, на все поставленные вопросы доклада даны ответы, показано знание фактического материала, встречаются несущественные фактические ошибки, имеются отдельные замечания по содержанию ответа. Продемонстрировано владение понятийно-терминологическим аппаратом дисциплины, отсутствуют ошибки в употреблении терминов. Показано умелое использование категорий и терминов дисциплины в их ассоциативной взаимосвязи. Продемонстрировано умение аргументированно излагать собственную точку зрения. Изложение отчасти сопровождается адекватными иллюстрациями (примерами) из практики. Доклад в достаточной степени структурирован и выстроен в заданной логике без нарушений общего смысла. Части доклада логически взаимосвязаны. Отражена логическая структура проблемы (задания): постановка проблемы - аргументация - выводы. Объем доклада незначительно превышает заданные рамки при сохра-

		<p>нении смысла. Достаточная степень самостоятельности, оригинальность в представлении материала. Встречаются мелкие и не искажающие смысла ошибки в стилистике, оформлении работы. Есть 1-2 орфографические ошибки. Работа выполнена аккуратно, без помарок и исправлений.</p>
3	«3» (удовлетворительно)	<p>В целом раскрыты все вопросы, заявленные в докладе с отдельными замечаниями, студент ответил на все поставленные вопросы с отдельными недостатками. Продемонстрировано удовлетворительное знание фактического материала, есть фактические ошибки (25- 30%). Продемонстрировано достаточное владение понятийно-терминологическим аппаратом дисциплины, есть ошибки в употреблении и трактовке терминов, расшифровке аббревиатур. Ошибки в использовании категорий и терминов дисциплины в их ассоциативной взаимосвязи. Нет собственной точки зрения либо она слабо аргументирована. Примеры, приведенные в работе в качестве практических иллюстраций, в малой степени соответствуют изложенным теоретическим аспектам. Доклад слабо структурирован, нарушена заданная логика. Части доклада разорваны логически, нет связей между ними. Ошибки в представлении логической структуры работы: постановка проблемы - аргументация - выводы. Объем доклада в существенной степени (на 25-30%) отклоняется от заданных рамок. Текст доклада примерно наполовину представляет собой стандартные обороты и фразы из учебника/лекций. Обилие ошибок в стилистике, много стилистических штампов. Есть 3-5 орфографических ошибок. Работа выполнена не очень аккуратно, встречаются помарки, исправления, отклонения от правил оформления доклада.</p>
4	«2» (неудовлетворительно)	<p>Студент не выполнил или не раскрыл тему доклада, совершил существенные ошибки при раскрытии поставленных вопросов по теме доклада, не ответил на конкретные вопросы. Обучающийся имеет слабые, фрагментарные, разрозненные знания категорий и понятий конституционного права (неуместность употребления, неверные аббревиатуры, искаженное толкование и т.д.), присутствуют многочисленные ошибки в употреблении терминов. Показаны неверные ассоциативные взаимосвязи категорий и терминов дисциплины. Содержание работы не соответствует теме доклада или соответствует ему в очень малой степени. Продемонстрировано крайне низкое (отрывочное) знание фактического материала, много фактических ошибок – практически все факты (данные) либо искажены, либо неверны. Отсутствует аргументация изложенной точки зрения, нет собственной позиции. Отсутствуют примеры из практики либо они неадекватны; доклад представляет собой сплошной текст без структурирования, нарушена заданная логика. Части ответа не взаимосвязаны логически. Нарушена логическая структура работы (задания): постановка проблемы – аргументация – выводы. Объем ответа более чем в 2 раза меньше или превышает заданный. Текст доклада представляет полную кальку текста учебника/лекций. Стилистические ошибки приводят к существенному искажению смысла. Большое число орфографических ошибок в тексте (более 10 на страницу). Работа выполнена неаккуратно, с</p>

		нарушением предъявляемых требования, с обилием помарок и исправлений.
--	--	---

Комплект тестовых заданий.

1. Делопроизводство представляет собой:

- а) систему хранения документов;
- б) деятельность по составлению документов в соответствии с требованиями государственных стандартов;
- в) деятельность по созданию условий для движения и хранения документов;
- г) документирование и организацию работы с документами.

2. Совокупность взаимосвязанных документов, применяемых в определённой сфере деятельности, – это

- 1) система документации;
- 2) объект делопроизводства;
- 3) предмет делопроизводства;
- 4) единая государственная система документации.

3. Стандартизация – это:

- 1) сверка документов учреждения с требованиями ГОСТ;
- 2) процесс установления и применения правил с целью упорядочения деятельности в делопроизводстве;
- 3) сверка документов учреждения с фактическим наличием соответствующих материальных благ;
- 4) комплекс положений, определяющих организацию документов на предприятии.

4. Система документации, созданная по единым правилам и требованиям, – это:

- 1) унифицированная система документации;
- 2) ЕГСД;
- 3) ГОСТ;
- 4) объект делопроизводства.

5. Что нельзя отнести к сфере делопроизводства?

- 1) оформление секретарём приказа о приёме на работу сотрудника;
- 2) оформление секретарём по просьбе начальника поздравительной телеграммы для его матери;
- 3) оформление секретарём по просьбе начальника служебной записки в вышестоящую инстанцию;
- 4) оформление секретарём протокола совещания руководителей отделов.

6. Объект делопроизводства – это:

- 1) оформление документов, отражающих весь спектр управленческой деятельности предприятия, а также организацию документооборота в учреждении;
- 2) система документов, созданная на основе единых стандартов;
- 3) правила, определяющие организацию документируемых процессов на предприятии;
- 4) совокупность документов, применяемых в определенной сфере деятельности.

7. В каком случае на документе не воспроизводится эмблема организации?

- 1) если на документе уже помещён герб Российской Федерации;
- 2) если на документе уже помещён герб субъекта Российской Федерации;
- 3) если на документе уже помещён герб Российской Федерации или герб субъекта Российской Федерации;
- 4) если организация не считает нужным помещать эмблему на документе.

8. Где помещается товарный знак или эмблема организации?

- 1) в верхнем левом углу;
- 2) в верхнем правом углу;

- 3) в центре верхнего поля;
 - 4) в соответствии с уставом или положением организации.
9. Как должен оформляться код организации?
- 1) в виде цифр в правой верхней части страницы №1;
 - 2) в виде цифр в левой верхней части страницы №1;
 - 3) в виде букв и цифр в левой верхней части страницы №1;
 - 4) в виде букв и цифр в правой верхней части страницы №1.
10. Что включают в себя справочные данные об организации?
- 1) почтовый адрес и e-mail;
 - 2) почтовый адрес и номера телефонов;
 - 3) почтовый адрес, номера телефонов и другие сведения, которые организация считает нужным указать;
 - 4) e-mail, номера телефонов и факса.
11. Для какого вида документов наименование документа не указывается?
- 1) выписка из протокола;
 - 2) деловая записка;
 - 3) письмо;
 - 4) отчёт.
12. Каким образом должна выглядеть дата документа?
- 1) в виде: день, месяц, год;
 - 2) в виде: месяц, год;
 - 3) в виде: время, день, месяц, год;
 - 4) в произвольной форме.
13. Место составления документа не проставляется на:
- 1) приказах;
 - 2) деловых записках;
 - 3) служебных письмах;
 - 4) указаниях.
14. Каким образом должен излагаться текст в документе «Инструкция»?
- 1) от первого лица единственного числа;
 - 2) от первого лица множественного числа;
 - 3) от третьего лица единственного числа;
 - 4) от третьего лица единственного или множественного числа.
15. Что не входит в состав реквизита «подпись»?
- 1) личная подпись;
 - 2) наименование должности лица, подписавшего документ;
 - 3) уровень образования лица, подписавшего документ;
 - 4) фамилия лица, подписавшего документ.
16. Из чего состоит гриф согласования документа?
- 1) слова «СОГЛАСОВАНО»;
 - 2) из слова «СОГЛАСОВАНО» и подписи с расшифровкой;
 - 3) из слова «СОГЛАСОВАНО», подписи с расшифровкой и даты подписания документа;
 - 4) Из слова «СОГЛАСОВАНО», должности лица, наименования организации и подписи с расшифровкой.
17. Из чего состоит отметка о заверении копии?
- 1) надписи «ВЕРНО» и подписи должностного лица с расшифровкой;
 - 2) надписи «ВЕРНО», подписи должностного лица с расшифровкой и датой заверения;
 - 3) надписи «ВЕРНО», должности заверяющего лица, его подписи и даты заверения;
 - 4) надписи «ВЕРНО», должности заверяющего лица, его подписи с расшифровкой и даты заверения.
18. Организация документооборота на предприятии включает движение документов с момента их получения или создания и до:

- 1) их регистрации в соответствующем журнале;
 - 2) завершения исполнения, отправки или сдачи в дело;
 - 3) их передачи соответствующим должностным лицам;
 - 4) их аннулирования.
19. Систематизированный перечень заголовков дел с указанием сроков их хранения – это:
- 1) номенклатура;
 - 2) аббревиатура;
 - 3) архивный список;
 - 4) каталог хранения.
20. Где хранят текущие дела?
- 1) в специальном отделе архива;
 - 2) в сейфе руководителя организации;
 - 3) на рабочих местах;
 - 4) в специальных хранилищах.
21. Каким образом определяется ценность документов?
- 1) по положению в организации лица, подписавшего документ;
 - 2) по сроку давности документа;
 - 3) с помощью экспертизы;
 - 4) в зависимости от того, машинописный или рукописный текст присутствует в документе.
22. В каком документе определены структура, численность и должностной состав работников организации?
- 1) положение об организации;
 - 2) список сотрудников;
 - 3) штатное расписание;
 - 4) приказ о приёме на работу.
23. Устав организации – это:
- 1) правовой акт, определяющий порядок образования и организацию работы предприятия;
 - 2) правовой акт, определяющий задачи и цели организации;
 - 3) правовой акт, определяющий структуру, функции и права предприятия;
 - 4) правовой акт, определяющий порядок разрешения спорных вопросов на предприятии.
24. В чём состоит назначение распорядительных документов?
- 1) в регулировании деятельности, и обеспечении реализации поставленных задач с максимальной эффективностью;
 - 2) в дублировании организационных документов;
 - 3) в организации системы поощрений и наказаний работников;
 - 4) в дополнительном информировании работников внутри организации.
25. Какой из ниже перечисленных документов не издаётся руководителем единолично?
- 1) приказ;
 - 2) указание;
 - 3) распоряжение;
 - 4) акт.
26. Юридическая сила – это:
- 1) свойство документа, не оформленного в особом порядке;
 - 2) свойство документа, предоставленное ему действующим законодательством, компетенцией издавшего органа, установленным порядком оформления;
 - 3) нет правильного ответа
 - 4) документ, не требующий процедуры заверения нотариусом
27. Внутренняя опись нотариального дела:
- 1) не составляется при оформлении дела, хранящегося менее 10 лет;
 - 2) не составляется при оформлении дела временного (свыше 10 лет) хранения;
 - 3) не составляется при оформлении дела постоянного хранения;
 - 4) составляется при оформлении любого дела;

5) составляется при оформлении дела, хранящегося 10 лет.

Показатели и критерии оценивания выполнения тестовых заданий (текущий контроль).

Показатель: количество правильных ответов.

Критерии оценивания:

- знание общих категорий и понятий юридического делопроизводства и юридической техники;
- умение применять теоретические знания при решении практических задач;
- умение правильно определять нормативный правовой акт, подлежащий применению к соответствующим отношениям;
- умение совершать юридические действия в точном соответствии с законом;
- умение принимать правовые решения в соответствии с правовыми актами, регулирующими соответствующие правовые отношения.

По итогам выполнения тестовых заданий оценка производится по пятибалльной шкале. При правильных ответах на:

№ п/п	Процент правильно выполненных заданий	Оценка
1	86-100%	«5» (отлично)
2	71-85%	«4» (хорошо)
3	51-70%	«3» (удовлетворительно)
4	50% и менее	«2» (неудовлетворительно)

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

1. Юридическая техника в структуре теории государства и права.
2. Эволюция юридической техники.
3. Предмет и методика юридической техники.
4. Понятие и формы юридической деятельности.
5. Структура юридической техники. Юридическая тактика и юридическая стратегия.
6. Понятие и виды юридических документов.
7. Классификация юридических документов по характеру правовой информации.
8. Содержание (элементы) юридической техники.
9. Содержательный элемент юридической техники (правила социальной адекватности).
10. Языковой и логический элементы юридической техники.
11. Структурный и формальный элементы в содержании юридической техники.
12. Понятие юридической техники в широком и узком смыслах.
13. Виды юридической техники.
14. Понятие законотворчества. Законотворчество как важнейшая форма правотворческой деятельности государства.
15. Нормотворчество, правотворчество и законотворчество.
16. Субъекты и виды правотворчества.
17. Правовое регулирование правотворческих процедур. Виды правотворческих процедур.
18. Правотворческий процесс и его стадии.

19. Подготовительный этап законотворческого процесса. Планирование законотворческой деятельности. Сопроводительные документы к законопроекту.
20. Основной этап законотворческого процесса.
21. Подзаконное правотворчество.
22. Понятие и виды правотворческой юридической техники.
23. Правовой мониторинг.
24. Содержание (состав) юридической техники нормативных правовых актов. Подходы к элементному составу правотворческой техники.
25. Правила внешнего оформления нормативно-правового акта (реквизиты).
26. Правила внутреннего построения нормативного правового акта.
27. Основные структурные элементы законодательных актов.
28. Рубрикация основной части НПА. Критерии формирования части как структурного элемента НПА.
29. Вспомогательные структурные элементы нормативного правового акта.
30. Структурные особенности подзаконных нормативных правовых актов.
31. Правила формирования содержательной части нормативного правового акта (содержательные правила).
32. Средства юридической техники.
33. Текстовые конструкции: терминология, правовые дефиниции, лексические группы, правовые фразеологизмы.
34. Юридические конструкции.
35. Приемы изложения нормативного правового акта.
36. Юридические фикции.
37. Способы изложения норм права в нормативном правовом акте. Виды гипотез, диспозиций и санкций.
38. Правила опубликования и вступления в силу нормативного правового акта.
39. Совершенствование действующего законодательства. Правила внесения поправок в нормативные правовые акты.
40. Правовое регулирование и роль экспертизы нормативных правовых актов. Уровни экспертизы НПА.
41. Объект, субъекты и виды экспертизы нормативных правовых актов.
42. Понятие, предмет и субъекты правовой экспертизы НПА.
43. Нормотворческая ошибка: понятие и группы (виды).
44. Экспертный процесс: понятие и стадии.
45. Антикоррупционная экспертиза нормативно-правовых актов: понятие и принципы.
46. Понятие и критерии коррупциогенных факторов.
47. Правовое регулирование антикоррупционной экспертизы. Типы коррупциогенных факторов.
48. Правореализационные документы и их виды. Основные технико-юридические требования к актам реализации права.
49. Понятие и содержание юридической техники правоприменительных актов.
50. Техничко-юридические требования к форме и структуре судебных актов. Порядок вступления в юридическую силу.
51. Виды судебных актов. Языковые правила составления судебных актов.
52. Договор как основной вид акта реализации права. Техника ведения договорной работы. Нормативная регламентация договорной работы.
53. Интерпретационная техника и ее технико-юридические правила.
54. Техника документирования и опубликования актов толкования права.

Показатели и критерии оценивания устного ответа на контрольные вопросы (промежуточный контроль, промежуточная аттестация – зачет). Показатель: совокупность проявленных знаний,

умений, навыков.

Критерии оценивания:

- знание категорий и понятий юридического делопроизводства и юридической техники;
- умение свободно оперировать терминами и понятиями юридического делопроизводства; правильно определять правовой акт, подлежащий применению к соответствующим отношениям; толковать правовые нормы, применяя различные способы и виды толкования; принимать правовые решения в соответствии с правовыми актами, регулирующими те или иные правоотношения.
- владение навыками работы с нормативными правовыми актами.

№ п/п	Оценка	Критерии оценивания
1	Зачтено	обучающийся демонстрирует сформированность компетенций по итогам освоения учебной дисциплины, обнаруживает всестороннее, системное и глубокое знание учебного материала, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой, умеет свободно выполнять практические задания, предусмотренные программой, свободно оперирует приобретенными знаниями, умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности; обучающийся демонстрирует системные теоретические знания, свободно владеет терминологией, делает аргументированные выводы и обобщения, на высоком уровне раскрывает категории и понятия делопроизводства, нормативно-правовые источники, приводит примеры, уверенно показывает умение правильно определять нормативный правовой акт, подлежащий применению к соответствующим правовым отношениям, умение толковать правовые нормы и принимать правовые решения в соответствии с правовыми актами, регулирующими различные отношения, демонстрирует свободное владение навыками работы с законодательством России, демонстрирует свободное владение монологической речью и способность быстро реагировать на уточняющие вопросы.
2	Зачтено	Обучающийся демонстрирует сформированность компетенций по итогам освоения учебной дисциплины на среднем уровне: основные знания, умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации; обучающийся демонстрирует достаточно прочные теоретические знания, владеет терминологией, делает правильные выводы и обобщения, на хорошем уровне раскрывает категории и понятия, нормативно-правовые источники, приводит примеры, показывает умение определять нормативный правовой акт, подлежащий применению к соответствующим правовым отношениям, умение толковать правовые нормы и принимать правовые решения в соответствии с правовыми актами, регулирующими, демонстрирует достаточно свободное владение навыками работы с законодательством России; демонстрирует достаточно свободное владение монологической речью, но при этом делает несущественные ошибки, которые быстро исправляет самостоятельно или при незначительной коррекции преподавателем
3	Зачтено	Обучающийся демонстрирует сформированность компетенций по итогам освоения учебной дисциплины на базовом уровне: в ходе контрольных мероприятий допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие отдельных знаний, умений, навыков по некоторым дисциплинарным компетенциям, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации; обучающийся демонстрирует нетвердые теоретические знания, проявляет слабо сформированные навыки определять нормативный правовой акт, подлежащий применению к соответствующим правоотношениям, может с помощью преподавателя толковать пра-

		новые нормы и принимать правовые решения в соответствии с правовыми актами, регулирующими отношения, показывает недостаточное умение работать с законодательством России; затрудняется делать аргументированные выводы и приводить примеры, показывает недостаточно свободное владение монологической речью, терминологией, логичностью и последовательностью изложения материалов, делает ошибки, которые может исправить только при коррекции преподавателем.
4	Не зачтено	обучающийся демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций на уровне ниже базового, проявляется недостаточность знаний, умений, навыков либо компетенции по итогам освоения учебной дисциплины не сформированы; проявляется полное или практически полное отсутствие знаний, умений, навыков; обучающийся демонстрирует незнание категорий и понятий, не владеет терминологией, не умеет делать аргументированные выводы и приводить примеры, показывает неспособность правильно определять нормативный правовой акт, подлежащий применению к соответствующим отношениям; не способен толковать правовые нормы, применяя различные способы и виды толкования; принимать правовые решения в соответствии с правовыми актами, регулирующими те или иные отношения, не владеет навыками работы с законодательством России, демонстрирует слабое владение монологической речью, проявляет отсутствие логичности и последовательности изложения материала, делает ошибки, которые не может исправить, даже при коррекции преподавателем, отказывается отвечать в ходе промежуточного контроля знаний, демонстрирует незнание и непонимание экзаменационных вопросов.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	1-й раздел Общие вопросы делопроизводства	Устный опрос, тестирование, выполнение индивидуального и группового задания, доклад или мультимедийная презентация Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
2	2-й раздел Оформление юридически значимых документов	Устный опрос, тестирование, выполнение индивидуального и группового задания, доклад или мультимедийная презентация Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество Экземпляров / ЭБС*
Основная литература		
1.	Кузнецов, И. Н. Документационное обеспечение управления. Документооборот и делопроизводство : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / И. Н. Кузнецов. — 2-е изд., перераб. и	ЭБС Юрайт

	доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2016. — 477 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-9916-6701-2. — Режим доступа: https://biblio-online.ru/bcode/389608 .	
2.	Шувалова, Н. Н. Основы делопроизводства. Язык служебного документа : учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. Н. Шувалова, А. Ю. Иванова ; под общ. ред. Н. Н. Шуваловой. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 428 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-10848-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/97829A65-67AA-410F-9F9A-4B646DE3B09D .	ЭБС Юрайт
3.	Казакевич, Т. А. Документоведение. Документационный сервис : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Т. А. Казакевич, А. И. Ткалич. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 177 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-06273-1. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/A1715F57-4955-412C-A172-EDD18F791F4E .	ЭБС Юрайт
4.	Документоведение : учебник и практикум для академического бакалавриата / Л. А. Доронина [и др.] ; под ред. Л. А. Дорониной. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 309 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03053-2. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/4F98DF33-C8F3-4CE3-8600-60F97336B617 .	ЭБС Юрайт
5.	Профессиональные навыки юриста : учебник для академического бакалавриата / Е. Н. Доброхотова [и др.] ; под общ. ред. Е. Н. Доброхотовой. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 326 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03333-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/94716EBC-6A57-4BFE-A4BD-AF7AEE07EF33 .	ЭБС Юрайт
6.	Профессиональные навыки юриста. Практикум : учеб. пособие для академического бакалавриата / Е. Н. Доброхотова [и др.] ; под общ. ред. Е. Н. Доброхотовой. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 182 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03332-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/5FBD991E-66BB-44B2-9011-2D75B5787582 .	ЭБС Юрайт
Дополнительная литература		
1.	Иванова, А. Ю. Русский язык в деловой документации : учебник и практикум для вузов / А. Ю. Иванова. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 157 с. — (Серия : Специалист). — ISBN 978-5-9916-5842-3. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/C1AB30D2-2C82-4640-ADFF-B0214B65AF39 .	ЭБС Юрайт
2.	Шувалова, Н. Н. Основы делопроизводства. Язык служебного документа : учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. Н. Шувалова, А. Ю. Иванова ; под общ. ред. Н. Н. Шуваловой. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 428 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-10848-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/97829A65-67AA-410F-9F9A-4B646DE3B09D .	ЭБС Юрайт
3.	Корнеев, И. К. Документирование управленческой деятельности + тесты в ЭБС : учебник и практикум для академического бакалавриата / И. К. Корнеев, А. В. Пшенко, В. А. Машурцев. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 384 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-	ЭБС Юрайт

	04533-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/F787BE1F-884C-4BFB-BE6F-0E174E12E9D4 .	
4.	Шувалова, Н. Н. Организация и технология документационного обеспечения управления : учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. Н. Шувалова. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 221 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-5843-0. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/670DF9ED-FF79-4534-A672-132A91AC1524	ЭБС Юрайт
5.	Захарина, М. М. Юридическое письмо в практике судебного адвоката / М. М. Захарина. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 284 с. — (Серия : Консультации юриста). — ISBN 978-5-534-03436-3. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/4C5CEE4F-AEFD-422A-86C5-60A603DD1C4A .	ЭБС Юрайт

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
1. Официальный интернет портал правовой информации	http://pravo.gov.ru/
2. «Официальная Россия» – сервер органов государственной власти Российской Федерации	http://www.gov.ru
3. Официальный сайт Президента Российской Федерации	http://kremlin.ru/
4. Официальный сайт Правительства Российской Федерации	http://www.government.gov.ru
5. Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации	http://www.council.gov.ru
6. Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации	http://www.duma.gov.ru
7. Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации	http://www.ksrf.ru
8. Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации	http://www.supcourt.ru
9. Официальный сайт Федеральной службы судебных приставов	http://www.fssprus.ru
10. Официальный сайт Генеральной прокуратуры Российской Федерации	http://genproc.gov.ru
13. СПбГАСУ	http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Приступая к изучению дисциплины, обучающемуся необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:

– повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом

рекомендованной по данной теме литературы;

- при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники;
- выполнить практические задания в рамках изучаемой темы;
- ответить на контрольные вопросы по теме, используя материалы ФОС, либо групповые индивидуальные задания, подготовленные преподавателем;
- подготовить доклад или сообщение, предусмотренные РПД;
- подготовиться к проверочной работе, предусмотренной в контрольных точках;
- подготовиться к промежуточной аттестации.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Чтение лекций и проведение практических занятий с использованием презентаций (ОС Windows, Microsoft Office).
2. Работа с электронными текстами нормативно-правовых актов (Использование информационной справочной правовой системы Гарант).
3. Изучение отдельных тем с использованием системы электронного обучения Moodle.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

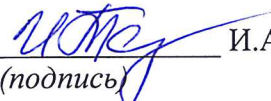
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема), доска маркерная белая эмалевая, комплект учебной мебели, подключение к компьютерной сети СПбГАСУ, выход в Internet
Компьютерная аудитория (для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь), стол рабочий, подключение к компьютерной сети ГАСУ, выход в Internet
Компьютерная аудитория (для самостоятельной работы обучающихся)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь), стол рабочий, подключение к компьютерной сети ГАСУ, выход в Internet

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Программу составил:



_____ ст. преподаватель Е.А. Шиловская
(подпись)

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры Теории государства и права
«14» июня 2018 г., протокол № 11.

И.о. заведующего кафедрой  И.А. Талянина
(подпись)

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета судебных экс-
пертиз и права в строительстве и на транспорте
по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

«15» июня 2018 г., протокол № 10.

Председатель УМК  Д.В. Иванов
(подпись)

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015

Председатель УМС  И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невидимого доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.


С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются в электронном виде.



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета судебных
экспертиз и
права в строительстве и на транспорте

 Д. В. Иванов
«15» июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ОД.2 Юридическая риторика

направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

направленность (профиль) образовательной программы: Юриспруденция

Форма обучения – очная, заочная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Юридическая риторика»

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины являются:

- формирование у студентов системы знаний об истории формирования ораторского искусства, его субъектах, источниках, специфических особенностях, приемах и методах современной риторики;
- понимание ценности ораторского искусства и содержания его основных видов; обеспечение студентов знаниями об особенностях красноречия и ораторского искусства в процессе судебных разбирательств и в иных сферах юридической профессиональной деятельности;
- приобретение обучающимися навыков устных публичных выступлений в различных аудиториях с помощью необходимых коммуникативных требований к звучащей речи: точности, чистоты, выразительности.

Задачами освоения дисциплины являются:

- приобретение навыков работы с учебной и специальной литературой, электронными базами данных, нормативно-правовыми актами;
- владение грамотной и связной речью с использованием юридической терминологии, усвоенной на первом году обучения, понимание особенностей видов речи;
- умение последовательно излагать факты, с использованием причинно-логических связей речи, при употреблении общих и специальных понятий и терминов; умение быстро понять собеседника, аргументированно ставить и отвечать на поставленные вопросы;

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способность к коммуникациям в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	ОК-5	знает основы риторики и ее роль в профессиональной юридической деятельности
		умеет воспринимать и обобщать большой объем информации
		владеет пониманием особенностей профессионального общения, речевыми средствами рационального воздействия на собеседника
Способность к самоорганизации и самообразованию	ОК-7	знает , как повышать уровень своей профессиональной грамотности, используя художественную и учебную литературу, интернет
		умеет применять полученные знания при изучении юридических дисциплин и прохождении практики
		владеет навыками работы со специальной литературой и нормативными актами различных видов
Способность добросовестно	ОПК -3	знает способы формирования юридических документов на основе нормативных актов:

исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста		федеральных законов, подзаконных актов федерального и регионального уровня, а также актов правоприменения
		умеет формулировать правовые позиции, построенные на знании основных принципов права, общепризнанных концепций в сфере защиты прав и свобод личности, как в устной, так и в письменной форме
		владеет основными этическими понятиями и категориями, культурой общения при публичных выступлениях на правовые темы
Способность логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь	ОПК-5	знает приемы и методы риторики и ее возможности в профессиональной юридической деятельности
		умеет перерабатывать полученную информацию при работе с компьютером,
		владеет вербальными и невербальными средствами общения с использованием возможностей ораторской речи
Способность толковать нормативные правовые акты	ПК 15	знает виды и способы толкования нормативных актов
		умеет использовать навыки публичных выступлений при раскрытии понятийного содержания нормативных актов
		владеет возможностью обобщать полученную правовую информацию, давать ей оценку с позиций конкретно-исторического и логического изложения

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Курс «Юридическая риторика» (Б.1.В.ОД.2) относится к обязательным дисциплинам вариативной части Блока 1, изучается одновременно с дисциплинами: «Профессиональная этика», «Иностранный язык в сфере юриспруденции», «Юридическое делопроизводство».

Студент должен располагать входными знаниями, умениями и навыками, полученными при изучении предшествующих дисциплин, входящих в базовый цикл: «Теория государства и права», «История отечественного государства и права», «История права и государства зарубежных стран».

Дисциплина «Юридическая риторика» формирует базовые знания для изучения дисциплин: «Гражданское право», «Уголовный процесс», «Гражданский процесс», «Административный процесс» и др. Полученные знания могут быть использованы в правоприменительной практике, как при обращении в суды общей юрисдикции, арбитражные суды, так и в различные административные органы для защиты нарушенных прав и охраняемых законом интересов.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	3	4

Контактная работа (по учебным занятиям)	36		36		
в т. ч. лекции	18		18		
практические занятия (ПЗ)	18		18		
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	36		36		
в т. ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ					
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	зачет		зачет		
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	72				
зачетные единицы:	2				

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	3	4
Контактная работа (по учебным занятиям)	6	2	4		
в т. ч. лекции	4	2	2		
практические занятия (ПЗ)	2		2		
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	62	7	55		
в т. ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ	62	7	55		
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	Зачет (4)		Зачет (4)		
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	72				
зачетные единицы:	2				

5. Содержание дисциплины

5.1. Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел. Общие положения риторики в юридической деятельности	2	12	12		16	40	

1.1	Предмет, задачи, основные понятия и категории риторики		4	4		4	12	ОК-7
1.2	История риторики		2	2		4	8	ОК-5
1.3	Особенности современных публичных выступлений (неориторика)		3	3		4	10	ОК-7 ОПК-3
1.4	Структура ораторской речи		3	3		4	10	ОПК-3
2.	2-й раздел. Особенности юридической риторики		6	6		20	32	
2.1	Судебные выступления юриста		3	3		10	16	ОПК-5
2.2	Иные публичные выступления юриста		3	3		10	16	ОПК-15

Заочная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел. Общие положения риторики в юридической деятельности	1	2			7	9	
1.1	Предмет, задачи, основные понятия и категории риторики		1			3	4	ОК-7
1.2	История риторики		1			4	5	ОПК-5
1.3	Особенности современных публичных выступлений (неориторика)							
1.4	Структура ораторской речи							
2.	2-й раздел. Особенности юридической риторики							
2.1	Судебные выступления юриста							
2.2	Иные публичные выступления юриста							

Заочная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел. Общие положения риторики в юридической деятельности	2	1	1		25	27	
1.1	Предмет, задачи, основные понятия и категории риторики					6	6	ОК-7
1.2	История риторики					7	7	ОК-5
1.3	Особенности современных публичных выступлений (неориторика)			1		6	7	ОК-7 ОПК-3

1.4	Структура ораторской речи		1			6	7	ОПК-3
2.	2-й раздел. Особенности юридической риторики		1	1		30	32	
2.1	Судебные выступления юриста		1			15	16	ОПК-5
2.2	Иные публичные выступления юриста			1		15	16	ОПК-15

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел. Общие положения риторики в юридической деятельности

1.1. Предмет, задачи, основные понятия и категории риторики

Предмет риторики. Задачи риторики. Понятия «красноречие», «мастерство публичного выступления», «ораторское искусство». Понятия «язык», «речь», «слово» в ораторском искусстве. Основные риторические категории: этос, логос, пафос.

1.2. История риторики

Древняя Греция как место рождения судебного красноречия. Суд в Афинах – общественная трибуна, в условиях которой проявлялись личностные способности каждого гражданина в защите и обвинении. Деятельность логографов по составлению защитительных судебных речей на заказ.

Первые теоретики судебного красноречия Горгий и Лисий. Их полемика с Сократом, позднее с Платоном о цели ораторского искусства (выяснение истины у Сократа и его последователей или убеждение слушателей в чём-либо у софистов). Защитительные речи Демосфена.

Древнеримский период развития юридической риторики. Содержательность речей Марка Туллия Цицерона, основанная на римском праве. Технология подготовки устного выступления по Квинтилиану.

Деятельность глоссаторов – юристов, занимавшихся римским правом в средневековой Европе – по приведению юстиниановских источников в такой вид, который представлялся им наиболее удобным для изучения. Ораторское мастерство французских судебных ораторов XI – XIX веков.

Развитие русского юридического красноречия после судебной реформы 1864 года. Обвинительные и защитительные речи А. Ф. Кони, Ф. Н. Плевако, В. Д. Спасовича, С. Пороховщикова как образцы ораторского мастерства, соединяющие глубокий разбор обстоятельств дела и психологический анализ действий подсудимого. Сочетание в деятельности «золотой плеяды» практики судебных выступлений с научным, публицистическим и художественным творчеством.

Советское судопроизводство, в процессе которого доказательственная сторона дела приобретает большее значение, чем психологический анализ. Искусство речи прокуроров Н. В. Крыленко, Р. А. Руденко, В. И. Царёва, адвокатов И.Д. Брауде, В. Л. Россельса, Я. С. Киселёва.

Современная юридическая риторика в трудах Г.М. Резника, Г.П. Падвы, П.А. Астахова, А.Г. Звягинцева.

1.3. Особенности современных публичных выступлений (неориторика)

Понятие и особенности современных публичных выступлений. Неориторика как интеграционная наука.

Структура публичного выступления как основа её целостности и эффективности. Трёхчастное деление судебной речи: вступление – основная часть – заключение.

Вступительная часть как средство привлечения внимания слушателей. Изложение фактических обстоятельств дела, общественная моральная оценка совершенного преступления во вступлении к обвинительной речи. Характеристика личности подсудимого во вступлении к защитительной речи. Графареты и новации в вводной части судебного выступления.

Основная часть судебной речи как совокупность следующих тем: изложение

фактических обстоятельств дела, анализ собранных по делу доказательств, обоснование квалификации преступления, характеристика личности подсудимого, причины, способствовавшие совершению преступления, соображения о мере наказания. Смысловая градация аргументов в соответствии с принципом усиления.

Заключение судебной речи как подведение итогов, высказанных в основной части.

Корреляция заключения со вступлением к речи

Недостатки композиции судебной речи. Мотивационная последовательность речи.

1.4. Структура ораторской речи

Классическая структура речи: вступление, доказательство и заключение. Виды вступления: позитивное, негативное, аналитическое, парадоксальное, эмоциональное. Виды доказательства: логическое, информационное, эмоциональное, отсылочное.

2-й раздел. Особенности юридической риторики

2.1. Судебные выступления юриста

Специфика судебных выступлений юриста. Язык судопроизводства. Влияние процессуальных аспектов на речевой инструментарий юриста. Судебная аудитория. Приоритетность выстраивания коммуникаций в судебном процессе. Общее и различное при подготовке к разным видам судебных процессов.

2.2. Иные публичные выступления юриста

Лекции на правовые темы в массовой аудитории. Выступления на правовые темы в средствах массовой информации (в теле, радиопрограмме).

5.3. Практические занятия

Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов	
			очная форма обучения	заочная форма обучения
	1-й раздел	Общие положения риторики в юридической деятельности	12	1
1	1.1	Предмет, задачи, основные понятия и категории риторики	4	1
2	1.2	История риторики	2	
3	1.3	Особенности современных публичных выступлений (неориторика)	3	
4	1.4	Структура ораторской речи	3	
	2-й раздел	Особенности юридической риторики	6	1
5	2.1	Судебные выступления юриста	3	
6	2.2	Иные публичные выступления юриста	3	1

5.4. Лабораторный практикум

Не предусмотрен

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов	
			очная форма обучения	заочная форма обучения
	1-й раздел		16	32
1	1.1	1. Работа с учебной литературой для подготовки	4	9

		к собеседованию по предмету, основным понятиям и категориям риторики. 2. Подготовка доклада, презентации, сообщения по предложенным вопросам. Подготовка к опросу по теоретическим вопросам.		
2	1.2	1. Работа с учебной литературой для прохождения теста по истории формирования и развития риторики. 2. Подготовка эссе, доклада, сообщения по вопросам истории формирования и развития деловой документации.	4	11
3	1.3	1. Изучение особенностей современных публичных выступлений с использованием интернет-ресурсов. 2. Подготовка (на выбор) эссе, доклада, презентации, сообщения по вопросам особенностей современных публичных выступлений (неориторика).	4	6
4	1.4	1. Подготовка к собеседованию по структуре ораторской речи. 2. Подготовка доклада, сообщения по предложенным вопросам. 3. Подготовка к коллоквиуму по 1 разделу.	4	6
	2-й раздел		20	30
5	2.1	1. Изучение судебных выступлений юристов, подготовка к коллоквиуму. 2. Подготовка доклада, презентации, сообщения по предложенным вопросам. 3. Подготовка к деловой игре.	10	15
6	2.2	1. Изучение иных публичных выступлений юриста (в средствах массовой информации). Подготовка к публичной речи, дискуссии. 2. Подготовка доклада, презентации, сообщения по указанным вопросам. Подготовка к решению тестов по темам 2. 1. - 2. 2.	10	15
ИТОГО часов в семестре:			36	62

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по дисциплине
2. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
3. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle <http://moodle.spbgasu.ru/course/>:

- 1) перечень тем эссе, докладов и сообщений по дисциплине.
- 2) перечень вопросов промежуточной аттестации.
- 7) проверочные тесты по дисциплине <http://moodle.spbgasu.ru/course/>
4. Методические указания по написанию эссе.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способность к коммуникациям в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	ОК-5	знает основы риторики и ее роль в профессиональной юридической деятельности
		умеет воспринимать и обобщать большой объем информации
		владеет пониманием особенностей профессионального общения, речевыми средствами рационального воздействия на собеседника
Способность к самоорганизации и самообразованию	ОК-7	знает , как повышать уровень своей профессиональной грамотности, используя художественную и учебную литературу, интернет
		умеет применять полученные знания при изучении юридических дисциплин и прохождении практики
		владеет навыками работы со специальной литературой и нормативными актами различных видов
Способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста	ОПК -3	знает способы формирования юридических документов на основе нормативных актов: федеральных законов, подзаконных актов федерального и регионального уровня, а также актов правоприменения
		умеет формулировать правовые позиции, построенные на знании основных принципов права, общепризнанных концепций в сфере защиты прав и свобод личности, как в устной, так и в письменной форме
		владеет основными этическими понятиями и категориями, культурой общения при публичных выступлениях на правовые темы
Способность логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь	ОПК-5	знает приемы и методы риторики и ее возможности в профессиональной юридической деятельности
		умеет перерабатывать полученную информацию при работе с компьютером,
		владеет вербальными и невербальными средствами общения с использованием возможностей ораторской речи
Способность толковать нормативные правовые акты	ПК 15	знает виды и способы толкования нормативных актов
		умеет использовать навыки публичных

		выступлений при раскрытии понятийного содержания нормативных актов
		владеет возможностью обобщать полученную правовую информацию, давать ей оценку с позиций конкретно-исторического и логического изложения

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценка «зачтено»

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
- точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
- безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
- полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
- творческая самостоятельная работа на практических, лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «не зачтено»

- фрагментарные знания по дисциплине;
- отказ от ответа (выполнения письменной работы);
- знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;
- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 55	«не зачтено»
от 55 до 100	«зачтено»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы текущей аттестации, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Деловая (ролевая) игра

Цель занятия:

Понимание особенностей поведения и способов выступления на судебном заседании с использованием методов риторики участниками судебного процесса. Анализ выступлений прокурора, адвоката, свидетелей, подсудимых с точки зрения семантики,

Подготовительная работа: при подготовке к занятию в виде деловой игры студентам предлагается выбрать себе роли: секретарь, судья, помощник судьи, адвокат, прокурор, обвиняемые, свидетели, психолог и журналист (журналисты). Преподаватель поясняет функции участников, распределяет роли, раздает нижеприведенный материал.

Преподаватель является направляющим и координирующим звеном в игре.

Ситуация, которая рассматривается в игре, должна быть спланирована заранее студентами на одном из занятий, их домашним заданием является подготовка основных выступлений для игры. Основной деятельностью студентов в границах игры выступает четкое соблюдение регламента деловой игры, своих обязанностей в ней, использование правильных приемов изложения текста, выражений, реплик. Речи Судьи, Помощника судьи, Адвоката и Прокурора в некоторых местах намеренно искажены.

Организация места проведения занятия «Зал судебных заседаний» или кабинет ролевой игры. Обеспечена организация рабочих мест для Судьи, Секретаря, Прокурора, Защиты, Подсудимых. Присутствующим раздаются Распечатанные планы-протоколы судебного заседания.

Ход игры:

Ответственный секретарь: Встать! Суд идет! Прошу всех сесть. Ввести подсудимых гражданина Ф.И.О - Подсудимого 1 и гражданку Ф.И.О. Подсудимая 2.

Государственного обвинителя и Защитника прошу занять свои места. Всех присутствующих прошу записывать ход судебного заседания в виде конспекта по предложенному протоколу. В конце заседания протоколы надо сдать для принятия объективного решения по слушаемому делу. Начинаем судебное заседание. Слово имеет судья (Ф.И.О.).

Судья: - прошу садиться. Объявляется к слушанию дело по обвинению Ф. И. О. (Подсудимый 1) и Ф. И. О. (Подсудимая 2) в совершении преступления, предусмотренного статьями 207 и 213 УК РФ. Дело № 01-34-17 (при нумерации дела сначала идет номер дела, потом судебный участок, потом год заведения дела).

1. Суду и присутствующим необходимо понять суть дела, заслушав прокурора.
2. Подтвердить состав преступной деятельности подсудимых показаниями свидетелей.
3. Заслушать показания подсудимых.
4. Заслушать показания свидетелей.
4. Познакомиться с показаниями защитников.
5. Принять справедливое решение.

Преподаватель: а сейчас (студент Ф.И.О.), нам объяснит, что означают статьи 207 и 213 УК РФ, он дома подготовил сообщение по этим статьям.

Судья : Секретарь, доложите о явке участников судебного разбирательства.

Секретарь: перечисляет присутствующих участников процесса и свидетелей.

Судья: Судебной процедурой предусмотрено, что свидетели не могут находиться в зале судебного заседания до тех пор, пока они не будут допрошены. Но исходя из обстоятельств прошу свидетелей просто оставаться на своих местах. Напоминаю свидетелям о том, что они не должны общаться и обсуждать какие-либо обстоятельства и детали данного дела, ни между собой, ни с кем-либо еще.

Помощник судьи: (поочередно задает вопросы, сначала Подсудимому, затем Подсудимой) Подсудимый, встаньте. Назовите свои фамилию, имя, отчество

- Ответ подсудимого.

Год, месяц, день и место Вашего рождения

- Ответ Подсудимого

Владеете ли Вы языком, на котором ведется судопроизводство?

- Ответ Подсудимого

Укажите свое место жительства, место работы, род занятий и образование.

- Ответ Подсудимого

Ваше семейное положение.

- Ответ подсудимого.

(Судья сверяет анкетные данные и место проживания с паспортом, иные сведения - с соответствующими документами).

Те же вопросы задаются Подсудимой 2.

Помощник судьи: подсудимых прошу встать. Объявляется состав суда и участников судебного процесса:

1. Председательствующий судья Ф. И. О.

2. Помощник судьи Ф. И. О.

3. Государственное обвинение представляет прокурор ФИО (студент).

4. Защиту подсудимых осуществляет адвокат юридической консультации № 5 г. Санкт-Петербурга Ф. И. О. (студент).

5. Протокол судебного заседания ведет секретарь суда Ф.И.О. (студент).

6. В судебном заседании так же участвует психолог Ф.И.О. (студент).

Судья: Разъясняю подсудимым и всем участникам процесса, что вы имеете право заявить отводы суду в целом или кому-либо из судей отдельно, а также государственному обвинителю, защитникам, адвокату – представителю потерпевшего, секретарю и эксперту. Отвод в судебном процессе - это запрет на участие в процессе для какого-нибудь ранее представленного лица (например, если участники процесса находятся в родстве, лично или косвенно заинтересованы в исходе)(прошу записать с моих слов).

Судья: Подсудимые, на судебном заседании вы имеете право (прошу это записать с моих слов): на защиту. Это означает, что вы можете защищаться как самостоятельно, так и с помощью своего защитника. вы можете отказаться от выбранного вами защитника в любой момент судебного разбирательства; знать, в чем вас обвиняют; дать свои объяснения по существу предъявленного обвинения; представлять суду какие-либо доказательства и участвовать в исследовании всех других доказательств; заявлять различные ходатайства, относящиеся к исследованию доказательств. Ходатайство - это просьба о выполнении каких-либо процессуальных действий, обращений; обжаловать в кассационную инстанцию любые действия суда, которые вы сочтете незаконными или несправедливыми; выступить в судебных прениях, если вы откажетесь от услуг вашего защитника; на последнее слово; обжаловать приговор суда. Кроме того, обратите особое внимание на то, что в соответствии со ст. 51 Конституции РФ «никто не обязан свидетельствовать против себя самого, своего супруга и близких родственников». Если что-то из разъяснений прав осталось вам непонятным, вы можете задать вопросы.

– Подсудимый 1, понятны ли Вам ваши права?

Ответ подсудимого.

– Подсудимая 2, понятны ли Вам ваши права?

Ответ подсудимой.

Помощник судьи: Свидетели обвинения, защиты, психолог, в случае дачи вами заведомо ложного заключения, вы будете привлечены к уголовной ответственности по ст. 307 УК РФ. Ст. 307 - заведомо ложные показания - наказываются лишением свободы на срок до пяти лет.

Судья: объявляю подготовительную часть судебного разбирательства оконченной. Суд

переходит к судебному следствию. Слово по составу преступления предоставляется прокурору (Ф.И.О.).

Прокурор: Прокуратура Адмиралтейского р-на г. Санкт-Петербурга возбудила уголовное дело против гражданина Ф.И.О. и гражданки Ф.И.О., обвиняемым по статьям 213 и 207 УК РФ.

24 декабря 2017 года, был учебный день. Подсудимая, как и все остальные, пришла на занятия в университет. Спустя 15 минут 1 пары Подсудимой кто-то позвонил, и она попросила у преподавателя (Ф.И.О) разрешения выйти из аудитории. Ее отпустили, через 5 минут в кабинет зашла Свидетель (Ф.И.О.) (она сегодня присутствует в качестве свидетеля). Пара продолжалась дальше, через 10 минут вернулась Подсудимая и вместе с ней Подсудимый. Как только они вошли, то сразу начали что-то бурно обсуждать на задней парте. Еще через 7 минут по громкой связи объявили об экстренной эвакуации. Как показало предварительное следствие, пока Подсудимые отсутствовали на занятии, они с телефона охраны сделали ложный вызов в полицию и сообщили о заложенной бомбе в университете. Обвинение просит лишить свободы подсудимых на срок 1 год. Мои слова подтверждает свидетель обвинения Свидетель 1.

Секретарь: Слово имеет свидетель обвинения Ф. И. О.

Прокурор: Свидетель 1 расскажите, что вы слышали в этот день?

Свидетель 1 : Я немного опаздывала на занятия, поднималась по лестнице и видела как Подсудимая 2 в этот момент спускалась по лестнице, также я отчетливо слышала, как она говорила по телефону.

Прокурор: Свидетель 1, дайте ответ конкретнее, что вы слышали?

Свидетель 1: Подсудимая 2 сказала: я отпросилась с пары и сейчас иду.

Судья: адвокат у вас есть вопросы к свидетелю.

Адвокат: да ваша честь, Свидетель 1, скажите, вы слышали конкретные даты, имена или время?

Свидетель 1: нет, не слышала.

Прокурор: ваша честь, прошу пригласить еще одного Свидетеля 2: Ф.

Секретарь: приглашается свидетель Ф.И.О.

Прокурор: Свидетель 2, расскажите суду, о чем вы за день до случившегося говорили с Подсудимой 2?

Свидетель 2: 23 декабря я сидела на занятиях в колледже вместе с Обвиняемой 2. Мы с ней разговаривали, и она рассказывала, что вчера договорилась с Обвиняемым 1 о том, что они не пойдут завтра на пары, а пойдут веселиться. Или придут, но учиться все равно не будут. А, может и никто не будет.

Адвокат: Ваша честь у меня тот же вопрос к Свидетелю 2, как и к предыдущему свидетелю.

Скажите, Вы обсуждали или может просто слышали от Обвиняемой 2, что конкретно они собирались делать? Какие-то нюансы кроме общей картины можете рассказать.

Свидетель 2: Просто сказала, что будет весело, и они отдохнут в это день от учебы, но при этом будут в университете.

Судья: Я так понимаю, свидетели обвинения закончились. слово предоставляется защите, адвокату Ф.И.О. изложите суть дела и ваши требования.

Адвокат: исходя из материалов дела и показаний моих подзащитных могу сказать: 24 декабря 2017 г. Обвиняемая 2 пришла на занятия к первой паре, к 9-00, но не отсидев на занятии 15 минут, захотела выйти. Да, за 1 день до происшествия Обвиняемая 2 разговаривала с Обвиняемым 1, что 24 декабря они прогуляют занятия, и будет им весело, потому что они собирались пойти в кино на комедию (конечно, это их не оправдывает как студентов, но к сущности дела имеет только косвенное отношение), о чем в материалах дела сказано, и к нему приобщены электронные билеты. Мои подзащитные никогда не привлекались к какому-либо виду ответственности и имеют удовлетворительную характеристику из университета, что позволяет освободить их от уголовной ответственности, тем более, что вина полностью не доказана. Состав преступления отсутствует.

В защиту подсудимых 1 и 2 прошу вызвать для дачи показаний: психолога университета, и свидетелей. Хочу пригласить Свидетеля защиты 1.

Адвокат: скажите Обвиняемая хорошо учится?

Свидетель защиты 1: Ну, не сказать чтобы хорошо, но не хуже некоторых в нашей группе.

Прокурор: Ваша честь у меня есть вопрос к свидетелю. Скажите, означает ли это, то что поведение подсудимых 1 и 2 оставляет желать лучшего и, что на подобные совершенные преступные действия совершенно спокойно могли пойти.

Адвокат: Ваша честь, я протестую. Вопрос является провокационным.

Судья: протест принимается.

Адвокат: Свидетель защиты 1, Вы являетесь одноклассником подсудимых. Охарактеризуйте их, пожалуйста, как следует.

Свидетель защиты 1: ответ студента (подготовлен заранее).

(От адвоката возможны спонтанные дополнительные вопросы).

Адвокат: Свидетель защиты 2, Расскажите-ка нам про своих одноклассников. Давало ли что-либо повод к такому поведению их в прошлом?

Свидетель защиты 2 (ответ подготовлен заранее).

(От адвоката возможны дополнительные вопросы).

Адвокат: представляю суду психолога Ф. И. О. Она так же даст краткую характеристику подзащитным.

Психолог: (речь подготавливает студент. Он дает развернутую характеристику подсудимых).

Судья: Спасибо, суд учтет ваше мнение. У суда есть данные о статистике преступлений, совершаемых по статье 207 УК РФ.

Судья: Суд заслушал все свидетельские показания. Кто желает еще засвидетельствовать о преступной деятельности подсудимых? Нет желающих? Уважаемые защита и обвинение, прежде чем вы начнете свое выступление, я хочу, чтоб вы обратили внимание, на основные моменты статей 336 и 337 УПК РФ.

Суд приступает к пеням сторон. (Статьи выводятся на экран).

Прокурор: (речь готовит студент)

Адвокат: (речь готовит студент)

Судья: Подсудимый! Вы признаете свою виновность в содеянном?

Ответ подсудимого: Да, Очень прошу суд учесть мое чистосердечное раскаяние в содеянном и, смягчив мне приговор, дать возможность искупить свою вину (добавляет свой текст).

Судья: Подсудимая, Вы признаете свою вину? Вам предоставляется последнее слово.

Обвиняемая 2: Вину не признаю. Сказать мне нечего, но если уж вы считаете меня виновной, прошу меня не наказывать строго (добавляет свой текст).

Судья: Суд выслушал все показания Прокурора, Свидетелей, Подсудимых и Защиты.

Ответственный секретарь: Внимание! В зале судебных заседаний работают журналисты радио и телевидения. Они хотят побеседовать с участниками сегодняшнего заседания для подготовки своих передач. Журналисты! Вперед! Общайтесь! Пожалуйста, вы можете приступить к работе. (Опрос проводится как рефлексия).

Журналист (журналисты) обращается к студентам (конкретным лицам)

- Какое впечатление произвел на Вас Подсудимый? Подсудимая?

- Вы за то, чтобы осудить этих граждан?

- Как Вы оцениваете работу Судьи, Прокурора, Защиты?

- Вы хотели бы, чтобы с обвиняемых, было снято обвинение и почему?

(Добавляются дополнительные вопросы. Ответы фиксируются).

Судья: Приговор:

1. Учитывая чистосердечное раскаяние Подсудимого (Ф.И.О.), положительную характеристику, данную с места учебы, отсутствие в прошлом правонарушений в соответствии со ст.207 УК РФ в качестве наказания назначить Ф.И.О. обязательные работы в количестве 240 часов.

Подсудимой (Ф.И.О.) с учетом положительной характеристики с места учебы, с учетом отсутствия раскаяния в содеянном, в соответствии со ст. 207 УК РФ назначить арест на срок 3 месяца.

2. Судебное решение вступает в законную силу через 10 дней, в этот срок, Подсудимые, вы можете обжаловать приговор.

Заключительное слово преподавателя. Сбор протоколов.

Разбор особенностей устных выступлений участников, в частности, замечания по построению речи, доводы и коммуникативные установки в выступлениях, семантические построения, речевой стиль, качество дикции, интонаций. Студенты отдельно должны обратить внимание на неряшливость изложения и неточности в речи Судьи, Адвоката, Прокурора, Помощника судьи, а также на качество допроса свидетелей.

Критерии оценки:

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если он принял участие в ролевой игре, аргументировано отстаивал свою позицию, использовал нормы материального и процессуального права, правильно и логически использовал аргументы, грамотно формулировал речь, используя законы логики, семантики, семиотики.

- оценка «не зачтено», если студент не смог аргументировать свою позицию, не показал свои знания законодательства, не смог оценить выступления и ошибки оппонентов с позиций риторики.

Коллоквиум, собеседование

Раздел 1. Тема: 1.1 Предмет, задачи, основные понятия и категории риторики

1. Предмет риторики.
2. Задачи риторики.
3. Понятия «красноречие», «мастерство публичного выступления», «ораторское искусство».
4. Понятия «язык», «речь», «слово» в ораторском искусстве.
5. Основные риторические категории: этос, логос, пафос.

Раздел 1. Тема: 1.2 История риторики

1. Древняя Греция как место рождения судебного красноречия.
2. Древнеримский период развития юридической риторики.
3. Деятельность глоссаторов – юристов, занимавшихся римским правом в средневековой Европе.
4. Развитие русского юридического красноречия после судебной реформы 1864 года.
5. Советское судопроизводство.
- 6 Современная юридическая риторика.

Раздел 1. Тема: 1.3. Особенности современных публичных выступлений (неориторика)

1. Понятие и особенности современных публичных выступлений.
2. Неориторика как интеграционная наука.
3. Структура публичного выступления.

Раздел 1. Тема: 1.4. Структура ораторской речи

1. Классическая структура речи: *вступление, доказательство и заключение.*
2. *Виды вступления: позитивное, негативное, аналитическое, парадоксальное, эмоциональное.*
3. *Виды доказательства: логическое, информационное, эмоциональное, отсылочное.*

Раздел 2. Тема: 2.1. Судебные выступления юриста

1. Специфика судебных выступлений юриста.

2. Язык судопроизводства.
3. Влияние процессуальных аспектов на речевой инструментарий юриста.
4. Судебная аудитория. Приоритетность выстраивания коммуникаций в судебном процессе.
5. Общее и различное при подготовке к разным видам судебных процессов.

Раздел 2. Тема: 2.2. Иные публичные выступления юриста

1. Выступления на правовые темы в средствах массовой информации (в теле, радиопрограмме).

Дискуссии

Тема: 2.1. Судебные выступления юриста

1. Непозволительные уловки в споре.
2. Аудитория как главное звено в риторике.

Письменная проверочная работа

Тема 1.3. Особенности современных публичных выступлений (неориторика)

Задание 1. Написать текст публичного выступления на тему «Портрет выдающейся личности».

1. Выбрать вид красноречия.
2. Представить аудиторию: возраст, профессия, социальный статус и пр.
3. Сформулировать цель выступления в зависимости от жанра: торжественная, траурная, гневная, обличительная, поздравительная, хвалебная и пр.
4. Подготовить содержание речи.
 - 4.1. Вспомнить историко-культурные условия, в которых формировалась личность.
 - 4.2. Подобрать факты биографии, определившие и раскрывающие:
 - а) становление характера;
 - б) выбор жизненного пути.
 - 4.3. Вспомнить наиболее значительные деяния личностей, оставивших след в истории, судьбе народов и стран, практическую деятельность конкретной персоны.
 - 4.4. Выбрать яркие высказывания соратников и противников, характеризующие мировоззрение личности.
 - 4.5. Выбрать высказывание личности о самом себе.
5. Определить основной способ композиции (хронологический или искусственный), расположить информацию.
6. Составить тезисы выступления (в каждом блоке 1-2 тезиса).
7. Продумать связки между частями выступления и переходы.
8. Использовать риторические фигуры (2-3 фигуры мысли, 2-3 фигуры речи), представляющие демонстрацию и пафос выступления.
9. Продумать вступление и заключение речи, обращение к аудитории для поддержания внимания и этикетные формулы.

Задание 2. Составить развернутый план этапов устного выступления представителя (адвоката) в судебном заседании по гражданскому делу.

1. Работа над фактами и теоретическим материалом.
2. Способы выступления и редактирования речи (логика, композиционное единство речи, ее целостность, обозримость, гармоничность).
3. Выступление в прениях.
4. Определить формообразующие свойства текста (дискретность, линейность, связанность).
5. Предусмотреть и обозначить возможные недостатки в логико-композиционном построении текста.

Эссе, презентации, доклады, сообщения.

Раздел 1. Тема: 1.1 Предмет, задачи, основные понятия и категории риторики

1. Предмет риторики.
2. Задачи риторики.
3. Понятия «красноречие», «мастерство публичного выступления», «ораторское искусство».
4. Понятия «язык», «речь», «слово» в ораторском искусстве.
5. Основные риторические категории: этос, логос, пафос.

Тема: 1.2 История риторики

1. Риторический идеал античности. Гомер. Софисты. Платон и Аристотель. Цицерон.
2. Древнерусский исторический идеал. Связь риторики с грамматикой. Роль в формировании риторики М.В. Ломоносова.
3. Судебное красноречие в Древней Греции (Горгий, Лисий, Исократ, Демосфен).
4. Судоговорение в Древнем Риме (Марк Порций Катон Старший, Гальба, Гай Папирий Карбон, Марк Антоний, Квинт Гортензий Гортал, Марк Туллий Цицерон)
5. Судебное ораторское искусство Франции.
6. Судебное красноречие в дореволюционной России (А. Ф. Кони, В. Д. Спасович, Н. П. Карабчевский, К. К. Арсеньев, А. И. Урусов, П. А. Александров, Н. И. Холев, С. А. Андреевский, В. И. Жуковский, Ф. Н. Плевако, М. Г. Казаринов, Н. В. Муравьев и др.)
7. Судоговорение в советский и постсоветский периоды.

Тема: 1.3. Особенности современных публичных выступлений (неориторика)

1. Понятие и особенности современных публичных выступлений.
2. Неориторика как интеграционная наука.
3. Структура публичного выступления.

Тема: 1.4. Структура ораторской речи

1. Структура публичного выступления.
2. Части речи, их функции и задачи оратора.
3. Типология речей. Убеждающая речь.
4. Информационная речь.
5. Эпидейктическая речь.
6. Призывающая речь.
7. Понятие риторического жанра.
8. Экспрессивность судебной речи.
9. Интеллектуализированные средства воздействия.
10. Умеренный стиль красноречия.
11. Средства эмоционального воздействия.
12. Интонационно-выразительные средства.
13. Этика речевого поведения оратора.

Раздел 2. Тема: 2.1. Судебные выступления юриста

1. Понятие судебного красноречия.
2. Судебное ораторское искусство.
3. Речевая культура юриста.
4. Качества воздействующей речи юриста: точность; логичность; правильность; лаконичность; выразительность; самобытность.
5. Отличительные черты судебной речи: предмет и материал судебной речи; оценочно-правовой характер; адресаты судебной речи.
6. Диалогизированный монолог: признаки диалога; средства диалогизации монолога.
7. Стилиевые характеристики судебной речи.

Раздел 2. Тема: 2.2. Иные публичные выступления юриста

1. Выступления на правовые темы в средствах массовой информации (в теле, радиопрограмме).

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Перечень вопросов к зачету

1. Понятие и значение риторики.
2. Общие и специфические черты частных риторик.
3. Юридическая риторика как частная риторика.
4. Развитие юридической риторики в античности (Древняя Греция, Древний Рим).
5. Древнерусское философско-юридическое красноречие.
6. Роль трудов М.В. Ломоносова в развитии юридического ораторства.
7. Судебное ораторство в пореформенной России.
8. Изменения, произошедшие в юридической риторике в советское время.
9. Этические основы современной речи юриста.
10. Судебная речь как монологическое высказывание.
11. Обвинительная речь на суде.
12. Защитительная речь на суде.
13. Подготовка юриста к публичному выступлению.
14. Коммуникативные требования, предъявляемые к звучащей речи: точность, чистота, выразительность.
15. Аргументативные методики в речи юриста.
16. Понятие о рациональных и иррациональных аргументах.
17. Тропы и риторические фигуры в речевом обиходе юриста.
18. Топпика. Примеры внутренних и внешних топов.
19. Структурно-композиционное членение судебной речи.
20. Место спора и полемики в юридической публичной речи.
21. Техника речи: дикция, интонация, темп.
22. Невербальные средства общения, сопровождающие выступление.
23. Книжно-письменные и разговорные конструкции в судебной речи.
24. Логические законы, используемые в риторике (тождества, исключённого третьего, достаточного основания).
25. Реплики процессуальных противников на суде.

7.4.2. Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Подготовить публичную речь.

1. Выбрать актуальную тему.
2. Выбрать род и жанр красноречия.
3. Составить план выступления.
4. Сформулировать тезисы.
5. Выстроить аргументацию.
6. Продумать композицию.
7. Продумать зачин и концовку.

8. Использовать риторические фигуры.
9. Продумать приемы удержания внимания аудитории.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	1-й раздел. Общие положения риторики в юридической деятельности	Собеседование (устно). Сообщения (устно). Эссе, доклады, презентации (письменно). Тесты (письменно). Опрос (устно)
2	2-й раздел. Особенности юридической риторики	Деловая игра (устно). Коллоквиум (устно). Эссе, доклады (письменно). Дискуссия (устно). Тесты (письменно). Проверочная работа (письменно).

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1	Михалкин, Н. В. Риторика для юристов [Электронный ресурс]: учебник для прикладного бакалавриата / Н. В. Михалкин, С. С. Антюшин. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 322 с. — (Серия: Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-9916-9772-9. — Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/EF8113ED-BCA8-40D3-B987-CB80593E3429	ЭБС «Юрайт»
2	Культура речи и риторика для юристов [Электронный ресурс]: учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. А. Юшкова, Е. Б. Берг, Ю. Б. Феденева, С. В. Панченко. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 321 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00359-8. — Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/E7D1C804-2178-4B65-903A-C733EC274A75 .	ЭБС «Юрайт»
3	Золотарева И.Д. Юридическая риторика [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие для бакалавров направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция / И.Д. Золотарева. — Электрон. текстовые данные. — Краснодар: Южный институт менеджмента, 2014. — 52 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/26003.html	ЭБС IPRbooks
4	Кузнецов И.Н. Риторика, или Ораторское искусство [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов / И.Н. Кузнецов. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 431 с. — 5-238-00696-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52558.html	ЭБС IPRbooks
5	Риторика [Электронный ресурс]: учебное пособие / . — Электрон. текстовые данные. — М.: Российский государственный университет правосудия, 2013. — 384 с. — 978-5-93916. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/14494.html	ЭБС IPRbooks
Дополнительная литература		
1	Русский язык и культура речи. Практикум. Словарь : учеб.-практ. пособие для академического бакалавриата / В. Д. Черняк [и др.] ; под общ. ред. В.	ЭБС Юрайт

	Д. Черняк. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 525 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02667-2. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/4E1DF1DC-1FDD-4757-A351-CA0CF35DF2FF .	
2	Сергеич, П. Искусство речи на суде / П. Сергеич, Г. М. Резник. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 395 с. — (Серия : Антология мысли). — ISBN 978-5-534-02522-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/76E6456B-2866-4A97-8156-2B46EC78F434 .	ЭБС Юрайт
3	Руднев, В. Н. Культура речи юриста : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. Н. Руднев. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 169 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-06316-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/10F89461-8A50-4FF2-B522-CEF8DA42DE05 .	ЭБС ЮРАЙТ
4	Абрамова, Н. А. Судебная оратория [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н. А. Абрамова, З. Я. Беньяминова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российская Академия адвокатуры и нотариата, 2008. — 171 с. — 978-5-93858-038-1. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/11606.html	ЭБС IPRbooks
5	Ефимова, С. А. Умение побеждать в споре [Электронный ресурс] / С. А. Ефимова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2010. — 110 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/884.html	ЭБС IPRbooks

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
база данных по риторике	http://www.rhetorica.pu.ru/main.php
Российская ассоциация исследователей, преподавателей и учителей риторики	http://www.pereplet.ru/ritor/
Справочно-информационный портал. Сведения по истории риторики, схемы коммуникации и составления речи	gramota.ru/book/ritorika
Институт риторики в СПб.	http://www.ritorika.org/index.php
Научная электронная библиотека	http://elibrary.ru/
СПбГАСУ	http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Программой дисциплины предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, и практических занятий, предполагающих закрепление изученного материала и формирование у обучающихся необходимых знаний, умений и навыков. Кроме того, важнейшим этапом изучения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся с использованием всех средств и возможностей современных образовательных технологий.

В объем самостоятельной работы по дисциплине включается следующее:

- изучение теоретических вопросов по всем темам дисциплины;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка эссе, докладов и сообщений, презентаций;

- подготовка к текущему контролю успеваемости (собеседование, опрос, тесты) студентов.

Залогом успешного освоения этой дисциплины является обязательное посещение лекционных и практических занятий, так как пропуск одного (тем более, нескольких) занятий может осложнить освоение разделов курса. На практических занятиях материал, изложенный на лекциях, закрепляется при подготовке докладов и сообщений, презентаций, а также в рамках выполнения практических заданий, тестов, проблемных дискуссий и других форм, предусмотренных РПД.

Приступая к изучению дисциплины, обучающимся необходимо, в первую очередь, ознакомиться с содержанием рабочей программы для студентов очной и заочной форм обучения, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовке к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:

- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные рабочей программой источники;
- выполнить практические задания в рамках изучаемой темы;
- ответить на контрольные вопросы по теме, используя материалы ФОС, групповые или индивидуальные задания, подготовленные и предложенные преподавателем;
- подготовить эссе, доклад или сообщение, предусмотренные рабочей программой;
- подготовиться к проверочной работе, предусмотренной в контрольных точках;
- подготовиться к промежуточной аттестации.

В процессе преподавания дисциплины «Юридическая риторика» целесообразно применять балльно-рейтинговую система оценки знаний студентов.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Содержание дисциплины предполагает в ходе обучения эффективное использование СДО Moodle, применение ресурсов и элементов СДО Moodle: «семинар» и др. При изучении дисциплины используются такие информационные технологии, как информационно справочные правовые системы: «ТехЭксперт», «Гарант», «Кодекс», для проверки информационной базы; презентации MS Power Point; сеть Internet.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебные аудитории для проведения лекционных занятий, практических (семинарских) занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Фотолаборатория (лаборатория цифровой фотографии)	
Класс деловых игр	Зал судебных заседаний

Спортивный зал	
Кабинет криминалистики	
Кабинет информатики (компьютерный класс)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Кабинет иностранных языков (лингофонный кабинет)	
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Учебный зал судебных заседаний для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	3 рабочих места судей; место судебного секретаря; место прокурора; место защитника; 30 мест посетителей заседания; скамья подсудимых за решеткой; камера видеонаблюдения; флаг РФ.
Центр деловых игр для практических занятий	Круглый стол; 25 посадочных мест; шкафы для учебно-методической литературы; ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации; 5 точек подключения компьютерной техники; доска-флипчарт - 2шт. Справочная Правовая Система КонсультантПлюс; электронный периодический справочник "Система ГАРАНТ"; информационно-справочная система КОДЕКС "Техэксперт".

Сведения об учебных лабораториях

http://www.spbgasu.ru/Obrazovatel'naya_deyatelnost/Uchebnolaboratornaya_baza/Svedeniya_o_nalich_ii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskikh_zanyatij/Laboratorii/

Сведения об оснащённости аудиторного фонда

<http://supportgn.lan.spbgasu.ru/portal/page/9->

(Портал УИТ)

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению подготовки 40.03.01 - Юриспруденция

Программу составил:

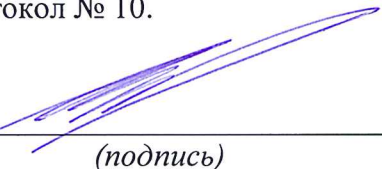
_____  _____, канд. филос. наук., доцент Фомина О.И.
(подпись)

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры теории государства и права
«14» июня 2018 г., протокол № 11

Заведующий кафедрой _____  _____ И.А. Талягина
(подпись)

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета судебных
экспертиз и права в строительстве и на транспорте
по направлению подготовки 40.03.01 - Юриспруденция

«15» июня 2018 г., протокол № 10.

Председатель УМК _____  _____ Д.В. Иванов
(подпись)

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015

Председатель УМС  И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невидимого доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются в электронном виде.



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета судебных
экспертиз
и права в строительстве и на транспорте


Д.В. Иванов

«15» июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ОД.3 ВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ

направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

направленность (профиль) образовательной программы: Юриспруденция

Форма обучения – очная, заочная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины: Введение в специальность

Цели и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины «Введение в специальность» является стимулирование осознанного интереса к будущей специальности, основанное на полученной информации о современном механизме юридической деятельности, о работе юриста как специфическом типе профессиональной деятельности, о ее роли и месте в общей системе общественных профессиональных отношений.

Задачами освоения дисциплины являются:

- ознакомление с общими принципами работы юристов; историей, современным состоянием и перспективами развития юридической науки;
- ознакомление обучающихся с содержанием их будущей профессиональной деятельности, основными требованиями к специалистам данного профиля, объемом знаний, умений, навыков, которые должны получить студенты за время обучения в вузе;
- уяснение содержания деятельности юриста, требования к его квалификации;
- создание методических предпосылок для изучения таких разделов права, как, например, судебная речь, конфликтология, судебная психология, судебная этика и т.д.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	ОК-1	Знать – основы философских знаний Уметь – применять философские знания в практической деятельности будущей профессии Владеть – навыками использования основ философских знаний для формирования мировоззренческой позиции
Владение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией	ОК-3	Знать – основные методы и средства получения, хранения и переработки информации Уметь – применять компьютер для получения, хранения и переработки информации Владеть – навыками работы с компьютером как средством управления информацией
Способность работать с информацией в глобальных компьютерных сетях	ОК-4	Знать – основы работы в объединенных информационных ресурсах всего человечества Уметь – получать, хранить и перерабатывать информацию Владеть – навыками работы с информацией в глобальных компьютерных сетях
Способность к самоорганизации и самообразованию	ОК-7	Знать – способы и методы получения новых знаний без участия преподавателей Уметь – применять знания о способах и методах самообразования в процессе решения задач Владеть – способностью к самоорганизации и самообразованию
Способность соблюдать законодательство Рос-	ОПК-1	Знать – законодательство РФ и общепризнанные нормы и принципы международного права.

сийской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации		Уметь – применять в своей практической деятельности нормы российского законодательства и нормы международного права. Владеть – способностью соблюдать отечественное законодательство и общепризнанные нормы международного права.
Способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста	ОПК-3	Знать – профессиональные обязанности юриста в соответствии с принципами профессиональной этики Уметь – определять различные задачи в области юриспруденции в соответствии с принципами профессиональной этики Владеть – навыками профессиональной обязанности и принципами этики юриста
Способность сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу	ОПК-4	Знать – основы правосознания и правовой культуры общества Уметь – укреплять доверие общества к правовым основам государства Владеть – способностью сохранять доверие общества к юридическому сообществу
Способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	ПК-2	Знать – основы юридического правосознания и правовой культуры личности и общества Уметь – руководствоваться в своей будущей профессиональной деятельности развитым правовым сознанием, сформированным правовым мышлением и высокой правовой культурой Владеть – навыками будущей профессиональной юридической деятельности, основанной на развитом правовом сознании и высоком уровне правового мышления и правовой культуры

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Введение в специальность» относится к вариативной части Блока 1 основной образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 – Юриспруденция.

Изучение дисциплины связано с необходимостью формирования у студентов целостного представления об избранной профессии и помогает сориентироваться при выборе конкретного направления профессиональной специализации. Кроме того освоение данной дисциплины содействует дальнейшему формированию юридического мировоззрения, профессиональной культуры юриста, а также получения необходимых практических навыков по составлению разного рода правовых документов.

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:

Для освоения дисциплины «Введение в специальность»:

знать:

- общие познания в области юриспруденции;

- основной понятийный аппарат в области юриспруденции;
- основные институты права, их содержание;
- основные процессы осуществления юридически значимых действий.

уметь:

- кратко, но содержательно, в необходимой логической последовательности излагать юридически значимую информацию с использованием терминологии, принятой в юридической науке и практике.

владеть:

- навыками работы с законодательством, специальной и учебной литературой, электронными базами данных.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Форма обучения: очная				
	семестры				
	Всего часов	1	2	3	4
Контактная работа (по учебным занятиям)	36		36		
в т.ч. лекции	18		18		
практические занятия (ПЗ)	18		18		
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	36		36		
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ	36		36		
Форма промежуточного контроля (экзамен)	36		36		
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	108				
зачетные единицы:	3				

Вид учебной работы	Форма обучения: заочная				
	семестры				
	Всего часов	1	2	3	4
Контактная работа (по учебным занятиям)	6	2	4		
в т.ч. лекции	4	2	2		
практические занятия (ПЗ)	2		2		

лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	93	7	86		
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ	93	7	86		
Форма промежуточного контроля (экзамен)	9		9		
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	108				
зачетные единицы:	3				

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лек ц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел (Общие положения профессии юриста)	2	4	4		10	18	<i>ОК-1; ОК-3; ОК-7; ОК-4; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4; ПК-2</i>
1.	Юридическая профессия на современном этапе		1	1		2	4	<i>ОК-1; ОК-3; ОК-7; ОК-4; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4; ПК-2</i>
1.	Профессиональные особенности работы юриста		1	1		2	4	<i>ОК-1; ОК-3; ОК-7; ОК-4; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4; ПК-2</i>
1.	Социальная деятельность юриста		1	1		2	4	<i>ОК-1; ОК-3; ОК-7; ОК-4; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4; ПК-2</i>
1.	Профессиональная этика юриста		1	1		2	4	<i>ОК-1; ОК-3; ОК-7; ОК-4; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4; ПК-2</i>
1.	Роль юридической науки в развитии правового государства					2	2	<i>ОК-1; ОК-3; ОК-7; ОК-4; ОПК-1; ОПК-3;</i>

								ОПК-4; ПК-2
2.	2-й раздел (Общие положения юриспруденции в Российской Федерации)	2	2	2		6	10	ОК-1; ОК-3; ОК-7; ОК-4; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4; ПК-2
2. 1	Юридическое образование в России		1	1		3	5	ОК-1; ОК-3; ОК-7; ОК-4; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4; ПК-2
2. 2	Юридическая наука в России		1	1		3	5	ОК-1; ОК-3; ОК-7; ОК-4; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4; ПК-2
3.	3-й раздел (Профессиональная деятельность различных профессий в области юриспруденции)	2	12	12		20	44	ОК-1; ОК-3; ОК-7; ОК-4; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4; ПК-2
3. 1	Профессиональная деятельность следователя		2	2		2	6	ОК-1; ОК-3; ОК-7; ОК-4; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4; ПК-2
3. 2	Профессиональная деятельность судьи		2	2		2	6	ОК-1; ОК-3; ОК-7; ОК-4; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4; ПК-2
3. 3	Профессиональная деятельность прокурора		2	2		2	6	ОК-1; ОК-3; ОК-7; ОК-4; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4; ПК-2
3. 4	Профессиональная деятельность адвоката		1	1		4	6	ОК-1; ОК-3; ОК-7; ОК-4; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4; ПК-2
3. 5	Профессиональная деятельность нотариуса		1	1		2	4	ОК-1; ОК-3; ОК-7; ОК-4; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4; ПК-2
3. 6	Профессиональная деятельность работников юридической службы		1	1		2	4	ОК-1; ОК-3; ОК-7; ОК-4; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4; ПК-2
3. 7	Динамика профессии юриста		1	1		2	4	ОК-1; ОК-3; ОК-7; ОК-4; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4; ПК-2
3. 8	<i>Техника юридического труда. Правовое мышление</i>		2	2		4	8	ОК-1; ОК-3; ОК-7; ОК-4; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4; ПК-2

Заочная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лек ц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел (Общие положения профессии юриста)	1	2			7	9	<i>ОК-1; ОК-3; ОК-7; ОК-4; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4; ПК-2</i>
1.1	Юридическая профессия на современном этапе					2	2	<i>ОК-1; ОК-3; ОК-7; ОК-4; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4; ПК-2</i>
1.2	Профессиональные особенности работы юриста		2			2	4	<i>ОК-1; ОК-3; ОК-7; ОК-4; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4; ПК-2</i>
1.3	Социальная деятельность юриста							<i>ОК-1; ОК-3; ОК-7; ОК-4; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4; ПК-2</i>
1.4	Профессиональная этика юриста					1	1	<i>ОК-1; ОК-3; ОК-7; ОК-4; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4; ПК-2</i>
1.5	Роль юридической науки в развитии правового государства					2	2	<i>ОК-1; ОК-3; ОК-7; ОК-4; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4; ПК-2</i>
2.	2-й раздел (Общие положения юриспруденции в Российской Федерации)	2				4	4	<i>ОК-1; ОК-3; ОК-7; ОК-4; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4; ПК-2</i>
2.1	Юридическое образование в России					2	2	<i>ОК-1; ОК-3; ОК-7; ОК-4; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4; ПК-2</i>
2.2	Юридическая наука в России					2	2	<i>ОК-1; ОК-3; ОК-7; ОК-4; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4; ПК-2</i>
3.	3-й раздел (Профессиональная деятельность различных профессий в области юриспруденции)	2	2	2		82	86	<i>ОК-1; ОК-3; ОК-7; ОК-4; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4; ПК-2</i>
3.1	Профессиональная деятельность следователя					12	12	<i>ОК-1; ОК-3; ОК-7; ОК-4; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4; ПК-2</i>

3.2	Профессиональная деятельность судьи				10	10	ОК-1; ОК-3; ОК-7; ОК-4; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4; ПК-2
3.3	Профессиональная деятельность прокурора				10	10	ОК-1; ОК-3; ОК-7; ОК-4; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4; ПК-2
3.4	Профессиональная деятельность адвоката				10	10	ОК-1; ОК-3; ОК-7; ОК-4; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4; ПК-2
3.5	Профессиональная деятельность нотариуса				10	10	ОК-1; ОК-3; ОК-7; ОК-4; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4; ПК-2
3.6	Профессиональная деятельность работников юридической службы				10	10	ОК-1; ОК-3; ОК-7; ОК-4; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4; ПК-2
3.7	Динамика профессии юриста				10	10	ОК-1; ОК-3; ОК-7; ОК-4; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4; ПК-2
3.8	<i>Техника юридического труда. Правовое мышление</i>		2	2	10	14	ОК-1; ОК-3; ОК-7; ОК-4; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4; ПК-2

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел: Общие положения профессии юриста

1.1. Юридическая профессия на современном этапе

1. Социальная роль профессии юриста. Ключевые признаки понятия юрист: овладевший как общими юридическими знаниями, так и фундаментальными знаниями и специализирующийся по тому или иному направлению избранной им профессии. Юрист профессионал должен обладать соответствующей степенью квалификации. Профессия юриста всегда символизирует и отражает тот тип государства, в котором он трудится и защищает духовные и социальные ценности.

2. Основные черты юридической профессии: политическая, имеющая формализованный характер, относительно точная наука, имеющая черты «человечности», творческая по своему назначению, относительно самостоятельная и подчиняется только закону. В юридической деятельности присутствуют элементы романтизма. Место юридической профессии среди других профессии и перспективы ее развития.

1.2. Профессиональные особенности работы юриста

1. Функции и профессиональные особенности работы юриста. Содержание деятельности юриста. Специфически-профессиональные функции. Политические качества, которыми должен обладать юрист: политическая зрелость, принципиальность, правильное понимание своего общественного и государственного долга, деловая квалификация и профессиональное мастерство, глубокое знание законодательства и юридической практики, высокий нравственный уровень как в работе, так и в личной жизни. Психологические аспекты профессиональной деятельности юриста.

2. Виды юридической работы и вопросы профессиональной ориентации. Юридические профессии, юридические специальности и юридические виды работ. Отличие профессии юриста от той или иной специальности. Основные юридические специальности. Работа юриста в государственных органах и организациях, а также коммерческих организациях. Профессии смежные с юридической профессией. Тенденции развития видов юридической работы. Ориентиры при выборе того или иного вида юридической работы. Учет личностно-нравственных и психологических качеств, при выборе профессии и определения специализации деятельности.

1.3 Социальная деятельность юриста

1. Деятельность юриста-деятельность для людей, с людьми и среди людей. Она органически вплетена в систему социально-психологических связей, которая включает: профилактику; правовое просвещение и правовое воспитание среди населения; участие в перевоспитании правонарушителя (преступника) и т. д. Основные виды профилактической деятельности:

- 1) правовое информирование и воспитание населения;
- 2) профилактический контроль и воспитательно-профилактическое воздействие на лиц, которым такой контроль и профилактические меры установлены судебными решениями в соответствии с законодательством;
- 3) социальная работа, направленная на развитие общественной активности в охране общественного порядка;
- 4) социальная помощь лицам, находящимся в тяжелых условиях жизни из-за отсутствия жилища, опеки и трудовой занятости (сироты, беспризорные дети, лица без определённого места жительства, лица, освободившиеся из мест лишения свободы, и др.);
- 5) индивидуальная воспитательная и консультативная работа с несовершеннолетними;
- 6) контролирующая деятельность государственных органов в сферах обеспечения безопасности дорожного движения и т. д.

1.4 Профессиональная этика юриста

1. Понятие профессиональной этики юриста. Содержание этики юриста. Общие нравственные принципы деятельности юриста. Моральный долг юриста. Профессиональная этика юриста.

2. Этика юридических специальностей. Воспитание нравственных качеств юриста.

1.5 Роль юридической науки в развитии правового государства

1. Концепция правового государства в современный период является одной из центральных категорий демократических теорий права. В древнейший период и в Средние века общество не знало понятия правового государства, по мнению историков и юристов, положены идеи немецкого философа Канта, французского просветителя и правоведа Монтескье, а также ряда других известных ученых XVII-XIX вв..

Статусом правового государства, к которому стремится Россия, предполагается обязательное следование государства определенным общеизвестным международным принципам:

- установлению народного суверенитета;
- нерушимости прав и свобод человек со стороны государства стабильности и твердости государственного конституционного строя;
- верховенству конституции по отношению ко всем другим законам и подзаконным актам;
- разделению власти на законодательную, исполнительную и судебную и наличию форм ответственности власти как организационной основы правового государства;
- обеспечению независимости судов;
- приоритету норм международного права перед нормами национального права.

2-й раздел: Общие положения юриспруденции в Российской Федерации

2.1 Юридическое образование в России

1. Понятие и цель юридического образования в стране. Содержание юридического образования. Особенности юридического образования.

2. Высшее юридическое образование. Юридическое образование и квалификация юри-

ста. Институт юридического образования и место образовательных учреждений в подготовке, переподготовке юристов. Перспективы развития высшего юридического образования. Юридические образовательные учреждения и их структуры.

2.2. Юридическая наука в России

1. Юридическая наука и ее значение для юридической практики. Понятие и особенности юридической науки.

2. Возникновение, становление и особенности развития отечественной юридической науки.

3. Отечественная юридическая наука на передних рубежах знаний. Научные учреждения и научные кадры. Юридические учебные заведения. Современный этап развития юридической науки.

4. Разновидности юридических наук. Классификация юридических наук. Общетеоретические науки. Отраслевые и межотраслевые юридические науки. Специализированные прикладные науки. Циклы юридических наук. Фундаментальные науки.

3-й раздел: Профессиональная деятельность различных профессий в области юриспруденции

3.1 Профессиональная деятельность следователя

1. Профессиональная деятельность следователя. Отличие предварительного следствия от дознания. Сущность следственной работы. Незаменимость предварительного следствия. Специализированный характер работы следователя: отыскать необходимые факты по делу; реконструировать событие преступления.

2. Профессиональные особенности работы следователя: умение анализировать и обостренная наблюдательность; умение работать с людьми; нацеленность на максимальное использование специальных знаний; гибкость мышления и проницательность.

3.2. Профессиональная деятельность судьи

1. Сущность судебной работы. Судебные органы и правосудие. Построение судебной работы. Судебные органы и справедливость наказания. Требования, предъявляемые к судье.

3.3. Профессиональная деятельность прокурора

1. Сущность работы прокурора: ответственность перед государством; надзор за законностью. Процессуальные полномочия прокурора. Специфика прокурорской работы. Особенность правового положения прокурора. Стиль прокурорской работы.

3.4. Профессиональная деятельность адвоката

1. Сущность работы адвоката. Профессиональные особенности работы адвоката. Роль доверительности в организации работы адвоката. Требования, которые предъявляются к работе адвоката.

3.5. Профессиональная деятельность нотариуса

1. Сущность работы нотариуса. Профессиональные особенности работы нотариуса. Требования, предъявляемые к нотариусу.

3.6. Профессиональная деятельность работников юридической службы

1. Понятие юридической службы (работы). Юрисконсульт и его место в системе юридических профессий и отличие этой работы от адвокатской работы. Сущность и содержание работы юрисконсультанта. Требования, которые предъявляются к работникам юридической службы. Юрист - работник органов государственного управления в области юстиции, прокуратуры, системы МВД.

3.7. Динамика профессии юриста

1. Особенности труда юриста по специальности. Профессиональные обязанности юриста и его труда. Правовой подход к содержанию труда юриста. Перспективы и горизонты трудовой деятельности юриста.

3.8. Техника юридического труда. Правовое мышление

1. Содержание рабочей техники и ее применения. Работа юриста с фиксированной информацией. Работа с законодательством. Работа с юридической литературой. Технология изу-

чения и подготовка документов. Межличностные коммуникации юриста. Проведение бесед. Работа юриста с участниками правового оборота.

Понятие и содержание правового мышления. Наблюдение за социальной обстановкой и работа с правовыми проблемными ситуациями. Выявление, осознание и разрешение проблемных ситуаций. Правовые задачи. Правовые решения.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов	
			очная форма обучения	заочная форма обучения
	1-й раздел	Общие положения профессии юриста		
1	1.1	Юридическая профессия на современном этапе	1	
2	1.2	Профессиональные особенности работы юриста	1	
3	1.3	Социальная деятельность юриста	1	
4	1.4	Профессиональная этика юриста	1	
5	1.5	Роль юридической науки в развитии правового государства		
	2-й раздел	Общие положения юриспруденции в Российской Федерации		
6	2.1	Юридическое образование в России	1	
7	2.2	Юридическая наука в России	1	
	3-й раздел	Профессиональная деятельность различных профессий в области юриспруденции		
8	3.1	Профессиональная деятельность следователя	2	
9	3.2	Профессиональная деятельность судьи	2	
10	3.3	Профессиональная деятельность прокурора	2	
11	3.4	Профессиональная деятельность адвоката	1	
12	3.5	Профессиональная деятельность нотариуса	1	
13	3.6	Профессиональная деятельность работников юридической службы	1	
14	3.7	Динамика профессии юриста	1	
15	3.8	<i>Техника юридического труда. Правовое мышление</i>	2	2

5.4. Лабораторный практикум
Не предусмотрено.

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы, формы и методы проведения	Всего часов	
			очная форма обучения	заочная форма обучения
	1-й раздел			
1	1.1	Подготовка доклада, реферата, подготовка пре-	2	2

		зентации, изучение курса лекций, основной и дополнительной литературы		
2	1.2	Подготовка доклада, реферата, подготовка презентации, изучение курса лекций, основной и дополнительной литературы	2	2
3	1.3	Подготовка доклада, реферата, подготовка презентации, изучение курса лекций, основной и дополнительной литературы	2	
4	1.4	Подготовка доклада, реферата, подготовка презентации, изучение курса лекций, основной и дополнительной литературы	2	1
5	1.5	Подготовка доклада, реферата, подготовка презентации, изучение курса лекций, основной и дополнительной литературы	2	2
	2-й раздел			
6	2.1	Подготовка доклада, реферата, подготовка презентации, изучение курса лекций, основной и дополнительной литературы	3	2
7	2.2	Подготовка доклада, реферата, подготовка презентации, изучение курса лекций, основной и дополнительной литературы	3	2
	3-й раздел			
8	4.1	Подготовка доклада, реферата, подготовка презентации, изучение курса лекций, основной и дополнительной литературы	2	12
9	3.2	Подготовка доклада, реферата, подготовка презентации, изучение курса лекций, основной и дополнительной литературы	2	10
10	3.3	Подготовка доклада, реферата, подготовка презентации, изучение курса лекций, основной и дополнительной литературы	2	10
11	3.4	Подготовка доклада, реферата, подготовка презентации, изучение курса лекций, основной и дополнительной литературы	4	10
12	3.5	Подготовка доклада, реферата, подготовка презентации, изучение курса лекций, основной и дополнительной литературы	2	10
13	3.6	Подготовка доклада, реферата, подготовка презентации, изучение курса лекций, основной и дополнительной литературы	2	10
14	3.7	Подготовка доклада, реферата, подготовка презентации, изучение курса лекций, основной и дополнительной литературы	2	10
15	3.8	Подготовка доклада, реферата, подготовка презентации, изучение курса лекций, основной и дополнительной литературы	4	10
ИТОГО часов в семестре:			36	93

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Введение в специальность»

1. Рабочая программа по дисциплине.

2. Конспекты лекций по дисциплине.
3. Методические указания по подготовке к практическим занятиям по дисциплине.
4. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся.
4. Перечень тем рефератов, докладов и сообщений по дисциплине.
5. Перечень вопросов для проведения промежуточной аттестации.
6. Учебно-методическое обеспечение дисциплины на платформе Moodle:
<https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=2793>

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
	1. Общие положения профессии юриста	ОК-1;ОК-3; ОК-7; ОК-4; ПК-2; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4	Тематика докладов, рефератов, презентаций; теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации; тестовые задания
1	1.1 Юридическая профессия на современном этапе	ОК-1;ОК-3; ОК-7; ОК-4; ПК-2; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4	Тематика докладов, рефератов, презентаций; теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации; тестовые задания
2	1.2 Профессиональные особенности работы юриста	ОК-1;ОК-3; ОК-7; ОК-4; ПК-2; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4	Тематика докладов, рефератов, презентаций; теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации; тестовые задания
3	1.3 Социальная деятельность юриста	ОК-1;ОК-3; ОК-7; ОК-4; ПК-2; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4	Тематика докладов, рефератов, презентаций; теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации; тестовые задания
4	1.4 Профессиональная этика юриста	ОК-1;ОК-3; ОК-7; ОК-4; ПК-2; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4	Тематика докладов, рефератов, презентаций; теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации; тестовые задания
5	1.5 Роль юридической науки в развитии правового государства	ОК-1;ОК-3; ОК-7; ОК-4; ПК-2; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4	Тематика докладов, рефератов, презентаций; теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации; тестовые задания
	2. Общие положения юриспруденции в Российской Федерации	ОК-1;ОК-3; ОК-7; ОК-4; ПК-2; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4	Тематика докладов, рефератов, презентаций; теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации; тестовые задания
6	2.1 Юридическое образование в России	ОК-1;ОК-3; ОК-7; ОК-4; ПК-2; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4	Тематика докладов, рефератов, презентаций; теоретические вопросы для прове-

			дения промежуточной аттестации; тестовые задания
7	2.2 Юридическая наука в России	ОК-1;ОК-3; ОК-7; ОК-4; ПК-2; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4	Тематика докладов, рефератов, презентаций; теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации; тестовые задания
	3. Профессиональная деятельность различных профессий в области юриспруденции	ОК-1;ОК-3; ОК-7; ОК-4; ПК-2; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4	Тематика докладов, рефератов, презентаций; теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации; тестовые задания
8	4.1 Профессиональная деятельность следователя	ОК-1;ОК-3; ОК-7; ОК-4; ПК-2; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4	Тематика докладов, рефератов, презентаций; теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации; тестовые задания
9	4.2 Профессиональная деятельность судьи	ОК-1;ОК-3; ОК-7; ОК-4; ПК-2; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4	Тематика докладов, рефератов, презентаций; теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации; тестовые задания
10	4.3 Профессиональная деятельность прокурора	ОК-1;ОК-3; ОК-7; ОК-4; ПК-2; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4	Тематика докладов, рефератов, презентаций; теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации; тестовые задания
11	4.4 Профессиональная деятельность адвоката	ОК-1;ОК-3; ОК-7; ОК-4; ПК-2; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4	Тематика докладов, рефератов, презентаций; теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации; тестовые задания
12	4.5 Профессиональная деятельность нотариуса	ОК-1;ОК-3; ОК-7; ОК-4; ПК-2; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4	Тематика докладов, рефератов, презентаций; теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации; тестовые задания
13	4.6 Профессиональная деятельность работников юридической службы	ОК-1;ОК-3; ОК-7; ОК-4; ПК-2; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4	Тематика докладов, рефератов, презентаций; теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации; тестовые задания
14	4.7 Динамика профессии юриста	ОК-1;ОК-3; ОК-7; ОК-4; ПК-2; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4	Тематика докладов, рефератов, презентаций; теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации; тестовые задания
15	4.8 Техника юридического труда. Правовое мышление	ОК-1;ОК-3; ОК-7; ОК-4; ПК-2; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4	Тематика докладов, рефератов, презентаций; теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации; тестовые задания

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	1-й раздел. Общие положения профессии юриста	<p>ОК-1 Способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции</p> <p>ОК-3 Владение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией</p> <p>ОК-4 Способность работать с информацией в глобальных компьютерных сетях</p> <p>ОК-7 Способность к самоорганизации и самообразованию</p> <p>ОПК-1 Способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации</p> <p>ОПК-3 Способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста</p> <p>ОПК-4 Способность сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу</p> <p>ПК-2 Способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры</p>	<p>Знать: основные термины и понятия профессии юриста, основные правовые источники и виды нормативно-правовых актов.</p> <p>Уметь: применять полученные знания области юриспруденции в профессиональной деятельности.</p> <p>Владеть: методами поиска, анализа нормативно-правовых актов, судебных решений, используя современные информационные технологии и критически ее осмысливать.</p>
2	2-й раздел. Общие положения юриспруденции в Российской Федерации	<p>ОК-1 Способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции</p> <p>ОК-3 Владение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией</p>	<p>Знать – законодательство РФ и общепризнанные принципы и нормы международного права</p> <p>Уметь- применять в своей практической деятельности нормы российского законодательства и нормы международного права</p>

		<p>ОК-4 Способность работать с информацией в глобальных компьютерных сетях</p> <p>ОК-7 Способность к самоорганизации и самообразованию</p> <p>ОПК-1 Способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации</p> <p>ОПК-3 Способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста</p> <p>ОПК-4 Способность сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу</p> <p>ПК-2 Способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры</p>	<p>Владеть- способностью соблюдения отечественного законодательства и общепризнанных норм международного права</p>
3	<p>3-й раздел. Профессиональная деятельность различных профессий в области юриспруденции</p>	<p>ОК-1 Способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции</p> <p>ОК-3 Владение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией</p> <p>ОК-4 Способность работать с информацией в глобальных компьютерных сетях</p> <p>ОК-7 Способность к самоорганизации и самообразованию</p> <p>ОПК-1 Способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации</p>	<p>Знать – научные основы развития российского права, его понятия, сущность и особенности</p> <p>Уметь – определять различные виды отношений в области российского права</p> <p>Владеть – навыками повышения своей профессиональной компетенции</p>

		<p>ОПК-3 Способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста</p> <p>ОПК-4 Способность сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу</p> <p>ПК-2 Способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры</p>	
--	--	---	--

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «отлично», «зачтено»

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
- точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
- безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
- полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
- творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «хорошо», «зачтено»

- достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку;
- использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
- владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;
- усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «удовлетворительно», «зачтено»

- достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;

- усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку;
- использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;
- владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;
- умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;
- работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий
- достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»

- фрагментарные знания по дисциплине;
- отказ от ответа (выполнения письменной работы);
- знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;
- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 50	«неудовлетворительно»
от 51 до 65	«удовлетворительно»
от 66 до 85	«хорошо»
от 86	«отлично»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы текущей аттестации, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Темы рефератов (докладов) по дисциплине «Введение в специальность»

1. Востребованность профессии юриста в современном обществе.
2. Право, юрист и юриспруденция.
3. Юридическая наука: история развития и современность.
4. Роль и значение права в современной России.
5. Система юридического образования в России.
6. Высшее учебное заведение (вуз): понятие, задачи, структура.
7. Самостоятельная работа студентов с книгой.
8. Конспектирование как способ самообразования.
9. Научно-исследовательская работа студентов как часть учебного процесса.
10. Реферат как форма самостоятельного научного исследования.
11. Профессиональная карьера юриста.

12. Этика профессиональной деятельности юриста.
13. Речь как важный элемент профессии юриста.
14. Престижность юридической профессии.
15. Юридические профессии: научная и преподавательская деятельность.
16. Юридические профессии: служба в органах юстиции.
17. Юридические профессии: служба в органах прокуратуры.
18. Юридические профессии: служба в органах внутренних дел (полиции).
19. Юридические профессии: судебная деятельность.
20. Юридические профессии: следственные подразделения.
21. Юридические профессии: частная детективная деятельность.
22. Юридические профессии: адвокатская деятельность.
23. Юридические профессии: нотариальная деятельность.
24. Юридические профессии: юрисконсульт предприятия, учреждения, организации.
25. Юристы в экономике.
26. Юристы в политике.
27. Юристы в социальной сфере.
28. Выдающиеся российские юристы: Михаил Михайлович Сперанский.
29. Выдающиеся российские юристы: Константин Петрович Победоносцев.
30. Выдающиеся российские юристы: Федор Александрович Кистяковский.
31. Выдающиеся российские юристы: Владимир Данилович Спасович.
32. Выдающиеся российские юристы: Федор Никифорович Плевако.
33. Выдающиеся российские юристы: Александр Федорович Кони.
34. Выдающиеся российские юристы: Рафаил Самуилович Белкин

7.4. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся
Перечень вопросов к экзамену по дисциплине «Введение в специальность»

1. Содержание понятий «юрист», «профессия юрист», «юридическая деятельность» и «профессиональная юридическая деятельность».
2. Понятие и виды форм юридической деятельности.
3. Понятие и содержание личности юриста.
4. Место юриста в правовой системе государства.
5. Уровни профессиональной деятельности юриста.
6. Положение юриста в обществе и его профессиональная репутация.
7. Право как объект труда юриста.
8. Понятие юридических сообществ и их виды.
9. Структура и классификация юридических сообществ.
10. Понятие и сущность уголовно - процессуальной юридической деятельности.
11. Понятие и сущность гражданско - процессуальной юридической деятельности.
12. Понятие и содержание оперативно - розыскной деятельности.
13. Понятие и содержание профессионального долга юриста.
14. Правовая регламентация поведения юриста.
15. Самооценка юриста своей деятельностью.
16. Понятие и содержание судебной этики.
17. Соотношение этики и морали.
18. Соотношение понятий законности и справедливости.

19. Нормы морали и нравственности в действующем законодательстве.
20. Значение норм морали и нравственности в практической деятельности юриста.
21. Характеристика этических правил поведения в практической деятельности юриста.
22. Понятие и предмет юридической психологии.
23. Основные методы психологических исследований используемых юристами в практической деятельности.
24. Понятие и содержание правового мышления юриста.
25. Понятие проблемных ситуаций в практической деятельности юриста и их виды.
26. Понятие и сущность делового общения юриста.
27. Основные приемы правильного поведения на критику и агрессивного поведения.
28. Понятие и предмет юридической техники.
29. Понятие, виды и значение юридических документов в практической деятельности юриста.
30. Понятие и сущность правотворчества.
31. Требования, предъявляемые к нормативно - правовым актам.
32. Структура нормативно - правового акта.
33. Понятие и приемы толкования права.
34. Техника толкования нормативно - правовых актов.
35. Понятие и сущность правореализационной техники.
36. Виды правореализационных документов.
37. Понятие и содержание правоприменительной техники.
38. Судебная деятельность как разновидность право применения.
39. Виды, структура и содержание судебных актов.
40. Языковые правила составления судебных актов.
41. Основы профессионального статуса судьи.
42. Доступ к должности судьи и отбор судей.
43. Нравственные требования, предъявляемые к званию судьи.
44. Профессиональная подготовленность судьи и престиж судейской деятельности.
45. Правила поведения судьи при осуществлении профессиональной деятельности.
46. Правила поведения судьи во внеслужебной деятельности.
47. Виды рабочих процедур выполняемых судьями.
48. Формы и методы взаимодействия судьи с другими юристами и специалистами, участвующими в производстве по делу.
49. Отношение судьи к сторонам процесса во время судебного разбирательства.
50. Этика проведения допросов в судебном следствии.
51. Этические начала в профессиональной деятельности судьи.
52. Нравственные начала правосудия.
53. Соотношение внутреннего убеждения и беспристрастности в деятельности судьи.
54. Конфликтные ситуации в практической деятельности судьи и их виды.
55. Общая характеристика профессиональной деятельности прокурора.
56. Содержание прокурорской деятельности.
57. Разделение труда внутри прокуратуры.
58. Технологические виды работ, выполняемые прокурором
59. Источники информации и действия людей как предмет деятельности прокурора.

60. Реализация принципов законности, независимости и гласности в практической деятельности прокурора.
61. Формы и виды взаимодействия прокурора с органами государственной власти при осуществлении надзорных функций.
62. Взаимоотношения прокурора с судьями, следователями, оперативными работниками и адвокатами в ходе осуществления профессиональной деятельности.
63. Этические принципы поддержания прокурором государственного обвинения.
64. Общие условия службы в органах прокуратуры.
65. Понятие и задачи предварительного следствия.
66. Профессиональный и процессуальный статус следователя.
67. Общая характеристика следственных действий и их виды.
68. Реализация принципов уголовного судопроизводства в практической деятельности следователя.
69. Соотношение законности и целесообразности в следственной деятельности.
70. Понятие и принципы планирования расследования (в целом и отдельного следственного действия).
71. Понятие и виды следственных ситуаций.
72. Подготовка к проведению следственного действия.
73. Взаимодействие следователя с оперативными с экспертными подразделениями в ходе предварительного расследования.
74. Границы самостоятельности процессуальной деятельности следователя.
75. Этика взаимоотношения следователя с прокурором и адвокатом.
76. Объективность и всесторонность расследования с точки зрения этики.
77. Этика отношений следователя к подозреваемому, обвиняемому и потерпевшему.
78. Этические правила использования следователем своих служебных полномочий.
79. Этика производства следственных действий.
80. Общая характеристика основных направлений профессиональной деятельности адвоката.
81. Содержание профессиональной деятельности адвоката.
82. Реализация принципов адвокатуры в практической деятельности адвоката.
83. Формы участия адвоката в уголовном и гражданском судопроизводстве.
84. Нравственная необходимость защиты в уголовном процессе.
85. Правовое обеспечение профессиональной деятельности адвоката на предварительном следствии.
86. Отношение адвоката к обвиняемому и подсудимому, согласование позиции по уголовному делу.
87. Понятие и сущность конфликта интересов в практической деятельности адвоката.
88. Понятие законных средств защиты.
89. Методы и способы собирания адвокатом доказательств.
90. Подготовка и заявление ходатайств следователю, прокурору, суду.
91. Порядок обжалования действий следователя, прокурора и суда.
92. Общие правила ознакомления с материалами уголовного дела.
93. Предварительное формирование фактической и правовой позиции по делу.
94. Участие адвоката в рассмотрении дела в судебном заседании.
95. Защитительная речь адвоката и ее структура.
96. Нравственный аспект защитительной речи адвоката.

97. Понятие и содержание адвокатской тайны.
98. Понятие и задачи профессиональной нотариальной деятельности.
99. Правовые гарантии осуществления нотариальной деятельности.
100. Общая характеристика профессионального статуса нотариуса.
101. Профессиональные и морально-этические стандарты профессиональной деятельности нотариуса.
102. Принципы профессиональной деятельности нотариуса.
103. Понятие тайны нотариальной деятельности.
104. Взаимоотношения нотариуса с физическими и юридическими лицами.
105. Понятие и содержание нотариального делопроизводства.
106. Юридические документы, составляемые нотариусом и требования к их составлению.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	1-й раздел (Общие положения профессии юриста)	Подготовка доклада с презентацией, опрос на практическом занятии
2	2-й раздел: (Общие положения юриспруденции в Российской Федерации)	Подготовка доклада с презентацией, опрос на практическом занятии
3	3-й раздел (Профессиональная деятельность различных профессий в области юриспруденции)	Подготовка доклада с презентацией, опрос на практическом занятии

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1.	Введение в специальность "Юриспруденция" : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности "Юриспруденция" / Н. В. Румянцев [и др.] ; ред.: В. Я. Кикоть, Н. В. Румянцев. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ-ДАНА ; [Б. м.] : Закон и право, 2015. - 263 с.	70
2.	Голованов, Николай Михайлович. Гражданское право [Текст] : учебное пособие. Ч. 1 / Н. М. Голованов, И. Д. Маркелова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, С.-Петерб. гос. архитектур.-строит. ун-т. - СПб. : [б. и.], 2014. - 351 с.	74+Полнотекстовая БД СПбГАСУ
3.	Профессиональные навыки юриста : учебник для академического бакалавриата / Е. Н. Доброхотова [и др.] ; под общ. ред. Е. Н. Доброхотовой. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 326 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03333-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/94716EBC-6A57-4BFE-A4BD-AF7AEE07EF33 .	ЭБС «Юрайт»

4.	Профессиональные навыки юриста. Практикум : учеб. пособие для академического бакалавриата / Е. Н. Доброхотова [и др.] ; под общ. ред. Е. Н. Доброхотовой. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 182 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03332-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/5FBD991E-66BB-44B2-9011-2D75B5787582 .	ЭБС «Юрайт»
5.	Профессиональные навыки юриста : учеб. пособие для академического бакалавриата / Т. Ю. Маркова [и др.] ; отв. ред. Т. Ю. Маркова, М. В. Самсонова. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 317 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01379-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/F548EB9C-DBE0-4F6E-9FC8-B4EB0CF0E119 .	ЭБС «Юрайт»
Дополнительная литература		
1	Воробьева, О. В. Составление договора: техника и приемы / О. В. Воробьева. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 227 с. — (Серия : Консультации юриста). — ISBN 978-5-534-03435-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/1171295D-7981-4094-8BB1-8F86843C4414 .	ЭБС Юрайт
2	Чашин, А. Н. Введение в специальность: юрист : учеб. пособие для бакалавриата и специалитета / А. Н. Чашин. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 113 с. — (Серия : Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-06653-1. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/C4C52330-C814-4F45-881C-224EC6BD930D .	ЭБС Юрайт

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Официальный портал поиска нормативной информации по законодательной базе РФ	pravo.gov.ru

(Перечень интернет-ресурсов представлен на официальном сайте СПбГАСУ: http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnyye_resursy/)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

С целью максимально эффективного формирования у студентов предусмотренных компетенций рекомендуется использовать следующие методические приемы.

Лекция – предполагает традиционную форму организации учебной работы. На лекционном занятии преподаватель дает основные определения, раскрывает сущность основных проблем в области экологического права. Для формирования у обучающихся интереса и эффективного усвоения учебного материала целесообразно проведение интерактивных лекций с вовлечением студентов в образовательный процесс и использованием мультимедийных презентаций.

Основная цель практических занятий – это усвоение и закрепление учебного материала по пройденной теме, причем в форме, предполагающей активное участие самих студентов. Определенную помощь для студента при подготовке к практическим занятиям могут оказать имеющиеся информационно-правовые базы данных – «КонсультантПлюс», «Гарант», «Кодекс», а также многообразные ресурсы Интернета.

Кроме того, важнейшим этапом изучения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся с использованием всех средств и возможностей современных образовательных технологий.

В объем самостоятельной работы по дисциплине включается следующее:

- изучение теоретических вопросов по всем темам дисциплины;

- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка докладов и сообщений;
- подготовка к текущему контролю успеваемости студентов;
- подготовка к экзамену.

Залогом успешного освоения этой дисциплины является обязательное посещение лекционных и практических занятий, так как пропуск одного (тем более, нескольких) занятий может осложнить освоение разделов курса. На практических занятиях материал, изложенный на лекциях, закрепляется при подготовке докладов и сообщений, презентаций, а также в рамках выполнения практических заданий, предусмотренных РПД.

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД, а также с методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовке к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:

- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники;
- выполнить практические задания в рамках изучаемой темы;
- ответить на контрольные вопросы по теме, подготовленные преподавателем;
- подготовить доклад или сообщение, предусмотренные РПД;
- подготовиться к промежуточной аттестации.

Итогом изучения дисциплины является экзамен. Форма проведения экзамена – устная. Студенты, не прошедшие аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

<http://www.consultant.ru/> Официальный сайт компьютерной справочной правовой системы в России, разрабатываемой компанией «Консультант Плюс»

<http://www.garant.ru/> Официальный сайт информационно-правового портала ГАРАНТ.РУ

<https://rg.ru/> Официальный сайт российской газеты на русском языке, официального печатного органа Правительства Российской Федерации.

<http://elibrary.ru/> Научная электронная библиотека

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Занятия проводятся в лекционных аудиториях оснащенных ноутбуками и проекторами для демонстрации схем, иллюстраций, презентаций, а также в компьютерных классах.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и про-	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
---	--

межуточной аттестации	
Учебная аудитория (компьютерный класс) для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.

Сведения об учебных лабораториях

http://www.spbgasu.ru/Obrazovatel'naya_deyatelnost/Uchebno-laboratornaya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskikh_zanyatij/Laboratorii/


Сведения об оснащённости аудиторного фонда

<http://supportgn.lan.spbgasu.ru/portal/page/9->

(Портал УИТ)

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению подготовки 40.03.01 – Юриспруденция

Программу составил:

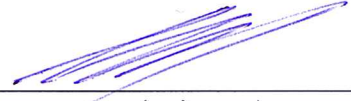

_____, д.ю.н., профессор Ю.В. Мишальченко
(подпись)

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры теории государства и права
«14» ноября 2018 г., протокол № 11

И.о. заведующего кафедрой 
(подпись) к.ю.н., доцент Талянина Ирина Алексеевна

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета судебных
экспертиз и права в строительстве и на транспорте
по направлению подготовки 40.03.01 – Юриспруденция

«15» ноября 2018 г., протокол № 10.

Председатель УМК 

(подпись)



(ФИО)

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015

Председатель УМС  И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невидимого доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются в электронном виде.



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета судебных экспертиз
и права в строительстве и на транспорте


Иванов Д.В.

«15» июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ОД.4 ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ МЕТРОЛОГИИ, СТАНДАРТИЗАЦИИ И СЕРТИФИКАЦИИ

направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

направленность (профиль) образовательной программы: Юриспруденция

Форма обучения – очная, заочная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины: «Правовые основы метрологии, стандартизации и сертификации».

Целью освоения дисциплины «Правовые основы метрологии, стандартизации и сертификации» является приобретение студентами теоретических знаний и формирование практических умений и навыков в сфере правового регулирования отношений, связанных с метрологией (в том числе обеспечением единства измерений), стандартизацией и сертификацией.

Задачами освоения дисциплины «Правовые основы метрологии, стандартизации и сертификации» являются:

- формирование системного представления о месте (значении) метрологии, стандартизации и сертификации в общественной жизни на современном этапе и о правовых основах метрологии, стандартизации и сертификации;
- изучение основных нормативно-правовых актов и международных документов, регулирующих сферу метрологии, стандартизации и сертификации;
- изучение основных понятий, принципов, средств и методов метрологии, стандартизации и сертификации;
- овладение практическими умениями и навыками поиска, интерпретации и применения в профессиональной деятельности нормативных правовых актов, международных документов и нормативно-технических документов (стандартов, технических регламентов и др.) в сфере метрологии, стандартизации и сертификации.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине «Правовые основы метрологии, стандартизации и сертификации» (модулю), соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права.	ПК-3	Знает законодательство, регулирующее отношения в сфере метрологии, стандартизации и сертификации
		Умеет применять правовые основы метрологии, стандартизации и сертификации для обеспечения законности.
		Владет навыками применения средств и методов метрологии, стандартизации и сертификации в правоприменительной и правоохранительной деятельности.
Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.	ПК-4	Знает специфику принятия юридически значимых решений и совершения юридических действий в сфере метрологии, стандартизации и сертификации, а также в иных сферах с использованием методологии метрологии, стандартизации и сертификации.
		Умеет использовать методологию метрологии, стандартизации и сертификации при принятии юридически значимых решений и совершения юридических действий.
		Владет навыками и приёмами использования средств и методов метрологии, стандартизации

		и сертификации при принятии юридически значимых решений и совершении юридических действий.
Способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.	ПК-5	Знает основы правового регулирования отношений в области метрологии, стандартизации и сертификации
		Умеет интерпретировать (толковать) тексты нормативно-правовых и нормативно-технических документов в области метрологии, стандартизации и сертификации, применять содержащиеся в указанных документах материально-правовые, процессуальные и технические нормы в юридической деятельности.
		Владеет навыками поиска нормативных правовых и правоприменительных актов, нормативно-технических документов в области метрологии, стандартизации и сертификации, использования различных источников правовой информации, касающейся материально-правового, процессуального и технического нормирования указанной области.
Способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	ПК-16	Знает особенности применения правовых основ метрологии, стандартизации и сертификации в юридическом консалтинге и судебной экспертизе.
		Умеет применять методологию метрологии, стандартизации и сертификации в юридической деятельности, в том числе в правовом консалтинге и в судебной экспертизе.
		Владеет навыками применения средств и методов метрологии, стандартизации и сертификации в юридической деятельности, в том числе навыками пользования современными измерительными средствами в ходе производства процессуальных действий (судебных экспертиз и др.).

3. Указание места дисциплины «Правовые основы метрологии, стандартизации и сертификации» (модуля) в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Правовые основы метрологии, стандартизации и сертификации» относится к вариативной части Блока Б1 учебного плана. Данная дисциплина формирует систему знаний, умений и навыков в области правового регулирования отношений, связанных с метрологией, стандартизацией и сертификацией. Дисциплина обеспечивает логическую, содержательную и методическую взаимосвязь между техническими и естественно-научными дисциплинами, с одной стороны, и гуманитарными дисциплинами, с другой стороны; изучение дисциплины способствует установлению и закреплению данных межпредметных отношений и систематизации приобретаемых знаний. Изучение дисциплины «Правовые основы метрологии, стандартизации и сертификации» обеспечит понимание студентами роли, взаимосвязи и соотношения норм права и технических норм в системе государственного регулирования общественных (в том числе экономических) отношений.

Предшествующими для дисциплины «Правовые основы метрологии, стандартизации и сертификации» являются следующие дисциплины: «Математика», «Информатика», «Теория государства и права», «Информационные технологии в юридической деятельности», «Правоохранительные органы», «Экономика». Одновременно с дисциплиной «Правовые основы метрологии, стандартизации и сертификации» продолжается изучение дисциплины «Теория государства и права», изучается дисциплина «Юридическое делопроизводство», что способствует установлению соответствующих междисциплинарных связей.

Освоение дисциплины «Правовые основы метрологии, стандартизации и сертификации» необходимо как предшествующее для следующих дисциплин: «Нормативно-правовое регулирование безопасности строительства и эксплуатации зданий и сооружений», «Нормативно-правовое регулирование безопасности на транспорте», «Градостроительное право», «Транспортное право», «Правовая экспертиза объектов недвижимости» и др. Для освоения дисциплины «Правовые основы метрологии, стандартизации и сертификации» студент должен

знать:

- содержание основных понятий (категорий) права и экономики, элементы системы права, особенности российской правовой и экономической систем, классификации отраслей права, норм права, источников права, структуру и виды правоотношений, категории субъектов права и особенности их правового статуса, основные экономические законы;
- механизм, методы и средства правового регулирования общественных (в том числе экономических) отношений, особенности публично-правового метода регулирования;
- структуру и иерархию государственных органов, особенности государственно-властных отношений;
- сходства, отличия и соотношение правовых норм и технических норм, особенности последних;

уметь:

- анализировать, интерпретировать (толковать) и применять нормативные правовые акты;
- обобщать и систематизировать судебную и административную практику;
- составлять юридические тексты в соответствии с языковыми и стилистическими нормами, оформлять деловую документацию;
- применять научную методологию, в том числе методы точных наук (математики, информатики) в решении задач юридического характера;

владеть:

- навыками использования юридической терминологии (лексики) в устной и письменной речи, дискутирования на юридические темы;
- навыками информационного поиска, включая поиск текстов нормативных документов (правовых, нормативно-технических) и судебных актов;
- навыками работы с учебно-методической и справочной литературой;
- навыками работы на персональном компьютере, с электронными справочно-правовыми системами и сетевыми информационными ресурсами.

4. Объём дисциплины «Правовые основы метрологии, стандартизации и сертификации» в зачётных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.

4.1. Очная форма обучения.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		2
Контактная работа (по учебным занятиям)	36	36
в том числе лекции		
практические занятия (ПЗ)	36	36
лабораторные занятия (ЛЗ)		
другие виды аудиторных занятий		
Самостоятельная работа (СР)	36	36
в том числе курсовой проект (работа)		
расчетно-графические работы		
реферат		
другие виды самостоятельных работ		
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)		Зачёт
Общая трудоемкость дисциплины		
часы:	72	
зачетные единицы:	2	

4.2. Заочная форма обучения.

Вид учебной работы	Всего часов	Сессия	
		2	3
Контактная работа (по учебным занятиям)	8	2	6
в том числе лекции	4	2	2
практические занятия (ПЗ)			4
лабораторные занятия (ЛЗ)			
другие виды аудиторных занятий			
Самостоятельная работа (СР)	60	7	53
в том числе курсовой проект (работа)			
расчетно-графические работы			
реферат			
другие виды самостоятельных работ			
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	Зачет (4)		Зачёт (4)
Общая трудоемкость дисциплины			
часы:	72		
зачетные единицы:	2		

5. Содержание дисциплины «Правовые основы метрологии, стандартизации и сертификации», структурированное по темам (разделам), с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий.

5.1. Тематический план дисциплины «Правовые основы метрологии, стандартизации и сертификации»

5.1.1. Очная форма обучения:

№	Разделы дисциплины	○	Контактная	СР	Все-	Форми-
---	--------------------	---	------------	----	------	--------

п/п			работа (по учебным занятиям)		го	руемые компетенции	
			Лекции	ПЗ			
1.	Правовые основы метрологии, стандартизации и сертификации: введение в дисциплину и общая часть.	2	—	4	4	8	ПК-3 ПК-5
1.1.	Общая характеристика дисциплины «Правовые основы метрологии, стандартизации и сертификации».		—	2	2	4	ПК-3 ПК-5
1.2.	Метрология, стандартизация и сертификация в системе общественных отношений. Общая характеристика правового регулирования в указанных сферах.		—	2	2	4	ПК-3 ПК-5
2.	Правовые основы метрологии и обеспечения единства измерений.		—	8	8	16	ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-16
2.1.	Метрология: общая характеристика.		—	2	2	4	ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-16
2.2.	Правоотношения в сфере метрологии и обеспечения единства измерений.		—	2	2	4	ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-16
2.3.	Законодательство Российской Федерации об обеспечении единства измерений.		—	2	2	4	ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-16
2.4.	Международно-правовое регулирование отношений в сфере метрологии.		—	2	2	4	ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-16
3.	Правовые основы технического регулирования, стандартизации и сертификации.		—	24	24	48	ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-16
3.1.	Законодательство Российской Федерации о техническом регулировании.		—	3	3	6	ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-16
3.2.	Особенности технического регулирования в области обеспечения безопасности зданий и сооружений.		—	3	3	6	ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-16
3.3.	Юридическая ответственность за нарушения в сфере технического регулирования.		—	3	3	6	ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-16

3.4.	Стандартизация: общая характеристика.	—	3	3	4	ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-16
3.5.	Законодательство Российской Федерации о стандартизации.	—	3	3	6	ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-16
3.6.	Международно-правовое регулирование отношений в сфере стандартизации.	—	2	3	6	ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-16
3.7.	Сертификация: правовые, методологические и институциональные основы.	—	3	3	6	ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-16
3.8.	Международная сертификация.	—	3	3	4	ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-16

5.1.2. Заочная форма обучения:

№ п/п	Разделы дисциплины	Сессия	Контактная работа (по учебным занятиям)		СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекции	ПЗ			
1.	Правовые основы метрологии, стандартизации и сертификации: введение в дисциплину и общая часть.	2	2	—	7	9	ПК-3 ПК-5
1.1.	Общая характеристика дисциплины «Правовые основы метрологии, стандартизации и сертификации».		1	—	3	4	ПК-3 ПК-5
1.2.	Метрология, стандартизация и сертификация в системе общественных отношений. Общая характеристика правового регулирования в указанных сферах.		1	—	4	5	ПК-3 ПК-5
2.	Правовые основы метрологии и обеспечения единства измерений.	3	1		22	23	ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-16
2.1.	Метрология: общая характеристика.		1		5	5	ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-16
2.2.	Правоотношения в сфере метрологии и обеспечения единства измерений.		—		5	4	ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-16

2.3.	Законодательство Российской Федерации об обеспечении единства измерений.	—		7	6	ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-16
2.4.	Международно-правовое регулирование отношений в сфере метрологии.	—		5	4	ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-16
3.	Правовые основы технического регулирования, стандартизации и сертификации.	1	4	35	40	ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-16
3.1.	Законодательство Российской Федерации о техническом регулировании.	1	—	6	7	ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-16
3.2.	Особенности технического регулирования в области обеспечения безопасности зданий и сооружений.	—	1	5	6	ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-16
3.3.	Юридическая ответственность за нарушения в сфере технического регулирования.	—	1	4	5	ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-16
3.4.	Стандартизация: общая характеристика.	—	1	3	4	ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-16
3.5.	Законодательство Российской Федерации о стандартизации.	—	1	4	5	ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-16
3.6.	Международно-правовое регулирование отношений в сфере стандартизации.	—	—	4	4	ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-16
3.7.	Сертификация: правовые, методологические и институциональные основы.	—		5	5	ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-16
3.8.	Международная сертификация.	—	—	4	4	ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-16

5.2. Содержание разделов дисциплины «Правовые основы метрологии, стандартизации и сертификации».

Раздел 1. Правовые основы метрологии, стандартизации и сертификации: введение в дисциплину и общая часть.

Тема 1.1. Общая характеристика дисциплины «Правовые основы метрологии, стандартизации и сертификации».

Предмет дисциплины «Правовые основы метрологии, стандартизации и сертификации». Место данной дисциплины в системе юридических дисциплин. Её взаимосвязь с другими учебными дисциплинами гуманитарного, естественнонаучного и технического характера.

Структура дисциплины «Правовые основы метрологии, стандартизации и сертификации».

Роль дисциплины «Правовые основы метрологии, стандартизации и сертификации» в формировании профессионально значимых знаний, умений и навыков судебных экспертов. Использование приобретённых знаний, умений и навыков в профессиональной деятельности судебных экспертов, в том числе при назначении и производстве инженерно-технических экспертиз.

Тема 1.2. Метрология, стандартизация и сертификация в системе общественных отношений. Общая характеристика правового регулирования в указанных сферах.

Содержание понятий метрологии, стандартизации и сертификации. Метрология, стандартизация и сертификация как взаимосвязанные категории. Их роль в экономике на современном этапе развития общества.

Единство целей, средств и методов правового регулирования отношений, связанных с метрологией, стандартизацией и сертификацией. Развитие системы правового регулирования указанных отношений (история и современное состояние).

Техническое нормирование: содержание понятия и общая характеристика. Виды и особенности технических норм. Их взаимосвязь и соотношение с правовыми нормами. Источники технических норм. Специфика технического нормирования в области метрологии, стандартизации и сертификации.

Раздел 2. Правовые основы метрологии и обеспечения единства измерений.

Тема 2.1. Метрология: общая характеристика.

История метрологии: основные этапы становления. Значение единства и точности измерений на современном этапе развития общества. Деятельность в области метрологии как направление обеспечения национальной безопасности.

Понятие метрологии как науки об измерениях, методах и средствах обеспечения их единства и способах достижения требуемой точности. Аксиомы метрологии: любое измерение есть сравнение; любое измерение без априорной информации невозможно; результат любого измерения без округления значения является случайной величиной.

Понятийный и терминологический аппарат метрологии, содержание основных понятий, связанных с измерениями: величина, размер величины, измерение, единица измерения, системы величин и единиц измерений, внесистемные единицы величин, методики и средства измерений, результаты измерений, погрешность измерений, эталоны, метрологическая прослеживаемость и др. Унификация и стандартизация понятийного и терминологического аппарата метрологии. Рекомендации по межгосударственной стандартизации РМГ 29-2013 ГСИ «Метрология. Основные термины и определения».

Разделы метрологии: теоретическая (фундаментальная) метрология, законодательная метрология, прикладная метрология. Содержание и роль законодательной метрологии как раздела, предметом которого является установление обязательных технических и юридических требований по применению единиц величин, эталонов, методов и средств измерений, направленных на обеспечение единства и требуемой точности измерений.

Значение метрологии и метрологических требований в строительстве и на транспорте.

Тема 2.2. Правоотношения в сфере метрологии и обеспечения единства измерений.

Система источников права в сфере метрологии. Национальные и международные нормативные документы в указанной сфере.

Участники (субъекты) правовых отношений в сфере метрологии и обеспечения единства измерений. Правовой статус, полномочия и порядок взаимодействия участников данных правоотношений.

Федеральные органы исполнительной власти, осуществляющие функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области обеспечения единства измерений (Министерство промышленности и торговли Российской Федерации) и функции по оказанию государственных услуг, управлению государственным имуществом и федеральному государственному метрологическому надзору в области обеспечения единства измерений (Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии). Федеральные органы исполнительной власти, осуществляющий функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере аккредитации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в национальной системе аккредитации, безопасности процессов производства (Министерство экономического развития Российской Федерации) и функции по формированию единой национальной системы аккредитации и осуществлению контроля за деятельностью аккредитованных лиц, а также осуществляющий функции национального органа Российской Федерации по аккредитации (Федеральная служба по аккредитации).

Государственные научные метрологические институты. Государственные региональные центры метрологии.

Государственная служба времени, частоты и определения параметров вращения Земли, Государственная служба стандартных справочных данных о физических константах и свойствах веществ и материалов, Государственная служба стандартных образцов состава и свойств веществ и материалов. Метрологические службы.

Лица, аккредитованные в национальной системе аккредитации на право осуществления деятельности (выполнение работ и оказание услуг) в области обеспечения единства измерений.

Тема 2.3. Законодательство Российской Федерации об обеспечении единства измерений.

Федеральный закон от 26 июня 2008 года № 102-ФЗ «Об обеспечении единства измерений» как основной законодательный акт в области обеспечения единства измерений. Предмет, цели, сфера регулирования и структура указанного законодательного акта.

Метрологические и нормативные требования к измерениям, единицам величин, эталонам единиц величин, стандартным образцам, средствам измерений.

Формы государственного регулирования в области обеспечения единства измерений: утверждение типа стандартных образцов или типа средств измерений, поверка средств измерений, метрологическая экспертиза, федеральный государственный метрологический надзор, аттестация методик (методов) измерений, аккредитация юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на выполнение работ и (или) оказание услуг в области обеспечения единства измерений. Особенности реализации перечисленных форм государственного регулирования. Права и обязанности должностных лиц при осуществлении государственного регулирования в области обеспечения единства измерений. Калибровка средств измерений: сущность и связь с государственным регулированием в области обеспечения единства измерений.

Юридическая ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации об обеспечении единства измерений. Юридический анализ состава административных правонарушений, предусмотренных статьёй 19.19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях «Нарушение законодательства об обеспечении единства измерений».

Метрология в сфере обеспечения обороноспособности и национальной безопасности Российской Федерации: значение, особенности правового регулирования.

Стратегия обеспечения единства измерений в Российской Федерации.

Тема 2.4. Международно-правовое регулирование отношений в сфере метрологии.

История развития правового регулирования международных отношений в сфере метрологии и обеспечения единства измерений. Значение метрологической унификации и единства измерений на современном этапе глобализации экономики и международных отношений. Роль международной системы единиц физических величин в международной экономике; особенности взаимодействия с субъектами государств, использующих неметрические системы единиц.

Международная метрическая конвенция 1875 года (Париж) как международно-правовая основа международного сотрудничества в области метрологии: содержание основных положений конвенции. Роль международной метрической конвенции в организации межгосударственного метрологического взаимодействия, унификации национальных систем единиц измерений и установлении единых эталонов. Унификация и гармонизация национального законодательства в сфере метрологии в контексте международно-правовых норм.

Международные метрологические организации. Деятельность Международной организации мер и весов и Международной организации законодательной метрологии. Взаимодействие международных метрологических организаций с Международной организацией по стандартизации, ИСО (International Organization for Standardization, ISO), иными международными организациями и национальными органами по метрологии. Участие Российской Федерации в международных метрологических организациях.

Международное сотрудничество в сфере метрологии с целью содействия развитию национальных экономик и устранения технических барьеров в международной торговле путём гармонизации национальных метрологических правил и норм, взаимного признания национальных эталонов и результатов испытаний, межгосударственного взаимодействия при поверке и калибровке средств измерений и др. Международное сотрудничество по вопросам метрологии и обеспечения единства измерений в рамках Евразийского экономического союза.

Раздел 3. Правовые основы технического регулирования, стандартизации и сертификации.

Тема 3.1. Законодательство Российской Федерации о техническом регулировании.

Федеральный закон от 27 декабря 2002 года № 184-ФЗ «О техническом регулировании» как основной законодательный акт в области технического регулирования в Российской Федерации. Предмет, цели, сфера регулирования и структура указанного законодательного акта. Понятие и принципы технического регулирования как разновидности правового регулирования.

Технические регламенты: цели принятия, нормативные требования к содержанию и применению, порядок разработки, принятия, изменения и отмены.

Подтверждение соответствия – документальное удостоверение соответствия продукции или иных объектов, процессов проектирования (включая изыскания), производства, строительства, монтажа, наладки, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации и утилизации, выполнения работ или оказания услуг требованиям технических регламентов, документам по стандартизации или условиям договоров. Цели и принципы подтверждения соответствия. Обязательное и добровольное подтверждение соответствия. Формы подтверждения соответствия: добровольная сертификация, декларирование соответствия и обязательная сертификация. Порядок применения форм обязательного подтверждения соответствия. Документы, подтверждающие соответствие (сертификат соответствия, декларация соответствия).

Государственный контроль (надзор) за соблюдением требований технических регламентов: объекты контролирующей (надзирающей) деятельности; контролирующие (надзирающие) органы, их функции и полномочия.

Техническое регулирование в рамках Евразийского экономического союза.

Тема 3.2. Особенности технического регулирования в области обеспечения безопасности зданий и сооружений.

Особенности технического регулирования в области обеспечения безопасности зданий и сооружений.

Федеральный закон от 30 декабря 2009 года № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»: предмет, цели, сфера регулирования и структура.

Общие нормативные требования безопасности зданий и сооружений, а также связанных со зданиями и с сооружениями процессов проектирования (включая изыскания), строительства, монтажа, наладки, эксплуатации и утилизации (сноса). Нормативные требования к результатам инженерных изысканий и проектной документации в целях обеспечения безопасности зданий и сооружений. Нормативные требования к строительным материалам и изделиям, применяемым в процессе строительства зданий и сооружений, к процессу строительству, консервации объекта, строительство которого не завершено, в целях обеспечения безопасности зданий и сооружений в процессе строительства, реконструкции, капитального и текущего ремонта. Нормативные требования к обеспечению безопасности зданий и сооружений в процессе эксплуатации, при прекращении эксплуатации и в процессе сноса (демонтажа).

Тема 3.3. Юридическая ответственность за нарушения в сфере технического регулирования.

Юридическая ответственность за нарушения требований технических регламентов и иные нарушения в сфере технического регулирования: общая характеристика и виды.

Административная ответственность за нарушения в сфере технического регулирования. Юридический анализ составов административных правонарушений, предусмотренных следующими статьями Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях: статьёй 9.4 «Нарушение обязательных требований в области строительства и применения строительных материалов (изделий)», статьёй 14.43 «Нарушение изготовителем, исполнителем (лицом, выполняющим функции иностранного изготовителя), продавцом требований технических регламентов», статьёй 14.44 «Недостоверное декларирование соответствия продукции», статьёй 14.47 «Нарушение правил выполнения работ по сертификации», частью 15 статьи 19.5 «Невыполнение изготовителем (исполнителем, продавцом, лицом, выполняющим функции иностранного изготовителя), органом по сертификации или испытательной лабораторией (центром) в установленный срок законного решения, предписания федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление государственного контроля (надзора) за соблюдением требований технических регламентов».

Уголовная ответственность за нарушения в сфере технического регулирования. Юридический анализ составов преступлений, предусмотренных статьёй 238 «Производство, хранение, перевозка либо сбыт товаров и продукции, выполнение работ или оказание услуг, не отвечающих требованиям безопасности» и статьёй 238.1 «Обращение фальсифицированных, недоброкачественных и незарегистрированных лекарственных средств, медицинских изделий и оборот фальсифицированных биологически активных добавок» Уголовного кодекса Российской Федерации.

Гражданско-правовая ответственность за нарушения в сфере технического регулирования.

Тема 3.4. Стандартизация: общая характеристика.

История стандартизации: основные этапы становления. Значение стандартизации на современном этапе развития общества.

Стандартизация как деятельность по установлению правил и характеристик в целях

их добровольного многократного использования, направленная на достижение упорядоченности в сферах производства и обращения продукции и повышение конкурентоспособности продукции, работ или услуг. Цели и принципы стандартизации. Результаты стандартизации. Объекты и области стандартизации.

Основные методы стандартизации: типизация, унификация, агрегатирование, классификация, кодирование, систематизация.

Уровни стандартизации: международная стандартизация, региональная стандартизация, национальная стандартизация, внутрифирменная стандартизация, государственная стандартизация, отраслевая стандартизация.

Национальная система стандартизации. Органы и службы по стандартизации в России. Технические комитеты по стандартизации.

Тема 3.5. Законодательство Российской Федерации о стандартизации.

Федеральный закон от 29 июня 2015 года № 162-ФЗ «О стандартизации в Российской Федерации» как основной законодательный акт в области стандартизации в Российской Федерации. Предмет, цели, сфера регулирования и структура указанного законодательного акта.

Нормативное определение понятия стандартизации: деятельность, направленная на достижение упорядоченности в отношении объектов стандартизации, в том числе по разработке (ведению), утверждению, изменению (актуализации), отмене, опубликованию и применению документов по стандартизации.

Типы документов по стандартизации: обязательные и рекомендательные. Виды документов по стандартизации: документы национальной системы стандартизации; общероссийские классификаторы; стандарты организаций, в том числе технические условия; своды правил; документы по стандартизации, которые устанавливают обязательные требования в отношении оборонной продукции (товаров, работ, услуг) по государственному оборонному заказу, продукции, сведения о которой составляют государственную тайну или используемой в целях защиты таких сведений, продукции для которой устанавливаются требования, связанные с обеспечением безопасности в области использования атомной энергии, а также в отношении процессов и иных объектов стандартизации, связанных с такой продукцией.

Участники работ по стандартизации: категории и полномочия, порядок их взаимодействия.

Нормативные правила применения документов национальной системы стандартизации. основополагающие стандарты национальной системы стандартизации:

Тема 3.6. Международно-правовое регулирование отношений в сфере стандартизации.

История развития правового регулирования международных отношений в сфере стандартизации. Значение международной стандартизации на современном этапе глобализации экономики и международных отношений.

Международные организации, осуществляющие деятельность в области стандартизации. Международная организация по стандартизации, ИСО (International Organization for Standardization, ISO). Международная электротехническая комиссия, МЭК (International Electrotechnical Commission, IEC), Европейская комиссия по стандартизации (European Committee for Standardization, CEN), Европейский комитет по стандартизации в электротехнике (European Committee for Electrotechnical Standardization, CENELEC), Международная федерация пользователей стандартов (International Federation of Standards Users, IFAN), Европейская экономическая комиссия ООН (United Nations Economic Commission for Europe, UN/ECE), Всемирная Торговая Организация, ВТО (World Trade Organization, WTO), Межгосударственный совет по стандартизации, метрологии и сертификации Содружества независимых государств, МГС СНГ (EuroAsia Council on Standardization, Ме-

tology and Certification, EASC). Деятельность указанных международных организаций в сфере стандартизации, взаимодействие с национальными органами по стандартизации. Участие Российской Федерации в международных организациях, осуществляющих деятельность в области стандартизации.

Международное сотрудничество в области стандартизации с целью содействия развитию национальных экономик и устранения технических барьеров в международной торговле. Развитие стандартизации в рамках Евразийского экономического союза.

Виды международных стандартов. Стандарты ИСО/МЭК. Межгосударственные стандарты (региональные стандарты, принимаемые Межгосударственным советом по стандартизации, метрологии и сертификации Содружества независимых государств).

Тема 3.7. Сертификация: правовые, методологические и институциональные основы.

Сертификация как форма осуществляемого органом по сертификации подтверждения соответствия объектов требованиям технических регламентов, положениям стандартов, сводов правил или условиям договоров. Цели и принципы сертификации. Её роль в повышении качества продукции (товаров), работ, услуг на международном, региональном и национальном уровнях.

Объекты сертификации: продукция, процессы, связанные с её жизненным циклом (связанные с требованиями к продукции процессы проектирования (включая изыскания), производства, строительства, монтажа, наладки, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации и утилизации), работы, услуги, системы менеджмента, персонал. Особенности сертификации различных объектов.

Схемы сертификации. Этапы сертификации. Технология сертификации.

Методология сертификации. Объективные, эвристические и экспертные методы определения показателей качества.

Обязательная и добровольная сертификации. Процедуры сертификации в обязательном и добровольном порядке. Сертификаты соответствия как подтверждающие документы, выдаваемые уполномоченными организациями.

Системы сертификации. Регистрация российских систем добровольной сертификации. Единый реестр зарегистрированных систем добровольной сертификации. Свидетельство о регистрации в реестре.

Органы по сертификации, осуществляющие обязательную сертификацию. Аккредитация органов по сертификации и испытательных центров, принимающих участие в обязательной сертификации. Правила и порядок проведения сертификации.

Особенности сертификации продукции, работ и услуг в строительстве. Основные схемы сертификации, применяемые в строительстве. Процедуры проведения сертификации в строительстве по основным схемам. Порядок инспекционного контроля сертифицированной продукции в строительстве.

Тема 3.8. Международная сертификация.

Становление и развитие системы международной сертификации. Значение международной сертификации на современном этапе глобализации экономики и международных отношений.

Особенности международной сертификации. Порядок проведения международной сертификации. Процедура оформления международных сертификатов.

Деятельность международных сертифицирующих органов. Международная организация по стандартизации (ИСО) как сертифицирующий орган.

Сертификация в рамках Евразийского экономического союза: правовые основы, порядок осуществления.

5.3. Практические занятия.

5.3.1. Очная форма обучения.

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
	Раздел 1.		4
1	1.1.	Общая характеристика дисциплины «Правовые основы метрологии, стандартизации и сертификации».	2
2	1.2.	Метрология, стандартизация и сертификация в системе общественных отношений. Общая характеристика правового регулирования в указанных сферах.	2
	Раздел 2.		8
3	2.1.	Метрология: общая характеристика.	2
4	2.2.	Правоотношения в сфере метрологии и обеспечения единства измерений.	2
5	2.3.	Законодательство Российской Федерации об обеспечении единства измерений.	2
6	2.4.	Международно-правовое регулирование отношений в сфере метрологии.	2
	Раздел 3.		24
7	3.1.	Законодательство Российской Федерации о техническом регулировании.	3
8	3.2.	Особенности технического регулирования в области обеспечения безопасности зданий и сооружений.	3
9	3.3.	Юридическая ответственность за нарушения в сфере технического регулирования.	3
10	3.4.	Стандартизация: общая характеристика.	3
11	3.5.	Законодательство Российской Федерации о стандартизации.	3
12	3.6.	Международно-правовое регулирование отношений в сфере стандартизации.	3
13	3.7.	Сертификация: правовые, методологические и институциональные основы.	3
14	3.8.	Международная сертификация.	3
ИТОГО часов в семестре:			36

5.3.2. Заочная форма обучения.

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
	Раздел 3.		4
5	3.2.	Особенности технического регулирования в области обеспечения безопасности зданий и сооружений.	1
6	3.3.	Юридическая ответственность за нарушения в сфере технического регулирования.	1
7	3.4.	Стандартизация: общая характеристика.	1
8	3.5.	Законодательство Российской Федерации о стандартизации.	1
ИТОГО часов в семестре:			4

5.4. Лабораторный практикум: не предусмотрен.

5.5. Самостоятельная работа.

5.5.1. Очная форма обучения.

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
	Раздел 1.		4
1	1.1.	Самостоятельное изучение темы. Подготовка к практическому (семинарскому) занятию.	2
2	1.2.	Самостоятельное изучение темы. Подготовка к практическому (семинарскому) занятию.	2
	Раздел 2.		8
3	2.1.	Самостоятельное изучение темы. Подготовка к практическому (семинарскому) занятию.	2
4	2.2.	Самостоятельное изучение темы. Подготовка к практическому (семинарскому) занятию.	2
5	2.3.	Самостоятельное изучение темы. Подготовка к практическому (семинарскому) занятию.	2
6	2.4.	Самостоятельное изучение темы. Подготовка к практическому (семинарскому) занятию.	2
	Раздел 3.		24
5	3.1.	Самостоятельное изучение темы. Подготовка к практическому (семинарскому) занятию.	3
6	3.2.	Самостоятельное изучение темы. Подготовка к практическому (семинарскому) занятию.	3
7	3.3.	Самостоятельное изучение темы. Подготовка к практическому (семинарскому) занятию.	3
8	3.4.	Самостоятельное изучение темы. Подготовка к практическому (семинарскому) занятию.	3
9	3.5.	Самостоятельное изучение темы. Подготовка к практическому (семинарскому) занятию.	3
10	3.6.	Самостоятельное изучение темы. Подготовка к практическому (семинарскому) занятию.	3
11	3.7.	Самостоятельное изучение темы. Подготовка к практическому (семинарскому) занятию.	3
12	3.8.	Самостоятельное изучение темы. Подготовка к зачёту.	3
ИТОГО часов в семестре:			40

5.5.2. Заочная форма обучения.

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
	Раздел 1.		7
1	1.1.	Самостоятельное изучение темы.	3
2	1.2.	Самостоятельное изучение темы.	4
	Раздел 2.		18

3	2.1.	Самостоятельное изучение темы. Подготовка к практическому (семинарскому) занятию.	4
4	2.2.	Самостоятельное изучение темы. Подготовка к практическому (семинарскому) занятию.	4
5	2.3.	Самостоятельное изучение темы. Подготовка к практическому (семинарскому) занятию.	6
6	2.4.	Самостоятельное изучение темы. Подготовка к практическому (семинарскому) занятию.	4
	Раздел 3.		35
5	3.1.	Самостоятельное изучение темы.	6
6	3.2.	Самостоятельное изучение темы. Подготовка к практическому (семинарскому) занятию.	5
7	3.3.	Самостоятельное изучение темы. Подготовка к практическому (семинарскому) занятию.	4
8	3.4.	Самостоятельное изучение темы в полном объёме.	4
9	3.5.	Самостоятельное изучение темы. Подготовка к практическому (семинарскому) занятию.	4
10	3.6.	Самостоятельное изучение темы в полном объёме.	4
11	3.7.	Подготовка к практическому (семинарскому) занятию.	4
12	3.8.	Самостоятельное изучение темы в полном объёме. Подготовка к зачёту.	4
ИТОГО часов в семестре:			60

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Правовые основы метрологии, стандартизации и сертификации».

1. Методические указания по самостоятельной работе обучающихся по дисциплине
2. Примерный перечень вопросов для самостоятельной подготовки обучающихся к промежуточной аттестации
3. Конспект лекций по дисциплине
4. Методические указания к проведению практических (семинарских) занятий по дисциплине
5. Примерный перечень тем рефератов (докладов) по дисциплине
6. Планы практических (семинарских) занятий по дисциплине
7. Методические рекомендации, расположены на платформе Moodle

7. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Правовые основы метрологии, стандартизации и сертификации».

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции	Результаты обучения
1.	Раздел 1. Правовые основы метрологии, стандар-	ПК-3. Способность обеспечивать соблюдение законодатель-	Знает законодательство, регулирующее отношения в сфере метрологии, стандартизации и сертификации

	<p>тизации и сертификации: введение в дисциплину и общая часть.</p>	<p>ства Российской Федерации субъектами права.</p>	<p>Умеет применять правовые основы метрологии, стандартизации и сертификации для обеспечения законности.</p>
		<p>ПК-5. Способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.</p>	<p>Знает основы правового регулирования отношений в области метрологии, стандартизации и сертификации Умеет интерпретировать (толковать) тексты нормативно-правовых и нормативно-технических документов в области метрологии, стандартизации и сертификации, применять содержащиеся в указанных документах материально-правовые, процессуальные и технические нормы в юридической деятельности.</p>
<p>2.</p>	<p>Раздел 2. Правовые основы метрологии и обеспечения единства измерений.</p>	<p>ПК-3. Способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права.</p>	<p>Знает законодательство, регулирующее отношения в сфере метрологии Умеет применять правовые основы метрологии для обеспечения законности. Владеет навыками применения метрологических средств и методов в правоприменительной и правоохранительной деятельности.</p>
		<p>ПК-4. Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.</p>	<p>Знает специфику принятия юридически значимых решений и совершения юридических действий в сфере метрологии, а также в иных сферах с использованием метрологической методологии. Умеет использовать методологию метрологии при принятии юридически значимых решений и совершения юридических действий. Владеет навыками и приёмами использования средств и методов метрологии при принятии юридически значимых решений и совершении юридических действий.</p>
		<p>ПК-5. Способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.</p>	<p>Знает основы правового регулирования отношений в области метрологии. Умеет интерпретировать (толковать) тексты нормативно-правовых и нормативно-технических документов в области метрологии, применять содержащиеся в указанных документах материально-правовые, процессуальные и технические нормы в юридической деятельности. Владеет навыками поиска нормативных правовых и правоприменитель-</p>

			ных актов, нормативно-технических документов в области метрологии, использования различных источников правовой информации, касающейся материально-правового, процессуального и технического нормирования указанной области.
		ПК-16. Способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	<p>Знает особенности применения правовых основ метрологии в юридическом консалтинге и судебной экспертизе.</p> <p>Умеет применять методологию метрологии в юридической деятельности, в том числе в правовом консалтинге и в судебной экспертизе.</p> <p>Владет навыками применения средств и методов метрологии в юридической деятельности, в том числе навыками пользования современными измерительными средствами в ходе производства процессуальных действий (судебных экспертиз и др.).</p>
3.	Раздел 3. Правовые основы технического регулирования, стандартизации и сертификации.	ПК-3. Способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права.	<p>Знает законодательство, регулирующее отношения в сфере стандартизации и сертификации (техническое регулирование).</p> <p>Умеет применять правовые основы технического регулирования, стандартизации и сертификации для обеспечения законности.</p> <p>Владет навыками применения средств и методов стандартизации и сертификации в правоприменительной и правоохранительной деятельности.</p>
		ПК-4. Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.	<p>Знает специфику принятия юридически значимых решений и совершения юридических действий в сфере технического регулирования, стандартизации и сертификации, а также в иных сферах с использованием методологии стандартизации и сертификации.</p> <p>Умеет использовать методологию технического регулирования, стандартизации и сертификации при принятии юридически значимых решений и совершения юридических действий.</p> <p>Владет навыками и приёмами использования средств и методов технического регулирования, стандартизации и сертификации при принятии юридически значимых решений и со-</p>

			вершении юридических действий.
		ПК-5. Способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.	Знает основы правового регулирования отношений в области технического регулирования, стандартизации и сертификации
			Умеет интерпретировать (толковать) тексты нормативно-правовых и нормативно-технических документов в области технического регулирования, стандартизации и сертификации, применять содержащиеся в указанных документах материально-правовые, процессуальные и технические нормы в юридической деятельности.
			Владеет навыками поиска нормативных правовых и правоприменительных актов, нормативно-технических документов в области технического регулирования, стандартизации и сертификации, использования различных источников правовой информации, касающейся материально-правового, процессуального и технического нормирования указанной области.
		ПК-16. Способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	Знает особенности применения правовых основ технического регулирования, стандартизации и сертификации в юридическом консалтинге и судебной экспертизе.
			Умеет применять методологию технического регулирования, стандартизации и сертификации в юридической деятельности, в том числе в правовом консалтинге и в судебной экспертизе.
			Владеет навыками применения средств и методов технического регулирования, стандартизации и сертификации в юридической деятельности, в том числе навыками пользования современными измерительными средствами в ходе производства процессуальных действий (судебных экспертиз и др.).

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.

7.2.1. Критерии оценок.

Оценка «зачтено»

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
- точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логи-

чески правильное изложение ответа на вопросы;

– безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;

– выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;

– полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;

– умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;

– творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;

– высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «не зачтено»

– фрагментарные знания по дисциплине;

– отказ от ответа (выполнения письменной работы);

– знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;

– неумение использовать научную терминологию;

– наличие грубых ошибок;

– низкий уровень культуры исполнения заданий;

– низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2. Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 55	«не зачтено»
от 55 до 100	«зачтено»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы текущей аттестации, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

7.3.1. Перечень дискуссионных тем для круглого стола (дискуссии, полемики, диспута, дебатов).

Раздел 1. Правовые основы метрологии, стандартизации и сертификации: введение в дисциплину и общая часть.

1. Проблема недостаточного методологического обеспечения дисциплины «Правовые основы метрологии, стандартизации и сертификации».

2. Проблема дефицита информации о специальности «метролог» в российской системе профориентации.

3. Проблемы фундаментальных исследований в области метрологии в России.

4. Метрология, стандартизация и сертификация: общее и различия.

Раздел 2. Правовые основы метрологии и обеспечения единства измерений.

1. Проблема несовершенства российского законодательства в области метрологии и обеспечения единства измерений. Проблемные вопросы юридической ответственности за нарушение данного законодательства.

2. Сфера обеспечения единства измерений и её части – «полусфера государственного регулирования» и «добровольная полусфера». Где провести границу?

3. Проблемные вопросы метрологического мониторинга и метрологического надзора.

4. Метрологическая экспертиза: юридические и методологические аспекты.

5. Проблема отставания России в области метрологии от стран – лидеров промышленного производства (устаревание эталонной базы и парка средств измерений, не соответствующая потребностям инновационной экономики научно-техническая база, дефицит финансирования фундаментальных исследований в области метрологии, низкий экспортный потенциал в части высокотехнологичной продукции и высокая импортная зависимость в этой части и т. д.).

6. Проблемные вопросы обеспечения единства измерений в области обороны и безопасности государства. Развитие метрологии как направление обеспечения национальной безопасности. Военная метрология.

7. Проблема недостатка квалифицированных кадров в области метрологии.

8. Проблемы и перспективы международного сотрудничества в области метрологии и обеспечения единства измерений.

Раздел 3. Правовые основы технического регулирования, стандартизации и сертификации.

1. Проблема несовершенства российского законодательства о техническом регулировании. Проблемные вопросы юридической ответственности за нарушение данного законодательства.

2. Поиск баланса частных и публичных интересов в сфере технического регулирования.

3. Проблемные вопросы технического регулирования в области обеспечения безопасности зданий и сооружений.

4. Проблемы и перспективы международного сотрудничества в сфере технического регулирования.

5. Проблемные вопросы признания документов, подтверждающих соответствие, в других государствах.

6. Проблемы и перспективы международного сотрудничества в сфере технического регулирования. Техническое регулирование в Евразийском экономическом союзе.

7. Проблема коррупции в сфере технического регулирования.

8. Принцип независимости органов по аккредитации, органов по сертификации от изготовителей, продавцов, исполнителей и приобретателей (потребителей): реальность или утопия?

9. Подтверждение соответствия: гарантия качества или профанация?

10. Международная сертификация: модный тренд или объективная закономерность?

7.3.2. Доклады (сообщения) по дисциплине «Правовые основы метрологии, стандартизации и сертификации».

1. Дисциплина «Правовые основы метрологии, стандартизации и сертификации»: предмет, место в системе юридических дисциплин, взаимосвязь с другими учебными дисциплинами гуманитарного, естественнонаучного и технического характера.

2. Метрология, стандартизация и сертификация как взаимосвязанные категории.

3. Техническое нормирование: содержание понятия и общая характеристика. Особенности, виды и источники технических норм, их взаимосвязь и соотношение с правовыми нормами.
4. Метрология: понятие, задачи, аксиомы науки.
5. Основные метрологические понятия: величина, размер величины, измерение, единица измерения, методики и средства измерений, результаты измерений, погрешность измерений, эталоны, метрологическая прослеживаемость.
6. Системные и внесистемные единицы величин. Внесистемные величины, применяемые в Российской Федерации.
7. Разделы метрологии. Законодательная метрология: характеристика раздела.
8. Система источников права в сфере метрологии. Краткая характеристика основных источников права в указанной сфере.
9. Предмет, цели и сфера регулирования Федерального закона «Об обеспечении единства измерений».
10. Общая характеристика субъектного состава правоотношений в сфере метрологии и обеспечения единства измерений. Схемы взаимодействия участников (субъектов) указанных правоотношений.
11. Федеральные органы исполнительной власти, осуществляющие функции в области обеспечения единства измерений: правовой статус, полномочия, структура.
12. Федеральные органы исполнительной власти, осуществляющий функции в сфере аккредитации: правовой статус, полномочия, структура.
13. Государственные научные метрологические институты: функции в области обеспечения единства измерений.
14. Государственные региональные центры метрологии: функции в области обеспечения единства измерений.
15. Государственные службы, функционирующие в сфере метрологии.
16. Метрологические службы.
17. Метрологические и нормативные требования к измерениям, единицам величин, эталонам единиц величин, стандартным образцам, средствам измерений.
18. Понятия и виды эталонов.
19. Формы государственного регулирования в области обеспечения единства измерений: общая характеристика.
20. Порядок утверждения типа стандартных образцов или типа средств измерений.
21. Поверка и калибровка средств измерений.
22. Метрологическая экспертиза: субъекты, объекты, порядок проведения.
23. Федеральный государственный метрологический надзор: субъекты, объекты, порядок осуществления, права и обязанности должностных лиц.
24. Аттестация методик (методов) измерений. Виды методик измерений.
25. Аккредитация в национальной системе аккредитации на осуществление деятельности в области обеспечения единства измерений. Виды работ и услуг, требующие аккредитации. Аккредитующие органы, аккредитованные лица.
26. Метрология в сфере обеспечения обороноспособности и национальной безопасности Российской Федерации: значение, особенности правового регулирования.
27. Метрология в строительстве и на транспорте: значение метрологических требований, особенности правового регулирования.
28. Юридическая ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации об обеспечении единства измерений.
29. История развития и современное состояние правового регулирования международных отношений в сфере метрологии и обеспечения единства измерений.
30. Международная метрическая конвенция: цель, значение.
31. Международные метрологические организации.
32. Международное сотрудничество в сфере метрологии.

33. Унификация и гармонизация национального законодательства о метрологии в контексте международно-правовых норм.
34. Предмет, цели и сфера регулирования Федерального закона «О техническом регулировании».
35. Понятие и принципы технического регулирования как разновидности правового регулирования.
36. Технические регламенты: цели принятия, нормативные требования к содержанию и применению, порядок разработки, принятия, изменения и отмены.
37. Подтверждение соответствия: цели, принципы и виды подтверждения соответствия.
38. Формы подтверждения соответствия. Документы, подтверждающие соответствие.
39. Государственный контроль (надзор) за соблюдением требований технических регламентов: объекты контролирующей (надзирающей) деятельности; контролирующие (надзирающие) органы, их функции и полномочия.
40. Техническое регулирование в рамках Евразийского экономического союза.
41. Технический регламент о безопасности зданий и сооружений: предмет, цели, сфера регулирования и структура.
42. Общие нормативные требования безопасности зданий и сооружений, связанных со зданиями и с сооружениями процессов проектирования, строительства, монтажа, наладки, эксплуатации и сноса.
43. Нормативные требования к результатам инженерных изысканий и проектной документации в целях обеспечения безопасности зданий и сооружений.
44. Нормативные требования к строительным материалам и изделиям, применяемым в процессе строительства зданий и сооружений.
45. Нормативные требования к процессам строительства, консервации реконструкции, капитального и текущего ремонта.
46. Нормативные требования к обеспечению безопасности зданий и сооружений в процессе эксплуатации, при прекращении эксплуатации и в процессе сноса (демонтажа).
47. Юридическая ответственность за нарушения требований технических регламентов и иные нарушения в сфере технического регулирования: общая характеристика и виды.
48. Стандартизация: история развития и современное состояние. Значение стандартизации в экономике.
49. Цели и принципы стандартизации. Результаты стандартизации. Объекты и области стандартизации.
50. Основные методы стандартизации.
51. Уровни стандартизации.
52. Национальная система стандартизации. Органы и службы по стандартизации в России. Технические комитеты по стандартизации.
53. Предмет, цели и сфера регулирования Федерального закона «О стандартизации в Российской Федерации».
54. Законодательное определение понятия стандартизации.
55. Типы и виды документов по стандартизации.
56. Участники работ по стандартизации: категории и полномочия, порядок их взаимодействия.
57. Нормативные правила применения документов национальной системы стандартизации.
58. История развития и современное состояние правового регулирования международных отношений в сфере стандартизации.
59. Международные организации, осуществляющие деятельность в области стандартизации.

60. Международное сотрудничество в области стандартизации.
61. Международные стандарты: виды, юридическое значение.
62. Сертификация как форма подтверждения соответствия: цели, принципы, значение в современной экономике.
63. Объекты сертификации. Особенности сертификации различных объектов.
64. Схемы сертификации. Этапы сертификации. Методология и технология сертификации.
65. Обязательная и добровольная сертификации.
66. Системы сертификации и органы по сертификации.
67. Особенности сертификации продукции, работ и услуг в строительстве. Основные схемы и процедуры сертификации, применяемые в строительстве.
68. Становление и развитие системы международной сертификации. Значение международной сертификации на современном этапе глобализации экономики и международных отношений.
69. Международная сертификация: порядок и особенности проведения, международные сертифицирующие органы, юридическое значение международных сертификатов.
70. Сертификация в рамках Евразийского экономического союза: правовые основы, порядок осуществления.

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Правовые основы метрологии, стандартизации и сертификации», необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

1. Дисциплина «Правовые основы метрологии, стандартизации и сертификации»: предмет, место в системе юридических дисциплин, взаимосвязь с другими учебными дисциплинами гуманитарного, естественнонаучного и технического характера.
2. Метрология, стандартизация и сертификация как взаимосвязанные категории.
3. Техническое нормирование: содержание понятия и общая характеристика. Особенности, виды и источники технических норм, их взаимосвязь и соотношение с правовыми нормами.
4. Метрология: понятие, задачи, аксиомы науки.
5. Основные метрологические понятия: величина, размер величины, измерение, единица измерения, методики и средства измерений, результаты измерений, погрешность измерений, эталоны, метрологическая прослеживаемость.
6. Системные и внесистемные единицы величин. Внесистемные величины, применяемые в Российской Федерации.
7. Разделы метрологии. Законодательная метрология: характеристика раздела.
8. Система источников права в сфере метрологии. Краткая характеристика основных источников права в указанной сфере.
9. Предмет, цели и сфера регулирования Федерального закона «Об обеспечении единства измерений».
10. Общая характеристика субъектного состава правоотношений в сфере метрологии и обеспечения единства измерений. Схемы взаимодействия участников (субъектов) указанных правоотношений.
11. Федеральные органы исполнительной власти, осуществляющие функции в области обеспечения единства измерений: правовой статус, полномочия, структура.
12. Федеральные органы исполнительной власти, осуществляющий функции в сфере аккредитации: правовой статус, полномочия, структура.
13. Государственные научные метрологические институты: функции в области обеспечения единства измерений.

14. Государственные региональные центры метрологии: функции в области обеспечения единства измерений.
15. Государственные службы, функционирующие в сфере метрологии.
16. Метрологические службы.
17. Метрологические и нормативные требования к измерениям, единицам величин, эталонам единиц величин, стандартным образцам, средствам измерений.
18. Понятия и виды эталонов.
19. Формы государственного регулирования в области обеспечения единства измерений: общая характеристика.
20. Порядок утверждения типа стандартных образцов или типа средств измерений.
21. Поверка и калибровка средств измерений.
22. Метрологическая экспертиза: субъекты, объекты, порядок проведения.
23. Федеральный государственный метрологический надзор: субъекты, объекты, порядок осуществления, права и обязанности должностных лиц.
24. Аттестация методик (методов) измерений. Виды методик измерений.
25. Аккредитация в национальной системе аккредитации на осуществление деятельности в области обеспечения единства измерений. Виды работ и услуг, требующие аккредитации. Аккредитующие органы, аккредитованные лица.
26. Метрология в сфере обеспечения обороноспособности и национальной безопасности Российской Федерации: значение, особенности правового регулирования.
27. Метрология в строительстве и на транспорте: значение метрологических требований, особенности правового регулирования.
28. Юридическая ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации об обеспечении единства измерений.
29. История развития и современное состояние правового регулирования международных отношений в сфере метрологии и обеспечения единства измерений.
30. Международная метрическая конвенция: цель, значение.
31. Международные метрологические организации.
32. Международное сотрудничество в сфере метрологии.
33. Унификация и гармонизация национального законодательства о метрологии в контексте международно-правовых норм.
34. Предмет, цели и сфера регулирования Федерального закона «О техническом регулировании».
35. Понятие и принципы технического регулирования как разновидности правового регулирования.
36. Технические регламенты: цели принятия, нормативные требования к содержанию и применению, порядок разработки, принятия, изменения и отмены.
37. Подтверждение соответствия: цели, принципы и виды подтверждения соответствия.
38. Формы подтверждения соответствия. Документы, подтверждающие соответствие.
39. Государственный контроль (надзор) за соблюдением требований технических регламентов: объекты контролирующей (надзирающей) деятельности; контролирующие (надзирающие) органы, их функции и полномочия.
40. Техническое регулирование в рамках Евразийского экономического союза.
41. Технический регламент о безопасности зданий и сооружений: предмет, цели, сфера регулирования и структура.
42. Общие нормативные требования безопасности зданий и сооружений, связанных со зданиями и с сооружениями процессов проектирования, строительства, монтажа, наладки, эксплуатации и сноса.
43. Нормативные требования к результатам инженерных изысканий и проектной документации в целях обеспечения безопасности зданий и сооружений.

44. Нормативные требования к строительным материалам и изделиям, применяемым в процессе строительства зданий и сооружений.
45. Нормативные требования к процессам строительства, консервации реконструкции, капитального и текущего ремонта.
46. Нормативные требования к обеспечению безопасности зданий и сооружений в процессе эксплуатации, при прекращении эксплуатации и в процессе сноса (демонтажа).
47. Юридическая ответственность за нарушения требований технических регламентов и иные нарушения в сфере технического регулирования: общая характеристика и виды.
48. Стандартизация: история развития и современное состояние. Значение стандартизации в экономике.
49. Цели и принципы стандартизации. Результаты стандартизации. Объекты и области стандартизации.
50. Основные методы стандартизации.
51. Уровни стандартизации.
52. Национальная система стандартизации. Органы и службы по стандартизации в России. Технические комитеты по стандартизации.
53. Предмет, цели и сфера регулирования Федерального закона «О стандартизации в Российской Федерации».
54. Законодательное определение понятия стандартизации.
55. Типы и виды документов по стандартизации.
56. Участники работ по стандартизации: категории и полномочия, порядок их взаимодействия.
57. Нормативные правила применения документов национальной системы стандартизации.
58. История развития и современное состояние правового регулирования международных отношений в сфере стандартизации.
59. Международные организации, осуществляющие деятельность в области стандартизации.
60. Международное сотрудничество в области стандартизации.
61. Международные стандарты: виды, юридическое значение.
62. Сертификация как форма подтверждения соответствия: цели, принципы, значение в современной экономике.
63. Объекты сертификации. Особенности сертификации различных объектов.
64. Схемы сертификации. Этапы сертификации. Методология и технология сертификации.
65. Обязательная и добровольная сертификации.
66. Системы сертификации и органы по сертификации.
67. Особенности сертификации продукции, работ и услуг в строительстве. Основные схемы и процедуры сертификации, применяемые в строительстве.
68. Становление и развитие системы международной сертификации. Значение международной сертификации на современном этапе глобализации экономики и международных отношений.
69. Международная сертификация: порядок и особенности проведения, международные сертифицирующие органы, юридическое значение международных сертификатов.
70. Сертификация в рамках Евразийского экономического союза: правовые основы, порядок осуществления.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Раздел 1. Правовые основы метрологии, стандартизации и сертификации: введение в дисциплину и общая часть.	Круглый стол (устно). Доклады (письменно и устно). Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся.
2	Раздел 2. Правовые основы метрологии и обеспечения единства измерений.	Круглый стол (устно). Доклады (письменно и устно). Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся.
3	Раздел 3. Правовые основы технического регулирования, стандартизации и сертификации.	Круглый стол (устно). Доклады (письменно и устно). Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

9. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины «Правовые основы метрологии, стандартизации и сертификации».

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Режим доступа (для электронного ресурса) или количество экземпляров (для печатных изданий)
Основная литература		
1	Райкова, Е. Ю. Стандартизация, подтверждение соответствия, метрология : учебник для прикладного бакалавриата / Е. Ю. Райкова. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 349 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-9916-3582-0. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/FC11CE3C-4E64-456C-9E0A-852734F9710A .	ЭБС Юрайт
2	Коротков, В. С. Метрология, стандартизация и сертификация [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. С. Коротков, А. И. Афонасов. — Электрон. текстовые данные. — Томск : Томский политехнический университет, 2015. — 187 с. — 978-5-4387-0464-5. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/34681.html	ЭБС «IPRbooks»
3	Основы стандартизации, метрологии и сертификации [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлениям стандартизации, сертификации и метрологии (200400), направлениям экономики (080100) и управления (080500) / А. В. Архипов, Ю. Н. Берновский, А. Г. Зекунов [и др.] ; под ред. В. М. Мишина. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 447 с. — 978-5-238-01173-8. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/74900.html	ЭБС «IPRbooks»

4.	Голуб, О. В. Стандартизация, метрология и сертификация [Электронный ресурс] : учебное пособие / О. В. Голуб, И. В. Сурков, В. М. Позняковский. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Вузовское образование, 2014. — 334 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/4151.html	ЭБС «IPRbooks»
Дополнительная литература		
1.	Викулина, В. Б. Метрология. Стандартизация. Сертификация [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. Б. Викулина, П. Д. Викулин. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2011. — 200 с. — 978-5-7264-0556-8. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/16370.html	ЭБС «IPRbooks»
2.	Голуб, О. В. Стандартизация, метрология и сертификация [Электронный ресурс] : учебное пособие / О. В. Голуб, И. В. Сурков, В. М. Позняковский. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Вузовское образование, 2014. — 334 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/4151.html	ЭБС «IPRbooks»
3.	Быкадоров, В. А. Техническое регулирование и обеспечение безопасности [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / В. А. Быкадоров, Ф. П. Васильев, В. А. Казюлин ; под ред. Ф. П. Васильев. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2014. — 639 с. — 978-5-238-02537-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/21004.html	ЭБС «IPRbooks»
4.	Морин, Е. В. Поверка средств измерений в свете ФЗ «Об обеспечении единства измерений» [Электронный ресурс] / Е. В. Морин, А. В. Архипов, Н. Я. Медовикова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Академия стандартизации, метрологии и сертификации, 2014. — 36 с. — 978-5-93088-142-4. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/44358.html	ЭБС «IPRbooks»
5.	Агешкина, Н. А. Комментарий к Федеральному закону от 27 декабря 2002 г. N 184-ФЗ «О техническом регулировании» [Электронный ресурс] / Н. А. Агешкина, В. Ю. Коржов. — 3-е изд. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 151 с. — 978-5-4486-0292-4. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/73978.htm	ЭБС «IPRbooks»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины «Правовые основы метрологии, стандартизации и сертификации».

№ п/п	Наименование электронного ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес Интернет-ресурса
1.	Веб-сайт Международного бюро мер и весов	http://www.bipm.org
2.	Веб-сайт Международной организации законода-	https://www.oiml.org

	тельной метрологии	
3.	Веб-сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии (Росстандарт)	http://www.gost.ru
4.	Веб-сайт Федеральной службы по аккредитации (Росаккредитация)	http://fsa.gov.ru
5.	Веб-сайт Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (Роспотребнадзор)	http://www.rospotrebnadzor.ru
6.	Веб-сайт Международной организации по стандартизации, ИСО (International Organization for Standardization, ISO)	https://www.iso.org
7.	Веб-сайт Международной электротехнической комиссии, МЭК (International Electrotechnical Commission, IEC)	http://www.iec.ch
8.	Веб-сайт Европейской комиссии по стандартизации (European Committee for Standardization, CEN)	https://www.cen.eu
9.	Веб-сайт Европейского комитета по стандартизации в электротехнике (European Committee for Electrotechnical Standardization, CENELEC)	https://www.cenelec.eu
10.	Веб-сайт Международной федерации пользователей стандартов (International Federation of Standards Users, IFAN)	http://www.ifan.org
11.	Веб-сайт Европейской экономической комиссии Организации Объединённых Наций (United Nations Economic Commission for Europe, UN/ECE)	http://www.unece.org
12.	Веб-сайт Всемирной Торговой Организации, ВТО (World Trade Organization, WTO)	https://www.wto.org
13.	Веб-сайт Межгосударственного совета по стандартизации, метрологии и сертификации Содружества независимых государств, МГС СНГ (EuroAsia Council on Standardization, Metrology and Certification, EASC)	http://www.easc.org.by
14.	Веб-сайт Евразийской экономической комиссии, ЕЭК	http://www.eurasiancommission.org
15.	Веб-сайт Всероссийского научно-исследовательского института сертификации	http://www.vniis.ru
16.	Веб-сайт Всероссийского института научной и технической информации Российской академии наук (ВИНИТИ РАН)	www2.viniti.ru
17.	Веб-сайт Федерального государственного унитарного предприятия «Российский научно-технический центр информации по стандартизации, метрологии и оценке соответствия» (ФГУП «СТАНДАРТИНФОРМ»)	http://www.gostinfo.ru http://www.vniiki.ru
18.	Веб-сайт Органа по сертификации «ПОЖТЕСТ» (ОС «ПОЖТЕСТ») Федерального государственного бюджетного учреждения «Всероссийский ордена «Знак Почета» научно-исследовательский институт противопожарной обороны» (ФГБУ ВНИПО МЧС России)	http://www.pojtest.ru
19.	Веб-сайт Института научной информации по общественным наукам (ИНИОН)	www.inion.ru
20.	Веб-сайт Российской государственной библиотеки	www.rsl.ru

	(РГБ)	
21.	Веб-сайт Российской национальной библиотеки (РНБ)	www.nlr.ru
22.	Веб-сайт Государственной публичной научно-технической библиотеки (ГПНТБ России)	www.gpntb.ru
23.	Единый электронный ресурс учебно-методической литературы Санкт-Петербургского государственного архитектурно-строительного университета (СПбГАСУ)	www.spbgasu.ru
24.	Информационно-правовой портал «Право.Ру»	http://pravo.ru
25.	Информационный портал по международной стандартизации	http://iso.gost.ru/wps/portal/

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Правовые основы метрологии, стандартизации и сертификации».

Изучение дисциплины «Правовые основы метрологии, стандартизации и сертификации» осуществляется в форме учебных занятий под руководством научно-педагогических работников кафедры (контактная работа) и самостоятельной подготовки обучающихся. Основными видами учебных занятий по изучению данной дисциплины являются лекционное занятие и практическое занятие. Программой дисциплины предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых даётся основной систематизированный материал, и практических (семинарских) занятий, предполагающих закрепление изученного материала и формирование у обучающихся необходимых знаний, умений и навыков.

Лекционные занятия проводятся в учебных аудиториях, оборудованных мультимедийной (видеопроекционной) техникой. Помимо устного изложения материала во время лекций предполагается использовать визуальную поддержку в виде мультимедийных презентаций лекционного материала, отражающих основные тезисы, понятия, схемы и содержащих необходимые иллюстрации, а также просмотр учебных и документальных фильмов по изучаемым темам.

Практические занятия проводятся либо в аналогичных в учебных аудиториях, оборудованных средствами мультимедиа, либо (по необходимости) в аудиториях, оборудованных рабочими местами с персональными компьютерами, имеющими доступ к справочно-поисковым системам и к сети Интернет. В процессе изучения дисциплины (в рамках практических занятий) могут проводиться встречи с практическими работниками, осуществляющими профессиональную деятельность в области метрологии, стандартизации и сертификации, и выездные занятия.

Важной составляющей изучения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся с использованием средств и возможностей современных образовательных технологий. В объём самостоятельной работы по дисциплине включается изучение теоретических вопросов по всем темам дисциплины, подготовка к практическим занятиям, подготовка докладов и сообщений, подготовка к текущему контролю успеваемости студентов, подготовка к промежуточной аттестации. В рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо: повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы; при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в настоящей рабочей программе информационные источники; выполнить практические задания по изучаемой теме; ответить на контрольные вопросы по теме, используя материалы федерального образовательного стандарта, либо групповые индивидуальные задания, подготовленные преподавателем; собрать и систематизировать информацию для докладов и сообщений, предусмотренных рабочей программой; подго-

товить ответы на вопросы, вынесенные на зачёт.

В ходе самостоятельной работы особенно важно пользоваться надёжными информационными ресурсами, содержащими достоверную информацию, действующие нормативные правовые акты. При возникновении сомнений в достоверности (действительности) документа или информации необходимо провести перепроверку путём обращения к иным информационным источникам.

Залогом успешного освоения этой дисциплины является обязательное посещение лекционных и практических занятий, так как пропуск одного (тем более, нескольких) занятий может осложнить освоение разделов курса. На практических занятиях материал, изложенный на лекциях, закрепляется при подготовке докладов и сообщений, презентаций, а также в рамках выполнения практических заданий, проблемных дискуссий и других форм, предусмотренных рабочей программой дисциплины. Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием настоящей рабочей программы и методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

Уровень освоения дисциплины «Правовые основы метрологии, стандартизации и сертификации» подлежит контролю со стороны преподавателя. Контроль знаний обучающихся проводится в форме текущей, предварительной и промежуточной аттестации.

Контроль текущей успеваемости обучающихся – текущая аттестация – проводится в ходе семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний; сформированности у них умений и навыков; своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по ее корректировке; совершенствованию методики обучения; организации учебной работы и оказания обучающимся индивидуальной помощи. К контролю текущей успеваемости относятся проверка знаний, умений и навыков обучающихся на занятиях путём опроса и заслушивания докладов и сообщений; по результатам выполнения обучающимися практических заданий; по результатам проверки качества конспектов лекций. Контроль за выполнением обучающимися каждого вида работ может осуществляться поэтапно; результаты контроля служат основанием для предварительной и промежуточной аттестации по дисциплине.

Предварительная аттестация обучающихся проводится преподавателем в целях подведения промежуточных итогов текущей успеваемости, анализа состояния учебной работы обучающихся, выявления неуспевающих, оперативной ликвидации задолженностей. Промежуточная аттестация обучающихся проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков обучающихся по дисциплине требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности).

Форма промежуточной аттестации – зачёт. Зачёт проводится после завершения изучения дисциплины в устной форме по билетам. Билеты для зачёта включают в себя два теоретических вопроса. Преподаватель вправе задать студенту дополнительные вопросы, как в рамках билета, по которому отвечает студент, так и по любой части изученной дисциплины. Оценка по результатам зачёта носит недифференцированный характер. Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию по графику сессии (зачётного периода), должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине «Правовые основы метрологии, стандартизации и сертификации», включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

1. Справочно-правовая система «Гарант» (Многопользовательская сетевая версия: <http://www.garant.ru>).
2. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» (Однопользовательская

сетевая версия: <http://www.consultant.ru>).

3. Каталог стандартов (Режим доступа к Интернет-версии: <http://www.gost.ru/wps/portal/pages.CatalogOfStandarts>).

4. Каталог межгосударственных стандартов на Информационном портале стандартизации (Режим доступа к Интернет-версии: <http://standard.gost.ru/wps/portal/interstandards>).

5. Федеральная система каталогизации продукции (ФСКП) (Режим доступа к Интернет-версии: <http://fskp.gost.ru>).

6. Регистр системы сертификации персонала (РССП) (Режим доступа к Интернет-версии: <http://expert.gost.ru>).

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Правовые основы метрологии, стандартизации и сертификации».

Учебная аудитория (для лекционных занятий, консультаций, контроля и аттестации)	Комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, аудиосистема, ноутбук) для показа презентаций; доска, мел, подключение к компьютерной сети СПбГАСУ, выход в Internet. Комплект учебной мебели.
Компьютерная аудитория (для практических занятий, самостоятельной работы, консультаций и контроля)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь), стол рабочий, подключение к компьютерной сети СПбГАСУ, выход в Internet.
Читальный зал (для самостоятельной работы)	Научно-техническая библиотека, оборудована 4 ПК с доступом в сеть Интернет и к электронным каталогам библиотеки СПбГАСУ.
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Учебная аудитория (компьютерный класс) для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Учебные лаборатории	

Сведения об учебных лабораториях

[http://www.spbgasu.ru/Obrazovatel'naya_deyatelnost/Uchebno-laboratorna-](http://www.spbgasu.ru/Obrazovatel'naya_deyatelnost/Uchebno-laboratorna-ya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskikh_zanyatij/Laboratorii/)


[ya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskikh_zanyatij/Laboratorii/](http://www.spbgasu.ru/Obrazovatel'naya_deyatelnost/Uchebno-laboratorna-ya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskikh_zanyatij/Laboratorii/)

Сведения об оснащённости аудиторного фонда

<http://supportgn.lan.spbgasu.ru/portal/page/9->

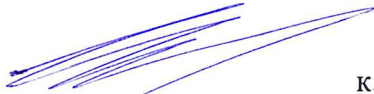
(Портал УИТ)

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Программу составил:  д.т.н. В.Б. Харченко
(подпись)

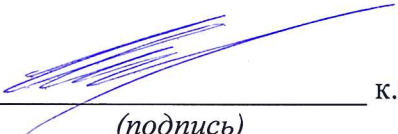
Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры судебных экспертиз и криминалистики

«14» 06 2018 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой  к.ю.н. Д.В. Иванов
(подпись)

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета судебных экспертиз и права в строительстве и на транспорте по направлению подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

«15» июня 2018 г., протокол № 10.

Председатель УМК  к.ю.н. Д.В. Иванов
(подпись)

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015

Председатель УМС  И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невидимого доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются в электронном виде.



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета судебных
экспертиз
и права в строительстве и на транспорте
Д.В. Иванов
«15» июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ОД.5 Коммерческое право

направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

направленность (профиль) образовательной программы: Юриспруденция

Форма обучения – очная, заочная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины: «Коммерческое право»

Цели и задачи дисциплины

Целью дисциплины «Коммерческое право» является изучение студентами особенностей правоотношений, возникающих в процессе продвижения товаров от производителя к потребителю.

Основными задачами дисциплины являются:

- изучение правовой основы торгового оборота в Российской Федерации;
- овладение понятийным аппаратом, используемым при регулировании отношений в сфере коммерческой деятельности;
- усвоение юридических институтов, регулирующих основные направления коммерческой деятельности;
- уяснение характеристики сторон, существенных и иных условий торговых и сопутствующих торговле договоров, прав и обязанностей их участников, ответственности за нарушение условий этих договоров;
- выработка умений заключать торговые и сопутствующие торговле договоры, давать заключения об их юридической безупречности;
- формирование первичных навыков защиты прав и законных интересов коммерсантов в административном и судебном порядке.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	ПК-3	Знать законодательство Российской Федерации и субъекты правоотношений в сфере коммерческой деятельности.
		Уметь обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами коммерческого права.
		Владеть навыками соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами коммерческого права.
Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	ПК-4	Знать законодательство Российской Федерации, регулирующее предпринимательские отношения, в точном соответствии с которым принимаются решения и совершаются юридические действия в сфере коммерческой деятельности.
		Уметь принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации, регулирующим отношения в сфере коммерческой деятельности.
		Владеть навыками реализации актов государственного регулирования в сфере коммерческой деятельности, принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.
Способность применять нормативные правовые акты,	ПК-5	Знать нормативные правовые акты, нормы материального и процессуального права, применяемые в предпринимательской деятельности.

реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности		Уметь применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в коммерческой деятельности.
		Владеть навыками применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в коммерческой деятельности.
Способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	ПК-6	Знать правовые основы коммерческого права.
		Уметь юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства в области коммерческих правоотношений.
		Владеть навыками аргументации имеющихся доказательств при правонарушениях в области коммерческого права.
Способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	ПК-16	Знать теорию квалификации юридических заключений и консультаций при возникновении коммерческих правоотношений.
		Уметь давать квалифицированные юридические заключения и консультации при возникновении коммерческих правоотношений.
		Владеть навыками дачи квалифицированных юридических заключений и консультирования в субъектах коммерческой деятельности.

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Коммерческое право» относится к базовой части Блока 1 учебного плана. Приобретенные компетенции по предшествующим дисциплинам «Гражданское право», «Административное право», «Гражданский процесс», «Предпринимательское право» необходимы для освоения дисциплины «Коммерческое право». Освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее дисциплине «Актуальные проблемы гражданского и предпринимательского права», «Правовые основы защиты прав потребителей».

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:

Для освоения дисциплины «Коммерческое право» необходимо:

знать: основы коммерческого права;

уметь: кратко, но содержательно, в необходимой логической последовательности излагать юридически значимую информацию с использованием терминологии, принятой в юридической науке и практике;

владеть: навыками работы с нормативной, специальной и учебной литературой и электронными базами данных.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		7	8
Контактная работа (по учебным занятиям)	51	51	
в т.ч. лекции			
практические занятия (ПЗ)	51	51	

лабораторные занятия (ЛЗ)			
др. виды аудиторных занятий			
Самостоятельная работа (СР)	57	57	
в т.ч. курсовой проект (работа)			
расчетно-графические работы			
реферат			
др. виды самостоятельных работ			
Форма промежуточного контроля (зачет)	зачет	зачет	
Общая трудоемкость дисциплины			
часы:	108	108	
зачетные единицы:	3	3	

заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		6	7
Контактная работа (по учебным занятиям)	12	2	10
в т.ч. лекции	4	2	2
практические занятия (ПЗ)	8		8
лабораторные занятия (ЛЗ)			
др. виды аудиторных занятий			
Самостоятельная работа (СР)	92	7	85
в т.ч. курсовой проект (работа)			
расчетно-графические работы			
реферат			
др. виды самостоятельных работ			
Форма промежуточного контроля (зачет)	зачет 4		зачет 4
Общая трудоемкость дисциплины			
часы:	108		
зачетные единицы:	3		

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел Общие положения коммерческого права	7		17		19	36	
1.1.	Понятие, принципы, источники коммерческого права			2		3	5	ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-16

1.2.	Участники коммерческой деятельности			6		6	12	ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-16
1.3.	Объекты торгового оборота			5		5	10	ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-16
1.4.	Организация торгового оборота			4		5	9	ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-16
2.	2-й раздел Специальные вопросы коммерческого права			34		38	72	
2.1.	Система коммерческих договоров			5		5	10	ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-16
2.2.	Реализационные договоры			7		7	14	ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-16
2.3.	Посреднические договоры			6		7	13	ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-16
2.4.	Договоры, содействующие торговле			7		7	14	ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-16
2.5.	Государственное регулирование цен и качества товаров			5		5	10	ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-16
2.6.	Послеторговые отношения			4		7	11	ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-16

заочная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел Общие положения коммерческого права	6,7	1	3		32	36	
1.1.	Понятие, принципы, источники коммерческого права					4	4	ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-16
1.2.	Участники коммерческой деятельности			1		10	11	ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-16
1.3.	Объекты торгового оборота		1	1		10	12	ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-16

1.4.	Организация торгового оборота			1		8	9	ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-16
2.	2-й раздел Специальные вопросы коммерческого права		3	5		60	72	
2.1.	Система коммерческих договоров			1		6	7	ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-16
2.2.	Реализационные договоры		1	1		13	15	ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-16
2.3.	Посреднические договоры		1	1		13	15	ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-16
2.4.	Договоры, содействующие торговле		1	1		12	14	ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-16
2.5.	Государственное регулирование цен и качества товаров			1		8	9	ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-16
2.6.	Послеторговые отношения					8	8	ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-16

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел: Общие положения коммерческого права

1.1. Понятие, принципы, источники коммерческого права

Коммерческое право как специальная часть предпринимательского права, регулирующая имущественные и неимущественные отношения, возникающие между субъектами торгового оборота.

Роль торгового права в предпринимательстве, обеспечении жизнедеятельности общества, нормального функционирования хозяйственной деятельности. Подчиненность правового регулирования коммерческой (предпринимательской) деятельности общим началам и принципам гражданского права. Необходимость использования гражданского метода регулирования к отношениям в сфере коммерческих отношений.

Принципы коммерческого права: неприкосновенность собственности, беспрепятственное осуществление гражданских прав, недопустимость произвольного вмешательства в частные дела, признание равенство участников коммерческих отношений, свобода договора, обеспечение восстановления нарушенных прав, судебная защита нарушенных прав, поддержка конкуренции и недопущение экономической деятельности, направленной на монополизацию и недобросовестную конкуренцию; защита национального товарного рынка; приоритет интересов потребителей.

История коммерческого (торгового) права, периодизация развития торгового права.

Коммерческое право, как наука и учебная дисциплина в системе фундаментальной подготовки юридических кадров. Предмет изучения дисциплины коммерческого права. Актуальность дисциплины коммерческого права в связи с формированием рыночных отношений в стране. Взаимосвязь и разграничение содержания дисциплины коммерческого права и гражданского права.

Понятие торгового законодательства. Компетенция Российской Федерации и субъектов Российской Федерации по регулированию торгового оборота.

Законы и подзаконные акты, общие и специальные нормативные правовые акты, регулирующие торговые отношения. Обычаи торгового оборота.

Международные договоры по вопросам торговли. Соотношение норм коммерческого законодательства с нормами международного права.

1.2. Участники коммерческой деятельности

Понятие субъектов коммерческой деятельности. Виды субъектов коммерческой деятельности. Правовое положение участников коммерческой деятельности.

Особенности статуса предпринимателей, участвующих в коммерческой деятельности.

Порядок и условия участия индивидуальных предпринимателей в коммерческой деятельности.

Виды организационно-правовых форм коммерческих юридических лиц.

Участие некоммерческих юридических лиц в коммерческой деятельности.

Участие Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований в торговом обороте.

Торгово-посреднические организации, участвующие в коммерческом обороте: дилеры, трейдеры, дистрибьюторы, торговые дома, комиссионеры, стокисты, брокеры, агенты.

1.3. Объекты торгового оборота

Товары как объект торгового оборота. Классификация товаров.

Товарораспорядительные документы как объект торгового оборота. Требования к оформлению товарораспорядительных документов. Порядок передачи товарораспорядительных документов.

Товарный знак, его назначение и виды. Регистрация товарного знака. Установление приоритета товарного знака. Формальная экспертиза. Экспертиза заявленного обозначения. Сроки регистрационных действий. Свидетельство на товарный знак. Коллективный знак. Общеизвестный товарный знак. Использование, уступка и передача товарного знака. Прекращение правовой охраны товарного знака.

Наименование места происхождения товара, его регистрация и право пользования им. Прекращение правовой охраны наименования места происхождения товара.

Защита прав участников торгового оборота на товарный знак и наименование места происхождения товара. Ответственность за незаконное использование товарного знака и наименования места происхождения товара.

Правовой режим товаров. Государственное регулирование торговых операций с отдельными видами товаров. Государственная монополия на производство и продажу отдельных видов товаров. Исключительные права предприятий на продажу определенных товаров. Установление специальной правоспособности на совершение отдельных видов торговой деятельности.

Правовые основания, условия и порядок ограничения реализации отдельных видов товаров. Законодательные акты об ограничении торгового оборота по видам товаров, их характеристикам, месту, времени продаж и др.

1.4. Организация торгового оборота

Понятие товарного рынка и пути развития структуры рынка.

Правовое положение организаторов товарного рынка.

Правовое положение торгово-промышленных палат.

Правовое положение товарных бирж.

Правовое регулирование ярмарочно-выставочной деятельности.

Правовое положение оптовых продовольственных рынков.

Формирование инфраструктуры товарного рынка.

2-й раздел: Специальные вопросы коммерческого права

2.1. Система коммерческих договоров

Понятие и классификация торговых договоров. Реализационные договоры. Посреднические договоры. Договоры, содействующие торговле. Организационные договоры.

Порядок заключения договора. Сфера обязательного заключения договоров. Заключение контрактов на поставку товаров для государственных и муниципальных нужд и договоров, основанных на таких контрактах.

Момент заключения договора. Место заключения договора. Начало и окончание действия договора. Форма торгового договора. Содержание договоров. Существенные условия договоров. Обычные и случайные условия договоров. Условия, вырабатываемые сторонами договора самостоятельно. Согласование разногласий, возникающих при заключении договоров. Основания и порядок обязательной передачи разногласий на разрешение арбитражного суда.

Предварительные договоры.

Принципы исполнения договоров в торговом обороте. Требования законодательства к досрочному изменению и расторжению договоров.

Законодательные основания для одностороннего изменения и расторжения торговых договоров. Последствия досрочного изменения условий или расторжения договора.

2.2. Реализационные договоры

Договор купли-продажи как общий договорный вид обязательств на реализацию товаров.

Общая характеристика договора купли-продажи.

Особенности договора поставки товаров.

Поставка товаров для государственных нужд. Порядок заключения государственного контракта. Особенности договора поставки товаров для государственных нужд.

Правовое регулирование договора розничной купли-продажи.

Особенности договора контрактации сельскохозяйственной продукции.

Особенности договора мены товаров. Отличие договора мены от бартера.

Международные договоры и внутреннее российское законодательство, регламентирующее внешнеторговые отношения. Понятие внешнеторгового контракта. Форма внешнеторгового контракта. Основания применения иностранного права к внешнеторговым отношениям. Порядок разрешения споров.

2.3. Посреднические договоры

Особенности договора поручения.

Особенности договора комиссии. Ответственность комиссионера за неисполнение обязательства третьими лицами.

Особенности агентских договоров, их применение в торговом предпринимательстве.

Договор коммерческой концессии.

Транспортная экспедиция.

Договоры об исключительной продаже товаров и дистрибьюторские контракты.

2.4. Договоры, содействующие торговле

Транспортные договоры. Договор перевозки груза. Договор об организации перевозок. Договор перевозки пассажира. Государственное регулирование и контроль транспортной деятельности.

Договор хранения в коммерческой сфере. Хранение на товарных складах. Ответственное хранение товаров.

Договор страхования. Виды страхования.

Договор на проведение маркетинговых исследований.

Договор на создание рекламной продукции.

Договор на распространение рекламы.

Договоры на предоставление коммерческой информации.

2.5. Государственное регулирование цен и качества товаров

Государственное регулирование ценообразования. Классификация цен. Свободные цены. Установление твердых цен и предельных размеров цен.

Формулирование в договоре условия о цене. Определение цены по соглашению сторон. Порядок расчета цены. Включение в цену наценок, надбавок, транспортных издержек и скидок. Соглашение о корректировке цены в связи с инфляцией и изменением конъюнктуры.

Законодательство о формах и порядке расчетов за товар. Формулирование в договоре условий о форме расчетов.

Понятие стандартизации. Виды стандартов.

Сертификация товаров. Порядок проведения сертификации. Виды товаров, требующих обязательной сертификации.

Виды и содержание документов, удостоверяющих качество товаров. Порядок предоставления документов о качестве и сертификации. Маркировка товара и тары.

Государственный контроль за качеством товаров.

2.6. Послеторговые отношения

Порядок приемки товаров по количеству.

Порядок приемки товаров по качеству.

Экспертиза качества товаров.

Особенности приемки импортных товаров.

Правовое регулирование возврата товаров.

Правовое регулирование возврата и повторного использования тары.

Законодательство о претензионном порядке урегулировании споров. Претензионный порядок разрешения споров.

5.3. Практические занятия

очная форма обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
	1-й раздел		17
1	1.1	Понятие, принципы, источники коммерческого права	2
2	1.2	Участники коммерческой деятельности	6
3	1.3	Объекты торгового оборота	5
4	1.4	Организация торгового оборота	4
	2-й раздел		34
5	2.1	Система коммерческих договоров	5
6	2.2	Реализационные договоры	7
7	2.3	Посреднические договоры	6
8	2.4	Договоры, содействующие торговле	7
9	2.5	Государственное регулирование цен и качества товаров	5
10	2.6	Послеторговые отношения	4
ИТОГО			51

заочная форма обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
	1-й раздел		3
1	1.2	Участники коммерческой деятельности	1
2	1.3	Объекты торгового оборота	1

3	1.4	Организация торгового оборота	1
	2-й раздел		5
4	2.1	Система коммерческих договоров	1
5	2.2	Реализационные договоры	1
6	2.3	Посреднические договоры	1
7	2.4	Договоры, содействующие торговле	1
8	2.5	Государственное регулирование цен и качества товаров	1
ИТОГО			8

5.4. Лабораторный практикум

Не предусмотрено.

5.5. Самостоятельная работа

очная форма обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
	1-й раздел		19
1	1.1	1. Изучение рекомендованной литературы по вопросам определения понятия, принципов, источников коммерческого права. 2. Ознакомление с законодательными актами, регулирующими торговую деятельность. 3. Подготовка к дискуссии на тему: «Свобода договора и ее обеспечение в российском торговом обороте».	3
2	1.2	1. Изучение нормативных правовых актов и рекомендованной литературы по вопросам правового положения субъектов коммерческого права. 2. Подготовка к дискуссии на тему: «Особенности правового положения участников коммерческой деятельности». 3. Подготовка доклада на тему: «Торгово-посреднические организации, участвующие в коммерческом обороте».	6
3	1.3	1. Изучение нормативных правовых актов и рекомендованной литературы по вопросам отнесения товаров и товарораспорядительных документов к объектам коммерческого оборота, а также регламентации использования товарных знаков и наименований места происхождения товаров для индивидуализации товаров. 2. Подготовка к дискуссии на тему: «Проблемы использования средств индивидуализации товаров». 3. Подготовка доклада на тему: «Правовой режим товаров».	5
4	1.4	1. Изучение нормативных правовых актов и рекомендованной литературы, посвященной вопросам структуры и инфраструктуры товарного рынка. 2. Подготовка к дискуссии на тему: «Правовое положение организаторов товарного рынка». 3. Подготовка доклада на тему: «Правовое регулирование ярмарочно-выставочной деятельности». 4. Подготовка доклада на тему: «Правовое положение товарной биржи». 5. Подготовка к решению тестов.	5

	2-й раздел		38
5.	2.1	1. Изучение нормативных правовых актов и рекомендованной литературы по вопросам заключения, изменения, расторжения коммерческих договоров. 2. Подготовка к дискуссии на тему: «Особенности способов обеспечения исполнения коммерческих договоров». 3. Подготовка доклада на тему: «Ответственность за нарушение коммерческих договоров».	5
6.	2.2	1. Изучение нормативных правовых актов и рекомендованной литературы по вопросам заключения и исполнения реалizationsных договоров. 2. Подготовка к дискуссии на тему: «Правовое регулирование поставки товаров для государственных нужд и муниципальных нужд». 3. Подготовка доклада на тему: «Правовое регулирование договора розничной купли-продажи». 4. Подготовка к решению тестов.	7
7	2.3	1. Изучение нормативных правовых актов и рекомендованной литературы по вопросам заключения и исполнения посреднических договоров. 2. Подготовка к дискуссии на тему: «Особенности посреднических договоров». 3. Подготовка доклада на тему: «Правовое регулирование договора комиссии». 4. Подготовка к решению тестов.	7
8	2.4	1. Изучение нормативных правовых актов и рекомендованной литературы по вопросам заключения договоров, содействующих торговле. 2. Подготовка к дискуссии на тему: «Виды страхования». 3. Подготовка доклада на тему: «Правовое регулирование договора перевозки груза». 4. Подготовка к решению тестов.	7
9	2.5	1. Изучение нормативных правовых актов и рекомендованной литературы по вопросам ценообразования, качества и комплектности поставляемых товаров, стандартизации и сертификации товаров. 2. Подготовка к дискуссии на тему: «Декларирование соответствия товаров техническим регламентам». 3. Подготовка доклада на тему: «Правовое регулирование качества товаров». 4. Подготовка к решению тестов.	5
10	2.6	1. Изучение нормативных правовых актов и рекомендованной литературы по вопросам приемки товаров по количеству и качеству, использования многооборотной тары и средств пакетирования, претензионному порядку урегулирования споров между участниками торгового оборота. 2. Подготовка к дискуссии на тему: «Особенности претензионного порядка урегулирования споров». 3. Подготовка доклада на тему: «Приемка товаров по количеству и качеству». 4. Подготовка к решению тестов.	7

ИТОГО часов в семестре:	57
-------------------------	----

заочная форма обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
	1-й раздел		32
1	1.1	1. Изучение рекомендованной литературы по вопросам определения понятия, принципов, источников коммерческого права. 2. Ознакомление с законодательными актами, регулирующими торговую деятельность.	4
2	1.2	1. Изучение нормативных правовых актов и рекомендованной литературы по вопросам правового положения субъектов коммерческого права. 2. Подготовка к дискуссии на тему: «Особенности правового положения участников коммерческой деятельности». 3. Подготовка доклада на тему: «Торгово-посреднические организации, участвующие в коммерческом обороте».	10
3	1.3	1. Изучение нормативных правовых актов и рекомендованной литературы по вопросам отнесения товаров и товарораспорядительных документов к объектам коммерческого оборота, а также регламентации использования товарных знаков и наименований места происхождения товаров для индивидуализации товаров. 2. Подготовка к дискуссии на тему: «Проблемы использования средств индивидуализации товаров». 3. Подготовка доклада на тему: «Правовой режим товаров».	10
4	1.4	1. Изучение нормативных правовых актов и рекомендованной литературы, посвященной вопросам структуры и инфраструктуры товарного рынка. 2. Подготовка к дискуссии на тему: «Правовое положение организаторов товарного рынка». 3. Подготовка доклада на тему: «Правовое регулирование ярмарочно-выставочной деятельности». 4. Подготовка доклада на тему: «Правовое положение товарной биржи». 5. Подготовка к решению тестов.	8
	2-й раздел		60
5.	2.1	1. Изучение нормативных правовых актов и рекомендованной литературы по вопросам заключения, изменения, расторжения коммерческих договоров. 2. Подготовка к дискуссии на тему: «Особенности способов обеспечения исполнения коммерческих договоров». 3. Подготовка доклада на тему: «Ответственность за нарушение коммерческих договоров».	6
6.	2.2	1. Изучение нормативных правовых актов и рекомендованной литературы по вопросам заключения и исполнения ре-	13

		ализационных договоров. 2. Подготовка к дискуссии на тему: «Правовое регулирование поставки товаров для государственных нужд и муниципальных нужд». 3. Подготовка доклада на тему: «Правовое регулирование договора розничной купли-продажи». 4. Подготовка к решению тестов.	
7.	2.3	1. Изучение нормативных правовых актов и рекомендованной литературы по вопросам заключения и исполнения посреднических договоров. 2. Подготовка к дискуссии на тему: «Особенности посреднических договоров». 3. Подготовка доклада на тему: «Правовое регулирование договора комиссии». 4. Подготовка к решению тестов.	13
8.	2.4	1. Изучение нормативных правовых актов и рекомендованной литературы по вопросам заключения договоров, содействующих торговле. 2. Подготовка к дискуссии на тему: «Виды страхования». 3. Подготовка доклада на тему: «Правовое регулирование договора перевозки груза». 4. Подготовка к решению тестов.	12
9.	2.5	1. Изучение нормативных правовых актов и рекомендованной литературы по вопросам ценообразования, качества и комплектности поставляемых товаров, стандартизации и сертификации товаров. 2. Подготовка к дискуссии на тему: «Декларирование соответствия товаров техническим регламентам». 3. Подготовка доклада на тему: «Правовое регулирование качества товаров». 4. Подготовка к решению тестов.	8
10.	2.6	1. Изучение нормативных правовых актов и рекомендованной литературы по вопросам приемки товаров по количеству и качеству, использования многооборотной тары и средств пакетирования, претензионному порядку урегулирования споров между участниками торгового оборота. 2. Подготовка к решению тестов.	8
ИТОГО часов в семестре:			92

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по дисциплине.
2. Методические указания по подготовке к практическим занятиям по дисциплине.
3. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
4. Перечень тем коллоквиумов, дискуссий и докладов по дисциплине.
5. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
6. Проверочные тесты по дисциплине.
7. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle

7. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	1-й раздел Общие положения коммерческого права	Способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-3)	Знает: изменения в гражданском законодательстве и актуальные проблемы коммерческих отношений на современном этапе. Умеет: обеспечивать соблюдение законодательства РФ субъектами коммерческого права. Владеет: навыками разрешения проблем, возникающих при осуществлении предпринимательской деятельности для соблюдения законодательства РФ субъектами коммерческого права.
		Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4)	Знает: законодательство Российской Федерации, регулирующее предпринимательские отношения, в точном соответствии с которым принимаются решения и совершаются юридические действия в коммерческой сфере. Умеет: различными способами реализации актов государственного регулирования коммерческой деятельности, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации. Владеет: различными способами реализации актов государственного регулирования при осуществлении коммерческой деятельности, навыками принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.
		Способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5)	Знает: нормативные правовые акты, нормы материального и процессуального права, регулирующие коммерческие отношения. Умеет: применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права.

			ального права в коммерческой деятельности.
			Владеет: навыками применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в коммерческой деятельности.
		Способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6)	Знает: законодательство Российской Федерации, регулирующее коммерческую деятельность.
			Умеет: юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства при осуществлении коммерческой деятельности.
			Владеет: навыками юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств при осуществлении коммерческой деятельности.
		Способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности (ПК-16)	Знать: законодательство Российской Федерации, регулирующее коммерческую деятельность.
			Уметь: совершать сделки субъектами коммерческой деятельности.
			Владеть: навыками дачи квалифицированных юридических заключений и консультирования субъектов коммерческого права при осуществлении коммерческой деятельности.
2	2-й раздел Специальные вопросы коммерческого права	Способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-3)	Знает: изменения в гражданском законодательстве и актуальные проблемы коммерческих отношений на современном этапе.
			Умеет: обеспечивать соблюдение законодательства РФ субъектами коммерческого права.
			Владеет: навыками разрешения проблем, возникающих при осуществлении предпринимательской деятельности для соблюдения законодательства РФ субъектами коммерческого права.
		Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4)	Знает: законодательство Российской Федерации, регулирующее предпринимательские отношения, в точном соответствии с которым принимаются решения и совершаются юридические действия в коммерческой сфере.
			Умеет: различными способами реализации актов государственного регулирования коммерческой дея-

			<p>тельности, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.</p> <p>Владеет: различными способами реализации актов государственного регулирования при осуществлении коммерческой деятельности, навыками принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.</p>
		Способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5)	<p>Знает: нормативные правовые акты, нормы материального и процессуального права, регулирующие коммерческие отношения.</p> <p>Умеет: применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в коммерческой деятельности.</p> <p>Владеет: навыками применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в коммерческой деятельности.</p>
		Способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6)	<p>Знает: законодательство Российской Федерации, регулирующее коммерческую деятельность.</p> <p>Умеет: юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства при осуществлении коммерческой деятельности.</p> <p>Владеет: навыками юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств при осуществлении коммерческой деятельности.</p>
		Способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности (ПК-16)	<p>Знать: законодательство Российской Федерации, регулирующее коммерческую деятельность.</p> <p>Уметь: совершать сделки субъектами коммерческой деятельности.</p> <p>Владеть: навыками дачи квалифицированных юридических заключений и консультирования субъектов коммерческого права при осуществлении коммерческой деятельности.</p>

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Форма промежуточной аттестации по дисциплине: зачет.

Промежуточная аттестация обучающихся в форме зачета проводится согласно расписанию, утвержденному в установленном порядке. Зачет проводится по вопросам. Оценка степени достижения обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) проводится преподавателем, ведущим занятия по дисциплине (модулю) методом экспертной оценки. По итогам промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) выставляется оценка «зачтено», «не зачтено».

7.2.1.

Оценка «зачтено»

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
- точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
- безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
- полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
- творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «не зачтено»

- фрагментарные знания по дисциплине;
- отказ от ответа (выполнения письменной работы);
- знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;
- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 60	«не зачтено»
от 60 до 100	«зачтено»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы текущей аттестации, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Дискуссии для очной формы обучения

1-й раздел: Общие положения коммерческого права

Тема 1.1.

Свобода договора и ее обеспечение в российском торговом обороте.

Тема 1.2.

Особенности правового положения участников коммерческой деятельности.

Тема 1.3.

Проблемы использования средств индивидуализации товаров.

Тема 1.4.

Правовое положение организаторов товарного рынка.

2-й раздел: Специальные вопросы коммерческого права

Тема 2.1.

Особенности способов обеспечения исполнения коммерческих договоров.

Тема 2.2.

Правовое регулирование поставки товаров для государственных нужд и муниципальных нужд.

Тема 2.3.

Особенности посреднических договоров.

Тема 2.4.

Виды страхования.

Тема 2.5.

Декларирование соответствия товаров техническим регламентам.

Тема 2.6.

Особенности претензионного порядка урегулирования споров.

Дискуссии для заочной формы обучения

1-й раздел: Общие положения коммерческого права

Тема 1.2.

Особенности правового положения участников коммерческой деятельности.

Тема 1.3.

Проблемы использования средств индивидуализации товаров.

Тема 1.4.

Правовое положение организаторов товарного рынка.

2-й раздел: Специальные вопросы коммерческого права

Тема 2.1.

Особенности способов обеспечения исполнения коммерческих договоров.

Тема 2.2.

Правовое регулирование поставки товаров для государственных нужд и муниципальных нужд.

Тема 2.3.

Особенности посреднических договоров.

Тема 2.4.

Виды страхования.

Тема 2.5.

Декларирование соответствия товаров техническим регламентам.

Доклады для очной формы

1-й раздел: Общие положения коммерческого права

Тема 1.2.

Торгово-посреднические организации, участвующие в коммерческом обороте.

Тема 1.3.

Правовой режим товаров.

Тема 1.4.

Правовое регулирование ярмарочно-выставочной деятельности.

Правовое положение товарной биржи.

2-й раздел: Специальные вопросы коммерческого права

Тема 2.1.

Ответственность за нарушение коммерческих договоров.

Тема 2.2.

Правовое регулирование договора розничной купли-продажи.

Тема 2.3.

Правовое регулирование договора комиссии.

Тема 2.4.

Правовое регулирование договора перевозки груза.

Тема 2.5.

Правовое регулирование качества товаров.

Тема 2.6.

Приемка товаров по количеству и качеству.

Доклады для заочной формы

1-й раздел: Общие положения коммерческого права

Тема 1.2.

Торгово-посреднические организации, участвующие в коммерческом обороте.

Тема 1.3.

Правовой режим товаров.

Тема 1.4.

Правовое регулирование ярмарочно-выставочной деятельности.

Правовое положение товарной биржи.

2-й раздел: Специальные вопросы коммерческого права

Тема 2.1.

Ответственность за нарушение коммерческих договоров.

Тема 2.2.

Правовое регулирование договора розничной купли-продажи.

Тема 2.3.

Правовое регулирование договора комиссии.

Тема 2.4.

Правовое регулирование договора перевозки груза.

Тема 2.5.

Правовое регулирование качества товаров.

Тестовые задания

1. Какие из названных являются принципами коммерческого права?

- а) законность
- б) свобода договора
- в) народовластие
- г) неприкосновенность собственности

д) гуманизм

2. Как квалифицируется «ИНКОТЕРМС» в системе источников коммерческого права?

- а) в качестве нормативного правового акта
- б) в качестве обычая делового оборота
- в) в качестве международного договора

3. С какого момента физическое лицо приобретает статус индивидуального предпринимателя?

- а) государственной регистрации
- б) достижения 18-летнего возраста
- в) достижения 16-летнего возраста
- г) достижения 14-летнего возраста

4. Кто может быть членом товарной биржи?

- а) банки
- б) высшие и местные органы государственной власти
- в) общественные организации
- г) сотрудники правоохранительных органов
- д) индивидуальные предприниматели
- е) коммерческие организации

5. Какие права предоставляются членам товарной биржи?

- а) участвовать в биржевой торговле
- б) пользоваться льготой по налогообложению
- в) получать дивиденды, если они предусмотрены учредительными документами биржи

6. Могут ли члены товарной биржи уступить другому лицу свое право на участие в биржевой торговле?

- а) могут
- б) не могут
- в) могут, но только с санкции торгово-промышленной палаты

7. Какие из названных лиц могут быть участниками биржевой торговли на закрытой бирже?

- а) члены биржи
- б) постоянные посетители биржи
- в) разовые посетители биржи
- г) служащие данной биржи
- д) служащие другой биржи

8. Какие из названных лиц могут быть участниками биржевой торговли на открытой бирже?

- а) члены биржи
- б) постоянные посетители биржи
- в) разовые посетители биржи
- г) служащие данной биржи
- д) служащие другой биржи

9. Виды биржевых сделок, заключающихся на товарных биржах:

- а) стандартные
- б) кассовые

- в) общие
- г) специальные
- д) фьючерсные

10. Какая сделка является фьючерсной?

- а) это сделка, связанная с взаимной передачей прав и обязанностей в отношении реального товара
- б) это сделка, связанная с взаимной передачей прав и обязанностей в отношении реального товара с отсроченным сроком его поставки
- в) это сделка, связанная с взаимной передачей прав и обязанностей в отношении стандартных контрактов на поставку биржевого товара
- г) это сделка, связанная с уступкой прав на будущую передачу прав и обязанностей в отношении биржевого товара или контракта на поставку биржевого товара

11. Какая сделка является форвардной?

- а) это сделка, связанная с взаимной передачей прав и обязанностей в отношении реального товара
- б) это сделка, где по крайней мере часть обязательств исполняется с отсрочкой
- в) это сделка, связанная с взаимной передачей прав и обязанностей в отношении стандартных контрактов на поставку биржевого товара
- г) это сделка, связанная с уступкой прав на будущую передачу прав и обязанностей в отношении биржевого товара или контракта на поставку биржевого товара

12. ### – посредник, осуществляющий сделки по поручению клиента от своего имени и за свой счет, специализирующийся на краткосрочных сделках и выступающий юридическим лицом либо индивидуальным предпринимателем

13. ### – посредник, специализирующийся на продаже импортного товара, действующий от своего имени и за свой счет

14. ### – организация, специализирующаяся на долгосрочных сделках по продаже определенного товара и действующая от своего имени и за свой счет

15. ### – организация, которая занимается не только торговой, но и производственной деятельностью по обработке, расфасовке и упаковке реализуемых товаров

16. ### – лицо, получающее товар у иностранного экспортера, хранящее его на консигнационном складе и продающее на комиссионных началах мелким и средним покупателям

17. Выберите объекты коммерческого права?

- а) недвижимость
- б) товарораспорядительные документы
- в) электроэнергия
- г) вода
- д) пар
- е) товары

18. Какие документы не являются товарораспорядительными?

- а) акт приема-передачи товарных ценностей
- б) накладная
- в) коносамент
- г) двойное складское свидетельство

- д) товарный чек
- е) простое складское свидетельство

19. Что является структурой товарного рынка?

- а) система организаций, которые обеспечивают жизнеспособность оптовых торговых и иных посреднических организаций
- б) совокупность звеньев, которые участвуют в продвижении товара от производителей к потребителям
- в) это организации, оказывающие складские, информационные, транспортные, финансово-кредитные и иные услуги участникам товарного рынка

20. Существенные условия договора купли-продажи:

- а) предмет
- б) срок
- в) цена
- г) ответственность за неисполнение договора

21. При продаже товаров ненадлежащего качества, если недостатки товара не были оговорены продавцом, покупатель вправе по своему выбору потребовать от продавца:

- а) соразмерного уменьшения покупной цены
- б) потребовать замены товаров ненадлежащего качества на товары, соответствующие договору
- в) отказаться от исполнения договора купли-продажи и потребовать возврата уплаченной за товар денежной суммы
- г) безвозмездного устранения недостатков в разумный срок
- д) возмещения своих расходов на устранение недостатков

22. При продаже товаров ненадлежащего качества (недостатки товара носят существенный характер), если недостатки товара не были оговорены продавцом, покупатель вправе по своему выбору потребовать от продавца:

- а) соразмерного уменьшения покупной цены
- б) потребовать замены товаров ненадлежащего качества на товары, соответствующие договору
- в) отказаться от исполнения договора купли-продажи и потребовать возврата уплаченной за товар денежной суммы
- г) безвозмездного устранения недостатков в разумный срок
- д) возмещения своих расходов на устранение недостатков

23. Покупатель, которому передан некомплектный товар, вправе по своему выбору:

- а) потребовать доукомплектования товара в разумный срок
- б) потребовать замены некомплектного товара на комплектный
- в) отказаться от исполнения договора купли-продажи
- г) потребовать соразмерного уменьшения покупной цены
- д) потребовать возврата уплаченной денежной суммы

24. В случае, если товар по требованию покупателя недоукомплектован в разумный срок, покупатель вправе требовать:

- а) замены на укомплектованный товар
- б) соразмерного уменьшения покупной цены
- в) отказаться от исполнения договора и потребовать возврата уплаченной за товар денежной суммы
- г) возмещения расходов на укомплектование товара

25. Если продавец передал покупателю наряду с товаром, ассортимент которого соответствует договору купли-продажи, также товары с нарушением условия об ассортименте, то покупатель вправе по своему выбору:

- а) принять товары, соответствующие ассортименту и отказаться от остальных товаров
- б) отказаться от всех переданных товаров
- в) принять все переданные товары
- г) отказаться от исполнения договора и потребовать возмещения убытков

26. На какие из перечисленных товаров устанавливается срок годности:

- а) парфюмерию
- б) бытовую технику
- в) мебель
- г) автомобили

27. Существенные условия договора поставки:

- а) предмет
- б) срок
- в) цена
- г) ответственность за неисполнение договора
- д) условия доставки

28. Отгрузочная разрядка направляется покупателем поставщику не позднее чем за ### дней до наступления периода поставки

29. В какие сроки потребитель вправе предъявить требования к продавцу по качеству товара, если на товар не установлены гарантийные сроки?

- а) в течение гарантийного срока, устанавливаемого на аналогичные товары при сравнимых обстоятельствах
- б) в разумные сроки
- в) в разумные сроки, но в пределах двух лет со дня передачи товара потребителю
- г) в разумные сроки, но в пределах двух лет со дня изготовления товара

30. В какой последовательности удовлетворяются требования кредиторов при ликвидации юридического лица:

- а) удовлетворяются требования граждан, перед которыми ликвидируемое юридическое лицо несет ответственность за причинение вреда жизни или здоровью, а также по требованиям о компенсации морального вреда
- б) производятся расчеты по обязательным платежам в бюджет и во внебюджетные фонды
- в) производятся расчеты по выплате выходных пособий и оплате труда с лицами, работающими по трудовому договору, в том числе по контракту, и по выплате вознаграждений по авторским договорам
- г) производятся расчеты с другими кредиторами

31. С какого момента исчисляются гарантийные сроки на сезонные товары?

- а) с момента изготовления товара
- б) с момента продажи товара потребителю
- в) с момента наступления соответствующего сезона по календарю
- г) с момента наступления соответствующего сезона в сроки, устанавливаемые органами власти субъектов Российской Федерации

32. Потребитель может предъявить требования по качеству товара, гарантийный срок на который составляет менее двух лет в случае:

- а) обнаружения недостатка в течение двух лет
- б) обнаружения недостатка в разумные сроки после истечения гарантийного срока
- в) обнаружения недостатка в пределах двух лет и предъявления доказательств, что он возник до передачи товара потребителю
- г) обнаружения недостатка в пределах срока службы товара

33. В какой срок должен быть заменен потребителю товар ненадлежащего качества?

- а) в 7-дневный срок со дня предъявления соответствующего требования
- б) в течение 20 дней, если необходима дополнительная проверка качества товара
- в) в течение 14 дней со дня предъявления соответствующего требования
- г) в течение 20 дней со дня предъявления соответствующего требования

34. В какой срок подлежит удовлетворению требование потребителя о соразмерном уменьшении покупной цены товара ненадлежащего качества?

- а) в разумные сроки
- б) незамедлительно
- в) в 7-дневный срок
- г) в 10-дневный срок
- д) в 14-дневный срок

35. В какой срок подлежит удовлетворению требование потребителя о возмещении расходов на исправление недостатков товара?

- а) в разумные сроки
- б) незамедлительно
- в) в 7-дневный срок
- г) в 10-дневный срок
- д) в 14-дневный срок

36. В какой срок подлежит удовлетворению требование потребителя о возврате уплаченной за товар денежной суммы?

- а) в разумные сроки
- б) незамедлительно
- в) в 7-дневный срок
- г) в 10-дневный срок
- д) в 14-дневный срок

37. В какой срок подлежит удовлетворению требование потребителя о возмещении убытков, причиненных расторжением договора купли-продажи?

- а) в разумные сроки
- б) незамедлительно
- в) в 7-дневный срок
- г) в 10-дневный срок
- д) в 14-дневный срок

38. Какая неустойка взыскивается с продавца (изготовителя) за просрочку выполнения денежных требований потребителя?

- а) 1% от цены товара за каждый день просрочки
- б) 2% от цены товара за каждый день просрочки
- в) 3% от цены товара за каждый день просрочки

39. ### – деятельность по подтверждению соответствия продукции установленным требованиям
40. ### – обозначение, служащее для индивидуализации товаров юридических лиц или индивидуальных предпринимателей
41. Государственным органом, осуществляющим государственную регистрацию товарного знака, является:
- а) федеральная служба по интеллектуальной собственности, патентам и товарным знакам
 - б) федеральная регистрационная служба
 - в) федеральная налоговая служба
 - г) федеральная антимонопольная служба
42. Регистрация товарного знака действует в течение:
- а) 5 лет
 - б) 10 лет
 - в) бессрочно
43. На основании каких договоров осуществляется распоряжение исключительным правом на товарный знак?
- а) об отчуждении исключительного права на товарный знак
 - б) аренды
 - в) купли-продажи
 - г) лицензионного
 - д) распоряжение не допускается
44. Регистрация наименования места происхождения товара действует в течение:
- а) 5 лет
 - б) 10 лет
 - в) бессрочно
45. На основании каких договоров осуществляется распоряжение исключительным правом на наименование места происхождения товара?
- а) об отчуждении исключительного права на товарный знак
 - б) аренды
 - в) купли-продажи
 - г) лицензионного
 - д) распоряжение не допускается
46. Выберите способы обеспечения обязательств?
- а) неустойка
 - б) залог
 - в) задаток
 - г) предоплата
47. Существенные условия договора розничной купли-продажи?
- а) предмет
 - б) срок
 - в) цена
 - г) ответственность сторон

48. Кто обязан принять меры по согласованию условий договора, если при заключении договора поставки между сторонами возникли разногласия по его условиям?

- а) сторона, предложившая заключить договор и получившая от другой стороны предложение о согласовании условий
- б) сторона, направившая предложение согласованию условий
- в) обе стороны в равной мере

49. В соответствии с какими документами осуществляется поставка товаров для государственных нужд?

- а) только в соответствии с договором поставки
- б) только в соответствии с государственным контрактом
- в) в соответствии с государственным контрактом и заключаемыми в соответствии с ним договорами поставки товаров

50. Выберите правильный ответ.

Существенные условия договора контрактации:

- а) предмет
- б) срок
- в) предмет, срок и цена
- г) предмет, срок, цена, тара

51. Что является существенным условием договора поручения?

- а) перечень юридических действий, совершаемых поверенным
- б) перечень фактических действий, совершаемых поверенным
- в) перечень юридических и фактических действий, совершаемых поверенным, а также затраты на их выполнение

52. Какой срок установлен для уведомления о предстоящем прекращении договора поручения, если поверенный действует в качестве коммерческого представителя?

- а) 10 дней
- б) 20 дней
- в) 30 дней
- г) 60 дней

53. Каковы последствия действий комиссионера, совершенных им вопреки указаниям комитента, если они привели к дополнительной выгоде?

- а) дополнительная выгода делится поровну между комиссионером и комитентом
- б) вся дополнительная выгода поступает комиссионеру
- в) вся дополнительная выгода поступает комитенту

54. В каком случае комиссионер освобождается от ответственности за убытки, причиненные комитенту действиями, совершенными вопреки указаниям последнего?

- а) комиссионер не освобождается от ответственности ни при каких обстоятельствах
- б) комиссионер освобождается от ответственности, если докажет, что действовал в ситуации крайней необходимости
- в) комиссионер освобождается от ответственности, если докажет, что сделка предупредила возникновение еще больших убытков

55. Комиссионер несет ответственность перед комитентом за исполнимость совершенной им сделки?

- а) в случае делькредере
- б) в случае, когда он не проявил должной осмотрительности в выборе третьего лица

в) не несет ответственности

56. В каком случае отчет комиссионера о выполненном поручении считается принятым комитентом?

- а) если возражений на отчет не последовало от комитента в 30-дневный срок
- б) если возражений на отчет не последовало от комитента в 10-дневный срок
- в) если возражений на отчет не последовало от комитента в 5-дневный срок

57. Существенные условия агентского договора:

- а) посреднические действия
- б) юридические действия
- в) фактические действия
- г) все перечисленные

58. Срок для рассмотрения отчета агента принципалом?

- а) 30 дней
- б) 20 дней
- в) 15 дней
- г) 10 дней

59. Какие товары приобретает и продает дистрибьютор?

- а) отечественные
- б) импортные
- в) отечественные и импортные

60. Выберите правильный ответ.

Существенные условия договора коммерческой концессии:

- а) предмет, срок
- б) предмет, срок, цена
- в) условия об использовании фирменного наименования или коммерческого обозначения и охраняемой коммерческой информации, цена
- г) предмет, цена

61. Подлежит ли договор коммерческой концессии государственной регистрации?

- а) подлежит
- б) не подлежит
- в) подлежит, если на это есть согласие обеих сторон

62. Несет ответственность грузоперевозчик за несохранность груза?

- а) независимо от вины как и любой предприниматель
- б) только за виновные действия
- в) если это предусмотрено соглашением сторон

63. Несет ответственность грузоперевозчик за неподачу транспортных средств?

- а) независимо от вины как и любой предприниматель
- б) только за виновные действия
- в) если это предусмотрено соглашением сторон

64. Какая ответственность наступает для перевозчика за нарушение сроков перевозки?

- а) выплачивается зачетная неустойка
- б) выплачивается законная неустойка

- в) выплачивается штрафная неустойка, исчисляемая в процентном отношении к провозной плате
- г) выплачивается исключительная неустойка, исчисляемая в процентном отношении к провозной плате

65. Какие складские документы подтверждают заключение договора хранения на товарном складе?

- а) расписка в приеме товаров
- б) нотариально заверенная накладная
- в) двойное складское свидетельство
- г) простое складское свидетельство

66. С какого момента вступает в силу договор страхования?

- а) подписания договора
- б) уплаты страховой премии
- в) внесения первого страхового взноса
- г) наступления страхового случая

67. Может ли страховое возмещение превысить действительную стоимость имущества, пострадавшего в результате страхового случая?

- а) может превысить, но не более чем в два раза
- б) может превысить на любую сумму
- в) не может превысить

68. Какие виды ответственности используются в коммерческом обороте?

- а) возмещение убытков
- б) исправительные работы
- в) потеря задатка
- г) потеря удержанного имущества
- д) уплата неустойки

69. Штрафная неустойка – это неустойка:

- а) которая взыскивается сверх возмещения всех убытков
- б) при которой кредитор не вправе требовать возмещения убытков
- в) при которой кредитор вправе требовать, помимо ее уплаты, возмещения убытков, непокрытых неустойкой

70. Что означает термин «штраф» в коммерческом праве?

- а) это то же самое, что и штрафная неустойка
- б) это неустойка, определяемая в процентах к определенной величине
- в) означает, что взыскивается только неустойка, а не убытки
- г) это неустойка, определяемая в твердой денежной сумме

71. В течение какого срока железнодорожный перевозчик должен рассмотреть претензию, полученную от отправителя груза, и дать ему ответ?

- а) месяца со дня получения претензии
- б) двух месяцев со дня получения претензии
- в) трех месяцев со дня получения претензии

72. Претензионный порядок урегулирования разногласий должен применяться:

- а) только в случаях, установленных законом
- б) только в случаях, установленных договором

в) в случаях, установленных законом или договором

73. Претензия может быть предъявлена в течение ... дней, если срок для предъявления претензии не установлен

74. Число учредителей торгово-промышленной палаты должно быть не менее ###

75. ### – продукт деятельности, предназначенный для продажи, обмена и иного введения в оборот

76. ### – ценная бумага, удостоверяющая право ее держателя распоряжаться указанным в ней грузом и получить груз после морской перевозки

77. Меры государственного регулирования внешнеторговой деятельности:

- а) таможенно-тарифное регулирование
- б) нетарифное регулирование
- в) запреты и ограничения внешней торговли товарами, услугами и интеллектуальной собственностью

78. Что является предметом договора товарного кредита?

- а) вещи
- б) вещи, определенные родовыми признаками
- в) индивидуально-определенные вещи

79. Вправе ли участвовать в торговом обороте от своего имени филиалы и представительства юридических лиц?

- а) вправе
- б) не вправе

80. Какое из перечисленных действий относится к недобросовестной конкуренции?

- а) скупка и перепродажа товаров по завышенным ценам;
- б) осуществление посреднической деятельности без регистрации в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя;
- в) незаконное получение, информации, составляющей коммерческую тайну;
- г) незаконное использование и разглашение информации, составляющей коммерческую тайну;
- д) незаконное использование и разглашение информации, составляющей служебную и иную охраняемую законом тайну.

81. Какое из перечисленных действий относится к монополистической деятельности?

- а) соглашения органов государственной власти и управления, органов местного самоуправления, ограничивающие конкуренцию
- б) соглашения конкурирующих субъектов по поводу совместного выпуска товаров, пользующихся повышенным спросом;
- в) постановление органа власти, запрещающее ввоз товаров на региональный рынок.

82. Классификация цен:

- а) свободные и регулируемые
- б) контролируемая и неконтролируемые
- в) внутригосударственные и временные
- г) оптовые и розничные
- д) мировые и постоянные

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Понятие и предмет коммерческого права.
2. Принципы коммерческого права.
3. Законы и подзаконные акты, регулирующие торговые отношения.
4. Виды субъектов коммерческой деятельности.
5. Индивидуальный предприниматель как участник торговых отношений.
6. Коммерческие организации как участники торговых отношений.
7. Специальные субъекты коммерческой деятельности.
8. Торгово-посреднические организации, участвующие в коммерческой деятельности.
9. Правовое положение торгово-промышленных палат.
10. Правовое положение товарных бирж.
11. Участники биржевой торговли.
12. Виды сделок, совершаемых на товарных биржах.
13. Понятие структуры товарного рынка.
14. Понятие инфраструктуры товарного рынка.
15. Понятие и виды объектов торгового оборота.
15. Товары как объекты торгового оборота и их классификация.
16. Государственное регулирование внешнеторговой деятельности.
17. Правовой режим товаров.
18. Товарораспорядительные документы как объекты торгового оборота.
19. Товарный знак, его назначение и виды.
20. Наименование места происхождения товара, его назначение.
21. Ответственность за незаконное использование товарного знака и наименования места происхождения товара.
22. Понятие, признаки, классификация коммерческих договоров.
23. Заключение коммерческих договоров.
24. Изменения и расторжения коммерческих договоров.
25. Способы обеспечения исполнения коммерческих договоров.
26. Ответственность за неисполнение торговых договоров.
27. Договор купли-продажи.
28. Особенности договора поставки.
29. Особенности договора розничной купли-продажи.
30. Договор контрактации сельскохозяйственной продукции.
31. Договор мены.
32. Договор поручения.
33. Договор комиссии.
34. Агентский договор.
35. Договор коммерческой концессии.
36. Договор перевозки груза.
37. Договор хранения на товарном складе.
38. Договор страхования товаров.
39. Договор товарного кредита.
40. Коммерческое кредитование.
41. Понятие конкуренции на товарном рынке.
42. Недобросовестная конкуренция и формы ее проявления.

43. Монополистическая деятельность и формы ее проявления.
44. Понятие и виды цен.
45. Государственное регулирование цен на отдельные виды товаров.
46. Государственное регулирование качества товаров.
47. Прием товаров по количеству.
48. Прием товаров по качеству.
49. Содержание основных прав потребителей.
50. Права и обязанности изготовителя и продавца в области установления срока службы, срока годности и гарантийного срока на товар.
51. Защита прав потребителей при продаже товаров.
52. Ответственность изготовителя и продавца перед потребителем.
53. Сроки удовлетворения требований потребителей.
54. Формы и порядок расчетов за товар.
55. Претензионный порядок урегулирования споров.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	1-й раздел	Дискуссии. Доклады. Тесты. Теоретические вопросы для промежуточной аттестации
2	2-й раздел	Дискуссии. Доклады. Тесты. Теоретические вопросы для промежуточной аттестации

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Основная литература	Количество экземпляров
	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	
1	Правовое регулирование предпринимательской деятельности : учебное пособие / Н. М. Голованов, И. Д. Маркелова, Н. Л. Писарева ; М-во образования и науки Рос. Федерации, С.-Петерб. гос. архитектур.-строит. ун-т. – СПб. : [б. и.], 2015. – 335 с. – Библиогр.: с. 326-329.	74
2	Коммерческое (предпринимательское) право : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности "Юриспруденция". Т. 1 / ред. В. Ф. Попондопуло. - 5-е изд., перераб. и доп. - М. : Проспект, 2017. - 608 с.	70
3	Коммерческое (предпринимательское) право : учеб. для студентов вузов, обучающихся по специальности "Юриспруденция". Т. 2 / ред. В. Ф. Попондопуло. - 5-е изд., перераб. и доп. - М. : Проспект, 2017. - 640 с.	70
4	Коммерческое (предпринимательское) право : учебник / ред. В. Ф. Попондопуло. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Норма-М, 2015. - 608 с.	70
5	Устимова, С. А. Предпринимательское право [Электронный ресурс] : учебное пособие / С. А. Устимова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Юриспруденция, 2016. — 246 с. — 978-5-9516-0768-3. — Режим доступа:	ЭБС «IPRbooks»

	http://www.iprbookshop.ru/48787.html	
6	Предпринимательское право : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н. И. Косякова [и др.] ; под ред. Н. И. Косяковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 447 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04352-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/CDCFA0AA-0940-4FB6-9001-40918A4E45BC .	ЭБС Юрайт
	Дополнительная литература	
1	Голованов Н.М. Гражданское право [Текст]: учебное пособие. Ч. 1 / Н. М. Голованов, И. Д. Маркелова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, С.-Петерб. гос. архитектур.-строит. ун-т. - СПб. : [б. и.], 2014. — 351 с.	74+Полнотекстовая БД СПБГАСУ
2	Голованов Н.М. Гражданское право [Текст]: учебное пособие. Ч. 2 / Н. М. Голованов, И. Д. Маркелова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, С.-Петерб. гос. архитектур.-строит. ун-т. - СПб. : [б. и.], 2014. - 305 с.	74+Полнотекстовая БД СПБГАСУ
3	Гражданское право [Текст] : учебно-метод. пособие / Е. А. Старова, Ю. В. Чернышев ; Министерство образования и науки Российской Федерации, С.-Петерб. гос. архитектур.-строит. ун-т. - СПб.: [б. и.], 2013. - 195 с.	324+Полнотекстовая БД СПБГАСУ

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации	http://www.ksrf.ru/Pages/Default.aspx ;
Официальный сайт Верховного Суда РФ	www.supcourt.ru
Ресурс Министерства юстиции Российской Федерации, содержащий федеральные нормативные правовые акты и нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации - режим доступа:	http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/index.php ;
Сайт справочной правовой системы «Консультант Плюс»	http://www.consultant.ru/ ;
Сайт справочной правовой системы «Гарант»;	http://www.garant.ru/
Официальный сайт «Российской газеты»	http://www.rg.ru/
Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации	http://www.duma.gov.ru/
Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания РФ	http://www.council.gov.ru ;
Официальный сайт Арбитражного суда Российской Федерации	http://www.arbitr.ru/
Федеральный правовой портал «Юридическая Россия»	http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/index.php .
Официальный сайт Президента РФ	www.president.kremlin.ru
Официальный сайт Правительства РФ	www.government.gov.ru
Официальный сайт Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации	www.ombudsmanrf.ru

Электронно-библиотечная система по юриспруденции издательства Юрайт	www.biblio-online.ru
Электронно-библиотечная система IPRbooks	www.iprbookshop.ru
Российская национальная библиотека	www.nlr.ru
Российская государственная библиотека	www.rsl.ru
Всероссийский институт научной и технической информации (ВИНИТИ)	www2.viniti.ru
Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН)	www.inion.ru
Научная библиотека Московского государственного университета имени В.М. Ломоносова	www.nbmgu.ru
Электронный каталог библиотек МГУ	www.msu.ru/libraries
Библиотека Государственного университета "Высшая школа экономики"	www.hse.ru
Научная библиотека Иркутского университета	library.isu.ru/ru
Европейское патентное ведомство	www.ep.espacenet.com
Моделируемый каталог научных журналов.	www.doaj.org
Электронный каталог библиотек МГУ	www.msu.ru/libraries
Российская книжная палата	http://www.bookchamber.ru
Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН)	www.inion.ru
Федеральный образовательный портал "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"	http://window.edu.ru
Электронные журналы издательства "Springer" по химии, математике, физике, информатике, экономике и праву	www.link.springer.de
Журналы издательства Sage.	www.sagepublications.com
Единый электронный ресурс учебно-методической литературы СПбГАСУ	www.spbgasu.ru

(Перечень интернет-ресурсов представлен на официальном сайте СПбГАСУ:
http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Программой дисциплины предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, и практических занятий, предполагающих закрепление изученного материала и формирование у обучающихся необходимых знаний, умений и навыков. Кроме того, важнейшим этапом изучения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся с использованием всех средств и возможностей современных образовательных технологий.

В объем самостоятельной работы по дисциплине включается следующее:

- изучение теоретических вопросов по всем темам дисциплины;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка докладов и сообщений;
- подготовка к текущему контролю успеваемости студентов;
- подготовка к эзачету.

Залогом успешного освоения этой дисциплины является обязательное посещение лекционных и практических занятий, так как пропуск одного (тем более, нескольких) занятий может осложнить освоение разделов курса. На практических занятиях материал, изложенный на лекциях, закрепляется при подготовке докладов и сообщений, презентаций, а также в рамках выполнения практических заданий, решения кейсов и тестов, реализации групповых тренингов, проблемных дискуссий и других форм, предусмотренных РПД.

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД для студентов очной формы обучения, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:

- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники;
- выполнить практические задания в рамках изучаемой темы;
- ответить на контрольные вопросы по теме, используя материалы ФОС, либо групповые индивидуальные задания, подготовленные преподавателем;
- подготовить доклад или сообщение, предусмотренные РПД;
- подготовиться к проверочной работе, предусмотренной в контрольных точках;
- подготовиться к промежуточной аттестации.

Итогом изучения дисциплины является зачет. Зачет проводится по расписанию сессии. Форма проведения занятия – устная. Студенты, не прошедшие аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

При изучении дисциплины используются информационно справочные правовые системы: «Гарант», «Кодекс», презентации MS PowerPoint; сеть Internet.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема), доска маркерная белая эмалевая, комплект учебной мебели, подключение к компьютерной сети СПбГАСУ, выход в Internet
Компьютерная аудитория (для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь), стол рабочий, подключение к компьютерной сети ГАСУ, выход в Internet

индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации)	
Компьютерная аудитория (для самостоятельной работы обучающихся)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь), стол рабочий, подключение к компьютерной сети ГАСУ, выход в Internet
Учебные лаборатории	

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению подготовки: 40.03.01 – Юриспруденция

Программу составил:

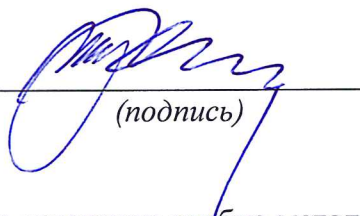


(подпись)

ст. преподаватель Н. Л. Писарева

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры ПРГД
«30» мая 2018 г., протокол №10

Заведующий кафедрой

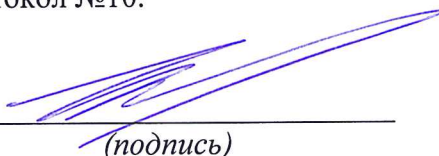

(подпись)

д.ю.н., профессор Н. Н. Жильский

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета судебных
экспертиз и права в строительстве и на транспорте
по направлению подготовки: 40.03.01 – Юриспруденция

«15» июня 2018г., протокол №10.

Председатель УМК


(подпись)

к.ю.н. Д. В.Иванов

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015

Председатель УМС  И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невидимого доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются в электронном виде.



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета
судебных экспертиз и права
в строительстве и на транспорте

 Д.В. Иванов

«15» июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ОД.6 БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ

направление подготовки 40.03.01 – Юриспруденция

направленность (профиль) образовательной программы: Юриспруденция

Форма обучения – очная, заочная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Бухгалтерский учет»

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины являются:

- раскрытие теоретических основ организации бухгалтерского учета, его сущности и содержания, основных учетных категорий;
- изучение теоретических основ бухгалтерского учета, основного содержания, правил оценки и порядка ведения учета имущества, капитала и обязательств организации;
- получение студентами систематизированных знаний о нормативно-правовом регулировании бухгалтерского учёта в Российской Федерации;
- изучение студентами установленного порядка организации и ведения бухгалтерского учёта на предприятии, порядка составления, утверждения и представления бухгалтерской отчётности;
- получение практических навыков формирования и отражения информации о хозяйственной деятельности предприятий и организаций в системе бухгалтерского учета.

Задачами освоения дисциплины являются:

- изучение основ нормативного регулирования бухгалтерского учета в России;
- овладение понятийным аппаратом, используемым при регулировании бухгалтерского учёта в Российской Федерации;
- усвоение понятий предмета и объектов бухгалтерского учёта, требований к достоверности бухгалтерской отчётности;
- изучение основных правил оценки и учета имущества, капитала и обязательств;
- изучение порядка документального оформления фактов хозяйственной деятельности как основы учетных процедур;
- выработка умений работать с первичными бухгалтерскими документами, формами бухгалтерской отчётности, оценивать влияние различных факторов на достоверность бухгалтерской отчётности, предотвращать возможные правонарушения при ведении бухгалтерского учёта и составлении бухгалтерской отчётности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	ОК-2	Знать содержание основных категорий деятельности предприятия, цель и задачи бухгалтерского учета и отчетности; основные понятия, категории и инструменты бухгалтерского учета; основные нормативные правовые документы, регламентирующие бухгалтерский учет.
		Уметь использовать понятийный аппарат экономической науки для описания экономических и финансовых процессов; использовать основные нормативные правовые документы, регламентирующие бухгалтерский учет.
		Владеть экономическими знаниями в области бухгалтерского учета.

<p>Владение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией</p>	<p>ОК-3</p>	<p>Знать теоретические и организационно-правовые основы бухгалтерского учета, содержание и операции бухгалтерского учета; методы и способы обработки бухгалтерской информации;</p> <p>нормативные акты в области документирования учетного процесса и постановки бухгалтерского учета на предприятии, методы организации эффективного документооборота в организации.</p> <p>Уметь применять знания по бухгалтерскому учету, классифицировать, оценивать и систематизировать на бухгалтерских счетах хозяйственные операции;</p> <p>на основе первичных документов осуществлять записи в регистрах бухгалтерского учета и формировать бухгалтерскую отчетность;</p> <p>отражать хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учета в соответствии с Планом счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации.</p> <p>Владеть правилами и методами ведения бухгалтерского учета;</p> <p>методикой отражения хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета, методикой составления бухгалтерского баланса;</p> <p>правилами формирования и представления бухгалтерской отчетности.</p>
<p>Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации</p>	<p>ПК-4</p>	<p>Знать о социальной значимости принимаемых решений и совершении юридических действий в точном соответствии с законодательством, регулирующим правоотношения, возникающие в сфере бухгалтерского учета</p> <p>Уметь использовать способы принятия решений и совершения юридических действий с бухгалтерской отчетностью и документацией</p> <p>Владеть навыками принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с нормативно-правовым законодательством</p>
<p>Способность выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению</p>	<p>ПК-12</p>	<p>Знать законодательные и нормативные документы в области бухгалтерского учета; цель, задачи, принципы, стандарты бухгалтерского учета и отчетности в организациях различной формы собственности в соответствии с законодательством РФ;</p> <p>основные требования к организации бухгалтерского учета в организациях;</p> <p>методы организации правомерного</p>

		<p>документооборота в организации;</p> <p>Уметь оценивать состояние бухгалтерского учета и отчетности и их соответствие требованиям законодательства; самостоятельно определить наиболее рациональный способ учета затрат, применять типовые корреспонденции счетов бухгалтерского учета, составлять и оценивать состояние бухгалтерского учета и отчетности и их соответствие требованиям законодательства; выявлять нарушения законодательства РФ в области бухгалтерского учета, имеющие коррупционную составляющую.</p> <p>Владеть навыками составления учетной политики, бухгалтерской и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации; навыками промежуточной оценки правомерности предоставленных данных бухгалтерской и финансовой отчетности организации для выявления и пресечения коррупционного поведения.</p>
--	--	---

3. Указание места дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Бухгалтерский учет» относится к обязательным дисциплинам вариативной части Блока 1 учебного плана и преподается в 5 семестре для студентов очной и в 6 семестре для студентов заочной форм обучения. Курс «Бухгалтерский учёт» представляет собой детализированное изучение порядка ведения бухгалтерского учёта в РФ и составления бухгалтерской отчётности. Дисциплина логично увязана с такими дисциплинами цикла, как: «Экономика», «Налоговое право», «Гражданское право», «Трудовое право», «Уголовное право», «Административное право».

Указанные связи позволяют студенту получить системное представление о комплексе изучаемых дисциплин в соответствии с ФГОС ВО, что обеспечивает необходимый теоретический уровень и практическую подготовку студента в системе обучения и будущей деятельности специалиста.

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:

Для освоения дисциплины «Бухгалтерский учет» студенту необходимо:

знать:

- основы экономической теории;
- основные показатели, характеризующие финансово-хозяйственную деятельность предприятия;
- нормы административного права, устанавливающие ответственность хозяйствующих субъектов за правонарушения в области предпринимательской деятельности;
- нормы уголовного права, устанавливающие ответственность за экономические преступления.

уметь:

- ориентироваться в системе экономических показателей, характеризующих финансово-хозяйственную деятельность экономического субъекта;

- излагать в необходимой логической последовательности юридически значимую информацию с использованием терминологии, принятой в юридической науке и практике владеть:
- специальной экономической терминологией и лексикой;
- методиками сбора, обработки и анализа информации;
- навыками работы с нормативными актами, разъяснениями уполномоченных органов, судебными решениями.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	...	5
Контактная работа (по учебным занятиям)	51				51
в т.ч. лекции					
практические занятия (ПЗ)	51				51
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	57				57
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ	57				57
Форма промежуточного контроля	Зачет				Зачет
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	108				
зачетные единицы:	3				

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		...	5 зимняя сессия	6 летняя сессия	...
Контактная работа (по учебным занятиям)	12		2	10	
в т.ч. лекции	4		2	2	
практические занятия (ПЗ)	8			8	
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	92		7	85	
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ	92		7	85	
Форма промежуточного контроля	Зачет 4			Зачет 4	
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	108				
зачетные единицы:	3				

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел: Теория бухгалтерского учета	5	-	17	-	17	34	
1.1	Бухгалтерский учет, его сущность и значение	5	-	2	-	2	4	ОК-3 ПК-12
1.2	Предмет и метод бухгалтерского учета	5	-	2	-	2	4	ОК-3 ПК-12
1.3	Бухгалтерский баланс	5	-	2	-	2	4	ОК-3 ПК-12
1.4.	Система счетов и двойная запись	5	-	1	-	2	3	ОК-3
1.5.	Документация и инвентаризация	5	-	2	-	2	4	ОК-3 ПК-4, 12
1.6.	Учетные регистры и формы бухгалтерского учета	5	-	2	-	2	4	ОК-3 ПК-4, 12
1.7.	Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учёта в РФ	5	-	4	-	3	7	ОК-3 ПК-4, 12
1.8.	Переход России на международные стандарты бухгалтерского учета и отчетности	5	-	2	-	2	4	ОК-3 ПК-4, 12
2.	2-й раздел: Бухгалтерский финансовый учет	5	-	26	-	30	56	
2.1	Цели, концепции финансового учета и организационно-правовые особенности предприятий	5	-	2	-	2	4	ОК-3 ПК-4,12
2.2	Учёт денежных средств		-	2	-	2	4	ОК-2, 3 ПК-4,12
2.3	Учёт основных средств и нематериальных активов	5	-	2	-	3	5	ОК-2, 3 ПК-4,12
2.4	Учёт материально-производственных запасов	5	-	2	-	3	5	ОК-2, 3 ПК-4,12
2.5	Учёт финансовых вложений	5	-	2	-	2	4	ОК-2, 3 ПК-4,12
2.6	Учёт собственных источников финансирования деятельности предприятия	5	-	2	-	3	5	ОК-2, 3 ПК-4,12
2.7	Учёт кредитов и займов	5	-	2	-	3	5	ОК-2, 3 ПК-4,12
2.8	Учёт расчётов с персоналом по оплате труда	5	-	3	-	3	6	ОК-2, 3 ПК-4,12
2.9	Учет расчетов	5	-	3	-	3	6	

2.10	Учёт затрат на производство, выпуска готовой продукции и её реализации	5	-	3	-	3	6	ОК-2, 3 ПК-4,12
2.11	Учет финансовых результатов и распределения прибыли (покрытие убытков)	5	-	3	-	3	6	ОК-2, 3 ПК-4,12
3.	3-й раздел: Учётная политика организации. Бухгалтерская отчётность	5	-	8	-	10	18	
3.1	Учётная политика организации	5	-	2	-	2	4	ОК-3 ПК-4,12
3.2	Бухгалтерская отчётность: порядок составления, утверждения, представления	5	-	3	-	4	7	ОК-3 ПК-4,12
3.3	Требования к бухгалтерской отчётности. Обеспечение достоверности бухгалтерской отчётности	5	-	3	-	4	7	ОК-3 ПК-4,12

Заочная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Курс	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел: Теория бухгалтерского учета	3	4	-	-	27	31	
1.1	Бухгалтерский учет, его сущность и значение	3	1	-	-	2	3	ОК-3 ПК-12
1.2	Предмет и метод бухгалтерского учета	3	-	-	-	2	2	ОК-3 ПК-12
1.3	Бухгалтерский баланс	3	1	-	-	3	4	ОК-3 ПК-12
1.4.	Система счетов и двойная запись	3	-	-	-	3	3	ОК-3
1.5.	Документация и инвентаризация	3	-	-	-	4	4	ОК-3 ПК-4, 12
1.6.	Учетные регистры и формы бухгалтерского учета	3	-	-	-	4	4	ОК-3 ПК-4, 12
1.7.	Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учёта в РФ	3	2	-	-	7	9	ОК-3 ПК-4, 12
1.8.	Переход России на международные стандарты бухгалтерского учета и отчетности	3	-	-	-	2	2	ОК-3 ПК-4, 12
2.	2-й раздел: Бухгалтерский финансовый учет	3	-	4	-	55	59	
2.1	Цели, концепции финансового учета и организационно-правовые особенности предприятий	3	-	1	-	4	5	ОК-3 ПК-4,12
2.2	Учёт денежных средств	3	-	1	-	5	6	ОК-2, 3 ПК-4,12
2.3	Учёт основных средств и нематериальных активов	3	-	1	-	5	6	ОК-2, 3 ПК-4,12
2.4	Учёт материально-производственных	3	-	-	-	5	5	ОК-2, 3

	запасов							ПК-4,12
2.5	Учёт финансовых вложений	3	-	-	-	5	5	ОК-2, 3 ПК-4,12
2.6	Учёт собственных источников финансирования деятельности предприятия	3	-	-	-	5	5	ОК-2, 3 ПК-4,12
2.7	Учёт кредитов и займов	3	-	-	-	5	5	ОК-2, 3 ПК-4,12
2.8	Учёт расчётов с персоналом по оплате труда	3	-	1	-	5	6	ОК-2, 3 ПК-4,12
2.9	Учет расчетов	3	-	-	-	5	5	ОК-2, 3 ПК-4,12
2.10	Учёт затрат на производство, выпуска готовой продукции и её реализации	3	-	-	-	5	5	ОК-2, 3 ПК-4,12
2.11	Учет финансовых результатов и распределения прибыли (покрытие убытков)	3	-	-	-	6	6	ОК-2, 3 ПК-4,12
3.	3-й раздел: Учётная политика организации. Бухгалтерская отчётность	3	-	4	-	10	14	
3.1	Учётная политика организации	3	-	1	-	3	4	ОК-3 ПК-4,12
3.2	Бухгалтерская отчётность: порядок составления, утверждения, представления	3	-	2	-	3	5	ОК-3 ПК-4,12
3.3	Требования к бухгалтерской отчётности. Обеспечение достоверности бухгалтерской отчётности	3	-	1	-	4	5	ОК-3 ПК-4,12

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел: Теория бухгалтерского учета

1.1. Бухгалтерский учет, его сущность и значение

Система хозяйственного учета в Российской Федерации. Характеристика оперативного, статистического, налогового и бухгалтерского учета. Функции бухгалтерского учета в системе управления организаций. Пользователи бухгалтерской информации. Понятие о финансовом и управленческом учете. История развития бухгалтерского учета. Организация бухгалтерского учета в организациях.

1.2. Предмет и метод бухгалтерского учета

Предмет бухгалтерского учета. Предприятие как объект бухгалтерского учета. Характеристика видов средств, источников их образования и хозяйственных процессов. Элементы метода бухгалтерского учета.

1.3. Бухгалтерский баланс

Баланс как метод бухгалтерского учета и форма отчетности организаций. Виды балансов. Требования, предъявляемые к балансу. Структура и содержание статей бухгалтерского баланса. Влияние операций на валюту баланса (типы изменений баланса).

1.4. Система счетов и двойная запись

Счета как метод бухгалтерского учета. Строение счетов. Характеристика активных, пассивных, активно-пассивных счетов. Двойная запись, ее сущность и значение. Классификация счетов по отношению к балансу, по структуре и назначению, по экономическому содержанию. План счетов бухгалтерского учета.

1.5. Документация и инвентаризация

Документация как метод бухгалтерского учета. Классификация документов. Требования, предъявляемые к содержанию и оформлению документов. Инвентаризация как способ обеспечения сохранности собственности. Виды инвентаризации. Порядок проведения инвентаризации и оформления результатов. Регулирование инвентаризационных разниц.

1.6. Учетные регистры и формы бухгалтерского учета

Текущая обработка информации в учетных регистрах. Порядок заполнения и способы исправления ошибок в учетных регистрах. Виды учетных регистров. Бухгалтерская процедура. Характеристика форм бухгалтерского учета: журнально-ордерной, мемориально-ордерной, упрощенной, автоматизированной.

1.7. Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учёта в РФ

Субъекты регулирования бухгалтерского учёта в РФ. Функции органов государственного регулирования бухгалтерского учёта. Функции саморегулируемых организаций (СРО) предпринимателей, аудиторов и прочих пользователей бухгалтерской информацией.

Федеральный закон Российской Федерации «О бухгалтерском учёте», прочие федеральные законы. Федеральные, отраслевые стандарты, методические рекомендации по бухгалтерскому учёту. Предмет федеральных и отраслевых стандартов по бухгалтерскому учёту. Требования к федеральным и отраслевым стандартам. Порядок разработки, экспертизы, введения федеральных и отраслевых стандартов по бухгалтерскому учёту. Стандарты экономического субъекта. Международные стандарты бухгалтерской отчётности (МСФО) и национальные положения по ведению бухгалтерского учёта (ПБУ). Основные направления развития бухгалтерского учёта в РФ.

Обязанность экономических субъектов по ведению бухгалтерского учёта. Особенности ведения бухгалтерского учёта субъектами малого предпринимательства. Освобождение от ведения бухгалтерского учёта. Организация бухгалтерского учёта на предприятии. Ответственность руководителя экономического субъекта за организацию бухгалтерского учёта. Формы бухгалтерского учёта.

1.8. Переход России на международные стандарты бухгалтерского учета и отчетности

Проблема унификации показателей бухгалтерской отчетности. Международные стандарты финансовой отчетности и директивы Европейского сообщества. Программа реформирования бухгалтерского учета в России в соответствии с МСФО и требованиями рыночной экономики.

2-й Раздел: Бухгалтерский финансовый учет.

2.1. Цели, концепции финансового учета и организационно-правовые особенности предприятий

Цели и задачи финансового учета. Принципы финансового учета (допущения и требования). Концепция бухгалтерского учета в рыночной экономике. Организационно-правовые формы предприятий: хозяйственные товарищества (полное и командитное) и общества (акционерное, общество и ограниченной или с дополнительной ответственностью); производственные кооперативы; государственные и муниципальные унитарные предприятия. Влияние организационно-правовых особенностей на организацию бухгалтерского учета.

2.2. Учёт денежных средств

Нормативно-правовые акты, регламентирующие наличное денежное обращение в РФ. Порядок ведения кассовых операций. Особенности наличных расчётов между юридическими лицами, юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, между юридическими и физическими лицами. Требования к оформлению первичных бухгалтерских документов. Формы безналичных расчётов и особенности отражения операций по расчётному счёту в бухгалтерском учёте. Влияние условий заключения договора банковского счёта на отражение операций в бухгалтерском учёте. Первичные учётные докумен-

ты, требования к оформлению, порядок разработки. Порядок отражения операций по валютному счёту и специальным счетам. Учёт денежных документов и переводов в пути.

2.3. Учёт основных средств и нематериальных активов

Критерии для принятия активов к бухгалтерскому учёту в качестве основных средств (ОС). Первоначальная, остаточная, восстановительная стоимость ОС. Особенности формирования первоначальной стоимости ОС, влияние формы, условий заключения договора, способа поступления объекта в организацию на первоначальную стоимость. Способы начисления амортизации. Выбор способа начисления амортизации. Ремонт и модернизация ОС, особенности отражения операций в бухгалтерском учёте. Документальное оформление операций с ОС. Порядок проведения инвентаризации. Критерии для принятия активов к бухгалтерскому учёту в качестве нематериальных активов (НМА). Особенности оценки НМА. Способы начисления амортизации. Порядок списания нематериальных активов. Операции, связанные с предоставлением (получением) права использования НМА. Деловая репутация как объект бухгалтерского учёта.

2.4. Учёт материально-производственных запасов

Материалы как объект бухгалтерского учёта. Порядок формирования фактической себестоимости материалов. Особенности учёта транспортно-заготовительных расходов. Неотфактурованные поставки. Способы оценки стоимости материалов, переданных в производство. Учётные цены и порядок их применения. Формирование резерва под обесценение материалов. Отражение в бухгалтерском учёте операций по поступлению, движению и выбытию материалов. Документальное оформление операций.

2.5. Учёт финансовых вложений

Понятие классификация и оценка финансовых вложений. Учёт вкладов в уставные капиталы других организаций. Учёт финансовых вложений в акции. Порядок создания резерва под обесценение финансовых вложений. Учёт финансовых вложений в займы.

2.6. Учёт собственных источников финансирования деятельности предприятия

Формирование собственного капитала: уставного капитала, резервного капитала, добавочного капитала. Учёт расчётов с учредителями по формированию уставного капитала. Увеличение и уменьшение уставного капитала. Расчёт показателя чистых активов. Формирование и использование нераспределённой прибыли предприятия. Учёт расчётов с учредителями по выплате доходов.

2.7. Учёт кредитов и займов

Особенности кредитов и займов как объектов бухгалтерского учёта. Порядок отражения в бухгалтерском учёте операций по получению и погашению кредитов и займов, особенности отражения кредитов и займов в бухгалтерской отчётности. Учёт расходов по кредитам и займам.

2.8. Учёт расчётов с персоналом по оплате труда

Локальные акты организации по расчётам с персоналом по оплате труда. Начисление основной заработной платы, отражение операций в бухгалтерском учёте. Начисление выплат за неотработанное время. Особенности расчёта суммы выплат за очередной отпуск, компенсации за неиспользованный отпуск. Расчёт выплат по больничным листам. Удержания из выплат работникам. Порядок отражения в бухгалтерском учёте операций по расчётам с персоналом по оплате труда. Формирование оценочных обязательств по выплате отпускных. Документальное оформление операций по расчётам по оплате труда. Начисления на выплаты физическим лицам.

Учёт расчётов с подотчётными лицами. Категории подотчётных лиц в организации. Порядок выдачи денежных средств под отчёт. Локальный акт организации, определяющий порядок возмещения расходов на командировки. Аналитический учёт расчётов с подотчётными лицами.

Учёт расчётов с персоналом по прочим операциям: расчёты по предоставленным займам, по возмещению материального ущерба.

Расчёты по социальному страхованию. Аналитический учёт расчётов по социаль-

ному страхованию. Отражение в бухгалтерском учёте операций по начислению взносов на социальное страхование, выплат по больничным листам, перечислению взносов.

2.9. Учёт расчётов

Понятие дебиторской и кредиторской задолженности. Сроки расчётов и сроки исковой давности. Понятие пресекательного срока исковой давности. Особенности отражения в бухгалтерском учёте авансов полученных и авансов выданных. Учёт обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте.

Учёт расчётов с поставщиками и подрядчиками. Влияние условий заключения договора с поставщиками и подрядчиками на отражение операций в бухгалтерском учёте: установление цен в условных единицах, порядок перехода права собственности, форма и порядок проведения расчётов по договору (расчёты наличными деньгами, безналичным путём, расчёты векселями, зачёт взаимных требований, предварительная и последующая оплата). Аналитический учёт расчётов с поставщиками и подрядчиками. Инвентаризация кредиторской задолженности. Порядок списания кредиторской задолженности.

Учёт расчётов с покупателями и заказчиками. Влияние условий заключения договора с покупателями и заказчиками на отражение операций в бухгалтерском учёте: установление цен в условных единицах, порядок перехода права собственности, форма и порядок проведения расчётов по договору (расчёты наличными деньгами, безналичным путём, расчёты векселями, зачёт взаимных требований, предварительная и последующая оплата). Аналитический учёт расчётов с покупателями и заказчиками. Инвентаризация дебиторской задолженности. Сомнительные и безнадежные долги. Формирование резерва по сомнительным долгам. Порядок списания дебиторской задолженности.

Учёт расчётов с прочими дебиторами и кредиторами: расчёты по претензиям, по депонированным суммам, алиментам, личному и имущественному страхованию.

Расчёты с бюджетом по налогам и сборам. Операции по расчётам с бюджетом. Аналитический учёт расчётов по налогам и сборам. Отражение в бухгалтерском учёте операции по начислению налога. Особенности отражения в бухгалтерском учёте операций по начислению НДС: отражение НДС, начисленного по объектам налогообложения, и налоговых вычетов по НДС. Особенности отражения в бухгалтерском учёте операций по начислению налога на прибыль: понятие постоянного налогового обязательства (актива), отложенных налоговых обязательств, отложенных налоговых активов. Документы, на основании которых отражается начисление налогов. Влияние формы прекращения обязанности по уплате налога на отражение в бухгалтерском учёте операций по расчётам с бюджетом.

2.10. Учёт затрат на производство, выпуска готовой продукции и её реализации

Номенклатура расходов организации. Группировка расходов по обычным видам деятельности по элементам. Понятие себестоимости продукции. Принципы формирования себестоимости. Задачи учёта затрат на производство продукции. Особенности бухгалтерского учёта затрат на производство продукции. Понятие незавершённого производства и оценка незавершённого производства. Готовая продукция как объект бухгалтерского учёта. Бухгалтерский учёт готовой продукции. Документальное оформление операций по отгрузке готовой продукции покупателям. Влияние условий заключения договора на отражение операций в бухгалтерском учёте. Учёт реализации готовой продукции. Порядок списания коммерческих и управленческих расходов. Взаимосвязь между счётом «Продажи» и формой бухгалтерской отчётности «Отчёт о финансовых результатах».

2.11. Учёт финансовых результатов и использования прибыли

Понятие доходов организации. Доходы от обычных видов деятельности и прочие доходы организации. Поступления от юридических и физических лиц, не признаваемые доходами. Условия принятия к бухгалтерскому учёту поступлений как доходов организации. Дата признания доходов.

Понятие расходов организации. Расходы по обычным видам деятельности и прочие расходы организации. Выбытие активов, не признаваемое расходами организации. Усло-

вия и дата признания расходов.

Особенности отражения в бухгалтерском учёте доходов (расходов) от предоставления за плату во временное пользование (временное владение или пользование) своих активов по договору аренды; от предоставления за плату прав, возникающих из патентов на изобретения, промышленные образцы, другие виды интеллектуальной собственности; от участия в уставных капиталах других организаций.

Формирование финансового результата деятельности организации. Отражение операций по формированию финансового результата в бухгалтерском учёте. Характеристика счетов бухгалтерского учёта. Чистая прибыль предприятия. Порядок использования нераспределённой прибыли предприятия.

3-й раздел: Учётная политика организации. Бухгалтерская отчётность.

3.1 Учётная политика организации

Понятие учётной политики для целей бухгалтерского учёта. Экономические субъекты, разрабатывающие учётную политику. Нормативно-правовое обеспечение разработки учётной политики. Требования к учётной политике. Порядок разработки и утверждения учётной политики. Порядок внесения изменений и дополнений в учётную политику. Сроки разработки учётной политики организациями, вновь созданными или возникшими в результате реорганизации. Документы, являющиеся неотъемлемой частью учётной политики.

3.2 Бухгалтерская отчётность: порядок составления, утверждения, представления

Годовая и промежуточная бухгалтерская отчётность: отчётный период, состав, формы бухгалтерской отчётности, требования к бухгалтерской отчётности. Порядок составления бухгалтерской отчётности. Исправление ошибок в бухгалтерском учёте и отчётности. Бухгалтерский баланс. Отчёт о финансовых результатах. Отчёт о движении денежных средств. Отчёт об изменении капитала. Пояснения к бухгалтерской отчётности. Сроки и порядок утверждения бухгалтерской отчётности. Сроки и порядок представления обязательного экземпляра бухгалтерской (финансовой) отчётности. Порядок опубликования бухгалтерской отчётности. Хранение форм бухгалтерской отчётности.

Упрощённые формы бухгалтерской отчётности для субъектов малого предпринимательства. Пользователи бухгалтерской отчётности.

3.3 Требования к бухгалтерской отчётности. Обеспечение достоверности бухгалтерской отчётности

Критерий оценки достоверности бухгалтерской отчётности. Способы обеспечения достоверности бухгалтерской отчётности. Соблюдение требований нормативных актов при отражении в бухгалтерском учёте фактов хозяйственной жизни. Инвентаризация активов и обязательств: порядок и сроки проведения, документальное оформление, отражение результатов инвентаризации в бухгалтерском учёте. Организация и осуществление на предприятии внутреннего контроля фактов хозяйственной жизни, ведения бухгалтерского учёта и составления бухгалтерской (финансовой) отчётности. Аудит бухгалтерской (финансовой) отчётности. Понятие обязательного аудита. Особенности хранения и опубликования бухгалтерской отчётности организациями, обязанными проводить аудит бухгалтерской отчётности.

Ответственность руководителя, главного бухгалтера, иных участников правоотношений, возникающих при организации, ведении бухгалтерского учёта и составлении бухгалтерской (финансовой) отчётности, за нарушение норм законодательства о бухгалтерском учёте и представление недостоверной бухгалтерской (финансовой) отчётности. Виды правонарушений и ответственность, установленные налоговым кодексом РФ, кодексом об административных правонарушениях и уголовным кодексом РФ.

5.3. Практические занятия

№ п/	№ раздела дисциплины	Наименование практических	Всего часов	
			очная	заочная

п		занятий	форма обучения	форма обучения
	1-й раздел	Теория бухгалтерского учета	17	-
1	1.1	Бухгалтерский учет, его сущность и значение	2	-
2	1.2	Предмет и метод бухгалтерского учета	2	-
3	1.3	Бухгалтерский баланс	2	-
4	1.4	Система счетов и двойная запись	1	-
5	1.5	Документация и инвентаризация	2	-
6	1.6	Учетные регистры и формы бухгалтерского учета	2	-
7	1.7	Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учёта в РФ	4	-
8	1.8	Переход России на международные стандарты бухгалтерского учета и отчетности	2	-
	2-й раздел	Бухгалтерский финансовый учет	26	4
9	2.1	Цели, концепции финансового учета и организационно-правовые особенности предприятий	2	1
10	2.2	Учёт денежных средств	2	1
11	2.3	Учёт основных средств и нематериальных активов	2	1
12	2.4	Учёт материально-производственных запасов	2	-
13	2.5	Учёт финансовых вложений	2	-
14	2.6	Учёт собственных источников финансирования деятельности предприятия	2	-
15	2.7	Учёт кредитов и займов	2	-
16	2.8	Учёт расчётов с персоналом по оплате труда	3	1
17	2.9	Учет расчетов	3	-
18	2.10	Учёт затрат на производство, выпуска готовой продукции и её реализации	3	-
19	2.11	Учет финансовых результатов и распределения прибыли (покрытие убытков)	3	-
	3-й раздел	Учётная политика организации. Бухгалтерская отчётность	8	4
20	3.1	Учётная политика организации	2	1
21	3.2	Бухгалтерская отчётность: порядок составления, утверждения, представления	3	2
22	3.3	Требования к бухгалтерской отчётности. Обеспечение достоверности бухгалтерской отчётности	3	1
ИТОГО часов в семестре:			51	8

5.4. Лабораторный практикум

Не предусмотрено

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов	
			очная	заочная

			форма обучения	форма обучения
	1-й раздел	Теория бухгалтерского учета	17	27
1	1.1	Бухгалтерский учет, его сущность и значение	2	2
2	1.2	Предмет и метод бухгалтерского учета	2	2
3	1.3	Бухгалтерский баланс	2	3
4	1.4	Система счетов и двойная запись	2	3
5	1.5	Документация и инвентаризация	2	4
6	1.6	Учетные регистры и формы бухгалтерского учета	2	4
7	1.7	Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учёта в РФ	3	7
8	1.8	Переход России на международные стандарты бухгалтерского учета и отчетности	2	2
	2-й раздел	Бухгалтерский финансовый учет	30	55
9	2.1	Цели, концепции финансового учета и организационно-правовые особенности предприятий	2	4
10	2.2	Учёт денежных средств	2	5
11	2.3	Учёт основных средств и нематериальных активов	3	5
12	2.4	Учёт материально-производственных запасов	3	5
13	2.5	Учёт финансовых вложений	2	5
14	2.6	Учёт собственных источников финансирования деятельности предприятия	3	5
15	2.7	Учёт кредитов и займов	3	5
16	2.8	Учёт расчётов с персоналом по оплате труда	3	5
17	2.9	Учет расчетов	3	5
18	2.10	Учёт затрат на производство, выпуска готовой продукции и её реализации	3	5
19	2.11	Учет финансовых результатов и распределения прибыли (покрытие убытков)	3	6
	3-й раздел	Учётная политика организации. Бухгалтерская отчётность	10	10
20	3.1	Учётная политика организации	2	3
21	3.2	Бухгалтерская отчётность: порядок составления, утверждения, представления	4	3
22	3.3	Требования к бухгалтерской отчётности. Обеспечение достоверности бухгалтерской отчётности	4	4
ИТОГО часов в семестре:			57	92

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по дисциплине
2. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

3. Перечень тем рефератов, докладов и сообщений по дисциплине.
4. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
5. Проверочные тесты по дисциплине
6. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle – <http://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=133>

7. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	Теория бухгалтерского учета	ОК-3 – владение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией	<p>Знает теоретические и организационно-правовые основы бухгалтерского учета, содержание и операции бухгалтерского учета; методы и способы обработки бухгалтерской информации; нормативные акты в области документирования учетного процесса и постановки бухгалтерского учета на предприятии, методы организации эффективного документооборота в организации.</p>
			<p>Умеет применять знания по бухгалтерскому учету, классифицировать, оценивать и систематизировать на бухгалтерских счетах хозяйственные операции; на основе первичных документов осуществлять записи в регистрах бухгалтерского учета и формировать бухгалтерскую отчетность; отражать хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учета в соответствии с Планом счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации.</p>
			<p>Владеет правилами и методами ведения бухгалтерского учета; методикой отражения хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета, методикой составления бухгалтерского баланса;</p>

			правилами формирования и представления бухгалтерской отчетности.
		ПК-4 – способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	Знает о социальной значимости принимаемых решений и совершении юридических действий в точном соответствии с законодательством, регулирующим правоотношения, возникающие в сфере бухгалтерского учета
			Умеет использовать способы принятия решений и совершения юридических действий с бухгалтерской отчетностью и документацией
			Владеет навыками принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с нормативно-правовым законодательством
		ПК-12 – способность выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению	Знает законодательные и нормативные документы в области бухгалтерского учета; цель, задачи, принципы, стандарты бухгалтерского учета и отчетности в организациях; основные требования к организации бухгалтерского учета в организациях; методы организации правомерного документооборота в организации.
			Умеет оценивать состояние бухгалтерского учета и отчетности и их соответствие требованиям законодательства; применять типовые корреспонденции счетов бухгалтерского учета, составлять и оценивать состояние бухгалтерского учета и отчетности и их соответствие требованиям законодательства; выявлять нарушения законодательства РФ в области бухгалтерского учета, имеющие коррупционную составляющую.
			Владеет навыками составления бухгалтерской и финансовой отчетности; навыками промежуточной оценки правомерности предоставленных данных бухгалтерской и финансовой отчетности

			организации для выявления и пресечения коррупционного поведения.
2	Бухгалтерский финансовый учет	ОК-2 – способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	<p>Знает содержание основных категорий деятельности предприятия, цель и задачи бухгалтерского учета и отчетности;</p> <p>основные понятия, категории и инструменты бухгалтерского учета;</p> <p>основные нормативные правовые документы, регламентирующие бухгалтерский учет.</p> <p>Умеет использовать понятийный аппарат экономической науки для описания экономических и финансовых процессов;</p> <p>использовать основные нормативные правовые документы, регламентирующие бухгалтерский учет.</p> <p>Владеет экономическими знаниями в области бухгалтерского учета.</p>
		ОК-3 – владение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией	<p>Знает теоретические и организационно-правовые основы бухгалтерского учета, содержание и операции бухгалтерского учета; методы и способы обработки бухгалтерской информации;</p> <p>нормативные акты в области документирования учетного процесса и постановки бухгалтерского учета на предприятии, методы организации эффективного документооборота в организации.</p> <p>Умеет применять знания по бухгалтерскому учету, классифицировать, оценивать и систематизировать на бухгалтерских счетах хозяйственные операции;</p> <p>на основе первичных документов осуществлять записи в регистрах бухгалтерского учета и формировать бухгалтерскую отчетность;</p> <p>отражать хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учета в соответствии с Планом счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации.</p>

			<p>Владеет правилами и методами ведения бухгалтерского учета; методикой отражения хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета, методикой составления бухгалтерского баланса; правилами формирования и представления бухгалтерской отчетности.</p>
		<p>ПК-4 – способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации</p>	<p>Знает о социальной значимости принимаемых решений и совершении юридических действий в точном соответствии с законодательством, регулирующим правоотношения, возникающие в сфере бухгалтерского учета</p> <p>Умеет использовать способы принятия решений и совершения юридических действий с бухгалтерской отчетностью и документацией</p> <p>Владеет навыками принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с нормативно-правовым законодательством</p>
		<p>ПК-12 – способность выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению</p>	<p>Знает законодательные и нормативные документы в области бухгалтерского учета; цель, задачи, принципы, стандарты бухгалтерского учета и отчетности в организациях различной формы собственности в соответствии с законодательством РФ; основные требования к организации бухгалтерского учета в организациях; методы организации правомерного документооборота в организации;</p> <p>Умеет оценивать состояние бухгалтерского учета и отчетности и их соответствие требованиям законодательства; самостоятельно определить наиболее рациональный способ учета затрат, применять типовые корреспонденции счетов бухгалтерского учета, составлять и оценивать состояние бухгалтерского учета и отчетности и их соответствие требованиям законодательства;</p>

			<p>выявлять нарушения законодательства РФ в области бухгалтерского учета, имеющие коррупционную составляющую.</p>
			<p>Владеет навыками распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации; навыками промежуточной оценки правомерности предоставленных данных бухгалтерской и финансовой отчетности организации для выявления и пресечения коррупционного поведения</p>
<p>3</p>	<p>Учётная политика организации. Бухгалтерская отчётность</p>	<p>ОК-3 – владение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией</p>	<p>Знает теоретические и организационно-правовые основы бухгалтерского учета, содержание и операции бухгалтерского учета; методы и способы обработки бухгалтерской информации; нормативные акты в области документирования учетного процесса и постановки бухгалтерского учета на предприятии, методы организации эффективного документооборота в организации.</p> <p>Умеет применять знания по бухгалтерскому учету, классифицировать, оценивать и систематизировать на бухгалтерских счетах хозяйственные операции; на основе первичных документов осуществлять записи в регистрах бухгалтерского учета и формировать бухгалтерскую отчетность; отражать хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учета в соответствии с Планом счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации.</p> <p>Владеет правилами и методами ведения бухгалтерского учета; методикой отражения хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета, методикой составления бухгалтерского баланса; правилами формирования и пред-</p>

			ставления бухгалтерской отчетности.
		ПК-4 Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	Знает о социальной значимости принимаемых решений и совершении юридических действий в точном соответствии с законодательством, регулирующим правоотношения, возникающие в сфере бухгалтерского учета
			Умеет использовать способы принятия решений и совершения юридических действий с бухгалтерской отчетностью и документацией
			Владеет навыками принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с нормативно-правовым законодательством
		ПК-12 – способность выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению	Знает законодательные и нормативные документы в области бухгалтерского учета; цель, задачи, принципы, стандарты бухгалтерского учета и отчетности в организациях различной формы собственности в соответствии с законодательством РФ; основные требования к организации бухгалтерского учета в организациях; методы организации правомерного документооборота в организации;
			Умеет оценивать состояние бухгалтерского учета и отчетности и их соответствие требованиям законодательства; самостоятельно определить наиболее рациональный способ учета затрат, применять типовые корреспонденции счетов бухгалтерского учета, составлять и оценивать состояние бухгалтерского учета и отчетности и их соответствие требованиям законодательства; выявлять нарушения законодательства РФ в области бухгалтерского учета, имеющие коррупционную составляющую.
			Владеет навыками составления учетной политики, бухгалтерской и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом

			<p>последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации; навыками промежуточной оценки правомерности предоставленных данных бухгалтерской и финансовой отчетности организации для выявления и пресечения коррупционного поведения.</p>
--	--	--	--

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «зачтено»

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
- точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
- безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
- полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
- творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «не зачтено»

- фрагментарные знания по дисциплине;
- отказ от ответа (выполнения письменной работы);
- знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;
- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Индивидуальное творческое задание

Для закрепления знаний по первому разделу «Теория бухгалтерского учета», включающего в себя изучение основной терминологии и плана счетов, необходимо составить кроссворд. Для повторения материала на практическом занятии студенты объединяются в группы и решают сделанные кроссворды.

Индивидуальное творческое задание считается зачтенным, если студент наглядно и подробно представил материал без существенных недостатков, продемонстрировал точное использование научной терминологии.

Темы докладов

1. Нормативно-правовые акты, регулирующие составление бухгалтерской отчетности.
2. Промежуточная и годовая бухгалтерская отчетность.
3. Состав промежуточной и годовой отчетности.
4. Технические требования к бухгалтерской отчетности.
5. Бухгалтерская отчетность субъектов малого предпринимательства.
6. Содержание бухгалтерского баланса.
7. Особенности исправления ошибок в бухгалтерском учёте и бухгалтерской отчетности субъектами малого предпринимательства.
8. Сроки и порядок представления бухгалтерской отчетности.
9. Понятие обязательного аудита.
10. Ответственность за представление недостоверной бухгалтерской отчетности, установленная налоговым кодексом РФ.
11. Административная ответственность за представление недостоверной бухгалтерской отчетности.
12. Уголовная ответственность за представление недостоверной бухгалтерской отчетности.
13. Порядок проведения инвентаризации объектов и обязательств.
14. Отражение результатов инвентаризации в бухгалтерском учёте.
15. Организация и осуществление внутреннего контроля.
16. Переоценка стоимости основных средств и нематериальных активов.
17. Метод бухгалтерского учета и его основные элементы.
18. Бухгалтерский баланс и его виды.
19. Типы балансовых изменений.
20. Средства предприятия как объект учета.
21. Классификация средств организации.
22. Счета бухгалтерского учета и их значение.
23. Классификация счетов.
24. Документация как элемент метода бухгалтерского учета.
25. Классификация документов.
26. Документооборот и порядок его разработки.
27. Инвентаризация как элемент метода бухгалтерского учета.
28. Двойная запись: сущность и значение.
29. Счета синтетического и аналитического учета и связь между ними.
30. Обобщение записей на счетах.
31. Роль бухгалтерского учета в управлении предприятием.
32. Учет заготовления и приобретения материалов.
33. Учет процесса производства и выпуска продукции.
34. Учет продажи продукции.
35. Формы бухгалтерского учета.
36. Журнально-ордерная форма бухгалтерского учета и ее характеристика.
37. Форма «Журнал-Главная» и ее значение.

38. Мемориально-ордерная форма бухгалтерского учета.
39. основополагающие принципы бухгалтерского учета.
40. Учетная политика и организация учета.
41. Международные и национальные профессиональные организации.

Типовые задачи

1. Учет труда и его оплаты

Отразить проводками следующие хозяйственные операции:

22 августа 2017 года сотрудникам административно-управляющего персонала (Иванову, Петрову, Сидорову) выплатили аванс в размере 12 000 рублей.

31 августа 2017 года была начислена заработная плата:

- Иванову – 45 000 рублей;
- Петрову – 28 000 рублей;
- Сидорову – 48 000 рублей.

7 сентября 2017 года заработная плата была выплачена на расчетный счет с учетом удержания НДФЛ. При расчете суммы, удержанного НДФЛ необходимо применить стандартные налоговые вычеты, при условии, что у Иванова двое несовершеннолетних детей, а у Петрова один ребенок (22 года, студент очной формы обучения).

22 сентября 2017 года сотрудникам выплатили аванс в размере 12 000 рублей.

30 сентября 2017 года была начислена заработная плата:

- Иванову – 50 000 рублей;
- Петрову – 30 000 рублей;
- Сидорову – 35 000 рублей.

2. Учет основных средств

2.1. Купили оборудование, требующее монтажа. Стоимость оборудования 800 000 рублей, доставка 23 000 рублей. Затраты на монтаж ЗП работники 25 000 рублей, доп. материалы 5 700 рублей. Ввести в эксплуатацию.

2.2. Купили оборудование (ОС), не требующее монтажа. Стоимость оборудования 800 000 рублей, доставка 23 000 рублей. Затраты на подготовку ко вводу в эксплуатацию сторонней организацией 25 000 рублей. Ввести в эксплуатацию.

2.3. ОС купленное в прошлых периодах через 3 года в связи со сменой вида деятельности решили продать. Первоначальная стоимость – 845 000 рублей, срок полезного использования 5 лет, Затраты на демонтаж ЗП работникам – 10 000, материалы при демонтаже потрачены на 3 000 рублей, при этом возвратные материалы на 5000. Стоимость продажи 550 000 рублей.

3. Учет нематериальных активов

3.1. Научно-исследовательское бюро разработало новый механизм, провело успешные испытания, отправили заявку на получение патента. Затраты на заработную плату 45 000 рублей, материалы потрачены на 15 000 рублей; консультационные услуги сторонней организации – 5 000 рублей. Принять к учету.

4. Учет финансовых результатов при поэтапном выполнении работ

Между заказчиком и подрядчиком заключен договор подряда на сумму 45 000 000 руб. (в том числе НДС). По условию договора передача выполненных работ заказчику происходит поэтапно.

4 квартал 2016 – предоплата 1 и 2 этапа в размере 18 150 000 руб. (в т.ч. НДС).

1 квартал 2017 – сдали 1 этап.

2 квартал 2017 – сдали 2 этап, предоплата 3 и 4 этапа в размере 13 300 000 руб. (в т.ч. НДС).

3 квартал 2017 – сдали 3 этап.

4 квартал 2017 – сдали 4 этап и закрыли полностью договор.

Стоимость:

1 этапа – 11 800 000 руб.;

2 этапа – 12 700 000 руб.;

3 этапа – 11 500 000 руб.;

4 этапа – 9 000 000 руб.

Себестоимость работ составила:

1 этапа – 6 000 000 руб.;

2 этапа – 5 900 000 руб.;

3 этапа – 6 300 000 руб.;

4 этапа – 4 600 000 руб.

Задача отразить хозяйственные операции на счетах и посчитать финансовый результат по каждому этапу.

5. Учет финансовых вложений

5.1. ООО «Монета» приобрело у АО «Финансист» пакет акций в количестве 25 шт. по цене 8500 руб. за акцию. Приобретение было совершено через посредника АО «Купюра», услуги которого составили 10 000 рублей. Отразить проводки.

5.2. ООО «Северное сияние» приобрело акции, номинальная стоимость которых – 100 000 руб., по цене 120 000 руб. Расходы по покупке ценных бумаг составили 15 000 руб. Документ, подтверждающий право собственности на акции, получен. Отразить проводки.

Задачи считаются решенными, если студент продемонстрировал владение методиками решения задач, знания формул, необходимых для решения задач, не допустил арифметических ошибок и получил правильный ответ.

Типовые тестовые задания

1. Не признается налогоплательщиком налога на прибыль (глава 25 НК РФ):
 - 1) бюджетные учреждения;
 - 2) индивидуальные предприниматели;
 - 3) иностранные организации, у которых существует доход от источников в Российской Федерации.
2. Отметьте операцию, которая не является объектом налогообложения по налогу на добавленную стоимость:
 - 1) реализация товаров, работ, услуг;
 - 2) операции по реализации земельных участков;
 - 3) оба варианта ответа.
3. Моментом определения налоговой базы по НДС считают:
 - 1) день отгрузки (передачи) товаров (работ, услуг) или имущественных прав;
 - 2) день оплаты, частичной оплаты в счет предстоящих поставок товаров (выполнения работ, оказания услуг) или, передачи имущественных прав;
 - 3) наиболее ранняя из указанных дат в пунктах 1 и 2.
4. Отметьте, как отражаются расходы, которые связаны с приобретением материалов:
 - 1) включаются в стоимость приобретаемых материалов;
 - 2) отражаются в составе текущих расходов;
 - 3) нет правильного варианта ответа.
5. Расходами в целях налогообложения прибыли организаций в соответствии с п. 1 ст. 252 Налогового кодекса Российской Федерации признаются:
 - 1) обоснованные и документально подтвержденные затраты, осуществленные налогоплательщиком;

- 2) все расходы;
 - 3) расходы на дату оплаты приобретенных материалов.
6. Бухгалтерская проводка при приобретении материалов у поставщиков:
- 1) Дебет 20 – Кредит 10;
 - 2) Дебет 10 – Кредит 60;
 - 3) Дебет 10 – Кредит 75.
7. Счета-фактуры выставляют:
- 1) со дня заключения договора поставки;
 - 2) через 5 дней со дня заключения договора поставки;
 - 3) не позднее 5 календарных дней со дня отгрузки товаров.
8. Организация, которая является покупателем материалов на склад, должна составить следующий первичный учетный документ в день поступления на склад организации:
- 1) товарная накладная;
 - 2) приходный ордер;
 - 3) накладная-требование.
9. Оборудование, которое не относится к основным средствам:
- 1) срок использования оборудования не более 12 месяцев;
 - 2) срок использования оборудования не более 18 месяцев;
 - 3) в целях дальнейшей продажи данного оборудования.
10. Какое условие в бухгалтерском учете не является существенным для целей признания расходов:
- 1) экономически оправданное расходование средств;
 - 2) экономически не оправданное расходование средств;
 - 3) расчет суммы расходов.
11. На каком счете отражают активы, которые приобретают в целях следующей перепродажи:
- 1) 45;
 - 2) 43;
 - 3) 41.
12. В расчетно-платежной ведомости на выплату заработной платы отражают:
- 1) суммы начислений (начисленная заработная плата, суммы удержаний, суммы к выдаче);
 - 2) суммы начислений (начисленная заработная плата, суммы к выдаче);
 - 3) суммы начислений (начисленная заработная плата).
13. К какой группе относят «Основные средства»:
- 1) собственные источники;
 - 2) предмет труда;
 - 3) средства труда.
14. Средства в расчетах – это:
- 1) наличные денежные средства;
 - 2) дебиторская задолженность за товары и услуги;
 - 3) безналичные денежные средства.
15. Финансовыми вложениями являются:
- 1) акции;
 - 2) торговые марки;
 - 3) лицензии.
16. Источником заемных средств являются следующие расчеты с:
- 1) подотчетными лицами;
 - 2) кредиторами;
 - 3) поставщиками и подрядчиками.
17. Учет хозяйственных средств осуществляется на следующем счете:

- 1) активном;
 - 2) пассивном;
 - 3) активно-пассивном.
18. Учет нематериальных активов производят по следующему виду стоимости:
- 1) текущей;
 - 2) первоначальной;
 - 3) договорной.
19. Укажите счет, на котором отражают конечный финансовый результат деятельности организации в отчетном году
- 1) 90;
 - 2) 91;
 - 3) 99.
20. Перечисление налогов в Федеральный и местный бюджет осуществляется следующим банковским платежным документом:
- 1) аккредитивом;
 - 2) платежным требованием;
 - 3) платежным поручением.

Ключи к тестам на кафедре

Тестовое задание оценивается в соответствии с шкалой оценивания:

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 55	«не зачтено»
от 55 до 100	«зачтено»

Теоретические вопросы для проведения текущей аттестации обучающихся (устный опрос):

1-й раздел

Содержание, функции и роль бухгалтерского учета в системе управления предприятия

Вопросы:

1. Общая характеристика хозяйственного учета и его роль в системе управления. Виды учета и применяемые измерители.
2. Взаимосвязь бухгалтерского учета с другими социально-экономическими, общепрофессиональными и специальными дисциплинами.
3. Базовые принципы ведения бухгалтерского учета, его задачи и функции.

Предмет и метод бухгалтерского учета

Вопросы:

1. Понятие и общая характеристика предмета бухгалтерского учета. Объекты бухгалтерского учета.
2. Классификация средств предприятия по видам и размещению, источникам их образования и назначению, по отношению к бухгалтерскому балансу.
3. Метод бухгалтерского учета и его слагаемые.

Бухгалтерский баланс, его строение и назначение

Вопросы:

1. Сущность, структура и содержание бухгалтерского баланса. Виды балансов и требования, предъявляемые к ним.
2. Влияние хозяйственных операций на изменение валюты баланса.

Система счетов и двойная запись. Классификация счетов

Вопросы:

1. Система счетов бухгалтерского учета, их строение и назначение. Виды балансовых счетов: активные, пассивные и активно-пассивные. Взаимосвязь между счетами и балансом. Забалансовые счета.
2. Двойная запись, ее сущность и значение. Корреспонденция счетов и бухгалтерские записи (проводки).
3. Счета синтетического и аналитического учета, их назначение и взаимосвязь. Понятие о субсчетах.
4. Обобщение данных текущего бухгалтерского учета. Виды и контрольное значение оборотных ведомостей.
5. Классификация счетов бухгалтерского учета по назначению и структуре. Классификация счетов по экономическому содержанию.
6. План счетов бухгалтерского учета, его значение и содержание.

Документация и инвентаризация

Вопросы:

1. Первичные документы, как основной источник информации о фактах хозяйственной деятельности предприятия. Требования, предъявляемые к содержанию и оформлению документов.
2. Классификация документов. Организация документооборота.
3. Инвентаризация, ее виды, порядок проведения и отражение результатов в текущем бухгалтерском учете.

Учетные регистры и формы бухгалтерского учета

Вопросы:

1. Виды, формы и классификация учетных регистров. Техника учетной регистрации.
2. Способы выявления и исправления ошибок в учетных записях.
3. Формы бухгалтерского учета и их характеристика.

2-й раздел

Учет денежных средств

Вопросы:

1. Цели, задачи, нормативное регулирование бухгалтерского учета денежных средств. Организация кассового хозяйства.
2. Документальное оформление, аналитический и синтетический учет кассовых операций.
3. Учет денежных средств на расчетном и специальных счетах в банке. Формы безналичных расчетов.
4. Учет денежных документов и переводов в пути.
5. Инвентаризация денежных средств и отражение ее результатов в текущем бухгалтерском учете.

Учет основных средств и нематериальных активов

Вопросы:

1. Внеоборотные активы организаций. Учет вложений во внеоборотные активы.
2. Понятие и классификация основных средств.
3. Оценка и аналитический учет основных средств.
4. Документальное оформление и отражение в учете поступления основных средств.
5. Способы начисления и учет амортизации основных средств.
6. Учет затрат на восстановление основных средств. Учет выбытия основных средств.
7. Организация учета основных средств в условиях арендных отношений.
8. Понятие и условия признания нематериальных активов.
9. Оценка НМА и порядок ее изменения.
10. Документальное оформление и учет движения нематериальных активов.
11. Учет амортизации нематериальных активов.

12. Инвентаризация основных средств и нематериальных активов и отражение в учете ее результатов.

Учет материально-производственных запасов

Вопросы:

1. Общая характеристика, классификация и оценка материально-производственных запасов (МПЗ).
2. Документальное оформление и учет поступления материальных ценностей.
3. Документальное оформление, синтетический и аналитический учет расходования материально-производственных запасов.
4. Организация аналитического учета материально-производственных запасов на складе и в бухгалтерии.
5. Инвентаризация материально-производственных запасов и отражение ее результатов в текущем бухгалтерском учете.

Учет финансовых вложений

Вопросы:

1. Понятие, классификация и оценка финансовых вложений.
2. Формирование и учет резерва под обесценение финансовых вложений.
3. Учет финансовых вложений в долговые и долевыe ценные бумаги.
4. Учет вкладов в уставные капиталы других организаций.
5. Учет финансовых вложений в займы.
6. Инвентаризация финансовых вложений и порядок отражения ее результатов в бухгалтерском учете.

Учет собственных источников финансирования деятельности предприятия

Вопросы:

1. Понятие и состав капитала организации. Особенности формирования капитала в организациях различных организационно-правовых форм собственности.
2. Формирование и учет уставного капитала и расчетов с учредителями по вкладам.
3. Формирование и учет добавочного и резервного капитала.
4. Формирование и учет средств целевого финансирования и нераспределенной прибыли.

Учет кредитов и займов

Вопросы:

1. Понятие кредитов и займов, их отличительные особенности.
2. Учет движения заемных средств.
3. Учет затрат по обслуживанию кредитов и займов.

Учет расчетов с персоналом по оплате труда

Вопросы:

1. Основы организации оплаты труда в РФ. Базовые элементы организации оплаты труда.
2. Виды, формы и системы оплаты труда. Учет численности работников, отработанного времени и выработки.
3. Документальное оформление расчетов с персоналом по оплате труда, порядок расчета заработной платы.
4. Порядок исчисления пособий по временной нетрудоспособности и начислений за время отпуска.
5. Виды, порядок расчета и документальное оформление удержаний из заработной платы.
6. Синтетический и аналитический учет расчетов с персоналом по оплате труда.

Учёт затрат на производство, выпуска готовой продукции и её реализации

Вопросы:

1. Основные принципы и задачи учета затрат на производство. Понятие расходов и затрат организации: отличия категорий и определение величины. Классификация производственных затрат.
2. Учет затрат по элементам и статьям калькуляции.
3. Учет прямых и косвенных расходов.
4. Учет и распределение затрат вспомогательных производств.
5. Оценка и учет незавершенного производства.
6. Методы учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции.
7. Понятие, состав и оценка готовой продукции. Документальное оформление и учет выпуска готовой продукции. Документальное оформление и отражение в текущем учете отпуска (отгрузки) и продажи готовой продукции.
8. Определение и признание в учете выручки от продажи продукции.
9. Состав, порядок распределения и отражения в учете расходов на продажу.
10. Определение и списание финансовых результатов от продажи продукции.
11. Инвентаризация готовой, отгруженной и реализованной продукции и порядок отражения ее результатов в текущем учете.

Учет финансовых результатов

Вопросы:

1. Основные нормативные документы. Структура и порядок формирования финансовых результатов.
2. Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности.
3. Учет прочих доходов и расходов.
4. Доходы и расходы будущих периодов, основные виды и порядок их учета.
5. Учет распределения прибыли (покрытия убытка) отчетного года.

3-й раздел

Учетная политика организации

Вопросы:

1. Понятие и необходимость формирования учетной политики организаций.
2. Структура, содержание и раскрытие учетной политики.
3. Международные стандарты бухгалтерского учета.

Бухгалтерская отчетность

Вопросы:

1. Значение и виды бухгалтерской отчетности. Состав бухгалтерской финансовой отчетности и требования предъявляемые к ней.
2. Порядок и сроки представления бухгалтерской отчетности. Пользователи бухгалтерской информации.

Ответ на вопрос считается зачтенным, если студент продемонстрировал использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок.

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Субъекты регулирования бухгалтерского учёта в РФ.
2. Функции органов государственного регулирования бухгалтерского учёта.
3. Законодательство РФ «О бухгалтерском учёте», прочие федеральные законы. Фе-

деральные, отраслевые стандарты, методические рекомендации по бухгалтерскому учёту.

4. Международные стандарты бухгалтерской отчётности (МСФО) и национальные положения по ведению бухгалтерского учёта (ПБУ).
5. Основные направления развития бухгалтерского учёта в РФ.
6. Обязанность экономических субъектов по ведению бухгалтерского учёта. Особенности ведения бухгалтерского учёта субъектами малого предпринимательства.
7. Организация бухгалтерского учёта на предприятии.
8. Формы бухгалтерского учёта.
9. Предмет бухгалтерского учёта.
10. Активы предприятия.
11. Собственные и заёмные источники финансирования деятельности предприятия.
12. Доходы и расходы организации.
13. Основные элементы метода бухгалтерского учёта.
14. Классификация счетов бухгалтерского учёта в соответствии с назначением объекта.
15. Забалансовые счета и порядок отражения операций на забалансовых счетах.
16. План счетов бухгалтерского учёта.
17. Оценка и калькуляция.
18. Бухгалтерская отчётность.

7.4.2. Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Задание 1. Напишите проводки по следующим хозяйственным операциям.

1. Получено материалов от поставщика 1 на сумму 10000 руб.
2. По расходной накладной материалы переданы в производство на сумму 15000 руб.
3. Реализованы материалы по расходной накладной на сумму 20000 руб.
4. Получен материал от сотрудника организации (приходный ордер) на сумму 9000 руб.
5. Израсходовано в производстве услуг фирмы «Поставщик» на сумму 8000 руб.
6. Списаны на издержки производства затраты от сотрудника организации на сумму 9000 руб.
7. Отгружено произведенной продукции на склад по себестоимости на сумму 7000 руб.
8. Реализована покупателю продукция из производства на сумму 1000 руб.
9. Начислена заработная плата основным сотрудникам предприятия (рабочим) 0000руб.
10. Начислены страховые взносы на заработную плату (ПФ) 22%
11. Начислены страховые взносы на заработную плату (ФСС) 2,9%
12. Начислены страховые взносы на заработную плату (ФМС) 5,1%
13. Начислена амортизация по основным средствам на сумму 6000 руб.

Задание 2. Напишите проводки по следующим хозяйственным операциям.

1. Поступила выручка в кассу за реализованную продукцию 10000 руб.
2. Начислен НДС за реализованную продукцию 18%
3. списание себестоимости реализованной продукции на счет реализации 3500 руб.
4. Отгружена готовая продукция на склад по себестоимости
5. Предъявлен счет покупателю за готовую продукцию всего – 10000 руб.
6. В том числе НДС покупателю за готовую продукцию
7. Реализована продукция покупателю из производства на сумму 12300 руб.
8. Со склада продана продукция покупателю по счету на сумму 10000 руб.
9. Учтен НДС 18% (от пункта №8)

10. Списано на себестоимость 3000 руб. (от пункта №8)

Ответ на вопрос считается зачтенным, если студент продемонстрировал использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок, способен дать разъяснения на возникшие уточнения и дополнительные вопросы.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	1-й раздел	Тестовое задание, индивидуальное творческое задание, устный опрос
2	2-й раздел	Задачи, тестовое задание, устный опрос
3	3-й раздел	Доклады, тестовое задание, устный опрос

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество Экземпляров/ЭБС
Основная литература		
1	Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для академического бакалавриата / И. М. Дмитриева, И. В. Захаров, О. Н. Калачева ; под ред. И. М. Дмитриевой. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 358 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03353-3. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/7306256D-A27D-4790-AD69-163B7E077908 .	ЭБС Юрайт
2	Глущенко, А. В. Бухгалтерский учет в бюджетных организациях : учебник для бакалавриата, специалитета и магистратуры / А. В. Глущенко, С. В. Солодова. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 347 с. — (Серия : Бакалавр. Специалист. Магистр). — ISBN 978-5-534-09694-1. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/FF0BA7C3-D8E0-4548-8B00-BB2EA3A8C358 .	ЭБС Юрайт
3	Шадрина, Г. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Г. В. Шадрина, Л. И. Егорова. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 429 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-03787-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/832C0322-21FE-4F73-AD8E-8D72A8AB8170 .	ЭБС Юрайт
Дополнительная литература		
4	Агеева, О. А. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для академического бакалавриата / О. А. Агеева, Л. С. Шахматова. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 509 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-7314-3. — Режим доступа	ЭБС Юрайт

	: www.biblio-online.ru/book/23604F29-9455-4186-ABC1-D4FCDE8DA99B .	
5	Бухгалтерский учет на предприятиях малого бизнеса : учеб. пособие для бакалавриата и специалитета / Н. А. Проданова, В. В. Лизяева, Е. И. Зацаринная, Е. А. Кротова ; под ред. Н. А. Продановой. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 275 с. — (Серия : Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-01230-9. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/CAA1187C-FD1C-4C93-B5F0-A841E2466B80 .	ЭБС Юрайт
6	Бородин, В. А. Бухгалтерский учет (3-е издание) [Электронный ресурс] : учебник для вузов / В. А. Бородин. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 528 с. — 5-238-00675-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52444.html .	ЭБС «IPRbooks»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
<i>Сайт справочной правовой системы «Гарант»</i>	http://garant.spb.ru/internet_garant.html
<i>Сайт справочной правовой системы «Кодекс»</i>	http://www.kodeks.ru/
<i>Сайт справочной правовой системы «Консультант Плюс»</i>	http://www.consultant.ru/
<i>Электронно-библиотечная система «Лань»</i>	http:// e.lanbook.com//
<i>Научная электронная библиотека “Elibrary.ru”</i>	http://elibrary.ru/ .
<i>Федеральный правовой портал «Юридическая Россия»</i>	http://law.edu.ru/
<i>Сайт Федеральной налоговой службы</i>	https://www.nalog.ru/

(Перечень интернет-ресурсов представлен на официальном сайте СПбГАСУ: http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Программой дисциплины предусмотрено проведение практических занятий, на которых дается основной систематизированный материал, закрепляется изученный материал и формируются у обучающихся необходимые знания, умения и навыки. Кроме того, важнейшим этапом изучения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся с использованием всех средств и возможностей современных образовательных технологий.

В объем самостоятельной работы по дисциплине включается следующее:

- изучение теоретических вопросов по всем темам дисциплины;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к текущему контролю успеваемости студентов;
- подготовка к зачету.

Залогом успешного освоения этой дисциплины является обязательное посещение практических занятий, так как пропуск одного (тем более, нескольких) занятий может осложнить освоение разделов курса. На практических занятиях материал закрепляется в рамках выполнения практических заданий, решения тестов, предусмотренных РПД.

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД для студентов очной, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:

- повторить законспектированный на практическом занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники;
- выполнить практические задания в рамках изучаемой темы;
- ответить на контрольные вопросы по теме, используя материалы ФОС, либо групповые индивидуальные задания, подготовленные преподавателем;
- подготовиться к промежуточной аттестации.

Итогом изучения дисциплины является зачет. Зачет проводится по расписанию сессии. Форма проведения занятия – устная. Студенты, не прошедшие аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Чтение лекций и проведение практических занятий с использованием презентаций (ОС Windows, Microsoft Office).
2. Изучение отдельных тем с использованием системы дистанционного обучения Moodle.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебные аудитории для проведения практических занятий	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема), доска маркерная белая эмалевая, комплект учебной мебели, подключение к компьютерной сети СПбГАСУ, выход в Internet
Компьютерная аудитория (для самостоятельной работы обучающихся)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь), стол рабочий, подключение к компьютерной сети ГАСУ, выход в Internet

Сведения об учебных лабораториях

http://www.spbgasu.ru/Obrazovatel'naya_deyatelnost/Uchebno-laboratorna-ya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskikh_zanyatiy/Laboratorii/


Сведения об оснащении аудиторного фонда

<http://supportgn.lan.spbgasu.ru/portal/page/9->

(Портал УИТ)

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Программу составил:


_____  _____ доцент, к.э.н. Белякова Е.И.

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры правового обеспечения
экономической безопасности
(протокол № 10, от «14» июня 2018 г.)

Заведующий кафедрой _____  _____ к.ю.н., д.э.н., проф. Моденов А.К.
(подпись)

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета судебных
экспертиз и права в строительстве и на транспорте
по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

« 15 » июня 20 18 г., протокол № 10.

Председатель УМК _____  _____ Д.В. Иванов
(подпись)

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015

Председатель УМС  И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невидимого доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются в электронном виде.



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета судебных экспертиз и
права в строительстве и на транспорте


Д.В. Иванов

«15» июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ОД.7 СУДЕБНАЯ МЕДИЦИНА И ПСИХИАТРИЯ

направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

направленность (профиль) образовательной программы: Юриспруденция

Форма обучения – очная, заочная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Судебная медицина и психиатрия»

Цели и задачи дисциплины

Цель изучения дисциплины: подготовка высококвалифицированных специалистов, способных эффективно использовать возможности судебно-медицинской экспертизы при раскрытии и расследовании преступлений, а также в гражданском процессе.

Задачами дисциплины являются формирование у обучаемых знаний по судебно-медицинской танатологии и травматологии, экспертизе трупов, живых лиц и вещественных доказательств и знаний в области судебной психиатрии.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	ПК-3	знает основные положения законодательства Российской Федерации
		умеет правильно применять законодательство Российской Федерации
		владеет навыками обеспечения соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права
способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	ПК-4	знает основные способы принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации умеет правильно принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации владеет навыками принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации
способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	ПК – 6	знает основные юридические факты и обстоятельства, как основания возникновения правоотношений умеет юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства владеет навыками юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства
способность уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина	ПК – 9	знает основные права и свободы человека и гражданина, предусмотренные законодательством РФ умеет уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина

		владеет навыками уважения чести и достоинства личности, соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина
способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения	ПК-10	знает формы и способы выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения в части привлечения к данному процессу судебного медика и судебного психиатра
		умеет выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения
		владеет навыками выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иные правонарушения, в том числе с привлечением судебного медика и судебного психиатра

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Судебная медицина и психиатрия» относится к базовой части Блока С 3.1 «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата.

Все темы и вопросы составлены так, чтобы в полной мере использовать приобретенные ранее профессиональные навыки и знания. Изучение данной дисциплины обеспечивает установление и закрепление межпредметных связей с дисциплинами «Криминалистика», «Гражданский процесс», «Уголовный процесс» и другими.

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:

Для освоения дисциплины «Судебная медицина и психиатрия»:

знать:

- основные положения отраслевых юридических наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в отдельных отраслях материального и процессуального права

- методы, используемые в судебно-экспертных исследованиях; основные принципы и правила хранения, поиска, обработки, передачи компьютерной информации; состав, функции и конкретные возможности аппаратно-программного и математического обеспечения в процессе решения задач профессионально-служебной деятельности;

- классификацию и общую характеристику методов и технических средств, применяемых при проведении экспертных исследований, методику применения естественнонаучных методов и криминалистических средств, их возможности при обнаружении, фиксации, изъятии и исследовании объектов судебной экспертизы.

уметь:

- оперировать юридическими понятиями и категориями, анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;

- правильно употреблять юридическую лексику в деловой речи, составлять тексты различных видов деловых бумаг и служебных документов в соответствии с языковыми и стилистическими нормами, правильно оформлять их.

владеть:

- юридической терминологией, навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами, навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:

Для освоения дисциплины «Судебная медицина и психиатрия»:

знать:

- основные положения законодательства Российской Федерации;

- основные способы принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации;
- основные юридические факты и обстоятельства, как основания возникновения правоотношений;
- основные права и свободы человека и гражданина, предусмотренные законодательством РФ.

уметь:

- правильно применять законодательство Российской Федерации;
- правильно принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации;
- юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства;
- уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина
- выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения.

владеть:

- навыками обеспечения соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права;
- навыками принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации;
- навыками юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства;
- навыками уважения чести и достоинства личности, соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина;
- навыками выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иные правонарушения, в том числе с привлечением судебного медика и судебного психиатра.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		7
Контактная работа (по учебным занятиям)	51	51
в т.ч. лекции	17	17
практические занятия (ПЗ)	34	34
лабораторные занятия (ЛЗ)		
др. виды аудиторных занятий		
Самостоятельная работа (СР)	93	93
в т.ч. курсовой проект (работа)		
расчетно-графические работы		
реферат		
др. виды самостоятельных работ		
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	Зачет (с оценкой)	Зачет (с оценкой)
Общая трудоемкость дисциплины		
часы:	144	
зачетные единицы:	4	

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		7	8
Контактная работа (по учебным занятиям)	16	4	12
в т.ч. лекции	8	4	4
практические занятия (ПЗ)	8		8
лабораторные занятия (ЛЗ)			
др. виды аудиторных занятий			
Самостоятельная работа (СР)	124	5	119
в т.ч. курсовой проект (работа)			
расчетно-графические работы			
реферат			
др. виды самостоятельных работ	124	5	119
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	4		Зачет (с оценкой) 4
Общая трудоемкость дисциплины			
часы:	144		
зачетные единицы:	4		

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел (Судебная медицина)	7	9	22		56	87	
1.1	Введение в курс судебной медицины. Процессуальные и организационные основы судебно-медицинской экспертизы		2			4	6	ПК-3 ПК-4
1.2	Судебно-медицинская танатология		2	2		4	8	ПК-6
1.3	Осмотр трупа на месте его обнаружения		2	6		6	14	ПК-3 ПК-9 ПК-10
1.4	Судебно-медицинская травматология. Повреждения твёрдыми, тупыми и острыми предметами. Огнестрельная травма			4		6	10	ПК-9 ПК-10
1.5	Транспортная травма и падение с высоты		2	2		6	10	ПК-3 ПК-10
1.6	Механическая асфиксия			2		6	8	ПК-3 ПК-4 ПК-6
1.7	Судебно-медицинская токсикология					6	6	ПК-4 ПК-9
1.8	Действие высоких и низких температур. Электротравма			2		6	8	ПК-4 ПК-6

							ПК-10
1.9	Судебно-медицинская экспертиза причинённого вреда здоровью		4		6	10	ПК-4 ПК-6
1.10	Вещественные доказательства биологического происхождения, подлежащие судебно-медицинскому исследованию		1		6	7	ПК-3 ПК-9
2.	2-й раздел (Судебная психиатрия)		8	12		37	57
2.1	Общие положения и содержание предмета «судебная психиатрия». Структура, организация и процессуальные основы судебно-психиатрической экспертизы		2		4	6	ПК-6 ПК-9
2.2	Общие понятия и причины психических расстройств. Отдельные симптомы расстройств психической деятельности		2		4	6	ПК-3 ПК-4
2.3	Бредовые идеи				6	6	ПК-3 ПК-6
2.4	Расстройства памяти и интеллекта				6	6	ПК-4 ПК-6 ПК-9
2.5	Эмоциональные, диссоциативные, обсессивно-компульсивные и другие расстройства психики		4		6	10	ПК-9 ПК-10
2.6	Шизофрения. Эпилепсия		2	4	5	11	ПК-3 ПК-6 ПК-10
2.7	Алкоголизация и преступность		2	4	6	12	ПК-3 ПК-6 ПК-9

Заочная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел (Судебная медицина)	7	4			5	9	
1.1	Введение в курс судебной медицины. Процессуальные и организационные основы судебно-медицинской экспертизы		2				2	ПК-3 ПК-4
1.2	Судебно-медицинская танатология		2				2	ПК-6
1.3	Осмотр трупа на месте его обнаружения					1	1	ПК-3 ПК-9 ПК-10
1.4	Судебно-медицинская травматология. Повреждения твёрдыми, тупыми и острыми предметами. Огнестрельная травма					1	1	ПК-9 ПК-10
1.5	Транспортная травма и падение с высоты					1	1	ПК-3 ПК-10

1.6	Механическая асфиксия				1	1	ПК-3 ПК-4 ПК-6	
1.7	Судебно-медицинская токсикология				1	1	ПК-4 ПК-9	
2.	2-й раздел (Судебная психиатрия)		12	8		119	139	
2.1	Общие положения и содержание предмета «судебная психиатрия». Структура, организация и процессуальные основы судебно-психиатрической экспертизы	8	2			17	19	ПК-6 ПК-9
2.2	Общие понятия и причины психических расстройств. Отдельные симптомы расстройств психической деятельности		2			17	19	ПК-3 ПК-4
2.3	Бредовые идеи					17	17	ПК-3 ПК-6
2.4	Расстройства памяти и интеллекта		2			17	19	ПК-4 ПК-6 ПК-9
2.5	Эмоциональные, диссоциативные, обсессивно-компульсивные и другие расстройства психики		2	2		17	21	ПК-9 ПК-10
2.6	Шизофрения. Эпилепсия		2	4		17	23	ПК-3 ПК-6 ПК-10
2.7	Алкоголизация и преступность		2	2		17	21	ПК-3 ПК-6 ПК-9

5.2. Содержание разделов, тем дисциплины

Раздел 1 «Судебная медицина»

Тема 1. Введение в курс судебной медицины. Процессуальные и организационные основы судебно-медицинской экспертизы

Определение судебной медицины. Связь судебной медицины с другими медицинскими, естественными и юридическими науками. Предмет, содержание и задачи судебной медицины, система предмета. Понятие о судебно-медицинском исследовании и судебно-медицинской экспертизе в уголовном и гражданском процессах. Понятия «судебно-медицинский эксперт» и «врач-эксперт». Пределы компетенции судебно-медицинской экспертизы.

Организация и структура судебно-медицинской экспертизы в Российской Федерации. Основные нормативные акты, регламентирующие деятельность судебно-медицинских учреждений и судебно-медицинских экспертов. Виды судебно-медицинских экспертиз. Судебно-медицинская документация. Заключение эксперта как источник доказательств по делам о преступлениях против жизни и здоровья граждан.

Тема 2. Судебно-медицинская танатология

Учение о смерти. Терминальные состояния. Клиническая и биологическая смерть. Констатация факта смерти, ее признаки; установление. Понятие о танатогенезе. Морфологические признаки остро наступившей смерти. Агональная смерть.

Ориентировочные и достоверные признаки смерти. Судебно-медицинская характери-

ка и значение ранних и поздних трупных изменений. Сроки развития трупных изменений в зависимости от условий, в которых находился труп. Методы исследования ранних трупных изменений, используемые в судебной медицине.

Ориентировочное установление давности смерти по выраженности трупных изменений, возможности решения других экспертных вопросов. Искусственная консервация трупов. Разрушение трупов животными, насекомыми, растениями

Тема 3. Судебно-медицинская травматология. Повреждения твердыми тупыми и острыми предметами, падение с высоты

Факторы внешней среды, приводящие к образованию повреждений.

Прижизненные и посмертные (умышленные и случайные) телесные повреждения, последовательность их причинения.

Механические повреждения, их классификация.

Методика описания повреждений. Установление давности причинения повреждений.

Классификация тупых твердых предметов. Механизмы возникновения повреждений от тупых твердых предметов. Морфологическая характеристика ссадин, кровоподтеков, ран от действия тупых твердых предметов, судебно-медицинское значение.

Повреждения, причиняемые частями тела человека.

Переломы: определение понятия, механизмы и условия, влияющие на образование переломов. Локальные и конструкционные переломы.

Повреждения оболочек и вещества головного мозга и внутренних органов от действия тупых твердых предметов.

Возможности установления орудия травмы по морфологии повреждений. Общие представления об исследованиях по идентификации орудий и их диагностика по особенностям и свойствам травмы.

Определение и классификация острых предметов. Механизмы повреждающего действия режущих, колющих, колюще-режущих, рубящих, колюще-рубящих, пилящих и др. предметов. Морфологическая характеристика и дифференциальная диагностика возникающих при этом повреждений. Вопросы, разрешаемые судебно-медицинской экспертизой при повреждениях острыми предметами.

Повреждения при падениях с высоты и на плоскости: виды падения и механизмы возникновения повреждений, морфологическая характеристика местных и отдаленных повреждений, ее зависимость от высоты, вида падения и других условий. Падение на лестничном марше.

Тема 4. Транспортная и огнестрельная травмы

Общая характеристика современной транспортной травмы, ее место в структуре насильственной смерти. Виды транспортной травмы.

Автомобильная травма. Определение понятия.

Виды автомобильной травмы. Механизмы и фазы возникновения повреждений при каждом из них. Морфологическая характеристика возникающих при этом повреждений. Специфические и характерные повреждения.

Мотоциклетная травма. Механизмы и фазы возникновения повреждений при каждом из них. Морфологическая характеристика возникающих при этом повреждений. Специфические и характерные повреждения.

Тракторная травма. Особенности повреждений.

Особенности осмотра места происшествия и трупа при дорожно-транспортных происшествиях.

Железнодорожная травма: определение понятия, виды травмы, морфологическая характеристика повреждений при них. Особенности убийств на железной дороге и инсценировки самоубийств или несчастного случая с использованием железнодорожного транспорта. Особенности осмотра трупа при подозрении на железнодорожную травму.

Краткие сведения об авиационных и водных травмах.

Огнестрельное оружие и боеприпасы к нему, классификация, принципы устройства. Ме-

ханизм выстрела. Повреждающие факторы выстрела. Признаки близкого выстрела.

Пулевые огнестрельные повреждения при выстреле в упор, с близкой и неблизкой дистанции. Разрывное, пробивное, контузионное, действие пули. Входное и выходное огнестрельные отверстия, их морфологические признаки. Слепые, сквозные, касательные ранения.

Особенности повреждений при выстреле холостым патроном, из самодельного оружия, при выстреле через преграду.

Повреждения из дробовых ружей, особенности ранений дробью и картечью в зависимости от расстояния выстрела. Представление о лабораторных исследованиях огнестрельных повреждений.

Особенности судебно-медицинской экспертизы при множественных огнестрельных повреждениях.

Взрывная травма.

Возможности судебно-медицинской экспертизы огнестрельных повреждений.

Тема 5. Механическая асфиксия

Понятие о гипоксии и механической асфиксии, ее виды. Патофизиология асфиксии.

Странгуляционная асфиксия: повешение, удушение петлей, удушение руками. Повешение, характерные признаки.

Положение тела, особенности петли. Алгоритм описания странгуляционной борозды. Причины смерти при повешении. Признаки удушения петлей. Признаки удушения руками. Судебно-медицинская экспертиза повешения, удушения петлей и руками.

Компрессионная асфиксия. Сдавление груди и живота, признаки при наружном и внутреннем исследовании трупа.

Обтурационная асфиксия. Закрытие рта и носа, дыхательных путей инородными предметами, сыпучими телами, рвотными массами, кровью. Признаки обтурационной асфиксии.

Утопление, виды. Признаки смерти от утопления. Посмертные признаки пребывания трупов в воде. Повреждения на трупах, извлеченных из воды.

Асфиксия в замкнутом пространстве.

Особенности осмотра трупа на месте его обнаружения при смерти от механической асфиксии. Вопросы, разрешаемые судебно-медицинской экспертизой при механической асфиксии.

Тема 6. Действие высоких и низких температур. Электротравма. Баротравма

Общее и местное действие высокой температуры. Тепловой и солнечный удары. Распознавание действия горячей жидкости и других высокотемпературных факторов. Ожоги и ожоговая болезнь. Причины смерти и сроки ее наступления.

Экспертиза трупов, обнаруженных в очаге пожара. Признаки прижизненного и посмертного пребывания в очаге пожара. Признаки сжигания трупа с целью сокрытия следов преступления. Сжигание трупов в печах. Вопросы, разрешаемые судебно-медицинской экспертизой при действии высоких температур.

Общее и местное действие низкой температуры. Отморожения частей тела. Смерть от переохлаждения организма, условия способствующие смерти, диагностика этого вида смерти при исследовании трупа. Оледенение трупов. Вопросы, разрешаемые судебно-медицинской экспертизой при действии низких температур.

Электротравма. Механизмы действия электрического тока на организм и условия, способствующие поражению техническим электричеством. Поражение атмосферным электричеством. Особенности осмотра места происшествия и трупа при электротравме. Вопросы, разрешаемые судебно-медицинской экспертизой.

Повреждение и смерть вследствие резкого изменения атмосферного давления. Воздействие на организм человека повышенного и пониженного атмосферного давления. Высотная болезнь. Кессонная болезнь.

Тема 7. Судебно-медицинская токсикология

Понятие о ядах, их классификация по химическому составу и механизмам действия. Общие сведения об отравлениях едкими ядами - кислотами и щелочами. Патогенез, морфология, причины смерти, судебно-медицинская и лабораторная диагностика.

Отравления деструктивными ядами (ртуть, свинец, медь, мышьяк, сурьма, другие соли тяжелых металлов): патофизиология, генез смерти, морфологические проявления, судебно-медицинская диагностика.

Отравления гемотропными ядами патофизиология, генез смерти, морфологические изменения, судебно-медицинская диагностика.

Общие сведения об отравлении ядами, вызывающими функциональные расстройства.

Отравление этиловым спиртом и спиртосодержащими жидкостями. Патогенез, танатогенез, морфология, судебно-медицинская диагностика, роль лабораторных исследований в диагностике смертельных и несмертельных отравлений этиловым спиртом, оценка результатов исследования.

Отравления ядохимикатами.

Пищевые отравления. Классификация. Пищевые отравления бактериального и небактериального происхождения. Особенности осмотра места происшествия и судебно-медицинская экспертиза при пищевых отравлениях.

Тема 8. Судебно-медицинская экспертиза причинённого вреда здоровью и при преступлениях против половой неприкосновенности

Поводы и организация судебно-медицинской экспертизы потерпевших, подозреваемых и других лиц. Экспертиза и освидетельствование. Судебно-медицинские документы, составляемые по результатам экспертизы (освидетельствования) живых лиц. Юридическая квалификация телесных повреждений и вреда здоровью.

Правила судебно-медицинского определения тяжести вреда здоровью. Критерии причинения вреда здоровью.

Способы причинения телесных повреждений (побои, истязания). Общее представление об экспертизе установления размера (процента) утраты трудоспособности.

Общие представления о судебно-медицинской экспертизе состояния здоровья, притворных и искусственных болезней.

Экспертиза половых состояний. Определение пола, половой зрелости, половой неприкосновенности, половой способности, беременности, родов, аборта. Криминальный аборт. Мужеложство. Экспертиза насильственных действий сексуального характера.

Экспертиза по делам об изнасилованиях и развратных действиях в отношении несовершеннолетних. Вопросы, выносимые на судебно-медицинскую экспертизу половых состояний и при преступлениях против половой неприкосновенности.

Тема 9. Осмотр трупа на месте его обнаружения. Судебно-медицинское исследование трупа. Вещественные доказательства биологического происхождения

Регламентация и порядок осмотра трупа на месте его обнаружения в соответствии с УПК РФ. Организация осмотра места происшествия. Участники осмотра, их обязанности. Задачи врача-специалиста в области судебной медицины при осмотре трупа на месте его обнаружения. Порядок, методика, стадии осмотра трупа. Поиск, обнаружение, изъятие, упаковка вещественных доказательств биологического происхождения.

Особенности осмотра трупа при некоторых видах смерти: транспортной травме, огнестрельных повреждениях, механической асфиксии, действии крайних температур, электротравме, отравлениях.

Особенности осмотра частей расчленённых трупов, а также скелетированных, эксгумированных.

Правила составления постановления о назначении экспертизы. Документация судебно-медицинского исследования трупа. Составление заключения (акта) судебно-медицинской экс-

пертизы трупа. Перечень обязательных вопросов эксперту при насильственной категории смерти.

Понятие и характеристика вещественных доказательств биологического происхождения. Обнаружение, фиксация, изъятие и упаковка различных видов доказательств биологического происхождения.

Экспертиза крови и ее следов. Вопросы, разрешаемые при экспертизе крови. Представление о методах, используемых для лабораторной диагностики наличия крови, ее видовой и групповой, половой принадлежности. Принципы и возможности судебно-медицинской экспертизы крови при спорном отцовстве, материнстве и замене детей.

Представление о принципах и возможностях экспертизы семенной жидкости, слюны, волос и других биологических объектов; вопросы, разрешаемые экспертизой.

Понятие о цитологической экспертизе. Понятие об экспертизе наложений на орудиях травмы.

Понятие о медико-криминалистической экспертизе, объектах ее исследования и возможностях. Идентификация предметов, оружия и орудий со следами повреждений и наложений на одежде и теле человека.

Раздел 2 «Судебная психиатрия»

Тема 10. Общие положения и содержание предмета «Судебная психиатрия»

Определение судебной психиатрии. Понятие, предмет, цель, задачи, основные направления и методы судебной психиатрии. Место судебной психиатрии в системе юридического образования.

Организация и структура судебно-психиатрической службы в России. Судебно-психиатрические учреждения, принципы их подчинения.

Понятие вменяемости и невменяемости. Критерии невменяемости (медицинский и юридический), их значение для судебно-психиатрической экспертизы. Понятие ограниченной вменяемости. Определение вменяемости у несовершеннолетних. Правоспособность и дееспособность в гражданском законодательстве. Ограниченная дееспособность. Понятие психического расстройства в УК РФ и ГК РФ. Отличия понятий невменяемости и недееспособности.

Неотложная психиатрическая помощь. Принудительное психиатрическое освидетельствование и госпитализация. Порядок принудительной госпитализации и ее продления. Обязанности сотрудников ОВД при проведении принудительной госпитализации.

Тема 11. Общие понятия и причины психических расстройств. Расстройства восприятия, сознания, мышления, эмоций

Современные представления о сути психических болезней. Понятие, этиология и патогенез психических заболеваний. Понятие об отдельных симптомах и синдромах психических расстройств.

Основные методы исследования психических функций. Причины психических заболеваний, их классификация, варианты их течения.

Расстройства чувственного познания: расстройства ощущения (расстройства чувствительности – гиперестезия, гипестезия, сенестопатии), расстройства восприятия (деперсонализация, метаморфопсии, дисмегалопсия, дереализация, расстройство схемы тела, иллюзии), расстройства представлений (галлюцинации).

Степени расстройства сознания. Качественные расстройства сознания.

Расстройства мышления: ускорение и замедление мышления, обстоятельность, персеверация, резонерство, паралогичное, бессвязное мышление. Общая характеристика бредовых идей. Бредовые идеи преследования, депрессивные идеи самоуничтожения. Бредовые идеи величия. Обсессивно-компульсивные расстройства: общие понятия. Отвлеченные и образные навязчивости. Навязчивые мысли, счет, действия, страхи, сомнения, воспоминания, влечения.

Основные эмоциональные расстройства: апатия, эмоциональная тупость, эмоциональная слабость, тоска, эйфория, дисфория, мория.

Тема 12. Расстройства памяти, интеллекта. Временные психические расстройства

Виды амнезий: ретроградная, антероградная, ретроантероградная, фиксационная, прогрессирующая амнезия. Их судебно-психиатрическое значение. Псевдореминисценции, криптомнезия, конфабуляции.

Общая характеристика интеллектуальных расстройств. Олигофрении и деменции. Органические психические расстройства.

Реактивные состояния. Неврозы, реактивные психозы. Исключительные состояния. Патологическое опьянение, патологический аффект, патологическое просоночное состояние.

Тема 13. Шизофрения, эпилепсия, биполярное аффективное расстройство (маниакально-депрессивный психоз)

Шизофрения. Основные симптомы шизофрении. Клиника, формы и течение. Понятие о продуктивной и негативной симптоматике; об обострении и ремиссии, о шизофреническом дефекте. Болезненные изменения письма при шизофрении. Параноидная шизофрения. Гебефреническая шизофрения. Кататоническая шизофрения. Простая шизофрения. Судебно-психиатрическая оценка.

Эпилепсия: симптомы и виды. Эпилепсия как самостоятельное заболевание, эпилептиформные синдромы. Основные признаки болезни (припадки, психические эквиваленты, психозы, нарастающие изменения личности). Принципы судебно-психиатрической оценки.

Биполярное аффективное расстройство (маниакально-депрессивный психоз). Клиническая картина заболевания. Судебно-психиатрическая оценка.

Тема 14. Расстройства личности (психопатии). Расстройства влечений

Расстройства личности (психопатии). Происхождение психопатий. Классификация расстройств личности. Клинические особенности. Динамика психопатий. Судебно-психиатрическое значение и оценка расстройств личности

Расстройства привычек и влечений. Патологическая склонность к бродяжничеству – дромомания. Патологическая склонность к азартным играм. Патологические поджоги (пиромания). Патологическое воровство (клептомания). Трихотилимания. Мифомания.

Расстройства половой идентификации. Трансвестизм, транссексуализм. Расстройства сексуального предпочтения. Фетишизм, эксгибиционизм, вуайеризм, педофилия, сексуальная зоофилия, садомазохизм. Сексуальные девиации и парафилии. Связь парафилий с сексуальной виктимностью и криминогенностью.

Тема 15. Алкоголизация и преступность. Алкоголизм, наркомания и токсикомания

Этиловый алкоголь: общие понятия о степенях опьянения и доказательствах его наличия в организме.

Простое опьянение. Патологическое опьянение и его виды. Криминалистическое значение патологического опьянения, его распознавание по свидетельским показаниям.

Симптомы и синдромы при алкоголизме. Стадии развития алкоголизма, особенности их проявлений. Клиническая динамика алкоголизма. Влияние дополнительных факторов на проявления и течение алкоголизма. Ремиссии и рецидивы алкоголизма. Изменения личности. Судебно-психиатрическая оценка больных алкоголизмом

Алкогольные психозы. Острые и затяжные психозы, их клинические проявления.

Классификация наркотических средств и психотропных веществ.

Понятие наркоманий и токсикоманий. Признаки наркотической зависимости. Синдромы психической и физической зависимости. Синдром измененной реактивности.

Воздействие разных групп наркотических средств и токсикантов на организм человека. Наркотическое опьянение. Абстинентный синдром. Стадии наркоманической и токсикоманической зависимости.

Последствия хронической интоксикации наркотиками и токсикантами. Расстройства психической и соматоневрологической сферы.

Психотические состояния при наркоманиях, их клинические проявления.

Судебно-психиатрическая оценка больных наркоманиями и токсикоманиями.

Тема 16. Структура, организация и процессуальные основы судебно-психиатрической экспертизы. Öffentlich опасные действия психически больных

Основание для назначения судебно-психиатрической экспертизы. Виды судебно-психиатрических экспертиз. Поводы для обязательного назначения судебно-психиатрической экспертизы. Основные вопросы, разрешаемые судебно-психиатрической экспертизой. Заключение судебно-психиатрической экспертизы. Основные разделы экспертного заключения.

Судебно-психиатрическая экспертиза обвиняемых. Судебно-психиатрическая экспертиза свидетелей и потерпевших. Судебно-психиатрическая экспертиза несовершеннолетних. Посмертная судебно-психиатрическая экспертиза.

Формы симуляции психических заболеваний. Аггравация. Особенности симуляции лиц с психическими нарушениями. Диссимуляция психически больных. Судебно-психиатрическая экспертиза симуляции и аггравации. Оговоры и самооговоры психически больных лиц.

Особенности поведения психически больных. Причины и условия, способствующие возникновению и совершению общественно опасных действий психически больными.

Меры медицинского характера, предусмотренные законодательством в отношении психически больных, совершивших общественно опасное деяние. Принципы проведения принудительного лечения, порядок его назначения, осуществления, изменения, прекращения. Иные меры медицинского характера.

Принудительное лечение лиц, совершивших преступление в состоянии вменяемости, но заболевших психическим заболеванием до вынесения приговора судом или во время отбывания наказания. Психиатрическая помощь в местах лишения свободы. Психиатрическое освидетельствование осужденных.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов	
			очная форма обучения	заочная форма обучения
	1.	1-й раздел (Судебная медицина)	22	0
1	1.2	Судебно-медицинская танатология	2	
2	1.3	Осмотр трупа на месте его обнаружения	6	
3	1.4	Судебно-медицинская травматология. Повреждения твёрдыми, тупыми и острыми предметами. Огнестрельная травма	4	
4	1.5	Транспортная травма и падение с высоты	2	
5	1.6	Механическая асфиксия	2	
6	1.8	Действие высоких и низких температур. Электротравма	2	
7	1.9	Судебно-медицинская экспертиза причинённого вреда здоровью	4	
	2.	2-й раздел (Судебная психиатрия)	12	8
8	2.5	Эмоциональные, диссоциативные, обсессивно-	4	2

		компульсивные и другие расстройства психики		
9	2.6	Шизофрения. Эпилепсия	4	4
10	2.7	Алкоголизация и преступность	4	2

5.4. Лабораторный практикум - не предусмотрено

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов	
			очная форма обучения	заочная форма обучения
	1-й раздел		56	5
1	1.1	Подготовка к лекциям	4	
2	1.2	Подготовка к практическим занятиям	4	
3	1.3	Подготовка к практическим занятиям	6	
4	1.4	Подготовка к практическим занятиям	6	
5	1.5	Подготовка к практическим занятиям	6	
6	1.6	Подготовка к практическим занятиям	6	1
7	1.7	Подготовка доклада	6	1
8	1.8	Подготовка к практическим занятиям	6	1
9	1.9	Подготовка к практическим занятиям	6	1
10	1.10	Подготовка доклада	6	1
	2-й раздел		37	119
11	2.1	Подготовка к лекциям	4	17
12	2.2	Подготовка к лекциям	4	17
13	2.3	Подготовка доклада	6	17
14	2.4	Подготовка доклада	6	17
15	2.5	Подготовка к практическим занятиям	6	17
16	2.6	Подготовка к практическим занятиям	5	17
17	2.7	Подготовка к практическим занятиям	6	17
ИТОГО часов в семестре:			93	124

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по дисциплине
2. Конспекты лекций по дисциплине.
3. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
4. Перечень тем рефератов, докладов и сообщений по дисциплине.
5. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
6. Проверочные тесты по дисциплине.
7. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle <http://moodle.spbgasu.ru/course/>

7. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ФОС должен обеспечивать объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для дисциплины.

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	1-й раздел: Судебная медицина	ПК-3 - способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права; ПК-4 - способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации; ПК-6 - способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства; ПК-9 - способность уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина; ПК-10 - способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения	Знать: основные положения, понятия и категории судебной медицины и судебной психиатрии; организационно-правовые основы судебно-медицинской и судебно-психиатрической экспертизы Уметь: анализировать и правильно интерпретировать содержание заключений судебно-медицинской и судебно-психиатрической экспертизы Владеть: навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности судебного медика и судебного психиатра
2	2-й раздел: Судебная психиатрия	ПК-3 - способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права; ПК-4 - способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с зако-	Знать: формы участия судебного эксперта-медика и эксперта-психиатра в расследовании преступлений, их права, обязанности и ответственность Уметь: правильно ставить вопросы, подлежащие раз-

		<p>нодательством Российской Федерации;</p> <p>ПК-6 - способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства;</p> <p>ПК-9 - способность уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина;</p> <p>ПК-10 - способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения</p>	<p>решению, при назначении судебно-медицинской и судебно-психиатрической экспертизы; распознавать телесные повреждения и определять их происхождение</p> <p>Владеть: навыками составления необходимого перечня вопросов, выносимых на разрешение судебно-медицинской и судебно-психиатрической экспертизы; навыками использования судебно-медицинской и судебно-психиатрической терминологии при составлении юридических документов и в общении со специалистами</p>
--	--	--	--

- 7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

- 7.2.1.

- Оценка «зачтено»

- – систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;

-

– точное

использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;

- – безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;

- – выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;

- – полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;

- – умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;

- – творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;

- – высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

- Оценка «не зачтено»

- – фрагментарные знания по дисциплине;

- – отказ от ответа (выполнения письменной работы);

- – знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;

- – неумение использовать научную терминологию;

- – наличие грубых ошибок;

- – низкий уровень культуры исполнения заданий;

- – низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

• Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 55	«не зачтено»
от 55 до 100	«зачтено»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Круглый стол (дискуссии, полемики, диспута, дебатов) (перечень дискуссионных тем для круглого стола)

1-й раздел Судебная медицина

Темы:

1. Организация судебно-медицинской службы в России.
2. Судебно-медицинская экспертиза на предварительном следствии и в суде.
3. Методика судебно-медицинской экспертизы трупа.
4. Особые случаи судебно-медицинской экспертизы трупа.
5. Юридическая классификация причин смерти.
6. Эксгумация трупа и его судебно-медицинское исследование.
7. Систематизация повреждений в судебной медицине.
8. Повреждение факторы выстрела и характер повреждений от них.
9. Место газового ствольного оружия в общей классификации метательных устройств.
10. Утопление в воде и его судебно-медицинская оценка.
11. Действие низких температур на человека.
12. Действие высокой температуры на человека.
13. Особенности судебно-медицинской экспертизы при смерти от отравлений.
14. Критерии судебно-медицинской оценки тяжкого вреда здоровью.
15. Критерии судебно-медицинской оценки среднего и легкого вреда здоровью.
16. Методика определения вреда причиненного здоровью человека.
17. Вопросы, разрешаемые судебно-медицинской экспертизой при исследовании полового состояния.
18. Вопросы, разрешаемые судебно-медицинской экспертизой при исследовании: крови; спермы; волос; слюны и других выделений (пот, моча и т.п.), костей, зубов, тканей.

2-й раздел «Судебная психиатрия»

1. Понятие вменяемости и невменяемости. Критерии невменяемости (медицинский и юридический), их значение для судебно-психиатрической экспертизы.
2. Основные методы исследования психических функций. Основные эмоциональные расстройства: апатия, эмоциональная тупость, эмоциональная слабость, тоска, эйфория, дисфория, мория.
3. Общая характеристика интеллектуальных расстройств. Олигофрении и деменции. Органические психические расстройства.
4. Шизофрения. Основные симптомы шизофрении.
5. Эпилепсия как самостоятельное заболевание, эпилептиформные синдромы.

6. Расстройства привычек и влечений.
7. Симптомы и синдромы при алкоголизме.
8. Воздействие разных групп наркотических средств и токсикантов на организм человека.
9. Основание для назначения судебно-психиатрической экспертизы. Виды судебно-психиатрических экспертиз.
10. Меры медицинского характера, предусмотренные законодательством в отношении психически больных, совершивших общественно опасное деяние.

Критерии оценки (см. п. 7.2.1)

Эссе (рефераты, доклады, сообщения)

Раздел 1 «Судебная медицина»

1. Судебно-медицинская экспертиза живых лиц.
2. Судебно-медицинская экспертиза трупа.
3. Судебно-медицинская экспертиза вещественных доказательств биологического происхождения.
4. Осмотр трупа на месте происшествия.
5. Транспортная травма.
6. Огнестрельные повреждения.
7. Травмы, причиненные острыми и тупыми предметами.
8. Механическая асфиксия.
9. Повреждения и смерть от действия крайних температур и электричества.
10. Судебно-медицинская токсикология. Судебно-медицинская экспертиза трупов с подозрением на отравление.

Раздел 2 «Судебная психиатрия»

1. Общие понятия о психических заболеваниях, причины и течение психических болезней. Основные симптомы и синдромы психических заболеваний.
2. Виды психических расстройств, составляющие медицинский критерий невменяемости, их основные клинические проявления.
3. Понятие и основные задачи судебно-психиатрической экспертизы. Виды судебно-психиатрической экспертизы, правила и условия их назначения и применения.
4. Понятие, виды и судебно-психиатрическая экспертиза временных психических расстройств психики.
5. Проблема вменяемости и невменяемости в уголовном праве. Общая характеристика невменяемого, его общественно опасных деяний.
6. Обзор понятия уменьшенной вменяемости, ответственности и наказания.
7. Виды судебно-психиатрической экспертизы в гражданском процессе и вопросы, подлежащие разрешению при производстве экспертизы в гражданском процессе.
8. Понятие, порядок назначения и отмены принудительного лечения.
9. Судебно-психиатрическая экспертиза несовершеннолетних.
10. Алкоголизм наркомании и токсикомании: понятие, распространенность, виды. Судебно-психиатрическая оценка лиц, злоупотребляющих алкоголем, употребляющих наркотические вещества.

Тестовые задания
(комплект тестовых заданий)

Вопрос 1. В каком порядке разрешается трупное окоченение?

1. Беспорядочно, по-разному в различных группах мышц.
2. В том же порядке в каком начиналось.
3. В обратном порядке.

Вопрос 2. Какова форма концов раны, причиненной колюще-режущим орудием с двусторонней заточкой клинка?

1. Концы закруглены.
2. Концы тупые.
3. Концы острые.

Вопрос 3. Чем обусловлено появления пояска обтирания?

1. Дистанцией выстрела.
2. Величиной и формой ранящего снаряда.
3. Загрязненностью канала ствола оружия.

Вопрос 4. Как выглядит странгуляционная борозда при повешении?

1. Имеет горизонтальное направление, незамкнута.
2. Имеет косовосходящее направление, незамкнута.
3. Имеет косовосходящее направление, замкнута.

Вопрос 5. Как по автору называются кровоизлияния в слизистую оболочку желудка, встречающиеся при смерти от переохладения?

1. Пятна Тардье.
2. Пятна Рассказова-Лукомского.
3. Пятна Вишневого.

Вопрос 6. Какова степень вреда здоровью проникающего ранения живота без нарушения целостности внутренних органов?

1. Тяжкий вред здоровью.
2. Средний вред здоровью.
3. Легкий вред здоровью.

Вопрос 7. Легкие трупа новорожденного младенца малокровны, не заполняют грудную полость. Как оценить такие изменения?

1. Недышавшие легкие.
2. Дышавшие легкие.
3. Вторичный ателектаз легких.

Вопрос 8. На снегу обнаружено пятно, подозрительное на кровь. Как его направить на исследование?

1. Снег осторожно поместить в чистую стеклянную посуду.
2. Пятно со снегом поместить на чистую марлю и высушить.
3. Снег растопить и жидкость высушить на марле.

Вопрос 9. При комиссионной экспертизе голос председателя комиссии?

1. Равен 2 голосам членов комиссии.
2. Больше 1 голоса, но меньше 2.
3. Все члены комиссии равны.

Вопрос 10. Экспертиза проводится.

1. В рамках возбужденного уголовного дела.
2. В рамках доследственной проверки.
3. В рамках возбужденного уголовного дела и доследственной проверки.

Вопрос 11. На какие признаки подразделяется юридический критерий невменяемости?

1. Волевой и эмоциональный.
2. Интеллектуальный и волевой.

3. Интеллектуальный и материальный.
4. Психологический и формальный.
5. Интеллектуальный и эмоциональный.

Вопрос 12. Отсутствие способности запоминать события, происходящие в настоящее время это:

1. Фиксационная амнезия.
2. Антероградная амнезия.
3. Прогрессирующая амнезия.
4. Ретардированная амнезия.

Вопрос 13. Повтор преобладания одной и той же мысли это:

1. Шперрунг.
2. Ментизм.
3. Персеверация мышления.
4. Резонерство.

Вопрос 14. . Признаки изменения личности при эпилепсии:

1. Вязкость мышления, злопамятность, полярность эмоций.
2. Аутизм, апатия.
3. Острота мышления.
4. Легкость переключения внимания.

Вопрос 15. В состоянии ремиссии больные маниакально-депрессивным психозом признаются:

1. Вменяемыми.
2. Невменяемыми.
3. Недееспособными.
4. Общественно опасными.
5. Все ответы правильные.

Вопрос 16. Как относительно больных шизофренией судебно-психиатрическая экспертиза решает вопрос вменяемости?

1. Больных шизофренией, в подавляющем большинстве случаев, следует считать невменяемыми.
2. Больных шизофренией, в подавляющем большинстве случаев, следует считать вменяемыми.
3. Больных шизофренией, в подавляющем большинстве случаев, следует считать дееспособными.
4. Больных шизофренией, в подавляющем большинстве случаев, следует госпитализировать.
5. Больные шизофренией, в подавляющем большинстве случаев, нуждаются в опеке.

Вопрос 17. Какой вид галлюцинаций характерен для алкогольного галлюциноза?

1. Зрительные.
2. Слуховые.
3. Тактильные.
4. Сложные.

Вопрос 18. Психопатия, развившаяся вследствие неблагоприятного влияния среды в детстве:

1. Ядерная.
2. Органическая.
3. Краевая.
4. Возрастная
5. Мозаичная

Вопрос 19. Сюрсимуляция проявляется в:

1. Сокрытии отдельных симптомов психического заболевания.
2. Предоставление новых симптомов.
3. Изображение отдельных симптомов ранее перенесенного заболевания.
4. Демонстрация симптомов не свойственных данному заболеванию.

Вопрос 20. Сроки принудительного лечения:

1. Судом не определяются.
2. Соответствуют максимальным срокам наказания за преступление по статье УК.
3. Соответствуют минимальным срокам наказания за преступление по статье УК.
4. Устанавливаются по усмотрению суда

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

**Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся
по разделу 1 «Судебная медицина»**

1. Понятие, предмет, система и методы судебной медицины.
2. Задачи и организационная структура судебной медицины в РФ.
3. Поводы для назначения судебно-медицинской экспертизы в рамках уголовного судопроизводства.
4. Обязательное проведение судебно-медицинской экспертизы в рамках уголовного судопроизводства.
5. Права, обязанности и ответственность судебно-медицинского эксперта.
6. Производство судебно-медицинской экспертизы в экспертном учреждении и вне экспертного учреждения.
7. Объекты и виды судебно-медицинской экспертизы.
8. Судебно-медицинская документация.
9. Судебно-медицинская экспертиза на предварительном следствии и при дознании.
10. Судебно-медицинская экспертиза в судебном заседании.
11. Заключение эксперта и его содержание.
12. Общие понятия о травме.
13. Механизм причинения повреждений тупыми предметами.
14. Повреждения, возникающие при падении с высоты.
15. Повреждения, возникающие при падении на плоскости.
16. Виды и механизмы автомобильной травмы.
17. Повреждения, возникающие при железнодорожной травме.
18. Повреждения от острых орудий: режущих, колющих, колюще-режущих, рубящих.
19. Общая характеристика видов огнестрельного оружия, составных частей, боеприпасов.
20. Особенности повреждений, причиняемых огнестрельным оружием в зависимости от расстояния выстрела.
21. Лабораторные методы исследования, применяемые при экспертизе огнестрельных повреждений.
22. Вопросы, разрешаемые при судебно-медицинской экспертизе огнестрельных повреждений.
23. Классификация механической асфиксии. Общие признаки смерти от механической асфиксии.
24. Экспертные признаки смерти от повешения.
25. Экспертные признаки смерти от удушения петлей.
26. Экспертные признаки смерти при удушении руками.
27. Экспертные признаки смерти от закрытия дыхательных путей инородными предметами.
28. Судебно-медицинская экспертиза утопления. Признаки пребывания трупа в воде.
29. Лабораторные методы исследования, применяемые при различных видах механической асфиксии.

30. Осмотр места происшествия при различных видах механической асфиксии.
31. Местное и общее действие высокой температуры на организм.
32. Экспертиза трупов, извлеченных из пожарищ.
33. Местное и общее действие низкой температуры на организм.
34. Экспертиза доказательств смерти от действия низкой температуры.
35. Экспертные доказательства действия технического электричества.
36. Повреждения и смерть от действия атмосферного электричества (молнии).
37. Яды и отравления в судебно-медицинском отношении.
38. Судебно-медицинское значение условий действия яда.
39. Методы установления отравления.
40. Материалы следствия при экспертизе отравлений.
41. Вопросы, разрешаемые при судебно-медицинской экспертизе отравлений.
42. Особенности осмотра места происшествия при отравлении.
43. Поводы судебно-медицинского освидетельствования потерпевших, подозреваемых, обвиняемых и других лиц.
44. Порядок назначения судебно-медицинского освидетельствования.
45. Критерии тяжкого вреда здоровью.
46. Критерии средней тяжести вреда здоровью.
47. Критерии легкого вреда здоровью.
48. Экспертиза определения размеров утраты трудоспособности.
49. Состояние здоровья и болезни в качестве объектов судебно-медицинского исследования.
50. Экспертиза при спорных половых состояниях и половых преступлениях.
51. Экспертиза по иным поводам (установление возраста, идентификация личности).
52. Умирание и смерть. Категория, вид и род смерти.
53. Ранние трупные изменения.
54. Поздние трупные изменения.
55. Установление давности наступления смерти.
56. Осмотр трупа на месте его обнаружения. Основные вопросы, выясняемые в процессе осмотра, при различных видах смерти.
57. Поводы, цели, методика и особенности судебно-медицинского исследования трупа.
58. Судебно-медицинская документация при исследовании трупа.
59. Основные вопросы, разрешаемые при судебно-медицинском исследовании трупов в случаях насильственной смерти.
60. Судебно-медицинское исследование эксгумированных и расчлененных трупов и костных останков.
61. Понятие вещественных доказательств, подвергающихся судебно-медицинскому исследованию.
62. Обнаружение, изъятие, упаковка и направление вещественных доказательств на судебно-медицинское исследование.
63. Вопросы, разрешаемые при исследовании крови.
64. Вопросы, разрешаемые при судебно-медицинском исследовании волос.
65. Вопросы, разрешаемые при судебно-медицинском исследовании спермы.
66. Роль врача-эксперта при обнаружении и фиксации следов биологического происхождения на месте происшествия.

по разделу 2 «Судебная психиатрия»

1. Судебная психиатрия, ее цели и задачи.
2. Судебно-психиатрическая экспертиза в уголовном и гражданском процессе, ее цель и задачи, предмет исследования.
3. Вменяемость и невменяемость в уголовном процессе.
4. Критерии невменяемости.

5. Психические расстройства, не исключющие вменяемость, уменьшенная (ограниченная) вменяемость в уголовном процессе.
6. Дееспособность и недееспособность в гражданском процессе.
7. Критерии недееспособности.
8. Недействительность сделки или других гражданско-правовых актов (по психическому неблагополучию) в гражданском процессе.
9. Ограничение дееспособности в гражданском процессе, ее социальные аспекты.
10. Правовое обеспечение судебно-психиатрической экспертизы.
11. Система организации судебно-психиатрической экспертизы в России и порядок ее проведения.
12. Основания для проведения судебно-психиатрической экспертизы в уголовном процессе (обязательность проведения).
13. Постановление следователя о производстве судебно-психиатрической экспертизы, основные разделы.
14. Основные материалы и документы, предоставляемые органами следствия или суда на обвиняемого (подозреваемого) для производства судебно-психиатрической экспертизы.
15. Формы судебно-психиатрической экспертизы (комиссионная и комплексная).
16. Амбулаторная судебно-психиатрическая экспертиза в уголовном и гражданском процессах.
17. Стационарная судебно-психиатрическая экспертиза, особенности и причины ее проведения.
18. Медицинское заключение судебно-психиатрической экспертизы, его структура и содержание.
19. Судебно-психиатрическая экспертиза в зале судебного заседания. Мотивы ее назначения. Порядок проведения.
20. Судебно-психиатрическая экспертиза в кабинете следователя. Причины ее назначения. Порядок проведения. Характер заключения.
21. Виды судебно-психиатрической экспертизы (первичная, дополнительная, повторная).
22. Заочная и посмертная судебно-психиатрические экспертизы.
23. Особенности судебно-психиатрической экспертизы в отношении осужденных.
24. Особенности судебно-психиатрической экспертизы несовершеннолетних.
25. Назначение судебно-психиатрической экспертизы в гражданском процессе. Виды и особенности ее проведения, основания.
26. Принудительные меры медицинского характера в отношении психических больных.
27. Основания для применения принудительных мер медицинского характера, принципы и особенности, виды и методы.
28. Порядок назначения, изменения и прекращения принудительного лечения. Его отличие от наказания.
29. Правовые основы принудительного лечения психических больных.
30. Основные структурные, морфологические и функциональные элементы центральной нервной системы.
31. Основные фрагменты, составляющие психическую деятельность человека.
32. Виды темпераментов у животного и человека и их характеристики.
33. Типы высшей нервной деятельности человека.
34. Распространенность психических заболеваний. Влияние наследственных, биологических и социальных факторов.
35. Классификация психических болезней по этиологическим факторам, обусловленным психическими и поведенческими особенностями (МКБ-10) испытуемых. Понятие психического дефекта. Методы обследования психических больных.

36. Понятие о симптомах и синдромах психопатических расстройств (заболеваний), психотические нарушения.
 37. Шизофрения - прогрессирующее эндогенное психическое заболевание, его формы и течение. Судебно-психиатрическая оценка.
 38. Эпилепсия Большой и малый судорожный припадок. Симптоматическая эпилепсия. Эпилептиформные припадки. Судебно-психиатрическая оценка.
 39. Маниакально-депрессивный психоз – эндогенное психическое заболевание с течением патологического процесса в виде фаз. Судебно-психиатрическая оценка.
 40. Черепно-мозговые травмы – психические изменения в остром и отдаленном периоде, особенности поведения в каждом из них. Судебно-психиатрическая оценка.
 41. Инфекционные психозы. Последствия энцефалитов и менингитов. Сифилис ЦНС, стадийность развития (сифилис головного мозга и прогрессирующий паралич), характеристики и психопатологические изменения. Судебно-психиатрическая оценка.
 42. Сосудистые поражения головного мозга (мозговой атеросклероз, гипертоническая болезнь) как стадии прогрессирующих инволюционных изменений и психопатологические нарушения при них. Судебно-психиатрическая оценка.
 43. Инволюционные психозы. Психозы предстарческого и старческого возраста – острые психотические заболевания в инволюционном периоде. Судебно-психиатрическая оценка.
 44. Психоактивные вещества и вызываемые ими заболевания: алкоголизм, наркомании и токсикомании. Общие признаки и различия. Особенности каждого из них. Судебно-психиатрическая оценка.
 45. Простое алкогольное опьянение. Психические изменения, поведенческие реакции при этом. Судебно-психиатрическая оценка.
 46. Патологическое алкогольное опьянение. Условия, способствующие его возникновению. Особенности. Судебно-психиатрическая оценка.
 47. Хронический алкоголизм (течение, стадии). Формы потребления алкоголя. Судебно-психиатрическая оценка.
 48. Алкогольные психозы, их происхождение, течение, исход. Судебно-психиатрическая оценка.
 49. Наркомания, классификация, течение, исход. Основные биологические, психологические и социальные признаки. Особенности психозов при наркомании. Судебно-психиатрическая оценка.
 50. Токсикомания, ее виды, основные признаки, особенности. Судебно-психиатрическая оценка.
 51. Временные психические расстройства. Исключительные состояния, их виды, особенности. Судебно-психиатрическая оценка.
 52. Реактивные состояния. Основные формы (неврозы, психозы, реакции), их особенности. Судебно-психиатрическая оценка.
 53. Слабоумие – врожденная или приобретенная патология умственного развития. Различие в динамике психического дефекта. Судебно-психиатрическая оценка.
 54. Симуляция психических заболеваний (истинное и патологическое) и методы ее выявления. Судебно-психиатрическая оценка.
 55. Диссимуляция психических заболеваний (умышленное и патологическое). Судебно-психиатрическая оценка.
- 7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
-------	-----------------------------------	----------------------------------

1	1-й раздел. Судебная медицина	круглый стол (устно) эссе (письменно) тесты (письменно) теоретические вопросы для промежуточной аттестации
2	2-й раздел. Судебная психиатрия	круглый стол (устно) эссе (письменно) тесты (письменно) теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество Экземпляров / ЭБС*
Основная литература		
1	Хохлов, В. В. Судебная медицина : учебник и практикум для бакалавриата и специалитета / В. В. Хохлов, А. Б. Андрейкин. — 4-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 462 с. — (Серия : Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-06261-8. - Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/C62DB5B0-43F0-465C-AE78-021A0ACEA605	ЭБС Юрайт
2	Самищенко, С. С. Судебная медицина : учебник для вузов / С. С. Самищенко. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 471 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-7690-8. — Режим доступа: https://biblio-online.ru/bcode/431609	ЭБС Юрайт
3	Гонгадзе, М. Г. Судебная психиатрия [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов, обучающихся по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» (квалификация «бакалавр») / М. Г. Гонгадзе. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российский государственный университет правосудия, 2016. — 244 с. — 978-5-93916-520-4. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/65876.html	ЭБС «IPRbooks»
Дополнительная литература		
1	Хохлов, В. В. Судебная медицина. Руководство в 3 т. Том 1 : практ. пособие / В. В. Хохлов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 425 с. — (Серия : Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-08308-8. — Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/sudebnaya-medicina-rukovodstvo-v-3-t-tom-1-424773 .	ЭБС Юрайт
2	Хохлов, В. В. Судебная медицина. Руководство в 3 т. Том 2 : практ. пособие / В. В. Хохлов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 500 с. — (Серия : Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-08309-5. — Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/sudebnaya-medicina-rukovodstvo-v-3-t-tom-2-424775 .	ЭБС Юрайт
3	Хохлов, В. В. Судебная медицина. Руководство в 3 т. Том 3 : практ. пособие / В. В. Хохлов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 499 с. — (Серия : Про-	ЭБС Юрайт

фессиональная практика). — ISBN 978-5-534-08310-1. — Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/sudebnaya-medicina-rukovodstvo-v-3-t-tom-3-424774 .	
---	--

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Федеральный образовательный портал «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»	http://window.edu.ru
Российская государственная библиотека (РГБ)	www.rsl.ru
Российская национальная библиотека (РНБ)	www.nlr.ru
Всероссийский институт научной и технической информации (ВИНИТИ)	www2.viniti.ru
Единый электронный ресурс учебно-методической литературы Санкт-Петербургского государственного архитектурно-строительного университета (СПбГАСУ)	www.spbgasu.ru
Форум судебных медиков (ФСМ)	http://www.sudmed.ru
Независимый форум судебных экспертов	http://forum.fse.ms
Судебная экспертиза	http://sudexpertisa.ru
Федеральное государственное бюджетное учреждение Российский центр судебно-медицинской экспертизы Минздрава России (ФГБУ «РЦСМЭ» Минздрава России)	http://www.rc-sme.ru
Ассоциация судебно-медицинских экспертов	ассоциация-смэ.рф
Судебно-медицинский форум	http://forens.ru
Судебная медицина	http://www.forens-med.ru
Судебно-медицинский журнал	http://journal.forens-lit.ru
Форум сотрудников МВД. Раздел «Эксперты и экспертиза»	https://police-russia.com/forumdisplay.php?f=118
Форум Юрклуба. Раздел «Медицинское право»	http://forum.yurclub.ru/index.php?showforum=117
Сайт аналитической токсикологии	http://analittox.ru
Российский федеральный центр судебной экспертизы при Министерстве юстиции Российской Федерации (ФБУ РФЦСЭ при Минюсте России)	http://www.sudexpert.ru
Форум сотрудников МВД. Разделы «Эксперты и экспертиза», «Традиционные экспертизы и исследования», «Специальные экспертизы и исследования»	https://police-russia.com/forumdisplay.php?f=118 https://police-russia.com/forumdisplay.php?f=229 https://police-russia.com/forumdisplay.php?f=230
Энциклопедия и библиотека криминалистики и уголовного процесса Crimlib.info	http://crimlib.info

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение дисциплины «Судебная медицина» осуществляется в форме учебных занятий под руководством научно-педагогических работников кафедры и самостоятельной подготовки

обучающихся. Основными видами учебных занятий по изучению данной дисциплины являются: лекционное занятие и практическое занятие.

Практические занятия проводятся в учебных лабораториях, оснащенных средствами компьютерами с необходимым программным обеспечением, а также на криминалистических полигонах и в специализированных классах.

При организации изучения дисциплины должны быть предусмотрены встречи с практическими сотрудниками экспертных подразделений, посещение тематических выставок и организация учебных экскурсий.

Предусматриваются следующие формы работы обучающихся:

- прослушивание лекционного курса;
- чтение и конспектирование рекомендованной литературы;
- проведение практических занятий, на которых производится решение поставленных задач;

Помимо устного изложения материала, в процессе лекций предполагается использовать визуальную поддержку в виде мультимедийных презентаций содержания лекции, отражающих основные тезисы, понятия, схемы, иллюстрации, выдержки из учебных, документальных и художественных фильмов по теме лекции.

Контроль знаний обучающихся проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

Контроль текущей успеваемости обучающихся – текущая аттестация – проводится в ходе семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний; сформированности у них умений и навыков; своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по ее корректировке; совершенствованию методики обучения; организации учебной работы и оказания обучающимся индивидуальной помощи.

К контролю текущей успеваемости относятся проверка знаний, умений и навыков обучающихся:

- на занятиях путем опроса и заслушивания докладов и сообщений;
- по результатам выполнения обучающимися практических заданий;
- по результатам проверки качества конспектов лекций;

Контроль за выполнением обучающимися каждого вида работ может осуществляться поэтапно и служит основанием для предварительной и промежуточной аттестации по дисциплине.

Предварительная аттестация обучающихся проводится преподавателем в целях подведения промежуточных итогов текущей успеваемости, анализа состояния учебной работы обучающихся, выявления неуспевающих, оперативной ликвидации задолженностей.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков обучающихся по дисциплине требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) в виде зачета.

Зачет с оценкой проводится после завершения изучения дисциплины. Зачет с оценкой проводится в устной форме по билетам. Билеты для зачета с оценкой включают в себя два теоретических вопроса.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

В составе информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются:

www.garant.ru – информационно-правовой портал «Гарант».

www.consultant.ru – официальный сайт компании «Консультант Плюс».

www.kriminalistika.ru – форум криминалистов.

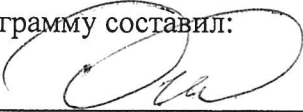
<http://eko-czao.narod.ru> – сайт ЭКЦ при УВД СЗАО г. Москвы

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Кабинет Криминалистики (для лекционных, практических (семинарских) занятий, консультаций, контроля и аттестации)	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема, коммуникационный узел), учебные пособия (плакаты съемные), 42 комплекта учебной мебели, 3 витрины для учебных пособий, подключение к компьютерной сети СПбГАСУ, доска маркерная белая эмалевая
Лаборатория судебной фотографии и судебной видеозаписи (для практических (лабораторных) занятий, контроля и аттестации)	11 рабочих мест с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь), стол преподавателя, ноутбук, подключение к компьютерной сети СПбГАСУ, доска маркерная белая эмалевая. Фото и видеотехника в ауд. 209-5
Лаборатория трассологических исследований (для практических (лабораторных) занятий, контроля и аттестации)	11 рабочих мест с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь), МФУ KYOCERA ECOSYS M6526cdn, стенды по криминалистике (съемные), 4 стола для самостоятельной работы, подключение к компьютерной сети СПбГАСУ, 2 стола для дактилоскопии.
Компьютерная аудитория (для самостоятельной работы)	Рабочие места (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь), стол рабочий, подключение к компьютерной сети ГАСУ, выход в Internet
Учебный зал судебных заседаний для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	3 рабочих места судей; место судебного секретаря; место прокурора; место защитника; 30 мест посетителей заседания; скамья подсудимых за решеткой; камера видеонаблюдения; флаг РФ.

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Программу составил:

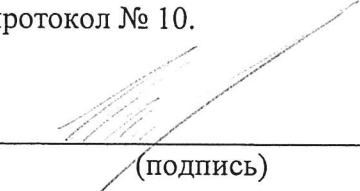

_____, к.ю.н. Букреев Д.Е.
(подпись)

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры судебных экспертиз и криминалистики «14» 06 2018 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой судебных экспертиз и криминалистики  Д.В. Иванов

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета судебных экспертиз и права в строительстве и на транспорте по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

«15» июня 2018 г., протокол № 10.

Председатель УМК  Д.В. Иванов
(подпись)

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015

Председатель УМС  И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невидимого доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются в электронном виде.



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

«УТВЕРЖДАЮ»

Декан факультета судебных
экспертиз
и права в строительстве и на транспорте
_____ Д.В. Иванов

«15» июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ОД.8 ТАМОЖЕННОЕ ПРАВО СТРАН ЕВРОПЕЙСКОГО СОЮЗА

направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

направленность (профиль) образовательной программы: Юриспруденция

Форма обучения – очная, заочная

Санкт-Петербург
2018

1. Цели и задачи дисциплины

1.1.Целью дисциплины «Таможенное право стран Европейского Союза» является изучение студентами правовых основ таможенной деятельности.

1.2.Основными задачами дисциплины являются:

- изучить структуру таможенных органов ЕС;
- дать общую характеристику общепрофессиональных и специальных дисциплин специальности, показать их логическую взаимосвязь;
- ознакомиться с таможенными процедурами при перемещении товаров и транспортных средств таможенной территории ЕС;
- ознакомиться с основными положениями таможенного регулирования и таможенного дела.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
способность владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке	ОПК-7	Знать основную профессиональную терминологию по таможенному праву на иностранном языке; нормы официально-делового стиля, специфику письменного делового общения по профессиональным вопросам
		Уметь использовать глоссарий и специальные термины на иностранном языке в профессиональной деятельности, понимать смысл и значение терминов при анализе документов
		Владеть навыками профессионального общения на иностранном языке; основными правилами оформления деловой корреспонденции и документации на иностранном языке
способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	ПК-5	Знать правовые основы таможенного права Европейского Союза, нормы уголовного, административного права Европейского Союза, устанавливающие ответственность за правонарушения в таможенной сфере; теоретические основы получения юридически значимой информации,
		Уметь проверять, анализировать, оценивать и использовать в интересах профессиональной деятельности нормы материального и процессуального права
		Владеть навыками работы с законодательством,

		специальной и учебной литературой, электронными базами данных, первичными документами, регистрами бухгалтерского и налогового учёта, формами бухгалтерской отчётности, таможенной отчетности и статистики.
способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	ПК-6	Знать принципы и способы правовой квалификации обстоятельств дела, основные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации
		Уметь определять юридически значимые факты и обстоятельства, правильно их квалифицировать применительно к конкретной ситуации, выбирать инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор
		Владеть профессиональными навыками юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств применительно к конкретной ситуации, навыками выбора инструментальных средств для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации

3. Указание места дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Таможенное право стран Европейского Союза» относится к базовой части профессионального цикла дисциплин (Б1.Б.). Она логично увязана с такими юридическими дисциплинами цикла как: «Гражданское право», «Административное право», «Уголовное право», «Арбитражное право».

Требования к входным знаниям, умениям, и компетенциям студентов.

Студент должен:

Знать:

основную профессиональную терминологию по таможенному праву на иностранном языке; нормы официально-делового стиля, специфику письменного делового общения по профессиональным вопросам;

правовые основы таможенного права Европейского Союза, нормы уголовного, административного права Европейского Союза, устанавливающие ответственность за правонарушения в таможенной сфере; теоретические основы получения юридически значимой информации,

принципы и способы правовой квалификации обстоятельств дела, основные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации

Уметь:

использовать глоссарий и специальные термины на иностранном языке в профессиональной деятельности, понимать смысл и значение терминов при анализе документов;

проверять, анализировать, оценивать и использовать в интересах профессиональной

др. виды самостоятельных работ	87	7	80		
Форма промежуточного контроля (экзамен)	9		Экзамен (9)		
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	108				
зачетные единицы:	3				

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семес тр	Аудиторные занятия			СРС	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1	Раздел 1. Общие положения, понятия и источники таможенного права ЕС			9		3	12	ОПК-7, ПК-5, ПК-6
1.1	Понятие таможенного права ЕС			1			1	ОПК-7, ПК-5, ПК-6
1.2	Система источников таможенного права ЕС			2		1	3	ОПК-7, ПК-5, ПК-6
1.3	Таможенный кодекс ЕС.			2		1	3	ОПК-7, ПК-5, ПК-6
1.4	Таможенное право ЕС и международное право			2		1	3	ОПК-7, ПК-5, ПК-6
1.5	Таможенное право ЕС и национальное право государств-членов			2			2	ОПК-7, ПК-5, ПК-6
2	Раздел 2. Основы Таможенного Союза ЕС			4		2	6	ОПК-7, ПК-5, ПК-6
2.1	Понятие Таможенного Союза ЕС. Принципы таможенного права ЕС			2		1	3	ОПК-7, ПК-5, ПК-6
2.2	Таможенная территория ЕС			2		1	3	ОПК-7, ПК-5, ПК-6
3	Раздел 3 Таможенные платежи в праве ЕС			8		3	11	ОПК-7, ПК-5, ПК-6
3.1.	Таможенные пошлины в ЕС. Классификация таможенных пошлин			4		1	5	ОПК-7, ПК-5, ПК-6
3.2	Налоги с оборота и акцизы			2		1	3	ОПК-7, ПК-5, ПК-6
3.3	Таможенные сборы			2		1	3	ОПК-7, ПК-5, ПК-6
4	Раздел 4. Общий			6		3	9	ОПК-7, ПК-5,

	таможенный тариф ЕС							ПК-6
4.1	Структура таможенного тарифа ЕС. Комбинированная номенклатура			2		1	3	ОПК-7, ПК-5, ПК-6
4.2	Правила классификации товаров			2		1	3	ОПК-7, ПК-5, ПК-6
4.3	Интегрированный тариф			2		1	3	ОПК-7, ПК-5, ПК-6
5.	Раздел 5. Происхождение товаров			4		4	8	ОПК-7, ПК-5, ПК-6
5.1	Непреференциальное происхождение.			2		2	4	ОПК-7, ПК-5, ПК-6
5.2.	Преференциальное происхождение			2		2	4	ОПК-7, ПК-5, ПК-6
6	Раздел 6. Таможенная стоимость товаров			10		3	13	ОПК-7, ПК-5, ПК-6
6.1	Метод «цены сделки»			4		1	5	ОПК-7, ПК-5, ПК-6
6.2.	Резервные методы определения таможенной стоимости			6		2	8	ОПК-7, ПК-5, ПК-6
7.	Раздел 7. Система таможенных формальностей в ЕС. Таможенные режимы (процедуры)			10		3	13	ОПК-7, ПК-5, ПК-6
7.1	Таможенный статус товаров. Помещение товара под таможенную процедуру. Таможенная декларация.			4		1	5	ОПК-7, ПК-5, ПК-6
7.2.	Виды и особенности таможенных режимов (процедур)			6		2	8	ОПК-7, ПК-5, ПК-6

Заочная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семес тр	Аудиторные занятия			СРС	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1	Раздел 1. Общие положения, понятия и источники таможенного права ЕС		1	1		14	16	ОПК-7, ПК-5, ПК-6
1.1	Понятие таможенного права ЕС		1			6	7	ОПК-7, ПК-5, ПК-6
1.2	Система источников таможенного права ЕС							ОПК-7, ПК-5, ПК-6
1.3	Таможенный кодекс ЕС.			1		4	5	ОПК-7, ПК-5,

								ПК-6
1.4	Таможенное право ЕС и международное право							ОПК-7, ПК-5, ПК-6
1.5	Таможенное право ЕС и национальное право государств-членов					4	4	ОПК-7, ПК-5, ПК-6
2	Раздел 2. Основы Таможенного Союза ЕС			1		10	11	ОПК-7, ПК-5, ПК-6
2.1	Понятие Таможенного Союза ЕС. Принципы таможенного права ЕС			1		10	11	ОПК-7, ПК-5, ПК-6
2.2	Таможенная территория ЕС							ОПК-7, ПК-5, ПК-6
3	Раздел 3 Таможенные платежи в праве ЕС		1	1		13	15	ОПК-7, ПК-5, ПК-6
3.1.	Таможенные пошлины в ЕС. Классификация таможенных пошлин		1			3	4	ОПК-7, ПК-5, ПК-6
3.2	Налоги с оборота и акцизы			1		10	11	ОПК-7, ПК-5, ПК-6
3.3	Таможенные сборы							ОПК-7, ПК-5, ПК-6
4	Раздел 4. Общий таможенный тариф ЕС		1			10	11	ОПК-7, ПК-5, ПК-6
4.1	Структура таможенного тарифа ЕС. Комбинированная номенклатура		1			6	7	ОПК-7, ПК-5, ПК-6
4.2	Правила классификации товаров							ОПК-7, ПК-5, ПК-6
4.3	Интегрированный тариф					4	4	ОПК-7, ПК-5, ПК-6
5.	Раздел 5. Происхождение товаров			1		12	13	ОПК-7, ПК-5, ПК-6
5.1	Непреференциальное происхождение.			1		12	13	ОПК-7, ПК-5, ПК-6
5.2.	Преференциальное происхождение							ОПК-7, ПК-5, ПК-6
6	Раздел 6. Таможенная стоимость товаров			2		12	14	ОПК-7, ПК-5, ПК-6
6.1	Метод «цены сделки»			1		6	7	ОПК-7, ПК-5, ПК-6
6.2.	Резервные методы определения таможенной стоимости			1		6	7	ОПК-7, ПК-5, ПК-6
7.	Раздел 7. Система таможенных формальностей в ЕС.		1	2		16	19	ОПК-7, ПК-5, ПК-6

	Таможенные режимы (процедуры)							
7.1	Таможенный статус товаров. Помещение товара под таможенную процедуру. Таможенная декларация.			1		8	9	ОПК-7, ПК-5, ПК-6
7.2.	Виды и особенности таможенных режимов (процедур)		1	1		8	10	ОПК-7, ПК-5, ПК-6

5.2. Содержание разделов дисциплины «Таможенное право»

Раздел 1. ПОНЯТИЕ И ИСТОЧНИКИ ТАМОЖЕННОГО ПРАВА ЕС

1.1. Понятие таможенного права ЕС

Понятие «таможенное право» в традиционном понимании (т. е. в понимании национального таможенного права). совокупность норм, регулирующих правоотношения, связанные:

- с прохождением товара через таможенную границу (таможенное обложение, таможенный контроль, таможенные режимы и т. д.);
- с институциональной организацией таможенного механизма;
- с ответственностью за правонарушения в таможенной сфере и порядком рассмотрения таможенных споров.

Положения Договора о Европейском Сообществе Правовые акты Европейского Сообщества, принимаемые для реализации положений учредительных договоров в отношении создания и функционирования таможенного союза. Общий таможенный тариф Сообщества (1968 г.), Таможенный кодекс ЕС (1994 г.) и другие важнейшие документы в области таможенного регулирования.

1.2. Система источников таможенного права ЕС.

акты первичного права (учредительные договоры Европейских сообществ и Европейского Союза);

акты вторичного права (нормативно-правовые акты институтов ЕС);

решения Суда Европейских сообществ;

международные договоры Сообществ и государств–членов;

1.3. Таможенный кодекс ЕС.

Основа принятия Кодекса. Суть таможенной политики ЕС. Сфера регулирования. Цели. Содержание Кодекса. Методы исчисления пошлин и налогов.

1.4. Таможенное право ЕС и международное право

Цели. референциального (льготного) доступа на рынки стран–партнеров (тарифные преференции);

- получение режима для экспортируемых товаров в стране-импортере, как и для товаров внутреннего производства (национальный режим);

- обеспечение режима экспортируемых товаров в стране-импортере не менее благоприятного, чем для товаров из любой третьей страны (режим наибольшего благоприятствования (РНБ)).

История международного права в регулировании.

Соглашение об импорте образовательных, научных и культурных материалов 1979 г.;

Таможенная конвенция о временном ввозе самолетов и яхт для личного использования 1996 г.;

Таможенная конвенция о временном ввозе коммерческого автотранспорта 1994 г.;

Таможенная конвенция о контейнерах 1996 г.;

Таможенная конвенция о международной транспортировке товаров с использованием книжки МДП 1978 г.;

Международная конвенция о гармонизации пограничного контроля над товарами 1984 г.

1.5. Таможенное право ЕС и национальное право государств-членов

запреты и ограничения импорта и экспорта на основаниях общественной морали, публичной политики и общественной безопасности; защиты жизни и здоровья людей, охраны животных и растений; охраны национального художественного, исторического и археологического достояния; охраны промышленной или коммерческой собственности (ст. 30 Договора);

меры по охране окружающей среды, защите прав потребителей и т. п. (статьи 95, 153, 176);

меры, принимаемые в интересах безопасности государств-членов (торговля оружием, боеприпасами – ст. 296);

меры государств-членов, предпринимаемые в случаях серьезных нарушений правопорядка, в случае войны, а также для выполнения обязательств по поддержанию мира и международной безопасности (ст. 297);

реализация прав и обязанностей, вытекающих из соглашений государств-членов с третьими странами, заключенных до 1 января 1958 г. (для новых государств-членов – до даты их присоединения к ЕС, ст. 307).

Некоторые акты вторичного права Сообщества

Раздел 2. ОСНОВЫ ТАМОЖЕННОГО СОЮЗА ЕС

2.1. Понятие таможенного союза. Принципы таможенного союза ЕС

пошлины и другие ограничительные меры регулирования торговли (за исключением некоторых необходимых ограничений)

внутренняя (а) и внешняя (б) составляющие таможенного союза.

Требования статей Договора об учреждении ЕС о запрещении таможенных пошлин и равнозначных сборов во взаимной торговле государств-членов, а также об установлении общего таможенного тарифа для торговли с третьими странами. Ликвидация таможенных пошлин.

2.2. Таможенная территория ЕС

понятие «таможенная территория».) Сухопутная территория; Территориальные воды и воздушное пространство. Соглашения ЕС о таможенном союзе с Андоррой, Сан-Марино и Турцией. Части таможенной территории ЕС не входящие в фискальную территорию.

Раздел 3. ТАМОЖЕННЫЕ ПЛАТЕЖИ В ПРАВЕ ЕС

3.1. Таможенные пошлины в ЕС. Классификация таможенных пошлин

собственно пошлины (импортные либо экспортные), установленные Общим таможенным тарифом ЕС;

сельскохозяйственные пошлины и другие сборы в рамках общей сельскохозяйственной политики;

антидемпинговые и компенсационные пошлины;

сборы, имеющие равнозначный эффект;

налоги с оборота (налог на добавленную стоимость);

акцизы.

Защитные пошлины: Антидемпинговый регламент (384/96), ст. 5; Антисубсидиарный регламент (2026/97), ст. 10; Регламент о торговых барьерах (3286/94), ст. 4.

3.2. Налоги с оборота и акцизы

Налоги с оборота. Акцизы.

3.3. Таможенные сборы

- анализ и экспертная оценка образцов товаров, а также их почтовая пересылка при запросах по применению таможенного законодательства;

- хранение товаров на складах временного хранения сверх установленных сроков;
- проверка товара импортером до представления таможенной декларации;
- уничтожение товара, если это влечет расходы таможенных органов;
- проверка товаров с целью верификации, если это влечет расходы таможенных органов;
- проведение таможенного оформления в нерабочее время или вне установленных для

этого мест.

Условия взимания таможенных сборов:

- недискриминация товаров,
- реальность предоставления услуг,
- соизмеримость суммы сборов и стоимости услуг.

Раздел 4. ОБЩИЙ ТАМОЖЕННЫЙ ТАРИФ ЕС

4.1. Структура таможенного тарифа ЕС. Комбинированная номенклатура

Таможенный тариф по общему принципу. Ставки таможенных пошлин, а также освобождения от пошлин. Использование международных основ для товарной номенклатуры. Комбинированная номенклатура (КН). Номенклатура ТАРИК.

4.2. Правила классификации товаров

Рассматриваются 6 правил классификации товаров.

4.3. Интегрированный тариф ЕС

положения Гармонизированной системы описания и кодирования товаров;

положения Комбинированной номенклатуры товаров;

положения по особым тарифным мерам Сообщества, а именно:

- тарифные изъятия;
- тарифные квоты;
- тарифные преференции (с учетом тарифных квот и потолков);
- обобщенная система тарифных преференций для развивающихся стран;
- антидемпинговые и компенсационные пошлины;
- таможенные сборы;
- компенсационные сборы;
- изменяемые компоненты (для случаев переработки сельскохозяйственных продуктов);
- компенсационные условия для новых членов;
- периодические цены за единицу продукта (для некоторых портящихся продуктов);
- минимальные цены и отсылочные цены;
- запрет на импорт;
- ограничение импорта (количественные ограничения, лицензии, сертификаты),
- меры безопасности импорта;
- вспомогательный торговый механизм для новых членов;
- запрет на экспорт;
- ограничение экспорта (количественные ограничения, лицензии, сертификаты);
- меры безопасности экспорта;
- возврат платежей при экспорте.

Раздел 5. ПРОИСХОЖДЕНИЕ ТОВАРОВ

5.1. Непреференциальное происхождение.

Непреференциальное происхождение. *Универсальный сертификат происхождения. Сертификаты для сельскохозяйственных продуктов.*

5.2. Преференциальное происхождение

формы сертификатов происхождения: **форма "А"** для стран-бенефициаров автономных преференций Сообщества в соответствии с Общей системой преференций; **форма "EUR 1"**. Регламент 2454/93

Раздел 6. ТАМОЖЕННАЯ СТОИМОСТЬ ТОВАРОВ

6.1. Метод «цены сделки»

6.2. Резервные методы определения таможенной стоимости

Раздел 7. СИСТЕМА ТАМОЖЕННЫХ ФОРМАЛЬНОСТЕЙ В ЕС. ТАМОЖЕННЫЕ РЕЖИМЫ ПРОЦЕДУРЫ

7.1. Таможенный статус товаров. Помещение товара под таможенную процедуру. Таможенная декларация. 7.2. Виды и особенности таможенных режимов и процедур

5.3. Практические занятия

Очная и заочная формы

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов		
			очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
1	Раздел 1.	Раздел 1. Общие положения, понятия и источники таможенного права ЕС	9		1
2		1.1. Понятие таможенного права ЕС	1		
3		1.2. Система источников таможенного права ЕС	2		
4		1.3. Таможенный кодекс ЕС.	2		1
5		1.4. Таможенное право ЕС и международное право	2		
6		1.5. Таможенное право ЕС и национальное право государств-членов	2		
7	Раздел 2.	Раздел 2. Основы Таможенного Союза ЕС	4		1
8		2.1. Понятие Таможенного Союза ЕС. Принципы таможенного права ЕС	2		1
9		2.2. Таможенная территория ЕС	2		
10	Раздел 3	Раздел 3. Таможенные платежи в праве ЕС	8		1
11		3.1. Таможенные пошлины в ЕС. Классификация таможенных пошлин	4		
12		3.2. Налоги с оборота и акцизы	2		1
13		3.3. Таможенные сборы	2		
14	Раздел 4.	Раздел 4. Общий таможенный тариф ЕС	6		
15		4.1. Структура таможенного тарифа ЕС. Комбинированная номенклатура	2		
16		4.2. Правила классификации товаров	2		
17		4.3. Интегрированный тариф	2		
18	Раздел 5.	Раздел 5. Происхождение	4		1

		товаров			
19		5.1. Непреференциальное происхождение.	2		1
20		5.2. Преференциальное происхождение	2		
21	Раздел 6.	Раздел 6. Таможенная стоимость товаров	10		2
22		6.1. Метод «цены сделки»	4		1
23		6.2. Резервные методы определения таможенной стоимости	6		1
24	Раздел 7.	Раздел 7. Система таможенных формальностей в ЕС. Таможенные режимы (процедуры)	10		2
25		7.1. Таможенный статус товаров. Помещение товара под таможенную процедуру. Таможенная декларация.	4		1
26		7.2. Виды и особенности таможенных режимов (процедур)	6		1

5.4. Лабораторный практикум не предусмотрен

5.5. Самостоятельная работа студента

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов		
			очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
1	Модуль 1.	Освоение теоретического материала	1		4
3		Составление схем, ответы на вопросы и тесты для самоконтроля	1		2
4		Подготовка презентации, к групповой дискуссии, подготовленная работа в рамках деловой игры, «кейс стадии», письменный анализ конкретной ситуации, составление структурно-логической схемы и т.д.	1		2
5		Решение ситуационных задач, письменных тестовых заданий, практическая работа с документацией			2

6		Подготовка и написание научных обзоров, статей, научно-исследовательской работы студента др.			4
7	Модуль 2	Освоение теоретического материала	1		2
8		Составление схем, ответы на вопросы и тесты для самоконтроля			2
9		Решение ситуационных задач, письменных тестовых заданий, практическая работа с документацией	1		2
10		Подготовка презентации, к групповой дискуссии, подготовленная работа в рамках деловой игры, «кейс стадии», письменный анализ конкретной ситуации, составление структурно-логической схемы и т.д.			4
11		Подготовка и написание научных обзоров, статей, научно-исследовательской работы студента др.			
12	Модуль 3	Освоение теоретического материала	1		2
13		Составление схем, ответы на вопросы и тесты для самоконтроля			2
14		Решение ситуационных задач, письменных тестовых заданий, практическая работа с документацией	1		4
15		Подготовка презентации, к групповой дискуссии, подготовленная работа в рамках деловой игры, «кейс стадии», письменный анализ конкретной ситуации, составление структурно-логической схемы и т.д.	1		2
16		Подготовка и написание научных обзоров, статей, научно-исследовательской работы студента др.			3
17	Модуль 4	Освоение теоретического материала			2
18		Составление схем, ответы на вопросы и тесты для самоконтроля			2

19		Решение ситуационных задач, письменных тестовых заданий, практическая работа с документацией	1		4
20		Подготовка презентации, к групповой дискуссии, подготовленная работа в рамках деловой игры, «кейс стадии», письменный анализ конкретной ситуации, составление структурно-логической схемы и т.д.	1		2
21		Подготовка и написание научных обзоров, статей, научно-исследовательской работы студента др.	1		
22	Модуль 5	Освоение теоретического материала	1		4
23		Составление схем, ответы на вопросы и тесты для самоконтроля	1		2
24		Решение ситуационных задач, письменных тестовых заданий, практическая работа с документацией	1		4
25		Подготовка презентации, к групповой дискуссии, подготовленная работа в рамках деловой игры, «кейс стадии», письменный анализ конкретной ситуации, составление структурно-логической схемы и т.д.	1		2
26		Подготовка и написание научных обзоров, статей, научно-исследовательской работы студента др.			
27	Модуль 6	Освоение теоретического материала			4
28		Составление схем, ответы на вопросы и тесты для самоконтроля			2
29		Решение ситуационных задач, письменных тестовых заданий, практическая работа с документацией	1		4
30		Подготовка презентации, к групповой дискуссии, подготовленная работа в рамках деловой игры, «кейс стадии», письменный анализ конкретной ситуации, составление	1		2

		структурно-логической схемы и т.д.			
31		Подготовка и написание научных обзоров, статей, научно-исследовательской работы студента др.	1		
32	Модуль 7	Освоение теоретического материала			4
33		Составление схем, ответы на вопросы и тесты для самоконтроля			2
34		Решение ситуационных задач, письменных тестовых заданий, практическая работа с документацией	1		4
35		Подготовка презентации, к групповой дискуссии, подготовленная работа в рамках деловой игры, «кейс стадии», письменный анализ конкретной ситуации, составление структурно-логической схемы и т.д.	1		4
36		Подготовка и написание научных обзоров, статей, научно-исследовательской работы студента др.	1		2

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по дисциплине
2. Конспекты лекций по дисциплине.
3. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
4. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
5. Проверочные тесты по дисциплине.
6. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle <http://moodle.spbgasu.ru/course/>

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1.	1 раздел. Общие положения, понятия и	способность владеть необходимыми навыками	Знает основную теоретическую профессиональную терминологию

	источники таможенного права ЕС	профессионального общения на иностранном языке (ОПК-7)	по таможенному праву на иностранном языке Умеет использовать глоссарий и специальные термины на иностранном языке в профессиональной деятельности Владеет основными правилами оформления деловой корреспонденции и документации на иностранном языке
2		способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5)	Знает правовые основы таможенного права Европейского Союза, нормы уголовного, административного права Европейского Союза, устанавливающие ответственность за правонарушения в таможенной сфере Умеет проверять, анализировать, оценивать и использовать в интересах профессиональной деятельности нормы материального и процессуального права Владеет навыками работы с законодательством, специальной и учебной литературой
3	Раздел 2. Основы Таможенного Союза ЕС	способность владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке (ОПК-7)	Знает основную теоретическую профессиональную терминологию по таможенному праву на иностранном языке Умеет использовать глоссарий и специальные термины на иностранном языке в профессиональной деятельности Владеет основными правилами оформления деловой корреспонденции и документации на иностранном языке
4		способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и	Знает правовые основы таможенного права Европейского Союза, нормы уголовного,

		<p>процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5)</p>	<p>административного права Европейского Союза, устанавливающие ответственность за правонарушения в таможенной сфере</p> <p>Умеет проверять, анализировать, оценивать и использовать в интересах профессиональной деятельности нормы материального и процессуального права</p> <p>Владеет навыками работы с законодательством, специальной и учебной литературой</p>
5	<p>Раздел 3 Таможенные платежи в праве ЕС</p>	<p>способность владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке (ОПК-7)</p>	<p>Знает основные профессиональные термины по сбору и уплате таможенных платежей</p> <p>Умеет использовать глоссарий и специальные термины на иностранном языке в профессиональной деятельности</p> <p>Владеет навыками профессионального общения на иностранном языке</p>
		<p>способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6)</p>	<p>Знает: основные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации</p> <p>Умеет определять юридически значимые факты и обстоятельства, правильно их квалифицировать применительно к конкретной ситуации, выбирать инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор</p> <p>Владеет профессиональными навыками юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств применительно к конкретной ситуации, навыками выбора инструментальных средств для обработки</p>

			финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации
6	Раздел 4. Общий таможенный тариф ЕС	способность владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке (ОПК-7)	Знает основные профессиональные термины по сбору и уплате таможенных платежей
			Умеет использовать глоссарий и специальные термины на иностранном языке в профессиональной деятельности
			Владеет навыками профессионального общения на иностранном языке
7		способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6)	Знает: основные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации
			Умеет определять юридически значимые факты и обстоятельства, правильно их квалифицировать применительно к конкретной ситуации, выбирать инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор
			Владеет профессиональными навыками юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств применительно к конкретной ситуации, навыками выбора инструментальных средств для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации
8	Раздел 5. Происхождение товаров	способность владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке (ОПК-7)	Знает основные профессиональные термины по сбору и уплате таможенных платежей
			Умеет использовать глоссарий и специальные термины на иностранном языке в профессиональной деятельности
			Владеет навыками профессионального

9		<p>способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6)</p>	<p>общения на иностранном языке</p> <p>Знает: основные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации</p> <p>Умеет определять юридически значимые факты и обстоятельства, правильно их квалифицировать применительно к конкретной ситуации, выбирать инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор</p> <p>Владет профессиональными навыками юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств применительно к конкретной ситуации, навыками выбора инструментальных средств для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации</p>
10	<p>Раздел 6. Таможенная стоимость товаров</p>	<p>способность владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке (ОПК-7)</p>	<p>Знает основные профессиональные термины по сбору и уплате таможенных платежей</p> <p>Умеет использовать глоссарий и специальные термины на иностранном языке в профессиональной деятельности</p> <p>Владет навыками профессионального общения на иностранном языке</p>
11		<p>способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5)</p>	<p>Знает правовые основы таможенного права Европейского Союза, нормы уголовного, административного права Европейского Союза, устанавливающие ответственность за правонарушения в таможенной сфере</p> <p>Умеет проверять, анализировать, оценивать и использовать в интересах профессиональной</p>

			<p>деятельности нормы материального и процессуального права</p> <p>Владеет навыками работы с законодательством, специальной и учебной литературой</p>
12	Раздел 7. Система таможенных формальностей в ЕС. Таможенные режимы (процедуры)	<p>способность владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке (ОПК-7)</p>	<p>Знает основные профессиональные термины по сбору и уплате таможенных платежей</p>
<p>Умеет использовать глоссарий и специальные термины на иностранном языке в профессиональной деятельности</p>			
<p>Владеет навыками профессионального общения на иностранном языке</p>			
13		<p>способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5)</p>	<p>Знает правовые основы таможенного права Европейского Союза, нормы уголовного, административного права Европейского Союза, устанавливающие ответственность за правонарушения в таможенной сфере</p>
<p>Умеет проверять, анализировать, оценивать и использовать в интересах профессиональной деятельности нормы материального и процессуального права</p>			
<p>Владеет навыками работы с законодательством, специальной и учебной литературой</p>			
14		<p>способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6)</p>	<p>Знает: основные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации</p> <p>Умеет определять юридически значимые факты и обстоятельства, правильно их квалифицировать применительно к конкретной ситуации, выбирать инструментальные средства для обработки финансовой,</p>

			бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор
			Владеет профессиональными навыками юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств применительно к конкретной ситуации, навыками выбора инструментальных средств для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «отлично» (зачтено)

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
- точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
- безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
- полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
- творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «хорошо» (зачтено)

- достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку;
- использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
- владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;
- усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «удовлетворительно» (зачтено)

- достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;

- усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку;
- использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;
- владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;
- умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;
- работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий
- достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно» (не зачтено)

- фрагментарные знания по дисциплине;
- отказ от ответа (выполнения письменной работы);
- знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;
- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Степень освоения каждой компетенции выражается в процентном отношении количества правильных ответов к общему числу вопросов в блоке. Аналогично определяется степень освоения дисциплины – из процентного соотношения правильных ответов к общему числу вопросов.

Для выражения степени освоения дисциплины используется шкала перевода из процентной системы оценивания в традиционную, где

- до 50% (включительно) правильно полученных ответов - «неудовлетворительно» (не зачтено)
- от 51 до 65 (включительно) – «удовлетворительно» (зачтено)
- от 66 до 87 (включительно) – «хорошо» (зачтено)
- от 88 – «отлично»¹ (зачтено)

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Практическое задание (пример)

Примерные темы кейсов и деловых игр

Подготовка груза к поставке по экспорту - выбор условий поставки (ИнКоТермс 2010 и последующие).

Подготовка документов, пошаговое оформление.

Выбор оптимальной схемы прохождения таможенных процедур

Выбор таможенного режима

Определение страны происхождения товара

Определение таможенной стоимости товаров перемещаемых через таможенную границу

Процедуры прохождения таможенного контроля товаров и транспортных средств через таможенную границу

¹ Границы перехода могут меняться по усмотрению преподавателя.

Процедуры оформления товаров и транспортных средств перемещаемых через таможенную границу
Процедуры валютного и таможенного контроля товаров и транспортных средств
Таможенные платежи и сборы
Таможенный перевозчик, логистические схемы
Склады временного хранения товаров
Международные договоры и концепции

Тестовые материалы для контроля знаний(пример)

Основания для исключения из реестра таможенных представителей нормативно закреплены в

- : Таможенном кодексе
- :Таможенном кодексе Таможенного союза
- : Таможенном кодексе Таможенного сообщества

Сколько существует оснований для исключения из реестра таможенных представителей согласно Таможенному кодексу ЕС:

- :одно
- :два
- :четыре

Одним из оснований исключения из реестра таможенных представителей является несоблюдение ... включения в реестр таможенных представителей

- : условий

Является ли реорганизация юридического лица основанием для исключения из реестра таможенных представителей согласно Таможенному кодексу ЕС

- : нет
- :да
- :да, за исключением случаев, установленных законодательством государств - членов таможенного союза.

Законодательством государств-членов таможенного союза может быть предусмотрено право таможенного представителя ограничить сферу своей деятельности совершением таможенных операций в отношении отдельных видов товаров в соответствии с единой Товарной ... внешнеэкономической деятельности

- : системой
- : структурой
- : номенклатурой

Условием для включения юридического лица в реестр таможенных представителей является предоставление обеспечения уплаты таможенных пошлин, налогов на сумму, эквивалентную не менее чем

- :одному миллиону евро
- :одному миллиону рублей
- :одному миллиону долларов

Является ли ликвидация юридического лица основанием для исключения его представителя из реестра таможенных представителей согласно Таможенному кодексу ЕС

- :да
- :нет
- :да, в соответствии с законодательством государств - членов таможенного союза

Основанием для исключения из реестра таможенных представителей являются ... юридического лица

- :ликвидация
- :создание
- :преобразование
- +:реорганизация
- :организация

Вправе ли таможенный представитель иметь доступ к информационным системам таможенных органов, используемым ими для автоматизированной обработки информации, электронной передачи данных, необходимых для таможенных целей

- :нет
- :да
- :отчасти

Одним из условий включения в реестр таможенных представителей является наличие в штате этого лица не менее ... работников

- : трех
- :двух
- :пяти

Наличие договора страхования ... своей гражданской ответственности, которая может наступить вследствие причинения вреда имуществу представляемых лиц или нарушения договоров с этими лицами является основанием для включения в реестр таможенных представителей согласно Таможенному кодексу Таможенного союза

- :риска
- : ущерба
- :потери

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Примерный перечень вопросов к экзамену:

1. Правовой режим перемещения транспортных средств через таможенную границу.
2. Страна происхождения товаров в таможенном регулировании.
3. Таможенные операции и иные действия, предшествующие перемещению товаров (теоретические аспекты и практическое значение).
4. Правовое регулирование и практика применения внутреннего таможенного транзита.
5. Физические лица, как участники таможенно-правовых отношений (порядок перемещения товаров).
6. Владельцы СВХ и таможенных складов, как участники таможенно-правовых отношений.
7. Таможенный брокер как участник таможенно-правовых отношений.
8. Правовое регулирование и практика применения таможенной процедуры временного хранения товаров.
9. Таможенное декларирование товаров: нормативно-правовой и практический аспекты.
10. Таможенный перевозчик как участник таможенно-правовых отношений.
11. Формы и способы производства таможенного контроля. Управление рисками в таможенном деле.

12. Правовой режим таможенного контроля товаров и транспортных средств.
13. Документы, необходимые для таможенных целей как предмет таможенного контроля.
14. Таможенные и иные виды пошлин: понятия, соотношение и практика применения.
15. Таможенная стоимость товаров: содержание, методы определения, порядок заявления и контроля.
16. Общий порядок и особенности уплаты таможенных платежей.
17. Правовое регулирование и практика применения таможенного режима таможенного склада.
18. Таможенный режим транзита: общие положения и особенности перемещения отдельных видов товаров.
19. Правовое регулирование и практика применения режима беспошлинной торговли.
20. Правовое регулирование и практика применения таможенных режимов уничтожения и отказа в пользу государства.
21. Таможенное оформление и контроль товаров, содержащих объекты интеллектуальной собственности.
22. Особенности перевозки товаров по процедуре МДП (Таможенной конвенции о международной перевозке грузов с применением книжки МДП, 1975)
23. Общероссийские классификаторы: видов экономической деятельности (ОКВЭД); видов экономической деятельности, продукции и услуг (ОКДП); продукции (ОКП) и их взаимосвязь с основными экономическими международными и региональными классификациями ISIC, NACE, CPC, CPA, PRODCOM
24. Таможенный тариф Российской Федерации как инструмент внешнеторговой политики государства
25. Особенности налогообложения внешнеэкономической деятельности на примере разных стран.
26. Субъекты налоговых правоотношений во внешнеэкономической деятельности.
27. Виды таможенных платежей. Общие принципы разработки таможенных платежей.
28. Механизм формирования и применения Таможенного тарифа ЕС
29. Ставки таможенных пошлин: их сущность, виды, дифференциация, порядок их разработки и применения.
30. Экономическая сущность таможенной пошлины. Понятие эффективного (оптимального) таможенного тарифа.
31. Принцип эскалации таможенного тарифа. Понятие номинальной и реальной таможенно-тарифной защиты.
32. Контроль таможенной стоимости в процессе таможенного оформления: задачи, формы и методы.
33. Таможенная стоимость. Порядок подтверждения таможенной стоимости на таможне.
34. Таможенная стоимость товаров. Общая характеристика методов определения таможенной стоимости.
35. Страна происхождения товара: понятие, цели, определение, механизм практического применения.
36. Система обеспечения уплаты таможенных платежей.
37. Система взыскания таможенных платежей.
38. Возврат таможенных пошлин, налогов, иных денежных средств бюджетом.
39. Лица, ответственные за уплату таможенных платежей. Изменение срока уплаты таможенных пошлин, налогов (общие условия, основания для представления отсрочки или рассрочки, обстоятельства, исключающие предоставление отсрочки или рассрочки).
40. Виды таможенных пошлин и тарифов.
41. Взимание налога на добавленную стоимость и принципы его возврата.
42. Принципы оплаты экспортных и импортных пошлин.
43. Кодекс ГАТТ о таможенной стоимости.
44. Классификаторы в основе построения таможенных тарифов

45. Характер предпочтений для стран- импортеров.
46. Система таможенных сборов.
47. Система льгот в составе таможенных платежей.
48. Система валютного контроля со стороны таможенных органов за внешнеэкономическими операциями.
49. Таможенно-банковский валютный контроль.
50. Валютный аспект в системе оплаты таможенных пошлин.
51. Система ответственности за нарушение таможенных правил со стороны импортеров.
52. Функции ОТОиТК (таможенного поста) по контролю таможенной стоимости.
53. Контроль таможенной стоимости после выпуска товара в свободное обращение: задачи, механизм осуществления.
54. Оптимизация материально-денежных потоков при прохождении таможенного оформления. Критерии выбора наиболее целесообразного и эффективного их вида для каждого конкретного случая внешнеэкономической операции.
55. Классификация валют, используемых во внешнеэкономической деятельности. Определение курса валюты.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
	Раздел 1	Доклады устно, письменно, разбор кейсов
	Раздел 2	Тестирование
	Раздел 3	Доклады устно, письменно, разбор кейсов
	Раздел 4	Доклады устно, письменно, разбор кейсов
	Раздел 5	Доклады устно, письменно, разбор кейсов
	Раздел 6	Доклады устно, письменно, разбор кейсов
	Раздел 7	Доклады устно, письменно, разбор кейсов

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1	Буваева, Н. Э. Международное таможенное право : учебник для бакалавриата и магистратуры / Н. Э. Буваева, А. В. Зубач ; под общ. ред. А. В. Зубача. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 298 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03480-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/0C79325D-963D-4B21-9E15-121D110446DC .	ЭБС «ЮРАЙТ»
2	Сидоров, В. Н. Таможенное право. Практикум : учеб. пособие для академического бакалавриата / В. Н. Сидоров. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 267 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-	ЭБС «ЮРАЙТ»

	9916-1350-7. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/DFC35EF8-E436-467E-9862-6F7E3F07591B .	
Дополнительная литература		
3	Попова, Л. И. Таможенное оформление товаров и транспортных средств : учеб. пособие для вузов / Л. И. Попова. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 232 с. — (Серия : Специалист). — ISBN 978-5-534-00559-2. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/F92388FF-F851-400D-9771-CFFBF1632F7F .	ЭБС «ЮРАЙТ»
4	Попова, Л. И. Товароведение и экспертиза в таможенном деле : учеб. пособие для вузов / Л. И. Попова. — 3-е изд. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 227 с. — (Серия : Специалист). — ISBN 978-5-534-00913-2. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/E3195AB6-93BD-418E-B22E-F9D24707D61B .	ЭБС «ЮРАЙТ»
5	Таможенное право [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция» и «Таможенное дело» / Н. Д. Эриашвили, М. М. Рассолов, И. Б. Кардашова [и др.] ; под ред. М. М. Рассолов, Н. Д. Эриашвили. — 5-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 463 с. — 978-5-238-01752-5. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71114.html .	ЭБС IPRbooks

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. ЭБС "ПОЛПРЕД"
www.polpred.com
2. Электронно-библиотечная система по юриспруденции издательства ЮРАЙТ
www.biblio-online.ru
3. Электронно-библиотечная система IPRbooks
www.iprbookshop.ru
4. Издательство «Лань» Электронно-библиотечная система
<http://e.lanbook.com>
5. Федеральный образовательный портал "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"
<http://window.edu.ru>
6. Единый электронный ресурс учебно-методической литературы СПбГАСУ
www.spbgasu.ru
7. Аналитический портал по экономическим дисциплинам
www.economicus.ru
8. Российская государственная библиотека
www.rsl.ru
9. Государственная публичная научно-техническая библиотека (ГПНТБ России)
www.gpntb.ru
10. Российская национальная библиотека
www.nlr.ru
11. Всероссийский институт научной и технической информации (ВИНИТИ)
www2.viniti.ru
12. Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН)
www.inion.ru
13. Научная библиотека Московского государственного университета имени В.М.

- Ломоносова
www.nbmgu.ru
14. Электронный каталог библиотек МГУ
www.msu.ru/libraries
 15. Библиотека Государственного университета "Высшая школа экономики"
www.hse.ru
 16. Библиотека по Естественным наукам Российской Академии наук (РАН)
www.ras.ru
 17. Библиотека Конгресса США
www.loc.gov
 18. Электронная библиотека по вопросам экономики, финансов, менеджмента и маркетинга. Полнотекстовые версии статей, аннотации учебных пособий и каталоги интернет-ссылок
www.aup.ru
 19. Моделируемый каталог научных журналов. Служба предоставляет в свободном доступе полные тексты зарубежных научных журналов по всем предметам. В данный момент база данных включает 3818 наименований и 248895 статей
www.doaj.org
 20. Электронные журналы издательства "Springer" по химии, математике, физике, информатике, экономике и праву
<http://www.springer.com/gp/>
 21. Журналы издательства Sage. В настоящее время доступны статьи из 320 журналов по 36 предметным рубрикам: гуманитарные и общественные науки, информатика, инженерные дисциплины, экономика, здоровье и образование. Без регистрации все статьи доступны в реферативной форме
www.sagepublications.com
 22. PNAS Online Политематическая база данных Национальной академии наук США. Доступны рефераты и полные тексты научных статей.
www.pnas.org
 23. База диссертаций Канады включает полные тексты диссертаций с 1998 to August 31, 2002, остальные (1965 - 1997, и с сентября 2002 года в форме Abstract)
www.nlc-bnc.ca
 24. Поисковая система предоставляет возможность одновременного поиска в научных журналах крупнейших издательств, таких как Elsevier, Highwire, IEEE, Nature, Teylor&Francis и др., а также в открытых базах данных: Directory of Open Access Journals, Library of Congress Onliene Catalog и др. Примечание: доступно только библиографическое описание
 25. www.scienceresearch.com
 26. На сайте журнала Science для всех, кто пройдет там персональную регистрацию, открываются полные тексты этого журнала с эмбарго в 12 месяцев
www.science.com

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

С целью максимально эффективного формирования у студентов компетенций, указанных в п.3, рекомендуется использовать следующие методические приемы. В процессе занятий используются различные формы обучения – лекции, практическое решение ситуаций, семинары, самостоятельная работа. Лекция предполагает традиционную форму организации учебной работы. На лекции преподаватель дает основные понятия и определения, раскрывает сущность современных подходов к обеспечению экономической безопасности и их особенности. Практические занятия предлагают общение в форме обсуждения и оценки мультимедийных презентаций студентов, выполнения тестовых заданий, решения задач и т.д. Продолжается формирование навыков работы с экономической литературой,

законодательными и иными нормативными правовыми актами. В процессе обучения внимание студентов концентрируется на прикладном характере изучаемой дисциплины, чтобы каждый мог свободно решать проблемы – где, когда, при каких условиях им можно использовать полученные знания в области трудовой деятельности с учетом происходящих реформ в Российской Федерации. В ходе занятий используются такие образовательные технологии как метод критического мышления, информационно-коммуникационные технологии, система инновационной оценки «портфолио», деловые игры и др.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Для осуществления самостоятельной работы и подготовки к практическим работам студенты используют учебно-методическую литературу из библиотеки СПбГАСУ, а также интернет-ресурсы. Самостоятельная работа студентов предполагает выполнение презентаций POWERPOINT по темам практических занятий, активное развитие поисково-познавательных навыков в работе с интернет-ресурсами, учебной и справочной литературой, подготовку к тестированию, решение задач, написание курсовой работы и т.д. Для выполнения студенческих презентаций и подготовке к тестированию преподавателем разрабатывается и предлагается в учебную группу текстовый материал.

Информационно справочные правовые системы: «КонсультантПлюс», «Гарант», «Кодекс» для проверки информационной базы экономического управления предприятием. Мастер-декларант.

Прикладные аналитические программы: модуль «Финансовый анализ» комплексной системы управления предприятием «Галактика», «ИНЭК-аналитик», «1С: Предприятие», «1С: Финансовое планирование».

Презентации MS Power Point.

Сеть Internet.

В процессе обучения предусмотрены:

- занятия в компьютерных классах, где проводится текущий и рубежный контроль знаний студентов.

- практические занятия, где применяются активные методы обучения, проблемно-активные практические занятия, дискуссии, метод анализа конкретных ситуаций.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p>	<p>Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.</p>
<p>Учебная аудитория (компьютерный класс) для проведения практических занятий, курсового проектирования</p>	<p>Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным</p>

(выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	системам.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Учебные лаборатории	

Сведения об учебных лабораториях

HYPERLINK "[l
a
b
o
r
a
t
o
r
n
a
y
a
-
b
a
z
a
/
S
v
e
d
e
n
i
y
a
-
n
a
l
i
c
h
i
i
-](http://www.spbgasu.ru/Obrazovatel'naya_deyatelnost/Uchebno-</p>
</div>
<div data-bbox=)

Сведения об оснащённости аудиторного фонда

(Портал УИТ)

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Программу составил:


_____, к.ю.н., д.э.н., проф. А.К. Моденов

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры правового обеспечения
экономической безопасности

(протокол № 10, от «14» месяц 2018 г.)

Заведующий кафедрой _____ к.ю.н., д.э.н., проф. А.К. Моденов


(подпись)

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета судебных
экспертиз и права в строительстве и на транспорте
по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

«15» месяц 2018 г., протокол № 10.

Председатель УМК _____ Д.В. Иванов


(подпись)

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015

Председатель УМС  И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невидимого доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются в электронном виде.

1. Наименование дисциплины Муниципальное право

Цели и задачи дисциплины

1.1. Целями освоения дисциплины «Муниципальное право» является приобретение студентами знаний и навыков, связанных с вопросами правового регулирования основ местного самоуправления, организационно-правовых форм и гарантий его осуществления, полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения, отдельных государственных полномочий, которыми наделяются органы местного самоуправления.

1.2. Основными задачами освоения дисциплины являются

-усвоение правового понятийного аппарата, предусмотренного муниципальным законодательством;

формирование представления о месте и роли норм муниципального права в системе российского права;

-ознакомление с содержанием норм муниципального права и практикой их применения;

развитие навыков работы с нормативными правовыми актами, регулирующими сферу местного самоуправления;

-выработка способностей к теоретическому анализу муниципально-правовых ситуаций;

-формирование способностей к юридически грамотным решениям и действиям, в условиях функционирования системы местного самоуправления Российской Федерации;

-развитие навыков самостоятельной работы с учебными пособиями, научной литературой, материалами судебной практики.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	ПК-3	Знает понятийный аппарат, юридические категории, конструкции, институты Муниципального права.
		Умеет применять основные положения Муниципального права в юридической практике.
		Владеет приемами поиска и анализа норм Муниципального права, употребления и применения в юридической практике.
способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	ПК-4	Знает систему права России, место в ней муниципального права, механизм и средства правового регулирования местного самоуправления..
		Умеет принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом при решении вопросов местного самоуправления.
		Владеет навыками работы с правовыми

		актами, регламентирующими местное самоуправление.
способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	ПК-5	знает природу и сущность местного самоуправления; основные закономерности возникновения, функционирования и развития муниципального права, сущность и функции местного самоуправления.
		умеет анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения в сфере местного самоуправления.
		владеет навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности в сфере местного самоуправления.
способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.	ПК-6	знает механизм и средства правового регулирования реализации права граждан Российской Федерации на местное самоуправление.
		умеет получать и анализировать информацию, имеющую значение для правильного разрешения возникающих юридических вопросов в сфере местного самоуправления, вырабатывать на этой основе наиболее оптимальные варианты действий и юридически грамотно излагать выводную информацию.
		владеет - навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики на местном уровне, навыками разрешения правовых проблем и коллизий, - навыками поиска и анализа необходимой информации, ее обобщения, правильного и аргументированного изложения полученных выводов.
способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации конкретных видах юридической деятельности	ПК-16	знает основные положения отраслевых и специальных юридических наук, сущность и содержание основных категорий и понятий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях материального права.
		умеет пользоваться методами научного исследования, для поиска решения проблем муниципального права, давать квалифицированные юридические заключения и консультации.

		владеет навыками консультирования субъектов спорных правоотношений об их правах и обязанностях, предусмотренных действующим законодательством о местном самоуправлении и о возможных вариантах действий в конкретных ситуациях.
--	--	---

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Предмет "Муниципальное право" относится к дисциплинам базовой части профессионального цикла ОПОП. Она логично увязана с такими дисциплинами, как: «Конституционное право», «Административное право», «Гражданское право», «Семейное право», «Гражданский процесс», «Арбитражный процесс».

Правовое регулирование муниципальных отношений выступает важной составляющей процесса государственного и муниципального управления, и таким образом обуславливает решения задач и реализацию функций общественного развития.

Для изучения дисциплины «Муниципальное право» студенту потребуются знания в области теории государства и права и таких основных отраслей, как: конституционное, гражданское право и др.

Муниципальное право, выступая самостоятельной отраслью российского права, тесно взаимосвязано с нормами конституционного права РФ, т.к. в Конституции РФ определены основные принципы регулятивных отношений деятельности государства и муниципальных образований. Основываясь на конституционных принципах равноправия всех форм собственности и развития рыночной экономики ГК РФ, как и другие нормативные правовые акты гражданского законодательства, регулирует имущественные отношения с участием муниципальных образований, и других субъектов местного самоуправления. Это свидетельствует о том, что муниципальное право испытывает наиболее сильное воздействие со стороны норм и институтов гражданского права. Публично-правовые начала муниципальных норм и институтов определяют метод правового регулирования. Для метода правового регулирования характерен комплексный, поливариантный спектр возможных способов правового воздействия на общественные отношения. Особый режим муниципально-правового регулирования находит свое подтверждение и в практике Конституционного Суда РФ, имея ввиду безусловное признание важности муниципально-правового регулирования. Знание муниципального права позволит выпускнику в практической деятельности использовать муниципально-правовые нормы, в частности при отстаивании интересов субъектов муниципальных правоотношений в органах государственной власти и судах.

Требования к основным знаниям, умениям и владениям обучающихся:

Для освоения дисциплины «Муниципальное право»:

знать:

- категориальный аппарат, разработанный теорией государства и права; основные подотрасли и юридические институты конституционного, гражданского права;

уметь:

- кратко, но содержательно, в необходимой логической последовательности излагать юридически значимую информацию с использованием терминологии, принятой в юридической науке и практике;

владеть:

- навыками работы с законодательством, специальной и учебной литературой, электронными базами данных.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	3	4
Контактная работа (по учебным занятиям)	51			51	
в т.ч. лекции					
практические занятия (ПЗ)	51			51	
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	57			57	
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ					
Форма промежуточного контроля (экзамен)	36			Экзамен (36)	
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	144				
зачетные единицы:	4				

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	3	4
Контактная работа (по учебным занятиям)	12			12	
в т.ч. лекции	4		2	2	
практические занятия (ПЗ)	8			8	
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	123		7	116	
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ					
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	9			Экзамен (9)	
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	144				
зачетные единицы:	4				

5. Содержание дисциплины
5.1. Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел Муниципальное право как комплексная отрасль права	3		15		18	33	
1.1	Муниципальное право как отрасль Российского права, наука и учебная дисциплина.			5		6	11	
1.2	Понятие, предмет и метод муниципального права.			4		6	10	
1.3	Муниципально-правовые нормы, их классификация. Муниципально-правовые отношения, их субъекты. Источники муниципального права			6		6	12	
2.	2-й раздел Понятие местного самоуправления и разновидности муниципальных систем	3		22		18	40	
2.1	Понятие местного самоуправления: характеристика форм и функции осуществления местного самоуправления.			6		6	12	
2.2	Разновидности муниципальных систем. Понятие и система основных принципов местного самоуправления.			8		6	14	ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-16
2.3	Правовое регулирование местного самоуправления. Устав муниципального образования - основной нормативно-правовой акт территорий с местным самоуправлением.			8		6	14	
3.	3-й раздел Основы и гарантии местного самоуправления	3		14		21	35	
3.1	Классификация и общая характеристика основ местного самоуправления			4		6	10	
3.2	Формы непосредственной демократии в системе местного самоуправления			4		6	10	
3.3	Органы местного самоуправления и должностные лица местного			3		5	8	

	самоуправления. Муниципальная служба.						
3.4	Гарантии местного самоуправления и ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления.			3		4	7

Заочная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Курс	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел Муниципальное право как комплексная отрасль права	1	2	-	-	7	9	
1.1	Муниципальное право как отрасль Российского права, наука и учебная дисциплина.		1	-	-		1	
1.2	Понятие, предмет и метод муниципального права.		-	-	-	4	4	
1.3	Муниципально-правовые нормы, их классификация. Муниципально-правовые отношения, их субъекты. Источники муниципального права		1	-	-	3	4	
2.	2-й раздел Понятие местного самоуправления и разновидности муниципальных систем	2	1	4	-	60	65	
2.1	Понятие местного самоуправления: общая характеристика форм и функции осуществления местного самоуправления.		1	2	-	20	23	ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-16
2.2	Разновидности муниципальных систем. Понятие и система основных принципов местного самоуправления.		-		-	20	20	
2.3	Правовое регулирование местного самоуправления. Устав муниципального образования – основной нормативно-правовой акт территорий с местным самоуправлением.		-	2	-	20	22	
3.	3-й раздел Основы и гарантии местного самоуправления		1	4	-	56	61	
3.1	Классификация и общая характеристика основ местного самоуправления		-	2	-	14	16	
3.2	Формы непосредственной демократии в системе местного самоуправления		-	-		14	14	

3.3	Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления. Муниципальная служба.	-	2	14	16
3.4	Гарантии местного самоуправления и ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления.	1		14	15

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел: Муниципальное право как комплексная отрасль права

1.1. Муниципальное право как отрасль права, наука и учебная дисциплина

Муниципальное право - комплексная отрасль права.

Особенности формирования муниципального права на базе конституционного, административного, гражданского, финансового и земельного права. Основные институты муниципального права. Муниципальное право как наука. Основные функции и цели науки муниципального права. Основные этапы развития науки муниципального права в России: досоветский период, период советского строительства, современное состояние.

1.2. Понятие, предмет и метод муниципального права.

Предмет муниципального права. Общественные отношения, регулируемые нормами муниципального права.

Объекты отношений в муниципальном праве.

Метод и способы правового регулирования в муниципальном праве. Сочетание публично-правовых и частноправовых методов правового регулирования.

1.3. Муниципально-правовые нормы, их классификация.

Муниципально-правовые отношения, их субъекты. Источники муниципального права

Нормы муниципального права: особенности, виды, механизмы и способы реализации, институты. Европейская Хартия местного самоуправления. Федеральное законодательство и законодательство субъектов Российской Федерации; уставы муниципальных образований; акты органов местного самоуправления.

2-й раздел: Понятие местного самоуправления и разновидности муниципальных систем

2.1. Понятие местного самоуправления: общая характеристика форм и функции осуществления местного самоуправления.

Понятие местного самоуправления и его природа.

Общественная и государственная сущность местного самоуправления. Соотношение понятий “местное самоуправление” и “местное управление”.

Местное самоуправление как элемент конституционного строя России. Местное самоуправление и государственное управление.

Местное самоуправление в системе институтов гражданского общества.

2.2. Разновидности муниципальных систем. Понятие и система основных принципов местного самоуправления.

Возникновение и развитие местного самоуправления в системе институтов формирующегося конституционного строя. Социальная сущность и политическое значение местного самоуправления.

Правовые основы местного управления и самоуправления в зарубежных странах.

Основные модели местного самоуправления: англосаксонская и континентальная. Сочетание в них форм представительной и непосредственной демократии.

Организационно-правовые формы местного самоуправления в зарубежных странах.

Взаимоотношения органов государства с органами самоуправления. Формы и способы контроля органов государства за деятельностью органов самоуправления.

Основные тенденции современного развития местного самоуправления в зарубежных странах. Местное самоуправление в странах ближнего зарубежья.

2.3. Правовое регулирование местного самоуправления. Устав муниципального образования - основной нормативно-правовой акт территорий с местным самоуправлением.

Местное самоуправление и государственная власть в Российской Федерации. Законодательное закрепление полномочий органов государственной власти Российской Федерации и ее субъектов в области местного самоуправления. Разграничение предметов ведения государственной власти и местного самоуправления. Передача органам местного самоуправления государственно-властных полномочий. Контроль за их деятельностью.

Государственная поддержка местного самоуправления. Обеспечение федеральными органами государственной власти и органами государственной власти субъектов Российской Федерации минимальных местных бюджетов. Финансирование из средств федерального бюджета бюджетов субъектов Российской Федерации. Осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий.

Комитет Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации по вопросам местного самоуправления. Совет по местному самоуправлению при Президенте Российской Федерации.

3-й раздел: Основы и гарантии местного самоуправления

3.1. Классификация и общая характеристика основ местного самоуправления

Понятие системы местного самоуправления. Сочетание форм прямой и представительной демократии в системе местного самоуправления. Формы прямой демократии в системе местного самоуправления: референдум, муниципальные выборы, собрание (сход) жителей, обращения граждан, народная правотворческая инициатива и др. Территориальное общественное самоуправление. Роль гражданских инициатив в местном самоуправлении. Добровольные объединения (ассоциации) органов местного самоуправления. Административно-территориальное деление субъектов Российской Федерации и территориальная основа местного самоуправления. Понятие муниципального образования. Виды муниципальных образований в Российской Федерации. Территория муниципальных образований. Устав и символика муниципального образования. Установление границ и территорий муниципальных образований. Наименование и переименование муниципальных образований. Понятие муниципального образования. Границы. Самоуправление в городах, районах городов. Самоуправление на территории сельских районов, деревень и поселков. Общественное территориальное самоуправление в сельских населенных пунктах и микрорайонах городов. Местное самоуправление в закрытых административно-территориальных образованиях. Ассоциации и союзы муниципальных образований в России.

Законодательное закрепление экономической и финансовой основы местного самоуправления в Российской Федерации. Муниципальная собственность как экономическая основа местного самоуправления: порядок образования, владения, пользования и распоряжения. Финансовая основа местного самоуправления: порядок формирования и структура, местные бюджеты; налоги и сборы, платежи и доходы, поступающие в местный бюджет. Отчисления от федеральных налогов и сборов. Право органов местного самоуправления на получение платежей за пользование природными ресурсами. Структурное отношение между бюджетами.

3.2. Формы непосредственной демократии в системе местного самоуправления

Местный референдум. Нормативные основы организации и проведения местного референдума.

Понятие местного референдума. Вопросы, выносимые на местный референдум.

Назначение местного референдума. Обстоятельства, исключающие проведение местного референдума. Регистрация участников местного референдума. Составление списков. Организация и деятельность комиссии местного референдума. Организация и порядок голосования, установление результатов референдума и их опубликование. Гарантии права на участие в местном референдуме граждан Российской Федерации. Муниципальные выборы. Нормативные основы организации и проведения выборов в органы местного самоуправления. Избирательный процесс и его стадии. Активное и пассивное избирательное право при муниципальных выборах.

Особенности выдвижения и избрания депутатов представительных органов местного самоуправления. Специфика избрания глав муниципальных образований, других выборных должностных лиц. Особенности выборов членов органов территориального общественного самоуправления населения. Гарантии избирательных прав граждан Российской Федерации.

Иные формы участия населения в осуществлении местного самоуправления. Собрания (сходы) граждан как институт непосредственной демократии

3.3. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления. Муниципальная служба.

Представительные органы местного самоуправления. Виды и внутреннее строение представительных органов местного самоуправления. Полномочия представительных органов местного самоуправления. Законодательная инициатива представительного органа местного самоуправления. Формы деятельности представительных органов местного самоуправления.

Полномочия депутата представительного органа местного самоуправления. Ответственность депутата представительного органа местного самоуправления перед населением. Отзыв депутата. Роспуск представительного органа местного самоуправления. Исполнительные органы местного самоуправления. Образование исполнительных органов местного самоуправления.

Виды и структура исполнительных органов местного самоуправления. Органы охраны общественного порядка. Функции и полномочия структурных подразделений исполнительного органа местного самоуправления. Правовые акты исполнительных органов местного самоуправления.

Ликвидация, реорганизация и переименование исполнительных органов местного самоуправления. Глава муниципального образования, иные должностные лица местного самоуправления.

Правовой статус Главы муниципального образования. Принципы деятельности главы муниципального образования. Полномочия главы муниципального образования. Акты главы муниципального образования. Ответственность главы муниципального образования перед населением. Прекращение полномочий главы муниципального образования.

Руководитель исполнительного органа местного самоуправления. Ассоциации и союзы муниципальных образований. Муниципальная служба. Понятие муниципальной службы. Муниципальная должность. Классификация муниципальных должностей. Основные принципы муниципальной службы. Понятие муниципального служащего. Квалификационные разряды муниципальных служащих. Основы правового статуса муниципального служащего: права и обязанности; ограничения, связанные с муниципальной службой; поощрения и ответственность муниципального служащего; гарантии для муниципального служащего. Прохождение муниципальной службы. Законодательная основа муниципальной службы.

3.4. Гарантии местного самоуправления и ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления

Понятие и система гарантий местного самоуправления: конституционные, финансовые, экономические, социальные. Гарантии и защита прав органов местного самоуправления в отношениях с вышестоящими государственными органами. Разрешение споров между ними. Запрет на ограничение прав местного самоуправления. Обязательность решений, принятых путем прямого волеизъявления граждан, решений органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления. Ответственность за неиспользование или ненадлежащее исполнение решений, принятых на местном референдуме или органами местного самоуправления. Судебные и иные формы защиты местного самоуправления. Гарантии и защита прав местного самоуправления в отношениях с учреждениями, предприятиями и организациями, находящимися на территории местного сообщества. Право органов местного самоуправления вносить представления о привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц государственных органов, предприятий, организаций и учреждений. Защита интересов граждан, предприятий, учреждений и организаций во взаимоотношениях с органами местного самоуправления.

5.3. Практические занятия

Очная форма обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
	1-й раздел Муниципальное право как комплексная отрасль права		17
1	1.1	Муниципальное право как отрасль Российского права, наука и учебная дисциплина	6
2	1.2	Понятие, предмет и метод муниципального права.	6
3	1.3	Муниципально-правовые нормы, их классификация. Муниципально-правовые отношения, их субъекты. Источники муниципального права	5
	2-й раздел Понятие местного самоуправления и разновидности муниципальных систем.		17
4	2.1	Понятие местного самоуправления: общая характеристика форм и функции осуществления местного самоуправления.	6
5	2.2	Разновидности муниципальных систем. Понятие и система основных принципов местного самоуправления.	4
6	2.3	Правовое регулирование местного самоуправления. Устав муниципального образования - основной нормативно-	7

		правовой акт территорий с местным самоуправлением	
	3-й раздел: Основы и гарантии местного самоуправления		17
7	3.1	Классификация и общая характеристика основ местного самоуправления	4
8	3.2	Формы непосредственной демократии в системе местного самоуправления	4
9	3.3	Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления. Муниципальная служба.	5
10	3.4	Гарантии местного самоуправления и ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления.	4
Итого часов в семестре			51

Заочная форма обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
	1-й раздел Муниципальное право как комплексная отрасль права		-
1	1.1	Муниципальное право как отрасль Российского права, наука и учебная дисциплина	-
2	1.2	Понятие, предмет и метод муниципального права.	-
3	1.3	Муниципально-правовые нормы, их классификация. Муниципально-правовые отношения, их субъекты. Источники муниципального права	-
	2-й раздел Понятие местного самоуправления и разновидности муниципальных систем.		4
4	2.1	Понятие местного самоуправления: общая характеристика форм и функции осуществления местного самоуправления.	2
5	2.2	Разновидности муниципальных систем. Понятие и система основных принципов местного самоуправления.	-
6	2.3	Правовое регулирование местного самоуправления. Устав муниципального образования - основной нормативно-	2

		правовой акт территорий с местным самоуправлением	
	3-й раздел: Основы и гарантии местного самоуправления		4
7	3.1	Классификация и общая характеристика основ местного самоуправления	2
8	3.2	Формы непосредственной демократии в системе местного самоуправления	-
9	3.3	Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления. Муниципальная служба.	2
10	3.4	Гарантии местного самоуправления и ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления.	-
Итого часов			8

5.4. Лабораторный практикум

Не предусмотрено

5.5. Самостоятельная работа

Очная форма обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
	1-й раздел Муниципальное право как комплексная отрасль права		18
1	1.1 Муниципальное право как отрасль Российского права, наука и учебная дисциплина	- чтение конспекта лекций, учебной литературы, периодических изданий; - ответы на контрольные вопросы по теме; - подготовка к практическим занятиям - включает чтение конспекта лекций, проработка научной юридической литературы, изучение нормативных правовых актов	6
2	1.2 Понятие, предмет и метод муниципального права.	- чтение конспекта лекций, учебной литературы, периодических изданий; - подготовка доклада; - ответы на контрольные вопросы по теме; - подготовка к деловой игре	6
3	1.3 Муниципально-правовые нормы, их классификация. Муниципально-правовые отношения, их субъекты. Источники муниципального права	- чтение конспекта лекций, учебной литературы, периодических изданий; - подготовка доклада; - ответы на контрольные вопросы по теме; - подготовка к коллоквиуму	6
	2-й раздел Понятие местного самоуправления и разновидности муниципальных систем.		18

4	2.1 Понятие местного самоуправления: характеристика форм и функции осуществления местного самоуправления.	- чтение конспекта лекций, учебной литературы, периодических изданий; - подготовка доклада; - ответы на контрольные вопросы по теме	6
5	2.2 Разновидности муниципальных систем. Понятие и система основных принципов местного самоуправления.	- подготовка к презентации; - подготовка к тестированию; - ответы на контрольные вопросы по теме	6
6	2.3 Правовое регулирование местного самоуправления. Устав муниципального образования - основной нормативно-правовой акт территорий с местным самоуправлением	- подготовка презентаций; - подготовка доклада; - ответы на контрольные вопросы по теме	6
3-й раздел Основы и гарантии местного самоуправления			21
7	3.1 Классификация и общая характеристика основ местного самоуправления	- чтение конспекта лекций, учебной литературы, периодических изданий; - подготовка доклада; - ответы на контрольные вопросы по теме	6
8	3.2 Формы непосредственной демократии в системе местного самоуправления	- подготовка доклада; - подготовка к тестовой работе и решению задач; - подготовка к деловой игре	6
9	3.3 Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления. Муниципальная служба	- подготовка к деловой игре; - подготовка доклада; - ответы на контрольные вопросы по теме	5
	3.4 Гарантии местного самоуправления и ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления.	- чтение, учебной литературы, периодических изданий; - подготовка доклада; - ответы на контрольные вопросы по теме	4
ИТОГО часов в семестре:			57

Заочная форма обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
	1-й раздел Муниципальное право как комплексная отрасль права		7
1	1.1 Муниципальное право как отрасль Российского права, наука и учебная дисциплина	- чтение конспекта лекций, учебной литературы, периодических изданий; - ответы на контрольные вопросы по теме;	-

		- включает чтение конспекта лекций, проработка научной юридической литературы, изучение нормативных правовых актов	
2	1.2 Понятие, предмет и метод муниципального права.	- чтение конспекта лекций, учебной литературы, периодических изданий; - ответы на контрольные вопросы по теме;	4
3	1.3 Муниципально-правовые нормы, их классификация. Муниципально-правовые отношения, их субъекты. Источники муниципального права	- чтение конспекта лекций, учебной литературы, периодических изданий; - ответы на контрольные вопросы по теме;	3
	2-й раздел Понятие местного самоуправления и разновидности муниципальных систем.		60
4	2.1 Понятие местного самоуправления: общая характеристика форм и функции осуществления местного самоуправления.	- чтение конспекта лекций, учебной литературы, периодических изданий; - ответы на контрольные вопросы по теме	20
5	2.2 Разновидности муниципальных систем. Понятие и система основных принципов местного самоуправления.	- ответы на контрольные вопросы по теме	20
6	2.3 Правовое регулирование местного самоуправления. Устав муниципального образования - основной нормативно-правовой акт территорий с местным самоуправлением	- ответы на контрольные вопросы по теме	20
	3-й раздел Основы и гарантии местного самоуправления		56
7	3.1 Классификация и общая характеристика основ местного самоуправления	- чтение конспекта лекций, учебной литературы, периодических изданий; - ответы на контрольные вопросы по теме	14
8	3.2 Формы непосредственной демократии в системе местного самоуправления	- подготовка к тестовой работе и решению задач;	14
9	3.3 Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления. Муниципальная служба	- ответы на контрольные вопросы по теме	14
	3.4 Гарантии местного самоуправления	- чтение, учебной литературы, периодических изданий;	14

ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления.	- ответы на контрольные вопросы по теме	
ИТОГО часов в семестре:		123

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине:

1. Рабочая программа по дисциплине
2. Конспекты лекций по дисциплине.
3. Методические указания по подготовке к семинарским занятиям по дисциплине.
4. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
5. Перечень тем рефератов, докладов и сообщений по дисциплине.
6. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
7. Проверочные тесты по дисциплине.
8. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle <https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=1505>

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ФОС должен обеспечивать объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для дисциплины.

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции	Результаты обучения
	1-й раздел Муниципальное право как комплексная отрасль права	ПК-3. Способностью обеспечивать соблюдение законодательства	Знает понятийный аппарат, юридические категории, конструкции, институты Муниципального права.

		<p>Российской Федерации субъектами права</p>	<p>Умеет применять основные положения Муниципального права в юридической практике.</p>
			<p>Владеет приемами поиска и анализа норм Муниципального права, употребления и применения в юридической практике.</p>
		<p>ПК-4. Способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации</p>	<p>Знает систему права России, место в ней муниципального права, механизм и средства правового регулирования.</p>
			<p>Умеет принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом о местном самоуправлении</p>
			<p>Владеет навыками работы с правовыми Актами, регламентирующими местное самоуправление.</p>
<p>2-й раздел Понятие местного самоуправления и разновидности муниципальных систем</p>		<p>ПК-5. Способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности</p>	<p>знает природу и сущность местного самоуправления; основные закономерности возникновения, функционирования и развития муниципального права, сущность и функции местного самоуправления.</p>
			<p>умеет анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения на местном уровне.</p>
			<p>владеет</p>

			<p>навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности в сфере местного самоуправления.</p>
3-й раздел: Основы и гарантии местного самоуправления		ПК-6. Способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.	<p>знает механизм и средства правового регулирования реализации права граждан Российской Федерации на местное самоуправление.</p>
			<p>умеет получать и анализировать информацию, имеющую значение для правильного разрешения возникающих юридических вопросов, в сфере местного самоуправления, выработать на этой основе наиболее оптимальные варианты действий и юридически грамотно излагать выводную информацию.</p>
		ПК-16. Способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации конкретных видах юридической деятельности	<p>владеет - навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики в сфере местного самоуправления; ; навыками разрешения правовых проблем и коллизий. - навыками поиска и анализа необходимой информации, ее обобщения, правильного и аргументированного изложения полученных выводов.</p> <p>знает действующее законодательство, регламентирующего местное самоуправление и практику его применения.</p>

			<p>умеет пользоваться методами научного исследования, для поиска решения проблем муниципального права, давать квалифицированные юридические заключения и консультации</p>
			<p>владеет навыками консультирования субъектов спорных правоотношений об их правах и обязанностях, предусмотренных действующим законодательством о местном самоуправлении и о возможных вариантах действий в конкретных ситуациях.</p>

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «отлично».

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
- точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
- безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
- полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
- творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «хорошо».

- достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку;
- использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
- владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;
- усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;

- самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «удовлетворительно».

- достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;
- усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку;
- использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;
- владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;
- умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;
- работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий
- достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно».

- фрагментарные знания по дисциплине;
- отказ от ответа (выполнения письменной работы);
- знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;
- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 50	«неудовлетворительно»
от 51 до 65	«удовлетворительно»
от 66 до 85	«хорошо»
от 86	«отлично»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы текущей аттестации, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Деловая (ролевая) игра: Обсуждение в форме слушания (разбирательства) в суде жалобы, поданной группой Совета ветеранов.

Цель (проблема): Порядок установления и изменения границ муниципального образования.

Роли:

1. Группа членов Совета ветеранов одной из волостей (3 чел.);
2. Группа депутатов представительного органа Прибрежного района (3 чел.);
3. Судья федерального районного суда.

Ход игры: Представительный орган Прибрежного района принял решение укрупнить муниципальные образования волостей путем объединения 2-3 волостей в одну. Совет ветеранов одной из волостей обжаловал это решение в суд, указав, что мнение жителей их волостей никто не спрашивал. (Студенты, назначенные на роль членов Совета ветеранов, готовят к занятию текст жалобы). Решите дело.

Ожидаемый(е) результат(ы): получение практических навыков составления юридически грамотных документов, закрепление знаний о компетенции и полномочиях органов местного самоуправления, о реализации права населения на местное самоуправление

Коллоквиум, собеседование (вопросы для коллоквиумов, собеседований)

Раздел 1 Муниципальное право как комплексная отрасль права

1.1 Муниципальное право - комплексная отрасль права.

1. Муниципальное право как наука.
2. Основные функции и цели науки муниципального права.
3. Основные этапы развития науки муниципального права в России: досоветский период, период советского строительства, современное состояние.

1.2. Понятие, предмет и метод муниципального права.

1. Предмет муниципального права.
2. Общественные отношения, регулируемые нормами муниципального права.
3. Объекты отношений в муниципальном праве.
4. Метод и способы правового регулирования в муниципальном праве.
5. Сочетание публично-правовых и частноправовых методов правового регулирования.

1.3. Муниципально-правовые нормы, их классификация.

1. Муниципально-правовые отношения, их субъекты.
2. Источники муниципального права
3. Нормы муниципального права: особенности, виды, механизмы и способы реализации, институты.
4. Европейская Хартия местного самоуправления.
5. Федеральное законодательство и законодательство субъектов Российской Федерации; уставы муниципальных образований; акты органов местного самоуправления.

Раздел 2 Понятие местного самоуправления и разновидности муниципальных систем

2.1. Понятие местного самоуправления: общая характеристика форм и функции осуществления местного самоуправления.

1. Общественная и государственная сущность местного самоуправления. Соотношение понятий “местное самоуправление” и “местное управление”.

2.. Местное самоуправление как элемент конституционного строя России. Местное самоуправление и государственное управление.

3. Местное самоуправление в системе институтов гражданского общества.

2.2. Разновидности муниципальных систем.

1. Понятие и система основных принципов местного самоуправления.

2. Возникновение и развитие местного самоуправления в системе институтов формирующегося конституционного строя. Социальная сущность и политическое значение местного самоуправления.

3. Правовые основы местного управления и самоуправления в зарубежных странах.

4. Основные модели местного самоуправления: англосаксонская и континентальная. Сочетание в них форм представительной и непосредственной демократии.

5. Взаимоотношения органов государства с органами самоуправления. Формы и способы контроля органов государства за деятельностью органов самоуправления.

6. Основные тенденции современного развития местного самоуправления в зарубежных странах.

2.3. Правовое регулирование местного самоуправления. Устав муниципального образования - основной нормативно-правовой акт территорий с местным самоуправлением.

1. Местное самоуправление и государственная власть в Российской Федерации. Законодательное закрепление полномочий органов государственной власти Российской Федерации и ее субъектов в области местного самоуправления.

2. Разграничение предметов ведения государственной власти и местного самоуправления. Передача органам местного самоуправления государственно-властных полномочий. Контроль за их деятельностью.

3. Государственная поддержка местного самоуправления. Обеспечение федеральными органами государственной власти и органами государственной власти субъектов Российской Федерации минимальных местных бюджетов.

4. Комитет Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации по вопросам местного самоуправления.

5. Совет по местному самоуправлению при Президенте Российской Федерации.

Раздел 3 Основы и гарантии местного самоуправления

3.1. Классификация и общая характеристика основ местного самоуправления

1. Законодательное закрепление экономической и финансовой основы местного самоуправления в Российской Федерации.

2. Муниципальная собственность как экономическая основа местного самоуправления: порядок образования, владения, пользования и распоряжения.

3. Финансовая основа местного самоуправления: порядок формирования и структура, местные бюджеты; налоги и сборы, платежи и доходы, поступающие в местный бюджет.

3.2. Формы непосредственной демократии в системе местного самоуправления

1. Местный референдум.

2. Нормативные основы организации и проведения местного референдума.

3. Гарантии права на участие в местном референдуме граждан Российской Федерации.

4. Муниципальные выборы.

5. Избирательный процесс и его стадии. Активное и пассивное избирательное право при муниципальных выборах.

6. Гарантии избирательных прав граждан Российской Федерации.

7. Иные формы участия населения в осуществлении местного самоуправления.

3.3. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления. Муниципальная служба.

1. Представительные органы местного самоуправления.

2. Полномочия представительных органов местного самоуправления.

3. Полномочия депутата представительного органа местного самоуправления.

4. Ответственность депутата представительного органа местного самоуправления перед населением. Отзыв депутата.

5. Роспуск представительного органа местного самоуправления.

6. Глава муниципального образования, иные должностные лица местного самоуправления.

7. Правовой статус Главы муниципального образования.

8. Понятие муниципальной службы. Муниципальная должность. Классификация муниципальных должностей.

9. Законодательная основа муниципальной службы.

3.4. Гарантии местного самоуправления и ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления

1. Понятие и система гарантий местного самоуправления: конституционные, финансовые, экономические, социальные.

2. Гарантии и защита прав органов местного самоуправления в отношениях с вышестоящими государственными органами. Разрешение споров между ними.

3. Запрет на ограничение прав местного самоуправления. Обязательность решений, принятых путем прямого волеизъявления граждан, решений органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления.

4. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение решений, принятых на местном референдуме или органами местного самоуправления.

5. Судебные и иные формы защиты местного самоуправления.

6. Защита интересов граждан, предприятий, учреждений и организаций во взаимоотношениях с органами местного самоуправления

Круглый стол (дискуссии, полемики, диспута, дебатов)

(перечень дискуссионных тем для круглого стола)

Тема:

1. Понятие ответственности в муниципальном праве.

2. Вопросы местного значения и их реализация.

3. Проблемы реализации самостоятельности местного самоуправления

4. Формы учета мнения населения при принятии решений органами государственной власти.

5. Исполнение органами местного самоуправления государственных и иных полномочий.

Разноуровневые задачи (задания)

(комплект разноуровневых задач / заданий)

Задачи репродуктивного уровня

Задача (задание) 1 Житель города N обратился в областной суд с заявлением о назначении даты выборов главы муниципального образования города N, ссылаясь на то, что бездействие представительного органа данного муниципального образования и его председателя, не назначающих выборы главы этого муниципального образования в связи с истечением срока полномочий главы муниципального образования, нарушает его право избирать и быть избранным в органы местного самоуправления. Какое решение должен принять суд?

Задача (задание) 2 Иностранец, постоянно проживающий на территории муниципального образования, обратился в комиссию референдума с заявлением о включении его в списки избирателей. Комиссия приняла решение об отклонении заявления по причине того, что ч. 6 ст. 2 ФЗ от 6 октября 2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» предусматривает участие в местном референдуме только граждан Российской Федерации. Дайте оценку решению комиссии.

Задача (задание) 3 Жители города, расположенного на территории Ростовской области, выступили с инициативой проведения референдума по вопросу благоустройства города. В поддержку инициативы было собрано 5 % голосов от общего количества жителей города. Однако администрация города отказала в проведении референдума, сославшись на распоряжение главы администрации, в котором был установлен минимум в 12 %. Правомерен ли отказ администрации муниципального образования?

Задачи реконструктивного уровня

Задача (задание) 1. Глава муниципального образования района внес для рассмотрения и принятия районному собранию депутатов проект структуры и порядок формирования органов должностных лиц местного самоуправления района. Губернатор области предложил сначала согласовать предложения по структуре органов местного самоуправления и их наименованию в соответствующих областных комитетах и управлениях, а также установил району предельную численность муниципальных служащих - 27 человек и соответствующий фонд заработной платы.

Как надлежит отнестись к действиям губернатора области? Охарактеризуйте принципы самостоятельности решения населением вопросов местного значения.

Задача (задание) 2. Глава муниципального образования города издал постановление, которым установил для всех предприятий независимо от их организационно-правовых форм бронь по приему молодых людей, окончивших общеобразовательные школы города, на работу и профессиональное обучение.

Правомерно ли указанное постановление?

Охарактеризуйте полномочия органов местного самоуправления в отношении с предприятиями, учреждениями и организациями, находящимися и не находящимися в муниципальной собственности.

Задача (задание) 3. Глава муниципального образования поселка Приладожский издал постановление, в котором установил разовое внесение жителями средств для финансирования строительства газопровода.

Правомерно ли данное постановление? Охарактеризуйте порядок установления местных налогов и сборов.

Задачи творческого уровня

Задача (задание) 1. Муниципальная избирательная комиссия отменила свое решение о регистрации И.С. Васильева в качестве кандидата на должность главы муниципального образования за использование им своего служебного положения в целях избрания. Васильев обжаловал это решение в суд.

Решите дело.

Охарактеризуйте порядок обжалования нарушений избирательных прав и ответственность за нарушение избирательных прав.

Задача (задание) 2. Главный врач городской муниципальной больницы отказался выполнить приказ начальника областного управления здравоохранения о расширении хирургического отделения, а также о предоставлении отчетности о ходе подготовки больницы к осенне-зимнему сезону. Свои действия главный врач мотивировал своей самостоятельностью и подчинением только администрации города.

Оцените действия главного врача. Охарактеризуйте принципы организационного обособления местного самоуправления в системе управления государством.

Задача (задание) 3. Житель города Отрадное обратился в суд с иском к администрации муниципального образования города, в котором просил суд отменить решение администрации о назначении нового заведующего отделом социального обеспечения и обязать администрацию назначить его на эту должность, так как он первым обратился с заявлением, имеет необходимое образование и опыт работы. В иске он также просил обязать администрацию города компенсировать ему моральный вред, причиненный в результате неполучения им ответа на поданное заявление.

Решите дело.

Охарактеризуйте институт муниципальной службы в части поступления на службу, нахождения на службе, а также основания ее прекращения.

Эссе (рефераты, доклады, сообщения)
(темы)

1-й раздел Муниципальное право как комплексная отрасль права

Тема 1.1. Муниципальное право как отрасль права, наука и учебная дисциплина

1. Основные этапы развития науки муниципального права в России: досоветский период, период советского строительства, современное состояние.

2. Особенности формирования муниципального права как отрасли права.

4. Муниципальное право как наука.

Тема 1.2 Понятие, предмет и метод муниципального права.

1. Предмет муниципального права.

2. Общественные отношения, регулируемые нормами муниципального права.

3. Объекты отношений в муниципальном праве.

4. Метод и способы правового регулирования в муниципальном праве. Сочетание публично-правовых и частноправовых методов правового регулирования.

Тема 1.3 Муниципально-правовые нормы, их классификация.

1. Муниципально-правовые отношения, их субъекты.

2. Источники муниципального права

3. Нормы муниципального права: особенности, виды, механизмы и способы реализации, институты.

4. Европейская Хартия местного самоуправления.

5. Федеральное законодательство и законодательство субъектов Российской Федерации; уставы муниципальных образований; акты органов местного самоуправления.

2-й раздел: Понятие местного самоуправления и разновидности муниципальных систем

Тема 2.1. Понятие местного самоуправления: общая характеристика форм и функции осуществления местного самоуправления

1. Понятие местного самоуправления и его природа.

2. Общественная и государственная сущность местного самоуправления. Соотношение понятий “местное самоуправление” и “местное управление”.

3. Местное самоуправление как элемент конституционного строя России

Тема 2.2. Разновидности муниципальных систем. Понятие и система основных принципов местного самоуправления.

1. Социальная сущность и политическое значение местного самоуправления.

2. Правовые основы местного управления и самоуправления в зарубежных странах.

3. Основные модели местного самоуправления: англосаксонская и континентальная. Сочетание в них форм представительной и непосредственной демократии.

Тема 2.3 Правовое регулирование местного самоуправления. Устав муниципального образования - основной нормативно-правовой акт территорий с местным самоуправлением.

1. Местное самоуправление и государственная власть в Российской Федерации.

2. Законодательное закрепление полномочий органов государственной власти Российской Федерации и ее субъектов в области местного самоуправления.

3-й раздел Основы и гарантии местного самоуправления

Тема 3.1 Классификация и общая характеристика основ местного самоуправления

1. Муниципальная собственность как экономическая основа местного самоуправления: порядок образования, владения, пользования и распоряжения.

2. Право органов местного самоуправления на получение платежей за пользование природными ресурсами.

3. Законодательное закрепление экономической и финансовой основы местного самоуправления в Российской Федерации.

Тема 3.2. Формы непосредственной демократии в системе местного самоуправления

1. Нормативные основы организации и проведения местного референдума.
2. Понятие местного референдума.
3. Обстоятельства, исключающие проведение местного референдума.
4. Гарантии права на участие в местном референдуме граждан Российской Федерации.

Тема 3.3 Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления. Муниципальная служба.

1. Формы деятельности представительных органов местного самоуправления.
2. Ответственность депутата представительного органа местного самоуправления перед населением. Отзыв депутата.
3. Ответственность главы муниципального образования перед населением.

Тема 3.4 Гарантии местного самоуправления и ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления

1. Гарантии и защита прав органов местного самоуправления в отношениях с вышестоящими государственными органами. Разрешение споров между ними.
2. Запрет на ограничение прав местного самоуправления.
3. Право органов местного самоуправления вносить представления о привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц государственных органов, предприятий, организаций и учреждений.

Тестовые задания

(комплект тестовых заданий)

1. Источником власти в РФ является:

1. Президент РФ
2. Субъекты РФ
3. Народ

2. Принципы проведения выборов заложены в:

1. Конституции и ФЗ об основных гарантиях избирательных прав граждан
2. Конституции РФ Федеральном и региональном законодательствах

3. Военнослужащие, проходящие службу по призыву:

1. участвуют в голосовании при избрании органов местного самоуправления
2. не участвуют в голосовании при избрании органов местного самоуправления
3. участвуют в голосовании, если до призыва проживали на данной территории

4. Граждане, участвующие в голосовании, обладают:

1. активным избирательным правом
2. пассивным избирательным правом
3. активным и пассивным избирательным правом

5. Выборы в местные органы власти считаются состоявшимися, если в них приняло участие:

1. более 25 процентов избирателей
2. более 20 процентов избирателей
3. явка не имеет значения

6. Депутатом местного органа власти может быть гражданин достигший:

1. 18 лет
2. 21 года

3. возраст не имеет значения

7. Правовую основу местного самоуправления составляют:

1. Конституция РФ,
2. Общепринятые нормы и принципы
3. Конституция, федеральные законы и законы субъектов РФ

8. Система органов местного самоуправления устанавливается:

1. Самостоятельно в соответствии с Уставом МО
2. В соответствии с Конституцией и законодательством РФ
3. Самостоятельно в соответствии с Конституцией, законодательством и Уставом

МО

9. Местное самоуправление в дореволюционной России нашло отражение:

1. в государственной теории самоуправления
2. в теории свободной общины
3. в юридической теории самоуправления

10. Устав муниципального образования принимается:

1. Населением
2. Представительным органом местного самоуправления
3. Собранием представителей муниципального образования

11. Местное самоуправление самостоятельно:

1. Во всех вопросах
2. В пределах своих полномочий
3. В вопросах, оговоренных в Конституции РФ

12. Границы муниципального образования устанавливаются:

1. населением самостоятельно
2. на основании закона с учетом мнения населения
3. постановлением главы муниципального образования

13. Органы местного самоуправления в РФ:

1. Не входят в систему органов государственной власти
2. По отдельным полномочиям входят в систему органов государственной власти
3. Входят в систему органов государственной власти

14. Основным принципом муниципальной службы является:

1. доступность информации о муниципальной службе
2. Взаимодействия с общественными организациями и гражданами
3. Приоритет прав и свобод человека и гражданина

15. Глава муниципального района возглавляет:

1. представительный и контрольный орган исполнительно-распорядительный орган
2. Представительный или исполнительно-распорядительный орган

16. Какими НПА не регулируются отношения, связанные с муниципальной службой:

1. Конституцией РФ
2. ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»
3. ФЗ «О муниципальной службе в РФ»

17. Выборы в органы местного самоуправления назначает:

- 1.Областной законодательный орган
- 2.Глава муниципального образования
- 3.Представительный орган местного самоуправления

18. Общие принципы организации местного самоуправления, согласно Конституции, находятся в ведении:

- 1.Российской Федерации
- 2.органов местного самоуправления
- 3.в ведении РФ и ее субъектов

19. Систему отрасли муниципального права образуют:

- 1.источники муниципального права
- 2.муниципально-правовые отношения
- 3.нормы муниципального права и муниципально-правовые институты

20. Отношения, возникающие при заключении главой МО договора подряда со строительной организацией, регулируются:

- 1.отрасль гражданского права отрасль муниципального права
- 2.отрасль конституционного и административного права

21. К принципам организации местного самоуправления в РФ не относится:

- 1.принцип законности
- 2.принцип многовариантности форм организации местного самоуправления
- 3.принцип демократического централизма

22. Осуществлять полномочия по вопросам местного значения не вправе:

- 1.Население
- 2.органы местного самоуправления
- 3.должностные лица местного самоуправления

23. Понятия «правовая основа местного самоуправления» и «законодательная основа»:

- 1.тождественны понятие «законодательная основа»
- 2.шире понятия «правовая основа»
- 3.понятие «правовая основа» шире понятия «законодательная основа»

24. Должность главы муниципального образования является:

- 1.выборной муниципальной должностью
- 2.муниципальной должностью муниципальной службы
- 3.государственной должностью субъекта РФ

25. В системе местного самоуправления не применяется:

- 1.экологическая ответственность
- 2.имущественная ответственность
- 3.уголовная ответственность

26. Основание для внесения муниципального имущества в уставной капитал кредитной организации является:

- 1.решение представительного органа
- 2.постановление главы МО
- 3.распоряжение главы МО

27. Устав муниципального образования вступает в силу:

1. после его государственной регистрации
2. с момента принятия представительным органом местного самоуправления
3. после его официального подписания

28. В Российской империи Положение о губернских и уездных земских учреждениях было принято:

1. в 1864 году
2. в 1905 году
3. в 1838 году

29. Решение, принятое представительным органом местного самоуправления, гражданин может обжаловать, если он, по его мнению, нарушает его права и законные интересы:

1. подав жалобу главе муниципального образования
2. путем обращения в органы прокуратуры
3. в судебном порядке

30. В соответствии с Конституцией РСФСР 1918 года к местным органам власти были отнесены:

1. губернские, уездные и волостные съезды Советов, и их исполкомы
2. только волостные съезды Советов и их исполнительные комитеты
3. волостные и уездные съезды Советов и их исполнительные комитеты

31. Глава МО поселения может возглавлять представительный и исполнительный орган, если население поселения составляет:

1. менее 3 тысяч человек
2. менее 1 тысячи человек
3. менее 100 человек

32. Англосаксонская система местного самоуправления существует:

1. в Новой Зеландии
2. во Франции
3. в Японии

33. Общепринятые принципы и нормы международного права, а также ратифицированные международные договоры РФ, действующие в сфере местного самоуправления, которые противоречат Конституции и федеральным законам:

1. не подлежат применению
2. подлежат применению
должны быть приведены в соответствии с Конституцией РФ и федеральными законами и лишь затем подлежат применению

34. Устав муниципального образования можно определить так:

1. основной нормативный правовой акт МО, регламентирующий деятельность населения и органов местного самоуправления по решению вопросов местного назначения
2. основной локальный документ, закрепляющий порядок управления городским или сельским, или иным муниципальным образованием
3. основной закон МО, регламентирующий деятельность населения и органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения

35. Условия получения гражданами субсидий на оплату жилищно-коммунальных услуг устанавливаются:

1. исполнительными органами государственной власти субъектов РФ
2. представительным органом местного самоуправления
3. Правительством РФ

36. В собственности МО не могут находиться:

1. земли лесного фонда
2. земли запаса в границах МО
3. дороги местного значения

37. Согласно законодательству РФ, страхователем по договору обязательного медицинского страхования неработающего населения должны выступать:

1. безработные граждане самостоятельно
2. местные администрации
3. Правительство РФ

38. Согласно Конституции РФ 1978 года местные органы назывались:

1. Советы рабочих и крестьянских депутатов
2. Советы депутатов трудящихся
3. Советы народных депутатов

39. Признать муниципальные выборы недействительными вправе:

1. прокуратура
2. суд общей юрисдикции
3. арбитражный суд

40. Органы и должностные лица должны дать ответ на обращения граждан:

1. в течение десяти дней с даты направления обращения в соответствующий орган или соответствующему должностному лицу
2. в течение одного месяца со дня, когда обращение было направлено
3. в течение одного месяца со дня поступления обращения

41. Наделение городского поселения статусом городского округа осуществляется путем:

1. принятия решения на местном референдуме и закона субъекта РФ
2. принятия федерального закона
3. принятия соответствующего решения на местном референдуме

42. Территория, на которой не может осуществляться территориальное общественное самоуправление, является:

1. подъезд многоквартирного дома
2. микрорайон
3. сельский населенный пункт, являющийся поселением

43. Глава муниципального образования вправе:

1. изменять устав МО
2. подписывать и обнародовать в порядке, установленном уставом МО, нормативно-правовые акты, принятые представительным органом местного самоуправления
3. устанавливать местные налоги и сборы

44. Муниципальным служащим признается:

1.житель муниципального образования, выполняющий обязанности по трудовому договору в органе местного самоуправления

2.гражданин РФ, достигший 18 лет, и выполняющий обязанности по муниципальной должности муниципальной службы за денежное вознаграждение, выплачиваемой из средств местного бюджета

3.гражданин РФ, достигший совершеннолетия и выполняющий обязанности по муниципальной должности муниципальной службы за денежное вознаграждение

45. Если глава местной администрации назначается на данную должность по контракту, то структура местной администрации утверждается:

1.представительным органом местного самоуправления по представлению главы местной администрации

2.представительным органом местного самоуправления по представлению главы МО главой

3.МО по согласованию с высшим должностным лицом соответствующего субъекта РФ

46. Местный бюджет подлежит утверждению законодательным органом соответствующего субъекта РФ:

1.да, подлежит

2.нет, не подлежит

3. подлежит, если представительный орган местного самоуправления констатирует необходимость такого утверждения большинством голосов депутатов

47. Согласно законодательству РФ, основанием для отзыва избирателями депутат представительного органа является:

1.утрата доверия избирателей неоднократная

2.не явка депутат на заседания представительного органа

3.вступление в силу решение суда за совершение противоправных действий

48. Закрытое административно - территориальное образование (ЗАО) обладает статусом: муниципального района

1.городского округа

2.городского округа либо городского поселения

49. Структура местных бюджетов включает следующие элементы:

1.консолидированный бюджет

2.доходную и расходную части, а также бюджет развития

3.доходная и расходная части

50. Применительно к компетенции местного самоуправления термины «предметы ведения» и «вопросы местного значения»:

1.используются в одинаковом значении

2.термин «предметы ведения» используется для обозначения нескольких взаимосвязанных вопросов местного значения

3.термин «предметы ведения» может использоваться только для характеристики компетенции органов государственной власти

Ключи к тестовым заданиям хранятся на кафедре

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе

освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Понятие муниципального права как комплексной отрасли российского права.
2. Муниципальное право как отрасль правовой науки и учебная дисциплина.
3. Предмет муниципального права. Методы правового регулирования в муниципальном праве.
4. Источники муниципального права.
5. Муниципально-правовые нормы и институты.
6. Муниципально-правовые отношения и субъекты муниципально-правовых отношений.
7. Теории и научные взгляды о местном самоуправлении.
8. Основные модели местного самоуправления в зарубежных странах.
9. Возникновение и развитие местного самоуправления в дореволюционной России.
10. Советский период развития местного самоуправления в России.
11. Принципы местного самоуправления.
12. Функции местного самоуправления.
13. Правовые основы местного самоуправления.
14. Правовые основы местного самоуправления на современном этапе развития Российской Федерации.
15. Законодательство субъектов Федерации о местном самоуправлении. Акты местного самоуправления.
16. Организационные основы местного самоуправления.
17. Территориальные основы местного самоуправления.
18. Экономические основы местного самоуправления
19. Система местного самоуправления.
20. Понятие муниципального образования.
21. Виды муниципальных образований: городское поселение, сельское поселение, муниципальный район, городской округ, внутригородская территория города федерального значения.
22. Преобразование муниципальных образований: образование, объединение, разделение, упразднение.
23. Ассоциации и союзы муниципальных образований.
24. Структура и организационные формы осуществления местного самоуправления.
25. Организация работы представительных органов местного самоуправления.
26. Основные полномочия представительных органов местного самоуправления.
27. Организация работы исполнительных органов местного самоуправления.
28. Содержание устава муниципального образования.
29. Общая характеристика правовых актов выборных органов и должностных лиц местного самоуправления.
30. Требования к муниципальным правовым актам (главы муниципального образования, главы местной администрации).
31. Муниципальное правотворчество.
32. Муниципальная служба: понятие и содержание.
33. Правовые основы муниципальной службы.
34. Основные принципы и задачи муниципальной службы.
35. Особенности муниципальной службы.
36. Социальная защита муниципального служащего.
37. Понятие муниципальной должности.

38. Правовое регулирование организации и проведения выборов в органы местного самоуправления. Активное и пассивное избирательное право.
39. Муниципальные выборы. Избирательный процесс и его стадии.
40. Порядок избрания глав местного самоуправления.
41. Правовой статус главы муниципального образования.
42. Формы непосредственной демократии в системе местного самоуправления.
43. Организация и проведение местного референдума.
44. Сход граждан как институт непосредственной демократии.
45. Территориальное общественное самоуправление: понятие и особенности.
46. Правотворческая инициатива граждан.
47. Собрание граждан.
48. Голосование по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления.
49. Компетенция муниципальных образований, населения, и органов местного самоуправления.
50. Понятие и правовое регулирование предметов ведения местного самоуправления.
51. Понятие полномочий местного самоуправления и формы их реализации.
52. Полномочия местного самоуправления в области планирования.
53. Полномочия местного самоуправления в бюджетно-финансовой сфере.
54. Полномочия местного самоуправления в области управления муниципальной собственностью.
55. Полномочия местного самоуправления в области использования земли.
56. Полномочия местного самоуправления в области использования природных ресурсов.
57. Полномочия местного самоуправления в области охраны окружающей среды.
58. Полномочия местного самоуправления в области строительства.
59. Полномочия местного самоуправления в области транспорта и связи.
60. Полномочия местного самоуправления в области жилищного хозяйства.
61. Полномочия местного самоуправления в сфере коммунального, бытового и торгового обслуживания населения.
62. Полномочия местного самоуправления в области образования.
63. Полномочия местного самоуправления в области охраны здоровья населения.
64. Полномочия местного самоуправления в области культуры.
65. Полномочия местного самоуправления в области социальной защиты населения.
66. Правовые основы и формы участия органов местного самоуправления в обеспечении общественного порядка и общественной безопасности.
67. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями.
68. Понятие гарантий местного самоуправления.
69. Гарантии, обеспечивающие организационную самостоятельность местного самоуправления.
70. Гарантии, обеспечивающие экономическую самостоятельность местного самоуправления.
71. Судебные и иные правовые формы защиты местного самоуправления.
72. Международные гарантии прав местного самоуправления в Российской Федерации.
73. Общая характеристика ответственности органов и должностных лиц местного самоуправления.
74. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед государством, населением, физическими и юридическими лицами.

75. Прокурорский надзор за исполнением законодательства и уставов муниципальных образований.

76. Временное осуществление органами государственной власти полномочий органов местного самоуправления.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	1-й раздел Муниципальное право как комплексная отрасль права	вопросы для коллоквиума, собеседования, темы докладов, рефератов, тестовые задания, теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся доклады, дискуссии, дебаты
2	2-й раздел Понятие местного самоуправления и разновидности муниципальных систем	вопросы для коллоквиума, собеседования, темы докладов, рефератов, тестовые задания, теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся доклады, дискуссии, дебаты
3	3-й раздел Основы и гарантии местного самоуправления	вопросы для коллоквиума, собеседования, темы докладов, рефератов, тестовые задания, теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся доклады, дискуссии, дебаты

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1.	Овчинников, И. И. Муниципальное право : учебник и практикум для академического бакалавриата / И. И. Овчинников, А. Н. Писарев. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 361 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-9731-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/7D7FC4F3-E124-4F2B-8907-AC04ECEAECD1 .	ЭБС Юрайт
2.	Чаннов, С. Е. Муниципальное право : учебник и практикум для бакалавриата и специалитета / С. Е. Чаннов. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 302 с. — (Серия : Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-07644-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/61CE898C-848B-4B29-A869-7B8BCB39DC2A .	ЭБС Юрайт
Дополнительная литература		
1	Васильев, В.И. Муниципальное право России [Электронный ресурс] : учебник / В.И. Васильев. — Электрон. дан. —	ЭБС Лань

	Москва : Юстицинформ, 2008. — 848 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/10692 . — Загл. с экрана.	
2	Малько, А. В. Муниципальное право России : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / А. В. Малько, С. В. Корсакова. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 414 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-03796-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/EB37E6EA-9C8F-4623-9775-A678CC8BA63F .	ЭБС Юрайт
3.	Муниципальное право России : учебник для бакалавриата и магистратуры / А. Н. Кокотов [и др.] ; под ред. А. Н. Кокотова. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 444 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03347-2. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/EAD9B401-C06E-4795-87A1-5A29DA710BF0 .	ЭБС Юрайт

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Электронно-библиотечная система по юриспруденции издательства Юрайт	www.biblio-online.ru
Электронно-библиотечная система IPRbooks	www.iprbookshop.ru
Электронно-библиотечная система «Лань»	http://e.lanboo.com
СПбГАСУ	http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/

(Перечень интернет-ресурсов представлен на официальном сайте СПбГАСУ: http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические рекомендации при работе над конспектом во время проведения лекции.

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Общие и утвердившиеся в практике правила и приемы конспектирования лекций: конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля, на которых делаются пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Необходимо

записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные карандаши и фломастеры. Названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их. В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами. Каждому студенту необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий. В конспект следует заносить всё, что преподаватель пишет на доске, а также рекомендуемые схемы, таблицы, диаграммы и т.д.

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Целью практических занятий является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельного изучения учебного материала, а, следовательно, формирование у них определенных умений и навыков. В ходе подготовки к практическому занятию необходимо прочитать конспект лекции, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, выполнить выданные преподавателем практические задания. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы. Желательно при подготовке к практическим занятиям по дисциплине одновременно использовать несколько источников, раскрывающих заданные вопросы.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа (по В.И. Далю «самостоятельный – человек, имеющий свои твердые убеждения») осуществляется при всех формах обучения: очной и заочной. Самостоятельная работа приводит студента к получению нового знания, упорядочению и углублению имеющихся знаний, формированию у него профессиональных навыков и умений.

Самостоятельная работа выполняет ряд функций: развивающую; информационно-обучающую; ориентирующую и стимулирующую; воспитывающую; исследовательскую. Виды самостоятельной работы, выполняемые в рамках курса:

1. Подготовка к лекциям и практическим занятиям;
2. Проработка лекционного материала;
3. Подготовка доклада;
4. Изучение нормативных актов;
5. Изучение научной и учебной литературы;
6. Изучение материалов судебной практики.
7. Работа с тестами и контрольными вопросами.

Студентам рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к очередному аудиторному занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения нового материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает в аудитории. Можно отметить, что некоторые задания для самостоятельной работы по курсу имеют определенную специфику. При освоении курса студент может пользоваться библиотекой вуза, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой. Значительную помощь в подготовке к очередному занятию может оказать имеющийся в учебно-методическом комплексе краткий конспект лекций. Он же может использоваться и для закрепления полученного в аудитории материала.

Методические рекомендации по работе с литературой

Всю литературу можно разделить на учебники и учебные пособия, оригинальные научные монографические источники, научные публикации в периодической печати. Из

них можно выделить литературу основную (рекомендуемую), дополнительную и литературу для углубленного изучения дисциплины. Изучение дисциплины следует начинать с учебника, поскольку учебник – это книга, в которой изложены основы научных знаний по определенному предмету в соответствии с целями и задачами обучения, установленными программой. При работе с литературой следует учитывать, что имеются различные виды чтения, и каждый из них используется на определенных этапах освоения материала. Предварительное чтение направлено на выявление в тексте незнакомых терминов и поиск их значения в справочной литературе. В частности, при чтении указанной литературы необходимо подробнейшим образом анализировать понятия. Сквозное чтение предполагает прочтение материала от начала до конца. Сквозное чтение литературы из приведенного списка дает возможность студенту сформировать свод основных понятий из изучаемой области и свободно владеть ими. Выборочное – наоборот, имеет целью поиск и отбор материала. В рамках данного курса выборочное чтение, как способ освоения содержания курса, должно использоваться при подготовке к практическим занятиям по соответствующим разделам. Аналитическое чтение – это критический разбор текста с последующим его конспектированием. Освоение указанных понятий будет наиболее эффективным в том случае, если при чтении текстов студент будет задавать к этим текстам вопросы. Часть из этих вопросов сформулирована в приведенном в ФОС перечне вопросов для собеседования. Перечень этих вопросов ограничен, поэтому важно не только содержание вопросов, но сам принцип освоения литературы с помощью вопросов к текстам. Целью изучающего чтения является глубокое и всестороннее понимание учебной информации. Есть несколько приемов изучающего чтения:

1. Чтение по алгоритму предполагает разбиение информации на блоки: название; автор; источник; основная идея текста; фактический материал; анализ текста путем сопоставления имеющихся точек зрения по рассматриваемым вопросам; новизна.

2. Прием постановки вопросов к тексту имеет следующий алгоритм: медленно прочитать текст, стараясь понять смысл изложенного; выделить ключевые слова в тексте; постараться понять основные идеи, подтекст и общий замысел автора.

3. Прием тезирования заключается в формулировании тезисов в виде положений, утверждений, выводов. К этому можно добавить и иные приемы: прием реферирования, прием комментирования. Важной составляющей любого солидного научного издания является список литературы, на которую ссылается автор. При возникновении интереса к какой-то обсуждаемой в тексте проблеме всегда есть возможность обратиться к списку относящейся к ней литературы. В этом случае вся проблема как бы разбивается на составляющие части, каждая из которых может изучаться отдельно от других. При этом важно не терять из вида общий контекст и не погружаться чрезмерно в детали.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Второй раздел дисциплины предполагает в ходе обучения эффективное использование СДО Moodle, применение ресурсов и элементов СДО Moodle: «семинар» и т.д.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

При изучении дисциплины используются оборудование для мультимедийных презентаций, аудитория с мобильной мебелью для использования активных методов обучения, персональные компьютеры с доступом в Internet. Программное обеспечение: 1. MicrosoftOffice; 2. программная среда ДО Moodle.

Изучение дисциплины «Муниципальное право» осуществляется в стандартно оборудованной лекционной аудитории (доска, фломастеры для доски или мел). Для осуществления самостоятельной работы и подготовки к практическим работам студенты используют учебно-методическую литературу из библиотеки СПбГАСУ, а также интернет-ресурсы и использование ресурсов и элементов СДО Moodle

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Учебная аудитория (компьютерный класс) для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Учебные лаборатории	

Сведения об учебных лабораториях

HYPERLINK "http://www.spbgasu.ru/Obrazovatel'naya_deyatelnost/Uchebno-

l

Сведения об оснащённости аудиторного

фонда <http://supportgn.lan.spbgasu.ru/portal/page/9->

o

(Портал УИТ)

r

a

t

o

r

n

a

y

a

-

b

a

z

a

/

S

v

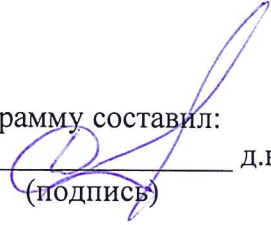
e

d

e

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Программу составил:


_____ д.ю.н., доцент Игнатенко Д.И.
(подпись)

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры инвестиционного права
протокол № 11 «04» июня 2018 г.,

Заведующий кафедрой  _____ д.ю.н., профессор В.Б. Гольцов

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета судебных
экспертиз и права в строительстве и на транспорте по направлению подготовки 40.03.01
Юриспруденция
«15» июня 2018 г., протокол № 10

Председатель УМК  _____ Д.В. Иванов

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015

Председатель УМС  И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невидимого доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются в электронном виде.



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета судебных экспертиз
и права в строительстве и на транспорте
[подпись] Иванов Д.В.

«15» июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ОД.10 Правоохранительные органы

направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

направленность (профиль) образовательной программы: Юриспруденция

Форма обучения – очная, заочная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Правоохранительные органы»

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины являются:

- усвоение студентами сведений, необходимых для изучения других юридических дисциплин, прежде всего процессуальных;
- формирование у студентов целостного представления о системе правоохранительных органов Российской Федерации;
- приобретение студентами необходимых правовых знаний как для понимания целей и задач деятельности правоохранительных органов, так и для применения этих знаний в предстоящей профессиональной деятельности.

Задачами освоения дисциплины являются:

- ознакомление студентов с системой правоохранительных органов в Российской Федерации, организационно-правовыми основами их деятельности;
- обеспечение студентов знаниями об организации правоохранительной деятельности в Российской Федерации;
- выработка у студентов навыков работы с нормативно-правовыми актами, регулирующими организацию и деятельность правоохранительных органов, в первую очередь в сфере обеспечения национальной безопасности, для использования в конкретных практических ситуациях.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации	ОПК-1	знает основные положения: Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов и федеральных законов, международных актов и норм международного права
		умеет соблюдать основные положения международных актов, Конституции Российской Федерации законодательства Российской Федерации
		владеет навыками поиска и анализа международных актов, Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации
способность работать на благо общества и государства (ОПК-2);	ОПК-2	знает положения законодательства Российской Федерации в сфере деятельности правоохранительных органов
		умеет принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере деятельности правоохранительных органов направленные на благо общества и

		государства владеет навыками поиска и анализа положений законодательства Российской Федерации в сфере деятельности правоохранительных органов
способность сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу	ОПК-4	знает основные положения международных актов, Конституции Российской Федерации о правах и свободах человека и гражданина
		умеет соблюдать основные положения международных актов, Конституции Российской Федерации о правах и свободах человека и гражданина и защищать их
		владеет навыками поиска и анализа международных актов, Конституции Российской Федерации о правах и свободах человека и гражданина
способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	ПК-3	знает основные понятия, категории, принципы деятельности правоохранительных органов
		умеет применять основные положения законодательства в конкретных ситуациях
		владеет навыками поиска и анализа законодательства в сфере деятельности правоохранительных органов.
способность выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению	ПК-12	знает основные положения международных актов, законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции
		умеет соблюдать основные принципы противодействия коррупции, противодействовать проявлению коррупционному поведению и защищать общество от их проявления
		владеет навыками поиска и анализа антикоррупционного законодательства.

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Правоохранительные органы» относится Блоку 1, формирует базовые знания для изучения системы правоохранительных органов в Российской Федерации, организационно-правовых основ их деятельности, обеспечивает логическую взаимосвязь с изучением других дисциплин, входящих в данный цикл и другие циклы. Одновременно с данной дисциплиной в рамках одного и того же семестра изучаются входящие в тот же цикл дисциплины «Теория государства и права», «История отечественного государства и права», «История государства и права зарубежных стран».

Дисциплина «Правоохранительные органы» является предшествующей для входящих в профессиональный цикл дисциплин: «Конституционное право», «Административное право», «Гражданское право», «Уголовное право», «Гражданский процесс», «Уголовный процесс», «Уголовно-исполнительное право», «Арбитражный процесс»,

Требования к основным знаниям, умениям и владениям обучающихся:

Для освоения дисциплины «Правоохранительные органы» необходимо:

знать:

- основные понятия теории государства и права;
- положения Конституции Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права об основных правах и свободах человека и гражданина, системе органов государственной власти Российской Федерации

уметь:

- логически и последовательно излагать факты;
- объяснять причинно-логические связи

владеть:

- навыками работы с учебной литературой;
- навыками работы с электронными базами данных.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	3	4
Контактная работа (по учебным занятиям)	51	51			
в т.ч. лекции	-	-			
практические занятия (ПЗ)	51	51			
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	57	57			
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
Реферат					
др. виды самостоятельных работ					
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	зачет	зачет			
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	108				
зачетные единицы:	3				

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр			
		1	2	3	4
Контактная работа (по учебным занятиям)	12	12			
в т.ч. лекции	4	4			
практические занятия (ПЗ)	8	8			
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	92	92			
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
Реферат					
др. виды самостоятельных работ					

Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	зачет 4	зачет 4			
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	108				
зачетные единицы:	3				

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел. Предмет, задачи, система и источники учебной дисциплины «Правоохранительные органы». Суды и прокуратура в Российской Федерации. Следственный комитет	1		26		28	54	
1.1	Предмет, задачи, система и источники учебной дисциплины «Правоохранительные органы»			10		10	20	ОПК-1 ОПК-2 ОПК-4
1.2	Суды и прокуратура в Российской Федерации			8		10	18	ПК-3 ПК-12
1.3	Следственный комитет Российской Федерации			8		8	16	ПК-3 ПК-12
2	2-й раздел. Органы внутренних дел Российской Федерации. Учреждения и органы, исполняющие наказания (уголовно-исполнительная система). Федеральная противопожарная служба. Войска национальной гвардии Российской Федерации			25		29	54	
2.1	Органы внутренних дел Российской Федерации			10		10	20	ПК-3 ПК-12
2.2	Учреждения и органы, исполняющие наказания (уголовно-исполнительная система)			8		10	18	ПК-3 ПК-12
2.3	Федеральная противопожарная служба. Войска национальной гвардии Российской Федерации			7		9	16	ПК-3 ПК-12

Заочная форма обучения

№	Раздел дисциплины	М	е	Контактная	СР	Всего	Формир
---	-------------------	---	---	------------	----	-------	--------

			работа (по учебным занятиям)				о	уемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел. Предмет, задачи, система и источники учебной дисциплины «Правоохранительные органы». Суды и прокуратура в Российской Федерации.	1	4			32	36	
1.1	Предмет, задачи, система и источники учебной дисциплины «Правоохранительные органы»		2			16	18	ОПК-1 ОПК-2 ОПК-4
1.2	Суды и прокуратура в Российской Федерации		2			16	18	ПК-3 ПК-12
2	2-й раздел. Следственный комитет Российской Федерации. Органы внутренних дел Российской Федерации	1		4		32	36	
2.1	Следственный комитет Российской Федерации			2		16	18	ПК-3 ПК-12
2.2	Органы внутренних дел Российской Федерации			2		16	18	ПК-3 ПК-12
3	3-й раздел. Учреждения и органы, исполняющие наказания (уголовно-исполнительная система) Федеральная противопожарная служба. Войска национальной гвардии Российской Федерации	1		4		28	32	
3.1	Учреждения и органы, исполняющие наказания (уголовно-исполнительная система), Федеральная противопожарная служба			2		16	18	ПК-3 ПК-12
3.2	Войска национальной гвардии Российской Федерации			2		12	14	ПК-3 ПК-12

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел: Предмет, задачи, система и источники учебной дисциплины «Правоохранительные органы». Суды и прокуратура в Российской Федерации. Следственный комитет.

1.1. Предмет, задачи, система и источники учебной дисциплины «Правоохранительные органы»

Предмет учебной дисциплины «Правоохранительные органы». Задачи учебной дисциплины «Правоохранительные органы». Система учебной дисциплины «Правоохранительные органы». Взаимосвязь учебной дисциплины «Правоохранительные органы» с другими юридическими науками и дисциплинами. Источники учебной дисциплины «Правоохранительные органы».

1.2. Суды и прокуратура в Российской Федерации

Судебная власть, судебная система, органы судейского сообщества, статус судей в Российской Федерации. Конституционные принципы правосудия. Прокуратура Российской Федерации.

1.3. Следственный комитет Российской Федерации.

Правовые основы деятельности Следственного комитета Российской Федерации. Задачи и принципы деятельности Следственного комитета Российской Федерации. Система Следственного комитета Российской Федерации и организация его деятельности. Военные следственные органы Следственного комитета Российской Федерации. Служба в Следственном комитете Российской Федерации.

2-й раздел. Органы внутренних дел Российской Федерации

2.1. Органы внутренних дел Российской Федерации.

Понятие и система органов внутренних дел Российской Федерации. Полиция как составная часть органов внутренних дел Российской Федерации. Основные виды правоохранительной деятельности, осуществляемые органами внутренних дел Российской Федерации. Служба в органах внутренних дел Российской Федерации.

2.2. Учреждения и органы, исполняющие наказания (уголовно-исполнительная система).

Система учреждений и органов, исполняющих уголовные наказания (состав уголовно-исполнительной системы). Виды правоохранительной деятельности, осуществляемые учреждениями и органами, исполняющими уголовные наказания (уголовно-исполнительной системы). Работники уголовно-исполнительной системы и служба в уголовно-исполнительной системе

2.3 Федеральная противопожарная служба: состав и основные задачи. Виды правоохранительной деятельности, осуществляемой федеральной противопожарной службой. Личный состав Государственной противопожарной службы и служба в федеральной противопожарной службе. Войска национальной гвардии Российской Федерации

Создание войск национальной гвардии Российской Федерации. Национальная гвардия в зарубежных странах. Федеральная служба войск национальной гвардии Российской Федерации. Войска национальной гвардии Российской Федерации: задачи и полномочия. Личный состав войск национальной гвардии Российской Федерации. Военная служба и служба в войсках национальной гвардии Российской Федерации.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
	1-й раздел		26
1	1.1	Предмет, задачи, система и источники учебной дисциплины «Правоохранительные органы»	10
2	1.2	Суды и прокуратура в Российской Федерации	8
3.	1.3	Следственный комитет Российской Федерации	8
3	2-й раздел		25
4	2.1	Органы внутренних дел Российской Федерации	10
5	2.2	Учреждения и органы, исполняющие наказания (уголовно-исполнительная система).	8

6	2.3	Федеральная противопожарная служба. Войска национальной гвардии Российской Федерации	7
---	-----	--	---

Заочная форма обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
3	2-й раздел		4
4	2.1	Следственный комитет Российской Федерации	2
5	2.2	Органы внутренних дел Российской Федерации	2
6	3-й раздел		4
6	3.1	Учреждения и органы, исполняющие наказания (уголовно-исполнительная система). Федеральная противопожарная служба	2
7	3.2	Войска национальной гвардии Российской Федерации	2

5.4. Лабораторный практикум – не предусмотрено

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
	1-й раздел		28
1	1.1	Подготовка к практическому занятию, кейсу, коллоквиуму, контрольной работе, подготовка портфолио, эссе, решение задач, выполнение индивидуального творческого задания	10
2	1.2	Подготовка к практическому занятию, деловой игре, кейсу, коллоквиуму, контрольной работе, тестированию, подготовка эссе, решение задач, выполнение группового творческого заданию	10
3	1.3	Подготовка к практическому занятию, коллоквиуму, круглому столу, подготовка эссе, выполнение индивидуального творческого задание, решение задач	8
	2-й раздел		29
4	2.1	Подготовка к практическому занятию, коллоквиуму, подготовка эссе, решение задач	10
5	2.2	Подготовка к практическому занятию,	

		коллоквиуму, тестированию, подготовка эссе, решение задач	10
6	3.2	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму, тестированию, подготовка эссе, выполнение группового творческого задания, решение задач	9
ИТОГО часов в семестре:			57

Заочная форма обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
	1-й раздел		32
1	1.1	Подготовка портфолио, эссе, решение задач, выполнение индивидуального творческого задания	16
2	1.2	Подготовка к лекции, кейсу, коллоквиуму, контрольной работе, тестированию, подготовка эссе, решение задач, выполнение группового творческого задания	16
	2-й раздел		32
3	2.1	Подготовка к практическому занятию, коллоквиуму, круглому столу, подготовка эссе, выполнение индивидуального творческого задания, решение задач	16
4	2.2	Подготовка к практическому занятию, коллоквиуму, подготовка эссе, решение задач	16
	3-й раздел		28
5	3.1	Подготовка к практическому занятию, коллоквиуму, тестированию, подготовка эссе, решение задач	16
6	3.2	Подготовка к практическому занятию, коллоквиуму, тестированию, подготовка эссе, выполнение группового творческого задания, решение задач	12
ИТОГО часов в семестре:			92

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

1. Рабочая программа по дисциплине
2. Конспекты лекций по дисциплине.
3. Методические указания по подготовке к практическим занятиям по дисциплине.

4. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
5. Перечень тем рефератов, докладов и сообщений по дисциплине.
6. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
7. Проверочные тесты по дисциплине.
8. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle <http://moodle.spbgasu.ru/course/>

7. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	Предмет, задачи, система и источники учебной дисциплины «Правоохранительные органы»	ОПК-1: способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации; ОПК-2: способностью работать на благо общества и государства; ОПК-4: способностью сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу	Знать: положения законодательства Российской Федерации в сфере деятельности правоохранительных органов, основные положения международных актов, Конституции Российской Федерации о правах и свободах человека и гражданина Уметь: принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере деятельности правоохранительных органов, соблюдать основные положения международных актов, Конституции

			<p>Российской Федерации о правах и свободах человека и гражданина и защищать их</p> <p>Владеть: навыками поиска и анализа положений законодательства Российской Федерации в сфере деятельности правоохранительных органов, навыками поиска и анализа международных актов, Конституции Российской Федерации о правах и свободах человека и гражданина</p>
2	Суды и прокуратура в Российской Федерации	<p>ПК-3: способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права</p> <p>ПК-12: способностью выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению</p>	<p>Знать: положения законодательства Российской Федерации в сфере деятельности судов и прокуратуры, основные положения международных актов, Конституции Российской Федерации о правах и свободах человека и гражданина, основные положения международных актов, законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции.</p> <p>Уметь: принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере деятельности судов и прокуратуры, соблюдать основные положения международных актов, Конституции Российской Федерации о правах и свободах человека и гражданина и защищать их, соблюдать основные принципы противодействия коррупции, противодействовать проявлению коррупционному поведению и защищать</p>

			<p>общество от их проявления</p> <p>Владеть: навыками поиска и анализа положений законодательства Российской Федерации в сфере деятельности судов и прокуратуры, навыками поиска и анализа международных актов, Конституции Российской Федерации о правах и свободах человека и гражданина, антикоррупционного законодательства.</p>
3	Следственный комитет Российской Федерации	<p>ПК-3: способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права</p> <p>ПК-12: способность выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению</p>	<p>Знать: положения законодательства Российской Федерации в сфере деятельности Следственного комитета, основные положения международных актов, Конституции Российской Федерации о правах и свободах человека и гражданина, основные положения международных актов, законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции.</p> <p>Уметь: принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере деятельности Следственного комитета, соблюдать основные положения международных актов, Конституции Российской Федерации о правах и свободах человека и гражданина и защищать их, соблюдать основные принципы противодействия коррупции, противодействовать проявлению коррупционному поведению и защищать общество от их проявления.</p>

			<p>Владеть: навыками поиска и анализа положений законодательства Российской Федерации в сфере деятельности Следственного комитета, навыками поиска и анализа международных актов, Конституции Российской Федерации о правах и свободах человека и гражданина, антикоррупционного законодательства.</p>
4	<p>Органы внутренних дел Российской Федерации</p>	<p>ПК-3: способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права ПК-12: способностью выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению</p>	<p>Знать: положения законодательства Российской Федерации в сфере деятельности органов внутренних дел, основные положения международных актов, Конституции Российской Федерации о правах и свободах человека и гражданина, основные положения международных актов, законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции.</p> <p>Уметь: принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере деятельности органов внутренних дел, соблюдать основные положения международных актов, Конституции Российской Федерации о правах и свободах человека и гражданина и защищать их, соблюдать основные принципы противодействия коррупции, противодействовать проявлению коррупционному поведению и защищать общество от их проявления.</p> <p>Владеть: навыками поиска и анализа положений законодательства Российской Федерации в сфере</p>

			<p>деятельности органов внутренних дел, навыками поиска и анализа международных актов, Конституции Российской Федерации о правах и свободах человека и гражданина, антикоррупционного законодательства</p>
5	<p>Учреждения и органы, исполняющие наказания (уголовно-исполнительная система)</p>	<p>ПК-3: способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права</p> <p>ПК-12: способность выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению</p>	<p>Знать: положения законодательства Российской Федерации в сфере деятельности учреждений и органов, исполняющих наказания (уголовно-исполнительная система) основные положения международных актов, Конституции Российской Федерации о правах и свободах человека и гражданина, основные положения международных актов, законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции.</p> <p>Уметь: принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере деятельности учреждений и органов, исполняющих наказания (уголовно-исполнительная система), соблюдать основные положения международных актов, Конституции Российской Федерации о правах и свободах человека и гражданина и защищать их, соблюдать основные принципы противодействия коррупции, противодействовать проявлению коррупционному поведению и защищать общество от их проявления</p> <p>Владеть: навыками поиска и</p>

			<p>анализа положений законодательства Российской Федерации в сфере деятельности учреждений и органов, исполняющих наказания (уголовно-исполнительная система) навыками поиска и анализа международных актов, Конституции Российской Федерации о правах и свободах человека и гражданина, антикоррупционного законодательства</p>
6	<p>Войска национальной гвардии Российской Федерации.</p> <p>Федеральная противопожарная служба</p>	<p>ПК-3: способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права</p> <p>ПК-12: способностью выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению</p>	<p>Знать: положения законодательства Российской Федерации в сфере деятельности войск национальной гвардии Российской Федерации и Федеральной противопожарной службы, основные положения международных актов, Конституции Российской Федерации о правах и свободах человека и гражданина, основные положения международных актов, законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции.</p> <p>Уметь: принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере деятельности войск национальной гвардии Российской Федерации и Федеральной противопожарной службы, соблюдать основные положения международных актов, Конституции Российской Федерации о правах и свободах человека и гражданина и защищать их, соблюдать основные принципы противодействия</p>

			<p>коррупции, противодействовать проявлению коррупционному поведению и защищать общество от их проявления.</p> <p>Владеть: навыками поиска и анализа положений законодательства Российской Федерации в сфере деятельности войск национальной гвардии Российской Федерации и Федеральной противопожарной службы, навыками поиска и анализа международных актов, Конституции Российской Федерации о правах и свободах человека и гражданина, антикоррупционного законодательства</p>
--	--	--	--

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «зачтено»

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
- точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
- безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
- полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
- творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «не зачтено»

- фрагментарные знания по дисциплине;
- отказ от ответа (выполнения письменной работы);
- знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;

- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 55	«не зачтено»
от 55 до 100	«зачтено»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Деловая (ролевая) игра

Координационное совещание руководителей правоохранительных органов

Цель (проблема): организация координационного совещания правоохранительных органов на уровне субъекта Российской Федерации – N-ской области.

Роли: прокурор N-ской области, руководитель Следственного управления Следственного комитета Российской Федерации по N-ской области, начальник Управления МВД России по N-ской области, начальник Управления Росгвардии по N-ской области, начальник Управления ФСБ России по N-ской области, начальник Управления ФСИН России по N-ской области.

Ход игры: Прокурор N-ской области созвал координационное совещание руководителей правоохранительных органов, дислоцированных в области, по поводу побега из исправительной колонии строго режима группы осужденных, которые совершили на территории области ряд тяжких преступлений.

Ожидаемый (е) результат (ы): участники координационного совещания на основе полномочий соответствующих правоохранительных органов и Положения о координации деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 18 апреля 1996 г. № 567, обсуждают сложившуюся ситуацию, принимают согласованное решение совещания.

Кейс

Применение нормативно-правовых актов об организации и деятельности правоохранительных органов в целом и судов, прокуратуры и Следственного комитета Российской Федерации в частности в конкретных ситуациях

Проблемные задачи:

1. В один из учебников «Правоохранительные органы» включены такие разделы как «Органы МВД России», «Органы ФСИН России», «Органы ФСБ России». В другом учебнике имеется глава «Таможня». Докажите, что наименования этих глав являются неправильными. Как правильно, на Ваш взгляд, следует именовать соответствующие главы.

2. Осужденный районным судом К. обжаловал в суд кассационной инстанции вынесенный ему приговор – лишение свободы на пять лет, считая его чрезмерно суровым. Суд кассационной инстанции оставил приговор без изменения. Такое же решение впоследствии принял суд надзорной инстанции, после чего К. направил жалобу в Конституционный Суд Российской Федерации. Вправе ли Конституционный Суд Российской Федерации принять к рассмотрению такую жалобу? Какого рода жалобы граждан рассматривает Конституционный Суд Российской Федерации?

3. Р. обратился в районную прокуратуру с заявлением о том, что его незаконно, на его взгляд, уволили с работы. Какое решение по заявлению Р. может принять прокурор? Вправе ли он своим распоряжением восстановить Р. на работе?

4. Выехав на место происшествия и установив, что потерпевшему умышленно причинен тяжкий вред его здоровью, повлекший по неосторожности смерть, отказался возбуждать уголовное дело по ч. 4 ст. 111 УК Российской Федерации, мотивируя это тем, что дела об умышленном причинении тяжкого вреда здоровью входят в подследственность следователей органов внутренних дел. Прав ли следователь Следственного комитета?

Коллоквиум, собеседование

(вопросы для коллоквиумов, собеседований)

Раздел 1. Предмет, задачи, система и источники учебной дисциплины «Правоохранительные органы». Суды и прокуратура в Российской Федерации. Следственный комитет Российской Федерации.

1. Какие признаки характеризуют правоохранительные органы в «узком смысле»?
2. Перечислите правоохранительные органы в «узком смысле»
3. Сотрудникам каких правоохранительных органов присваиваются специальные звания «внутренней службы»?
4. В каких правоохранительных органах предусмотрена военная служба?
5. Какие виды правоохранительной деятельности осуществляют органы внутренних дел?
6. Каким правоохранительным органам предоставлено право производства предварительного следствия?
7. Каким правоохранительным органам предоставлено право производства дознания?
8. Каким правоохранительным органам представлено право осуществления оперативно-розыскной деятельности?
9. Назовите систему судов общей юрисдикции
10. Назовите систему арбитражных судов
11. Перечислите полномочия Конституционного Суда Российской Федерации
12. Перечислите отрасли прокурорского надзора и иные направления деятельности прокуратуры Российской Федерации
13. Каков порядок назначения на должности Генерального прокурора Российской Федерации, прокуроров субъектов Российской Федерации, прокуроров городов и районов?
14. В чем заключаются полномочия прокурора при осуществлении общего надзора?
15. Назовите формы прокурорского реагирования при осуществлении общего надзора
16. Какие классные чины присваиваются прокурорским работникам?
17. Когда и на базе какого органа был создан Следственный комитет Российской Федерации?
18. Дела о каких преступлениях входят в подследственность следователей Следственного комитета Российской Федерации?
19. Какие специальные звания присваиваются в Следственном комитете Российской Федерации?
20. Какие воинские звания присваиваются в органах военной прокуратуры и в военных следственных органах Следственных комитетов Российской Федерации?

Раздел 2. Органы внутренних дел Российской Федерации 2-й раздел. Органы внутренних дел Российской Федерации. Учреждения и органы, исполняющие наказания (уголовно-исполнительная система). Федеральная противопожарная служба. Войска национальной гвардии Российской Федерации

1. Назовите основные этапы реформирования системы МВД России
2. Назовите составные части органов внутренних дел в управленческом смысле
3. Назовите составные части органов внутренних дел в функциональном смысле
4. Какие подразделения входят в состав полиции?
5. Дела о каких преступлениях входят в подследственность следователей органов внутренних дел?

6. Какие специальные звания присваиваются сотрудникам органов внутренних дел?
7. Какие составные части входят в уголовно-исполнительную систему?
8. Назовите виды исправительных учреждений
9. Что входит в сферу деятельности уголовно-исполнительных инспекций?
10. В чем заключаются полномочия начальника учреждения уголовно-исполнительной системы как органа дознания?
11. Какие составные части входят в федеральную противопожарную службу?
12. Назовите основные задачи федеральной противопожарной службы
13. Какие составные части входят в органы государственного пожарного надзора?
14. Дела о каких преступлениях входят в подследственность дознавателей органов государственного пожарного надзора федеральной противопожарной службы?
15. Какие специальные звания присваиваются сотрудникам уголовно-исполнительной системы и федеральной противопожарной службы?
16. Какие подразделения органов внутренних дел вошли в состав войск национальной гвардии Российской Федерации?
17. Назовите основные задачи войск национальной гвардии
18. На какие группы делятся полномочия войск национальной гвардии?
19. В чем заключаются полномочия войск национальной гвардии по задержанию граждан?
20. Какие воинские звания присваиваются военнослужащим войск национальной гвардии?

Круглый стол (дискуссии, полемики, диспута, дебатов)

(перечень дискуссионных тем для круглого стола)

Тема: Органы внутренних дел Российской Федерации

1. Основные этапы и дальнейшие перспективы реформирования органов внутренних дел Российской Федерации
2. Проблемы разграничения подследственности следователей органов внутренних дел Российской Федерации и Следственного комитета Российской Федерации

Контрольная работа

(комплект заданий для контрольной работы)

Тема. Правоохранительные органы в узком смысле.

Вариант 1

Задание 1. Перечислить все правоохранительные органы в узком смысле.

Задание 2. Перечислить государственные органы, составной частью которых являются правоохранительные органы в узком смысле?

Задание 3. В каких правоохранительных органах осуществляется предварительное расследование: предварительное следствие и дознание?

Задание 4. В каких правоохранительных органах осуществляется оперативно-розыскная деятельность?

Вариант 2

Задание 1. Какие правоохранительные органы осуществляют исполнение судебных решений?

Задание 2. Сотрудники, каких правоохранительных органов состоят на службе в органах внутренних дел?

Задание 3. В каких правоохранительных органах предусмотрена военная служба?

Задание 4. Сотрудникам, каких правоохранительных органов присваиваются специальные звания внутренней службы?

Тема. Источники дисциплины «Правоохранительные органы».

Вариант 1

Задание 1. Перечислить нормативно-правовые акты, регулирующие организацию и деятельность судов и правовой статус судей

Задание 2. Перечислить нормативно-правовые акты, регулирующие организацию и деятельность органов внутренних дел и правовой статус сотрудников органов внутренних дел.

Задание 3. Перечислить нормативно-правовые акты, регулирующие организацию и деятельность учреждений и органов уголовно-исполнительной системы и правовой статус их сотрудников.

Задание 4. Организация и деятельность каких правоохранительных органов регулируется не единым нормативно-правовым актом, а в других законах и иных нормативно-правовых актах?

Вариант 2

Задание 1. Перечислить кодексы Российской Федерации, в которых регулируются отдельные виды правоохранительных органов с указанием этих видов деятельности.

2. Перечислить положения о федеральных органах исполнительной власти и иных государственных органах, в ведении которых находятся правоохранительные органы, с разделением на утвержденные указами Президента и постановлением Правительства.

3. Вопросы, касающиеся каких правоохранительных органов, регулируются законами, принятыми до вступления в действие Конституции Российской Федерации 1993 г.?

4. Какие законы и иные нормативно-правовые акты регулируют вопросы отдельных видов государственной службы?

Тема. Звенья и инстанции судов

Вариант 1

Задание 1. В каких инстанциях действует Верховный Суд Российской Федерации в качестве суда общей юрисдикции?

Задание 2. Может ли районный суд выступать в качестве суда кассационной инстанции. Если да, то в отношении каких судов?

Задание 3. Назовите военные суды в Российской Федерации

Задание 4. Чем занимаются суды первой инстанции?

Вариант 2

Задание 1. В каких инстанциях действуют окружные (флотские суды)?

Задание 2. Может ли мировой судья выступать в качестве суда кассационной инстанции. Если да, то в отношении каких судов?

Задание 3. Какие суды относятся к арбитражным судам?

Задание 4. Чем занимаются суды апелляционной инстанции?

Вариант 3

Задание 1. В каких инстанциях действует Верховный Суд Российской Федерации в качестве военного суда?

Задание 2. Может ли гарнизонный суд выступать в качестве суда кассационной инстанции. Если да, то в отношении каких судов?

Задание 3. Назовите суды общей юрисдикции в Российской Федерации

Задание 4. Чем занимаются суды кассационной инстанции?

Вариант 4

Задание 1. В каких инстанциях действует Верховный Суд Российской Федерации в качестве арбитражного суда?

Задание 2. К какому звену арбитражных судов относится Суд по интеллектуальным правам?

Задание 3. В каких инстанциях не действуют арбитражные суды округов?

Задание 4. Чем занимаются суды надзорной инстанции?

Тема. Территориальная подсудность арбитражных судов.

Вариант 1

Задание 1. Назовите все судебные округа арбитражных судов

Задание 2. К какому судебному округу относятся Третий и Четвертый арбитражные апелляционные суды?

Задание 3. Какие субъекты Российской Федерации относятся к территориальной юрисдикции Третьего арбитражного апелляционного суда?

Задание 4. Какие арбитражные суды расположены в Москве?

Вариант 2

Задание 1. Назовите города, в которых расположены арбитражные суды округов

Задание 2. К какому судебному округу относятся Тринадцатый и Четырнадцатый арбитражные апелляционные суды?

Задание 3. Какие субъекты Российской Федерации относятся к территориальной юрисдикции Тринадцатого арбитражного апелляционного суда?

Задание 4. Какие арбитражные суды расположены в Санкт-Петербурге?

Вариант 3

Задание 1. В каких городах расположены Арбитражный суд Дальневосточного округа, Пятого и Шестого арбитражных апелляционных судов?

Задание 2. К какому судебному округу относятся Одиннадцатый и Двенадцатый арбитражные апелляционные суды?

Задание 3. Какие арбитражные апелляционные суды относятся к Северо-Западному судебному округу?

Задание 4. Какие субъекты Российской Федерации относятся к территориальной юрисдикции Второго арбитражного апелляционного суда?

Вариант 4

Задание 1. В каких городах расположены Арбитражный суд Уральского округа, Семнадцатого и Восемнадцатого арбитражных апелляционных судов?

Задание 2. К какому судебному округу относятся Пятый и Шестой арбитражные апелляционные суды?

Задание 3. Какие арбитражные апелляционные суды относятся к Центральному судебному округу?

Задание 4. Какие субъекты Российской Федерации относятся к территориальной юрисдикции Четырнадцатого арбитражного апелляционного суда?

Портфолио

1. Название портфолио: Правоохранительные органы в узком смысле: история и современность

2. Структура портфолио:

2.1. Анкета студента (Ф.И.О., дата и место рождения, курс, группа, предыдущее образование, профессиональные и (или) научные интересы)

2.2. Письменная работа, посвященная истории правоохранительных органов в узком смысле, их современной системе по плану: введение, общее понятие правоохранительных органов в узком смысле, история правоохранительных органов в узком смысле в России, современная система правоохранительных органов в узком смысле в России, список использованной литературы.

Групповые и/или индивидуальные творческие задания/проекты
(Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий/проектов)

Групповые творческие задания (проекты):

1. Конституционный Суд Российской Федерации и конституционные (уставные) суды субъектов Российской Федерации: общее и особенное
2. Виды правоохранительной деятельности, осуществляемые уголовно-исполнительной системой, федеральной противопожарной службой, войсками национальной гвардии.

Индивидуальные творческие задания (проекты):

1. Правоохранительные органы в узком смысле, осуществляющие оперативно-розыскную деятельность
2. Органы внутренних дел в функциональном и управленческом смысле.

Разноуровневые задачи (задания)

(комплект разноуровневых задач / заданий)

1. Задачи репродуктивного уровня

Задача (задание) 1

Выберите правильный вариант ответа:

- а) к судам субъектов Российской Федерации относятся районные суды
- б) к судам субъектов Российской Федерации не относятся районные суды.

Задача (задание) 2

К каким темам дисциплины относится понятие подследственности.

2. Задачи реконструктивного уровня

Задача (задание) 1

Закончите предложение: к органам внутренних дел в функциональном смысле относятся: полиция, следственные подразделения,

Задача (задание) 2

Найдите ошибку в следующем предложении: «Дознавателям федеральной противопожарной службы подследственны все уголовные дела о пожарах».

3. Задачи творческого уровня

Задача (задание) 1

Составьте тест по одной из тем дисциплины.

Задача (задание) 2

О каком виде правоохранительной деятельности идет речь в следующем предложении: «вид деятельности, осуществляемой гласно и негласно оперативными подразделениями государственных органов...».

Задания для выполнения самостоятельной работы

(комплект заданий)

Задача (задание) 1

Составить сравнительную таблицу судов по их компетенции

Задача (задание) 2

Составить сравнительную таблицу специальных званий в правоохранительных органах

Эссе (рефераты, доклады, сообщения)

(темы)

Раздел 1

1. Суд по интеллектуальным правам
2. Требования к кандидатам на должности судьи в конкретные суды
3. Порядок назначения прокуроров
4. Структура Следственного комитета Российской Федерации.

Раздел 2

1. Принципы деятельности полиции
2. Обязанности и права полиции
3. Применение полицией отдельных мер государственного принуждения
4. Присвоение специальных званий сотрудникам органов внутренних дел
5. Служебная дисциплина в органах внутренних дел
6. Служебное время и время отдыха сотрудника органов внутренних дел
7. Деятельность уголовно-исполнительной инспекции по исполнению наказаний
8. Деятельность уголовно-исполнительных инспекций по исполнению меры пресечения в виде домашнего ареста
9. Применение физической силы, специальных средств и оружия сотрудниками уголовно-исполнительной системы
10. Правовое положение (статус) сотрудника федеральной противопожарной службы
11. Применение военнослужащими (сотрудниками) войск национальной гвардии физической силы, специальных средств, оружия, боевой и специальной техники
11. Подготовка кадров для войск национальной гвардии.

Тестовые задания

(комплект тестовых заданий)

Раздел 1

1. К правоохранительным органам в узком смысле не относится (относятся):
 - 1) Следственный комитет Российской Федерации
 - 2) Прокуратура Российской Федерации
 - 3) федеральная противопожарная служба
 - 4) органы государственной охраны
 - 5) органы федеральной фельдъегерской связи
2. Уголовные дела рассматриваются:
 - 1) Конституционным Судом Российской Федерации
 - 2) Судом по интеллектуальным правам
 - 3) третейскими судами
 - 4) мировыми судьями
 - 5) уставными судами
3. Прокурор субъекта Российской Федерации назначается:
 - 1) Министром юстиции Российской Федерации
 - 2) Генеральным прокурором Российской Федерации
 - 3) Президентом Российской Федерации
 - 4) главой исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации
 - 5) законодательным (представительным) органом государственной власти субъекта Российской Федерации
4. Следственный комитет Российской Федерации осуществляет:
 - 1) дознание
 - 2) оперативно-розыскную деятельность
 - 3) рассмотрение дел об административных правонарушениях
 - 4) судебно-экспертную деятельность
 - 5) охрану общественного порядка

Раздел 2

1. К полиции не относятся:

- 1) следственные подразделения
- 2) подразделения дознания
- 3) экспертно-криминалистические подразделения
- 4) подразделения по обеспечению безопасности дорожного движения
- 5) подразделения по контролю за оборотом наркотиков

2. К уголовно-исполнительной системе не относятся:

- 1) следственные изоляторы
- 2) изоляторы временного содержания
- 3) лечебные исправительные учреждения
- 4) воспитательные колонии
- 5) тюрьмы

3. Видами правоохранительной деятельности, осуществляемой федеральной противопожарной службой является:

- 1) предварительное следствие
- 2) производство неотложных следственных действий
- 3) оперативно-розыскная деятельность
- 4) исполнение судебных решений
- 5) государственная судебно-экспертная деятельность

4. Войска национальной гвардии Российской Федерации являются:

- 1) составной частью органов внутренних дел
- 2) составной частью Вооруженных Сил
- 3) составной частью военной полиции
- 4) составной частью военных следственных органов Следственного комитета
- 5) самостоятельными правоохранительными органами

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1 Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Понятие и система правоохранительных органов
2. Судебная система Российской Федерации
3. Звенья и инстанции судов Российской Федерации
4. Общая характеристика Конституционного Суда Российской Федерации
5. Общая характеристика Верховного Суда Российской Федерации
6. Суды общей юрисдикции Российской Федерации
7. Военные суды Российской Федерации
8. Арбитражные суды Российской Федерации
9. Конституционные (уставные) суды субъектов Российской Федерации
10. Мировые судьи субъектов Российской Федерации
11. Органы судейского сообщества
12. Судебный департамент при Верховном Суде Российской Федерации
13. Задачи прокуратуры Российской Федерации

14. Система прокуратуры Российской Федерации
15. Отрасли прокурорского надзора
16. Другие, кроме надзора, направления деятельности прокуратуры Российской Федерации
17. Полномочия прокурора в сфере общего надзора
18. Органы военной прокуратуры
19. Служба и военная служба в органах и организациях прокуратуры Российской Федерации. Классные чины и воинские звания в органах и организациях прокуратуры
20. История создания Следственного комитета Российской Федерации и правовые основы его деятельности
21. Задачи Следственного комитета Российской Федерации
22. Принципы деятельности Следственного комитета Российской Федерации
23. Система Следственного комитета Российской Федерации
24. Организация деятельности Следственного комитета Российской Федерации
25. Следственный комитет Российской Федерации как федеральный государственный орган
26. Главное управление криминалистики Следственного комитета Российской Федерации
27. Предназначение, система военных следственных органов Следственного комитета Российской Федерации, правовой статус их сотрудников
28. Подследственность следователей военных следственных органов Следственного комитета Российской Федерации
29. Служба и военная служба в Следственном комитете Российской Федерации. Специальные и воинские звания сотрудников Следственного комитета Российской Федерации
30. Исторические этапы изменений в системе органов внутренних дел
31. Современная система органов внутренних дел Российской Федерации
32. МВД России как федеральный орган исполнительной власти
33. Структура центрального аппарата МВД России
34. Подразделения органов внутренних дел, входящие в состав полиции
35. Задачи полиции по Федеральному закону «О полиции»
36. Обязанности полиции по Федеральному закону «О полиции»
37. Права полиции по Федеральному закону «О полиции»
38. Применение полицией мер государственного принуждения в виде задержания отдельных лиц
39. Правила применения огнестрельного оружия сотрудниками полиции по Федеральному закону «О полиции»
40. Подследственность следователей органов внутренних дел
41. Подследственность дознавателей органов внутренних дел
42. Служба в органах внутренних дел. Специальные звания сотрудников органов внутренних дел
43. Система учреждений и органов, исполняющих уголовные наказания (состав уголовно-исполнительной системы)
44. ФСИН России как федеральный орган исполнительной власти
45. Производство неотложных следственных действий в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы
46. Производство по делам об административных правонарушениях в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы
47. Служба в уголовно-исполнительной системе. Специальные звания сотрудников уголовно-исполнительной системы
48. Система федеральной противопожарной службы
49. Соотношение понятий «Государственная противопожарная служба», «Федеральная противопожарная служба» и «Государственный пожарный надзор»
50. Подследственность дознавателей федеральной противопожарной службы

51. Деятельность органов государственного пожарного надзора федеральной противопожарной службы по рассмотрению дел об административных правонарушениях
52. Служба и военная служба в федеральной противопожарной службе. Специальные звания сотрудников федеральной противопожарной службы
53. Реформирование системы правоохранительных органов в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 5 апреля 2016 г. № 157
54. Внутренние войска МВД как предшественники войск национальной гвардии
55. Национальная гвардия в зарубежных странах
56. Росгвардия как федеральный орган исполнительной власти
57. Задачи войск национальной гвардии
58. Классификация полномочий войск национальной гвардии
59. Полномочия военнослужащих (сотрудников) войск национальной гвардии по задержанию граждан
60. Военная служба и служба в войсках национальной гвардии. Воинские звания военнослужащих войск национальной гвардии

7.4.2. Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Гражданин С. с группой сопровождающих лиц, систематически входил в помещения коммерческих организаций, и, представляясь судьей федерального районного суда с предъявлением соответствующего удостоверения, объявлял о производстве обыска? Один из владельцев коммерческих организаций К. усомнился в том, что судья имеет право производить обыск. Обоснованы ли сомнения К.? Относится ли суд к правоохранительным органам в узком смысле?
2. Дознаватель федеральной противопожарной службы И. обратился в суд за разрешением о проведении ряда оперативно-розыскных мероприятий по имеющемуся в его производстве уголовному делу. Вправе ли федеральная противопожарная служба проводить оперативно-розыскные мероприятия?
3. Гражданин Г. предъявлял различным лицам удостоверение сотрудника военной полиции, в котором было записано, что Г. имеет звание капитана полиции? Впоследствии оказалось, что удостоверение является поддельным. Какие звания присваиваются в военной полиции?
4. Сотрудник одного из подразделений федеральной противопожарной службы говорил своим знакомым, что он в отличие многих других сотрудников данной службы имеет статус военнослужащего. В каких правоохранительных органах предусмотрена военная служба? Предусмотрена ли военная служба в федеральной противопожарной службе.
5. Индивидуальный предприниматель З. обратился с надзорной жалобой в Высший Арбитражный Суд Российской Федерации. Оказалась, что этот суд упразднен. Какой суд в настоящее время осуществляет его полномочия?
6. Гражданин З., узнав, что принят Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации, решил, что одновременно созданы и специальные административные суды. Имея намерение, подать иск на орган местного самоуправления, З. стал разыскивать такой суд в своем городе, однако, оказалось, что таких судов нет. Какие суды осуществляют административное судопроизводство в Российской Федерации?
7. Гражданин Б. обратился в областной уставный суд с жалобой о несоответствии областного закона уставу области. Уставным судом жалоба удовлетворена не была. Гражданин Б. обратился с аналогичной жалобой в Конституционный Суд Российской Федерации. Вправе ли Конституционный Суд принять данную жалобу к рассмотрению?
8. Прокурор одной из республик в составе Российской Федерации был назначен лично главой республики с согласия Генерального прокурора Российской Федерации. Нарушен

- ли в данной ситуации порядок назначения прокурора субъекта Российской Федерации? Если да, то в каком порядке должен был быть назначен прокурор республики?
9. Вправе ли прокурор возбудить уголовное дело и осуществлять предварительное следствие?
10. Л., будучи гражданским лицом, по решению Главного военного прокурора был назначен на должность военного прокурора. Вправе ли Главный военный прокурор принимать такое решение. Если нет, то кому принадлежит такое право? Возможно ли вообще назначение гражданского лица на должность военного прокурора?
11. Следователь следственного отдела Следственного комитета Р., расследуя уголовное дело об убийстве, провел ряд оперативно-розыскных мероприятий, в том числе наружное наблюдения с использованием технических средств слежения за предполагаемым убийцей У. В результате У был изобличен в совершении убийства. Правомерно ли действовал следователь Р.
12. Вправе ли следователи Следственного комитета производить дознание? Если да, то в каких случаях?
13. Следователь следственного отдела Управления МВД России В., производя обыск в квартире подозреваемого, совершил кражу ценных вещей. Следователь какого органа будет расследовать уголовное дело в отношении В.?
14. Р. был назначен на должность заместителя Председателя Следственного комитета Российской Федерации. Какие лица участвовали в назначении на должность Р.
15. Приказом Председателя Следственного комитета Российской Федерации осуществление функций по исполнению законодательства Российской Федерации об уголовном судопроизводстве по любым уголовным делам было возложено на военный следственный орган в одном из военных городков, расположенных в Московской области. Правомерен ли данный приказ? В каких случаях Председатель Следственного комитета Российской Федерации вправе принять такое решение?
16. В каком году из состава органов внутренних дел была выделена уголовно-исполнительная система и в ведение какого государственного органа она была передана?
17. В каком году из состава органов внутренних дел была выделена противопожарная служба и в ведение какого государственного органа она была передана?
18. В каком году из состава органов внутренних дел была выделена миграционная служба, какова дальнейшая судьба этой службы и ведении какого государственного органа она находится в настоящее время?
19. Приказом начальника Главного управления МВД России (ГУМВД) по одной из областей Российской Федерации экспертно-криминалистические подразделения были переданы в подчинение Следственного управления ГУМВД. Правомерен ли приказ начальника ГУМВД?
20. В следственный отдел УМВД России по городу С. поступило заявление о неправомерном доступе к компьютерной информации. Проверкой по заявлению установлено, что данное преступление совершено гражданином Г. без отягчающих обстоятельств (ч. 1 ст. 272 УК Российской Федерации). Осуществлявший проверку заявления следователь Д. направил дело в отдел дознания того же УМВД, на том основании, что преступление, предусмотренное ч. 1 ст. 272 УК Российской Федерации, относится к преступлениям небольшой тяжести. Прав ли следователь Д.? Какое должностное лицо вправе было бы принять такое решение?
21. Вправе ли начальник органа внутренних дел возбудить уголовное дело об убийстве, учитывая, что все дела об убийстве подследственны следователям Следственного комитета Российской Федерации?
22. Какие специальные звания в органах внутренних дел относятся к званиям среднего начальствующего состава?
23. Какие задачи осуществляет ФСИН России осуществляет в отношении психиатрических больниц (стационаров) специализированного типа с интенсивным

наблюдением психиатрических больниц (стационаров) специализированного типа с интенсивным наблюдением?

24. Начальник следственного изолятора возбудил уголовное дело в отношении сержанта внутренней службы В., проходящего службу в изоляторе в качестве контролера. Поводом для возбуждения уголовного дела послужило заявление директора ресторана, находясь в котором В. совершил хулиганство. Правомерно ли решение начальника изолятора?

25. Осужденный к лишению свободы С., содержащийся в колонии общего режима, не выполнил требование сотрудника колонии – начальника отряда – о выдаче вещей, запрещенных для хранения осужденными. Начальником колонии С. был привлечен к административной ответственности поч. 2 ст. 19.3 КоАП Российской Федерации. Правомерно ли решение начальника колонии?

26. Расшифруйте аббревиатуры – ФПС, ГПС, ГПН, МЧС

27. Дознаватель федеральной противопожарной службы возбудил уголовное дело по ст. 168 УК Российской Федерации. Размер причиненного преступлением ущерба составил 240 тысяч рублей. Правомерно ли решение дознавателя?

28. Государственный инспектор по пожарному надзору рассмотрел дело о заведомо ложном вызове пожарной охраны (ст. 19.13 КоАП Российской Федерации) и назначил виновному – гражданину П., административный штраф в размере 1 тысяча 500 рублей. Правомерны ли действия государственного инспектора по пожарному надзору?

29. Старший лейтенант полиции Д., проходивший службу в подразделении вневедомственной охраны, отказался от перевода в войска национальной гвардии, написав рапорт о переводе его для дальнейшего прохождения службы в подразделение уголовного розыска. Правомерны ли действия Д.

30. Командир воинской части войск национальной гвардии составил протокол об административном правонарушении, предусмотренном ч. 1 ст. 19.3 КоАП Российской Федерации за неповиновение законному распоряжению военнослужащему войск национальной гвардии. Кто будет рассматривать и принимать решение по данному делу?

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Предмет, задачи, система и источники учебной дисциплины «Правоохранительные органы»	Кейс, коллоквиум, контрольная работа, портфолио, индивидуальное творческое задание, задача творческого уровня, самостоятельная работа, эссе, тестовое задание, Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
2	Суды и прокуратура в Российской Федерации	Деловая игра, кейс, коллоквиум, контрольная работа, групповое творческое задание, задачи репродуктивного и творческого уровней, эссе, тестовое задание Теоретические вопросы для

		проведения промежуточной аттестации обучающихся Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
3	Следственный комитет Российской Федерации	Кейс, коллоквиум, круглый стол, задача творческого уровня, эссе, тестовое задание Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
4	Органы внутренних дел Российской Федерации	Коллоквиум, круглый стол, индивидуальный творческое задание, задачи реконструктивного и творческого уровней, эссе, тестовое задание, Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
5	Учреждения и органы, исполняющие наказания (уголовно-исполнительная система)	Коллоквиум, задачи реконструктивного и творческого уровней, эссе, тестовое задание, Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
6	Федеральная противопожарная служба	Коллоквиум, задачи реконструктивного и творческого уровней, эссе, тестовое задание, Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
7	Войска национальной гвардии Российской Федерации	Коллоквиум, групповое творческое задание, задача творческого уровня, эссе, тестовое задание эссе, тестовое задание, Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1	Правоохранительные органы : учебник для академического бакалавриата / Н. П. Кириллова [и др.] ; под ред. Н. П. Кирилловой, Н. Г. Стойко. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 455 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00477-9. — Режим доступа : https://www.biblio-online.ru/bcode/413163	ЭБС «Юрайт»
2	Правоохранительные органы России : учебник для академического бакалавриата / В. П. Божьев [и др.] ; под общ. ред. В. П. Божьева, Б. Я. Гаврилова. — 6-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 294 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03424-0. — Режим доступа : https://www.biblio-online.ru/bcode/403929	ЭБС «Юрайт»
3	Гриненко, А. В. Правоохранительные органы Российской Федерации : учебник для академического бакалавриата / А. В. Гриненко. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 281 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-09657-6. — Режим доступа : https://www.biblio-online.ru/bcode/428297	ЭБС «Юрайт»
4	Суд и правоохранительные органы Российской Федерации в 2 ч. Часть 1 : учебник / В. В. Ершов [и др.] ; отв. ред. В. В. Ершов, Г. И. Загорский, В. И. Качалов. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 338 с.— Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/44D5DC70-CAEA-4145-9CCE-F29F50F981EC#page/1	ЭБС «Юрайт»
5	Суд и правоохранительные органы Российской Федерации в 2 ч. Часть 2 : учебник / В. В. Ершов [и др.] ; отв. ред. В. В. Ершов, Г. И. Загорский, В. И. Качалов. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 348 с. — Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/5945D931-8363-4576-8A11-A647C4CD18EF#page/1	ЭБС «Юрайт»
Дополнительная литература		
1	Правоохранительные органы Российской Федерации. Практикум : учеб. пособие для академического бакалавриата / А. В. Гриненко [и др.] ; под ред. А. В. Гриненко, О. В. Химичевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 211 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05992-2. — Режим доступа : https://www.biblio-online.ru/bcode/444035	ЭБС «Юрайт»

2	Бозров, В. М. Правоохранительные органы РФ. Практикум : учебное пособие / В. М. Бозров ; под общ.ред. В. М. Бозрова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 171 с. — Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/439EDEC2-9405-4EF0-80E9-0B62542717F7#page/1	ЭБС «Юрайт»
3	Суд и правоохранительные органы РФ. Практикум : учебное пособие / В. В. Ершов, В. И. Качалов, О. В. Качалова ; под общ.ред. В. В. Ершова, В. А. Давыдова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 164 с. — Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/1B3AE71A-02D6-49B7-B708-590372A35EC8#page/1	ЭБС «Юрайт»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Российская государственная библиотека	www.rsl.ru
Российская национальная библиотека	www.nlr.ru
Российская книжная палата	http://www.bookchamber.ru
Всероссийский институт научной и технической информации (ВИНИТИ)	www2.viniti.ru
Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН)	www.inion.ru
Научная библиотека Московского государственного университета имени В.М. Ломоносова	www.nbmgu.ru
Электронный каталог библиотек МГУ	www.msu.ru/libraries
Библиотека Государственного университета «Высшая школа экономики»	www.hse.ru
Библиотека Иркутского университета	library.isu.ru

(Перечень интернет-ресурсов представлен на официальном сайте СПбГАСУ:
http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Программой дисциплины предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, и практических занятий, предполагающих закрепление изученного материала и формирование у обучающихся необходимых знаний, умений и навыков. Кроме того, важнейшим этапом изучения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся с использованием всех средств и возможностей современных образовательных технологий.

В объем самостоятельной работы по дисциплине включается следующее:

- изучение теоретических вопросов по всем темам дисциплины;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка докладов и сообщений;
- подготовка к текущему контролю успеваемости студентов;
- подготовка к экзамену.

Залогом успешного освоения этой дисциплины является обязательное посещение

лекционных и практических занятий, так как пропуск одного (тем более, нескольких) занятий может осложнить освоение разделов курса. На практических занятиях материал, изложенный на лекциях, закрепляется при подготовке докладов и сообщений, презентаций, а также в рамках выполнения практических заданий, предусмотренных РПД.

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД для обучающихся очной формы обучения, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:

- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники;
- выполнить практические задания в рамках изучаемой темы;
- ответить на контрольные вопросы по теме, используя материалы ФОС, либо групповые индивидуальные задания, подготовленные преподавателем;
- подготовить доклад или сообщение, предусмотренные РПД;
- подготовиться к проверочной работе, предусмотренной в контрольных точках;
- подготовиться к промежуточной аттестации.

Итогом изучения дисциплины является экзамен. Экзамен проводится по расписанию сессии. Форма проведения экзамена – устная. Обучающиеся, не прошедшие аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Содержание дисциплины предполагает в ходе обучения эффективное использование СДО Moodle.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

<p>Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p>	<p>Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема), доска маркерная белая эмалевая, комплект учебной мебели, подключение к компьютерной сети СПбГАСУ, выход в Internet</p>
<p>Компьютерная аудитория (для проведения практических занятий, курсового проектирова-</p>	<p>Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь), стол рабочий, подключение к компьютерной сети ГАСУ, выход в Internet</p>

<p>ния (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации)</p>	
<p>Компьютерная аудитория (для самостоятельной работы обучающихся)</p>	<p>Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь), стол рабочий, подключение к компьютерной сети ГАСУ, выход в Internet</p>
<p>Центр деловых игр для практических занятий</p>	<p>Круглый стол; 25 посадочных мест; шкафы для учебно-методической литературы; ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации; 5 точек подключения компьютерной техники; доска-флипчарт - 2шт. Справочная Правовая Система КонсультантПлюс; электронный периодический справочник "Система ГАРАНТ"; информационно-справочная система КОДЕКС "Техэксперт".</p>

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Программу составил:


_____, к.ю.н., доцент Калинович А.Э.
(подпись)

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры уголовного права и уголовного процесса

«__» _____ 20__ г., протокол № _____

Заведующий кафедрой _____ д.ю.н. профессор Иванов И.И.
(подпись)

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета судебных экспертиз и права в строительстве и на транспорте по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

«15» июня 2018 г., протокол № 10

Председатель УМК _____
(подпись)

к.ю.н. Иванов Д.В.

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015

Председатель УМС  И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невидимого доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются в электронном виде.



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета
судебных экспертиз и права
в строительстве и на транспорте
Д.В. Иванов
«15» июня 2018 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ОД.11 Правовое регулирование управления недвижимостью

направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

направленность (профиль) образовательной программы: Юриспруденция

Форма обучения – очная, заочная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Правовое регулирование управления недвижимостью»

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины являются:

- изучение студентами особенностей правоотношений, возникающих в процессе создания недвижимости и перехода ее от одного лица к другому.

Задачами освоения дисциплины являются:

- изучение правовой основы создания и оборота недвижимости в Российской Федерации;
- уяснение понятийного аппарата, используемого при определении требований к объектам недвижимости, участникам договоров, оформляющих участие в их создании, закрепляющих право собственности на недвижимость, а также различные обязательственные права в отношении нее;
- уяснение характеристики сторон, существенных и иных условий договоров с недвижимостью, содержания прав и обязанностей их участников, ответственности за нарушение условий этих договоров;
- выработка умений составлять договоры по купле-продаже объектов недвижимости, передачи их во временное владение и пользование, давать заключения об их юридической безупречности;
- формирование первичных навыков защиты прав и законных интересов субъектов прав на недвижимость в административном и судебном порядке.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способность участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	ПК-1	Знает систему права и нормы права, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры РФ
		Умеет применять нормативно-правовые акты при изучении юридических дисциплин
		Владеть навыками работы с действующим законодательством
Способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	ПК-3	Знает нормы гражданского права, касающиеся правового статуса юридических лиц, вещных и обязательственных правоотношений, заключения договоров и их исполнения, ответственности за нарушение условий договоров
		Умеет ориентироваться в действующем законодательстве с привлечением субъектов права
		Владет навыками работы с законодательством, специальной и учебной литературой, электронными базами данных с целью обеспечения соблюдения законодательства РФ
Способность принимать решения и совершать	ПК-4	Знает основные термины, используемые в процессе осуществления юридически значимых действий

юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации		Умеет ориентироваться в системе законодательства, регулирующего оборот недвижимости
		Владеет навыками работы с законодательством, специальной и учебной литературой, электронными базами данных
Способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	ПК-5	Знает специальную терминологию материального и процессуального права
		Умеет толковать нормативные правовые акты в профессиональной деятельности
		Владеет анализом норм материального и процессуального права
Способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	ПК-6	Знает порядок заключения договоров, оформляющих строительный подряд, долевое участие в строительстве, государственный контракт на подрядные работы для государственных (муниципальных) нужд, переход недвижимости в собственность, владение и пользование участников отношений экономического оборота
		Умеет анализировать информацию, содержащуюся в заключаемых договорах на предмет ее соответствия требованиям действующего законодательства, делать выводы о юридической безупречности договоров, предлагать варианты их корректировки в интересах минимизации возможных негативных последствий от недобросовестности контрагентов
		Владеет навыками заключения договоров в области строительства, купли-продажи недвижимости, передачи ее во временное владение и пользование.
способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	ПК-16	Знает особенности содержания договоров в области управления недвижимым имуществом, наступления ответственности за нарушение их условий Умеет ориентироваться в проявлениях судебной практики при разрешении споров между субъектами строительства, собственниками и титульными владельцами объектов недвижимости Владеет навыками защиты законных прав и интересов субъектов строительства, сторон договоров, оформляющих права на недвижимость, в административном и судебном порядке

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Правовое регулирование управления недвижимостью» относится к Блоку дисциплин вариативной части, учебного плана.

В результате освоения дисциплины студент должен получить комплекс знаний и умений, применимых в практической деятельности. Студент должен:

знать:

- нормы гражданского права, касающиеся правового статуса юридических лиц, вещных и обязательственных правоотношений, заключения договоров и их исполнения, ответственности за нарушение условий договоров;

- нормы гражданского и арбитражного процесса в части подведомственности и подсудности дел, возникающих из споров в отношении объектов недвижимости;

- нормы административного права, устанавливающие ответственность должностных лиц государственного аппарата за нарушение прав и законных интересов участников гражданского оборота;

- основные термины, используемые в процессе осуществления юридически значимых действий.

уметь: кратко, но содержательно, в необходимой логической последовательности излагать юридически значимую информацию с использованием терминологии, принятой в юридической науке и практике.

владеть навыками работы с законодательством, специальной и учебной литературой, электронными базами данных.

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:

Для освоения дисциплины «Правовое регулирование управления недвижимостью»:

знать:

- компетенцию органов и организаций, осуществляющих контроль качества строительных работ и правовые основы стандартизации, эксплуатации и управления в сфере недвижимости;

- порядок осуществления контроля качества строительных работ и их сертификации;

- порядок заключения договоров, оформляющих строительный подряд, долевое участие в строительстве, государственный контракт на подрядные работы для государственных (муниципальных) нужд, переход недвижимости в собственность, владение и пользование участниками отношений экономического оборота;

- особенности содержания договоров в области управления недвижимым имуществом, наступления ответственности за нарушение их условий;

уметь:

- ориентироваться в системе законодательства, регулирующего оборот недвижимости;

- анализировать информацию, содержащуюся в заключаемых договорах на предмет ее соответствия требованиям действующего законодательства, делать выводы о юридической безупречности договоров, предлагать варианты их корректировки в интересах минимизации возможных негативных последствий от недобросовестности контрагентов;

- ориентироваться в проявлениях судебной практики при разрешении споров между субъектами строительства, собственниками и титульными владельцами объектов недвижимости

- защищать законные права и интересы субъектов строительства, сторон договоров, оформляющих права на недвижимость, в административном и судебном порядке;

владеть:

- навыками заключения договоров в области строительства, купли-продажи недвижимости, передачи ее во временное владение и пользование.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		5	6	7	8
Контактная работа (по учебным занятиям)	33				33
в т.ч. лекции	11				11
практические занятия (ПЗ)	22				22
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	39				39
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ					
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	экзамен (36)				экзамен (36)
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	108				
зачетные единицы:	3				

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		6	7	8	9
Контактная работа (по учебным занятиям)	18			2	16
в т.ч. лекции	8			2	6
практические занятия (ПЗ)	10				10
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	81			7	74
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ					
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	Экзамен (9)				Экзамен (9)
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	108				
зачетные единицы:	3				

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)	СРС	Всего	Формируемые компетенции

			занятиям)					
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел Общие положения о правовом регулировании строительной деятельности	8	4	6		13	23	
1.1	Порядок осуществления контроля качества производимых строительных работ		1	1		3	5	ПК-1, ПК-3
1.2	Порядок сертификации строительной деятельности. Стандартизация.		1	1		3	5	ПК-1, ПК-3
1.3	Правовое регулирование заключения строительных договоров		1	2		4	7	ПК-1, ПК-3
1.4	Договор страхования недвижимости		1	2		3	6	ПК-1, ПК-3
2.	2-й раздел Договоры по передаче объектов недвижимости в собственность	8	2	6		9	17	
2.1	Договор купли-продажи недвижимости.		1	2		3	6	ПК-4 ПК-5
2.2	Договор дарения недвижимости и договор мены недвижимости		0,5	2		3	5,5	ПК-4 ПК-5
2.3	Договор передачи недвижимости под выплату ренты.		0,5	2		3	5,5	ПК-4 ПК-5
3.	3-й раздел Договоры по передаче недвижимости во временное владение, пользование и в обеспечение обязательств	8	5	10		17	32	
3.1	Договор аренды здания, сооружения.		1	2		4	7	ПК-6, ПК-16
3.2	Договор лизинга недвижимости		1	2		3	6	ПК-6, ПК-16
3.3	Договор безвозмездного пользования недвижимым имуществом.		1	2		4	7	ПК-6, ПК-16
3.4	Договор доверительного управления недвижимым		1	2		3	6	ПК-6, ПК-16

	имуществом.							
3.5	Особенности залога недвижимости		1	2		3	6	ПК-6, ПК-16

Заочная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СРС	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел Общие положения о правовом регулировании строительной деятельности	8	2			7	9	
1.1	Порядок осуществления контроля качества производимых строительных работ		1			3	4	ПК-1, ПК-3
1.2	Порядок сертификации строительной деятельности. Стандартизация.							
1.3	Правовое регулирование заключения строительных договоров		1			4	5	ПК-1, ПК-3
1.4	Договор страхования недвижимости							
2.	2-й раздел Договоры по передаче объектов недвижимости в собственность	9	2	5		34	41	
2.1	Договор купли-продажи недвижимости.		1	1		10	12	ПК-4, ПК-5
2.2	Договор дарения недвижимости и договор мены недвижимости		1	2		10	13	ПК-4, ПК-5
2.3	Договор передачи недвижимости под выплату ренты.			2		14	16	ПК-4, ПК-5
3.	3-й раздел Договоры по передаче недвижимости во временное владение, пользование и в обеспечение	9	4	5		40	49	

	обязательств						
3.1	Договор аренды здания, сооружения.						ПК-6, ПК-16
3.2	Договор лизинга недвижимости	1	2		10	13	
3.3	Договор безвозмездного пользования недвижимым имуществом.	1	1		10	12	ПК-6, ПК-16
3.4	Договор доверительного управления недвижимым имуществом.	1	1		10	12	ПК-6, ПК-16
3.5	Особенности залога недвижимости	1	1		10	12	ПК-6, ПК-16

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел. Общие положения о правовом регулировании строительной деятельности

1.1 Порядок осуществления контроля качества производимых строительных работ

Государственные органы, осуществляющие контроль за качеством строительных работ и их компетенция. Саморегулируемые организации субъектов строительной деятельности и их компетенция по обеспечению высокого качества строительных работ. Требования к участникам СРО. Права и обязанности СРО и их участников. Ответственность СРО за недоброкачество строительных работ, произведенных их участниками. Ответственность участников СРО за нарушение устава СРО. Требования к прохождению контроля качества строительных работ. Строительные работы, требующие контроля качества.

1.2 Порядок сертификации строительной деятельности. Стандартизация

Государственные органы, осуществляющие сертификацию строительных работ. Компетенция органов, осуществляющих сертификацию строительных работ. Лица, уполномоченные на получение сертификатов соответствия производимых строительных работ требованиям технических регламентов. Порядок прохождения сертификации строительных работ. Документы, представляемые для сертификации строительных работ. Сроки осуществления сертификации строительных работ. Документ, подтверждающий получение сертификата соответствия. Российский знак соответствия качества производимых строительных работ установленным требованиям.

Стандарты, действующие в области эксплуатации недвижимости. Предмет регулирования, принципы и методы стандартизации. Компетенция органов государственной власти различных ветвей и уровней в области стандартизации, эксплуатации и управления недвижимостью. Документы в области стандартизации. Организация работ по стандартизации в РФ. Международная стандартизация.

1.3 Правовое регулирование заключения строительных договоров

Виды строительных договоров. Договор строительного подряда. Правовая регламентация договора. Предпосылки и порядок заключения договора строительного подряда. Техничко-экономическое обоснование и проектная документация. Органы, осуществляющие их экспертизу и утверждение. Подрядные торги на размещение заказов на строительство и их виды. Организация подрядных торгов. Заключение протокола о намерениях с победителем торгов. Содержание протокола о намерениях.

Особенности договора строительного подряда (стороны договора, существенные и иные условия договора, права и обязанности сторон, их ответственность за нарушение условий договора). Форма договора. Сдача и приемка результата работ, выполненных по договору строительного подряда.

Договор участия в долевом строительстве объектов недвижимости. Правовая регламентация договора. Особенности договора (стороны договора, существенные и иные условия договора, требования к описанию предмета договора, цена договора и порядок ее

уплаты, права и обязанности сторон, ответственность сторон договора). Право залога на строящийся дом и земельный участок. Основания досрочного расторжения договора и его последствия. Переуступка прав по договору. Форма договора. Государственная регистрация договора.

Контракт на выполнение подрядных работ для государственных муниципальных нужд. Правовая регламентация контракта. Конкурс на размещение заказа на подрядные работы. Особенности контракта (стороны контракта, существенные и иные условия контракта, основания для изменения контракта, порядок оплаты выполненных работ, ответственность сторон контракта за нарушение его условий).

1.4 Договор страхования недвижимости

Определение договора. Правовая регламентация договора. Особенности договора (стороны договора, предмет договора и его описание, существенные и иные условия договора, права и обязанности сторон).

Форма договора и момент его вступления в силу. Условия признания договора недействительным. Прекращение действия договора. Основания прекращения действия договора в одностороннем порядке.

Страховая сумма. Стоимость застрахованного имущества. Порядок и условия осуществления страховой выплаты. Страховой акт. Основания к отказу в выплате страхового возмещения.

Суброгация прав страховщику.

2-й раздел. Договоры по передаче объектов недвижимости в собственность

2.1 Договор купли-продажи недвижимости

Определение договора. Правовая регламентация договора. Виды недвижимости. Установление принадлежности отчуждаемой недвижимости. Особенности договора (стороны договора, существенные и иные условия договора, описание предмета договора, условий, на которых переходит к покупателю недвижимости земельный участок, занимаемый недвижимостью, цена недвижимости и порядок ее определения, ответственность сторон за нарушение условий договора). Форма договора. Случаи государственной регистрации договора.

Особенности передачи недвижимости. Передаточный акт и его значение для определения момента перехода на покупателя риска случайной гибели объекта недвижимости, устранения выявленных недостатков в приобретенной недвижимости.

Государственная регистрация перехода прав на недвижимость и порядок разрешения спора в случае уклонения одной из сторон от государственной регистрации перехода права.

Особенности купли-продажи жилых помещений.

2.2 Договор дарения недвижимости и договор мены недвижимости

Определение договора дарения. Правовая регламентация договора дарения. Особенности договора дарения (стороны договора, предмет договора, существенные и иные условия договора, права и обязанности сторон, ответственность сторон договора). Прекращение договора дарения. Отмена дарения. Форма договора дарения. Государственная регистрация договора и перехода права собственности на подаренную недвижимость.

Определение договора мены. Правовая регламентация договора мены. Особенности договора мены (стороны договора, предмет договора и его описание, существенные и иные условия договора, цена договора, права и обязанности сторон, их ответственность за нарушение условий договора). Форма договора мены. Государственная регистрация договора мены недвижимости. Государственная регистрация перехода права собственности на обмениваемую недвижимость. Последствия передачи недвижимости, обремененной права третьих лиц.

2.3 Договор передачи недвижимости под выплату ренты

Определение договора. Правовая регламентация договора. Особенности договора (стороны договора, предмет договора и его описание, существенные и иные условия договора, цена договора, права и обязанности сторон, их ответственность за нарушение условий договора). Нотариальное удостоверение сделки. Государственная регистрация договора.

Разновидности ренты. Формы рентных платежей. Государственная регистрация перехода права собственности на недвижимость, переданную под выплату ренты.

Последствия отчуждения переданного под выплаты ренты недвижимого имущества третьему лицу.

Условия выкупа ренты ее плательщиком. Случаи, при которых получатель ренты вправе требовать ее выкуп.

3-й раздел. Договоры по передаче недвижимости во временное владение, пользование и в обеспечение обязательств

3.1 Договор аренды здания, сооружения

Определение договора. Правовая регламентация договора. Особенности договора (стороны договора, предмет договора и его описание, существенные и иные условия договора, цена договора и ее изменение, права и обязанности сторон, их ответственность за нарушение условий договора). Форма договора. Государственная регистрация договора. Государственная регистрация права аренды недвижимости.

Случаи и порядок досрочного расторжения договора. Права арендатора на продление договора и их обеспечение.

Права арендатора недвижимости на земельный участок, занимаемый недвижимостью.

3.2 Договор лизинга недвижимости

Определение договора. Правовая регламентация договора. Особенности договора (стороны договора, предмет договора и его описание, существенные и иные условия договора, лизинговые платежи и порядок их пересмотра, права и обязанности сторон, их ответственность за нарушение условий договора). Форма договора. Государственная регистрация договора. Государственная регистрация права на лизинговое имущество.

Взаимоотношения лизингополучателя с лизингодателем и продавцом недвижимости. Случаи и порядок досрочного расторжения договора.

3.3 Договор безвозмездного пользования недвижимым имуществом

Определение договора. Правовая регламентация договора. Особенности договора (стороны договора, предмет договора и его описание, существенные и иные условия договора, права и обязанности сторон, их ответственность за нарушение условий договора). Ограничения на передачу имущества в безвозмездное пользование. Форма договора.

Распределение рисков случайной гибели или случайного повреждения имущества. Действие договора безвозмездного пользования недвижимым имуществом. Изменение и прекращение действия договора. Пролонгация договора.

3.4 Договор доверительного управления недвижимым имуществом

Определение договора. Правовая регламентация договора. Возникновение доверительного управления на основании договора и в силу закона. Особенности договора (стороны договора, предмет договора и его описание, существенные и иные условия договора, права и обязанности сторон договора).

Категории лиц, которые не могут быть доверительными управляющими.

Форма договора. Государственная регистрация договора и регистрация передачи недвижимости в доверительное управление.

Бремя содержания недвижимого имущества, риск его приращения и уменьшения после передачи его в доверительное управление. Порядок обращения взыскания на имущество, переданное в доверительное управление.

Ответственность доверительного управляющего и учредителя управления при возникновении убытков от использования имущества.

Досрочное прекращение договора доверительного управления имуществом. Условия выплаты вознаграждения доверительному управляющему при досрочном прекращении договора.

3.5 Особенности залога недвижимости

Определение договора. Правовая регламентация договора. Возникновение залога

недвижимого имущества в силу договора и закона. Особенности договора (стороны договора, предмет договора и его описание, существенные и иные условия договора, права и обязанности сторон договора). Определение оценочной стоимости недвижимости, передаваемой в ипотеку.

Форма договора. Государственная регистрация договора ипотеки и права, вытекающего из нее.

Порядок пользования предметом ипотеки. Страхование предмета ипотеки. Перезалог предмета ипотеки.

Порядок осуществления взыскания на предмет ипотеки посредством обращения в суд. Порядок удовлетворения требований залогодержателя без обращения в суд.

Закладная и требования, предъявляемые к ней. Осуществление прав по закладной.

Особенности реализации имущества, заложенного по договору об ипотеке.

5.3. Практические занятия

Очная форма обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов		
			очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
	1-й раздел	Общие положения о правовом регулировании строительной деятельности	6		
1	1.1	Порядок осуществления контроля качества производимых строительных работ	1		
2	1.2	Правовые основы стандартизации в сфере недвижимости. Сертификация.	1		
3	1.3	Правовое регулирование заключения строительных договоров	2		
4	1.4	Договор страхования недвижимости	2		
	2-й раздел	Договоры по передаче объектов недвижимости в собственность	6		5
5	2.1	Договор купли-продажи недвижимости.	2		1
6	2.2	Договор дарения недвижимости и договор мены недвижимости.	2		2
7	2.3	Договор передачи недвижимости под выплату ренты.	2		2

	3-й раздел	Договоры по передаче недвижимости во временное владение, пользование и в обеспечение обязательств	10		5
8	3.1	Договор аренды здания, сооружения.	2		2
9	3.2	Договор лизинга недвижимости	2		
10	3.3	Договор безвозмездного пользования недвижимым имуществом	2		1
11	3.4	Договор доверительного управления недвижимым имуществом	2		1
12	3.5	Особенности залога недвижимости	2		1

5.4. Лабораторный практикум
Не предусмотрено

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов		
			очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
	1-й раздел		13		7
1	1.1	1. Изучение нормативных правовых актов, определяющих компетенцию органов и организаций, осуществляющих контроль качества строительных работ. 2. Подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам осуществления контроля качества строительных работ. 3. Подготовка к решению тестов по вопросам осуществления контроля качества строительных работ.	3		3
2	1.2	1. Изучение нормативных правовых актов, определяющих компетенцию органов, осуществляющих стандартизацию, эксплуатацию и управление в сфере недвижимости, порядок сертификации. 2. Подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам оформления	3		

		<p>документов для получения сертификата соответствия качества производимых строительных работ требованиям технических регламентов.</p> <p>3. Подготовка к решению тестов по вопросам сертификации строительной деятельности.</p>			
3	1.3	<p>1. Изучение правовой основы заключения договора строительного подряда, долевого участия в строительстве объектов недвижимости, контракта на производство подрядных работ для государственных (муниципальных) нужд.</p> <p>2. Подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам заключения строительных договоров.</p> <p>3. Решение задач, иллюстрирующих вопросы заключения и исполнения строительных договоров.</p>	4		4
4	1.4	<p>1. Изучение правовой основы заключения договора страхования объектов недвижимости.</p> <p>2. Подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам заключения строительных договоров.</p> <p>3. Подготовка к дискуссии на тему: «Последствия несоблюдения законодательства о содержании и форме строительных договоров».</p> <p>4. Решение задач, иллюстрирующих вопросы заключения и исполнения договора страхования объектов недвижимости.</p> <p>5. Подготовка к решению тестов по темам 1.1.-1.4.</p>	3		
	2-й раздел		9		34
5	2.1	<p>1. Изучение правовой основы заключения договора купли-продажи недвижимости.</p> <p>2. Подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам заключения договора купли-продажи недвижимости.</p> <p>3. Решение задач, иллюстрирующих вопросы заключения и исполнения договора купли-продажи недвижимости.</p>	3		10

6	2.2	1. Изучение правовой основы заключения договоров дарения и мены недвижимости. 2. Подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам заключения договоров дарения и мены недвижимости. 3. Решение задач, иллюстрирующих вопросы заключения и исполнения договоров дарения и мены недвижимости.	3		10
7	2.3	1. Изучение правовой основы заключения договора передачи недвижимости под выплату ренты. 2. Подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам заключения договора передачи недвижимости под выплату ренты. 3. Решение задач, иллюстрирующих вопросы заключения и исполнения договора передачи недвижимости под выплату ренты. 4. Подготовка к решению тестов.	3		14
	3-й раздел		17		40
8	3.1	1. Изучение правовой основы заключения договора аренды здания, сооружения 2. Подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам заключения договора аренды здания, сооружения. 3. Решение задач, иллюстрирующих вопросы заключения и исполнения договора аренды здания, сооружения.	4		10
9	3.2	1. Изучение правовой основы заключения договора лизинга недвижимости. 2. Подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам заключения договора лизинга недвижимости. 3. Решение задач, иллюстрирующих вопросы заключения и исполнения договора лизинга недвижимости.	3		
10	3.3	1. Изучение правовой основы заключения договора безвозмездного пользования недвижимым имуществом. 2. Подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам заключения договора безвозмездного пользования недвижимым имуществом. 3. Решение задач, иллюстрирующих	4		10

		вопросы заключения и исполнения договора безвозмездного пользования недвижимым имуществом.			
11	3.4	1. Изучение правовой основы заключения договора доверительного управления недвижимым имуществом. 2. Подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам заключения договора доверительного управления недвижимым имуществом. 3. Подготовка к дискуссии на тему: «Ответственность за нарушение условий договоров о передаче объектов недвижимости во временное владение и пользование». 4. Решение задач, иллюстрирующих вопросы заключения и исполнения договора доверительного управления недвижимым имуществом.	3		10
12	3.5	1. Изучение правовой основы заключения договора ипотеки. 2. Подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам заключения договора ипотеки. 3. Подготовка к дискуссии на тему: «Реализация объектов ипотеки». 4. Решение задач, иллюстрирующих вопросы заключения и исполнения договора ипотеки. 5. Подготовка к решению тестов по темам 3.1.-3.5.	3		10
ИТОГО часов в семестре:			39		81

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по дисциплине
2. Конспекты лекций по дисциплине.
3. Методические указания по подготовке к семинарским занятиям по дисциплине.
4. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
5. Кейсы, деловые игры, коллоквиумы, эссе (доклады, рефераты, сообщения);
6. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
7. Проверочные тесты по дисциплине.
8. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle <http://moodle.spbgasu.ru/course/>

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

- 7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	1-й раздел. Общие положения о правовом регулировании строительной деятельности	ПК-1 - Способность участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	Знает систему права и нормы права, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры РФ
		Умеет применять нормативно-правовые акты при изучении юридических дисциплин	
		Владеть навыками работы с действующим законодательством	
		ПК-3 - Способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	Знает нормы гражданского права, касающиеся правового статуса юридических лиц, вещных и обязательственных правоотношений, заключения договоров и их исполнения, ответственности за нарушение условий договоров
Умеет ориентироваться в действующем законодательстве с привлечением субъектов права			
Владеет навыками работы с законодательством, специальной и учебной литературой, электронными базами данных с целью обеспечения соблюдения законодательства РФ			
2	2-й раздел. Договоры по передаче объектов недвижимости в собственность	ПК-4 - Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	Знает основные термины, используемые в процессе осуществления юридически значимых действий
		Умеет ориентироваться в системе законодательства, регулирующего оборот недвижимости	
		Владеет навыками работы с законодательством, специальной и учебной литературой, электронными базами данных	
		ПК-5 - Способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	Знает специальную терминологию материального и процессуального права
Умеет толковать нормативные правовые акты в профессиональной деятельности			
Владеет анализом норм материального и процессуального права			

3	3-й раздел. Договоры по передаче недвижимости во временное владение, пользование и в обеспечение обязательств	ПК-6 - Способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	<p>Знает порядок заключения договоров, оформляющих строительный подряд, долевое участие в строительстве, государственный контракт на подрядные работы для государственных (муниципальных) нужд, переход недвижимости в собственность, владение и пользование участников отношений экономического оборота</p> <p>Умеет анализировать информацию, содержащуюся в заключаемых договорах на предмет ее соответствия требованиям действующего законодательства, делать выводы о юридической безупречности договоров, предлагать варианты их корректировки в интересах минимизации возможных негативных последствий от недобросовестности контрагентов</p> <p>Владеет навыками заключения договоров в области строительства, купли-продажи недвижимости, передачи ее во временное владение и пользование.</p>
		ПК-16 - способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	<p>Знать особенности содержания договоров в области управления недвижимым имуществом, наступления ответственности за нарушение их условий</p> <p>Уметь ориентироваться в проявлениях судебной практики при разрешении споров между субъектами строительства, собственниками и титульными владельцами объектов недвижимости</p> <p>Владеть навыками защиты законных прав и интересов субъектов строительства, сторон договоров, оформляющих права на недвижимость, в административном и судебном порядке</p>

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «отлично», «зачтено»

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;

- точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
- безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
- полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
- творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «хорошо», «зачтено»

- достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку;
- использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
- владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;
- усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «удовлетворительно», «зачтено»

- достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;
- усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку;
- использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;
- владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;
- умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;
- работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий;
- достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»

- фрагментарные знания по дисциплине;
- отказ от ответа (выполнения письменной работы);
- знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;

- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 50	«неудовлетворительно»
от 51 до 65	«удовлетворительно»
от 66 до 85	«хорошо»
от 86	«отлично»

* Преподаватель самостоятельно определяет необходимые критерии оценки знаний и практических навыков студентов.

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы текущей аттестации, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Деловая (ролевая) игра

(Особенности заключения договора строительного подряда)

Цель (проблема): В Арбитражный суд Санкт-Петербурга и Ленинградской области с иском к унитарному предприятию «Поиск» обратилось Общество с ограниченной ответственностью «Прибой» о взыскании стоимости строительно-монтажных работ и неустойки за просрочку платежа. Унитарное предприятие предъявило арбитражному суду акт осмотра объекта, согласно которому работы произведены с существенными дефектами. Доказательств их устранения ООО «Прибой» не представило.

Решите дело.

Роли:

Со стороны истца – Представитель ООО «Прибой»

Со стороны ответчика – Представитель унитарного предприятия «Поиск»

Суд: судья, секретарь судебного заседания

Ход игры: В игре имитируется судебное разбирательство в Арбитражном суде по иску ООО к унитарному предприятию о взыскании стоимости строительно-монтажных работ и неустойки за просрочку платежа.

Ожидаемый (е) результат (ы): Проведение учебного судебного заседания, с принятием решения по существу спора

Кейс

(Решение задач)

Раздел/тема: 1.3. Правовое регулирование заключения строительных договоров

Проблемная задача:

1. Между ООО «Водоканал» (заказчик) и ООО «Стигс» (подрядчик) заключен договор строительного подряда. Работы по договору были выполнены своевременно, однако их оплата произведена не была. Подрядчик решил обратиться в суд с иском о взыскании суммы основного долга и пеней.

Иск был предъявлен муниципальному унитарному предприятию «Горводоканал», в

которое было преобразовано ООО «Водоканал» и которое эксплуатировало построенный объект.

Какие документы должны быть представлены в суд в обоснование предъявления иска к муниципальному унитарному предприятию «Горводоканал»?

2. ОАО «Проектно-изыскательский институт (подрядчик) и Православный приход Церкви Святителя Николая заключили договор на выполнение проектной продукции для последующего строительства новой церкви.

Подрядчик разработал техническую документацию, однако заказчик отказался оплатить выполненную работу на том основании, что разработанный проект не соответствует церковным канонам; объект, построенный на основе этого проекта имеет многочисленные нарушения строительных норм, в связи с чем колокольня и иконостас требуют полной перделки; заказчиком проектная документация не принималась, поскольку это было поручено сделать ЗАО «Восход», выполнявшему по поручению Православного прихода функции заказчика по строительству церкви; последнее не подписывало акт приемки проектной документации, поскольку было преобразовано в ЗАО «Нижеволжская инвестиционная проектно-строительная корпорация», которая и подписала указанный акт.

Как отстоять свои права подрядчику?

Какие документы необходимы суду для правильного разрешения дела?

1. В Арбитражный суд Ленинградской области с иском к унитарному предприятию «Поиск» обратилось Общество с ограниченной ответственностью «Прибой» о взыскании стоимости строительно-монтажных работ и неустойки за просрочку платежа. Унитарное предприятие предъявило арбитражному суду акт осмотра объекта, согласно которому работы произведены с существенными дефектами. Доказательств их устранения ООО «Прибой» не представило.

Решите дело.

4. ОАО «Ивановская домостроительная компания» (ДСК) в соответствии с договорами о долевом участии в строительстве возвело жилой дом.

Указанный жилой дом был зарегистрирован за застройщиком на праве собственности. В свою очередь застройщик оформил жилые помещения в доме в собственность участникам строительства.

В течение двух последующих лет муниципальное предприятие «Теплоэнерго» отпускало для отопления жилого дома тепловую энергию и обеспечивало горячее водоснабжение, оплата за которые не поступала.

Кто должен оплачивать тепловую энергию и горячее водоснабжение жилого дома с учетом того, что жилой дом не был включен в списки объектов, подлежащих теплоснабжению?

5. Общество с ограниченной ответственностью «Дискус» обратилось в Арбитражный суд Ростовской области с иском к администрации города Ростова-на-Дону, Комитету по управлению имуществом города Ростова-на-Дону и Комитету по земельным ресурсам города Ростова-на-Дону о признании права собственности на объект незавершенного строительства, расположенный по адресу: г. Ростов-на-Дону, проспект Ворошиловский, 42-159.

В обоснование иска ООО «Дискус» указало, что оно приобрело на открытых аукционных торгах имущество муниципального предприятия «Овощной магазин», расположенного по адресу: г. Ростов-на-Дону, проспект Ворошиловский, 42-159, с правом аренды помещения без последующего выкупа. Земельный участок, на котором расположен магазин, передан обществу постановлением главы администрации в аренду, в связи с чем заключен соответствующий договор.

Позднее постановлением главы администрации обществу «Дискус» разрешено произвести реконструкцию овощного магазина с использованием легковозводимых

конструкций. Основываясь на этом постановлении, общество произвело снос магазина и приступило к кирпичной кладке стен, перегородок и бетонированию оставшегося фундамента.

Однако глава администрации отменил свои постановления о разрешении реконструкции овощного магазина и о предоставлении ООО «Дискус» упомянутого земельного участка.

Администрация города Ростова-на-Дону предъявила встречный иск об обязанности ООО «Дискус» снести самовольно возведенный объект незавершенного строительства.

В обоснование иска было указано, что земельный участок, на котором расположено спорное строение был предоставлен обществу для эксплуатации магазина, что реконструкция здания магазина разрешалась с использованием только легковозводимых конструкций, что обществу предписывалось согласовать проект реконструкции с главным архитектором города и начать реконструкцию магазина после получения разрешения на производство работ в инспекции Госархстройнадзора. Однако ООО «Дискус» без согласия собственника произвело снос магазина и, не получив каких-либо разрешений, приступило к возведению нового здания.

Арбитражный суд, признав спорный объект самовольной постройкой, одновременно признал и право собственности ООО «Дискус» на эту самовольную постройку.

Оцените решение арбитражного суда.

6. На общем собрании ООО «Искорка» было внесено предложение включить в бизнес-план на предстоящий год строительство нового цеха и в качестве подрядчика пригласить производственный кооператив «Сигнал». Директор ООО предложил кооперативу для ускорения будущего строительства приступить к подготовительным работам - расчистке участка, возведению временных сооружений и т.п. кооператив принял это предложение. Когда работы были завершены, выяснилось, что в утвержденном бизнес-плане строительство цеха для ООО не предусмотрено. В связи с этим ООО от оплаты выполненных работ отказалось. Производственный кооператив обратился с иском к ООО в арбитражный суд.

Какое решение должен вынести арбитражный суд?

7. ОАО заключило договор о долевом участии в строительстве жилого дома с государственным предприятием. По договору, Общество обязывалось предоставить предприятию в соответствии с графиком строительные материалы в оплату трех двухкомнатных и трех однокомнатных квартир. В срок, определенный графиком, Общество поставило стройматериалы на сумму, эквивалентную стоимости трех двухкомнатных квартир. Далее стройматериалы поставлялись с нарушением графика, однако они принимались предприятием и использовались при строительстве дома.

По завершении строительства дома, предприятие отказалось выделить Обществу предусмотренные договором квартиры на том основании, что все квартиры заселены, а других свободных квартир в доме нет.

Каким образом Общество может защитить свои права?

8. Заказчик - ООО «Радуга», желая осуществить реконструкцию двух филиалов, входящих в его состав, направило предложения о заключении договоров подряда на капитальное строительство двум ОАО - ЛЭК и Ленакадемстрой. К предложениям заказчик приложил проекты договоров подряда на капитальное строительство, разработанные юристом ООО, и утвержденную документацию. В своем ответе один из подрядчиков /ОАО ЛЭК/, отказываясь от производства работ, возражало против того, чтобы договоры подряда заключались с несколькими строительными организациями. Кроме того, ЛЭК полагал, что составление проекта договора и особых условий к нему является обязанностью подрядчика. Руководство ОАО Ленакадемстрой согласилось выступить в роли одного из подрядчиков на реконструкцию филиалов, но предложило свой проект договора.

На ком лежит обязанность по составлению договора подряда на капитальное строительство? Вправе ли заказчик возложить выполнение работ на нескольких подрядчиков?

Раздел/тема: 3.1 Договор аренды здания и сооружения

Проблемная задача:

1. ЗАО «Сигнал» обратилось в Комитет по регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним с просьбой зарегистрировать договор аренды. К материалам дела приложено свидетельство Регистрационной палаты, в котором говорится, что АОЗТ «Сигнал» утвердило новую редакцию Устава и стало называться ЗАО «Сигнал», при этом не изменены ни организационно-правовая форма, ни тип общества, ни его реквизиты и наименование.

Отказывая в регистрации договора, комитет сослался на то, что согласно ст. 608 ГК РФ право сдачи имущества в аренду принадлежит его собственнику. Из представленных на регистрацию документов следует, что договор аренды заключен с ЗАО «Сигнал», а в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним право собственности зарегистрировано на АОЗТ «Сигнал».

Правомерен ли отказ в регистрации договора аренды?

2. Комитет по управлению и распределению ресурсами муниципальной собственности города Белгорода обратился с иском в арбитражный суд о понуждении ЗАО «Риском» заключить договор аренды в его (комитета) редакции. Как следует из материалов дела ЗАО «Белгородский цемент» (арендодатель) и ЗАО «Риском» (арендатор) заключили договор на аренду нежилого помещения общей площадью 127 кв.м. Срок договора – до 31.12.2013 года.

В соответствии с постановлением главы администрации г. Белгорода ведомственный жилой фонд, находящийся на балансе ЗАО «Белгородский цемент», и имеющиеся в нем нежилые помещения были приняты в муниципальную собственность. Этим же постановлением Комитету по управлению и распоряжению ресурсами муниципальной собственности г. Белгорода было поручено перезаключить договоры аренды нежилых помещений.

В связи с этим Комитет, выступая арендодателем, представил ЗАО «Риском» проект договора на аренду спорного нежилого помещения со сроком его действия до 31.12.08 года. ЗАО «Риском» отказался от подписания нового договора.

Как должно быть решено дело?

3. При заключении договора аренды между ЗАО «Прогресс» и сельскохозяйственным кооперативом «Весна» возник спор о том, вправе ли ЗАО требовать включения в арендную плату за сдаваемое им в аренду кооперативу помещение фермы расходов на содержание и премирование аппарата управления ЗАО. Кооператив не соглашался с этим требованием, полагая, что эти расходы должны покрываться за счет арендного процента и собственных средств ЗАО.

Кто прав в этом споре?

Каким образом определяется размер арендной платы?

4. В соответствии с постановлением администрации г. Белгорода ООО «Сервис» был предоставлен на праве бессрочного пользования земельный участок площадью 2 гектара. Поскольку на этом участке оказались бойлерная и хозяйственный двор ОДО «Авангард», ООО потребовало освободить земельный участок от всех указанных объектов.

ОДО «Авангард» отказалось выполнить это требование, ссылаясь на то, что бойлерная и хозяйственный двор были возведены его правопродшественником – государственным автотранспортным предприятием. В последующем произошло разделение предприятия и приватизация его подразделений. В результате ООО «Сервис» и ОДО «Авангард» оказались смежными землепользователями.

В процессе приватизации общество «Авангард» приобрело права собственности на бойлерную и хозяйственный двор. Право пользования землей под этими объектами не оформлялось.

Как должен быть разрешен спор?

5. ООО (арендатор) обратилось в арбитражный суд с иском к ОАО (арендодателю) о вселении в нежилые помещения, арендуемые у ответчика на основании договора аренды, из которых оно было выселено арендодателем. При этом истец указал, что договор аренды был зарегистрирован на основании нормативного акта правительства субъекта Российской Федерации в соответствии с действующим на тот момент порядком.

Ответчик, возражая против иска, сослался на то, что в соответствии с п.2 ст.609 ГК договор аренды нежилого помещения подлежал государственной регистрации и что в качестве таковой нельзя считать регистрацию договора субъектом Федерации, ибо это просто акт учета имущества и не более того. Поскольку же договор аренды не был зарегистрирован, то он является незаключенным, и, следовательно, истец на основании этого договора не имеет права требовать от ответчика предоставления нежилого помещения во владение и пользование.

Возникло ли обязательство между сторонами в результате заключенного договора или нет?

Раздел/тема: 3.5. Особенности залога недвижимости

Проблемная задача:

1. Иностранная компания предъявила к российскому банку «Ладога» и акционерному обществу «Рассвет» иск о признании недействительным заключенного этими российскими компаниями договора о залоге здания отеля, расположенного на территории Ленинградской области.

Иностранная компания утверждала, что предоставила российскому акционерному обществу «Рассвет» кредит. В обеспечение возврата кредита иностранная компания заключила с обществом договор о залоге указанного отеля, находящегося в его собственности. Договор о залоге по обоюдному согласию был подчинен иностранному праву.

Вскоре после этого акционерное общество «Рассвет» взяло под залог этого же отеля кредит в банке «Ладога».

Как установлено, договор о залоге с иностранной фирмой не подвергался государственной регистрации, как того требует Закон РФ «О залоге», но не требует законодательство страны, где зарегистрирована инофирма. Договор о залоге между банком «Ладога» и акционерным обществом «Рассвет» был зарегистрирован государственным органом по месту нахождения отеля.

Какое законодательство должно быть применено в описанном случае?

2. Коммерческий банк обратился в арбитражный суд с иском к ОАО об обращении взыскания на заложенное имущество (здание) и установлении его начальной продажной цены.

ОАО признало иск в части обращения взыскания на имущество, однако посчитало, что оснований для установления начальной продажной цены заложенного здания в судебном порядке не имеется, поскольку она согласована договором о залоге.

Суд поручил произвести оценку здания ООО «Региональное агентство оценки».

1. Правильное ли решение принял суд?
2. Обоснуйте свое мнение нормами ГК.

3. ЗАО обратилось в арбитражный суд с иском о переводе на него заложенных прав арендатора, принадлежащих ООО, по договорам аренды помещений, заключенным с Комитетом по управлению городским имуществом (КУГИ), со всеми вытекающими из них имущественными правами, в том числе и правом требования к КУГИ или другому уполномоченному государственному органу заключить договор купли-продажи арендованных помещений.

Из материалов дела усматривается, что ООО в процессе приватизации выкупило имущество кафе, бара, буфета, ресторана по договору с фондом имущества и заключило с КУГИ договор на аренду указанных помещений, находящихся в муниципальной собственности.

Согласно договору ООО обязалось перечислить ЗАО денежные средства в размере 870 тыс. рублей. В обеспечение денежного обязательства ООО и ЗАО заключили договор о залоге и дополнительное соглашение к нему, согласно которым арендатор передает в залог не только свои арендные права по договорам, но и заключить договоры купли-продажи арендуемых залогодателем помещений.

Своих обязательств ООО перед ЗАО не выполнило.

Как должен решить дело арбитражный суд?

Коллоквиум, собеседование

(вопросы для коллоквиумов, собеседований)

Раздел/тема: 1.1 Порядок осуществления контроля качества производимых строительных работ

1. Какие государственные органы осуществляют контроль за качеством строительных работ?
2. Какова компетенция государственных органов, осуществляющих контроль за качеством строительных работ?
3. Что представляют из себя саморегулируемые организации субъектов строительной деятельности?
4. Какова компетенция саморегулируемых организаций субъектов строительной деятельности по обеспечению высокого качества строительных работ?
5. Каковы требования к участникам СРО?
6. Каковы права и обязанности СРО?
7. Каковы права и обязанности участников СРО?
8. Какова ответственность СРО за недоброкачество строительных работ, произведенных их участниками?
9. Какова ответственность участников СРО за нарушение устава СРО?
10. Каковы требования к прохождению контроля качества строительных работ?
11. Какие строительные работы требуют контроля качества?

Раздел/тема: 1.2 Порядок сертификации строительной деятельности. Стандартизация.

1. Какие государственные органы осуществляют сертификацию строительных работ?
2. Какова компетенция органов, осуществляющих сертификацию строительных работ?
3. Кто уполномочен на получение сертификата соответствия производимых строительных работ требованиям технических регламентов?
4. Каков порядок прохождения сертификации строительных работ?
5. Какие документы представляются для прохождения сертификации строительных работ?
6. Каковы сроки осуществления сертификации строительных работ?
7. Какие документы подтверждают получение сертификата соответствия?

Раздел/тема: 1.3 Правовое регулирование заключения строительных договоров

1. Каковы виды строительных договоров?
2. Что понимается под договором строительного подряда?
3. Какие нормативные правовые акты регламентируют строительный подряд?
4. Каковы предпосылки к заключению договора строительного подряда?
5. Каков порядок заключения договора строительного подряда?
6. Что понимается под технико-экономическим обоснованием строительства?
7. Что понимается под проектной документацией на строительство?
8. Какие органы осуществляют экспертизу и утверждение документов на строительство?
9. Что понимается под подрядными торгами на размещение заказов на строительство?

10. Каковы виды торгов на размещение заказов на строительство?
11. Как организуются подрядные торги?
12. Что понимается под протоколом о намерениях с победителем торгов?
13. Каково содержание протокола о намерениях?
14. Кто является сторона договора строительного подряда?
15. Каковы существенные условия договора строительного подряда?
16. Каковы права и обязанности сторон договора строительного подряда?
17. Какова ответственность сторон договора строительного подряда?
18. Какова форма договора строительного подряда?

Раздел/тема: 1.4 Договор страхования недвижимости

1. Что понимается под страхованием?
2. Что понимается под договором страхования?
3. Какие нормативные правовые акты регламентируют договоры страхования?
4. Кто является сторонами договора страхования?
5. Каков предмет договора страхования?
6. Как описывается предмет страхования?
7. Каковы существенные условия договора страхования?
8. Каковы права и обязанности сторон договора страхования?
9. Какова форма договора страхования?
10. В какой момент договор страхования вступает в силу?
11. Каковы условия признания договора страхования недействительным?
12. Каков порядок прекращения действия договора страхования?

Раздел/тема: 2.1 Договор купли-продажи недвижимости.

1. Что понимается под договором купли-продажи недвижимости?
2. Какие нормативные правовые акты регламентируют куплю-продажу недвижимости?
3. Какие объекты относятся к недвижимости?
4. Как установить принадлежность отчуждаемой недвижимости?
5. Кто является сторонами договора купли-продажи недвижимости?
6. Каковы существенные условия договора купли-продажи недвижимости?
7. Как должен быть описан предмет договора купли-продажи недвижимости?
8. Каковы условия, на которых переходит к покупателю недвижимости земельный участок, занимаемый недвижимостью?
9. Как определяется цена недвижимости?
10. Какова ответственность сторон за нарушение условий договора купли-продажи недвижимости?
11. Какова форма договора купли-продажи недвижимости?
12. В каких случаях осуществляется государственная регистрация договора купли-продажи недвижимости?
13. Каковы особенности передачи недвижимости?
14. Что понимается под передаточным актом?

Раздел/тема: 2.2 Договор дарения недвижимости и договор мены недвижимости

1. Что понимается под договором дарения?
2. Какие нормативные правовые акты регламентируют дарение?
3. Кто является сторонами дарения?
4. Что может являться предметом дарения?
5. Каковы существенные условия дарения?
6. Каковы права и обязанности сторон договора дарения?
7. Какова ответственность сторон договора дарения за нарушение его условий?
8. Каковы основания прекращения договора дарения?
9. Каковы возможности для отмены дарения?

10. Какова форма договора дарения?
11. В каких случаях договор дарения подвергается государственной регистрации?
12. В каких случаях происходит государственная регистрация перехода права собственности на подаренное имущество? Что понимается под договором мены недвижимости?
13. Какие нормативные правовые акты регламентируют договор мены недвижимости?
14. Кто является сторонами договора мены недвижимости?
15. Что является предметом договора мены недвижимости?
16. Как описывается предмет договора мены недвижимости?
17. Каковы существенные условия договора мены недвижимости?
18. Какое значение при мене недвижимости имеет ее цена?
19. Каковы права и обязанности сторон договора мены недвижимости?
20. Какова ответственность за нарушение условий договора мены недвижимости?
21. Какова форма договора мены недвижимости?

Раздел/тема: 2.3 Договор передачи недвижимости под выплату ренты

1. Что понимается под договором передачи недвижимости под выплату ренты?
2. Какие нормативные правовые акты регламентируют договор передачи недвижимости под выплату ренты?
3. Кто является сторонами договора передачи недвижимости под выплату ренты?
4. Что является предметом договора передачи недвижимости под выплату ренты?
5. Как описывается предмет договора передачи недвижимости под выплату ренты?
6. Каковы существенные условия договора передачи недвижимости под выплату ренты?
7. Какое значение при заключении договора передачи недвижимости под выплату ренты имеет цена недвижимости?
8. Каковы права и обязанности сторон договора передачи недвижимости под выплату ренты?
9. Какова ответственность за нарушение условий договора передачи недвижимости под выплату ренты?
10. Какова форма договора передачи недвижимости под выплату ренты?
11. В какой момент переходит право собственности на объект недвижимости при заключении договора ренты?
12. Как осуществляется государственная регистрация договора передачи недвижимости под выплату ренты?
13. Как осуществляется государственная регистрация перехода права собственности на недвижимость, передаваемую под выплату ренты?
14. Каковы разновидности ренты?
15. Какова форма рентных платежей?
16. Каковы последствия отчуждения переданного под выплаты ренты недвижимого имущества третьему лицу?
17. Каковы условия выкупа ренты ее плательщиком?
18. В каких случаях получатель ренты вправе требовать ее выкупа?

Раздел/тема: 3.1 Договор аренды здания, сооружения.

1. Что понимается под договором аренды недвижимости?
2. Какие нормативные правовые акты регламентируют аренду недвижимости?
3. Кто может быть стороной договора аренды недвижимости?
4. Что может быть предметом договора аренды недвижимости?
5. Как должен быть описан предмет договора аренды недвижимости?
6. Каковы существенные условия договора аренды недвижимости?
7. Как определяется цена договора?

8. В каком порядке может быть изменена цена аренды недвижимости?
9. Каковы права и обязанности сторон договора аренды недвижимости?
10. Какова ответственность за нарушение условий договора аренды недвижимости?
11. Какова форма договора аренды недвижимости?
12. На какой срок может быть арендована недвижимость?
13. В каких случаях договор аренды недвижимости подлежит государственной регистрации?
14. Как осуществляется государственная регистрация права аренды недвижимости?
15. В каких случаях возможно расторжение договора аренды недвижимости?
16. Каков порядок досрочного расторжения договора аренды недвижимости?

Раздел/тема: 3.2 Договор лизинга недвижимости

1. Что понимается под лизинговыми правоотношениями?
2. Что понимается под договором лизинга недвижимости?
3. Какие объекты недвижимости могут передаваться в лизинг?
4. Какие нормативные правовые акты регламентируют договор лизинга недвижимости?
5. Кто может участвовать в договоре лизинга недвижимости?
6. Как должен быть описан предмет договора лизинга недвижимости?
7. Каковы существенные условия договора лизинга недвижимости?
8. Что понимается под лизинговыми платежами?
9. Каков порядок пересмотра лизинговых платежей?
10. Каковы права и обязанности сторон договора лизинга недвижимости?
11. Какова ответственность сторон за нарушение условий договора лизинга недвижимости?
12. Какова форма договора лизинга недвижимости?
13. В каких случаях договор лизинга недвижимости подвергается государственной регистрации?
14. В каком порядке происходит государственная регистрация права на лизинговое имущество?
15. Как строятся взаимоотношения лизингополучателя с лизингодателем?
16. Как строятся взаимоотношения сторон договора лизинга недвижимости с ее продавцом?
17. В каких случаях договор лизинга недвижимости может быть расторгнут?
18. Каков порядок досрочного расторжения договора лизинга недвижимости?

Раздел/тема: 3.3 Договор безвозмездного пользования недвижимым имуществом

1. Что понимается под договором безвозмездного пользования недвижимым имуществом?
2. Какие нормативные правовые акты регламентируют договор безвозмездного пользования недвижимым имуществом.
3. Кто может выступать сторонами договора безвозмездного пользования недвижимым имуществом?
4. Что может быть предметом договора безвозмездного пользования недвижимым имуществом?
5. Как должен быть описан предмет договора безвозмездного пользования недвижимым имуществом?
6. Каковы существенные условия договора безвозмездного пользования недвижимым имуществом?
7. Каковы права и обязанности сторон договора безвозмездного пользования недвижимым имуществом?
8. Какова ответственность сторон договора безвозмездного пользования недвижимым имуществом за нарушение его условий?

9. Каковы ограничения на передачу недвижимого имущества в безвозмездное пользование?
10. Какова форма договора безвозмездного пользования недвижимым имуществом?
11. Как распределяются риски случайной гибели или случайного повреждения недвижимого имущества?
12. Как действует договор безвозмездного пользования недвижимым имуществом?
13. Каков порядок изменения договора безвозмездного пользования недвижимым имуществом?
14. Как можно прекратить действие договора безвозмездного пользования недвижимым имуществом?
15. Как можно продлить договор безвозмездного пользования недвижимым имуществом?

Раздел/тема: 3.4 Договор доверительного управления недвижимым имуществом.

1. Что понимается под договором доверительного управления недвижимым имуществом?
2. Какие нормативные правовые акты регламентируют договор доверительного управления недвижимым имуществом?
3. Как возникает доверительного управления недвижимым имуществом?
4. Каковы основания возникновения доверительного управления на основе закона?
1. Кто может быть стороной договора доверительного управления недвижимым имуществом?
5. Что может быть предметом договора доверительного управления недвижимым имуществом?
6. Как должен быть описан предмет договора доверительного управления недвижимым имуществом?
7. Каковы существенные условия договора доверительного управления недвижимым имуществом?
8. Каковы права и обязанности сторон договора доверительного управления недвижимым имуществом?
9. Какие категории лиц не могут быть доверительными управляющими?
10. В какой форме заключается договор доверительного управления недвижимым имуществом?
11. В каких случаях происходит государственная регистрация договора доверительного управления недвижимым имуществом?
12. В каких случаях происходит государственная регистрация передачи недвижимости в доверительное управление?
13. На ком лежит бремя содержания недвижимого имущества?
14. На ком лежит риск приращения и уменьшения имущества после передачи его в доверительное управление?
15. Каков порядок обращения взыскания на имущество, переданное в доверительное управление?
16. Какова ответственность доверительного управляющего и учредителя управления при возникновении убытков от использования имущества?
17. Каков порядок досрочного прекращения договора доверительного управления имуществом?
18. Каковы условия выплаты вознаграждения доверительному управляющему при досрочном прекращении договора?

Раздел/тема: 3.5 Особенности залога недвижимости

1. Что понимается под ипотекой?
2. Какие нормативные правовые акты регламентируют ипотеку?
3. Как возникает ипотека в силу закона?

4. Кто может быть стороной в договоре ипотеки?
5. Что может быть предметом ипотеки?
6. Как должен быть описан предмет ипотеки в договоре?
7. Каковы существенные условия договора ипотеки?
8. Каковы права и обязанности сторон договора ипотеки?
9. Как определяется стоимость недвижимости, передаваемой в ипотеку?
10. Какова форма договора ипотеки?
11. Каков порядок государственной регистрации договора ипотеки?
12. Каков порядок государственной регистрации права, вытекающего из ипотеки?
13. Каков порядок пользования предметом ипотеки?
14. Кто должен страховать предмет ипотеки?
15. Как осуществляется перезалог предмета ипотеки?
16. Каков порядок осуществления взыскания на предмет ипотеки?
17. Каков порядок удовлетворения требований залогодержателя без обращения в суд?
18. Что такое закладная?

Эссе (рефераты, доклады, сообщения)

Раздел / Тема: 1.1 Порядок осуществления контроля качества производимых строительных работ

1. Требования к участникам СРО.
2. Права и обязанности СРО и их участников.
3. Ответственность СРО за недоброкачество строительных работ, произведенных их участниками.

Раздел / Тема: 1.2 Порядок сертификации строительной деятельности. Стандартизация.

1. Лица, уполномоченные на получение сертификатов соответствия производимых строительных работ требованиям технических регламентов.
2. Документы, представляемые для сертификации строительных работ.

Раздел / Тема: 1.3 Правовое регулирование заключения строительных договоров

1. Техничко-экономическое обоснование капитального строительства.
2. Проектная документация на капитальное строительство.
3. Органы, осуществляющие экспертизу и утверждение проектной документации на капитальное строительство.
4. Подрядные торги на размещение заказов на строительство и их виды.

Раздел / Тема: 1.4 Договор страхования недвижимости

1. Правовая регламентация договора.
2. Основания прекращения действия договора в одностороннем порядке.
3. Основания к отказу в выплате страхового возмещения.

Раздел / Тема: 2.1 Договор купли-продажи недвижимости.

1. Особенности передачи недвижимости.
2. Государственная регистрация перехода прав на недвижимость.
3. Порядок разрешения спора в случае уклонения одной из сторон от государственной регистрации перехода права.
4. Особенности купли-продажи жилых помещений.

Раздел / Тема: 2.2 Договор дарения недвижимости и договор мены недвижимости

1. Правовая регламентация договора.
2. Государственная регистрация договора.

3. Государственная регистрация перехода права собственности на обмениваемую недвижимость.

Раздел / Тема: 2.3 Договор передачи недвижимости под выплату ренты

1. Правовая регламентация договора.
2. Последствия отчуждения переданного под выплаты ренты недвижимого имущества третьему лицу.
3. Случаи, при которых получатель ренты вправе требовать ее выкупа.

Раздел / Тема: 3.1 Договор аренды здания, сооружения.

1. Правовая регламентация договора.
2. Государственная регистрация договора.
3. Государственная регистрация права аренды недвижимости.

Раздел / Тема: 3.2 Договор лизинга недвижимости

1. Правовая регламентация договора.
2. Лизинговые платежи и порядок их пересмотра.
3. Ответственность сторон за нарушение условий договора.

Раздел / Тема: 3.3 Договор безвозмездного пользования недвижимым имуществом

1. Правовая регламентация договора безвозмездного пользования недвижимым имуществом.
2. Действие договора безвозмездного пользования недвижимым имуществом.
3. Изменение и прекращение действия договора.

Раздел / Тема: 3.4 Договор доверительного управления недвижимым имуществом.

1. Правовая регламентация договора.
2. Возникновение доверительного управления на основании договора и в силу закона.
3. Бремя содержания недвижимого имущества, риск его приращения и уменьшения после передачи его в доверительное управление.
4. Порядок обращения взыскания на имущество, переданное в доверительное управление.

Раздел / Тема: 3.5 Особенности залога недвижимости

1. Правовая регламентация договора.
2. Определение оценочной стоимости недвижимости, передаваемой в ипотеку.
3. Порядок осуществления взыскания на предмет ипотеки посредством обращения в суд.
4. Порядок удовлетворения требований залогодержателя без обращения в суд.

Тестовые задания

Раздел 2. Договоры по передаче объектов недвижимости в собственность

1. При продаже недвижимости, находящейся на земельном участке, собственником которого является другое лицо, покупатель приобретает право:
 - а) требовать аренды соответствующей части участка;
 - б) требовать продажи соответствующей части участка;
 - в) требовать передачи соответствующей части участка в пожизненное наследуемое владение;
 - г) требовать передачи соответствующей части участка в безвозмездное пользование;
 - д) пользоваться соответствующей частью участка на тех же условиях, что и продавец недвижимого имущества.
2. С какого момента к покупателю переходит право собственности на недвижимость?
 - а) с момента подписания договора;

- б) с момента уплаты продавцу стоимости недвижимости;
- в) с момента регистрации договора;
- г) с момента государственной регистрации перехода права собственности.

3. Имеет ли право покупатель недвижимого имущества требовать возмещения причиненных ему убытков в случае передачи ему продавцом имущества ненадлежащего качества, если недостатки имущества были зафиксированы в передаточном акте и покупатель принял имущество?

- а) не имеет права;
- б) вправе требовать;
- в) имеет право, если недостатки имущества носят существенный характер.

4. К существенным условиям договора купли-продажи жилых помещений относится:

- а) место расположения жилого помещения;
- б) собственник жилого помещения;
- в) перечень лиц, проживающих в помещении с указанием их прав на пользование продаваемым помещением;
- г) год строительства жилого помещения.

5. Какой элемент не входит в состав продаваемого предприятия?

- а) лицензия на право занятия определенной деятельностью;
- б) исключительные права;
- в) долги;
- г) земельный участок.

6. В течение какого срока кредитор, который не был уведомлен о продаже предприятия, вправе требовать либо прекращения или досрочного исполнения обязательства и возмещения причиненных этим убытков, либо признания договора продажи предприятия недействительным полностью или в соответствующей части?

- а) в течение 3-х месяцев со дня, когда он узнал или должен был узнать о передаче предприятия покупателю;
- б) в течение 6-ти месяцев;
- в) в течение 9-ти месяцев;
- г) в течение года.

7. В течение какого срока кредитор, который письменно не сообщил о своем согласии на перевод долга (хотя и был уведомлен о продаже предприятия), вправе требовать либо прекращения или досрочного исполнения обязательства и возмещения причиненных этим убытков, либо признания договора продажи предприятия недействительным полностью или в соответствующей части?

- а) в течение 3-х месяцев со дня получения уведомления о продаже предприятия;
- б) в течение 6-ти месяцев;
- в) в течение 9-ти месяцев;
- г) в течение 12 месяцев.

8. Какой из документов не является обязательным приложением к договору купли-продажи предприятия:

- а) акт инвентаризации;
- б) штатное расписание предприятия;
- в) бухгалтерский баланс;
- г) заключение независимого аудитора о составе предприятия и его стоимости;
- д) перечень всех долгов с указанием кредиторов, характера, размера и сроков их требования.

9. С какого момента предприятие считается переданным покупателю?

- а) с момента подписания договора купли-продажи предприятия;
- б) с момента регистрации договора купли-продажи предприятия;
- в) с момента регистрации права собственности на предприятие в установленном законе порядке;
- г) с момента выставления покупателем своей охраны на предприятии;
- д) с момента подписания передаточного акта обеими сторонами.

10. Сторонами в договоре мены могут быть:

- а) только граждане;
- б) только юридические и физические лица, а также публично-правовые образования;
- в) любые субъекты права;
- г) только юридические лица.

11. Какое из условий не является существенным для договора мены?

- а) время и место обмена товаров;
- б) наименование товаров;
- в) количество товаров;
- г) ассортимент товаров.

12. Право собственности на обмениваемые товары переходит к сторонам:

- а) в момент подписания договора;
- б) в момент нотариального удостоверения договора;
- в) в момент исполнения обеими сторонами их обязательств по передаче товара;
- г) в момент регистрации договора.

13. Договор мены заключается в устной форме:

- а) когда стоимость обмениваемых товаров между юридическими лицами не превышает 10 тысяч рублей;
- б) когда стоимость обмениваемых товаров между гражданами не превышает 10 тысяч рублей;
- в) когда стоимость обмениваемых товаров между сторонами не превышает 5 тысяч рублей.

14. Договор дарения может быть:

- а) только двусторонним, реальным, безвозмездным;
- б) двусторонним, реальным или консенсуальным возмездным;
- в) реальным и односторонним или консенсуальным и взаимным, безвозмездным;
- г) двусторонним, реальным или консенсуальным, возмездным или безвозмездным.

15. Предметом договора дарения могут быть:

- а) только вещи, деньги, ценные бумаги;
- б) только вещи, имущественные права, исключительные права;
- в) вещи, имущественные права, освобождение от имущественной обязанности;
- д) перечень всех долгов с указанием кредиторов, характера, размера и сроков их требования.
- г) дача, авторство на произведение, прощение долга, принятие на себя исполнение обязанности за одаряемого и от его имени.

16. Дарителем может быть:

- а) только гражданин, юридическое лицо, публично-правовые образования;
- б) только гражданин или юридическое лицо;
- в) только гражданин, юридическое лицо или государство в договоре пожертвования.

17. Одаряемым может быть:

- а) гражданин, юридическое лицо, государство;
- б) только гражданин и юридическое лицо;
- в) только юридическое лицо и должностное лицо;
- г) гражданин, юридическое лицо, публично-правовые образования в договоре пожертвования.

18. Порождает ли права и обязанности договор дарения?

- а) порождает во всех случаях;
- б) порождает, если это договор реальный;
- в) порождает, если это договор консенсуальный.

19. Вправе ли даритель отказаться от исполнения консенсуального договора дарения?

- а) вправе, независимо от обстоятельств;
- б) вправе, если одаряемый оскорбил дарителя;
- в) вправе, если одаряемый совершил покушение на жизнь дарителя или причинил ему телесные повреждения;
- г) не вправе;
- д) вправе, если исполнение договора приведет к существенному снижению уровня жизни дарителя.

20. Наступает ли ответственность за ущерб, причиненный отказом от принятия дара?

- а) не наступает;
- б) наступает, если договор заключен в письменной форме;
- в) наступает, если договор заключен в устной форме;
- г) наступает в любом случае.

21. Возможна ли ответственность дарителя за ущерб, причиненный подарком?

- а) возможна, если ущерб причинен жизни, здоровью или имуществу независимо от вины дарителя;
- б) возможна, если ущерб причинен жизни, здоровью или имуществу при наличии вины дарителя;
- в) возможна при наличии любого ущерба и вины дарителя.

22. Можно ли отменить состоявшееся дарение?

- а) можно при определенных условиях;
- б) нельзя;
- в) можно во всех случаях.

23. Может ли заинтересованное лицо требовать судебной отмены договоров дарения, совершенных индивидуальными предпринимателями и юридическими лицами, объявленными банкротами?

- а) не может;
- б) может, если дарение последовало в течение 6-ти месяцев, предшествовавших объявлению о банкротстве, и проводилось за счет средств, связанных с предпринимательской деятельностью;
- в) может, если дарение последовало в течение 1 года, предшествовавшего объявлению о банкротстве, и производилось за счет средств, связанных с предпринимательской деятельностью.

24. Какое из условий не является существенным для договора ренты?

- а) срок рентных платежей;
- б) размер рентных платежей;
- в) способ обеспечения обязательства по уплате ренты;
- г) порядок выкупа ренты;

д) денежный эквивалент ренты.

25. При возмездной передаче имущества под выплату постоянной ренты риск случайной гибели имущества несет:

- а) как правило, получатель ренты;
- б) как правило, плательщик ренты;
- в) либо получатель, либо плательщик ренты (как договорятся стороны договора).

26. При безвозмездной передаче имущества под выплату постоянной ренты риск случайной гибели несет:

- а) как правило, получатель ренты;
- б) как правило, плательщик ренты;
- в) никто не несет риск случайной гибели имущества.

27. Получателем постоянной ренты может быть:

- а) акционерное общество;
- б) государственное высшее учебное заведение;
- в) хозяйственное товарищество;
- г) производственный кооператив.

28. Если иное не предусмотрено договором, рентные платежи при постоянной ренте выплачиваются:

- а) ежемесячно;
- б) ежеквартально;
- в) раз в 15 дней.

29. Плательщик постоянной ренты обязан предупредить получателя ренты о ее выкупе за:

- а) один месяц;
- б) два месяца;
- в) три месяца.

30. Выкупная цена постоянной ренты при возмездной передаче имущества равна:

- а) сумме рентных платежей за год плюс цена переданного имущества;
- б) сумме годовых рентных платежей;
- в) сумме рентных платежей за два года;
- г) сумме равной цене переданного имущества.

31. Выкупная цена постоянной ренты при безвозмездной передаче имущества равна:

- а) сумме рентных платежей за год плюс цена переданного имущества;
- б) сумме равной цене переданного имущества;
- в) сумме годовых рентных платежей;
- г) сумме рентных платежей за три года.

32. Получатель постоянной ренты вправе требовать выкупа ренты:

- а) в любое время по своему усмотрению;
- б) при переходе права собственности на имущество, переданное под выплату ренты, к другому лицу;
- в) при задержке выплаты рентных платежей более чем на 6 месяцев;
- г) при задержке выплаты рентных платежей более чем на 1 год.

33. Рентные платежи при пожизненной ренте выплачиваются:

- а) ежемесячно;
- б) ежеквартально;

в) раз в 15 дней.

34. Рентные платежи при пожизненной ренте осуществляются:

- а) путем предоставления вещей;
- б) путем оказания услуг, выполнения работ;
- в) только путем удовлетворения потребностей получателя ренты в жилище, питании, одежде, уходе за ним;
- г) только путем денежных выплат;
- д) путем предоставления натурального содержания или денежных выплат.

35. Кто несет риск случайной гибели или случайного повреждения имущества при пожизненной ренте?

- а) получатель ренты;
- б) плательщик ренты;
- в) либо получатель, либо плательщик ренты (как договорятся стороны договора).

36. Сумма месячных рентных платежей при пожизненной ренте не может быть меньше:

- а) месячного прожиточного минимума;
- б) месячного минимального размера оплаты труда (МРОТ);
- в) двух минимальных размеров оплаты труда.

37. Объектом передачи по договору пожизненного содержания с иждивением могут быть:

- а) движимые вещи;
- б) деньги;
- в) недвижимость;
- г) ценные бумаги;
- д) исключительные права.

38. Минимальный размер ежемесячного содержания иждивенца не может быть меньше:

- а) месячного прожиточного минимума;
- б) месячного минимального размера оплаты труда;
- в) двух минимальных величин прожиточного минимума.

39. Рентные платежи при пожизненном содержании с иждивенцем осуществляются:

- а) путем предоставления вещей;
- б) путем оказания услуг;
- в) только путем удовлетворения потребностей в жилье, питании, одежде и т.п.;
- г) путем предоставления натурального содержания или периодических денежных выплат.

40. Вправе ли плательщик ренты по договору пожизненного содержания с иждивением распоряжаться переданным ему под выплату содержания имуществом?

- а) вправе, но только с предварительного согласия получателя содержания;
- б) вправе во всех случаях;
- в) вправе, но только с согласия органа опеки и попечительства.

Раздел 3. Договоры по передаче недвижимости во временное владение, пользование и в обеспечение обязательств

41. Подлежит ли переходу право собственности на имущество, передаваемое в аренду, к арендатору?

- а) подлежит;
- б) не подлежит.

42. Являются ли собственностью арендатора плоды, продукция и доходы, полученные в результате использования арендованного имущества?

- а) являются;
- б) не являются.

43. Переход права собственности на арендованное имущество:

- а) влечет прекращение договора аренды;
- б) не влечет прекращения договора аренды;
- в) приостанавливает действие договора аренды.

44. Могут ли переходить права и обязанности по договору аренды по наследству?

- а) могут;
- б) не могут;
- в) могут, если предоставление имущества в аренду не обусловлено личными качествами арендатора.

45. Является ли условие о сроке аренды существенным условием договора?

- а) является;
- б) не является.

46. Каждая из сторон договора аренды недвижимости, заключенного на неопределенный срок, обязана предупредить другую сторону о выходе из договора:

- а) за один месяц;
- б) за два месяца;
- в) за три месяца.

47. Арендодатель отказал арендатору в заключении договора аренды на новый срок, но заключил договор с другим лицом. Вправе ли первый арендатор требовать по суду перевода на себя прав и обязанностей по заключенному договору и возмещения убытков, причиненных отказом возобновить с ним договор?

- а) вправе;
- б) не вправе;
- в) вправе, если арендодатель заключил новый договор в течение 2-х лет после истечения срока действия договора с первым арендатором;
- г) вправе, если арендодатель заключил новый договор в течение 1 года после истечения срока действия договора с первым арендатором.

48. Является ли условие об арендной плате существенным условием договора аренды?

- а) является;
- б) не является.

49. Размер арендной платы может изменяться по соглашению сторон, но не чаще:

- а) одного раза в полгода;
- б) одного раза в год;
- в) одного раза в полтора года.

50. Может ли арендодатель потребовать досрочного внесения арендных платежей:

- а) не может;
- б) может, но не более чем за два срока;
- в) может, но не более чем за три срока.

51. Вправе ли арендатор сдавать арендованное имущество в субаренду?

- а) вправе во всех случаях;
- б) не вправе;
- в) вправе с согласия арендодателя.

52. Чьей собственностью являются неотделимые улучшения арендованного имущества, произведенные за свой счет арендатором?

- а) арендодателя;
- б) арендатора;
- в) арендатора, если улучшения имущества произведены с согласия арендодателя.

53. Чьей обязанностью является производство капитального ремонта недвижимого имущества, сданного в аренду?

- а) арендодателя;
- б) арендатора.

54. Подлежит ли государственной регистрации договор аренды зданий и сооружений, заключенный на срок до 1 года?

- а) подлежит;
- б) не подлежит.

55. Какое из условий не является обязательным при сдаче здания в аренду?

- а) принятие здания в эксплуатацию после завершения его строительства;
- б) государственная регистрация права собственности на здание;
- в) страхование здания;
- г) техническая инвентаризация здания.

56. Применяются ли правила п.3 ст. 424 ГК к определению цены арендной платы в случае, если она в договоре аренды здания не определена?

- а) применяются;
- б) не применяются.

57. Входит ли в цену аренды здания плата за пользование землей, на которой расположено здание?

- а) входит;
- б) не входит.

58. Вправе ли арендатор предприятия вносить изменения в состав арендованного имущественного комплекса, проводить его реконструкцию, расширение, техническое перевооружение, увеличивающие его стоимость?

- а) не вправе;
- б) вправе, но с предварительного согласия арендодателя;
- в) вправе, без согласия арендодателя.

59. Вправе ли арендатор предприятия получить возмещение стоимости неотделимых улучшений арендованного имущества?

- а) вправе, если на эти улучшения есть согласие арендодателя;
- б) вправе, даже если на эти улучшения нет согласия арендодателя;
- в) не вправе.

60. К какому договору относится следующее определение?

«По договору арендодатель обязуется приобрести в собственность указанное арендатором имущество у определенного им продавца и предоставить арендатору это

имущество за плату во временное владение и пользование для предпринимательских целей»

- а) к договору коммерческой концессии;
- б) к факторингу;
- в) к договору коммерческого кредита;
- г) к лизингу.

61. Могут ли быть предметом договора финансовой аренды земельные участки?

- а) не могут;
- б) могут.

62. Оперативный лизинг характеризуется тем, что:

- а) срок, на который оборудование передается во временное пользование, приближается к экономическому сроку его эксплуатации;
- б) арендатор в течение действия договора выплачивает сумму, покрывающую полную стоимость амортизации оборудования, а также прибыль арендодателя;
- в) по окончании договора объект аренды может быть выкуплен арендатором;
- г) срок аренды намного короче, чем экономический срок службы имущества.

63. Вправе ли арендатор по договору лизинга расторгнуть договор купли-продажи имущества, передаваемого ему в аренду?

- а) вправе во всех случаях;
- б) не вправе;
- в) вправе, но только с согласия арендодателя.

64. Вправе ли арендатор по договору лизинга предъявить претензии продавцу, вытекающие из договора купли-продажи имущества, передаваемого ему в аренду?

- а) вправе;
- б) не вправе;
- в) вправе, но только с согласия арендодателя.

65. Кто несет риск случайной гибели или порчи имущества, переданного по договору лизинга в аренду?

- а) арендатор;
- б) арендодатель.

66. Кому арендатор может предъявить требования, вытекающие из договора купли-продажи имущества, переданного в лизинг, если продавца имущества выбирал арендодатель?

- а) только продавцу;
- б) только арендодателю;
- в) как продавцу, так и арендодателю.

67. Договор ссуды является:

- а) возмездным, консенсуальным;
- б) безвозмездным, консенсуальным или реальным, взаимным;
- в) только безвозмездным и реальным;
- г) возмездным, реальным.

68. Сторонами договора ссуды могут быть:

- а) только коммерческие организации;
- б) коммерческие и некоммерческие организации;
- в) физические лица;
- г) любые субъекты права.

69. Кто несет риск случайной гибели или случайного повреждения вещи в договоре безвозмездного пользования имуществом?

- а) только ссудодатель;
- б) только ссудополучатель;
- в) ссудодатель и ссудополучатель одновременно;
- г) в отдельных случаях ссудодатель и в отдельных случаях ссудополучатель.

70. Кто несет риск гибели имущества в договоре ссуды в случае действия непреодолимой силы?

- а) ссудодатель;
- б) ссудополучатель.

71. Распространяются ли правила о договоре аренды к договору ссуды?

- а) распространяются все правила о договоре аренды;
- б) ряд правил о договоре аренды применяются и к ссуде;
- в) не распространяются.

72. Вправе ли коммерческая организация заключать договор ссуды со своим работником, являющимся членом ее органов управления?

- а) вправе;
- б) не вправе;
- в) вправе, если данный работник не является материально ответственным лицом.

73. Предметом договора ссуды являются:

- а) только движимые вещи;
- б) только недвижимые вещи;
- в) вещи, не изъятые из оборота;
- г) не изъятые из оборота вещи, не теряющие своих натуральных свойств.

74. В случае непередачи ссудодателем имущества в нарушение условий договора ссуды ссудополучатель вправе потребовать:

- а) возмещения полного ущерба;
- б) принудительного изъятия вещи у ссудодателя;
- в) возмещения реального ущерба;
- г) взыскания исключительной неустойки.

75. Кто несет ответственность за вред, причиненный третьему лицу в результате использования вещи, переданной в безвозмездное пользование?

- а) только ссудополучатель;
- б) только ссудодатель;
- в) ссудодатель, за исключением случаев, когда такую ответственность несет ссудополучатель.

76. По договору ссуды вещь передана ссудополучателю без соответствующих принадлежностей и документов, однако может использоваться по своему прямому назначению. Каким правом в данном случае располагает ссудополучатель?

- а) правом расторжения договора;
- б) правом на возмещение реального ущерба;
- в) правом на возмещение полного ущерба;
- г) правом на применение штрафных санкций.

77. На кого по договору ссуды возлагается обязанность капитального и текущего ремонта вещи, переданной в ссуду?

- а) на ссудодателя;
- б) на ссудополучателя;
- в) капитальный ремонт – на ссудодателя, текущий – на ссудополучателя.

78. Вправе ли ссудополучатель передавать вещь, полученную по договору ссуды, третьим лицам?

- а) не вправе;
- б) вправе без каких-либо ограничений;
- в) вправе, но с предварительного согласия ссудодателя.

79. Вправе ли ссудополучатель производить улучшения вещи?

- а) вправе производить отделимые улучшения без чьего-либо согласия;
- б) вправе производить неотделимые улучшения и получать за них возмещение без чьего-либо согласия;
- в) вправе производить отделимые и неотделимые улучшения без чьего-либо согласия;
- г) не вправе производить никаких улучшений вещи.

80. Прекращается ли договор ссуды в случае изменения собственника вещи, переданной в ссуду?

- а) прекращается в случае смерти гражданина – ссудодателя;
- б) прекращается в случае реорганизации юридического лица – ссудодателя;
- в) прекращается в случае ликвидации юридического лица – ссудодателя;
- г) не прекращается.

81. Прекращается ли договор ссуды в случае смены ссудополучателя?

- а) прекращается в случае смерти гражданина – ссудополучателя, если иное не предусмотрено договором;
- б) прекращается в случае реорганизации юридического лица – ссудополучателя;
- в) не прекращается ни при каких обстоятельствах.

82. Вправе ли ссудодатель и ссудополучатель во всякое время, без указания мотивов, отказаться от договора ссуды, заключенного без указания срока?

- а) вправе отказаться только ссудодатель;
- б) вправе отказаться только ссудополучатель;
- в) никто не вправе отказаться;
- г) вправе отказаться обе стороны.

83. Вправе ли ссудодатель и ссудополучатель во всякое время, без указания мотивов, отказаться от договора ссуды, заключенного с указанием срока?

- а) вправе отказаться только ссудодатель;
- б) вправе отказаться только ссудополучатель;
- в) никто не вправе отказаться;
- г) вправе отказаться обе стороны.

84. Договор подряда:

- а) консенсуальный, возмездный, взаимный;
- б) реальный, возмездный, взаимный;
- в) консенсуальный, безвозмездный, взаимный;
- г) реальный, возмездный, публичный.

85. Сторонами договора подряда могут быть:

- а) только юридические лица;

- б) только юридические лица – коммерческие организации;
- в) юридические лица и граждане;
- г) только граждане и генеральный подрядчик;
- д) заказчик, генеральный подрядчик, субподрядчик.

86. Как называется сторона в договоре подряда, которая обязуется создать новую вещь или выполнить работу?

- а) ссудодатель;
- б) коммандитист;
- в) индоссат;
- г) подрядчик;
- д) заказчик.

87. Цена договора подряда определяется:

- а) только соглашением сторон;
- б) только путем составления сметы;
- в) соглашением сторон и путем составления сметы;
- г) в соответствии с обычаями делового оборота.

88. Смета в договоре подряда может быть:

- а) только приблизительной;
- б) только твердой;
- в) приблизительной или твердой.

89. Если в договоре подряда нет указания на характер сметы, то она считается:

- а) приблизительной;
- б) твердой.

90. Если изменения приблизительной сметы происходят в сторону увеличения расходов, то заказчик:

- а) вправе отказаться от договора, возместив подрядчику фактически понесенные расходы;
- б) вправе отказаться от договора, возместив подрядчику полный ущерб;
- в) вправе отказаться от договора без возмещения понесенных расходов.

91. Срок договора подряда предполагает установление:

- а) только начального и конечного срока исполнения подряда;
- б) только начального срока исполнения подряда;
- в) только конечного срока исполнения подряда;
- г) только начального и промежуточного срока исполнения подряда;
- д) начального, промежуточного и конечного срока исполнения подряда.

92. Кому принадлежит право собственности на вещь, созданную по договору подряда?

- а) заказчику;
- б) субподрядчику;
- в) подрядчику;
- г) подрядчику до момента принятия выполненной работы заказчиком.

93. Риск случайной гибели или случайной порчи результата работы по договору подряда несет:

- а) заказчик;
- б) подрядчик;
- в) подрядчик до момента предоставления результата работы заказчику;
- г) подрядчик до момента приемки результата работы заказчиком.

94. При производстве работ ненадлежащего качества заказчик вправе потребовать от подрядчика:

- а) безвозмездного устранения недостатков в разумный срок;
- б) соразмерного уменьшения цены;
- в) возмещения собственных расходов по устранению недостатков;
- г) уплаты неустойки.

95. Если по договору подряда произведены работы с явными недостатками, то срок исковой давности по ним составляет:

- а) 6 месяцев со дня обнаружения недостатков;
- б) 1 год со дня принятия работ;
- в) 2 года со дня принятия работ;
- г) 2 года со дня обнаружения недостатков.

96. Срок исковой давности по качеству возведенных зданий и сооружений составляет:

- а) 3 года;
- б) 4 года;
- в) 5 лет;
- г) 6 лет.

97. В течение какого срока по договору подряда должны быть обнаружены скрытые после сдачи работы недостатки?

- а) 1 год;
- б) 2 года;
- в) 3 года;
- г) 4 года;
- д) 6 месяцев.

98. Форма договора подряда может быть:

- а) устная, если стоимость работ не превышает 5 МРОТ;
- б) устная, если работы ведутся менее года;
- в) письменная, если стоимость работ составляет более 5 МРОТ;
- г) письменная, если работы ведутся более года;
- д) только письменная.

99. Что не вправе делать заказчик?

- а) проверять ход и качество работ;
- б) давать указания рабочим об устранении выявленных недостатков;
- в) отказаться от договора и требовать возмещения убытков, если подрядчик явно не успевает закончить работу в срок;
- г) в любое время до сдачи объекта отказаться от договора, уплатив подрядчику за выполненную работу и возместив убытки от прекращения договора в пределах разницы между ценой, определенной за всю работу и выплаченной за уже выполненную работу;
- д) при очевидно недоброкачественной работе назначить разумный срок для устранения недостатков, при неисполнении этого – отказаться от договора, либо поручить другому лицу исправление недостатков за счет подрядчика, потребовать возмещения убытков.

100. Что не обязан делать заказчик?

- а) уплатить подрядчику обусловленную цену после сдачи работы;
- б) осмотреть и принять работу, при обнаружении недостатков – немедленно заявить об этом подрядчику;

- в) уплатить субподрядчику стоимость произведенных им работ;
- г) при обнаружении после приемки скрытых недостатков известить об этом подрядчика в разумный срок.

101. Что не вправе делать подрядчик?

- а) не приступать к работе, а начатую работу приостановить, если заказчик нарушает условия договора;
- б) требовать возмещения убытков при неоказании заказчиком содействия в работе;
- в) удерживать результат работ и иное оказавшееся у него имущество заказчика при уклонении последнего от уплаты цены договора;
- г) при уклонении заказчика от принятия выполненной работы самостоятельно продать результат работы, а деньги обратить в счет причитающихся платежей.

102. Чего не обязан делать подрядчик?

- а) информировать заказчика о привлекаемых к работе субподрядчиках;
- б) сдать готовый результат работы заказчику;
- в) использовать материал заказчика экономно;
- г) отвечать за несохранность имущества;
- д) немедленно предупредить заказчика и приостановить работу до его решения при обнаружении непригодности материалов и оборудования, предоставленных заказчиком.

103. Каков срок исковой давности по скрытым недостаткам, если они обнаружены в пределах двух лет со дня передачи результата работы?

- а) 6 месяцев;
- б) 1 год;
- в) 2 года;
- г) 3 года.

104. Вправе ли заказчик по договору строительного подряда в одностороннем порядке изменить техническую документацию?

- а) вправе, без каких-либо ограничений;
- б) не вправе;
- в) вправе, если эти изменения не превышают 5% стоимости работ;
- г) вправе, если эти изменения не превышают 10 % стоимости работ.

105. За чей счет производится прием результата строительных работ?

- а) за счет подрядчика;
- б) за счет заказчика.

106. Если по независящим от сторон причинам объект не доведен до стадии готовности и работы по договору строительного подряда приостановлены, за чей счет должна быть произведена консервация объекта?

- а) за счет подрядчика;
- б) за счет заказчика.

107. Стороны договора строительного подряда отвечают за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств:

- а) при наличии вины;
- б) без вины;
- в) без вины, если обе стороны являются предпринимателями;
- г) без вины, если обе стороны являются физическими лицами.

108. В каком случае договор строительного подряда подлежит изменению?

- а) при внесении заказчиком изменений в техническую документацию на объект строительства, влекущих за собой дополнительные работы по стоимости, превышающей 5% указаний в смете (общей) стоимости работ;
- б) влекущих дополнительные работы, превышающие на 10% сметные расходы;
- в) влекущих дополнительные работы, превышающие на 15% сметные расходы;
- г) при любом изменении стоимости работ.

109. Предусмотрена ли наряду с гражданско-правовой ответственностью сторон договора строительного подряда их административная ответственность за нарушение условий строительного законодательства?

- а) предусмотрена;
- б) не предусмотрена.

110. Кто несет бремя содержания имущества, а также риск его уменьшения после передачи имущества в доверительное управление?

- а) доверительный управляющий;
- б) собственник имущества;
- в) выгодоприобретатель.

111. Что не может быть объектом доверительного управления?

- а) нематериальные блага;
- б) исключительные права;
- в) недвижимость;
- г) имущественные комплексы;
- д) ценные бумаги.

112. Можно ли передать в доверительное управление предприятие на праве хозяйственного ведения?

- а) нельзя;
- б) можно.

113. Какое из перечисленных условий не является существенным для договора доверительного управления?

- а) состав имущества;
- б) наименование юридического лица или имя гражданина, в интересах которых осуществляется управление имуществом;
- в) размер и форма вознаграждения управляющему;
- г) срок действия договора;
- д) способы устранения вмешательства третьих лиц в управленческую сферу доверительного управляющего.

114. Кто несет ответственность по долгам, возникшим в связи с доверительным управлением, при недостаточности имущества, переданного в доверительное управление?

- а) только управляющий;
- б) только учредитель доверительного управления;
- в) управляющий, а при нехватке у него имущества – учредитель управления, который несет ответственность имуществом, не переданным в доверительное управление.

115. Какое вознаграждение выплачивается управляющему по договору доверительного управления, если договор прекращается по требованию управляющего в случае, когда учредитель управления не известил его о том, что имущество, переданное в доверительное

управление, является предметом залога?

- а) месячное вознаграждение;
- б) вознаграждение за шесть месяцев;
- в) вознаграждение за 12 месяцев;
- г) все обусловленное договором вознаграждение.

116. Какое вознаграждение выплачивается управляющему по договору доверительного управления, если договор прекращается в силу отказа от него учредителя управления по признакам, не связанным с невозможностью управляющего лично исполнять договор?

- а) месячное вознаграждение;
- б) вознаграждение за шесть месяцев;
- в) вознаграждение за 12 месяцев;
- г) все обусловленное договором вознаграждение.

117. Страхователь – это:

- а) лицо, которое страхует жизнь, здоровье, имущество, ответственность;
- б) лицо, принявшее на себя обязанности уплатить при наступлении страхового случая страховое возмещение или страховое обеспечение;
- в) лицо, являющееся выгодоприобретателем по договору страхования.

118. Страховое обеспечение – это сумма, которая выплачивается:

- а) при наступлении страхового случая по договору имущественного страхования;
- б) при наступлении страхового случая по договору личного страхования;
- в) при наступлении страхового случая по договору страхования ответственности за причинение вреда;
- г) при наступлении страхового случая по договору страхования предпринимательского риска.

119. Страховые выплаты производятся, если страховой случай наступил вследствие:

- а) воздействия ядерного взрыва;
- б) забастовки;
- в) радиации;
- г) пожара.

120. Договор страхования:

- а) односторонний;
- б) безвозмездный;
- в) алеаторный;
- г) консенсуальный.

121. Договор страхования заключается:

- а) как правило, в устной форме;
- б) только в письменной форме путем составления единого документа;
- в) как правило, в письменной форме путем обмена документами;
- г) только в нотариально удостоверенной форме.

122. Договор страхования вступает в силу с момента:

- а) подписания договора;
- б) уплаты страховой премии либо первого страхового взноса;
- в) выплаты страхового возмещения;
- г) выплаты страхового обеспечения.

123. Иски по требованиям, вытекающим из договоров имущественного страхования, могут быть предъявлены:

- а) в течение 2-х лет;
- б) в течение 3-х лет;
- в) в течение 5-ти лет.

124. В имущественном страховании страхователем может быть:

- а) любое лицо;
- б) только лицо, имеющее самостоятельный интерес в сохранении имущества;
- в) только физическое лицо;
- г) только юридическое лицо.

125. Если имущество застраховано у нескольких страховщиков, то страхователь:

- а) имеет право получить страховое возмещение у каждого из них на какую бы сумму оно ни было застраховано;
- б) имеет право получить страховое возмещение у каждого из них, но так, чтобы общая сумма не превысила размера понесенных убытков;
- в) имеет право получить страховое возмещение только у одного страховщика, даже если оно превышает понесенные убытки.

126. Суброгация – это:

- а) переход права требования от страхователя к страховщику;
- б) переход права требования от страховщика к страхователю;
- в) переход права требования от страхователя к выгодоприобретателю.

127. Договор о залоге совершается:

- а) в той форме, в какой заключался основной договор;
- б) только в письменной форме;
- в) по усмотрению сторон: в устной или письменной форме.

128. Взыскание на предмет залога (движимое или недвижимое имущество) может быть обращено только по решению суда в случае, когда:

- а) залогодателем является учреждение;
- б) залогодателем является физическое лицо;
- в) залогодателем является коммерческая организация.

129. Взыскание на заложенное недвижимое имущество допускается:

- а) только по решению суда;
- б) без предъявления иска в суд, если такое условие содержится непосредственно в договоре о залоге;
- в) без обращения в суд, если залогодатель и залогодержатель договорились не обращаться в суд после возникновения оснований для обращения взыскания на предмет залога и нотариально удостоверили это соглашение.

130. Взыскание на заложенное движимое имущество допускается без обращения в суд:

- а) если на то, есть согласие собственника имущества;
- б) если на то, есть письменное соглашение залогодателя и залогодержателя.

131. На какой срок суд по просьбе залогодателя может отсрочить продажу с публичных торгов заложенного имущества?

- а) до 3 месяцев;

- б) до 6 месяцев;
- в) до 1 года;
- г) до 2 лет.

132. Кем определяется начальная продажная цена имущества, на которое обращается взыскание в судебном порядке?

- а) соглашением сторон;
- б) залогодателем;
- в) решением суда;
- г) организаторами публичных торгов.

133. Залогодержатель вправе потребовать досрочного исполнения обязательства и обратиться взыскание на предмет залога в случае:

- а) нарушения залогодателем правила о страховании заложенного имущества;
- б) нарушения залогодателем правил о замене предмета залога;
- в) если предмет залога выбыл из владения залогодателя, у которого он был оставлен не в соответствии с условиями договора о залоге.

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Государственные органы, осуществляющие контроль качества строительных работ.
2. Компетенция СРО по обеспечению высокого качества строительных работ.
3. Требования к участникам СРО.
4. Строительные работы, требующие контроля качества.
5. Предмет регулирования, принципы и методы стандартизации.
6. Компетенция органов государственной власти различных ветвей и уровней в области стандартизации, эксплуатации и управления недвижимостью.
7. Документы в области стандартизации.
8. Организация работ по стандартизации в РФ.
9. Международная стандартизация.
10. Компетенция органов, осуществляющих сертификацию строительных работ.
11. Лица, уполномоченные на получение сертификатов соответствия производимых строительных работ требованиям технических регламентов.
12. Порядок прохождения сертификации строительных работ.
13. Документы, представляемые для сертификации строительных работ.
14. Сроки осуществления сертификации строительных работ.
15. Документ, подтверждающий получение сертификата соответствия.
16. Российский знак соответствия качества производимых строительных работ установленным требованиям.
17. Виды строительных договоров.
18. Правовая регламентация договора строительного подряда.
19. Предпосылки заключения договора строительного подряда.
20. Порядок заключения договора строительного подряда.
21. Технико-экономическое обоснование и проектная документация на строительство объекта недвижимости.

22. Органы, осуществляющие экспертизу и утверждение ТЭО.
23. Порядок проведения подрядных торгов на размещение заказов на строительство.
24. Особенности договора строительного подряда.
25. Порядок сдачи и приемки результата работ, выполненных по договору строительного подряда.
26. Правовая регламентация договора участия в долевом строительстве объектов недвижимости.
27. Особенности договора участия в долевом строительстве объектов недвижимости.
28. Правовая регламентация контракта на выполнение подрядных работ для государственных (муниципальных) нужд.
29. Особенности контракта на выполнение подрядных работ для государственных (муниципальных) нужд.
30. Правовая регламентация договора страхования недвижимости.
31. Особенности договора страхования недвижимости.
32. Условия признания договора страхования недвижимости недействительным.
33. Основания к отказу в выплате страхового возмещения.
34. Правовая регламентация договора купли-продажи недвижимости.
35. Особенности договора купли-продажи недвижимости.
36. Случаи государственной регистрации договора.
37. Особенности передачи недвижимости по договору купли-продажи недвижимости.
38. Государственная регистрация перехода прав на недвижимость и порядок разрешения спора в случае уклонения одной из сторон от государственной регистрации перехода права.
39. Особенности купли-продажи жилых помещений.
40. Правовая регламентация договора мены недвижимости.
41. Особенности договора мены недвижимости.
42. Правовая регламентация договора аренды.
43. Особенности договора передачи недвижимости под выплату аренды.
44. Формы арендных платежей.
45. Последствия отчуждения переданного под выплаты аренды недвижимого имущества третьему лицу.
46. Условия выкупа аренды ее плательщиком. Случаи, при которых получатель аренды вправе требовать ее выкуп.
47. Правовая регламентация договора дарения недвижимости.
48. Особенности договора дарения недвижимости.
49. Правовая регламентация договора аренды здания (сооружения).
50. Особенности договора аренды зданий (сооружений).
51. Порядок досрочного расторжения договора аренды здания (сооружения).
52. Права арендатора недвижимости на земельный участок, занимаемый недвижимостью.
53. Правовая регламентация договора лизинга недвижимости.
54. Особенности договора лизинга недвижимости.
55. Порядок досрочного расторжения договора лизинга недвижимости.
56. Правовая регламентация договора безвозмездного пользования недвижимым имуществом.
57. Особенности договора безвозмездного пользования недвижимым имуществом.
58. Распределение рисков случайной гибели или случайного повреждения недвижимого имущества, переданного в безвозмездное пользование.
59. Правовая регламентация договора доверительного управления недвижимостью.
60. Особенности договора доверительного управления недвижимостью.
61. Бремя содержания недвижимого имущества, риск его приращения и уменьшения после передачи в доверительное управление.
62. Порядок обращения взыскания на имущество, переданное в доверительное управление.
63. Ответственность доверительного управляющего и учредителя управления при возникновении убытков от использования недвижимого имущества.

64. Досрочное прекращение договора доверительного управления недвижимым имуществом.
65. Правовая регламентация договора ипотеки.
66. Возникновение залога недвижимого имущества в силу договора и закона.
67. Особенности договора ипотеки.
68. Порядок пользования предметом ипотеки.
69. Порядок осуществления взыскания на предмет
70. Особенности реализации имущества, заложенного по договору об ипотеке.

7.4.2. Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Составление договоров по передаче имущества в собственность и по передаче недвижимости во временное владение, пользование и в обеспечение обязательств.
2. Решение задач
3. Тестовые задания.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	1-й раздел. Общие положения о правовом регулировании строительной деятельности	Коллоквиум (устно) Эссе (рефераты, доклады) (письменно) Деловая игра (устно)
2	2-й раздел. Договоры по передаче объектов недвижимости в собственность	Коллоквиум (устно) Эссе (рефераты, доклады) (письменно) Кейс-задачи (устно) Тестовые задания (письменно)
3	3-й раздел. Договоры по передаче недвижимости во временное владение, пользование и в обеспечение обязательств	Коллоквиум (устно) Эссе (рефераты, доклады) (письменно) Кейс-задачи (устно) Тестовые задания (письменно)

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1	Абакумов, Р. Г. Операции с недвижимостью. Часть 1. Управленческие решения по операциям с недвижимостью [Электронный ресурс] : учебное пособие / Р. Г. Абакумов, И. В. Чеченина. — Электрон. текстовые данные. — Белгород : Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2014. — 121 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/49714.html	ЭБС «IPRbooks»
2	Анисимов, А. П. Гражданское право России. Особенная часть : учебник для академического бакалавриата / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин ; под общ. ред. А. Я. Рыженкова. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2015. — 522 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-5538-5. — Режим доступа :	ЭБС Юрайт

	HYPERLINK https://www.biblio-online.ru/bcode/385809	
3	Анисимов, А. П. Гражданское право России. Общая часть : учебник для академического бакалавриата / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин ; под общ. ред. А. Я. Рыженкова. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 394 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01095-4. — Режим доступа : HYPERLINK https://www.biblio-online.ru/bcode/431786	ЭБС Юрайт
4	Белов, В. А. Гражданское право в 4 т. Том II. Общая часть в 2 кн. Книга 1. Лица, блага : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. А. Белов. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 453 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08393-4. — Режим доступа : HYPERLINK https://www.biblio-online.ru/bcode/434376 Белов, В. А. Гражданское право в 4 т. Том II. Общая часть в 2 кн. Книга 2. Факты + допматериал в ЭБС : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. А. Белов. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 497 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08144-2. — Режим доступа : HYPERLINK https://www.biblio-online.ru/bcode/434377	ЭБС Юрайт
5	Голованов, Николай Михайлович. Сделки с недвижимостью : учебное пособие / Н. М. Голованов, М. А. Матвеева ; М-во образования и науки Рос. Федерации, С.-Петерб. гос. архитектур.-строит. ун-т. - СПб. : [б. и.], 2017. - 243 с.	44+Полнотекстовая БД СПбГАСУ
6	Голованов, Николай Михайлович. Гражданское право [Текст] : учебное пособие. Ч. 1 / Н. М. Голованов, И. Д. Маркелова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, С.-Петерб. гос. архитектур.-строит. ун-т. - СПб. : [б. и.], 2014. - 351 с.	74+Полнотекстовая БД СПбГАСУ
7	Старова, Елена Александровна. Гражданское право [Текст] : учебно-метод. пособие / Е. А. Старова, Ю. В. Чернышев ; Министерство образования и науки Российской Федерации, С.-Петерб. гос. архитектур.-строит. ун-т. - СПб. : [б. и.], 2013. - 195 с.	324 +Полнотекстовая БД СПбГАСУ
Дополнительная литература		
1	Воробьева, О. В. Составление договора: техника и приемы / О. В. Воробьева. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 227 с. — (Серия : Консультации юриста). — ISBN 978-5-534-03435-6. — Режим доступа : https://www.biblio-online.ru/bcode/431825	ЭБС Юрайт
2	Правоохранительные органы Российской Федерации. Практикум : учеб. пособие для академического бакалавриата / А. В. Гриненко [и др.] ; под ред. А. В. Гриненко, О. В. Химичевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 211 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05992-2. — Режим доступа : https://www.biblio-online.ru/bcode/444035	ЭБС Юрайт

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Научная электронная библиотека	http://elibrary.ru/
СПС «Консультант-плюс», «Гарант»	http://www.consultant.ru/ http://www.garant.ru/

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Программой дисциплины предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, и практических занятий, предполагающих закрепление изученного материала и формирование у обучающихся необходимых знаний, умений и навыков. Кроме того, важнейшим этапом изучения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся с использованием всех средств и возможностей современных образовательных технологий.

В объем самостоятельной работы по дисциплине включается следующее:

- изучение теоретических вопросов по всем темам дисциплины;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка эссе;
- подготовка к коллоквиумам, деловым играм, кейсам;
- подготовка к текущему контролю успеваемости студентов;
- подготовка к экзамену.

Залогом успешного освоения этой дисциплины является обязательное посещение лекционных и практических занятий, так как пропуск одного (тем более, нескольких) занятий может осложнить освоение разделов курса. На практических занятиях материал, изложенный на лекциях, закрепляется при подготовке докладов и сообщений, презентаций, а также в рамках выполнения практических заданий, решения кейсов и тестов, проблемных дискуссий и других форм, предусмотренных РПД.

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться с содержанием РПД для студентов очной и заочной форм обучения, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:

- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники;
- выполнить практические задания в рамках изучаемой темы;
- ответить на контрольные вопросы по теме, используя материалы ФОС, либо групповые индивидуальные задания, подготовленные преподавателем;
- подготовить доклад или сообщение, предусмотренные РПД;
- подготовиться к проверочной работе, предусмотренной в контрольных точках;
- подготовиться к промежуточной аттестации.

Итогом изучения дисциплины является экзамен. Экзамен проводится по расписанию сессии. Форма проведения занятия – устная. Студенты, не прошедшие аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Интернет-ресурсы:

1. Учебный курс по дисциплине: «Правовое регулирование управления недвижимостью». <https://moodle.spbgasu.ru/enrol/index.php?id=874>
2. Методические указания к выполнению самостоятельной работы. <https://moodle.spbgasu.ru/enrol/index.php?id=874>
3. Базы данных (информационно-справочные и поисковые системы) «Гарант», "Консультант-Плюс", «Стройконсультант», комплексы Microsoft или Open Word, программы создания и чтения файлов в формате PDF.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Учебная аудитория (компьютерный класс) для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Центр деловых игр для практических занятий	Круглый стол; 25 посадочных мест; шкафы для учебно-методической литературы; ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации; 5 точек подключения компьютерной техники; доска-флипчарт - 2шт. Справочная Правовая Система КонсультантПлюс; электронный периодический справочник "Система ГАРАНТ"; информационно-справочная система КОДЕКС "Техэксперт".

Сведения об учебных лабораториях

http://www.spbgasu.ru/Obrazovatel'naya_deyatelnost/Uchebno-laboratornaya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskikh_zanyatij/Laboratorii/

Сведения об оснащённости аудиторного фонда

<http://supportgn.lan.spbgasu.ru/portal/page/9->

(Портал УИТ)

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 - Юриспруденция

Программу составил:

_____ , к.э.н., доцент М.А. Матвеева.
(подпись) (ФИО)

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры правового регулирования градостроительной деятельности «30» мая 2018 г., протокол №10

Заведующий кафедрой _____ , д.ю.н., проф. Н.Н. Жильский
(подпись) (ФИО)

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета судебных экспертиз и права в строительстве и на транспорте по направлению подготовки 40.03.01- Юриспруденция

«15» июня 2018г., протокол №10.

Председатель УМК _____ , к.ю.н. Д.В. Иванов
(подпись) (ФИО)

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015

Председатель УМС  И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невидимого доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются в электронном виде.



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета
судебных экспертиз и права
в строительстве и на транспорте
Д.В. Иванов
«15» июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ОД.12 ПРЕСТУПЛЕНИЯ В СФЕРЕ ЭКОНОМИКИ

направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

направленность (профиль) образовательной программы: Юриспруденция

Форма обучения – очная, заочная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Преступления в сфере экономики»

Цели и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины «Преступления в сфере экономики» является формирование знаний, позволяющих осуществлять деятельность по реализации правовых норм и обеспечивать законность и правопорядок.

Задачами освоения дисциплины являются:

1. формирование системы знаний:
 - об основных проблемах политических, социальных и экономических процессов и их влиянии на состояние преступлений в сфере экономики;
 - о нормативно-правовых актах, регулирующих общественные отношения в сфере реализации правовых норм и обеспечения законности и правопорядка в сфере экономики;
 - о нормативных правовых актах, регламентирующих профессиональную деятельность юриста в сфере экономических отношений;
 - об основных источниках, используемых для получения юридически значимой информации по выявлению, пресечению, раскрытию и расследованию преступлений и иных правонарушений в сфере экономики;
 - о нормативно правовых актах, регламентирующих профессиональную деятельность юриста по предупреждению правонарушений, выявлению и устранению причин и условий, способствующих совершению преступлений в сфере экономики;
 - о нормативно-правовых актах, регламентирующих деятельность государственных органов по проведению юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов в сфере экономики, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции;
2. формирование умений:
 - получать, анализировать, оценивать и использовать информацию о политических, социальных и экономических процессах для выявления причин и условий преступлений в сфере экономики;
 - планировать и организовывать мероприятия по реализации правовых норм и обеспечению законности и правопорядка в сфере экономики;
 - реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности в сфере экономических отношений;
 - основные источники, используемые для получения юридически значимой информации по выявлению, пресечению, раскрытию и расследованию преступлений и иных правонарушений в сфере экономики;
 - реализовывать нормы материального и процессуального права по предупреждению правонарушений, выявлению и устранению причин и условий, способствующие совершению преступлений в сфере экономики;
 - планировать и организовывать мероприятия по проведению юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов в сфере экономики;
3. формирование навыков:
 - использования в работе основ экономических знаний в различных сферах деятельности с целью предупреждения и борьбы с преступлениями в сфере экономики;
 - работы на благо общества и государства по защите частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности;
 - применения нормативных правовых актов и норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности в сфере экономических отношений;
 - анализа, оценки и использования юридически значимой информации в интересах выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений в сфере экономики;
 - по предупреждению правонарушений, выявлению и устранению причин и условий, способствующие совершению преступлений в сфере экономики;
 - своевременного обнаружения и ликвидации возможных опасностей и угроз при

проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов в сфере экономики, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	ОК-2	Знает основные проблемы политических, социальных и экономических процессов и их влияние на состояние преступлений в сфере экономики
		Умеет получать, анализировать, оценивать и использовать информацию о политических, социальных и экономических процессах для выявления причин и условий преступлений в сфере экономики
		Владеет практическими навыками использования в работе основ экономических знаний в различных сферах деятельности с целью предупреждения и борьбы с преступлениями в сфере экономики
Способностью работать на благо общества и государства	ОПК-2	Знает нормативно-правовые акты, регулирующие общественные отношения в сфере реализации правовых норм и обеспечения законности и правопорядка в сфере экономики
		Умеет планировать и организовывать мероприятия по реализации правовых норм и обеспечению законности и правопорядка в сфере экономики
		Владеет практическими навыками работы на благо общества и государства по защите частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности
Способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	ПК-5	Знает нормативные правовые акты, регламентирующие профессиональную деятельность юриста в сфере экономических отношений
		Умеет реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности в сфере экономических отношений
		Владеет практическими навыками применения нормативных правовых актов и норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности в сфере экономических отношений
Способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и	ПК-10	Знает основные источники, используемые для получения юридически значимой информации по выявлению, пресечению, раскрытию и расследованию преступлений и иных

иные правонарушения		правонарушений в сфере экономики
		Умеет выявлять и документировать преступления и иные правонарушения в сфере экономики, оценивать и анализировать полученные данные
		Владеет практическими навыками анализа, оценки и использования юридически значимой информации в интересах выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений в сфере экономики
Способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	ПК-11	Знает нормативные правовые акты, регламентирующие профессиональную деятельность юриста по предупреждению правонарушений, выявлению и устранению причин и условий, способствующие совершению преступлений в сфере экономики
		Умеет реализовывать нормы материального и процессуального права по предупреждению правонарушений, выявлению и устранению причин и условий, способствующие совершению преступлений в сфере экономики
		Владеет практическими навыками по предупреждению правонарушений, выявлению и устранению причин и условий, способствующие совершению преступлений в сфере экономики
Готовностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции	ПК-14	Знает нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность государственных органов по проведению юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов в сфере экономики, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции
		Умеет планировать и организовывать мероприятия по проведению юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов в сфере экономики
		Владеет практическими навыками своевременного обнаружения и ликвидации возможных опасностей и угроз при проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов в сфере экономики, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Преступления в сфере экономики» относится к вариативной части. Дисциплина призвана обучить будущего бакалавра юриспруденции практическим навыкам, позволяющим осуществлять деятельность по раскрытию, расследованию и предупреждению преступлений в сфере экономики.

Роль и место дисциплины «Преступления в сфере экономики» в подготовке бакалавра юриспруденции определяется её межотраслевым характером, взаимосвязью с другими юридическими науками.

Приступая к изучению дисциплины, студенты уже должны в достаточной степени владеть знаниями и терминологией таких юридических дисциплин как теория государства и права, конституционное право и уголовное право.

Фундаментальность изучения дисциплины проявляется в системном изложении теоретических вопросов, входящих в её предмет, а практическая направленность – в выработке рекомендаций по совершенствованию борьбы с преступлениями в сфере экономики.

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:

Для освоения дисциплины «Преступления в сфере экономики» необходимо:

знать:

- основные проблемы политических, социальных и экономических процессов и их влияние на состояние преступности;
- нормативно-правовые акты в сфере функционирования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов;
- основные источники, используемые для получения юридически значимой информации по предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию преступлений и иных правонарушений;
- нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность государственных органов по выявлению, документированию, пресечению и раскрытию преступлений и иных правонарушений;

уметь:

- получать, анализировать, оценивать и использовать информацию о политических, социальных и экономических процессах для выявления причин и условий преступности;
- планировать и организовывать мероприятия по предупреждению правонарушений;
- выявлять и документировать преступления и иные правонарушения, оценивать и анализировать полученные данные;
- планировать и организовывать мероприятия по выявлению, документированию, пресечению и раскрытию преступлений и иных правонарушений;

владеть:

- практическими навыками использования в работе информационных ресурсов, в том числе правовых справочно-информационных систем, для успешного ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, с целью предупреждения и борьбы с преступностью;
- практическими навыками своевременного обнаружения и ликвидации возможных опасностей и угроз безопасности;
- практическими навыками анализа, оценки и использования юридически значимой информации в интересах выявления рисков и угроз, предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений;
- практическими навыками своевременного обнаружения и ликвидации возможных опасностей и угроз от правонарушений.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел. Преступления против собственности, против интересов предпринимательства и кредиторов	7		26		10	36	
1.1.	Преступления против собственности, связанные с хищением			8		4	12	ОК-2 ОПК-2
1.2.	Преступления против собственности, причиняющие имущественный либо иной ущерб, не связанные с хищением			6		2	8	ОК-2 ОПК-2
1.3.	Преступления против интересов предпринимательства			6		2	8	ПК-5 ПК-10
1.4.	Преступления против интересов кредиторов			6		2	8	ПК-5 ПК-10
2.	2-й раздел. Преступления, против свободной и добросовестной конкуренции, в сфере финансов, против установленного порядка внешнеэкономической деятельности, против интересов службы в коммерческих и иных организациях			25		11	36	
2.1.	Преступления против свободной и добросовестной конкуренции			6		2	8	ПК-11
2.2.	Преступления в сфере финансов			6		2	8	ПК-11
2.3.	Преступления против установленного порядка внешнеэкономической деятельности			6		2	8	ПК-11
2.4.	Преступления против интересов службы в коммерческих и иных организациях			7		3	10	ПК-14

Заочная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел. Преступления против собственности, против интересов предпринимательства и кредиторов	7	2			7	9	
1.1.	Преступления против собственности, связанные с хищением		1			2	3	ОК-2 ОПК-2
1.2.	Преступления против собственности, причиняющие имущественный либо иной ущерб, не связанные с хищением					2	2	ОК-2 ОПК-2

1.3.	Преступления против интересов предпринимательства		1			1	2	ПК-5 ПК-10
1.4	Преступления против интересов кредиторов					2	2	ПК-5 ПК-10
2.	2-й раздел. Преступления, против свободной и добросовестной конкуренции, в сфере финансов, против установленного порядка внешнеэкономической деятельности, против интересов службы в коммерческих и иных организациях	8						
			2	8		49	59	
2.1.	Преступления против свободной и добросовестной конкуренции		1	2		12	15	ПК-11
2.2.	Преступления в сфере финансов			2		12	14	ПК-11
2.3.	Преступления против установленного порядка внешнеэкономической деятельности		1	2		12	15	ПК-11
2.4.	Преступления против интересов службы в коммерческих и иных организациях			2		13	15	ПК-14

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел: Преступления против собственности, против интересов предпринимательства и кредиторов

1.1. Преступления против собственности, связанные с хищением

Влияние политических, социальных и экономических процессов на развитие уголовного законодательства в сфере экономики. Получение юридически значимой информации и ее проверка для выявления преступлений и иных правонарушений в сфере экономики. Анализ, оценка и использование юридически значимой информации в интересах выявления рисков и угроз экономической безопасности. Предупреждение, пресечение, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в сфере экономики. Выявление и документирование преступлений и иных правонарушений в сфере экономики. Пресечение и раскрытие преступлений и иных правонарушений в сфере экономики.

Удельный вес в общей структуре зарегистрированных преступлений. Раскрываемость основных видов преступлений.

Понятие хищения и его признаки. Виды (размеры) хищения. Формы (способы) хищения. Общая характеристика форм хищения. Совершения кражи, грабежа или разбоя организованной группой. Признаки, характеризующие организованную группу. Продолжаемое хищение, отличие от совокупности преступлений. Незаконное проникновение в жилище, помещение или иное хранилище при совершении преступлений против собственности. Отличие квалифицирующего признака «насилие, не опасное для жизни или здоровья» от «насилие, опасное для жизни или здоровья» при совершении преступлений против собственности. Отличие тайного хищения чужого имущества от открытого хищения. Кража (статья 158 УК РФ). Мелкое хищение, совершенное лицом, подвергнутым административному наказанию (статья 158.1 УК РФ). Мошенничество (статья 159 УК РФ). Мошенничество в сфере кредитования (статья 159.1 УК РФ). Мошенничество при получении выплат (статья 159.2 УК РФ). Мошенничество с использованием платежных карт (статья 159.3 УК РФ). Мошенничество в сфере страхования (статья 159.5 УК РФ). Мошенничество в сфере компьютерной информации (статья 159.6 УК РФ). Присвоение или растрата

(статья 160 УК РФ). Грабеж (статья 161 УК РФ). Разбой (статья 162 УК РФ). Хищение предметов, имеющих особую ценность (статья 164 УК РФ).

1.2 Преступления против собственности, причиняющие имущественный либо иной ущерб, не связанные с хищением

Вымогательство (статья 163 УК РФ). Причинение имущественного ущерба путем обмана или злоупотребления доверием (статья 165 УК РФ). Неправомерное завладение автомобилем или иным транспортным средством без цели хищения (статья 166 УК РФ). Понятие и признаки преступления. Квалифицированные признаки преступления. Умышленное уничтожение или повреждение имущества (статья 167 УК РФ). Уничтожение или повреждение имущества по неосторожности (статья 168 УК РФ).

1.3. Преступления против интересов предпринимательства

Общая характеристика преступлений в сфере экономической деятельности. Удельный вес в общей структуре зарегистрированных преступлений. Воспрепятствование законной предпринимательской или иной деятельности (статья 169 УК РФ). Регистрация незаконных сделок с недвижимым имуществом (статья 170 УК РФ). Незаконное предпринимательство (статья 171 УК РФ). Незаконная банковская деятельность (статья 172 УК РФ). Легализация (отмывание) денежных средств или иного имущества, приобретенных другими лицами преступным путем (статья 174 УК РФ). Легализация (отмывание) денежных средств или иного имущества, приобретенных лицом в результате совершения им преступления (статья 174.1 УК РФ). Приобретение или сбыт имущества, заведомо добытого преступным путем (статья 175 УК РФ).

1.4. Преступления против интересов кредиторов

Незаконное получение кредита (статья 176 УК РФ). Злостное уклонение от погашения кредиторской задолженности (статья 177 УК РФ). Неправомерные действия при банкротстве (статья 195 УК РФ). Преднамеренное банкротство (статья 196 УК РФ).

2-й раздел: Преступления, против свободной и добросовестной конкуренции, в сфере финансов, против установленного порядка внешнеэкономической деятельности, против интересов службы в коммерческих и иных организациях

2.1. Преступления против свободной и добросовестной конкуренции

Ограничение конкуренции (статья 178 УК РФ). Принуждение к совершению сделки или к отказу от ее совершения (статья 179 УК РФ). Незаконное использование средств индивидуализации товаров (работ, услуг) (статья 180 УК РФ). Незаконное получение и разглашение сведений, составляющих коммерческую, налоговую или банковскую тайну (статья 183). Оказание противоправного влияния на результат официального спортивного соревнования или зрелищного коммерческого конкурса (статья 184 УК РФ).

2.2. Преступления в сфере финансов (ст. 185-185.4, 185.6, 186, 187, 191-193.1, 198-199.2 УК РФ)

Изготовление, хранение, перевозка или сбыт поддельных денег или ценных бумаг (статья 186 УК РФ). Уклонение физического лица от уплаты налогов, сборов и (или) физического лица - плательщика страховых взносов от уплаты страховых взносов (статья 198 УК РФ). Уклонение от уплаты налогов, сборов, подлежащих уплате организацией, и (или) страховых взносов, подлежащих уплате организацией - плательщиком страховых взносов (статья 199 УК РФ).

2.3. Преступления против установленного порядка внешнеэкономической деятельности (ст. 189-190, 194, 200.1 УК РФ)

Незаконный экспорт из Российской Федерации или передача сырья, материалов, оборудования, технологий, научно-технической информации, незаконное выполнение работ (оказание услуг), которые могут быть использованы при создании оружия массового поражения, вооружения и военной техники (статья 189 УК РФ). Невозвращение на территорию Российской Федерации культурных ценностей (статья 190 УК РФ). Уклонение от уплаты таможенных платежей, взимаемых с организации или физического лица (статья

194 УК РФ). Контрабанда наличных денежных средств и (или) денежных инструментов (статья 200.1 УК РФ).

2.4. Преступления против интересов службы в коммерческих и иных организациях

Злоупотребление полномочиями (статья 201 УК РФ). Злоупотребление полномочиями частными нотариусами и аудиторами (статья 202 УК РФ). Превышение полномочий частным детективом или работником частной охранной организации, имеющим удостоверение частного охранника, при выполнении ими своих должностных обязанностей (статья 203 УК РФ). Коммерческий подкуп (статья 204 УК РФ). Посредничество в коммерческом подкупе (статья 204.1 УК РФ). Мелкий коммерческий подкуп (статья 204.2 УК РФ).

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов		
			очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
	1-й раздел	Преступления против собственности, против интересов предпринимательства и кредиторов	26		
1	1.1	Преступления против собственности, связанные с хищением	8		
2	1.2	Преступления против собственности, причиняющие имущественный либо иной ущерб, не связанные с хищением	6		
3	1.3	Преступления против интересов предпринимательства	6		
4	1.4	Преступления против интересов кредиторов	6		
	2-й раздел	Преступления, против свободной и добросовестной конкуренции, в сфере финансов, против установленного порядка внешнеэкономической деятельности, против интересов службы в коммерческих и иных организациях	25		8
5	2.1	Преступления против свободной и добросовестной конкуренции	6		2
6	2.2	Преступления в сфере финансов	6		2
7	2.3	Преступления против установленного порядка внешнеэкономической деятельности	6		2
8	2.4	Преступления против интересов службы в коммерческих и иных организациях	7		2

5.4. Лабораторный практикум

Не предусмотрено

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов		
			очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
	1-й раздел		10		7
1.	1.1	Изучение рекомендованной литературы. Подготовка докладов, сообщений, подготовка к коллоквиуму. Подготовка к работе в малых группах (деловой игре).	4		2
2.	1.2	Изучение рекомендованной литературы, подготовка докладов, подготовка к коллоквиуму, решение задач.	2		2
3.	1.3	Изучение рекомендованной литературы, подготовка докладов, подготовка к коллоквиуму, решение задач.	2		1
4.	1.4	Изучение рекомендованной литературы, подготовка докладов, подготовка к коллоквиуму, решение задач.	2		2
	2-й раздел		11		49
5.	2.1	Изучение рекомендованной литературы, Подготовка к дискуссии (круглый стол), решение задач.	2		12
6.	2.2	Изучение рекомендованной литературы, подготовка докладов и сообщений, подготовка к коллоквиуму, решение задач.	2		12
7.	2.3	Изучение рекомендованной литературы, подготовка докладов и сообщений, подготовка к коллоквиуму, решение задач. Подготовка к зачету.	2		12
8.	2.4	Изучение рекомендованной литературы, подготовка докладов и сообщений, подготовка к коллоквиуму, решение задач. Подготовка к зачету.	3		13
ИТОГО часов в семестре:			21		56

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине <https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=1478>

1. Рабочая программа по дисциплине

2. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
3. Перечень тем рефератов, докладов и сообщений по дисциплине.
4. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
5. Проверочные тесты по дисциплине.
6. Учебно-методическая и периодическая литература, нормативно-правовые акты.
7. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle <http://moodle.spbgasu.ru/course/>

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной / текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1.	1-й раздел. Преступления против собственности, против интересов предпринимательства и кредиторов	Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-2)	<p>Знает основные проблемы политических, социальных и экономических процессов и их влияние на состояние преступлений в сфере экономики</p> <p>Умеет получать, анализировать, оценивать и использовать информацию о политических, социальных и экономических процессах для выявления причин и условий преступлений в сфере экономики</p> <p>Владеет практическими навыками использования в работе основ экономических знаний в различных сферах деятельности с целью предупреждения и борьбы с преступлениями в сфере экономики</p>
2.		Способностью работать на благо общества и государства (ОПК-2)	<p>Знает нормативно-правовые акты, регулирующие общественные отношения в сфере реализации правовых норм и обеспечения законности и правопорядка в сфере экономики</p> <p>Умеет планировать и организовывать мероприятия по реализации правовых норм и обеспечению законности и правопорядка в сфере экономики</p> <p>Владеет практическими навыками работы на благо общества и государства по защите частной, государственной, муници-</p>

			пальной и иных форм собственности
3.		Способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5)	<p>Знает нормативные правовые акты, регламентирующие профессиональную деятельность юриста в сфере экономических отношений</p> <p>Умеет реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности в сфере экономических отношений</p> <p>Владет практическими навыками применения нормативных правовых актов и норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности в сфере экономических отношений</p>
4.		Способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения (ПК-10)	<p>Знает основные источники, используемые для получения юридически значимой информации по выявлению, пресечению, раскрытию и расследованию преступлений и иных правонарушений в сфере экономики</p> <p>Умеет выявлять и документировать преступления и иные правонарушения в сфере экономики, оценивать и анализировать полученные данные</p> <p>Владет практическими навыками анализа, оценки и использования юридически значимой информации в интересах выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений в сфере экономики</p>
5.	2-й раздел. Преступления, против свободной и добросовестной конкуренции, в сфере финансов, против установленного порядка внешнеэкономической деятельности, против интересов службы в коммерческих и	Способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-11)	<p>Знает нормативные правовые акты, регламентирующие профессиональную деятельность юриста по предупреждению правонарушений, выявлению и устранению причин и условий, способствующие совершению преступлений в сфере экономики</p> <p>Умеет реализовывать нормы материального и процессуального права по предупреждению</p>

	иных организациях		<p>правонарушений, выявлению и устранению причин и условий, способствующие совершению преступлений в сфере экономики</p> <p>Владеет практическими навыками по предупреждению правонарушений, выявлению и устранению причин и условий, способствующие совершению преступлений в сфере экономики</p>
6.		<p>Готовностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции (ПК-14)</p>	<p>Знает нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность государственных органов по проведению юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов в сфере экономики, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции</p> <p>Умеет планировать и организовывать мероприятия по проведению юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов в сфере экономики</p> <p>Владеет практическими навыками своевременного обнаружения и ликвидации возможных опасностей и угроз при проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов в сфере экономики, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции</p>

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «зачтено»

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
- точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
- безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;

- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
- полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
- творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «не зачтено»

- фрагментарные знания по дисциплине;
- отказ от ответа (выполнения письменной работы);
- знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;
- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 55	«не зачтено»
от 55 до 100	«зачтено»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Деловая игра по теме

Тема 1.1. «Преступления против собственности, связанные с хищением»

Основная цель проведения деловой игры – в ходе активной формы проведения занятий научить студентов правильно квалифицировать общественно опасное деяние, связанное с нарушением общественных отношений, охраняемых уголовным законом, в сфере экономики.

Студенты должны знать понятия и виды преступлений в сфере экономики, особенности преступлений против собственности (Глава 21 УК РФ).

С учётом уровня подготовленности группы студенты могут решить один или несколько казусов. Группа разделена на подгруппы, в которых – три человека выполняют разные роли:

- 1) сторона защиты;
- 2) сторона обвинения;
- 3) судья.

При решении более чем одного казуса студенты должны поменяться ролями.

Кейс

Прекращение уголовного преследования по делам

о преступлениях в сфере экономической деятельности

Проблемные задачи:

Тема 1.3. Преступления против интересов предпринимательства.

1.. Руководитель следственного управления Следственного управления по субъекту Российской Федерации отказался согласовывать постановление следователя о прекращении уголовного дела о преступлении в сфере экономической деятельности и вынес постановление об отказе в прекращении уголовного дела, уведомив об этом лицо, в отношении которого возбуждено уголовное дело, прокурора субъекта Российской Федерации и Уполномоченного при главе субъекта Российской Федерации по правам предпринимателей. Какие мотивы отказа в прекращении уголовного дела мог привести в своем постановлении руководитель следственного управления? Надлежащие ли лица уведомлены им о своем решении? В какой срок он обязан уведомить надлежащих лиц?

Тема 2.2. Преступления в сфере финансов

2. В период с 2012 по 2016 гг. индивидуальный предприниматель А. скрывал денежные средства, за счет которых должно быть произведено взыскание недоимки по налогам в крупном размере. Совершенное им деяние было выявлено в январе 2017 г. В отношении А. было возбуждено уголовное дело. В процессе предварительного следствия было установлено, что А. является лицом, информация о котором содержится в специальной декларации, поданной в соответствии с Федеральным законом «О добровольном декларировании физическими лицами активов и счетов (вкладов) в банках и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», и совершенное им деяние связано с зачислением денежных средств на счет, информация о котором содержится в специальной декларации. Имеются ли основания для освобождения А. от уголовной ответственности? Если да, то является ли обязательным условием освобождения от уголовной ответственности в данном случае перечисление А. в федеральный бюджет денежного возмещения и получения дохода?

3. Р. обвинялся в совершении преступления, предусмотренного ч. 1 ст. 198 УК Российской Федерации. Данное преступление было им совершено впервые. Явившись на судебное заседание по рассмотрению уголовного дела, Р. предъявил суду заверенную в установленном порядке справку о возмещении им в полном объеме причиненного им преступлением ущерба бюджетной системе Российской Федерации. Должен ли суд прекратить уголовное преследование Р.?

Тема 2.3. Преступления против установленного порядка внешнеэкономической деятельности

4. Д. было предъявлено обвинение в уклонении от уплаты таможенных платежей с организации с использованием его служебного положения (статья 194 УК РФ). Д. совершил данное преступление впервые и перечислил в федеральный бюджет доход, полученный в результате совершения преступления, и денежное возмещение в размере двукратной суммы дохода, полученного в результате совершения преступления. Должен ли следователь прекратить уголовное преследование Д.?

Коллоквиум, собеседование

Раздел 1. Преступления против собственности, против интересов предпринимательства и кредиторов

1. На какие виды преступления в сфере экономики делятся по признаку видового объекта?
2. Назовите виды мошенничества по действующему уголовному законодательству.
3. Какие преступления против собственности не содержат признаков хищения?

4. Чем понятие преступления против собственности, предусмотренные главой 21 УК Российской Федерации, отличаются от других преступлений, причиняющих материальный ущерб имуществу, и назовите примеры таких преступлений?
5. Что представляют собой обман и злоупотребление доверием как способ совершения преступления?
6. За совершение каких преступлений против собственности уголовная ответственность наступает с достижением лицом на момент совершения преступления 14-тилетнего возраста?
7. Влияет ли корыстный мотив на квалификацию умышленного уничтожения или повреждения имущества?
8. Назовите квалифицирующие признаки грабежа.
9. Перечислите способы совершения хищений.
10. Приведите примеры преступлений против собственности со специальным субъектом.
11. Чем вымогательства отличается от самоуправства?
12. В чью подсудственность входят все дела о преступлениях против собственности, производство предварительного следствия по которым обязательно?
13. Назовите первоначальные следственные действия при расследовании краж.
14. Какие документы обычно подлежат выемке при расследовании мошенничества?
15. Чем приобретение или сбыт имущества, добытого преступным путем, отличается от соучастия в преступлении?
16. Что представляют собой коммерческая, налоговая, банковская тайна в ст. 183 УК Российской Федерации?
17. Какие деяния представляют собой уголовно наказуемые нарушения законодательства о налогах и сборах?
18. Непосредственным объектом каких преступлений является предпринимательская деятельность и что она собой представляет?
19. Кто является субъектом незаконного получения кредита по УК Российской Федерации?
20. В чем заключается выявление, предупреждение пресечение и раскрытие преступлений в сфере экономики?

2-й раздел. Преступления, против свободной и добросовестной конкуренции, в сфере финансов, против установленного порядка внешнеэкономической деятельности, против интересов службы в коммерческих и иных организациях

1. Какие государственные органы и (или) их составные части осуществляют деятельность по выявлению, предупреждению, пресечению и раскрытию преступлений в сфере экономики?
2. Оперативные подразделения каких государственных органов, осуществляющих деятельность по выявлению, предупреждению, пресечению и раскрытию преступлений в сфере экономики, наделены правом осуществления оперативно-розыскной деятельности?
3. Что представляет собой оперативно-розыскное мероприятие – проверочная закупка?
4. Что представляет собой оперативно-розыскное мероприятие – контролируемая поставка?
5. В чем заключаются особенности проведения оперативными подразделениями органов федеральной службы безопасности оперативно-розыскных мероприятий в сфере осуществления иностранных инвестиций в хозяйственные общества?
6. Назовите основные подразделения органов внутренних дел, осуществляющих выявление, предупреждение, пресечение и раскрытие преступлений в сфере экономики.
7. Определите родовой, видовой и непосредственный объекты преступления, предусмотренного ст. 203 УК Российской Федерации.

8. Чем посредничество в коммерческом подкупе отличается от посредничества во взяточничестве?
9. Что является поводом для возбуждения уголовного дела за уклонение от уплаты налогов?
10. В каких случаях уголовное дело возбуждается по заявлению руководителя коммерческой или иной организации или с его согласия?
11. Что должно быть указано в протоколе о наложении ареста на ценные бумаги?
12. Какие вопросы могут быть сформулированы при назначении судебно-бухгалтерских экспертиз?
13. Какие факты для доказывания вины конкретного лица в совершении налогового преступления подлежат доказыванию?
14. Назовите первоначальные следственные действия при расследовании коммерческого подкупа в ситуации, когда имеются сведения об уже совершенном подкупе.
15. Назовите первоначальные следственные действия при расследовании коммерческого подкупа в ситуации, когда имеется заявление о вымогательстве предмета подкупа и о месте предполагаемой его передаче.
16. Дайте криминологическое понятие предупреждения преступлений.
17. Раскройте содержание общесоциальных и специальных криминологических мер предупреждения преступлений в сфере экономической деятельности.

Круглый стол (дискуссии, полемики, диспуты, дебаты)

Круглый стол в форме дискуссии

по теме 2.1. «Преступления против свободной и добросовестной конкуренции»

Дискуссия — это целенаправленное обсуждение конкретного вопроса, сопровождающееся обменом мнениями, идеями между двумя и более лицами. Задача дискуссии — обнаружить различия в понимании вопроса и в споре установить истину.

Цель использования дискуссии — научить студентов высказывать свою точку зрения спокойно, в дружелюбной манере и форме. Участники дискуссии должны суметь привести аргументы «за» или «против» обсуждаемой идеи и постараться убедить оппонентов в правильности своей позиции.

Студентам предлагаются вопросы к обсуждению, назначаются докладчики и ведущий.

Темы докладов и сообщений:

1. Недобросовестная конкуренция: понятие и общая характеристика.
2. Законодательство Российской Федерации в сфере защиты от недобросовестной конкуренции.
3. Монополизация экономики как угроза экономической безопасности России.

Вопросы к обсуждению:

1. Что такое недобросовестная конкуренция?
2. Назовите основные нормативно-правовые акты в сфере защиты от недобросовестной конкуренции.
3. В чем заключается угроза экономической безопасности России от монополизации экономики?

В конце дискуссии делаются обобщения, формулируются выводы, указывается, к чему ведут ошибки и заблуждения, отмечаются идеи и находки группы.

Планируемые результаты:

- достижение определенной степени согласия участников дискуссии относительно дискутируемого тезиса;
- формирование общего представления не как суммы имеющихся представлений, а как более объективное суждение, подтверждаемое всеми участниками обсуждения или их большинством;

- достижение убедительного обоснования содержания, не имеющего первоначальной ясности для всех участников дискуссии.

Портфолио

Тема 1.3. Преступления против интересов предпринимательства

1. Название портфолио: Преступления в сфере предпринимательской деятельности в уголовном праве

2. Структура портфолио:

2.1. Анкета студента (Ф.И.О., дата и место рождения, курс, группа, предыдущее образование, профессиональные и (или) научные интересы)

2.2. Письменная работа, посвященная преступлениям в сфере предпринимательской деятельности по плану: введение, понятие и виды преступлений в сфере предпринимательской деятельности, объективные и субъективные признаки составов преступлений в сфере предпринимательской деятельности, квалификация преступлений в сфере предпринимательской деятельности, заключение, список использованной литературы.

Групповые и/или индивидуальные творческие задания/проекты

Групповые творческие задания (проекты):

1. Виды контрабанды в системе преступлений в сфере экономики, проблемы ее выявления, предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования

2. Квалификация преступлений против интересов службы в коммерческих и иных организациях

Индивидуальные творческие задания (проекты):

1. Служебные преступления в системе преступлений в сфере экономики

2. Поводы к возбуждению уголовного дела по делам о преступлениях в сфере экономики

Разноуровневые задачи (задания)

1. Задачи репродуктивного уровня

Задача (задание) 1

Выберите правильный вариант ответа:

а) поводом для возбуждения уголовного дела по делам о преступлениях в сфере экономики не являются результаты оперативно-розыскной деятельности, полученные подразделениями экономической безопасности;

б) поводом для возбуждения уголовного дела по делам о преступлениях в сфере экономики являются результаты оперативно-розыскной деятельности, полученные подразделениями экономической безопасности

Задача (задание) 2

К каким темам дисциплины относится понятие «оперативно-розыскная деятельность»?

2. Задачи репродуктивного уровня

Задача (задание) 1

Закончите предложение: к преступлениям против собственности, не содержащим признаков хищения, относятся.....

Задача (задание) 2

Найдите ошибку в следующем предложении: «Росфинмониторинг относится к органам дознания».

3. Задачи творческого уровня

Задача (задание) 1

Составьте тест по одной из тем дисциплины.

Задача (задание) 2

О каких государственных органах речь в предложении: «...содействуют развитию внешней торговли Российской Федерации, внешнеэкономических связей субъектов Российской Федерации, ускорению товарооборота»?

Задача (задание) 3

Составить сравнительную таблицу видов преступлений в сфере экономической деятельности по признаку непосредственного объекта преступления

Задача (задание) 4

Составить сравнительную таблицу преступлений в сфере экономической деятельности, совершение которых впервые влечет прекращение уголовного преследования и условий такого процессуального решения

Эссе (рефераты, доклады, сообщения)

Раздел 1. Преступления против собственности, против интересов предпринимательства и кредиторов

1. Хозяйственные преступления по УК РСФСР 1960 г.

1. Влияние политических, социальных и экономических процессов на развитие уголовного законодательства в сфере экономики.

2. Получение юридически значимой информации и ее проверка для выявления преступлений и иных правонарушений в сфере экономики.

3. Анализ, оценка и использование юридически значимой информации в интересах выявления рисков и угроз экономической безопасности.

4. Предупреждение, пресечение, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в сфере экономики.

5. Выявление и документирование преступлений и иных правонарушений в сфере экономики.

6. Пресечение и раскрытие преступлений и иных правонарушений в сфере экономики.

7. Общая характеристика преступлений против собственности. Удельный вес в общей структуре зарегистрированных преступлений. Раскрываемость основных видов преступлений.

8. Нормативно-правовые акты в сфере функционирования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов.

9. Планирование и организация мероприятий по предупреждению правонарушений в экономической сфере.

10. Обнаружение и ликвидация возможных опасностей и угроз экономической безопасности.

11. Виды мошенничества по УК Российской Федерации.

12. Деятельность подразделений экономической безопасности и противодействия коррупции органов внутренних по выявлению, предупреждению, пресечению и раскрытию преступлений в сфере экономики.

13. Деятельность Федеральной службы по финансовому мониторингу (Росфинмониторинга) по выявлению, предупреждению, пресечению преступлений в сфере экономики.

14. Общая криминологическая характеристика преступлений в сфере экономики.

15. Причины и условия, способствующие совершению преступлений в сфере экономики.

16. Профилактика девиантного поведения лиц, склонных к совершению преступлений в сфере экономики.

17. Подследственность следователей Следственного комитета Российской Федерации по делам о преступлениях в сфере экономики.

18. Подследственность следователей органов внутренних дел Российской Федерации по делам о преступлениях в сфере экономики.

19. Особенности возбуждения уголовных дел о преступлениях в сфере экономики.

20. Особенности прекращения уголовного дела или уголовного преследования по делам о преступлениях в сфере экономики.

21. Предварительное расследование по делам о преступлениях в сфере экономики.

Раздел 2. Преступления, против свободной и добросовестной конкуренции, в сфере финансов, против установленного порядка внешнеэкономической деятельности, против интересов службы в коммерческих и иных организациях

1. Преступления, посягающие на рынок ценных бумаг
2. Уголовно наказуемые нарушения законодательства о банкротстве
3. Преступления, связанные с коммерческим подкупом.
4. Особенности возбуждения и прекращения уголовных дел о преступлениях в сфере экономики
5. Субъекты выявления, пресечения, раскрытия преступлений в сфере экономики
6. Государственные органы, осуществляющие деятельность по выявлению, пресечению и раскрытию преступлений в сфере экономики.
7. Оперативно-розыскная деятельность по выявлению, пресечению и раскрытию преступлений в сфере экономики.
8. Криминологические основы предупреждения преступлений в сфере экономики
9. Основные криминологические понятия в области предупреждения преступлений в сфере экономики.
10. Общесоциальные и специальные криминологические меры предупреждения отдельных видов преступлений в сфере экономики.

Тестовые задания

Раздел 1. Преступления против собственности, против интересов предпринимательства и кредиторов

1. Понятие хищения:
 - а) совершенные с корыстной целью противоправные безвозмездное изъятие и (или) обращение чужого имущества;
 - б) противоправное безвозмездное изъятие чужого имущества;
 - в) совершенные с корыстной целью противоправные безвозмездное изъятие и (или) обращение чужого имущества в пользу виновного или иных лиц, повлекшие за собой опасные общественные последствия;
 - г) совершенные с корыстной целью противоправные безвозмездное изъятие и (или) обращение чужого имущества в пользу виновного или других лиц, причинивших ущерб собственнику или иному владельцу этого имущества.
2. Виды хищения:
 - а) грабёж, кража, разбой, мошенничество;
 - б) грабёж, кража, разбой, мошенничество, присвоение и растрата;
 - в) мелкое хищение, со значительным ущербом, в крупном размере, в особо крупном размере;
 - г) корыстное, безвозмездное, противоправное, умышленное.
3. Уголовная ответственность за совершение разбоя наступает:
 - а) с четырнадцати лет;
 - б) с шестнадцати лет;
 - в) с восемнадцати лет.
4. Грабеж отличается от кражи:
 - а) предметом преступного посягательства;
 - б) способом завладения имуществом;
 - в) моментом окончания;
 - г) формой вины.
5. Мелкое хищение чужого имущества путем кражи, мошенничества, присвоения или растраты при отсутствии признаков преступлений, предусмотренных ч.2, 3 и 4 ст.158,

ст.158.1, ч.2, 3 и 4 ст.159, ч.2, 3 и 4 ст.159.1, ч.2, 3 и 4 ст.159.2, ч.2, 3 и 4 ст.159.3, ч.2, 3 и 4 ст.159.5, ч.2, 3 и 4 ст.159.6 и ч.2 и 3 ст.160 УК РФ, составляет стоимость:

- а) не превышает две тысячи рублей;
- б) не превышает одну тысячу рублей;
- в) не превышает одну тысячу рублей или более одной тысячи рублей, но не более двух тысяч пятисот рублей;
- г) не превышает одну тысячу рублей или более одной тысячи рублей, но не более двух тысяч рублей.

6. Вымогательство считается оконченным преступлением:

- а) когда виновный имеет реальную возможность распоряжаться имуществом;
- б) с момента передачи имущества;
- в) с момента предъявления требования на имущество, подкрепленного угрозой.

7. Предмет преступного посягательства по делам о вымогательстве:

- а) деньги или имущество; предприятие (организация) или частное лицо, которому принадлежит имущество;
- б) деньги или имущество; жизнь и здоровье потерпевшего;
- в) деньги или имущество; совершение каких-либо действий в интересах вымогателей
- г) право на имущество; жизнь и здоровье потерпевшего.

8. Под насилием, опасным для жизни или здоровья следует понимать:

- а) насилие, которое повлекло причинение тяжкого вреда здоровью, вызвавшего кратковременное расстройство здоровья или незначительную стойкую утрату общей трудоспособности;
- б) насилие, которое повлекло причинение тяжкого и средней тяжести вреда здоровью потерпевшего;
- в) насилие, которое повлекло причинение тяжкого и средней тяжести вреда здоровью потерпевшего, а также причинение легкого вреда здоровью, вызвавшего кратковременное расстройство здоровья или незначительную стойкую утрату общей трудоспособности;
- г) насилие, которое повлекло причинение легкого вреда здоровью или вреда здоровью средней тяжести.

9. Под насилием, не опасным для жизни или здоровья следует понимать:

- а) причинение легкого вреда здоровью потерпевшего с ограничением его свободы;
- б) причинение легкого вреда здоровью;
- в) ограничение свободы потерпевшего;
- г) побои или совершение иных насильственных действий, связанных с причинением потерпевшему физической боли либо с ограничением его свободы.

10. Индивидуальный жилой дом с входящими в него жилыми и нежилыми помещениями, жилое помещение независимо от формы собственности, входящее в жилищный фонд и пригодное для постоянного или временного проживания, а равно иное помещение или строение, не входящие в жилищный фонд, но предназначенные для временного проживания:

- а) жилище;
- б) дом;
- в) квартира;
- г) помещение, предназначенное для жилья.

11. Не является хищением:

- а) мошенничество;
- б) кража;
- в) вымогательство;
- г) разбой.

12. Разбой следует считать оконченным преступлением:

- а) в момент нападения с целью завладения чужим имуществом;
- б) в момент изъятия имущества;
- в) когда виновный имеет реальную возможность распоряжаться похищенным имуществом по своему усмотрению;
- г) после применения насилия над потерпевшим;
- д) в момент присвоения чужого имущества.

13. Насильственный грабеж от разбоя отличается:

- а) объектом преступления;
- б) степенью насилия и моментом окончания преступления;
- в) только моментом окончания преступления;
- г) способом совершения преступления;
- д) только степенью насилия над потерпевшим.

14. Состав преступления, предусмотренный ст. 162 УК РФ «Разбой»:

- а) материальный;
- б) формальный;
- в) усеченный;

15. Значительным ущербом признается:

- а) ущерб в сумме, составляющей не менее пяти тысяч рублей;
- б) ущерб, который определяется с учётом его имущественного положения, но сумма которого не может быть менее десяти тысяч рублей;
- в) ущерб, который определяется с учётом его имущественного положения, но сумма которого не может быть менее пяти тысяч рублей;
- г) ущерб в сумме, составляющей не превышает пяти тысяч рублей.

16. Крупный размер в статьях 159.1, 159.3, 159.5, 159.6 УК РФ:

- а) не превышает три миллиона рублей;
- б) превышает двести пятьдесят тысяч рублей;
- в) не превышает один миллион пятьсот тысяч рублей;
- г) превышает один миллион пятьсот тысяч рублей.

17. При хищениях материальный ущерб включает в себя:

- а) реальный и моральный ущерб;
- б) реальный ущерб и упущенную выгоду;
- в) только реальный ущерб;
- г) только упущенную выгоду.

18. Уголовная ответственность за мошенничество и присвоение и растрату наступает с:

- а) с четырнадцати лет;
- б) с шестнадцати лет;
- в) с восемнадцати лет;
- г) с пятнадцати лет.

19. Из предметов, являющихся: 1) культурной ценностью; 2) научной ценностью; 3) исторической ценностью; 4) художественной ценностью; 5) коммерческой ценностью; 6) государственной тайной – к предметам, представляющим особую ценность (ст.164 УК РФ), относятся:

- а) 1,3,6;
- б) 1,2,3,4;
- в) 1,3,4,6;
- г) 1,2,3.

20. Преступления против собственности делятся на:

- а) корыстные и некорыстные;
- б) личностные и хулиганские;
- в) прямые и косвенные;
- г) корыстные и личностные.

Раздел 2. Преступления, против свободной и добросовестной конкуренции, в сфере финансов, против установленного порядка внешнеэкономической деятельности, против интересов службы в коммерческих и иных организациях

1. К какому виду объекта преступления относится сфера экономики?

- 1) к родовому объекту;
- 2) к видовому объекту;
- 3) одновременно к родовому и видовому объекту;
- 4) одновременно к видовому и непосредственному объекту;
- 5) к непосредственному объекту.

2. Какой из перечисленных составов преступлений против собственности не является материальными?

- 1) разбой;
- 2) мошенничество;
- 3) присвоение или растрата;
- 4) повреждение имущества по неосторожности;
- 5) мелкое хищение.

3. Правильно назовите преступления, связанные с банкротством по действующей редакции УК Российской Федерации:

- 1) незаконное банкротство физического лица; незаконное банкротство юридического лица;
- 2) незаконное банкротство коммерческой организации; незаконное банкротство некоммерческой организации;
- 3) неправомерные действия при банкротстве; преднамеренное банкротство; фиктивное банкротство;
- 4) неправомерное банкротство; умышленное банкротство; лжебанкротство;
- 5) незаконное банкротство; умышленное банкротство; лжебанкротство.

4. Кто является получателем предмета коммерческого подкупа?:

- 1) любое должностное лицо;
- 2) должностное лицо любой коммерческой организации как государственной, так и негосударственной;
- 3) лицо, выполняющее управленческие функции в коммерческой или иной организации;
- 4) должностное лицо международной публичной организации;

5) должностное лицо акционерного общества, контрольный пакет акций которой принадлежит Российской Федерации, субъектам Российской Федерации или муниципальным образованиям.

5. Росфинмониторинг при осуществлении деятельности по противодействию преступлениям в сфере экономики является:

- 1) органом предварительного следствия;
- 2) органом дознания;
- 3) органом, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность;
- 4) правоохранительным органом;
- 5) все ответы неправильные.

6. К оперативно-розыскным мероприятиям при осуществлении деятельности по противодействию преступлениям в сфере экономики относится:

- 1) контрольная закупка;
- 2) контрольное взвешивание;
- 3) контрольное обмеривание;
- 4) контрольное оперативно-розыскное мероприятие;
- 5) контролируемая поставка.

7. Специальные криминологические меры предупреждения преступлений в сфере экономической деятельности:

- 1) непосредственно направлены на устранение или нейтрализацию конкретных причин и условий, способствующих совершению преступлений в сфере экономической деятельности;
- 2) непосредственно направлены только на устранение (но не на нейтрализацию) конкретных причин и условий, способствующих совершению преступлений в сфере экономической деятельности;
- 3) непосредственно направлены только на нейтрализацию (но не на устранение) конкретных причин и условий, способствующих совершению преступлений в сфере экономической деятельности;
- 4) направлены на устранение или нейтрализацию общесоциальных причин и условий, способствующих совершению преступлений в сфере экономической деятельности;
- 5) меры предупреждения преступлений в сфере экономической деятельности, осуществляемые государственными правоохранительными органами

8. К общесоциальным мерам предупреждения преступлений, связанных с коммерческим подкупом является:

- 1) совершенствование правовой базы противодействия коррупции;
- 2) разработка и реализация на федеральном и региональном уровне целевых программ по противодействию коррупции;
- 3) совершенствование взаимодействия всех правоохранительных органов в деятельности по противодействию коррупции;
- 4) все ответы правильные;
- 5) все ответы неправильные.

9. Заявление руководителя коммерческой организации для возбуждения уголовного дела:

- 1) требуется по всем делам о преступлениях в сфере экономической деятельности
- 2) требуется по делам о преступлениях в сфере экономической деятельности в случаях, специально указанных в УПК Российской Федерации
- 3) требуется по всем делам о преступлениях против интересов службы в коммерческих и иных организациях

- 4) требуется по делам о преступлениях против интересов службы в коммерческих и иных организациях в случаях, специально указанных в УПК Российской Федерации
- 5) не требуется ни по каким делам.

10. Дела о преступлениях против собственности расследуются:

- 1) только в форме дознания;
- 3) только в форме предварительного следствия;
- 4) следователями и дознавателями органов внутренних дел;
- 5) дознавателями органов внутренних дел и таможенных органов.

11. Производство ревизии:

- 1) является только неотложным следственным действием;
- 2) является следственным действием на всем протяжении уголовного процесса;
- 3) является оперативно-розыскным мероприятием;
- 4) рекомендуется наукой криминалистики;
- 5) по УПК Российской Федерации может иметь место в процессе доследственной проверки по требованию следователя и рекомендуется наукой криминалистики.

12. Назначение судебно-финансовой экспертизы по делам, связанным с нарушением финансовой дисциплины:

- 1) обязательно в соответствии с УПК Российской Федерации;
- 2) рекомендуется наукой криминалистики;
- 3) зависит от усмотрения следователя;
- 4) все ответы неправильные;
- 5) правильными являются второй и третий ответы.

Ключи к тестам на кафедре.

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Влияние политических, социальных и экономических процессов на развитие уголовного законодательства в сфере экономики.
2. Получение юридически значимой информации и ее проверка для выявления преступлений и иных правонарушений в сфере экономики.
3. Анализ, оценка и использование юридически значимой информации в интересах выявления рисков и угроз экономической безопасности.
4. Предупреждение, пресечение, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в сфере экономики.
5. Выявление и документирование преступлений и иных правонарушений в сфере экономики.
6. Пресечение и раскрытие преступлений и иных правонарушений в сфере экономики.
7. Общая характеристика преступлений против собственности. Удельный вес в общей структуре зарегистрированных преступлений. Раскрываемость основных видов преступлений.
8. Нормативно-правовые акты в сфере функционирования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов.

9. Планирование и организация мероприятий по предупреждению правонарушений в экономической сфере.
10. Обнаружение и ликвидация возможных опасностей и угроз экономической безопасности.
11. Понятие хищения и его признаки. Виды (размеры) хищения.
12. Формы (способы) хищения. Общая характеристика форм хищения.
13. Совершения кражи, грабежа или разбоя организованной группой. Признаки, характеризующие организованную группу.
14. Продолжаемое хищение, отличие от совокупности преступлений.
15. Незаконное проникновение в жилище, помещение или иное хранилище при совершении преступлений против собственности.
16. Отличие квалифицирующего признака «насилие, не опасное для жизни или здоровья» от «насилие, опасное для жизни или здоровья» при совершении преступлений против собственности.
17. Отличие тайного хищения чужого имущества от открытого хищения.
18. Кража (статья 158 УК РФ). Понятие и признаки преступления. Квалифицированные признаки преступления. Отличие кражи (статья 158 УК РФ) от грабежа (статья 161 УК РФ).
19. Мелкое хищение, совершенное лицом, подвергнутым административному наказанию (статья 158.1 УК РФ). Понятие и признаки преступления.
20. Мошенничество (статья 159 УК РФ). Понятие и признаки преступления. Квалифицированные признаки преступления. Отличие мошенничества (статья 159 УК РФ) от грабежа (статья 161 УК РФ).
21. Мошенничество в сфере кредитования (статья 159.1 УК РФ). Понятие и признаки преступления.
22. Мошенничество при получении выплат (статья 159.2 УК РФ). Понятие и признаки преступления.
23. Мошенничество с использованием платежных карт (статья 159.3 УК РФ). Понятие и признаки преступления.
24. Мошенничество в сфере страхования (статья 159.5 УК РФ). Понятие и признаки преступления.
25. Мошенничество в сфере компьютерной информации (статья 159.6 УК РФ). Понятие и признаки преступления.
26. Присвоение или растрата (статья 160 УК РФ). Понятие и признаки преступления.
27. Отличие мошенничества (статья 159 УК РФ) от присвоения или растраты (статья 160 УК РФ).
28. Отличие мошенничества (статья 159 УК РФ) от кражи (статья 158 УК РФ).
29. Грабеж (статья 161 УК РФ). Понятие и признаки преступления. Квалифицированные признаки преступления.
30. Разбой (статья 162 УК РФ). Понятие и признаки преступления. Квалифицированные признаки преступления. Отличие разбоя (статья 162 УК РФ) от вымогательства (статья 163 УК РФ).
31. Отличие грабежа (статья 161 УК РФ) от разбоя (статья 162 УК РФ).
32. Вымогательство (статья 163 УК РФ). Понятие и признаки преступления. Квалифицированные признаки преступления.
33. Хищение предметов, имеющих особую ценность (статья 164 УК РФ). Понятие и признаки преступления.
34. Причинение имущественного ущерба путем обмана или злоупотребления доверием (статья 165 УК РФ). Понятие и признаки преступления, квалифицированные признаки преступления.
35. Отличие мошенничества (статья 159 УК РФ) от причинения имущественного ущерба путем обмана или злоупотребления доверием (статья 165 УК РФ).

36. Неправомерное завладение автомобилем или иным транспортным средством без цели хищения (статья 166 УК РФ). Понятие и признаки преступления. Квалифицированные признаки преступления.
37. Отличие неправомерное завладение автомобилем или иным транспортным средством без цели хищения (статья 166 УК РФ) от хищения автомобиля или иного транспортного средства.
38. Умышленное уничтожение или повреждение имущества (статья 167 УК РФ). Понятие и признаки преступления, квалифицированные признаки преступления.
39. Уничтожение или повреждение имущества по неосторожности (статья 168 УК РФ). Понятие и признаки преступления.
40. Общая характеристика преступлений в сфере экономической деятельности. Удельный вес в общей структуре зарегистрированных преступлений.
41. Воспрепятствование законной предпринимательской или иной деятельности (статья 169 УК РФ). Понятие и признаки преступления.
42. Регистрация незаконных сделок с недвижимым имуществом (статья 170 УК РФ). Понятие и признаки преступления.
43. Незаконное предпринимательство (статья 171 УК РФ). Понятие и признаки преступления.
44. Незаконная банковская деятельность (статья 172 УК РФ). Понятие и признаки преступления.
45. Легализация (отмывание) денежных средств или иного имущества, приобретенных другими лицами преступным путем (статья 174 УК РФ). Понятие и признаки преступления.
46. Легализация (отмывание) денежных средств или иного имущества, приобретенных лицом в результате совершения им преступления (статья 174.1 УК РФ). Понятие и признаки преступления.
47. Приобретение или сбыт имущества, заведомо добытого преступным путем (статья 175 УК РФ). Понятие и признаки преступления.
48. Незаконное получение кредита (статья 176 УК РФ). Понятие и признаки преступления.
49. Злостное уклонение от погашения кредиторской задолженности (статья 177 УК РФ). Понятие и признаки преступления.
50. Принуждение к совершению сделки или к отказу от ее совершения (статья 179 УК РФ). Понятие и признаки преступления.
51. Незаконное использование средств индивидуализации товаров (работ, услуг) (статья 180). Понятие и признаки преступления.
52. Изготовление, хранение, перевозка или сбыт поддельных денег или ценных бумаг (статья 186 УК РФ). Понятие и признаки преступления.
53. Уклонение от уплаты таможенных платежей, взимаемых с организации или физического лица (статья 194 УК РФ). Понятие и признаки преступления.
54. Неправомерные действия при банкротстве (статья 195 УК РФ). Понятие и признаки преступления.
55. Преднамеренное банкротство (статья 196 УК РФ). Понятие и признаки преступления.
56. Уклонение физического лица от уплаты налогов, сборов и (или) физического лица - плательщика страховых взносов от уплаты страховых взносов (статья 198 УК РФ). Понятие и признаки преступления.
57. Уклонение от уплаты налогов, сборов, подлежащих уплате организацией, и (или) страховых взносов, подлежащих уплате организацией - плательщиком страховых взносов (статья 199 УК РФ). Понятие и признаки преступления.
58. Контрабанда наличных денежных средств и (или) денежных инструментов (статья 200.1 УК РФ). Понятие и признаки преступления.

59. Злоупотребление полномочиями (статья 201 УК РФ). Понятие и признаки преступления.
60. Коммерческий подкуп (статья 204 УК РФ). Понятие и признаки преступления.

7.4.2. Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Х., имея умысел на умышленное причинение смерти другому человеку, совершил убийство С. Кроме того, после совершенного убийства, в одежде потерпевшего Х. нашел сотовый телефон, который он похитил. Какие преступления совершил Х.?

2. И., находясь в помещении рынка, увидел отсутствие крыши в одном из торговых павильонов, встал на трубу отопления и с целью хищения снял три куртки с вешалок. Удерживая при себе в руках куртки, И. попытался скрыться с места преступления, однако его заметил рабочий П., который заинтересовался, чьи вещи находятся в руках И. И. сказал, что вещи не его, затем он положил куртки на трубу и пошел к выходу. При выходе с рынка И. был задержан охранником К., которому он показал, где оставил куртки. Квалифицируйте действия И.

3. М. в мае 2016 г. совершил мошенничество. В результате преступных действий М. потерпевшему П. был причинен материальный ущерб в размере 1 000 000 рублей. Какое преступление совершил М.?

4. Б. встретил на улице знакомую Ц. и потребовал у нее деньги, не называя сумму, пригрозив расправой в случае отказа. Испугавшись угроз, Ц. сказала ему, что возьмет деньги у М., и зашла к нему домой. Там Ц. попросила закрыть дверь на засов и не пускать Б. Однако Б., применяя силу, открыл дверь дома М. и нанес Ц. несколько ударов руками, требуя при этом деньги. Обманным путем Ц. убежала к себе домой, а Баранов нанес удары М. и отобрал у него 2000 рублей. Квалифицируйте действия Б.

5. Я., дождавшись, когда охранник О. закроет ворота автостоянки, перелез через забор. Незаконно проникнув на охраняемую территорию, Ямщиков, угрожая оружием, совершил разбойное нападение на охранника автостоянки О. с целью хищения находившейся на ней автомашины. Какое преступление совершил Я.?

6. Ранее дважды судимый за преступления против собственности К., совершил кражу кошелька у П., в котором находилось 200 рублей и квитанция на предъявителя в камере хранения вокзала. Воспользовавшись этой квитанцией, К. получил сумку с вещами потерпевшей на общую сумму 25 тыс. рублей. Квалифицируйте действия К.

7. С., являясь подставным лицом, 10 января 2017 г. зарегистрировал на себя ООО «Надежда» и выдал доверенность на имя Л. на получение и подачу документов в межрайонную инспекцию №15 по г. Санкт-Петербургу, за что получил денежное вознаграждение в сумме 50 000 рублей. Квалифицируйте действия С.

8. Гражданка Ч., являясь индивидуальным предпринимателем с целью незаконного получения кредита 17 февраля 2015 г. предоставила в Банк ВТБ заведомо ложные сведения о финансовом состоянии. Данные сведения явились основанием для принятия банком положительного решения о выдаче кредита. В результате 10 марта 2015 г. между индивидуальным предпринимателем Ч. И Банком заключен кредитный договор на сумму 2 200 000 рублей, которая в тот же день была зачислена на расчетный счет индивидуального предпринимателя. В дальнейшем Ч. условия кредитного договора не исполнила, причинив банку крупный ущерб в сумме 3000000 рублей, из которых 2 200 000 рублей состав-

ляют основной долг и 800000 рублей- проценты за пользование кредитными средствами к моменту окончания 18 февраля 2017 г. срока возврата кредит. Квалифицируйте действия Ч.

9. М, являясь участником ООО «Погребок», действуя в нарушение положений ст. 10.6. Устава Общества, не уведомил гражданку С., являющуюся участником Общества, о проведении внеочередного общего собрания участников ООО, в связи с чем, она в нем участия не принимала. Не имея, таким образом, кворума, М принял решение об изменении состава органов управления ООО и о досрочном прекращении их полномочий, а именно: об освобождении от должности генерального директора и о возложении полномочий генерального директора Общества на себя, после чего указанное решение оформил протоколом внеочередного общего собрания участников ООО в который, внес недостоверные сведения о количестве голосовавших, кворуме и результатах голосования, после чего представил свою подпись в качестве участника общего собрания ООО а также изготовил подпись, исполненную от имени С., как участника этого же собрания. Квалифицируйте действия М.

10. Ш. и М., приобрели 10 заведомо поддельных банковских билетов достоинством 1000 рублей, которые изготовлены не производством предприятия «Госзнак», а выполнены комбинированным способом, а именно: серия, номер и герб города Ярославля - способом электрофотографии, остальные печатные реквизиты способом струйной печати, которые с целью последующего сбыта незаконно хранили их при себе до 19 марта 2017 г. Квалифицируйте действия Ш. и М.

11. С. в течение нескольких месяцев с помощью лазерного принтера занимался изготовлением единых проездных билетов для проезда в городском общественном транспорте, за что был привлечен к уголовной ответственности. Квалифицируйте действия С.

12. С., являясь генеральным директором ООО «Радуга», в период процедуры банкротства - наблюдение, совершил отчуждение и передачу имущества во владение иным лицам, на общую сумму 2 300 000 рублей. Квалифицируйте действия С.

13. При досмотре на таможенном посту, оборудованном на границе России и Латвии, транспортного средства, принадлежащего Н. и следовавшего в Латвию, в специально оборудованном тайнике была обнаружена алкогольная продукция и табачные изделия на общую сумму 260 000 руб. Вместе с Н. в транспортном средстве находился М. Как было установлено, М. достоверно знал о тайнике и намеревался вместе с Н. реализовывать алкогольную продукцию и табачные изделия в Латвии. Кроме того, в сумке М. были обнаружены наркотические средства в размере, не являющимся значительным. Из показаний М. вытекало, что эти средства были предназначены для личного потребления. Н. показал, что о наличии наркотических средств у М. ему известно не было. Какие преступления совершили М. и Н.?

14. Обратившись к частному нотариусу по поводу приобретения вторичного жилья, П. попросил заверить последнего подпись руки участвующего в сделке недееспособного, имеющего опекуна. В результате данной сделки недееспособный У., имевший ранее 2-х комнатную квартиру, въехал в комнату в коммунальной квартире, т.е. ухудшив свои жилищные условия. Решите вопрос об уголовной ответственности П. и нотариуса.

15. Ректор негосударственной образовательной организации высшего образования З., заключил договор об аренде помещения, принадлежащего институту по заниженной стоимости, присваивая себе остаток от реальной рыночной стоимости аренды, причинив суще-

ственный вред интересам института. Совершил ли З. какое-либо преступление? Если да, то какое именно? Изменится ли квалификация действий, если З., являлся бы ректором государственной образовательной организации?

16. Во время проведения плановой налоговой проверки одной из фирм сотрудник налоговой службы Б. прибыла в бухгалтерию негосударственной коммерческой организации для изучения бухгалтерской документации. Генеральный директор организации Н. не допустил Б. к осмотру финансовой документации, вел себя вызывающе. Когда Б. все же попыталась получить доступ к документации, нанес ей несколько ударов по различным частям тела, причинив легкий вред ее здоровью. Имеются ли в действиях Н. признаки состава преступления, предусмотренного ч. 2 ст. 201 УК Российской Федерации. Если нет, то какое преступление совершил Н. Изменится ли квалификация действий Н., если бы он являлся руководителем государственной коммерческой организации?

17. Сотрудник частного охранного предприятия А., находясь на дежурстве в гипермаркете, задержал С., пытавшегося похитить товар на сумму 2000 рублей. При задержании он причинил легкий вред здоровью С., за что был привлечен к уголовной ответственности по ч. 2 ст. 203 УК Российской Федерации. В кассационной жалобе защитник А. утверждал, что его подзащитный, являясь сотрудником частной организации, действовал как частное лицо и на этом основании должен нести уголовную ответственность по ст. 115 УК Российской Федерации за умышленное причинение легкого вреда здоровью. Решите вопрос о квалификации действий А.

18. Группа студентов негосударственной образовательной организации высшего образования (института) в количестве трех человек собрала деньги в сумме 15 000 руб. и передала их преподавателю Б. за положительную оценку за экзамен, на который они приходили не собирались. Б. деньги от студентов принял. Квалифицируйте действия студентов и Б. Изменится ли квалификация действий указанных лиц, если бы описанная ситуация имела место в государственной образовательной организации?

19. Заместитель главного врача негосударственной организации здравоохранения (клиники) В., зная о нарушениях финансовой дисциплины главным бухгалтером клиники З., соответствующих мер реагирования не предпринимал и периодически получал от З. за попустительство деньги на сумму не превышающие 10 000 руб. и имущество (подарки) на такую же сумму. Квалифицируйте действия В. и З. Изменится ли квалификация их действий, если бы описываемая ситуация имела место в муниципальной организации здравоохранения?

20. Р. по просьбе родственника Ц. передал хирургу негосударственной организации здравоохранения (клиники) И. деньги в сумме 50 000 руб. за удачно проведенную операцию. И. деньги принял. Имеются ли в действиях указанных лиц признаки составов каких-либо преступлений?

21. Сотрудники подразделения экономической безопасности УМВД России по запросу налогового органа участвовали в налоговой проверке коммерческой организации. По результатам проверки были выявлены признаки, предположительно указывающие на уклонение организации от уплаты налогов. В ходе дальнейшей доследственной проверки эти предположения не подтвердились, были выявлены лишь признаки налогового правонарушения, не содержащего признаков преступления. Как должно в этом случае поступить должностное лицо, производящее доследственную проверку?

22. К каким мерам предупреждения преступлений, связанных с банкротством, относится принятие Федерального закона от 26 декабря 2002 г. № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»?

23. В каких случаях органы, осуществляющие оперативно-розыскную деятельность, проводят оперативно-розыскные мероприятия в целях добывания информации, необходимой для принятия решений о достоверности и полноте сведений, представляемых в соответствии с федеральными конституционными законами и федеральными законами гражданами, претендующими на замещение должностей в государственной корпорации, Пенсионном фонде Российской Федерации, Фонде социального страхования Российской Федерации, Федеральном фонде обязательного медицинского страхования, иных организациях, создаваемых Российской Федерацией на основании федеральных законов?

24. Следователь, получив рапорт сотрудника подразделения экономической безопасности об обнаружении признаков преступления, предусмотренного ч. 1 ст. 172 УК Российской Федерации «Незаконная банковская деятельность», возбудил уголовное дело. Руководитель следственного органа постановление следователя отменил, указав, что поводом возбуждения уголовного дела по ст. 172 УК Российской Федерации служат только те материалы, которые направлены Центральным Банком Российской Федерации. Кто прав в этой ситуации – следователь или руководитель следственного органа?

25. Бухгалтер коммерческой организации с участием в уставном капитале муниципального образования, допустила нарушения финансовой дисциплины, чем причинила вред организации. Требуется ли для возбуждения уголовного дела в данном случае соответствующее заявление руководителя коммерческой организации?

26. Д. было предъявлено обвинение в совершении преступления, предусмотренного ч. 2 ст. 199.1 УК Российской Федерации (по признаку совершения деяния в особо крупном размере). Данное преступление совершено им было впервые. В процессе предварительного расследования Д. полностью возместил ущерб, причиненный бюджетной системе Российской Федерации. Имеются ли в данной ситуации основания для прекращения уголовного преследования? Является ли прекращение уголовного преследования по основаниям, предусмотренным ч. 1 ст. 28.1 УПК Российской Федерации, правом или обязанностью следователя?

27. В отношении А. было возбуждено уголовное дело по ст. 177 УК Российской Федерации «Злостное уклонение от погашения кредиторской задолженности» и начато предварительное расследование в форме дознания. При каких условиях уголовное преследование А. может быть прекращено? Принимает ли дознаватель решение о прекращении уголовного преследования самостоятельно или требуется согласие на это другого должностного лица, и какого именно?

28. Начальник склада следственного изолятора старший прапорщик внутренней службы З., систематически присваивал себе сданные на хранение личные вещи содержащихся под стражей обвиняемых и подозреваемых, совершив тем самым преступление, предусмотренное ч. 3 ст. 160 УК Российской Федерации (по признаку использования служебного положения). Следователь какого государственного органа будет расследовать уголовное дело в отношении З.?

29. Следователь с согласия руководителя следственного органа вынес постановление о производстве выемки в банковском учреждении документов, содержащих сведения о счетах обвиняемого в совершении преступления, предусмотренного ч. 1 ст. 174 УК Россий-

ской Федерации Р. В постановлении со ссылкой на ч. 5 ст. 165 УК Российской Федерации было указано, что выемка производится без получения судебного решения ввиду того, что ее производство вызвано обстоятельствами, не терпящими отлагательства. Правомерны ли решения следователя и руководителя следственного органа?

30. Следователем с согласия руководителя следственного органа прокурору было направлено с обвинительным заключением уголовное дело по обвинению группы лиц в совершении преступлений, предусмотренного ч. 2 ст. 185 УК Российской Федерации. Прокурор уголовное дела следователю возвратил для производства дополнительного следствия, указав, что по делу необходимо назначить судебно-финансовую экспертизу. Следователь с указанием прокурора не согласился и обжаловал его вышестоящему прокурору, мотивируя свое несогласие тем, что назначение данного вида экспертизы по УПК Российской Федерации не является обязательным. Кто прав в этой ситуации с точки зрения УПК Российской Федерации и рекомендаций науки криминалистики – следователь или прокурор?

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1.	Раздел 1. Преступления против собственности, против интересов предпринимательства и кредиторов	Вопросы для собеседования (коллоквиума), темы докладов, рефератов, сообщений. Комплекты тестовых заданий, проблемные задачи. Круглый стол, портфолио, групповые и индивидуальные творческие задания, разноуровневые задачи. Теоретические вопросы и практические задания для проведения текущей аттестации обучающихся.
2.	Раздел 2. Преступления, против свободной и добросовестной конкуренции, в сфере финансов, против установленного порядка внешнеэкономической деятельности, против интересов службы в коммерческих и иных организациях	Вопросы для собеседования (коллоквиума), темы докладов, рефератов, сообщений. Комплекты тестовых заданий, проблемные задачи. Групповые и индивидуальные творческие задания, разноуровневые задачи. Теоретические вопросы и практические задания для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся.

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1	Преступления в сфере экономики : учебник / И. А. Подройкина [и др.] ; под ред. И. А. Подройкиной, С. И. Улезько. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 230 с. — (Серия : Академический курс). — ISBN 978-5-9916-8313-	ЭБС «Юрайт»

	5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/7A18EE0A-7A0D-466D-8EE6-F59EDEA64484	
2	Русанов, Г. А. Преступления против собственности : учебник и практикум для вузов / Г. А. Русанов, А. А. Арямов. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 173 с. — (Серия : Академический курс). — ISBN 978-5-534-05853-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/5DB3F37E-CF33-45D4-9C16-809DE0EBDE19	ЭБС «Юрайт»
3	Авдийский, В. И. Организация предупреждения правонарушений в сфере экономики : учебник / В. И. Авдийский, Ю. В. Трунцевский ; под общ. ред. В. И. Авдийского, Ю. В. Трунцевского. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 272 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3004-7. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/14DCBE7A-31F8-4130-B30F-5975370C87CC	ЭБС «Юрайт»
Дополнительная литература		
1	Иванов, Н. Г. Преступления в сфере экономики : учебное пособие / Н. Г. Иванов. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 176 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04824-7. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/D1111CB2-DCF8-4CE7-A2AE-F2F13C3B80FE	ЭБС «Юрайт»
2	Кузнецова, Е. И. Экономическая безопасность : учебник и практикум для вузов / Е. И. Кузнецова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 294 с. — (Серия : Специалист). — ISBN 978-5-9916-9206-9. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/5D58A042-35CD-406D-917F-5F47581F8E73	ЭБС «Юрайт»
3	Русанов, Г. А. Экономические преступления : учебное пособие / Г. А. Русанов. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 224 с. — (Серия : Авторский учебник). — ISBN 978-5-534-00225-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/97AF940D-45DD-47D3-B28D-5CF7FC099FDC	ЭБС «Юрайт»
4	Шульц, В. Л. Безопасность предпринимательской деятельности в 2 ч. Часть 1 : учебник для академического бакалавриата / В. Л. Шульц, А. В. Юрченко, А. Д. Рудченко ; под ред. В. Л. Шульца. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 288 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02331-2. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/AADA8F76-CFA5-4373-A55E-	ЭБС «Юрайт»

	<u>8A9AA7EC6008</u>	
5	Шульц, В. Л. Безопасность предпринимательской деятельности в 2 ч. Часть 2 : учебник для академического бакалавриата / В. Л. Шульц, А. В. Юрченко, А. Д. Рудченко ; под науч. ред. В. Л. Шульца. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 237 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02333-6. — Режим доступа : HYPERLINK https://www.biblio-online.ru/bcode/437706	ЭБС «Юрайт»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ	www.biblio-online.ru
Электронно-библиотечная система IPRbooks	www.iprbookshop.ru
Электронно-библиотечная система «Лань»	e.lanbook.com
Российская государственная библиотека	www.rsl.ru
Российская национальная библиотека	www.nlr.ru
Российская книжная палата	www.bookchamber.ru
Всероссийский институт научной и технической информации (ВИНИТИ)	www2.viniti.ru
Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН)	www.inion.ru
Научная библиотека Московского государственного университета имени В.М. Ломоносова	www.nbmgu.ru
Электронный каталог библиотек МГУ	www.msu.ru/libraries
Библиотека Государственного университета «Высшая школа экономики»	www.hse.ru www.hse.ru
Информационно-справочная система «Консультант Плюс»	www.consultant.ru/
Информационно-справочная система «Гарант»	www.garant.ru/
Федеральный правовой портал «Юридическая Россия»	law.edu.ru/
Официальный сайт Российской газеты	www.rg.ru

(Перечень интернет-ресурсов представлен на официальном сайте СПбГАСУ: http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Программой дисциплины предусмотрены только практические занятия, на которых изучается основной систематизированный материал и формируются у обучающихся необходимые знания, умения и навыки. Кроме того, важнейшим этапом изучения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся с использованием всех средств и возможностей современных образовательных технологий.

В объем самостоятельной работы по дисциплине включается следующее:

- изучение теоретических вопросов по всем темам дисциплины;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка докладов и сообщений;
- подготовка к текущему контролю успеваемости студентов;
- подготовка к зачету.

Залогом успешного освоения этой дисциплины является обязательное посещение практических занятий, так как пропуск одного (тем более, нескольких) занятий может осложнить освоение разделов курса.

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:

- при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники;
- выполнить практические задания в рамках изучаемой темы;
- ответить на контрольные вопросы по теме, используя материалы ФОС, либо групповые индивидуальные задания, подготовленные преподавателем;
- подготовить доклад или сообщение, предусмотренные РПД;
- подготовиться к текущей и промежуточной аттестации.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программное обеспечение: пакет программ MS Office

Информационно-справочная система «Консультант Плюс»

Информационно-справочная система «Гарант»

Система управления обучением MOODLE

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Учебная аудитория (компьютерный класс) для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточ-	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.

ной аттестации	
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Центр деловых игр для практических занятий	Круглый стол; 25 посадочных мест; шкафы для учебно-методической литературы; ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации; 5 точек подключения компьютерной техники; доска-флипчарт - 2шт. Справочная Правовая Система КонсультантПлюс; электронный периодический справочник "Система ГАРАНТ"; информационно-справочная система КОДЕКС "Техэксперт".

Сведения об учебных лабораториях

http://www.spbgasu.ru/Obrazovatel'naya_deyatelnost/Uchebno-laboratorna-

[ya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskikh_zanyatij/Laboratorii/](http://www.spbgasu.ru/Obrazovatel'naya_deyatelnost/Uchebno-laboratorna-ya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskikh_zanyatij/Laboratorii/)

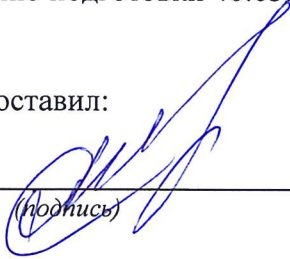
Сведения об оснащённости аудиторного фонда

<http://supportgn.lan.spbgasu.ru/portal/page/9->

(Портал УИТ)

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Программу составил:


_____ к.ю.н., д.э.н., доцент Моденов А.К.
(подпись) (ФИО)

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры правового обеспечения экономической безопасности

«19» 06 2018 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой _____ А.К. Моденов
(подпись) (ФИО)

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета судебных экспертиз и права в строительстве и на транспорте

«15» июня 2018 г., протокол № 10.

Председатель УМК _____ Д.В. Иванов
(подпись) (ФИО)

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015

Председатель УМС  И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невидимого доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются в электронном виде.



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета судебных
экспертиз и права в строительстве и на транспорте
Д.В. Иванов
«15» июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ОД.13 Экономика

направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

направленность (профиль) образовательной программы: Юриспруденция

Форма обучения – очная, заочная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины Экономика

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины являются «Экономика» являются: ввести студента в круг знаний, составляющих основы гуманитарной, социальной и экономической культуры, познакомить студента с историей становления и современным состоянием экономической теории, ввести его в круг основных понятий и категорий экономического анализа, познакомить студента с основными направлениями и теориями, развивающимися в рамках экономической науки, как в настоящее время, так и в ретроспективе, и объяснить ему сравнительные возможности этих теорий и решаемые ими задачи; выработать навыки анализа современной экономики. Усвоение курса «Экономика» необходимо для дальнейшего углубленного изучения специальных отраслевых дисциплин.

Задачами освоения дисциплины являются студенты в процессе изучения дисциплины должны усвоить содержание и категориальный аппарат экономической теории; познакомиться с ведущими авторами и основополагающими работами в данной области; понимать общую логику становления и развития современных научных направлений и концепций в экономической науке; знать методологические основы экономики; понимать внутреннюю логику экономического анализа и ее взаимосвязь с другими науками; уметь использовать аппарат, принципы и методы экономического анализа; уметь применять экономические модели к исследованию экономических процессов на различных уровнях (предприятия, отрасли, национальной экономики); развивать общую эрудицию и экономическое мышление; показать знания, умения, навыки в процессе текущего и итогового контроля знаний.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	ОК-2	знает - основные понятия, категории и модели экономики, экономические законы и закономерности;
		умеет - ориентироваться в базовых положениях экономической теории и использовать их в хозяйственной практике;
		владеет - способностью использовать основные положения, методы и модели экономической теории при решении социальных и профессиональных задач;
Способность работать на благо общества и государства	ОПК-2	знает - основы хозяйственной организации общества, функции государства в экономике умеет - выбирать и реализовывать общественные и государственные интересы в структуре интересов хозяйствующих субъектов с целью их использования на благо общества

		владеет - методами выбора реализации общественных и государственных интересов в структуре интересов хозяйствующих субъектов
Способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	ПК-2	знает основы конституционного и гражданского права, правовые нормы осуществления хозяйственной деятельности умеет применять правовые нормы осуществления хозяйственной деятельности в реальной экономике владеет методикой применения правовых норм и правовой культуры осуществления хозяйственной деятельности в реальной экономике

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Экономика» – важная составная часть образовательной программы бакалавра. Программа курса строится на предпосылке, что студенты владеют базовыми приемами сбора и анализа и оценки полученной информации, истории России, аналитическим аппаратом математического анализа.

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:

Для освоения дисциплины «Экономика»:

знать:

- основные понятия и категории экономики, экономические законы и закономерности, экономические системы, а также основные этапы развития экономической теории;
- основные разделы и направления экономической науки, методы и приемы экономического анализа проблем;
- основные закономерности исторического процесса экономического развития, этапы экономического развития России, ее место и роль в экономической истории человечества и в современном мире;
- основы, принципы и положения правового, экономического и административного регулирования земельно–имущественных отношений, содержание норм и правил, гражданского, трудового, земельного, административного, природоресурсного права;

– основные теории и методы макро и микроэкономики; экономическое планирование и прогнозирование;

уметь:

- ориентироваться в базовых положениях экономической теории;
- анализировать и оценивать экономическую информацию, планировать и осуществлять свою деятельность с учетом результатов этого анализа;
- ориентироваться в особенностях рыночной экономики;

владеть:

- способностью использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач;
- способностью анализировать социально-значимые проблемы и процессы;
- средствами самостоятельного, методически правильного использования методов экономического анализа, готовностью к достижению должного уровня знаний, умений и навыков для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;

- иностранным языком в объеме, необходимом для возможности получения информации из зарубежных источников;
- навыками письменного аргументированного изложения собственной точки зрения;
- навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, практического анализа логики различного рода рассуждений;
- навыками критического восприятия информации; навыками работы в коллективе.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	3	4
Контактная работа (по учебным занятиям)	51	51			
в т.ч. лекции	17	17			
практические занятия (ПЗ)	34	34			
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	21	21			
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ	21	21			
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	36	36			
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	108				
зачетные единицы:	3				

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курсы			
		1	2	3	4
Контактная работа (по учебным занятиям)	10	2	8		
в т.ч. лекции	6	2	4		
практические занятия (ПЗ)	4		4		
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	98	7	91		
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ	89	7	82		
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	Экзамен 9		Экзамен 9		
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	108				
зачетные единицы:	3				

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СРС	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел: Введение в экономическую теорию	1	6	12		10	28	ОК-2 ОПК-2 ПК-2
1.1.	Экономика: предмет и основные черты метода	1	2	4		4	10	
1.2.	Основы общественного производства	1	2	4		4	10	
1.3.	Экономические системы: сущность, виды, модели	1	2	4		2	8	
2.	2-й раздел: Микроэкономика	1	6	12		6	24	
2.1.	Рыночная экономика: понятия, особенности организации и функционирования	1		2		2	4	
2.2.	Экономический механизм функционирования рынка	1	2	4		2	8	
2.3.	Экономическое поведение потребителя	1	2	2		2	6	
2.4.	Предприятие в условиях совершенной конкуренции	1	2	2			4	
2.5.	Предприятие в условиях несовершенной конкуренции	1		2			2	
3.	3-й раздел: Макроэкономика	1	5	10		5	20	
3.1.	Общественное производство: основные результаты и их измерение	1	2	4		2	8	
3.2.	Равновесие и неравновесие макроэкономики	1	2	2		2	6	
3.3.	Деньги и денежные институты общества	1		2		1	3	
3.4.	Экономическая политика государства	1	1	2			3	
3.5.	Экономические отношения в системе мирового хозяйства	1						
3.6.	Особенности переходной экономики России	1						

Заочная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Курсы	Контактная работа (по учебным занятиям)			СРС	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			

1.	1-й раздел: Введение в экономическую теорию	1	2			7	9	ОК-2 ОПК-2 ПК-2
1.1.	Экономика: предмет и основные черты метода	1	1			2	3	
1.2.	Основы общественного производства	1	1			2	3	
1.3.	Экономические системы: сущность, виды, модели	1				3		
2.	2-й раздел: Микроэкономика	2	2	2		41	45	
2.1.	Рыночная экономика: понятия, особенности организации и функционирования	2	1	1		9	11	
2.2.	Экономический механизм функционирования рынка	2	1	1		8	10	
2.3.	Экономическое поведение потребителя	2				8	8	
2.4.	Предприятие в условиях совершенной конкуренции	2				8	8	
2.5.	Предприятие в условиях несовершенной конкуренции	2				8	8	
3.	3-й раздел: Макроэкономика	2	2	2		41	45	
3.1.	Общественное производство: основные результаты и их измерение	2	1			9	10	
3.2.	Равновесие и неравновесие макроэкономики	2	1	1		8	10	
3.3.	Деньги и денежные институты общества	2		1		8	9	
3.4.	Экономическая политика государства	2				8	8	
3.5.	Экономические отношения в системе мирового хозяйства ³	2				4	4	
3.6.	Особенности переходной экономики России	2				4	4	
4.	Подготовка к экзамену	2				9	9	

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел – Введение в экономическую теорию.

1.1. Экономика: предмет и основные черты метода.

Основные этапы развития экономической теории: экономия, политическая экономия, экономика. Общество и его экономическая жизнь. Экономика как современная экономическая теория. Методы экономической теории. Структура экономики как науки: микроэкономика и макроэкономика. Экономические категории и экономические законы. Экономическая теория и экономическая политика. Экономические отношения. Основные инструменты экономики как науки: экономические переменные, индексы, экономико-математические модели. Общие, средние и предельные величины. Краткосрочный и долгосрочный периоды в экономическом анализе. Затраты и результаты.

1.2. Основы общественного производства.

Экономика и производство. Материальное и духовное производство, сфера услуг, интеллектуальное производство. Потребности, ресурсы, блага. Взаимодополняемость и взаимозамещаемость благ. Экономический выбор. Общественное производство и общественное богатство. Главные проблемы организации экономики. Производительные силы и производственные отношения. Производственная функция и факторы производства. Производство, распределение, обмен и потребление. Простое и расширенное воспроизводство.

Понятия альтернативной стоимости и экономической эффективности. Показатели экономической эффективности. Кривая производственных возможностей и экономический выбор как комбинация факторов производства с учетом их замещения.

1.3. Экономические системы: сущность, виды, модели.

Периодизация социально-экономического развития общества. Понятие экономической системы. Понятие способа производства. Виды экономических систем и способов производства. Собственность и модели организации экономических систем. Место собственности в системе производственных отношений. Право собственности. Основные модели организации экономических систем: рыночная экономика, смешанная экономика, командно-административная экономика, традиционная экономика. Национальные модели современной рыночной экономики: американская, европейская, японская, китайская и т.п.

2-й раздел – Микроэкономика.

2.1. Рыночная экономика: понятия, особенности организации и функционирования.

Содержание, условия возникновения и черты рыночной экономики. Рынок и субъекты рынка: предприятие (фирма), домохозяйство, государство. Товар и его свойства: полезность и стоимость. Трудовая теория стоимости и теория субъективной ценности (предельной полезности). Происхождение, сущность и функции денег. Количество денег в обращении и уравнение И. Фишера.

2.2. Экономический механизм функционирования рынка.

Рыночный механизм и его элементы: цена, спрос и предложение. Закон спроса и факторы спроса. Закон предложения и факторы предложения. Рыночное равновесие. Равновесная цена и равновесный объем продаж. Факторы спроса. Индивидуальный и рыночный спрос. Эластичность спроса и предложения. Излишки производителя и потребителя. Эффект дохода и эффект замещения.

2.3. Экономическое поведение потребителя.

Основы экономического поведения потребителя в теории предельной полезности. Спрос и полезность. Потребительские предпочтения и предельная полезность. Закон убывающей предельной полезности. Основные аксиомы поведения потребителя. Кривая безразличия и бюджетная линия. Рациональное поведение потребителя. Эффект дохода и эффект замещения.

2.4. Предприятие в условиях совершенной конкуренции.

Понятие предприятия. Понятие совершенной конкуренции. Закон убывающей предельной производительности. Эффект масштаба. Основные экономические показатели деятельности предприятия: доходы, издержки, прибыль. Виды и структура издержек производства. Экономические и бухгалтерские издержки. Общий доход предприятия и выручка. Прибыль и норма прибыли. Предельный анализ в поведении фирмы и принцип максимизации прибыли. Производственная функция изокванта и изокоста. Рациональное поведение фирмы в условиях совершенной конкуренции. Предложение совершенно конкурентной фирмы и отрасли. Эффективность конкурентных рынков.

2.5. Предприятие в условиях несовершенной конкуренции.

Понятие несовершенной конкуренции и основные типы рыночных структур. Монополия, олигополия и монополистическая конкуренция. Виды монополии. Экономические последствия деятельности монополии. Ценовая стратегия монополии. Антимонопольное регулирование. Поведение фирмы в условиях несовершенной конкуренции. Дифференциация продукции и монополистическая конкуренция. Олигополия и ее поведение: картельное соглашение и ценовые войны.

3-й раздел – Макроэкономика.

3.1. Общественное производство: основные результаты и их измерение.

Национальная экономика как целое. Кругооборот доходов и продуктов. Общая характеристика и роль макроэкономических показателей. Национальное богатство и его структура. Валовой национальный продукт (ВНП) и его измерение по доходам и расходам. Номинальный и реальный ВНП. Индексы цен. Валовой внутренний продукт. Чистый национальный продукт. Национальный доход. Располагаемый личный доход. Потребление,

сбережения и инвестиции. Модель В. Леонтьева «затраты-выпуск». Экономический рост.

3.2. Равновесие и неравновесие макроэкономики.

Макроэкономическое равновесие. Совокупный спрос и совокупное предложение. Равновесие на товарном рынке. Потребление и сбережения. Инвестиции. Государственные расходы и налоги. Содержание и черты экономического цикла. Фазы цикла. Макроэкономическое неравновесие в системе Д.М. Кейнса. Теория эффективного спроса Кейнса. Государственное антициклическое регулирование. Мультипликатор и акселератор. Эффект мультипликатора. Безработица и инфляция как основные проявления нестабильности экономики. Безработица и ее формы. Определение уровня безработицы. Закон Оукена. Инфляция и ее виды. Социально-экономические последствия инфляции и борьба с ней.

3.3. Деньги и денежные институты общества.

Понятие денежной массы и денежных агрегатов. Равновесие на денежном рынке. Денежный мультипликатор. Уравнение Фишера. Деньги для сделок и деньги со стороны активов. Банковская система и коммерческие банки. Характеристика двухуровневой банковской системы. Центральный банк и его основные функции. Основные операции коммерческого банка: пассивные, активные, комиссионные. Рынок ценных бумаг и его характеристики. Внебиржевой и фондовый рынки. Ценные бумаги, их виды и эмитенты. Финансовые инвестиции и инвестиционные институты. Основные направления кредитно-денежной политики: процентная политика, операции на открытом рынке и резервная политика.

3.4. Экономическая политика государства.

Относительная самостоятельность государства в рыночной экономике. Экономические функции государства: поддержание рынка и «исправление» рынка. Роль государства в экономическом кругообороте. Основные направления экономической политики государства: налогово-бюджетная, кредитно-денежная и социальная. Общественные блага и услуги. Распределение ресурсов на общественные блага. Прямые и косвенные методы государственного регулирования экономики.

Финансовая система и основные субъекты финансовых отношений. Государственный бюджет и основные направления расходов государственного бюджета. Бюджетный дефицит и государственный долг. Доходы государства и основные источники их формирования. Налоги. Принципы и формы налогообложения. Классификация налогов. Налоговая реформа в России. Рыночный механизм формирования доходов и социальная политика государства. Доходы населения и источники их формирования. Уровень жизни. Кривая Лоренца и неравенство доходов. Государственное перераспределение доходов. Система социальной защиты населения.

3.5. Экономические отношения в системе мирового хозяйства.

Понятие и этапы развития мирового хозяйства. Сравнительные издержки и международный обмен. Международные экономические отношения. Внешняя торговля и торговая политика. Понятие платежного баланса и его дефицит. Протекционизм и свободная торговля. ВТО. Транснациональный капитал и его роль. Социально-экономические аспекты глобализации. Международная валютная система. Валютный рынок и валютный курс.

3.6. Особенности переходной экономики России.

Переходная экономика и ее особенности. Приватизация. Методы приватизации: аукцион, конкурс, акционирование. Формы собственности. Предпринимательство. Развитие форм предпринимательства. Малое предпринимательство и проблемы его развития в России. Теневая экономика. Рынок труда в переходной экономике. Структурные сдвиги в переходной экономике. Конкурентоспособность и формирование открытой экономики.

5.3. Практические занятия

Очная форма обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов	
			очная	заочная

			форма обучения	форма обучения
	1-й раздел		12	
1	1.1.	Экономика: предмет и основные черты метода	4	
2	1.2.	Основы общественного производства	4	
3	1.3.	Экономические системы: сущность, виды, модели	4	
	2-й раздел		12	2
4	2.1	Рыночная экономика: понятия, особенности организации и функционирования	2	1
5	2.2.	Экономический механизм функционирования рынка	4	1
6	2.3.	Экономическое поведение потребителя	2	
7	2.4.	Предприятие в условиях совершенной конкуренции	2	
8	2.5.	Предприятие в условиях несовершенной конкуренции	2	
	3-й раздел		10	2
9	3.1	Общественное производство: основные результаты и их измерение	4	
10	3.2.	Равновесие и неравновесие макроэкономики	2	1
11	3.3.	Деньги и денежные институты общества	2	1
12	3.4.	Экономическая политика государства	2	

5.4. Лабораторный практикум – не предусмотрено.

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов	
			очная форма обучения	заочная форма обучения
	1-й раздел		10	7
1	1.1.	Экономика: предмет и основные черты метода Подготовка к практическим занятиям, подготовка к коллоквиуму, тестированию. Доклады	4	2
2	1.2.	Основы общественного производства Подготовка к практическим занятиям, подготовка к коллоквиуму, тестированию. Доклады	4	2
3	1.3.	Экономические системы: сущность, виды, модели Подготовка к практическим занятиям. Доклады	2	3
	2-й раздел		6	41
4	2.1	Рыночная экономика: понятия, особенности организации и функционирования Подготовка к практическим занятиям, тестированию. Доклады	2	9
5	2.2.	Экономический механизм функционирования рынка Решение тестовых заданий. Доклады	2	8
6	2.3.	Экономическое поведение потребителя	2	8

		Изучение литературы по теме. Доклады		
7	2.4.	Предприятие в условиях совершенной конкуренции Чтение конспектов. Доклады		8
8	2.5.	Предприятие в условиях несовершенной конкуренции Подготовка к практическим занятиям		8
	3-й раздел		5	41
9	3.1	Общественное производство: основные результаты и их измерение Чтение конспектов. Доклады	2	9
10	3.2.	Равновесие и неравновесие макроэкономики Подготовка к практическим занятиям. Доклады	2	8
11	3.3.	Деньги и денежные институты общества Изучение литературы по теме. Доклады	1	8
12	3.4.	Экономическая политика государства Подготовка к практическим занятиям, тестированию. Доклады		8
13	3.5.	Экономические отношения в системе мирового хозяйства Чтение конспектов. Доклады		4
14	3.6.	Особенности переходной экономики России Чтение конспектов. Доклады		4
15		Подготовка к экзамену	36	9
ИТОГО часов в семестре:			57	98

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по дисциплине
2. Конспекты лекций по дисциплине.
3. Методические указания по подготовке к семинарским занятиям по дисциплине.
4. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
5. Перечень тем рефератов, докладов и сообщений по дисциплине.
6. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
7. Проверочные тесты по дисциплине.
8. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle
<https://moodle.spbgasu.ru/enrol/index.php?id=605>

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	Введение в экономиче-	Способность ис-	Знать:

	скую теорию	<p>пользовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-2)</p> <p>Способность работать на благо общества и государства (ОПК-2)</p> <p>способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2)</p>	<p>- основные понятия и категории экономики, экономические законы и закономерности, экономические системы, а также основные этапы развития экономической теории;</p> <p>- основные разделы и направления экономической науки, методы и приемы экономического анализа ее проблем;</p> <p>Уметь:</p> <p>- ориентироваться в базовых положениях экономической теории;</p> <p>- анализировать и оценивать экономическую информацию, планировать и осуществлять свою деятельность с учетом результатов этого анализа;</p> <p>Владеть:</p> <p>- способностью использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач;</p> <p>- способностью анализировать социально-значимые проблемы и процессы;</p>
2	Микроэкономика	<p>Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-2)</p> <p>Способность работать на благо общества и государства (ОПК-2)</p> <p>способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2)</p>	<p>Знать:</p> <p>- основы теории рыночной экономики;</p> <p>- методы построения экономико-математических моделей;</p> <p>Уметь:</p> <p>- ориентироваться в базовых положениях экономической теории;</p> <p>- анализировать и оценивать экономическую информацию, планировать и осуществлять свою деятельность с учетом результатов этого анализа;</p> <p>- ориентироваться в особенностях рыночной экономики</p> <p>Владеть:</p> <p>- логикой микроэкономического анализа;</p> <p>- методами построения микроэкономических моделей;</p>
3	Макроэкономика	<p>Способность использовать основы экономических знаний в различ-</p>	<p>Знать:</p> <p>- основы макроэкономики с позиций общественного производства</p> <p>- основные закономерности</p>

	ных сферах деятельности (ОК-2)	исторического процесса экономического развития, этапы экономического развития России, ее место и роль в экономической истории человечества и в современном мире;
	Способность работать на благо общества и государства (ОПК-2)	Уметь: - ориентироваться в методах экономической политики государства; - строить макроэкономические модели;
	способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2)	Владеть: - средствами самостоятельного, методически правильного использования методов экономического анализа, готовностью к достижению должного уровня знаний, умений и навыков для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «отлично»

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
- точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
- безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
- полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
- творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «хорошо»

- достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку;
- использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
- владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;
- усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;

- средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «удовлетворительно»

- достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;
- усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку;
- использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;
- владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;
- умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;
- работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий
- достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно»

- фрагментарные знания по дисциплине;
- отказ от ответа (выполнения письменной работы);
- знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;
- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 50	«неудовлетворительно»
от 51 до 65	«удовлетворительно»
от 66 до 85	«хорошо»
от 86	«отлично»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Коллоквиум, собеседование

1. Проанализируйте причины и исторические условия, обусловившие смену классической политической экономии маржинальной экономической теорией.
2. Сравните сущность неоклассического и кейнсианского подхода к предмету экономической теории.
3. Охарактеризуйте вклад отдельных школ в развитие экономической мысли (сравнить 2 теоретические концепции по выбору студента).
4. Охарактеризуйте линию производственных возможностей.
5. Охарактеризуйте законы собственности и законы присвоения.

6. Перечислите условия возникновения товарного производства и охарактеризуйте каждое из них.
7. Какие социально-экономические барьеры расширения рыночных отношений в России существуют и как их преодолеть?
8. Как цена товара и другие факторы влияют на величину спроса на этот товар?
9. Как цена товара и другие условия влияют на предлагаемое производителями количество товара?
10. Как в результате взаимодействия спроса и предложения устанавливается рыночная цена товара?
11. Перечислите преимущества и недостатки рыночной конкуренции.
12. Перечислите способы формирования предпринимательского капитала, методы и источники.
13. Охарактеризуйте экономическую сущность кругооборота и оборота капитала, основного и оборотного капитала.
14. Что такое материальный и моральный износ капитала, его амортизация?
15. Сущность, функции и виды прибыли. Факторы ее определяющие.
16. Условия максимизации прибыли в условиях совершенной и несовершенной конкуренции.
17. Факторное распределение доходов: предпринимательский доход, заработная плата, процент и экономическая рента.
18. Формы и системы заработной платы в условиях рыночной экономики.
19. Способы расчета ВВП.
20. Раскройте сущность и охарактеризуйте показатели качества экономического роста.
21. Раскройте сущность понятий совокупный спрос и совокупное предложение и охарактеризуйте факторы, их определяющие.
23. Как взаимосвязаны между собой потребление, сбережение и инвестиции в национальной экономике?
24. Рынок труда как составная часть рынка факторов производства. Его основные элементы и равновесие.
25. Безработица: причины, виды, социально-экономические последствия. Кривая Филлипса. Закон Оукена.
26. Проанализируйте эффективность применения инструментов государственной денежно-кредитной политики.
27. Каковы сущность и функции кредита?
28. Для чего и как определяются, и как соотносятся минимальный размер оплаты труда (МРОТ) и прожиточный минимум?
29. Охарактеризуйте значение теории абсолютных и сравнительных преимуществ для развития международной торговли и внешней торговли России.

Эссе (рефераты, доклады, сообщения)

1. Выдающиеся русские экономисты.
2. Лауреаты Нобелевской премии в области экономики.
3. Проблема развития отношений частной собственности в России: тенденции и перспективы.
4. Происхождение и эволюция денег.
5. Современное социально-ориентируемое рыночное хозяйство (на примере Норвегии или Швеции).
6. Экономическая мысль древнего мира (Китай, Индия, Греция, Египет, Рим).
7. Акционирование: мировой опыт, российские реалии и проблемы.
8. Антимонопольное законодательство: опыт западных стран, процесс развития в России.
9. Горная рента, особенности ее формирования, распределения и использования.
10. Проблема формирования и изъятия земельной ренты в современной экономике.
11. Государственная политика в области заработной платы в России и за рубежом.

12. Государственное регулирование сельскохозяйственного производства (в том числе опыт зарубежных стран).
13. Жилищный рынок в России: проблемы становления и развития.
14. Малый бизнес: характерные черты, преимущества, зарубежный опыт и проблемы становления в России.
15. Основные модели управления фирмой в крупном бизнесе.
16. Особенности управления фирмой в малом бизнесе.
17. Предпринимательство в России: проблемы развития.
18. Приватизация предприятий в условиях перехода России к рыночной экономике: концепции, основные этапы и формы, практика осуществления и проблемы.
19. Топливо-энергетический комплекс России: проблемы и перспективы развития.
20. Финансово-промышленные группы в России: процесс становления и регулирования.
21. Формирование рынка золота и драгоценных камней в России.
22. Антикризисные программы, возможности их реализации в условиях России.
23. Безработица: причины, виды и ее влияние на экономический рост.
24. Бюджетная политика государства, ее содержание, возможности и границы.
25. Взаимосвязь и взаимозависимость экономики и экологии.
26. Инструменты государственного регулирования и эффективность их применения в различных условиях.
27. Концепция социально-ориентированного рынка: причина разработки и последствия применения в различных странах.
28. Особенности неравномерности распределения доходов в России и возможности их перераспределения посредством государственных экономических рычагов.
29. Проблема достижения оптимальных темпов экономического роста.
30. Проблема повышения экономической эффективности эксплуатации минерально-сырьевого комплекса России.
31. Проблемы и методы обслуживания государственного долга России.
32. Проблемы формирования и использования человеческого капитала.
33. Пути решения проблемы безработицы в современных условиях.
34. Уровень и качество жизни и проблема их оценки в России.
35. Финансово-кредитные кризисы: сущность, причины, последствия.
36. Финансовые рынки, ценные бумаги и фондовые биржи.
37. Центральный банк РФ и его функции в национальной экономике.
38. Валютная система современного мирового хозяйства.
39. Валютное регулирование и управление золотовалютными резервами страны.
40. Государственное регулирование внешнеэкономической связей.
41. Интеграционные процессы в мировой экономике.
42. Интеграция стран СНГ.
43. Международная миграция рабочей силы: причины и последствия.
44. Международная торговля: абсолютные и сравнительные преимущества, протекционизм.
45. Международные валютные рынки и валютное регулирование.
46. Международные товарные биржи.
47. Международный валютный фонд и его роль в мировой денежной системе.
48. Проблемы интеграции России в мировую экономику.
49. Свободные экономические зоны: преимущества и перспективы.
50. Транснациональный капитал и механизм его функционирования в мировом хозяйстве.

Тестовые задания

Раздел 1

1. К первичным потребностям не относится:

- а) еда;

- б) одежда;
- в) образование;
- г) жильё.

2. Духовная потребность - это:

- а) удаление аппендикса;
- б) участие в городском субботнике;
- в) посещение лекций по архитектуре города;
- г) ремонт автомобиля;
- д) жильё.

3. Духовной потребностью не является:

- а) посещение филармонических концертов;
- б) консультация юриста;
- в) посещение лекций по архитектуре города,
- г) чтение художественной книги;
- д) посещение музея.

4. Социальной потребностью не является:

- а) потребность в общении;
- б) потребность в досуге;
- в) потребность в здоровье;
- г) благотворительность;
- д) участие в городском субботнике.

5. Социальной потребностью является:

- а) одежда;
- б) жильё;
- в) участие в городском субботнике;
- г) посещение лекций по архитектуре города;
- д) посещение кинотеатра.

6. Материальная потребность – это:

- а) посещение лекций по архитектуре города;
- б) одежда;
- в) благотворительность;
- г) потребность в общении;
- д) посещение филармонических концертов.

7. Материальной потребностью не является:

- а) ремонт автомобиля;
- б) жильё;
- в) благотворительность;
- г) консультация юриста;
- д) одежда.

8. Из перечисленного ниже к потребностям можно отнести все за исключением потребности в:

- а) образовании;
- б) еде;
- в) одежде;
- г) сне;
- д) деньгах.

9. Экономические потребности – это:

- а) потребности, которые могут быть удовлетворены путем приобретения материальных благ и услуг;
- б) блага, которые необходимы человеку;
- в) вещи и услуги, которые вы можете приобрести на свои ограниченные ресурсы;
- г) природные ресурсы, капитал и труд;

д) все потребности человека.

10. Вы приобретаете товары и услуги. Какие потребности вы сможете удовлетворить?

- а) духовные потребности;
- б) социальные потребности;
- в) материальные потребности;
- г) идеологические потребности;
- д) духовные и социальные потребности.

11. Укажите, как ранжируются потребности согласно пирамиде потребностей А. Маслоу:

- а) потребности в уважении; потребности в социальных контактах; потребности в саморазвитии; потребности в безопасности; физиологические потребности;
- б) потребности в безопасности; потребности в уважении; потребности в саморазвитии; физиологические потребности; потребности в социальных контактах;
- в) физиологические потребности; потребности в безопасности; потребности в социальных контактах; потребности в уважении; потребности в саморазвитии;
- г) потребности в безопасности; потребности в социальных контактах; физиологические потребности; потребности в уважении; потребности в саморазвитии;
- д) потребности в саморазвитии; потребности в уважении; потребности в социальных контактах; физиологические потребности; потребности в безопасности.

12. Наивысшей потребностью в пирамиде потребностей по Маслоу является:

- а) потребность в уважении;
- б) потребность в безопасности;
- в) физиологические потребности;
- г) потребность в саморазвитии.

13. Благо - это:

- а) нужда в чем-либо необходимом для поддержания жизнедеятельности;
- б) средство, с помощью которого удовлетворяются потребности;
- в) материальные ресурсы;
- г) польза, извлекаемая из потребления товаров и услуг.

14. Благом можно назвать:

- а) продукты и услуги, удовлетворяющие человеческие потребности;
- б) продукты и услуги, потребление которых способствует укреплению здоровья;
- в) продукты и услуги, потребление которых имеет общественную ценность;
- г) продукты и услуги, способствующие росту национального богатства;
- д) продукты и услуги, имеющие социальную ценность.

15. Благом является:

- а) атмосферный воздух;
- б) овощи и фрукты;
- в) табак;
- г) ядерное оружие;
- д) все перечисленное.

16. Нематериальным благом можно назвать:

- а) климат;
- б) полезные ископаемые;
- в) способности к науке;
- г) автомобили;
- д) дороги.

17. К нематериальным благам можно отнести:

- а) мясо;
- б) услуги врача;
- в) проценты по банковским вкладам;

- г) автомобиль;
- д) одежду.

18. Прямые экономические блага – это такие блага:

- а) потребление которых падает с ростом доходов потребителей;
- б) которые непосредственно удовлетворяют потребности;
- в) которые удовлетворяют некоторую потребность только вместе;
- г) производство которых сопровождается положительным внешним эффектом;
- д) которые способны удовлетворять одну и ту же потребность.

19. Взаимозаменяемые экономические блага – это такие блага:

- а) потребление которых падает с ростом доходов потребителей;
- б) которые удовлетворяют некоторую потребность только вместе;
- в) которые непосредственно удовлетворяют потребности;
- г) производство которых сопровождается положительным внешним эффектом;
- д) которые способны удовлетворять одну и ту же потребность.

20. Взаимодополняемые экономические блага – это такие блага:

- а) потребление которых падает с ростом доходов потребителей;
- б) которые удовлетворяют некоторую потребность только вместе;
- в) которые непосредственно удовлетворяют потребности;
- г) производство которых сопровождается положительным внешним эффектом;
- д) которые способны удовлетворять одну и ту же потребность.

21. Косвенные экономические блага – это такие блага:

- а) потребление которых падает с ростом доходов потребителей;
- б) которые непосредственно удовлетворяют потребности;
- в) которые удовлетворяют некоторую потребность только вместе;
- г) которые служат для создания прямых экономических благ;
- д) которые способны удовлетворять одну и ту же потребность.

22. Понятие ограниченности ресурсов относится:

- а) только к природным ресурсам;
- б) только к тем благам, которые созданы в процессе производства;
- в) к способности человека воспринимать информацию;
- г) к любому экономическому благу;
- д) к количеству денег у потребителя.

23. Экономическим благом не является:

- а) водопроводная вода;
- б) металлолом;
- в) атмосферный воздух;
- г) овощи и фрукты;
- д) трактор.

24. Неэкономические блага:

- а) могут быть приобретены только в условиях конкуренции;
- б) возможно приобрести только за деньги;
- в) обладают свойством неограниченности;
- г) являются редкими в экономическом смысле этого слова;
- д) удовлетворяют некоторую потребность только вместе.

25. Неэкономическим благом можно назвать:

- а) подводную лодку;
- б) досуг и развлечения;
- в) энергию ветра;
- г) знания;
- д) станки.

26. К неэкономическим благам можно отнести:

- а) знания;

- б) военный корабль;
- в) энергию солнца;
- г) удовлетворение от похода на дискотеку;
- д) стол.

27. К возобновляемым ресурсам можно отнести:

- а) нефть;
- б) рыбные запасы;
- в) каменный уголь;
- г) газ;
- д) все ресурсы являются возобновляемыми.

28. невозобновляемым ресурсом можно назвать;

- а) нефть;
- б) рыбные запасы;
- в) лес;
- г) пахотные земли;
- д) услуги парикмахера.

29. Ресурсами нельзя назвать:

- а) полезные ископаемые;
- б) станки;
- в) инструменты;
- г) газопровод;
- д) продукты питания.

30. Капитал как фактор производства – это:

- а) оборудование, орудия труда, машины, сырьё, с помощью которых производятся товары;
- б) накопления и сбережения физических и юридических лиц;
- в) деньги и ценные бумаги;
- г) денежные средства, используемые в расчетах между покупателем и продавцом;
- д) полезные ископаемые, данные природой.

31. С точки зрения экономической теории в наибольшей степени соответствует категории «капитал»:

- а) деньги;
- б) накопленный запас средств производства;
- в) облигации;
- г) акции;
- д) ювелирные изделия.

32. Три основных фактора производства - это труд, земля, капитал. Какая из ниже перечисленных групп включает в себя все три составляющие:

- а) воздух, учёные, автомобили;
- б) предприниматели, деньги, рента;
- в) рабочие, станки, здания;
- г) нефть, газопровод, ювелирные изделия;
- д) здания, дороги, ученые.

33. Выберите группу, в которой наилучшим образом представлены примеры трех основных факторов производства – труда, земли и капитала:

- а) рента, рабочие, деньги;
- б) нефть, водители такси, ценные бумаги;
- в) железная руда, учителя, грузовики;
- г) фермеры, банкиры, производители;
- д) трактор, геолог, банкир.

34. Выберите группу, в которой представлены примеры трех основных факторов производства – труда, земли и капитала:

- а) деньги, фермер, газ;

- б) учитель, нефть, трактор;
- в) геолог, машиностроитель, банкир;
- г) облигации, уголь, бригадир;
- д) водитель такси, фермер, рента.

35. Три основных фактора производства - это труд, земля, капитал. Какая из ниже перечисленных групп включает в себя все три составляющие:

- а) воздух, газопровод, автомобили;
- б) заработная плата, деньги, рента;
- в) рабочие, станки, здания;
- г) нефть, газопровод, ученые;
- д) здания, дороги, ученые.

36. Фактором производства не являются:

- а) труд;
- б) капитал;
- в) деньги;
- г) земля;
- д) предпринимательские способности.

37. В понятие «факторы производства» входит:

- а) производительность труда и рентабельность производства;
- б) основные и оборотные фонды предприятия;
- в) наследство, недвижимость, предприимчивость;
- г) земля, труд, капитал, предприимчивость;
- д) квалификация кадров и оборудование.

38. Какой из приведенных списков факторов производства точнее:

- а) земля, труд, капитал, рабочая сила, управление;
- б) земля, труд, средства производства, технология, предпринимательство, управление;
- в) ресурсы, технология, предпринимательство;
- г) земля, труд, капитал, технология, информация, предпринимательство;
- д) труд, управление, предпринимательство, информация.

39. Самый дефицитный ресурс современной российской экономики - это:

- а) труд;
- б) земля;
- в) капитал;
- г) предпринимательство;
- д) деловые связи.

40. Тремя основными факторами производства являются:

- а) труд, капитал, деньги;
- б) капитал, труд, земля;
- в) золото, нефть, зерно;
- г) облигации, акции, депозитные сертификаты;
- д) информация, предпринимательство, капитал.

41. Последним в научный анализ был вовлечен фактор:

- а) капитал;
- б) предпринимательские способности;
- в) земля;
- г) труд.

42. Сущность предпринимательства не раскрывает функция:

- а) предприниматель берет на себя инициативу соединения факторов производства;
- б) предприниматель берет на себя выполнение плановых заданий по выпуску;
- в) предприниматель определяет стратегию и тактику – он организатор;
- г) предприниматель – это человек, идущий на риск;
- д) предприниматель – это новатор.

43. Условием развития предпринимательства является:

- а) многообразие форм собственности и форм хозяйствования;
- б) свободный выход на внешний рынок;
- в) централизованное управление экономикой;
- г) экономическая свобода производителей и потребителей;
- д) всеобщее государственное регулирование.

44. Предметы труда – это:

- а) инструменты, механизмы, машины;
- б) здания, дороги, каналы;
- в) сырье, поступающее в дальнейшую обработку;
- г) трубы, сосуды, бочки, цистерны;
- д) накопления и сбережения физических и юридических лиц.

45. Средства труда – это:

- а) полезные ископаемые, данные природой;
- б) сырье, поступающее в дальнейшую обработку;
- в) деньги и ценные бумаги;
- г) здания, дороги, каналы;
- д) нефть, газопровод, ювелирные изделия.

46. Незаработанное нефтяное месторождение может служить примером:

- а) капитала;
- б) рынка;
- в) первичного предмета труда;
- г) сырья;
- д) инфраструктуры.

47. Человеческая деятельность, в процессе которой ресурсы превращаются в товары и услуги называется:

- а) производством;
- б) потреблением;
- в) распределением;
- г) обменом.

48. Процессом производства является:

- а) перевозка радиоактивных отходов;
- б) добыча полезных ископаемых;
- в) спекуляция;
- г) поиск покупателями дефицитных продуктов;
- д) централизованное управление экономикой.

49. Производственный процесс, при котором объем выпуска происходит за счет прироста переменного фактора, называется _____ производством.

- а) интенсивным;
- б) индустриальным;
- в) экстенсивным;
- г) постиндустриальным.

50. Производственный процесс, при котором главной причиной увеличения объема выпуска является повышение технического уровня, называется _____ производством.

- а) интенсивным;
- б) экстенсивным;
- в) индустриальным;
- г) постиндустриальным.

51. Непрерывный процесс общественного производства называется:

- а) производство;
- б) потребление;

- в) обмен;
- г) распределение;
- д) воспроизводство.

52. Определяющая стадия воспроизводства – это:

- а) обмен;
- б) распределение;
- в) потребление;
- г) производство.

53. Правильная последовательность фаз (стадий) общественного производства:

- а) обмен, производство, распределение, потребление;
- б) производство, обмен, распределение, потребление;
- в) производство, распределение, обмен, потребление;
- г) распределение, производство, обмен, потребление;
- д) распределение, потребление, производство, обмен.

54. Главным типом отношений между домашними хозяйствами при наличии частной собственности является:

- а) потребление;
- б) обмен;
- в) распределение;
- г) пожертвование.

55. Непрерывное возобновление процесса создания благ и услуг в увеличивающихся размерах называется:

- а) производством;
- б) простым производством;
- в) простым воспроизводством.
- г) расширенным воспроизводством;
- д) воспроизводством;

56. Производительные силы включают в себя:

- а) рабочую силу и средства производства;
- б) средства труда;
- в) средства производства;
- г) технологию;
- д) рабочую силу.

57. Производительность труда – это:

- а) количественное отношение объема полученного продукта к труду, затраченному на его изготовление;
- б) количественное отношение труда к объему изготовленного продукта;
- в) количественное отношение объема полученного продукта к валовым издержкам производства;
- г) суммарный объем выпущенной продукции.

58. Материалоемкость продукции определяется отношением:

- а) стоимости продукции к стоимости использованных на ее производство сырья и материалов;
- б) стоимости использованных сырья и материалов на производство продукции к стоимости самой продукции;
- в) стоимости основного капитала, использованного при производстве продукции, к стоимости самой продукции;
- г) стоимости труда, затраченного на производство продукции, к стоимости самой продукции.

59. Социально-экономические отношения характеризуются:

- а) отношениями собственности;
- б) разделением труда;
- в) организацией производства;
- г) отношениями потребления.

60. Экономические отношения выражают связи:

- а) между вещами типа «вещь - вещь» (например, обмен товара на деньги);
- б) между людьми типа «человек - человек» (допустим, продавец - покупатель);
- в) между людьми, связанными с вещами типа «человек – вещь - человек» (например, продавец – товар – деньги - покупатель);
- г) между людьми, связанные с распределением материальных благ, положением разных социальных групп на предприятиях.

61. Исходной базой экономического анализа является концепция о редкости благ, суть которой заключается в том, что:

- а) в природе встречаются редкие блага;
- б) в природе редко встречаются готовые к употреблению блага;
- в) доступность благ ограничена относительно потребности в них;
- г) блага, приносящие пользу здоровью, довольно редки;
- д) цена блага определяется его уникальностью.

62. Категория редкость означает:

- а) высокое качество;
- б) ограниченность;
- в) неповторимость;
- г) трудоемкость.

63. Какое высказывание лучше всего описывает проблему редкости ресурсов?

- а) В любой экономике всегда чего-то недостает;
- б) Ресурсов всегда не хватает для удовлетворения всех человеческих потребностей;
- в) Бедные страны в большей степени ощущают ограниченность ресурсов, чем богатые;
- г) Чем меньше какого-нибудь ресурса, тем он более редок.

64. Что имеют в виду, утверждая, что каждая экономическая система сталкивается с фактом ограниченности ресурсов?

- а) бывает так, что некоторые продукты можно купить только по очень высоким ценам;
- б) с ограниченностью сталкиваются бедные государства, богатые же смогли преодолеть эту проблему;
- в) производственные ресурсы никогда не бывают достаточными, чтобы удовлетворить все человеческие потребности;
- г) в любой экономике бывают периоды спада, когда существует ограниченность ресурсов;
- д) в любой экономике всегда чего-то недостает.

65. Производственные возможности – это:

- а) максимальное количество товаров и услуг (в определённом их наборе), которое может быть одновременно произведено за данный период, при данных ресурсах и технологии;
- б) стоимость приобретения ресурса-заменителя;
- в) совокупность всех существующих в данный момент видов трудовой деятельности;
- г) совокупность всех отраслей и сфер деятельности, которые создают общие условия для функционирования производства;
- д) основные и оборотные фонды предприятия.

66. Кривая производственных возможностей показывает:

- а) точные количества двух товаров, которые хозяйство намерено производить;
- б) то количество продукта, на которое будет предъявлен спрос при разных ценах;
- в) лучшую из возможных комбинаций двух товаров;
- г) альтернативную комбинацию двух товаров при наличии данного количества ресурсов;
- д) прямую связь между ценой и количеством продаваемого товара.

67. Кривая производственных возможностей не дает представление:

- а) об ограниченности (редкости) ресурсов;
- б) об эффективности экономики;
- в) об экономическом выборе;
- г) о ценах на товары и услуги;

д) об альтернативных издержках.

68. Страна использует все свои материальные и трудовые ресурсы, тогда большее количество какого-либо продукта:

- а) не может быть произведено;
- б) может быть произведено только при увеличении доступных ресурсов;
- в) может быть произведено при перераспределении ресурсов;
- г) может быть получено только при развитии торговли с другими странами;
- д) может быть произведено только при использовании более совершенной технологии.

69. Полное использование всех ресурсов показывает любая точка, лежащая:

- а) вне кривой производственных возможностей;
- б) внутри кривой производственных возможностей;
- в) на кривой производственных возможностей;
- г) на кривой производственных возможностей, в которой достигается наиболее полное удовлетворение потребностей членов общества;
- д) на оси ординат.

70. В 1984-1985 гг. угольная промышленность Англии бездействовала из-за забастовки. Как это повлияло на положение кривой производственных возможностей английской экономики:

- а) точка сместилась за пределы кривой;
- б) точка сместилась внутрь кривой;
- в) точка расположилась на кривой;
- г) точка расположилась рядом с кривой.

71. К сдвигу границ производственных возможностей приведет:

- а) увеличение денежной массы;
- б) снижение уровня безработицы;
- в) увеличение размера рабочей силы;
- г) увеличение объема производства в общественном секторе;
- д) сдвиг структуры спроса в сторону отказа от производства товаров длительного пользования.

72. Точка на графике под кривой производственных возможностей означает:

- а) недоиспользование ресурсов;
- б) напряженное использование ресурсов;
- в) оптимальное состояние экономики;
- г) невозможность данного объема производства;
- д) увеличение размера рабочей силы.

73. Альтернативные варианты разнообразной продукции, которая может быть произведена при помощи использования имеющихся ресурсов на основе данного технологического потенциала, отражает:

- а) кривая спроса;
- б) кривая производственных возможностей;
- в) кривая предложения;
- г) кривая безразличия;
- д) кривая Лаффера.

74. Альтернативные издержки - это:

- а) оценочная выгода наилучшего альтернативного варианта использования ресурса;
- б) стоимость приобретения ресурса-заменителя;
- в) издержки, возникающие при нерыночном использовании ресурса;
- г) издержки, рассчитанные разными методами бухгалтерского учета;
- д) издержки фирмы-конкурента.

75. Альтернативная стоимость производства ещё одного автомобиля определяется как:

- а) цена автомобиля;
- б) наиболее эффективный способ производства автомобиля;

- в) количество всех других товаров, от которых необходимо отказаться, чтобы произвести ещё один автомобиль;
- г) прибыль, которую получает производитель автомобилей;
- д) стоимость автомобиля в будущем.

76. Альтернативные издержки новой библиотеки – это:

- а) оплата её персонала;
- б) цена строительства ещё одной библиотеки в будущем;
- в) повышение интеллектуального уровня населения;
- г) цена других благ, производство которых принесено в жертву строительства библиотеки.

77. Для студентов альтернативные издержки обучения в университете отражает:

- а) размер стипендии;
- б) максимальный заработок, который можно получать, бросив учёбу;
- в) затраты государства на образование среднестатистического специалиста;
- г) затраты родителей на содержание студента;
- д) затраты на продукты питания.

78. Родители платят за Ваше обучение. Какова для них альтернативная стоимость платы за Ваше обучение?

- а) Плата за обучение плюс недополученная Вами зарплата;
- б) Выгода между недополученным доходом и платой за обучение;
- в) Выгода от наилучшего помещения денег, идущих сейчас на оплату обучения;
- г) Полная стоимость обучения, включая не только плату родителей, но и средства из других источников;

79. Альтернативная стоимость строительства новой школы это:

- а) затраты на наем учителей для новой школы;
- б) стоимость строительства новой школы в будущем;
- в) прочие товары и услуги, от которых отказались ради строительства новой школы;
- г) заработная плата, которую получают строители;
- д) заработная плата, которую получают учителя за год.

80. Альтернативная стоимость нового зоопарка – это:

- а) деньги на реконструкцию и содержание старого зоопарка;
- б) сумма годового налога;
- в) затраты на строительство нового зоопарка в текущих ценах;
- г) другие товары и услуги, от которых придется отказаться в пользу строительства нового зоопарка.

81. Экономический рост может быть проиллюстрирован:

- а) сдвигом КПП вправо;
- б) движением КПП сверху вниз;
- в) движением от одной точки к другой внутри пространства КПП;
- г) правосторонним движением от одной точки к другой за пределами КПП;
- д) сдвигом КПП влево.

82. Наиболее существенной причиной экономического роста развитых стран является:

- а) увеличение количества рабочей силы;
- б) технологические изменения в производстве;
- в) увеличение объема применяемого капитала;
- г) использование государством стимулирующей денежно-кредитной и фискальной политики;

83. Экстенсивным фактором экономического роста является:

- а) улучшение качества рабочей силы;
- б) совершенствование технологии;
- в) совершенствование организации и управления производством и сбытом;
- г) рост количества рабочей силы;
- д) использование достижений НТП.

84. Источником интенсивного экономического роста может служить:

- а) расширение посевных площадей в сельском хозяйстве;
- б) открытие новых месторождений природного газа;
- в) рост производительности труда в связи с использованием компьютеров нового поколения;
- г) увеличение продолжительности рабочей недели;
- д) увеличение применяемых материальных ресурсов.

85. Интенсивным факторам экономического развития не является:

- а) использование достижений НТП;
- б) расширение производственных площадей;
- в) повышение квалификации работников;
- г) рост производительности труда;
- д) повышение фондоотдачи и снижение материалоемкости.

86. Экономический рост является интенсивным, если:

- а) в результате большего привлечения труда повышается объем национального дохода;
- б) увеличивается заработная плата наемных работников;
- в) рост производительности труда опережает рост численности занятых;
- г) увеличиваются размеры капиталовооруженности;
- д) увеличиваются объемы вовлекаемых в процесс производства природных ресурсов.

87. Экономика эффективна, если в ней достигнуто:

- а) полная занятость трудоспособного населения;
- б) полное применение материально-технических ресурсов;
- в) улучшение удовлетворения потребностей за счет экономного использования всех ресурсов;
- г) улучшение применяемой техники.

88. Какие два типа рынка включены в модель кругооборота?

- а) реальный и денежный;
- б) благ и факторов;
- в) капитала и труда;
- г) товаров и услуг;
- д) земли и капитала.

89. Домохозяйство - это экономическая единица, которая:

- а) владеет ресурсами и стремится получить максимальное удовлетворение полезности;
- б) покупает ресурсы с целью минимизации своей полезности;
- в) владеет ресурсами и стремится получить максимальный доход;
- г) покупает ресурсы с целью получения максимального дохода.

90. Экономической целью домохозяйства как экономического агента является максимизация:

- а) общей прибыли;
- б) общей полезности;
- в) доходов от продажи экономических ресурсов;
- г) затрат экономических ресурсов;
- д) благосостояния нации.

91. Экономической целью фирмы как экономического агента является максимизация:

- а) общей прибыли;
- б) общей полезности;
- в) доходов от продажи экономических ресурсов;
- г) затрат экономических ресурсов;
- д) благосостояния нации.

Раздел 2

1. Рынок – это:

- а) институт, или механизм, сводящий вместе покупателей и продавцов отдельных товаров и услуг;
- б) воздействие на экономику бюджетной политики;
- в) часть экономики страны, полностью контролируемая государством;
- г) способ, посредством которого изменения в денежной массе влияют на остальную экономику;
- д) политика замещения импорта отечественной продукцией под покровительством тарифов и квот.

2. Рынок не обеспечивает:

- а) экономического стимулирования эффективности производства;
- б) удовлетворения потребностей всех членов общества;
- в) установления ценностных эквивалентов для обмена;
- г) согласования производства и потребления по структуре.

3. Материальную основу рыночных отношений составляет:

- а) движение ресурсов;
- б) общественное разделение труда;
- в) натурально-вещественные связи;
- г) движение товаров и денег.

4. Рынок существует там, где:

- а) потребители изъявляют свои потребности и желания;
- б) находятся магазины;
- в) нет дефицита;
- г) спрос сталкивается с предложением и происходит обмен товарами.

5. Выделите рынок по классификационному признаку «объект»:

- а) рынок рабочей силы;
- б) рынок покупателей;
- в) рынок продавцов;
- г) рынок государственных учреждений.

6. Выделите рынок по классификационному признаку «субъект»:

- а) рынок информации;
- б) рынок рабочей силы;
- в) рынок покупателей;
- г) рынок капитала;
- д) финансовый рынок.

7. Главный критерий при классификации рынков на легальный и нелегальный является:

- а) степень конкурентности рынков;
- б) экономическое назначение объектов рыночных отношений;
- в) уровень насыщенности рынков;
- г) степень соответствия законам;
- д) территориальный (географический) признак.

8. К функциям рынка не относится:

- а) социальная;
- б) ценообразующая;
- в) стимулирующая;
- г) посредническая.

9. Рыночными субъектами не являются:

- а) домохозяйства;
- б) фирма;
- в) деньги;
- г) государство.

10. Основной мотив поведения домашних хозяйств как субъектов рынка – это:

- а) удовлетворение личных потребностей;

- б) получение максимального дохода;
- в) удовлетворение потребительского спроса;
- г) получение налоговых льгот;
- д) сохранение окружающей среды.

11. Основной мотив поведения фирм как субъектов рынка – это:

- а) удовлетворение производственных потребностей;
- б) получение максимального дохода;
- в) удовлетворение потребительского спроса;
- г) получение налоговых льгот;
- д) максимизация издержек.

12. К элементам инфраструктуры рынка не относятся:

- а) биржи;
- б) домашние хозяйства;
- в) профсоюзы;
- г) органы налоговой системы;
- д) банки и кредитные организации.

13. Совокупность организационных, правовых форм, опосредующих движение товаров и услуг, называется:

- а) инфраструктурой рынка;
- б) функциями рынка;
- в) «фиаско» рынка;
- г) моделями рынка.

14. Рыночная инфраструктура не включает:

- а) товарные биржи;
- б) фондовые биржи;
- в) бюджет государства;
- г) банки и кредитные организации;
- д) биржи труда.

15. Какого вида конкуренции не существует:

- а) неценовая;
- б) внутрипроизводственная;
- в) ценовая;
- г) межотраслевая;
- д) внутриотраслевая.

16. Найдите верное утверждение:

- а) конкуренция между производителями способствует сокращению числа неэффективных производителей;
- б) конкуренция – это соперничество, при котором покупатели соревнуются с продавцами;
- в) конкуренция между продавцами всегда приводит к повышению качества продаваемой продукции;
- г) неизменным следствием увеличения степени конкуренции между покупателями товара является снижение равновесной цены этого товара.

17. Распространение ложных или порочащих товаров конкурента сведений является элементом _____ конкуренции.

- а) совершенной;
- б) несовершенной;
- в) недобросовестной;
- г) добросовестной.

18. Рыночная конкуренция развивается:

- а) только среди продавцов;
- б) как среди продавцов, так и среди покупателей;
- в) только среди покупателей;

г) между продавцом и покупателем.

19. Конкуренция между автомобилестроительным и трубопроводным заводами на рынке труда является _____ конкуренцией.

- а) внутриотраслевой;
- б) неценовой;
- в) ценовой;
- г) межотраслевой.

20. В повести «Яма» русский писатель А.И. Куприн описал соперничество владельцев пароходств: «Возникли два новых пароходства, и они, вместе со старинными, прежними, неистово конкурировали друг с другом, перевозя груз и богомольцев. В конкуренции они дошли до того, что понизили цены за рейсы с семидесяти пяти копеек для третьего класса, до пяти, трех, двух и даже одной копейки. Наконец, изнемогая в непосильной борьбе, одно из пароходных обществ предложило всем пассажирам третьего класса даровой проезд. Тогда его конкурент тотчас же к даровому проезду присовокупил еще полбулки белого хлеба». Какой вид конкуренции описан в повести А.И. Куприна?

- а) нелегальная конкуренция;
- б) свободная конкуренция;
- в) монополистическая конкуренция;
- г) внутриотраслевая конкуренция;
- д) международная конкуренция.

21. Фиаско рынка проявляется:

- а) в отсутствии стимулов к производству товаров и услуг коллективного пользования;
- б) в неспособности уравнивать экономические интересы продавцов и покупателей;
- в) в отсутствии механизмов «вымывания» неконкурентоспособных предприятий;
- г) в неспособности сигнализировать фирмам объемы и структуру производства.

22. Провалы рынка не связаны:

- а) с действием условий совершенной конкуренции;
- б) с нарушением условий совершенной конкуренции;
- в) с наличием внешних эффектов;
- г) с неопределенностью имущественных отношений.

23. Спрос - это:

- а) потребности, подкрепленные платежеспособностью покупателей;
- б) потребности людей в данном благе;
- в) желание людей обладать теми или иными благами;
- г) доход, потраченный на потребление;
- д) нужда в чем-либо необходимом.

24. Способность и желание людей платить за что-либо - это:

- а) желание;
- б) потребность;
- в) спрос;
- г) необходимость;
- д) нужда.

25. В микроэкономическом анализе под рыночным спросом понимается:

- а) желание потребителей обладать определенным количеством блага;
- б) готовность потребителей пожертвовать альтернативной возможностью ради данного блага;
- в) нужда в чем-либо необходимом;
- г) форма экономического поведения покупателей, отражающая их готовность платить за благо;
- д) доход, потраченный на потребление.

26. Спрос на какой-либо продукт определяется тем, сколько:

- а) данного продукта есть на рынке (по любым ценам);
- б) данного продукта покупатели хотят и могут купить по предлагаемым ценам;
- в) данного продукта покупатели хотят купить, независимо от того, могут они это сделать или

нет;

г) покупателей могут позволить себе купить данный продукт.

27. Величина спроса на товар – это количество:

- а) покупателей, которые готовы купить товар по данной цене;
- б) товара, которое удовлетворяет потребности покупателей при данной цене товара;
- в) товара, которое потребители имеют возможность купить при данной цене товара;
- г) товара, которое потребители желают и готовы приобрести при данной цене.

28. Кривая спроса на товар – это кривая, каждая точка которой показывает количество:

- а) товара, которое удовлетворяет потребности покупателей при данной цене товара;
- б) покупателей, которые готовы купить товар по соответствующей цене товара;
- в) товара, которое потребители имеют возможность купить при данной цене товара;
- г) товара, которое потребители желают и готовы приобрести по данной цене.

29. Кривая рыночного спроса показывает:

- а) как будет повышаться потребление блага при росте его цены;
- б) как будет снижаться потребление блага при росте его цены;
- в) как будет снижаться потребление блага при сокращении дохода покупателей;
- г) как будет повышаться спрос при повышении цен на взаимозаменяемый товар;
- д) как будет снижаться потребление блага при понижении его цены.

30. Кривая рыночного спроса представляет собой линию, которая отражает:

- а) желание потребителей обладать определенным количеством блага;
- б) готовность потребителей пожертвовать альтернативной возможностью ради данного блага;
- в) изменение величины спроса на благо в зависимости от изменения его цены;
- г) изменения в степени дефицитности данного блага;
- д) закономерности в изменении рыночных цен блага.

31. Закон, в котором сформулировано существование отрицательной или обратной связи между ценой и величиной спроса – это:

- а) закон предложения;
- б) закон спроса;
- в) закон возвышения потребностей;
- г) закон убывающей отдачи;
- д) закон Оукена.

32. Закон спроса выражает зависимость, которая показывает:

- а) как изменяются предпочтения потребителей;
- б) зависимость между ценой блага и величиной спроса на него;
- в) закономерности изменения рыночных цен блага;
- г) факторы, влияющие на цену блага;
- д) изменение цены блага в зависимости от предпочтений покупателей.

33. Закон спроса устанавливает:

- а) прямую зависимость величины спроса от уровня цен;
- б) прямую зависимость цены от величины спроса;
- в) обратную зависимость величины спроса от уровня цен;
- г) обратную зависимость цены от величины спроса;
- д) прямую зависимость цены от величины предложения.

34. В соответствии с законом спроса, если цена товара растет:

- а) спрос тоже растет;
- б) спрос падает;
- в) величина спроса растет;
- г) величина спроса падает.

35. Закон спроса предполагает, что:

- а) превышение предложения над спросом вызовет снижение цен;
- б) если доходы у потребителей растут, они обычно покупают больше товаров;

- в) кривая спроса обычно имеет положительный наклон;
- г) чем ниже цена, тем ниже спрос;
- д) чем выше цена, тем выше спрос.

36. Закон спроса предполагает, что если цена товара растет:

- а) спрос тоже растет;
- б) спрос падает;
- в) величина спроса растет;
- г) величина спроса падает;
- д) доходы потребителей растут.

37. Изменение объема спроса на отдельный товар произойдет:

- а) под воздействием потребительских вкусов;
- б) при улучшении качества данного товара;
- в) при изменении цены данного товара;
- г) при изменении доходов потребителей;
- д) при изменении технологии производства данного товара.

38. Какая из следующих позиций означает изменение величины спроса:

- а) парикмахер повышает цену за стрижку волос и число его клиентов сокращается;
- б) потребительские доходы возрастают, в результате увеличивается сбыт ювелирных изделий;
- в) снижение уровня рождаемости уменьшает спрос на образование;
- г) Федеральное правительство увеличивает акцизный налог на сигареты;
- д) популярность здорового образа жизни сокращает спрос на алкогольно-табачную продукцию.

39. Изменение какого фактора не вызывает сдвига кривой спроса:

- а) цены товара;
- б) вкусов и предпочтений потребителей;
- в) доходов потребителей;
- г) численности или возраста потребителей;
- д) величины подоходного налога.

40. Если цена блага понизится, то можно с уверенностью утверждать, что:

- а) произойдет смещение кривой спроса влево вниз;
- б) произойдет смещение кривой спроса вправо вверх;
- в) произойдет увеличение объема спроса на данное благо;
- г) произойдет сокращение величины спроса на данное благо.

41. На изменение величины спроса на товар А оказывает влияние:

- а) изменение цены товара-субститута (взаимозаменяемого товара);
- б) изменение цены самого товара А;
- в) изменение потребительских предпочтений;
- г) реклама.

42. Снижение цены товара:

- а) сдвигает кривую предложения вправо;
- б) сдвигает кривую спроса вправо;
- в) увеличивает объем спроса;
- г) увеличивает объем предложения;
- д) сдвигает кривую спроса влево.

43. К сдвигу кривой спроса на пиво не приведет:

- а) рост цен на воблу;
- б) рост цен на солод;
- в) снижение цен на вино;
- г) рост доходов любителей пива;
- д) запрет на рекламу пива в средствах массовой информации.

44. К сдвигу кривой рыночного спроса на театральные билеты не приведет:

- а) пропаганда активных видов отдыха;
- б) сохранение высокого уровня мастерства актеров;

- в) запрет на рекламу театральных постановок;
- г) рост цен на театральные постановки;
- д) произошедшие изменения во вкусах потребителей.

45. Изменение спроса и изменение объема спроса различаются тем, что:

- а) изменение спроса состоит из суммы изменений объемов спроса;
- б) изменение спроса происходит в результате изменения неценовых факторов;
- в) изменение спроса происходит в результате изменения цены;
- г) изменение объема спроса – это сдвиг линии спроса;
- д) изменение объема спроса – это сдвиг линии предложения.

46. Кривая спроса на товар сместится вправо, если:

- а) потребители ожидают снижения цен;
- б) происходит быстрый рост численности населения;
- в) повысятся цены на данный товар;
- г) возрастут издержки производства;
- д) увеличатся налоги на прибыль предприятия.

47. Когда растёт цена на авиабилеты, увеличивается спрос на поездки железнодорожным транспортом. О каких услугах идет речь:

- а) взаимодополняющих;
- б) взаимозаменяемых;
- в) услугах производственного назначения;
- г) услугах рекламы.

48. Товары являются взаимозаменяемыми, тогда рост цены на один из них вызовет:

- а) рост спроса на другой товар;
- б) падение величины спроса на другой товар;
- в) падение спроса на другой товар;
- г) рост величины спроса на другой товар;
- д) рост величины предложения другого товара.

49. Товары являются взаимодополняемыми, тогда рост цены на один из них вызовет:

- а) рост спроса на другой товар;
- б) падение величины спроса на другой товар;
- в) падение спроса на другой товар;
- г) рост величины спроса на другой товар;
- д) рост величины предложения другого товара.

50. Если увеличится цена на товар, то спрос:

- а) на дополняющий товар будет падать;
- б) на дополняющий товар повысится;
- в) на товар-заменитель останется неизменным;
- г) на товар-заменитель упадет;
- д) на дополняющий товар останется неизменным.

51. Субститутами не являются:

- а) сахар и ксилит;
- б) стол и стул;
- в) телесериалы «Санта-Барбара» и «Богатые тоже плачут»;
- г) учебники «Экономикс» К. Макконелла и С. Брю и «Экономическая теория» А.Ф. Шишкина;
- д) чай и кофе.

52. К взаимодополняемым благам относятся:

- а) ржаной хлеб и одежда;
- б) фотоаппараты и плёнка;
- в) пиво и квас;
- г) рыба и баранина;

д) масло и маргарин.

53. Когда спрос на альбомы для рисования возрастает, то увеличивается спрос на цветные карандаши. Это товары:

- а) не связанные друг с другом;
- б) взаимодополняющие;
- в) взаимозаменяемые;
- г) общественные.

54. Если увеличится цена на товар, то спрос:

- а) на дополняющий товар повысится;
- б) на дополняющий товар останется неизменным;
- в) на товар-заменитель упадет;
- г) на дополняющий товар будет падать;
- д) на товар-заменитель останется неизменным.

55. Понижение цены на автомобили вызовет сдвиг:

- а) вправо кривой предложения на бензин;
- б) влево кривой предложения на бензин;
- в) влево кривой спроса на бензин;
- г) вправо кривой спроса на бензин;
- д) влево кривой спроса на автомобили.

56. Если снижение цены на хлеб всегда сопровождается увеличением спроса на масло, то это дает серьезные основания для вывода о том, что:

- а) данные блага являются дополняющими в потреблении друг друга;
- б) данные блага являются заменяющими в потреблении друг друга;
- в) произошли изменения во вкусах потребителей;
- г) понизилась цена масла;
- д) повысилось качество масла.

57. Смещение кривой спроса на «Фанту» влево могло быть связано:

- а) с ростом предложения;
- б) с уменьшением доходов населения;
- в) с ростом доходов населения;
- г) с увеличением цены «Фанты»;
- д) с уменьшением цены «Фанты».

58. Смещение кривой спроса на «Фанту» вправо могло быть связано:

- а) с ростом предложения;
- б) с уменьшением доходов населения;
- в) с ростом доходов населения;
- г) с увеличением цены «Фанты»;
- д) с уменьшением цены «Фанты».

59. Если доходы потребителей снизятся, то можно предположить, что:

- а) кривая спроса сдвинется вправо;
- б) кривая спроса сдвинется влево;
- в) рыночная цена блага возрастет;
- г) будет потребляться то же количество блага по более низкой цене;
- д) потребители не смогут потреблять данное благо.

60. С ростом доходов в Оренбурге стали покупать больше сыра, но меньше макарон. Отсюда можно сделать вывод, что при прочих равных условиях:

- а) сыр и макароны – это товары заменители;
- б) сыр – товар «низшего порядка», а макароны – нормальный товар;
- в) сыр – нормальный товар, а макароны – товар «низшего порядка»;
- г) сыр и макароны – это товары «низшего порядка».

61. Рост дохода потребителей приводит к падению спроса на товары:

- а) высокого качества;

- б) низкого качества;
- в) роскоши;
- г) заменители;
- д) комплементы.

62. Кривая спроса сместилась влево. Это значит, что повысились:

- а) доходы потребителей;
- б) налоги на потребителей;
- в) число потребителей;
- г) предложение товара;
- д) цены на товары.

63. Если большинство жителей города К. вдруг решат, что мясо вредно для здоровья, то при прочих равных условиях в городе:

- а) повысится спрос на рыбу и повысится спрос на мясные приправы;
- б) понизится спрос на рыбу и понизится спрос на мясные приправы;
- в) повысится спрос на рыбу и понизится спрос на мясные приправы;
- г) понизится спрос на рыбу и повысится спрос на мясные приправы;
- д) повысятся цены на кофе.

64. Крупный неурожай картофеля в стране приведёт:

- а) к сдвигу кривой спроса на картофель вправо;
- б) к установлению рыночного равновесия;
- в) к снижению спроса на продукты питания;
- г) к сдвигу кривой спроса на картофель влево;
- д) к повышению цен на кофе.

65. Для товара А величина спроса растёт вместе с ростом цены. Товар А является:

- а) товаром Гиффена;
- б) малоценным товаром;
- в) обычным товаром;
- г) субститутутом;
- д) общественным благом.

66. В 1998 году во время августовского финансового кризиса цены на растительное масло взметнулись в 6 – 8 раз. Это отнюдь не привело к сокращению, а, напротив, подстегнуло спрос на этот товар в условиях тотального обнищания населения. Это лучше всего объясняет:

- а) эффект сноба;
- б) эффект замещения;
- в) эффект Гиффена;
- г) эффект дохода;
- д) эффект Веблена.

67. Товар Гиффена – это благо, на которое:

- а) спрос растёт при росте денежного дохода потребителя;
- б) объём спроса растёт при росте его цены;
- в) спрос растёт при падении реального дохода потребителя и неизменности относительных цен товаров;
- г) спрос не изменяется при изменении его цены;
- д) повысились налоги.

68. Ситуация, когда снижение цены приводит к уменьшению спроса, а увеличение цены – повышению спроса на некачественный или низший товар, который занимает значительное место в структуре потребления, называется эффектом:

- а) Гиффена
- б) Веблена
- в) сноба
- г) дохода

69. Под эффектом Веблена понимается:

- а) демонстрационное потребление, то есть увеличение потребительского спроса, связанное с тем, что товар имеет более высокую цену;
- б) спонтанный спрос, управляемый сиюминутным желанием;
- в) изменение спроса группы людей из-за того, что другие люди потребляют данный товар;
- г) изменение спроса на товар, обусловленное качествами, присущими самому товару.

70. Ситуация в которой увеличение потребительского спроса на эксклюзивные дорогостоящие товары связано с ростом их цены называется эффектом:

- а) Веблена
- б) Гиффена
- в) сноба
- г) замещения.

71. Величина предложения товара – это:

- а) количество данного товара на складах предприятий;
- б) деньги, которые хотят получить за свой товар производители;
- в) количество товара, которое производители готовы продать по данной цене;
- г) количество товара, которое потребители хотят купить по данной цене;
- д) это платежи за приобретаемые ресурсы.

72. Величина предложения велосипедов – это:

- а) количество велосипедов на складах всех предприятий и во всех магазинах при данном уровне цен;
- б) сумма денег, которую хотят получить за велосипеды производители;
- в) количество велосипедов, которое производители готовы продать по данной цене;
- г) количество велосипедов, которое покупатели хотят купить по данной цене;
- д) сумма денег, которую готовы заплатить за велосипеды покупатели.

73. Закон предложения выражает:

- а) обратную связь между ценой и количеством продаваемого товара;
- б) связь между эластичными и неэластичными товарами;
- в) прямую связь между ценой и количеством продаваемого товара;
- г) меру эластичности каждого товара;
- д) превышение доходов над расходами.

74. В каком законе сформулировано существование положительной или прямой зависимости между ценой и величиной предложения?

- а) закон предложения;
- б) закон спроса;
- в) закон возвышения потребностей;
- г) закон убывающей отдачи;
- д) закон Оукена.

75. Закон рыночного предложения выражает зависимость, которая показывает:

- а) как изменяется величина предложения блага в зависимости от его цены;
- б) как растет потребление блага по мере увеличения его производства;
- в) как будет снижаться производство блага при снижении цен на ресурсы;
- г) как изменяются доходы продавцов блага при увеличении его производства;
- д) как перемены в технологии влияют на величину рыночного предложения блага.

76. Изменение предложения и изменение объема предложения различаются тем, что:

- а) изменение предложения состоит из суммы изменений объемов предложений;
- б) изменение предложения происходит в результате изменения неценовых факторов;
- в) изменение предложения происходит в результате изменения цены;
- г) изменение объема предложения – это сдвиг линии спроса;
- д) изменение объема предложения происходит в результате изменения неценовых факторов.

77. Какая из следующих позиций означает изменение величины предложения:

- а) Федеральное правительство увеличивает акцизный налог на сигареты;
- б) снижение цены на пшеницу вызывает увеличение объёма продаж кукурузы;
- в) вследствие снижения на розничных рынках цены на апельсины их поставки на рынки сокращаются;
- г) повышение цен на железную руду и кокс, увеличивает издержки производства стали, и ведёт к сокращению её предложения;
- д) снижение уровня рождаемости уменьшает спрос на образование.

78. Увеличение цены товара:

- а) сдвигает кривую предложения вправо;
- б) сдвигает кривую спроса вправо;
- в) увеличивает объём спроса;
- г) увеличивает объём предложения;
- д) сдвигает кривую спроса влево.

79. Изменение какого фактора не вызывает сдвига кривой предложения:

- а) изменение технологии производства данного товара;
- б) изменение цен на ресурсы;
- в) увеличение числа продавцов на рынке;
- г) увеличение налогов;
- д) изменение цены на данный товар.

80. На изменение в предложении товара не повлияет:

- а) совершенствование технологии;
- б) рост цен на комплектующие изделия;
- в) снижение цен на товары;
- г) уменьшение числа производителей товаров;
- д) уменьшение налогов.

81. При снижении цен на ресурсы, необходимые для производства товара:

- а) уменьшится предложение данного товара;
- б) увеличится спрос на данный товар;
- в) возрастет предложение данного товара;
- г) уменьшится спрос на данный товар;
- д) уменьшится спрос на товары-заменители.

82. Совершенствование технологии вызывает:

- а) сдвиг кривой спроса вправо;
- б) сдвиг кривой спроса влево;
- в) сдвиг кривой предложения вправо;
- г) сдвиг кривой предложения влево;
- д) сдвиг бюджетной линии.

83. Кривая предложения сместилась вправо. Это значит, что повысились:

- а) налоги на производство данного продукта;
- б) спрос на данный продукт;
- в) эффективность производства данного продукта;
- г) цены на исходные ресурсы;
- д) доходы потребителей.

84. Смещение кривой предложения вправо может быть вызвано:

- а) ростом затрат на единицу продукции;
- б) снижением величины предложения при уменьшении цены;
- в) уменьшением переменных затрат;
- г) дотациями потребителям.

85. При повышении цен на ресурсы, необходимые для производства товара:

- а) уменьшится предложение данного товара;
- б) увеличится спрос на данный товар;
- в) возрастет предложение данного товара;

- г) уменьшится спрос на данный товар;
- д) уменьшится спрос на товары-заменители.

86. Кривая предложения сместилась влево. Это значит, что повысились:

- а) доходы потребителей;
- б) налоги на прибыль предприятия;
- в) число производителей;
- г) предложение товара;
- д) цены на товары.

87. Смещение кривой предложения влево может быть вызвано:

- а) уменьшением спроса;
- б) уменьшением обязательных отчислений на медицинское страхование;
- в) ростом налогов;
- г) дотациями потребителям.

88. Цена на обувь может возрасти из-за:

- а) внедрения новых станков, понижающих себестоимость одной пары обуви;
- б) уменьшения капиталовложений производителей;
- в) уменьшения спроса на обувь;
- г) уменьшения предложения обуви;
- д) снижения цен на сырьё.

89. Изменения в предложении холодильников не вызывает:

- а) улучшение технологии изготовления;
- б) рост цен на комплектующие изделия;
- в) снижение цен на холодильники;
- г) уменьшение числа производителей холодильников;
- д) введение налога с оборота.

90. В результате определенных событий некая отрасль стала низкодоходной. Вероятно, поэтому некоторые фирмы будут вынуждены покинуть рынок. Следствием этого будет сдвиг:

- а) кривой спроса вправо;
- б) кривой предложения вправо;
- в) кривой спроса влево;
- г) кривой предложения влево;
- д) невозможно выбрать правильный ответ.

91. Излишки потребителя – это сумма денег:

- а) которая не нужна потребителю;
- б) которую государство забирает у потребителя при помощи налогов;
- в) которую выигрывает потребитель из-за разницы между ценой, которую он готов уплатить и рыночной ценой;
- г) которую потребитель желает отдать тем фирмам производителям, у которых наиболее высококачественная продукция.

92. Рынок покупателей характеризуется тем, что на нём:

- а) предложение превышает спрос;
- б) спрос превышает предложение;
- в) предложение отсутствует;
- г) спрос отсутствует;
- д) предложение и спрос отсутствуют.

93. Рынок продавцов характеризуется тем, что на нём:

- а) предложение превышает спрос;
- б) предложение отсутствует;
- в) спрос отсутствует;
- г) спрос превышает предложение.

94. Государство ввело нижний предел цен на товар X на уровне ниже равновесного.

Каковы последствия этого?

- а) возникнет избыток этого товара;
- б) возникнет дефицит этого товара;
- в) равновесная цена поднимется до этого уровня;
- г) предложение этого товара уменьшится;
- д) невозможно выбрать правильный ответ.

95. Если рыночная цена ниже равновесной, то:

- а) появляется излишек товаров;
- б) возникает дефицит товаров;
- в) формируется рынок покупателя;
- г) падает цена ресурсов;
- д) формируется финансовый рынок.

96. Государство ввело нижний предел цен на товар X на уровне ниже равновесного.

Каковы последствия этого?

- а) возникнет избыток этого товара;
- б) возникнет дефицит этого товара;
- в) равновесная цена поднимется до этого уровня;
- г) предложение этого товара уменьшится;
- д) невозможно выбрать правильный ответ.

97. Если цена товара ниже точки пересечения кривых D и S, то возникнет:

- а) избыток;
- б) растет безработица;
- в) дефицит;
- г) экономический рост;
- д) все варианты неверны.

98. Попытки установить цены на видеокамеры, превышающие их равновесный уровень, приведут:

- а) к появлению дефицита видеокамер;
- б) к возникновению избытка видеокамер и затруднениям с их продажей по завышенной цене;
- в) к увеличению продаж видеокамер;
- г) не повлияет на продажи видеокамер;
- д) невозможно выбрать правильный ответ.

99. Государство ввело нижний предел цен на товар X на уровне выше равновесного.

Каковы последствия этого?

- а) возникнет избыток этого товара;
- б) возникнет дефицит этого товара;
- в) равновесная цена поднимется до этого уровня;
- г) предложение этого товара уменьшится;
- д) невозможно выбрать правильный ответ.

100. Если цена товара выше точки пересечения кривых D и S, то возникнет:

- а) избыток;
- б) растет безработица;
- в) дефицит;
- г) экономический рост;
- д) инфляция.

101. Попытки установить цены, которые превышают их конкурентный равновесный уровень, приведут:

- а) к возникновению ажиотажа среди покупателей и увеличению продаж товара;
- б) к возникновению излишка товара и затруднениям с его продажей по этой повышенной цене;
- в) к появлению дефицита возросшего в цене товара;
- г) не повлияют на продажи товара;

д) к формированию рынка факторов производства.

102. Увеличение спроса на товар при неизменном предложении приведет:

- а) к увеличению его цены и количества;
- б) к увеличению цены и уменьшению количества товара;
- в) к увеличению количества товара;
- г) к увеличению цены товара.

103. Уменьшение спроса на товар при неизменном предложении приведет:

- а) к уменьшению его цены и количества;
- б) к уменьшению цены и увеличению количества товара;
- в) к уменьшению количества товара;
- г) к уменьшению цены товара.

104. Если говядина является нормальным товаром и происходит одновременное увеличение равновесной цены и количества потребляемой говядины, то какие из ниже приведенных положений дают возможное объяснение этому?

- а) сдвиг вверх кривой спроса и никаких изменений в кривой предложения;
- б) сдвиг вверх кривой спроса и сдвиг вверх кривой предложения;
- в) никаких изменений в кривой спроса и сдвиг вверх кривой предложения;
- г) сдвиг вниз кривой спроса и никаких изменений в кривой предложения;
- д) невозможно найти верный ответ.

105. Увеличение предложения при неизменном спросе:

- а) понижает равновесную цену;
- б) повышает равновесную цену;
- в) не влияет на равновесную цену;
- г) повышая первоначально, возвращает равновесную цену к прежнему уровню;
- д) понижая первоначально, возвращает равновесную цену к прежнему уровню.

106. Повышение предложения:

- а) повышает равновесную цену;
- б) не влияет на равновесную цену;
- в) уменьшает равновесную цену;
- г) повышая первоначально, возвращает цену к прежнему уровню;
- д) понижая первоначально, возвращает равновесную цену к прежнему уровню.

107. Рост предложения приведет:

- а) к росту равновесной цены и количества;
- б) к снижению равновесной цены и равновесного объема;
- в) к росту цены и снижению количества;
- г) к снижению цены и росту физического объема продаж.

108. При прочих равных условиях рост предложения приведет:

- а) к росту равновесной цены и равновесного количества;
- б) к снижению равновесной цены и равновесного объема;
- в) к росту равновесной цены и снижению равновесного количества;
- г) к снижению равновесной цены и росту равновесного объема;
- д) невозможно выбрать правильный ответ.

109. Проводя активную кампанию по пропаганде здорового образа жизни, государство ввело налог с продаж на табачные изделия. Каких изменений с уверенностью следует ожидать при этом на рынке табачных изделий?

- а) рост равновесных цен при неизменности равновесного объема;
- б) снижение равновесных цен при сокращении равновесного объема;
- в) уменьшение равновесного количества при неизменности равновесной цены;
- г) снижение равновесных цен при уменьшении равновесного объема;
- д) рост равновесных цен при сокращении равновесного объема.

110. На рынке кетчупа неурожай помидоров, при прочих равных условиях, вызовет:

- а) рост и равновесной цены и равновесного объема продаж;
- б) рост равновесной цены и снижение равновесного объема продаж;
- в) снижение равновесной цены и равновесного объема продаж;
- г) снижение равновесной цены и рост равновесного объема продаж;
- д) нет верного ответа.

111. Уменьшение предложения на товар при неизменном спросе приведет:

- а) к увеличению цены и количества товара;
- б) к увеличению цены и уменьшению количества товара;
- в) к увеличению цены товара;
- г) к уменьшению количества товара.

112. При одновременном снижении себестоимости кофе и увеличении доходов населения:

- а) объем продаж увеличится, а цена может измениться в любом направлении;
- б) равновесное количество увеличится, а равновесная цена уменьшится;
- в) равновесные цена и количество увеличатся;
- г) равновесные цена и количество могут измениться в любом направлении.

113. Увеличение спроса и предложения на товар в равной пропорции приведет:

- а) к увеличению цены и количества товара;
- б) уменьшению цены и увеличению количества товара;
- в) увеличению количества товара;
- г) уменьшению цены товара.

114. Уменьшение спроса и предложения на товар в равной пропорции приведет:

- а) к уменьшению цены и количества товара;
- б) уменьшению цены и увеличению количества товара;
- в) уменьшению количества товара;
- г) уменьшению цены товара.

115. Саморегулирующаяся рыночная система гарантирует:

- а) отсутствие дефицита товаров;
- б) невозможность избытка товаров;
- в) возможность избытка товаров;
- г) дефициты и излишки товарной массы, которые быстро исчезают в результате действия ценового механизма.

116. Эластичность спроса измеряется:

- а) в деньгах;
- б) в натуральных измерителях (кг, м, шт.);
- в) в процентах;
- г) в относительных величинах.

117. Эластичность спроса по цене – это:

- а) показатель степени чувствительности изменения величины спроса на благо в зависимости от изменения цены блага;
- б) показатель степени чувствительности рыночного спроса в зависимости от изменений в уровне дохода потребителя;
- в) показатель степени изменения цены спроса в зависимости от изменений в параметрах спроса;
- г) показатель степени чувствительности величины спроса в зависимости от устойчивости рыночной равновесной цены.

118. Эластичность спроса по цене характеризуется отношением:

- а) изменения цены к изменению спроса;
- б) изменения спроса к изменению предложения;
- в) процентного изменения величины спроса к процентному изменению цены на товар;
- г) процентного изменения предложения товара к процентному изменению величины спроса;
- д) процентного изменения цены к процентному изменению издержек.

119. Эластичный спрос - это ситуация, при которой:

- а) при изменении цены на товар спрос остается постоянным;
- б) повышение цены на товар приводит к падению спроса;
- в) повышение цены на товар приводит к росту спроса;
- г) увеличение предложения не приводит к росту спроса.

120. Кривая абсолютно неэластичного спроса представляет собой:

- а) кривую линию с положительным наклоном;
- б) горизонтальную линию;
- в) прямую линию с отрицательным наклоном;
- г) вертикальную прямую;
- д) прямую линию с положительным наклоном.

121. Кривая абсолютно эластичного спроса есть:

- а) горизонтальная линия;
- б) вертикальная линия;
- в) кривая линия;
- г) прямая линия с отрицательным наклоном;
- д) прямая линия с положительным наклоном.

122. Если величина спроса на товар изменилась на 1% в ответ на 1%-е изменение его цены, то этот спрос:

- а) эластичный;
- б) неэластичный;
- в) единичной эластичности;
- г) абсолютно эластичный;
- д) абсолютно неэластичный.

123. Бремя косвенных налогов при эластичности спроса:

- а) ложится в основном на покупателя;
- б) ложится в основном на товаропроизводителя;
- в) равномерно распределяется между товаропроизводителем и покупателем;
- г) равномерно распределяется между владельцами факторов производства.

124. Эластичность предложения по цене – это:

- а) показатель степени чувствительности изменения величины предложения блага в зависимости от изменения цены блага;
- б) показатель степени чувствительности рыночного предложения блага на изменения в уровне издержек производства блага;
- в) показатель степени чувствительности изменения рыночного предложения от изменения цены на производственные ресурсы;
- г) показатель степени чувствительности изменений в объеме предложения блага на изменения в доходе потребителя блага.

125. Единичная эластичность предложения образуется, когда:

- а) изменение величины предложения превышает изменение уровня цен;
- б) цена изменяется больше, чем величина предложения;
- в) уровень цены и величина предложения изменяются одинаково;
- г) изменение цены оказывает нулевое воздействие на изменение предложения.

126. Наиболее существенное влияние на эластичность предложения оказывает:

- а) технология;
- б) цены производственных ресурсов;
- в) государственное регулирование;
- г) фактор времени;
- д) интенсивность конкуренции.

127. Бремя косвенных налогов при эластичном предложении:

- а) ложится в основном на покупателя;
- б) ложится в основном на товаропроизводителя;
- в) равномерно распределяется между товаропроизводителем и покупателем;

г) ложится на собственника капитала.

128. Процентное изменение спроса на товар А при однопроцентном изменении цены на товар В выражает эластичность:

- а) дуговую;
- б) единичную;
- в) перекрестную;
- г) совершенную;
- д) по доходу.

129. Перекрестная эластичность показывает изменение спроса на товар в зависимости от:

- а) предложения;
- б) доходов покупателей;
- в) цен на товары-заменители (субституты);
- г) времени года.

Раздел 3

1. Предметом макроэкономики является:

- а) экономические законы;
- б) собственность;
- в) рыночные структуры;
- г) закономерности функционирования национальной экономики;
- д) функции рынка.

2. Специфический метод, используемый макроэкономикой – это метод:

- а) научного абстрагирования;
- б) анализа и синтеза;
- в) агрегирования;
- г) моделирования;
- д) индукции и дедукции.

3. В модели кругооборота доходов и расходов в национальном хозяйстве:

- а) фигурирует производительный класс, бесплодный класс и класс собственников;
- б) все общественное производство делится на два подразделения: производство средств производства и производство предметов потребления;
- в) основным звеном является государство;
- г) движение доходов и расходов опосредуется рынком ресурсов и рынком благ.

4. Домохозяйства в рыночной экономике являются:

- а) экономическими агентами, владеющими производственными ресурсами;
- б) продавцами потребительских товаров и услуг;
- в) основными производителями благ и услуг;
- г) покупателями производственных ресурсов;
- д) инвесторами.

5. В модели кругооборота домохозяйства:

- а) выступают субъектами на рынке ресурсов;
- б) выступают субъектами на рынке продуктов;
- в) выступают субъектами на рынке доходов;
- г) выступают субъектами на рынке ресурсов и рынке продуктов;
- д) создают национальный продукт.

6. Какая из нижеперечисленных групп приобретает созданный в стране за год национальный продукт:

- а) фермеры, наемные работники, домохозяйства;
- б) корпорации, инвесторы, домохозяйства;
- в) домохозяйства, фирмы, государство;

- г) инвесторы, биржевики, производители;
- д) инвесторы, домохозяйства, фермеры.

7. Трансфертные платежи – это:

- а) выплаты экономическим субъектам, не обусловленные предоставлением с их стороны товаров и услуг;
- б) вид косвенного налога;
- в) компонент дохода, который включается в национальный доход;
- г) вид прямого налога;
- д) просроченные платежи.

8. Трансфертные платежи – это:

- а) выплаты, не обусловленные производством товаров и услуг;
- б) просроченные платежи;
- в) часть произведенного продукта, не имеющего форму дохода;
- г) рентные доходы;
- д) вид прямого налога.

9. Государственные трансферты не включают:

- а) ежемесячные пособия на детей;
- б) пособия по безработице;
- в) дотации и льготы на приобретение лекарств;
- г) расходы государства на строительство новой поликлиники;
- д) пенсии государственных служащих.

10. К трансфертам не относятся:

- а) стипендии, выплачиваемые за счет государства;
- б) субсидии и дотации из госбюджета различным предприятиям;
- в) проценты по государственному долгу;
- г) пособия по безработице, выплачиваемые из госбюджета.

11. Государственные закупки не включают:

- а) пенсии по старости;
- б) строительство государственных дорог;
- в) жалование милиции;
- г) жалование врачей бюджетных организаций здравоохранения;
- д) расходы на строительство новых государственных школ.

12. К государственным закупкам товаров и услуг не относятся:

- а) расходы на содержание государственных учреждений;
- б) жалование врачей бюджетных организаций здравоохранения;
- в) расходы на строительство новых государственных школ;
- г) расходы на выплату пособий по безработице;
- д) расходы на строительство новой поликлиники.

13. Национальное богатство страны в широком понимании – это:

- а) стоимость всего чем владеет страна: лесов, рек, полей, фабрик, заводов, имущества её граждан;
- б) стоимость всех факторов производства;
- в) совокупность всех ценностей, которыми располагает страна на каждом этапе развития;
- г) количество товаров и услуг, произведенных за год;
- д) количество товаров и услуг, произведенных частным бизнесом.

14. Связывает воедино важнейшие макроэкономические показатели:

- а) налоговая система;
- б) система национальных счетов;
- в) индекс цен;
- г) национальный доход.

15. Валовой национальный продукт – это показатель:

- а) уровня цен проданных товаров и услуг;

- б) общих расходов правительства и муниципальных органов;
- в) количества товаров и услуг, произведенных частным бизнесом;
- г) рыночной стоимости национального валового выпуска конечных товаров и услуг;
- д) стоимости всех факторов производства.

16. ВВП включает:

- а) продукцию, произведенную внутри страны;
- б) поступления из-за рубежа, связанные с факторными доходами;
- в) материальные услуги, оказанные внутри страны;
- г) продукцию, произведенную внутри страны иностранным капиталом;
- д) нематериальные услуги, оказанные внутри страны.

17. В состав ВВП включается:

- а) услуги домашней хозяйки;
- б) покупка у соседа подержанного автомобиля;
- в) покупка новых акций у брокера;
- г) стоимость нового учебника в местном книжном магазине;
- д) покупка облигаций у корпорации.

18. Максимальный объём ВВП страны за год ограничивается:

- а) доходами потребителей;
- б) капиталовложениями фирм;
- в) производственными ресурсами;
- г) спросом на товары и услуги.

19. ВВП не включает:

- а) продукцию, произведенную внутри страны;
- б) поступления из-за рубежа, связанные с факторными доходами;
- в) материальные услуги, оказанные внутри страны;
- г) продукцию, произведенную внутри страны иностранным капиталом;
- д) нематериальные услуги, оказанные внутри страны.

20. Какие из перечисленных ниже доходов включаются в ВВП:

- а) доход (з/п) медицинской сестры;
- б) доход от продажи старого велосипеда;
- в) покупка загородного дома, построенного в 1984 году;
- г) покупка облигации государственного займа;
- д) денежный перевод от родственников.

21. ВВП, исчисленный по доходам, включает:

- а) заработную плату, сбережения и инвестиции;
- б) потребительские расходы, налоги и амортизацию;
- в) сбережения, проценты по вкладам и ренту;
- г) государственные закупки, ренту или арендную плату и налоги;
- д) ренту или арендную плату, амортизацию и инвестиции.

22. При расчете ВВП по доходам не учитываются:

- а) заработная плата;
- б) трансферты;
- в) процент;
- г) прибыль;
- д) рента.

23. Из указанных ниже доходов или расходов не учитывается при подсчете ВВП данного года:

- а) арендная плата за сдачу квартиры;
- б) покупка облигаций автомобильной компании;
- в) рост запасов компании;
- г) заработная плата прислуги.

24. Из указанных ниже видов доходов или расходов учитывается при подсчете ВВП данного года?

- а) пенсия бывшего фабричного рабочего;
- б) работа маляра по окраске дома;
- в) деньги, полученные от продажи автомобиля выпуска прошлого года;
- г) ежемесячные денежные переводы, получаемые студентом из дома.

25. Номинальный ВВП - это:

- а) объем ВВП в ценах базового года;
- б) объем ВВП в текущих ценах;
- в) стоимость товаров, покупаемых для конечного пользования;
- г) запас активов, которым владеет страна в данный момент;
- д) готовая продукция, произведенная в течение года.

26. Номинальный ВВП представляет собой стоимость товаров и услуг, измеренную

в:

- а) текущих ценах;
- б) реальных ценах;
- в) ценах базисного периода;
- г) ценах предшествующего периода.

27. Дефлятор ВВП равен:

- а) сумме реального и номинального ВВП;
- б) разности реального и номинального ВВП;
- в) произведению реального ВВП на номинальный ВВП;
- г) отношению номинального ВВП к реальному ВВП;
- д) отношению реального ВВП к номинальному ВВП.

28. Индекс цен необходим для того, чтобы оценить:

- а) различия между структурой производства двух различных временных периодов;
- б) различия в рыночной стоимости «товарной корзины» двух различных временных периодов;
- в) различия в уровнях цен двух разных стран;
- г) разницу между уровнем оптовых и розничных цен;
- д) различия в рыночной стоимости «товарной корзины» двух стран.

29. Гражданин России временно работает в Германии, в немецкой фирме. Его доходы входят:

- а) в ВВП Германии и ВВП России;
- б) в ВВП Германии и ВВП России;
- в) в ВВП Германии и ВВП России;
- г) в ВВП Германии и ВВП России;
- д) в ВВП Германии.

30. Французская фирма работает в России и предоставляет услуги всем заинтересованным участникам российского рынка. Стоимость созданных ею услуг войдет:

- а) в ВВП Франции и ВВП России;
- б) только в ВВП Франции;
- в) только в ВВП России;
- г) в ВВП Франции и ВВП России.

31. Украинские рабочие, временно работающие в России и получающие здесь заработную плату, увеличивают:

- а) валовый внутренний продукт России и валовый национальный доход Украины;
- б) валовый внутренний продукт России и Украины;
- в) валовый национальный доход России и Украины;
- г) валовый национальный доход России и валовый внутренний продукт Украины.

32. В чем различие между ВВП и ВВП:

- а) в чистых поступлениях из-за границы;
- б) в амортизации;

- в) в косвенных налогах;
- г) в процентах и рентных доходах;
- д) в сумме трансфертных платежей.

33. Чем ВВП отличается от ВВП?

- а) ВВП включает только конечный продукт, а ВВП – всю произведенную продукцию;
- б) ВВП учитывает продукцию внутри страны и за её границами, а ВВП только внутри страны;
- в) ВВП измеряется в реальных ценах, а ВВП – в номинальных;
- г) ВВП – это сумма конечных продуктов, а ВВП – это сумма добавленных стоимостей.

34. Чистый внутренний продукт равен:

- а) разности ВВП и амортизационных отчислений;
- б) сумме ВВП и отчислений на потребление основного капитала;
- в) разности ВВП и чистого экспорта;
- г) сумме ВВП и чистого экспорта;
- д) разности НД и отчислений на потребление основного капитала.

35. Национальный доход равен:

- а) разности ВВП и отчислений на потребление основного капитала;
- б) сумме ВВП и отчислений на потребление основного капитала;
- в) разности ЧНП и косвенных налогов на бизнес;
- г) сумме ЧНП и косвенных налогов на бизнес;
- д) производству ЧНП на косвенные налоги на бизнес.

36. Что необходимо сделать, чтобы получить величину НД?

- а) к ЧВП прибавить косвенные налоги;
- б) из ЧВП вычесть косвенные налоги;
- в) из ВВП вычесть амортизацию и все налоги;
- г) к личному доходу прибавить трансфертные платежи.

37. Как соотносятся между собой ВВП и НД?

- а) НД превышает ВВП на величину износа средств производства;
- б) ВВП превышает НД на величину косвенных налогов, которыми облагаются товары;
- в) если вычесть из ВВП амортизационные отчисления и косвенные налоги, то получится НД;
- г) ВВП практически равен НД;
- д) если прибавить к ВВП амортизационные отчисления и косвенные налоги, то получится НД.

38. Личный доход – это:

- а) стоимость произведенных за год товаров и услуг;
- б) доход, полученный домохозяйствами в течение данного года;
- в) весь доход, предназначенный для личных расходов, после уплаты налогов;
- г) сумма сбережений из частных источников находящихся в данной стране;
- д) ВВП минус амортизация.

39. В личном доходе не учитываются:

- а) государственные трансферты;
- б) процентный доход;
- в) персональные налоги;
- г) косвенные налоги.

40. При расчете личного дохода от национального дохода необходимо вычесть все указанные компоненты, кроме:

- а) взносов на социальное страхование;
- б) налогов на прибыль корпораций;
- в) нераспределенной прибыли корпораций;
- г) трансфертных платежей.

41. Покупка семьей нового дома за городом отразится на величине:

- а) чистого экспорта;
- б) государственных расходов;

- в) инвестиционных расходов;
- г) расходов на покупку потребительских товаров длительного пользования.

42. Совокупный спрос – это:

- а) спрос домохозяйств и чистый экспорт;
- б) государственные расходы и инвестиционный спрос предприятий;
- в) спрос всех экономических субъектов относительно покупок всех объемов конечных благ;
- г) спрос домохозяйств и государственные расходы;
- д) инвестиционный спрос, государственные расходы и спрос домашних хозяйств.

43. Отрицательный наклон кривой совокупного спроса не объясняется эффектом:

- а) процентной ставки;
- б) богатства;
- в) роста издержек;
- г) импортных закупок.

44. Наклон кривой совокупного спроса не определяется:

- а) эффектом процентной ставки;
- б) эффектом богатства;
- в) эффектом импортных закупок;
- г) эффектом акселерации.

45. Кривая совокупного спроса выражает функциональную зависимость:

- а) расходов предпринимателей от цен на приобретенные ресурсы;
- б) уровня цен от произведенного реального ВВП;
- в) приобретения товаров и услуг от общего уровня цен;
- г) потребляемой части ВВП от объема его производства;
- д) величины государственных расходов от уровня цен.

46. Величина совокупного спроса увеличится, если:

- а) курс ценных бумаг возрастет
- б) ставки процента повысятся
- в) ставки налогообложения возрастут
- г) ставки налогообложения понизятся
- д) увеличится производительность труда.

47. Фактором, повышающим совокупный спрос общества, является:

- а) рост заработной платы;
- б) повышение налогов;
- в) рост склонности населения к сбережению;
- г) сокращение скорости оборота денежной массы;
- д) рост совокупной цены.

48. Рост государственных трансфертов отразится:

- а) сдвигом вправо кривой совокупного спроса;
- б) сдвигом влево кривой совокупного спроса;
- в) сдвигом вверх краткосрочной кривой совокупного предложения;
- г) сдвигом вправо краткосрочной кривой совокупного предложения.

49. На рост совокупного спроса влияет:

- а) рост заработной платы;
- б) повышение налогов;
- в) рост склонности населения к сбережению;
- г) сокращение скорости оборота денежной массы;
- д) рост совокупной цены.

50. Рост потребительских расходов при прочих равных условиях отразится сдвигом:

- а) вправо кривой совокупного спроса;
- б) влево кривой совокупного спроса;
- в) вправо кривой совокупного предложения;

г) влево кривой совокупного предложения.

51. Кривая совокупного спроса сдвигается:

- а) вправо, если государственные расходы сокращаются;
- б) вправо, если возрастает предложение денег в экономике;
- в) влево, если возрастает уровень занятости в экономике;
- г) влево, если сокращаются подоходные налоги.

52. Рост инвестиционных расходов при прочих равных условиях отразится сдвигом:

- а) вправо кривой совокупного спроса;
- б) влево кривой совокупного спроса;
- в) вправо кривой совокупного предложения;
- г) влево кривой совокупного предложения.

53. Повышение совокупного спроса может стать следствием сокращения правительствам:

- а) уровня налогов;
- б) трансфертных платежей;
- в) дефицита государственного бюджета;
- г) закупок товаров и услуг.

54. Увеличение совокупного спроса, иллюстрируемое перемещением кривой вправо, происходит вследствие:

- а) падения курса национальной валюты;
- б) роста избыточных производственных мощностей;
- в) роста общего уровня цен;
- г) падения объемов национального производства.

55. Снижение объема инвестиционных расходов при прочих равных условиях отразится сдвигом:

- а) вправо кривой совокупного спроса;
- б) влево кривой совокупного спроса;
- в) вправо кривой совокупного предложения;
- г) влево кривой совокупного предложения.

56. Падение потребительских расходов в национальной экономике при прочих равных условиях отразится сдвигом:

- а) влево кривой совокупного спроса;
- б) вправо кривой совокупного спроса;
- в) вправо кривой совокупного предложения;
- г) влево кривой совокупного предложения.

57. Фактором, понижающим совокупный спрос общества, является:

- а) рост заработной платы;
- б) повышение налогов;
- в) рост денег, находящихся в обороте;
- г) рост склонности населения к потреблению;
- д) сокращение совокупной цены.

58. Кейнсианская школа утверждает, что кривая совокупного предложения:

- а) горизонтальная;
- б) вертикальная;
- в) наклонная сверху вниз;
- г) наклонная снизу вверх.

59. Если состояние экономики характеризуется кейнсианским отрезком кривой совокупного предложения, то желательно:

- а) стимулировать совокупный спрос;
- б) ограничивать совокупный спрос;
- в) повышать уровень цен;

г) снижать уровень цен.

60. Классический отрезок кривой совокупного предложения представлен:

- а) вертикальной частью кривой;
- б) горизонтальной частью кривой;
- в) промежуточным отрезком на кривой;
- г) кривой, имеющей положительный наклон;
- д) кривой, имеющей отрицательный наклон.

61. Если состояние экономики характеризуется классическим отрезком кривой совокупного предложения, то усиление конкуренции приведет:

- а) к инфляции;
- б) к дефляции;
- в) к стагнации;
- г) к стагфляции.

62. Промежуточный отрезок на кривой совокупного предложения:

- а) представлен вертикальной линией;
- б) представлен горизонтальной линией;
- в) имеет положительный наклон;
- г) имеет отрицательный наклон.

63. Величина совокупного предложения возрастет, если:

- а) курс национальной валюты повысится;
- б) произойдет повышение ставок налогообложения;
- в) появятся новые технологии производства;
- г) масса денег на товарном рынке сократится;
- д) повысятся цены на ресурсы.

64. Ценовые факторы:

- а) показывают движение по кривой совокупного предложения (AS);
- б) смещают кривую AS вправо;
- в) смещают кривую AS влево;
- г) смещают кривую AD вправо;
- д) смещают кривую AD влево;

65. Кривая совокупного предложения AS сдвигается вправо:

- а) при уменьшении субсидий товаропроизводителям;
- б) при чрезмерном усилении государственного регулирования экономики;
- в) при увеличении налоговых ставок;
- г) при уменьшении цен на ресурсы.

66. Ситуация, когда уровень цен растет, а производство падает, иллюстрируется на графике смещением кривой:

- а) спроса вправо;
- б) совокупного предложения вправо;
- в) совокупного предложения влево;
- г) совокупного спроса влево;
- д) Филлипса.

67. Снижение совокупного предложения может стать следствием:

- а) роста уровня цен на каждый продукт;
- б) роста цен на ресурсы;
- в) роста производительности труда;
- г) снижения издержек производства;
- д) снижения налогового бремени.

68. Что произойдет с ценами и объемом ВВП при росте AD на кейнсианском участке кривой AS :

- а) цены останутся постоянными, а объем производства увеличится;
- б) цены возрастут, а объем производства останется прежним;

- в) цены возрастут, а объем производства увеличится;
- г) цены возрастут, а объем производства уменьшится.

69. Пересечение кривой совокупного спроса с кривой совокупного предложения на классическом отрезке характеризует равновесие при:

- а) неполной занятости без инфляции;
- б) небольшом росте цен и состоянии, близком к полной занятости;
- в) полной занятости, но с инфляцией;
- г) неполной занятости с инфляцией.

70. Если состояние экономики характеризуется классическим отрезком кривой совокупного предложения, то рост совокупного спроса приведет:

- а) только к увеличению объема выпуска национальной экономики;
- б) только к повышению общего уровня цен;
- в) к росту и уровня цен, и объема выпуска в экономике;
- г) к увеличению уровня цен и сокращению объема выпуска.

71. Если состояние экономики характеризуется классическим отрезком кривой совокупного предложения, то сокращение совокупного спроса приведет:

- а) к повышению уровня цен при неизменном уровне реального ВНД;
- б) к увеличению реального ВНД при неизменном уровне цен;
- в) к сокращению реального ВНД при неизменном уровне цен;
- г) к снижению уровня цен при неизменном уровне реального ВНД.

72. Что произойдет с ценами и объемом ВВП при росте AD на вертикальном участке кривой AS:

- а) цены останутся постоянными, а объем производства увеличится;
- б) цены возрастут, а объем производства останется прежним;
- в) цены возрастут, а объем производства увеличится;
- г) цены возрастут, а объем производства уменьшится.

73. Что произойдет с ценами и объемом ВВП при росте AD на промежуточном участке кривой AS:

- а) цены останутся постоянными, а объем производства увеличится;
- б) цены возрастут, а объем производства останется прежним;
- в) цены возрастут, а объем производства увеличится;
- г) цены возрастут, а объем производства уменьшится.

74. Сбережения - это:

- а) все накопленное имущество домохозяйств и сбережения населения;
- б) реальные кассовые остатки всех рыночных субъектов;
- в) часть дохода, вложенная в ценные бумаги;
- г) часть дохода домохозяйств, неизрасходованная в данном периоде времени.

75 Потребление - это:

- а) часть дохода домохозяйств, затраченная на покупку товаров и услуг в текущем периоде;
- б) часть дохода, предназначенная на покупку товаров и услуг в будущем периоде;
- в) остаток дохода, накапливаемый на банковских счетах;
- г) часть дохода, вложенная в ценные бумаги.

76. Если люди не тратят весь свой доход на потребление и помещают неизрасходованную сумму в банк, то можно сказать, что они:

- а) сберегают, но не инвестируют;
- б) инвестируют, но не сберегают;
- в) не сберегают и не инвестируют;
- г) и сберегают, и инвестируют.

77. Инвестиции – это:

- а) изъятие части дохода для дальнейшего использования;
- б) долгосрочные капиталовложения с целью получения прибыли или иных результатов;
- в) распределение прибыли между секторами экономики в результате конкурентной борьбы;

- г) структура всех доходов и расходов за определенный период времени;
- д) купля-продажа ценных бумаг.

78. Инвестиции – это:

- а) вложения во все виды производственных ресурсов;
- б) часть дохода, неизрасходованная в текущем периоде;
- в) приобретение недвижимости;
- г) приобретение товаров длительного пользования, валюты и золота.

79. Инвестиции являются:

- а) только доходами;
- б) только расходами;
- в) и доходами и расходами;
- г) прибылью предприятия.

80. Приобретение акций предприятий в размерах, не обеспечивающих права собственности или контроля над ними, называется _____ инвестициями.

- а) портфельными;
- б) валовыми частными внутренними;
- в) чистыми частными внутренними;
- г) автономными.

81. Вложения, не зависящие от уровня дохода и составляющие при любом его уровне некую постоянную величину, называются _____ инвестициями.

- а) автономными;
- б) портфельными;
- в) валовыми частными внутренними;
- г) чистыми частными внутренними.

82. Планируемые инвестиции не зависят от:

- а) степени дифференциации доходов населения;
- б) ожидаемой нормы дохода;
- в) уровня процентной ставки;
- г) темпов инфляционного обесценивания денег.

83. Затраты, обеспечивающие полный контроль над объектами капиталовложений вследствие полной собственности на затраченный капитал, а также обладание контрольным пакетом акций называются _____ инвестициями.

- а) чистыми;
- б) фиктивными;
- в) прямыми;
- г) портфельными.

84. Капитальные вложения в землю, недвижимость, машины, оборудование называются:

- а) портфельными инвестициями;
- б) прямыми инвестициями;
- в) валовыми инвестициями;
- г) реальными инвестициями.

85. Вложение капитала в различные ценные бумаги это:

- а) реальные инвестиции;
- б) частные инвестиции;
- в) финансовые инвестиции;
- г) прямые инвестиции.

86. Затраты на средства производства, предназначенные на возмещение стоимости потребленного основного капитала и его прирост называется _____ инвестициями.

- а) чистыми частными внутренними;
- б) портфельными;
- в) автономными;

г) валовыми частными внутренними.

87. Затраты на прирост средств производства называются _____ инвестициями.

- а) чистыми частными внутренними;
- б) валовыми частными внутренними;
- в) автономными;
- г) портфельными.

88. Что является источниками инвестиций:

- а) заработная плата;
- б) доходы от недвижимости, резервы банков;
- в) банковские ресурсы, сбережения населения, средства финансовых компаний;
- г) золотовалютные резервы;
- д) трансфертные платежи.

89. Источником инвестиций не может быть:

- а) налоговый кредит;
- б) амортизационные фонды предприятий;
- в) прибыль предприятий;
- г) банковский кредит.

90. К факторам, влияющим на инвестиции, не относится:

- а) уровень технологии;
- б) доход;
- в) издержки;
- г) ожидания.

91. Инвестиции не могут осуществляться за счет такого источника, как:

- а) банковский кредит;
- б) амортизационный фонд фирмы;
- в) прибыль фирмы;
- г) отсрочка по выплате налогов.

92. Увеличение инвестиционных расходов, при прочих равных условиях, может привести:

- а) к росту объемов национального производства;
- б) к сокращению объемов национального производства;
- в) к сокращению уровня инфляции в краткосрочном периоде;
- г) увеличению налоговых ставок.

93. Нарастание инвестиций в макроэкономическом масштабе может привести:

- а) к росту инфляции и перепроизводству;
- б) к росту ВВП и способствует достижению полной занятости;
- в) к сокращению ВВП и инфляции в краткосрочном периоде;
- г) к дефициту товаров и росту цен.

94. Общим моментом в классической и кейнсианской концепциях инвестиций является наличие:

- а) равновесия между инвестициями и сбережениями в условиях неполной занятости;
- б) гибкого ценового механизма, присущего рынку;
- в) функциональной зависимости инвестиций от процентной ставки;
- г) функциональной зависимости сбережений только от уровня процента.

Ключи к тестам на кафедре

7.4. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Основные этапы развития экономической теории: экономия, политическая экономия, экономика.
2. Предмет и методы экономики как науки.
3. Общественное производство и его структура. Факторы производства. Блага. Потребности. Ресурсы.
4. Эффективность производства и ее показатели.
5. Кривая производственных возможностей. Экономический выбор.
6. Собственность как экономическое отношение. Формы собственности. Приватизация.
7. Экономические системы и их типы.
8. Товарное хозяйство. Характеристики товара и денег.
9. Рынок, условия его возникновения и функции.
10. Спрос и его факторы. Закон спроса. Сдвиг кривой спроса.
11. Предложение и его факторы. Закон предложения. Сдвиг кривой предложения.
12. Модель равновесия спроса и предложения. Рыночное равновесие. Рента потребителя и производителя.
13. Эластичность спроса и ее виды. Факторы, определяющие эластичность спроса по цене и по доходу.
14. Эластичность предложения и его факторы.
15. Общая и предельная полезность: кардиналистский подход. Закон убывающей предельной полезности.
16. Ординалистский подход к анализу потребительского поведения. Модель равновесия потребителя. Эффект замещения и эффект дохода.
17. Виды рыночных структур: совершенная и несовершенная конкуренция.
18. Общий, средний и предельный продукты предприятия. Закон убывающей производительности.
19. Производственная функция. Изокванта и изокоста. Эффект масштаба.
20. Издержки производства и их виды. Бухгалтерский и экономический подходы.
21. Виды дохода и прибыли предприятия.
22. Модель равновесия предприятия и принцип максимизации прибыли в условиях совершенной конкуренции. Равенство $MR=MC$.
23. Монополия и ее виды. Показатели монопольной власти. Равновесие монополии.
24. Олигополия и монополистическая конкуренция. Дифференциация продукции.
25. Спрос и предложение на рынке труда. Сущность заработной платы.
26. Спрос и предложение на рынке капитала. Процент. Дисконтированная стоимость.
27. Рынок земли, рента и ее виды. Цена земли как капитализированная рента.
28. Внешние эффекты и общественные блага. Роль государства.
29. Особенности предмета и метода макроэкономики. Цели и инструменты макроэкономики.
30. Основные показатели национальных счетов. Кругооборот доходов и продуктов.
31. Валовой внутренний продукт и его измерение по доходам и

расходам.

32. Индекс цен. Номинальный и реальный ВВП. Баланс ВВП.
33. Совокупный спрос и факторы, его определяющие.
34. Совокупное предложение и факторы, его определяющие.
35. Равновесие совокупного спроса и совокупного предложения.
36. Кейнсианская модель экономического равновесия. Основной психологический закон. Потребление, сбережения и инвестиции.
37. Мультипликатор и акселератор инвестиций. Эффект мультипликации.
38. Экономический рост и его типы. Факторы экономического роста. Экстенсивный и интенсивный экономический рост.
39. Циклический характер развития экономики. Экономические циклы. Фазы экономического цикла.
40. Безработица, ее типы и уровень. Закон Оукена.
41. Инфляция, ее причины и виды. Темп инфляции. Антиинфляционная политика государства.
42. Деньги и денежные агрегаты. Уравнение обмена. Спрос и предложение на рынке денег.
43. Банковская система и ее структура. Функции банков. Денежный мультипликатор.
44. Денежно-кредитная политика государства и ее инструменты.
45. Налогово-бюджетная политика государства. Налоги, их виды и функции.
46. Государственный бюджет: доходы и расходы.
47. Социальная политика государства. Кривая Лоренца и коэффициент Джинни.
48. Международные экономические отношения и внешняя торговля. Платежный баланс.
49. Валюта и ее виды. Валютный курс и определяющие его факторы.
50. Особенности переходной экономики России. Пути перехода к рыночной экономике.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Введение в экономическую теорию	Коллоквиум, эссе (рефераты, доклады, сообщения), тесты письменно, теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации
2	Микроэкономика	Коллоквиум, эссе (рефераты, доклады, сообщения), тесты письменно, теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации
3	Макроэкономика	Коллоквиум, эссе (рефераты, доклады, сообщения), тесты письменно, теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1	Гребенников, П. И. Экономика : учебник для академического бакалавриата / П. И. Гребенников, Л. С. Тарасевич. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 309 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00864-7. — Режим доступа: https://biblio-online.ru/bcode/399294	ЭБС «Юрайт»

2	Микроэкономика : учебное пособие / Е. Г. Гужва [и др.] ; М-во образования и науки Рос. Федерации, С.-Петерб. гос. архитектур.-строит. ун-т. - СПб. : [б. и.], 2017. - 152 с.	74+Полнотекстовая БД СПбГАСУ
Дополнительная литература		
3	Мировая экономика [Текст] : учебное пособие / Е. Г. Гужва [и др.] ; Федеральное агентство по образованию, С.-Петерб. гос. архитектур.-строит. ун-т. - СПб. : СПбГАСУ, 2009. - 116 с.	462+Полнотекстовая БД СПбГАСУ
4	История экономических учений : учебное пособие / Е. Г. Гужва [и др.] ; ред. Е. Г. Гужва ; Министерство образования и науки Российской Федерации, С.-Петерб. гос. архитектур.-строит. ун-т. - СПб. : [б. и.], 2012. - 218 с.	473+Полнотекстовая БД СПбГАСУ
5	Экономика: практикум : учебно-методический комплекс / Министерство образования и науки Российской Федерации, Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет (СПб.), Факультет экономики и управления, Кафедра экономической теории ; сост. М. И. Лесная. - СПб. : СПбГАСУ, 2014. - 165 с.	80+Полнотекстовая БД СПбГАСУ
6	Гужва, Евгения Григорьевна. Экономика : учебное пособие / Е. Г. Гужва, М. И. Лесная ; рец. А. Б. Хвостов ; М-во образования и науки Рос. Федерации, С.-Петерб. гос. архитектур.-строит. ун-т. - СПб. : СПбГАСУ, 2011. - 205 с.	17+Полнотекстовая БД СПбГАСУ

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Перечень интернет-ресурсов представлен на официальном сайте СПбГАСУ	http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/
Федеральная служба государственной статистики	http://gks.ru
Центр экономических и финансовых исследований и разработок (РЭШ)	http://cefir.ru
Encyclopedia of Law and Economics	http://allserv.rug.ac.be/~gdegeest
Международная организация по новой институциональной экономике ISNIE	http://www.isnie.org/
Библиотечка Либертариума	http://libertarium.ru/library
Электронный учебный курс	http://eonline.edu.ru
Базы данных с полнотекстовыми публикациями в научных периодических изданиях Science Direct	http://www.sciencedirect.com/
Базы данных с полнотекстовыми публикациями в научных периодических изданиях JSTOR (на русском языке ГУ–ВШЭ)	http://library.hse.ru/info/JSTORinfo.htm
База данных англоязычных научных периодических изданий ProQuest	http://www.proquest.co.uk/en-UK/utilities/default.shtml
Базы данных с полнотекстовыми публикациями в научных периодических изданиях EBSCO	http://www.ebscohost.com/

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Программой дисциплины предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, и практических занятий, предполагающих за-

крепление изученного материала и формирование у обучающихся необходимых знаний, умений и навыков. Кроме того, важнейшим этапом изучения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся с использованием всех средств и возможностей современных образовательных технологий.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины для подготовки к лекционным занятиям

Подготовка к лекционному занятию включает выполнение всех видов заданий размещенных к каждой лекции, т.е. задания выполняются еще до лекционного занятия по соответствующей теме. В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой - в ходе подготовки к семинарам изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар. Готовясь к докладу или реферативному сообщению, обращаться за методической помощью к преподавателю. Составить план-конспект своего выступления. Продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью. Своевременное и качественное выполнение самостоятельной работы базируется на соблюдении настоящих рекомендаций и изучении рекомендованной литературы. Студент может дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при написании курсовых и дипломных работ.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины для подготовки к практическим (семинарским) занятиям

Практические занятия позволяют развивать у студентов творческое теоретическое мышление, умение самостоятельно изучать литературу, анализировать практику; учат четко формулировать мысль, вести дискуссию, то есть имеют исключительно важное значение в развитии самостоятельного мышления. Начиная подготовку к семинарскому занятию, необходимо, прежде всего, указать студентам страницы в конспекте лекций, разделы учебников и учебных пособий, чтобы они получили общее представление о месте и значении темы в изучаемом курсе. Затем следует рекомендовать им поработать с дополнительной литературой, сделать записи по рекомендованным источникам. Подготовка к семинарскому занятию включает 2 этапа: 1й – организационный; 2й - закрепление и углубление теоретических знаний. На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: - уяснение задания на самостоятельную работу; - подбор рекомендованной литературы; - составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необ-

ходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретается практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь. При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения. В начале занятия студенты под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные положения публичного выступления. В процессе творческого обсуждения и дискуссии вырабатываются умения и навыки использовать приобретенные знания для различного рода ораторской деятельности. Записи имеют первостепенное значение для самостоятельной работы студентов. Они помогают понять построение изучаемого материала, выделить основные положения, проследить их логику и тем самым проникнуть в творческую лабораторию автора. Ведение записей способствует превращению чтения в активный процесс, мобилизует, наряду со зрительной, и моторную память. Следует помнить: у студента, систематически ведущего записи, создается свой индивидуальный фонд подсобных материалов для быстрого повторения прочитанного, для мобилизации накопленных знаний. Особенно важны и полезны записи тогда, когда в них находят отражение мысли, возникшие при самостоятельной работе. Важно развивать у студентов умение сопоставлять источники, продумывать изучаемый материал. Большое значение имеет совершенствование навыков конспектирования у студентов. Преподаватель может рекомендовать студентам следующие основные формы записи: план (простой и развернутый), выписки, тезисы. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах. План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект. Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов: · План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении. · Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника. · Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена на плане. · Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу). Ввиду трудоемкости подготовки к семинару преподавателю следует предложить студентам алгоритм действий, рекомендовать еще раз внимательно прочитать записи лекций и уже готовый конспект по теме семинара, тщательно продумать свое устное выступление. На семинаре каждый его участник должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. Преподаватель следит, чтобы выступление не сводилось к репродуктивному уровню (простому воспроизведению текста), не допускается и простое чтение конспекта. Необходимо, чтобы выступающий проявлял собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказывал свое личное мнение, обосновывал его и мог сделать правильные выводы из сказанного. При этом студент может обращаться к записям конспекта и лекций, непосредственно к первоисточникам, использовать знание художественной литературы и искусства, факты и наблюдения современной жизни и т. д. Вокруг такого выступления могут разгореться споры, дискуссии, к участию в которых должен стремиться каждый. Преподавателю необходимо внимательно и критически слушать, подмечать особенное в суждениях студентов, улавливать недостатки и ошибки, корректировать их знания, и, если нужно, выступить в роли

рефери. При этом обратить внимание на то, что еще не было сказано, или поддержать и развить интересную мысль, высказанную выступающим студентом. В заключение преподаватель, как руководитель семинара, подводит итоги семинара. Он может (выборочно) проверить конспекты студентов и, если потребуется, внести в них исправления и дополнения. Изучение студентами фактического материала по теме практического занятия должно осуществляться заблаговременно. Под фактическим материалом следует понимать специальную литературу по теме занятия, систему нормативных правовых актов, а также судебную практику по рассматриваемым проблемам. Особое внимание следует обратить на дискуссионные теоретические вопросы в системе земельного права: изучить различные точки зрения ведущих ученых, обозначить противоречия современного земельного законодательства. Для систематизации основных положений по теме занятия рекомендуется составление конспектов. Обратить внимание на: - Выполнение предусмотренных программой заданий в соответствии с тематическим планом. - Выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях. - Проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов, написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины для самостоятельной работы

Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Самостоятельная работа студентов осуществляется в аудиторной и внеаудиторной формах. Самостоятельная работа студентов *в аудиторное время* может включать: – конспектирование (составление тезисов) лекций; – выполнение контрольных работ; – решение задач; – работу со справочной и методической литературой; – работу с нормативными правовыми актами; – выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях; – защиту выполненных работ; – участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины; – участие в беседах, деловых (ролевых) играх, дискуссиях, круглых столах, конференциях; – участие в тестировании и др. Самостоятельная работа студентов *во внеаудиторное время* может состоять из: – повторение лекционного материала; – подготовки к семинарам (практическим занятиям); – изучения учебной и научной литературы; – изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных); – решения задач, выданных на практических занятиях; – подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.; – подготовки к семинарам устных докладов (сообщений); – подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя; – выполнения курсовых работ, предусмотренных учебным планом; – выполнения выпускных квалификационных работ и др.- выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях.- проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов, написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы. Формой поиска необходимого и дополнительного материала по дисциплине «Экономика» с целью доработки знаний, полученных во время лекций, есть индивидуальные задания для студентов. Выполняются отдельно каждым студентом самостоятельно под руководством преподавателей. Именно овладение и выяснения студентом рекомендованной литературы создает широкие возможности детального усвоения данной дисциплины. Индивидуальные задания студентов по дисциплине «Экономика» осуществляются путем выполнения одного или нескольких видов индивидуальных творческих или научно-исследовательских задач, избираемых студентом с учетом его творческих возможностей, учебных достижений и интересов по согласованию с

преподавателем, который ведет лекции или семинарские занятия, или по его рекомендации. Он предоставляет консультации, обеспечивает контроль за качеством выполнения задания и оценивает работу. Индивидуальные задания должны быть представлены преподавателю и (при необходимости) защищены до окончания учебного курса, но не позднее, чем за две недели до экзаменационной сессии, иначе баллы за их оценки будут снижены вдвое. Виды, тематика, методические рекомендации и критерии оценки индивидуальных работ определяется отдельными методическими рекомендациями кафедры. По результатам выполнения и обсуждения индивидуального задания студенту выставляется соответствующее количество баллов, которые учитываются при выставлении итоговой оценки по учебной дисциплине.

В случае отсутствия студента на занятиях по уважительной причине, организация контроля знаний пропущенных тем возлагается на преподавателя соответствующей дисциплины.

Студент обязан предоставить отчетный материал в письменной (устной) форме преподавателю в часы его консультаций.

Форма отчета устанавливается преподавателем.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Презентации MS Power Point, сеть Internet.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Учебная аудитория (компьютерный класс) для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Учебные лаборатории	

Сведения об учебных лабораториях

[http://www.spbgasu.ru/Obrazovatel'naya_deyatelnost/Uchebno-laboratorna-](http://www.spbgasu.ru/Obrazovatel'naya_deyatelnost/Uchebno-laboratorna-ya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskikh_zanyatij/Laboratorii/)

[ya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskikh_zanyatij/Laboratorii/](http://www.spbgasu.ru/Obrazovatel'naya_deyatelnost/Uchebno-laboratorna-ya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskikh_zanyatij/Laboratorii/)

Сведения об оснащённости аудиторного фонда

<http://supportgn.lan.spbgasu.ru/portal/page/9->

(Портал УИТ)

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Программу составил:

Гужва д.э.н., проф. Гужва Е.Г.

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры экономической теории
«05» июня 2018 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой Гужва д.э.н., проф. Е.Г. Гужва

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета судебных экс-
пертиз и права в строительстве и на транспорте
по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

«15» июня 2018 г., протокол № 10.

Председатель УМК Иванов к.ю.н. Д.В. Иванов

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015

Председатель УМС  И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невидимого доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются в электронном виде.



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета судебных
экспертиз и права в строительстве и на транспорте
Д.В. Иванов
«15» июня 20 18 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ОД.14 Информационные технологии в юридической деятельности

направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

направленность (профиль) образовательной программы: Юриспруденция

Форма обучения – очная, заочная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Информационные технологии в юридической деятельности»

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины являются - формирование у студентов устойчивых практических навыков эффективного применения в работе правовых служб современных компьютерных технологий, а также элементов теории систем, используемых при разработке, внедрении и оценке информационных технологий в работе юридических и правовых систем, при обработке юридической информации.

Задачами освоения дисциплины являются - приобретение устойчивых практических навыков использования широко применяемых на практике современных программно-инструментальных средств юридических систем, при обработке юридической информации в конкретных кадровых, экономических и административных системах; - обучение манипулированию информационными данными на основе современных программных продуктов. В том числе поиску, сортировке, структуризации и публикации данных; - формирование практических навыков использования научно-образовательных ресурсов Internet в профессиональной деятельности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Владение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией	ОК - 3	знает методы и средства поиска, сбора, обработки и защиты информации; основы государственной политики в информационной сфере; классификацию правовой информации, характеристику отдельных видов правовой информации; направления правовой информатизации; основы технологий и средств информатизации отдельных видов юридической деятельности; технологии работы с правовой информацией в справочных правовых системах; основные направления информационной безопасности; характеристику информационного обеспечения правотворческих и правовых органов
		умеет применять современные информационные технологии для поиска, систематизации, обработки правовой информации; решать с использованием компьютерной техники и информационных технологий различные служебные задачи; использовать современные технические и программные средства в профессиональной деятельности
		владеет навыками сбора, обработки, передачи, хранения и поиска информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах юридической деятельности
Способность работать	ОК - 4	знает современные информационно - теле-

с информацией в глобальных компьютерных сетях		коммуникационные технологии и виды компьютерных сетей
		умеет применять возможности сети Интернет в юридической деятельности; работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и использовать базовые возможности правовых информационных систем с целью анализа информации и принятия обоснованного решения; осуществлять обоснованный выбор инструментальных средств информационных технологий для решения профессиональных задач
		владеет основными методами, способами и средствами поиска, хранения, переработки информации; методами поиска информации в сети Интернет; навыками работы с информацией в глобальных компьютерных сетях.
способность к самоорганизации и самообразованию	ОК-7	знает основные способы повышения уровня своей профессиональной грамотности, используя информационные технологии в юридической деятельности;
		умеет анализировать различные источники права и использовать полученные знания для повышения своей квалификации и личностных качеств; - применять полученные знания в области информационных технологий для самоорганизации и дальнейшего самообразования.
		владеет навыками организации самообразования, технологиями приобретения, использования и обновления правовых и профессиональных знаний; - навыками работы со специальной информационными ресурсами и технологиями различных видов.
способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации	ПК-13	знает основы составления и изложения информации в юридической и иной документации;
		умеет правильно составлять юридическую документацию, для полноценного отображения в ее содержании результатов профессиональной деятельности;
		владеет методами составления юридической и иной документации, необходимыми для полноценного осуществления профессиональной деятельности

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Информационные технологии в юридической деятельности» изучается в 1 семестре 1 курса. Роль и назначение дисциплины в учебном процессе сводится к освоению студентами основных методов применения и средств современных компьютерных технологий в научно-исследовательской и практической деятельности.

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:

Для освоения дисциплины «Информационные технологии в юридической деятельности» необходимо:

знать:

- основы информатики, математику, основы права;

уметь:

применять персональные компьютеры для решения поставленных задач;

владеть:

- навыками компьютерной грамотности, работы с учебной литературой.

Полученные в процессе изучения дисциплины «Информационные технологии в юридической деятельности» знания могут быть использованы при освоении дисциплин базовой и вариативной части ОПОП, так как формируют практические навыки использования в образовательной и профессиональной деятельности современных информационных технологий.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	3	4
Контактная работа (по учебным занятиям)	51	51			
в т.ч. лекции	17	17			
практические занятия (ПЗ)	34	34			
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	57	57			
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ	57	57			
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	36	Экзамен (36)			
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	144				
зачетные единицы:	4				

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	3	4
Контактная работа (по учебным занятиям)	10	10			
в т.ч. лекции	4	4			
практические занятия (ПЗ)	6	6			
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	125	125			
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ	125	125			

Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	Экзамен 9	Экзамен (9)			
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	144				
зачетные единицы:	4				

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел (Информация и информационные технологии в современном информационном обществе)	1						
1.1	Государственная политика в информационной сфере.		2			6	8	ОК – 3 ОК - 4
1.2	Информация и информационные технологии в современном обществе		1			4	5	ОК-3 ОК-4 ОК-7 ПК-13
1.3	Информационные технологии: технические и программные средства		2			6	8	
1.4	Базовые офисные технологии и основы электронного документооборота		2	6		8	16	
2.	2-й раздел (Компьютерные технологии в профессиональной деятельности)	1						
2.1	Справочные правовые системы в юридической деятельности		2	26		10	38	ОК – 3 ОК - 4
2.2	Информационные системы творческой деятельности		2	2		6	10	
2.3	Информационные системы судебной деятельности		2			6	8	
2.4	Информационные системы органов прокуратуры		2			5	7	
2.5	Информационные системы органов внутренних дел		2			6	8	

Заочная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел (Информация и информационные технологии в современном информационном обществе)	1						
1.1	Государственная политика в информационной сфере.		1			7	8	ОК – 3 ОК - 4

1.2	Информация и информационные технологии в современном обществе				14	14	ОК-3 ОК-4 ОК-7 ПК-13	
1.3	Информационные технологии: технические и программные средства		1		14	15		
1.4	Базовые офисные технологии и основы электронного документооборота			2	14	16		
2.	2-й раздел (Компьютерные технологии в профессиональной деятельности)	1						
2.1	Справочные правовые системы в юридической деятельности			3		15	18	ОК – 3 ОК - 4
2.2	Информационные системы правотворческой деятельности			1		15	16	
2.3	Информационные системы судебной деятельности			1		15	16	
2.4	Информационные системы органов прокуратуры			1		15	16	
2.5	Информационные системы органов внутренних дел					16	16	

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел: *Информация и информационные технологии в современном информационном обществе*

1.1. Государственная политика в информационной сфере.

Понятие и сущность государственной политики в информационной сфере. Цели и задачи государственной информационной политики. Принципы и направления государственной информационной политики. Доктрина информационной безопасности Российской Федерации.

1.2. Информация и информационные технологии в современном обществе

Понятие информации и информационных технологий. Правовая информация, ее состав, особенности, характеристика и классификация, способы распространения. Информационные процессы, информационные технологии и информационные системы в юридической деятельности

1.3. Информационные технологии: технические и программные средства

Программное обеспечение. Классификация компьютерных программ. Операционные системы: назначение и функции. Современные информационно-телекоммуникационные технологии и виды компьютерных сетей. Топология сетей. Структура и основные службы сети Интернет. Методы поиска информации в сети Интернет. Поисковые системы в Интернете. Применение возможностей сети Интернет в юридической деятельности.

1.4. Базовые офисные технологии и основы электронного документооборота

Текстовые редакторы: назначение и функции. Назначение и основные возможности электронных таблиц. Понятие и структура базы данных. Средства создания базы данных. Назначение и функции СУБД. Понятие и виды электронных презентаций.

2-й раздел: *Компьютерные технологии в профессиональной деятельности*

2.1. Справочные правовые системы в юридической деятельности

Понятие и роль справочных правовых систем (СПС) в юридической деятельности. Государственные и коммерческие СПС. Общая характеристика справочных правовых систем. Сервисные возможности СПС ГАРАНТ. Особенности использования СПС КонсультантПлюс. Особенности использования СПС Кодекс. Сравнительный анализ сервисных возможностей справочных правовых систем.

2.2. Информационные системы правотворческой деятельности

Информационная структура правотворческой деятельности. Особенности информатизации Государственной Думы Федерального Собрания РФ. Информатизация правотворческой деятельности Совета Федерации Федерального Собрания РФ.

2.3. Информационные системы судебной деятельности

Концептуальные основы информатизации судебной деятельности. ГАС «Правосудие». Информационные системы Верховного суда РФ. Информационные системы в арбитражных судах. Информационные системы мировых судов.

2.4. Информационные системы органов прокуратуры

Общие положения информатизации органов прокуратуры. Информационные системы делопроизводства в органах прокуратуры. Информационные системы обеспечения прокурорского надзора и расследования преступлений.

2.5. Информационные системы органов внутренних дел

Организационная основа информатизации органов внутренних дел. Единая информационно-телекоммуникационная система органов внутренних дел. Единая технологическая система учета в органах внутренних дел.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов		
			очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
	1-й раздел				
1	1.4	Базовые офисные технологии и основы электронного документооборота.	6	-	2
	2-й раздел				
2	2.1	Справочные правовые системы в юридической деятельности	26	-	3
3	2.2	Информационные системы правотворческой деятельности	2	-	1

5.4. Лабораторный практикум

(не предусмотрено)

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов		
			очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
	1-й раздел				
1	1.1	изучение курса лекций, подготовка к тестированию, подготовка тематических сообщений, подготовка презентаций	6	-	7
2	1.2	изучение курса лекций,	4	-	14

		подготовка к тестированию, подготовка презентаций, подготовка тематических сообщений			
3	1.3	изучение курса лекций, подготовка к тестированию, подготовка презентаций, подготовка тематических сообщений.	6	-	14
4	1.4	изучение курса лекций, подготовка к практическим занятиям, подготовка к тестированию, подготовка презентаций, подготовка тематических сообщений.	8	-	14
	2-й раздел				
5	2.1	изучение курса лекций, подготовка к практическим занятиям, подготовка к контрольным работам, подготовка к тестированию, подготовка презентаций, подготовка тематических сообщений.	10	-	15
6	2.2	изучение курса лекций, подготовка к практическим занятиям, подготовка к тестированию, подготовка презентаций, подготовка тематических сообщений.	6	-	15
7	2.3	изучение курса лекций, подготовка к тестированию, подготовка презентаций, подготовка тематических сообщений.	6	-	15
8	2.4	изучение курса лекции, подготовка к тестированию, подготовка презентаций, подготовка тематических сообщений.	5	-	15
9	2.5	изучение курса лекции, подготовка к тестированию, подготовка презентаций, подготовка тематических сообщений.	6	-	16
ИТОГО часов в семестре:			57		125

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рабочая программа дисциплины «Информационные технологии в юридической деятельности».

Конспект лекций по дисциплине.

Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся.

Перечень тем мультимедийных презентаций.

Перечень тематических сообщений по дисциплине.

Перечень вопросов промежуточной аттестации.

Методическое обеспечение дисциплины в электронной обучающей среде Moodle СПбГАСУ

<https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=331>

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной / текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1.1	Государственная политика в информационной сфере	ОК - 3	Знать: основы государственной политики в информационной сфере; направления правовой информатизации; основные направления информационной безопасности
			Уметь: анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы об обеспечении государственной политики в информационной сфере
			Владеть: навыками работы с нормативными правовыми актами в информационной сфере
1.2	Информация и информационные технологии в современном обществе	ОК – 3 ОК – 4 ОК-7 ПК-13	Знать: классификацию правовой информации, характеристику отдельных видов правовой информации
			Уметь: применять возможности сети Интернет в юридической деятельности
			Владеть: навыками сбора, обработки, передачи, хранения и поиска информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах юридической деятельности; навыками работы с информацией в глобальных компьютерных сетях
1.3	Информационные технологии: технические и программные средства	ОК – 3 ОК – 4 ОК-7 ПК-13	Знать: методы и средства поиска, сбора, обработки и защиты информации; современные информационно - телекоммуникационные технологии и виды компьютерных сетей
			Уметь: использовать современные технические и программные сред-

			<p>ства в профессиональной деятельности; работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и использовать базовые возможности правовых информационных систем с целью анализа информации и принятия обоснованного решения</p> <p>Владеть: основными методами, способами и средствами поиска, хранения, переработки информации; методами поиска информации в сети Интернет; навыками работы с информацией в глобальных компьютерных сетях</p>
1.4	Базовые офисные технологии и основы электронного документооборота	<p>ОК – 3 ОК – 4 ОК-7 ПК-13</p>	<p>Знать: основы технологий и средств информатизации отдельных видов юридической деятельности; современные информационно - телекоммуникационные технологии</p> <p>Уметь: применять современные технологии для создания и оформления юридических документов; применять возможности сети Интернет в юридической деятельности; осуществлять обоснованный выбор инструментальных средств информационных технологий для решения профессиональных задач</p> <p>Владеть: основными методами, способами и средствами поиска, хранения, переработки информации; методами поиска информации в сети Интернет; навыками работы с информацией в глобальных компьютерных сетях</p>
2.1	Справочные правовые системы в юридической деятельности	<p>ОК – 3 ОК – 4 ОК-7 ПК-13</p>	<p>Знать: технологии работы с правовой информацией в справочных правовых системах</p> <p>Уметь: применять современные информационные технологии для поиска, систематизации, обработки правовой информации; решать с использованием компьютерной техники и информационных технологий различные служебные задачи;</p> <p>Владеть: навыками сбора, обработки, передачи, хранения и поиска информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах юридической деятельности; методами поиска информации в сети Интернет;</p>

			навыками работы с информацией в глобальных компьютерных сетях
2.2	Информационные системы право-творческой деятельности	ОК – 3 ОК-7 ПК-13	<p>Знать: характеристику информационного обеспечения правотворческих органов; основы технологий и средств информатизации отдельных видов юридической деятельности</p> <p>Уметь: решать с использованием компьютерной техники и информационных технологий различные служебные задачи</p> <p>Владеть: навыками сбора, систематизации и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности</p>
2.3	Информационные системы судебной деятельности	ОК – 3	<p>Знать: характеристику информационного обеспечения правовых органов; основы технологий и средств информатизации отдельных видов юридической деятельности</p> <p>Уметь: решать с использованием компьютерной техники и информационных технологий различные служебные задачи</p> <p>Владеть: навыками сбора, систематизации и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности</p>
2.4	Информационные системы органов прокуратуры	ОК – 3	<p>Знать: характеристику информационного обеспечения правовых органов; основы технологий и средств информатизации отдельных видов юридической деятельности</p> <p>Уметь: решать с использованием компьютерной техники и информационных технологий различные служебные задачи</p> <p>Владеть: навыками сбора, систематизации и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности</p>
2.5	Информационные системы органов внутренних дел	ОК – 3	<p>Знать: характеристику информационного обеспечения правовых органов</p> <p>Уметь: решать с использованием компьютерной техники и информа-</p>

			ционных технологий различные служебные задачи
			Владеть: навыками сбора, систематизации и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «отлично»

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
- точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
- безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
- полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
- творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «хорошо»

- достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку;
- использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
- владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;
- усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «удовлетворительно»

- достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;
- усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку;
- использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;

- владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;
- умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;
- работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий
- достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно»

- фрагментарные знания по дисциплине;
- отказ от ответа (выполнения письменной работы);
- знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;
- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 54	«неудовлетворительно»
от 55 до 69	«удовлетворительно»
от 70 до 89	«хорошо»
от 90	«отлично»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы текущей аттестации, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Контрольная работа

комплект заданий для контрольной работы по СПС ГАРАНТ

Вариант 1

Работа с документом и списками документов

Найдите и откройте Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ. В каком номере «Российской газеты» был опубликован данный документ.

Поставьте документ на контроль.

Установите закладку к статье 194.

Посмотрите ссылку на Энциклопедии после этой статьи. Познакомьтесь с подборкой судебных решений по вопросу снятия дисциплинарного взыскания. Кто должен представить доказательство снятия взыскания в суде?

Постройте список документов, которые ссылаются на статью 194 (укажите количество документов). Сколько среди них актов органов власти?

Сохраните последний список в папку Дисциплинарные взыскания, созданную в папке Мои документы системы ГАРАНТ.

Экспортируйте в MS Word статью 8 ТК РФ, сохраните текстовый файл на жестком диске вашего компьютера.

Найдите редакцию документа, которая действовала 01.06.2011. Каков период действия этой редакции? Сколько редакций данного документа существует (включая редакции, не вступившие в силу)?

Вернитесь в актуальную редакцию. Создайте собственный комментарий к статье 6 (например, См. лекции).

С какого возраста допускается заключение трудового договора? Найдите определение термина «трудовой договор» в Толковом словаре. Выпишите перевод термина на английский язык.

Задания на поиск

1. В каком издании официально публикуются решения Конституционного Суда РФ?
2. Укажите курсы доллара США и евро на 20 июня 2014 года.
3. Может ли в третейском суде быть четыре судьи? Укажите основание вашего решения.
4. Рассчитайте размер государственной пошлины при подаче искового заявления в суд общей юрисдикции с ценой иска 20 000 рублей. Укажите название закона и номер статьи.
5. Можно ли продавать спиртные напитки на территории вуза? Укажите название закона и номер статьи
6. Гражданин Иванов 31 августа 2013 г. передал управление собственным автомобилем своему сыну, не имеющему водительских прав. За это на него был наложен штраф 30000 руб. Правомерны ли действия инспектора ГИБДД? Обоснуйте ваш ответ.

Вариант 2

Работа с документом и списками

1. Откройте Федеральный закон от 19 июня 2000 г. № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда». В каком номере Российской газеты был опубликован данный документ?
2. Поставьте документ на контроль.
3. Постройте список документов, которые ссылаются на статью 5 (укажите количество документов). Сколько среди них актов органов власти?
4. Сохраните последний список в папку МРОТ, созданную в папке Мои документы системы ГАРАНТ.
5. Экспортируйте в MS Word весь документ, сохраните файл на жестком диске вашего компьютера.
6. Найдите редакцию документа, которая действовала 01.03.2002. Каков период действия этой редакции? Сколько редакций данного документа существует?
7. Вернитесь в актуальную редакцию. Создайте собственный комментарий к статье 6 (например, См. лекции).
8. Изучите документ в актуальной редакции. Какой МРОТ установлен на данный момент для регулирования оплаты труда?
9. Установите закладку с названием МРОТ на соответствующий абзац.
10. Найдите в Толковом словаре объяснение термина «стипендия». Выпишите значение этого термина.

Задания на поиск

Через сколько дней после официального опубликования вступают в силу нормативные акты ЦБ РФ?

Укажите курсы доллара США и евро на 13 апреля 2015 года.

Каков размер государственной пошлины по делу, рассматриваемому в арбитражном суде, при цене иска 200 000 рублей? Укажите название закона и номер статьи – основание вашего решения:

Можно ли получить утерянное водительское удостоверение без сдачи экзамена?

Укажите название закона и номер статьи – основание вашего решения:

До какого возраста ребенка родители могут изменить фамилию ребенка без его согласия? Укажите название закона и номер статьи – основание вашего решения:

Какое наказание предусматривалось за незаконное пересечение Государственной границы РФ, совершенное группой лиц по предварительному сговору, если оно было совершено 1 января 2013 года?

Вариант 3

Работа с документом и списками документов

1. Откройте Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (КоАП) от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ. В каком номере Российской газеты был опубликован данный документ?
2. Поставьте документ на контроль.
3. Изучите документ в актуальной редакции. В какой срок должен быть уплачен административный штраф?
4. Установите закладку с названием Срок уплаты штрафа на соответствующий абзац.
5. Постройте список документов, которые ссылаются на статью 1.1. Укажите количество документов. Сколько среди них актов органов власти?
6. Сохраните последний список в папку КоАП, созданную в папке Мои документы системы ГАРАНТ.
7. Экспортируйте в MS Word главу 2, сохраните файл на жестком диске вашего компьютера.
8. Найдите редакцию данного документа, которая действовала 24.06.2003. Каков период действия этой редакции? Сколько редакций данного документа существует (включая редакции, не вступившие в силу)?
9. Вернитесь в актуальную редакцию. Создайте собственный комментарий к статье 12.1 (например, См. лекции).
10. Найдите в Толковом словаре объяснение термина «презумпция невиновности» (встречается в статье 1.5). Выпишите перевод этого термина на английский язык.

Задания на поиск

Через сколько дней после официального опубликования вступают в силу нормативные акты Президента РФ?

Укажите курсы доллара США и евро на 16 мая 2015 года.

Рассчитайте размер государственной пошлины по делу, рассматриваемому в суде общей юрисдикции, при цене иска 40 000 рублей. Укажите название закона и номер статьи – основание вашего решения.

Подлежат ли налогообложению выплаты, связанные с увольнением сотрудников? Укажите название закона и номер статьи – основание вашего решения.

Каков срок действия доверенности, если он в ней не указан? Укажите название и статью нормативного акта – основание вашего решения.

Какой административный штраф может быть наложен на граждан, если 6 июня 2014 г. был установлен факт того, что они подкупали граждан во время проведения избирательной кампании?

Вариант 4

Работа с документом и списками документов

Откройте Уголовный кодекс Российской Федерации. В каком номере Собрания законодательства РФ был опубликован данный документ?

Поставьте документ на контроль.

Изучите документ в актуальной редакции. Является ли конфискация имущества видом наказания за уголовное преступление?

Установите закладку с названием Виды наказания на соответствующую статью.

Постройте список документов, которые ссылаются на статью 86. Укажите количество документов. Сколько среди них актов органов власти?

Сохраните последний список в папку Судимость, созданную в папке Мои документы системы ГАРАНТ.

Экспортируйте в MS Word главу 13, сохраните файл на жестком диске вашего компьютера.

Найдите редакцию данного документа, которая действовала 18.06.2015. Каков период действия этой редакции? Сколько редакций данного документа существует (включая редакции, не всту-

пившие в силу)?

Вернитесь в актуальную редакцию. Создайте собственный комментарий к статье 84 (например, См. лекции).

Найдите в Толковом словаре объяснение термина «совокупность преступлений». Выпишите перевод этого термина на английский язык.

Задания на поиск

1. Через сколько дней после официального опубликования вступают в силу нормативные акты Федеральной службы по военно-техническому сотрудничеству.
2. Укажите курсы доллара США и евро на 12 июня 2015 года.
3. Рассчитайте размер государственной пошлины по делу, рассматриваемому в суде общей юрисдикции, при цене иска 900 000 рублей. Укажите название закона и номер статьи – основание вашего решения.
4. Если студент закончил 3 курса бакалавриата и был исключен из вуза, получит ли он диплом о неполном высшем образовании? Укажите название и статью нормативного акта - основание вашего решения:
5. Какой штраф может быть наложен за незаконное использование чужого товарного знака, если факт такого использования был обнаружен 5 января 2015г. Укажите название и статью нормативного акта – основание вашего решения:
6. Может ли выпускник экономического факультета сразу после окончания университета претендовать на должность главного бухгалтера АО? Укажите название и статью нормативного акта – основание вашего решения.

Вариант 5

Работа с документом и списками документов

1. Откройте Семейный кодекс Российской Федерации. В каком номере Российской газеты был опубликован данный документ?
2. Поставьте документ на контроль.
3. Изучите документ в актуальной редакции. Может ли быть заключен брачный контракт между будущими супругами до регистрации брака?
4. Установите закладку с названием Порядок заключения брачного контракта на соответствующую статью.
5. Постройте список документов, которые ссылаются на статью 38. Укажите количество документов. Сколько среди них актов органов власти?
6. Сохраните последний список в папку Раздел имущества, созданную в папке Мои документы системы ГАРАНТ.
7. Экспортируйте в MS Word главу 2, сохраните файл на жестком диске вашего компьютера.
8. Найдите редакцию данного документа, которая действовала 18.08.2014. Каков период действия этой редакции? Сколько редакций данного документа существует (включая редакции, не вступившие в силу)?
9. Вернитесь в актуальную редакцию. Создайте собственный комментарий к статье 7 (например, См. лекции).
10. Найдите в Толковом словаре объяснение термина «алименты». Выпишите перевод этого термина на английский язык:

Задания на поиск

1. Через сколько дней после официального опубликования вступают в силу нормативные акты Фонда социального страхования РФ?
2. Укажите курсы доллара США и евро на 1 июня 2015 года.
3. Рассчитайте размер государственной пошлины по делу, рассматриваемому в суде общей юрисдикции, при цене иска 1 500 000 рублей. Укажите название закона и номер статьи – основание вашего решения.
4. Школьник Самойлов (17 лет) решил во время летних каникул подработать грузчиком. При-

мут ли его на работу, если для выполнения трудовых обязанностей ему надо перевозить груз на тележке массой 25 кг? Укажите название и статью нормативного акта - основание вашего решения.

5. Гражданин Сидоров А. купил машину в январе 2015 г. и оформил на нее ОСАГО. 15 апреля 2015 г. он попал в ДТП, в результате которого пострадал другой автомобиль, и водитель этого автомобиля с переломами попал в больницу. Какой в этом случае максимальный размер страховой суммы, в пределах которого страховщик возместит потерпевшему причиненный вред. Укажите название и статью нормативного акта – основание вашего решения:

6. Может ли студент получить налоговый вычет на свое обучение в вузе, если он совмещает учебу с работой? Если да, то каков его размер? Укажите название и статью нормативного акта – основание вашего решения.

комплект заданий для контрольной работы по СПС КонсультантПлюс

Вариант 1

Задание 1. Найдите и откройте Закон Санкт-Петербурга от 1 июля 2005 г. № 399-39 «О государственной гражданской службе Санкт-Петербурга». Где был опубликован данный документ?

Задание 2. Установите закладку к пункту 3 статьи 15 с именем «Периоды, включаемые в стаж».

Задание 3. Постройте список связей данного Закона с другими документами информационного банка. Сколько документов в списке? Сохраните список в папку «Гражданская служба».

Задание 4. Найдите редакцию документа, которая действовала 05.07.2013. Каков период действия этой редакции? Сколько редакций данного документа существует?

Задание 5. Откройте документ в актуальной редакции и перейдите к обзорам изменений данного документа.

Вариант 2

Задание 1. Найдите и откройте Закон Санкт-Петербурга от 1 июля 2005 г. № 399-39 «О государственной гражданской службе Санкт-Петербурга». Поставьте документ на контроль.

Задание 2. Экспортируйте в MS Word статью 2 главы I, сохраните текстовый файл на жестком диске вашего компьютера с именем «Основные понятия».

Задание 3. Найдите редакцию документа, которая действовала 20.02.2012. Каков период действия этой редакции?

Задание 4. Вернитесь в актуальную редакцию. Создайте собственный комментарий к статье 6 (например, Изучить квалификационные требования).

Задание 5. Найдите в тексте Закона словосочетание «государственный гражданский служащий». Перейдите к определению термина в Толковом словаре. Сохраните термин в редакторе MS Word.

Вариант 3

Задание 1. Найдите и откройте Закон «О правительстве Санкт-Петербурга» от 6 июля 2009 г. № 335-66. Поставьте документ на контроль.

Задание 2. Изучите документ в актуальной редакции. С какого момента новое Правительство Санкт-Петербурга считается сформированным? Установите закладку с названием «Сформированное правительство» на соответствующий абзац.

Задание 3. Экспортируйте в MS Word статью 10, сохраните текстовый файл на жестком диске вашего компьютера с именем «Подготовка и проведение заседаний»

Задание 4. Постройте список связей документа. Укажите количество документов в списке. Сколько среди них правовых актов, относящихся к разделу Законодательство?

Задание 5. Сохраните последний список в папку «НПА РФ».

Вариант 4

Задание 1. Найдите и откройте Закон «О правительстве Санкт-Петербурга» от 6 июля 2009 г. № 335-66. Где был опубликован данный документ?

Задание 2. Перейдите к обзорам изменений данного документа.

Задание 3. Найдите редакцию данного документа, которая действовала 24.06.2010. Каков период действия этой редакции? Сколько редакций данного документа существует?

Задание 4. Вернитесь в актуальную редакцию. Создайте собственный комментарий к статье (например, Распределение обязанностей).

Задание 5. Найдите в тексте Закона «О правительстве Санкт-Петербурга» слово «Конституция», перейдите по гиперссылке к тексту Основного закона РФ. Откройте обзор изменений документа и сохраните данный обзор в свою папку.

Вариант 5

Задание 1. Найдите и откройте Закон от 20 октября 2010 г. № 504-118 «О мерах по реализации статьи 12 Федерального закона «О противодействии коррупции». Где был опубликован данный документ?

Задание 2. Посмотрите дополнительную информацию к документу. Сколько документов Законодательства в разделе дополнительной информации имеют отношение к данному закону?

Задание 3. Найдите редакцию документа, которая действовала 31.12.2010. Каков период действия этой редакции?

Задание 4. Постройте список связей документов информационного массива с данным нормативным актом. Сколько среди них правовых актов РФ? Сохраните список в папку «Коррупция».

Задание 5. Экспортируйте в MS Word весь документ, сохраните текстовый файл на жестком диске вашего компьютера.

Вариант 6

Задание 1. Найдите и откройте Закон от 20 октября 2010 г. № 504-118 «О мерах по реализации статьи 12 Федерального закона «О противодействии коррупции». Сколько редакций данного документа существует?

Задание 2. Создайте собственный комментарий к статье 2 (например, Вступление в силу).

Задание 3. Изучите документ в актуальной редакции. Обязан ли госслужащий предоставлять сведения о доходах и имуществе на несовершеннолетних детей? Установите закладку с названием «Сведения» на соответствующий абзац.

Задание 4. Найдите в тексте документа словосочетание «конфликт интересов». Перейдите к толкованию данного термина и сохраните его в редакторе MS Word.

Задание 5. Какого числа данный Закон вступил в силу?

Вариант 7

Задание 1. Найдите и откройте Распоряжение комитета по образованию Санкт-Петербурга от 15.07.11 г. № 1387-р. Сколько редакций данного документа существует? Найдите редакцию документа, которая действовала 25.12.2011. Каков период действия этой редакции?

Задание 2. Вернитесь в актуальную редакцию. Создайте собственный комментарий к подпункту 1.3.2 (например, Контакты для консультации граждан).

Задание 3. Изучите документ в актуальной редакции. Имеет ли работник образовательного учреждения первоочередное право на зачисление ребенка в дошкольное образовательное учреждение? Установите закладку с названием «зачисление в ДООУ» на соответствующий абзац.

Задание 4. Найдите в тексте документа словосочетание «государственная услуга». Перейдите к толкованию данного термина в толковом словаре. В каком нормативном акте приводится данное определение?

Задание 5. Посмотрите дополнительную информацию к документу. Сохраните полученный список в папку с названием Административный регламент.

Вариант 8

Задание 1. Найдите и откройте Распоряжение комитета по образованию Санкт-Петербурга от 15.07.11 г. № 1387-р. Где был опубликован данный документ?

Задание 2. Посмотрите дополнительную информацию к документу. Сколько документов в разделе дополнительной информации имеют отношение к законодательству Санкт-Петербурга и Ленинградской области? Сохраните список в папку с названием Образование.

Задание 3. Постройте список документов, которые ссылаются на данное Распоряжение. Сколько документов содержат прямые ссылки на данный документ? Сохраните их в папку с названием «Административный регламент. Госуслуги.».

Задание 4. Экспортируйте в MS Word весь документ, сохраните текстовый файл на жестком диске вашего компьютера.

Задание 5. Сравните актуальную редакцию с предыдущей редакцией документа. Просмотрите изменения, которые были внесены в актуальную редакцию по сравнению с предыдущей.

Вариант 9

Задание 1. Найдите и откройте Закон «Об образовании в Санкт-Петербурге». Где был опубликован данный документ?

Задание 2. Постройте список документов, которые ссылаются на статью 17 данного закона. Сохраните полученный список в папку с именем Аттестация.

Задание 3. Поставьте документ на контроль.

Задание 4. Сравните актуальную редакцию с предыдущей редакцией документа. Просмотрите изменения, которые были внесены в актуальную редакцию по сравнению с предыдущей.

Задание 5. Каким документом внесены изменения в данный закон, вступающие в силу с 1 января 2015?

Вариант 10

Задание 1. Найдите и откройте Закон Санкт-Петербурга «О налоговых льготах». Когда и где впервые был опубликован данный документ?

Задание 2. Перейдите к п. 1 ст. 11-9. Установите закладку и создайте собственный комментарий, например, Размер ставки налога на прибыль организации.

Задание 3. Откройте редакцию Закона, действовавшую 25 августа 2003 года. Каков период действия этой редакции? Когда начала действовать актуальная редакция документа?

Задание 4. Посмотрите дополнительную информацию к документу. Сколько документов судебной практики в разделе дополнительной информации имеют отношение к данному закону? Сохраните список в папку с названием Судебная практика.

Задание 5. Постройте список документов, которые ссылаются на статью 1-7-1 данного документа. Сохраните его в папке с названием Земельный налог.

Индивидуальные творческие задания

Обучающимся предлагается подготовить мультимедийную презентацию на предложенные темы. Требования к презентации:

- полнота изложения материала;
- читабельность и эстетика слайдов;
- анимация и звуковое сопровождение;
- логика и грамотность изложения материала;
- креативность исполнения.

Тематика презентаций

1. Классификация информации по категории доступа
2. Информационные ресурсы, продукты и услуги.
3. Классификация пакетов прикладных программ.
4. Топология ИВС: классификация, основные характеристики.

5. Текстовые редакторы: назначение и функции.
6. Назначение и основные возможности электронных таблиц.
7. Использование СУБД в правовой сфере.
8. Понятие и виды электронных презентаций.
9. Интернет-сайты зарубежных правовых ресурсов: краткий обзор и характеристика.
10. Средства ведения информационной войны;
11. Методы ведения информационной войны;
12. Государственные органы РФ в сети Интернет: обзор и характеристика интернет-сайтов.
13. Интернет-сайты судебных органов РФ.
14. Общеюридические ресурсы и правовые каталоги РФ в сети интернет.
15. Сервис правовых рассылок в Российском сегменте сети Интернет.
16. Электронная цифровая подпись: история появления, назначение.
17. Компьютерные вирусы: виды, методы защиты
18. Организационные методы защиты информации.
19. Технические методы защиты информации.
20. Организация защиты информации в АИС.
21. Этапы формирования «Электронного правительства».
22. Структура Государственной автоматизированной системы «Выборы».
23. Структура и назначение интернет-сайта Федерального Собрания РФ.
24. ИПС «Закон»: назначение и особенности использования.
25. Структура Государственной автоматизированной системы «Правосудие».
26. Назначение и структура интернет-сайта Минюста России.
27. Конституционный суд Российской Федерации: назначение и структура интернет - портала.
28. Комплекс «АРМ – следователя»: основные функции и особенности использования.
29. Назначение и краткая характеристика основных Учётов ОВД.

Эссе (доклады, сообщения)

Раздел 1

- 1 Этапы развития информационных технологий в истории цивилизации.
- 2 Виды персональных компьютеров и их особенности
- 3 История появления персонального компьютера
- 4 Электронный документооборот: понятие и назначение
- 5 История создания сети Интернет
- 6 Окинавская Хартия глобального информационного общества: история принятия, основные цели и задачи
- 7 Средства ведения «информационной войны»
- 8 Методы ведения «информационной войны»
- 9 ГАС «Управление»: назначение и структура.
- 10 Понятие и этапы создания «Электронного правительства»
- 11 Единая система межведомственного электронного взаимодействия: основные функции и инфраструктура обеспечения взаимодействия.
- 12 ГАС «Выборы»: назначение и основные этапы формирования системы.
- 13 Структура управления ГАС «Выборы».
- 14 История создания и функции ФСБ России.
- 15 ФСО России: структура, основные задачи и функции.
- 16 Компьютерные вирусы: история появления, основные виды.

Раздел 2

- 1 История создания и основные этапы развития СПС ГАРАНТ
- 2 История создания и развития СПС «КонсультантПлюс»
- 3 СПС «Кодекс»: история и основные этапы развития.
- 4 Особенности зарубежных правовых ресурсов

- 5 Российские правовые ресурсы в сети Интернет
- 6 Минюст России: полномочия и особенности информационного обеспечения
- 7 Назначение и функции Ситуационного центра Совета Федерации.
- 8 Интернет-сайт Федерального собрания РФ: назначение и структура.
- 9 Интернет-сайт Конституционного Суда РФ: история создания и назначение.
- 10 Основные этапы создания и формирования ГАС «Правосудие».
- 11 Единый портал ГАС «Правосудие»: назначение и структура.
- 12 Автоматизированная информационная система дактилоскопической информации: история возникновения, структура, назначение.
- 13 АПК «Сова»: назначение, история создания, принципы функционирования.
- 14 Основные учетные системы: характеристика и особенности применения.
- 15 Биоинформационные технологии: история появления и применения в правовой сфере.
- 16 Технологии искусственного интеллекта в правовой сфере: история создания и особенности использования

Тестовые задания

Раздел 1

1. Средствами информационных технологий являются следующие элементы информационной системы
Локальные и глобальные компьютерные сети;
Информационное, математическое, техническое обеспечение;
Программное, организационное обеспечение.
2. Вставьте пропущенное словосочетание
Информация – это сведения (сообщения, данные) независимо от
3. Какой документ был утвержден Президентом РФ в 2008г.?
Концепция правовой информатизации России
Стратегия развития информационного общества
Информационное общество (2011-2020 годы)
4. Стратегия национальной безопасности Российской Федерации до 2020 года» утверждена
а. Приказом № Пр-1895 от 9.09.2000 г
б. Указом № 537 от 12.05.2009 г
в. Законом № 390-ФЗ от 28.12.2010 г.
5. Изобретение книгопечатания относится:
а. ко второму этапу развития ИТ;
б. к четвертому этапу развития ИТ;
в. к третьему этапу развития ИТ.
6. Вставьте пропущенное словосочетание в определении информационных технологий
Информационные технологии – процессы, методы поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации и способы осуществления таких
7. Правовая информация в зависимости от того, от кого она исходит и на что направлена, делится
а. на 2 группы
б. на 5 групп

с. на 3 группы

8. Вставьте пропущенные словосочетания

Официальная правовая информация - это информация, исходящая от полномочных государственных органов, имеющая и направленная на

9. К информации индивидуально-правового характера относятся:

- a. Законы и подзаконные акты
- b. Договоры, заявления
- c. Юридические монографии, статьи

10. Обеспечивающие информационные технологии – это:

- a. технологии, реализующие типовые процедуры обработки информации в определенной предметной области.
- b. технологии обработки информации, которые могут использоваться в различных предметных областях.
- c. Технологии, в которых процесс обработки информации делится на множество иерархически подчиненных функций

11. По классам решаемых задач информационные технологии подразделяются на:

- a. информационные технологии обработки данных, информационные технологии управления, информационные технологии экспертных систем.
- b. информационные технологии автоматизации офисной деятельности, информационные технологии поддержки принятия решений.
- c. пакетные информационные технологии, диалоговые информационные технологии, сетевые информационные технологии.

12. Дайте определение.

Функционально-ориентированные информационные технологии – это

13. Продолжите определение:

Государственная тайна – это защищаемые государством сведения в области его военной, внешнеполитической, экономической, разведывательной, контрразведывательной и

14. Контроль за осуществлением защиты государственной тайны осуществляют:

- a. Правительство РФ,
- b. Президент РФ.
- c. Совет Федерации Федерального собрания Российской Федерации.

15. Цели, задачи, принципы и основные направления обеспечения информационной безопасности РФ представлены в:

- a. Доктрине информационной безопасности РФ;
- b. Окинавской хартии глобального информационного общества;
- c. Законе РФ «О безопасности».

16. Задачи обеспечения технологической независимости РФ, разработки современных методов и средств защиты информации, защиты государственных информационных ресурсов определены в

- a. Стратегии национальной безопасности РФ
- b. Стратегии развития информационного общества
- c. Доктрине информационной безопасности РФ

17. Впишите пропущенные словосочетания:

Суть системного подхода к защите информации состоит в том, что средства и действия, используемые для обеспечения информационной безопасности, рассматриваются как мер.

18. Чтобы эффективно защитить информационные ресурсы необходимо реализовать следующие три группы мер:

- а. информатизация правотворчества, информатизация правоприменения, информатизация правоохранительной деятельности;
- б. создание и развитие государственных межведомственных информационных систем, создание справочников и классификаторов, повышение эффективности внедрения ИиТКТ;
- с. юридические, организационно-экономические, технологические.

19. Какой документ утвержден Распоряжением Правительства РФ от 20.10.2010 г. №1815-р?

- а. «Информационное общество (2011-2020 годы)».
- б. «Правовая информатизация органов государственной власти Российской Федерации».
- с. «Хартия глобального информационного общества».

20. Изобретение микропроцессорной технологии относится:

- а. к пятому этапу развития ИТ;
- б. к четвертому этапу развития ИТ;
- с. к шестому(последнему) этапу развития ИТ.

21. Назовите основные классификационные признаки информационных технологий:

- а. по назначению и характеру использования; по виду пользовательского интерфейса;
- б. по возможности содействия развитию международного сотрудничества в сфере информационных технологий;
- с. по принципу построения; по классу решаемых задач.

22. По виду пользовательского интерфейса информационные технологии подразделяются на:

- а. обеспечивающие, функциональные.
- б. функционально-ориентированные, объектно-ориентированные.
- с. пакетные, диалоговые, сетевые

23. Особенностью пакетных ИТ является то, что пользователь

- а. может взаимодействовать с информационными ресурсами и управлять процессом обработки данных;
- б. имеет доступ к территориально распределенным информационным и вычислительным ресурсам с помощью специальных телекоммуникационных средств;
- с. готовит исходные данные, предназначенные для обработки и не может влиять на ход выполнения задания.

24. Реализуют типовые процедуры делопроизводства и контроля управления

- а. информационные технологии управления
- б. информационные технологии автоматизации офисной деятельности
- с. информационные технологии экспертных систем

25. Дайте определение информационной безопасности.

Информационная безопасность – это

26. К комбинированным способам защиты информации от несанкционированного доступа относятся:

- а. обеспечение технологической независимости Российской Федерации.

- b. организационные мероприятия.
- c. технические и программные средства.

27. Перечислите области, национальные интересы в которых определяют предмет национальной безопасности:

28. Защита информации представляет собой принятие правовых, организационных и технических мер, направленных на:

- a. соблюдение конфиденциальности информации ограниченного доступа, реализацию права на доступ к информации;
- b. запрещение доступа к любой информации из всех областей, национальные интересы в которых определяют предмет национальной безопасности;
- c. обеспечение защиты информации от неправомерного доступа, уничтожения, модифицирования, блокирования, копирования, предоставления, распространения и т.д.

29. Ряд разнообразных мер, направленных на реализацию эффективной защиты информационных ресурсов можно разбить на:

- a. две группы;
- b. три группы;
- c. пять групп.

30. К какой информации не может быть ограничен доступ

- a. профессиональные тайны и личная (семейная) тайна
- b. информация о состоянии окружающей среды
- c. информация о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления

31. К органам защиты государственной тайны относятся:

- a. Межведомственная комиссия по защите государственной тайны, федеральная служба по техническому и экспортному контролю РФ.
- b. МВД РФ, Прокуратура РФ.
- c. ФСБ РФ, Министерство обороны РФ, служба внешней разведки РФ.

32. Основные направления государственной политики в области обеспечения безопасности определяет

- a. Президент РФ
- b. Министерство обороны РФ
- c. Федеральная служба безопасности РФ

Раздел 2

1. Для создания полнотекстовых информационных поисковых систем различного направления и управления используется программный комплекс

- a. «Кодекс: Банк документов»
- b. «Эксперт: ТЭК»
- c. «Кодекс - Мастер»

2. Влияние конкретного документа на другие документы информационного массива реализуется в

- a. явных связях;
- b. прямых ссылках;
- c. обратных ссылках.

3. Полнотекстовый поиск по всему тексту информационной базы осуществляет

- a. СПС «Гарант»

- b. СПС «Кодекс»
- c. СПС «КонсультантПлюс»

4. Массив нормативных правовых актов и тесно связанных с ними справочных, нормативно-технических и научных материалов, охватывающих все сферы правовой деятельности – это

5. В каком году началось создание справочной правовой системы «Гарант»?
- a. 1992 г.
 - b. 1990 г.
 - c. 1991 г.

6. В какой справочной правовой системе используются путеводители?
- a. СПС «Гарант»
 - b. СПС «Кодекс»
 - c. СПС «КонсультантПлюс»

7. В какой справочной правовой системе представлена серия книг «Классика Российского правового наследия»?
- a. СПС «КонсультантПлюс»
 - b. СПС «Кодекс»
 - c. СПС «Гарант»

8. В специализированные разделы СПС «Кодекс» входят:
- a. полный комплект документов и сопроводительная аналитическая информация по определенной тематике
 - b. документы, относящиеся ко всем отраслям права
 - c. только нормативные правовые акты

9. С помощью какого инструмента СПС «Гарант» можно получить подборку законодательных актов, относящихся к конкретному вопросу по описанию практической проблемы?
- поиск по источнику опубликования
 - поиск по реквизитам
 - поиск по ситуации

10. Обладая сведениями о реквизитах документа, с помощью какого инструмента в СПС «Гарант» можно его найти?
- a. поиск по толковому словарю
 - b. поиск по реквизитам
 - c. поиск по правовому навигатору

11. На стадии разработки законопроекта происходит –
- a. разработка текста законопроекта;
 - b. утверждается коллектив авторов;
 - c. изучается практика применения действующего законодательства.

12. Издание и распространение официальных машиночитаемых сборников, являющихся электронными копиями официальных периодических изданий «Собрание законодательства РФ» и «Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти» является важнейшим направлением деятельности
- a. НТЦ «Система»
 - b. СПС «Гарант»

с. ИПС «Законодательство России»

13. Вставьте в определение пропущенное словосочетание

Справочная правовая система – программный комплекс, включающий массивы и обеспечивающий её рациональный поиск, обработку, анализ и использование.

14. Какая модель хранения данных используется в справочной правовой системе «Гарант»?

- a. иерархическая
- b. гипертекстовая
- c. реляционная

15. К сервисным функциям СПС «Гарант» относятся следующие инструменты поиска:

- a. путеводители, быстрый поиск, карточка запроса, правовой навигатор
- b. поиск по атрибутам, поиск по контексту, интеллектуальный поиск, поиск по ситуации
- c. базовый поиск, поиск по реквизитам, поиск по ситуации, поиск по правовому навигатору, поиск по источнику опубликования

16. Особенностью какой справочной правовой системы является организация доступа к наиболее полной электронной библиотеке норм, правил и стандартов России?

- a. СПС «Гарант»
- b. СПС «Кодекс»
- c. СПС «КонсультантПлюс»

17. Какая справочная правовая система признана официальным источником опубликования текстов правовых актов администрации Санкт-Петербурга и Ленинградской области?

- a. СПС «Кодекс»
- b. СПС «Гарант»
- c. СПС «КонсультантПлюс»

18. К какой справочной правовой системе относятся такие инструменты быстрого поиска информации как: путеводители; быстрый поиск; карточка запроса; правовой навигатор; кодексы?

- a. СПС «Кодекс»
- b. СПС «Гарант»
- c. СПС «КонсультантПлюс»

19. Какую архитектуру имеет СПС «Гарант» - Аэро?

- a. клиент-серверную
- b. файл-серверную
- c. многопроцессорную.

20. В информационной системе «Кодекс» реализовано два вида поиска:

- a. правовой навигатор и поиск по ситуации;
- b. быстрый поиск и карточка запроса;
- c. интеллектуальный поиск и поиск по атрибутам

21. К государственным справочным правовым системам относятся

- a. ИПС «Кодекс»
- b. База данных «Эталон Плюс», ИПС «Закон»
- c. Информационный фонд НТЦ «Система»

22. Какая справочная информационно-правовая система находится в свободном доступе на сай-

те Государственной Думы РФ?

- a. ИПС «Закон»
- b. «Эталон Плюс»
- c. ИПС «Кодекс»

23. В какой раздел СПС КонсультантПлюс входит информационный банк Медицина и фармацевтика?

- a. Финансовые и кадровые консультации
- b. Правовые акты по здравоохранению
- c. Комментарии законодательства

24. Информационно-справочная система Техэксперт является разработкой

- a. Консорциума Кодекс
- b. НПО «Вычислительная математика и информатика»
- c. НПП Гарант-Сервис

25. К сервисам для аналитической работы с документами в СПС относятся:

- a. гипертекстовые ссылки, поиск по документу
- b. фильтры, сортировка, пересечение списков
- b. документ на контроле, сравнение редакций

26. Для создания полнотекстовых информационных поисковых систем различного направления и управления ими используется программный комплекс

- a. «Кодекс: Банк документов»
- b. «Кодекс - Мастер»
- c. «Эксперт: ТЭК»

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Правовая информация: определение, свойства.
2. Виды и уровни правовой информации
3. Общедоступная информация и информация, доступ к которой ограничен.
4. Информационные технологии: понятие и особенности.
5. Этапы развития информационных технологий.
6. Основные классификационные признаки информационных технологий.
7. Информационная система: определение и свойства.
8. Средства информационных технологий и их характеристика.
9. Классификация служебных программ.
10. Прикладные программы: общая характеристика.
11. Текстовые редакторы: определение, функции.
12. Электронные таблицы: определение, назначение, функции.
13. База данных: определение, классификация.
14. Назначение и основные функции СУБД.
15. Электронная презентация: понятие и виды.
16. Понятие и классификация компьютерных сетей.
17. Протокол в сетевых технологиях. Сущность протокола TCP/IP.
18. Общая характеристика сетевых служб сети Интернет.

19. Методы и средства поиска информации в сети Интернет.
20. Правовые ресурсы в сети Интернет.
21. Система электронного документооборота: определение, функции.
22. Основные положения Хартии глобального информационного общества.
23. Концептуальные и нормативные документы, в которых закреплены основы государственной политики РФ в информационной сфере.
24. «Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации»: цели, задачи, принципы.
25. Цели и задачи государственной программы «Информационное общество (2011-2020 годы)».
26. Содержание понятия «информационная безопасность».
27. Цели, задачи, принципы и основные направления обеспечения информационной безопасности, закрепленные в Доктрине информационной безопасности РФ.
28. Государственная тайна: определение, система органов защиты, контроль.
29. Справочная правовая система: определение, основные возможности.
30. Государственные и негосударственные СПС: краткая характеристика.
31. СПС Гарант: архитектура и краткая характеристика сервисных функций.
32. Характеристика основных видов поиска в СПС Гарант.
33. Основные разделы информационного массива СПС КонсультантПлюс.
34. Инструменты быстрого поиска информации в СПС КонсультантПлюс.
35. Информационно-справочная система Кодекс: характеристика профессиональных юридических систем и технологий работы с документами и информацией.
36. Состав информационно-справочной системы Техэксперт.
37. Сравнительный анализ сервисных возможностей современных справочных правовых систем.
38. «Электронное правительство»: определение, цели, задачи.
39. ГАС «Выборы»: определение, органы управления, основные функции.
40. Информационно-технологическая инфраструктура обеспечения правотворческого процесса.
41. Элементы информационной инфраструктуры законотворческой деятельности Государственной Думы.
42. Структура и содержание информационной базы Информационного фонда Совета Федерации.
43. Информатизация судебной деятельности: определение и направления развития.
44. ГАС «Правосудие»: определение, назначение, структура.
45. Особенности информационных систем арбитражных судов.
46. Использование программных комплексов и информационных систем в деятельности мировых судей.
47. Система делопроизводства в органах прокуратуры: характеристика, структура.
48. Автоматизированные системы обеспечения прокурорского надзора и расследования преступлений: краткая характеристика и назначение.
49. Структура комплекса «АРМ следователя».
50. Организационная структура информатизации органов внутренних дел.
51. Характеристика элементов информационной инфраструктуры и единого информационного пространства органов внутренних дел.
52. Единая информационная система учетов в органах внутренних дел: назначение, характеристика.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
----------	-----------------------------------	----------------------------------

1	Государственная политика в информационной сфере.	Вопросы для самоконтроля (устно) Сообщение (устно) Презентация (электронная версия) Тестовые задания (в среде moodle) Проведение промежуточной аттестации (устно)
2	Информация и информационные технологии в современном обществе	Вопросы для самоконтроля (устно) Сообщение (устно) Презентация (электронная версия) Тестовые задания (в среде moodle) Проведение промежуточной аттестации (устно)
3	Информационные технологии: технические и программные средства	Вопросы для самоконтроля (устно) Сообщение (устно) Презентация (электронная версия) Тестовые задания (в среде moodle) Проведение промежуточной аттестации (устно)
4	Базовые офисные технологии и основы электронного документооборота	Вопросы для самоконтроля (устно) Сообщение (устно) Практические задания (в среде moodle) Тестовые задания (в среде moodle) Проведение промежуточной аттестации (устно)
5	Справочные правовые системы в юридической деятельности	Вопросы для самоконтроля (устно) Сообщение (устно) Практические задания (в среде moodle) Тестирование (на сайте www.garant.ru) Контрольная работа (на ПК) Тестовые задания (в среде moodle) Проведение промежуточной аттестации (устно)
6	Информационные системы правотворческой деятельности	Вопросы для самоконтроля (устно) Сообщение (устно) Практические задания (в среде moodle) Презентация (электронная версия) Тестовые задания (в среде moodle) Проведение промежуточной аттестации (устно)
7	Информационные системы судебной деятельности	Вопросы для самоконтроля (устно) Сообщение (устно) Презентация (электронная версия) Тестовые задания (в среде moodle) Проведение промежуточной аттестации (устно)
8	Информационные системы органов прокуратуры	Вопросы для самоконтроля (устно) Сообщение (устно) Презентация (электронная версия) Тестовые задания (в среде moodle) Проведение промежуточной аттестации (устно)
9	Информационные системы органов внут-	Вопросы для самоконтроля (устно)

ренних дел	Сообщение (устно) Презентация (электронная версия) Тестовые задания (в среде moodle) Проведение промежуточной аттестации (устно)
------------	---

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество Экземпляров / ЭБС*
Основная литература		
1	Информационные технологии в юридической деятельности : учебник для академического бакалавриата / П. У. Кузнецов [и др.] ; под общ. ред. П. У. Кузнецова. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 325 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02598-9. — Режим доступа : https://www.biblio-online.ru/bcode/412658	ЭБС Юрайт
2	Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии : учебник для прикладного бакалавриата / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 383 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-00814-2. — Режим доступа : https://www.biblio-online.ru/bcode/412590	ЭБС Юрайт
3	Информационные технологии в юридической деятельности : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. Д. Элькин [и др.] ; под ред. В. Д. Элькина. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 403 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-5283-4. — Режим доступа : https://www.biblio-online.ru/bcode/431764	ЭБС Юрайт
4	Правовая информатика : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / С. Г. Чубукова, Т. М. Беляева, А. Т. Кудинов, Н. В. Пальянова ; под ред. С. Г. Чубуковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 314 с. — (Серия : Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-03900-9. — Режим доступа : https://www.biblio-online.ru/bcode/412714	ЭБС Юрайт
Дополнительная литература		
5	Ефанова, Н. Н. Поиск правовой информации: стратегия и тактика / Н. Н. Ефанова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 191 с. — (Серия : Консультации юриста). — ISBN 978-5-534-04427-0. — Режим доступа : https://www.biblio-online.ru/bcode/412650	ЭБС Юрайт
6	Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Т. А. Полякова, А. А. Стрельцов, С. Г. Чубукова, В. А. Ниесов ; под ред. Т. А. Поляковой, А. А. Стрельцова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 325 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03600-8. — Режим доступа : https://www.biblio-online.ru/bcode/413158	ЭБС Юрайт

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
1. Сайт справочной правовой системы «Консультант Плюс»	http://www.consultant.ru/
2. Сайт справочной правовой системы «ГАРАНТ»	http://www.garant.ru
3. Официальный интернет портал правовой информации	http://pravo.gov.ru/
4. «Официальная Россия» – сервер органов государственной власти Российской Федерации	http://www.gov.ru
5. Официальный сайт Президента Российской Федерации	http://kremlin.ru/
6. Официальный сайт Правительства Российской Федерации	http://www.government.gov.ru
7. Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации	http://www.council.gov.ru
8. Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации	http://www.duma.gov.ru
9. Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации	http://www.ksrf.ru
10. Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации	http://www.supcourt.ru
11. Официальный сайт Федеральной службы судебных приставов	http://www.fssprus.ru
12. Официальный сайт Генеральной прокуратуры Российской Федерации	http://genproc.gov.ru
13. СПбГАСУ	http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Приступая к изучению дисциплины, обучающемуся необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:

повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;

при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники;

выполнить практические задания в рамках изучаемой темы;

ответить на контрольные вопросы по теме, используя материалы ФОС, либо групповые индивидуальные задания, подготовленные преподавателем;

подготовить доклад или сообщение, предусмотренные РПД;

подготовиться к проверочной работе, предусмотренной в контрольных точках;

подготовиться к промежуточной аттестации.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Чтение лекций и проведение практических занятий с использованием презентаций (ОС Windows, Microsoft Office).
2. Работа с электронными текстами нормативно-правовых актов (Использование информационной справочной правовой системы Гарант).
3. Изучение отдельных тем с использованием системы электронного обучения Moodle.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Учебная аудитория (компьютерный класс) для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Учебные лаборатории	

Сведения об учебных лабораториях

[http://www.spbgasu.ru/Obrazovatel'naya_deyatelnost/Uchebno-](http://www.spbgasu.ru/Obrazovatel'naya_deyatelnost/Uchebno-laboratorna-)

[laboratorna-](http://www.spbgasu.ru/Obrazovatel'naya_deyatelnost/Uchebno-laboratorna-ya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskikh_zanyatiy/Laboratorii/)

Сведения об оснащённости аудиторного фонда

<http://supportgn.lan.spbgasu.ru/portal/page/9->

(Портал УИТ)

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Программу составил:

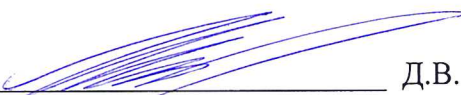

_____ ст. преподаватель Е.А. Шиловская
(подпись)

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры теории государства и права «14» июня 2018 г., протокол № 11

И.о. заведующего кафедрой  И.А. Талянина

Программа по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета судебных экспертиз и права в строительстве и на транспорте

«15» июня 2018 г., протокол № 10.

Председатель УМК  Д.В. Иванов
(подпись)

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015

Председатель УМС  И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невидимого доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются в электронном виде.



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

«УТВЕРЖДАЮ»
декан факультета судебных экспертиз
и права в строительстве и на транспорте
Д. В. Иванов
« 15 » июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ Элективные курсы по физической культуре и спорту

по направлению подготовки **40.03.01 Юриспруденция**

направленность (профиль) образовательной программы: **Юриспруденция**

Форма обучения – очная, заочная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины Элективные курсы по физической культуре и спорту

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины являются формирование физической культуры личности, создание устойчивой мотивации и потребности к здоровому образу жизни, физическому самосовершенствованию, приобретению личного опыта творческого использования средств и методов физической культуры, достижению установленного уровня психофизической подготовленности студента.

Задачами освоения дисциплины являются:

- формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре;
- овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности;
- установка на здоровый образ жизни;
- физическое самосовершенствование и самовоспитание;
- приобрести опыт творческого использования физкультурно-спортивной деятельности для достижения жизненных и профессиональных целей.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7)
- способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8).

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
способность к самоорганизации и самообразованию	ОК-7	знает <ul style="list-style-type: none">– влияние занятий физической культурой и спортом на здоровья, профилактику профессиональных заболеваний и вредных привычек;– способы самоконтроля и самооценки физического развития и физической подготовленности;– правила и способы планирования и организации индивидуальных занятий различной целевой направленности.
		умеет <ul style="list-style-type: none">– выполнять индивидуально подобранные комплексы физических упражнений различной целевой направленности;– выполнять приемы страховки и само страховки;– применять методы самоконтроля на занятиях физическими упражнениями;

		<ul style="list-style-type: none"> – осуществлять творческое сотрудничество в коллективных формах занятий физической культурой; – составлять индивидуальные занятия различной целевой направленности.
		<p>владеет</p> <ul style="list-style-type: none"> – средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования, ценностями физической культуры личности для успешной социально-культурной и профессиональной деятельности.
способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ОК-8	<p>знает</p> <ul style="list-style-type: none"> – влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний и вредных привычек; – способы контроля и оценки физического развития и физической подготовленности; – правила и способы планирования индивидуальных занятий различной целевой направленности. <p>умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> – выполнять индивидуально подобранные комплексы оздоровительной и адаптивной (лечебной) физической культуры, композиции ритмической и аэробной гимнастики, комплексы упражнения атлетической гимнастики; – выполнять простейшие приемы самомассажа и релаксации; – выполнять приемы защиты и самообороны, страховки и само страховки; – осуществлять творческое сотрудничество в коллективных формах занятий физической культурой. <p>владеет</p> <ul style="list-style-type: none"> – средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования, ценностями физической культуры личности для успешной социально-культурной и профессиональной деятельности.

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Элективные курсы по физической культуре и спорту» представляет собой дисциплину, относящуюся к вариативной части Блока 1 «Дисциплины по выбору» ООП ВО.

Данная дисциплина базируется на результатах обучения, полученных при изучении

дисциплины «Физическая культура» на уровне программы общеобразовательной школы и дисциплины «Физическая культура и спорт» ООП ВО.

Дисциплина «Элективные курсы по физической культуре и спорту» является обеспечивающей для дисциплин (модулей) базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» ООП ВО и играет интегрирующую роль между ними.

Дисциплина изучается в 1, 2, 3, 4, 5, 6 семестрах.

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:

Для освоения дисциплины «Элективные курсы по физической культуре и спорту» необходимо:

знать:

- влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний и вредных привычек;
- способы контроля и оценки физического развития и физической подготовленности;
- правила и способы планирования индивидуальных занятий различной целевой направленности.

уметь:

- выполнять индивидуально подобранные комплексы оздоровительной и адаптивной (лечебной) физической культуры, композиции ритмической и аэробной гимнастики, комплексы упражнения атлетической гимнастики;
- выполнять простейшие приемы самомассажа и релаксации;
- выполнять приемы защиты и самообороны, страховки и само страховки;
- осуществлять творческое сотрудничество в коллективных формах занятий физической культурой.

владеть:

- средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования, ценностями физической культуры личности для успешной социально-культурной и профессиональной деятельности.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры					
		1	2	3	4	5	6
Контактная работа (по учебным занятиям)	202	34	36	34	32	34	32
в т.ч. лекции							
практические занятия (ПЗ)	202	34	36	34	32	34	32
лабораторные занятия (ЛЗ)							
др. виды аудиторных занятий							
Самостоятельная работа (СРС)	126	16	14	20	22	20	34
в т.ч. курсовой проект (работа)							
расчетно-графические работы							
реферат							
др. виды самостоятельных работ							
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	Зачет						зачет
Общая трудоемкость дисциплины							

часы:	328						
зачетные единицы:							

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс			
		2	3	4	
Контактная работа (по учебным занятиям)	2	2			
в т.ч. лекции	2	2			
практические занятия (ПЗ)					
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СРС)	322	106	108	108	
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ	322	106	108	108	
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	Зачет 4			Зачет 4	
Общая трудоемкость дисциплины	328				
часы:					
зачетные единицы:					

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

Аэробика

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СРС	Всего	Формируемые компетенции
			Лекции	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел (танцевальная аэробика)	1-2		70		30	100	ОК-7 ОК-8
1.1	Техника основных базовых шагов			14			14	
1.2	Техника прыжков, подскоков, скачков, бега			14			14	
1.3	Техника выполнения танцевальных движений в различных стилях и направлениях			14			14	
1.4	Совершенствование танцевальных программ различных направлений			14			14	
1.5	Развитие двигательных-координационных способностей			14			14	
1.6	Здоровый образ жизни студента					30	30	
2.	2-й раздел (силовая аэробика)	3-4		66		42	108	ОК-7 ОК-8
2.1	Техника выполнения базовых силовых			20			20	

	упражнений						
2.2	Техника выполнения силовых упражнений с различным отягощением		20			20	
2.3	Развитие динамической силы		20			20	
2.4	Развитие статической силы		6			6	
2.5	Методические основы самостоятельных занятий, самоконтроль в процессе занятий				42	42	
3.	3-й раздел (оздоровительная аэробика)		66		54	120	
3.1	Техника выполнения основных упражнений Пилатес		12			12	
3.2	Техника выполнения основных упражнений Калланетика		12			12	
3.3	Техника выполнения основных поз (асан) йоги	5-6	14			14	ОК-7 ОК-8
3.4	Базовые упражнения суставной и лечебной гимнастики		14			14	
3.5	Развитие гибкости, эластичности мышц и подвижности суставов		14			14	
3.6	Индивидуальная программа оздоровления				54	54	

Спортивные игры

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СРС	Всего	Формируемые компетенции
			Лекции	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел (волейбол)			70		30	100	
1.1	Теоретические основы волейбола.					15	15	
1.2	Правила соревнований, основы судейства					15	15	
1.3	Основы техники и тактики игры в волейбол	1-2		30			30	ОК-7 ОК-8
1.4	Учебно-тренировочные занятия по волейболу			40			40	
2.	2-й раздел (баскетбол)			66		42	108	
2.1	Теоретические основы баскетбола.					20	20	
2.2	Правила соревнований, основы судейства игры в баскетбол					22	22	
2.3	Основы техники и тактики игры в баскетбол	3-4		36			363	ОК-7 ОК-8
2.4	Учебно-тренировочные занятия по баскетболу			30			30	
3.	3-й раздел (футбол)			66		54	120	
3.1	Теоретические основы футбола					30	30	
3.2	Правила соревнований, основы судейства игры					24	24	
3.3	Основы техники и тактики игры в футбол	5-6		36			36	ОК-7 ОК-8
3.4	Учебно-тренировочные занятия по			30			30	

футболу							
---------	--	--	--	--	--	--	--

Самооборона

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СРС	Всего Лекции	Семестр
			Лекции	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел – самооборона 1	1-2		70		1-2		ОК-7 ОК-8
1.1	Общая физическая подготовка Развитие быстроты.			16				
1.2	Специальная физическая подготовка Развитие быстроты, выносливости			16				
1.3	Общая физическая подготовка Обучение стойкам и передвижениям Обучение самостраховке при падении вперед, назад, на бок Развитие быстроты, выносливости			16				
1.4	Специальная физическая подготовка. Развитие координационных способностей в движении Тренировка самостраховки при падении вперед, назад, на бок Обучение ударов руками. Техника одиночных прямых и боковых ударов Подвижные игры			22				
1.5	Методические основы самостоятельных занятий							
2	2-й раздел – самооборона 2	3-4		66		3,4		ОК-7 ОК-8
2.1	Специальная физическая подготовка Обучение ударов руками Техника одиночных прямых и боковых ударов Подвижные игры			10				
2.2	Специальная физическая подготовка Обучение ударов ногами (голенью, стопой, коленом) прямо, снизу, вниз Подвижные игры с использованием имитационных действий			10				
2.3	Специальная физическая подготовка. Совершенствование ударов руками, ногами Развитие специальной выносливости			10				
2.4	Специальная физическая подготовка Обучение защите от ударов руками Обучение специальному комплексу на 8 счетов			10				
2.5	Специальная физическая подготовка Обучение защите от ударов ногами Обучение специальному комплексу на 8 счетов			10				
2.6	Обучение технике освобождения от			16				

	захватов, обхватов Тренировка специального комплекса на 8 счетов Развитие быстроты, выносливости							
2.7	Совершенствование ранее изученных приемов							
3	3-й раздел – самооборона 3		66		5,6			
3.1	Специальная физическая подготовка Совершенствование ударов руками, ногами Обучение обезоруживанию при угрозе оружием (нож, палка) Развитие специальной выносливости		12					
3.2	Специальная физическая подготовка Совершенствование защитных действий от трехударных комбинаций из прямых, боковых и ударов снизу в различных сочетаниях голова – туловище Тренировка освобождений от захватов, обхватов Развитие быстроты, выносливости		12					
3.3	Специальная физическая подготовка Совершенствование двух- и трехударных комбинаций в атаке и контратаке Тренировка обезоруживания при угрозе оружием (нож, палка) Обучение броску с захватом ног сзади Развитие быстроты, выносливости	5-6	12					ОК-7 ОК-8
3.4	Специальная физическая подготовка Совершенствование защитных действий от трехударных комбинаций из прямых, боковых и ударов снизу в различных сочетаниях голова – туловище Обучение броску с захватом ног сзади		12					
3.5	Специальная физическая подготовка. Тренировка обезоруживания при угрозе оружием (нож, палка), броска с захватом ног сзади Обучение способам помощи и взаимопомощи		18					
3.6	Составление и применение индивидуальной программы по основам самообороны на основе изученных методик				54	54		

Заочная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Курс	Контактная работа (по учебным	СР	Всего	Формируемые компетен
---	-------------------	------	-------------------------------	----	-------	----------------------

			занятиям)					ции
			Лекции и	ПЗ	ЛЗ			
1.	Теоретический раздел		2				2	
1.1	Лекция «Основы спортивной тренировки»		2				2	
1.2	1-й раздел (Основы здорового образа жизни студентов)	2				106	106	ОК-7, ОК-8
1.3.	Понятие о здоровье, здоровье физическое и психическое, здоровый образ жизни,					22	22	
1.4.	Здоровый стиль жизни, дееспособность, трудоспособность, саморегуляция и самооценка.					30	30	
1.5.	Врачебный контроль, его содержание.					20	20	
1.6.	Педагогический контроль, его содержание.					20	20	
1.7.	Самоконтроль, его основные методы, показатели и дневник самоконтроля.					14	14	
2.	2-й раздел (Травмы, характеристика травм, оказание первой медицинской помощи. Методы реабилитации)		3				108	
2.1.	Травмы и их классификация по частям тела и по типу повреждений.					20	20	
2.2.	Оказание первой медицинской помощи					20	20	
2.3.	Методы, этапы и основные средства реабилитации.					14	14	
2.4.	Формы и содержание самостоятельных занятий.					10	10	
2.5.	Границы интенсивности нагрузок в условиях самостоятельных занятий у лиц разного возраста.					10	10	
2.6.	Гигиена самостоятельных занятий.					10	10	
2.7.	Самоконтроль за эффективностью самостоятельных занятий.					14	14	
3	3-й раздел (Профессионально-прикладная физическая подготовка (ППФП) студентов)	4				108	108	ОК-7, ОК-8
3.1.	Определение понятия ППФП, ее цели, задачи, средства.					34	34	
3.2.	Определение понятия ППФП, её цели, задачи, средства. Место ППФП в системе физического развития студентов.					36	36	
3.3.	Организация, формы и средства ППФП студентов в вузе. Контроль за эффективностью профессионально-прикладной физической подготовленности студентов.					38	38	

5.2. Содержание разделов дисциплины

Очная форма обучения

Аэробика

1-й раздел – танцевальная аэробика

Техника выполнения основных элементов танцевальной аэробики различных стилей разной интенсивности.

Аэробно-танцевальные программы (АТП).

1.1. Техника основных базовых шагов аэробики (базовый шаг, острый шаг, вист-степ, степ-тач, открытый шаг, кросс, кел, ми-ап, ланч и др.).

1.2. Техника прыжков, подскоков, скачков.

1.3. Техника выполнения танцевальных движений в различных стилях и направлениях (латино, хип-хоп, джаз, рок-н-ролл, зумба).

1.4. Совершенствование танцевальных программ различных направлений Low-impact, High- impact.

1.5. Развитие двигательных-координационных способностей АТП с изменением направления и темпа.

1.6. Здоровый образ жизни студента (ЗОЖ).

Взаимосвязь общей культуры студента и его образа жизни; здоровье человека как ценность и факторы, его определяющие; личное отношение к здоровью как условие формирования ЗОЖ, физическое самосовершенствование и критерии ЗОЖ.

2-й раздел – силовая аэробика

Комплексы силовых упражнений для верхнего плечевого пояса (ВПП), мышц брюшного пресса (БП), спины, ног.

2.1. Техника выполнения базовых силовых упражнений.

Базовые упражнения стоя на основные группы мышц (приседы, выпады, тяги и др.).

Противопоказания, запрещенные упражнения.

2.2. Техника выполнения силовых упражнений с различным отягощением (гантели, бодибары, амортизаторы, утяжелители, эспандеры и др.).

Упражнения в партере, направленные на развитие динамической и статической силы мышц брюшного пресса (БП), мышц ног.

Упражнения с собственным весом (сгибания-разгибания рук в упоре на коленях, в упоре лежа (отжимания), планки и др.).

2.3.4 Развитие силы.

Комплексы силовой тренировки на развитие динамической и статической силы основных мышечных групп. Элементы круговой тренировки, кроссфит.

2.5 Методические основы самостоятельных занятий, самоконтроль в процессе занятий.

Мотивация и выбор направленности самостоятельных занятий, их организация, содержание и методика. Границы интенсивности нагрузок, гигиена и контроль.

3-й раздел – оздоровительная аэробика

Комплексы упражнений с элементами оздоровительных систем и практик, многообразие средств и методов аэробики, оказывающих оздоровительное влияние на функциональное состояние организма.

3.1. Техника выполнения основных упражнений Пилатес стоя, в партере, с использованием специального оборудования.

Комплексы упражнений по системе Пилатес с элементами лечебной физической культуры (ЛФК).

3.2. Техника выполнения основных упражнений Калланетики.

3.3. Техника выполнения основных поз (асан) йоги, техника дыхания.

Комплекс разминочных асан «приветствие солнцу», силовой комплекс на развитие статической силы, релаксация.

3.4. Базовые упражнения суставной гимнастики с элементами ЛФК. Составление индивидуального комплекса.

3.5. Развитие гибкости.

Развитие подвижности позвоночника, эластичности всех мышечных групп, увеличение амплитуды движения в суставах.

Комплексы упражнений для развития гибкости, увеличения подвижности суставов, вытяжения позвоночного столба.

3.6. Индивидуальная программа оздоровления.

Методика формирования и контроля развития физических качеств, разработка индивидуальной комплексной программы улучшения здоровья и физической подготовленности.

Спортивные игры

1-й раздел: – волейбол

1.1. Теоретические основы волейбола.

История развития волейбола. Место и значение волейбола в системе физического воспитания. Обзор основных этапов развития волейбола. Виды волейбола (классического, пляжного, мини-волейбола). Современное состояние и концепция развития спортивно-оздоровительной направленности волейбола. Итоги выступления Российских волейболистов в международных соревнованиях.

1.2. Правила соревнований, основы судейства.

Значение спортивных соревнований и их место в учебно-тренировочном процессе. Виды соревнований. Системы проведения соревнований. Положение о соревновании. Методика судейства соревнований. Терминология и жестикуляция. Овладение основами судейской практики.

1.3. Основы техники и тактики игры в волейбол.

Техника игры и ее характеристика. Классификация технических приемов. Техника нападения, техника защиты. Взаимосвязь техники нападения и защиты. Индивидуальные и тактические действия: в защите, в нападении.

1.4. Учебно-тренировочная игра в волейбол.

Игра по правилам. Совершенствование основных технических и тактических приемов в волейболе.

2-й раздел: – баскетбол

2.1. Теоретические основы баскетбола.

История развития баскетбола. Место и значение баскетбола в системе физического воспитания. Обзор основных этапов развития баскетбола в России и мире. Итоги выступления Российских команд по баскетболу в международных соревнованиях. Правила игры.

2.2. Правила соревнований, основы судейства игры в баскетбол.

Значение спортивных соревнований и их место в учебно-тренировочном процессе. Положение о соревновании. Методика судейства соревнований. Терминология и жестикуляция. Овладение основами судейской практики.

2.3. Основы техники и тактики игры в баскетбол.

Техника игры и ее характеристика. Классификация технических приемов. Техника нападения, техника защиты. Индивидуальные и коллективные тактические действия: в защите, в нападении.

2.4. Учебно-тренировочная игра в баскетбол.

Игра по правилам. Совершенствование основных технических и тактических приемов в баскетболе. Овладение основами судейской практики.

3-й раздел: – футбол

3.1. Теоретические основы футбола.

История развития футбола. Правила игры в современный футбол. Обзор основных этапов развития футбола в России. Место и значение футбола в системе физического воспитания. Итоги выступления Российских команд по футболу в международных соревнованиях. Правила игры.

3.2. Правила соревнований, основы судейства игры.

Значение спортивных соревнований и их место в учебно-тренировочном процессе.

Положение о соревновании. Терминология и жестикуляция. Методика судейства соревнований. Овладение основами судейской практики.

3.3. Основы техники и тактики игры в футбол.

Техника игры и ее характеристика. Классификация технических приемов. Техника игры в нападения, техника игры в защите. Индивидуальные и коллективные тактические действия: в защите, в нападении.

3.4. Учебно-тренировочная игра в футбол.

Игра по правилам. Совершенствование основных технических и тактических приемов в баскетболе. Овладение основами судейской практики.

Самооборона

Прикладное и оборонное значение приёмов самообороны (ПС). Правомерность применения ПС. Профилактика травматизма при занятиях рукопашным боем. Основы организации и методики проведения занятий, приемы страховки и самостраховки, меры безопасности.

Занятия направлены на формирование навыков самозащиты, обезвреживания и задержания лиц, угрожающих общественному порядку и личной безопасности граждан, воспитание смелости, решительности, инициативы и находчивости, ловкости.

Практические занятия включают: приёмы страховки и самостраховки, удары, защиты от ударов, освобождения от захватов, броски.

Специальные и подготовительные упражнения: стойки, захваты, передвижения, защиты. Приемы самостраховки и страховки включают: кувырки вперед, назад; кувырки через плечо; падение вперед, назад; на спину, на бок, через партнёра, через шест, через препятствия. Страховка партнёра при падении на спину, на бок.

1-й раздел – самооборона I

1.1. Общая физическая подготовка: строевые и гимнастические упражнения; упражнения с партнером; упражнения со скакалкой; упражнения с теннисным и набивным мячом; упражнения с гантелями. Для изготовления к бою - выставить левую ногу на шаг вперед и слегка согнуть обе ноги в коленях. Туловище немного наклонить вперед. Вес тела равномерно распределить на обе ноги. Левую руку согнуть в локтевом суставе и вывести кисть вперед на высоту груди, кисть правой руки – впереди и выше пояса. Передвижения включают: шаг с переменной изготовления к бою, скачок. Развитие быстроты.

1.2. Специальная физическая подготовка: специально-подготовительные упражнения; имитационные упражнения; упражнения с партнером; упражнения на боксерских снарядах (мешок, груша и т.п.). Развитие быстроты, выносливости.

1.3. Общая физическая подготовка. Обучение стойкам и передвижениям: приставной шаг; шаг вперед-назад; шаг влево-вправо. Передвижения включают: шаг с переменной изготовления к бою, скачок.

Для изготовления к бою выставить левую ногу на шаг вперед и слегка согнуть обе ноги в коленях. Туловище немного наклонить вперед. Вес тела равномерно распределить на обе ноги. Левую руку согнуть в локтевом суставе и вывести кисть вперед на высоту груди, кисть правой руки – впереди и выше пояса.

Обучение самостраховке при падении вперед, назад, на бок. Техника освоения страховок и самостраховок на месте. Приемы самостраховки (группировка, кувырки, падения) предохраняют от травмирования при падениях.

1.4. Специальная физическая подготовка. Развитие координационных способностей в движении: комплексы гимнастических упражнений динамического характера, одновременно охватывающие основные группы мышц с предметами (мячами, гимнастическими палками, скакалками) и без, выполняемые в измененных условиях, при различных положениях тела или его частей, в разные стороны; элементы акробатики (кувырки, различные перекаты и др.), упражнения в равновесии; передвижения с внезапно меняющейся обстановкой. Тренировка самостраховки при падении вперед, назад, на бок. Обучение ударов руками. Техника одиночных

прямых и боковых ударов. Подвижные игры.

2-й раздел – самооборона 2

2.1. Специальная физическая подготовка. Обучение ударов руками (кулаком, ладонью, локтем). Техника одиночных прямых и боковых ударов рукой в голову; в туловище: прямо кулаком (основание пальцев) – в подбородок, «солнечное сплетение»; сверху кулаком (мышечной частью) – в переносицу, ключицу; сбоку кулаком (основание пальцев) – челюсть; снизу основанием ладони, кулаком (основание пальцев) – в подбородок; снизу кулаком (основанием пальцев) – в «солнечное сплетение»; наотмашь кулаком (мышечной частью), ребром ладони, локтем – в челюсть, висок, боковую (заднюю) поверхность шеи, горло; локтем назад, сбоку сверху, снизу – в различные части туловища и головы. Подвижные игры.

2.2. Специальная физическая подготовка. Обучение ударов ногами (голенью, стопой, коленом) прямо, снизу, вниз: Снизу носком, подъемом, коленом – в пах; снизу носком – под колено; вперед прямо стопой – в колено, нижнюю часть живота, поясницу; назад каблуком – в голень; сверху каблуком – в подъем ноги; в сторону стопой (каблуком) – в боковую поверхность коленного сустава. Подвижные игры с использованием имитационных действий.

2.3. Специальная физическая подготовка. Совершенствование ударов руками, ногами. Двухударные комбинации из прямых ударов руками: прямой левой и правой в голову; в разных сочетаниях голова – туловище. Развитие специальной выносливости.

2.4. Специальная физическая подготовка. Обучение защите от ударов руками: подставкой; шагом назад; уклоном; нырком.

Блок левый горизонтальный левой и правой рукой; блок изнутри – наружу левым (правым) предплечьем вверх; блок снаружи – внутрь левым (правым) предплечьем вверх; блок нижней горизонтальной левой (правой) рукой; блок изнутри – наружу левым (правым) предплечьем вниз; блок снаружи – внутрь левым (правым) предплечьем вниз; блок крестообразным сведением рук вниз с шагом правой (левой) ногой назад; блок подставкой предплечьями вверх с шагом правой (левой) ногой вперед. Защита от ударов руками выполняется отбивом руки в сторону, подставкой под удар ладони, одного или двух предплечий, или плеча, нырком под удар, уклон или отход назад.

Обучение специальному комплексу на 8 счетов. Разучивается из положения строевой стойки: «Раз» - с шагом левой ногой вперед изготвиться к бою; «Два» - выполнить левой рукой отбив вверх и удар правой рукой вперед прямо; «Три» - выполнить удар правой ногой вперед прямо или снизу; «Четыре» - с разворотом на 90° и с шагом правой ноги выполнить удар в сторону слева наотмашь ребром ладони правой руки; «Пять» - с шагом правой ногой назад выполнить левой рукой отбив внутрь; «Шесть» - с шагом правой ногой вперед выполнить удар кулаком правой руки вперед сверху; «Семь» - выполнить удар левой ногой вперед прямо и принять левостороннюю изготвку к бою; «Восемь» - с шагом левой ногой и поворотом налево принять строевую стойку.

Защита от ударов ногами выполняется подставкой стопы (каблука, бедра) под удар.

2.5. Специальная физическая подготовка. Обучение защите от ударов ногами: подставкой; шагом назад; уклоном. Обучение специальному комплексу на 8 счетов. Обучение технике выполнения броска с захватом ног сзади:

2.6 Обучение технике освобождения от захватов, обхватов: за руки, одежду спереди, сзади, сбоку; за шею спереди, сзади; за туловище спереди, сзади, сбоку – рывком в сторону большого пальца; за запястье, рукав двумя руками – рывком с помощью другой руки в сторону больших пальцев противника; за горло, одежду на груди – выбиванием вверх предплечьями.

Тренировка специального комплекса на 8 счетов. Развитие быстроты, выносливости.

3-й раздел – самооборона 3

3.1. Специальная физическая подготовка. Совершенствование ударов руками, ногами. Двух-, трехударные комбинации из прямых ударов руками: прямой левой и правой в голову; в разных сочетаниях голова – туловище.

Обучение обезоруживанию при угрозе оружием (нож, палка):

-

обезоруживание противника при ударе ножом (палкой) сверху или справа» – с шагом вперед

защититься подставкой предплечья вверх под вооруженную руку противника на замахе, другой рукой захватить кисть (предплечье) вооруженной руки изнутри, нанести удар ногой, обезоружить противника рычагом руки внутрь с переходом на болевой на кисть; обезоруживание противника при ударе ножом (палкой) прямо» – отбить предплечьем внутрь вооруженную руку противника и захватить его двумя руками за кисть, нанести удар ногой, провести рычаг руки наружу, обезоружить.

Развитие специальной выносливости.

3.2. Специальная физическая подготовка. Совершенствование защитных действий от трехударных комбинаций из прямых, боковых и ударов снизу в различных сочетаниях голова – туловище: руками; передвижением; уклонами; нырками.

3.3. Специальная физическая подготовка. Совершенствование двух- и трехударных комбинаций в атаке и контратаке. Тренировка обезоруживания при угрозе оружием (нож, палка).

Обучение броску с захватом ног сзади.

Обучение способам освобождения от обхватов:

- туловища спереди – ударом коленом снизу в пах, основанием ладоней снизу от себя в лицо;

- туловища с руками спереди – ударом коленом снизу – в пах, приседанием с разведением рук в стороны;

- туловища сзади – ударом каблуком назад в голень (каблуком сверху в подъем) с захватом руки и поворотом к противнику;

Туловища с руками сзади – ударом каблуком назад – в голень (каблуком сверху в подъем), приседанием с разведением рук в стороны и поворотом к противнику.

Развитие быстроты, выносливости.

3.4. Специальная физическая подготовка. Совершенствование защитных действий от трехударных комбинаций из прямых, боковых и ударов снизу в различных сочетаниях голова – туловище.

Обучение броску с захватом ног сзади – захватить ноги противника сзади на уровне коленей, толчком плеча свалить, удерживая ноги на весу, нанести удар в пах, отпустить ноги противника, ударить сверху руками или ногой.

Тренировка обезоруживания при угрозе оружием (нож, палка), броска с захватом ног сзади.

3.5. Специальная физическая подготовка. Тренировка обезоруживания при угрозе оружием (нож, палка), броска с захватом ног сзади.

Обучение способам помощи и взаимопомощи.

5.3. Практические занятия.

Аэробика

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов (очная форма обучения)
	1-й раздел	танцевальная аэробика	70
1	1.1	Техника основных базовых шагов аэробики	14
2	1.2	Техника прыжков, подскоков, скачков, бега	14
3	1.3	Техника выполнения танцевальных движений в различных стилях и направлениях	14
4	1.4	Совершенствование танцевальных программ различных направлений	14
5	1.5	Развитие двигательных-координационных способностей	14
	2-й раздел	силовая аэробика	66

6	2.1	Техника выполнения базовых силовых упражнений	20
7	2.2	Техника выполнения силовых упражнений с различным отягощением	20
8	2.3	Развитие динамической силы	20
9	2.4	Развитие статической силы	6
	3-й раздел	оздоровительная аэробика	66
10	3.1	Техника выполнения основных упражнений Пилатес	12
11	3.2	Техника выполнения основных упражнений Калланетики	12
12	3.3	Техника выполнения основных поз (асан) йоги	14
13	3.4	Базовые упражнения суставной гимнастики	14
14	3.5	Развитие гибкости, эластичности мышц и подвижности суставов	14

Спортивные игры

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов (очная форма обучения)
	1-й раздел	волейбол	70
1.	1.3	Основы техники и тактики игры в волейбол.	30
2.	1.4	Учебно-тренировочная игра в волейбол.	40
	2-й раздел	баскетбол	66
3.	2.3	Основы техники и тактики игры в баскетбол.	36
4.	2.4	Учебно-тренировочная игра в баскетбол	30
	3-й раздел	футбол	66
5.	3.3	Основы техники и тактики игры в футбол.	36
6.	3.4	Учебно-тренировочная игра в футбол	30

Самооборона

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов (очная форма обучения)
	1-й раздел	Самооборона 1	70
1	1.1	Техника освоения стоек и передвижений	16
2	1.2	Техника освоения страховок и самостраховок на месте	16
3	1.3	Техника выполнения специального комплекса на 8 счетов	16
4	1.4	Совершенствование ранее изученных приемов	22
	2-й раздел	Самооборона 2	66
5	2.1	Техника освоения ударов руками	10
6	2.2	Техника освоения ударов ногами	10
7	2.3	Защита от ударов руками	10
8	2.4	Защита от ударов ногами	10
9	2.5	Обучение технике выполнения бросков	10
10	2.6	Развитие быстроты	16
	3-й раздел	Самооборона 3	66
11	3.1	Обучение способам защиты от удушающих и болевых приемов	12
12	3.2	Освобождение от захватов	12
13	3.3	Освобождение от обхватов	12

14	3.4	Защита от угрозы оружием (палкой, ножом) и обезоруживание	12
15	3.5	Развитие координационных способностей	18

5.4. Лабораторный практикум
Не предусмотрен.

5.5. Самостоятельная работа

Не предусмотрена.

Заочная форма обучения

5.2. Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. Основы здорового образа жизни студентов.

Основные понятия: здоровье, здоровье физическое и психическое, здоровый образ жизни, здоровый стиль жизни, дееспособность, трудоспособность, саморегуляция и самооценка.

Здоровье человека как ценность и факторы его определяющие. Основные требования к организации здорового образа жизни, критерии эффективности здорового образа жизни. Физическое самовоспитание и самосовершенствование в здоровом образе жизни. Критерии эффективности здорового образа жизни.

Основные понятия: врачебный контроль, диагноз, диагностика состояния здоровья, функциональные пробы, критерии физического развития, антропометрические показатели, педагогический контроль, тест, номограмма, самоконтроль. Диагностика и самодиагностика состояния организма при регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом. Врачебный контроль, его содержание. Педагогический контроль, его содержание. Самоконтроль, его основные методы, показатели и дневник самоконтроля. Использование методов стандартов, антропометрических индексов, номограмм функциональных проб, упражнений – тестов для оценки физического развития, телосложения, функционального состояния организма, физической подготовленности. Коррекция содержания и методики занятий физическими упражнениями и спортом по результатам показателей контроля.

Раздел 2. Травмы, характеристика травм, оказание первой медицинской помощи.

Методы реабилитации.

Основные понятия: травмы, классификация травм, характеристика травм и их симптомы, первая медицинская помощь, меры профилактики повреждений, методы реабилитации. Травмы и их классификация по частям тела и по типу повреждений. Механические травмы: открытые, закрытые. Виды травм: сотрясение головного мозга, ушибы и растяжения, разрывы связок и сухожилий, переломы костей. Оказание первой медицинской помощи: холод, покой, иммобилизация, обезболивание, тепловые и физиопроцедуры, при тяжелых случаях - борьба с обмороком и болевым шоком. Методы, этапы и основные средства реабилитации.

Раздел 3. Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями.

Основные понятия: формы самостоятельных занятий, мотивация выбора. Мотивация и целенаправленность самостоятельных занятий. Формы и содержание самостоятельных занятий. Организация самостоятельных занятий физическими упражнениями различной направленности. Характер содержания занятий в зависимости от возраста. Особенности самостоятельных занятий для женщин. Планирование и управление самостоятельными занятиями. Границы интенсивности нагрузок в условиях самостоятельных занятий у лиц разного возраста. Взаимосвязь между интенсивностью нагрузок и уровнем физической подготовленности. Гигиена самостоятельных занятий. Самоконтроль за эффективностью самостоятельных занятий.

Особенности ППФП студентов по избранному направлению подготовки или специальности. Схема изложения раздела на каждом факультете: основные факторы, определяющие ППФП будущего специалиста данного профиля; дополнительные факторы, оказывающие влияние на содержание ППФП по избранной профессии; основное содержание ППФП будущего бакалавра и специалиста; прикладные виды спорта и их элементы. Личная и социально-экономическая необходимость специальной психофизической подготовки человека к труду. Определение понятия ППФП, ее цели, задачи, средства. Место ППФП в системе физического воспитания студентов. Факторы, определяющие конкретное содержание ППФП. Методика подбора средств ППФП. Организация, формы и средства ППФП студентов в вузе. Контроль за эффективностью профессионально-прикладной физической подготовленности студентов. Определение понятия ППФП, её цели, задачи, средства. Место ППФП в системе физического развития студентов. Факторы, определяющие конкретное содержание ППФП. Методика подбора средств ППФП. Организация, формы и средства ППФП студентов в вузе. Контроль за эффективностью профессионально-прикладной физической подготовленности студентов.

5.3. Практические занятия.

Не предусмотрены

5.4. Лабораторный практикум

Не предусмотрен.

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы студента	Всего часов
1	Раздел 1	Основы здорового образа жизни студентов. Составление и применение на практике индивидуальной программы здорового образа жизни. Выполнение тестов с использованием системы дистанционного обучения Moodle	106
2	Раздел 2.	Травмы, характеристика травм, оказание первой медицинской помощи. Методы физической реабилитации. Выполнение тестов с использованием системы дистанционного обучения Moodle	108
3	Раздел 3	Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями. Выполнение тестов с использованием системы дистанционного обучения Moodle	108

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине физическая культура и спорт

1. Рабочая программа по дисциплине.
2. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

3. Перечень тем рефератов, докладов и сообщений по дисциплине.

4. Перечень двигательных тестов контроля общей физической подготовленности и функционального состояния студентов.

5. Проверочные тесты по дисциплине.

6. Методическое обеспечение в среде дистанционного обучения:

<https://moodle.spbgasu.ru/enrol/index.php?id=991>

<https://moodle.spbgasu.ru/enrol/index.php?id=977>
<https://moodle.spbgasu.ru/enrol/index.php?id=976>
<https://moodle.spbgasu.ru/enrol/index.php?id=968>
<https://moodle.spbgasu.ru/enrol/index.php?id=309>
<https://moodle.spbgasu.ru/enrol/index.php?id=266>

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной / текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ФОС должен обеспечивать объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для дисциплины.

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Фонд оценочных средств промежуточной (семестровой) аттестации обучающихся по дисциплине «Элективные курсы по физической культуре и спорту» предназначен для оценки степени достижения запланированных результатов обучения по завершению дисциплины в форме **зачета**.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	1-й раздел (теоретический)	ОК-7 способность к самоорганизации и самообразованию	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные понятия теории физической культуры; – средства физической культуры; – общая характеристика физических качеств; – этапы развития теории физической культуры. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – ориентироваться в основных научных терминах: понятия «культура»; понятие «культура физическая» и её связь с общей культурой;

			<ul style="list-style-type: none"> – ориентироваться в основных видах физической культуры; – точно использовать научную терминологию.
			<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основными понятиями теории физической культуры; – средства физической культуры; – функции и принципы физической культуры как социального явления.
		ОК-8 способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – средства физической культуры; – методы физической культуры – способы развития физических качеств. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – ориентироваться в основных научных терминах: понятие «физическая культура» и её связь с общей культурой; понятие «средства физической культуры»; понятие «методы физической культуры» – ориентироваться в основных средствах и методах физической культуры; – точно использовать научную терминологию. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основными понятиями теории и методики физической культуры; – средства и методы физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.
2	2-й раздел (практический)	ОК-7 способность к самоорганизации и самообразованию	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – влияние занятий физической культурой на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний и вредных привычек; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выполнять индивидуально подобранные комплексы физических упражнений; – составлять комплексы физических упражнений на различные группы мышц. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проектированием и показом комплекса физических упражнений на различные группы мышц.
		ОК-8 способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – влияние занятий физической культурой на организм занимающегося и его социальную и профессиональную деятельность; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выполнять индивидуально подобранные комплексы физических упражнений

		<p>полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p>оздоровительной и профилактической направленностью;</p> <ul style="list-style-type: none"> – составлять комплексы физических оздоровительной и профилактической направленностью. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проектированием и показом комплекса физических упражнений оздоровительной и профилактической направленностью.
3	3-й раздел (контрольный)	<p>ОК-7</p> <p>способность к самоорганизации и самообразованию</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – правила и способы планирования индивидуальных занятий различной целевой направленности; – способы контроля и оценки физического развития и физической подготовленности; – методы оценки функционального состояния. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять методы самоконтроля на занятиях физическими упражнениями; – составлять индивидуальные занятия различной целевой направленности. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методами самоконтроля на занятиях физическими упражнениями; – проектированием индивидуальных занятий различной целевой направленности.
		<p>ОК-8</p> <p>способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методы физической культуры, используемые при планировании индивидуальных занятий различной целевой направленности. – способы самоконтроля и оценки физического развития и физической подготовленности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – рационально использовать средства и методы для достижения поставленной цели по развитию физических качеств, необходимых в профессиональной деятельности; – составлять программы индивидуальных тренировочных занятий различной целевой направленности. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методами страховки и самоконтроля на занятиях физическими упражнениями; – проектированием индивидуальных занятий для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценивание знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций осуществляется путем проведения процедур текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с Положением университета о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам подготовки специалистов.

Текущий контроль проводится на занятиях в течение семестра.

Оценочные средства текущего контроля:

– выполнение требований теоретических заданий, заявленных в системе дистанционного обучения Moodle.

Оценочные средства промежуточной аттестации:

– выполнение требований теоретических заданий, заявленных в системе дистанционного обучения Moodle;

– количество посещений практических занятий. (для очной формы обучения)

Уровень сформированности компетенций определяется оценками «зачтено» и «не зачтено»

7.2.1.

Оценка «зачтено»

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины;
- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
- полное усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.
- выполнение требований теоретических заданий, заявленных в системе дистанционного обучения Moodle;
- творческая самостоятельная работа на практических занятиях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- высокий уровень посещений практических занятий.

Оценка «не зачтено»

- фрагментарные знания по дисциплине;
- низкий уровень культуры исполнения практических заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.
- невыполнение требований теоретических заданий, заявленных в системе дистанционного обучения Moodle;
- низкий уровень посещений практических занятий.

7.2.2.

Шкала оценивания

Выполнение теоретических заданий, заявленных в системе дистанционного обучения Moodle	Количество посещений учебно-практических занятий %	Оценка
положительная оценка по всем заданиям	до 75	«не зачтено»
получение одной отрицательной оценки	от 75 до 100	«зачтено»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы текущей аттестации, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Тестовые задания

Комплект тестовых заданий «Основы здорового образа жизни. Физическая культура в обеспечении двигательной и интеллектуальной деятельности студента».

1. Назовите питательные вещества, имеющие энергетическую ценность
 - a. жиры и углеводы
 - b. вода, белки, жиры и углеводы
 - c. белки, жиры, углеводы
 - d. белки, жиры, углеводы, минеральные соли

2. Какие пищевые вещества выполняют пластическую функцию, являясь структурной частью клеток?
Выберите один ответ:
 - a. углеводы
 - b. минеральные вещества
 - c. белки
 - d. жиры

3. Важнейшим средством профилактики негативных последствий от факторов окружающей среды является:
 - a. занятия физическими упражнениями
 - b. закаливание
 - c. утренняя гимнастика
 - d. все варианты верны
4. Одним из важнейших направлений профилактики, является:
 - a. охрана окружающей среды
 - b. здоровый образ жизни
 - c. экологическая безопасность
 - d. вакцинация

5. Здоровый образ жизни включает в себя:
 - a. все варианты верны
 - b. доступность квалифицированной медицинской помощи
 - c. охрану окружающей среды
 - d. улучшение условий труда

6. Что такое двигательная активность?
 - a. Занятие физической культурой и спортом
 - b. Любая мышечная активность, обеспечивающая оптимальную работу организма и хорошее самочувствие
 - c. Количество движений, необходимых для работы организма
 - d. Выполнение каких-либо движений в повседневной деятельности

7. Что такое личная гигиена?
 - a. Перечень правил для предотвращения инфекционных заболеваний
 - b. Правила ухода за телом, кожей, зубами
 - c. Совокупность гигиенических правил, выполнение которых способствует сохранению и укреплению здоровья

- d. Выполнение медицинских мероприятий по профилактике заболеваний
8. Здоровье – это состояние полного...
- социального благополучия
 - все варианты верны
 - духовного благополучия
 - физического благополучия
9. Главное условие поддержание здоровья?
- занятия физической культурой и спортом
 - здоровый образ жизни
 - гомеостаз
 - все ответы верны
10. Что такое закаливание?
- Перечень процедур для воздействия на организм холода
 - Повышение устойчивости организма к факторам среды, путем систематического их воздействия на организм
 - Длительное пребывание на холоде, с целью привыкания к низким температурам
 - Купание в зимнее время
11. Здоровый образ жизни – это ...
- Занятия физической культурой
 - Индивидуальная система поведения, направленная на сохранение и укрепление здоровья
 - Перечень мероприятий, направленных на укрепление и сохранение здоровья
 - Лечебно-оздоровительный комплекс мероприятий
12. Что такое витамины?
- Органические химические соединения, содержащиеся в продуктах питания
 - Органические химические соединения, являющиеся ферментами.
 - Органические химические соединения, необходимые для синтеза белков-ферментов
 - Неорганические химические соединения, необходимые для работы организма
13. Назовите основные двигательные качества
- Количество движений в единицу времени, максимальная амплитуда движений, мышечная сила
 - Умение играть в спортивные игры, бегать и выполнять гимнастические упражнения
 - Гибкость, выносливость, скоростные и силовые качества
 - Состояние мышц, выражающая их готовность к выполнению движений
14. Какие из перечисленных факторов оказывают наибольшее влияние на индивидуальное здоровье человека?
- биологические
 - окружающая среда
 - служба здоровья
 - индивидуальный образ жизни
 - наследственность
15. Что такое режим дня?

- a. строгое соблюдение определенных правил
- b. установленный распорядок жизни человека, включающий в себя труд, сон, питание и отдых
- c. порядок выполнения повседневных дел
- d. перечень повседневных дел, распределенных по времени выполнения

16. Какие компоненты здоровья принято выделять?

- a. соматический, физический, психический и нравственный
- b. двигательный и социальный
- c. все варианты верны
- d. соматический, физический и психический

17. Что не допускает здоровый образ жизни?

- a. употребление алкоголя
- b. все варианты верны
- c. занятия спортом высших достижений
- d. употребление лекарственных препаратов

18. Что такое рациональное питание?

- a. питание с определенным соотношением питательных веществ
- b. питание, распределенное по времени принятия пищи
- c. питание с учетом потребностей организма
- d. питание набором определенных продуктов

Ключ к комплекту тестовых заданий «Основы здорового образа жизни. Физическая культура в обеспечении двигательной и интеллектуальной деятельности студента» (на кафедре)

Комплект тестовых заданий «Профессионально-прикладная физическая культура инженера-строителя»

1. Сколько этапов трудовой профессиональной деятельности выделяют?

- a. 6
- b. 4
- c. 8
- d. 10

2. Сколько профессионально-прикладная физическая культура организационной включает в себя видов?

- a. 3
- b. 5
- c. 4
- d. 2

3. Какая форма не относится к производственной физической культуре (ПФК)?

- a. Физкультминутки
- b. Выступление на соревнованиях
- c. Физкультурные паузы
- d. Производственная гимнастика

4. Что не входит в задачи, в процессе физического воспитания будущих инженеров всех специальностей?

- a. Достижение высших спортивных достижений на различных соревнованиях
- b. Развитие навыков и умений различных восприятий

- c. Укрепление здоровья
- d. Формирование социально активной личности

5. Что не входит в решение дополнительных задач ППФП студентов специальностей строительного факультета?

- a. Развитие точности глазомера
- b. Развитие памяти
- c. Развитие психофизиологических качеств
- d. Развитие высокой тактильной чувствительности

6. Что не входит в состав основных средств ППФП?

- a. Спортивное питание
- b. Применение прикладных видов спорта
- c. Оздоровительные силы природы и гигиенические факторы
- d. Прикладные комплексы физических упражнений

7. Какая форма ППФП в системе физического воспитания строителей не применяется?

- a. Самостоятельные занятия в режиме дня
- b. Массовые оздоровительные и спортивные мероприятия
- c. Учебные занятия
- d. Учебно-тренировочные занятия

8. Что относится к вредным производственным факторам?

- a. Свет
- b. Шум
- c. Воздух
- d. Температура

9. Занятия физическими упражнениями и спортом у студентов строителей позволяют:

- a. Увеличить антропометрические данные тела
- b. Повысить иммунитет
- c. Повысить устойчивость организма к неблагоприятным факторам
- d. Увеличить продолжительность сна

10. Что не относится к физическим способностям?

- a. Ловкость
- b. Гибкость
- c. Сила
- d. Мышление

11. Сколько выделяют классов по показателям опасности воздействия на работоспособность и здоровье работающих?

- a. 4
- b. 5
- c. 6
- d. 3

12. Сколько существует степеней воздействия опасных и вредных факторов производственной среды?

- a. 6
- b. 3
- c. 5

d. 4

13. Сколько растрчивается энергии в сутки при очень тяжёлой физической работе?

- a. 4000-6000 ккал
- b. 1000-2000 ккал
- c. 6000-8000 ккал
- d. 2000-4000 ккал

14. Какое интеллектуальное качество наиболее важно для специальностей: проектно-конструкторских, расчетно-аналитических?

- a. Вычислительное
- b. Быстрота мышления
- c. Оперативные
- d. Словестно-логическое

15. Какое социально-психологическое качество наиболее важно для специальностей: производственная, производственно-технологическая?

- a. Организаторские способности
- b. Нормативность
- c. Исполнительность
- d. Нервно-эмоциональная устойчивость

16. Какая черта характера наиболее важно для специальностей: организационно-управленческой, руководящей?

- a. Честность
- b. Коммуникабельность
- c. Лидерство
- d. Добросовестность

17. Какое физическое качество наиболее важно для специальностей: производственно-технологическая, эксплуатационная?

- a. Выносливость
- b. Сила
- c. Координация
- d. Быстрота

18. Какое средство используется для развития общей выносливости в профессиональной готовности строителей?

- a. наклон туловища вперед
- b. подтягивание на перекладине максимальное количество раз
- c. прыжок в длину
- d. бег на 3000м

19. Какое средство используется для развития силовых показателей мышц рук в профессиональной готовности строителей:

- a. прыжок в длину
- b. поднимание и опускание туловища
- c. круговые движения руками в плечевых суставах вперед и назад
- d. подтягивание на перекладине

20. Какое средство используется для развития быстроты в профессиональной готовности строителей?

- a. бег на 100м
- b. бег трусцой
- c. бег с препятствиями
- d. бег 3000м

21. Какое средство используется для развития гибкости в профессиональной готовности строителей?

- a. сгибание-разгибание в упоре лежа
- b. челночный бег
- c. наклон вперед
- d. прыжки на скакалке

22. Какое средство используется для развития ловкости в профессиональной готовности строителей?

- a. бег на 500м
- b. поднимание ног в висе на высокой перекладине
- c. челночный бег
- d. выпады вперед

Ключ к комплекту тестовых заданий «Профессионально-прикладная физическая культура инженера-строителя» (на кафедре)

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Изучение теоретических тем обучающимися проводится самостоятельно с использованием системы дистанционного обучения Moodle.

Перечень вопросов для проведения промежуточной аттестации обучающихся назначается преподавателем по темам, заявленным в системе дистанционного обучения Moodle.

7.4.2. Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
Не предусмотрены.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	1-й раздел	Тестовые задания
2	2-й раздел	Тестовые задания
3	3-й раздел	Тестовые задания

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1.	Бакешин, Константин Петрович. Физическая культура в режиме труда и отдыха студентов : учеб. пособие / К. П. Бакешин ; М-во	22 экз. + Полнотекстовая БД

	образования и науки РФ, С.-Петербур. гос. архитектур.-строит. ун-т. - СПб. : [б. и.], 2014. - 63 с. : рис., табл.	СПбГАСУ
2.	Физическая культура студентов СПбГАСУ : учеб. пособие / А. В. Караван [и др.] ; М-во образования и науки РФ, С. - Петерб. гос. архитектур. - строит. ун-т. - СПб. : [б. и.], 2014. - 54 с. : рис., табл	64 экз
3.	Лешева, Наталья Сергеевна. Аэробика : учебное пособие / Н. С. Лешева, Т. А. Гринева ; М-во образования и науки РФ, С.-Петербур. гос. архитектур.-строит. ун-т. - СПб. : [б. и.], 2015. - 95 с. : рис.	74 экз. + Полнотекстовая БД СПбГАСУ
4.	Лешева, Наталья Сергеевна. Использование оздоровительных технологий при проведении учебного занятия по физической культуре : учебное пособие / Н. С. Лешева, К. Н. Дементьев, Т. А. Гринева ; М-во образования и науки Рос. Федерации, С.-Петербур. гос. архитектур.-строит. ун-т. - СПб. : [б. и.], 2016. - 152 с. : ил.	74 экз. + Полнотекстовая БД СПбГАСУ
5.	Токарева, А. В. Самоконтроль и методы оценки физического и функционального состояния студентов : учебное пособие / А. В. Токарева, В. Д. Гетьман, Л. Б. Ефимова-Комарова ; М-во образования и науки РФ, С.-Петербур. гос. архитектур.-строит. ун-т. - СПб. : [б. и.], 2016. - 101 с.	74 экз + Полнотекстовая БД СПбГАСУ
6.	Физическая культура для студентов специальной медицинской группы : учебное пособие / А. В. Токарева [и др.] ; М-во образования и науки РФ, С.-Петербур. гос. архитектур.-строит. ун-т. - СПб. : [б. и.], 2016. - 139 с.	74 экз + Полнотекстовая БД СПбГАСУ
Дополнительная литература		
1.	Физическая культура в строительных вузах : учебник для студентов, обучающихся по направлению 270100 "Строительство" / В. А. Никишкин [и др.] ; ред. Л. М. Крылова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Моск. гос. строит. ун-т. - М. : [б. и.], 2010. - 528 с. : ил.	60 экз.
2.	Пшеничников, Анатолий Федорович. Физическая культура студента (методико-практические занятия) [Текст] : учебное пособие пособие для студентов вузов, обучающихся по дисциплине "Физическая культура" / А. Ф. Пшеничников ; Министерство образования и науки Российской Федерации, С.-Петербур. гос. архитектур.-строит. ун-т. - СПб. : [б. и.], 2012. - 218 с. : ил.	264 экз. + Полнотекстовая БД СПбГАСУ

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Официальный сайт СПбГАСУ	http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/
Раздел «Кафедры физического воспитания» на официальном сайте СПбГАСУ	http://www.spbgasu.ru/Studentam/Kafedry/Kafedra_fizicheskogo_vospitaniya/
Портал дистанционного обучения СПбГАСУ	https://moodle.spbgasu.ru/

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Приступая к изучению дисциплины, обучающемуся необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием рабочей программы дисциплины, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:

- при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в рабочей программе дисциплины источники;
- ознакомиться с правилами техники безопасности и пройти медицинскую комиссию у спортивного врача для определения медицинской группы (группы здоровья);
- освоить физические упражнения, предусмотренные разделами программы.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Изучение теоретических тем с использованием системы дистанционного обучения Moodle.

http://www.spbgasu.ru/Studentam/Kafedry/Kafedra_fizicheskogo_vospitaniya/

<https://moodle.spbgasu.ru/course/index.php?categoryid=60>

<https://moodle.spbgasu.ru/enrol/index.php?id=991>

<https://moodle.spbgasu.ru/enrol/index.php?id=977>

<https://moodle.spbgasu.ru/enrol/index.php?id=976>

<https://moodle.spbgasu.ru/enrol/index.php?id=968>

<https://moodle.spbgasu.ru/enrol/index.php?id=309>

<https://moodle.spbgasu.ru/enrol/index.php?id=266>

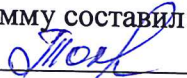
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Спортивный зал № 1 для практических занятий по ОФП, аэробике, боксу	Боксерский ринг, гимнастические стенки, гимнастические скамейки, перекладины, борцовские маты, гимнастические ковры, коврики, дартс, бадминтон, муляжи для бокса, боксёрские мешки, теннисные столы, степперы, гантели, боди-бары, амортизаторы.
Спортивный зал № 2 для практических занятий по ОФП, игровым видам спорта	Баскетбольные кольца, мячи; волейбольная сетка, мячи; футбольные ворота, мячи; гимнастические скамейки; шведские стенки; бадминтонные ракетки, воланы.
Спортивный зал № 3 для практических занятий по ОФП, различным видам единоборств	Гимнастические стенки, тренажёры, скамейки, борцовские маты, боксёрские мешки, дартс, гантели, штанги, утяжелители.
Методический кабинет для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций	Комплект мультимедийного оборудования (персональный комплект, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема), комплект учебной мебели, подключение к компьютерной сети СПбГАСУ, выход в Internet, учебно-методические стенды, плакаты, учебно-методическая литература, компьютерное обеспечение.
Компьютерная аудитория (для самостоятельной работы обучающихся)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь), стол рабочий, подключение к компьютерной сети СПбГАСУ, выход в Internet
Учебные аудитории Для	Комплект мультимедийного оборудования (персональный

проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования (выполнение курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	комплект, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема), доска маркерная белая эмалевая, комплект учебной мебели, подключение к компьютерной сети СПбГАСУ, выход в Internet.
---	--

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Программу составил:

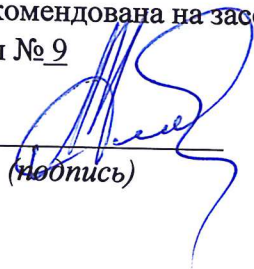


(подпись)

к.п. н., доцент Токарева А. В.
(ФИО)

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры физического воспитания «04» июня 2018 г., протокол № 9

Заведующий кафедрой



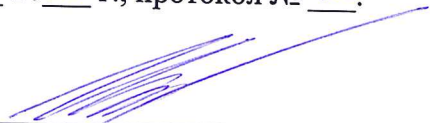
(подпись)

к.п.н., профессор Караван А. В.
(ФИО)

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета судебных экспертиз и права в строительстве и на транспорте по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

« 15 » июня 20 18 г., протокол № 20.

Председатель УМК



(подпись)

Иванов Д. В.
(ФИО)

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015

Председатель УМС  И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невидимого доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются в электронном виде.



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета судебных экспертиз
и права в строительстве и на транспорте
Д.В. Иванов
« 15 » июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Б1.В.ДВ.1.1 Нормативно-правовое регулирование безопасности строительства
и эксплуатации зданий и сооружений**

направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

направленность (профиль) образовательной программы: Юриспруденция

Форма обучения – очная, заочная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Нормативно-правовое регулирование безопасности строительства и эксплуатации зданий и сооружений»

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины является приобретение навыков использования нормативно-правовой, технически-регламентирующей базы при работе с проектными, организационно-управленческими документами в строительстве.

Задачами освоения дисциплины является приобретение практических навыков использования положений действующего законодательства при разработке проектных, организационно-управленческих и экономических решений в строительстве.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Готовность пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий	ОК-9	Знает: - Федеральный закон от 27 декабря 2002 г. N 184-ФЗ "О техническом регулировании"
		Умеет: - определять виды безопасности
		Владеет: - навыками предупреждения возможных аварий, катастроф, стихийных бедствий
Способность участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	ПК-1	Знает: градостроительное законодательство, устанавливающее техническое регулирование для безопасности строительства и эксплуатации зданий и сооружений
		Умеет: разрабатывать правовые акты на уровне строительных организаций для осуществления технического регулирования в строительстве
		Владеет: навыками разработки нормативных правовых актов в соответствии с требованиями технического регулирования РФ
Способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	ПК-3	Знает: законодательство РФ, обеспечивающее техническое регулирование безопасности строительства и эксплуатации зданий и сооружений
		Умеет: обеспечивать соблюдение законодательства РФ субъектами права в сфере технического регулирования безопасности строительства и эксплуатации зданий и сооружений
		Владеет: навыками обеспечения соблюдения законодательства РФ субъектами права в сфере технического регулирования безопасности строительства и эксплуатации зданий и сооружений

Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	ПК-4	Знает: способы решения и виды юридических действий в градостроительной сфере в точном соответствии с градостроительным законодательством РФ
		Умеет: принимать решения и совершать юридические действия на всех этапах строительства и эксплуатации зданий и сооружений
		Владеет: навыками принятия решений на стадии возникновения, развития и прекращения градостроительных правоотношений, связанных с безопасностью зданий и сооружений, в точном соответствии с законодательством РФ
Способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	ПК-5	Знает: нормативно-правовые акты, регулирующие безопасность зданий и сооружений в РФ
		Умеет: реализовывать нормы материального и процессуального права, регулирующие безопасность зданий и сооружений в будущей профессиональной деятельности
		Владеет: навыками применения норм материального и процессуального права для обеспечения безопасности зданий и сооружений в РФ
Способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	ПК-6	Знает: Градостроительное законодательство, необходимость его соблюдения, виды ответственности за правонарушения в Градостроительной сфере
		Умеет: принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с нормами Градостроительного права
		Владеет: навыками анализа случаев правонарушений в Градостроительной деятельности
Способность способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	ПК-16	Знает: правовые акты, сопровождающие каждый этап строительной деятельности
		Умеет: давать квалифицированные юридические заключения по завершению этапов строительной деятельности
		Владеет: навыками консультирования и оценки ситуаций, связанных с техническим регулированием строительства зданий и сооружений

3. Требования к уровню освоения содержания дисциплины

Дисциплина «Нормативно-правовое регулирование безопасности строительства и эксплуатации зданий и сооружений» относится к дисциплинам по выбору вариативной части учебного плана, формирует систему знаний в сфере экономических, финансовых, архитектурно-градостроительных и организационно-управленческих отношений, обеспечивает логическую взаимосвязь с изучением других дисциплин данного цикла. Дисциплина «Нормативно-правовое регулирование безопасности строительства и эксплуатации

зданий и сооружений» является предшествующей для дисциплин «Предпринимательское право», «Жилищное право», «Экологическое право» и других.

Требования к входным знаниям, умениям, и компетенциям студентов.

Студент должен:

знать:

- основы права, стандартизации.

уметь:

- учитывать гуманитарные знания и социальные навыки в профессиональной деятельности (в том числе, вести дискуссию, публично представлять результаты работы);

- работать со справочно-правовыми системами;

- осуществлять эффективный поиск информации.

владеть

- навыками работы с нормативной, учебной литературой и электронными базами данных.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		3	4	5	6
Контактная работа (по учебным занятиям)	34	34			
в т.ч. лекции					
практические занятия (ПЗ)	34	34			
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа	74	74			
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ					
Форма промежуточного контроля	Зачет	Зачет			
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	108	108			
зачетные единицы:	3	3			

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	3	4
Контактная работа (по учебным занятиям)	6		2	4	
в т.ч. лекции	4		2	2	
практические занятия (ПЗ)	2			2	
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа	98		7	91	
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					

реферат					
др. виды самостоятельных работ					
Форма промежуточного контроля	Зачет (4 часа)			Зачет (4 часа)	
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	108				
зачетные единицы:	6				

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1	1-й раздел (Общие положения о безопасности строительства и эксплуатации зданий и сооружений)	3						ПК-1 ПК-4 ОК-9
1.1	Действующее законодательство, обеспечивающее безопасность строительства и эксплуатации зданий и сооружений			8		19	27	
1.2	Основные понятия сферы технического регулирования			9		19	28	
2	2-й раздел (Требования безопасности проектирования (включая изыскания), строительства, монтажа, наладки, эксплуатации и утилизации (сноса) зданий и сооружений)	3						ПК-6 ПК-3 ПК-16 ПК-5
2.1	Требования к обеспечению безопасности на отдельных этапах строительства			8		18	26	
2.2	Оценка соответствия процессов проектирования (включая изыскания), строительства, монтажа, наладки, эксплуатации и утилизации (сноса) зданий и сооружений			9		18	27	

Заочная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1	1-й раздел (Общие положения о безопасности строительства и эксплуатации зданий и сооружений)							ПК-1 ПК-4 ОК-9
1.1	Действующее законодательство, обеспечивающее безопасность строительства и эксплуатации зданий и сооружений		1	1		25	27	

1.2	Основные понятия сферы технического регулирования		1	1		25	27	
2	2-й раздел (Требования безопасности проектирования (включая изыскания), строительства, монтажа, наладки, эксплуатации и утилизации (сноса) зданий и сооружений)							ПК-6 ПК-3 ПК-16 ПК-5
2.1	Требования к обеспечению безопасности на отдельных этапах строительства		1			24	25	
2.2	Оценка соответствия процессов проектирования (включая изыскания), строительства, монтажа, наладки, эксплуатации и утилизации (сноса) зданий и сооружений		1			24	25	

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел: Общие положения о безопасности строительства и эксплуатации зданий и сооружений

1.1. Градостроительный кодекс РФ от 29.12.2004 г. №190-ФЗ. Подзаконные акты во исполнение Градостроительного кодекса. Нормативные правовые акты Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по контролю за соблюдением требований градостроительного и жилищного законодательства, обязательных норм и правил, регулирующих строительную деятельность в области обеспечения прочности, устойчивости, эксплуатационной надежности зданий и сооружений. Федеральные законы, регулирующие отдельные направления строительного надзора. Региональные нормативы, СНиПы.

Законодательное и нормативно-правовое обеспечение технического регулирования. Национальная система технического регулирования в строительстве. Технические регламенты и национальные стандарты. Стандарты и правила СРО. Документы обязательного и добровольного применения. Гармонизация национальной системы нормирования стандартизации в строительстве с международными системами.

1.2. Понятие «безопасность». Понятия «здание» и «сооружение», их отличительные особенности. Понятие «строительство» по действующему российскому законодательству. Основные этапы строительного процесса.

2-й раздел: Требования безопасности проектирования (включая изыскания), строительства, монтажа, наладки, эксплуатации и утилизации (сноса) зданий и сооружений

2.1. Требования к результатам инженерных изысканий и проектной документации в целях обеспечения безопасности зданий и сооружений. Обеспечение безопасности зданий и сооружений в процессе строительства, реконструкции, капитального и текущего ремонта. Обеспечение безопасности зданий и сооружений в процессе эксплуатации, при прекращении эксплуатации и в процессе сноса (демонтажа).

2.2. Правила обязательной оценки соответствия зданий и сооружений, а также связанных со зданиями и с сооружениями процессов проектирования (включая изыскания), строительства, монтажа, наладки и утилизации (сноса). Правила обязательной оценки соответствия зданий и сооружений, а также связанных со зданиями и с сооружениями процессов эксплуатации. Правила добровольной оценки соответствия зданий и сооружений, а также связанных со зданиями и с сооружениями процессов проектирования (включая изыскания), строительства, монтажа, наладки, эксплуатации и утилизации (сноса).

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов	
			Очная форма обучения	Заочная форма обучения
1	1-й раздел	1-й раздел: Общие положения о безопасности строительства и эксплуатации зданий и сооружений		
2	1.1	Действующее законодательство, обеспечивающее безопасность строительства и эксплуатации зданий и сооружений	8	1
3	1.2	Основные понятия сферы технического регулирования	9	1
5	2-й раздел	2-й раздел: Требования безопасности проектирования (включая изыскания), строительства, монтажа, наладки, эксплуатации и утилизации (сноса) зданий и сооружений		
6	2.1	Требования к обеспечению безопасности на отдельных этапах строительства	8	
7	2.2	Оценка соответствия процессов проектирования (включая изыскания), строительства, монтажа, наладки, эксплуатации и утилизации (сноса) зданий и сооружений	9	

5.4 Лабораторный практикум – не предусмотрено.

5.5. Самостоятельная работа студента

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов	
			Очная форма обучения	Заочная форма обучения
1	1-й раздел: Общие положения о безопасности строительства и эксплуатации зданий и сооружений			
2	Действующее законодательство, обеспечивающее безопасность строительства и эксплуатации зданий и сооружений	Подготовка к практическому занятию, изучение специальной литературы и нормативной базы, деловая игра, подготовка к тестированию.	19	25
3	Основные понятия сферы технического регулирования	Подготовка к практическому занятию, изучение специальной литературы и нормативной базы, подготовка к тестированию	19	25
4	2-й раздел: Требования безопасности проектирования (включая изыскания), строительства, мон-			

	тажа, наладки, эксплуатации и утилизации (сноса) зданий и сооружений			
5	Требования к обеспечению безопасности на отдельных этапах строительства	Подготовка к практическому занятию, изучение специальной литературы и нормативной базы, подготовка к тестированию	18	24
6	Оценка соответствия процессов проектирования (включая изыскания), строительства, монтажа, наладки, эксплуатации и утилизации (сноса) зданий и сооружений	Подготовка к практическому занятию, изучение специальной литературы и нормативной базы, подготовка к тестированию	18	24

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по дисциплине;
2. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине;
3. Коллоквиумы, деловые (ролевые) игры, разноуровневые задачи, кейс;
4. Перечень вопросов промежуточной аттестации;
5. Проверочные тесты по дисциплине;
6. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle

<https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=1282>

7. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	1-й раздел: Общие положения о безопасности строительства и эксплуатации зданий и сооружений	ПК – 1	<p>Знать: Градостроительное законодательство, необходимость его соблюдения в соответствии с профилем профессиональной деятельности</p> <p>Уметь: разрабатывать правовые акты на уровне организаций соответствующего профиля – акты о соответствии или несоответствия требованиям технического регламента</p> <p>Владеть: навыками принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с нормами Градостроительного права и правовыми актами строительных организаций</p>

		ПК-4	<p>Знать: Субъекты градостроительного права, в чьей компетенции обеспечить безопасность зданий и сооружений в РФ</p> <p>Уметь: Совершать юридические действия на этапах строительства и эксплуатации зданий и сооружений в точном соответствии с законодательством о безопасности зданий и сооружений</p> <p>Владеть: Навыками принятия решений на этапах строительства и эксплуатации для обеспечения безопасности и предупреждения правонарушений в данной сфере</p>
		ОК-9	<p>Знать: ФЗ № 184 «О техническом регулировании», ФЗ № 384 «О безопасности зданий и сооружений»</p> <p>Уметь: определять виды безопасности, необходимые при строительстве и эксплуатации зданий и сооружений любого назначения</p> <p>Владеть: основными методами защиты лиц от возможных последствий аварий, произошедших в результате нарушений законодательства РФ о безопасности зданий и сооружений</p>
2	2-й раздел: Требования безопасности проектирования (включая изыскания), строительства, монтажа, наладки, эксплуатации и утилизации (сноса) зданий и сооружений	ПК-3	<p>Знать: виды безопасности, регламентированными - Федеральным законом N 184-ФЗ "О техническом регулировании" и Федеральным законом N 384 "Технический регламент о безопасности зданий и сооружений"</p> <p>Уметь: дифференцировать виды безопасности и определять необходимость соответствия видам безопасности назначению зданий и сооружений</p> <p>Владеть: навыками предотвращения ЧС в связи с нарушениями требований различных видов безопасности субъектами технического регулирования строительства зданий и сооружений</p>
		ПК-5	<p>Знать: ФЗ № 384 "Технический регламент о безопасности зданий и сооружений" в части безопасности проектирования (включая изыскания), строительства, монтажа, наладки, эксплуатации и утилизации (сноса) зданий и сооружений</p> <p>Уметь: Реализовывать нормы материального и процессуального права, регулирующие безопасность зданий и сооружений на всех этапах строительства и эксплуатации, в том числе монтажа, наладки, утилизации (сноса) зданий и сооружений</p>

			Владеть: Навыками применения норм процессуального права во взаимодействии с органами государственной и муниципальной власти для обеспечения безопасности зданий и сооружений
		ПК - 6	Знать: виды юридической ответственности за нарушения градостроительного законодательства
			Уметь: определять причинно – следственную связь в Градостроительном правонарушении
			Владеть: навыками квалификации вида правонарушений за несоблюдение Градостроительного законодательства
		ПК -16	Знать: правовые акты, сопровождающие каждый этап строительной деятельности – получение права собственности на земельный участок, экспертиза инженерных изысканий, создание проектной документации и ее экспертиза (государственная и негосударственная) и т.д.
			Уметь: давать квалифицированные юридические заключения по завершению этапов строительной деятельности - разрешение на строительство и на ввод в эксплуатацию
			Владеть: навыками консультирования и оценки ситуаций, связанных с техническим регулированием строительства зданий и сооружений и с получением оценки соответствия

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «отлично», «зачтено»

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
- точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
- безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
- полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
- творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;

- высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «хорошо», «зачтено»

- достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку;
- использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
- владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;
- усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «удовлетворительно», «зачтено»

- достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;
- усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку;
- использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;
- владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;
- умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;
- работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий
- достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»

- фрагментарные знания по дисциплине;
- отказ от ответа (выполнения письменной работы);
- знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;
- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Деловая (ролевая) игра на тему: «Органы власти, регулирующие безопасность в строительстве зданий и сооружений» (1.2)

Цель (проблема): Компетенция органов в рамках строительного контроля и надзора
Роли:

1. Федеральные органы власти строительного надзора
2. Региональные органы власти строительного надзора
3. Местные органы власти на этапе получения разрешения на строительство

Ход игры: группы студентов моделируют разные формы строительного контроля и надзора, включая внутренний строительный контроль застройщика (заказчика).

Ожидаемый(е) результат(ы): детальное изучение форм строительного контроля и надзора для выяснения причин правонарушений в строительстве и эксплуатации при таком разнообразии контроля за безопасностью зданий и сооружений.

Деловая (ролевая) игра на тему: «Добровольное и обязательное подтверждение соответствия» (3.2)

Цель (проблема): обязательная и добровольная оценки соответствия зданий и сооружений, а также связанных со зданиями и сооружениями процессов эксплуатации

Роли:

1. Правила обязательной оценки соответствия
2. Правила добровольной оценки соответствия

Ход игры: группы студентов моделируют ситуацию, когда 1. Правила добровольной оценки соответствия становятся обязательными; 2. Правила обязательной оценки соответствия не обязательны; 3. Необходимо выполнение правил и обязательной и добровольной оценок соответствия.

Ожидаемый(е) результат(ы): более детальное изучение условий, необходимых для получения разрешения на ввод в эксплуатацию зданий и сооружений.

Кейс на тему: «Общие требования безопасности зданий и сооружений, а также связанные со зданиями и с сооружениями процессами проектирования (включая изыскания), строительства, монтажа, наладки, эксплуатации и утилизации (сноса)» (2.2)

Проблемная задача:

Актуальность соблюдения требований безопасности зданий и сооружений, а также связанные со зданиями и сооружениями процессами проектирования (включая изыскания), строительства, монтажа, наладки, эксплуатации и утилизации(сноса).

Коллоквиум, собеседование на тему: «Виды технического надзора и контроля» (1.3)

1. Правовые акты, регулирующие строительный надзор и контроль.
2. Субъекты, в чьей компетенции осуществлять строительный контроль и государственный строительный надзор.
3. Объекты строительного контроля и государственного строительного надзора.
4. Предметы строительного надзора и государственного строительного надзора.
5. Форма проведения строительного контроля и государственного строительного надзора.
6. Результаты строительного контроля и государственного строительного надзора.
7. Основные отличия строительного контроля и государственного строительного надзора.
8. Авторский надзор. Его особенности.
9. Случаи, исключающие авторский надзор.
10. Условия осуществления авторского надзора.

Коллоквиум, собеседование на тему: «Цели и принципы соответствия» (3.1)

1. Понятие «оценка соответствия». Признаки.

2. Цели подтверждения соответствия
3. Принципы подтверждения соответствия.
4. Формы подтверждения соответствия.
5. Добровольное подтверждение соответствия.
6. Знаки соответствия.
7. Обязательное подтверждение соответствия.
8. Декларирование соответствия.

Разноуровневые задачи (задания) по теме: «Ответственность за нарушение требований технических регламентов» (3.4)

1 Задачи репродуктивного уровня

Задача (задание) 1. Сравнить степень общественной опасности правонарушений в сфере технического надзора в строительстве и эксплуатации зданий и сооружений.

Задача (задание) 2. Определить виды правонарушений в сфере технического надзора в строительстве и эксплуатации зданий и сооружений по Кодексу об административных правонарушениях и Уголовному Кодексу

2 Задачи реконструктивного уровня

Задача (задание) 1. Определить вид правонарушения в сфере технического надзора в строительстве и эксплуатации зданий и сооружений в конкретной ситуации по газете «Петербургский дневник».

Задача (задание) 2. Привести примеры судебной практики из бюллетеня Верховного Суда за последний год по нарушению Технического регламента о безопасности зданий и сооружений.

3 Задачи творческого уровня

Задача (задание) 1. Дать правовую оценку конкретной ситуации, изложенной в статье: «Беспредел в Москве. От 03.03.2017г. [http:// think-head.livejournal.com/416300.html](http://think-head.livejournal.com/416300.html)»

Задача (задание) 2. Дать правовую оценку конкретной ситуации, изложенной в статье: «собрание участников публичных слушаний по проекту межевания. От 07.02.2017г. <http://troparevo-nikulino.com/articles/posts/58>»

Тестовые задания

- 1. К задачам мероприятий по техническому надзору относятся:**
 - а) высокое качество строительных работ;
 - б) выполнение проекта в соответствии с заданными объемами и сроками;
 - в) применение строительных материалов, запланированных изначально;
 - г) превышение стоимости рабочего процесса при выполнении проекта
- 2. Соответствие требованиям проекта строительства содержится в:**
 - а) «Техническом регламенте о безопасности зданий и сооружений»;
 - б) проектной документации;
 - в) Градостроительном кодексе;
 - г) Уставе строительной компании
- 3. Строительный контроль и надзор осуществляется:**
 - а) только органами государственной власти;
 - б) совместно с органами гос. Власти и местного самоуправления;
 - в) органами власти субъектов РФ;
 - г) органами местного самоуправления
- 4. Субъектами надзора являются:**

- а) застройщик;
- б) заказчик;
- в) строительная компания;
- г) орган местного самоуправления;
- д) архитектор;
- е) орган власти в сфере строительства;
- ж) эксперт;
- з) потребитель;
- и) дольщик

5. Государственный надзор осуществляется:

- а) Федеральным Министерством;
- б) Комитетом по градостроительству;
- г) службой надзора;
- д) органом местного самоуправления

6. Нарушения в области надзора в строительстве предусматривают:

- а) дисциплинарную ответственность;
- б) административную ответственность;
- в) уголовную ответственность;
- г) материальную ответственность

7. «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений» принят:

- а) Государственной Думой;
- б) Правительством РФ;
- в) Президентом РФ;
- г) Международной организацией по стандартизации

8. «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений» включает:

- а) механической безопасности;
- б) технической безопасности;
- в) пожарной безопасности;
- г) безопасных для здоровья человека условий проживания в зданиях и сооружениях;
- д) доступности зданий и сооружений для инвалидов

9. Идентификация зданий и сооружений проходит по признакам:

- а) назначения;
- б) принадлежность к объектам транспортной инфраструктуры;
- в) принадлежность к опасным производственным объектам;
- г) наличие помещений с постоянным пребыванием людей;
- д) мера ответственности

10. Разрешение на строительство это:

- а) документ, подтверждающий соответствие проектной документации требованиям ГПЗУ;
- б) постановление органа местного самоуправления;
- в) распоряжение главы муниципального органа;
- г) инструкция, необходимая застройщику

11. Особый порядок выдачи Разрешения на строительство предусмотрен если объектом является:

- а) ипподром;
- б) космодром;

- в) ферма;
- г) конюшня

12. Особый порядок выдачи Разрешения на строительство предусмотрен если объектом является:

- а) жилой 12 эт. дом;
- б) жилой 22 эт. дом;
- в) индивидуальный частный дом;
- г) шахту

13. Разрешение на строительство не требуется если строится:

- а) торговый центр
- б) стадион
- в) индивидуальный бассейн
- г) фитнес-центр

14. Возможным основанием отказа разрешения на строительство может быть отсутствия:

- а) закона субъекта РФ;
- б) генерального плана;
- в) правил застройки и землеположения;
- г) решения представительного муниципального органа

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Понятие и признаки технического надзора и контроля в строительстве и эксплуатации зданий и сооружений.
2. Задачи технического надзора и контроля в строительстве и эксплуатации зданий и сооружений.
3. Цели технического надзора и контроля в строительстве и эксплуатации зданий и сооружений.
4. Органы власти, в чьей компетенции осуществлять технический надзор и контроль в строительстве и эксплуатации зданий и сооружений.
5. Субъекты, осуществляющие строительный контроль за безопасностью зданий и сооружений.
6. виды строительного контроля и надзора.
7. Авторский надзор.
8. Разрешение на строительство.
9. Полномочия на выдачу разрешения на строительство.
10. Форма разрешения на строительство.
11. Случаи строительства без разрешения.
12. Этапы\очереды строительства, продление разрешения, переход разрешения к новому собственнику участка, внесение изменений в разрешение на строительство.
13. Возможность и условия отзыва разрешения на строительство
14. Передача полномочий заказчика-застройщика по договору.

15. Федеральный Закон «О техническом регулировании» от 2002 года №184.
16. Цели технического регулирования.
17. Объекты технического регулирования.
18. Внешние и внутренние задачи технического регулирования в сфере строительства и эксплуатации зданий и сооружений.
19. Принципы технического регулирования.
20. Понятие технического регламента. Признаки технического регламента.
21. Цели принятия технических регламентов.
22. Содержание и применение технических регламентов.
23. Порядок разработки, принятия, изменения и отмены технического регламента.
24. Особый порядок разработки и принятия технических регламентов.
25. Национальный стандарт. Признаки и условия принятия.
26. Подтверждение соответствия: цели.
27. Принципы подтверждения соответствия.
28. Формы подтверждения соответствия.
29. Добровольное подтверждение соответствия.
30. Обязательное подтверждение соответствия.
31. Знаки соответствия.
32. Декларирование соответствия.
33. Организация обязательной сертификации.
34. Аккредитация органов по сертификации.
35. виды правонарушений за несоблюдение требований технических регламентов.

7.4.2. Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Составить таблицу, в которой перечислить органы федеральной государственной власти, регулирующие правоотношения в сфере строительного контроля и надзора. Определить их компетенцию.
2. Составить таблицу, в которой перечислить органы региональной государственной власти, регулирующие правоотношения в сфере строительного контроля и надзора. Определить их компетенцию.
3. Выстроить правовые акты, регулирующие сферу строительного контроля и надзора, в иерархию по юридической силе.
4. Провести сравнительный анализ строительного контроля и государственного строительного надзора по предмету, объектам, форме проведения и результатам.
5. Составить проект договора на осуществление авторского надзора.
6. Подобрать примеры работы «Технического регламента о безопасности зданий в реальной жизни (из газеты «Петербургский дневник»)».
7. Подобрать судебную практику из решений, определений, толкований Конституции, Верховного Судов РФ по вопросам строительного контроля и надзора.
8. Составить список документов, необходимых для получения разрешения на строительство жилого здания в 25 этажей, строящегося в районе земельного участка недалеко от объекта культурного наследия.
9. Провести сравнительный анализ между добровольным и обязательным подтверждением соответствия.
10. Дать правовую оценку необходимости и значения обязательной сертификации.
11. Определить вид юридической ответственности за правонарушение по деянию, представленному в конкретной ситуации.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования

компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	1-й раздел: Общие положения о безопасности строительства и эксплуатации зданий и сооружений	
1.1	Действующее законодательство, обеспечивающее безопасность строительства и эксплуатации зданий и сооружений	Коллоквиум. Тесты. Теоретические вопросы для промежуточной аттестации. Практические задания
1.2	Основные понятия сферы технического регулирования	Деловая игра. Тесты. Теоретические вопросы для промежуточной аттестации. Практические задания
1.3	2-й раздел: Требования безопасности проектирования (включая изыскания), строительства, монтажа, наладки, эксплуатации и утилизации (сноса) зданий и сооружений	
2.1	Требования к обеспечению безопасности на отдельных этапах строительства	Деловая игра. Разноуровневые задачи. Тесты. Теоретические вопросы для промежуточной аттестации. Практические задания
2.2	Оценка соответствия процессов проектирования (включая изыскания), строительства, монтажа, наладки, эксплуатации и утилизации (сноса) зданий и сооружений	Кейс. Тесты. Теоретические вопросы для промежуточной аттестации. Практические задания

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины:

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1.	Драпалюк, Д. А. Анализ производства, контроль качества, безопасность труда и экспертиза сметной документации в строительстве [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Д. А. Драпалюк, С. Д. Николенко, О. А. Куцыгина. — Электрон. текстовые данные. — Воронеж : Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2015. — 247 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/55043.html	ЭБС IPRbooks
2.	Безопасность труда в строительстве [Электронный ресурс] / . — Электрон. текстовые данные. — М. : Издательский дом ЭНЕРГИЯ, 2013. — 24 с. — 978-5-98908-139-4. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/22677.html	ЭБС IPRbooks
3.	Керро, Н. И. Экологическая безопасность в строительстве [Электронный ресурс] : риски и предпроектные исследования / Н. И. Керро. — Электрон. текстовые данные. — М. : Инфра-Инженерия, 2017. — 246 с. — 978-5-9729-0152-4. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/69020.html	ЭБС IPRbooks
4.	Галиуллин, Р. Р. Организация и осуществление строительного контроля [Электронный ресурс] : учебное пособие / Р. Р. Гали-	ЭБС IPRbooks

	уллин, Р. Х. Мухаметрахимов. — Электрон. текстовые данные. — Казань : Казанский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2017. — 372 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/73312.html	
Дополнительная литература		
1.	Мастрюков, Борис Степанович. Безопасность в чрезвычайных ситуациях : учебник для студентов высших учебных заведений / Б. С. Мастрюков. - 6-е изд., перераб. и доп. - М. : Академия, 2015. - 320 с.	100 экз.
2.	Гуськов, А. В. Надежность технических систем и техногенный риск [Электронный ресурс] : учебник / А. В. Гуськов, К. Е. Милевский. — Электрон. текстовые данные. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2012. — 425 с. — 978-5-7782-1912-0. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/45116.html	ЭБС IPRbooks
3.	Николаев, М. И. Метрология, стандартизация, сертификация и управление качеством [Электронный ресурс] / М. И. Николаев. — Электрон. текстовые данные. — М. : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016. — 115 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52149.html	ЭБС IPRbooks
4.	Метрологический справочник (для адвокатов и судебных экспертов) / Ю. В. Гальцев [и др.] ; С.-Петерб. центр Всемир. Науч. Ассос., Междунар. науч.-исслед. ин-т взрывологии. - СПб. : ДНК, 2007.	79 экз.
5.	Бочарников, А. С. Безопасность производственной деятельности в промышленном и гражданском строительстве [Электронный ресурс] : методические указания к выполнению курсового проекта для студентов направления подготовки 20.03.01 «Техносферная безопасность» / А. С. Бочарников, О. А. Бочарникова, В. В. Поляков. — Электрон. текстовые данные. — Липецк : Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2015. — 24 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/57637.html	ЭБС IPRbooks
6.	Безопасность жизнедеятельности. Охрана труда в строительстве [Электронный ресурс] : методические указания к выполнению практической работы для студентов бакалавриата всех форм обучения направления подготовки 08.03.01 Строительство / сост. Р. В. Зиновская, Г. Н. Годунова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский государственный строительный университет, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2015. — 55 с. — 978-5-7264-1181-1. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/40396.html	ЭБС IPRbooks

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины:

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации -	http://www.ksrf.ru/Pages/Default.aspx ;
Официальный сайт Верховного Суда РФ -	www.supcourt.ru
Ресурс Министерства юстиции Российской Федерации, содержащий федеральные	http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/index.php ;

нормативные правовые акты и нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации - режим доступа:	
Сайт справочной правовой системы «Консультант Плюс» -	http://www.consultant.ru/ ;
Сайт справочной правовой системы «Гарант»;	- http://www.garant.ru/
Официальный сайт «Российской газеты» -;	http://www.rg.ru/
Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации;	- http://www.duma.gov.ru/
Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания РФ -	http://www.council.gov.ru;
Официальный сайт Арбитражного суда Российской Федерации;	- http://www.arbitr.ru/
Федеральный правовой портал «Юридическая Россия» -	http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/index.php.
Официальный сайт Президента РФ -	www.president.kremlin.ru
Официальный сайт Правительства РФ -	www.government.gov.ru
Официальный сайт Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации -	www.ombudsmanrf.ru
Электронно-библиотечная система по юриспруденции издательства Юрай -	www.biblio-online.ru
Электронно-библиотечная система IPRbooks	- www.iprbookshop.ru
Российская национальная библиотека	www.nlr.ru
Всероссийский институт научной и технической информации (ВИНИТИ)	www2.viniti.ru
Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН)	www.inion.ru
Научная библиотека Московского государственного университета имени В.М. Ломоносова	www.nbmgu.ru
Электронный каталог библиотек МГУ	www.msu.ru/libraries
Библиотека Государственного университета "Высшая школа экономики"	www.hse.ru
Научная библиотека Иркутского университета	library.isu.ru/ru
Европейское патентное ведомство	www.ep.espacenet.com
Моделируемый каталог научных журналов.	www.doaj.org
Электронные журналы издательства "Springer" по химии, математике, физике, информатике, экономике и праву	www.link.springer.de
Журналы издательства Sage.	www.sagepublications.com
Издательство Юрайт	http://www.urait.ru/

(Перечень интернет-ресурсов представлен на официальном сайте СПбГАСУ: http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение дисциплины предполагает разные формы работы: лекции, практические

занятия, самостоятельная работа. Только при освоении учебного материала всеми тремя формами даст хороший результат. Лекционный материал предусмотрен не по всем темам, поэтому большое значение играет самостоятельная работа. Формы самостоятельных работ представлены в рабочей программе: Кейс, Деловая игра, Вопросы к коллоквиуму, Проверочные тесты. Студенту необходимо не только посещать лекционные и практические занятия, но и добросовестно готовиться к ним, что позволит глубже усвоить материал изучаемой дисциплины. Формы самостоятельной работы обеспечат приобретение практических навыков по дисциплине «Нормативно-правовое регулирование безопасности строительства и эксплуатации зданий и сооружений».

Итогом изучения дисциплины является зачет. Зачет проводится по расписанию сессии. Форма проведения зачета – тестирование. Студенты, не прошедшие аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

1. Учебный курс по дисциплине: «Нормативно-правовое регулирование безопасности строительства и эксплуатации зданий и сооружений». <https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=1282>
2. Методические указания к выполнению самостоятельной работы. <https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=1282>
3. Справочно-правовые системы: Консультант Плюс, Гарант;

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Учебная аудитория (компьютерный класс) для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.

Центр деловых игр для практических занятий	Круглый стол; 25 посадочных мест; шкафы для учебно-методической литературы; ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации; 5 точек подключения компьютерной техники; доска-флипчарт - 2шт. Справочная Правовая Система КонсультантПлюс; электронный периодический справочник "Система ГАРАНТ"; информационно-справочная система КОДЕКС "Техэксперт".
--	--

Сведения об учебных лабораториях

[http://www.spbgasu.ru/Obrazovatel'naya_deyatelnost/Uchebno-laboratorna-](http://www.spbgasu.ru/Obrazovatel'naya_deyatelnost/Uchebno-laboratorna-ya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskikh_zanyatij/Laboratorii/)

[ya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskikh_zanyatij/Laboratorii/](http://www.spbgasu.ru/Obrazovatel'naya_deyatelnost/Uchebno-laboratorna-ya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskikh_zanyatij/Laboratorii/)

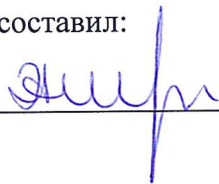
Сведения об оснащении аудиторного фонда

<http://supportgn.lan.spbgasu.ru/portal/page/9->

(Портал УИТ)

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению 40.03.01 – Юриспруденция

Программу составил:



к.ф.н., доцент Э.А. Шаряпова

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры правового регулирования градостроительной деятельности

(протокол № 10, от «30» мая 2018 г)

Заведующий кафедрой

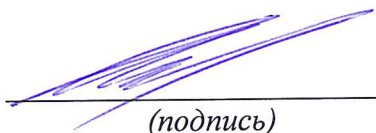


д.ю.н., профессор Н.Н. Жильский

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета судебных экспертиз и прав в строительстве и на транспорте по направлению 40.03.01 – Юриспруденция

«15» июня 2018 г., протокол №10

Председатель УМК



(подпись)

к.ю.н. Д.В. Иванов

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015

Председатель УМС  И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невидимого доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются в электронном виде.



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета
судебных экспертиз и права
в строительстве и на транспорте
Д.В. Иванов
«15» июня 2018 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.1.2 Нормативно-правовое регулирование безопасности на транспорте

направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

направленность (профиль) образовательной программы: Юриспруденция

Форма обучения – очная, заочная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Нормативно-правовое регулирование безопасности на транспорте»

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины являются формирование у студентов понятийного аппарата безопасности на транспорте и ее нормативно-правового регулирования в России. Особое внимание следует уделить правовому обеспечению и регулированию безопасности на объектах железнодорожного, водного и воздушного транспорта, а также выработки у студентов знаний, умений и навыков работы с правовыми актами и документами, регулирующими этот вид деятельности и решению разнообразных ситуационных проблемных задач и вопросов. Для достижения основной цели изучения дисциплины студентам необходимо помочь усвоить определенный объем правовых знаний, правовых принципов, и методов принятия решения в области обеспечения безопасности на объектах транспорта, предупреждения возможных правонарушений, посягающих на транспортную безопасность. Воспитать у них чувство повышенной ответственности за обеспечение результатов будущей профессиональной деятельности. Привить глубокое уважение к праву, понимание необходимости строгого соблюдения и исполнения правовых предписаний.

Задачами освоения дисциплины являются:

- изучение основ и принципов нормативно-правового регулирования обеспечения безопасности на объектах транспорта, усвоение своеобразия этих отношений и методов их регулирования;
- подготовка студентов к самостоятельной практической работе по юридической защите конституционных прав физических и юридических лиц и интересов государства в области обеспечения безопасности на объектах транспорта;
- нахождение наиболее оптимальные варианты разрешения правовых конфликтов, возникающих в процессе обеспечения безопасности на объектах транспорта;
- совершенствование умения студентов анализировать правовые проблемы возникающие в области обеспечения безопасности на объектах транспорта, излагать юридическую и фактическую аргументацию в письменной и устной формах;
- свободное ориентирование в законодательстве России, международных транспортных договорах и соглашениях, предусматривающих обеспечение безопасности на транспорте.
- владение навыками принятия решений на правовой основе при рассмотрении вопросов, возникающих в процессе повседневной служебной деятельности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Нормативно-правовое регулирование безопасности на транспорте» направлен на формирование следующих компетенций:

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
способен анализировать социально значимые проблемы и процессы	ОК-9	Знает – виды и характеристики социальных проблем, возникающих в процессе осуществления транспортной деятельности
		Умеет – анализировать социально значимые проблемы, возникающие в процессе осуществления транспортной деятельности
		Владет – навыками анализа социально значимых проблем и процессов,

		возникающих при обеспечении безопасности на различных объектах транспорта
способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	ПК-1	Знает – виды нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность различных служб и должностных лиц в сфере обеспечения безопасности на транспорте
		Умеет – самостоятельно разрабатывать нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере обеспечения безопасности на транспорте
		Владеет – навыками в разработке нормативных правовых актов в сфере обеспечения безопасности на транспорте
способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права	ПК-3	Знает – основы российского транспортного законодательства, регламентирующего безопасность на объектах транспорта
		Умеет – обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами транспортных правоотношений
		Владеет – знаниями по соблюдению и обеспечению норм материального и процессуального права, закрепленных в законодательстве Российской Федерации и применяемых при обеспечении безопасности в транспортной деятельности
способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.	ПК-4	Знает – основные формы и методы реализации законодательства Российской Федерации в процессе осуществления профессиональной деятельности, принятия решений и совершения юридически значимых действий
		Умеет – принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации
		Владеет – навыками принятия решений и совершения юридически значимых действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации
способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.	ПК-5	Знает – виды нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность различных служб, обеспечивающих безопасность на транспорте и способы реализации норм материального и процессуального права при чрезвычайных ситуациях на транспорте
		Умеет – самостоятельно разрабатывать нормативные правовые акты и реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.
		Владеет – навыками применения нормативных правовых актов и реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной

		деятельности по обеспечению безопасности на транспорте
способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.	ПК-6	Знает – основания возникновения, изменения и прекращения различных видов общественных отношений и способы квалификации юридических фактов и обстоятельств
		Умеет – юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства, связанные с возникновением чрезвычайных и иных опасных ситуаций в сфере транспортной деятельности
		Владеет – навыками правовой квалификации юридически значимых фактов и обстоятельств, возникающих в процессе государственных управленческих отношений
способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	ПК-16	Знает – специфику юридического консультирования по различным видам безопасности транспортной деятельности, связанной с проблемными вопросами
		Умеет – самостоятельно давать юридические консультации и заключения по различным вопросам обеспечения безопасности транспортной деятельности.
		Владеет – навыками юридического консультирования и проведения правовой экспертизы по различным вопросам безопасности транспортной деятельности.

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Нормативно-правовое регулирование безопасности на транспорте» относится к блоку учебных дисциплин по выбору и формирует систему представлений об административно-правовом регулировании безопасности на объектах железнодорожного, воздушного, водного и автомобильного транспорта, обеспечивает логическую взаимосвязь с изучением таких учебных дисциплин как: «Безопасность жизнедеятельности», «Административное право», «Уголовное право».

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:

Для освоения дисциплины «Нормативно-правовое регулирование безопасности на транспорте»:

знать:

– правовые источники материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, действующие в правовой системе РФ;

– основания изменения и прекращения различных правоотношений;

– формы и методы предупреждения и пресечения административных правонарушений и преступлений;

– понятие и виды административной ответственности;

уметь:

– правильно оформлять различные управленческие акты;

– квалифицировать различные виды противоправного поведения;

– толковать административно-правовые нормы

владеть:

– навыками предупреждения противоправного поведения различных субъектов

– навыками квалификации административных правонарушений и преступлений;

– профессиональными способностями толкования норм материального и процессуального права.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры		
				3
Контактная работа (по учебным занятиям)	34			34
в т.ч. лекции				
практические занятия (ПЗ)	34			34
лабораторные занятия (ЛЗ)				
др. виды аудиторных занятий				
Самостоятельная работа (СР)	74			74
в т.ч. курсовой проект (работа)				
расчетно-графические работы				
реферат				
др. виды самостоятельных работ				
Форма промежуточного контроля (зачет)	Зачет			Зачет
Общая трудоемкость дисциплины				
часы:	108			108
зачетные единицы:	3			3

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры		
		1	2	3
Контактная работа (по учебным занятиям)	6		2	4
в т.ч. лекции	4	2	2	
практические занятия (ПЗ)	2		2	
лабораторные занятия (ЛЗ)				
др. виды аудиторных занятий				
Самостоятельная работа (СР)	98	7	91	
в т.ч. курсовой проект (работа)				
расчетно-графические работы				
реферат				
др. виды самостоятельных работ				
Форма промежуточного контроля (зачет)	Зачет (4)		Зачет (4)	
Общая трудоемкость дисциплины				
часы:	108			

зачетные единицы:	3			
-------------------	---	--	--	--

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Аудиторные* занятия			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел (Понятие и сущность нормативно-правового регулирования безопасности на транспорте)							ОК-9, ПК-3 ПК-5, ПК-6
1.1.	Понятие и содержание транспортной безопасности и противоправных посягательств на объекты транспорта			6		10	16	
1.2.	Виды и характеристика нормативно-правовых актов, регулирующих вопросы обеспечения безопасности на транспорте			2		10	12	
1.3.	Правовое разграничение различных категорий объектов транспорта, по степени их безопасности			4		10	14	
2.	2-й раздел (Правонарушения на объектах транспорта и юридическая ответственность за них)							ПК-1, ПК-4, ПК-16
2.1.	Характеристика субъектов, посягающих на транспортную безопасность			4		10	14	
2.2.	Виды правонарушений, посягающих на транспортную безопасность и их юридические составы			6		12	18	
2.3.	Особенности административной ответственности за правонарушения, посягающие на транспортную безопасность			6		12	18	
2.4.	Особенности уголовной ответственности за преступления, посягающие на транспортную безопасность			6		10	16	
ИТОГО часов в семестре				34		74	108	

Заочная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Аудиторные* занятия			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	Контроль			
1.	1-й раздел (Понятие и сущность нормативно-правового регулирования безопасности на							ОК-9, ПК-3 ПК-5,

	транспорте)							ПК-6
1.1.	Понятие и содержание транспортной безопасности и противоправных посягательств на объекты транспорта		2			14	16	
1.2.	Виды и характеристика нормативно-правовых актов, регулирующих вопросы обеспечения безопасности на транспорте					14	14	
1.3.	Правовое разграничение различных категорий объектов транспорта, по степени их безопасности					14	14	
2.	2-й раздел (Правонарушения на объектах транспорта и юридическая ответственность за них)							ПК-1, ПК-4, ПК-16
2.1.	Характеристика субъектов, посягающих на транспортную безопасность					14	14	
2.2.	Виды правонарушений, посягающих на транспортную безопасность и их юридические составы		2			14	16	
2.3.	Особенности административной ответственности за правонарушения, посягающие на транспортную безопасность			2		14	16	
2.4.	Особенности уголовной ответственности за преступления, посягающие на транспортную безопасность					14	14	
ИТОГО часов в семестре			4	2		98	104	

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел: Понятие и сущность нормативно-правового регулирования безопасности на транспорте.

1.1. Понятие и содержание транспортной безопасности и противоправных посягательств на объекты транспорта

Предмет «Транспортная безопасность», основные понятия и определения, актуальные проблемы транспортной безопасности.

Понятие транспортной безопасности. Виды и характеристики объектов транспорта. Понятие и виды противоправных посягательств на транспортную безопасность. Основные угрозы безопасности населения на транспорте, способы противодействия угрозам. Потенциальные, непосредственные и прямые угрозы совершения актов незаконного вмешательства - понятия и определения.

1.2. Виды и характеристика нормативно-правовых актов, регулирующих вопросы обеспечения безопасности на транспорте

Основные правовые источники о регулировании безопасности на объектах транспорта.

Принципы обеспечения транспортной безопасности. Цели, задачи и основные составные элементы Комплексной программы обеспечения безопасности населения на транспорте.

Правовые основы обеспечения транспортной безопасности при выполнении мероприятий по предупреждению и пресечению актов незаконного вмешательства, в деятельность транспортных организаций.

1.3. Правовое разграничение различных категорий объектов транспорта, по степени их безопасности

Категории объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств. Обеспечение транспортной безопасности объектов транспортной инфраструктуры (ОТИ) и транспортных средств (ТС). Объекты транспорта, подверженные потенциальным угрозам безопасности и нормативно-правовое обеспечение их защиты. Перечень уровней безопасности и порядок их объявления при изменении степени угрозы совершения акта незаконного вмешательства в деятельность транспортного комплекса.

2-й раздел: Правонарушения на объектах транспорта и юридическая ответственность за них.

2.1. Характеристика субъектов, посягающих на транспортную безопасность
Механизм реализации требований обеспечения транспортной безопасности.

Органы, обеспечивающие безопасность на объектах транспорта и их взаимодействие. Планирование мероприятий по обеспечению транспортной безопасности, государственная политика в области обеспечения транспортной безопасности.

2.2. Виды правонарушений, посягающих на транспортную безопасность и их юридические составы

Общая характеристика нормативно-правового регулирования транспортных правонарушений.

Виды административных правонарушений на объектах железнодорожного транспорта.

Виды административных правонарушений на объектах воздушного транспорта.

Виды административных правонарушений на объектах водного транспорта

Виды административных правонарушений на объектах автомобильного транспорта.

Виды уголовно наказуемых деяний на объектах воздушного транспорта.

Виды уголовно наказуемых деяний на объектах железнодорожного транспорта.

2.3. Особенности административной ответственности за правонарушения, посягающие на транспортную безопасность

Ответственность за неисполнение требований по обеспечению транспортной безопасности.

Меры нормативно-правового принуждения, применяемые при устранении угроз безопасности на железнодорожном, воздушном и водном транспорте.

Юридический состав правонарушений, угрожающих безопасности движения на железнодорожном транспорте и метрополитене

Юридический состав и ответственность за действия, угрожающие безопасности полетов

Юридический состав и ответственность за нарушение требований авиационной безопасности

Юридический состав и ответственность за действия, угрожающие безопасности движения на водном транспорте

2.4. Особенности уголовной ответственности за преступления, посягающие на транспортную безопасность

Виды уголовно наказуемых деяний за посягательства на транспортную безопасность в УК РФ. Юридический состав уголовно наказуемых деяний за посягательство на транспортную безопасность. Юридическая ответственность за преступления, посягающие на транспортную безопасность

5.3. Практические занятия

Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование разделов и практических занятий	Очная форма	Заочная форма
		1-й раздел Понятие и сущность нормативно-правового регулирования безопасности на транспорте		
1.	1.1.	Понятие и содержание транспортной	6	

		безопасности и противоправных посягательств на объекты транспорта		
2.	1.2.	Виды и характеристика нормативно-правовых актов, регулирующих вопросы обеспечения безопасности на транспорте	2	
3.	1.3.	Правовое разграничение различных категорий объектов транспорта, по степени их безопасности	4	
		2-й раздел Правонарушения на объектах транспорта и юридическая ответственность за них		
4.	2.1.	Характеристика субъектов, посягающих на транспортную безопасность	4	
5.	2.2.	Виды правонарушений, посягающих на транспортную безопасность и их юридические составы	6	
6.	2.3.	Особенности административной ответственности за правонарушения, посягающие на транспортную безопасность	6	2
7.	2.4.	Особенности уголовной ответственности за преступления, посягающие на транспортную безопасность	6	

5.4. Лабораторный практикум - не предусмотрено.

5.5. Самостоятельная работа студента

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)	Вид самостоятельной работы студента	Очная форма	Заочная форма
		1-й раздел Понятие и сущность нормативно-правового регулирования безопасности на транспорте			
1.	1.1.	Понятие и содержание транспортной безопасности и противоправных посягательств на объекты транспорта	Подготовка к лекции; подготовка к практическому занятию. Подготовка индивидуального задания	10	14
2.	1.2.	Виды и характеристика нормативно-правовых актов, регулирующих вопросы обеспечения безопасности на транспорте	Подготовка к лекции; подготовка к практическим занятиям. Подготовка индивидуального задания.	10	14
3.	1.3.	Правовое разграничение различных категорий объектов транспорта, по степени их безопасности	Подготовка к лекции; подготовка к практическому занятию. Подготовка презентации (реферата)	10	

		2-й раздел Правонарушения на объектах транспорта и юридическая ответственность за них			
4.	2.1.	Характеристика субъектов, посягающих на транспортную безопасность	Подготовка к лекции; подготовка к практическому занятию. Подготовка презентации (реферата)	10	14
5.	2.2.	Виды правонарушений, посягающих на транспортную безопасность и их юридические составы	Подготовка к лекции; подготовка к практическому занятию. Подготовка презентации (реферата), подготовка к контрольной работе.	12	14
6.	2.3.	Особенности административной ответственности за правонарушения, посягающие на транспортную безопасность	Подготовка к лекции; подготовка к практическим занятиям, подготовка к тестированию,	12	14
7.	2.4.	Особенности уголовной ответственности за преступления, посягающие на транспортную безопасность	Подготовка к лекции; подготовка к практическому занятию. Подготовка презентации (реферата)	10	14
ИТОГО часов в семестре:				74	98

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Нормативно-правовое регулирование безопасности на транспорте»

1. Рабочая программа по дисциплине;
2. Конспекты лекций по дисциплине;
3. Методические указания по подготовке к практическим занятиям по дисциплине;
4. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине;
5. Перечень тем рефератов и презентаций по дисциплине;
6. Контрольные работы, индивидуальные задания;
7. Проверочные тесты по дисциплине;
8. Перечень вопросов промежуточной аттестации;
9. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle <https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=1453>

7. Фонд оценочных средств, для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Нормативно-правовое регулирование безопасности на транспорте»

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее	Результаты обучения
----------	--------------------------------------	---	---------------------

		части)	
1	1-й раздел (Понятие и сущность нормативно-правового регулирования безопасности на транспорте)	ОК-9 способен анализировать социально значимые проблемы и процессы	Знать – виды и характеристики социальных проблем, возникающих в процессе осуществления транспортной деятельности
			Уметь – анализировать социально значимые проблемы, возникающие в процессе осуществления транспортной деятельности
			Владеть – навыками анализа социально значимых проблем и процессов, возникающих при обеспечении безопасности на различных объектах транспорта
		ПК-3 Способность обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права	Знает – основы российского транспортного законодательства, регламентирующего безопасность на объектах транспорта
			Умеет – обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами транспортных правоотношений
			Владеет – знаниями по соблюдению и обеспечению норм материального и процессуального права, закрепленных в законодательстве Российской Федерации и применяемых при обеспечении безопасности в транспортной деятельности
ПК-5 способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать	Знать – виды нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность различных служб, обеспечивающих		

		<p>нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.</p>	<p>безопасность на транспорте и способы реализации норм материального и процессуального права при чрезвычайных ситуациях на транспорте</p> <p>Уметь – самостоятельно разрабатывать нормативные правовые акты и реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.</p> <p>Владеть – навыками применения нормативных правовых актов и реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности по обеспечению безопасности на транспорте</p>
		<p>ПК-6 способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.</p>	<p>Знать – основания возникновения, изменения и прекращения различных видов общественных отношений и способы квалификации юридических фактов и обстоятельств</p> <p>Уметь – юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства, связанные с возникновением чрезвычайных и иных опасных ситуаций в сфере транспортной деятельности</p> <p>Владеть – навыками правовой квалификации юридически значимых фактов и обстоятельств, возникающих в процессе государственных управленческих отношений</p>
2	2-й раздел (Правонарушения)	ПК-1	Знать – виды

на объектах транспорта и юридическая ответственность за них)	способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность различных служб и должностных лиц в сфере обеспечения безопасности на транспорте
		Уметь – самостоятельно разрабатывать нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере обеспечения безопасности на транспорте
		Владеть – навыками в разработке нормативных правовых актов в сфере обеспечения безопасности на транспорте
	ПК-3 способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права	Знать – основы российского транспортного законодательства, регламентирующего безопасность на объектах транспорта
		Уметь – обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами транспортных правоотношений
		Владеть – знаниями по соблюдению и обеспечению норм материального и процессуального права, закрепленных в законодательстве Российской Федерации и применяемых при обеспечении безопасности в транспортной деятельности
ПК-4 способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством	Знать – основные формы и методы реализации законодательства Российской Федерации в процессе осуществления профессиональной деятельности, принятия	

		Российской Федерации.	решений и совершения юридически значимых действий
			Уметь – принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации
			Владеть – навыками принятия решений и совершения юридически значимых действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации
		ПК-16 способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	Знает – специфику юридического консультирования по различным видам безопасности транспортной деятельности, связанной с проблемными вопросами
			Умеет – самостоятельно давать юридические консультации и заключения по различным вопросам обеспечения безопасности транспортной деятельности.
			Владеет – навыками юридического консультирования и проведения правовой экспертизы по различным вопросам безопасности транспортной деятельности.

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «отлично», «зачтено»

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
- точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
- безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;

- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
- полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
- творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «хорошо», «зачтено»

- достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку;
- использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
- владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;
- усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «удовлетворительно», «зачтено»

- достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;
- усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку;
- использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;
- владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;
- умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;
- работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий
- достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»

- фрагментарные знания по дисциплине;
- отказ от ответа (выполнения письменной работы);
- знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;
- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных	Оценка
-----------------------	--------

ответов, %	
до 50	«незачтено»
свыше 51	«зачтено»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы текущей аттестации, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерная тематика рефератов, компьютерных презентаций:

1. Правовые основы системы обеспечения транспортной безопасности в Российской Федерации.
2. Организационные основы системы обеспечения транспортной безопасности в Российской Федерации.
3. Основы обеспечения транспортной безопасности при выполнении мероприятий по выявлению актов незаконного вмешательства, в т.ч. террористических актов.
4. Основы обеспечения транспортной безопасности при выполнении мероприятий по выявлению актов незаконного вмешательства на железнодорожном транспорте.
5. Основы обеспечения транспортной безопасности при выполнении мероприятий по предупреждению террористических актов.
6. Организация работ по категорированию объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств.
7. Основные требования по обеспечению транспортной безопасности.
8. Уровни безопасности для различных категорий объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств.
10. Органы обеспечения транспортной безопасности.

Индивидуальные задания

1-2 разделы

1. Перевод в электронную форму (сканирование, форматирование, вычитка) монографической работы или сборника статей по дисциплине «Нормативно-правовое регулирование безопасности на транспорте».
2. Представление пакета статистических данных (таблиц, графиков) по темам курса «Нормативно-правовое регулирование безопасности на транспорте».
3. Написание комментария (аналитического обзора) к пакету статистических таблиц, графиков по курсу «Нормативно-правовое регулирование безопасности на транспорте».
4. Разработка Web-страницы по одной из тем курса «Нормативно-правовое регулирование безопасности на транспорте».
5. Разработка Web-страницы, посвященной какой-либо теоретической проблеме обеспечения безопасности на транспорте.
6. Создание графических иллюстраций (рисунков, картин, компьютерной графики) по курсу «Нормативно-правовое регулирование безопасности на транспорте».
7. Подготовка серии задач или ситуаций (не менее 5) по вопросам курса «Нормативно-правовое регулирование безопасности на транспорте».
8. Представление видеодокумента или видеосюжета по деятельности органов, осуществляющих обеспечение безопасности на объектах транспорта.
9. Представление презентаций с фото, видеосюжетами в области транспортной безопасности.
10. Пользуясь картографическим и/или электронным каталогом библиотеки СПбГАСУ и интернет ресурсами, составьте библиографический список из 5-12 источников по дисциплине «Транспортная безопасность», включающий в себя учебные пособия, монографии, статьи из журналов, опубликованные за последние 3 года.

Библиографический список оформите в графическом виде.

Контрольная работа

(разделы: 1-2)

Методические рекомендации по выполнению контрольной работы

Для выбора варианта используется таблицу 1, ключом к которой является учебный шифр студента. Последняя цифра учебного шифра соответствует номеру варианта задания.

Таблица 1

Варианты заданий для выполнения контрольной работы

	Последняя цифра учебного шифра – вариант контрольной работы									
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Вопросы	1, 11, 21, 24	2, 12, 22, 25	3, 13, 23, 26	4, 14, 23, 27	5, 15, 21, 28	6, 16, 22, 29	7, 17, 23, 30	8, 18, 21, 25	9, 19, 22, 26	10, 20, 23, 27

Перечень вопросов для контрольной работы

1. Поясните, каким образом определяется категория объектов транспортной инфраструктуры авиационного транспорта.

2. Поясните, каким образом определяется категория транспортных средств авиационного транспорта.

3. Перечислите и поясните, основные понятия транспортной безопасности.

4. Перечислите и поясните, цели и задачи обеспечения транспортной безопасности.

5. Укажите количество, уровней безопасности объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств авиационного транспорта, поясните действия работников при объявлении каждого из уровней.

6. Приведите, перечень ограничений при приеме на работу лиц, непосредственно связанных с обеспечением транспортной безопасности.

7. Укажите, в течение, какого периода утверждается план обеспечения транспортной безопасности ОТИ и ТС.

8. Опишите, порядок проверки документов, наблюдения и собеседования с физическими лицами осуществляемый для выявления подготовки к совершению актов незаконного вмешательства.

9. Опишите, порядок оценки данных инженерно-технических систем и средств обеспечения транспортной безопасности.

10. Опишите, порядок разработки плана по обеспечению транспортной безопасности объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств авиационного транспорта.

11. Дайте определение профайлинга, перечислите цели и решаемые задачи, решаемые с использованием профайлинга.

12. Инженерно-технические системы обеспечения транспортной безопасности на авиационном транспорте.

13. Основы планирования мероприятий по обеспечению транспортной безопасности на объектах транспортной инфраструктуры и транспортных средствах авиационного транспорта.

14. Назовите действия работников при угрозе совершения террористического акта

15. Расскажите о понятии «категорирование объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств».

16. Охарактеризуйте понятие «акт незаконного вмешательства».

17. Расскажите о понятии «объекты транспортной инфраструктуры».

18. Что означает понятие «обеспечение транспортной безопасности».

19. Что подразумевается под понятием «транспортная безопасность».

20. Что подразумевается под словосочетанием «транспортные средства», виды, классификация.

21. Возможные последствия совершения актов незаконного вмешательства на объектах транспортной инфраструктуры и транспортных средствах авиационного транспорта.

22. Поясните, права и обязанности субъектов транспортной инфраструктуры и перевозчиков в области обеспечения транспортной безопасности.

23. Расскажите о действиях работников при получении сообщения по телефону об угрозе террористического характера, а также обнаружения подозрительного предмета.

24. Дайте краткую характеристику Постановления Правительства РФ от 26 февраля 2015 г. № 172 "О порядке аттестации сил обеспечения транспортной безопасности".

25. Дайте краткую характеристику приказа Минтранса РФ от 11 февраля 2010 г. № 34 "Об утверждении Порядка разработки планов обеспечения транспортной безопасности объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств".

26. Дайте краткую характеристику приказа Минтранса РФ от 08 февраля 2011 г. № 40 "Об утверждении Требований по обеспечению транспортной безопасности, учитывающих уровни безопасности для различных категорий объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств воздушного транспорта".

27. Дайте краткую характеристику приказа Минтранса России от 23 июля 2014 года № 196 «Перечень объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств, не подлежащих категорированию по видам транспорта».

28. Дайте краткую характеристику приказа Минтранса России от 12 апреля 2010 года № 87 «О порядке проведения оценки уязвимости объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств».

29. Дайте краткую характеристику приказа Минтранса России от 3 ноября 2009 года № 194 «О порядке установления количества категорий и критериев категорирования объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств».

30. Дайте краткую характеристику Постановление Правительства РФ от 31 марта 2009 года № 289 "Об утверждении Правил аккредитации юридических лиц для проведения оценки уязвимости объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств"

Тест

по дисциплине «по дисциплине «Нормативно-правовое регулирование безопасности на транспорте»

(разделы: 1-2)

1. Что такое «транспортная безопасность»:

а. состояние защищенности объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств от актов незаконного вмешательства и террористических актов;

б. состояние защищенности объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств от актов незаконного вмешательства;+

в. состояние защищенности инфраструктуры железнодорожного транспорта от актов незаконного вмешательства.

2. Что из названного не относится к задачам обеспечения транспортной безопасности:

а. нормативное правовое регулирование в области обеспечения транспортной безопасности;

б. взаимная ответственность личности, общества и государства в области обеспечения транспортной безопасности;

в. определение угроз совершения актов незаконного вмешательства;

г. оценка уязвимости объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств;

д. взаимодействие субъектов транспортной инфраструктуры, органов государственной власти и органов местного самоуправления;

ж. категорирование объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств;

- з. разработка и реализация требований по обеспечению транспортной безопасности;
- и. разработка и реализация мер по обеспечению транспортной безопасности;
- к. подготовка специалистов в области обеспечения транспортной безопасности;
- к. осуществление федерального государственного контроля (надзора) в области обеспечения транспортной безопасности;
- л. информационное, материально-техническое и научно-техническое обеспечение транспортной безопасности.

3. Планы обеспечения транспортной безопасности разрабатываются на основании каких результатов?

- а. результатов категорирования;
- б. результатов оценки уязвимости;+**
- в. Результатов определения потенциальных угроз.

4. Что подразумевает под собой понятие «уровень безопасности»:

- а. степень защищенности транспортного комплекса, соответствующая степени угрозы совершения акта незаконного вмешательства;+**
- б. степень защищенности транспортного комплекса, соответствующая угрозам совершения акта незаконного вмешательства;
- в. уровень защищенности транспортного комплекса, соответствующая степени угрозы совершения акта незаконного вмешательства.

5. Какой из названных элементов не относится к уровням, которые составляют модель управления транспортной безопасностью:

- а. федеральный;**
- б. стратегический;
- в. тактический;
- г. оперативный.

6. Кто является ответственным за выполнение государственных функций и услуг в области обеспечения транспортной безопасности:

- а. Министерство транспорта
- б. ФАЖТ+**
- в. Ространснадзор

7. Кто устанавливает порядок проведения оценки уязвимости?

- а. Федеральный орган исполнительной власти РФ;+**
- б. Субъект ОТИ и ТС;
- в. Специализированная аккредитованная организация.

8. Как звучит верное определение понятия «категорирование ОТИ и ТС»:

- а. отнесение ОТИ и ТС к определенным категориям с учетом критериев степени угрозы совершения актов незаконного вмешательства и его возможных последствий;
- б. отнесение ОТИ и ТС к определенным категориям с учетом потенциальных угроз совершения акта незаконного вмешательства и его возможных последствий;
- в. отнесение ОТИ и ТС к определенным категориям с учетом степени угрозы совершения акта незаконного вмешательства и его возможных последствий. +**

9. План по обеспечению транспортной безопасности предусматривает:

- а. систему мер по обеспечению транспортной безопасности;+**
- б. разработку технологически и технических мер по обеспечению транспортной безопасности;

в. регламент действий при возникновении потенциальных угроз.

10. Каким Приказом Минтранса РФ регламентируется порядок разработки планов обеспечения транспортной безопасности ОТИ и ТС:

а. №40

б. №34+

в. №21

11. Для каких перевозок не формируется автоматизированная база персональных данных: а. внутренние и международные воздушные перевозки;

б. железнодорожные перевозки в дальнем следовании;

в. международные перевозки морским, внутренним водным и автомобильным транспортом;

г. скорые железнодорожные перевозки;

д. перевозки железнодорожным, морским, внутренним водным и автомобильным транспортом по отдельным маршрутам.

12. Что такое прямая угроза:

а. совокупность конкретных условий и факторов, создающих опасность совершения АНВ;

б. совокупность вероятных условий и факторов, создающих опасность совершения АНВ;

в. совокупность условий и факторов, создавших реальную опасность совершения АНВ.+

13. Какая форма предусмотрена для ведения реестра категорированных объектов?

а. бумажной;

б. электронной;

в. бумажной и электронной.+

14. Что такое безопасность?

а. состояние защищенности жизненно важных интересов личности, общества и государства от внутренних и внешних угроз;+

б. состояние защищенности жизненно важных интересов личности, общества и государства от потенциальных, прямых и непосредственных угроз;

в. состояние объекта транспортной инфраструктуры и транспортных средств от внешних и внутренних угроз.

15. Что такое угроза это:

а. совокупность вероятных условий и факторов, создающих или создавших опасность совершения АНВ в деятельность транспортного комплекса;+

б. намерение совершить АНВ на ОТИ и ТС;

в. совокупность вероятных условий и факторов, создающих или создавших прямую опасность совершения АНВ в деятельность транспортного комплекса.

16. Какова цель обеспечения транспортной безопасности ?

а. устойчивое и безопасное функционирование транспортного комплекса, защита интересов личности, общества и государства в сфере железнодорожного транспорта от актов незаконного вмешательства;

б. устойчивое и безопасное функционирование транспортного комплекса, защита интересов личности, общества и государства в сфере транспортного комплекса от актов незаконного вмешательства;+

в. устойчивое функционирование транспортного комплекса, защита интересов личности, общества и государства в сфере транспортного комплекса от актов незаконного

вмешательства.

17. Как называется техническое устройство, с помощью которого возможно обнаружение на теле человека не металлических предметов размерами 60X60X10:

- а. рентгенографический сканер;
- б. устройство «заслон»;**+
- в. стационарный металлоискатель;
- г. компьютерный томограф.

18. Кто устанавливает перечень уровней безопасности?

- а. Федеральный орган исполнительной власти;
- б. Правительством РФ;**+
- в. Компетентные органы в области обеспечения транспортной безопасности.

19. За какой срок данные вносятся в реестр о категорированных объектах?

- а. 3 дня;
- б. 15 дней;
- в. 10 дней;**+
- г. 5 дней.

20. Сколько категорий установлено на железнодорожном транспорте:

- а. 6
- б. 3
- в. 4+**

21. Что такое «акт незаконного вмешательства»:

- а. противоправное действие (бездействие), в том числе террористический акт, угрожающее безопасной деятельности транспортного комплекса, повлекшее за собой причинение вреда жизни и здоровью людей, материальный ущерб либо создавшее угрозу наступления таких последствий;**+
- б. противоправное действие, в том числе террористический акт, угрожающее безопасной деятельности транспортного комплекса, повлекшее за собой причинение вреда жизни и здоровью людей, материальный ущерб либо создавшее угрозу наступления таких последствий;
- в. противоправное действие (бездействие), в том числе террористический акт, угрожающее безопасной деятельности транспортного комплекса, повлекшее за собой причинение вреда жизни и здоровью людей, материальный ущерб и вред окружающей среде либо создавшее угрозу наступления таких последствий.

22. Что такое критический элемент?

- а. определение наиболее вероятных сценариев реализации каждого из видов угроз в отношении оцениваемого ОТИ и ТС с учетом характерных особенностей нарушителя, приведенных в частных разделах модели по видам транспорта, категориям ОТИ и ТС;
- б. совокупность сведений о численности, оснащенности, подготовленности, осведомленности и тактике действий потенциальных нарушителей, их мотивации и преследуемых целях при совершении акта незаконного вмешательства в деятельность объекта транспортной инфраструктуры и/или транспортного средства;
- в. строения, помещения, конструктивные, технологические и технические элементы объекта транспортной инфраструктуры и/или транспортного средства, акт незаконного вмешательства в отношении которых приведет к частичному или полному прекращению его функционирования или возникновению чрезвычайных**

ситуаций.+

23. Норка-XL используется для:

а. для досмотра багажа, коробок, скрытых полостей автомобилей на складах временного хранения;+

б. для получения изображения человека в полный рост, с целью обнаружения предметов из органических и неорганических веществ (оружие, взрывные устройства, взрывчатые и другие опасные вещества), скрываемых в одежде и естественных полостях тела;

в. для обнаружение на теле человека не металлических предметов.

24. Как называются степени угроз?

а. особая;

б. умышленная;

в. непосредственная;+

г. вынужденная;

д. потенциальная.+

25. С помощью какого технического устройства возможен досмотр багажа и груза:

А. арочный металлоискатель;

Б. интроскоп;+

В. ручной металлоискатель.

26. Что такое профайлинг?

а. процесс установления и развития контактов между людьми, включающий обмен информацией, взаимодействие и восприятие;

б. идентификация психического состояния человека на основе зрительного восприятия наблюдателя;

в. технологии предотвращения противоправных действий посредством выявления потенциально опасных лиц и ситуаций с использованием методов прикладной психологии.+

27. Что такое модель нарушителя?

а. определение наиболее вероятных сценариев реализации каждого из видов угроз в отношении оцениваемого ОТИ и ТС с учетом характерных особенностей нарушителя, приведенных в частных разделах модели по видам транспорта, категориям ОТИ и ТС;

б. совокупность сведений о численности, оснащенности, подготовленности, осведомленности и тактике действий потенциальных нарушителей, их мотивации и преследуемых целях при совершении акта незаконного вмешательства в деятельность объекта транспортной инфраструктуры и/или транспортного средства;+

в. строения, помещения, конструктивные, технологические и технические элементы объекта транспортной инфраструктуры и/или транспортного средства, акт незаконного вмешательства в отношении которых приведет к частичному или полному прекращению его функционирования или возникновению чрезвычайных ситуаций.

28. Что из ниже перечисленного является критериями категорирования?

а. возможные последствия совершения АНВ; +

б. количество потенциальных угроз;

в. степень угрозы совершения АНВ; +

г. виды потенциальных угроз;

д. характер потенциальных угроз.

29. Требования по транспортной безопасности ОТИ и ТС определяют:

- а. систему мер, реализуемых субъектами транспортной инфраструктуры для защиты ОТИ и ТС транспортных средств железнодорожного транспорта от потенциальных, непосредственных и прямых угроз совершения АНВ;**+
- б. определяют уровни безопасности, реализуемые субъектами транспортной инфраструктуры для защиты ОТИ и ТС транспортных средств железнодорожного транспорта от потенциальных, непосредственных и прямых угроз совершения АНВ;
- в. определяют уровни безопасности, реализуемые субъектами транспортной инфраструктуры для защиты ОТИ и ТС транспортных средств железнодорожного транспорта от угроз совершения АНВ.

30. Какое техническое устройство предназначено для получения изображения человека в полный рост, с целью обнаружения предметов из органических и неорганических веществ (оружие, взрывные устройства, взрывчатые и другие опасные вещества), скрываемых в одежде и естественных полостях тела:

- а. рентгенографический сканер;**+
- б. интроскоп;
- в. стационарный металлоискатель;
- г. компьютерный томограф.

7.4. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Основные правовые источники о регулирования безопасности на объектах транспорта.
2. Принципы обеспечения транспортной безопасности.
3. Обеспечение транспортной безопасности объектов транспортной инфраструктуры (ОТИ) и транспортных средств (ТС).
4. Предмет «Транспортная безопасность», основные понятия и определения, актуальные проблемы транспортной безопасности.
5. Цели, задачи и основные составные элементы Комплексной программы обеспечения безопасности населения на транспорте.
6. Органы, обеспечивающие безопасность на объектах транспорта и их взаимодействие.
7. Терроризм на транспорте.
8. Осуществление контроля и надзора в сфере транспортной безопасности.
9. Основы обеспечения транспортной безопасности при выполнении мероприятий по предупреждению и пресечению актов незаконного вмешательства, в деятельность транспортных организаций.
10. Основные угрозы безопасности населения на транспорте, способы противодействия угрозам.
11. Потенциальные, непосредственные и прямые угрозы совершения актов незаконного вмешательства - понятия и определения.
12. Механизм реализации требований обеспечения транспортной безопасности.
13. Категории объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств.
14. Перечень уровней безопасности и порядок их объявления при изменении степени угрозы совершения акта незаконного вмешательства в деятельность транспортного комплекса.
15. Функции компетентного органа в области обеспечения транспортной безопасности.

16. Ответственность за неисполнение требований по обеспечению транспортной безопасности.
17. Объекты транспорта, подверженные потенциальным угрозам безопасности и нормативно-правовое обеспечение их защиты.
18. Планирование мероприятий по обеспечению транспортной безопасности, государственная политика в области обеспечения транспортной безопасности.
19. Общая характеристика нормативно правового регулирования транспортных правонарушений.
20. Виды административных правонарушений на объектах железнодорожного транспорта.
21. Виды административных правонарушений на объектах воздушного транспорта.
22. Виды административных правонарушений на объектах водного транспорта
23. Виды административных правонарушений на объектах автомобильного транспорта.
24. Виды уголовно наказуемых деяний на объектах воздушного транспорта.
25. Виды уголовно наказуемых деяний на объектах железнодорожного транспорта.
26. Меры нормативно-правового принуждения, применяемые при устранении угроз безопасности на железнодорожном, воздушном и водном транспорте.
27. Юридический состав правонарушений, угрожающих безопасности движения на железнодорожном транспорте и метрополитене
28. Юридический состав и ответственность за действия, угрожающие безопасности полетов
29. Юридический состав и ответственность за нарушение требований авиационной безопасности
30. Юридический состав и ответственность за действия, угрожающие безопасности движения на водном транспорте

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	1-й раздел (Понятие и сущность нормативно-правового регулирования безопасности на транспорте)	Индивидуальные задания Реферат (презентация)
2	2-й раздел (Правонарушения на объектах транспорта и юридическая ответственность за них)	Индивидуальные задания Реферат (презентация), выполнение контрольной работы, тестирование

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1	Мазурин, Станислав Федорович. Административное право : учебник в 2-х т. Т. 1 / С. Ф. Мазурин. - М. : Прометей, 2017. - 548 с.	80
2	Попова, Н. Ф. Административное право : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Н. Ф. Попова. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 341 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-05794-2. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/91E31CC8-EC95-4433-A066-	ЭБС <u>ЮРАЙТ</u>

	BF7A7A7B18F7.	
3	<p>Стахов, А. И. Административное право России в 2 ч. Часть 1 : учебник для академического бакалавриата / А. И. Стахов, П. И. Кононов. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 184 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-9395-0. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/472ADF9C-86CA-4F0B-BF9C-41B0DA0FDCDC.</p> <p>Стахов, А. И. Административное право России в 2 ч. Часть 2 : учебник для академического бакалавриата / А. И. Стахов, П. И. Кононов. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 402 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-9397-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/E3167C92-14C9-49D4-B840-56C4F699D553.</p>	ЭБС ЮРАЙТ
	<p>Молодцов, В. А. Безопасность транспортных средств [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки бакалавров «Технология транспортных процессов» (профили подготовки: «Организация и безопасность движения», «Расследование и экспертиза дорожно-транспортных происшествий») / В. А. Молодцов. — Электрон. текстовые данные. — Тамбов : Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2013. — 237 с. — 978-5-8265-1222-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/63842.html</p>	ЭБС IPRbooks
Дополнительная литература		
4	<p>Стрельникова, И. А. Транспортное право [Электронный ресурс] : учебное пособие и практикум / И. А. Стрельникова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский гуманитарный университет, 2017. — 392 с. — 978-5-906912-33-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/74743.html</p>	ЭБС IPRbooks
5	<p>Расследование нарушения правил дорожного движения и эксплуатации транспортных средств [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л. Ю. Аксенова, И. П. Корякин, А. Р. Сысенко [и др.] ; под ред. Я. М. Мазунин. — Электрон. текстовые данные. — Омск : Омская академия МВД России, 2017. — 136 с. — 978-5-88651-651-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/72869.html</p>	ЭБС IPRbooks
6	<p>Методические указания к выполнению практических работ по дисциплине “Организация перевозочных услуг и безопасность транспортного процесса” [Электронный ресурс] / сост. В. А. Корчагин, Ю. Н. Ризаева.. — Электрон. текстовые данные. — Липецк : Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2012. — 18 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/22888.html</p>	ЭБС IPRbooks

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации -	http://www.ksrf.ru/Pages/Default.aspx ;
Официальный сайт Верховного Суда РФ -	www.supcourt.ru
Ресурс Министерства юстиции Российской Федерации, содержащий федеральные	http://zako№.scli.ru/ru/legal_texts/i№dex.php ;

нормативные правовые акты и нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации - режим доступа:	
Сайт справочной правовой системы «Консультант Плюс» -	http://www.consultant.ru/ ;
Сайт справочной правовой системы «Гарант»;	- http://www.garant.ru/
Официальный сайт «Российской газеты» -;	http://www.rg.ru/
Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации;	- http://www.duma.gov.ru/
Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания РФ -	http://www.council.gov.ru ;
Официальный сайт Арбитражного суда Российской Федерации;	- http://www.arbitr.ru/
Федеральный правовой портал «Юридическая Россия» -	http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/index.php .
Официальный сайт Президента РФ -	www.kremlin.ru
Официальный сайт Правительства РФ -	www.gov.ru
Официальный сайт Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации -	www.ombudsmanrf.ru
Электронно-библиотечная система по юриспруденции издательства Юрай -	www.biblio-online.ru
Электронно-библиотечная система IPRbooks	- www.iprbookshop.ru
IQlib – электронно-библиотечная система	
Федеральный образовательный портал «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»	
Портал единой сети электронных ресурсов Ассоциации строительных вузов «Открытая сеть»	
Единый электронный ресурс учебно-методической литературы СПбГАСУ	
Российская национальная библиотека	www.rnlr.ru
Российская государственная библиотека	
Всероссийский институт научной и технической информации (ВИНИТИ)	www.viniti.ru
Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН)	www.inion.ru
Научная библиотека Московского государственного университета имени В.М. Ломоносова	www.lib.mgu.ru
Электронный каталог библиотек МГУ	www.msu.ru/libraries
Библиотека Государственного университета "Высшая школа экономики"	www.hse.ru
Научная библиотека Иркутского университета	library.isu.ru/ru
Европейское патентное ведомство	www.ep.espacenet.com
Моделируемый каталог научных журналов.	www.doaj.org
Электронные журналы издательства "Springer" по химии, математике, физике,	www.lib.springer.de

информатике, экономике и праву	
Журналы издательства Sage.	www.sagepublications.com

(Перечень интернет-ресурсов представлен на официальном сайте СПбГАСУ:
http://www.spbgasu.ru/University/Biblioteka/Informacionnye_resursy/)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина «Нормативно-правовое регулирование безопасности на транспорте» является федеральным компонентом в программах обучения студентов. Программой дисциплины по выбору студентов по направлению подготовки: *юриспруденция*, предусмотрено проведение практических занятий, на которых рассматривается основной систематизированный материал, предполагающий закрепление изученного материала и формирование у обучающихся необходимых знаний, умений и навыков. Кроме того, важнейшим этапом изучения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся с использованием всех средств и возможностей современных образовательных технологий.

В объем самостоятельной работы по дисциплине включается следующее:

- изучение теоретических вопросов по всем темам дисциплины;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка рефератов и презентаций;
- подготовка к индивидуальным заданиям;
- подготовка в контрольной работе;
- подготовка к тестированию;
- подготовка к зачету.

Залогом успешного освоения этой дисциплины является обязательное посещение лекционных и практических занятий, так как пропуск одного (тем более, нескольких) занятий может осложнить освоение разделов курса. На практических занятиях материал, изложенный на лекциях, закрепляется при подготовке рефератов и сообщений, презентаций, а также в рамках выполнения практических заданий, решения и тестов, реализации групповых тренингов, проблемных дискуссий и других форм, предусмотренных РПД.

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД для студентов очной и заочной форм обучения, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:

- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники;
- выполнить практические задания в рамках изучаемой темы;
- ответить на контрольные вопросы по теме, используя материалы ФОС, либо групповые индивидуальные задания, подготовленные преподавателем;
- подготовить доклад или сообщение, предусмотренные РПД;
- подготовиться к проверочной работе, предусмотренной в контрольных точках;
- подготовиться к промежуточной аттестации.

Итогом изучения дисциплины является зачет. Зачет проводится по расписанию. Форма проведения занятия – устная. Студенты, не прошедшие аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

На практических занятиях акцент делается на самостоятельной работе студентов по освоению разделов курса, имеющих особую значимость для научной и практической деятельности будущих бакалавров. В дополнение к вопросам, имеющимся в планах занятий, преподаватель может актуализировать учебный процесс предложением новых тем докладов

и выступлений. Целесообразно стимулировать студентов к подготовке и проведению видеопрезентаций их выступлений. В ходе работы предполагается подготовка студентами докладов или написание рефератов, компьютерное тестирование знаний. Рекомендуется применять указанные выше системы оценивания знаний (рейтинговую, тестирование, написание реферата, отработку студентами пропущенных занятий).

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Базы данных (информационно-справочные и поисковые системы) «Гарант», "Консультант-Плюс", «Стройконсультант», комплексы Microsoft или Open Word, программы создания и чтения файлов в формате PDF.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Учебная аудитория (компьютерный класс) для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Учебные лаборатории	

Сведения об учебных лабораториях

http://www.spbgasu.ru/Obrazovatel'naya_deyatelnost/Uchebno-laboratornaya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskikh_zanyatij/Laboratorii/


Сведения об оснащённости аудиторного фонда

<http://supportgn.lan.spbgasu.ru/portal/page/9->

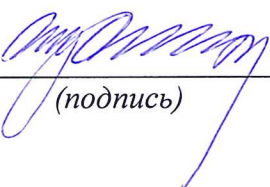
(Портал УИТ)

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Программу составил:

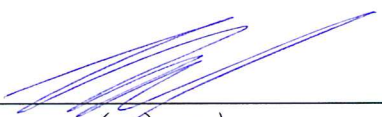

_____ к.ю.н, доцент Мазурин С.Ф.
(подпись)

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры ПРГД
«30» мая 2018г., протокол №10

Заведующий кафедрой 
_____ Н.Н. Жильский
(подпись)

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета СЭиПСТ
по направлению подготовки 40.03.01 – Юриспруденция

«15 июня 2018 г., протокол №10.

Председатель УМК 
_____ Д.В. Иванов
(подпись)

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015

Председатель УМС  И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невидимого доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются в электронном виде.



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета судебных экспертиз
и права в строительстве и на транспорте
Д.В. Иванов

« 15 » июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Б1.В.ДВ.2.1. Страхование право в архитектурной, строительной и реставрационной
деятельности**

направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

направленность (профиль) образовательной программы: Юриспруденция

Форма обучения – очная, заочная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины: «Страховое право в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности»

Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины – формирование комплексного представления о природе и сущности страхования, его нормах, основных участниках страховых правоотношений и объектах страхования в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности, в том числе подготовка обучающихся к практической деятельности в качестве высококвалифицированных специалистов, способных ориентироваться в вопросах национального законодательства в сфере страхования в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности.

Задачи дисциплины:

- освоение понятийного аппарата страхования в архитектурной, строительной и в реставрационной деятельности;
- овладение специальной терминологией страхового права в архитектурной, строительной и в реставрационной деятельности;
- формирование четких и однозначных представлений относительно наиболее важных проблемных вопросов в сфере страхования в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности;
- получение практических навыков свободного применения страхового законодательства в конкретной ситуации в архитектурной, строительной и в реставрационной деятельности;
- выработка умений самостоятельного поиска, толкования норм страховых правоотношений, в том числе навыков самостоятельной правовой квалификации правоотношений в общественных отношениях, возникающих в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности;
- развитие у обучаемых потребности к самообразованию и постоянному повышению своего профессионального уровня в сфере правового регулирования страхования в архитектурной, строительной и в реставрационной деятельности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	ПК-3	Знать: <ul style="list-style-type: none">- перечень субъектов страхового законодательства в архитектурной, строительной и в реставрационной деятельности;- объем прав и обязанностей субъектов страховых правоотношений в архитектурной, строительной и в реставрационной деятельности. Уметь: <ul style="list-style-type: none">- анализировать нормативные правовые акты, регламентирующие страховые правоотношения в архитектурной, строительной и в реставрационной деятельности;- принимать решения в соответствии с требованиями страхового законодательства в архитектурной, строительной и в реставрационной деятельности;- квалифицированно применять нормы страхового права при выстраивании позиции при заключении

		<p>договоров страхования в архитектурной, строительной и в реставрационной деятельности.</p> <p>Владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечения соблюдения законодательства субъектами страховых правоотношений в архитектурной, строительной и в реставрационной деятельности; - анализа соблюдения нормативно-правовых актов в сфере страхования в архитектурной, строительной и в реставрационной деятельности; - привлечения нарушителей страховых норм к гражданско-правовой ответственности в архитектурной, строительной и в реставрационной деятельности.
Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	ПК-4	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - систему законодательства, регламентирующего страхование строительной, архитектурной и реставрационной деятельности; - проблемы правового регулирования страховых отношений в архитектурной, строительной и в реставрационной деятельности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принимать решения в точном соответствии с требованиями страхового законодательства Российской Федерации в архитектурной, строительной и в реставрационной деятельности; - совершать юридически значимые действия в точном соответствии со страховым законодательством в Российской Федерации в архитектурной, строительной и в реставрационной деятельности; - анализировать юридические действия, регламентирующие страховую деятельность в Российской Федерации в архитектурной, строительной и в реставрационной деятельности. <p>Владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принятия решений и совершения юридически значимых действий в точном соответствии с требованиями страхового законодательства в архитектурной, строительной и в реставрационной деятельности; - использования положительного опыта правоприменительной практики в сфере страхования в архитектурной, строительной и в реставрационной деятельности.
способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	ПК-5	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правовую основу решения вопросов, касающихся страховых правоотношений; - базовую общеупотребительную лексику и терминологию делового общения, используемую в международном страховом деле. - организацию документального обеспечения страховых правоотношений и порядок заполнения и оформления документов; - нормативную базу и нормативно-справочную информацию, применяемую в страховом законодатель-

		<p>стве;</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять виды страховых документов для оформления страховых сделок; - составлять и оформлять претензии о нарушении условий страхового договора. <p>Владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализа различных правовых явлений, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; - анализа правоприменительной и правоохранительной практики в сфере осуществления страховых отношений; - принятия необходимых мер защиты прав и законных интересов граждан и юридических лиц в страховых правоотношениях.
<p>способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства</p>	ПК-6	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проблемные вопросы международного и российского права в области страхового дела. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними страховые отношения; - проводить преддоговорные переговоры с целью согласования условий страхования. <p>Владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - юридически грамотного изложения в правилах страхования формулировок, исключаящих их двоякое понимание.
<p>Способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности</p>	ПК-16	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -особенности правового регулирования различных страховых конструкций в архитектурной, строительной и в реставрационной деятельности; -порядок юридически правильного оформления страховых документов в архитектурной, строительной и в реставрационной деятельности; - правила оформления документов для судебного разбирательства споров, вытекающих из страховых правоотношений в архитектурной, строительной и в реставрационной деятельности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - давать квалифицированные юридические заключения и консультации в области страхования в архитектурной, строительной и в реставрационной деятельности; -проводить консультации по правильному заключению договоров страхования в архитектурной, строительной и в реставрационной деятельности; - выявлять юридически значимые обстоятельства, разъяснять клиенту правовую основу его проблемы в сфере страхования и возможные пути ее решения в архитектурной, строительной и в реставрационной деятельности.

		<p>Владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оформления претензионных писем при нарушениях договоров страхования контрагентами в архитектурной, строительной и в реставрационной деятельности; - консультирования заинтересованных лиц в рамках судебных дел, связанных со страхованием в архитектурной, строительной и в реставрационной деятельности.
--	--	---

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Страхование в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности» относится к вариативной части дисциплин основной образовательной программы. Она логично увязана с такими дисциплинами профессионального цикла как «Гражданское право», «Гражданский процесс», «Арбитражный процесс», «Коммерческое право», «Предпринимательское право» и др.

Дисциплина способствует более глубокому усвоению полученных ранее знаний в области права в целом. Она необходима также для написания выпускных квалификационных работ и сдачи государственных экзаменов.

Требования к основным входным знаниям, умениям и владениям студентов:

Студент должен:

Знать:

Для освоения дисциплины студент должен знать:

- нормы гражданского права, касающиеся правового статуса физических и юридических лиц, объектов гражданских прав, сделок, права собственности и иных вещных прав, обязательств, оснований и условий наступления гражданско-правовой ответственности в архитектурной, строительной и в реставрационной деятельности;

- основные термины, используемые в процессе осуществления юридически значимых действий применительно к гражданскому, предпринимательскому, гражданскому процессуальному и арбитражному процессуальному праву в архитектурной, строительной и в реставрационной деятельности.

Уметь:

- кратко, но содержательно, в необходимой логической последовательности излагать юридически значимую информацию с использованием терминологии, принятой в юридической науке и практике в архитектурной, строительной и в реставрационной деятельности.

- применять полученные правовые знания для решения конкретных практических вопросов в архитектурной, строительной и в реставрационной деятельности;

- толковать нормы страхового права в архитектурной, строительной и в реставрационной деятельности.

Владеть навыками работы с законодательством, специальной и учебной литературой, электронными базами данных страхового права в архитектурной, строительной и в реставрационной деятельности.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего Часов	Семестры			
		1	2		8
Контактная работа (по учебным занятиям)	22				22
в т.ч. лекции					
практические занятия (ПЗ)	22				22
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	50				50
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
Реферат					
др. виды самостоятельных работ					
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	Зачёт				Зачёт
Общая трудоемкость Дисциплины					
часы:	72				
зачетные единицы:	2				

ЗАОЧНАЯ ФОРМА

Вид учебной работы	Всего Часов	Семестры			
		1	2	7	8
Контактная работа (по учебным занятиям)	8			2	6
в т.ч. лекции	4			2	2
практические занятия (ПЗ)	4				4
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	60			7	53
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
Реферат					
др. виды самостоятельных работ					
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	Зачёт 4				Зачёт 4
Общая трудоемкость Дисциплины					
часы:	72				
зачетные единицы:	2				

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)	СР	Всего	Формируемые
---	-------------------	---------	---	----	-------	-------------

			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			компетенции
	Раздел 1. Становление и развитие страхового дела в России	8		4		12	16	ПК- 3; ПК- 4; ПК- 5
1.	Тема 1. 1. Истоки страхового дела. Этапы становления страхового дела в России			2		6	10	ПК- 3; ПК- 4;
2.	Тема 1.2. Источники страхового права в области архитектурной, строительной и реставрационной деятельности			2		6	8	
	Раздел 2. Риск и формы его страхования	7		4		8	12	ПК- 3; ПК- 4; ПК- 5
3.	Тема 2.1. Управление риском и его страхование			2		4	6	
4.	Тема 2.2. Страхование ответственности в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности			2		4	6	
	Раздел 3. Субъекты страховых правоотношений	8		4		6	10	ПК- 3; ПК- 4; ПК- 5
5.	Тема 3.1. Правовой статус страховщика и страхователя как участников страхового рынка в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности			2		2	4	;
6.	Тема 3.2. Правовое регулирование деятельности страховых посредников на страховом рынке в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности			1		2	3	

7.	Тема 3.3. Договор страхования в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности			1		2	3	
	Раздел 4. Личное страхование в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности			4		6	10	ПК – 5; ПК – 6; ПК-16
8.	Тема 4.1. Особенности, личного страхования в РФ.			2		2	4	
9.	Тема 4.2. Страхование жизни. Медицинское страхование в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности			2		4	6	
	Раздел 5. Имущественное страхование в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности			4		10	14	ПК – 5; ПК – 6; ПК-16
10.	Тема 5.1. Сущность и особенности имущественного страхования.			2		4	4	
11.	Тема 5.2. Особенности страхования от огня в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности			1		2	3	
12.	Тема 5.3. Особенности договора имущественного страхования в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности			1		4	5	

	Раздел 6. Система страхования ущербов от перерывов в производстве			2		8	10	ПК – 5; ПК – 6; ПК-16
13	Тема 6.1. Общая характеристика			1		4	5	
14.	Тема 6.2. Особенности страхования объектов в строительной, архитектурной и реставрационной деятельности			1		4	4	

Заочная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
	Раздел 1. Становление и развитие страхового дела в России	7	1			4	5	ПК- 3; ПК- 4; ПК- 5
1.	Тема 1. 1. Истоки страхового дела. Этапы становления страхового дела в России					2		ПК- 3; ПК- 4;
2.	Тема 1.2. Источники страхового права в области архитектурной, строительной и реставрационной деятельности		1			2	3	
	Раздел 2. Риск и формы его страхования	7	1			3	4	ПК- 3; ПК- 4; ПК- 5
3.	Тема 2.1. Управление риском и его страхование					1	1	
4.	Тема 2.2. Страхование ответственности в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности		1			2	3	
	Раздел 3. Субъекты	8		1		20	21	ПК- 3;

	страховых правоотношений							ПК- 4; ПК- 5
5.	Тема 3.1.Правовой статус страховщика и страхователя как участников страхового рынка в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности					7	7	;
6.	Тема 3.2. Правовое регулирование деятельности страховых посредников на страховом рынке в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности					7	7	
7.	Тема 3.3. Договор страхования в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности			1		6	7	
	Раздел 4.Личное страхование в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности	8	1	1		10	12	ПК – 5; ПК – 6;ПК-16
8.	Тема 4.1.Особенности, личного страхования в РФ.		1			5	6	
9.	Тема 4.2. Страхование жизни. Медицинское страхование в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности			1		5	6	
	Раздел 5. Имущественное страхование в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности		1	1		10	12	ПК – 5; ПК – 6;ПК-16
10.	Тема 5.1.			1		4	4	

	Сущность и особенности имущественного страхования.							
11.	Тема 5.2. Особенности страхования от огня в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности		1			2	3	
12.	Тема 5.3. Особенности договора имущественного страхования в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности					4	4	
	Раздел 6. Система страхования ущербов от перерывов в производстве			1		5	6	ПК – 5; ПК – 6;ПК-16
13	Тема 6.1. Общая характеристика		1			2	3	
14.	Тема 6.2. Особенности страхования объектов в строительной, архитектурной и реставрационной деятельности			1		3	4	

5.2. Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. Становление и развитие страхового дела в России

Тема 1.1. Этапы становления страхового дела в России

Становление страхового права. Дореволюционный период страхования в России. Создание первых обществ страхования. Первые нормативно-правовые акты, регулирующие страхование. Роль земств в истории российского страхования. Страхование в Советской России. Образование Госстраха и Ингосстраха. Монополизация и демонаполизация страхования. Страховое законодательство и его место в российской страховой системе. Страховая деятельность как предмет правового регулирования. Современное состояние страхового рынка в России.

Тема 1.2. Источники страхового права в области архитектурной, строительной и реставрационной деятельности

Нормы права как основной источник страхового права. Виды нормативных правовых актов, регулирующих отношения в области страхования. Законы и подзаконные акты. Ведомственные правовые акты. Отраслевые и комплексные акты. Локальные акты. Международные правовые акты. Обычай делового оборота как источник страхового права. Роль судебной практики в правовом регулировании отношений в области страхового права в архитектурной, строительной и в реставрационной деятельности.

Проблемы совершенствования страхового законодательства в архитектурной, строительной и в реставрационной деятельности в архитектурной, строительной и в реставрационной деятельности.

Раздел 2. Риск и формы его страхования

Тема 2.1. Управление риском и его страхование

Понятие риска и его взаимосвязь с ущербом. Страховые и нестраховые риски. Виды рисков Основные критерии, позволяющие считать риск страховым. Виды рисков в зависимости от источника опасности. Характеристика стихийных бедствий, крупных производственных аварий и катастроф. Общая классификация рисков. Рисковые обстоятельства и страховой случай. Понятие рискованных обязательств, регистрации риска. Объективные и субъективные рисковые обстоятельства. Понятие реализации риска. Соотношение страхового события и страхового случая.

Понятие, виды и формы страхования. Добровольное страхование – отличие от обязательного страхования. Особенности правового регулирования обязательного и добровольного страхования. Ответственность за нарушение установленных правил об обязательном страховании. Участники и порядок осуществления обязательного и добровольного страхования. Отличительные признаки обязательного государственного страхования. Классификация страхования по роду опасностей, её значение.

Тема 2.2. Страхование ответственности в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности

Понятие страхования ответственности в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности, объекты страхования ответственности, основные виды страхования ответственности. Формы страхования ответственности. Субъекты страхового правоотношения. Основания выплаты страхового возмещения. Страхование профессиональной ответственности. Требования, предъявляемые к профессиональной ответственности. Порядок признания наступления факта страхового случая. Обязанность по страхованию гражданской ответственности. Условия договора обязательного страхования. Виды страховых рисков. Страховые премии и порядок их уплаты.

Раздел 3. Субъекты страховых правоотношений

Тема 3.1. Правовой статус страховщика и страхователя как участников страхового рынка в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности

Понятие, виды, организационно – правовые формы страховщиков. Характеристика статуса страхователей, выгодоприобретателей и застрахованных лиц. Основные права и обязанности субъектов страхового правоотношения. Замена лиц в страховом обязательстве. Порядок и условия создания страховых организаций. Правосубъектность страховых организаций. Государственная регистрация и лицензирование страховой деятельности. Государственный надзор за страховой деятельностью.

Тема 3.2. Правовое регулирование деятельности страховых посредников на страховом рынке в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности

Объединения страховщиков. Страховой пул. Правовой статус страховых посредников. Страховой брокер и страховой агент. Прекращение деятельности страховых организаций. Главное отличие страхового брокера от страхового агента. Генеральные агенты.

Тема 3.3. Договор страхования в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности

Понятие договора страхования в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности и его элементы. Виды договоров страхования в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности. Особенности заключения и расторжения договора в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности. Объекты, субъекты и предмет договора страхования в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности. Гражданско-правовые санкции за нарушение условий договора страхования.

Существенные условия договора страхования в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности. Права и обязанности сторон в договоре страхования в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности. Перестрахование.

Раздел 4. Личное страхование в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности

Тема 4.1. Особенности личного страхования в РФ

Личное страхование (понятие, особенности, виды). Договор личного страхования. Социальное страхование как вид личного страхования (его виды и особенности). Значение обязательного социального страхования. Правовое регулирование обязательного пенсионного страхования.

Личное страхование в строительной, архитектурной, реставрационной деятельности.

Тема 4.2. Страхование жизни и медицинское страхование в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности

Основные категории личного страхования. Понятие личного страхования. Договор личного страхования. Объекты и субъекты личного страхования. Застрахованное лицо. Принципы личного страхования. Обязательное и добровольное личное страхование. Классификация личного страхования. Классификация личного страхования по объему риска, по видам личного страхования, по количеству лиц, указанных в договоре, по длительности страхового обеспечения, по форме выплаты страхового обеспечения.

Договор страхования жизни. Страхование на случай смерти. Временное страхование. Страхование в течение всей жизни. Страхование капитала и ренты в случае выживания. Сберегательное страхование. Страхование от несчастных случаев. Обязательное медицинское страхование. Добровольное медицинское страхование.

Особенности страхования жизни и медицинское страхование в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности.

Раздел 5. Имущественное страхование в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности

Тема 5.1. Сущность и особенности имущественного страхования

Сущность и принципы имущественного страхования. Покрытие рисков при имущественном страховании. Понятие принципов имущественного страхования и их виды. Формы имущественного страхования. Субъекты и объекты имущественного страхования. Имущество, подлежащее страхованию. Страховые случаи при страховании имущества. Случаи, которые в соответствии с ГК РФ не признаны страховыми. Страховая сумма, её определение. Добровольное страхование домашнего имущества граждан. Объекты страхования домашнего имущества. Страхование имущества по месту жительства страхователя. Определение страховой суммы. Порядок заключения договора страхования домашнего имущества граждан. Страховое возмещение и порядок определения размера ущерба. Условия, при которых страховое возмещение не выплачивается

Тема 5.2. Особенности страхования от огня в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности

Особенности и структура страхового покрытия в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности. Объекты страхования в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности. Стандартные исключения в договоре огневого страхования. Франшиза в договорах в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности.

Тема 5.3. Особенности договора имущественного страхования в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности

Объекты и субъекты договора имущественного страхования в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности. Существенные условия, права и обязанно-

сти сторон, сроки в договорах в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности. Суброгация и регресс.

Раздел 6. Система страхования ущербов от перерывов в производстве

Тема 6.1. Общая характеристика

Английская и американская системы страхования. Особенности возмещения ущерба убытков от простоя производства. Типы рисков и страховые суммы. Страхование строительного-монтажных рисков при строительстве объектов.

Объекты страхования при реконструкции и консервации в реставрационной деятельности, в том числе, в архивах и музейном фонде.

Тема 6.2. Особенности страхования объектов в строительной, архитектурной и реставрационной деятельности

Территория страхового покрытия. Право регресса. Экспертная оценка. Дополнительное соглашение. Послепусковые гарантийные обязательства, сооружаемых зданий, сооружений и оборудования. Правила страхования профессиональной ответственности строителей, архитекторов, реставраторов.

Страхование строительной техники. Страхование ответственности перед третьими лицами при строительном-монтажных работах. Страхование ответственности при производстве проектных инженерных и других работ. Страхование сохранности строительной площадки. Страхование строительства на условиях "под ключ".

Страхование в архитектурной деятельности от рисков, связанных с непреднамеренными ошибками, небрежностью и упущениями, допущенными страхователями; при разработке градостроительной документации, в том числе составлении проектно-сметной документации; при топографо-геодезических и картографических работах, которые необходимо произвести при осуществлении строительной деятельности.

Страхование профессиональной ответственности проектировщиков и архитекторов.

Страхование объектов культурного наследия, а также о страховании работ, проводимых на объектах и в зонах охраны памятников.

Страхование рисков по реставрационным работам в архивах.

Страхование рисков при вывозе и ввозе культурных ценностей.

Страхование рисков при реставрационных работах, осуществляемых в музейном фонде (картин).

5.4. Лабораторный практикум

Не предусмотрено.

5.5. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид практического занятия	Всего часов		
			очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
		1-й раздел Практическое занятие по теме:	4		1
1	1.1	Этапы становления страхового дела в России	2		
2	1.2.	Источники страхового права в области архитектурной, строительной и реставрационной деятельности	2		1
		2-й раздел	4		1

		Практическое занятие по теме:			
3	2.1	Управление риском и его страхование	2		
	2.2	Страхование ответственности в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности	2		1
		3-й раздел Практическое занятие по теме:	4		1
4	3.1	Правовой статус страховщика и страхователя как участников страхового рынка в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности	2		
5	3.2	Правовое регулирование деятельности страховых посредников на страховом рынке в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности	1		
6	3.3	Договор страхования в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности	1		1
		4-й раздел Практическое занятие по теме:	4		
7	4.1	Особенности, личного страхования в РФ	2		
8	4.2	Страхование жизни и медицинское страхование в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности	2		
		5-й раздел Практическое занятие по теме:	4		
9	5.1	Сущность и особенности имущественного страхования.	2		
10	5.2	Особенности страхования от огня в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности	1		
11	5.3	Договор имущественного страхования в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности	1		
		6-й раздел Практическое занятие по теме:	2		1
12	6.1	Общая характеристика	1		
13	6.2	Особенности договора страхования объектов в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности	1		1

		ИТОГО:	22	4

5.6. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов		
			очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
	1-й раздел		12		10
1	1.1	1.Изучение рекомендованной литературы по вопросам понятия и источников страхования. 2.Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации). 3.Подготовка к дискуссии на тему: «Перспективы развития страхования в России». 4. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения 5. Подготовка к тестированию.	6		5
2	1.2.	1.Изучение рекомендованной литературы по проблемам страховой деятельности. 2.Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщения). 3. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций о ликвидации страховых организаций и выработке вариантов решения. 4. Подготовка к дискуссии на тему: «Лицензирование страховой применительно к архитектурной, строительной и реставрационной деятельности». 5. Подготовка к тестированию.	6		5
	2-й раздел		8		10
3	2.1.	1.Изучение рекомендованной литературы по вопросам управления рисками в архитектурной, строительной и реставрационной деятельно-	4		5

		<p>сти.</p> <p>2.Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации).</p> <p>3. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения</p> <p>4.Подготовка к дискуссии на тему: «Понятие, виды страхования в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности».</p>			
5	2.2.	<p>1.Изучение рекомендованной литературы по вопросам страховой ответственности в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности.</p> <p>2.Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам профессиональной ответственности)</p> <p>3. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения</p>	4		5
	3-й раздел		6		15
6	3.1.	<p>1.Изучение рекомендованной литературы по вопросам правового регулирования страховой деятельности.</p> <p>2. Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам организационно-правовой форме страховых компаний в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности).</p> <p>3. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения.</p> <p>4. Подготовка к работе в малой группе по анализу материалов практики и определению допущенных в них ошибок.</p> <p>5.Подготовка к дискуссии на тему: «Надзор в сфере стра-</p>	2		5

		<p>ховых правоотношений в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности».</p> <p>6. Подготовка варианта договора страхования в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности.</p>			
7	3.2.	<p>1.Изучение рекомендованной литературы по вопросам посреднической деятельности в страховании архитектурной, строительной и реставрационной деятельности</p> <p>2.Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации).</p> <p>3. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения.</p>	2		5
8	3.3.	<p>1.Изучение рекомендованной литературы по вопросам составления договорных конструкций в страховании в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности.</p> <p>2. Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия).</p> <p>3. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения.</p> <p>4. Подготовка к работе в малой группе по анализу материалов практики и определению допущенных в них ошибок.</p> <p>5. Подготовка к дискуссии на тему: «Правовое положение третьих лиц в страховании объектов в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности».</p>	2		5
4-й раздел			6	6	10

9	4.1.	<p>1.Изучение рекомендованной литературы по вопросам регулирования личного страхования</p> <p>2. Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации).</p> <p>3. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения.</p> <p>4. Подготовка к работе в малой группе по анализу материалов практики и определению допущенных в них ошибок.</p> <p>5. Подготовка к дискуссии на тему: «Правовые проблемы страхования от несчастных случаев в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности»</p>	2		5
10	4.2.	<p>1.Изучение рекомендованной литературы по вопросам правового регулирования добровольного медицинского страхования.</p> <p>2. Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации).</p> <p>3. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения.</p> <p>4. Подготовка к работе в малой группе по анализу материалов практики и определению допущенных в них ошибок.</p> <p>5. Подготовка к дискуссии на тему: «Правовые проблемы ОВС».</p>	4		5
5 раздел			10		15
11	5.1.	<p>1.Изучение рекомендованной литературы по правовому регулированию имущественного страхования в РФ, в том числе, в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности.</p> <p>2. Выполнение творческого задания (подготовка доклада,</p>	4		5

		<p>презентации).</p> <p>3. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения.</p> <p>4. Подготовка к работе в малой группе по анализу материалов практики и определению допущенных в них ошибок.</p> <p>5. Подготовка к дискуссии на тему: «Правовые вопросы, возникающие в процессе страхования объектов в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности».</p>			
16	5.2.	<p>1. Изучение рекомендованной литературы по вопросам страхования от огня в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности.</p> <p>2. Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации).</p> <p>3. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения.</p> <p>4. Подготовка к работе в малой группе по анализу материалов практики и определению допущенных в них ошибок.</p> <p>5. Подготовка к дискуссии на тему: «Правовое регулирование огневого страхования в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности».</p>	2		5
17	5.3.	<p>1. Изучение рекомендованной литературы по правовому регулированию договорных правоотношений страхования имущества в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности.</p> <p>2. Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации).</p> <p>3. Подготовка к работе в ма-</p>	4		5

		<p>лой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения.</p> <p>4. Подготовка к работе в малой группе по анализу материалов практики и определению допущенных в них ошибок.</p> <p>5. Подготовка пакета документов для получения страхового возмещения при риске от пожара в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности.</p>			
Раздел 6			8		10
18	6.1	<p>1.Изучение рекомендованной литературы по правовому регулированию страхования строительно-монтажных рисков при строительстве объектов.</p> <p>2. Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации).</p> <p>3. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения.</p> <p>4. Подготовка к работе в малой группе по анализу материалов практики и определению допущенных в них ошибок.</p> <p>5. Подготовка пакета документов для оформления страхового случая при возведении строительного объекта «под ключ».</p>	4		5
19	6.2	<p>1.Изучение рекомендованной литературы по правовому регулированию договорных правоотношений страхования рисков по реставрационным работам, осуществляемым в музейном фонде.</p> <p>2. Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации).</p> <p>3. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения.</p>	4		5

		4. Подготовка к работе в малой группе по анализу материалов практики и определению допущенных в них ошибок. 5. Подготовка документов для заключения договора страхования реставрации здания.			
ИТОГО часов в семестре:			50		60

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по дисциплине
2. Конспекты лекций по дисциплине.
3. Методические указания по подготовке к семинарским занятиям по дисциплине.
4. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
5. Перечень тем рефератов, докладов и сообщений по дисциплине.
6. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
7. Проверочные тесты по дисциплине.
8. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle

<http://moodle.spbgasu.ru/course/>

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1.	1-й раздел	ПК-3 Способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права ПК- 4 способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	Знать: - истоки страхового дела; этапы становления страхового дела в России; - понятие страхового законодательства; - место страхового права в архитектурной, строительной и в реставрационной деятельности; - предмет и метод страхового права в архитектурной, строительной и в реставрационной деятельности - способы и формы правового регулирования страховых правоотношений в архитектурной, строительной и в реставрационной деятельности; - нормы отечественного законодательства, регулирующие страхование в сфере строительного-монтажных рисков, архитектуре, реставрации, а также правоприменительную деятельность по реализа-

		<p>ПК-5 способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности</p>	<p>ции этих норм;</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные нормативно-правовые акты в сфере страхования в архитектурной, строительной и в реставрационной деятельности; - основные институты страхования в архитектурной, строительной и в реставрационной деятельности; - перечень субъектов страхового законодательства в архитектурной, строительной и в реставрационной деятельности; - объем прав и обязанностей субъектов страховых правоотношений в архитектурной, строительной и в реставрационной деятельности; - содержание полемики, ведущейся в научной литературе, по вопросам регулирования страхования в России и за рубежом в архитектурной, строительной и в реставрационной деятельности; - профессиональные задачи юриста в сфере страхования в архитектурной, строительной и в реставрационной деятельности; - особенности порядка принятия управленческих решений и совершения юридических значимых действий в сфере страхования в архитектурной, строительной и в реставрационной деятельности; - базовую терминологию страхования; - проблемные вопросы страхования в архитектурной, строительной и в реставрационной деятельности; - объем прав и обязанностей субъектов страховых правоотношений в архитектурной, строительной и в реставрационной деятельности; - основные меры правового воздействия в случае нарушения страхового законодательства в архитектурной, строительной и в реставрационной деятельности; - понятие и направления государственного регулирования страховой деятельности; в архитектурной, строительной и в реставрационной деятельности; - систему государственного контроля и надзора за страховой деятельностью в архитектурной, строительной и в реставрационной деятельности; - основные направления совершенствования страхового законодательства, регу-
--	--	--	---

		<p>лирующего строительную, архитектурную и реставрационную деятельность;</p> <ul style="list-style-type: none">- судебную практику в сфере рассмотрения страховых споров в архитектурной, строительной и в реставрационной деятельности;- особенности участия государства в общественных отношениях в сфере строительства, архитектуры и реставрации;- информационные письма, обзоры высших судебных инстанций, обобщающие положительный опыт правовой работы в сфере страхового права в архитектурной, строительной и в реставрационной деятельности <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">- логически мыслить, анализировать, систематизировать, обобщать, критически осмысливать информацию, осуществлять постановку задач и выбирать пути их решения в области страхования в архитектурной, строительной и в реставрационной деятельности;- аргументировано и ясно строить устную и письменную речь;- ясно и точно, в необходимой логической последовательности, с использованием терминологии, принятой в юриспруденции, излагать решения вопросов, принятых на основе действующего страхового законодательства в архитектурной, строительной и в реставрационной деятельности;- проводить оценку договоров страхования на порученном участке работы в архитектурной, строительной и в реставрационной деятельности;- выступать в качестве организатора работы по оформлению страховых договорных правоотношений в архитектурной, строительной и в реставрационной деятельности в архитектурной, строительной и в реставрационной деятельности;- квалифицированно применять нормы страхового права при выстраивании позиции при заключении договоров страхования в архитектурной, строительной и в реставрационной деятельности;- определять степень эффективности принятого решения по страхованию в сфере строительства, архитектуры и ре-
--	--	--

			<p>ставрации;</p> <ul style="list-style-type: none">- использовать положительный опыт страхования на порученном участке работы в архитектурной, строительной и в реставрационной деятельности;- устанавливать основное содержание норм страхового права в архитектурной, строительной и в реставрационной деятельности;- применять нормы страхового права в архитектурной, строительной и в реставрационной деятельности;- критически осмысливать информацию, касающуюся правового регулирования правовых отношений в сфере страхования в архитектурной, строительной и в реставрационной деятельности;- анализировать и обобщать правовую информацию по проблемным вопросам деятельности страховых компаний в архитектурной, строительной и в реставрационной деятельности;- принимать правильные управленческие решения и совершать юридические действия в сфере страховых правоотношений в соответствии с нормами страхового законодательства в архитектурной, строительной и в реставрационной деятельности;- толковать нормы правовых актов, регламентирующих отношения в сфере страхования в архитектурной, строительной и в реставрационной деятельности;- анализировать и обобщать правовую информацию по проблемным вопросам страхового права в архитектурной, строительной и в реставрационной деятельности;- использовать информационные системы в целях поиска материалов, отражающих современное состояние действующего страхового законодательства в архитектурной, строительной и в реставрационной деятельности;- развивать социальную и профессиональную компетенцию в области страховой деятельности в архитектурной, строительной и в реставрационной деятельности;- планировать работу по совершенствованию своего интеллектуального и об-
--	--	--	--

		<p>щекультурного уровня.</p> <p>Владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none">- работы с законодательством и подзаконными нормативными правовыми актами в сфере страхования в архитектурной, строительной и в реставрационной деятельности;- использования правовых методов выбора объектов страхования в архитектурной, строительной и в реставрационной деятельности;- разработки мероприятий для принятия эффективных решений в страховании архитектурных и строительных объектов, а также объектов реставрации;- ведения полемики по проблемным вопросам правового регулирования страхования в архитектурной, строительной и в реставрационной деятельности;- определения права, подлежащего применению для регулирования конкретных страховых правоотношений в архитектурной, строительной и в реставрационной деятельности;- анализа и обобщения правовой информации по проблемным вопросам деятельности страховых компаний в архитектурной, строительной и в реставрационной деятельности;- применения алгоритма создания договорных конструкций в сфере страхования в архитектурной, строительной и в реставрационной деятельности;- обеспечения соблюдения законодательства субъектами страховых правоотношений в архитектурной, строительной и в реставрационной деятельности;- привлечения нарушителей страховых норм к гражданско-правовой ответственности в архитектурной, строительной и в реставрационной деятельности;- работы с библиотечными каталогами, базами данных в целях поиска информации по проблемным вопросам страхового права в архитектурной, строительной и в реставрационной деятельности;- постановки управленческих задач в сфере страхования и их эффективной реализации, исходя из интересов различных субъектов страхования и с учетом непосредственных и отдаленных результатов.
--	--	---

2.	2-й раздел	<p>ПК-3 Способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права</p> <p>ПК- 4 способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации</p> <p>ПК-5 способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - систему законодательства, регламентирующего страхование строительной, архитектурной и реставрационной деятельности; - понятие страхового риска, виды рисков, основные критерии, позволяющие считать риск страховым; - способы минимизации страховых рисков; - классификацию рисков; - понятие рискованных обязательств; - объективные и субъективные обстоятельства; - соотношение страхового события и страхового случая; - понятие, виды и формы страхования; - особенности правового регулирования обязательного и добровольного страхования; - понятие и виды страховой ответственности; - организацию документального обеспечения и оформления документов при заключении договоров обязательного страхования; - практику применения правовых актов для правильного консультирования по делам, затрагивающих страховые правоотношения архитектурной, строительной и реставрационной деятельности в суде; - проблемы правового регулирования страховых правоотношений в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принимать решения в точном соответствии с требованиями страхового законодательства Российской Федерации применительно к архитектурной, строительной и реставрационной деятельности; - совершать юридически значимые действия в точном соответствии со страховым законодательством в Российской Федерации применительно к архитектурной, строительной и реставрационной деятельности; - ясно и точно, в необходимой логической последовательности, с использованием страховой терминологии, излагать решение вопросов в сфере правового ре-
----	------------	--	---

		<p>гулирования страховых правоотношений в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none">- составлять документы для консультирования клиентов в сфере управления страховыми рисками в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности;- делать квалифицированные заключения о соответствии договорных конструкций определенному виду страхования ответственности в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности;- управлять процессом документооборота на всех этапах составления договорных конструкций в сфере страхования в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности;- анализировать правоприменительную практику в сфере страхования ответственности в различных сферах архитектурной, строительной и реставрационной деятельности;- давать квалифицированные юридические заключения и консультации при наступлении страхового случая в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности. <p>Владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none">- принятия решений и совершения юридически значимых действий в точном соответствии с требованиями страхового законодательства в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности;- выступления с докладами, сообщениями по вопросам страхования гражданской ответственности в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности;- аргументированного отстаивания занимаемой правовой позиции в ходе дискуссий по вопросам страхования в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности;- анализа правоприменительной практики в сфере осуществления страховых выплат при наступлении страхового случая в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности;- разрешения правовых проблем в сфере страхования гражданской ответственности.
--	--	---

			<p>сти в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - принятия необходимых мер защиты прав и законных интересов физических и юридических лиц в сфере страхования в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности; - оказания квалифицированной юридической помощи по подготовке претензий по вопросам страхования ответственности в строительной, архитектурной и реставрационной деятельности; - оказание консультационной помощи при сборе документов в суд по вопросам страхования ответственности в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности; - разъяснения требований нормативно-правовых актов по вопросам регулирования отношений в сфере страхования ответственности в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности; - сбора и анализа информации, имеющей значение для правильного разрешения юридически значимых вопросов, определения наиболее оптимальных вариантов действий, согласующихся с положениями нормативно-правовых актов по защите прав страхователей в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности.
3.	3-й раздел	<p>ПК-3 Способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права</p> <p>ПК- 4 способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации</p> <p>ПК-5 способность</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие, виды и организационно – правовые формы страховщиков применительно к архитектурной, строительной и реставрационной деятельности; - нормы страхового законодательства, охватывающие регулирование правового статуса страховщика в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности; - порядок и условия создания страховых организаций, их правосубъектность в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности; - основные права и обязанности субъектов страхового правоотношения в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности; - правовую терминологию страховых компаний применительно к архитектур-

		<p>применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности</p>	<p>ной, строительной и реставрационной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок оформления документов для получения лицензии по различным видам страхования в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности; - правовой статус страховых посредников в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности; - нормативную базу, применяемую при оказании услуг страхования брокерами в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности; - понятие договора страхования, виды договоров страхования, особенности заключения и расторжения договора страхования в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности; - объекты, субъекты и предмет договора страхования, существенные условия договора страхования, права и обязанности сторон в договоре страхования в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности; - гражданско-правовые санкции за нарушение условий договора страхования в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности; - особенности принятия управленческих решений и совершения юридических действий при заключении договорных конструкций в сфере страховых услуг в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности; - основные меры правового воздействия в случае нарушения страхового законодательства применительно к архитектурной, строительной и реставрационной деятельности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать совершаемые действия на их соответствие основным принципам страхового права в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности; - составлять договорные конструкции в различных сферах страховой деятельности применительно к архитектурной, строительной и реставрационной деятельности; - составлять и оформлять претензии о
--	--	---	--

			<p>нарушении прав страхователей и третьих лиц в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять нормы страхования в различных правовых ситуациях в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности. <p>Владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - претензионно-исковой работы в области обеспечения прав и обязанностей страхователей и страховых компаний в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности; - выступления с докладами, сообщениями по вопросам сущности договорных конструкций в сфере страхования в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности; - аргументированного отстаивания занимаемой правовой позиции в ходе дискуссий по правовым вопросам, затрагивающих сферу защиты прав участников страховых правоотношений в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности; - разрешения правовых проблем в сфере государственного контроля в сфере страхования в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности; - свободно пользоваться понятийным аппаратом страхового права в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности. .
4.	4-й раздел	<p>ПК-5 способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности</p> <p>ПК-6 способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства</p> <p>ПК-16 способность давать квалифици-</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие личного страхования и его виды в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности; - обязательное и добровольное личное страхование в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности; - договор страхования жизни в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности; - страхование от несчастных случаев в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности; - обязательное и добровольное медицинское страхование в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности;

		<p>рованные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> - правовую терминологию, используемую при осуществлении расчетов при страховании жизни в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности; - порядок подготовки юридических документов в сфере личного страхования в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности; - судебную практику по спорам, возникающим из личного страхования в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности; <p>- Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять методы сбора информации о практике реализации правовых норм в сфере личного страхования в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности; - определять виды документов для оформления страхового случая при личном страховании в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности; - составлять и оформлять претензии о нарушении прав субъектов страхования в договорных конструкциях личного страхования в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности; - давать квалифицированные юридические заключения по вопросам заключения договоров личного страхования в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности. <p>Владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - аргументированного отстаивания занимаемой правовой позиции в ходе дискуссий по вопросам, затрагивающих сферу личного страхования в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности; - анализа правоприменительной практики в целях грамотного консультирования в сфере личного страхования в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности; - принятия необходимых мер защиты прав и законных интересов страхователей в различных правовых ситуациях, связанных с личным страхованием в архитектурной, строительной и рестав-
--	--	---	--

			<p>рациональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - разъяснения требований нормативно-правовых актов по вопросам регулирования медицинского страхования в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности; - принятия необходимых мер защиты прав и законных интересов застрахованных лиц при страховании от несчастных случаев в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности; - алгоритм совершения юридических действий в сфере страхования жизни в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности; - сбора и анализа информации, имеющей значение для консультирования по юридически значимым вопросам, определения наиболее оптимальных вариантов действий, согласующихся с требованиями правовых норм, регламентирующих личное страхование в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности.
5.	5-й раздел	<p>ПК-5 способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности</p> <p>ПК-6 способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства</p> <p>ПК-16 способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие рисков при имущественном страховании в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности; - принципы имущественного страхования в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности; - формы имущественного страхования в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности; - субъектов и объекты имущественного страхования в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности; - страховые случаи при страховании имущества в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности; - проблемные вопросы регулирования страховых отношений в сфере имущественного страхования в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности; - правовую терминологию в имущественном страховании в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности; - порядок подготовки юридических до-

		<p>кументов в сфере имущественного страхования в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - судебную практику по спорам, возникающим при имущественном страховании в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности; - специфику правового регулирования имущественного страхования в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - заключать договоры имущественного страхования в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности; - определять виды документов для оформления страхового случая при имущественном страховании в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности; - применять нормативные правовые акты, регламентирующие имущественное страхование в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности; - принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии со страховым законодательством в сфере имущественного страхования в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности; - составлять и оформлять претензии о нарушении прав субъектов страхования в договорных конструкциях имущественного страхования в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности; - давать квалифицированные юридические заключения по вопросам заключения договоров имущественного страхования в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности. <p>Владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выступления с докладами, сообщениями по вопросам имущественного страхования в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности; - аргументированного отстаивания занимаемой правовой позиции в ходе дискуссий по вопросам имущественного страхования в архитектурной, строительной
--	--	---

			<p>и реставрационной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализа правоприменительной практики для грамотного консультирования в сфере имущественного страхования в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности; - разрешения правовых проблем в сфере деятельности страховых компаний в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности; - принятия необходимых мер защиты прав и законных интересов страхователей в различных правовых ситуациях имущественного страхования в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности; - разъяснения требований нормативно-правовых актов по вопросам регулирования имущественного страхования в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности; - принятия необходимых мер защиты прав и законных интересов сторон договоров имущественного страхования в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности; <p>-сбора и анализа информации, имеющей значение для правильного консультирования по юридически значимым вопросам, определения наиболее оптимальных вариантов действий, согласующихся с требованиями правовых норм, регламентирующих имущественное страхование в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности.</p>
6.	6-й раздел	<p>ПК-5 способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности</p> <p>ПК-6 способность юридически правильно квалифицировать факты и об-</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - виды возможных решений и совершения юридических действий в точном соответствии с Гражданским кодексом РФ в сфере возмещения ущерба от простоя производства в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности; - проблемные вопросы регулирования страховых отношений при экспертизе строительных объектов в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности; -правовую терминологию страхования в сфере монтажных рисков в архитектур-

		<p>стоятельства</p> <p>ПК-16 способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности</p>	<p>ной, строительной и реставрационной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок подготовки юридических документов в сфере строительства под «ключ» в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности; - судебную практику по спорам, возникающим из строительно-монтажных рисков в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности; - специфику правового регулирования страхования профессиональной ответственности строителей, архитекторов, реставраторов; - практику применения правовых актов по делам, затрагивающим вопросы защиты прав страхователей при наступлении страховых случаев, связанных с объектами строительства и реставрации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять правовые нормы, регламентирующие страхование строительных, архитектурных и реставрационных объектов; - применять положительную правоприменительную практику при страховании строительно-монтажных рисков; - определять виды документов для оформления страхового случая при страховании архитектурных, строительных и реставрационных объектов; - правильно применять нормативные правовые акты, регламентирующие страхование ответственности архитекторов, строителей и реставраторов; - принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии со страховым законодательством в сфере архитектуры, строительства и реставрации; - составлять и оформлять претензии о нарушении прав сторон в договорных конструкциях страхования строительно-монтажных рисков; - давать квалифицированные заключения по вопросам страхования профессиональной ответственности архитекторов, строителей и реставраторов. <p>Владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выступления с докладами, сообщениями по вопросам страхования в архитектурной, строительной и реставрационной
--	--	---	--

			<p>деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - аргументированного отстаивания занимаемой правовой позиции в ходе дискуссий по вопросам, затрагивающих сферу страхования объектов в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности; - разрешения правовых проблем в сфере страхования строительно-монтажных рисков и объектов реставрации; - принятия необходимых мер защиты прав и законных интересов страхователей в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности; - совершения юридических действий в сфере страхования «под ключ»; - сбора и анализа информации, имеющей значение для правильного консультирования по юридически значимым вопросам, определения наиболее оптимальных вариантов действий, согласующихся с положениями правовых норм, регламентирующих страхование архитектурных, строительных и реставрационных объектов.
--	--	--	---

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «зачтено» выставляется, если студент показал:

- достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку;
- использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
- владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;
- усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «не зачтено» выставляется, если студент показал:

- фрагментарные знания по дисциплине;
- отказ от ответа (выполнения письменной работы);
- знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;
- низкий уровень культуры исполнения заданий;

– низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 50	«не зачтено»
свыше 50	зачтено

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Собеседование, эссе

Раздел 1.

Тема 1.1. Раздел 1.

Тема 1.1.

1. Предмет и метод страхового права в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности.
2. ОВС в Российской Федерации.
3. Демонполизация страхования в России.

Тема 1.2.

1. Роль судебной практики в правовом регулировании отношений в области страхового права в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности.
2. Система страхового надзора в России и за рубежом.

Раздел 2.

Тема 2.1.

1. Управление риском и его страхование.
2. Соотношение страхового события и страхового случая.

Тема 2.2.

1. Основания выплаты страхового возмещения в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности.
2. Страхование профессиональной ответственности в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности.

Раздел 3.

Тема 3.1.

1. Замена лиц в страховом обязательстве.
2. Страховые пулы и их правовое регулирование.

Тема 3.2.

1. Сущность брокерской деятельности в страховании в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности.
2. Генеральные агенты в страховых обязательствах в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности.

Тема 3.3.

1. Договорные конструкции в страховании в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности.
2. Виды санкций за нарушение договора страхования в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности.

Раздел 4.

Тема 4.1.

1. Социальное страхование в России и за рубежом, сравнительная характеристика.
2. Личное страхование в реставрационной деятельности.

Тема 4.2.

1. Права и обязанности застрахованных лиц по договору личного страхования в реставрационной деятельности.
2. Страхование от несчастного случая в строительной деятельности.

Раздел 5.

Тема 5.1.

1. Отличительные признаки страховой суммы в имущественном страховании от личного страхования.
2. Особенности правового регулирования при недействительности договора имущественного страхования в архитектурной деятельности.

Тема 5.2.

1. Понятие и признаки договора страхования от огня в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности.

Тема 5.3.

1. Существенные условия договора страхования в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности.
2. Объекты договора имущественного страхования в реставрационной деятельности.

Раздел 6.

Тема 6.1.

1. Отличительные признаки Американской и Английской системы страхования.
2. Особенности правового регулирования при страховании объекта реконструкции.

Тема 6.2.

1. Страхование ответственности проектировщиков.
2. Страхование рисков при реставрационных работах, осуществляемых в музейном фонде.

Индивидуальные творческие задания (проекты):

Раздел 1.

Тема 1.1.

1. Методы правового регулирования страхования за рубежом.
2. Организационно-правовые формы страхования на современном этапе.
3. Правоприменительная практика по разрешению проблем в страховой деятельности.

Тема 1.2.

1. Регистрация страховых компаний.
2. Правовое положение страховых компаний в РФ.

Раздел 2.

Тема 2.1.

1. Формы страхования в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности.
2. Понятие страхового случая.

Тема 2.2.

1. Основания для невыплаты страхового возмещения.
2. Формы страхования ответственности в архитектурной деятельности.

Раздел 3.

Тема 3.1.

1. Защита прав страхователей.
2. Досудебный порядок разрешения споров, возникающих из договоров страхования в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности.

Тема 3.2.

1. Общая характеристика деятельности агента страховой компании.
2. Объединение страховщиков в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности.

Тема 3.3.

1. Предмет договора страхования в имущественном и личном страховании в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности.
2. Публичность договора страхования в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности.

Раздел 4.

Тема 4.1.

1. Понятие социального страхования.
2. Виды обязательного государственного страхования.

Тема 4.2.

1. Развитие личного страхования в России.
2. Особенности страхования жизни в строительной деятельности.

Раздел 5

Тема 5.1.

1. Определение территории в имущественном страховании в строительной деятельности.
2. Принципы имущественного страхования в реставрационной деятельности.

Тема 5.2.

1. Мошенничество в имущественном страховании.
2. Проблемы правоприменения в имущественном страховании в архитектурной деятельности.

Тема 5.3.

1. Процесс имущественного страхования в США.
2. Существенные условия имущественного страхования в строительной деятельности.

Раздел 6.

Тема 6.1.

1. Правовые проблемы страхования реставрационных объектов в России.
2. Страхование строительно-монтажных рисков при строительстве объектов.

Тема 6.2.

1. Существенные условия страхования объекта «под ключ».
2. Страхование объектов реконструкции.

Доклады, сообщения

Раздел 1.

Тема 1.1.

1. Общеправовые принципы развития страхования в странах СНГ.
2. Обычаи делового оборота как источник страхования.

Тема 1.2.

1. Регулирование страхового рынка в странах ЕС.

2. Локальные акты страховых компаний.

Раздел 2.

Тема 2.1.

1. Управление риском.
2. Природа катастрофических рисков.

Тема 2.2.

1. Система обязательного страхования объектов перевозки художественных выставок.
2. Профессиональная ответственность архитекторов.

Раздел 3.

Тема 3.1.

1. Правовые проблемы при замене лиц в страховом правоотношении по договору страхования в области производства реставрационных работ.
2. Правовая природа лицензии в страховании.

Тема 3.2.

1. Страховые пулы в строительной сфере.
2. Профессиональная ответственность брокеров в архитектурной деятельности.

Тема 3.3.

1. Сроки в договорных конструкциях страхования в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности.

Раздел 4.

Тема 4.1.

1. Особенности личного страхования в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности.

Тема 4.2.

1. Программы ДМС в Санкт-Петербурге.
2. Обязательное медицинское страхование в Европе.

Раздел 5.

Тема 5.1.

1. Страхование от боя стекла в строительной деятельности.

Тема 5.2.

1. Особенности суброгации при договорах страхования в архитектурной и реставрационной деятельности.
2. Особенности франшизы в страховании имущества.

Тема 5.3.

1. Исковая давность договоров имущественного страхования в строительной деятельности.

Раздел 6.

Тема 6.1.

1. Страхование строительных объектов.

Тема 6.2.

1. Страхование рисков при реставрационных работах в архивах.

ТЕСТЫ

Тестовые задания по 1-му разделу

Тестовое задание по теме 1.1: «Этапы становления страхового дела в России»

1. В каком году был принят документ, носящий название «ордонанс» на о. Родос?

- а) 920 г. д.н.э.
- б) 960г.н.э.
- в) 916 г. н.э.
- г) 930 г. н.э.

2. **Каким было страхование в средние века?**

- а) коммерческим
- б) некоммерческим

3. **В каком итальянском городе впервые появляется страховое общество, занимающееся транспортным страхованием?**

- а) Венеция
- б) Рим
- в) Генуя
- г) Пиза

4. **Какую организационно-правовую форму имели коллегии в Римской империи?**

- а) гильдия
- б) похоронная касса
- в) кассы взаимопомощи
- г) вдовьи кассы

5. **Какие виды страхования существовали к началу 18 века в Европе?**

- а) морское
- б) от огня
- в) от падежа скота
- г) все перечисленные виды

6. **В какой временной период происходит процесс концентрации страхового капитала?**

- а) середина 16 века
- б) начало 17в. – конец 19 в.
- в) начало 20 века
- г) начало 21 века

7. **В каком году произошел пожар в Лондоне, послуживший толчком к развитию огневого страхования в Англии?**

- а) 1766г.
- б) 1666г.
- в) 1866г.
- г) 1966г.

8. **В каком источнике древнерусского права появляется принцип разложения убытков за убийство при не поимке преступника?**

- а) Стоглав
- б) Русская правда
- в) Новгородская правда
- г) Соборное уложение 1649г.

9. **С каким из перечисленных событий совпал третий этап коммерческого страхования в Европе?**

- а) промышленная революция
- б) появление автотранспорта
- в) появление первых паровозов
- г) появление железной дороги

10) **В каком году был издан Манифест Екатерины II запрещающий иностранным страховым компаниям работать в России?**

- а) 28 июля 1786г.
- б) 28 июля 1776г.
- в) 28 июля 1756г.
- г) 28 июля 1796г.

11) **В каком году появилось первое страховое общество в г. Риге, занимающееся взаимным страхованием от пожаров?**

- а) 1785г.
- б) 1685г.
- в) 1765г.
- г) 1865г.

12) **В каком году зародилась техника актуарных расчетов?**

- а) 1662г
- б) 1862г
- в) 1762г
- г) 1962г

13) **В какой стране впервые зародилась техника актуарных расчетов?**

- а) Франция
- б) Голландия
- в) Германия
- г) Англия

14) **Какое название носит крупнейшая из корпораций Англии?**

- а) Эквибител
- б) Блексберри
- в) Ллойд
- г) Блекбалси

15) **Работали ли на территории России иностранные страховые общества в 1913г.?**

- а) да
- б) нет

16) **В каком году произошло значительное усиление страховой деятельности в царской России?**

- а) 1762г.
- б) 1902г.
- в) 1861г.
- г) 1691г.

Тестовое задание по **теме 2 «Организация страхового дела в Российской Федерации и зарубежных странах».**

На выполнение тестового задания отводиться 20 минут.

Критерии оценки к тестовому заданию по теме 2 «Организация страхового дела в Российской Федерации и зарубежных странах»:

Оценка 5 «отлично» выставляется - работа выполнена без ошибок или в работе допущена 1- ошибка;

Оценка 4 «хорошо» выставляется - в работе допущено 3 ошибки;

Оценка 3 «удовлетворительно» выставляется - в работе допущено 5-7 ошибок;

Оценка 2 «неудовлетворительно» выставляется - в работе допущено более 8-и ошибок.

1. В каком году произошло акционирование Госстраха РСФСР и его преобразование в «Росгосстрах»?

а) 1995г.

б) 1992г.

в) 1993г.

г) 2001г.

2. Выберите правильные ответы путем сопоставления?

Япония	1. Объектом личного страхования могут быть имущественные интересы, связанные с жизнью, здоровьем и пенсионным обеспечением застрахованного лица. Объектами имущественного страхования являются имущественные интересы, связанные с владением, пользованием и распоряжением имущества. Страхование ответственности владельцев автотранспортных средств (ОСАГО) является наиболее известным видом страхования гражданской ответственности и пользуется у страхователей довольно высоким спросом, так как ОСАГО в силу закона является обязательным видом страхования.
США	2. Страховые компании не могут заниматься иной деятельностью, кроме страховой. Согласно закону «О страховании» страхование имеет две отрасли: страхование жизни и иные виды. Страховщикам запрещено проводить операции по этим отраслям одновременно. Действуют, в основном, национальные страховщики, доля иностранных компаний в обозримом будущем не превысит 5%. К числу ярко выраженных особенностей страхования относится страхование жителей через систему почтовых отделений (наряду с доставкой корреспонденции они занимаются также приемом сбережений и продажей страховых полисов). Средства из почтового страхового фонда поступают на специальные счета министерства финансов, а затем через государственные кредитные институты используются для финансирования кредитов и капиталовложений в различные секторы и отрасли экономики
Россия	2. Предусмотрена обязательная специализация страховщиков по страхованию жизни и иным видам страхования. Это относится к обоим типам страховых организаций, создание которых допускается законодательством: акционерные общества (АО) и общества взаимного страхования (ОВС). Особенностью страховых АО является то, что все их акционеры относятся исключительно к частному сектору, государственных страховых компаний (даже частично) нет. Режим создания и функционирования АО достаточно жесткий. Режим деятельности ОВС более либерален, поэтому они получили широкое распространение.

3. Вставьте пропущенное слово. Вид компании?

Большинство лидеров страхового рынка России – это компании.

4. Какую организационно-правовую форму имеет основная масса страховых компаний в США?

- а) общества с ограниченной ответственностью
- б) акционерные общества
- в) кассы взаимопомощи
- г) товарищества на вере

5. В какой европейской стране самая либеральная система страхования?

- а) Франция
- б) Великобритания
- в) Польша
- г) Германия

6. В какой временной период происходит процесс демонополизации страхового рынка в России?

- а) середина 19 века
- б) конец 20 века
- в) начало 21 века

7. Какое событие повлияло на увеличение страховых тарифов на перестрахование?

- а) Бомбардировки Югославии силами НАТО начались 24 марта 1999г.
- б) распад СССР
- в) террористический акт в США 11 сентября 2001г.
- г) падение Берлинской стены в 1989 г.

8. Какой минимальный уставный капитал страховых компаний в РФ, занимающихся перестрахованием?

- а) от 120 млн. рублей
- б) от 60 млн. рублей
- в) от 480 млн. рублей
- г) от 240 млн. рублей.

9. Выставьте правильно российских страховщиков по основным показателям их деятельности?

- а) АльфаСтрахование
- б) РЕСО-Гарантия
- в) СОГАЗ
- г) Росгосстрах (ПАО)

10. В каком году был издан закон «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»?

- а) 2001г.
- б) 1995г.
- в) 2010 г.
- г) 1991г.

11. В каком году появились страховые полисы «Зеленая карта» в России?

- а) 2010 г.

- б) 2012 г.
- в) 2009 г.
- г) 2008 г.

12. Выставьте правильно, и впишите в таблицу какие виды относятся обязательному государственному, а какие виды относятся к обязательному социальному страхованию в РФ?

Обязательное государственное - медицинское, пассажиров, обязательное государственное личное страхование – работников опасных отраслей, обязательное пенсионное страхование

Обязательное социальное страхование - ОСАГО , вкладов, страхование от несчастных случаев на производстве, и профзаболеваний, обязательное социальное страхование,

Обязательное государственное	
Обязательное социальное страхование	

13. С какого года на территории России работают иностранные страховые общества?

- а) с 2009г.
- б) с 1986г.
- в) с 1993г.
- г) с 2005г.

Тестовое задание по 2 разделу «Риск и формы страхования»

Выполнение тестового задания рассчитано на 35 минут. Тестовое задание содержит 24 вопроса.

По итогу выполнения тестового задания выставляется оценка по пятибалльной системе.

Оценка 5 «отлично» - работа выполнена без ошибок или в работе допущено не более 4 ошибок;

Оценка 4 «хорошо» - в работе допущено не более 5 -8 ошибок;

Оценка 3 «удовлетворительно» - в работе допущено не более 9 -12 ошибок;

Оценка 2 «неудовлетворительно» - в работе допущено более 13- ошибок.

Тест по теме 2.1 «Управление рисками. Рисковый менеджмент в страховании»

1.Страховой риск - это:

а) вероятное и случайное событие, при наступлении которого может быть нанесен ущерб застрахованным имущественным интересам страхователя

б) вероятное и случайное событие, при наступлении которого может быть нанесен ущерб имущественным интересам выгодоприобретателя

в) достоверное событие, при наступлении которого возможен ущерб имущественным интересам страхователя

2. Не считаются страховыми рисками события:

- а) достоверные
- б) вероятность наступления которых мала
- в) с чрезвычайным ущербом

3. Признаки, характеризующие экономическую категорию страхования ...

- а) перераспределение ущерба в пространстве и во времени по определённому кругу

б) использование страхового фонда выходит за рамки совокупности плательщиков взносов

в) неизбежность наступления разрушительного события

г) раскладка ущерба на неограниченное число лиц

4. Понятия «страховое событие» и «случайное событие»:

а) множество «случайных событий» шире множества «страховых событий»

б) идентичны

в) множество «страховых событий» шире множества «случайных событий»

5. Главным признаком категории «страховая защита» считается:

а) обеспечение бесперебойности общественного производства

б) формирование целевого страхового фонда

в) случайный характер наступления неблагоприятного события

6. Среди признаков риска, поддающегося страхованию, неверным является:

а) наступление риска должно иметь объективный характер

б) вероятность наступления риска должна поддаваться измерению и оценке

в) риск должен быть не подвержен кумуляции

г) случайный характер риска

7. Глобальным методом борьбы с риском, к которому, в основном, относится страхование, является:

а) репрессия

б) превенция

в) компенсация

8. Страхованию не подлежат риски:

а) материального характера

б) не осознанные страхователем

в) фундаментальные

9. Селекцией рисков не является:

а) отбор рисков в соответствии с критериями, установленными

б) страховщиком один из этапов идентификации риска

в) программа управления риском, целью которого является формирование сбалансированного страхового портфеля

10. Метод создания страхового фонда в натуральном выражении ...

а) самострахование

б) взаимное страхование

в) собственно страхование

11. Не является специфическим признаком категории страхования:

а) пространственная и временная раскладка ущерба

б) вероятностный характер страховых отношений

в) возвратность средств каждому страхователю

12. Страхование объекта у двух или нескольких страховщиков в страховой сумме, превышающей страховую стоимость объекта – это _____ страхование.

13. Вероятность наступления страхового случая с учетом размера возможного ущерба - это _____ риска

14. Состояние страхового портфеля, при котором большое число застрахованных объектов или несколько объектов со значительными страховыми суммами могут быть затронуты одним страховым событием - это _____ риска

15. Отношение числа пострадавших объектов к числу происшедших страховых случаев - это _____ страховых случаев

16. Страхование имущества, до 1917 г. проводившееся в России органами местного самоуправления преимущественно в сельской местности - это _____ страхование

17. Возвратность собранной страховой премии за определенный период к страхователям в виде страховых выплат за тот же период - это _____ страховых отношений

18. Распределение величины возможного ущерба в результате страхового случая между всеми участниками страхования в пространстве или во времени - это _____ ущерба

19. Вид обязательного страхования, при котором размер страхового платежа исчисляется на основе определения фиксированной страховой суммы по каждому объекту страхования (оклада) и ставок премий - это _____ страхования

20. Функция страхования, выражающая использование страхового фонда для предупреждения ущерба в результате страхового случая - это _____ функция

21. Фактор, существенно влияющий на степень риска в рамках данной страховой совокупности, сообщаемый страхователем страховщику для регистрации и оценки риска - это _____ обстоятельство

22. «Страховая ответственность» - это обязанность ...

- а) страхователя уплатить страховые взносы
- б) обязанность страхователя в установленные сроки сообщить о наступившем страховом случае
- в) обязанность страховщика произвести страховую выплату

23. Более широким понятием является:

- а) «страховая стоимость»
- б) «страховая ответственность»
- в) «страховая сумма»

24. Ставка страхового взноса с единицы страховой суммы или объекта страхования - это:

- а) страховое обеспечение
- б) страховая премия
- в) страховой тариф

Тестовое задание предназначено для проверки знаний студентов по разделу 3. по темам: 3.1, 3.2

На выполнение теста отводится 30 минут.

Критерии оценки:

Оценка 5 «отлично» - работа выполнена без ошибок или в работе допущено 1-2 ошибки;

Оценка 4 «хорошо» - в работе допущено 3-6 ошибки;

Оценка 3 «удовлетворительно» - в работе допущено 7-9 ошибок;

«неудовлетворительно» - в работе допущено более 9-и ошибок.

1. Согласно ГК РФ, НЕ разрешается заключать договоры, содержащие следующие условия: 1) страхование противоправных интересов; 2) страхование убытков от участия в играх, лотереях и пари; 3) страхование космических рисков; 4) страхование расходов, к которым лицо может быть принуждено в целях освобождения заложников; 5) страхование валютных курсов

Выберете правильный вариант ответа.

- а) 1, 3, 4
- б) 1, 2, 4
- в) 1, 4, 5
- г) 2, 3, 5

2. Реальность договора страхования означает, что он

- а) определяет отношения двух сторон
- б) означает необходимость уплаты страхового взноса
- в) является платой за страхование
- г) вступает в силу с момента уплаты страховой премии (взноса)

3. По закону на гражданина НЕ может быть возложена обязанность застраховать

- а) свою гражданскую ответственность
- б) свое имущество
- в) свой предпринимательский риск
- г) свою жизнь и здоровье

4. К существенным условиям договора личного страхования согласно ГК РФ относятся следующие из перечисленных: 1) застрахованные лица; 2) страховые случаи; 3) страховая сумма; 4) выгодоприобретатели; 5) срок действия договора; 6) страховые тарифы

- а) 1, 2, 4
- б) 1, 2, 3, 5
- в) 2, 3, 5, 6
- г) 1, 3, 6

5. К существенным условиям договора имущественного страхования согласно ГК РФ относятся следующие из перечисленных: 1) объект страхования; 2) выгодоприобретатель; 3) страховая сумма; 4) страховые случаи; 5) страховые тарифы; 6) срок действия договора страхования

- а) 1, 2, 5
- б) 3, 4, 5, 6
- в) 1, 3, 4, 6
- г) 1, 3, 6

6. К категории публичных договоров относится

- а) договор личного страхования
- б) договор имущественного страхования
- в) договор страхования ответственности
- г) договор страхования предпринимательского риска

7. Заявление на страхование - это

а) сообщение страхователя, сделанное в устной или письменной форме с целью получения страхового возмещения

- б) выраженная устно или письменно просьба страхователя о заключении договора страхования
- в) просьба страхователя о досрочном расторжении договора страхования
- г) выраженная устно просьба страховщика о заключении договора перестрахования

8. Утверждение, что в действующем российском законодательстве «страховой случай» определен через понятие «страховой риск»

- а) верно
- б) ошибочно
- в) не имеет смысла

9. Договор страхования должен быть заключен

- а) письменной форме
- б) устной форме
- в) либо в письменной, либо в устной форме

10. Досрочное прекращение договора страхования

- а) возможно в соответствии с нормами ГК РФ
- б) невозможно, ни при каких обстоятельствах
- в) обязательно по условиям сделки

11. Ответственность страховщика по договору страхования, если иное не предусмотрено его условиями, начинается

- а) с момента уплаты страховой премии (взноса)
- б) с даты, указанной в договоре
- в) с момента подписания его сторонами
- г) с момента наступления страхового случая

12. Договор страхования с юридической точки зрения является

- а) коллективным, индивидуальным, смешанным
- б) долгосрочным, срочным, годичным
- в) трехсторонним, публичным, краткосрочным
- г) двухсторонним, возмездным, реальным

13. Риск убытков от предпринимательской деятельности может быть застрахован

- а) по договору личного страхования
- б) по договору имущественного страхования
- в) по договору накопительного страхования
- г) по договору перестрахования

14. Страховая сумма по договору личного страхования

- а) определяется соглашением страхователя со страховщиком и по их усмотрению
- б) определяется соглашением страховщика с застрахованным лицом
- в) утверждается приказом руководителя страховой организации
- г) определяется и утверждается Госстрахнадзором

15. Страховая сумма по договору страхования имущества

- а) не должна превышать его действительной стоимости по месту нахождения на день заключения договора
- б) не должна превышать лимита, установленного страховщиком по конкретным видам страхования

- в) не должна превышать лимита, установленного Госстрахнадзором
- г) не должна превышать его действительной стоимости на момент наступления страхового случая

16. Страховщик вправе требовать признания договора страхования имущества и предпринимательского риска недействительным,

- а) если страховая сумма превысила лимит ответственности страховщика
- б) если завышение страховой суммы явилось следствием обмана со стороны страхователя
- в) если страховая сумма установлена ниже страховой стоимости объекта защиты

17. По договору имущественного страхования страховщик обязуется возместить ущерб, причиненный страховым случаем

- а) страхователю
- б) выгодоприобретателю
- в) страхователю или выгодоприобретателю
- г) страхователю или застрахованному

18. По договору личного страхования страховщик обязуется выплатить единовременно или выплачивать периодически обусловленную договором сумму

- а) страхователю или застрахованному
- б) страхователю или застрахованному лицу, или выгодоприобретателю
- в) застрахованному или выгодоприобретателю
- г) только страхователю

Тестовое задание предназначено для проверки знаний студентов по по разделу 4. Личное страхование по темам: 4.1, 4.2.

На выполнение теста отводится 25 минут.

Критерии оценки:

Оценка 5 «отлично» - работа выполнена без ошибок или в работе допущено 1-2 ошибки;

Оценка 4 «хорошо» - в работе допущено 3-5 ошибки;

Оценка 3 «удовлетворительно» - в работе допущено 6-8 ошибок;

Оценка 2 «неудовлетворительно» - в работе допущено более 9-и ошибок.

Тест по теме 4.1 «Личное страхование»

Вариант 1

1. **Страховое событие, которое уже наступило - это страховой _____.**
2. **Право суброгации к лицу, виновному в наступлении страхового случая, возникает у страховщика, осуществившего страховую выплату:**
 - а) только в имущественном страховании
 - б) по всем видам страхования
 - в) только в личном страховании
3. **Договор страхования может быть заключен:**
 - а) только в письменной форме
 - б) в любой форме, по соглашению сторон
 - в) в устной форме

4. **Лицом, обязанным сообщить страховой организации о происшедшем страховом событии является:**

- а) страхователь или совершеннолетние члены семьи
- б) любой гражданин
- в) органы МВД и другие органы исполнительной власти

5. **Основанием для признания неблагоприятного события страховым случаем является:**

- а) заявление страхователя
- б) соответствие происшедшего события условиям, изложенным в договоре страхования
- в) нанесение застрахованному имуществу ущерба

6. **Страховая компания может быть создана:**

- а) в форме акционерного общества
- б) в любой организационно-правовой форме
- в) как государственное предприятие

7. **После заключения договора установлено, что страхователь умолчал об обстоятельствах, существенных для определения вероятности страхового случая. Эти обстоятельства уже отпали. Страховщик:**

- а) не может требовать признания договора недействительным
- б) может требовать признания договора недействительным
- в) обязан обратиться в суд

8. **Страхование одного объекта по одному риску одновременно по нескольким договорам в нескольких компаниях в страховых суммах, соответствующих желанию страхователя (в России):**

- а) допускается
- б) не допускается
- в) допускается только по личному страхованию

9. **Страхование однородных объектов от характерных для них опасностей - это _____ страхования**

10. **Формами проведения личного страхования являются:**

- а) обязательная
- б) добровольная
- в) коллективная
- г) комбинированная
- д) индивидуальная

11. **Вид страхования, предусматривающий выплаты страхователю в случае его нетрудоспособности, расторгнуть договор страхования, по которому в любое время страховщик не имеет права – это _____ страхования здоровья**

12. **Нормативный размер свободных активов страховщика по страхованию жизни устанавливается в процентах от:**

- а) суммы резерва по страхованию жизни
- б) годовой суммы поступивших страховых взносов по страхованию жизни
- в) годовой суммы поступивших страховых взносов по всем видам страхования

13. **Публичным является договор ... страхования.**

- а) имущественного
- б) личного
- в) ответственности
- г) все ответы верные

14. **Смешанное страхование жизни - это комбинация:**

- а) разных сроков страхования
- б) страхования на случай дожития и смерти
- в) страхования жизни нескольких человек
- г) страхование на случай дожития до определенного возраста

15. **Страхователь по договору коллективного добровольного медицинского страхования - это:**

- а) частное лицо
- б) главный врач больницы
- в) губернатор субъекта РФ
- г) фирма-работодатель

16. **Видом личного страхования является страхование:**

- а) от несчастных случаев
- б) гражданской ответственности медицинских работников
- в) на случай причинения вреда жизни и здоровью

Вариант 2

1. **Максимальное количество потенциальных объектов для данного вида страхования - это страховое _____.**

2. **Совокупность законодательно закрепленных правил поведения субъектов страховой деятельности - это страховое _____.**

3. **Переход к страховщику прав страхователя на возмещение ущерба после уплаты им страхового возмещения - это _____.**

4. **Отказ страхователя от своих прав на застрахованное имущество в пользу страховщика с целью получения от него полной страховой суммы - это _____.**

5. **Заявленное требование страхователя, правопреемника или третьего лица о возмещении ущерба (в пределах страховой суммы), следующее за страховым случаем - это _____.**

6. **Право требования страховщика возместить ущерб (в пределах выплаченной страховой суммы) к физическому или юридическому лицу, по вине которого возник данный ущерб - это _____.**

7. **Формами проведения личного страхования являются:**

- а) обязательная
- б) добровольная
- в) коллективная
- г) комбинированная
- д) индивидуальная

8. **Невозможность продолжать профессиональную деятельность вследствие медицинских или социальных противопоказаний - это _____.**

9. **Договор личного страхования вступает в силу со дня:**

- а) уплаты первого страхового взноса, если договором не предусмотрено иное
- б) подачи заявления
- в) получения полиса от страховой компании
- г) согласования условий страхования и оставления страхователем своих данных на сайте страховой компании в Интернете

10. **Обобщающее название видов страхования, в которых страхователь одновременно или в рассрочку вносит определенный взнос, а затем в течение нескольких лет или пожизненно получает регулярный доход - это _____.**

11. **Вид долгосрочного страхования жизни, при котором страховая сумма выплачивается страхователю при дожитии им до оговоренного срока или его наследникам (в случае смерти застрахованного) – это _____ страхование.**

12. **Разновидность личного страхования, при которой страховщик несет ответственность по случаю смерти в течение всей жизни застрахованного - это _____ страхование**

13. **Фонд, создаваемый страховщиком для предстоящих выплат по договорам долгосрочного страхования жизни и пенсий, - это _____ взносов**

14. **Вид страхования жизни, при котором страхователь имеет право конвертировать полис страхования жизни на срок в бессрочный - это _____ страхование жизни**

15. **Обязательства страховщика по удовлетворению страхового интереса страхователя исходя из договора страхования или закона - это страховое _____.**

16. **Смешанное страхование жизни - это комбинация:**

- а) разных сроков страхования
- б) страхования на случай дожития и смерти
- в) страхования жизни нескольких человек

Вариант 3

1. **Обязательства страховщика по удовлетворению страхового интереса страхователя исходя из договора страхования или закона - это страховое _____.**

2. **Специалист по страховой математике - это _____.**

3. **Деятельность страховщика по анализу предложений по страхованию - это -----рисков**

4. **Смешанное страхование жизни - это комбинация:**

- а) страхования на случай дожития и смерти
- б) разных сроков страхования
- в) страхования жизни нескольких человек

5. **Страхователь по договору коллективного добровольного медицинского страхования - это:**

- а) губернатор субъекта РФ
- б) главный врач больницы
- в) фирма-работодатель
- г) частное лицо

6. **Страховая сумма по договору добровольного личного страхования устанавливается:**

- а) по соглашению сторон
- б) по правилам, разработанным страховщиком
- в) по тарифам, разработанным Правительством РФ

3. **Страхование объекта ниже его действительной стоимости - это _____ страхование**

7. **Личное страхование по условиям лицензирования страховой деятельности на территории РФ включает в себя страхование ...**

- а) жизни
- б) медицинское
- в) от несчастных случаев и болезней
- г) ответственности работодателя
- д) все ответы верные

8. **Основой выделения отраслей страхования являются:**

- а) категории страхователей
- б) объем страховой ответственности
- в) объекты страхования
- в) сроки страхования
- г) формы собственности

9. **Орган надзора за страховой деятельностью в РФ:**

- а) входит в состав Министерства финансов РФ
- б) является структурным подразделением Аппарата Правительства РФ
- в) является частью Министерства по антимонопольной политике РФ
- г) независим

10. **Вид страхования, предусматривающий выплаты страхователю в случае его нетрудоспособности, расторгнуть договор страхования, по которому в любое время страховщик не имеет права – это _____ страхование здоровья**

11. **Годовой доход, выплата которого начинается сразу после заключения договора страхования - это _____ рента**

13. **Физическое лицо, жизнь, здоровье, трудоспособность которого являются объектом страховой защиты - это _____ .**

14. **Смешанное страхование жизни - это комбинация:**

- а) разных сроков страхования

- б) страхования на случай дожития и смерти
- в) страхования жизни нескольких человек

15. Страхование однородных объектов от характерных для них опасностей - это _____ страхования

16. Принципом обязательного страхования является ...

- а) полнота охвата всех объектов
- б) зависимость действия страхования от уплаты страховых взносов
- в) срочность

Вариант 4

1. Выплаты по личному страхованию в соответствии с договором страхования - это страховое _____ .

2. Сострахователь или застрахованное лицо - это _____

3. Основой выделения отраслей страхования являются:

- а) объекты страхования
- б) категории страхователей
- в) объем страховой ответственности
- г) сроки страхования
- д) формы собственности

4. Видом личного страхования является страхование:

- а) гражданской ответственности медицинских работников
- б) на случай причинения вреда жизни и здоровью
- в) от несчастных случаев

5. Действие Закона «Об организации страхового дела в РФ» на государственное социальное страхование ...

- а) совсем не распространяется
- б) полностью распространяется
- в) распространяется в части определения круга застрахованных лиц
- г) распространяется только на некоторых страховщиков

6. Вид страхования, относящийся к страхованию ответственности (в соответствии с Условиями лицензирования страховой деятельности) - это:

- а) страхование профессиональной ответственности
- б) финансовое перестрахование
- в) страхование финансовых рисков

7. Размер страховой суммы по обязательному страхованию жизни зависит от:

- а) норматива, определенного законодательством
- б) возможностей страховщика
- в) возможностей страхователя
- г) минимального размера оплаты труда

8. Звено классификации страхования, характеризующее страхование материальных ценностей жизни, здоровья, трудоспособности человека обязательств страхователя перед третьими лицами – это _____ страхования

9. **Размер страхового тарифа при добровольном страховании определяется:**

- а) Законом «Об организации страхового дела в РФ»
- б) договором между страховщиком и страхователем
- в) органами страхового надзора

10. **Сумма средств сверх обычных поступлений, выплачиваемая владельцу полиса страховщиком, получившим прибыль от инвестирования страховых резервов по страхованию жизни - это _____ .**

11. **Статистическая таблица, в которой содержатся расчетные показатели, характеризующие смертность населения в отдельных возрастах и доживаемость при переходе от одного возраста к последующему - это таблица _____ .**

12. **Процент, начисляемый на резерв взносов по страхованию жизни и пенсий за использование его в качестве кредитных ресурсов - это норма _____ .**

13. **Отношение числа страховых случаев к числу всех застрахованных объектов - это _____ .**

14. **Количественная характеристика возможности наступления событий, при которых выплачивается страховое возмещение или страховая сумма - это _____ страхового случая**

15. **Нормативный размер свободных активов страховщика по страхованию жизни устанавливается в процентах от:**

- а) суммы резерва по страхованию жизни
- б) годовой суммы поступивших страховых взносов по страхованию жизни
- в) годовой суммы поступивших страховых взносов по всем видам страхования

16. **Фонд, создаваемый страховщиком для предстоящих выплат по договорам долгосрочного страхования жизни и пенсий, - это _____ взносов.**

Вариант 5

1. **Физическое лицо, жизнь, здоровье, трудоспособность которого являются объектом страховой защиты - это _____ .**

2. **Лицо, которому по договору страхования предоставлено право на получение соответствующих денежных средств - это _____ .**

3. **Принципом добровольного страхования является ...**

- а) автоматичность
- б) выборочность
- в) бессрочность

4. **Принципом обязательного страхования является ...**

- а) полнота охвата всех объектов

- б) зависимость действия страхования от уплаты страховых взносов
- в) срочность

5. Отраслями страхования, выделенными в Законе «Об организации страхового дела в РФ» являются страхование ...

- а) имущественное
- б) личное
- в) ответственности
- г) уровня жизни
- д) все ответы верные

6. Отношения, возникающие только на основе договора между страховщиком и страхователем - это _____ страхование

7. Разновидность страхования, учитывающая потребности конкретного физического лица - это страхование

8. Разновидность страхования, страхователем по которой является администрация _____ предприятия-работодателя - _____ это _____ страхование

9. Страхование разнородных объектов и рисков по одному страховому полису - это _____ страхование

10. Звено классификации страхования, характеризующее категории страхователей (в имущественном страховании) - это _____ страхования

11. Страхование на срок более одного года – это _____ страхование

12. Увеличение страховой суммы, обусловленное как новыми сведениями о страховом риске, так и пожеланиями страхователя – это _____ покрытие

13. Страховая выплата осуществляется в соответствии с договором страхования на основании:

- а) лицензии на право проведения страховой деятельности
- б) сведений о финансовой устойчивости страховщика
- в) заявления страхователя и страхового акта

14. Заключён договор страхования от несчастных случаев на одинаковых условиях с двумя страховыми компаниями. При наступлении страхового случая выплата производится:

- а) каждым страховщиком
- б) не производится в связи «двойным» страхованием
- в) только одним страховщиком

15. Переход к страховщику прав страхователя на возмещение ущерба после уплаты им страхового возмещения - это _____ .

16. Отказ страхователя от своих прав на застрахованное

17. Страхование имущества в пользу страховщика с целью получения от него полной страховой суммы - это _____ .

Тестовое задание предназначено для проверки знаний студентов по разделу 4. Личное страхование потеме 4.2

На выполнение теста отводится 25 минут.

Критерии оценки:

Оценка 5 «отлично» - работа выполнена без ошибок или в работе допущено 1-2 ошибки;

Оценка 4 «хорошо» - в работе допущено 3-6 ошибки;

Оценка 3 «удовлетворительно» - в работе допущено 7-8 ошибок;

Оценка 2 «неудовлетворительно» - в работе допущено более 9-и ошибок.

Тест по теме 4.2: «Медицинское страхование»

1. Медицинское страхование является

- а) формой социальной защиты интересов населения в охране здоровья
- б) формой защиты жизни, здоровья, трудоспособности человека
- в) формой ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по представлению медицинской помощи

2. Цель медицинского страхования

- а) гарантировать гражданам при возникновении страхового случая получение медицинской помощи (за счет накопленных средств) и финансировать профилактические мероприятия
- б) предупреждение страховых событий и сокращение размера убытков от несчастных случаев и болезней
- в) возможная компенсация денежными средствами вероятного ущерба при наступлении страхового случая в строго ограниченных пределах времени или в течение жизни

3. Страховым случаем в медицинском страховании признается

- а) обращение застрахованного за медицинской помощью в специализированные медицинские лечебно – профилактические учреждения
- б) наступление нетрудоспособности при внезапных заболеваниях и состояниях, угрожающих жизни больного
- в) оказание больным первичной медико-социальной помощи

4.Страховым риском в медицинском страховании признается:

- а) риск заболевания, который может иметь для застрахованного финансовые последствия в виде потери доходов (за время болезни) и дополнительных расходов на лечение
- б) обращение застрахованного за медицинской помощью в специализированные медицинские лечебно-профилактические учреждения
- в) организованное наблюдение с целью уточнения возраста и состояния здоровья застрахованных

5. Медицинское страхование в РФ проводится в двух формах:

- а-добровольной и принудительной
- б) добровольной и обязательной
- в) натуральной и денежной

6. Базовая Программа обязательного медицинского страхования определяет:

- а) качество лечения и уровень ответственности медицинского персонала за выполнение своих профессиональных обязанностей
- б) перечень мероприятий по профилактике профессиональных заболеваний и оказанию дорогостоящих видов медицинской помощи

в) гарантированный государством минимально необходимый перечень видов медицинской и лекарственной помощи, оказываемой различному контингенту населения на территории РФ.

7. Добровольное медицинское страхование осуществляется

- а) на основе полиса обязательного медицинского страхования
- б) на основе программ добровольного медицинского страхования путем заключения договора между страховщиком и страхователем
- в) на основе договора страхования в рамках программ обязательного медицинского страхования

8. При обязательном медицинском страховании гражданам (застрахованным) в случае обращения в медицинские лечебно-профилактические учреждения

- а) гарантируется получение медицинской помощи в соответствии с перечнем и объемом, установленными территориальными программами обязательного медицинского страхования
- б) гарантируется проведение различных организационно-правовых мероприятий в целях установления права на получение медицинских услуг
- в) гарантируется получение медицинской помощи в соответствии с перечнем и объемом, установленными программами добровольного медицинского страхования

9. Обязательное медицинское страхование осуществляется в соответствии с требованиями

- а) Закона РФ «О медицинском страховании граждан в Российской Федерации» (с изм. и доп.)
- б) Закона РФ «О страховании» от 27.11.92 (с изм. и доп.)
- в) Федерального закона «Об основах обязательного социального страхования» (с изм. и доп.)

10. Добровольное медицинское страхование осуществляется в соответствии с требованиями

- а) Закона РФ «О медицинском страховании граждан в Российской Федерации» (с изм. и доп.)
- б) Федерального закона «Об организации страхового дела в Российской Федерации» от 27.11.92, в-Закона РФ «О медицинском страховании граждан в Российской Федерации» (с изм. и доп.) и Закона РФ «Об организации страхового дела в РФ» от 27.11.92, (с изм. и доп.)

11. Обязательное медицинское страхование базируется на следующих организационно-правовых и экономических принципах:

1) всеобщность; 2) взаимность; 3) государственность; 4) горизонтальная справедливость; 5) некоммерческий характер; 6) материальность.

- а) -1, 3, 5
- б) -2, 4, 6
- в) -1, 2, 3
- г) -4, 5, 6

12. С экономической точки зрения обязательное медицинское страхование представляет собой

- а) финансовый механизм обеспечения дополнительных к бюджетным ассигнованиям денежных средств на финансирование здравоохранения и оплату медицинских услуг
- б) систему дополнительного негосударственного медицинского страхования как за счет средств работодателей, так и за счет средств самих граждан

в) финансирование возмещения медицинских услуг, предоставляемых гражданам медицинскими лечебно-профилактическими учреждениями вне рамок Базовой программы обязательного медицинского страхования

13. Государство в лице местных органов исполнительной власти является в системе обязательного медицинского страхования

- а) страховщиком
- б) страхователем при страховании работающего населения
- в) страхователем при страховании неработающего населения

14. Физические лица граждане России и иностранные граждане, постоянно проживающие на территории России, в пользу которых заключен договор обязательного медицинского страхования, признаются

- а) застрахованными лицами
- б) страхователями
- в) выгодоприобретателями

15. Территориальному фонду обязательного медицинского страхования в лице его филиалов

- а) запрещено выступать в роли страховщика
- б) разрешено выступать в роли страховщика
- в) разрешено осуществлять функции страховщика при условии отсутствия на данной территории страховых медицинских организаций

16. Субъектами обязательного медицинского страхования являются:

1) страховщики; 2) Федеральный фонд обязательного медицинского страхования РФ; 3) страхователи; 4) застрахованные; 5) медицинские учреждения; 6) территориальные фонды обязательного медицинского страхования РФ.

- а) -1, 3, 4, 5
- б) -2, 3, 5, 6
- в) -2, 4, 5, 6
- г) -2, 3, 4, 6.

Тестовое задание предназначено для проверки знаний студентов по разделу 5. Имущественное страхование в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности по темам: 5.1, 5.2, 5.3.

На выполнение теста отводится 25 минут.

Критерии оценки:

Оценка 5 «отлично» - работа выполнена без ошибок или в работе допущено 1-2 ошибки;

Оценка 4 «хорошо» - в работе допущено 3-6 ошибки;

Оценка 3 «удовлетворительно» - в работе допущено 7-8 ошибок;

Оценка 2 «неудовлетворительно» - в работе допущено более 9-и ошибок.

1. Что из перечисленных видов страхования не относится к имущественному страхованию:

- а) гражданской ответственности владельцев транспортных средств
- б) от несчастных случаев
- в) страхование урожая сельскохозяйственных культур
- г) грузов
- д) животных
- е) банковских рисков

2. При заключении договора страхования имущества страховая сумма:

- а) равна страховой стоимости
- б) не может превышать страховой стоимости на момент наступления страхового случая
- в) не может превышать страховой стоимости на момент заключения договора
- г) не связана со страховой стоимостью.

3. Страхование каско - это страхование:

- а) грузов, перевозимых морским путём
- б) ответственности предприятий - источников повышенной опасности
- в) профессиональной ответственности
- г) ответственности владельцев транспортных средств
- д) транспортного средства

4. Выплата страхователю при наступлении страхового случая в имущественном страховании - это:

- а) страховая сумма
- б) страховое возмещение
- в) страховое обеспечение
- г) страховой ущерб
- д) страховая премия

5. Страхователем при страховании домашней имущества является:

- а) только самый старший по возрасту член семьи
- б) любой член семьи
- в) любой совершеннолетний член семьи
- г) договор должны заключать все совершеннолетние члены семьи

6. Авиакаско - это страхование:

- а) корпуса самолета
- б) жизни и здоровья экипажа
- в) ответственности за груз
- г) жизни и здоровья пассажиров

7. Страховая сумма по добровольному страхованию имущества граждан определяется:

- а) нормативным актом
- б) соглашением сторон
- в) только желанием страхователя

8. Какие отрасли «страхование ответственности» не принадлежат указанным видам страхования:

- а) риска непогашения кредитов
- б) средств автотранспорта
- в) от несчастных случаев
- г) экологическое

9. Понятие «лимит страховой ответственности означает:

- а) предел денежных обязательств страховщика компенсировать ущерб, связанный с действиями страхователя, ставшего причиной гелем вреда третьим лицам
- б) обязанность страховщика компенсировать денежные обязательства страхователя в отношении третьих лиц, указанных в договоре

в) денежные обязательства страховщика перед третьими лицами, связанные с действиями страхователя, ставшего причиной гелем вреда третьим лицам

10. По договору страхования ответственности страховщик выплачивает третьим лицам возмещение в:

- а) размере понесённого ущерба
- б) размере определённого процента от ущерба
- в) пределах установленного лимита страховой ответственности
- г) пределах уплаченных страховых премий

11. Величину нанесённого пострадавшему ущерба в случае необходимости выплаты по договору страхования профессиональной ответственности определяет:

- а) страховая компания
- б) пострадавший
- в) независимый эксперт
- г) данный аспект не оговаривается законодательством

12. Страховым случаем при страховании ответственности за нанесение вреда считается:

- а) возникновение ответственности страховщика
- б) нанесение ущерба потерпевшему
- в) предъявление иска о возмещении причиненного вреда

13. К какому виду страхования относится страхование ответственности владельцев автотранспортных средств?

- а) страхование профессиональной ответственности
- б) личное страхование
- в) имущественное страхование
- г) страхование гражданской ответственности

14. К какому виду страхования относится страхование ответственности частнопрактикующих врачей?

- а) личное страхование
- б) имущественное страхование
- в) страхование гражданской ответственности
- г) страхование профессиональной ответственности

15. С какого года в Европе действует единое Соглашение об обязательном страховании гражданской ответственности — «Зеленая карта», в которое в настоящее время входят около 40 стран?

- а) 1 января 1990г.
- б) 1 января 1953г.
- в) 1 января 2000г.
- г) 1 января 1995г.

16. Каков максимальный лимит выплат по ОСАГО при причинении ущерба имуществу?

- а) 400 000 рублей
- б) 300 000 рублей
- в) 500 000 рублей
- г) 240 000 рублей.

7.4. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Исторические этапы развития страхового дела.
2. Развитие страхования в России до 1918г.
3. Этапы развития страхового дела в СССР.
4. Развитие страхового рынка в 90-гг..
5. Современный страховой рынок России. Международный страховой рынок.
6. Предмет, метод, задачи страхования.
7. Обязательное и добровольное страхование
8. Классификация страхования
9. Правовое регулирование в области страхования.
10. Страховые правоотношения: порядок их возникновения и прекращения.
11. Объекты и субъекты договора страхования. Страховщик, страхователь.
12. Выгодоприобретатель и застрахованное лицо.
13. Страховая премия и ее сущность и структура.
14. Страховые посредники: агенты и брокеры.
15. Риск в страховании. Понятие и оценка рисков.
16. Классификация рисков. Управления рисками.
17. Понятие страхования и их виды.
18. Объединения страховщиков. Задачи и формы. Понятие страхового пула.
19. Организационно-правовые формы страховых компаний. Акционерное общество, ОВС.
20. Актуарные расчеты
21. Государственный надзор за деятельностью страховщиков.
22. Договор страхования. Понятие страхового интереса.
23. Форма договора страхования и его условия.
24. Права и обязанности страхователя и страховщика
25. Прекращение договора страхования. Признание договора страхования недействительным.
26. Личное страхование. Договор личного страхования его сущность.
27. Страхование жизни (сущность и принципы).
28. Выкуп страхового договора и «прозрачность» страхования жизни.
29. Основные типы договоров страхования жизни: договоры срочного страхования, пожизненного страхования, смешанного страхования.
30. Заключение договора страхования жизни. Форма договора.
31. Страхование от несчастных случаев.
32. Предмет страхования и страховое покрытие. Объект и страховые случаи.
33. Добровольное медицинское страхование. Назначение и виды, классификация.
34. Обязательное медицинское страхование. Принципы организации и Федеральный фонд ОМС.
35. Страхование имущественных интересов юридического лица.
36. Объекты страхования. Страховая стоимость и страховая сумма.
37. Имущественное страхование и его принципы.
38. Полное и неполное страхование. Двойное страхование.

39. Страхование имущества граждан.
40. Страхование технических и монтажных рисков.
41. Страхование объектов реставрационной деятельности.
42. Страхование профессиональной ответственности строителей.
43. Страхование профессиональной ответственности.
44. Перестрахование (сущность и формы).
45. Участники рынка перестрахования. Юридические основы перестрахования.
46. Социальное страхование. Сущность и фонды социального страхования.
47. Страховой фонд организации.
48. Страховая премия и страховой тариф (структура и правовая сущность).
49. Страхование рисков в строительной, реставрационной и архитектурной деятельности.
50. Страхование ответственности проектировщиков и архитекторов.
51. Страхование строительной техники.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
11	Раздел 1	Анализ материалов практики. Доклад, эссе Дискуссии Мультимедийная презентация Отчет по практической работе Тесты.
22	Раздел 2.	Анализ материалов практики. Тесты Доклад, эссе Дискуссия Отчет по практической работе Мультимедийная презентация.
	Раздел 3.	Анализ материалов практики Доклад Дискуссия Мультимедийная презентация Отчет по практической работе Тесты.
	Раздел 4.	Анализ материалов практики Доклад Дискуссия Мультимедийная презентация Отчет по практической работе Тесты.
	Раздел 5.	Анализ материалов практики. Доклад Дискуссия Мультимедийная презентация Отчет по практической работе.

		Тесты
	Раздел 6.	Анализ материалов практики Доклад Дискуссия Мультимедийная презентация Отчет по практической работе.

8.Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

<i>Основная литература</i>		
1.	Захарова Н.А. Страхование право [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.А. Захарова, Д.В. Ширипов. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Омега-Л, Ай Пи Эр Медиа, 2014. — 197 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/16476.html	ЭБС IPRbooks
2.	Павлова И.Ю. Гражданское право. Особенная часть [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / И.Ю. Павлова. — Электрон. текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 135 с. — 978-5-238-01677-1. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52458.html	ЭБС IPRbooks
3.	Страхование право [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Финансы и кредит» / А.Н. Кузбагаров [и др.]. — 5-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2016. — 423 с. — 978-5-238-02508-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/59470.html	ЭБС IPRbooks
<i>Дополнительная литература</i>		
1	Гражданское право (Особенная часть) [Электронный ресурс] : сборник задач / Т.В. Богатова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2015. — 234 с. — 978-5-7779-1926-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/59593.html	ЭБС IPRbooks
2	Голованов, Николай Михайлович. Правовое регулирование предпринимательской деятельности : учебное пособие / Н. М. Голованов, И. Д. Маркелова, Н. Л. Писарева ; М-во образования и науки Рос. Федерации, С.-Петербург. гос. архитектур.-строит. ун-т. - СПб. : [б. и.], 2015. - 335 с.	74 экз.

9.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Эл электронный адрес Ресурса
Федеральный образовательный портал «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»	http://window.edu.ru
Российская государственная библиотека	www.rsl.ru
Российская национальная библиотека	www.nlr.ru

Российская книжная палата	http://www.bookchamber.ru
Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН)	www.inion.ru
Научная библиотека Московского государственного университета имени В.М. Ломоносова	www.nbmgu.ru
Электронный каталог библиотек МГУ	www.msu.ru/libraries
Библиотека Государственного университета «Высшая школа экономики»	www.hse.ru
Единый электронный ресурс учебно-методической литературы СПбГАСУ	www.spbgasu.ru

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В процессе проведения занятий студенты используют имеющийся на кафедре курс лекций по дисциплине «Страховое право в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности», соответствующие сборники тестов, отражающие последовательность обсуждения выносимых на занятие вопросов и практических ситуаций, проведения дискуссий, ознакомления с правоприменительной практикой, работы с видеоматериалами, написания документов, контроля знаний, умений и навыков студентов.

Страховое право в архитектурной, строительной и реставрационной деятельности – дисциплина в ряду других правовых дисциплин, требующая знакомства не только с экономико-правовыми проблемами организации страхования в государстве, но и различными организационно-правовыми формами страховых компаний, рисками страхования. Ее изучение требует достаточно развитого логического мышления.

При подготовке к практическим занятиям студентам не следует ограничиваться одним информационным источником, необходимо знакомиться со всеми позициями, сформулированными по данной проблематике. Один из вопросов практического занятия следует прорабатывать более тщательно, с использованием дополнительной литературы, что подразумевает выход на достаточно большие по объему времени сообщения-доклады.

В ходе самостоятельной работы необходимо кроме учебника изучить рекомендованные монографии, позиции Верховного Суда РФ по вопросам в различных сферах страхования и решить предложенные практические ситуации.

При подготовке к зачету следует еще раз обратиться ко всем накопленным в процессе изучения дисциплины материалам.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

При изучении дисциплины используются информационно справочные правовые системы: «ТехЭксперт», «Гарант», «Кодекс», презентации MS PowerPoint; сеть Internet

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и про-	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
---	--

межуточной аттестации	
Учебная аудитория (компьютерный класс) для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Учебные лаборатории	

Сведения об учебных лабораториях

[http://www.spbgasu.ru/Obrazovatel'naya_deyatelnost/Uchebno-laboratorna-](http://www.spbgasu.ru/Obrazovatel'naya_deyatelnost/Uchebno-laboratorna-ya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskikh_zanyatiy/Laboratorii/)

[ya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskikh_zanyatiy/Laboratorii/](http://www.spbgasu.ru/Obrazovatel'naya_deyatelnost/Uchebno-laboratorna-ya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskikh_zanyatiy/Laboratorii/)

Сведения об оснащённости аудиторного фонда

<http://supportgn.lan.spbgasu.ru/portal/page/9->

(Портал УИТ)

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению 40.03.01 Юриспруденция

Программу составила:

_____ к.ю.н., доцент Дидковская Е.Н.
(подпись)

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры инвестиционного права
«__» _____ 2018 г., протокол № __

Заведующий кафедрой _____ В.Б. Гольцов
(подпись)

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета судебных
экспертиз и права в строительстве и на транспорте
по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

«15» июня 2018 г., протокол № 10.

Председатель УМК _____ Д.В. Иванов
(подпись)

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015

Председатель УМС  И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невидимого доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются в электронном виде.



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета судебных экспертиз и
права в строительстве и на транспорте
_____ Д.В. Иванов
«15» июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.2.2 Страхование право на транспорте

направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

направленность (профиль) образовательной программы: Юриспруденция

Форма обучения – очная, заочная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины: «Страховое право на транспорте»

Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины – формирование комплексного представления о природе и сущности страхования на транспорте, его нормах, основных участниках страховых правоотношений, а также субъектах и объектах страховой деятельности, подготовка обучающихся к практической деятельности в качестве высококвалифицированных специалистов, способных ориентироваться в вопросах, национального законодательства в сфере страхования на транспорте.

Задачи дисциплины:

- изучение теоретических и методических основ страхового права на транспорте, его современного состояния;
- освоение понятийного аппарата страхования на транспорте;
- овладение специальной терминологией страхового права на транспорте;
- формирование четких и однозначных представлений относительно наиболее важных проблемных вопросов в сфере страхования на транспорте;
- получение практических навыки свободного применения страхового законодательства и его правильно применения в конкретных ситуациях;
- выработка умений самостоятельного поиска, толкования норм страховых правоотношений; навыков самостоятельной правовой квалификации правоотношений в сфере страхования на транспорте;
- научить студентов анализировать и решать юридические проблемы в сфере страхового законодательства.
- развитие у обучаемых потребности к самообразованию и постоянному повышению своего профессионального уровня.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	ПК-3	Знать: <ul style="list-style-type: none">-основные положения страхового законодательства;- порядок обеспечения соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами страхового права на транспорте;. объем прав и обязанностей субъектов страховых правоотношений на транспорте;- субъектов страхового законодательства. Уметь: <ul style="list-style-type: none">- правильно применять страховое законодательство;-обеспечивать соблюдение страхового законодательства субъектами права на транспорте;- анализировать и применять нормативные правовые акты, регламентирующих страховые отношения на транспорте;- использовать положительный опыт правоприменительной практики в сфере страхования на транспорте. Владеть навыками: <ul style="list-style-type: none">-правильного применения страхового законода-

		<p>тельства;</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации в сфере страхования на транспорте; - способностью обеспечивать соблюдение законодательства субъектами страховых правоотношений на транспорте; - анализа соблюдения нормативно-правовых актов в сфере страхования на транспорте.
<p>способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации</p>	ПК-4	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - систему законодательства, регламентирующего страхование на транспорте; - проблемы правового регулирования страховых отношений на транспорте. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принимать решения в точном соответствии с требованиями страхового законодательства Российской Федерации; - совершать юридически значимые действия в точном соответствии со страховым законодательством в Российской Федерации. <p>Владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использования положительного опыта правоприменительной практики в сфере страхования на транспорте.
<p>способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности</p>	ПК-5	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правовую основу решения вопросов, касающихся страховых правоотношений; - базовую общеупотребительную лексику и терминологию делового общения, используемую в международном страховом деле. - организацию документального обеспечения страховых правоотношений и порядок заполнения и оформления документов; - нормативную базу и нормативно-справочную информацию, применяемую в страховом законодательстве; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять виды страховых документов для оформления страховых сделок; - составлять и оформлять претензии о нарушении условий страхового договора. <p>Владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализа различных правовых явлений, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;

		<ul style="list-style-type: none"> - анализа правоприменительной и правоохранительной практики в сфере осуществления страховых отношений; - принятия необходимых мер защиты прав и законных интересов граждан и юридических лиц в страховых правоотношениях.
<p>способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства</p>	ПК-6	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проблемные вопросы международного и российского права в области страхового дела. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними страховые отношения; - проводить преддоговорные переговоры с целью согласования условий страхования. <p>Владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - юридически грамотного изложения в правилах страхования формулировок, исключающих их двоякое понимание.
<p>Способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности</p>	ПК-16	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -особенности правового регулирования различных страховых конструкций применительно к различным видам транспорта; - порядок юридически правильного оформления страховых документов на транспорте; - правила оформления документов для судебного разбирательства споров, вытекающих из страховых правоотношений на транспорте. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - давать квалифицированные юридические заключения и консультации в области страхования на транспорте; -проводить консультацию по правильному заключению договоров страхования на транспорте; - выявлять юридически значимые обстоятельства, разъяснять клиенту правовую основу решения его проблемы в сфере страхования на транспорте и возможные пути ее решения. <p>Владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оформления претензионных писем при нарушениях контрагентами договоров страхования на транспорте; - консультирования заинтересованных лиц в рамках судебных дел, связанных со страхованием на транспорте.

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Страховое право на транспорте» относится к вариативной части дисциплин основной образовательной программы. Она логично увязана с такими дисципли-

нами профессионального цикла как «Гражданское право», «Арбитражный процесс», «Международное частное право», «Коммерческое право» и др.

Дисциплина читается в седьмом семестре обучения и способствует более глубокому усвоению полученных ранее знаний в области права в целом. Она необходима также для написания выпускных квалификационных работ и сдачи государственных экзаменов.

Требования к основным входным знаниям, умениям и владениям студентов:

Студент должен

Знать:

Для освоения дисциплины студент должен:

- нормы гражданского права, касающиеся правового статуса физических и юридических лиц, объектов гражданских прав, сделок, права собственности и иных вещных прав, обязательств, оснований и условий наступления гражданско-правовой ответственности;

- основные термины, используемые в процессе осуществления юридически значимых действий применительно к гражданскому, предпринимательскому, гражданскому процессуальному и арбитражному процессуальному праву.

Уметь:

- кратко, но содержательно, в необходимой логической последовательности излагать юридически значимую информацию с использованием терминологии, принятой в юридической науке и практике.

- применять полученные правовые знания для решения конкретных практических вопросов;

- толковать нормы права.

Владеть навыками работы с законодательством, специальной и учебной литературой, электронными базами данных.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего Часов	Семестры			
		1	2	8	
Контактная работа (по учебным занятиям)	22				22
в т.ч. лекции					
практические занятия (ПЗ)	22				22
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	50				50
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
Реферат					
др. виды самостоятельных работ					
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	Зачёт				Зачёт
Общая трудоемкость Дисциплины					
часы:	72				72
зачетные единицы:	2				

ЗАОЧНАЯ ФОРМА

Вид учебной работы	Всего Часов	Семестры			
		1	2	7	8
Контактная работа (по учебным занятиям)	8			2	6
в т.ч. лекции	4			2	2
практические занятия (ПЗ)	4				4
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	60			7	53
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
Реферат					
др. виды самостоятельных работ					
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	Зачёт 4				Зачёт 4
Общая трудоемкость Дисциплины					
часы:	72				
зачетные единицы:	2				

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
	Раздел 1. Общая часть страхования на транспорте	8		8		20	28	ПК- 3; ПК- 4; ПК – 5
1.	Тема 1. 1. Понятие и виды страхования. Правовая регламентация страхования			4		10	14	ПК- 3; ПК- 4; ПК – 5
2.	Тема 1.2. Договор страхования			4		10	14	ПК- 3; ПК- 4; ПК – 5
	Раздел 2. Специальная часть страхования на транспорте	8		14		30	44	ПК – 5; ПК – 6; ПК-16
3.	Тема 2.1. Страхование перевозок автомобильным транспортом.			3		6	9	ПК – 5; ПК – 6; ПК-16
4.	Тема 2.2.			2		6	8	ПК – 5; ПК – 6;

	Страхование перевозок железнодорожным транспортом.							ПК-16
	Тема 2.3. Страхование перевозок воздушным транспортом.			3		6	19	ПК – 5; ПК – 6; ПК-16
5.	Тема 2.4. Страхование перевозок морским транспортом.			3		6	19	ПК – 5; ПК – 6; ПК-16
6.	Тема 2.5. Страхование перевозок внутренним водным транспортом.			3		6	19	ПК – 5; ПК – 6; ПК-16

Заочная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
	Раздел 1. Общая часть страхования на транспорте	7	2			7	9	ПК- 3; ПК- 4; ПК – 5
1.	Тема 1. 1. Понятие и виды страхования. Правовая регламентация страхования		1			3	4	ПК- 3; ПК- 4; ПК – 5
2.	Тема 1.2. Договор страхования		1			4	14	ПК- 3; ПК- 4; ПК – 5
	Раздел 2. Специальная часть страхования на транспорте	8	2	4		53	59	ПК – 5; ПК – 6; ПК-16
3.	Тема 2.1. Страхование перевозок автомобильным транспортом.			1		10	11	ПК – 5; ПК – 6; ПК-16
4.	Тема 2.2. Страхование перевозок железнодорожным транспортом.		1	1		10	12	ПК – 5; ПК – 6; ПК-16
	Тема 2.3. Страхование перевозок воздушным транспортом.			1		10	11	ПК – 5; ПК – 6; ПК-16
5.	Тема 2.4. Страхование перевозок		1	1		10	12	ПК – 5; ПК – 6;

	зок морским транспортом.							ПК-16
6.	Тема 2.5. Страхование перевозок внутренним водным транспортом.					13	13	ПК – 5; ПК – 6; ПК-16

5.2. Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. Общая часть страхования на транспорте

Тема 1.1. Понятие и виды страхования. Правовая регламентация страхования

Государственное регулирование страховой деятельности. Нормы права как основной источник страхового права. Виды нормативных правовых актов, регулирующих отношения в области страхования. Международные правовые акты. ИНКОТЕРМС. Обычай делового оборота как источник страхового права. Роль судебной практики в правовом регулировании отношений в сфере страховой деятельности. Проблемы совершенствования страхового законодательства.

Понятие и направления государственного регулирования страховой деятельности. Государственный надзор за страховой деятельностью.

Понятие страхования как способа защиты имущественных интересов физических и юридических лиц на при наступлении определенных событий. Основные виды страхования ответственности. Формы страхования ответственности. Субъекты страхования: страхователь, застрахованное лицо, выгодоприобретатель, страховщик. Страховой риск. Страховая сумма. Страховая премия. Страховой тариф. Страховой случай.

Добровольное и обязательное страхование.

Тема 1.2. Договор страхования

Понятие договора страхования. Гражданско-правовая характеристика договора страхования. Стороны договора страхования. Существенные и иные условия договора страхования. Особенности предмета страхования. Ответственность за нарушение договорных обязательств при страховании. Виды договоров страхования. Условия, при которых договор страхования считается недействительным.

Досрочное прекращение договора страхования по инициативе страхователя и страховщика.

Основные права и обязанности сторон договора страхования. Порядок признания наступления факта страхового случая. Порядок и условия осуществления страховой выплаты. Основания отказа страховщика в страховой выплате страхователю.

Особенности договора имущественного страхования. Суброгация прав страховщику. Особенности договора страхования риска ответственности по обязательствам, возникшим вследствие причинения вреда жизни, здоровью или имуществу других лиц. Особенности страхования ответственности по договору.

Особенности страхования убытков от предпринимательской деятельности.

Особенности договора личного страхования.

Понятие перестрахования. Особенности договора перестрахования.

Раздел 2. Специальная часть страхования на транспорте

Тема 2.1. Страхование перевозок автомобильным транспортом

Правила страхования грузов и пассажиров на автомобильном транспорте. Договор перевозки грузов и пассажиров на автомобильном транспорте. Объект и субъект договора страхования на автомобильном транспорте. Права и обязанности сторон по договору. Существенные условия договора. Срок в договоре. Особенности расторжения договора. Суброгация и регресс. Ответственность перевозчика. Страхование единовременных и периодических перевозок. Стандартные исключения в договоре.

Правовое регулирование обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств. Обязанность по страхованию гражданской ответственности. Особенности договора ОСАГО и КАСКО. Система «Зеленая карта».

Перестрахование на автомобильном транспорте. Виды перестрахования. Сострахование на автомобильном транспорте.

Устав автомобильного и городского наземного электрического транспорта. Федеральный закон «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств». Закон Российской Федерации «О безопасности дорожного движения».

Тема 2.2. Страхование перевозок железнодорожным транспортом

Объект страхования на железнодорожном транспорте. Стандартные исключения в договоре перевозки железнодорожным транспортом. Понятие франшизы в договоре. Правила страхования грузов. Ответственность перевозчика. Страхование единовременных и периодических перевозок. Страхование железнодорожных грузов. Страхование пассажиров. Особенности и структура страхового покрытия.

Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации. Федеральный закон «О железнодорожном транспорте в Российской Федерации». Федеральный закон «О транспортной безопасности».

Тема 2.3. Страхование перевозок воздушным транспортом

Объект страхования на воздушном транспорте. Стандартные исключения в договоре перевозки воздушным транспортом. Понятие франшизы в договоре. Правила страхования грузов и пассажиров. Ответственность перевозчика. Страхование единовременных и периодических перевозок. Особенности и структура страхового покрытия. Каско самолета.

Воздушный кодекс Российской Федерации. Федеральный закон «О государственной регистрации прав на воздушные суда и сделок с ними».

Тема 2.4. Страхование перевозок морским транспортом

Объект страхования на морском транспорте. Стандартные исключения в договоре морской перевозки. Понятие франшизы в договоре. Правила страхования грузов и пассажиров. Коносамент. Ответственность перевозчика. Страхование единовременных и периодических перевозок. Особенности и структура страхового покрытия. Страховая стоимость в договоре. Понятие фрахта и общей аварии в морском страховании грузов. Фрахт пассажиров. Договор в системе «Зеленая карта». Каско корпуса судна.

Кодекс торгового мореплавания Российской Федерации. Федеральный закон «О морских портах Российской Федерации».

Тема 2.5. Страхование перевозок внутренним водным транспортом

Объект страхования на внутреннем водном транспорте. Стандартные исключения в договоре. Понятие франшизы в договоре. Правила страхования грузов и пассажиров. Ответственность перевозчика. Страхование единовременных и периодических перевозок. Особенности и структура страхового покрытия.

Кодекс внутреннего водного транспорта Российской Федерации.

5.4. Лабораторный практикум

Не предусмотрено.

5.5. Практические занятия

Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид практического занятия	Всего часов		
			очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
			22		4

	1-й раздел	Практическое занятие по теме:	8		1
1	1.1	Понятие и виды страхования. Правовая регламентация страхования	4		
2	1.2.	Договор страхования	4		1
	2-й раздел	Практическое занятие по теме:	14		3
3	2.1	Страхование перевозок автомобильным транспортом	3		
4	2.2	Страхование перевозок железнодорожным транспортом	2		1
5	2.3.	Страхование перевозок воздушным транспортом	3		1
6	2.4.	Страхование перевозок морским транспортом	3		1
7	2.5.	Страхование перевозок внутренним водным транспортом	3		

5.6. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов		
			очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
	1-й раздел		20		30
1	1.1	1.Изучение рекомендованной литературы по вопросам темы занятия. 2.Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации). 3.Подготовка к дискуссии на тему: «Роль судебной практики в правовом регулировании отношений в сфере страховой деятельности». 4. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения 5. Подготовка к тестированию. 6. Анализ материалов практики.	10		15

2	1.2.	<p>1.Изучение рекомендованной литературы по тем занятия.</p> <p>2.Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщения).</p> <p>3. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения.</p> <p>4. Подготовка к дискуссии на тему: «Суброгация прав страховщику».</p> <p>5. Подготовка к тестированию.</p> <p>6. Анализ материалов практики.</p>	10		15
	2-й раздел		30		30
3	2.1.	<p>1.Изучение рекомендованной литературы по теме занятия.</p> <p>2.Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации).</p> <p>3. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения</p> <p>4.Подготовка к дискуссии на тему: «Особенности договора ОСАГО и КАСКО».</p> <p>5. Анализ материалов практики.</p> <p>6. Решение ситуационных задач.</p>	6		6
4	2.2.	<p>1.Изучение рекомендованной литературы по теме занятия.</p> <p>2.Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщение).</p> <p>3. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения.</p> <p>4. Подготовка к дискуссии</p>	6		6

		<p>на тему: «Особенности и структура страхового покрытия на железнодорожном транспорте».</p> <p>5. Анализ материалов практики.</p> <p>6. Решение ситуационных задач.</p>			
5	2.3.	<p>Изучение рекомендованной литературы по теме занятия.</p> <p>2.Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщение).</p> <p>3. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения.</p> <p>4. Подготовка к дискуссии на тему: «Понятие франшизы в договоре перевозки воздушным транспортом».</p> <p>5. Анализ материалов практики.</p> <p>6. Решение ситуационных задач.</p>	6		6
6	2.4.	<p>1. Изучение рекомендованной литературы по теме занятия.</p> <p>2.Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщение).</p> <p>3. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения.</p> <p>4. Подготовка к дискуссии на тему: «Понятие фрахта и общей аварии в морском страховании грузов».</p> <p>5. Анализ материалов практики.</p> <p>6. Решение ситуационных задач.</p>	6		6
7	2.5.	<p>Изучение рекомендованной литературы по теме занятия.</p> <p>2.Выполнение творческого задания (подготовка докла-</p>	6		6

		да, презентации, сообщение).			
		3. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения.			
		4. Подготовка к дискуссии на тему: «Страхование единовременных перевозок на внутреннем водном транспорте».			
		5. Анализ материалов практики.			
		6. Решение ситуационных задач.			
ИТОГО часов в семестре:			50		60

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Лекции по курсу «Страховое право на транспорте».

Комплект тестов по курсу дисциплины.

Комплект ситуационных задач.

Методические рекомендации по изучению дисциплины.

1. Рабочая программа по дисциплине
2. Конспекты лекций по дисциплине.
3. Методические указания по подготовке к семинарским занятиям по дисциплине.
4. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
5. Перечень тем рефератов, докладов и сообщений по дисциплине.
6. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
7. Проверочные тесты по дисциплине.
8. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle

<http://moodle.spbgasu.ru/course/>

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1.	1-й раздел	ПК-3 Способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации	Знать: - основные нормативно-правовые акты, регулирующие страхование; - перечень субъектов страхового законодательства;

		<p>субъектами права</p> <p>ПК- 4 способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации</p> <p>ПК-5 способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> - понятие и существенные условия договора страхования; - объем прав и обязанностей субъектов страховых правоотношений. - содержание полемики, ведущейся в научной литературе, по вопросам регулирования страхования в России и за рубежом; - профессиональные задачи юриста в сфере страхования; - особенности порядка принятия управленческих решений и совершения юридических значимых действий в сфере страхования; - базовую терминологию страхования; - проблемные вопросы в области страхования; - основные меры правового воздействия в случае нарушения страхового законодательства; - понятие и направления государственного регулирования страховой деятельности; - систему государственного контроля и надзора за страховой деятельностью; - судебную практику в сфере страхования; - информационные письма, обзоры высших судебных инстанций, обобщающие положительный опыт страхования. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - логически мыслить, анализировать, систематизировать, обобщать, критически осмысливать информацию, осуществлять постановку задач и выбирать пути их решения в области страхования; - аргументировано и ясно строить устную и письменную речь; - ясно и точно, в необходимой логической последовательности, с использованием терминологии, принятой в юриспруденции, излагать решения вопросов, принятых на основе действующего страхового законодательства; - проводить оценку договоров страхования на порученном участке работы;
--	--	---	---

		<ul style="list-style-type: none"> - выступать в качестве организатора работы по оформлению страховых договорных правоотношений; - квалифицированно применять нормы страхового права при выстраивании позиции при заключении договоров страхования; - определять степень эффективности принятого решения по страхованию; - использовать положительный опыт страхования на порученном участке работы; - устанавливать основное содержание норм страхового права; - применять нормы страхового права в практической деятельности; - критически осмысливать информацию, касающуюся правового регулирования правовых отношений в сфере страхования; - принимать правильные управленческие решения и совершать юридические действия в сфере страховых правоотношений в соответствии с нормами страхового законодательства; - толковать нормы правовых актов, регламентирующих отношения в сфере страхования; - повышать свой профессиональный уровень за счет изучения нормативных правовых актов, судебной практики, научной литературы по актуальным вопросам страхового права; - анализировать и обобщать правовую информацию по проблемным вопросам страхового права; - использовать информационные системы в целях поиска материалов, отражающих современное состояние действующего страхового законодательства; - развивать социальную и профессиональную компетенцию в области страховой деятельности; <p>планировать работу по совершенствованию своего интеллектуального и общекультурного уровня.</p> <p>Владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - работы с законодательством и подзаконными нормативными правовыми актами в сфере страхования; - использования адекватных методов
--	--	--

			<p>выбора объектов страхования;</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработки мероприятий для принятия эффективных решений в области страхования; - ведения полемики по проблемным вопросам правового регулирования страхования. - определения права, подлежащего применению для регулирования конкретных страховых правоотношений; - применения алгоритма создания договорных конструкций в сфере страхования; - обеспечения соблюдения законодательства субъектами страховых правоотношений; - привлечения нарушителей страховых норм к гражданско-правовой ответственности; - работы с библиотечными каталогами, базами данных в целях поиска информации по проблемным вопросам страхового права; - постановки управленческих задач в сфере страхования и их эффективной реализации, исходя из интересов различных субъектов страхования.
2.	2-й раздел	<p>ПК-5 способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности</p> <p>ПК-6 способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства</p> <p>ПК- 16 способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической дея-</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способы осуществления профессиональной деятельности по минимизации рисков при перевозках на транспорте; - проблемные вопросы регулирования по различным видам страхования на транспорте; - организацию документального обеспечения и оформления документов при заключении договоров страхования на транспорте; - нормативную базу защиты прав страхователей и страховщиков; - проблемные вопросы регулирования государственного надзора за деятельностью страховых компаний; - организацию документального обеспечения и оформления документов при получении лицензии по различным видам страхования; - нормативную базу, применяемую при заключении договорных страховых конструкций на транспорте; - порядок принятия управленческих

		<p>тельности</p>	<p>решений и совершения юридических действий при заключении договорных конструкций в сфере страхования на транспорте;</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные меры правового воздействия в случае нарушения страхового законодательства; - виды возможных решений и совершения юридических действий в точном соответствии с Гражданским кодексом РФ, транспортным законодательством в сфере страхования на отдельных видах транспорта; - судебную практику по разрешению споров, возникающим из страховых отношений на различных видах транспорта; - проблемные вопросы регулирования страховых отношений применительно к отдельным видам транспорта; - нормы страхования, охватывающие регулирование ответственности владельцев транспортных средств; - проблемные вопросы регулирования страховых отношений экспертизы перевозок различными видами транспорта; - порядок подготовки юридических документов в сфере страховых рисков в морских, речных, воздушных и наземных перевозках; - судебную практику по спорам, возникающим из страховых отношений на транспорте; - специфику правового регулирования страхования профессиональной ответственности перевозчика; - практику применения правовых актов по делам, затрагивающим вопросы защиты прав страхователей и страховщиков при рассмотрении споров в суде; - специфику правового регулирования перестрахования на транспорте; - виды возможных решений и совершения юридических действий в точном соответствии с Гражданским кодексом РФ в сфере перестрахования; - правовую терминологию перестрахования; - судебную практику по спорам, возникающим при перестраховании пе-
--	--	------------------	---

		<p>ревозок различными видами транспорта.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">- ясно и точно, в необходимой логической последовательности, с использованием страховой терминологии, излагать решение вопросов, нормативно-правовых актов в сфере правового регулирования страховых правоотношений на транспорте;- составлять документы для консультирования клиентов в сфере управления рисками на транспорте;- делать квалифицированные заключения о соответствии договорных конструкций виду страхования ответственности на транспорте;- учитывать потребности компаний и соответствующих российских требований к структуре и содержанию договора страхования транспортных средств;- управлять процессом документооборота на всех этапах составления договорных конструкций в сфере страхования на транспорте;- анализировать правоприменительную практику по вопросам страхования ответственности на отдельных видах транспорта;- давать квалифицированные юридические заключения и консультации при наступлении страхового случая на транспорте;- составлять и оформлять претензии о нарушении прав страхователей и третьих лиц;- определять виды документов для оформления страхового случая при страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств;- подготавливать пакет документов, необходимый для проведения консультации по вопросам страхования транспортных средств;- анализировать и применять нормативные и правовые документы, регламентирующие страхование ответственности владельцев транспортных средств и перевозчиков;- принимать решения и совершать
--	--	--

		<p>юридические действия в точном соответствии со страховым законодательством в сфере ответственности владельцев транспортных средств в Российской Федерации и за рубежом в системе «Зеленая карта»;</p> <ul style="list-style-type: none">- составлять и оформлять претензии о нарушении прав субъектов страхования в договорных конструкциях страхования ответственности владельцев транспортных средств и ответственности перевозчика;- составлять претензии и служебные документы при исполнении обязанностей юриста;- определять виды документов для оформления страхового случая в перестраховании; <p>Владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none">- выступления с докладами, сообщениями по вопросам страхования гражданской ответственности на различных видах транспорта;- аргументированного отстаивания занимаемой правовой позиции в ходе дискуссий по гражданско-правовым вопросам, затрагивающих сферу страхования на транспорте;- анализа правоприменительной практики в сфере осуществления страховых выплат при наступлении страхового случая на различных видах транспорта;- разрешения правовых проблем в сфере страхования гражданской ответственности на различных видах транспорта;- оказания квалифицированной юридической помощи при подготовке претензий по вопросам страхования ответственности на различных видах транспорта;- оказания консультационной помощи в сборе пакета документов по вопросам страхования ответственности на различных видах транспорта;- разъяснения требований нормативно-правовых актов по вопросам регулирования отношений в сфере страхования ответственности на различных видах транспорта;- принятия необходимых мер защиты
--	--	--

			<p>прав и законных интересов страхователей и застрахованных в сфере ответственности при перевозках грузов и пассажиров;</p> <p>- разъяснения требований нормативно-правовых актов по вопросам регулирования перестрахования.</p>
--	--	--	--

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «зачтено»

- достаточно полные и систематизированные знания по всем разделам дисциплины;
- точное использование научной терминологии, грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
- владение инструментарием учебной дисциплины;
- усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- умение решать практические вопросы;
- самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях;
- приемлемый уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «не зачтено»

- фрагментарные знания по дисциплине;
- отказ от ответа (выполнения письменной работы);
- знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;
- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 60	«не зачтено»
свыше 60	зачтено

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Собеседование, эссе

Раздел 1. Общая часть страхования на транспорт

Тема 1.1.

Обычай делового оборота как источник страхового права.

Тема 1.2.

Условия, при которых договор страхования считается недействительным.

Раздел 2. Специальная часть страхования на транспорте

Тема 2.1.

Стандартные исключения в договоре перевозки автомобильным транспортом.

Тема 2.2.

Особенности и структура страхового покрытия в договоре перевозки железнодорожным транспортом.

Тема 2.3.

Каско самолета.

Тема 2.4.

Страховая стоимость в договоре морской перевозки грузов.

Тема 2.5.

Ответственность перевозчика на внутреннем водном транспорте.

Дискуссии

Тема 1.1.

«Роль судебной практики в правовом регулировании отношений в сфере страховой деятельности».

Тема 1.2.

«Суброгация прав страховщику».

Тема 2.1.

«Особенности договора ОСАГО и КАСКО».

Тема 2.2.

«Особенности и структура страхового покрытия на железнодорожном транспорте».

Тема 2.3.

«Понятие франшизы в договоре перевозки воздушным транспортом».

Тема 2.4.

«Понятие фрахта и общей аварии в морском страховании грузов».

Тема 2.5.

«Страхование одновременных перевозок на внутреннем водном транспорте».

Групповые и/или индивидуальные творческие задания/проекты

Групповые творческие задания (проекты):

Тема 1.1. Понятие и виды страхования. Правовая регламентация страхования

Государственное регулирование страховой деятельности.

Проблемы совершенствования страхового законодательства.

Тема 1.2. Договор страхования

Досрочное прекращение договора страхования по инициативе страхователя и страховщика.

Особенности страхования убытков от предпринимательской деятельности.

Особенности договора перестрахования.

Тема 2.1. Страхование перевозок автомобильным транспортом

Суброгация и регресс в страховании автомобильным транспортом.

Стандартные исключения в договоре страхования автомобильным транспортом.

Тема 2.2. Страхование перевозок железнодорожным транспортом

Правила страхования грузов на железнодорожном транспорте.
Ответственность перевозчика на железнодорожном транспорте.

Тема 2.3. Страхование перевозок воздушным транспортом

Объект страхования на воздушном транспорте.

Каско самолета.

Тема 2.4. Страхование перевозок морским транспортом

Консолидация и его значение в морской перевозке грузов.

Фрахт пассажиров.

Тема 2.5. Страхование перевозок внутренним водным транспортом

Страхование периодических перевозок на внутреннем водном транспорте.

Индивидуальные творческие задания (проекты):

Раздел 1. Общая часть страхования на транспорт

Тема 1.1.

Международные правовые акты. ИНКОТЕРМС.

Добровольное и обязательное страхование.

Тема 1.2. Договор страхования

Условия, при которых договор страхования считается недействительным.

Досрочное прекращение договора страхования по инициативе страхователя и страховщика.

Порядок признания наступления факта страхового случая.

Основания выплаты страхового возмещения.

Основания отказа страховщика в страховой выплате страхователю. Порядок и условия осуществления страховой выплаты.

Особенности страхования ответственности по договору.

Особенности страхования убытков от предпринимательской деятельности.

Особенности договора личного страхования.

Понятие перестрахования. Особенности договора перестрахования.

Раздел 2. Специальная часть страхования на транспорте

Тема 2.1. Страхование перевозок автомобильным транспортом

Правила страхования грузов и пассажиров на автомобильном транспорте.

Договор перевозки грузов и пассажиров на автомобильном транспорте.

Особенности расторжения договора.

Ответственность перевозчика.

Правовое регулирование обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств.

Система «Зеленая карта».

Перестрахование на автомобильном транспорте.

Тема 2.2. Страхование перевозок железнодорожным транспортом

Объект страхования на железнодорожном транспорте.

Правила страхования грузов на железнодорожном транспорте.

Страхование пассажиров железнодорожного транспорта.

Тема 2.3. Страхование перевозок воздушным транспортом

Объект страхования на воздушном транспорте.

Стандартные исключения в договоре перевозки воздушным транспортом.

Понятие франшизы в договоре воздушной перевозки.

Тема 2.4. Страхование перевозок морским транспортом

Условия ответственности морского перевозчика.

Страхование единовременных и периодических перевозок морским транспортом.

Порядок страхования морских грузов.

Тема 2.5. Страхование перевозок внутренним водным транспортом

Объект страхования на внутреннем водном транспорте.

Особенности страхования грузов и пассажиров на внутреннем водном транспорте.

Разноуровневые задачи (задания)

Задачи репродуктивного уровня

Задача 1.

Маслов, управляя автомашиной в нетрезвом состоянии, нарушил правила дорожного движения и столкнулся с автомашиной Чернорез. В результате аварии автомобили получили серьезные повреждения, и оба водителя, имевшие на руках страховые договоры, заключенные со страховым обществом «Аладин», обратились с заявлениями о возмещении убытков. Страховое общество отказало в выплате возмещения обоим водителям, сославшись на то, что Маслов сам виноват в ДТП, а Чернорез, получивший автомобиль полгода назад в порядке наследования, своевременно не переоформил на себя страховой договор.

Правомерен ли отказ страхового общества от выплаты возмещения? Какие виды страхования транспортных средств предусматриваются действующим законодательством? Изменится ли решение задачи, если Чернорез пользуется автомашиной по доверенности?

Задача 2.

Общество с ограниченной ответственностью "Интрансервис" заключило договор страхования предпринимательского риска со Страховой компанией "Надежда". Затем ООО "Интрансервис" заключило такой же договор с другой страховой компанией "Помощь". При этом было допущено превышение размера общей страховой суммы по всем договорам над страховой стоимостью.

При наступлении страхового случая ООО "Интрансервис" потребовало от обеих компаний выплаты страхового возмещения. При этом ООО рассчитывал на получение повышенного страхового возмещения. Однако размер выплат не превысил страховой стоимости предпринимательского риска, а именно, размера убытков от предпринимательской деятельности, которые страхователь понес при наступлении страхового случая.

ООО "Интрансервис" потребовало от компаний вернуть излишне уплаченную часть страховой премии. Страховые компании отказались удовлетворить данное требование.

Правомерно ли требование страхователя?

Задача 3.

ООО «Центр», являющееся страховой организации, обратилось к страхователю – ЗАО «Авангард» с иском о взыскании процентов за просрочку уплаты страховой премии. В обоснование своего требования ООО «Центр» указало, что между ним и страхователем был заключен договор имущественного страхования, в котором установлен срок уплаты страховой премии — не позднее чем через три дня с момента подписания договора. Страхователь же в нарушение договора уплатил премию через месяц после подписания договора. Поскольку обязательство по уплате премии является денежным, просрочка уплаты премии является основанием для применения ответственности, установленной статьей 395 ГК РФ.

Решите дело.

Задача 4.

Страховщик ООО «Песня», выплативший страхователю по решению суда страховое возмещение и проценты за просрочку его выплаты, обратился с иском к индивидуаль-

ному предпринимателю Мартышкину В.В., ответственному за убытки, возмещенные страховщиком. В цену иска были включены и проценты, уплаченные страховщиком страхователю.

Вправе ли ООО «Песня» требовать уплаты процентов за просрочку выплаты страхового возмещения страхователю от лица, ответственного за причиненный страхователю вред, если просрочка допущена самим ООО «Песня»?

Задачи реконструктивного уровня

Задача 1.

ЗАО «Пятые врата» обратилось в арбитражный суд с иском к авиапредприятию «Воздушные линии» о взыскании убытков, причиненных в результате авиакатастрофы.

Ответственность авиапредприятия за причинение вреда третьим лицам была застрахована в силу пункта 1 статьи 131 Воздушного кодекса Российской Федерации, предусматривающего обязательное страхование ответственности владельца воздушного судна перед третьими лицами.

Суд по ходатайству истца привлек к участию в деле страховщика - ООО «Калейдоскоп» в качестве второго ответчика. Страховщик возражал против привлечения его к участию в деле, мотивируя это тем, что его отношения с истцом вытекают не из факта причинения вреда, а из договора страхования, в котором истец является выгодоприобретателем. Страховщик не причинял истцу вреда и не может выступать ответчиком в рассматриваемом споре.

Может ли страховщик привлекаться в качестве второго ответчика, если ответственность причинителя вреда застрахована?

Задача 2.

Страховщик ООО «Экстрим», выплатившее страховое возмещение по договору страхования автомобиля, обратилось в суд с иском к лицу, ответственному за вред – Иванову В.В.

В цену иска были включены расходы страховщика по экспертизе стоимости ремонта автомобиля. В соответствии с договором страхования экспертиза проводилась оценщиком по поручению и за счет страховщика. Поскольку оплата экспертизы производилась за страхователя и в его пользу, ООО «Экстрим» полагало, что лицо, причинившее вред, должно возместить также и расходы по экспертизе.

Должен ли Иванов В.В. возместить ООО «Экстрим» как сумму страхового возмещения, так и расходы на проведение экспертизы? Или же только сумму выплаченного страхового возмещения?

Задача 3.

Страхователь - индивидуальный предприниматель Шишкин обратился в арбитражный суд с иском к страховщику - ЗАО «Бирюза» о взыскании процентов на основании статьи 395 ГК РФ за просрочку выплаты страхового возмещения.

Страховщик ЗАО «Бирюза» посчитало, что не должно уплачивать данные проценты, так как, исходя из положений статьи 929 ГК РФ, выплаты страхового возмещения являются не денежным обязательством, а возмещением убытков страхователя. Ответственность по статье 395 ГК РФ подлежит применению исключительно в отношении денежных обязательств.

Несет ли страховщик ЗАО «Бирюза» ответственность на основании статьи 395 ГК РФ за неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязательства по выплате страхового возмещения?

Задача 4.

Перепелкин был направлен в срочную командировку в Москву. Прибыв на вокзал, он обратился в билетную кассу, где ему ответили, что на ближайший поезд все билеты

проданы. По прибытии поезда, Перепелкин обратился к проводнику Угрюмову с предложением, разместить его в служебном купе с оплатой в размере 50% действительной стоимости билета. Угрюмов с предложением согласился.

В пути следования в результате резкого торможения состава Перепелкин упал с верхней полки и ударился головой о край стола. В больнице, куда он попал только через 4 часа, Перепелкин скончался.

Жена Перепелкина, имевшая пятилетнюю дочь, обратилась в управление железно-дорожной дороги с требованием о возмещении вреда, причиненного смертью кормильца. Управление переадресовало Перепелкину в страховую компанию.

Должна ли страховая компания произвести выплату страховой суммы Перепелкиной?

Задачи творческого уровня

Задача 1.

ООО «Стиль» обратилось в арбитражный суд с иском к страховой организации ЗАО «Корина» о выплате страхового возмещения в связи с угоном застрахованного автомобиля.

Между сторонами был заключен договор страхования автомобиля, собственником которого была организация-страхователь ООО «Стиль». При наступлении страхового случая (угона автомобиля) страховщик - ЗАО «Корина» - в выплате страхового возмещения отказало, поскольку застрахованный автомобиль находился на территории России в режиме временного ввоза, срок которого к моменту заключения договора страхования истек и не подлежал продлению. Против страхователя возбуждено дело о нарушении таможенных правил.

В отзыве на иск страховщик ссылался на противоправность застрахованного интереса и недействительность договора страхования, указывая, что в соответствии с пунктом 1 статьи 928 ГК РФ противоправные интересы страхованию не подлежат.

Решите дело.

Задача 2.

Судно класса река-море «Пересвет», двигаясь по Финскому заливу в направлении устья Невы, село на мель в районе поселка Лисий Нос. Поднявшийся шторм стал захлестывать судно, которое в результате подвижки груза накренилось и грозило перевернуться. Капитан судна Горемыкин приказал выбросить часть груза за борт с тем, чтобы устранить крен. Вызванный по радиации вертолет стал снимать с судна малогабаритный груз (ящики с вином) и переправлять его на берег. Всего было перевезено таким образом 180 ящиков. Подоспевший буксир снял «Пересвета» с мели и отбуксировал его в Кронштадт. Когда команда «Пересвета» прибыла на берег пос. Лисий Нос за грузом вина, оказалось что неизвестными лицами все ящики похищены.

Покупатель груза, застраховавший судно и застраховавший сам груз, обратился в страховую компанию с требованием выплатить страховое возмещение в полной стоимости утраченного груза.

Как должна действовать страховая компания?

Задача 3.

Акционерное общество "Первое речное пароходство" передало в аренду без экипажа судно обществу с ограниченной ответственностью "Лекарь" для осуществления доставки медикаментов. ООО "Лекарь", в свою очередь, передало судно в субаренду акционерному обществу "Невская судоходная компания" и заключило с ним договор перевозки химического сырья.

Во время сильного шторма несколько контейнеров с сырьем дали течь, в результате чего был нанесен ущерб судну и грузу. АО "Первое речное пароходство" предъявило иск к ООО «Лекарь» и АО "Невская судоходная компания" о взыскании убытков, причиненных судну. ООО "Лекарь" возражало против иска, ссылаясь на то, что перевозку груза осуществляла "Невская судоходная компания", на которую, по его мнению, и должна быть возложена ответственность. Одновременно ООО "Лекарь" предъявило иск к АО "Невская судоходная компания" о взыскании убытков, причиненных грузу. Суд решил объединить оба иска в одно производство. В процессе судебного разбирательства выяснилось, что судно было непригодно для перевозки химического сырья.

Кто будет нести ответственность за ущерб, нанесенный судну и грузу?

Доклады, сообщения

Раздел 1. Общая часть страхования на транспорт

Тема 1.1.

Нормы права как основной источник страхового права.

Виды нормативных правовых актов, регулирующих отношения в области страхования.

Роль судебной практики в правовом регулировании отношений в сфере страховой деятельности.

Понятие и направления государственного регулирования страховой деятельности.

Государственный надзор за страховой деятельностью.

Тема 1.2. Договор страхования

Гражданско-правовая характеристика договора страхования.

Существенные и иные условия договора страхования.

Ответственность за нарушение договорных обязательств при страховании.

Виды договоров страхования.

Основные права и обязанности сторон договора страхования.

Особенности договора имущественного страхования.

Особенности страхования ответственности по договору.

Особенности страхования убытков от предпринимательской деятельности.

Особенности договора личного страхования.

Особенности договора перестрахования.

Раздел 2. Специальная часть страхования на транспорте

Тема 2.1. Страхование перевозок автомобильным транспортом

Правила страхования грузов и пассажиров на автомобильном транспорте.

Договор перевозки грузов и пассажиров на автомобильном транспорте.

Объект и субъект договора страхования на автомобильном транспорте.

Права и обязанности сторон по договору.

Существенные условия договора.

Правовое регулирование обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств.

Особенности договора ОСАГО и КАСКО. Система «Зеленая карта».

Перестрахование на автомобильном транспорте. Виды перестрахования.

Сострахование на автомобильном транспорте.

Тема 2.2. Страхование перевозок железнодорожным транспортом

Объект страхования на железнодорожном транспорте.

Стандартные исключения в договоре перевозки железнодорожным транспортом.

Правила страхования грузов на железнодорожном транспорте.
Страхование пассажиров на железнодорожном транспорте. Особенности и структура страхового покрытия.

Тема 2.3. Страхование перевозок воздушным транспортом

Объект страхования на воздушном транспорте.

Стандартные исключения в договоре перевозки воздушным транспортом.

Понятие франшизы в договоре страхования перевозки воздушным транспортом.

Правила страхования грузов и пассажиров.

Ответственность воздушного перевозчика.

Тема 2.4. Страхование перевозок морским транспортом

Объект страхования на морском транспорте.

Стандартные исключения в договоре морской перевозки. Понятие франшизы в договоре. Правила страхования грузов и пассажиров на морском транспорте.

Особенности и структура страхового покрытия.

Страховая стоимость в договоре.

Понятие фрахта в морском страховании грузов.

Фрахт пассажиров.

Тема 2.5. Страхование перевозок внутренним водным транспортом

Объект страхования на внутреннем водном транспорте.

Стандартные исключения в договоре перевозки внутренним водным транспортом.

Правила страхования грузов и пассажиров.

Ответственность перевозчика внутреннего водного транспорта.

7.4. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Государственное регулирование страховой деятельности.
2. Виды нормативных правовых актов, регулирующих отношения в области страхования.
3. Проблемы совершенствования страхового законодательства.
4. Государственный надзор за страховой деятельностью.
5. Понятие страхования и его виды.
6. Формы страхования ответственности.
7. Субъекты страхования и их характеристика.
8. Добровольное и обязательное страхование.
9. Договор страхования и его гражданско-правовая характеристика.
10. Стороны договора страхования.
11. Существенные и иные условия договора страхования.
12. Условия, при которых договор страхования считается недействительным.
13. Досрочное прекращение договора страхования по инициативе страхователя и страховщика.
14. Основные права и обязанности сторон договора страхования.
15. Порядок признания наступления факта страхового случая.
16. Основания выплаты страхового возмещения.
17. Основания отказа страховщика в страховой выплате страхователю.
18. Порядок и условия осуществления страховой выплаты.
19. Особенности договора имущественного страхования.

20. Суброгация прав страховщику.
21. Особенности договора страхования риска ответственности по обязательствам, возникшим вследствие причинения вреда жизни, здоровью или имуществу других лиц.
22. Особенности страхования ответственности по договору.
23. Особенности страхования убытков от предпринимательской деятельности.
24. Особенности договора личного страхования.
25. Понятие перестрахования. Особенности договора перестрахования.
26. Договор перевозки грузов и пассажиров на автомобильном транспорте.
27. Правовое регулирование обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств.
28. Особенности договора ОСАГО и КАСКО. Система «Зеленая карта».
29. Перестрахование на автомобильном транспорте.
30. Сострахование на автомобильном транспорте.
31. Особенности договора страхования грузов и пассажиров на железнодорожном транспорте.
32. Особенности договора страхования грузов и пассажиров на воздушном транспорте.
33. Особенности страхования грузов и пассажиров на морском транспорте.
34. Понятие фрахта и общей аварии в морском страховании грузов.
35. Особенности договора страхования грузов и пассажиров на внутреннем водном транспорте.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
11	Раздел 1	Анализ материалов практики. Доклад, эссе Дискуссии Мультимедийная презентация
22	Раздел 2.	Анализ материалов практики. Доклад, эссе Дискуссия Мультимедийная презентация.

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

<i>Основная литература</i>		
1.	Захарова Н.А. Страхование право [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.А. Захарова, Д.В. Ширипов. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Омега-Л, Ай Пи Эр Медиа, 2014. — 197 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/16476.html	ЭБС IPRbooks
2.	Павлова И.Ю. Гражданское право. Особенная часть [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / И.Ю. Павлова. — Электрон. текстовые данные. — М.:	ЭБС IPRbooks

	ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 135 с. — 978-5-238-01677-1. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52458.html	
3.	Страховое право [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Финансы и кредит» / А.Н. Кузбагаров [и др.]. — 5-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2016. — 423 с. — 978-5-238-02508-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/59470.html	ЭБС IPRbooks
<i>Дополнительная литература</i>		
1.	Власов, А. А. Арбитражный процесс Российской Федерации : учеб. пособие для академического бакалавриата / А. А. Власов. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 236 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01694-9. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/045DB366-DD78-406E-9603-FAB293A2971E .	ЭБС Юрайт
3.	Гражданское право (Особенная часть) [Электронный ресурс] : сборник задач / Т.В. Богатова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2015. — 234 с. — 978-5-7779-1926-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/59593.html	ЭБС IPRbooks
4.	Гражданский процесс : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / М. Ю. Лебедев [и др.] ; под ред. М. Ю. Лебедева. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 394 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-05751-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/6F349423-FCF4-4B5C-ABE8-92AF05BF122D .	ЭБС Юрайт
5.	Трудовое право России в 2 т : учебник для академического бакалавриата / Е. Б. Хохлов [и др.] ; под общ. ред. Е. Б. Хохлова, В. А. Сафонова. — 7-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 678 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-6315-1. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/74553BB5-61FA-41DD-9B65-CA05DB5B213D .	ЭБС Юрайт
6	Осинцев, Д. В. Административная ответственность : учебник для бакалавриата и магистратуры / Д. В. Осинцев. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 399 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-09667-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/55FB12A2-1FF5-4306-B58A-81304065EF3A .	ЭБС Юрайт
7	Шепелин, Г. И. Транспортное страхование [Электронный ресурс] : учебное пособие / Г. И. Шепелин. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московская государственная академия водного транспорта, 2016. — 131 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/65686.html	ЭБС IPRbooks

9.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Федеральный образовательный портал «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»	http://window.edu.ru
Российская государственная библиотека	www.rsl.ru

Российская национальная библиотека	www.nlr.ru
Российская книжная палата	http://www.bookchamber.ru
Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН)	www.inion.ru
Научная библиотека Московского государственного университета имени В.М. Ломоносова	www.nbmgu.ru
Электронный каталог библиотек МГУ	www.msu.ru/libraries
Библиотека Государственного университета «Высшая школа экономики»	www.hse.ru
Единый электронный ресурс учебно-методической литературы СПбГАСУ	www.spbgasu.ru

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В процессе проведения занятий студенты используют имеющийся на кафедре курс лекций по дисциплине «Страховое право на транспорте», соответствующие сборники планов занятий, отражающих последовательность обсуждения выносимых на занятие вопросов и практических ситуаций, проведения дискуссий, ознакомления с правоприменительной практикой, работы с видеоматериалами, написания документов, контроля знаний, умений и навыков студентов.

При подготовке к практическим занятиям студентам не следует ограничиваться одним информационным источником, необходимо знакомиться со всеми позициями, сформулированными по данной проблематике. Один из вопросов практического занятия следует прорабатывать более тщательно, с использованием дополнительной литературы, что подразумевает выход на достаточно большие по объему времени сообщения-доклады.

В ходе самостоятельной работы необходимо, кроме учебника, изучить рекомендованные монографии, позиции Верховного Суда РФ по вопросам страхования в различных сферах деятельности и решить предложенные практические ситуации.

При подготовке к зачету следует еще раз обратиться ко всем накопленным в процессе изучения дисциплины материалам.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

При изучении дисциплины используются информационно справочные правовые системы: «ТехЭксперт», «Гарант», «Кодекс», презентации MS Power Point; сеть Internet

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

При изучении дисциплины используются: оборудование для дистанционного проектирования; лекционные залы, оборудованные техническими средствами обучения; компьютеры с доступом к информационно-правовым справочным системам и к сети Интернет; интернет-сайт ГАСУ; аудитория для проведения модельных судебных процессов.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и про-	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
---	--

межуточной аттестации	
Учебная аудитория (компьютерный класс) для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Учебные лаборатории	

Сведения об учебных лабораториях

[http://www.spbgasu.ru/Obrazovatel'naya_deyatelnost/Uchebno-laboratorna-](http://www.spbgasu.ru/Obrazovatel'naya_deyatelnost/Uchebno-laboratorna-ya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskikh_zanyatij/Laboratorii/)

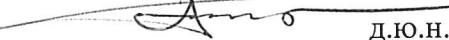
[ya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskikh_zanyatij/Laboratorii/](http://www.spbgasu.ru/Obrazovatel'naya_deyatelnost/Uchebno-laboratorna-ya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskikh_zanyatij/Laboratorii/)

Сведения об оснащённости аудиторного фонда


<http://supportgn.lan.spbgasu.ru/portal/page/9->

(Портал УИТ)

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

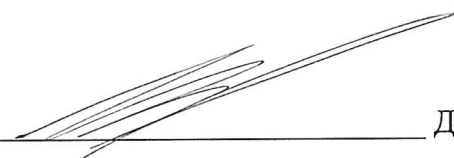
Программу составил:  д.ю.н., профессор Гольцов В.Б.

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры инвестиционного права
протокол № 11 «04» июня 2018 г.,

Заведующий кафедрой  В.Б. Гольцов

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета судебных
экспертиз и права в строительстве и на транспорте
по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

«15» июня 2018 г., протокол № 10

Председатель УМК  Д.В. Иванов

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015

Председатель УМС  И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невидимого доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются в электронном виде.



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета судебных экспертиз
и права в строительстве и на транспорте
Д.В. Иванов
«15» июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1. В.ДВ.3.1 Актуальные проблемы теории государства и права

направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

направленность (профиль) образовательной программы: Юриспруденция

Форма обучения – очная, заочная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Актуальные проблемы теории государства и права»

Цели и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины «Актуальные проблемы теории государства и права» является формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, способствующих подготовке обучающихся к деятельности, требующей углубленной фундаментальной и профессиональной подготовки, в том числе к научно-исследовательской работе, а также самостоятельной выработке студентом цельного, философски и теоретически обоснованного, сознательно принятого правового мировоззрения, фундаментальных правовых ориентаций и установок, правовых подходов к решению личных, профессиональных и общественных проблем. В связи с этим наряду с некоторыми традиционными для теории государства и права темами, касающимися, в частности, понятия государства, его форм, норм права, правоотношений, юридической ответственности, правонарушений и т.п., в рамках изучения дисциплины «Актуальные проблемы теории государства и права» рассматривается также целый ряд других, выходящих за рамки обычной программы по теории государства и права тем. Среди таких тем в настоящей программе освещаются, в частности темы, касающиеся проблем понимания феномена «государство» в теоретико-правовой науке, проблемы реализации функций государства, проблемы характеристики форм государства и др.

Задачами освоения дисциплины является получение обучающимися целостного представления о государственно-правовых явлениях, генезисе и эволюции государства и права, позволяющего сформировать профессиональное юридическое мировоззрение, общеправовую ориентацию, правовую культуру будущего специалиста, а также развить способности принимать обоснованные, юридически грамотные решения в процессе правотворческой, правоприменительной, правоохранительной, научно-исследовательской, педагогической, экспертно-консультационной и организационно-управленческой видах профессиональной деятельности; активизировать интерес к избранной специальности и стремление к дальнейшему повышению профессиональной квалификации.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
способность повышать уровень своей профессиональной компетентности	ОПК-6	знает ключевые понятия и теоретические конструкции юридической науки; философские и мировоззренческие основы генезиса и эволюции государства и права; закономерности связи права и государства с другими институтами общества; философские подходы к пониманию и принципы функционирования государственно-правовых институтов
		умеет использовать знания полученные в области теории государства и права в методологических целях для решения задач теоретического и практического уровня; грамотно и логически последовательно выражать и обосновывать свою точку зрения и

		<p>реализовывать на практике полученные в процессе обучения знания и умения; выбирать необходимые методы исследования, модифицировать существующие и разрабатывать новые, исходя из задач государственно-правового строительства; ориентироваться в общих характеристиках основных политико-правовых доктрин и критериях их оценки</p>
<p>способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры</p>	<p>ПК-2</p>	<p>владеет юридической терминологией и навыками правового мышления и анализа различных правовых явлений; навыками поиска, анализа и сопоставления важнейших философско-правовых идей и концепций; навыками самостоятельного освоения и анализа политико-правовых доктрин</p> <p>знает основные юридические конструкции и терминологию правовой науки; структуру и содержание социальных ценностей, отражаемых в праве, роль правосознания, правового мышления, правовой культуры для развития правовой системы современной России; о месте и роли правосознания и правовой культуры в формировании профессионального юриста, их влиянии на право и правовое поведение, на формирование правовой идеологии общества и государства</p> <p>умеет использовать сумму полученных юридических знаний для формирования правовых установок и ценностно-правовых ориентаций, обеспечивающих высокий уровень правосознания и правовой культуры, лежащих в основе правомерного поведения субъекта, их дальнейший рост и совершенствование; грамотно и логически последовательно выражать и обосновывать свою точку зрения и реализовывать на практике полученные в процессе обучения знания</p> <p>владеет устойчивыми навыками оценки права, законодательства, своего правового поведения правового поведения окружающих, правовой действительности, уровня правосознания и правовой активности общества, степени прогрессивности юридических норм и различных видов юридической деятельности;</p>

		<p>навыками осуществления правовой пропаганды и правового воспитания в сфере профессиональной деятельности, формирования уважительного отношения к праву и привычки вести себя в точном соответствии с его требованиями</p>
<p>способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности</p>	<p>ПК-5</p>	<p>знает основные юридические конструкции материального и процессуального права, их специфику и особенности правоотношений в этих сферах правовой регламентации поведения людей; особенности норм материального и процессуального права и специфику их реализации; значение правовых процедур в рамках реализации норм процессуального права</p>
		<p>умеет различать нормы материального и процессуального права, необходимые для реализации практических целей и задач; грамотно оперировать юридической терминологией в сфере материального и процессуального права, необходимой для осуществления практической профессиональной деятельности; использовать полученные знания в области реализации норм материального и процессуального права в рамках решения профессиональных задач</p>
		<p>владеет навыками правового мышления и анализа правовой информации; навыками обработки полученных результатов; навыками поиска наиболее целесообразных решений правовых вопросов, возникающих в процессе профессиональной деятельности в сферах реализации норм материального и процессуального права</p>
<p>способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства</p>	<p>ПК-6</p>	<p>знает основы теории правоотношений; сущность юридических фактов как одной из предпосылок возникновения правовых отношений; признаки юридических фактов, их видовое многообразие, юридические составы</p>
		<p>умеет различать юридические факты по связи с волей участников правоотношений, с точки зрения их правомерности и противоправности, а также порождаемых ими правовых последствий;</p>

		<p>различать юридические факты, юридические презумпции и юридические фикции</p> <p>владеет навыками квалификации юридических фактов и способностью применять полученные знания в практических ситуациях для принятия грамотных решений в нормотворческой, правоприменительной, правоохранительной и экспертно-консультационной деятельности</p>
<p>готовность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции</p>	<p>ПК-14</p>	<p>знает понятие, особенности, разновидности нормативно-правовых актов; специфику их действия во времени, в пространстве и по кругу лиц; способы толкования нормативно-правовых актов; способы разрешения правовых коллизий и преодоления пробелов в праве</p>
		<p>умеет эффективно использовать способы толкования нормативных правовых актов в своей профессиональной деятельности при принятии решений, в том числе при проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов; грамотно оперировать юридической терминологией, необходимой для осуществления практической профессиональной деятельности; использовать правила и принципы юридической техники при проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов</p>
		<p>владеет юридической терминологией; навыками правового мышления; навыками сравнительного анализа и осмысления законодательства; навыками анализа различных правовых явлений; способами толкования юридических актов-документов; навыками квалификации юридических фактов и способностью применять полученные знания в практических ситуациях для принятия грамотных решений в нормотворческой, и экспертно-консультационной деятельности;</p>
<p>способность толковать нормативные правовые акты</p>	<p>ПК-15</p>	<p>знает понятие, принципы, стадии, особенности процесса толкования права; понятие пробела в праве и способы его преодоления;</p>

		<p>понятие юридической коллизии и ее разновидности; виды толкования права; способы толкования права</p>
		<p>умеет эффективно использовать способы толкования нормативных правовых актов в своей профессиональной деятельности при принятии решений; использовать нормативное толкование высших судебных инстанций в своей профессиональной деятельности; использовать полученные знания и методики для квалифицированной оценки фактов, событий и обстоятельств при принятии юридически значимых решений и выполнении юридических действий</p>
		<p>владеет юридической терминологией; навыками правового мышления; навыками сравнительного анализа и осмысления особенностей законодательства Российской Федерации; методикой принятия юридически значимых решений и выполнения юридических действий; навыками в подготовке юридических актов-документов; навыками анализа различных правовых явлений; юридическими технологиями применения норм материального и процессуального права; способами толкования юридических актов-документов</p>

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Актуальные проблемы теории государства и права» является дисциплиной по выбору вариативной части Блока 1. В основе своей она опирается на программу изучения дисциплины «Теория государства и права» и рассчитана на студентов выпускных курсов, изучивших отраслевые и иные юридические дисциплины, в том числе историко-юридические и общетеоретические, и подготовленных к творческому восприятию предлагаемого курса.

Изучение дисциплины «Актуальные проблемы теории государства и права» обеспечивает закрепление межпредметных связей с отраслевыми и другими общеправовыми юридическими дисциплинами. Помимо этого дисциплина занимает важное место в процессе воспитания правового сознания и правовой культуры будущего специалиста, формирования его правовой позиции, понимания общественно-политических процессов, происходящих на современном этапе государственно-правового развития, способности ориентироваться в действующем праве и законодательстве, сферах материального и процессуального права, формирования практических умений и навыков в сфере реализации профессиональной деятельности, основанной на понимании

фундаментальных категорий юридической науки и современной государственно-правовой действительности.

3. Объем дисциплины и виды учебной работы:

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		8	9
Контактная работа (по учебным занятиям)	44	44	
в т.ч. лекции	11	11	
практические занятия (ПЗ)	33	33	
лабораторные занятия (ЛЗ)			
др. виды аудиторных занятий			
Самостоятельная работа студентов (СР)	28	28	
в т.ч. курсовой проект (работа)			
расчетно-графические работы			
реферат			
др. виды самостоятельных работ			
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	зачет	зачет	
Общая трудоемкость дисциплины	72		
	часы:		
	зачетные единицы:	2	

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		8	9
Контактная работа (по учебным занятиям)	12	2	10
в т.ч. лекции	6	2	4
практические занятия (ПЗ)	6		6
лабораторные занятия (ЛЗ)			
др. виды аудиторных занятий			
Самостоятельная работа (СР)	56	7	49
в т.ч. курсовой проект (работа)			
расчетно-графические работы			
реферат			
др. виды самостоятельных работ			
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	4 (зачет)		4 (зачет)
Общая трудоемкость дисциплины			
	часы:	72	
	зачетные единицы:	2	

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Тематический план дисциплины для очной формы обучения

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)	СРС	Всего	Формируемые компетенции

			Лек.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел. Актуальные проблемы теории государства.	8						
1.1	Проблемы понимания феномена «государство» в теоретико-правовой науке.		1	2		2	5	ОПК-6
1.2	Функции государства: понятие, признаки, проблемы реализации.			2		1	3	ПК-2
1.3	Механизм государства: структура и функционирование.		1	2		2	5	ПК-2
1.4	Проблемы характеристики формы государства.		1	2		2	5	ПК-2
1.5	Место и роль государства в политической системе общества.			2		1	3	ПК-2
2.	2-й раздел. Актуальные проблемы теории права.	8						
2.1	Место и роль права в системе социального регулирования.		1	2		2	5	ОПК-6
2.2	Формы и источники права.		1	3		2	6	ПК-14
2.3	Норма права.		1	3		2	6	ПК-6
2.4	Проблемы соотношения системы права и системы законодательства.			2		2	4	ПК-5
2.5	Проблемы теории правоотношений.		1	2		2	5	ПК-6
2.6	Правовая культура и правовое сознание: проблемы понимания и формирования.		1	2		2	5	ПК-2
2.7	Проблемы реализации права.		1	3		2	6	ПК-14 ПК-15
2.8	Проблемы толкования права.			2		2	4	ПК-14 ПК-15
2.9	Правомерное и противоправное поведение. Проблемы теории правонарушений.		1	2		2	5	ПК-5
2.10	Юридическая ответственность.		1	2		2	5	ПК-5

Заочная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СРС	Все го	Формируемые компетенции
			Лек.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел. Актуальные проблемы теории государства.	8						
1.1	Проблемы понимания феномена «государство» в теоретико-правовой науке.		1			4	5	ОПК-6
1.2	Функции государства: понятие, признаки, проблемы реализации.					2	3	ПК-2
1.3	Механизм государства: структура и функционирование.		1			4	5	ПК-2
1.4	Проблемы характеристики формы					4	5	ПК-2

	государства.							
1.5	Место и роль государства в политической системе общества.				4	3	ПК-2	
2.	2-й раздел. Актуальные проблемы теории права.	9						
2.1	Место и роль права в системе социального регулирования.		1	1	4	5	ОПК-6	
2.2	Формы и источники права.		1	1	4	6	ПК-14	
2.3	Норма права.		1	1	4	6	ПК-6	
2.4	Проблемы соотношения системы права и системы законодательства.				4	4	ПК-5	
2.5	Проблемы теории правоотношений.				4	5	ПК-6	
2.6	Правовая культура и правовое сознание: проблемы понимания и формирования.				4	5	ПК-2	
2.7	Проблемы реализации права.		1	1	4	6	ПК-14 ПК-15	
2.8	Проблемы толкования права.				2	4	ПК-14 ПК-15	
2.9	Правомерное и противоправное поведение. Проблемы теории правонарушений.			1	4	5	ПК-5	
2.10	Юридическая ответственность.			1	4	5	ПК-5	

5.2. Содержание разделов дисциплины.

Раздел 1. Актуальные проблемы теории государства.

1.1. Проблемы понимания феномена «государство» в теоретико-правовой науке.

Основные проблемы современного понимания термина «государство»: государство как страна; государство как социальная организация; государство как институт публичной политической власти. Социальная природа государства. Общесоциальное и сословно-классовое в социальной природе государства.

Основные подходы к определению понятия «государство».

Признаки государства. Государственная территория. Юрисдикционная и фактическая территория государства. Политико-правовой характер взаимосвязи населения и государства. Институт гражданства (подданства). Государственный суверенитет: понятие, признаки, формы.

Понятие государственной власти. Проблемы легитимности и легальности государственной власти. Государственная власть и право.

1.2. Функции государства: понятие, признаки, проблемы реализации.

«Функция» как характеристика любой системы (категория «функция» в теории системного подхода).

Понятие функций государства. Соотношение функций с целями и задачами государства. Отличие функций государства от фактической деятельности государства. Функции государства и функции государственных органов.

Факторы, определяющие направления деятельности государства и содержание его функций. Взаимосвязь между сущностью государства и его функциями. Функция «общих дел» и функции, обусловленные интересами социальных общностей и социальных групп.

Теоретические критерии классификации функций государства. Виды функций государства. Глобальные проблемы и функции современного государства.

Формы осуществления государством своих функций. Роль права в осуществлении функции государства.

1.3. Механизм государства: структура и функционирование.

Понятие механизма государства. Роль механизма государства в осуществлении функций государства. Механизм государства и государственный аппарат. Широкий и узкий подход к пониманию структуры государственного аппарата.

Государственный орган как первичный структурный элемент государственного аппарата: понятие и признаки. Понятие должностного лица. Порядок замещения должностей в аппарате государственной власти. Органы местного самоуправления.

Классификация органов государства. Институт главы государства. Законодательные, исполнительно-распорядительные и судебные органы государства. Контрольно-надзорные органы государства.

Соотношение понятий «государство» и «механизм государства». Термин «механизм» как характеристика динамической стороны государства, закономерностей его деятельности.

1.4. Проблемы характеристики формы государства.

Научные подходы к пониманию «форма государства». Соотношение понятий тип и форма государства.

«Форма правления» и «форма государственного устройства» - инструменты анализа строения государства. Различия во взглядах на место и роль категории «политический режим» в характеристике формы государства.

Форма правления: понятие и виды. Монархия: понятие и признаки. Абсолютная и конституционная монархии. Виды республик: парламентская, президентская, смешанная. Нетипичные формы правления: теократия, диктатура, деспотия и др.

Форма государственного устройства: понятие и виды. Факторы, влияющие на устройство государства. Унитарное государство: понятие и признаки. Централизованные и децентрализованные унитарные государства. Федеративное государство: понятие и признаки. Национальные, политико-территориальные и смешанные федеративные государства. Симметричные и асимметричные федерации. Проблема суверенитета в федеративном государстве. Конфедерация как переходная форма государственного устройства. Различия во взглядах на ее природу. Значение конфедеративного устройства для государств современности. Современные организационно-правовые формы межгосударственной интеграции.

Политический режим. Современные научные подходы к определению политического режима. Виды политических режимов. Демократический и антидемократические политические режимы: понятие и признаки.

1.5. Место и роль государства в политической системе общества.

Основные подходы к пониманию политической системы общества. Современная оценка категории «политическая система». Структура и функции политической системы. Классификация политических систем. Субъекты политической системы общества.

Понятие политической партии. Политические партии и общественно-политические движения. Соотношение и взаимодействие государства и политических партий. Виды политических партий.

Государство и церковь. Светские и теократические государства.

Место и роль средств массовой информации в обществе. Взаимоотношения государства и средств массовой информации.

Государство и профсоюзы.

Государство и иные общественно-политические организации и движения.

Государство и организованные формы расизма, шовинизма, национал-экстремизма, сепаратизма, политического и религиозного сектантства.

Формы участия населения в политической жизни общества: представительная и непосредственная демократия. Личность как субъект политической системы.

Раздел 2. Актуальные проблемы теории права.

2.1. Место и роль права в системе социального регулирования.

Понятие социального регулирования. Нормативное и ненормативное регулирование поведения.

Социальные нормы: понятие, признаки, виды. Нормы права и другие социальные нормы.

Специфика социальной природы технических норм. Техничко-юридические нормы.

Социальная природа и ценность права. Общесоциальные и корпоративные начала в праве. Понятие и признаки права: общезначимость, нормативность, публичность, формальная определенность, непосредственная связь с государством, системность.

Проблема объективного и субъективного в праве.

Понятие субъективного юридического права и субъективной юридической обязанности. Их общая природа и различия. Взаимосвязь и соотношение объективного и субъективного права.

Естественное и позитивное право. Право и закон. Сущность права. Общесоциальное и классовое в праве.

Основные подходы к правопониманию: нормативный, социологический, естественно-правовой. Нетрадиционные подходы к пониманию права: легистский и либертарный.

Понятие и классификация принципов права. Общеправовые, межотраслевые и отраслевые принципы права.

Понятие и классификация функций права. Общесоциальные и собственно-юридические функции права.

2.2. Формы и источники права.

Проблемы понимания источника права в теории государства и права. Формальные источники права. Виды формальных источников права. Правовой обычай: понятие и признаки. Юридический прецедент: понятие, признаки, виды. Нормативный договор: понятие, признаки, виды. Неформальные источники права: правовая доктрина, правовые традиции, общие принципы права.

Нормативно-правовой акт: понятие, признаки, виды. Действие нормативно-правовых актов во времени. Обратная сила закона. Действие нормативно-правовых актов в пространстве и по кругу лиц.

2.3. Норма права.

Понятие нормы права. Признаки правовой нормы: общезначимость, предоставительно-обязывающий характер, нормативность, формальная и структурная определенность. Нормы права и индивидуально-правовые предписания.

Строение правовой нормы: элементы и структура. Различия во взглядах правоведов на строение нормы права. Понятие логической структуры нормы права.

Гипотеза правовой нормы: понятие и виды. Простая, сложная и альтернативная гипотеза. Положительная и отрицательная гипотеза.

Диспозиция правовой нормы: понятие и виды. Простая и описательная диспозиции. Управомочивающая, обязывающая, запрещающая диспозиции.

Санкция правовой нормы: понятие и виды. Позитивные и негативные санкции. Виды негативных санкций. Абсолютно-определенная, относительно-определенная, альтернативная, кумулятивная санкции. Полная и неполная санкция. Виды позитивных санкций: правообразующая, правовосстановительная, поощрительная.

Норма права и статья нормативно-правового акта. Способы изложения правовых норм в нормативно-правовых актах: простой, отсылочный, бланкетный.

Классификация правовых норм. Нормы права, непосредственно регулирующие поведение (нормы-правила) и специализированные (институциональные) нормы. Виды институциональных норм: нормы-цели, нормы-принципы, нормы-дефиниции, коллизионные нормы. Виды поведенческих норм. Регулятивные и охранительные. Императивные и диспозитивные. Управомочивающие, обязывающие и запрещающие.

Нормы общего действия и специальные нормы. Виды норм по отраслям права.

2.4. Проблемы соотношения системы права и системы законодательства.

Понятие, признаки и элементы системы права. Соотношение системы права и правовой системы.

Понятие отрасли права и отраслевой общности. Публичное и частное право. Материальное и процессуальное право.

Критерии отраслевого деления: предмет и метод правового регулирования. Соотношение предмета и метода правового регулирования.

Внутригосударственное и международное право. Приоритет общепризнанных принципов и норм международного права над национальным правом. Система права и форма государственного устройства.

Понятие системы законодательства. Соотношение системы права и системы законодательства. Элементы системы законодательства. Верховенство закона в иерархии нормативно-правовых актов. Федеральное и региональное законодательство. Текущее и чрезвычайное законодательство. Отраслевое и межотраслевое законодательство.

Правотворчество: понятие, принципы, виды. Правообразование и правотворчество: соотношение понятий. Правотворчество в разных правовых системах. Законотворчество как вид правотворчества. Основные стадии законотворческого процесса.

Систематизация законодательства: понятие, цели. Виды систематизации законодательных актов: учет, инкорпорация, консолидация, кодификация, систематизация на электронных носителях.

2.5. Проблемы теории правоотношений.

«Общественные отношения» как философская категория. Характерные особенности общественного отношения.

Понятие и признаки правоотношения. Виды правоотношений.

Различие во взглядах ученых на строение правоотношения, его форму и содержание.

Два подхода к пониманию правоотношения: правоотношение как средство правового регулирования (правовая структура) и правоотношение как сложный и целостный социально-правовой механизма – единство правовой структуры и элементов (правоотношение-система).

Структура правоотношения: субъекты, содержание и объект правоотношения.

Понятие субъекта правоотношения. Соотношение понятий «субъект права» и «субъект правоотношения». Виды субъектов правоотношений. Понятие и структура правосубъектности. Правоспособность, дееспособность, деликтоспособность.

Субъективные права и обязанности как элементы содержания правоотношений. Взаимосвязь субъективных юридических прав и обязанностей, их единство. Понятие, признаки и структура субъективного права. Субъективное и объективное право. Понятие и структура юридической обязанности.

Концепции объекта правоотношения. Объект правового отношения и объект правового регулирования. Проблема безобъектных правоотношений.

Предпосылки возникновения правоотношений. Факторы, инициирующие правоотношения. Юридический факт: понятие, признаки, виды. Фактический состав: понятие, признаки, виды. Юридические презумпции и фикции.

2.6. Правовая культура и правовое сознание: проблемы понимания и формирования.

Понятие правосознания. Правосознание как форма общественного сознания. Состав (элементы) и структура (связи между элементами) правосознания. Виды правового сознания: правовое сознание общества, социальных групп и личности. Уровни правосознания: обыденный, профессиональный, научный.

Правосознание как элемент правовой системы. Взаимодействие права и правосознания. Роль правосознания в правотворчестве и реализации права.

Общественное мнение и способы его изучения. Конформизм и неконформизм. Законопослушание. Уважение к праву и его значение для процесса реализации правовых норм. Процессы формирования уважения к праву в современных условиях. Правосознание граждан и должностных лиц. Проблемы мотивации юридически значимого поведения.

Факторы, влияющие на состояние правосознания.

Деформации правосознания (правовой идеализм и правовой нигилизм): понятие, формы проявления, причины и способы устранения.

Правовое воспитание: понятие, формы, цели.

Понятие правовой культуры. Правовая культура в системе цивилизационной культуры общества. Значение правовой культуры в практической деятельности современного юриста. Роль правовой культуры в формировании правового государства.

2.7. Проблемы реализации права.

Понятие и формы реализации права. Непосредственная и опосредованная реализация правовых норм. Реализация права как процесс его воплощения в правомерное поведение субъектов.

Этапы правореализационного процесса. Особенности реализации правовых норм, не имеющих предоставительно-обязывающего характера. Реализация права через конкретные правоотношения и вне их.

Основные механизмы реализации права: охранительный, процедурный. Поощрение (обещание награды) как способ побуждения к исполнению и соблюдению юридических норм. Факторы, влияющие на эффективность правореализации.

Гарантии реализации правовых норм: понятие и виды.

Применение права как особая форма реализации права: понятие, стадии, виды.

Акты применения права как разновидность индивидуальных юридических актов. Общие и отличительные черты актов применения права и нормативно-правовых актов. Требования, предъявляемые к актам применения права. Виды правоприменительных актов. Формы выражения правоприменительных актов: письменная, устная, конклюдентная.

Пробелы в праве: понятие и причины возникновения. Необходимость устранения пробелов в праве. Способы восполнения пробелов в праве в процессе правоприменения.

Юридические коллизии: понятие и причины возникновения. Виды юридических коллизий. Способы разрешения коллизий. Юридические коллизии и юридические конфликты.

2.8. Проблемы толкования права.

Понятие и значение толкования права. Толкование официальных юридических текстов (в том числе индивидуальных юридических актов). Юридическая герменевтика. Нормативно-правовые акты как объект толкования. Необходимость и цель их толкования.

Уяснение и разъяснение содержания правовых предписаний, их соотношение.

Способы толкования-уяснения: понятие, виды, целевое назначение. Виды разъяснения (по различным основаниям).

Акты толкования права (интерпретационные акты): понятие и виды. Соотношение актов толкования права и нормативно-правовых актов.

2.9. Правомерное и противоправное поведение. Проблемы теории правонарушений.

Поведение как объект правового регулирования. Специфика понимания поведения в юриспруденции, его отличие от понимания категории «поведение» в философии и психологии.

Варианты оценки поведения с позиций права (правомерное, неправомерное и юридически нейтральное). «Правовое поведение» как категория, охватывающая варианты юридически значимого поведения.

Правомерное поведение как вид правового поведения, его элементы (стороны). Характеристика объективной стороны правомерного поведения. Характеристика

субъективной стороны правомерного поведения.

Деление правомерного поведения на виды по характеру субъективной стороны.

Виды правомерного поведения в зависимости от характера объективной стороны.

Определение правомерного поведения. Механизм формирования правомерного поведения.

Правонарушение как антипод правомерного поведения. Понятие и признаки правонарушения.

Юридический состав правонарушения. Объект правонарушения: понятие и виды. Понятие и элементы объективной стороны правонарушения. Субъект правонарушения. Понятие и элементы субъективной стороны правонарушения. Понятие и формы вины.

Классификация правонарушений.

2.10. Юридическая ответственность.

Понятие и признаки юридической ответственности. Отличие юридической ответственности от иных мер государственного принуждения. Цели и функции юридической ответственности. Основания юридической ответственности. Виды юридической ответственности.

Принципы реализации юридической ответственности. Юридическая ответственность специальных субъектов. Обстоятельства, исключающие юридическую ответственность.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов	
			очная форма	заочная форма
	1-й раздел			
1	1.1	Проблемы понимания феномена «государство» в теоретико-правовой науке.	2	
2	1.2	Функции государства: понятие, признаки, проблемы реализации.	2	
3	1.3	Механизм государства: структура и функционирование.	2	
4	1.4	Проблемы характеристики формы государства.	2	
5	1.5	Место и роль государства в политической системе общества.	2	
	2-й раздел			
6	2.1	Место и роль права в системе социального регулирования.	2	1
7	2.2	Формы и источники права.	3	1
8	2.3	Норма права.	3	1
9	2.4	Проблемы соотношения системы права и системы законодательства.	2	
10	2.5	Проблемы теории правоотношений.	2	
11	2.6	Правовая культура и правовое сознание: проблемы понимания и формирования.	2	
12	2.7	Проблемы реализации права.	3	1
13	2.8	Проблемы толкования права.	2	
14	2.9	Правомерное и противоправное поведение. Проблемы теории правонарушений.	2	1
15	2.10	Юридическая ответственность.	2	1

5.4. Лабораторный практикум не предусмотрен

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование раздела учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы студента	Всего часов	
				очная	заочная
1-й раздел					
1	1.1	Проблемы понимания феномена «государство» в теоретико-правовой науке	изучение материала лекционного курса и литературы по теме; написание доклада, реферата; подготовка к семинарским занятиям; решение тестовых заданий; выполнение практических заданий по темам; изучение вопросов, предусмотренных для самостоятельного освоения; ответы на вопросы самоконтроля; подготовка к проверочным работам; решение тестов и задач; подготовка к решению кейса; подготовка к проведению деловой игры; подготовка презентации; подготовка к промежуточной аттестации	2	4
2	1.2	Функции государства: понятие, признаки, проблемы реализации	изучение материала лекционного курса и литературы по теме; подготовка к семинарским занятиям; подготовка доклада (сообщения); решение тестовых заданий; выполнение практических заданий по темам; изучение вопросов, предусмотренных для самостоятельного освоения; ответы на вопросы самоконтроля; подготовка к проверочным работам; подготовка к решению кейса; подготовка к проведению деловой игры; подготовка презентации; подготовка к промежуточной аттестации	1	2
3	1.3	Механизм государства: структура и функционирование	изучение материала лекционного курса и литературы по теме; подготовка к семинарским занятиям; подготовка доклада (сообщения); решение тестовых заданий; выполнение практических заданий по темам; изучение вопросов, предусмотренных для самостоятельного освоения; ответы на вопросы самоконтроля; подготовка	2	4

			к проверочным работам; подготовка к решению кейса; подготовка к проведению деловой игры; подготовка презентации; подготовка к промежуточной аттестации		
4	1.4	Проблемы характеристики формы государства	изучение материала лекционного курса и литературы по теме; подготовка к семинарским занятиям; подготовка доклада (сообщения); решение тестовых заданий; выполнение практических заданий по темам; изучение вопросов, предусмотренных для самостоятельного освоения; ответы на вопросы самоконтроля; подготовка к проверочным работам; подготовка к решению кейса; подготовка к проведению деловой игры; подготовка презентации; подготовка к промежуточной аттестации	2	4
	1.5	Место и роль государства в политической системе общества	изучение материала лекционного курса и литературы по теме; подготовка к семинарским занятиям; подготовка доклада (сообщения); решение тестовых заданий; выполнение практических заданий по темам; изучение вопросов, предусмотренных для самостоятельного освоения; ответы на вопросы самоконтроля; подготовка к проверочным работам; подготовка к решению кейса; подготовка к проведению деловой игры; подготовка презентации; подготовка к промежуточной аттестации	1	4
2-й раздел					
6	2.1	Место и роль права в системе социального регулирования	изучение материала лекционного курса и литературы по теме; подготовка к семинарским занятиям; подготовка доклада (сообщения); решение тестовых заданий; выполнение практических заданий по темам; изучение вопросов, предусмотренных для самостоятельного освоения; ответы на вопросы самоконтроля; 2подготовка к проверочным работам; подготовка к решению кейса; подготовка к проведению деловой игры; подготовка презентации; подготовка к промежуточной аттестации	2	4
7	2.2	Формы и источники права	изучение материала лекционного курса и литературы по теме; подготовка к семинарским занятиям; подготовка доклада (сообщения);	2	4

			<p>решение тестовых заданий; выполнение практических заданий по темам; изучение вопросов, предусмотренных для самостоятельного освоения; ответы на вопросы самоконтроля; подготовка к проверочным работам; подготовка к решению кейса; подготовка к проведению деловой игры; подготовка презентации; подготовка к промежуточной аттестации</p>		
8	2.3	Норма права	<p>изучение материала лекционного курса и литературы по теме; подготовка к семинарским занятиям; подготовка доклада (сообщения); решение тестовых заданий; выполнение практических заданий по темам; изучение вопросов, предусмотренных для самостоятельного освоения; ответы на вопросы самоконтроля; подготовка к проверочным работам; подготовка к решению кейса; подготовка к проведению деловой игры; подготовка презентации; подготовка к промежуточной аттестации</p>	2	4
9	2.4	Проблемы соотношения системы права и системы законодательства	<p>изучение материала лекционного курса и литературы по теме; подготовка к семинарским занятиям; подготовка доклада (сообщения); решение тестовых заданий; выполнение практических заданий по темам; изучение вопросов, предусмотренных для самостоятельного освоения; ответы на вопросы самоконтроля; подготовка к проверочным работам; подготовка к решению кейса; подготовка к проведению деловой игры; подготовка презентации; подготовка к промежуточной аттестации</p>	2	4
10	2.5	Проблемы теории правоотношений	<p>изучение материала лекционного курса и литературы по теме; подготовка к семинарским занятиям; подготовка доклада (сообщения); решение тестовых заданий; выполнение практических заданий по темам; изучение вопросов, предусмотренных для самостоятельного освоения; ответы на вопросы самоконтроля; подготовка к проверочным работам; подготовка к решению кейса; подготовка к проведению деловой игры; подготовка презентации; подготовка к промежуточной аттестации</p>	2	4

1 1	2.6	Правовая культура и правовое сознание: проблемы понимания и формирования	изучение материала лекционного курса и литературы по теме; подготовка к семинарским занятиям; подготовка доклада (сообщения); решение тестовых заданий; выполнение практических заданий по темам; изучение вопросов, предусмотренных для самостоятельного освоения; ответы на вопросы самоконтроля; подготовка к проверочным работам; подготовка к решению кейса; подготовка к проведению деловой игры; подготовка презентации; подготовка к промежуточной аттестации	2	4
1 2	2.7	Проблемы реализации права	изучение материала лекционного курса и литературы по теме; подготовка к семинарским занятиям; подготовка доклада (сообщения); решение тестовых заданий; выполнение практических заданий по темам; изучение вопросов, предусмотренных для самостоятельного освоения; ответы на вопросы самоконтроля; подготовка к проверочным работам; подготовка к решению кейса; подготовка к проведению деловой игры; подготовка презентации; подготовка к промежуточной аттестации	2	4
1 3	2.8	Проблемы толкования права	изучение материала лекционного курса и литературы по теме; подготовка к семинарским занятиям; подготовка доклада (сообщения); решение тестовых заданий; выполнение практических заданий по темам; изучение вопросов, предусмотренных для самостоятельного освоения; ответы на вопросы самоконтроля; подготовка к проверочным работам; подготовка к решению кейса; подготовка к проведению деловой игры; подготовка презентации; подготовка к промежуточной аттестации	2	2
1 4	2.9	Правомерное и противоправное поведение. Проблемы теории правонарушений	изучение материала лекционного курса и литературы по теме; подготовка к семинарским занятиям; подготовка доклада (сообщения); решение тестовых заданий; выполнение практических заданий по темам; изучение вопросов, предусмотренных для самостоятельного освоения; ответы на вопросы самоконтроля; подготовка к проверочным работам;	2	4

			подготовка к решению кейса; подготовка к проведению деловой игры; подготовка презентации; подготовка к промежуточной аттестации		
1 5	2.10	Юридическая ответственност ь	изучение материала лекционного курса и литературы по теме; подготовка к семинарским занятиям; подготовка доклада (сообщения); решение тестовых заданий; выполнение практических заданий по темам; изучение вопросов, предусмотренных для самостоятельного освоения; ответы на вопросы самоконтроля; подготовка к проверочным работам; подготовка к решению кейса; подготовка к проведению деловой игры; подготовка презентации; подготовка к промежуточной аттестации	2	4
ИТОГО часов:				28	56

6. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся

1. Рабочая программа по дисциплине «Актуальные проблемы теории государства и права».

2. Конспекты лекций по дисциплине.

3. Методические указания по подготовке к семинарским занятиям по дисциплине.

4. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

6. Перечень вопросов промежуточной аттестации.

7. Проверочные тесты по дисциплине.

8. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle

<http://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=1088>

7. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции	Результаты обучения
1	Проблемы понимания феномена «государство» в теоретико-правовой науке	ОПК-6 способность повышать уровень своей профессиональной компетентности	Знать: ключевые понятия и теоретические конструкции юридической науки; философские и мировоззренческие основы генезиса и эволюции государства и права; закономерности связи права и государства с другими институтами общества; философские подходы к пониманию и принципы функционирования

№	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции	Результаты обучения
			<p>государственно-правовых институтов</p> <p>Уметь: использовать знания, полученные в области теории государства и права в методологических целях для решения задач теоретического и практического уровня; грамотно и логически последовательно выражать и обосновывать свою точку зрения и реализовывать на практике полученные в процессе обучения знания и умения; выбирать необходимые методы исследования, модифицировать существующие и разрабатывать новые, исходя из задач государственно-правового строительства; ориентироваться в общих характеристиках основных политико-правовых доктрин и критериях их оценки</p> <p>Владеть: юридической терминологией и навыками правового мышления и анализа различных правовых явлений; навыками поиска, анализа и сопоставления важнейших философско-правовых идей и концепций; навыками самостоятельного освоения и анализа политико-правовых доктрин</p>
2	Функции государства: понятие, признаки, проблемы реализации	ПК-2 способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	<p>Знать: основные юридические конструкции и терминологию правовой науки; структуру и содержание социальных ценностей, отражаемых в праве, роль правосознания, правового мышления, правовой культуры для развития правовой системы современной России; о месте и роли правосознания и правовой культуры в формировании профессионального юриста, их влиянии на право и правовое поведение, на формирование правовой идеологии общества и государства</p> <p>Уметь: использовать сумму полученных юридических знаний для формирования правовых установок и ценностно-правовых ориентаций, обеспечивающих высокий уровень правосознания и правовой культуры, лежащих в основе правомерного</p>

№	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции	Результаты обучения
			<p>поведения субъекта, их дальнейший рост и совершенствование; грамотно и логически последовательно выражать и обосновывать свою точку зрения и реализовывать на практике полученные в процессе обучения знания</p> <p>Владеть: устойчивыми навыками оценки права, законодательства, своего правового поведения, поведения окружающих, правовой действительности, уровня правосознания и правовой активности общества, степени прогрессивности юридических норм и различных видов юридической деятельности; навыками осуществления правовой пропаганды и правового воспитания в сфере профессиональной деятельности, формирования уважительного отношения к праву и привычки вести себя в точном соответствии с его требованиями</p>
3	Механизм государства: структура и функционирование	ПК-2 способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	<p>Знать: основные юридические конструкции и терминологию правовой науки; структуру и содержание социальных ценностей, отражаемых в праве, роль правосознания, правового мышления, правовой культуры для развития правовой системы современной России; о месте и роли правосознания и правовой культуры в формировании профессионального юриста, их влиянии на право и правовое поведение, на формирование правовой идеологии общества и государства</p> <p>Уметь: использовать сумму полученных юридических знаний для формирования правовых установок и ценностно-правовых ориентаций, обеспечивающих высокий уровень правосознания и правовой культуры, лежащих в основе правомерного поведения субъекта, их дальнейший рост и совершенствование; грамотно и логически последовательно выражать и обосновывать свою точку зрения и реализовывать на практике полученные в процессе обучения знания</p>

№	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции	Результаты обучения
			<p>Владеть:</p> <p>устойчивыми навыками оценки права, законодательства, своего правового поведения правового поведения окружающих, правовой действительности, уровня правосознания и правовой активности общества, степени прогрессивности юридических норм и различных видов юридической деятельности; навыками осуществления правовой пропаганды и правового воспитания в сфере профессиональной деятельности, формирования уважительного отношения к праву и привычки вести себя в точном соответствии с его требованиями</p>
4	Проблемы характеристики формы государства	ПК-2 способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	<p>Знать:</p> <p>основные юридические конструкции и терминологию правовой науки; структуру и содержание социальных ценностей, отражаемых в праве, роль правосознания, правового мышления, правовой культуры для развития правовой системы современной России; о месте и роли правосознания и правовой культуры в формировании профессионального юриста, их влиянии на право и правовое поведение, на формирование правовой идеологии общества и государства</p> <p>Уметь:</p> <p>использовать сумму полученных юридических знаний для формирования правовых установок и ценностно-правовых ориентаций, обеспечивающих высокий уровень правосознания и правовой культуры, лежащих в основе правомерного поведения субъекта, их дальнейший рост и совершенствование;</p> <p>грамотно и логически последовательно выражать и обосновывать свою точку зрения и реализовывать на практике полученные в процессе обучения знания</p> <p>Владеть:</p> <p>устойчивыми навыками оценки права, законодательства, своего правового поведения правового поведения окружающих, правовой действительности, уровня правосознания и правовой</p>

№	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции	Результаты обучения
			<p>активности общества, степени прогрессивности юридических норм и различных видов юридической деятельности; навыками осуществления правовой пропаганды и правового воспитания в сфере профессиональной деятельности, формирования уважительного отношения к праву и привычки вести себя в точном соответствии с его требованиями</p>
5	Место и роль государства в политической системе общества	ПК-2 способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	<p>Знать: основные юридические конструкции и терминологию правовой науки; структуру и содержание социальных ценностей, отражаемых в праве, роль правосознания, правового мышления, правовой культуры для развития правовой системы современной России; о месте и роли правосознания и правовой культуры в формировании профессионального юриста, их влиянии на право и правовое поведение, на формирование правовой идеологии общества и государства</p> <p>Уметь: использовать сумму полученных юридических знаний для формирования правовых установок и ценностно-правовых ориентаций, обеспечивающих высокий уровень правосознания и правовой культуры, лежащих в основе правомерного поведения субъекта, их дальнейший рост и совершенствование; грамотно и логически последовательно выражать и обосновывать свою точку зрения и реализовывать на практике полученные в процессе обучения знания</p> <p>Владеть: устойчивыми навыками оценки права, законодательства, своего правового поведения, поведения окружающих, правовой действительности, уровня правосознания и правовой активности общества, степени прогрессивности юридических норм и различных видов юридической деятельности; навыками осуществления правовой пропаганды и правового воспитания в сфере профессиональной</p>

№	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции	Результаты обучения
			деятельности, формирования уважительного отношения к праву и привычки вести себя в точном соответствии с его требованиями
6	Место и роль права в системе социального регулирования	ОПК-6 способность повышать уровень своей профессиональной компетентности	<p>Знать: ключевые понятия и теоретические конструкции юридической науки; философские и мировоззренческие основы генезиса и эволюции государства и права; закономерности связи права и государства с другими институтами общества; философские подходы к пониманию и принципы функционирования государственно-правовых институтов</p> <p>Уметь: использовать знания полученные в области теории государства и права в методологических целях для решения задач теоретического и практического уровня; грамотно и логически последовательно выражать и обосновывать свою точку зрения и реализовывать на практике полученные в процессе обучения знания и умения; выбирать необходимые методы исследования, модифицировать существующие и разрабатывать новые, исходя из задач государственно-правового строительства; ориентироваться в общих характеристиках основных политико-правовых доктрин и критериях их оценки</p> <p>Владеть: юридической терминологией и навыками правового мышления и анализа различных правовых явлений; навыками поиска, анализа и сопоставления важнейших философско-правовых идей и концепций; навыками самостоятельного освоения и анализа политико-правовых доктрин</p>
7	Формы и источники права	ПК-14 готовность принимать участие в проведении юридической экспертизы	<p>Знать: понятие, особенности, разновидности нормативно-правовых актов; специфику их действия во времени, в пространстве и по кругу лиц; способы толкования нормативно-правовых актов;</p>

№	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции	Результаты обучения
		проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции	<p>способы разрешения правовых коллизий и преодоления пробелов в праве</p> <p>Уметь: эффективно использовать способы толкования нормативных правовых актов в своей профессиональной деятельности при принятии решений, в том числе при проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов; грамотно оперировать юридической терминологией, необходимой для осуществления практической профессиональной деятельности; использовать правила и принципы юридической техники при проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов</p> <p>Владеть: юридической терминологией; навыками правового мышления; навыками сравнительного анализа и осмысления законодательства; навыками анализа различных правовых явлений; способами толкования юридических актов-документов; навыками квалификации юридических фактов и способностью применять полученные знания в практических ситуациях для принятия грамотных решений в нормотворческой, и экспертно-консультационной деятельности;</p>
8	Норма права	ПК-6 способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	<p>Знать: основы теории правоотношений; сущность юридических фактов как одной из предпосылок возникновения правовых отношений; признаки юридических фактов, их видовое многообразие, юридические составы</p> <p>Уметь: различать юридические факты по связи с волей участников правоотношений, с точки зрения их правомерности и противоправности, а также порождаемых ими правовых последствий; различать юридические факты, юридические презумпции и юридические фикции</p>

№	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции	Результаты обучения
			<p>Владеть:</p> <p>навыками квалификации юридических фактов и способностью применять полученные знания в практических ситуациях для принятия грамотных решений в нормотворческой, правоприменительной, правоохранительной и экспертно-консультационной деятельности</p>
9	Проблемы соотношения системы права и системы законодательства	ПК-5 способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	<p>Знать:</p> <p>основные юридические конструкции материального и процессуального права, их специфику и особенности правоотношений в этих сферах правовой регламентации поведения людей; особенности норм материального и процессуального права и специфику их реализации; значение правовых процедур в рамках реализации норм процессуального права</p> <p>Уметь:</p> <p>различать нормы материального и процессуального права, необходимые для реализации практических целей и задач; грамотно оперировать юридической терминологией в сфере материального и процессуального права, необходимой для осуществления практической профессиональной деятельности; использовать полученные знания в области реализации норм материального и процессуального права в рамках решения профессиональных задач</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками правового мышления и анализа правовой информации; навыками обработки полученных результатов; навыками поиска наиболее целесообразных решений правовых вопросов, возникающих в процессе профессиональной деятельности в сферах реализации норм материального и процессуального права</p>
10	Проблемы теории правоотношений	ПК-6 способность юридически правильно квалифицировать	<p>Знать:</p> <p>основы теории правоотношений; сущность юридических фактов как одной из предпосылок возникновения правовых отношений;</p>

№	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции	Результаты обучения
		факты и обстоятельства	<p>признаки юридических фактов, их видовое многообразие, юридические составы</p> <p>Уметь: различать юридические факты по связи с волей участников правоотношений, с точки зрения их правомерности и противоправности, а также порождаемых ими правовых последствий; различать юридические факты, юридические презумпции и юридические фикции</p> <p>Владеть: навыками квалификации юридических фактов и способностью применять полученные знания в практических ситуациях для принятия грамотных решений в нормотворческой, правоприменительной, правоохранительной и экспертно-консультационной деятельности</p>
11	Правовая культура и правовое сознание: проблемы понимания и формирования	ПК-2 способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	<p>Знать: основные юридические конструкции и терминологию правовой науки; структуру и содержание социальных ценностей, отражаемых в праве, роль правосознания, правового мышления, правовой культуры для развития правовой системы современной России; о месте и роли правосознания и правовой культуры в формировании профессионального юриста, их влиянии на право и правовое поведение, на формирование правовой идеологии общества и государства</p> <p>Уметь: использовать сумму полученных юридических знаний для формирования правовых установок и ценностно-правовых ориентаций, обеспечивающих высокий уровень правосознания и правовой культуры, лежащих в основе правомерного поведения субъекта, их дальнейший рост и совершенствование; грамотно и логически последовательно выражать и обосновывать свою точку зрения и реализовывать на практике полученные в процессе обучения знания</p> <p>Владеть: устойчивыми навыками оценки права,</p>

№	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции	Результаты обучения
			законодательства, своего правового поведения правового поведения окружающих, правовой действительности, уровня правосознания и правовой активности общества, степени прогрессивности юридических норм и различных видов юридической деятельности; навыками осуществления правовой пропаганды и правового воспитания в сфере профессиональной деятельности, формирования уважительного отношения к праву и привычки вести себя в точном соответствии с его требованиями
12	Проблемы реализации права	ПК-14 готовность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции	<p>Знать: понятие, особенности, разновидности нормативно-правовых актов; специфику их действия во времени, в пространстве и по кругу лиц; способы толкования нормативно-правовых актов; способы разрешения правовых коллизий и преодоления пробелов в праве</p> <p>Уметь: эффективно использовать способы толкования нормативных правовых актов в своей профессиональной деятельности при принятии решений, в том числе при проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов; грамотно оперировать юридической терминологией, необходимой для осуществления практической профессиональной деятельности; использовать правила и принципы юридической техники при проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов</p> <p>Владеть: юридической терминологией; навыками правового мышления; навыками сравнительного анализа и осмысления законодательства; навыками анализа различных правовых явлений; способами толкования юридических актов-документов; навыками квалификации юридических</p>

№	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции	Результаты обучения
			фактов и способностью применять полученные знания в практических ситуациях для принятия грамотных решений в нормотворческой, и экспертно-консультационной деятельности;
		ПК-15 способность толковать нормативные правовые акты	<p>Знать: понятие, принципы, стадии, особенности процесса толкования права; понятие пробела в праве и способы его преодоления; понятие юридической коллизии и ее разновидности; виды толкования права; способы толкования права</p> <p>Уметь: эффективно использовать способы толкования нормативных правовых актов в своей профессиональной деятельности при принятии решений; использовать нормативное толкование высших судебных инстанций в своей профессиональной деятельности; использовать полученные знания и методики для квалифицированной оценки фактов, событий и обстоятельств при принятии юридически значимых решений и выполнении юридических действий</p> <p>Владеть: юридической терминологией; навыками правового мышления; навыками сравнительного анализа и осмысления особенностей законодательства Российской Федерации; методикой принятия юридически значимых решений и выполнения юридических действий; навыками в подготовке юридических актов-документов; навыками анализа различных правовых явлений; юридическими технологиями применения норм материального и процессуального права; способами толкования юридических актов-документов</p>
13	Проблемы толкования права	ПК-14 готовность принимать	Знать: понятие, особенности, разновидности нормативно-правовых актов;

№	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции	Результаты обучения
		участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции	<p>специфику их действия во времени, в пространстве и по кругу лиц; способы толкования нормативно-правовых актов; способы разрешения правовых коллизий и преодоления пробелов в праве</p> <p>Уметь: эффективно использовать способы толкования нормативных правовых актов в своей профессиональной деятельности при принятии решений, в том числе при проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов; грамотно оперировать юридической терминологией, необходимой для осуществления практической профессиональной деятельности; использовать правила и принципы юридической техники при проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов</p> <p>Владеть: юридической терминологией; навыками правового мышления; навыками сравнительного анализа и осмысления законодательства; навыками анализа различных правовых явлений; способами толкования юридических актов-документов; навыками квалификации юридических фактов и способностью применять полученные знания в практических ситуациях для принятия грамотных решений в нормотворческой, и экспертно-консультационной деятельности;</p>
		ПК-15 способность толковать нормативные правовые акты	<p>Знать: понятие, принципы, стадии, особенности процесса толкования права; понятие пробела в праве и способы его преодоления; понятие юридической коллизии и ее разновидности; виды толкования права; способы толкования права</p> <p>Уметь: эффективно использовать способы толкования нормативных правовых актов в</p>

№	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции	Результаты обучения
			<p>своей профессиональной деятельности при принятии решений;</p> <p>использовать нормативное толкование высших судебных инстанций в своей профессиональной деятельности;</p> <p>использовать полученные знания и методики для квалифицированной оценки фактов, событий и обстоятельств при принятии юридически значимых решений и выполнении юридических действий</p> <p>Владеть:</p> <p>юридической терминологией;</p> <p>навыками правового мышления;</p> <p>навыками сравнительного анализа и осмысления особенностей законодательства Российской Федерации;</p> <p>методикой принятия юридически значимых решений и выполнения юридических действий;</p> <p>навыками в подготовке юридических актов-документов;</p> <p>навыками анализа различных правовых явлений;</p> <p>юридическими технологиями применения норм материального и процессуального права;</p> <p>способами толкования юридических актов-документов</p>
14	<p>Правомерное и противоправное поведение.</p> <p>Проблемы теории правонарушений</p>	<p>ПК-5</p> <p>способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности</p>	<p>Знать:</p> <p>основные юридические конструкции материального и процессуального права, их специфику и особенности правоотношений в этих сферах правовой регламентации поведения людей;</p> <p>особенности норм материального и процессуального права и специфику их реализации;</p> <p>значение правовых процедур в рамках реализации норм процессуального права</p> <p>Уметь:</p> <p>различать нормы материального и процессуального права, необходимые для реализации практических целей и задач;</p> <p>грамотно оперировать юридической терминологией в сфере материального и процессуального права, необходимой для осуществления практической профессиональной деятельности;</p>

№	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции	Результаты обучения
			<p>использовать полученные знания в области реализации норм материального и процессуального права в рамках решения профессиональных задач</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками правового мышления и анализа правовой информации;</p> <p>навыками обработки полученных результатов;</p> <p>навыками поиска наиболее целесообразных решений правовых вопросов, возникающих в процессе профессиональной деятельности в сферах реализации норм материального и процессуального права</p>
15	Юридическая ответственность	ПК-5 способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	<p>Знать:</p> <p>основные юридические конструкции материального и процессуального права, их специфику и особенности правоотношений в этих сферах правовой регламентации поведения людей;</p> <p>особенности норм материального и процессуального права и специфику их реализации;</p> <p>значение правовых процедур в рамках реализации норм процессуального права</p> <p>Уметь:</p> <p>различать нормы материального и процессуального права, необходимые для реализации практических целей и задач;</p> <p>грамотно оперировать юридической терминологией в сфере материального и процессуального права, необходимой для осуществления практической профессиональной деятельности;</p> <p>использовать полученные знания в области реализации норм материального и процессуального права в рамках решения профессиональных задач</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками правового мышления и анализа правовой информации;</p> <p>навыками обработки полученных результатов;</p> <p>навыками поиска наиболее целесообразных решений правовых вопросов, возникающих в процессе профессиональной деятельности в сферах реализации норм материального и процессуального права</p>

7.2. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1. Критерии оценивания уровня сформированности компетенций в процессе текущего контроля

Оценка «отлично»

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
- точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
- безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
- полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
- творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «хорошо»

- достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку;
- использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
- владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;
- усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «удовлетворительно»

- достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;
- усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку;
- использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;
- владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;
- умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;
- работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий

- достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно»

- фрагментарные знания по дисциплине;
- отказ от ответа (выполнения письменной работы);
- знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;
- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2. Критерии оценивания уровня сформированности компетенций в процессе промежуточного контроля

Оценка «зачтено»

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
- точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
- безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
- полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
- творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «не зачтено»

- фрагментарные знания по дисциплине;
- отказ от ответа (выполнения письменной работы);
- знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;
- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы текущей аттестации, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1. Вопросы к семинарским занятиям по темам

1-й модуль

1.1 Проблемы понимания феномена «государство» в теоретико-правовой науке.

1. Основные проблемы современного понимания термина «государство».
2. Проблемы идентификации государства по его основным признакам.
3. Политико-правовой характер взаимосвязи населения и государства.
4. Государственная власть как институциональный элемент государства.

1.2. Функции государства: понятие, признаки, проблемы реализации.

1. Категория «функция» в теории системного подхода. Понятие функций государства.

2. Специфические характеристики функций государства.
3. Теоретические критерии классификации функций государства.
4. Формы и методы осуществления функций государства.

1.3. Механизм государства: структура и функционирование.

1. Понятие механизма государства.
2. Государственный орган как первичный структурный элемент государственного аппарата: понятие и признаки.

3. Классификация органов государства.

1.4. Проблемы характеристики формы государства.

1. Научные подходы к пониманию «форма государства».
2. Особенности форм правления, критерии их классификации и их виды.
3. Характерные черты и особенности форм государственного устройства.
4. Современные научные подходы к определению понятия «политический режим». Разновидности политических режимов.

1.5. Место и роль государства в политической системе общества.

1. Основные подходы к пониманию политической системы общества.
2. Структура, функции и классификация политических систем.
3. Место и роль государства в политической системе общества.

2-й модуль

2.1 Место и роль права в системе социального регулирования.

1. Социальные нормы: понятие, признаки, виды.
2. Различные подходы к определению понятия права. Признаки права.
3. Принципы права и их разновидности.
4. Понятие и классификация функций права.

2.2. Формы и источники права.

1. Проблемы понимания источника права в теории государства и права.
2. Формальные источники права и их виды.
3. Нормативно-правовой акт: понятие, признаки, виды.
4. Действие нормативно-правовых актов во времени, в пространстве и по кругу лиц.

2.3. Норма права.

1. Понятие и отличительные черты правовых норм.
2. Строение правовой нормы. Структурные элементы правовой нормы: понятие и классификация.
3. Критерии классификации и виды правовых норм.
4. Способы изложения правовых норм в нормативно-правовых актах.

- 2.4. Проблемы соотношения системы права и системы законодательства.
 1. Понятие, признаки и элементы системы права.
 2. Понятие и элементы системы законодательства. Соотношение системы права и системы законодательства.
 3. Правотворчество: понятие, принципы, виды.
 4. Систематизация законодательства: понятие, цели, виды.

- 2.5. Проблемы теории правоотношений.
 1. Различие во взглядах ученых на строение и содержание правоотношения.
 2. Структура правоотношения: субъекты, содержание и объект правоотношения.
 3. Предпосылки возникновения правоотношений.

- 2.6. Правовая культура и правовое сознание: проблемы понимания и формирования.
 1. Правосознание как форма общественного сознания: понятие и структура.
 2. Виды и уровни правосознания.
 3. Правовое воспитание и правовая культура.

- 2.7. Проблемы реализации права.
 1. Понятие и формы реализации права.
 2. Этапы правореализационного процесса.
 3. Применение права как особая форма реализации права: понятие, стадии, виды.
 4. Пробелы в праве: понятие и способы восполнения и преодоления.

- 2.8. Проблемы толкования права.
 1. Понятие и значение толкования права.
 2. Уяснение и разъяснение содержания правовых предписаний.
 3. Способы и виды толкования.
 4. Акты толкования права (интерпретационные акты): понятие и виды.

- 2.9. Правомерное и противоправное поведение. Проблемы теории правонарушений.
 1. Правомерное поведение как вид правового поведения и его разновидности.
 2. Правонарушение как антипод правомерного поведения: понятие и признаки.
 3. Юридический состав правонарушения.
 4. Классификация правонарушений.

- 2.10. Юридическая ответственность.
 1. Понятие и признаки юридической ответственности.
 2. Цели и функции юридической ответственности.
 3. Принципы реализации юридической ответственности.

7.3.2. Вопросы для самостоятельного изучения по темам

Тема 1

1. Социальная природа государства. Общесоциальное и сословно-классовое в социальной природе государства.
2. Современные подходы к содержанию понятия «суверенитет».
3. Территориальный элемент государства.
4. Проблемы легитимности и легальности государственной власти.

Тема 2

Соотношение функций с целями и задачами государства.

1. Функции государства и функции государственных органов.
2. Организационные формы осуществления функций государства.
3. Глобальные проблемы и функции современного государства.

Тема 3

1. Роль механизма государства в осуществлении функций государства.
2. Проблема соотношения понятий «механизм государства» и «государственный аппарат».

Тема 4

1. Соотношение понятий тип и форма государства.
2. Различия во взглядах на место и роль категории «политический режим» в характеристике формы государства.
3. Проблема суверенитета в федеративном государстве.
4. Нетипичные формы правления: теократия, диктатура, деспотия и др.

Тема 5

1. Субъекты политической системы общества.
2. Личность как субъект политической системы.
3. Государство и иные общественно-политические организации и движения.
4. Соотношение и взаимодействие государства и политических партий. Виды политических партий.

Тема 6

1. Социальная природа и ценность права.
2. Проблема объективного и субъективного в праве.
3. Естественное и позитивное право.
4. Соотношение права и закона.

Тема 7

1. Неформальные источники права: правовая доктрина, правовые традиции, общие принципы права.
2. Обратная сила закона.

Тема 8

1. Различия во взглядах правоведов на строение нормы права.
2. Соотношение нормы права и статьи нормативно-правового акта.

Тема 9

1. Публичное и частное право. Материальное и процессуальное право.
2. Критерии отраслевого деления: предмет и метод правового регулирования.
3. Правотворчество в разных правовых системах.
4. Законотворчество как вид правотворчества. Основные стадии законотворческого процесса.

Тема 10

1. Понятие и структура правосубъектности.
2. Субъективное и объективное право: проблема соотношения.
3. Юридические презумпции и фикции.

Тема 11

1. Роль правосознания в правотворчестве и реализации права.
2. Деформации правосознания: понятие, формы проявления, причины и способы устранения.
3. Роль правовой культуры в формировании правового государства.

Тема 12

1. Гарантии реализации правовых норм: понятие и виды.
2. Акты применения права как разновидность юридических актов.
3. Юридические коллизии: понятие, причины возникновения и способы разрешения.

Тема 13

1. Юридическая герменевтика.
2. Соотношение актов толкования права и нормативно-правовых актов.

Тема 14

1. «Правовое поведение» как категория, охватывающая варианты юридически значимого поведения.
2. Механизм формирования правомерного поведения.

Тема 15

1. Отличие юридической ответственности от иных мер государственного принуждения.
2. Основания юридической ответственности.
3. Виды юридической ответственности.
4. Обстоятельства, исключающие юридическую ответственность.

7.3.3. Вопросы для самоконтроля

Тема 1

1. Охарактеризуйте основные современные подходы к пониманию феномена «государство».
2. Что понимают под социальной сущностью государства?
3. Дайте понятие и раскройте содержание основных признаков государства.
4. Тождественны ли понятия «легитимность» и «легальность» государственной власти.

Тема 2

1. Что понимают под функциями государства?
2. Какие факторы определяют направления деятельности государства и содержание его функций?
3. Как соотносятся функции государства и функции государственных органов?
4. Каким образом можно классифицировать функций государства?

Тема 3

1. Что понимают под «широким» и «узким» подходом в определении структуры государственного аппарата?

2. Что представляет собой государственный орган как первичный структурный элемент государственного аппарата?
3. Дайте определение понятия «должностное» лицо?
4. Какие государственные органы можно выделить в системе разделения государственной власти?

Тема 4

1. Что понимают под термином «форма государства»?
2. Что такое «форма правления»?
3. Какие различают виды монархий?
4. На какие разновидности делятся республики?
5. Перечислите разновидности форм федеративного устройства в соответствии с различными способами формирования субъектов.
6. Что такое «конфедерация»?
7. Какие виды политических режимов принято различать?

Тема 5

1. Какова современная оценка категории «политическая система»?
2. Назовите субъектов политической системы общества.
3. Чем определяется ведущее положение государства в политической системе общества?
4. Как соотносится и взаимодействует государство с иными субъектами политической системы общества?

Тема 6

1. Что такое социальная норма?
2. Перечислите основные современные подходы к правопониманию.
3. Как соотносятся объективное и субъективное право?
4. Перечислите известные вам общеправовые, межотраслевые и отраслевые принципы права.
5. Какие функции присущи праву как социальному и специфическому регулятору общественных отношений?

Тема 7

1. Что понимают под источником права?
2. Какие принято различать формальные источники права?
3. Что такое юридический прецедент?
4. Что понимают под правовым обычаем?
5. Каковы особенности нормативного договора как источника права?
6. С какими основными моментами связано действие нормативно-правового акта во времени?
7. Как можно классифицировать нормативно-правовые акты по действию в пространстве?

Тема 8

1. Что понимают под правовой нормой?
2. Какие признаки присущи правовой норме?
3. Перечислите разновидности институциональных норм права.
4. Какова структура правовой нормы?
5. Какие способы изложения правовых норм в нормативно-правовых актах вам известны?

Тема 9

1. Какова структура системы права?
2. Что понимают под отраслью права?
3. Назовите критерии деления права на отрасли.
4. Что понимают под системой законодательства?
5. Как соотносятся система права и система законодательства?
6. Назовите основные стадии законотворческого процесса.
7. Сравните кодификацию и инкорпорацию как формы систематизации законодательства.

Тема 10

1. Какие признаки характеризуют правоотношение?
2. Какова структура правоотношения?
3. Что понимают под дееспособностью субъекта правоотношения?
4. Что понимают под субъективным правом?
5. Какова структура юридической обязанности?
6. Что такое юридический факт?

Тема 11

1. Какие элементы входят в структуру правосознания?
2. Какие различают уровни правосознания?
3. Какие факторы влияют на состояние правосознания?
4. В каких формах осуществляется правовое воспитание?
5. Какую роль играет правовая культура в практической деятельности современного юриста.

Тема 12

1. Что понимают под реализацией права?
2. Назовите непосредственные формы реализации права.
3. Что такое применение права?
4. Каковы общие и отличительные черты актов применения права и нормативно-правовых актов?
5. Что понимают под пробелом в праве?
6. Что понимают под юридической коллизией?
7. Назовите непосредственные формы реализации права.
8. Что такое применение права?
9. Каковы общие и отличительные черты актов применения права и нормативно-правовых актов?
10. Что понимают под пробелом в праве?
11. Что понимают под юридической коллизией?

Тема 13

1. Для чего необходимо толкование права?
2. Какие стадии толковательного процесса вы различаете?
3. Какие бывают виды толкования по объему?
4. Как соотносятся нормативно-правовой и интерпретационный акты?

Тема 14

1. Каковы особенности правомерного поведения?
2. Назовите признаки правонарушения.
3. Перечислите элементы юридического состава правонарушения.
4. Какие элементы характеризуют объективную сторону правонарушения?

5. Назовите формы вины.

Тема 15

1. Дайте определение понятия «юридическая ответственность».
2. Какие признаки характеризуют юридическую ответственность?
3. Раскройте принципы юридической ответственности.
4. Какие виды юридической ответственности различают в правовой науке?
5. Какие обстоятельства исключают юридическую ответственность?

7.3.4. Практические задания по темам

Тема 1

1. В Конституции РФ найти статьи, в которых закрепляются признаки государства и отразить в конспекте.
2. Составить сравнительную таблицу, характеризующую восточный и западный типы цивилизации.
3. Подготовить сообщения на тему: «Государственная власть как правовая категория».

Тема 2

1. Выполнить практическое задание: в Конституции Российской Федерации найти и законспектировать статьи, в которых определяются функции государства в экономической, политической, социальной сферах.
2. Подготовить сообщение: «Функции современного российского государства».

Тема 3

1. Вычертить схему классификации органов государства.
2. Проклассифицируйте по различным основаниям следующие государственные органы:
 - а) Конституционный суд РФ:
 - б) Президент США:
 - в) Парламент Великобритании:
 - г) Мэр Москвы:
 - д) Генеральный прокурор РФ:ОБРАЗЕЦ: Председатель правительства РФ: постоянный, федеральный, единоначальный, производный, правоприменительный, исполнительный.
3. Подготовить научное сообщение: «Механизм современного российского государства».

Тема 4

1. В Конституции РФ найти и законспектировать статьи, в которых содержится характеристика Российского государства.
2. Составить схему, отражающую классификацию форм правления.

Тема 5

1. Выполнить практическое задание: в Конституции РФ найти и законспектировать нормы, характеризующие параметры политической системы России и взаимодействие государства с другими элементами политической системы общества.
2. В тетради вычертить схему, иллюстрирующую классификацию политических систем по различным основаниям.

Тема 6

1. Выполнить практическое задание:
 - 1) Раскройте роль принципов права в построении правовой системы. Начертите схему классификации принципов права.
 - 2) В Конституции Российской Федерации найти статьи, которые провозглашают закрепление признаков права:
 1. Признак общеобязательности.
 2. Признак системности.
 - 3) В Конституции Российской Федерации найти статьи, которые провозглашают закрепление и устанавливают содержание принципов права:
 1. Принцип справедливости.
 2. Принцип законности.
 - 4) разработайте модели соотношения права и закона и соотнесите с ними различные концепции правопонимания.
2. Подготовить научные сообщения:

Тема 1: «Плюрализм в понимании и определении права».

Тема 2: «Соотношение права и морали: единство, различие, взаимодействие, противоречия».

Тема 7

1. Выполнить практические задания:
 - 1) В Конституции Российской Федерации найти все статьи, которые закрепляют соотношение источников права по их юридической силе, кратко изложить содержание статей:
 1. Соотношение Конституции РФ и федеральных законов.
 2. Соотношение федеральных законов и международных договоров.
 3. Соотношение Указов Президента РФ и Постановлений Правительства РФ.
 4.и т.д.
 - 2) Охарактеризуйте действие Федерального закона «Об образовании» во времени, в пространстве и по кругу лиц.
 - 3) Расставьте виды нормативно-правовых актов в соответствии с их юридической силой в порядке ее убывания:
 - Постановление Правительства РФ;
 - Конституция РФ;
 - Указ Президента РФ «О системе федеральных органов исполнительной власти»;
 - Уголовный кодекс РФ;
 - Федеральный конституционный закон «О Правительстве Российской Федерации»;
 - Европейская конвенция о защите прав человека и основных свобод;
 - Ведомственная инструкция Министерство образования и науки Российской Федерации.

Тема 8

1. Выполнить практическое задание:
 - 1) Письменно в тетради записать три примера правовой нормы, выделить в приведенных примерах (записав вслед за правовой нормой) гипотезу, диспозицию и санкцию, при этом указав их разновидность.
 - 2) Характеризуя соотношение нормы права и статьи нормативно-правового акта отыскать в законодательстве (тех нормативно-правовых актах, которые будут принесены на семинар) различные способы изложения норм права в статьях нормативно-правовых актов (пометки сделать карандашом).
 - 3) В тетради вычертить схему классификации правовых норм, в которой отразить различные критерии классификации и записать по одному примеру к каждой

разновидности.

Тема 9

1. Записать в тетради пример отрасли российского права, в рамках которой выделить подотрасль, правовые институты, правовую норму.

2. Составить в тетради таблицу отличий системы права от системы законодательства:

Система права	Система законодательства
1.	1.
2.	2.

3. Подготовить научное сообщение: «Общая характеристика отраслей российского права».

Тема 10

1. Выполнить практическое задание:

1). Приведите примеры правоотношений, в основе которых лежат фактические составы (на основе Конституции Российской Федерации) и кратко законспектируйте их.

2). Разберите по составу правоотношение, возникающее по поводу купли-продажи недвижимости, охарактеризовав следующие его элементы:

- субъекты правоотношения;
- объект правоотношения;
- содержание правоотношения.

3). Составьте схему классификации юридических фактов по характеру наступающих последствий и по связи с волей субъектов правоотношения.

Тема 11

1. Выполнить задание:

Найти, изучить и законспектировать материал, раскрывающий особенности правовой культуры юриста-профессионала.

2. Подготовить научное сообщение: «Правовой нигилизм, правовой идеализм, правовой конформизм и правовой инфантилизм как девиации правосознания и как с ними бороться».

Тема 12

1. Выполнить задание:

1) Привести по два примера использования, соблюдения и исполнения норм права и записать их в тетрадь.

2) Какие из перечисленных ситуаций относятся к случаям применения права:

• рассмотрение судом иска о признании сделки купли-продажи недвижимости недействительной;

- получение образования;
- заключение брака;
- участие в выборах органов местного самоуправления;
- определение судом преступнику наказания в виде лишения свободы сроком на 5 лет;

- уплата налога;
- получение пенсии.

3) Раскрыть смысл принципов применения права.

4) Составить таблицу различий нормативно-правовых актов и актов применения права.

5) Определить сходство и характер взаимодействия нормативно-правовых актов и

актов применения права.

Тема 13

1. Составить таблицу различий нормативно-правовых актов и актов толкования права.
2. Составить таблицу видов толкования права по субъекту.

Тема 14

1. Составить схему разновидностей правомерного поведения по следующим критериям: степень социальной полезности и субъективная сторона.
2. В уголовном кодексе РФ найти и законспектировать статьи, характеризующие юридические составы преступлений.

Тема 15

Выполнить практическое задание:

1. Составить сравнительную таблицу видов юридической ответственности, указав их отличительные черты.
2. Ответить на вопрос о каком виде юридической ответственности идет речь в следующих статьях, и аргументировать свой ответ:
 - а) «юридические лица и граждане, деятельность которых связана с повышенной опасностью для окружающих, обязаны возместить вред, причиненный источником повышенной опасности, если не докажут, что вред возник вследствие непреодолимой силы или умысла потерпевшего»;
 - б) «загрязнение, засорение, истощение поверхностных или подземных вод, источников питьевого водоснабжения либо иное изменение их природных свойств, если эти деяния повлекли причинение существенного вреда животному или растительному миру, рыбным запасам, лесному или сельскому хозяйству, наказывается штрафом в размере от ста до двухсот минимальных размеров оплаты труда или в размере заработной платы или иного дохода (правонарушителя) за период от одного до двух месяцев...»

7.3.5 Тесты по темам

Тема 1.

1. Сущность государства раскрывает следующая совокупность признаков
 - 1) административно-территориальное деление, разделение властей
 - 2) суверенная публичная власть, территориальная организация населения, взимание налогов
 - 3) международное положение, конституция, нейтральность
 - 4) форма правления, административно-территориальное деление, суверенитет
2. Государство от других организаций современного общества отличает
 - 1) организация населения по территориальному признаку
 - 2) монополия на легальное применение насилия
 - 3) официальные атрибуты (герб, флаг, гимн)
 - 4) монополия на правотворчество
 - 5) монополия на законотворчество
3. Функции государственной власти в обществе обеспечивают
 - 1) реализацию узкогрупповых интересов
 - 2) единство действий различных групп
 - 3) создание условий для реализации общезначимых интересов групп и индивидов
 - 4) порядок в обществе путем применения принуждения

4. ### – единая политическая организация общества, которая распространяет свою власть на все население в пределах территории страны, издает юридические обязательные веления, обладает специальным аппаратом управления и принуждения и обладает суверенитетом

5. Территория в пределах государственных границ, состоящая из суши с ее недрами, внутренних вод и прибрежной зоны, воздушного пространства над землей и водами – это ###

Тема 2.

1. Основные направления государственной деятельности, в которых наиболее отчетливо проявляется социальная сущность государства – это ###

2. Правовые формы реализации функций государства

- 1) исполнительная
- 2) правотворческая
- 3) решение кадровых вопросов
- 4) обеспечение делопроизводства
- 5) ведение статистики

3. Деятельность по развитию сети общеобразовательных учреждений относится к

- 1) экологической функции государства
- 2) социальной функции государства
- 3) функции охраны законности и правопорядка
- 4) экономической функции государства

4. Важнейшей для демократических стран на современном этапе является

- 1) экономическая функция государства
- 2) идеологическая функция государства
- 3) функция охраны прав и свобод граждан
- 4) экологическая функция государства

5. В зависимости от видов ветвей государственной власти функции государства подразделяются на

- 1) внутренние и внешние
- 2) постоянные и временные
- 3) законодательные, исполнительные и судебные

Тема 3.

1. Государственная власть РФ в соответствии с ее Конституцией разделена на ветви

- 1) президентскую, правительственную, парламентскую, судебную
- 2) законодательную, исполнительную, судебную
- 3) федеральную, субъектов федерации, местного самоуправления
- 4) законодательную, исполнительную, судебную, средств массовой информации

2. Какой орган из перечисленных является представительным

- 1) Президент
- 2) Премьер-министр
- 3) Парламент
- 4) Конституционный суд

3. Назовите отличительный признак государственного органа

- 1) выборность
- 2) назначение
- 3) наличие властных полномочий
- 4) действует на территории государства

4. Что не относится к элементам механизма государства

- 1) государственные органы
- 2) правовые институты
- 3) государственные учреждения
- 4) государственные предприятия

5. Какие из указанных образований входят в механизм государства

- 1) профсоюзы;
- 2) законодательные органы власти
- 3) общественные объединения
- 4) исполнительные органы власти
- 5) политические партии
- 6) правоохранительные органы

Тема 4.

1. Одним из элементов формы государства является

избирательная система
форма государственного устройства
форма правительства
партии и общественные объединения

2. Элементами формы государства являются

механизм государства
форма правления
история и культура общества
государственно-правовой режим
форма национально-государственного и административно-территориального устройства

3. ### – это способ организация верховной государственной власти и порядок образования ее органов

4. ### – это такая форма правления, при которой верховная власть в государстве сосредоточена (полностью или частично) в руках единоличного главы государства и передается обычно по наследству

5. ### – это форма правления, в которой высшая государственная власть принадлежит выборным органам, избираемым на определенный срок и несущим ответственность перед избирателями

Тема 5.

1. Упорядоченная на основе права и иных социальных норм совокупность институтов (государственных органов, политических партий, движений, общественных организаций и т.п.), в рамках которых проходит политическая жизнь общества и осуществляется политическая власть – это ###

2. Политическая система общества функционирует на основе

- 1) поддержки политики государства
- 2) участия в государственной жизни
- 3) правовых и политических норм
- 4) участия в выборах государственных органов

3. Реализации своих политических целей в демократическом государстве политические партии могут достигнуть путем

- 1) поддержки политики государства
- 2) участия в государственной жизни
- 3) соблюдения правовых и политических норм
- 4) участия в выборах государственных органов

4. Институтами политической системы являются

- 1) государство
- 2) политические партии
- 3) церковь в теократическом государстве
- 4) любые общественные организации
- 5) общественные объединения
- 6) предприятия

5. Принцип, определяющий возможность сосуществования в рамках политической системы многообразия политических сил с конкуренцией между ними за представительство в органах государственной власти, множественности мнений, взглядов, позиций, отражающих интересы различных групп общества – это ###

Тема 6.

1. Совокупность взаимосвязанных и взаимообусловленных правил и норм, которые выработало человечество в процессе своей практической деятельности и которыми люди руководствуются, вступая во взаимоотношения друг с другом, называется

- 1) системой права
- 2) системой социального регулирования
- 3) системой законодательства
- 4) правовой системой

2. Утверждение: «Право – это система естественных, неотъемлемых прав, существующих независимо от воли государства», – отстаивает

- 1) естественно-правовая (естественного права) теория
- 2) психологическая теория права
- 3) нормативная теория права
- 4) социологическая теория права

3. ### – это система норм, правил поведения, которые исходят от государства, выражают волю и интересы определенных слоев населения либо большинства общества, сформулированы в специальных государственных документах – нормативных актах, охраняются от нарушений не только силой общественного мнения, но и мерами государственного принуждения

4. Специфическими признаками права являются

- 1) общеобязательность
- 2) обеспеченность государственным принуждением

- 3) формальная определенность
- 4) историчность
- 5) культурная обусловленность

5. Право регулирует и охраняет

- 1) общественные отношения
- 2) реализацию права
- 3) моральные устои общества
- 4) правовой порядок

Тема 7.

1. ### – это форма юридического закрепления и внешнего выражения правового предписания, придания им общеобязательного официального характера.

2. Основными формально-юридическими источниками права являются

- 1) нормативно-правовой акт
- 2) правовой прецедент
- 3) правовой обычай
- 4) государственная доктрина
- 5) труды известных юристов
- 6) юридическая наука

3. ### – это правило поведения, возникшее в процессе социально-политического развития, в результате многократного повторения и целесообразности признаваемого общественно полезным и, в силу этого воспринятого государством в качестве правового регулятора

4. Решение суда по конкретному юридическому делу, являющееся обязательным для судов той же или низшей инстанции при решении аналогичных дел – это ###

5. ### – это соглашение между двумя и более субъектами права, заключаемое для достижения целей и решения задач, имеющих юридическое значение для договаривающихся сторон

Тема 8.

1. ### – это установленное или санкционируемое государством и обеспечиваемое его принудительной силой общеобязательное, формально-определённое правило поведения субъектов, содержащее меру их свободы и ответственности, регулирующее типовые общественные отношения

2. Понятия «норма права» и «правовая норма»

- 1) тождественны
- 2) не тождественны
- 3) соотносятся как часть и целое
- 4) соотносятся как общее и особенное

3. Государственно-принудительное воздействие присуще

- 1) нормам морали
- 2) религиозным нормам
- 3) нормам обычаев
- 4) юридическим нормам

4. Внутреннее строение правовой нормы, деление её на составные элементы (части) и взаимосвязь этих частей между собой – это ###

5. Часть правовой нормы, указывающая на условия, при наступлении (не наступлении) которых реализуется закрепленное в норме правовое предписание – это ###

Тема 9.

1. ### – это объективно существующее строение права, характеризующееся внутренней согласованностью, взаимообусловленностью и взаимодействием составляющих его норм, объединённых по соответствующему основанию в отдельные отрасли, институты и другие правовые общности.

2. Система права характеризует

- 1) внутреннюю структуру права
- 2) форму права
- 3) структуру правовых норм
- 4) структуру правовой системы

3. Наиболее крупная, обособленная совокупность юридических норм, регулирующих качественно однородные группы общественных отношений – это ###

4. Упорядоченная совокупность нормативно-правовых актов, действующих в данный момент в пределах юрисдикционной территории государства, в которых излагаются нормы права – это ###

5. Деятельность уполномоченных субъектов по изданию, переработке и отмене нормативно-правовых актов, представляющая собой процедуру закрепления норм и принципов естественного права, социальных потребностей и интересов граждан в нормативно-правовой акт – это ###

Тема 10.

1. ### – это общественное отношение, урегулированное нормами права, участники которого наделены субъективными правами и юридическими обязанностями взаимно корреспондирующего характера

2. Материальные, духовные и иные социальные блага, которые служат удовлетворению интересов и потребностей граждан, их организаций, и по поводу которых субъекты права вступают в правовые отношения, осуществляют свои права и обязанности – это

3. ### – это лица, наделенные правосубъектностью (правоспособностью и дееспособностью), реализующие в рамках правоотношений субъективные права и юридические обязанности взаимно корреспондирующего характера

4. Потенциальная возможность лица обладать правом, исполнять обязательства, нести юридическую ответственность за свои поступки – это

- 1) дееспособность
- 2) правоспособность
- 3) деликтоспособность
- 4) правосубъектность

5. Фактическая способность лица своими осознанными, волевыми действиями реализовать субъективные права и юридические обязанности, а также нести определенную законом ответственность при совершении правонарушений – это

- 1) дееспособность
- 2) правоспособность
- 3) деликтоспособность
- 4) правосубъектность

Тема 11.

1. ### – это совокупность правовых представлений, взглядов, идей и чувств, эмоций, выражающих оценочное психологическое отношение людей к юридически значимым явлениям общественной жизни (к действующему законодательству, юридической практике, правам и свободам человека и гражданина и т.д.)

2. Структура правосознания включает

- 1) правовую культуру
- 2) правовую идеологию
- 3) правовую психологию
- 4) правовое воспитание

3. Обусловленное всем социальным, духовным, политическим и экономическим строем качественное состояние правовой жизни общества, выражающееся в достигнутом уровне развития правовой деятельности, юридических актов, правосознания, а также степени гарантированности государством и гражданским обществом свобод и прав человека – это

- 1) правосознание
- 2) правовая культура общества
- 3) правовая культура личности
- 4) правовая идеология
- 5) правовая психология

4. Отрицательное отношение к праву, закону и правовым формам организации общественных отношений – это

- 1) правовой нигилизм
- 2) правовой идеализм (фетишизм)
- 3) правовой инфантилизм
- 4) правовой конформизм

5. Преувеличение реальных регулятивных возможностей права – это

- 1) правовой нигилизм
- 2) правовой идеализм (фетишизм)
- 3) правовой инфантилизм
- 4) правовой конформизм

Тема 12.

1. ### – это претворение, воплощение предписаний юридических норм в жизнь путем правомерного поведения субъектов общественных отношений

2. ### – это осуществляемая в специально установленных законом формах государственно-властная, организующая деятельность компетентных органов по реализации норм права в конкретном случае и вынесения актов применения права (индивидуально-правовых актов)

3. По характеру действий субъектов, степени их активности и направленности к формам непосредственной реализации права можно отнести

- 1) соблюдение
- 2) исполнение
- 3) использование
- 4) применение
- 5) толкование

4. Всегда пассивную форму поведения субъектов в сфере правового регулирования представляет собой

- 1) соблюдение
- 2) исполнение
- 3) использование
- 4) применение

5. Субъектами правоприменительной деятельности могут быть

- 1) государственные органы и должностные лица
- 2) должностные лица и коллегиальные органы местного самоуправления
- 3) все граждане государства
- 4) члены трудового коллектива
- 5) политические партии

Тема 13.

1. Способы устранения пробелов в праве

- 1) акт правотворчества
- 2) акт применения права
- 3) аналогия закона
- 4) аналогия права

2. Способы преодоления пробелов в праве

- 1) акт правотворчества
- 2) акт применения права
- 3) аналогия закона
- 4) аналогия права

3. Официальный документ, имеющий вспомогательное юридическое значение, направленный на установление действительного смысла и содержания нормы права и рассчитанный на постоянное или единовременное использование – это

- 1) акт толкования права
- 2) акт применения права
- 3) индивидуальный правовой акт
- 4) подзаконный нормативно-правовой акт

4. ### – полное или частичное отсутствие в действующей системе законодательства нормы права, необходимость которой обусловлена развитием общественных отношений и потребностями правоприменения

5. ### права – это интеллектуально-волевая деятельность по установлению точного смысла правовых норм в целях их реализации и совершенствования

Тема 14.

1. ### поведение – это массовое по масштабам социально-полезное осознанное поведение людей, которое соответствует предписаниям правовых норм

2. ### – это общественно опасное, вредоносное, виновное противоправное деяние, совершенное дееспособным лицом, обязанным понести меру юридической ответственности, определенную санкцией соответствующей юридической нормы

3. Правонарушения по характеру и степени социальной опасности подразделяются на

- 1) преступления и проступки
- 2) объективно-противоправные деяния и злоупотребление правом
- 3) умышленные и неосторожные
- 4) экономические и политические

4. Различают следующие виды проступков

- 1) административные проступки
- 2) дисциплинарные проступки
- 3) уголовные проступки
- 4) конституционные проступки
- 5) семейные проступки

5. Элементами состава правонарушения являются

- 1) объект правонарушения
- 2) объективная сторона правонарушения
- 3) субъект правонарушения
- 4) субъективная сторона правонарушения
- 5) противоправность
- 6) общественная опасность
- 7) наличие вреда

Тема 15.

1. Мера государственного принуждения за совершенное правонарушение, связанная с претерпеванием виновным лишения личного (организационного) или имущественного характера, – это

- 1) юридическая ответственность
- 2) наказание правонарушителя
- 3) перспективная ответственность
- 4) позитивная ответственность

2. Признаками юридической ответственности являются

- 1) обязанность правонарушителя претерпеть лишения
- 2) вид государственного принуждения
- 3) основанием возникновения является правонарушение
- 4) справедливость
- 5) индивидуализация наказания
- 6) законность

3. Фактическим основанием юридической ответственности является

- 1) совершенное правонарушение
- 2) приговор суда
- 3) предусматривающая ее норма права
- 4) применяемое к правонарушителю государственное принуждение

4. Функциями юридической ответственности являются

- 1) регулятивная и охранительная
- 2) карательная (штрафная) и воспитательная
- 3) политическая и социальная

5. Правонарушение и юридическая ответственность соотносятся

- 1) как причина и следствие
- 2) как содержание и форма
- 3) как общее и особенное

7.3.6. Тематика докладов и сообщений

1. Метатеория как метод исследования юридической науки.
2. Эволюция представлений о государстве.
3. Проблемы типологии государства.
4. Эволюция понятия суверенитет в правовой науке и практике признания государств.
5. Функции современного государства и проблемы их классификации.
6. Генезис понятия «форма государства»
7. Подходы к определению понятия «механизм государства»
8. Основные подходы к пониманию политической системы общества.
9. Нормативное и ненормативное регулирование поведения.
10. Плюрализм в понимании и определении права.
11. Эволюция представлений о праве.
12. Проблемы понимания источника права в теории государства и права.
13. Правовой обычай: понятие, специфика закрепления, объем правового регулирования в рамках различных правовых систем.
14. Юридический прецедент: понятие, признаки, виды, достоинства и недостатки как источника права.
15. Нормативный договор: понятие, признаки, виды, сферы регламентации.
16. Неформальные источники права: правовая доктрина, религиозные нормы, правовые традиции, общие принципы права.
17. Проблема критериев отраслевого деления: предмет и метод правового регулирования.
18. Соотношение предмета и метода правового регулирования.
19. Характеристика отраслей современного российского права.
20. Комплексная отрасль права: понятие и критерии выделения.
21. Современные подходы к пониманию процессуального права.
22. Новеллы теории юридической ответственности.

Требования, предъявляемые к докладу

Текст доклада должен быть изложен в письменном виде. Доклад должен быть заслушан и обсужден в группе на практических занятиях. К докладу желательно подготовить одну-две страницы раздаточного материала. Библиографический список, как правило, должен включать действующие нормативные правовые акты и литературные источники, необходимые для раскрытия темы доклада. Текст доклада должен быть оформлен в соответствии с ГОСТ 7.32-2001. СИБИД. «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления».

Критерии оценки

1. Полнота исследования.
2. Умение выделить проблемные вопросы.

3. Логика и грамотность изложения письменного материала и устного выступления.
4. Степень самостоятельности при выполнении работы.
5. Полнота и комплексность источниковой базы.

7.3.7. Кейс

Кейс предполагает в данном случае решение двух основных задач: аналитической, направленной на анализ проблем, выявление причинно-следственных связей и выбор варианта решения из предложенных; креативной, направленной на развитие способностей выявлять и решать проблемы современного государства и права.

Кейс-технология включает порядок рассмотрения, анализа кейса, поиск решения, выработку экспертной оценки, опирающейся на определенные критерии.

Пример постановки проблемы: определить является ли Постановление Конституционного Суда РФ прецедентным источником права в России на современном этапе ее развития (на основании раздаточного материала).

Проблемная задача 2: в какой из сравниваемых правовых систем более эффективная система источников права (как вариант – романо-германская и англосаксонская).

Проблемная задача 3: каким образом можно разрешить правовую коллизию между двумя нормативно-правовыми актами (на основании раздаточного материала).

Проблемная задача 4: можно ли разрешить правовую ситуацию путем применения соответствующего нормативно-правового акта (на основании раздаточного материала).

Проблемная задача 5: возникла правовая ситуация, связанная с наличием пробела в праве (на основании раздаточного материала). Определите возможные варианты решения проблемы и опишите процедуру ее разрешения.

Порядок решения:

Для решения кейса формируется две рабочие группы, отстаивающие определенный принцип, группы поддержки и консультирования и экспертная комиссия, определяющая результативность решения кейса.

Экспертная оценка включает следующие критерии:

1. Знание проблемного материала.
2. Умение правильно выделить проблему и найти гармоничные пути ее разрешения.
3. Логiku рассуждений.
4. Умение грамотно и логично изложить свою позицию.
5. Умение отстоять свою позицию в рамках дискуссии.
6. Креативность мышления.

7.3.8. Деловая игра

Деловая (ролевая) игра 1

Проблема: Правовые пределы государственного вмешательства в сферу частных интересов.

Формируемые компетенции: ОК-1 - способностью понимать и анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы; ОК-3 - способность ориентироваться в политических и социальных процессах.

Цель: определение путей и способов совершенствования модели взаимодействия государства и гражданского общества, связанных с построением на современном этапе российской правовой государственности, а также выработки оптимальных решений в игровой обстановке.

Задачи и функции данной деловой игры:

1. Формирование у будущих специалистов целостного представления о политических и социальных процессах в обществе, связанных с взаимодействием гражданского общества и государства.

2. Приобретение профессионального и социального опыта, осознание политических и социальных процессов.

3. Развитие профессионального теоретического и практического мышления, способствующего пониманию и анализу мировоззренческих, социально и личностно значимых философских проблем.

4. Формирование познавательной мотивации, создание условий для появления профессиональной мотивации.

Роли: сторонники концепции этатизма, сторонники либеральной концепции, сторонники концепции «государство – ночной сторож».

Ход игры: три представителя от каждой из сторон озвучивают свои доводы в пользу защищаемого принципа. Игра включает несколько раундов по типу «правового поединка», по окончании которых каждый выступающий может воспользоваться помощью заранее организованной и подготовленной к дискуссии группы поддержки, которая выдвигает контраргументы и продуцирует новые аргументы и идеи в защиту отстаиваемой позиции.

Жюри, формируемое из не занятых в дискуссии студентов и возглавляемое модератором (преподавателем) оценивает весомость аргументов противников, логику изложения собственной точки зрения, грамотность речи, глубину владения материалом, способность вести дискуссию, опираясь на имеющиеся знания, оперативность и значимость для разрешения спора найденных контраргументов.

Ожидаемый результат: оценка проектов, предлагаемых участниками, а также развитие у студентов компетенций, сформулированных в задачах игры. Для преподавателя – накопленный опыт и материалы, которые он использует для проведения нового тура игры или разработки новой игры.

Деловая (ролевая) игра 2

Проблема: Степень значимости принципов, реализуемых для построения правового государства в России.

Формируемые компетенции: ОК-1 - способностью понимать и анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы; ОК-3 - способность ориентироваться в политических и социальных процессах.

Цель: определение путей и способов совершенствования модели правового государства, связанных с построением на современном этапе российской правовой государственности, а также выработки оптимальных решений в игровой обстановке.

Задачи и функции данной деловой игры:

1. Формирование у будущих специалистов целостного представления о политических и социальных процессах в обществе, связанных с деятельностью государства, в динамике игры.

2. Приобретение профессионального и социального опыта, принятие совместных решений.

3. Развитие профессионального теоретического и практического мышления.

4. Формирование познавательной мотивации, создание условий для появления профессиональной мотивации.

Роли: сторонники доминирования в правовом государстве принципа разделения властей, сторонники преобладания принципа верховенства закона.

Ход игры: два представителя от каждой из сторон озвучивают свои доводы в пользу защищаемого принципа. Игра включает несколько раундов по типу «правового поединка», по окончании которых каждый выступающий может воспользоваться помощью заранее организованной и подготовленной к дискуссии группы поддержки,

которая выдвигает контраргументы и продуцирует новые аргументы и идеи в защиту отстаиваемой позиции.

Жюри, формируемое из не занятых в дискуссии студентов и возглавляемое модератором (преподавателем) оценивает весомость аргументов противников, логику изложения собственной точки зрения, грамотность речи, глубину владения материалом, способность вести дискуссию, опираясь на имеющиеся знания, оперативность и значимость для разрешения спора найденных контраргументов.

Ожидаемый результат: оценка проектов, предлагаемых участниками, а также развитие у студентов компетенций, сформулированных в задачах игры. Для преподавателя – накопленный опыт и материалы, которые он использует для проведения нового тура игры или разработки новой игры.

7.3.9. Подготовка презентаций по темам

Требования к презентации:

1. Полнота изложения материала.
2. Читабельность и эстетика слайдов.
3. Анимация и звуковое сопровождение.
4. Логика и грамотность изложения материала.
5. Креативность исполнения.

Структура презентации согласуется с преподавателем.

Тематика презентаций:

Плюрализм в понимании и определении государства.
Типичные и нетипичные формы правления: история и современность.
Типичные и нетипичные формы политико-территориального устройства.
Государственный механизм в Российской Федерации.
Концепции современного правопонимания.
Систематизация законодательства в РФ: успехи и проблемы.
Механизм правового регулирования: теоретические основы и практика реализации в современной России.

7.3.10. Контрольная (проверочная) работа

Тема: Государство

3 варианта работы с ключами прилагаются отдельными файлами ввиду большого объема материала

Тема: Право

3 варианта работы с ключами прилагаются отдельными файлами ввиду большого объема материала

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Примерный перечень вопросов к зачету

1. Основные подходы к определению понятия «государство». Признаки

государства.

2. Функции государства: понятие и признаки.

3. Теоретические критерии классификации функций государства. Виды функций государства.

4. Глобальные проблемы и функции современного государства.

5. Формы осуществления государством своих функций.

6. Механизм государства и государственный аппарат.

7. Широкий и узкий подход к пониманию структуры государственного аппарата.

8. Государственный орган как первичный структурный элемент государственного аппарата: понятие и признаки.

9. Классификация органов государства.

10. Соотношение понятий тип и форма государства.

11. Форма правления: понятие и виды.

12. Форма государственного устройства: понятие и виды.

13. Национальные, политико-территориальные и смешанные федеративные государства.

14. Политический режим. Современные научные подходы к определению политического режима. Виды политических режимов.

15. Основные подходы к пониманию политической системы общества.

16. Структура и функции политической системы.

17. Субъекты политической системы общества.

18. Понятие социального регулирования. Нормативное и ненормативное регулирование поведения.

19. Проблемы понимания источника права в теории государства и права.

20. Понятие и классификация функций права.

21. Общесоциальные и собственно-юридические функции права.

22. Понятие и классификация принципов права. Общеправовые, межотраслевые и отраслевые принципы права.

23. Нетрадиционные подходы к пониманию права: легистский и либертарный.

24. Основные подходы к правопониманию: нормативный, социологический, естественно-правовой.

25. Естественное и позитивное право. Право и закон.

26. Взаимосвязь и соотношение объективного и субъективного права.

27. Понятие субъективного юридического права и субъективной юридической обязанности. Их общая природа и различия.

28. Понятие и признаки права.

29. Нормы права и другие социальные нормы.

30. Формальные источники права. Виды формальных источников права.

31. Правовой обычай: понятие и признаки.

32. Юридический прецедент: понятие, признаки, виды.

33. Неформальные источники права: правовая доктрина, правовые традиции, общие принципы права.

34. Нормативно-правовой акт: понятие, признаки, виды.

35. Действие нормативно-правовых актов во времени. Обратная сила закона.

36. Действие нормативно-правовых актов в пространстве и по кругу лиц.

37. Понятие нормы права. Признаки правовой нормы.

38. Строение правовой нормы: элементы и структура.

39. Гипотеза правовой нормы: понятие и виды.

40. Диспозиция правовой нормы: понятие и виды.

41. Санкция правовой нормы: понятие и виды.

42. Норма права и статья нормативно-правового акта. Способы изложения правовых норм в нормативно-правовых актах.

43. Классификация правовых норм.
44. Понятие, признаки и элементы системы права.
45. Критерии отраслевого деления: предмет и метод правового регулирования.
46. Понятие системы законодательства. Соотношение системы права и системы законодательства.
47. Правотворчество: понятие, принципы, виды.
48. Законотворчество как вид правотворчества. Основные стадии законотворческого процесса.
49. Систематизация законодательства: понятие, цели.
50. Виды систематизации законодательных актов: учет, инкорпорация, консолидация, кодификация, систематизация на электронных носителях.
51. Понятие и признаки правоотношения. Виды правоотношений.
52. Структура правоотношения: субъекты, содержание и объект правоотношения.
53. Понятие субъекта правоотношения. Виды субъектов правоотношений.
54. Понятие и структура правосубъектности. Правоспособность, дееспособность, деликтоспособность.
55. Субъективные права и обязанности как элементы содержания правоотношений.
56. Предпосылки возникновения правоотношений.
57. Юридический факт: понятие, признаки, виды.
58. Понятие и формы реализации права.
59. Применение права как особая форма реализации права: понятие, стадии, виды.
60. Акты применения права как разновидность индивидуальных юридических актов.
61. Общие и отличительные черты актов применения права и нормативно-правовых актов.
62. Пробелы в праве: понятие и причины возникновения. Способы восполнения пробелов в праве в процессе правоприменения.
63. Понятие и значение толкования права: уяснение и разъяснение содержания правовых предписаний.
64. Правомерное поведение: понятие и виды.
65. Понятие и признаки правонарушения.
66. Юридический состав правонарушения.
67. Классификация правонарушений.
68. Понятие и признаки юридической ответственности.
69. Виды, цели и функции юридической ответственности. Основания юридической ответственности.
70. Обстоятельства, исключающие юридическую ответственность.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Проблемы понимания феномена «государство» в теоретико-правовой науке.	Вопросы для подготовки к семинарским занятиям Практические задания по темам Вопросы для самостоятельного освоения материала Вопросы для самоконтроля Тематика докладов и сообщений

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
		Тестовые задания Тематика презентаций Задания для проверочной работы Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации Деловая игра
2	Функции государства: понятие, признаки, проблемы реализации.	Вопросы для подготовки к семинарским занятиям Практические задания по темам Вопросы для самостоятельного освоения материала Вопросы для самоконтроля Тематика докладов и сообщений Тестовые задания Тематика презентаций Задания для проверочной работы Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации
3	Механизм государства: структура и функционирование.	Вопросы для подготовки к семинарским занятиям Практические задания по темам Вопросы для самостоятельного освоения материала Вопросы для самоконтроля Тематика докладов и сообщений Тестовые задания Тематика презентаций Задания для проверочной работы Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации Деловая игра
4	Проблемы характеристики формы государства.	Вопросы для подготовки к семинарским занятиям Практические задания по темам Вопросы для самостоятельного освоения материала Вопросы для самоконтроля Тематика докладов и сообщений Тестовые задания Тематика презентаций Задания для проверочной работы Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации
5	Место и роль государства в политической системе общества.	Вопросы для подготовки к семинарским занятиям Практические задания по темам Вопросы для самостоятельного освоения материала Вопросы для самоконтроля Тематика докладов и сообщений

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
		Тестовые задания Тематика презентаций Задания для проверочной работы Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации
6	Место и роль права в системе социального регулирования.	Вопросы для подготовки к семинарским занятиям Практические задания по темам Вопросы для самостоятельного освоения материала Вопросы для самоконтроля Тематика докладов и сообщений Тестовые задания Тематика презентаций Задания для проверочной работы Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации
7	Формы и источники права.	Вопросы для подготовки к семинарским занятиям Практические задания по темам Вопросы для самостоятельного освоения материала Вопросы для самоконтроля Тематика докладов и сообщений Тестовые задания Тематика презентаций Задания для проверочной работы Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации Кейс
8	Норма права.	Вопросы для подготовки к семинарским занятиям Практические задания по темам Вопросы для самостоятельного освоения материала Вопросы для самоконтроля Тематика докладов и сообщений Тестовые задания Тематика презентаций Задания для проверочной работы Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации
9	Проблемы соотношения системы права и системы законодательства.	Вопросы для подготовки к семинарским занятиям Практические задания по темам Вопросы для самостоятельного освоения материала Вопросы для самоконтроля Тематика докладов и сообщений Тестовые задания

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
		Тематика презентаций Задания для проверочной работы Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации Деловая игра Кейс
10	Проблемы теории правоотношений.	Вопросы для подготовки к семинарским занятиям Практические задания по темам Вопросы для самостоятельного освоения материала Вопросы для самоконтроля Тематика докладов и сообщений Тестовые задания Тематика презентаций Задания для проверочной работы Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации Правовой брейн-ринг
11	Правовая культура и правовое сознание: проблемы понимания и формирования.	Вопросы для подготовки к семинарским занятиям Практические задания по темам Вопросы для самостоятельного освоения материала Вопросы для самоконтроля Тематика докладов и сообщений Тестовые задания Тематика презентаций Задания для проверочной работы Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации Кейс
12	Проблемы реализации права.	Вопросы для подготовки к семинарским занятиям Практические задания по темам Вопросы для самостоятельного освоения материала Вопросы для самоконтроля Тематика докладов и сообщений Тестовые задания Тематика презентаций Задания для проверочной работы Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации Кейс
13	Проблемы толкования права.	Вопросы для подготовки к семинарским занятиям Практические задания по темам Вопросы для самостоятельного освоения материала

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
		Вопросы для самоконтроля Тематика докладов и сообщений Тестовые задания Тематика презентаций Задания для проверочной работы Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации Кейс
14	Правомерное и противоправное поведение. Проблемы теории правонарушений.	Вопросы для подготовки к семинарским занятиям Практические задания по темам Вопросы для самостоятельного освоения материала Вопросы для самоконтроля Тематика докладов и сообщений Тестовые задания Тематика презентаций Задания для проверочной работы Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации Деловая игра
15	Юридическая ответственность.	Вопросы для подготовки к семинарским занятиям Практические задания по темам Вопросы для самостоятельного освоения материала Вопросы для самоконтроля Тематика докладов и сообщений Тестовые задания Тематика презентаций Задания для проверочной работы Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1	Актуальные проблемы теории государства и права (3-е издание) [Электронный ресурс] / М.М. Рассолов [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. – 471 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/59290.html .	ЭБС «IPRbooks»
2	Селютина, Е. Н. Проблемы теории государства и права / Е. Н. Селютина, В. А. Холодов. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2017. – 149 с. – ISBN 978-5-534-02921-5. https://www.biblio-online.ru/book/69C46600-89BA-	ЭБС Юрайт

	<u>497C-95DA-76C4BC23ADA9</u>	
3	Лейст О.Э. Сущность права. Проблемы теории и философии права [Электронный ресурс]: учебное пособие / Лейст О.Э. – Электрон. текстовые данные. – М.: Зерцало-М, 2015. – 352 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52131.html .	ЭБС «IPRbooks»
	Дополнительная литература	
4	Петражицкий, Л. И. Теория права и государства в связи с теорией нравственности в 2 ч. Часть 1 / Л. И. Петражицкий. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 237 с. — (Серия : Антология мысли). — ISBN 978-5-534-08031-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/45C816FF-CDE7-4BEC-86C2-CA0DDDB124E3 .	ЭБС Юрайт
5	Петражицкий, Л. И. Теория права и государства в связи с теорией нравственности в 2 ч. Часть 2 / Л. И. Петражицкий. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 385 с. — (Серия : Антология мысли). — ISBN 978-5-534-08033-9. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/1661F16D-5303-4852-8B70-66CC5A1211F1 .	ЭБС Юрайт
6	Коркунов, Н. М. Лекции по общей теории права / Н. М. Коркунов. – 2-е изд., стер. – М.: Издательство Юрайт, 2017. – 420 с. – (Антология мысли). – ISBN 978-5-534-02978-9. Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/A3840C65-7DE4-4437-B027-6B77455B316E	ЭБС Юрайт
7	Нормография: теория и технология нормотворчества / Ю. Г. Арзамасов [и др.]; под ред. Ю. Г. Арзамасова. – М.: Издательство Юрайт, 2017. – 460 с. – ISBN 978-5-9916-8759-1. Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/9A091419-88A1-4B74-958A-2D0D3C2A38D6	ЭБС Юрайт
8	Правотворчество: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / А. П. Альбов [и др.]; под ред. А. П. Альбова, С. В. Николюкина. – М.: Издательство Юрайт, 2017. – 254 с – ISBN 978-5-534-03354-0. Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/A6037A23-2A12-4078-A781-4E21F66AE4BD	ЭБС Юрайт
9	Нагих С.И. Происхождение государства и права [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Нагих С.И. – Электрон. текстовые данные. – М.: Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), 2014. – 138 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/41186.html .	ЭБС «IPRbooks»
10	Актуальные проблемы правовой теории государства [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» /	ЭБС «IPRbooks»

	С.В. Зыкова [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2013. – 183 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/20946.html .	
--	--	--

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Федеральный образовательный портал "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"	http://window.edu.ru
Портал единой сети электронных ресурсов Ассоциации строительных вузов "Открытая сеть"	http://lib.8level.ru
Российская государственная библиотека	www.rsl.ru
Российская национальная библиотека	www.nlr.ru
Государственная публичная научно-техническая библиотека (ГПНТБ России)	www.gpntb.ru
Российская книжная палата	http://www.bookchamber.ru
Всероссийский институт научной и технической информации (ВИНИТИ)	www2.viniti.ru
Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН)	www.inion.ru
Государственная публичная Историческая библиотека России	www.shpl.ru
Научная библиотека Московского государственного университета имени В.М. Ломоносова	www.nbmgu.ru
Электронный каталог библиотек МГУ	www.msu.ru/libraries
Библиотека Государственного университета "Высшая школа экономики"	www.hse.ru
Научная библиотека Иркутского университета	library.isu.ru/ru
ЭБС «IPRbooks»	http://www.iprbookshop.ru/
ЭБС Лань	http://e.lanbook.com/
ЭБС Юрайт	https://www.biblio-online.ru/
СПС Гарант	http://edu.garant.ru/
СПбГАСУ	http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Программой дисциплины предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, и практических занятий, предполагающих закрепление изученного материала и формирование у обучающихся необходимых знаний, умений и навыков. Кроме того, важнейшим этапом изучения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся с использованием всех средств и возможностей современных образовательных технологий.

В объем самостоятельной работы по дисциплине включается следующее:

- изучение теоретических вопросов по всем темам дисциплины;
- подготовка к практическим занятиям;
- выполнение практических заданий по темам;

- подготовка докладов и сообщений;
- подготовка презентаций;
- выполнение заданий кейсов и деловых игр;
- подготовка к промежуточной аттестации.

Залогом успешного освоения этой дисциплины является обязательное посещение лекционных и практических занятий, так как пропуск одного (тем более, нескольких) занятий может осложнить освоение разделов курса. На практических занятиях материал, изложенный на лекциях, закрепляется при подготовке докладов и сообщений, презентаций, а также в рамках выполнения практических заданий, решения кейсов и тестов, реализации деловых игр, предусмотренных РПД.

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД для студентов очной и заочной форм обучения, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:

- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники;
- выполнить практические задания в рамках изучаемой темы;
- ответить на контрольные вопросы по теме;
- подготовить доклад или сообщение, предусмотренные РПД;
- подготовиться к проверочной работе, предусмотренной в контрольных точках;
- подготовиться к промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация проходит в форме зачета. Форма проведения – устная. Студенты, не прошедшие аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

1. Чтение лекций и проведение практических занятий с использованием презентаций (ОС Windows, Microsoft Office).
2. Работа с электронными текстами нормативно-правовых актов (Использование информационной справочной правовой системы Гарант).
3. Изучение тем дисциплины, выполнение практических заданий, осуществление текущей и промежуточной аттестации с использованием системы дистанционного обучения LMS Moodle.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p>	<p>Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.</p>
--	---

<p>Учебная аудитория (компьютерный класс) для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p>	<p>Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.</p>
<p>Помещения для самостоятельной работы обучающихся</p>	<p>Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.</p>
<p>Центр деловых игр для практических занятий</p>	<p>Круглый стол; 25 посадочных мест; шкафы для учебно-методической литературы; ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации; 5 точек подключения компьютерной техники; доска-флипчарт - 2шт. Справочная Правовая Система КонсультантПлюс; электронный периодический справочник "Система ГАРАНТ"; информационно-справочная система КОДЕКС "Техэксперт".</p>

Сведения об учебных лабораториях

HYPERLINK "[l](http://www.spbgasu.ru/Obrazovatel'naya_deyatelnost/Uchebno-</p>
</div>
<div data-bbox=)

a

b

н

у

р

е

р

е

р

н

ж

а

=

н

н

н

н

н

н

н

н

н

н

н

н

н

н

н

н

н

н

н

н

н

н

н

н

н

н

н

н

н

н

н

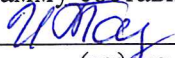
н

Сведения об оснащённости аудиторного фонда


(Портал УИТ)

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция


Программу составил:

, к.ю.н., доцент Талянина И.А.
(подпись)

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры теории государства и права
«14» июня 2018 г., протокол № 11

И.о заведующего кафедрой  И.А. Талянина
(подпись)

Программа по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция
одобрена на заседании учебно-методической комиссии ФСЭиПСТ
«15» июня 2018 г., протокол № 10

Председатель УМК  Д.В. Иванов
(подпись)

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015

Председатель УМС  И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невидимого доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются в электронном виде.



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета
судебных экспертиз и права
в строительстве и на транспорте

Д.В. Иванов

«15» июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.3.2 ПРОБЕЛЫ В ПРАВЕ

направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

направленность (профиль) образовательной программы: Юриспруденция

Форма обучения – очная, заочная

Санкт-Петербург
2018

1. Дисциплина «Пробелы в праве»

Цели и задачи дисциплины

Целью дисциплины «Пробелы в праве» является ознакомление обучающихся с рядом теоретических и практических проблем, связанных с наличием пробелов в праве.

Задачами освоения дисциплины являются:

- формирование у обучающихся представления о теоретическом понятии пробела в праве;
- анализ современных проблем юридической теории и практики, связанных с наличием пробелов в праве;
- анализ способов восполнения и преодоления пробелов в праве и действующем законодательстве;
- знакомство с институтом аналогий в праве и принципами его реализации в современной юридической практике;
- развитие навыков профессионального юридического мышления и решения практических задач, связанных с наличием пробелов в праве.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
способность повышать уровень своей профессиональной компетентности	ОПК-6	Знает основы теории государства и права, конституционного права, других отраслей права, значимость правотворчества и толкования права для выявления и устранения пробелов в праве
		Умеет использовать теоретические знания и накопленный практический опыт для выявления и устранения пробелов в праве
		Владеет навыками работы с нормативной базой, в том числе справочными информационно-правовыми системами, учебной литературой и электронными базами данных
способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	ПК-2	Знает сущность понятий «право» и «пробел в праве», понятие пробела в праве и законе в до-революционной, советской и зарубежной юридической литературе
		Умеет выявлять и анализировать научные проблемы отраслевых юридических наук, их взаимосвязь с конкретными задачами практической юридической деятельности, в том числе связанной с выявлением и устранением пробелов в законодательстве России
		Владеет навыками толкования норм права, выявления пробелов в различных отраслях права, применения института аналогий как инструмента преодоления пробелов в праве
способность применять нормативные правовые акты, реализовывать	ПК-5	Знает особенности и иерархию нормативно-правовых актов, специфику процедур правотворчества и правореализации, правовую при-

нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности		роду пробелов в праве, особенности, способы и виды толкования права, а также сходство, различие и взаимосвязь понятий система права и систем законодательства понятий система права и система законодательства
		Умеет анализировать понятия «право» и «закон», определять характер взаимосвязи между понятиями в различных контекстах, анализировать специфику правового предписания и реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
		Владеет навыками различения норм материального и процессуального права, выявления пробелов в законодательстве и способов их восполнения и преодоления, навыками принимать решение по делу, документального оформления актов применения права
способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	ПК-6	Знает сущность, природу и признаки юридических фактов в правореализационной деятельности, их виды и критерии классификации
		Умеет квалифицировать факты и обстоятельства применительно к конкретной юридической ситуации
		Владеет навыками профессиональной квалификации юридических фактов в рамках применения права, навыками принимать решение по делу, документального оформления актов применения права
готовность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции	ПК-14	Знает признаки правомерного и противоправного (в том числе коррупционного) поведения, современные представления о научном познании, юридическое познание как деятельность
		Умеет: толковать нормы проектов нормативных правовых актов в целях совершенствования их положений, пресечения правонарушений, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, выявления и устранения пробелов в праве
		Владеет навыками интерпретации норм права в целях проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов
способность толковать нормативные правовые акты	ПК-15	Знает понятие, необходимость и стадии толкования права, способы установления подлинного содержания правовых актов, виды толкования, герменевтические проблемы юридических текстов
		Умеет использовать способы толкования права (систематический; историко-политический; грамматический; логический; социально-юридический; функциональный) в рамках ана-

		лиза нормативно-правовых актов с целью выявления в них пробелов и коллизий
		Владеет навыками расширительного и ограничительного толкования с целью выявления пробелов, неясностей и коллизий в праве

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Пробелы в праве» относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока Б1 программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция. Структура и содержание разделов дисциплины составлены таким образом, чтобы в полной мере использовать приобретенные ранее профессиональные навыки и знания. Она логично увязана и обеспечивает установление и закрепление межпредметных связей с такими юридическими дисциплинами как: «Теория государства и права», «Гражданское право», «Административное право», «Уголовное право», «Финансовое право», «Банковское право», «Международное право», другими отраслевыми дисциплинами и завершается формированием системных знаний и профессиональных навыков выявления и разрешения проблем, связанных с наличием пробелов в праве и законодательстве РФ.

Для освоения дисциплины «Пробелы в праве» необходимо:

знать:

- основы теории государства и права, основы конституционного права и других важнейших отраслей права, касающиеся проблемы пробелов в праве и законодательстве;
- систему права и законодательства России и принципы их логико-теоретического строения;
- современные проблемы совершенствования законодательной системы в сфере выявления, восполнения и преодоления пробелов в праве и законодательстве.

уметь:

- использовать теоретические знания и приобретенный практический опыт для анализа и решения проблем, связанных с наличием пробелов в праве и национальном законодательстве;
- характеризовать проблемы строения системы права, а также их связанность с конкретными задачами современной практической деятельности, касающейся наличия пробелов в праве и законодательстве России.

владеть:

- навыками выявления структуры, внешних и внутренних связей правовых норм и способов их толкования;
- навыками работы с нормативной, учебной литературой и электронными базами данных.

4. Объем дисциплины

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		5	6	7	8
Контактная работа (по учебным занятиям)	44				44
в т.ч. лекции	11				11
практические занятия (ПЗ)	33				33
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	28				28
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					

реферат					
др. виды самостоятельных работ					
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	зачет				зачет
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	72				72
зачетные единицы:	2				2

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		4	5	8	9
Контактная работа (по учебным занятиям)	12			2	10
в т.ч. лекции	6			2	4
практические занятия (ПЗ)	6				6
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	56			7	49
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ					
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	4 (зачет)				4 (зачет)
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	72				
зачетные единицы:	2				

5. Содержание дисциплины и виды учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Тема дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
	1-й раздел: Пробелы в праве	8						
1.1	Пробелы в праве как теоретико-правовое понятие		1	3		4	8	ОПК-6
1.2	Способы восполнения пробелов в праве		2	6		4	12	ПК-6, ПК-14
1.3	Институт аналогий в праве		2	6		4	12	ПК-2
1.4	Преодоление пробелов в праве в процессе его реализации		2	6		4	12	ПК-5
	2-й раздел: Пробелы в законодательстве	8						
2.1	Пробелы в законодательстве: понятие и проблемы выявления		2	6		6	14	ПК-5
2.2	Ликвидация пробелов в действующем законодательстве России		2	6		6	14	ПК-15

Заочная форма обучения

№	Тема дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
	1-й раздел: Пробелы в праве							
1.1	Пробелы в праве как теоретико-правовое понятие	8				3	3	ОПК-6
1.2	Способы восполнения пробелов в праве	8	2			4	6	ПК-6, ПК-14
1.3	Институт аналогий в праве	9				12	12	ПК-2
1.4	Преодоление пробелов в праве в процессе его реализации	9	2	2		12	16	ПК-5
	2-й раздел: Пробелы в законодательстве							
2.1	Пробелы в законодательстве: понятие и проблемы выявления	9	2	2		12	16	ПК-5
2.2	Ликвидация пробелов в действующем законодательстве России	9		2		13	15	ПК-15

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел: Пробелы в праве.

1.1. Пробелы в праве как теоретико-правовое понятие

Правовая природа пробелов. Понятие пробела в праве и законе в дореволюционной, советской и зарубежной юридической литературе. Определение понятия пробела в праве.

Виды пробелов в праве. Пробелы действительные и мнимые. Первоначальные и последующие пробелы в праве. Преднамеренные пробелы в праве. Пробелы в праве в общесоциальном смысле и в собственно юридическом смысле. Основные понятия восполнения, устранения и преодоления пробелов в праве. Отличие пробела от ошибки. Критерии установления пробелов. Объективная и субъективная природа пробелов в праве. Причины появления пробелов в федеральном и региональном законодательстве.

1.2. Способы восполнения пробелов в праве.

Понятие законодательства в узком и широком смысле слова. Соотношение понятий система права и система законодательства. Система права как внутреннее устройство (содержание) права. Право как объективное явление. Первичность нормы права.

Правотворчество: понятие, признаки, принципы, виды. Законотворчество: понятие, признаки, стадии. Установление пробелов в праве. Восполнение пробелов в праве в процессе нормотворчества. Устранение неясностей. Восполнение пробелов в государствах, правовые системы которых относятся к англосаксонской, романо-германской и другим правовым семьям.

1.3. Институт аналогий в праве.

Понятие института аналогий. Институт аналогий как регулятор правовых отношений и способ решения проблемы пробелов в праве. Применение права по аналогии как способ преодоления пробелов в праве.

Аналогия закона и возможность ее применения. Условия и процедуры применения аналогии права. Возможность применения аналогии права в различных отраслях права. Аналогия закона как применение в «пробельной» ситуации сходной конкретной нормы права, регулирующей сходные отношения. Открытые и скрытые формы применения аналогия закона. Возможность применения уголовного закона по аналогии.

Понятие аналогии права. Аналогия права как казуальный способ преодоления пробела. Условия и процедуры применения аналогии права. Аналогия права как применение к неурегулированному в конкретной норме спорному отношению при отсутствии нормы, регулирующей

сходные отношения общих начал и смысла законодательства.

1.4. Преодоление пробелов в праве в процессе его реализации

Соотношение понятий «пробелы в праве» и «реализация права». Понятие и формы реализации права. Содержание и характер правомерных действий. Формы непосредственной реализации права (соблюдение, исполнение, использование). Применение как особая форма реализации права. Преодоление пробелов в праве в ходе его реализации. Принципы применения права (законность и обоснованность; объективность; своевременность и оперативность; целесообразность и эффективность принятия решения; справедливость и гуманность; единообразие применения).

Стадии правоприменительного процесса. Установление фактических обстоятельств дела. Выбор и анализ правовой нормы. Принятие решения по делу (оформление акта применения, документальное оформление).

Понятие и необходимость толкования права. Установление подлинного содержания правовых актов. Стадии толкования права. Способы толкования права (систематический; историко-политический; грамматический; логический; социально-юридический; функциональный).

Виды толкования. Буквальное толкование. Расширительное толкование. Ограничительное толкование. Официальное толкование (нормативное и казуальное, аутентичное и легальное, судебное и административное). Неофициальное толкование (обыденное и профессиональное, научное и практическое).

Принципы восполнения пробелов в праве в процессе правоприменительной деятельности.

2-й раздел: Пробелы в законодательстве.

2.1. Пробелы в законодательстве: понятие и проблемы выявления.

Право и закон: проблема соотношения понятий. Система законодательства как совокупность действующих в пределах государства нормативных актов. Приоритет нормативно-правового акта как источника права в России. Признаки системы законодательства: публичность, объективность, формальность, иерархичность. Иерархия нормативно-правовых актов. Горизонтальное построение системы законодательства в РФ. Отраслевое и межотраслевое законодательство. Текущее и чрезвычайное законодательство.

Основные методы установления пробелов в действующем законодательстве. Причины проявления неясностей в законодательстве. Способы устранения неясностей. Высшие принципы законодательства: справедливость и целесообразность. Двусмысленность законодательства. Многовариантность содержательного решения пробелов в законодательстве. Возможность судебного толкования и судебного усмотрения. Пробелы в позитивном праве. «Правовой» и «неправовой закон».

2.2. Ликвидация пробелов в действующем законодательстве России.

Установление пробела в рамках правоприменительной деятельности компетентных субъектов. Особенности правоприменения при наличии пробела в праве. Применение института аналогий. Субсидиарная аналогия как аналогия, когда суд при рассмотрении того или иного дела, как правило гражданского, применяет сходные нормы из других отраслей права (административного, семейного, трудового, финансового и т.д.). Возможность аналогии в уголовном праве.

Коллизия. Понятие коллизии как положение, при котором две или более действующие нормы права противоречат или отличаются друг от друга. Способы устранения коллизий. Применение нормы высшего уровня. Применение нормы, принятой позже. Применение специальной нормы.

Эволюция толкования пробелов в судах Древнего мира, Средневековья, Нового и Новейшего времени. Механизм устранения пробелов в праве и законодательстве в судах. Две группы механизмов устранения пробелов в судах. Передача спорных вопросов самим судам. Создание центрального органа власти, суверена, которые дают единственно верное толкование

Конституционный суд РФ в восполнении пробелов в законодательстве. Действие Кон-

ституции и пробелы в праве. Абстрактные и конкретизированные нормы Конституции РФ. Абстрактные нормы Конституции как тезисы, идеи, принципы, имеющие значение для групп общественных отношений. Конкретизированные нормы Конституции регулируют конкретно непосредственные общественные отношения.

Проблема соотношения абстрактных норм и пробелов в праве. Значение Конституции РФ как граница между квалифицированным молчанием и пробелами в праве. Конституция РФ как нормативная база для развития норм отраслевого законодательства и восполнения пробелов в праве.

Роль Верховного суда РФ в преодолении пробелов в законодательстве в России. Суды надзорной инстанции. Судебная практика как средство преодоления правовых пробелов. Прецедент как источник права в России.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов	
			очная форма обучения	заочная форма обучения
1	1-й раздел	Пробелы в праве		
2	1.1	Пробелы в праве как теоретико-правовое понятие	3	
3	1.2	Способы восполнения пробелов в праве	6	
4	1.3	Институт аналогий в праве	6	
5	1.4	Преодоление пробелов в праве в процессе его реализации	6	2
6	2-й раздел	Пробелы в законодательстве		
7	2.1	Пробелы в законодательстве: понятие и проблемы выявления	6	2
8	2.2	Ликвидация пробелов в действующем законодательстве России	6	2

5.4. Лабораторный практикум – не предусмотрен

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов	
			очная форма обучения	заочная форма обучения
	1-й раздел	1-й раздел Общие положения		
1	1.1	подготовка к практическим занятиям; изучение курса лекций по теме; подготовка докладов и сообщений; работа с основной и дополнительной литературой, информационными источниками, включая ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», электронной информационно-образовательной среды СПбГАСУ; работа в СДО Moodle; подготовка мультимедийных презентаций	4	3
1	1.2	подготовка к практическим занятиям;	4	4

		изучение курса лекций по теме; подготовка докладов и сообщений; работа с основной и дополнительной литературой, информационными источниками, включая ре- сурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», электронной информационно- образовательной среды СПбГАСУ; работа в СДО Moodle; подготовка мультимедийных презентаций		
2	1.3	подготовка к практическим занятиям; изучение курса лекций по теме; подготовка докладов и сообщений; работа с основной и дополнительной литературой, информационными источниками, включая ре- сурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», электронной информационно- образовательной среды СПбГАСУ; работа в СДО Moodle; подготовка мультимедийных презентаций	4	12
3	1.4	подготовка к практическим занятиям; изучение курса лекций по теме; подготовка докладов и сообщений; работа с основной и дополнительной литературой, информационными источниками, включая ре- сурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», электронной информационно- образовательной среды СПбГАСУ; работа в СДО Moodle; подготовка мультимедийных презентаций	4	12
	2-й раздел	2-й раздел: Пробелы в законодательстве России и способы их преодоления		
4	2.1	подготовка к практическим занятиям; изучение курса лекций по теме; подготовка докладов и сообщений; работа с основной и дополнительной литературой, информационными источниками, включая ре- сурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», электронной информационно- образовательной среды СПбГАСУ; работа в СДО Moodle; подготовка мультимедийных презентаций	6	12
5	2.2	подготовка к практическим занятиям; изучение курса лекций по теме; подготовка докладов и сообщений; работа с основной и дополнительной литературой, информационными источниками, включая ре- сурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», электронной информационно- образовательной среды СПбГАСУ; работа в СДО Moodle; подготовка мультимедийных презентаций	6	13
ИТОГО часов в семестре:			28	56

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа дисциплины «Пробелы в праве».
2. Методические указания по подготовке к семинарским занятиям по дисциплине.
3. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся.
4. Материалы для организации и проведения промежуточной аттестации (перечень вопросов и тесты).
5. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle:
<https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=2258>

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции	Результаты обучения
1	Раздел 1. Пробелы в праве		
1.1	Пробелы в праве как теоретико-правовое понятие	ОПК-6 способность повышать уровень своей профессиональной компетентности	Знать: основы теории государства и права, конституционного права, других отраслей права, значимость правотворчества и толкования права для выявления и устранения пробелов в праве
			Уметь: использовать теоретические знания и накопленный практический опыт для выявления и устранения пробелов в праве
			Владеть: навыками работы с нормативной базой, в том числе справочными информационно-правовыми системами, учебной литературой и электронными базами данных
1.2	Способы восполнения пробелов в праве	ПК-6 способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	Знать: сущность, природу и признаки юридических фактов в правореализационной деятельности, их виды и критерии классификации
			Уметь: квалифицировать факты и обстоятельства применительно к конкретной юридической ситуации
			Владеть: навыками профессиональной квалификации юридических фактов в рамках применения права, навыками принимать решение по делу, документального оформления актов применения права
		ПК-14 готовность принимать участие в проведении юридиче-	Знать: признаки правомерного и противоправного (в том числе коррупционного) поведения, современные представления о научном

		ской экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции	<p>познании, юридическое познание как деятельность</p> <p>Уметь: толковать нормы проектов нормативных правовых актов в целях совершенствования их положений, пресечения правонарушений, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, выявления и устранения пробелов в праве</p> <p>Владеть: навыками интерпретации норм права в целях проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов</p>
1.3	Институт аналогий в праве	ПК-2 способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	<p>Знать: сущность понятий «право» и «пробел в праве», понятие пробела в праве и законе в дореволюционной, советской и зарубежной юридической литературе</p> <p>Уметь: выявлять и анализировать научные проблемы отраслевых юридических наук, их взаимосвязь с конкретными задачами практической юридической деятельности, в том числе связанной с выявлением и устранением пробелов в законодательстве России</p> <p>Владеть: навыками толкования норм права, выявления пробелов в различных отраслях права, применения института аналогий как инструмента преодоления пробелов в праве</p>
1.4	Преодоление пробелов в праве в процессе его реализации	ПК-5 способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	<p>Знать: особенности и иерархию нормативно-правовых актов, специфику процедур правотворчества и правореализации, правовую природу пробелов в праве, особенности, способы и виды толкования права, а также сходство, различие и взаимосвязь понятий система права и систем законодательства понятий система права и система законодательства</p> <p>Уметь: анализировать понятия «право» и «закон», определять характер взаимосвязи между понятиями в различных контекстах, анализировать специфику правового предписания и реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности</p> <p>Владеть: навыками различения норм материального и процессуального права, выявления пробелов в законодательстве и способов их восполнения и пре-</p>

			одоления, навыками принимать решение по делу, документального оформления актов применения права
2.	Раздел 2. Пробелы в законодательстве		
2.1	Пробелы в законодательстве: понятие и проблемы выявления	ПК-5 способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	<p>Знать: правовую нормативно-правового акта, понятие и специфику реализации права, различие норм материального и процессуального права</p> <p>Уметь: применять полученные знания для реализации норм материального и процессуального права на практике, в своей непосредственной профессиональной деятельности</p> <p>Владеть: методикой правоприменительной деятельности для реализации норм материального и процессуального права, способствующей выявлению и устранению пробелов в праве и законодательстве</p>
2.2	Ликвидация пробелов в действующем законодательстве России	ПК-15 способность толковать нормативные правовые акты	<p>Знать: понятие, необходимость и стадии толкования права, способы установления подлинного содержания правовых актов, виды толкования, герменевтические проблемы юридических текстов</p> <p>Уметь: использовать способы толкования права (систематический; историко-политический; грамматический; логический; социально-юридический; функциональный) в рамках анализа нормативно-правовых актов с целью выявления в них пробелов и коллизий</p> <p>Владеть: навыками расширительного и ограничительного толкования с целью выявления пробелов, неясностей и коллизий в праве</p> <p>Уметь: устанавливать фактические обстоятельства дела, выбирать и анализировать нормативно-правовые акты.</p> <p>Владеть: навыками принимать решение по делу, документального оформления актов применения законодательства</p>

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «отлично», «зачтено»,

– систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;

– точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;

– безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;

– выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;

– полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;

– умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;

– творческая самостоятельная работа на практических/семинарских занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;

– высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «хорошо», «зачтено»

– достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;

– умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку;

– использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;

– владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;

– усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;

– самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;

– средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «удовлетворительно», «зачтено»

– достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;

– усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;

– умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку;

– использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;

– владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;

– умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;

– работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий

– достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»

– фрагментарные знания по дисциплине;

– отказ от ответа (выполнения письменной работы);

– знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;

– неумение использовать научную терминологию;

– наличие грубых ошибок;

– низкий уровень культуры исполнения заданий;

– низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.3. Материалы, необходимые для оценки знаний текущей аттестации, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1. Тематика докладов и сообщений

1. Связь юридической науки и практики: современные проблемы.
2. Правовая природа пробелов в праве
3. Право и закон: проблема соотношения понятий.
4. Виды пробелов в праве.
5. Понимание пробела в праве и в законе.
6. Действительные и мнимые пробелы в праве.
7. Первоначальные и последующие пробелы в праве.
8. Пробелы как дефекты системы права.
9. Критерии установления пробелов.
10. Причины пробелов в праве и законодательстве.
11. Понятие законодательства в узком и широком смысле слова.
12. Соотношение системы права и системы законодательства.
13. Правотворчество: понятие, принципы, виды.
14. Законотворчество: понятие, признаки, стадии.
15. Основные методы установления пробелов в действующем законодательстве.
16. Установление пробелов в праве.
17. Полное отсутствие необходимых нормативных актов.
18. Иерархия нормативно-правовых актов в РФ.
19. Стадии законодательного процесса.
20. Преднамеренные и умышленные пробелы в законодательстве.
21. Основные понятия восполнения, устранения и преодоления пробелов в праве и законодательстве.
22. Устранение неясностей в праве и законах.
23. Методы восполнения пробелов в праве.
24. Границы восполнения пробелов в праве в правоприменительной деятельности.
25. Установление пробела в правоприменительной деятельности.
26. Аналогия права.
27. Аналогия закона.
28. Коллизии в праве и законодательстве.
29. Субсидиарная аналогия в праве и законе.
30. Понятие и формы реализации права.
31. Применение как особая форма реализации права.
32. Акты реализации права.
33. Толкование права как прием выявления пробелов в праве.
34. Понятие и необходимость толкования права.
35. Способы (приемы) толкования права.
36. Виды толкования права.
37. Преодоление пробелов в праве в правоприменительной деятельности.
38. Роль Конституционного суда РФ в восполнении пробелов в законодательстве.
39. Судебная практика как средство преодоления правовых пробелов.

7.3.2. Тематика презентаций

1. Механизм устранения пробелов в праве.
2. Методы восполнения пробелов в праве.
3. Роль судов в восполнении пробелов.
4. Акты реализации права.
5. Коллизии в праве и законодательстве.

6. Методы восполнения пробелов в праве.
7. Понятие и формы реализации права.
8. Применение как особая форма реализации права.
9. Право и закон: проблема соотношения понятий.
10. Виды пробелов в праве.
11. Причины пробелов в праве и законодательстве.
12. Понятие законодательства в узком и широком смысле слова.
13. Соотношение системы права и системы законодательства.
14. Правотворчество: понятие, принципы, виды.
15. Законотворчество: понятие, признаки, стадии.

7.3.3. Тестовые задания (примеры)

Тест 1

Установленное и гарантированное государством общеобязательное правило поведения называется:

- 1) норма морали
- 2) норма нравственности
- 3) норма права
- 4) правовой обычай

Тест 2

Выполнение норм права обеспечивается:

- 1) влиянием культуры
- 2) влиянием религии
- 3) общественным мнением
- 4) государством

Тест 3.

Когда была принята ныне действующая Конституция РФ:

- 1) в августе 1991г.
- 2) в декабре 1993г.
- 3) в апреле 1994г.

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Перечень вопросов к зачету

1. Понятие правового регулирования.
2. Сфера правового регулирования.
3. Пределы правового регулирования и границы возможных пробелов в юридических нормах.
4. Пробелы в праве и пробелы в законе.
5. Особенности разных теоретико-методологических подходов к определению пробелов в праве, причинам их появления и способам восполнения.
6. Виды общественных отношений, подлежащих правовому регулированию.
7. Пределы законодательного упорядочения общественных отношений.

8. Проблема нормативно-правового регулирования отношений в сфере науки, медицины, техники, промышленности

9. Понятие законодательства в узком и широком смысле

10. Законодательство и иные юридические источники (формы) права.

11. Основные методы установления пробелов в действующем законодательстве.

12. Типы пробелов в праве.

13. Действительные и мнимые пробелы.

14. «Квалифицированное» молчание законодателя.

15. Особенности пробелов в частном и публичном праве.

16. Классификация пробелов в законе.

17. Понятие восполнения, преодоления и устранения пробелов в действующем праве.

18. Классификация методов восполнения пробелов.

19. Нормативное восполнение как способ ликвидации пробелов.

20. Институт аналогии как казуальное средство восполнения пробелов в праве.

21. Основания, принципы и субъекты устранения пробелов в законодательстве.

22. Основания и субъекты преодоления пробелов в законодательстве.

23. Понятие пробелов в отраслевом законодательстве России.

24. Пробелы в государственном праве России.

25. Пробелы в гражданском законодательстве.

26. Пробелы в уголовном законодательстве России.

27. Проблемы в финансовом законодательстве России.

28. Пробелы в процессуальном законодательстве Российской Федерации.

29. Нормы права и другие социальные нормы.

30. Формальные источники права. Виды формальных источников права.

31. Правовой обычай: понятие и признаки.

32. Юридический прецедент: понятие, признаки, виды.

33. Неформальные источники права: правовая доктрина, правовые традиции, общие принципы права.

34. Правоустановительная деятельность государства.

35. Установление пробелов в процессе законотворчества государства и государственного признания (санкционирования) сложившихся общественных отношений.

36. Нормы договоров и правовых обычаев: сходство и различия.

37. Понятие нормы права. Признаки правовой нормы: общезначимость, предоставительно-обязывающий характер, нормативность, формальная и структурная определенность.

38. Законы и подзаконные акты в российской правовой системе.

39. Роль законодателя в восполнении пробелов и устранении коллизий в положительном (позитивном) праве.

40. Взаимодействие международного права и внутригосударственного законодательства.

41. Конституция Российской Федерации о принципах международного права и международных договорах России.

42. Нормативно-правовые акты в системе источников права.

43. Понятие нормативно-правовых коллизий. Соотношение понятий «коллизия» и «конфликт».

44. Причины коллизий между нормативно-правовыми актами. Коллизионные нормы.

45. Критерии отраслевого деления: предмет и метод правового регулирования. Соотношение предмета и метода правового регулирования.

46. Понятие системы законодательства. Соотношение системы права и системы законодательства.

47. Правотворчество: понятие, принципы, виды.
48. Законотворчество как вид правотворчества. Основные стадии законотворческого процесса.
49. Пробелы в коллизионных нормах и способы их восполнения.
50. Формы и способы реализации правовых норм.
51. Особенности применения права.
52. Стадии мыслительной деятельности по применению нормы права и их объективация в юридическом процессе.
53. Толкование юридической нормы и восполнение пробела.
54. Место и роль правоприменительной деятельности в механизме реализации права.
55. Юридическая квалификация как этап применения юридической нормы. Толкование права.
56. Понятие и формы реализации права. Непосредственная и опосредованная реализация правовых норм.
57. Применение права как особая форма реализации права: понятие, стадии, виды.
58. Акты применения права как разновидность индивидуальных юридических актов.
59. Общие и отличительные черты актов применения права и нормативно-правовых актов.
60. Пробелы в праве: понятие и причины возникновения. Способы восполнения пробелов в праве в процессе правоприменения.
61. Понятие и значение толкования права: уяснение и разъяснение содержания правовых предписаний.
62. Особенности правоприменения при обнаружении пробела в юридических нормах.
63. Судебная практика и судебный прецедент как источники (формы) права.
64. Судебный прецедент в Российской правовой системе.
65. Место и значение Постановлений Конституционного суда Российской Федерации в системе источников права.
66. Деятельность высших судебных органов Российской Федерации по восполнению пробелов в праве.
67. Судебный прецедент в системе английского права.
68. Единообразное применение законов судами как требование правовой законности.
69. Интерпретационный прецедент как вид судебного прецедента.
70. Основания для формирования судебного прецедента в России.
71. Роль законодателя в установлении правил преодоления пробелов.
72. Логическая основа аналогии в праве.
73. Логико-правовые пределы применения юридических норм по аналогии.
74. Логико-юридическая природа аналогии права как приема преодоления пробелов в законодательстве.
75. Российское законодательство об аналогии права и закона.
76. Легализация аналогии в регулировании гражданско-правовых отношениях.
77. Проблема возможности аналогии в уголовном и уголовно-процессуальном права.
78. Принципы применения закона по аналогии.
79. Понятие смежного правового института и смежной отрасли права.
80. Специфика аналогии права.
81. Аналогия права в отраслях частного права.
82. Аналогия права в отраслях процессуального права.
83. Аналогия права в отраслях публичного права.
84. Возможности применения правовых принципов при индивидуальной регламентации прав и обязанностей участников спорного правоотношения.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	1-й раздел: Пробелы в праве	тематика докладов и сообщений, тестовые задания, тематика мультимедийных презентаций, вопросы для проведения промежуточной аттестации
2	2-й раздел: Пробелы в законодательстве	тематика докладов и сообщений, тестовые задания, тематика мультимедийных презентаций, вопросы для проведения промежуточной аттестации

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
	Теория государства и права : учебник для бакалавров / В. К. Бабаев [и др.] ; под ред. В. К. Бабаева. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 715 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3384-0. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/3F4FE334-EEEEF-4DF3-896B-10368D610040 .	ЭБС «Юрайт»
2	Пиголкин, А. С. Теория государства и права : учебник для академического бакалавриата / А. С. Пиголкин, А. Н. Головистикова, Ю. А. Дмитриев ; под ред. А. С. Пиголкина, Ю. А. Дмитриева. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 516 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01323-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/CA3163F9-5EBF-4D28-931E-F8590A2D54F8 .	ЭБС Юрайт
3	Комаров, С. А. Общая теория государства и права : учебник для бакалавриата и магистратуры / С. А. Комаров. — 9-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 506 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05146-9. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/19A21C74-F38B-42CB-9F4B-79D6BE132060	ЭБС Юрайт
4	Нудненко, Л. А. Конституционное право России : учебник для академического бакалавриата / Л. А. Нудненко. — 6-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 500 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08788-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/C877629F-46EC-4AC7-93D0-26FC0C06A860 .	ЭБС Юрайт
5	Белов, В. А. Гражданское право в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для академического бакалавриата / В. А. Белов. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 451 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00327-7. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/4D87569A-4B4D-4F45-BF85-EVB62ECF8E30 .	ЭБС Юрайт
6	Белов, В. А. Гражданское право в 2 т. Том 2. Особенная часть : учебник для академического бакалавриата / В. А. Белов. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 463 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00191-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/4DFC1856-4AA8-451F-955E-E7F74F7F629E .	ЭБС Юрайт

7	Уголовное право в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для академического бакалавриата / А. В. Наумов [и др.] ; отв. ред. А. В. Наумов, А. Г. Кибальник. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 410 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04853-7. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/8CAEAB0E-34AD-48BC-88B9-65F942DCB9C8 .	ЭБС Юрайт
8	Уголовное право в 2 т. Том 2. Особенная часть : учебник для академического бакалавриата / А. В. Наумов [и др.] ; отв. ред. А. В. Наумов, А. Г. Кибальник. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 499 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04855-1. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/A573BCC9-D813-4FA7-875E-4F78576AACDC .	ЭБС Юрайт
9	Стахов, А. И. Административное право России в 2 ч. Часть 1 : учебник для академического бакалавриата / А. И. Стахов, П. И. Кононов. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 184 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-9395-0. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/472ADF9C-86CA-4F0B-BF9C-41B0DA0FDCDC	ЭБС Юрайт
10	Стахов, А. И. Административное право России в 2 ч. Часть 2 : учебник для академического бакалавриата / А. И. Стахов, П. И. Кононов. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 402 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-9397-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/E3167C92-14C9-49D4-B840-56C4F699D553 .	ЭБС Юрайт
Дополнительная литература		
1	Гальперин, М. Л. Исполнительное производство. Практикум : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / М. Л. Гальперин. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 231 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03377-9. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/F29B9261-C233-4858-8DB9-EF5089EDCD58	ЭБС Юрайт

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Электронно-библиотечная система издательства Юрайт	www.biblio-online.ru
Электронно-библиотечная система IPRbooks	www.iprbookshop.ru
Электронно-библиотечная система «Лань»	http://e.lanboo.com
СПбГАСУ	http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Программой дисциплины предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, и практических занятий, предполагающих закрепление изученного материала и формирование у обучающихся необходимых знаний, умений и навыков. Кроме того, важнейшим этапом изучения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся с использованием всех средств и возможностей современных образовательных технологий.

В объем самостоятельной работы по дисциплине включается следующее:

- изучение теоретических вопросов по всем темам дисциплины;
- подготовка к практическим занятиям;

- подготовка докладов и сообщений;
- подготовка к текущему контролю успеваемости студентов;
- подготовка мультимедийных презентаций по заданным либо избранным самостоятельно темам;
- подготовка к промежуточной аттестации.

Залогом успешного освоения этой дисциплины является обязательное посещение лекционных и практических занятий, так как пропуск одного (тем более, нескольких) занятий может осложнить освоение разделов курса. На практических занятиях материал, изложенный на лекциях, закрепляется при подготовке докладов и сообщений, презентаций, а также в рамках выполнения практических заданий и решения тестов.

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД для студентов очной и заочной форм обучения.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:

- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники;
- подготовить доклад или сообщение, предусмотренные РПД;
- подготовить мультимедийную презентацию по теме;
- подготовиться к промежуточной аттестации.

В течение учебного года студенты работают над подготовкой сообщений и докладов. Студенты общаются с преподавателем, обсуждая темы дисциплины и необходимую литературу для ее изучения. В процессе обучения внимание студентов концентрируется как на теоретическом, так и на прикладном характере изучаемой дисциплины, чтобы каждый мог свободно решать проблемы – где, когда, при каких условиях можно использовать полученные знания.

В семестре студент должен подготовить не менее двух докладов, с одним из них он должен выступить на семинарском занятии. Преподаватель помогает с выбором темы, следит за ходом работы. Выбор темы осуществляется каждым студентом самостоятельно в зависимости от наиболее интересующих его проблем и наличия в его распоряжении литературы. Выбрав тему сообщения, студент составляет план работы, где определяются основные вопросы, которые нужно раскрыть в рамках темы. Как правило, вопросов должно быть два-три, так как большее количество вопросов при объеме работы 15-20 машинописных страниц (шрифт - 14, межстрочный интервал - 1,5), качественно раскрыть трудно. В работе обязательно должен присутствовать список использованной литературы. При этом используемый текст источника осмысливается студентом и излагается своими словами или заключается в кавычки, с обязательной ссылкой на название источника и соответствующую страницу.

Промежуточная аттестация проходит в форме зачета. Форма проведения – устная. Обучающиеся, не прошедшие аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

1. Чтение лекций и проведение практических занятий с использованием презентаций (ОС Windows, Microsoft Office).
2. Работа с электронными текстами нормативно-правовых актов (Использование информационной справочной правовой системы Гарант).
3. Изучение тем дисциплины, выполнение практических заданий, осуществление текущей и промежуточной аттестации с использованием системы дистанционного обучения LMS Moodle.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления

образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Учебная аудитория (компьютерный класс) для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Учебные лаборатории	

Сведения об учебных лабораториях

http://www.spbgasu.ru/Obrazovatel'naya_deyatelnost/Uchebno-laboratornaya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskikh_zanyatiy/Laboratorii/

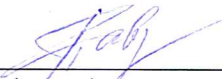
Сведения об оснащённости аудиторного фонда

<http://supportgn.lan.spbgasu.ru/portal/page/9->

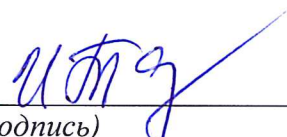
(Портал УИТ)

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению подготовки 40.03.01 – Юриспруденция

Программу составил:

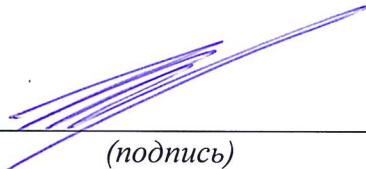

_____, к.и.н., доцент Гаврилов А.А.
(подпись)

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры теории государства и права
«14» июня 2018 г., протокол № 11

И.о. заведующего кафедрой  И.А. Тялянина
(подпись)

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии ФСЭиПСТ
по направлению подготовки 40.03.01 – Юриспруденция

«15» июня 2018 г., протокол № 10.

Председатель УМК  Д.В. Иванов
(подпись)

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015

Председатель УМС  И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невидимого доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются в электронном виде.



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета судебных экспертиз
и права в строительстве и на транспорте
Д.В. Иванов
«15» июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.4.1 Актуальные проблемы гражданского и предпринимательского права

направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

направленность (профиль) образовательной программы: Юриспруденция

Форма обучения – очная, заочная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Актуальные проблемы гражданского и предпринимательского права»

Цели и задачи дисциплины

Целью дисциплины «Актуальные проблемы гражданского и предпринимательского права» является обучение студентов пониманию проблемных вопросов, связанных с особенностями правового регулирования имущественных, корпоративных, личных неимущественных отношений и отношений по систематическому извлечению прибыли в процессе предпринимательской деятельности.

Основными задачами дисциплины являются:

- уяснение государственной политики в сфере регулирования отношений экономического оборота и предпринимательской деятельности;
- понимание основных направлений развития гражданского и предпринимательского законодательства;
- совершенствование умений и навыков ведения правовой работы на предприятии, защиты прав и законных интересов участников гражданского оборота.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
способность повышать уровень своей профессиональной компетентности	ОПК-6	Знать: <ul style="list-style-type: none">- основные направления совершенствования гражданского и предпринимательского законодательства;- содержание полемики, ведущейся в научной литературе, по вопросам совершенствования гражданского и предпринимательского законодательства. Уметь: <ul style="list-style-type: none">- повышать свой профессиональный уровень за счет изучения нормативных правовых актов, судебной практики, научной литературы по актуальным вопросам гражданского и предпринимательского права;- анализировать и обобщать правовую информацию по проблемным вопросам гражданского и предпринимательского права;- использовать информационные системы в целях поиска материалов, отражающих современное состояние действующего гражданского и предпринимательского законодательства;- планировать работу по совершенствованию своего интеллектуального и общекультурного уровня. Владеть навыками: <ul style="list-style-type: none">- работы с библиотечными каталогами, базами данных в целях поиска информации по проблемным вопросам гражданского и предпринимательского права;- работы с нормативными правовыми актами, юридически значимыми документами на предмет адекватного восприятия содержащейся в них

		<p>информации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - выступления с докладами, сообщениями по вопросам гражданско-правового регулирования.
<p>способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры</p>	ПК-2	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативные правовые акты, регламентирующие гражданские и предпринимательские отношения; - теоретические проблемы гражданского и предпринимательского права. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - логически мыслить, анализировать, систематизировать, обобщать, критически осмысливать информацию, осуществлять постановку задач и выбирать пути их решения; - аргументировано и ясно строить устную и письменную речь; - ясно и точно, в необходимой логической последовательности, с использованием терминологии, принятой в юриспруденции, излагать решения вопросов, принятых на основе действующего гражданского и предпринимательского законодательства. <p>Владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ведения полемики по проблемным вопросам правового регулирования отношений экономического оборота.
<p>способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности</p>	ПК-5	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - акты высших судебных инстанций по вопросам применения коллизионных правовых норм гражданского и предпринимательского законодательства; - нормативные правовые акты, регламентирующие создание, функционирование и ликвидацию юридических лиц; признание сделок недействительными; защиту права собственности и иных вещных прав; заключение договоров и исполнение обязательств; гражданско-правовую ответственность. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - реализовывать нормы права, регламентирующие отношения экономического оборота, при решении конкретных вопросов на порученном участке правовой работы. - использовать положительный опыт правовой работы в части принятия решений и совершения юридически значимых действий в точном соответствии с требованиями гражданского и предпринимательского законодательства; - получать и анализировать информацию, имеющую значение для правильного разрешения возникающих юридических вопросов, вырабатывать на этой основе наиболее оптимальные варианты действий и юридически грамотно излагать выводную информацию; - представлять и защищать интересы субъектов гражданского и предпринимательского права в государственных органах, органах местного самоуправления, судах, коммерческих и некоммерческих организациях. <p>Владеть навыками:</p>

		<ul style="list-style-type: none"> - изучения и обобщения опыта реализации норм гражданского и предпринимательского законодательства в профессиональной деятельности; - сбора и анализа информации, имеющей значение для правильного разрешения юридически значимых вопросов, определения наиболее оптимальных вариантов действий, согласующихся с положениями гражданского и предпринимательского законодательства.
<p>способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства</p>	ПК-6	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проблемы применения норм гражданского и предпринимательского законодательства в хозяйственной и судебной практике; - особенности контроля предпринимательской деятельности; - практику применения арбитражного процессуального законодательства по делам, связанным с административными и иными публичными правоотношениями в сфере предпринимательства. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - консультировать субъектов спорных правоотношений об их правах и обязанностях, вариантах действий, допускаемых действующим законодательством. <p>Владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - поиска и анализа необходимой информации, ее обобщения, правильного и аргументированного изложения полученных выводов.
<p>способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению</p>	ПК-11	<p>Знать: специфику и виды правонарушений в сфере гражданского и предпринимательского права, причины и условия, способствующие их совершению</p> <p>Уметь: реализовывать нормы материального и процессуального права, позволяющие осуществлять предупреждение правонарушений в сфере гражданского и предпринимательского права, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению</p> <p>Владеть навыками: предупреждения, выявления и устранения причин и условий, способствующие совершению правонарушений в сфере реализации норм гражданского и предпринимательского права</p>
<p>готовность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции</p>	ПК-14	<p>Знать: нормативные документы и методики проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции</p> <p>Уметь: эффективно осуществлять юридическую экспертизу проектов нормативных правовых актов, обеспечить системность, достоверность и проверяемость результатов экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе на коррупциогенность</p> <p>Владеть навыками: выявления коррупционных факторов в тексте проектов нормативных правовых актов, грамотного составления экспертного заключения</p>

<p>способность толковать нормативные правовые акты</p>	<p>ПК-15</p>	<p>Знать: - приемы толкования нормативных правовых актов, регламентирующих отношения гражданского оборота; - постановления высших судебных инстанций по вопросам толкования правовых норм, регламентирующих гражданские и предпринимательские отношения; - содержание научной полемики по вопросам толкования норм гражданского и предпринимательского права. Уметь: - толковать подзаконные нормативные правовые акты, регламентирующие отношения в сфере экономического оборота. Владеть навыками: -консультирования субъектов спорных правоотношений об их правах и обязанностях, предусмотренных Гражданским кодексом РФ и другими гражданско-правовыми законами, и о возможных вариантах действий, допускаемых гражданским и предпринимательским законодательством.</p>
--	--------------	--

3. Указание дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Актуальные проблемы гражданского и предпринимательского права» логично увязана с такими юридическими дисциплинами профессионального цикла как «Гражданское право», «Предпринимательское право», «Коммерческое право», «Правовое регулирование управления недвижимостью», «Налоговое право», «Гражданский процесс», «Арбитражный процесс», «Трудовое право», «Земельное право», «Градостроительное право», «Правовая экспертизы объектов недвижимости» и др.

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:

Для освоения дисциплины «Актуальные проблемы гражданского и предпринимательского права» студент должен:

- нормы гражданского права, касающиеся правового статуса физических и юридических лиц, объектов гражданских прав, сделок, права собственности и иных вещных прав, обязательств, оснований и условий наступления гражданско-правовой ответственности;

- нормы трудового права, касающиеся правового статуса работника, его прав и обязанностей как участника трудового процесса, прав и обязанностей работодателя по отношению к работнику;

- нормы земельного права, касающиеся целевого использования земли, права собственности и иных вещных прав на земельные участки, прав и обязанностей землепользователей;

- нормы административного права, устанавливающие ответственность граждан, должностных лиц государственного аппарата за правонарушения, не связанные с уголовной ответственностью;

- нормы градостроительного права, касающиеся территориального планирования, градостроительного зонирования, планировки территорий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции объектов капитального строительства, эксплуатации зданий и сооружений, ответственности за нарушение градостроительного законодательства;

- основные термины, используемые в процессе осуществления юридически значимых действий применительно к гражданскому, трудовому, земельному, градостроительному и административному праву.

Уметь:

кратко, но содержательно, в необходимой логической последовательности излагать юридически значимую информацию с использованием терминологии, принятой в юридической науке и практике.

Владеть навыками работы с законодательством, специальной и учебной литературой, электронными базами данных.

Освоение дисциплины необходимо для успешного прохождения преддипломной практики и написания выпускной квалификационной работы.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		5	6	7	8
Контактная работа (по учебным занятиям)	44				44
в т.ч. лекции	11				11
практические занятия (ПЗ)	33				33
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа студентов (СРС)	28				28
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ					
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	зачет				зачет
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	72				72
зачетные единицы:	2				2

Зачная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс			
		2	3	4	5
Контактная работа (по учебным занятиям)	12			2	10
в т.ч. лекции				2	4
практические занятия (ПЗ)					6
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа студентов (СРС)	56			7	49
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ					
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	Зачет 4 часа				Зачет 4 часа
Общая трудоемкость					

ДИСЦИПЛИНЫ					
часы:	72				72
зачетные единицы:	2				2

5.Содержание дисциплины

5.1. Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СРС	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1	Раздел 1. Актуальные проблемы гражданского права	8	5	18		14	37	ОПК-6 ПК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-11 ПК-14 ПК-15
	Тема 1.1. Правовые проблемы создания, функционирования и ликвидации юридических лиц		1	4		2	7	
	Тема 1.2. Правовые проблемы признания сделок недействительными		1	4		3	8	
	Тема 1.3. Проблемы вещных правоотношений, защиты права собственности и иных вещных прав		1	4		3	8	
	Тема 1.4. Правовые проблемы заключения договоров и исполнения обязательств		1	3		3	7	
	Тема 1.5. Правовые проблемы гражданско-правовой ответственности		1	3		3	7	
	Раздел 2. Актуальные проблемы предпринимательского права	8	6	15		14	35	
	Тема 2.1. Проблемы правового регулирования предпринимательской деятельности		1	3		2	6	
	Тема 2.2. Правовые проблемы управления хозяйственными товариществами и обществами		1	3		3	7	
	Тема 2.3. Правовые проблемы банкротства и внешнего управления предприятием		1	3		3	7	
	Тема 2.4.		1	3		3	7	

	Правовые проблемы приватизации государственного и муниципального имущества						
	Тема 2.5. Проблемы государственного регулирования и контроля за предпринимательской деятельностью		2	3		3	8

Зачная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Курс	Контактная работа (по учебным занятиям)			СРС	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1	Раздел 1. Актуальные проблемы гражданского права	4	2			7	9	ОПК-6 ПК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-11 ПК-14 ПК-15
	Тема 1.1. Правовые проблемы создания, функционирования и ликвидации юридических лиц					2	2	
	Тема 1.2. Правовые проблемы признания сделок недействительными					1	1	
	Тема 1.3. Проблемы вещных правоотношений, защиты права собственности и иных вещных прав		1			1	2	
	Тема 1.4. Правовые проблемы заключения договоров и исполнения обязательств		1			1	2	
	Тема 1.5. Правовые проблемы гражданско-правовой ответственности					2	2	
	Раздел 2. Актуальные проблемы предпринимательского права	5	4	6		49	59	
Тема 2.1. Проблемы правового регулирования предпринимательской деятельности		1	2		10	13		
Тема 2.2. Правовые проблемы управления хозяйственными товариществами и обществами			1		10	11		
Тема 2.3. Правовые проблемы банкротства и внешнего управления		1	1		10	12		

	предприятием						
	Тема 2.4. Правовые проблемы приватизации государственного и муниципального имущества		1	1		10	12
	Тема 2.5. Проблемы государственного регулирования и контроля за предпринимательской деятельностью		1	1		9	11

5.2. Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. Актуальные проблемы гражданского права

Тема 1.1. Правовые проблемы создания, функционирования и ликвидации юридических лиц

Развитие учения о юридических лицах в науке гражданского права. Современные теории юридического лица. Классификация юридических лиц. Корпоративные и унитарные юридические лица. Корпоративный договор. Права и обязанности участников корпорации. Публичные и непубличные хозяйственные общества. Особенности правового статуса коммерческих и некоммерческих юридических лиц. Критерии выбора организационно-правовой формы юридического лица для участия в отношениях экономического оборота. Проблемы преобразования одной организационно-правовой формы юридического лица в другую. Направления совершенствования действующего гражданского законодательства.

Тема 1.2. Правовые проблемы признания сделок недействительными

Сделки: понятие и виды. Особенности консенсуальных, казуальных, абстрактных и фидуциарных сделок. Условия действительности сделок. Воля и волеизъявление в сделке. Молчание в сделке. Конклюдентные действия. Форма сделки. Государственная регистрация сделок и ее гражданско-правовое значение. Содержание сделки. Основания признания сделок недействительными. Порок субъектного состава, порок воли, порок формы, порок содержания. Правовые последствия недействительных сделок. Особенности признания недействительными сделок по утверждению учредительного договора и устава.

Тема 1.3. Проблемы вещных правоотношений, защиты права собственности и иных вещных прав

Понятие вещного права. Признаки вещных прав. Виды вещных прав. Особенности вещных прав юридических лиц на хозяйствование с имуществом собственника. Особенности вещных прав по использованию чужих земельных участков. Особенности вещных прав, связанных с правах членов семьи собственника жилого помещения на пользование этим помещением, правом пожизненного пользования жилым помещением или иным объектом недвижимости, которое возникает у граждан в силу завещательного отказа или на основании договора под условие пожизненного содержания с иждивением. Особенности вещных прав, обеспечивающих надлежащее исполнение обязательств. Особенности вещных прав, связанных правом владения имуществом до приобретения на него права собственности в силу приобретательной давности, правом самостоятельного распоряжения имуществом, принадлежащим учреждению, правом члена кооператива на кооперативную квартиру, дачу, гараж, иное имущество до их выкупа.

Вещно-правовые, обязательственно-правовые и другие способы защиты права собственности и иных вещных прав. Случаи принудительного изъятия имущества у частного собственника на возмездных и безвозмездных началах

Тема 1.4. Правовые проблемы заключения договоров и исполнения обязательств

Понятие договора. Гражданско-правовая характеристика договора. Стороны договора. Существенные, обычные, случайные условия договора и условия договора, выраба-

тываемые сторонами. Форма договора. Проблемы заключения, изменения и прекращения договора. Особенности заключения договора на торгах. Законодательное закрепление права на одностороннее расторжение договора.

Понятие обязательства, классификация обязательств. Принципы исполнения обязательств. Основания и порядок перехода прав кредитора к другому лицу. Уступка требования. Последствия неуведомления должника об уступке требования. Перевод долга. Последствия перевода долга. Перепоручение и переадресовка исполнения обязательства. Встречное исполнения обязательств. Способы обеспечения обязательств. Нетрадиционные способы обеспечения обязательств. Долевые, солидарные, субсидиарные обязательства.

Тема 1.5. Правовые проблемы гражданско-правовой ответственности

Основания и условия наступления гражданско-правовой ответственности. Виды ответственности в гражданском праве. Ответственность за причинение имущественного вреда. Ответственность за причинение морального вреда. Договорная ответственность. Внедоговорная ответственность. Долевая, солидарная и субсидиарная ответственность. Регрессная ответственность. Особенности ответственности за отдельные виды правонарушений: ответственность за неисполнение денежных обязательств, ответственность должника за просрочку исполнения обязательства, ответственность кредитора за просрочку в принятии исполнения должником.

Раздел 2. Актуальные проблемы предпринимательского права

Тема 2.1. Проблемы правового регулирования предпринимательской деятельности

Предпринимательское право и его место в российской правовой системе. Соотношение гражданского и предпринимательского права, трудового и предпринимательского права, коммерческого и предпринимательского права. Содержание права на осуществление предпринимательской деятельности и его гарантии. Правовые формы осуществления предпринимательской деятельности и их виды. Актуальные вопросы совершенствования правового регулирования предпринимательской деятельности.

Тема 2.2. Правовые проблемы управления хозяйственными товариществами и обществами

Особенности управления делами в полном товариществе и товариществе на вере. Права и обязанности участников товарищества. Ответственность участников товарищества по его долгам. Порядок выхода из товарищества. Отличие полного товарищества от товарищества на вере. Правовое положение вкладчиков в товариществе на вере.

Особенности управление делами в хозяйственных обществах. Права и обязанности участников хозяйственных обществ. Органы управления хозяйственных обществ и их компетенция. Порядок отчуждения доли в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью. Порядок выпуска акций в акционерном обществе. Порядок заключения крупных сделок и сделок с заинтересованностью и последствия его нарушения.

Тема 2.3. Правовые проблемы банкротства и внешнего управления предприятием

Признаки несостоятельности (банкротства). Участники правоотношений, возникающих в связи с несостоятельностью (банкротством). Условия открытия производства по делу о несостоятельности (банкротстве). Проблемы выбора кандидатур арбитражных управляющих. Процедуры банкротства юридического лица. Правовой статус временного управляющего, административного управляющего, внешнего управляющего, конкурсного управляющего. Особенности ответственности арбитражных управляющих. Проблемы очередности удовлетворения требований кредиторов.

Особенности банкротства сельскохозяйственной организации. Особенности банкротства финансовой организации. Особенности банкротства профессиональных участников рынка ценных бумаг. Особенности банкротства стратегических предприятий и организаций. Особенности банкротства субъектов естественных монополий. Особенности

банкротства индивидуальных предпринимателей и крестьянского (фермерского) хозяйства.

Тема 2.4. Правовые проблемы приватизации государственного и муниципального имущества

Понятие приватизации государственного и муниципального имущества. Приватизационное законодательство. Основные способы приватизации государственного и муниципального имущества. Особенности приватизации имущественного комплекса унитарного предприятия. Особенности приватизации земельных участков.

Тема 2.5. Проблемы государственного регулирования и контроля за предпринимательской деятельностью

Регулирование предпринимательской деятельности как функция государства. Формы и методы государственного регулирования предпринимательства. Установление норм, нормативов, лимитов, квот, предельно допустимых цен, коэффициентов их повышения или понижения.

Обеспечение интересов государства, общества и граждан в условиях рыночной экономики: установление запретов, видов наказаний за их нарушение.

5.3. Практические занятия

Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов		
			очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
	1 раздел		18		
1	1.1	Правовые проблемы создания, функционирования и ликвидации юридических лиц	4		
2	1.2.	Правовые проблемы признания сделок недействительными	4		
3	1.3.	Проблемы вещных правоотношений, защиты права собственности и иных вещных прав	4		
4	1.4.	Правовые проблемы заключения договоров и исполнения обязательств	3		
5	1.5.	Правовые проблемы гражданско-правовой ответственности	3		
	2 раздел		15		6
6	2.1	Проблемы правового регулирования предпринимательской деятельности	3		2
7	2.2.	Правовые проблемы управления хозяйственными товариществами и обществами	3		1
8	2.3.	Правовые проблемы банкротства и внешнего управления предприятием	3		1
9	2.4.	Правовые проблемы приватизации государственного и муниципального имуще-	3		1

		ства			
10	2.5.	Проблемы государственного регулирования и контроля за предпринимательской деятельностью	3		1

5.4. Лабораторный практикум по дисциплине не предусмотрен.

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов		
			очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
	1-й раздел		14		7
1	1.1	1.Изучение рекомендованной литературы по вопросам создания, функционирования и ликвидации юридических лиц. 2.Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия). 3.Подготовка к дискуссии на тему: «Отличие правового статуса хозяйственных товариществ от правового статуса хозяйственных обществ». 4. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения 5.Подготовка к тестированию.	2		2
2	1.2.	1.Изучение рекомендованной литературы по вопросам понятия, состава, вида сделок, их классификации и действительности. 2.Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия). 3. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения. 4.Подготовка к дискуссии на тему: «Мнимые, притворные и кабальные сделки». 5.Подготовка к тестированию.	3		1
3	1.3.	1.Изучение рекомендованной литературы по вопросам вещных правоотношений, защиты права собственности и иных вещных прав.	3		1

		<p>2.Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия).</p> <p>3. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения.</p> <p>4.Подготовка к дискуссии на тему: «Виндикационный иск».</p> <p>4.Подготовка к тестированию.</p>			
4	1.4.	<p>1.Изучение рекомендованной литературы по вопросам заключения договоров и исполнения обязательств.</p> <p>2.Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия).</p> <p>3. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения</p> <p>4.Подготовка к дискуссии на тему: «Перемена лиц в обязательстве».</p>	3		1
5	1.5.	<p>1.Изучение рекомендованной литературы по вопросам гражданско-правовой ответственности.</p> <p>2.Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия).</p> <p>3. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения</p> <p>4.Подготовка к дискуссии на тему: «Договорная и внедоговорная ответственность».</p>	3		2
	2-й раздел		14		49
6	2.1	<p>1.Изучение рекомендованной литературы по вопросам регулирования предпринимательской деятельности.</p> <p>2. Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия).</p> <p>3. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения</p> <p>4.Подготовка к дискуссии на тему: «Актуальные вопросы совершенствования правового регулирования предпринимательской деятельности».</p>	2		10

7	2.2.	<p>1.Изучение рекомендованной литературы по вопросам управления хозяйственными товариществами и обществами.</p> <p>2. Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия).</p> <p>3. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения.</p> <p>4. Подготовка к работе в малой группе по анализу материалов практики и определению допущенных в них ошибок.</p>	3		10
8	2.3.	<p>1.Изучение рекомендованной литературы по вопросам банкротства хозяйствующих субъектов.</p> <p>2. Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия).</p> <p>3. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения.</p> <p>4. Подготовка к работе в малой группе по анализу материалов практики и определению допущенных в них ошибок</p>	3		10
9	2.4.	<p>1.Изучение рекомендованной литературы по вопросам приватизации.</p> <p>2. Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия).</p> <p>3. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения.</p> <p>4.Подготовка к дискуссии на тему: «Особенности приватизации государственных предприятий».</p>	3		10
10	2.5.	<p>1.Изучение рекомендованной литературы по вопросам государственного регулирования и контроля за предпринимательской деятельностью.</p> <p>2. Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия).</p> <p>3. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения.</p>	3		9

		4. Подготовка к работе в малой группе по анализу материалов практики и определению допущенных в них ошибок. 5. Подготовка к тестированию			
ИТОГО часов в семестре:					

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Лекции по курсу «Актуальные проблемы гражданского и предпринимательского права»

Комплект тестов по курсу дисциплины.

Ситуационные задачи по дисциплине.

Планы практических занятий по дисциплине.

Методические рекомендации по изучению дисциплины.

<https://moodle.spbgasu.ru/enrol/index.php?id=1514>

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	1-й раздел.	<p>способность повышать уровень своей профессиональной компетентности</p> <p>ОПК-6 способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры</p> <p>ПК-2 способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности</p> <p>ПК-5 способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства</p> <p>ПК-6</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - действующее гражданское законодательство; - нормативные правовые акты, регламентирующие профессиональную деятельность юриста на порученном участке правовой работы; - нормативные правовые акты, регламентирующие создание, функционирование и ликвидацию юридических лиц; признание сделок недействительными; защиту права собственности и иных вещных прав; заключение договоров и исполнение обязательств; гражданско-правовую ответственность; - проблемы правового регулирования гражданских отношений; - специфику и виды правонарушений в сфере гражданского и предпринимательского права, причины и условия, способствующие их совершению; - нормативные документы и методики проведения юридиче-

		<p>способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению</p> <p>ПК-11</p> <p>готовность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции</p> <p>ПК-14</p> <p>способность толковать нормативные правовые акты</p> <p>ПК-15</p>	<p>ской экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции;</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные направления совершенствования гражданского законодательства; - содержание полемики, ведущейся в научной литературе, по вопросам совершенствования гражданского законодательства; - акты высших судебных инстанций по вопросам применения коллизионных правовых норм гражданского права; - проблемы применения гражданского права в хозяйственной и судебной практике; - приемы толкования нормативных правовых актов по гражданско-правовым вопросам; - постановления высших судебных инстанций по вопросам толкования правовых норм, регламентирующих гражданские отношения; - содержание научной полемики по вопросам толкования гражданско-правовых норм. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - повышать свой профессиональный уровень за счет изучения нормативных правовых актов, судебной практики, научной литературы по актуальным вопросам гражданско-правового регулирования; - анализировать и обобщать правовую информацию по проблемным вопросам гражданского права; - использовать информационные системы в целях поиска материалов, отражающих современное состояние действующего гражданского законодательства;
--	--	--	--

			<ul style="list-style-type: none">- планировать работу по совершенствованию своего интеллектуального и общекультурного уровня;- логически мыслить, анализировать, систематизировать, обобщать, критически осмысливать информацию по гражданско-правовым вопросам, осуществлять постановку задач и выбирать пути их решения;- аргументировано и ясно строить устную и письменную речь;- ясно и точно, в необходимой логической последовательности, с использованием терминологии, принятой в юриспруденции, излагать решения вопросов, принятых на основе действующего гражданского законодательства;- реализовывать нормы материального и процессуального права, позволяющие осуществлять предупреждение правонарушений в сфере гражданского и предпринимательского права, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению;- эффективно осуществлять юридическую экспертизу проектов нормативных правовых актов, обеспечивать системность, достоверность и проверяемость результатов экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе на коррупциогенность;- реализовывать нормы права, регламентирующие отношения гражданского оборота, при решении конкретных вопросов на порученном участке правовой работы;-использовать положительный опыт правовой работы в части принятия решений и совершения юридически значимых действий в точном соответствии с требованиями гражданского законодательства;
--	--	--	---

			<ul style="list-style-type: none"> - получать и анализировать информацию, имеющую значение для правильного разрешения возникающих юридических вопросов, вырабатывать на этой основе наиболее оптимальные варианты действий и юридически грамотно излагать выводную информацию; - представлять и защищать интересы субъектов гражданского права в государственных органах, органах местного самоуправления, судах, коммерческих и некоммерческих организациях; - консультировать субъектов спорных гражданско-правовых отношений об их правах и обязанностях, вариантах действий, допускаемых действующим законодательством; - толковать подзаконные нормативные правовые акты, регламентирующие отношения в сфере гражданского оборота. <p>Владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - работы с библиотечными каталогами, базами данных в целях поиска информации по проблемным вопросам гражданского права; - работы с нормативными правовыми актами, юридически значимыми документами на предмет адекватного восприятия содержащейся в них гражданско-правовой информации; - выступления с докладами, сообщениями по вопросам гражданско-правового регулирования; - ведения полемики по проблемным вопросам правового регулирования отношений гражданского оборота; - изучения и обобщения опыта реализации норм гражданского законодательства <p style="text-align: right;">В</p>
--	--	--	---

			<p>профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - сбора и анализа информации, имеющей значение для правильного разрешения юридически значимых вопросов, определения наиболее оптимальных вариантов действий, согласующихся с положениями гражданского законодательства; - предупреждения, выявления и устранения причин и условий, способствующие совершению правонарушений в сфере реализации норм гражданского и предпринимательского права; - выявления коррупционных факторов в тексте проектов нормативных правовых актов, грамотного составления экспертного заключения; - поиска и анализа необходимой информации по гражданско-правовым вопросам, ее обобщения, правильного и аргументированного изложения полученных выводов; -консультирования субъектов спорных правоотношений об их правах и обязанностях, предусмотренных Гражданским кодексом РФ и другими гражданско-правовыми законами, и о возможных вариантах действий, допускаемых гражданским законодательством.
2	2-й раздел	<p>способность повышать уровень своей профессиональной компетентности</p> <p style="text-align: center;">ОПК-6</p> <p>способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры</p> <p style="text-align: center;">ПК-2</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -действующее предпринимательское законодательство; - нормативные правовые акты, регламентирующие профессиональную деятельность юриста на порученном участке правовой работы в организации, занимающейся предпринимательской деятельностью; - нормативные правовые акты, регламентирующие функционирование корпораций; банкротство и внешнее управление предприятием; приватизацию

		<p>способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности</p> <p>ПК-5 способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства</p> <p>ПК-6 способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению</p> <p>ПК-11 готовность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции</p> <p>ПК-14 способность толковать нормативные правовые акты</p> <p>ПК-15</p>	<p>государственного и муниципального имущества; контроль предпринимательской деятельности; признание крупных сделок и сделок с заинтересованностью недействительными; отчуждение долей в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью; порядок выпуска акций в акционерном обществе;</p> <ul style="list-style-type: none"> - специфику и виды правонарушений в сфере гражданского и предпринимательского права, причины и условия, способствующие их совершению; - нормативные документы и методики проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции; - проблемы правового регулирования предпринимательских отношений; - основные направления совершенствования предпринимательского законодательства; - содержание полемики, ведущейся в научной литературе, по вопросам совершенствования предпринимательского законодательства; - акты высших судебных инстанций по вопросам применения коллизионных правовых норм предпринимательского права; - проблемы применения предпринимательского права в хозяйственной и судебной практике; - приемы толкования нормативных правовых актов по вопросам предпринимательства; - постановления высших судебных инстанций по вопросам толкования правовых норм, регламентирующих предприни-
--	--	---	--

		<p>матерские отношения;</p> <ul style="list-style-type: none">- содержание научной полемики по вопросам толкования предпринимательского права;- особенности контроля за осуществлением предпринимательской деятельности;- практику применения арбитражного процессуального законодательства по делам, связанным с административными и иными публичными правоотношениями в сфере предпринимательства. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">- повышать свой профессиональный уровень за счет изучения нормативных правовых актов, судебной практики, научной литературы по актуальным вопросам регулирования предпринимательских отношений;- анализировать и обобщать правовую информацию по проблемным вопросам предпринимательского права;- использовать информационные системы в целях поиска материалов, отражающих современное состояние действующего предпринимательского законодательства;- реализовывать нормы материального и процессуального права, позволяющие осуществлять предупреждение правонарушений в сфере гражданского и предпринимательского права, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению;- эффективно осуществлять юридическую экспертизу проектов нормативных правовых актов, обеспечивать системность, достоверность и проверяемость результатов экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе на коррупциогенность;- ясно и точно, в необходимой логической последовательно-
--	--	--

			<p>сти, с использованием терминологии, принятой в юриспруденции, излагать решения вопросов, принятых на основе действующего предпринимательского законодательства;</p> <ul style="list-style-type: none"> - реализовывать нормы права, регламентирующие предпринимательские отношения, при решении конкретных вопросов на порученном участке правовой работы; - использовать положительный опыт правовой работы в части принятия решений и совершения юридически значимых действий в точном соответствии с требованиями предпринимательского законодательства; - получать и анализировать информацию, имеющую значение для правильного разрешения возникающих в сфере предпринимательства юридических вопросов, выработать на этой основе наиболее оптимальные варианты действий и юридически грамотно излагать выводную информацию; - представлять и защищать интересы субъектов предпринимательства в государственных органах, органах местного самоуправления, арбитражных судах, коммерческих и некоммерческих организациях; - консультировать субъектов предпринимательства об их правах и обязанностях, вариантах действий, допускаемых действующим предпринимательским законодательством; - толковать подзаконные нормативные правовые акты, регламентирующие отношения в сфере предпринимательства. <p>Владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - работы с библиотечными каталогами, базами данных в целях поиска информации по
--	--	--	---

			<p>проблемным вопросам предпринимательского права;</p> <ul style="list-style-type: none">- работы с нормативными правовыми актами, юридически значимыми документами на предмет адекватного восприятия содержащейся в них информации, касающейся предпринимательской деятельности;- выступления с докладами, сообщениями по вопросам правового регулирования предпринимательства:- ведения полемики по проблемным вопросам правового регулирования предпринимательских отношений;- изучения и обобщения опыта реализации норм, регламентирующих предпринимательскую деятельность, на порученном участке правовой работы;- предупреждения, выявления и устранения причин и условий, способствующих совершению правонарушений в сфере реализации норм гражданского и предпринимательского права;- выявления коррупционных факторов в тексте проектов нормативных правовых актов, грамотного составления экспертного заключения;- сбора и анализа информации, имеющей значение для правильного разрешения юридически значимых вопросов, определения наиболее оптимальных вариантов действий, согласующихся с положениями предпринимательского законодательства;- поиска и анализа необходимой информации, имеющей значение для регулирования предпринимательской деятельности, ее обобщения, правильного и аргументированного изложения полученных выводов; <p>-консультирования субъектов</p>
--	--	--	---

			предпринимательства об их правах и обязанностях, предусмотренных действующим законодательством, и о возможных вариантах действий в спорных ситуациях.
--	--	--	---

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «зачтено»

- достаточно полные и систематизированные знания по всем разделам дисциплины;
- точное использование научной терминологии, грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
- владение инструментарием учебной дисциплины;
- усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- умение решать практические вопросы;
- самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях;
- приемлемый уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «не зачтено»

- фрагментарные знания по дисциплине;
- отказ от ответа (выполнения письменной работы);
- знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;
- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 60	«не зачтено»
от 61 до 100	«зачтено»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы текущей аттестации, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Коллоквиум, собеседование

Раздел 1.

Тема 1.1.

1. Развитие учения о юридических лицах в науке гражданского права.
2. Современные теории юридического лица.
3. Классификация юридических лиц.

Тема 1.2.

1. Сделки: понятие и виды.
2. Особенности консенсуальных, казуальных, абстрактных и фидуциарных сделок.

Тема 1.3.

1. Понятие вещного права.
2. Признаки вещных прав.
3. Виды вещных прав

Тема 1.4.

1. Понятие договора.
2. Гражданско-правовая характеристика договора.
3. Стороны договора.

Тема 1.5.

1. Основания и условия наступления гражданско-правовой ответственности.
2. Виды ответственности в гражданском праве.

Раздел 2.

Тема 2.1.

1. Предпосылки и потребности становления и развития правового регулирования предпринимательства в России.
2. Правовые формы осуществления предпринимательской деятельности и их виды.

Тема 2.2.

1. Особенности управление делами в полном товариществе и товариществе на вере.
2. Особенности управление делами в хозяйственных обществах.

Тема 2.3.

1. Понятие и признаки несостоятельности (банкротства).
2. Участники правоотношений, возникающих в связи с несостоятельностью (банкротством) и их правовой статус.

Тема 2.4.

1. Понятие и способы приватизации государственного и муниципального имущества.
2. Особенности приватизации отдельных видов имущества.

Тема 2.5.

1. Регулирование предпринимательской деятельности как функция государства.
2. Обеспечение интересов государства, общества и граждан в условиях рыночной экономики: установление запретов, видов наказаний за их нарушение.

Дискуссии

Раздел 1.

Тема 1.1.

«Отличие правового статуса хозяйственных товариществ от правового статуса хозяйственных обществ».

Тема 1.2.

«Мнимые, притворные и кабальные сделки».

Тема 1.3.

«Виндикационный иск».

Тема 1.4.

«Перемена лиц в обязательстве».

Тема 1.5.

«Договорная и внедоговорная ответственность».

Раздел 2.

Тема 2.1.

«Актуальные вопросы совершенствования правового регулирования предпринимательской деятельности».

Тема 2.4.

«Особенности приватизации государственных предприятий».

Групповые и/или индивидуальные творческие задания/проекты

Групповые творческие задания (проекты):

Раздел 1.

Тема 1.1.

1. Корпоративные и унитарные юридические лица.
2. Корпоративный договор.
3. Права и обязанности участников корпорации.

Тема 1.2.

1. Условия действительности сделок.
2. Воля и волеизъявление в сделке.
3. Молчание в сделке.

Тема 1.3.

1. Особенности вещных прав юридических лиц на хозяйствование с имуществом собственника.
2. Особенности вещных прав по использованию чужих земельных участков.
3. Особенности вещных прав, связанных с правах членов семьи собственника жилого помещения на пользование этим помещением, правом пожизненного пользования жилым помещением или иным объектом недвижимости, которое возникает у граждан в силу завещательного отказа или на основании договора под условие пожизненного содержания с иждивением.

Тема 1.4.

1. Существенные, обычные, случайные условия договора и условия договора, вырабатываемые сторонами.
2. Форма договора.
3. Проблемы заключения, изменения и прекращения договора.
4. Особенности заключения договора на торгах.
5. Законодательное закрепление права на одностороннее расторжение договора.

Тема 1.5.

1. Ответственность за причинение имущественного вреда.
2. Ответственность за причинение морального вреда.
3. Договорная ответственность.
4. Внедоговорная ответственность.

Раздел 2.

Тема 2.1.

1. Предпринимательское право и его место в российской правовой системе.
2. Содержание права на осуществление предпринимательской деятельности и его гарантии.

Тема 2.2.

1. Публичные и непубличные общества.
2. Порядок выхода из хозяйственного товарищества.

Тема 2.3.

1. Открытие производства по делу о несостоятельности (банкротства).

2. Процедуры банкротства юридического лица.

Тема 2.4.

1. Особенности продажи государственного или муниципального имущества на аукционе.

2. Особенности продажи государственного или муниципального имущества на конкурсе.

Тема 2.5.

1. Формы, используемые государством для регулирования предпринимательской деятельности.

2. Методы, используемые государством для руководства предпринимательской деятельностью.

Индивидуальные творческие задания (проекты):

Раздел 1.

Тема 1.1.

1.. Публичные и непубличные хозяйственные общества.

2. Особенности правового статуса коммерческих и некоммерческих юридических лиц.

3. Критерии выбора организационно-правовой формы юридического лица для участия в отношениях экономического оборота.

Тема 1.2.

1. Конклюдентные действия.

2. Форма сделки.

3. Государственная регистрация сделок и ее гражданско-правовое значение.

4. Порок субъектного состава, порок воли, порок формы, порок содержания.

Тема 1.3.

1. Особенности вещных прав, обеспечивающих надлежащее исполнение обязательств.

2. Особенности вещных прав, связанных правом владения имуществом до приобретения на него права собственности в силу приобретательной давности, правом самостоятельного распоряжения имуществом, принадлежащим учреждению, правом члена кооператива на кооперативную квартиру, дачу, гараж, иное имущество до их выкупа.

Тема 1.4.

1. Понятие обязательства, классификация обязательств.

2. Принципы исполнения обязательств.

3. Основания и порядок перехода прав кредитора к другому лицу.

4. Уступка требования.

Тема 1.5.

1. Долевая, солидарная и субсидиарная ответственность.

2. Регрессная ответственность.

Раздел 2.

Тема 2.1.

1. Предпосылки становления и развития правового регулирования предпринимательства в России.

2. Условия становления и развития правового регулирования предпринимательства в России.

3. Место предпринимательского права российской правовой системе.

4. Соотношение гражданского и предпринимательского права.

Тема 2.2.

1. Компетенция общего собрания в ООО.

2. Компетенция совета директоров в ООО.
3. Управление в акционерном обществе.
4. Компетенция общего собрания акционерного общества.
5. Компетенция совета директоров в акционерном обществе.

Тема 2.3.

1. Понятие несостоятельности (банкротства).
2. Признаки банкротства юридического лица.
3. Признаки банкротства стратегического предприятия.
4. Участники правоотношений, возникающих в связи с несостоятельностью (банкротством).

Тема 2.4.

1. Особенности продажи государственного или муниципального имущества посредством публичного предложения.
2. Особенности продажи государственного или муниципального имущества без объявления цены.
3. Особенности продажи за пределами территории РФ, находящихся в государственной собственности акций.
4. Особенности продажи акций открытых акционерных обществ, принадлежащих публично-правовым образованиям на специализированном аукционе.

Тема 2.5.

1. Запреты, устанавливаемые государством на предпринимателей.
2. Наказания, устанавливаемые государством за правонарушения в предпринимательской деятельности.

Разноуровневые задачи (задания)

Раздел 1.

Тема 1.1.

Задачи репродуктивного уровня

Задача 1.

При создании ОАО размер уставного капитала был определен учредительными документами в сумме 900 тыс. руб. Фактически учредители оплатили 15 тыс. руб. Совет директоров общества принял решение об увеличении уставного капитала общества путем выпуска дополнительных акций, который был зарегистрирован финансовым управлением администрации области, выполнявшим в соответствующий период функции регистрирующего органа.

Оцените правомерность совершенных действий?

Задача 2.

Иностранная фирма обратилась в арбитражный суд Российской Федерации с иском к российскому акционерному обществу о признании недействительным протокола общего собрания акционеров этого общества о его реорганизации, об утверждении разделительного баланса и о порядке конвертации акций. В подтверждение полномочий лица, подписавшего исковое заявление, была представлена доверенность, заверенная иностранным консулом в России.

Решением суда первой инстанции исковое требование было удовлетворено.

Какое нарушение допущено при приеме искового требования?

Задача 3.

Полное товарищество «Федорчук и компания» было создано группой предпринимателей из 5 человек. Два участника полного товарищества через год вышли из него по собственному желанию и потребовали от оставшихся трех членов полного товарищества

выплаты им их долей в соответствии с Учредительным договором. Последние согласились выплатить выбывшим работникам только зарплату, причитающуюся им от реализации продукции, в производстве которой они принимали участие.

Кто прав в возникшем споре?

Задачи реконструктивного уровня

Задача 1.

Один из участников полного товарищества по торговле недвижимостью, индивидуальный предприниматель Малинин, решил расширить свое дело, организовав предприятие в форме товарищества на вере. Малинин, найдя заинтересованные фирмы, предложил им в новом предприятии роль полных товарищей, определив для себя статус вкладчика. В учредительном договоре товарищества было предусмотрено, что руководить им будет сам Малинин в качестве директора, это решение принималось большинством голосов товарищей. Товарищество получило название "Коммандитное товарищество "Малинин и компания". Вскоре после регистрации юридического лица учредители попытались отстранить Малинина от руководства товариществом на том основании, что Малинину не выдавалась доверенность, на основании которой он мог бы руководить товариществом. На это Малинин заявил, что ему как директору доверенность на совершение сделок от имени товарищества не требуется. Возникший спор был перенесен на рассмотрение арбитражного суда.

Решите дело.

Задача 2.

ОАО «Сигнал» обратилось в Комитет по регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним с просьбой зарегистрировать договор аренды. К материалам дела приложено свидетельство Регистрационной палаты, в котором говорится, что ЗАО «Сигнал» утвердило новую редакцию Устава и стало называться ОАО «Сигнал», при этом не изменены ни организационно-правовая форма, ни тип общества, ни его реквизиты и наименование.

Отказывая в регистрации договора, комитет сослался на то, что согласно ст. 608 ГК РФ право сдачи имущества в аренду принадлежит его собственнику. Из представленных на регистрацию документов следует, что договор аренды заключен с ЗАО «Сигнал», а в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним право собственности зарегистрировано на ОАО «Сигнал».

Правомерен ли отказ в регистрации договора аренды?

Тема 1.2.

Задачи репродуктивного уровня

Задача 1.

Арбитражный суд в качестве иска о признании сделки недействительной применил меру обеспечения иска – запрет на право пользования акциями (голосования). Может ли суд ограничить право акционера пользоваться (голосовать) акциями? Влечет ли это за собой:

Запрет на внесение акционера в список акционеров, имеющих право участвовать в общем собрании акционеров;

Запрет на право предоставления акционеру информации о проведении общего собрания, включая предоставление акционеру бюллетеней для голосования;

Запрет на регистрацию для участия в общем собрании с правом голоса;

Право акционера зарегистрироваться для участия в собрании с последующим воздержанием от голосования;

Право держателя реестра акционеров, самого АО, на чьи акции наложен запрет, иных лиц отказать акционеру в вышеуказанных правах с учетом того, что исполнитель-

ный лист о наложении запрета на право пользования (голосования) акциями адресован только ответчику.

Задача 2.

ОАО «Альфа» по договору купли-продажи передало ООО «Авиа» свою долю в уставном капитале ООО «Авиакомпания Волга».

Арбитражный суд признал учредительные документы, наделение имуществом и регистрацию ОАО «Альфа» недействительными.

Прокурор в интересах ООО «Авиакомпания Волга» обратился в арбитражный суд с иском о признании сделки недействительной и возврате имущества, внесенного ОАО «Альфа» в уставный капитал ООО «Авиакомпания Волга».

Как должно быть решено дело?

Задачи реконструктивного уровня

Задача 1.

ЗАО «Рыбак Ладоги» обратилось в арбитражный суд с иском к ОАО «Банк «Балтийский» о признании недействительным заключенного между ними договора о залоге.

Согласно договору о залоге ЗАО своим имуществом обеспечивало возврат банку денежных средств, выданных банком индивидуальному предпринимателю Зайцеву по кредитному договору.

В обоснование исковых требований истец указал, что директор ЗАО заключил договор о залоге без согласия акционеров. Директор ЗАО, в свою очередь, представил решение правления ЗАО, одобрявшего залог имущества.

Что необходимо дополнительно выяснить для правильного решения дела?

Задача 2.

Между ОАО и Новороссийским колледжем радиоэлектронного приборостроения (бюджетное учреждение) были заключены договоры на отпуск тепловой энергии. Согласно двустороннему акту сверки задолженность колледжа за отпущенную тепловую энергию с учетом пени за просрочку платежей составила 4 млн. рублей. На сумму задолженности 21.05.97 г. колледж выдал обществу простой вексель. По индоссаменту указанный вексель общество передало предпринимателю Фомочкину за выполненную работу. Последний обратился в Арбитражный суд Краснодарского края с иском к колледжу о взыскании вексельной суммы – 4 млн.рублей и 500 тыс.рублей процентов и пеней.

Какое решение должно быть принято по делу?

Задача творческого уровня

Задача 1.

Между ОАО «Коммерческий банк» и ООО заключен кредитный договор от 31 июля 1998 года со сроком возврата кредита до 30 октября 1998 года. Кредит был предоставлен банком, и денежные средства использованы заемщиком.

Поскольку в обусловленный договором срок кредит возвращен не был, банк обратился в арбитражный суд с иском о взыскании задолженности и процентов по кредитному договору.

Решением арбитражного суда кредитный договор был признан ничтожной сделкой, поскольку советом директоров организации-заемщика решение о получении кредита не принималось и впоследствии сделка не одобрялась. Таким образом, в удовлетворении иска кредитора к заемщику отказано. Вопрос о применении двусторонней реституции судом не рассматривался.

ООО возвратило банку сумму кредита 31 октября 1999 года.

7 октября 2001 года банк предъявил иск на взыскание процентов за пользование чужими денежными средствами за весь период просрочки возврата этой суммы.

Какое решение должен принять суд?

Тема 1.3.

Задачи репродуктивного уровня

Задача 1.

ОАО «Компьютерный центр» и Инспекция МНС по Тюменской области заключили договор купли-продажи нежилого помещения. Данное помещение приобретено Инспекцией для служебных целей за счет средств централизованного фонда социального развития. До заключения сделки КУГИ Тюменской области своим распоряжением разрешило Инспекции приобрести упомянутое помещение с условием последующего его закрепления за ней на праве оперативного управления.

ОАО «Компьютерный центр» обратился в суд с иском о признании сделки ничтожной и применении последствий ее ничтожности на том основании, что Инспекция МНС, являющаяся государственным учреждением, не имела права на приобретение в собственность недвижимости, поскольку совершение такой сделки противоречит целям и предмету ее деятельности.

Как должно быть решено дело?

Задача 2.

Предприниматель Кузнецов обратился к главе администрации г. Оренбурга с заявлением о выделении ему земельного участка под строительство ремонтной мастерской. Соответствующим постановлением земля была отведена. Однако при оформлении права на этот земельный участок была допущена ошибка. В качестве землепользователя указан не предприниматель Кузнецов, а названо индивидуальное частное предприятие «Кузнецов».

Ходатайство Кузнецова о корректировке постановления осталось без удовлетворения.

Впоследствии глава администрации г. Оренбурга издал распоряжение, которым отменял ранее принятое постановление и упомянутый участок перевел в запас муниципальных земель.

Между тем на момент изъятия земельный участок был освоен Кузнецовым, на нем находился не завершенный строительством объект.

Арбитражный суд отказал в удовлетворении иска Кузнецова о признании незаконным распоряжения главы администрации г. Оренбурга, так как в соответствии со ст. 75 Земельного кодекса РСФСР физическим лицам, к категории которых относится гражданин-предприниматель Кузнецов, земельные участки могут выделяться только для индивидуального жилищного строительства.

Как должно быть решено дело?

Задачи реконструктивного уровня

Задача 1

В соответствии с постановлением администрации г. Белгорода ООО «Сервис» был предоставлен на праве бессрочного пользования земельный участок площадью 2 гектара. Поскольку на этом участке оказались бойлерная и хозяйственный двор ОДО «Авангард», ООО потребовало освободить земельный участок от всех указанных объектов.

ОДО «Авангард» отказалось выполнить это требование, ссылаясь на то, что бойлерная и хозяйственный двор были возведены его правопродшественником – государственным автотранспортным предприятием. В последующем произошло разделение пред-

приятия и приватизация его подразделений. В результате ООО «Сервис» и ОДО «Авангард» оказались смежными землепользователями.

В процессе приватизации общество «Авангард» приобрело права собственности на бойлерную и хозяйственный двор. Право пользования землей под этими объектами не оформлялось.

Как должен быть разрешен спор?

Задача 2.

ООО (покупатель недвижимости) обратилось в арбитражный суд с иском о признании недействительным постановления администрации города о предоставлении ему в аренду земельного участка, принадлежавшего бывшему собственнику строения на праве постоянного (бессрочного) пользования.

Свои требования истец обосновал тем, что он приобрел строение в собственность по договору купли-продажи, поэтому вправе пользоваться земельным участком на тех же условиях, что и продавец недвижимости.

Ответчик в подтверждение правомерности своих действий сослался на Земельный кодекс, который отменил статьи, предусматривающие передачу земельных участков в бессрочное пользование. Поэтому документы на право бессрочного (постоянного) пользования земельным участком в настоящее время выдаваться не могут.

Решите дело.

Задачи творческого уровня

Задача 1.

Земельный участок под базой снабжения Тихоокеанского флота соседствует с землей морского торгового флота. При уточнении границ земельных участков руководство базы обратилось к мэрии города с просьбой об установлении сервитута, который обязывал бы порт обеспечить беспрепятственный проезд по территории причала автомашин для доставки грузов на военные суда.

Постановлением мэра города сервитут был установлен. За его регистрацию руководство базы обратилось в Центр по регистрации прав на недвижимое имущество. В регистрации сервитута было отказано.

По какой причине было отказано в сервитуте?

Задача 2.

Общество с ограниченной ответственностью «Дискус» обратилось в Арбитражный суд Ростовской области с иском к администрации города Ростова-на-Дону, Комитету по управлению имуществом города Ростова-на-Дону и Комитету по земельным ресурсам города Ростова-на-Дону о признании права собственности на объект незавершенного строительства, расположенный по адресу: г. Ростов-на-Дону, проспект Ворошиловский, 42-159.

В обоснование иска ООО «Дискус» указало, что оно приобрело на открытых аукционных торгах имущество муниципального предприятия «Овощной магазин», расположенного по адресу: г. Ростов-на-Дону, проспект Ворошиловский, 42-159, с правом аренды помещения без последующего выкупа. Земельный участок, на котором расположен магазин, передан обществу постановлением главы администрации в аренду, в связи с чем заключен соответствующий договор.

Позднее постановлением главы администрации обществу «Дискус» разрешено произвести реконструкцию овощного магазина с использованием легковозводимых конструкций. Основываясь на этом постановлении, общество произвело снос магазина и приступило к кирпичной кладке стен, перегородок и бетонированию оставшегося фундамента.

Однако глава администрации отменил свои постановления о разрешении реконструкции овощного магазина и о предоставлении ООО «Дискус» упомянутого земельного участка.

Администрация города Ростова-на-Дону предъявила встречный иск об обязанности ООО «Дискус» снести самовольно возведенный объект незавершенного строительства.

В обоснование иска было указано, что земельный участок, на котором расположено спорное строение был предоставлен обществу для эксплуатации магазина, что реконструкция здания магазина разрешалась с использованием только легковозводимых конструкций, что обществу предписывалось согласовать проект реконструкции с главным архитектором города и начать реконструкцию магазина после получения разрешения на производство работ в инспекции Госархстройнадзора. Однако ООО «Дискус» без согласия собственника произвело снос магазина и, не получив каких-либо разрешений, приступило к возведению нового здания.

Арбитражный суд, признав спорный объект самовольной постройкой, одновременно признал и право собственности ООО «Дискус» на эту самовольную постройку.

Оцените решение арбитражного суда.

Тема 1.4.

Задачи репродуктивного уровня

Задача 1.

Инкомбанк выпустил три простых векселя с обязательством уплатить 100 тыс. рублей по каждому администрации Клинского района Московской области со сроком платежа по предъявлении.

Посредством ряда индоссаментов держателем векселей стало ЗАО, которое безуспешно пытается получить по векселям 300 тыс. рублей вексельных сумм.

ЗАО обратилось в арбитражный суд с иском к Инкомбанку и ко всем последующим держателям векселей о солидарном взыскании вексельных сумм, процентов, пеней, издержек по протесту векселей в неплатеже. Подлинных векселей в деле не имелось. На светоконии каждого из векселей усматривалась надпись нотариуса о протесте векселя в неплатеже, отметка об акте о протесте, личная печать нотариуса.

В одном акте о протесте векселя в неплатеже указаны серия и номер векселя, в двух других актах указаны серии двух других векселей и номер первого векселя, из чего суд сделал вывод о несовершении протеста двух последних векселей. Соответственно суд взыскал солидарно с ответчиков только 100 тыс. рублей вексельной суммы и в три раза меньше процентов, пеней и издержек по протесту векселей в неплатеже.

Правильное ли решение принял суд?

Задача 2.

ОАО «Сибирские пиломатериалы» (продавец) и ЗАО «Кемеровская шина» (покупатель) заключили договор купли-продажи, в соответствии с которым продавец продает покупателю имеющиеся у него акции ОАО «Сиданко».

В числе акционеров ОАО «Сибирские пиломатериалы» числится ОАО «Забайкальское», последнее, посчитав, что сделка купли-продажи акций нарушила его права акционера, обратилось с иском в арбитражный суд о признании указанной сделки недействительной в силу ее ничтожности и применении последствий недействительности ничтожной сделки.

Является ли договор купли-продажи акций недействительным?

Задачи реконструктивного уровня

Задача 1.

Между ОАО «Пермавиа» и производственным объединением «Транспортная авиация» заключен договор о совместной деятельности от 22 ноября 1991 года по осуществлению авиаперевозок самолетами ИЛ-76. «Пермавиа» приняло на себя обязательство обеспечить исправное состояние двигателей самолетов, а объединение «Транспортная авиа-

ция» - организовать авиаперевозки с гарантированным суммарным налетом не менее 300 часов в месяц.

Согласно договору, если по вине одной из сторон не будут выполнены указанные условия, то виновная сторона выплачивает другой стороне 600 рублей за каждый недоделанный час.

Все взаиморасчеты по договору должны быть произведены после прекращения совместной деятельности. Договор между ОАО «Пермавиа» и производственным объединением «Транспортная авиация» был расторгнут 25 июля 1997 года.

25 июля 2000 г. «Пермавиа» предъявило иск «Транспортной авиации» о взыскании 32 млн.руб. за необеспечение гарантированного налета часов самолетами за 1991-1995 годы и 35 млн.руб. процентов за пользование чужими деньгами. В обоснование своих требований истец представил ежеквартальные акты выполнения работ, подписанные обеими сторонами без каких-либо возражений и оговорок. Объединение «Транспортная авиация» возражало против иска, ссылаясь на пропуск срока исковой давности.

Как должно быть решено дело?

Задача 2.

ОАО «Мосэнерго» поставляло тепловую энергию ОАО «Мострансстрой». За период с сентября 1995 г. по октябрь 1996 г. «Мострансстрой» оплату энергии не производил. Позднее оплата за поставленную энергию производилась регулярно. «Мосэнерго» в декабре 1999 года обратилось с иском в суд о взыскании образовавшейся задолженности. К иску были приложены не оплаченные ответчиком копии платежных поручений, которые ему регулярно направлялись.

Ответчик иск не признал, заявив о пропуске истцом срока исковой давности.

Какое решение должен принять суд по изложенной ситуации?

Как изменится ситуация, если бы в договоре о поставке тепловой энергии содержался пункт, предусматривающий безакцептный порядок расчетов посредством представления платежных требований в банк, обслуживающий плательщика?

Задачи творческого уровня

Задача 1.

В качестве соучредителей акционерного общества закрытого типа были приглашены руководители ряда родственных по профилю организаций и связанных с ними финансовых структур. Уставный фонд общества складывался из денежных взносов организаций-соучредителей и вкладов участников-граждан в виде прав на интеллектуальную собственность. Для того, чтобы определить доли каждого участника в уставном фонде общества и выделить соответствующие долям пакеты акций, вклад участников-граждан, характеризующийся в учредительных документах как "ноу-хау", был выражен в стоимостной оценке. Регистрационная палата отказала в государственной регистрации данного акционерного общества, мотивировав свой отказ тем, что права на "ноу-хау" участников общества не оформлены и, следовательно, не являются охраноспособными.

Решите дело.

Задача 2.

Между банком и ОАО заключен договор о предоставлении последнему кредита. По условиям кредитного договора денежные средства предназначались для выплаты отпускных работникам.

Возврат кредита обеспечивался договором о залоге векселя, заключенным одновременно с кредитным договором. В тот же день сторонами подписано соглашение об отступном, в силу которого тот же вексель передан банку в качестве отступного по кредитному договору.

Дайте правовую оценку совершенным действиям.

Тема 1.5.

Задача репродуктивного уровня

Задача 1.

ОАО «Ивановская домостроительная компания» (ДСК) в соответствии с договором о долевом участии в строительстве возвело жилой дом.

Указанный жилой дом был зарегистрирован за застройщиком на праве собственности. В свою очередь застройщик оформил жилые помещения в доме в собственность участникам строительства.

В течение двух последующих лет муниципальное предприятие «Теплоэнерго» отпущало для отопления жилого дома тепловую энергию и обеспечивало горячее водоснабжение, оплата за которые не поступала.

Кто должен оплачивать тепловую энергию и горячее водоснабжение жилого дома с учетом того, что жилой дом не был включен в списки объектов, подлежащих теплоснабжению?

Задачи реконструктивного уровня

Задача 1.

Школа-интернат задолжала по оплате коммунальных услуг муниципальному унитарному производственному предприятию «Водоканал» 800 тыс. рублей.

Школа-интернат занималась приносящей доход деятельностью. Средства, вырученные от этой деятельности, она направляла на приобретение компьютеров, которые учитывала на отдельном балансе. Свободных средств на счетах у школы-интерната не было.

Можно ли покрыть долг школы-интерната за счет реализации компьютеров?

Можно ли взыскать долг с Минфина России за счет казны Российской Федерации?

Задача 2.

В числе прочего имущества у гражданки Шароновой была похищена норковая шуба. Следственным органам удалось установить, что шуба сдана в ломбард под залог ссуды по паспорту гражданина Пилипенко, который, однако, по адресу, указанному в паспорте, не проживает.

Шаронова предъявила иск к ломбарду об изъятии шубы. Возражая против иска, ломбард ссылался на то, что согласно уставу, он не обязан проверять, действительно ли принадлежат гражданам вещи, сдаваемые в ломбард под залог ссуды, или нет, что ломбард шубы Пилипенко не приобретал и, что, наконец, если вернуть шубу Шароновой, то имущественным интересам ломбарда будет нанесен урон, поскольку взыскать ссуду с гражданина, сдавшего шубу в ломбард, невозможно. Решите дело.

Задачи творческого уровня

Задача 1.

Решением постоянно действующего третейского суда при ОАО «Центр делового сотрудничества» удовлетворены искивые требования ОАО «Сахалинское морское пароходство», и с ООО «Спектр» взыскана задолженность по кредитному договору в сумме 137 млн.руб. Через два месяца третейский суд изменил способ исполнения решения и обратил взыскание на имущество должника, при этом обязал ООО «Спектр» передать в собственность ОАО «Сахалинское морское пароходство» в счет погашения задолженности теплоходы «Краб» и «Устрица».

Во исполнение указанного решения третейского суда теплоходы были переданы Пароходству. Морская администрация порта Холмс выдала свидетельства о праве собственности на них ОАО «Сахалинское морское пароходство».

В арбитражный суд Сахалинской области с иском к Морской администрации Холмск о признании недействительными актов регистрации права собственности на теп-

лоходы и свидетельств о праве собственности на них обратилось ЗАО «Рыбак Сахалина», имеющее долю в уставном капитале ООО «Спектр». Истец посчитал, что его доля уменьшена незаконно.

Какие нарушения допущены при решении дела?

Задача 2.

ООО «Белочка», выпускающее кондитерские изделия, получило под гарантию ОАО «Север» банковскую ссуду в сумме 850 тыс.руб. Гарантийное обязательство было выдано по установленной Банком форме. В случае непогашения ссуды получателем Банку в соответствии с обязательством предоставлялось право собственным распоряжением погашать ссуду, списывая деньги со счета гаранта или обращая взыскание на принадлежащие ему ценности. После выдачи Банку гарантии на сумму 850 тыс.руб. организация-гарант пополнила недостающие оборотные средства ООО на сумму 600 тыс.руб.

Несмотря на пополнение организацией-гарантом недостающих оборотных средств у ООО, последнее полученную в Банке ссуду своевременно не погасило. Ввиду отсутствия денег на счете ссудополучателя /ООО/ Банк списал со счета гаранта 300 тыс. руб. - оставшуюся непогашенной задолженность по ссуде.

Какая сумма подлежала списанию со счета гаранта? Вправе ли организация-гарант требовать взысканную с него банком сумму с ООО?

Раздел 2.

Тема 2.1.

Задачи репродуктивного уровня

Задача 1.

В торговом доме «Супер» Инокентьева отобрала в инвентарную корзину продовольственные товары - банку сметаны, пачку риса, трехлитровую банку консервированных огурцов и др. Предъявляя товар контролеру-кассиру, Инокентьева выронила банку огурцов, которая разбилась. С какого момента возникает право собственности покупателя при продаже товаров методами самообслуживания?

Должна ли Инокентьева возместить стоимость разбитой банки?

Задача 2.

Супруги Романова и Горбунов купили земельный участок площадью 30 соток в г. Калуге и оформили его на имя Горбунова. Через два года они выстроили на этом земельном участке дом и оформили его на имя Романовой. Через пять лет после этого Горбунов был помещен на длительное лечение от алкоголизма в психиатрическую больницу. Во время его отсутствия Романова, без его согласия, продала дом Пахомову и купила однокомнатную квартиру в многоквартирном доме. Выйдя из больницы, Горбунов подал в суд иск к Романовой, в котором просил суд признать сделку последней недействительной.

Подлежит ли иск Горбунова удовлетворению.

Задача 3.

Между двумя предприятиями был заключен договор поставки. В обусловленный договором срок начала поставки продукция предприятием-изготовителем поставлена не была. Покупатель обратился в арбитражный суд с иском к изготовителю-поставщику о взыскании неустойки. Предприятие-изготовитель в арбитражном суде невыполнение договорных обязательств не отрицало, но ссылалась на отсутствие своей вины, так как договор не мог быть исполнен в связи недопоставкой его партнерами необходимого количества сырья и комплектующих деталей. Арбитражный суд, учитывая отсутствие вины предприятия-изготовителя, отказал покупателю в иске.

Дайте оценку решению арбитражного суда.

Задачи реконструктивного уровня

Задача 1.

Между ЗАО "Курильский универсальный комплекс" (заказчиком) и ООО "Судоверфь "Кама" (поставщиком) заключен договор, согласно которому поставщик обязался изготовить и передать заказчику два малых морозильных рыболовных траулера, а заказчик - производить их ежемесячную предварительную оплату согласно графику платежей.

Заказчиком график платежей был нарушен: сумма предварительной оплаты перечислена поставщику не в полном объеме. Поставщик также не выполнил договорное обязательство - не передал суда заказчику. Заказчик обратился в арбитражный суд с иском к поставщику о возврате денег, перечисленных в качестве предварительной оплаты по договору, и взыскании процентов за пользование чужими денежными средствами.

Как решит это дело арбитражный суд?

Задача 2.

Министерство государственного имущества Российской Федерации обратилось в Арбитражный суд города Москвы с иском к обществу с ограниченной ответственностью «Старк» о взыскании стоимости оплаченной, но не поставленной офисной мебели и процентов за пользование чужими деньгами.

Как видно из материалов дела, в соответствии с договором ООО «Старк» должно было поставить Мингосимуществу России в срок офисную мебель с последующей сборкой на площадях истца. Покупатель предварительно оплатил стоимость, транспортировку и сборку мебели, перечислив поставщику платежными поручениями соответствующие денежные средства.

Поставщик сообщил, что денежные средства им получены, но в связи с задержкой перечисления мебель будет поставлена позднее установленного срока.

По утверждению покупателя, поставщик своих обязательств не выполнил, что послужило основанием для предъявления иска.

В обоснование своих возражений ответчик сослался на акт приема-передачи мебели, подписанный полномочными представителями покупателя и поставщика, и нотариально удостоверенные копии накладных о передаче товара.

Однако истец оспаривал достоверность этих приемосдаточных документов.

Какие документы должен дополнительно запросить суд у сторон для правильного разрешения дела?

Задача 3.

Кузьмин в обмен на автомашину "Волга" передал Клевцову мотоцикл с коляской "Ява" и телевизор "Панасоник". Через три года и три месяца Кузьмин обратился в суд с иском к Клевцову о расторжении договора и взыскании 21760 руб. Свое требование Кузьмин мотивировал тем, что ответчик не оформил в ГАИ автомашину на его имя, поэтому он возвращает ему автомашину и требует возместить стоимость переданных Клевцову мотоцикла и магнитофона, которые у Клевцова не сохранились, и расходы, связанные с ремонтом автомашины. Клевцов предъявил Кузьмину встречный иск о взыскании 9085 рублей - стоимость проката машины в течение трех лет и трех месяцев.

Подлежат ли удовлетворению исковые требования Кузьмина и Клевцова?

Задача 4.

Индивидуальный предприниматель Панкратов обратился к ОАО «Кондитерский комбинат «Мишка на Севере» с предложением заключить договор мены, по которому ОАО предоставит Панкратову кондитерские изделия на сумму 50 тыс. руб., а Панкратов окажет комбинату полиграфические услуги в виде изготовления рекламных плакатов с изображением выпускаемой комбинатом продукции. Отдел сбыта кондитерского комбината подготовил проект договора и представил его на визирование в юридический отдел.

Как должен поступить юрист в данном случае?

Задачи творческого уровня

Задача 1.

Открытое акционерное общество обязалось отгрузить контрагенту запасные части, а последний - передать за указанную продукцию соответствующее количество автомобилей. После исполнения ОАО своих обязательств по передаче запчастей стороны внесли в договор изменение, согласно которому ответчик вместо передачи автомобилей должен был перечислить истцу в счет стоимости запчастей соответствующую сумму.

В связи с неоплатой стоимости запчастей в установленный договором срок ОАО обратилось в арбитражный суд за защитой нарушенных прав.

Какой договор заключен между сторонами на момент обращения ОАО в суд? Имела ли место новация? Какими статьями необходимо руководствоваться при решении вопроса об ответственности ответчика?

Задача 2.

Акционерное общество обратилось в арбитражный суд с иском к ООО о взыскании невыплаченной суммы за оказанные услуги и процентов за пользование чужими денежными средствами за период просрочки их оплаты. Ответчик, возражая против заявленных требований, заявил, что ответственность по статье 395 ГК к нему не может быть применена, поскольку отношения сторон должны регулироваться нормами о договоре мены, который не предусматривает денежных обязательств.

Согласно заключенной сделке, АО обязалось оказать услуги в приобретении ООО семян лекарственных растений, а последнее - передать обществу за указанную услугу соответствующее количество пшеницы. Истец свои обязательства выполнил, ответчик же передал пшеницу не в полном объеме. Истец указал также на то, что договор является смешанным, содержащим элементы договоров купли-продажи и возмездного оказания услуг.

Какое решение должен принять суд?

Задача 3.

Полное товарищество обратилось в арбитражный суд с иском к производственному кооперативу с требованием об уменьшении покупной цены полученного от него товара в связи с его ненадлежащим качеством и обязанности ответчика передать истцу товар в объеме, соответствующем цене, на которую снижена его стоимость.

Как следует из материалов дела, сторонами заключен договор мены, по которому товарищество передало кооперативу оборудование для монтажа теплицы в обмен на электрические приборы. При приемке последних было установлено, что часть приборов не могла быть использована по назначению в связи с их повреждением. Отказ кооператива от устранения названных повреждений явился основанием для обращения в суд.

Какие еще требования вправе предъявить полное товарищество?

Задача 4.

ООО обратилось в арбитражный суд с иском к ОАО о разрешении разногласий, возникших при заключении договора на оказание услуг электросвязи. При этом истец ссылаясь на ст. 426 ГК, в соответствии с которой договор на оказание услуг связи является публичным договором и, следовательно, на него распространяется порядок заключения договора, предусмотренный ст. 445 ГК.

Суд в иске отказал с учетом того, что в соответствии с п. 1 ст. 428 ГК договор, условия которого определены одной из сторон в формулярах или иных стандартных формах и могли быть приняты другой стороной не иначе как путем присоединения к предложенному договору в целом, признается договором присоединения. По мнению суда, условия спорного договора определены одной из сторон – ОАО в стандартной форме и могут быть приняты другой стороной – ООО не иначе как путем присоединения к этим условиям. Следовательно, у ООО отсутствуют основания заявлять при заключении договора о разногласиях по его отдельным условиям.

Оцените доводы арбитражного суда и выскажите свое мнение по существу спора.

Задача 5.

Венедиктов сделал подарок стоимостью в 4 минимальных размера оплаты труда своему племяннику Пономареву Вячеславу на день рождения. Через некоторое время после состоявшегося дарения между Вячеславом Пономаревым и сыном Венедиктова Сергеем произошла драка после совместного распития спиртных напитков. Результатом драки явилась черепно-мозговая травма, полученная Сергеем, от которой он через месяц скончался. Возмущенный поведением племянника Венедиктов потребовал от него возвращения врученного ранее подарка.

Вячеслав Пономарев отказался это сделать, объяснив, что передал подаренную ему вещь также в качестве подарка своему приятелю, у которого неделю назад был профессиональный праздник.

Венедиктов потребовал вернуть стоимость подарка.

Должен ли Вячеслав Пономарев вернуть деньги за подарок, сделанный ему его дядей?

Задача 6.

Пенсионерка Пряничкина заключила с Гусинским договор пожизненной ренты. По этому договору Пряничкина передала Гусинскому в собственность принадлежавший ей жилой дом, а Гусинский обязался предоставлять Пряничкиной до конца ее жизни материальное обеспечение в натуре: изолированную комнату для проживания, питание, уход и необходимую помощь. Однако спустя год Гусинский тяжело заболел и долгое время находился на лечении в больнице. После выхода из больницы он был признан инвалидом II группы. В связи с тем, что Гусинский практически почти перестал доставлять Прянич-

киной материальное содержание, она обратилась в суд с иском о расторжении договора и о возврате ей жилого дома.

По каким основаниям может быть расторгнут договор пожизненной ренты? Подлежит ли удовлетворению иск Пряничкиной?

Тема 2.2.

Задачи репродуктивного уровня

Задача 1.

При заключении договора аренды между ЗАО «Прогресс» и сельскохозяйственным кооперативом «Весна» возник спор о том, вправе ли ЗАО требовать включения в арендную плату за сдаваемое им в аренду кооперативу помещение фермы расходов на содержание и премирование аппарата управления ЗАО. Кооператив не соглашался с этим требованием, полагая, что эти расходы должны покрываться за счет арендного процента и собственных средств ЗАО.

Кто прав в этом споре?

Каким образом определяется размер арендной платы?

Задача 2.

Гражданин Цой по договору аренды получил во временное пользование за плату от ООО «Перевозчик» автомобиль «Жигули 2107» От своего знакомого директор ООО случайно узнал, что Цой, заключив договор с туристической фирмой, использует автомобиль для перевозки иностранцев. Директор ООО потребовал от Цоя увеличения платы за пользование автомобилем в размере 20% получаемого Цоем дохода от перевозки иностранцев либо расторжения договора. Цой считает, что требование директора необоснованно, и он не вправе в одностороннем порядке изменять условия уже заключенного договора аренды.

Решите дело.

Задача 3.

Открытое акционерное общество обратилось в арбитражный суд с иском к обществу с ограниченной ответственностью о признании недействительными:

- договора долгосрочной аренды производственных помещений с правом их первоочередного выкупа;
- договора долгосрочной аренды транспортных средств с правом их первоочередного выкупа;
- договора долгосрочной аренды оборудования с правом его первоочередного выкупа.

На основании названных договоров был передан в аренду имущественный комплекс транспортного цеха акционерного общества, включающий в себя производственные помещения, оборудование и транспортные средства. Истец указал, что оспариваемые договоры аренды не были зарегистрированы в установленном порядке и заключены генеральным директором акционерного общества с нарушением порядка, установленного для заключения крупных сделок.

Ответчик возражал против иска, указав, что каждая из заключенных сделок составляет менее 25% балансовой стоимости имущества ОАО и потому крупной не является.

Какое решение должен принять суд?

Задачи реконструктивного уровня

Задача 1.

Акционерное общество передало в аренду ООО «Смена» два нежилых помещения. Договор аренды сроком на 9 месяцев был, однако, подписан только через 6 месяцев. После фактической передачи помещений ООО «Смена», ссылаясь на то, что договорные отношения возникли только со дня подписания договора, начало платить арендную плату лишь с момента подписания договора, а за предыдущие 6 месяцев платить отказалось.

При рассмотрении спора в арбитражном суде, ООО «Смена» заявило, что арендная плата в заключенном договоре была установлена с учетом того, что ООО не будет платить за первые 6 месяцев аренды. В свою очередь АО предоставило документы, подтверждающие использование ООО помещений в течение 6 месяцев, предшествующих подписанию договора.

Какое решение должен вынести суд?

Задача 2.

По договору проката ООО «Спутник», осуществляющее сдачу имущества в аренду, предоставило Воробьеву моторную лодку за ежемесячную арендную плату во временное владение и пользование сроком на семь месяцев. Через пять месяцев у лодки сломался мотор. Воробьев потребовал от директора ООО исправить моторную лодку или заменить ее другой, исправной. Директор ООО согласился, но медлил с принятием окончательного решения. Воробьев письменно предупредил директора ООО о том, что он отказывается от договора проката лодки и за период неисправности лодки не будет вносить арендную плату.

Решите дело.

Задача 3.

ООО «Скрипичный ключ», осуществляющее в качестве постоянной предпринимательской деятельности сдачу во временное владение и пользование музыкальных инструментов за плату, заключило с гражданином Ивановым договор аренды пианино сроком на 18 месяцев.

Спустя полгода с момента заключения договора Иванов в одностороннем порядке без объяснения причин отказался от исполнения договора, ссылаясь на п. 3 ст. 627 ГК РФ, о чем направил арендодателю уведомление. В свою очередь ООО «Скрипичный ключ» указало на невозможность одностороннего отказа, ссылаясь на то, что к заключенному договору п. 3 ст. 627 ГК РФ не применим в силу того, что он регулирует отношения по договору проката, коим заключенный договор аренды не является. По мнению арендодателя, договор проката в силу ст. 627 ГК РФ может быть заключен на срок, не превышающий один год. Так как данное требование сторонами не выполнено, то договор следует квалифицировать как обычный договор аренды, применительно к которому действует общее правило ст. 620 ГК РФ о юрисдикционном способе расторжения договора.

Решите дело.

Задачи творческого уровня

Задача 1.

В доме, принадлежащем Сидорову на праве собственности, Никулин занимал по договору найма две изолированные комнаты, в которых проживал вдвоем с женой. Когда у Никулиных родился ребенок, они решили поселить к себе сестру Никулина с ее трехлетней дочерью для того, чтобы сестра помогала вести хозяйство и ухаживать за ребенком Никулиных. Сидоров категорически запротестовал против вселения в его дом новых жильцов и предупредил, что, если Никулин нарушит запрет, Сидоров потребует их выселения через суд. Между тем сестра Никулина с ребенком поселилась в доме. Через некоторое время Сидоров предъявил иск о выселении Никулина вместе со всеми проживающими с ним лицами.

Решите дело.

Задача 2.

Белкина проживала в двухкомнатной квартире муниципального дома вместе с совершеннолетним сыном. Однажды сын сообщил матери, что намерен жениться и поселить свою будущую жену в их квартире. Мать не возражала, но от регистрации невестки на занимаемой жилой площади отказалась. Через некоторое время сын женился и привел в дом жену, Светлану Лисицыну. Поначалу между молодоженами, с одной стороны, и Белкиной, с другой – установились хорошие отношения, но потом они стали портиться.

Белкина считала, что невестка лентяйка, что она не заботится о сыне, нерационально ведет хозяйство. Об этом Белкина напрямую говорила невестке, а последняя в свою очередь в грубой форме заявляла свекрови, что та выжила из ума и что она не должна вмешиваться не в свои дела. Белкина потребовала от сына найти себе с женой другое жилье. Однако тот отказался это сделать. Мать обратилась в суд с иском о выселении Светланы Лисицыной из ее квартиры.

Какое решение должен принять суд?

Задача 3.

Супруги Гусевы по просьбе родственников, проживающих в Магадане, разрешили проживать в своей трехкомнатной квартире, которую они снимают по договору социального найма, гражданину Пирогову. При вселении Пирогова было условлено, что ему выделяют одну комнату до момента его возвращения в Магадан. В благодарность Гусевым за оказанное гостеприимство Пирогов вручил им несколько килограммов красной икры.

Пирогов оказался беспокойным гостем. Он часто возвращался домой в нетрезвом виде, приводил друзей, с которыми до утра играл в карты. По его вине в квартире из-за непотушенной сигареты случился пожар.

Гусевы потребовали, чтобы Пирогов как временный жилец съехал с квартиры, но тот отказался, заявив, что рассматривает себя в качестве поднаемателя, поскольку оплатил проживание икрой, а по сему будет проживать в квартире на всю ее стоимость, которая по его подсчетам составляет 6000 рублей. День же проживания в квартире Гусевых Пирогов оценил в 100 рублей.

Гусевы обратились в юридическую консультацию за советом.

Какой совет можно дать Гусевым?

Тема 2.3.

Задачи репродуктивного уровня

Задача 1.

Гражданин Самоедов сдал для ремонта в частную мастерскую предпринимателю Рассказову зимние сапоги стоимостью 5000 руб. В срок выдачи заказа сапог в мастерской не оказалось. В связи с этим Самоедов обратился в суд с иском о возмещения стоимости утраченных сапог и суммы, уплаченной за их ремонт - 300 руб. Суд общей юрисдикции

взыскал с предпринимателя Рассказова в пользу Самоедова стоимость сапог - 5000 руб., а во взыскании 300 руб. отказал, считая, что они должны включаться в стоимость сапог.

Правильное ли решение принял суд?

Задача 2.

31 октября 1999 г. Кулькова сдала в ателье шубу для пошива из нее полушубка. В подтверждение договора ей была выдана квитанция. Шуба при приеме была оценена в 9500 руб. (по такой цене ее приобрела в комиссионном магазине Кулькова). Изготовленный полушубок к носке оказался непригодным (узок в плечах и пройме рукавов, рукава посажены неправильно). 28 апреля 2000 г. ателье была произведена переоценка сданной шубы. Стоимость ее была определена в размере 50% от стоимости, указанной в квитанции при заключении договора. Кулькова обратилась в суд с иском к ателье о взыскании с ответчика полной стоимости сданной шубы и внесенного при заключении договора аванса.

Представитель ателье в судебном заседании заявил, что оно согласно выплатить Кульковой внесенный аванс, а в возмещение стоимости шубы — только 8550 руб., так как новые швейные изделия, не бывшие в употреблении, сдаваемые в ателье в переделку, должны оцениваться при приеме со скидкой в размере 10%. Суд решил взыскать с ателье в пользу Кульковой 8550 руб. в возмещение стоимости пальто и внесенный ею аванс за работу по переделке шубы. Правомерно ли решение суда?

Задача 3.

У Крабовой стала плохо функционировать стиральная машина. Она обратилась в ООО «Предприятие по ремонту и техническому обслуживанию стиральных машин» и вызвала мастера. После произведенного осмотра стиральной машины, мастер сообщил, что в скором времени может произойти механическая поломка электрического модуля машины. Но поскольку пока модуль работает, то лучше эту деталь не менять. Как только произойдет поломка, мастер приедет и произведет замену нужной детали. По этой причине мастер посоветовал заранее произвести оплату стоимости электрического модуля в размере 3000 рублей и 500 рублей за работу. Крабова немедленно произвела все необходимые расчеты с Предприятием, о чем свидетельствуют имеющиеся у нее квитанции.

Через некоторое время стиральная машина перестала работать. Прибывший мастер после осмотра машины сказал, что произошла механическая поломка модуля. На просьбу заменить модуль согласно предварительной договоренности мастер ответил отказом по причине отсутствия требуемой детали. Более двух недель Крабова звонила как мастеру, так и на Предприятие, однако замена детали так и не была произведена.

Возвратить уплаченную за электрический модуль денежную сумму Предприятие отказывается, объясняя это тем, что нужные детали в скором времени поступят.

Как будет разрешена данная ситуация в суде?

Можно ли в такой ситуации потребовать возместить моральный ущерб?

Задачи реконструктивного уровня

Задача 1.

Полякова 20 апреля приобрела 5 метров натуральной шерстяной ткани для пошива нового демисезонного пальто, заплатив за материал 10000 (десять тысяч) рублей. В начале мая она обратилась в Ателье по ремонту и пошиву одежды и заключила договор на пошив демисезонного пальто. Полякова предупредила сотрудников ателье, что в ближайшее время в городе ее не будет, поскольку собирается уехать на летний отдых. Вернувшись, домой 30 августа, Полякова обратилась в ателье, где ей сообщили, что 20 июля заказанное ею пальто было вывешено на продажу, 25 июля пальто было оценено и продано за 5 тысяч рублей. Ателье вернуло указанную денежную сумму По-

ляковой, однако уплатить оставшуюся часть суммы, потраченную на покупку материала, отказалось.

После этого случая Полякова потеряла душевный покой, стала постоянно нервничать, в том числе и по причине отсутствия у нее пальто на начало осеннего сезона. Полякова подала иск в суд, потребовав компенсации в размере 50 000 рублей за причинение морального вреда.

Каким будет решение суда?

Задача 2.

Глазкова является собственником автомобиля марки БМВ В течение двух лет с 2002 по 2004 год гарантийное обслуживание автомобиля осуществляло ООО «Автомобильный сервис». 3 августа 2004 года истек срок гарантийного обслуживания автомобиля. 20 августа 2004 года Глазкова заметила, что автомашина стала нагреваться, и обратилась в тот же автосервис, где ей выписали заказ-наряд, в котором была указана причина обращения. После осмотра автомобиля мастером Глазковой сообщили, что произошла утечка жидкости в системе охлаждения автомобиля. Выяснить причину точнее, по словам мастера, представлялось возможным лишь после проведения диагностики. Глазкова заплатила 600 рублей за проведенный технический осмотр и охлаждающую жидкость и уехала. Проехав меньше километра, Глазкова заметила, что машина начала вновь перегреваться. Вернувшись в автосервис, она попросила провести диагностику. Диагностика, по словам сотрудников автосервиса, выявила повреждение масляного шланга и трещину в радиаторе. Стоимость необходимого ремонта должна была составить 22.000 рублей. Однако, по словам Глазковой, у нее никогда не было подобных серьезных проблем с автомобилем, она регулярно проходила технический осмотр, проводила плановое техническое обслуживание автомашины; за 2 часа неисправности такого рода не могли возникнуть. Исходя из вышеуказанных соображений, в тот же день 20 августа 2004 года Глазкова заключила договор на проведение независимой технической экспертизы с ООО «Автоэксперт». Согласно акту о проведении экспертизы на шланге обнаружено механическое повреждение, вызванное разрезом, сделанным острым предметом. Глазкова посчитала, что причина кроется в действиях работников автосервиса.

Кто прав и виноват в данной ситуации?

Каким будет решение суда?

Задача 3.

Между Зуевой и Карповой был заключен договор на пошив женского пальто из материала заказчика - Зуевой. В договоре стороны определили срок выполнения заказа - три месяца. Через полмесяца, узнав, что Карпова еще не приступала к шитью пальто, Зуева потребовала расторгнуть договор. Карпова на это не согласилась, пояснив, что задержка произошла по причине ее болезни, от которой она надеется оправиться в ближайшее время и тогда раскроит материал и сошьет пальто. Карпова утверждала также, что без ее согласия договор не может быть расторгнут, ибо закон запрещает односторонний отказ от договора. Зуева обратилась за советом в юридическую консультацию.

Какой совет следует дать Зуевой?

Задачи творческого уровня

Задача 1.

Заказчик - ООО «Радуга», желая осуществить реконструкцию двух филиалов, входящих в его состав, направило предложения о заключении договоров подряда на капитальное строительство двум ОАО - ЛЭК и Ленакадемстрой. К предложениям заказчик приложил проекты договоров подряда на капитальное строительство, разработанные юристом ООО, и утвержденную документацию. В своем ответе один из подрядчиков /ОАО ЛЭК/, отказываясь от производства работ, возражало против того, чтобы договоры подряда заключались с несколькими строительными организациями. Кроме того, ЛЭК полагал, что составление проекта договора и особых условий к нему является обязанностью подрядчика. Руководство ОАО Ленакадемстрой согласилось выступить в роли одного из подрядчиков на реконструкцию филиалов, но предложило свой проект договора.

На ком лежит обязанность по составлению договора подряда на капитальное строительство? Вправе ли заказчик возложить выполнение работ на нескольких подрядчиков?

Задача 2.

Индивидуальное частное предприятие «Гермес» обратилось в арбитражный суд с иском к администрации поселка о взыскании задолженности за выполненные работы по договору строительного подряда и процентов за пользование чужими денежными средствами.

При разрешении спора суд установил, что определенные работы подрядчиком выполнялись, однако полностью не оплачивались заказчиком, и это привело к возникновению задолженности.

Ответчик ссылался на истечение у подрядчика срока действия лицензии. Это вынудило его прекратить договорные отношения и поручить строительство другому подрядчику. Поскольку деньги из бюджета за рассматриваемый период на цели строительства не выделялись, администрация, не имеющая иных источников дохода, не могла погасить возникшую задолженность.

1. Какие сведения должны быть дополнительно представлены суду для правильного решения дела?

2. Как должен быть решен спор?

Задача 3.

Согласно заключенному между сторонами договору, ОАО поручило ООО выполнить работы по поставке и монтажу торгового павильона.

Оплата произведена путем 100-процентной предварительной оплаты.

Актом сдачи-приемки работ удостоверено, что работы по поставке и монтажу павильона выполнены в полном объеме и полностью отвечают условиям договора. Однако при эксплуатации павильона были выявлены скрытые недостатки: в зимний период при температуре – 30 градусов температура внутри павильона не поднималась выше + 6 градусов, в то время как согласно техническому паспорту на павильон при – 30 градусов температура внутри помещения не должна опускаться ниже + 16 градусов.

Письмом ОАО поставило в известность ООО о выявленных недостатках и предложило их устранить.

ООО на письмо не ответило, своих представителей не направило, в связи с чем ОАО вынуждено обратиться в торгово-промышленную палату области для проведения экспертизы.

Согласно экспертному заключению, в отступление от указанных в паспорте данных панели павильона содержат недостаточное для образования теплоизоляции слоя количество материала.

В целях устранения недостатков павильона ОАО заключило договор с производственным кооперативом «Гранд» на проведение работ по утеплению павильона и на стоимость работ предъявило иск к ООО.

Суд в иске отказал, указав, что договор подряда, из которого возник спор, не предусмотрено право истца устранять недостатки, в связи с чем у него нет оснований требовать возмещения затрат в соответствии со ст. 723 ГК.

Что не учел суд, принимая решение по иску?

Задача 4.

Подрядчик обратился в арбитражный суд с иском о взыскании с заказчика стоимости произведенных для него работ, неустойки за просрочку их оплаты и процентов за пользование чужими денежными средствами.

Истец указал, что стороны заключили договор строительного подряда, в котором предусмотрели возведение хозяйственного блока из бруса площадью 6 на 8 метров), цену завершённой работы, срок выполнения работы, порядок ее оплаты. До заключения договора заказчик был ознакомлен с типовым образцом хозяйственного блока, возводимого подрядчиком. У сторон не возникло разногласий по данному вопросу, и они сочли возможным приступить к исполнению заказа. По завершению возведения хозяйственного блока заказчик принял его по акту, но не оплатил произведенную работу.

Ответчик в ответе на иск указал, что не считает договор заключенным, поскольку в нем не отражены предписанные ст. 740 и 743 ГК РФ все его существенные условия, а именно: предмет, цена, срок, техническая документация и порядок ее представления. Состав технической документации и обязанность подрядчика ее представить в договоре прописаны не были. Ответчик выразил согласие оплатить фактически выполненные работы, но от оплаты неустойки и процентов за пользование чужими денежными средствами отказался.

Кто прав в возникшем споре?

Тема 2.4.

Задачи репродуктивного уровня

Задача 1.

Никанорова заключила с ООО «Гименей» договор возмездного оказания услуг. В обязанности брачного агентства согласно условиям договора, входил подбор потенциальных кандидатов на роль супруга Никаноровой. Договор был заключен на срок 6 месяцев. Общая цена предоставляемых ООО «Гименей» услуг за этот период в соответствии с договором составила 18000 рублей. Согласно договору, оплата должна была производиться поэтапно: 3000 рублей по истечении месяца со дня заключения договора, по истечении 3 месяцев вносится второй платеж - 6000 рублей; по прошествии 6 месяцев уплачивается оставшаяся сумма - 9000 рублей. В случае заключения клиентом брака ранее истечения срока договора, согласно договору, он обязуется произвести окончательный платеж в размере 9000 рублей.

ООО «Гименей» выполнило свою обязанность, подобрав кандидата и познакомив Никанорову с понравившимся ей мужчиной - Малышевым. Никанорова первый и второй платежи. Спустя некоторое время Никанорова позвонила в агентство и сообщила, что

больше не нуждается в услугах ООО «Гименей», поскольку устала от поисков спутника жизни. Спустя месяц сотрудникам агентства стало известно, что Никанорова и Малышев проживают в гражданском браке. Между тем окончательный платеж в размере 9000 рублей, который согласно договору должен был быть произведен в случае заключения брака, Никаноровой не был внесен. Каким будет решение суда?

Задача 2.

Из Мурманска ООО «Находка» отгрузило в адрес Санкт-Петербургского ОАО «Сигнал» электромоторы для порталных кранов. Груз прибыл с просрочкой на пять дней. Из-за несвоевременной доставки электромоторов был сорван выпуск порталных кранов, ОАО не выполнило свои обязательства по поставке кранов Санкт-Петербургскому порту и уплатило последнему неустойку за нарушение сроков поставки кранов.

В связи с этим ОАО «Сигнал» предъявило к Управлению Октябрьской железной дороги иск о возмещении понесенных им по вине дороги убытков, вызванных уплатой неустойки покупателю за несвоевременную поставку кранов и простоем производства в течение 4-х дней.

Подлежит ли удовлетворению требование ОАО «Сигнал»?

Задача 3.

Маслов, управляя автомашиной в нетрезвом состоянии, нарушил правила дорожного движения и столкнулся с автомашиной Чернорез. В результате аварии автомобили получили серьезные повреждения, и оба водителя, имевшие на руках страховые договоры, заключенные со страховым обществом «Аладин», обратились с заявлениями о возмещении убытков. Страховое общество отказало в выплате возмещения обоим водителям, сославшись на то, что Маслов сам виноват в ДТП, а Чернорез, получивший автомобиль полгода назад в порядке наследования, своевременно не переоформил на себя страховой договор.

Правомерен ли отказ страхового общества от выплаты возмещения? Какие виды страхования транспортных средств предусматриваются действующим законодательством? Изменится ли решение задачи, если Чернорез пользуется автомашиной по доверенности?

Задачи реконструктивного уровня

Задача 1.

Между ОАО "Ликероводочный завод" (кредитор) и ООО "Торгсервис" (покупатель) заключен договор товарного кредита, согласно которому кредитор взял на себя обязательство поставить покупателю ликероводочную продукцию в краткосрочный кредит, а покупатель обязался его принять на условиях возвратности, срочности, платности. Дополнительным соглашением к договору, который является его неотъемлемой частью, предусмотрено, что при нарушении сроков погашения товарного кредита и начисленных по нему процентов покупатель платит кредитору штраф в размере непогашенного кредита и пени за задержку возврата многооборотной тары в размере 1% от залоговой суммы невозвращенной тары за каждый день просрочки.

ОАО "Ликероводочный завод" поставку ликероводочной продукции произвел согласно срокам, указанным в договоре. Однако ООО "Торгсервис" оплату по договору произвел частично.

Поскольку в досудебном порядке стороны не пришли к соглашению, ОАО "Ликероводочный завод" обратилось в арбитражный суд.

Какую ответственность должно понести ООО «Торгсервис»?

Задача 2.

Предприниматель Хохлов заключил договор кредита с коммерческим банком и явился в банк за получением кредита на следующий день после установленного договором срока его получения, Хохлов сказал, что весь кредит ему не нужен, и он возьмет только половину. Банк отказал ему в этом и предложил взять кредит полностью согласно договору.

Кто прав в данной ситуации: кредитор — коммерческий банк или заемщик-предприниматель Хохлов?

Задача 3.

«Банк Зенит» по кредитному договору предоставил ОАО 10 млн. долларов США.

В целях обеспечения обязательства по возврату кредита сторонами заключено соглашение, предусматривающее передачу заемщиком кредитору облигаций внутреннего государственного валютного займа 5-ой серии общей номинальной стоимостью 10 млн. долларов США.

По условиям соглашения в случае уменьшения рыночной цены облигаций ниже 95 процентов от их базовой котировки, заемщик обязывался в течение трех рабочих дней с даты получения уведомления кредитора передать последнему в обеспечение исполнения своих обязательств по возврату кредита дополнительное количество облигаций на сумму образовавшейся разницы между базовой котировкой облигаций, ранее переданных по соглашению, и их текущей рыночной ценой, либо произвести погашение части предоставленного кредита на такую же сумму.

В случае повышения рыночной цены облигаций до суммы, превышающей 105 процентов от их базовой котировки, кредитор обязан был в течение трех дней передать заемщику облигации на сумму, составляющую разницу между их рыночной ценой и базовой котировкой, либо увеличить сумму предоставленного кредита.

Кредитным договором было предусмотрено, что при нарушении заемщиком своих обязательств по договору или соглашению кредитор получает право немедленно объявить всю задолженность срочной ко взысканию (с начислением повышенных процентов годовых) и получить удовлетворение своих требований из стоимости переданных ему облигаций.

Переданные заемщиком облигации не были индивидуализированы (по сериям и номерам) и находились во Внешэкономбанке, где учитывались на особом счете кредитора вместе с другими аналогичными облигациями кредитора без залоговой оговорки.

Через шесть месяцев после заключения договора рыночная цена облигаций составила менее 95 процентов от их котировки, о чем кредитор немедленно уведомил заемщика и предъявил ему дополнительные требования.

Заемщик условия соглашения не выполнил, в связи с чем кредитор объявил предоставленные кредиты срочными к погашению и реализовал переданные ему облигации заемщика.

Вырученная сумма, по заявлению кредитора, не полностью погасила обязательства заемщика, и он обратился в суд с иском о взыскании оставшихся сумм кредитов и процентов за просрочку их возврата.

Заемщик от удовлетворения исковых требований отказался и, в свою очередь, предъявил встречный иск, в котором указал, что кредитор реализовал облигации до объявления кредитов срочными к погашению и за счет этого погасил всю кредитную задолженность с «положительным сальдо» в пользу заемщика.

Заемщик потребовал взыскать с кредитора это «положительное сальдо» как неосновательное обогащение, а также проценты за пользование чужими денежными средствами.

Что необходимо дополнительно установить для правильного разрешения дела?

Задачи творческого уровня

Задача 1.

Покупатель Иванов, осматривая в комиссионном магазине видеокамеру, случайно ее повредил. Лишь спустя несколько дней комиссионер обнаружил повреждение. Поскольку продать видеокамеру по цене, согласованной с комитентом, не удалось, магазин снизил цену и продал видеокамеру вдвое дешевле, чем было предусмотрено договором.

Комиссионный магазин выплатил комитенту стоимость видеокамеры по цене ее фактической реализации и удержал комиссионное вознаграждение. Комитент заявил, что поскольку комиссионер исполнил свои обязанности ненадлежащим образом, он не вправе претендовать на получение комиссионного вознаграждения, а также потребовал от комиссионного магазина выплаты всей суммы стоимости видеокамеры, определенной договором. Директор комиссионного магазина отказал ему в этом. Комитент обратился в суд.

Решите дело.

Задача 2.

Фирма «Флора» заключила с фирмой «Лето» договор на закупку 2000 штук роз стоимостью 20 руб. за один цветок с выполнением договора к 5 марта. Не имея возможности самостоятельно выполнить договор к назначенному сроку, фирма «Лето» поручила своим филиалам в г. Сочи произвести соответствующие закупки. Те выполнили поручение, но стоимость роз с учетом их доставки и других расходов составила не 20, а 25 рублей за штуку.

Фирма «Флора» отказалась платить за розы повышенную цену, но выразила готовность принять и оплатить их по цене, предусмотренной договором. Пока шли переговоры наступило 7 марта, и фирма «Лето» согласилась передать цветы с последующим урегулированием спора, поскольку вообще могла остаться с нереализованным товаром. После вручения партии роз комитенту она обратилась с иском в суд с требованием возместить ей реальные расходы на их приобретение. Фирма «Флора» с иском не согласилась и в свою очередь предъявила иск, в котором просила взыскать с контрагента неустойку за просрочку с поставкой цветов.

Как должно быть решено дело?

Задача 3.

Житель Санкт-Петербурга Речкин заключил с агентством «Стимул» договор, в соответствии с которым последнее обязалось подыскать для него земельный участок для строительства жилого дома. Речкин внес аванс в размере 50% стоимости предполагаемого участка земли с учетом цен, сложившихся на данный момент в пригородной зоне Санкт-Петербурга, и вознаграждение в размере 10% от предполагаемой стоимости земельного участка.

Агентство подыскало Речкину участок требуемых размеров у озера в деревне Хитолово, Всеволожского района, Ленинградской области. Стоимость участка составила меньшую сумму, чем было обусловлено договором.

Речкин доплатил агентству «Стимул» недостающую сумму с учетом действительной стоимости участка. Агентство предъявило Речкину иск с требованием оплатить стоимость земельного участка в сумме, определенной договором.

Как должно быть решено дело?

Задача 4.

Предприниматель Бахметьев хранил на товарном складе, закупленные в Индии лекарства. В соответствии с договором срок хранения устанавливался в один месяц. По истечении установленного срока, Бахметьев прибыл на склад за получением товара. Однако вместо лекарств индийского производства ему были выданы лекарства, изготовленные в ФРГ. Владелец склада пояснил, что индийские лекарства ошибочно выданы другому лицу. Бахметьев не возражал против такой замены, поскольку германские лекарства по количеству соответствовали индийским, а по стоимости были несколько выше их. Реализовав лекарства, Бахметьев намеревался пустить деньги в оборот, однако получил уведомление, что владелец германских лекарств требует возврата их и соответственно получить индийские лекарства.

Бахметьев уведомил указанное лицо, что реализовал товар и предложил возместить разницу в цене. Последний с предложенной суммой не согласился и подал в суд с требованием о взыскании с Бахметьева убытков.

Как должно быть решено дело?

Задача 5.

ООО "Океанторг" передало на хранение по накладной ОАО "Воронежрыба" рыбные консервы. Указанная накладная имеет отметку о получении на хранение «продукции (бомбаж) - выборочно».

Между ООО "Океанторг" (поклажедатель) и ОАО "Воронежрыба" (хранитель) был заключен договор хранения названной продукции, по которому хранитель обязался хранить товар, переданный ему поклажедателем до востребования при температуре от 0 до +5° С и вернуть товар в сохранности.

Стороны установили срок действия договора в течение 7 месяцев.

Спустя 4 месяца, по заявке ООО "Океанторг" экспертом торгово-промышленной палаты г. Воронежа проведена экспертиза товара, переданного на хранение, в ходе которой установлено, что на момент проверки условия хранения в складском помещении соответствовали температуре +14°С и влажности 67%. Предъявленные коробки были со следами от влаги и плесени по всей поверхности, деформированные, внутренняя поверхность коробок и прокладок была также влажная, со следами плесени. На отдельных банках имелось проявление точечной коррозии.

Согласно выводам эксперта, консервы рыбные имеют потерю товарного вида, вызванного ненадлежащими условиями хранения, и по качественному состоянию упаковки не отвечают требованиям ГОСТа.

Указанные обстоятельства послужили основанием для обращения ООО "Океан-торг" в арбитражный суд с иском о взыскании убытков.

Как должно быть решено дело?

Задача 6.

ООО «Север» заключило договор доверительного управления с индивидуальным предпринимателем Зверевым об управлении двухуровневым гаражом. Договор был заключен на срок 4 года со дня подписания с целью получения дохода от сдачи мест под парковку автомобилей в аренду. Через три года Зверев открыл на 1 этаже мойку машин и весь доход от нее забирал себе. Еще спустя год и один день ООО «Север» узнало об этом и потребовало компенсировать упущенную выгоду, а также вернуть все имущество, т.к. закончился срок договора доверительного управления, и оно находится у предпринимателя незаконно. Зверев отказался возвращать имущество, сославшись на то, что от ООО «Север» не поступило заявления о расторжении договора за три месяца до окончания срока действия договора. ООО «Север» обратилось в суд.

Каким будет решение?

Заданий для выполнения расчетно-графической работы

Не предусмотрено.

Эссе (рефераты, доклады, сообщения)

Раздел 1.

Тема 1.1.

1. Проблемы преобразования одной организационно-правовой формы юридического лица в другую.

2. Направления совершенствования действующего гражданского законодательства.

Тема 1.2.

1. Содержание сделки.

2. Основания признания сделок недействительными.

3. Правовые последствия недействительных сделок.

4. Особенности признания недействительными сделок по утверждению учредительного договора и устава.

Тема 1.3.

1. Вещно-правовые, обязательственно-правовые и другие способы защиты права собственности и иных вещных прав.

2. Случаи принудительного изъятия имущества у частного собственника на возмездных и безвозмездных началах

Тема 1.4.

1. Последствия неуведомления должника об уступке требования.

2. Перевод долга. Последствия перевода долга.

3. Перепоручение и переадресовка исполнения обязательства.
4. Встречное исполнение обязательств.
5. Способы обеспечения обязательств.
6. Нетрадиционные способы обеспечения обязательств.
7. Долевые, солидарные, субсидиарные обязательства.

Тема 1.5.

1. Ответственность за неисполнение денежных обязательств.
2. Ответственность должника за просрочку исполнения обязательства.
3. Ответственность кредитора за просрочку в принятии исполнения должником.

Раздел 2.

Тема 2.1.

1. Актуальные вопросы совершенствования правового регулирования предпринимательской деятельности.

Тема 2.2.

1. Органы управления хозяйственных обществ и их компетенция.
2. Порядок отчуждения доли в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью.
3. Порядок выпуска акций в акционерном обществе.
4. Порядок заключения крупных сделок и сделок с заинтересованностью и последствия его нарушения.

Тема 2.3.

1. Особенности банкротства стратегических предприятий и организаций.
2. Особенности банкротства субъектов естественных монополий.
3. Особенности банкротства индивидуальных предпринимателей и крестьянского (фермерского) хозяйства.

Тема 2.4.

1. Особенности приватизации земельных участков.
2. Особенности преобразования унитарного предприятия в открытое акционерное общество.
3. Особенности продажи государственного или муниципального имущества посредством публичного предложения.
4. Особенности продажи акций открытых акционерных обществ, принадлежащих публично-правовым образованиям на специализированном аукционе.
5. Особенности продажи акций открытых акционерных обществ через организатора торговли на рынке ценных бумаг.
6. Особенности продажи акций открытых акционерных обществ по результатам доверительного управления.
7. Особенности внесения государственного или муниципального имущества в качестве вклада в уставные капиталы открытых акционерных обществ.

Тема 2.5.

1. Обеспечение интересов государства, общества и граждан в условиях рыночной экономики: установление запретов, видов наказаний за их нарушение.
2. Формы и методы государственного регулирования предпринимательства.

Тестовые задания

1. Юридическое лицо индивидуализирует:

- а) производственная марка;
- б) деловая репутация;
- в) знак обслуживания;
- г) коммерческая тайна.

2. Правоспособность юридического лица возникает с момента:

- а) заключения учредительного договора;
- б) утверждения устава;
- в) регистрации;
- г) начало деятельности.

3. Виды юридических лиц подразделяются в зависимости от порядка создания на образуемые:

- а) государством и частными организациями;
- б) коммерческими и некоммерческими организациями;
- в) в разрешительном и нормативно-явочном порядке;
- г) иностранными и национальными учредителями.

4. К признакам юридического лица относится:

- а) организационное единство;
- б) централизация имущества;
- в) уменьшение предпринимательского риска;
- г) обеспечение интересов кредиторов.

5. Является ли Русская Православная церковь юридическим лицом?

- а) нет;
- б) да, кроме монастырей;
- в) да;
- г) да, если в ее состав входят юридические лица.

6. Обязательна ли регистрация юридических лиц государством?

- а) да, но только для коммерческих юридических лиц;
- б) да;
- в) не обязательна;
- г) регистрация не имеет значения.

7. Юридическое лицо считается прекращенным с момента:

- а) реорганизации;
- б) ликвидации;
- в) государственной регистрации реорганизации или ликвидации;
- г) банкротства;
- д) прекращения деятельности.

8. Особенностью ликвидации юридического лица по причине банкротства является:

- а) составление ликвидационного баланса;
- б) санация;
- в) мировое соглашение;
- г) невозможность полного удовлетворения требований всех кредиторов.

9. Определение: «Коммерческая организация, осуществляющая деятельность на основе имущества, которое ей не принадлежит на праве собственности», относится к понятию:

- а) фирма;
- б) унитарное предприятие;
- в) АО;
- г) учреждение.

10. Коммерческая организация отличается от некоммерческой тем, что:

- а) коммерческая организация получает прибыль от своей деятельности;
- б) прибыль коммерческой организации делится между ее участниками;
- в) коммерческая организация обладает только общей правоспособностью;
- г) коммерческая организация может быть объявлена банкротом.

11. Учредительными документами общества с дополнительной ответственностью являются:

- а) учредительный договор;
- б) устав;
- в) положение;
- г) учредительный договор и устав.

12. Для регистрации юридического лица необходимо представить документы, подтверждающие оплату:

- а) не менее 25% уставного капитала;
- б) не менее 50% уставного капитала;
- в) не менее 75% уставного капитала;
- г) 100% уставного капитала.

13. К различиям между товариществом и обществом относится:

- а) участники имеют разные права и обязанности;
- б) в товариществах могут участвовать государственные органы, а в обществах – нет;
- в) для обществ установлен минимальный размер уставного капитала, а для товариществ – нет;
- г) имущество товарищества складывается за счет вкладов учредителей, а общества – за счет производственного и приобретенного имущества.

14. Полное товарищество ликвидируется если:

- а) в нем остается только один участник;
- б) уставный капитал становится меньше определенного в законе минимума;
- в) этого требует один из полных товарищей;
- г) в товариществе не останется ни одного товарища-вкладчика.

15. Акционерное общество ликвидируется если:

- а) в нем остается только один участник;

- б) на конец финансового года стоимость чистых активов становится меньше установленного минимального размера уставного капитала;
- в) количество участников снизится до 20 человек;
- г) количество выпущенных акций превысит заявленное в уставе.

16. К унитарным предприятиям относится:

- а) некоммерческая организация, учрежденная РФ;
- б) казенное предприятие, учрежденное муниципальным образованием;
- в) коммерческая организация, наделенная правом собственности на закрепленное за ней собственником имущество;
- г) коммерческая организация, не наделенная правом собственности на закрепленное за ней собственником имущество.

17. Ассоциация – это:

- а) объединение коммерческих организаций;
- б) объединение коммерческих и некоммерческих организаций;
- в) коммерческая организация, создаваемая некоммерческими организациями;
- г) некоммерческая организация, создаваемая юридическими лицами для достижения коммерческих целей.

18. Привилегированная акция:

- а) дает право на участие в управлении акционерным обществом;
- б) дает право на преимущественное приобретение простых акций;
- в) дает право на преимущественное получение дивидендов в твердо установленном размере и преимущественное получение части имущества, оставшегося после ликвидации АО;
- г) дает право на участие в управлении АО и получение дивидендов в повышенном размере.

19. Хозяйственное общество является зависимым, если другое общество имеет:

- а) 20% голосующих акций;
- б) 51% голосующих акций;
- в) 30% уставного капитала;
- г) 51% уставного капитала.

20. Является ли дочернее предприятие юридическим лицом?

- а) да;
- б) нет.

21. Гражданский кодекс относит к некоммерческим организациям:

- а) некоммерческое партнерство;
- б) автономную некоммерческую организацию;
- в) союз;
- г) товарную биржу;
- д) торгово-промышленную палату;
- е) товарищество собственников жилья.

22. Потребительский кооператив – некоммерческая организация, созданная на началах членства в целях удовлетворения собственных потребностей в товарах и услугах. Потребительским кооперативам:

- а) предоставлено право распределять доходы от предпринимательской деятельности между своими членами;
- б) не предоставлено право распределять доходы от предпринимательской деятельности;
- в) предоставлено право выплачивать часть прибыли особо нуждающимся лицам;
- г) предоставлено право выплачивать часть прибыли только юридическим лицам – членам потребительского кооператива.

23. Членом товарищества собственников жилья:

- а) могут быть только граждане;
- б) могут быть только юридические лица;
- в) могут быть граждане и юридические лица;
- г) могут быть граждане, юридические лица, публично-правовые образования.

24. Фонд как некоммерческая организация, не имеющая членства:

- а) может быть банкротом;
- б) не может быть банкротом.

25. Учреждение:

- а) может быть банкротом;
- б) не может быть банкротом.

26. Некоммерческое партнерство – это некоммерческая организация, члены которой:

- а) сохраняют право на ее имущество;
- б) не сохраняют право на ее имущество.

27. В коллегиальный высший орган автономной некоммерческой организации входят:

- а) только учредители;
- б) только наемные работники этой организации;
- в) учредители и наемные работники организации;
- г) учредители, наемные работники и представители местных органов самоуправления.

28. Отличие торгово-промышленной палаты от ассоциации состоит в том, что:

- а) отсутствует дополнительная ответственность участников по долгам палаты;
- б) палата является некоммерческой организацией;
- в) палата является объединением членов на добровольной основе;
- г) члены палаты сохраняют свою самостоятельность.

29. Устанавливает ли закон минимальный размер уставного фонда для автономной некоммерческой организации?

- а) устанавливает;
- б) не устанавливает;

30. Кто отвечает в субсидиарном порядке по обязательствам казенного предприятия:

- а) учреждение;
- б) унитарное предприятие;
- в) Российская Федерация;

- г) субъекты Российской Федерации;
- д) муниципальное образование.

31. Казна – это:

- а) имущество, не распределенное между унитарными предприятиями и учреждениями;
- б) имущество, распределенное между унитарными предприятиями и учреждениями;
- в) активы коммерческих банков;
- г) денежные накопления населения, хранимые в государственных банках.

32. К какому понятию относится определение: «Правомерное, волевое действие граждан, направленное на установление, изменение и прекращение гражданских прав и обязанностей»:

- а) решение;
- б) иск;
- в) сделка;
- г) договор.

33. Совершение сделки – это:

- а) юридический поступок;
- б) юридический акт;
- в) абсолютное правоотношение;
- г) событие.

34. Основание сделки – это:

- а) способ выражения воли заинтересованных лиц;
- б) правомерное действие, которое необходимо совершить;
- в) правовая цель, типичная для данного вида сделок;
- г) правовой результат, реально наступивший в результате совершения сделки.

35. Сделка считается заключенной под условием, когда:

- а) стороны поставили возникновение прав и обязанностей в зависимость от обстоятельства, относительно которого неизвестно наступит оно или нет;
- б) права и обязанности наступают в установленный срок;
- в) стороны поставили возникновение прав и обязанностей в зависимость от обстоятельства, относительно которого точно известно, что оно наступит;
- г) права и обязанности возникают при невозможности наступления определенного события.

36. Компостирование абонементного талона для оплаты проезда в общественном транспорте – это сделка заключенная:

- а) устно;
- б) при помощи молчания;
- в) с помощью конклюдентных действий;
- г) письменно.

37. Три собственника дома продают его супругам. Данная сделка является:

- а) активной множественностью;
- б) пассивной множественностью;
- в) смешанной множественностью;

- г) двусторонней сделкой;
- д) многосторонней сделкой.

38. Казуальная сделка – это:

- а) сделка, правовая цель которой достижима;
- б) сделка, правовая цель которой недостижима;
- в) сделка, для заключения которой достаточно соглашения сторон;
- г) сделка, для заключения которой требуется передача имущества;
- д) сделка, действительность которой не зависит от ее основания.

39. В простой письменной форме должны совершаться сделки:

- а) сделки граждан между собой на сумму, превышающую 5 МРОТ;
- б) сделки граждан между собой на сумму, превышающую 10 МРОТ;
- в) сделки граждан между собой на сумму, превышающую 15 МРОТ.

40. Необходимость нотариального удостоверения сделки:

- а) может быть установлена только соглашением сторон;
- б) не может быть установлена соглашением сторон;
- в) может быть установлена только законом;
- г) не может быть установлена законом;
- д) может быть установлена либо соглашением сторон, либо законом.

41. Необходимость государственной регистрации сделки:

- а) может быть установлена только соглашением сторон;
- б) может быть установлена только законом;
- в) может быть установлена либо соглашением сторон, либо законом.

42. Порочность основания в какой сделке не влечет её недействительность:

- а) дарение;
- б) мена;
- в) объявление конкурса;
- г) выдача векселя.

43. К какому виду сделки относится следующий пример: «Договор аренды квартиры прекращается, если на постоянное жительство приедет сын арендодателя»?

- а) неопределенно-срочная;
- б) условная;
- в) безусловная;
- г) условная сделка с отлагательным условием;
- д) условная сделка с отменительным условием.

44. Устно могут совершаться:

- а) все сделки между гражданами;
- б) все сделки, которые исполняются немедленно;
- в) все сделки, для которых не установлена иная форма;
- г) все сделки, которые могут быть заключены путем совершения конклюдентных действий.

45. Письменная форма сделки обязательна если:

- а) сделка возмездная;
- б) сделка консенсуальная;

- в) сделка реальная;
- г) сделка условная;
- д) одной из сторон является юридическое лицо.

46. В письменной форме (обязательно) должны быть совершены сделки:

- а) на сумму более 10 МРОТ;
- б) между юридическими лицами и с участием юридических лиц;
- в) между несовершеннолетними;
- г) между гражданами, за исключением случаев, установленных в законе.

47. Иск о признании недействительной сделки, совершенной под влиянием насилия или угрозы, может быть предъявлен:

- а) в течение года со дня прекращения насилия или угрозы, под влиянием которых была совершена сделка;
- б) в течение 2 лет, после прекращения насилия (угрозы насилия);
- в) в течение 5 лет, после прекращения насилия (угрозы насилия);
- г) в течение 10 лет, после прекращения насилия (угрозы насилия).

48. Иск о применении последствий недействительности ничтожной сделки может быть предъявлен:

- а) в течение года;
- б) в течение 3 лет;
- в) в течение 5 лет;
- г) в течение 10 лет.

49. Может ли быть изменен срок исковой давности:

- а) да;
- б) да, по решению суда;
- в) нет;

50. Ничтожная сделка недействительна:

- а) с момента ее заключения;
- б) с момента ее признания недействительной судом;
- в) с момента ее исполнения;
- г) с момента предъявления иска в суд.

51. Оспоримая сделка недействительна:

- а) с момента ее заключения;
- б) с момента ее признания недействительной судом;
- в) с момента ее исполнения;
- г) с момента предъявления иска в суд.

52. Несоблюдение простой письменной формы:

- а) влечет недействительность сделки;
- б) не влечет недействительности сделки;
- в) влечет недействительность сделки, если ее участниками являются физические лица;
- г) влечет недействительность сделки, если она совершена на срок более 6 месяцев.

53. Сделка, совершенная без намерения породить соответствующие ей правовые последствия, является:

- а) абстрактной;

- б) казуальной;
- в) притворной;
- г) мнимой;
- д) кабальной.

54. При признании сделки недействительной потерпевший вправе требовать от другой стороны:

- а) возмещения реального ущерба;
- б) возмещения реального ущерба и упущенной выгоды;
- в) возмещения реального ущерба и уплаты неустойки;
- г) возмещения полного ущерба и уплаты неустойки.

55. Двусторонняя реституция – это:

- а) взыскание всего полученного по недействительной сделке в доход государства;
- б) возвращение каждой из сторон всего полученного по сделке другой стороне;
- в) наложение судом штрафных санкций на каждую из сторон;
- г) сделки юридических лиц, превышающие их правоспособность.

56. Двусторонняя реституция возможна:

- а) при кабальной сделке;
- б) при сделке, совершенной под влиянием обмана;
- в) по сделке, заключенной без соблюдения требуемой законом нотариальной фор-

мы.

57. Оспоримая сделка – это сделка, совершенная:

- а) недееспособным;
- б) малолетним;
- в) под влиянием обмана.

58. К ничтожной сделке относится:

- а) сделка, совершенная, по заявлению одной из сторон, под влиянием обмана;
- б) сделка, совершенная, по заявлению одной из сторон, лицом, признанным недееспособным;
- в) сделка, совершенная, по заявлению одной из сторон, гражданином, не способным в силу алкогольного опьянения понимать значение своих действий;
- г) сделка юридического лица, выходящая за пределы его правоспособности.

59. К оспоримой сделке относится:

- а) сделка, совершенная под влиянием насилия;
- б) мнимая сделка;
- в) претворная сделка;
- г) сделка, совершенная с несоблюдением установленной законом формы.

60. Видами права собственности являются:

- а) частная собственность, государственная собственность, муниципальная собственность;
- б) общественная собственность, коллективная собственность;
- в) частная собственность граждан, частная собственность юридических лиц.

61. Право владения собственностью – это:

- а) возможность извлекать из вещи ее полезные свойства;

- б) возможность фактического обладания вещью;
- в) возможность заложить вещь;
- г) возможность уничтожить вещь.

62. Право собственности на недвижимую вещь возникает с момента:

- а) оплаты вещи;
- б) регистрации договора купли-продажи;
- в) фактической передачи вещи;
- г) регистрации права собственности.

63. При отсутствии указания в договоре поставки на способ доставки товара право собственности на него возникает:

- а) при сдаче вещи перевозчику, организации связи для доставки ее приобретателю;
- б) при доставке вещи в пункт назначения;
- в) в момент передачи вещи приобретателю.

64. Субъектом права хозяйственного ведения является:

- а) казенное предприятие;
- б) учреждение;
- в) высшее учебное заведение;
- г) государственное унитарное предприятие.

65. Субъектом права оперативного управления является:

- а) поликлиника;
- б) магазин потребительской кооперации;
- в) фермерское хозяйство;
- г) дочернее предприятие акционерного общества.

66. Носитель права хозяйственного ведения находится со своим учредителем:

- а) в относительном правоотношении;
- б) в абсолютном правоотношении;
- в) в обязательном правоотношении;
- г) в простом правоотношении.

67. Предприятие на праве хозяйственного ведения имеет право без согласия собственника:

- а) распоряжаться недвижимостью;
- б) распоряжаться готовой продукцией;
- в) создавать благотворительные фонды.

68. Объектами права хозяйственного ведения являются:

- а) вещи, относящиеся к движимому и недвижимому имуществу;
- б) объекты интеллектуальной собственности;
- в) исключительные права.

69. Учреждение вправе:

- а) свободно распоряжаться закрепленным за ним имуществом;
- б) расходовать свои средства по смете, утвержденной собственником;
- в) реализовать произведенную продукцию.

70. Право оперативного управления имуществом относится:

- а) к вещным правам;

- б) к обязательственным правам;
- в) к наследственным правам;
- г) к сервитутам.

71. К какому правомочию относится право фактически иметь вещь в своем хозяйстве:

- а) к владению;
- б) к пользованию;
- в) к распоряжению.

72. Участники хозяйственных обществ и товариществ имеют в отношении имущества этих обществ и товариществ:

- а) право собственности;
- б) обязательственные права;
- в) ограниченные вещные права.

73. При ликвидации общественного объединения его имущество:

- а) обращается в доход государства;
- б) используется на цели, в интересах которых было создано общественное объединение;
- в) распределяется между учредителями общественного объединения.

74. Пользователь земельного участка на праве пожизненного наследуемого владения может передавать его в аренду:

- а) с согласия собственника земли;
- б) с согласия членов своей семьи;
- в) без чьего-либо согласия.

75. По критерию преемства приобретательная давность относится:

- а) к первоначальному способу приобретения права собственности;
- б) к производному способу приобретения права собственности;

76. Реквизиция относится:

- а) к безвозмездному основанию прекращения права собственности;
- б) к возмездному основанию прекращения права собственности;
- в) к прекращению права собственности по воле собственника;
- г) к отчуждению имущества, которое в силу закона не может принадлежать данному лицу.

77. Подлежит ли регистрации экономическая деятельность гражданина, если она не направлена на систематическое извлечение прибыли?

- а) подлежит;
- б) не подлежит;
- в) подлежит, если эта деятельность осуществляется в городе;
- г) подлежит, если эта деятельность облагается налогом.

78. Подлежит ли регистрации предпринимательская деятельность гражданина, основанная на его собственном труде.

- а) подлежит;
- б) не подлежит;
- в) подлежит, если он платит налоги;
- г) подлежит, если он проживает в городе.

79. Делится ли остаток имущества между учредителями товарной биржи после ее ликвидации?

- а) делится;
- б) не делится.
- в) делится, если биржа действует как коммерческая организация.

80. Делится ли остаток имущества между учредителями торгово-промышленной палаты после ее ликвидации?

- а) делится;
- б) не делится.

81. Делится ли остаток имущества между учредителями ассоциации (союза)?

- а) делится;
- б) не делится;
- в) в зависимости от того, как оговорено в учредительных документах.

82. Делится ли остаток имущества между учредителями автономной некоммерческой организации?

- а) делится;
- б) не делится.

83. Делится ли остаток имущества между учредителями некоммерческого партнерства?

- а) делится;
- б) не делится.

84. К кому переходит имущество после ликвидации учреждения?

- а) используется на уставные цели;
- б) передается в собственность благотворительного фонда;
- в) используется на цели, определенные судом;
- г) передается учредителю-собственнику.

85. Отвечают ли члены общественной организации по ее обязательствам?

- а) отвечают;
- б) не отвечают.

86. Отвечают ли члены товарищества собственников жилья по его обязательствам?

- а) отвечают;
- б) не отвечают.

87. Отвечают ли члены ассоциации (союза) по ее обязательствам?

- а) отвечают;
- б) не отвечают.

88. Участники (учредители) каких юридических лиц не имеют никаких имущественных прав в отношении собственности, переданной таким юридическим лицам:

- а) ассоциация;
- б) казенное предприятие;

- в) поликлиника;
- г) детский сад;
- д) учреждение.

89. К ограниченному вещному праву относится:

- а) право арендатора земельного участка на его использование;
- б) право ссудополучателя на пользование вещью;
- в) право удержания имущества должника;
- г) право на доверительное управление имуществом.

90. Определение: «закрепленные за гражданами и юридическими лицами возможности пользования чужими земельными участками и иным недвижимым имуществом» – относится:

- а) к праву пожизненного наследуемого владения земельным участком;
- б) к праву постоянного (бессрочного) пользования земельным участком;
- в) к сервитутам;
- г) к праву хозяйственного ведения.

91. Какой титульный владелец вправе распоряжаться произведенной продукцией самостоятельно?

- а) государственное унитарное предприятие на праве хозяйственного ведения;
- б) муниципальное учреждение;
- в) казенное предприятие.

92. Имущество учреждения, полученное в качестве пожертвования, находится:

- а) в собственности учреждения;
- б) в оперативном управлении;
- в) в хозяйственном ведении.

93. Имеет ли право учреждение распоряжаться закрепленным за ним движимым имуществом?

- а) имеет право распорядится самостоятельно;
- б) имеет право распорядится с согласия собственника;
- в) не имеет права распорядится даже при наличии согласия собственника.

94. Может ли быть объявлено банкротом некоммерческое партнерство?

- а) может;
- б) не может;

95. При продаже доли одного из собственников с публичных торгов другие сособственники:

- а) имеют преимущественное перед третьими лицами право ее покупки;
- б) не имеют преимущественного права покупки.

96. Участниками права общей собственности могут быть:

- а) только супруги;
- б) только члены крестьянского хозяйства;
- в) супруги, члены крестьянского хозяйства, юридические лица;
- г) любые субъекты гражданского права.

97. Совместная собственность возникает:

- а) по желанию субъектов гражданского права;
- б) в силу закона;
- в) по желанию субъектов гражданского права или в силу закона;
- г) по соглашению сторон, а если оно не достигнуто, то на основании решения суда.

98. Собственник, внесший в общее имущество существенные неотделимые улучшения:

- а) имеет право во всех случаях на соответствующее увеличение своей доли;
- б) не имеет права на увеличение своей доли;
- в) имеет право на увеличение своей доли, если был соблюден порядок внесения улучшений в общее имущество;
- г) имеет право на увеличение своей доли в общем имуществе только по решению суда.

99. Выдел доли одного из собственников:

- а) всегда влечет прекращение права общей долевой собственности;
- б) по общему правилу, не приводит к прекращению права общей долевой собственности;
- в) влечет прекращение права общей долевой собственности, если выдел доли происходит в натуре;
- г) влечет прекращение права общей долевой собственности, если выдел доли производится путем выдачи денежной компенсации, соответствующей стоимости доли.

100. Каждый участник общей долевой собственности может распорядиться своей долей:

- а) для этого согласия других собственников не требуется;
- б) для этого требуется согласие других собственников;
- в) для этого требуется решение суда.

101. При нарушении права других собственников на преимущественную покупку доли в общем имуществе любой из них вправе требовать перевода на себя прав и обязанностей покупателя. Это право можно реализовать в течение:

- а) одного месяца;
- б) двух месяцев;
- в) трех месяцев;
- г) четырех месяцев.

102. В течение какого срока должна быть приобретена предложенная к продаже доля в недвижимости с момента извещения об этом других собственников?

- а) в течение 10 дней;
- б) в течение 15 дней;
- в) в течение 30 дней;
- г) в течение 40 дней.

103. Должно ли быть разделено имущество крестьянского (фермерского) хозяйства при выделе доли одного из его участников?

- а) должно;
- б) не должно;
- в) должно, но по решению суда;
- г) должно, если эта доля составляет более 100 МРОТ.

104. Наделено ли правами юридического лица крестьянское (фермерское) хозяйство?

- а) наделено;
- б) не наделено;
- в) может быть наделено, если хозяйство оценивается в сумму более 1000 МРОТ;
- г) может быть наделено, если количество членов крестьянского (фермерского) хозяйства составляет более 10 человек.

105. Можно ли на базе крестьянского (фермерского) хозяйства создать хозяйственное товарищество?

- а) можно;
- б) нельзя;
- в) можно, но с разрешения местного органа власти;
- г) можно, если хозяйственное товарищество будет насчитывать не менее 5 человек.

106. Относит ли закон к членам крестьянского (фермерского) хозяйства детей и нетрудоспособных родителей участников такого хозяйства?

- а) относит;
- б) не относит;

107. К вещно-правовым способам защиты права собственности относится:

- а) иск о признании сделки недействительной;
- б) иск о возмещении ущерба, причиненного здоровью;
- в) иск к государственному органу в связи с незаконными действиями его должностных лиц;
- г) иск о признании права собственности.

108. Субъект ограниченного вещного права защищает свои вещные права с помощью:

- а) обязательственно-правовых способов защиты;
- б) исков к государственным и муниципальным органам;
- в) тех же способов, что и собственник имущества;
- г) исков, связанных с недействительностью сделок.

109. К обязательственно-правовым способам защиты права собственности относится:

- а) иск о возврате неосновательного приобретенного имущества;
- б) иск об исключении имущества из описи арестованного имущества;
- в) иск о защите имущественных прав собственника, признанного безвестно отсутствующим, в случае его явки;
- г) иск о взыскании убытков, вызванных реквизицией.

110. К какому иску относится определение: «Это – требование невладельца к фактическому владельцу о возврате вещи в натуре»:

- а) виндикационный иск;
- б) негаторный иск;
- в) обязательственно-правовой иск.

111. Предметом виндикационного иска является:

- а) конкретное имущество;
- б) равноценное имущество;

в) выплата компенсации.

112. Можно ли изъять из чужого незаконного владения деньги и ценные бумаги на предъявителя:

- а) можно;
- б) можно, если их фактический владелец является недобросовестным приобретателем;
- в) нельзя;
- г) можно, если собственник знает номера и серии ценных бумаг и купюр.

113. Иск об исключении имущества из описи является:

- а) виндикационным иском;
- б) негаторным иском;
- в) иском о признании права собственности;
- г) самостоятельным способом защиты права собственности.

114. Подлежит ли удовлетворению виндикационный иск, если добросовестный приобретатель возмездно приобрел вещь у лица, которое эту вещь похитило у собственника?

- а) подлежит;
- б) не подлежит.

115. Подлежит ли удовлетворению виндикационный иск собственника к третьему лицу о возврате имущества, если собственник имущества передал его в аренду, а арендатор незаконно продал его указанному третьему лицу?

- а) подлежит;
- б) не подлежит.

116. Подлежит ли удовлетворению виндикационный иск, если добросовестный приобретатель возмездно приобрел вещь у лица, которому собственник вещи передал ее на хранение?

- а) подлежит;
- б) не подлежит.

117. С какого момента добросовестный владелец имущества обязан вернуть или возместить собственнику доходы, которые он извлек из незаконного владения имуществом?

- а) за все время незаконного владения имуществом;
- б) с момента, когда он узнал о неправомерности своего владения;
- в) с момента принятия соответствующего решения судом;
- г) с момента согласованного истцом и ответчиком.

118. Вправе ли недобросовестный владелец имущества требовать от действительного собственника имущества компенсации за те улучшения, которые не могут быть отделены от вещи?

- а) вправе;
- б) не вправе.

119. Объектом негаторного иска является:

- а) незаконный акт государственного органа;
- б) действия, нарушающие права собственника;

- в) признание права собственности;
- г) изъятие вещи из чужого владения.

120. Можно ли предъявить негаторный иск к местным органам власти, разрешившим строительной компании прокладку линии связи через земельный участок, принадлежащий крестьянскому хозяйству?

- а) можно;
- б) нельзя.

121. На требования собственника или иного титульного владельца по негаторному иску исковая давность:

- а) распространяется;
- б) не распространяется;
- в) распространяется, если собственнику чинятся препятствия в распоряжении имуществом.

122. Распространяется ли действие исковой давности на иски о признании права собственности?

- а) распространяется;
- б) не распространяется.

123. Определение: «Должник обязан совершить определенное действие, а в случае невозможности его совершения – другое, предусмотренное обязательством» – относится:

- а) к альтернативным обязательствам;
- б) к факультативным обязательствам;
- в) к акцессорным обязательствам;
- г) к обязательствам из односторонних волевых актов.

124. Наступление страхового случая относится к такому основанию возникновения обязательства, как:

- а) договор;
- б) акт государственного органа;
- в) причинение вреда;
- г) событие.

125. Предварительный договор заключается:

- а) в устной форме;
- б) в письменной форме;
- в) путем совершения конклюдентных действий;
- г) путем молчания;
- д) в форме, установленной для основного договора.
- е) в форме, установленной для основного договора, а если форма основного договора не установлена, то в письменной форме.

126. Договор, заключенный путем присоединения:

- а) не подлежит изменению;
- б) может быть изменен, если присоединившейся стороной является гражданин;
- в) может быть изменен, если присоединившейся стороной является предприниматель.

127. В договоре об исполнении третьему лицу:

- а) третье лицо не имеет права требовать исполнения;
- б) третье лицо имеет право требовать исполнения;
- в) требовать исполнения может только суд.

128. Оферта связывает направившее ее лицо:

- а) с момента направления оферты;
- б) с момента получения оферты адресатом;
- в) с момента направления лицом, получившим оферту, акцепта;
- г) с момента получения оферентом акцепта.

129. Обычными условиями договора являются:

- а) условия, которые необходимо согласовывать для заключения договора;
- б) условия, которые изменяют или дополняют существенные условия;
- в) условия, которые изменяют или дополняют случайные условия;
- г) условия, которые устанавливаются диспозитивными нормами и вступают в действие, если стороны своим соглашением не устранили их применение или не установили иных условий.

130. Для консенсуальных договоров соглашение считается состоявшимся:

- а) в момент получения оферентом согласия акцептанта;
- б) в момент передачи имущества от одной стороны другой;
- в) в момент оплаты стоимости имущества;
- г) в момент сдачи имущества первому перевозчику для доставки его контрагенту.

131. В течение какого срока сторона, для которой заключение договора является обязательным, должна рассмотреть направленную ей оферту и дать другой стороне соответствующий ответ:

- а) 10 дней;
- б) 20 дней;
- в) 30 дней;
- г) 40 дней;

132. Обязательным является заключение:

- а) договора присоединения;
- б) договора в пользу третьих лиц;
- в) реального договора;
- г) одностороннего договора.

133. К какому виду обязательств относится следующий пример: «Кредитор вправе требовать от трех должников как совместного исполнения обязательства, так и от любого из них в отдельности, при том как полностью, так и в части долга»?

- а) пассивная солидарная множественность;
- б) активная солидарная множественность;
- в) пассивная долевая множественность;
- г) активная долевая множественность

134. При недостаточности у должника средств для погашения всех требований кредитора в первую очередь погашаются:

- а) издержки у кредитора по получению исполнения;
- б) сумма основного долга;
- в) проценты за пользование деньгами.

135. Гибель основного предмета в факультативном обязательстве:
а) влечет прекращение обязательства;
б) не влечет прекращение обязательства.
в) влечет прекращение обязательства, если должник не воспользуется правом исполнить факультативное обязательство.

136. В альтернативных обязательствах, как правило, право выбора действий, которые обязан совершить должник, принадлежит:
а) кредитору;
б) должнику;
в) суду.

137. Гибель основного предмета в альтернативном обязательстве:
а) влечет прекращение обязательства;
б) не влечет прекращение обязательства.

138. При возложении исполнения обязательства на третье лицо должник:
а) не выбывает из правоотношения;
б) выбывает из правоотношения;
в) вопрос решается судом.

139. Разумный срок исполнения обязательства предполагает его исполнение:
а) в семидневный срок;
б) в срок, обычно необходимый для совершения действий, предусмотренных обязательством;
в) в течение 30 дней с момента заключения соглашения.

140. Обязательство по договору подряда (строительство здания) считается исполненным:
а) с передачей здания заказчику по передаточному акту;
б) по истечении гарантийного срока на здание;
в) после регистрации права собственности на здание.

141. К какому виду ответственности относится ответственность, наступающая в случаях, когда исполнением договорных обязанностей причинен вред жизни или здоровью гражданина?
а) договорной;
б) внедоговорной;
в) регрессной;
г) смешанной.

142. Гражданско-правовая ответственность лица, осуществляющего предпринимательскую деятельность, наступает:
а) при наличии вины;
б) при наличии вины в форме умысла;
в) при наличии грубой неосторожности;
г) независимо от вины.

143. Гражданско-правовая ответственность за нарушение договорных обязанностей наступает:
а) только при наличии убытков;

- б) иногда независимо от убытков;
- в) независимо от наличия убытков.

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Развитие учения о юридических лицах в науке гражданского права.
2. Современные теории юридического лица.
3. Индивидуализация юридических лиц, товаров, работ, услуг.
4. Выбор организационно-правовой формы юридического лица для участия в отношениях экономического оборота.
5. Отличие общества с ограниченной ответственностью от акционерного общества.
6. Отличие доли в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью от пая в производственном кооперативе.
7. Отличие права хозяйственного ведения от права оперативного управления.
8. Условия действительности сделок.
9. Признаки вещных прав и их виды.
10. Юридические основания приобретения и прекращения права собственности.
11. Вещно-правовые способы защиты права собственности и иных вещных прав.
12. Обязательственно-правовые способы защиты права собственности и вещных прав.
13. Понятие обязательства и их классификация.
14. Основания и порядок перехода прав кредитора к другому лицу.
15. Способы обеспечения обязательств.
16. Нетрадиционные способы обеспечения обязательств.
17. Ипотека.
18. Порядок реализации заложенного имущества.
19. Теории риска в договорном обязательстве.
20. Виды ответственности в гражданском праве.
21. Ответственность и санкция, их соотношение.
22. Предпосылки и потребности становления и развития правового регулирования предпринимательства в России.
23. Предпринимательское право и его место в российской правовой системе.
24. Соотношение гражданского и предпринимательского права.
25. Направления государственной политики в сфере правового регулирования предпринимательской деятельности.
26. Содержание права на осуществление предпринимательской деятельности и его гарантии.
27. Правовые формы осуществления предпринимательской деятельности и их виды.
28. Управление делами в полном товариществе.
29. Ответственность участников товарищества по его долгам.
30. Управление делами хозяйственных обществ.
31. Органы управления обществ с ограниченной ответственностью и их

полномочия.

32. Порядок выхода из общества с ограниченной ответственностью.
33. Органы управления акционерных обществ и их полномочия.
34. Порядок выпуска акций.
35. Порядок конвертации акций.
36. Порядок заключения крупных сделок.
37. Порядок заключения сделок с заинтересованностью.
38. Участники правоотношений, возникающих в связи с несостоятельностью (банкротством) и их правовой статус.
39. Процедуры банкротства юридического лица.
40. Особенности банкротства градообразующей организации.
41. Особенности банкротства сельскохозяйственной организации.
42. Особенности банкротства финансовой организации.
43. Особенности банкротства профессиональных участников рынка ценных бумаг.
44. Особенности банкротства стратегических предприятий и организаций.
45. Особенности банкротства субъектов естественных монополий.
46. Особенности банкротства индивидуальных предпринимателей и крестьянского (фермерского) хозяйства.
47. Понятие приватизации. Основные способы приватизации.
48. Особенности приватизации земельных участков.
49. Особенности приватизации унитарных предприятий.
50. Формы и методы государственного регулирования предпринимательства.
51. Нормативные правовые акты по вопросам регулирования предпринимательской деятельности.
52. Обеспечение интересов государства, общества и граждан в условиях рыночной экономики.

7.4.2. Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Не предусмотрено.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Раздел 1	Ситуационные задачи. Тесты Доклад, реферат. Дискуссии. Коллоквиум Мультимедийная презентация. Решение задач
2	Раздел 2.	Ситуационные задачи. Тесты. Доклад, реферат. Дискуссия. Коллоквиум Мультимедийная презентация. Решение задач

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор Наименование	Количество экзем- пляров
Основная литература		
1.	Анисимов, А. П. Гражданское право России. Общая часть : учебник для академического бакалавриата / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин ; под общ. ред. А. Я. Рыженкова. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 394 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01095-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/593869F6-8E4D-4949-A7C4-E0DBA13C5865	ЭБС Юрайт
2.	Гражданское право России. Особенная часть в 2 т. Том 1 : учебник для академического бакалавриата / А. П. Анисимов, М. Ю. Козлова, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин ; под общ. ред. А. Я. Рыженкова. — 6-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 351 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07877-0. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/D8F5CFF8-5159-458A-8CF5-4B2103D60FEC .	ЭБС Юрайт
3.	Гражданское право России. Особенная часть в 2 т. Том 2 : учебник для академического бакалавриата / А. П. Анисимов, М. Ю. Козлова, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин ; под общ. ред. А. Я. Рыженкова. — 6-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 224 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07881-7. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/BF4B1B50-04EF-4DB0-8560-0E486D1CEBCB .	ЭБС Юрайт
4.	Шаблова, Е. Г. Актуальные проблемы гражданского и предпринимательского права : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / Е. Г. Шаблова. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 93 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-05637-2. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/DDCA9D44-3994-45D6-979E-C901B72509E6 .	ЭБС Юрайт
5.	Белов, В. А. Гражданское право в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для академического бакалавриата / В. А. Белов. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 451 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00327-7. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/4D87569A-4B4D-4F45-BF85-EBB62ECF8E30 .	ЭБС Юрайт
6.	Белов, В. А. Гражданское право в 2 т. Том 2. Особенная часть : учебник для академического бакалавриата / В. А. Белов. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 463 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00191-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/4DFC1856-4AA8-451F-955E-E7F74F7F629E .	ЭБС Юрайт

Дополнительная литература		
1.	Договорное право [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» и научной специальности 12.00.03 «Гражданское право; предпринимательское право; семейное право; международное частное право» / Н. Д. Эриашвили, Е. В. Богданов, А. Ж. Саркисян [и др.] ; под ред. Е. В. Богданов, Н. Д. Эриашвили. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 383 с. — 978-5-238-01611-5. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52467.html	ЭБС IPRbooks
2.	Канторович, Я.А. Основные идеи гражданского права [Электронный ресурс] / Я.А. Канторович. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Лань, 2014. — 307 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/49825 . — Загл. с экрана.	ЭБС Лань
3.	Актуальные проблемы гражданского права [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Е. В. Богданов, Н. М Коршунов, Ю. Н Андреев, Н. Д. Эриашвили ; под ред. Н. М Коршунов, Ю. Н Андреев, Н. Д. Эриашвили. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 543 с. — 978-5-238-02165-2. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52052.html	ЭБС IPRbooks
4.	Эриашвили, Н. Д. Предпринимательское право [Электронный ресурс] : учебник / Н. Д. Эриашвили, Ф. Г. Мышко, А. В. Барков ; под ред. Н. Д. Эриашвили, Ф. Г. Мышко. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2014. — 415 с. — 978-5-238-02485-1. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/18172.html	ЭБС IPRbooks

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Федеральный образовательный портал "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"	http://window.edu.ru
Российская государственная библиотека	www.rsl.ru
Российская национальная библиотека	www.nlr.ru
Российская книжная палата	http://www.bookchamber.ru
Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН)	www.inion.ru
Научная библиотека Московского государственного университета имени В.М. Ломоносова	www.nbmgu.ru
Электронный каталог библиотек МГУ	www.msu.ru/libraries
Библиотека Государственного университета "Высшая школа экономики"	www.hse.ru
Единый электронный ресурс учебно-методической литературы СПбГАСУ	www.spbgasu.ru

10.Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В процессе проведения практических занятий студенты используют имеющийся на кафедре курс лекций по дисциплине «Актуальные проблемы гражданского и предпринимательского права», соответствующие сборники задач и тестов, сборник планов практиче-

ских занятий, отражающий последовательность обсуждения выносимых на занятие вопросов и практических ситуаций, проведения дискуссий, ознакомления с материалами практики, работы с видеоматериалами, написания документов, контроля знаний, умений и навыков студентов.

По всем разделам дисциплины используются ситуационные задачи, составленные по делам, рассмотренным в арбитражных судах.

11.Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

При изучении дисциплины используются информационно справочные правовые системы: «ТехЭксперт», «Гарант», «Кодекс», презентации MS Power Point; сеть Internet

12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

При изучении дисциплины используются оборудование для мультимедийных презентаций, аудитория с мобильной мебелью для использования активных методов обучения, персональные компьютеры с доступом в Internet и к справочно-правовым системам.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Учебная аудитория (компьютерный класс) для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Учебные лаборатории	

Сведения об учебных лабораториях

http://www.spbgasu.ru/Obrazovatel'naya_deyatelnost/Uchebno-

laboratorna-
ya baza/Svedeniya o nalichii obektov dlya provedeniya prakticheskikh zanyatiy/Laboratorii/

Сведения об оснащённости аудиторного фонда
<http://supportgn.lan.spbgasu.ru/portal/page/9->

(Портал УИТ)

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Программу составил:

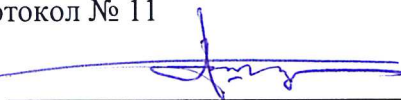


к.ю.н., профессор Голованов Н.М.

(подпись)

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры инвестиционного права
«04» июня 2018 г., протокол № 11

Заведующий кафедрой



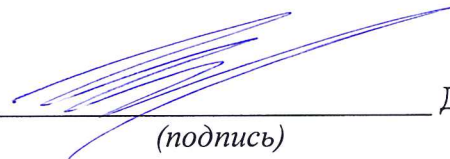
В.Б. Гольцов

(подпись)

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета судебных
экспертиз и права в строительстве и на транспорте
по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

«15» июня 2018 г., протокол № 10

Председатель УМК



Д.В. Иванов

(подпись)

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015

Председатель УМС  И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невидимого доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются в электронном виде.



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета судебных экспертиз
и права в строительстве и на транспорте
Д.В. Иванов
«15» июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.4.2 Правовое регулирование экономической деятельности

направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

направленность (профиль) образовательной программы: Юриспруденция

Форма обучения – очная, заочная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Правовое регулирование экономической деятельности»

Целями освоения дисциплины «Правовое регулирование экономической деятельности» являются формирование у студентов компетенций, связанных с нормативно-правовым регулированием деятельности хозяйствующих субъектов.

Задачами освоения дисциплины являются:

- формирование комплексных знаний и практических навыков в сфере налогового регулирования деятельности хозяйствующих субъектов;
- привитие студентам умений квалифицированного использования широкого спектра нормативно-правовых и экономических инструментов, регулирующих деятельность бизнес-структур.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способность повышать уровень своей профессиональной компетентности	ОПК-6	Знает: возможные пути и формы повышения уровня своей профессиональной компетентности;
		Умеет: самостоятельно осваивать прикладные и фундаментальные знания, необходимые для работы в конкретных сферах экономической деятельности
		Владеет: способностью повышать уровень своей профессиональной компетентности; навыками самостоятельной работы по повышению своего образовательного и профессионального уровня, квалификации
Способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	ПК-2	Знает: как осуществлять профессиональную деятельность
		Умеет: осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры
		Владеет: способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры
Способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	ПК-5	Знает: как применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в экономической деятельности
		Умеет: применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в экономической деятельности
		Владеет: способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права

		в экономической деятельности
Способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	ПК-6	Знает: основные принципы выявления подлинного содержания правовых актов в целях их реализации и совершенствования; базовые приемы и средства для установления содержания правовых актов
		Умеет: выявлять подлинное содержание правовых актов в целях их реализации и совершенствования; применять базовые приемы и средства для установления содержания правовых актов
		Владеет: развитыми навыками выявления подлинного содержания правовых актов в целях их реализации и совершенствования; базовыми приемами и средствами для установления содержания правовых актов
Способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	ПК-11	Знает: общее понимание о профилактике, предупреждении правонарушений, о причинах и условиях, способствующих их совершению
		Умеет: при консультационной поддержке осуществлять профилактику, предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению
		Владеет: основными навыками осуществления профилактики, предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению
Готовность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции	ПК-14	Знает: Порядок проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах экономической деятельности
		Умеет: проводить юридические экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах экономической деятельности
		Владеет: Порядком проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах

		экономической деятельности
Способность толковать нормативные правовые акты	ПК-15	Знает: как толковать нормативные правовые акты
		Умеет: квалифицированно толковать нормативные правовые акты
		Владеет: основными навыками и способностью толковать нормативно-правовые акты

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Правовое регулирование экономической деятельности» относится к дисциплинам по выбору вариативной части. Данная дисциплина базируется на компетенциях, полученных на дисциплинах «Бюджетная система», «Налоги и налогообложение», «Правоведение», «Информационно-правовое обеспечение бизнеса». Дисциплина «Правовое регулирование экономической деятельности» формирует у студентов представление об особенностях нормативного регулирования различных видов экономической деятельности. Для изучения дисциплины необходимо: знать категориальный аппарат налогового учёта и отчётности; уметь анализировать соответствие показателей хозяйствующих субъектов требованиям законодательства, использовать справочно-правовые системы в области экономики; владеть навыками применения правового инструментария, методиками расчета нормативных значений в деятельности организации, навыками научной речи и участия в научных дискуссиях, а также самостоятельной работы и организации выполнения самостоятельных заданий.

Требования к входным знаниям, умениям, и компетенциям студентов.

Студент должен:

знать:

- основы конституционного, административного и уголовного права, правовые основы профессиональной деятельности;
- методы расчетно-экономических методов;
- основы правоохранительной, контрольно-ревизионной, информационно-аналитической, организационно-управленческой и экспертно-консультационной деятельности.

уметь:

- правильно ориентироваться в международных источниках, регламентирующих международные экономические связи в современных условиях развития мировой экономики, грамотно анализировать правовые акты и применять на практике полученные знания;
- анализировать динамику процессов, происходящих в российской экономике и мире в целом;
- анализировать данные о знаниях и навыках профессиональной деятельности.

владеть

- навыками работы с нормативной, учебной литературой и электронными базами данных;
- основными методами и приемами правового регулирования.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		8			
Контактная работа (по учебным	44	44			

занятиям)					
в т.ч. лекции	11	11			
практические занятия (ПЗ)	33	33			
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	28	28			
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ	28	28			
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	Зачет (4)	Зачет (4)			
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	72				
зачетные единицы:	2				

(таблица заполняется в соответствии с утвержденными рабочими учебными планами)

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		8	9		
Контактная работа (по учебным занятиям)	12	2	10		
в т.ч. лекции	6	2	4		
практические занятия (ПЗ)	6		6		
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	56	7	49		
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ	56	7	49		
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	Зачет (4)		Зачет (4)		
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	72				
зачетные единицы:	2				

(таблица заполняется в соответствии с утвержденными рабочими учебными планами)

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	Тема 1. Правовое регулирование налоговых отношений	8	2	9		10	21	ОПК-6 ПК-2

								ПК-5 ПК-6 ПК-11 ПК-14 ПК-16
2.	Тема 2. Нормативные требования ведения налогового учёта и подготовки отчётности коммерческих организаций	8	3	6		6	15	ОПК-6 ПК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-11 ПК-14 ПК-16
3.	Тема 3. Налоговое консультирование и правовое регулирование экономической деятельности	8	2	6		4	12	ОПК-6 ПК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-11 ПК-14 ПК-16
4.	Тема 4. Направления регулирования деятельности финансово-кредитных институтов	8	2	6		4	12	ОПК-6 ПК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-11 ПК-14 ПК-16
5.	Тема 5. Принципы государственного регулирования и контроля в экономике	8	2	6		4	12	ОПК-6 ПК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-11 ПК-14 ПК-16

(указывается тематическое содержание дисциплины, виды учебной работы, включая самостоятельную работу и трудоемкость в часах)

Заочная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	Тема 1. Правовое регулирование налоговых отношений	8	2			7	9	ОПК-6 ПК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-11 ПК-14 ПК-16
2.	Тема 2. Нормативные требования ведения налогового учёта и подготовки отчётности	9	1	2		12	15	ОПК-6 ПК-2 ПК-5

	коммерческих организаций							ПК-6 ПК-11 ПК-14 ПК-16
3.	Тема 3. Налоговое консультирование и правовое регулирование экономической деятельности	9	1	1		12	14	ОПК-6 ПК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-11 ПК-14 ПК-16
4.	Тема 4. Направления регулирования деятельности финансово-кредитных институтов	9	1	2		12	15	ОПК-6 ПК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-11 ПК-14 ПК-16
5.	Тема 5. Принципы государственного регулирования и контроля в экономике	9	1	1		13	15	ОПК-6 ПК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-11 ПК-14 ПК-16

(указывается тематическое содержание дисциплины, виды учебной работы, включая самостоятельную работу и трудоемкость в часах)

5.2. Содержание разделов дисциплины

Тема 1. Правовое регулирование налоговых отношений

Действие актов налогового законодательства во времени. Порядок введения в действие актов налогового законодательства. Пределы действия введённых актов налогового законодательства во времени. Обязанность по уплате налогов и сборов и ее исполнение. Понятие обязанности по уплате налогов и сборов. Основания возникновения обязанности по уплате налогов и сборов. Понятие, формы и методы налогового контроля. Государственные органы, осуществляющие налоговый контроль. Формы и методы осуществления налогового контроля. Налоговый контроль и контроль за соблюдением налогового законодательства. Учет налогоплательщиков. Виды налоговых проверок и их цель. Взыскание налоговых санкций.

Тема 2. Нормативные требования ведения налогового учёта и подготовки отчётности коммерческих организаций

Учет НДС. Порядок и сроки составления счетов-фактур, их обязательные реквизиты и порядок подписания. НДС/Л, порядок исчисления и сроки уплаты налога налогоплательщиками и налоговыми агентами. Налоговый учет. Отражение в бухгалтерском учете. Налоговая декларация о доходах. Государственные внебюджетные фонды. Тарифы страховых взносов. Порядок исчисления платежей во внебюджетные фонды. Порядок и сроки уплаты страховых взносов. Страховые взносы на обязательное пенсионное страхование. Страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Бухгалтерский и налоговый учет страховых взносов.

Принципы налогового учета по налогу на прибыль. Первичные документы и налоговые регистры. Модели налогового учета. Понятие и классификация доходов организации в бухгалтерском и налоговом учете, их взаимосвязь. Учет доходов от реализации. Понятие и классификация расходов организации в бухгалтерском и налоговом учете, их взаимосвязь. Учет расходов от реализации. Учет внереализационных доходов и расходов.

Тема 3. Налоговое консультирование и правовое регулирование экономической деятельности

Организационно-правовое регулирование налогового консультирования в странах с развитой рыночной экономикой. Направления и виды налогового консультирования. Оптимизация налоговых платежей. Виды налоговых консультантов. Организационно-экономические инструменты налогового консультирования. Методика налогового консультирования. Методы налоговой оптимизации. Оптимизация учетной политики. Оптимизация через договор. Общие вопросы принятия решений. Методы изучения и использования материалов судебной практики. Оптимальное решение по проблемной ситуации. Практические вопросы по разработке и применению налоговым консультантом алгоритмов решения конкретных проблемных ситуаций и задач. Саморегулируемые организации.

Тема 4. Направления регулирования деятельности финансово-кредитных институтов

Государственное регулирование банков и банковской деятельности. Анализ активов и пассивов коммерческого банка. Оценка эффективности финансово-кредитных организаций. Специфика банковской деятельности и особенности ее анализа. Специализированные виды деятельности коммерческих банков. Виды банковских операций: кредитование, депозиты, инвестиций. Регулирование деятельности страховых организаций. Страховые резервы и управление страховыми резервами. Инвестиции страховых организаций. Анализ основных видов деятельности страховых организаций. Виды страхования и их регулирование. Обязательное и добровольное страхование. Понятие инвестиционных финансовых институтов и финансовых посредников и их правовое регулирование. Виды инвестиционных финансовых институтов и финансовых посредников. Правовое регулирование инвестирования инвестиционных финансовых институтов. Дивиденд. Ценные бумаги, драгоценные металлы и недвижимость как объекты для инвестирования. Инвестиционные фонды. Биржа как основной участник инвестиционного процесса. Нормативно-правовое и налоговое регулирование деятельности инвестиционных финансовых институтов и финансовых посредников.

Тема 5. Принципы государственного регулирования и контроля в экономике

Основные направления государственного регулирования экономики. Принципы государственного регулирования и контроля в экономике. Функции Центрального банка. Анализ и методы государственного регулирования участников финансового рынка, регулирование экономической деятельности коммерческих организаций. Регулирование и контроль в экономике. Надзорные органы государства и их функциональные обязанности.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов		
			очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения

1.	Тема 1.	Правовое регулирование налоговых отношений	9		
2.	Тема 2.	Нормативные требования ведения налогового учёта и подготовки отчётности коммерческих организаций	6		2
3.	Тема 3.	Налоговое консультирование и правовое регулирование экономической деятельности	6		1
4.	Тема 4.	Направления регулирования деятельности финансово-кредитных институтов	6		2
5.	Тема 5.	Принципы государственного регулирования и контроля в экономике	6		1

5.4. Лабораторный практикум – не предусмотрено

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов		
			очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
1.	Тема 1.	1. Изучение предоставленных материалов и рекомендованной литературы по теме. 2. Подготовка по теме текущего практического занятия	10		7
2.	Тема 2.	1. Изучение предоставленных материалов и рекомендованной литературы по теме. 2. Подготовка по теме текущего практического занятия	6		12
3.	Тема 3.	1. Изучение предоставленных материалов и рекомендованной	4		12

		литературы по теме. 2. Подготовка по теме текущего практического занятия			
4.	Тема 4.	1.Изучение предоставленных материалов и рекомендованной литературы по теме. 2. Подготовка по теме текущего практического занятия	4		12
5.	Тема 5.	1.Изучение предоставленных материалов и рекомендованной литературы по теме. 2. Подготовка по теме текущего практического занятия	4		13

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по дисциплине
2. Конспекты лекций по дисциплине.
3. Методические указания по подготовке к семинарским занятиям по дисциплине.
4. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
5. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
6. Проверочные тесты по дисциплине.
7. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle <https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=2841>

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
	Тема 1. Правовое регулирование налоговых отношений Тема 2. Нормативные требования ведения налогового учёта и подготовки отчётности коммерческих организаций	ОПК-6 способность повышать уровень своей профессиональной компетентности	Знать: возможные пути и формы повышения уровня своей профессиональной компетентности; Уметь: самостоятельно осваивать прикладные и фундаментальные знания, необходимые для работы в конкретных сферах юридической практики; Владеть: способностью повышать уровень своей профессиональной

<p>Тема 3. Налоговое консультирование и правовое регулирование экономической деятельности</p> <p>Тема 4. Направления регулирования деятельности финансово-кредитных институтов</p> <p>Тема 5. Принципы государственного регулирования и контроля в экономике</p>		компетентности; навыками самостоятельной работы по повышению своего образовательного и профессионального уровня, квалификации
	ПК-2 способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	Знать: как осуществлять экономической деятельности
		Уметь: осуществлять экономической деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры
		Владеть: способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры
	ПК-5 способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	Знать: как применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
		Уметь: применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в экономической деятельности
		Владеть: способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в экономической деятельности
	ПК-6 способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	Знать: основные принципы выявления подлинного содержания правовых актов в целях их реализации и совершенствования; базовые приемы и средства для установления содержания правовых актов
		Уметь: выявлять подлинное содержание правовых актов в целях их реализации и совершенствования; применять базовые приемы и средства для установления содержания правовых актов
		Владеть: развитыми навыками выявления подлинного содержания правовых актов в целях их реализации и совершенствования; базовыми приемами и средствами для установления содержания правовых актов
	ПК-11 способность осуществлять	Знает: глубокие знания о профилактике, предупреждении правонарушений, о причинах и

		<p>предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению</p>	<p>условиях, способствующих их совершению</p> <p>Умеет: самостоятельно осуществлять профилактику, предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению</p> <p>Владеет: устойчивыми навыками осуществления профилактики, предупреждения право-нарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующие их совершению</p>
		<p>ПК-14 готовность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции</p>	<p>Знать: Порядок проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах экономической деятельности</p> <p>Уметь: проводить юридические экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах экономической деятельности</p> <p>Владеть: Порядком проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах экономической деятельности</p>
		<p>ПК-15 способность толковать нормативные правовые акты</p>	<p>Знать: как толковать нормативные правовые акты</p> <p>Уметь: квалифицированно толковать нормативные правовые акты</p> <p>Владеть: основными навыками и способностью толковать нормативно-правовые акты</p>

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «отлично», «зачтено»

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
- точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
- безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
- полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
- творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «хорошо», «зачтено»

- достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку;
- использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
- владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;
- усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «удовлетворительно», «зачтено»

- достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;
- усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку;
- использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;
- владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;
- умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;
- работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий;
- достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»

- фрагментарные знания по дисциплине;
- отказ от ответа (выполнения письменной работы);
- знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;
- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 50	«неудовлетворительно»
от 51 до 65	«удовлетворительно»
от 66 до 85	«хорошо»
от 86	«отлично»

** Преподаватель самостоятельно определяет необходимые критерии оценки знаний и практических навыков студентов.*

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы текущей аттестации, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Разноуровневые задачи (задания)

(комплект разноуровневых задач / заданий)

Разноуровневые задачи (задания)

(комплект разноуровневых задач / заданий)

Задача 1.

Трикотажная фабрика «Маяк» по договору поставки, заключенному с предпринимателем Агаповым обязалась регулярно поставлять ему отдельными партиями женские шерстяные свитера по 200 штук поровну двух расцветок – серого и красного, разных размеров. Вопрос о транспорте, которым будет доставляться товар, не оговаривался. В первый период поставки поставщик отгрузил в адрес покупателя 150 свитеров красного цвета разных размеров и 50 свитеров серого цвета одного и того же размера. Агапов отказался принять 50 свитеров серого цвета и 25 свитеров красного цвета.

1. Кому предоставлено право выбора транспорта при поставке товара предпринимателю Агапову, если он не определен в договоре поставки?

2. В какие сроки должна отгружать трикотажная фабрика свою продукцию в адрес предпринимателя Агапова, если они не оговорены в договоре поставки?

3. Какие обязанности возникают у предпринимателя Агапова в связи с ненадлежащим исполнением договора поставки фабрикой «Маяк»?

4. Какие обязанности возникают у трикотажной фабрики при недопоставке количества товара в ассортименте предпринимателю Агапову и отказе его от части товара?

Задача 2.

Объединение «Строймонтаж» Российской Федерации направило немецкой фирме заказ на поставку ему специальных блоков на сумму 10 млн. евро. Заказ был подтвержден фирмой письмом, поступившим в объединение «Строймонтаж» в г. Екатеринбург. В условиях заказа в

разделе «Передача исполнения заказа» было предусмотрено, что продавцу предоставляется право по согласованию с покупателем передавать исполнение заказа как в целом, так и частично любой фирме, специализирующейся на изготовлении таких блоков, однако ответственность за ненадлежащее исполнение заказа несёт поставщик. После получения заказа немецкая фирма передала его исполнение австрийской фирме. Об этой передаче австрийская фирма уведомила объединение «Строймонтаж» по телефону. По условиям заказа все блоки должны были быть поставлены до конца года. Однако к концу января следующего года блоков было поставлено только на сумму 3 млн. евро. Ссылаясь на просрочку исполнения заказа, объединение письмом сообщило немецкой фирме, что оно аннулирует заказ. Возражений против этого немецкая фирма не заявила. В июне того же года австрийская фирма обратилась в Арбитражный суд при Торговой палате Стокгольма с иском к объединению «Стоймонтаж», в котором утверждала, что она состоит в договорных отношениях с объединением, и что объединение необоснованно расторгло договор. В связи с этим она просила обязать объединение исполнить договор и принять от неё изготовленные блоки на сумму 7 млн. евро.

1. Каков порядок заключения договоров международной купли-продажи между «присутствующими» и «отсутствующими» сторонами?

2. В каком месте считается заключённым договор, когда он оформляется путём переписки?

3. Какое право должно быть применено для данного договора?

4. Имела ли право немецкая фирма передавать исполнение договора третьему лицу при наличии в договоре указанной оговорки?

5. Каковы последствия просрочки исполнения обязательств должником?

6. Имело ли объединение право аннулировать заказ?

7. Как следует решить данный спор?

Деловые игры

Пример деловой игры 1.

Задание к деловой игре. В адрес универмага поступила партия магнитофонов на сумму 50 тысяч рублей по договору, заключенному с фирмой «Мелодия». Платежное требование поставщика оплачено полностью. При разбраковке товара часть магнитофонов на сумму 20 тысяч рублей была забракована как несоответствующая государственному стандарту и возвращена поставщику. Магнитофоны на общую сумму 15 тысяч рублей были с производственными дефектами, которые универмаг устранил своими силами и средствами. Расходы по экспертизе составили 2000 рублей, а расходы, связанные с возвратом магнитофонов – 2200 рублей.

Фирма заявленную универмагом претензию отклонила, ссылаясь на то, что магнитофоны поставлялись в коробках организации-изготовителя, качество магнитофонов не проверялось, был лишь произведен внешний осмотр упаковки, которая не была нарушена.

На претензию, заявленную заводу-изготовителю, ответа не поступило.

Универмаг предъявил иск в суд фирме «Мелодия» и заводу изготовителю.

Порядок проведения деловой игры.

Учебная группа делится на:

- 1) представителей истца;
- 2) представителей ответчика – фирмы;
- 3) представителей соответчика – завода-изготовителя;
- 4) представителей арбитражного суда.

Представители истца излагают свои требования к поставщику и изготовителю, обосновывая их ссылкой на законодательство. Представители арбитражного суда формулируют мотивированное решение по делу со ссылками на нормы права.

Пример деловой игры 2.

Задание к деловой игре. Фирма «Светлана» получила от производственного швейного объединения контейнер с детской одеждой. При приемке груза на станции железной дороги было установлено, что контейнер прибыл с исправными пломбами грузоотправителя, без следов повреждений. Однако при выгрузке груза была установлена недостача двух коробов с детской одеждой по сравнению с количеством, указанным в железнодорожной накладной. Кроме того, один короб, в котором находилась одежда, оказался подмоченным, из-за неисправности контейнера, через щели которого попала вода. При приемке груза на станции железной дороги был составлен коммерческий акт о порче и недостаче груза. А также акт технического осмотра контейнера, в котором указано, что щели имеются, но невооруженным глазом не видны и что промокание груза, очевидно, произошло в пути следования контейнера из-за ливневых дождей, которые шли уже более пяти дней.

Фирма предъявила железной дороге претензию по поводу недостачи и порчи одежды.

Железная дорога отказалась удовлетворить предъявленную претензию в связи с тем, что контейнер был с исправными пломбами и без следов повреждения, а погрузка производилась грузоотправителем.

Фирма обратилась с иском в арбитражный суд к железной дороге и соответчику - производственному объединению.

Порядок проведения деловой игры.

Учебная группа делится на:

- 1) представителей истца – фирмы;
- 2) представителей ответчика – железной дороги;
- 3) представителей соответчика – производственного объединения;
- 4) представителей арбитражного суда.

Представители ответчика – железной дороги и представители соответчика – производственного объединения излагают мотивированные возражения против требований истца. Представители арбитражного суда формулируют решение по делу со ссылками на правовые нормы. Примерная тематика эссе, докладов 1. Понятие правового регулирования экономической деятельности. 2. Государственное регулирование и управление в сфере экономики и их формы.

Эссе (рефераты, доклады, сообщения)

(темы)

1. Модели налогового регулирования.
2. Характеристика законодательных актов, применяемых в налоговом консультировании.
3. Правовая регламентация экономической деятельности предприятия.
4. Изучение и использование материалов арбитражной практики.
5. Классификация решений по налоговому консультированию.
6. Сущность принятия решений по проведению налогового консультирования.
7. Специальные методы налоговой оптимизации.
8. Надзорные органы государства и их функциональные обязанности.
9. Анализ и методы государственного регулирования участников финансового рынка.
10. Организационно-экономические инструменты налогового консультирования.
11. Оптимизация учетной политики.
12. Институционально-правовые аспекты регулирования деятельности налогового консультанта.
13. Государственное регулирование банков и банковской деятельности.
14. Регулирование деятельности страховых организаций.
15. Организационно-распорядительная документация.
16. Учетная политика для целей налогообложения.

17. Современные технологии ведения налогового учета в налоговых органах РФ.
18. Налоговая отчетность и новые формы деклараций.
20. Функции и принципы налогового учета и отчетности.
21. Нормативно-правовое финансово-правовых посредников.
22. Принципы государственного регулирования и контроля в экономике.
23. Налоговый контроль и контроль за соблюдением налогового законодательства.
24. Нормативно-правовое и налоговое регулирование деятельности финансовых институтов

Тестовые задания

(комплект тестовых заданий)

1. Право - это:
 - 1) система обязательственных прав хозяйствующих субъектов;
 - 2) система обязательных норм, охраняемых государством и обеспечивающая юридическую регламентацию общественных отношений в масштабах всего общества;
 - 3) совокупность различных нормативных актов различных государственных органов.

2. Предметом любой отрасли права является:
 - 1) круг общественных отношений, регулируемых ее нормами;
 - 2) производственная и хозяйственная деятельность хозяйствующего субъекта;
 - 3) профессиональная деятельность по производству товаров и услуг с целью получения прибыли.

3. Метод правового регулирования, применяемый в конкретной области права – это:
 - 1) метод автономных решений;
 - 2) совокупность приемов и способов регулирования отношений между хозяйствующими субъектами;
 - 3) метод рекомендации.

4. Источники хозяйственного права – это:
 - 1) Законы РФ;
 - 2) юридические акты различных государственных органов, в которых содержатся основные правовые нормы;
 - 3) Конституция РФ.

5. Юридический акт, обладающий наивысшей законодательной силой и являющийся базой для всего текущего законодательства:
 - 1) Гражданский кодекс;
 - 2) Конституция РФ;
 - 3) Федеральные законы РФ.

6. Акты федеральных органов включают:
 - 1) Законы РФ и подзаконные Федеральные акты;
 - 2) подзаконные федеральные акты;
 - 3) Законы РФ.

7. Принципы хозяйственного права – это:
 - 1) основополагающие начала, которые распространяются на весь комплекс правовых норм, обеспечивающих регулирование хозяйственной деятельности;

- 2) международные правовые акты;
- 3) целенаправленное воздействие для достижения обоюдных интересов хозяйствующих субъектов.

8. Принцип законности определяет:

- 1) экономическую свободу хозяйствующих субъектов;
- 2) достижение экономической эффективности деятельности хозяйствующих субъектов без нарушения законодательства;
- 3) равноправие субъектов хозяйственных правоотношений.

9. Область хозяйственного права – это:

- 1) совокупность воспроизводственных отношений в экономике;
- 2) экономические отношения по поводу распределения произведенной продукции;
- 3) отношения по коллективному договору о деятельности трудовых коллективов.

10. Субъектами хозяйственного права являются:

- 1) юридические лица;
- 2) индивидуальные граждане;
- 3) юридические лица, физические лица, Российская Федерация – как государство в целом, субъекты РФ, муниципальные образования.

11. Защита прав хозяйствующих субъектов осуществляется:

- 1) признанием права; восстановлением права, существовавшего до нарушения права; в результате взыскания убытков; в результате комплексации морального ущерба;
- 2) признанием прав хозяйствующих субъектов;
- 3) на основании приобретения имущества на законном основании.

12. Юридическое лицо – это:

- 1) объединяет физических лиц с целью осуществления коммерческой деятельности;
- 2) организация, которая имеет в своей собственности, в хозяйственном ведении или оперативном управлении обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом;
- 3) субъекты хозяйственных правоотношений.

13. Права и обязанности хозяйствующих субъектов, регулируемых хозяйственным правом, вытекают из:

- 1) актов государственных органов власти;
- 2) судебных решений;
- 3) на основании приобретения имущества на законных основаниях, актов государственных органов власти, судебных решений, договоров, предусмотренных законом.

14. Учредители юридического лица – это:

- 1) коммерческие и некоммерческие организации;
- 2) юридические и физические лица, принимающие участие в формировании его имущества и принимающие на себя обязательства согласно учредительным документам;
- 3) государственные органы власти.

15. Учредительный договор акционерного общества:

- 1) заключается;
- 2) утверждается;
- 3) регистрируется.

16. Устав акционерного общества:

- 1) заключается;
- 2) утверждается;
- 3) регистрируется.

17. Юридическое лицо подлежит:

- 1) государственной регистрации и постановке на учет в налоговых органах;
- 2) обязательной реорганизации;
- 3) постановке на учет в налоговых органах.

18. При слиянии юридических лиц права и обязанности каждого из них:

- 1) переходят к вновь возникающему юридическому лицу;
- 2) разделяются между ними;
- 3) переходят к вышестоящей организации.

19. При присоединении одного юридического лица к другому все права и обязанности:

- 1) переходят к присоединенному юридическому лицу;
- 2) переходят к присоединяемому юридическому лицу;
- 3) остаются без изменения.

20. Субсидарная ответственность – это:

- 1) ответственность лица, которое в соответствии с правовыми нормами несет дополнительную ответственность за другое юридическое лицо;
- 2) совместная ответственность юридических лиц;
- 3) ответственность юридического лица за свою хозяйственную деятельность.

21. Ликвидация юридического лица влечет:

- 1) прекращение его деятельности без перехода прав и обязанностей к другим юридическим лицам;
- 2) переход прав и обязанностей к другим юридическим лицам без прекращения его деятельности;
- 3) внесение сведений о юридическом лице в государственный реестр;

22. Ликвидация юридического лица считается завершенной, а юридическое лицо ликвидированным, если:

- 1) истек срок, на который юридическое лицо создано;
- 2) есть об этом запись в Едином Государственном реестре юридических лиц;
- 3) достигнута цель, ради которой создавалась данное юридическое лицо.

23. Вещные права в хозяйственных правоотношениях определяются:

- 1) взаимными обязательствами;
- 2) правом собственности на принадлежащее имущество;
- 3) договорами между юридическими лицами.

24. Вещные права узаконены;

- 1) Конституцией РФ;
- 2) Гражданским кодексом Российской Федерации;
- 3) нормативными актами.

25. Абсолютно вещные правоотношения – это:

- 1) право владения, пользования и распоряжения своим имуществом;
- 2) права пользования имуществом;
- 3) право владения имуществом.

26. Права всех собственников равным образом защищены:

- 1) Гражданским Кодексом Российской Федерации;
- 2) Конституцией Российской Федерации;
- 3) законом «Об акционерном обществе».

27. Изъятие имущества собственника может быть осуществлено на основании:

- 1) решения совета директоров;
- 2) решения суда, в случае наложения взыскания на имущество; в случае, если данное имущество не может принадлежать данному лицу;
- 3) реорганизации юридического лица.

28. Количество и стоимость имущества, находящегося в собственности граждан и юридических лиц:

- 1) ограничено законом;
- 2) не ограничено;
- 3) ограничено уставом акционерного общества.

29. В случае реорганизации юридического лица право на его имущество принадлежит:

- 1) другому юридическому лицу;
- 2) его правопреемнику;
- 3) вышестоящей организации.

30. Имущество, находящееся во владении двух или нескольких лиц, принадлежит им на правах:

- 1) частной собственности;
- 2) общей собственности;
- 3) личной собственности.

31. Долевая собственность – это:

- 1) имущество, находящееся в общей собственности с определением доли каждого его участника;
- 2) имущество, находящееся в общей собственности без определения доли каждого его участника;
- 3) имущество, находящееся в частной собственности.

32. Совместная собственность – это:

- 1) имущество, находящееся в общей собственности без определения доли каждого его участника.
- 2) имущество, находящееся в общей собственности с определением доли каждого его участника;
- 3) имущество, находящееся в частной собственности.

33. Распоряжение имуществом, находящимся в деловой собственности, осуществляется на основе:

- 1) законодательных документов;
- 2) специального соглашения;
- 3) Гражданского кодекса Российской Федерации.

34. Обязательственные права определяются:

- 1) правом собственности;
- 2) договоренностями сторон;

3) Гражданским кодексом Российской Федерации.

35. Исполнение обязательств включает:

- 1) исполнение надлежащим образом (в соответствии с законом, в соответствии с договором, в соответствии с обычаями делового оборота); срок исполнения обязательств; место исполнения обязательств; валюту денежных обязательств;
- 2) их исполнение надлежащим образом;
- 3) срок исполнения обязательств.

36. Место исполнения обязательств определяется:

- 1) условиями договора;
- 2) законом, условиями договора или вытекает из обычаев делового оборота;
- 3) договоренностью сторон.

37. Валюта денежных обязательств – это:

- 1) денежные обязательства договора;
- 2) сумма, эквивалентная иностранной валюте;
- 3) условия договора.

38. Исполнение обязательств может обеспечиваться:

- 1) законодательством РФ;
- 2) неустойкой, залогом, поручительством, банковской гарантией, задатком;
- 3) договоренностью сторон.

39. Поручитель и ответчик отвечают перед кредитором:

- 1) индивидуально;
- 2) солидарно;
- 3) вообще не отвечают.

40. Неустойка – это:

- 1) обязательство должника перед кредитором;
- 2) предусмотренная законом или договором денежная сумма, которую должник должен выплатить кредитору в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств;
- 3) банковская гарантия.

41. Соглашение о неустойке должно (может):

- 1) оформляться в письменном виде;
- 2) вообще не оформляться;
- 3) отражаться в договоре.

42. Соглашение о задатке предусматривается:

- 1) в уставной форме;
- 2) в письменной форме;
- 3) вообще не предусматривается.

43. В силу залога кредитор по обеспеченному залогом обязательству имеет право в случае неиспользования должником обязательства:

- 1) получить часть заложенного имущества, и получить удовлетворение из страхового фонда должника;
- 2) требовать расторжение договора;
- 3) получить часть неустойки.

44. Залог возникает в случае:

- 1) неисполнения обязательств;
- 2) решения суда;
- 3) реализации заложенного имущества.

45. При залоге государственного предприятия (имущества) договор:

- 1) может быть составлен в устной форме;
- 2) может не составляться вообще;
- 3) должен подлежать государственной регистрации.

46. Сумма неустойки (если она не соответствует понесенному вреду) может быть увеличена (уменьшена):

- 1) кредитором;
- 2) должником;
- 3) судом.

47. Поручитель обязуется перед кредитором другого лица:

- 1) отвечать за невыполнение обязательств полностью или частично;
- 2) выплатить неустойку;
- 3) получить удовлетворение из страхового фонда.

48. При неисполнении или ненадлежащим исполнении обязательств поручитель и должник отвечает перед кредитором:

- 1) раздельно;
- 2) солидарно;
- 3) не отвечает вообще.

49. Бенефициар – это лицо:

- 1) дающее банковскую гарантию;
- 2) кредитор, которому выдается банковская гарантия;
- 3) любой банк.

50. Право кредитора требовать с гаранта выплаты долга:

- 1) может быть передано третьему лицу;
- 2) не может быть передано третьему лицу;
- 3) может быть ликвидировано.

7.4. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Функции государства и права в экономической сфере.
2. Государство как институт регулирования экономических отношений.
3. Сравнительный анализ теорий образования экономического права.
4. Анализ экономической функции государства.
5. Сравнительное исследование реализации экономической функции государства в распределительной и рыночной экономике.

6. Исследование современных практик государственно-правового воздействия на экономику.

7. Анализ места и роли права как гарантии собственности и свободы предпринимательства.

8. Сущность договорных правоотношений и специфики их содержания в отдельных видах договоров.

9. Сравнительный анализ непосредственного и опосредованного действия экономической функции права.

10. Структура системы норм права в экономической сфере.

11. Сущность отраслей права и специфика содержания суботраслей экономического права: научное исследование.

12. Соотношение материального и процессуального права в экономической сфере

13. Анализ эффективности современного правотворчества в экономической сфере.

14. Конституционно-правовые основы хозяйственной деятельности.

15. Место и роль судебных прецедентов в экономических правоотношениях: научное исследование.

16. Современная правоприменительная практика в хозяйственной деятельности.

17. Правовые силы корпоративных актов в регулировании в регулировании хозяйственной деятельности.

18. Предмет и метод государственного регулирования экономических отношений.

19. Современный механизм и институт государственного регулирования.

20. Правовое обеспечение процесса технического регулирования.

21. Правоприменительная практика в государственной регистрации и лицензировании.

22. Место и роль государственных институтов соблюдения законности и правопорядка в экономической сфере.

23. Место и роль судебных органов при рассмотрении экономических споров.

24. Правовые основы осуществления процедур оздоровления и банкротства в Российской Федерации.

25. Сущность правоотношений и их специфика в экономической сфере: научное исследование.

26. Правовой статус субъектов экономических правоотношений.

27. Сущность юридических фактов и специфика их проявления в хозяйственной деятельности.

28. Сущность сделок и их специфика в конкретных экономических отношениях.

29. Анализ недействительности сделок в гражданском правообороте.

30. Исследование института представительства в экономической деятельности.

31. Анализ сущности и практики использования сроков исковой давности в хозяйственных правоотношениях.

32. Современная правоприменительная практика в сфере защиты права собственности.

33. Практика реализации отношений общей, совместной и долевой собственности.

34. Средства обеспечения обязательств и специфика их использования в хозяйственной деятельности.

35. Субъекты хозяйственной деятельности и специфика статуса отдельных юридических лиц.

36. Правовой статус и правоспособности коммерческих и некоммерческих организаций – юридических лиц.

37. Развитие законодательных основ деятельности саморегулируемых организаций.

38. Правовые основы оценки эффективности норм права, применяемых в экономической сфере.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	Доклады, тесты, устно, письменно, выступления, вопросы
2	Способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	Доклады, тесты, устно, письменно, выступления, вопросы

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1.	Правовое регулирование экономической деятельности : учебник и практикум для академического бакалавриата / Г. Ф. Ручкина [и др.] ; под общ. ред. Г. Ф. Ручкиной, А. П. Альбова. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 315 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-8571-9. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/DBFBD7A7-3C24-4D7D-90EB-674F5638AE86	ЭБС Юрайт
2	Шашкова, А. В. Правовое регулирование противодействия отмыванию доходов, полученных преступным путем : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / А. В. Шашкова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 272 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Модуль). — ISBN 978-5-9916-9966-2. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/9327476E-F254-43C6-9E4B-BF8BA9F72760 .	ЭБС Юрайт
Дополнительная литература		
1	Авдийский, В. И. Организация предупреждения правонарушений в сфере экономики : учебник для бакалавров / В. И. Авдийский, Ю. В. Трунцевский ; под общ. ред. В. И. Авдийского, Ю. В. Трунцевского. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 272 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3004-7. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/14DCBE7A-31F8-4130-B30F-5975370C87CC .	ЭБС Юрайт
2.	Русанов, Г. А. Экономические преступления : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / Г. А. Русанов. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 224 с. — (Серия : Авторский учебник). — ISBN 978-5-534-00225-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/97AF940D-45DD-47D3-B28D-5CF7FC099FDC .	ЭБС Юрайт
4.	Попова, Н. Ф. Правовое регулирование экономической деятельности : учебник и практикум для прикладного	ЭБС Юрайт

	бакалавриата / Н. Ф. Попова, М. А. Лапина ; под ред. М. А. Лапиной. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 278 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-00789-3. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/CB3469DB-E682-458C-A8B9-53CB89B8639D .	
5.	Морозов, Г. Б. Правовое регулирование предпринимательской деятельности : учеб. пособие для академического бакалавриата / Г. Б. Морозов. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 420 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05462-0. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/4123626A-0A75-4D9C-BF49-E8B0903A80EA .	ЭБС Юрайт

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации -	http://www.ksrf.ru/Pages/Default.aspx ;
Официальный сайт Верховного Суда РФ -	www.supcourt.ru
Ресурс Министерства юстиции Российской Федерации, содержащий федеральные нормативные правовые акты и нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации - режим доступа:	http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/index.php ;
Сайт справочной правовой системы «Консультант Плюс» -	http://www.consultant.ru/ ;
Сайт справочной правовой системы «Гарант»;	- http://www.garant.ru/
Официальный сайт «Российской газеты» -;	http://www.rg.ru/
Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации;	- http://www.duma.gov.ru/
Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания РФ -	http://www.council.gov.ru ;
Официальный сайт Арбитражного суда Российской Федерации;	- http://www.arbitr.ru/
Федеральный правовой портал «Юридическая Россия» -	http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/index.php .
Официальный сайт Президента РФ -	www.president.kremlin.ru
Официальный сайт Правительства РФ -	www.government.gov.ru
Официальный сайт Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации -	www.ombudsmanrf.ru
Электронно-библиотечная система по юриспруденции издательства Юрайт -	www.biblio-online.ru
Электронно-библиотечная система IPRbooks	- www.iprbookshop.ru
Российская национальная библиотека	www.nlr.ru
Всероссийский институт научной и технической информации (ВИНИТИ)	www2.viniti.ru

Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН)	www.inion.ru
Научная библиотека Московского государственного университета имени В.М. Ломоносова	www.nbmgu.ru
Электронный каталог библиотек МГУ	www.msu.ru/libraries
Библиотека Государственного университета "Высшая школа экономики"	www.hse.ru
Научная библиотека Иркутского университета	library.isu.ru/ru
Европейское патентное ведомство	www.ep.espacenet.com
Моделируемый каталог научных журналов.	www.doaj.org
Электронные журналы издательства "Springer" по химии, математике, физике, информатике, экономике и праву	www.link.springer.de
Журналы издательства Sage.	www.sagepublications.com

(Перечень интернет-ресурсов представлен на официальном сайте СПбГАСУ:
http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение дисциплины предполагает разные формы работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа. Только при освоении учебного материала всеми тремя формами даст хороший результат. Лекционный материал предусмотрен не по всем темам, поэтому большое значение играет самостоятельная работа. Формы самостоятельных работ представлены в рабочей программе: Контрольные вопросы, Проверочные тесты. Студенту необходимо не только посещать лекционные и практические занятия, но и добросовестно готовиться к ним, что позволит глубже усвоить материал изучаемой дисциплины.

Лекции являются основой для дальнейшего самостоятельного изучения дисциплины обучаемыми. На лекциях освещаются наиболее сложные вопросы и теоретические положения, их практическая значимость, а также предоставляются рекомендации обучаемым для углубленного самостоятельного изучения дисциплины.

На практических занятиях закрепляются наиболее значимые для успешного освоения дисциплины части лекционного курса, контролируется успеваемость обучаемых. Обучаемые приобретают навыки публичных выступлений, ведения дискуссии, а также практического использования полученных знаний.

Самостоятельная работа по изучению дисциплины предполагает индивидуальную деятельность студента, включающую, в частности, усвоение содержания основной и дополнительной литературы по анализу типологий финансовых махинаций, а так же подготовку докладов по предложенной тематике.

Следует отметить, что студентам необходимо отслеживать последние изменения законодательства при самостоятельном изучении дисциплины. Наиболее удобным средством в достижении этой цели являются справочно-правовые системы.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Рабочая программа по дисциплине:
2. Методические указания к выполнению самостоятельной работы.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Учебная аудитория (компьютерный класс) для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Учебные лаборатории	

Сведения об учебных лабораториях

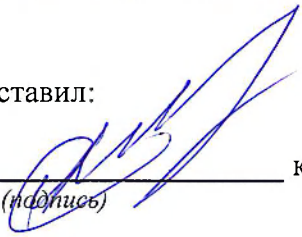
HYPERLINK "[l
a
b
o
r
a
t
o
r
n
a
y
a
-](http://www.spbgasu.ru/Obrazovatel'naya_deyatelnost/Uchebno-</p></div><div data-bbox=)

Сведения об оснащённости аудиторного фонда

(Портал УИТ)

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Программу составил:


_____ к.ю.н., д.э.н., доцент Моденов А.К.
(подпись) (ФИО)

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры правового обеспечения экономической безопасности

«14» 06 2018 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой _____ А.К. Моденов
(подпись) (ФИО)

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета судебных экспертиз и права в строительстве и на транспорте

«15» июня 2018 г., протокол № 10

Председатель УМК _____ Д.В. Иванов
(подпись) (ФИО)

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015

Председатель УМС  И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы не визуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются в электронном виде.



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета судебных экспертиз
и права в строительстве и на транспорте
Д. В. Иванов
«15» июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.5.1 Жилищное право

направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

направленность (профиль) образовательной программы: Юриспруденция

Форма обучения – очная, заочное

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины: «Жилищное право»

Цели и задачи дисциплины

Целью дисциплины «Жилищное право» является изучение студентами особенностей правоотношений, возникающих по поводу жилища.

Основными задачами дисциплины являются:

- изучение правовой основы управления жилищным фондом;
- овладение понятийным аппаратом, используемым при регулировании отношений в жилищной сфере;
- усвоение юридических институтов, регулирующих возникновение, осуществление, изменение и прекращение права владения, пользования, распоряжения жилыми помещениями государственного и муниципального жилищных фондов, частного жилищного фонда;
- уяснение характеристики, прав и обязанностей сторон, условий договора социального найма жилого помещения, ответственности сторон за нарушение условий договора;
- выработка умений заключать договор социального найма жилого помещения, договор об обмене жилыми помещениями, предоставленными по договорам социального найма, договор мены жилого помещения, договор поднайма жилого помещения, давать заключения об их юридической безупречности;
- формирование первичных навыков защиты жилищных прав граждан в административном и судебном порядке.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	ПК-3	Знать нормативные правовые акты по правовому регулированию договора найма специализированного жилого помещения, управлению жилищным фондом, признанию жилых помещений социального использования непригодными для постоянного проживания, переустройству и перепланировке жилого помещения, возникновению права на получение жилого помещения по договору социального найма, правовому регулированию предоставления жилых помещений, правовому регулированию договора социального найма, обмена жилыми помещениями, приобретения гражданами жилых помещений в частную собственность, охраны и защиты жилищных прав
		Уметь обеспечивать соблюдение субъектами жилищного права нормативные правовые акты по правовому регулированию договора найма специализированного жилого помещения, управлению жилищным фондом, признанию жилых помещений социального использования непригодными для постоянного проживания, переустройству и перепланировке жилого помещения, возникновению права на получение жилого помещения по договору социального найма, правовому регули-

		<p>рованию предоставления жилых помещений, правовому регулированию договора социального найма, обмена жилыми помещениями, приобретения гражданами жилых помещений в частную собственность, охраны и защиты жилищных прав</p> <p>Владеть навыками соблюдения субъектами жилищного права нормативные правовые акты по правовому регулированию договора найма специализированного жилого помещения, управлению жилищным фондом, признанию жилых помещений социального использования непригодными для постоянного проживания, переустройству и перепланировке жилого помещения, возникновению права на получение жилого помещения по договору социального найма, правовому регулированию предоставления жилых помещений, правовому регулированию договора социального найма, обмена жилыми помещениями, приобретения гражданами жилых помещений в частную собственность, охраны и защиты жилищных прав</p>
<p>Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации</p>	<p>ПК-4</p>	<p>Знать законодательство Российской Федерации, регулирующие жилищные правоотношения, в точном соответствии с которым принимаются решения и совершаются юридические действия в жилищной сфере</p> <p>Уметь принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации, регулирующим жилищные отношения</p> <p>Владеть навыками реализации актов государственного регулирования в жилищной сфере, принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации</p>
<p>Способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности</p>	<p>ПК-5</p>	<p>Знать нормативные правовые акты по правовому регулированию договора найма специализированного жилого помещения, управлению жилищным фондом, признанию жилых помещений социального использования непригодными для постоянного проживания, переустройству и перепланировке жилого помещения, возникновению права на получение жилого помещения по договору социального найма, правовому регулированию предоставления жилых помещений, правовому регулированию договора социального найма, обмена жилыми помещениями, приобретения гражданами жилых помещений в частную собственность, охраны и защиты жилищных прав, применяемые при регулировании жилищных правоотношений</p>

		<p>Уметь применять нормативные правовые акты по правовому регулированию договора найма специализированного жилого помещения, управлению жилищным фондом, признанию жилых помещений социального использования непригодными для постоянного проживания, переустройству и перепланировке жилого помещения, возникновению права на получение жилого помещения по договору социального найма, правовому регулированию предоставления жилых помещений, правовому регулированию договора социального найма, обмена жилыми помещениями, приобретения гражданами жилых помещений в частную собственность, охраны и защиты жилищных прав, реализовывать их при регулировании жилищных правоотношений</p>
<p>Способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства</p>	<p>ПК-6</p>	<p>Знать нормативные правовые акты по правовому регулированию договора найма специализированного жилого помещения, управлению жилищным фондом, признанию жилых помещений социального использования непригодными для постоянного проживания, переустройству и перепланировке жилого помещения, возникновению права на получение жилого помещения по договору социального найма, правовому регулированию предоставления жилых помещений, правовому регулированию договора социального найма, обмена жилыми помещениями, приобретения гражданами жилых помещений в частную собственность, охраны и защиты жилищных прав</p> <p>Уметь юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства в области жилищных правоотношений, используя знания нормативных правовых актов по правовому регулированию договора найма специализированного жилого по-</p>

		<p>мещения, управлению жилищным фондом, признанию жилых помещений социального использования непригодными для постоянного проживания, переустройству и перепланировке жилого помещения, возникновению права на получение жилого помещения по договору социального найма, правовому регулированию предоставления жилых помещений, правовому регулированию договора социального найма, обмена жилыми помещениями, приобретения гражданами жилых помещений в частную собственность, охраны и защиты жилищных прав</p>
<p>Готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства</p>	<p>ПК-8</p>	<p>Владеть навыками юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств на основе знания нормативных правовых актов по правовому регулированию договора найма специализированного жилого помещения, управлению жилищным фондом, признанию жилых помещений социального использования непригодными для постоянного проживания, переустройству и перепланировке жилого помещения, возникновению права на получение жилого помещения по договору социального найма, правовому регулированию предоставления жилых помещений, правовому регулированию договора социального найма, обмена жилыми помещениями, приобретения гражданами жилых помещений в частную собственность, охраны и защиты жилищных прав</p> <p>Знать нормативные правовые акты по правовому регулированию договора найма специализированного жилого помещения, управлению жилищным фондом, признанию жилых помещений социального использования непригодными для постоянного проживания, переустройству и перепланировке жилого помещения, возникновению права на получение жилого помещения по договору социального найма, правовому регулированию предоставления жилых помещений, правовому регулированию договора социального найма, обмена жилыми помещениями, приобретения гражданами жилых помещений в частную собственность, охраны и защиты жилищных прав</p> <p>Уметь выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства в области жилищных правоотношений, используя знания нормативных правовых актов по правовому регулированию договора найма специализированного жилого помещения, управлению жилищным фондом, признанию жилых помещений социального использования непригодными для постоянного проживания, переустройству и пере-</p>

		<p>планировке жилого помещения, возникновению права на получение жилого помещения по договору социального найма, правовому регулированию предоставления жилых помещений, правовому регулированию договора социального найма, обмена жилыми помещениями, приобретения гражданами жилых помещений в частную собственность, охраны и защиты жилищных прав</p> <p>Владеть навыками выполнения должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства на основе знания нормативных правовых актов по правовому регулированию договора найма специализированного жилого помещения, управлению жилищным фондом, признанию жилых помещений социального использования непригодными для постоянного проживания, переустройству и перепланировке жилого помещения, возникновению права на получение жилого помещения по договору социального найма, правовому регулированию предоставления жилых помещений, правовому регулированию договора социального найма, обмена жилыми помещениями, приобретения гражданами жилых помещений в частную собственность, охраны и защиты жилищных прав</p>
<p>Способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности</p>	<p>ПК-16</p>	<p>Знать нормативные правовые акты по правовому регулированию договора найма специализированного жилого помещения, управлению жилищным фондом, признанию жилых помещений социального использования непригодными для постоянного проживания, переустройству и перепланировке жилого помещения, возникновению права на получение жилого помещения по договору социального найма, правовому регулированию предоставления жилых помещений, правовому регулированию договора социального найма, обмена жилыми помещениями, приобретения гражданами жилых помещений в частную собственность, охраны и защиты жилищных прав</p> <p>Уметь давать квалифицированные юридические заключения и консультации при возникновении жилищных правоотношений, используя знания нормативных правовых актов по правовому регулированию договора найма специализированного жилого помещения, управлению жилищным фондом, признанию жилых помещений социального использования непригодными для постоянного проживания, переустройству и перепланировке жилого помещения, возникновению права на получение жилого помещения по договору социального найма, правовому регулированию предо-</p>

		<p>ставления жилых помещений, правовому регулированию договора социального найма, обмена жилыми помещениями, приобретения гражданами жилых помещений в частную собственность, охраны и защиты жилищных прав</p> <p>Владеть навыками дачи квалифицированных юридических заключений и консультирования субъектов жилищного права на основании знания нормативных правовых актов по правовому регулированию договора найма специализированного жилого помещения, управлению жилищным фондом, признанию жилых помещений социального использования непригодными для постоянного проживания, переустройству и перепланировке жилого помещения, возникновению права на получение жилого помещения по договору социального найма, правовому регулированию предоставления жилых помещений, правовому регулированию договора социального найма, обмена жилыми помещениями, приобретения гражданами жилых помещений в частную собственность, охраны и защиты жилищных прав</p>
--	--	--

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Жилищное право» относится к дисциплинам базовой части Блока 1 учебного плана. Приобретенные компетенции по предшествующим дисциплинам «Административное право», «Градостроительное право» «Нормативно-правовое регулирование безопасности строительства и эксплуатации зданий и сооружений» необходимы для освоения дисциплины «Жилищное право». Освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее дисциплине «Правовое регулирование управления недвижимостью».

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:

Для освоения дисциплины «Жилищное право» необходимо:

знать: нормы гражданского и административного права, гражданского и арбитражного процесса;

уметь: кратко, но содержательно, в необходимой логической последовательности излагать юридически значимую информацию с использованием терминологии, принятой в юридической науке и практике;

владеть: навыками работы с законодательством, специальной и учебной литературой и электронными базами данных.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения:

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		8	9
Контактная работа (по учебным занятиям)	44	44	
в т.ч. лекции	11	11	
практические занятия (ПЗ)	33	33	

лабораторные занятия (ЛЗ)			
др. виды аудиторных занятий			
Самостоятельная работа (СР)	28	28	
в т.ч. курсовой проект (работа)			
расчетно-графические работы			
реферат			
др. виды самостоятельных работ			
Форма промежуточного контроля (экзамен)	Экзамен 36	Экзамен 36	
Общая трудоемкость дисциплины			
часы:	108	108	
зачетные единицы:	3	3	

заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		8	9
Контактная работа (по учебным занятиям)	12	2	10
в т.ч. лекции	6	2	4
практические занятия (ПЗ)	6		6
лабораторные занятия (ЛЗ)			
др. виды аудиторных занятий			
Самостоятельная работа (СР)	87	7	80
в т.ч. курсовой проект (работа)			
расчетно-графические работы			
реферат			
др. виды самостоятельных работ			
Форма промежуточного контроля (зачет)	Экзамен 9		Экзамен 9
Общая трудоемкость дисциплины			
часы:	108		
зачетные единицы:	3		

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
	1-й раздел Общие положения жилищного права	8	5	17		14	36	
1.1.	Понятие, предмет, принципы и метод жилищного права		1	1		2	4	ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-8, ПК-16
1.2.	Объекты жилищных прав. Жилищный фонд		1	4		3	8	ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-8, ПК-16
1.3.	Требования, предъявляемые к жилым помещениям		1	4		3	8	ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-8, ПК-16
1.4.	Право собственности и другие вещные права на жилые помещения		1	4		3	8	ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-8, ПК-16
1.5.	Правовые основы обеспечения граждан жилыми помещениями		1	4		3	8	ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-8, ПК-16
	2-ой раздел Специальные вопросы жилищного права		6	16		14	36	
2.1.	Правовое регулирование предоставления жилого помещения		2	4		2	8	ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-8, ПК-16
2.2.	Обмен жилыми помещениями		1	3		3	7	ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-8, ПК-16
2.3.	Приобретение гражданами жилых помещений в частную собственность		1	4		3	8	ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-8, ПК-16
2.4.	Жилищные и жилищно-строительные кооперативы. Товарищества собственников недвижимости		1	3		3	7	ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-8, ПК-16
2.5.	Охрана и защита жилищных прав		1	2		3	6	ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-8, ПК-16

заочная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
	1-й раздел. Общие положения жилищного права	8, 9	3	3		30	36	
1.1.	Понятие, предмет, принципы и метод жилищного права					4	4	ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-8, ПК-16
1.2.	Объекты жилищных прав. Жилищный фонд		1	1		7	9	ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-8, ПК-16
1.3.	Требования, предъявляемые к жилым помещениям		1	1		7	9	ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-8, ПК-16
1.4.	Право собственности и другие вещные права на жилые помещения		1			6	7	ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-8, ПК-16
1.5.	Правовые основы обеспечения граждан жилыми помещениями			1		6	7	ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-8, ПК-16
	2-ой раздел. Специальные вопросы жилищного права		3	3		57	63	
2.1.	Правовое регулирование предоставления жилого помещения		1	1		12	14	ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-8, ПК-16
2.2.	Обмен жилыми помещениями		1			12	13	ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-8, ПК-16
2.3.	Приобретение гражданами жилых помещений в частную собственность		1	1		11	13	ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-8, ПК-16
2.4.	Жилищные и жилищно-строительные кооперативы. Товарищества собственников недвижимости			1		11	12	ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-8, ПК-16
2.5.	Охрана и защита жилищных прав					11	11	ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-8, ПК-16

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел: Общие положения жилищного права

1.1. Понятие, предмет, принципы и метод жилищного права

Понятие жилищного права. Место жилищного права в системе российского права. Предмет регулирования жилищного права. Методы жилищного права.

Принципы жилищного права.

Источники жилищного права. Конституционные нормы, определяющие жилищные правоотношения.

Понятие и виды жилищных правоотношений.

Основные положения политики Российской Федерации в жилищной сфере.

Государственные жилищные программы.

1.2. Объекты жилищных прав. Жилищный фонд

Жилое помещение как объект жилищных правоотношений. Разновидности жилых помещений. Классификация жилых помещений.

Пределы использования жилых помещений. Государственная регистрация прав на жилые помещения.

Понятие и виды жилищного фонда. Классификация жилищного фонда в зависимости от формы права собственности. Классификация жилищного фонда в зависимости от целей использования жилищного фонда.

Виды и назначение жилых помещений специализированного жилищного фонда. Порядок предоставления и пользования жилыми помещениями специализированного жилищного фонда.

Правовое регулирование договора найма специализированного жилого помещения.

Государственный учет жилищного фонда. Управление жилищным фондом.

Порядок и способы управления многоквартирными домами. Правовое положение управляющих организаций. Договор управления многоквартирным домом.

Государственный контроль за использованием и сохранностью жилищного фонда.

1.3. Требования, предъявляемые к жилым помещениям

Требования, предъявляемые к жилым помещениям, предоставляемых гражданам.

Порядок и основания признания жилых помещений социального использования непригодными для постоянного проживания. Органы, определяющие непригодность жилого помещения для проживания. Межведомственная комиссия, ее состав, функции и порядок деятельности по признанию жилого помещения непригодным для проживания. Правовые последствия признания жилого помещения непригодным для постоянного проживания.

Сохранение жилого помещения в надлежащем состоянии. Физический и моральный износ жилого помещения. Текущий и капитальный ремонт жилого помещения.

Переустройство и перепланировка жилого помещения. Технический паспорт жилого помещения. Порядок получения разрешения на переустройство и перепланировку жилого помещения.

Порядок и основания перевода жилого помещения в нежилое и нежилого помещения в жилое. Органы, принимающие решения о переводе.

1.4. Право собственности и другие вещные права на жилые помещения

Права и обязанности собственника жилого помещения. Пределы использования помещения.

Права членов семьи собственника жилого помещения на пользование этим помещением. Ответственность членов семьи собственника жилого помещения. Прекращение права пользования жилым помещением членов семьи собственника.

Изъятие земельных участков для государственных и муниципальных нужд. Выкуп земельных участков для государственных или муниципальных нужд и выкуп жилых помещений, расположенных на этих участках.

Многоквартирный дом как объект правового регулирования Жилищным кодексом РФ. Общая собственность собственников помещений в многоквартирном доме. Доля в праве общей собственности на имущество в многоквартирном доме и в коммунальной квартире. Правила изменения границ помещений в многоквартирном доме.

Компетенция общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме. Порядок проведения общего собрания.

1.5. Правовые основы обеспечения граждан жилыми помещениями

Предпосылки для возникновения права на получение жилого помещения по договору социального найма. Предмет договора социального найма. Малоимущие граждане.

Учетная норма площади жилого помещения. Норма предоставления площади жилого помещения.

Основания признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма. Порядок принятия и отказ в принятии на учет граждан в качестве нуждающихся в жилом помещении. Проверка жилищных условий заявителя. Снятие граждан с учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

2-й раздел: Специальные вопросы жилищного права

2.1. Правовое регулирование предоставления жилого помещения

Правила предоставления жилых помещений гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях. Предоставление освободившихся жилых помещений в коммунальной квартире.

Основания для заключения договора социального найма жилого помещения. Договор социального найма жилого помещения. Права, обязанности и ответственность наймодателя и нанимателя жилого помещения по договору социального найма. Особенности правомочий членов семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма. Основания изменения и расторжения договора социального найма жилого помещения. Основания прекращения договора социального найма жилого помещения.

Выселение граждан из жилых помещений, предоставленных по договорам социального найма, с предоставлением и без предоставления другого жилого помещения.

Структура платы за жилое помещение и коммунальные услуги для нанимателей жилого помещения, занимаемого по договору социального найма, для собственников помещений в многоквартирном доме и для собственников домов. Правила внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги. Понятия субсидии и компенсации. Правила предоставления субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг. Правила предоставления компенсации расходов на оплату жилых помещений и коммунальных услуг.

2.2. Обмен жилыми помещениями

Особенности обмена жилыми помещениями, предоставленными по договорам социального найма. Правила, регулирующие порядок обмена жилыми помещениями и его оформление. Условия, при которых обмен жилыми помещениями между нанимателями помещений по договору социального найма не допускается. Правила признания обмена жилыми помещениями, предоставленными по договору социального найма, недействительным.

Правовое регулирование договора мены жилыми помещениями. Отличие договора мены от договора обмена жилыми помещениями.

Особенности поднайма жилого помещения, предоставленного по договору социального найма. Правила заключения, прекращения и расторжения договора поднайма жилого помещения, предоставленного по договору социального найма.

Временные жильцы. Особенности вселения временных жильцов. Прекращение проживания временных жильцов.

2.3. Приобретение гражданами жилых помещений в частную собственность

Способы возникновения и прекращения частной собственности на жилье.

Правовое регулирование приватизации жилья. Техническое обслуживание, ремонт и оплата коммунальных услуг приватизированного жилого помещения.

Строительство жилья. Стадии процесса строительства жилья. Право на получение земельного участка для строительства жилья. Способы жилищного строительства гражданами. Кредиты и субсидии. Инвестирование строительства жилья. Государственный жилищный сертификат.

Возникновение права собственности на построенный жилой дом.

Государственная регистрация сделок в жилищной сфере. Сроки регистрационных действий, связанных с объектами недвижимости.

2.4. Жилищные и жилищно-строительные кооперативы. Товарищества собственников недвижимости

Жилищный кооператив. Жилищно-строительный кооператив. Порядок создания жилищных и жилищно-строительных кооперативов. Управление жилищными и жилищно-строительными кооперативами. Органы управления жилищными и жилищно-строительными кооперативами. Порядок приема в члены жилищных и жилищно-строительных кооперативов. Реорганизация и ликвидация жилищных и жилищно-строительных кооперативов. Порядок предоставления жилых помещений в домах жилищных и жилищно-строительных кооперативов. Прекращение членства в жилищных и жилищно-строительных кооперативах.

Товарищество собственников недвижимости. Порядок создания, реорганизации и ликвидации товарищества собственников недвижимости. Права и обязанности товарищества собственников недвижимости. Правовое положение членов товарищества собственников недвижимости. Правовое положение общего собрания членов товарищества собственников недвижимости, его компетенция. Порядок организации и проведения общего собрания членов товарищества собственников недвижимости. Правовое положение правления и председателя правления товарищества. Правовое положение ревизионной комиссии (ревизора) товарищества. Хозяйственная деятельность товарищества собственников недвижимости.

Жилищный накопительный кооператив. Кредитный жилищный кооператив.

2.5. Охрана и защита жилищных прав

Охрана жилищных правоотношений. Цель, виды, меры охраны. Понятия самозащиты, мер оперативного воздействия, мер государственного принудительного воздействия. Виды санкций: меры защиты и меры ответственности.

Ответственность за нарушение жилищного законодательства. Нормативные акты, регулирующие ответственность за нарушение жилищного законодательства. Особенности уголовной, административной, гражданско-правовой ответственности за нарушение жилищного законодательства и формы ответственности.

Осуществление защиты жилищных прав в суде. Порядок защиты нарушенных жилищных прав судами общей юрисдикции и арбитражными судами. Жилищные споры.

Защита жилищных прав в Европейском суде по правам человека. Порядок обращения в Европейский суд по правам человека.

5.3. Практические занятия

Практические занятия

очная форма обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
	1-й раздел		17
1	1.1	Понятие, предмет, принципы и метод жилищного права	1
2	1.2.	Объекты жилищных прав. Жилищный фонд	4
3	1.3	Требования, предъявляемые к жилым помещениям	4
4	1.4.	Право собственности и другие вещные права на жилые помещения	4
5	1.5.	Правовые основы обеспечения граждан жилыми помещениями	4
	2-й раздел		16
6	2.1.	Правовое регулирование предоставления жилого помещения	4
7	2.2.	Обмен жилыми помещениями	3
8	2.3.	Приобретение гражданами жилых помещений в частную собственность	4
9	2.4	Жилищные и жилищно-строительные кооперативы. То-	3

		варищества собственников недвижимости	
10	2.5	Охрана и защита жилищных прав	2
ИТОГО			33

заочная форма обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
	1-й раздел		3
1	1.2.	Объекты жилищных прав. Жилищный фонд	4
2	1.3	Требования, предъявляемые к жилым помещениям	4
3	1.5.	Правовые основы обеспечения граждан жилыми помещениями	4
	2-й раздел		3
4	2.1.	Правовое регулирование предоставления жилого помещения	4
5	2.3.	Приобретение гражданами жилых помещений в частную собственность	4
6	2.4	Жилищные и жилищно-строительные кооперативы. Товарищества собственников недвижимости	3
ИТОГО			6

5.4. Лабораторный практикум по дисциплине не предусмотрен.

5.5. Самостоятельная работа

очная форма обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
	1-й раздел		14
1	1.1	1. Изучение рекомендованной литературы по вопросам определения понятия, принципов и источников жилищного права. 2. Ознакомление с законодательными актами, регулирующими жилищные правоотношения. 3. Подготовка к коллоквиуму на тему: «Государственная политика Российской Федерации в жилищной сфере». 4. Подготовка к дискуссии на тему: «Конституционные нормы, определяющие жилищные правоотношения».	2
2	1.2.	1. Изучение нормативных правовых актов и рекомендованной литературы, посвященной объектам жилищных прав, жилищному фонду, вопросам управления жилищным фондом. 2. Подготовка к коллоквиуму на тему: «Управление жилищным фондом». 3. Подготовка к дискуссии на тему: «Порядок предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда и пользования ими». 4. Подготовка доклада на тему: «Правовое регулирование договора найма специализированного жилого помеще-	3

		<p>ния».</p> <p>5. Подготовка доклада на тему: «Классификация жилищного фонда».</p>	
3	1.3.	<p>1. Изучение нормативных правовых актов и рекомендованной литературы по вопросам признания помещения непригодным для проживания, переустройства и перепланировки жилого помещения.</p> <p>2. Подготовка к коллоквиуму на тему: «Порядок и основания перевода жилого помещения в нежилое и нежилого помещения в жилое».</p> <p>3. Подготовка к дискуссии на тему: «Правовое регулирование переустройства и перепланировки жилого помещения».</p> <p>4. Подготовка доклада на тему: «Порядок и основания признания жилых помещений социального использования непригодными для постоянного проживания».</p> <p>5. Подготовка доклада на тему: «Правовое положение межведомственной комиссии».</p>	3
4	1.4.	<p>1. Изучение нормативных правовых актов и рекомендованной литературы по вопросам права собственности и других вещных прав на жилые помещения.</p> <p>2. Подготовка к коллоквиуму на тему: «Права членов семьи собственника жилого помещения на пользование этим помещением».</p> <p>3. Подготовка к дискуссии на тему: «Общая собственность собственников помещений в многоквартирном доме».</p> <p>4. Подготовка доклада на тему: «Многоквартирный дом как объект правового регулирования».</p> <p>5. Подготовка доклада на тему: «Выкуп земельных участков для государственных или муниципальных нужд и выкуп жилых помещений, расположенных на этих участках».</p>	3
5	1.5.	<p>1. Изучение нормативных правовых актов и рекомендованной литературы по вопросам, связанным с обеспечением граждан жилыми помещениями</p> <p>2. Подготовка к коллоквиуму на тему: «Предпосылки для возникновения права на получение жилого помещения по договору социального найма».</p> <p>3. Подготовка к дискуссии на тему: «Снятие граждан с учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях».</p> <p>4. Подготовка доклада на тему: «Порядок принятия и отказ в принятии на учет граждан в качестве нуждающихся в жилом помещении».</p> <p>5. Подготовка к решению тестов.</p>	3
	2-й раздел		14
6	2.1	<p>1. Изучение нормативных правовых актов и рекомендованной литературы по вопросам правового регулирования предоставления жилого помещения.</p> <p>2. Подготовка к коллоквиуму на тему: «Правила предоставления жилых помещений гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях».</p>	2

		<p>3. Подготовка к дискуссии на тему: «Изменение и прекращение жилищных правоотношений».</p> <p>4. Подготовка доклада на тему: «Правовое регулирование социального найма жилого помещения».</p>	
7	2.2.	<p>1. Изучение нормативных правовых актов и рекомендованной литературы по вопросу правового обеспечения обмена жилыми помещениями.</p> <p>2. Подготовка к коллоквиуму на тему: «Особенности обмена жилыми помещениями, предоставленными по договорам социального найма»</p> <p>3. Подготовка к дискуссии на тему: «Отличие договора мены жилого помещения от договора обмена жилыми помещениями, предоставленными по договору социального найма».</p> <p>4. Подготовка доклада на тему: «Особенности поднайма жилого помещения, предоставленного по договору социального найма».</p>	3
8	2.3.	<p>1. Изучение нормативных правовых актов и рекомендованной литературы по вопросу приобретения гражданами жилых помещений в частную собственность.</p> <p>2. Подготовка к коллоквиуму на тему: «Строительство жилья».</p> <p>3. Подготовка к дискуссии на тему: «Государственная регистрации сделок в жилищной сфере».</p> <p>4. Подготовка доклада на тему: «Правовое регулирование приватизации жилья».</p>	3
9	2.4.	<p>1. Изучение нормативных правовых актов и рекомендованной литературы, посвященной жилищным, жилищно-строительным кооперативам и товариществам собственников недвижимости.</p> <p>2. Подготовка к коллоквиуму на тему: «Хозяйственная деятельность товарищества собственников недвижимости».</p> <p>3. Подготовка к дискуссии на тему: «Отличительные особенности жилищного и жилищно-строительного кооператива».</p> <p>4. Подготовка доклада на тему: «Правовое регулирование деятельности товариществ собственников недвижимости».</p>	5
10	2.5.	<p>1. Изучение нормативных правовых актов и рекомендованной литературы по вопросам охраны жилищных прав и защите их в суде.</p> <p>2. Подготовка к коллоквиуму на тему: «Осуществление защиты жилищных прав в суде».</p> <p>3. Подготовка к дискуссии на тему: «Уголовная, административная и гражданско-правовая ответственность за нарушение жилищного законодательства».</p> <p>4. Подготовка доклада на тему: «Ответственность за нарушение жилищного законодательства».</p> <p>5. Подготовка доклада на тему: «Охрана жилищных правоотношений».</p> <p>6. Подготовка к решению тестов.</p>	3
ИТОГО часов в семестре:			28

заочная форма обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
	1-й раздел		30
1	1.1	1. Изучение рекомендованной литературы по вопросам определения понятия, принципов и источников жилищного права. 2. Ознакомление с законодательными актами, регулирующими жилищные правоотношения. 3. Подготовка к коллоквиуму на тему: «Государственная политика Российской Федерации в жилищной сфере». 4. Подготовка к дискуссии на тему: «Конституционные нормы, определяющие жилищные правоотношения».	4
2	1.2.	1. Изучение нормативных правовых актов и рекомендованной литературы, посвященной объектам жилищных прав, жилищному фонду, вопросам управления жилищным фондом.	7
3	1.3.	1. Изучение нормативных правовых актов и рекомендованной литературы по вопросам признания помещения непригодным для проживания, переустройства и перепланировки жилого помещения. 2. Подготовка к коллоквиуму на тему: «Порядок и основания перевода жилого помещения в нежилое и нежилого помещения в жилое». 3. Подготовка к дискуссии на тему: «Правовое регулирование переустройства и перепланировки жилого помещения». 4. Подготовка доклада на тему: «Порядок и основания признания жилых помещений социального использования непригодными для постоянного проживания». 5. Подготовка доклада на тему: «Правовое положение межведомственной комиссии».	7
4	1.4.	1. Изучение нормативных правовых актов и рекомендованной литературы по вопросам права собственности и других вещных прав на жилые помещения.	6
5	1.5.	1. Изучение нормативных правовых актов и рекомендованной литературы по вопросам, связанным с обеспечением граждан жилыми помещениями 2. Подготовка к коллоквиуму на тему: «Предпосылки для возникновения права на получение жилого помещения по договору социального найма». 3. Подготовка к дискуссии на тему: «Снятие граждан с учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях». 4. Подготовка доклада на тему: «Порядок принятия и отказ в принятии на учет граждан в качестве нуждающихся в жилом помещении». 5. Подготовка к решению тестов.	6
	2-й раздел		62

6	2.1	1. Изучение нормативных правовых актов и рекомендованной литературы по вопросам правового регулирования предоставления жилого помещения. 2. Подготовка к коллоквиуму на тему: «Правила предоставления жилых помещений гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях». 3. Подготовка к дискуссии на тему: «Изменение и прекращение жилищных правоотношений». 4. Подготовка доклада на тему: «Правовое регулирование социального найма жилого помещения».	12
7	2.2.	1. Изучение нормативных правовых актов и рекомендованной литературы по вопросу правового обеспечения обмена жилыми помещениями.	12
8	2.3.	1. Изучение нормативных правовых актов и рекомендованной литературы по вопросу приобретения гражданами жилых помещений в частную собственность. 2. Подготовка к коллоквиуму на тему: «Строительство жилья». 3. Подготовка к дискуссии на тему: «Государственная регистрации сделок в жилищной сфере». 4. Подготовка доклада на тему: «Правовое регулирование приватизации жилья».	11
9	2.4.	1. Изучение нормативных правовых актов и рекомендованной литературы, посвященной жилищным, жилищно-строительным кооперативам и товариществам собственников недвижимости. 2. Подготовка к коллоквиуму на тему: «Хозяйственная деятельность товарищества собственников недвижимости». 3. Подготовка к дискуссии на тему: «Отличительные особенности жилищного и жилищно-строительного кооператива». 4. Подготовка доклада на тему: «Правовое регулирование деятельности товариществ собственников недвижимости».	11
10	2.5.	1. Изучение нормативных правовых актов и рекомендованной литературы по вопросам охраны жилищных прав и защите их в суде. 2. Подготовка к решению тестов.	11
ИТОГО часов в семестре:			87

6. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Жилищное право»

1. Рабочая программа по дисциплине.
2. Конспекты лекций по дисциплине.
3. Методические указания по подготовке к практическим занятиям по дисциплине.
4. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
5. Перечень тем коллоквиумов, дискуссий и докладов по дисциплине.
6. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
7. Проверочные тесты по дисциплине.

8. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle

<https://moodle.spbgasu.ru/enrol/index.php?id=1348>

7. Фонд оценочных средств, для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	1-й раздел. Общие положения жилищного права	Способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-3)	<p>Знает нормативные правовые акты по правовому регулированию договора найма специализированного жилого помещения, управлению жилищным фондом, признанию жилых помещений социального использования непригодными для постоянного проживания, переустройству и перепланировке жилого помещения, возникновению права на получение жилого помещения по договору социального найма, правовому регулированию предоставления жилых помещений</p> <p>Умеет обеспечивать соблюдение субъектами жилищного права нормативные правовые акты по правовому регулированию договора найма специализированного жилого помещения, управлению жилищным фондом, признанию жилых помещений социального использования непригодными для постоянного проживания, переустройству и перепланировке жилого помещения, возникновению права на получение жилого помещения по договору социального найма, правовому регулированию предоставления жилых помещений</p> <p>Владеет навыками соблюдения субъектами жилищного права нормативные правовые акты по правовому регулированию договора найма специализированного жилого помещения, управлению жилищным фондом, признанию жилых помещений социального использования непригодными для постоян-</p>

			ного проживания, переустройству и перепланировке жилого помещения, возникновению права на получение жилого помещения по договору социального найма, правовому регулированию предоставления жилых помещений
		Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4)	Знает законодательство Российской Федерации, регулиующее жилищные правоотношения, в точном соответствии с которым принимаются решения и совершаются юридические действия в жилищной сфере
	Умеет принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации, регулирующим жилищные отношения		
	Владеет навыками реализации актов государственного регулирования в жилищной сфере, принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации		
		Способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5)	Знает нормативные правовые акты по правовому регулированию договора найма специализированного жилого помещения, управлению жилищным фондом, признанию жилых помещений социального использования непригодными для постоянного проживания, переустройству и перепланировке жилого помещения, возникновению права на получение жилого помещения по договору социального найма, правовому регулированию предоставления жилых помещений, применяемые при регулировании жилищных правоотношений
	Умеет применять нормативные правовые акты по правовому регулированию договора найма специализированного жилого помещения, управлению жилищным фондом, признанию жилых помещений социального использования непригодными для постоянного проживания, переустройству и перепла-		

			<p>нировке жилого помещения, возникновению права на получение жилого помещения по договору социального найма, правовому регулированию предоставления жилых помещений, реализовывать их при регулировании жилищных правоотношений</p> <p>Владеет профессиональными навыками применения нормативных правовых актов по правовому регулированию договора найма специализированного жилого помещения, управлению жилищным фондом, признанию жилых помещений социального использования непригодными для постоянного проживания, переустройству и перепланировке жилого помещения, возникновению права на получение жилого помещения по договору социального найма, правовому регулированию предоставления жилых помещений, реализации этих норм в процессе регулирования жилищных правоотношений</p>
		<p>Способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6)</p>	<p>Знает нормативные правовые акты по правовому регулированию договора найма специализированного жилого помещения, управлению жилищным фондом, признанию жилых помещений социального использования непригодными для постоянного проживания, переустройству и перепланировке жилого помещения, возникновению права на получение жилого помещения по договору социального найма, правовому регулированию предоставления жилых помещений</p> <p>Умеет юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства в области жилищных правоотношений, используя знания нормативных правовых актов по правовому регулированию договора найма специализированного жилого помещения, управлению жилищным фондом, признанию жилых помещений социального использования непригодными для постоянного проживания, переустройству и</p>

			<p>перепланировке жилого помещения, возникновению права на получение жилого помещения по договору социального найма, правовому регулированию предоставления жилых помещений</p>
			<p>Владеет навыками юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств на основе знания нормативных правовых актов по правовому регулированию договора найма специализированного жилого помещения, управлению жилищным фондом, признанию жилых помещений социального использования непригодными для постоянного проживания, переустройству и перепланировке жилого помещения, возникновению права на получение жилого помещения по договору социального найма, правовому регулированию предоставления жилых помещений</p>
		<p>Готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства (ПК-8)</p>	<p>Знает нормативные правовые акты по правовому регулированию договора найма специализированного жилого помещения, управлению жилищным фондом, признанию жилых помещений социального использования непригодными для постоянного проживания, переустройству и перепланировке жилого помещения, возникновению права на получение жилого помещения по договору социального найма, правовому регулированию предоставления жилых помещений</p>
			<p>Умеет выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства, используя знания нормативных правовых актов по правовому регулированию договора найма специализированного жилого помещения, управлению жилищным фондом, признанию жилых помещений социального использования непригодными для постоянного проживания, переустройству и перепланировке жилого помещения, возникновению права на полу-</p>

			<p>чение жилого помещения по договору социального найма, правовому регулированию предоставления жилых помещений</p>
			<p>Владеет навыками выполнения должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства на основе знания нормативных правовых актов по правовому регулированию договора найма специализированного жилого помещения, управлению жилищным фондом, признанию жилых помещений социального использования непригодными для постоянного проживания, переустройству и перепланировке жилого помещения, возникновению права на получение жилого помещения по договору социального найма, правовому регулированию предоставления жилых помещений</p>
		<p>Способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности (ПК-16)</p>	<p>Знает нормативные правовые акты по правовому регулированию договора найма специализированного жилого помещения, управлению жилищным фондом, признанию жилых помещений социального использования непригодными для постоянного проживания, переустройству и перепланировке жилого помещения, возникновению права на получение жилого помещения по договору социального найма, правовому регулированию предоставления жилых помещений</p>
			<p>Умеет давать квалифицированные юридические заключения и консультации при возникновении жилищных правоотношений, используя знания нормативных правовых актов по правовому регулированию договора найма специализированного жилого помещения, управлению жилищным фондом, признанию жилых помещений социального использования непригодными для постоянного проживания, переустройству и перепланировке жилого помещения, возникновению права на получение жилого поме-</p>

			<p>щения по договору социального найма, правовому регулированию предоставления жилых помещений</p> <p>Владеет навыками дачи квалифицированных юридических заключений и консультирования субъектов жилищного права на основании знания нормативных правовых актов по правовому регулированию договора найма специализированного жилого помещения, управлению жилищным фондом, признанию жилых помещений социального использования непригодными для постоянного проживания, переустройству и перепланировке жилого помещения, возникновению права на получение жилого помещения по договору социального найма, правовому регулированию предоставления жилых помещений</p>
2	2-й раздел Специальные вопросы жилищного права	Способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-3)	<p>Знает нормативные правовые акты по правовому регулированию договора социального найма, обмена жилыми помещениями, приобретения гражданами жилых помещений в частную собственность, охраны и защиты жилищных прав</p> <p>Умеет обеспечивать соблюдение субъектами жилищного права нормативные правовые акты по правовому регулированию договора социального найма, обмена жилыми помещениями, приобретения гражданами жилых помещений в частную собственность, охраны и защиты жилищных прав</p> <p>Владеет навыками соблюдения субъектами жилищного права нормативные правовые акты по правовому регулированию договора социального найма, обмена жилыми помещениями, приобретения гражданами жилых помещений в частную собственность, охраны и защиты жилищных прав</p>
		Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4)	Знает законодательство Российской Федерации, регулиующее жилищные правоотношения, в точном соответствии с которым принимаются решения и совершаются юридические действия в жилищной

			сфере
			Умеет принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации, регулирующим жилищные отношения
			Владеет навыками реализации актов государственного регулирования в жилищной сфере, принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации
		Способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5)	Знает нормативные правовые акты по правовому регулированию договора социального найма, обмена жилыми помещениями, приобретения гражданами жилых помещений в частную собственность, охраны и защиты жилищных прав, применяемые при регулировании жилищных правоотношений
			Умеет применять нормативные правовые акты по правовому регулированию договора социального найма, обмена жилыми помещениями, приобретения гражданами жилых помещений в частную собственность, охраны и защиты жилищных прав, реализовывать их при регулировании жилищных правоотношений
			Владеет профессиональными навыками применения нормативных правовых актов по правовому регулированию договора социального найма, обмена жилыми помещениями, приобретения гражданами жилых помещений в частную собственность, охраны и защиты жилищных прав, реализации этих норм в процессе регулирования жилищных правоотношений
		Способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6)	Знает нормативные правовые акты по правовому регулированию договора социального найма, обмена жилыми помещениями, приобретения гражданами жилых помещений в частную собственность, охраны и

			<p>защиты жилищных прав</p> <p>Умеет юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства в области жилищных правоотношений, используя знания нормативных правовых актов по правовому регулированию договора социального найма, обмена жилыми помещениями, приобретения гражданами жилых помещений в частную собственность, охраны и защиты жилищных прав</p> <p>Владеет навыками юридически правильного квалификации фактов и обстоятельств на основе знания нормативных правовых актов по правовому регулированию договора социального найма, обмена жилыми помещениями, приобретения гражданами жилых помещений в частную собственность, охраны и защиты жилищных прав</p>
		<p>Готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства (ПК-8)</p>	<p>Знает нормативные правовые акты по правовому регулированию договора социального найма, обмена жилыми помещениями, приобретения гражданами жилых помещений в частную собственность, охраны и защиты жилищных прав</p> <p>Умеет выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства в области жилищных правоотношений, используя знания нормативных правовых актов по правовому регулированию договора социального найма, обмена жилыми помещениями, приобретения гражданами жилых помещений в частную собственность, охраны и защиты жилищных прав</p> <p>Владеет навыками выполнения должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства на основе знания нормативных правовых актов по правовому регулированию договора социального найма, обмена жилыми помещениями, приобретения гражданами жилых поме-</p>

			щений в частную собственность, охраны и защиты жилищных прав
		Способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности (ПК-16)	Знает нормативные правовые акты по правовому регулированию договора социального найма, обмена жилыми помещениями, приобретения гражданами жилых помещений в частную собственность, охраны и защиты жилищных прав
			Умеет давать квалифицированные юридические заключения и консультации при возникновении жилищных правоотношений, используя знания нормативных правовых актов по правовому регулированию договора социального найма, обмена жилыми помещениями, приобретения гражданами жилых помещений в частную собственность, охраны и защиты жилищных прав
			Владеет навыками дачи квалифицированных юридических заключений и консультирования субъектов жилищного права на основании знания нормативных правовых актов по правовому регулированию договора социального найма, обмена жилыми помещениями, приобретения гражданами жилых помещений в частную собственность, охраны и защиты жилищных прав

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Форма промежуточной аттестации по дисциплине: экзамен.

Промежуточная аттестация обучающихся в форме экзамена проводится в период экзаменационной сессии, согласно расписанию экзаменов, утвержденному в установленном порядке. Экзамен проводится по экзаменационным билетам, включающим в себя теоретические вопросы, а также практические задания. Оценка степени достижения обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) проводится преподавателем, ведущим занятия по дисциплине (модулю) методом экспертной оценки. По итогам промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно».

7.2.1.

Оценка «отлично»

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
- точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
- безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;

- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
- полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
- творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «хорошо»

- достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку;
- использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
- владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;
- усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «удовлетворительно»

- достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;
- усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку;
- использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;
- владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;
- умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;
- работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий
- достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно»

- фрагментарные знания по дисциплине;
- отказ от ответа (выполнения письменной работы);
- знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;
- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 60	«не зачтено»
от 60 до 100	«зачтено»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Коллоквиум для очной формы обучения

1-й раздел: Общие положения жилищного права

Тема 1.1.

Государственная политика Российской Федерации в жилищной сфере.

Тема 1.2.

Управление жилищным фондом.

Тема 1.3.

Порядок и основания перевода жилого помещения в нежилое и нежилого помещения в жилое.

Тема 1.4.

Права членов семьи собственника жилого помещения на пользование этим помещением.

Тема 1.5.

Предпосылки для возникновения права на получение жилого помещения по договору социального найма.

2-й раздел: Специальные вопросы жилищного права

Тема 2.1.

Правила предоставления жилых помещений гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

Тема 2.2.

Особенности обмена жилыми помещениями, предоставленными по договорам социального найма.

Тема 2.3.

Строительство жилья.

Тема 2.4.

Хозяйственная деятельность товарищества собственников недвижимости.

Тема 2.5.

Осуществление защиты жилищных прав в суде.

Коллоквиум для заочной формы обучения

1-й раздел: Общие положения жилищного права

Тема 1.2.

Управление жилищным фондом.

Тема 1.3.

Порядок и основания перевода жилого помещения в нежилое и нежилого помещения в жилое.

Тема 1.5.

Предпосылки для возникновения права на получение жилого помещения по договору социального найма.

2-й раздел: Специальные вопросы жилищного права

Тема 2.1.

Правила предоставления жилых помещений гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

Тема 2.3.

Строительство жилья.

Тема 2.4.

Хозяйственная деятельность товарищества собственников недвижимости.

Дискуссии для очной формы обучения

1-й раздел: Общие положения жилищного права

Тема 1.1.

Конституционные нормы, определяющие жилищные правоотношения.

Тема 1.2.

Порядок предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда и пользования ими.

Тема 1.3.

Правовое регулирование переустройства и перепланировки жилого помещения

Тема 1.4.

Общая собственность собственников помещений в многоквартирном доме.

Тема 1.5.

Снятие граждан с учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях

2-й раздел: Специальные вопросы жилищного права

Тема 2.1.

Изменение и прекращение жилищных правоотношений.

Тема 2.2.

Отличие договора мены жилого помещения от договора обмена жилыми помещениями, предоставленными по договору социального найма.

Тема 2.3.

Государственная регистрации сделок в жилищной сфере

Тема 2.4.

Отличительные особенности жилищного и жилищно-строительного кооператива.

Тема 2.5.

Уголовная, административная и гражданско-правовая ответственность за нарушение жилищного законодательства.

Дискуссии для заочной формы обучения

1-й раздел: Общие положения жилищного права

Тема 1.2.

Порядок предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда и пользования ими.

Тема 1.3.

Правовое регулирование переустройства и перепланировки жилого помещения

Тема 1.5.

Снятие граждан с учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях

2-й раздел: Специальные вопросы жилищного права

Тема 2.1.

Изменение и прекращение жилищных правоотношений.

Тема 2.3.

Государственная регистрации сделок в жилищной сфере

Тема 2.4.

Отличительные особенности жилищного и жилищно-строительного кооператива.

Доклады для очной формы обучения

1-й раздел: Общие положения жилищного права

Тема 1.2.

Правовое регулирование договора найма специализированного жилого помещения. Классификация жилищного фонда.

Тема 1.3.

Порядок и основания признания жилых помещений социального использования непригодными для постоянного проживания.

Правовое положение межведомственной комиссии.

Тема 1.4.

Многоквартирный дом как объект правового регулирования.
Выкуп земельных участков для государственных или муниципальных нужд и выкуп жилых помещений, расположенных на этих участках.

Тема 1.5.

Порядок принятия и отказ в принятии на учет граждан в качестве нуждающихся в жилом помещении.

2-й раздел: Специальные вопросы жилищного права

Тема 2.1.

Правовое регулирование социального найма жилого помещения.

Тема 2.2.

Особенности поднайма жилого помещения, предоставленного по договору социального найма.

Тема 2.3.

Правовое регулирование приватизации жилья.

Тема 2.4.

Правовое регулирование деятельности товариществ собственников недвижимости.

Тема 2.5.

Ответственность за нарушение жилищного законодательства.
Охрана жилищных правоотношений.

Доклады для заочной формы обучения

1-й раздел: Общие положения жилищного права

Тема 1.2.

Правовое регулирование договора найма специализированного жилого помещения.
Классификация жилищного фонда.

Тема 1.3.

Порядок и основания признания жилых помещений социального использования непригодными для постоянного проживания.

Правовое положение межведомственной комиссии.

Тема 1.5.

Порядок принятия и отказ в принятии на учет граждан в качестве нуждающихся в жилом помещении.

2-й раздел: Специальные вопросы жилищного права

Тема 2.1.

Правовое регулирование социального найма жилого помещения.

Тема 2.3.

Правовое регулирование приватизации жилья.

Тема 2.4.

Правовое регулирование деятельности товариществ собственников недвижимости.

Тестовые задания

1. Последовательность действий гражданина для осуществления переустройства и (или) перепланировки:
 - а) подача заявления о переустройстве и (или) перепланировке
 - б) принятие уполномоченным органом решения о согласовании переустройства и (или) перепланировке
 - в) принятие уполномоченным органом решения об отказе в согласовании переустройстве и (или) перепланировке
 - г) подписание акта приемочной комиссии

2. Что понимается под жилищным правом:
 - а) это отношения, возникающие по поводу возникновения, изменения и прекращения права владения, пользования и распоряжения жилыми помещениями государственного и муниципального жилищного фонда
 - б) это нормативные акты различного уровня, содержащие нормы регулирующие жилищные отношения
 - в) это совокупность правовых норм, регулирующих отношения по поводу использования и эксплуатации жилищного фонда

3. Вставьте пропущенное слово.
– ряд смежных комнат, у которых двери расположены друг против друга

4. Выберите правильную классификацию жилищного фонда в зависимости от цели его использования
 - а) частный, государственный, муниципальный
 - б) специализированный, частный, государственный и коммерческий
 - в) социального использования, коммерческого использования, индивидуальный, специализированный
 - г) социального использования, коммерческого использования, государственный, специализированный

5. Выберите правильную классификацию жилищного фонда в зависимости от права собственности жилищный фонд подразделяется на:
 - а) частный
 - б) государственный
 - в) муниципальный
 - г) социальный

6. К частному жилищному фонду относятся:
 - а) только приватизированные квартиры
 - б) жилые помещения, находящиеся в собственности граждан и юридических лиц
 - в) жилые помещения, принадлежащие на праве собственности РФ и субъектам РФ
 - г) жилые помещения, принадлежащие на праве собственности муниципальным образованиям

7. Какие из перечисленных лиц не может быть выселены из служебных жилых помещений и общежитий без предоставления других помещений?

- а) пенсионеры по старости
- б) члены семьи умершего работника, которому было предоставлено это жилое помещение
- в) члены семьи военнослужащих погибших или пропавших без вести при исполнении военной службы
- г) инвалиды III группы

8. К способам управления многоквартирным домам не относится:

- а) управление управляющей организацией
- б) доверительное управление
- в) управление товариществом собственников недвижимости
- г) непосредственное управление собственниками

9. Работа по признанию помещений непригодными для жилья проводит вневедомственная комиссия, назначаемая:

- а) владельцем жилья
- б) местной администрацией
- в) судом или прокуратурой
- г) органом санитарного или пожарного надзора

10. Капитальный ремонт производится с целью ликвидации или уменьшения:

- а) физического и функционального износа
- б) морального и экономического износа
- в) физического и морального износа
- г) функционального и экономического износа

11. Вставьте недостающее слово.

Ремонт для устранения ### износа состоит в восстановлении износившихся конструкций здания, устранении неисправности в трубах водопровода, восстановлении целостности крыши дома, замене дверей, окон, полов дома

12. ### износ жилого помещения – это несоответствие архитектурно-планировочных и конструкторских качеств, уровня внутреннего благоустройства и инженерного оборудования современному стандарту жилища и изменившимся требованиям населения

13. Решение об отказе в переустройстве и перепланировке выдается не позднее чем через:

- а) 1 день
- б) 3 дня
- в) 5 дней
- г) 10 дней

14. Выберите правильный ответ.

Договор управления многоквартирным домом заключается на срок:

- а) не менее чем 1 год
- б) не более чем 3 года
- в) не менее чем 1 год и не более чем 3 года
- г) не менее чем 1 год и не более чем 5 лет

15. Дом с физическим износом, при котором его прочность и деформационные характеристики находятся на пределе допустимого либо ниже этого предела признается ###

16. Членами товарищества собственников жилья могут быть:

- а) физические и юридические лица
- б) только физические лица
- в) только юридические лица

17. Членами товарищества собственников недвижимости могут быть:

- а) физические и юридические лица
- б) только физические лица
- в) только юридические лица

18. Решение о принятии или отказе в принятии на учет должно быть вынесено не позднее, чем через:

- а) 3 дня
- б) 10 дней
- в) 30 дней
- г) 60 дней

19. Размер общей площади для одиноко проживающего гражданина составляет:

- а) 18 кв. м
- б) 20 кв. м
- в) 33 кв. м
- г) 40 кв. м

20. Норма предоставления жилой площади на одного человека составляет:

- а) 18 кв. м
- б) 20 кв. м
- в) 10 кв. м
- г) 6 кв. м

21. Заселение жилого помещения лицами разного пола, не являющихся супругами:

- а) запрещено
- б) разрешено
- в) разрешено только с их согласия

22. Предметом договора социального найма не может быть:

- а) изолированное жилое помещение
- б) изолированное жилое помещение с помещениями вспомогательного использования
- в) неизолированное жилое помещение
- г) помещения вспомогательного использования
- д) общее имущество в многоквартирном доме

23. Сколько раз гражданин имеет право на приватизацию жилья?

- а) только один раз
- б) только два раза
- в) бесконечное количество раз

24. Подлежат приватизации:

- а) жилое помещение в аварийном состоянии
- б) благоустроенная квартира в многоквартирном доме
- в) служебное жилое помещение

25. Каким образом оформляется договор купли-продажи квартиры?

- а) в устной форме при наличии 2-х свидетелей
- б) в форме, установленной сторонами
- в) путем письменного обмена документами
- г) путем составления одного документа, подписанного сторонами

26. Выберите из перечисленного условие расторжения договора найма жилого помещения, предоставленного по договору социального найма, по требованию наймодателя:

- а) при условии предупреждения нанимателя за 1 месяц
- б) при условии предупреждения нанимателя за 2 месяца
- в) при условии предупреждения нанимателя за 3 месяца
- г) только по решению суда

27. Какая из перечисленных норм относится к конституционным нормам, регулирующим жилищные правоотношения:

- а) право на жилище
- б) право на использование жилого помещения по договору социального найма
- в) обязанность платить плату за помещение и коммунальные услуги

28. В каких случаях допускается проникновение в жилище без согласия собственника сотрудниками органов полиции?

- а) для обеспечения безопасности сотрудника органов полиции
- б) ни в каких, так как это нарушает неприкосновенность жилища
- в) в целях задержания преступника

29. Какое помещение не обязательно для квартиры:

- а) комната
- б) помещение вспомогательного использования
- в) балкон
- г) кладовой помещение

30. Вставьте пропущенное слово.

Жилищное право в ### смысле – это субъективное право человека на жилое помещение

31. Что является предметом жилищного права?

- а) жилые помещения
- б) жилищные правоотношения
- в) договор социального найма
- в) жилищный кодекс

32. Часть квартиры, которая обособлена постоянными стенами и имеющая выход в коридор квартиры – это:

- а) смежная комната
- б) изолированная комната
- в) вспомогательное помещение

33. Жилищный фонд представляет собой:

- а) совокупность жилых помещений социального использования
- б) совокупность всех жилых помещений, которые находятся в собственности граждан
- в) совокупность всех жилых помещений, находящихся на территории РФ

34. За чей счет осуществляется вселение в жилое помещение маневренного фонда?

- а) за счет лица, которое вселяется
- б) за счет страховой компании

в) за счет лица, которое осуществляет капитальный ремонт, реконструкцию или снос дома

35. Обмен жилыми помещениями может быть совершен между гражданами, проживающими

- а) только в одном населенном пункте
- б) только в разных населенных пунктах
- в) как в одном, так и в разных населенных пунктах

36. Что необходимо сделать перед вселением временных жильцов?

- а) сообщить соседям
- б) составить договор о вселении временного жильца
- в) уведомить наймодателя

37. С какого момента возникает право собственности на жилое помещение?

- а) с момента заявления об этом во всеуслышание
- б) с момента вселения в жилое помещение
- в) с момента государственной регистрации данного права

38. Соглашение, по которому наниматель передает свое жилье во временное пользование другому лицу, называется:

- а) договор аренды
- б) договор поднайма
- в) договор найма

39. Приватизация квартиры допускается с согласия членов семьи, достигших:

- а) 10 года
- б) 12 лет
- в) 14 лет
- г) 16 лет

40. Кто обязан осуществлять капитальный ремонт жилого помещения, предоставленного по договору социального найма?

- а) государство
- б) наймодатель
- в) наниматель
- г) поднаниматель

41. Проникновение в жилище допускается в следующих случаях:

- а) спасения граждан и их имущества
- б) невнесение платы за жилое помещение и коммунальные услуги
- в) обеспечение личной и общественной безопасности граждан
- г) при аварийных ситуациях

42. Основаниями для признания жилых помещений непригодными для проживания:

- а) физический износ каменного дома выше 70%
- б) физический износ каменного дома выше 75%
- в) физический износ деревянного дома выше 65%
- в) физический износ деревянного дома выше 60%

43. Физический износ жилых помещений состоит в:

- а) износе конструкций здания

- б) несоответствии архитектурно-планировочных и конструкторских качеств
- в) нарушении целостности отопительных приборов, санитарно-технического оборудования
- г) несоответствие современному стандарту жилища

44. Моральный износ жилых помещений состоит в:

- а) износе конструкций здания
- б) несоответствии архитектурно-планировочных и конструкторских качеств
- в) нарушении целостности отопительных приборов, санитарно-технического оборудования
- г) несоответствии современному стандарту жилища

45. Какие комнаты являются смежными?

- а) комнаты, связанные друг с другом общим выходом из них в коридор квартиры
- б) комнаты, связанные друг с другом общим выходом из них во двор здания
- в) комнаты, связанные друг с другом общим стояком
- г) комнаты, связанные друг с другом общей системой сети Интернет

46. Что относится к жилым помещениям:

- а) квартира
- б) подъезд многоквартирного дома
- в) часть квартиры
- г) часть жилого дома

47. На какой срок заключается договор социального найма:

- а) на определенный срок
- б) на неопределенный срок
- в) на 1 год
- г) на 6 месяцев

48. В течение какого периода времени выдается согласие органа опеки и попечительства на обмен жилого помещения, предоставленное по договору социального найма, или отказе в нём?

- а) 30 дней
- б) 14 дней
- в) 7 дней

49. На какой период заключается договор найма служебного жилого помещения?

- а) на период обучения
- б) на период капитального ремонта здания
- в) на период трудовых отношений

50. В скольких экземплярах заключается письменный договор поднайма, предоставляемых по договору социального найма?

- а) в двух
- б) в трёх
- в) в одном

51. В каких случаях не допускается обмен жилыми помещениями, предоставленными по договорам социального найма?

- а) если жилые помещения расположены в разных населенных пунктах на территории РФ
- б) если жилые помещения расположены в одном населенном пункте на территории РФ

в) если обмениваемое жилое помещение признано в установленном порядке непригодным для проживания

52. Общая площадь жилого помещения состоит из суммы площадей:

- а) жилых комнат
- б) коридора
- в) кухни
- г) балкона

53. Перевод жилого помещения в нежилое осуществляется:

- а) органом местного самоуправления
- б) органом государственной власти субъекта РФ
- в) органом, избираемым собранием собственников жилья

54. К специализированным жилым помещениям относятся жилые помещения:

- а) маневренного фонда
- б) служебные
- в) общежития
- г) частные

55. Государственный жилищный фонд – это совокупность жилых помещений:

- а) находящихся в собственности граждан
- б) находящихся в собственности юридических лиц
- в) принадлежащих на праве собственности муниципальным образованиям
- г) принадлежащих на праве собственности РФ и субъектам РФ
- д) все указанные жилые помещения.

56. Принятие граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях осуществляется:

- а) органом местного самоуправления
- б) бюро технической инвентаризации
- в) органом, избираемым общим собранием собственников жилья
- г) государственной технической инспекцией жилья

57. В случае смерти нанимателя договор найма:

- а) действует с согласия наймодателя
- б) заключается с одним из членов его семьи, проживающих в жилом помещении
- в) продолжает действовать в течение года с момента смерти
- г) расторгается

58. Приватизатор, подавший заявление, но недождавший до получения свидетельства считается:

- а) не приватизировавшим помещение
- б) приватизировавшим помещение
- в) приватизировавшим помещение по усмотрению органа, выдающего свидетельство
- г) ни один ответ не правильный

59. Документ, подтверждающий право собственности на квартиру, называется:

- а) договор передачи
- б) передаточный акт
- в) полис
- г) свидетельством о праве собственности на жилье

60. Работу по признанию помещения непригодным для жилья проводит ###, назначаемая местной администрацией

61. Договор мены жилого помещения, не находящегося в собственности сторон:

- а) является недействительным
- б) заключается в соответствии с Гражданским кодексом РФ
- в) не противоречит закону
- г) может быть заключен, при условии достижения сторонами 18 лет

62. Выберите правильный ответ.

К какому виду жилищного фонда относится квартира, принадлежащая акционерному обществу на праве собственности?

- а) государственному
- б) коллективному
- в) частному
- г) общественному

63. Вставьте пропущенное слово.

Жилое помещение – это ### помещение, являющееся недвижимым имуществом и пригодное для постоянного проживания граждан, отвечающие санитарным, противопожарным, градостроительным и техническим требованиям.

64. Служебные жилые помещения предназначены для временного проживания граждан в период:

- а) прохождения службы
- б) капитального ремонта или реконструкции дома
- в) чрезвычайных ситуаций
- г) обращения взыскания на жилое помещения

65. Свобода места жительства не распространяется на следующие территории:

- а) закрытые военные городки
- б) территории, на которых введено чрезвычайное или военное положение
- в) территории, на которых распространено инфекционное заболевание
- г) города федерального значения

66. При каком способе управления многоквартирным домом договор на коммунальные услуги заключается с каждым собственником:

- а) управлении управляющей организацией
- б) управлении товариществом собственников жилья
- в) непосредственном управлении собственниками

67. Вставьте пропущенное слово.

– это строение, предназначенное для временного проживания, срок службы которого составляет не более 20 лет

68. Признание жилых помещений непригодными для жилья несет следующие последствия:

- а) жилое помещение исключается из жилищного фонда и переводится из жилого в нежилое.
- б) в жилом помещении проводят капитальный ремонт, а лица, проживающие в таком помещении временно живут в помещениях маневренного фонда

- в) жилое помещение признается бараком.
- г) у лиц, проживающих в таком помещении, появляется право на получение другого жилого помещения

69. Количество членов жилищного кооператива должно быть не менее:

- а) 3
- б) 5
- в) 10
- г) 15

70. Договор, в соответствии с которым каждая из сторон обязуется передать в собственность другой стороны один объект недвижимости в обмен на другой объект недвижимости называется договором:

- а) мены
- б) обмена
- в) социального найма
- г) коммерческого найма

71. Если срок договора поднайма не определен договором, то договор считается заключенным на:

- а) 3 месяца
- б) 6 месяцев
- в) 12 месяцев
- г) 18 месяцев

72. Жилищное право в широком смысле – это:

- а) субъективное право каждого человека на жилое помещение
- б) отношения, связанные с жилищным фондом и землей
- в) институт гражданского права, включающий в себя нормы других отраслей права, посвященных либо непосредственно жилищным правоотношениям, либо отношениям связанных с землей
- г) а и в

73. Вставьте пропущенное слово.

Жилищный ### – это совокупность всех жилых помещений находящихся на территории РФ.

74. Совокупность жилых помещений, государственного и муниципального жилищного фонда, предназначенных для проживания отдельных категорий граждан и предоставляемых по особым правилам называется жилищным фондом:

- а) коммерческим
- б) специализированным
- в) индивидуальным
- г) социальным

75. Жилые помещения в общежитиях предназначены для временного проживания граждан в период:

- а) обучения
- б) капитального ремонта или реконструкции дома
- в) чрезвычайных ситуаций
- г) обращения взыскания на жилое помещения

76. Дома с физическим износом, при котором их прочность и деформационные признаки находятся на пределе допустимого либо ниже этого предела признаются:

- а) неблагоустроенными
- б) благоустроенными
- в) ветхими

77. Жилищные права могут быть ограничены:

- а) федеральным законом
- б) соглашением сторон
- в) федеральным законом, законом субъектов РФ и органов местного самоуправления

78. Собрание правомочно принимать решения, если в нем участвуют собственники помещений в данном доме (или их представители), обладающие более чем ... от общего числа голосов.

- а) 25%
- б) 50%
- в) 75%

79. Передача жилья в собственность граждан после его приватизации оформляется:

- а) договором купли-продажи
- б) договором безвозмездного пользования
- в) договором передачи

80. Для какого из нижеперечисленных договоров установлено требование обязательного нотариального удостоверения

- а) купли-продажи
- б) пожертвования
- в) ренты

81. Для приобретения жилого помещения в порядке наследования наследник должен принять наследство в течение ... со дня открытия наследства.

- а) 1 месяца
- б) 3 месяцев
- в) 6 месяцев

82. Основания наследования жилого помещения по закону:

- а) нахождение на иждивении наследодателя не менее года
- б) родство с наследодателем
- в) соглашение с нотариусом

83. Охрана наследственного имущества продолжается до:

- а) выплаты долга хотя бы одному кредитору наследодателя
- б) принятия наследства хотя бы одним наследником
- в) принятия наследства всеми наследниками

84. Завершение переустройства и (или) перепланировки жилого помещения подтверждается:

- а) протоколом общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме
- б) решением главы органа местного самоуправления
- в) актом приемочной комиссии

85. Договор найма специализированного жилого помещения прекращается:

- а) в связи с утратой такого жилого помещения
- б) по соглашению сторон
- в) нанимателем специализированного жилого помещения в любое время
- г) при неисполнении нанимателем обязательств по договору найма такого помещения
- д) при неисполнении членами семьи нанимателя условий договора по найму специализированного жилого помещения

86. Перевод квартиры в многоквартирном доме в нежилое помещение допускается в случае, если:

- а) квартира расположена на первом или выше первого этажа
- б) квартира расположена на первом этаже
- в) квартира расположена на втором этаже и под ней находится магазин

87. Решение о переводе или отказе в переводе жилого помещения в нежилое принимается не позднее чем через:

- а) 15 дней
- б) 25 дней
- в) 30 дней
- г) 45 дней

88. К частному жилищному фонду относятся:

- а) только кооперативные квартиры
- б) ведомственные жилые дома
- в) жилые помещения, находящиеся в собственности граждан и юридических лиц
- г) только приватизированные квартиры

89. Типовой договор социального найма жилого помещения утверждается:

- а) правительством Российской Федерации
- б) федеральными органами
- в) органами местного самоуправления
- г) органами местного самоуправления с предварительным согласованием с Правительством Российской Федерации

90. Наниматель жилого помещения по договору социального найма, общая площадь которого на одного члена семьи превышает норму предоставления, с согласия проживающих совместно с ним членов его семьи вправе обратиться к наймодателю с просьбой о предоставлении ему жилого помещения:

- а) меньшего размера взамен занимаемого жилого помещения
- б) в домах социального обеспечения
- в) более комфортабельного, но меньшего размера
- г) в домах маневренного фонда

91. При проведении капитального ремонта дома наймодатель обязан предоставить нанимателю и членам его семьи на время проведения капитального ремонта:

- а) комнату в общежитии
- б) другое жилое помещение в домах по договору коммерческого найма
- в) другое жилое помещение с расторжения договора социального найма жилого помещения, находящегося в указанном доме
- г) другое жилое помещение без расторжения договора социального найма жилого помещения, находящегося в указанном доме

92. Жилые помещения, используемые физическими лицами-собственниками для сдачи в аренду, можно отнести к ... жилищному фонду

Ответ: коммерческому

93. В какой срок должно быть вынесено решение о принятии на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении?

- а) 3 рабочих дня
- б) 15 рабочих дней
- в) 30 рабочих дней

94. Дома маневренного фонда предоставляются:

- а) на период капитального ремонта
- б) вынужденным переселенцам
- в) беженцам
- г) военнослужащим

95. Можно ли осуществлять перепланировку без предварительного согласования с соответствующими государственными инстанциями?

- а) можно, если квартира находится в собственности
- б) можно, если планируется расширение кухни или ванной комнаты
- в) можно, если получено согласие соседей
- г) нельзя, за самовольную перепланировку предусмотрено привлечение к ответственности

96. Кому принадлежит общее имущество в многоквартирном доме?

- а) нанимателю квартиры в многоквартирном доме
- б) членам семьи нанимателя
- в) собственникам квартиры в многоквартирном доме

97. Кто вправе инициировать перевод нежилого помещения в жилое:

- а) орган местного самоуправления
- б) орган, избираемый собранием собственников жилья
- в) наниматель жилого помещения
- г) собственник жилого помещения

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Понятие, предмет и метод жилищного права.
2. Понятие и виды жилищных правоотношений.
3. Принципы жилищного права.
4. Источники жилищного права.
5. Требования, предъявляемые к жилому помещению.
6. Виды жилых помещений.
7. Понятие и виды жилищного фонда.
8. Виды жилых помещений специализированного жилищного фонда.
9. Правовое регулирование договора найма специализированного жилого помещения.

10. Основания выселения граждан из специализированных жилых помещений.
11. Порядок выселения граждан из специализированных помещений.
12. Функции управления жилищным фондом.
13. Правовое регулирование договора управления многоквартирным домом.
14. Понятие благоустроенного жилого помещения.
15. Порядок признания жилых помещений непригодными для жилья.
16. Понятие переустройства жилого помещения.
17. Понятие перепланировки жилого помещения.
18. Условия перевода жилых помещений в многоквартирных домах в нежилые.
19. Права и обязанности собственников жилого помещения.
20. Права членов семьи собственника жилого помещения на пользование помещением.
21. Управление многоквартирным домом.
22. Правовое регулирование договора социального найма жилого помещения.
23. Основания признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.
24. Особенности учета граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий.
25. Порядок предоставления жилого помещения по договору социального найма.
26. Особенности обмена жилыми помещениями, предоставленными по договору социального найма.
27. Правовое регулирование договора об обмене жилыми помещениями
28. Правовое регулирование договора мены.
29. Правовое регулирование договора поднайма жилого помещения, предоставленного по договору социального найма.
30. Особенности вселения временных жильцов.
31. Выселение граждан из жилых помещений с предоставлением других благоустроенных жилых помещений по договорам социального найма.
32. Выселение граждан из жилых помещений без предоставления другого жилого помещения.
33. Правомочия собственников жилья.
34. Правовое регулирование приватизации жилья.
35. Государственная регистрация сделок в жилищной сфере.
36. Правовое положение жилищного и жилищно-строительного кооперативов.
37. Правовое положение товарищества собственников недвижимости.
38. Формы ответственности за нарушение жилищного законодательства.
39. Административный порядок защиты жилищных прав.
40. Судебная защита нарушенных жилищных прав.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	1-й раздел.	Коллоквиумы. Дискуссии Доклады. Тесты. Теоретические вопросы для промежуточной аттестации
2	2-й раздел.	Коллоквиумы. Дискуссии Доклады. Тесты. Теоретические вопросы для промежуточной аттестации

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1	Корнеева, И. Л. Жилищное право Российской Федерации : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / И. Л. Корнеева. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 393 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05720-1. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/38304D4F-6EAC-4152-88F5-6CF31485A501 .	ЭБС Юрайт
2	Титов, А. А. Жилищное право Российской Федерации : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. А. Титов. — 7-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 502 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08127-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/D2C575B2-BC8E-4CB9-A5EF-1224EA8280D2 .	ЭБС Юрайт
Дополнительная литература		
1	Голованов, Николай Михайлович. Гражданское право [Текст] : учебное пособие. Ч. 1 / Н. М. Голованов, И. Д. Маркелова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, С.-Петербург. гос. архитектур.-строит. ун-т. - СПб. : [б. и.], 2014. - 351 с.	74+ Полнотекстовая БД СПБГАСУ
2	Елизарова, Н. В. Жилищное право [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н. В. Елизарова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Вузовское образование, 2013. — 215 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/18660.html	ЭБС «IPRbooks»
3	Голованов, Николай Михайлович. Гражданское право : учебное пособие. Ч. 2 / Н. М. Голованов, И. Д. Маркелова ; М-во образования и науки РФ, С.-Петербург. гос. архитектур.-строит. ун-т. - СПб. : С.-Петербург. гос. архитектур.-строит. ун-т, 2015. - 305 с.	74+Полнотекстовая БД СПБГАСУ
4	Старова, Елена Александровна. Гражданское право [Текст] : учебно-метод. пособие / Е. А. Старова, Ю. В. Чернышев ; Министерство образования и науки Российской Федерации, С.-Петербург. гос. архитектур.-строит. ун-т. - СПб. : [б. и.], 2013. - 195 с.	324+Полнотекстовая БД СПБГАСУ

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации	http://www.ksrf.ru/Pages/Default.aspx ;
Официальный сайт Верховного Суда РФ	www.supcourt.ru
Ресурс Министерства юстиции Российской Федерации, содержащий федеральные нормативные правовые акты и нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации - режим доступа:	http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/index.php ;
Сайт справочной правовой системы «Консультант Плюс»	http://www.consultant.ru/ ;
Сайт справочной правовой системы «Га-	http://www.garant.ru/

рант»;	
Официальный сайт «Российской газеты»	http://www.rg.ru/
Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации	http://www.duma.gov.ru/
Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания РФ	http://www.council.gov.ru;
Официальный сайт Арбитражного суда Российской Федерации	http://www.arbitr.ru/
Федеральный правовой портал «Юридическая Россия»	http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/index.php.
Официальный сайт Президента РФ	www.president.kremlin.ru
Официальный сайт Правительства РФ	www.government.gov.ru
Официальный сайт Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации	www.ombudsmanrf.ru
Электронно-библиотечная система по юриспруденции издательства Юрайт	www.biblio-online.ru
Электронно-библиотечная система IPRbooks	www.iprbookshop.ru
Российская национальная библиотека	www.nlr.ru
Российская государственная библиотека	www.rsl.ru
Всероссийский институт научной и технической информации (ВИНИТИ)	www2.viniti.ru
Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН)	www.inion.ru
Научная библиотека Московского государственного университета имени В.М. Ломоносова	www.nbmgu.ru
Электронный каталог библиотек МГУ	www.msu.ru/libraries
Библиотека Государственного университета "Высшая школа экономики"	www.hse.ru
Научная библиотека Иркутского университета	library.isu.ru/ru
Европейское патентное ведомство	www.ep.espacenet.com
Моделируемый каталог научных журналов.	www.doaj.org
Электронный каталог библиотек МГУ	www.msu.ru/libraries
Российская книжная палата	http://www.bookchamber.ru
Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН)	www.inion.ru
Федеральный образовательный портал "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"	http://window.edu.ru
Электронные журналы издательства "Springer" по химии, математике, физике, информатике, экономике и праву	www.link.springer.de
Журналы издательства Sage.	www.sagepublications.com
Единый электронный ресурс учебно-методической литературы СПбГАСУ	www.spbgasu.ru

(Перечень интернет-ресурсов представлен на официальном сайте СПбГАСУ:
http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Программой дисциплины предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, и практических занятий, предполагающих закрепление изученного материала и формирование у обучающихся необходимых знаний, умений и навыков. Кроме того, важнейшим этапом изучения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся с использованием всех средств и возможностей современных образовательных технологий.

В объем самостоятельной работы по дисциплине включается следующее:

- изучение теоретических вопросов по всем темам дисциплины;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к коллоквиуму;
- подготовка докладов и сообщений;
- подготовка к текущему контролю успеваемости студентов;
- подготовка к экзамену.

Залогом успешного освоения этой дисциплины является обязательное посещение лекционных и практических занятий, так как пропуск одного (тем более, нескольких) занятий может осложнить освоение разделов курса. На практических занятиях материал, изложенный на лекциях, закрепляется при подготовке докладов и сообщений, презентаций, а также в рамках выполнения практических заданий, решения кейсов и тестов, реализации групповых тренингов, проблемных дискуссий и других форм, предусмотренных РПД.

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД для студентов очной формы обучения, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:

- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники;
- выполнить практические задания в рамках изучаемой темы;
- ответить на контрольные вопросы по теме, используя материалы ФОС, либо групповые индивидуальные задания, подготовленные преподавателем;
- подготовить доклад или сообщение, предусмотренные РПД;
- подготовиться к проверочной работе, предусмотренной в контрольных точках;
- подготовиться к промежуточной аттестации.

Итогом изучения дисциплины является экзамен. Форма проведения занятия – устная. Студенты, не прошедшие аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

При изучении дисциплины используются информационно справочные правовые системы: «Гарант», «Кодекс», презентации MS PowerPoit; сеть Internet.

Учебный курс по дисциплине «Жилищное право»
<https://moodle.spbgasu.ru/enrol/index.php?id=1348>

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Учебная аудитория (компьютерный класс) для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Учебные лаборатории	

Сведения об учебных лабораториях

[http://www.spbgasu.ru/Obrazovatel'naya_deyatelnost/Uchebno-laboratorna-](http://www.spbgasu.ru/Obrazovatel'naya_deyatelnost/Uchebno-laboratorna-ya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskikh_zanyatiy/Laboratorii/)

[ya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskikh_zanyatiy/Laboratorii/](http://www.spbgasu.ru/Obrazovatel'naya_deyatelnost/Uchebno-laboratorna-ya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskikh_zanyatiy/Laboratorii/)


Сведения об оснащённости аудиторного фонда

<http://supportgn.lan.spbgasu.ru/portal/page/9->

(Портал УИТ)

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению подготовки: 40.03.01 – Юриспруденция


Программу составил:



(подпись)

ст. преподаватель Н. Л. Писарева

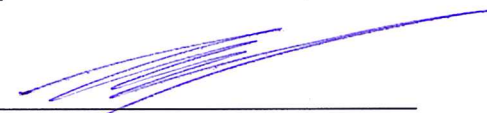
Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры правового регулирования
градостроительной деятельности
(протокол № 10, от «30» мая 2018 г.)

Заведующий кафедрой 

д.ю.н., профессор Н. Н. Жильский

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета
судебных экспертиз и прав в строительстве и на транспорте
по направлению подготовки: 40.03.01 – Юриспруденция

«15» июня 2018 г., протокол № 10.

Председатель УМК 

(подпись)

к.ю.н. Д. В. Иванов

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015

Председатель УМС  И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невидимого доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются в электронном виде.



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета судебных экспертиз
и права в строительстве и на транспорте

 Иванов Д.В.

«15» июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.5.2 ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ РАССЛЕДОВАНИЯ ДОРОЖНО- ТРАНСПОРТНЫХ ПРОИСШЕСТВИЙ

направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

направленность (профиль) образовательной программы: Юриспруденция

Форма обучения – очная, заочная

1. Наименование дисциплины «Правовые основы расследования ДТП»

Цели и задачи дисциплины

1.1. Целью освоения дисциплины является.

Целью изучения дисциплины является усвоение обучающимися теоретических знаний, научных рекомендаций, умений и практических навыков и их использование при проведении отдельных следственных действий, организации расследования, раскрытия и расследования дорожно-транспортных преступлений.

1.2. Задачами освоения дисциплины являются

- формирование у обучающихся исходных теоретических знаний, общего системного представления об основных понятиях и категориях данной дисциплины;
- изучение средств и методов, используемых в раскрытии и расследовании дорожно-транспортных преступлений;
- овладение обучающимися тактическими приемами производства следственных действий при расследовании дорожно-транспортных преступлений;
- освоение ими организации расследования, а также методик раскрытия и расследования дорожно-транспортных преступлений.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	ПК-3	знает основные положения законодательства Российской Федерации
		умеет правильно применять законодательство Российской Федерации
		владеет навыками обеспечения соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права
способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	ПК-4	знает основные способы принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации
		умеет правильно принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации
		владеет навыками принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации

способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	ПК-5	знает нормативные правовые акты необходимые для расследования преступлений по ДТП
		умеет реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
		владеет нормами материального и процессуального права в профессиональной деятельности
способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	ПК-6	знает основные юридические факты и обстоятельства, как основания возникновения правоотношений
		умеет юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства
		владеет навыками юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства
готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	ПК-8	знает должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства
		умеет выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства
		владеет должностными обязанностями по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства и методикой квалификации и разграничения различных видов правонарушений при расследовании ДТП
способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	ПК-16	знает тактику производства следственных действий при расследовании ДТП
		умеет давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности
		владеет методикой квалификации и разграничения различных видов правонарушений при расследовании ДТП

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Правовые основы расследования ДТП» является дисциплиной вариативной части Б.1В.Д.В 5 профессионального цикла. Она логично связана с дисциплинами «Уголовный процесс», «Криминалистика», «Уголовно-процессуальное право».

Для изучения дисциплины «Правовые основы расследования ДТП» необходимы входные знания, умения и компетенции, полученные при изучении предшествующих дисциплин. Обучающийся должен:

знать:

- нормы уголовного и уголовно- процессуального права;
- основные принципы и правила хранения, поиска, обработки, передачи компьютерной информации;
- функции и конкретные возможности справочно-информационных, информационно-поисковых систем;
- классификацию и общую характеристику методов и технических средств, применяемых при обнаружении, фиксации, изъятии и исследовании объектов;
- технические средства и приемы фиксации, иллюстрирования и исследования доказательств, принципы действия технических средств видеозаписи, порядок, тактику использования видеозаписи при расследовании преступлений;
- основные положения отраслевых юридических наук.

уметь:

- использовать естественнонаучные методы и средства для обнаружения, фиксации и изъятия объектов, интерпретировать результаты применения естественнонаучных методов при расследовании преступлений;
- выявлять обстоятельства, способствующие преступности.

владеть:

- навыками компьютерной обработки служебной документации, статистической информации и деловой графики, навыками работы с информационно-поисковыми и справочно-информационными системами;
- навыками исследования объектов с использованием приборов и инструментальной базы;
- навыками применения приемов, средств и методов работы с материальными следами для получения розыскной и доказательственной информации.

Дисциплина «Правовые основы расследования ДТП» относится к завершающим дисциплинам формирования специалиста по специальности «Юриспруденция» и предшествует прохождению выпускником производственной практики.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы:

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
Контактная работа (по учебным занятиям) / из них в интерактивной форме	44	44
в т.ч. лекции	11	11
практические занятия (ПЗ)	33	33
лабораторные занятия (ЛЗ)		
др. виды аудиторных занятий		
Самостоятельная работа (СРС)	28	28
в т.ч. курсовой проект (работа)		
расчетно-графические работы		
реферат		
др. виды самостоятельных работ		

2	Планирование и организация деятельности следователя на этапе возбуждения уголовного дела по факту ДТП.	2	6		5	13	ПК-4
3	Осмотр места происшествия по делам, связанным с дорожно-транспортными преступлениями.	2	6		5	13	ПК-6
4	Организация и производство расследования дорожно-транспортного преступления на первоначальном этапе.	2	5		5	12	ПК-5
5	Организация и производство расследования дорожно-транспортного преступления на последующем и заключительном этапах.	2	5		4	11	ПК-16
6	Правовые основы и особенности расследования дорожно-транспортных преступлений.	1	5		4	10	ПК-8

Заочная форма обучения

№	Раздел дисциплины	С е м е с т р	Контактная работа (по учебным занятиям)*			СРС	Всего	Формируемые компетенции
			Лек ц	ПЗ	ЛЗ			
1	Правовые основы и особенности расследования дорожно-транспортных преступлений.		2			7	9	ПК--3
2	Планирование и организация деятельности следователя на этапе возбуждения уголовного дела по факту ДТП.		2			17	19	ПК-4
3	Осмотр места происшествия по делам, связанным с дорожно-транспортными преступлениями.		2			17	19	ПК-6
4	Организация и производство расследования дорожно-транспортного преступления на первоначальном этапе.			2		17	19	ПК-5
5	Организация и производство расследования дорожно-транспортного преступления на			2		17	19	ПК-16

	последующем и заключительном этапах.							
6	Правовые основы и особенности расследования дорожно-транспортных преступлений.		2		17	19	ПК-8	

5.2. Содержание разделов дисциплины

Тема 1. Правовые основы и особенности расследования дорожно-транспортных преступлений

Международные договоры, подписанные и ратифицированные Российской Федерацией. Конституция РФ, Законы, уголовно-правовое, уголовно-процессуальное и административное законодательство России, регламентирующее правовое регулирование безопасности дорожного движения. Нормативные правовые акты Правительства Российской Федерации в области безопасности дорожного движения. Постановления Пленума Верховного Суда Российской Федерации, разъясняющие вопросы квалификации дорожно-транспортных преступлений.

Понятие дорожно-транспортных преступлений и их отличие от дорожно – транспортных преступлений. Классификация ДТП по механизму совершения и по степени тяжести последствий.

Основные причины ДТП. Объективные причины. Субъективные причины.

Механизм преступления, а не способ совершения, – ведущий элемент преступлений, связанных с ДТП.

Уголовно-правовая характеристика дорожно-транспортных преступлений (объект, объективная сторона, субъект, субъективная сторона).

Предмет и средства доказывания по уголовным делам о ДТП. Механизм дорожно-транспортного преступления и его влияние на доказывание по уголовным делам.

Криминалистическая характеристика ДТП.

Тема 2. Планирование и организация деятельности следователя на этапе возбуждения уголовного дела по факту ДТП

Планирование, организация и производство проверки сообщений (заявлений) о совершении ДТП. Типичные ситуации на месте дорожно-транспортного преступления. Определение комплекса действий следственно-оперативной группы при поступлении сообщения о дорожно-транспортном преступлении.

Иные процессуальные действия, производимые на стадии возбуждения уголовного дела: опросы очевидцев ДТП, запросы в учреждения и организации, предварительные специальные исследования следов и обстоятельств происшествия.

Использование возможности административного производства по материалам доследственной проверки по факту ДТП.

Принятие решения о возбуждении уголовного дела в соответствии с требованиями последних изменений уголовно-процессуального законодательства, нормативных актов МВД и Генеральной прокуратуры Российской Федерации, касающихся расследования дорожно-транспортных преступлений, правил дорожного движения в последней редакции.

Порядок возбуждения уголовного дела по факту совершения ДТП. Содержание постановления о возбуждении уголовного дела.

Тема 3. Осмотр места происшествия по делам, связанным с дорожно-транспортными преступлениями

Задачи осмотра места дорожно-транспортного преступления. Вопросы, разрешаемые при его проведении. Подготовка к осмотру места дорожно-транспортного преступления. Обеспечение участия специалистов в осмотре места дорожно-транспортного преступления. Другие участники осмотра места ДТП. Использование в ходе осмотра тактических приемов, методов и технико-криминалистических средств.

Особенности производства осмотра места ДТП. Этапы осмотра места происшествия. Тактические приемы осмотра места дорожно-транспортного происшествия. Основные действия, осуществляемые при осмотре.

Общий осмотр места ДТП. Сведения, подлежащие фиксации в протоколе осмотра.

Детальный осмотр места ДТП. Объекты, подлежащие осмотру. Особенности фиксации и изъятия следов.

Протокол осмотра места происшествия. Особенности составления описательной части протокола осмотра места происшествия. Фиксация дорожной обстановки. Фиксация и изъятие материальных следов (следы-отображения, следы-предметы и следы-вещества, микровещества).

Составление схемы дорожно-транспортного происшествия. Фото- и видеосъемка хода и результатов осмотра места происшествия. Осмотр транспортного средства.

Тема 4. Организация и производство расследования дорожно-транспортного преступления на первоначальном этапе

Действия следователя на первоначальном этапе расследования дорожно-транспортного преступления. Следственные ситуации и выдвигаемые версии.

Использование средств массовой информации и помощи общественности при расследовании дорожно-транспортных преступлений и розыске скрывшегося водителя.

Особенности и процессуальный порядок производства допроса потерпевшего, свидетелей, подозреваемых.

Установление обстоятельств, способствовавших совершению ДТП, и принятие мер по их предотвращению.

Особенности и процессуальный порядок производства очной ставки по делам о дорожно-транспортных преступлениях.

Наиболее распространённые виды судебных экспертиз, назначаемых при расследовании дорожно-транспортных преступлений на первоначальном этапе.

Особенности назначения и использования результатов судебно-медицинской, судебно-психиатрической, психофизиологической по определению скорости реакции водителя, судебно-автотехнической, криминалистической экспертизы материалов, веществ и изделий, криминалистической экспертизы установления целого по его частям и других видов экспертиз при расследовании уголовных дел о дорожно-транспортных преступлениях.

Тема 5. Организация и производство расследования дорожно-транспортного преступления на последующем и заключительном этапах

Особенности и процессуальный порядок привлечения лица в качестве обвиняемого.

Содержание постановления о привлечении лица в качестве обвиняемого. Предъявление обвинения по делу о конкретном преступлении. Тактика допроса обвиняемого в условиях конфликтной и бесконфликтной ситуаций.

Проверка показаний на месте, специфика производства при расследовании дорожно-транспортных преступлений.

Цели и виды следственного эксперимента. Особенности производства следственного эксперимента при расследовании дорожно-транспортных преступлений. Возможности следственного эксперимента для установления условий, способствовавших совершению преступления, связанного с ДТП. Следственные эксперименты по определению расстояния видимости, установления времени нахождения пешехода в поле зрения водителя с момента возникновения опасности.

Участники следственного эксперимента. Участие оперативного работника в подготовке и проведении следственного эксперимента. Обязательность участия специалиста.

Подготовка к следственному эксперименту. Тактические приемы проведения следственного эксперимента по делам о преступлениях, связанных с ДТП.

Фиксация процесса и результатов следственного эксперимента. Фото-, видеосъемка при производстве следственного эксперимента.

Использование данных следственного эксперимента при подготовке и проведении автотехнических и иных видов экспертиз.

Деятельность следователя по обеспечению возмещения материального, морального, физического вреда потерпевшему при расследовании дорожно-транспортного преступления. Исковое заявление в рамках предварительного следствия. Наложение ареста на имущество.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
1	1	Правовые основы и особенности расследования дорожно-транспортных преступлений.	6	
2	2	Планирование и организация деятельности следователя на этапе возбуждения уголовного дела по факту ДТП.	6	
3	3	Осмотр места происшествия по делам, связанным с дорожно-транспортными преступлениями.	6	
4	4	Организация и производство расследования дорожно-транспортного преступления на первоначальном этапе.	5	2
5	5	Организация и производство расследования дорожно-транспортного преступления на последующем и заключительном этапах.	5	2
6	6	Правовые основы и особенности расследования дорожно-транспортных преступлений.	5	2
			33	6

5.4. Лабораторный практикум. Не предусмотрено

5.5 Самостоятельная работа студента

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы студента	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
1	1.1	Подготовка доклада	5	7
2	1.2	Подготовка доклада	5	17
3	1.3	Подготовка доклада	5	17
4	1.4	Подготовка доклада	5	17
5	1.5	Подготовка доклада	4	17
6	1.6	Подготовка доклада	4	17
ИТОГО часов в семестре:			28	92

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. <https://moodle.spbgasu.ru/>

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	Правовые основы и особенности расследования дорожно-транспортных преступлений.	ПК-3	знает основные положения законодательства Российской Федерации умеет правильно применять законодательство Российской Федерации владеет навыками обеспечения соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права

2	<p>Планирование и организация деятельности следователя на этапе возбуждения уголовного дела по факту ДТП.</p>	ПК-4	<p>знает основные способы принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации</p> <p>умеет правильно принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации</p> <p>владеет навыками принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации</p>
3	<p>Осмотр места происшествия по делам, связанным с дорожно-транспортными преступлениями.</p>	ПК-6	<p>знает основные юридические факты и обстоятельства, как основания возникновения правоотношений</p> <p>умеет юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства</p> <p>владеет навыками юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства</p>
4	<p>Организация и производство расследования дорожно-транспортного преступления на первоначальном этапе.</p>	ПК-5	<p>знает нормативные правовые акты необходимые для расследования преступлений по ДТП</p> <p>умеет реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности</p> <p>владеет нормами материального и процессуального права в профессиональной деятельности</p>

5	<p>Организация и производство расследования дорожно-транспортного преступления на последующем и заключительном этапах.</p>	ПК-16	<p>знает тактику производства следственных действий при расследовании ДТП</p> <p>умеет давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности</p> <p>владеет методикой квалификации и разграничения различных видов правонарушений при расследовании ДТП</p>
6	<p>Правовые основы и особенности расследования дорожно-транспортных преступлений.</p>	ПК-8	<p>знает должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства</p> <p>умеет выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства</p> <p>владеет должностными обязанностями по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства и методикой квалификации и разграничения различных видов правонарушений при расследовании ДТП</p>

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «отлично», «зачтено»

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
- точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
- безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
- полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
- творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «хорошо», «зачтено»

- достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку;
- использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
- владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;
- усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «удовлетворительно», «зачтено»

- достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;
- усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку;
- использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;
- владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;
- умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;
- работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий;
- достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»

- фрагментарные знания по дисциплине;
- отказ от ответа (выполнения письменной работы);
- знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;
- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 50	«неудовлетворительно»
от 51 до 65	«удовлетворительно»
от 66 до 85	«хорошо»
от 86	«отлично»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1 Практические (ситуационные) задания

Задача 1.

30 декабря, около 02 часов в Салаватскую районную больницу неустановленными лицами был доставлен с телесными повреждениями гр. Зайнетдинов М.Н. 1951 г.р., находящийся в бессознательном состоянии. При оказании врачебной помощи, лица доставившие пострадавшего, покинули больницу. Дежурный врач Вахитов Б.Я. при осмотре обнаружил, что телесные повреждения в виде переломов нижних конечностей, являются характерными для последствий ДТП, о чем сообщил в дежурную часть отдела полиции.

При проведенных ОРМ сотрудниками ДПС ГИБДД в районе задержаны два автомобиля: ВАЗ-2109 г/н Н 776 СВ 02 RUS, под управлением водителя Каримова А.А. и КамАЗ г/н Т 776 СВ 02 RUS под управлением водителя Сырникова А.С.

Задание:

1. Оцените приведенную ситуацию, к какому виду ДТП относится данное происшествие.
2. Разъяснить порядок проверки сообщения о ДТП. Какими Приказами МВД России руководствоваться?
3. Имеются ли достаточные основания для возбуждения уголовного дела?

Задача 2.

10 января, в 18 ч. 35 мин. в г. Уфа, около д. 17 по ул. Чернышевского автомобиль ЗИЛ 130, г/н С 184 НК 02 RUS, под управлением водителя Воронова Л.И., сбил пешехода Яковлева И.К., 52 лет, который получил в результате наезда телесные повреждения и умер при доставлении в городскую клиническую больницу №

22 г. Уфы.

При опросе находившегося на месте происшествия водителя гр. Воронова Л.И. и его пассажира Иванова В.С. об обстоятельствах ДТП, следователь Петров В.П. обратил внимание на слабый запах алкоголя, исходивший от водителя.

Задание:

1. Оцените приведенную ситуацию.
2. На основании изложенной информации предварительно определите, к какому виду ДТП относится данное происшествие.
3. Имеются ли достаточные основания для возбуждения уголовного дела? Обоснуйте ответ.
4. Разработайте план следственных действий и ОРМ.

Задача 3.

2 мая, около 06 часов неустановленный водитель, управляя автомобилем ВАЗ-2109, на ул. Первостроителей п. Солнечный сбил переходившего дорогу гр. Скоробогатова Н.Д. Прибывшая машина скорой медицинской помощи, доставила потерпевшего в центральную районную больницу. Принятыми заградительными мерами установить и задержать водителя и автомобиль не удалось.

При осмотре места ДТП установлено, что наезд на пешехода совершен в 20 м от перекрестка улиц Первостроителей и Болотная, в зоне действия дорожного знака, ограничивающего скорость движения до 40 км/ч. Ширина проезжей части ул. Первостроителей составляет 5,6 м. Дорожная разметка отсутствует. Длина тормозного пути неустановленного автомобиля, сбившего пешехода составила 12 м. Расстояние между осевыми линиями отобразившихся в следах торможения беговых дорожек 125 см. На расстоянии 1,4 м от правого края проезжей части по ходу движения автомобиля и в 26 м от дорожного знака, обнаружены комки высохшей грязи. В ходе ОРМ, проведенных сотрудниками ОВД установлен очевидец гр-н Золотухин В.Н. Допрошенный в качестве свидетеля, Золотухин показал, что около 2 мая 2009 г. около 06 часов ожидал служебный автобус «ПАЗ», чтобы уехать на работу. Автомашин было немного, дорога на этом участке сильно разбита. Внезапно он услышал визг тормозов и звук удара. Неподалеку остановился автомобиль «Жигули» девятой модели, серого цвета. На капоте автомобиля имелась вмятина полусферической формы. Водитель ВАЗ-2109 вышел из автомобиля, подошел к лежавшему позади автомобиля человеку, затем, быстро сел в машину и уехал.

При осмотре одежды потерпевшего Скоробогатова Н.Д. обнаружен разрыв ткани одетого на нем плаща правой светлого цвета, в области правого внешнего шва на высоте колен, а также телесные повреждения в области лица.

Задание:

1. Оцените ситуацию. По имеющейся информации нарисуйте схему ДТП.
2. Определите состав следственной группы для осмотра места происшествия.
3. Выдвиньте следственные версии.
4. Составьте план первоначальных следственных действий.
5. Какие специальные знания, в какой форме необходимо применить при расследовании уголовного дела?

Задача 4.

1 сентября, в 15 час в п. Иглино Камалетдинов С.В., управляя автомашиной ВАЗ 2110 г/н Н 606 НК 02 RUS совершил наезд на павильон автобусной остановки, крыша которой обрушилась на пенсионерку Салихову Н.А., ожидавшую рейсовый автобус. В

результате ДТП Салихова получила телесные повреждения, причинившие тяжкий вред здоровью.

Опрошенный Камалетдинов С.В. утверждает, что ДТП он совершил вследствие того, что дорогу, на красный цвет светофора перебежали две школьницы, по виду первоклассницы. Салихова Н.А., придя в сознание подтвердила пояснения водителя.

В ходе проведенных ОРМ установить школьниц не удалось.

Задание:

1. Оцените сложившуюся ситуацию, сформируйте начальные предположения о причинно-следственных связях событий.
2. Выдвиньте следственные версии.
3. Разработайте план следственно-оперативных мероприятий.
4. Какая методика расследования отдельных видов ДТП должна быть применена.

Задача 5.

16 октября, в 18 часов водитель Макушенко Г.П., пожилого возраста, управляя автомашиной ЗИЛ 130, принадлежащей ООО «Северный», на улице Загородная г. Нефтекамска в условиях нормальной видимости, при обычных погодных условиях совершил ДТП, в результате которого имелись пострадавшие.

Следователем Павловым С.Н. назначена судебная автотехническая экспертиза. Эксперт-автотехник пришел к выводу о наличии у водителя данного автотранспортного средства технической возможности предотвратить ДТП.

В ходе допроса по выводам судебной автотехнической экспертизы, Макушенко Г.П. признался, что виноват в совершении ДТП, при этом посетовал, что права он получил давно, в день происшествия он был расстроен болезнью жены и был не внимателен на дороге. По его словам он живет в селе, а движение в городе стало намного интенсивнее.

У следователя возникло убеждение, что Макушенко Г.П. в силу возрастных изменений, не мог правильно оценить быстроизменяющуюся обстановку и особенности конкретной дорожной ситуации превышали реальные возможности водителя в предотвращении ДТП и делали невозможным полноценное выполнение им профессиональных функций.

Задание:

1. Оцените приведенную ситуацию.
2. Сконструируйте версии произошедшего события.
3. Какой следственный эксперимент необходимо запланировать и провести?
4. Какую экспертизу необходимо назначить, какие вопросы поставить?

7.3.2 Контрольная работа не предусмотрена.

7.3.3. Доклады

1. Обнаружение, фиксация, изъятие и исследование следов в ходе расследования дорожно-транспортных преступлений.

2. Порядок и условия хранения вещественных доказательств по делам о дорожно-транспортном преступлении.

3. Взаимодействие следователя с сотрудниками ГИБДД, оперативными подразделениями по розыску лиц, скрывшихся с места дорожно-транспортного происшествия.

4. Розыскная работа следователя по установлению и розыску транспортного средства и водителя, скрывшегося с места дорожно-транспортного происшествия.

5. Использование следователем диагностической информации, полученной при осмотре места происшествия, для розыска скрывшегося водителя и транспортного средства.

6. Тактические особенности задержания подозреваемого в совершении дорожно-транспортного преступления.

7. Особенности автомобильной травмы, осмотр трупа на месте ДТП.

8. Медицинское освидетельствование участников ДТП.

9. Виды криминалистических и иных учетов, используемых при расследовании дорожно-транспортных преступлений.

10. Вопросы, подлежащие разрешению при назначении судебно-медицинской экспертизы.

11. Содержание работы следователя при назначении судебно-медицинской экспертизы трупа по уголовному делу о дорожно-транспортном преступлении. Особенности работы следователя с неопознанными трупами.

12. Тактика допроса свидетеля, потерпевшего по делам о дорожно-транспортных преступлениях и обстоятельства, подлежащие установлению.

13. Процессуальный порядок и тактика допроса подозреваемого (обвиняемого) в совершении дорожно-транспортного преступления. Обстоятельства, подлежащие установлению.

14. Процессуальный порядок и тактика производства очной ставки по делам о дорожно-транспортных преступлениях.

15. Следственные эксперименты по делам о дорожно-транспортных преступлениях. Их виды и тактика производства.

16. Основания и порядок привлечения специалистов к расследованию дорожно-транспортных преступлений.

17. Виды судебных экспертиз, назначаемых по делам о дорожно-транспортных преступлениях.

18. Требования, предъявляемые к форме и содержанию постановления о назначении экспертизы.

7.3.4 Тестовые задания

1. Укажите полное определение ДТП:

1. Событие, при котором погибли или ранены люди, повреждены ТС, груз, сооружения

2. Событие, возникшее в процессе движения по дороге ТС и с его участием, при котором погибли или ранены люди, повреждены ТС, груз, сооружения

3. Событие, возникшее в процессе движения автомашины по дороге и с его участием, при котором погибли или ранены люди, повреждены ТС, груз, сооружения

4. Событие, возникшее в процессе движения ТС и с его участием, при котором погибли люди

5. Все ответы верные

2. Дорожные условия – это:

1. Совокупное состояние погодных условий и интенсивность движения транспортных средств на дороге.
2. Совокупное состояние дороги, качество покрытия, видимость и радиусы закруглений, ширина проезжей части, обустроенность соответствующими знаками, светофоры, разметки, ограждения.
3. Совокупное состояние погодных условий, интенсивность движения транспортных средств на дороге, состояние участников дорожного движения.
4. Совокупное состояние дорожного покрытия, атмосферных осадков, нарушение правил безопасности движения и эксплуатации транспортных средств участниками дорожного движения.

3. В постановлении о возбуждении уголовного дела по дорожно-транспортному преступлению не указываются:

1. Дата, время и место его вынесения.
2. Кем оно вынесено.
3. Повод для возбуждения уголовного дела.
4. Основание для возбуждения уголовного дела.
5. Дата привлечения в качестве обвиняемого.
6. Пункт, часть, статья УК РФ, на основании которых возбуждается уголовное дело.

4. При квалификации автотранспортных преступлений не производится:

1. Определение типа транспортного средства и его соответствие признакам, указанным в ст. 264 УК РФ.
2. Установление типа происшествия и принадлежности его к дорожно-транспортному преступлению.
3. Установление характера и тяжести последствий ДТП.
4. Выявление причинной связи между нарушением правил и наступившими последствиями.
5. Установление признаков объекта преступления.

5. Обязательны и наиболее значимы для постановки при назначении судебно-медицинской экспертизы следующие вопросы:

1. Какие телесные повреждения имеются на теле потерпевшего?
2. Каков механизм их образования, локализация, давность?
3. К какой степени тяжести относятся данные телесные повреждения?
4. Характерны ли телесные повреждения, имеющиеся на теле потерпевшего для ДТП?
5. Соответствуют ли внутренние повреждения трупа характеру наружных повреждений?
6. Прижизненно или посмертно они причинены?
7. В каком положении находился пешеход по отношению к травмирующей силе в момент наезда на него ТС?

6. Можно ли вносить изменения в обстановку места происшествия?

1. Нет.
2. Да, если водители не возражают.
3. Да, если сотрудник ГИБДД не возражает.
4. Да, если необходимо оказать помощь пострадавшим.

7. Определение вреда причиненного здоровью в результате ДТП, проводится:

1. Только для потерпевшей стороны.
2. Для всех участников ДТП, получивших телесные повреждения
3. Только для потерпевшей стороны, если обвиняемый отказался от прохождения судебно-медицинской экспертизы.
4. Проводится по ходатайству одной из сторон.

8. Типичной ситуацией по делам о ДТП на первоначальном этапе расследования не является:

1. Обстановка в момент окончания динамических преобразований, сформировавших ДТП, зафиксирована без изменений, участники ДТП находятся на месте.
2. Обстановка ДТП видоизменена его участниками.
3. Обстановка ДТП осталась неизменной, однако водитель скрылся с места происшествия вместе с транспортным средством или без транспортного средства.
4. Обстановка характеризуется тем, что в ней отражается преступный факт (например, на проезжей части улицы или дороги, в кювете или на обочине имеется труп, но нет явных следов ДТП).
5. Обстановка характеризуется тем, что вне зоны движения транспортных потоков (в лесу, в парке, в овраге и т.п.) обнаружен труп со следами и повреждениями, не характерными для ДТП.

9. Для ситуации когда обстановка в момент окончания динамических преобразований, сформировавших ДТП, зафиксирована без изменений, участники ДТП находятся на месте, характерными следственными действиями не являются:

1. Осмотр места происшествия и транспортного средства.
2. Осмотр трупа, если есть жертвы.
3. Допросы свидетелей ДТП.
4. Допросы сотрудников ГИБДД.
5. Освидетельствование водителя с целью установления алкогольного и наркотического опьянения.

10. Следователь, присутствующий при проведении судебно-медицинской экспертизы трупов, не может:

1. Дополнительно информировать эксперта об обстоятельствах происшествия.
2. Ставить перед экспертом частные задачи.
3. Ставить перед экспертом дополнительные вопросы, не предусмотренные в первичном постановлении.
4. Применять научно-технические приборы для фиксации процесса проведения экспертизы.

7.3.5. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Правовая основа деятельности органов внутренних дел по расследованию дорожно-транспортных преступлений и привлечению лица к уголовной

- ответственности.
2. Понятие дорожно-транспортного преступления и его особенности.
 3. Виды дорожно-транспортных происшествий (преступлений).
 4. Общая уголовно-правовая характеристика дорожно-транспортных преступлений.
 5. Признаки объективной стороны составов дорожно-транспортных преступлений.
 6. Признаки субъективной стороны составов дорожно-транспортных преступлений
 7. Квалифицирующие признаки дорожно-транспортных преступлений.
 8. Признаки специального субъекта дорожно-транспортного преступления.
 9. Обстоятельства, подлежащие доказыванию по делам о дорожно-транспортных преступлениях.
 10. Основания и процессуальный порядок возбуждения уголовного дела о дорожно-транспортном преступлении.
 11. Планирование расследования дорожно-транспортного преступления на первоначальном этапе.
 12. Состав и организация деятельности следственно-оперативной группы по расследованию дорожно-транспортных преступлений.
 13. Взаимодействие следователя со службами и подразделениями ОВД при расследовании дорожно-транспортных преступлений.
 14. Действия следователя на первоначальном этапе расследования дорожно-транспортного преступления.
 15. Оперативно-розыскные мероприятия на первоначальном и последующем этапах расследования дорожно-транспортных преступлений.
 16. Определение места совершения дорожно-транспортного преступления.
 17. Тактика осмотра места происшествия и транспортных средств как самостоятельных объектов осмотра по делам о дорожно-транспортных преступлениях.
 18. Осмотр транспортного средства по делам о дорожно-транспортных преступлениях.
 19. Особенности осмотра места происшествия при расследовании отдельных видов дорожно-транспортных преступлений.
 20. Наглядно-графическая форма фиксации (схема) обстановки места ДТП.
 21. Обнаружение, фиксация, изъятие и исследование следов в ходе расследования дорожно-транспортных преступлений.
 22. Порядок и условия хранения вещественных доказательств по делам о дорожно-транспортном преступлении.
 23. Взаимодействие следователя с сотрудниками ГИБДД, оперативными подразделениями по розыску лиц, скрывшихся с места дорожно-транспортного происшествия.
 24. Розыскная работа следователя по установлению и розыску транспортного средства и водителя, скрывшегося с места дорожно-транспортного происшествия.
 25. Использование следователем диагностической информации, полученной при осмотре места происшествия, для розыска скрывшегося водителя и транспортного средства.
 26. Тактические особенности задержания подозреваемого в совершении дорожно-транспортного преступления.

27. Особенности автомобильной травмы, осмотр трупа на месте ДТП.
28. Медицинское освидетельствование участников ДТП.
29. Виды криминалистических и иных учетов, используемых при расследовании дорожно-транспортных преступлений.
30. Вопросы, подлежащие разрешению при назначении судебно-медицинской экспертизы.
31. Содержание работы следователя при назначении судебно-медицинской экспертизы трупа по уголовному делу о дорожно-транспортном преступлении. Особенности работы следователя с неопознанными трупами.
32. Тактика допроса свидетеля, потерпевшего по делам о дорожно-транспортных преступлениях и обстоятельства, подлежащие установлению.
33. Процессуальный порядок и тактика допроса подозреваемого (обвиняемого) в совершении дорожно-транспортного преступления. Обстоятельства, подлежащие установлению.
34. Процессуальный порядок и тактика производства очной ставки по делам о дорожно-транспортных преступлениях.
35. Следственные эксперименты по делам о дорожно-транспортных преступлениях. Их виды и тактика производства.
36. Основания и порядок привлечения специалистов к расследованию дорожно-транспортных преступлений.
37. Виды судебных экспертиз, назначаемых по делам о дорожно-транспортных преступлениях.
38. Требования, предъявляемые к форме и содержанию постановления о назначении экспертизы.
39. Вопросы, выносимые на разрешение эксперта при назначении судебно-автотехнической экспертизы.
40. Вопросы, выносимые следователем на разрешение эксперта при назначении судебно-химической (материаловедческой) экспертизы.
41. Вопросы, подлежащие разрешению при назначении судебно-психологической экспертизы, и доказательственная значимость полученных результатов.
42. Оценка результатов заключения эксперта по делам о дорожно-транспортных преступлениях, их использование в качестве доказательств для установления обстоятельств ДТП.
43. Тактика производства допросов специалиста и эксперта по делам о дорожно-транспортных преступлениях и обстоятельства, подлежащие выяснению.
44. Предъявление обвинения лицу, совершившему дорожно-транспортное преступление, повлекшее смерть одного и более лиц.
45. Избрание меры пресечения в виде заключения под стражу в отношении подозреваемого (обвиняемого) в совершении дорожно-транспортного преступления, повлекшего смерть одного и более лиц.
46. Установление и возмещение вреда, причиненного в результате дорожно-транспортного преступления.
47. Решения, принимаемые следователем по окончании предварительного расследования дорожно-транспортных преступлений.
48. Место консультации специалиста и ответа специалиста на запрос суда в системе доказательств

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений,

навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Правовые основы расследования ДТП	Тесты (письменно); Доклады (устно); Теоретические вопросы (устно)

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1	Нестеров С.А. Основы информационной безопасности. [Электронный ресурс] – Электрон. дан. – СПб: Лань, 2017. – 324 с. – Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/90153	ЭБС «Лань»
2	Кубанков А.Н. Система обеспечения информационной безопасности Российской Федерации: организационно-правовой аспект [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Кубанков А.Н., Куняев Н.Н. – Электрон. текстовые данные. – М.: Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), 2014. – 78 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/47262.html	ЭБС «IPRbooks»
3	Основы информационной безопасности [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Правовое обеспечение национальной безопасности» / В.Ю. Рогозин [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. – 287 с. – 978-5-238-02857-6. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/72444.html	ЭБС «IPRbooks»
4	Шаньгин В.Ф. Информационная безопасность и защита информации [Электронный ресурс]/ Шаньгин В.Ф. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Профобразование, 2017. – 702 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/63594.html	ЭБС «IPRbooks»
Дополнительная литература		
1	Аллан Расселл Информационная революция [Электронный ресурс]: путь к корпоративному разуму/ Аллан Расселл, Глория Миллер, Джим Дэвис. – Электрон. текстовые данные. – М.: Альпина Паблицер, Альпина Бизнес Букс, 2016. – 261 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/43618.html	ЭБС «IPRbooks»

2	Архипов, В. В. Интернет-право : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / В. В. Архипов. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 249 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03343-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/580227C0-651D-4052-A2D7-9CD376D32F01 .	ЭБС Юрайт
3	Ефимова Л.Л. Информационное право [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Ефимова Л.Л. – Электрон. текстовые данные. – М.: Евразийский открытый институт, 2011. – 336 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/10679.html	ЭБС «IPRbooks»
4	Кардашова И.Б. Обеспечение национальной безопасности [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Кардашова И.Б. – Электрон. текстовые данные. – М.: Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), 2015. – 136 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/43226.html	ЭБС «IPRbooks»
5	Киясханов И.Ш. Информационное право в терминах и понятиях [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 030501 «Юриспруденция» / Киясханов И.Ш., Саранчук Ю.М. – Электрон. текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. – 135 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52475.html	ЭБС «IPRbooks»
6	Ковалева Н.Н. Информационное право России (2-е издание) [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Ковалева Н.Н. – Электрон. текстовые данные. – М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2016. – 352 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/57155.html	ЭБС «IPRbooks»
7	Лапина М.А. Информационное право [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 021100 «Юриспруденция» / Лапина М.А., Ревин А.Г., Лапин В.И. – Электрон. текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. – 335 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52038.html	ЭБС «IPRbooks»
8	Ловцов Д.А. Информационное право [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Ловцов Д.А. – Электрон. текстовые данные. – М.: Российский государственный университет правосудия, 2011. – 228 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/5786.html	ЭБС «IPRbooks»
9	Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Т. А. Полякова, А. А. Стрельцов, С. Г. Чубукова, В. А. Ниесов ; под ред. Т. А. Поляковой, А. А. Стрельцова. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 325 с. —	ЭБС Юрайт

	(Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03600-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/244525A6-F23E-4DA9-AFC9-7983747BDE42 .	
10	Савицкий А.Г. Национальная безопасность. Россия в мире [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов / Савицкий А.Г. – Электрон. текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. – 463 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52521.html	ЭБС «IPRbooks»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Чепурнов А.А. Криминалистика [Электронный ресурс]: учебно-практическое пособие / Чепурнов А.А. – Электрон. текстовые данные.— М.: Евразийский открытый институт, 2012. – 88 с.	http://www.iprbookshop.ru/14640 .
Экспертиза дорожно-транспортных происшествий в примерах и задачах [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов / Ю.Я. Комаров [и др.]. Электрон. текстовые данные. М.: Горячая линия Телеком, 2012. 290с.	http://www.iprbookshop.ru/21493 .

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

С целью максимально эффективного формирования у студентов указанных компетенций, рекомендуется использовать следующие методические приемы.

В процессе занятий используются различные формы обучения – практические занятия, самостоятельная работа, тестирование.

В процессе обучения внимание студентов концентрируется как на прикладном, так и на научном характере изучаемой дисциплины, чтобы каждый мог свободно решать проблемы – где, когда, при каких условиях им можно использовать полученные знания. В ходе занятий используются такие образовательные технологии как разбор конкретных правовых ситуаций, деловые игры, ролевые игры, кейсы и др.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Программное обеспечение

1. Компьютерная программа «Microsoft Office PowerPoint»;
2. Компьютерная программа «Microsoft Office Word»;
3. Компьютерная программа «Портретная экспертиза»;
4. Компьютерная программа «Каскад фоторобот»;
5. Компьютерная программа «Картотека следов транспортных средств»;
6. Компьютерная программа «3D свидетель».

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

При изучении дисциплины используются криминалистические полигоны и лаборатории, аудитории оборудованные мультимедиа проекторами и экранами, с мобильной мебелью для использования активных и интерактивных методов обучения, персональными компьютерами с доступом в Internet и к справочно-правовым системам. На практических занятиях используются так же фото- и видеоаппаратура, комплекты криминалистической техники для обнаружения, фиксации и изъятия следов и объектов.

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по специальности 40.04.01 – Юриспруденция

специализация: инженерно-технические экспертизы по специализации:

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Учебная аудитория (компьютерный класс) для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Учебные лаборатории	

С

В
е
д
е
В
У
Д
Б
И
У
Ч
е
О
Б
ы
Х
С
И
М

С

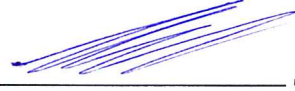
(Портал УИТ)

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Программу составил:

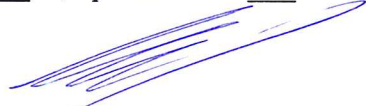

_____ д.т.н. В.Б. Харченко
(подпись)

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры судебных экспертиз и криминалистики «14» 06 2018 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой 
_____ Д.В. Иванов
(подпись)

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии ФСЭиПСТ
по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

«15» июни 2018 г., протокол № 10.

Председатель УМК 
_____ Д.В. Иванов
(подпись)

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015

Председатель УМС  И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невидимого доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются в электронном виде.



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

«УТВЕРЖДАЮ»

Декан факультета судебных экспертиз
и права в строительстве и на транспорте

Д.В. Иванов

«15» июня 2018 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.6.1 ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ

направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

направленность (профиль) образовательной программы: Юриспруденция

Форма обучения – очная, заочная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины: «Правовые основы защиты прав потребителей»

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины являются: овладение студентами прочными теоретическими знаниями в области защиты прав потребителей и формирование практических навыков защиты таких прав.

Задачами освоения дисциплины являются:

- усвоение правовой основы защиты прав потребителей;
- овладение понятийным аппаратом, используемым законодателем, в сфере защиты прав потребителей;
- уяснение особенностей государственной и общественной защиты прав потребителей;
- выработка умений применять теоретические знания в практике осуществления защиты прав потребителей.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	ПК-3	<u>Знать:</u> - законодательство, регламентирующее отношения, складывающиеся в процессе приобретения гражданами товаров, выполнения для них работ и оказания услуг; - полномочия общественных объединений потребителей в сфере защиты неопределенного круга потребителей. <u>Уметь:</u> - кратко, но содержательно, в необходимой логической последовательности, с использованием терминологии, принятой в юридической науке и практике, излагать юридически значимую информацию, касающуюся защиты прав потребителей. <u>Владеть навыками:</u> - применения на практике законодательства Российской Федерации в области защиты прав потребителей.
Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	ПК-4	<u>Знать:</u> - содержание правовых норм, касающихся последствий продажи товаров ненадлежащего качества, а также сроков предъявления потребителем требований в отношении недостатков товара, произведенных работ, оказанных услуг. <u>Уметь:</u> - применять нормы гражданского процессуального права в части порядка предъявления иска в защиту прав потребителя и его рассмотрения в судах различных инстанций.

		<p><u>Владеть навыками:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - формулирования квалифицированных юридических заключений и на их основе вариантов решений, связанных с защитой прав потребителей
Способность применять нормативно-правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	ПК-5	<p><u>Знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности применения и реализации правовых норм в области защиты прав потребителей. <p><u>Уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения в области защиты прав потребителей. <p><u>Владеть навыками:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - работы с законодательством, специальной и учебной литературой, электронными базами данных и правовыми системами, содержащими информацию о защите прав потребителей.
Способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	ПК-6	<p><u>Знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - юридические факты, с которыми закон связывает возникновение, изменение или прекращение правоотношений в сфере защиты прав потребителей. <p><u>Уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - классифицировать юридические факты, касающиеся нарушения прав потребителей. <p><u>Владеть навыками:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - анализа оснований возникновения, изменения или прекращения правоотношений в сфере защиты прав потребителей, а также их правильной юридической квалификации.
Способность уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина	ПК-9	<p><u>Знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - основные права потребителей, права и обязанности изготовителей товаров и продавца. <p><u>Уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать правовые инструменты для защиты субъективных прав и свобод потребителя. <p><u>Владеть навыками:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - неукоснительного соблюдения прав и свобод человека и гражданина.
Способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	ПК-16	<p><u>Знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - компетенцию федерального антимонопольного органа, а также иных органов исполнительной власти, осуществляющих контроль за качеством и безопасностью товаров. <p><u>Уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - вырабатывать правовую позицию на основе анализа ситуации, связанной с нарушением прав потребителей; - составлять претензии, жалобы, заявления по поводу нарушения прав потребителей. <p><u>Владеть навыками:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - устных выступлений в состязательных

		процедурах, аргументирования и отстаивания своей точки зрения в устной полемике по поводу прав потребителей; - консультирования граждан по вопросам защиты прав потребителей.
--	--	--

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.ДВ.6 «Правовые основы защиты прав потребителей» относится к вариативной части Блока 1. (Дисциплины по выбору).

Исходные знания, необходимые для изучения дисциплины, формируются, изначально в результате освоения таких дисциплин как «Гражданское право», «Гражданский процесс», «Арбитражный процесс».

Для освоения дисциплины «Правовые основы защиты прав потребителей» студент должен:

знать:

- нормы гражданского права, касающиеся правового статуса физических и юридических лиц, объектов гражданских прав, сделок, права собственности и иных вещных прав, обязательств, оснований и условий наступления гражданско-правовой ответственности;
- нормы предпринимательского права, касающиеся правового статуса хозяйствующих субъектов, их взаимных прав и обязанностей, регулирования хозяйственной деятельности в отдельных отраслях экономики и в части взаимоотношений с гражданами-потребителями;
- нормы коммерческого права, касающиеся правового регулирования движения товаров от производителя к потребителю, прав и обязанностей участников торговой деятельности;
- нормы гражданского процессуального права, касающиеся судебной системы Российской Федерации, распределения компетенции между судами общей юрисдикции и арбитражными судами, порядка предъявления иска и его рассмотрения в судах первой, апелляционной, кассационной и надзорной инстанций;
- основные термины, используемые в процессе осуществления юридически значимых действий применительно к гражданскому процессуальному, гражданскому, предпринимательскому, коммерческому праву.

уметь:

- консультировать граждан по вопросам осуществления и защиты их прав;
- кратко, но содержательно, в необходимой логической последовательности излагать юридически значимую информацию с использованием терминологии, принятой в юридической науке и практике.

владеть

- навыками работы с законодательством, специальной и учебной литературой, электронными базами данных.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения:

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		5	6	7	8
Контактная работа (по учебным занятиям)	44	-	-	-	44
в т.ч. лекции	11	-	-	-	11
практические занятия (ПЗ)	33	-	-	-	33
лабораторные занятия (ЛЗ)	-	-	-	-	-
др. виды аудиторных занятий	-	-	-	-	-
Самостоятельная работа (СР)	64	-	-	-	64
в т.ч. курсовой проект (работа)	-	-	-	-	-
расчетно-графические работы	-	-	-	-	-
реферат	-	-	-	-	-
др. виды самостоятельных работ	64	-	-	-	64
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	зачет	-	-	-	зачет
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	108	-	-	-	
зачетные единицы:	3	-	-	-	

Заочная форма обучения:

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		6	7	8	9
Контактная работа (по учебным занятиям)	12	-	-	2	10
в т.ч. лекции	6	-	-	2	4
практические занятия (ПЗ)	6	-	-	-	6
лабораторные занятия (ЛЗ)	-	-	-	-	-
др. виды аудиторных занятий	-	-	-	-	-
Самостоятельная работа (СР)	92	-	-	7	85
в т.ч. курсовой проект (работа)	-	-	-	-	-
расчетно-графические работы	-	-	-	-	-
реферат	-	-	-	-	-
др. виды самостоятельных работ	92	-	-	7	85
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	+4 зачет	-	-	-	+4 зачет
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	108	-	-		
зачетные единицы:	3	-	-		

5. Содержание дисциплины

5.1. Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семес тр	Контактная работа (по учебным занятиям)		СРС	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ			
1.	Раздел 1. Общие вопросы защиты прав потребителей						
1.1.	История становления и развития института защиты прав потребителей	8	1	2	4	7	ПК-4 ПК-5
1.2.	Основные права потребителей	8	2	4	8	14	ПК-4 ПК-5
1.3.	Права и обязанности изготовителя и продавца в области установления срока службы, срока годности и гарантийного срока на товар (работу)	8	1	2	6	9	ПК-4 ПК-5 ПК-6
2.	Раздел 2. Защита прав потребителей при приобретении товаров, выполнении работ, оказании услуг						
2.1.	Защита прав потребителей при приобретении товаров	8	1	4	6	11	ПК-3 ПК-4 ПК-6 ПК-9
2.2.	Сроки предъявления потребителем требований в отношении недостатков товара	8	1	4	6	11	ПК-3 ПК-4 ПК-6 ПК-9
2.3.	Защита прав потребителей при выполнении работ и оказании услуг	8	1	4	6	11	ПК-3 ПК-4 ПК-6 ПК-9
3.	Раздел 3. Государственная и общественная защита прав потребителей						
3.1.	Ответственность производителя (исполнителя) и продавца перед потребителем	8	1	4	8	13	ПК-3 ПК-4 ПК-6 ПК-16
3.2.	Государственная защита прав потребителей	8	1	4	8	13	ПК-3 ПК-4 ПК-6 ПК-16
3.3.	Общественная защита прав потребителей	8	1	2	6	9	ПК-3 ПК-4 ПК-6 ПК-16
3.4.	Защита неопределенного круга потребителей	8	1	3	6	9	ПК-3 ПК-4 ПК-6 ПК-16

Заочная форма обучения:

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)		СРС	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ			
1.	Раздел 1. Общие вопросы защиты прав потребителей						
1.1.	История становления и развития института защиты прав потребителей	8	-	-	2	2	ПК-4 ПК-5
1.2.	Основные права потребителей	8	2	-	3	5	ПК-4 ПК-5
1.3.	Права и обязанности изготовителя и продавца в области установления срока службы, срока годности и гарантийного срока на товар (работу)	8	-	-	2	2	ПК-4 ПК-5 ПК-6
Итого за 8 семестр:			2	-	7	9	
2.	Раздел 2. Защита прав потребителей при приобретении товаров, выполнении работ, оказании услуг						
2.1.	Защита прав потребителей при приобретении товаров	9	1	2	14	17	ПК-3 ПК-4 ПК-6 ПК-9
2.2.	Сроки предъявления потребителем требований в отношении недостатков товара	9	-	-	10	10	ПК-3 ПК-4 ПК-6 ПК-9
2.3.	Защита прав потребителей при выполнении работ и оказании услуг	9	1	2	12	15	ПК-3 ПК-4 ПК-6 ПК-9
3.	Раздел 3. Государственная и общественная защита прав потребителей						
3.1.	Ответственность производителя (исполнителя) и продавца перед потребителем	9	1	-	13	14	ПК-3 ПК-4 ПК-6 ПК-16
3.2.	Государственная защита прав потребителей	9	1	2	14	17	ПК-3 ПК-4 ПК-6 ПК-16
3.3.	Общественная защита прав потребителей	9	-	-	10	10	ПК-3 ПК-4 ПК-6 ПК-16
3.4.	Защита неопределенного круга потребителей		-	-	12	12	ПК-3 ПК-4 ПК-6 ПК-16

Итого за 9 семестр:	4	6	85 (+4 зач.)	99	
---------------------	---	---	--------------------	----	--

5.2. Содержание разделов дисциплины

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ВОПРОСЫ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ

Тема 1.1. История становления и развития института защиты прав потребителей

Возникновение потребности в защите прав потребителей. Правовое регламентирование отношений в сфере защиты прав потребителей в правовых порядках стран с развитой рыночной экономикой. Защита прав потребителей в Советском Союзе. Защита прав потребителей на современном этапе развития России. Международные акты о защите прав потребителей. Федеральный закон «О защите прав потребителей». Основные понятия, используемые в действующем законодательстве о защите прав потребителей.

Тема 1.2. Основные права потребителей

Право потребителей на просвещение в области защиты своих прав. Право потребителей на информацию о товаре (работе, услуге) и его изготовителе (исполнителе). Право потребителя на безопасность товара (работы, услуги). Право потребителя на качество товара (работы, услуги). Право потребителя на судебную защиту своих нарушенных прав.

Тема 1.3. Права и обязанности изготовителя и продавца в области установления срока службы, срока годности и гарантийного срока на товар (работу)

Товары (работа), на которые устанавливается срок службы. Исчисление срока службы товара (работы). Товары (работы), на которые устанавливается срок годности. Последствия продажи товара (работы) с истекшими сроками годности.

Право изготовителя на установление гарантийного срока на товар (работу). Право продавца на установление гарантийного срока на товар. Обязанность изготовителя обеспечить возможность ремонта и технического обслуживания товара.

РАЗДЕЛ 2. ЗАЩИТА ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ ПРИ ПРИОБРЕТЕНИИ ТОВАРОВ, ВЫПОЛНЕНИИ РАБОТ, ОКАЗАНИИ УСЛУГ

Тема 2.1. Защита прав потребителей при приобретении товаров

Последствия продажи товара ненадлежащего качества. Безвозмездное устранение недостатков товара. Возмещение расходов на их исправление недостатков товара потребителем или третьим лицом. Соразмерное уменьшение покупной цены. Замена товара на товар аналогичной марки (модели, артикула). Замена товара на такой же товар другой марки (модели, артикула) с соответствующим перерасчетом покупной цены. Расторжение договора купли-продажи. Право потребителя на полное возмещение убытков, причиненных ему вследствие продажи товара ненадлежащего качества. Удовлетворение требований потребителя в отношении технически сложных и дорогостоящих товаров. Права потребителя в случае обнаружения недостатков товара, свойства которого не позволяют устранить эти недостатки. Продавец (изготовитель) или выполняющая функции продавца (изготовителя) на основании договора с ним организация обязаны принять товар ненадлежащего качества у потребителя и в случае необходимости провести проверку качества товара. Потребитель вправе участвовать в проверке качества товара. Проведение экспертизы в случае спора о причинах возникновения недостатков товара. Ответственность продавца (изготовителя) за недостатки товара, на который не установлен гарантийный срок.

Правила доставки крупногабаритного товара для ремонта, уценки, замены и возврата его потребителю.

Расчеты с потребителем в случае приобретения им товара ненадлежащего качества. Право потребителя на обмен товара надлежащего качества.

Тема 2.2. Сроки предъявления потребителем требований в отношении недостатков товара

Права потребителя на предъявление требований в отношении недостатков товара в течение гарантийного срока или срока годности, установленных изготовителем товара или продавцом. Гарантийные сроки на комплектующие изделия и составные части товара. Правила предъявления требований в отношении недостатков товара, на которые гарантийные сроки не установлены. Исчисление гарантийных сроков и сроков годности товара. Права потребителя при обнаружении существенных недостатков товара. Устранение недостатков товара изготовителем (продавцом). Сроки удовлетворения отдельных требований потребителя.

Тема 2.3. Защита прав потребителей при выполнении работ и оказании услуг

Сроки выполнения работ (оказания услуг). Последствия нарушения исполнителем сроков выполнения работ (оказания услуг). Сроки устранения недостатков выполненной работы (оказанной услуги). Сроки удовлетворения отдельных требований потребителя. Право потребителя на расторжение договора о выполнении работы (оказании услуги). Смета на выполнение работы (оказание услуги). Выполнение работы из материала потребителя. Обязанность исполнителя информировать потребителя об обстоятельствах, которые могут повлиять на качество выполняемой работы (оказываемой услуги) или повлечь за собой невозможность ее завершения в срок. Порядок расчетов за выполненную работу (оказанную услугу). Правила бытового и иных видов обслуживания потребителей.

Регулирование оказания отдельных видов услуг.

РАЗДЕЛ 3. ГОСУДАРСТВЕННАЯ И ОБЩЕСТВЕННАЯ ЗАЩИТА ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ

Тема 3.1. Ответственность производителя (исполнителя) и продавца перед потребителем

Ответственность продавца (изготовителя, исполнителя) за ненадлежащую информацию о товаре (работе, услуге). Ответственность продавца (изготовителя, исполнителя) за нарушение прав потребителя. Ответственность продавца (изготовителя, исполнителя) за вред, причиненный вследствие недостатков товара (работы, услуги). Ответственность продавца (изготовителя, исполнителя) за просрочку выполнения требований потребителя. Компенсация морального вреда.

Тема 3.2. Государственная защита прав потребителей

Контроль за соблюдением законов и иных правовых актов Российской Федерации, регулирующих отношения в области защиты прав потребителей. Федеральный антимонопольный орган и его права. Федеральные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за качеством и безопасностью товаров (работ, услуг), и их права. Местные органы самоуправления и их права в области защиты прав потребителей.

Тема 3.3. Общественная защита прав потребителей

Общественные объединения потребителей. Права общественных объединений потребителей на участие в разработке требований к безопасности товаров, проведение независимой экспертизы качества и безопасности товаров (работ, услуг), проверку соблюдения прав потребителей и правил их обслуживания, составление актов о

выявленных нарушениях и направлении их для рассмотрения в уполномоченные органы государственной власти, участие в проведении экспертиз по фактам нарушения прав потребителей, внесение в федеральные органы исполнительной власти и организации предложений о мерах по повышению качества товаров (работ, услуг), снятии с производства и изъятии из оборота товаров, опасных для жизни, здоровья, имущества потребителей и окружающей среды.

Тема 3.4. Защита неопределенного круга потребителей

Права федерального антимонопольного органа, федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих контроль за качеством и безопасностью товаров, органов местного самоуправления. Общественных объединений потребителей на предъявление исков в суды о признании действий продавцов (изготовителей, исполнителей) противоправными в отношении неопределенного круга потребителей и прекращении этих действий. Последствия удовлетворения судами исков в защиту неопределенного круга потребителей.

5.3. Практические занятия

Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов	
			очная форма обучения	заочная форма обучения
Раздел 1. Общие вопросы защиты прав потребителей			8	0
1	Тема 1.1.	История становления и развития института защиты прав потребителей	2	-
2	Тема 1.2.	Основные права потребителей	4	-
3	Тема 1.3.	Права и обязанности изготовителя и продавца в области установления срока службы, срока годности и гарантийного срока на товар (работу)	2	-
Раздел 2. Защита прав потребителей при приобретении товаров, выполнении работ, оказании услуг			12	4
4	Тема 2.1.	Защита прав потребителей при приобретении товаров	4	2
5	Тема 2.2.	Сроки предъявления потребителем требований в отношении недостатков товара	4	-
6	Тема 2.3.	Защита прав потребителей при выполнении работ и оказании услуг	4	2
Раздел 3. Государственная и общественная защита прав потребителей			13	2
7	Тема 3.1.	Ответственность производителя (исполнителя) и продавца перед потребителем	4	-
8	Тема 3.2.	Государственная защита прав потребителей	4	2
9	Тема 3.3.	Общественная защита прав потребителей	2	-
10	Тема 3.4.	Защита неопределенного круга потребителей	3	-

5.4. Лабораторный практикум по дисциплине не предусмотрен.

5.5. Самостоятельная работа

№	№ раздела	Вид самостоятельной работы студента	Всего часов
---	-----------	-------------------------------------	-------------

п/п	дисциплины		очная форма обучения	заочная форма обучения
Раздел 1. Общие вопросы защиты прав потребителей			18	7
1	Тема 1.1.	1. Изучение рекомендованной литературы по вопросам истории возникновения законодательства о защите прав потребителей. 2. Выполнение творческого задания (доклады, сообщения) по теме 1.1. «История становления и развития института защиты прав потребителей»).	4	2
2	Тема 1.2.	1.Изучение рекомендованной литературы по вопросам прав потребителей. 2. Выполнение творческого задания (эссе, рефераты, доклады, сообщения) по теме 1.2. «Основные права потребителей». 3. Подготовка к работе в группе по анализу конкретных правовых ситуаций и выработке на основе толкования нормативных правовых актов вариантов их решения (Разноуровневые задачи (задания).	8	3
3	Тема 1.3.	1. Изучение рекомендованной литературы по вопросам прав и обязанностей изготовителя и продавца в области установления срока службы, срока годности и гарантийного срока на товар (работу). 2. Выполнение творческого задания: коллоквиум, собеседование по теме 1.3. «Права и обязанности изготовителя и продавца в области установления срока службы, срока годности и гарантийного срока на товар (работу)». 3. Подготовка к работе в группе по юридической квалификации фактических обстоятельств предложенных спорных ситуаций и выработке вариантов их решения (разноуровневые задачи (задания). 4. Подготовка к работе в малой группе по анализу материалов практики и определению допущенных в них ошибок на основе толкования нормативных правовых актов. 5. Подготовка к решению тестов	6	2
Раздел 2. Защита прав потребителей при приобретении товаров, выполнении работ, оказании услуг			18	36
4	Тема 2.1.	1.Изучение рекомендованной литературы по вопросам защиты прав потребителей при приобретении товаров. 2. Подготовка к работе в малой группе по подготовке юридических консультаций (Групповые творческие задания (проекты) по теме 2.1. «Защита прав потребителей при	6	14

		приобретении товаров»).		
		3. Составление юридических документов (претензий, жалоб, исковых заявлений) по вопросам недостатков товара.		
5	Тема 2.2.	1. Изучение рекомендованной литературы по вопросам сроков предъявления потребителем требований в отношении недостатков товара. 2. Выполнение творческого задания: Коллоквиум, собеседование по теме 2.2. «Сроки предъявления потребителем требований в отношении недостатков товара») 3. Подготовка к работе в группе по юридической квалификации фактических обстоятельств предложенных спорных ситуаций и выработке вариантов их решения (разноуровневые задачи (задания)). 4. Подготовка к работе в малой группе по анализу материалов практики и определению допущенных в них ошибок на основе толкования нормативных правовых актов. 5. Подготовка к решению тестов.	6	10
6	Тема 2.3.	1.Изучение рекомендованной литературы по вопросам защиты прав потребителей при выполнении работ и оказании услуг. 2. Выполнение творческого задания (Круглый стол по теме 2.3. «Защита прав потребителей при выполнении работ и оказании услуг») 3. Подготовка к работе в группе по юридической квалификации фактических обстоятельств предложенных спорных ситуаций и выработке вариантов их решения (разноуровневые задачи (задания)). 4. Подготовка к работе в малой группе по анализу материалов практики и определению допущенных в них ошибок на основе толкования нормативных правовых актов. 5. Подготовка к решению тестов.	6	12
	Раздел 3. Государственная и общественная защита прав потребителей		24	49
7	Тема 3.1	1. Изучение рекомендованной литературы по вопросам ответственности производителя (исполнителя) и продавца перед потребителем 2. Подготовка к работе в группе по юридической квалификации фактических обстоятельств предложенных спорных ситуаций и выработке вариантов их решения (групповые творческие задания (проекты) по теме 3.1«Ответственность производителя (исполнителя) и продавца перед	8	13

		<p>потребителем».</p> <p>3. Подготовка к работе в малой группе по анализу материалов практики и определению допущенных в них ошибок на основе толкования нормативных правовых актов.</p> <p>4. Подготовка к решению тестов.</p>		
8	Тема 3.2.	<p>1. Изучение рекомендованной литературы по вопросам государственной защиты прав потребителей.</p> <p>2. Выполнение творческого задания (Круглый стол по теме 3.2. «Государственная защита прав потребителей»)</p> <p>3. Подготовка к работе в группе по юридической квалификации фактических обстоятельств предложенных спорных ситуаций и выработке вариантов их решения (разноуровневые задачи (задания)).</p> <p>4. Подготовка к работе в малой группе по анализу материалов практики и определению допущенных в них ошибок на основе толкования нормативных правовых актов.</p> <p>5. Подготовка к решению тестов.</p>	8	14
9	Тема 3.3.	<p>1. Изучение рекомендованной литературы по вопросам общественной защиты прав потребителей.</p> <p>2. Подготовка к работе в группе по юридической квалификации фактических обстоятельств предложенных спорных ситуаций и выработке вариантов их решения (индивидуальные творческие задания (проекты): по теме 3.3. «Общественная защита прав потребителей»).</p> <p>3. Подготовка к работе в малой группе по анализу материалов практики и определению допущенных в них ошибок на основе толкования нормативных правовых актов.</p> <p>4. Подготовка к решению тестов.</p>	6	10
10	Тема 3.4.	<p>1. Изучение рекомендованной литературы по вопросам защиты неопределенного круга потребителей.</p> <p>2. Подготовка к работе в группе по юридической квалификации фактических обстоятельств предложенных спорных ситуаций и выработке вариантов их решения (индивидуальные творческие задания (проекты): по теме 3.4. «Защита неопределенного круга потребителей»).</p> <p>3. Подготовка к работе в малой группе по анализу материалов практики и определению допущенных в них ошибок на основе толкования нормативных правовых актов.</p> <p>4. Подготовка к решению тестов.</p>	6	12

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Для самостоятельной работы студентов по преподаваемой дисциплине имеются:

- рабочая программа по дисциплине;
- конспекты лекций по дисциплине;
- методические указания по подготовке к семинарским занятиям по дисциплине;
- методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине;
- перечень тем рефератов, докладов и сообщений по дисциплине;
- перечень вопросов промежуточной аттестации;
- проверочные тесты по дисциплине;
- методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle: <https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=1513>

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Правовые основы защиты прав потребителей»

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1.	1-й раздел. Общие вопросы защиты прав потребителей	<p>ПК-4 Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации</p> <p>ПК-5 Способность применять нормативно-правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности</p> <p>ПК-6 Способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства</p>	<p><u>Знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности применения и реализации правовых норм в области защиты прав потребителей; - основные права потребителей, а также права и обязанности изготовителя и продавца; - законодательство, регламентирующее отношения, складывающиеся в процессе приобретения гражданами товаров, выполнения для них работ и оказания услуг; - содержание правовых норм, регулирующих порядок установления срока службы, срока годности и гарантийного срока на товар. <p><u>Уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения в области защиты прав потребителей; - использовать правовые инструменты для защиты субъективных прав потребителей. <p><u>Владеть навыками:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - работы с законодательством,

			<p>специальной и учебной литературой, электронными базами данных и правовыми системами;</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучения правовой действительности в сфере защиты прав потребителей с помощью научной методологии; - неукоснительного соблюдения прав и свобод человека и гражданина в сфере защиты прав потребителей.
2.	2-й раздел Защита прав потребителей при приобретении товаров, выполнении работ, оказании услуг.	<p>ПК-3 Способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права</p> <p>ПК-4 Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации</p> <p>ПК-6 Способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства</p> <p>ПК-9 Способность уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина</p>	<p><u>Знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание правовых норм, касающихся последствий продажи товаров ненадлежащего качества, а также сроков предъявления потребителем требований в отношении недостатков товара, выполненных работ, оказанных услуг; - юридические факты, с которыми закон связывает возникновение, изменение или прекращение правоотношений в сфере защиты прав потребителей; - основные правила и особенности толкования нормативных правовых актов, регламентирующих права потребителей; - особенности проведения экспертизы в случае спора о причинах возникновения недостатков товара. <p><u>Уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - определять сроки удовлетворения отдельных требований потребителей; - классифицировать юридические факты, связанные с нарушением прав потребителей; - применять на практике базовые виды толкования нормативных правовых актов. <p><u>Владеть навыками:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - применения на практике требований законодательства, обеспечивающих защиту прав потребителей; - анализа оснований возникновения, изменения или прекращения правоотношений в сфере защиты прав потребителей, а также их правильной юридической квалификации; - работы с нормативными правовыми актами в конкретной правовой ситуации при защите прав потребителей.

3	3-й раздел. Государственная и общественная защита прав потребителей.	<p>ПК-3 Способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права</p> <p>ПК-4 Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации</p> <p>ПК-6 Способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства</p> <p>ПК-16 Способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности</p>	<p><u>Знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - основания возникновения и основные виды ответственности производителей и продавцов перед потребителем; - компетенцию федерального антимонопольного органа, а также иных органов исполнительной власти, осуществляющих контроль за качеством и безопасностью товаров; - полномочия общественных объединений потребителей в сфере защиты неопределенного круга потребителей. <p><u>Уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - кратко, но содержательно, в необходимой логической последовательности, с использованием терминологии, принятой в юридической науке и практике, излагать юридически значимую информацию, касающуюся защиты прав потребителей; - применять нормы гражданского процессуального права, регламентирующие порядок предъявления иска в защиту прав потребителя и его рассмотрение в судах различных инстанций; - вырабатывать правовую позицию на основе анализа правовой ситуации, связанной с защитой прав потребителей; - составлять претензии, жалобы, заявления по поводу нарушения прав потребителей. <p><u>Владеть навыками:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - формулирования квалифицированных юридических заключений и на их основе вариантов решений, связанных с защитой прав потребителей - устных выступлений в состязательных процедурах, аргументирования и отстаивания своей точки зрения в устной полемике по поводу защиты прав потребителей; - консультирования граждан по вопросам защиты прав потребителей.
---	---	--	---

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «зачтено»

- достаточно полные и систематизированные знания по всем разделам дисциплины;
- точное использование научной терминологии, грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
- владение инструментарием учебной дисциплины;
- усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- умение решать практические вопросы;
- самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях;
- приемлемый уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «не зачтено»

- фрагментарные знания по дисциплине;
- отказ от ответа (выполнения письменной работы);
- знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;
- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2. Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 60	«не зачтено»
от 61 до 100	«зачтено»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы текущей аттестации, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Эссе (рефераты, доклады, сообщения)

Тема 1.1. «История становления и развития института защиты прав потребителей»

- Содержание полемики по вопросам развития института защиты прав потребителей.

Тема 1.2. «Основные права потребителей»

- Современное правовое регулирование защиты прав потребителей (Закон РФ от 07.02.1992 N 2300-1 (ред. от 03.07.2016) "О защите прав потребителей"

Тема 1.3. Права и обязанности изготовителя и продавца в области установления срока службы, срока годности и гарантийного срока на товар (работу)

- Правила продажи товаров по образцам.
- Требования, предъявляемые к предоставляемой потребителю информации.
- Понятие технического регулирования, его назначение.

Тема 2.1. Защита прав потребителей при приобретении товаров

- Защита прав потребителей при комиссионной торговле непродовольственными товарами.
- Особенности продажи товаров дистанционным способом.

Тема 2.2. Сроки предъявления потребителем требований в отношении недостатков товара

- Правила предъявления требований в отношении недостатков товара, на которые гарантийные сроки не установлены.

Тема 2.3. Защита прав потребителей при выполнении работ и оказании услуг

- Защита прав потребителей при оказании образовательных услуг.
- Защита прав потребителей при оказании медицинских услуг.

Тема 3.1. Ответственность производителя (исполнителя) и продавца перед потребителем

- Основные требования к работе предприятий розничной торговли.
- Последствия непредставления или ненадлежащего предоставления потребителю информации о товарах, работах, услугах.
- Понятие морального вреда. Размер и форма возмещения морального вреда.

Тема 3.2. Государственная защита прав потребителей

- Защита прав потребителей при заключении договора долевого участия в строительстве жилья.
- Государственное нормирование в области обеспечения качества и безопасности пищевых продуктов, их государственная регистрация.

Тема 3.3. Общественная защита прав потребителей

- Основные функции Общества защиты прав потребителей.

Тема 3.4. Защита неопределенного круга потребителей

- Полномочия ФАС РФ в сфере защиты прав потребителей.

Коллоквиум, собеседование

(вопросы для коллоквиумов, собеседований)

1. Раздел 1. по теме 1.3.

Тема: «Права и обязанности изготовителя и продавца в области установления срока службы, срока годности и гарантийного срока на товар (работу)»

2. Раздел 2. по теме 2.2.

Тема: «Сроки предъявления потребителем требований в отношении недостатков товара»

Круглый стол (дискуссии, полемики, диспут, дебаты)

(перечень дискуссионных тем для круглого стола)

1. Раздел 2. по теме 2.3.

Тема: «Защита прав потребителей при выполнении работ и оказании услуг»

2. Раздел 3. по теме 3.2.

Тема: «Государственная защита прав потребителей»

Групповые и/или индивидуальные творческие задания/проекты

(Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий/проектов)

Групповые творческие задания (проекты):

Раздел 2. по теме 2.1.

Тема: «Защита прав потребителей при приобретении товаров»

Раздел 3. по теме 3.1.

Тема: «Ответственность производителя (исполнителя) и продавца перед потребителем»

Индивидуальные творческие задания (проекты):

Раздел 3. по теме 3.3.

Тема: «Общественная защита прав потребителей»

Раздел 3. по теме 3.4.

Тема: «Защита неопределенного круга потребителей»

Ситуационные разноуровневые задачи (задания)

(комплект разноуровневых задач / заданий)

1. Задачи репродуктивного уровня

Задача (задание) 1.

12-летний Николай Котов принимал участие в съемках художественного фильма, за что ему было выплачено вознаграждение в сумме одна тысяча рублей. На эти деньги он приобрел канцелярские принадлежности: тетради, авторучку, пенал, а на остальные деньги дорогую записную книжку. Родители Николая посчитали, что он неразумно потратил деньги, и поэтому отнесли покупки обратно в магазин, потребовав от директора принять их обратно и вернуть деньги. Директор отказался удовлетворить требование родителей, поскольку Николай совершал покупки на заработанные им деньги, а своим заработком, по его мнению, несовершеннолетние могут распоряжаться самостоятельно.

Ответьте на вопрос. Прав ли директор магазина?

Задача (задание) 2.

В комиссионный магазин зашел гражданин Свистунов, чтобы купить аккордеон. Аккордеон был помещен в футляр и рядом была проставлена цена. В кассе Свистунов выбил чек на указанную сумму. Продавец передал Свистунову аккордеон без футляра. Свистунов стал требовать передачи ему и футляра. Продавец ответил, что цена проставлена только за аккордеон.

Ответьте на вопрос. Кто прав в этом споре?

Задача (задание) 3.

В торговом доме «Супер» Инокентьева отобрала в инвентарную корзину продовольственные товары - банку сметаны, пачку риса, трехлитровую банку консервированных огурцов и др. Предъявляя товар контролеру-кассиру, Инокентьева выронила банку огурцов, которая разбилась. С какого момента возникает право собственности покупателя при продаже товаров методами самообслуживания?

Ответьте на вопрос. Должна ли Инокентьева возместить стоимость разбитой банки?

Задача (задание) 4.

В универмаге гр. Андреевой 15 марта 1999 г были приобретены костюм и туфли. Придя домой, она стала примерять костюм, но фасон и расцветка его ей не понравились. Андреева, посоветовавшись с родителями, решила обменять костюм на следующей неделе. Костюм она больше не надевала. 19 марта, возвращаясь с работы, Андреева споткнулась на лестнице, а, придя домой обнаружила, что у одной из новых туфель с носка отрывается подошва. Только 28 марта Андреева смогла прийти в универмаг и потребовать обменять костюм, а за туфли получить обратно уплаченные ей деньги. В универмаге обменять костюм отказались, поскольку покупателем в нем не было

обнаружено каких-либо дефектов, а потому отсутствуют основания для его обмена. Что касается туфель, то администрация согласилась принять их обратно, но лишь в обмен на другую пару.

Ответьте на вопросы. Какие права имеет покупатель в случае выявления в купленной обуви дефектов производственного характера?

Вправе ли Андреева обменять костюм потому, что ей не подходят его фасон и расцветка?

Обоснованы ли действия администрации?

Задача (задание) 5.

Скляров приобрел на себя и жену двухнедельные туристические путевки по странам Юго-Восточной Азии, стоимостью по 5 тыс. долларов США каждая. Туристическая фирма брала на себя обязательство доставить супругов Скляровых на самолете во Вьетнам, Индонезию и на Филиппины, разместить их там в отеле с предоставлением трехразового питания, организовать экскурсии по достопримечательным местам и отдых на побережье, после чего самолетом возвратит в Россию.

По прибытии на место рейсом аэрофлота Скляровых и других туристов разместили в номерах гостиницы, которые не имели никакого сантехнического оборудования, кормили, в основном, одним рисом, перевозили в грязных дребезжащих автобусах. Из страны в страну туристов перемещали на небольших самолетах местных авиалиний. В поездке Скляровы мучались от жары, непривычной пищи, укусов насекомых. Вдобавок сам Скляров заболел и вынужден был самостоятельно платить за лекарства и пребывание в больнице. В итоге он не смог своевременно вернуться в Россию, в связи с чем нес дополнительные издержки, оплачивая свое проживание за границей.

Вернувшись на родину, Скляров предъявил иск туристической фирме с требованием возратить стоимость путевок и возместить все свои расходы на лечение, поскольку был введен в заблуждение относительно условий тура.

Фирма возражала против иска, указывая, что она выполнила все взятые на себя обязательства.

Ответьте на вопрос. Как должно быть решено дело?

Задача (задание) 6.

Бросалина, убывая в длительную заграничную командировку и опасаясь за сохранность своей дачи, заключила договор с фирмой «Щит» об оказании услуг по ее охране. В соответствии с договором фирма установила в доме сигнализацию, гарантировавшую подачу сигнала на пульт при несанкционированном проникновении в помещение. По сигналу на место происшествия должна была прибыть группа сотрудников для уточнения причин срабатывания сигнализации, в том числе путем захода в дом, ключи от которого сдавались на хранение фирме. В случае отключения электроэнергии фирма обязывалась выставить охрану непосредственно у дачи Бросалиной. Двери дачи были опечатаны и сданы под охрану фирмы, после чего хозяйка убыла в командировку.

По возвращении она обнаружила свою дачу обворованной. В ней отсутствовала сантехника, осветительные приборы, телевизор, холодильник, ряд предметов мебели. Бросалина потребовала от фирмы «Щит» возмещения причиненных ей убытков. Фирма ответила отказом, ссылаясь на то, что она сдала дом Бросалиной в том виде, в каком от нее получила, а вещи, находящиеся в доме, по описи никто не принимал. Как выяснилось, в период отсутствия Бросалиной на ее даче дважды срабатывала сигнализация, однако ничего подозрительного обнаружено не было.

Бросалина предъявила иск к фирме с требованием возместить причиненный ей ущерб.

Ответьте на вопрос. Как должно быть решено дело?

Задача (задание) 7.

Житель Санкт-Петербурга Речкин заключил с агентством «Стимул» договор, в соответствии с которым последнее обязалось подыскать для него земельный участок для строительства жилого дома. Речкин внес аванс в размере 50% стоимости предполагаемого участка земли с учетом цен, сложившихся на данный момент в пригородной зоне Санкт-Петербурга, и вознаграждение в размере 10% от предполагаемой стоимости земельного участка.

Агентство подыскало Речкину участок требуемых размеров у озера в деревне Хиттолово, Всеволожского района, Ленинградской области. Стоимость участка составила меньшую сумму, чем было обусловлено договором.

Речкин доплатил агентству «Стимул» недостающую сумму с учетом действительной стоимости участка. Агентство предъявило Речкину иск с требованием оплатить стоимость земельного участка в сумме, определенной договором.

Ответьте на вопрос. Как должно быть решено дело?

Задача (задание) 8.

Гр. Черноморский хранил принадлежащие ему ценные бумаги на предъявителя и валюту в банке, в специальном сейфе. Для доступа к сейфу ему была выдана специальная карточка с индивидуальным шифром и ключ. Черноморский периодически посещал банк, пополняя свои сбережения. В одно из таких посещений он обнаружил, что сейф, выделенный ему банком для хранения ценностей, пуст. Черноморский сделал соответствующее заявление администрации банка, однако ему было отказано в возмещении стоимости пропавших ценностей.

Директор банка объяснил, что незадолго до обращения Черноморского в хранилище банка возник пожар. Работникам банка пришлось отключать сигнализацию и эвакуировать все оборудование.

Он сделал предположение, что как раз в это время ценности Черноморского и были похищены, а поскольку действовала непреодолимая сила, вины банка в их пропаже нет.

Ответьте на вопросы. Какие действия должен предпринять Черноморский?

Можно ли принять доводы директора банка?

Задача (задание) 9.

Павлов по случаю десятилетия свадьбы подарил жене норковую шубу и отправился с ней в ресторан «Родная хатка» отпраздновать знаменательную дату. Сдав в гардероб верхнюю одежду и получив два жетона, супруги Павловы в течение двух часов ужинали и предавались воспоминаниям о первых днях своего знакомства. Затем они решили погулять на свежем воздухе. Предъявив гардеробщику жетоны, они получили кожаную куртку, принадлежавшую Павлову, и бывшее в употреблении женское пальто. Норковой шубы в гардеробе не оказалось.

Директор ресторана заявил Павлову, что не может удовлетворить его требование о возмещении стоимости норковой шубы, поскольку гардеробщик категорически отказывается подтвердить факт сдачи ее на хранение в гардероб ресторана.

Ответьте на вопрос. Как должен действовать Павлов в создавшейся ситуации?

Задача (задание) 10.

Пшеничная подала иск в суд на ОАО «Городская телефонная сеть» с требованием восстановить в ее квартире отдельную абонентскую линию и вернуть индивидуальный абонентский номер, которые были утрачены вследствие изменения схемы включения телефонного оборудования.

В ходе судебного заседания было выяснено, что истица пользуется данным номером более 20 лет, является инвалидом ТI группы. Данный номер был передан соседу по лестничной площадке, а телефонная линия была переведена на «спаренный» режим пользования из-за чего пенсионерка не смогла вызвать вовремя скорую помощь.

Сосед Кутузов пояснил, что подал заявление на установку телефона, после чего он и был ему установлен.

Ответчик по данному делу, АТС в лице представителя Смирнова, пояснил, что в городе недостаточный ресурс нумерации. Абонентских номеров не хватает. Технические возможности компании пока не позволяют обеспечить всех нуждающихся удобной технической связью. Через год будет введена новая АТС. Возможно после ввода ее в эксплуатацию, удастся изменить ситуацию.

Ответьте на вопрос. Каким будет решение суда?

Задачи реконструктивного уровня

Задача (задание) 1.

Студент Киселев, обучающийся на платной основе в гуманитарном университете профсоюзов, был исключен из учебного заведения в середине семестра за пропуски занятий и непосещение мероприятий воспитательного характера, проводившихся в вузе. При этом часть денег, которые были им уплачены за весь семестр, ему не были возвращены.

Киселев обратился в суд с иском об отмене приказа ректора о его исключении из университета как незаконно изданного и возмещении морального ущерба, понесенного в связи с исключением из университета.

По поводу каких объектов гражданских прав идет речь в описанной ситуации?

Составьте исковое заявление.

Задача (задание) 2.

Гражданин Петров, являясь нанимателем квартиры в г. Гатчина Ленинградской обл., не производил оплату за потребляемую электроэнергию с января 1999 по апрель 2000 г. В апреле 2000 года Петров уплатил необходимую сумму денег за израсходованную электроэнергию, а от уплаты начисленной пени за просрочку отказался. Гатчинская электросеть в декабре 2000 г. обратилась с иском к Петрову об уплате неустойки. Петров при рассмотрении дела в суде иск не признал, заявив о том, что к моменту предъявления иска в суд срок исковой давности, установленный для взыскания неустойки, истек.

Составьте исковое заявление и решите дело.

Задача (задание) 3.

Между Зуевой и Карповой был заключен договор на пошив женского пальто из материала заказчика - Зуевой. В договоре стороны определили срок выполнения заказа - три месяца. Через полмесяца, узнав, что Карпова еще не приступала к шитью пальто, Зуева потребовала расторгнуть договор. Карпова на это не согласилась, пояснив, что задержка произошла по причине ее болезни, от которой она надеется оправиться в ближайшее время и тогда раскроит материал и сошьет пальто. Карпова утверждала также, что без ее согласия договор не может быть расторгнут, ибо закон запрещает односторонний отказ от договора. Зуева обратилась за советом в юридическую консультацию.

Составьте предложение по расторжению договора и дайте совет.

Задача (задание) 4.

Марков приобрел в магазине телевизор. Через 20 дней после покупки телевизор вышел из строя. Покупатель потребовал замены телевизора, ссылаясь на наличие в магазине телевизоров этой модели, а также на свое нежелание устранять неисправность в гарантийной мастерской.

Каков порядок обмена товаров, для которых установлены гарантийные сроки?

Обязан ли магазин произвести обмен телевизора в данном случае?

Составьте претензию и решите дело.

Задача (задание) 5.

По договору проката 000 «Спутник», осуществляющее сдачу имущества в аренду, предоставило Воробьеву моторную лодку за ежемесячную арендную плату во временное владение и пользование сроком на семь месяцев. Через пять месяцев у лодки сломался мотор. Воробьев потребовал от директора 000 исправить моторную лодку или заменить ее

другой, исправной. Директор ООО согласился, но медлил с принятием окончательного решения. Воробьев письменно предупредил директора ООО о том, что он отказывается от договора проката лодки и за период неисправности лодки не будет вносить арендную плату.

Составьте исковое заявление и решите дело.

Задача (задание) 6.

Гражданин Цой по договору аренды получил во временное пользование за плату от ООО «Перевозчик» автомобиль «Жигули 2107». От своего знакомого директор ООО случайно узнал, что Цой, заключив договор с туристической фирмой, использует автомобиль для перевозки иностранцев. Директор ООО потребовал от Цоя увеличения платы за пользование автомобилем в размере 20% получаемого Цоем дохода от перевозки иностранцев либо расторжения договора. Цой считает, что требование директора необоснованно, и он не вправе в одностороннем порядке изменять условия уже заключенного договора аренды.

Составьте предложение по расторжению договора и дайте совет.

Задача (задание) 7.

Гражданин Самоедов сдал для ремонта в частную мастерскую предпринимателю Рассказову зимние сапоги стоимостью 5000 руб. В срок выдачи заказа сапог в мастерской не оказалось. В связи с этим Самоедов обратился в суд с иском о возмещении стоимости утраченных сапог и суммы, уплаченной за их ремонт - 300 руб. Суд общей юрисдикции взыскал с предпринимателя Рассказова в пользу Самоедова стоимость сапог - 5000 руб., а во взыскании 300 руб. отказал, считая, что они должны включаться в стоимость сапог.

Правильное ли решение принял суд?

Составьте апелляционную жалобу на решение суда в порядке ст. 320 ГПК РФ

Задача (задание) 8.

31 октября 1999 г. Кулькова сдала в ателье шубу для пошива из нее полушубка. В подтверждение договора ей была выдана квитанция. Шуба при приеме была оценена в 9500 руб. (по такой цене ее приобрела в комиссионном магазине Кулькова). Изготовленный полушубок к носке оказался непригодным (узок в плечах и пройме рукавов, рукава посажены неправильно). 28 апреля 2000 г. ателье была произведена переоценка сданной шубы. Стоимость ее была определена в размере 50% от стоимости, указанной в квитанции при заключении договора. Кулькова обратилась в суд с иском к ателье о взыскании с ответчика полной стоимости сданной шубы и внесенного при заключении договора аванса.

Представитель ателье в судебном заседании заявил, что оно согласно выплатить Кульковой внесенный аванс, а в возмещение стоимости шубы — только 8550 руб., так как новые швейные изделия, не бывшие в употреблении, сдаваемые в ателье в переделку, должны оцениваться при приеме со скидкой в размере 10%. Суд решил взыскать с ателье в пользу Кульковой 8550 руб. в возмещение стоимости пальто и внесенный ею аванс за работу по переделке шубы.

Правомерно ли решение суда?

Составьте апелляционную жалобу на решение суда в порядке ст. 320 ГПК РФ

Задача (задание) 9.

Бакунина решила сделать пластическую операцию: изменить форму носа, бровей, рта; подтянуть кожу. Она обратилась в НИИ «Пластическая хирургия», где ей была сделана соответствующая платная операция. Операция прошла успешно. Через некоторое время Бакунина вновь решила сделать пластическую операцию, в ходе которой предполагалось убрать жировые прослойки на подбородке. На этот раз лечение затянулось. Рана не заживала. Лицо опухло. После выписки из клиники Бакунина стала замечать быстрые изменения в своем внешнем облике: кожа стала дряблая, нос отвис, углы рта опустились. Она вновь обратилась к врачам, но ей отказали в операции,

поскольку опасались ухудшить ситуацию. После длительных уговоров, помочь Бакуниной взялся профессор Лебединский, разработавший новый метод заживления ран. Он провел операцию и через две недели Бакунина была выписана. Однако через некоторое время швы на бровях и за ушами стали расходиться. Длительное лечение закончилось тем, что лицо Бакуниной потеряло все признаки привлекательности.

Бакунина предъявила иск к НИИ «Пластическая хирургия» с требованием взыскать стоимость всех сделанных ей операций и возместить причиненный моральный ущерб.

Составьте исковое заявление и решите дело.

Задача (задание) 10.

Бугаев поступил учиться на платной основе в высшее учебное заведение на юридический факультет. Он регулярно посещал занятия, выполнял контрольные и курсовые работы, однако постоянно имел задолженности по отдельным предметам, которые обычно устранял за пределами экзаменационной сессии. В его зачетной книжке по всем дисциплинам были только удовлетворительные оценки. На выпускных экзаменах Бугаев получил неудовлетворительную оценку, и в связи с этим ему не был выдан диплом о высшем юридическом образовании.

Бугаев предъявил иск к институту с требованием вернуть деньги, уплаченные за обучение, поскольку учебное заведение не выполнило перед ним своих обязательств в части вооружения его такими знаниями и умениями, которые позволили бы ему получить диплом юриста. Свой иск обосновал ссылкой на Закон «О защите прав потребителей», в соответствии с которым гражданин вправе требовать возврата уплаченных сумм за неоказанную или некачественно оказанную услугу (работу, товар). Прав ли Бугаев?

Составьте исковое заявление и решите дело.

Задачи творческого уровня

Задача (задание) 1.

Гражданин Лавров сдал ОДО «Лира» 10 сентября 2000г для комиссионной продажи видеомэгафнон «Панасоник», паспорт-инструкцию к нему и перевод текста на русский язык. Вопреки условиям договора комиссионер не производил своевременно уценку видеомэгафнона, утратил паспорт-инструкцию и перевод текста на русский язык. В результате видеомэгафнон реализован не был, и 10 декабря 2000 г. Лавров вынужден был взять его назад и при этом уплатить за хранение 300 руб. Лавров обратился с иском к ОДО «Лира» о взыскании указанной суммы.

На что еще вправе претендовать гр. Лавров?

Обоснуйте свой ответ.

Задача (задание) 2.

Фирма оформляет договоры розничной купли-продажи автомобилей с условием их предварительной оплаты (полностью или частично). Если фирма не имеет возможности в срок передать покупателю автомобиль заказанный комплектации, определенного цвета и т.п., то вправе ли покупатель на основании Закона о защите прав потребителей требовать возврата внесенного авансового платежа наличными деньгами, которые были зачислены на расчетный счет фирмы?

Должна ли фирма по первому требованию покупателя вернуть авансовые платежи без зачисления денег на его расчетный счет?

Обоснуйте свой ответ.

Задача (задание) 3.

Гринько приобрела в магазине «Золотые украшения», золотое кольцо стоимостью 28.000 рублей, о чем свидетельствует кассовый чек и гарантийный талон. Спустя неделю она обнаружила дефект внешнего вида замка кольца и в течение срока действия

гарантийного обязательства магазина, обратилась к продавцу с претензией по качеству проданного золотого кольца и просьбой осуществить его замену на кольцо той же модели из белого золота либо вернуть уплаченную денежную сумму. Однако магазин отказался как произвести замену кольца, так и вернуть деньги.

На какое решение суда может претендовать Гринько в случае предъявления соответствующего иска?

Обоснуйте свой ответ.

Задача (задание) 4.

Уточкина купила газовую плиту. В инструкции были указаны гарантийные сервисные центры города Москвы, где плита была выпущена, а Уточкина купила ее в Санкт-Петербурге. Через некоторое время у плиты появился дефект.

Где Уточкина сможет отремонтировать плиту по гарантии?

Обоснуйте свой ответ.

Задача (задание) 5.

Кукушкина, имея на руках страховой полис, отправилась в государственную стоматологическую поликлинику по месту жительства. С собой она взяла необходимые для уколов лекарства. Однако в поликлинике ей сказали, что у них полно своих лекарств и в лекарствах Кукушкиной никто не нуждается. За четыре укола при лечении Кукушкиной пришлось потратить 600 рублей, за удаление нерва 500 рублей и за пломбирование канала 1000 рублей.

Имеет ли право поликлиника брать деньги за лечение?

Обоснуйте свой ответ.

Задача (задание) 6.

Сын Тетеревых - учащийся коммерческого колледжа. Свои обязанности по оплате обучения Тетеревы выполняют полностью. А вот занятия в новом учебном году начались с опозданием почти на месяц. Тетеревым объяснили, что это связано с нехваткой преподавательского состава.

Несет ли руководство колледжа ответственность за нарушение сроков начала учебного года?

Обоснуйте свой ответ.

Задача (задание) 7.

У Попова заболела собака, он повел ее к ветеринару. Взяв у собаки необходимые анализы, врач пришел к выводу, что ей необходима операция. Но во время операции собака погибла. Как объяснил врач, пришлось добавлять наркоз, и, наверное, у пса не выдержало сердце.

Несет ли ветеринар ответственность за смерть животного?

Обоснуйте свой ответ.

Задача (задание) 8.

Тупицын несколько месяцев копил деньги и решил на годовщину свадьбы сделать подарок жене - купить комплект мягкой мебели. Но жене диван и кресла не понравились, она сказала, что мебель не подходит к обстановке их квартиры и заставила Тупицына везти мебель обратно в магазин. Продавец денег обратно не отдал, а предложил взять на эту же сумму другую мебель. Но супруге Тупицына из предлагаемой мебели ничего не понравилось.

Что делать Тупицыным?

Обоснуйте свой ответ.

Задача (задание) 9.

Курочкина решила сделать себе подарок на 8 марта и купила мобильный телефон. К его работе нареканий у Курочкиной не было, но он показался ей неудобным в пользовании, так как у телефона были маленькие клавиши и при нажатии на одну нажимались сразу две или три одновременно. Курочкина решила вернуть аппарат, но продавец отказался принять его обратно.

Может ли Курочкина вернуть телефон?

Обоснуйте свой ответ.

Задача (задание) 10.

Курицына с подругой отправилась в театр. Они сдали вещи в гардероб, а когда после спектакля стали их забирать, Курицына обнаружила, что на ее пальто испорчен норковый воротник. Она предъявила претензию гардеробщице, на что та ответила, что на пальто Курицыной не было петли, поэтому пришлось повесить его за воротник, и отказалась нести ответственность за порчу вещи.

Права ли гардеробщица? Должна ли она обеспечивать сохранность вещей, сданных в гардероб?

Обоснуйте свой ответ.

Тестовые задания

(комплект тестовых заданий)

Раздел 1

1. Чем регулируются отношения в области защиты прав потребителей?

А) Гражданским кодексом РФ, Законом о защите прав потребителей, другими федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами РФ;

Б) Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Законом о защите прав потребителей;

В) Гражданским кодексом РФ, иными нормативными правовыми актами РФ.

2. Вправе ли правительство РФ устанавливать правила организации деятельности по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг) потребителям?

А) вправе;

Б) не вправе.

3. Продавец (исполнитель) обязан передать потребителю товар (выполнить работу, оказать услугу) качество которой соответствует:

А) ГОСТу;

Б) стандарту;

В) договору.

Раздел 2

4. При отсутствии в договоре условий о качестве товара (работы, услуги) продавец (исполнитель) обязан передать потребителю товар (выполнить работу, оказать услугу):

А) соответствующий обычно предъявляемым требованиям;

Б) пригодным для целей, для которых товар (работа, услуга) такого рода обычно используется;

В) соответствующий ГОСТу или стандарту;

Г) соответствующий обычно предъявляемым требованиям и пригодный для целей, для которых товар (работа, услуга) такого рода обычно используется.

5. На товар (работу), предназначенный для длительного использования, изготовитель (исполнитель):

А) вправе устанавливать срок службы;

Б) обязан устанавливать срок службы;

В) не вправе устанавливать срок службы;

Г) вправе устанавливать срок службы после окончания гарантийного срока.

6. Обязан ли изготовитель (исполнитель) устанавливать срок службы товара (работы) длительного пользования, в том числе комплектующих изделий?

А) обязан;

Б) не обязан;

В) обязан, если по истечении определенного периода товар может представлять опасность для жизни, здоровья потребителя, причинять вред его имуществу или окружающей среде.

7. Чем может исчисляться срок службы товара (работы):

А) единицами времени;

Б) иными единицами измерения (кг, метрами и проч.) исходя из функционального назначения товара (результата работы);

В) единицами времени, а также иными единицами измерения (кг, метрами и проч.) исходя из функционального назначения товара (результата работы).

8. На что устанавливается срок годности?

А) на продукты питания, парфюмерно-косметические товары;

Б) на продукты питания, медикаменты, товары бытовой химии и иные подобные товары;

В) на продукты питания, парфюмерно-косметические товары, медикаменты, товары бытовой химии и иные подобные товары.

9. Кто вправе устанавливать гарантийный срок на товар, если он не установлен изготовителем?

А) продавец;

Б) органы местного самоуправления;

В) организации, защищающие права потребителей;

Г) суды.

10. В течение какого срока изготовитель обязан обеспечить возможность использования товара по назначению?

А) в течение гарантийного срока на товар;

Б) в течение срока службы товара;

В) в течение срока годности на товар.

11. Если срок службы на товар не установлен, то он по закону составляет:

А) 5 лет;

Б) 10 лет;

В) 15 лет.

12. Основными правами потребителя являются:

А) право на бесплатный ремонт товара в течение его срока службы;

Б) право на подачу жалобы изготовителю товара;

В) право на просвещение в области защиты прав потребителя.

Раздел 3

13. Что обязан сделать изготовитель (исполнитель, продавец), если товар (работа) причиняет вред потребителю:

А) провести исследовательские работы для устранения причин недостатков товара;

- Б) дать информацию в СМИ об обнаруженных недостатках товара;
- В) незамедлительно приостановить производство (реализацию) товара до устранения причин вреда.

14. Обязан ли изготовитель (исполнитель, продавец) изъять товар из оборота и отозвать его от потребителя, если он причиняет вред потребителю?

- А) обязан;
- Б) не обязан;
- В) обязан, если это требует общества защиты прав потребителей.

15. Изготовитель вправе или обязан устанавливать на товар гарантийный срок?

- А) обязан;
- Б) обязан, если на то есть решение суда;
- В) вправе.

16. Допускается ли продажа товара (выполнение работы, оказание услуги) без информации о нем?

- А) допускается;
- Б) не допускается;
- В) допускается, если всем известно, как пользоваться товаром.

17. В какой форме доводится до сведения потребителя информация о товаре (выполнении работы, оказании услуг)?

- А) в наглядной и доступной форме;
- Б) в устной форме;
- В) в форме, избранной изготовителем (исполнителем, продавцом);
- Г) в наглядной и доступной форме, способами, принятыми в отдельных сферах обслуживания потребителей.

18. В какие сроки потребитель вправе предъявить требования по качеству товара, если на него не установлен гарантийный срок?

- А) в течение 14 дней с момента покупки товара;
- Б) в течение 20 дней с момента покупки товара;
- В) в течение одного года с момента покупки товара;
- Г) в течение двух лет с момента покупки товара.

19. В каком случае сведения о составе продуктов питания должны содержать наименование использованных в процессе их изготовления компонентов, полученных с применением генно-инженерно-модифицированных организмов?

- А) если содержание указанных организмов в таком компоненте составляет более семи десятых процента;
- Б) если содержание указанных организмов в таком компоненте составляет более восьми десятых процента;
- В) если содержание указанных организмов в таком компоненте составляет более девяти десятых процента.

20. В каких единицах может указываться продавцом (исполнителем) цена товара (работы, услуги)?

- А) в условных единицах;
- Б) в рублях;
- В) в долларах;

Г) во всех указанных выше единицах.

21. Где может быть подан иск в случае нарушения прав потребителя?

А) по месту нахождения организации продавца товара (изготовителя товара, исполнителя работы), а если ответчиком является индивидуальный предприниматель его жительства;

Б) по месту жительства или пребывания истца;

В) по месту заключения или исполнения договора;

Г) по месту нахождения филиала или представительства продавца (изготовителя товара, исполнителя работы);

Д) в любом из вышеприведенных мест по выбору истца.

22. В какой суд следует подать иск в защиту прав потребителя?

А) в третейский суд;

Б) в арбитражный суд;

В) в суд общей юрисдикции;

Г) во все указанные суды по выбору потребителя.

23. В какой срок должно быть исполнено требование потребителя в отношении устранения выявленного недостатка товара (работы)?

А) недостаток должен быть устранен незамедлительно, если иное не определено в письменной форме соглашением сторон;

Б) недостаток должен быть устранен в трехдневный срок с момента обращения потребителя;

В) недостаток должен быть устранен в течение десяти дней с момента обращения потребителя.

24. Если срок устранения недостатков товара (работы) определен в письменной форме соглашением сторон, то он не может превышать:

А) сорока пяти дней;

Б) двух месяцев;

В) трех месяцев;

Г) шести месяцев.

25. В течение какого срока может быть предъявлено требование об устранении существенного недостатка товара?

А) в пределах гарантийного срока на товар;

Б) в пределах двух лет после истечения гарантийного срока на товар;

В) в пределах срока службы товара.

26. В течение какого срока должно быть удовлетворено требование потребителя в отношении безвозмездного устранения существенного недостатка товара или возврата уплаченной за товар денежной суммы?

А) незамедлительно;

Б) в течение двадцати дней;

В) в течение сорока пяти дней.

27. В течение какого срока невозможно было использовать технически сложный товар, чтобы потребитель был вправе потребовать его замены на товар аналогичной марки?

А) в течение более чем трех месяцев в пределах каждого года гарантийного срока;

Б) в течение более чем двух месяцев в пределах каждого года гарантийного срока;

В) в течение более чем тридцати дней в пределах каждого года гарантийного срока.

28. В течение какого срока потребителю должны быть возвращены деньги вследствие расторжения договора купли-продажи товара из-за обнаружившихся в нем недостатков

- А) в течение 5 дней со дня предъявления соответствующего требования;
- Б) в течение 10 дней со дня предъявления соответствующего требования;
- В) в течение 15 дней со дня предъявления соответствующего требования;
- Г) в течение 20 дней со дня предъявления соответствующего требования.

29. В течение какого срока продавец (изготовитель) по требованию потребителя обязан заменить некачественный товар на качественный?

- А) в течение двух дней со дня предъявления соответствующего требования;
- Б) в течение пяти дней со дня предъявления соответствующего требования;
- В) в течение семи дней со дня предъявления соответствующего требования;
- Г) в течение десяти дней со дня предъявления соответствующего требования.

30. В какие сроки подлежит замене товар, если продавцу (изготовителю) необходимо время для проверки его качества и выяснения причин возникновения в нем недостатков?

- А) в течение двадцати дней со дня предъявления соответствующего требования;
- Б) в течение тридцати дней со дня предъявления соответствующего требования;
- В) в течение сорока пяти дней со дня предъявления соответствующего требования.

31. В какие сроки подлежит замене товар, если у продавца отсутствует в наличии необходимый для этого товар?

- А) товар должен быть заменен в течение месяца;
- Б) товар должен быть заменен в течение срока пяти дней;
- В) товар должен быть заменен в течение двух месяцев;
- Г) товар должен быть заменен в течение трех месяцев.

32. В каком размере уплачивается неустойка в случае просрочки в передаче потребителю предварительно оплаченного товара?

- А) в размере трех процентов суммы предварительной оплаты товара;
- Б) в размере двух процентов суммы предварительной оплаты товара;
- В) в размере одного процента суммы предварительной оплаты товара;
- Г) в размере половины процента суммы предварительной оплаты товара.

33. Может ли сумма взысканной неустойки превышать сумму предварительной оплаты товара?

- А) может;
- Б) не может;
- В) может, но не более чем на 50% суммы предварительной оплаты товара.

34. В течение какого срока потребитель может обменять товар надлежащего качества?

- А) в течение семи дней;
- Б) в течение десяти дней;
- В) в течение четырнадцати дней;
- Г) в течение двадцати дней.

35. Вправе ли потребитель отказаться от товара, приобретаемого дистанционным способом?

- А) вправе в любое время до передачи товара;
- Б) вправе – в течение семи дней после передачи товара;
- В) вправе – в течение десяти дней после передачи товара;
- Г) вправе – в течение четырнадцати дней после передачи товара.

36. В течение какого срока потребитель вправе отказаться от товара, приобретаемого дистанционным способом, если на него не была предоставлена в письменной форме необходимая информация?

- А) в течение месяца с момента передачи товара;
- Б) в течение двух месяцев с момента передачи товара;
- В) в течение трех месяцев с момента передачи товара.

37. Какую неустойку уплачивает продавец (изготовитель) за просрочку выполнения законных требований потребителя в отношении некачественного товара?

- А) уплачивает потребителю за каждый день просрочки пени в размере трех процентов цены товара;
- Б) уплачивает потребителю за каждый день просрочки пени в размере двух процентов цены товара;
- В) уплачивает потребителю за каждый день просрочки пени в размере одного процента цены товара.

38. В каком размере суд взыскивает с продавца (изготовителя, исполнителя) штраф, если требование потребителя в отношении товара (работы, услуги) не удовлетворяется в добровольном порядке?

- А) штраф взыскивается в размере пятидесяти процентов от суммы присужденной судом в пользу потребителя;
- Б) штраф взыскивается в размере двадцати пяти процентов от суммы присужденной судом в пользу потребителя;
- В) штраф взыскивается в размере десяти процентов от суммы присужденной судом в пользу потребителя.

39. Какую неустойку уплачивает исполнитель за просрочку выполнения законных требований потребителя в отношении некачественно произведенной работы?

- А) уплачивает потребителю за каждый день просрочки пени в размере трех процентов цены товара;
- Б) уплачивает потребителю за каждый день просрочки пени в размере двух процентов цены товара;
- В) уплачивает потребителю за каждый день просрочки пени в размере одного процента цены товара.

40. Может ли сумма взысканной потребителем неустойки (пени) за нарушение сроков выполнения работы (оказания услуги) превысить цену работы (оказания услуги) или общую цену заказа?

- А) может;
- Б) не может;
- В) может, если не превысит 50 % стоимости цены работы.

41. Подлежит ли исполнитель работы (оказания услуги) привлечению к гражданско-правовой ответственности, если он удовлетворит требование потребителя о безвозмездном устранении недостатков работы (оказания услуги)?

- А) подлежит;
- Б) не подлежит;
- В) подлежит, если требование касается крупной суммы.

42. В какие сроки потребитель может предъявить требования по качеству выполненной работы, если работа связана с созданием недвижимого имущества?

- А) в течение двух лет;
- Б) в течение трех лет;
- В) в течение пяти лет;
- Г) в течение десяти лет.

43. В какие сроки подлежат выполнению требования потребителя о безвозмездном изготовлении другой вещи или о повторном выполнении работы (оказании услуги)?

- А) в срок, установленный для срочного выполнения работы (оказания услуги);
- Б) в срок, предусмотренный договором о выполнении работы (оказании услуги), который был ненадлежаще исполнен;
- В) в разумные сроки;
- Г) в любой срок, указанный выше.

44. Вправе ли потребитель отказаться от исполнения договора о выполнении работы (оказании услуги)?

- А) вправе в любое время при условии оплаты исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по данному договору;
- Б) не вправе;
- В) вправе, если оплатит все произведенные исполнителем расходы и неустойку, вызванную расторжением договора.

45. В каком случае исполнитель вправе требовать увеличения твердой сметы?

- А) если в момент заключения договора исключалась возможность предусмотреть полный объем подлежащих выполнению работ (оказанию услуг) или необходимых для этого расходов;
- Б) при существенном возрастании стоимости материалов и оборудования;
- В) при существенном возрастании стоимости услуг, оказываемых третьими лицами.

46. Вправе ли исполнитель отказаться от договора при отказе потребителя удовлетворить его требование об увеличении твердой сметы вследствие возрастания стоимости работ?

- А) вправе расторгнуть договор без обращения в суд;
- Б) не вправе расторгнуть договор;
- В) вправе расторгнуть договор в судебном порядке.

47. Каковы последствия, если исполнитель своевременно не предупредит потребителя о необходимости превышения приблизительной сметы?

- А) он обязан исполнить договор, сохраняя право на оплату работы (услуги) в пределах приблизительной сметы;
- Б) он может прекратить работы и расторгнуть договор;

В) он вправе потребовать оплаты всех произведенных работ по фактическим затратам.

48. Каковы последствия утраты исполнителем материала, принятого от потребителя?

А) исполнитель обязан в трехдневный срок заменить его однородным материалом (вещью) аналогичного качества;

Б) исполнитель обязан в пятидневный срок заменить его однородным материалом (вещью) аналогичного качества;

В) исполнитель обязан в десятидневный срок заменить его однородным материалом (вещью) аналогичного качества.

49. Каковы последствия, если исполнитель не в состоянии заменить утраченный для производства работы материал потребителя?

А) исполнитель обязан возместить потребителю стоимость утраченного материала, а также расходы, понесенные потребителем;

Б) исполнитель обязан возместить потребителю двукратную стоимость утраченного материала, а также расходы, понесенные потребителем;

В) исполнитель обязан возместить потребителю трехкратную стоимость утраченного материала, а также расходы, понесенные потребителем.

50. Как распределяется взысканный судом с продавца (исполнителя) штраф между государством и организацией в защиту прав потребителей в тех случаях, когда последняя подает соответствующий иск в суд?

А) 25% взысканного штрафа идет в доход государства, а 75% - передается организации в защиту прав потребителей;

Б) 75% взысканного штрафа идет в доход государства, а 25% - передается организации в защиту прав потребителей;

В) 50% взысканного штрафа идет в доход государства и 50% - передается организации в защиту прав потребителей.

Ключи к тестам хранятся на кафедре

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Отношения, регламентируемые Законом «О защите прав потребителей».
2. Защита неопределенного круга потребителей.
3. Субъекты правоотношений, возникающих при защите прав потребителей.
4. Права общественных объединений потребителей.
5. Понятие недостатка товара (работы, услуги), существенного недостатка, безопасности товара (работы, услуги).
6. Осуществление защиты прав потребителей органами местного самоуправления.
7. Правовая основа защиты прав потребителей.
8. Санкции, налагаемые за нарушение прав потребителей.
9. Понятие качества товара (работы, услуги).

10. Полномочия федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих контроль за качеством и безопасностью товаров (работ, услуг).
11. Права и обязанности изготовителя (исполнителя, продавца) в области установления срока службы, срока годности товара (работы), а также гарантийного срока на товар (работу).
12. Полномочия федерального антимонопольного органа в отношении защиты прав потребителей.
13. Права потребителя на безопасность товара (работы, услуги).
14. Правовой режим выполнения работы из материала потребителя.
15. Права потребителя на информацию об изготовителе (исполнителе, продавце) и о товарах (работах, услугах).
16. Правовой режим выполнения работы из материалов исполнителя.
17. Содержание информации о товарах (работах, услугах).
18. Смета на выполнение работы (оказание услуги).
19. Ответственность изготовителя (исполнителя. Продавца) за ненадлежащую информацию о товаре (работе, услуге), об изготовителе (исполнителе, продавце).
20. Сроки устранения недостатков выполненной работы (оказанной услуги).
21. Ответственность продавца (изготовителя, исполнителя) за нарушение прав потребителей.
22. Права потребителя при обнаружении недостатков выполненной работы (оказанной услуги).
23. Имущественная ответственность за вред, причиненный вследствие недостатков товара (работы, услуги).
24. Сроки выполнения работ (оказания услуг) и последствия их нарушения.
25. Последствия продажи товара ненадлежащего качества.
26. Понятие качества товара.
27. Сроки предъявления потребителем требований в отношении недостатков товара.
28. Права потребителя на безопасность товара (работы, услуги).
29. Сроки устранения недостатков товара изготовителем (продавцом) и замена товара ненадлежащего качества.
30. Содержание информации о товарах (работах, услугах).
31. Ответственность продавца (изготовителя) за просрочку выполнения требований потребителя.
32. Правовая основа защиты прав потребителей.
33. Расчеты с потребителем в случае приобретения товара ненадлежащего качества.
34. Субъекты правоотношений, возникающих при защите прав потребителей.
35. Право потребителя на обмен товара надлежащего качества.
36. Санкции, налагаемые за нарушение прав потребителей.
37. Понятие гарантийного срока, срока годности, срока службы товара.
38. Права потребителей на просвещение в области защиты своих прав.
39. Содержание информации о товаре, доводимой до потребителя.
40. Ответственность продавца (изготовителя) за просрочку выполнения требований потребителя.
41. Содержание информации об изготовителе (исполнителе, продавце), доводимой до потребителя.
42. Защита прав потребителей при продаже товара.
43. Право потребителя на судебную защиту нарушенных прав.
44. Дистанционный способ продажи товаров и права потребителя.
45. Ответственность продавца (изготовителя) за ненадлежащую информацию о товаре.
46. Права и обязанности изготовителя в отношении установления срока службы товара.
47. Ответственность продавца (изготовителя) за вред, причиненный

48. вследствие недостатков товара.
49. Последствия нарушения исполнителем сроков выполнения работ (оказания услуг).
50. Санкции, накладываемые на продавцов, изготовителей за нарушение прав потребителей.

7.4.2. Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Задание 1.

Понятие, структура и условия применения законодательства о защите прав потребителей. Субъекты отношений

1. Общие особенности законодательства о защите прав потребителей.
2. Предмет законодательства о защите прав потребителей.
3. Субъекты отношений, регулируемых законодательством о защите прав потребителей.
4. Потребительский договор: понятие, признаки, виды и структура.
5. Классификация субъективных прав и обязанностей потребителей и продавцов (изготовителей и исполнителей) по действующему законодательству.

Задание 2.

Субъективное право потребителя на информацию

1. Общие требования, предъявляемые к предоставляемой потребителю информации (потребительской информации).
2. Специальные требования к потребительской информации.
3. Категории информации и способы их доведения до сведения потребителей.
4. Нарушение права потребителя на информацию.

Задание 3.

Субъективное право потребителя на безопасность и надлежащее качество товаров, работ и услуг

1. Понятие и содержание права потребителей на безопасность товаров (работ, услуг).
2. Надлежащее и ненадлежащее качество товаров, работ, услуг.
3. Правовые способы определения качества товаров, работ и услуг и их соотношение.
4. Правовые и иные средства обеспечения безопасности жизни и здоровья потребителей.

Задание 4.

Субъективное право потребителя на возмещение вреда. Юридическая ответственность продавцов (изготовителей, исполнителей)

1. Отраслевые виды юридической ответственности за нарушение прав потребителей.
2. Гражданско-правовая ответственность за нарушение прав потребителя.
3. Обстоятельства, освобождающие продавца (изготовителя, исполнителя) от гражданско-правовой ответственности за причиненный вред.
4. Особенности возмещения вреда, причиненного товарами и слугами.
5. Законодательство РФ об административной ответственности за нарушение прав потребителей.

Задание 5.

Охрана прав потребителей при продаже товаров

1. Последствия продажи потребителю товаров с недостатками.
2. Последствия приобретения недоброкачественных продовольственных и иных товаров, на которые устанавливаются сроки годности.

3. Особенности охраны прав потребителей в договорах розничной купли-продажи и продажи недвижимости.

Задание 6.

Охрана прав потребителей при выполнении работ и оказании услуг

1. Гражданско-правовые договоры, оформляющие отношения с участием потребителей при выполнении работ и оказании услуг.

2. Последствия нарушения исполнителем сроков выполнения работ (оказания услуг).

3. Последствия обнаружения недостатков в работе (услуге).

Задание 7.

Особенности охраны прав потребителей при продаже отдельных видов товаров, выполнении отдельных видов работ и оказании отдельных видов услуг

1. Правила продажи отдельных видов продовольственных и непродовольственных товаров.

2. Применение норм Закона РФ «О защите прав потребителей» к отношениям по оказанию жилищно-коммунальных услуг.

3. Правила бытового обслуживания населения.

4. Особенности охраны прав физических лиц при оказании банковских и иных финансовых услуг.

Задание 8.

Охрана прав неопределенного круга потребителей

1. Понятие и содержание публичной охраны прав потребителей.

2. Правовой статус, структура и полномочия органов публичной власти, осуществляющих защиту прав потребителей.

3. Полномочия в сфере охраны прав потребителей органов местного самоуправления.

4. Административный порядок защиты прав потребителей.

5. Общественная охрана прав потребителей.

6. Защита прав продавцов, изготовителей, исполнителей от неправомерных действий (бездействия) органов публичной власти, контролирующих сферу защиты прав потребителей.

Задание 9.

Национальные механизмы защиты прав потребителей

1. Претензионные процедуры с участием потребителей: обязательные и добровольные.

2. Третейское разбирательство дел с участием потребителей.

3. Применение альтернативной процедуры урегулирования споров с участием в качестве посредника независимого лица - медиатора (процедуры медиации) в отношениях с участием потребителей.

4. Гражданско-процессуальные особенности рассмотрения дел с участием потребителей в судах общей юрисдикции.

Задание 10.

Международные механизмы защиты прав потребителей

1. Международные организации охраны и защиты прав потребителей.

2. Регулирование отношений защиты прав потребителей, отягченных иностранным элементом.

3. Защита прав потребителей в зарубежных государствах разных правовых семей.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Раздел 1	Эссе (рефераты, доклады, сообщения) Коллоквиум, собеседование Круглый стол (дискуссии, полемики, диспута, дебатов) Групповые и/или индивидуальные творческие задания/проекты Ситуационные разноуровневые задачи (задания) Тестовые задания
2	Раздел 2.	Эссе (рефераты, доклады, сообщения) Коллоквиум, собеседование Круглый стол (дискуссии, полемики, диспута, дебатов) Групповые и/или индивидуальные творческие задания/проекты Ситуационные разноуровневые задачи (задания) Тестовые задания
3	Раздел 3.	Эссе (рефераты, доклады, сообщения) Коллоквиум, собеседование Круглый стол (дискуссии, полемики, диспута, дебатов) Групповые и/или индивидуальные творческие задания/проекты Ситуационные разноуровневые задачи (задания) Тестовые задания

8.Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература		
№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
1	Кусков, А. С. Потребительское право. Практикум : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / А. С. Кусков, И. С. Иванов. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 309 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06629-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/1F8F8BFE-B5D1-453B-AF26-AC0A608B8A68 .	ЭБС Юрайт
2	Власов, А. А. Арбитражный процесс Российской Федерации : учеб. пособие для академического бакалавриата / А. А. Власов. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 236 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01694-9. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/045DB366-DD78-406E-9603-FAB293A2971E .	ЭБС Юрайт
3	Власов, А. А. Арбитражный процесс Российской Федерации : учеб. пособие для академического бакалавриата / А. А. Власов. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 236 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01694-9. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/045DB366-DD78-406E-9603-FAB293A2971E .	ЭБС Юрайт
4.	Зенин, И. А. Гражданское право : учебник для академического бакалавриата / И. А. Зенин. — 17-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 655 с. — (Серия : Бакалавр.	ЭБС Юрайт

	Академический курс). — ISBN 978-5-9916-6637-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/1216EB63-E5A6-438D-B4C9-7A271A811EAE .	
	Дополнительная литература	
1.	Иванова, Е. В. Договорное право в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для бакалавриата и магистратуры / Е. В. Иванова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 186 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06096-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/6989BF59-0D62-4DE9-9950-134297604DBC . Иванова, Е. В. Договорное право в 2 т. Том 2. Особенная часть : учебник для бакалавриата и магистратуры / Е. В. Иванова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 420 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06097-3. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/653546F3-5D7A-4031-9D0A-6DA8892BBC0B .	ЭБС Юрайт
2	Морозов, Г. Б. Правовое регулирование предпринимательской деятельности : учеб. пособие для академического бакалавриата / Г. Б. Морозов. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 420 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05462-0. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/4123626A-0A75-4D9C-BF49-E8B0903A80EA .	ЭБС Юрайт
3.	Осинцев, Д. В. Административная ответственность : учебник для бакалавриата и магистратуры / Д. В. Осинцев. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 399 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-09667-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/55FB12A2-1FF5-4306-B58A-81304065EF3A .	ЭБС Юрайт

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Федеральный образовательный портал "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"	http://window.edu.ru
Российская государственная библиотека	www.rsl.ru
Российская национальная библиотека	www.nlr.ru
Российская книжная палата	http://www.bookchamber.ru
Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН)	www.inion.ru
Научная библиотека Московского государственного университета имени В.М. Ломоносова	www.nbmgu.ru
Электронный каталог библиотек МГУ	www.msu.ru/libraries
Библиотека Государственного университета "Высшая школа экономики"	www.hse.ru
Единый электронный ресурс учебно-методической литературы СПбГАСУ	www.spbgasu.ru

(Перечень интернет-ресурсов представлен на официальном сайте СПбГАСУ: http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В процессе проведения практических занятий студенты используют имеющийся на кафедре курс лекций по дисциплине «Правовые основы защиты прав потребителей», соответствующие сборники задач и тестов, сборник планов практических занятий, отражающий последовательность обсуждения выносимых на занятие вопросов и практических ситуаций, проведения дискуссий, ознакомления с материалами практики, работы с видеоматериалами, написания документов, контроля знаний, умений и навыков студентов.

По всем разделам дисциплины используются ситуационные задачи, составленные по делам, рассмотренным в судах.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

При изучении дисциплины используются информационно справочные правовые системы: «ТехЭксперт», «Гарант», «Кодекс», презентации MS PowerPoit; сеть Internet.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

При изучении дисциплины используются оборудование для мультимедийных презентаций, аудитория с мобильной мебелью для использования активных методов обучения, персональные компьютеры с доступом в Internet и к справочно-правовым системам.

<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p>	<p>Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.</p>
<p>Учебная аудитория (компьютерный класс) для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p>	<p>Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.</p>
<p>Помещения для самостоятельной работы обучающихся</p>	<p>Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.</p>

Учебные лаборатории	
---------------------	--

Сведения об учебных лабораториях

http://www.spbgasu.ru/Obrazovatel'naya_deyatelnost/Uchebno-laboratornaya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskikh_zanyatij/Laboratorii/

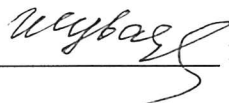
Сведения об оснащённости аудиторного фонда

<http://supportgn.lan.spbgasu.ru/portal/page/9->


(Портал УИТ)

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

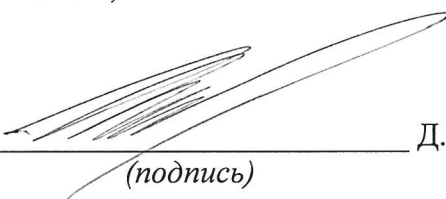
Программу составил:

Доцент кафедры инвестиционного права  к.ю.н., доцент Шуваев А.В.
(подпись)

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры инвестиционного права
«04» июня 2018 г., протокол № 11

Заведующий кафедрой  В.Б. Гольцов
(подпись)

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета судебных
экспертиз и права в строительстве и на транспорте по специальности 40.03.01 Юриспру-
денция
протокол № 10 «15» июня 2018 г.,

Председатель УМК  Д.В. Иванов
(подпись)

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015

Председатель УМС  И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невидимого доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются в электронном виде.



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета судебных экспертиз
и прав в строительстве и на транспорте
Д.В. Иванов
« 15 » июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.6.2 Правовые основы логистики

направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

направленность (профиль) образовательной программы: Юриспруденция

Форма обучения – очная, заочная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Правовые основы логистики»

Цели и задачи дисциплины

Целями преподавания дисциплины: «Правовые основы логистики» является формирование у студентов системы научных и профессиональных знаний и навыков в области логистики. В процессе изучения данного курса студент знакомится с историей ее возникновения, работами зарубежных и отечественных ученых, развивающих это новое научно-прикладное направление в функционировании отраслей хозяйствования, в том числе и транспорта в условиях цивилизованных рыночных отношений.

. Привить глубокое уважение к праву, понимание необходимости строгого соблюдения и исполнения правовых предписаний.

Задачами освоения дисциплины являются:

- изучение правовых основ и принципов правового регулирования транспортной логистики, усвоение своеобразия этих отношений и методов их регулирования;
- подготовка студентов к самостоятельной практической работе по юридической защите имущественных прав физических и юридических лиц, государства в области транспорта;
- нахождение наиболее оптимальные варианты разрешения правовых споров, возникающих в процессе транспортной деятельности;
- совершенствование умения студентов анализировать правовые проблемы в области транспортной логистики, излагать юридическую и фактическую аргументацию в письменной и устной формах;
- свободное ориентирование в законодательстве России, международных транспортных конвенциях и соглашениях, понимание их принципов и сущность.
- владение навыками принятия решений на правовой основе при рассмотрении вопросов, возникающих в процессе повседневной служебной деятельности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
Процесс изучения дисциплины «Правовые основы логистики» направлен на формирование следующих компетенций:

Компетенция по ФГОС	Код Компетенции ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
способность обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права	ПК-3	Знает – основы российского транспортного законодательства, регламентирующего транспортную логистическую деятельность
		Умеет – обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами транспортных правоотношений
		Владеет – знаниями по соблюдению и обеспечению норм материального и процессуального права, закрепленных в законодательстве Российской Федерации и применяемых в транспортной логистической деятельности
способность принимать решения и совершать юридические	ПК-4	Знает – основные формы и методы реализации законодательства Российской Федерации в процессе осуществления профессиональной логистической

действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.		<p>деятельности, принятия решений и совершения юридически значимых действий</p> <p>Умеет – принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации</p> <p>Владеет – навыками принятия решений и совершения юридически значимых действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации</p>
способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.	ПК-5	<p>Знает – виды нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность различных субъектов логистической деятельности при чрезвычайных ситуациях на транспорте</p> <p>Умеет – самостоятельно разрабатывать нормативные правовые акты и реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.</p> <p>Владеет – навыками применения нормативных правовых актов и реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной логистической деятельности</p>
способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.	ПК-6	<p>Знает – основания возникновения, изменения и прекращения различных видов общественных отношений и способы квалификации юридических фактов и обстоятельств</p> <p>Умеет – юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства, связанные с возникновением чрезвычайных и иных опасных ситуаций в сфере транспортной деятельности</p> <p>Владеет – навыками правовой квалификации юридически значимых фактов и обстоятельств, возникающих в процессе логистической деятельности</p>
способность уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина	ПК-9	<p>Знает – правовые способы защиты чести, прав и свобод человека и гражданина.</p> <p>Умеет – находить и квалифицированно применять правовые нормы при защите прав и свобод человека и гражданина</p> <p>Владеет – навыками уважительного отношения к правам, свободам и законным интересам субъектов логистической деятельности</p>
способность давать квалифицированные юридические	ПК-16	Знает – специфику юридического консультирования по различным видам транспортной логистики

заклучения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	Умеет – самостоятельно давать юридические консультации и заключения по различным вопросам снижения рисков в транспортной деятельности.
	Владеет – навыками юридического консультирования и проведения правовой экспертизы по различным вопросам транспортной логистической деятельности.

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Правовые основы логистики» относится к дисциплинам по выбору Б1.В.ДВ.6 учебного плана. Данная дисциплина формирует систему представлений о правовых основах логистики, а также ее роли и месте в системе российского права, обеспечивает логическую взаимосвязь с изучением других дисциплин данного цикла: «Транспортное право», «Нормативно-правовое регулирование безопасности на транспорте» и др.

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:

Для освоения дисциплины «Правовые основы логистики»:

знать:

- действующие транспортные законы;
- правила, регламентирующие организацию и осуществление перевозок грузов, пассажиров, багажа различными видами транспорта;
- порядок заключения и исполнения транспортных договоров;
- установленную ответственность за нарушение договорных обязательств;

уметь:

- правильно оформлять транспортные документы;
- составлять коммерческие акты и акты общей формы, удостоверяющие обстоятельства, которые являются основанием для возникновения ответственности сторон транспортных договорных отношений;

владеть:

- методами юридической защиты имущественных прав физических и юридических лиц, государства в области транспорта;
- навыками разработки нормативно-правовых актов, методами их анализа на предмет соответствия действующему законодательству.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
						8
Контактная работа (по учебным занятиям)	44					44
в т.ч. лекции	11					11
практические занятия (ПЗ)	33					33
лабораторные занятия (ЛЗ)						
др. виды аудиторных занятий						

2.2.	Организация в логистических системах, принципы и законы управления логистической системой		1	4		4	9	
3.	3-й раздел (Правовое регулирование транспортной логистики)							ПК-4 ПК-16
3.1.	Международные правовые акты, соглашений и договоры, регулирующие логистическую деятельность в области транспортных перевозок			2		4	6	
3.2.	Федеральные правовые акты РФ, регламентирующие организацию логистической деятельности в сфере транспортных перевозок		2	2		4	8	
3.3.	Правовые акты субъектов РФ, регулирующие логистическую деятельность в сфере транспортных перевозок					4	4	
3.4.	Федеральные правовые акты РФ, устанавливающие порядок и организацию логистической деятельности в сфере транспортных перевозок			4		4	8	
4.	4-й раздел (Правовое обеспечение складской логистики)							ПК-5, ПК-6 ПК-9
4.1.	Основные договоры в области складской логистики		1	4		5	10	
4.2.	Правовое регулирование складской логистики		1	3		5	8	
4.3.	Гражданско-правовое регулирование складской логистики		1	3		5	8	
4.4.	Правовые акты субъектов РФ, регулирующие их логистическую деятельность		1	3		5	8	
ИТОГО часов в семестре			11	33		64	108	

Заочная форма обучения 8 семестр

№	Раздел дисциплины	семестр	Аудиторные* занятия			СРС	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел (Правовые основы логистики)	8						ПК-16
1.1.	Функции и задачи логистики					1	1	
1.2.	Правовые источники логистической деятельности					1	1	
1.3.	Правовые нормы и принципы логистической деятельности		2			1	3	

1.	1-й раздел (Правовые основы логистики)	9						ПК-16
1.1.	Функции и задачи логистики					6	6	
1.2.	Правовые источники логистической деятельности					6	6	
1.3.	Правовые нормы и принципы логистической деятельности					6	6	
1.4.	Гражданско-правовой договор как форма обеспечения логистической деятельности		2			6	8	
2.	2-й раздел (Логистические системы)							ПК-3, ПК-4
2.1.	Понятие логистических систем, их цели и задачи					6	6	
2.2.	Организация в логистических системах, принципы и законы управления логистической системой					6	6	
3.	3-й раздел (Правовое регулирование транспортной логистики)							ПК-4, ПК-16
3.1.	Международные правовые акты, соглашений и договоры, регулирующие логистическую деятельность в области транспортных перевозок					6	6	
3.2.	Федеральные правовые акты РФ, регламентирующие организацию логистической деятельности в сфере транспортных перевозок		2	2		6	10	
3.3.	Правовые акты субъектов РФ, регулирующие логистическую деятельность в сфере транспортных перевозок					6	6	
3.4.	Федеральные правовые акты РФ, устанавливающие порядок и организацию логистической деятельности в сфере транспортных перевозок			2		7	9	
4.	4-й раздел (Правовое обеспечение складской логистики)							ПК-5, ПК-6, ПК-9
4.1.	Основные договоры в области складской логистики					6	6	
4.2.	Правовое регулирование складской логистики					6	6	
4.3.	Гражданско-правовое регулирование складской логистики			2		6	6	
4.4.	Правовые акты субъектов РФ, регулирующие их логистическую деятельность					6	6	
ИТОГО часов в семестре			4	6		85	108	

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел (Правовые основы логистики)

- 1.1. Функции и задачи логистики
 - Понятие, виды и содержание логистических функций.
 - Задачи логистики.
 - Значение логистики в экономической деятельности организаций
- 1.2. Правовые источники логистической деятельности.
 - Понятие и содержание правовых источников, лежащих в основе логистической деятельности организаций.
 - Виды правовых источников, регламентирующих логистическую деятельность
- 1.3. Правовые нормы и принципы логистической деятельности
 - Понятие и содержание правовых норм, регламентирующих логистические отношения.
 - Характеристика и виды правовых норм, лежащих в основе логистической деятельности.
 - Правовые принципы логистической деятельности.
- 1.4. Гражданско-правовой договор как форма обеспечения логистической деятельности.
 - Основания возникновения логистических правоотношений.
 - Гражданско-правовой договор как основание возникновения логистических правоотношений.
 - Виды гражданско-правовых договоров в логистической деятельности.

2-й раздел (Логистические системы)

- 2.1. Понятие логистических систем, их цели и задачи.
 - Понятие и содержание логистических систем.
 - Виды и значение логистических систем в экономических отношениях производства.
- 2.2. Организация в логистических системах, принципы и законы управления логистической системой.
 - Принципы организации в логистических системах.
 - Объективные законы управления логистической системой.
 - Факторы, оказывающие влияние на логистическую деятельность организаций

3-й раздел (Правовое регулирование транспортной логистики)

- 3.1. Международные правовые акты, соглашений и договоры, регулирующие логистическую деятельность в области транспортных перевозок.
 - Понятие и виды международных правовых актов.
 - Правовые международные акты и договоры РФ, регламентирующие транспортные перевозки.
- 3.2. Федеральные правовые акты РФ, регламентирующие организацию логистической деятельности в сфере транспортных перевозок
 - Федеральные законы и кодексы РФ, регламентирующие порядок логистической деятельности.
 - Правовые нормы федерального законодательства, имеющие прямое отношение к логистической деятельности
- 3.3. Правовые акты субъектов РФ, регулирующие логистическую деятельность в сфере транспортных перевозок.
 - Правовое регулирование транспортной логистической деятельности на уровне субъектов РФ
- 3.4. Федеральные правовые акты РФ, устанавливающие порядок и организацию логистической деятельности в сфере транспортных перевозок.

- Транспортные уставы и кодексы, устанавливающие порядок транспортных грузоперевозок.
- Требования федеральных правовых актов к транспортным перевозкам.
- Постановления Правительства РФ в сфере регламентации транспортных перевозок.

4-й раздел (Правовое обеспечение складской логистики)

- 4.1. Основные договоры в области складской логистики.
 - Виды и содержание договоров в сфере транспортной логистики
- 4.2. Правовое регулирование складской логистики.
 - Понятие склада. Виды складов и их предназначение.
 - Требования к организации складской деятельности.
- 4.3. Гражданско-правовое регулирование складской логистики.
 - Правовые требования к складской документации.
 - Характеристика складской документации.
- 4.4. Правовые акты субъектов РФ, регулирующие их логистическую деятельность.
 - Правовое регулирование складской деятельности в субъектах РФ

5.3. Практические занятия

Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование разделов и практических занятий	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
	1-й раздел	Введение в логистику		
1	1.1.	Функции и задачи логистики	2	
2	1.2.	Правовые источники логистической деятельности		
3	1.3.	Правовые нормы и принципы логистической деятельности	2	
4.	1.4.	Гражданско-правовой договор как форма обеспечения логистической деятельности	4	
	2-й раздел	Логистические системы		
	2.1.	Понятие логистических систем, их цели и задачи		
5	2.2	Организация в логистических системах, принципы и законы управления логистической системой	4	
	3-й раздел	Транспортная логистика		
6	3.1.	Международные правовые акты, соглашений и договоры, регулирующие логистическую деятельность в области транспортных перевозок	2	
7	3.2.	Федеральные правовые акты РФ, регламентирующие организацию логистической деятельности в сфере транспортных перевозок	2	2
8	3.3	Правовые акты субъектов РФ, регулирующие логистическую деятельность в сфере транспортных перевозок		
9	3.4	Федеральные правовые акты РФ, устанавливающие порядок и организацию логистической деятельности в сфере транспортных перевозок	4	2
10	4-й раздел	Правовое обеспечение организации		

		транспортной логистики		
11.	4.1	Основные договоры в области складской логистики	4	
12	4.2	Правовое регулирование складской логистики	3	
13	4.3	Гражданско-правовое регулирование складской логистики	3	2
14	4.4	Правовые акты субъектов РФ, регулирующие их логистическую деятельность	3	
ИТОГО часов в семестре			33	6

5.4. Лабораторный практикум по дисциплине не предусмотрен.

5.5. Самостоятельная работа студента

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)	Вид самостоятельной работы студента	Очная форма	Заочная форма
	1-й раздел	Введение в логистику			
1	1.1	Логистика: история, понятия, специфика	Подготовка к лекциям; подготовка к практическим занятиям	6	7
2	1.2	Основные понятия и определения логистики	Подготовка к лекциям; подготовка к практическим занятиям; подготовка доклада	6	7
3	1.3	Принципы логистики, их классификация	Подготовка к лекциям; подготовка к практическим занятиям; подготовка доклада	4	7
4	1.4	Функции и задачи логистики	Подготовка к лекциям; подготовка к практическим занятиям; подготовка доклада	4	7
	2-й раздел	Логистические системы			
5	2.1	Понятие логистических систем, их цели и задачи	Подготовка к лекциям; подготовка к практическим занятиям	4	7
6	2.2	Организация в логистических системах, принципы и законы управления логистической системой	Подготовка к лекциям; подготовка к практическим занятиям; подготовка доклада	4	7
	3-й раздел	Транспортная логистика			
7	3.1	Сущность, принципы и функции транспортной логистики	Подготовка к лекциям; подготовка к практическим занятиям; подготовка презентации	4	7
8	3.2	Транспортная документация и управление транспортом	Подготовка к лекциям, подготовка реферата	4	8
9	3.3	Затраты в логистике	Подготовка к лекциям	4	6

10	3.4	Распределительная логистика и риски в логистике	Подготовка к лекциям; подготовка к практическим занятиям; подготовка презентации	4	6
	4-й раздел	Правовое обеспечение организации транспортной логистики			7
11	4.1	Основные международные соглашения и договоры в области транспортных перевозок	Подготовка доклада; подготовка реферата	5	
12	4.2	Федеральные правовые акты РФ, устанавливающие порядок и организацию логистической деятельности в сфере транспортных перевозок	Подготовка доклада; подготовка реферата	5	6
13	4.3	Правовые акты субъектов РФ, регулирующие их логистическую деятельность	Подготовка доклада; подготовка реферата	5	6
14	4.4	Управление автомобильными перевозками в логистических системах	Подготовка к лекциям; подготовка к практическим занятиям; подготовка презентации	5	6
ИТОГО часов в семестре:				64	85

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по дисциплине «Правовые основы логистики»
2. Конспекты лекций по дисциплине
3. Методические указания по подготовке к практическим занятиям по дисциплине.
4. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
5. Перечень тем рефератов и презентаций по дисциплине.
6. Индивидуальные задания;
7. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
8. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle <https://moodle.spbgasu.ru/enrol/index.php?id=1778>

7. Фонд оценочных средств, для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Правовые основы логистики»

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
-------	-----------------------------------	--	---------------------

1	1-й раздел (Правовые основы логистики)	<p>ПК-16 способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности</p>	<p>Знать – методику подготовки квалифицированных юридических заключений и консультаций в конкретных видах юридической деятельности</p> <p>Уметь – самостоятельно давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности</p> <p>Владеть – профессиональными навыками юридического консультирования физических и юридических лиц по различным вопросам профессиональной деятельности</p>
2	2-й раздел: (Логистические системы)	<p>ПК-3 способность обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права</p>	<p>Знает – основы российского транспортного законодательства, регламентирующего транспортную логистическую деятельность</p> <p>Умеет – обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами транспортных правоотношений</p> <p>Владеет – знаниями по соблюдению и обеспечению норм материального и процессуального права, закрепленных в законодательстве Российской Федерации и применяемых в транспортной логистической деятельности</p>
		ПК-4	Знать – основные формы

		<p>способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации</p>	<p>и методы реализации законодательства Российской Федерации в процессе осуществления профессиональной деятельности, принятия решений и совершения юридически значимых действий</p> <p>Уметь – принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации</p> <p>Владеть – навыками принятия решений и совершения юридически значимых действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации</p>
3	<p>3-й раздел (Правовое регулирование транспортной логистики)</p>	<p>ПК-4 способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации</p> <p>ПК-16 способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах</p>	<p>Знать – основные формы и методы реализации законодательства Российской Федерации в процессе осуществления профессиональной деятельности, принятия решений и совершения юридически значимых действий</p> <p>Уметь – принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации</p> <p>Владеть – навыками принятия решений и совершения юридически значимых действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации</p> <p>Знать – методику подготовки квалифицированных юридических заключений и консультаций в конкретных видах юридической</p>

		юридической деятельности	<p>деятельности</p> <p>Уметь – самостоятельно давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности</p> <p>Владеть – профессиональными навыками юридического консультирования физических и юридических лиц по различным вопросам профессиональной деятельности</p>
4	4-й раздел (Правовое обеспечение складской логистики)	ПК-5 способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	<p>Знать – основания возникновения правоотношений, особенности организационно-правового регулирования транспортных перевозок с использованием логистических систем</p> <p>Уметь – квалифицированно проводить анализ действующего законодательства, правовых норм, регулирующих применение логистических систем в транспортных правоотношениях</p> <p>Владеть – способностью юридически правильно квалифицировать различные ситуации и обстоятельства, возникающие в системе транспортных правоотношений и профессиональными навыками использования и применения правовых норм и логистических систем в процессе</p>

			реализации своей практической деятельности
		ПК-6 способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	Знает – основания возникновения, изменения и прекращения различных видов общественных отношений и способы квалификации юридических фактов и обстоятельств
			Умеет – юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства, связанные с возникновением чрезвычайных и иных опасных ситуаций в сфере транспортной деятельности
			Владет – навыками правовой квалификации юридически значимых фактов и обстоятельств, возникающих в процессе логистической деятельности
		ПК-9 способность уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина	Знает – правовые способы защиты чести, прав и свобод человека и гражданина.
			Умеет – находить и квалифицированно применять правовые нормы при защите прав и свобод человека и гражданина
			Владет – навыками уважительного отношения к правам, свободам и законным интересам субъектов логистической деятельности

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «зачтено»

- достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;
- усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку;

- использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;
- владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;
- умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;
- работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий
- достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «не зачтено»

- фрагментарные знания по дисциплине;
- отказ от ответа (выполнения письменной работы);
- знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;
- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 55	«не зачтено»
от 55 до 100	«зачтено»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы текущей аттестации, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерная тематика рефератов и презентаций:

1. Факторы и тенденции развития логистики
2. Информационное обеспечение в логистике
3. Эффективность логистической системы
4. Технология работы логистической системы
5. Управление заказами, подготовка заказов
6. Эффективность закупочной деятельности
7. Складская логистическая деятельность
8. Основные этапы создания системы складирования
9. Сущность, принципы и функции транспортной логистики
10. Основные понятия транспортировки и экспедирования грузов
11. Виды транспортных перевозок грузов
12. Достоинства и недостатки отдельных видов транспорта
13. Транспортная документация
14. Управление транспортом
15. Маршрутизация грузопотоков
16. Транспортно-логические цепочки, информационное обеспечение

17. . Системы доставки и распределения
18. . Международные автомобильные перевозки
19. Сущность и содержание производственной логистики
20. Логистические процессы на предприятии
21. Логистические затраты: понятие и сущность
22. . Затраты на транспортировку
23. Цели, задачи и функции распределительной логистики
24. Организация страхования грузов
25. Правовое обеспечение транспортной логистики

Индивидуальные задания

1-4 разделы

1. Перевод в электронную форму (сканирование, форматирование, вычитка) монографической работы или сборника статей по дисциплине **«Правовые основы логистики»**.

2. Представление пакета статистических данных (таблиц, графиков) по темам курса **«Правовые основы логистики»**.

3. Написание комментария (аналитического обзора) к пакету статистических таблиц, графиков по курсу **«Правовые основы логистики»**.

4. Разработка Web-страницы по одной из тем курса **«Правовые основы логистики»**.

5. Создание графических иллюстраций (рисунков, картин, компьютерной графики) по курсу **«Правовые основы логистики»**.

6. Подготовка серии задач или ситуаций (не менее 5) по вопросам курса **«Правовые основы логистики»**.

7. Подборка серии афоризмов (не менее 10) о транспортной логистике.

8. Представление видео-документа или видеосюжета по деятельности органов, осуществляющих логистическое управление в сфере транспортных перевозок.

9. Подборка серии портретов ученых в области транспортного права с их краткими биографиями.

10. Представление презентаций с фото, видео-сюжетами в области транспортной логистики.

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Понятие и сущность логистики
2. Функции и задачи логистики
3. Основные понятия логистики
4. Основные принципы логистики
5. Контроль в логистике
6. Основные понятия информационной логистики
7. Понятие логистических систем
8. Управление в логистических системах
9. Принципы и законы управления логистической системой
10. Документальное оформление заказа
11. Приемка поставляемой продукции

12. Логистика складирования
13. Процесс организации закупок
14. Логистический процесс на складе
15. Проверка качества продукции
16. Сущность, принципы и функции транспортной логистики
17. Основные понятия транспортировки и экспедирования грузов
18. Виды транспортных перевозок грузов
19. Достоинства и недостатки отдельных видов транспорта
20. Транспортная документация
21. Управление транспортом
22. Маршрутизация грузопотоков
23. Транспортно-логические цепочки, информационное обеспечение
24. Системы доставки и распределения
25. Международные автомобильные перевозки
26. Сущность и содержание производственной логистики
27. Логистические затраты: понятие и сущность
28. Затраты на транспортировку
29. Цели, задачи и функции распределительной логистики
30. Правила распределительной логистики
31. Сущность и содержание, виды рисков, управление рисками
32. Организация страхования грузов
33. Правовое обеспечение транспортной логистики

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	1-й раздел (Введение в логистику)	Индивидуальные задания Реферат
2	2-й раздел: (Логистические системы)	Индивидуальные задания Реферат
3	3-й раздел (Транспортная логистика)	Индивидуальные задания Реферат
4	4-й раздел (Правовое обеспечение организации транспортной логистики)	Индивидуальные задания Реферат

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
	Основная литература	
1.	Григорьев, М. Н. Логистика : учебник для бакалавров / М. Н. Григорьев. — 4-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 836 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-2731-3. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/026048AC-8DA7-4A86-8D48-A595A50E2E88 .	ЭБС Юрайт
2.	Неруш, Ю. М. Логистика : учебник для академического бакалавриата / Ю. М. Неруш, А. Ю. Неруш. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 559 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3972-9. — Режим доступа :	ЭБС Юрайт

	www.biblio-online.ru/book/BF03BD44-C4BA-4881-8FF9-955682345CB2 .	
	Дополнительная литература	
1	Лукинский, В. С. Логистика и управление цепями поставок : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. С. Лукинский, В. В. Лукинский, Н. Г. Плетнева. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 359 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00208-9. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/3B12EFF5-7F1E-4F9E-9B48-33F0FA0B64DC .	ЭБС Юрайт
2	Сханова, Светлана Энверовна. Основы транспортно-экспедиционного обслуживания [Текст] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки бакалавров "Технология транспортных процессов" / С. Э Сханова, О. В. Попова, А. Э Горев. - 4-е изд., перераб. - М. : Академия, 2011. - 432 с.	40

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации -	http://www.ksrf.ru/Pages/Default.aspx];
Официальный сайт Верховного Суда РФ -	www.supcourt.ru
Ресурс Министерства юстиции Российской Федерации, содержащий федеральные нормативные правовые акты и нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации - режим доступа:	http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/index.php ;
Сайт справочной правовой системы «Консультант Плюс» -	http://www.consultant.ru/];
Сайт справочной правовой системы «Гарант»;	- http://www.garant.ru/
Официальный сайт «Российской газеты» -;	http://www.rg.ru/
Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации;	- http://www.duma.gov.ru/
Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания РФ -	http://www.council.gov.ru ;
Официальный сайт Арбитражного суда Российской Федерации;	- http://www.arbitr.ru/
Федеральный правовой портал «Юридическая Россия» -	http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/index.php .
Официальный сайт Президента РФ -	www.president.kremlin.ru
Официальный сайт Правительства РФ -	www.government.gov.ru
Официальный сайт Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации -	www.ombudsmanrf.ru
Электронно-библиотечная система по юриспруденции издательства Юрайт -	www.biblio-online.ru
Электронно-библиотечная система IPRbooks	- www.iprbookshop.ru
<u>IQlib – электронно-библиотечная система</u>	
<u>Федеральный образовательный портал «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»</u>	

<u>Портал единой сети электронных ресурсов Ассоциации строительных вузов «Открытая сеть»</u>	
<u>Единый электронный ресурс учебно-методической литературы СПбГАСУ</u>	
Российская национальная библиотека	www.nlr.ru
<u>Российская государственная библиотека</u>	
Всероссийский институт научной и технической информации (ВИНИТИ)	www2.viniti.ru
Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН)	www.inion.ru
Научная библиотека Московского государственного университета имени В.М. Ломоносова	www.nbmgu.ru
Электронный каталог библиотек МГУ	www.msu.ru/libraries
Библиотека Государственного университета "Высшая школа экономики"	www.hse.ru
Научная библиотека Иркутского университета	library.isu.ru/ru
Европейское патентное ведомство	www.ep.espacenet.com
Моделируемый каталог научных журналов.	www.doaj.org
Электронные журналы издательства "Springer" по химии, математике, физике, информатике, экономике и праву	www.link.springer.de
Журналы издательства Sage.	www.sagepublications.com

(Перечень интернет-ресурсов представлен на официальном сайте СПбГАСУ:
http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина «Правовые основы логистики» является федеральным компонентом в программах обучения студентов. Учебная программа по административному праву строится в соответствии с ФГОС ВПО. Дисциплина нацелена на формирование основ правовых знаний студентов, навыков самостоятельного и творческого мышления, умений самостоятельно использовать правовые административные нормы в своей будущей практической деятельности.

Учебный материал курса структурирован по разделам и темам, отражающим базисные категории, понятия и методы административного права, динамику последовательного развития и закрепления правовых знаний, формирования правовой культуры и осмысления происходящих в жизни государства событий связанных с принятием правовых управленческих решений.

Реализация программы дисциплины «Правовые основы логистики» предусматривает использование разнообразных форм и методов обучения, обеспечивающих сбалансированную интеграцию лекционного материала, практических занятий, самостоятельной работы и интересов студентов.

На лекционных занятиях, в основе которых лежит системное изложение основ правовых знаний в сочетании с яркими иллюстрациями, демонстрирующими их возможности в анализе различных сфер действительности и жизнедеятельности, раскрываются основные теоретические положения курса.

На практических занятиях акцент делается на самостоятельной работе студентов по освоению разделов курса, имеющих особую значимость для научной и практической

деятельности будущих бакалавров. В дополнение к вопросам, имеющимся в планах занятий, преподаватель может актуализировать учебный процесс предложением новых тем докладов и выступлений. Целесообразно стимулировать студентов к подготовке и проведению видеопрезентаций их выступлений. В ходе работы предполагается подготовка студентами докладов или написание рефератов, компьютерное тестирование знаний. Рекомендуется применять указанные выше системы оценивания знаний (рейтинговую, тестирование, написание реферата, отработку студентами пропущенных занятий, экзамен).

Студенту необходимо на каждом занятии составлять *Глоссарий* по дисциплине. Например, по теме 1.2. «Основные понятия и определения логистики» следует внести в глоссарий следующие понятия:

Основные понятия и определения логистики	Логистика – искусство рассуждать, вычислять. В экономике логистика – это научная и практическая деятельность, связанная с организацией, управлением и оптимизацией движения материальных, информационных и финансовых потоков от источника до конечного потребителя.
---	--

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Учебный курс по дисциплине: «Правовые основы логистики». <https://moodle.spbgasu.ru/enrol/index.php?id=1778>
2. Методические указания к выполнению самостоятельной работы. <https://moodle.spbgasu.ru/enrol/index.php?id=1778>
3. Справочно-правовые системы: Консультант Плюс, Гарант;

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Учебная аудитория (компьютерный класс) для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.

промежуточной аттестации	
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Учебные лаборатории	

Сведения об учебных лабораториях

http://www.spbgasu.ru/Obrazovatel'naya_deyatelnost/Uchebno-laboratornaya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskikh_zanyatiy/Laboratorii/

Сведения об оснащённости аудиторного фонда

<http://supportgn.lan.spbgasu.ru/portal/page/9->

(Портал УИТ)

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015

Председатель УМС  И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невидимого доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются в электронном виде.



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета судебных
экспертиз и права в строительстве и на транспорте
Иванов Д.В.
«15» июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.7.1 Правовая экспертиза объектов недвижимости

направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

направленность (профиль) образовательной программы: Юриспруденция

Форма обучения – очная, заочная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Правовая экспертиза объектов недвижимости»

Цели и задачи дисциплины

Целью дисциплины «Правовая экспертиза объектов недвижимости» является изучение студентами особенностей правового регулирования отношений, возникающих в процессе оформления документов на недвижимое имущество и сделок с ним.

Основными задачами курса «Правовая экспертиза объектов недвижимости» являются:

- уяснение понятия недвижимого имущества и его видов;
- овладение понятийным аппаратом, используемым при регистрации права собственности на объекты недвижимости и ограничений прав на недвижимость;
- уяснение содержания регистрационных процедур и последствий их нарушения;
- выработка умений давать заключения в отношении юридической безупречности документов, оформляющих право собственности на недвижимость и передачу прав на нее;
- формирование первичных навыков защиты прав и законных интересов субъектов прав на недвижимость.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	ПК-3	Знает основы законодательства и правового статуса субъекта, специальную терминологию
		Умеет ориентироваться в действующем законодательстве с привлечением субъектов права
		Владеет навыками обеспечения соблюдения законодательства РФ субъектами права
Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.	ПК-4	Знает виды актов государственного регулирования прав на объекты недвижимости, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.
		Умеет правильно анализировать обстоятельства, ситуации и факты в области прав на объекты недвижимости, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.
		Владеет различными способами реализации актов государственного управления в области прав на объекты недвижимости, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.
Способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и	ПК-5	Знает особенности правового регулирования объектов недвижимости и применять познания в области материального и процессуального права

процессуального права в профессиональной деятельности		Умеет квалифицированно проводить анализ действующего законодательства и находить соответствующие правовые нормы, регулирующие различные виды управленческих правоотношений и применять познания в области материального и процессуального права
		Владеет профессиональными навыками использования и применения правовых норм в процессе управления недвижимым имуществом
Способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.	ПК-6	Знает правовые основы в области прав на объекты недвижимости.
		Умеет юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства в области прав на объекты недвижимости.
		Владеет аргументированными доказательствами при правонарушениях в области прав на объекты недвижимости
Способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения	ПК-10	Знает организационно-правовые средства по выявлению, пресечению и расследованию преступлений и правонарушений в области экспертизы объектов недвижимости
		Умеет выявлять обстоятельства, способствующие раскрытию и расследованию преступлений и иных правонарушений
		Владеет навыками осуществления деятельности по выявлению, раскрытию и расследованию преступлений и иных правонарушений
Способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	ПК-11	Знает организационно-правовые средства предупреждения и профилактики правонарушений
		Умеет выявлять обстоятельства, способствующие развитию преступности, планировать и осуществлять деятельность по профилактике преступлений и иных правонарушений;
		Владеет навыками осуществления деятельности по предупреждению и профилактике преступлений и иных правонарушений
Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	ПК-16	Знает – специфику юридического консультирования по различным видам юридической деятельности, связанной с проблемными вопросами государственного управления
		Умеет – самостоятельно давать юридические консультации и заключения по различным видам государственной управленческой деятельности.
		Владеет – навыками юридического консультирования и проведения правовой экс-

		пертизы по различным вопросам государственной управленческой деятельности.
--	--	--

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Правовая экспертиза объектов недвижимости» относится к дисциплинам по выбору учебного плана. Она формирует знания в части юридически грамотной оценки документов, закрепляющих право собственности и другие титульные права на недвижимое имущество.

Дисциплина «Правовая экспертиза объектов недвижимости» логично увязана с такими юридическими дисциплинами профессионального цикла как «Гражданское право», «Предпринимательское право», «Правовое регулирование управления недвижимостью», др.

В результате освоения дисциплины студент должен получить комплекс знаний и умений, применимых в практической деятельности. Студент должен:

знать:

- нормы гражданского права, касающиеся правового статуса юридических лиц, вещных и обязательственных правоотношений;
- нормы гражданского и арбитражного процесса в части подведомственности и подсудности дел, возникающих из споров в отношении объектов недвижимости;
- нормы административного права, устанавливающие ответственность должностных лиц государственного аппарата за нарушение прав и законных интересов участников гражданского оборота;
- основные термины, используемые в процессе осуществления юридически значимых действий.

уметь: кратко, но содержательно, в необходимой логической последовательности излагать юридически значимую информацию с использованием терминологии, принятой в юридической науке и практике.

владеть навыками работы с законодательством, специальной и учебной литературой, электронными базами данных.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		5	6	7	8
Контактная работа (по учебным занятиям)	55				55
в т.ч. лекции	22				22
практические занятия (ПЗ)	33				33
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	89				89
в т.ч. курсовой проект (работа)	10				10
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ	79				79
Форма промежуточного контроля (экзамен)	экзамен (36)				экзамен (36)
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	180				180
зачетные единицы:	5				5

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		6	7	8	9
Контактная работа (по учебным занятиям)	30			4	26
в т.ч. лекции	14			4	10
практические занятия (ПЗ)	16				16
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	141			5	136
в т.ч. курсовой проект (работа)	10				10
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ	126				126
Форма промежуточного контроля (экзамен)	экзамен (9)				экзамен (9)
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	180				180
зачетные единицы:	5				5

5. Содержание дисциплины

5.1. Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Контактная работа (по учебным занятиям)			СРС	Всего	Формируемые компетенции
		Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел Общие положения о праве собственности на недвижимость и его регистрации	11	16		40	67	ПК-3, ПК-4, ПК-5
1.1	Понятие и виды недвижимости по российскому законодательству	4	5		13	22	
1.2	Основания государственной регистрации прав на недвижимость	4	6		13	23	
1.3	Документы, представляемые для регистрации перехода прав на недвижимость	3	5		14	22	
2.	2-й раздел Общие положения о сделках с недвижимостью и их регистрации. Требования к документам, представляемым в регистрирующий орган	11	17		41	72	ПК-6, ПК-10, ПК-11, ПК-16
2.1	Порядок государственной регистрации сделок с недвижимостью	4	6		14	24	

2.2	Правовые основы оценочной деятельности	4	6		13	23	
2.3	Требования к документам, представляемым в регистрирующий орган при переходе права собственности на объект недвижимости	3	5		14	22	

Заочная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Контактная работа (по учебным занятиям)			СРС	Всего	Формируемые компетенции
		Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел Общие положения о праве собственности на недвижимость и его регистрации	7	8		68	83	ПК-3, ПК-4, ПК-5
1.1	Понятие и виды недвижимости по российскому законодательству	3	3		22	28	
1.2	Основания государственной регистрации прав на недвижимость	2	3		23	28	
1.3	Документы, представляемые для регистрации перехода прав на недвижимость	2	2		23	27	
2.	2-й раздел Общие положения о сделках с недвижимостью и их регистрации. Требования к документам, представляемым в регистрирующий орган	7	8		68	83	ПК-6, ПК-10, ПК-11, ПК-16
2.1	Порядок государственной регистрации сделок с недвижимостью	3	3		23	29	
2.2	Правовые основы оценочной деятельности	2	3		22	27	
2.3	Требования к документам, представляемым в регистрирующий орган при переходе права собственности на объект недвижимости	2	2		23	27	

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел. Общие положения о праве собственности на недвижимость и его регистрации

1.1. Понятие и виды недвижимости по российскому законодательству

История возникновения термина «недвижимость». Взгляды дореволюционных и советских юристов на проблему определения недвижимости. Определение недвижимости по дей-

ствующему гражданскому законодательству. Соотношение понятий «недвижимость» и «недвижимое имущество». Критерии отнесения вещей к недвижимости.

Незавершенное строительство как объект недвижимости. Предприятие как объект недвижимости. Квартиры, комнаты, жилые и нежилые помещения в домах. Доли объектов, связанных с землей. Классификация объектов недвижимости.

Объекты, движимые в силу своих физических свойств и подлежащие государственной регистрации в качестве объектов недвижимости.

1.2. Основания государственной регистрации прав на недвижимость

Право собственности, другие вещные права и их ограничения, подлежащие государственной регистрации.

Права граждан на недвижимое имущество и их ограничения, подлежащие государственной регистрации. Права юридических лиц на недвижимое имущество и их ограничения, подлежащие государственной регистрации.

Права на недвижимость, не подлежащие государственной регистрации.

Свидетельство о государственной регистрации права собственности на недвижимость. Сведения, содержащиеся в свидетельстве о государственной регистрации прав на недвижимость.

Права на недвижимое имущество, возникшие согласно ранее действовавшему порядку, до введения в действие Закона о государственной регистрации прав на недвижимость и сделок с ним.

Основания возникновения права собственности на недвижимость. Перечень документов, подтверждающих право собственности на недвижимость. Основания государственной регистрации прав на недвижимость.

1.3 Документы, представляемые для регистрации перехода прав на недвижимость

Документы, представляемые для регистрации перехода права собственности на нежилое помещение, здание (строение), сооружение от продавца на покупателя по сделкам купли-продажи. Документы дополнительно представляемые, если в отношении юридического лица введена процедура банкротства. Документы, дополнительно представляемые при продаже объекта недвижимости с торгов, а также с торгов в процессе исполнительного производства.

Документы, представляемые для регистрации обременений (ограничений) недвижимости и их прекращения.

Документы, представляемые для регистрации прав на земельные участки.

Документы, представляемые для регистрации ипотеки и погашения регистрационной записи об ипотеке.

Документы, представляемые в качестве основания для регистрации прав на предприятие.

Документы, представляемые для регистрации прав на объект незавершенного строительства.

Исправление технических ошибок, допущенных при регистрации прав на объекты недвижимости.

Представление информации из Единого государственного реестра прав.

Сроки регистрационных и иных действий, связанных с объектами недвижимости.

2-й раздел. Общие положения о сделках с недвижимостью и их регистрации. Требования к документам, представляемым в регистрирующий орган

2.1 Порядок государственной регистрации сделок с недвижимостью

Сделки, влекущие переход права собственности на недвижимость. Сделки, не влекущие перехода права собственности на недвижимость. Дополнительные (акцессорные) сделки, заключаемые в целях изменения или расторжения ранее зарегистрированных сделок с недвижимостью.

Документы, представляемые для регистрации сделки с недвижимостью. Дополнительные документы, представляемые для регистрации сделок с отдельными объектами недвижимости. Особенности регистрации договора аренды недвижимости и его прекращения. Особенности регистрации договора безвозмездного пользования участками лесного фонда.

Последствия несоблюдения требования о государственной регистрации договора.

2.2. Правовые основы оценочной деятельности

Правовая основа оценочной деятельности объектов, принадлежащих российской Федерации, субъектам РФ, муниципальным образованиям, юридическим и физическим лицам.

Субъекты и объекты оценки. Цели оценочной деятельности. Условия, при которых цена объекта признается рыночной. Право на проведение оценки объекта.

Система государственного регулирования оценочной деятельности. Особенности оценки имущества при приватизации и аренде.

Содержание договора об оценке имущества. Отчет об оценке имущества.

Лицензирование оценочной деятельности. Страхование гражданской ответственности оценщика.

2.3. Требования к документам, представляемым в регистрирующий орган при переходе права собственности на объект недвижимости

Заявление о проведении государственной регистрации прекращения права собственности и перехода права собственности на другое лицо.

Документ, удостоверяющий личность заявителя.

Документ об уплате государственной пошлины за государственную регистрацию.

Договор купли-продажи недвижимости.

Акт приема-передачи недвижимости.

Правоустанавливающие документы, подтверждающие наличие права собственности продавца на объект недвижимости.

Технические документы на объекты недвижимости (нежилые здания, строения, сооружения, помещения).

Документы, подтверждающие отчуждение земельного участка под объектом недвижимости.

Нотариально удостоверенный отказ собственников от приобретения отчуждаемой доли в объекте недвижимости.

Документ, подтверждающий согласие залогодержателя на совершение сделки купли-продажи недвижимости.

Документ, подтверждающий согласие собственника недвижимости, находящейся на праве хозяйственного ведения, на ее продажу.

5.3 Практические занятия

Очная форма обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Формы и методы проведения	Всего часов
1-й раздел. Общие положения о праве собственности на недвижимость и его регистрации				16
1	1.1	Понятие и виды недвижимости по российскому законодательству	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекции	5
2	1.2	Основания государственной регистрации прав на недвижимость	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекции	6

3	1.3	Документы, представляемые для регистрации перехода прав на недвижимость	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекции	5
2-й раздел. Общие положения о сделках с недвижимостью и их регистрации. Требования к документам, представляемым в регистрирующий орган				17
4	2.1	Порядок государственной регистрации сделок с недвижимостью	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекции	6
5	2.2	Правовые основы оценочной деятельности.	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекции	6
6	2.3	Требования к документам, представляемым в регистрирующий орган при переходе права собственности на объект недвижимости.	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекции	5

Заочная форма обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Формы и методы проведения	Всего часов
1-й раздел. Общие положения о праве собственности на недвижимость и его регистрации				8
1	1.1	Понятие и виды недвижимости по российскому законодательству	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекции	3
2	1.2	Основания государственной регистрации прав на недвижимость	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекции	3
3	1.3	Документы, представляемые для регистрации перехода прав на недвижимость	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекции	2
2-й раздел. Общие положения о сделках с недвижимостью и их регистрации. Требования к документам, представляемым в регистрирующий орган				8
4	2.1	Порядок государственной регистрации сделок с недвижимостью	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекции	3
5	2.2	Правовые основы оценочной деятельности.	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекции	3
6	2.3	Требования к документам, представляемым в регистрирующий орган при переходе пра-	Подготовка доклада, подготовка пре-	2

		ва собственности на объект недвижимости.	зентации, изучение курса лекции	
--	--	--	---------------------------------	--

5.4. Лабораторный практикум по дисциплине не предусмотрен.

5.5. Самостоятельная работа

Очная форма обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы, формы и методы проведения	Всего часов
	1-й раздел	Общие положения о праве собственности на недвижимость и его регистрации	40
1	1.1	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций	13
2	1.2	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций	13
3	1.3	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций	14
	2-й раздел	Общие положения о сделках с недвижимостью и их регистрации. Требования к документам, представляемым в регистрирующий орган.	41
4	2.1	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций	14
5	2.2	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций	13
6	2.3	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций	12
7		Подготовка курсовой работы	10
ИТОГО часов в семестре:			89

Заочная форма обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы, формы и методы проведения	Всего часов
	1-й раздел	Общие положения о праве собственности на недвижимость и его регистрации	71
1	1.1	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций	24
2	1.2	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций	23
3	1.3	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций	24
	2-й раздел	Общие положения о сделках с недвижимостью и их регистрации. Требования к документам, представляемым в регистрирующий орган.	70
4	2.1	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций	23
5	2.2	Подготовка доклада, подготовка презент-	

		тации, изучение курса лекций	23
6	2.3	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций	19
7		Подготовка курсовой работы	10
ИТОГО часов в семестре:			141

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по дисциплине;
2. Методические указания по подготовке к практическим занятиям по дисциплине;
3. Перечень тем рефератов по дисциплине;
4. Перечень тем для написания курсовой работы;
5. Тестовые задания;
6. Перечень вопросов промежуточной аттестации;
7. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle
<https://moodle.spbgasu.ru/enrol/index.php?id=876>

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
	1-й раздел. Общие положения о праве на недвижимость и его регистрации	ПК-3 - Способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	Знать: основы законодательства и правового статуса субъекта, специальную терминологию
			Уметь: ориентироваться в действующем законодательстве с привлечением субъектов права
			Владеть: навыками обеспечения соблюдения законодательства РФ субъектами права
		ПК-4 - Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	Знать: виды актов государственного регулирования прав на объекты недвижимости, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.
Уметь: правильно анализировать обстоятельства, ситуации и факты в области прав на объекты недвижимости, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.			
			Владеть: различными способами реализации актов государственного управления в области прав на объекты недвижимости, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации

			Федерации.
		ПК-5 - Способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	Знать: особенности правового регулирования объектов недвижимости и применять познания в области материального и процессуального права
			Уметь: квалифицированно проводить анализ действующего законодательства и находить соответствующие правовые нормы, регулирующие различные виды управленческих правоотношений и применять познания в области материального и процессуального права
			Владеть: профессиональными навыками использования и применения правовых норм в процессе управления недвижимым имуществом
2	2-й раздел. Общие положения о сделках с недвижимостью и их регистрации. Требования к документам, представляемым в регистрирующий орган	ПК-6 - Способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	Знать: правовые основы в области прав на объекты недвижимости.
			Уметь: юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства в области прав на объекты недвижимости.
			Владеть: аргументированными доказательствами при правонарушениях в области прав на объекты недвижимости
		ПК-10 - Способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения	Знать: организационно-правовые средства по выявлению, пресечению и расследованию преступлений и правонарушений в области экспертизы объектов недвижимости
			Уметь: выявлять обстоятельства, способствующие раскрытию и расследованию преступлений и иных правонарушений
			Владеть: навыками осуществления деятельности по выявлению, раскрытию и расследованию преступлений и иных правонарушений
		ПК-11 - Способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	Знать: организационно-правовые средства предупреждения и профилактики правонарушений
			Уметь: выявлять обстоятельства, способствующие развитию преступности, планировать и осуществлять деятельность по профилактике преступлений и иных правонарушений;

		ПК-16 - Способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	<p>Знать: специфику юридического консультирования по различным видам юридической деятельности, связанной с проблемными вопросами государственного управления</p> <p>Уметь: самостоятельно давать юридические консультации и заключения по различным видам государственной управленческой деятельности.</p> <p>Владеть: навыками юридического консультирования и проведения правовой экспертизы по различным вопросам государственной управленческой деятельности.</p>
--	--	--	---

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «отлично», «зачтено»

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
- точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
- безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
- полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
- творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «хорошо», «зачтено»

- достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку;
- использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
- владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;
- усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;

- средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «удовлетворительно», «зачтено»

- достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;
- усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку;
- использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;
- владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;
- умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;
- работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий
- достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»

- фрагментарные знания по дисциплине;
- отказ от ответа (выполнения письменной работы);
- знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;
- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 50	«неудовлетворительно»
от 51 до 65	«удовлетворительно»
от 66 до 85	«хорошо»
от 86	«отлично»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы текущей аттестации, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Тестовые задания:

- 1) Кто производит оценочную деятельность:
 - а) Юридическое лицо;
 - б) Физические лица, являющиеся членами одной из саморегулируемых организаций оценщиков и застраховавшие свою ответственность в соответствии с требованиями настоящего Федерального закона;**
 - в) Собственник недвижимого имущества;
 - г) Государственный орган.
- 2) Какие параметры внешней среды влияют на категории недвижимого имущества?

- а) Местоположение (страна, регион, город, сельская местность).
 - б) Природные условия.
 - в) Транспортные условия.
 - г) Инфраструктура.
 - д) Социально-экономическая среда.
 - ж) Только А, Б, Д.
 - з) **Все вышеперечисленное.**
- 3) Субъектами правоотношений по государственной регистрации прав на недвижимое имущество являются:
- а) Собственники недвижимого имущества.
 - б) Органы государственной власти РФ.
 - в) Муниципальные органы.
 - г) **Всё вышеперечисленное.**
- 4) Договор на проведение оценки должен содержать сведения о:
- а) **виде стоимости имущества;**
 - б) размере денежного вознаграждения привлекаемых экспертов;
 - в) юридическом лице, при котором оценщик имеет аккредитацию;
 - г) личных достижениях Оценщика.
- 5) Что из перечисленного не относится к недвижимости?
- а) Земельные участки;
 - б) Участки недр;
 - в) Жилые дома;
 - г) **Деньги и ценные бумаги.**
- 6) Кадастр недвижимости и реестр прав на недвижимость входит в состав:
- а) ЕГРЮЛ;
 - б) ЕГРП;
 - в) **ЕГРН;**
 - г) Кадастра недвижимости.
- 7) Государственная регистрация прав не может проводиться на основании:
- а) Электронного заявления нотариуса, при совершении нотариальной сделки;
 - б) **Заявления близкого родственника правообладателя при предъявлении документа, удостоверяющего родственные отношения;**
 - в) Заявления от уполномоченного правообладателем на то лица, при наличии у него доверенности;
 - г) Заявления поданного всеми сторонами договора (сделки), если она не требует обязательного нотариального удостоверения.
- 8) Регистратор прав на недвижимое имущество и сделок с ними, имеет право приостановить регистрацию на ... , если у него имеются сомнения в наличии оснований на такую регистрацию:
- а) **Срок не более месяца.**
 - б) Срок не более 10 дней.
 - в) До установления факта наличия оснований.
 - г) Не может приостановить регистрацию.
- 9) Отметьте признак недвижимого имущества как товара:
- а) Полезность.

б) Низкая ликвидность.

- в) Доходность.
- г) Срок эксплуатации.

10) Предприятие как имущественный комплекс не может включать в себя:

а) Многолетние насаждения.

- б) Здания и сооружения.
- в) Инвентарь и оборудование.
- г) Требования и долг.

11) Выберите правильный перечень документов, необходимых для регистрации перехода права собственности:

- а) паспорт и СНИЛС;
- б) паспорт, СНИЛС, медицинский полис;
- в) паспорт, заявление, медицинский полис;
- г) паспорт, СНИЛС, заявление.**

12) Задание на оценку не содержит следующее:

- а) имущественные права на объект оценки;
- б) цель оценки;
- в) сумму вознаграждения оценщика;**
- г) предполагаемое использование результатов оценки и связанные с этим ограничения.

Темы, рекомендуемые для написания курсовых работ по дисциплине

«Правовая экспертиза объектов недвижимости»

1. Определение недвижимости по действующему гражданскому законодательству.
2. История возникновения термина «недвижимость»
3. Соотношение понятий «недвижимость» и «недвижимое имущество».
4. Виды объектов недвижимости.
5. Незавершенное строительство как объект недвижимости.
6. Предприятие как объект недвижимости.
7. Жилые и нежилые помещения как объекты недвижимости.
8. Объекты, движимые в силу своих физических свойств и подлежащие государственной регистрации в качестве объектов недвижимости.
9. Право собственности, другие вещные права и их ограничения, подлежащие государственной регистрации.
10. Права граждан на недвижимое имущество и их ограничения, подлежащие государственной регистрации.
11. Права юридических лиц на недвижимое имущество и их ограничения, подлежащие государственной регистрации.
12. Права на недвижимость, не подлежащие государственной регистрации.
13. Свидетельство о государственной регистрации права собственности на недвижимость.
14. Основания возникновения права собственности на недвижимость.
15. Основания государственной регистрации прав на недвижимость.
16. Особенности государственной регистрации перехода права собственности на недвижимость.
17. Документы, дополнительно представляемые для государственной регистрации прав на недвижимость при введении процедуры банкротства.
18. Документы, дополнительно представляемые при продаже объекта недвижимости с торгов.
19. Документы, представляемые для регистрации обременений (ограничений) недвижимости и их прекращения.
20. Документы, представляемые для регистрации прав на земельные участки.

21. Документы, представляемые для регистрации ипотеки и погашения регистрационной записи об ипотеке.
22. Документы, представляемые в качестве основания для регистрации прав на предприятие.
23. Документы, представляемые для регистрации прав на объект незавершенного строительства.
24. Порядок исправления технических ошибок, допущенных при регистрации прав на объекты недвижимости.
25. Порядок представления информации из Единого государственного реестра прав на недвижимость и сделок с ней.
26. Сделки, влекущие и не влекущие переход права собственности на недвижимость.
27. Документы, представляемые для регистрации сделки с недвижимостью.
28. Особенности государственной регистрации сделок с отдельными объектами недвижимости.
29. Особенности регистрации договора аренды недвижимости и его прекращения.
30. Особенности регистрации договора безвозмездного пользования участками лесного фонда.
31. Последствия несоблюдения требования о государственной регистрации договора.
32. Правовая основа оценочной деятельности объектов, принадлежащих Российской Федерации, субъектам РФ, муниципальным образованиям, юридическим и физическим лицам.
33. Субъекты и объекты оценки. Цели оценочной деятельности.
34. Система государственного регулирования оценочной деятельности.
35. Особенности оценки имущества при приватизации и аренде.
36. Содержание договора об оценке имущества.
37. Отчет об оценке имущества.
38. Страхование гражданской ответственности оценщика.
39. Содержание договора купли-продажи недвижимости.
40. Правоустанавливающие документы, подтверждающих наличие права собственности продавца на объект недвижимости.
41. Технические документы на объект недвижимости.
42. Документы, подтверждающих отчуждение земельного участка под объектом недвижимости.
43. Документ, подтверждающий согласие залогодержателя на совершение сделки купли-продажи недвижимости.

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Вопросы к экзамену по дисциплине «Правовая экспертиза объектов недвижимости»

44. Определение недвижимости по действующему гражданскому законодательству.
45. Соотношение понятий «недвижимость» и «недвижимое имущество».
46. Критерии отнесения вещей к недвижимости.
47. Виды объектов недвижимости.
48. Право собственности, другие вещные права и их ограничения, подлежащие государственной регистрации.
49. Права граждан на недвижимое имущество и их ограничения, подлежащие государственной регистрации.
50. Права юридических лиц на недвижимое имущество и их ограничения, подлежащие государственной регистрации.
51. Права на недвижимость, не подлежащие государственной регистрации.

52. Свидетельство о государственной регистрации права собственности на недвижимость.
53. Сведения, содержащиеся в свидетельстве о государственной регистрации прав на недвижимость.
54. Права на недвижимое имущество, возникшие до введения в действие Закона о государственной регистрации прав на недвижимость и сделок с ним.
55. Основания возникновения права собственности на недвижимость.
56. Перечень документов, подтверждающих право собственности на недвижимость.
57. Основания государственной регистрации прав на недвижимость.
58. Документы, представляемые для регистрации перехода права собственности на недвижимость.
59. Документы, дополнительно представляемые для государственной регистрации прав на недвижимость при введении процедуры банкротства.
60. Документы, дополнительно представляемые при продаже объекта недвижимости с торгов.
61. Документы, представляемые для регистрации обременений (ограничений) недвижимости и их прекращения.
62. Документы, представляемые для регистрации прав на земельные участки.
63. Документы, представляемые для регистрации ипотеки и погашения регистрационной записи об ипотеке.
64. Документы, представляемые в качестве основания для регистрации прав на предприятие.
65. Документы, представляемые для регистрации прав на объект незавершенного строительства.
66. Порядок исправления технических ошибок, допущенных при регистрации прав на объекты недвижимости.
67. Порядок представления информации из Единого государственного реестра прав на недвижимость и сделок с ней.
68. Сроки регистрационных и иных действий, связанных с объектами недвижимости.
69. Сделки, влекущие переход права собственности на недвижимость.
70. Сделки, не влекущие перехода права собственности на недвижимость.
71. Дополнительные (акцессорные) сделки, заключаемые в целях изменения или расторжения ранее зарегистрированных сделок с недвижимостью.
72. Документы, представляемые для регистрации сделки с недвижимостью.
73. Дополнительные документы, представляемые для регистрации сделок с отдельными объектами недвижимости.
74. Особенности регистрации договора аренды недвижимости и его прекращения.
75. Особенности регистрации договора безвозмездного пользования участками лесного фонда.
76. Последствия несоблюдения требования о государственной регистрации договора.
77. Правовая основа оценочной деятельности объектов, принадлежащих российской Федерации, субъектам РФ, муниципальным образованиям, юридическим и физическим лицам.
78. Субъекты и объекты оценки. Цели оценочной деятельности.
79. Условия, при которых цена объекта признается рыночной.
80. Право на проведение оценки объекта.
81. Система государственного регулирования оценочной деятельности.
82. Особенности оценки имущества при приватизации и аренде.
83. Содержание договора об оценке имущества.
84. Отчет об оценке имущества.
85. Лицензирование оценочной деятельности.
86. Страхование гражданской ответственности оценщика.
87. Содержание заявления о проведении государственной регистрации прекращения права собственности и перехода права собственности на другое лицо.
88. Содержание договора купли-продажи недвижимости.
89. Содержание акта приема-передачи недвижимости.

90. Перечень правоустанавливающих документов, подтверждающих наличие права собственности продавца на объект недвижимости.
91. Перечень технических документов на объект недвижимости
92. Перечень документов, подтверждающих отчуждение земельного участка под объектом недвижимости.
93. Документ, подтверждающий согласие залогодержателя на совершение сделки купли-продажи недвижимости.
94. Документ, подтверждающий согласие собственника недвижимости, находящейся на праве хозяйственного ведения, на ее продажу.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	1-й раздел Общие положения о праве собственности на недвижимость и его регистрации	Подготовка доклада с презентацией, опрос на практическом занятии
2	2-й раздел Общие положения о сделках с недвижимостью и их регистрации. Требования к документам, представляемым в регистрирующий орган	Подготовка доклада с презентацией, опрос на практическом занятии

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1	Абакумов, Р. Г. Операции с недвижимостью. Часть 1. Управленческие решения по операциям с недвижимостью [Электронный ресурс] : учебное пособие / Р. Г. Абакумов, И. В. Чеченина. — Электрон. текстовые данные. — Белгород : Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2014. — 121 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/49714.html	ЭБС «IPRbooks»,
2	Алексеев, В. А. Право недвижимости Российской Федерации. Понятие и виды недвижимых вещей : практ. пособие / В. А. Алексеев. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 411 с. — (Серия : Профессиональные комментарии). — ISBN 978-5-534-05419-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/917C8B28-CC3C-48E4-A545-5436680FEEF0 .	ЭБС «ЮРАЙТ»
3	Анисимов, А. П. Гражданское право России. Общая часть : учебник для академического бакалавриата / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин ; под общ. ред. А. Я. Рыженкова. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 394 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01095-4. — Режим доступа : www.biblio-	ЭБС «ЮРАЙТ»

	online.ru/book/593869F6-8E4D-4949-A7C4-E0DBA13C5865 .	
4	<p>Гражданское право России. Особенная часть в 2 т. Том 1 : учебник для академического бакалавриата / А. П. Анисимов, М. Ю. Козлова, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин ; под общ. ред. А. Я. Рыженкова. — 6-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 351 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07877-0. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/D8F5CFF8-5159-458A-8CF5-4B2103D60FEC.</p> <p>Гражданское право России. Особенная часть в 2 т. Том 2 : учебник для академического бакалавриата / А. П. Анисимов, М. Ю. Козлова, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин ; под общ. ред. А. Я. Рыженкова. — 6-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 224 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07881-7. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/BF4B1B50-04EF-4DB0-8560-0E486D1CEBCB.</p>	ЭБС «ЮРАЙТ»
5	Управление недвижимостью : учебник и практикум для академического бакалавриата / С. Н. Максимов [и др.] ; под ред. С. Н. Максимова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 416 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06673-9. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/5EB1D90A-C1A8-481D-B48E-4F1042F76D4D .	ЭБС «ЮРАЙТ»
6	Голованов Н.М. Гражданское право [Текст] : учебное пособие. Ч. 1 / Н. М. Голованов, И. Д. Маркелова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, С.-Петербург. гос. архитектур.-строит. ун-т. - СПб. : [б. и.], 2014. - 351 с.	74+Полнотекстовая БД СПБГАСУ
7	Белов, В. А. Гражданское право в 2 т. Том 2. Особенная часть : учебник для академического бакалавриата / В. А. Белов. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 463 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00191-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/4DFC1856-4AA8-451F-955E-E7F74F7F629E .	ЭБС «ЮРАЙТ»
8	Белов, В. А. Гражданское право. Актуальные проблемы теории и практики в 2 т. Том 2 / В. А. Белов ; отв. ред. В. А. Белов. — 2-е изд., стер. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 525 с. — (Серия : Авторский учебник). — ISBN 978-5-534-02224-7. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/FE8E661D-94A6-4CEE-82DD-E62FE8E0D688 .	ЭБС «ЮРАЙТ»
9	Старова Е.А. Гражданское право [Текст] : учебно-метод. пособие / Е. А. Старова, Ю. В. Чернышев; Министерство образования и науки Российской Федерации, С.-Петербург. гос. архитектур.-строит. ун-т. - СПб. : [б. и.], 2013. - 195 с. -	324+Полнотекстовая БД СПБГАСУ
Дополнительная литература		
1	Воробьева, О. В. Составление договора: техника и приемы /	ЭБС «ЮРАЙТ»

	О. В. Воробьева. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 227 с. — (Серия : Консультации юриста). — ISBN 978-5-534-03435-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/1171295D-7981-4094-8BB1-8F86843C4414 .	
2	Свечникова, И. В. Гражданское право. Практикум : учеб. пособие для академического бакалавриата / И. В. Свечникова, Т. В. Величко. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 336 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03675-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/2CC28E65-9444-48E0-AA91-12B287736B3F .	ЭБС «ЮРАЙТ»

9 Программное обеспечение

Справочные правовые системы «ТехЭксперт», «Гарант», «Кодекс».

г) Интернет-ресурсы:

1. <http://www.spbex.ru/>
2. <http://www.spceex.ru/>
3. <http://47.rospotrebnadzor.ru>
4. <http://potreb.net/>
5. <http://www.fas.gov.ru/>
6. <http://www.rospromtest.ru/>
7. <http://russianpatent.info/>
8. <http://www.innovbusiness.ru>
9. <http://www.palatapp.ru/>
10. <http://www.spbsp.ru/>
11. <http://www.spbgid.ru/index.php?com=6206>
12. <http://www.experts-nw.ru/>
13. <http://sztu.customs.ru/>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

С целью максимально эффективного формирования у студентов предусмотренных компетенций рекомендуется использовать следующие методические приемы.

Лекция – предполагает традиционную форму организации учебной работы. На лекционном занятии преподаватель дает основные определения, раскрывает сущность основных проблем в области земельные права. Для формирования у обучающихся интереса и эффективного усвоения учебного материала целесообразно проведение интерактивных лекций с вовлечением студентов в образовательный процесс и использованием мультимедийных презентаций.

Основная цель практических занятий – это усвоение и закрепление учебного материала по пройденной теме, причем в форме, предполагающей активное участие самих студентов. Определенную помощь для студента при подготовке к практическим занятиям могут оказать имеющиеся информационно-правовые базы данных – «КонсультантПлюс», «Гарант», «Кодекс», а также многообразные ресурсы Интернета.

Для практических занятий желательно иметь специально оборудованные классы (с мобильной мебелью и персональными компьютерами).

Кроме того, важнейшим этапом изучения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся с использованием всех средств и возможностей современных образовательных технологий.

В объем самостоятельной работы по дисциплине включается следующее:

- изучение теоретических вопросов по всем темам дисциплины;

- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка рефератов;
- написание курсовой работы;
- подготовка к текущему контролю успеваемости студентов;
- подготовка к экзамену.

Залогом успешного освоения этой дисциплины является обязательное посещение лекционных и практических занятий, так как пропуск одного (тем более, нескольких) занятий может осложнить освоение разделов курса. На практических занятиях материал, изложенный на лекциях, закрепляется при подготовке докладов и сообщений, презентаций, а также в рамках выполнения практических заданий, предусмотренных РПД.

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД для студентов очной формы обучения, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:

- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники;
- выполнить практические задания в рамках изучаемой темы;
- ответить на контрольные вопросы по теме, подготовленные преподавателем;
- подготовить рефераты, предусмотренные РПД;
- подготовиться к проверочной работе, предусмотренной в контрольных точках;
- сдать и защитить курсовую работу;
- подготовиться к промежуточной аттестации.

Итогом изучения дисциплины является экзамен. Экзамен проводится по расписанию сессии. Форма проведения занятия – устная. Студенты, не прошедшие аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

<http://www.consultant.ru/> Официальный сайт компьютерной справочной правовой системы в России, разрабатываемой компанией «КонсультантПлюс»

<http://www.garant.ru/> Официальный сайт информационно-правового портала ГАРАНТ.РУ

<https://rg.ru/> Официальный сайт российской газеты на русском языке, официального печатного органа Правительства Российской Федерации.

<http://elibrary.ru/> Научная электронная библиотека

Учебный курс по дисциплине «Правовая экспертиза объектов недвижимости»

<https://moodle.spbgasu.ru/enrol/index.php?id=876>

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p>	<p>Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.</p>
--	---

Учебная аудитория (компьютерный класс) для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Учебные лаборатории	

Сведения об учебных лабораториях

[http://www.spbgasu.ru/Obrazovatel'naya_deyatelnost/Uchebno-laboratorna-](http://www.spbgasu.ru/Obrazovatel'naya_deyatelnost/Uchebno-laboratorna-ya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskikh_zanyatiy/Laboratorii/)

[ya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskikh_zanyatiy/Laboratorii/](http://www.spbgasu.ru/Obrazovatel'naya_deyatelnost/Uchebno-laboratorna-ya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskikh_zanyatiy/Laboratorii/)

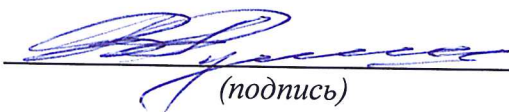
Сведения об оснащённости аудиторного фонда

<http://supportgn.lan.spbgasu.ru/portal/page/9->


(Портал УИТ)

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению подготовки 40.03.01 – Юриспруденция

Программу составил:

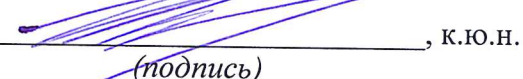
 _____, д.м.н., профессор Русановский Владимир Васильевич
(подпись)

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры правового регулирования градостроительной деятельности
(протокол № 10, от «30» мая 2018 г)

Заведующий кафедрой  _____, д.ю.н., профессор Жильский Николай Николаевич
(подпись)

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета судебных экспертиз и права в строительстве и на транспорте
по направлению подготовки 40.03.01 – Юриспруденция

«15» июня 2018 г., протокол № 10.

Председатель УМК  _____, к.ю.н.
(подпись)

Д.В. Иванов

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015

Председатель УМС  И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невидимого доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются в электронном виде.



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета судебных экспертиз
и права в строительстве и на транспорте
Иванов Д.В.
«15» июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.7.2 Правовые основы информационной безопасности

направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

направленность (профиль) образовательной программы: Юриспруденция

Форма обучения – очная, заочная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Правовые основы информационной безопасности»

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины являются формирование и развитие профессиональных навыков обучающихся в области информационной безопасности.

Задачами освоения дисциплины являются подготовка обучающихся к решению следующих профессиональных задач в области теории национальной безопасности в соответствии с видами профессиональной деятельности:

- правотворческая деятельность:
- разработка нормативных правовых актов;
- правоприменительная деятельность:
- обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;
- составление юридических документов;
- экспертно-консультационная деятельность:
- оказание юридической помощи, консультирование по вопросам права;
- проведение правовой экспертизы нормативных правовых актов;
- правоохранительная деятельность:
- обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;
- выявление и предупреждение угроз безопасности личности, общества и государства;
- профилактика, предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений;
- оказание помощи физическим и юридическим лицам в защите их прав и законных интересов;
- обеспечение международного взаимодействия правоохранительных органов;
- правовое обеспечение служебной деятельности;
- обеспечение реализации актов применения права;
- поиск, получение, анализ и оценка информации, имеющей значение для реализации правовых норм в сфере национальной безопасности, обеспечения законности и правопорядка;
- организационно-управленческая деятельность:
- организация работы малых коллективов и групп исполнителей в процессе решения конкретных профессиональных задач;
- научно-исследовательская деятельность:
- проведение научных исследований в соответствии с профилем профессиональной деятельности;
- педагогическая деятельность:
- преподавание юридических дисциплин (модулей) в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- осуществление правового воспитания.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компет. по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
способность обеспечивать соблюдение законодательства	ПК-3	знает основные элементы системы обеспечения информационной безопасности РФ, правовую основу системы обеспечения информационной безопасности РФ; актуальные проблемы

Российской Федерации субъектами права		правового обеспечения информационной безопасности РФ
		умеет обеспечивать правовую защиту национальных интересов в информационной сфере
		владеет навыками устранения в профессиональной деятельности угроз информационной безопасности
способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	ПК-4	знает особенности правовых режимов процессуальной и служебной документации, направленных на обеспечение информационной безопасности; основные элементы системы обеспечения информационной безопасности РФ, правовую основу системы обеспечения информационной безопасности РФ
		умеет обеспечивать правовую защиту национальных интересов в информационной сфере
		владеет навыками анализа основных информационных угроз и оценки состояния информационной безопасности РФ; применения правовых средств обеспечения информационной безопасности
способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	ПК-5	знает особенности правовых режимов процессуальной и служебной документации, направленных на обеспечение информационной безопасности; основные элементы системы обеспечения информационной безопасности РФ, правовую основу системы обеспечения информационной безопасности РФ
		умеет выявлять и устранять в профессиональной деятельности угрозы информационной безопасности в рамках реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности
		владеет навыками применения норм права в отношении документирования с учетом требований обеспечения информационной безопасности
способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	ПК-6	знает особенности правовых отношений в сфере реализации информационной безопасности; основные элементы системы обеспечения информационной безопасности РФ, правовую основу системы обеспечения информационной безопасности РФ
		умеет определять правовые меры по совершенствованию системы обеспечения информационной безопасности РФ
		владеет навыками анализа фактов и

		обстоятельств в информационно-правовой сфере, их профессиональной квалификации применительно к конкретной правовой ситуации в сфере обеспечения информационной безопасности
способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения	ПК-10	знает основные элементы системы обеспечения информационной безопасности РФ, правовую основу системы обеспечения информационной безопасности РФ
		умеет принимать превентивные меры, предполагающие выявление и устранение в профессиональной деятельности угрозы информационной безопасности в рамках реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности
		владеет навыками выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений в сфере обеспечения информационной безопасности
способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	ПК-11	знает основные элементы системы обеспечения информационной безопасности РФ и правовую основу системы обеспечения информационной безопасности РФ, а также причины и условия порождающие правонарушения в этой сфере
		умеет выявлять и устранять в профессиональной деятельности причины и условия совершения правонарушений информационной безопасности в рамках реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности
		владеет навыками предупреждения правонарушений, а также выявления, и устранения причин и условий, способствующих совершению правонарушений в сфере информационной безопасности
способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	ПК-16	знает особенности правовых отношений в сфере реализации информационной безопасности; основные элементы системы обеспечения информационной безопасности РФ, правовую основу системы обеспечения информационной безопасности РФ
		умеет анализировать особенности правовых отношений в сфере реализации информационной безопасности, соотносить их с действующей нормативной базой и на основании квалифицированно сделанных выводов и заключений давать консультации в конкретных видах юридической деятельности

		владеет навыками анализа конкретных юридических ситуаций в сфере обеспечения информационной безопасности; навыками формулирования юридических заключений по вопросам информационной безопасности, а также осуществления консультаций в конкретных видах юридической деятельности
--	--	---

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Правовые основы информационной безопасности» относится к дисциплине по выбору вариативной части Блока Б1 учебного плана. Все темы и вопросы составлены так, чтобы в полной мере использовать приобретенные ранее профессиональные навыки и знания. Изучение данной дисциплины обеспечивает установление и закрепление межпредметных связей с дисциплинами «Теория государства и права», «Основы теории национальной безопасности», «Информационное право» и другими.

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:

Для освоения дисциплины «Основы теории национальной безопасности»:

знать:

- основы теории государства и права;
- основы теории национальной безопасности;
- основы информационного, уголовного, административного, гражданского права.

уметь:

- толковать нормы права;
- излагать в необходимой логической последовательности юридически значимую информацию с использованием терминологии, принятой в юридической науке и практике.

владеть:

- навыками работы с нормативными актами, разъяснениями уполномоченных органов, судебными решениями.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		6	7	8	9
Контактная работа (по учебным занятиям)	55			55	
в т.ч. лекции	22			22	
практические занятия (ПЗ)	33			33	
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	89			89	
в т.ч. курсовой проект (работа)	18			18	
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ	71			71	
Форма промежуточного контроля	36			36	

(экзамен)					
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	180				
зачетные единицы:	5				

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курсы			
		2	3	4	5
Контактная работа (по учебным занятиям)	30			4	26
в т.ч. лекции	14			4	10
практические занятия (ПЗ)	16				16
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	141			5	136
в т.ч. курсовой проект (работа)	18				18
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ	123			5	118
Форма промежуточного контроля (экзамен)	9				9
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	180				
зачетные единицы:	5				

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел. Информационная безопасность как составная часть национальной безопасности	8	14	22		59	95	
1.1	Информация и информационные отношения		4	4		9	17	ПК-16
1.2	Информационная безопасность как социальное явление		2	2		10	14	ПК-11
1.3	Национальные интересы в информационной сфере		2	4		10	16	ПК-3
1.4	Угрозы информационной безопасности РФ и их источники		2	4		10	16	ПК-10
1.5	Принципы, задачи и стандарты обеспечения информационной безопасности		2	4		10	16	ПК-6
1.6	Методы обеспечения информационной безопасности		2	4		10	16	ПК-5

	РФ							
2.	2-й раздел. Система обеспечения информационной безопасности в РФ	8	8	11		30	49	
2.1	Основные элементы системы обеспечения информационной безопасности РФ		4	4		10	18	ПК-10
2.2	Правовая основа системы обеспечения информационной безопасности РФ		2	4		10	16	ПК-5
2.3	Основные функции системы обеспечения информационной безопасности РФ		2	3		10	15	ПК-4
	Итого		22	33		89	144	

Заочная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Курс	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел. Информационная безопасность как составная часть национальной безопасности	4-5	10	10		87	107	
1.1	Информация и информационные отношения	4	2	0		2	4	ПК-16
1.2	Информационная безопасность как социальное явление	4	2	0		3	5	ПК-11
1.3	Национальные интересы в информационной сфере	5	2	4		22	28	ПК-3
1.4	Угрозы информационной безопасности РФ и их источники	5	2	2		20	24	ПК-10
1.5	Принципы, задачи и стандарты обеспечения информационной безопасности	5	1	2		20	23	ПК-6
1.6	Методы обеспечения информационной безопасности РФ	5	1	2		20	23	ПК-5
2.	2-й раздел. Система обеспечения информационной безопасности в РФ	5	4	6		54	64	
2.1	Основные элементы системы обеспечения информационной безопасности РФ	5	2	2		18	22	ПК-10
2.2	Правовая основа системы обеспечения информационной безопасности РФ	5	2	2		18	22	ПК-5
2.3	Основные функции системы обеспечения информационной безопасности РФ	5		2		18	20	ПК-4
	Итого		14	16		141	171	

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел: Информационная безопасность как составная часть национальной безопасности

1.1. Информация и информационные отношения

Понятие и основные признаки информации. Информация и материя. Структура информации. Формы и виды информации. Информация и знание. Информация как объект научного исследования. Количество и качество информации.

Информация и человек. Информация и общество. Информационная сфера и информационные отношения. Информационное общество. Информационное государство. Единое информационное пространство.

Юридически значимые свойства информации. Информация как объект прав. Информационные правоотношения. Понятие правового режима информации.

1.2. Информационная безопасность как социальное явление

Основы теории безопасности. Понятие, предмет и структура национальной безопасности. Понятие и предмет информационной безопасности.

Информационная безопасность как объект научного исследования. Виды информационной безопасности. Безопасность информации. Защита информации.

1.3. Национальные интересы в информационной сфере

Основы теории интересов. Понятие национальных интересов. Интересы личности в информационной сфере. Интересы общества в информационной сфере. Интересы государства в информационной сфере. Проблематика определения баланса интересов в информационной сфере.

Национальные интересы РФ в информационной сфере и их роль в обеспечении информационной безопасности.

1.4. Угрозы информационной безопасности РФ и их источники

Основы теории угроз. Понятие и классификация угроз информационной безопасности РФ. Понятие и классификация источников угроз информационной безопасности РФ.

Понятие и признаки информационного оружия. Понятие и характерные признаки информационной войны.

1.5. Принципы, задачи и стандарты обеспечения информационной безопасности

Понятие обеспечения безопасности. Принципы обеспечения информационной безопасности. Основные задачи обеспечения информационной безопасности.

Объекты стандартизации в области обеспечения информационной безопасности. Основные проблемы стандартизации в области обеспечения информационной безопасности.

1.6. Методы обеспечения информационной безопасности РФ

Понятие и классификация методов обеспечения информационной безопасности РФ. Содержание и характерные особенности правовых методов обеспечения информационной безопасности. Содержание и характерные особенности организационно - технических методов обеспечения информационной безопасности. Содержание и характерные особенности экономических методов обеспечения информационной безопасности.

2-й раздел: Система обеспечения информационной безопасности в РФ

2.1. Основные элементы системы обеспечения информационной безопасности РФ

Понятие и общая характеристика системы обеспечения информационной безопасности РФ. Соотношение системы обеспечения информационной безопасности РФ и системы обеспечения национальной безопасности. Принципы построения системы обеспечения информационной безопасности РФ

Место и роль Президента РФ, Федерального Собрания РФ, Правительства РФ, Совета Безопасности РФ и федеральных органов исполнительной власти в обеспечении национальной информационной безопасности.

2.2. Правовая основа системы обеспечения информационной безопасности РФ

Проблемы правового регулирования в сфере обеспечения информационной безопасности. Законодательство в сфере обеспечения информационной безопасности.

Основные положения Конституции РФ, регулирующие обеспечение информационной безопасности РФ. Общая характеристика и основные положения Федерального закона «О безопасности». Общая характеристика и основные положения Доктрины информационной безопасности РФ.

2.3. Основные функции системы обеспечения информационной безопасности РФ

Государственная политика в сфере информационной безопасности. Понятие функции системы обеспечения информационной безопасности. Содержание основных функций системы обеспечения информационной безопасности РФ.

Распределение функций между органами публичной власти, входящими в состав системы обеспечения информационной безопасности РФ, и обеспечение их взаимодействия.

5.3. Практические занятия

Очная форма обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
	1-й раздел	Информационная безопасность как составная часть национальной безопасности	22
1	1.1	Информация и информационные отношения	4
2	1.2	Информационная безопасность как социальное явление	2
3	1.3	Национальные интересы в информационной сфере	4
4	1.4	Угрозы информационной безопасности РФ и их источники	4
5	1.5	Принципы, задачи и стандарты обеспечения информационной безопасности	4
6	1.6	Методы обеспечения информационной безопасности РФ	4
	2-й раздел	Система обеспечения информационной безопасности в РФ	11
7	2.1	Основные элементы системы обеспечения информационной безопасности РФ	4
8	2.2	Правовая основа системы обеспечения информационной безопасности РФ	4
9	2.3	Основные функции системы обеспечения информационной безопасности РФ	3

Заочная форма обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
	1-й раздел	Информационная безопасность как составная часть национальной безопасности	10
1	1.1	Информация и информационные отношения	0
2	1.2	Информационная безопасность как социальное явление	0
3	1.3	Национальные интересы в информационной сфере	4
4	1.4	Угрозы информационной безопасности РФ и их источники	2
5	1.5	Принципы, задачи и стандарты обеспечения информационной безопасности	2
6	1.6	Методы обеспечения информационной безопасности РФ	2
	2-й раздел	Система обеспечения информационной безопасности в РФ	6
7	2.1	Основные элементы системы обеспечения информационной безопасности РФ	2
8	2.2	Правовая основа системы обеспечения информационной безопасности РФ	2
9	2.3	Основные функции системы обеспечения информационной безопасности РФ	2

5.4. Лабораторный практикум. Не предусмотрено.

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов	
			очная форма обучения	заочная форма обучения
	1-й раздел		59	87
1	1.1	подготовка к практическим занятиям; изучение курса лекций по теме; работа с основной и дополнительной литературой; подготовка к круглому столу, подготовка к докладам и сообщениям; подготовка к промежуточной аттестации	9	2
2	1.2	подготовка к практическим занятиям; изучение курса лекций по теме; работа с основной и дополнительной литературой; подготовка к круглому столу, подготовка к докладам и сообщениям; подготовка к промежуточной аттестации	10	3
3	1.3	подготовка к практическим занятиям; изучение курса лекций по теме; работа с основной и дополнительной литературой; подготовка к круглому столу,	10	22

		подготовка к докладам и сообщениям; написание курсовой работы подготовка к промежуточной аттестации		
	1.4	подготовка к практическим занятиям; изучение курса лекций по теме; работа с основной и дополнительной литературой; подготовка к круглому столу, подготовка к докладам и сообщениям; написание курсовой работы подготовка к промежуточной аттестации	10	20
	1.5	подготовка к практическим занятиям; изучение курса лекций по теме; работа с основной и дополнительной литературой; подготовка к круглому столу, подготовка к докладам и сообщениям; написание курсовой работы подготовка к промежуточной аттестации	10	20
	1.6	подготовка к практическим занятиям; изучение курса лекций по теме; работа с основной и дополнительной литературой; подготовка к круглому столу, подготовка к докладам и сообщениям; написание курсовой работы подготовка к промежуточной аттестации	10	20
	2-й раздел		30	54
7	2.1	подготовка к практическим занятиям; изучение курса лекций по теме; работа с основной и дополнительной литературой; подготовка к круглому столу, подготовка к докладам и сообщениям; написание курсовой работы подготовка к промежуточной аттестации	10	18
8	2.2	подготовка к практическим занятиям; изучение курса лекций по теме; работа с основной и дополнительной литературой; подготовка к круглому столу, подготовка к докладам и сообщениям; написание курсовой работы подготовка к промежуточной аттестации	10	18
9	2.3	подготовка к практическим занятиям; изучение курса лекций по теме; работа с основной и дополнительной литературой; подготовка к круглому столу, подготовка к докладам и сообщениям; написание курсовой работы подготовка к промежуточной аттестации	10	18

ИТОГО часов в семестре:	89	141
--------------------------------	----	-----

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по дисциплине
2. Конспекты лекций по дисциплине.
3. Методические указания по написанию курсовых работ обучающихся по дисциплине.
4. Методические указания к проведению практических занятий по дисциплине.
5. Методические указания по самостоятельной работе обучающихся по дисциплине.
6. Перечень тем рефератов, докладов и сообщений по дисциплине.
7. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
8. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle <http://moodle.spbgasu.ru/course/>

7. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	1-й раздел. Информационная безопасность как составная часть национальной безопасности	ПК-16 способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	<p>знать особенности правовых отношений в сфере реализации информационной безопасности; основные элементы системы обеспечения информационной безопасности РФ, правовую основу системы обеспечения информационной безопасности РФ</p> <p>уметь анализировать особенности правовых отношений в сфере реализации информационной безопасности, соотносить их с действующей нормативной базой и на основании квалифицированно сделанных выводов и заключений давать консультации в конкретных видах юридической деятельности</p> <p>владеть навыками анализа конкретных юридических ситуаций в сфере обеспечения информационной безопасности; навыками формулирования юридических заключений по вопросам информационной безопасности, а также осуществления консультаций в конкретных видах юридической деятельности</p>

		<p>ПК-11 способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению</p>	<p>знать основные элементы системы обеспечения информационной безопасности РФ и правовую основу системы обеспечения информационной безопасности РФ, а также причины и условия порождающие правонарушения в этой сфере</p> <p>уметь выявлять и устранять в профессиональной деятельности причины и условия совершения правонарушений информационной безопасности в рамках реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности</p> <p>владеть навыками предупреждения правонарушений, а также выявления, и устранения причин и условий, способствующих совершению правонарушений в сфере информационной безопасности</p>
		<p>ПК-3 способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права</p>	<p>знать основные элементы системы обеспечения информационной безопасности РФ, правовую основу системы обеспечения информационной безопасности РФ; актуальные проблемы правового обеспечения информационной безопасности РФ</p> <p>уметь обеспечивать правовую защиту национальных интересов в информационной сфере</p> <p>владеть навыками устранения в профессиональной деятельности угроз информационной безопасности</p>
		<p>ПК-10 способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения</p>	<p>знать основные элементы системы обеспечения информационной безопасности РФ, правовую основу системы обеспечения информационной безопасности РФ</p> <p>уметь принимать превентивные меры, предполагающие выявление и устранение в профессиональной деятельности угрозы информационной безопасности в рамках реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности</p> <p>владеть навыками выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных</p>

			правонарушений в сфере обеспечения информационной безопасности
		ПК-6 способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	<p>знать особенности правовых отношений в сфере реализации информационной безопасности; основные элементы системы обеспечения информационной безопасности РФ, правовую основу системы обеспечения информационной безопасности РФ</p> <p>уметь определять правовые меры по совершенствованию системы обеспечения информационной безопасности РФ</p> <p>владеть навыками анализа фактов и обстоятельств в информационно-правовой сфере, их профессиональной квалификации применительно к конкретной правовой ситуации в сфере обеспечения информационной безопасности</p>
		ПК-5 способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	<p>знать особенности правовых режимов процессуальной и служебной документации, направленных на обеспечение информационной безопасности; основные элементы системы обеспечения информационной безопасности РФ, правовую основу системы обеспечения информационной безопасности РФ</p> <p>уметь выявлять и устранять в профессиональной деятельности угрозы информационной безопасности в рамках реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности</p> <p>владеть навыками применения норм права в отношении документирования с учетом требований обеспечения информационной безопасности</p>
2	2-й раздел. Система обеспечения информационной безопасности в РФ	ПК-10 способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения	<p>знать основные элементы системы обеспечения информационной безопасности РФ, правовую основу системы обеспечения информационной безопасности РФ</p> <p>уметь принимать превентивные меры, предполагающие выявление и устранение в профессиональной деятельности угрозы информационной безопасности в рамках реализации норм материального и</p>

			<p>процессуального права в профессиональной деятельности</p> <p>владеть навыками выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений в сфере обеспечения информационной безопасности</p>
		<p>ПК-5</p> <p>способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности</p>	<p>знать особенности правовых режимов процессуальной и служебной документации, направленных на обеспечение информационной безопасности; основные элементы системы обеспечения информационной безопасности РФ, правовую основу системы обеспечения информационной безопасности РФ</p> <p>уметь выявлять и устранять в профессиональной деятельности угрозы информационной безопасности в рамках реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности</p> <p>владеть навыками применения норм права в отношении документирования с учетом требований обеспечения информационной безопасности</p>
		<p>ПК-4</p> <p>способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации</p>	<p>знать особенности правовых режимов процессуальной и служебной документации, направленных на обеспечение информационной безопасности; основные элементы системы обеспечения информационной безопасности РФ, правовую основу системы обеспечения информационной безопасности РФ</p> <p>уметь обеспечивать правовую защиту национальных интересов в информационной сфере</p> <p>владеть навыками анализа основных информационных угроз и оценки состояния информационной безопасности РФ; применения правовых средств обеспечения информационной безопасности</p>

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «отлично»

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
- точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
- безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
- полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
- творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «хорошо»

- достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку;
- использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
- владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;
- усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «удовлетворительно»

- достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;
- усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку;
- использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;
- владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;
- умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;
- работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий;
- достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно»

- фрагментарные знания по дисциплине;
- отказ от ответа (выполнения письменной работы);

- знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;
- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы текущей аттестации, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1. Тематика круглых столов

1-й раздел: Информационная безопасность как составная часть национальной безопасности

Тема 1.1. Информация и информационные отношения

1. Правовые проблемы построения информационного общества.
2. Правовые проблемы построения информационного государства

Тема 1.2. Информационная безопасность как социальное явление

1. Актуальные вопросы обеспечения и защиты конституционных прав и свобод человека и гражданина в информационной сфере.
2. Правовые проблемы формирования безопасной среды оборота достоверной информации.

Тема 1.3. Национальные интересы в информационной сфере

1. Правовые проблемы обеспечения устойчивого и бесперебойного функционирования критической информационной инфраструктуры РФ.
2. Правовые проблемы формирования системы международной информационной безопасности.

Тема 1.4. Угрозы информационной безопасности РФ и их источники

1. Правовые вопросы трансграничного оборота информации.
2. Правовые проблемы противодействия компьютерной преступности.

Тема 1.5. Принципы, задачи и стандарты обеспечения информационной безопасности

1. Общепризнанные принципы и нормы международного права в обеспечении информационной безопасности.
2. Содержание принципа баланса интересов личности, общества и государства в информационной сфере.

Тема 1.6. Методы обеспечения информационной безопасности РФ

1. Актуальные вопросы совершенствования правовых методов обеспечения информационной безопасности РФ.
2. Актуальные вопросы развития правовой базы формирования региональных структур обеспечения информационной безопасности РФ.

2-й раздел: Система обеспечения информационной безопасности в РФ

Тема 2.1. Основные элементы системы обеспечения информационной безопасности РФ

1. Правовые формы деятельности государственных органов по обеспечению информационной безопасности
2. Правовые проблемы обеспечения взаимодействия государственных органов с органами местного самоуправления, организациями и гражданами по обеспечению информационной безопасности.

Тема 2.2. Правовая основа системы обеспечения информационной безопасности РФ

1. Конституционные основы обеспечения информационной безопасности РФ.
2. Правовые вопросы совершенствования системы обеспечения информационной безопасности РФ.

Тема 2.3. Основные функции системы обеспечения информационной безопасности РФ

1. Актуальные задачи государственных органов по обеспечению информационной безопасности РФ.
2. Актуальные задачи государственных органов по развитию и совершенствованию системы обеспечения информационной безопасности РФ.

Критерии оценки (см. п. 7.2.1)

7.3.2. Тематика докладов и сообщений

1-й раздел: Информационная безопасность как составная часть национальной безопасности

Тема 1.1. Информация и информационные отношения

1. Понятие и основные признаки информации.
2. Формы и виды информации.
3. Информационное общество.
4. Единое информационное пространство.
5. Юридически значимые свойства информации.

Тема 1.2. Информационная безопасность как социальное явление

1. Понятие и предмет информационной безопасности.
2. Информационная безопасность как объект научного исследования.
3. Соотношение национальной безопасности и информационной безопасности
4. Виды информационной безопасности.
5. Безопасность и защита информации.

Тема 1.3. Национальные интересы в информационной сфере

1. Интересы личности в информационной сфере.
2. Интересы общества в информационной сфере.
3. Интересы государства в информационной сфере.
4. Проблематика определения баланса интересов в информационной сфере.
5. Национальные интересы РФ в информационной сфере

Тема 1.4. Угрозы информационной безопасности РФ и их источники

1. Понятие и классификация угроз информационной безопасности РФ.
2. Основные информационные угрозы.
3. Понятие и классификация источников угроз информационной безопасности РФ.
4. Понятие и признаки информационного оружия.
5. Понятие и характерные признаки информационной войны.

Тема 1.5. Принципы, задачи и стандарты обеспечения информационной безопасности

1. Понятие обеспечения информационной безопасности.
2. Принципы обеспечения информационной безопасности.
3. Основные задачи обеспечения информационной безопасности.
4. Объекты стандартизации в области обеспечения информационной безопасности.
5. Основные проблемы стандартизации в области обеспечения информационной безопасности.

Тема 1.6. Методы обеспечения информационной безопасности РФ

1. Понятие методов обеспечения информационной безопасности РФ.
2. Классификация методов обеспечения информационной безопасности РФ.
3. Общие и частные методы обеспечения информационной безопасности РФ.
4. Содержание и характерные особенности правовых методов обеспечения информационной безопасности.
5. Соотношение правовых и иных методов обеспечения информационной безопасности.

2-й раздел: Система обеспечения информационной безопасности в РФ

Тема 2.1. Основные элементы системы обеспечения информационной безопасности РФ

1. Понятие и общая характеристика системы обеспечения информационной безопасности РФ.
2. Соотношение системы обеспечения информационной безопасности РФ и системы обеспечения национальной безопасности.
3. Принципы построения системы обеспечения информационной безопасности РФ
4. Место и роль Президента РФ в обеспечении информационной безопасности РФ.
5. Место и роль федеральных органов исполнительной власти в обеспечении информационной безопасности РФ.

Тема 2.2. Правовая основа системы обеспечения информационной безопасности РФ

1. Проблемы правового регулирования в сфере обеспечения информационной безопасности.
2. Общая характеристика законодательной базы обеспечения информационной безопасности РФ.
3. Основные положения Конституции РФ, регулирующие обеспечение информационной безопасности РФ.
4. Общая характеристика и основные положения Федерального закона «О безопасности».
5. Общая характеристика и основные положения Доктрины информационной безопасности РФ.

Тема 2.3. Основные функции системы обеспечения информационной безопасности РФ

1. Государственная политика в сфере информационной безопасности.
2. Понятие функции системы обеспечения информационной безопасности.
3. Принцип открытости в реализации функций органов публичной власти.
4. Содержание основных функций системы обеспечения информационной безопасности РФ.
5. Распределение функций между органами публичной власти, входящими в состав системы обеспечения информационной безопасности РФ.

Критерии оценки (см. п.7.2.1)

7.4. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной

программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Понятие и основные признаки информации.
2. Структура информации.
3. Формы и виды информации.
4. Информационная сфера.
5. Понятие правового режима информации.
6. Понятие и предмет информационной безопасности.
7. Информационная безопасность как социальное явление.
8. Безопасность информации.
9. Защита информации.
10. Интересы личности в информационной сфере.
11. Интересы общества в информационной сфере.
12. Интересы государства в информационной сфере.
13. Понятие национальных интересов РФ в информационной сфере и их роль в обеспечении информационной безопасности.
14. Силы обеспечения информационной безопасности.
15. Средства обеспечения информационной безопасности.
16. Понятие и классификация угроз информационной безопасности РФ.
17. Понятие и признаки информационного оружия.
18. Понятие и характерные признаки информационной войны.
19. Виды источников угроз информационной безопасности РФ.
20. Принципы обеспечения информационной безопасности РФ.
21. Основные задачи обеспечения информационной безопасности.
22. Понятие и классификация методов обеспечения информационной безопасности РФ.
23. Содержание и характерные особенности правовых методов обеспечения информационной безопасности.
24. Документы стратегического планирования в сфере обеспечения информационной безопасности РФ.
25. Значение Стратегии национальной безопасности РФ в обеспечении информационной безопасности РФ.
26. Понятие и общая характеристика системы обеспечения информационной безопасности РФ.
27. Основные элементы системы обеспечения информационной безопасности РФ.
28. Информационная инфраструктура РФ.
29. Основные положения Конституции РФ, регулирующие обеспечение информационной безопасности РФ.
30. Основные положения Гражданского кодекса РФ, регулирующие обеспечение информационной безопасности РФ.
31. Общая характеристика и основные положения Федерального закона «О безопасности».
32. Общая характеристика и основные положения Федерального закона «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».
33. Общая характеристика и основные положения Закона РФ «О государственной тайне».
34. Общая характеристика и основные положения Федерального закона «О коммерческой тайне».
35. Общая характеристика и основные положения Федерального закона «О персональных данных».

36. Общая характеристика и основные положения Доктрины информационной безопасности РФ.
37. Общая характеристика и основные положения Концепции информационной безопасности детей.
38. Общая характеристика и основные положения Закона РФ «О средствах массовой информации».
39. Общая характеристика и основные положения Федерального закона «О связи».
40. Общая характеристика и основные положения Федерального закона «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию».
41. Общая характеристика и основные положения Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017 - 2030 годы.
42. Общая характеристика и основные положения Концепции правовой информатизации России
43. Основные функции системы обеспечения информационной безопасности РФ.
44. Роль Совета Безопасности Российской Федерации в обеспечении информационной безопасности РФ.

7.4.2. Методические указания по написанию курсовых работ обучающихся по дисциплине размещены в среде дистанционного обучения Moodle <https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=1385>

Примерная тематика курсовых работ

1. Понятие и основные признаки информации.
2. Информационная сфера.
3. Понятие правового режима информации.
4. Понятие и предмет информационной безопасности.
5. Информационная безопасность как социальное явление.
6. Безопасность информации.
7. Защита информации.
8. Интересы личности в информационной сфере.
9. Интересы общества в информационной сфере.
10. Интересы государства в информационной сфере.
11. Понятие национальных интересов РФ в информационной сфере и их роль в обеспечении информационной безопасности.
12. Силы обеспечения информационной безопасности.
13. Средства обеспечения информационной безопасности.
14. Понятие и классификация угроз информационной безопасности РФ.
15. Понятие и признаки информационного оружия.
16. Понятие и характерные признаки информационной войны.
17. Основные источники угроз информационной безопасности РФ.
18. Принципы обеспечения информационной безопасности РФ.
19. Основные задачи обеспечения информационной безопасности.
20. Понятие и классификация методов обеспечения информационной безопасности РФ.
21. Содержание и характерные особенности правовых методов обеспечения информационной безопасности.
22. Документы стратегического планирования в сфере обеспечения информационной безопасности РФ.
23. Значение Стратегии национальной безопасности РФ в обеспечении информационной безопасности РФ.

24. Понятие и общая характеристика системы обеспечения информационной безопасности РФ.
25. Основные элементы системы обеспечения информационной безопасности РФ.
26. Информационная инфраструктура РФ.
27. Общая характеристика и основные положения Федерального закона «О безопасности».
28. Общая характеристика и основные положения Федерального закона «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».
29. Общая характеристика и основные положения Закона РФ «О государственной тайне».
30. Общая характеристика и основные положения Федерального закона «О коммерческой тайне».
31. Общая характеристика и основные положения Федерального закона «О персональных данных».
32. Общая характеристика и основные положения Доктрины информационной безопасности РФ.
33. Общая характеристика и основные положения Концепции информационной безопасности детей.
34. Общая характеристика и основные положения Закона РФ «О средствах массовой информации».
35. Общая характеристика и основные положения Федерального закона «О связи».
36. Общая характеристика и основные положения Федерального закона «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию».
37. Общая характеристика и основные положения Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017 - 2030 годы.
38. Общая характеристика и основные положения Концепции правовой информатизации России
39. Основные функции системы обеспечения информационной безопасности РФ.
40. Роль Совета Безопасности Российской Федерации в обеспечении информационной безопасности РФ.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	1-й раздел. Методологические основы теории национальной безопасности	Тематика круглого стола (устно) Тематика докладов и сообщений (письменно) Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации
2	2-й раздел. Система национальной безопасности	Тематика круглого стола (устно) Тематика докладов и сообщений (письменно) Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1	Калачев, С. Л. Теоретические основы товароведения и экспертизы : учебник для бакалавров / С. Л. Калачев. — 2-	ЭБС Юрайт

	е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 477 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3108-2. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/FBEC849A-55B3-4726-8CC9-C42024D7376A .	
Дополнительная литература		
1	Тишин, Б. М. Автотехническая экспертиза [Электронный ресурс] : справочно-методическое пособие по производству судебных экспертиз / Б. М. Тишин. — Электрон. текстовые данные. — М. : Инфра-Инженерия, 2018. — 252 с. — 978-5-9729-0193-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/78251.html	ЭБС «IPRbooks»
2	Молодцов В.А. Безопасность транспортных средств [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки бакалавров «Технология транспортных процессов» (профили подготовки: «Организация и безопасность движения», «Расследование и экспертиза дорожно-транспортных происшествий»)/ В.А. Молодцов— Электрон. текстовые данные.— Тамбов: Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2013.— 237 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/63842.html	ЭБС «IPRbooks»
3	Евтюков, Сергей Аркадьевич. Экспертиза ДТП: методы и технологии : научное издание / С. А. Евтюков, Я. В. Васильев ; С. - Петерб. гос. архитектур. - строит. ун-т. - СПб. : [б. и.], 2012. - 310 с.	Полнотекстовая БД СПбГАСУ
4	Домке, Эдуард Райнгольдович. Расследование и экспертиза дорожно-транспортных происшествий : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности "Организация и безопасность движения (автомобильный транспорт)" направления подготовки "Организация перевозок и управление на транспорте" / Э. Р. Домке. - 2-е изд., стер. - М. : Академия, 2012. - 288 с.	40

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Российская государственная библиотека	www.rsl.ru
Российская национальная библиотека	www.nlr.ru
Российская книжная палата	www.bookchamber.ru
Всероссийский институт научной и технической информации (ВИНИТИ)	www2.viniti.ru
Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН)	www.inion.ru
Научная библиотека Московского государственного университета имени В.М. Ломоносова	www.nbmgu.ru
Электронный каталог библиотек МГУ	www.msu.ru/libraries
Библиотека Государственного университета "Высшая школа экономики"	www.hse.ru

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Рабочей программой дисциплины «Правовые основы информационной безопасности» предусмотрены аудиторные занятия (лекции и практические занятия), а также самостоятельная работа обучающихся. Основные тематические разделы дисциплины посвящены изучению правовых основ информационной безопасности РФ.

План проведения занятий составлен таким образом, что основные теоретические сведения, закреплялись на практике посредством анализа конкретных ситуаций по заданной тематике.

Лекции являются основой для дальнейшего самостоятельного изучения дисциплины обучающимися. На лекциях освещаются наиболее сложные вопросы и теоретические положения, их практическая значимость, а также предоставляются рекомендации обучающимся для углубленного самостоятельного изучения дисциплины.

На практических занятиях закрепляются наиболее значимые для успешного освоения дисциплины части лекционного курса, контролируется успеваемость обучающихся. Обучаемые приобретают навыки публичных выступлений, ведения дискуссии, а также практического использования полученных знаний.

Самостоятельная работа по изучению дисциплины предполагает индивидуальную деятельность студента, включающую, в частности, усвоение содержания основной и дополнительной литературы, а также подготовку реферата (доклада) по предложенной тематике.

Начать изучение дисциплины «Правовые основы информационной безопасности» следует с ознакомления со списками рекомендуемой основной и дополнительной литературы, придерживаясь последовательности изучения дисциплины, определенной в рабочей программе.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

В составе информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, используются:

- информационная справочная система «Консультант Плюс»;
- обеспечение доступа обучающихся к электронно-библиотечной системе университета, содержащего издания по изучаемой дисциплине;
- применение средств мультимедиа в образовательном процессе (например, презентации);
- привлечение доступных учебных материалов и разнообразной текущей информации по курсу через сеть Интернет для любого участника учебного процесса;
- возможность консультирования обучающихся с непосредственно преподавателем в установленное время, а также опосредованно в любое приемлемое время и в любой точке пространства посредством сети Интернет.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций,	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор,
--	---

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Программу составил: _____ д.т.н. Харченко В.Б.
(подпись)

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры судебных экспертиз и кримина-
листики

«14» 06 2018 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой _____ к.ю.н. Д.В. Иванов
(подпись)

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета
судебных экспертиз и права в строительстве и на транспорте
по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

«15» июня 2018 г., протокол № 10.

Председатель УМК _____ к.ю.н. Д.В. Иванов
(подпись)

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015

Председатель УМС  И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невидимого доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются в электронном виде.



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

«УТВЕРЖДАЮ»

Декан факультета судебных экспертиз
и прав в строительстве и на транспорте

Д.В. Иванов

« 15 » июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.8.1 Градостроительное право

направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

направленность (профиль) образовательной программы: Юриспруденция

Форма обучения – очная, заочная

Санкт-Петербург
2018

1. Цели и задачи дисциплины «градостроительное право»

Цели и задачи дисциплины

1.1. Целями освоения дисциплины являются формирование у студентов понятийного аппарата в сфере градостроительного права, навыков анализа норм действующего градостроительного законодательства, а также способности адекватно оценивать правовые последствия вновь принимаемых актов в изучаемой сфере.

1.2. Задачами освоения дисциплины являются изучение студентами нормативно-правовой базы, регулирующей градостроительные правоотношения, освоение необходимых признаков экспертизы проектной документации, приобретение студентами практических навыков в разрешении коллизий в области градостроительной деятельности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способность обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права	ПК-3	Знает: - субъекты Градостроительного права, виды Градостроительных правоотношений
		Умеет: - видеть случаи несоблюдения законодательства в Градостроительной сфере субъектами права
		Владеет: - методами и приемами правового регулирования Градостроительных правоотношений
Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом Российской Федерации	ПК-4	Знает: Градостроительное законодательство, необходимость его соблюдения, виды ответственности за правонарушения в Градостроительной сфере
		Умеет: принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с нормами Градостроительного права
		Владеет: навыками принятия решений и навыками совершения юридических действий в точном соответствии с нормами градостроительного права
Способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	ПК-5	Знает: нормативно-правовые акты, регулирующие градостроительные правоотношения
		Умеет: реализовывать нормы материального и процессуального права в градостроительной деятельности
		Владеет: навыками применения норм градостроительного права и навыками реализации норм материального и процессуального права в градостроительной деятельности
Способность юридически правильно ква-	ПК-6	Знает: теорию квалификации фактов обстоятельств в градостроительной сфере

Квалифицировать факты и обстоятельства		Умеет: юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства в градостроительной деятельности
		Владеет: навыками юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства в градостроительной деятельности
Способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	ПК-16	Знает: понятие и виды градостроительной документации, основания ее создания
		Умеет: давать квалифицированные юридические заключения и консультации при создании градостроительной документации
		Владеет: навыками давать квалифицированные юридические заключения и консультировать субъектов градостроительного права при возникновении градостроительных правоотношений

3. Требования к уровню освоения содержания дисциплины

Дисциплина «Градостроительное право» относится к дисциплинам по выбору вариативной части учебного плана, формирует систему знаний в сфере экономических, финансовых, архитектурно-градостроительных и организационно-управленческих отношений, обеспечивает логическую взаимосвязь с изучением других дисциплин данного цикла. Дисциплина «Градостроительное право» является предшествующей для дисциплин «Гражданское право», «Предпринимательское право», «Жилищное право», «Экологическое право», «Земельное право» и других.

Требования к входным знаниям, умениям, и компетенциям студентов.

Студент должен:

знать:

- основы конституционного права, безопасности жизнедеятельности и теорию государства и права;

уметь:

- учитывать гуманитарные знания и социальные навыки в профессиональной деятельности (в том числе, вести дискуссию, публично представлять результаты работы).

владеть

- навыками работы с нормативной литературой и электронными базами данных.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		3	4	5	6
Контактная работа (по учебным занятиям)	51	51			
в т.ч. лекции					
практические занятия (ПЗ)	51	51			
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	21	21			
в т.ч. курсовой проект (работа)					

расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ	21	21			
Форма промежуточного контроля	Экзамен (36)	Экзамен (36)			
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	108	108			
зачетные единицы:	3	3			

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	3	4
Контактная работа (по учебным занятиям)	12		2	10	
в т.ч. лекции	4		2	2	
практические занятия (ПЗ)	8			8	
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа	87		7	80	
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ	87		7	80	
Форма промежуточного контроля	Экзамен (9 часов)			Экзамен (9 часов)	
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	108				
зачетные единицы:	3				

5. Содержание дисциплины

5.1. Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1	1-й раздел. Общие положения градостроительного права	3						ПК-3
1.1	Деятельность, регламентируемая градостроительным правом			5		2	7	
1.2	Становление законодательства о градостроительной деятельности			5		2	7	
1.3	Полномочия органа государственной власти Санкт-Петербурга в области градостроительства			5		2	7	
2	2-й раздел. Градостроительная документация	3						ПК-3 ПК-16
2.1	Закон Санкт-Петербурга «Генеральный план развития Санкт-			5		2	7	

	Петербурга на 2015-2025годы» от 13 июля 2015г.								
2.2	Закон Санкт-Петербурга «О Правилах землепользования и застройки Санкт-Петербурга» от 21 июня 2016г. №524			5		2		7	
2.3	Состав документации по планировке территории			5		2		7	
3.	3-й раздел. Архитектурно-строительная деятельность	3							ПК-4
3.1	Проектная документация и ее экспертиза			4		2		6	
3.2	Правовое регулирование этапа строительства			4		2		6	
3.3	Саморегулируемые организации в строительстве			4		1		5	
4.	4-й раздел. Информационное обеспечение градостроительной деятельности								ПК-5
4.1	Правовое регулирование информационного обеспечения градостроительной деятельности			4		2		6	
5.	5-й раздел. Ответственность в градостроительном праве								ПК-6
5.1	Ответственность в градостроительном праве			5		2		7	

Заочная форма

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции	
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ				
1	1-й раздел. Общие положения градостроительного права	2							ПК-3
1.1	Деятельность, регламентируемая градостроительным правом		2			8	10		
1.2	Становление законодательства о градостроительной деятельности					8	8		
1.3	Полномочия органа государственной власти Санкт-Петербурга в области градостроительства	3		1		10	11		
2	2-й раздел. Градостроительная документация	3							ПК-3 ПК-16
2.1	Закон Санкт-Петербурга «Генеральный план развития Санкт-Петербурга на 2015-2025годы» от 13 июля 2015г.			1		10	11		
2.2	Закон Санкт-Петербурга «О Правилах землепользования и застройки Санкт-Петербурга» от 21 июня 2016г. №524		2	1		10	13		
2.3	Состав документации по планировке			1		9	10		

	ке территории							
3.	3-й раздел. Архитектурно-строительная деятельность	3						ПК-4
3.1	Проектная документация и ее экспертиза				8	8		
3.2	Правовое регулирование этапа строительства		1		8	9		
3.3	Саморегулируемые организации в строительстве		1			1		
4.	4-й раздел. Информационное обеспечение градостроительной деятельности	3						ПК-5
4.1	Правовое регулирование информационного обеспечения градостроительной деятельности		1		8	9		
5.	5-й раздел. Ответственность в градостроительном праве							ПК-6
5.1	Ответственность в градостроительном праве		1		8	9		

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел: Общие положения градостроительного права

1.1. Понятие градостроительного права как комплексной отрасли права в системе российского права. Предмет градостроительного права. Метод градостроительного права. Система градостроительного права. Принципы градостроительного права. Источники градостроительного права и их характеристика. Понятие градостроительного правоотношения. Объекты и субъекты градостроительных правоотношений.

1.2. Общая характеристика развития градостроительного законодательства в царский период (до 1917 г.): становление управления государством градостроительной деятельностью (конец XVI – XVIII вв.), градостроительная реформа Екатерины II, Строительный Устав 1832 г.

Общая характеристика развития градостроительного законодательства в советский период (1917 – 1991 гг.)

Градостроительная реформа и современный период развития градостроительного права: от Закона РФ от 14.07.1992 N 3295-1 «Об основах градостроительства в Российской Федерации» до Градостроительного кодекса 2004 г.

1.3. Полномочия федеральных органов государственной власти в области градостроительной деятельности. Перечень и функции таких федеральных органов власти. Полномочия органов государственной власти субъектов Российской Федерации в области градостроительной деятельности. Перечень и функции таких органов власти в составе правительства Санкт-Петербурга.

Полномочия органов местного самоуправления в области градостроительной деятельности.

Особенности осуществления градостроительной деятельности в субъектах Российской Федерации – городах федерального значения Москве и Санкт-Петербурге.

2-й раздел: Градостроительная документация

2.1. Назначение и виды документов территориального планирования. Состав, содержание, порядок согласования и утверждения документов территориального планиро-

вания.

Особенности территориального планирования муниципальных образований. Генеральный план поселений и городских округов как нормативный правовой акт. "Генеральный план развития Санкт-Петербурга на 2015-2025 годы " от 13 июля 2015г.

2.2. Правила землепользования и застройки, градостроительные регламенты. Понятие градостроительного регламента. Виды разрешенного использования земельных участков и объектов строительства.

Правила землепользования и застройки Санкт-Петербурга. Градостроительный регламент Санкт-Петербурга.

2.3. Правовое назначение и виды документов по планировке территорий. Порядок подготовки документации по планировке территорий.

Правовое регулирование развития застроенных территорий. Межевание Генеральный план земельного участка. Договоры о развитии застроенной территории, о комплексном освоении территории, договор об освоении территории в целях строительства жилья экономического класса. Аукцион: порядок организации и проведение на право заключения договора об освоении территории. Требования к участникам аукциона на право заключение договора об освоении территории.

3-й раздел: Архитектурно-строительная деятельность

3.1. Инженерные изыскания при подготовке проектной документации. Архитектурно-строительное проектирование. Особо опасный, технически сложные и уникальные объекты. Экспертиза проектной документации и результатов инженерных изысканий, государственно-экологическая экспертиза проектной документации объектов, строительство, реконструкцию которых предполагается осуществлять в исключительной экономической зоне РФ, на континентальном шельфе РФ, во внутренних морских водах, в территориальном море РФ, на землях особо охраняемых природных территорий, на Байкальской природной территории. Аттестация физических лиц на право подготовке заключения экспертиз проектной документации и инженерных изысканий. Аккредитация на право проведения негосударственной экспертизы. Государственная и негосударственная экспертиза проектной документации. Выдача разрешений на строительство.

3.2. Осуществление строительства, реконструкции, капитального ремонта объекта капитального строительства. Строительный контроль: предмет, объект, нормативно-правовая база. Государственный строительный надзор: предмет, объект, нормативно-правовая база. Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.

3.3. Саморегулирование в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта и объектов капитального строительства: цели, задачи. Виды СРО, имеющих право выдачи свидетельств о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства. требования к СРО. Документы саморегулируемой организации. Приемы в члены СРО, прекращение членства в СРО. Допуск к работам, которые оказывают влияния на безопасность объектов капитального строительства. Обеспечение СРО доступа к информации о своей деятельности и деятельности своих членов. Исключительная компетенция общего собрания членов СРО.

4-й раздел: Информационное обеспечение градостроительной деятельности

4.1. Состав и порядок ведения информационной системы обеспечения Градостроительной деятельности. Предоставление сведений из информационной системы обеспечения Градостроительной деятельности. Подзаконные акты, регулирующие функциониро-

вание информационной системы обеспечения Градостроительной деятельности. Федеральная государственная информационная система территориального планирования.

5-й раздел: Ответственность в градостроительном праве

5.1. Основания наступления и порядок привлечения к дисциплинарной, имущественной, административной или уголовной ответственности за нарушение законодательства о градостроительной деятельности, возмещение вреда причиненного жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц при осуществлении территориального планирования и Градостроительного зонирования. Возмещение вреда, причиненного в следствие разрушения, повреждения объекта капитального строительства, нарушения требования безопасности при строительстве. Компенсация вреда причиненного жизни, здоровью физических лиц. Расследование случаев причинение вреда, жизни или здоровью физических лиц или юридических лиц в результате нарушения законодательства о Градостроительной деятельности

5.3. Практические занятия

Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов	
			Очная форма обучения	Заочная форма обучения
1	1-й раздел	1-й раздел. Общие положения градостроительного права		
2	1.1	Деятельность, регламентируемая градостроительным правом	5	
3	1.2	Становление законодательства о градостроительной деятельности	5	
4	1.3	Полномочия органов государственной власти Санкт-Петербурга в области градостроительства	5	1
5	2-й раздел	2-й раздел. Градостроительная документация		
6	2.1	Закон Санкт-Петербурга "Генеральный план развития Санкт-Петербурга на 2015-2025 годы " от 13 июля 2015г.	5	1
7	2.2	Закон Санкт-Петербурга «О Правилах землепользования и застройки Санкт-Петербурга» от 21 июня 2016г. №524	5	1
8	2.3	Состав документации по планировке территории	5	1
9	3-й раздел	3-й раздел. Архитектурно-строительная деятельность		
10	3.1	Проектная документация и ее экспертиза	4	
11	3.2	Правовое регулирование этапа строительства	4	1
12	3.3	Саморегулируемые организации в строительстве	4	1
13	4-й раздел	4-й раздел. Информационное обеспечение градостроительной Деятельности		
14	4.1	Правовое регулирование информационного обеспечения градостроительной деятельности	4	1
15	5-й раздел	5-й раздел. Ответственность в градостроительном праве		

16	5.1	Ответственность в градостроительном праве	5	1
----	-----	---	---	---

5.4 Лабораторный практикум по дисциплине не предусмотрен.

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов	
			Очная форма обучения	Заочная форма обучения
1	1-й раздел. Общие положения градостроительного права			
2	1.1. Деятельность, регламентируемая градостроительным правом	Подготовка к практическому занятию, изучение специальной литературы и нормативной базы.	2	8
3	1.2. Становление законодательства о градостроительной деятельности	подготовка к коллоквиуму, собеседованию	2	8
4	1.3. Полномочия органов государственной власти Санкт-Петербурга в области градостроительства	Изучение правовых актов по Градостроительную праву и подготовка к решению разноуровневых задач	2	10
5	2-й раздел. Градостроительная документация			
6	2.1. Закон Санкт-Петербурга "Генеральный план развития Санкт-Петербурга на 2015-2025 годы " от 13 июля 2015г.	Подготовка к практическому занятию, изучение специальной литературы и нормативной базы. Подготовка к портфолио	2	10
7	2.2. Закон Санкт-Петербурга «О Правах землепользования и застройки Санкт-Петербурга» от 21 июня 2016г. №524	Подготовка к деловой (ролевой) игре, изучение правовых актов по Градостроительную праву	2	10
8	2.3. Состав документации по планировке территории	Подготовка к практическому занятию, изучение специальной литературы и нормативной базы, подготовка к кейсу	2	9
9	3-й раздел. Архитектурно-строительная деятельность			
10	3.1. Проектная документация и ее экспертиза	Изучение специальной литературы и нормативной базы.	2	8
11	3.2. Правовое регулирование этапа строительства	Подготовка к практическому занятию, изучение специальной литературы и нормативной базы	2	8
12	3.3 Саморегулируемые организации в строительстве	Изучение специальной литературы	1	
13	4-й раздел. Информационное обеспечение градостроительной деятельности			

14	4.1. Правовое регулирование информационного обеспечения градостроительной деятельности	изучение специальной литературы и нормативной базы и подготовка к решению тестов	2	8
15	5-й раздел. (Ответственность в градостроительном праве)			
16	5.1. Ответственность за нарушение законодательства о градостроительной деятельности	изучение специальной литературы и нормативной базы и подготовка к решению разноуровневых задач	2	8

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по дисциплине
2. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
3. Деловые игры, портфолио, разноуровневые задачи, кейсы, коллоквиумы и собеседования;
4. Проверочные тесты по дисциплине.
5. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
6. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения

Moodle

<https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=1235>

7. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	Общие положения градостроительного права	ПК – 3 Способность обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права	Знать: понятие Градостроительной деятельности, объекты и субъекты градостроительного права
			Уметь: анализировать процессы устойчивого развития территории в рамках градостроительной деятельности
			Владеть: навыками работы с правовыми актами, регулирующими градостроительные правоотношения
2	Градостроительная документация	ПК – 3 Способность обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права	Знать: источники Градостроительного права, виды градостроительной документации
			Уметь: анализировать Градостроительное законодательство
			Владеть: навыками работы с градостроительным законодательством и навыками его правильного применения

		ПК – 16 Способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	<p>Знать: виды, состав документации при получении разрешений на строительство и ввод в эксплуатацию</p> <p>Уметь: создавать юридические заключения по завершению определенных этапов строительства и при вводе в эксплуатацию объектов капитального строительства</p> <p>Владеть: навыками консультировать в конкретных видах ситуациях при возникновении градостроительных правоотношений.</p>
3	Архитектурно-строительная деятельность	ПК – 4 Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом Российской Федерации	<p>Знать: Градостроительный Кодекс, ФЗ РФ №169 «Об архитектурной деятельности в РФ»</p> <p>Уметь: применять положения Кодекса и ФЗ №169 непосредственно к градостроительной деятельности на этапе архитектурно-строительного проектирования</p> <p>Владеть: навыками сбора документации для предоставления на экспертизу инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования</p>
4	Информационное обеспечение градостроительной деятельности	ПК – 5 Способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	<p>Знать: Градостроительный кодекс РФ, другие нормативно-правовые акты, регулирующие градостроительные правоотношения при информационном обеспечении градостроительной деятельности</p> <p>Уметь: работать с федеральной государственной информационной системой территориального планирования, ценообразования в строительстве</p> <p>Владеть: навыками правильного получения градостроительного плана земельного участка</p>
5	Ответственность в градостроительном праве	ПК – 6 Способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	<p>Знать: виды юридической ответственности за нарушения градостроительного законодательства</p> <p>Уметь: определять вид ответственности за соответствующие правонарушения в градостроительной сфере</p> <p>Владеть: навыками квалификации вида правонарушений за несоблюдение Градостроительного законодательства</p>

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «отлично», «зачтено»

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
- точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
- безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
- полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
- творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «хорошо», «зачтено»

- достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку;
- использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
- владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;
- усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «удовлетворительно», «зачтено»

- достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;
- усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку;
- использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;
- владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;
- умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;
- работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий
- достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»

- фрагментарные знания по дисциплине;
- отказ от ответа (выполнения письменной работы);

- знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;
- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 50	«неудовлетворительно»
от 51 до 65	«удовлетворительно»
от 66 до 85	«хорошо»
от 86	«отлично»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы текущей аттестации, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Портфолио (2.1)

1. Название: Закон Санкт-Петербурга от 21 июня 2016г. «Генеральный план Санкт-Петербурга»
2. Структура портфолио:
 - 2.1. Знание значение и роли Закона Санкт-Петербурга «Генеральный план Санкт-Петербурга»
 - 2.2. Выполнение индивидуальных и групповых заданий на практическом занятии
 - 2.3. Выполнение творческого задания: подготовка нормативно-правовой базы, обеспечивающей принятие и внесение изменений в Закон Санкт-Петербурга «Генеральный план Санкт-Петербурга»

Критерии оценки: знание Закона Санкт-Петербурга «Генеральный план Санкт-Петербурга», а также нормативной базы, на основе которой и во исполнении которой принимается данный закон.

Оценка по 5 шкале.

Деловая (ролевая) игра (2.2)

Цель (проблема): Социальная значимость Правил землепользования и застройки в РФ.

Роли:

1. Правила землепользования и застройки в Санкт-Петербурге.
2. Правила землепользования и застройки в субъектах РФ.
3. Сравнительный анализ Правил землепользования и застройки и определение социальной значимости для развития муниципальных образований в РФ.

Ход игры:

Группа студентов сравнивают Правила землепользования и застройки в Санкт-Петербурге с Правилами землепользования и застройки субъектов РФ, в которых они проживают. Студенты делают выводы о различиях, находящихся в правилах.

Критерии оценки: Знание содержания, составных частей Правил землепользования и застройки и осознание социальной значимости данного правового документа.

Ожидаемый (е) результат (ы):

Более детальное изучение Правил землепользования и застройки в РФ, являющимся одним из значимых в правовой базе документов муниципальных образований. Формирование правовой культуры с целью развития государственного мышления.

Оценка по 5 шкале.

Кейс (2.3)

На тему: «Состав документации по планировке территории».

Проблемная задача:

Провести сопоставление правового регулирования планировки территории Российской Федерации и зарубежных стран (тех, которые ориентируются на развитие программы «Умный город»)

Коллоквиум, собеседование

На тему: «Становление законодательства о градостроительной деятельности в РФ». (1.2)

1. Причины принятия Градостроительного Кодекса РФ 2004г.
2. Развитие Градостроительного законодательства в РФ до принятия Кодекса 2004г.
3. Обзор изменений, внесенный в Градостроительный Кодекс РФ с 2004г. по 2016г.
4. Смежные отрасли права, сопутствующие развитию Градостроительных правоотношений.
5. Комплексный характер Градостроительного права.
6. Взаимосвязь Градостроительного права и Земельного права.
7. Взаимосвязь Градостроительного права и Лесного права.
8. Взаимосвязь Градостроительного права и Водного права.
9. Взаимосвязь Градостроительного права и Экологического права.
10. Органы законодательной и исполнительной власти, регулирующий принципы формирования законодательства о градостроительной деятельности в РФ.

Разноуровневые задачи (задания) (1.3, 5.1)

Задачи репродуктивного уровня

Задача (задание) 1. Назовите виды юридической ответственности за нарушения в градостроительной деятельности.

Задача (задание) 2. Перечислите возможные составы правонарушений в градостроительной сфере.

Задачи реконструктивного уровня

Задача (задание) 1. Проанализируйте с позиции Градостроительного права функции органов исполнительной власти федерального уровня.

Задача (задание) 2. Проанализируйте с позиции Градостроительного права функции органов исполнительной власти регионального уровня.

Задача (задание) 3. Рассмотрите особенность функции органов местного самоуправления в регулировании Градостроительных правоотношений

Задачи творческого уровня

- Задача (задание) 1. Спрогнозируйте перспективы развития законодательства о Градостроительной деятельности
- Задача (задание) 2. Спрогнозируйте появление новых видов правонарушений в Градостроительной сфере в связи с устойчивым развитием территории.

Комплект тестовых заданий (4.1)

1. Кто в качестве наблюдателей при установлении причин нарушения законодательства может принимать участие?

- а) застройщик;
- б) представители граждан;
- в) все выше перечисленные;
- г) ни один из перечисленных.

2. Что происходит со средствами компенсационного фонда в случае после исключения о СРО из государственного реестра СРО?

- а) средства перечисляются членам организации;
- б) средства распределяются национальными объединения СРО по компенсационным фондам других СРО;
- в) средства зачисляются на специальный банковский счет национального объединения СРО для осуществления выплат;
- г) средства перечисляются в фонд национального объединения СРО.

3. В каких случаях, застройщик, собственник здания, сооружения, концессионер, частный партнер право обратного требования (регресса) в размере возмещения вреда и выплаты компенсации сверх возмещения вреда?

- а) не имеет;
- б) имеет во всех случаях;
- в) имеет в случае, если вина лежит на другом субъекте;
- г) имеет в случае, когда возместил весь вред самостоятельно.

4. При наличии соглашения о государственно – частном партнерстве, в случае разрушения, повреждения здания или сооружения, нарушения требований к обеспечению безопасной эксплуатации здания, кто будет возмещать вред и выплачивать компенсацию?

- а) собственник сооружения;
- б) застройщик;
- в) концессионер;
- г) частный партнер.

5. В каких случаях при отсутствии документов по территориальному планированию может быть принято решение об изъятии территории?

- а) особо охраняемой природной территории;
- б) при строительстве здания или сооружения федерального значения;
- в) при строительстве объектов регионального значения.

6. Какие виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства имеют место быть:

- а) основные виды разрешенного использования;
- б) условно разрешенные виды использования;
- в) вспомогательные виды разрешенного использования;
- г) все варианты ответов правильные.

7. Какие субъекты и по каким основаниям несут ответственность за причинение вреда многоквартирному дому?

- а) СРО а случае, если указанный вред причинен вследствие недостатков работ по инженерным изысканиям, подготовке проектной документации;
- б) застройщик, в случае если указанный вред причинен вследствие неисполнения принятых на себя обязательств по договору;

- в) подрядчиком в случае, если указанный вред причинен вследствие отступлений от договора, которые ухудшили результат работы;
- г) органы местного самоуправления в случае, если вред причинен вследствие неверного утверждения правил землепользования и застройки поселений.

8. В каких случаях принимается решение о развитии застройкой территории?

- а) если на территории расположены многоквартирные дома, признанные в установленном Правительством РФ порядке аварийными и подлежащими сносу;
- б) если на территории расположен объект культурного наследия, признанные в установленном Правительством РФ порядке аварийными и подлежащими сносу;
- в) если на территории расположен объект рекреационной зоны;
- г) если на территории расположен объект общественно – деловой зоны.

9. Какая организация устанавливает причины нарушения законодательства о градостроительной деятельности?

- а) саморегулирующая организация;
- б) экспертные организации;
- в) технические комиссии;
- г) технический надзор.

10. Что определяются виды территориальных зон?

- а) территориального планирования;
- б) инженерных изысканий;
- в) планировка территории;
- г) градостроительного зонирования.

11. Основная часть проекта планировки включает в себя:

- а) схему границ территории объектов культурного наследия;
- б) красные линии;
- в) генеральный план;
- г) материалы о природных условиях территории.

12. Где регламентируется ответственность должностных лиц за нарушение градостроительной деятельности?

- а) в соответствие со ст. 58-60 ГрК РФ;
- б) в КОАП, ГК, УК;
- в) законодателем не предусмотрена ответственность;
- г) нет верного ответа.

13. Кем могут устанавливаться публичные сервитуты?

- а) решением общего собрания населения конкретного населенного пункта;
- б) НПА или органом местного самоуправления;
- в) собственником земельного участка;
- г) нет верного ответа.

14. Для каких земель градостроительный регламент не устанавливается?

- а) для земель лесного фонда;
- б) для земель населенного пункта;
- в) для земель покрытыми поверхностными водами;
- г) для земель лечебно – оздоровительных местностей и курортов;
- д) для земель запаса.

15. На какой стадии градостроительного проектирования создается проект генерального плана города?

- а) территориального планирования;
- б) градостроительное зонирование;
- в) планировка территории.

16. Выделите цели разработки проектов планировки:

- а) выделение элементов планировки структуры, установленных параметров их развития;
- б) установление границ застроенных земельных участков;

в) установление градостроительных нормативов, действующих на период застройки указанных территорий.

17. Выделите цели разработки проектов межевания:

- а) определение местоположения границ, образуемых и изменяемых земельных участков;
- б) выделение элементов планировки структуры;
- в) установление характеристики и параметров планируемого развития элементов планировки структуры;
- г) подготовка проекта правил землепользования и застройки к части территории населения.

18. В какой срок утвержденные нормативы градостроительного проектирования городов федерального значения размещаются в федеральной государственной информационной системе?

- а) 7 дней;
- б) 5 дней;
- в) 14 дней;
- г) 3 дня.

19. Документы территориального планирования субъектов РФ – городов федерального значения Москвы, Санкт – Петербург и Севастополя?

- а) генеральный план;
- б) проект межевания;
- в) градостроительный регламент;
- г) карты градостроительного зонирования.

20. Какие комиссии создаются для установления причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности в течение 10 дней со дня причинения вреда жизни или здоровью физических лиц?

- а) технические;
- б) экспертные;
- в) пожарные;
- г) государственные.

21. С кем согласовывается генеральный план города Москвы?

- а) с Правительством РФ;
- б) с органами местного самоуправления;
- в) с Министерством строительства;
- г) с Правительством города Москвы.

22. Во всех ли случаях без исключения государство должно проводить экспертизу проектной документации?

- а) всех объектов, указанных в пункте 5.1 ст. 6 ГрК;
- б) только результаты инженерных изысканий;
- в) все объекты п. 5.1 ст. 6 ГрК, проектная документация объектов, строительство и реконструкция которых финансируется за счет средств бс РФ;
- г) во всех без исключения.

23. В течение какого количества дней создается техническая комиссия для установления причин о градостроительной деятельности, которое повлекло за собой причинение вреда жизни или здоровью физических лиц или имуществу физических или юридических лиц?

- а) 1 месяц;
- б) 10 дней;
- в) 3 дня;
- г) 31 день.

24. В каком случае экспертиза проектной документации не производится? (при осуществление строительства в исключительной экономической зоне)

- а) при строительстве многоквартирного дома, состоящего из 5-ти этажей;

- б) при отдельно стоящего жилого дома, состоящего из 4 этажей;
- в) при строительстве многоэтажного дома;
- г) при строительстве буровой скважины.

25. При строительстве какого объекта не требуется осуществления подготовки проектной документации, проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий?

- а) отдельно стоящего жилого дома с количеством этажей не более три, предназначенного для проживания одной семьи;
- б) много квартирного дома с количеством этажей не более чем три, состоящий из одной блок секции;
- в) отдельно стоящего объекта капитального строительства с количеством этажей не более чем два, общая площадь которого составляет не более чем 1500 кв.м. и которые не предназначены для проживания граждан и осуществления производимой деятельности;
- г) отдельно стоящий объекта капитального строительства с количеством этажей не более чем два, общая площадь которых составляет не более чем 1500 кв. м. и которая предназначен для осуществления производимые деятельности и для которого не требует установленным санитарно-защитной зоны.

26. Какие виды некоммерческих организаций не допускают к приобретению статуса саморегулируемой организации?

- а) на основе членства лиц, выполняющих инженерные изыскания;
- б) на основе членства лиц, осуществляющих архитектурно-строительное проектирование;
- в) на основе членства лиц, существующие строительство;
- г) на основе членства лиц, осуществляющих подготовку проектной документации.

27. какие сведения отражаются в материалах результатов инженерных изысканий?

- а) Лица которые будут проводить инженерные изыскания;
- б) Об инструментах и различных технических средствах выполняющие инженерные изыскания;
- в) Программа выполняющие инженерные изыскания;
- г) Информация о местоположении территории.

28. Что обязана обеспечить правообладателю земельного участка организация, осуществляющая эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения:

- а) Предоставить информацию о способах технического присоединения;
- б) Карту-схему инженерных сетей;
- в) Осуществить непосредственное подключение;
- г) Предоставить заключение о готовности инженерно-технических сетей к выводу в эксплуатацию.

29. Кто может приобрести статус саморегулируемой организации?

- а) ИП;
- б) Некоммерческая организация;
- в) Коммерческая организация;
- г) ООО.

30. Кто осуществляет подготовку проектной документации архитектурно-строительное проектирование?

- а) застройщик;
- б) дольщик;
- в) юрист;
- г) СРО.

31. Кем должны выполняться виды работ по подготовке проектной документации, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства?

- а) ИП и юридические лицами имеющие допуск таким видам работ;
- б) физические лица;
- в) дольщиком;

г) застройщиком.

32. К какой стадии градостроительного проектирования относится проект схемы территориального планирования субъекта Российской Федерации?

- а) Проект планировки территории;
- б) Территориальное планирование;
- в) Генеральный план;
- г) Градостроительное зонирование.

33. Вправе ли саморегулируемая организация, основанная на членстве лиц, осуществляющих строительство, осуществлять предпринимательскую деятельность?

- а) да, но только в области строительства;
- б) да;
- в) нет;
- г) да, но только не в области строительства.

34. Основанием для проведения внеплановой проверки не по обращениям и заявлениям граждан является:

- а) Истечения срока исполнения выданного предписания;
- б) Совершение саморегулируемой организацией действий/бездействий, нарушающих закон;
- в) Неисполнение саморегулируемой организацией обязательств по возмещению вреда;
- г) Неисполнение или ненадлежащее исполнение СРО о полномочий по контролю за деятельностью своих членов.

35. Возмещение вреда, причинённого вследствие разрушения или повреждения многоквартирного дома, его части, нарушения требований к обеспечению безопасной эксплуатации многоквартирного дома, осуществляется в соответствии с:

- а) Гражданским законодательством;
- б) Градостроительным законодательством;
- в) Административным законодательством;
- г) Уголовным законодательством.

36. Кем осуществляется подготовка проектной документации, которые могут выполняться не только индивидуальным предпринимателем или юридическими лицами, которые являются членами СРО в области архитектурно-строительного проектирования, но и другими лицами должны быть заключены с:

- а) Застройщиком;
- б) Техническим заказчиком;
- в) Лицом ответственным за эксплуатацию зданий;
- г) Подрядчиком.

37. Подготовка проектной документации не осуществляется на:

- а) Основание инженерных изысканий;
- б) Основание задание застройщика или технического заказчика;
- в) Информации, указанной в градостроительном плане земельного участка;
- г) Информации, указанные в карте градостроительного зонирования.

38. Форма выписки из реестра членов саморегулируемой организации устанавливается:

- а) Органам надзора за саморегулируемыми организациями;
- б) Национальным объединением строителей;
- в) Саморегулируемой организации самостоятельно.

39. Какие зоны устанавливаются при функциональном зонировании территории города в ходе градостроительного проектирования:

- а) Научная, спортивная, общественно-деловая, торгово-развлекательная, инновационная;
- б) Многоэтажные застройки, усадебной застройки, санитарно-защитных, памятников истории и культуры;
- в) Жилая, промышленно-складская, рекреационная, инженерной и транспортной инфра-

структуры.

40. Нарушение порядка выдачи архитектурно-планировочных заданий и разрешений на строительство влечёт положение административного штрафа на должностных лиц в размере:

- а) от 10 до 20 максимальных размеров оплаты труда;
- б) от 5 до 10 максимальных размеров оплаты труда;
- в) Арест на 15 суток;
- г) Уголовное ответственность до 1 года.

41. Кем могут выполняться работы по инженерным изысканиям, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства?

- а) Физическими лицами;
- б) ИП;
- в) Застройщиком;
- г) Архитектором.

42. В каком из указанных ниже случаях саморегулируемая организация теряет свой статус?

- а) в случае отсутствия в СРО компенсационного фонда обеспечение договорных обязательств;
- б) в случае снижения количества членов СРО более чем в 3 раза;
- в) в случае отсутствия у СРО внутренних документов;
- г) в случае отсутствия компенсационного фонда СРО.

43. Когда экспертиза проектной документации не будет проводиться?

- а) Жилое 9 здание;
- б) Одноэтажный отдельностоящий объект;
- в) Многоквартирный дом с 1 этажом, из 2х блок-секции;
- г) Непредусмотренная буровая скважина.

44. Кем осуществляется возмещение вреда в случае разрушения здания?

- а) Архитектором;
- б) Эксперт;
- в) ИП;
- г) Застройщик.

45. Что следует предпринимать в случае причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц в результате нарушение законодательства о градостроительной деятельности?

- а) Выплатить компенсацию;
- б) Возбудить уголовное дело;
- в) Создать техническую комиссию для установления причин нарушения;
- г) Извиниться за предоставленные неудобства.

46. На каких условиях осуществляется саморегулирование?

- а) Условиях местных властей;
- б) Законодательном уровне;
- в) Объединение субъектов предпринимательской и профессиональной деятельности в СРО.

47. Что подразумевается под законодательством о градостроительной деятельности?

- а) Постановление Правительства;
- б) Указы, законы и прочее;
- в) Градостроительный кодекс федеральный законы и иные НПА регулирующие строительство;
- г) Конституция РФ.

48. В каких случаях не требуется подготовка проектной документации?

- а) Во всех случаях;
- б) В случаях ИЖС;

- в) В случаях общей застройки;
- г) В случаях государственной застройки.

49. Что перечисленного является одной из основных целей саморегулируемой организации?

- а) Обеспечение устойчивого развития территории;
- б) Подготовка проектной документации;
- в) Повышение качества выполнения инженерных изысканий, осуществление архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкций капитального ремонта, объектов капитального строительства;
- г) Ничего из вышеперечисленного.

50. Кем должны выполняться виды работ по подготовке проектной документации, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства?

- а) ИП или юридическими лицами имеющими выданные саморегулируемой организации свидетельство о допуске к таким видам работ;
- б) Могут выполняться любыми физическими или юридическими лицами;
- в) Оба ответа верны;
- г) Оба ответа неверны.

51. Порядок определения и представления технических условий и определения платы за подключение, а также порядка подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения может устанавливаться:

- а) Администрации краев, областей, автономных округов;
- б) Правительством Российской Федерации;
- в) Правительство в ряде субъектов Российской Федерации;
- г) Правительство республик в составе Российской Федерации.

52. К функциям СРО относятся:

- а) Осуществление контроля за предпринимательской или профессиональной деятельностью своих членов в части соблюдения или требований, стандартов, правил саморегулируемой организации;
- б) Не представляет интересы членов саморегулируемой организации в отношениях с органами государственной власти Российской Федерации;
- в) Неразглашении информации СРО к сведениям, содержащимся в реестре;
- г) Нет верного ответа.

53. Может ли в договоре о подготовке проектной документации, заключённым с застройщиком или техническим заказчиком с физическим или юридическим лицом быть предусмотрено задание на выполнение инженерных изысканий?

- а) Не может;
- б) Может, в случае если физическое или юридическое лицо имеет свидетельство о допуске к подобным работам;
- в) Может, в случае если физическое или юридическое лицо осуществляет также организацию работ по инженерным изысканиям и несёт ответственность за достоверность, качество, полноту выполнения инженерных изысканий.

54. Инженерные изыскания для подготовки проектной документации, строительства, реконструкции объектов капитального строительства выполняются в целях получения:

- а) Материалов о промышленных объектах, способных оказать воздействие на проектируемый объект;
- б) Материалов, необходимых для обоснования компоновки зданий, строений, сооружений, принятия конструктивных решений в отношении этих зданий, строений, сооружений;
- в) Материалов, необходимых для проведения пожарный расчётов;
- г) Нет верного ответа.

55. Каким документом устанавливаются необходимые выполнения отдельных видов

инженерных изысканий, состав, объем и метод их выполнения?

- а) Решение СРО, выдающим допуск на проведение инженерных изысканий;
- б) Программа инженерных изысканий разработанной на основе задания застройщика или заказчика с учётом требований технических регламентов;
- в) Приказом руководителя проектной организации;
- г) Приказом застройщика.

56. Документами территориального планирования муниципальных образований является:

- а) Генеральные планы городских округов;
- б) Генеральные планы поселений;
- в) Положение о территориальном планировании;
- г) Границы поселений;
- д) Схемы территориального планирования муниципального района.

57. Генеральные планы поселений, генеральные планы городских округов утверждается на срок не менее чем:

- а) 5 лет;
- б) 20 лет;
- в) 10 лет;
- г) Генеральные планы бессрочны;
- д) 49 лет.

58. Схема территориального планирования муниципального района содержит:

- а) Положение о территориальном планировании;
- б) Генеральный план;
- в) Параметры функциональных зон;
- г) карту границ населённых пунктов;
- д) Схема территориального планирования
- е) Архитектурное решение по планировке муниципального района.

59. Схема территориального планирования муниципального района в том числе и внесении изменений в такую схему утверждается:

- а) Государственной Думой;
- б) Представленным органом местного самоуправления муниципального района;
- в) Органы регионального управления;
- г) Органы федерального управления.

60. Срок согласования проекта схемы территориального планирования муниципального района не может превышать:

- а) 7 дней;
- б) 14 дней;
- в) 1 месяц;
- г) 3 месяца;
- д) Пол года.

61. Вступление в СРО является:

- а) Добровольным;
- б) Обязательным;
- в) А и Б;
- г) Добровольно – принудительным.

62. Может ли СРО заниматься предпринимательской деятельностью?

- а) Да;
- б) Нет;
- в) Может, если СРО становится учредителем коммерческого СРО;
- г) Может, СРО если является членом коммерческой СРО;

63. Имеет ли СРО право принимать участие в государственных политических вопросах, касающихся формирования и реализации процесса саморегулирования?

- а) Да;
- б) Нет;
- в) Имеет, но без права внесения предложений по вопросам формирования и реализации процесса саморегулирования;
- г) Имеет в случае аккредитации.

64. За счёт каких средств формируется компенсационный фонд?

- а) Выделяемых профессиональным союзом строителей;
- б) Федерального бюджета;
- в) За счёт взносов членов СРО в размере не менее 3000 руб. в отношении каждого члена;
- г) За счёт взносов членов СРО в размере не менее 30% от общего размера взносов.

65. В каком(-их) случае(-ях) лицо обязано получить свидетельство о допуске выданное СРО:

- а) При ведении работ по устройству охранной сигнализации и системы видеонаблюдения при строительстве объекта или капитальном ремонте, при проведении которого затрагиваются конструктивные и другие характеристики надёжности и безопасности;
- б) Всегда, если юридическим лицом или ИП осуществляется деятельность по текущему ремонту зданий и сооружений;
- в) Застройщик осуществляет работы по строительному контролю;
- г) Генеральный подрядчик осуществляет вид работ по организации строительства, реконструкции, капитального ремонта.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 50	«неудовлетворительно»
от 51 до 65	«удовлетворительно»
от 66 до 85	«хорошо»
от 86	«отлично»

Формы и учебно-методическое обеспечение промежуточного контроля

По окончании изучения дисциплины студенты сдают экзамен, который проводится в устной форме.

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Понятие, предмет и метод градостроительного права.
2. Источники градостроительного права.
3. Система и принципы градостроительного права.
4. Понятие и содержание градостроительных правоотношений.
5. Объекты и субъекты градостроительных правоотношений.
6. Понятие и виды градостроительной деятельности. Соотношение понятий градостроительной деятельности и строительной деятельности.
7. Градостроительное право как комплексная отрасль права
8. Организационная структура управления градостроительной деятельностью Санкт-Петербурга

9. Территориальное планирование.
10. Генеральный план Санкт-Петербурга как документ территориального планирования города
11. Градостроительное зонирование.
12. Правила землепользования и застройки Санкт-Петербурга как документ градостроительного зонирования.
13. Понятие, значение и состав градостроительного регламента
14. Понятие и виды территориальных зон.
15. Порядок предоставления разрешения на условно разрешённый вид использования земельного участка или объекта капитального строительства.
16. Порядок предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства.
17. Назначение и виды документации по планировке территории.
18. Порядок подготовки и утверждения документации по планировке территории
19. Градостроительный план земельного участка
20. Инженерные изыскания при подготовке проектной документации
21. Архитектурно-строительное проектирование
22. Состав и назначение проектной документации
23. Виды проектной документации
24. Обязательная и необязательная проектная документация
25. Государственная и негосударственная проектная документация
26. Федеральная, региональная, общетерриториальная проектная документация
27. Состав разделов проектной документации
28. Внесение изменений в проектную документацию
29. Проектная и рабочая документация: понятия, различие
30. Авторский надзор: понятие, особенность
31. Случаи, когда авторский надзор необязателен
32. Особо опасные, технически сложные и уникальные объекты в градостроительстве
33. Государственная экспертиза проектной документации и инженерных изысканий
34. Негосударственная экспертиза проектной документации и инженерных изысканий
35. Случаи обязательности проведения государственной экспертизы проектной документации
36. Процедуры проведения государственной и негосударственной экспертизы
37. Выдача разрешений на строительство
38. Случаи строительства без разрешения
39. Этапы строительства, продление разрешения на строительство, переход разрешения новому собственнику участка
40. Возможность и условия отзыва разрешения на строительство
41. Саморегулируемые организации в градостроительстве
42. Строительный контроль и надзор
43. Государственный строительный надзор
44. Выдача разрешений на ввод объекта в эксплуатацию
45. Случаи, когда разрешение на ввод в эксплуатацию не требуется
46. Виды ответственности за нарушение законодательства о градостроительной деятельности
47. Возможности разработки планировки территории муниципального образования инвестора инвестором
48. Договор о развитии застроенной территории
49. Договор комплексного освоения территории
50. Уголовная ответственность за нарушение законодательства о градостроительной деятельности.
51. Административная ответственность за нарушение законодательства о градострои-

тельной деятельности.

52. Дисциплинарная ответственность за нарушение законодательства о градостроительной деятельности.
53. Гражданско-правовая ответственность за нарушение законодательства о градостроительной деятельности
54. Правовая основа информационного обеспечения управления в сфере градостроительства
55. Информационные системы обеспечения градостроительной деятельности.
56. Самовольная постройка. Понятие, правовые последствия
57. Государственный учет объектов недвижимости
58. Гражданско-правовая категория недвижимого имущества и ее роль в градостроительных отношениях
59. Правовой режим объектов долевого строительства
60. Юридическая ответственность сторон за несоблюдение договоров долевого строительства

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Раздел 1. Общие положения градостроительного права	
2	1.1. Деятельность, регламентируемая градостроительным правом	Вопросы практических занятий, изучение нормативной базы
3	1.2. Становление законодательства о градостроительной деятельности	Коллоквиум
4	1.3. Полномочия органов государственной власти Санкт-Петербурга в области градостроительства	Изучение правовых актов по Градостроительному праву и подготовка к решению разноуровневых задач
5	2-й раздел. Градостроительная документация	
6	2.1. Закон Санкт-Петербурга "Генеральный план развития Санкт-Петербурга на 2015-2025 годы " от 13 июля 2015г.	Вопросы практических занятий, изучение нормативной базы, портфолио
7	2.2. Закон Санкт-Петербурга «О Правилах землепользования и застройки Санкт-Петербурга» от 21 июня 2016г. №524	Деловая (ролевая) игра
8	2.3. Состав документации по планировке территории	Кейс
9	3-й раздел. Архитектурно-строительная деятельность	
10	3.1. Проектная документация и ее экспертиза	Изучение специальной литературы и нормативной базы
11	4-й раздел. Информационное обеспечение градостроительной деятельности	
12	4.1. Правовое регулирование информационного обеспечения градостроительной деятельности	Изучение нормативной базы и подготовка к тестам

13	5-й раздел (Ответственность в градостроительном праве)	
14	5.1. Ответственность за нарушение законодательства о градостроительной деятельности	Решение разноуровневых задач

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1	Боголюбов, С. А. Земельное право : учебник для академического бакалавриата / С. А. Боголюбов. — 8-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 255 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05031-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/29AFD3EF-64C6-4144-8037-5C7512A8C949 .	ЭБС ЮРАЙТ
2	Конин, Н. М. Административное право : учебник для бакалавриата и специалитета / Н. М. Конин, Е. И. Маторина. — 6-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 431 с. — (Серия : Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-09972-0. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/70DC3F0B-AA3C-4CF4-8D4D-B8847964A346 .	ЭБС ЮРАЙТ
3	Рой, О. М. Основы градостроительства и территориального планирования : учебник и практикум для академического бакалавриата / О. М. Рой. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 233 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04546-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/5ACA2ED3-9F5E-4ABA-A2C1-24C6D038C8EB .	ЭБС Юрайт
4	Белов, В. А. Гражданское право в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для академического бакалавриата / В. А. Белов. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 451 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00327-7. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/4D87569A-4B4D-4F45-BF85-EVB62ECF8E30 . Белов, В. А. Гражданское право в 2 т. Том 2. Особенная часть : учебник для академического бакалавриата / В. А. Белов. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 463 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00191-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/4DFC1856-4AA8-451F-955E-E7F74F7F629E .	ЭБС Юрайт
Дополнительная литература		
1	Мастрюков, Борис Степанович. Безопасность в чрезвычайных ситуациях : учебник для студентов высших учебных заведений / Б. С. Мастрюков. - 6-е изд., перераб. и доп. - М. : Академия, 2015. - 320 с.	100 экз
2	Мухамеджанова, О. Г. Метрология, стандартизация, сертификация и управление качеством [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / О. Г. Мухамеджанова, А. С. Ермаков. — Электрон. текстовые данные. — М. : МИСИ-МГСУ, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2018. — 99 с. — ISBN 978-5-7264-1794-3. — Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/76899.html	ЭБС IPRbooks

3	Галиуллин, Р. Р. Организация и осуществление строительного контроля [Электронный ресурс] : учебное пособие / Р. Р. Галиуллин, Р. Х. Мухаметрахимов. — Электрон. текстовые данные. — Казань : Казанский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2017. — 372 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/73312.html	ЭБС IPRbooks
4	Николаев, М. И. Метрология, стандартизация, сертификация и управление качеством [Электронный ресурс] / М. И. Николаев. — Электрон. текстовые данные. — М. : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016. — 115 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52149.html	ЭБС IPRbooks
5	Гуськов, А. В. Надежность технических систем и техногенный риск [Электронный ресурс] : учебник / А. В. Гуськов, К. Е. Милевский. — Электрон. текстовые данные. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2012. — 425 с. — 978-5-7782-1912-0. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/45116.html	ЭБС IPRbooks

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации -	http://www.ksrf.ru/Pages/Default.aspx ;
Официальный сайт Верховного Суда РФ -	www.supcourt.ru
Ресурс Министерства юстиции Российской Федерации, содержащий федеральные нормативные правовые акты и нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации - режим доступа:	http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/index.php ;
Сайт справочной правовой системы «Консультант Плюс» -	http://www.consultant.ru/ ;
Сайт справочной правовой системы «Гарант»;	- http://www.garant.ru/
Официальный сайт «Российской газеты» -;	http://www.rg.ru/
Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации;	- http://www.duma.gov.ru/
Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания РФ -	http://www.council.gov.ru ;
Официальный сайт Арбитражного суда Российской Федерации;	- http://www.arbitr.ru/
Федеральный правовой портал «Юридическая Россия» -	http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/index.php .
Официальный сайт Президента РФ -	www.president.kremlin.ru
Официальный сайт Правительства РФ -	www.government.gov.ru
Официальный сайт Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации -	www.ombudsmanrf.ru
Электронно-библиотечная система по юриспруденции издательства Юрай -	www.biblio-online.ru
Электронно-библиотечная система IPRbooks	- www.iprbookshop.ru

Российская национальная библиотека	www.nlr.ru
Всероссийский институт научной и технической информации (ВИНИТИ)	www2.viniti.ru
Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН)	www.inion.ru
Научная библиотека Московского государственного университета имени В.М. Ломоносова	www.nbmgu.ru
Электронный каталог библиотек МГУ	www.msu.ru/libraries
Библиотека Государственного университета "Высшая школа экономики"	www.hse.ru
Научная библиотека Иркутского университета	library.isu.ru/ru
Европейское патентное ведомство	www.ep.espacenet.com
Моделируемый каталог научных журналов.	www.doaj.org
Электронные журналы издательства "Springer" по химии, математике, физике, информатике, экономике и праву	www.link.springer.de
Журналы издательства Sage.	www.sagepublications.com
Издательство Юрайт	http://www.urait.ru/

*(Перечень интернет-ресурсов представлен на официальном сайте СПбГАСУ:
http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/)*

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение дисциплины предполагает разные формы работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа. Только при освоении учебного материала всеми тремя формами даст хороший результат. Лекционный материал предусмотрен не по всем темам, поэтому большое значение играет самостоятельная работа. Формы самостоятельных работ представлены в рабочей программе: Кейс, Деловая игра, Вопросы к коллоквиуму, Собеседованию, Проверочные тесты, Портфолио. Студенту необходимо не только посещать лекционные и практические занятия, но и добросовестно готовиться к ним, что позволит глубже усвоить материал изучаемой дисциплины. Формы самостоятельной работы обеспечат приобретение практических навыков по дисциплине «Градостроительное право».

Итогом изучения дисциплины является экзамен. Экзамен проводится по расписанию сессии. Форма проведения занятия – устная. Студенты, не прошедшие аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Учебный курс по дисциплине: «Градостроительное право».
<https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=1235>
2. Методические указания к выполнению самостоятельной работы.
<https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=1235>
3. Справочно-правовые системы: Консультант Плюс, Гарант;

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Учебная аудитория (компьютерный класс) для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Центр деловых игр для практических занятий	Круглый стол; 25 посадочных мест; шкафы для учебно-методической литературы; ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации; 5 точек подключения компьютерной техники; доска-флипчарт - 2шт. Справочная Правовая Система КонсультантПлюс; электронный периодический справочник "Система ГАРАНТ"; информационно-справочная система КОДЕКС "Техэксперт".

Сведения об учебных лабораториях

http://www.spbgasu.ru/Obrazovatel'naya_deyatelnost/Uchebno-laboratorna-

[ya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskikh_zanyatij/Laboratorii/](http://www.spbgasu.ru/Obrazovatel'naya_deyatelnost/Uchebno-laboratorna-ya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskikh_zanyatij/Laboratorii/)

Сведения об оснащении аудиторного фонда

<http://supportgn.lan.spbgasu.ru/portal/page/9->

(Портал УИТ)

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015

Председатель УМС  И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невидимого доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются в электронном виде.



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета
судебных экспертиз и
права в строительстве
и на транспорте


Иванов Д.В.

«15» июня 2018 г.

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Б3 Государственная итоговая аттестация
Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

направленность (профиль) Юриспруденция

Форма обучения – очная, заочная

Санкт-Петербург
2018

1. Цели государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация проводится государственной экзаменационной комиссией в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), утвержденного Приказом Министерством образования и науки Российской Федерации № 1511 от 1 декабря 2016 года.

2. Форма проведения государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция проводится в форме междисциплинарного государственного экзамена, включающего теоретическую часть и практическую часть в виде кейса (ситуационной задачи).

3. Трудоемкость государственной итоговой аттестации

На проведение государственной итоговой аттестации выделяется 4 недели, что составляет 216 часов, 6 зачетных единиц.

4. Перечень компетенций, формируемых в ходе государственной итоговой аттестации

Коды компетенций	Компетенции
	общекультурные
ОК-1	способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции
ОК-2	способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
ОК-3	владение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией
ОК-4	способность работать с информацией в глобальных компьютерных сетях
ОК-5	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
ОК-6	способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
ОК-7	способность к самоорганизации и самообразованию
ОК-8	способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
ОК-9	готовность пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий
	общепрофессиональные
ОПК-1	способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституци-

	онные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации
ОПК-2	способность работать на благо общества и государства
ОПК-3	способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста
ОПК-4	способность сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу
ОПК-5	способность логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь
ОПК-6	способность повышать уровень своей профессиональной компетентности
ОПК-7	способность владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке
	профессиональными
	нормотворческая деятельность
ПК-1	способность участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности
	правоприменительная деятельность
ПК-2	способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры
ПК-3	способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права
ПК-4	способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации
ПК-5	способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
ПК-6	способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства
ПК-7	владение навыками подготовки юридических документов
	правоохранительная деятельность
ПК-8	готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства
ПК-9	способность уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина
ПК-10	способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения
ПК-11	способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению
ПК-12	способностью выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению
ПК-13	способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации
	экспертно-консультационная деятельность
ПК-14	готовность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции
ПК-15	способность толковать нормативные правовые акты

ПК-16	способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности
-------	--

5. Методические рекомендации по государственной итоговой аттестации

5.1. Государственный экзамен

Государственный междисциплинарный экзамен носит комплексный характер и направлен как на выявление фундаментальных теоретических знаний в области юриспруденции, владение методологией исследования и оценки государственно-правовых явлений, сформированности юридического мировоззрения экзаменуемых, так и на выявление умений и навыков, освоение которых имеет определяющее значение для дальнейшей профессиональной деятельности.

Итоговый государственный междисциплинарный экзамен проводится в устной форме и по билетам, подписанным заведующим выпускающей кафедры.

На государственном экзамене студенту предоставляется право пользоваться нормативно-правовыми актами, которые необходимы для решения ситуационной задачи, содержащейся в билете. При подготовке к ответу по теоретической части государственного экзамена не разрешается пользоваться любой литературой, конспектами и иными вспомогательными средствами. Запрещено использование при подготовке к ответу телефонов и иных средств связи.

Студенту отводится 45 минут на подготовку к устному экзамену, в течение этого времени выпускник ведет записи в листе устного ответа. По окончании ответа подписанный студентом (фамилия и инициалы студента, дата сдачи экзамена, личная подпись) лист сдается секретарю экзаменационной комиссии.

5.1.1. Структура государственного экзамена

Государственный экзамен проводится по нескольким дисциплинам образовательной программы, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников. В государственный экзамен включены испытания по таким дисциплинам, как теория государства и права, уголовное право, уголовный процесс, гражданское право, гражданский процесс.

Каждый билет содержит два теоретических вопроса и кейс (ситуационную задачу), однотипную с теми, которые решались в процессе овладения курсами гражданского права, гражданского процессуального права, уголовного права, уголовного процессуального права.

Теоретическая часть государственного экзамена формируется из вопросов по теории государства и права.

Условия задачи формулируются таким образом, что ее решение требует демонстрации знания теоретических положений (понятий, принципов отрасли, признаков и свойств описываемых категорий и т.п.), которые необходимы для истолкования и применения норм права при решении задачи.

Содержание государственного экзамена

Дисциплина «Теория государства и права»

Раздел 1. Введение в курс теории государства и права

1.1. Общая характеристика теории государства и права

Наука как систематизированное знание об окружающей человека природе. Основные направления научного знания. Естественные, технические, социальные науки.

Виды социальных наук (психология, социология, политология, правоведение). Место и роль юридической науки в системе социальных наук. Значение юридических наук для развития теоретических представлений о государстве и праве.

Классификация юридических наук. Философия права, социология права, догма права. Историко-теоретические, отраслевые и прикладные юридические науки. Юридические науки, изучающие иностранное и международное право. Основные этапы становления отечественной теоретико-правовой науки.

Объект и предмет теории государства и права. Структурные элементы предмета теории государства и права. Проблема соотношения феноменов “государство” и “право” в рамках предмета теории государства и права.

Методологические основы научного понимания государства и права, государственно-правовых явлений.

Понятие метода теории государства и права. Взаимосвязь предмета и метода науки. Основные принципы методологии теории государства и права: динамизм, объективность, плюрализм. Методологическое значение теории государства и права в системе юридических наук. Принципы, приемы и методы познания государства и права. Общенаучные методы и логические приемы познания: анализ, синтез, абстрагирование, прогнозирование и др. Частнонаучные методы: социологические, статистические, кибернетические и др. Специально-юридические методы: сравнительного правоведения, формально-юридический (догматический), правового моделирования и др.

Соотношение теории государства и права с общественными науками: философией, экономической теорией, социологией, политологией и др.

Понятийный и категориальный аппарат теории государства и права.

Философские категории: форма, содержание, принципы, система и др. Частнонаучные категории: общество, социальная власть, социальное регулирование, политическая система, собственность и др. Специально-юридические понятия: право, государство, правовая система, механизм государства, норма права, правоотношение, правонарушение, законность, правопорядок и др.

Понятие функции науки. Виды функций теории государства и права: аналитическая, эвристическая, прогностическая.

Теория государства и права как наука и учебная дисциплина. Структура учебного курса теории государства и права.

Значение теории государства и права для профессиональной подготовки юристов.

1.2. Социально-исторические предпосылки возникновения государства и права

Общая характеристика социальной организации первобытного общества: виды социальных связей, имущественные отношения, механизм управления. Понятие и сущность социальных норм первобытного общества. Регулятивная роль мифов, обрядов, ритуалов. Мононормы и система табу. Способы разрешения противоречий в первобытном обществе.

Закономерности исторического движения и функционирования государства и права. Предпосылки образования государства: экономические, социальные, в сфере управления, географические.

Типичные и уникальные формы возникновения государства. Особенности европейского и восточного путей государствообразования.

Теории происхождения государства: теологическая, патриархальная, договорная, материалистическая, органическая, теория насилия.

Предпосылки возникновения права. Теории происхождения права: юридический позитивизм, естественно правовая, историческая, материалистическая.

Раздел 2. Общая теория государства

2.3. Понятие и признаки государства

Основные проблемы современного понимания государства. Государство – страна, государство – социальная организация, государство – институт публичной политической власти.

Социальная природа государства. Общесоциальное и сословно-классовое в социальной природе государства.

Понятие и признаки государства: многообразие подходов и определений.

Территория государства. Юрисдикционная и фактическая территория государства.

Политико-правовой характер взаимосвязи населения и государства.

Государственный суверенитет: понятие, признаки, формы.

Понятие государственной власти. Соотношение политической и государственной власти. Структура государственной власти. Легитимность и легальность государственной власти. Типы легитимности государственной власти: харизматическая, традиционная, рационально-правовая. Государственная власть и право.

2.4. Типология государств

Понятие типа государства. Факторы, определяющие тип государства. Теоретические основы и значение типологии государств в современной юридической науке. Различные подходы к типологии государств. Формационный подход. Общественно-экономическая формация: понятие, признаки, виды. Цивилизационный подход. Диалектика соотношения формационного и цивилизационного подходов в типологии государств.

2.5. Функции государства

Понятие функции государства. Соотношение функций с целями и задачами государства. Функции государства и функции государственных органов.

Классификация функций государства. Основные и производные функции. Внутренние и внешние функции. Постоянные и временные функции.

Организационные и правовые формы осуществления функций государства. Методы осуществления функций государства: понятие и виды.

2.6. Механизм государства

Понятие механизма государства. Роль механизма государства в осуществлении функций государства. Структура механизма государства. Механизм государства и государственный аппарат. Широкий и узкий подход к пониманию структуры государственного аппарата.

Государственный орган как первичный структурный элемент государственного аппарата: понятие и признаки. Принципы формирования и функционирования государственных органов. Классификация органов государства. Институт главы государства. Законодательные, исполнительно-распорядительные и судебные органы государства. Контрольно-надзорные органы государства.

2.7. Форма государства

Научные подходы к пониманию «форма государства». Соотношение понятий тип и форма государства. Структурные элементы формы государства. Форма правления. Форма государственного устройства. Политический режим.

Форма правления: понятие и виды. Монархия: понятие и признаки. Виды монархий: абсолютная и конституционная монархии. Дуалистическая и парламентарная монархии. Республика: понятие и признаки. Виды республик: парламентская, президентская, смешанная. Нетипичные формы правления: теократия, диктатура, деспотия.

Форма государственного устройства: понятие и виды. Унитарное государство: понятие и признаки. Виды унитарных государств: централизованные и децентрализованные. Федеративное государство: понятие и признаки. Виды федеративных государств: национальные, политико-территориальные, смешанные. Симметричные и

асимметричные федерации. Конфедерация как переходная форма государственного устройства.

Политический режим. Современные научные подходы к определению политического режима. Виды политических режимов. Тоталитарный режим: понятие и признаки. Демократический режим: понятие и признаки. Авторитарный режим: понятие и признаки.

2.8. Место и роль государства в политической системе общества

Основные подходы к пониманию «политическая система общества». Структура и функции политической системы. Классификация политических систем. Субъекты политической системы общества: государство, политические партии, профсоюзы, общественные объединения и организации, группы влияния. Государство как субъект политической системы общества. Взаимосвязь государства, права и иных сфер жизни общества и человека. Взаимодействие государства и общественных объединений. Формы участия населения в политической жизни общества: представительная и непосредственная демократия. Личность как субъект политической системы.

2.9. Правовое государство

Идейно-теоретические предпосылки формирования концепции правового государства. Интерпретация концепции правового государства в истории отечественной политико-правовой мысли.

Понятие правового государства. Признаки правового государства: демократический политический режим; развитое гражданское общество; единство и разделение властей. Принципы правового государства: верховенство правового закона; взаимная ответственность личности и государства; признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина.

Становление гражданского общества и правового государства в Российской Федерации: проблемы и перспективы.

Раздел 3. Теория права

3.10. Право как социальный регулятор. Понятие и признаки права

Понятие и структура системы социального регулирования. Социальные нормы: понятие, признаки, виды. Нормы права в системе социальных норм.

Понятие и признаки технических норм. Соотношение норм права с техническими нормами.

Социальная природа и ценность права. Общесоциальные и корпоративные начала в праве. Понятие и признаки права: общезначимость, нормативность, публичность, формальная определенность, непосредственная связь с государством, системность.

Основные подходы к правопониманию: нормативный, социологический, естественно-правовой.

Понятие и классификация принципов права. Общеправовые, межотраслевые и отраслевые принципы права.

Понятие и классификация функций права. Общесоциальные функции права: ценностная, информационная, воспитательная, коммуникативная и др. Собственно юридические функции права: регулятивные и охранительные.

3.11. Источники права

Проблемы понимания источника права в теории государства и права. Формальные источники права. Виды формальных источников права. Правовой обычай: понятие и признаки. Юридический прецедент: понятие, признаки, виды. Нормативный договор: понятие, признаки, виды. Неформальные источники права: правовая доктрина, правовые традиции, общие принципы права.

Нормативно-правовой акт: понятие, признаки, виды. Действие нормативно-правовых актов во времени. Порядок опубликования и вступления в силу нормативно-правовых актов. Порядок прекращения юридической силы нормативно-правовых актов.

Обратная сила закона. Действие нормативно-правовых актов в пространстве и по кругу лиц.

3.12. Норма права

Понятие нормы права. Признаки правовой нормы: общезначимость, предостаточно-обязывающий характер, нормативность, формальная и структурная определенность.

Логическая структура нормы права. Гипотеза правовой нормы: понятие и виды. Простая, сложная и альтернативная гипотеза.

Диспозиция правовой нормы: понятие и виды. Управомочивающая, обязывающая, запрещающая диспозиции.

Санкция правовой нормы: понятие и виды. Позитивные и негативные санкции. Виды негативных санкций. Абсолютно определенная, относительно определенная, альтернативная, кумулятивная санкция. Полная и неполная санкция. Виды позитивных санкций: правообразующая, правовосстановительная, поощрительная.

Соотношение нормы права и статьи нормативно-правового акта. Способы изложения правовых норм в нормативных актах: простой, отсылочный, бланкетный.

Классификация правовых норм. Поведенческие нормы (нормы-правила) и специализированные (институциональные) нормы. Виды институциональных норм: нормы-цели, нормы-принципы, нормы-дефиниции, коллизионные нормы. Виды поведенческих норм. По функциям: регулятивные и охранительные. По методу регулирования: императивные, диспозитивные. По содержанию предписания: управомочивающие, обязывающие и запрещающие. По кругу лиц: нормы общего действия и специальные нормы. Виды норм по отраслям права: нормы конституционного, административного, гражданского, трудового, экологического и других отраслей права.

3.13. Система права

Понятие, признаки и элементы системы права. Понятие отрасли права и отраслевой общности. Публичное и частное право. Материальное и процессуальное право. Общая характеристика основных отраслей российского права. Подотрасль права: понятие и признаки. Институт права: понятие, признаки.

Критерии отраслевого деления: предмет и метод правового регулирования. Соотношение предмета и метода правового регулирования.

3.14. Система законодательства

Понятие системы законодательства. Соотношение системы законодательства и системы права. Структура системы законодательства: законы и подзаконные акты; федеральное и региональное законодательство; текущее и чрезвычайное законодательство; отраслевое и межотраслевое законодательство.

Правотворчество: понятие, принципы, виды. Законотворчество как вид правотворчества. Основные стадии законотворческого процесса. Законодательная техника.

Систематизация законодательства: понятие, цели. Виды систематизации законодательных актов: учет, инкорпорация, кодификация, консолидация, систематизация на электронных носителях.

3.15. Теория правоотношений

Понятие и признаки правоотношений. Классификация правоотношений. Относительные и абсолютные правоотношения. Регулятивные и охранительные правоотношения. Простые и сложные правоотношения.

Структура правоотношения: субъекты, содержание и объект правоотношения.

Понятие субъекта правоотношения. Соотношение понятий “субъект права” и “субъект правоотношения”. Виды субъектов правоотношений. Индивидуальные и коллективные субъекты правоотношений. Понятие и структура правосубъектности. Правоспособность: понятие, порядок приобретения и утраты. Дееспособность: понятие, порядок приобретения и утраты. Виды дееспособности. Общая, родовая, специальная дееспособность. Полная и неполная дееспособность.

Субъективные права и обязанности как элементы содержания правоотношений. Понятие, признаки и структура субъективного права. Субъективное и объективное право. Понятие и структура юридической обязанности.

Понятие объекта правоотношения. Основные подходы к пониманию объекта правоотношения: монистический и плюралистический.

Предпосылки возникновения правоотношений. Факторы, инициирующие правоотношения. Юридический факт: понятие, признаки, виды. Фактический состав: понятие, признаки, виды. Юридические презумпции и фикции.

3.16. Теоретические основы правового статуса личности

Понятие правового статуса личности. Правовой статус человека и правовой статус гражданина.

Структура правового статуса личности. Соотношение субъективных прав и юридических обязанностей в рамках структуры правового статуса личности. Льготы и привилегии: место и роль в правовом статусе личности. Юридический иммунитет: понятие, виды.

Государственный интерес и правовой статус личности: принципы соотношения. *Общая характеристика современных политико-правовых доктрин.* Теоретические модели соотношения государственных и частных интересов: этатистская, либеральная, рационально-правовая.

Юридический механизм ограничения правового статуса личности. Правовые пределы государственного вмешательства в сферу частных интересов.

Гарантии обеспечения и защиты правового статуса личности. Виды гарантий: материальные, политические, социальные. Юридические гарантии: нормативные гарантии, гарантии в правоохранительной сфере, гарантии в сфере правосудия, международные гарантии.

3.17. Правосознание и правовая культура

Понятие и структура правового сознания. Правовая идеология и правовая психология как элементы правосознания. Виды правосознания: правовое сознание общества, социальных групп и личности. Уровни правосознания: обыденный, профессиональный, научный. Взаимосвязь права и правосознания. Роль правосознания в процессе правотворчества и реализации права.

Понятие правовой культуры. Правовая культура в системе цивилизационной культуры общества.

Правовая культура личности. Правовая культура как фактор, влияющий на эффективность профессиональной деятельности юристов.

Юридический нигилизм и юридический конформизм. Пути преодоления нигилистических и конформистских тенденций в современной России.

Правовое воспитание: понятие, методы и формы.

3.18. Реализация и толкование права

Понятие и формы реализации права. Непосредственная и опосредованная реализация правовых норм. Формы непосредственной реализации: соблюдение, исполнение, использование.

Применение как форма опосредованной реализации права. Правоприменительная деятельность: понятие и стадии. Установление фактических обстоятельств дела. Выбор и анализ юридических норм. Юридические коллизии и способы их разрешения. Юридическая квалификация. Постановление и принятие решения по делу, оформление правоприменительного акта. Исполнение решения как факультативная стадия правоприменительного процесса. Субъекты правоотношений в правоприменительной сфере.

Акты применения права: понятие и виды. Соотношение правоприменительных и нормативно-правовых актов. Формы выражения правоприменительных актов: письменная, устная, конклюдентная.

Понятие и значение толкования права. Уяснение и разъяснение как этапы толкования права. Способы уяснения: грамматический, систематический, логический, историко-политический, специально-юридический и телеологический. Виды толкования. Толкование по субъекту: официальное и неофициальное; аутентичное и легальное; доктринальное, профессиональное и обыденное толкование. По способу применения: нормативное и казуальное. Толкование по объему: буквальное, ограничительное, распространительное.

Понятие и виды актов толкования права. Соотношение актов толкования права и нормативно-правовых актов

Пробелы в праве: понятие, признаки, условия возникновения. Фактические и мнимые пробелы в праве. Способы устранения и восполнения пробелов. Аналогия закона и аналогия права. Правила применения аналогии.

3.19. Правомерное и противоправное поведение

Понятие и признаки правомерного поведения. Виды правомерного поведения: социально-активное; традиционное; конформистское; маргинальное.

Правонарушение как антипод правомерного поведения. Понятие и признаки правонарушения.

Юридический состав правонарушения. Объект правонарушения: понятие и виды. Понятие и элементы объективной стороны правонарушения. Субъект правонарушения. Понятие и элементы субъективной стороны правонарушения. Понятие и формы вины.

Классификация правонарушений. Преступления и проступки. Виды проступков.

3.20. Юридическая ответственность

Понятие социальной ответственности. Проспективная (позитивная) ответственность. Негативная (ретроспективная) ответственность. Юридическая ответственность в системе юридических категорий. Понятие и признаки юридической ответственности. Отличие юридической ответственности от иных правовых мер государственного принуждения. Цели и функции юридической ответственности. Основания юридической ответственности. Виды юридической ответственности.

Принципы реализации юридической ответственности. Порядок возложения юридической ответственности.

Исключение, ограничение и освобождение от юридической ответственности.

3.21. Законность и правопорядок

Законность – важнейшая правовая категория. Понятие и признаки законности. Требования законности. Основные принципы законности. Законность и целесообразность. Гарантии законности: понятие и виды. Механизм обеспечения режима законности.

Понятие правопорядка. Правопорядок и общественный порядок. Соотношение права, законности и правопорядка. Основные методы обеспечения правопорядка. Основные пути укрепления законности и правопорядка.

3.22. Механизм правового регулирования

Понятие правового регулирования. Правовое регулирование и правовое воздействие. Способы, методы и типы правового регулирования. Общедозволительный и разрешительный типы правового регулирования. Централизация и децентрализация как тенденции процесса правового регулирования. Локальное правовое регулирование.

Понятие механизма правового регулирования. Структура механизма правового регулирования. Юридические средства в механизме правового регулирования: понятие, основные функции. Роль норм права, правоотношений, актов реализации прав и обязанностей, актов правоприменения в процессе правового регулирования. Основные стадии процесса правового регулирования.

Эффективность правового регулирования: понятие, критерии, пути оптимизации.

3.23. Основные правовые системы современности

Эволюция и соотношение современных государственных и правовых систем. Понятие правовой системы. Соотношение понятий “правовая система” и “система права”. Критерии классификации правовых систем. Соотношение понятий “правовая система” и “правовая семья”. Общая характеристика основных правовых семей современности: семья романо-германского права, семья англо-саксонского (общего) права, семья мусульманского права.

Общая характеристика национальной правовой системы современной России.

Дисциплина «Уголовное право»

1-й раздел: Уголовное право, уголовный закон, преступление, уголовная ответственность и состав преступления.

1.1. Уголовное право и уголовный закон

Понятие, задачи, принципы уголовного права. Система уголовного права как отрасли права. Источники уголовного права. Действие уголовного закона во времени и пространстве

1.2. Преступление, уголовная ответственность и состав преступления

Понятие преступления и его признаки. Категории преступлений. Множественность преступлений. Уголовная ответственность. Состав преступления, его элементы и признаки. Виды составов преступления.

2-й раздел: Объективные признаки состава преступления.

2.1. Объект преступления

Понятие объекта преступления и его виды. Предмет преступления и его отличие от объекта преступления. Потерпевший от преступления в уголовном праве и в уголовном процессе.

2.2. Объективная сторона преступления

Понятие объективной стороны преступления, ее признаки и их значение для квалификации преступления. Öffentlich опасное деяние как обязательный признак объективной стороны преступления. Öffentlich опасные последствия преступления. Деление составов преступления на материальные, формальные и усеченные. Причинная связь между общественно опасным деянием и общественно опасным последствием. Время, место, способ, обстановка, орудия и средства совершения преступления как факультативные признаки объективной стороны преступления.

3-й раздел: Субъективные признаки состава преступления.

3.1. Субъект преступления

Понятие и признаки субъекта преступления. Соотношение понятий «субъект преступления» и «личность преступника». Достижение возраста уголовной ответственности как обязательный признак субъекта преступления. Вменяемость как обязательный признак субъекта преступления. Уголовная ответственность лиц, совершивших преступление в состоянии опьянения. Специальный субъект преступления.

3.2. Субъективная сторона преступления

Понятие субъективной стороны преступления и ее признаки. Вина, ее содержание, формы и виды. Умысел и его виды. Неосторожность и ее виды. Отличие преступления, совершенного по легкомыслию от преступления с косвенным умыслом и преступления, совершенного по небрежности от казуса. Казус и иные виды невиновного причинения вреда. Преступления, совершенные с двумя формами вины, и их отличие от преступлений со «смешанной» формой вины. Факультативные признаки субъек-

тивной стороны преступления. Юридические и фактические ошибки в уголовном праве.

4-й раздел: Стадии совершения преступления. Соучастие в преступлении. Обстоятельства, исключающие преступность деяния.

4.1. Стадии совершения преступления. Соучастие в преступлении

Понятие и виды стадий совершения преступления. Оконченное преступление и его признаки. Приготовление к преступлению и его виды. Квалификация действий виновного при приготовлении на преступление. Покушение на преступление и его виды. Отличие покушения от приготовления и от оконченого преступления. Квалификация действий виновного при покушении на преступление. Понятие соучастия в преступлении, его объективные и субъективные признаки. Виды соучастников. Ответственность соучастников и квалификация их действий. Формы соучастия. Эксцесс исполнителя.

4.2. Обстоятельства, исключающие преступность деяния

Понятие и виды обстоятельств, исключающих преступность деяния. Необходимая оборона и условия ее правомерности. Превышение пределов необходимой обороны. Крайняя необходимость, условия ее правомерности и отличие от необходимой обороны. Причинение вреда при задержании лица, совершившего преступление. Физическое и психическое принуждение как обстоятельство, исключающее преступность деяния. Обоснованный риск как обстоятельство, исключающее преступность деяния. Исполнение приказа или распоряжения как обстоятельство, исключающее преступность деяния.

5-й раздел: Наказание и иные меры уголовно-правового характера.

5.1. Наказание и его назначение

Понятие и цели наказания. Виды наказаний. Назначение наказания

5.2. Освобождение от уголовной ответственности и наказания

Понятие освобождения от уголовной ответственности и освобождения от наказания. Виды освобождения от уголовной ответственности. Виды освобождения от наказания. Амнистия, помилование и судимость.

5.3. Уголовная ответственность несовершеннолетних. Иные, кроме наказания, меры уголовно-правового характера

Особенности уголовной ответственности несовершеннолетних. Принудительные меры воспитательного воздействия как иные меры уголовно-правового характера. Принудительные меры медицинского характера как иные меры уголовно-правового характера. Конфискация имущества как иная мера уголовно-правового характера.

6-й раздел: Преступления против личности. Преступления в сфере экономики.

6.1. Преступления против жизни и здоровья

Общая характеристика преступлений против жизни и здоровья. Убийство, предусмотренное ст. 105 УК Российской Федерации, основные вопросы его квалификации и отграничения от смежных составов преступлений. Преступления против здоровья их виды. Правила и медицинские критерии определения тяжести вреда, причиненного здоровью человека.

6.2. Иные преступления против личности

Преступления против половой неприкосновенности и половой свободы личности. Преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина. Преступления против семьи и несовершеннолетних.

6.3. Преступления против собственности

Общая характеристика преступлений против собственности. Понятие и признаки хищения. Отличие хищения от других видов преступлений против собственности.

Формы и виды хищений. Кража и ее квалифицированные виды. Грабеж и разбой, их отличие друг от друга и от кражи. Мошенничество и его виды. Присвоение или растрата как формы хищения.

6.4. Преступления в сфере экономической деятельности

Общая характеристика преступлений в сфере экономической деятельности. Виды преступлений в сфере экономической деятельности

7-й раздел: Преступления против общественной безопасности и общественного порядка.

7.1. Общая характеристика преступлений против общественной безопасности и общественного порядка и их виды

Общая характеристика преступления против общественной безопасности и общественного порядка. Виды преступлений против общественной безопасности и общественного порядка.

7.2. Преступления против общественной безопасности, совершаемые в сфере строительства и транспорта

Уголовная ответственность за нарушение технических норм в строительстве. Преступления против безопасности движения и эксплуатации транспорта.

8-й раздел: Преступления против государственной власти, против военной службы, против мира и безопасности человечества.

8.1. Преступления против государственной власти

Преступления против основ конституционного строя и безопасности государства. Преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления. Преступления против правосудия. Преступления против порядка управления.

8.2. Преступления против военной службы

Понятие преступлений против военной службы и их общая характеристика. Неисполнение приказа. Сопrotивление начальнику или принуждение его к нарушению обязанностей военной службы и насильственные действия в отношении начальника. Нарушение уставных правил взаимоотношений между военнослужащими при отсутствии между ними отношений подчиненности. Самовольное оставление части или места службы и дезертирство. Нарушение правил несения боевого дежурства, пограничной службы, службы по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности, уставных правил караульной службы, уставных правил несения внутренней службы и патрулирования в гарнизоне.

8.3. Преступления против мира и безопасности человечества

Общая характеристика преступлений против мира и безопасности человечества. Планирование, подготовка, развязывание или ведение агрессивной войны. Публичные призывы к развязыванию агрессивной войны. Применение запрещенных средств и методов ведения войны. Геноцид. Экоцид. Наемничество. Нападение на лиц или учреждения, которые пользуются международной защитой.

Дисциплина «Уголовный процесс»

1-й раздел: Уголовный процесс и уголовно-процессуальное право. Принципы уголовного судопроизводства (уголовного процесса). Участники уголовного судопроизводства (уголовного процесса).

1.1. Уголовный процесс и уголовно-процессуальное право. Принципы уголовного судопроизводства (уголовного процесса).

Уголовного процесс и уголовно-процессуальное право. Принципы уголовного судопроизводства (уголовного процесса).

1.2. Участники уголовного судопроизводства (уголовного процесса)

Виды участников уголовного судопроизводства (уголовного процесса). Суд в уголовном процессе. Участники уголовного судопроизводства (уголовного процесса) со стороны обвинения. Участники уголовного судопроизводства (уголовного процесса) со стороны защиты. Иные участники уголовного судопроизводства (уголовного процесса).

2-й раздел: Доказательства и доказывание в уголовном судопроизводстве (уголовном процессе). Меры уголовно-процессуального принуждения

2.1. Доказательства и доказывание в уголовном судопроизводстве (уголовном процессе). Доказательства в уголовном судопроизводстве (уголовном процессе). Доказывание в уголовном судопроизводстве (уголовном процессе)

2.2. Понятие и виды мер уголовно-процессуального принуждения. Задержание подозреваемого. Меры пресечения. Иные меры уголовно-процессуального принуждения.

3-й раздел: Досудебное производство по уголовному делу

3.1. Возбуждение уголовного дела

Поводы и основание возбуждения уголовного дела и решения, принимаемые по результатам рассмотрения сообщения о преступлении. Порядок возбуждения уголовного дела.

3.2. Предварительное расследование

Общие условия предварительного расследования. Предварительное следствие. Привлечение в качестве обвиняемого и предъявление обвинения. Следственные действия. Приостановление и возобновления предварительного следствия. Прекращение уголовного дела. Направление уголовного дела с обвинительным заключением прокурору. Дознание в обычном порядке и в сокращенной форме.

4-й раздел: Судебное производство по уголовному делу. Особый порядок уголовного судопроизводства (уголовного процесса). Международное сотрудничество в сфере уголовного судопроизводства (уголовного процесса)

4.1. Производство в суде первой инстанции. Особый порядок судебного разбирательства. Особенности производства у мирового судьи и с участием присяжных заседателей.

Производство в суде первой инстанции. Особый порядок судебного разбирательства. Особенности производства у мирового судьи. Особенности производства с участием присяжных заседателей.

4.2. Производство в суде второй (апелляционной) инстанции. Исполнение приговора. Пересмотр вступивших в силу законных приговоров, определений и постановлений суда.

Производство в суде второй (апелляционной) инстанции. Исполнение приговора. Пересмотр вступивших в силу законных приговоров, определений и постановлений суда.

4.3. Особый порядок уголовного судопроизводства (уголовного процесса)

Производство по уголовным делам в отношении несовершеннолетних. Производство по делам о применении принудительных мер медицинского характера. Особенности производства по делам в отношении отдельных категорий лиц.

4.4. Международное сотрудничество в сфере уголовного судопроизводства (уголовного процесса)

Основные положения о порядке взаимодействия судов, прокуроров, следователей и органов дознания с соответствующими компетентными органами и должностными лицами иностранных государств и международных организаций. Выдача лиц для уголовного преследования или исполнения приговора. Передача лица, осужденного к лишению свободы, для отбывания наказания в государстве гражданином которого оно является.

Дисциплина «Гражданское право»

Раздел 1. Общие положения (Общая часть гражданского права)

1.1 Гражданское право как отрасль права

Понятие гражданского права. Предмет гражданско-правового регулирования. Понятие и особенности метода гражданско-правового регулирования. Принципы гражданского права: понятие, система, содержание, законодательное закрепление и практическое назначение. Общая часть гражданского права и ее основные институты. Основные подотрасли гражданского права и их общая характеристика. Отграничение гражданского права от смежных отраслей права. Гражданское право как частное право. Корпоративные отношения.

1.2 Источники гражданского права

Понятие и виды источников гражданского права. Понятие и состав гражданского законодательства. Действие гражданского законодательства во времени, пространстве и по кругу лиц. Обычаи как источники гражданского права. Применение норм гражданского права. Понятие, значение и виды толкования гражданско-правовых норм. Применение гражданского законодательства по аналогии закона и права. Значение актов высших судебных органов и судебной практики в отечественном правовом порядке.

Международные договоры и общепризнанные принципы и нормы международного права как источники гражданского права. Правовые системы мира. Романская правовая система, германская правовая система, англо-американская правовая система, право восточноевропейских стран, исламское право, индуистское право.

1.3 Гражданское правоотношение

Понятие и особенности гражданского правоотношения. Элементы гражданского правоотношения. Виды гражданских правоотношений. Имущественные и личные неимущественные, абсолютные и относительные, вещные и обязательственные, корпоративные. Основания возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений. Способы защиты гражданских прав. Юридические факты и их классификация.

1.4 Граждане как субъекты гражданских правоотношений

Правосубъектность граждан и ее элементы. Основания возникновения и прекращения правоспособности гражданина. Имя и место жительства гражданина. Понятие, содержание и виды дееспособности граждан. Ограничение дееспособности гражданина: понятие, основания, порядок, последствия. Признание гражданина недееспособным: понятие, основания, порядок, последствия.

Эмансипация гражданина и ее последствия. Безвестное отсутствие гражданина и его правовые последствия. Объявление гражданина умершим: основания, порядок.

Опека, попечительство, патронаж. Акты гражданского состояния.

1.5 Юридические лица как субъекты гражданских правоотношений

Понятие и признаки юридического лица и способы их индивидуализации.

Виды юридических лиц по российскому гражданскому праву. Классификация юридических лиц в зависимости от целей их деятельности. Понятие организационно-правовой формы юридического лица. Юридические лица — коммерческие организации. Корпоративные коммерческие организации. Хозяйственные общества. Общества с ограниченной ответственностью. Публичные и непубличные общества. Хозяйственные товарищества: полные и на вере. Хозяйственные партнерства. Производственные кооперативы. Крестьянское фермерское хозяйство как организационно-правовая форма юридического лица. Унитарные организации. Государственные и муниципальные унитарные предприятия: на праве хозяйственного ведения и на праве оперативного управления.

Юридические лица – некоммерческие организации. Корпорации: потребительские кооперативы, общественные организации, ассоциации и союзы, общины коренных

малочисленных народов, казачьи общества, товарищества собственников жилья. Унитарные: религиозные организации, фонды, учреждения, публично-правовые компании, автономные некоммерческие организации.

Порядок и способы образования юридического лица. Государственная регистрация юридических лиц. Органы юридического лица. Филиалы и представительства юридического лица. Учредительные документы юридического лица. Корпоративное соглашение. Правоспособность юридического лица: понятие, особенности, виды. Лицензирование отдельных видов деятельности. Саморегулирование.

Понятие и формы реорганизации юридических лиц. Правопреемство при реорганизации и особенности его правового оформления. Гарантии прав кредиторов при реорганизации юридического лица.

Понятие и основания ликвидации юридического лица.

1.6 Государство и государственные (муниципальные) образования как **субъекты** гражданских прав

Гражданская правосубъектность публично-правовых образований: образований и ее соотношение с правосубъектностью юридических лиц.

Принципы участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований в отношениях, регулируемых гражданским законодательством. Формы участия публично-правовых образований в гражданском обороте. Органы и должностные лица, участвующие в гражданском обороте от имени публично-правовых образований. Гражданско-правовая ответственность публично-правовых образований.

1.7 Объекты гражданских прав

Понятие и значение категории «объект гражданских прав». Классификация объектов гражданских прав. Понятие и юридическая классификация вещей.

Оборотоспособность вещей: вещи, ограниченные в обороте и находящиеся в свободном обращении. Особенности правового режима отдельных видов вещей. Движимое и недвижимое имущество. Предприятие как особый вид недвижимого имущества. Недвижимый единый комплекс. Особенности правового режима недвижимости.

Деньги. Наличные и безналичные деньги: правовой режим.

Валютные ценности. Ценные бумаги: понятие, признаки, реквизиты.

Документарные и бездокументарные ценные бумаги. Основания классификации ценных бумаг. Классификация ценных бумаг в зависимости от способа установления управомоченного лица.

Работа, услуги как объекты гражданских прав.

Нематериальные блага как объекты гражданских прав и их виды. Нематериальные блага, принадлежащие гражданину от рождения и в силу закона.

Результаты творческой деятельности как объект гражданских прав. Объекты авторского права и их классификация. Объекты промышленной собственности.

1.8 Сделки в гражданском праве

Понятие сделки, ее основные признаки. Место сделок в системе юридических фактов. Виды сделок: одно-, двух- и многосторонние; возмездные и безвозмездные; консенсуальные и реальные; казуальные и абстрактные; биржевые; фидуциарные; условные сделки и их виды.

Форма сделок: понятие, виды. Устная форма и условия ее применения. Простая письменная форма: понятие, сфера применения. Нотариально удостоверенные сделки. Государственная регистрация как стадия совершения некоторых сделок и ее гражданско-правовое значение. Последствия несоблюдения формы сделки и требования государственной регистрации сделки. Согласие на совершение сделки и правовые последствия несоблюдения этого требования.

Условия действительности сделок. Виды недействительных сделок. Общие основания и последствия недействительности сделок. Специальные основания недей-

ствительности сделок. Сделки с пороками формы. Сделки с пороками содержания. Сделки с пороками субъектного состава. Сделки с пороками воли. Понятие и виды реституции.

Сроки исковой давности при признании сделок недействительными.

1.9 Осуществление и защита гражданских прав. Представительство. Сроки осуществления и защиты гражданских прав

Понятие, способы, принципы и пределы осуществления гражданских прав. Понятие, формы и последствия злоупотребления гражданскими правами. Обход закона с противоправной целью. Понятие защиты гражданских прав. Формы защиты гражданских прав. Способы защиты гражданских прав: понятие, система. Признание решения собрания недействительным. Самозащита гражданских прав: понятие, пределы. Способы самозащиты гражданских прав.

Понятие, значение и сфера применения представительства. Ограничения в применении представительства. Субъектный состав представительства. Основания возникновения представительства и его виды. Особенности коммерческого представительства. Понятие доверенности. Форма, содержание и срок доверенности. Виды доверенностей. Передоверие и его правовое оформление. Прекращение доверенности и его последствия. Представительство без полномочий: понятие, последствия. Понятие, способы обозначения и порядок исчисления сроков в гражданском праве. Начало и окончание течения срока. Виды сроков в гражданском праве.

Сроки осуществления гражданских прав и исполнения обязанностей и их виды. Претензионные и гарантийные сроки. Пресекательные сроки. Понятие и значение исковой давности, условия ее применения. Требования, на которые исковая давность не распространяется. Виды сроков исковой давности. Начало течения исковой давности. Приостановление, перерыв и восстановление срока исковой давности. Требования, на которые срок исковой давности не распространяется.

1.10 Нематериальные блага и их защита

Понятие и виды нематериальных благ. Специфика защиты личных нематериальных благ. Защита чести, достоинства и деловой репутации. Защита иных личных нематериальных прав.

Понятие морального вреда. Компенсация морального вреда, как способ защиты гражданских прав. Определение размера компенсации морального вреда.

Раздел 2. Право собственности и другие вещные права

2.1 Общие положения о праве собственности

Понятие и признаки вещных прав. Отличие вещных прав от обязательственных и интеллектуальных. Место права собственности в системе вещных прав. Право собственности как правовой институт. Право собственности как субъективное гражданское право и его содержание. Правомочия собственника. Субъекты и объекты права собственности. Права и обязанности собственника. Право собственности на жилые помещения. Право собственности на земельные участки.

Понятие и виды форм собственности в современном российском гражданском праве. Понятие оснований возникновения (способов приобретения) права собственности, их классификация. Первоначальные основания возникновения права собственности. Производные основания возникновения права собственности. Момент возникновения права собственности, перехода риска случайной гибели или порчи имущества у приобретателя по договору. Возникновение права собственности на вновь созданные или переработанные вещи. Возникновение права собственности на бесхозные вещи. Особенности возникновения права собственности на самовольную постройку. Возникновение права собственности в силу приобретательной давности. Иные основания возникновения права собственности. Основания прекращения права собственности: понятие, классификация. Прекращение права собственности по воле собственника. прекра-

щение права собственности помимо воли собственника. Возмездное и безвозмездное прекращение права собственности. Отдельные основания прекращения права собственности.

2.2 Право частной собственности

Право частной собственности. Виды частной собственности. Особенности права частной собственности физических лиц. Субъектный, объектный состав и содержание права частной собственности физических лиц. Основания возникновения.

Особенности права частной собственности юридических лиц. Субъектный состав, объектный состав, содержание. Основания приобретения права собственности.

2.3 Право государственной и муниципальной собственности

Понятие и виды публичной собственности.

Право государственной собственности. Двухуровневый характер государственной собственности: федеральная собственность, собственность субъектов РФ. Основания возникновения. Субъектный состав. Объектный состав. Особенности осуществления правомочий владения, пользования, распоряжения имуществом.

Особенности права муниципальной собственности. Субъектный состав, объектный состав, осуществления правомочий владения, пользования и распоряжения имуществом. Основания возникновения и прекращения.

2.4 Право общей собственности

Понятие права общей собственности и ее виды. Право общей долевой собственности: понятие, основания возникновения и прекращения, содержание. Порядок определения долей в праве общей долевой собственности. Особенности осуществления правомочий владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в общей долевой собственности. Преимущественное право покупки. Раздел имущества, находящегося в долевой собственности. Особенности права общей долевой собственности собственников помещений на общее имущество многоквартирного жилого дома.

Право совместной собственности и его виды. Основания возникновения и прекращения права совместной собственности. Содержание права совместной собственности. Особенности правового режима совместной собственности супругов. Совместная собственность крестьянского (фермерского) хозяйства. Особенности осуществления правомочий владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в общей совместной собственности.

2.5 Ограниченные вещные права

Ограниченные вещные права: понятие, признаки, отличие от права собственности. Классификация ограниченных вещных прав.

Право хозяйственного ведения, право оперативного управления: понятие, субъекты, содержание.

Ограниченные вещные права на земельные участки. Сервитуты.

Ограниченные вещные права на жилые помещения.

2.6 Защита права собственности и других вещных прав

Система гражданско-правовых средств защиты права собственности и иных вещных прав. Вещно-правовые способы защиты права собственности и их особенности. Виндикационный иск: понятие, условия предъявления и удовлетворения. Расчеты по доходам и расходам при истребовании вещи из чужого незаконного владения.

Негаторный иск: понятие, условия предъявления и удовлетворения.

Иск о признании права собственности.

Иск об освобождении имущества от ареста (исключении из описи).

Иски к государственным органам и органам местного самоуправления, направленные на защиту права собственности.

Иск о защите прав владельца, не являющегося собственником. Иск о защите давностного владения.

Раздел 3. Общая часть обязательственного права

3.1 Общие положения об обязательствах

Обязательственное право: понятие, особенности, система. Место обязательственного права в системе российского гражданского права. Понятие обязательства. Особенности и элементы обязательственного правоотношения. Содержание обязательств. Виды обязательств. Понятие и виды оснований возникновения обязательств. Субъекты обязательственных правоотношений.

Множественность лиц в обязательстве. Долевые и солидарные обязательства, обязательства с активной и пассивной множественностью. Перемена лиц в обязательстве: понятие, сфера применения. Уступка права требования (цессия): понятие, основания. Форма договора цессии. Перевод долга: понятие, условия, форма.

3.2 Исполнение обязательств

Понятие и принципы исполнения обязательств.

Надлежащее исполнение обязательств. Реальное исполнение обязательств.

Предмет исполнения обязательств. Особенности исполнения денежных обязательств. Субъекты, место и срок исполнения обязательств. Досрочное исполнение обязательства: основания, последствия.

3.3 Обеспечение исполнения обязательств

Понятие, назначение и система способов обеспечения исполнения обязательств. Особенности обеспечительных обязательств.

Неустойка: понятие, виды, условия применения. Залог: понятие, сфера применения, виды. Основания возникновения залога. Виды залога. Ипотека (залог недвижимости). Залоговое правоотношение и его элементы. Прекращение залога. Поручительство как способ обеспечения исполнения обязательств. Независимая гарантия: понятие, юридическая природа, особенности исполнения и прекращения. Удержание имущества должника. Задаток: понятие, отличие от аванса. Обеспечительный платеж. Иные способы обеспечения.

3.4 Изменение и прекращение обязательств

Понятие и способы изменения обязательств. Отличие изменения обязательства от его прекращения.

Основания прекращения обязательств: понятие, способы. Прекращение обязательства исполнением и его правовое оформление. Отступное. Прекращение обязательства зачетом. Прекращение обязательства совпадением должника и кредитора в одном лице. Прекращение обязательства новацией. Прощение долга и условия его применения. Прекращение обязательства невозможностью исполнения. Прекращение обязательства на основании акта государственного органа. Прекращение обязательства смертью гражданина, ликвидацией юридического лица.

3.5 Ответственность за нарушение обязательств

Понятие и особенности гражданско-правовой ответственности. Основания и условия гражданско-правовой ответственности.

Понятие и состав гражданского правонарушения. Неправомерное поведение как условие гражданско-правовой ответственности. Понятие и содержание вреда (убытков) в гражданском праве. Имущественный и моральный вред. Причинная связь между противоправным поведением и наступившими неблагоприятными последствиями. Вина правонарушителя как условие гражданско-правовой ответственности.

Гражданско-правовая ответственность при неполном составе гражданского правонарушения. Формы и виды гражданско-правовой ответственности. Особенности ответственности за отдельные виды правонарушений.

Размер гражданско-правовой ответственности. Принципы полноты и эквивалентности гражданско-правовой ответственности. Изменение размера гражданско-правовой ответственности. Учет вины субъектов правоотношения при определении размера гражданско-правовой ответственности. Основания освобождения от граждан-

ско-правовой ответственности. Понятие случая и непреодолимой силы в гражданском праве. Основания, условия, формы и виды гражданско-правовой ответственности правоохранительных органов.

3.6 Общие положения о договоре

Понятие и значение гражданско-правового договора. Договор как одно из важнейших оснований возникновения обязательств. Содержание принципа свободы договора и его ограничения.

Классификация гражданско-правовых договоров, ее теоретическое и практическое значение. Содержание договора. Существенные условия договора. Иные условия договора.

Толкование договора. Общий порядок заключения гражданско-правового договора. Стадии заключения договора. Оферта. Акцепт. Форма договора. Момент заключения договора. Заключение договоров в обязательном порядке. Особенности заключения договоров на торгах. Урегулирование разногласий, возникающих при заключении договора. Основания, порядок и последствия изменения и расторжения гражданско-правового договора.

Раздел 4. Отдельные виды договорных обязательств

4.1 Обязательства по передаче имущества в собственность (в иное вещное право):

- договор купли-продажи (общие положения);
- договор розничной купли-продажи;
- договор поставки;
- контракт (договор) на поставку товаров для государственных (муниципальных) нужд;
- договор контрактации;
- договор энергоснабжения;
- договор купли-продажи недвижимости;
- договор купли-продажи предприятия;
- договор дарения;
- договор мены;
- договор ренты.

Понятие и значение договора купли-продажи в современном гражданском обороте. Виды договора купли-продажи по Гражданскому кодексу РФ и сфера их применения. Характеристика купли-продажи по основным элементам: предмет договора, стороны, форма и срок, цена товара.

Порядок исполнения сторонами условий о количестве, качестве, комплектности (комплекте) и оплате товара. Понятие гарантии качества товара, гарантийного срока, срока годности, срока службы.

Отличительные признаки розничной купли-продажи, выделяющие ее в отдельный вид купли-продажи. Предмет, стороны, цена, форма договора розничной купли-продажи. Существенные условия договора. Особенности ответственности сторон при розничной купле-продаже и законодательство о защите прав потребителей.

Отличительные признаки договора поставки товаров. Существенные условия поставки товаров. Исполнение договора поставки.

Отличительные признаки обязательств по поставке товаров для государственных или муниципальных нужд. Основания поставки для государственных и муниципальных нужд: государственный (муниципальный) заказ, государственный (муниципальный) контракт, договор поставки для государственных (муниципальных) нужд.

Понятие договора контрактации и договора энергоснабжения. Существенные условия этих договоров. Основные права и обязанности, ответственность сторон по договору контрактации и энергоснабжения.

Понятие договора продажи недвижимого имущества и договора продажи предприятия. Существенные условия этих договоров и требования к форме договора. Момент вступления в силу договора продажи недвижимости и договора продажи предприятия. Порядок регистрации перехода прав собственности на недвижимость при совершении сделок купли-продажи. Права кредиторов при продаже предприятия. Правовое регулирование продажи жилых помещений.

Понятие и значение договора мены и договора дарения. Характеристика мены и дарения по элементам: предмет, стороны, цена, форма договора. Момент перехода права собственности при мене и дарении. Особенности перехода права собственности при мене и дарении недвижимости. Правила об отказе и об отмене дарения. Запрещение и ограничение дарения в силу закона. Пожертвование как особая разновидность договора дарения.

Понятие и значение ренты. Характеристика договора ренты: предмет, стороны, форма и срок договора ренты. Виды договора ренты. Особенности постоянной и пожизненной ренты по субъектному составу, по размеру и срокам выплаты ренты, по риску случайной гибели имущества, переданного в ренту. Правила о выкупе постоянной ренты и расторжении договора пожизненной ренты. Понятие и особенности договора пожизненного содержания с иждивением.

4.2 Обязательства по передаче имущества в пользование:

- договор аренды (общие положения);
- договор проката;
- договор аренды транспортных средств;
- договор аренды предприятия;
- договор финансовой аренды (лизинг);
- договор найма жилого помещения;
- договор безвозмездного пользования (договор ссуды).

Понятие и виды договора аренды. Характеристика аренды по основным элементам: предмет, стороны, срок и арендная плата, форма договора и правила о его государственной регистрации. Основные права и обязанности сторон по договору аренды. Правила о субаренде. Порядок досрочного расторжения договора аренды по инициативе сторон.

Особенности договора проката по предмету договора, сторонам, форме, сроку. Существенные условия договора проката. Ответственность сторон по договору и законодательство о защите прав потребителей.

Понятие и предмет договора аренды транспортных средств, виды этого договора. Существенные условия, стороны и форма договора. Отличие договора аренды транспортных средств с «экипажем» от договора аренды транспортных средств без «экипажа» по предмету договора, расходам на содержание арендованного имущества, правилам о субаренде. Ответственность за вред, причиненный транспортным средством.

Понятие договора аренды зданий и сооружений. Характеристика основных элементов договора: предмет, стороны, срок и арендная плата, форма договора и правила его государственной регистрации.

Понятие договора аренды предприятия. Порядок передачи предприятия в аренду и его возврата. Права кредиторов при аренде предприятия.

Понятие договора финансовой аренды. Характеристика основных элементов договора: предмет, стороны, срок и арендная плата, форма договора. Правовое положение продавца имущества, передаваемого в финансовую аренду.

Понятие и значение договора найма жилого помещения, его виды (социальный и коммерческий наем). Общее и различное в социальном и коммерческом найме жилого помещения. Правовое положение постоянно проживающих с нанимателем лиц и временных жильцов при коммерческом найме жилья. Правила о поднайма жилого поме-

щения. Основания расторжения договора коммерческого найма жилого помещения по инициативе наймодателя и нанимателя.

Понятие и значение договора безвозмездного пользования (ссуды) в гражданском обороте. Элементы договора ссуды: предмет, стороны, срок и форма договора. Порядок предоставления вещи в пользование. Обязанности ссудополучателя по договору.

4.3 Обязательства по выполнению работ:

- договор подряда (общие положения);
- договор строительного подряда;
- договор бытового подряда;
- договор подряда на выполнение проектных и изыскательских работ;
- контракт на выполнение подрядных работ для государственных и муниципальных нужд.

Понятие и значение подряда в гражданском обороте, виды заказчика, а также риска гибели (повреждения) результата выполненной работы. Ответственность подрядчика при некачественном выполнении работ. Отличительные признаки бытового подряда. Применение Закона РФ «О защите прав потребителей» при выполнении работ по договору бытового подряда. Отличительные признаки строительного подряда. Основные элементы строительного подряда: предмет, стороны, сроки начала и окончания работ, форма. Саморегулирование в строительной сфере. Генподряд и субподряд. Право заказчика на контроль и надзор за работами и на привлечение инженера (инженерной организации). Правила о сотрудничестве сторон по строительному подряду, о страховании и консервации объекта строительства. Особенности сдачи и приемки работ.

Существенные условия договора подряда. Характеристика основных элементов подряда: предмет, стороны, срок договора, цена работы, форма договора. Распределение между подрядчиком и заказчиком риска случайной гибели (повреждения) материалов и иного имущества

Отличительные признаки подряда на выполнение проектных и изыскательских работ, существенные условия.

Отличительные признаки подрядных работ для государственных и муниципальных нужд.

4.4 Обязательства по использованию исключительных прав и ноу-хау:

- договор коммерческой концессии «франчайзинг»;
- договор на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ.

Понятие договора коммерческой концессии (франчайзинга) и его роль в гражданском обороте. Характеристика основных элементов договора: предмет, стороны, срок, вознаграждение, форма и порядок регистрации перехода исключительных прав. Виды договора коммерческой концессии.

Права и обязанности правообладателя и пользователя по договору. Ограничения прав сторон по договору и в силу закона. Ответственность правообладателя и пользователя по договору. Основания прекращения договора коммерческой концессии.

Понятие и место договоров на выполнение научно-исследовательских (НИР), опытно-конструкторских (ОКР) и технологических работ (ТР) в системе гражданских договоров. Особенности предмета перечисленных договоров, общее и различное в этих договорах. Права сторон на результаты выполненных работ по договорам на НИР, ОКР и ТР. Специфика ответственности за невозможность достижения результата или продолжения работ, риск случайной невозможности исполнения договоров на НИР, ОКР и ТР. Порядок применения норм Гражданского кодекса РФ для регулирования отношений по договорам на выполнение НИР, ОКР и ТР

4.5 Обязательства по оказанию услуг:

- договор возмездного оказания услуг;

- договор перевозки груза;
- договор перевозки пассажиров;
- договор транспортной экспедиции;
- договор поручения;
- договор комиссии;
- агентский договор;
- договор доверительного управления имуществом;
- договор хранения.

Понятие и значение обязательств по возмездному оказанию услуг в системе гражданских обязательств. Характеристика основных элементов договора возмездного оказания услуг: предмет, стороны, срок, цена, форма договора. Права и обязанности сторон по договору. Классификация договоров возмездного оказания услуг. Порядок правового регулирования правоотношений сторон по договорам возмездного оказания услуг.

Понятие и виды транспортных обязательств.

Понятие и виды договоров перевозки, их отличие от иных транспортных договоров. Место транспортных уставов, кодексов, правил перевозки в системе правовых актов, регулирующих правоотношения в сфере транспорта. Характеристика основных элементов перевозки: предмет, объект, стороны, срок, провозная плата, форма договора (система документов для оформления различных видов перевозки). Существенные условия договора перевозки. Права и обязанности сторон по договору перевозки. Основания и размер ответственности сторон по договору перевозки груза, договору перевозки пассажиров и багажа в соответствии с Гражданским кодексом РФ и транспортным законодательством. Ответственность сторон по договору на подачу и уборку транспортных средств. Особенности разрешения споров по договору перевозки грузов, по договору перевозки пассажиров и багажа. Договор буксировки.

Понятие и место транспортной экспедиции в системе договоров на возмездное оказание услуг. Существенные условия транспортной экспедиции и характеристика основных элементов договора: предмет, стороны, срок, цена, форма договора. Основные права и обязанности сторон по договору транспортной экспедиции. Значение документов и информации, предоставляемых клиентом для исполнения договора. Ответственность сторон по договору. Право одностороннего отказа сторон от исполнения договора и его последствия.

Понятие договора поручения и его отличие от сходных правоотношений. Основные элементы договора поручения: предмет, стороны, срок, вознаграждение, форма договора и доверенность. Права и обязанности доверителя и поверенного, их ответственность за неисполнением или ненадлежащее исполнение договора. Обязанная сторона по сделкам, заключенным поверенным. Основания прекращения договора поручения. Коммерческое представительство по договору поручения.

Понятие договора комиссии и его отличие от сходных правоотношений. Характеристика основных элементов договора комиссии: предмет, стороны, срок, комиссионное вознаграждение и расходы по выполнению договора, форма договора. Права и обязанности комитента и комиссионера по договору комиссии. Субкомиссия. Правила об отступлении от указаний комитента. Основания прекращения договора комиссии.

Понятие договора агентирования (агентского договора) и его отличие от сходных правоотношений. Характеристика основных элементов агентирования: предмет, стороны, срок, агентское вознаграждение, форма договора. Права и обязанности принципала и агента по договору. Ограничение прав принципала и агента. Ответственность агента по договору. Субагентский договор. Основания прекращения агентского договора.

Понятие договора доверительного управления имуществом и его роль в гражданском обороте. Отличие доверительного управления от института доверительной

собственности (траста), права хозяйственного ведения и оперативного управления. Основания учреждения доверительного управления имуществом.

Существенные условия договора. Характеристика основных элементов договора: предмет, объект, стороны и иные участники договора, срок, вознаграждение управляющего, форма договора.

Права и обязанности сторон по договору. Ответственность доверительного управляющего перед учредителем управления. Правила об ответственности перед третьими лицами по обязательствам, возникшим в связи с доверительным управлением. Основания прекращения договора доверительного управления имуществом.

Понятие и виды договора хранения. Характеристика основных элементов хранения: предмет, объект, стороны, срок хранения, вознаграждение за хранение и расходы по хранению, форма договора. Права и обязанности поклажедателя и хранителя. Основания и размер ответственности хранителя по договору.

Понятие договора хранения на товарном складе. Характеристика договора по основным элементам: предмет, объект, стороны, срок, цена, форма договора. Оформление документов при складском хранении. Двойное складское свидетельство и простое складское свидетельство как ценные бумаги и права их держателей. Складская квитанция. Права и обязанности сторон при складском хранении.

Особенности правового регулирования хранения вещей в ломбарде, ценностей в банке и в индивидуальном банковском сейфе, а также вещей в камерах хранения транспортных организаций, гардеробах, гостинице. Хранение в порядке секвестра.

Особенности претензионно-исковой работы по перевозкам. Проблемы урегулирования споров.

4.6 Обязательства по оказанию финансовых услуг:

- договор займа;
- кредитный договор;
- договор финансирования под уступку денежного требования (факторинг);
- договор банковского вклада (депозит);
- договор банковского счета;
- расчетные обязательства;
- договор страхования.

Понятие договора займа и основные элементы этого договора: предмет и объект, стороны, срок, форма договора, проценты по займу. Целевой заем и договор государственного займа. Облигация и вексель как заемные обязательства. Правила о замене долга заемным обязательством. Понятие кредитного договора и основные элементы этого договора: предмет и объект, стороны, срок, форма договора, проценты по кредиту. Отличие кредитного договора от займа.

Понятие и специфика договоров товарного и коммерческого кредита. Понятие и значение договора финансирования под уступку денежного требования (факторинга) в современном гражданском обороте. Характеристика основных элементов факторинга: предмет и объект, стороны, срок, цена, форма договора. Права и обязанности сторон по договору.

Понятие договора банковского вклада и характеристика основных элементов этого договора: предмет, стороны, срок, форма договора, проценты на вклад. Виды вкладов. Права и обязанности сторон по договору. Обеспечение возврата вкладов. Ответственность сторон по договору.

Понятие договора банковского счета и основные элементы этого договора: предмет, стороны, срок, форма, проценты по договору и оплата расходов на совершение операций по счету. Порядок заключения договора банковского счета и момент вступления его в силу. Права и обязанности сторон. Сроки совершения операций по счету. Основания и очередность списания денежных средств со счета. Правила по ограничению права клиента распоряжаться счетом. Ответственность банка по договору.

Понятие расчетных обязательств. Наличные и безналичные расчеты и сфера их применения. Формы безналичных расчетов: платежные поручения, аккредитив, инкассо, чек, вексель и иные формы расчетов. Основные нормативные акты, регулирующие расчетные обязательства в России.

Основания и порядок применения расчетов платежными поручениями. Понятие аккредитива, порядок его открытия. Понятие расчетов на инкассо и порядок проведения инкассовых расчетов. Понятие чека как ценной бумаги и расчетного документа. Понятие векселя как ценной бумаги и кредитно-расчетного документа.

Основные понятия страхового права: страховой интерес, страховой риск, страховой случай, страховая сумма, страховая премия и страховой взнос, страховое возмещение, страховое обеспечение, страхователь, страховщик, застрахованное лицо, выгодоприобретатель, страховой агент, страховой брокер, страховой актуарий. Стороны и участники страховых правоотношений. Существенные условия страхования. Сроки и форма договора страхования. Порядок заключения договора и начало его действия. Роль правила страхования для заключения и исполнения договора. Исполнение договора страхования. Основания прекращения договора страхования. Виды договоров страхования и их классификация. Страхование по генеральному полису. Сострахование и перестрахование. Взаимное страхование.

Понятие договора имущественного страхования и особенности предмета, объекта страхования. Существенные условия договора. Обязательное и добровольное имущественное страхование. Особенности договоров страхования имущества, страхования ответственности за причинение вреда, страхования ответственности по договору, страхования риска предпринимательской деятельности. Основания освобождения страховщика от выплат по договору имущественного страхования.

Понятие договора личного страхования и особенности предмета, объекта страхования. Существенные условия договора. Обязательное и добровольное личное страхование. Особенности отдельных видов договоров личного страхования по предмету, сроку, участникам страховых правоотношений. Основания освобождения страховщика от выплат по договору личного страхования.

4.7 Обязательства по совместной деятельности:

- договор простого товарищества;
- договор участия в долевом строительстве многоквартирного дома и иных объектов недвижимости.

Понятие договора простого товарищества (договора о совместной деятельности) и его роль в гражданском обороте. Существенные условия договора. Понятие вклада. Характеристика основных элементов простого товарищества: предмет, стороны, срок, форма договора. Понятие и состав общего имущества товарищей и имущества, находящегося в общей собственности товарищей. Порядок ведения общих дел товарищей. Решения товарищей, касающиеся общих дел. Правила распределения расходов, убытков, прибыли по договору, выдела доли товарища. Ответственность товарищей по общим обязательствам. Основания и последствия прекращения договора. Негласное товарищество как вид договора простого товарищества.

Инвестиционное товарищество. Особенности оформления инвестиционного товарищества.

Понятие договора участия в долевом строительстве многоквартирного дома и иных объектов недвижимости и его роль в гражданском обороте. Существенные условия договора. Характеристика основных элементов: предмет, стороны, срок, форма договора. Ответственность по обязательствам. Защита интересов дольщиков в свете отмены данного закона.

Раздел 5. Внедоговорные обязательства

5.1 Обязательства из односторонних действий:

- действия в чужом интересе без поручения;
- публичное обещание награды;
- публичный конкурс;
- проведение игры и пари.

Понятие действий в чужом интересе без поручения и условия, при которых они должны совершаться, чтобы быть признанными обязательственными. Правовые последствия для лиц, совершивших действия в чужом интересе без поручения: условия выплаты вознаграждения и возмещения убытков, условия передачи прав по совершенным сделкам, порядок применения правил о неосновательном обогащении и возмещении вреда.

Понятие обязательства по публичному обещанию награды, его предмет, участники обязательства, требования к содержанию публичного обещания награды. Права и обязанности лица, обещавшего награду, и права отозвавшихся. Ответственность лица, обещавшего награду, и защита интересов отозвавшихся.

Понятие публичного конкурса. Особенности предмета и цели конкурса, состава участников. Порядок организации и проведения конкурса. Права и обязанности организаторов конкурса и лиц, принявших в них участие. Правила о выплате награды и использования произведений, удостоенных награды.

Обязательства из игр и пари как разновидность обязательств, возникающих из односторонних действий. Участники игр и пари, существенные условия. Порядок проведения игр и пари и оформления отношений, возникающих из игр и пари. Ответственность организаторов и участников игр и пари. Обеспечение защиты интересов лиц, принявших участие в играх и пари. Понятие лотереи и ее виды. Особенности организации и проведения стимулирующей лотереи.

5.2 Обязательства вследствие причинения вреда

Понятие обязательств вследствие причинения вреда как внедоговорных обязательств (деликтов). Основание возникновения этих обязательств, их субъектный состав. Условия ответственности за причинение вреда в гражданском праве. Предупреждение причинения вреда.

Понятие генерального и специального деликта. Особенности правового регулирования специальных деликтов: при причинении вреда работником юридического лица или гражданина; актами власти; правоохранительными органами; несовершеннолетними, недееспособными, ограниченно дееспособными лицами; деятельностью, создающей повышенную опасность для окружающих и др. Объем и способы возмещения вреда. Лица, имеющие право регресса к причинителю вреда. Учет вины потерпевшего и имущественного положения причинителя вреда.

Понятие обязательств, возникающих из причинения вреда жизни или здоровью гражданина. Объем возмещения вреда и порядок подсчета заработка при возмещении вреда, причиненного здоровью гражданина, смертью кормильца. Порядок возмещения вреда и правила об изменении размера возмещения. Учет вины потерпевшего. Возмещение расходов на погребение.

Специфика оснований возникновения деликтных обязательств вследствие недостатков товаров, работ или услуг. Субъектный состав таких обязательств. Объем и сроки возмещения вреда. Основания освобождения от ответственности.

Понятие морального вреда в гражданском праве и моральный вред, связанный с деликтами. Основания возмещения морального вреда, способы и размер возмещения. Субъекты, имеющие право на компенсацию морального вреда. Сроки, установленные для возмещения морального вреда.

5.3 Обязательства вследствие неосновательного обогащения

Понятие и место обязательств вследствие неосновательного обогащения (кондиционных обязательств) в системе гражданских обязательств. Основания возникновения обязательств вследствие неосновательного обогащения.

Порядок и размеры возмещения потерпевшему в результате неосновательного обогащения. Правила о возмещении неполученных доходов и затрат на содержание и сохранение имущества. Неосновательное обогащение, не подлежащее возврату.

Раздел 6. Наследственное право

6.1 Общие положения о наследовании

Понятие наследственного права, наследования, наследства. Состав наследственного правоотношения (субъекты, объекты) и его содержание. Источники наследственного права.

Основания призвания к наследованию. Лица, не имеющие права наследовать. Открытие наследства, время и место и их значение. Принятие наследства, его способы. Сроки принятия наследства. Последствия пропуска срока. Отказ от наследства, его последствия. Виды наследования по российскому законодательству.

6.2 Наследование по завещанию

Основания наследования. Понятие наследования по завещанию и его принципы. Понятие завещания, форма и порядок совершения завещания. Виды завещания, особенности их оформления и порядка совершения. Круг наследников по завещанию. Обязательные наследники по завещанию. Наследственная трансмиссия при наследовании по завещанию. Содержание завещания. Порядок лишения наследства и подназначение наследников (субституция). Понятие завещательного отказа (легата) и возложения. Порядок отмены, изменения завещания, признания завещания недействительным. Толкование завещания. Порядок исполнения завещания, исполнитель завещания и его полномочия.

6.3 Наследование по закону

Понятие наследования по закону и основания его возникновения. Круг наследников по закону: наследники по очереди, нетрудоспособные иждивенцы. Порядок определения долей наследников по закону. Особенности наследования предметов домашней обстановки и обихода.

Правила наследование по праву представления и в порядке наследственной трансмиссии при наследовании по закону. Права пережившего супруга при наследовании. Наследование выморочного имущества.

6.4 Приобретение наследства

Порядок принятия и отказа от наследства. Правило приращения долей. Правовые последствия принятия наследства. Преимущественное право при наследовании. Порядок и сроки выдачи свидетельства о праве на наследство. Особенности ответственности по долгам наследодателя. Объем ответственности наследников перед кредиторами. Сроки и порядок предъявления требований кредиторами. Сроки исковой давности. Раздел наследственного имущества.

6.5 Принятие мер по охране наследства

Действия нотариуса по охране наследственного имущества. Порядок охраны наследства и управление им. Субъекты, осуществляющие охрану и управление наследством. Доверительное управление наследственным имуществом. Возмещение расходов, связанных с охраной и управлением наследственного имущества.

6.6 Наследование отдельных видов имущества

Особенности наследования отдельных видов имущества: наследование прав, связанных с участием в хозяйственных товариществах и обществах, производственных кооперативах, в потребительском кооперативе; при наследовании предприятия; при наследовании имущества члена крестьянского (фермерского) хозяйства; при наследовании вещей, ограниченно оборотоспособных; при наследовании земельных участков; при наследовании невыплаченных сумм предоставленных гражданину в качестве средств к существованию; при наследовании имущества предоставленного государством наследодателю на льготных условиях; при наследовании наград, почётных и памятных знаков. Иски о спорах о наследстве.

Раздел 7. Гражданско-правовое регулирование в сфере интеллектуальной собственности

7.1 Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации (общие положения)

Понятие, предмет и метод права интеллектуальной собственности. Принципы. Источники права интеллектуальной собственности. Понятие интеллектуального права и исключительного права на результат интеллектуальной деятельности. Интеллектуальные права. Исключительное право. Действие исключительных и иных интеллектуальных прав на территории РФ. Распоряжение исключительным правом.

Международная система охраны интеллектуальной собственности. Участие России в международных соглашениях. Деятельность международных организаций в данной сфере (ЮНЕСКО, Всемирная организация интеллектуальной собственности). Международное региональное сотрудничество в области интеллектуальной собственности (Европейский союз, Совет Европы, Содружество Независимых Государств).

7.2 Авторское право

Понятие авторского права. Объекты авторского права и виды охраняемых произведений, их признаки. Формы произведений. Понятие оригинальных, производных и служебных произведений. Субъекты авторского права. Правила о соавторстве. Личные неимущественные и имущественные права авторов. Срок действия авторского права. Понятие авторского договора. Понятие договора об отчуждении авторских прав и лицензионного договора.

7.3 Права, смежные с авторскими

Понятие исключительных прав, смежных с авторскими и сфера их действия. Объекты и субъекты прав, смежных с авторскими. Права исполнителей, изготовителей фонограмм, организаций эфирного и кабельного вещания, изготовителей баз данных, публикаторов произведений. Срок действия прав, смежных с авторскими. Защита авторских и смежных с ними прав. Технические средства защиты авторских прав. Гражданско-правовые способы защиты авторских и смежных прав. Уголовно-правовая и административно-правовая ответственность за нарушение авторских и смежных прав.

7.4 Патентное право

Понятие патентного права. Объекты патентного права: изобретение, полезная модель, промышленный образец и их обязательные признаки. Субъекты патентного права. Права авторов и патентообладателей. Порядок оформления патентных прав. Срок действия патента. Основания прекращения действия патента. Договоры по распоряжению патентным правом. Понятие и виды лицензионного договора. Основные элементы лицензионного договора: предмет, стороны, срок, платежи, форма.

7.5 Право на селекционное достижение

Система источников правового регулирования отношений, связанных с нетрадиционными объектами интеллектуальной собственности.

Права на селекционные достижения. Автор селекционного достижения. Соавторство. Понятие и виды селекционных достижений как объектов гражданско-правовой охраны. Условия охраноспособности селекционного достижения. Сорт и его охраняемые категории. Порода и ее охраняемые категории. Селекционное достижение, созданное, выведенное или выявленное в порядке выполнения служебного задания или при выполнении работ по договору.

Исключительное право на селекционное достижение. Распоряжение исключительным правом на селекционное достижение. Форма и содержание лицензионного договора и договора об отчуждении патента. Получение патента на селекционное достижение. Заявка на выдачу патента. Приоритет селекционного достижения. Экспертиза селекционного достижения. Патент. Защита прав авторов селекционных достижений и иных патентообладателей.

7.6 Право на топологии интегральных микросхем

Понятие топологии интегральной микросхемы как объекта гражданско-правовой охраны. Права на топологию интегральной микросхемы. Автор топологии. Договор об отчуждении исключительного права на топологию. Государственная регистрация топологии и договора об отчуждении исключительного права на топологию. Срок действия исключительного права на топологию. Гражданско-правовые способы защиты прав на топологию интегральной микросхемы.

7.7 Право на секрет производства (ноу-хау)

Понятие секрета производства (ноу-хау) как объекта правовой охраны. Исключительное право на секрет производства. Договор об отчуждении исключительного права на секрет производства. Ответственность за нарушение исключительного права на секрет производства.

7.8 Право на средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг, и предприятий

Право на фирменное наименование. Право на товарный знак и знак обслуживания. Субъекты права на товарный знак. Исключительное право на товарный знак. Коллективный знак. Особенности правовой охраны общеизвестного товарного знака. Международное сотрудничество в области товарных знаков и других видов обозначений товаров*. Государственная регистрация товарного знака*. Заявка на регистрацию товарного знака. Приоритет товарного знака. Экспертиза заявки на товарный знак. Свидетельство на товарный знак. Выдача свидетельства на товарный знак. Регистрация товарного знака в зарубежных странах и использование товарного знака. Передача товарного знака. Прекращение правовой охраны товарного знака. Ответственность за незаконное использование товарного знака. Право на наименование места происхождения товара. Государственная регистрация наименования места происхождения товара в Российской Федерации и в иностранных государствах. Защита наименования места происхождения товара. Право на коммерческое обозначение. Соотношение права на коммерческое обозначение и товарный знак.

7.9 Право использования результатов интеллектуальной деятельности в составе единой технологии

Единая технология как объект правовой охраны. Право на технологию. Обязанность практического применения единой технологии. Отчуждение права на технологию. Условия экспорта единой технологии.

Дисциплина «Гражданский процесс»

Раздел 1. Общая часть гражданского процессуального права

1.1. Судебная система Российской Федерации и суды общей юрисдикции

Судебная система РФ. Понятие судов общей юрисдикции, их место в судебной системе РФ. Основные полномочия судов разного уровня. Инстанционная связь различных звеньев системы. Организационное обеспечение судов. Основные принципы деятельности судов. Правовой статус Верховного суда РФ. Третейские суды.

1.2. Предмет, метод, источники гражданского процессуального права

Понятие гражданского процессуального права и гражданского процесса. Понятие гражданского судопроизводства и его задачи. Предмет, метод и система гражданского процессуального права. Источники гражданского процессуального права. Стадии гражданского процесса. Действие гражданских процессуальных норм во времени, пространстве и по кругу лиц.

1.3 Принципы гражданского процессуального права

Понятие принципов гражданского процессуального права и их значение. Система принципов гражданского процессуального права. Проблема классификации прин-

ципов гражданского процессуального права. Конституционные принципы. Международные принципы гражданского процесса.

Общеправовой принцип законности и его реализация в гражданском процессе.

Организационно-функциональные принципы правосудия по гражданским делам: осуществление правосудия только судом, коллегиальность и единоличное рассмотрение дел, независимость судей и подчинение их только закону, равенство граждан и организаций перед законом и судом, принцип гласности, принцип государственного языка судопроизводства, независимости судей.

Функциональные принципы: диспозитивность, состязательность, процессуальное равноправие сторон, устность и письменность, непосредственность судебного разбирательства.

1.4. Подведомственность и подсудность гражданских дел

Понятие и виды подведомственности. Понятие и виды подсудности. Родовая и территориальная подсудность. Гражданские дела, подсудные мировому судье. Гражданские дела, подсудные районному суду. Гражданские дела, подсудные судам субъектов. Споры, подлежащие передаче на рассмотрение третейского суда. Передача дела в другой суд. Последствия несоблюдения правил о подсудности. Подсудность дел с участием иностранных лиц. Подведомственность и подсудность гражданских дел с участием иностранного государства.

1.5. Субъекты гражданских процессуальных отношений

Понятие гражданских процессуальных правоотношений, их особенности. Основания возникновения гражданских процессуальных правоотношений.

Субъекты гражданских процессуальных правоотношений, их классификация.

Суд как обязательный субъект гражданских процессуальных правоотношений. Правовое положение суда. Формирование состава суда. Отводы и самоотводы судьи и других лиц.

Лица, участвующие в деле. Лица, содействующие осуществлению правосудия. Представители.

1.6. Лица, участвующие в деле

Состав лиц, участвующих в деле. Права и обязанности лиц, участвующих в деле. Понятие сторон в гражданском процессе. Гражданская процессуальная правоспособность, гражданская процессуальная дееспособность. Процессуальное соучастие. Виды соучастия. Процессуальные права и обязанности соучастников. Понятие надлежащей и ненадлежащей стороны. Порядок замены ненадлежащей стороны. Процессуальное правопреемство (понятие и основания). Порядок вступления в процесс правопреемника и его правовое положение.

Понятие третьих лиц в гражданском процессе. Третьи лица, заявляющие самостоятельные требования. Основания и процессуальный порядок вступления их в дело. Процессуальные права и обязанности третьих лиц, заявляющих самостоятельные требования. Отличие третьих лиц, заявляющих самостоятельные требования, от соистцов.

Третьи лица, не заявляющие самостоятельных требований. Основания и процессуальный порядок привлечения их в дело. Процессуальные права и обязанности третьих лиц, не заявляющих самостоятельных требований, отличие их процессуального положения от соучастников (соистцов и соответчиков).

Участие прокурора в гражданском процессе.

Основания и формы участия прокурора во всех стадиях гражданского процесса. Процессуальное положение прокурора.

Участие прокурора в суде первой инстанции. Его права и обязанности. Формы участия прокурора в гражданском процессе.

1.7. Лица, содействующие осуществлению правосудия

Процессуальный статус свидетеля в гражданском процессе. Гарантии прав свидетеля.

Переводчик в гражданском процессе: права, обязанности, ответственность.

Участие эксперта в гражданском процессе. Права, обязанности и ответственность эксперта.

Процессуальный статус специалиста.

1.8. Участие в гражданском процессе государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и отдельных граждан, защищающих права других лиц

Основания и цель участия в гражданском процессе государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и отдельных граждан, защищающих права других лиц.

Условия возбуждения гражданского дела перечисленными органами и лицами. Их процессуальные права и обязанности.

Виды государственных органов, участвующих в гражданском процессе.

Отличие участвующих в деле органов государственной власти от других участников процесса (прокурора, третьих лиц, экспертов, представителей).

1.9. Судебное представительство

Понятие представительства в суде. Основания и виды представительства (законное, уставное, договорное, общественное). Полномочия представителя в суде (объем и оформление). Лица, которые не могут быть представителями в суде.

1.10. Доказывание и доказательства в гражданском процессе

Понятие и цель судебного доказывания. Понятие судебных доказательств.

Понятие предмета доказывания. Определение предмета доказывания по конкретным гражданским делам. Факты, не подлежащие доказыванию.

Распределение между сторонами обязанности доказывания. Активная роль суда по истребованию доказательств в подтверждение существенных для дела фактов. Доказательственные презумпции (понятие и значение).

Классификация доказательств: первоначальные и производные, прямые и косвенные, устные и письменные, личные и вещественные.

Относимость доказательств и допустимость средств доказывания. Оценка доказательств.

Виды средств доказывания. Объяснения сторон и третьих лиц.

Свидетельские показания. Процессуальный порядок допроса свидетелей. Права и обязанности свидетеля.

Письменные доказательства. Виды письменных доказательств (по содержанию и форме). Порядок истребования письменных доказательств от другой стороны и лиц, не участвующих в деле. Спор о фальсификации документов.

Вещественные доказательства, их отличие от письменных доказательств. Порядок представления и хранения. Распоряжение вещественными доказательствами. Осмотр на месте. Протокол осмотра.

Аудио- и видеозаписи. Хранение и возврат носителей аудио- и видеозаписей.

Экспертиза, основания к ее производству в судебном заседании или вне суда. Виды экспертиз в гражданском процессе. Порядок производства судебной экспертизы. Заключение эксперта, его содержание. Комплексная и комиссионная экспертиза. Дополнительная и повторная экспертиза.

Обеспечение доказательств. Основания к обеспечению доказательств до предъявления иска.

Судебные поручения. Процессуальный порядок дачи и выполнения судебного поручения.

1.11. Судебные расходы. Судебные штрафы

Понятие и виды судебных расходов в гражданском процессе. Государственная пошлина. Издержки, связанные с производством по делу. Освобождение от судебных расходов. Распределение судебных расходов.

Судебные штрафы. Основания и порядок наложения судебных штрафов. Сложение или уменьшение судебного штрафа.

1.12. Процессуальные сроки

Понятие процессуальных сроков и их значение. Виды процессуальных сроков. Сроки рассмотрения гражданских дел. Исчисление процессуальных сроков. Порядок продления и восстановления пропущенного процессуального срока.

1.13. Иск. Обеспечение иска. Исковое производство.

Понятие иска. Элементы иска. Виды исков. Право на иск и право на предъявление иска. Соединение и разъединение исков. Защита интересов ответчика. Возражения против иска (материально-правовые и процессуальные). Встречный иск. Порядок предъявления встречного иска. Понятие и сущность искового производства.

Изменение иска. Отказ от иска.

Признание иска. Мирное соглашение.

Порядок обеспечения иска. Предварительные обеспечительные меры. Отмена обеспечения иска.

1.14. Судебные извещения и вызовы

Формы судебных извещений. Содержание судебных повесток и иных судебных извещений. Вручение судебной повестки. Розыск ответчика и (или) ребенка.

Судебные извещения и вызовы граждан и организаций, находящихся за границей.

Раздел 2. Особенная часть гражданского процессуального права

2.1. Возбуждение гражданского дела в суде

Порядок предъявления иска. Последствия его несоблюдения. Исковое заявление и его реквизиты. Порядок исправления недостатков искового заявления.

Понятие искового заявления. Основания к отказу в принятии искового заявления. Возвращение искового заявления. Правовые последствия возбуждения гражданского дела.

2.2. Подготовка дела к судебному разбирательству

Подготовка дела к судебному разбирательству и ее значение. Задачи стадии подготовки дела к судебному разбирательству. Действия сторон при подготовке дела к судебному разбирательству. Процессуальные действия, совершаемые судьей в порядке подготовки гражданского дела к судебному разбирательству.

Предварительное судебное заседание.

2.3. Судебное разбирательство

Значение судебного разбирательства. Роль председательствующего в руководстве судебным разбирательством дела.

Части судебного разбирательства. Подготовительная часть судебного заседания. Последствия неявки в суд лиц, вызванных в судебное заседание. Отводы судей и других участников процесса (основания, порядок разрешения).

Разбирательство дела по существу.

Судебные прения. Заключение прокурора по существу дела.

Вынесение решения и объявление судебного решения.

Отложение разбирательства дела. Приостановление производства по делу. Отличие отложения разбирательства дела от приостановления производства по делу.

Окончание дела без вынесения судебного решения: прекращение производства по делу, оставление заявления без рассмотрения. Отличие прекращения производства по делу от оставления заявления без рассмотрения по основаниям и правовым последствиям.

Протокол судебного заседания, его содержание и значение. Право лиц, участвующих в деле, на ознакомление с протоколом судебного заседания и право подачи замечаний на протокол. Порядок рассмотрения замечаний на протокол судебного заседания

2.4. Постановления суда первой инстанции

Понятие и виды судебных постановлений. Отличие судебного решения от судебного определения.

Сущность и значение судебного решения. Требования, которым должно отвечать судебное решение. Устранение недостатков судебного решения вынесшим его судом. Дополнительное решение. Разъяснение решения. Исправление описок и арифметических ошибок.

Содержание решения (составные части).

Немедленное исполнение решения (виды и основания).

Отсрочка и рассрочка исполнения решения.

Законная сила судебного решения. Момент вступления решения в законную силу. Правовые последствия вступления решения в законную силу.

Определение суда первой инстанции. Виды определений (по содержанию, форме, порядку постановления). Законная сила судебных определений. Частные определения, их содержание и значение.

2.5. Упрощенное производство

Порядок упрощенного производства. Дела, рассматриваемые в порядке упрощенного производства. Дела, не подлежащие рассмотрению в порядке упрощенного производства. Определение о рассмотрении дела в порядке упрощенного производства. Особенности рассмотрения дел в порядке упрощенного производства. Решение суда по делу, рассматриваемому в порядке упрощенного производства. Вступление решения в законную силу. Обжалование решения суда, вынесенного по делу, рассмотренному в порядке упрощенного производства.

2.6. Заочное производство

Условия, допускающие заочное производство. Отличие между заочным и состязательным судопроизводством. Содержание заочного решения и его свойства. Обжалование заочного решения. Порядок рассмотрения заявлений о пересмотре заочного решения. Полномочия суда по отношению к судебному решению. Отмена заочного решения и возобновление состязательного процесса.

2.7. Приказное производство

Характеристика приказного производства. Порядок обращения в суд. Требования, по которым возможно обращение за выдачей приказа. Процессуальный порядок рассмотрения требований о выдаче приказа. Правовая природа судебного приказа и его форма. Обжалование судебного приказа и его исполнение. Отличие приказного производства от нотариального производства по выдаче нотариальной надписи.

2.8. Особое производство

Понятие и сущность особого производства. Отличие особого производства от искового производства. Порядок рассмотрения дел особого производства.

Подведомственность суду дел об установлении юридических фактов. Подсудность этих дел. Содержание заявления. Лица, участвующие в этих делах. Условия установления юридических фактов. Решение суда.

Признание гражданина безвестно отсутствующим и объявление гражданина умершим. Подсудность дела. Содержание заявления. Действия судьи после принятия заявления. Лица, участвующие в деле. Решение суда. Последствия явки или обнаружения места пребывания гражданина, признанного безвестно отсутствующим или объявленного умершим.

Признание гражданина ограниченно дееспособным или недееспособным. Подсудность. Содержание заявления. Лица, участвующие в деле. Особенности доказывания. Рассмотрение дела. Решение суда.

Признание имущества бесхозным. Подсудность. Содержание заявления. Лица, участвующие в деле. Подготовка дела. Решение суда.

Установление неправильностей записей актов гражданского состояния. Содержание заявления. Подсудность. Решение суда.

Жалобы на нотариальные действия или отказ в их совершении. Порядок подачи жалобы. Порядок рассмотрения дела. Решение суда.

Восстановление прав по утраченным документам на предъявителя (вызывное производство). Порядок подачи заявления. Содержание заявления. Подготовка дела. Действия суда после поступления заявления от держателя документа. Рассмотрение дела. Решение суда.

Судебный порядок эмансипации несовершеннолетних граждан.

Судебный порядок рассмотрения и разрешения дел об усыновлении.

2.9. Апелляционное производство

Сущность и значение стадии апелляционного обжалования решений и определений суда первой инстанции.

Право апелляционного обжалования: понятие, содержание, субъекты.

Порядок подачи апелляционной жалобы. Действия судьи по поступившей апелляционной жалобе.

Порядок рассмотрения дела в суде апелляционной инстанции. Полномочия суда апелляционной инстанции.

2.10. Кассационное обжалование и проверка судебных решений

Сущность и значение данной стадии. Право кассационного обжалования. Объект обжалования. Порядок и сроки обжалования. Содержание кассационной жалобы. Действия суда после получения жалобы.

Процессуальный порядок и сроки рассмотрения кассационной жалобы, представления.

Пределы рассмотрения кассационной жалобы. Основания для отмены или изменения судебных постановлений нижестоящих судов. Постановление или определение суда кассационной инстанции.

Рассмотрение кассационной жалобы, представления на вступившие в законную силу судебный приказ и решение суда по делу, рассмотренному в упрощенном порядке.

2.11. Надзорное производство

Сущность и значение данной стадии.

Право на обращение в суд надзорной инстанции. Порядок подачи надзорной жалобы или представления прокурора. Действия суда надзорной инстанции после подачи надзорной жалобы или представления прокурора.

Процессуальный порядок и сроки рассмотрения дел в порядке надзора. Полномочия суда надзорной инстанции.

Отказ или передача надзорной жалобы для рассмотрения в судебном заседании Президиума Верховного Суда РФ. Основания для отмены или изменения судебных постановлений в порядке надзора.

2.12. Пересмотр вступивших в законную силу решений, определений, постановлений по вновь открывшимся или новым обстоятельствам

Сущность и значение данной стадии.

Основания к пересмотру судебных постановлений по вновь открывшимся или новым обстоятельствам. Отличие вновь открывшихся обстоятельств от новых.

Круг лиц, имеющих право возбуждать вопрос о пересмотре дела по вновь открывшимся обстоятельствам.

Суды, пересматривающие дело по вновь открывшимся обстоятельствам.

Процессуальный порядок рассмотрения заявлений о пересмотре дела по вновь открывшимся или новым обстоятельствам.

2.13. Производство по делам с участием иностранных лиц

Процессуальные права и обязанности иностранных лиц. Гражданская процессуальная правосубъектность иностранных лиц. Иски к международным организациям. Дипломатический иммунитет.

Признание и исполнение решений иностранных судов и арбитражей. Рассмотрение дел с участием иностранного государства.

2.14. Исполнение судебных и иных постановлений

Исполнение постановлений как одна из стадий гражданского процесса. Значение принудительного исполнения постановлений. Гарантии законности в исполнительном производстве.

Органы принудительного исполнения. Роль суда в исполнительном производстве. Стороны в исполнительном производстве, их процессуальные права и обязанности. Защита прав взыскателя, должника и других лиц в исполнительном производстве.

Акты, подлежащие принудительному исполнению (основания исполнения). Виды исполнительных документов и их правовое значение.

Порядок выдачи исполнительного листа. Дубликат исполнительного листа. Давность для предъявления исполнительных документов к принудительному исполнению. Перерыв и приостановление этой давности. Восстановление пропущенного срока для предъявления исполнительного документа к исполнению.

Общие правила исполнения. Обращение исполнительного документа ко взысканию. Назначение срока для добровольного исполнения. Время производства исполнительных действий.

Приостановление и прекращение исполнительных действий.

Возвращение исполнительного документа взыскателю.

Расходы по исполнению.

Исполнение решений о денежных взысканиях.

Обращение взысканий на имущество должника. Выявление и арест имущества должника. Имущество, свободное от взысканий.

Продажа арестованного имущества. Обращение взыскания на имущество должника, находящееся у третьих лиц. Обращение взыскания на недвижимое имущество должника. Обращение взыскания на вклады граждан.

Распределение взысканных сумм между взыскателями. Исполнение судебных решений, которыми ответчик присужден к передаче определенных вещей. Особенности исполнения отдельных решений. Защита прав должника.

2.15. Альтернативные формы урегулирования споров

Правовой статус третейских судов. Арбитражное соглашение. Процедура арбитража. Содержание решений третейского суда. Исполнение решений третейских судов.

Рассмотрение судом общей юрисдикции заявлений об отмене решений третейских судов и заявлений о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов.

Процедура медиации. Медиативное соглашение. Решение, принятое в процедуре медиации.

Примерные варианты ситуационных задач по уголовному праву

Задача 1.

По распоряжению подполковника Строева, командира полка, находящегося на боевом дежурстве, командир батареи, старший лейтенант Крутиков, направил 15 солдат под командой прапорщика Сундукова на ремонт поселкового Дома культуры. Деньги, полученные за произведенный ремонт, Строев израсходовал на угощения и подарки проверяющим полк старшим офицерам.

Содержат ли действия Строева состав должностного преступления?

Задача 2.

В ходе производства обыска дознаватель Петров не указал в протоколе обнаруженную и изъятую им ценную вещь (картину), стоимостью 120 тыс. руб., которую присвоил, а затем продал за 40 тыс. руб. Собственник обратил на это внимание только после вынесения приговора.

Квалифицируйте действия дознавателя.

Примерные варианты ситуационных задач по уголовному процессуальному праву

Задача 1.

В ходе осмотра места происшествия специалистом были обнаружены два пригодных для исследования следа пальцев рук.

Проведение какого следственного действия необходимо назначить следователю?

Какой процессуальный документ требуется для этого составить следователю?

Задача 2.

Следователь в ходе допроса обвиняемого сказал ему, что тот вправе отказаться от дачи показаний, однако сообщение сведений о соучастниках преступления – гражданский долг.

Правильно ли поступил следователь?

Примерные варианты ситуационных задач по гражданскому праву

Задача 1.

В торговом доме «Супер» Инокентьева отобрала в инвентарную корзину продовольственные товары – банку сметаны, пачку риса, трехлитровую банку консервированных огурцов и др. Предъявляя товар контролеру-кассиру, Инокентьева выронила банку огурцов, которая разбилась. С какого момента возникает право собственности покупателя при продаже товаров методами самообслуживания?

Должна ли Инокентьева возместить стоимость разбитой банки?

Задача 2.

ОАО «Томскгоргаз» (поставщик) направило ОАО «Томскэнерго» (покупатель) проект договора поставки газа. Покупатель подписал договор с протоколом разногласий и направил его поставщику. Стороны принимали меры к урегулированию разногласий, в результате чего достигли соглашения по всем пунктам договора, кроме пункта, касающегося учета потребляемого покупателем газа. Поставщик настаивал на определении потребляемого газа по показаниям своих приборов, установленных на входе газораспределительной станции, а покупатель – по показаниям своих приборов, установленных на соответствующей подводящей магистрали. Спор был передан в арбитражный суд. Решением суда в удовлетворении иска отказано на том основании, что в спорный период покупатель продолжал получать газ, а значит, согласился на заключение договора на условиях продавца. Поскольку акцепт состоялся, то, следовательно, отсутствует преддоговорный спор.

Правильное ли решение принял суд?

Примерные варианты ситуационных задач по гражданскому процессуальному праву

Задача 1.

Зимин пригласил Петрову в театр. После окончания спектакля выяснилось, что из гардероба пропало норковое манто Петровой. Петрова предъявила иск к гардеробщику Николаеву о взыскании стоимости манто, а Зимин предъявил иск к администрации театра о возмещении морального ущерба.

Правомерны ли действия Петровой и Зимина?

Определите круг лиц в этом деле.

Задача 2.

17-летний Петров вступил в брак с 16-летней Николаевой. Через полгода Николаева решила развестись. Петров возражал против этого. Отец Петрова, пытаясь сохранить молодую семью, объяснил Николаевой, что развод невозможен, так как оба супруга несовершеннолетние.

Прав ли отец Петрова?

Вправе ли несовершеннолетний супруг предъявить к другому несовершеннолетнему супругу иск о расторжении брака?

Решение задач предполагает в обязательном порядке развернутый ответ на вопросы задачи с обоснованием выводов и ссылкой на соответствующие статьи нормативно-правовых актов, которые легли в основу решения ситуационной задачи.

Например, решение задачи 2 по гражданскому процессуальному праву должно выглядеть следующим образом.

Решение.

Гражданское законодательство устанавливает правовой статус несовершеннолетних супругов. Так, если лицо, которому был снижен брачный возраст, регистрирует брак, то оно с момента вступления в брак приобретает гражданскую дееспособность в полном объеме (п. 2 ст. 21 ГК РФ). А это значит, что несовершеннолетний супруг вправе предъявить иск о расторжении брака другому несовершеннолетнему супругу в судебном порядке при отсутствии его согласия на расторжение брака (ст. 22 СК РФ).

Отец Петрова не прав.

5.1.2. Критерии оценки результатов сдачи государственного экзамена

Общими критериями оценки ответов на государственном экзамене для теоретической части являются содержание ответа (соблюдение логической последовательности изложения материала, его соответствие вопросам билета, полнота, правильность, умение оперировать юридическими понятиями и категориями, способность изложить несколько теоретических подходов к освещаемой проблеме, точность формулировок, обоснованность выводов, умение связывать теоретические положения с государственно-правовыми реалиями, практикой) и его форма, отражающая профессиональные навыки систематизации и представления необходимой информации по вопросам, грамотного изложения материала и умения отстаивать свою позицию.

Общими критериями оценки ответов на государственном экзамене для решения ситуационных задач являются соблюдение логической последовательности изложения материала, его соответствие постановке задачи, грамотность изложения материала, полнота, правильность, умение оперировать юридическими понятиями и категориями, отсутствие фактических ошибок и неточностей, способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации, способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности, способность толковать нормативные правовые акты для принятия решений, способность

давать квалифицированные юридические заключения в конкретных видах юридической деятельности.

Оценка **«отлично»** выставляется за логически грамотно изложенный, содержательный и аргументированный ответ по каждому из вопросов теоретической части государственного экзамена, подкрепленный знанием литературы и источников по теме вопроса, а также примерами с использованием знаний отраслевых и специальных наук, с приведением различных точек зрения на спорные и проблемные моменты, обнаруживающий знание и понимание студентом предмета обсуждения, содержащий указание на все существенные признаки и характеристики предмета и его видовое многообразие. А также грамотное решение ситуационной задачи, содержащее обоснование принятого решения с указанием при необходимости точной статьи нормативно-правового акта, позволяющее разрешить юридическую ситуацию, иллюстрирующее умение толковать в процессе применения нормативно-правовые акты, и формулирующее ответы на поставленные в задаче вопросы.

Оценка **«хорошо»** выставляется в случае допущения неточностей непринципиального характера в ответах на теоретические вопросы, не более одной ошибки в знании государственно-правовых понятий (например, упущение не более чем одного из существенных признаков), определенная непоследовательность в аргументации своей позиции, незначительные ошибки при использовании терминологии, отдельные нарушения логики изложения ответа, отсутствия достаточной аргументации ответа, позволяющей убедить в правильности занятой позиции и в понимании студентом проблематики излагаемой темы, отсутствие уместных примеров либо не совсем уместные примеры из отраслевых дисциплин, иллюстрирующие понимание теоретических положений темы.

Правильное решение ситуационной задачи при незначительном нарушении логики обоснования решения, допущение незначительных ошибок при использовании специальной терминологии, незначительные погрешности при обосновании принятого решения.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется при грубом нарушении логики изложения материала, допущении ошибок в знании государственно-правовых понятий (например, при упущении не более чем трети существенных признаков), а также логических неточностей при аргументации своей позиции, существенных ошибок в использовании терминологии, неверное или неадекватное использование ключевых терминов.

Неточное решение ситуационной задачи, неточный выбор правовой нормы, необходимой для разрешения юридической ситуации или неверное ее толкование, существенные ошибки в использовании терминологии.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется за ошибочное смешивание понятия с другим понятием, при раскрытии менее трети существенных признаков понятия и при полном отсутствии аргументации или же неспособности раскрыть существенные признаки понятия и использовать юридическую терминологию, отсутствие ответа хотя бы на один вопрос билета и верного решения ситуационной задачи.

5.1.3. Перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен

1. Место теории государства и права в системе общественных и юридических наук.
2. Предмет, методология и функции теории государства и права.
3. Социально-исторические предпосылки происхождения государства и права.
4. Теории происхождения государства
5. Типология государств: понятие и подходы.
6. Государство: понятие и признаки.
7. Публичная политическая власть как признак государства.

8. Государственный суверенитет: понятие и формы.
9. Население как признак государства. Гражданство как политико-правовая категория.
10. Территория как признак государства: понятие и виды.
11. Понятие функций государства, их признаки и классификация.
12. Внутренние и внешние функции государства.
13. Формы и методы реализации функций государства.
14. Понятие формы государства и характеристика ее структурных элементов.
15. Политический режим: понятие и виды.
16. Форма правления: понятие и виды.
17. Монархия как форма правления: понятие, признаки, виды.
18. Республика как форма правления: понятие, признаки, виды.
19. Форма государственного территориального устройства: понятие, виды.
20. Федеративное государство: понятие, признаки, виды.
21. Унитарное государство: понятие, признаки, виды.
22. Форма государства современной России.
23. Механизм государства: понятие и соотношение с понятием аппарат государства.
24. Государственный орган: понятие, признаки, виды.
25. Принципы организации и деятельности органов государственной власти.
26. Единство и разделение властей как принцип организации власти.
27. Понятие и основные элементы политической системы общества.
28. Место и роль государства в политической системе общества.
29. Правовое государство: понятие и принципы.
30. Принципы правового государства и их характеристика.
31. Взаимосвязь и взаимодействие гражданского общества и правового государства.
32. Основные концепции правопонимания.
33. Понятие, социальное назначение, сущность и признаки права.
34. Принципы права и их классификация.
35. Социальное назначение и функции права.
36. Правовое сознание: понятие, структура, уровни, виды, роль в правовом регулировании и формы девиации.
37. Правовое воспитание: понятие, цели, формы и методы.
38. Правовая культура: понятие, структура, виды.
39. Источники (формы) права: подходы к определению понятия.
40. Понятие и виды формально-юридических источников права.
41. Юридический обычай как источник права.
42. Особенности юридического прецедента как источника права.
43. Нормативно-правовой акт как источник права: понятие, признаки, виды.
44. Правотворчество: понятие, виды.
45. Закон: понятие, признаки, виды.
46. Подзаконные акты: понятие и виды.
47. Система источников российского права.
48. Законотворческий процесс: понятие и стадии (на примере Российской Федерации).
49. Юридическая техника: понятие, принципы, правила
50. Действие нормативно-правовых актов в пространстве и по кругу лиц.
51. Действие нормативных актов во времени. Обратная сила закона.
52. Понятие и признаки нормы права.
53. Структура нормы права и характеристика ее элементов.

54. Соотношение нормы права и статьи нормативного акта, способы изложения норм права в статьях нормативных актов.
55. Социальные нормы: понятие, виды, общая характеристика.
56. Соотношение права и морали.
57. Система права: понятие, структура, общая характеристика элементов.
58. Критерии классификации системы права на отрасли.
59. Отрасль права: понятие, структура, критерии деления.
60. Соотношение публичного и частного права.
61. Соотношение понятий система права и система законодательства.
62. Систематизация законодательства: понятие, виды.
63. Кодификация законодательства: понятие, признаки, виды.
64. Правоотношение: понятие, признаки, виды.
65. Объект правоотношений: понятие, виды, характеристика.
66. Субъекты права: понятие, виды, характеристика.
67. Содержание правоотношений.
68. Понятие юридических фактов и их классификация.
69. Понятие и формы реализации норм права.
70. Виды непосредственной реализации права.
71. Применение права: понятие и признаки.
72. Особенности и основные стадии процесса применения норм права.
73. Акты применения права: понятие, признаки, виды.
74. Пробелы в праве. Аналогия права и аналогия закона.
75. Юридические коллизии: понятие и виды.
76. Толкование норм права: понятие, способы, виды.
77. Механизм правового регулирования: понятие, структура, стадии.
78. Правомерное поведение: понятие и виды.
79. Правонарушение: понятие, признаки, виды.
80. Состав правонарушения: понятие и элементы.
81. Понятие юридической ответственности и ее виды.
82. Основания, цели и принципы юридической ответственности.
83. Законность: понятие, принципы, гарантии.
84. Правовая система: понятие, типология, краткая характеристика правовых семей.

5.1.4. Рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену

Теоретическая часть государственного экзамена формируется из вопросов по теории государства и права. Это предполагает использование при подготовке к экзамену материалов соответствующих лекций, учебно-методических комплексов, рекомендованных правовых актов, основной и дополнительной литературы.

Самостоятельная подготовка к междисциплинарному государственному экзамену включает в себя как повторение на более высоком уровне изученных в процессе профессиональной подготовки блоков и разделов основной образовательной программы, вынесенных на экзамен, так и углубление, закрепление и самопроверку приобретенных и имеющихся знаний.

Целесообразно начать подготовку со структурирования знаний о каждом государственно-правовом явлении, включенном в теоретический компонент государственного экзамена, что впоследствии станет основой ответа на поставленный в экзаменационном билете вопрос. В структуре государственно-правового явления необходимо выделить и уяснить: сущность феномена; место и роль феномена в жизнедеятельности общества, его взаимосвязь и взаимозависимость с другими феноменами; основные ха-

рактические характеристики феномена и его значимость; категориальный аппарат, используемый при изучении феномена; наиболее значимые подходы к определению и изучению данного феномена; перспективы развития данного феномена.

При повторении той или иной темы курса сначала следует уделить внимание конспектам лекций, затем учебникам, нормативным правовым актам и другой учебной и научной литературе. Лекции обладают рядом преимуществ перед учебником: они более оперативно иллюстрируют состояние научной проработки того или иного теоретического вопроса, дают ответ с учетом новых теоретических разработок и принятых законов, т.е. отражают самую «свежую» научную и нормативную информацию.

Помимо лекций целесообразно изучить базовую литературу по учебной дисциплине, которая включена в содержание междисциплинарного государственного экзамена. Как правило, базовые учебники (учебные пособия), имеющие гриф Министерства образования РФ или рекомендацию УМО, могут дать общее представление о проблеме, но этих сведений может оказаться недостаточным для исчерпывающего ответа на экзаменационный вопрос. Поэтому следует, не ограничиваясь базовым учебным изданием, изучить некоторые специальные издания и периодическую правовую литературу, которые дадут возможность более подробно рассмотреть некоторые специфические аспекты изучаемого феномена, проанализировать накопленный в этом отношении отечественный и зарубежный опыт.

Решение ситуационной задачи требует не только конкретного ответа либо выбора соответствующей статьи, на основании которой разрешается ситуация, но и демонстрации знания теоретических положений (понятий, принципов отрасли, признаков и свойств описываемых категорий и т.п.), которые необходимы для истолкования и применения норм права при решении задачи. Это также, как и при подготовке к теоретической части экзамена, предполагает использование материалов соответствующих лекций, учебно-методических комплексов, рекомендованных правовых актов, основной и дополнительной литературы.

При подготовке к решению ситуационных задач рекомендуется обратиться к материалам, размещенным в Moodle, где представлены не только лекционные материалы, но и задачи по каждой из пройденных тем гражданского права, гражданского процессуального права, уголовного права, уголовного процессуального права. Повторное их решение позволит более уверенно чувствовать себя на государственном экзамене.

5.1.5. Перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров / ЭБС
Теория государства и права Основная литература		
1	Комаров, С. А. Общая теория государства и права : учебник для бакалавриата и магистратуры / С. А. Комаров. — 9-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 506 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05146-9. — Режим доступа : https://www.biblio-online.ru/bcode/409007	ЭБС Юрайт
2	Теория государства и права : учебник для бакалавров / В. К. Бабаев [и др.] ; под ред. В. К. Бабаева. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 715 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3384-0. — Режим доступа : https://www.biblio-online.ru/bcode/425164	ЭБС Юрайт

3	Пиголкин, А. С. Теория государства и права : учебник для академического бакалавриата / А. С. Пиголкин, А. Н. Голови- стикова, Ю. А. Дмитриев ; под ред. А. С. Пиголкина, Ю. А. Дмитриева. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 516 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01323-8. — Режим доступа : https://www.biblio-online.ru/bcode/431082	ЭБС Юрайт
4	Мухаев, Р. Т. Теория государства и права : учебник для бака- лавров / Р. Т. Мухаев. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Изда- тельство Юрайт, 2019. — 585 с. — (Серия : Бакалавр. Акаде- мический курс). — ISBN 978-5-9916-2944-7. — Режим доступа : https://biblio-online.ru/bcode/426095	ЭБС Юрайт
5	Лазарев, В. В. Теория государства и права : учебник для ака- демического бакалавриата / В. В. Лазарев, С. В. Липень. — 5-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 521 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5- 534-06539-8. — Режим доступа : https://www.biblio- online.ru/bcode/431160	ЭБС Юрайт
6	Лазарев, В. В. Теория государства и права : учебник для ака- демического бакалавриата / В. В. Лазарев, С. В. Липень. — 5-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 521 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5- 534-06539-8. — Режим доступа : https://www.biblio- online.ru/bcode/431160	ЭБС Юрайт
Теория государства и права Дополнительная литература		
7	Коркунов, Н. М. Лекции по общей теории права / Н. М. Кор- кунов. — 2-е изд., стер. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 420 с. — (Серия : Антология мысли). — ISBN 978-5-534- 02978-9. — Режим доступа : https://biblio- online.ru/bcode/414857	ЭБС Юрайт
8	Протасов, В. Н. Теория государства и права : учеб. пособие для вузов / В. Н. Протасов. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 192 с. — (Серия : Университе- ты России). — ISBN 978-5-534-02593-4. — Режим доступа : https://biblio-online.ru/bcode/431060	ЭБС Юрайт
9	Антонов, М. В. Теория государства и права : учебник и прак- тикум для академического бакалавриата / М. В. Антонов. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 497 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05901-4. — Режим доступа : https://biblio-online.ru/bcode/410726	ЭБС Юрайт
Гражданское право Основная литература		
10	Гражданское право России. Особенная часть в 2 т. Том 1 : учебник для академического бакалавриата / А. П. Анисимов, М. Ю. Козлова, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин ; под общ. ред. А. Я. Рыженкова. — 6-е изд., перераб. и доп. — М. : Изда- тельство Юрайт, 2018. — 351 с. — (Серия : Бакалавр. Академиче- ский курс). — ISBN 978-5-534-07877-0. — Режим доступа : https://biblio-online.ru/bcode/423920	ЭБС Юрайт
11	Анисимов, А. П. Гражданское право России. Особенная часть в 2 т. Том 2 : учебник для академического бакалавриата / А. П.	ЭБС Юрайт

	Анисимов, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин ; под общ. ред. А. Я. Рыженкова. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 204 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02207-0. — Режим доступа : https://biblio-online.ru/bcode/421334	
12	Белов, В. А. Гражданское право в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для академического бакалавриата / В. А. Белов. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 451 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00327-7. — Режим доступа : https://biblio-online.ru/bcode/414287	ЭБС Юрайт
13	Белов, В. А. Гражданское право в 2 т. Том 2. Особенная часть : учебник для академического бакалавриата / В. А. Белов. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 463 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00191-4. — Режим доступа : https://biblio-online.ru/bcode/414954	ЭБС Юрайт
14	Зенин, И. А. Гражданское право. Общая часть : учебник для академического бакалавриата / И. А. Зенин. — 19-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 489 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-10046-4. — Режим доступа : https://biblio-online.ru/bcode/429161	ЭБС Юрайт
Гражданское право Дополнительная литература		
15	Белов, В. А. Вещные гражданско-правовые формы : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / В. А. Белов. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 307 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Модуль). — ISBN 978-5-534-00381-9. — Режим доступа : https://biblio-online.ru/bcode/414109	ЭБС Юрайт
16	Белов, В. А. Гражданское право в 4 т. Том I. Общая часть. Введение в гражданское право : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. А. Белов. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 622 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03070-9. — Режим доступа : https://biblio-online.ru/bcode/412632	ЭБС Юрайт
17	Белов, В. А. Гражданское право в 4 т. Том II. Общая часть в 2 кн. Книга 1. Лица, блага : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. А. Белов. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 453 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08393-4. — Режим доступа : https://biblio-online.ru/bcode/434376	ЭБС Юрайт
18	Белов, В. А. Гражданское право в 4 т. Том II. Общая часть в 2 кн. Книга 2. Факты + допматериал в ЭБС : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. А. Белов. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 497 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08144-2. — Режим доступа : https://biblio-online.ru/bcode/434377	ЭБС Юрайт
19	Белов, В. А. Гражданское право в 4 т. Том III. Особенная часть. Абсолютные гражданско-правовые формы. В 2 кн. Книга 1. Формы отношений принадлежности вещей : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. А. Белов. — 2-е изд., пере-	ЭБС Юрайт

	раб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 319 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03075-4. — Режим доступа : https://biblio-online.ru/bcode/434342	
20	Белов, В. А. Гражданское право в 4 т. Том III. Особенная часть. Абсолютные гражданско-правовые формы. В 2 кн. Книга 2. Права исключительные, личные и наследственные + допматериал в ЭБС : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. А. Белов. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 443 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08148-0. — Режим доступа : https://biblio-online.ru/bcode/434344	ЭБС Юрайт
21	Белов, В. А. Гражданское право в 4 т. Том IV в 2 кн. Особенная часть. Относительные гражданско-правовые формы. Книга 1. Обязательства + допматериал в ЭБС : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. А. Белов. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 443 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08150-3. — Режим доступа : https://biblio-online.ru/bcode/434114	ЭБС Юрайт
22	Белов, В. А. Гражданское право в 4 т. Том IV в 2 кн. Особенная часть. Относительные гражданско-правовые формы. Книга 2. Иные (не являющиеся обязательствами) гражданско-правовые формы + доп. Материал в ЭБС : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. А. Белов. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 403 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08152-7. — Режим доступа : https://biblio-online.ru/bcode/434115	ЭБС Юрайт
23	Волкова, Н. А. Наследственное право [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 030501 «Юриспруденция» / Н. А. Волкова, М. В. Максютин. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 239 с. — 978-5-238-01279-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71027.html	ЭБС IPRbooks
24	Геворкян, Т. В. Гражданское право. Часть 2. Отдельные виды обязательств [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т. В. Геворкян. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 414 с. — 978-5-7410-1365-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/61356.html	ЭБС IPRbooks
25	Гражданское право [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Н. Д. Эриашвили, Т. М. Анিকেева, Р. А. Курбанов [и др.] ; под ред. М. М. Рассолов, А. Н. Кузбагаров. — 5-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 717 с. — 978-5-238-02766-1. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71181.html	ЭБС IPRbooks
26	Иванова, Е. В. Договорное право в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для бакалавриата и магистратуры / Е. В. Иванова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 186 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс).	ЭБС Юрайт

	— ISBN 978-5-534-06096-6. — Режим доступа : https://biblionline.ru/bcode/411051	
27	Иванова, Е. В. Договорное право в 2 т. Том 2. Особенная часть : учебник для бакалавриата и магистратуры / Е. В. Иванова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 420 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06097-3. — Режим доступа : https://biblionline.ru/bcode/411052	ЭБС Юрайт
28	Кулаков В.В. Обязательственное право [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.В. Кулаков. – Электрон. текстовые данные. – М.: Российский государственный университет правосудия, 2016. – 188 с.- — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/65867.html	ЭБС IPRbooks
Гражданское процессуальное право Основная литература		
29	Гражданский процесс : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / М. Ю. Лебедев [и др.] ; под ред. М. Ю. Лебедева. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 394 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-05751-5. — Режим доступа : https://biblionline.ru/bcode/413317	ЭБС Юрайт
30	Гражданский процесс [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавров/ А.Б. Смушкин [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2016. – 470 с. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/57122.html	ЭБС IPRbooks
Гражданское процессуальное право Дополнительная литература		
31	Власов, А. А. Гражданский процесс : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. А. Власов. — 9-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 470 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00386-4.	ЭБС Юрайт
Уголовное право Основная литература		
32	Уголовное право России. Общая часть : учебник для академического бакалавриата / О. С. Капинус [и др.] ; под ред. О. С. Капинус. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 539 с. — (Серия : Бакалавр. Специалист. Магистр). — ISBN 978-5-534-00924-8. — Режим доступа : https://www.biblionline.ru/bcode/413117	ЭБС Юрайт
33	Уголовное право России. Особенная часть в 2 т. Том 1 : учебник для академического бакалавриата / О. С. Капинус [и др.] ; отв. ред. О. С. Капинус. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 437 с. — (Серия : Бакалавр. Специалист. Магистр). — ISBN 978-5-534-01958-2. — Режим доступа : https://www.biblionline.ru/bcode/421247	ЭБС Юрайт
34	Уголовное право России. Особенная часть в 2 т. Том 2 : учебник для академического бакалавриата / О. С. Капинус [и др.] ; отв. ред. О. С. Капинус. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 504 с. — (Серия : Бакалавр. Специалист. Магистр). — ISBN 978-5-534-01960-5. — Режим доступа : https://www.biblionline.ru/bcode/421248	ЭБС «Юрайт»

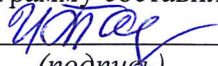
35	Иванов, Н. Г. Уголовное право. Общая часть в 2 т. Том 1 : учебник для академического бакалавриата / Н. Г. Иванов. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 275 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01683-3. — Режим доступа : https://www.biblio-online.ru/bcode/421145	ЭБС «Юрайт»
36	Иванов, Н. Г. Уголовное право. Общая часть в 2 т. Том 2 : учебник для академического бакалавриата / Н. Г. Иванов. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 234 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01684-0. — Режим доступа : https://www.biblio-online.ru/bcode/421146	ЭБС «Юрайт»
37	Иванов, Н. Г. Уголовное право. Особенная часть в 2 т. Том 1 : учебник для академического бакалавриата / Н. Г. Иванов. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 383 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04259-7. — Режим доступа : https://www.biblio-online.ru/bcode/425460	ЭБС «Юрайт»
38	Иванов, Н. Г. Уголовное право. Особенная часть в 2 т. Том 2 : учебник для академического бакалавриата / Н. Г. Иванов. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 241 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04260-3. — Режим доступа : https://www.biblio-online.ru/bcode/425461	ЭБС «Юрайт»
Уголовное право Дополнительная литература		
39	Лебедев, В. М. Судебная практика к Уголовному кодексу Российской Федерации : научно-практическое пособие / В. М. Лебедев, В. А. Давыдов, И. Н. Иванова ; отв. ред. В. М. Лебедев. — 7-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 1413 с. — (Серия : Профессиональные комментарии). — ISBN 978-5-9916-4050-3. — Режим доступа : https://www.biblio-online.ru/bcode/396677	ЭБС «Юрайт»
40	Сверчков, В. В. Уголовное право. Общая часть : учеб. пособие для вузов / В. В. Сверчков. — 10-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 251 с. — (Серия : Специалист). — ISBN 978-5-534-03283-3. — Режим доступа : https://www.biblio-online.ru/bcode/431070	ЭБС «Юрайт»
41	Сверчков, В. В. Уголовное право. Особенная часть : учеб. пособие для вузов / В. В. Сверчков. — 10-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 280 с. — (Серия : Специалист). — ISBN 978-5-534-03248-2. — Режим доступа : https://www.biblio-online.ru/bcode/431072	ЭБС «Юрайт»
42	Комментарий к Уголовному кодексу РФ в 3 т. Том 1. Общая часть / В. Т. Томин [и др.] ; отв. ред. В. Т. Томин, В. В. Сверчков. — 10-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 248 с. — (Серия : Профессиональные комментарии). — ISBN 978-5-534-02538-5. — Режим доступа : https://www.biblio-online.ru/bcode/421378	ЭБС «Юрайт»
43	Комментарий к Уголовному кодексу РФ в 3 т. Том 2. Особенная часть. Разделы vii—VIII / В. Т. Томин [и др.] ; отв. ред. В.	ЭБС «Юрайт»

	Т. Томин, В. В. Сверчков. — 10-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 334 с. — (Серия : Профессиональные комментарии). — ISBN 978-5-534-02548-4. — Режим доступа : https://www.biblio-online.ru/bcode/421383	
44	Комментарий к Уголовному кодексу РФ в 3 т. Том 3. Особенная часть. Разделы IX—xii / В. Т. Томин [и др.] ; отв. ред. В. Т. Томин, В. В. Сверчков. — 10-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 481 с. — (Серия : Профессиональные комментарии). — ISBN 978-5-534-02541-5. — Режим доступа : https://www.biblio-online.ru/bcode/421379	ЭБС «Юрайт»
Уголовное процессуальное право Основная литература		
45	Уголовный процесс : учебник для академического бакалавриата / А. И. Бастрыкин [и др.] ; под ред. А. И. Бастрыкина, А. А. Усачева. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 425 с. — (Серия : Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-03167-6. — Режим доступа : https://www.biblio-online.ru/bcode/412764	ЭБС «Юрайт»
46	Уголовный процесс : учебник для академического бакалавриата / В. П. Божьев [и др.] ; под ред. В. П. Божьева, Б. Я. Гаврилова. — 6-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 479 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00300-0. — Режим доступа : https://www.biblio-online.ru/bcode/398729	ЭБС «Юрайт»
47	Уголовный процесс в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / Б. Б. Булатов [и др.] ; под ред. Б. Б. Булатова, А. М. Баранова. — 6-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 165 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-9575-6. — Режим доступа : https://www.biblio-online.ru/bcode/421026	ЭБС «Юрайт»
48	Уголовный процесс в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / Б. Б. Булатов [и др.] ; под ред. Б. Б. Булатова, А. М. Баранова. — 6-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 351 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-9577-0. — Режим доступа : https://www.biblio-online.ru/bcode/421027	ЭБС «Юрайт»
Уголовное процессуальное право Дополнительная литература		
49	Уголовный процесс. Практикум : учеб. пособие для академического бакалавриата / А. А. Усачев [и др.] ; под ред. А. А. Усачева. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 322 с. — (Серия : Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-03483-7. — Режим доступа : https://www.biblio-online.ru/bcode/430316	ЭБС «Юрайт»
50	Досудебное производство в уголовном процессе : учеб. пособие для вузов / Б. Б. Булатов [и др.] ; под ред. Б. Б. Булатова, А. М. Баранова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 190 с. — (Серия : Специалист). — ISBN 978-5-9916-9360-8. — Режим доступа : https://www.biblio-online.ru/bcode/415094	ЭБС «Юрайт»
51	Практика применения уголовно-процессуального кодекса РФ в 2 ч. Часть 1 : практ. пособие / В. М. Лебедев [и др.] ; отв. ред. В. М. Лебедев. — 7-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 231 с. — (Серия : Профессиональ-	ЭБС «Юрайт»

	ные комментарии). — ISBN 978-5-534-02825-6. — Режим доступа : https://www.biblio-online.ru/bcode/421410	
52	Практика применения уголовно-процессуального кодекса РФ в 2 ч. Часть 2 : практ. пособие / В. М. Лебедев [и др.] ; отв. ред. В. М. Лебедев. — 7-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 395 с. — (Серия : Профессиональные комментарии). — ISBN 978-5-534-02828-7. — Режим доступа : https://www.biblio-online.ru/bcode/421411	ЭБС «Юрайт»

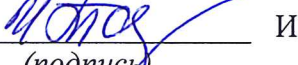
Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению 40.03.01 Юриспруденция

Программу составила:

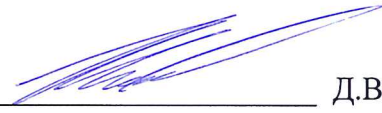

_____ к.ю.н., доцент Тальянина И.А.
(подпись)

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры теории государства и права

«14» июня 2018 г., протокол № 11

И.о. заведующего кафедрой 
_____ И.А. Тальянина
(подпись)

Программа по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета судебных экспертиз и права в строительстве и на транспорте
«15» июня 2018 г., протокол № 10.

Председатель УМК 
_____ Д.В. Иванов
(подпись)

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015

Председатель УМС  И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невидимого доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются в электронном виде.



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета
судебных экспертиз и права
в строительстве и на транспорте
Д.В. Иванов
«15» июня 2018 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ФТД.1 История градостроительства и архитектуры

направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

направленность (профиль) образовательной программы: Юриспруденция

Форма обучения – очная, заочная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины История градостроительства и архитектуры

Цели и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины является: обеспечение начального уровня ознакомления и понимания истории развития градостроительного и архитектурного искусства

Задачами освоения дисциплины являются:

- изучение периодизации и закономерностей развития градостроительного искусства;
- формирование представления о роли и значении архитектуры как искусства в процессе её исторического развития;
- ознакомление с особенностями развития мировой архитектуры, базовым понятийным аппаратом, обучение пониманию архитектурного стиля как закономерности формообразования

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способность к самоорганизации и самообразованию	ОК-7	знает методику самостоятельной работы с основной, дополнительной литературой, конспектом лекций, ресурсами сети «Интернет»
		умеет самоорганизоваться в различных видах самостоятельной работы.
		владеет мышлением, позволяющим анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества.

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «История градостроительства и архитектуры» относится к вариативной части Факультативы, ФТД.1

Дисциплина формирует базовые знания по истории развития градостроительства и архитектуре

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:

Для освоения дисциплины «История градостроительства и архитектуры» необходимо:

знать:

- основные события мировой и отечественной истории в объеме школьной программы

уметь:

– работать с литературой в области градостроительства и архитектуры логически и последовательно излагать факты их развития

– владеть:

- навыками работы с учебной литературой и электронными базами данных.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу

обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		2
Контактная работа (по учебным занятиям)	36	36
в т.ч. лекции	18	18
практические занятия (ПЗ)	18	18
лабораторные занятия (ЛЗ)		
др. виды аудиторных занятий		
Самостоятельная работа (СР)	36	36
в т.ч. курсовой проект (работа)		
расчетно-графические работы		
реферат		
др. виды самостоятельных работ	36	36
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	Зач.	Зач.
Общая трудоемкость дисциплины		
часы:	72	
зачетные единицы:	2	

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс
		1 (Летняя сессия)
Контактная работа (по учебным занятиям)	8	8
в т.ч. лекции	4	4
практические занятия (ПЗ)	4	4
лабораторные занятия (ЛЗ)		
др. виды аудиторных занятий		
Самостоятельная работа (СР)	60	60
в т.ч. курсовой проект (работа)		
расчетно-графические работы		
реферат		
др. виды самостоятельных работ	60	60
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	Зач. (4)	Зач. (4)
Общая трудоемкость дисциплины		
часы:	72	
зачетные единицы:	2	

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел:		3	3		6	12	ОК-7

	Градостроительство и архитектура Древнего мира.							
1.1	Особенности градостроительства архитектуры рабовладельческого строя		1	2		3	6	ОК-7
1.2	Градостроительство и архитектура Египта, Двуречья и стран Передней Азии		2	1		3	6	ОК-7
2.	2-й раздел Градостроительство и архитектура Античного мира		3	3		6	12	ОК-7
2.1	Особенности градостроительства архитектуры Античного мира		1	2		3	6	ОК-7
2.2	Градостроительство и архитектура древней Греции и древнего Рима		2	1		3	6	ОК-7
3.	3-й раздел Градостроительство и архитектура феодализма		3	3		6	12	ОК-7
3.1	Градостроительство и архитектура в странах западной и центральной Европы IV - X вв.		1	1		2	4	ОК-7
3.2	Градостроительство и архитектура в странах западной и центральной Европы X - X IV вв.		1	1		2	4	ОК-7
3.3	Русское градостроительство и архитектура раннефеодального периода.		1	1		2	4	ОК-7
4.	4-й раздел Градостроительство и архитектура Возрождения.		3	3		6	12	ОК-7
4.1	Особенности градостроительства архитектуры в период распада феодализма и становления буржуазного общества		1	1		2	4	ОК-7
4.2	Градостроительство и архитектура в Италии и Франции		1	1		2	4	ОК-7
4.3	Градостроительство и архитектура в Англии, Нидерландах, Германии, Австрии, Испании		1	1		2	4	ОК-7
5.	5-й раздел Градостроительство и архитектура в Западной Европе XV– XIX вв.		3	3		6	12	ОК-7
5.1	Особенности градостроительства		1	1		2	4	ОК-7

	архитектуры XV– XIX вв.							
5.2	Градостроительство и архитектура Италии, Франции, Англии в.в. XV– XIX вв	1	1		2	4	ОК-7	
5.3	Градостроительство и архитектура в Германии, Австрии XV– XIX вв	1	1		2	4	ОК-7	
6.	6-й раздел Русское градостроительство и архитектура XV– XIX вв	3	3		6	12	ОК-7	
6.1	Градостроительство и архитектура Российского государства XV– XVII вв	1	1		2	4	ОК-7	
6.2	Градостроительство и архитектура Российского государства XVII– XVIII в	1	1		2	4	ОК-7	
6.3	Градостроительство и архитектура Российского государства XVIII – XIX в	1	1		2	4	ОК-7	

Заочная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел: Градостроительство и архитектура Древнего мира.			1		10	11	ОК-7
1.1	Особенности градостроительства и архитектуры рабовладельческого строя					5	5	ОК-7
1.2	Градостроительство и архитектура Египта, Двуречья и стран Передней Азии			1		5	6	ОК-7
2.	2-й раздел Градостроительство и архитектура Античного мира		1			10	11	ОК-7
2.1	Особенности градостроительства и архитектуры Античного мира					5	5	ОК-7
2.2	Градостроительство и архитектура древней Греции и древнего Рима		1			5	6	ОК-7
3.	3-й раздел Градостроительство и архитектура феодализма			1		10	11	ОК-7
3.1	Градостроительство и архитектура в странах западной					3	3	ОК-7

	и центральной Европы IV - X вв.							
3.2	Градостроительство и архитектура в странах западной и центральной Европы X - XIV вв.			1		4	5	ОК-7
3.3	Русское градостроительство и архитектура раннефеодального периода.					3	3	ОК-7
4.	4-й раздел Градостроительство и архитектура Возрождения.			1		10	11	ОК-7
4.1	Особенности градостроительства и архитектуры в период распада феодализма и становления буржуазного общества			1		2	3	ОК-7
4.2	Градостроительство и архитектура в Италии и Франции					4	4	ОК-7
4.3	Градостроительство и архитектура в Англии, Нидерландах, Германии, Австрии, Испании					4	4	ОК-7
5.	5-й раздел Градостроительство и архитектура в Западной Европе XV– XIX вв.			1	1	10	12	ОК-7
5.1	Особенности градостроительства и архитектуры XV– XIX вв.			1		2	3	ОК-7
5.2	Градостроительство и архитектура Италии, Франции, Англии в в. XV– XIX вв			1		4	5	ОК-7
5.3	Градостроительство и архитектура в Германии, Австрии XV– XIX вв					4	4	ОК-7
6.	6-й раздел Русское градостроительство и архитектура XV– XIX вв			1	1	10	12	ОК-7
6.1	Градостроительство и архитектура Российского государства XV– XVII вв			1		2	3	ОК-7
6.2	Градостроительство и архитектура Российского государства XVII– XVIII в					4	4	ОК-7
6.3	Градостроительство и архитектура Российского государства XVIII – XIX в			1		4	5	ОК-7

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел: Градостроительство и архитектура Древнего мира

1.1. Особенности градостроительства и архитектуры рабовладельческого строя.

Виды архитектурной деятельности, цели и задачи изучения истории градостроительства и архитектуры. Возникновение архитектуры. Развитие городов. Градостроительная и архитектурная деятельность как результат жизнедеятельности человека. Взаимосвязь уровней потребностей человека и видов градостроительной и архитектурной деятельности. Влияние на градостроительство и архитектуру религиозного мировоззрения, политики, природно-географических и социально-экономических условий, технологии строительства, используемых строительных материалов и орудий труда.

1.2. Градостроительство и архитектура Египта, Двуречья и стран Передней Азии

История возникновения и развития «Древнего» и «Среднего» царств. Влияние на градостроительство и архитектуру религиозного мировоззрения, природно-географических и социально-экономических условий, технологии строительства, используемых строительных материалов и орудий труда. Формирование погребальных сооружений – мастаба, пирамида. Ансамбль пирамид IV династии в Гизе. Заупокойные храмы. Возникновение и развитие «Нового» царства. Храмовые комплексы их виды и особенности их архитектурно-пространственной организации. Градостроительное искусство Египта XI в. до н.э. – II в. н.э. Градостроительство и архитектура Двуречья и стран Передней Азии XXIV до н.э. - I в. н.э.: Шумеры, Шумеро-аккадцы, Хетты, Древний Вавилон, Ассирия, Новый Вавилон, Династия Ахеменидов, Персидская дин. Влияние на градостроительство и архитектуру религиозного мировоззрения, политики, природно-географических и социально-экономических условий, технологии строительства, используемых строительных материалов и орудий труда. Эволюция архитектуры и конструкций зданий Передней Азии. Преемственное развитие приёмов формообразования и функционально-пространственной организации архитектурных сооружений. Развитие поселений от многофункциональных дворцовых комплексов до городов.

2-й раздел Градостроительство и архитектура Античного мира

2.1 Особенности градостроительства и архитектуры Античного мира. Градостроительство и архитектура Эгейского мира XXX-XIII вв. до н.э. Дворцовые комплексы Крита, материковой Греции и Малой Азии. Влияние на градостроительство и архитектуру религиозного мировоззрения, политики, природно-географических и социально-экономических условий, технологии строительства, используемых строительных материалов и орудий труда. Особенности функционально-планировочной организации дворцовых комплексов, акрополей. Периодизация. Градостроительство и архитектура «Гомеровской Греции» XII-VIII в.в. до н. э. Зарождение греческого зодчества. Градостроительство греческих полисов Формирование типов греческих храмов. Описание архитектуры в литературных источниках (творчество Гомера). Типы функционально-планировочной организации жилого пространства. Градостроительство и архитектура древней Греции V в.

2.2 Градостроительство и архитектура древней Греции и древнего Рима. Градостроительство и архитектура классического периода. Демократическая организация государства при Перикле как основа расцвета градостроительства архитектуры. Победоносное завершения греко-персидских войн, и строительство ансамбль Афинского акрополя. Градостроительство и архитектура древней Греции V-IV в.в. до н.э., греческая экспансия на восток и образование монархических государств. Градостроительная политика и развитие градостроительства. Гипподам и его планировочная система. Значение античной греческой архитектуры для дальнейшего развития зодчества в Европе. Градостроительство и архитектура Этрусков X в. до н.э.- I в до н.э. Периодизация. Влияние на архитектуру этрусков религиозного мировоззрения, природно-географических и социально-экономических условий. Градостроительство и архитектура Рима эпохи республики кон. VI – кон. I вв до н.э. Планировочная структура римского города архитектура и функционально-планировочная организация жилого дома на примере Помпеи и Геркуланума. Особенности архитектуры и конструкций зданий и сооружений различного типа. Римский форум как

новый тип многофункционального комплекса городского центра. Влияние строительных материалов и конструкций на развитие архитектурных форм. Градостроительство и архитектура Римской империи - кон. I в. до н.э. - кон. V н.э. Периодизация. Влияние на развитие архитектуры политики, государственного устройства, социально-экономических, изменений в обществе. Градостроительство и архитектура периода кризиса и упадка Империи III-V веков н.э. Феодализация экономики и нарастание кризисных явлений в культуре рабовладельческого общества. Развитие городов. Императорские термы. Особенности объёмно-пространственной организации дворца Диоклетиана в Сплите. Значение античной римской архитектуры для последующего развития мировой архитектуры.

3-й раздел Градостроительство и архитектура феодализма

3.1. Градостроительство и архитектура в странах западной и центральной Европы IV - X вв.

Влияние на развитие градостроительства архитектуры религии, политики, природно-географических и социально-экономических условий. Культура раннего христианства. Формирование архитектуры раннехристианской базилики на основе изменившегося понимания пространства и тектоники. Развитие городов. Объёмно-пространственной композиции центрального храма. Сан-Витале в Равенне. Градостроительство и архитектура Византии. VI в. до н.э. - XV в. до н.э. Периодизация. Влияние на архитектуру религии, политики социально-экономических отношений. Эволюция крестово-купольной системы. «Палеологовский» ренессанс». Значение византийской архитектуры на дальнейшее развитие мировой и русской архитектуры.

3.2 Градостроительство и архитектура в странах западной и центральной Европы X - XIV вв. Градостроительство и архитектура романского периода 11-12 в.в. (Франция). Периодизация. Влияние на архитектуру религии, политики социально-экономических отношений. Становление феодализма в странах западной Европы. Особенности развития городов. Конструктивная система и технологии строительства. Монастыри как центры духовной культуры и строительной деятельности. Церкви паломнического пути Святого Иакова. Бургундская школа. Нормандская школа. Термины. Архитектура феодальных замков. Градостроительство и архитектура романского периода 11-12 в.в. (Франция) (Германия, Италия, Испания) Градостроительство и архитектура готического периода 12-14 в.в. (Франция, Германия Англия, Италия) Исторические предпосылки развития готики. Периодизация. Влияние на архитектуру религии, политики социально-экономических отношений. Архитектура ранней готики, готического классицизма, поздней готики. Особенности развития городов.

3.3 Русское градостроительство и архитектура раннефеодального периода. Образование древнерусского государства. Развитие градостроительства и каменного зодчества в Киевской Руси. Византийское влияние на русскую архитектуру. Градостроительство и архитектура Владимиро-Суздальского княжества. Влияние на архитектуру религиозного мировоззрения, политики, природно-географических и социально-экономических условий. Западноевропейское влияния на градостроительство и архитектура. Градостроительство и архитектура новгородских, псковских земель Древней Руси XII XIII в.в.

4-й раздел Градостроительство и архитектура Возрождения.

4.1. Особенности градостроительства и архитектуры в период распада феодализма и становления буржуазного общества. Исторические предпосылки возникновения ренессанса. Региональные, социально-экономические условия формирования градостроительства и архитектуры. Особенности развития городов.

4.2. Градостроительство и архитектура Италии и Франции в.в. Ранний ренессанс. Флоренция, Венеция Милан, Рим. Влияние на градостроительство и архитектуру природы, климата, истории, философии, религии, политики социально-экономических отношений. Особенности развития городов. Творческие методы архитекторов: Арнольфо ди Камбио,

Филиппо Брунеллески, Микелоццо, Леона Батиста Альберти, Арх. Гвинифорте Солари, Донато д'Анджело Браманте, Рафаэля Санти, Антонио да Сангалло, Микельанджело, Джакомо делла Порта, Якопо Татти (Сансовино), Мадерно, Лоренцо Бернини, Джакомо Виньола, Андреа Палладио.

Возрождение во Франции Региональные, философские, политические, социально-экономические условия формирования. Влияние архитектуры итальянского Возрождения. Особенности замковой архитектуры вдоль реки «Луара». Творческие методы архитекторов: Пьера Леско, Филибера Делорма. Специфика дворцового ансамбля (Фонтблэ). Развитие городов. Возрождение в Англии. Особенности развития городов. Творческие методы архитекторов: Роберта Смитсон, Джона Торпа.

4.3. Градостроительство и архитектура в Германии, Австрии. Высокое Возрождение в Нидерландах, Германии, Австрии, Испании. Региональные, философские, политические, социально-экономические условия формирования градостроительства и архитектуры. Общие характеристики, специфика и отличия. Творческие методы архитекторов: Корнелиса Флориса, Педро Мачука, Хуан де Толедо и Хуан де Эррера, Фернандо Руис.

5-й раздел Градостроительство и архитектура в Западной Европе XVII– XIX вв.

5.1. Особенности градостроительства и архитектуры XVII– XIX вв. Региональные, философские, политические, социально-экономические условия формирования архитектурных форм. Интенсивное экономическое развитие стран Европы. Рост городов. Появление новых типов зданий.

5.2. Градостроительство и архитектура Италии, Франции, Англии в в. XVII– XIX вв. Региональные, философские, политические, социально-экономические условия развития. Градостроительство и архитектура. Творческие методы архитекторов: Доменико Фонтана, Карло Мадерна, Джованни-Лоренцо Бернини, Франческо Борромини, Гварино Гварини, Бальдассаре Лонгена, Алессандро Спекки, Франческо да Санти. Франсуа Мансара, Жана Лемерсье, Луи Лево, Шарля Лебрена, Андрэ Ленотра, Жюля Андруэна Мансара. Архитектура Классицизма, Франции, Англии кон. XVII – XVIII в.в. Региональные, философские, политические, социально-экономические условия формирования архитектурных форм. Градостроительство и архитектура. Творческие методы архитекторов: Клода Перро, Жака Жермена Суфлю, Либерала Брюана, Жюля Ардуэна-Мансара, Эрэ де Корни, Жака – Анж Габриэля, Контана дэ Иври, Виньона, Ж.Б. Лепэра, Ж.Гондуэна, Клода Никола Леду, Шарля Персье, Пьера Фонтена, Ж.Ф.Шальгрена, Иниго Джонса, Кристофера Рена, Джона Вуда (отца) и Джона Вуда (сына), Джеймса Гиббса, Роберта Адама, Джона Ванбрука, Вильяма Кента.

5.3. Градостроительство и архитектура в Германии, Австрии XVII– XIX вв. Архитектура Барокко в Германии XVII – XVIII в.в. Региональные, философские, политические, социально-экономические условия развития. Градостроительство и архитектура. Творческие методы архитекторов: Бальтазара Неймана, Иоганна Динценгофера, Л.Ф. де ла Гепьера, Ф.А.Кеслау, Андреаса Шлютера, Маттеуса Даниэля Пёппельмана, Георга Кнобельсдорфа, Гаэтано Киавери, Георга Беера. Архитектура Барокко в Австрии XVII – XVIII в.в. Региональные, философские, политические, социально-экономические условия формирования градостроительных решений и архитектурных форм. Творческие методы архитекторов: Иоганна Фишера фон Эрлаха, Иоганна Хильденбранта.

6-й раздел Русское градостроительство и архитектура XV– XIX вв

6.1. Градостроительство и архитектура Российского государства XV– XVII вв. Градостроительство и архитектура централизованного Московского государства. Влияние на архитектуру религиозного мировоззрения политики, природно-географических и социально-экономических условий. Творчество итальянских мастеров: Фьораванти, Солари, Алевиз Новый. Градостроительство и архитектура Ярославля XVII. Градостроительство и архитектура северных и северо-западных земель (Ферапонтов

монастырь. Соловецкий монастырь, Кирилло-Белозерский монастырь).

6.2. Градостроительство и архитектура Российского государства XVII– XVIII вв. Архитектура Петербурга и Москвы начала XVIII в. Особенности развития градостроительства и архитектуры. Влияние политики природно-географических и социально-экономических условий. Основание Петербурга. Творчество архитекторов Трезини, Леблона, Фонтана. Принцип ансамблевости Санкт-Петербурга (с 1716-1717 гг.). Кронштадтский фортификационно-портовый узел.

6.3. Градостроительство и архитектура Российского государства XVIII – XIX вв. Правила застройки города на принципах регулярности, регламентации и применения «образцовых проектов». (1725-1736 годы). Реконструкция СанктПетербурга и предместий. «Комиссия о Санктпетербургском строении». (1737-1761 годы). «Комиссии для устройства городов СанктПетербурга и Москвы». (1762-1795годы). Планировочная система СанктПетербурга, создание главных улиц и площадей. (1802-1815 годы). Процессы экстенсивного приращения территорий. Создание под руководством специально образованных Комиссий и Экспедиций крупнейших городских ансамблей и крупнейших инженерных сооружений. «Комитет для приведения в лучшее устройство всех строений и гидравлических работ в СанктПетербурге. Система главных ансамблей города. (1816-1836 годы).

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов	
			Очная форма обучения	Заочная форма обучения
1				
	1.	1-й раздел: Градостроительство и архитектура Древнего мира.	3	1
2	1.1	Особенности градостроительства и архитектуры рабовладельческого строя	2	
3	1.2	Градостроительство и архитектура Египта, Двуречья и стран Передней Азии	1	1
4	2.	2-й раздел Градостроительство и архитектура Античного мира	3	
5	2.1	Особенности градостроительства и архитектуры Античного мира	2	
6	2.2	Градостроительство и архитектура древней Греции и древнего Рима	1	
7	3.	3-й раздел Градостроительство и архитектура феодализма	3	1
8	3.1	Градостроительство и архитектура в странах западной и центральной Европы IV - X вв.	1	
9	3.2	Градостроительство и архитектура в странах западной и центральной Европы X - X IV вв.	1	1
10	3.3	Русское градостроительство и архитектура раннефеодального периода.	1	

11	4.	4-й раздел Градостроительство и архитектура Возрождения.	3	
12	4.1	Особенности градостроительства и архитектуры в период распада феодализма и становления буржуазного общества	1	
13	4.2	Градостроительство и архитектура в Италии и Франции	1	
14	4.3	Градостроительство и архитектура в Англии, Нидерландах, Германии, Австрии, Испании	1	
15	5.	5-й раздел Градостроительство и архитектура в Западной Европе XV– XIX вв.	3	1
16	5.1	Особенности градостроительства и архитектуры XV– XIX вв.	1	
17	5.2	Градостроительство и архитектура Италии, Франции, Англии в.в. XV– XIX вв	1	1
18	5.3	Градостроительство и архитектура в Германии, Австрии XV– XIX вв	1	
19	6.	6-й раздел Русское градостроительство и архитектура XV– XIX вв	3	1
20	6.1	Градостроительство и архитектура Российского государства XV– XVII вв	1	
21	6.2	Градостроительство и архитектура Российского государства XVII– XVIII в	1	
22	6.3	Градостроительство и архитектура Российского государства XVIII – XIX в	1	1

5.4. Лабораторный практикум – не предусмотрено

5.5 Самостоятельная работа студента

Очная форма обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы студента	Всего часов	
			Очная форма обучения	Заочная форма обучения
	1-й раздел.		6	10
1	1.1.	Работа с основной и дополнительной литературой, информационными источниками, конспектами лекций. Составление глоссария.	3	5
	1.2	Работа с основной и дополнительной литературой, информационными источниками,	3	5

		конспектами лекций. Составление глоссария.		
	2-й раздел.		6	10
2	2.1.	Работа с основной и дополнительной литературой, информационными источниками, конспектами лекций. Составление глоссария	3	5
	2.2	Работа с основной и дополнительной литературой, информационными источниками, конспектами лекций. Составление глоссария	3	5
	3-й раздел.		6	10
3	3.1.	Работа с основной и дополнительной литературой, информационными источниками, конспектами лекций. Составление глоссария	2	3
4	3.2.	Работа с основной и дополнительной литературой, информационными источниками, конспектами лекций. Составление глоссария	2	4
5	3.3.	Работа с основной и дополнительной литературой, информационными источниками, конспектами лекций. Составление глоссария	2	3
	4-й раздел.		6	10
6	4.1.	Работа с основной и дополнительной литературой, информационными источниками, конспектами лекций. Составление глоссария	2	2
	4.2.	Работа с основной и дополнительной литературой, информационными источниками, конспектами лекций. Составление глоссария	2	4
	4.3.	Работа с основной и дополнительной литературой, информационными источниками, конспектами лекций. Составление глоссария	2	4
	5-й раздел		6	10
7	5.1.	Работа с основной и дополнительной литературой, информационными источниками, конспектами лекций. Составление глоссария	2	2
		Работа с основной и	2	4

		дополнительной литературой, информационными источниками, конспектами лекций. Составление глоссария		
		Работа с основной и дополнительной литературой, информационными источниками, конспектами лекций. Составление глоссария	2	4
	6-й раздел		6	10
8	6.1.	Работа с основной и дополнительной литературой, информационными источниками, конспектами лекций. Составление глоссария	2	2
9	6.2.	Работа с основной и дополнительной литературой, информационными источниками, конспектами лекций. Составление глоссария	2	4
10	6.3.	Работа с основной и дополнительной литературой, информационными источниками, конспектами лекций. Составление глоссария	2	4
ИТОГО часов:			36	60

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Конспект лекций (презентации),
2. Методические указания к практическим (семинарским) занятиям, в соответствии с рабочим учебным планом, графиком учебного процесса.
3. Методические указания по выполнению самостоятельной работы
3. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle <http://moodle.spbgasu.ru/course/>

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной / текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	1-й раздел: Градостроительство и архитектура Древнего мира.	ОК-7	знает методику самостоятельной работы с основной, дополнительной литературой, конспектом лекций, ресурсами сети «Интернет»
2	2-й раздел		умеет самоорганизоваться в различных видах самостоятельной

3	Градостроительство и архитектура Античного мира		работы.
	3-й раздел Градостроительство и архитектура феодализма		владеет мышлением, позволяющим анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества.
4	4-й раздел Градостроительство и архитектура Возрождения.	ОК-7	знает методику самостоятельной работы с основной, дополнительной литературой, конспектом лекций, ресурсами сети «Интернет»
5	5-й раздел Градостроительство и архитектура в Западной Европе XV– XIX вв.		умеет самоорганизоваться в различных видах самостоятельной работы.
6	6-й раздел Русское градостроительство и архитектура XV– XIX вв		владеет мышлением, позволяющим анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества.

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «зачтено»

- творческая самостоятельная работа на практических/семинарских занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «не зачтено»

- не участие в творческой, самостоятельной работе на практических/семинарских занятиях, в групповых обсуждениях. Низкий уровень культуры исполнения заданий;

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы текущей аттестации, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные темы рефератов согласно тематическому плану:

1. **Градостроительство и архитектура Классического периода Древней Греции.** Демократическая организация государства при Перикле как основа расцвета архитектуры.
2. **Градостроительство и архитектура Древнего Рима.** Развитие форума, базилики и амфитеатра как специфических римских типов сооружений. Градостроительная структура Пальмиры.
3. **Исторические предпосылки возникновения архитектуры Ренессанса.** Влияние на градостроительство и архитектуру природы, климата, истории, философии, религии, политики социально-экономических отношений
4. **Петербургский период. 1703 - 2000-е гг.** Планировочная система Санкт-Петербурга, создание главных улиц и площадей. Система главных ансамблей

города

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Не предусмотрены

7.4.1. Теоретические темы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1-й раздел: Градостроительство и архитектура Древнего мира.

2-й раздел: Градостроительство и архитектура Античного мира

3-й раздел: Градостроительство и архитектура феодализма

4-й раздел: Градостроительство и архитектура Возрождения.

5-й раздел: Градостроительство и архитектура в Западной Европе XV– XIX вв.

6-й раздел: Русское градостроительство и архитектура XV– XIX вв

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование реферат оценочного средства
1.	Градостроительство и архитектура Античного мира	Реферат, теоретические вопросы для промежуточной аттестации
2.	Градостроительство и архитектура Возрождения.	
3.	Градостроительство и архитектура в Западной Европе XV– XIX вв.	
4.	Русское градостроительство и архитектура XV– XIX вв	

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество Экземпляров / ЭБС*
Основная литература		
1	Плешивцев, А. А. История архитектуры [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов 1-го курса / А. А. Плешивцев. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский государственный строительный университет, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2015. — 398 с. — 978-5-7264-1054-8. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/32240.html .	ЭБС «IPRbooks»
2	Заварихин, С. П. Архитектура: композиция и форма : учебник для вузов / С. П. Заварихин. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 186 с. — (Серия : Авторский учебник). — ISBN 978-5-534-02924-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/CEECAEFD-6702-4AEE-B8BF-84B10BC6F3D6 .	ЭБС «Юрайт»
3	Рой, О. М. Основы градостроительства и территориального планирования : учебник и практикум для академического бакалавриата / О. М. Рой. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 233 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN	ЭБС «Юрайт»

	978-5-534-04546-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/5ACA2ED3-9F5E-4ABA-A2C1-24C6D038C8EB .	
Дополнительная литература		
1.	Заварихин, С. П. Архитектура второй половины XX века : учебник для академического бакалавриата / С. П. Заварихин. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 238 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07301-0. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/62C96171-0A0B-4B7F-9CE8-3E3E4280F335 .	ЭБС «Юрайт»
2.	Авдеева, В. В. Зарубежное искусство XX века: архитектура : учеб. пособие для вузов / В. В. Авдеева. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 110 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-08240-1. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/97243319-6B3D-407A-A642-E835643A6C99 .	ЭБС «Юрайт»
3.	Цирес, А. Г. Искусство архитектуры / А. Г. Цирес. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 272 с. — (Серия : Антология мысли). — ISBN 978-5-534-05825-3. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/2B0E0177-4078-4FE3-8CA4-50B53A3CBDB5 .	ЭБС «Юрайт»
4.	Саваренская, Татьяна Федоровна. История градостроительного искусства. Поздний феодализм и капитализм [Текст] : учебник для студентов архитектурных специальностей вузов / Т. Ф. Саваренская, Д. О. Швидковский, Ф. А. Петров. - Изд-е стер. - М. : Архитектура-С, 2004. - 391 с.	63

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Архитектура Санкт-Петербурга	http://www.citywalls.ru/
Информационно-аналитический бюллетень Союза архитекторов Санкт-Петербурга	http://archpeter.ru/
Библиотека статей журнала НП «АВОК»	http://www.abok.ru/articleLibrary/

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Приступая к изучению дисциплины, обучающемуся необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

При подготовке к лекциям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:

- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники;
- составить глоссарий в рамках изучаемой темы;
- ответить на контрольные вопросы по теме, используя материалы ФОС, либо групповые индивидуальные задания, подготовленные преподавателем;
- написать реферат по одной из тем предусмотренных РПД;
- подготовиться к промежуточной аттестации.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Чтение лекций и проведение практических занятий с использованием презентаций (ОС Windows, MicrosoftOffice).

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине


Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Учебная аудитория (компьютерный класс) для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Программу составил:

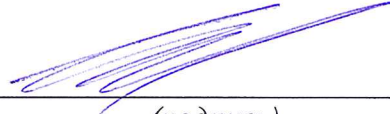
_____  _____ доцент Аксёнова З. Л.
(подпись)

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры истории и теории архитектуры
«12» апреля 2018 г., протокол №11

Заведующий кафедрой _____  _____ В.Ю. Мостович
(подпись)

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета судебных экс-
пертиз и права в строительстве и на транспорте
по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

«15» июня 2018 г., протокол № 10

Председатель УМК _____  _____ Д.В. Иванов
(подпись)

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015

Председатель УМС  И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невидимого доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются в электронном виде.



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета
судебных экспертиз и права
в строительстве и на транспорте
Д.В. Иванов
«15» июня 2018 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ФТД.2 Русский язык как иностранный

направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

направленность (профиль) образовательной программы: Юриспруденция

Форма обучения – очная, заочная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины русский язык как иностранный

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины являются 1. овладение системой русского языка как базой для формирования коммуникативно-речевой компетенции иностранных учащихся в условиях русской языковой среды; 2. овладение языком специальности как основой формирования профессиональной компетенции иностранных студентов, обучающихся в СПбГАСУ.

Задачами освоения дисциплины являются развитие навыков и умений, позволяющих иностранным учащимся осуществлять коммуникацию в учебно-профессиональной и социокультурной сферах общения, используя все виды речевой деятельности: чтение, аудирование, говорение и письмо.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	ОК-5	Знает - лексико-грамматическую систему русского языка; - языковые и структурные особенности функциональных стилей
		Умеет - логически и последовательно излагать свои мысли, участвовать в монологических и полилогических ситуациях общения, устанавливать и поддерживать речевой контакт
		Владеет - навыками логически связанных аргументированных выступлений и презентаций учебно-профессионального и делового характера на русском языке
Способностью к самоорганизации и самообразованию	ОК-7	Знает - принципы работы с научно-учебными, публицистическими, деловыми, текстами.
		Умеет -производить коммуникативно-оценочную трансформацию научно-учебных, деловых текстов, формулировать собственную позицию; - пользоваться электронными библиотечными системами, нормативными словарями и справочниками русского языка.
		Владеет - навыками логически связанных аргументированных выступлений и презентаций учебно-профессионального и делового характера на русском языке

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Русский язык как иностранный» формирует у иностранных учащихся СПбГАСУ знания всех разделов русского языка и умения пользоваться ими во всех видах речевой деятельности (чтении, аудировании, говорении и письме), обеспечивает логическую связь

не только с изучением других дисциплин данного цикла, но и является базовой для овладения ими коммуникативной, общекультурной и профессиональной компетенциями.

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:

«Входные» знания, умения и готовность обучающихся определяются Федеральными государственными требованиями по русскому языку как иностранному и соответствуют Первому сертификационному уровню Российской государственной системы тестирования граждан зарубежных стран по русскому языку (уровень В-1 - в соответствии с Общеввропейской шкалой иноязычной коммуникативной компетенции).

Для освоения дисциплины «ФТД.2 Русский язык как иностранный» учащийся должен:

знать:

- основы грамматической системы русского языка и лексический минимум в объеме до 5000 единиц;
- изученные лексико-грамматические структуры при чтении и на слух;
- правила употребления элементов системы языка, характерные способы и приемы отбора языкового материала в соответствии с различными видами речевого общения;
- основные языковые средства и коммуникативно-смысловые блоки, характерные для профессионального общения.

уметь:

- читать небольшие тексты из книг, понимать общее содержание прочитанного;
- писать текст из 15-20 предложений о себе, своей семье, родном городе, учебе, рабочем дне, свободном времени и на другие темы;
- передать в устной и письменной форме основное содержание услышанного (аудирование) и прочитанного текста;
- участвовать в диалогах в широком круге ситуаций повседневного общения; формулировать собственное высказывание на основе прочитанного текста;
- достигать определенных целей коммуникации в любой из сфер общения в диалогической и монологической формах речи;
- организовать свою речь в форме диалога, монолога, осуществлять тактику речевого общения, добиваясь достижения коммуникативной цели;
- продуцировать монологические высказывания, построенные на основных функционально-смысловых типах речи с преобладанием рассуждения, а также использованием описания и оценки;
- извлекать из текста фактическую информацию, отбирать нужную (для определенных целей) информацию из разных источников; анализировать полученную информацию; систематизировать и обобщать полученные данные в соответствии с поставленной профессиональной задачей;

владеть:

- навыками использования грамматических и лексических средств в соответствии с намерениями, возникающими в коммуникативных ситуациях стандартного типа.
- навыками общения в области профессиональной деятельности на русском языке;
- навыками научной и деловой письменной и устной речи на русском языке; навыками публичной речи, оформления своих мыслей в виде монологического высказывания и диалога профессионального характера;
- навыками ведения дискуссии на профессиональные темы, аргументированного изложения собственной точки зрения.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

5.1. Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
Контактная работа (по учебным занятиям)	254	34	32	34	32	34	32	34	22
в т.ч. лекции									
практические занятия (ПЗ)	254	34	36	34	32	34	32	34	22
лабораторные занятия (ЛЗ)									
др. виды аудиторных занятий									
Самостоятельная работа (СР)	286	38	36	38	40	38	40	38	14
в т.ч. курсовой проект (работа)									
расчетно-графические работы									
реферат									
др. виды самостоятельных работ	286	38	36	38	40	38	40	38	14
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)							за-чёт		за-чёт
Общая трудоемкость дисциплины									
часы:	540								
зачетные единицы:	15								

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Все-го часов	Семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
		Сессии							
			3		6		9		С
Контактная работа (по учебным занятиям)	16		4		4		4		4
в т.ч. лекции									
практические занятия (ПЗ)	16		4		4		4		4
лабораторные занятия (ЛЗ)									
др. виды аудиторных занятий									
Самостоятельная работа (СР)	516		104		140		136		136
в т.ч. курсовой проект (работа)									
расчетно-графические работы									
реферат									
др. виды самостоятельных работ									
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	8						Зач 4		Зач 4
Общая трудоемкость дисциплины									
часы:	540								
зачетные единицы:	15								

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел (модуль 1)	1		34		38	72	ОК-5 ОК-7
1.1	Корректировочный курс фонетики			2		14	16	
1.2	Корректировочный курс морфологии. Повторение предложно-падежной системы			16		14	30	
1.3	Развитие навыков изучающего чтения			16		10	26	
2.	2-й раздел (модуль 2)	2		32		40	72	ОК-5 ОК-7
2.1	Семантика и употребление глаголов с постфиксом –ся			10		20	30	
2.2	Выражение определительных отношений			10		10	20	
2.3	Обучение чтению и пересказу текста социально-культурной направленности с заданной целеустановкой			12		10	22	
3.	3-й раздел (модуль 3)	3		34		38	72	ОК-5 ОК-7
3.1	Синтаксис сложного предложения. Выражение обстоятельственных отношений: цели, уступки, условия.			12		14	26	
3.2	Обучение аннотированию. Конструкций научного стиля в текстах по профилю учащихся			12		14	26	
3.3	Расширение индивидуального общекоммуникативного тезауруса учащегося			10		10	20	
4	4-й раздел (модуль 4)	4		32		40	72	ОК-5 ОК-7
1.1	Обучение реферированию как жанру письменной научной речи			10		14	24	
1.2	Реферативное и просмотрово-реферативное чтение			11		14	25	
1.3	Устная презентация профессионально ориентированных учебных текстов			11		12	23	
5.	5-й раздел (модуль 5)	5		34		38	72	ОК-5; ОК-7
5.1.	Обучение использованию средств связи между частями текста			10		14	24	
5.2	Обучение поиску и способам языкового выражения авторской пози-			12		14	26	

	ции в тексте						
5.3	Устная презентация профессионально ориентированных публицистических текстов из Интернет-ресурсов			12		10	22
6.	6-ой раздел (модуль 6)	6		32		40	72
6.1.	Обучение языковым компонентам дискуссии на профессиональные темы.			10		14	24
6.2.	Аудирование и обсуждение профессионально ориентированного публицистического текста (аудирование-просмотр видеосюжетов с использованием Интернет-ресурсов)			10		14	24
6.3.	Устная профессиональная речь. Особенности подготовки устного сообщения, доклада на профессиональные темы.			12		12	24
7	7 раздел (модуль 7)	7		34		38	72
7.1.	Особенности словообразования профессиональной лексики.			12		14	26
7.2	Терминология научных текстов по специальности студента. Расширение тезауруса.			10		14	24
7.3	Композиционно-языковые средства выражения заключения, выводов, собственной оценки.			12		10	22
8	8 раздел (модуль 8)	8		22		14	36
8.1	Структурно-языковые требования к публичному выступлению, защите дипломного проекта.			8		4	12
8.2	Особенности письменной и устной формы представления профессионального (конкурсного, дипломного) проекта. Написание реферата по профессионально значимой теме (поиск материала в интернет-ресурсах)			8		5	13
8.3	Формы речевого этикете при выступлении и ответах на вопросы в профессионально-деловом общении. Дискуссия «Кого можно считать настоящим профессионалом в моей специальности»			6		5	11

Заочная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Ме	Контактная работа (по учебным	СР	Всего	Формируемые
---	-------------------	----	-------------------------------	----	-------	-------------

		занятиям)					компе- тенции
		Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел (модуль 1)						ОК-5 ОК-7
1.1	Корректировочный курс фонетики				12	12	
1.2	Корректировочный курс морфологии		1		16	17	
1.3	Развитие навыков изучающего чтения		1		24	25	
2.	2-й раздел (модуль 2)						ОК-5 ОК-7
2.1	Семантика и употребление глаголов с постфиксом –ся				12	12	
2.2	Выражение определительных отношений		1		16	17	
2.3	Чтение и пересказ текста социально-культурной направленности		1		24	25	
3.	3-й раздел (модуль 3)						ОК-5 ОК-7
3.1	Синтаксис сложного предложения. Предложения цели, уступки, условия.				22	22	
3.2	Использование конструкций научного стиля в текстах по профилю учащихся		1		23	24	
3.3	Расширение индивидуального тезауруса учащегося (узкоспециальная лексика)		1		25	26	
4.	4-й раздел (модуль 4)						ОК-5 ОК-7
4.1	Реферирование как жанр письменной научной речи				22	22	
4.2	Реферативное и просмотровореферативное чтение		1		23	24	
4.3	Устная презентация профессионально ориентированных публицистических текстов из интернет-ресурсов		1		25	26	
5.	5-й раздел (модуль 5)					72	ОК-5; ОК-7
5.1.	Устный и письменный реферативный анализ профессионально публицистического текста.			22	22	24	
5.2	Чтение, пересказ текста социально-культурной. Обсуждение социально-культурных проблем, затронутых в тексте.	1		25	26	26	
5.3	Расширение профессионального тезауруса, включающего лексику, необходимую для презентации проекта, обсуждения его отдельных ас-	1		21	22	22	

	пектов.							
6.	6-ой раздел (модуль 6)						72	ОК-5; ОК-7
6.1..	Лексико-грамматические и структурные компоненты дискуссии на профессиональные темы.				22	22	24	
6.2.	Аудирование, чтение и обсуждение профессионально ориентированного публицистического текста (просмотр/аудирование видеосюжетов с использованием Интернет-ресурсов)	1			25	26	24	
6.3.	Устная профессиональная речь. Особенности подготовки устного сообщения, доклада на профессиональные темы.	1			21	22	24	
7	7 раздел (модуль 7)						72	ОК-5; ОК-7
7.1.	.Особенности словообразования профессиональной лексики.				22	22	26	
7.2	Терминология научных текстов по специальности студента.	1			25	26	24	
7.3	Средства, устанавливающие логические связи между высказываниями: присоединение вывода.	1			21	22	22	
8	8 раздел (модуль 8)						36	ОК-5; ОК-7
8.1	Готовимся к профессиональному диалогу: включение в беседу, сообщение информации, предназначенной для обсуждения	1			21	22	12	
8.2	Особенности оформления научного доклада.				26	26	13	
8.3	Композиционные особенности научной статьи. Компоненты содержания и структуры дипломной работы	1			21	22	11	

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел: (модуль 1)

1.1. Корректировочный курс фонетики. Ликвидация устойчивых произносительных ошибок. Развитие слухо-произносительных навыков. Особенности произношения на стыке слов. Интонационные конструкции ИК-1 – ИК-5

1.2. Корректировочный курс морфологии. Повторение предложно-падежной системы. Имена существительные, прилагательные, глаголы, местоимения, наречия, числительные, склонение существительных, прилагательных, местоимений и числительных. Коррекция видов глагола. Видо-временные формы глагола. Употребление наречий для выражения пространственных отношений.

1.3. Развитие навыков изучающего чтения. Выполнение предтекстовых, текстовых и послетекстовых упражнений по учебно-научным текстам по профилю студента.

2-й раздел: (модуль 2)

2.1. Семантика и употребление глаголов с постфиксом – ся. Употребление глаголов с собственнo-возвратной, взаимно-возвратной, безобъектно-возвратной семантикой, значением общевозвратного глаголы с безличным значением.

2.2. Выражение определительных отношений. Согласованное и несогласованное определение в научно-учебных текстах по специальности учащихся.

2.3. Обучение чтению и пересказу текста социально-культурной направленности с заданной целеустановкой. Слушание и говорение на бытовые и социокультурные темы: «Человек и его окружение», «Семья и дружба», «СПбГАСУ – старейший строительный вуз России», «Национальный характер», «Санкт-Петербург», «Выбор профессии».

3-й раздел: (модуль 3)

3.1. Синтаксис сложного предложения. Выражение обстоятельственных отношений цели, уступки, условия в простом и сложном предложениях. Деепричастный оборот: образование, использование

3.2. Обучение аннотированию. Конструкций научного стиля в текстах по профилю учащихся Средства связи предложений и частей текста (сопоставление и противопоставление частей информации, обобщение, вывод, итог, последовательность перечисления информации, пояснение, уточнение, пример). Качественные и количественные характеристики объекта.

Состав строение объекта. Числовые характеристики объекта.

3.3. Расширение индивидуального общекоммуникативного тезауруса учащегося. Обучение чтению профессионально направленных публицистических текстов и текстов из интернет-ресурсов.

4-й раздел: (модуль 4)

4.1. Реферирование как жанр письменной научной речи. Структурные и лексические средства оформления реферата и его отдельных компонентов.

4.2. Обучение просмотрово-реферативному чтению. Работа с учебно-научными, публицистическими текстами, профессионально ориентированными текстами из интернет-ресурсов.

4.3. Устная презентация профессионально ориентированных учебных текстов: постановка основной проблемы, предлагаемое решение задач.

Круглый стол по теме: «Юриспруденция и бизнес»

5-й раздел: (модуль 5)

5.1. Обучение использованию средств связи между частями текста. Структурные и лексические средства оформления реферата и его отдельных компонентов.

5.2. Обучение поиску и способам языкового выражения авторской позиции в тексте.

5.3. Устная презентация профессионально ориентированных публицистических текстов из интернет-ресурсов. Практика выступления с использованием изученного материала.

6-ой раздел:(модуль 6)

6.1. Обучение языковым компонентам дискуссии на профессиональные темы. Косвенная речь, формы повторения мысли оппонента, двойное отрицание, формы согласия-несогласия, возражения с соблюдением этических норм речи.

6.2. Аудирование и обсуждение профессионально публицистического текста (аудирование-просмотр видеосюжетов, дискуссий на профессиональные темы с использованием Интернет-ресурсов и записей лекций по специальности). Использование изученных лексико-структурных единиц языка.

6.3. Устная профессиональная речь. Особенности подготовки устного сообщения, доклада на профессиональные темы. Синтаксис устной речи. Логика, последовательность изложения.

7-ой раздел:(модуль 7)

7.1. Особенности словообразования профессиональной лексики. Языковые средства:

способы образования терминов; образование и стилистическая роль отглагольных существительных; суффиксы и приставки как основа стилистических ресурсов в словообразовании профессиональной лексики.

7.2. Терминология научных текстов по специальности студента. Расширение тезауруса. Терминологические словари и их использование.

7.3. Композиционно-языковые средства выражения заключения, выводов, собственной оценки.

8-ой раздел: (модуль 8)

8.1. Структурно-языковые требования к публичному выступлению, защите дипломного проекта. Трансформация устного текста, его соответствие теме выступления и заданному регламенту.

8.2 Письменная и устная формы представления профессионального (конкурсного, дипломного) проекта. Соответствие используемых языковых средств целям и задачам коммуникации.

Написание реферата по профессионально значимой теме (поиск материала из интернет-ресурсов).

8.3. Дискуссия «Кого можно считать настоящим профессионалом в моей специальности»

Формы речевого этикета при выступлении и ответах на вопросы в профессионально-деловом общении.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего Часов	
			очная форма обучения	заочная форма обучения
	1-й раздел		34	2
1	1.1	Корректировочный курс фонетики.	2	
2	1.2	Корректировочный курс морфологии	16	1
3	1.3	Развитие навыков изучающего чтения	16	1
	2-й раздел		32	2
4	2.1	Семантика и употребление глаголов с постфиксом -ся	10	
5	2.2	Выражение определительных отношений	10	1
6	2.3	Чтение и пересказ текста профессиональной направленности	12	1
	3-й раздел		34	2
7	3.1	Синтаксис сложного предложения. Выражение обстоятельственных отношений: цели, уступки, условия.	12	
8	3.2	Обучение аннотированию. Конструкций научного стиля в текстах по профилю учащихся	12	1
9	3.3	Расширение индивидуального общекоммуникативного тезауруса учащегося	10	1
	4-й раздел		32	2
10	4.1	Обучение реферированию как жанру письменной научной речи	10	
11	4.2	Реферативное и просмотриво-реферативное чтение	11	1
12	4.3	Устная презентация профессионально ориентированных учебных текстов	11	1

	5-й раздел		34	2
13	5.1	Обучение использованию средств связи между частями текста	10	
14	5.2.	Обучение поиску и способам языкового выражения авторской позиции в тексте	12	1
15	5.3.	Устная презентация профессионально ориентированных публицистических текстов из Интернет-ресурсов	12	1
	6-й раздел		32	2
16	6.1.	Обучение языковым компонентам дискуссии на профессиональные темы.	10	
17	6.2.	Аудирование и обсуждение профессионально ориентированного публицистического текста (аудирование-просмотр видеосюжетов с использованием Интернет-ресурсов)	10	1
18	6.3.	Устная профессиональная речь. Особенности подготовки устного сообщения, доклада на профессиональные темы.	12	1
	7-й раздел.		34	2
19	7.1.	Особенности словообразования профессиональной лексики.	12	
20	7.2.	Терминология научных текстов по специальности студента. Расширение тезауруса.	10	1
21	7.3.	Композиционно-языковые средства выражения заключения, выводов, собственной оценки.	12	1
	8-й раздел		22	2
22	8.1.	Структурно-языковые требования к публичному выступлению, защите дипломного проекта.	8	1
23	8.2.	Особенности письменной и устной формы представления профессионального (конкурсного, дипломного) проекта. Написание реферата по профессионально значимой теме (поиск материала из интернет-ресурсов).	8	
24	8.3	Формы речевого этикете при выступлении и ответах на вопросы в профессионально-деловом общении. Дискуссия «Кого можно считать настоящим профессионалом в моей специальности»	6	1

5.4. Лабораторный практикум – не предусмотрено

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов	
			очная форма обучения	заочная форма обучения
	1-й раздел		38	52
1	1.1	Подготовка к практическим занятиям	14	12
2	1.2	Чтение научно-учебных, социально-культурных, учебно-научных текстов	14	16

3	1.3	Подготовка к промежуточному контролю	10	24
	2-й раздел		40	52
4	2.1	Подготовка к практическим занятиям	20	12
5	2.2	Анализ научно-учебных, социально-культурных, публицистических текстов	10	16
6	2.3	Самоконтроль по пройденным темам	10	24
	3-й раздел		38	70
7	3.1	Подготовка к практическим занятиям	14	22
8	3.2	Создание аннотаций к текстам по профилю учащихся	14	23
9	3.3	Подготовка к контролю	10	25
	4-й раздел		40	70
10	4.1	Подготовка к практическим занятиям	14	22
11	4.2	Написание рефератов по публицистическим статьям, в том числе из Интернет-ресурсов, по профилю учащегося	14	23
12	4.3	Подготовка к круглому столу	12	25
	5-й раздел		38	68
13	5.1	Подготовка к практическим занятиям	14	22
14	5.2	Анализ научно-учебных, социально-культурных и профессионально публицистических текстов.	14	25
15	5.3	Самоконтроль по пройденным темам	10	21
	6-й раздел		40	68
16	6.1	Подготовка к практическим занятиям	14	22
17	6.2	Реферирование научно-учебных, социально-культурных и профессионально публицистических текстов.	14	25
18	6.3	Подготовка к зачету.	12	21
	7-ой раздел		38	68
19	7.1.	Подготовка к практическим занятиям.	14	22
20	7.2	Самоконтроль по пройденным темам.	14	25
21	7.3.	Написание реферата по профессионально значимой теме	10	21
	8-ой раздел		14	68
22		Подготовка к практическим занятиям.	4	21
23		Подготовка к написанию реферата.	5	26
24		Подготовка к дискуссии « Кого можно считать профессионалом в моей специальности»	5	21
ИТОГО часов:			286	532

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по дисциплине
2. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине
3. Проверочные тесты по дисциплине.
4. Методическое обеспечение дисциплины «Русский язык как иностранный язык» в среде дистанционного обучения Moodle
<https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=1090>

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ФОС должен обеспечивать объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для дисциплины.

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
	1-й раздел	ОК-5 Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Знает: главные компоненты простого предложения; языковые и структурные особенности научного стиля речи Умеет: строить предложения по структурным моделям научного стиля: что есть что, что называется чем, что состоит из чего, что делится на что, что входит в состав чего, что служит чем Владеет: навыками аудирования и конспектирования учебного текста
		ОК-7 Способность к самоорганизации и самообразованию	Знает: изучаемые нормы современного русского литературного языка, их соответствие функциональным стилям речи Умеет: пользоваться электронными библиотечными системами, нормативными словарями и справочниками русского языка; Владеет: навыками логически связанных аргументированных выступлений и презентаций учебно-профессионального и делового характера на русском языке;

2	2-й раздел	ОК-5 Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	<p>Знает: распространители простого предложения (причастия), их типы, образование, использование</p> <p>Умеет: анализировать структуру научного текста, соотносить ее с содержанием прочитанного</p> <p>Владеет: навыками аудирования и конспектирования учебного текста по профилю обучения</p>
		ОК-7 Способность к самоорганизации и самообразованию	<p>Знает: изучаемые нормы современного русского литературного языка, их соответствие функциональным стилям речи</p> <p>Умеет: пользоваться электронными библиотечными системами, нормативными словарями и справочниками русского языка;</p> <p>Владеет: навыками логически связанных аргументированных выступлений и презентаций учебно-профессионального и делового характера на русском языке;</p>
3	3-ий раздел	ОК-5 Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	<p>Знает: главные компоненты простого предложения; языковые и структурные особенности научного стиля речи</p> <p>Умеет: строить предложения по структурным моделям научного стиля: что есть что, что называется чем, что состоит из чего, что делится на что, что входит в состав чего, что служит чем</p> <p>Владеет: навыками аудирования и конспектирования учебного текста</p>
		ОК-7 Способность к самоорганизации и самообразованию	<p>Знает: изучаемые нормы современного русского литературного языка, их соответствие функциональным стилям речи</p> <p>Умеет: пользоваться электронными библиотечными системами, нормативными словарями и справочниками русского языка;</p> <p>Владеет: навыками логически связанных аргументированных</p>

			выступлений и презентаций учебно-профессионального и делового характера на русском языке;
4	4-й раздел	ОК-5 Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	<p>Знает: лексико-грамматические конструкции, формулирующие проблему текста, авторскую позицию, оценку изложенной информации,</p> <p>Умеет: трансформировать учебно-научные и публицистические тексты в соответствии с требованиями логики изложения и композицией реферата</p> <p>Владеет: навыками реферирования профессионально ориентированных текстов учебно-научного и публицистического стилей</p>
		ОК-7 Способность к самоорганизации и самообразованию	<p>Знает: изучаемые нормы современного русского литературного языка, их соответствие функциональным стилям речи</p> <p>Умеет: пользоваться электронными библиотечными системами, нормативными словарями и справочниками русского языка;</p> <p>Владеет: навыками логически связанных аргументированных выступлений и презентаций учебно-профессионального и делового характера на русском языке;</p>
5	5-й раздел	ОК-5 Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	<p>Знает: структурно-семантические особенности устного и письменного реферата профессионально-публицистического текста; терминологию специальности, включая ее словообразовательный аспект.</p> <p>Умеет: анализировать полученную из разных источников информацию, соединять ее в реферативном тексте на одну тему.</p> <p>Владеет: навыками реферирования с целью написания научной статьи</p>
		ОК-7 Способность к самоорганизации и самообразованию	Знает: изучаемые нормы современного русского литера-

			<p>турного языка, их соответствие функциональным стилям речи</p> <p>Умеет: пользоваться электронными библиотечными системами, нормативными словарями и справочниками русского языка;</p> <p>Владеет: навыками логически связанных аргументированных выступлений и презентаций учебно-профессионального и делового характера на русском языке;</p>
6	6-й раздел	<p>ОК-5 Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</p>	<p>Знает: Лексические и структурно-языковые компоненты дискуссии на профессиональные темы (косвенная речь, формы повторения мысли оппонента, формы согласия-несогласия, возражения с соблюдением этических норм речи).</p> <p>Умеет: использовать лексико-структурные элементы языка для обсуждения видеосюжетов дискуссий на профессиональные темы с использованием Интернет-ресурсов и записей лекций по специальности.</p> <p>Владеет: умением подготовки устного сообщения, презентации на профессиональные темы в соответствии с логикой последовательности изложения, используя необходимые средства связи частей сообщения.</p>
		<p>ОК-7 Способность к самоорганизации и самообразованию</p>	<p>Знает: изучаемые нормы современного русского литературного языка, их соответствие функциональным стилям речи</p> <p>Умеет: пользоваться электронными библиотечными системами, нормативными словарями и справочниками русского языка;</p> <p>Владеет: навыками логически связанных аргументированных выступлений и презентаций учебно-профессионального и делового характера на русском языке;</p>
7	7-й раздел	ОК-5 Способность к комму-	Знает: Особенности словообра-

		<p>никации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</p>	<p>зования профессиональной лексики, способы образования терминов, терминологию научных текстов, связанных со специальностью; терминологические словари.</p> <p>Умеет: структурировать собственное монологическое высказывание на тему по специальности.</p> <p>Владеет: навыками общения в учебно-профессиональной сфере.</p>
		<p>ОК-7 Способность к самоорганизации и самообразованию</p>	<p>Знает: изучаемые нормы современного русского литературного языка, их соответствие функциональным стилям речи</p> <p>Умеет: пользоваться электронными библиотечными системами, нормативными словарями и справочниками русского языка;</p> <p>Владеет: навыками логически связанных аргументированных выступлений и презентаций учебно-профессионального и делового характера на русском языке;</p>
8	8-й раздел	<p>ОК-5 Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</p>	<p>Знает: языковые, структурные, композиционные, этикетные элементы профессионального диалога.</p> <p>Умеет: написать научную статью по теме специальности.</p> <p>Владеет: Компонентами содержания и структуры дипломной работы.</p>
		<p>ОК-7 Способность к самоорганизации и самообразованию</p>	<p>Знает: изучаемые нормы современного русского литературного языка, их соответствие функциональным стилям речи</p> <p>Умеет: пользоваться электронными библиотечными системами, нормативными словарями и справочниками русского языка;</p> <p>Владеет: навыками логически связанных аргументированных выступлений и презентаций учебно-профессионального и делового характера на русском языке</p>

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «зачтено»

- достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;
- усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;
- стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;
- умение самостоятельно или под руководством преподавателя решать стандартные задачи;
- работа на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий;
- самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «не зачтено»

- фрагментарные знания по дисциплине;
- отказ от ответа (выполнения письменной работы);
- знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;
- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 55	«не зачтено»
от 55 до 100	«зачтено»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Раздел 1.

Контрольная работа №1

Тема: «Трудные вопросы морфологии. Повторение предложно-падежной системы».

Задание 1. Из слов, данных ниже, составьте предложения. Добавьте, где нужно, предлоги, согласуйте в роде, числе, падеже., обращайтесь внимание на лицо глагола.

1. Студенты, разный, страна, учиться, университет, Санкт- Петербург.
2. Дедушка, увлекаться, мой, чтение, литература, художественный.
3. Обычно, цветы, брат, мама, дарить, сестра, духи, праздник.
4. Год, этот, подруга, поступить, мой, архитектурный, факультет.

5. Братья, вечер, заниматься, общежитие, день, работать, завод.

Задание 2. Поставьте слова в скобках в нужную форму.

- 1, Иван интересуется..... (политика).
2. Моя сестра занимается..... (гимнастика).
3. Мальчик пользуется..... (наушники).
4. Мы любовались..... (здание музея).
5. Отец гордится..... (достижения сына).
6. Я любил играть в шашки, когда был..... (ребенок).
7. После университета я хочу стать..... (юрист).

Задание 3. Запишите словами. Согласуйте в роде, числе и падеже.

1. В школе учатся 3547 (дети).
2. Мне подарили 25 (белые розы).
3. В нашей библиотеке 7438 (редкие книги).
4. Я потратил на учебники 2500 (рубль) 99(копейка).
5. До этого города 2572 (километр).
6. На экзамен явились 24 (студент) и 22 (студентка).

Задание 4. Вставьте вместо точек глагол нужного вида.

1. Сегодня я ... (пил - выпил) 3 чашки кофе.
2. Этот человек ни разу не ... (есть - съест) крошку.
3. Я два часа ... (учить – выучить) новые слова, но всё-таки ... (учить – выучить) их плохо.
4. Я никогда не ... (читать - прочитает) эти стихи.
5. Я был занял и даже не ... (сесть - садиться) делать домашнее задание.

Задание 5. Поставьте слова *этот новый город* и *моя родная страна* в нужную форму. Добавьте предлоги, где нужно.

А.1. В Бурятии недавно построили 2. Моя сестра живет и работает 3. Она очень любит 4. Вчера моя сестра приехала из 5. Она показала мне фотографии 6. Недавно я смотрел по телевизору фильм 7. Я хочу летом поехать

В.1. В сентябре я приехал из ... 2. Вот открытки с видами 3. Я люблю 4. Я написал рассказ в студенческую газету 5. Летом я поеду 6. Потом я буду работать 7. Туристы часто бывают

Тест 1.

Тема: «Повторение предложно-падежной системы»

Задание 1. Выберите правильный вариант

1. В статье речь идет ...	А о проекте жилого комплекса. Б на проекте жилого комплекса. В о проекте жилого комплекса.
2. Комплекс «вертикальный лес» спроектирован ...	А итальянский архитектор Стефано Боэри. Б итальянского архитектора Стефано Боэри. В итальянским архитектором Стефано Боэри.
3. Название «вертикальный лес» он дал ...	А целому типу экологических строений. Б целого типа экологических строений. В целому типу экологическое строение.
4. Автор статьи останавливается ...	А важные детали этого проекта. Б на важных деталях этого проекта. В на важных деталях этот проект.

5. Уникальное озеленение будет...	А главной особенностью проекта Б главная особенность проекта В главной особенности проекта.
6. Рассказывая о достоинствах «вертикального леса», автор ссылается ...	А мнение других архитекторов Б на мнение другие архитекторы. В по мнению других архитекторов.
7. По словам Стефано Боэри, «вертикальный лес» может стать...	А модель для развития городской среды. Б моделью для развития городской среды. В модели для развития городской среды.
8. Уже сейчас он является ...	А интересный образец экологической архитектуры. Б интересным образцом экологической архитектуры. В интересного образца экологической архитектуры.
9. Журналист заканчивает статью ...	А информацией о зонировании площадей здания. Б с информацией о зонировании площадей здания. В информацию зонирования площадей здания

Тест 2.

Тема: «Выражение сравнения в простом и сложном предложении»

Задание 1. Вставьте подходящие союзы и выражения:

- А. Как
- Б. Как ... так и
- В. Так же, как и
- Г. Как будто
- Д. Чем

- 1.1. ... глина, кирпич является строительным материалом.
- 1.2. Бетон прочнее, ... дерево.
- 1.3. Из глины строились ... самые простые дома, ... величественные сооружения.
- 1.4. Они разговаривали, ... были знакомы много лет.
- 1.5. После экзамена он мрачный ... туча.

Задание 2. Каким предложениям соответствуют приведенные устойчивые выражения:

- А. как дважды два четыре
- Б. как курица лапой
- В. как рыба в воде.
- Г. как рукой сняло

- 2.1. Разработчик начертил схему очень неразборчиво.
- 2.2. Новый сотрудник вел себя свободно и естественно.
- 2.3. После окончания налоговой проверки, плохое настроение у начальника про шло.
- 2.4. Когда преподаватель объяснил эту теорему, студенты абсолютно все поняли.

Задание 3. Укажите, в каких случаях выражается:

- А. Предполагаемое сравнение
- Б. Реальное сравнение

- 3.1. Мы так долго молчали, словно бы мы забыли все слова.
- 3.2. Он говорит всегда очень быстро, словно торопится куда-то.
- 3.3. Чем больше он изучал историю архитектуры, тем богаче становились его идеи.
- 3.4. Она глупее, чем ты думаешь.

Задание 4. Соедините начало и конец предложения.

- А. как студенты боятся экзаменатора.
- Б. как будто шел по льду.
- В. точно сам его построил.
- Г. словно других людей здесь нет.

- 4.1. Он двигался очень осторожно,
- 4.2. Он рассказывали о достоинствах этого моста так уверенно,
- 4.3. Мы боялись разговора с подрядчиком,
- 4.4. Они так громко беседуют,

Задание 5. Выберите подходящий союз:

- А. как
- Б. как будто

- 5.1. Он говорил четко и коротко, ... обычно разговаривают военные.
- 5.2. В состав молекул тяжелой воды, ... и у обычной воды, входят один атом кислорода и два атома водорода.
- 5.3. Они были такими спокойными, ... ничего не случилось.
- 5.4. Она относится к этой проблеме так, ... ее не существует.

Раздел 2.

Контрольная работа 1

Тема: «Определительные отношения и причастия»

Задание 1. Замените предложения со словом **КОТОРЫЙ** предложениями с причастными оборотами.

- 1. Движение тела, которое состоит из нескольких простых движений, называется сложным движением.
- 2. В России есть много университетов, которые выпускают юристов.
- 3. Много интересных историй можно рассказать о людях, которые живут в нашем городе.
- 4. Человек, которого я люблю, не знает об этом.
- 5. Поле, которое образует электрический ток, называется магнитным полем.
- 6. Книги, которые мы читаем, расширяют наш кругозор.
- 7. Первым учёным, который доказал существование давления света, был П. Лебедев.
- 8. Д. Менделеев, который создал периодическую систему элементов, был учёным-энциклопедистом.
- 9. Мои родители, которые купили новую машину, очень ей довольны.
- 10. Московский университет, который основал М. Ломоносов, и сейчас носит его имя.
- 11. Я отдал в ремонт фотоаппарат, который сломал мой маленький сын.
- 12. Крепость, которую построили в дельте Невы, назвали Петропавловской.

Задание 2. Дополните предложения, используя причастные обороты. Обратите внимание на согласование в роде, числе и падеже.

- А. рассказывающий о русских поэтах 19 века
- 1. Студенты внимательно слушают преподавателя, ...
- 2. Мы задали вопрос преподавателю, ...
- 3. После лекции мы разговаривали с преподавателем, ...
- 4. Студенты говорили о преподавателе, ...

Б. получивший премию «Оскар».

1. Я посмотрел фильм «Москва слезам не верит», ...
2. В газете я прочитал статью о фильме, ...
3. В России снято несколько фильмов, ...
4. На дачу мы взяли диск с фильмами, ...

В. созданный российскими инженерами

1. На выставке мы увидели новую строительную технику, ...
2. Я плохо знаком с новинками техники, ...
3. На лекции профессор рассказывал о строительной технике, ...
4. С новой техникой, ..., можно значительно повысить темпы строительства.

Задание 3. Выберите максимально близкий по смыслу вариант

1. Плотины, перегораживающие естественный водоток, являются водонапорными сооружениями.

А) Плотины, в которых перегораживается естественный водоток, являются водонапорными сооружениями.

Б) Плотины, которые перегораживают естественный водоток, являются водонапорными сооружениями

2. Энергия воды, которая падала с большой высоты, была использована гидростроителями.

А) Энергия воды, падающая с большой высоты, была использована гидростроителями.

Б) Энергия воды, падавшая с большой высоты, была использована гидростроителями.

3. Вода, которую пропускают швы, фильтруется.

А) Вода, пропускающая швы, фильтруется.

Б) Вода, пропускаемая швами, фильтруется.

4. Районы, которые подвержены землетрясениям, называются сейсмоопасными.

А) Районы, подвергавшиеся землетрясениям, называются сейсмоопасными.

Б) Районы, подверженные землетрясениям, называются сейсмоопасными.

5. Вода, которая движется с большими скоростями, производит динамические воздействия на сооружения.

А) Вода, движущий с большими скоростями, производит динамические воздействия на сооружения.

Б) Вода, движущаяся с большими скоростями, производит динамические воздействия на сооружения.

6. Стены, которые ограждают помещения от внешнего пространства, называют наружными.

А) Стены, ограждающий помещение от внешнего пространства, называют наружными.

Б) Стены, ограждающие помещение от внешнего пространства, называют наружными

7. Студент, который посещал все занятия и выполнил все контрольные, получает зачет автоматом.

А) Студент, посещающий все занятия и выполняющий все контрольные работы, получает зачет автоматом.

Б) Студент, посещавший все занятия и выполнивший все контрольные работы, получает зачет автоматом.

8. Материалы, которые используются для несущих конструкций, должны быть очень

А) Материалы, использующие для несущих конструкций, должны быть очень

прочными.

9. Значение, которое получили в результате опыта, записали в таблицу.

прочными.

Б) Материалы, используемые для несущих конструкций, должны быть очень прочными.

А) Значение, получаемое в результате опыта, записали в таблицу.

Б) Значение, полученное в результате опыта, записали в таблицу.

Раздел 3.

Тест 1.

Тема: «Выражение обстоятельственных отношений (условие)»

Задание 1: Выберите подходящие союзы:

А. если

Б. если бы

В. раз

1.1. ... ты хочешь поступать в наш университет, тебе придется сдать экзамен по русскому языку.

1.2. ...улицы Петербурга были шире, пробок на дорогах было бы меньше

1.3. ... дороги будут ремонтировать в хорошую погоду, возможно, они прослужат долго.

Задание 2. Определите тип условного значения:

А. Реальное

Б. Нереальное

2.1. Если бы реставраторы поторопились, ремонт дворца можно было бы закончить к осени.

2.2. Если продолжать точечную застройку, скверов и парков в городе совсем не останется.

2.3. Если застройка будет комплексной, проблемы с социальной инфраструктурой не возникнут.

2.4. Если пойду в магазин, то куплю вам циркуль.

2.5. Если бы вы вовремя сдали проект, вам бы дали следующий заказ.

Задание 3. Выберите подходящий союз:

А. если

Б. если бы

В. когда

Г. раз

3.1 Он навестит родственников, ... не будет слишком занят на работе.

3.2. ... он получит высшее образование, он найдет хорошую работу.

3.3. ... мы решили, обязательно сделаем!

3.4. ...я встретил вас раньше, я не потратил бы столько времени впустую.

Задание 4. Соедините начало и конец предложения:

А. если она слишком длинная.

Б. снижается температура обжига сырья.

В. если использовать неработающие заводы как креативные пространства.

Г. конструкция может рухнуть.

Д. управлять строительной техникой запрещено.

- 4.1. Депрессивных территорий станет меньше,
- 4.2. Горизонтальная балка может треснуть,
- 4.3. С увеличением содержания примесей
- 4.4. При наличии неисправностей
- 4.5. В случае разрушения несущих стен.

Тест 2.

Тема: «Выражение цели в простом и сложном предложении»

Задание 1. Выберите подходящий предлог:

- А. на
- Б. для
- В. за
- Г. чтобы

- 1.1... подписания договора в бюро приехал заказчик.
- 1.2. Экономисты собрались ... форум.
- 1.3. Курьера послали ... почтой.
- 1.4. Жидкое стекло применяют ... уплотнения пористых камней.
- 1.5. Завод закрыли ... реконструкцию.
- 1.6. ... начать любое строительство, необходимы строительные материалы.
- 1.7. Лестницы служат ... связи между этажами.

Задание 2. Соедините начало и конец предложения:

- А. на крыше поставлена огромная солнечная батарея.
- Б. компания пригласила известного архитектора.
- В. повысить свою квалификацию.
- Г. здание облицовано светоотражающими панелями.

- 2.1. Для защиты от солнца
- 2.2. Чтобы обеспечить башню электричеством,
- 2.3. В университет приезжают разные специалисты
- 2.4. Для строительства нового комплекса

Тест 3.

Тема: «Выражение уступки в простом и сложном предложении».

Задание 1. Вставьте подходящие предлоги или конструкции:

- А. При всем/всей/всех
- Б. Несмотря на
- В. Вопреки

- 1.1 ... рекомендациям строителей, архитектор предпочел использовать деревянные балки.
- 1.2. ... заболоченную почву, собор решили возводить именно там.
- 1.3. ... на большие способности, он так ничего и не добился.
- 1.4. ... своей любви к искусству, они редко посещали выставки.

Задание 2. Какие конструкции соответствуют приведенным предложениям?

- А. При всей прочности
- Б. При всем уважении

- В. При всем своем желании
- Г. При всей моей симпатии

- 2.1. Вы мне нравитесь, но я не могу поставить вам хорошую оценку.
- 2.2. Дом был прочный, но он не выдержал урагана и разрушился.
- 2.3. Мальчик уважал отца, но не любил его.
- 2.4. Он очень хотел помочь, но у него не было времени.

Задание 3. Вставьте подходящие предлоги и конструкции:

- А. Хотя
- Б. Несмотря на то, что
- В. Независимо от того,

- 3.1. ...текст был длинным, студенты быстро прочитали его.
- 3.2. ...дом был прочным и красивым, он был очень холодным.
- 3.3. ... мы очень старались, мы не смогли купить эту книгу.
- 3.4. Ему обязательно надо покупать этот дом, ... дадут ему кредит или нет.

Задание 4. Соедините начало и конец предложения.

- А. все равно опоздал на урок
- Б. его всегда нет дома.
- В. всюду его узнавали.
- Г. фундамент все равно разрушился.

- 4.1. Когда ни придешь к нему,
- 4.2. Сколько свай ни вбивали строители,
- 4.3. Как я ни спешил,
- 4.4. Куда бы он ни пошел

Тест 5

«Тема: Конструкции научного стиля речи. Квалификация предмета, взаимодействие части и целого».

Задание 1. Выберите правильный вариант:

1. Философия -	<ul style="list-style-type: none"> А) это наука об общих законах природы, общества и человеческого мышления. Б) это наукой об общих законах природы, общества и человеческого мышления. В) это наук об общих законах природы, общества и человеческого мышления
2. СПбГАСУ является	<ul style="list-style-type: none"> А) одним из старейших вузов Санкт-Петербурга. Б) один из старейших вузов Санкт-Петербурга. В) одном из старейших вузов Санкт-Петербурга
3. Санкт-Петербург носит название	<ul style="list-style-type: none"> А) культурная столица России. Б) культурной столицей России. В) культурной столицы России.
4. Хордой	<ul style="list-style-type: none"> А) – это прямая, которая соединяет две какие-нибудь точки окружности и не проходит через центр. Б) называют прямую, которую соединяет две какие-нибудь точки окружности и не проходит через центр. В) называют прямую, которая соединяет какие-нибудь две точки окружности и не проходит через

	центр.
5. Здание высотой не менее 150 метров называется	А) небоскребом Б) небоскреб В) о небоскребе
6. Озеро Байкал является	А) самое глубокое пресноводное озеро в мире. Б) самым глубоким пресноводным озером в мире. В) самом глубоком пресноводном озере в мире.
7. Шар представляет собой	А) круглое геометрическое тело. Б) круглым геометрическим телом. В) круглого геометрического тела.
8. В древности дерево служило	А) материалом для изготовления деталей дверей, окон, отделки. Б) материалу для изготовления деталей дверей, окон, отделки В) материал для изготовления деталей дверей, окон, отделки.
9. Студенты СПбГАСУ будут	А) архитекторы и строители. Б) архитекторами и строителями. В) архитекторах и строителях
10. Доменико Трезини был	А) выдающимся архитектором и инженером. Б) выдающийся архитектор и инженер. В) выдающимся архитекторе и инженере.
11. Механика есть	А) раздел физики Б) разделы физики В) о разделах физики
12. Математика –	А) это наука, которая изучает величины, количественные отношения и пространственные формы. Б) служит наукой, которая изучает величины, количественные отношения и пространственные формы. В) носит название науки, которая изучает величины, количественные отношения и пространственные формы.
13. Пирамида	А) представляет собой многогранник, основание которого – многоугольник, а остальные грани – треугольники, имеющие общую вершину. Б) служит многогранником, основание которого – многоугольник, а остальные грани – треугольники, имеющие общую вершину. В) называется многогранником, основание которого – многоугольник, а остальные грани – треугольники, имеющие общую вершину.
14. Петр I	А) служил первым российским императором Б) был первым российским императором. В) носил название первого российского императора.
15. В древности обожженный кирпич	А) служил основным материалом для построек. Б) носил название основного материала для построек. В) назывался основным материалом для построек.
16. Египетские пирамиды	А) носят название замечательных памятников архитектуры Древнего Египта. Б) называются замечательными памятниками архитектуры Древнего Египта. В) являются замечательными памятниками архитек-

Тест 6.

Тема: «Классификация объекта по различным основаниям»

Задание 1: Выберите правильный вариант:

1. Европейская часть России составляет 23 %	А) всей территории страны. Б) вся территория страны. В) из всей территории страны.
2. Сера принадлежит	А) до числа наиболее распространенных элементов. Б) в число наиболее распространенных элементов. В) к числу наиболее распространенных элементов.
3. Серебро входит	А) в первой группе периодической системы Менделеева. Б) к первой группе периодической системы Менделеева. В) в первую группу периодической системы Менделеева.
4. По числу этажей промышленные здания делят	А) на одноэтажные и многоэтажные. Б) по одноэтажным и многоэтажным. В) в одноэтажные и многоэтажные.
5. Основные, обслуживающие и вспомогательные здания входят	А) в группу промышленных зданий. Б) в группу промышленных зданий. В) к группе промышленных зданий.
6. Сооружения архитектуры относятся	А) к произведениям искусства. Б) в произведения искусства. В) в произведениях искусства.
7. Парфенон принадлежит	А) к числу наиболее монументальных храмов греческой метрополии. Б) в число наиболее монументальных храмов греческой метрополии. В) из числа наиболее монументальных храмов греческой метрополии.
8. Периодическая система Менделеева состоит	А) в восемь групп элементов. Б) от восьми групп элементов. В) из восьми групп элементов.
9. Дамба является составной частью	А) петербургской кольцевой автодороге. Б) петербургская кольцевая автодорога. В) петербургской кольцевой автодороги.
10. Железобетон имеет в своем составе	А) бетон и сталь. Б) бетона и стали. В) бетоном и сталью.
11. Цемент содержится	А) в бетон. Б) в бетоне. В) на бетоне.
12. Необходимо найти сколько процентов составляет	А) числа Y от числа Z . Б) число Y от числа Z . В) числу Y к числу Z .
13. Архитектура античного мира делится ... архитектуру Древней Греции и архитектуру Древнего Рима	А) на Б) в В) ---
14. ... свайные и обычные фундаменты.	А) Отличают Б) Различают

	В) Привечают
15. Окислы относятся ...	А) к неорганическим веществам Б) с неорганическим веществам. В) к неорганическим веществам
16. Амперметр предназначен ...	А) за измерения силы тока. Б) для измерения силы тока. В) в измерении силы тока.
17. Парфенон входит в	А) разряд ансамбля Акрополя. Б) группу ансамбля Акрополя. В) состав ансамбля Акрополя.
18. Собор Василия Блаженного входит в	А) состав московского кремля. Б) число московского кремля. В) разряд московского кремля.
19. Дамба входит в	А) систему гидротехнических сооружений. Б) состав гидротехнических сооружений. В) число гидротехнических сооружений.
20. Профессия архитектора входит в	А) состав творческих профессий Б) разряд творческих профессий. В) систему творческих профессий.
21. Так как червонное золото ... мало примесей, оно имело мягкую структуру и легко поддавалось деформации.	А) имело в своём составе Б) являлось составной частью В) входило в состав
22. Вещества делятся на простые и сложные ...	А) в зависимости от состава. Б) в зависимости по составу. В) из состава

Тест 7.

Тема: «Создание объекта и его применение».

Задание 1. Выберите правильный вариант:

1. ... законов Кеплера положен многолетний опыт наблюдения за планетами Солнечной системы.	А) В основу Б) На основу В) На основе
2. ... молекулярной физики или молекулярно-кинетической теории лежит определенные представления о строении вещества.	А) В основу Б) В основе В) На основе
3. Клеточная теория лежит в основе ... о единстве всего живого, общности его происхождения и эволюционного развития.	А) представлений Б) представление В) представлению
4. Человек ...	А) на 80% состоит из воды. Б) на 80% состоит от воды. В) в 80% состоит из воды.
5. Появление храмовых комплексов ...	А) обусловило развитие древнего общества. Б) обусловлено развитием древнего общества. В) обусловлено развитие древнего общества.
6. Постоянная необходимость в ирригационных сооружениях ...	А) обусловило развитие строительной техники древнего Египта. Б) обусловило развитием строительной техники древнего Египта. В) обусловила развитие строительной техники

	древнего Египта.
7. Точечная коррозия металла ...	А) заключается на сквозное поражение. Б) заключается сквозным поражением. В) заключается в сквозных поражениях.
8. Благоприятные условия окружающей среды ...	А) ускоряют процесс отвердевания бетона. Б) ускоряют процессом отвердевания бетона. В) ускоряют в процессе отвердевания бетона.
9. Использование электронных денег	А) позволяет упростить процесс оплаты товаров. Б) позволяет упростить процессом оплаты товаров. В) позволяет упростить в процессе оплаты товаров.
10. Важная особенность газа ...	А) состоит в том, что он не сохраняет ни форму, ни объем. Б) состоит о том, что он не сохраняет ни форму, ни объем. В) состоит в том, чтобы он не сохраняет ни форму, ни объем.
11. Экономический рост ...	А) приводит сокращение бедности. Б) приводит к сокращению бедности. В) приводит в сокращении бедности.

Раздел 4

Контрольная работа №1.

Тема: «Просмотровое чтение».

Задание 1. Прочитайте заглавие текста и скажите, о чём будет идти речь в данном тексте (интервью)?

Задание 2. Скажите, какие темы, судя по вопросам, подзаголовкам рассматриваются в данном тексте (интервью)?

Задание 3. Предположите, как будет отвечать на вопросы юрист И. Барциц.

Задание 4. Прочитайте текст внимательно, найдите подтверждение или опровержение вашему предположению.

Юридическое образование нуждается в реформе?

Тема с профессором Игорем Барцицем

3 декабря в России отмечается профессиональный праздник - День юриста. Юриспруденция обоснованно признается одной из самых консервативных сфер социальной жизни. Что, в свою очередь, предопределяет консервативность юридического образования. Однако новое время, новые технологии и новые ожидания общества побуждают иначе посмотреть и на юридическую профессию, и на систему подготовки юристов. Юридическое образование нуждается в реформе? Обсудим тему с Игорем Барцицем - директором Института государственной службы и управления Российской академии народного хозяйства и государственной службы при президенте РФ. В понедельник ему будет вручена высшая юридическая премия "Юрист года" (2018) Ассоциации юристов России. Премия присуждена в номинации "Юридическое образование и воспитание".

то: Сергей Михеев

К сожалению, "справедливость" и "право" в истории российского общества - понятия не-

однокоренные

За последнее время от председателя правления Сбербанка Германа Грефа досталось многим: и физматшколам, которые были объявлены пережитком прошлого, и программистам, чей век, по его мнению, закончился, но наиболее болезненный удар был нанесен по юристам, которых он вообще призвал отказаться от профессии. В своем выступлении перед профессурой и студентами-юристами Балтийского федерального университета г-н Греф обосновал необходимость увольнения всех практикующих юристов. Что об этом думаете вы - человек, чья профессия - готовить управленцев различных уровней, и прежде всего юристов?

- Вероятно, вопреки ожиданиям, я не буду опровергать утверждение Германа Оскаровича. И дело не в том, что не могу позволить себе проигнорировать мнение руководителя крупнейшего российского банка, на эмитированную которым карточку я как сотрудник президентской академии получаю свою заработную плату. Справедливости ради отмечу, что г-н Греф не был столь категоричен, хотя и декларировал свой запрет брать на работу в Сбербанк юристов, "которые не знают, что делать с нейронной сетью": по его мнению, современным компаниям не нужны юристы без знаний в области искусственного интеллекта и понимания того, как работают современные компьютерные технологии. Адекватной реакцией на перчатку, брошенную российской системе юридического образования одним из крупнейших работодателей, считаю не возмущение и обиды, а разработку современных образовательных программ. Если угодно, мы, университетское сообщество, приняли вызов: в 2019 году перечень программ с актуальным прилагательным "цифровое" - "Цифровое государство", "Цифровая экономика", "Цифровая торговля", - пополнится новой линейкой программ бакалавриата и магистратуры, на этот раз в сфере юриспруденции - "Правовое обеспечение финансовых технологий". Думаю, амбициозное поколение студентов по достоинству оценит смысл получившейся аббревиатуры - ПРОФИТ.

"Профит" - и по-английски, и по-французски - это "прибыль", "выгода". То есть расчет на откровенную корысть студенчества при выборе профессии. Неужели так? Мне всегда искренне хотелось верить, что молодые люди выбирают профессию юриста, так как хотят посвятить свою жизнь высоким идеалам законности и справедливости. В конце концов, юстиция и переводится с латинского как "справедливость" и именно в таком понимании вошла во все языки мира.

- Не во все, в русский язык юстиция вошла в значении "правосудия". К сожалению, "справедливость" и "право" в русском языке и в истории российского общества - понятия неоднокоренные. На мой взгляд, различие вплоть до противопоставления справедливости и права в российском обществе имеет не столько семантические, сколько политические и социально-экономические причины. Так, в целом ряде исследований, в том числе по данным Института социологии Российской академии наук "О чем мечтают россияне", среди основных ориентиров российского общества приводится справедливость, но при этом не находится места праву, правосудию, юстиции. Не знаю, чем вызвано подобное игнорирование правовых ценностей самой концепции правового государства - недопониманием конкретных социологов или же действительной незначимостью для российского общества?

Может, историческим недоверием к праву как внешней силе, к юристам как обособленной и противостоящей обществу касте? на неподготовленность юристов,

- Возможно, и тем и другим. Но сейчас мы говорим о другом: какими должны быть современные юристы? Как должна быть выстроена система их обучения? Какие ценностные ориентиры должны закладываться на университетской скамье (хотя ныне уместнее говорить "за университетским планшетом")? Справедливость, бесспорно, весьма привлекательная ценность, но пока ни один из многостраничных философских фолиантов не ответил, в чем она заключается, и в ходе ни одного из физических опытов не удалось доказать сам факт ее существования. Общественная жизнь, политика, экономика, международные отношения - это столкновение интересов. Это могут быть интересы государств, транснациональных корпораций и малого бизнеса, влиятельных политических деятелей, талантливых и малоодаренных деятелей искусства, спортсменов и рядовых граждан. К кому все эти категории обращаются, когда нарушаются их

интересы? К юристам. Предназначение последних - отстаивать интересы своего государства, доверителя, клиента, работодателя. Именно отстаивая интересы, юрист движется к справедливости. Можно сколь угодно громко стенать о своей правоте, требовать равноправия и некоей высшей справедливости, но за свою правоту нужно уметь бороться. Юристы борются не на тамах и не на ринге: их бои сегодня проходят в информационных базах законодательства и судебной практики, непосвященный наблюдатель видит лишь верхушку профессионального айсберга - в зале судебных заседаний, в палатах парламентов, в переговорных комнатах корпораций. Подготовить хорошего юриста, способного применить весь арсенал норм и принципов, не менее сложно, чем победителя боев без правил.

Современный юрист - это глобальная профессия

Одним из трендов современного образования стала его интернационализация. Университеты борются за входжение в международные рейтинги, профессора переживают о публикации своих статей в журналах, цитируемых международными реферативными базами данных. Юриспруденция стоит несколько особняком в этом процессе. Мне не раз приходилось выслушивать доводы, что право - исключительно национальный феномен, а юридическое образование ограничено государственными границами.

- Действительно, нередко приходится сталкиваться с утверждениями, что юриспруденция как предмет образования - продукт исключительно национального применения, что интернационализации нет места в юридическом образовании. Развенчиванию этого не просто ошибочного, но и исключительно вредного посыла посвящено немало юридических конференций, но что несравненно важнее - этот тезис опровергается новыми образовательными программами ведущих юридических школ России. Не только мы в Высшей школе правоведения президентской Академии, но и многие наши партнеры убеждены, что в современном мире международная составляющая подготовки специалистов по юриспруденции имеет особые перспективы. Современный юрист - это глобальная профессия. И потому, что он не сможет отстаивать свои стратегические интересы, если будет замкнут национальными понятиями и национальными представлениями. И потому, что юристу в современном мире приходится работать не только в условиях комфортной для него национальной юрисдикции, но и выходить из ее привычных и освоенных заливов в международный юридический океан, где дуют ветры разных правовых систем, где юрисдикции не соревнуются, а воюют за привлечение в свои зоны влияния.

На ваш взгляд, у нас есть юристы, способные выходить в штормовой правовой океан?

- Достаточно включить телевизор или посмотреть на новостную ленту, чтобы испытать профессиональный дискомфорт: отечественные компании, ведущие дела в Европе, в Америке, в любой части света, в судах преимущественно пользуются услугами иностранных, а не российских юристов. Россия вступила в ВТО и другие международные организации, но у нас катастрофически мало тех, кто может настойчиво, профессионально, дипломатично защищать интересы нашей страны, наших корпораций, компаний, граждан. Мы можем сколько угодно критиковать европейскую бюрократию и надеяться на ее прозрение, но в ближайшие десятилетия с ней придется иметь дело. Конкуренция в глобальном юридическом пространстве - жесточайшая. Устранение отечественных юристов с глобального рынка юридических услуг не просто печальный и достойный сожаления факт, это угроза безопасности, правовой защищенности страны. Здесь я отступлю от своей прагматичности в оценке юридической специальности. Профессионализм - исключительно важное средство в достижении задачи юриста по отстаиванию интересов своего клиента, но если этот профессионализм подпитывается не только размером гонорара, но и пониманием, что ты отстаиваешь интересы своей страны, своего бизнеса, своего гражданина, то этот умножающий коэффициент трудно переоценить. Это как в известном тезисе про доброе слово и пистолет.

Как, на ваш взгляд, можно интегрировать отечественную юриспруденцию в глобальное юридическое пространство?

- В России очень хорошая дипломатическая школа, возможно, одна из лучших в мире, и сильная правовая школа, достаточно вспомнить М.Сперанского, Ф.Плевако, С.Алексеева, О.Кутафина. Но смычка между дипломатией и правом очень узка. Редки примеры программ с углубленным изучением языков (в авангарде здесь закономерно - международно-правовой факультет МГИМО), крайне мало программ двух дипломов. Если программы магистратуры с ведущими европейскими университетами существуют, то на первом - бакалаврском - уровне образования. Их единицы, и первой была программа с углубленным изучением права европейских организаций, которую ведут РАНХиГС совместно со Всероссийской академией внешней торговли и французскими университетами. Мы надеемся, что выпускники программ Российско-французского университета смогут юридически выверено и точно ответить на вопрос, которым часто задаются и российские, и европейские партнеры: что разделяет и что объединяет Россию и Европу. Начнем с того, что Россия - это значимая часть Европы, а Евросоюз, который пытается монополизировать весь континент, тоже его часть, но не весь континент. Что нас объединяет? История, культура, экономика, право... Что разъединяет? Интересы. Я искренне надеюсь, что новое поколение юристов сможет найти объединяющий вектор, но для этого надо знать тех, с кем предстоит работать. При разработке новых образовательных программ по юриспруденции с международным элементом, с углубленным изучением иностранных языков приходится сталкиваться со шквалом критических замечаний, смысл которых в сжатом виде таков: зачем изучать хитрости работы европейских и американских юристов, корпеть над сложностями профессиональной лексики английского или французского языков, если выпускнику предстоит работать дознавателем в районном центре?

А действительно, зачем?

- Дознавателю в районном центре, вероятно, незачем. Но система юридического образования призвана готовить не только дознавателей. Юридическое образование давно потеряло свою монолитность и целостность. Хотя в годы моего обучения на юридическом факультете Ростовского университета у большинства выпускников юрфаков в дипломах стояла весьма широкая и абстрактная специальность "правоведение". Но уже тогда, в советские годы, университеты и юридические институты готовили разных (не в смысле очень хороших, хороших, посредственных, плохих и очень плохих), а разных по их специализации и даже по образу мышления юристов.

Выбирая профессию, юрист выбирает образ жизни

Когда человек определяется в своем юридическом призвании и поступает на правовой факультет, что он выбирает - юридическую специальность, профессию или правовое образование?

Я только что обозначил ключевое, на мой взгляд, понятие: он выбирает неизмеримо более важное - свой будущий образ мышления, если угодно, образ жизни. Очень условно выделим следующие типы мышления, образы жизни в юридической профессии и, следовательно, направления юридического образования: академическое право- и государственное право; глобальное право; цифровое право; правоохрана и правосудие. Под каждый юридический образ мышления должна быть выстроена своя система профессиональной подготовки. Для юристов государственного цикла логична даже не двух-, а трехуровневая система подготовки, включающая аспирантуру. Этот тип юридического образования предполагает глубокое изучение философии права, правовых и политических учений, принципов правотворчества. Именно на такого рода "элитарных" программах должны готовиться политики, парламентарии, управленцы высших звеньев. "Глобалисты" призваны отстаивать интересы нашего государства, отечественного бизнеса в "мировом совете директоров", уметь думать и говорить на универсальном правовом языке. Речь не об английском или французском, о куда более сложных и важных навыках: понимать, как функционируют международные политические и экономические организации, какие инструменты в них применяются.

Управление государством - самая что ни на есть юридическая специальность

Вы увлеченно говорите о профессионализации юридического образования, но при этом все более распространенным становится мнение, что успешные люди не работают по профессии. Все более частыми становятся претензии к профессиональной неподготовленности юристов, сетования на отрыв юридического образования от практики.

- Новое время приносит и новые вызовы. Ценностный кризис, ломка экономических укладов, формирование нового формата трудовой занятости, социальная стратификация - все эти факторы не могут не отразиться на юридическом образовании. Действительно, успешные люди не работают по специальности, в том числе и наиболее успешные юристы. Хотя... управление государством - это самая что ни на есть юридическая специальность. Высокое профессиональное юридическое образование - одно из двух приоритетных основ для будущего профессионального и карьерного роста во множестве направлений государственного управления, политики, экономики, бизнеса. Признаемся, что если выпускник школы не может ответить на вопрос, кем он хочет стать, то выбор преимущественно сводится к престижной развилке: юридический или экономический. Сколько мы ни сетуем на ущербность подобной дихотомии, конкурсы на указанные направления не снижаются. Чему есть веские причины. При поступлении в университет в 17-18 лет очень важно не закрыть себе пути то ли отступления, то ли, напротив, движения вперед. Юридическое образование сохраняет за человеком высокую степень свободы в своем последующем профессиональном определении.

Все это предполагает многоуровневую и многолетнюю профессиональную подготовку юристов. Но ведь для представителей университетского сообщества стало хорошим тоном во всем плохом винить присоединение России к Болонскому процессу с его идеей многоуровневого образования.

- Если задача найти виноватого, то подойдет и Болонский процесс. Но идея многоуровневого длительного образования - не изобретение авторов Болонской декларации. Система подготовки юристов в европейских странах значительно сложнее. Например, в Германии он в среднем занимает около восьми лет. Нам еще только предстоит пройти путь существенного усложнения и получения юридического диплома и допуска к юридической профессии.

Вопрос о качестве юридического образования был остро поставлен еще десять лет назад. Что за это время сделано и что делать дальше?

- Действительно, на рубеже десятилетий было многое сделано для возрождения высокого статуса юридических профессий. Благодаря усилиям министерства образования и науки, Рособнадзора с профессиональной площадки были удалены многие недобросовестные игроки. Свою позицию выразил и работодатель. Далее отечественному юридическому образованию предстоит существенное усложнение всей системы подготовки. Она должна стать многоуровневой с элементами довузовской подготовки, собственно университетского и поствузовского образования. Речь идет о дифференциации присуждаемых квалификаций, об установлении современных требований к стандартам юридических профессий, о введении государственной аттестации юридических профессий и практик, о системе действительной аттестации практикующих юристов. Особым вызовом университетам стало бы введение открытой системы единой государственной аттестации студентов, обучающихся по программам юридического образования. Основываясь на логике разнообразия юридического образования, нам предстоит разработать новые стандарты фундаментальной (аналитической) юриспруденции, предусматривающие углубленную подготовку студентов, обучающихся по программам академической юриспруденции, усилить изучение иностранных языков, международного и зарубежного права для тех, кому предстоит работать на глобальном рынке, уяснить для себя, что мы вкладываем в понятие "цифровое право". Это лишь краткий перечень приоритетных задач.

(по материалам из Интернет-ресурсов)

Задание 5. Найдите в каждом абзаце текста слова и словосочетания, которые можно выделить в качестве ключевых.

Задание 6. В каждом абзаце текста определите ключевое предложение.

Задание 7. Найдите предложения, которые содержит основную мысль всего текста (интервью) и отвечают на вопрос, внесенный в заголовок интервью.

Контрольная № 2.

Тема: «Реферативное чтение».

Задание 1. Прочитайте ответы юриста на вопросы журналиста в тексте (см. текст контрольной работы №1).

Задание 2. Сократите текст, оставив основную информацию. Составьте реферат на одну из тем А. «В каких изменениях нуждается юридическое образование в РФ?»

Б. «Какими компетенциями должен обладать современный юрист?»

Раздел 5

Контрольная работа №1.

Тема: «Средства связи между частями текста Выражение авторской позиции».

Задание 1. Прочитайте текст и разделите его на смысловые части.

При рассмотрении взаимосвязи и взаимодействия международного и национального права необходимо, как нам кажется, акцентировать внимание не столько на отличительных признаках и чертах этих правовых систем, сколько на существующих у них общностях и особенностях. Так, в первую очередь, обращает на себя внимание такая общая черта национальных правовых систем и системы международного права, как свойственный им регулятивный характер. При этом регулятивность, как свойство любого права, по-разному проявляется в национальных правовых системах и в международной правовой системе. Нетрудно заметить, что в национальных правовых системах, особенно в системе англосаксонского права, по сравнению с международной правовой системой, на наш взгляд, гораздо большую роль играют исторические, политические и правовые традиции, обычай и правовое сознание. Во-вторых, к числу общих черт относится волевой характер норм как международного, так и национального права. Данная черта находит свое выражение в том, что только государство придает тем или иным правилам, в которых заинтересованы какие-либо субъекты, интересам тех или иных лиц специальную охрану, превращая их в право. Что же касается особенностей проявления данной черты, то в национальном праве государственная воля находит свое выражение в процессе правотворчества в издаваемых государством нормах права в своем чистом виде. Воплощаясь в системе норм, формирующих национальное право, она выступает как воля доминирующего в пределах той или иной страны суверена, как единая и неделимая государственная воля. В международном праве дело обстоит несколько иначе. В процессе формирования норм и принципов международного права государственная воля проявляется не как индивидуальная воля единого государства, а как согласованные воли нескольких государств. В силу данного обстоятельства международное право определяется не в виде системы юридических норм, издаваемых и санкционируемых государством и выражающих государственную волю, а в виде системы юридических норм, создаваемых государствами, и частично другими субъектами международного права, путем согласования их воли и регулирующих определенные общественные отношения. В-третьих, общей чертой и одновременно особенностью международного и национального права является объекты и предметы их регулирования. Момент сходства данных правовых систем состоит в том, что в качестве объектов регулирования международного и национального права выступают реально существующие в мире, в рамках конкретных стран и за их пределами, общественные отношения. Однако сходство по объекту регулирования не исключает, естественно, наличия специфических особенностей и различий в предметах регулирования международного права и национальных правовых систем

(по материалам из Интернет-ресурсов)

Задание 2. Найдите средства связи между частями текста. Выпишите их.

Задание 3. Найдите языковые средства выражения авторской позиции. Выпишите их.

Задание 4. Сократите текст, оставив основную информацию. Расскажите о взаимосвязи и взаимодействии национального и международного права.

Раздел 6.

Контрольная работа №1.

Тема: « Аудирование текста профессиональной направленности».

Задание 1. Прослушайте текст. Запишите основную информацию.

Европейский Суд по правам человека

На протяжении ряда десятилетий существовали два органа — Европейская комиссия по правам человека и Европейский Суд по правам человека. Как в Комиссии, так и в Суде были представлены все государства — члены Совета Европы.

Первоначально функции принятия и рассмотрения индивидуальных жалоб принадлежали Комиссии, которая могла в случае невозможности урегулирования передать дело в Суд, решение которого считалось окончательным. На определенной стадии деятельности такого контрольного механизма доступ в Суд получили сами заявители, но только после констатации безрезультативности усилий Комиссии.

С 1 ноября 1998 г. Европейский Суд по правам человека стал единым в рамках Совета Европы контрольным органом, функционирующим на постоянной основе.

В состав Европейского Суда по правам человека входят судьи, представляющие государства — члены Совета Европы и, соответственно, участники Конвенции; в их числе — судья от Российской Федерации. Судьи должны обладать самыми высокими моральными качествами и удовлетворять требованиям, предъявляемым при назначении на высокие судебные должности, или быть правоведами с общепризнанным авторитетом.

Каждый судья избирается Парламентской ассамблеей Совета Европы сроком на шесть лет и может быть переизбран. Срок полномочий судей истекает по достижении ими 70 лет. Суд избирает председателя и двух его заместителей, образует палаты, избирает их председателей, а также секретаря-канцлера Суда.

Для рассмотрения дел образуются комитеты в составе трех судей, палаты в составе семи судей каждая и Большая палата в составе семнадцати судей (в ее состав входят также председатель Суда, его заместители и председатели палат). Все судьи делятся на две группы, которые сменяют друг друга каждые девять месяцев. Официальные языки Суда — английский и французский. В ведении Суда находятся все вопросы, касающиеся толкования и применения положений Конвенции и Протоколов к ней, которые могут быть ему переданы.

Имеются в виду межгосударственные дела, индивидуальные жалобы, а также запросы Комитета министров Совета Европы относительно консультативных заключений по юридическим вопросам.

Согласно ст. 33 Конвенции любое государство — участник Конвенции может передать в Суд вопрос о любом предполагаемом нарушении Конвенции и Протоколов к ней другим государством-участником. Согласно ст. 34 Суд может принимать жалобы от любого физического лица, любой неправительственной организации или любой группы частных лиц, которые утверждают, что явились жертвами нарушения одним из государств-участников их прав, признанных в Конвенции или в Протоколах к ней.

В ст. 35 Конвенции сформулированы условия приемлемости индивидуальных жалоб, включая исчерпание всех внутренних средств правовой защиты.

Суд может объявить жалобу неприемлемой по указанным в этой статье основаниям и отклонить ее. Предусмотрена процедура мирового соглашения по договоренности заинтересованных сторон, что влечет исключение дела из списка Суда.

При рассмотрении дела по существу палата или (в определенных случаях) Большая палата выносит окончательное постановление, которое государства — участники Конвенции обязуются исполнять применительно к делам, в которых они являются сторонами. Предусмотрена также возможность справедливой компенсации потерпевшей стороне в случае необходимости. Име-

ются в виду возложение компенсации за ущерб (имущественный и/или моральный), а также возмещение судебных расходов индивидов
(по материалам Интернет - сайта <http://ceae.ru/urids-prav-evro-sud.htm>)

Задание 2. Ответьте, соответствует ли содержание предложений информации текста. Исправьте неправильную информацию

1. Первоначально существовали два органа — Европейская комиссия по правам человека и Европейский Суд по правам человека.
2. Все государства — члены Совета Европы, были представлены лишь в Суде.
3. Функции принятия и рассмотрения индивидуальных жалоб принадлежали Комиссии.
4. С 2010 г. Европейский Суд по правам человека стал единственным в рамках Совета Европы контрольным органом.
5. В состав Европейского Суда по правам человека не входят судьи от РФ.
6. Судьи должны обладать самыми высокими моральными качествами и профессиональным авторитетом.
7. Каждый судья избирается Парламентской ассамблеей Совета Европы бессрочно и не может быть переизбран.
8. Для рассмотрения дел образуются комитеты в составе трех судей, палаты в составе семи судей каждая и Большая палата в составе семнадцати судей.
9. Официальный язык Суда — английский.
10. В ведении Суда находятся все вопросы, касающиеся толкования и применения положений Конвенции и Протоколов к ней.
11. В ст. 35 Конвенции сформулированы условия приемлемости индивидуальных жалоб, включая исчерпание всех внутренних средств правовой защиты
- 12.. Суд не может объявить жалобу неприемлемой по указанным в этой статье основаниям и отклонить ее.
13. Процедура мирового соглашения по договоренности заинтересованных сторон не предусмотрена.
14. Предусмотрена возможность справедливой компенсации потерпевшей стороне в случае необходимости.

Задание 3. Напишите номинативный план текста.

Задание 4. Основываясь на собственном плане, кратко расскажите о Суде и принципах его работы

Раздел 7.

Контрольная работа №1.

Задание 1. Прочитайте части текста. Соберите их в логически правильно выстроенный текст.

Право в условиях цифровой реальности

подготовка прогнозных сценариев изменения места и роли в регулировании цифровой экономики права и государства, их будущих трансформаций, появления новых нормативных комплексов в системе социальных норм наряду с уже существующими (моралью, религией, правом);

На современном этапе развитие «юридической техники» отражения формально-юридических источников права в виртуальном (цифровом) пространстве формирует:

Конституционного Суда РФ; г) законов РФ о поправках к Конституции РФ; д) общепризнанных норм и принципов международного права, ставших частью российской правовой системы. новые, более совершенные способы систематизации нормативных правовых актов, которые следует брать на вооружение субъектам правотворчества в целях оптимизации своей деятельности;

стереотипы более глубокого и объемного понимания системных связей между различными формально-юридическими источниками права (нормативными правовыми актами, судебными решениями и др.);

Сама идея такого понимания конституции не нова, но в реальном мире она так и не получила широкого распространения. В виртуальном пространстве она нашла воплощение как бы сама собой, так как подобную цель никто не ставил и усилия для ее достижения никто не прилагал. Полагаем, что правоведам, прежде всего представителям науки конституционного права, следует подумать над вопросом о новой «цифровой» форме конституции и способах корреляции реальной и цифровой форм основного закона государства. Научный поиск в этом направлении может привести к открытию новой страницы в теории современной конституции.

С развитием цифровых технологий обостряется противоречие между потребностью в качественных как с точки зрения формы, так и содержания нормативных правовых актах, а также способностью упомянутых технологий ее удовлетворить, с одной стороны, и невысоким качеством нормативного материала, произведенного «вручную», без применения хай-тека, — с другой.

В завершение наших размышлений отметим, что новая цифровая реальность предъявляет новые требования к правовой науке и юридической практике, касающиеся в том числе разработки эффективных инструментов и моделей правового регулирования различных областей общественной жизни. Задача юристов — придать этой реальности правовую форму. Юридическая наука уже готова предложить правовые решения. Важно, чтобы голос ученых был услышан практиками.

новый образ отдельных формально-юридических источников права, например Конституции. Так, Конституция Российской Федерации, загруженная в виртуальное пространство с соблюдением всех правил «юридической техники» создания цифровой копии, предстает как актуальное в данный момент времени единство: а) ее текста; б) федеральных конституционных законов; в) правовых позиций

Погружение в цифровое пространство правореализационных актов также демонстрирует формирование и применение приемов и способов юридической техники электронного документа, представляющих собой синтез цифровых (технологических) и юридико-технических решений. Например, вышеназванной Программой предусмотрена замена трудового договора, оформленного в бумажном виде, цифровой формой, которая, скорее всего, будет формироваться по «цифровым юридико-техническим правилам».

выявление механизмов и закономерностей влияния «цифровизации» на право;

Преодоление этого противоречия видится в «оцифровке» юридических технологий, применяемых в правотворчестве, разработке и использовании «цифрового юртехса» при создании проектов нормативных правовых актов. Речь идет о технологиях правового мониторинга, юридического прогнозирования, юридического моделирования, проектирования юридических норм, экспертизы проектов нормативных правовых актов, оценки регулирующего воздействия и др. Это позволит не только вывести правотворчество на новый качественный уровень, но и существенно снизить нагрузку на аппараты правотворческих и иных органов, задействованных в правотворческом процессе.

Применение цифрового юртехса не ограничено только правотворчеством, а может и должно внедряться в сферу правореализации. Опыт зарубежных стран показывает, что это перспективный путь повышения эффективности правореализационной, в том числе правоприменительной, деятельности.

Мы обратились лишь к некоторым сюжетам, иллюстрирующим влияние «цифровизации» на право, его содержание, систему, форму и др. Но и на основе их рассмотрения можно сделать довольно простой вывод, что право не может не испытывать влияния «цифровизации», оставаясь вне объектов, претерпевающих трансформации под ее воздействием. В связи с этим полагаем, что перед правовой наукой стоят серьезные фундаментальные задачи, связанные с осмыслением происходящих с правом трансформаций в условиях цифровой реальности, в числе которых:

постановка и разработка проблемы виртуального и реального в праве, развитие методологии юридической науки, ее обогащение познавательными средствами, позволяющими изучать право с позиции соотношения виртуального и реального;

изучение природы «циклических правовых массивов» и механизма их формирования, а также влияния на общественные отношения, право, его систему и структуру, правоприменительную практику. Результаты такого рода исследований помогут сформировать современное научное видение системы и структуры права, послужат методологической основой для подготовки концепций российского развития законодательства, решения проблем правового регулирования общественных отношений в сфере формирования и использования информационных баз данных, а также цифровых технологий, позволят с научных позиций оценить допустимость и определить пределы перенастройки универсальных правовых инструментов на решение задач развития цифровой экономики;

разработка стратегии, тактики и юридического инструментария управления упомянутыми трансформациями;

создание концепции опережающего отражения в праве общественных отношений в сферах, сопряженных с использованием цифровых технологий;

разработка моделей правового регулирования общественных отношений, связанных с использованием цифровых технологий и определяющих базовые принципы регулирования и вектор согласования современных разнонаправленных тенденций регулирования соответствующих общественных отношений, варианты взаимодействия и сочетания различных уровней, видов, средств и методов регулирования, распределения или концентрации регулятивных функций и полномочий в этой области, а также способов обеспечения баланса частных и публичных интересов; создание «цифрового юртехса» и др

(ХАБРИЕВА Талия Ярулловна, академик Российской академии наук, доктор юридических наук, профессор, заслуженный юрист Российской Федерации ЧЕРНОГОР Николай Николаевич, доктор юридических наук.; из статьи в Интернет-ресурсе <https://cyberleninka.ru/article/n/pravo-v-usloviyah-tsifrovoy-realnosti>)

Задание 2. Прочитайте аутентичный текст (отрывок статьи) и сравните его с результатом своей работы.

На современном этапе развитие «юридической техники» отражения формально-юридических источников права в виртуальном (цифровом) пространстве формирует:

1) новые, более совершенные способы систематизации нормативных правовых актов, которые следует брать на вооружение субъектам правотворчества в целях оптимизации своей деятельности;

2) стереотипы более глубокого и объемного понимания системных связей между различными формально-юридическими источниками права (нормативными правовыми актами, судебными решениями и др.);

3) новый образ отдельных формально-юридических источников права, например Конституции. Так, Конституция Российской Федерации, загруженная в виртуальное пространство с соблюдением всех правил «юридической техники» создания цифровой копии, предстает как актуальное в данный момент времени единство: а) ее текста; б) федеральных конституционных законов; в) правовых позиций

Конституционного Суда РФ; г) законов РФ о поправках к Конституции РФ; д) общепризнанных норм и принципов международного права, ставших частью российской правовой системы.

Сама идея такого понимания конституции не нова, но в реальном мире она так и не получила широкого распространения. В виртуальном пространстве она нашла воплощение как бы сама собой, так как подобную цель никто не ставил и усилия для ее достижения никто не прилагал. Полагаем, что правоведам, прежде всего представителям науки конституционного права, следует подумать над вопросом о новой «цифровой» форме конституции и способах корреляции реальной и цифровой форм основного закона государства. Научный поиск в этом направлении может привести к открытию новой страницы в теории современной конституции.

Погружение в цифровое пространство правореализационных актов также демонстрирует формирование и применение приемов и способов юридической техники электронного документа, представляющих собой синтез цифровых (технологических) и юридико-технических решений. Например, вышеназванной Программой предусмотрена замена трудового договора, оформленного в бумажном виде, цифровой формой, которая, скорее всего, будет формироваться по «цифровым юридико-техническим правилам».

С развитием цифровых технологий обостряется противоречие между потребностью в качественных как с точки зрения формы, так и содержания нормативных правовых актах, а также способностью упомянутых технологий ее удовлетворить, с одной стороны, и невысоким качеством нормативного материала, произведенного «вручную», без применения хай-тека, — с другой.

Преодоление этого противоречия видится в «оцифровке» юридических технологий, применяемых в

правотворчестве, разработке и использовании «цифрового юртехса» при создании проектов нормативных правовых актов. Речь идет о технологиях правового мониторинга, юридического прогнозирования, юридического моделирования, проектирования юридических норм, экспертизы проектов нормативных правовых актов, оценки регулирующего воздействия и др. Это позволит не только вывести правотворчество на новый качественный уровень, но и существенно снизить нагрузку на аппараты правотворческих и иных органов, задействованных в правотворческом процессе.

Применение цифрового юртехса не ограничено только правотворчеством, а может и должно внедряться в сферу правореализации. Опыт зарубежных стран показывает, что это перспективный путь повышения эффективности правореализационной, в том числе правоприменительной, деятельности.

Мы обратились лишь к некоторым сюжетам, иллюстрирующим влияние «цифровизации» на право, его содержание, систему, форму и др. Но и на основе их рассмотрения можно сделать довольно простой вывод, что право не может не испытывать влияния «цифровизации», оставаясь вне объектов, претерпевающих трансформации под ее воздействием. В связи с этим полагаем, что перед правовой наукой стоят серьезные фундаментальные задачи, связанные с осмыслением происходящих с правом трансформаций в условиях цифровой реальности, в числе которых:

1) постановка и разработка проблемы виртуального и реального в праве, развитие методологии юридической науки, ее обогащение познавательными средствами, позволяющими изучать право с позиции соотношения виртуального и реального;

2) выявление механизмов и закономерностей влияния «цифровизации» на право;

3) изучение природы «циклических правовых массивов» и механизма их формирования, а также влияния на общественные отношения, право, его систему и структуру, правоприменительную практику. Результаты такого рода исследований помогут сформировать современное научное видение системы и структуры права, послужат методологической основой для подготовки концепций российского развития законодательства, решения проблем правового регулирования общественных отношений в сфере формирования и использования информационных баз данных, а также цифровых технологий, позволят с научных позиций оценить допустимость и определить пределы перенастройки универсальных правовых инструментов на решение задач развития цифровой экономики;

4) подготовка прогнозных сценариев изменения места и роли в регулировании цифровой экономики права и государства, их будущих трансформаций, появления новых нормативных комплексов в системе социальных норм наряду с уже существующими (моралью, религией, правом);

5) разработка стратегии, тактики и юридического инструментария управления упомянутыми трансформациями;

6) создание концепции опережающего отражения в праве общественных отношений в сферах, сопряженных с использованием цифровых технологий;

7) разработка моделей правового регулирования общественных отношений, связанных с использованием цифровых технологий и определяющих базовые принципы регулирования и вектор согласования современных разнонаправленных тенденций регулирования соответствующих общественных отношений, варианты взаимодействия и сочетания различных уровней, видов, средств и методов регулирования, распределения или концентрации регулятивных функций и полномочий в этой области, а также способов обеспечения баланса частных и публичных интересов;

8) создание «цифрового юртехса» и др.

В завершение наших размышлений отметим, что новая цифровая реальность предъявляет новые требования к правовой науке и юридической практике, касающиеся в том числе разработки эффективных инструментов и моделей правового регулирования различных областей общественной жизни. Задача юристов — придать этой реальности правовую форму. Юридическая наука уже готова предложить правовые решения. Важно, чтобы голос ученых был услышан практиками.

Задание 3. Найдите самостоятельно в сети Интернет статьи о цифровом государстве и роли юриста. Сделайте презентацию.

Раздел 8.

Рефераты.

Напишите реферат на одну из предложенных тем и сделайте устное сообщение.

1. Необходимые реформы в области юридического образования.
2. Интернет и право.

Портфолио

1. Название портфолио - Рейтинго-балловая система аттестации
2. Структура портфолио:

1) посещаемость – 30% оценки	2) работа в течение семестра – 30% оценки	3) аттестационные испытания – 40% оценки
6 посещений в семестр (менее 6 посещений – 0%)	– выполнение 50% домашних заданий- 8 % (менее 50%-0%) – выполнение 50% тестовых заданий- 15% (менее 50% - 0%); – активность на занятии: 7%	-итоговое испытание – письменная работа(план, аннотация, реферирование –см. программу по разделам) научного текста по специальности – 20% – устное сообщение по профессионально-ориентированному тексту – 10% – участие в диалогической речи (беседа по учебно-проф., общенаучной и социокультурной тематике, дискуссия, круглый стол – см. программу по разделам) – 10%

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся – не предусмотрено

7.4.2. Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Раздел 1.

Контрольная работа № 1.

Тема: «Падежно-предложная система русского языка».

Задание 1. Поставьте слова в скобках в правильную форму.

Модель: улица (какая?) (Красноармейский)-улица Красноармейская; улица(кого?) (Егоров)-улица Егорова.

Площадь (Сенной), улица (Садовый), канал (Грибоедов), улица (Гороховый), набережная (река Фонтанка), проспект (Московский), улица (Глинка), улица (Курляндский), улица (Большой Морской), площадь(Сенатский), вокзал(Балтийский), проспект(Измайловский).

Задание 2. Поставьте слова в скобках в правильную форму.

1. Долгое время (Сенная площадь) была местом, где торговали (сено). 2. Рядом с (Сенная площадь) находилась система (доходные дома). 3. В районе (Сенная площадь) жили герои романа Ф.М. Достоевского. 4. Новая станция метро на (Сенная площадь) называется Спасская. 5. У властей не существовало плана по наведению порядка на (Сенная площадь). 6. Если пройти по (Садовая улица) в сторону (Никольский собор), то можно увидеть (высокая пожарная каланча). 7. Храм Спаса на Сенной был взорван при (строительство метро).

Задание 3. Вставьте там, где нужно, вместо точек правильные предлоги (в, на, из, и т. д)

1. Адмиралтейский район – один...самых молодых ... Санкт-Петербурге. 2. Почти половина района входит... фонд охраны памятников. 3. севера и запада район ограничивается Большой Невой. 4. Адмиралтейском районе коммуналки соседствуют ...роскошными квартирами и особняками. 5. Район был образован ...11 марта 1994 года. 6. Одно...студенческих общежитий находится...переулке имени героя Советского Союза И.М. Бойцова, ... доме висит мемориальная доска. 7. СПбГАСУ учатся студенты и аспиранты ... многих стран мира. 8. Студенты выходят ... общежития... 15 минут ... занятий. 8... экзаменами студенты-химики приходят ...памятнику Д.Менделееву, чтобы потереть ему нос. 9. Мост соединяет Вознесенский проспект ...Измайловским проспектом. 10. ...выходные жители гости города любят гулять...Невскому проспекту или ...рек и каналов. 11.Троицкий Измайловский собор ...голубой крышей...звездами - достопримечательность района.

Задание 4. Поставьте слова в скобках в правильную форму, добавьте там, где нужно, предлоги. ... (набережная) рядом... (Никольский собор) можно увидеть замечательное чудо (инженерная мысль) – пересечение (три моста): (Старо-Никольский, Красногвардейский, Пикалёв). Они пересекают каналы (Грибоедов, Крюков). Если подойти... (мост, Пикалёв) встать так, чтобы собор был ... (левая рука), то можно увидеть (ансамбль, мосты). Петербуржцы называют (он) (Семимостье).

Задание 5. Просклоняйте словосочетания с числительными.

1. 4 крупных города. 2. 100 высотный зданий. 3. 279 российских рублей. 4. 5907 редких книг.

Задание 6. Поставьте местоимения в скобках в правильную форму.

1. Юрист – хорошая профессия. Я с детства мечтал о (она). 2. Дом построили с недостатками. (Они) нужно устранить. 3. В трудную минуту найдутся люди, готовые (ты) помочь. 4. Наши родители всегда беспокоятся о (мы). 5. Надо бросить монетку на памятник. Если она останется на (он), то (ты) повезет. 6. Преподаватель задал (я) сложный вопрос, и я не смог ответить (он).

Задание 7. Прочитайте и запишите словами даты, отвечая на вопрос: когда?

1. 09.05. 1945 г. 2. 11.1964 г. 3. 22.06.2018 г. 4. 27 05. 5. 31.12. 6. 2015 г. 7. 20.08. 1925 г. 8.1956 г.

Раздел 2.

Контрольная работа №1.

Тема: «Обобщение грамматического материал 1-2 разделов».

Задание 1. Вместо точек вставьте активные или пассивные причастия настоящего или прошедшего времени. Обратите внимание на согласование в роде, числе и падеже.

1. Геологи жили в палатках, ... (ставить - поставить) на берегу реки. 2. Я нашел в аудитории тетради, ... (забывать - забыть) кем-то из студентов. 3. Только небольшая часть энергии, ... (излучать - излучить) Солнцем, достигает Земли. 4. Проект, ... (создавать - создать) нашими студентами, занял первое место на конкурсе. 5. Ошибки, ... (делать - сделать) студентом в контрольной работе, стали причиной плохой оценки. 6. Человек, ... (думать – подумать) только себе, считается эгоистом. 7. Линия, ... (проводить- провести) через центр окружности, называется диаметром. 8. Преподаватель, ... (объяснять - объяснить) грамматику у доски, говорить громко и медленно.

Задание 2. Замените предложения со словом КОТОРЫЙ предложениями с причастными оборотами.

1. Движение тела, которое состоит из нескольких простых движений, называется сложным движением.
2. В России есть несколько университетов, которые выпускают архитекторов и строителей.
3. Много интересных историй можно рассказать о людях, которые живут в нашем городе.
4. Человек, которого я люблю, не знает об этом.
5. Поле, которое образует электрический ток, называется магнитным полем.
6. Книги, которые мы читаем, расширяют наш кругозор.
7. Первым учёным, который доказал существование давления света, был П. Лебедев.

Задание 3. Дополните предложения. Поставьте глагол в нужную форму.

1. Формула... (вывести) физиком Эйнштейном. 2. С 1918 по 1926 года А. В. Щусевым ... (создать) проект Казанского вокзала. 3. В будущем нашими строителями ... (создаваться) высокотехнологичные современные здания. 4. Казанский собор в Санкт-Петербурге ... (построить) архитектором Воронихиным. 5. Санкт-Петербург надежно ... (защищать) дамбой от наводнений.

Раздел 3.

Контрольная работа № 1

Тема: «Работа с текстом профессиональной направленности с заданной целеустановкой».

Задание 1. Прочитайте текст. Будьте готовы к вопросам по содержанию.

В классическом понимании девелопер – предприниматель, который получает прибыль от «ведения» проекта. Девелопер вкладывает средства в строительство объекта с целью извлечения предпринимательской прибыли. От этого зависит его собственная прибыль.

Девелопер решает, что именно, где именно и как именно он построит объект. Естественно, он делает это не сам, а точно так же нанимает заказчика, проектировщика, подрядчика.

В процессе своей работы девелопер решает целый спектр задач, он «ведет» всю стройку от начала и до конца, просчитывает ее «перспективность», доходность, нанимает брокеров, которые займутся продажей, разрабатывает концепцию объекта и продумывает его позиционирование на рынке. Обязанности девелопера не заканчиваются «сдачей» объекта, он создает управляющую компанию и обеспечивает эксплуатацию дома.

Девелоперская схема на отечественном рынке пока еще не развита. Поэтому, по отзывам специалистов, девелоперов чаще всего нанимают не на весь процесс строительства, как положено, а только, например, до этапа сдачи дома.

В русском языке нет аналога слову «девелопер», по крайней мере такого, который способен в полном объеме передать значение термина, как его понимают на западе. Поэтому в ряде слу-

чаев девелопер у нас приравнивается к заказчику-застройщику или организатору проекта. Правильнее же назвать его лицом, не организующим, а «продвигающим» проект. Это очень важный нюанс. Далеко не каждый застройщик настолько четко продумывает концепцию здания, чтобы в последующем было легко реализовать квартиры и офисы в нем. Многие реализуют обычный проект, стараясь его побыстрее построить и подороже продать, однако не всегда удается вписаться в существующий потребительский спрос.

Девелопер – не тот, кто строит, а тот, кто организует создание объекта недвижимости в наилучшем месте таким образом, что позволяет вернуть инвестированные в объект ресурсы и получить прибыль от реализации проекта.

Задание 2. Ответьте на вопросы, используя информацию из текста.

1. Кто такой девелопер в классическом понимании?
2. Для чего девелопер вкладывает деньги в строительство объекта?
3. Какие задачи решает девелопер в процессе своей работы?
4. Заканчивается ли работа девелопера со сдачей объекта в эксплуатацию?
5. Развита ли девелоперская схема на российском рынке? А на Западе?
6. Есть ли в русском языке полный аналог этому английскому слову?
7. Чем отличается основная работа организатора проекта(заказчика/застройщика) от работы девелопера?

Задание 3. Соответствует ли информация, данная ниже, содержанию текста? Если не соответствует, исправьте её.

1. Девелопер-это предприниматель, занимающийся благотворительными проектами.
2. Главная задача девелоперской деятельности - извлечение прибыли.
3. Девелопер решает вопрос лишь о сроках строительства объекта.
4. Обязанности девелопера не заканчиваются после сдачи объекта.
5. Девелоперская схема в России хорошо развита.
6. Девелопера в России обычно нанимают лишь на определенный этап строительства.
7. В русском языке термин девелопер полностью соответствует слову застройщик.
8. Каждый застройщик всегда четко продумывает концепцию здания.
9. Девелопер - не тот, кто строит, а тот, кто продвигает и ведет проект на всех этапах строительства и эксплуатации.

Задание 4. Озаглавьте текст. Составьте его вопросный и номинативный планы.

Задание 5. Перескажите текст, пользуясь своим планом

Раздел 4.

Контрольная работа № 1

Тема: «Обобщение грамматического материала 3-4 разделов».

Задание 1. Прочитайте текст

Геодезия – наука, изучающая форму и размеры Земли, а также отдельных участков ее поверхности. В геодезии разрабатываются различные методы и средства измерений для решения широкого круга научных и практических задач. Они связаны с определением формы и размеров Земли, изображением отдельных ее частей на планах и картах, с выполнением работ, необходимых для решения различных производственно-технических задач строительства.

В геодезии применяются преимущественно линейные и угловые измерения. Линейные измерения используются для непосредственного измерения расстояний, угловые – для определения взаимного положения точек в пространстве и для измерения вертикальных и горизонтальных углов.

В процессе своего развития геодезия разделилась на ряд научных и научно-технических дисциплин: высшую геодезию, топографию, картографию, инженерную (прикладную) геодезию.

Инженерная геодезия изучает вопросы приложения геодезии к инженерному делу.

Предметом инженерной геодезии является исследование и разработка методов и средств геодезического обеспечения всех видов строительства на его различных этапах: при реконструкции, расширении и эксплуатации сооружений, в землеустройстве, при поисках и охране природных ресурсов. Трудно назвать область народного хозяйства, где бы инженерная геодезия не имела применения.

Задание 2. Дайте название прочитанному тексту.

Задание 3. К прочитанному тексту составьте вопросный и номинативный план по образцу:

Вопросный план

1. Что такое геодезия?

Номинативный план

1. Наука геодезия

Задание 4. От глаголов, стоящих в скобках, образуйте необходимую форму причастия, согласуйте ее с существительным в предложении.

1. В тексте речь идет о науке, ... (изучать) форму, размеры Земли, ее отдельных участков.

2. Методы измерений, (разрабатывать) геодезией, позволяют решать широкий круг практических задач.

3. Картография – часть геодезии, ... (помогать) создавать географические карты.

4. Линейные измерения, ... (применять) в геодезии, определяют расстояние между объектами.

5. Вертикальные и горизонтальные углы, ... (определять) взаимное расположение точек в пространстве, также важны при строительстве любого объекта.

6. Без данных, ... (получить) геодезическими методами и расчетами, невозможна ни реконструкция, ни эксплуатация никакого сооружения.

Контрольная работа №2.

Тема: «Работа с несколькими текстам по специальности»

Задание 1. Прочитайте статьи из Интернет-ресурсов

<http://zgbk.ru/tekstilnyj-beton-vsyo-bolshe-zavoevyvaet-rynok/>

<https://russian.worldbuild365.com/news/hlej9z7mt/stroitelstvo-i-arkhitektura/budushchee-stroitelstva-novye-materialy-i-tehnologii>

http://architime.ru/news/ntu_singapore/conflexpave.htm

<http://3dtoday.ru/blogs/news3dtoday/in-singapore-developed-the-materials-for-the-construction-of-3d-printe/>

https://zen.yandex.ru/media/str_rus/griby-kak-uteplitel--tehnologiya-buduscego-ili-vymysel-nastoiascego-5c3c7db20a475a00ab213882

Задание 2. Расскажите о том, какая тема объединяет эти статьи.

Задание 3. Составьте реферат, основываясь на материале статей.

Задание 4. Ответьте на вопросы.

А). Какой из строительных материалов будущего вам кажется наиболее перспективным?

Б). Будут ли использоваться в строительстве 21 века природные материал, например дерево?

В). В доме из каких строительных материалов вы сами хотели бы жить?

Задание 5. Останется ли бетон (его новые разновидности) основным строительным материалом? Обоснуйте свою точку зрения.

Задание 6. Как вы думаете, где, кроме строительства, возможно использование новых разновидностей бетона?

Раздел 5.

Контрольная работа №1

Тема: «Работа с текстом по специальности».

Задание 1. Прочитайте текст и выполните послетекстовые задания.

Цель настоящей колонки – рассматривать правовые проблемы, которые **на практике** встают при ведении бизнеса. Именно на практике – все вопросы, которые я буду освещать, приходилось решать или учитывать в своей деятельности мне или моим коллегам из других коммерческих организаций. Следует рассказать как я вижу роль юриста в наше время, поэтому темой моей первой колонки будет "роль юриста в условиях современной экономики".

В практически любой организации до подписания договора или иного документа он показывается юристу и подписывается только при наличии его визы. Но что значит эта виза? В чем может (и должен) быть уверен руководитель, видя подпись юриста? Классическое понимание роли юриста (и значения его "визы" на документе) заключается в том, что правовой документ не содержит условий, нарушающих законодательство, в то же время все условия, необходимые для того, чтобы документ имел юридическую силу, в документе отражены. Однако этого мало. Сейчас, как мне кажется, востребован юрист-менеджер, юрист, который одновременно с вышеприведенной формулой активно взаимодействует с менеджером и помогает решить основные важные вопросы. Решаемые юристом задачи я бы подразделил на 3 блока: Выбор правильного пути реализации экономической задачи. Этот момент, как показывает практика, к сожалению далеко не всегда правильно воспринимается, зачастую юристы считают, что если им на согласование поступил тот или иной договор, но задачей юриста является анализ исключительно в рамках предложенного договора. С моей точки зрения, очевидно, что у организации вообще и менеджера в частности не может быть обязательной задачи заключить тот или иной тип договора. Организация всегда преследует **экономическую** цель, а задача юриста (и только юриста) понять, какой же именно вид юридической формализации подходит для этой экономической цели лучшим образом. Конечно, в большинстве случаев решение будет очевидным, однако никогда не следует пренебрегать вопросом – а решает ли данный тип договора все наши вопросы наилучшим образом? Не следует ли избрать другой тип договора? Формулировка в договоре основных условий взаимодействия сторон, даже если формально наличие этих условий не требуется для юридической силы документа. Простейший пример. Как известно, Гражданский кодекс позволяет не указывать цену договора в большинстве случаев (среди исключений - договоры купли-продажи недвижимости (ст. 555 ГК РФ), договоры аренды недвижимости (ст. 654 ГК РФ) и некоторые другие), давая возможность воспользоваться правилом ст. 424 Гражданского кодекса: "В случаях, когда в возмездном договоре цена не предусмотрена и не может быть определена исходя из условий договора, исполнение договора должно быть оплачено по цене, которая при сравнимых обстоятельствах обычно взимается за аналогичные товары, работы или услуги". Однако может ли юрист, исходя из этого, согласовать договор поставки, не содержащий условия о цене? С моей точки зрения – конечно нет. Вот те моменты, на которые всегда обращаю внимание я: цена договора, порядок ее изменения; условия расчетов; условия расторжения договора и продления срока его действия; вопросы ответственности.

В зависимости от конкретного вида договора, к этому списку добавляются дополнительные, например, в договоре поставки следует обязательно учитывать вопросы упаковки и доставки, а в договоре аренды – вопросы коммунальных услуг и проч. Разумеется, это не полный перечень и в зависимости от конкретной ситуации он может видоизменяться. Контроль за наличием в договоре симметричных условий и отсутствие необычных условий, заведомо ставящих одну из сторон в невыгодное положение. Разумеется, задача юриста – не формально проконтролировать наличие определенного списка условий, а обеспечить их выгодность для своей фирмы. Если вопрос идет об ответственности – размер неустойки должен быть равен, или разница должна быть разумно объяснена (например, логично, что в договоре со 100% предоплатой риски покупателя выше, поэтому обоснованно с его стороны требовать более высокой неустойки за про-

срочку поставки). Если речь идет о возможном рассмотрении споров – следует исключить условие о подсудности в третейском суде, предлагаемом контрагентом, или условие о подсудности в неудобном (с географической точки зрения, для нашей страны это немаловажный аспект) арбитражном суде. Ряд этих примеров может быть продолжен, но задача юриста в этой части, думаю, понятна.

- (Александр Мартынов, юрист. По материалам Интернет-ресурсов).

Задание 2. Разделите текст на смысловые части и разбейте на абзацы.

Задание 3. Найдите средства связи между частями текста.

Задание 4. В каждой из частей выделите слова и конструкции, обозначающие авторскую позицию.

Задание 5. Составьте план текста.

Задание 6. С опорой на собственный план сделайте устное сообщение, используя материал статьи.

Раздел 6.

Контрольная работа №1.

Тема: «Реферирование научно-учебных, социально-культурных и профессионально публицистических текстов».

Задание 1. Прочитайте текст, затем выполните тест, используя слова и словосочетания, характерные для комментирования и написания реферата.

Баланс между прошлым и будущим.

«ПД» узнал у архитекторов и историков, как соблюсти баланс между культурным наследием и современными потребностями города.

Проблема приспособлений исторических зданий для Петербурга с его обилием памятников архитектуры особенно актуальны. С одной стороны, важно сохранить исторический облик здания, с другой. Здание должно жить. А не быть законсервированным элементом городской архитектуры. Выступая с лекцией в Петербурге, экс-главный архитектор Барселоны Хосе Асепильо отметил, что для Петербурга, так же как для Рима, Стамбула и многих других европейских городов, характерна «архитектурная драма», когда важно соблюсти баланс между сохранением культурного наследия и интересами современного общества.

«Мы должны думать о том, насколько город будет комфортен для будущего поколения. Попробуйте пройтись в центре города в 9 часов вечера, посмотрите, зажжены ли огни, и вы поймете, город обслуживает интересы людей или наоборот», - заявил тогда архитектор.

«То, что приспособлять исторические здания необходимо, - это очевидно. Мы уже проходили в советские годы, когда, например, в доме Салтыкова-Щедрина Рафаэль Даянов, руководитель архитектурного бюро «Литейная часть». Поэтому очень важно, чтобы функция, которой предполагается насытить здание, совпадала с его «возможностями». В этом плане для культурных целей здания-памятники подходят очень кстати.»

«Я согласен с идеей разместить дворец правосудия в здании Биржи. Судебные функции требуют неких залов, что очень хорошо komponуется с историческими особенностями здания», - говорит С. Гайкович, руководитель архитектурного бюро «Студия17».

Раньше крупные проекты реконструкции исторических зданий подразумевали появление в них гостиниц дорогого сегмента – известных международных операторов. Так, в 2010 году две из 22 открытых в Петербурге гостиницы располагались в исторических зданиях, а в 2011 и вовсе 5 из 7. Сегодня же на площадки памятников архитектуры помимо «звездных» гостиниц

стремятся и музеи, и выставки, и культурные лофты.

«Исторических зданий, судьба которых пока не определена, в Петербурге еще много», - отмечает Маргарита Штиглиц, специалист по истории архитектуры. - Дворцы и особняки имеют еще различные пристройки, поэтому возможности размещения каких-то проектов в исторических зданиях надо рассматривать в каждом случае индивидуально.

Задание 2. Выберите правильный вариант ответа.

1. Статья «Баланс между прошлым и будущим».

- А) посвящена
- Б) касается
- В) называется.

2. В ней рассматривается проблема ... исторических зданий Петербурга.

- А) реставрации
- Б) приспособления
- В) разрушения.

3. Автор ... на мнение экс-главного архитектора Барселоны Хосе Асебильо об «архитектурной драме» многих европейских городов.

- А) ссылается
- Б) рассматривает
- В) отмечает.

4. Хосе Асебильо ..., что важно соблюсти баланс между интересами современного общества и сохранением культурного наследия.

- А) называет
- Б) описывает
- В) отмечает.

5. Журналист также ... точку зрения руководителя архитектурного бюро «Литейная часть» на исторические здания Петербурга.

- А) останавливается
- Б) приводит
- В) доказывает.

6. ... Рафаэля Даянова, важно, чтобы предполагаемая функция здания совпадала с его «возможностями».

- А) по выражению
- Б) по сравнению
- В) по мнению.

7. Руководитель архитектурного бюро С. Гайкович ... удачной идеи использования здания Биржи.

- А) приводит пример
- Б) раскрывает содержание
- В) ставит задачу.

8. ... рассматривается вопрос о том, как изменилось отношение к функциональным возможностям отреставрированных исторических зданий.

- А) итак
- Б) далее
- В) с одной стороны.

9. В конце статьи автор ... с Маргаритой Штиглиц, что возможность размещения определенных проектов в исторических зданиях необходимо рассматривать индивидуально.

- А) соглашается
- Б) сомневается
- В) критикует.

Раздел 7.

Контрольная работа №1.

Тема: «Работа с текстом в форме интервью».

Задание 1. Прочитайте текст. Будьте готовы к вопросам по его содержанию.

Поколение Y о работе: «выжить и заработать побольше»

Главные установки молодых россиян при выборе работы – зарплата побольше и нежелание принимать на себя ответственность. Это, по сути, представление о стабильной жизни, свойственное еще советскому времени. Почему «поколение Y» выбирает деньги, а не возможность самореализации, – в интервью с социологом Натальей Зоркой.

«Миллениалы, «поколение «Я» – так называют тех, кому сегодня 20–30 лет. Никто пока не знает, как они проявят себя. В России многие связывают с ними надежды на перемены. Оправданы ли они? Об этом размышляет Наталья Зоркая – социолог, ведущий научный сотрудник Левада-центра.

В 2014 году компания Naus опубликовала результаты масштабного исследования, посвященного карьерным устремлениям и ценностям поколения, чье профессиональное становление пришлось на 1990–2000-е годы. Опрос в странах Европы и Америки показал: карьера и стабильный заработок для них не так важны, как желание жить полноценной жизнью и получать удовольствие от работы. Само понятие «карьера» уходит из их лексикона. Работа — скорее жизненная потребность, чем средство заработка.

Результаты по России оказались заметно иными. Для российских представителей «поколения Y» в работе важнее материальное вознаграждение (64%) и возможность быстрого карьерного роста (40%). Для 58% идеальный руководитель — распределитель задач, начальник, готовый взять на себя ответственность. Лишь 7% хотели бы решать задачи в команде, где нет явного лидера. В то же время для 72% важно, чтобы работа была интересной. А 76% при этом мечтают об открытии собственного бизнеса*.

Откуда такие различия, чем их можно объяснить?

Н. З.:

На первом месте у «поколения Я» в России стоит именно материальная обеспеченность. Это понятно. Мы всегда желаем того, чего нам больше всего не хватает. Взросление этих людей происходило в сложных условиях. Жизненный уровень по стране в целом довольно низкий. В 2006 году у нас был опрос: 40% молодых людей уже работали, будучи студентами. Многие вынужденно, чтобы обеспечить семью. Но постепенно это перерастает в желание иметь собственные деньги, быть независимыми. Жизнь сконцентрирована в городах, а там дорогая жизнь, дорогой досуг. Поэтому зарплата, оклад — очень сильный стимул. Карьерный рост и возможность заниматься чем-то важным и интересным отходят на второй план. Наши исследования показывают: желание найти работу по душе чаще всего декларативное. Это видно по тем сферам, в которых молодежь хотела бы работать: банковское дело, юристы, в последнее время чуть больше врачи. Молодой человек стремится поступить на экономический или юридический факультет, но это не означает, что его интересуют право и экономика. Многие выпускники идут работать не по специальности, часто меняют место работы. Вообще, качество образования, важность получения навыков ценится очень низко. В результате размываются ценности профессионализма.

Н. З.:

То есть молодежь не стремится к самореализации?

Профессиональное самосознание отступает на второй план, когда успех измеряется в основном материальными составляющими. Образование воспринимается как способ «выйти в люди». В этом смысле, конечно, поколение 18–30-летних очень эгоистично. Сознание, что они могут приносить пользу обществу, у них развито очень слабо. В этом есть и заслуга родителей. Они вкладывались в то, чтобы выживать, вытягивать детей, потеряв при этом какие-то более высокие цели и идеи. Ценностный потолок снизился до уровня «выжить и заработать побольше». В семье закладывалась именно такая модель. В такой обстановке и образование, и профессиональные навыки становятся не самоцелью, а инструментом достижения благосостояния. Поэтому качество обучения тоже низкое. Очень характерно, что главные установки при выборе

работы — доход и нежелание принимать на себя ответственность. Лучше быть клерком в банке, чем менеджером.

А как же желание заняться собственным делом? Разве это не показатель инициативности, готовности рисковать?

Н. З.:

Разговоры о бизнесе — тоже декларативные. Очень большая доля молодых людей говорит, что они хотели бы иметь собственный бизнес. Так было и десять лет назад. Но когда мы начинаем смотреть реальную картину, берем тех же респондентов уже в возрасте 30–40 лет — выясняется, что доля бизнесменов не растет. Она остается на уровне тех 11%, которые уже имеют собственный бизнес. Пока они молоды, они считают, что им удастся что-то изменить. Но потом встраиваются в систему и повторяют те модели, которые видят вокруг, в поведении других. Сейчас фаза общества именно такая.

(по материалам из Интернет-ресурсов)

Задание 2. Выделите в тексте средства полемики журналиста и социолога.

Задание 3. Найдите в тексте. композиционно-языковые средства выражения заключения, выводов.

Задание 4. Согласны ли вы с социологом? Вписываетесь ли вы в статистику? Аргументируйте свою точку зрения.

Задание 5. Основываясь на тексте, подготовьте 10 вопросов. Возьмите интервью у знакомых студентов. Сделайте презентацию на тему: «Отношение поколения Y к работе».

Раздел 8.

Рефераты

Задание 1. Напишите реферат по профессионально значимой теме (по выбору студента, поиск материалов из Интернет-ресурсов) и защитите его.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Раздел 1	- контрольные работы и тесты по грамматическим темам раздела; - чтение и пересказ текста; - составление плана по тексту специальности
2	Раздел 2	- контрольные работы и тесты по грамматическим темам раздела; - чтение, монологическое высказывание по прочитанному; ; - составление конспекта по тексту специальности
3	Раздел 3	- контрольные работы и тесты по грамматическим темам раздела; - чтение, участие в диалоге по прочитанному; - составление развернутого конспекта по тексту специальности
4	Раздел 4	- контрольные работы по грамматическим темам раздела; - анализ структурной организации текста по специальности - реферирование учебно-научного текста по специальности студента
5	Раздел 5	- письменное реферирование профессионально-ориентированной статьи;

		- презентация по теме с обсуждением и оценкой - структурно-композиционная организация текста по специальности
6	Раздел 6	-реферирование профессионально-ориентированной статьи и выполнение грамматических заданий
7	Раздел 7	- контрольные работы по корректировочным грамматическим темам; - диалог –дискуссия прочитанного художественного текста; - устная и письменная компрессия профессионально ориентированного публицистического текста с презентацией прочитанного
8	Раздел 8	-реферат по профессионально значимой теме (формулируется студентом) Поиск материала в Интернет- ресурсах .- «Кого можно считать настоящим профессионалом в моей специальности».

8. Перечень основной и и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1	Русский язык как иностранный. Элементарный, базовый, первый сертификационный уровни [Электронный ресурс] : дополнительная общеразвивающая программа / Т. Г. Аркадьева, М. И. Васильева, С. С. Владимировна [и др.] ; под ред. Т. Г. Аркадьева, М. И. Васильева. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена, 2015. — 79 с. — 978-5-8064-2086-3. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/51698.html	ЭБС «IPRbooks»
2.	Лёвина, Г. М. А2. Золотое кольцо. Русский язык для иностранцев. Базовый уровень (The Golden ring. Russian for foreigners. Basic level) [Электронный ресурс] : учебник / Г. М. Лёвина, Е. Ю. Николенко. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 510 с. — 978-5-4486-0539-0. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/80593.html	ЭБС «IPRbooks»
3	Караванова, Н. Б. Матрёшка. Элементарный практический курс русского языка [Электронный ресурс] : учебник / Н. Б. Караванова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 329 с. — 978-5-4486-0741-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/81866.html	ЭБС «IPRbooks»
4	Караванова, Н. Б. Матрёшка. Элементарный практический курс русского языка [Электронный ресурс] : учебник / Н. Б. Караванова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 329 с. — 978-5-4486-0741-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/81866.html	ЭБС «IPRbooks»
5	Хавронина, Серафима Алексеевна. Русский язык в упражнениях [Текст] : учебное пособие для вузов, ведущих подготовку по направлению 050100 - Педагогическое образование / С. А. Хавронина, А. И. Широценская. - М. : Русский язык. Курсы, 2013. - 384 с. : ил. - Содержание дано на английском языке. - ISBN 978--5-88337-155-3	50 экз. НТБ

Дополнительная литература		
1	Белякова, Н. Н. Как строится русский глагол? Особенности формообразования: морфология, ударение [Электронный ресурс] / Н. Н. Белякова. — 3-е изд. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Златоуст, 2019. — 96 с. — 978-5-86547-260-5. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/81388.html	ЭБС «IPRbooks»
2	Рогачева, Е. Н. Русский язык. Синтаксис и пунктуация. Второй уровень владения языком [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. Н. Рогачева, О. А. Фролова, Е. А. Лазуткина. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 114 с. — 978-5-4486-0439-3. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/79813.html	ЭБС «IPRbooks»
3	Лукьянова, Л. В. Русский язык для иностранных студентов-медиков [Электронный ресурс] / Л. В. Лукьянова. — 8-е изд. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Златоуст, 2019. — 120 с. — 978-5-86547-761-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/81441.html	ЭБС «IPRbooks»
4	Рогачева, Е. Н. Читаем русскую литературу - изучаем язык. Книга 2 [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. Н. Рогачева. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Вузовское образование, 2019. — 222 с. — 978-5-4487-0349-2. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/79832.html	ЭБС «IPRbooks»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
1. Сайт справочной правовой системы «Консультант Плюс»	http://www.consultant.ru/
gramota.ru	http://www.gramota.ru/
rusgram.narod.ru	http://www.rusgram.narod.ru/

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Приступая к изучению дисциплины, обучающемуся необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:

- выполнить практические задания в рамках изучаемой темы;
- подготовить доклад или сообщение, предусмотренные РПД;
- подготовиться к проверочной работе, предусмотренной в контрольных точках;
- подготовиться к промежуточной аттестации.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Проведение практических занятий с использованием презентаций (ОС Windows, Microsoft Office).

2. Работа с электронными текстами нормативно-правовых актов (Использование информационной справочной правовой системы Гарант).
3. Изучение отдельных тем с использованием системы дистанционного обучения Moodle.


<https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=1090>

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

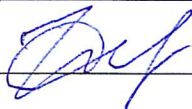
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема), доска маркерная белая эмалевая, комплект учебной мебели, подключение к компьютерной сети СПбГАСУ, выход в Internet
Компьютерная аудитория (для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь), стол рабочий, подключение к компьютерной сети ГАСУ, выход в Internet
Компьютерная аудитория (для самостоятельной работы обучающихся)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь), стол рабочий, подключение к компьютерной сети ГАСУ, выход в Internet

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

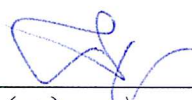
Программу составил:

_____  к.ф. н., доцент Задонская Г.А.

_____  к.ф.н., доцент Милевская Т.Е.

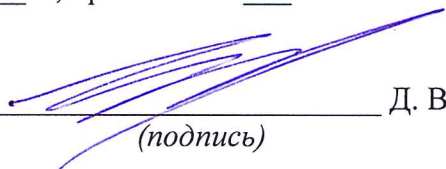
_____  ст. преподаватель Давыдова Ю.А.

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры русского языка «29» мая 2018 г., протокол № 9

Заведующий кафедрой _____  Г.А. Задонская
(подпись)

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета судебных экспертиз и права в строительстве и на транспорте по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

«15» июня 20 18 г., протокол № 10.

Председатель УМК _____  Д. В. Иванов
(подпись)

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015

Председатель УМС  И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невидимого доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются в электронном виде.