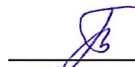




Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета
экономики и управления


Токунова Г.Ф.
«18» 06 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Б2.В.01(У) ПРОГРАММА ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ: ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ

направление подготовки 38.03.02 – Менеджмент

направленность (профиль) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения:

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков: ознакомительная проводится в течение двух недель в форме выполнения обучающимися индивидуального задания с консультативной поддержкой преподавателя.

Вид практики: учебная практика

Тип практики: Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков: ознакомительная

Способ проведения практики: стационарная; выездная

Цели и задачи практики

Целями практики являются систематизировать, закрепить и расширить теоретические знания, полученные по дисциплинам, формирующим профессиональные компетенции, на основе исследования логистического потенциала системы региона, формирования требований к логистической системе предприятия, а также получение практических навыков работы с различными информационными источниками и подготовки письменных учебных работ.

Задачами практики являются:

- Формирование и развитие профессиональных знаний в сфере логистики;
- Закрепление полученных теоретических знаний по специальным дисциплинам специальности;
- Поиск, сбор и систематизация аналитических материалов о макроэкономических, географических, экономических показателях, влияющих на формирование логистической системы Санкт-Петербурга и Ленинградской области;
- Сбор и анализ данных о количественных характеристиках транспортной, терминальной, складской инфраструктуры региона;
- Формирование требований к логистической системе исследуемого предприятия;
- Подбор иных данных для подготовки отчета по ознакомительной практике;
- Приобретение и закрепление навыка оформления учебных письменных работ, научных отчетов.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной	ПК-9	знает <ul style="list-style-type: none">– Содержание макроэкономических и геополитических показателей региона;– Отраслевую структуру экономики региона.
		умеет <ul style="list-style-type: none">– Анализировать макроэкономические показатели и их влияние на логистический потенциал региона.
		владеет <ul style="list-style-type: none">– Навыком определения основных факторов, влияющих на формирование логистического потенциала региона.

среды отрасли		
Способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели	ПК-17	знает — Основные показатели логистической инфраструктуры региона.
		умеет — Анализировать условия для ведения логистической деятельности в регионе; — Определять влияние инновационных технологий и инвестиционных проектов на ведение логистической деятельности в регионе.
		владеет — Навыком определения рыночных возможностей ведения логистической деятельности в регионе.
Способностью организовывать, планировать операционную логистическую деятельность в цепях поставок, готовностью формулировать требования к транспорту, системам складирования и грузопереработки, информационным системам и принимать решения по их выбору	ДК-1	знает — Функциональное наполнение операционной логистической деятельности в разрезе функциональных подсистем предприятия; — Основы информационной интеграции и мониторинга в цепях поставок.
		умеет — Формулировать базовые требования к логистической системе предприятия.
		владеет — Навыком определения основных факторов, влияющих на формирование логистической системы предприятия.

3. Указание места практики в структуре образовательной программы

Учебная ознакомительная практика относится к практикам. В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе во 2 семестре очной формы обучения.

Практика закрепляет знания, умения и навыки, полученные студентом при прохождении теоретического обучения. Для эффективного освоения дисциплины студенты должны обладать базовыми знаниями по таким дисциплинам как «Основы логистики», «Информатика», «Экономическая теория», «Экономика предприятия», «Микроэкономика», «Макроэкономика».

Прохождение учебной ознакомительной практики необходимо для успешного освоения таких дисциплин как «Логистика снабжения», «Логистика складирования», «Управление закупками», «Распределительная логистика», успешного прохождения практик по получению первичных профессиональных навыков.

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:

Для успешного прохождения учебной ознакомительной практики необходимо:

знать:

- основные функции и задачи логистики;
- понятийный аппарат логистики;
- структуризацию логистической деятельности;

- основные рыночные отношения между производителями и потребителями;
- основные функции бизнеса;
- общие знания об экономике предприятия;
- общие знания об управлении данными и информацией в экономических системах;

уметь:

- корректно использовать понятийный аппарат логистики;
- определять круг задач специалиста в логистике;
- выявлять научную сущность проблем в области логистики и управления цепями поставок.
- анализировать логистические процессы и процессы обслуживания потребителей в логистических системах;
- определять функциональные области логистики.
- рассчитывать экономические показатели предприятия;
- определять требования к информационному обеспечению операционной деятельности компании;
- выявлять основные модели поведения экономических субъектов;
- определять потребности предприятия в различных видах ресурсов;

владеть:

- терминологией логистики и УЦП;
- основами методологии анализа и проектирования логистических систем.
- методами расчета логистических затрат;
- навыками решения типовых задач логистики.
- базовыми терминами экономической теории;
- навыками проведения экономических расчетов;
- навыками проведения расчетов и представления информации в ОС MS Windows.

4. Указание объёма практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах

Общая трудоемкость практики составляет – 3 зачетных единицы, 108 часов.

5. Содержание практики

5.1.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Трудоемкость в часах	Формируемые компетенции	Вид текущего контроля
1	Подготовительный этап	36	ПК-9, ПК-17	Опрос
2	Научно-исследовательский этап	36	ПК-9, ПК-17, ДК-1	–
3	Этап защиты отчета	36	ДК-1	Защита отчета

5.2. Содержание разделов (этапов) практики

1. Этап подготовительный: собрание по практике; экскурсия в музей логистики; инструктаж по технике безопасности.

Мероприятия по подбору информационных источников, сбору и первичной обработке информации по тематике индивидуального задания.

2. Научно-исследовательский этап: систематизация фактического и литературного материала для оценки логистического потенциала региона; изучение деятельности предприятия, характеристика выпускаемой предприятием продукции, работ, услуг; анализ хо-

зайственных связей предприятия; материальные, сервисные, информационные потоки предприятия.

3. Этап защиты отчета: оформление и защита работы.

6. Указание форм отчётности по практике

Форма отчётности: письменная.

Содержание отчета:

1. Геополитическое положение и экономические показатели Санкт-Петербурга и Ленинградской области. Общая характеристика региона с точки зрения географического положения, макроэкономических показателей, крупных инвестиционных и строительных проектах и т.д., влияющих на логистическую систему региона.

2. Логистическая инфраструктура Санкт-Петербурга и Ленинградской области. Общая характеристика развития логистической инфраструктуры региона – транспортные коридоры, транспортные узлы, транспортная инфраструктура, транспортная сеть, виды транспорта, терминальная и складская инфраструктура, таможенные переходы и т.д. Определяется логистический потенциал региона с точки зрения наличия и возможностей инфраструктуры.

3. Укрупненный анализ предприятия, характеристика выполняемых видов деятельности, территориальное расположение, транспортная и складская инфраструктура предприятия, распределительная сеть (при наличии), логистики предприятия в целом. Выявляются и формулируются необходимые требования к ведению логистической деятельности предприятия (к транспорту, системам складирования и грузопереработки, информационным системам).

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ФОС должен обеспечивать объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для дисциплины.

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы практики	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	Подготовительный этап	ПК-9 Способностью оценивать	Знать: – Содержание макроэкономиче-

№ п/п	Контролируемые разделы практики	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
		воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли	<p>ских и геополитических показателей региона; – Отраслевую структуру экономики региона.</p> <p>Уметь: – Анализировать макроэкономические показатели и их влияние на логистический потенциал региона.</p> <p>Владеть: – Навыком определения основных факторов, влияющих на формирование логистического потенциала региона.</p>
2	Подготовительный этап	ПК-17 Способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели	<p>Знать: – Основные показатели логистической инфраструктуры региона.</p> <p>Уметь: – Анализировать условия для ведения логистической деятельности в регионе; – Определять влияние инновационных технологий и инвестиционных проектов на ведение логистической деятельности в регионе.</p> <p>Владеть: – Навыком определения рыночных возможностей ведения логистической деятельности в регионе.</p>
3	Этап защиты отчета	ДК-1 Способностью организовывать, планировать операционную логистическую деятельность в цепях поставок, готовностью формулировать требования к транспорту, системам складирования и грузопереработки, информационным системам и принимать решения по их выбору	<p>Знать: – Функциональное наполнение операционной логистической деятельности в разрезе функциональных подсистем предприятия; – Основы информационной интеграции и мониторинга в цепях поставок.</p> <p>Уметь: – Формулировать базовые требования к логистической системе предприятия.</p> <p>Владеть: – Навыком определения основ-</p>

№ п/п	Контролируемые разделы практики	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
			ных факторов, влияющих на формирование логистического системы предприятия.

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценка «отлично»

- оформление отчета по практике в соответствии с ГОСТ 7.32 – 2001;
- систематизированные, глубокие и полные знания по всем вопросам практики;
- точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
- высокий уровень культуры исполнения заданий практики;
- высокий уровень сформированности заявленных в программе практики компетенций.

Оценка «хорошо»

- качественное оформление отчета по практике в соответствии с ГОСТ 7.32 – 2001 с небольшими замечаниями;
- умение ориентироваться в теоретических и практических вопросах профессиональной деятельности;
- использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
- средний уровень сформированности заявленных в программе практики компетенций.

Оценка «удовлетворительно»:

- достаточный уровень оформления отчета по практике с замечаниями;
- умение ориентироваться в теоретических и практических вопросах профессиональной деятельности;
- использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;
- достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно»:

- отсутствие отчета по практике;
- отказ от ответов на вопросы;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;
- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в программе практики компетенций

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Тематика индивидуальных заданий

Предприятие для формирования требований к логистической деятельности

№ п/п	Наименование компании	Регион	Отрасль
1	ОАО Газпром Нефть	Санкт-Петербург	Нефтяная и нефтегазовая промышленность
2	ООО Лента	Санкт-Петербург	Торговля
3	ООО Ниссан Мэнуфэктуринг РУС	Санкт-Петербург	Автомобильная промышленность
4	ООО О'Кей	Санкт-Петербург	Торговля
5	ООО "Агроторг" (сеть магазинов "Пятерочка")	Санкт-Петербург	Торговля
6	ПАО «Группа ЛСР»	Санкт-Петербург	Строительство
7	ООО О-СИ-ЭС-ЦЕНТР	Санкт-Петербург	Торговля
8	ООО Хюндэй Мотор Мануфактуринг Рус	Санкт-Петербург	Автомобильная промышленность
9	ООО Пивоваренная Компания Балтика	Санкт-Петербург	Пищевая промышленность
10	ООО НОВАТЭК-Усть-Луга	Ленинградская область	Нефтяная и нефтегазовая промышленность
11	ООО Трансойл	Санкт-Петербург	Нефтяная и нефтегазовая промышленность / Транспорт
12	ОАО Группа ИЛИМ	Санкт-Петербург	Целлюлозно-бумажная промышленность
13	ЗАО Филип МОРРИС ИЖОРА	Ленинградская область	Табачная промышленность
14	ОАО Силовые машины	Санкт-Петербург	Энергетическое машиностроение
15	ООО ТД Интерторг	Ленинградская область	Торговля
16	ООО «КИНЕФ»	Ленинградская область	Нефтяная и нефтегазовая промышленность
17	ГК Эталон («GK Etalon», в т.ч. ЗАО ЛенСпецСМУ)	Санкт-Петербург	Строительство
18	АО Юлмарт	Санкт-Петербург	Торговля
19	ООО Нокиан шина	Ленинградская область	Химическая промышленность
20	ОАО «Адмиралтейские верфи»	Санкт-Петербург	Судостроение
21	ОАО Авиакомпания Россия	Санкт-Петербург	Транспорт
22	ООО Петро (JTI-Петро)	Санкт-Петербург	Табачная промышленность
23	ООО Орими Трэйд	Ленинградская область	Торговля
24	ЗАО ВАД	Санкт-Петербург	Дорожное строительство
25	ООО Магистраль Северной Столицы	Санкт-Петербург	Строительство / Финансовое посредничество
26	ЗАО Бритиш Американ Тобакко - СПб	Санкт-Петербург	Табачная промышленность
27	ООО Объединённые пиво-	Санкт-Петербург	Пищевая промышленность

№ п/п	Наименование компании	Регион	Отрасль
	варни Хейнекен		
28	АО БТК Групп	Санкт-Петербург	Легкая промышленность
29	ООО Рольф Эстейт Санкт-Петербург	Санкт-Петербург	Торговля
30	ООО Производственная фирма «ВИС»	Ленинградская область	Строительство
31	ООО Аромалюкс	Санкт-Петербург	Легкая промышленность
32	ООО Невский мазут	Санкт-Петербург	Нефтяная и нефтегазовая промышленность
33	ЗАО Мултон	Санкт-Петербург	Пищевая промышленность
34	АО Кордиант	Санкт-Петербург	Химическая промышленность
35	ЗАО Интернешнл Пейпер	Ленинградская область	Целлюлозно-бумажная промышленность

**Перечень вопросов для подготовки к промежуточной аттестации по итогам практики
(комплект заданий по практике, предназначенных для оценивания уровня сформированности компетенций)**

1. Основные макроэкономические показатели региона.
2. Инфраструктурные проекты Санкт-Петербурга и Ленинградской области.
3. Понятие логистической инфраструктуры. Ее основные элементы.
4. Логистическая инфраструктура Санкт-Петербурга и Ленинградской области.
5. Санкт-Петербург – крупнейший транспортный узел Северо-Западного региона РФ.
6. Виды транспорта, грузопоток.
7. Порты Санкт-Петербурга и Ленинградской области.
8. Терминальная и складская структура региона.
9. Виды складов.
10. Транспортные коридоры.
11. Факторы, влияющие на формирование логистической системы региона.
12. Объекты управления в логистике: определения, классификация.
13. Взаимодействие логистики с основными функциональными сферами бизнеса.
14. Функциональные области логистики.
15. Операционными и координирующие логистические функции.
16. Общие логистические издержки.
17. Логистические посредники.
18. Три стороны в логистике предприятия.
19. 3PL операторы.
20. Основные задачи управления складированием и грузопереработкой.
21. Основные задачи организации транспортного процесса.
22. Общая характеристика логистической поддержки производственных процедур.
23. Логистическая инфраструктура предприятия.
24. Базовые требования к осуществлению логистической деятельности предприятия.
25. Понятие и задачи межфункциональной координации.
26. Понятие межорганизационной интеграции в цепях поставок.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы практики	Наименование оценочного средства
1	Подготовительный этап	Опрос
2	Этап защиты отчета	зачет с оценкой со сдачей отчета по практике

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1. Перечень учебной литературы

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1	Лукинский, Валерий Сергеевич. Логистика и управление цепями поставок : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. С. Лукинский, В. В. Лукинский, Н. Г. Плетнева ; Высш. шк. экономики - нац. исслед. ун-т. - М. : Юрайт, 2016. - 359 с. - (Бакалавр. Академический курс). - Библиогр.: с. 351. - ISBN 978-5-9916-5613-9.	ЭБС «ЮРАЙТ»
2.	Пузанова, И. А. Управление цепями поставок : учебник для бакалавриата и магистратуры / И. А. Пузанова, Б. А. Аникин ; под ред. Б. А. Аникина. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 320 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-9014-0. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/upravlenie-cepnyami-postavok-427062 .	ЭБС «ЮРАЙТ»
Дополнительная литература		
3.	Дыбская, В. В. Логистика в 2 ч. Часть 1 : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. В. Дыбская, В. И. Сергеев ; под общ. ред. В. И. Сергеева. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 317 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03586-5. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/logistika-v-2-ch-chast-1-404323#page/1 .	ЭБС «ЮРАЙТ»
4.	Дыбская, В. В. Логистика в 2 ч. Часть 2 : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. В. Дыбская, В. И. Сергеев. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 341 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-7032-6. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/logistika-v-2-ch-chast-2-434214 .	ЭБС «ЮРАЙТ»
5.	Сергеев, В. И. Управление цепями поставок : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. И. Сергеев. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 480 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01356-6. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/upravlenie-cepnyami-postavok-432151 .	ЭБС «ЮРАЙТ»

8.2. Перечень ресурсов сети «Интернет»

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
1. Сайт справочной правовой системы «Консультант Плюс»	http://www.consultant.ru/
2. Журнал «Таможня»	http://www.editrans.ru/
3. EDIFACT (ПЭПИ)	http://old.e-xecutive.ru/
4. Журнал «Логинфо»	http://www.logist.ru/
5. Клуб логистов	http://www.logist-ics.ru/

6. Информационно-консалтинговая служба «Logist-ICS»	http://www.logistic.ru/
7. Информационный портал по логистике, транспорту и таможене	http://www.logistics.ru/
8. Информационный портал ИА «Логистика»	http://www.logistpro.ru/
9. Логистика и управление цепями поставок - Изд. НЛА РФ	http://www.lscm.ru/index.php/ru/
10. Сайт статистических данных – EUROSTAT	http://ec.europa.eu/eurostat
11. Федеральной службы государственной статистики РФ (Росстат)	http://www.gks.ru/
12. Базы данных федеральной службы Росстата – СБЦД	http://cbsd.gks.ru/
13. Базы данных федеральной службы Росстата – ЕМИСС	https://www.fedstat.ru/
14. Сайт Министерства транспорта РФ	http://www.mintrans.ru
15. Сайт Федеральной таможенной службы РФ	http://www.customs.ru
16. Сайты раскрытия информации	http://www.group.interfax.ru/
17. Сайт центра раскрытия информации Интерфакс	http://www.e-disclosure.ru/
18. Университетская информационная система РОССИЯ	http://uisrussia.msu.ru/
19. Портал деловой информации ПОЛПРЕД	http://polpred.com/
20. Ассоциация морских торговых портов	http://www.morport.com/rus/
21. Ассоциация международных автомобильных перевозчиков	http://www.asmap.ru/
22. Ассоциация портов и судовладельцев речного транспорта	http://www.apsrt.ru/
23. Инвестиционный портал РФ	http://ru.investinrussia.com/
24. Международный журнал «Проблемы теории и практики управления»	http://www.uptp.ru/
25. Экономика и управление на предприятиях: научно-образовательный портал	http://www.eup.ru/
26. Портал методической и аналитической информации по управлению компаниями, инвестициям, финансам и маркетингу	https://www.cfin.ru/rubricator.shtml
27. Российская государственная библиотека	http://www.rsl.ru
28. Российская национальная библиотека	http://nlr.ru/
29. Экономический портал – проект института «Экономическая Школа»	http://economicus.ru

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. ОС Windows, Microsoft Office.
2. Методические рекомендации по самостоятельной работе, перечень вопросов для подготовки к промежуточной аттестации, результаты промежуточного контроля знаний размещаются в системы дистанционного обучения Moodle
<https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=1893> .

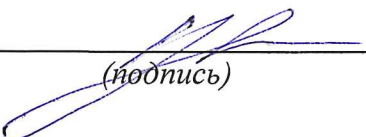
10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Учебные аудитории для проведения лекций, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.


|

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Программу составил:


 _____, к.т.н., доцент Носкова Е.В.
(подпись) (ФИО)

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры Экономики предпринимательства и инноваций
«18» июня 2018 г., протокол № 10

И.О. Заведующего кафедрой  _____ Трушковская Е.Д.
(подпись) (ФИО)

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета экономики и управления
по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

« 18 » 06 20 18 г., протокол № 9 .

Председатель УМК  _____ Токунова Г.Ф.
(подпись) (ФИО)

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015

Председатель УМС  И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невидимого доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются в электронном виде.



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета
экономики и управления


Токунова Г.Ф.
« 8 » 06 20 18 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Б2.В.02 (У) ПРОГРАММА ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ: ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ В ЛОГИСТИКЕ

направление подготовки 38.03.02 – Менеджмент

направленность (профиль) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения:

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков: Информационные системы в логистике проводится в течение одного семестра в учебных компьютерных классах университета в форме выполнения обучающимися индивидуальных заданий с консультативной поддержкой преподавателя.

Вид практики: учебная практика

Тип практики: Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков: Информационные системы в логистике

Способ проведения практики: стационарная; выездная

Цели и задачи практики

Целями учебной практики являются получение обучающимися на основе решения учебных задач (задач функциональных областей логистики) первичных профессиональных умений и навыков:

- моделирования логистических процессов;
- формирование отчетов для ведения оперативной аналитики;
- выбора информационных систем для автоматизации логистических бизнес-процессов.

Задачами практики являются:

- Формирование и развитие профессиональных знаний в сфере логистики;
- Формирование представления об информационных системах, как о ключевом инструменте достижения целей логистики;
- Получение знаний о структуре и функциональных особенностях основных информационных систем в логистике и управлении цепями поставок;
- Изучение основ функционального моделирования бизнес-процессов и освоение средства моделирования бизнес-процессов RAMUS на учебных примерах (область моделирования — логистические бизнес-процессы);
- Приобретение навыков консолидации информации из различных источников для формирования оперативной аналитической отчетности в сфере логистики и управления цепями поставок;
- Знакомство с критериями оценки информационных систем, получение опыта сравнения и выбора логистических информационных систем.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	ОПК-7	знает – Структуру и функциональность основных типов информационных систем в логистике и управлении цепями поставок.
		умеет – Выявлять необходимые требования к информационному потоку в логистических системах и цепях поставок.
		владеет

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
		<ul style="list-style-type: none"> – Приемами анализа и обобщения информации о характеристиках информационных систем и технологий в логистике.
<p>Умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)</p>	ПК-12	<p>знает</p> <ul style="list-style-type: none"> – Роль и значение информации в логистике и управлении цепями поставок; – Современные методы обработки деловой информации.
		<p>умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> – Применять полученные знания в практической работе для коммуникации с участниками логистических бизнес-процессов.
		<p>владеет</p> <ul style="list-style-type: none"> – Навыками сбора информации для анализа поставленной задачи и выработки управленческих решений в логистике и управлении цепями поставок.
<p>Умение моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций</p>	ПК-13	<p>знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Основы методологии функционального моделирования бизнес-процессов IDEF0.
		<p>умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Обоснованно выбирать и формулировать задачу моделирования бизнес-процесса на основе имеющихся знаний по функциональным областям логистики; – Применять методологию функционального моделирования при анализе логистических бизнес-процессов.
		<p>владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Навыком использования инструментального средства RAMUS, предназначенного для разработки функциональных моделей в среде IDEF0.
<p>Способность организовывать, планировать операционную логистическую деятельность в цепях поставок, готовностью формулировать требования к транспорту, системам складирования и грузопереработки, информационным системам и принимать решения по их выбору</p>	ДК-1	<p>знает</p> <ul style="list-style-type: none"> – Основы информационной интеграции в логистических системах различного уровня; – Стандартные функции MS Excel для консолидации информации оперативного уровня.
		<p>умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> – Формулировать базовые требования к ведению оперативной отчетности ло-

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
		логистической системы предприятия. владеет – Навыком консолидации оперативной информации для формирования отчетности об операционной логистической деятельности.

3. Указание места практики в структуре образовательной программы

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков: информационные системы в логистике относится к вариативной части Блока 2 учебного плана «Практики». В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 3 курсе в 5 семестре очной формы обучения.

Практика закрепляет знания, умения и навыки, полученные студентом при прохождении теоретического обучения. Для эффективного освоения дисциплины студенты должны обладать базовыми знаниями по таким дисциплинам как «Основы логистики», «Информатика», «Экономическая теория», «Информационные технологии в экономике и управлении», «Сетевые технологии и интернет», «Универсальные автоматизированные информационные системы расчета и анализа».

Прохождение учебной ознакомительной практики необходимо для успешного освоения таких дисциплин как «Анализ финансово-хозяйственной деятельности», «Стратегическое управление логистикой», «Управление цепями поставок», «Корпоративные информационные системы управления предприятием» успешного прохождения практик по получению первичных профессиональных навыков.

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:

Для успешного прохождения учебной ознакомительной практики необходимо:

знать:

- основные функции и задачи логистики;
- понятийный аппарат логистики;
- основные бизнес-процессы логистики, состав задач и операций;
- общие знания об управлении данными и информацией в экономических системах;

уметь:

- корректно использовать понятийный аппарат логистики;
- формулировать задачи, выполняемые в рамках логистических бизнес-процессов;
- рассчитывать экономические показатели предприятия;
- определять требования к информационному обеспечению операционной деятельности компании;

владеть:

- терминологией логистики и УЦП;
- методами расчета логистических затрат;
- базовыми терминами экономической теории;
- навыками проведения экономических расчетов;
- навыками использования источников для поиска документов (форма, содержание), сопровождающих бизнес-операции;
- навыками проведения расчетов и представления информации в ОС MS Windows.

4. Указание объёма практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах

Общая трудоемкость практики составляет – 3 зачетных единицы, 108 часов.

5. Содержание практики

5.1.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Трудоемкость в часах	Формируемые компетенции	Вид текущего контроля
1	Информационные системы в логистике и управлении цепями поставок (по выбранному студентом комплексу задач, автоматизации процессов логистики на предприятии)	36	ОПК-7, ПК-12	Реферат
2	Оперативная аналитика в логистике	36	ДК-1	Отчет по индивидуальному заданию
3	Разработка функциональной модели бизнес-процесса с использованием средства моделирования RAMUS	36	ПК-13	Отчет по индивидуальному заданию

5.2. Содержание разделов (этапов) практики

1. Обзор информационных систем для решения выбранной студентом задачи логистики (комплекса задач, автоматизации процессов логистики на предприятии).

Теоретический материал: информационные системы в функциональных областях логистики.

Индивидуальное задание:

- Изучить теоретический материал;
- Выбрать тип информационной системы в логистике и управлении цепями поставок;
- На защиту результатов выполнения задания представить реферат, объемом до 10 страниц. Примерное содержание реферата:
 - Наименование системы;
 - Аббревиатура – русский/английский с расшифровкой;
 - История возникновения;
 - Принципы деятельности;
 - Плюсы/минусы применения;
 - Применение в логистики и УЦП, эффект от использования;
 - Вендоры, разработчики системы;
 - Примеры компаний, использующие данные системы.
- Ознакомиться и оценить 5 работ, представленных для оценивания;

2. Подготовка оперативной отчетности для анализа деятельности автотранспортного предприятия

Теоретический материал: синтаксис функций ВПР(); ГПР(); ПОСИКПОЗ(); ЕСЛИ(); ЕНД(); ЕСНД(); СЕГОДНЯ(); ОКРУГЛВВЕРХ(); создание и работа со сводными таблицами в табличном процессоре MS Excel.

Индивидуальное задание:

В компании бизнес-процесс тарификация перевозок поддерживается в среде MS Excel. По заданным справочным данным для эффективной поддержки бизнес-процесса

обеспечить автоматическое заполнение заданных форм, разработать формат и реализацию оперативной отчетности по заданным измерениям.

На защиту результатов выполнения задания представить: электронную таблицу MS Excel с заполненными данными их справочников информации; формат и представление оперативной информации по выбранным измерениям в сводных таблицах.

3. Разработка функциональной модели бизнес-процесса с использованием средства моделирования RAMUS.

Теоретический материал: концепция IDEF0; основные понятия и определения; синтаксис и семантика графического языка IDEF0; правила построения диаграмм.

Индивидуальное задание:

- Изучить теоретический материал;
- Самостоятельно выбрать предметную область моделирования как процесс одной из функциональных областей логистики;
- Разработать модель выбранного бизнес-процесса с использованием программного средства RAMUS.
- При выборе задачи и описании бизнес-процесса необходимо учитывать общие требования и цели управления материальными и информационными потоками, такие как наличие сквозного контроля операций, многовариантность решений, оптимизация ресурсов и, в итоге, повышение конкурентоспособности предприятия;
- На защиту результатов выполнения задания представить: характеристику предметной области моделирования, цели и точки зрения; разработанные диаграммы IDEF0; выводы.

6. Указание форм отчётности по практике

Форма отчётности: электронная/письменная.

Форма аттестации — зачет с оценкой.

Содержание отчета по практике:

1. Реферат «Информационные системы в логистике».
2. Оперативная аналитика в логистике и управлении цепями поставок. Отчет по выполнению индивидуального задания.
3. Разработка функциональной модели логистического бизнес-процесса с использованием средства моделирования RAMUS.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ФОС должен обеспечивать объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для дисциплины.

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, уме-

ний, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы практики	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	Информационные системы в логистике и УЦП	<p>ОПК-7</p> <p>Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Структуру и функциональность основных типов информационных систем в логистике и управлении цепями поставок. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Выявлять необходимые требования к информационному потоку в логистических системах и цепях поставок. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Приемами анализа и обобщения информации о характеристиках информационных систем и технологий в логистике.
		<p>ПК-12</p> <p>Умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Роль и значение информации в логистике и управлении цепями поставок; – Современные методы обработки деловой информации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Применять полученные знания в практической работе для коммуникации с участниками логистических бизнес-процессов. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Навыками сбора информации для анализа поставленной задачи и выработки управленческих решений в логистике и управлении цепями поставок.
2	Оперативная аналитика в логистике	<p>ДК-1</p> <p>Способность организовывать, планировать операционную логистическую деятельность в цепях поставок, готовностью формулировать требования к транспорту, системам складирования и грузопереработки, информационным системам и принимать</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Основы информационной интеграции в логистических системах различного уровня; – Стандартные функции MS Excel для консолидации информации оперативного уровня. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Формулировать базовые требования к ведению оперативной отчетности логистической си-

№ п/п	Контролируемые разделы практики	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
		решения по их выбору	стемы предприятия Владеть: – Навыком консолидации оперативной информации для формирования отчетности об операционной логистической деятельности.
3	Разработка функциональной модели бизнес-процесса с использованием средства моделирования RAMUS	ПК-13 Умение моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	Знать: – Основы методологии функционального моделирования бизнес-процессов IDEF0 Уметь: – Обоснованно выбирать и формулировать задачу моделирования бизнес-процесса на основе имеющихся знаний по функциональным областям логистики; – Применять методологию функционального моделирования при анализе логистических бизнес-процессов Владеть: – Навыком использования инструментального средства RAMUS, предназначенного для разработки функциональных моделей в среде IDEF0

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценка «отлично»

- оформление отчета по практике в соответствии с ГОСТ 7.32 – 2001;
- систематизированные, глубокие и полные знания по всем вопросам практики;
- точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
- высокий уровень культуры исполнения заданий практики;
- высокий уровень сформированности заявленных в программе практики компетенций.

Оценка «хорошо»

- качественное оформление отчета по практике в соответствии с ГОСТ 7.32 – 2001 с небольшими замечаниями;
- умение ориентироваться в теоретических и практических вопросах профессиональной деятельности;
- использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;

- средний уровень сформированности заявленных в программе практики компетенций.

Оценка «удовлетворительно»:

- достаточный уровень оформления отчета по практике с замечаниями;
- умение ориентироваться в теоретических и практических вопросах профессиональной деятельности;
- использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;
- достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно»:

- отсутствие отчета по практике;
- отказ от ответов на вопросы;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;
- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в программе практики компетенций

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Тематика индивидуальных заданий

Примеры тем задания раздела 1

1. Корпоративная информационная система класса ERP.
2. Информационная система класса MRP I.
3. Информационная система класса MRP II.
4. Система управления складом, (Warehouse Management System, WMS).
5. Система управления транспортом, (Transportation Management System, TMS).
6. Система управления взаимоотношениями с заказчиками, (Customer Relationship Management, CRM).
7. Система управления взаимоотношениями с поставщиками, (Supplier Relationship Management, CRM).
8. Система автоматизации торговой деятельности.
9. Геоинформационная система планирования маршрутов.
10. Система планирования технологических процессов и создания календарных графиков, (Factory planning & Scheduling).
11. Система электронного документооборота (EDI).

Обучающийся самостоятельно выбирает тип информационной логистической системы для выполнения задания по разделу 1 и согласует ее с преподавателем.

Примеры задания раздела 2

В компании бизнес-процесс тарификация перевозок поддерживается в среде MS Excel. По заданным справочным данным для эффективной поддержки бизнес-процесса обеспечить автоматическое заполнение заданных форм, разработать формат и реализацию оперативной отчетности по заданным измерениям, учитывая район вызова, время вызова, длительность обслуживания.

Учет перевозок для транспортной компании ведется в таблице «Учет перевозок» (Рис.1).

Дата	Наименование района	Водитель	Время вызова	Длительность обслуживания (часов)	Машина	Цена за 1 час	Коэффициент оплаты	Стоимость
02.01.2018	Ломоносовский	ФИО1	0:00:00	5				
02.01.2018	Курортный	ФИО2	11:15:00	6				
02.01.2018	Курортный	ФИО3	12:10:00	3				
03.01.2018	Всеволожский	ФИО4	3:00:00	4				

Рис.1 Формат оперативной отчетности «Учет перевозок»

Справочные данные представлены в таблице Справочники (Рис.2).

Водитель	Машина
ФИО1	Р-895
ФИО2	В-452
ФИО3	ЛО-55
ФИО4	Р-895
ФИО5	В-452

Цена за час для районов в зависимости от машины

Машина/район	Всеволожский	Тосненский	Курортный	Ломоносовский
Р-895	600	700	550	450
В-452	800	750	610	400
ЛО-55	900	850	540	380

Диапазон	Время суток	Коэффициент оплаты
1	0:00	1,5
2	6:00	0,9
3	8:00	1
4	19:00	1,1
5	21:00	0,8

Рис.2 Справочные данные для оперативной отчетности

Примеры тем задания раздела 3

Темы индивидуальных заданий по разделу «Разработка функциональной модели бизнес-процесса с использованием средства моделирования RAMUS» формулируются обучающимися самостоятельно на базе знаний, полученных при изучении дисциплин вариативной части учебного плана. Преподавателем оценивается качество формулировки темы задания, а также выбор соответствующих теме: границ моделирования, цели моделирования, точки зрения для составления функциональной модели.

1. Моделирование деятельности компании «X» по управлению закупками.
2. Разработка функциональной модели бизнес-процессов склада производственной компании «Y».
3. Функциональная модель транспортной компании «Z».
4. Описание бизнес-процессов распределительного центра.
5. Моделирование бизнес-процессов управления запасами торговой компании «V».

**Перечень вопросов для подготовки к промежуточной аттестации по итогам практики
(комплект заданий по практике, предназначенных для оценивания уровня сформированности компетенций)**

1. Виды логистических информационных систем.
2. Критерии оценки информационных систем.
3. Электронный документооборот в логистике: возможности, примеры реализации, перспективы использования.
4. Корпоративные системы электронного документооборота с центром обработки заявок.
5. Программное обеспечение для управления цепью поставок: функциональность и решения.
6. Информационный аутсорсинг в управлении поставками.
7. Основные понятия отчета сводной таблицы.

8. Сводные диаграммы.
9. Назначение и синтаксис функций MS Excel ВПР(); ГПР().
10. Назначение и синтаксис функций MS Excel ЕСЛИ(); ЕНД(); ЕСНД().
11. Актуальность темы моделирования бизнес-процессов.
12. Цели и задачи работ по исследованию и анализу бизнес-процессов предприятия.
13. Методология структурного анализа. Понятия «модель», «нотация», «средства».
14. Этапы разработки структурных моделей деятельности организации.
15. Методология структурного функционального моделирования IDEF0. Основные понятия и требования графического языка.
16. Описание контекстной диаграммы.
17. Понятие декомпозиции.
18. Система нумерации блоков и диаграмм.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы практики	Наименование оценочного средства
1	Раздел 1	Реферат
2	Раздел 2	Отчет по индивидуальному заданию
3	Раздел 3	Отчет по индивидуальному заданию
4	Разделы 1-3	Дифференцированный зачет со сдачей отчета по практике

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1. Перечень учебной литературы

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество Экземпляров / ЭБС*
Основная литература		
1	Лукинский, Валерий Сергеевич. Логистика и управление цепями поставок : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. С. Лукинский, В. В. Лукинский, Н. Г. Плетнева ; Высш. шк. экономики - нац. исслед. ун-т. - М. : Юрайт, 2016. - 359 с. - (Бакалавр. Академический курс). - Библиогр.: с. 351. - ISBN 978-5-9916-5613-9.	135 экз.
2	Информационные системы и технологии в экономике и управлении : учебник для академического бакалавриата / В. В. Трофимов [и др.] ; под ред. В. В. Трофимова. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 542 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00259-1. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/informacionnye-sistemy-i-tehnologii-v-ekonomike-i-upravlenii-412460 .	ЭБС «ЮРАЙТ»
3	Новиков, В. Э. Информационное обеспечение логистической деятельности торговых компаний : учеб. пособие для бакалавриата и маги-	ЭБС «ЮРАЙТ»

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество Экземпляров / ЭБС*
Основная литература		
	стратуры / В. Э. Новиков. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 184 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Модуль). — ISBN 978-5-534-01012-1. — Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/informacionnoe-obespechenie-logisticheskoy-deyatelnosti-torgovyh-kompaniy-433013 .	
Дополнительная литература		
4	Казанский, А. А. Прикладное программирование на Excel 2013 : учебное пособие для прикладного бакалавриата / А. А. Казанский. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 159 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-00334-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/61398439-C8A0-480C-9D54-5FC34132F5D2 .	ЭБС «ЮРАЙТ»
5	Информационные системы управления производственной компанией : учебник и практикум для академического бакалавриата / под ред. Н. Н. Лычкиной. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 241 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00764-0. — Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/informacionnye-sistemy-upravleniya-proizvodstvennoy-kompaniey-433043 .	ЭБС «ЮРАЙТ»

8.2. Перечень ресурсов сети «Интернет»

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
1. Сайт справочной правовой системы «Консультант Плюс»	http://www.consultant.ru/
2. Журнал «Таможня»	http://www.editrans.ru/
3. EDIFACT (ПЭПИ)	http://old.e-xecutive.ru/
4. Журнал «Логинфо»	http://www.logist.ru/
5. Клуб логистов	http://www.logist-ics.ru/
6. Информационно-консалтинговая служба «Logist-ICS»	http://www.logistic.ru/
7. Информационный портал по логистике, транспорту и таможене	http://www.logistics.ru/
8. Информационный портал ИА «Логистика»	http://www.logistpro.ru/
9. Логистика и управление цепями поставок - Изд. НЛА РФ	http://www.lscm.ru/index.php/ru/
10. Университетская информационная система РОССИЯ	http://uisrussia.msu.ru/
11. Международный журнал «Проблемы теории и практики управления»	http://www.uptp.ru/
12. Экономика и управление на предприятиях: научно-образовательный портал	http://www.eup.ru/
13. Портал методической и аналитической информации по управлению компаниями, инвестициям, финансам и маркетингу	https://www.cfin.ru/rubricator.shtml
14. Российская государственная библиотека	http://www.rsl.ru
15. Российская национальная библиотека	http://nlr.ru/
16. Экономический портал – проект института «Экономическая Школа»	http://economicus.ru

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
17. <i>Официальный русскоязычный сайт проекта Ramus</i>	http://www.ramussoftware.com
18. <i>Документация по системе «Business Studio». Нотация IDEF0</i>	http://www.businessstudio.ru
19. <i>CIT FORUM (системы автоматизации логики, обзор)</i>	http://citforum.ru/news/36230/
20. <i>Сайт PGP в России</i>	https://www.pgpru.com/biblioteka
21. <i>TADVISER Государство. Бизнес. ИТ – деловой портал об информационных технологиях и их работе</i>	http://www.tadviser.ru/

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. ОС Windows, Microsoft Office, RAMUS Education.
2. Методические рекомендации по самостоятельной работе, перечень вопросов для подготовки к промежуточной аттестации, результаты промежуточного контроля знаний размещаются в системы дистанционного обучения Moodle <https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=1082> .

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Учебные аудитории для проведения лекций, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Программу составил:

 _____, к.т.н., доцент Носкова Е.В.
(подпись) (ФИО)

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры Экономики предпринима-
тельства и инноваций
«18» июня 2018 г., протокол № 10

И.о. заведующего кафедрой  _____ Трушковская Е.Д.
(подпись)

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета экономики и
управления

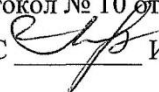
Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) образовательной программы: Логистика и управление цепями по-
ставок

«18» 06 _____ 2018 г., протокол № 9.

Председатель УМК  _____ Токунова Г.Ф.
(подпись)

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015

Председатель УМС  И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются в электронном виде.



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета экономики
и управления
Токунова Г.Ф.
« 8 » 06 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Б2.В.03 (У) ПРОГРАММА ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ: ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЛОГИСТИКИ

направление подготовки 38.03.02 – Менеджмент

направленность (профиль) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения:

Вид практики: учебная практика

Тип практики: Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков: экономическое обеспечение логистики

Способ проведения практики: стационарная; выездная

Цели и задачи практики

Целями учебной практики являются приобретение бакалаврами теоретических знаний в области экономики логистики и управления цепями поставок, а также подготовка студентов к использованию полученных знаний в своей профессиональной деятельности.

Задачами учебной практики являются

- усвоение студентами основных понятий, касающихся экономики логистики и управления цепями поставок;
- формирование у студентов знаний о методах управления затратами в логистических системах;
- овладение аналитическими методами, применяемыми в логистике;
- приобретение студентами навыков применения теоретических знаний для решения практических прикладных задач.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации	ПК-4	знает принципы оценки активов, управления оборотным капиталом
		умеет оценивать логистические издержки в цепях поставок
		владеет методами принятия решений, позволяющими оптимизировать работу логистических систем и принять инвестиционные решения
Владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	ПК-10	знает основные показатели эффективности работы логистических систем
		умеет рассчитывать и интерпретировать показатели эффективности
		владеет навыками использования системы показателей эффективности логистических систем для оптимизации их работы
Умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для	ПК-14	знает принципы функционирования логистических систем и учетной политики организации, формирования

формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета		логистических издержек
Владение навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	ПК-16	знает: критерии оценки инвестиционных решений в логистике
		умеет: планировать инвестиционные решения в логистике, показатели
		владеет: инструментарием прогнозирования показателей инвестиционных проектов в логистике
Владение навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)	ПК-18	знает финансовые показатели проектов
		умеет рассчитывать показатели бизнес-планов
		владеет методикой оценки окупаемости проекта
Владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками	ПК-20	знает направления согласованной работы участников реализации экономических проектов
		умеет оценивать показатели работы участников цепи поставок
		владеет методикой выбора контрагентов
		умеет использовать теоретические знания для разработки решений на основе учета затрат
		владеет навыками построения эффективных логистических систем в части управления затратами

3. Указание места практики в структуре образовательной программы

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков: экономическое обеспечение логистики относится к Блоку 2 учебного плана «Практики». Для эффективного прохождения данной учебной практики студенты должны обладать базовыми знаниями по таким дисциплинам как Основы логистики, Логистика снабжения, Распределительная логистика

Требования к основным «входным» знаниям, умениям и владениям студентов:

Для прохождения практики студент должен:

знать:

- базовые методологические принципы, лежащие в основе теории логистики и УЦП;
- функциональное наполнение операционной логистической деятельности в разрезе функциональных подсистем;
- методы логистики складирования, позволяющие принимать оптимизационные управленческие решения;
- параметры, виды, формы логистического сервиса, способы оценки его качества;

уметь:

- корректно использовать понятийный аппарат логистики;

- применять методы оптимизации ресурсов в функциональных областях логистики, отдельных логистических функциях и цепях поставок в целом;

владеть:

- навыками решения типовых задач логистики;
- специальной терминологией и лексикой логистики.

Практика «Экономическое обеспечение логистики» предшествует второй производственной практике, для которой систематизирует теоретическое знание и формирует первичные профессиональные навыки.

4. Указание объёма практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 18 недель, 216 часов.

5. Содержание практики

5.1.

№	Раздел дисциплины	Всего	Формируемые компетенции	Форма текущего контроля
1.	Раздел 1 (теоретический): Экономические основы логистических систем	36	ДК-2	Тестирование
2.	Раздел 2 (практический): Оптимизация логистических систем	36	ДК-2	Контрольная работа
3.	Раздел 3 (теоретический): Логистические издержки и ценообразование в логистике	36	ДК-3	Тестирование
4.	Раздел 4 (практический): Управление логистическими издержками в цепях поставок	36	ДК-3, ПК-20	Контрольная работа
5.	Раздел 5 (теоретический): Оценка эффективности логистических систем	36	ПК-10	Тестирование
6.	Раздел 6 (практический): Бизнес-планирование логистических проектов.	36	ПК-16 ПК-18	Контрольная работа

5.2. Содержание разделов (этапов) практики

1-й раздел (теоретический): Экономические основы логистических систем

1.1. Экономика логистики.

1.2. Логистические системы. Логистическая цепь, логистический канал, логистическая сеть.

1.3. Логистический сервис.

2-й раздел (практический): Оптимизация логистических систем

2.1. Оптимизационные задачи логистики.

2.2. Транспортная задача.

2.3. Задача поиска кратчайшего пути.

2.4. Методы сетевого планирования.

3-й раздел (теоретический): Логистические издержки и ценообразование в логистике

3.1. Стратегии установления цен в логистике.

3.2. Методы установления цен на продукты и услуги.

- 3.3. Скидки и надбавки к ценам в логистике.
- 3.4. Классификация затрат в логистике.
- 3.5. Учет и анализ логистических затрат.
- 4-й раздел (практический): Оптимизация логистических систем
 - 4.1. Оптимизация логистических издержек.
 - 4.2. Управление логистическими издержками в цепях поставок.
 - 4.3. Задача "сделать или купить".
 - 4.4. Оптимизация транспортных затрат.
 - 4.5. Оптимизация складских затрат.
- 5-й раздел (теоретический): Оценка эффективности логистических систем
 - 5.1. Финансовые ресурсы и финансовые потоки в логистике.
 - 5.2. Управление финансовыми потоками.
 - 5.3. Финансовые риски в логистических системах.
- 6-й раздел (практический): Бизнес-планирование логистических проектов.
 - 6.1. Показатели эффективности логистических систем.
 - 6.2. Бизнес-планирование логистических проектов.
 - 6.3. Анализ и управление инвестиционными рисками логистических проектов.
 - 6.4. Повышение эффективности логистических систем.

6. Указание форм отчётности по практике

По итогам прохождения практики студенты составляют отчет, в котором отражают выполнение индивидуальных заданий.

Форма промежуточной аттестации по практике – дифференцированный зачет.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ФОС должен обеспечивать объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для дисциплины.

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	Раздел 1 (теоретический): Экономические	ПК-4 Умение применять основные методы финансового менеджмента	знает принципы оценки активов, управления оборотным капиталом умеет оценивать логистические

	основы логистических систем Раздел 2 (практический): Оптимизация логистических систем	для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации	издержки в цепях поставок владеет методами принятия решений, позволяющими оптимизировать работу логистических систем и принять инвестиционные решения
2	Раздел 3 (теоретический): Логистические издержки и ценообразование в логистике Раздел 4 (практический): Управление логистическими издержками в цепях поставок	ПК-14 Умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета	знает принципы функционирования логистических систем и учетной политики организации, формирования логистических издержек, ценообразования умеет использовать теоретические знания для разработки решений на основе учета затрат владеет навыками построения эффективных логистических систем в части управления затратами
3	Раздел 4 (практический): Управление логистическими издержками в цепях поставок	ПК-20 Владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками	знает направления согласованной работы участников реализации экономических проектов умеет оценивать показатели работы участников цепи поставок владеет методикой выбора контрагентов
4	Раздел 5 (теоретический): Оценка эффективности логистических систем	ПК-10 Владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	знает основные показатели эффективности работы логистических систем умеет рассчитывать и интерпретировать показатели эффективности владеет навыками использования системы показателей эффективности логистических систем для оптимизации их работы
5	Раздел 6 (практический): Бизнес-планирование	ПК-18 Владение навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений)	знает финансовые показатели проектов умеет рассчитывать показатели бизнес-планов

	логистических проектов.	деятельности, продуктов)	владеет методикой оценки окупаемости проекта
		ПК-16 Владение навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	знает: критерии оценки инвестиционных решений в логистике
			умеет: планировать инвестиционные решения в логистике, показатели
			владеет: инструментарием прогнозирования показателей инвестиционных проектов в логистике

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценка «отлично»

- оформление необходимой документации по практике на высоком профессиональном уровне;
- систематизированные, глубокие и полные знания по всем вопросам практики;
- точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
- высокий уровень культуры исполнения заданий практики;
- высокий уровень сформированности заявленных в программе практики компетенций.

Оценка «хорошо»

- качественное оформление необходимой документации по практике;
- умение ориентироваться в теоретических и практических вопросах профессиональной деятельности;
- использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
- средний уровень сформированности заявленных в программе практики компетенций.

Оценка «удовлетворительно»:

- достаточный уровень оформления необходимых документов;
- умение ориентироваться в теоретических и практических вопросах профессиональной деятельности;
- использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;
- достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно»:

- отсутствие необходимой документации;
- отказ от ответов на вопросы;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;
- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в программе практики компетенций

Оценка за прохождение учебной практики определяется на основе «взвешивания» результатов выполнения индивидуального задания и других заданий (тестов, задач и др.). Оценка за индивидуальное задание учитывается с коэффициентом 0,5. В таблице приводится формирование оценки за практику.

Элемент оценки	Сумма баллов	
	минимум	максимум
Оценка сформированности результатов обучения, полученная студентом за индивидуальное задание = сумма баллов за индивидуальное задание *0,5	26	50
Оценка за ответ на зачете = сумма баллов по 100-балльной шкале * 0,5	25	50
Дополнительные (поощрительные) баллы:	-	-
Посещение практики	0	5
Активная работа на занятиях	0	5
Участие в студенческой конференции с выступлением по теме практики	0	10
Итого	51	120

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Для оценки прохождения учебной практики студенты должны выполнить 3 контрольных работы. Примерные варианты контрольных работ приводятся ниже.

Контрольная работа 1 Вариант 1

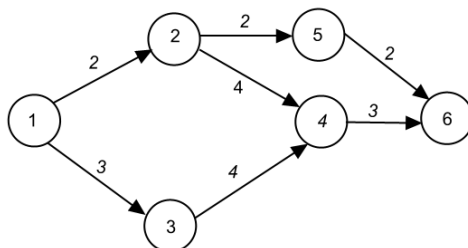
Задание 1. Ценообразование в логистике

1. Удельные переменные издержки на единицу продукции составляют 75 руб., постоянные издержки составляют 80000 руб. Организация продает 25000 ед. продукции. Норма прибыли 15%. Определить цену, которую она назначит по методу "средние издержки плюс прибыль".

2. Удельные переменные издержки на единицу продукции составляют 75 руб., постоянные издержки составляют 80000 руб. Организация назначила цену 118 руб. (с НДС) за единицу продукции. Определить точку безубыточности.

Задание 2. Сетевые модели

Последовательность работ и их продолжительности представлена на рисунке:



Задания:

1. Найти критический путь, используя алгоритм поиска критического пути в графе.
2. Найти основные характеристики событий (ранний срок, поздний срок, резерв времени).
3. Найти основные характеристики работ (ранние и поздние сроки начала и окончания, полный резерв времени).

4. Построить календарный график выполнения работ.

Задание 3. Определение места расположения склада

Грузооборот и координаты обслуживаемых магазинов приведены в таблице:

№ магазина	Координата X	Координата Y	Грузооборот, т/мес.
1	10	10	60
2	30	30	30
3	50	50	50
4	70	70	20
5	90	90	10
6	10	90	50
7	30	70	40
8	70	30	20
9	90	10	30

В таблице ниже приводятся сведения о дорогах и их расстояниях:

Дорога	Расстояние	Дорога	Расстояние
(1, 2)	30	(6, 7)	37
(2, 3)	40	(3, 7)	30
(3, 4)	35	(3, 8)	35
(4, 5)	34	(8, 9)	42

Задание:

1. Предложить место расположения склада, используя метод определения центра тяжести грузопотоков.
2. Построить карту расположения магазинов и указать предлагаемое место расположения склада.
3. Используя метод частичного перебора, сделать выбор между двумя доступными вариантами: магазином № 3 и серединой дороги между 2-м и 3-м магазинами.

Контрольная работа 1

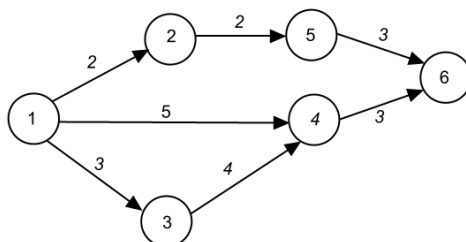
Вариант 2

Задание 1. Ценообразование в логистике

1. Удельные переменные издержки на единицу продукции составляют 60 руб., постоянные издержки составляют 70000 руб. Организация продает 12000 ед. продукции. Норма прибыли 20%. Определить цену, которую она назначит по методу "средние издержки плюс прибыль".
2. Удельные переменные издержки на единицу продукции составляют 100 руб., постоянные издержки составляют 75000 руб. Организация назначила цену 125 руб. (с НДС) за единицу продукции. Определить точку безубыточности.

Задание 2. Сетевые модели

Последовательность работ и их продолжительности представлена на рисунке:



Задания:

1. Найти критический путь, используя алгоритм поиска критического пути в графе.
2. Найти основные характеристики событий (ранний срок, поздний срок, резерв времени).
3. Найти основные характеристики работ (ранние и поздние сроки начала и окончания, полный резерв времени).

4. Построить календарный график выполнения работ.

Задание 3. Определение места расположения склада

Грузооборот и координаты обслуживаемых магазинов приведены в таблице:

№ магазина	Координата X	Координата Y	Грузооборот, т/мес.
1	10	10	10
2	30	30	10
3	50	50	10
4	70	70	50
5	90	90	40
6	10	90	50
7	30	70	30
8	70	30	10
9	90	10	40

В таблице ниже приводятся сведения о дорогах и их расстояниях:

Дорога	Расстояние	Дорога	Расстояние
(1, 2)	38	(6, 7)	36
(2, 3)	35	(3, 7)	40
(3, 4)	40	(3, 8)	30
(4, 5)	32	(8, 9)	32

Задание:

1. Предложить место расположения склада, используя метод определения центра тяжести грузопотоков.
2. Построить карту расположения магазинов и указать предлагаемое место расположения склада.
3. Используя метод частичного перебора, сделать выбор между двумя доступными вариантами: магазином № 3 и серединой дороги между 3-м и 4-м магазинами.

Контрольная работа 1

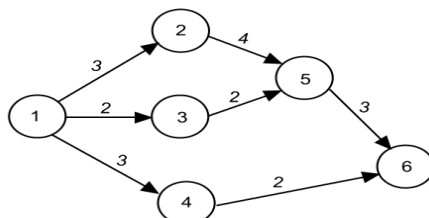
Вариант 3

Задание 1. Ценообразование в логистике

1. Удельные переменные издержки на единицу продукции составляют 50 руб., постоянные издержки составляют 50000 руб. Организация продает 1000 ед. продукции. Норма прибыли 10%. Определить цену, которую она назначит по методу "средние издержки плюс прибыль".
2. Удельные переменные издержки на единицу продукции составляют 50 руб., постоянные издержки составляют 50000 руб. Организация назначила цену 300 руб. (с НДС) за единицу продукции. Определить точку безубыточности.

Задание 2. Сетевые модели

Последовательность работ и их продолжительности представлена на рисунке:



Задания:

1. Найти критический путь, используя алгоритм поиска критического пути в графе.
2. Найти основные характеристики событий (ранний срок, поздний срок, резерв времени).
3. Найти основные характеристики работ (ранние и поздние сроки начала и окончания, полный резерв времени).
4. Построить календарный график выполнения работ.

Задание 3. Определение места расположения склада

Грузооборот и координаты обслуживаемых магазинов приведены в таблице:

№ магазина	Координата X	Координата Y	Грузооборот, т/мес.
1	30	20	10
2	10	90	30
3	70	100	50
4	50	10	10
5	100	50	30
6	10	10	40
7	70	40	30
8	20	60	20
9	40	30	10

В таблице ниже приводятся сведения о дорогах и их расстояниях:

Дорога	Расстояние	Дорога	Расстояние
(1, 6)	22,4	(2, 8)	31,6
(1, 9)	14,1	(8, 9)	36,1
(7, 9)	31,6	(4, 9)	22,4
(5, 7)	31,6	(3, 9)	76,9

Задание:

1. Предложить место расположения склада, используя метод определения центра тяжести грузопотоков.
2. Построить карту расположения магазинов и указать предлагаемое место расположения склада.
3. Используя метод частичного перебора, сделать выбор между двумя доступными вариантами: магазином № 9 и серединой дороги между 9-м и 3-м магазинами.

Контрольная работа 2

Вариант 1

Задание 1. Оптимальный размер заказа на пополнение текущего запаса.

Предприятию требуется 7000 т сырья в год. Цена одной тонны сырья составляет 25000 руб./т. Затраты на совершение одного заказа составляют 5000 руб. Нагрузка на 1 м² склада составляет 1,5 т/м². Склад арендуется, стоимость аренды 1 м² склада составляет 450 руб./мес. Новая партия товара доставляется в момент полного расхода текущего запаса. Определить оптимальный размер заказа на пополнение текущего запаса. **(1 балл)**

Задание 2. Выбор вида транспорта.

Поставщики сырья расположены на расстоянии 150, 450 и 850 км от предприятия. Груз может доставляться морским, железнодорожным и автомобильным транспортом. Тарифные ставки на начальные и конечные операции и на движенические операции приведены в таблице:

Вид транспорта	Морской	Железнодорожный	Автомобильный
Затраты на начальные и конечные операции	800 руб./т	400 руб./т	100 руб./т
Затраты на движенические операции	1,5 руб./(т*км)	2 руб./(т*км)	3 руб./(т*км)

Выбрать вид транспорта, которым будет доставлен груз. **(2 балла)**

Задание 3. Собственный или наемный транспорт.

Тариф транспортной компании составляет 150 руб./т*км. Стоимость грузового автомобиля составляет 2,4 млн. руб., срок полезного использования 8 лет, списание стоимости происходит линейно. Грузоподъемность 5 т, расход топлива 22 л / 100 км, цена

1 л дизельного топлива 35 руб. Заработная плата водителя 30 000 руб./мес. (отчисления в социальные фонды учесть отдельно). Предприятию требуется 75 т сырья в год, поставщик расположен на расстоянии 150 км от предприятия, от предприятия до поставщика грузовик едет пустой. Обосновать решение об использовании собственного или наемного транспорта. (2 балла)

Задание 4. Оптимальный срок замены транспортного средства.

Новый грузовой автомобиль стоит 2 400 000 руб. Предполагается, что в год автомобиль будет проезжать около 20000 км. Данные о средних затратах на ремонт и средней стоимости автомобиля в зависимости от пробега приведены в таблице:

Год	Пробег, нарастающим итогом, км	Годовые затраты на ремонт, руб.	Рыночная стоимость к концу периода, руб.
1	20000	10 000	2 000 000
2	40000	25 000	1 700 000
3	60000	55 000	1 500 000
4	80000	90 000	1 400 000
5	100000	150 000	1 350 000

Определить оптимальный срок замены транспортного средства. Задачу решить аналитически и графически. (2 балла)

Задание 5. Выбор поставщика.

Предприятие расположено в Санкт-Петербурге и нуждается в 132 т сырья в год. Имеется возможность покупать сырье как у московского, так и у петербургского поставщиков. Тарифная стоимость транспортировки из Мск в СПб составляет 3500 руб. за 1 т сырья. Срок доставки груза составляет 5 дней, страховой запас создается на 3 дня. Затраты на страхование груза составляют 2% от его стоимости. Процентная ставка составляет 10% годовых. 1 т сырья стоит 39000 руб. в СПб и 34000 руб. в Мск. Выбрать поставщика и обосновать свой выбор. (2 балла)

Контрольная работа 2

Вариант 2

Задание 1. Оптимальный размер заказа на пополнение текущего запаса.

Предприятию требуется 8000 т сырья в год. Цена одной тонны сырья составляет 25000 руб./т. Затраты на совершение одного заказа составляют 4000 руб. Нагрузка на 1 м² склада составляет 1,2 т/м². Склад арендуется, стоимость аренды 1 м² склада составляет 500 руб./мес. Новая партия товара доставляется в момент полного расхода текущего запаса. Определить оптимальный размер заказа на пополнение текущего запаса. (1 балл)

Задание 2. Выбор вида транспорта.

Поставщики сырья расположены на расстоянии 125, 550 и 750 км от предприятия. Груз может доставляться морским, железнодорожным и автомобильным транспортом. Тарифные ставки на начальные и конечные операции и на движенические операции приведены в таблице:

Вид транспорта	Морской	Железнодорожный	Автомобильный
Затраты на начальные и конечные операции	900 руб./т	500 руб./т	200 руб./т
Затраты на движенические операции	1,5 руб./(т*км)	2 руб./(т*км)	3,5 руб./(т*км)

Выбрать вид транспорта, которым будет доставлен груз. (2 балла)

Задание 3. Собственный или наемный транспорт.

Тариф транспортной компании составляет 100 руб./т*км. Стоимость грузового автомобиля составляет 2,4 млн. руб., срок полезного использования 8 лет, списание стоимости происходит линейно. Грузоподъемность 5 т, расход топлива 18 л / 100 км, цена

1 л дизельного топлива 40 руб. Заработная плата водителя 35 000 руб./мес. (отчисления в социальные фонды учесть отдельно). Предприятию требуется 80 т сырья в год, поставщик расположен на расстоянии 120 км от предприятия, от предприятия до поставщика грузовик едет пустой. Обосновать решение об использовании собственного или наемного транспорта. (2 балла)

Задание 4. Оптимальный срок замены транспортного средства.

Новый грузовой автомобиль стоит 2 400 000 руб. Предполагается, что в год автомобиль будет проезжать около 20000 км. Данные о средних затратах на ремонт и средней стоимости автомобиля в зависимости от пробега приведены в таблице:

Год	Пробег, нарастающим итогом, км	Годовые затраты на ремонт, руб.	Рыночная стоимость к концу периода, руб.
1	20000	15 000	2 000 000
2	40000	25 000	1 700 000
3	60000	45 000	1 600 000
4	80000	70 000	1 500 000
5	100000	100 000	1 400 000

Определить оптимальный срок замены транспортного средства. Задачу решить аналитически и графически. (2 балла)

Задание 5. Выбор поставщика.

Предприятие расположено в Санкт-Петербурге и нуждается в 98 т сырья в год. Имеется возможность покупать сырье как у московского, так и у петербургского поставщиков. Тарифная стоимость транспортировки из Мск в СПб составляет 2700 руб. за 1 т сырья. Срок доставки груза составляет 7 дней, страховой запас создается на 2 дня. Затраты на страхование груза составляют 1,5% от его стоимости. Процентная ставка составляет 12% годовых. 1 т сырья стоит 27000 руб. в СПб и 22000 руб. в Мск. Выбрать поставщика и обосновать свой выбор. (2 балла)

Контрольная работа 2

Вариант 3

Задание 1. Оптимальный размер заказа на пополнение текущего запаса.

Предприятию требуется 10000 т сырья в год. Цена одной тонны сырья составляет 20000 руб./т. Затраты на совершение одного заказа составляют 2000 руб. Нагрузка на 1 м² склада составляет 2 т/м². Склад арендуется, стоимость аренды 1 м² склада составляет 300 руб./мес. Новая партия товара доставляется в момент полного расхода текущего запаса. Определить оптимальный размер заказа на пополнение текущего запаса. (1 балл)

Задание 2. Выбор вида транспорта.

Поставщик сырья расположен на расстоянии 500 км от предприятия. Груз может доставляться морским, железнодорожным и автомобильным транспортом. Тарифные ставки на начальные и конечные операции и на движенические операции приведены в таблице:

Вид транспорта	Морской	Железнодорожный	Автомобильный
Затраты на начальные и конечные операции	600 руб./т	300 руб./т	100 руб./т
Затраты на движенические операции	2,5 руб./(т*км)	3 руб./(т*км)	4 руб./(т*км)

Выбрать вид транспорта, которым будет доставлен груз. (2 балла)

Задание 3. Собственный или наемный транспорт.

Тариф транспортной компании составляет 200 руб./т*км. Стоимость грузового автомобиля составляет 1,6 млн. руб., срок полезного использования 8 лет, списание стоимости происходит линейно. Грузоподъемность 5 т, расход топлива 20 л / 100 км, цена

1 л дизельного топлива 37 руб. Заработная плата водителя 25 000 руб./мес. (отчисления в социальные фонды учесть отдельно). Предприятию требуется 100 т сырья в год, поставщик расположен на расстоянии 100 км от предприятия, от предприятия до поставщика грузовик едет пустой. Обосновать решение об использовании собственного или наемного транспорта. (2 балла)

Задание 4. Оптимальный срок замены транспортного средства.

Новый грузовой автомобиль стоит 1 600 000 руб. Предполагается, что в год автомобиль будет проезжать около 25000 км. Данные о средних затратах на ремонт и средней стоимости автомобиля в зависимости от пробега приведены в таблице:

Год	Пробег, нарастающим итогом, км	Годовые затраты на ремонт, руб.	Рыночная стоимость к концу периода, руб.
1	25000	10 000	1 400 000
2	50000	20 000	1 000 000
3	75000	40 000	700 000
4	100000	80 000	500 000
5	125000	160 000	400 000

Определить оптимальный срок замены транспортного средства. Задачу решить аналитически и графически. (2 балла)

Задание 5. Выбор поставщика.

Предприятие расположено в Санкт-Петербурге и нуждается в 100 т сырья в год. Имеется возможность покупать сырье как у московского, так и у петербургского поставщиков. Тарифная стоимость транспортировки из Мск в СПб составляет 5000 руб. за 1 т сырья. Срок доставки груза составляет 8 дней, страховой запас создается на 7 дней. Затраты на страхование груза составляют 3% от его стоимости. Процентная ставка составляет 12% годовых. 1 т сырья стоит 18000 руб. в СПб и 15000 руб. в Мск. Выбрать поставщика и обосновать свой выбор. (2 балла)

**Контрольная работа 3
Вариант 1**

Задание 1. Установление скидок

Компания продает 1 т продукции по цене 40000 руб. При заключении контракта у покупателя есть возможность забрать продукцию со склада в течение 3 месяцев, после чего произвести оплату. Затраты на хранение в расчете на 1 м² склада составляет 2000 руб. в месяц, нагрузка на 1 м² составляет 0,75 т. Процентная ставка по вкладам в банке составляет 8% годовых.

Определить максимальную скидку с цены, которую согласится предоставить компания, чтобы побудить покупателя забрать товар и оплатить его сразу. (1 балл)

Задание 2. Эффективность проектов

Для реализации проекта необходимы первоначальные инвестиции: покупка основных средств (оборудование стоимостью 2 млн. руб., срок полезного использования 5 лет), и создание оборотных активов размером в 1 млн. руб. Проект финансируется полностью за счет собственных средств. В последующие 5 лет компания ожидает ежегодно получать чистую прибыль в размере 400 тыс. руб. Через 5 лет проект закрывается, активы распродаются. Ставка рефинансирования 9%, темп инфляции 4%, премия за риск для аналогичных проектов выбирается равной 7%. Сделать вывод об эффективности или неэффективности проекта. (2 балла)

Задание 3. Финансовые показатели

Имеются 2 компании.

Собственный капитал первой компании составляет 50 млн. руб., заемный капитал не привлекается, выручка 40 млн. руб., переменные затраты 10 млн. руб., постоянные затраты 20 млн. руб. Собственный капитал второй компании составляет 100 млн. руб.,

заемный капитал 50 млн. руб., средняя ставка по кредитам 20%, выручка 120 млн. руб., переменные затраты 90 млн. руб., постоянные затраты отсутствуют.

Рассчитать операционную и чистую прибыль обеих компаний, рентабельность активов и рентабельность собственного капитала. Установить, бизнес какой из компаний является более рискованным. Найти, на сколько процентов изменится чистая прибыль каждой из компаний, если спрос на продукцию снизится на 2%. (2 балла)

Задание 4. Показатели складирования

В таблице приведены данные о динамике запасов за 1 квартал.

Дата	01.01	01.02	01.03	01.04
Запас, т	23	25	20	24

В январе было продано 12 т продукции, в феврале - 10 т продукции, в марте - 14 т продукции. Общая площадь склада 150 м², полезная площадь склада 125 м², предельная нагрузка на 1 м² составляет 0,25 т. Рассчитать: коэффициент оборачиваемости и оборачиваемость в днях, коэффициент использования складского пространства, емкость склада, пропускную способность склада (за год), коэффициент неравномерности загрузки склада, интенсивность использования складского оборудования. (2 балла)

Задание 5. Показатели распределения

Цена 1 т продукции составляет 40000 руб. за тонну. За год поступило 750 заказов на поставку, из них: 500 - на поставку 1 т, 200 - на поставку 2 т, остальные - на поставку 10 т. Не было выполнено 25% заказов на поставку 1 т и 10% на поставку 2 т, более крупные заказы были выполнены.

Условия поставки предполагают оплату в течение 7 дней. Фактически 60% покупателей платят ровно через 7 дней, 30% покупателей задерживают оплату на 7 дней, оставшиеся задерживают оплату на 14 дней. При этом сроки оплаты никак не связаны с размером заказа.

Рассчитать следующие показатели: готовность к поставке (обоими способами), плановая и фактическая величина товарного кредита, превышение товарного кредита. (2 балла)

Контрольная работа 3

Вариант 2

Задание 1. Установление скидок

Компания продает 1 т продукции по цене 30000 руб. При заключении контракта у покупателя есть возможность забрать продукцию со склада в течение 3 месяцев, после чего произвести оплату. Затраты на хранение в расчете на 1 м² склада составляет 2500 руб. в месяц, нагрузка на 1 м² составляет 0,6 т. Процентная ставка по вкладам в банке составляет 9% годовых.

Определить максимальную скидку с цены, которую согласится предоставить компания, чтобы побудить покупателя забрать товар и оплатить его сразу. (1 балл)

Задание 2. Эффективность проектов

Для реализации проекта необходимы первоначальные инвестиции: покупка основных средств (оборудование стоимостью 1,5 млн. руб., срок полезного использования 5 лет), и создание оборотных активов на сумму 2,5 млн. руб. Проект финансируется полностью за счет собственных средств. В последующие 5 лет компания ожидает ежегодно получать чистую прибыль в размере 500 тыс. руб. Через 5 лет проект закрывается, активы распродаются. Ставка рефинансирования 11%, темп инфляции 5%, премия за риск для аналогичных проектов выбирается равной 8%. Сделать вывод об эффективности или неэффективности проекта. (2 балла)

Задание 3. Финансовые показатели

Имеются 2 компании.

Собственный капитал первой компании составляет 150 млн. руб., заемный капитал не привлекается, выручка 120 млн. руб., переменные затраты отсутствуют, постоянные затраты 90 млн. руб. Собственный капитал второй компании составляет 50 млн. руб.,

заемный капитал 100 млн. руб., средняя ставка по кредитам 20%, выручка 120 млн. руб., переменные затраты 90 млн. руб., постоянные затраты отсутствуют.

Рассчитать операционную и чистую прибыль обеих компаний, рентабельность активов и рентабельность собственного капитала. Установить, бизнес какой из компаний является более рискованным. Найти, на сколько процентов изменится чистая прибыль каждой из компаний, если спрос на продукцию снизится на 2,5%. (2 балла)

Задание 4. Показатели складирования

В таблице приведены данные о динамике запасов за 3 квартал.

Дата	01.07	01.08	01.09	01.10
Запас, т	32	29	35	39

В июле было продано 12 т продукции, в августе - 10 т продукции, в сентябре - 14 т продукции. Общая площадь склада 200 м², полезная площадь склада 175 м², предельная нагрузка на 1 м² составляет 0,3 т. Рассчитать: коэффициент оборачиваемости и оборачиваемость в днях, коэффициент использования складского пространства, емкость склада, пропускную способность склада (за год), коэффициент неравномерности загрузки склада, интенсивность использования складского оборудования. (2 балла)

Задание 5. Показатели распределения

Цена 1 т продукции составляет 30000 руб. за тонну. За год поступило 800 заказов на поставку, из них: 510 - на поставку 1 т, 270 - на поставку 2 т, остальные - на поставку 5 т. Не было выполнено 30% заказов на поставку 1 т и 15% на поставку 2 т, более крупные заказы были выполнены.

Условия поставки предполагают оплату в течение 14 дней. Фактически 75% покупателей платят ровно через 14 дней, 15% покупателей задерживают оплату на 7 дней, оставшиеся задерживают оплату на 14 дней. При этом сроки оплаты никак не связаны с размером заказа.

Рассчитать следующие показатели: готовность к поставке (обоими способами), плановая и фактическая величина товарного кредита, превышение товарного кредита. (2 балла)

Контрольная работа 3

Вариант 3

Задание 1. Установление скидок

Компания продает 1 т продукции по цене 35000 руб. При заключении контракта у покупателя есть возможность забрать продукцию со склада в течение 2 месяцев, после чего произвести оплату. Аренда 1 м² склада составляет 1000 руб. в месяц, нагрузка на 1 м² составляет 0,5 т. Процентная ставка по вкладам в банке составляет 12% годовых. Определить максимальную скидку с цены, которую согласится предоставить компания, чтобы побудить покупателя забрать товар и оплатить его сразу. (1 балл)

Задание 2. Эффективность проектов

Для реализации проекта необходимы первоначальные инвестиции: покупка основных средств (2 грузовых автомобиля по цене 1,6 млн. руб. каждый, срок полезного использования 8 лет), и создание оборотных активов размером в 500 тыс. руб. Проект финансируется полностью за счет собственных средств. В каждый из последующих 8 лет компания ожидает получать чистую прибыль в размере 300 тыс. руб. Через 8 лет проект закрывается. Ставка рефинансирования 10%, темп инфляции 6%, премия за риск 5%. Сделать вывод об эффективности или неэффективности проекта. (2 балла)

Задание 3. Финансовые показатели

Имеются 2 компании.

Собственный капитал первой компании составляет 100 млн. руб., заемный капитал не привлекается, выручка 80 млн. руб., переменные затраты 30 млн. руб., постоянные затраты 40 млн. руб. Собственный капитал второй компании составляет 100 млн. руб., заемный капитал 100 млн. руб., средняя ставка по кредитам 10%, выручка 160 млн. руб., переменные затраты 80 млн. руб., постоянные затраты 60 млн. руб.

Рассчитать операционную и чистую прибыль обеих компаний, рентабельность активов и рентабельность собственного капитала. Установить, бизнес какой из компаний является более рискованным. Найти, на сколько процентов изменится чистая прибыль каждой из компаний, если спрос на продукцию снизится на 3%. (2 балла)

Задание 4. Показатели складирования

В таблице приведены данные о динамике запасов за 2 квартал.

Дата	01.04	01.05	01.06	01.07
Запас, т	53	58	56	51

В апреле было продано 17 т продукции, в мае - 20 т продукции, в июне - 24 т продукции. Общая площадь склада 300 м², полезная площадь склада 250 м², предельная нагрузка на 1 м² составляет 0,5 т. Рассчитать: коэффициент оборачиваемости и оборачиваемость в днях, коэффициент использования складского пространства, емкость склада, пропускную способность склада (за год), коэффициент неравномерности загрузки склада, интенсивность использования складского оборудования. (2 балла)

Задание 5. Показатели распределения

Цена 1 т продукции составляет 20000 руб. за тонну. За месяц поступило 120 заказов на поставку, из них: 70 - на поставку 1 т, 40 - на поставку 2 т, 9 - на поставку 5 т, 1 - на поставку 10 т. Не было выполнено 50% заказов на поставку 1 т и 25% на поставку 2 т, более крупные заказы были выполнены.

Условия поставки предполагают оплату в течение 15 дней. Фактически 70% покупателей платят ровно через 15 дней, 20% покупателей задерживают оплату на 5 дня, 10% - задерживают оплату на 20 дней. При этом сроки оплаты никак не связаны с размером заказом.

Рассчитать следующие показатели: готовность к поставке (обоими способами), плановая и фактическая величина товарного кредита, превышение товарного кредита. (2 балла)

Текущий контроль осуществляется в форме тестирования. Примерный тестовые задания приводятся ниже:

Тестовые задания (фрагмент банка тестов)

1. Микро-логистической системой является:
 - а) совокупность станций железной дороги, соединяющей два города
 - б) связанные договорами поставщик, покупатель, транспортные организации
 - в) взаимосвязанные участники цепи, обеспечивающие продвижение на российский рынок импортного товара
2. Что из нижеперечисленного не может быть обозначено как логистическое звено?
 - а) транспортное предприятие
 - б) склад
 - в) коммерческий банк
3. Себестоимость перевозок зависит от:
 - а) объема выполненной работы и затраченных на нее средств
 - б) коэффициента грузоподъемности и пробега
 - в) производительности транспортных средств
4. Основная ставка по налогу на добавленную стоимость составляет:
 - а) 5%
 - б) 13%
 - в) 18%
5. Налог на добавленную стоимость относится к:
 - а) федеральным налогам
 - б) региональным налогам
 - в) местным налогам

6. Точка безубыточности - это:
- а) цена, при которой прибыль равна нулю
 - б) объем перевозок, при котором прибыль равна нулю
 - в) точка пересечения кривой предельных издержек с кривой предельного дохода
7. При установлении цены на основе цен главных конкурентов необходимо знать:
- а) цену, предлагаемую каждым конкурентом
 - б) долю каждого конкурента на рынке
 - в) все перечисленное
8. По признаку изменения в ходе процесса издержки в логистике подразделяют:
- а) на прямые и косвенные
 - б) постоянные и переменные
 - в) регулируемые и нерегулируемые
9. К логистическим издержкам не относят:
- а) затраты на рекламу
 - б) затраты транспортно-заготовительные
 - в) затраты на формирование и хранение запасов
10. По виду логистической функции издержки в логистике подразделяют:
- а) на прямые и косвенные
 - б) регулируемые и нерегулируемые
 - в) транспортно-заготовительные, складские и сбытовые
11. В зависимости от восприимчивости к управленческому влиянию издержки подразделяют на:
- а) на прямые и косвенные
 - б) регулируемые и нерегулируемые
 - в) транспортно-заготовительные, складские и сбытовые
12. При росте качества работы логистические издержки растут:
- а) всегда линейно
 - б) сначала линейно, затем экспоненциально
 - в) несистематическим образом
13. К показателям эффективности использования ресурсов относятся:
- а) показатели ликвидности;
 - б) показатели финансовой устойчивости
 - в) показатели рентабельности
14. Рентабельность активов рассчитывается как отношение:
- а) операционной прибыли к среднегодовой стоимости активов
 - б) чистой прибыли к стоимости внеоборотных активов
 - в) чистой прибыли к стоимости оборотных активов
15. Коэффициент абсолютной ликвидности рассчитывается как отношение:
- а) денежных средств и их эквивалентов к величине долгосрочных финансовых вложений
 - б) денежных средств и их эквивалентов к величине краткосрочных финансовых вложений
 - в) оборотных активов к величине долгосрочных финансовых вложений
16. Операционная прибыль рассчитывается как:
- а) выручка - себестоимость
 - б) выручка - себестоимость - коммерческие и управленческие расходы
 - в) выручка - себестоимость - коммерческие и управленческие расходы - проценты к уплате
17. Финансовый раздел бизнес-плана состоит из:
- а) планируемого баланса
 - б) планируемого отчета о финансовых результатах
 - в) планируемого отчета о движении денежных средств
 - г) всего перечисленного
18. Плечо финансового рычага - это:

- а) отношение заемного капитала к собственному
 - б) отношение собственного капитала к заемному
 - в) отношение заемного капитала к валюте баланса
19. Точка безубыточности представляет собой
- а) допустимый маржинальный доход на единицу продукции
 - б) себестоимость единицы продукции
 - в) переменные издержки на единицу продукции
20. Точка безубыточности представляет собой допустимый ### доход на единицу продукции
21. Основные фонды при зачислении их на баланс предприятия в результате приобретения, строительства оцениваются по
- а) первоначальной стоимости
 - б) восстановительной стоимости
 - в) остаточной стоимости
22. Уровень использования основных производственных фондов характеризуется показателем
- а) фондовооруженность
 - б) фондоотдача
 - в) коэффициент сменности
23. Амортизация основных фондов представляет собой
- а) износ основных фондов
 - б) расходы на содержание основных фондов
 - в) процесс переноса стоимости основных фондов на себестоимость изготавливаемой продукции (работы, услуги)
24. Определите размер амортизационных отчислений транспортного средства во второй год срока полезного использования, методом уменьшаемого остатка. Срок полезного использования - 5 лет, первоначальная балансовая стоимость – 200 тыс. руб.
- а) 32 тыс. руб.
 - б) 35 тыс. руб.
 - в) 40 тыс. руб.
25. Определите размер амортизационных отчислений транспортного средства в третий год срока полезного использования, линейным методом. Срок полезного использования - 5 лет, первоначальная балансовая стоимость – 250 тыс. руб.
- а) 35 тыс. руб.
 - б) 50 тыс. руб.
 - в) 30 тыс. руб.
26. Определите размер амортизационных отчислений транспортного средства в третий год срока полезного использования, при методе списания стоимости по сумме чисел лет срока полезного использования. Срок полезного использования - 5 лет, первоначальная балансовая стоимость – 250 тыс. руб.
- а) 50 тыс. руб.
 - б) 30 тыс. руб.
 - в) 40 тыс. руб.
27. Устойчивые пассивы являются одним из ### источников формирования оборотных средств предприятия
28. К собственным источникам формирования оборотных средств предприятия относят
- а) уставной фонд
 - б) амортизационные отчисления
 - в) кредиторскую задолженность
29. Потребность в оборотных средствах определяется через ### оборотных средств
30. Показателем эффективности использования оборотных средств является ### ... оборотных средств

31. Логистические затраты это
- а) совокупные затраты предприятия на производство и реализацию продукции (работ, услуг)
 - б) совокупные затраты, обусловленные функциональными обязанностями предприятий по выполнению заказов потребителей
 - в) затраты на поддержание производственных мощностей
32. Реальные или предположительные затраты финансовых ресурсов предприятия
- а) плановые затраты
 - б) расходы
 - в) издержки
33. Объем ресурсов в денежном выражении относимый на себестоимость продукции (работы, услуги)
- а) издержки
 - б) расходы
 - в) затраты
34. Многообразие затрат отражается в их ###
35. Транзакционные затраты в логистических цепях связаны с необходимостью
- а. налаживания и осуществления обменных соглашений на рынке закупок или сбыта
 - б. поддержания производственных мощностей производителей
 - в. хранения продукции незавершенного производства
29. Затраты, отражающие функциональные области логистики включают
- а. затраты на складирование, транспортировку, производство
 - б. затраты на закупку, производство, сбыт
 - в. затраты на выполнение заказа, производство, упаковку продукции
30. Значительная доля административных расходов приходится на ### ...
31. По признаку изменения в ходе процесса издержки в логистике делят на:
- а. прямые и косвенные
 - б. переменные и постоянные
 - в. допустимые и капитальные
32. Принципиальное различие группировки затрат по статьям калькуляции от группировки по экономическим элементам заключается
- а. в наличии комплексных статей
 - б. в возможности выделения плановых и фактических величин
 - в. в возможности выявления явных и неявных затрат
33. Группировка логистических затрат по функциональному признаку позволяет
- а. выявлять общие затраты
 - б. учитывать затраты по статьям
 - в. осуществить контроль уровня затрат по операциям деятельности
34. Вид группировки затрат, закрепленный Налоговым Кодексом РФ
- а. «экономические элементы»
 - б. «назначение» и «прочие»
 - в. «количество входящих элементов» и «характер изменения»
35. Организационно-технические особенности системы обслуживания отражаются в группировке затрат
- а. по калькуляционным статьям
 - б. по способу отнесения затрат на себестоимость оказываемых услуг
 - в. по элементам затрат
36. В соответствии с классификационным признаком «связь с объемом производства» затраты на страхование транспортного средства относятся к ###
37. В соответствии с классификационным признаком «способ отнесения затрат» затраты на ТО и ТР подвижного состава относятся к ###
38. По отношению к технологическому процессу предприятия затраты разделяют на

основные и ###

39. В соответствии с классификационным признаком «способ отнесения затрат» общехозяйственные затраты относятся к ###

40. В соответствии с классификационным признаком «влияние объема производства» затраты на топливо относятся к ###

Перечень вопросов для подготовки к промежуточной аттестации по итогам практики.

Вопросы к зачету с оценкой:

1. Экономика логистики как научная дисциплина.
2. Понятие экономического пространства.
3. Логистические системы. Их свойства и классификация.
4. Логистическое звено, логистическая цепь, логистический канал, логистическая сеть.
5. Оптимизационные задачи в логистике.
6. Задача поиска кратчайшего пути.
7. Методы сетевого планирования в логистике.
8. Ресурсы логистических систем.
9. Понятие логистического сервиса.
10. Ценообразование в логистике.
11. Метод «средние издержки + прибыль».
12. Метод целевой прибыли с учетом безубыточности.
13. Определение цен с ориентацией на цены конкурентов.
14. Определение цен с ориентацией на цены потребителей.
15. Скидки и надбавки к ценам в логистике.
16. Форвардный контракт и форвардная цена.
17. Классификация затрат в логистике.
18. Постоянные, переменные и полные издержки, средние и предельные издержки.
19. Учет логистических затрат: попередельный, попроцессный, позаказный.
20. Учет логистических затрат по фактической и по нормативной себестоимости.
21. Учет логистических затрат: ABC-костинг (ФСА).
22. Учет логистических затрат: таргет-костинг и кайзен-костинг.
23. Транспортные затраты.
24. Складские затраты.
25. Налоги и отчисления в логистических системах.
26. Оптимизация логистических издержек.
27. Задача "сделать или купить".
28. Выбор оптимального места расположения склада.
29. Выбор оптимального размера грузовой единицы
30. Оптимальный размер заказа на пополнение запасов.
31. Оптимальный уровень логистического сервиса.
32. Анализ полной стоимости. Кривая выбора поставщика.
33. Управление логистическими издержками в цепях поставок.
34. Финансовые ресурсы в логистике: собственные ресурсы.
35. Финансовые ресурсы в логистике: заемные средства.
36. Финансовые ресурсы в логистике: государственное финансирование.
37. Финансовые потоки и их характеристики.
38. Управление финансовыми потоками.
39. Условия платежа. Банковский перевод.
40. Условия платежа. Аккредитив.
41. Условия платежа. Инкассо.

42. Финансовые риски в логистических системах.
43. Управление финансовыми рисками в логистических системах.
44. Система показателей эффективности логистических систем.
45. Показатели деловой активности (оборачиваемости).
46. Показатели финансовой устойчивости.
47. Показатели ликвидности и платежеспособности.
48. Показатели рентабельности.
49. Операционный рычаг.
50. Финансовый рычаг. Эффект финансового рычага.
51. Бизнес-планирование логистических проектов.
52. Концепция финансового цикла.
53. Концепция временной стоимости денег.
54. Концепция риска и доходности.
55. Положительные и отрицательные денежные потоки. Чистый денежный поток.
56. Риски инвестиционных решений в логистике.
57. Методы выбора ставки дисконтирования.
58. Управление инвестиционными рисками логистических проектов.
59. Логистические показатели и их применение. Показатели снабжения.
60. Логистические показатели и их применение. Показатели управления запасами.
61. Логистические показатели и их применение. Показатели складирования.
62. Логистические показатели и их применение. Показатели транспортировки.
63. Логистические показатели и их применение. Показатели упаковки и грузопереработки.
64. Логистические показатели и их применение. Показатели сбыта.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Раздел 1 (теоретический): Экономические основы логистических систем	Тестовые задания
2	Раздел 2 (практический): Оптимизация логистических систем	Контрольная работа 1
3	Раздел 3 (теоретический): Логистические издержки и ценообразование в логистике	Тестовые задания
4	Раздел 4 (практический): Управление логистическими издержками в цепях поставок	Контрольная работа 2
5	Раздел 5 (теоретический): Оценка эффективности логистических систем	Тестовые задания
6	Раздел 6 (практический): Бизнес-планирование логистических проектов.	Контрольная работа 3

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимых для проведения практики.

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1	Лукинский, В. С. Логистика и управление цепями поставок : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. С. Лукинский, В. В. Лукинский, Н. Г. Плетнева. — М. : Издательство	ЭБС Юрайт

	Юрайт, 2017. — 359 с. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/1D48EED3-6E32-4BE8-8500-D0FC75FB7ED4 .	
2	Управление цепями поставок : учебник для академического бакалавриата / В. В. Щербаков [и др.] ; под ред. В. В. Щербакова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 209 с. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/5B3A5C8A-35A5-4218-8116-7824544189D0 .	ЭБС Юрайт
Дополнительная литература		
3	Сергеев, В. И. Управление цепями поставок : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. И. Сергеев. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 480 с. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/C37DBFBD-E04D-449D-A928-6F7043A7BB0D .	ЭБС Юрайт
4	Пузанова, И. А. Управление цепями поставок : учебник для бакалавриата и магистратуры / И. А. Пузанова, Б. А. Аникин ; под ред. Б. А. Аникина. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 320 с. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/AE1063B9-8AE6-49F6-9FE4-C766E35C6156 .	ЭБС Юрайт
5	Григорьев, М. Н. Логистика : учебник для бакалавров / М. Н. Григорьев, С. А. Уваров. — 4-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 836 с. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/578553A6-7269-4092-ABB6-06979BA38F59 .	ЭБС Юрайт

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Для проведения занятий требуется следующее программное обеспечение: Microsoft Power Point, Microsoft Excel.

Раздел, посвященный практике, в курсе:

<https://moodle.spbgasu.ru/course/completion.php?id=2608>

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Учебные аудитории для проведения лекций, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление
цепями поставок

Программу составил:



_____ к.э.н., ст. преп. Колодко Д.В.
(подпись) (ФИО)

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры экономики
предпринимательства и инноваций
«18» июня 2018 г., протокол №10

И.О.Заведующий кафедрой  к.э.н. Трушковская Е.Д.
(подпись) (ФИО)

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета
по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление
цепями поставок

«18» 06 20 18 г., протокол № 9.

Председатель УМК  д.э.н., доц. Токунова Г.Ф.
_____ (подпись) (ФИО)

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015

Председатель УМС  И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невидимого доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются в электронном виде.



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета
экономики и управления
_____ Г.Ф.
Токунова
«18» _____ 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Б2.В.04 (П) ПРОГРАММА ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ: ПЕРВАЯ ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ

направление подготовки 38.03.02 – Менеджмент

направленность (профиль) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения:

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: первая производственная организуется в организациях, имеющих логистические службы (подразделения).

Первая производственная практика проводится на 2-м курсе после завершения весенней экзаменационной сессии.

Вид практики: производственная практика

Тип практики: Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: первая производственная

Способ проведения практики: стационарная; выездная

Целью практики является получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в области менеджмента и логистики.

Задачами первой производственной практики являются:

- определение статуса предприятия, особенностей его деятельности, положения на отраслевом рынке;
- ознакомление с организационной структурой предприятия, исследование функций основных отделов предприятия, в том числе отдела (службы) логистики;
- изучение основных экономических результатов деятельности организации, логистических процессов в организации;
- изучений функций менеджеров, ведущих специалистов, руководителей отделов, руководителя предприятия;
- выполнение профессиональных заданий.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	ОК-5	Знает: Особенности индивидуальной и коллективной работы
		Умеет: Организовать свою работу для выполнения профессиональных поручений руководителя коллектива
		Владеет: Навыком коллективной работы
Способность к самоорганизации и самообразованию	ОК-6	Знает: Требования к результатам деятельности
		Умеет: Составлять отчетные документы в соответствии с заданием
		Владеет: Навыком самостоятельной работы при составлении отчетных документов
Владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при	ПК-2	Знает: Особенности разных типов организационных структур и принципы распределения

<p>проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде</p>		<p>обязанностей в профессиональном коллективе, особенности управления персоналом в организации и разрешение конфликтов</p> <p>Умеет: Определять роль и место логистики в деятельности конкретного предприятия</p> <p>Владеет: Навыком анализа организационной структуры Предприятия</p>
<p>Владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры</p>	<p>ПК-1</p>	<p>Знает: Особенности корпоративной культуры организации</p> <p>Умеет: Определять функциональные обязанности специалистов разных уровней</p> <p>Владеет: методами делового общения с коллегами, представителями организаций, с которыми работает организация – база практики</p>
<p>Владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений</p>	<p>ПК-8</p>	<p>Знает: Основные требования к оформлению документов, сопровождающих отдельные операции в деятельности организаций</p> <p>Умеет: Формировать пакет документов для выполнения профессиональной задачи</p> <p>Владеет: Навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций</p>
<p>Способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и</p>	<p>ПК-9</p>	<p>Знает: Тенденции рынка, поведения потребителей, основные рыночные риски в деятельности организаций профессиональной сферы деятельности</p> <p>Умеет: Определить сильные и слабые стороны организации, ее положение на рынке</p> <p>Владеет: Навыками анализа показателей, характеризующих положение и развитие организации</p>

формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли		
Владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	ПК-11	<p>Знает: Основные виды документов в системе документооборота организации</p> <p>Умеет: Анализировать систему документооборота и применяемых в организации информационных технологий</p> <p>Владеет: Навыком работы в системе документооборота организации, в корпоративной информационной системе</p>
Способность организовывать, планировать операционную логистическую деятельность в цепях поставок, готовностью формулировать требования к транспорту, системам складирования и грузопереработки, информационным системам и принимать решения по их выбору	ДК-1	<p>Знает: Требования к транспорту, системам складирования и грузопереработки, предъявляемые в организации</p> <p>Умеет: Анализировать логистические виды деятельности в организации, способы их выполнения, результативность основных операционных процессов и работы персонала</p> <p>Владеет: Методами решения стандартных задач в области менеджмента и логистики</p>

3. Указание места практики в структуре образовательной программы

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: первая производственная относится к вариативной части Блока 2. «Практики» и базируется на дисциплинах базовой и вариативной частей Блока 1 «Дисциплины», которые изучены в течение первых двух курсов обучения.

Направляемый на практику студент должен:

Знать:

- назначение и функции основных подразделений организаций;
- процесс и способы принятия управленческих решений;
- основные методы и инструменты управления производственной деятельностью организации;
- основные функции логистики в организациях;
- методы и модели формирования решений в области логистики и управления цепями поставок;

Уметь:

- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;

- принимать участие в разработке управленческих решений и нести ответственность за их реализацию;
- оценивать условия принятия организационно-управленческих решений;
- анализировать социально значимые проблемы и процессы;
- обосновывать решения в области логистики на основе оптимизации ресурсов;

Владеть:

- навыками грамотного оформления отчета по результатам проведенных работ;
- навыками работы в трудовом коллективе;
- навыками анализа логистической, производственной, маркетинговой, финансовой деятельности организации.

4. Указание объёма практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах

Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 3 зачетных единицы, 2 недели, 108 часов.

Продолжительность и сроки прохождения практики студентов определяются учебным планом и календарным графиком.

5. Содержание практики

5.1. Разделы (этапы) практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Трудоемкость в часах	Формируемые компетенции	Вид текущего контроля
<u>1</u>	Подготовительный этап	6	-	Собеседование по вопросам готовности к прохождению 1-й производственной практики, понимания содержания индивидуального задания на практику.
<u>2</u>	Основной этап	90	ОК-5 ПК-2 ПК-1 ПК-8 ПК-9 ПК-11 ДК-1	1. Собеседование с руководителем практики от учреждения (организации) и руководителем практики от университета по вопросам прохождения практики. 2. Подготовка промежуточного отчета по индивидуальному заданию. 3. Представление дневника производственной практики.
<u>3</u>	Заключительный этап	12	ОК-6	1. Отчет по результатам прохождения производственной практики. 2. Отзыв (характеристика) руководителя практики от учреждения (организации) по результатам прохождения практики студентом.

				3. Результаты защиты отчета по практике на заседании кафедры.
--	--	--	--	---

5.2. Содержание этапов практики

1. Подготовительная часть:

- Проведение инструктажа по технике безопасности, проведение ознакомительных занятий (лекций), в ходе которых определяются цели, задачи практики, требования к отчету по практике.

2. Основная часть:

- Прохождение практики по договору на предприятии, сбор информации о деятельности предприятия, приобретение профессионального опыта, формирование профессиональных навыков;
- ознакомление с опытом работы и историей развития организации – места проведения 1-й Производственной практики посредством использования соответствующих информационных ресурсов;
- ознакомление с нормативными правовыми актами и положениями структурных подразделений, изучение принципов работы, целей и задач организации, форм контроля и отчетности, применяемых в организации;
- ознакомление с практикой реализации подразделением закрепленных за ним функций, с планами работы подразделения и организацией ее планирования; с формами и методами взаимодействия подразделения с другими структурными единицами организации;
- анализ материалов, статистических данных, отражающих работу подразделения;
- изучение порядка ведения делопроизводства в подразделении;
- участие в мероприятиях, проводимых по реализации основных функций подразделения;
- обобщение имеющегося положительного опыта работы подразделения;
- выявление негативных моментов в работе подразделения и выработка рекомендаций по их устранению.

3. Заключительная часть:

- уяснение разделов отчета и их содержания, требований к оформлению отчета, порядка сдачи отчета в соответствии с графиком;
- систематизация собранного материала;
- написание отчета по практике, представление отчета руководителю практики от университета;
- устранение замечаний, полученных на отчет;
- защита отчета на кафедре.

5.3. Содержание отчета по практике

В отчете отражаются следующие вопросы:

1) Анализ деятельности предприятия:

- общая характеристика предприятия (история, виды деятельности и т.п.)
- положение предприятия на отраслевом рынке, анализ конкурентной среды, динамика основных показателей, характеризующих положение на рынке, анализ логистической стратегии (приводятся сильные, слабые стороны организации, основные преимущества, угрозы, основные конкуренты и их преимущества, основные показатели для оценки состояния предприятия, соответствие логистической стратегии целям и задачам долгосрочного и текущего управления организацией);

- исследование организационной структуры предприятия, системы управления предприятием в целом, функций менеджеров, ведущих специалистов, руководителей отделов, руководителя предприятия (исследуется оргструктура в целом, распределение функций и полномочий между структурными подразделениями организации);
 - исследование производственных процессов предприятия;
 - изучение системы документооборота, информационных технологий.
- 2) Анализ логистики предприятия и управления цепями поставок:
- общая характеристика развития логистики и управления цепями поставок на предприятии (история развития логистики в организации, методы организации управления логистикой, цели и задачи логистики в организации, выполняемые виды логистической деятельности, показатели, характеризующие логистику в целом);
 - формирование модели материальных, сервисных, информационных и финансовых потоков в логистической системе предприятия (подробное описание потоковой модели организации или цепи поставок, выявление наиболее интенсивных потоков, направления движения потоков, их взаимосвязанности для последующего выявления проблем в логистике предприятия);
 - анализ структуры персонала в сфере логистики;
 - анализ применяемых технологий в логистике организации;
- 3) Индивидуальное задание:
- Описание выполнения поручений в области организационно-управленческой и/или информационно-аналитической деятельности, выполняемых во время практики

6. Указание форм отчётности по практике

По завершении производственной практики студент представляет руководителю практики от университета отчет, дневник практики, собранные материалы, характеристику, подписанную руководителем практики от организации.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ФОС должен обеспечивать объективный контроль достижения всех запланированных результатов обучения при прохождении практики.

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы практики	Код и наименование компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	Основной этап	Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5)	<p>Знает: Особенности индивидуальной и коллективной работы</p> <p>Умеет: Организовать свою работу для выполнения профессиональных поручений руководителя коллектива</p> <p>Владеет: Навыком коллективной работы</p>
		Владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде (ПК-2)	<p>Знает: Знает: Особенности разных типов организационных структур и принципы распределения обязанностей в профессиональном коллективе, особенности управления персоналом в организации и разрешение конфликтов</p> <p>Умеет: Определять роль и место логистики в деятельности конкретного предприятия</p> <p>Владеет: Навыком анализа организационной структуры предприятия</p>
		Владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику	<p>Знает: Особенности корпоративной культуры организации</p> <p>Умеет: Определять функциональные обязанности специалистов разных уровней</p>
			<p>Владеет: методами делового общения с коллегами, представителями организаций, с которыми работает организация – база практики</p>

организационной культуры (ПК-1)	
Владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8)	<p>Знает: Основные требования к оформлению документов, сопровождающих отдельные операции в деятельности организаций</p> <p>Умеет: Формировать пакет документов для выполнения профессиональной задачи</p> <p>Владеет: Навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций</p>
Способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9)	<p>Знает: Тенденции рынка, поведения потребителей, основные рыночные риски в деятельности организаций профессиональной сферы деятельности</p> <p>Умеет: Определить сильные и слабые стороны организации, ее положение на рынке</p> <p>Владеет: Навыками анализа показателей, характеризующих положение и развитие организации</p>
Владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	<p>Знает: Основные виды документов в системе документооборота организации</p> <p>Умеет: Анализировать систему документооборота и применяемых в организации информационных технологий</p> <p>Владеет: Навыком работы в системе документооборота организации, в</p>

		(ПК-11)	корпоративной информационной системе
		Способность организовывать, планировать операционную логистическую деятельность в цепях поставок, готовностью формулировать требования к транспорту, системам складирования и грузопереработки, информационным системам и принимать решения по их выбору (ДК-1)	<p>Знает: Требования к транспорту, системам складирования и грузопереработки, предъявляемые в организации</p> <p>Умеет: Анализировать логистические виды деятельности в организации, способы их выполнения, результативность основных операционных процессов и работы персонала</p> <p>Владеет: Методами решения стандартных задач в области менеджмента и логистики</p>
2	Заключительный этап	Способность самоорганизации и самообразованию (ОК-6)	<p>Знает: Требования к результатам деятельности</p> <p>Умеет: Составлять отчетные документы в соответствии с заданием</p> <p>Владеет: Навыком самостоятельной работы при составлении отчетных документов</p>

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценка за практику определяется на основе балльной шкалы.

Процент полученных баллов за отчет и защиту от максимального	Оценка
Больше 85	отлично
От 68 до 85	хорошо
От 51 до 67	удовлетворительно
Менее 51	неудовлетворительно

Распределение максимальных баллов за выполнение задания на практику и защиту отчета:

Задание практики	Баллы в оценке руководителя практики от предприятия	Баллы в оценке руководителя практики от кафедры (по отчету)	Баллы в оценке руководителя практики от кафедры (по защите – ответы на вопросы)
Задание 1	30	25	10
Задание 2	10	10	10

Задание 3	10	10	10
Отчет в целом	10	10	-
Сумма	60	55	30
Итого	145		

При оценке отчета по практике и оценки ответов на вопросы по практике необходимо руководствоваться критериями:

Оценка «отлично»:

- оформление необходимой документации по практике на высоком профессиональном уровне;
- систематизированные, глубокие и полные знания по всем вопросам практики;
- точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
- высокий уровень культуры исполнения заданий практики;
- высокий уровень сформированности заявленных в программе практики компетенций.

Оценка «хорошо»:

- качественное оформление необходимой документации по практике;
- умение ориентироваться в теоретических и практических вопросах профессиональной деятельности;
- использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
- средний уровень сформированности заявленных в программе практики компетенций.

Оценка «удовлетворительно»:

- достаточный уровень оформления необходимых документов;
- умение ориентироваться в теоретических и практических вопросах профессиональной деятельности;
- использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;
- достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно»:

- отсутствие необходимой документации;
- отказ от ответов на вопросы;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;
- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в программе практики компетенций.

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Комплект заданий по практике, предназначенных для оценивания уровня сформированности компетенций:

1. Выполнить анализ деятельности предприятия
 - 1.1 Дать общую характеристику предприятия, являющегося базой практики;
 - 1.2 Определить положение предприятия на отраслевом рынке, проанализировать конкурентную среду, динамику основных показателей, характеризующих положение на рынке;
 - 1.3 Исследовать организационную структуру предприятия, систему управления предприятием в целом, функции менеджеров, ведущих специалистов, руководителей отделов, руководителя предприятия;
 - 1.4 Исследовать производственные (торговые) процессы предприятия;
 - 1.5 Изучить системы документооборота, информационные технологии, применяемые на предприятии.
2. Выполнить анализ развития логистики на предприятии:
 - 2.1 Дать общую характеристику развития логистики и управления цепями поставок на предприятии;
 - 2.2 Сформировать модель материальных, сервисных, информационных и финансовых потоков в логистической системе предприятия;
 - 2.3 Проанализировать структуру персонала в сфере логистики;
 - 2.4 Выполнить анализ применяемых технологий в логистике организации.
3. Описать выполнение поручений в области организационно-управленческой и/или информационно-аналитической деятельности, выполняемых во время практики.

Перечень вопросов для подготовки к промежуточной аттестации по итогам практики

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Код и наименование контролируемой компетенции	Вопросы для зачета по практике
Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5)	1. Функции менеджеров, руководителей отделов, руководителя предприятия.
Способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-6)	2. Сфера деятельности предприятия-базы практики 3. История развития предприятия. Основные достижения. 4. Характеристика поручений руководителя практики. 5. Производственные, торговые процессы организации (типы производств, особенности процессов, основные каналы продаж и т.п.).

<p>Владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде (ПК-2)</p>	<p>6. Организационная структура предприятия. 7. Отделы и менеджеры, занятые в логистике. 8. Методы разрешения конфликтов в организации 9. Методы управления персоналом в логистическом функционале организации</p>
<p>Владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1)</p>	<p>10. Общая оценка роли логистики в организации. 11. Структура персонала, занятого в логистике на предприятии (профессиональное образование, наименование должностей, состав трудовых функций).</p>
<p>Владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8)</p>	<p>12. Правила заполнения отдельных документов.</p>
<p>Способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9)</p>	<p>13. Сильные и слабые стороны организации. 14. Основные конкуренты организации, их сильные стороны. 15. Основные потребители. 16. Положение предприятие на рынке, тенденции развития.</p>
<p>Владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов (ПК-11)</p>	<p>17. Основные документы в организации, типы документов. 18. Информационные технологии, применяемые на предприятии. Особенности технологий, сфера применения.</p>

<p>ДК-1 Способность организовывать, планировать операционную логистическую деятельность в цепях поставок, готовность формулировать требования к транспорту, системам складирования и грузопереработки, информационным системам и принимать решения по их выбору</p>	<p>19. Общая оценка уровня развития логистики. 20. Выполняемые на предприятии логистические виды деятельности, их особенности. 21. Общий уровень эффективности логистических процессов, персонала. 22. Типы и структура потоков на предприятии-базе практики. 23. Наглядное представление схемы потоков на предприятии и цепи поставок. 24. Основные технологии логистики, применяемые в логистике предприятия-базы практики (по видам логистических процессов). 25. Общие принципы принятия решений на предприятии.</p>
---	--

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Код и наименование контролируемой компетенции	Результаты обучения	Оценочные средства
<p>Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5)</p>	<p>Знает: Особенности индивидуальной и коллективной работы</p>	<p>Вопросы к зачету по практике</p>
	<p>Умеет: Организовать свою работу для выполнения профессиональных поручений руководителя коллектива</p>	<p>Оценка руководителем от организации в ходе выполнения задания на практику</p>
	<p>Владеет: Навыком коллективной работы</p>	<p>Оценка руководителем от организации в ходе выполнения задания на практику</p>
<p>Способность самоорганизации и самообразованию (ОК-6)</p>	<p>Знает: Требования к результатам деятельности</p>	<p>Вопросы к зачету по практике</p>
	<p>Умеет: Составлять отчетные документы в соответствии с заданием</p>	<p>Отчет в целом</p>
	<p>Владеет: Навыком самостоятельной работы при составлении отчетных документов</p>	<p>Задание 3</p>
<p>Владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий</p>	<p>Знает: Особенности разных типов организационных структур и принципы распределения обязанностей в профессиональном коллективе, особенности управления персоналом в организации и разрешение конфликтов</p>	<p>Вопросы к зачету по практике</p>

управления персоналом, в том числе в межкультурной среде (ПК-3)	Умеет: Определять роль и место логистики в деятельности конкретного предприятия	Задание 2
	Владеет: Навыком анализа организационной структуры предприятия	Задание 1.3
Владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1)	Знает: Особенности корпоративной культуры организации	Вопросы к зачету по практике
	Умеет: Определять функциональные обязанности специалистов разных уровней	Задание 1.3
	Владеет: методами делового общения с коллегами, представителями организаций, с которыми работает организация – база практики	Оценка руководителем от организации в ходе выполнения задания на практику
Владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8)	Знает: Основные требования к оформлению документов, сопровождающих отдельные операции в деятельности организаций	Вопросы к зачету по практике
	Умеет: Формировать пакет документов для выполнения профессиональной задачи	Задание 1.4 на практику
	Владеет: Навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций	Задание 1.4 на практику
Способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и	Знает: Тенденции рынка, поведения потребителей, основные рыночные риски в деятельности организаций профессиональной сферы деятельности	Вопросы к зачету по практике
	Умеет: Определить сильные и слабые стороны организации, ее положение на рынке	Задания 1.1 и 1.2 на практику
	Владеет: Навыками анализа показателей, характеризующих положение и развитие организации	Задания 1.1 и 1.2 на практику

формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9)		
Владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов (ПК-11)	Знает: Основные виды документов в системе документооборота организации	Вопросы к зачету по практике
	Умеет: Анализировать систему документооборота и применяемых в организации информационных технологий	Задание 1.4 на практику
	Владеет: Навыком работы в системе документооборота организации, в корпоративной информационной системе	Задание 1.4 на практику
ДК-1 Способность организовывать, планировать операционную логистическую деятельность в цепях поставок, готовность формулировать требования к транспорту, системам складирования и грузопереработки, информационным системам и принимать решения по их выбору	Знает: Требования к транспорту, системам складирования и грузопереработки, предъявляемые в организации	Вопросы к зачету по практике
	Умеет: Анализировать логистические виды деятельности в организации, способы их выполнения, результативность основных операционных процессов и работы персонала	Задание 2
	Владеет: Методами решения стандартных задач в области менеджмента и логистики	Задание 2

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1. Перечень учебной литературы

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1	Лукинский, В. С. Логистика и управление цепями поставок : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. С. Лукинский, В. В. Лукинский, Н. Г. Плетнева. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 359 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00208-9. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/3B12EFF5-7F1E-4F9E-9B48-33F0FA0B64DC .	ЭБС Юрайт
2	Сергеев, В. И. Логистика снабжения : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. И. Сергеев, И. П. Эльшаевич ; под общ. ред. В.	ЭБС Юрайт

	И. Сергеева. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 384 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00079-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/B0CF7740-2C29-48BD-A511-4C955BF0DE80 .	
3	Неруш, Ю. М. Транспортная логистика : учебник для академического бакалавриата / Ю. М. Неруш, С. В. Саркисов. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 351 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02617-7. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/FCA6494B-1DC6-4D8F-ADF2-B9D9483EF395 .	ЭБС Юрайт
4	Корнеев, И. К. Документирование управленческой деятельности + тесты в ЭБС : учебник и практикум для академического бакалавриата / И. К. Корнеев, А. В. Пшенко, В. А. Машурцев. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 384 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04533-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/F787BE1F-884C-4BFB-BE6F-0E174E12E9D4 .	ЭБС Юрайт
5	Моргунов, А. Ф. Информационные технологии в менеджменте : учебник для академического бакалавриата / А. Ф. Моргунов. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 266 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00337-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/27349E11-3E8A-41E2-BA2B-0FD5B0D6A0DD .	ЭБС Юрайт
Дополнительная литература		
1	Новиков, В. Э. Информационное обеспечение логистической деятельности торговых компаний : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / В. Э. Новиков. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 184 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Модуль). — ISBN 978-5-534-01012-1. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/2AD4B8C9-6459-4AEB-B62E-F945BE139966 .	ЭБС Юрайт
2	Транспортно-экспедиционная деятельность : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Л. И. Рогавичене [и др.] ; под ред. Е. В. Будриной. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 369 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-04168-2. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/C2337CE0-E453-4675-AFEC-FD5AFDCA1490 .	ЭБС Юрайт
3	Геррами, В. Д. Управление транспортными системами. Транспортное обеспечение логистики : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. Д. Геррами, А. В. Колик. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 438 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-6890-3. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/AABF311A-99F8-4CA0-8F89-49ED3DB341B4 .	ЭБС Юрайт
4	Рубчинский, А. А. Методы и модели принятия управленческих решений : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. А. Рубчинский. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 526 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03619-0. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/CBB38298-8ED4-466D-82B8-D5759EEB92AF .	ЭБС Юрайт

8.2. Перечень ресурсов сети «Интернет»

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Федеральный образовательный портал «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»	http://window.edu.ru
Российская государственная библиотека	www.rsl.ru
Российская национальная библиотека	www.nlr.ru
Российская книжная палата	http://www.bookchamber.ru
Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН)	www.inion.ru
Научная библиотека Московского государственного университета имени В.М.Ломоносова	www.nbmgu.ru
Электронный каталог библиотек МГУ	www.msu.ru/libraries
Библиотека Государственного университета «Высшая школа экономики»	www.hse.ru
Единый электронный ресурс учебно-методической литературы СПбГАСУ	www.spbgasu.ru
Российский экономический интернет журнал	http://www.e-rej.ru
Международный журнал «Проблемы теории и практики управления»	http://www.uptp.ru
Журнал «Менеджмент в России и за рубежом»	http://www.mevriz.ru
Сайт «Корпоративный менеджмент»	http://www.cfin.ru
Административно-управленческий портал с электронной библиотекой	http://www.aup.ru

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Программное обеспечение: Microsoft Office 2013.

В процессе прохождения преддипломной практики используются: системы «Гарант», «Кодекс», «Консультант Плюс»; Научная электронная библиотека [Электронный ресурс] [http:// http://e.lanbook.com/](http://e.lanbook.com/), Научная электронная библиотека [Электронный ресурс] <http://elibrary.ru>.

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Учебные аудитории для проведения лекций, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
--	--

Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
--	--


Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Программу составил:



(подпись) д.э.н., профессор Н.Г. Плетнева

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры экономики
предпринимательства и инноваций
«18» июня 2018 г., протокол № 10

И.О. Заведующего кафедрой 

(подпись) к.э.н. Е.Д. Трушковская

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета
по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок
«18» 06 20 18 г., протокол № 9.

Председатель УМК 

(подпись)

Г.Ф. Токунова

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015

Председатель УМС  И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются в электронном виде.



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета
экономики и управления

Г.Ф. Токунова
18» 06 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
Б2.В.05 (П) ПРОГРАММА ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ: ВТОРАЯ ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ

направление подготовки 38.03.02 – Менеджмент

направленность (профиль) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения:

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: вторая производственная организуется в организациях, имеющих логистические службы (подразделения).

Вторая производственная практика проводится на 3-м курсе после завершения весенней экзаменационной сессии.

Вид практики: производственная практика

Тип практики: Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: вторая производственная

Способ проведения практики: стационарная; выездная

Целью практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (вторая производственная) является закрепление, расширение знаний, полученных студентом в процессе обучения, на основе изучения работы предприятий, организаций, фирм и т.д., на которых они проходят практику, а также ознакомление и, по возможности, овладение функциональными навыками логистической деятельности и передовыми методами логистического менеджмента.

Задачами второй производственной практики являются:

- определение статуса предприятия, особенностей его деятельности, положения на отраслевом рынке;
- исследование организационной структуры логистики, функций служб логистики;
- изучение содержания видов логистической деятельности, осуществляемых на предприятии, специфики логистики на конкретном предприятии;
- исследование логистической системы предприятия, цепей поставок, организованных предприятием или цепей поставок, в которых участвует предприятие;
- изучение организации производства, снабжения, сбыта, транспортировки, хранения товаров на предприятии;
- исследование аналитической и плановой деятельности предприятия в области логистики;
- анализ структуры, состава парка транспортных средств, складского и других видов оборудования, используемых на предприятии для выполнения отдельных логистических операций;
- изучение применяемых на предприятии информационных технологий, программного обеспечения для управления логистической деятельностью;
- анализ эффективности логистической деятельности предприятия; выявление резервов повышения эффективности;
- анализ профессионально-квалификационной структуры персонала службы логистики.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	ОК-5	Знает: Особенности индивидуальной и коллективной работы в логистическом подразделении организации
		Умеет: Организовать свою работу, не создавая

		<p>трудностей другим членам коллектива</p> <p>Владеет: Навыком индивидуальной работы</p>
Способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	ОПК-3	<p>Знает: Профессиональные (должностные) обязанности специалистов по логистике</p> <p>Умеет: Определять соответствие организационной структуры логистики задачам логистики предприятия</p> <p>Владеет: Навыком анализа организационной структуры для определения роли и места логистики в деятельности конкретного предприятия</p>
Владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	ПК-8	<p>Знает: Требования к документальному оформлению логистических операций</p> <p>Умеет: Оформить документ, характерный для вида логистической деятельности, выполняемой на предприятии</p> <p>Владеет: Навыком формирования отчетных документов</p>
Способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли	ПК-9	<p>Знает: Тенденции рынка, поведения потребителей, основные рыночные риски в деятельности организаций профессиональной сферы деятельности</p> <p>Умеет: Определить сильные и слабые стороны логистики организации, логистических процессов</p> <p>Владеет: Навыками анализа положения предприятия на рынке, конкурентной среды</p>
Способность организовывать, планировать операционную логистическую	ДК-1	<p>Знает: Основные требования к логистической инфраструктуре, информационным технологиям, условия выбора транспорта,</p>

<p>деятельность в цепях поставок, готовность формулировать требования к транспорту, системам складирования и грузопереработки, информационным системам и принимать решения по их выбору</p>		<p>процессов складирования и грузопереработки</p> <p>Умеет: определять соответствие требований к транспорту, складу, информационным технологиям и другим объектам логистической инфраструктуры целям и задачам логистики организации</p> <p>Владеет: Навыком анализа логистических цепей, структуры основных средств, используемых для отдельных видов логистической деятельности</p>
<p>Умение применять методы принятия оптимизационных управленческих решений в функциональных областях логистики и в цепях поставок, разрабатывать мероприятия по повышению качества логистического сервиса, сокращению логистических затрат и продолжительности логистических циклов</p>	<p>ДК-2</p>	<p>Знает: Методы принятия решений в функциональных областях логистики организации</p> <p>Умеет: Формулировать предложения по совершенствованию какой-либо логистической операции, функции или логистики предприятия в целом</p> <p>Владеет: Навыком анализа процессов обслуживания потребителей, управления логистическими издержками и сервисом</p>
<p>Умение анализировать логистических процессы, процессы обслуживания потребителей, управления логистическими издержками и сервисом и способность на основе результатов анализа проектировать логистические системы и их элементы, формировать мероприятия для реализации логистической стратегии</p>	<p>ДК-3</p>	<p>Знает: Требования к логистике в соответствии со стратегией организации</p> <p>Умеет: Анализировать систему показателей, принятых в организации для оценки эффективности логистической деятельности, персонала, подразделений организации</p> <p>Владеет: Навыком формировании мероприятий для достижения целей логистической стратегии</p>

3. Указание места практики в структуре образовательной программы

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: вторая производственная относится к вариативной части Блока 2 учебного плана «Практики» и базируется на дисциплинах базовой и вариативной частей блока Б1 «Дисциплины», которые изучены в течение трех курсов обучения.

Направляемый на практику студент должен:

Знать:

- назначение и функции основных подразделений организаций;
- процесс и способы принятия управленческих решений;

- основные методы и инструменты управления производственной деятельностью организации;
- основные функции логистики в организациях;
- методы и модели формирования решений в области логистики и управления цепями поставок;

Уметь:

- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;
- принимать участие в разработке управленческих решений и нести ответственность за их реализацию;
- оценивать условия принятия организационно-управленческих решений;
- анализировать социально значимые проблемы и процессы;
- обосновывать решения в области логистики на основе оптимизации ресурсов;

Владеть:

- навыками грамотного оформления отчета по результатам проведенных работ;
- навыками работы в трудовом коллективе;
- навыками анализа логистической, производственной, маркетинговой, финансовой деятельности организации.

4. Указание объёма практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах

Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 4 зачетных единицы, 2 и 2/3 недели, 144 часа.

Продолжительность и сроки прохождения практики студентов определяются учебным планом и календарным графиком.

5. Содержание практики

5.1. Разделы (этапы) практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Трудоемкость в часах	Формируемые компетенции	Вид текущего контроля
<u>1</u>	Подготовительный этап	6	-	Собеседование по вопросам готовности к прохождению 2-й производственной практики, понимания содержания индивидуального задания на практику.
<u>2</u>	Основной этап	126	ОПК-3 ПК-9 ПК-8 ДК-1 ДК-2 ДК-3	1. Собеседование с руководителем практики от учреждения (организации) и руководителем практики от университета по вопросам прохождения практики. 2. Подготовка промежуточного отчета по индивидуальному заданию. 3. Представление дневника производственной практики.
<u>3</u>	Заключительный этап	12	ОПК-3	1. Отчет по результатам

			ПК-9 ПК-8 ДК-1 ДК-2 ДК-3	прохождения производственной практики. 2. Отзыв (характеристика) руководителя практики от учреждения (организации) по результатам прохождения практики студентом. 3. Результаты защиты отчета по практике на заседании кафедры.
--	--	--	--------------------------------------	--

5.2. Содержание этапов практики

1. Подготовительная часть:

- Проведение инструктажа по технике безопасности, проведение ознакомительных занятий (лекций), в ходе которых определяются цели, задачи практики, требования к отчету по практике.

2. Основная часть:

- Прохождение практики по договору на предприятии, сбор информации о деятельности предприятия, приобретение профессионального опыта, формирование профессиональных навыков;
- ознакомление с опытом работы и историей развития организации – места проведения 2-й Производственной практики посредством использования соответствующих информационных ресурсов;
- ознакомление с нормативными правовыми актами и положениями структурных подразделений, изучение принципов работы, целей и задач организации, форм контроля и отчетности, применяемых в организации;
- ознакомление с практикой реализации подразделением закрепленных за ним функций, с планами работы подразделения и организацией ее планирования; с формами и методами взаимодействия подразделения с другими структурными единицами организации;
- анализ материалов, статистических данных, отражающих работу подразделения;
- изучение порядка ведения делопроизводства в подразделении;
- участие в мероприятиях, проводимых по реализации основных функций подразделения;
- обобщение имеющегося положительного опыта работы подразделения;
- выявление негативных моментов в работе подразделения и выработка рекомендаций по их устранению.

3. Заключительная часть:

- уяснение разделов отчета и их содержания, требований к оформлению отчета, порядка сдачи отчета в соответствии с графиком;
- систематизация собранного материала;
- написание отчета по практике, представление отчета руководителю практики от университета;
- устранение замечаний, полученных на отчет;
- защита отчета на кафедре.

5.3. Содержание отчета по практике

В отчете отражаются следующие вопросы:

- 1) Анализ деятельности предприятия:

- общая характеристика предприятия (история, виды деятельности и т.п.)
- положение предприятия на отраслевом рынке, анализ конкурентной среды, динамика основных показателей, характеризующих положение на рынке, анализ логистической стратегии (приводятся сильные, слабые стороны организации, основные преимущества, угрозы, основные конкуренты и их преимущества, основные показатели для оценки состояния предприятия, соответствие логистической стратегии целям и задачам долгосрочного и текущего управления организацией);
- исследование организационной структуры предприятия, системы управления предприятием в целом, функций менеджеров, ведущих специалистов, руководителей отделов, руководителя предприятия (исследуется оргструктура в целом, распределение функций и полномочий между структурными подразделениями организации);
 - 2) Анализ логистики предприятия и управления цепями поставок:
 - характеристика развития логистики на предприятии и выполняемых логистических функций (выполняемые виды деятельности, состав и структура логистических цепей, которые выстраиваются на предприятии или в которых участвует компания, применяемые логистические технологии, общий вывод о развитии логистики);
 - структура и состав основных средств, используемых для выполнения отдельных логистических операций (по операциям, выделенным в предыдущем пункте, определяются виды техники, оборудования, указывается: собственные, арендованные или привлеченные основные средства);
 - информационные технологии, применяемые для управления логистической деятельностью (по видам логистической деятельности, общий вывод о степени применения информационных технологий);
 - методы и показатели эффективности логистической деятельности, применяемые на предприятии (указываются принципы оценки эффективности логистики, показатели оценки, общий вывод на основе показателей, позволяющий оценить эффективность логистики, персонала, решений);
 - профессионально-квалификационная структура персонала службы логистики и формы оплаты труда.
 - 3) Индивидуальное задание:
 - Анализ проблем в логистике организаций и формирование предложений по совершенствованию логистических процессов, процессов обслуживания потребителей, управления логистическими издержками и сервисом (приводятся доказательства, аргументы о существовании проблемы в логистике предприятия или в цепи поставок, приводятся данные, подтверждающие эту проблему и степень ее актуальности; формулируются предложения по ее решению, приводится план решения проблемы, применяемые методы и ожидаемые результаты).

6. Указание форм отчётности по практике

По завершении 2-й Производственной практики студент представляет руководителю практики от университета отчет, дневник практики, собранные материалы, характеристику, подписанную руководителем практики от организации.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ФОС должен обеспечивать объективный контроль достижения всех запланированных результатов обучения при прохождении практики.

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы практики	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	Основной этап Заключительный этап	Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5)	<p>Знает: Особенности индивидуальной и коллективной работы в логистическом подразделении организации</p> <p>Умеет: Организовать свою работу, не создавая трудностей другим членам коллектива</p> <p>Владеет: Навыком индивидуальной работы</p>
		Способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3)	<p>Знает: Профессиональные (должностные) обязанности специалистов по логистике</p> <p>Умеет: Определять соответствие организационной структуры логистики задачам логистики предприятия</p> <p>Владеет: Навыком анализа организационной структуры для определения роли и места логистики в деятельности конкретного предприятия</p>
		Владение навыками документального оформления решений в управлении операционной	<p>Знает: Требования к документальному оформлению логистических операций</p> <p>Умеет:</p>

<p>(производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8)</p>	<p>Оформить документ, характерный для вида логистической деятельности, выполняемой на предприятии</p> <p>Владеет: Навыком формирования отчетных документов</p>
<p>Способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9)</p>	<p>Знает: Тенденции рынка, поведения потребителей, основные рыночные риски в деятельности организаций профессиональной сферы деятельности</p> <p>Умеет: Определить сильные и слабые стороны логистики организации, логистических процессов</p> <p>Владеет: Навыками анализа положения предприятия на рынке, конкурентной среды</p>
<p>Способность организовывать, планировать операционную логистическую деятельность в цепях поставок, готовностью формулировать требования к транспорту, системам складирования и грузопереработки, информационным системам и принимать решения по их выбору (ДК-1)</p>	<p>Знает: Основные требования к логистической инфраструктуре, информационным технологиям, условия выбора транспорта, процессов складирования и грузопереработки</p> <p>Умеет: определять соответствие требований к транспорту, складу, информационным технологиям и другим объектам логистической инфраструктуры целям и задачам логистики организации</p> <p>Владеет: Навыком анализа логистических цепей, структуры основных средств, используемых для отдельных видов логистической деятельности</p>
<p>Умение применять методы принятия оптимизационных управленческих решений</p>	<p>Знает: Методы принятия решений в функциональных областях логистики организации</p>

		в функциональных областях логистики и в цепях поставок, разрабатывать мероприятия по повышению качества логистического сервиса, сокращению логистических затрат и продолжительности логистических циклов (ДК-2)	<p>Умеет: Формулировать предложения по совершенствованию какой-либо логистической операции, функции или логистики предприятия в целом</p> <p>Владеет: Навыком анализа процессов обслуживания потребителей, управления логистическими издержками и сервисом</p>
		Умение анализировать логистических процессы, процессы обслуживания потребителей, управления логистическими издержками и сервисом и способность на основе результатов анализа проектировать логистические системы и их элементы, формировать мероприятия для реализации логистической стратегии	<p>Знает: Требования к логистике в соответствии со стратегией организации</p> <p>Умеет: Анализировать систему показателей, принятых в организации для оценки эффективности логистической деятельности, персонала, подразделений организации</p> <p>Владеет: Навыком формировании мероприятий для достижения целей логистической стратегии</p>

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценка за практику определяется на основе балльной шкалы.

Среднее значение балла за практику	Оценка
Больше 85	отлично
От 68 до 85	хорошо
От 51 до 67	удовлетворительно
Менее 51	неудовлетворительно

Задание практики	Баллы в оценке руководителя практики от предприятия	Баллы в оценке руководителя практики от кафедры (по отчету)	Баллы в оценке при защите отчета
Задание 1	20	20	100
Задание 2	40	40	
Задание 3	30	30	
Отчет в целом	10	10	
Сумма	100	100	
Средний балл	100		

При оценке отчета по практике и оценки ответов на вопросы по практике необходимо руководствоваться критериями:

Оценка «отлично»:

- оформление необходимой документации по практике на высоком профессиональном уровне;
- систематизированные, глубокие и полные знания по всем вопросам практики;
- точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
- высокий уровень культуры исполнения заданий практики;
- высокий уровень сформированности заявленных в программе практики компетенций.

Оценка «хорошо»:

- качественное оформление необходимой документации по практике;
- умение ориентироваться в теоретических и практических вопросах профессиональной деятельности;
- использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
- средний уровень сформированности заявленных в программе практики компетенций.

Оценка «удовлетворительно»:

- достаточный уровень оформления необходимых документов;
- умение ориентироваться в теоретических и практических вопросах профессиональной деятельности;
- использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;
- достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно»:

- отсутствие необходимой документации;
- отказ от ответов на вопросы;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;
- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в программе практики компетенций.

При оценке защиты отчета следует придерживаться критериев:

Критерий	Максимальный балл
Определены сильные и слабые стороны организации	5
Ясно, какое положение организации на рынке (кто конкуренты, кто клиенты, масштабы деятельности)	5
Ясны тенденции развития компании, что подкреплено количественными данными	5

Представлена организационная структура службы логистики, даны комментарии о соответствии оргструктуры задачам логистики	5
Качество представления логистических цепей, которые выстраиваются на предприятии	10
Представлены структура основных средств, используемых для выполнения отдельных логистических операций (ясно, какие ОС используются для каких логистических процессов)	5
Приведены показатели, отражающие эффективность логистики Логичность выводов на основе показателей	10
Выявлены проблемы в логистике предприятия, приведены количественные данные о существовании проблем	10
Качество визуального представления проблемы	5
Соответствие способов решения проблеме	10
Полнота решения проблемы	10
Качество презентации	5
Оценка доклада по форме и содержанию	5
Качество ответов на вопросы	10

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Комплект заданий по практике, предназначенных для оценивания уровня сформированности компетенций:

1. Анализ деятельности предприятия:
 - 1.1 Дать общую характеристика предприятия
 - 1.2 Охарактеризовать положение предприятия на отраслевом рынке;
 - 1.3 Проанализировать организационную структуру предприятия, место службы (отдела) логистики в организационной структуре предприятия;
2. Описание логистики организации:
 - 2.1 Охарактеризовать развитие логистики на предприятии и выполняемых логистических функций;
 - 2.2 Охарактеризовать структуру и состав основных средств, используемых для выполнения отдельных логистических операций;
 - 2.3 Проанализировать информационные технологии, применяемые для управления логистической деятельностью;
 - 2.4 Выполнить анализ методов и показателей эффективности логистической деятельности, применяемые на предприятии;
 - 2.5 Проанализировать профессионально-квалификационную структуру персонала службы логистики и формы оплаты труда.
3. Индивидуальное задание

Выполнить анализ проблем в логистике организаций и сформировать предложения по совершенствованию логистических процессов, процессов обслуживания потребителей, управления логистическими издержками и сервисом.

Перечень вопросов для подготовки к промежуточной аттестации по итогам практики

Код и наименование контролируемой	Вопросы для зачета по практике
-----------------------------------	--------------------------------

компетенции	
Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Функции менеджеров, руководителей отделов, руководителя предприятия. 2. Характеристика поручений руководителя практики. 3. История развития предприятия. Основные достижения.
Способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3)	<ol style="list-style-type: none"> 4. Организационная структура предприятия. 5. Структура персонала, занятого в логистике на предприятии (профессиональное образование, наименование должностей, состав трудовых функций).
Владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8)	<ol style="list-style-type: none"> 6. Виды документов в логистике предприятия
Способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9)	<ol style="list-style-type: none"> 7. Сильные и слабые стороны организации. 8. Основные конкуренты организации, их сильные стороны. 9. Основные потребители. 10. Положение предприятие на рынке, тенденции развития.
<p>ДК-1</p> <p>Способность организовывать, планировать операционную логистическую деятельность в цепях поставок, готовность формулировать требования к транспорту, системам складирования и грузопереработки, информационным системам и принимать решения по их выбору</p>	<ol style="list-style-type: none"> 11. Общая оценка роли логистики в организации. 12. Отделы и менеджеры, занятые в логистике. 13. Общая оценка уровня развития логистики. 14. Выполняемые на предприятии логистические виды деятельности, их особенности. 15. Типы и структура потоков на предприятии-базе практики. 16. Наглядное представление схемы потоков на предприятии и цепи поставок. 17. Состав и структура логистических цепей, выстраиваемых на предприятии.

	<p>18. Основные средства, применяемые для выполнения логистических операций.</p> <p>19. Объектная и субъектная структура цепей поставок предприятия.</p> <p>20. Информационные технологии в логистике предприятия</p>
<p>ДК-2</p> <p>Умение применять методы принятия оптимизационных управленческих решений в функциональных областях логистики и в цепях поставок, разрабатывать мероприятия по повышению качества логистического сервиса, сокращению логистических затрат и продолжительности логистических циклов</p>	<p>21. Основные технологии логистики, применяемые в логистике предприятия-базы практики (по видам логистических процессов).</p> <p>22. Общие принципы принятия решений на предприятии.</p> <p>23. Методы принятия решений в логистике предприятий</p> <p>24. Основные пути решения проблем в логистике</p>
<p>ДК-3</p> <p>Умение анализировать логистических процессы, процессы обслуживания потребителей, управления логистическими издержками и сервисом и способность на основе результатов анализа проектировать логистические системы и их элементы, формировать мероприятия для реализации логистической стратегии</p>	<p>25. Общий уровень эффективности логистических процессов, персонала.</p> <p>26. Показатели эффективности логистики.</p> <p>27. Структура КРІ логистики.</p> <p>28. Основные проблемы в логистике предприятия.</p> <p>29. Аргументация проблем в логистике</p>

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Код и наименование контролируемой компетенции	Результаты обучения	Оценочные средства
Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5)	Знает: Особенности индивидуальной и коллективной работы в логистическом подразделении организации	Вопросы к зачету по практике
	Умеет: Организовать свою работу, не создавая трудностей другим членам коллектива	Оценка руководителем от организации в ходе выполнения задания на практику
	Владеет: Навыком индивидуальной работы	Оценка руководителем от организации в ходе выполнения задания на практику
Способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий	Знает: Профессиональные (должностные) обязанности специалистов по логистике	Вопросы к зачету по практике
	Умеет: Определять соответствие организационной структуры логистики задачам логистики предприятия	Задание 1.3 на практику

<p>управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3)</p>	<p>Владеет: Навыком анализа организационной структуры для определения роли и места логистики в деятельности конкретного предприятия</p>	<p>Задание 2.5 на практику</p>
<p>Владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8)</p>	<p>Знает: Требования к документальному оформлению логистических операций</p>	<p>Вопросы к зачету по практике</p>
<p>управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8)</p>	<p>Умеет: Оформить документ, характерный для вида логистической деятельности, выполняемой на предприятии</p>	<p>Задания 2.2 и 2.3 на практику</p>
<p>Способность оценивать воздействие макрэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального</p>	<p>Знает: Тенденции рынка, поведения потребителей, основные рыночные риски в деятельности организаций профессиональной сферы деятельности</p>	<p>Вопросы к зачету по практике</p>
<p>управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9)</p>	<p>Умеет: Определить сильные и слабые стороны логистики организации, логистических процессов</p> <p>Владеет: Навыками анализа положения предприятия на рынке, конкурентной среды</p>	<p>Задания 1.1 и 1.2 на практику Задание 3</p>
<p>ДК-1 Способность организовывать, планировать операционную логистическую деятельность в цепях поставок, готовность формулировать требования к транспорту, системам складирования и грузопереработки, информационным системам и</p>	<p>Знает: Основные требования к логистической инфраструктуре, информационным технологиям, условия выбора транспорта, процессов складирования и грузопереработки</p>	<p>Вопросы к зачету по практике</p>
<p>информационным системам и</p>	<p>Умеет: определять соответствие требований к транспорту, складу, информационным технологиям и другим объектам</p>	<p>Задания 2.2 и 2.3 на практику</p>

принимать решения по их выбору	логистической инфраструктуры целям и задачам логистики организации	
	Владеет: Навыком анализа логистических цепей, структуры основных средств, используемых для отдельных видов логистической деятельности	Задание 2.1 на практику
ДК-2 Умение применять методы принятия оптимизационных управленческих решений в функциональных областях логистики и в цепях поставок, разрабатывать мероприятия по повышению качества логистического сервиса, сокращению логистических затрат и продолжительности логистических циклов	Знает: Методы принятия решений в функциональных областях логистики организации	Вопросы к зачету по практике
	Умеет: Формулировать предложения по совершенствованию какой-либо логистической операции, функции или логистики предприятия в целом	Задание 3 на практику
	Владеет: Навыком анализа процессов обслуживания потребителей, управления логистическими издержками и сервисом	Задание 2.1 на практику
ДК-3 Умение анализировать логистических процессы, процессы обслуживания потребителей, управления логистическими издержками и сервисом и способность на основе результатов анализа проектировать логистические системы и их элементы, формировать мероприятия для реализации логистической стратегии	Знает: Требования к логистике в соответствии со стратегией организации	Вопросы к зачету по практике
	Умеет: Анализировать систему показателей, принятых в организации для оценки эффективности логистической деятельности, персонала, подразделений организации	Задание 2.4 на практику
	Владеет: Навыком формировании мероприятий для достижения целей логистической стратегии	Задание 3 на практику

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1. Перечень учебной литературы

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1	Дыбская, В. В. Логистика в 2 ч. Часть 1 : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. В. Дыбская, В. И. Сергеев ; под общ. ред. В. И. Сергеева. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 317 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03586-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/909F6D53-20DD-447A-9C06-42C7888C3658 .	ЭБС Юрайт
2	Дыбская, В. В. Логистика в 2 ч. Часть 2 : учебник для	ЭБС Юрайт

	бакалавриата и магистратуры / В. В. Дыбская, В. И. Сергеев. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 341 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-7032-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/02989AE1-D733-4F75-9566-6DE3023F146D .	
3	Неруш, Ю. М. Транспортная логистика : учебник для академического бакалавриата / Ю. М. Неруш, С. В. Саркисов. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 351 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02617-7. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/FCA6494B-1DC6-4D8F-ADF2-B9D9483EF395 .	ЭБС Юрайт
4	Сергеев, В. И. Управление цепями поставок : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. И. Сергеев. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 480 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01356-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/7E561B2B-FB64-4A00-AA6E-CADC73F9B327 .	ЭБС Юрайт
5	Моргунов, А. Ф. Информационные технологии в менеджменте : учебник для академического бакалавриата / А. Ф. Моргунов. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 266 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00337-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/27349E11-3E8A-41E2-BA2B-0FD5B0D6A0DD .	ЭБС Юрайт
6	Староверова, К. О. Менеджмент. Эффективность управления : учеб. пособие для академического бакалавриата / К. О. Староверова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 269 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-09017-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/37D48D25-0FDC-4626-9AB5-D244BF2835C5 .	ЭБС Юрайт
Дополнительная литература		
1	Коротков, Э. М. Исследование систем управления : учебник и практикум для академического бакалавриата / Э. М. Коротков. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 226 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-7647-2. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/FBF76818-4FB9-411B-9B83-969086B2DBE9 .	ЭБС Юрайт
2	Астахова, Н. И. Менеджмент : учебник для прикладного бакалавриата / Н. И. Астахова, Г. И. Москвитин ; под общ. ред. Н. И. Астаховой, Г. И. Москвитина. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 422 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-9916-3761-9. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/622B0619-B3B9-4043-A6A1-349AE7F69D1B .	ЭБС Юрайт
3	Филинов-Чернышев, Н. Б. Разработка и принятие управленческих решений : учебник и практикум для вузов / Н. Б. Филинов-Чернышев. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 324 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03558-2. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/FD5731A2-DA80-46D8-B9F6-FEED604C6281 .	ЭБС Юрайт

8.2. Перечень ресурсов сети «Интернет»

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Федеральный образовательный портал «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»	http://window.edu.ru
Российская государственная библиотека	www.rsl.ru
Российская национальная библиотека	www.nlr.ru
Российская книжная палата	http://www.bookchamber.ru
Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН)	www.inion.ru
Научная библиотека Московского государственного университета имени В.М.Ломоносова	www.nbmgu.ru
Электронный каталог библиотек МГУ	www.msu.ru/libraries
Библиотека Государственного университета «Высшая школа экономики»	www.hse.ru
Единый электронный ресурс учебно-методической литературы СПбГАСУ	www.spbgasu.ru
Российский экономический интернет журнал	http://www.e-rej.ru
Международный журнал «Проблемы теории и практики управления»	http://www.uptp.ru
Журнал «Менеджмент в России и за рубежом»	http://www.mevriz.ru
Сайт «Корпоративный менеджмент»	http://www.cfin.ru
Административно-управленческий портал с электронной библиотекой	http://www.aup.ru

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Программное обеспечение: Microsoft Office 2013.

В процессе прохождения производственной практики используются: системы «Гарант», «Кодекс», «Консультант Плюс»; Научная электронная библиотека [Электронный ресурс] [http:// http://e.lanbook.com/](http://e.lanbook.com/), Научная электронная библиотека [Электронный ресурс] <http://elibrary.ru>.


10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Учебные аудитории для проведения лекций, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
--	--


Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
--	--

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Программу составил:


_____, д.э.н., профессор Н.Г. Плетнева
(подпись)

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры экономики
предпринимательства и инноваций
«18» июня 2018 г., протокол № 10

И.О.Заведующего кафедрой 
_____, к.э.н. Е.Д. Трушкова
(подпись)

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета
по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок
«18» 06 20 18 г., протокол № 9.

Председатель УМК 
_____, д.э.н., доцент Г.Ф. Токунова
(подпись)

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015

Председатель УМС  И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.


С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются в электронном виде.



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета
экономики и управления

 Г.Ф.
Токунова
«18» 06 2018 г.

Б2.В.06 (П) ПРОГРАММА ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

направление подготовки 38.03.02 – Менеджмент

направленность (профиль) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения:

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы.

Преддипломная практика студентов организуется в организациях, имеющих логистические службы (подразделения).

Цель преддипломной практики - сбор, анализ и обобщение фактического материала для написания выпускной квалификационной работой (ВКР).

Для достижения цели производственной преддипломной практики должны быть решены следующие **задачи**:

- изучение опыта работы конкретной организации по основным направлениям ее деятельности для составления общей характеристики организации и логистических функций, выполняемых в ней;
- проведение критического анализа проблемной области логистики, выбранной в качестве объекта ВКР, выявление проблем в логистике организации;
- приобретение новых узкоспециализированных знаний, умений и навыков, ориентированных на управленческую деятельность в конкретной области логистики;
- развитие профессиональной культуры как важнейшего условия успешного решения задач будущей профессиональной деятельности;
- овладение методами принятия и реализации на основе полученных теоретических знаний управленческих решений, формирование практических рекомендаций для устранения выявленных проблем в логистике;
- овладение методами аналитической и самостоятельной работы.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	ПК-3	Знает: Методики проведения стратегического анализа
		Умеет: оценить стратегию организации, логистическую стратегию
		Владеет: Навыком определения тенденций развития организации, рынка для формирования направлений повышения конкурентоспособности
Способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	ПК-5	Знает: Направления взаимодействия логистики и других функционалов организации
		Умеет: Выбирать наиболее важные направления взаимодействия логистики и других функционалов организации в зависимости от стратегических и тактических задач управления

		<p>Владеет: Навыком анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями организации</p>
Способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	ПК-6	<p>Знает: Должностные обязанности логиста при управлении проектами, программами изменений и инноваций</p>
		<p>Умеет: определять роль и место логистики в организационной структуре организации, оценивать</p>
		<p>Владеет: Навыком оценки соответствия организационной структуры логистики задачам логистической деятельности</p>
Владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	ПК-7	<p>Знает: Условия заключения договоров в организации, касающиеся логистических операций</p>
		<p>Умеет: Обосновывать применение инструментария реализации управленческих решений в области логистики</p>
		<p>Владеет: Навыком поэтапной реализации планов</p>
Владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	ПК-8	<p>Знает: Требования к документальному оформлению решений в управлении операционной (производственной) деятельности</p>
		<p>Умеет: грамотно, точно, в необходимой логической последовательности, с использованием профессиональной терминологии выразить свою мысль письменно и устно.</p>
		<p>Владеет: навыком составления отчетных документов по результатам исполнения функциональных обязанностей.</p>
Способность оценивать воздействие	ПК-9	<p>Знает: Основные рыночные риски организации</p>

<p>макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли</p>		<p>Умеет: определить сильные и слабые стороны организации, положение на рынке</p>
<p>Владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления</p>	ПК-10	<p>Знает: Способы количественного и качественного анализа информации о развитии организации и логистических видов деятельности</p> <p>Умеет: Подбирать методы анализа в зависимости от имеющихся данных</p>
<p>Владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов</p>	ПК-11	<p>Знает: принципы формирования баз данных по различным критериям</p> <p>Умеет: собирать, группировать по критериям и обрабатывать статистические данные</p> <p>Владет: навыком визуального представления аналитической информации и предлагаемых решений</p>
<p>Умение моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций</p>	ПК-13	<p>Знает: Основные принципы и критерии реинжиниринга логистических бизнес-процессов</p> <p>Умеет: Выбирать способ моделирования логистических бизнес-процессов</p> <p>Владет: Навыком моделирования логистические</p>

		бизнес-процессы
Умение проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	ПК-15	Знает виды логистических рисков в организации
		Умеет давать оценку логистических рисков в цепях поставок
		Владеет Методами обоснования применения методов управления логистическими рисками
Владение навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками	ПК-19	Знает: Направления координации деятельности в организации для достижения целей
		Умеет: Определять узкие места, ограничивающие согласованное выполнения бизнес-плана, стратегии, задач управления
		Владеет: Навыком выбора способов координации деятельности
Способность организовывать, планировать операционную логистическую деятельность в цепях поставок, готовность формулировать требования к транспорту, системам складирования и грузопереработки, информационным системам и принимать решения по их выбору	ДК-1	Знает: Методы и модели управления операционной логистической деятельностью
		Умеет: Принимать решения по управлению операционной логистической деятельностью
		Владеет: Навыком оценки и определения требований к транспорту, складу, информационным технологиям и другим объектам логистической инфраструктуры
Умение применять методы принятия оптимизационных управленческих решений в функциональных областях логистики и в цепях поставок, разрабатывать мероприятия по повышению	ДК-2	Знает: Направления повышения качества логистического сервиса, сокращения логистических затрат и продолжительности логистических циклов
		Умеет: выявлять проблемы в оценке эффективности логистической деятельности, персонала, подразделений организации
		Владеет: методами организации выполнения логистических функций в функциональных областях логистики, формируя предложения по совершенствованию логистики
Умение анализировать логистических процессы,	ДК-3	Знает: Способы выявления сильных и слабых

процессы обслуживания потребителей, управления логистическими издержками и сервисом и способность на основе результатов анализа проектировать логистические системы и их элементы, формировать мероприятия для реализации логистической стратегии		сторон логистики предприятия
		Умеет: определять состав логистических цепей, которые выстраиваются на предприятии
		Владеет: Навыком формирования системы КРІ логистики в рамках предлагаемых решений

3. Указание места практики в структуре образовательной программы

Преддипломная практика относится к Блоку 2 «Практики» и является заключительным этапом подготовки бакалавра менеджмента, способного самостоятельно решать профессиональные задачи в области управления логистическими видами деятельности в организациях и цепях поставок.

К прохождению преддипломной практики допускаются студенты, прослушавшие полный теоретический курс и успешно сдавшие все предусмотренные учебным планом формы промежуточной аттестации (экзамены, зачеты, курсовые работы и проекты), прошедшие все виды практик, имеющие утвержденную тему выпускной квалификационной работы и задание на ее выполнение.

Направляемый на практику студент должен:

Знать:

- назначение и функции основных подразделений организаций;
- виды управленческих решений и методы их принятия;
- процесс и способы принятия управленческих решений;
- формы ответственности за реализацию управленческих решений;
- основы анализа деятельности хозяйствующих субъектов;
- основные методы и инструменты управления финансовой деятельностью организации;
- основные методы и инструменты управления производственной деятельностью организации;
- основные методы и инструменты управления маркетинговой деятельностью организации;
- основные методы и инструменты управления персоналом организации;
- основные бизнес-процессы в организации;
- основные функции логистики в организациях;
- методы и модели формирования решений в области логистики и управления цепями поставок;
- основные принципы контроллинга логистики;

Уметь:

- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;
- принимать участие в разработке управленческих решений и нести ответственность за их реализацию;
- определять существующие недостатки в организационной структуре управления организации и формулировать предложения по их устранению;
- применять знания делового общения в своей деятельности;
- строить межличностные отношения в деловой сфере, демонстрировать высокую

- культуру поведения;
- применять методы системного и сравнительного анализа социально-экономических явлений;
- оценивать условия принятия организационно-управленческих решений;
- анализировать социально значимые проблемы и процессы;
- оценивать альтернативные варианты управленческих решений;
- обрабатывать результаты анализа производственной, маркетинговой и финансовой деятельности и использовать их при принятии управленческих решений;
- анализировать рынок и находить рыночные возможности;
- идентифицировать конкурентов и анализировать конкурентоспособность;
- оценивать эффективность логистической деятельности на основе системы КРІ логистики, определять показатели для контроллинга логистики;
- обосновывать решения в области логистики на основе оптимизации ресурсов;

Владеть:

- навыками грамотного оформления отчета по результатам проведенных работ;
- навыками работы в трудовом коллективе;
- навыками принятия решений и реализации основных управленческих функций;
- навыками проведения деловых бесед и переговоров, публичных выступлений, проведения совещаний, ведения деловой переписки, в т.ч. через электронные средства коммуникаций;
- навыками анализа социально-значимых проблем и процессов;
- навыками анализа логистической, производственной, маркетинговой, финансовой деятельности организации.

4. Указание объёма практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах

Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 6 зачетных единицы, 4 недели, 216 часов.

Продолжительность и сроки прохождения практики студентов определяются учебным планом и календарным графиком.

5. Содержание практики

5.1. Разделы (этапы) практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Трудоемкость в часах	Формируемые компетенции	Вид текущего контроля
<u>1</u>	Подготовительный этап	4	-	-
<u>2</u>	Основной этап	200	ПК-3 ПК-5 ПК-6 ПК-7 ПК-9 ПК-10 ПК-11 ПК-13 ПК-15 ПК-19 ДК-1 ДК-2	1. Собеседование с руководителем практики от учреждения (организации) и руководителем практики от университета по вопросам прохождения преддипломной практики. 2. Подготовка промежуточного отчета по индивидуальному заданию. 3. Представление дневника преддипломной практики.

			ДК-3	4. Характеристика от руководителя практики от предприятия
<u>3</u>	Заключительный этап	12	ПК-8	1. Отчет по результатам прохождения преддипломной практики. 2. Результаты защиты отчета по преддипломной практике на заседании кафедры.

5.2. Содержание этапов практики

1. Подготовительная часть:

- посещение организационного собрания, проводимого преподавателем выпускающей кафедры, ответственным за преддипломную практику;
- ознакомление с содержанием преддипломной практики;
- составление предварительного плана преддипломной практики и его согласование с руководителями практики от университета;
- обсуждение с руководителями преддипломной практики порядка и сроков его реализации, мер контроля за осуществлением запланированных мероприятий;

2. Основная часть:

- составление плана преддипломной практики и его согласование с руководителями практики от организации;
- ознакомление с опытом работы и историей развития организации – места проведения преддипломной практики посредством использования соответствующих информационных ресурсов;
- ознакомление с нормативными правовыми актами и положениями структурных подразделений;
- изучение принципов работы, целей и задач организации, форм контроля и отчетности, применяемых в организации;
- изучение функциональных обязанностей конкретного должностного лица, которые надлежит исполнять в период практики;
- инструктаж в организации по технике безопасности, режиму работы, правилам внутреннего распорядка.
- ознакомление с практикой реализации подразделением закрепленных за ним функций;
- ознакомление с планами работы подразделения и организацией ее планирования;
- изучение форм и организации взаимодействия подразделения с другими структурными единицами организации;
- изучение нормативных документов, регламентирующих деятельность организации и ее подразделения, оценку качества работы их сотрудников;
- изучение статистических данных по видам осуществляемой подразделением деятельности (с учетом специфики);
- анализ материалов, отражающих работу подразделения;
- изучение порядка ведения делопроизводства в подразделении;
- проведение мероприятий в рамках должностных обязанностей по должности, занимаемой студентом в период прохождения практики;
- участие в подготовке, составлении и обосновании управленческих решений в соответствии с деятельностью подразделения;
- участие в мероприятиях, проводимых по реализации основных функций подразделения;

- обобщение имеющегося положительного опыта работы подразделения;
- выявление негативных моментов в работе подразделения и выработка рекомендаций по их устранению;
- сбор информационных и практических материалов для завершения работы над выпускной квалификационной работой.

3. Заключительная часть:

- уяснение разделов отчета и их содержания, требований к оформлению отчета, порядка сдачи отчета в соответствии с графиком;
- систематизация собранного материала;
- написание отчета по практике, представление отчета руководителю практики от университета;
- устранение замечаний, полученных на отчет;
- защита отчета на кафедре.

6. Указание форм отчётности по практике

По завершении преддипломной практики студент представляет руководителю практики от университета отчет, дневник практики, собранные материалы, характеристику, подписанную руководителем практики от организации.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ФОС должен обеспечивать объективный контроль достижения всех запланированных результатов обучения при прохождении практики.

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы практики	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения

1	Подготовительный этап	-	-
2	Основной этап	ПК-3 Владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	<p>Знает: Методики проведения стратегического анализа</p> <p>Умеет: оценить стратегию организации, логистическую стратегию</p> <p>Владеет: Навыком определения тенденций развития организации, рынка для формирования направлений повышения конкурентоспособности</p>
		ПК-5 Способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	<p>Знает: Направления взаимодействия логистики и других функционалов организации</p> <p>Умеет: Выбирать наиболее важные направления взаимодействия логистики и других функционалов организации в зависимости от стратегических и тактических задач управления</p> <p>Владеет: Навыком анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями организации</p>
		ПК-6 Способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	<p>Знает: Должностные обязанности логиста при управлении проектами, программами изменений и инноваций</p> <p>Умеет: определять роль и место логистики в организационной структуре организации, оценивать</p> <p>Владеет: Навыком оценки соответствия организационной структуры логистики задачам логистической деятельности</p>
		ПК-7 Владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность	<p>Знает: Условия заключения договоров в организации, касающиеся логистических операций</p> <p>Умеет: Обосновывать применение инструментария реализации управленческих решений в области логистики</p>

<p>исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ</p>	<p>Владеет: Навыком поэтапной реализации планов</p>
<p>ПК-9 Способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли</p>	<p>Знает: Основные рыночные риски организации</p> <p>Умеет: определить сильные и слабые стороны организации, положение на рынке</p> <p>Владеет: Методами анализа поведения конкурентов и клиентов</p>
<p>ПК-10 Владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления</p>	<p>Знает: Способы количественного и качественного анализа информации о развитии организации и логистических видов деятельности</p> <p>Умеет: Подбирать методы анализа в зависимости от имеющихся данных</p> <p>Владеет: навыком количественного и качественного анализа информации об организации, ее логистической деятельности</p>
<p>ПК-11 Владение навыками анализа информации о функционировании</p>	<p>Знает: принципы формирования баз данных по различным критериям</p> <p>Умеет: собирать, группировать по критериям и обрабатывать</p>

<p>системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формированию информационного обеспечения участников организационных проектов</p>	<p>статистические данные</p> <p>Владеет: навыком визуального представления аналитической информации и предлагаемых решений</p>
<p>ПК-13 Умение моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций</p>	<p>Знает: Основные принципы и критерии реинжиниринга логистических бизнес-процессов</p> <p>Умеет: Выбирать способ моделирования логистических бизнес-процессов</p> <p>Владеет: Навыком моделирования логистические бизнес-процессы</p>
<p>ПК-15 Умение проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании</p>	<p>Знает виды логистических рисков в организации</p> <p>Умеет давать оценку логистических рисков в цепях поставок</p> <p>Владеет Методами обоснования применения методов управления логистическими рисками</p>
<p>ПК-19 Владение навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками</p>	<p>Знает: Направления координации деятельности в организации для достижения целей</p> <p>Умеет: Определять узкие места, ограничивающие согласованное выполнения бизнес-плана, стратегии, задач управления</p> <p>Владеет: Навыком выбора способов координации деятельности</p>
<p>ДК-1 Способность организовывать, планировать операционную логистическую деятельность в цепях поставок, готовность</p>	<p>Знает: Методы и модели управления операционной логистической деятельностью</p> <p>Умеет: Принимать решения по управлению операционной логистической деятельностью</p>

		<p>формулировать требования к транспорту, системам складирования и грузопереработки, информационным системам и принимать решения по их выбору</p>	<p>Владеет: Навыком оценки и определения требований к транспорту, складу, информационным технологиям и другим объектам логистической инфраструктуры</p>
		<p>ДК-2 Умение применять методы принятия оптимизационных управленческих решений в функциональных областях логистики и в цепях поставок, разрабатывать мероприятия по повышению качества логистического сервиса, сокращению логистических затрат и продолжительности логистических циклов</p>	<p>Знает: Направления повышения качества логистического сервиса, сокращения логистических затрат и продолжительности логистических циклов</p> <p>Умеет: выявлять проблемы в оценке эффективности логистической деятельности, персонала, подразделений организации</p> <p>Владеет: методами организации выполнения логистических функций в функциональных областях логистики, формируя предложения по совершенствованию логистики</p>
		<p>ДК-3 Умение анализировать логистических процессы, процессы обслуживания потребителей, управления логистическими издержками и сервисом и способность на основе результатов анализа проектировать логистические системы и их элементы, формировать мероприятия для реализации логистической стратегии</p>	<p>Знает: Способы выявления сильных и слабых сторон логистики предприятия</p> <p>Умеет: определять состав логистических цепей, которые выстраиваются на предприятии</p> <p>Владеет: Навыком формирования системы КРІ логистики в рамках предлагаемых решений</p>
3	Заключительный этап	<p>ПК-8 Владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений</p>	<p>Знает: Требования к документальному оформлению решений в управлении операционной (производственной) деятельности</p> <p>Умеет: грамотно, точно, в необходимой логической последовательности, с использованием профессиональной терминологии выразить свою мысль письменно и устно.</p> <p>Владеет:</p>

		навыком составления отчетных документов по результатам исполнения функциональных обязанностей.
--	--	--

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Индивидуальное задание на преддипломную практику состоит из шести пунктов:

1. Проанализировать деятельность предприятия, его положение на рынке, структуру управления, основные показатели, стратегию развития и другие направления, характеризующие предприятие в целом.
2. Проанализировать логистику предприятия в целом, отдельные логистические процессы, принципы их планирования и контроллинга, а также другие аспекты логистической деятельности предприятия.
3. Выявить основные проблемы в той области логистики, которой посвящена выпускная квалификационная работа.
4. Предложить пути решения выявленных проблем в логистике предприятия.
5. Выполнить моделирование предлагаемых решений
6. Сделать оценку эффективности предлагаемых решений на основе КРІ логистики, оценить вклад логистики в результаты деятельности предприятия

Каждое задание оценивается сначала руководителем практики от предприятия, затем руководителем практики от университета по следующим критериям:

- Соответствие результата заданию и полнота представления результата обучения в соответствующем пункте задания
- Визуализация представленного результата
- Аргументированность, логичность сделанных выводов.

Отчет должен позволить понять оценивающему, насколько у обучающегося сформировались результаты «Умеет» и «Владеет»

Раздел отчета	Оцениваемый результат обучения	Критерии оценивания	Шкала оценивания
1. Анализ деятельности предприятия, его положения на рынке, структуры управления, основных показателей, стратегии развития и других направлений, характеризующих предприятие в	Умение определить сильные и слабые стороны организации, положение на рынке	Выделено несколько сильных и слабых сторон организации, охарактеризовано положение на рынке, есть сравнение с конкурентами, сделан аргументированный вывод о сторонах организации и рыночном месте, результат представлен в виде матрицы SWOT-анализа, есть структура рынка	5
	Владение методами анализа поведения конкурентов и клиентов	Сильные и слабые стороны организации выделены, сделан	4

целом.		вывод, представлена матрица SWOT-анализа, положение предприятия на рынке охарактеризовано без аргументации	
		Охарактеризован рынок, сделан вывод о рыночном положении организации, сильные и слабые стороны представлены, но вывод не сделан	4
		Сильные и слабые стороны представлены частично, есть матрица SWOT-анализа, слабоаргументированные выводы, положение на рынке охарактеризовано общими фразами	3
		Сильные и слабые стороны организации выделены без визуализации и выводов, положение предприятия на рынке охарактеризовано частично	3
		Сильные и слабые стороны и положение на рынке представлено общими фразами, без аргументов, средств визуализации и выводов	2
		Сильные и слабые стороны или положение на рынке представлено общими фразами, без аргументов, средств визуализации и выводов	1
		Сильные и слабые стороны не выделены, положение на рынке не охарактеризовано	0
	Владение навыком определения тенденций развития организации, рынка для формирования направлений повышения конкурентоспособности	Выполнен анализ показателей деятельности организации, на основании которого определены тенденции развития, определена стратегия организации, сделан вывод о качестве стратегии, ее соответствии рыночной ситуации	3
		Выполнен анализ показателей деятельности организации, на основании которого определены тенденции развития, стратегия организации не выявлена.	2
		Анализ показателей не выполнен, тенденции развития определены «экспертно», определена стратегия организации, сделан вывод о качестве стратегии, ее	2

		соответствии рыночной ситуации	
		Анализ показателей не выполнен, тенденции развития определены «экспертно», стратегия определена, выводов о ее соответствии рыночной ситуации нет.	1
		Анализ показателей не выполнен, стратегия организации не выявлена.	0
	Умение подбирать методы анализа в зависимости от имеющихся данных	Приведены количественные данные о развитии организации, выполнен их анализ и сделаны соответствующие, правильные выводы	2
	Владение навыком количественного и качественного анализа информации об организации, ее логистической деятельности	Приведены количественные данные о развитии организации, их анализ выполнен частично или сделаны неправильные выводы	1
		Количественные данные о развитии организации не приведены	0
2. Анализ логистики предприятия в целом, отдельных логистических процессов, принципов их планирования и контроллинга, а также других аспектов логистической деятельности предприятия	Умение определять роль и место логистики в организационной структуре организации, оценивать	Представлена организационная структура организации, определены структурные подразделения, отвечающие за логистические виды деятельности, определены задачи управления логистикой, сделан вывод о соответствии организационной структуры организации стратегии и задачам логистики, представлена организационная структура управления логистикой, определено ее соответствие задачам логистической деятельности	5
	Владение навыком оценки соответствия организационной структуры логистики задачам логистической деятельности	Представлена организационная структура организации, определены структурные подразделения, отвечающие за логистические виды деятельности, определены задачи управления логистикой, представлена оргструктура управления логистикой, выводы о соответствии организационной структуры организации стратегии и задачам логистики не сделаны, не определено соответствие оргструктуры логистики задачам	4

		логистической деятельности	
		Представлена организационная структура организации, определены структурные подразделения, отвечающие за логистические виды деятельности, определены задачи управления логистикой, не представлена оргструктура управления логистикой, выводы о соответствии организационной структуры организации стратегии и задачам логистики не сделаны, не определено соответствие оргструктуры логистики задачам логистической деятельности	3
		Представлена организационная структура организации, определены задачи управления логистикой, не определены структурные подразделения, отвечающие за логистические виды деятельности, не представлена оргструктура управления логистикой, выводы о соответствии организационной структуры организации стратегии и задачам логистики не сделаны, не определено соответствие оргструктуры логистики задачам логистической деятельности	2
		Представлена организационная структура организации, остальные пункты не определены, выводов о соответствии нет	1
		Не представлены оргструктура организации и управления логистикой, нет никаких выводов об управлении логистической деятельностью	0
	Умение оценить логистическую стратегию	Выявлена логистическая стратегия, оценена успешность (неуспешность) ее реализации, приведены соответствующие аргументы	2
		Выявлена логистическая стратегия, оценена успешность (неуспешность) ее реализации, аргументов, подтверждающих сделанный вывод, не приводится	1
		Логистическая стратегия не выявлена, подходы к логистике в	0

		организации не определены	
Умение выбирать наиболее важные направления взаимодействия логистики и других функционалов организации в зависимости от стратегических и тактических задач управления		Выполнен анализ стратегии логистики с учетом общей стратегии организации, стратегией маркетинга, производства, ценообразования и др. Выводы аргументированы.	3
		Выполнен анализ стратегии логистики с учетом общей стратегии организации, стратегией маркетинга, производства, ценообразования и др. Выводы аргументированы, но есть противоречия между выводами и аргументами	2
		Выполнен анализ стратегии логистики только с учетом общей стратегии организации. Выводы аргументированы	2
		Выполнен анализ стратегии логистики только с учетом общей стратегии организации. Выводы аргументированы недостаточно (или неполно), или есть противоречия между выводами и аргументами	1
		Не выполнен анализ стратегии логистики с учетом общей стратегии организации, стратегией маркетинга, производства, ценообразования и др.	0
Умение подбирать методы анализа в зависимости от имеющихся данных Владение навыком количественного и качественного анализа информации о логистической деятельности организации ее		Приведены количественные данные о развитии логистики организации, позволяющие выполнить анализ логистической деятельности, данные проанализированы и сделаны соответствующие, правильные выводы	3
		Приведены количественные данные о развитии логистики организации, позволяющие выполнить анализ логистической деятельности, данные проанализированы частично или сделаны неполные выводы	2
		Приведены количественные данные о развитии логистики организации, позволяющие выполнить анализ логистической деятельности, данные	1

		проанализированы частично или сделаны неправильные выводы	
		Количественные данные о развитии логистики организации, позволяющие выполнить анализ логистической деятельности, не приведены	0
	Умение определять состав логистических цепей, которые выстраиваются на предприятии, выявлять сильные и слабые стороны логистики предприятия	Дана достаточно полная характеристика логистических цепей, выстраиваемых на предприятии, выявлены и проанализированы сильные и слабые стороны логистики предприятия.	3
		Обозначены логистические цепи, выстраиваемые на предприятии, выявлены и частично проанализированы сильные и слабые стороны логистики предприятия.	2
		Логистические цепи, выстраиваемые на предприятии, не определены, выявлены и достаточно полно проанализированы сильные и слабые стороны логистики предприятия.	2
		Обозначены логистические цепи, выстраиваемые на предприятии, сильные и слабые стороны логистики не определены.	1
		Состав логистических цепей не определен. Сильные и слабые стороны логистики не определены.	0
3.Выявление основных проблем в той области логистики, которой посвящена выпускная квалификационная работа	Умение выявлять проблемы в оценке эффективности логистической деятельности, персонала, подразделений организации	Проблема в той области логистики, которой посвящена ВКР, выявлена, определены причины проблемы, следствие ее существования, сделаны оценки эффективности логистики «как есть», эффективности работы персонала и/или подразделений, отвечающих за эту области логистики. Анализ эффективности выполнен на основе KPI.	5
		Проблема в той области логистики, которой посвящена ВКР, выявлена, определены причины проблемы, сделаны оценки эффективности логистики	4

		«как есть», эффективности подразделений, отвечающих за эту области логистики. Анализ эффективности выполнен на основе KPI.	
		Проблема в той области логистики, которой посвящена ВКР, выявлена, сделаны оценки эффективности логистики «как есть» на основе KPI.	3
		Проблема в той области логистики, которой посвящена ВКР, выявлена, определены причины проблемы, оценки эффективности нет	2
		Проблема в той области логистики, которой посвящена ВКР, выявлена, оценки эффективности нет	1
		Проблема не выявлена, оценки эффективности нет	0
	Владеет навыком визуального представления аналитической информации	Полное представление о существовании проблемы на основе разнообразных средств визуального изображения информации	3
		Полное представление о существовании проблемы на основе однотипных средств визуального изображения информации	2
		Частичное представление о существовании проблемы на основе визуального изображения информации	1
		Средств визуального представления информации о наличии проблемы нет	0
4. Предложение путей решения выявленных проблем в логистике предприятия	Владение методами организации выполнения логистических функций в функциональных областях логистики, формируя предложения по совершенствованию логистики	Предложения по совершенствованию логистики сформированы, приведено обоснование необходимости предложения, четко прослеживаются причинно-следственные связи между проблемами, предлагаемыми решениями и результатами. Предложения сопровождаются средствами визуализации, которые позволяют получить полное представление о решении.	5
		Предложения по	4

		<p>совершенствованию логистики сформированы, приведено обоснование необходимости предложения, четко прослеживаются причинно-следственные связи между проблемами, предлагаемыми решениями и результатами. Предложения не сопровождаются средствами визуализации, или по ним невозможно получить полное представление о решении.</p>	
		<p>Предложения по совершенствованию логистики сформированы, обоснование необходимости предложения приводится поверхностно без причинно-следственных связей между проблемами, предлагаемыми решениями и результатами. Предложения не сопровождаются средствами визуализации, или по ним невозможно получить полное представление о решении.</p>	3
		<p>Предложения по совершенствованию логистики сформированы, обоснование необходимости предложения не приводится. Предложения не сопровождаются средствами визуализации, или по ним невозможно получить представление о решении.</p>	2
		<p>Предложения по совершенствованию логистики сформированы, обоснование необходимости предложения не приводится. Предложения не сопровождаются средствами визуализации.</p>	1
		<p>Предложения по совершенствованию логистики не сформированы.</p>	0
	<p>Умение определять состав логистических цепей, которые выстраиваются на предприятии, выявлять сильные и слабые стороны логистики предприятия</p>	<p>Показаны изменения в логистических цепях, обозначены сильные и слабые стороны решения</p>	2
		<p>Изменения в логистических цепях не обозначены, но указаны сильные и слабые стороны решения</p>	1

		Показаны изменения в логистических цепях, но не указаны сильные и слабые стороны решения	
		Изменения в логистических цепях не показаны, сильные и слабые стороны решения не обозначены	0
5. Моделирование предлагаемых решений	Умение выбирать способ моделирования логистических бизнес-процессов Владеть навыком моделирования логистические бизнес-процессы	Решение полностью смоделировано, уровень использования методов логистики высокий, все предложенные решения отражены в модели	5
		Решение полностью смоделировано, уровень использования методов логистики высокий, в модели отражена часть предлагаемых решений	4
		Решение смоделировано частично, уровень использования методов логистики средний	3
		Решение смоделировано частично, уровень использования методов логистики низкий	2
		Решение смоделировано частично с помощью общетеоретических методов, методы логистики не используются.	1
		Решение не смоделировано.	0
	Умение принимать решения по управлению операционной логистической деятельностью Владение навыком оценки и определения требований к транспорту, складу, информационным технологиям и другим объектам логистической инфраструктуры	Решение носит системный характер, прослеживаются четкие требования по организации логистических процессов	5
		Решение носит системный характер, требования по организации логистических процессов определены частично	4
		Решение фрагментарное, требования по организации логистических процессов определены в рамках решения	3
		Решение фрагментарное, требования по организации логистических процессов определены поверхностно или частично	2
		Решение фрагментарное, требования по организации логистических процессов не определены	1
		Требования по организации логистических процессов не определены	0

6.Оценк эффективности предлагаемых решений на основе КРІ логистики, оценка вклада логистики в результаты деятельности предприятия	Владение навыком анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями организации	Выполнена оценка влияния логистики на показатели эффективности бизнеса, качества обслуживания потребителей. Сделаны аргументированные выводы	2
		В предлагаемых решениях прослеживается частичная оценка влияния логистики на показатели эффективности бизнеса, качества обслуживания потребителей.	1
		Оценка влияния логистики на показатели эффективности бизнеса, качества обслуживания потребителей не выполнена	0
	Владеет навыком визуального представления предлагаемых решений	Для представления результатов использованы разнообразные средства визуализации	2
		Для представления результатов использованы однотипные средства визуализации	1
		Не использованы средства визуализации для представления результатов	0
	Владение навыком формирования системы КРІ логистики в рамках предлагаемых решений	Сформирована система КРІ для оценки решения или для контроллинга логистического процесса (в зависимости от темы ВКР), выполнен анализ КРІ до и после предлагаемого решения	5
		Сформированы отдельные КРІ для оценки решения или для контроллинга логистического процесса (в зависимости от темы ВКР), выполнен анализ КРІ до и после предлагаемого решения	4
		Сформирована система КРІ для оценки решения или для контроллинга логистического процесса (в зависимости от темы ВКР), анализа показателей не представлено	3
		Сформированы отдельные КРІ для оценки решения или для контроллинга логистического процесса (в зависимости от темы ВКР), анализа показателей не представлено	2
Представлен один показатель для оценки		1	
КРІ для оценки решений не представлены		0	

Оценка отчета, защита отчета	Умение грамотно, точно, в необходимой логической последовательности, с использованием профессиональной терминологии выразить свою мысль письменно и устно.	Глубокое понимание проблемы, методов решения, результатов решения, владение профессиональной терминологией.	5
		Понимание проблемы, методов решения, результатов решения. Ошибки в применении профессиональной терминологии	4
		Есть незначительные ошибки в обосновании методов решения, результатов решения. Владение профессиональной терминологией.	4
		Есть незначительные ошибки в обосновании методов решения, результатов решения, в применении профессиональной терминологии	3
		Значительные ошибки в обосновании методов решения, результатов решения, в применении профессиональной терминологии	2
		Значительные ошибки в обосновании методов решения, результатов решения, в применении профессиональной терминологии, ответы расходятся с отчетом	1
		Нет понимания проблемы, методов и результатов решения проблемы, ответов на вопросы нет.	0
	Владение навыком составления отчетных документов по результатам исполнения функциональных обязанностей	Документы (отчет, дневник) составлены согласно требованиям и предоставлена характеристика	Допуск к защите отчета
		Документы (отчет, дневник) отсутствуют и характеристики нет или отрицательная	Не допуск к защите отчета

Результаты обучения «Знает» проверяются и оцениваются на защите отчета по практике. Вопросы представлены в п.7.3.

Прохождение преддипломной практики оценивается руководителем практики от организации и от университета. Максимальное количество баллов 130. Оценка выставляется следующим образом:

Оценка за практику от организации	Оценка за практику от университета	Оценка на защите	Итоговая оценка
-----------------------------------	------------------------------------	------------------	-----------------

5	5	5	5
5	5	4	5
5	4	5	5
4	5	5	5
5	4	4	4
4	5	4	4
4	4	5	4
5	3	5	4
3	5	5	4
5	5	3	4
5	4	3	4
4	5	3	4
3	5	4	4
3	4	5	4
5	3	4	4
4	3	5	4
4	4	4	4
3	3	5	4
4	4	3	4
4	3	4	4
3	4	4	4
4	3	3	3
3	3	4	3
3	4	3	3
3	3	3	3

Если хотя бы в одна оценка (или оценка руководителя практики от организации, или оценка руководителя практики от университета, или оценка на защите) «неудовлетворительно», то за практику обучающийся не может быть аттестован.

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

**Перечень вопросов для подготовки к промежуточной аттестации по итогам практики
(комплект заданий по практике, предназначенных для оценивания уровня сформированности компетенций)**

1. Какими сильными и слабыми сторонами характеризуется предприятие-база практики?
2. Какие сильные стороны еще больше усиливаются благодаря логистике? Какие слабые стороны могут быть усилены за счет логистики?
3. Какое положение занимает организация на рынке? Кто ее основные конкуренты? По каким параметрам идет конкурентная борьба?
4. Кто основные потребители? Каковы их основные требования?
5. Какие рыночные риски наиболее существенны (опасны) для организации? Какие логистические риски наиболее существенны для организации?
6. Какие методика стратегического анализа использовались и почему были выбраны?
7. Каковы направления взаимодействия логистики и других функционалов организации можно считать наиболее важными для конкурентоспособности? Аргументируйте ответ

8. Каковы обязанности логиста в организации?
9. Какие обязанности возлагаются на логиста при управлении проектами, программами изменений и инноваций
10. Какие требования предъявляются к документальному оформлению решений в области логистики?
11. Какие документы оформляются при выполнении логистических видов деятельности?
12. Какими методами анализа были определены тенденции и проблемы развития организации и логистики?
13. По каким принципам и критериям формировались и группировались данные об организации и логистическим видам деятельности в цепях поставок?
14. Каковы принципы и критерии реинжиниринга логистических процессов в организации?
15. Какие направления координации деятельности в организации наиболее важны для достижения целей предложенных решений?
16. Каковы наиболее актуальные направления повышения качества логистического сервиса, сокращения логистических затрат и продолжительности логистических циклов в цепях поставок?
17. Какие методы и модели логистики лежат в основе предложенных решений?

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы практики	Наименование оценочного средства
1	Подготовительный этап	-
2	Основной этап	1. Характеристика от руководителя практики от организации-базы практики 2. Дневник преддипломной практики.
3	Заключительный этап	1. Отчет по преддипломной практике. 2. Вопросы для защиты отчета на кафедре

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1. Перечень учебной литературы

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество Экземпляров
Основная литература		
1	Логистика и управление цепями поставок : учебник для академического бакалавриата / В. В. Щербаков [и др.] ; под ред. В. В. Щербакова. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 582 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3306-2. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/58CC1F31-72DF-4945-86DA-C8E682E43A99 .	ЭБС «ЮРАЙТ»
2	Дыбская, В. В. Логистика в 2 ч. Часть 1 : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. В. Дыбская, В. И. Сергеев ; под общ. ред. В. И. Сергеева. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 317 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-	ЭБС «ЮРАЙТ»

	03586-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/909F6D53-20DD-447A-9C06-42C7888C3658 .	
3	Дыбская, В. В. Логистика в 2 ч. Часть 2 : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. В. Дыбская, В. И. Сергеев. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 341 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-7032-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/02989AE1-D733-4F75-9566-6DE3023F146D .	ЭБС «ЮРАЙТ»
4	Управление запасами в цепях поставок в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / В. С. Лукинский [и др.] ; под общ. ред. В. С. Лукинского. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 307 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-7964-0. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/CCB3183C-C3F9-4420-AF4A-0EA34F0C8F46 .	ЭБС «ЮРАЙТ»
5	Управление запасами в цепях поставок в 2 ч. Часть 2. : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / В. С. Лукинский [и др.] ; под общ. ред. В. С. Лукинского. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 283 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-7965-7. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/0EC1EF92-048A-4DDA-8F37-DE0127D4958A .	ЭБС «ЮРАЙТ»
Дополнительная литература		
1	Григорьев, М. Н. Логистика. Продвинутый курс. В 2 ч. Часть 1 : учебник для бакалавриата и магистратуры / М. Н. Григорьев, А. П. Долгов, С. А. Уваров. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 472 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02569-9. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/68A02BE5-1D0E-4D9A-8D77-DF232E09CA59 .	ЭБС «ЮРАЙТ»
2	Григорьев, М. Н. Логистика. Продвинутый курс. В 2 ч. Часть 2 : учебник для бакалавриата и магистратуры / М. Н. Григорьев, А. П. Долгов, С. А. Уваров. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 341 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02571-2. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/7F87C243-746A-43B2-9DBD-2FF6C428C3AC .	ЭБС «ЮРАЙТ»

8.2. Перечень ресурсов сети «Интернет»

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Федеральный образовательный портал «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»	http://window.edu.ru
Российская государственная библиотека	www.rsl.ru
Российская национальная библиотека	www.nlr.ru
Российская книжная палата	http://www.bookchamber.ru
Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН)	www.inion.ru
Научная библиотека Московского государственного университета имени В.М.Ломоносова	www.nbmgu.ru

Электронный каталог библиотек МГУ	www.msu.ru/libraries
Библиотека Государственного университета «Высшая школа экономики»	www.hse.ru
Единый электронный ресурс учебно-методической литературы СПбГАСУ	www.spbgasu.ru
Российский экономический интернет журнал	http://www.e-rej.ru
Международный журнал «Проблемы теории и практики управления»	http://www.uptp.ru
Журнал «Менеджмент в России и за рубежом»	http://www.mevriz.ru
Сайт «Корпоративный менеджмент»	http://www.cfin.ru
Административно-управленческий портал с электронной библиотекой	http://www.aup.ru

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Программное обеспечение: Microsoft Office 2013.

В процессе прохождения преддипломной практики используются: системы «Гарант», «Кодекс», «Консультант Плюс»; Научная электронная библиотека [Электронный ресурс] [http:// e.lanbook.com//](http://e.lanbook.com/), Научная электронная библиотека [Электронный ресурс] <http://elibrary.ru>.

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Учебные аудитории для проведения лекций, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Программу составил:



_____, д.э.н., профессор Н.Г. Плетнева
(подпись)

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры экономики
предпринимательства и инноваций
«18» июня 2018 г., протокол № 10

И.О.Заведующего кафедрой 
_____, к.э.н. Е.Д. Трушковская
(подпись)

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета
по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

«18» 06 _____ 20 18 г., протокол № 9.

Председатель УМК 
_____, д.э.н., доцент Г.Ф. Токунова
(подпись)

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015

Председатель УМС  И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невидимого доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются в электронном виде.